



Convocatòria i bases específiques per concedir subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats ambientals sense ànim de lucre per al desenvolupament de projectes i activitats destinats a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana per accelerar la transició ecològica en l'àmbit local a la província de Barcelona (2025-2026)

Codi de la convocatòria: 202520255120015553

1. Indicació de l'aprovació de les bases reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017.

Aquesta convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara endavant, LGS).

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Medi Ambient, destinades a finançar projectes o activitats que tinguin com a objectiu qualsevol projecte o programa desenvolupat per les entitats ambientals sense ànim de lucre durant els anys 2025 i 2026, tant si és nou com si està en curs, que incideixi directament en les polítiques d'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana per accelerar la transició ecològica en l'àmbit local que duguin a terme els ens locals de menys de 300.000 habitants de la província de Barcelona, i que les facilitin, millorin o complementin en els àmbits temàtics definits al punt següent.

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació del mandat 2024-2027: Innovació pública per la sostenibilitat, l'equitat territorial i la cohesió social de la Diputació de Barcelona, al Pla estratègic de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica, i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions de la corporació per a l'any en curs, aquestes subvencions han de fomentar els projectes o les activitats d'interès públic o social sobre educació i sensibilització ambiental relacionats amb l'acceleració de la transició ecològica, i en concret en els àmbits temàtics següents:

- Transició energètica comunitària.
- Residu zero i circularitat.



- Gestió eficient de l'aigua i adaptació a la sequera.
- Naturalització de les ciutats per a l'adaptació al canvi climàtic.
- Millora de la qualitat de l'aire i mobilitat sostenible.

De forma transversal, es valorarà especialment que els projectes presentats incorporin l'equitat i la justícia social en el seu plantejament, així com metodologies innovadores en educació ambiental. La transició ecològica ha de perseguir l'objectiu prioritari de millorar la qualitat de vida de les persones, i per fer-la efectiva les propostes d'educació ambiental han de ser equitatives i accessibles, i han de garantir que ningú quedi enrere. Poden ser objecte de subvenció les actuacions següents:

a. Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre transició energètica comunitària que empoderin la ciutadania i la capacitin davant la transició energètica a través de l'educació, la participació, la cocreació, etc. S'hi inclouen projectes o activitats que promoguin un model de producció energètica renovable i descentralitzada i de gestió democràtica, orientats a reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle; a conèixer la problemàtica del canvi climàtic, la dependència energètica local, l'estalvi i l'eficiència energètica, i a combatre la pobresa energètica.

b. Projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre polítiques de residu zero i circularitat que promoguin el canvi d'hàbits de la ciutadania. S'hi inclouen projectes o activitats de sensibilització sobre la problemàtica generada pels residus en general, i pels envasos i embolcalls d'un sol ús en particular, tant en el medi ambient com en la salut de les persones, amb l'objectiu d'avançar cap a una comunitat que afavoreixi la prevenció de residus municipals. Se n'exclouen les accions que consisteixin únicament en la producció d'elements per prevenir residus, com bosses de reixeta, ampolles reutilitzables, carmanyoles o embolcalls d'entrepans; també se n'exclouen els projectes de reparació i de preparació per a la reutilització i el reciclatge, i les activitats de sensibilització per promoure la recollida selectiva.

c. Projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre gestió eficient de l'aigua i adaptació a la sequera que tinguin com a objectiu les accions de conscienciació i sensibilització que aportin una visió integral i ecosistèmica del cicle de l'aigua; que posin en relleu el valor ecològic, social i patrimonial dels ecosistemes aquàtics continentals i la seva importància com a element d'adaptació al canvi climàtic; que donin a conèixer les solucions basades en la natura orientades a augmentar la disponibilitat d'aigua, i que promoguin l'estalvi i ús eficient dels recursos hídrics. Se n'exclouen les accions que consisteixin únicament en projectes de conservació, adequació o restauració dels ecosistemes, així com les accions d'educació i sensibilització sobre ecosistemes aquàtics continentals que es duguin a terme exclusivament dins dels parcs naturals de la Diputació de Barcelona.

d. Projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre naturalització de ciutats i pobles i adaptació al canvi climàtic. Com a resposta tant a l'emergència climàtica com a la crisi de biodiversitat, i per garantir la salut i la qualitat de vida de les persones. S'hi inclouen projectes o activitats orientats a donar a conèixer els beneficis que aporta el contacte amb la natura en entorns urbans per a la salut i el benestar de les persones i els beneficis de la naturalització per millorar la resiliència de les ciutats i pobles al canvi climàtic i millorar la biodiversitat; també projectes o activitats que sensibilitzin sobre els beneficis per a la ciutadania d'elements com la infraestructura verda urbana, solucions basades en la natura o els refugis climàtics. No s'hi inclouen activitats d'educació i sensibilització sobre naturalització que es duguin a terme exclusivament dins dels parcs



naturals de la Diputació de Barcelona.

e. Projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre millora de la qualitat de l'aire i mobilitat sostenible orientats a reduir l'ús de vehicles contaminants, promoure la mobilitat activa i sostenible i millorar la qualitat de l'aire i la salut de les persones a les ciutats i pobles. S'hi inclouen projectes i accions per promoure desplaçaments a peu i en bicicleta, incentivar l'ús del transport públic, millorar la qualitat de l'aire, entre altres mesures.

3. Per als projectes o activitats descrits en els apartats anteriors, no són subvencionables les accions la finalitat de les quals sigui únicament lúdica o festiva ni les colònies d'infants.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'han de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupats entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de juliol de 2026.

4. Requisits per obtenir la condició de beneficiari i condicions de la sol·licitud, forma d'acreditar-les i documentació a aportar

1. Es poden beneficiar d'aquestes subvencions les associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats sense ànim de lucre, domiciliades a Catalunya, que desenvolupin projectes, activitats o serveis sobre medi ambient en municipis de la província de Barcelona de menys de 300.000 habitants i que complementin la competència municipal en els àmbits temàtics objecte de la convocatòria mitjançant les activitats o projectes a subvencionar.
2. Addicionalment, les entitats, per poder concórrer a la convocatòria, han de:
 - a. Emplenar el formulari electrònic de sol·licitud de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, que ha d'estar signat pel representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de l'entitat o un certificat electrònic personal.
 - b. Adjuntar la memòria del projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, que es pot trobar al web <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats> (annex 1).
 - c. Adjuntar el pressupost previst per al projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat, que es pot trobar al web <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats> (annex 2) i que inclou la declaració de les subvencions, patrocinis, mecenatges o altres ingressos previstos per a la mateixa finalitat.
 - d. Adjuntar la carta o cartes de suport dels ajuntaments o qualsevol altra documentació acreditativa amb el logotip oficial de l'ens local signada electrònicament que detalli la contribució del projecte o activitat presentat a les polítiques ambientals locals, d'acord amb el model normalitzat, que es pot trobar al web <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats> (annex 3).



En queden excloses les entitats que no presentin aquestes cartes o qualsevol altra documentació i que, per tant, no puguin acreditar que el projecte o activitat a subvencionar complementa la competència municipal. Les cartes de suport han de correspondre als municipis on es duu a terme l'activitat o projecte subvencionat. Els col·lectius organitzats o centres educatius que participin en les activitats han de ser dels municipis que aporten les cartes de suport i en cap cas de municipis de més de 300.000 habitants.

e. Declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables necessàries incloses en el formulari de sol·licitud, el següent:

- Declaro responsablement que l'entitat està legalment constituïda i inscrita en els registres corresponents, que té la seu social o delegació permanent a Catalunya i que desenvolupa projectes i activitats o serveis sobre medi ambient en municipis de menys de 300.000 habitants de la província de Barcelona.
- Declaro responsablement que compleixo el contingut previst en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que no estic afectat per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de l'LGS.
- Declaro responsablement que l'entitat, d'entre les seves finalitats socials, té la de protecció i millora del medi ambient i la cultura de la sostenibilitat, o similars.
- Declaro responsablement que l'entitat no és mercantil ni tampoc desenvolupa activitats de caràcter mercantil i que no té ànim de lucre.
- Declaro responsablement que, en tractar-se d'una societat cooperativa, l'entitat no té ànim de lucre perquè compleix el que estableix l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.
- Declaro responsablement que estic al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

En aquest sentit, el formulari electrònic de sol·licitud ha d'incorporar també l'autorització següent:

AUTORITZO expressament, amb la signatura d'aquest formulari, la Diputació de Barcelona perquè verifiqui el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i també perquè consulti, verifiqui o obtingui directament o per mitjans electrònics la informació necessària per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.

En el cas que el sol·licitant no autoritzi expressament la Diputació, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

- Quan les activitats per a les quals es rebí la subvenció impliquin un contacte habitual amb menors, declaro responsablement que dispenso i disposaré, de manera prèvia a l'inici de les activitats, de les certificacions legalment establertes per acreditar que el personal que s'adscriu a la realització de les activitats subvencionades no ha estat condemnat per



sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, o per tràfic d'éssers humans. En cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o a les activitats subvencionades, declaro responsablement que, prèviament a la seva adscripció, faré la comprovació oportuna pel que fa al cas i obtindré les esmentades certificacions acreditatives, d'acord amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor (art. 13.5 modificat per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència).

- Declaro responsablement que executaré el projecte o activitat i compliré en termes estrictes tot el que preveu l'instrument regulador de la subvenció.
- Declaro responsablement que em sotmetré a les actuacions de comprovació de l'òrgan concedent i al control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
- Declaro responsablement que comunicaré a la Diputació de Barcelona, en el moment de justificar l'ajut econòmic, l'obtenció d'altres subvencions o ingressos sol·licitats per a la mateixa activitat.
- Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de sol·licitud, i que la documentació annexa correspon fidelment al seu original.
- Declaro responsablement que les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat que represento són les que s'indiquen a continuació, i que resto assabentat que, en el cas que la subvenció concedida sigui superior a 10.000 euros, la Diputació farà públiques aquestes retribucions, de conformitat amb el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Declaro responsablement que l'entitat ha presentat la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la seva representació legal en anteriors convocatòries gestionades per la Gerència de Serveis de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, que aquesta documentació ha estat presentada com a màxim en els darrers cinc anys i que continua vigent i sense modificacions. (En el formulari electrònic es desplega una taula editable per incorporar quina documentació s'ha lliurat i quan).

En el cas que els sol·licitants indiquin que la documentació esmentada s'aporta el 2025, bé perquè no la van aportar en convocatòries anteriors o bé perquè aquesta documentació ha estat modificada o no continua vigent, cal que adjuntin al formulari electrònic de sol·licitud la documentació següent:

- targeta d'identificació fiscal de l'entitat peticionària (NIF).
- escriptura o document privat de constitució o adaptació, incloent-hi els estatuts o la documentació en la qual consti el darrer objecte social; alternativament, el certificat d'estar inclosa en el Registre



d'Entitats de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya.

- inscripció registral de l'entitat, amb la composició de la junta directiva i la seva data de renovació.
- Declaro responsablement que l'associació que represento compleix els requisits de l'article 5 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, i en el cas de les fundacions, declaro responsablement que la fundació que represento compleix els requisits de l'article 5 i de l'article 28 de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, sens perjudici de l'obligació de complir la resta de requisits específics establerts per accedir a les mesures de foment determinades en aquesta convocatòria.
- Declaro responsablement que, en cas de resultar proposat com a beneficiari, accepto sense reserves la subvenció corresponent, així com totes les seves condicions.

En el cas que el sol·licitant no declari l'acceptació de la subvenció, serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada perquè, en el termini de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la concessió, expressi l'esmentada acceptació, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que renuncia a la subvenció corresponent.

- Declaro responsablement que autoritzo la Diputació de Barcelona a difondre els resultats del projecte o activitat i dels materials elaborats a través dels seus mitjans (web, butlletí e-ambient, revista Sostenible.cat, xarxes socials, etc.) perquè es puguin reenviar a altres municipis, sempre que se'n referencii la font i l'autoria.
- f. En el cas que la sol·licitud no la signi el representant legal de l'entitat amb un certificat electrònic de representació de l'entitat, cal, a més, adjuntar al formulari electrònic de sol·licitud els poders de representació o el certificat expedit pel secretari de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat de la persona que signa electrònicament la sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, que es pot trobar al web <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats> (annex 4).

El formulari electrònic de sol·licitud conté les declaracions responsables necessàries perquè l'entitat concurrent pugui manifestar que compleix els requisits previstos en aquesta convocatòria i que disposa de la documentació que els acredita. Els requisits obligatoris descrits anteriorment han de fer-se efectius amb data anterior al termini de finalització de sol·licituds d'aquesta convocatòria.

Amb la signatura electrònica del formulari, el representant legal de l'entitat presenta la sol·licitud i es fa responsable de tot el que s'hi declara d'acord amb aquesta convocatòria.

L'esmentada documentació ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.



5. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds comença el 24 de febrer del 2025, un cop publicat l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), i finalitza el 27 de març de 2025.

Es preveu fer una convocatòria única.

D'acord amb el que estableixen els articles 14.2 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 4 de les bases, s'han de presentar electrònicament, en un formulari únic signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, a l'apartat «Subvencions - Medi Ambient» de la pàgina «Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses» de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona, apartat «Subvencions - Medi Ambient».

Igualment, es poden presentar en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer supòsit, abans que finalitzi el termini establert en la convocatòria, l'interessat ha d'avisar la Gerència de Serveis de Medi Ambient (ot.educaciopa@diba.cat) i el Registre General (registre.general@diba.cat) del tràmit efectuat.

Només es pot presentar un projecte per entitat sol·licitant.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa conèixer i acceptar les normes que la regulen.

6. Rectificació de defectes o omissions en la sol·licitud o en la documentació

De conformitat amb el que estableix l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada, perquè, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, rectifiqui o presenti les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva.

8. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorguen als sol·licitants que obtinguin una valoració millor un cop aplicats els criteris objectius determinats en aquestes bases.

Per valorar les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius següents, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:



1. Grau d'adequació als àmbits temàtics descrits a l'article 2.2 (màxim: 5 punts)

Es valorarà el grau d'adequació general del projecte en base a la relació directa o indirecta amb els àmbits temàtics i que els objectius, resultats esperats i activitats proposades tinguin en tots els casos relació amb l'àmbit temàtic o només en part.

- 1.1 El projecte s'ajusta clarament a un dels 5 àmbits temàtics (5 punts).
- 1.2 El projecte s'ajusta de forma suficient a un dels 5 àmbits temàtics (2 punts).

La no adequació als àmbits temàtics descrits comportarà la desestimació.

2. Grau de qualitat tècnica del projecte en termes de plantejament, descripció i concreció de les activitats (màxim: 45 punts)

2.1 Justificació de la necessitat del projecte o activitat (màxim: 5 punts)

- 2.1.1 S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte o activitat i es detalla la contribució a l'àmbit temàtic corresponent (5 punts).
- 2.1.2 S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte de forma molt general (2,5 punts).
- 2.1.3 No s'argumenta ni es contextualitza la necessitat del projecte (0 punts).

2.2 Objectius i resultats detallats del projecte o activitat que es pretenen aconseguir (màxim: 10 punts)

- 2.2.1 Es descriuen detalladament els objectius i els resultats (10 punts).
- 2.2.2 Es descriuen detalladament els objectius o els resultats (5 punts).
- 2.2.3 No es detallen ni els objectius ni els resultats (0 punts).

2.3 Descripció detallada de les activitats (màxim: 25 punts)

- 2.3.1 Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució i s'inclouen també activitats d'avaluació i seguiment (20 punts).
- 2.3.2 Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució (15 punts).
- 2.3.3 Es fa una descripció molt genèrica i poc detallada de les activitats (5 punts).
- 2.3.4 No es fa una descripció de les activitats (0 punts).



2.3.5 Complementàriament, es concreten aspectes logístics (recursos humans, recursos materials, lloc on es duren a terme les activitats, etc.) (5 punts).

2.4 Calendari d'execució (màxim: 5 punts)

2.4.1 Es detalla el calendari d'execució de les activitats (5 punts).

2.4.2 El calendari d'execució és molt general, poc detallat (2,5 punts).

2.4.3 No es detalla el calendari d'execució de les activitats (0 punts).

3. Interès estratègic i caràcter innovador de l'actuació (màxim: 20 punts)

3.1 Interès estratègic en funció de la tipologia del projecte o activitat (màxim: 10 punts)

3.1.1 Projectes o activitats d'aprenentatge servei o ciència ciutadana (10 punts).

3.1.2 Projectes o activitats d'educació ambiental i de voluntariat ambiental (es valorarà l'impacte educatiu més enllà d'activitats puntuals) (10 punts).

3.1.3 Campanyes de sensibilització, jornades, cicles de conferències, actes i esdeveniments ambientals i altres (5 punts).

3.2 Justícia social, innovació i impacte transformador del projecte (màxim: 10 punts)

3.2.1 El projecte té un enfocament innovador i transformador que incorpora una mirada comunitària i social en el seu plantejament (10 punts).

3.2.2 Incorpora algun element innovador o transformador (5 punts).

3.2.3 No incorpora elements d'innovació o transformació (0 punts).

4. Grau de desenvolupament de mecanismes de participació i inclusió (màxim: 10 punts)

4.1 Hi ha diversitat de públic destinatari (no només públic escolar) (màxim: 2,5 punts).

4.1.1 Inclou dues categories o més de públic destinatari, sense considerar el públic escolar (2,5 punts).

4.1.2 Inclou una categoria de públic destinatari, sense considerar el públic escolar (1 punt).

4.1.3 Inclou el públic escolar com a únic públic destinatari (0 punts).



- 4.2 Inclou mesures específiques de participació per a col·lectius desfavorits o especials (2,5 punts).
- 4.3 S'han previst mecanismes perquè el projecte o activitat a desenvolupar sigui inclusiu, pel que fa a diversitat funcional, gènere i altres (2,5 punts).
- 4.4 Es concreten els mitjans externs a la mateixa entitat que s'empraran per difondre el projecte o activitat i promoure'n la participació (2,5 punts).

5. Vinculació del projecte o activitat a programes municipals de medi ambient i treball en xarxa (màxim: 15 punts). Es valora que es concreti en quins aspectes el projecte contribueix als programes municipals de medi ambient. També es valora si el projecte involucra altres entitats. (Per acreditar la vinculació d'altres entitats en el projecte, cal presentar una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats).

5.1 Vinculació amb programes municipals de medi ambient (màxim 10 punts).

5.1.1 Es descriu i detalla la col·laboració amb activitats, programes o plans municipals específics d'educació ambiental temàticament vinculats (10 punts).

5.1.2 Es descriu i detalla la col·laboració amb programes o plans municipals específics de medi ambient temàticament i operativament vinculats (PAESC, pla de qualitat de l'aire o similar) (5 punts).

5.1.3 S'aporta carta de suport però no es descriu ni detalla la vinculació del projecte a cap política ambiental local (0 punts).

5.2 Vinculació amb altres entitats (màxim 5 punts).

5.2.1 A més, el projecte involucra altres entitats i se n'acredita el suport per mitjà d'una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats que hi col·laboren (5 punts).

6. Ajuts en anteriors convocatòries (màxim 5 punts)

6.1 Si el projecte no ha rebut cap ajut en l'última convocatòria per a les mateixes activitats dels exercicis 2023-2024 (5 punts).

9. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destina a aquesta convocatòria és de DOS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (250.000,00 €), en atenció al següent detall:

- CENT VINT-I-CINC MIL EUROS (125.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del vigent pressupost de la Diputació de



Barcelona, condicionada a l'aprovació definitiva i efectivitat de la modificació de crèdit corresponent.

- CENT VINT-I-CINC MIL EUROS (125.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació G/90100/17221/48904 del pressupost de l'any 2026, que estarà condicionat a l'aprovació definitiva del citat pressupost de la corporació i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

No es poden atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

10. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir es determina de la manera següent:

- S'atorgarà l'import màxim a subvencionar als projectes amb la puntuació més alta, fins a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.
- Cal tenir en compte que l'import màxim que s'atorgarà per entitat serà de 15.000 €, i que l'import i el percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, el 75 % del cost total del pressupost del projecte o activitat.

Es determina aquesta distribució dels imports i percentatges màxims, atès que les subvencions van destinades a entitats sense ànim de lucre, les quals estan integrades majoritàriament per voluntariat, disposen en general d'una estructura i un finançament reduït i, per tant, les aportacions externes són essencials per poder desenvolupar el projecte o activitat.

11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per atorgar les subvencions previstes en aquesta convocatòria és la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb el que preveu l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, i està format per les persones següents:

- Un representant de l'Àrea de Presidència de la corporació.
- El president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.
- La coordinadora de l'Àrea d'Acció Climàtica i Transició Energètica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.

Actua com a president de l'òrgan col·legiat el president delegat d'Acció Climàtica i Transició Energètica o persona en qui delegui, i de secretària de l'òrgan col·legiat la cap de la Secció Juridicoadministrativa de la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per atorgar les subvencions serà el que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.



12. Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu.

El termini de resolució serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, de conformitat amb el que preveu l'article 23.4 de l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, la resolució es publicarà al BOPB, d'acord amb el que preveu l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes no estimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, contra la qual es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

13. Acceptació de la subvenció

L'entitat beneficiària està obligada a acceptar expressament la subvenció amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució. En aquest sentit, els sol·licitants poden declarar la seva acceptació mitjançant la declaració responsable inclosa en el formulari de sol·licitud a la qual es fa referència en la base 4 d'aquesta convocatòria.

En el cas que el sol·licitant no hagi declarat l'acceptació, serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic indicada perquè, en el termini de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la concessió, accepti la subvenció, amb l'advertiment que, si no ho fa, s'ha d'entendre que renuncia tàcitament a la concessió i es procedirà en conseqüència.

En cas de renúncies, fins als 15 primers dies dins del termini d'acceptació, es podrà reassignar l'import atorgat sense haver de fer una nova instrucció. Es generarà una llista de reserva amb les entitats no subvencionades per manca de recursos seguint l'estricta ordre de valoració.

14. Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de l'LGS, s'indiquen tot seguit. L'incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1. Han d'executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, i les han de justificar, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.



2. Han d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Han de sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
4. Han d'estar donats d'alta com a creditors de la Diputació de Barcelona.
5. Han de saber que el pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admet que es puguin compensar desviacions entre les diverses partides que l'integren.
6. Han de conservar els documents justificatius de qualsevol mena de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior a sis anys, a comptar de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, objectivitat i transparència recollits a l'article 6.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

15. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideren subvencionables les despeses que tinguin una relació directa amb l'actuació subvencionada i s'executin dins el període d'execució previst en el punt tercer d'aquestes bases. Concretament, són subvencionables les despeses de personal i de desplaçament, sempre que siguin degudament justificades i estiguin directament relacionades amb el projecte o activitat objecte de la subvenció.

D'altra banda, es poden imputar en concepte de despeses indirectes les que corresponen a subministraments i serveis (com ara lloguers, material fungible, subministraments continus, assegurances, etc.). Aquestes despeses, fins a un import màxim del 5 % de l'import de les despeses directes imputades a la Diputació de Barcelona, correctament justificades, són considerades com de funcionament propi, i no cal justificar-les documentalment, però sí que cal desglossar-les de forma detallada per conceptes i terminis i dates.

En tot cas, les despeses indirectes imputades a la subvenció han de ser proporcionals a l'activitat subvencionada, entenent per aquesta la part de l'activitat que és finançada per la subvenció de la Diputació.

Són despeses no subvencionables la manutenció, les dietes i les despeses financeres.

En el cas de l'adquisició de béns materials estrictament relacionats amb el projecte, només són subvencionables els que siguin no inventariables.

L'IVA no és subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo. Tampoc són subvencionables els impostos personals sobre la renda (impost de societats i IRPF).



16. Subcontractació

Pot subcontractar-se totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets de l'execució del projecte o activitat subvencionable sempre que el pressupost d'execució no superi el límit del 75 % de l'import de la subvenció atorgada.

17. Forma de pagament

En atenció a la forma jurídica de les entitats beneficiàries, el pagament de l'import de la subvenció concedida s'efectuarà de la manera següent, dins del termini i amb la forma de justificació establerts en el punt 18:

- Un primer pagament avançat del 50 % de l'import total de la subvenció concedida, que es tramitarà de la següent manera:
 - o Si l'entitat ha presentat la declaració responsable del punt 4.2.e, el pagament serà efectiu en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació de la concessió.
 - o Si l'entitat no ha presentat la declaració responsable del punt 4.2.e, el pagament serà efectiu en el termini màxim d'un mes des de l'acceptació expressa de la subvenció per l'entitat, previ requeriment del centre gestor.
- El segon pagament, corresponent també al 50 % del total de la subvenció concedida, es tramitarà l'any 2026, un cop l'entitat hagi justificat el compliment de la finalitat per a la qual se li va atorgar la subvenció, i l'òrgan gestor accepti i validi la documentació justificativa de les despeses de les actuacions del projecte o activitat i la documentació que n'acrediti el pagament.

Abans dels pagaments, el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social amb la declaració responsable en els supòsits previstos a l'article 24 de l'RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions. En el cas que el beneficiari ho hagi autoritzat de forma expressa, la Diputació de Barcelona obtindrà de forma directa aquestes acreditacions per mitjans telemàtics.

18. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades s'han de justificar, com a màxim, el 30 de setembre de 2026.

Aquesta justificació s'ha de presentar a l'apartat «Subvencions - Medi Ambient» de la pàgina «Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses» de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant el model normalitzat signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, que es pot trobar a <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>.

El document justificatiu ha de ser un **compte justificatiu simplificat**, d'acord amb els articles 39 i 40 de l'Ordenança general de subvencions i l'article 75.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS, d'ara endavant), que ha de contenir:



1. Memòria de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en la convocatòria, així com les activitats executades, els resultats obtinguts, un resum dels aspectes del projecte repetibles en altres municipis, i les desviacions respecte del pressupost previst.
 2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat total amb el contingut establert a l'article 75.2 de l'RLGS.
 3. Documentació gràfica o digital que acrediti que l'entitat beneficiària ha difós els resultats i l'impacte del projecte, on es fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, tal com s'estableix a l'article 24 de les bases.
2. En la confecció de la memòria econòmica s'han de tenir en compte els aspectes següents:
1. S'ha de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens que l'hagin concedit per a la mateixa finalitat.
 2. Per acceptar la justificació, cal que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.
 3. En cas que el cost total de l'activitat o projecte sigui menor que l'import que consta en el pressupost presentat amb la sol·licitud, cal considerar els aspectes següents:
 - a) Només s'accepten les desviacions del pressupost degudament argumentades a la justificació.
 - b) Cal garantir que es mantenen els objectius del projecte o activitat subvencionat.
 - c) En cap cas l'ajut concedit serà superior al 75 % del cost total del projecte o activitat.

En cas que l'import subvencionat sigui superior al 75 % del cost total del projecte o activitat, es reduirà proporcionalment per respectar aquest percentatge.

3. Pel que fa a les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor li requerirà una mostra de justificants de les despeses incloses en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció.

La mostra seleccionada ha d'estar formada per un percentatge de justificants de despesa a revisar superior al 10 %, que representi almenys el 20 % de la subvenció concedida. Els documents justificatius a presentar han de ser factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents han de reunir tots els requisits legals exigibles i s'hi ha de descriure amb claredat l'activitat a què es refereixen.



4. El beneficiari ha de declarar sota la seva responsabilitat, mitjançant les declaracions responsables incloses en el formulari electrònic de justificació, el següent:

- i. Declaro responsablement que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual s'ha efectuat complint totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.
- ii. Declaro responsablement que els justificants inclosos en la relació de despeses finançats amb càrrec a la subvenció de la Diputació de Barcelona no s'han fet servir ni es faran servir per justificar cap altra subvenció.
- iii. Declaro responsablement que en els imports dels justificants consignats en la relació de despeses de la memòria econòmica adjunta no s'hi ha inclòs l'IVA deduïble.
- iv. Declaro responsablement que la quantia de l'aportació efectuada per la Diputació de Barcelona, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la relació d'ingressos de la memòria econòmica adjunta, no supera el cost total de l'activitat subvencionada.
- v. Declaro responsablement que tots els documents originals que figuren a la relació de despeses adjunta estan arxivats i a disposició de la Diputació de Barcelona, i que seran conservats per un període no inferior a sis anys.
- vi. Declaro responsablement que no s'ha rebut cap subvenció pública o privada, ni tampoc s'ha rebut cap ingrés de qualsevol naturalesa, amb la finalitat de finançar en tot o en part la mateixa activitat que ha estat objecte de subvenció per part de la Diputació de Barcelona.
- vii. Declaro responsablement que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de justificació, i que la documentació annexa correspon fidelment al seu original.
- viii. Declaro responsablement estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ix. Declaro que l'entitat que represento no és deutora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions.
- x. Declaro responsablement que, si l'import justificat és inferior a l'import concedit, RENUNCIO al saldo existent.

19. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà al beneficiari la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que, si no ho fa, es revocarà o es reduirà la subvenció segons correspongui, amb l'obligació consegüent de reintegrament en cas que s'hagi avançat el pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'ha presentat, es requerirà al beneficiari que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, amb l'avertiment que, si no ho fa, es revocarà o es reduirà la subvenció segons correspongui, amb l'obligació consegüent de reintegrament en cas que se n'hagi avançat el pagament.



20. Mesures de garantia

Els beneficiaris estan exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa i a la dels seus beneficiaris.

21. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de finalitzar el termini d'execució del projecte o activitat subvencionat, es pot modificar, d'ofici o amb la sol·licitud prèvia del beneficiari, l'import de determinades accions que no suposi un canvi substancial en el projecte o activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers ni s'alterin les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

22. Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada és compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no pot superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris han de comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i a la Seu electrònica de la Diputació.

24. Mesures de difusió del finançament públic

1. Els beneficiaris han de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la mateixa corporació al web <https://imatgecorporativa.diba.cat/>.

També cal fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en totes les comunicacions que es publiquin a les xarxes socials i afegir-hi les etiquetes @AccioClimaDIBA i #SubvencionsDIBA-MA.

2. Els beneficiaris han de difondre els resultats i l'impacte del projecte o activitat fent constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en la seva execució en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la corporació i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts a <https://imatgecorporativa.diba.cat/>.



25. Causes de reintegrament

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el percepció està obligat a reintegrar-ne l'excés.
2. Quan hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haguessin impedit la concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte, per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts, per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer, i en els altres supòsits previstos en la normativa de l'LGS.

26. Obligats al reintegrament

1. Les entitats ambientals beneficiàries.
2. Respondran solidàriament del reintegrament les entitats beneficiàries i els membres d'aquestes.
3. En seran responsables subsidiaris els administradors de les persones jurídiques que no duguin a terme els actes necessaris que els incumbeixin per complir les obligacions incomplides, adoptar acords que fessin possibles els incompliments o consentir els que depenguin d'ells. Així mateix, seran responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

27. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions, s'aplica el que disposa el títol IV de l'LGS, el títol IV de l'RLGS i el títol XIV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

28. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona; les bases d'execució del pressupost general per a aquest exercici; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

29. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades del sol·licitant i de les persones de les quals els sol·licitants aportin dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions d'aquesta convocatòria, basant-se en una missió de



caràcter públic i en les obligacions legals de l'organisme responsable. Aquestes dades seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les vostres dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les vostres dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la vostra disposició la bústia del delegat de Protecció de Dades dpd@diba.cat. Encara que per aquesta via podreu resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la vostra privacitat, si ho considereu oportú podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició al tractament de les vostres dades, en els termes inclosos en la legislació vigent, a la Seu electrònica o presencialment o per correu al Registre General (rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona) —en aquest darrer cas, cal adjuntar una còpia del document que us identifiqui.