

Resum d'activitats del Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de 2024

Resum d'activitats del Programa de manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de 2024

Juliol de 2025
© Diputació de Barcelona



PROGRAMA DE MANTENIMENT

RESUM D'ACTIVITATS 2024

1. INTRODUCCIÓ	5
2. PROGRAMA DE MANTENIMENT: OBJECTIUS	5
3. LES EINES I SERVEIS	8
3.1. El recurs SeTDIBA (Serveis de Transformació Digital), el programari GIAM (Gestió Integral d'Arxius Municipals), el gestor d'imatges IMAGINA i grups de treball.....	8
3.2. L'avaluació documental dins el sistema de gestió documental	10
3.3. Aprovació i actualització del Reglament del SAM.....	14
3.4. Assessoraments.....	15
3.5. Programa de suport al tractament arxivístic	16
3.6. Programa de préstec.....	17
3.7. Programa de digitalització de documents.....	17
3.8. Programa de restauració	18
3.9. Programa de formació.....	20
3.10. Transparència, difusió i comunicació.....	20
4. DESPESES	27
5. RELACIÓ D'ARXIVS MUNICIPALS	29
6. INDICADORS DEL PROGRAMA DE MANTENIMENT	37
7. RECULL DE PREMSA	43

1. INTRODUCCIÓ

El present resum d'activitats recull -de forma sintètica- el desenvolupament del Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals (XAM), les eines i els serveis que l'han conformat durant l'any 2024, les despeses, la relació d'arxius municipals adherits i els indicadors de caràcter anual de tots els arxius on s'ha intervingut (amb una comparativa entre els anys 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024).

L'any 2024 ha continuat amb el creixement de la Xarxa d'Arxius Municipals, amb una proposta de recursos i serveis de suport als arxius municipals dels ajuntaments de la província de Barcelona des de l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC) de la Diputació de Barcelona. La XAM manté el doble objectiu de mantenir, alhora, dues estratègies de suport: el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants sense responsable tècnic) i la Central de Serveis Tècnics (per a municipis majors de 10.000 habitants o menors d'aquesta xifra, sempre amb responsable tècnic).

Enguany, destaquem que s'ha endegat la celebració dels 20 anys de la XAM amb diferents accions com l'elaboració d'un apartat específic al web de la XAM, la publicació de vídeos curts que expliquen la tasca dels arxiviers i arxiveres de la XAM i la presentació d'una exposició virtual.

Un projecte que s'ha activat enguany ha estat l'Imagina, el gestor d'imatges de la XAM, amb el treball conjunt de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i l'Oficina de Patrimoni Cultural.

I també volem destacar que s'ha finalitzat l'elaboració d'un Pla Estratègic de la Xarxa d'Arxius Municipals com a eina necessària per analitzar la feina feta i projectar aquelles línies de treball i accions més adequades en els propers quatre anys.

2. PROGRAMA DE MANTENIMENT: OBJECTIUS

El Programa de Manteniment té com a grans objectius:

- Garantir la implicació dels ajuntaments en relació als seus arxius municipals.
- Oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal sostenibles en matèria de gestió, conservació i difusió dels arxius municipals.
- Substituir la simple subvenció econòmica, per un procés de suport i assessorament tècnic qualitatiu, amb l'objectiu de garantir uns mínims considerats ineludibles: la professionalitat de l'actuació arxivística i el manteniment del servei.
- Garantir els esforços en els municipis petits i mitjans que no tenen personal especialitzat per destinar a l'arxiu.

- Organitzar i tractar el fons documental municipal en la seva totalitat. Des de la documentació activa pròpia de l'arxiu de gestió fins a la documentació inactiva de l'arxiu històric.
- Implementar progressivament un sistema de gestió documental i d'arxiu uniforme en els ajuntaments.
- Consolidar també progressivament la implantació de l'administració electrònica d'acord amb el sistema de gestió documental i d'arxiu uniforme en els ajuntaments.

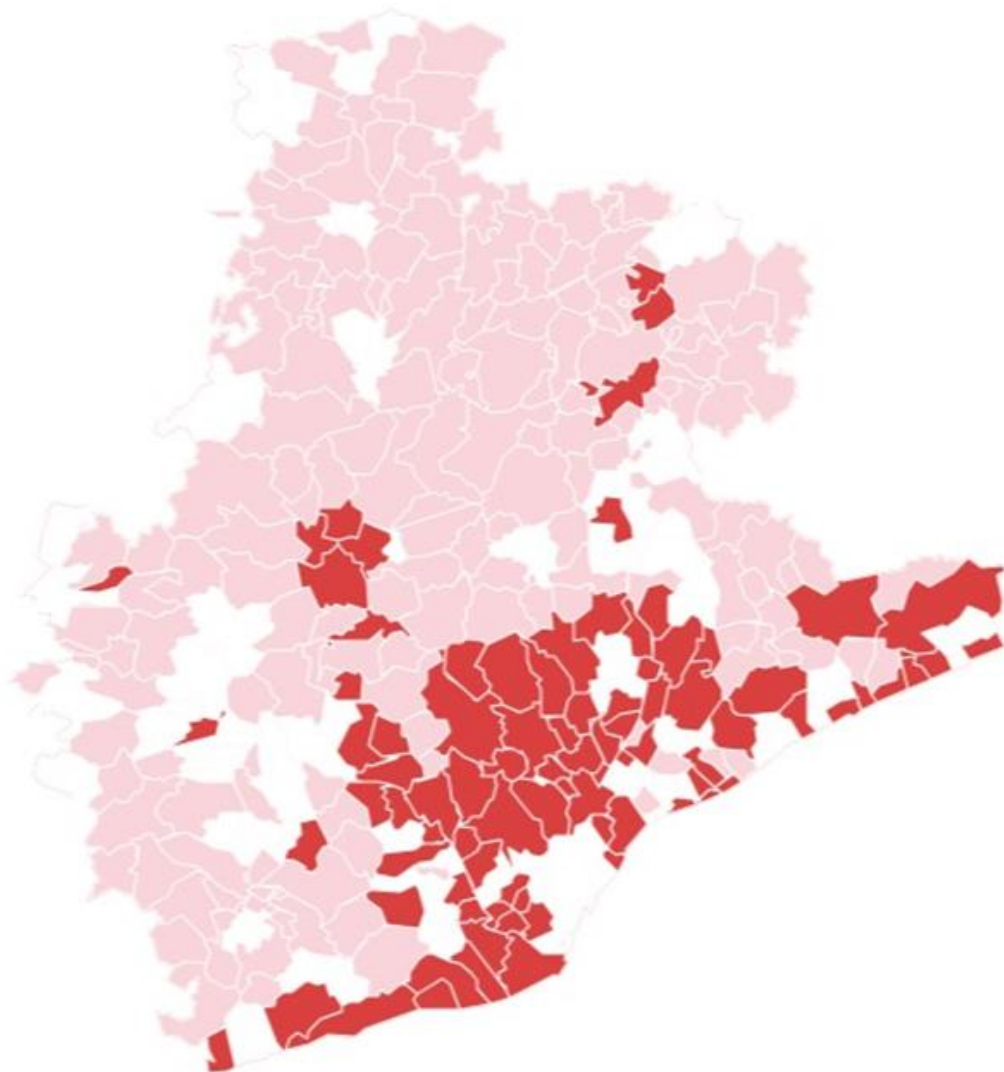
Per tant, el Programa de Manteniment vol garantir i potenciar la continuïtat de les tasques d'organització dels fons documentals municipals efectuades en una primera fase per la mateixa OPC, d'acord amb un conveni de col·laboració signat entre cada ajuntament i la Diputació de Barcelona, en el qual s'estableixen els compromisos d'ambdues institucions. Hi ha tres tipus de convenis segons les franges de població dels municipis (0-1.000, 1.001-5.000, 5.001-10.000 habitants).

El Programa de Manteniment es va iniciar l'any 2004, amb la signatura de 31 convenis d'adhesió. Durant l'any 2005 es van signar 18 convenis d'adhesió; l'any 2006 es van signar 27 convenis d'adhesió, l'any 2007, 23 convenis d'adhesió, l'any 2008, 7 convenis d'adhesió, l'any 2009, 9 convenis d'adhesió, l'any 2010, 5 convenis d'adhesió, l'any 2011, 4 convenis, l'any 2012, 7 convenis, l'any 2013 se'n van signar 5, l'any 2014 no se'n va signar cap, l'any 2015 se'n van signar dos, el 2016 no se'n va signar cap, el 2017 se'n van signar 4, el 2018 se'n van signar 5 però es va produir la baixa de l'Ajuntament de Palafolls, el 2019 se'n van signar 4, el 2020 es van iniciar els tràmits per a tres adhesions més, el 2021 se'n van signar 6, el 2022 se'n van signar 6 més, el 2023 un i hi va haver la baixa de l'Ajuntament de Castellfollit de Riubregós i el 2024 se n'han signat dos més. En total, amb data de tancament de l'any 2024 hi ha 164 ajuntaments adherits.



Cal esmentar que l'any 2025 caldrà tramitar la pròrroga de quatre anys dels convenis de la Xarxa d'Arxius Municipals.

Aquest programa es desplega en el territori de la província de Barcelona, a través d'un equip format per 9 arxivers itinerants coordinats per un tècnic que s'ubica físicament a l'Oficina de Patrimoni Cultural (amb seu a Barcelona). L'any 2022 van causar baixa 2 arxivers, una arxivera per jubilació i l'altre arxiver per canvi d'adscripció orgànica. Aquestes dues baixes, que s'han cobert finalment el mes de maig d'enguany, han afectat les xifres dels Indicadors del Programa de Manteniment que presentem en aquest Resum d'Activitats. Actualment, l'equip de l'OPC-XAM queda format per 9 arxivers itinerants i 3 tècnics encarregats de la gestió i coordinació del conjunt de la XAM.

Cada arxiver itinerant assumeix tècnicament diferents arxius municipals segons l'àmbit territorial que té establert cadascun i en funció de les peticions rebudes per part dels ajuntaments. Aquests àmbits territorials prenen com a referència geogràfica les comarques, sense ser un condicionant i es distribueixen de la següent manera: 1) Anoia-Bages-Moianès. 2) Alt Penedès. 3) Berguedà. 4) Maresme. 5) Osona-Moianès. 6) Vallès Occidental-Oriental.



XARXA D'ARXIUS MUNICIPALS 2024

-  164 Ajuntaments adherits al Programa de Manteniment
-  89 Ajuntaments adherits a la Central de Serveis Tècnics

3. LES EINES I SERVEIS

Les eines, accions i serveis del Programa de Manteniment que s'han desenvolupat durant el 2024 han estat les següents:

3.1. El recurs SeTDIBA (Serveis de Transformació Digital), el programari GIAM (Gestió Integral d'Arxius Municipals), el gestor d'imatges IMAGINA i grups de treball

En el marc de la implantació de l'**Administració electrònica a través del recurs SeTDIBA** (Serveis de Transformació Digital), cal destacar la continuïtat dels treballs d'un equip format per tècnics del Gabinet d'Innovació, Integritat i Transformació Digital Local, tècnics de l'Oficina Tècnica de Sistemes d'Informació Municipals i pels arxiviers de l'Oficina de Patrimoni Cultural; les primeres dues oficines adscrites a l'**Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial** de la Diputació de Barcelona. Aquest equip té l'objectiu de la implantació d'un gestor documental en ajuntaments de fins a 5.000 habitants de la demarcació de Barcelona.



Capçalera de la Comunitat virtual de SeTDIBA

En el desenvolupament de la implantació del projecte SeTDIBA s'ha tingut presència tècnica en l'acompliment d'una correcta gestió documental així com en la resolució de dubtes, a través de l'equip d'arxiviers itinerants de l'OPC en els Ajuntaments d'Aguilar de Segarra, Alpens, Avinyonet del Penedès, Bagà, Balsareny, el Brull, les Cabanyes, Cabrera d'Anoia, Callús, Calonge de Segarra, Capolat, Casserres, Castell de l'Areny, Castellolí, Castellví de la Marca, Cercs, Copons, l'Espunyola, l'Esquirol, Figaró-Montmany, Fígols, Fogars de la Selva, Folgueroles, Fonollosa, Font-rubí, Gaià, Gallifa, Gisclareny, la Granada, els Hostalets de Pierola, la Llacuna, Lluçà, Malla, Marganell, les Masies de Roda, Monistrol de Calders, Montclar, Montmaneu, Muntanyola, Mura, la Nou de Berguedà, Orpí, Pacs del Penedès, la Palma de Cervelló, Perafita, el Pla del Penedès, el Pont de Vilomara i Rocafort, Puigdàlber, Rajadell, Rubió, Rupit i Pruit, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sarroca, Sant Mateu de Bages, Sant Miquel de Balenyà (EMD), Sant Pere Sallavinera, Sant Quirze de Besora, Santa Eugènia de Berga, Santa Eulàlia de Riuprimer, Santa Fe del Penedès, Santa Maria de Besora, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Miralles, Sobremunt, Sora, Subirats, Talamanca, Tavertet, Torrelles de Foix, Vallbona d'Anoia, Vallcebre, Veciana, Vilanova de Sau i Vilobí del Penedès.

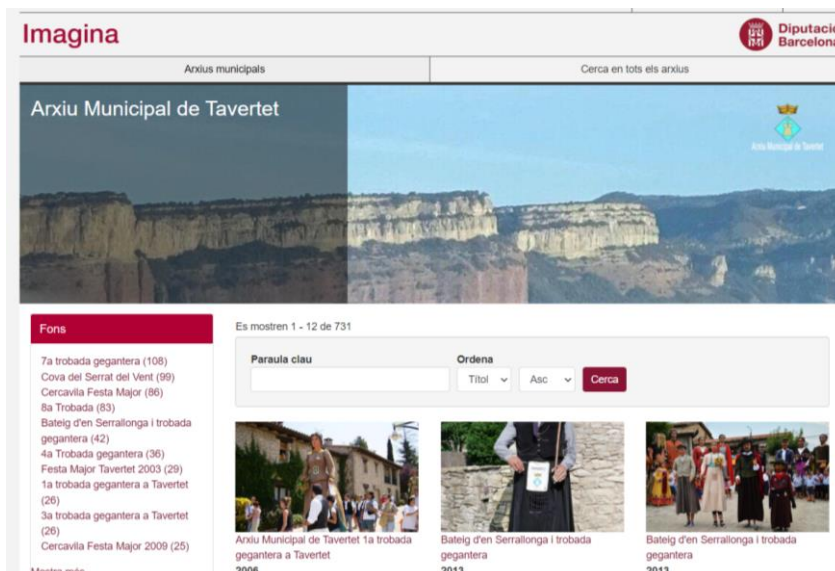
Ahora, des de l'any 1998, l'OPC va disposar d'una base de dades que ha servit per sistematitzar les actuacions dutes a terme en la primera fase d'organització, a nivell de classificació i descripció dels fons documentals municipals.

De l'any 2006 ençà es compta amb el **Gestor d'Arxiu GIAM** (Gestió Integral d'Arxius Municipals). Les funcions d'aquest programa es concreten en: classificació (fons municipal i també d'altres fons documentals), descripció d'acord amb la norma de descripció NODAC, registre d'expedients, transferència, tria i eliminació, consulta -interna i externa- i préstec i, definició i control d'usuaris interns i externs. En el transcurs de l'any 2024 s'ha continuat amb el seu ús.

El GIAM facilita la implantació d'un sistema de gestió documental i d'arxiu uniforme en els 164 ajuntaments adherits al Programa de Manteniment.

Des de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, l'any 2022 es va realitzar el concurs per a la contractació de la nova solució per a **Imagina**, el gestor d'imatges de la XAM, concretament el seu *back office* ja que el portal públic està desenvolupat per la Diputació de Barcelona. Al mes d'octubre es va adjudicar i al novembre es va realitzar la prova de concepte per a la seva contractació. L'empresa guanyadora va ser Telefònica SA i el producte ODILO.

La contractació, els treballs de configuració i la formació es va iniciar l'any 2023 i l'any 2024 s'ha activat el seu funcionament.



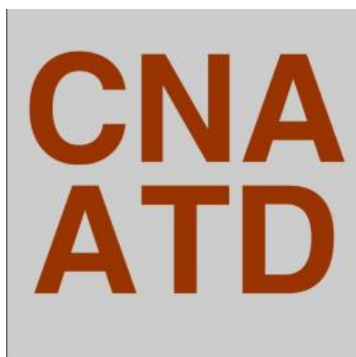
Gestor d'imatges Imagina

D'altra banda, des de la mateixa Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius i en coordinació amb l'Arxiu General de la Diputació de Barcelona han continuat els treballs per tal que la gestió dels arxius municipals del Programa de Manteniment de la XAM pugui ser duta a terme a través del **Gestor d'Arxiu Delfos**, amb l'objectiu final que esdevingui una eina corporativa multientitat. D'aquesta manera, seria possible la gestió i l'accés remot als arxius municipals a través d'aquesta eina, tant per part dels arxiviers itinerants com pel personal referent dels arxius municipals dels ajuntaments.

3.2. L'avaluació documental dins el sistema de gestió documental

L'avaluació documental és un dels pilars que conformen la implementació del sistema de gestió documental i d'arxiu en un ajuntament.

De l'any 2009 ençà, el Programa de Manteniment aplica, d'acord amb el que dictamina la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental (CNAATD), les Taules d'Accés i Avaluació Documental (TAAD) en els arxius adherits al mateix programa.



Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental

L'aplicació de les TAAD significa eliminar aquella documentació susceptible de no ser conservada, és a dir, que no acumula cap valor administratiu ni històric, d'acord amb els procediments legals establerts per l'esmentada comissió i amb l'aprovació dels òrgans competents del mateix ajuntament. En conseqüència, aquesta acció optimitza l'espai disponible dels dipòsits d'arxiu.

Un requisit previ per poder aplicar les TAAD és que el fons documental estigui inventariat. L'aplicació i supervisió tècniques de les TAAD són dutes a terme pels arxivers itinerants de la Diputació de Barcelona.

A continuació, podem veure **els metres lineals eliminats per municipi** en el període que va de 2009 a 2024:

Any	Arxiu Municipal	Metres lineals
2009	Sallent	38,05
2009	Sant Cugat Sesgarrigues	1,92
2010	Gelida	5,42
2010	Llinars del Vallès	3,14
2010	Subirats	6,28
2011	Tona	8,64
2011	Ullastrell	7,70
2011	Viladecavalls	49,86
2012	Gurb	3,10
2012	Llinars del Vallès	11,28
2012	Masies de Voltregà	3,08
2012	Olesa de Bonesvalls	5,28
2013	Castellví de la Marca	5,25
2013	Llinars del Vallès	15,22

2013	Sallent	28,16
2013	Sant Feliu de Codines	5,91
2013	Tona	11,17
2014	Olèrdola	21,24
2014	Santa Margarida i els Monjos	16,80
2014	Santa Maria de Palautordera	15,43
2015	Llinars del Vallès	7,90
2015	Montmeló	29,76
2015	Tona	16,55
2017	Avià	13,56
2017	Navàs	33,24
2017	El Pont de Vilomara i Rocafort	11,50
2017	Vacarisses	54,09
2017	Viladecavalls	24,60
2018	Castellnou del Bages	6,25
2019	Avinyó	2,99
2019	Llinars del Vallès	17,02
2019	Montmeló	22,40
2019	Viladecavalls	2,18
2021	Sallent	18,76
2021	Torrelles de Foix	11,88
2022	Olesa de Bonesvalls	2,41
2023	Avinyonet del Penedès	15,72
2023	Montmeló	5,98
2024	Llinars del Vallès	11,83
2024	Tona	16,34
		587,89

A continuació, podem veure la documentació eliminada (metres lineals, codi TAAD i nom de TAAD) en el mateix període que va de 2009 a 2024:

Metres lineals	Codi TAAD	Nom TAAD
126,79	38	Manaments de pagament
91,64	39	Manaments d'ingrés
54,25	29	Expedients sancionadors de trànsit (multes)
48,63	449	Expedients de sessió de la Comissió de Govern
27,03	34	Documents de control i informació de l'activitat diària desenvolupada per la guàrdia urbana en la via pública
26,94	448	Expedients de sessió del Ple
17,50	276	Expedients de liquidacions tributàries
15,28	600	Plusvàlues
9,29	583	Càrrecs i dates
9,15	266	Expedients d'atestats de la guàrdia urbana
8,62	66	Llicències d'obres menors
7,85	284	Full de salari

6,65	387	Expedients de retirada de vehicles abandonats
6,36	322	Expedients de rectificació de l'IBI
5,42	137	Sol·licituds de treball (borsa de treball)
5,29	796	Expedients de persones assistides a centres per a gent gran i persones discapacitades
5,19	70	Altes del padró de l'IVTM
4,98	293	Expedients de llicències d'ús comú especial de béns de domini públic
4,6	528	Minutes de la policia local per actuacions com a policia judicial
4,14	71	Baixes del padró de l'IVTM
4,13	612	Citacions judicials
4,05	295	Expedients d'ajuts per a l'adquisició de llibres escolars
4,02	797	Registre d'atenció diària a persones usuàries de centres assistencials per a gent gran i persones discapacitades
3,92	57	Acta de la Comissió de Govern de l'Ajuntament
3,90	12	Control horari del personal
3,41	618	Modificacions del padró municipal d'habitants
3,32	311	Relacions de correspondència franquejada
3,165	16	Expedients per a la selecció de personal
3	123	Informes tècnics d'accidents de trànsit
2,895	79	Expedients de qualificació urbanística (certificats urbanístics)
2,85	69	Transferència de vehicles en relació al padró de l'IVTM
2,3	391	Fitxa d'acceptació de la gestió de residus industrials
2,2	611	Notificacions judicials
2,19	541	Expedients d'ajuts individuals per a menjador escolar
2,18	30	Anuncis tramesos publicació al DOGC, butlletins i taulers anuncis
2,07	72	Canvis de domicili referents al padró de l'IVTM
2,02	318	Bonificacions de menjadors escolars
2	277	Notificacions de liquidacions tributàries
1,86	62	Actes del Ple de l'Ajuntament
1,52	628	Expedients de revisió i reclamacions al cens electoral
1,5	297	Expedients d'ajuts individuals per a l'assistència de colònies i campaments
1,49	473	Expedients de mediació en matèria de consum
1,44	668	Expedients d'aprovació de factures
1,42	18	Baixa i alta per incapacitat laboral transitòria (ILT)
1,4	858	Expedients sancionadors en matèria de seguretat ciutadana
1,4	754	Expedients del servei d'atenció domiciliària
1,39	587	Càrrecs domiciliats a entitats bancàries
1,32	623	Extractes de comptes corrents
1,29	19	Relacions d'indisposats, fulls d'incidències

1,2	176	Ordres de servei de manteniment
1,2	274	Modificacions de les taxes o dels preus públics per la utilització privativa
1,19	386	Informes contingents de la policia local sol·licitats per altres administracions públiques
1,15	798	Programes anuals d'activitats de centres assistencials per a gent gran i persones discapacitades
1,15	285	Expedient de variació de nòmina (expedients mensuals de nòmina)
1,15	514	Expedient general de lleves
1,15	126	Sol·licitud d'instal·lació del mobiliari urbà del servei municipal d'autobusos
1,12	708	Expedients personals d'alumnes de les llars d'infants municipals
1,06	216	Exempcions i bonificacions de la taxa del servei de recollida d'escombraries
1,04	388	Expedients de retirada de vehicles per la grua municipal
1,035	84	Expedients de selecció de personal per a programes ocupacionals
1,03	443	Sol·licitud d'instal·lació, manteniment de la xarxa semafòrica
1,01	133	Expedients d'admissió i matriculació d'alumnes als centres d'ensenyament
1	9	Comunicats de vacances del personal
0,98	630	Expedients d'eleccions de membres a tribunal del jurat
0,96	192	Padró de l'Impost sobre Béns Immobles
0,93	776	Expedients sancionadors per infraccions lleus de procediment general
0,92	589	Expedients de demandes d'ocupació
0,8	865	Expedients d'inspecció i control en matèria urbanística (disciplina)
0,78	11	Expedients de serveis extraordinaris
0,74	8	Sol·licituds de llicència o permís del personal al servei de l'administració
0,74	420	Expedients de rectificació de la CTU
0,725	614	Sol·licituds d'autorització per encendre foc
0,72	744	Ordres de transferència bancària
0,61	663	Informes d'arrelament social
0,57	17	Llibre de registre d'objectes perduts
0,5	209	Modificació del padró de la taxa del servei de clavegueram
0,5	213	Modificació del padró de la taxa de conservació del cementiri
0,5	217	Modificació del padró de la taxa del servei de recollida d'escombraries
0,5	37	Sol·licituds d'informació de caràcter general
0,48	585	Ordres de domiciliació bancària
0,46	215	Padró per la taxa pel servei de recollida d'escombraries
0,44	662	Informes per al reagrupament familiar

0,36	273	Exempcions i bonificacions de les taxes o dels preus públics
0,36	582	Fulls d'ingrés diari de recaptació
0,35	777	Expedients sancionadors per infraccions greus de procediment general
0,34	211	Padró per la taxa pel servei de conservació de cementiris
0,33	350	Expedients de neteja de solars
0,24	360	Expedients informatius sobre acotats de les instal·lacions dels serveis de circulació
0,24	240	Expedients de contractació de serveis
0,24	270	Modificacions del padrons de tributs o arbitris
0,23	60	Actes de la Comissió Municipal Permanent de 1940 a 1985
0,23	294	Expedients de sanció per ocupació de la via pública
0,23	122	Llistat de multes de la Guàrdia urbana en via de constrenyiment
0,12	24	Expedients de devolució d'ingrés indegut
0,12	85	Expedients de formació de personal al servei de l'administració pública
0,12	709	IRPF. Comunicacions de dades personals i familiars al pagador
0,12	278	Talons de càrrec
0,12	526	Registre d'immobilitzacions de vehicles
0,12	235	Expedients de contractació d'obres
0,115	704	Tiquets de menjador escolar
0,11	799	Protocols d'actuació de centres assistencials
0,11	606	Enquestes i estudis sociològics d'opinió
0,01	466	Plans especials d'emergència municipal
587,89		

3.3. Aprovació i actualització del Reglament del SAM

D'ençà l'elaboració del *Reglament del Servei d'Arxiu Municipal* per l'Oficina de Patrimoni Cultural, s'ha continuat amb la seva aprovació per part dels ajuntaments adherits al Programa de Manteniment, en les diferents actualitzacions.

Aquesta eina esdevé la normativa interna amb el doble objectiu d'establir i normalitzar un marc organitzatiu i funcional dels diferents agents implicats (Ajuntaments i Diputació de Barcelona) i els usuaris externs (interessats, investigadors, i ciutadans en general).

Atès que han aparegut noves normatives en els darrers anys que afecten al contingut del *Reglament del SAM*, l'any 2022 es va aprovar per part de la Diputació de Barcelona la seva actualització que va ser realitzada per l'advocat Josep Matas, revisada pel Servei d'Assessoria Jurídica de Secretaria General i coordinada per l'OPC. I es va trametre als ajuntaments per tal que procedeixin a la seva aprovació.

https://www.diba.cat/documents/99058/0/REGLAMENT_SAM_20220721.pdf/e0f5286e-c915-2c65-bb65-0b67371fce19?t=1666939829950

3.4. Assessoraments

S'han realitzat 11 assessoraments, amb la consegüent elaboració d'informes tècnics, accions o assistències a ajuntaments on l'OPC ja havia organitzat o no l'arxiu municipal i a ajuntaments que ja es troben en el Programa de Manteniment.

Aquests assessoraments i accions s'han realitzat en relació als següents Ajuntaments:

Begues: Gravació del vídeo sobre la recuperació dels plànols del Petit Casal i el Teatre Goula, amb motiu dels 20 anys de la XAM.

Calders: Elaboració de l'informe de necessitats d'espais i organitzatives de l'Arxiu Municipal.

Castellbell i el Vilar: Elaboració de l'informe de necessitats d'espais i organitzatives de l'Arxiu Municipal.

Collsuspina: Organització de la documentació pendent de tractar.

Els Hostalets de Pierola: Seguiment tècnic del Projecte per l'adequació i rehabilitació energètica de l'edifici "El Rellotge" per a ús d'Arxiu Municipal.

Les Masies de Voltregà: Gravació del vídeo sobre la recuperació d'uns pergamins del segle XII a la deixalleria, amb motiu dels 20 anys de la XAM.

Mura: Conferència sobre les funcions i continguts de l'Arxiu Municipal a càrrec de Patrícia Álvarez.

Olèrdola: Gravació del vídeo sobre la recuperació de les revistes freinetistes, amb motiu dels 20 anys de la XAM.

Sant Llorenç Savall: Visita de finalització de l'actualització i de posada en marxa del conveni de manteniment de l'Arxiu Municipal.

Vallcebre: Elaboració de l'informe de necessitats d'espais i organitzatives de l'Arxiu Municipal sol·licitades pel Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP).

Viladecavalls: Elaboració de l'informe de necessitats d'espais i organitzatives de l'Arxiu Municipal.

3.5. Programa de suport al tractament arxivístic

L'actualització d'arxius municipals que s'havien organitzat prèviament per l'OPC ja fa força anys, es realitza a partir de la licitació amb empreses externes supervisades pels tècnics de la Unitat de la XAM de l'OPC.

S'ha finalitzat l'actualització de l'Arxiu Municipal de Sant Llorenç Savall, amb una ampliació de tres mesos que van ser assumits pel mateix ajuntament.



Arxiu Municipal de Sant Llorenç Savall organitzat

Des de 1992, l'OPC ha organitzat 218 arxius municipals de la demarcació de Barcelona.

3.6. Programa de préstec

S'ha adquirit 14 deshumidificadors per al control de les condicions ambientals dels arxius municipals.

ARXIU	Deshumidificador	Preu
Arxiu Municipal d'Aguilar de Segarra	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Cabrils	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Castellolí	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Copons	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Granera	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Sant Esteve de Palautordera	fdnf44sh	923,03 €
Arxiu Municipal de Sant Iscle de Vallalta	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Sant Pere Sallavinera	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Tavèrnoles	fdnd33 (petit)	625,33 €
Arxiu Municipal de Vilanova de Sau	fdnf44sh	923,03 €
En reserva – OPC	3 fdnd33	1.875,99 €
En reserva – OPC	1 fdnf44sh	923,03 €
TOTAL	14 aparells	9.647,72 €

3.7. Programa de digitalització de documents

El programa de digitalització s'ha concretat en les sèries de les actes del ple municipal, actes de comissions municipals, padrons i censos d'habitants, amillarament i cadastre, llicències urbanístiques i, altra documentació de conservació permanent. El procés està en fase d'adjudicació, previ a la contractació i posada en marxa de la digitalització dels Ajuntaments d'Aguilar de Segarra, Calldetenes, Castellví de la Marca, Fonollosa, les Masies de Voltregà, Montmajor, Orís, la Pobla de Lillet, Prats de Lluçanès, Sallent, Sant Feliu de Codines, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Quirze de Besora, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida i els Monjos i, Tona.



Procés de digitalització de documents

3.8. Programa de restauració

Des del Laboratori de Conservació-Restauració de l'Oficina de Patrimoni Cultural s'han realitzat els assessoraments consistents en la valoració i diagnòstic de l'estat de conservació del fons documentals municipals del Programa de Manteniment als Arxius Municipals de Canyelles, Folgueroles i Tiana.

En els casos dels arxius de Canyelles i de Begues també s'ha inclòs l'extracció de mostres per a l'anàlisi microbiològic i així determinar el possible tipus d'infecció dels documents, previ a un possible tractament.

Per altra banda, s'han dut a terme intervencions de restauració a documents dels Arxius Municipals d'Artés, Cabriels, Olesa de Bonesvalls, Súria i Vacarisses a través de la contractació de professionals externs (Recurs Conservació preventiva i restauració dels fons documentals del Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals, Catàleg 2024), que prèviament havien estat visitats per la tècnica del Laboratori de Conservació-Restauració de l'Oficina de Patrimoni Cultural.

ARXIU	DOCUMENTACIÓ		IMPORT
Arxiu Municipal de Cabriels	Fons municipal s. XIX-XX	Lot 1	7.516,71 €
Arxiu Municipal de Vacarisses			
Arxiu Municipal d'Olesa de Bonesvalls	Fons municipal s. XX	Lot 2	8.954,00 €
Arxiu Municipal d'Artés	Fons municipal s. XIX-XX	Lot 3	6.625,92 €
Arxiu Municipal de Súria			
TOTAL			23.096,63 €

A continuació, presentem un exemple d'actuació de Conservació-Restauració a l'Arxiu Municipal d'Artés:

Identificació

Fulls d'empadronament, 1970, 1986, 1981 i 1975 (UI 1618 a 1620, UI 1606 a 1609, UI 1614 a 1617, UI 1598, UI 1599 i UI 1610)

Llibre d'amillament, 1946 (UI 1597)

Llibres d'amillaments i padró general de la riquesa rústica, 1954, 1948, 1872, 1941, 1931, 1862, 1852, 1918 (UI 395 a 399, UI 401 a 404, UI 423, UI 424, UI 416 i UI 418)

Llibre recursos fotogràfics i cartogràfics del terme/plànols geomètrics del municipi d'Artés, 1872 (UI 1629)

Estat de conservació inicial:

La documentació, en format llibre i quadern de plànols, presentava sobretot alteracions físico-mecàniques a les cobertes; pèrdues i desgast de la tela, aixecaments del paper del folrat a la zona dels cantells com també, debilitament dels angles exteriors del cartró de les tapes i repelat de la pell del llom.

A més a més, a mode general, presentava brutícia acumulada pel pas del temps i/o manca de protecció adequada, deformacions del suport paper i algun plànol descosit.

Intervenció de conservació-restauració:

La intervenció ha consistit en:

- Documentació visual i gràfica
- Presa de mostres i anàlisi microbiològica (inactiu)
- Aspiració, neteja mecànica en sec i neteja aquosa de les cobertes aplicada amb hisop
- Consolidació del suport, estrips i zones debilitades amb paper japonès 9 gr/m² i midó de blat com adhesiu, per tal de donar més resistència mecànica
- Cosit dels plànols que s'havien després
- Protecció dels documents amb caps de arxiu de cartró de conservació, horitzontal o vertical en funció de les característiques dels volums.
- Informe final de la intervenció.



Abans del tractament



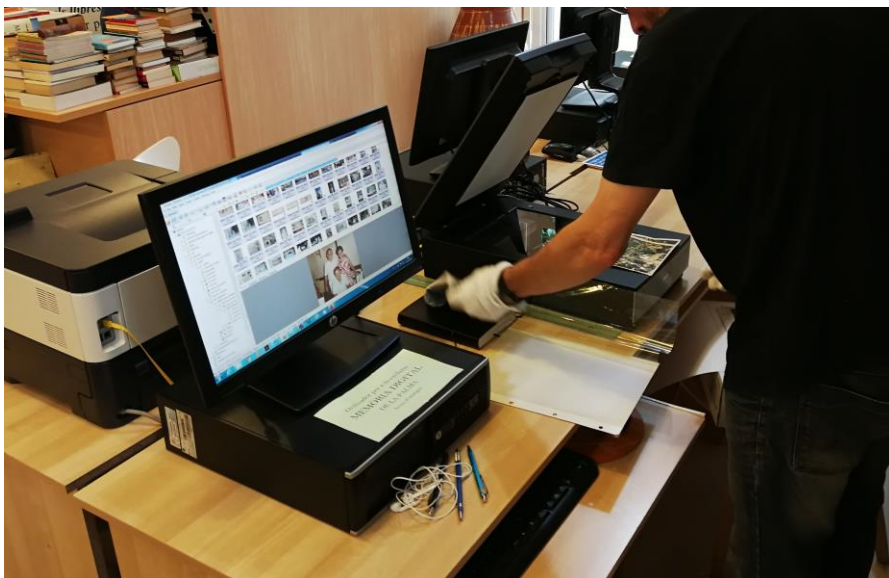
Documents restaurats

3.9. Programa de formació

El mes de juny, organitzat pel Gabinet d'Innovació, Integritat i Transformació Digital Local es va impartir el curs *Expedient classificat: els misteris de la gestió documental aplicada a SeTDIBA*. El curs s'ha realitzat en dues sessions (5 hores) per dos tècnics de l'equip d'arxivers del Programa de Manteniment i de forma no presencial, amb l'assistència de 18 persones.

El mes d'octubre s'ha organitzat el curs d'*Introducció al tractament arxivístic de les fotografies als Ajuntaments* per al personal administratiu dels ajuntaments de la Xarxa d'Arxius Municipals. El curs l'ha impartit una tècnica de l'equip d'arxivers del Programa de Manteniment, s'ha realitzat de forma no presencial, s'ha estructurat en 2 sessions amb una durada de 4 hores i amb l'assistència de 22 persones.

Els mesos de maig i novembre s'ha organitzat el curs de *Gestió documental i arxius municipals* per al personal administratiu dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona. Els cursos els han impartit dos tècnics de l'equip d'arxivers del Programa de Manteniment, s'han realitzat de forma no presencial, s'han estructurat en 4 sessions amb una durada de 8 hores cadascun i amb l'assistència total de 51 persones.



Curs d'Introducció al tractament arxivístic de les fotografies als Ajuntaments

3.10. Transparència, difusió i comunicació

Publicació de quadre de classificació i dels inventaris en dades obertes

En coordinació amb el Gabinet d'Innovació Digital i l'Oficina Tècnica d'Internet s'ha publicat al portal de dades obertes de la Diputació de Barcelona, el quadre de classificació i l'inventari de documentació municipal dels Ajuntaments de Casserres, Sant Antoni de Vilamajor i Sant Martí de Tous que formen part del Programa de Manteniment de la XAM.

Quadre de Classificació: Quadres de classificació documental dels arxius municipals | Portal de dades obertes de la Diputació de Barcelona (diba.cat)

Inventari documental: Inventaris documentals dels arxius municipals | Portal de dades obertes de la Diputació de Barcelona (diba.cat)

La publicació d'aquestes dades en format obert, estàndard i reutilitzable permet donar resposta al mandat normatiu d'arxius municipals i promoure l'accés a la informació pública i la transparència institucional. També es garanteix l'accessibilitat de la informació dels arxius municipals a qualsevol interessat i es promou la difusió i el reaprofitament d'aquestes dades per generar valor social i econòmic.

Difusió i comunicació

El Programa de Manteniment de la XAM publica continguts a través de les xarxes socials de l'Oficina de Patrimoni Cultural (principalment a X amb @patcdiba, però també a Facebookk @patrimoniCulturalDiba) i l'Àrea de Cultura; així com a través de la comunitat online de XAMDiba, l'emailing i el web de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, on disposa d'un espai propi <https://www.diba.cat/es/web/opc/xam>

Durant el 2024, l'activitat de comunicació principal ha estat enfocada a la difusió dels 20 anys de la creació de la XAM. Per a aquesta efemèride, es va crear un pla de comunicació específic que incloïa diferents accions encaminades a posar en valor la feina dels professionals de la XAM.

El pla de comunicació es va plasmar en diferents activitats, entre elles, les principals:

- Creació d'una web explicativa, amb imatge pròpia: <https://www.diba.cat/web/opc/xam-20-anys>
- La realització de vídeos sobre la feina dels arxivers i arxiveres, per a mostrar la seva tasca i humanitzar aquesta figura, poc coneguda fora del seu àmbit professional.
- Creació de l'exposició visual "Som 250": <https://www.diba.cat/web/exposicions/-/som-250>
- Publicació d'un vídeo anomenat "Professió: arxiver itinerant" coincidint, a més, amb la celebració de la Setmana Internacional dels Arxius



Crèdits: MOMO

Exposició virtual



SOM 250

#SIA2024
#DIA2024
#IAW2024
#XAM20ANYS



Exposició «Som 250» - Setmana Internacional dels Arxius

A xarxes socials, la celebració d'aquest aniversari ha estat protagonista. Els vídeos han captat nous públics i han tingut una molt bona acollida.

Dades del Canal de CulturaDiba a Youtube:

Títol del vídeo	Publicació	Visualitzacions
Professió: arxiver itinerant	Jun 3, 2024	666
La recuperació dels plànols del Petit Casal i el Teatre Goula de Begues	Sep 18, 2024	542
Les revistes freinetistes (1/3)	Apr 29, 2024	428
El Grup de Descripció de Fotografies de l'Arxiu Municipal de Sant Pere de Ribes	Jul 5, 2024	331
La relació amb el mestre Benaïges (3/3)	Apr 29, 2024	231
L'arxiver que va recuperar els mestres (2/3)	Apr 29, 2024	207
Uns pergamins del s. XII a la deixalleria	Oct 31, 2024	201
L'escola visita l'arxiu	Dec 19, 2024	177
El Grup de Descripció de Fotografies de l'Arxiu Municipal de Sant Pere de Ribes (teaser)	Jul 5, 2024	49
Les revistes freinetistes (teaser)	Apr 29, 2024	19
		2851

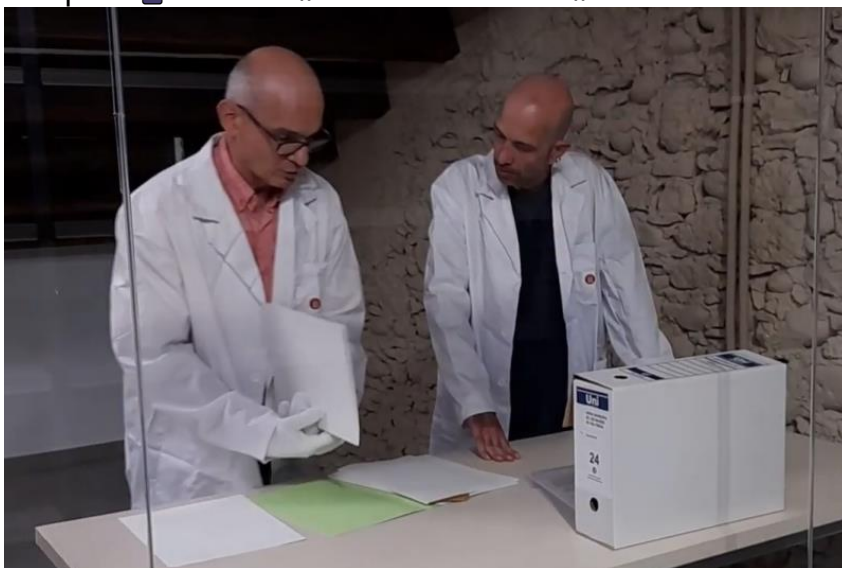
Dades del compte @patcdiba a X:

	Impressions	Likes	Retuits
1a Història: Les revistes freinetistes	4050	54	26
1a història: Les revistes freinetistes 2n tuit	1400	23	8
1a Història: Les revistes freinetistes tuit 3	268	9	0
Tuit d'inici Xam 20 anys	151	5	1
Entrevista a Albert Taulé a Catalunya Ràdio	2100	8	6
2a Història: El Grup de Descripció de Fotografies de l'Arxiu Municipal de Sant Pere de Ribes	1000	17	6
Llançament de "De professió Arxiver Itinerant"	247	7	2
Entrevista Albert Taulé Cat Ràdio	629	8	6
Exposició Som 250	591	17	6
3a Història: La recuperació de plànols de Begues	1700	16	14
5a Història: L'escola visita l'arxiu de Viladecans	663	12	7
4a. Història: Uns pergamins a la deixalleria, tuit 1	1300	22	13
Recuperació dels plànols del Petit Palau	1800	17	14
Mostra Som 250	599	18	6
Reportatge Catalunya Ràdio (recuperació)	643	8	6
Recuperació "De professió arxiver".	256	7	2
	17.397	248	123

Dades del compte de Facebook:

	Impressions	Likes	RT/comp	alcance	interacció
1a Història: Les revistes freinetistes	480	13	2	214	11
Reportatge catalunya Ràdio		4		134	4
2a Història: El Grup de Descripció de Fotografies de l'Arxiu Municipal de Sant Pere de Ribes	771	23		593	16
3a Història: La recuperació de plànols de Begues	192	8		145	5
reel Begues	93	5		57	5
4a. Història: Uns pergamins a la deixalleria		3			
5a Història: L'escola visita l'arxiu de Viladecans	245	15	5	100	14
	1.781	71	7	1.243	55

A banda d'aquesta activitat, cal remarcar l'activitat comunicativa constant consistent en la publicació de dues notícies setmanals en la Comunitat virtual de la Xarxa d'Arxius Municipals, que es repliquen immediatament a la X tant per als professionals dels arxius com per a un públic més ampli. Els temes que tracten aquestes piulades i informacions són sobre les novetats, adquisicions, ingressos i tractaments documentals que els arxivers itinerants realitzen als diferents arxius de la Xarxa. Els hashtags emprats per diferenciar-les són sempre “ 📰 Notícies #ArxiversItinerants #XAMDiba”.



Vídeo XAM 20 anys: Uns pergamins del s. XII a la deixalleria

El seguiment i engagement d'aquests post és considerable, ja que donada la seva puntualitat i constància, s'ha creat un públic propi. Lamentablement no podem oferir dades, ja que el recompte que fem es realitza manualment i donada la gran quantitat de missatges, és impossible de fer aquest recull.

Una altra línia de treball en difusió, com hem dit, és la Setmana Internacional dels Arxius, enguany desenvolupada de forma exclusiva entre l'Àrea de Cultura i l'Oficina de Patrimoni Cultural. El vídeo sobre “Professió: arxiver itinerant”, que també formava part la celebració dels 20 anys de la XAM, va aconseguir unes dades de reproducció molt considerables, convertint-se en un dels vídeos més vist del Canal de Youtube de l'Àrea de Cultura. Es pot consultar a través del web específic Exposició «Som 250» - Setmana dels arxius - Diputació de Barcelona

Sí que hem fet el recull de les principals notícies difoses, tant a X com a Facebook, i fent un recompte que ens ofereix les dades següents:

Les principals notícies de XAM a X han aconseguit quasi 21.000 impressions. A Facebook s'han arribat a les 1.900 visualitzacions.

També destaquem que des de l'OPC s'ha realitzat:

-Conferència sobre les funcions i continguts de l'Arxiu Municipal de Mura a càrrec de Patrícia Álvarez.



Conferència sobre l'Arxiu Municipal de Mura

I s'ha participat en la següent jornada:

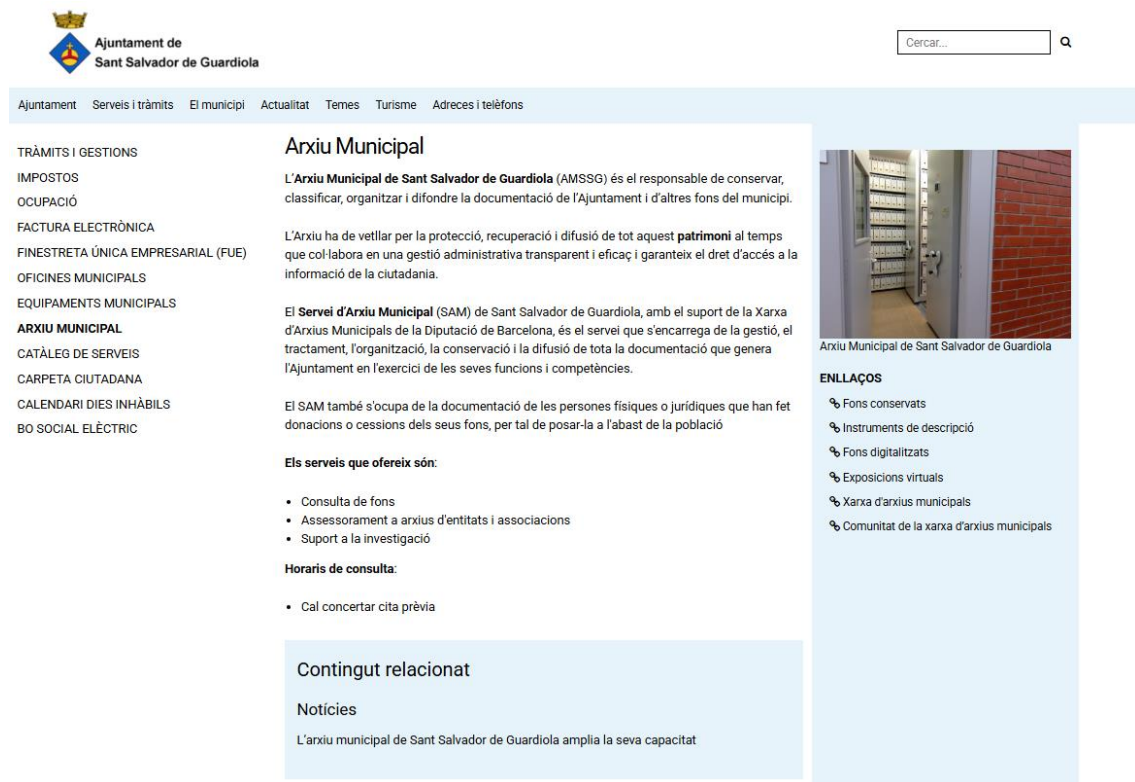
-Presentació de la comunicació al *I Seminari Arxius i Turisme*, a Lloret de Mar, el 24 de maig de 2024, promogut per l'Ajuntament de Lloret de Mar, la Diputació de Girona i la Generalitat de Catalunya. Títol: *Empremtes del primer estiu: l'inici de les exposicions virtuals de la XAM*, a càrrec d'Anna de Rocafiguera, Albert Rumbo i Jaume Zamora.



Participació en el *I Seminari Arxius i Turisme*, a Lloret de Mar

Des de la Comunitat virtual de la Xarxa d'Arxius Municipals, els arxivers itinerants han incorporat i/o actualitzat els instruments de descripció, és a dir, els quadres de classificació, inventaris dels arxius municipals i registres d'eliminació de documents. <https://xam.diba.cat/wiki/arxius-del-programa-de-manteniment>

D'acord amb els Ajuntaments i amb l'objectiu que el Servei d'Arxiu Municipal guanyi més presència i visibilitat s'ha incorporat i/o actualitzat la definició, funcions i eines de l'esmentat servei en el web dels Ajuntaments d'Avià, Avinyó, Avinyonet del Penedès, Begues, Borredà, Cabrera de Mar, Calders, Calldetenes, Campins, Capolat, Casserres, Castell de l'Areny, Castellbell i el Vilar, Castellar de n'Hug, Castellar del Riu, Castellbell i el Vilar, Castellsalí, Castellolí, Cercs, Collsuspina, Copons, l'Espunyola, l'Esquirol, l'Estany, Figaró-Montmany, Fígols, Folgueroles, Fonollosa, Gaià, Gelida, Gisclareny, Guardiola de Berguedà, Gurb, Llinars del Vallès, Lluçà, Marganell, les Masies de Roda, les Masies de Voltregà, Masquefa, Mediona, Moià, Montclar, Montesquiu, Montmajor, Monistrol de Calders, Mura, Navàs, Olesa de Bonesvalls, Olost, Olvan, Orís, el Pla del Penedès, la Pobla de Lillet, el Pont de Vilomara i Rocafort, Prats de Lluçanès, Puigdàlber, Rajadell, Rellinars, Sallent, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Bartomeu del Grau, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Feliu de Codines, Sant Feliu Sasserra, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Iscle de Vallalta, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Mateu de Bages, Sant Pere de Vilamajor, Sant Quirze de Besora, Sant Quirze Safaja, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria de Palautordera, Sora, Súria, Tona, Vacarisses, Vallcebre, Vallgorguina, Vallromanes i Viladecavalls.



Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola

Ajuntament Serveis i tràmits El municipi Actualitat Temes Turisme Adreces i telèfons

TRÀMITS I GESTIONS
IMPOSTOS
OCUPACIÓ
FACTURA ELECTRÒNICA
FINESTRETA ÚNICA EMPRESARIAL (FUE)
OFICINES MUNICIPALS
EQUIPAMENTS MUNICIPALS
ARXIU MUNICIPAL
CATÀLEG DE SERVEIS
CARPETA CIUTADANA
CALENDARI DIES INHÀBILS
BO SOCIAL ELÈCTRIC

Arxiu Municipal

L'**Arxiu Municipal de Sant Salvador de Guardiola** (AMSSG) és el responsable de conservar, classificar, organitzar i difondre la documentació de l'Ajuntament i d'altres fons del municipi.

L'Arxiu ha de vetllar per la protecció, recuperació i difusió de tot aquest **patrimoni** al temps que col·labora en una gestió administrativa transparent i eficaç i garanteix el dret d'accés a la informació de la ciutadania.

El **Servei d'Arxiu Municipal** (SAM) de Sant Salvador de Guardiola, amb el suport de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, és el servei que s'encarrega de la gestió, el tractament, l'organització, la conservació i la difusió de tota la documentació que genera l'Ajuntament en l'exercici de les seves funcions i competències.

El SAM també s'ocupa de la documentació de les persones físiques o jurídiques que han fet donacions o cessions dels seus fons, per tal de posar-la a l'abast de la població

Els serveis que ofereix són:

- Consulta de fons
- Assessorament a arxius d'entitats i associacions
- Suport a la investigació

Horaris de consulta:

- Cal concertar cita prèvia

Contingut relacionat

Notícies

L'arxiu municipal de Sant Salvador de Guardiola amplia la seva capacitat

Cercar...

Arxiu Municipal de Sant Salvador de Guardiola

ENLLAÇOS

- ↳ Fons conservats
- ↳ Instruments de descripció
- ↳ Fons digitalitzats
- ↳ Exposicions virtuals
- ↳ Xarxa d'arxius municipals
- ↳ Comunitat de la xarxa d'arxius municipals

Web de l'Arxiu Municipal de Sant Salvador de Guardiola.

4. DESPESES

- PROGRAMA DE RESTAURACIÓ

Restauració de documents..... 23.096,63 €

- PROGRAMA DE PRÉSTEC

Deshumidificadors.....9.647,72 €

-PROGRAMA DE DIGITALITZACIÓ

(passa al 2025.....45.530,71 €).....,- €

TOTAL32.744,35 €

5. RELACIÓ D'ARXIVS MUNICIPALS

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal d'Aguilar de Segarra	Ca. del Raval, s/n	08289	AGUILAR DE SEGARRA	938 366 080	Marc Garriga Santapau	Maria Teresa Vila Tarres
Arxiu Municipal d'Alpens	Pl. Major, 15	08587	ALPENS	93 857 80 75	Rafel Ginebra i Molins	Ester Ferrer Casals
Arxiu Municipal d'Artés	Ca. Barquera, 41	08271	ARTÉS	93 830 50 01	Eric Laquente i Mas	Imma Vilà Seuba
Arxiu Municipal d'Avià	Av. de Pau Casals, 22	08610	AVIÀ	93 823 00 00	Albert Rumbo i Soler	Montserrat Comellas i Fitó
Arxiu Municipal d'Avinyó	Pl. Major, 11	08279	AVINYÓ	93 838 77 00	Marc Garriga Santapau	Anna M. Garrigó Muñoz
Arxiu Municipal d'Avinyonet del Penedès	Pl. de la Vila, 1	08739	AVINYONET DEL PENEDÈS	93 897 00 00	Albert Taulé i Tello	Margarida Labrador Jansà
Arxiu Municipal de Balsareny	Pl. de l'Ajuntament, 2	08660	BALSARENY	93 838 61 00	Eric Laquente i Mas	Miquel Altarriba i Roca
Arxiu Municipal de Begues	Av. de Torres Vilaró, 4	08859	BEGUES	93 639 05 38	Patricia Álvarez Martínez	Maria Teresa Fresno
Arxiu Municipal de Borredà	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08619	BORREDÀ	93 823 91 51	Albert Rumbo i Soler	Montserrat Cabana i Sala
Arxiu Municipal del Bruc	Bruc del Mig, 55	08294	EL BRUC	937 710 006	Joan Montblanc i Lasaga	Teresa Esteve Masferrer / Marta Notario Vilarmau
Arxiu Municipal del Brull	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08553	EL BRULL	93 884 00 41	David Molet i Guitart	Maria Carme Masramon i Morell
Arxiu Municipal de Les Cabanyes	Ca. del Bisbe Torras i Bages, 6	08794	LES CABANYES	93 892 10 48	Albert Taulé i Tello	Lucia Barrio Torres
Arxiu Municipal de Cabrera d'Anoia	Pl. Canaletes, 1 (nucli)	08785	CABRERA D'ANOIA	93 774 90 17	Joan Montblanc i Lasaga	Josefa Busquet i Albet
Arxiu Municipal de Cabrera de Mar	Pl. de l' Ajuntament, 5	08349	CABRERA DE MAR	93 759 00 91	Patricia Álvarez Martínez	Rosa Escorsa
Arxiu Municipal de Cabrils	Ca. de Domènec Carles, 1	08348	CABRILS	937 539 660	Anna de Rocafiguera i Garcia	Núria Pino Solano
Arxiu Municipal de Calders	Pl. Major, 1	08279	CALDERS	93 830 90 00	Patricia Álvarez Martínez	Marina Anson Nebot
Arxiu Municipal de Calldetenes	Pl. de l'Onze de setembre, s/n	08519	CALLDETENES	93 886 31 05	David Molet i Guitart	Jordi Freixa i Masoliver
Arxiu Municipal de Callús	Pl. Major, 1	08262	CALLÚS	93 693 00 00	Eric Laquente i Mas	Dolors Vilà i Bardés
Arxiu Municipal de Calonge de Segarra	Ca. Escoles de Dusfort, s/n	08281	CALONGE DE SEGARRA	93 868 04 09	Joan Montblanc i Lasaga	Anna Cantacorps i Centellas
Arxiu Municipal de Campins	Pl. de la Vila, s/n	08470	CAMPINS	93 847 50 30	Anna de Rocafiguera i Garcia	Àngels Cabot Camacho
Arxiu Municipal de Canyelles	Pl. de l'11 de setembre, s/n	08811	CANYELLES	93 897 30 11	Albert Taulé i Tello	Montserrat Guardiola Alentorn
Arxiu Municipal de Capolat	Casa Consistorial	08619	CAPOLAT	93 821 50 40	Albert Rumbo i Soler	Raquel Pujols i Torra
Arxiu Municipal de Casserres	Ca. Escodines, 14	08693	CASSERRES	93 823 40 00	Albert Rumbo i Soler	Pilar Cort i Bertran

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal de Castell de l'Areny	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08619	CASTELL DE L'ARENY	93 823 82 29	Albert Rumbo i Soler	Elisabeth Fustagueras i Ruíz
Arxiu Municipal de Castellar de N'Hug	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08696	CASTELLAR DE N'HUG	93 825 70 50	Albert Rumbo i Soler	Sandra Tomàs i Simón
Arxiu Municipal de Castellar del Riu	Cra. de Berga als Rasos de Peguera, Km. 2,5	08600	CASTELLAR DEL RIU	93 821 27 75	Albert Rumbo i Soler	Sandra Fontanet i Catalán
Arxiu Municipal de Castellbell i el Vilar	Ca. Joaquim Borràs, 40	08296	CASTELLBELL I EL VILAR	93 834 03 50	Marc Garriga Santapau	Maria Josep Caldas Nieves
Arxiu Municipal de Castellcir	Pl. de l'Era, s/n	08183	CASTELLCIR	93 866 81 51	Eric Laquente i Mas	Carme Sala i Capdevila
Arxiu Municipal de Castellet i la Gornal	Ca. de Rosselló, 19-23	08729	CASTELLET I LA GORNAL	977 670 326	Albert Taulé i Tello	Margarida Vera i Arnabat
Arxiu Municipal de Castells	Av. de Montserrat, s/n	08297	CASTELLS	938 331 021	Patricia Álvarez Martínez	Montse Cámara Pérez / Gemma Soler
Arxiu Municipal de Castells de Bages	Pl. de l'Església, s/n	08251	CASTELLS DE BAGES	93 827 20 91	Marc Garriga Santapau	David Clusellas Codina
Arxiu Municipal de Castells de Noya	Av. de la Unió, 60	08719	CASTELLS DE NOYA	93 808 40 00	Joan Montblanc i Lasaga	Mariona Guixà i Martí
Arxiu Municipal de Castellví de la Marca	Av. de Catalunya, 6	08732	CASTELLVÍ DE LA MARCA	93 891 80 77	Albert Taulé i Tello	Montse Insensé Bou
Arxiu Municipal de Cercs	Cra. de Ribes, 20	08699	CERCS	93 824 78 90	Albert Rumbo i Soler	Ester Garcia i Herrero
Arxiu Municipal de Collsuspina	Pl. Major, 3	08178	COLLSUSPINA	93 830 03 76	Marc Garriga Santapau	Esther Torras del Olmo
Arxiu Municipal de Copons	Ca. d'Àngel Guimerà, 10	08281	COPONS	93 809 00 00	Joan Montblanc i Lasaga	Olga Sabat Rojas
Arxiu Municipal de l'Espunyola	Cra. de Solsona, s/n	08619	L'ESPUNYOLA	93 823 10 55	Albert Rumbo i Soler	Marc Caballol i Solà
Arxiu Municipal de l'Esquirol	Ca. Nou, 1	08511	L'ESQUIROL	93 856 80 00	Rafel Ginebra i Molins	Montse Carbasa Pérez
Arxiu Municipal de l'Estany	Ca. del Doctor Vilardell, 1	08148	L'ESTANY	93 830 30 00	Marc Garriga Santapau	Rosa Prat i Forcada
Arxiu Municipal de Figaró-Montmany	Cra. de Ribes, 34	08590	FIGARÓ-MONTMANY	93 842 91 11	Rafel Ginebra i Molins	Victòria González i Aparicio
Arxiu Municipal de Fígols	Pl. Església, s/n	08699	FÍGOLS	93 824 80 52	Albert Rumbo i Soler	Elisabeth Fustagueras i Ruíz
Arxiu Municipal de Fogars de la Selva	Pl. de la Vila s/n	08495	FOGARS DE LA SELVA	972 864 973	Anna de Rocafiguera i Garcia	Àngela Rabassa Rodon
Arxiu Municipal de Fogars de Montclús	Casa de la Vila	08470	FOGARS DE MONTCLÚS	93 847 51 04	Anna de Rocafiguera i Garcia	Àngels Puig Gat
Arxiu Municipal de Folgueroles	Pl. de Verdaguer, 2. Can Dachs	08519	FOLGUEROLES	93 812 20 54	David Molet i Guitart	Anna Torrents i Autet
Arxiu Municipal de Fonollosa	Església, s/n	08259	FONOLLOSA	938 366 005	Marc Garriga Santapau	Daniel Negulescu Puigoriol
Arxiu Municipal de Font-Rubí	Pl. de l'Ajuntament, 1	08739	FONT-RUBÍ	93 897 92 12	Albert Taulé i Tello	Roser Raventós Coral
Arxiu Municipal de Gaià	Pl. de l'Ajuntament, 1	08672	GAIÀ	93 839 01 51	Albert Rumbo i Soler	Josefina Castias i Viñas

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal de Gallifa	Pl. de l'Ajuntament, 1	08146	GALLIFA	93 866 21 21	Eric Laquente i Mas	Mònica Comellas Cuenca
Arxiu Municipal de Gelida	Pl. de la Vila, 12	08790	GELIDA	93 779 00 58	Albert Taulé i Tello	Judit Pujol i Salvador
Arxiu Municipal de Gironella	Pl. de la Vila, 13	08680	GIRONELLA	938 250 033	Albert Rumbo i Soler	Conxita Santmartí Serra
Arxiu Municipal de Gisclareny	Pl. del Roser, s/n	08695	GISCLARENY	93 744 10 20	Albert Rumbo i Soler	Queralt Tor i Guitart
Arxiu Municipal de la Granada	Ca. de l'Estació, 9	08792	GRANADA, LA	93 897 40 25	Albert Taulé i Tello	Glòria Ramon i Martorell
Arxiu Municipal de Granera	Ca. de l'Església, s/n	08183	GRANERA	93 866 03 68	Eric Laquente i Mas	Caterina Montero Dorada
Arxiu Municipal de Gualba	Pa. del Montseny, 13	08474	GUALBA	93 848 70 27	Anna de Rocafiguera i Garcia	Montserrat Vilà López
Arxiu Municipal de Guardiola de Berguedà	Pl. Municipal, 3	08694	GUARDIOLA DE BERGUEDÀ	93 822 70 59	Albert Rumbo i Soler	Iolanda Díaz i Díaz
Arxiu Municipal de Gurb	Mas de l'Esperança	08503	GURB	93 886 01 66	David Molet i Guitart	Montse Medialdea Jiménez
Arxiu Municipal de Jorba	Ca. Major, 2	08719	JORBA	93 809 40 00	Joan Montblanc i Lasaga	Maria Jesús Solis i Sanabria
Arxiu Municipal de la Llacuna	Pl. Major, 1	08779	LA LLACUNA	938 976 063	Joan Montblanc i Lasaga	Noemí Guijarro Saldaña
Arxiu Municipal de Llinars del Vallès	Pl. de la Vila, 1	08450	LLINARS DEL VALLÈS	93 841 27 50	Joan Montblanc i Lasaga	Albert Gómez i Vilà
Arxiu Municipal de Lluçà	Ca. dels Rourets, 1	08589	LLUÇÀ	93 855 40 62	Rafel Ginebra i Molins	Rosa Maria Boixadé i Calm
Arxiu Municipal de Malla	Ca. de les Afores, s/n	08519	MALLA	93 885 63 06	Rafel Ginebra i Molins	Maria Rosa Prat i Bau
Arxiu Municipal de Marganell	Ca. Sant esteve, s/n	08298	MARGANELL	93 835 70 53	Patricia Álvarez Martínez	Sara Boix Algué
Arxiu Municipal de les Masies de Roda	Cra. de Manlleu, s/n	08519	LES MASIES DE RODA	93 854 00 27	David Molet i Guitart	Marta Marly i Mallol
Arxiu Municipal de les Masies de Voltregà	Can Bondia, s/n	08519	LES MASIES DE VOLTREGÀ	93 857 00 28	David Molet i Guitart	Núria Molas i Capdevila
Arxiu Municipal de Masquefa	Ca. Major, 91 - 93	08783	MASQUEFA	93 772 50 30	Patricia Álvarez Martínez	Ruth Usó i Gáñez
Arxiu Municipal de Mediona	Ca. del Dr. Trueta, 10	08773	MEDIONA	93 898 50 02	Joan Montblanc i Lasaga	Anna González González
Arxiu Municipal de Moià	Pl. de Sant Sebastià, 1	08180	MOIÀ	93 830 00 00	Marc Garriga Santapau	Roser Pla i Coma
Arxiu Municipal de Monistrol de Calders	Ca. de la Vinya, 9	08279	MONISTROL DE CALDERS	93 839 90 00	Patricia Álvarez Martínez	Glòria Franquesa Piedra
Arxiu Municipal de Montclar	Casa de la Vila	08619	MONTCLAR	93 823 10 92	Albert Rumbo i Soler	Marc Caballol i Solà
Arxiu Municipal de Montesquiu	Pl. d'Emili Juncadella, 1-2	08589	MONTESQUIU	93 852 90 91	David Molet i Guitart	Maria Jesús Llinàs i Currius
Arxiu Municipal de Montmajor	Pl. del Mercat, s/n	08612	MONTMAJOR	93 824 60 00	Albert Rumbo i Soler	Anna Vilanova

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal de Montmaneu	Ca. de la Panadella, 8	08717	MONTMANEU	938 092 010	Joan Montblanc i Lasaga	Dolors Fustagueras Turull
Arxiu Municipal de Montmeló	Pl. de la Vila, 1	08160	MONTMELÓ	93 572 00 00	Joan Montblanc i Lasaga	Pol Castejón Vidal
Arxiu Municipal de Montseny	Pl. de la Vila, 11	08460	MONTSENY	93 847 30 03	Anna de Rocafiguera i Garcia	Cristina Riera
Arxiu Municipal de Muntanyola	Ca. de les Afores, s/n	08259	MUNTANYOLA	938 830 186	Rafel Ginebra i Molins	Isabel Rivas Mulet
Arxiu Municipal de Mura	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08279	MURA	93 831 72 26	Patricia Álvarez Martínez	Sílvia Falguera Grau
Arxiu Municipal de Navàs	Pl. de l'Ajuntament, 8	08670	NAVÀS	93 839 00 22	Albert Rumbo i Soler	Elisabet López Cornellas
Arxiu Municipal de la Nou de Berguedà	Casa Consistorial	08699	LA NOU DE BERGUEDÀ	93 825 90 00	Albert Rumbo i Soler	Sara Garcia Costa
Arxiu Municipal d'Olèrdola	Av. de Catalunya, 12	08734	OLÈRDOLA	93 890 35 02	Albert Taulé i Tello	Míriam Mulinari i Parés
Arxiu Municipal d'Olesa de Bonesvalls	Pl. de la Vila, 1	08795	OLESA DE BONESVALLS	93 898 40 08	Patricia Álvarez Martínez	Maria Teresa Samsó i Urpí
Arxiu Municipal d'Olost	Pl. Major, 1	08519	OLOST	93 888 02 11	David Molet i Guitart	Ariadna Forcada Baulenas
Arxiu Municipal d'Olvan	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08611	OLVAN	93 825 00 13	Albert Rumbo i Soler	Glòria Cozar i Garcia
Arxiu Municipal d'Orís	Av. del Castell, 1	08573	ORÍS	93 859 02 47	David Molet i Guitart	Glòria Bosch i Verdager
Arxiu Municipal d'Oristà	Pl. Major, 1	08519	ORISTÀ	93 812 80 06	Rafel Ginebra i Molins	Ester Valldaura Freixa
Arxiu Municipal d'Orpí	Pl. Sant Jordi s/n	08787	ORPÍ	938 080 139	Joan Montblanc i Lasaga	Natàlia Fernández Buenaposada
Arxiu Municipal de Pacs del Penedès	Av. de la Diputació, 1-3	08739	PACS DEL PENEDÈS	93 890 11 82	Albert Taulé i Tello	Núria Martínez i Toral
Arxiu Municipal de la Palma de Cervelló	Ca. de Sant Cristòfol, s/n	08756	PALMA DE CERVELLÓ, LA	936 720 202	Patricia Álvarez Martínez	Rosa Maria Pascual i Roca
Arxiu Municipal de Perafita	Ca. Major, 4	08589	PERAFITA	93 853 00 01	Rafel Ginebra i Molins	Gemma Palomera Sallés
Arxiu Municipal del Pla del Penedès	Pl. Pau Fontanals, 1	08733	EL PLA DEL PENEDÈS	938 988 003	Patricia Álvarez Martínez	Gràcia Sánchez Sánchez
Arxiu Municipal de la Pobla de Lillet	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08696	LA POBLA DE LILLET	93 823 60 11	Albert Rumbo i Soler	Susanna Camacho i Guillemas
Arxiu Municipal del Pont de Vilomara i Rocafort	Pl. de l'Ajuntament, 1	08254	EL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT	93 831 88 11	Marc Garriga Santapau	Marta Artigas i Adell
Arxiu Municipal de Pontons	Pl. de la Vila, 1	08738	PONTONS	93 898 70 56	Patricia Álvarez Martínez	M.Àngels Mira Soriano
Arxiu Municipal de Prats de Lluçanès	Pa. del Lluçanès, s/n - Cal Bach	08513	PRATS DE LLUÇANÈS	93 856 01 00	David Molet i Guitart	Pere de la Riva Vegas
Arxiu Municipal dels Prats de Rei	Pl. Major, 1	08281	ELS PRATS DE REI	938 698 192	Marc Garriga Santapau	Sabrina Castilla Dorado
Arxiu Municipal de Puigdàlber	Pl. de la Vila, 1	08797	PUIGDÀLBER	938 989 077	Patricia Álvarez Martínez	M. Teresa Vallès Esteve

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal de La Quar	Ca. Antoni Raurell, 1	08619	LA QUAR	938 242 007	Albert Rumbo i Soler	Meritxell Tor i Guitart
Arxiu Municipal de Rajadell	Ca. Major, 3	08256	RAJADELL	938 368 026	Marc Garriga Santapau	Judit Ferrer Camprubí
Arxiu Municipal de Rellinars	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08299	RELLINARS	93 834 50 00	Eric Laquente i Mas	Maria Àngels Moliner i Matarín
Arxiu Municipal de Roda de Ter	Pl. Major, 4	08510	RODA DE TER	93 850 00 75	Rafel Ginebra i Molins	Laura Roca Martín
Arxiu Municipal de Rubió	Pl. Ajuntament, s/n	08719	RUBIÓ	93 809 41 81	Joan Montblanc i Lasaga	M. Antònia Fumas Coma
Arxiu Municipal de Rupit i Pruit	Pl. Major, 6	08569	RUPIT I PRUIT	93 852 20 03	Rafel Ginebra i Molins	Rosa Maria Pratdesaba i Fernández
Arxiu Municipal de Sagàs	Crta de Vic, s/n	08619	SAGÀS	93 825 11 50	Albert Rumbo i Soler	Rosa Maria Canals i Costa
Arxiu Municipal de Sallent	Ca. Torres i Amat, 26	08650	SALLENT	93 837 02 00	Marc Garriga Santapau	Maria Teresa Padulles i Morato
Arxiu Municipal de Sant Agustí de Lluçanès	Ca. Alou, 6	08589	SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS	93 852 70 01	Rafel Ginebra i Molins	Sílvia Anfruns Serra
Arxiu Municipal de Sant Antoni de Vilamajor	Pl. del Montseny, 5	08459	SANT ANTONI DE VILAMAJOR	93 845 24 00	Anna de Rocafiguera i Garcia	Núria Terradas Boscà
Arxiu Municipal de Sant Bartomeu del Grau	Pa. del Grau, 10	08519	SANT BARTOMEU DEL GRAU	93 888 90 00	Rafel Ginebra i Molins	Àngels Panadès i Busquets
Arxiu Municipal de Sant Boi de Lluçanès	Pa. del Lluçanès, 8	08589	SANT BOI DE LLUÇANÈS	93 857 82 41	David Molet i Guitart	Judith Pena i Ginebra
Arxiu Municipal de Sant Cebrià de Vallalta	Ca. del Centre, 27	08396	SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	93 763 10 24	Anna de Rocafiguera i Garcia	Fina Roig Pueyo
Arxiu Municipal de Sant Cugat Sesgarrigues	Ca. de Sant Antoni, 31	08739	SANT CUGAT SESGARRIGUES	93 897 01 03	Albert Taulé i Tello	Lídia Rodríguez i Ballester
Arxiu Municipal de Sant Esteve de Palautordera	Ca. Major, 14	08460	SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA	93 848 00 82	Marc Garriga Santapau	Ester Montclús i Pagés
Arxiu Municipal de Sant Feliu de Codines	Pl. Josep Umbert Ventura, 2	08182	SANT FELIU DE CODINES	93 866 27 68	Eric Laquente i Mas	Olga Rio Poch
Arxiu Municipal de Sant Feliu Sasserra	Pl. Major, 1	08279	SANT FELIU SASSERRA	93 881 90 11	Albert Rumbo i Soler	Marta Boixader i Comasòlives
Arxiu Municipal de Sant Hipòlit de Voltregà	Pl. de la Vila, 1	08512	SANT HIPÒLIT DE VOLTREGÀ	93 850 26 26	David Molet i Guitart	Judit Sanchez Molas
Arxiu Municipal de Sant Iscle de Vallalta	Ca. de les Escoles, 2	08359	SANT ISCLE DE VALLALTA	93 794 61 28	Anna de Rocafiguera i Garcia	Rosa Rocosa Lopez
Arxiu Municipal de Sant Jaume de Frontanyà	Casa Consistorial	08619	SANT JAUME DE FRONTANYÀ	93 823 91 94	Albert Rumbo i Soler	Joan Baptista Parera Suriñach
Arxiu Municipal de Sant Julià de Cerdanyola	Local Municipal, s/n	08694	SANT JULIÀ DE Cerdanyola	93 822 76 67	Albert Rumbo i Soler	Anna Casals i Rosell
Arxiu Municipal de Sant Julià de Vilatorrada	Pl. del Marquès de la Quadra, 1	08514	SANT JULIÀ DE VILATORRA	93 812 21 79	David Molet i Guitart	Èrica Gilabert Martos
Arxiu Municipal de Sant Llorenç d'Hortons	Ca. Major, 35	08791	SANT LLORENÇ D'HORTONS	93 771 60 00	Albert Taulé i Tello	Eva Guilera Montserrat
Arxiu Municipal de Sant Llorenç Savall	Ca. Sant Feliu, 2	08212	SANT LLORENÇ SAVALL	93 714 00 18	Eric Laquente i Mas	Mar Flores Flores

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal de Sant Martí d'Albars	Ca. La Blava, s/n	08519	SANT MARTÍ D'ALBARS	93 853 01 01	Rafel Ginebra i Molins	Marta Andreu Argente del Castillo
Arxiu Municipal de Sant Martí de Tous	Pl. de la Independència, 1	08712	SANT MARTÍ DE TOUS	93 809 60 02	Joan Montblanc i Lasaga	Macarena Torrado Viladrich
Arxiu Municipal de Sant Martí Sarroca	Ca. de Ferran Muñoz, 4-6	08731	SANT MARTÍ SARROCA	93 899 11 11	Albert Taulé i Tello	Maria Vallès i Casas
Arxiu Municipal de Sant Mateu de Bages	Casa Consistorial	08263	SANT MATEU DE BAGES	931 157 043	Patricia Álvarez Martínez	Gemma Montraveta
Arxiu Municipal de l'EMD de Sant Miquel de Balenyà	Ca. del Casal, 2	08554	SANT MIQUEL DE BALENYÀ (EMD)	938 124 942	Rafel Ginebra i Molins	-
Arxiu Municipal de Sant Pere de Vilamajor	Ca. Nou, 26	08458	SANT PERE DE VILAMAJOR	93 845 00 08	Anna de Rocafiguera i Garcia	Cristina Ferrer Pruna
Arxiu Municipal de Sant Pere Sallavinera	Ca. del Raval, s/n	08281	SANT PERE SALLAVINERA	93 869 88 30	Joan Montblanc i Lasaga	Judit Solans i Calderó
Arxiu Municipal de Sant Quirze de Besora	Pl. Major, 1	08580	SANT QUIRZE DE BESORA	93 852 90 17	David Molet i Guitart	Silvia Soldevila Ballorca
Arxiu Municipal de Sant Quirze Safaja	Cra. de Barcelona, 2	08189	SANT QUIRZE SAFAJA	93 866 03 68	Eric Laquente i Mas	Montserrat Girbau i Passarell
Arxiu Municipal de Sant Sadurní d'Osormort	Cra. de Sant Hilari, Casa la Fullaca	08519	SANT SADURNÍ D'OSORMORT	938 887 375	Rafel Ginebra i Molins	Jean Pierre Baurier Casanovas
Arxiu Municipal de St. Salvador de Guardiola	Ca. de Dalt, 19	08253	SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	93 835 80 25	Patricia Álvarez Martínez	Ricard Padró Maneus
Arxiu Municipal de Sant Vicenç de Torelló	Pl. de l'Ajuntament, 6	08571	SANT VICENÇ DE TORELLÓ	93 859 00 03	David Molet i Guitart	Glòria Pons i Casadevall
Arxiu Municipal de Santa Cecília de Voltregà	Pl. de l'Església s/n	08519	SANTA CECÍLIA DE VOLTREGÀ	93 850 24 74	Rafel Ginebra i Molins	Maria Isabel Vilalta i Anguera
Arxiu Municipal de Santa Eugènia de Berga	Pl. Major, 1	08507	SANTA EUGÈNIA DE BERGA	93 885 58 03	Rafel Ginebra i Molins	Laura Masó Gatpandan
Arxiu Municipal de Santa Eulàlia de Riuprimer	Ca. Major, 30	08519	SANTA EULÀLIA DE RIUPRIMER	93 813 80 00	Rafel Ginebra i Molins	Pilar Muntal i Parés
Arxiu Municipal de Santa Fe del Penedès	Ca. de l'Horta, 1	08792	SANTA FE DEL PENEDÈS	93 897 42 11	Albert Taulé i Tello	Rosa Montserrat i Camps
Arxiu Municipal de Santa Margarida i els Monjos	Av. de Catalunya, 74	08730	SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS	93 898 02 11	Albert Taulé i Tello	Purificación Sánchez del Arco
Arxiu Municipal de Santa Maria de Besora	Pa. Pla de Teia, 13	08589	SANTA MARIA DE BESORA	93 855 09 76	Rafel Ginebra i Molins	Eva Cardelús i Castells
Arxiu Municipal de Santa Maria de Merlès	Pl. Santa. Maria, s/n	08619	SANTA MARIA DE MERLÈS	93 825 04 00	Albert Rumbo i Soler	Montserrat Masferrer i Santmiquel
Arxiu Municipal de Santa Maria de Miralles	Ctra. d'Igualada a Valls, s/n	08787	SANTA MARIA DE MIRALLES	938 080 301	Joan Montblanc i Lasaga	Elisabet Tort Nasarre
Arxiu Municipal de Santa Maria de Palautordera	Pl. de la Vila, 1	08460	SANTA MARIA DE PALAUTORDERA	93 847 96 20	Marc Garriga Santapau	Annabel Ortigosa Guillem
Arxiu Municipal de Santa Maria d'Oló	Av. Manuel López, 1- 1r	08273	SANTA MARIA D'OLÓ	93 838 50 00	Marc Garriga Santapau	Carme Antonell Pedrals
Arxiu Municipal de Sobremunt	Cal Tic	08589	SOBREMUNT	938 527 071	Rafel Ginebra i Molins	Carme Quintanilla Valero
Arxiu Municipal de Sora	Ca. Major s/n	08589	SORA	93 852 91 93	David Molet i Guitart	Silvia Casas i Sanglas

Nom d l'Arxiu Municipal	Adreça	C. P.	Municipi - Publicació	Telèfon	Nom de l'arxiver	Persona de Suport
Arxiu Municipal de Subirats	Ca. Ponent, 13	08739	SUBIRATS	93 899 30 11	Albert Taulé i Tello	Mercè Bosch Torres
Arxiu Municipal de Súria	Ca. d'Ernest Solvay, 13	08260	SÚRIA	93 868 28 00	Albert Rumbo i Soler	Manel Casamitjana i Arnau
Arxiu Municipal de Talamanca	Pl. de l'Església, 1	08279	TALAMANCA	93 827 00 36	Marc Garriga Santapau	Eugeni Estopa Calvet
Arxiu Municipal de Tavèrnoles	Ca. de l'Església, 1	08519	TAVÈRNOLES	93 888 73 08	Rafel Ginebra i Molins	Marina Colomer i Colomer
Arxiu Municipal de Tavertet	Ca. de Jaume Balmes, s/n	08511	TAVERTE	93 856 50 79	Rafel Ginebra i Molins	Núria Serra Carbó
Arxiu Municipal de Tiana	Pl. de la Vila, 1	08391	TIANA	93 395 50 11	Anna de Rocafiguera i Garcia	Elisabeth Cantero Montalvo
Arxiu Municipal de Tona	Ca. de la Font, 8-10	08551	TONA	93 887 02 01	David Molet i Guitart	Ester Clot i Tortadès
Arxiu Municipal de Torrelles de Foix	Pl. Lluís Companys, 1	08739	TORRELLES DE FOIX	93 897 10 01	Albert Taulé i Tello	Gemma Fenoy Giménez
Arxiu Municipal d'Ullastrell	Ca. de la Serra, 17	08231	ULLASTRELL	93 788 72 62	Eric Laquente i Mas	Enrique Pagan Rodríguez
Arxiu Municipal de Vacarisses	Ca. de Pau Casals, 17	08233	VACARISSES	93 835 90 02	Joan Montblanc i Lasaga	Dolors Laseras Escriba
Arxiu Municipal de Vallbona d'Anoia	Ca. Major, 110	08785	VALLBONA D'ANOIA	93 771 80 02	Joan Montblanc i Lasaga	Pere Torres i Ferrer
Arxiu Municipal de Vallcebre	Pl. de l'Ajuntament, s/n	08699	VALLCEBRE	93 822 70 31	Albert Rumbo i Soler	Àfrica Escalé i Ruíz
Arxiu Municipal de Vallgorguina	Pl. de la Vila, 4	08470	VALLGORGUINA	93 867 91 25	Anna de Rocafiguera i Garcia	Sandra Mora
Arxiu Municipal de Vallromanes	Pl. de l'Església, 6	08188	VALLROMANES	93 572 91 59	Patricia Álvarez Martínez	Meritxell Puigvert i Rovira
Arxiu Municipal de Veciana	Pl. de Ramon Servitje, s/n	08289	VECIANA	93 809 00 55	Joan Montblanc i Lasaga	Anna Maria Biosca i Masana
Arxiu Municipal de Vilada	Pl. de la Vila, s/n	08613	VILADA	93 823 81 28	Albert Rumbo i Soler	Emma Badia i Piqué
Arxiu Municipal de Viladecavalls	Ca. d'Antoni Soler i Hospital, 7-9	08232	VILADECAVALLS	93 788 71 41	Eric Laquente i Mas	Oscar Costa Barnils
Arxiu Municipal de Vilalba Sasserra	Pl. de la Vila, 1	08450	VILALBA SASSERRA	93 841 03 83	Anna de Rocafiguera i Garcia	Monica Catarineu Rodriguez
Arxiu Municipal de Vilanova de Sau	Pa. de Verdaguer, s/n	08519	VILANOVA DE SAU	93 884 70 06	Rafel Ginebra i Molins	Marta Morcillo i Codony
Arxiu Municipal de Vilobí del Penedès	Pl. de la Vila, s/n	08735	VILOBÍ DEL PENEDÈS	93 897 89 80	Albert Taulé i Tello	Gemma Suriol Olivella
Arxiu Municipal de Viver i Serrateix	Casa de la Vila	08679	VIVER I SERRATEIX	93 820 49 22	Albert Rumbo i Soler	Miquel Macià i Viladomat

6. INDICADORS DEL PROGRAMA DE MANTENIMENT

Dades generals de la Xarxa d'Arxius Municipals
Dades d'adhesions de la Xarxa d'Arxius Municipals

	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
Central de Serveis Tècnics	86 mun	86 mun	87 mun	88 mun	89 mun	1%
Programa de Manteniment	150 mun	156 mun	162 mun	162 mun	164 mun	1%
1.- Municipis de menys de 1.000 habitants	74 mun	79 mun	80 mun	80 mun	79 mun	-1%
2.- Municipis de 1.001 a 5.000 habitants	58 mun	58 mun	61 mun	61 mun	62 mun	2%
3.- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants	18 mun	19 mun	21 mun	21 mun	23 mun	10%

Població

Població total de la província	5.756.213	5.714.730	5.727.615	5.805.500	5.877.672	1,2%
Xarxa d'Arxius Municipals	3.406.837	3.424.792	3.481.734	3.539.284	3.557.145	0,5%
Central de Serveis Tècnics	3.112.108	3.105.422	3.154.589	3.207.028	3.214.721	0,2%
Programa de Manteniment	294.729	319.370	327.145	332.256	342.424	3,1%

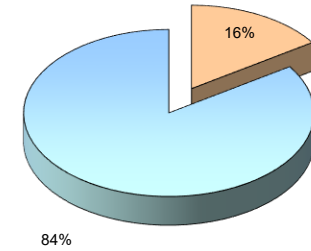
Població representada a la XAM - Municipis menors de 10.000 habitants

Municipis de la província de Barcelona menors de 10.000 hab.	231 mun	232 mun	231 mun	231 mun	231 mun
Població de la província de Barcelona dels municipis menors de 10.000 h	627.015 hab	627.015 hab	639.939 hab	649.439 hab	649.439 hab
Municipis del Prog. Manteniment respecte conjunt de mun. < 10.000 hab.	65%	67%	70%	70%	71%
Municipis de la CST respecte del conjunt de mun. < 10.000 hab.	8%	8%	8%	8%	8%
Població del Prog. Manteniment respecte conjunt de mun. < 10.000 hab.	47%	51%	51%	51%	53%
Població de la CST respecte del conjunt de mun. < 10.000 hab.	22%	22%	20%	20%	20%

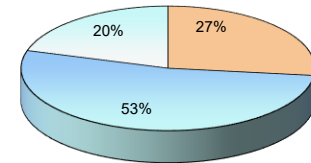
Recurs SetDIBA (Serveis de Transformació Digital)

	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
Municipis del Programa de Manteniment amb recurs SetDIBA	69 mun	71 mun	77 mun	79 mun	79 mun	0%

Població representada a la Xarxa d'Arxius Municipals - 2024 (excepte Barcelona ciutat)

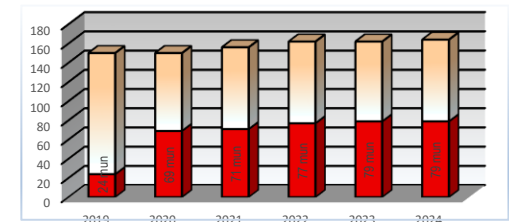


Anàlisi de la població dels municipis menors de 10.000 habitants de la província de Barcelona



■ Població municipis menors de 10.000 hab que no són de la XAM
 ■ Pob. mun. <10³ hab. del Programa de Manteniment
 □ Pob. mun. <10³ hab. de la Central Serveis Tècnics

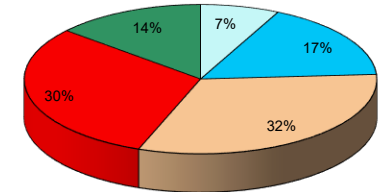
Municipis del Programa de Manteniment amb recurs SetDIBA (Serveis de Transformació Digital)



Dades del Programa de Manteniment
Actuacions del Programa de Manteniment
Número d'actuacions segons la seva tipologia

	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
Trucades telefòniques	426	573	506	500	356	-29%
Correu electrònic	895	1.179	1.124	939	823	-12%
Tractament arxivístic	1.267	1.309	1.289	1.230	1.555	26%
Assessoraments	1.317	1.392	1.375	1.421	1.500	6%
Eines i informes del Prog. de Mant.	1.009	860	807	750	675	-10%

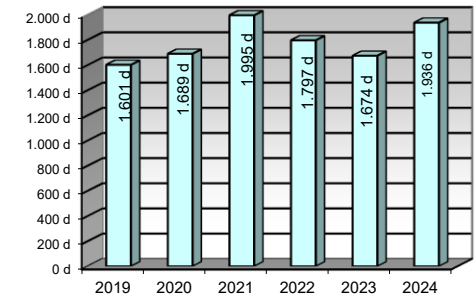
Anàlisi de les actuacions


Actuacions del Programa de Manteniment
Dedicació total al Programa de Manteniment

	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
Dedicació total al Programa de Manteniment	1.689 d	1.995 d	1.797 d	1.674 d	1.936 d	16%
Promig de dies dedicats al manteniment per arxiu municipal	11,26 d/arx	12,79 d/arx	11,09 d/arx	10,33 d/arx	11,81 d/arx	14%
Promig d'hores dedicades al manteniment per arxiu municipal	78,82 h/arx	89,53 h/arx	86,22 h/arx	72,31 h/arx	82,65 h/arx	14%

39,59 h/1000 hab

Suma de dies del programa de manteniment

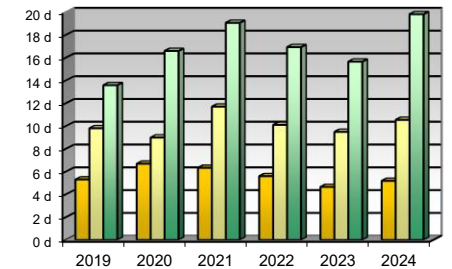

Dies de dedicació al manteniment segons franges de població

Franga de població	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
1.- Municipis de menys de 1.000 habitants (79 arxius)	495 d	500 d	448 d	372 d	410 d	10%
2.- Municipis de 1.001 a 5.000 habitants (62 arxius)	521 d	678 d	616 d	578 d	653 d	13%
3.- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants (23 arxius)	299 d	362 d	355 d	329 d	456 d	39%

Promig de dies d'actuacions segons franja de població

Franga de població	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
1.- Municipis de menys de 1.000 habitants (79 arxius)	6,69	6,33	5,60	4,65	5,19	12%
2.- Municipis de 1.001 a 5.000 habitants (62 arxius)	8,98	11,69	10,09	9,48	10,53	11%
3.- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants (23 arxius)	16,59	19,06	16,93	15,65	19,81	27%

Promig de dies d'actuacions presencials segons franges de població



Dades del Programa de Manteniment
Documentació dels arxius del Programa de Manteniment

	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
Metres lineals de documentació municipal	24.629,8 ml	25.378,8 ml	27.678,9 ml	28.021,2 ml	29.980,0 ml	7%
UI de documentació municipal	213.128 UI	215.933 UI	236.785 UI	239.762 UI	256.268 UI	7%
Metres lineals de documentació dels fons no municipal	988,1 ml	1.020,9 ml	1.067,3 ml	1.068,2 ml	1.241,7 ml	16%
Número de fons no municipals	715 fons	824 fons	859 fons	860 fons	906 fons	5%
Total de metres lineals de documentació	25.618 ml	26.400 ml	28.746 ml	29.089 ml	31.222 ml	7%

Promig de ml de documentació per arxiu

MI de documentació per arxiu	170,79 ml/arx	169,23 ml/arx	177,45 ml/arx	179,56 ml/arx	190,38 ml/arx	6,0%
MI de documentació per 1000 habitants	86,9 ml	82,7 ml	87,9 ml	87,6 ml	91,2 ml	4,1%

Promig de ml de documentació per arxiu segons franges de població

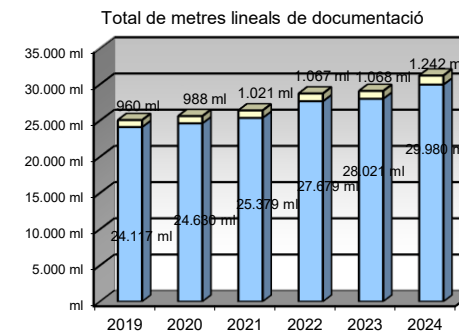
1.- Municipis de menys de 1.000 habitants (79 arxius)	70,1 ml	74,9 ml	72,1 ml	73,2 ml	77,3 ml	7,1%
2.- Municipis de 1.001 a 5.000 habitants (62 arxius)	192,8 ml	193,1 ml	201,8 ml	197,4 ml	213,9 ml	6,0%
3.- Municipis de 5.001 a 10.000 habitants (23 arxius)	458,7 ml	434,8 ml	456,9 ml	462,0 ml	491,7 ml	7,6%

Registres de descripció dels inventaris d'arxius

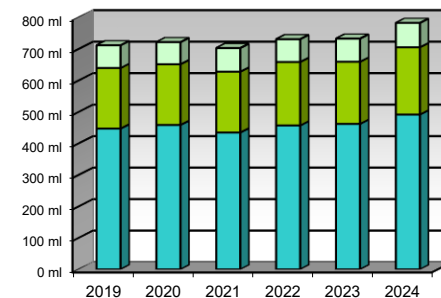
Total de registres de descripció dels inventaris	690.443 reg	748.704 reg	813.951 reg	858.617 reg	914.442 reg	7%
Promig de registres de descripció per arxiu	4.603 reg/ar	4.799 reg/ar	5.024 reg/ar	5.300 reg/ar	5.576 reg/ar	5%
Promig de registres de descripció per ml	28,0 reg/ml	29,5 reg/ml	29,4 reg/ml	30,6 reg/ml	30,5 reg/ml	0%
Promig de registres de descripció per UI	3,24 reg/UI	3,47 reg/UI	3,44 reg/UI	3,58 reg/UI	3,57 reg/UI	0%

Dades del tractament de documentació anual

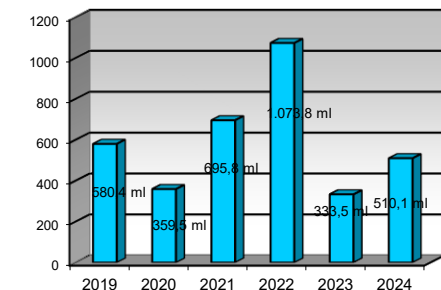
Documentació ingressada dels fons municipals	359,5 ml	695,8 ml	1.073,8 ml	333,5 ml	510,1 ml	53%
Percentatge d'ingressos en ml dels fons municipals	1,5%	2,7%	3,9%	1,2%	1,7%	



Promig de ml. de documentació per arxiu segons franges de població



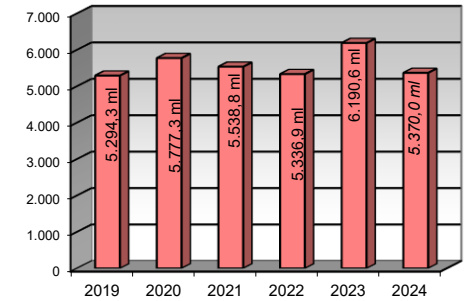
Dades del tractament de documentació anual



Dades del Programa de Manteniment
Metres lineals de prestatgeria lliure dels dipòsits d'arxiu

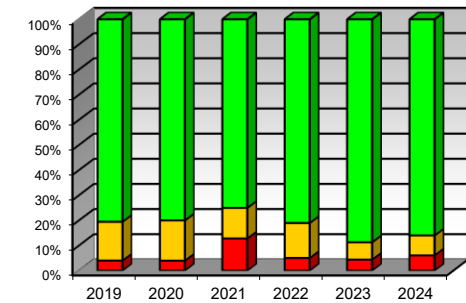
	2020	2021	2022	2023	2024	Variació
Total de metres lineals de documentació (fons municipals i altres)	25.617,9 ml	26.399,6 ml	28.746,2 ml	29.089,3 ml	31.221,7 ml	7%
Metres lineals disponibles en els arxius municipals	5.777,3 ml	5.538,8 ml	5.336,9 ml	6.190,6 ml	5.370,0 ml	-13%
Percentatge d'ocupació dels arxius municipals	82%	83%	84%	82%	85%	3%
Número d'arxius municipals amb els dipòsits plens o col·lapsats	37	23	34	32	37	16%

Ml de prestatgeria lliure dels dipòsits d'arxiu


Sistema de transferència en els arxius municipals

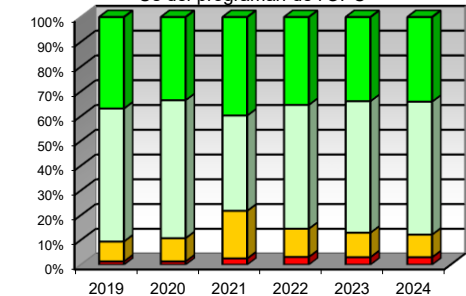
	2020	2021	2022	2023	2024	Percent.
Implantades	120	117	128	141	141	87%
En procés d'implantació	24	19	22	11	13	8%
Pendent d'implantació	6	20	8	7	10	6%

Sistema de transferència en els arxius municipals


Ús del programari de l'OPC en els Ajuntaments

	2020	2021	2022	2023	2024	Percent.
Alt	50	62	56	55	56	35%
Normal	83	60	79	86	88	54%
Baix	14	30	18	16	15	9%
Nul	2	4	5	5	5	3%

Ús del programari de l'OPC

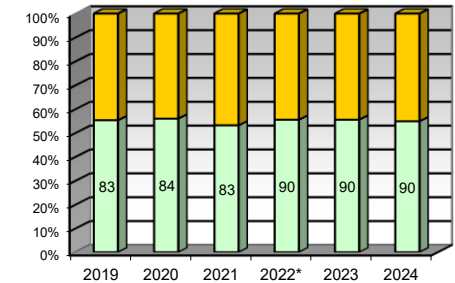


Dades del Programa de Manteniment
Dades dels equipaments d'arxius municipals

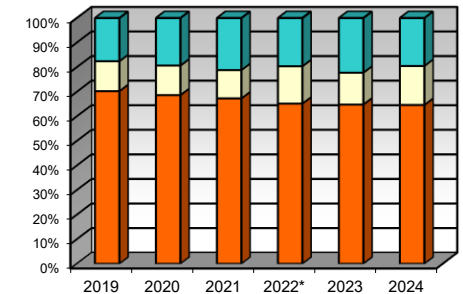
	2020	2021	2022*	2023	2024	Percent.
Arxius municipals que compten amb una sala de consulta específica	2	5	6	7	9	6%
Número de punts de consulta	268	293	299	308	326	2,0 pt/arx
Arxius que tenen sistema de detecció d'incendis	40	43	43	42	42	26%
Arxius que tenen sistema d'extinció d'incendis i/o extintors	84	83	90	90	90	56%
Sistema de ventilació dels dipòsits d'arxiu						
Inexistent	7	7	14	15	12	7%
Natural	133	139	138	137	141	87%
Forçada	10	10	10	10	11	7%
Tipus de prestatgeria dels arxius municipals						
Mòbil	29	33	31	36	32	20%
Mòbil i fixa	18	18	24	21	26	16%
Fixa	103	105	103	105	106	65%
Arxius amb sistema de neteja	106	109	112	120	120	74%

*Mancaven les variables de 4 arxius adherits a finals de l'exercici

Arxius amb sistema d'extinció d'incendis / extintors



Tipus de prestatgeria dels arxius municipals



7. RECURS DE PREMSA

Vegeu la següent adreça:

<https://xam.diba.cat/documents/recull-de-premsa-del-programa-de-manteniment-2024>