



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'ASSEMBLEA GENERAL DEL CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES SAVASSONA.

Identificació de la sessió

Núm.: 5/2024

Data: 4 de desembre de 2024

Horari: De les 17:00 a 18:10 hores

Lloc: Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort

Assistents membres de l'Assemblea General

- Senyor Pep de la Mora Costas, President del Consorci, alcalde de l'Ajuntament de Tavèrnoles.
- Senyor Miquel Serra Malats, alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles.
- Senyora Gleva Juvanteny Roca, regidora de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.
- Senyor Enric Riera Santaaulària, alcalde de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort.
- Senyor Jaume Orra Muntadas, alcalde de l'Ajuntament de Vilanova de Sau.

Assisteixen com a membres suplents dels respectius ens locals, amb veu i sense vot:

- Senyor Lluís Solanas Roca, regidor de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.
- Senyor Joan Josep Riera Masgrau, regidor de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort.
- Senyor Sergi Morilla Lima, regidor de l'Ajuntament de Vilanova de Sau.

Altres assistents:

- Senyor Carlos García Oquillas, coordinador de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda de la Diputació de Barcelona.
- Senyora Joana Barber Rosado, Cap del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Senyora Elisenda Guillaumes Cullell, Directora-gerent en funcions del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.
- Senyor Joaquim Riera Masgrau, president de la Comissió Consultiva.
- Secretària-Interventora del Consorci, Rosa Martínez Costa.

Excusen l'assistència:

- Senyor Xesco Gomar Martín, President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda de la Diputació de Barcelona.
- Senyor Iban Padrós Generó, regidor de l'Ajuntament de Folgueroles.
- Senyor Gerard Arroyo Noguera, regidor de l'Ajuntament de Tavèrnoles.

El President dona la benvinguda als assistents.

Prèviament a l'inici de la sessió i tal com es va avançar en la convocatòria, es tracta el tema de l'ampliació de l'àmbit del pla especial.

La Directora exposa sobre el plànol, on hi ha assenyalats els límits del pla especial i els límits dels 3 EINS (Guilleries, Savassana i Collsacabra).

S'exposa el tema dels municipis de la província de Girona. Experiència del Montseny.

La Cap del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona explica el contingut d'una reunió amb representants de la Diputació de Girona. No estan interessats en fer un parc diferent, cal gestionar conjuntament un espai únic. Cada Diputació aporta els recursos en funció del seu territori. La Diputació de Girona volen sol·licitar uns estudis a través d'una ONG que es dedica a treballar aquests temes.

El Coordinador de l'Àrea d'Espais Naturals i Infraestructura Verda de la Diputació de Barcelona explica que qualsevol modificació està subjecte a una revisió del model de governança, paral·lel als estudis que la Diputació de Girona vol encarregar.

S'exposen les sol·licituds de cada Ajuntament dels que hi ha inclosos en el Consorci.

L'Alcalde de Sant Sadurní d'Osormort justifica per què demanen que s'hi inclogui tot el municipi: municipi totalment rural i inclòs totalment a les Guilleries.

La senyora Joana Barber explica el criteri de la Generalitat, que demana que s'inclogui en l'àmbit del pla especial només territori ja protegit.

L'Alcalde de Vilanova de Sau entén que la Generalitat hauria de participar en els espais naturals. La Cap del Servei respon que aquest tema sortirà quan s'entri en el plantejament d'un nou model de governança.

La connectivitat d'espais naturals (Montseny-Guilleries) és important i tot i no estar protegit també s'ha de posar sobre la taula.

La Directora fa una projecció del procediment, que cal modificar en clau de futur.

Possibilitats: començar a corregir el pla especial o bé fer un plantejament més ambiciós

L'Alcalde de Vilanova de Sau demana estudis econòmics per prendre decisions.

L'Alcalde de Sant Sadurní d'Osormort proposa englobar-ho més tot.

La senyora Joana Barber posa per exemple el model exitós de la gestió del parc del Montseny en la que es coordina la gestió en funció del territori de cada província.

L'Alcalde de Tavèrnoles considera lògic iniciar els tràmits perquè ja s'inclogui tot des del principi.

També la regidora de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada veu correcte esperar i fer els tràmits per caminar cap a incloure tot l'espai.

La Cap del Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona explica que Europa demana que hi hagi protegits i gestionats un 30 per cent dels espais naturals i actualment només hi ha un 7% i pràcticament tot gestionat per la Diputació de Barcelona.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Resolucions de gerència i presidència.
3. Pla d'objectius del Consorci per a l'exercici 2025.

4. Proposta de modificació del Reglament de funcionament de la Comissió Consultiva.
5. Aprovació conveni de col·laboració entre el Consorci i la propietat del Castell de Sant Llorenç del Munt de Sant Julià de Vilatorrada, per a la integració d'aquest patrimoni arquitectònic en la gestió de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.
6. Aprovació memòria anual de gestió del Consorci de l'exercici 2023.
7. Informació atorgament subvencions convocades pel Servei de Gestió de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, per fomentar activitats forestals, agrícoles ramaderes, d'empreses de serveis, de millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic, d'entitats culturals, cíviques i esportives i instal·lacions tèrmiques de biomassa i l'eficiència-estalvi energètic en edificis, de l'any 2025, dins l'àmbit de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
8. Proposta calendari assemblees generals any 2025
9. Informe de gestió semestral
10. Informacions diverses: - Reserva forestal de la finca de Bancells
- Gestió àrea autocaravanes Vilanova de Sau
11. Precs i preguntes.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

El President dona la benvinguda als assistents i inicia la sessió de l'Assemblea general amb la proposta d'aprovació de l'acta de la sessió del passat 2 d'octubre de 2024, que s'aprova per unanimitat dels cinc membres presents dels sis amb dret a vot que legalment componen l'Assemblea General, l'acta que s'aprova hi ha un error en la data de l'acta que es va aprovar

2. RESOLUCIONS DE GERÈNCIA I PRESIDÈNCIA.

En aquest punt es dona compte als assistents de les resolucions de Gerència i Presidència:

27/08/2024 – Resolució de contracte menor pel servei de la redacció del llibret didàctic definitiu i sortida de camp per tercer de primària al programa educatiu de Guilleries-Savassona a l'escola (11S.2024).

10/10/2024 – Resolució de devolució de la garantia definitiva corresponent al contracte de concessió del servei de punt d'informació i servei de bar de l'edifici de serveis de l'Àrea d'Espai del Pantà de Sau al terme municipal de Vilanova de Sau.

10/10/2024 – De devolució de la garantia definitiva corresponent al contracte de serveis per a la gestió del Centre d'Informació de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona a Folgueroles.

11/10/2024 – Resolució de contracte menor pel servei d'informació i regulació dels aparcaments a Sant Feliuet de Savassona (14S.2024).

31/10/2024 – Resolució de contracte menor pel servei d'acollida i informació caps de setmana i festius del Centre d'informació de Folgueroles i vacances dels Centres d'informació de Folgueroles i Sant Julià de Vilatorça (15S.2024).

07/11/2024 – Resolució de contracte menor pel servei d'eliminació d'espècies de flora invasores a la riera Major (Sant Sadurní d'Osormort) (17S.2024).

08/11/2024 – Resolució d'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2024.

15/11/2024 – Resolució de contracte menor pel servei d'instal·lació de sensors a la Riera Major, complementaris amb l'estació existent de control de la temperatura i nivell de l'aigua (Sant Sadurní d'Osormort i Vilanova de Sau) (18S.2024).

15/11/2024 – Resolució de contracte menor pels treballs d'execució del Projecte recuperació d'Espais Oberts. Finca del Castell de Savassona (Tavernoles) (4O.2024).

20/11/2024 – Resolució de contracte menor pel servei de conceptualització de la unitat didàctica per quart de primària al programa educatiu de Guillerries-Savassona a l'escola (16S.2024).

20/11/2024 – Resolució de contracte menor pels treballs d'eliminació d'espècies invasores i plantació de bosc de ribera a la riera Major (Sant Sadurní d'Osormort – Vilanova de Sau) (2O.2024).

20/11/2024 – Resolució d'aprovació d'admesos i exclosos per proveir mitjançant promoció interna quatre places de categoria guarda forestal especialista, amb desplaçament, del subgrup de classificació C1 de la plantilla de personal laboral del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona.

20/11/2024 – Resolució d'aprovació d'admesos i exclosos del procés selectiu per a la provisió per promoció interna d'una plaça d'administratiu/va de la plantilla de personal laboral del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona.

26/11/2024 – Decret d'autorització aprovació de la liquidació de la taxa per l'activitat de una sessió fotogràfica als entorns del Pantà de Sau per a la marca de roba "Varley".

29/11/2024 – Resolució d'aplicació de mesures de millora social aplicables al personal del consorci adherit al Conveni de personal laboral de la Diputació de Barcelona, segons els acords de la mesa general de negociació en matèries comunes (any 2024).

29/11/2024– Decret de convocatòria de sessió extraordinària de l'Assemblea General del Consorci del dia 4 de desembre de 2024.

Tots els assistents es donen per assabentats.

3. PLA D'OBJECTIUS DEL CONSORCI PER A L'EXERCICI 2025.

La Directora del Consorci fa el plantejament del Pla d'objectius per al 2025, estructurat en les quatre àrees, de les quals tots els membres de l'Assemblea n'han estat informats, i que a continuació en destaca els trets més essencials:

1. Conservació del patrimoni natural i cultural

En aquest apartat explica com a novetat respecte als darrers exercicis:

Que es deixarà de fer el seguiment de la vespa asiàtica i la de coleòpters.

Conveni amb la Xarxa de Parcs Naturals amb el Centre Forestal per a la millora de la gestió forestal.

Subvenció de l'Agència Catalana de l'Aigua per a la realització de les actuacions de custòdia fluvial de la riera Major.

Redacció del Pla director d'infraestructures per a la prevenció d'incendis.

Renovació del conveni per a la regulació de l'accés al pla de Sant Feliuet.

Conservació signatura Verdaguer: en aquest punt demana obrir la reflexió de si cal mantenir-la, necessitat d'iniciar negociacions amb la Fundació Verdaguer, també amb l'autor Pere Jaume, tenint en compte que l'obra a la natura és efímera. L'Alcalde de Folgueroles demana quin import suposa el manteniment, considera que és un emblema per al poble, no es tracta de fer una actuació nova, que es podria discutir, sinó que es tracta de mantenir un cosa ja feta. La senyora Joana Barber posa sobre la taula que no només es tracta de cost econòmic, si no també natural i exposa que la pluja intensa o torrencial va en contra de l'actuació. La Directora exposa el cost, ara suposarien uns 7.000 €, anteriorment 16.000 i que es financen exclusivament amb recursos propis. L'Alcalde de Folgueroles demana negociar el manteniment però fer-lo, perquè el cost no és molt elevat.

2. Desenvolupament sostenible i benestar de la població local

En aquest apartat, la Directora explica la recuperació de l'àrea d'autocaravanes que en el seu moment es va cedir a l'Ajuntament i que s'està treballant perquè es gestioni des del Consorci, pendent de resoldre un tema de desaigües.

S'exposen també les actuacions previstes a l'equipament del pantà de Sau.

3. Ús públic i educació ambiental

Destaca:

- l'exposició permanent en el centre d'informació de Folgueroles.
- l'estudi de mobilitat
- El centre d'interès a la biblioteca Anton Carrera de Sant Julià de Vilatorça, integrant-la en el Programa de Parcs i biblioteques.
- Necessitat d'homogeneïtzar els convenis dels centres d'informació de tots els municipis.
- Consolidació del Programa de Guílleries a l'Escola.

4. Activitats de coordinació i governança

En aquest apartat s'inclouen diversos temes, com la integració de nous àmbits en l'Espai Natural, la continuïtat de les sessions de la Comissió consultiva, l'actualització i avaluació de nous convenis de col·laboració...

La proposta s'aprova per unanimitat dels cinc membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

4. PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ CONSULTIVA.

L'Assemblea General del Consorci reunida en sessió de data 13 de desembre de 2023 va acordar, en compliment de la previsió establerta en l'article 19 del Pla Especial de protecció i millora de l'Espai Natural, la constitució de la Comissió Consultiva del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, com a òrgan de participació del mateix, la seva composició i també el Reglament de funcionament.

Aquest acord es va comunicar als diferents col·lectius socials, econòmics, científics, cultural i conservacionistes interessats en la gestió de l'espai, en la sessió de la comissió consultiva de data 10 d'abril de 2024.

Per part d'Osona Turisme del Consell Comarcal d'Osona s'ha posat de manifest la necessitat de modificar la referència a les "associacions empresarials del sector turístic representatives en l'àmbit territorial de l'Espai Natural" que figura en l'article 2.1.j) del Reglament referent a la composició de la Comissió Consultiva, per donar-li un caràcter més obert a la representativitat del sector turístic que no només inclogui el sector empresarial, sinó també altres agents del sector turístic, com ara l'organització especial Osona Turisme, on ja hi estan representats els municipis de la comarca d'Osona, entitats sense ànim de lucre i entitats públiques d'àmbit supramunicipal i/o de caràcter associatiu, amb la finalitat de promoure al turisme en el territori de la comarca d'Osona.

Donat per finalitzat el període de consultes prèvies, durant el qual els sectors implicats i representats en la Comissió Consultiva han pogut estudiar i presentar propostes al Reglament proposat per l'Assemblea General, tot i tractant-se d'un reglament de caràcter organitzatiu en el funcionament del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona com a òrgan de participació del mateix.

Es proposa el següent acord:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament de funcionament i la composició de la Comissió Consultiva constituïda com a òrgan de participació del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, amb el següent contingut, que modifica respecte la proposta la representació del sector turístic en la Comissió:

1. Funcionament de la Comissió Consultiva

La Comissió Consultiva és l'òrgan de participació de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, i les seves funcions són les següents:

- a) *Proposar criteris i promoure mesures per coordinar harmònicament els interessos i les activitats dels sectors representats amb els objectius i l'actuació de l'Espai Natural.*

- b) *Fomentar la cooperació entre les entitats que hi són representades, o d'altres que es dediquin als mateixos objectius, amb l'Espai Natural i la seva gestió, i concertar amb aquesta finalitat actuacions d'interès comú.*
- c) *Plantejar a les administracions actuant iniciatives, propostes i suggeriments adreçats a la defensa dels interessos representats i a l'assoliment de les finalitats de cooperació, harmonització i participació i, en general, dels objectius específics de les àrees protegides.*
- d) *Emetre informes sobre els assumptes que els altres òrgans de l'Espai Natural sotmetin a la seva consideració.*
- e) *Informar sobre la proposta del programa d'actuació i les memòries anuals de gestió.*
- f) *Proposar, d'entre les persones que són, la persona representant (amb veu i sense vot) a l'Assemblea general.*

La Comissió Consultiva ha de ser informada regularment dels plans, els projectes i les actuacions duts a terme en la gestió de l'Espai Natural.

2. Composició de la Comissió Consultiva

2.1 El Pla Especial de Protecció i Millora de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona especifica que formen part de la Comissió Consultiva representants del Consorci i dels diferents col·lectius socials, econòmics, científics, culturals i conservacionistes interessats en la gestió de l'espai. A partir d'això, s'estableix que la composició de la Comissió Consultiva serà:

- a) *La presidència, designada per l'Assemblea General del Consorci a proposta de la Comissió Consultiva, per un període de quatre anys.*
- b) *La vicepresidència, designada per l'Assemblea General del Consorci a proposta de la Comissió Consultiva, per un període de quatre anys.*
- c) *El president o presidenta del Consorci.*
- d) *El vicepresident o vicepresidenta del Consorci.*
- e) *Una persona en representació dels ajuntaments de l'àmbit de l'Espai Natural.*
- f) *Una persona en representació de la propietat forestal en l'àmbit territorial de l'Espai Natural.*
- g) *Una persona en representació de les associacions veïnals de l'àmbit territorial de l'Espai Natural.*
- h) *Una persona en representació d'associacions o organitzacions professionals agràries representatives en l'àmbit territorial de l'Espai Natural.*

- i) *Una persona en representació del món científic.*
- j) *Dues persones en representació del sector turístic representatives en l'àmbit territorial de l'Espai Natural.*
- k) *Dues persones en representació de les entitats de protecció i defensa de la natura representatives en l'àmbit territorial de l'Espai Natural.*
- l) *Una persona en representació de les organitzacions cinegètiques que tenen activitat en l'àmbit de l'Espai Natural.*
- m) *Una persona en representació de les organitzacions de pesca continental que tenen activitat en l'àmbit de l'Espai Natural.*
- n) *Una persona en representació de les associacions culturals de l'àmbit de l'Espai Natural.*
- o) *Una persona en representació del sector educatiu (ambiental i cultural)*
- p) *Una persona en representació de les entitats excursionistes que tinguin vinculació amb l'àmbit de l'Espai Natural.*
- q) *Una persona en representació de les associacions esportives o cíviques que tinguin vinculació amb l'àmbit de l'Espai Natural.*
- r) *Una persona en representació dels equipaments de l'Espai Natural.*
- s) *La direcció de l'Espai Natural actua, amb veu i sense dret de vot, com a Secretari o Secretària de la Comissió Consultiva.*

2.2 Cada entitat membre de la Comissió Consultiva haurà de nomenar els seu corresponent titular i suplent.

3. Funcions de la Presidència de la Comissió Consultiva

3.1 S'estableix que la Comissió Consultiva és presidida per la persona designada per l'Assemblea General del Consorci a proposta de la Comissió Consultiva, per un període de quatre anys.

3.2 Per a l'elecció dels proposats/adés com a President/a per part dels membres de la Comissió Consultiva es seguirà el següent procediment:

3.2.1 L'obertura de període de presentació de candidatures es formalitzarà a la primera sessió finalitzat el mandat de quatre anys del President/a que ostenti el càrrec en cada moment, que passaran a tenir el càrrec en funcions fins que no es cobreixi el mateix.

3.2.2 El termini de presentació de candidatures serà de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la realització de la sessió de la Comissió Consultiva establert en el punt anterior.

3.2.3 A l'endemà de la presentació de candidatures es convocarà una sessió extraordinària, en els terminis establerts en el punt 5.2 del present reglament.

3.2.4 La Secretaria de la Comissió Consultiva traslladarà, en el termini de 15 dies hàbils, els acords adoptats a l'Assemblea General del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona per a l'adopció dels acords corresponents.

3.3. Correspon a la presidència de la Comissió Consultiva:

- a) Representar a la Comissió Consultiva.
- b) Convocar les reunions, tant ordinàries com extraordinàries.
- c) Fixar i aprovar l'ordre del dia corresponent, d'acord amb els membres de la Comissió Consultiva.
- d) Dirigir i ordenar les deliberacions i el torn de paraules dels membres assistents.
- e) Proposar la declaració d'urgència per al tractament dels assumptes que no figurin en l'ordre del dia.
- f) Dirimir els empats amb el seu vot a l'efecte de l'adopció d'acords.
- g) Visar les actes de les reunions de la Comissió Consultiva.
- h) Complir les altres funcions inherents al càrrec.

3. Funcions de la Secretaria de la Comissió Consultiva

4.1. Assumirà la secretaria de la Comissió Consultiva, amb veu però sense vot, la Direcció de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, o la persona de l'equip tècnic que la substitueixi.

4.2. Correspon a la Secretaria de la Comissió Consultiva:

- a) Notificar la convocatòria de l'ordre del dia de les sessions per ordre del President/a.
- b) Estendre les actes de les sessions i els certificats pertinents.
- c) Donar fe dels acords presos a les reunions del Comissió Consultiva i lliurar les certificacions dels acords.
- d) Custodiar la documentació del Comissió Consultiva i portar el registre deconvocatòries i actes.
- e) Elaborar l'ordre del dia d'acord amb les directrius de la presidència.
- f) Complir les altres funcions inherents al càrrec.

5. Convocatòria i Reunions

5.1. La Comissió Consultiva es reunirà en sessió ordinària dos cops l'any i en sessió extraordinària sempre que la convoqui la presidència del Comissió Consultiva per pròpia

iniciativa o a petició d'una tercera part dels seus membres a fi de tractar un determinat assumpte per raó d'urgència.

5.2. Les sessions de la Comissió Consultiva podran ser presencials i/o telemàtiques.

5.3. La convocatòria de la sessió s'ha de notificar als membres de la Comissió Consultiva, així com als seus suplents, amb una antelació mínima de 15 dies naturals, llevat del cas d'urgència, la qual s'ha de fer constar en la convocatòria, cas en el qual aquesta s'ha de notificar amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

5.4. La convocatòria haurà d'indicar el dia, l'hora i el lloc de la reunió Comissió Consultiva així com l'ordre del dia i haurà d'anar acompanyada de la documentació necessària per a la deliberació i adopció d'acords.

5.5. La documentació que no es pugui acompanyar a la convocatòria ha d'estar adisposició dels membres de la Comissió Consultiva, des de la data de la recepció d'aquella, llevat que hi hagi motius justificats que ho impedeixin. Els motius impeditius del lliurament de la documentació es faran constar en l'acta de la sessió.

5.6. La convocatòria de la sessió del Comissió Consultiva s'ha de fer preferentment per correu electrònic.

6. Quòrums i Règim d'Adopció d'Acords

6.1. El quòrum de constitució del Comissió Consultiva requereix la presència de la Presidència, Secretaria o si s'escau de qui els substitueixin, i la de la meitat, com a mínim dels seus membres, en la primera convocatòria i del trenta per cent dels seus membres en segona convocatòria.

6.2. En supòsits d'absència i, en general, quan concorri alguna causa justificada, qualsevol membre del Comissió Consultiva pot delegar el seu vot en qualsevol altre membre de la Comissió Consultiva. La delegació haurà de ser expressa per a cada reunió i caldrà aportar i presentar l'original en el moment de la votació o remetre-la per correu electrònic a la secretaria de la Comissió Consultiva.

Quan concorri aquest supòsit, el o la membre del Comissió Consultiva que excusi la seva absència ha de comunicar-ho a la secretaria del Comissió Consultiva per qualsevol mitjà que permeti deixar-ne constància de la recepció, amb una antelació mínima de 48 hores, fent constar en la persona en qui delega el seu vot.

6.3. Aquelles entitats que no assisteixin a les sessions ni deleguin el seu vot en temps i forma més de tres vegades seran substituïdes i deixaran de ser membres de la Comissió Consultiva.

6.4. Els acords del Comissió Consultiva s'adoptaran per majoria simple dels assistents. En cas d'empat, dirimeix el resultat de les votacions el vot del President/a de la Comissió Consultiva.

6.5. El sistema de votació, serà a mà alçada en el cas que l'assistència sigui presencial o mitjançant correu al xat si l'assistència és telemàtica.

7. Acta de les Reunions

7.1. De cada reunió s'aixecarà l'acta, en la qual s'hauran de fer constar la relació dels assistents, ordre del dia, lloc i temps en què s'ha efectuat, contingut dels acords adoptats i les deliberacions, el sentit dels vots i, a petició dels representants assistents al Comissió Consultiva que discrepin de l'acord majoritari, podran formular el seu vot particular que haurà de constar per escrit a l'acta.

7.2. L'acta es signarà per la Secretaria i s'ha d'aprovar en la mateixa reunió o en la següent.

7.3. La Secretaria pot emetre vàlidament certificats sobre els acords específics que s'hi hagin adoptat sens perjudici de l'aprovació ulterior de l'acta, i hi ha de fer constar expressament aquesta circumstància.

8. Modificació del Reglament

8.1. El present reglament podrà ser modificat a petició d'un terç dels seus membres, o a proposta de l'Assemblea General del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

8.2. El nou text del reglament serà aprovat provisionalment pels membres del Comissió Consultiva en sessió ordinària o extraordinària per majoria absoluta dels assistents.

8.3. Un cop aprovat provisionalment el nou text del reglament, la secretaria del Comissió Consultiva remetrà el nou text a l'Assemblea General del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona per a la seva aprovació, en el termini de 30 dies naturals.

Segon.- Publicar el Reglament en el BOPB i en l'e-tauler del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona perquè en un termini de 30 dies a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BOPB els interessats hi puguin presentar les alegacions i reclamacions que considerin oportunes.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Comissió Consultiva als efectes oportuns.

La proposta s'aprova per unanimitat dels cinc membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

5. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI I LA PROPIETAT DEL CASTELL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT DE SANT JULIÀ DE VILATORTA, PER A LA INTEGRACIÓ D'AQUEST PATRIMONI ARQUITECTÒNIC EN LA GESTIÓ DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA.

En data 12 de febrer de 2001 el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona i la propietat de la finca del Castell de Sant Llorenç del Munt, varen signar un conveni per l'interès d'ambdues parts d'integrar aquest edifici a l'Espai Natural i potenciar l'exercici de les seves funcions educatives i mediambientals, així com la seva incorporació com a lloc de divulgació de l'Espai Natural, de les activitats del Consorci, i de celebració de determinats actes puntals del Consorci, amb vocació indefinida, no obstant, a conseqüència de l'aprovació de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i segons la disposició addicional vuitena, el conveni va perdre la seva vigència l'octubre de l'any 2020.

La necessitat, però, de disposar d'un marc de col·laboració amb la propietat del Castell de Sant Llorenç del Munt de Sant Julià de Vilatorça, es manté intacta amb l'objectiu d'integrar aquest patrimoni arquitectònic en la gestió de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona per al desenvolupament del programa d'ús públic del Consorci dins del qual es duen a terme actuacions destinades a ordenar la freqüentació dels visitants a través de la informació i a l'arranjament d'equipaments i serveis que facin possible un ús social ampli, ordenat i compatible amb la conservació el medi natural, el patrimoni històric i cultural i, també, amb el desenvolupament les activitats tradicionals pròpies de les finques públiques i privades situades dins l'àmbit de l'espai natural protegit.

Vist que una de les finalitats del Consorci previstes en els seus Estatuts és la d'establir convenis de col·laboració amb altres entitats públiques i privades sense finalitat de lucre amb objectius coincidents amb els del Consorci.

Es proposen a l'Assemblea General els següents acords:

Primer.- Aprovar el text del conveni amb el següent contingut:

"I.- ENTITATS QUE INTERVENEN

CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA, representat pel seu president, l'Il·lm. Pep de la Mora Costa, per tenir la màxima representació legal del Consorci, assistit per la secretària-interventora del Consorci, Rosa Martínez Costa, i en virtut del que disposa l'article 5 dels Estatuts:

"Article 5.- Naturalesa, capacitat, potestats i prerrogatives.

- 1. El Consorci es una entitat administrativa de caràcter local i gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per tal de crear i gestionar serveis públics i realitzar activitats econòmiques d'interès local o comú, en l'àmbit de les seves finalitats estatutàries. Per tal de donar compliment a aquestes finalitats, el Consorci podrà realitzar o prestar, de forma unificada, tota mena de serveis o activitats susceptibles de ser assumides individualment pels seus membres, en el marc de la legislació de regim local i de la normativa sectorial aplicable.*

FRANCESC FARRÉS MALIAN, major d'edat, amb DNI núm 39236514D i domicili al castell de Sant Llorenç del Munt, Sant Julià de Vilatorça, en nom propi.

Totes les parts es reconeixen mútuament i recíproca la capacitat legal suficient per a formalitzar i subscriure el present document

II.- ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. Que el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona és l'ens gestor d'aquest espai protegit, desenvolupant els objectius del pla especial aprovat definitivament el 8 de març de 2004, integrat per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de Vilanova de Sau, Sant Julià de Vilatorça, Folgueroles, Tavèrnoles i Sant Sadurn d'Osormort.*
- II. Que l'administració d'aquest espai natural, d'acord amb els objectius del Pla especial, desenvolupa el programa de gestió i, dins d'aquest programa, es duen a terme actuacions destinades a la protecció del medi natural i el paisatge, el control normatiu, el suport al desenvolupament rural i als ajuntaments, la prevenció d'incendis i la regulació de la freqüentació dels visitants per tal que l'ús social ordenat sigui compatible amb la preservació del medi natural, del patrimoni cultural i dels interessos patrimonials, públics i privats.*
- III. Que un dels objectius de la gestió de l'espai natural és la regulació de l'ús públic a través d'una xarxa d'equipaments i serveis, per tal de garantir el seu gaudi i la seva compatibilitat amb la preservació dels seus valors naturals, culturals i del paisatge.*
- IV. Que d'acord amb aquests objectius, l'administració de l'espai natural desenvolupa el programa d'ús públic, dins del qual es duen a terme actuacions destinades a ordenar la freqüentació dels visitants a través de la informació i a l'arranjament d'equipaments i serveis que facin possible un ús social ampli, ordenat i compatible amb la conservació del medi natural, el patrimoni històric i cultural i, també, amb el desenvolupament les activitats tradicionals pròpies de les finques públiques i privades situades dins l'àmbit de l'espai natural protegit.*
- IV. El Sr. FRANCESC FARRÉS és propietari de l'edifici d'origen medieval conegut com el Castell de Sant Llorenç del Munt, en terme de Sant Julià de Vilatorça i dins de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona. Aquest edifici és un element destacat del patrimoni arquitectònic de l'EN de Guilleries-Savassona, tant pel seu interès històric i arquitectònic, com perquè s'hi realitzen ja activitats educatives i mediambientals. És l'edifici més antic de Sant Julià de Vilatorça. Fou declarat Bé d'interès cultural (BIC), al 8 de novembre de 1988 (identificador:RI-51-0005643), i Bé Cultural d'interès nacional (Codi BCIN: 1488-MH)*

- V. *El Sr. FRANCESC FARRÉS manifesta disposar en ferm dels permisos i drets de pas del camí que comunica l'edifici amb la ctra N-141d.*
- VI *En virtut de tot el que s'ha exposat, la propietat de la finca del Castell de Sant Llorenç del Munt i el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, ja van signar un conveni el 12 de febrer de 2001 per l'interès d'ambdues parts d'integrar aquest edifici a l'Espai Natural i potenciar l'exercici de les seves funcions educatives i mediambientals, així com la seva incorporació com a lloc de divulgació de l'EN, del Consorci de les seves activitats, i de celebració de determinats actes puntals del consorci, de manera indefinida, tot i que per una modificació normativa, amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons la disposició addicional vuitena, va deixar de ser vigent el 1/10/2020.*

Per tot això, les tres parts que intervenen, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

III.- PACTES

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és definir les condicions de la col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i el Sr. Francesc Farrés, propietari de la finca del Castell de Sant Llorenç del Munt.

Segon.- Àmbit d'actuació

L'àmbit al qual fa referència l'objecte d'aquest conveni comprèn una superfície de 1,03 ha.

St. Julià de Vilatorrada :

Pol. 1 Par. 12 sup. 1.726 m2

Pol. 1 Par. 10 sup. 2.999 m2

Urbana DS Monestir de Sant Llorenç 810 m2 (referència cadastral del immoble – 69469010000000001GQ)

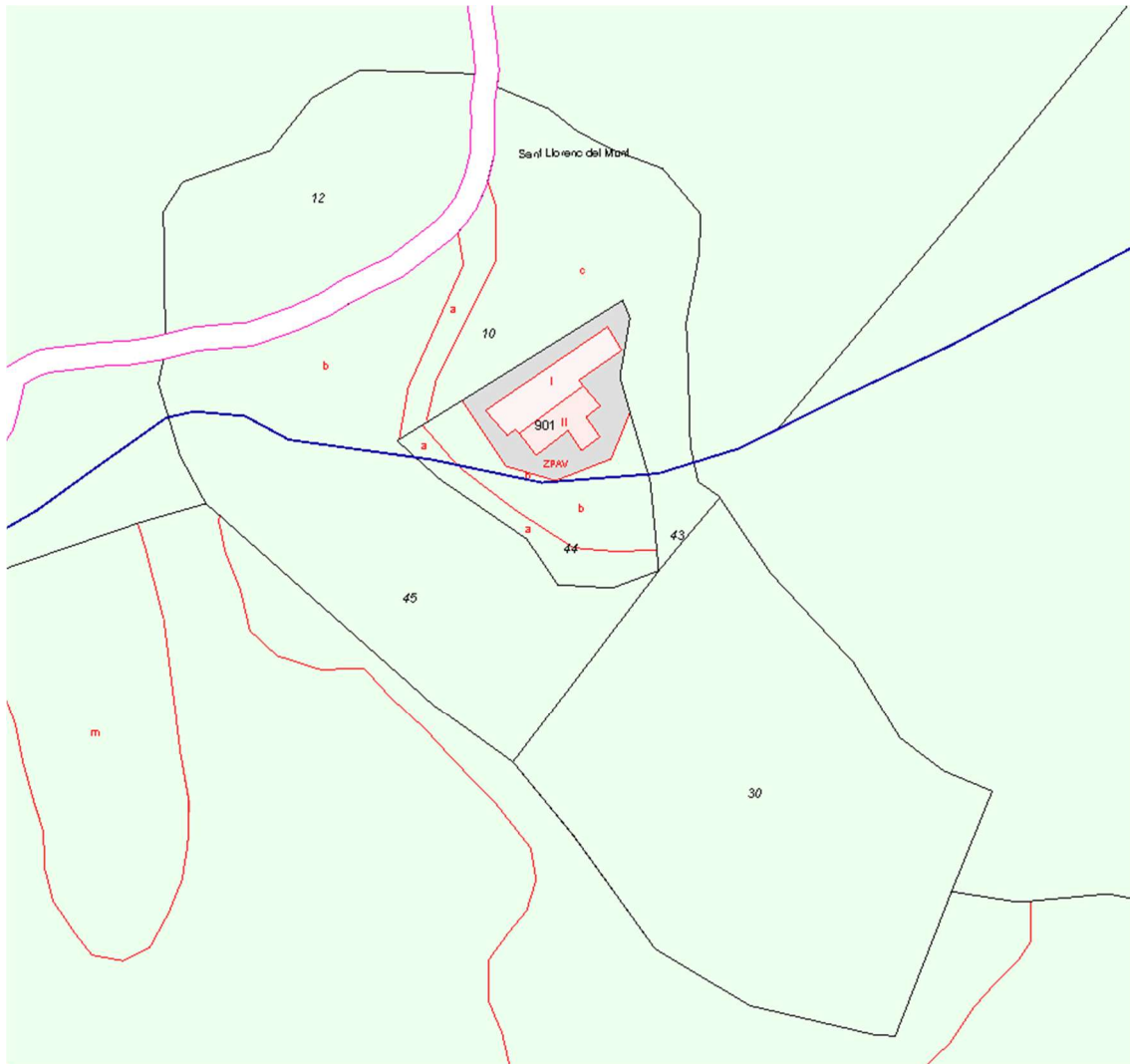
St. Sadurní d'Osormot:

Pol. 7 Par. 45 sup. 2.401 m2

Pol. 7 Par. 44 sup. 549 m2

Pol. 7 Par. 43 sup. 135 m2

Pol. 7 Par. 30 sup. 4.694 m2



Tercer.- Objectius

Les mesures proposades en aquest conveni tenen la finalitat de fer compatible la conservació dels entorns del Castell de Sant Llorenç del Munt amb el desenvolupament ordenat d'activitats d'ús públic relacionades amb aquest element singular considerat d'alt interès natural i cultural dins l'àmbit de l'espai natural protegit.

Per assolir aquest objectiu general es proposa realitzar diverses actuacions:

- *Manteniment periòdic del camí d'accés des del trencall del Gorg de llitons, fins al peu del monestir, pel que fa a neteja cunetes, desbrossada i aportació de material en el tram de terra, quan sigui necessari.*
- *Arranjament del mur, segons memòria valorada que s'adjunta.*
- *Instal·lar expositor permanent de material divulgatiu del consorci de l'edifici del Castell de Sant Llorenç.*
- *Elaborar material informatiu que estigui accessible al centre d'informació.*
- *Disposar puntualment de les instal·lacions i sales de l'edifici per a actes que hagi de celebrar el consorci o per exposicions puntuals o itinerants*
- *Una visita documentada i guiada oberta al públic.*
- *Qualsevol altra activitat que els signants puguin acordar*

Quart - Compromisos de les parts

Per a l'assoliment dels objectius del conveni, les parts prenen els següents compromisos:

Per part del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona:

En virtut d'aquest conveni, el consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona es compromet a:

- a) Realitzar Manteniment periòdic del camí d'accés des del trencall del Gorg de Ilitons, fins al peu del monestir, pel que fa a neteja cunetes, desbrossada i aportació de material en el tram de terra, quan sigui necessari.
- b) Donar suport tècnic i econòmic a la propietat de la finca del Castell de sant Llorenç del Munt per executar les actuacions d'arranjament i conservació del mur, segons la memòria valorada redactada pels serveis tècnics del consorci.
- c) Gestionar els permisos, llicències o autoritzacions necessaris per a l'execució de les actuacions.
- d) Vetllar, amb caràcter general, pel compliment dels objectius d'aquest conveni.

Per part de la propietat de la finca Castell de Sant Llorenç del Munt:

En virtut d'aquest conveni, el Sr. Francesc Farrés es compromet a:

- a) Col·laborar amb el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona en totes aquelles actuacions previstes en el desenvolupament dels objectius d'aquest conveni.
- b) Permetre el pas per el camí d'accés i garantir l'ús públic del camí.
- c) Autoritzar i participar en la planificació i execució de totes aquelles actuacions que es considerin necessàries per la conservació i millora dels entorns del Castell de Sant Llorenç del Munt
- d) Garantir l'ús públic del Castell per les actuacions que s'acordin amb la propietat.

Cinquè.- Descripció de les actuacions previstes pels anys 2024-25

Actuacions destinades a l'arranjament del mur

La part final del camí d'accés, presenta un antic mur que protegeix d'una cinglera de 250 m d'alçada. Aquest antic mur ja no fa el servei de protecció ja que està enderrocat, només trobem la base del mur la resta està desaparegut. L'objectiu és la reconstrucció amb pedra de la zona i collada amb morter del mur de 50 cm d'alçada, 45 cm amplada i 30 m de llargada. El pressupost es de 7500€ que es repartirà entre les anualitats 2024 i 2025 (3500€ pressupost 2024, 4000€ pressupost 2025).

Sisè.- Import del conveni

Per tal de finançar les actuacions acordades en el pacte cinquè d'aquest conveni a desenvolupar durant els anys 2024 i 2025, el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona aportarà la quantitat de SET MIL CINC -CENTS EUROS (7.500 €).

Per a la resta d'anualitats, l'aportació es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent, d'acord amb la disponibilitat pressupostària de l'any en curs.

L'import anual que el Consorci aporta per a l'objecte del conveni serà gestionat pel propi Consorci, seguint els procediments de contractació legalment establerts i d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost corresponent.

Setè.- Difusió pública

Durant la vigència d'aquest conveni, les parts acorden fer difusió pública de la seva existència en qualsevol mitjà de comunicació, tot fent-se mutu reconeixement públic.

Vuitè.- Naturalesa i efectes del conveni de col·laboració

El contingut del present conveni no té cap efecte registral ni comporta cap inscripció addicional en l'escriptura; no obstant això, en cas de transmissió de la propietat de la finca del Castell de Sant Llorenç del Munt, el propietari actual, el Sr. Francesc Farré, es compromet a fer respectar els termes d'aquest conveni i a notificar-ho al Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

En cas de venda de la finca durant el període de vigència del present conveni, el propietari haurà de comunicar-ho al Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona per tal que es pugui subrogar el conveni amb el nou propietari. En cas que el nou propietari no vulgui subrogar el conveni, aquest quedarà resolt i el beneficiari de l'aportació atorgada pel Consorci haurà de retornar l'import de la compensació satisfeta.

El present conveni no implica cap tipus d'afectació sobre la finca i els seus límits, exceptuant el compromís de la propietat de garantir l'ús públic d'aquells indrets i elements de la seva finca on així es determini en els termes que preveu aquest mateix conveni.

En cap cas serà exigible a la propietat cap responsabilitat civil davant tercers, que derivi de les actuacions derivades del conveni.

Durant la vigència del present conveni, el propietari no podrà percebre altres ajuts públics del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona per les actuacions que es desenvolupin dins l'àmbit d'actuació d'aquest conveni. No obstant si que podrà sol.licitar les subvencions de pública concurrència, establertes a l'EN de Guilleries-Savassona, de la Diputació de Barcelona, per altres finalitats.

Novè.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants del conveni s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

Desè.- Vigència del Conveni

El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i per un termini de quatre anys, prorrogable 4 anys més.

Sense perjudici d'aquest termini de vigència inicial, les parts podran acordar perllongar-lo per períodes de quatre anys de manera tàcita si cap de les dues parts signants no el denuncia amb una antelació de noranta dies.

Onzè.- Modificacions del conveni

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de constar per escrit i estar signada per totes les parts signants, estant aquestes degudament autoritzades per a fer-ho.

Dotzè.- Incompliment

L'incompliment del present conveni per a qualsevol de les parts signatàries, pot donar lloc a la seva resolució i penalització si és el cas.

En supòsit de litigi, es sotmetrà el conveni a l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

Tretzè.- Causes d'extinció del conveni:

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) Per la realització de l'objecte del conveni o la finalització del termini de vigència.*
- b) Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista en el conveni.*
- c) Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.*
- d) Per mutu acord de les parts, manifestat per escrit.*
- e) Per denúncia d'una de les parts, comunicada per escrit.*
- f) Per qualsevol altra causa admissible en dret.*
- g) En tots els casos les parts renunciïn expressament a reclamar-se recíprocament cap indemnització ni el pagament de la indemnització.*

Catorzè.- Marc normatiu del present conveni

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en el capítol 1 del Títol 7 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 47 a 53 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com els articles 108 al 112, i la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Quinzè.- Resolució de controvèrsies i Jurisdicció competent

Les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa les possibles controvèrsies que poguessin originar-se en la interpretació o aplicació del present conveni. La interpretació de les clàusules del conveni corresponen a l'òrgan competent del Consorci, esgotant la via administrativa. Si no fos possible, La

jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni, és la jurisdicció contenciós – administrativa.”

El senyor Joaquim Riera, President de la Comissió Consultiva demana la concreció de la col·laboració i reclama també l'accés a l'altiplà.

La proposta s'aprova per unanimitat dels cinc membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

6. APROVACIÓ MEMÒRIA ANUAL DE GESTIÓ DEL CONSORCI DE L'EXERCICI 2023.

D'acord amb l'article 10 dels Estatuts del Consorci, és competència de l'Assemblea General impulsar la realització dels programes de desenvolupament del Consorci i aprovar el Pla anual de gestió i d'inversions, i la memòria anual.

En aquest punt de l'ordre del dia es proposa l'aprovació de la memòria anual de l'exercici 2023 que ha estat publicada a la pàgina web del Consorci i de la que tots els assistents en tenen coneixement.

Sotmesa a consideració de l'Assemblea per unanimitat dels cinc membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General, s'aprova la memòria del Consorci corresponent a l'exercici 2023.

7. INFORMACIÓ ATORGAMENT SUBVENCIONS CONVOCADAS PEL SERVEI DE GESTIÓ DE PARCS NATURALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER FOMENTAR ACTIVITATS FORESTALS, AGRÍCOLES RAMADERES, D'EMPRESSES DE SERVEIS, DE MILLORA DELS HABITATGES I RESTAURACIÓ DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC, D'ENTITATS CULTURALS, CÍVIQUES I ESPORTIVES I INSTAL·LACIONS TÈRMiques DE BIOMASSA I L'EFICIÈNCIA-ESTALVI ENERGÈTIC EN EDIFICIS, DE L'ANY 2025, DINS L'ÀMBIT DE LA XARXA DE PARCS NATURALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.

En aquest punt de l'ordre del dia es dona la informació sobre l'atorgament de les subvencions convocades pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona relatives a l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona:

ANNEX I: INFORME D'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A PARTICULARS EN L'ÀMBIT DELS PARCS NATURALS. ANY 2025

NIF	Nº expedient	Línia	Parc	Núm	Sol·licitant	Municipi	Objecte	Import obres	Proposta de Subvenció (PS)
ITATS AGRÍCOLES RAMADERES GUILL									
77074473R	2024/0025740	EAR	GUI	1	JAVIERA MALATS PUIGRODON	FOLGUEROLLES	Canvi uralita cobert	4.543,13	1.935,44
ACTIVITATS FORESTALS GUILLERIES									
33936081H	2024/0023418	EF	GUI	1	CARME RIBE ARROM	VILANOVA DE SAU	Estassada de sotabosc per prevenció	6.000,00	3.000,00
B08845497	2024/0024632	EF	GUI	2	EXPLOTACIONS LES GUILLERIES S.S	VILANOVA DE SAU	Retirada de peus morts per sequera	27.094,30	4.000,00
79271175L	2024/0025004	EF	GUI	3	ADRIANNA LLORET BOTEY	VILANOVA DE SAU	Neteja sotabosc	2.904,00	1.161,60
77278580Y	2024/0025465	EF	GUI	4	FRANCISCO CODINA AUTET	VILANOVA DE SAU	Repàs de camins	3.100,00	1.240,00
EMPRESSES DE SERVEIS GUILLERIES									
B10712545	2024/0025601	ES	GUI	1	SAVASSON A AGROTURI SME, SL	Tavèrnoles	Millora línia elèctrica	43.919,03	4.950,00
HABITATGE I PATRIMONI ARQUITECTONIC GUILLERIES									
43560632N	2024/0025703	HAPA	GUI	1	ALBA DE DIOS PADILLA	SANT SADURNÍ D'OSORMORT	Sistema de recuperació d'aigües	10.461,27	0,00
Y7552414X	2024/0025788	HAPA	GUI	2	OLIVER MICHAEL GOSHEY	SANT SADURNÍ D'OSORMORT	Consolidació de pont	6.250,00	0,00
BIOMASSA / ESTALVI ENERGÈTIC GUILLERIES									
33883712C	2024/0025590	BIO	GUI	1	JOAN SOLÀ ANADÓN	VILANOVA DE SAU	Caldera de llenya	37.857,75	6.800,00
79304755L	2024/0024286	BIO	GUI	2	ROBERT PUIG BOSCH	SANTA COLOMA DE FARNERS	Instal·lació de terra radiant i caldera de	28.267,07	8.000,00

NO ES TROBEN DINS DELS LÍMITS DEL PLA ESPECIAL

8. PROPOSTA CALENDARI ASSEMBLEES GENERALS ANY 2025

Els Estatuts del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona estableixen en l'article 19 el caràcter i periodicitat de les sessions de l'Assemblea General en el següent sentit:

- 1.L'Assemblea General es reunirà, com a mínim, dues vegades a l'any, una cada semestre, en sessió ordinària.
- 2.L'Assemblea General es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o quan ho proposin la tercera part dels seus membres.
- 3.La fixació de les dates i hores de les sessions es determinarà per la Presidència i, dins el possible, mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

Considerant la dificultat d'organització de la convocatòria per a garantir la màxima presència dels membres de l'Assemblea i també de les persones que l'assisteixen, es proposa establir el següent calendari de sessions, sense perjudici de la possibilitat de convocar sessions extraordinàries quan la urgència dels assumptes de competència de l'Assemblea ho requereixin.

Sessions ordinàries: 10 abril de 2024
9 d'octubre de 2024

Sessions extraordinàries: 12 de juny de 2024
13 de novembre de 2024

La proposta s'aprova per unanimitat dels cinc membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

9. INFORME DE GESTIÓ SEMESTRAL

La Sra. Elisenda Guillaumes explica l'informe de gestió (clicant a l'informe s'adjunta enllaç amb la presentació penjada al portal participa dels espais naturals de la Diputació de Barcelona). Es presenten aquelles activitats realitzades a partir dels 4 eixos:

1. Conservació del patrimoni natural i cultural:

Es mostra el calendari dels diferents seguiments de paràmetres ecològics que es realitzen al parc, i es pot trobar més informació detallada a la memòria del parc que es penjarà pròximament.

Es destaca que des de l'agost tenim un biòleg adscrit a l'EN de Guillerics - Savassona, compartit amb Montesquiú, que permetrà fer un seguiment més acurat de la part de conservació, i amb la intenció de començar de cara a finals d'any a plantejar el pla de conservació de l'espai natural.

S'explica un actuació que es fa en el marc de l'acord de custòdia amb l'ACA a la Riera major, que suposa una subvenció fins a 2026 de 115.000€ aproximadament, que ens permetran eliminar acàcies, ajudar al bosc de riera, ja que tenim una de les Vernedes més ben conservades de Catalunya, i també permet fer seguiment de diferents paràmetres ecològics i de qualitat de l'aigua.

I també s'explica els treballs de millora que s'estan fent a la Teixeda del Soler i al Pla de Savassona

2. Desenvolupament sostenible i benestar de la població local:

S'expliquen les actuacions específiques que s'han portat a terme aquest semestre de manteniment de la xarxa viària bàsica, que han estat al camí de Sant Llorenç del Munt (t.m. Folgueroles), i el camí de les punxes (t.m. Tavernoles), i que també es va poder fer a final d'any, una petició que hi havia per part de l'ajuntament de Vilanova, de formigonar el camí del farigolar amb pressupost de la Diputació de Barcelona

Una de les altres tasques que ens ocupa es la retirada abocaments dins l'àmbit del consorci, així com la reposició de senyalització amb els exemples concrets que s'han implementat aquest semestre. Es comenta que hi ha [una nova imatge gràfica](#), que s'anirà implementant gradualment.

3. Ús públic i educació ambiental:

S'han fer obres al centre informació de Folgueroles, s'ha renovat el mobiliari i s'ha fet la conceptualització d'una exposició que hi ha d'anar relacionada amb els fòssils de l'EN.

Es comenta amb dades la regulació dels accessos a la Vall de Sau, i que de cara aquest any es fa una contractació plurianual per els informadors ambientals que hi haurà en aquest punt i a Sant Feliuet, ja que son dos dels punts més concorreguts de l'EN. Degut a la gran aflluència que hi va haver en aquestes zones sobretot durant l'època de la sequera s'ha portat a terme un estudi de mobilitat, que tindrem els resultats de cara maig 2025,

A petició de l'ajuntament de Tavèrnoles a través del catàleg de serveis, hem pogut tenir una informadora a Sant Feliuet. I també s'ha fet una conceptualització d'una càpsula d'acollida per grups escolars en aquesta zona perquè agafin consciència del respecte a la natura.

Es llisten les activitats d'ús públic i educació ambiental que s'han portat a terme: parcs en concert; matinal de viu el parc; poesia als parcs; òpera als parcs; inici de les col·laboracions amb la biblioteca Anton Carrera de Sant Julià de Vilatorrada per entrar al programa "Parcs i biblioteques ...naturalment" i perquè puguin ser centre d'interès; passejades guiades; participació en diferents fires.

S'ha seguit amb la conceptualització de les unitats didàctiques de 4rt de primària sobre geologia i paisatge, i de 2n de primària sobre cicles vitals i mamífers, del programa Guillerics-Savassona a l'escola. Enguany es farà un plurianual per la coordinació del programa i per organitzar les diferents sortides que es realitzen. I també s'han dissenyat un fulletó informatiu per a les famílies.

S'ha portat a terme dues accions de voluntariat, una d'eliminació de cranc de riu amb el cercle de voluntaris i una amb la creu roja d'Osona.

4. Activitats de coordinació i governança:

Es llisten les diferents reunions i activitats que es porten a terme per la coordinació de la gestió i governança de l'EN amb el territori i dins de la xarxa de parcs naturals.

L'Alcalde de Vilanova de Sau demana adaptar les activitats als municipis.

Tots els presents es donen per assabentats.

10. INFORMACIONS DIVERSES:

RESERVA FORESTAL DE LA FINCA DE BANCELLS

Es dona compte de la memòria: Diagnòstic de maduresa forestal, valoració i valoració de gestió per l'Alsinar de la finca de Bancells (Bioma Forestal – Oscar Schwendtner), que tenia com a objectiu determinar aproximadament el seu interès de conservació i la valoració econòmica amb la seva finalitat de considerar la possible compra dels drets econòmics de l'arbrat amb 4 d'objecte de preservació.

En la memòria consta que per un període total de 30 anys, pot estimar entre 20.795€ i 25.145€, la valoració econòmica dels productes en cas de que s'extraguessin, de manera que al cap dels 30 anys la massa forestal tornaria a estar en condicions d'una nova tala de llenya.

Les fórmules a negociar amb el propietari, el Sr. Garolera, van ser:

- Pagament directe - fer un pagament anual durant els 30 anys...
- Subvenció de la Generalitat per fer aquest pagament – bases
- Subvenció de la Generalitat per la compra de la finca -finançament

GESTIÓ ÀREA AUTOCARAVANES VILANOVA DE SAU

Actualment hi ha un conveni entre el Consorci de l'espai natural de les Guilleries-Savassona i l'ajuntament de Vilanova de Sau per la cessió d'ús de part del bé de domini públic "Vernets de Ca la Martra" per a destinar-lo àrea d'autocaravanos. Té una vigència de 10 anys, des de la seva signatura (20/12/17)

Les despeses de funcionament de l'àrea d'autocaravanos corresponen a l'Ajuntament de Vilanova de Sau.

- Buidatge fossa sèptica – 1800€/any
- Plataforma pagament Osona Turisme (preu públic 10€/dia) – només cobren un petit percentatge de cada pagament – caldria fer canvi de nom.

Per part de l'ajuntament de Vilanova de Sau es fa la proposta perquè ho assumeixi el Consorci. Això implica assumir les despeses de manteniment per part del Consorci i aprovar un preu públic. Els passos a seguir són els següents:

1. Fer el traspàs amb l'àrea en condicions (cal reparar zona buidatge aigües grises) i rescindir el conveni
2. Per part de l'ajuntament, donar-se de baixa de la plataforma i les despeses associades
3. Per part del Consorci, si decideix mantenir pagament, aprovar el preu públic, i estudiar el tema plataforma pagament Osona turisme
4. Canvi titularitat de la llicència activitats
5. Es poden establir col.laboracions amb l'ajuntament pel manteniment i desbroçada de l'àrea aprofitant quan es fan altres actuacions pròpies.

Tots els presents es donen per assabentats.

11. PRECS I PREGUNTES.

En l'apartat de precs i preguntes el senyor Joaquim Riera Masgrau, President de la Comissió Consultiva, planteja la contradicció de l'establiment d'una planta de biogàs en l'espai natural, pel perjudici mediambiental que pot ocasionar, i demana el posicionament del Consorci. La Directora del Consorci li respon que es tracta d'una qüestió normativa, que depèn de les ordenances municipals vigents a Sant Sadurn d'Osormort i concreta que l'emplaçament no és un espai protegit.

Sense que es plantegi cap altre qüestió el President dona per acabada la sessió, de la qual com a secretària, en transcriu aquesta acta.

La secretària-interventora
Rosa Martínez Costa
.- Signatures electròniques

El President del Consorci
Pep de la Mora Costas