

Resum d'activitats de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals de 2025

CENTRAL DE SERVEIS TÈCNICS

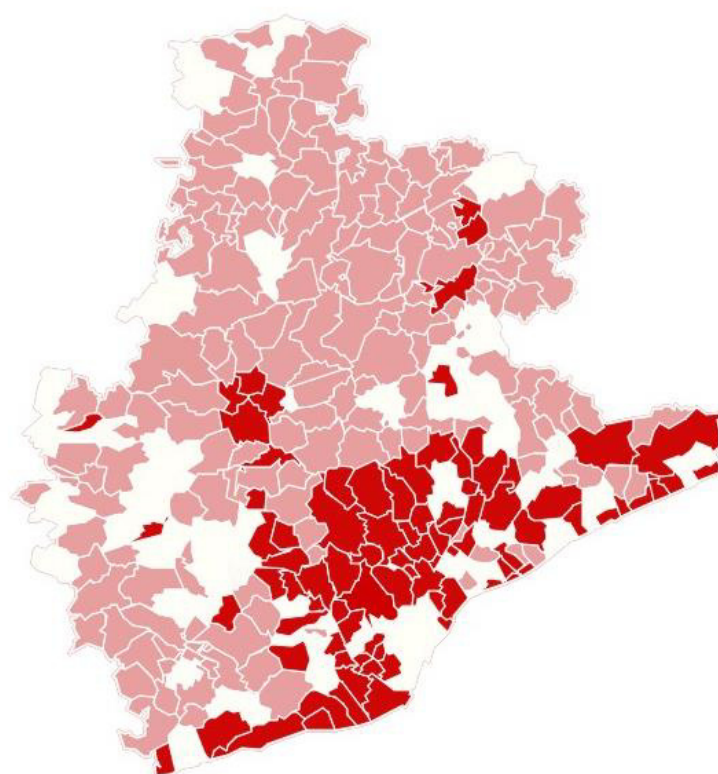
Resum d'activitats 2025

1. INTRODUCCIÓ.....	5
2. RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS DE SUPORT ALS ARXIUS	5
2.1. Activitats	5
2.2. Tractament arxivístic	7
2.3. Conservació preventiva i restauració	8
2.4. Digitalització de documents	11
3. SERVEIS I GESTIÓ	15
3.1. Central de préstec	15
3.2. Beques de tractament arxivístic de la CST.....	16
3.3. Els grups de treball	16
3.4. Estudis i projectes.....	17
3.5. Formació i reciclatge.....	22
3.6. Gestió interna	24
4. DESPESES	26
5. GRÀFIC D'APORTACIONS ECONÒMIQUES.....	27
6. RELACIÓ D'ARXIUS MUNICIPALS	28

La Xarxa d'Arxius Municipals ha tancat el 2025 amb 249 arxius municipals adherits, articulats en dues línies de suport: el Programa de Manteniment, amb 160 arxius de municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic propi, i la Central de Serveis Tècnics, amb 89 arxius municipals amb personal tècnic propi. Aquest desplegament posa de manifest el paper de la Diputació de Barcelona com a administració de suport als governs locals en la gestió, la preservació i la difusió del patrimoni documental municipal.

L'any ha estat marcat per tres fites principals: la presentació del Pla estratègic de la Xarxa d'Arxius Municipals 2025-2028, la culminació de la commemoració dels vint anys de la Xarxa i la participació en el Congrés Internacional d'Arxius, celebrat a Barcelona del 27 al 30 d'octubre sota el lema "Coneixent passats, creant futurs". Aquestes actuacions han reforçat la dimensió cooperativa de la XAM i han situat els arxius municipals en un marc més ampli de servei públic, innovació, gestió documental i garantia dels drets de la ciutadania a la informació, la memòria i la transparència.

Des d'aquest marc comú, el Programa de Manteniment garanteix la continuïtat del servei d'arxiu en municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic propi, mentre que la Central de Serveis Tècnics impulsa recursos compartits, suport especialitzat i projectes de cooperació entre arxius municipals amb personal tècnic propi.



XARXA D'ARXIUS MUNICIPALS 2025



160 Ajuntaments adherits al Programa de Manteniment



89 Ajuntaments adherits a la Central de Serveis Tècnics

1. INTRODUCCIÓ

La Central de Serveis Tècnics desplega la línia de suport adreçada als arxius municipals amb responsable tècnic propi, amb l'objectiu de reforçar la cooperació, compartir recursos especialitzats i impulsar projectes comuns dins la Xarxa d'Arxius Municipals. Aquesta línia facilita suport en matèria de tractament arxivístic, conservació, restauració, digitalització, formació i innovació.

El 2025, la Central de Serveis Tècnics ha comptat amb 89 ajuntaments adherits. Durant l'exercici no hi ha hagut variacions en el nombre d'adhesions, tot i que la renovació dels convenis ha incidit en el funcionament d'alguns programes. A 1 de juny de 2026, constaven 74 convenis renovats, 3 caducats, però en tramitació i 12 amb final de la vigència aquest any 2026.

Des del punt de vista tècnic, al tancament de l'exercici només l'Arxiu Municipal de Corbera de Llobregat no disposava de responsable tècnic, tot i que el procés de selecció estava en curs.

La Comissió de Seguiment s'ha reunit dues vegades, als mesos de juliol i novembre, i la Comissió Tècnica Assessora s'ha celebrat al desembre. Aquestes sessions han permès fer el seguiment de l'exercici, valorar les actuacions realitzades i presentar les línies de treball per al 2026.

2. RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS DE SUPORT ALS ARXIS

El 2025 s'ha agrupat en un únic recurs del Catàleg de serveis el suport econòmic a *Activitats, tractament arxivístic i conservació preventiva i restauració dels fons documentals de la CST*. Aquesta integració ha permès ordenar en una mateixa convocatòria tres línies d'actuació compatibles entre si, mantenint objectius específics per a cada àmbit.

En el Catàleg de serveis també s'ha inclòs el recurs tècnic de Digitalització de documents.

2.1. Activitats

Les Subvencions per Activitats dels arxius municipals han rebut 20 sol·licituds i totes han estat estimades. Hi ha hagut una sol·licitud menys que l'any anterior. S'ha gestionat com a Recurs econòmic del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona. Enguany, s'ha ampliat la partida inicial per poder concedir la totalitat de les quantitats sol·licitades als arxius, arribant als 80.336 €.



1- Línea d'Activitats. Nova pàgina web de l'Arxiu Municipal de Gavà

Del conjunt dels 20 municipis sol·licitants, que representa gairebé el 22,5% del total de la CST, 14 van participar en la convocatòria de l'any anterior, que són gairebé el mateix nombre que l'any anterior.

RECURS - LÍNIA D'ACTIVITATS DE 2025

Ens local	Actuació	Pressupost activitat	Import sol·licitat	Import a concedir
Ajuntament de Canet de Mar	Ovidi ferotge 2025 - Exposicions i activitats	8.365 €	3.700 €	3.700 €
Ajuntament de Castellbisbal	Recerca i difusió en la història de Castellbisbal	16.620€	9.900 €	9.900 €
Ajuntament de Centelles	Actualització i ampliació de l'espai de consulta virtual sobre Ildefons Cerdà Sunyer espaicerdà.cat	5.300 €	3.200 €	3.200 €
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	Activitat. Maleta pedagògica	4.000 €	2.000 €	2.000 €
Ajuntament de Gavà	Disseny i posada en marxa de la pàgina web de l'AM de Gavà	5.000 €	5.000 €	5.000 €
Ajuntament de Lliçà de Vall	Activitats del Servei d'Arxiu Municipal i Gestió Documental	20.556 €	10.278 €	10.278 €
Ajuntament de Manlleu	Obra de teatre sobre memòria democràtica i conferències sobre Manlleu el segle XVIII-XIX	2.204 €	1.291 €	1.291 €
Ajuntament del Masnou	Activitats de l'Arxiu municipal del Masnou	3.000 €	1.500 €	1.500 €
Ajuntament de Montcada i Reixac	PROGRAMA ACTIVITATS ANUAL ARXIU MUNICIPAL DE MONTCADA	1.500 €	750 €	750 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	Calendari 2026 i promoció del fons fotogràfic de l'Arxiu	4.000 €	2.000 €	2.000 €
Ajuntament d'Olesa de Montserrat	Activitats de difusió de l'Arxiu Històric Municipal	600 €	600 €	600 €
Ajuntament de Polinyà	Taller "Els Colors del Romànic"	3.000 €	3.000 €	3.000 €
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	Elaboració de materials didàctics per a l'Arxiu Municipal de Sant Adrià de Besòs	10.672 €	9.070 €	9.070 €
Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres	Exposició 125 anys de l'arribada del tren a Sant Andreu de Llavaneres	2.300 €	1.149 €	1.149 €
Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	Digitalització del setmanari Montpietà Fase 2	3.500 €	2.500 €	2.500 €
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	Publicació llibre inèdit Josep Lluís Palacios "Papers i passions"	3.195 €	1.597 €	1.597 €
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	Publicació d'estudi monogràfic sobre Sant Quirze del Vallès als anys 20 i 30.	4.500 €	2.500 €	2.500 €
Ajuntament de Terrassa	Instruments pel govern de la dada a l'ajuntament de Terrassa	36.000 €	14.400 €	14.400 €
Ajuntament de Viladecans	Activitats de difusió i dinamització de l'AM de Viladecans (AMVA)	11.000 €	4.400 €	4.400 €
Ajuntament de Vilassar de Dalt	Activitats arxiu municipal 2025	2.350 €	1.500 €	1.500 €
TOTAL			80.336 €	80.336 €

2.2. Tractament arxivístic

La línia de Tractament arxivístic ofereix als Arxius Municipals de la Central de Serveis Tècnics un recurs econòmic per la realització de projectes tècnics que comporten la contractació de serveis externs.

La concessió es va fer per concurrència competitiva i s'han valorat diversos aspectes de les sol·licituds, dels quals en destaquem els fons a tractar, el tipus de tasca del projecte i l'equipament on fer els treballs tècnics.

RECURS - LÍNIA DE TRACTAMENT ARXIVÍSTIC DE 2025

Ens local	Actuació	Pressupost entitat	Import sol·licitat	Import a concedir
Ajuntament de Bigues i Riells del Fai	Parametrització de tràmits a la seu electrònica de l'ajuntament	10.100€	5.000 €	5.000 €
Ajuntament de Calella	Tractament arxivístic de documentació del Departament d'Habitatge i Secretaria ubicada a l'Arxiu Municipal de Calella	11.948 €	5.735 €	5.735 €
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	Suport al tractament arxivístic	15.000 €	9.000, €	6.200 €
Ajuntament de Granollers	Anàlisi de les sèries documentals, aplicació de les TAAD i descripció	4.722 €	2.361 €	2.361 €
Ajuntament de Manresa	Equivalència al Quadre de classificació municipal estàndard	7.000 €	3.000 €	3.000 €
Ajuntament de Montcada i Reixac	Identificació i catalogació de sèrie d'activitats industrials i comercials. Fase 3: 1942-1979	4.253 €	2.552 €	2.552 €
Ajuntament del Prat de Llobregat	Tractament arxivístic	11.000 €	6.500 €	6.200 €
Ajuntament de Premià de Mar	Projecte d'eliminació de sèries de la funció recaptadora en fase de constrenyiment (1988-1999)	13.224 €	6.479 €	6.200 €
Ajuntament de Sabadell	Tractament arxivístic del fons personal d'Antoni Carbonell i fons fotogràfic del Diari Sabadell (3a fase)	16.254 €	7.965 €	6.200 €
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	Tractament arxivístic de documentació del fons municipal	11.617 €	6.970 €	6.200 €
Ajuntament de Santpedor	Tractament arxivístic del fons documental de l'Ajuntament de Santpedor	6.000 €	5.100 €	5.100 €
Ajuntament de Terrassa	Migració del fons fotogràfic de l'Arxiu Municipal de Terrassa	15.000 €	6.000 €	5.251 €
TOTAL			66.663 €	60.000 €

Es van rebre 25 sol·licituds del Recurs del Catàleg per 2025, de les quals se n'han pogut acceptar 12. Els imports concedits d'aquestes sol·licituds estimades representen el 90% de l'import sol·licitat. En total s'han concedit 60.000 € i la reducció és deguda a la despesa de la contractació del recurs de la digitalització.

De les 13 sol·licituds desestimades, n'hi ha 11 que ha estat per falta de recursos econòmics. Tot i que eren projectes viables i que superaven els criteris tècnics, són: Castellbisbal, les Franqueses del Vallès, Malgrat de Mar, Monistrol de Montserrat, Montornès del Vallès, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilassar de Dalt i Vilassar de Mar. Les altres 2 sol·licituds desestimades, del Masnou i Sallent, es va fer per no ser objecte del recurs.



2- Línea de Tractament arxivístic. Tractament del fons municipal de Calella 2025

Al final de l'exercici únicament l'Arxiu Municipal de Santpedor havia tramitat la justificació. El termini de presentació de les justificacions voluntàries és el 30 d'abril de 2026.

2.3. Conservació preventiva i restauració

Es manté l'objectiu del recurs de donar suport als tractaments de prevenció i millora de les condicions de conservació i a la restauració de documents que proposen els arxius municipals segons els recursos, necessitats i urgències dels elements a restaurar.

La línia de conservació preventiva i restauració ofereix als Arxius Municipals de la Central de Serveis Tècnics un recurs econòmic per la realització d'actuacions i estudis tècnics que comporten la contractació de serveis externs de l'àmbit específic de la restauració de documents.

RECURS - LÍNIA DE CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ DE 2025

Ens local	Actuació	Pressupost entitat	Import sol·licitat	Import a concedir
Ajuntament de Calella	Restauració de coneixements d'embarcament, cartell de sardana, llibre de salaris i padró municipal d'habitants 1936	6.594,50 €	3.165,36 €	3.165,36 €
Ajuntament de Canet de Mar	Tractament Conservació-restauració de 5 documents de l'Arxiu Municipal	1.827,00 €	890,00 €	890,00 €
Ajuntament de Cubelles	Restauració de 3 documents de l'Arxiu municipal de Cubelles	7.597,80 €	3.500,00 €	3.500,00 €

Ajuntament de Dosrius	Conservació del fons	4.200,00 €	2.000,00 €	1.732,39 €
Ajuntament d'Esplugues de Llobregat	RESTAURACIÓ LLIBRE AUXILIAR COMPTES CORRENTS (1916) DEL FONS PUJOL I BAUSIS	1.815,00 €	1.361,25 €	1.361,25 €
Ajuntament de les Franqueses del Vallès	Restauració de 6 plànols topogràfics parcel·lars del fons de l'Ajuntament de les Franqueses	4.800,00 €	2.880,00 €	2.399,35 €
Ajuntament de Gavà	Restauració cartell XXXV Congreso Eucarístico Internacional – 1952	883,30 €	883,30 €	883,30 €
Ajuntament de Granollers	Restauració de 6 unitats documentals de la sèrie Règim econòmic de la Universitat de Granollers de l'Ajuntament de Granollers	3.242,80 €	1.621,40 €	1.501,61 €
Ajuntament de Manresa	Restauració de fitxes cadastrals de 1975	266,20 €	130,00 €	130,00 €
Ajuntament de Martorell	Neteja de l'arxiu per atac de microorganismes	4.513,30 €	3.836,30 €	3.068,76 €
Ajuntament del Masnou	Conservació preventiva i restauració Arxiu municipal del Masnou	1.800,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Ajuntament de Montcada i Reixac	TRACTAMENT DE DESINFECCIÓ I NETEJA URGENT SÈRIES HISTÒRIQUES	6.403,03 €	5.442,57 €	3.800,00 €
Ajuntament d'Olesa de Montserrat	Intervenció de conservació i restauració dels llibres de padró de 1910 i 1920	2.508,58 €	2.508,58 €	1.986,54 €
Ajuntament de Paret del Vallès	Restauració de 14 fotografies aèries de Paret del Vallès	2.910,05 €	2.600,00 €	1.668,25 €
Ajuntament de Premià de Dalt	Restauració de documents	1.355,20 €	677,60 €	677,60 €
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	RESTAURACIÓ DEL PADRÓ D'EDIFICIS I SOLARS DE SANT ADRIÀ DE BESÒS 1934	748,39 €	561,29 €	561,29 €
Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda	Restauració del plànol de l'any 1911 de Santa Perpètua de Mogoda	520,30 €	520,30 €	520,30 €
Ajuntament de Santpedor	Restauració de 95 pergamins del fons municipal	6.652,34 €	5.654,49 €	3.800,00 €
Ajuntament de Sitges	Intervencions de restauració	1.839,20 €	1.339,20 €	1.339,20 €
Ajuntament de Torelló	RESTAURACIÓ PERGAMINS CÚRIA DEL CASTELL DE TORELLÓ I LLIBRE REGISTRE DE FINQUES RÚSTIQUES 1879	3.000,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €
Ajuntament de Vic	Tractament de conservació de negatius en plaques de vidre del fons Jiménez	6.776,00 €	3.388,00 €	3.388,00 €
Ajuntament de Viladecans	Restauració de documents del fons patrimonial Aranyó-Güell, Viladecans, Arxiu Municipal de Viladecans.	1.226,94 €	490,78 €	490,78 €
TOTAL			46.250,42 €	36.663,98 €

La concessió es va fer per concurrència competitiva i s'han valorat diversos aspectes de les sol·licituds, dels quals en destaquem els documents a tractar, la proposta tècnica i l'equip tècnic.

Es van rebre 22 sol·licituds del Recurs del Catàleg per 2025, i totes han estat estimades.

Arxiu Municipal de Parets del Vallès

RESTAURACIÓ DE 14 FOTOGRAFIES AÈRIES (1975-1978)

Identificació

Fotografia sobre paper amb emulsió de gelatina de plata, de gran format i de diverses mides. Laboratori fotogràfic: Trabajos Aéreos y Fotométricos, S.L.; OTECAR, Oficina Técnica Cartográfica, S.A.

Característiques i intervenció de conservació-restauració:

La majoria de les 14 fotografies presentaven un estat de conservació dolent i regular amb unes patologies comunes: Brutícia superficial generalitzada, oxidació del paper, estrips marginals. Reparacions anteriors amb cinta adhesiva (celo). Deformacions com plecs i arrugues. Grapes metàl·liques amb restes d'òxid.

- Documentació escrita i fotogràfica. Examen organolèptic i diagnòstic de l'estat de conservació
- Neteja física, retirat de les restes de cinta autoadhesiva i òxid dels elements metàl·lics (clips). Neteja en sec amb gomes i bisturí
- Consolidació d'estrips amb paper japonès i metilcel·lulosa MH 3000 com adhesiu
- Reintegració de les pèrdues de suport amb paper japonès i metilcel·lulosa MH 3000 com adhesiu
- Reintegració cromàtica de l'anvers de les reintegracions amb paper tenyit
- Protecció i sistema de presentació amb funda de paper permanent i Melinex®
- Informe final.



Totes les sol·licituds complien els requeriments del recurs i se'ls va concedir el 86% de l'import sol·licitat. Cal destacar que 7 van sol·licitar un ajut de menys de 1.000 € i d'aquests 4, el pressupost total de l'actuació també era inferior a 1.000 €. Per la banda alta, hi ha hagut 6 sol·licituds de més de 3.000 € i a totes se'ls ha concedit quantitats per sobre dels 3.000 €.

Del total de les 22 actuacions del recurs de conservació preventiva i restauració, al tancament de l'exercici, n'hi ha tres de justificades, que són les de Canet de Mar, Premià de Dalt i Santpedor. Les actuacions es realitzen al llarg de 2025 i els ajuntaments tenen fins al 30 d'abril de 2026 per a la justificació voluntària.

A banda de les intervencions del Recurs de Catàleg, hi ha hagut tres assessoraments tècnics del Laboratori de Conservació-Restauració de l'OPC, una a l'Arxiu Municipal de Martorell i dues a Montcada i Reixac. En el primer arxiu per un brot d'infecció en un dels dipòsits de l'arxiu i en el segon arxiu per una inspecció i assessorament en la documentació afectada per humitat i en la supervisió dels plecs de tècnics per a la contractació de la restauració.

ASSESSORAMENTS EN CONSERVACIÓ PREVENTIVA I RESTAURACIÓ DE 2025

Municipi	Nom de l'acció	Realització	Aportació Diputació	Despesa Ajuntament
Martorell	Assessorament per l'actuació i tractament d'un brot d'infecció al dipòsit 2	Gener	-	-
Montcada i Reixac	Assessorament tècnic. Inspecció tècnica i diagnòsi de documentació afectada per humitat.	Maig - juliol	-	-
Montcada i Reixac	Assessorament tècnic per la redacció de plecs tècnics (serveis de conservació-restauració document gràfic)	Desembre	-	-

2.4. Digitalització de documents

El recurs tècnic de Digitalització de documents de la Xarxa d'Arxius Municipals dona suport a la digitalització de documents dels arxius municipals adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM) amb l'objectiu de conservar i difondre els seus fons, fent-los més accessibles, habilitant-los per a l'ús, la consulta ciutadana i els projectes comunitaris. El recurs està obert a totes les sèries documentals de conservació permanent proposades pels arxius, amb l'única limitació de les característiques formals i les dimensions físiques dels documents proposats.

Per altra banda, els arxius municipals participants se'ls requereix que han de garantir la preservació digital dels productes lliurats; que únicament formen part d'aquest recurs de digitalització els documents del fons municipal ben classificats i descrits, textuais en suport paper i de cronologia anterior a 2017 i els ajuntaments majors de 10.000 habitants s'han de comprometre a aportar el 50% de les despeses de digitalització.

En conjunt, el Programa de Digitalització, des de la primera convocatòria el 2007 fins a l'actualitat, ha donat suport a 74 dels 89 ajuntaments que formen la Central de Serveis Tècnics. Encara tenim 16 municipis que no han participat en aquest programa de suport a la Digitalització de documents, tot i que alguns han digitalitzat documents amb accions pròpies del seu arxiu o amb el suport d'altres programes de col·laboració.



3- Treballs de Digitalització de documents. AM Sant Just Desvern

El recurs de Digitalització de 2025 s'ha gestionat com un recurs tècnic del Catàleg de serveis, la qual cosa comporta una tramitació específica.

Al mes d'octubre de 2023 es va iniciar el programa amb la planificació de Digitalització de 2024 i 2025. La contractació s'ha fet conjuntament per a tota la Xarxa d'Arxius Municipals, amb un contracte harmonitzat i amb pluralitat de criteris automàtics on el preu tenia un valor del 60% i la resta milliores el 40% restant. Però el contracte no es va poder signar fins al 20 de juny de 2025.

El 7 d'octubre de 2024 es va publicar al perfil del contractant l'expedient 2024/13547 de la digitalització de documents de la Xarxa d'Arxius Municipals:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/b6aad18b-a5a2-4e35-ac15-446fff1196ea/300262058>

Per a l'any 2025, es van rebre 30 sol·licituds, de les quals 5 es van haver de desestimar, quatre per no haver presentat la planificació inicial i la cinquena per no respondre als requeriments de la primera fase de la tramitació del recurs. En l'execució del contracte, hi ha hagut la renúncia de l'Arxiu Municipal de Corbera de Llobregat per raons tècniques internes de l'ajuntament.

Tot i que la contractació per als exercicis de 2024 i 2025 es va signar al mes de juny, l'empresa contractada, Artyplan SL, va poder fer l'execució de la digitalització dels dos exercicis dins del 2025. En aquest exercici de 2025, el nombre final de participants ha estat de 25 arxius i el nombre total de documents digitalitzats de 322.074 cares.

L'empresa contractada per als exercicis de 2024 i 2025 és Artyplan SL, amb els preus de:

A4-foli indexat	A4-foli pla	A3-A2	>A2
0,26 €/cara	0,23 €/cara	0,38 €/cara	0,80 €/cara

El total de la contractació del Lot 1 de la Digitalització és de 107.241,20 € que suposa un petit ajust respecte a la contractació del 2024 i una reducció de més del 30% del preu de sortida de l'expedient.

RECURS – DIGITALITZACIÓ DE 2025

Ens	Sèrie documental	Cares a digitalitzar	Pagament de Diputació	Pagament del Ajuntaments
Ajuntament d'Abrera	1028-Llibres d'actes del Ple de la corporació local (2000-2005) / . 1038-Llibres de decrets d'alcaldia / presidència (2011-2013) / . 1832-Padrons de l'impost de cèdules personals (1921-1924) / . 2663-Fulls d'inscripció familiar del padró municipal d'habitants (1850-1960) / . 2664-Padrons municipals d'habitants (1850-1960) / . 2689-Cens de població (1920-1921) / . 2700-Relacions d'estrangers i transeünts (-) /	11.188 cares	1.743,63 €	1.743,63 €
Ajuntament d'Ametlla del Vallès, L'	0139-Llicències d'obres (1961-1976) /	9.841 cares	2.857,63 €	- €
Ajuntament de Calella	1259-Correspondència de sortida (1908-1975) / . 1803-Matrícoles industrials (1872-1940) / . 1825-Padrons de la contribució industrial (1962-1968) /	6.844 cares	1.573,44 €	1.573,44 €
Ajuntament de Centelles	2264-Padrons municipals d'habitants (1970-1986) /	6.312 cares	2.902,26 €	- €
Ajuntament de Corbera de Llobregat	1038-Llibres de decrets d'alcaldia / presidència (2006-2009) / . 2663-Fulls d'inscripció familiar del padró municipal d'habitants (1987-1992) /	-	-	-
Ajuntament de Cornellà de Llobregat	1047-Llibres d'actes de la Comissió de Govern (1985-2002) / . 1048-Llibres d'actes de la Comissió Municipal Permanent (1978-1985) / . 1055-actes de Comissions, Junes, Consells i Ponències (1963-1986) / . 1045-Llibres d'actes de la Junta de Govern local (2004-2006) / . 1047-Llibres d'actes de la Comissió de Govern (1998-2004) / . 2731-Expedients generals de lleves (1910-1941) /	32.316 cares	4.977,00 €	4.977,00 €
Ajuntament de Granollers	51-Padrons municipals d'habitants (1955-1965) / . 225-Contribució industrial. Padrons (1893-1924) / . 17.1.1.-Tradicions i festes (1901-1979) / . 225-Contribució industrial. Padrons (1892-1987) / . 54-Altes, baixes i modificacions del padró d'habitants (1904-1955) / . 55-Llibres de resolucions (1952-1971) /	9.369 cares	2.217,46 €	2.217,46 €
Ajuntament de Manresa	1038-Llibres de decrets d'alcaldia / presidència (1985-2000) /	17.837 cares	2.805,76 €	2.805,76 €
Ajuntament de Mollet del Vallès	1038-Llibres de decrets d'alcaldia (1994-1998) /	13.992 cares	1.946,99 €	1.946,99 €
Ajuntament de Montcada i Reixac	1045-Llibres d'Actes de la Junta Govern Local (1998-2018) /	13.334 cares	2.097,44 €	2.097,44 €
Ajuntament de Montornès del Vallès	2254-Pla General d'Ordenació Urbana (1967-1993) / . 2413-Llicències d'obres majors (1930-1956) / . 02.02.02.01-Pressupost ordinari (1877-1944) / . 02.02.02.11-Impost de cèdules personals (1913-1941) / . 02.04.02.01-Amillament (1930-1955) / . 02.04.02.08-Contribució industrial / Llicència fiscal / IAE (1906-1961) / . 06.11.00.00-Junes i comissions municipals d'obres i urbanisme (1953-1953) / . 11.09.00.00-Junes i comissions municipals d'ensenyament (1887-1977) / . 13.07.00.00-Junes i comissions municipals agropecuàries (1939-1982) / .	9.852 cares	2.904,18 €	- €
Ajuntament del Prat de Llobregat	05.03.01- Contribució rústica i pecuària; 05.03.01- Contribució territorial; Junta General (1845-1950)	12.000 cares	1.799,66 €	1.799,66 €
Ajuntament de Rubí	1045-Llibres d'actes de la Junta de Govern local (2004-2006) / . 1047-Llibres d'actes de la Comissió de Govern (1995-2003) /	11.978 cares	1.884,14 €	1.884,14 €
Ajuntament de Sabadell	104-Pla general d'ordenació (1886-1886) / . 196-Fulls del padró de veïns (1826-1826) / . 196-Padró de veïns (1824-1871) / . 196-Rectificació del padró de veïns (1932-1935) / . 196-Registre d'altes del padró de veïns (1856-1910) / . 196-Registre de baixes del padró de veïns (1836-1911) / . 200-Cens de població (1857-1887) / . 203-Cens electoral (1934-1934) /	8.225 cares	1.681,75 €	1.681,75 €

RECURS – DIGITALITZACIÓ DE 2025

Ens	Sèrie documental	Cares a digitalitzar	Pagament de Diputació	Pagament del Ajuntaments
Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	1045-Llibres d'actes de la Junta de Govern local (2013-2017) / . 1047-Llibres d'actes de la Comissió de Govern (0-0) / . 1048-Llibres d'actes de la Comissió Municipal Permanent (0-0) / . 2664-Padrons municipals d'habitants (1940-1990) /	24.798 cares	4.402,50 €	4.402,50 €
Ajuntament de Sant Fruitós de Bages	1045-Junta de Govern Local (2003-2008) / . 1047-Comissió de Govern (1982-2003) / . 1048-Comissió Municipal Permanent (1924-1981) /	13.741 cares	4.322,92 €	- €
Ajuntament de Vilassar de Dalt	1793-Apèndixs de l'amillament (1904-1955) / . 1038-Llibres de decrets d'alcaldia / presidència (1953-1992) / . 1828-Padrons de la contribució territorial rústica i pecuària (1869-1928) /	7.654 cares	2.285,65 €	- €
Ajuntament de Sant Just Desvern	1028-Llibres d'actes del Ple de l'ajuntament (1974-1982) / . 1045-Llibres d'actes de la Junta de Govern local (1916-1981) / . 2664-Padrons municipals d'habitants (1975-1975) / . 2675-Declaracions d'alta del padró municipal d'habitants (1976-1978) /	11.292 cares	1.851,37 €	1.851,37 €
Ajuntament de Premià de Dalt	1028-Llibre d'actes del Ple de la Corporació Local (2003-2009) / . 1038-Llibre de Decrets d'Alcaldia (1952-2014) / . 1045-Llibre d'actes de la Junta de Govern Local (2015-2017) /	13.124 cares	1.922,96 €	1.922,96 €
Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia	2664-Padró Municipal d'habitants (1965-1982) / . 2666-Padró Municipal d'habitants (1964-1973) / . 2667-Padró Municipal d'habitants (1964-1972) / . 2668-Padró Municipal d'habitants (1966-1974) / . 2670-Padró Municipal d'habitants (1967-1969) / . 2671-Padró Municipal d'habitants (1968-1970) / . 3126-Padró Municipal d'habitants (1975-1975) /	6.941 cares	1.594,83 €	1.594,83 €
Ajuntament de Barberà del Vallès	1038-Llibres de decrets d'alcaldia (1955-1980) / . 1045-Llibre d'actes de la Junta de Govern Local (2004-2013) / . 1047-Llibres d'actes de la Comissió de Govern (1986-2003) /	16.636 cares	2.536,00 €	2.536,00 €
Ajuntament de Cerdanyola del Vallès	161-Llibre de resolucions d'òrgans unipersonals (1982-2002) / . 201-Amillaments (1842-1925) / . 211-Impost de cèdules personals (1882-1941) /	33.715 cares	5.254,27 €	5.254,27 €
Ajuntament de Terrassa	G-122-G-122 Obres públiques (1880-1976) / . G-136-G-136 Llicències urbanístiques (1863-1978) / . P-101-P-101 Inventari i registre de Béns (1880-2015) /	11.244 cares	1.630,85 €	1.630,85 €
Ajuntament de Vic	2664-Padró municipal d'habitants (1945-1991) / . ()-Registre civil municipal (1841-1852) /	12.441 cares	2.544,47 €	2.544,47 €
Ajuntament de Viladecans	196-Padró municipal d'habitants (1970-1970) / . 196-Rectificacions i/o revisions anuals del Padró Municipal d'habitants (1966-1973) /	7.400 cares	1.519,76 €	1.519,76 €
TOTAL		322.074 cares	61.256,92 €	45.984,28 €

Les bases tècniques del recurs es van fixar de la següent forma:

- Captura de les imatges dels documents en els arxius municipals.
- Posteriorment i a la seu de l'empresa, s'elaboren els productes:
 - Les imatges a 300 dpi, a color, amb una profunditat de 24 bits i en format Tiff.
 - Les actes indexades individualment en format .pdf amb una resolució de 300 dpi. Les actes mecanografiades se'ls ha aplicat un programa de reconeixement de textos (OCR).
 - Una segona còpia de les actes en format .pdf a 200 dpi.
 - Un quart producte en format pdf de cada volum de llibre d'actes.
 - Un paquet de fitxers xml amb les dades per poder agilitar la publicació de les actes.
- Finalment, lliurar als Ajuntaments tota la informació en un disc dur extern.

Enguany, cal agrair l'esforç de l'empresa contractista que ha permès executar la digitalització dins de l'exercici de 2025, ja que en el segon semestre han executat la digitalització dels dos exercicis.

Al mes d'agost es va rebre la petició dels Arxius Municipals de l'Hospitalet de Llobregat i Sant Cugat del Vallès sol·licitant suport especial per a la digitalització dels documents audiovisuals. S'ha pogut donar resposta a aquestes dues intervencions, encarregant els treballs a l'empresa Videolab SA, que van finalitzar els treballs al mes de desembre.

Ens	Betacam	Casset	U-matic	VHS	Total
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	40 u		40 u	320 u	6.110,59 €
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès		145 u		588 u	10.824,66 €
TOTAL	40 u	145 u	40 u	908 u	16.935,25 €

3. SERVEIS I GESTIÓ

3.1. Central de préstec

La Central de préstec manté a disposició dels arxius municipals diversos aparells d'ús comú. Els préstecs de material se sol·liciten a l'OPC, via correu electrònic o trucada telefònica, i el termini mitjà de préstec són 2 mesos, que es poden prorrogar en funció de la demanda. L'arxiu que rep el material signa un full de responsabilitat i cura de l'aparell.

PROGRAMA DE LA CENTRAL DE PRÉSTEC DE 2025

Arxiu Municipal	Producte	Cost econòmic
L'Hospitalet de Llobregat	Estació de digitalització vídeo	--
Pineda de Mar	Platina	
Sant Pere de Ribes	Platina	
Viladecans	Estació de digitalització vídeo	
Viladecans	Escàner de plànol Rowe 450i 44"	

Enguany, hem incorporat un escàner per a plànols de mida fins a DIN A0. Al setembre es va fer una consulta a la Comunitat virtual de la XAM per saber l'interès dels arxius en l'adquisició d'un escàner de plànols per a la Central de Préstec de la CST. I haver 8 arxius municipals de la CST interessats, però considerant que la proposta de préstec la vam fixar en mig any, hem considerat la viabilitat de la proposta. El préstec es planteja amb la col·laboració d'una empresa encarregada de fer les instal·lacions, els trasllats i la formació del personal de l'arxiu. El cost total de l'aparell Rowe 450i 44" i dels accessoris i serveis de transport, instal·lació i formació és d'11.616 €. A finals d'any, ja estava a l'Arxiu Municipal de Viladecans.



4- Central de préstec. Escàner de plànols. Arxiu Municipal de Viladecans. 2025

Els aparells disponibles són:

- Dues estacions de digitalització de cintes de vídeo en format VHS i Betamax
- Un escàner de negatius Nikon de pas de 35 mm.
- Una taula de reproducció amb la càmera Nikon 3200 per a la digitalització de documents.
- La platina Alexis per digitalitzar cintes de casset.
- Dos micro-aspiradors de motxilla amb filtre EPA.

3.2. Beques de tractament arxivístic de la CST

S'han convocat les 2 beques de Tractament arxivístic de la CST de la XAM, que estava programat de fer als Arxius Municipals de Malgrat de Mar i Sant Just Desvern. La beca de l'Arxiu Municipal de Sant Just Desvern ha començat l'1 de desembre. Malauradament, a causa de la renúncia dels aspirants, la beca de l'Arxiu Municipal de Malgrat de Mar s'ha hagut de cancel·lar. Són beques de nou mesos de durada i 5 hores diàries.

3.3. Els grups de treball

La Central de Serveis Tècnics manté l'objectiu d'impulsar, col·laborar i donar suport a les iniciatives dels arxius municipals a través de grups de treball.

A finals d'any s'ha tancat el grup de treball de Fotoware, format per 13 arxius municipals de la CST que fan servir el programari Fotoware per a la gestió del seu arxiu i com a portal de difusió a la xarxa d'internet.

El grup estava format per: Isaac Álvarez (Arxiu Municipal de Castellbisbal), Àngel Soler (Arxiu Municipal de Cerdanyola del Vallès), Carme Páez (Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat), Assumpció Gabernet (Arxiu Municipal de Gavà), Carme Pérez (Arxiu Municipal de Granollers), Oriol Valls (Arxiu Municipal de l'Hospitalet de Llobregat), Carme Sanz (Arxiu Municipal de Molins de Rei), Tània Galán (Arxiu Municipal de Montcada i Reixac), Alícia Pozo (Arxiu Municipal de Parets del Vallès), Alícia García (Arxiu Municipal de Polinyà), Judit Tapiolas (Arxiu Municipal de Rubí), Raúl Sanz (Arxiu Municipal de Sant Joan Despí), Roser Calpe (Arxiu Municipal de Sant Vicenç dels Horts), Xavier Calderé i Antònia Altamirano (Arxiu Municipal de Viladecans) i Cristina Simó (Arxiu Municipal de Vilassar de Mar).

Com a resultat, s'ha publicat a la Comunitat virtual de la XAM el document de la taula d'equivalències dels diferents esquemes de metadades de cinc arxius (Castellbisbal, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans) que utilitzen Fotoware.

3.4. Estudis i projectes

- **Congrés Internacional d'Arxius ICA de Barcelona 2025.** L'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona forma part de l'organització del Congrés de Barcelona 2025 juntament amb el Consell Internacional d'Arxius (ICA), amb la Subdirección General de Archivos Estatales del Ministerio de Cultura, el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'Arxiu Municipal de l'Ajuntament de Barcelona i l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya.



5-Acte inaugural del Congrés Internacional d'Arxius de Barcelona 2025

El Congrés Internacional d'Arxius s'ha celebrat a Barcelona del 27 al 30 d'octubre de 2025 amb el lema Coneixent passats, creant futurs. L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona ha format part de l'organització i hi ha fet una aportació econòmica de 373.000 €.



6-Ponència del Congrés Internacional d'Arxius de Barcelona 2025

Quant a la participació de l'Oficina de Patrimoni Cultural i els Arxius Municipals de CST, cal destacar que l'Oficina de Patrimoni Cultural va instal·lar un estand per difondre la Xarxa d'Arxius Municipals

i l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona, que va ser punt de trobada dels arxivers i arxiveres dels arxius municipals. Com a element de difusió, l'Oficina de Patrimoni Cultural i l'Arxiu General de la Diputació van publicar un conjunt de sis postals commemoratives amb fotografies històriques dels fons dels seus arxius, que s'estaven a disposició dels visitants de l'estand. En el recurs digital *Catalunya país d'arxius, documents que fan Europa*, que es va difondre des del web de la Direcció General de Patrimoni Cultural de la Generalitat de Catalunya, hi van participar 14 Arxius de la CST i 32 del Programa de Manteniment. Des de l'OPC i els arxius adherits al gestor d'imatges Imagina, es van aportar més de 20.000 imatges per a la instal·lació audiovisual del vestíbul del Centre de Convencions Internacional de Barcelona durant els dies del Congrés. L'Oficina de Patrimoni Cultural, a través de la XAM, va presentar una comunicació i dos pòsters. Els Arxius Municipals de Sant Cugat del Vallès i l'Hospitalet de Llobregat van presentar una comunicació i una xerrada curta, respectivament. I en representació d'altres entitats i associacions, els representants dels Arxius Municipals de Sant Boi de Llobregat i Sant Just Desvern també van presentar comunicacions.



7-Arxivers i arxiveres municipals de la Xarxa d'Arxius Municipals al Congrés Internacional d'Arxius de Barcelona 2025

Hem comptat, que hi van assistir arxivers i arxiveres d'uns 19 Arxius Municipals de la CST i tot l'equip de l'Oficina de Patrimoni Cultural.

En general, tant en l'àmbit institucional com dels assistents, es va fer una valoració molt positiva del Congrés, en relació amb el programa, a l'experiència i al coneixement del sector.

- L'equip de l'Oficina de Patrimoni Cultural ha coordinat l'elaboració del Pla Estratègic de la Xarxa d'Arxius Municipals (2025-2028), amb l'objectiu de fer una anàlisi i diagnosi de la situació actual de la XAM i dels programes que desenvolupa, analitzar l'impacte de la XAM al llarg dels vint anys de la seva trajectòria i reflexionar sobre si aquesta s'adequa a les necessitats actuals dels arxius adherits. Es partia de la reflexió d'un nou posicionament estratègic de la XAM i de l'encaix de les accions de suport a desenvolupar per la Diputació de Barcelona en referència les necessitats dels arxius adherits a la XAM. El dia 24 d'abril es va presentar al conjunt dels arxivers i arxiveres de la XAM.

El Pla Estratègic de la XAM ha estat coordinat per Manel Muntada, i ha comptat amb la col·laboració i participació d'una Comissió de Seguiment, de tots els arxius de la CST i dels tècnics del Programa de Manteniment de la XAM.

El pla s'estructura en 5 línies estratègiques que s'obre en 18 iniciatives que alhora es desenvolupa en 77 objectius: 1- Implantar un marc de governança participativa per al Pla de la XAM. (4 Iniciatives i 10 Objectius). 2- Fomentar la col·laboració i l'intercanvi entre els arxius municipals. (3 Iniciatives i 15 Objectius). 3- Assegurar un creixement tècnic equilibrat i continu dels arxius municipals. (4 Iniciatives i 19 Objectius). 4- Fer visible el rol dels arxius a la societat. (3 Iniciatives i 19 Objectius). I 5- Promoure la innovació en el tractament de la informació i en la interacció amb la ciutadania. (4 Iniciatives i 14 Objectius).

Fins a final d'any, s'ha dut a terme les reunions de tots els grups de treball que es corresponen a les línies del pla per desenvolupar els objectius específics. A escala de gestió es manté el Comitè de coordinació i seguiment format per 4 persones de l'OPC, 2 arxiviers del Programa de Manteniment i 2 de la CST.

Per facilitar el desenvolupament del Pla, s'ha creat un apartat a la Comunitat de la Xarxa d'Arxius Municipals amb documentació de referència i les actes de les reunions que es van iniciar el mes de juliol.



8- Taller de la implantació del Cercle de comparació intermunicipal d'arxius municipals. 2025

- En col·laboració amb l'equip de la Secció de Suport a l'Activitat Econòmico-Financera Municipal del Servei de Programació de l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital de la Diputació de Barcelona, s'ha dut a terme la segona edició del [Cercle de Comparació Intermunicipals](#) dels Arxius municipals. Enguany s'han ampliat els arxius participants fins a 30, doblant els participants de la primera edició i arribant al 33,7% dels arxius de la CST.

PARTICIPANTS EN ELS CERCLES DE COMPARACIÓ INTERMUNICIPALS

2024			
Arenys de Mar	Castellbisbal	Castelldefels	Esparreguera
Gavà	L'Hospitalet de Llobregat	Martorelles	Montornès del Vallès
Parets del Vallès	Sant Cugat del Vallès	Sant Fruitós de Bages	Sant Just Desvern
Sant Pere de Ribes	Torelló	Vic	
2025			
Calella	Canet de Mar	Cardedeu	Centelles
Esplugues de Llobregat	Malgrat de Mar	Martorell	Montcada i Reixac
Olesa de Montserrat	Ripollet	Sant Andreu de Llavaneres	Sant Joan Despí
Santpedor	Viladecans	Vilassar de Dalt	

El mes de febrer es va fer el taller de presentació dels indicadors de 2023 i posteriorment es va enviar el qüestionari als arxius. El 6 de juny es va endegar el taller de millora i en el darrer trimestre, es va tancar l'Informe de conclusions que es va enviar a tots els ajuntaments de la CST.

Tot i que els Cercles, fins a l'actualitat l'integren 30 arxius, a la resta dels arxius de la CST també se'ls ha enviat l'enquesta per tal de disposar de les dades del conjunt d'arxius. Dels 59 municipis de la CST que no formen part dels Cercles de Comparació, 47 arxius l'han respost.

- Una vegada posat en funcionament el projecte Imagina, mantenim la col·laboració amb la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius per polir algunes funcionalitats i implantar noves funcionalitats. Es treballa en dues línies: un back office de Telefónica SA - Odilo (A3W Odilo) <https://imaginagestio.diba.cat> i el portal públic desenvolupat per la Diputació <https://imagina.diba.cat/>

PARTICIPANTS DEL GESTOR D'IMATGES IMAGINA		
2024		
Arxiu Històric de la Ciutat de Badalona	Arxiu Històric de Sabadell	Arxiu Municipal de Sant Cugat del Vallès
Arxiu Municipal de la Palma de Cervelló	Arxiu Municipal de Tavertet	Arxiu Municipal de Centelles
Arxius Municipal de Torelló	Arxiu Municipal de Vilassar de Mar	Arxiu Municipal de Cerdanyola del Vallès
Arxiu Municipal del Masnou	Arxiu Municipal de Montornès del Vallès	
2025		
Arxiu Municipal de Begues	Arxiu Municipal de Folgueroles	Arxiu Municipal de Gavà
Arxiu Municipal de Martorell	Arxiu Municipal de Montesquiu	Arxiu Municipal de Sant Just Desvern
Arxiu Municipal Administratiu de Terrassa		

Periòdicament, es fan reunions de l'equip de l'OPC amb els tècnics de la Direcció de Serveis de Tecnologies i l'empresa subministradora. I, per altra banda, es manté un calendari regular entre l'equip de l'OPC i els responsables dels arxius municipals participants. En aquest àmbit es compta amb la [Comunitat Imagina](#) a la Comunitat de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Aquest any s'ha realitzat millores en els diversos informes resultants de cerques, la geolocalització de les imatges, la configuració de valors determinats i desplegable. I es treballa en la càrrega dels reportatges, una actualització de la pàgina inicial de la part pública del portal Imagina i obtenir informes específics d'activitat de cada arxiu a partir del Google analytics.

A finals d'anys, el gestor Odilo tenia 30.559 imatges de les quals 22.683 imatges són públiques. A banda, també hi ha uns 2.000 elements de nivells de fons i sèries.

El mes de novembre es va presentar una comunicació sobre el portal Imagina a las I *Jornadas del Centro Nacional de Fotografía* i XI *Encuentro de Historia de la Fotografía*, a la ciutat de Sòria,

organitzades pel Centro Nacional de Fotografía (Ministerio de Cultura), Centro de Estudios de Castilla-La Mancha y Grupo de Investigación Confluencias (Universidad de Castilla La Mancha).

- Durant aquest exercici, tècnics de l'Oficina de Patrimoni Cultural s'han incorporat a dues comissions tècniques externes, una d'àmbit català i l'altre estatal: el grup de treball del Model de sistema de gestió documental per l'Administració pública i la *Comisión técnica de archivos de la administración local* del Consejo de Cooperación archivística.

- La base de dades de Gestió Integral d'Arxius Municipals (GIAM) es manté activa en alguns Arxius de la Central de Serveis Tècnics. El treball de l'administració electrònica als ajuntaments, en un nombre important de casos, ha fet que l'aplicació s'hagi desinstal·lat o s'hagi quedat reduïda al control de la documentació administrativa i històrica.

GESTIÓ INTEGRAL D'ARXIS MUNICIPAL - GIAM – 2025

45 Instal·lacions (2008 – 2025)			
Abrera	L'Ametlla del Vallès	Arenys de Mar	Bigues i Riells del Fai
Calella	Canet de Mar	Castellar del Vallès	Castellbisbal
Centelles	Cubelles	Dosrius	Esparreguera
Les Franqueses del Vallès	La Garriga	La Llagosta	Martorell
Martorelles	El Masnou	Monistrol de Montserrat	Olesa de Montserrat
El Papiol	Parets del Vallès	Polinyà	El Prat de Llobregat
Premià de Dalt	Ripollet	La Roca del Vallès	Rubí
Sant Adrià de Besòs	Sant Andreu de la Barca	Sant Celoni	Sant Esteve Sesrovires
Sant Fruitós de Bages	Sant Just Desvern	Sant Pol de Mar	Sant Vicenç dels Horts
Santa Perpètua de Mogoda	Sentmenat	Tordera	Torelló
Vallirana	Vic	Viladecans	Vilanova del Camí
Vilassar de Mar			

Actuacions	Diputació de Barcelona
Congrés Internacional d'Arxius ICA Barcelona 2025	-
Pla Estratègic de la Xarxa d'Arxius Municipals 2025-2028	-
2ns Cercles de Comparació Intermunicipals dels Arxius municipals (30 participants)	8.026,00 €
Gestor d'imatges Imagina (18 participants)	-
Instal·lacions de GIAM	-
TOTAL	8.026,00 €



9- Estand de la Diputació de Barcelona al Congrés Internacional d'Arxius de Barcelona 2025

3.5. Formació i reciclatge

El Programa de formació i reciclatge manté cursos presencials i virtuals, en funció de les necessitats d'aquests. En total, s'han fet 4 cursos dirigits a tècnics d'arxiu i 2 més adreçats al personal administratiu dels ajuntaments.

En els cursos del programa hi ha participat 144 persones d'Ajuntaments de la XAM.

El mes de febrer i maig s'ha organitzat el *taller del gestor d'imatges Imagina* per als arxivers de la Xarxa d'Arxius Municipals. Amb l'objectiu de conèixer l'abast i el funcionament del portal d'imatges Imagina, amb les seves definicions, abast i funcionament. Se n'ha fet dues edicions, estructurat en dues sessions de 2 hores cadascuna i en format no presencial. Ha tingut una assistència total de 34 persones a la primera edició i 12 persones a la segona.

També al mes de febrer s'ha organitzat el curs *Evolució i gestió documental de la tributació municipal des de 1845 fins a l'actualitat* per als arxivers de la Central de Serveis Tècnics. El curs ha estat impartit per Juanjo Vas Rafael, arxiver de l'Arxiu Municipal de Castelldefels. L'objectiu és conèixer l'evolució i la gestió documental de la tributació municipal des de 1845 fins a l'actualitat en l'àmbit de l'arxiu municipal. El curs s'ha estructurat en una única sessió de 4 hores i en format presencial. Ha tingut una assistència de 24 persones.



10- Curs *Evolució i gestió documental de la tributació municipal des de 1845 fins a l'actualitat*. 2025

El mes de març s'ha organitzat el curs *La contractació de serveis en els arxius municipals* per als arxivers de la Central de Serveis Tècnics. Impartit per José Navarro Gavilán de l'Oficina de Compra Pública local i Publicitat de la Diputació de Barcelona. El curs se centra a conèixer l'abast legislatiu i la seva aplicació per contractar serveis des de l'arxiu municipal: el marc normatiu de la contractació pública i els seus principis; la planificació de la contractació; la preparació dels contractes de les administracions públiques; la solvència de l'empresari; l'adjudicació dels contractes i els efectes, el compliment i l'extinció dels contractes administratius. El curs s'ha fet en una sessió de 5 hores i de forma presencial amb l'assistència de 26 persones.

El mes d'octubre s'ha organitzat el curs *Conservació preventiva a l'arxiu municipal* per als arxivers de la Xarxa d'Arxius Municipals, per donar a conèixer en què consisteix la conservació preventiva:

principis, mesures tipus d'intervencions i manteniment. El curs l'ha impartit la Marta Gabernet, tècnica restauradora de l'OPC, s'ha realitzat en una sessió de 4 hores i de forma presencial, amb l'assistència de 17 persones.

El mes d'octubre s'ha organitzat el curs *d'Introducció al tractament arxivístic de les fotografies als Ajuntaments* per al personal administratiu dels ajuntaments de la Xarxa d'Arxius Municipals. El curs l'ha impartit una tècnica de l'equip d'arxivers del Programa de Manteniment, s'ha realitzat de forma no presencial, s'ha estructurat en 2 sessions amb una durada de 4 hores i amb l'assistència de 17 persones.

Els mesos de maig i novembre s'ha organitzat el curs de *Gestió documental i arxius municipals* per al personal administratiu dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona. Els cursos els han impartit tècnics de l'equip d'arxivers del Programa de Manteniment, s'han realitzat de forma no presencial, s'han estructurat en 4 sessions amb una durada de 8 hores cadascun i amb l'assistència total de 39 persones.

El Programa de Formació ha combinat les sessions no presencials amb les presencials al Pati Manning. Tot i que les sessions virtuals faciliten de forma significativa l'assistència als cursos i l'organització del temps dels assistents, les sessions presencials milloren la participació i la socialització.

PROGRAMA DE FORMACIÓ I RECICLATGE DE 2025

Actuacions	Assistents	Diputació de Barcelona
Taller: <i>El gestor d'imatges Imagina</i> (1a ed. 29/1 i 5/2, 2a ed. 6 i 13/5, edició virtual)	34+12	Tècnics OPC
Curs: Evolució i gestió documental de la tributació municipal des de 1845 fins a l'actualitat (20/2, Pati Manning)	24	400,00 €
Curs: <i>La contractació de serveis en els arxius municipals</i> (13/3, Recinte de l'Escola Industrial)	26	-- €
Curs: Conservació preventiva a l'arxiu municipal (16/10, Pati Manning)	17	Tècnics OPC
Curs: Introducció al tractament arxivístic de les fotografies als Ajuntaments (15 i 22/10, edició virtual)	17	Tècnics OPC
Curs: Gestió documental i arxius municipals (6, 8, 13 i 15/5, edició virtual. I 4, 6, 11 i 13/11 edició virtual)	39	Tècnics OPC
SUBTOTAL		400,00 €

3.6. Gestió interna

Enguany, hem dut a terme 23 actuacions d'assessoraments a 21 arxius de la Central de Serveis Tècnics. Aquests assessoraments els hem agrupat: en 6 de l'estat i organització dels arxius municipals, informes de necessitats d'espai i de les dependències d'arxiu, 4 de la migració de dades al GIAM, 9 d'acompanyament en les primeres càrregues d'imatges al gestor d'imatges Imagina i 4 d'assistència a un tribunal per a la plaça de tècnic.



11- 40a Reunió de la Comissió Tècnica Assessora. Edifici Bogatell. 2025

- En aquest exercici, la Comissió de Seguiment de la CST s'ha convocat dues vegades, als mesos de juliol i al novembre. En la primera es va presentar el resum de l'exercici del 2024 i en la segona, l'evolució dels programes del 2025 i el programa del 2026. També es va debatre sobre la formació i l'ampliació dels participants en els Cercles de comparació.



12- 40a Reunió de la Comissió Tècnica Assessora. Edifici Bogatell. 2025

- La 40a reunió de la Comissió Tècnica Assessora de la CST del 4 de desembre s'ha celebrat de forma presencial a l'Auditori de l'Edifici Bogatell, Ca. de Zamora, 73. Barcelona. Es va fer el seguiment i balanç de l'execució del Programa de 2025 i la presentació del Programa de 2026. En la primera part de la reunió, l'Enric Calpena, periodista i director del programa En guàrdia!, de Catalunya Ràdio, que presenta la conferència *Divulgació històrica i arxius* on reflexiona de les tres potes de la història: els arxivers, els historiadors i els divulgadors. En finalitzar hi va haver un torn de paraules i conversa amb els arxivers assistents.



13- 40a Reunió de la Comissió Tècnica Assessora. Edifici, Enric Calpena. 4/12/2023

- Renovació de convenis d'adhesió a la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals. Aquest any s'ha reprès la renovació dels convenis d'adhesió a la CST, el 2025 i fins l'1 de juny de 2026 s'han renovat 74 convenis. De la resta, hi havia 3 municipis amb el conveni caducat i en tràmits de renovació i 12 que estan vigents, però que també s'ha iniciat la tramitació de la renovació.

- La gestió interna de la Central de Serveis Tècnics ha finalitzat en l'elaboració del Resum d'Activitats.

GESTIÓ INTERNA 2025

Arxiu Municipal	Participants	Diputació de Barcelona
<i>Assessoraments a Arxius Municipals de la CST</i>	Algemesí (València), Argentona, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, Gavà, Malgrat de Mar, Martorell, Monistrol de Montserrat, Montgat, Santa Coloma de Gramenet, Rubí, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Just Desvern (2), Sant Vicenç dels Horts, Terrassa, Torelló, EMD de Valldoreix, Vic, Vilassar de Mar (2)	--
2 Reunions de la Comissió de Seguiment	--	--
40a Reunió de la Comissió Tècnica Assessora de la CST	Conferència i organització	1.091,79 €



14- 40a Reunió de la Comissió Tècnica Assessora de la CST. Edifici Bogatell, Presentació de l'Arxiu Municipal de L'Hospitalet

4. DESPESES

RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS DE SUPORT ALS ARXIVS

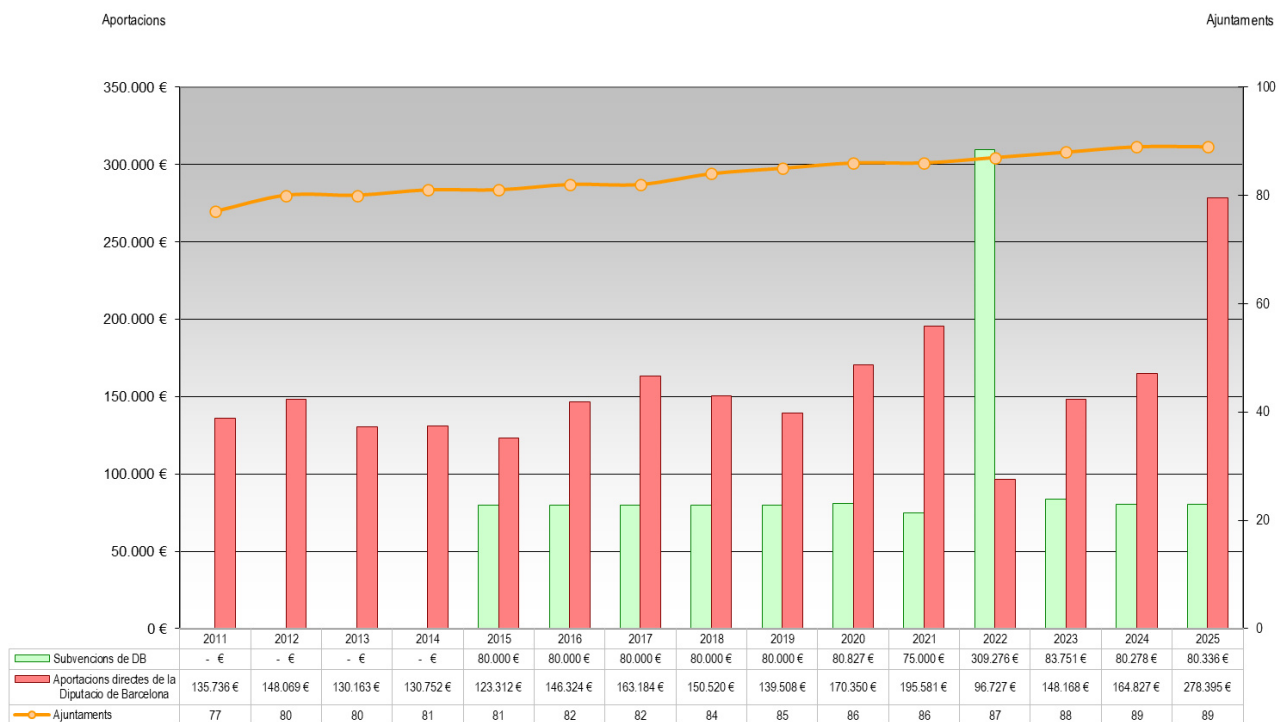
- Activitats.....	80.336,02 €
- Tractament arxivístic.....	60.000,00 €
- Conservació preventiva i restauració.....	36.663,98 €
- Digitalització de documents de l'exercici de 2024 (total de despesa 108.394,15 €. Aportació Ajuntaments 33.869,98 €. Despesa Diputació)	74.524,17 €
- Digitalització de documents de l'exercici de 2025 (total de despesa 107.241,20 €. Aportació Ajuntaments 45.984,28 €. Despesa Diputació)	61.256,92 €
- Digitalització extraordinària d'audiovisuals	16.935,25 €

SERVEIS I GESTIÓ

- Central de préstec. Escàner de plànols Rowe 450i 44".....	11.616,00 €
- Beques de tractament arxivístic.....	7.881,48 €
- Estudis i projectes. 2ns Cercle de comparació intermunicipal de la CST	8.026,33 €
- Formació i reciclatge. Curs: <i>Evolució i gestió documental de la tributació municipal des de 1845 fins a l'actualitat</i>	400,00 €
- Gestió interna. 40a reunió de la Comissió Tècnica Assessora	1.091,79 €

TOTAL358.731,94 €

5. GRÀFIC D'APORTACIONS ECONÒMIQUES



6. RELACIÓ D'ARXIS MUNICIPALS

Central de Serveis Tècnics - Xarxa d'Arxius Municipals

Municipi Adreça	Nom Arxiu Codi Postal	Telèfon	Arxiver / arxivera: Adreça correu electrònic:
ABRERA Pl. de la Constitució, 1	Arxiu Municipal d'Abrera 08630	93 770 03 25 Ext. 1947	Jana Serra Cantí arxiu@abrera.cat
AMETLLA DEL VALLÈS Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de l'Ametlla del Vallès 08480	93 843 25 01 Ext. 202	Crisant Tengo Valdeoriola tengovc@ametlla.cat
ARENYS DE MAR Riera Bisbe Pol, 8-10	Arxiu Històric Fidel Fita 08350	93 795 95 19 Ext. 255	Hug Palou i Miquel paloumh@arenysdemar.cat
ARGENTONA Ca. Gran, 59	Arxiu Municipal d'Argentona 08310	93 797 49 00 Ext. 1152	Albert Pujades Alex arxiu@argentona.cat
BADALONA Pl. de l'Assemblea de Catalunya, 1	Arxiu Històric de la Ciutat de Badalona 08911	93 384 17 50	Núria Sadurní Puigbó nsadurni@museudebadalona.cat
BADALONA Av. Marquès de Montroig, 144	Arxiu Municipal Administratiu de Badalona 08912	93 397 65 61	Dolors Soler Escudé arxiu_municipal@badalona.cat
BARBERÀ DEL VALLÈS Av. Verge de Montserrat, 60	Arxiu Municipal de Barberà del Vallès 08210	93 729 71 71 Ext. 341	Aram Magrins Gol magrinsga@bdv.cat
BIGUES I RIELLS DEL FAI Ca. d'Anna Mogas, 130	Arxiu Municipal de Bigues i Riells del Fai 08415	93 865 62 25 Ext. 2014	Anna Plans Aliberch arxiu@biguesiriells.cat
CALAF Pl. Gran, 2	Arxiu Municipal de Calaf 08280	93 869 85 12	F. Xavier Sánchez Climent calaf.arxiu@calaf.cat
CALDES DE MONTBUI Pl. de la Font del Lleó, 11	Arxiu Municipal de Caldes de Montbui 08140	93 865 56 56 Ext. 1205	Esther Sánchez Alameda arxiu@caldesdemontbui.cat
CALELLA Ca. de Francesc Bartrina, 35	Arxiu Municipal de Calella 08370	93 766 30 30 Ext. 600	M. Lluïsa Fernández Clarés arxiu@calella.cat
CANET DE MAR Ca. Ample, 11	Arxiu Municipal de Canet de Mar (AMCNM) 08360	93 794 39 40 Ext. 1101	Iolanda Serrano Seoane canet.arxiu@canetdemar.cat
CANOVELLES Ca. de Gregorio Marañón, 7	Arxiu Municipal de Canovelles 08420	93 840 69 76	-- arxiu@canovelles.cat
CARDEDEU Pg. de Pau Gesa, 62	Arxiu Municipal de Cardedeu 08440	93 844 40 04 Ext. 277	Joan Banús i Tort arxiu@cardedeu.cat
CASTELLAR DEL VALLÈS Ca. Major, 74	Arxiu Municipal de Castellar del Vallès 08211	93 714 46 82 Ext. 1380	Sílvia Saiz Calvó arxiu@castellarvalles.cat

CASTELLBISBAL Av. de Pau Casals, 9	Arxiu Municipal de Castellbisbal (AMCAS) 08755 93 772 02 25 Ext. 245	Isaac Álvarez i Brugada arxiu@castellbisbal.cat
CASTELLDEFELS Pl. de l'Església, s/n	Arxiu Municipal de Castelldefels 08860 93 665 11 50 Ext. 1021	Juan José Vas Rafael arxiu@castelldefels.org
CENTELLES Ca. Nou, 19	Arxiu Municipal de Centelles 08540 93 881 03 75 Ext. 220	Maria Dolors Bernal Creus bernalcm@diba.cat
CERDANYOLA DEL VALLÈS Ptge. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Cerdanyola del Vallès 08290 93 580 88 88 Ext. 3163	Àngel Soler Espuñes solerea@cerdanyola.cat
CORBERA DE LLOBREGAT Ca. de la Pau, 4	Arxiu Municipal de Corbera de Llobregat 08757 93 650 02 11 Ext. 2072	-- arxiu@corberadellobregat.cat
CORNELLÀ DE LLOBREGAT Ca. de Mossèn Jacint Verdaguer, s/n	Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat 08940 93 474 51 35	Carme Paez Morillas cpaez@aj-cornella.cat
CUBELLES Ca. Joan XXIII, 30	Arxiu Municipal de Cubelles 08880 93 895 03 00 Ext. 1150	Núria Jané Orpí janeon@cubelles.org
DOSRIUS Ca. de Sant Antoni, 1	Arxiu Municipal de Dosrius (AMD) 08319 93 791 80 14	Meritxell Dominich Lorenzo mdominich@dosrius.cat
ESPARREGUERA Ca. d'Antoni Nin, 1	Arxiu Municipal d'Esparreguera 08292 93 777 75 71 Ext. 3677	Rosa M. Codina Company arxiu@esparreguera.cat
ESPLUGUES DE LLOBREGAT Ca. d'Àngel Guimerà, 38 1r	Arxiu Municipal d'Esplugues de Llobregat 08950 93 371 33 50 Ext. 2113	Marta de Planell i Mas mplanell@esplugues.cat
LES FRANQUESES DEL VALLÈS Cra. de Ribes, 2	Arxiu Municipal de Les Franqueses del Vallès 08520 93 846 76 76	Maria Guàrdia Estrada arxiu@lesfranqueses.cat
LA GARRIGA Pl. de l'Església, 2	Arxiu Municipal de la Garriga 08530 93 510 76 50	-- arxiu@ajlagarriga.cat
GAVÀ Ca. de Salvador Lluç, 22	Arxiu Municipal de Gavà 08850 93 263 96 30 Ext. 9638	Assumpció Gabernet Tejedor amg@gava.cat
GRANOLLERS Ca. de Sant Josep, 7	Arxiu Municipal de Granollers 08401 93 842 67 37	Laura Casanovas Palou arxiu@granollers.cat
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT Ca. del Cobalt, 57 - 59	Arxiu Municipal de l'Hospitalet de Llobregat 08907 93 403 29 10	Maria Valls Gómez arxiu@l-h.cat
LLAGOSTA, LA Ca. del Mercat, 2	Arxiu Municipal de la Llagosta 08120 93 560 39 11 Ext. 1034	Adrià Castellano Tudela castellantad@llagosta.cat
LLIÇÀ DE VALL Pl. de la Vila, s/n	Arxiu Municipal de Lliçà de Vall 08185 93 843 90 00 Ext. 0330	Anna M. Busto Veiga bustova@lissadevall.cat
MALGRAT DE MAR Ca. de Mar, 63	Arxiu Municipal de Malgrat de Mar 08380 93 761 47 14 Ext. 102	Albert Diez Jalil diezja@ajmalgrat.cat
MANLLEU Pl. de Fra Bernadí, 6	Arxiu Municipal de Manlleu 08560 93 850 66 66 Ext. 29076	Gisela Rial Freixanet arxiu@manlleu.cat

MANRESA Pl. Major, 5	Arxiu Municipal de Manresa 08241 93 878 24 45	Eduard Brunet Vicente arxiu_municipal@ajmanresa.cat
MARTORELL Ca. Mur, 43	Arxiu Municipal de Martorell 08760 93 774 04 21	Fran Almécija Mora arxiu@martorell.cat
MARTORELLES Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Martorelles (AMMAR) 08107 93 570 57 32	Gràcia Pedrosa i Domènech mar.arxiu@martorelles.cat
MASNOU, EL Ca. de Sant Francesc d'Assís, 28	Arxiu Municipal del Masnou 08320 93 557 18 29	Carles Pino Andújar arxiu@elmasnou.cat
MATADEPERA Ca. de Sant Quirze, 2 baixos	Arxiu Municipal de Matadepera 08230 93 787 02 00 Ext. 118	Carme López León lopezlmcr@matadepera.cat
MOLINS DE REI Ca. de Jacint Verdaguer, 95 bis	Arxiu Municipal de Molins de Rei 08750 93 680 33 40 Ext. 145	Irene Coves Tirado arxiu@molinsderei.cat
MOLLET DEL VALLÈS Pl. Major, 1	Arxiu Municipal de Mollet del Vallès 08100 93 563 51 19	David Santos Cuenca arxiu_municipal@molletvalles.cat
MONISTROL DE MONTSERRAT Pl. de la Font Gran, 2	Arxiu Municipal de Monistrol de Montserrat 08691 93 835 00 11	Enric Ansó Garcia mdm.arxiu@monistroldeMontserrat.cat
MONTCADA I REIXAC Av. de la Unitat, 6	Arxiu Municipal de Montcada i Reixac 08110 93 572 64 74 Ext. 1810	Joan Reglà Pubill arxiuMunicipal@montcada.org
MONTORNÈS DEL VALLÈS Av. de la Llibertat, 2	Arxiu Municipal de Montornès del Vallès 08170 93 572 11 70 Ext. 1109	Pere Chacón Badia arxiu@montornes.cat
OLESA DE MONTSERRAT Ca. de Salvador Casas, 26	Arxiu Històric Municipal d'Olesa de Montserrat 08640 93 778 00 50 Ext. 3170	Alba Cánovas Balsells arxiu@olesademontserrat.cat
PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Palau-Solità i Plegamans 08184 93 864 80 56	Susana Carrillo Morales arxiu@palauplegamans.cat
EL PAPIOL Av. de la Generalitat, 7-9	Arxiu Municipal del Papiol 08754 93 673 02 20	Margarida Bosch i Radó boschrm@elpapiol.cat
PARETS DEL VALLÈS Ca. de la Travessera, 1	Arxiu Municipal de Paret del Vallès 08150 93 573 98 00 Ext. 213	Alícia Pozo Figueroa arxiu@parets.cat
PINEDA DE MAR Pl. de Catalunya, 1	Arxiu Municipal de Pineda de Mar (AMPM) 08397 93 767 15 60 Ext. 2401	Oleguer Massaguer Cassola arxiu@pinedademar.org
POLINYÀ Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal Polinyà 08213 93 713 02 64 Ext. 110	Alicia García Gutiérrez garciaga@ajpolinya.cat
EL PRAT DE LLOBREGAT Pl. de Catalunya, 39 - 41	Arxiu Municipal del Prat de Llobregat 08820 93 379 00 50 Ext. 5040	-- patrimonicultural@elprat.cat
PREMIÀ DE DALT Riera de Sant Pere, 88	Arxiu Municipal de Premià de Dalt 08338 93 693 15 11 Ext. 1430	Eulàlia Ribera Llonc riberale@premiadedalt.cat
PREMIÀ DE MAR Ca. del Nord, 60	Arxiu Municipal de Premià de Mar (AMPM) 08330 93 741 74 00 Ext. 1630	M. Àngels Costa i Martorell costamara@premiademar.cat

RIPOLLET Pl. de la Constitució, s/n	Arxiu Municipal de Ripollet 08291 93 504 60 00 Ext. 4910	Casto Sorli Moliner arxiumunicipal@ripollet.cat
ROCA DEL VALLÈS, LA Ca. Lope de Vega, 10 Centre Cultural	Arxiu Municipal de la Roca del Vallès 08430 93 842 44 61 Ext. 4	Carme Juan i Richarte arxiu@laroca.cat
RUBÍ Cra. de Terrassa, 116	Arxiu Municipal de Rubí 08191 93 588 70 00 Ext. 6281	Judit Tapiolas Badiella arxiu@ajrubi.cat
SABADELL Ca. de la Indústria, 34	Arxiu Històric de Sabadell 08202 93 726 87 77	Joan Comasòlivas i Font ahs@ajsabadell.cat
SANT ADRIÀ DE BESÒS Ca. de Mossèn Josep Pons, 5	A.M. Sant Adrià de Besòs "Isabel Rojas Castroverde" 08930 93 381 20 04 Ext. 3631	Pere Guaita Jiménez arxiu@sant-adria.net
SANT ANDREU DE LA BARCA Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Sant Andreu de la Barca 08740 93 635 64 00 Ext. 218	Ainhoa Serena Chiquero aserena@sabarca.cat
SANT ANDREU DE LLAVANERES Cra. de Sant Vicenç, 14 - Can Caralt	Arxiu Municipal de Sant Andreu de Llavaneres 08392 93 792 92 82	Xavier Rodrigo Torres rodrigotx@ajllavaneres.cat
SANT BOI DE LLOBREGAT Ca. de l'Hospital, 9	Arxiu Històric Municipal de Sant Boi de Llobregat 08830 93 635 12 00 Ext. 158	Carles Serret i Bernus ahmsbl@santboi.cat
SANT BOI DE LLOBREGAT Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Admi. Municipal de Sant Boi de Llobregat 08830 93 635 12 00 Ext. 212	Roser Latorre Tafarell mrlatorre@santboi.cat
SANT CELONI Ca. Campins, 4	Arxiu Municipal de Sant Celoni 08470 93 867 11 25	Maria José Navarro Arriaga arxiu@santceloni.cat
SANT CUGAT DEL VALLÈS Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Sant Cugat del Vallès 08172 93 565 70 00 Ext. 3554	Francesc Giménez Martín arxiu@santcugat.cat
SANT ESTEVE SESROVIRES Ca. Josep Tarradellas, 10-12, bxs	Arxiu Municipal de Sant Esteve Sesrovires 08635 93 771 53 92	Elisa Llanos Retamero ses.arxiu@sesrovires.cat
SANT FRUITÓS DE BAGES Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Sant Fruitós de Bages 08272 93 878 97 00 Ext. 202	Anna Cura Subirana curasa@diba.cat
SANT JOAN DE VILATORRADA Ca. Major, 91-93	Arxiu Municipal de Sant Joan de Vilatorrada 08250 93 876 40 40	Francesc Xavier Sánchez Climent sanchezcf@santjoanvilatorrada.cat
SANT JOAN DESPÍ Av. de Barcelona, 41	Arxiu Municipal de Sant Joan Despí 08970 93 477 00 51 Ext. 1212	Raúl Sanz Serrano rsanzs@sjdespi.net
SANT JUST DESVERN Ca. Carles Mercader, 17 (Can Ginestar)	Arxiu Municipal de Sant Just Desvern 08960 93 480 48 00 Ext. 4026	Jordi Amigó i Barbeta amigobj@santjust.cat
SANT PERE DE RIBES Ca. Major, 110	Arxiu Municipal de Sant Pere de Ribes 08810 93 896 73 00 Ext. 281	Laura Tomàs Sánchez tomassl@santperederibes.cat
SANT POL DE MAR Ca. d'Ignasi Mas Morell, 12 bxs	Arxiu Municipal de Sant Pol de Mar 08395 93 760 33 38 Ext. 1260	Cristina Bosch Prat arxiu@santpol.cat
SANT QUIRZE DEL VALLÈS	Arxiu Municipal de Sant Quirze del Vallès	Judith Guitierrez Ortega

Pl. de la Vila, 1	08192 93 721 68 00 Ext. 5100	arxiunicipal@santquirzevalles.cat
SANT SADURNÍ D'ANOIA Ca. de les Escoles s/n	Arxiu Municipal de Sant Sadurní d'Anoia 08770 662 371 576	Cristina Galofré Bonell arxiu@santsadurni.cat
SANT VICENÇ DE CASTELLET Pl. de la Generalitat, s/n	Arxiu Municipal de Sant Vicenç de Castellet 08295 93 693 06 11 Ext. 1160	Ricard Martin Torras martintr@svh.cat
SANT VICENÇ DELS HORTS Ptge. de Pau Vila, 7	Arxiu Municipal de Sant Vicenç dels Horts 08620 93 656 49 41	Roser Calpe Andreo arxiu@svh.cat
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ Ca. Pau Casals, 26-34	A. de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló 086 90 93 645 07 00 Ext. 2262	Andrea Rovira Bordonau roviraba@santacolomadecervello.cat
SANTA COLOMA DE GRAMENET Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Santa Coloma de Gramenet 08921 93 462 40 00 Ext. 2722	Rosa Maria Delgado Sanzmilla delgadosr@gramenet.cat
SANTA PERPÈTUA DE MOGODA Pl. de la Vila, 5	Arxiu Municipal de Santa Perpètua de Mogoda 08130 93 574 32 34 Ext. 2574	Carmen Clara Munté Van Enkhuizen arxiu@staperpetua.cat
SANTPEDOR Pl. Gran, 4	Arxiu Municipal Santpedor 08251 93 827 28 28 Ext. 220	Cristina Cots Fíguls cotsfs@santpedor.cat
SENTMENAT Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal Sentmenat 08181 93 715 30 30 Ext. 156	Núria Freixanet arxiu@sentmenat.cat
SITGES Pl. de l'Ajuntament, 18	Arxiu Històric i Municipal de Sitges 08870 93 811 76 28	Borja Àlvarez Expòsito arxiuhistoric@sitges.cat
TERRASSA Ca. Pantà, 20 bxs.	Arxiu Municipal Administratiu de Terrassa 08221 93 739 70 00 Ext. 4251	Teresa Cardellach Giménez arxiu.municipal@terrassa.cat
TORDERA Pl. de l'Església, 2	Arxiu Municipal de Torelló 08490 93 764 37 17 Ext. 1109	Eva Victorio Rodrigo victoriore@tordera.cat
TORDERA Ca. Joan Maragall, s/n	Arxiu Històric de Tordera 08490 93 764 37 17	M. Mercè Torrellas Buixeda torrellasbm@tordera.cat
TORELLÓ Ca. Capsavila, 2	Arxiu Municipal de Torelló 08570 93 850 54 98	Gemma Carretero i Verdaguer arxiu@ajtorello.cat
VALLDORREIX EMD Rbla. de M. Jacint Verdaguer, 185	Arxiu Municipal de Valldoreix 08197 93 674 27 19	Maite Villanueva arxiu@valldoreix.cat
VALLIRANA Ca. Major, 329	Arxiu Municipal de Vallirana 08759 93 683 08 10 Ext. 33210	Jesús Sánchez González arxiu@vallirana.cat
VIC Ca. de la Ciutat, 1	Arxiu Municipal de Vic 08500 93 886 21 00 Ext. 11238	Empar Costa Serra arxiu@vic.cat
VILADECANS Ca. Guifré el Pelós, 32-36	Arxiu Municipal de Viladecans 08840 93 635 29 85	Manuel Luengo Carrasco arxiunicipal@viladecans.cat
VILANOVA DEL CAMÍ Pl. del Castell, 1	Arxiu Municipal de Vilanova del Camí 08788 93 805 44 22	Mireia Salazar Pérez arxiu@vilanovadelcami.cat

VILASSAR DE DALT
Ca. Marquès de Barberà, 11

Arxiu Municipal de Vilassar de Dalt
08339 93 693 14 21 Ext. 1523

Marc Prim Garcia
arxiu@vilassardedalt.cat

VILASSAR DE MAR
Ca. de Sant Artur, 61

Arxiu Municipal de Vilassar de Mar
08340 93 750 29 57

Cristina Simó Recasens
arxiunicipal@vilassardemar.cat



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Cultura

**Gerència de Serveis de Cultura
Oficina de Patrimoni Cultural**

Edifici Bogatell. Carrer de Zamora, 73, 4a planta
08018 Barcelona
Tel. 934 022 566
o.patrimonio@diba.cat
www.diba.cat