



Diputació
Barcelona

XARXA D'ARXIVS MUNICIPALS PROGRAMA DE MANTENIMENT

RESUM D'ACTIVITATS 2008

À R E A D E C U L T U R A



CENTRAL DE SERVEIS TÈCNICS

RESUM D'ACTIVITATS 2008

1. – PRESENTACIÓ	3
2. – PROGRAMES	5
- PROGRAMA DE SUPORT AL TRACTAMENT ARXIVÍSTIC...	5
- PROGRAMA DE COMPRES CONJUNTES.....	7
- CENTRAL DE PRÉSTEC	8
- PROGRAMA DE RESTAURACIÓ DE DOCUMENTS.....	9
- PROGRAMA DE DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS	10
- ELS GRUPS DE TREBALL.....	11
- ESTUDIS I PROJECTES.....	11
- PROGRAMA DE FORMACIÓ I RECICLATGE	12
3. – DESPESES.....	13
4. – GRÀFIC D'APORTACIONS ECONÒMIQUES.....	15
5. – RELACIÓ D'ARXIVS MUNICIPALS	17
6. – INDICADORS.....	21
7. – RECURS DE PREMSA	29

1. - PRESENTACIÓ

L'evolució de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals amb nous programes i l'augment constant d'Ajuntaments adherits, justifiquen la continuïtat dels seus principals objectius. Aquests objectius es mantenen centrats en donar suport al patrimoni documental dels arxius municipals que disposen de responsable tècnic i impulsar dinàmiques de cooperació i intercanvi de serveis i recursos tècnics entre els seus membres.

Les adhesions a la Central de Serveis Tècnics (CST), durant l'exercici de 2008, han arribat a 61 Ajuntaments. En aquest exercici, la CST s'ha incrementat en 10 ajuntaments: Arenys de Mar, Castellar del Vallès, Corbera de Llobregat, Manresa, Premià de Dalt, Sant Cugat del Vallès, Sant Just Desvern, Sant Quirze del Vallès, Sant Sadurní d'Anoia i Vic. Per altra banda, dos arxius municipals de la CST han tancat l'any amb la plaça de responsable tècnic vacant: Martorell i Matadepera.

Quant al planejament i gestió de la CST, enguany s'ha convocat per primera vegada la Comissió de Seguiment. Aquesta comissió, que es planteja com un reforç estratègic, està formada per un grup de cinc arxivers representatius dels diferents models d'arxiu municipal de forma la CST. Els principals objectius d'aquesta Comissió de Seguiment és la potenciació de la participació i de debat de projectes i idees.

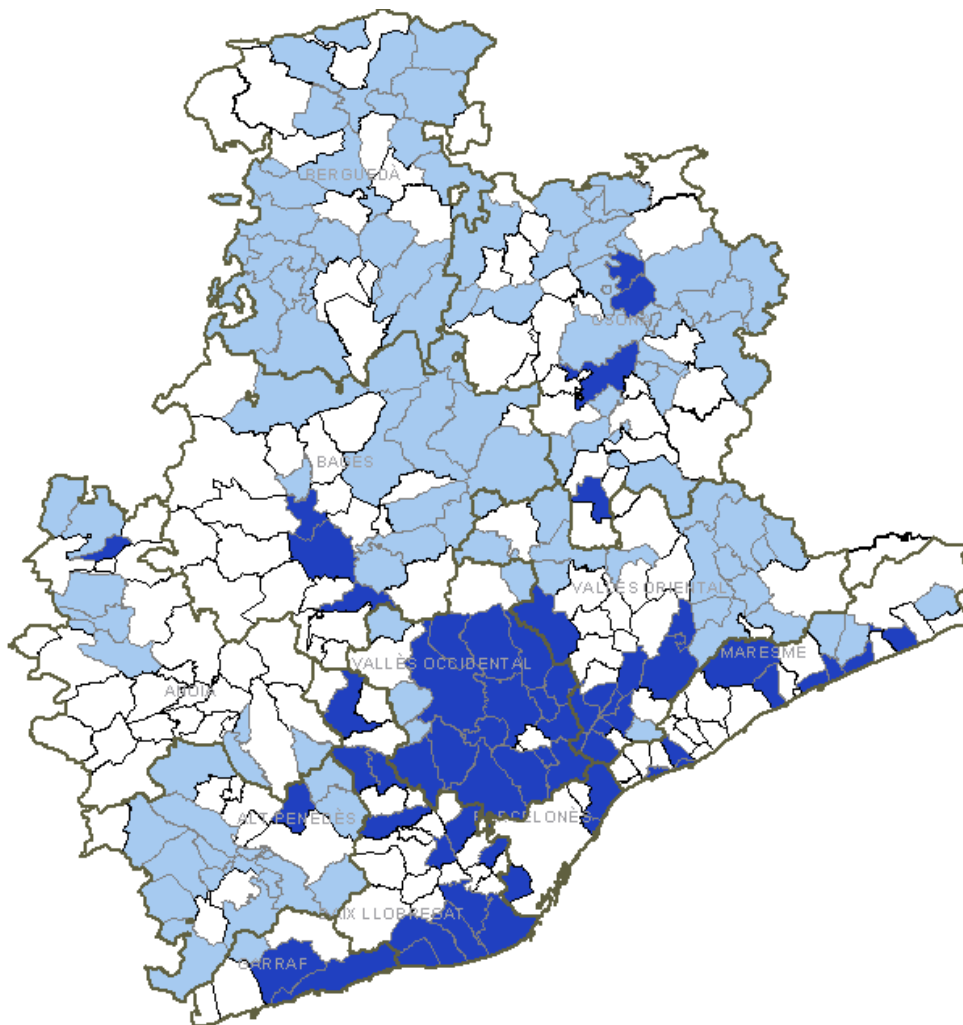
Per altra banda, la Comissió Tècnica Assessora ha celebrat les tres reunions ordinàries en diferents municipis: Sant Boi de Llobregat, Caldes de Montbui i el Prat de Llobregat. Aquest encontre tècnic s'ha enriquit amb l'inici de presentacions d'experiències tècniques dels arxius participants.

Es troben en funcionament els següents programes: Tractament arxivístic, restauració de documents, digitalització d'actes, compres conjuntes i central de préstec. Aquests programes s'han desenvolupat amb normalitat encara que enguany els terminis d'execució s'han allargat respecte l'any passat.

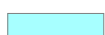
Quant a la participació d'enguany ha augmentat en tots els indicadors, tant absoluts com relatius. En conjunt, la CST ha actuat en 50 municipis i s'han fet 103 accions. Aquests resultats suposen l'augment del 16% respecte de l'any passat, tant en el nombre de municipis on s'ha donat suport, com en el nombre d'actuacions realitzades.

El coneixement de la situació actual dels arxius municipals que formen la CST, es continua basant en l'enquesta anual. Aquesta eina també és la principal font de dades per a l'obtenció d'indicadors generals i són bàsics per concretar els programes de suport i redireccionar-los en funció de les necessitats i suggeriments. L'enquesta es va enviar als arxius abans d'acabar l'any, en suport paper, i en suport electrònic a tots els arxius de la CST i durant la primera setmana de febrer ja s'ha pogut comptar amb les respostes.

Per últim, es considera que cal continuar la promoció del coneixement i la difusió de la funció del servei d'arxiu municipal i del patrimoni cultural en l'àmbit públic i apropar l'àmbit dels arxius municipals als ciutadans. En aquest sentit, per una banda, el projecte del grup de treball de Didàctica i difusió per enguany s'ha suspès per qüestions de contingut de les propostes. Però, per altra banda, el grup dels Arxius fotogràfics ha iniciat el desenvolupament d'un programari específic per a la gestió dels fons fotogràfics dels arxius municipals.



XARXA D'ARXIS MUNICIPALS 2008



106 Ajuntaments adherits al Programa de Manteniment



61 Ajuntaments adherits a la Central de Serveis Tècnics

2. - PROGRAMES

- PROGRAMA DE SUPORT AL TRACTAMENT ARXIVÍSTIC

La Central de Serveis Tècnics (CST) ha col·laborat en el tractament arxivístic mitjançant la contractació directa de professionals per realitzar intervencions puntuals segons el pla de treball presentat pels mateixos arxius municipals. En aquest sentit, i segons la taula següent, els ajuntaments de Molins de Rei, Parets del Vallès i Ripollet han aportat quantitats iguals a les assignades per al seu programa.

El conjunt d'arxius que han rebut el suport d'aquest programa són els següents: Gavà, Molins de Rei, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Parets del Vallès, Pineda de Mar, Premià de Dalt, Ripollet, Rubí, Sabadell (2), Sant Joan de Vilatorrada, Sant Pere de Ribes, Terrassa, Torelló i Vic.

Aquest programa es complementa amb la convocatòria de beques de col·laboració. El seu principal objectiu és incrementar la informatització dels instruments de descripció dels arxius, però sense deixar de banda altres tasques pròpies dels arxius municipals. En relació a les tasques d'informatització dels instruments de descripció dels arxius municipals, s'han concedit quatre beques. Les becàries han intervingut a: Martorelles, Matadepera, el Prat de Llobregat i Sant Boi de Llobregat.

Totes aquestes accions, tant dels tècnics com dels becaris, s'han desenvolupat seguint un pla de treball realitzat pels respectius arxivers municipals.

PROGRAMA DE TRACTAMENT ARXIVÍSTIC DE 2008				
Arxiu municipal		Durada	Cost econòmic	Període
Tractament arxivístic	Gavà	3 mesos	6.450,00 €	<i>De març a maig</i>
	Molins de Rei	3 + 3 mesos*	6.450,00 €	<i>D'octubre a desembre</i>
	Mollet del Vallès	3 mesos	6.450,00 €	<i>De març a maig</i>
	Montornès del Vallès	3 mesos	6.450,00 €	<i>De març a maig</i>
	Palau-solità i Plegamans	3 mesos	6.450,00 €	<i>D'octubre a desembre</i>
	Parets del Vallès	3 + 3 mesos*	6.450,00 €	<i>De febrer a abril</i>
	Pineda de Mar	3 mesos	6.450,00 €	<i>De juliol a octubre</i>
	Premià de Dalt	2 mesos	4.300,00 €	<i>De nov. a desembre</i>
	Ripollet	3 + 3 mesos*	6.450,00 €	<i>De juliol a octubre</i>
	Rubí	2 mesos	4.300,00 €	<i>De juliol i agost</i>
	Sabadell	4,6 mesos	9.950,00 €	<i>De setembre a desembre</i>
	Sant Joan de Vilatorrada	3 mesos	6.450,00 €	<i>De juliol a octubre</i>
	Sant Pere de Ribes	3 mesos	6.450,00 €	<i>D'octubre a desembre</i>
	Terrassa	3 mesos	6.450,00 €	<i>D'abril a juny</i>
	Torelló	3 mesos	6.450,00 €	<i>D'abril a juny</i>
	Vic	3 mesos	6.450,00 €	<i>De setembre a novembre</i>
	<i>* 3 mesos són contractats a compte de l'Ajuntament</i>			
Beques	Martorelles	5 mesos / 5h diàries	3.647,00 €	<i>De juny a octubre</i>
	Matadepera	5 mesos / 5h diàries	3.647,00 €	<i>De juliol a novembre</i>
	El Prat de Llobregat	5 mesos / 5h diàries	3.647,00 €	<i>De juny a octubre</i>
	Sant Boi de Llobregat	5 mesos / 5h diàries	3.647,00 €	<i>De juny a octubre</i>

- PROGRAMA DE COMPRES CONJUNTES

S'han realitzat les dues convocatòries habituals: una centrada en la compra d'aparells de control climàtic, que es va tancar al mes de juliol, i l'altra, de material de conservació de documents, que es va tancar el mes de desembre. La suma total de la despesa d'aquest programa és de 31.088 € dels quals 24.336 € els ha aportat la Diputació i la resta, 6.751 € els Ajuntaments.

La primera convocatòria, s'ha centrat en la compra de termohigròmetres i deshumidificadors. La convocatòria explícita als arxivistes que la instal·lació d'aquests aparells no poden solucionar problemes estructurals dels arxius sense l'estudi tècnic pertinent. També s'ha recomanat l'adquisició d'un termohigròmetre per poder explotar de forma més eficient els aparells deshumidificadors, fent el seguiment i el control del percentatge d'humitat relativa. Com a novetat i a petició d'un arxiu municipal, enguany s'ha afegit un model d'evaporímetre a la llista de productes disponibles. Aquests aparells, llencen vaporitzacions d'aigua, la qual cosa no suposa una agressió directa a la documentació.

En la convocatòria han participat 18 arxius que han adquirit 11 termohigròmetres amb el seu corresponent programari, 11 deshumidificadors i 3 evaporímetres. Per primera vegada dos ajuntaments han adquirit deshumidificadors assumint part la despesa, aquests són: Sant Cugat del Vallès i Sant Pere de Ribes.

La segona convocatòria s'ha centrat en el material de conservació per a documents en suport paper i fotografia. En aquesta convocatòria han participat 23 arxius municipals, dos més que l'any anterior, i s'han adquirit 56 productes diferents d'un total de 85 que tenim seleccionats dels catàlegs dels proveïdors. S'ha produït un augment significatiu en el total de l'aportació de Diputació, que és de 13.615 €, un 24% més. Per contra, les aportacions dels municipis han baixat a 5.873 € un 68% menys que l'any anterior.

La realització del programa manté el pagament de forma compartida entre els arxius i l'OPC. Aquest copagament dels arxius ha comportat que alguns arxius hagin hagut de refer les seves precomandes de forma significativa. Aquest fet, també ha contribuït a l'alentiment del desenvolupament del programa.

PROGRAMA DE COMPRES CONJUNTES DE 2008				
Arxiu municipal		Producte	Diputació Barcelona	Ajuntaments
Compres conjuntes (1a)				
Arenys de Mar, Cardedeu, Corbera de Llobregat, la Lagosta, Manresa, Matadepera, Sant Cugat del Vallès, Sant Fost de Torelló i Campsentelles, Viladecans		Termohigròmetres	4.918,16 €	
Canet de Mar, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Granollers, Manresa, Matadepera, Molins de Rei, el Prat de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Pere de Ribes, Sant Sadurn d'Anoia i Viladecans		Deshumidificadors i evaporímetres	5.803,47 €	878,12 €
Compres conjuntes (2a)				
Badalona, Calaf, Cardedeu, Centelles, Cerdanyola del Vallès, Corbera de Llobregat, Esparreguera, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Molins de Rei, Montmeló, Parets del Vallès, Polinyà, el Prat de Llobregat, Rubí, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Sant Esteve Sesrovires, Sant Just Desvern, Sant Sadurn d'Anoia, Sentmenat, Terrassa i Viladecans		Material de conservació de documents en suport paper i fotogràfic	13.615,24 €	5.873,01 €

- CENTRAL DE PRÉSTEC

La central de préstec manté a disposició dels arxius diversos aparells d'ús comú:

- Un escàner de negatius de pas de 35 mm,
- Una taula de reproducció amb la corresponent càmera per a la digitalització de documents,
- un aparell gravador de DVD que permet convertir documents en format vídeo VHS a format DVD +R.

Hi ha hagut 5 préstecs de material i actualment estan en els darrers arxius on s'hi ha treballat. Els municipis que hi han participat són: Cardedeu, Manlleu (2), Mollet del Vallès i Sabadell.

- PROGRAMA DE RESTAURACIÓ DE DOCUMENTS

Des d'aquest programa es dona suport a la restauració de documents i els tractaments de millora de les condicions de conservació que proposen els arxius municipals. La gestió del programa, l'obtenció de pressupostos i l'assignació dels treballs es fa de forma conjunta i consensuada entre els arxius i l'Oficina de Patrimoni Cultural. La participació en el programa també comporta el pagament compartit dels treballs.

Per segon any consecutiu el programa ha tingut un augment molt significatiu d'arxius participants, d'actuacions realitzades i de les quantitats econòmiques contractades.

Enguany s'han desenvolupat 63 actuacions en 25 Ajuntaments. La despesa total en restauració ha pujat a 54.153,13 €, dels quals 24.033,02 € els aporten els Arxius Municipals i la resta 30.120,11 € l'OPC. Respecte a l'exercici de l'any anterior hi ha hagut un creixement global de l'11% de la quantitat total del programa i la quantitat econòmica destinada pels ajuntaments al programa arriba al 44 % del total de la despesa.

Totes les tasques d'aquest programa s'han encarregat a un conjunt de 10 restauradors o tallers de restauració, recomanats pels mateixos arxius i amb experiència professional.

PROGRAMA DE RESTAURACIÓ DE 2008			
	Arxiu municipal	Diputació Barcelona	Ajuntaments
Programa de restauració	Arenys de Mar, Caldes de Montbui, Dosrius, Gavà, Hospitalet de Llobregat, el Masnou, Montcada i Reixac, El Prat de Llobregat, Rubí, Sant Adrià de Besòs, Llavaneres, Sant Vicenç dels Horts, Mogoda, Viladecans	Calaf, Castelldefels, Esparreguera, Granollers, Martorelles, Molins de Rei, Parets del Vallès, La Roca del Vallès, Sabadell, Sant Andreu de Sant Just Desvern, Santa Perpètua de Torelló i	30.120,11 € 24.033,02 €

- PROGRAMA DE DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS

El principal objectiu del programa és manté en la digitalització de les Actes del Ple Municipal, pel seu valor i la seva homogeneïtat entre els diferents arxius i la seva àmplia cronologia.

El procés de selecció dels arxius s'ha basat en les respostes de l'enquesta i en mantenir l'equilibri entre els arxius grans i els petits, quant a volum de documents a digitalitzar.

Les bases tècniques del programa també s'han mantingut, partint de la captura de les imatges en els mateixos arxius municipals. Posteriorment i a la seu de l'empresa, s'han indexat les actes, s'han tractat les imatges passant-les a format .pdf amb una resolució de 300 dpi. Les actes mecanografiades també se'ls ha aplicat un programa de reconeixement de textos (OCR) per poder fer cerques textuais. A continuació, s'ha elaborat una segona còpia de les imatges en format .pdf a 200 dpi per poder incloure-les en el web. Finalment, s'ha lliurat tota la informació en un disc dur extern.

En aquest exercici l'adjudicació dels treballs tècnics s'ha realitzat a partir de la convocatòria d'un concurs públic al qual es van presentar tres empreses. El concurs es va resoldre al juny i es va signar la contractació al setembre amb l'empresa Ad-Hoc Synectic System, SA. El projecte agrupa tots els arxius de la XAM, tant els de la CST com els del Programa de Manteniment.

Els arxius que enguany han digitalitzat les actes són: Badalona, Molins de Rei, Montcada i Reixac, El Prat de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Vicenç dels Horts, Santa Perpètua de Mogoda.

En total, hi han participat 7 arxius amb un total de 154.654 pàgines/cares i un cost de 54.716,58 €, dels quals 25464,40 € els ha aportat la Diputació de Barcelona. L'aportació econòmica de l'OPC es fixa en el 50% del projecte i amb un màxim de 6.000 € per municipi.

PROGRAMA DE DIGITALITZACIÓ DE DOCUMENTS DE 2008			
	Arxiu municipal	Diputació Barcelona	Ajuntaments
Programa de digitalització	Badalona, Molins de Rei, Montcada i Reixac, El Prat de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Vicenç dels Horts, Santa Perpètua de Mogoda	25.464,40 €	29.252,18 €

- ELS GRUPS DE TREBALL

En aquest exercici s'han convocat els grups de treball de fons fotogràfics i el de Didàctica i difusió. També s'ha reunit un grup reduït de tècnics del grup de treball de Didàctica i difusió per avançar, de forma més àgil, en un projecte concret.

El grup de treball de fons fotogràfics, a partir de les conclusions de la beca de l'any 2007, s'ha central en l'obtenció d'un programa específic per a la gestió dels fons fotogràfics dels arxius municipals. A finals d'any, s'ha endegat la contractació d'un servei extern que desenvolupi el programari en base al model aplicat a l'Arxiu Històric de Badalona, a l'ús de programari lliure i a les conclusions del grup de treball de fons fotogràfic

El grup de difusió i didàctica, després d'elaborar un preguió amb l'objectiu de concretar un producte multimèdia que expliqués d'una forma original la relació dels ciutadans amb els arxius municipals, ha contactat amb dues empreses del sector audiovisual. En ambdós casos, tant la proposta de continguts com els pressupostos rebuts no s'han cregut materialitzables. Aquesta situació també motiva que el grup hagi de sospesar i proposar accions i línies de treball més operatives i assequibles a l'hora de portar-les a terme.

Enguany s'ha publicat el primer *Directori de la Xarxa d'Arxius Municipals* que inclou els arxius de la CST i del Manteniment. Aquesta eina recull les principals dades de tots els arxius que formen la XAM i s'ha distribuït per tots ells i els ajuntaments per fer-ne la màxima difusió.

- ESTUDIS I PROJECTES

A finals d'aquest exercici, dins la col·lecció de Estudis i amb el número 3 de la sèrie Recursos Generals, la Diputació de Barcelona ha editat *Recomanacions per a la construcció i equipament d'un arxiu municipal*. Aquesta publicació, elaborada per en Joan Comasòlivas, a més de combinar els elements, les parts estructurals i els circuits dels edificis d'arxiu també inclou una sèrie de paràmetres útils a l'hora de projectar les necessitats dels nous equipaments d'arxiu. Destaquem un capítol, elaborat pels tècnics de l'OPC, dedicat al dimensionat i adaptació de les àrees d'arxiu segons població, metres lineals i altres variables en municipis de fins a 10.000 habitants.

Dins l'àmbit de les publicacions, es troba en procés d'elaboració l'estudi sobre la definició i preservació del documents electrònics, d'en Joan Soler Jiménez, arxiver de l'Arxiu Municipal Administratiu de Terrassa.

Una altra acció d'aquest àmbit, ha estat el suport econòmic a la itinerància de l'exposició *Els nostres arxius*. Els municipis de la CST que han participat en aquesta activitat són: Esparreguera, Gavà, Molins de Rei, El Prat de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant

Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans. Per altra banda, l'exposició també ha itinerat pels ajuntaments de Sant Feliu de Llobregat, Cornellà de Llobregat i Esplugues.

ESTUDI I PROJECTES DE 2008			
Actuacions		Diputació Barcelona	
Programa Estudis i Projectes	Programari gestió dels fons fotogràfics dels arxius municipals	16.936,00 €	
	Exposició <i>Els nostres Arxius</i>	11.000,00 €	
	SUBTOTAL	27.936,00 €	

- PROGRAMA DE FORMACIÓ I RECICLATGE

Entre els mesos d'octubre i novembre s'ha organitzat el curs de *Gestió de documents electrònics a l'Administració Local*, adreçat als arxivistes de l'OPC i obert a 18 arxivistes de la CST. El curs ha tingut una durada de 5 sessions i 20 hores. La seva valoració ha estat força positiva.

Enguany també destaca la realització el 5è Laboratori d'Arxius Municipals L'Arxiu Municipal en el marc de l'Administració Electrònica. Aquesta edició va ser organitzada conjuntament entre la Subdirecció d'Arxius i Gestió Documental de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Barcelona, i l'Associació d'Arxivistes de Catalunya. A part dels continguts de la ponència, el Laboratori destacà pel nombre d'inscrits, que va superar les 200 persones.

3. - DESPESES

- SUPORT AL TRACTAMENT ARXIVÍSTIC

Contractació d'arxivers	102.400,00 €
Convocatòria de beques.....	14.588,00 €

- COMPRES CONJUNTES

Aparells de control de dades climàtiques	4.918,16 €
Deshumidificadors	5.803,47 €
Material de conservació	13.615,24 €

- PROGRAMA DE RESTAURACIÓ

Restauració de documents i tractaments generals	30.120,11 €
---	-------------

- PROGRAMA DE DIGITALITZACIÓ

Digitalització d'Actes del Ple Municipal	25.464,40 €
--	-------------

- ESTUDIS I PROJECTES

Programari de gestió de fons fotogràfics	16.936,00 €
Publicacions	3.000,00 €
Itinerància de l'exposició <i>El nostres Arxius</i>	11.000,00 €

- FORMACIÓ

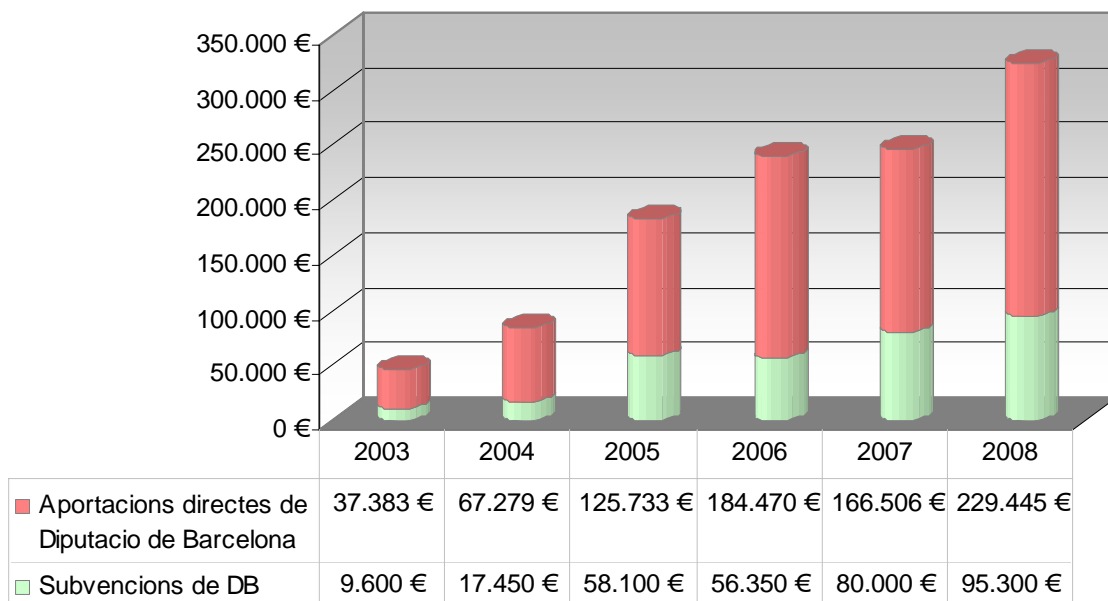
Curs de <i>Gestió dels documents electrònics a l'Administració Local</i>	1.600,00 €
--	------------

- SUBVENCIONS

Subvencions per activitats.....	95.300,00 €
---------------------------------	-------------

TOTAL	324.745,39 €
--------------	---------------------

4. – GRÀFIC D'APORTACIONS ECONÒMIQUES



5. – RELACIÓ D'ARXIS MUNICIPALS

Central de Serveis Tècnics - Xarxa d'Arxius Municipals

Municipi Adreça	Nom Arxiu Codi Postal Telèfon	Arxiver / arxivera: Adreça correu electrònic:
ARENYS DE MAR Riera Bisbe Pol, 8-10	Arxiu Municipal Fidel Fita d'Arenys de Mar 08350 93 795 95 19	Hug Palou i Miquel paloumh@arenysdemar.cat
BADALONA Pl. de l'Assemblea de Catalunya, 1	Arxiu Històric de la Ciutat de Badalona 08911 93 384 17 50	Montserrat Carreras Garcia mcarreras@museudebadalona.cat
BIGUES I RIELLS Av. de Prat de la Riba, 167	Arxiu Municipal de Bigues i Rielles 08415 93 865 62 25	Jordi Domingo Sánchez arxiu@biguesiriells.cat
CALAF Pl. Gran, 2	Arxiu Municipal de Calaf 08280 93 869 85 12	Jaume Vila i Palà arxiucalaf@diba.cat
CALDES DE MONTBUI Pl. de la Font del Lleó, 11	Arxiu Municipal de Caldes de Montbui 08140 93 865 56 56	Glòria Gimeno Vázquez gimenovg@caldesdemontbui.cat
CANET DE MAR Ca. Ample, 11	Arxiu Municipal de Canet de Mar 08360 93 794 39 40	Iolanda Serrano Seoane arxiu@canetdemar.cat
CARDEDEU Pg. Pau Gesa, 62	Arxiu Municipal de Cardedeu 08440 93 846 22 97	Joan Banús i Tort joanbt@cardedeu.cat
CASTELLAR DEL VALLÈS Pg. de Tolrà, 1	Arxiu Municipal de Castellar del Vallès 08211 93 714 46 82	Sílvia Saiz Calvo arxiu@castellarvalles.cat
CASTELLBISBAL Av. de Pau Casals, 9	Arxiu Municipal de Castellbisbal 08755 93 772 02 25	Mercè Carafí Rosell arxiu@castellbisbal.org
CASTELLDEFELS Pl. de l'Església, s/n	Arxiu Municipal de Castelldefels 08860 93 665 11 50	Juan José Vas Rafael juanjose.vas@castelldefels.org
CENTELLES Ca. Nou, 15-17	Arxiu Municipal de Centelles 08540 93 881 03 75	Maria Dolors Bernal Creus bernalcm@diba.cat
CERDANYOLA DEL VALLÈS Ptge. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Cerdanyola del Vallès 08290 93 580 88 88	Àngel Soler Espuñes solerea@cerdanyola.cat
CORBERA DE LLOBREGAT Ca. de La Pau, 5	Arxiu Municipal de Corbera de Llobregat 08757 93 650 02 11	Núria Fusalba Cortat nfusalba@corberadellobregat.cat
DOSRIUS Ca. de Sant Antoni, 1	Arxiu Municipal de Dosrius (AMD) 08319 93 791 97 40	Neus Alsina i Boix alsinabn@diba.cat

ESPARREGUERA Ca. dels Cavallers, 26	Arxiu Municipal d'Esparreguera 08292 93 777 75 71	Rosa M. Codina Companys codinacr@esparreguera.cat
GAVÀ Ca. de Salvador Lluç, 22	Centre d'Història de la Ciutat de Gavà 08850 93 263 96 30	Assumpció Gabernet Tejedor agabernet@aj-gava.cat
GRANOLLERS Ca. de Sant Josep , 7	Arxiu Municipal de Granollers 08401 93 842 67 37	Roser Rodríguez Baches arxiu@ajuntament.granollers.cat
HOSPITALET DE LLOBREGAT, L' Ca. de Cobalt, 55 - 57	Arxiu Mun. de l'Hospitalet de Llobregat 08907 93 260 06 11	Josep Conejo Muntada arxiu@l-h.cat
LLAGOSTA, LA Ca. del Mercat , 2	Arxiu Municipal de la Llagosta 08120 93 560 39 11	Joan Bartalot Padrós bartalotpi@llagosta.cat
MANLLEU Pl. de Fra Bernadí, 6	Arxiu Municipal de Manlleu 08560 93 850 66 66	Empar Costa Serra costase@manlleu.cat
MANRESA Pl. Major, 1 i 6	Arxiu Municipal de Manresa 08240 93 878 23 00	Rosa M ^a Immaculada Comes Bosch icomes@ajmanresa.cat
MARTORELL Ca. de Llosetles, 46	Arxiu Municipal de Martorell 08760 93 774 04 21	--- arxiu@martorell.cat
MARTORELLES Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Martorelles 08107 93 570 57 32	Gràcia Pedrosa i Domènech aj115.arxiver@martorelles.org
MASNOU, EL Ca. de Sant Francesc d'Assís, 28	Arxiu Municipal del Masnou 08320 93 540 15 11	Cristina Espuga Condal arxiu@elmasnou.cat
MATADEPERA Ca. de Sant Quirze, 2 baixos	Arxiu Municipal de Matadepera 08230 93 730 17 77	--- ---
MOLINS DE REI Ca. de Jacint Verdager, 95 bis	Arxiu Municipal de Molins de Rei 08750 93 680 33 40	David Lobato Buil arxiu@molinsderei.cat
MOLLET DEL VALLÈS Pl. Major, 1	Arxiu Històric Mun. de Mollet del Vallès 08100 93 571 95 00	Rosa Boada Gallego arxiu_municipal@molletvalles.cat
MONTCADA I REIXAC Av. de la Unitat, 6	Arxiu Mun. Adm. de Montcada i Reixac 08110 93 572 64 74	Josep M ^a Pons i Casanoves jmpons@montcada.org
MONTMELÓ Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Montmeló 08160 93 572 00 00	Montserrat Salvador Corros arxiu@montmelo.cat
MONTORNÈS DEL VALLÈS Av. de la Llibertat, 2	Arxiu Municipal de Montornès del Vallès 08170 93 572 11 70	Nicolau Guanyabens i Calvet arxiu@montornes.cat
PALAU-SOLITÀ I PLEGAMANS Pl. de la Vila, 1	Arxiu Mun. de Palau Solità i Plegamans 08184 93 864 80 56	Susana Carrillo Morales arxiu@palauplegamans.cat

PARETS DEL VALLÈS Ca. Major, 2-4	Arxiu Municipal de Pareds del Vallès 08150 93 573 98 00	Alicia Pozo Figueroa arxiu@parets.org
PINEDA DE MAR Pl. de Catalunya, 1	Arxiu Municipal de Pineda de Mar 08397 93 767 15 60	Francesc Roldan i Sànchez froldan@pinedademar.org
POLINYÀ Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal Polinyà 08213 93 713 02 64	Alicia García Gutiérrez aj167.arxiu@ajpolinya.cat
PRAT DE LLOBREGAT, EL Ca. de Ramon Llull, 12 - 16	Arxiu Municipal del Prat de Llobregat 08820 93 478 28 58	Margarida Gómez Inglada gomez@elprat.cat
PREMIÀ DE DALT Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Premià de Dalt 08338 93 751 09 42	Eulàlia Ribera Llenc laliribera@premiadedalt.cat
PREMIÀ DE MAR Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Premià de Mar 08330 93 741 74 00	M. Àngels Costa i Martorell costamara@premiademar.org
RIPOLLET Ca. Salut, 1	Arxiu Municipal de Ripollet 08291 93 504 60 00	--- arxiunicipal@ripollet.cat
ROCA DEL VALLÈS, LA Ca. Lope de Vega, 10 Centre Cultural	Arxiu Municipal de la Roca del Vallès 08430 93 842 07 16	Carme Juan i Richarte arxiu@laroca.cat
RUBÍ Cra. de Terrassa, 216, 2n.	Arxiu Municipal de Rubí 08191 93 588 70 00	Judit Tapiolas Badiella arxiu@ajrubi.es
SABADELL Ca. de la Indústria, 32-34	Arxiu Històric de Sabadell 08202 93 726 87 77	Joan Comasòlivas i Font ahs@ajsabadell.cat
SANT ADRIÀ DE BESÒS Ca. de Mossèn Josep Pons, 5	Arxiu Municipal de Sant Adrià de Besòs 08930 93 381 20 04	Pere Guaita Jiménez arxiu@sant-adria.net
SANT ANDREU DE LLAVANERES Cra. de Sant Vicenç, 14 - Can Caralt	Arxiu Municipal de Sant Andreu de Llavaneres 08392 93 792 92 82	Lluís Albertí i Serra museu.arxiu@santandreudellavaneres.cat
SANT BOI DE LLOBREGAT Ca. de l'Hospital, 9	Arxiu Històric Municipal de Sant Boi de Llobregat 08830 93 635 12 50	Gregori Gutiérrez Ortola ahmsbl@santboi.cat
SANT CUGAT DEL VALLÈS Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Sant Cugat del Vallès 08172 93 565 70 00	Francesc Giménez Martín francescgimenez@santcugat.cat
SANT ESTEVE SESROVIRES Ca. de Josep Tarradellas, 10-12, baixos	Arxiu Municipal de Sant Esteve Sesrovires 08635 93 771 53 92	Elisa Llanos Retamero arxiunicipal@sesrovires.cat
SANT FOST DE CAMPSENTELLES Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Sant Fost de Campsentelles 08105 93 579 69 80	Rosalia Areñas Rusiñol biblioteca@santfost.cat
SANT JOAN DE VILATORRADA Ca. Major, 91-93	Arxiu Municipal de Sant Joan de Vilatorrada 08250 93 876 40 40	Francesc Xavier Sánchez Climent sanchezcf@santjoanvilatorrada.cat

SANT JUST DESVERN Pl. Verdager, 2	Arxiu Municipal de Sant Just Desvern 08960 93 480 48 00	Jordi Amigó i Barbeta arxiunicipal@santjust.cat
SANT PERE DE RIBES Pl. de la Vila, 1	Arxiu Municipal de Sant Pere de Ribes 08810 93 896 73 19	Laura Tomàs Sánchez tomassl@santperederibes.cat
SANT POL DE MAR Ca. d'Ignasi Mas Morell, 12 baixos	Arxiu Municipal de Sant Pol de Mar 08395 93 760 33 38	Cristina Bosch Prat arxiu@santpol.cat
SANT QUIRZE DEL VALLÈS Pl. de la Vila, 6	Arxiu Municipal de Sant Quirze del Vallès 08192 93 721 68 00	Joana Aguilar Sánchez aguilarsj@squalles.org
SANT SADURNÍ D'ANOIA Pl. de l'Ajuntament, 1	Arxiu Municipal de Sant Sadurní d'Anoia 08770 93 891 03 25	Núria Sebastián Vilarrubias arxiu@santsadurni.cat
SANT VICENÇ DE CASTELLET Pl. de l'Ajuntament, 10	Arxiu Municipal de Sant Vicenç de Castellet 08295 93 693 06 11	Emma Vila Esteban emnavilaest@santvi.net
SANT VICENÇ DELS HORTS Ca. de Barcelona, 16-18 (Ca l'Aragall)	Arxiu Municipal de Sant Vicenç dels Horts 08620 93 656 49 41	Roser Calpe Andreo arxiu@svh.cat
SANTA PERPÈTUA DE MOGODA Pl. de la Vila, 5	Arxiu Municipal de Santa Perpètua de Mogoda 08130 93 574 32 34	Maria Lurdes Bailao de Jesus arxiu@stperpetua.diba.es
SENTMENAT Pl. de la Vila 1	Arxiu Municipal Sentmenat 08181 93 715 30 30	Maria Guàrdia Estrada arxiu@sentmenat.cat
SITGES Ca. Pruelles, 1. Bxs. Polígon Mas Alba	Arxiu Municipal administratiu de Sitges. 08870 93 810 91 00	M ^a Antònia Vilanova Murillo vilanovama@sitges.cat
TERRASSA Raval de Montserrat, 14-20	Arxiu Municipal Administratiu de Terrassa 08221 93 739 70 00	Teresa Cardellach Giménez arxiu.municipal@terrassa.cat
TORELLÓ Ca. Capsavila, 2	Arxiu Municipal de Torelló 08570 93 850 54 98	Gemma Carretero i Verdager arxiu@ajtorello.cat
VIC Ca. de la Ciutat, 1	Arxiu Municipal de Vic 08500 93 886 29 21	Francesc de Rocafiguera i Garcia rocafigueragf@vic.cat
VILADECANS Ca. Guifré el Pelós, 32-36	Arxiu Municipal de Viladecans 08840 93 635 18 80	Manuel Luengo Carrasco arxiunicipal@viladecans.cat

6. – INDICADORS



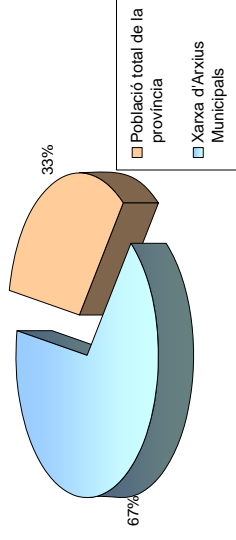
Dades generals de la Xarxa d'Arxius Municipals

Dades d'adhesions de la Xarxa d'Arxius Municipals

	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Central de Serveis Tècnics	36 arxius	40 arxius	45 arxius	51 arxius	61 arxius	13%
Programa de Manteniment	31 arxius	49 arxius	76 arxius	99 arxius	106 arxius	30%
	5.052.666	5.226.354	5.309.404	5.332.513	5.416.447	1,6%
Població total de la província	1.639.915	1.758.332	1.976.792	2.219.681	2.552.817	15,0%
Xarxa d'Arxius Municipals	1.581.967	1.670.279	1.832.667	2.027.138	2.350.102	16%
Central de Serveis Tècnics	57.948	88.053	144.125	192.543	202.715	5%
Programa de Manteniment						

Població

Població representada a la XAM - 2008
(excepte Barcelona ciutat)



Dades de personal de la Central de Serveis Tècnics (CST)

Personal dels Arxius Municipals de la Central de Serveis Tècnics

	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Nombre de treballadors	79	90	108	126	130	3%

Total de personal dels Arxius Municipals de la Central de Serveis Tècnics

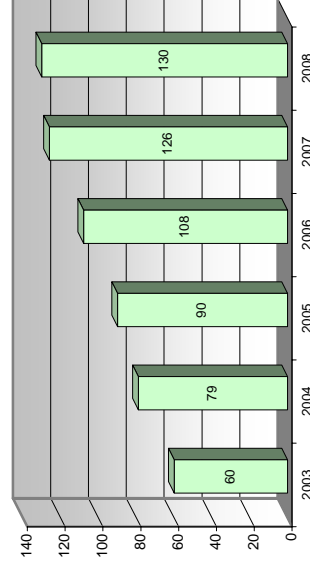
	Núm. Arxius - 2008					
	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
1.- Municipis de menys de 10.000 habitants	12	14	18	17	10,3	-39%
2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants	16	17	17	22	32,5	48%
3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants	8	8	14	24	23	-4%
4.- Municipis de més de 50.000 habitants	43	51	59	63	64,3	2%

Arxivers dels Arxius Municipals de la Central de Serveis Tècnics

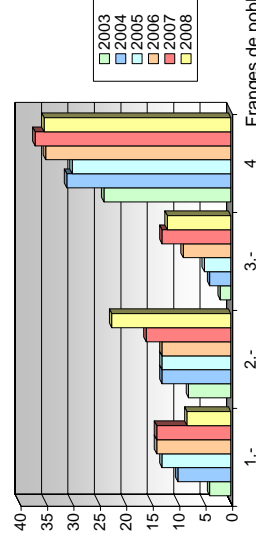
	Relació d'Arxivers/Arxiu					
	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
1.- Municipis de menys de 10.000 habitants*	0,6	13	14	14	8,3	-41%
2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants	1,0	13	13	16	22,5	41%
3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants*	1,1	5	9	13	12	-8%
4.- Municipis de més de 50.000 habitants	2,5	30	35	37	35,3	-5%

* Hi ha un municipi del grup sense arxiver.
11/03/2009

Total de treballadors dels Arxius Municipals



Arxivers Municipals segons franges de població



CST - Dades d'organització

	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Arxius Municipals amb Reglament	11	13	17	20	24	20%
Arxius que comptem amb Quadre de fons	25	32	38	44	51	16%
Adscripció de l'ArxIU Municipal						
Alcaldia	3	4	5	6	7	17%
Secretaria	16	17	20	25	23	-8%
Reg. de cultura	7	10	11	14	18	29%
Ens autònom	4	3	2	2	2	0%
Altres	5	6	7	4	11	175%
Tipus d'ArxIU Municipal						
ArxIU Municipal	29	35	40	49	56	14%
ArxIU Històric Mpal.	4	3	3	1	2	100%
ArxIU Adm. Mpal. -	2	2	2	1	3	200%

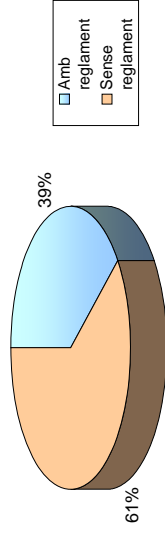
CST - Dades econòmiques

	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Pressupost total	2.168.570 €	2.863.332 €	3.029.214 €	2.977.706 €	3.343.421 €	12%
<i>Pressupost de funcionament</i>	645.717 €	806.244 €	535.609 €	503.239 €	399.759 €	-21%
<i>Pressupost de personal</i>	1.522.854 €	2.057.088 €	2.493.604 €	2.474.466 €	2.943.662 €	19%
Nombre d'Arxius Municipals amb pressupost propi	19 arxius	23 arxius	30 arxius	28 arxius	33 arxius	18%

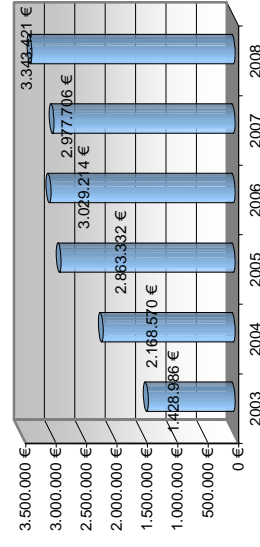
Promig de pressupostos dels Arxius Municipals segons trams de població i respostes de les enquestes

	2007	2008	Variació
1.- Municipis de menys de 10.000 habitants	34.792,60 €	29.775,27 €	-14%
2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants	54.285,20 €	54.200,94 €	0%
3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants	80.356,36 €	81.700,42 €	2%
4.- Municipis de més de 50.000 habitants	176.002,46 €	162.918,58 €	-7%

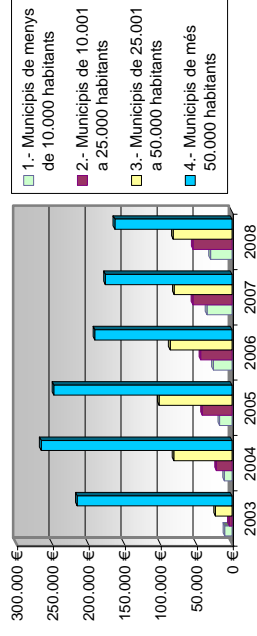
Arxius Municipals amb Reglament



Pressupost total dels Arxius



Promig de pressupostos dels Arxius Municipals segons franges de població





**Diputació
Barcelona**

xarxa de municipis

Àrea de Cultura

Oficina de Patrimoni Cultural

Xarxa d'Arxius Municipals

CST - Dades d'organització dels fons

Fons municipal	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Metres lineals	37.434,0 ml	44.007,0 ml	49.183,0 ml	59.295,0 ml	71.935,8 ml	21%
Documentació no descrita	8.959,0 ml	9.896,0 ml	9.951,0 ml	12.785,0 ml	14.282,8 ml	12%
Documentació pendent de descriure informàticament	15.345,0 ml	17.406,0 ml	17.593,0 ml	22.348,0 ml	25.258,0 ml	13%

Promig de documentació pendent de descriure per arxiu

Número d'arxius amb el 100% de documentació descrita

Número d'arxius amb la documentació descrita en més del 90%

Número d'arxius amb menys del 50% de documentació descrita

24% 22% 20%

6 arxius 6 arxius 6 arxius

9 arxius 15 arxius 19 arxius

8 arxius 7 arxius 4 arxius

20%

9 arxius

25 arxius

6 arxius

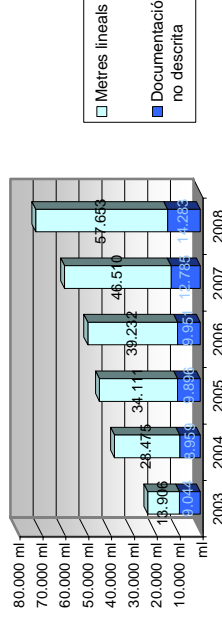
Promig de ml de documentació municipal segons franges de població

1.- Municipis de menys de 10.000 habitants	306 ml	350 ml	374 ml	406 ml	424 ml	5%
2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants	667 ml	739 ml	759 ml	774 ml	761 ml	-2%
3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants	1.112 ml	1.189 ml	1.270 ml	1.223 ml	1.271 ml	4%
4.- Municipis de més de 50.000 habitants	2.436 ml	2.509 ml	2.472 ml	2.583 ml	2.499 ml	-3%

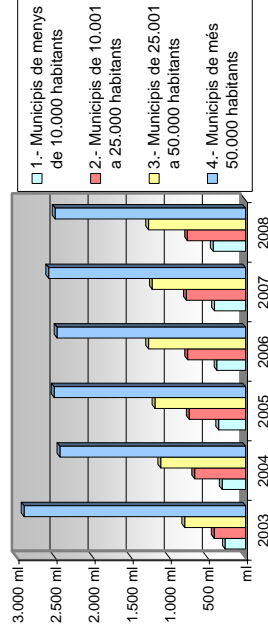
Promig de ml de documentació municipal no descrita segons franges de població

1.- Municipis de menys de 10.000 habitants	32 ml	50 ml	50 ml	52 ml	47 ml	-9%
2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants	222 ml	166 ml	129 ml	127 ml	138 ml	8%
3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants	548 ml	579 ml	490 ml	498 ml	478 ml	-4%
4.- Municipis de més de 50.000 habitants	444 ml	478 ml	422 ml	473 ml	444 ml	-6%

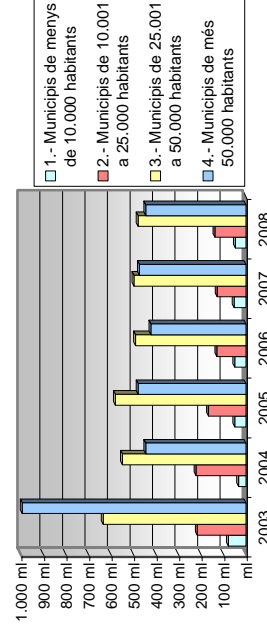
Relació de documentació dels fons municipals



Promig de ml de documentació municipal segons franges de població



Promig de ml de documentació municipal no descrita segons franges de població



Àrea de Cultura

Oficina de Patrimoni Cultural
Xarxa d'Arxius Municipals

CST - Dades d'organització dels fons

Tipus de quadre de classificació	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Basat en les Normes de la Generalitat de 1982	1	1	1	0	0	0%
Basat en les Normes de la Generalitat de 1989	23	27	31	37	44	19%
Desenvolupament propi o altres	10	11	12	12	16	33%
No tenen quadre de classificació / Sense resposta	2	1	1	2	2	0%

Descripció i arxius de gestió

Arxius que tenen un sistema de descripció unificat del fons mpals. 15 arxius 25 arxius 33 arxius 34 arxius 36 arxius 3%

Arxius que treballen seguint la NODAC 4 arxius 8 arxius 11 arxius 10 arxius 14 arxius -9%

Arxius que intervenen en els arxius de gestió 13 arxius 18 arxius 21 arxius 27 arxius 36 arxius 33%

Fons no municipals

Número de fons (1)	659 fons	738 fons	1.012 fons	1.048 fons	704 fons	-33%
Metres lineals	4.145,0 ml	4.678,0 ml	5.012,0 ml	5.092,0 ml	5.473,0 ml	7%
Documentació no descrita	378,0 ml	1.008,0 ml	1.343,0 ml	1.364,0 ml	1.399,0 ml	3%
Documentació pendent de descriure informàticament	543,0 ml	1.050,0 ml	1.334,0 ml	1.339,0 ml	1.527,0 ml	14%
Promig de fons no municipals per arxius	23 fons	21 fons	24 fons	22 fons	12 fons	-48%
Percentatge de documentació pendent de descriure per arxius	9%	22%	27%	27%	26%	-5%
Núm. arxius amb 100% de documentació no municipal descrita	7 arxius	9 arxius	11 arxius	8 arxius	13 arxius	63%
Núm. arxius amb menys del 50% de doc. no municipal descrita	17 arxius	22 arxius	23 arxius	26 arxius	26 arxius	0%

(1) A 2008 LAM de l'Hospitalet ha variat el sistema de comptabilitzar el fons i redueix el total de 446 a 80 fons no municipals

Relació capacitat de ml dels arxius i documentació (cabuda dels dipòsits)(1)

Capacitat total dels arxius	44.823,0 ml	56.114,0 ml	63.321,0 ml	71.604,3 ml	84.280,5 ml	18%
Total de ml de documentació	38.133,0 ml	48.685,0 ml	56.195,0 ml	64.387,0 ml	75.286,8 ml	17%
Percentatge d'ocupació	85,1%	86,8%	88,7%	89,9%	89,3%	-1%
Número d'arxius amb més documentació que espai.	8 arxius	11 arxius	17 arxius	18 arxius	17 arxius	-6%

(1) Només s'han tingut en compte els Arxius que han contestat la pregunta de ml de documentació i capacitat dels dipòsits

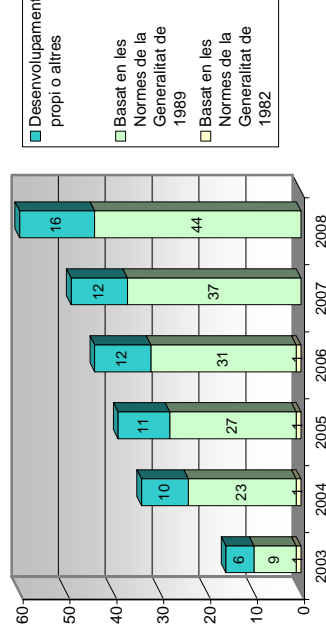
Relació de ml de documentació i capacitat dels Arxius Municipals segons grandària

Índex d'ocupació dels Arxius Municipals segons grandària						
1.- Arxius de menys de 500 ml de documentació	82,5%	86,8%	96,2%	87,2%	82,0%	
2.- Arxius de menys de 1.000 ml de documentació	92,4%	88,1%	73,5%	86,7%	79,0%	
3.- Arxius de més de 1.000 ml de documentació	84,5%	86,4%	92,0%	94,7%	94,4%	

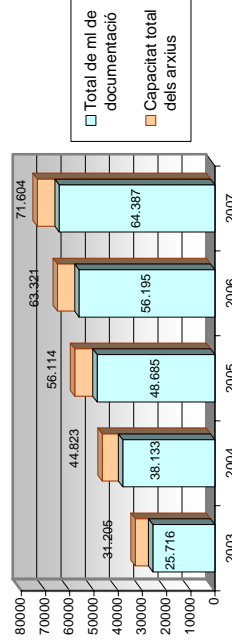
11/03/2009

Xarxa d'Arxius Municipals

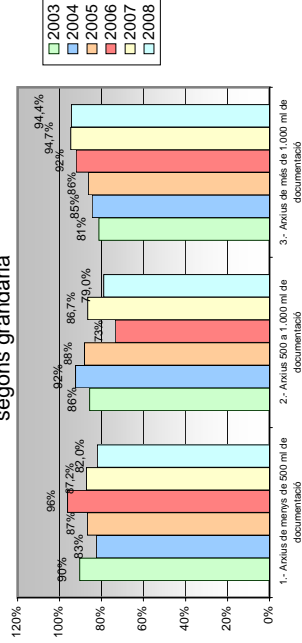
Tipus de quadre de classificació



Capacitat i ocupació dels arxius de la CST



Índex d'ocupació dels Arxius Municipals segons grandària



CST - Dades d'organització dels fons

Dades d'aplicació de les TAD

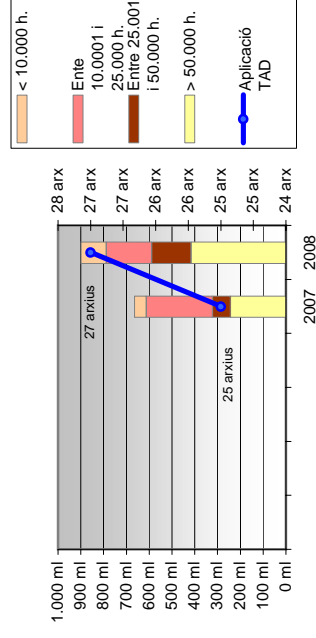
Arxius que apliquen les Taules d'Avaluació Documental

Suma de ml de documentació eliminada

Ml de documentació eliminada per franges de població

- 1.- Municipis de menys de 10.000 habitants
- 2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants
- 3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants
- 4.- Municipis de més de 50.000 habitants

Dades d'eliminació de documentació municipal



CST - Dades de serveis

Dades d'obertura al públic

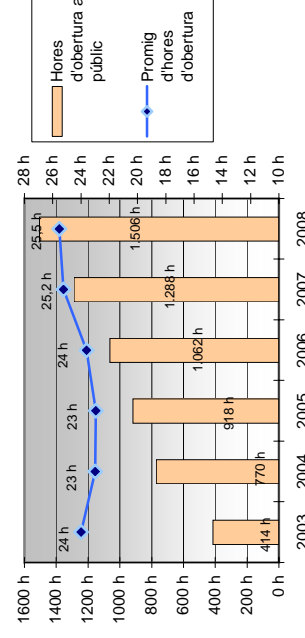
Hores d'obertura al públic

Promig d'hores d'obertura

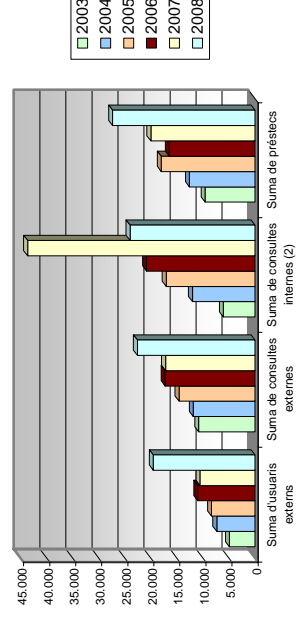
Arxius que obren menys de 10 hores setmanals

	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Hores d'obertura al públic	770 h	918 h	1062 h	1288 h	1506 h	17%
Promig d'hores d'obertura	23 h	23 h	24 h	25 h	26 h	1%
Arxius que obren menys de 10 hores setmanals	1 arxíu	2 arxius	2 arxius	2 arxius	1 arxíu	-50%
Promig d'hores d'obertura al públic (excepte els que obren menys de 10 hores)						
1.- Municipis de menys de 10.000 habitants	19,7 h	20,6 h	21,1 h	21,5 h	22,6 h	5%
2.- Municipis de 10.001 a 25.000 habitants	21,5 h	22,7 h	22,9 h	24,8 h	24,8 h	0%
3.- Municipis de 25.001 a 50.000 habitants	30,3 h	32,0 h	28,4 h	30,4 h	32,7 h	8%
4.- Municipis de més de 50.000 habitants	26,1 h	24, h	24,5 h	25,9 h	25,9 h	0%

Dades d'obertura al públic



Dades d'usuaris i consultes



Respostes obtingudes

	2007	2008
Suma d'usuaris i consultes	46 resp.	50 resp.
Suma d'usuaris externs	47 resp.	50 resp.
Suma de consultes externes	49 resp.	54 resp.
Suma de consultes internes (2)	46 resp.	51 resp.
Suma d'usuaris i consultes	8.381 usuar.	10.561 usuar.
Suma d'usuaris externs	7.353 usuar.	11.005 usuar.
Suma de consultes externes	11.847 c.e.	17.269 c.e.
Suma de consultes internes (2)	12.009 c.i.	20.855 c.i.
Suma de préstecs	12.623 p.	16.464 p.

(2) Les dades de 2007 es van alterar per l'increment puntual de l'AM de Granollers (24.902 consultes internes).



CST - Dades de serveis informatitzats

Dades generals dels serveis informatitzats en els Arxius Mps	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Sistema de gestió documental	7 arxius	10 arxius	12 arxius	15 arxius	17 arxius	13%
Instruments de descripció	27 arxius	36 arxius	43 arxius	47 arxius	55 arxius	17%
Sistema de consulta i préstec	22 arxius	18 arxius	25 arxius	33 arxius	40 arxius	21%
Calendaris de conservació i transferències	4 arxius	7 arxius	10 arxius	11 arxius	9 arxius	-18%
Transferències	17 arxius	19 arxius	25 arxius	32 arxius	40 arxius	25%
Procediment i registre d'eliminació	6 arxius	13 arxius	20 arxius	22 arxius	26 arxius	18%
Informatització del fons d'imatges	9 arxius	15 arxius	18 arxius	18 arxius	23 arxius	28%
CST - Dades d'equipament tècnic						
Nombre d'ordinadors	86 ord.	101 ord.	103 ord.	144 ord.	152 ord.	6%
Relació ordinadors/treballadors	1,09	1,12	0,95	1,14	1,17	2%
Punts de consulta	257 p.con.	301 p.con.	326 p.con.	343 p.con.	375 p.con.	9%

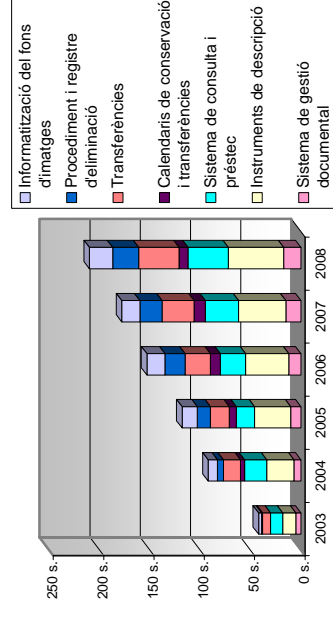
CST - Dades de control ambiental i seguretat

Pla d'emergència de l'Arxiu	2 arxius	4 arxius	5 arxius	12 arxius	15 arxius	25%
Aparells de control de la temperatura	16 arxius	24 arxius	27 arxius	33 arxius	40 arxius	21%
Aparells de control de la humitat relativa	15 arxius	23 arxius	27 arxius	32 arxius	42 arxius	31%
Sistema de ventilació forçada	12 arxius	13 arxius	15 arxius	17 arxius	24 arxius	41%
Alarma antirobatori	19 arxius	22 arxius	21 arxius	25 arxius	32 arxius	28%
Detector d'incendis	17 arxius	24 arxius	23 arxius	31 arxius	39 arxius	26%
Portes tallafoc	12 arxius	16 arxius	13 arxius	20 arxius	27 arxius	35%
Neteja periòdica de l'Arxiu	6 arxius	34 arxius	40 arxius	45 arxius	52 arxius	16%
Neteja periòdica de contenidors i prestatgeries	12 arxius	18 arxius	24 arxius	28 arxius	33 arxius	18%

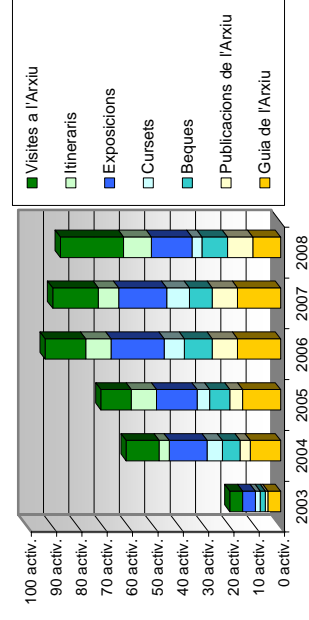
CST - Dades de publicacions i serveis

Dades generals de publicacions i serveis dels Arxius Municipals	2003	2004	2005	2006	2007	2008	Variació
Guia de l'Arxiu	12 arxius	15 arxius	17 arxius	17 arxius	11 arxius	11 arxius	-35%
Publicacions de l'Arxiu	4 arxius	5 arxius	10 arxius	10 arxius	10 arxius	10 arxius	0%
Beques	7 arxius	8 arxius	11 arxius	9 arxius	10 arxius	10 arxius	11%
Cursets	6 arxius	5 arxius	8 arxius	9 arxius	4 arxius	4 arxius	-56%
Exposicions	15 arxius	16 arxius	21 arxius	19 arxius	16 arxius	16 arxius	-16%
Itineraris	4 arxius	10 arxius	10 arxius	8 arxius	11 arxius	11 arxius	38%
Visites a l'Arxiu	13 arxius	12 arxius	16 arxius	18 arxius	25 arxius	25 arxius	39%
	61 arxius	71 arxius	93 arxius	90 arxius	87 arxius	87 arxius	-3%

Dades generals de serveis informatitzats.
Totals de dades de serveis.



Dades generals de publicacions i serveis.
Totals de dades d'activitats



7. – RECULL DE PREMSA

● EXPOSICIONS

Després de ser exposada a Sant Vicenç dels Horts, Viladecans i Sant Esteve Sesrovires

Arriba a Sant Feliu l'exposició itinerant sobre els arxius municipals i el comarcal

El dia de Sant Jordi d'aquest any es complirà un quart de segle de la creació de l'Arxiu Comarcal del Baix Llobregat, ubicat des de la seva fundació a Sant Feliu de Llobregat. L'Ajuntament –presidit aleshores per l'alcalde Francesc Baltasar– i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya –al capdavant del qual hi havia Max Canher– van signar el conveni de creació d'aquest servei. Primer l'Arxiu va ocupar uns baixos del carrer de Ventura Gassol i després es va traslladar a la seu actual, al parc de la Torre del Roser, a sota mateix de la Biblioteca Montserrat Roig. L'any vinent l'Arxiu,



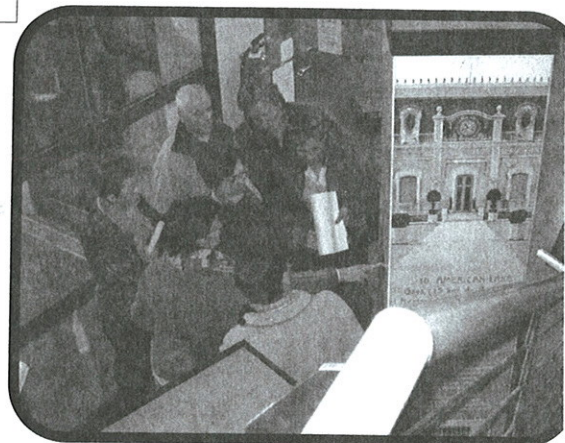
A la fotografia superior, la mostra a Sant Feliu. A l'esquerra, a Viladecans, i a la dreta, a Sant Esteve Sesrovires.

interessats que ho sol·licitin. En el context d'aquesta efemèride s'han programat dues conferències, una sobre "Arxius i memòria: del suport paper al suport digital", a càrrec del subdirector general d'Arxius de la Generalitat, Ramon Alberch, el dijous 3 d'abril, i l'altra, d'Àngels Bernal, cap d'àrea del Fons de l'Administració de l'Arxiu Nacional de Catalunya i membre de la comissió d'experts encarregada de dictaminar sobre el retorn de la documentació encara retinguda a Salamanca, sota el títol "La documentació confiscada a Catalunya. Què podria retornar del Baix Llobregat", el dijous 17



projectes diversos.

Per commemorar aquesta efemèride, el 28 de març s'ha inaugurat al Casal de Cultura Can Ricart l'exposició itinerant –comissariada per Pilar Reverté– "Els nostres arxius, la nostra memòria", que restarà oberta a Sant Feliu fins al 23 d'abril. La mostra, com ja vam explicar en el *Baix Llobregat* d'octubre/novembre (núm. 84), ha estat feta pels arxius municipals i el comarcal del Baix Llobregat, coordinada pel Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat i realitzada en col·laboració amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat. Ha rebut el suport de la Subdirecció General d'Arxius de la Generalitat i de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona. L'exposició inclou un apartat sobre la història i l'evolució de l'Arxiu Comarcal en aquest darrer quart de segle i inclou una mostra dels documents originals que s'hi conserven. L'exposició disposa d'una guia didàctica especialment dissenyada per als estudiants de secundària, però igualment es faran visites comentades per als col·lectius



i amb ell el CECBLL, es traslladaran a un nou edifici, actualment en construcció, amb moderns equipaments per seguir desenvolupant la seva tasca d'arxiu, com a dipositori de documents i com a divulgador dels importants fons que guarda. Des dels seus inicis, la directora de l'Arxiu ha estat la historiadora i arxivera Mari Luz Retuerta Jiménez, també secretària del CECBLL des de fa anys, la qual ha realitzat una gran tasca al capdavant d'aquest servei que ha impulsat un bon nombre d'iniciatives i

d'abril. Ambdues conferències, a les 19.30 hores a la Sala dels Àustries del Palau Falguera.

La mostra sobre els arxius va estar exposada fins al novembre a Sant Vicenç dels Horts i després, fins al mes de gener, al Consell Comarcal. Entre el 15 de gener i el 23 de febrer es va poder veure a Viladecans i des d'aleshores va estar a Sant Esteve Sesrovires, fins al 17 de març.

CALENDARI ITINERANT DE LA MOSTRA "Els nostres arxius, la nostra memòria"

Després de Sant Jordi, l'exposició es podrà veure a Esparreguera entre els dies 25 d'abril i 15 de maig, i després es traslladarà a Cornellà, on podrà ser visitada entre el 16 de maig i el 14 de juliol. Després de Cornellà, l'exposició serà traslladada a Esplugues, entre el 15 de juliol i el 15 de setembre, i més tard al Prat de Llobregat, entre el 16 de setembre i el 13 d'octubre. A partir del 14 d'octubre l'exposició serà instal·lada a Gavà, fins al 10 de novembre, i d'aquest municipi anirà a Sant Just Desvern, on estarà exposada entre l'11 de novembre i l'11 de desembre d'aquest any 2008. El final d'any el passarà a Molins de Rei;

en aquesta població es podrà veure entre el 12 de desembre i el 12 de gener, i després serà traslladada al nord de la comarca, concretament a Martorell, on podrà ser visitada entre el 13 de gener i el 9 de febrer de l'any vinent. Sant Boi de Llobregat serà el municipi que li prendrà el relleu, on podrà visitar-se entre el 10 de febrer i el 9 de març. Sant Joan Despí (del 10 de març al 6 d'abril) i Olesa (entre el 7 d'abril i el 4 de maig) seran els municipis següents, per finalitzar el seu recorregut a Sant Andreu de la Barca (on podrà ser visitada entre el 5 de maig i l'1 de juny) i Castelldefels (entre el 2 i el 30 de juny de 2009).

Els llibres d'actes de plens d'entre 1823-1996 de l'Ajuntament es digitalitzen

TEXT PAULA RUIZ FOTOGRAFIA BAXIMAGENES



• El tinent d'alcaldes d'Educació i Cultura, Mario Sanz, va presentar el Projecte

L'HOSPITALET

L'Ajuntament va presentar la setmana passada el Projecte de digitalització dels llibres d'actes de plens municipals que corresponen al període 1823-1996, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona.

Aquest Projecte suposa la digitalització de 52.757 fulls que corresponen als 159 llibres d'actes entre els anys 1823-1996, i encara queden per digitalitzar els plens realitzats entre 1997 i el 2000. A

partir d'aquest any, els actes ja es troben digitalitzats.

L'objectiu és la de poder conservar d'una millor manera l'estat d'aquesta documentació amb el pas del temps, sobretot d'aquella que té més de 100 anys d'antiguitat.

El contingut d'aquests actes reflexen el funcionament i les decisions polítiques durant el creixement de la ciutat de L'Hospitalet, sent la docu-

mentació més consultada en l'Arxiu municipal, tant des de dins de l'administració com per part de l'usuari extern, ja siguin investigadors, estudiants o simplement com a ciutadans.

El Projecte s'ha realitzat amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona a través de la Xarxa d'Arxius Municipals i en una pròxima fase, els documents es penjaran al web de l'Arxiu perquè tothom pugui consultar-los.

El Ayuntamiento digitaliza las actas de los plenos municipales

El proyecto ha contado con la colaboración de la Diputación de Barcelona

DOCUMENTOS El Ayuntamiento quiere poner el archivo municipal al alcance de la ciudadanía y está llevando a cabo un proceso de digitalización de los libros de las actas municipales correspondientes al periodo comprendido entre 1823 y 1996. El proyecto, que se ha presentado en rueda de prensa, ha contado con la colaboración de la Diputación de Barcelona a través de la Red de Archivos Municipales.

"El objetivo de esta iniciativa es asegurar la conservación, la accesibilidad y la difusión de la documentación que se genera en el Ayuntamiento", explica el director del Programa de la Red de Municipios de la Oficina de Patrimonio Cultural de la Diputación, Jaume Enric Zamora.

El trabajo ha supuesto la digitalización de 52.757 páginas correspondientes a 159 libros de actas de los plenos municipales. Actualmente quedan pendientes los documentos correspondientes al periodo comprendido entre 1997 y 2000. A partir de esta fecha todas las actas ya están digitalizadas.

El contenido de la documentación supone el reflejo del funcionamiento, el debate y la toma de decisiones que marcan la vida política de la ciudad. "Por ese motivo es la serie documental más consultada del archivo municipal, tanto desde la propia institución como por parte de usuarios externos ya sean investigadores, estudiantes o los mismos ciudadanos", añade el teniente de



Mario Sanz anunció que las actas de los plenos de 1823 a 1996 están digitalizadas

El proceso de digitalización de los libros de actas de los plenos municipales se ha realizado con un escáner especial de la empresa AD-Hoc. La característica de este instrumento, único en España,

El apunte

es la mesa de soporte de 120° que permite proyectar dos imágenes y escanearlas al mismo tiempo sin necesidad de forzar el lomo del libro.

Desde el año 2006, dieciocho ayuntamientos de la provincia de Barcelona han digitalizado su fondo documental, gracias a la colaboración de la Red de Archivos Municipales de la Diputación. Otros catorce ayuntamientos más se sumarán al proyecto este año.

alcalde de Educación y Cultura, Mario Sanz.

La digitalización permite conservar mucho mejor la documentación, principalmente aquellas actas manuscritas de más de cien años de antigüedad.

Todos los documentos digitalizados se podrán consultar en el Archivo Municipal a finales de este año y en una próxima fase se colgarán en su página web para que la puedan consultar todos los ciudadanos.

V. TEIXIDOR

27 / juny / 2008

EL 9 NOU

CULTURA

Els llibres s'han retornat a l'Arxiu Municipal després dels treballs

Caldes restaura sis llibres antics cremats durant la Guerra Civil

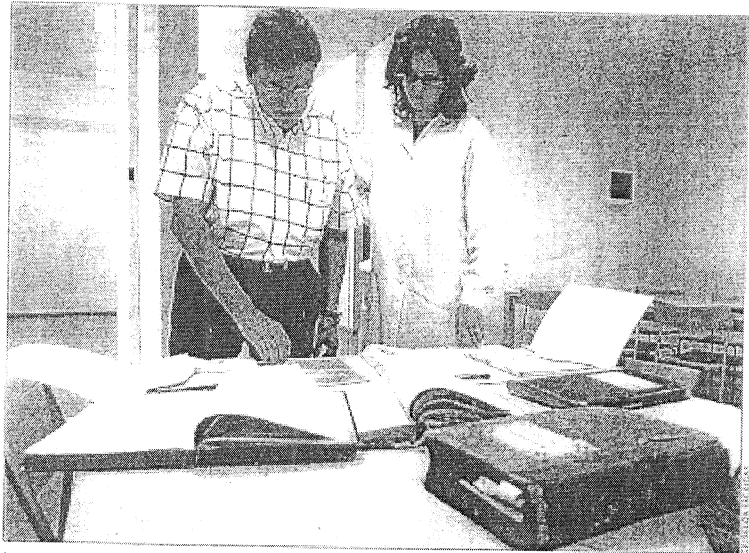
Caldes de Montbui

Núria Vila

L'Ajuntament de Caldes de Montbui ha retornat a l'Arxiu Municipal sis llibres antics que van ser restaurats durant l'any passat. En concret, s'han restaurat tres llibres del clavari, corresponents als anys 1515, 1563 i 1599. Antiguament, el clavari era el tresorer, el funcionari de les administracions municipals i l'encarregat de les finances.

D'aquesta manera, aquests llibres restaurats són "com una aena de llibre comptable de l'època, un llibre que tenia la jurisdicció de la subrança dels deutes de la ciutat, dels impostos d'avui en dia", segons va explicar el regidor Josep Maria Tarruell, aquest dimecres en la presentació que es va fer a la biblioteca del municipi.

A més dels llibres del clavari, l'any passat també es van restaurar tres llibres del padró municipal, corresponents al 1920, 1924 i 1930. La restauració ha consistit bàsicament en la neteja dels documents i en la seva reconstrucció, per tal que no es tornin a malmetre. Com explicava Josep Maria Tarruell, l'Arxiu Municipal de Caldes "va



La presentació dels llibres restaurats es va fer dimecres a la biblioteca

ser cremat durant la Guerra Civil i, per apagar l'incendi, es va haver d'utilitzar aigua, cosa que va provocar que els llibres quedessin humits i hi creixessin fongs".

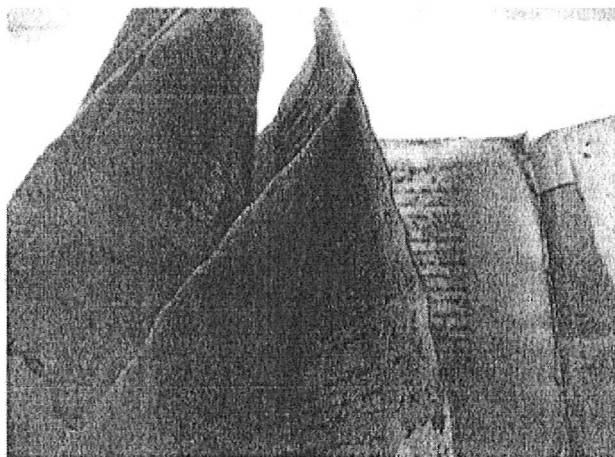
CINC LLIBRES MÉS AQUEST ANY

Segons el regidor de Caldes, ara "tenim la proposta de restaurar durant el 2008 cinc

llibres més", entre els quals hi ha tres llibres del clavari més, corresponents al 1570, 1580 i 1598, i dos llibres d'amillament, corresponents a l'any 1800. Aquests últims són uns documents que corresponen a un "padró de béns, generalment immobles, d'aquells municipis en què l'administració encara no havia fet el cadastre", explicava el regidor.

La restauració de tots aquests documents s'està duent a terme amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona i dels tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals. Es tracta d'una tasca "molt delicada i necessita molt de temps, perquè s'ha de restaurar pàgina per pàgina", segons ha comentat a EL 9 NOU Josep Maria Tarruell.

Tornen a l'Arxiu Municipal de Caldes els padrons i els llibres del clavari restaurats l'any 2007



El passat dimecres al matí el regidor de Règim Intern Josep Maria Tarruell va presentar en una roda de premsa celebrada a l'Arxiu Històric de Caldes de Montbui els documents restaurats durant l'any 2007. I és que des de l'any 2004 l'Arxiu Municipal desenvolupa un projecte de restauració que ha suposat fins a data d'avui la restauració d'un total de 25 documents (16 pergamins, 5 llibres de padró, 3 llibres del clavari i un padró de contribuents).

En aquesta ocasió, la documentació que ha retornat restaurada a l'Arxiu Municipal provés de la restauració encarregada l'any 2007. Concretament es tracta de:

- 3 llibres del padró d'habitants (1920, 1924 i 1930)
- 4 llibres del clavari (1515, 1563 i 1599)

La restauració d'aquests 7 documents l'ha realitzat la restauradora Clara Alibés Marquès i ha estat possible gràcies a la col·laboració de la Diputació de Barcelona a través de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

El regidor va avançar que la proposta de restauració per aquest 2008 contempla la documentació següent:

- Amillament (1851, 1854)
- Llibres del clavari (1571, 1582, 1598)

Els llibres del clavari

El clavari era la persona que tenia a càrrec seu les claus d'un lloc de confiança, sobretot d'una corporació i, especialment, de la caixa on hom guardava els diners comunals. Era el cap de secció de finances d'un municipi i tenia entre les seves obligacions exigir i cobrar els deutes de la ciutat; recaptar els drets municipals, ordenar la liquidació de comptes...

En el cas dels llibres del clavari de Caldes restaurats s'ha procedit al desmuntatge de l'enquadernació, la seva desinfecció, la neteja, consolidació i reintegració del bloc i el muntatge i la protecció del document.

Padró d'habitants

Tota persona que viu a Espanya té l'obligació d'inscriure's al padró del municipi en el qual resideix habitualment. El Padró d'Habitants és el registre administratiu on consten els veïns d'un municipi; les seves dades constitueixen la prova de la residència en el municipi i del domicili habitual dels mateixos i, per tant, els llibres del padró d'habitants tenen una gran importància històrica.

La intervenció que s'ha realitzat en els 3 llibres restaurats ha consistit en la seva neteja i consolidació i en l'eliminació de la brutícia generada per l'incendi patit pels fons.

El projecte de restauració de l'Arxiu Municipal

Un dels projectes que es desenvolupen des de l'Arxiu Municipal, iniciat l'any 2004, és el projecte de restauració que respon als objectius següents:

1. Garantir la conservació del patrimoni documental

L'objectiu principal del projecte de restauració és el de preservar el patrimoni documental i garantir-ne la seva

conservació. No cal dir que la documentació que es restaura és de conservació permanent pel seu valor històric.

2. Preservar la història del poble de Caldes de Montbui

Garantir la conservació del patrimoni documental significa també garantir la preservació de la nostra memòria com a poble. Restaurar el patrimoni documental aconseguim recuperar la nostra història.

3. Facilitar la difusió del patrimoni documental

Preservar la informació que conté la documentació, en facilita l'accés i el seu estudi, facilitant, per tant, la difusió del ric patrimoni documental conservat a l'Arxiu Municipal de Caldes de Montbui.

Document original: <http://www.naciodigital.cat/vallesoriental/index.php?seccio=noticies&accio=veure&id=8894>

Tornen a l'Arxiu Municipal de Caldes de Montbui els padrons i els llibres del clavari del segle XV

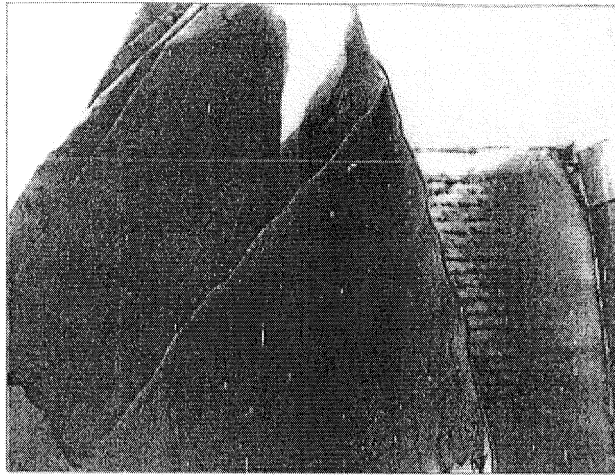
REDACCIÓ

El regidor de Règim Intern Josep Maria Tarruell va presentar dimecres passat en roda de premsa celebrada a l'Arxiu Històric del municipi, els documents restaurats durant l'any 2007. Perquè des de l'any 2004 l'Arxiu Municipal desenvolupa un projecte de restauració que ha suposat fins a data d'avui la restauració d'un total de 25 documents (16 pergamins, 5 llibres de padró, 3 llibres del clavari i un padró de contribuents).

En aquesta ocasió, la documentació que ha retornat restaurada a l'Arxiu Municipal prové de la restauració encarregada l'any 2007. Concretament es tracta de tres llibres del padró d'habitants dels anys 1920, 1924 i 1930; i tres llibres del clavari dels anys 1515, 1563 i 1599.

La restauració d'aquests 7 documents l'ha realitzat la restauradora Clara Alibés Maquès i ha estat possible gràcies a la col·laboració de la Diputació de Barcelona a través de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

El regidor va avançar que la proposta de restauració per aquest 2008 contempla la documentació següent: Amillament (anys 1851, 1854) i llibres del clavari (anys 1571, 1582, 1598).



Un dels llibres restaurats

ELS LLIBRES DEL CLAVARI

El clavari era la persona que tenia a càrrec seu les claus d'un lloc de confiança, sobretot d'una corporació i, especialment, de la caixa on hom guardava els diners comunals. Era el cap de secció de finances d'un municipi i tenia entre les seves obligacions exigir i cobrar els deutes de la ciutat; recaptar els drets municipals, ordenar la liquidació de comptes...

En el cas dels llibres del clavari de Caldes restaurats s'ha procedit al desmuntatge de l'enquadrernació, la seva desinfecció, la neteja, consoli-

dació i reintegració del bloc i el muntatge i la protecció del document.

PADRÓ D'HABITANTS

Tota persona que viu a Espanya té l'obligació d'inscriure's al padró del municipi en el qual resideix habitualment. El Padró d'Habitants és el registre administratiu on consten els veïns d'un municipi; les seves dades constitueixen la prova de la residència en el municipi i del domicili habitual dels mateixos i, per tant, els llibres del padró d'habitants tenen una gran importància històrica.

La intervenció que s'ha realitzat en els 3 llibres restaurats ha consistit en la seva neteja i consolidació i en l'eliminació de la fustia generada per l'incendi patit pels llibres.

EL PROJECTE DE RESTAURACIÓ DE L'ARXIU MUNICIPAL

Un dels projectes que es desenvolupa des de l'Arxiu Municipal, iniciat l'any 2004, és el projecte de restauració que respon als objectius següents: garantir la conservació del patrimoni documental, ja que l'objectiu principal del projecte de restauració és el de preservar el patrimoni documental i garantir-ne la seva conservació. No cal dir que la documentació que es restaura és de conservació permanent pel seu valor històric.

Preservar la història del poble de Caldes de Montbui, perquè garantir la conservació del patrimoni documental significa també garantir la preservació de la nostra memòria com a poble. Amb la restauració del patrimoni documental s'aconsegueix recuperar la nostra història. I facilitar la difusió del patrimoni documental, perquè preservar la informació que conté la documentació, facilita l'accés i el seu estudi, facilitant a la vegada, la difusió del ric patrimoni documental conservat a l'Arxiu Municipal de Caldes de Montbui.

Tornen a l'Arxiu Municipal de Caldes els padrons i els llibres del clavari restaurats l'any 2007

El passat dimecres al matí el regidor de Règim Intern Josep Maria Tarruell va presentar en una roda de premsa celebrada a l'Arxiu Històric de Caldes de Montbui els documents restaurats durant l'any 2007. I és que des de l'any 2004 l'Arxiu Municipal desenvolupa un projecte de restauració que ha suposat fins a data d'avui la restauració d'un total de 25 documents (16 pergamins, 5 llibres de padró, 3 llibres del clavari i un padró de contribuents).

En aquesta ocasió, la documentació que ha retornat restaurada a l'Arxiu Municipal prové de la restauració encarregada l'any 2007. Concretament es tracta de:

- 3 llibres del padró d'habitants (1920, 1924 i 1930)
- 4 llibres del clavari (1515, 1563 i 1599)

La restauració d'aquests 7 documents l'ha realitzat la restauradora Clara Alibés Marqués i ha estat possible gràcies a la col·laboració de la Diputació de Barcelona a través de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals.

El regidor va avançar que la proposta de restauració per aquest 2008 contempla la documentació següent:

- Amillament (1851, 1854)
- Llibres del clavari (1571, 1582, 1598)

Els llibres del clavari

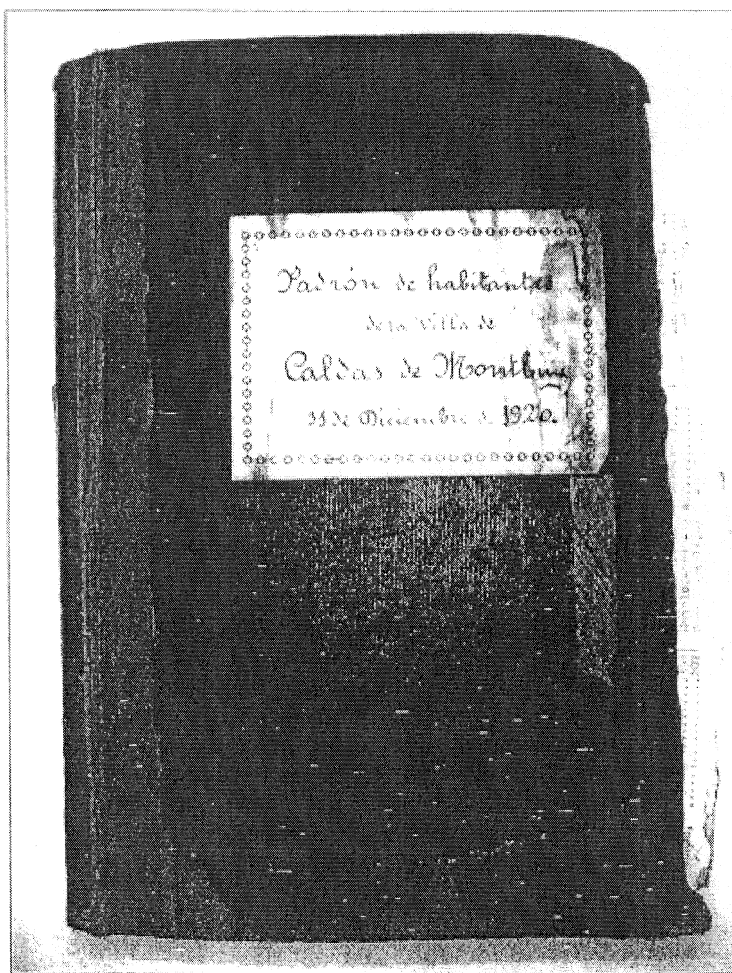
El clavari era la persona que tenia a càrrec seu les claus d'un lloc de confiança, sobretot d'una corporació i, especialment, de la caixa on hom guardava els diners comunals. Era el cap de secció de finances d'un municipi

i tenia entre les seves obligacions exigir i cobrar els deutes de la ciutat; recaptar els drets municipals, ordenar la liquidació de comptes...

En el cas dels llibres del clavari de Caldes restaurats s'ha procedit al desmuntatge de l'enquadernació, la

mateixos i, per tant, els llibres del padró d'habitants tenen una gran importància històrica.

La intervenció que s'ha realitzat en els 3 llibres restaurats ha consistit en la seva neteja i consolidació i en l'eliminació de la brutícia generada per l'incendi patit pels fons.



El projecte de restauració de l'Arxiu Municipal

Un dels projectes que es desenvolupen des de l'Arxiu Municipal, iniciat l'any 2004, és el projecte de restauració que respon als objectius següents:

1. Garantir la conservació del patrimoni documental
L'objectiu principal del projecte de restauració és el de preservar el patrimoni documental i garantir-ne la seva conservació. No cal dir que la documentació que es restaura és de conservació permanent pel seu valor històric.

2. Preservar la història del poble de Caldes de Montbui

Garantir la conservació del patrimoni documental significa també garantir la

preservació de la nostra memòria com a poble. Restaurant el patrimoni documental aconseguim recuperar la nostra història.

3. Facilitar la difusió del patrimoni documental

Preservar la informació que conté la documentació, en facilita l'accés i el seu estudi, facilitant, per tant, la difusió del ric patrimoni documental conservat a l'Arxiu Municipal de Caldes de Montbui.

Padró d'habitants

Tota persona que viu a Espanya té l'obligació d'inscriure's al padró del municipi en el qual resideix habitualment. El Padró d'Habitants és el registre administratiu on consten els veïns d'un municipi; les seves dades constitueixen la prova de la residència en el municipi i del domicili habitual dels

Una quarantena d'arxivistes de la Xarxa d'Arxius Municipals celebren una trobada a Caldes

CS

Més de 40 arxivistes d'arreu de la província de Barcelona es van reunir a Caldes, dijous passat al matí, per fer una jornada de treball. La Sala de Pleus va ser l'escenari per fer la trobada de treball de la Xarxa d'Arxius Municipals de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona. Després de la rebuda per part del primer tinent d'alcalde Josep Maria Tarnuells, es va fer la reunió de treball i la posterior visita guiada a l'Arxiu de Caldes i al circuit termal de la vila.

Tarnuells va donar la benvinguda als participants i va agrair la feina que realitzen, «la tasca diària realitzada per les arxivistes i arxivistes, responsables de desenvolupar, coordinar i dirigir el sistema de gestió documental dels nostres ajuntaments, per tal de garantir-ne una gestió eficaç i rendible. Responsables també de preservar i difondre el patrimoni documental de les nostres institucions i de facilitar l'accés a la documentació de tots els ciutadans, garantint el dret a la informació i la transparència de l'administració», va dir.

LA XARXA D'ARXIUS MUNICIPALS

Un dels programes de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona és la Xarxa d'Arxius Municipals, que divideix les seves



Després de la jornada de treball, els participants van visitar l'Arxiu Municipal



Arxiu Municipal a l'Ajuntament

actuacions entre el programa de manteniment (per a municipis amb menys de 10.000 habitants) i la Central de Serveis Tècnics.

La Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals té com a

principals objectius donar suport al patrimoni documental dels arxius municipals que disposen de responsable tècnic i impulsar dinàmiques de cooperació i intercanvi de serveis i recursos tècnics entre els seus membres.

La Central de Serveis Tècnics comptava l'any 2007 amb 56 Ajuntaments adherits. Les reunions del 2007 es van celebrar als municipis de Sabadell, Terrassa i Parets; i la primera del 2008 s'ha celebrat a St. Boi de Llobregat.

A través de la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa, l'Arxiu Municipal i l'Ajuntament de Caldes han rebut ajuts econòmics dels següents programes i/o projectes: restauració de documents (assumint la Diputació aproximadament el 50% del cost total de les restauracions anuals); tractament arxivístic (assumint la Diputació el 100% del cost d'una beca durant 5 mesos i el 100% del cost de la contractació administrativa d'un arxivista de suport durant 3 mesos); digitalització (assumint la Diputació el 50% del cost total de la digitalització de les actes de l'ajuntament des de 1575); i formació del personal (la Diputació ha assumit el 100% del cost dels cursos que ha realitzat per als arxivistes de la Central).

D'altra banda, l'Arxiu Municipal de Caldes de Montbui ha format part del grup de treball de difusió i del d'estudi d'un programari de suport per a l'accés via Web a les actes del municipi. També ha participat en l'elaboració de la proposta d'avaluació i tria de la sèrie documental «padrò d'habitants» formulada davant de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Traç Documental.

Can Xicola albergarà el nou arxiu municipal i l'arxiu del Museu

Un cop s'hagi fet el trasllat el museu tindrà una nova zona per l'exposició permanent "Tomàs Balvey col·leccionista"

Anna Mas

Després que durant molts anys l'edifici de Can Xicola fos la seu del magatzem de la brigada municipal, d'aquí pocs mesos es convertirà en el nou arxiu municipal i l'arxiu del museu Tomàs Balvey. Aquest edifici, de 750m², es divideix en dues zones, una destinada a l'arxiu municipal i l'altra a l'arxiu del museu Tomàs Balvey. Cada zona compta amb una sala principal i dues sales més petites. La sala principal de la zona de l'arxiu municipal albergarà mòduls compactes amb documentació i les dues sales més petites es on es preveu que es faci la digitalització dels documents en un futur. Pel que fa a la zona d'arxiu del museu, hi haurà la sala principal que es podrà utilitzar com a zona de treball i disposarà d'un petit safareig on es podran netejar peces. A més, aquesta zona també comptarà amb dues sales més on es dipositarà tot el fons històric del museu. Un cop s'hagi fet el trasllat del fons històric del museu, que es preveu pel setembre, la zona del museu que quedarà lliure acollirà l'exposició permanent "Tomàs Balvey col·leccionista".



Foto: AM

El procés de conversió de l'edifici de la brigada en arxiu ha tingut en compte aspectes més pràctics que estètics. Les instal·lacions s'han dotat d'un sistema de ventilació i d'il·luminació d'emergència i s'ha substituït l'antiga coberta per una de més lleugera que porta les capes d'aïllament incloses. La inversió total de l'obra ha estat de 245.000 euros finançats entre l'Ajuntament, la Diputació de Barcelona i la Generalitat.

El passat 27 de juny l'alcalde, Joan Masferrer, el cap de Serveis Territorials de la Generalitat, Jordi Roca i tècnics i representants municipals van fer una recepció de les obres de condicionament d'aquest nou equipament. A l'acte, l'alcalde Joan Masferrer va dir que és un servei que d'entrada no es veu però que ajudarà a millorar els altres serveis.

EL NAS

Juliol, 2008



Millores a l'arxiu municipal de Sant Pere de Ribes per facilitar-hi les consultes

EL PUNT / Sant Pere de Ribes
● L'arxiu municipal de Sant Pere de Ribes ha incorporat temporalment personal tècnic per fer el tractament arxivístic de part de la documentació històrica i introduir-hi millores que facilitin la seva consulta. Una tècnica arxivística farà, durant els mesos d'octubre a desembre, tasques d'identificació, classificació i descripció de

documentació compresa entre els anys 1833 i el 1986. Comptes municipals, plusvàlues, correspondència i comunicacions, llibres d'actes de la comissió permanent, llibres de registre d'entrades i sortides, ordres de pagament i ordres d'ingrés, i la contribució territorial urbana seran els documents a classificar.

La documentació histò-

rica es traslladarà de moment a la casa de la vila, on en breu s'instal·laran armaris compactes nous que proporcionaran l'espai suficient per tenir correctament conservada i custodiada la documentació. Fins ara, i donat que els documents estaven repartits en diferents edificis del municipi, els usuaris de l'arxiu municipal no podien consultar la docu-

mentació en el moment de la sol·licitud; amb aquesta nova mesura, l'arxiu municipal pretén millorar el servei envers la ciutadania fent accessible la informació i afavorint tant la difusió del patrimoni documental local com l'eficàcia en la gestió administrativa. L'arxiu municipal està adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.



L'Arxiu: una eina imprescindible per a la recuperació, la conservació i el coneixement de la memòria col·lectiva

"Els nostres arxius. La nostra memòria": aquest és el títol de la mostra que es va poder veure del 17 de desembre a l'11 de gener a la sala d'exposicions de Can Ametller, una aproximació didàctica a la laboriosa tasca que desenvolupen els arxius i a la importància que tenen els documents, tant els públics com els privats, ja que ens aporten una informació imprescindible per a la reconstrucció de la nostra història personal i col·lectiva.

La mostra, que és itinerant, va néixer a partir d'una proposta de la Comissió d'Arxius Municipals i Comarcal del Baix Llobregat. S'inicià el mes d'octubre del 2007 i s'allargarà fins al mes de juny d'enguany. En el transcurs d'aquests mesos, haurà visitat els disset municipis de la comarca que tenen arxiu municipal.

La inauguració, que es va dur a terme el 17 de desembre de 2008, va comptar amb una reeixida representació institucional. Va obrir l'acte el regidor de Cultura

del consistori molinenc, Jordi Romeu, i, posteriorment, hi van intervenir: M. Luz Retuerta, secretària del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat, que es va encarregar de fer una visita guiada un cop finalitzats els parlaments; **Carme Rius, cap de l'Oficina de Patrimoni Cultural de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona;** Ramon Alberch, subdirector general d'Arxius del Departament de Cultura de la Generalitat; Felip Castillo, conseller de Cultura del Consell Comarcal, i va cloure l'acte l'alcalde de Molins de Rei, Ivan Areas.

La mostra estava dividida en tres àmbits: el primer estava englobat sota el títol de "Patrimoni Cultural" i era un espai on s'incidia en la importància de protegir i fer difusió del coneixement del patrimoni cultural, a través dels arxius, com una de les obligacions fonamentals que tenen els poders públics. A la vitrina central hi podiem observar detalls, en clau local,

com un dibuix de Joan Amat sobre la inauguració de l'Exposició Industrial, Comercial i Agrícola de l'any 1951; el llibre diari de comptabilitat de l'empresa Ferrer i Mora, de l'any 1934, o bé el *Llibre espècul 1716/1851* de les propietats de la família Ametller a Molins de Rei.

El segon àmbit, estava dedicat a "Els documents", com a testimonis de les activitats de les persones i els grups humans; és a dir, el document com una empremta de vida. A la vitrina corresponent a aquest apartat hi havia documents com el títol de batxillerat d'Anita Canalies, de l'any 1913; el certificat de defunció de l'any 1930 de Felip Canalies o bé la fotografia de la família de Can Ribarroca de 1933.

Finalment, el tercer àmbit, ens explicava "Els fons documentals" i se centrava en l'arxiu comarcal i els arxius municipals del Baix Llobregat, dels quals destacava especialment la tasca dels arxivers. A la vitrina corresponent,

hi podiem trobar diversos estudis realitzats per alumnes de batxillerat dels instituts de la vila sobre temes històrics locals, el *Llibre d'Actes 1928-1931* i la sol·licitud de la Generalitat per a la localització de dades i documents sobre Aniceto Garro durant la Guerra Civil i la resposta de l'Arxiu Municipal de Molins de Rei de 2007. Per concloure aquest apartat, afegírem les dues reproduccions que hi havia (cadastre i *becindari* del lloc i terme de Molins de Rei 1732 i el *Llibre d'actes 1850-1851*).

A l'espai central es donava informació específica de l'Arxiu Municipal de Molins de Rei. Pel que fa al contingut en destacaven: el Fons de l'Ajuntament de Molins de Rei, 1716-2006; la col·lecció general de l'Arxiu Municipal de Molins de Rei, 1716-2008; la col·lecció fotogràfica de l'Arxiu Municipal de Molins de Rei, 1900-2007; l'hemeroteca local, 1897-2008 i la col·lecció bibliogràfica local, 1895-2008. Així mateix, també

s'especificaven els diversos serveis que ofereix.

Per últim, cal destacar l'espai habilitat on es recreava la sala de consulta de l'Arxiu, amb diversos exemplars de publicacions perquè la gent els pogués consultar. Per exemple, hi podíem trobar una prestatgeria representativa de l'hemeroteca històrica local o bé una altra de novetats de l'hemeroteca i la col·lecció local.

I ara, la Guerra del Francès

Només tres dies més tard de finalitzar la mostra sobre els arxius, se n'inaugurà una altra, en aquest cas, corresponent als actes commemoratius del bicentenari de l'inici de la Guerra del Francès. L'exposició porta per títol "Les batalles del Bruc i la Guerra del Francès al Baix Llobregat 1808-1814" i està promoguda i produïda pel Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat. Es podrà veure fins al dia 8 de febrer.

Oriol Romeu



osonadiari.cat - el diari digital independent de Vic i d'Osona - NOTÍCIA IMPRIMIR

osonadiari CAT

el diari digital de Vic i
d'Osona

RESTAURACIÓ DEL LLIBRE DEL CONSELL DE TORELLÓ

S'ha restaurat el llibre del Consell de Torelló, un dels documents més importants de l'Arxiu Municipal. Es tracta d'un llibre manuscrit de 92 pàgines, enquadernat en pergami que permet fer un seguiment molt detallat dels mètodes i sistemes d'elecció dels membres 'jurats' que, juntament amb el batlle, portaven la direcció del municipi durant la primera meitat del segle XVII.

El llibre presentava diverses patologies en algunes pàgines, així com taques, esquinços, petites pèrdues de suport i ressecament de les cobertes de pergami, circumstàncies que impedièn la seva lectura i la seva manipulació. El procés de restauració, que ha durat uns tres mesos, ha anat a càrrec dels restauradors Toni Esparó i Marta Gabernet i ha consistit en una neteja en sec i humida, desinfecció, reintegració de les petites pèrdues de suport i consolidació d'estrips.

L'actuació suposa una garantia en la perdurabilitat d'aquest document i la possibilitat de millorar i facilitar la seva consulta i estudi. Aquesta actuació ha comptat amb el suport econòmic de l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

Data de publicació: 23/01/2009



L'arxiu adrianenc restaura tres censos i dos padrons del patrimoni documental

J.G.N. / Sant Adrià de Besòs

● L'Arxiu Municipal de Sant Adrià de Besòs ha conclòs els treballs de restauració de tres censos de població corresponents als anys 1888, 1901 i 1910, i de dos padrons d'habitants dels anys 1905 i 1914. El deteriorament dels documents esmentats es traduïa en la presència de plecs, arrugues i estrips al paper, llacunes en la continuïtat del document, restes de brutícia superficial i un desgast generalitzat als marges. El projecte de restauració, que va dur a terme durant els passats mesos d'octubre i novembre el taller de restauració d'obra gràfica de Rita Udina, ha permès aturar el

procés degeneratiu que experimentaven aquests documents, amb la finalitat d'assegurar-ne la conservació. Concretament, mitjançant la intervenció es va netejar, treure l'acidesa i consolidar el paper, es van refer els estrips i reintegrar les llacunes, i alhora es van aplanar i relligar adequadament els documents perquè recuperessin l'aspecte original. Finalment, per optimitzar l'arxivament definitiu d'aquesta documentació s'han elaborat unes capses i carpetes amb un cartró especial per conservar-les. L'Ajuntament adrianenc i la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació han finançat aquesta actuació.

Diputació de Barcelona

Àrea de Cultura

Carrer Comte d'Urgell, 187. Edifici del Rellotge

08036 Barcelona

Tel. 934 022 566 • Fax 934 022 825

o.patrimonio@diba.cat • www.diba.cat/opc