MEMORIA

2002

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació
Barcelona
xarxa de municipis

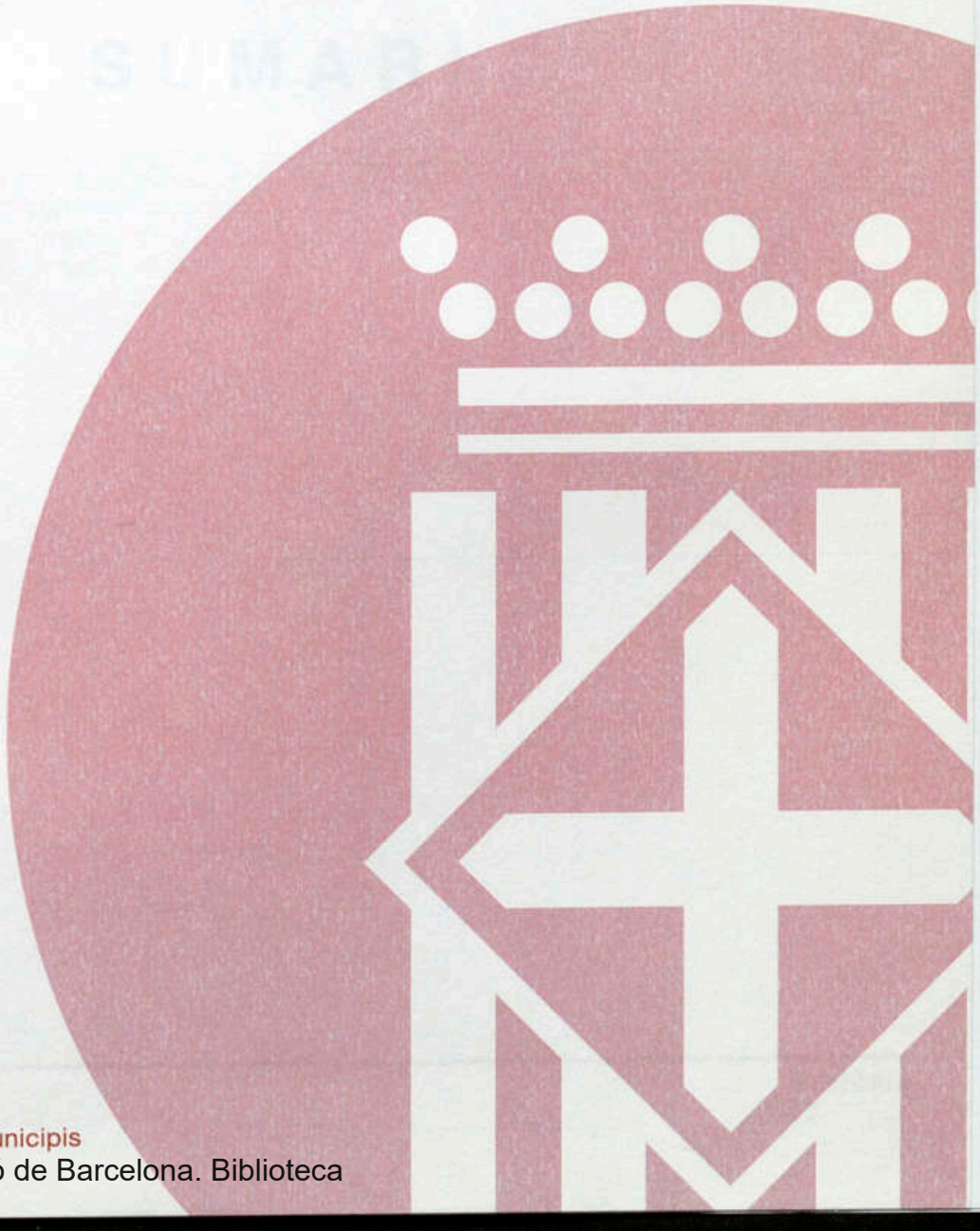
MEMÒRIA
2002



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMÒRIA
2002



Diputació Barcelona Arxiu General de Barcelona
R. 15153

Diputació
Barcelona
xarxa de municipis

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

CAPÍTOL I — TERRITORI I POBLACIÓ

Extensió 13
Habitants per comarques 13
Habitants per partit judicial/municipi 13

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN 19
ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA 23
CONSORCIS PARTICIPATS 26
EMPRESES PARTICIPADES 31
ORGANISMES ALIENS A LA CORPORACIÓ 32

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I — ÀREA DE GOVERN

Gabinet de la Presidència 41
Gabinet d'Estudis 41
Departament de Premsa 42
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol 43
Gabinet de Relacions Internacionals 51
Servei de Relacions Internacionals 51
** Secció de Cooperació Europea 51
Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat 59
Secretaria 63
Servei de Secretaria 64

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

** Secció Administrativa 64
*** Unitat d'Actes 65
*** Unitat d'Arxiu General 67
*** Unitat de Registre General 70
*** Delegació de Madrid 73
Direcció dels Serveis Jurídics 75
Servei d'Assessoria Jurídica 76
Servei d'Assistència Jurídica Local 78
Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes 81
Comissionat per a Turisme 85
Oficina Tècnica de Turisme 85
Oficina de Promoció Turística 95

CAPÍTOL II ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ
Intervenció 107
Direcció dels Serveis Econòmics 109
Servei de Control i Coordinació Financera 110
Servei Comptable 113
Tresoreria 115
Servei de Tresoreria 115
Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement 129
Servei de Formació Local 131
Oficina de Govern Local 135
Oficina d'Informació Local 139
Servei d'Informàtica i Telecomunicacions 143
Servei de Contractació i Inventari 161
** Secció de Gestió de l'Inventari de Béns 162
** Secció de Contractació 170
** Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial 177
Servei de Logística 183
** Secció de Gestió de Recintes 188
** Secció de Gestió Interna 197
** Secció de Seguretat 202
Direcció dels Serveis de Recursos Humans 209
Servei de Programació 211

CAPÍTOL III ÀREA DE COOPERACIÓ
Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 217
Oficina Tècnica de Cooperació 225
Servei del Patrimoni Arquitectònic Local 237
Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica i SIG Local 251
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals 255
Direcció dels Serveis d'Urbanisme i Habitatge 275
Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL) 277
Institut d'Habitatge Local (INHAL) 283

CAPÍTOL IV ÀREA D'ESPORTS 289
Servei d'Esports 290

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL V — ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM
Servei de Salut Pública i Consum 309
** Secció de Salut Pública 312
** Secció de Consum 322
Gerència dels Centres Assistencials Torribera 331
Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera 341

CAPÍTOL VI — ÀREA DE BENESTAR SOCIAL 347
Servei d'Acció Social 349
** Secció Tècnica 350
** Secció Zones 350
** Secció Administrativa 351
Gerència de Centres d'Atenció Social 363
** Direcció Tècnica de Centres 363

CAPÍTOL VII — ÀREA DE CULTURA 377
Servei de Biblioteques 377
Centre d'Estudis i Recursos Culturals 384
Oficina del Patrimoni Cultural 387
** Museu Romàntic de Can Papiol 394
** Museu Enric Monjo 395
** Museu Manolo Hugué 395
** Institut de Paleontologia Dr. Miquel Crusafont 396
Oficina de Difusió Artística 401
Oficina del Pla Jove 407

CAPÍTOL VIII — ÀREA D'EDUCACIÓ 417
Servei d'Educació 423
** Escola Professional per a la Dona 427
** Escola d'Arts i Oficis 428
** Centre de Formació d'Adults Can Batlló 429
** Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell 430
** Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar 431
** Centre d'Educació Infantil i Primària els Pins 433
** Centre d'Educació Especial Psicopedagògic Mundet 434
** Institut d'Ensenyament Secundari Mundet 435
** Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball 436
** Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació 437

CAPÍTOL IX — ÀREA DE VIES LOCALS
Servei de Vies Local 441
** Secció de Conservació i Explotació 445
** Secció de Seguretat Viària 447
** Secció Administrativa 450
Servei de Projectes Obres i Manteniment 455
** Secció Administrativa 461
** Secció Tècnica 465
** Secció de Manteniment 470

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL X ÀREA D'ESPAIS NATURALS
Servei d'Acció Territorial 487
Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial 503
Servei de Parcs Naturals 505
** Planejament 505
** Gestió de Parcs 507

CAPÍTOL XI ÀREA DE MEDI AMBIENT
Servei del Medi Ambient 533
** Programa de Direcció i Serveis Generals 533
** Programa de Diagnosi i Control Ambiental 534
** Programa de Gestió Ambiental Local 538
** Programa de Desenvolupament de Plans d'Acció Local 542

CAPÍTOL XII ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ 551
Servei de Promoció Econòmica Local 555
Servei de Foment a l'Ocupació 563

CAPÍTOL XIII ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JUÍDICA PRÒPIA
Patronat d'Apostes 575
Organisme Autònom Flor de Maig 579
** Centre de Formació i Treball Flor de Maig 581
** Servei d'Orientació Laboral 583
** Centre per a la Innovació Local 584
** Centre per a la Participació Ciutadana 588
** Parc del Coneixement 592
** Oficina de Gestió d'Equipaments 593
Organisme Autònom Institut del Teatre 595
Organisme Autònom Institut d'Edicions 603
** Llibreria de la Diputació 606
** Centre de Informació i Documentació Oficials 608
** Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona 609
Organisme de Gestió Tributaria 613
Consorci Parc de Collserola 619

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PRIMERA PART

CARACTERISTIQUES DE LA PROVINCIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPITOL I

TERRITORI I POBLACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.877,04 km^2. La superfície de la província per comarques, és la següent:

comarques	Km^2
Alt Penedès	592,40
Anoia	866,70
Bages	1.295,20
Baix Llobregat	486,50
Barcelonès	143,10
Berguedà	1.182,30
Garraf	184,10
Maresme	396,90
Osona	1264,00
Selva	33,24
Vallès Occidental	580,70
Vallès Oriental	851,90
Total	**7.877,04**

El nombre d'habitants per comarques, és el següent:

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 2002
Alt Penedès	27	82.678
Anoia	33	95.103
Bages	35	157.870
Baix Llobregat	30	710.612
Barcelonès	5	2.130.092
Berguedà	30	38.358
Garraf	6	111.816
Maresme	30	366.782
Osona	48	131377
La Selva (Fogars de Tordera)	1	786
Vallès Occidental	23	751.049
Vallès Oriental	43	329.594
Total	**311**	**4.906.117**

El nombre d'habitants per municipis i per partits judicials, és el següent:

Partits / municipis	Padró 2002
Partit d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	13.107
Arenys de Munt	6.827
Calella	14.530
Canet de Mar	11.065
Fogars de la Selva	786
Malgrat de Mar	14.933
Palafolls	6.010
Pineda de Mar	21.958
Sant Cebrià de Vallalta	2.060
Sant Iscle de Vallalta	961
Sant Pol de Mar	4.035
Santa Susanna	2.258
Tordera	10.325
	108.855
Partit de Badalona	
Badalona	210.370
Montgat	8.690
Sant Adrià de Besòs	32.641
	251.701
Partit de Barcelona	
Barcelona	1.527.190
	1.527.190
Partit de Berga	
Avià	1.921
Bagà	2.133
Berga	14.995
Borredà	497
Capolat	54
Casserres	1.562
Castell de l'Areny	61
Castellar de n'Hug	192
Castellar del Riu	124
Cercs	1.414
L'Espunyola	275
Fígols	52
Gironella	4.899
Gisclareny	30
Guardiola de Berguedà	964
Montclar	118
Montmajor	465
Nou de Berguedà	161
Olvan	874
La Pobla de Lillet	1.320
Puig-Reig	4.269
La Quar	78
Sagàs	155
Saldes	325

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2002
Sant Jaume de Frontanyà	25
Sant Julià de Cerdanyola	241
Santa Maria de Merlès	156
Vallcebre	266
Vilada	538
Viver i Serrateix	194
	38.358
Partit de Cerdanyola del Vallès	
Barberà del Vallès	26.902
Cerdanyola del Vallès	54.404
Montcada i Reixac	29.653
Ripollet	31.401
	142.360
Partit de Cornellà de Llobregat	
Cornellà de Llobregat	81.881
	81.881
Partit d'Esplugues de Llobregat	
Esplugues de Llobregat	45.988
Sant Just Desvern	14.557
	60.545
Partit de Gavà	
Begues	4.775
Castelldefels	48.982
Gavà	41.162
Viladecans	58.213
	153.132
Partit de Granollers	
Aiguafreda	2.175
L'Ametlla del Vallès	6.328
Bigues i Riells	6.032
Caldes de Montbui	13.244
Campins	305
Canovelles	13.375
Cardedeu	13.167
Castellterçol	2.106
Cànoves i Samalús	2.066
Figaró-Montmany	901
Fogars de Montclús	365
Les Franqueses del Vallès	13.581
La Garriga	12.333
Granera	66
Granollers	54.634
Gualba	857
Llinars del Vallès	7.363
Lliçà d'Amunt	10.821
Lliçà de Vall	5.396
Montornès del Vallès	13.171
Montseny	295
La Roca del Vallès	7.964
Sant Antoni de Vilamajor	3.951
Sant Celoni	13.291
Sant Esteve de Palautordera	1.591
Sant Feliu de Codines	4.715

Partits / municipis	Padró 2002
Sant Pere de Vilamajor	2.934
Sant Quirze Safaja	441
Santa Eulàlia de Ronçana	4.988
Santa Maria de Palautordera	6.826
Tagamanent	221
Vallgorguina	1.516
Vallromanes	1.595
Vilalba Sasserra	498
Vilanova del Vallès	2.604
	231.716
Partit de l'Hospitalet de Llobregat	
L'Hospitalet de Llobregat	244.323
	244.323
Partit d'Igualada	
Argençola	195
Bellprat	94
El Bruc	1.302
Cabrera d'Igualada	649
Calaf	3.080
Calonge de Segarra	198
Capellades	5.049
Carme	670
Castellfollit de Riubregós	224
Castellolí	434
Copons	287
Els Hostalets de Pierola	1.460
Igualada	33.382
Jorba	617
La Llacuna	857
Montmaneu	180
Orpí	140
Piera	10.194
La Pobla de Claramunt	1.797
Prats de Rei	558
Pujalt	186
Rubió	125
Sant Martí Sesgueioles	356
Sant Martí de Tous	1.027
Sant Pere Sallavinera	149
Santa Margarida de Montbui	9.076
Santa Maria de Miralles	98
La Torre de Claramunt	2.595
Vallbona d'Anoia	1.079
Veciana	156
Vilanova del Camí	10.446
Òdena	2.743
	89.403
Partit de Manresa	
Aguilar de Segarra	215
Artés	4.552
Avinyó	2.046
Balsareny	3.238
Calders	788
Callús	1.366

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2002
Cardona	5.399
Castellbell i el Vilar	3.035
Castellfollit del Boix	385
Castellgalí	993
Castellnou de Bages	625
L'Estany	404
Fonollosa	1.061
Gaià	150
Manresa	65.440
Marganell	238
Moià	4.378
Monistrol de Calders	617
Monistrol de Montserrat	2.578
Mura	207
Navarcles	5.400
Navàs	5.600
El Pont de Vilomara i Rocafort	2.750
Rajadell	426
Sallent	7.079
Sant Feliu Sasserra	656
Sant Fruitós de Bages	6.036
Sant Joan de Vilatorrada	9.390
Sant Mateu de Bages	702
Sant Salvador de Guardiola	2.245
Sant Vicenç de Castellet	7.139
Santa Maria d'Oló	998
Santpedor	5.477
Súria	6.148
Talamanca	109
	157.870
Partit de Martorell	
Abrera	8.823
Castellví de Rosanes	1.195
Collbató	2.519
Esparreguera	18.708
Martorell	23.529
Masquefa	5.700
Olesa de Montserrat	18.492
Sant Andreu de la Barca	22.396
Sant Esteve Sesrovires	5.591
	106.953
Partit de Mataró	
Alella	8.796
Argentona	10.056
Cabrera de Mar	3.863
Cabrils	5.282
Caldes d'Estrac	2.137
Dosrius	3.293
El Masnou	21.220
Mataró	109.298
Premià de Dalt	9.356
Premià de Mar	26.889
Sant Andreu de Llavaneres	8.091
Sant Vicenç de Montalt	4.123
Teià	5.581
Tiana	6.201
Vilassar de Dalt	7.752
Vilassar de Mar	17.721
Òrrius	364
	250.023
Partit de Mollet del Vallès	
La Llagosta	12.350
Martorelles	4.981
Mollet del Vallès	48.727
Montmeló	8.667
Parets del Vallès	15.323
Sant Fost de Campsentelles	6.713
Santa Maria de Martorelles	698
	97.459
Partit del Prat de Llobregat	
El Prat de Llobregat	63.112
	63.112
Partit de Rubí	
Castellbisbal	9.344
Rubí	62.638
Sant Cugat del Vallès	59.837
	131.819
Partit de Sabadell	
Badia del Vallès	14.600
Castellar del Vallès	18.644
Gallifa	200
Palau Solità i de Plegamans	11.586
Polinyà	5.246
Sabadell	187.201
Sant Llorenç Savall	2.123
Sant Quirze del Vallès	13.916
Santa Perpètua de Mogoda	19.486
Sentmenat	6.037
	279.039
Partit de Sant Boi de Llobregat	
Sant Boi de Llobregat	80.041
Sant Climent de Llobregat	3.140
Santa Coloma de Cervelló	5.633
Torrelles de Llobregat	3.912
	92.726
Partit de Sant Feliu de Llobregat	
Cervelló	6.528
Corbera de Llobregat	10.194
Molins de Rei	21.197
Pallejà	8.192
La Palma de Cervelló	2.794
El Papiol	3.512
Sant Feliu de Llobregat	40.695
Sant Joan Despí	29.064
Sant Vicenç dels Horts	25.294
Vallirana	10.493
	157.963

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 2002
Partit de Santa Coloma de Gramenet	
Santa Coloma de Gramenet	115.568
	115.568
Partit de Terrassa	
Matadepera	7.404
Rellinars	412
Terrassa	179.300
Ullastrell	1.230
Vacarisses	3.181
Viladecavalls	6.304
	197.831
Partit de Vic	
Alpens	277
Balenyà	3.208
El Brull	193
Calldetenes	2.083
Castellcir	419
Centelles	5.939
Collsuspina	273
Folgueroles	1.724
Gurb	1.993
Lluçà	269
Malla	258
Manlleu	18.229
Les Masies de Roda	717
Les Masies de Voltregà	2.883
Montesquiu	854
Muntanyola	347
Olost	1.170
Oristà	624
Oris	236
Perafita	366
Prats de Lluçanès	2.715
Roda de Ter	5.294
Rupit i Pruit	328
Sant Agustí de Lluçanès	107
Sant Bartomeu del Grau	1.134
Sant Boi de Lluçanès	572
Sant Hipòlit de Voltregà	3.087
Sant Julià de Vilatorta	2.473
Sant Martí d'Albars	132
Sant Martí de Centelles	784
Sant Pere de Torelló	2.230
Sant Quirze de Besora	1.986
Sant Sadurní d'Osormort	83
Sant Vicenç de Torelló	1.833
Santa Cecília de Voltregà	207
Santa Eugènia de Berga	1.999
Santa Eulàlia de Riuprimer	869
Santa Maria de Besora	180
Santa Maria de Corcó	2.139
Seva	2.662
Sobremunt	93
Sora	189
Taradell	5.330
Tavertet	137
Tavèrnoles	270
Tona	6.183
Torelló	12.454
Vic	33.935
Vilanova de Sau	329
	131.796
Partit de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.304
Les Cabanyes	585
Castellví de la Marca	1.466
Font-Rubí	1.303
Gelida	4.682
La Granada	1.429
Mediona	1.507
Olesa de Bonesvalls	1.085
Olèrdola	2.428
Pacs del Penedès	680
El Pla del Penedès	903
Pontons	408
Puigdàlber	348
Sant Cugat Sesgarrigues	770
Sant Llorenç d'Hortons	1.779
Sant Martí Sarroca	2.531
Sant Pere de Riudebitlles	2.123
Sant Quintí de Mediona	1.843
Sant Sadurní d'Anoia	10.099
Santa Fe del Penedès	321
Santa Margarida i els Monjos	5.179
Subirats	2.623
Torrelavit	1.152
Torrelles de Foix	1.762
Vilafranca del Penedès	31.939
Vilobí del Penedès	921
	81.170
Partit de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	2.268
Castellet i la Gornal	1.508
Cubelles	7.733
Olivella	1.552
Sant Pere de Ribes	23.823
Sitges	21.377
Vilanova i la Geltrú	55.063
	113.324

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació a 31 de desembre de 2002 les diputades i els diputats següents:

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vicepresident 1er. Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Vicepresident 2n. Im. Sr. Josep Pérez Moya
Vicepresident 3er. Im. Sr. Jesús Maestro García

Diputats:
Im. Sr. Antonio Ainoza Cirera
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Josep Lluis Morant López
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Ima. Sra. Ma. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Joan Vich Adzet

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PSOE)
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Im. Sr. Jesús Ma. Canga Castaño
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Katy Carreras-Moysí Carles-Tolrà
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. J. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Ima. Sra. Montserrat Gibert i Llopart
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. José Montilla Aguilera
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Excm. Sr. Manuel Royes Vila
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Joan Vich Adzet

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CIU)
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Josep Lluís Morant López
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INICIATIVA PER CATALUNYA – ELS VERDS (IC-EV)
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Josep Pérez Moya

PARTIT POPULAR (PP)
Im. Sr. Antonio Ainoza Cirera
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Xavier García Albiol

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ERC)
Im. Sr. Jesús Maestro García

La Comissió de Govern, les Comissions Informatives i de Seguiment, i les Comissions Interdepartamentals de la Diputació de Barcelona a 31 de desembre de 2002, estan integrades per les diputades i els diputats següents:

COMISSIÓ DE GOVERN

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jesús Maestro García
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jesús Maestro García
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Sr. Joan Echániz Sans

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

President:
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Vocals:
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COOPERACIÓ

President:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Vocals:
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Antonio Ainoza Cirera
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas

Vocals:
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA

Presidenta:
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

Vocals:
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Ima. Sra. M. Pilar Puig Gener
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo

Vocals:
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

President:
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

Vocals:
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE VIES LOCALS

President:
Im. Sr. Oriol Civil Desveus

Vocals:
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Joan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President:
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera

Vocals:
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President:
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya

Vocals:
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. Josep Lluís Morant López
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

President:
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall

Vocals:
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Joan Castaño Augé
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés

Vocals:
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Jesús Maestro García

JUNTA DE PORTAVEUS

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE LA DONA

Presidenta: Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Vicepresidenta 1ª: Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Vicepresidenta 2ª: Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE JOVENTUT

Vicepresident: Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL PER A LA IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA

President: Excm. Sr. Manuel Royes Vila
Vicepresidenta 1ª: Immaculada Moraleda Pérez

Per acord plenari de data 28 de febrer de 2002, es va integrar l'Im. Sr. Rafael Roig Milà a la Comissió Informativa i de Seguiment de Cooperació, en substitució de l'Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga, com a conseqüència de l'adscripció de la Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge a l'Àrea de Cooperació, per Decret de la Presidència de data 6 de febrer d'enguany.

En data 11 de juliol de 2002, va prendre possessió del càrrec de Diputat Provincial l'Im. Sr. Joan Castaño Augé, en substitució de l'Ilm. Sr. Santiago Fontbona Arbós, del Partit dels Socialistes de Catalunya (PSC-PSOE).

Per acord plenari de data 25 de juliol de 2002, es va integrar l'Im. Sr. Joan Castaño Augé a la Comissió Informativa i de Seguiment d'Espais Naturals, i a la Comissió Informativa i de Seguiment de Promoció Econòmica i Ocupació, en substitució de l'Ilm. Sr. Santiago Fontbona Arbós.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Fundació Privada Democràcia i Govern Local	**President:** Manuel Royes vila **Vicepresident:** Joan Rangel Tarrés **Vocal:** Jordi Labòria Martorell
Fundació Pública "Casa de Caritat"	**President:** Manuel Royes Vila **Vicepresident:** Joan Rangel Tarrés Rafael Roig Milà Joan Puigdollers Fargas Joan Carlos del Rio Pin Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro García
Patronat d'Apostes **Junta de Govern**	**President Delegat:** Albert Batlle Bastardas **Vicepresident:**: Jesús Maria Canga Castaño Joan Maresma Morera **Robert González Molines** Pere Prat Boix Antoni Tobeña Pallarés Xavier Garcia Albiol
Museu Gliptoteca Enric Monjo	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Esteve Terrades Yus Josep Azuara González Carles Vicente Guitart Joan Vila Grau
Patronat Museu Mas Manolo	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Antoni Morral Berenguer Francesc Vila Albet Ignasi Valls Vilaró Josep M. Coll Pamies
Organisme Autònom Flor de Maig Consell General:	**President Delegat:** Pere Alcober Solanas Immaculada Moraleda Pérez Antoni Morral Berenguer Josep Palmerola Nogué Juan Carlos del Rio Pin J. M. Civis Balasch Jordi López Camps Cristina Real Masdeu Pere Navarro Morera
Junta de Govern:	Pere Alcober Solanas Immaculada Moraleda Pérez Cristina Real Masdeu Anna M. Miró Sabate Miguel Bonastre Codina

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA

NOM	REPRESENTANTS
Organisme Autònom "Institut d'Habitatge Local" (INHAL)	**CONSELL GENERAL** **President per delegació:** Rafael Roig Milà **Vocals:** Jordi Labòria Martorell (Vicepresident) Antonio Pedro Fogué Moya Josep Pérez Moya Jesús Maestro García Xavier Pérez Llorca Xavier García Albiol Leandre Mayola Tresserras Eugènia Andreu Vendrell Carles Anglada Casas Martí Domènech Montagut
	JUNTA DE GOVERN **President per delegació:** Rafael Roig Milà **Vocals:** Jordi Labòria Martorell (Vicepresident) Leandre Mayola Tresserras Eugènia Andreu Vendrell Carles Anglada Casas Martí Domènech Montagut
Organisme Autònom "Institut del Teatre" **Junta de Govern**	**President:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo Josep Pérez Moya Josep Dieguez Jaureguizar Esteve Leon Aguilera Ramon Bosch Torra Francesc Colomé Montserrat
Consell General	**President:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo Jaume Ciurana Llevadot Joan Carles del Rio Pin Josep Pérez Moya Josep M. Diéguez i de Jaureguizar Esteve Leon Aguilera Ramon Bosch Torra Francesc Colomé Montserrat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA

NOM	REPRESENTANTS
Organisme Autònom "Institut d'Edicions"	**President:** Manuel Royes Vila Joan Rangel Tarrés Josep Azuara González Xavier Garcia Albiol Josep Pérez Moya Eduard López Doménech Juan Echaniz Sans Antoni Fernández Pérez Miquel Bonastre Codina Ramon Bosch Torra Rafael Pujol Marigot Esteve León Aguilera Josep M. Prochazka Aguiló Carmen Roldán Pavón Miquel Salazar Canalda
Organisme Autònom "Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals" **Consell General**	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell **Vicepresident:** Rafael Roig Milà Antonio Pedro Fogué Moya Josep Lluis Morant López Xavier García Albiol Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro Garcia Martí Domènech Montagut Eugènia Andreu Vendrell Antoni Montseny Domènech Carlas Anglada Casas Maurici Armengou Iglesias
Junta De Govern	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell **Vicepresident :** Rafael Roig Milà Martí Domènech Montagut Eugènia Andreu Vendrell Antoni Montseny Doménech Carles Anglada Casas Maurici Armengou Iglesias
Organisme de Gestió Tributària	**President Delegat:** Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Francesc Martos Aguilera **Vocals:** Joan Castaño Augé Montserrat Gibert Llopart Jordi Moltó Biarnés Emilio Alvarez Pérez-Bedia Jesús Maestro García Josep Pérez Moya
Consell Directiu:	**President Delegat:** Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Francesc Martos Aguilera **Vocals:** Joan Castaño Augé Jordi Moltó Biarnés Josep Pérez Moya Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Consorci "Agència Local de Desenvolupament Forestal"	**President Delegat:** Joan Canongia Gerona
Consorci "Agència Local d'Ecologia Urbana de Barcelona"	Jordi Labòria Martorell Francesc Martos Aguilera Antoni P. Fogué Moya Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro García Ignasi Valls Vilaró Roque Velasco Loque Antoni Montseny Domènech
Consorci del Barri de la Mina **Consell General**	Josep M. Prochazka Aguiló Immaculada Moraleda Pérez Francesc Castellana Aregall
Comissió Executiva	Josep M. Porchazka Aguiló
Consorci de les Biblioteques de Barcelona	Joan Francesc Marco Conchillo Antoni Morral Berenguer Jaume Ciurana Llevadot Juan Carlos del Rio Pin Jesús Maestro Garcia Esteve León Aguilera Assumpta Bailac Puigdellívol
Consorci "Centre de Cultura Contemporània de Barcelona. Casa Caritat" **Consell General**	**President:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Josep Montilla Aguilera Joan Francesc Marco Conchillo Joan Puigdllollers Fargas Emiliano Jimenez de León Josep Pérez Moya Andreu Felip Ventura Jordi Font Cardona Jordi W. Carnès Ayats Esteve León Aguilera Rafael Pujol Marigot Juan Echaniz Sans
Comissió Executiva	**President:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo Josep Pérez Moya Jordi Font Cardona Jordi W. Carnès Ayats Esteve León Aguilera Juan Echaniz Sans

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de la Ciutat del Teatre **Consell General**	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo José Vicente Muñoz Gómez Esteve Terradas Yus Jesús Maestro García Jaume Ciurana Llevadot Esteve León Aguilera Jordi Bertran Castellví
Comissió Executiva	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Francesc Marco Conchillo Esteve Tarradas Yus Esteve León Aguilera
Consorci de la Colonia Güell	Carles Anglada Casas Martí Domènech Montagut
Consorci de Comunicació Local **(Consell General)**	Manuel Royes Vila Jordi Moltó Biarnés Xavier García Albiol Josep Pérez Moya Jesús Maestro García Jordi Labòria Martorell Juan Echaniz Sans Jordi Llonch Massanes Manuel Martínez Diaz
Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona **Consell de Govern**	**President:** GENERALITAT **Vicepresident:** Eduard Tortajada Molina Francesc Colomé Montserrat Jordi Carlas Grau
Comissió Permanent	Jordi Carlas Grau
Consorci del Parc del Foix (Consell Coordinador)	**Vicepresident:** Antoni Gómez Aliaga Francesc Martos Aguilera Rafael Roig Milà Martí Domènech Montagut Ramón Terricabras Maranges
Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona	Francesc Martos Aguilera Josep Mayoral Antigas
Consorci "El Far, Centre dels Treballs del Mar"(Consell General)	Francesc Castellana Aregall Josep M. Prochazka Aguiló
Consorci de Formació i d'Iniciatives de Cercs "CFI-CERCS" (Berguedà) **Junta General**	Francesc Castellana Aregall Josep Mayoral Antigas
Comissió Executiva	Francesc Castellana Aregall

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de les Drassanes de Barcelona	**President;** Manuel Royes Vila
Consell General:	Joan Francesc Marco Conchillo
	Francesc Vicenç Giralt
	Jordi Font Cardona
	Francesc Vila Albet
Comissió Executiva:	
	Joan Francesc Marco Conchillo
	Esteve León Aguilera
Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)	**President:** Joan Rangel Tarrés
Junta de Govern	Esteve Terradas Yus
	Antoni Morral Berenguer
	Antoni Saura Marin
Consorci de Gestió, Corporació Sanitària	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila
	Margarita Dordella Cirera
	Ramón Alvarez Martínez
	Rafael Pujol Marigot
Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa	**President:** Manuel Royes Vila
Consell General	Joan Francesc Marco Conchillo
	Jordi Labòria Martorell
	Francesc Morales Valle
	Jordi Font Cardona
	Esteve León Aguilera
	Carles Vicente Guitart
Comissió Executiva	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo
	Esteve León Aguilera
	Carles Vicente Guitart
Consorci de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials"	Joan Rangel Tarrés
Consell de Govern	Josep Pérez Moya
	Jordi William Carnes Ayats
	Josep M. Carbonell Abelló
	Joan Trullent
	Rosa Virós Galtier
	Isidre Molas Batllori
	José Zaragoza Alonso
Consell Executiu	Joan Rangel Tarrés
Consorci "Institut d'Infància i Món Urbà"	**Vicepresident primer:** Eduard Tortajada Molina
Consell de Govern	**Vocals:** Esteve Terradas Yus
	Immaculada Moraleda Pérez
	Margarita Dordella Cirera
Comitè Executiu	Immaculada Moraleda Pérez
	Esteve Terradas Yus
Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat	Francesc Castellana Aregall
	Francesc Martos Aguilera
	Antoni Morral Berenguer

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci del Patrimoni de Sitges **Consell General**	**President:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco Conchillo Rafael Roig Milà Gabriel Serrano Sánchez Carles Vicente Guitart Esteve León Aguilera Maximo Godo Folgoso
Comissió Executiva	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Carles Vicente Guitart Esteve León Aguilera
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (Consell General)	Rosa Barenys Martorell Jordi Labòria Martorell Immaculada Moraleda Pérez
Consorci pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme **Junta General**	Joan Rangel Tarrés Francesc Martos Aguilera Santiago Fontbona Arbós Jordi Labòria Martorell Josep Azuara González Antoni Pedro Fogué Moya Antoni Morral Berenguer Esteve Terradas Yus Antoni Montseny Domènech Francesc Xavier García Navarro Salvador Milà Solsona
Comissió Permanent	Joan Rangel Tarrés Antoni Pedro Fogué Moya Josep Azuara González
Consorci per al Tractament de Residus Sòlids de la Plana **Junta General**	Francesc Martos Aguilera Antoni Pedro Fogué Moya Antoni Montseny Domènech
Comissió Permanent	Francesc Martos Aguilera Antoni Pedro Fogué Moya
Consorci del Liceu (Junta de Govern)	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco Conchillo Jordi Font Cardona
Consorci del Palau de la Música Catalana (Patronat)	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco Conchillo

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci del Parc de Collserola (Assemblea General)	Manuel Royes Vila Jordi Labòria Martorell Francesc Martos Aguilera Antoni Pedro Fogué Moya Francesc Castellana Aregall Immaculada Moraleda Pérez Joan Recasens Guinot Joan Carlos del Rio Pin Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro García
CUIMPB-Centre Ernest Lluch **Consell General**	Francesc Colomé Montserrat
Comitè Executiu	Francesc Colomé Montserrat
Hospital Clínic (Junta del Patronat)	Manuel Royes Vila
Hospital Clínic (Junta Administrativa)	Margarita Dordella Cirera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

EMPRESES PARTICIPADES

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Badalona Centre Internacional de Negocis, SA.	Francesc Castellana Aregall
Bergueda Iniciatives, Societat de Desenvolupament S.L.	Francesc Castellana Aregall
Consell d'Administració de TABASA	Oriol Civil Desveus
Consell d'Administració de la Societat Privada Municipal "Barcelona Promoció Instal.lacions Olímpiques, S.A."	Antoni Tobeña Pallarés
Consell d'Administració de la Societat Sal Roja de Cardona, S.L.	Jordi Serra Villabi
Junta General de la Societat "Tunel del Cadí, Concesionaria, S.A."	Oriol Civil Desveus
Promoció Ciutat Vella S.A. (P.R.O.C.I.V.E.S.A.)	Rafel Roig Milà
Foment de Ciutat Vella SA (Junta d'Accionistes)	Rafel Roig Milà

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Associació Arc Llatí	**President:** Manuel Royes Vila
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona (Consell General) (Comitè Executiu)	Francesc Castellana Aregall Leandre Mayola Tresserrras Francesc Castellana Aregall
Associació "Pla Estratègic Metropolità de Barcelona (Consell General) (Comissió Delegada)	Francesc Castellana Aregall Francesc Castellana Aregalll
Associació Xarxa de ciutat i pobles per a la sostenibilitat	Antoni Pedro Fogué Moya
Casal d'Europa del Berguedà, Fundació Privada (Patronat)	Manuel Royes Vila **Substitut:** Joan Canongia Gerona
Càtedra Consulat del Mar (Patronat)	Joan Francesc Marco Conchillo Jordi Bonet Agustí
Càtedra de Dret "Duran i Bas" (Patronat)	Joan Francesc Marco Conchillo
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar)	Esteve Terrades Yus Assumpta Bailac Puigdellivol
Consell Assessor sobre assistència psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Margarita Dordella Cirera
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Joan Francesc Marco Conchillo
Comissió d'Assistència Social	Immaculada Moraleda Pérez
Comissió de Cooperació Local	Jordi Labòria Martorell
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Margarita Dordella Cirera Immaculada Moraleda Pérez
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona Província ambito metropolitana	 Joan Rangel Tarrés Joan Rangel Tarrés
Consell Català d'Estadistica	Joan Rangel Tarrés
Consell d'Empadronament Secció Provincial	Jordi Pericàs Torguet
Consell Català de l'Esport (Comissió Directiva)	Albert Batlle Bastardas

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

NOM	REPRESENTANTS
Consell Català de la Salut	Margarita Dordella Cirera
Regió Sanitària Costa de Ponent	Rafael Roig Milà
Regió Sanitària Llevant	Margarita Dordella Cirera
Regió Sanitària Central	Francesc Martos Aguilera
Regió Sanitària Barcelona-Ciutat	Albert Batlle Bastardas
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona (Plenari i Comissió Permanent)	Francesc Colomé Montserrat Leandre Mayola Tresserras
Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya	Manuel Royes Vila
Consell General	
Comissió Executiva	Joan Rangel Tarrés
Consorci Hospitalari de Catalunya (Junta General)	Margarita Dordella Cirera
Consorci Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (Consell de Govern)	Jesús Maria Canga Castaño Antoni Tobeña Pallares
(Consell Executiu)	Antoni Tobeña Pallarés
Consorci per a l'Organització del Desè Campionat Mundial de Natació Barcelona 2003	Vice-president: Jesús M. Canga Castaño Antoni Tobeña Pallarés Montserrat Garcia Llovera
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsacabra (Junta General)	Josep Mayoral Antigas
Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Penedès i del Garraf	Antonio Pedro Fogué Moya
Consell General	Antoni Gómez Áliaga Rafael Roig Milà Antoni Montseny Doménech Carles Anglada Casas
Comissió Executiva	Antonio Pedro Fogué Moya Antoni Gómez Aliaga
Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs (Junta General)	Antonio Pedro Fogué Moya
Consorci del Parc Fluvial del Llobregat	
Consorci del Parc Serrelada Litoral	Francesc Martos Aguilera
Consorci de la Fira de Terrassa (Consell General)	Jordi Labòria Martorell Francesc Castellana Aregall Jordi Plana Nieto
Consorci de l'Escorxador Comarcal del Bages	Joan Rangel Tarrés
Junta General	Joan Canongia Gerona Antoni Pedro Fogué Moya
Comissió Permanent	Joan Canongia Gerona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de Formació i d'Iniciatives Professionals de Medi Ambient i Patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona" Assemblea General	Antonio Pedro Fogué Moya Francesc Castellana Aregall Jordi Labòria Martorell
Consorci "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona"	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Rangel Tarrés Juan Echaniz Sans
Consorci Parc Serralada de la Marina (Assemblea General)	Margarita Dordella i Cirera Antonio Pedro Fogué Moya Francesc Martos Aguilera Francesc López Guardiola Joan Maresma Morera Josep Mayoral Antigas
Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alt Penedès	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció Turística Meandres del Ter d'Osona	Josep Mayoral Antigas
Consorci per a la Promoció dels municipis del Lluçanès	Josep Mayoral Antigas Francesc Castellana Aregall
Consorci per a la Promoció dels municipis del Moianès	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Josep Mayoral Antigas Maria Teresa Planas Vila
Consorci de Turisme del Cardener	Josep Mayoral Antigas
Consorci de Turisme del Garraf	
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	Josep Mayoral Antigas
Entitat Autònoma Biblioteca de Catalunya (Consell Rector)	Assumpta Bailac Puigdellivol
Consell de Biblioteques	Assumpta Bailac Puigdellívol
Escola Superior de Relacions Públiques (Consejo Rector)	Jordi Labòria Martorell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona (Patronat)	Eduard Tortajada Molina Francesc Colomé Montserrat
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (Junta Executiva)	Daniel Fernández González
Fundació Barcelona Promoció (Patronat)	Josep Mayoral Antigas
Fundació Domicilia	Francesc Castellana Aregall
Fundació Fòrum Ambiental	Antonio Pedro Fogué Moya
Fundació "Maria Aurelia Capmany"	Rosa M. Fernández Sansa
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans	Antoni Saura Marin
Fundació Pi i Sunyer d'Estudis Autònomis i Locals	Joan Rangel Tarrés
Fundació Privada "Els Ulls del Món"	Margarita Dordella Cirera
Fundació Privada pel foment de la societat del coneixement	Joan Rangel Tarrés
Fundació Privada Utopia Juan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat	Montserrat Gibert Llopart
Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona, Fundació Privada (Patronat) (Junta General)	**Vice-President:** Joan Francesc Marco Conchillo
Fundació Artur Martorell (Patronat)	Eduard Tortajada Molina
Fundació Centre de Documentació Política	Jordi W. Carnès Ayats Jordi Font Cardona
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	Manuel Royes Vila
Fundació Gran Teatre del Liceu (Patronat)	Manuel Royes Vila
Fundació Internacional Olof Palme M.	Dolors Renau Manen
Fundació Josep Comaposada (Consell Executiu)	Francesc Castellana Aregall Leandre Mayola Tresserras
Fundació Palau	
Fundació Privada Fira de Manresa (Patronat)	Joan Canongia Gerona
Institut d'Humanitats de Barcelona	Jordi W. Carnès Ayats Esteve León Aguilera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) (Consell d'Administració)	Francesc Martos Aguilera
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz Calvet
Junta de Sanejament de Catalunya	Antonio Pedro Fogué Moya
Laboratori General d'Assaig i Investigacions (Consell)	Eduard Tortajada Molina
LOCALRET (Consorci Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies) Consell d'Administració	Joan Rangel Tarres
Muntanya de Montserrat (Patronat)	Manuel Royes Vila
Muntanya de Montserrat (Comissió Executiva)	Jordi López Camps
Museu d'Art Contemporani (Fundació)	Anna Ramon Llopart
Museu d'Arqueologia de Catalunya (Consell Rector)	Francesc Vila Albet
Organisme Autònom Local "El Grau" (Consell Assessor)	Ramon Nicolau Nos
Organ consultiu mixt Diputació de Barcelona Companyia Catalana de Gas i Electricitat, S.A.	Oriol Civil Desveus
La Passió d'Olesa de Montserrat (Consell Directiu Plenari)	José Vicente Muñoz Gómez

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL I

ÀREA DE GOVERN

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

El Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona és el departament encarregat de donar suport administratiu i assessorament tècnic al president de la Corporació, el qual hi troba un instrument executiu per a la seva funció d'alta direcció política i administrativa.

Durant aquest any s'han consolidat les línies de treball dels nous Departament de Premsa i Direcció de Comunicació, com a desenvolupament del Pla de Comunicació posat en marxa en el present mandat. S'ha potenciat considerablement la presència corporativa en la societat a través de nous instruments de comunicació, com ara el nou butlletí DB destinat a la xarxa de municipis de la província o les campanyes de comunicació i de suport publicitari a diverses iniciatives corporatives i municipals.

Depenen també orgànicament del Gabinet de la Presidència el Gabinet d'Estudis i el Gabinet de Relacions Públiques i Protocol.

GABINET D'ESTUDIS DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El Gabinet d'Estudis és l'eina de què disposa el Gabinet de la Presidència per donar l'assessorament adequat al president de la Corporació, especialment en afers jurídics, econòmics, pressupostaris i tècnics en general. El Gabinet d'Estudis es defineix, per tant, com un òrgan tècnic de caràcter pluridisciplinari, amb prou agilitat per donar resposta ràpida i adequada a les qüestions plantejades per la Presidència i, en general, pels òrgans de govern de la Corporació.

Les funcions específiques del Gabinet són:

- Assistència a les reunions de la Comissió Tècnica de Coordinació.
- Seguiment de les activitats de les diverses Àrees de la Corporació. Assistència i assessorament a les Comissions Informatives.
- Seguiment de les activitats dels organismes autònoms i societats mercantils de la Diputació de Barcelona així com dels consorcis i empreses participades per aquesta.
- Seguiment i elaboració d'una base de dades dels estudis que s'encarreguin fora de la Corporació des de les diferents àrees de la Diputació.
- Elaboració d'informes, estudis, dictàmens i propostes a petició de la Presidència, del Gabinet de la Presidència i d'altres responsables de l'Àrea de Govern.
- Recerca i avaluació de la informació necessària per preparar l'atenció de visites, així com la redacció de determinada correspondència de la Presidència.
- Elaboració i manteniment de bases de dades municipals.
- Recopilació de dades, manteniment i actualització dels dossiers de béns, drets, personal i incidències dels serveis i institucions de la Corporació als efectes d'assessorar en matèria de traspassos.
- Determinació de temes d'estudi d'interès especial per a la Corporació i els ens locals de la província, elaboració de propostes, selecció de l'equip que el portarà a terme, mitjançant la formalització de convenis de col.laboració o la tramitació d'expedients de contractació, seguiment dels treballs encarregats i supervisió del lliurament.
- Qualsevol tasca d'assessorament que se li encomani en l'àmbit jurídic, econòmico-pressupostari i tècnic en general.

Tasca efectuada

Al llarg de 2002, el Gabinet d'Estudis ha elaborat informes tècnics, estudis, propostes, assessoraments concrets i altres documents de gran diversitat temàtica.

Seguint la mateixa línia dels darrers anys, les demandes de suport tècnic han provingut en primer lloc de la Presidència i, en segon lloc, d'altres àrees de la Diputació que han demanat assessorament específic i seguiment en diversos temes puntuals. Així mateix, s'ha continuat en la línia de suports als ajuntaments i altres diputacions, especialment en matèries que no tenen cabuda dins de les línies habituals de l'assessorament municipal de la Diputació.

S'han contractat treballs a equips externs per realitzar estudis que per la seva naturalesa necessitaven una especialització tècnica o un volum

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de material i d'hores de dedicació no assumibles per l'actual equip de tècnics del Gabinet.

S'ha publicat una nova edició del llibre *Xifres Catalunya*.

S'han mantingut els contactes i les anàlisis corresponents per realitzar el seguiment de les activitats dels organismes autònoms i societats mercantils així com dels consorcis i empreses en els quals participa la Diputació.

S'ha continuat realitzant la recollida de dades per tal de mantenir actualitzat el Banc de Dades Municipal. També s'ha continuat efectuant el seguiment de l'activitat de les altres administracions en tot allò que afecta la Diputació i s'ha constituït un important fons documental sobre això.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Gabinet d'Estudis de la Presidència compta amb el següent equip humà:

1 cap de gabinet
5 tècnics assessors
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar informàtic
2 tècnics auxiliars de gestió
1 auxiliar administratiu.

DEPARTAMENT DE PREMSA

Definició i objectius

Durant l'any 2002 el Departament de Premsa ha continuat treballant en la tasca que el Pla de Comunicació de la Corporació li va assignar, que és proposar els criteris de la política informativa de la Diputació, promoure i gestionar la política de suport als mitjans de comunicació local , donar suport a les visites i actes del president i dels diputats de les àrees, distribuir a tots els mitjans de comunicació de la província la informació que genera la Corporació, atendre les demandes dels periodistes, recollir la informació externa per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació, cooperar amb la Direcció de Comunicació en l'organització de les activitats de *publicity*, i realitzar les publicacions *DB*, *Dbi* i *DB* castellà.

Aquest treball es concreta, de forma prioritària, en la redacció i tramesa de notes de premsa i dossiers informatius, la convocatòria de conferències de premsa, l'establiment de contactes i relacions amb els mitjans de comunicació, l'elaboració de reculls de premsa i el control, la coordinació i la redacció de les revistes *DB*, que és el portaveu oficial de la Diputació, i la redacció del butlletí intern *Dbi* i l'edició castellana del *DB*.

Durant l'any 2002 s'ha fet la feina de contractació i disseny de nous projectes comunicatius per potenciar la comunicació externa i interna d'aquesta administració, amb la idea de posar-los en marxa en el 2003: sala de premsa online, nova revista impresa *DB*, butlletí informatiu electrònic i arxiu fotogràfic, entre d'altres. Aquests nous serveis impliquen un canvi en la manera d'organitzar i tractar la informació. Per afrontar aquest canvi, el personal del Departament ha participat en un procés de formació en els camps de l'actualització de pàgines web, el tractament i arxiu de fotografia digital, i maquetació i composició amb QuarkXpress.

Pel que fa a la nova revista, durant el segon semestre de l'any, en col.laboració amb l'Institut d'Edicions, s'ha treballat en el nou disseny, i s'han realitzat dos números de prova, per publicar el primer al gener de 2003. El nou *DB* té format de DIN-A4, amb 40 pàgines en color, i s'edita bimestralment. S'ha concebut com una revista de reportatges i articles sobre qüestions d'interès locals. La publicació es tramet a tots els regidors i alcaldes de la província i mitjans de comunicació, amb una tiratge de 5.000 exemplars.

Quant al butlletí informatiu electrònic, de periodicitat quinzenal, realitzat en col.laboració amb l'Oficina de Govern Local, els destinataris són els càrrecs electes, tant de dins de la Corporació com dels ajuntaments de la província, per conèixer les principals noticies sobre actuacions de la Diputació.

Pel que fa a la sala de premsa online, dissenyada també en col.laboració amb l'Oficina de Govern Local, és una eina que s'actualitza de forma diària des del mateix Departament de Premsa, i compta amb diversos àmbits: les notes de premsa, amb fotos, talls de veu i imatges de vídeo, dossiers, reculls de premsa, les bones pràctiques, revista *DB* en format *PDF*, premis de comunicació, i enllaços d'interès.

En l'apartat de documentació i arxiu, durant l'any 2002 i una vegada digitalitzat tot l'arxiu de reculls de premsa del Departament, s'ha continuat elaborant el recull de premsa diari i online a través d'Intradiba.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2002 també s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Departament, iniciada l'any 1996. Cal assenyalar, en aquest sentit, la jubilació del periodista Francesc Borda, i la incorporació de dos noves periodistes, que ha comportat una certa modificació en les àrees de responsabilitat comunicativa de cada periodista.

Cada periodista té adjudicada una responsabilitat comunicativa concreta, amb l'objectiu d'aprofundir la relació entre el departament i les àrees i serveis de la Casa, per tal d'augmentar el nombre d'informacions transmeses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació.

Durant l'any 2002, des del Departament s'han redactat i tramès un total de 862 notes de premsa. Tot i que les dades que s'aporten s'han d'agafar des d'un punt de vista relatiu, sí que permeten oferir una certa orientació sobre la incidència pública del treball desenvolupat des del departament durant l'any 2002. D'aquesta manera, les notes de premsa elaborades i l'activitat informativa portada a terme ha suposat que la Diputació hagi aparegut en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 6.351 ocasions, de les quals 3604 corresponen a premsa local i comarcal i 2747 a publicacions d'àmbit general.

Pel que fa a la televisió, les informacions de la casa han aparegut en 226 ocasions, que suposen un total de 7 hores i 44 minuts a les diverses televisions generalistes. Aquesta dada no té en compte, per la impossibilitat de poder obtenir la informació, les vegades que la Diputació ha aparegut a les televisions locals, exceptuant BTV i City TV. Quant a les ràdios, els responsables de la Corporació han participat durant l'any 2002 en 363 ocasions en programes radiofònics.

El Departament de Premsa ha continuat durant l'any 2002 donant suport a la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals). Aquesta tasca s'ha fet a través d'ajuts puntuals a mitjans de comunicació i associacions i a partir de la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de gener, de la Festa de la Comunicació. L'any 2002, els premis van arribar a la seva XXI edició i es van lliurar a la Fira de Cornellà de Llobregat el 25 de gener.

Mitjans

Personal

1 cap de departament
1 tècnic assessor
6 periodistes
3 administratius
1 documentalista

Equipaments

El Departament, a més dels recursos materials habituals, disposa de la següent dotació:

2 aparells de fax
1 sistema informàtic connectat a les agències EFE i Europa Press.
2 aparells de televisió
4 magnetoscopis
2 aparells de ràdio
1 pantalla de microfilms
1 fotocopiadora
3 aparells lectors de CD-ROM
2 impressores.
1 escàner

Horari

El Departament està en servei des de les 6.30 fins a les 21 hores, de dilluns a divendres. A més, i com a suport als actes del President, també hi ha servei, si cal, els caps de setmana i festius.

GABINET DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL

Definició i objectius

Són funcions del Gabinet:

- L'assessorament al President, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

– La aplicació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació.

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

08 Lliurament premis El Periódico de Catalunya al Palau de la Música
09 Visita Excm. i Magn. Dr. Jaume Pagès. Rector UPC
09 Signatura Xarxa de Cooperació
16 Consell Consorci UIMP. Centre Ernest Lluch
17 Cavalcada els Tres Tombs
17 Presentació Campanya Any Gaudí, Palauet Albéniz
21 Roda de Premsa Immigració
23 Signatura Xarxa de Cooperació
23 Inauguració exposició *TIRAN (I) A* al CCCB
24 Reunió directors ràdio i televisió
24 Presentació col·lecció Grecs i Llatins
24/25 Inauguració i cloenda jornades Europa i Món Local, a Flor de Maig
25 21 edició dels Premis de Comunicació Local, a Cornellà de Llobregat
27 Inauguració monument a Puig i Cadafalch, a Mataró
28 Reunió directors premsa comarcal
28 Presentació nova etapa de televisió de Manresa
30 Signatura Caixa de Catalunya
31 Ple ordinari

Febrer

04 Visita Hble. Sr. Franco Gordano, nou cònsol d'Itàlia.
04 Visita Hble. Sra. Joana Kozinska, nova cònsol de Polònia
04 Reunió directors diaris i agències
07 Visita membres Joves Cambres de Catalunya
12 Junta Patronat Clínic
14 Roda de Premsa a les Reials Drassanes de Barcelona
14 Reunió presidents diputacions de Catalunya
15 Inauguració Teatre Auditori de Granollers
16 Premis Fundació FECAC
18 III Jornada Universitat, Societat i Qualitat a Sitges
24 Inauguració deixalleria a el Masnou
25 Constitució Comitè *Any Gaudí*, al Palau de la Generalitat
27 Visita Hble. Sr. Antonio Quinteiro, nou cònsol general de Portugal
27 Inauguració Centre Caixa Fòrum
28 Ple Ordinari
28 Signatura Teatre Nacional

Març

04 Fòrum de municipis del litoral de la Regió Metropolitana de Barcelona
06 Premi per la Pau. Associació de Nacions Unides
07 Col·locació primera pedra Escola Agricultura a Castelldefels
12 Reunió Caixa de Catalunya, a la Diputació
13 Signatura Caixa de Catalunya
20 Signatura Ajuts de Cooperació
20 Inauguració *Any Gaudi*, a l'Ajuntament de Barcelona
21 Ple Ordinari
21 Inauguració exposició "Dos homes i un projecte" amb motiu de l'any Gaudí, al Palau Güell

Abril

08 Homenatge a Jaume Pagès, Ex rector de la UPC
09 Cloenda Fòrum Metropolità regidors de cultura
10 Signatura Ajuts de Cooperació
10 Visita a Mataró
11 Signatura Caixa de Catalunya
12 Fòrum *l'Escola i la Ciutat*, a les Drassanes
15 Visita Molt Hble. Sr. Joan Rigol, President del Parlament de Catalunya
16 Presentació llibre Verdaguer-Maragall
18 Inauguració estand de Turisme Total
22 Reunió Comissió Exposició Tarradellas
22 Cloenda Jornades Fundació Democràcia i Govern Local
23 Actes diada de Sant Jordi
25 Ple Ordinari
25 Signatura Ajuts Cooperació
26 Visita Sr. Miquel Porter, Universitat Catalana d'Estiu
26 Inauguració Biblioteca municipal, a Vilanova del Camí
26 Signatura Conveni amb la Junta d'Andalusia
26 Inauguració XXXI Fira d'Abril a Catalunya
27 Inauguració biblioteca, a l'Hospitalet de Llobregat
27 Inauguració Casa-Museu Joan Abelló, a Mollet del Vallès
28 Jornada de Portes Obertes de la Diputació de Barcelona

Maig

01 Concert en memòria d'Ernest Lluch, a l'Auditori
03 Visita alumnes de la Facultat d'Econòmiques de la Universitat de Barcelona
03 Inauguració del Pont dels Anglesos, a Sant Vicenç de Torelló

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

04 Inauguració Casa-Museu l'Agustí, a Tagamanent
06 Reunió CIDOB
07 Signatura conveni CCCB, Conselleria de Cultura i Fundació BBVA
07 Presentació 82a. Volta Ciclista a Catalunya
08 Visita Museu de les Mines de Cercs
08 Signatura conveni Retevisión
08 Presentació Programa Televisió Global Local
09 4a. Fira de Serveis de Benestar Social, a l'Hospitalet de Llobregat
12 Inauguració Biblioteca municipal, a la Vila de Gràcia
13 Signatura Caixa de Catalunya
15 XXIII Congrés Federal del Metall de la UGT
15 Primera pedra futur centre de lleure, esportiu i cultural *Aqua* a Montcada i Reixac
20/21 Seminari de la Dimensió Mediterrània de la PESD
21 Visita Excm. i Mgn. Dr. Josep Ferrater, Rector UPC
21 Signatura Ajuts Cooperació
21 Reunió projecte Francesca Bonnemaison
21 Visita a Castellnou de Bages
22 Reunió Fundació Democràcia i Govern Local
23 Reunió Consell d'Europa
24 Visita Hble. Sr. Abraham Luis Quirantes, nou cònsol de Cuba
25 Actes centenari Verdaguer, a Folgueroles
28 Visita a vàries obres, a Olvan
29 Reunió Real Acadèmia de Medicina
30 Ple Ordinari
30 Inauguració exposició *Univers Gaudí*, al CCCB.
31 Primera pedra biblioteca, a Torrelles de Llobregat

Juny

01 Primera pedra edifici Roquetes, a Sant Pere de Ribes
04 Assemblea Consorci Parc de Collserola
04 Inauguració obres, a Torrelles de Foix
05 Visita Amics Centre Unesco
06 Signatura Ajuts de Cooperació
06 Seminari *Immigració i Poders Locals*, a l'Institut del Teatre
07 Seminari europeu sobre el futur de la política regional (Partenalia), a La Pedrera
07 Visita a Mollet del Vallès
08 Inauguració Biblioteca Llefià, a Badalona
09 XIV aniversari mort Molt Hble. Sr. Josep Tarradellas, a Cervelló
10 Reunió aniversari Jocs Olímpics, al Palauet Albéniz
10 Presa possessió Im. Sr. Bartomeu Muñoz com Alcalde de Sta. Coloma de Gramenet
11 Consell General Drassanes
12 Visita membres Acadèmia Ciències Mèdiques
12 Presentació catàleg Museu Tèxtil de Terrassa *Les fàbriques i els somnis. Modernisme tèxtil a Catalunya)*
13 Signatura Caixa de Catalunya
14 Visita al Delta del Llobregat
15 Inauguració nova seu centre Osona de l'Institut del Teatre, a Vic
15 Inauguració plaça Verdaguer, a Folgueroles
16 Festa casament vuitcentista a l'antic poble de Sant Pere, a Terrassa
17 Inauguració curs pilot *Democràcia i Govern Local*
18 Signatura Ajuts de Cooperació
18 Presentació llibre *Mi querido Nilo: ayer encontré la prámide perdida*, de Jordi Clos, al Museu Egipci
19 Signatura conveni conferència SIDA
19 Conferència curs pilot *Democràcia i Govern Local*
19/20 Assemblea general Arc Llatí, a Montpellier
23 Dia dels municipis, a Saragossa
25 Seminari CCCB
25 Inauguració Grec 2002
26 Consell de govern de l'Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona
26 Visita Excm. i Magn. Dr. Lluís Ferrer, rector de l'UAB
27 Presentació Anuari Socio laboral de la UGT de Catalunya 2001
27 Ple ordinari
27 Sopar Associació contra Anorèxia i Bulímia
28 Col·locació última pedra obres església de la Colònia Güell
29 Inauguració camí a Rellinars
29 Inauguració jardí de Lola Anglada a Tiana.

Juliol

03 Premis de la Diputació a les millors iniciatives empresarials, a la Farga de l'Hospitalet
04 Consell General DUVAR
04 Inauguració cursos d'estiu de la UIMP i homenatge a Santiago Roldan
04 Inauguració escola cinematogràfica, a Terrassa
04 Reunió periodistes de Terrassa, a la Diputació
05 Visita Jefe Sector Aéreo, Coronel D. Antonio Cabrero
05 Inauguració urbanització carrer i construcció parc, a Sallent
05 Sopar nit del Futbol català
7/12 XIV Conferència Internacional sobre Sida
10 Signatura conveni col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Cugat i el Consorci del parc de Collserola
10 Visita membres Acadèmia Ciències Mèdiques
11 Pressa de possessió nou diputat Im. Sr. Joan Castaño
11 Signatura Caixa de Catalunya
11 Signatura Ajuts Cooperació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

12 Signatura conveni entre Diputació Foral de Guipúscoa i la Diputació de Barcelona
12 Reunió de Magistrats a la Diputació
12 Inauguració barri Barceloneta, a Begues
13 Inauguració a Canet de Mar
18 Visita a la Fundació Pi i Sunyer
24 Presentació Guia Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i 30 aniversari creació del Parc Natural
25 Ple ordinari
25 Homenatge a l'Excm. Sr. Joan Antoni Samaranch i 10è. aniversari Jocs Olímpics, a Barcelona
26 Celebració aniversari JJOO, a Terrassa

Agost
17 Universitat catalana d'estiu a Prada de Conflent
28 Cimera mundial de Johannesburg sobre el desenvolupament Sostenible

Setembre
05 Presentació pel·lícula *Les tres bessones i Gaudí*
05 Visita a Sabadell
06 Visita obres futur centre Alzheimer de Caixa Catalunya a Terrassa
07 Inauguració urbanització 2a. fase Av. Catalunya, a Castellbell i el Vilar
07 Inauguració mirador i col·locació 1a. pedra futur ajuntament, a Gelida
08 XXVIII Premi Gumersind Bisbal, a la Pobla de Claramunt
10 Signatura conveni Consorci de l'Auditori i l'Orquestra
11 Actes Diada Nacional de Catalunya
14 Congrés Museus Marítims, a Venècia
17 Signatura Ajuts de Cooperació
19 Reunió diputats i coordinadors, a la Mata
20 Inauguració saló de sessions Ajuntament de Manresa
20 Recepció festes de la Mercè, al palauet Albéniz
25 Consell Institut d'Edicions
25 Signatura Caixa de Catalunya
25 Junta Institut del Teatre
26 Inauguració escola de pastisseria del Gremi de Pastissers de Barcelona
26 Inauguració curs Institut d'Estudis Catalanas
29 Lliurament placa del Futbol Club Maurina-Egara
29 Inauguració Centre cultural Can Fabra, a Sant Andreu

Octubre
01 Inauguració Jornada *Mitjans de Comunicació Local i Inmigració*
01 Signatura Ajuts de Cooperació
02 Recepció Centres aragonesos
07 Signatura conveni Institut Drets Humans.
07 Inauguració curs 2002-2003 Institut del Teatre
08 Visita nou Cònsol de Xina
08 Presentació Guia *Senyalització Viària urbana*, a la llibreria de la Diputació
09 Visita nou cònsol del Japó
09 Consell Drassanes
11 Cloenda Interacció, al Pati Manning.
14 Reunió Consell Administració Arc Llatí
14 Consell CIDEU
15 Reunió Arc Llatí
15 Visita del Capità General, Excm. Sr. Luis Alejandre Sintes
15 Inauguració exposició *Univers Gaudí*, a Madrid
16 Inauguració curs UIMPB, al CCCB
16 Inauguració Temporada 2002-2003 Gran teatre del Liceu
17 Reunió President Diputacions Girona i Tarragona
18 Inauguració urbanització plaça, a el Bruc
19 Inauguració Monestir dels infants, a San Cugat del Vallès
21 Visita alcaldes de Nicaragua
22 Inauguració exposició *Ciutadana Maria Aurèlia Capmany*
24 Congrés Internacional Alzheimer al Palau de Congressos de Catalunya
25 Visita Fira a Selva del Camp (Tarragona)
27 Inauguració plaça i carrer, a Castellterçol
27 Visita Fira a Sant Joan de Vilatorrada
27 Inauguració zona poliesportiva, a Callús
28 Visita Rector Universitat de Vic, Sr. David Serrat
29 Inauguració Jornada Pactes Territorials
29 Visita Colònia Güell
30 Recepció als membres de la família Güell, al Palau Güell
31 Reunió comissió Diputació Solidària

Novembre
04 Inauguració curs CUIMP Ràdio i TV de proximitat davant el repte digital, al CCCB
04 Conferència Excma. Sra. Ana Palacio (Ministra d'Afers Extrangers), a la Fundació CIDOB
06 Presentació Festival Internacional de Titelles, a l'Institut del Teatre
07 Inauguració Jornada dels Economistes
07 Visita església Sant Pere de Terrassa
11 Lliurament medalla al Sr. Joaquim Molas.
12 Signatura Ajuts de Cooperació
13 Reunió ACTE
13 Signatura Caixa de Catalunya
13 Visita membres Joventuts Musicals
14 Presentació fòrum UBUNTU, a la Universitat Politècnica
15 Inauguració biblioteca municipal, a Sabadell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

19 Signatura conveni cessió edifici CRID
20 Inauguració exposició Jocs del Món, al Pati Manning
21 Premis Alí Bei
25 Sopar homenatge al periodista Sr. Josep Pernau
26 Assemblea general Parc de Collserola
26 Consell de les Drassanes
26 Visita Comte d'Egara
27 Visita membres Fundació Ernest Lluch
28 Ple ordinari
28 Visita Sra. Carme Malet, Vescomtessa de Güell
28 Sopar Fundació *Ulls del món*
29 Inauguració Jornades UICN, a Castelldefels
29 Visita presidenta *Abuelas Plaza de Mayo*
30 Signatura conveni Bibliobús, a Cànoves i Samalús
30 Inauguració obres rehabilitació Ajuntament de Montornés del Vallès
30 Premis ADF, a Terrassa

Desembre

01 Inauguració Pavelló esportiu de Palau-solità i Plegamans
02 Consell General ICPS
02 Reunió presidents diputacions catalanes
03 Premis d'Espais i Equipaments municipals de Qualitat, a Santa Coloma de Gramenet
09 Consell d'Administració Institut d'Edicions
09 Visita a les zones inundades, a Castelldefels
09 Junta de Govern de l'Institut del Teatre
09 Inauguració exposició *el Modernisme a Terrasa*
10 Conferència *Eradicar la violència contra les dones: el paper dels homes*
10 Signatura Ajuts de Cooperació
10 Presentació llibre Col·legi de Periodistes
11 Inauguració exposició *Colita*, a l'Institut del Teatre
12 Inauguració Museu Tèxtil de Terrassa
13 Fundació Democràcia i Govern Local, a Madrid
13 Sopar 52a. Festa literària de la Nit de Santa Llúcia, a Sant Cugat
14 Inauguració avinguda Montserrat, a Castellgalí
14 Col·locació primera pedra vivendes, descobriment placa Antoni Gaudí i presentació llibre *Gaudí a la Vall de Lillet*, a La Pobla de Lillet
14 Inauguració camp de futbol, a el Masnou
16 Recepció membres Cooperativa Obres de la Fe
16 Presentació llibre *Els Santpere*, a l'Institut del Teatre
17 Signatura conveni Museu Can Papiol, a Vilanova i la Geltrú
18 Signatura Caixa de Catalunya
19 Visita membres Fundació Palau Fabra
19 Últim ple any 2002
19 Dinar de Nadal de la Corporació, a les Drassanes Reials
19 Festa infantil al centre *Francesca Bonnemaison*
20 Recepció de Nadal als funcionaris
20 Sopar de Nadal al Palau de la Generalitat
21 Inauguració obres Avinguda Costa Brava, a Malgrat de Mar
23 Presentació llibre *El Dr. Robert*
31 Inauguració obres remodelació Ajuntament de Centelles

Altres tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President.
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs.
- Manteniment dades del llibre Barcelona Institucions.
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats, i suport protocol·lari en els actes delegats.
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació.
- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis, en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència de data 9 de setembre de 1999, que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996
- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals, records corporatius a les diferents àrees.
- Gestionar la finca del Vilar, al Montseny.

El Palau Güell, obert a la visita pública i a d'altres activitats per part de tercers per a la celebració d'esdeveniments diversos, també depèn del Gabinet.

Palau Güell

Mesos	Visitants	Entrades euros	Publicacions euros	Taxes euros
Gener	7.338	13.642,60	11.528,84	1.525,00
Febrer	11.298	19.317,00	15.273,88	1.330,31
Març	11.323	20.689,80	12.600,50	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mesos	Visitants	Entrades euros	Publicacions euros	Taxes euros
Abril	20.546	46.034,10	22.611,06	4.686,36
Maig	21.661	50.054,80	24.915,30	1.300,00
Juny	19.481	41.664,00	21.438,07	3.600,00
Juliol	15.155	34.926,50	18.747,04	4.302,03
Agost	17.748	40.844,00	24.074,13	2.698,67
Setembre	20.651	44.036,00	22.641,72	5.219,16
Octubre	20.792	49.252,90	26.452,77	239,40
Novembre	13.112	32.644,56	14.390,32	19.671,61
Desembre	11.292	27.250,50	11.568,56	215,33
TOTAL	**190.397**	**420.356,76**	**226.242,19**	**44.787,87**
Altres visites protocol·làries amb motiu de l'Any Gaudí	13.086			

TOTAL VISITANTS	**203.483**
TOTAL INGRESSOS	**691.689,58**

Actes d'arqueig

S'han fet actes d'arqueig els primers dies hàbils de cada mes.

Actes institucionals

- El dia 6 de març es reuní excepcionalment al Palau Güell la Comissió de Cooperació de la Diputació, presidida pel diputat Im. Sr. Jordi Labòria
- El dia 20 de març a les 20h., el Senyor President de la Diputació inaugurà l'exposició *La vida a Palau. Gaudí i Güell. Dos homes i un projecte*, amb la qual la Diputació ha contribuït a la celebració del cent-cinquantè aniversari del naixement d'Antoni Gaudí.
- El mateix dia, a les 10,30, el mateix senyor President havia informat en roda de premsa sobre l'estat de restauració del Palau, les inversions efectuades fins aquell dia i les perspectives de treball dels anys vinents
- El 22 de maig, l'Ajuntament de Barcelona va oferir un sopar als patrocinadors de l'Any Gaudí.
- El 4 de juliol, el Ministre d'Hisenda, Excm. Sr. Cristobal Montoro Romero, presentà al Palau Güell els bitllets de loteria de l'Estat per a l'any 2002, inspirats en motius gaudinians.
- El dimecres 30 d'octubre, el senyor President va oferir al Palau Güell una recepció a tota la família Güell. En el transcurs de l'acte, la família Güell va oferir al Senyor President un quadre d'Aleix Vidal Quadres d'un retrat de la Sra. Mercè Güell, la darrera hereva d'Eusebi Güell Bacigalupi i la que va cedir el Palau a la Diputació l'any 1945. L'acte va tenir repercussió social a través de la premsa i la televisió.

Actes de tercers

- 21 de gener, sopar de l'empresa *Conde & Carreras*
- 2 de febrer, sopar *Iberoteam Tours*
- 7 de febrer, sopar Inter-Congrés MCCANN-ERICKSON, SA
- 9 d'abril, visita i cocktail *ICONO, Serveis Culturals*
- 18 d'abril, coktail *ITB Viatges*
- 3 de maig, sopar International Motor Promotions.
- 4 de maig, coktail *Iberoteam Tours*
- 15 de maig, sopar Hitachi Air Conditioning Products Europe, SA
- 29 de maig, presentació llibre *Edition Reichenberger*
- 30 de maig, presentació CD *K Indústria Cultural*
- 6 de juny, sopar de Reunions i Ciència, SL
- 7 de juny, sopar *Konciti Viatges*
- 12 de juny, presentació llibre *Proa/Enciclopèdia Catalana*
- 25 de juny, coktail *KRTU*
- 29 de juny, Cocktail Hotel de la Vila Olímpica
- 4 de juliol, sopar de *La Caixa*
- 6 de juliol, sopar de *Konciti Viatges*
- 10 de juliol, sopar de *Medis*
- 19 de setembre, coktail d'*Iberitalia Viatges*
- 21 de setembre, cocktail de *Creatour*
- 26 de setembre, cocktail de *Live Barcelona*
- 29 i 30 de setembre, sopar *Iberoteam Tours*
- 2 d'octubre, sopar *Koncití Viatges*
- 3, 4,5,6,7 i 8 d'octubre, sopars *Iberoteam Tours*
- 18 d'octubre, coktail *ADD Agència de Viatges*
- 22 d'octubre, presentació llibre Gaudí *Santa & Cole*
- 21 de novembre, visita i cocktail *Live Barcelona*
- 22 de novembre, gimcana *Kivicom*
- 30 de novembre, visita i cocktail *K't Events*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Exposició

- De l'exposició inaugurada el 21 de març i que ha restat oberta fins al 6 de gener de 2003 se'n publicà el corresponent catàleg, *La vida al Palau. Eusebi Güell i Antoni Gaudí. Dos homes i un projecte*, en versió catalana i traduccions al castellà i a l'anglès incorporades. Ha tingut un èxit particular el vídeo que acompanyava l'exposició, produït per Riedway Productions, sobre la relació entre Güell i Gaudí
- Per a l'exposició d'enguany, de la qual fou comissària la Sra. Raquel Lacuesta, foren cedits objectes diversos per Fundació Caixa de Catalunya, Junta constructora del temple de la Sagrada Família, ICUB Museu d'Arts Decoratives, Generalitat de Catalunya - Direcció General de Patrimoni Cultural, Museu d'Arqueologia de Catalunya i Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.
- Amb motiu del muntatge de l'exposició, el palau tancà les seves portes al públic del 12 al 21 de març

Filmacions

- 30, 31,de gener, 1 i 28 de febrer, *TVE2.*
- dies 8 i 26 de març, *City TV.*
- 3 d'abril, sessió fotogràfica *Sun-Studio.*
- 14 d'abril, filmació *TVE*
- 23 d'abril, filmació *TV Rusa (Moscou)*
- 15 de maig, Roda de Premsa *TVE*
- 21 de maig, filmació TV japonesa
- 11 de juny, TV Regional de Brusel·les
- 5 de juliol, *RTVF Belga*
- 27 de juliol, filmació de la *BBC*
- 13 d'agost, filmació *AVA Studios GMBH*
- 25 de setembre, sessió fotogràfica d'*Eiko Suzuki*
- 30 de setembre, filmació *TVC*
- 30 de setembre, filmació *TVE2*
- 19 d'octubre, filmació *Albert Soler*
- 20 de novembre, filmació *TV3*
- 23 de novembre, sessió fotogràfica *Traveller*

Altres activitats

- El director del Palau ha assistit regularment a les reunions celebrades al Palau de la Virreina pels representants de totes les institucions propietàries d'immobles gaudinians, per tal de fer el seguiment de l'Any Gaudí. Ha assistit a la totalitat dels actes organitzats pel Comitè Gaudí 2002, llevat d'aquells que coincidien amb actes celebrats a la mateixa hora al Palau.
- Igualment s'han celebrat amb regularitat les reunions del Comitè de Seguretat del Palau.
- El dia 14 de març, tot el personal del Palau, incloses les guies contractades, va realitzar exercicis d'apagar foc a la finca de Can Padró.
- Han continuat les reunions periòdiques amb guies, per tal de coordinar la qualitat de l'explicació donada i per fer front a la problemàtica de la visita, en general i en particular.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GABINET DE RELACIONS INTERNACIONALS

El Gabinet s'estructura en el Servei de Relacions Internacionals, del qual depenen la Secció de Cooperació Europea i la Secció de Cooperació al Desenvolupament.

SERVEI DE RELACIONS INTERNACIONALS

Definició i objectius

El Gabinet de Relacions Internacionals és l'eina que la Diputació de Barcelona posa a disposició de les corporacions locals de la província de Barcelona per tal de reforçar la seva presència en el procés de construcció europea, incidir en els organismes decisoris de la Unió Europea i facilitar l'accés a les vies de finançament comunitàries.

Alhora, es constata la necessitat que l'Administració local treballi en la perspectiva de la solidaritat amb el Tercer Món a fi d'afavorir-ne el desenvolupament i el respecte dels drets humans. Seguint la recomanació de Nacions Unides, la Diputació de Barcelona destina una part important del seu pressupost a col·laborar en programes destinats al Tercer Món. La dita col·laboració és necessària per fomentar entre els ciutadans la consciència de la cooperació i de la solidaritat i per participar directament en programes concrets de cooperació al desenvolupament.

SECCIÓ DE COOPERACIÓ EUROPEA

La Secció de Cooperació Europea basa la seva actuació principal en l'acompliment dels següents objectius:

- Informar els serveis de la Diputació i les corporacions locals de la província de Barcelona en relació amb qüestions comunitàries del seu interès.
- Assessorar els serveis de la Diputació i les corporacions locals de la província de Barcelona en relació amb els instruments financers gestionats per les institucions comunitàries de les que es poden beneficiar.
- Formar tècnics i electes dels ajuntaments de la província de Barcelona i de la Diputació de Barcelona en matèries relacionades amb la Unió Europea.
- Coordinar les relacions exteriors de la Diputació de Barcelona a Europa.

Tasca efectuada

Es desglossen en els sis àmbits següents:

Informació
Assessorament
Formació
Projecte URB-AL
Relacions exteriors
Oficina a Brussel.les

INFORMACIÓ

La informació constitueix un element clau per facilitar la necessària connexió entre les corporacions locals i les institucions comunitàries. Aquestes han desenvolupat al llarg del temps un complex entramat de canals d'informació, mitjançant els quals difon la seva activitat.

Conèixer i fer el seguiment de forma periòdica d'aquests canals d'informació, constitueix una de les tasques principals de la Secció de Cooperació Europea.

Per tal d'explotar i difondre degudament la informació obtinguda i fer-la arribar a les corporacions locals de la província, el Gabinet disposa de diferents mitjans d'informació.

Espai Europa a Internet

La Secció de Cooperació Europea del Gabinet de Relacions Internacionals gestiona un espai telemàtic d'informació adreçada als ajuntaments.

Aquest espai s'estructura en torn a diferents apartats:

- **Activitats**. Fa referència a les activitats i serveis que ofereix el Gabinet a les corporacions locals i ONG.
- **Novetats**. Ofereix informació de primera mà sobre temes d'actualitat europea i que són d'especial rellevància.
- **Guia d'Ajuts de la Unió Europea**. A la Guia d'Ajuts de la Unió Europea es poden trobar referències relatives a tots els recursos financers (fons estructurals, programes, línies pressupostàries, etc.) dels que disposa la Unió Europea i que poden ser d'interès per al món local. La Guia planteja diferents metodologies de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

consulta: un espai de les convocatòries en vigor; l'apartat de novetats que s'actualitza setmanalment i que permet accedir a les deu últimes convocatòries publicades en el DOCE, i un índex temàtic que permet obtenir una visió general de tots els ajuts i programes comunitaris, agrupats per àmbits. La Guia també disposa d'un sistema de recerca.

Recerca de partenariat
Aquest espai es va crear per tal de facilitar la metodologia de treball a nivell transnacional que requereixen la majoria dels instruments financers comunitaris. D'una banda permet accedir als projectes transnacionals que preparen altres entitats europees relacionats amb diferents àmbits d'interès local i, de l'altra, sol·licitar la recerca de partenariat per projectes que es treballen des de les corporacions locals de la província.

Publicacions
L'espai destinat a publicacions ofereix l'accés a les diferents publicacions que edita el Gabinet sobre temes concrets.

Europaflash
Permet accedir als darrers números d'aquest servei d'informació telemàtica així com subscriure-s'hi mitjançant una butlleta d'inscripció.

Documents
S'ofereix una relació mensual, amb referències documentals, dels documents i publicacions comunitàries que poden ser d'interès per a les corporacions locals, així com l'accés directe a documents clau considerats d'especial importància.

Formació
Des d'aquest espai es pot accedir als programes de les diferents activitats i cursos de formació que organitza el Gabinet.

Agenda
Servei destinat a informar sobre els esdeveniments comunitaris, seminaris, conferències, cursos, etc. S'ofereix una relació dels actes que es celebren a la província de Barcelona, Catalunya, Espanya i Europa.

Xarxes transnacionals
S'ofereix informació sobre les xarxes de cooperació transnacional, bàsiques per a l'elaboració de projectes comuns. Així, s'hi troben àmpliament descrites la xarxa *Partenalia*, xarxa de cooperació entre administracions locals europees de segon nivell; ACTE, Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees, i Arc Llatí, xarxa de cooperació transnacional que reuneix administracions locals de segon nivell del mediterrani occidental.

Altres adreces d'interès
Relació d'adreces rellevants per tal de possibilitar l'accés a informacions d'àmbit europeu.

Europaflash
Publicació periòdica que es distribueix per correu electrònic i que ofereix flashos informatius sobre les activitats relacionades amb la Unió Europea d'interès pel món local. Durant l'any 2002 s'han enviat un total de 14 números i actualment arriba a 1.179 subscriptors.

Partenariat
Durant el tercer trimestre d'aquest any s'ha iniciat un nou producte destinat a oferir, per via telemàtica, les ofertes de partenariat transnacionals distribuïdes per àmbits temàtics. Durant l'any 2002, s'han enviat un total de 21 ofertes de partenariat. Aquest servei arriba a un total de 276 inscrits.

Butlletí Europa i Solidaritat
Durant l'any 2002, s'ha estat treballant en la reformulació d'aquesta publicació. És previst el rellançament d'aquest butlletí a començaments de l'any 2003, amb una estructura, contingut i temporalització diferents a l'època anterior.

Elaboració de dossiers informatius
El Gabinet elabora dossiers d'informació pel tal de donar una resposta ràpida a les demandes de les corporacions locals i als serveis de la Diputació. Aquests dossiers contenen la informació relativa a línies financeres, programes, o altres temes d'actualitat comunitària. Durant l'any 2002 se n'han enviat un total de 92.

ASSESSORAMENT

La informació subministrada mitjançant els diferents instruments que acabem d'analitzar, deriva en un servei d'assessorament als serveis de la Diputació i a les corporacions locals de la província en relació amb diferents qüestions relacionades amb la Unió Europea.

Es plantegen tres nivells diferents d'assessorament:
- Assessorament en relació amb qüestions puntuals relatives al funcionament de les institucions comunitàries i els instruments financers que han desenvolupat. Durant l'any

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

2002, les consultes puntuals han representat 45% del total d'accions d'assessorament. Els àmbits més treballats han estat la cooperació transeuropea (Interreg III), la societat de la informació i el medi ambient.

- Suport tècnic a la concepció i elaboració de projectes comunitaris. Aquest apartat inclou: les accions de concepció de projectes, les ofertes de partenariat i els projectes presentats. Les activitats de suport tècnic realitzades en aquest període representen el 49% del total de les accions d'assessorament. Aquest any s'han treballat diversos projectes liderats tant per la Diputació de Barcelona com per municipis de la província en el marc dels programes comunitaris. Dels vint projectes que van ser finalment presentats, sis van ser aprovats.

  Els programes més treballats han estat la Iniciativa Interreg III, els programes Save, Altener, Cultura 2000, Accions innovadores del FSE, Medi ambient urbà, Life, Leonardo, Accions preparatòries en l'àmbit de l'esport, e-Content, Lluita contra la discriminació, Cooperació descentralitzada, Asia-Urbs i el programa Urb-Al.

  Entre els projectes aprovats es podrien destacar els projectes de coordinació de la xarxa *Promoció de la dona en les instàncies de decisió locals* liderat per la Diputació de Barcelona (Programa URB-AL), un projecte de cooperació al desenvolupament a Thailàndia en l'àmbit del medi ambient on la Diputació participa com a soci (Programa ASIA-URBS) i els projectes promoguts pels Ajuntaments de Cardedeu sobre energies renovables (Programa ALTENER) i Mollet en l'àmbit mediambiental (Programa LIFE - Medi Ambient).
- Suport a la gestió i seguiment de projectes finançats per la Unió Europea. L'any 2002 les accions de suport en aquest àmbit han suposat 6% del total de les accions d'assessorament, actuant fonamentalment en projectes promoguts per la Diputació de Barcelona.

  També s'han realitzat informes de seguiment de polítiques o instruments financers en àmbits determinats. En el 2002 s'han realitzat 4 informes sobre família i gent gran, sistemes d'informació geogràfica, habitatge, i sobre el programa e-Content.

FORMACIÓ

El coneixement de la realitat de la Unió Europea, del funcionament de les seves institucions i de les possibilitats financeres que ofereix per al món local, resulta important perquè els càrrecs electes i el personal tècnic de les corporacions locals desenvolupin adequadament les seves tasques.

Curs sobre la Unió Europea

El Gabinet organitza el Curs sobre la Unió Europea dirigit a regidors i tècnics municipals amb l'objectiu d'exposar les polítiques bàsiques de la Unió Europea i analitzar els instruments financers que poden ser d'interès per a les corporacions locals.

Durant l'any 2002 s'ha realitzat la vuitena edició d'aquest curs que va tenir lloc els dies 9,10 i 11 de desembre. El curs, que va comptar amb la participació de 167 persones, s'estructurava en diferents blocs temàtics: Introducció a la Unió Europea; Política de RDT i societat del coneixement; Immigració; Cultura; i Introducció a la concepció i gestió de projectes.

GIES informa

A petició d'algunes corporacions locals, d'algun Servei de la mateixa Diputació o d'altres entitats, el Gabinet ha organitzat una sèrie de jornades de formació, per tractar les polítiques comunitàries ja sigui de forma genèrica o bé centrant-se en el tractament específic d'un tema concret.

Cal remarcar les següents jornades:

- La política comunitària en matèria d'Afers Socials. Àrea d'Afers Socials, Diputació de Barcelona, 9, 16 i 23 de maig, 2002
- Finançament comunitari i polítiques locals. IDEC (Institut d'Educació Continuada). 30 de maig, 2002
- Finançament comunitari i xarxes, Sant Adrià del Besòs. 7 de setembre, 2002
- Instruments financers en l'àmbit de la cultura. Comissió gestora de la xarxa SIGMA (Àrea de Cultura), Diputació de Barcelona, 8 d'octubre, 2002
- Sistemes d'informació i accés al recursos comunitaris. Ajuntament de Reus, 15 de novembre, 2002
- L'adhesió d'Espanya a la UE des del món local, Leba (Polònia), 14 de setembre, 2002.

Conferències i Seminaris

Paral·lelament, el Gabinet ha organitzat diferents conferències, entre les quals es poden destacar:

- Jornades sobre Europa i el món local. (conjuntament amb l'ICPS i el Centre per a la Innovació Local de la Diputació de Barcelona) Gener, 2002
- La política comunitària en matèria de gènere. Març, 2002
- El futur de la política de Cohesió Econòmica i Social de la UE després de 2006. Juny, 2002

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

EL PROJECTE URB-AL

La Diputació de Barcelona ha estat seleccionada per la Comissió Europea per la coordinació de la xarxa núm. 12 'Promoció de les dones en les instàncies locals de decisió, del Programa URB-AL.

Aquest projecte, d'una durada de tres anys, preveu la participació d'unes 200 administracions locals i regionals, i més d'un centenar d'entitas que hi donaran suport (governs, universitats, ONG i altres associacions) d'Europa i Amèrica Llatina.

Aquesta xarxa té com objectiu compartir experiències i promoure projectes comuns entre entitats locals de la UE i Amèrica Llatina que millorin la participació de les dones en els processos de decisió locals.

COORDINACIÓ DE LES RELACIONS EXTERIORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A EUROPA

Xarxes transnacionals de cooperació

La Diputació de Barcelona ha establert, al llarg del temps, relacions bilaterals o multilaterals amb diferents entitats locals europees de característiques similars. Les relacions amb aquestes entitats, que es coordinen des del Gabinet, s'articulen bàsicament mitjançant les xarxes transnacionals de cooperació.

Partenàlia

Des de la seva creació l'any 1993, el Gabinet de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona ostenta la Secretaria Executiva de Partenàlia a través de la qual es coordinen i s'impulsen els treballs de la xarxa.

Els dies 8 i 9 d'abril va tenir lloc a Setúbal (Portugal) una reunió de la Comissió de Seguiment de la xarxa. En aquesta es va presentar l'informe d'activitats 2001-2002, l'estat financer de Partenàlia, la proposta per a la nova web, projectes i altres activitats.

El Gabinet i Partenàlia van organitzar a Barcelona el 7 de juny el Seminari sobre el futur de la política de cohesió econòmica i social de la UE després de 2006. El seminari va comptar amb la participació de representants de les institucions europees, de regions, països candidats a l'adhesió i representants d'altres xarxes transnacionals.

Els dies 13 i 14 de juny Partenàlia va organitzar a Brussel·les el seminari sobre metodologia pràctica per a l'elaboració de projectes transnacionals dirigit als socis de la xarxa i altres administracions territorials europees.

Partenàlia i la Provincia di Modena van organitzar el 7 de novembre a Modena la conferència ICT's and local development, que tenia per objecte promoure el debat sobre les noves tecnologies de la informació i el desenvolupament local, a través de l'intercanvi d'experiències i el disseny de projectes en aquest àmbit. D'altra banda, i en el marc d'aquesta conferència, va tenir lloc el 6 de novembre a Modena una reunió del grup de treball sobre noves tecnologies (ePartenalia).

Aquest mateix any la Secretaria Executiva de Partenàlia ha rebut les demandes d'adhesió de la Diputació de Castelló i del Conseil Général du Var.

D'altra banda s'han mantingut contactes amb la província de Gelderland (Holanda), Torfaen County Borough Council i Cambridshire County Council (Regne Unit), Jyaväskylä (Finlàndia), l'ajuntament de Budapest (Hongria), Estocolm County Council (Suècia), la província di Palermo (Itàlia), la Regió Brussel.les capital.

Partenàlia ha presentat el projecte Partenalia East en el marc de la convocatòria de microprojectes Phare.

Arc Llatí

L'Arc Llatí (http://www.arcllati.net) es configura com una xarxa d'administracions locals de segon nivell del Mediterrani Occidental, que treballen conjuntament des de finals de 1999 i en la qual la Diputació de Barcelona hi participa activament. Un total de 60 diputacions espanyoles, províncies italianes, departaments francesos i la Regió de Turisme de l'Algarve han creat un partenariat basat en el respecte de les seves pròpies competències i en el desenvolupament d'una estratègia conjunta que sobrepassa la simple promoció de projectes individuals.

L'any 2002 ha permès consolidar aquesta iniciativa amb la concreció d'accions i la definició d'una estructura organitzativa que li donen autonomia pròpia.

El 20 de juny de 2002 va tenir lloc a Montpellier l'Assemblea General de l'Arc Llatí on 56 diputacions, departaments i províncies del territori van signar els Estatuts que la constitueixen formalment com Associació. Manuel Royes, President de la Diputació de Barcelona va ser nomenat President de l'Arc Llatí.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A BRUSSEL·LES

El Gabinet ha anat articulant una sèrie d'instruments de treball destinats a respondre adequadament a les necessitats de les corporacions locals i apropar el món local a la realitat comunitària. Per optimar aquest treball és indispensable el contacte directe amb les institucions comunitàries, els funcionaris que gestionen els programes, els parlamentaris europeus que incideixen en l'elaboració de les polítiques que afecten el món local, etc.

En aquest sentit, el febrer de l'any 1998 es va crear l'Oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les. Entre les tasques que es venen desenvolupant des de l'Oficina, a més de les de mantenir aquest contacte regular amb les institucions comunitàries, cal destacar: fer el seguiment de l'activitat comunitària; fer un seguiment dels projectes presentats per les corporacions locals de la província amb l'objectiu d'obtenir informació de primera mà sobre el procés d'avaluació; facilitar un espai de treball als representants de la Diputació de Barcelona i als de les corporacions locals de la província; mantenir contactes amb la resta d'oficines de representació locals i regionals d'arreu d'Europa amb delegació a Brussel·les, i aprofitar aquesta xarxa per a la recerca de socis per a propostes; i preparar les visites dels representants de la Diputació de Barcelona així com les dels alcaldes de la província a les diferents institucions comunitàries.

Des de l'oficina es van realitzar durant l'any 2002 un total de 350 gestions, es va fer el seguiment de 18 projectes, dels quals 10 eren de la Diputació i 8 de corporacions locals i altres entitats.

Resum de les activitats de solidaritat durant el 2002

La secció de Solidaritat del GIES gestiona la part del pressupost que la Diputació, de manera solidària, reserva dels seus ingressos propis (0,7%) seguint les recomanacions de Nacions Unides.

Té uns objectius bàsics: donar suport a les polítiques de cooperació dels ajuntaments de la Província, promoure actituds solidàries de la ciutadania i, en els països més desfavorits, donar suport a la consolidació de governs locals democràtics capaços de liderar els processos de desenvolupament dels seus territoris.

Aquests objectius es porten a terme a partir de diferents programes d'activitats.

Difusió, informació i formació

El sector de la cooperació és molt actiu a la província i els nombrosos actors (municipis, ONG, institucions diverses) generen un volum d'activitats que cal contribuir a posar a l'abast.

La pàgina Web permet donar difusió a les activitats de la Diputació, però també a les activitats dels ajuntaments i de les ONG i en general als grans temes relacionats amb la cooperació al desenvolupament. Durant e l'any 2002, s'han anat ampliant els continguts de la pàgina per fer-la cada vegada més útil per als usuaris.

A banda de les informacions generals, i amb l'objectiu de contribuir a millorar la formació dels responsables dels programes de solidaritat dels ajuntaments, es trameten regularment als ajuntaments materials d'especial interès per a les activitats de cooperació i solidaritat com per exemple l'Informe sobre desenvolupament humà del PNUD en la seva edició en català, i materials diversos produïts per entitats amb les que la Diputació té acords de col·laboració.

Cada any es duen a terme diverses activitats formatives, centrades en temes d'interès per als ajuntaments i les ONGD. La proposta de formació pel 2002 s'ha centrat en oferir elements d'aproximació a la situació dels municipis de el Salvador, i el seu paper en les estratègies globals de desenvolupament d'aquest país.

S'han seguit realitzant les Conferències del GIES sobre temes relacionats amb la solidaritat i la cooperació al desenvolupament; destaca aquest any el cicle d'activitats centrat en al paper de les dones en els processos de Pau. En aquest sentit, hem pogut conèixer els exemples d'Afganistan, Orient Mitjà i Colòmbia.

D'altra banda, s'ha facilitat la participació d'electes i tècnics municipals en les ofertes formatives del CIDOB i de l'Institut de Drets Humans, a partir dels convenis existents amb aquestes entitats.

Suport tècnic als ajuntaments

S'ha reforçat amb especial atenció el suport tècnic als ajuntaments de la província per a totes les seves activitats, en especial per a les accions de sensibilització i per a l'elaboració i seguiment de l'execució de projectes de cooperació. Això ha

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

comportat una relació individualitzada amb els ajuntaments molt més continuada al llarg de l'any.

Sensibilització i educació per a la solidaritat
Una part important del pressupost, (667.120 EUR per a l'any 2002) es destina a la sensibilització de la ciutadania sobre les causes de les desigualtats en el desenvolupament, i per fomentar actituds solidàries.

La Secció utilitza 2 instruments bàsics per a aquest propòsit: la convocatòria de subvencions que dóna suport a activitats promogudes per ajuntaments i/o ONG, i l'oferta que es presenta com un catàleg d'activitats ja preparades i subvencionades que els ajuntaments poden sol·licitar

Enguany, s'han subvencionat 75 projectes d'activitats via convocatòria, i 227 accions via oferta que s'han dut a terme a 32 municipis de la província. Des de la Secció es fa un seguiment sistemàtic de l'execució de les activitats de l'oferta per garantir-ne la qualitat.

Cooperació internacional
La major part del pressupost es destina al suport a projectes de cooperació al desenvolupament en països del Sud, promoguts per ajuntaments, per ONGs o directament per la Diputació. S'han consolidat les 2 convocatòries i s'ha seguit en l'esforç d'ampliar el pressupost destinat als projectes d'iniciativa municipal.

Convocatòria de subvencions per a projectes d'iniciativa dels ajuntaments de la província
aquest any s'han subvencionat 14 projectes, la majoria vinculats a les relacions d'agermanament amb municipis de diversos països especialment de Centre Amèrica, i per un import de 402 680 EUR el que representa un increment important en relació a l'any anterior.

Convocatòria de subvencions per a projectes d'iniciativa d'ONGs de la província
aquest any s'han subvencionat 19 projectes en les zones prioritàries definides per les bases de la convocatòria, i per un import de 721.215 EUR.

Convenis de Cooperació Directa
Aquest és un dels àmbits d'activitat que més ha crescut durant l'any2002, tant per al pressupost destinat com per la importància dels projectes realitzats. La Diputació segueix prioritzant els convenis amb entitats municipalistes, mancomunitats, i administracions regionals amb l'objectiu bàsic de donar suport al desenvolupament dels governs locals democràtics. Aquest any, s'han destinat els 690.070,38 EUR del pressupost per continuar i acabar alguns projectes iniciats l'any 2001 (Cuba, El Salvador, etc.) i sobretot per iniciar nous i importants projectes Centre Amèrica, Marroc.

En els projectes de continuïtat cal destacar la celebració a Guatemala de la Segunda Conferencia Centroamericana por la Descentralización del Estado y el Desarrollo Local en la que van participar més de 600 persones de tot Centre Amèrica, i a la que va assistir una delegació política important de la Diputació presidida pel Vice-president J Montilla. Aquesta activitat ha permès que actualment, la Diputació sigui un referent important a Amèrica Llatina per temes de descentralització i desenvolupament local.

Entre els nous projectes (11), cal destacar el primer conveni firmat amb una entitat del Marroc CECODEL (Centro de Estudios Cooperativos para el Desarrollo Local) per a un projecte de suport a la modernització administrativa de 10 municipis de l'entorn de Nador, els convenis firmats amb el Poder provincial de la Habana (Cuba)per un projecte de suport a la xarxa educativa de la província, amb la Intendència de Montevideo (Uruguai) per un projecte de promoció econòmica a l'àrea metropolitana de la ciutat, etc.

Un dels eixos principals per a les accions de cooperació directa és el suport a la formació d'electes i tècnics municipals, amb una especial preocupació per facilitar l'accés a les responsabilitats públiques, tècniques i polítiques, de les dones. En aquest sentit s'ha dut a terme el segon seminari de formació per a dones electes en l'àmbit local, aquesta vegada a Xile, d'acord amb el conveni firmat amb la Subdirecció General de Desenvolupament Regional d'aquest país.

Seguiment de l'execució dels projectes finançats:
Tots els projectes finançats tenen un seguiment tècnic amb les entitats responsables, però s'ha fet necessari un mecanisme de control directe sobre el terreny de l'execució dels projectes més importants. Per això es realitza cada any un viatge de seguiment de projectes. El 2002 s'han pogut avaluar 9 projectes subvencionats a Centre Amèrica i Carib, i comprovar-ne l'impacte real una vegada finalitzats.

Emergències i ajut humanitari
Si bé l'ajuda d'emergència no és l'activitat prioritària del GIES, les situacions de crisis que es van produint fan, desgraciadament, necessària la col·laboració de la Diputació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Així, l'any 2002 sortosament, s'ha pogut reduir el pressupost per a emergències. S'han fet aportacions econòmiques per pal.liar les necessitats alimentàries urgents dels refugiats saharaouis dels campaments de Tindouf, i per trametre ajut humanitari al Senegal.

Regularment es dóna suport a la tramesa de material sanitari i medicaments a Cuba, especialment als centres sanitaris de municipis agermanats amb municipis de la Província, així com a Nicaragua .

El conjunt de l'ajuda d'emergència, per un import de 30.010,12 EUR l'any 2002, es gestiona mitjançant ONG especialitzades.

Relacions institucionals

El Gabinet de relacions Internacionals manté relacions amb diverses institucions de l'àmbit de la cooperació, ja sigui via convenis, ja sigui com a soci.

En aquest sentit cal destacar la col·laboració amb el CIDOB que s'ha anat consolidant els últims anys, i amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament amb el que s'ha firmat un conveni per a l'execució d'un important projecte conjunt per a la posta en marxa d'un Centre Virtual de Recursos per a la Cooperació Descentralitzada.

D'altra banda, s'han firmat convenis de col·laboració amb entitats que desenvolupen una tasca especialment important en la promoció dels drets humans: Amnistia Internacional, ACNUR, Associació per a les Nacions Unides, Observatori DESC (Drets econòmics Socials i Culturals).

Finalment cal destacar la constitució, l'octubre passat, de la Comissió Diputació Solidària, com a òrgan de participació i debat.

Aquesta comissió està formada per un representant de cada grup polític de la Corporació, 3 representants d'ajuntaments de la província, un representant del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, un representant de la Federació Catalana d'ONGD, i 2 experts en cooperació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DEL PLA D'IGUALTAT

Definició i Objectius

L'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat és un Servei de la Diputació de Barcelona que dóna suport i assessorament als municipis en les polítiques locals per la igualtat d'oportunitats dona-home. La finalitat és donar respostes integrals a les discriminacions per raó de gènere i afavorir el desenvolupament de les dones. D'acord amb el Pla d'actuació de mandat (1996-1999), l'Oficina va ser creada el maig de l'any 1997. Adscrita a l'Àrea de Govern, depèn orgànicament del Gabinet de Presidència.

L'any 2002 ha estat el darrer any de desenvolupament del Pla Integral per a la Igualtat d'Oportunitats 1998-2002 i s'ha començat la conseqüent avaluació. El Pla, que és global i de caràcter transversal, recull els objectius estratègics i les accions que les diferents àrees de la Corporació, de forma coordinada, ofereixen a les administracions locals. Des de l'Oficina s'assumeix la coordinació de seguiment del Pla així com el desenvolupament de projectes integrals.

Tasca efectuada

Serveis a ajuntaments	2001	2002
Convenis	72	85
Assessories jurídiques	59	86
Serveis ADAGIO	26	34
Campanya contra la violència	11	16
Dones amb marxa	13	9
Espai de tertúlies	2	8
Dones sanes, dones sàvies	10	12
Apropdona	7	7

En general, el nivell d'activitat de serveis als ajuntaments ha augmentat. Pel que fa als convenis, en general s'ha augmentat el número per la formalització de convenis amb ajuntaments en que ja es tenia relació però no formalitzada.

En relació amb les assessories jurídiques, s'ha mantingut el servei a través de convenis amb 3 associacions i l'ajuntament de Terrassa. L'increment en el nombre de municipis és degut fonamentalment a la signatura d'un nou conveni amb l'Ajuntament de Manresa que dóna cobertura a 26 ajuntaments del Bages.

Mentre els ajuntaments que disposen del programa Apropdona (activitats orientades a la promoció personal, social i laboral de les dones desempleades) s'han mantingut, els serveis ADAGIO (accions per a la promoció de les polítiques de gènere i d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes), la *Campanya contra la violència*, i les *Dones sanes dones sàvies*, han incrementat el seu ús de manera important. En canvi, el producte *Dones amb marxa*, ha disminuït la seva utilització. Per contra, s'ha treballat a fons en *l'Espai de tertúlies*, com a eina per afavorir la participació i mobilització de les dones en els municipis.

Formació

Continuant en la línia de formació de l'any 2001, s'han realitzat 3 cursos contra la violència (1 de 40 hores i 2 de 12 hores) als Consells Comarcals del Garraf i del Vallés Oriental.

S'ha fet una nova edició del curs de polítiques públiques per la igualtat, redefinint alguns continguts i estructura. El curs Springboard per a dones de la Diputació de Barcelona, s'ha repetit. Amb aquesta edició ja se n'han fet 4 i han passat unes 120 dones.

Per últim, s'ha realitzat el taller Gènere, diversitat i diàleg orientat a professionals dels ajuntaments que treballin en el tema de Dona i fet migratori.

Exposicions

Exposició	nombre ajuntaments	
	2001	2002
Les dones i les filosofies	16	12
Dona què més vols	16	15
Sèneca Falls	13	10

En general l'activitat de les exposicions ha estat menor que en l'any 2001. Això es pot atribuir a la seva antiguitat de com a mínim 3 anys, que fa que ja hagin itinerat per molts municipis. Per al 2003 s'ha dissenyat una nova en el marc del projecte Olympia de Gouges.

Publicacions

S'han mantingut les tres línies de publicacions existents, però reduint en general el volum de números en cada col·lecció. Això és degut tant a un criteri de racionalització de les publicacions de l'OTPI i, en general, de la Diputació de Barcelona, com a una restricció pressupostària important en la partida dedicada a aquesta qüestió.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa al *Reflexions en femení*, s'ha disminuït la seva periodicitat, passant de ser bimensuals a ser quatrimestrals i associats a la celebració de les tres diades anuals.

En relació amb les *Guies metodològiques*, s'ha editat el número 4 corresponent al document *Fent Xarxa*. S'ha preparat el número 5 que tractarà de proporcionar pautes per a la planificació en polítiques d'igualtat i altres 2 números per editar l'any 2003 (Guia per recuperar la memòria històrica de les dones i Guia per fomentar la participació i associacionisme de dones).

Per últim, en relació amb la col·lecció D+i, s'ha editat 1 volum *Les dones i les filosofies*.

Diades
Es continuen celebrant 3 diades internacionals. El Dia internacional de la dona i el Dia per a la Salut de les Dones s'han commemorat amb dues jornades orientades, tant a polítiques com a tècniques, per debatre al voltant dels temes de la globalització i de la salut mental de les dones.

La Diada contra la violència vers les dones s'ha celebrat amb diversos actes: en primer lloc un fòrum de regidores per comentar i definir quins indicadors es poden utilitzar per seguir les polítiques contra la violència de gènere. En segon lloc un taller per treballar les principals dificultats que troben els ajuntaments en establir protocols o circuits d'atenció a les víctimes de violència domèstica. Per últim, una conferència i taula rodona sobre el paper dels homes en l'eradicació de la violència de gènere.

Participació en projectes transversals
A més de treballar amb una estratègia de transversalitat per desenvolupar el propi Pla per a la Igualtat d'Oportunitats, l'OTPI participa en diferents projectes transversals de la Diputació. Aquesta col·laboració significa participació en reunions, revisió i anàlisi de documentació, aportació de propostes i en alguns casos producció d'alguns serveis pels ajuntaments.

En el PIC, l'OTPI ha participat ja en les etapes de disseny. En aquest any el treball s'ha centrat en desenvolupar les activitats previstes en el pla inicial i en reformular algunes accions per donar coherència en l'àmbit de Dona i fet migratori en el 2003.

En el projecte Elionor, l'OTPI participa d'entrada, en els quatre grups de treball nacionals per tal d'analitzar que es pot aportar en cada cas. En l'àmbit de projecte transnacional s'ha participat conjuntament amb l'Oficina del Pla Jove i el CRID en el disseny del treball a desenvolupar pel tema de gestió de la diversitat.

En el cas de Polítiques de família, l'OTPI participa en grup de reflexió per plantejar una actuació potent i coordinada pel proper mandat al voltant d'aquest tema que es considera com estratègic per al futur. La participació de l'OTPI és tant a nivell d'aportació de dades com de propostes de treball.

Per últim, en el projecte Interàrees, l'OTPI ha participat en la realització de diferents seminaris amb ajuntaments i en l'actualitat està col·laborant per tal de redefinir aquest projecte.

Altres
L'OTPI ha desenvolupat altres activitats entre les que es destaca:

Fòrum de regidores i regidors
El fòrum de regidores i regidors és un espai de coordinació i intercanvi d'experiències dels ajuntaments de Barcelona en relació amb les polítiques d'igualtat d'oportunitats. Ha tingut lloc un fòrum centrat en la presentació del projecte Bonnemaison i un fòrum per celebrar la diada contra la violència vers les dones.

Convenis amb associacions
L'Oficina també treballa, mitjançant convenis de col.laboració, amb les entitats sense afany de lucre per tal que treballin, oferint suport tècnic amb les entitats locals, per exemple l'assessorament tècnic per l'aplicació de polítiques locals i actuacions per la igualtat d'oportunitats de les dones (programa ADAGIO) o l'assessorament jurídic d'atenció a les dones.

Associació	Import
Surt	78.131,57
Comissió 8 de març	3.005,06
Dones per europa	6.012,10
Drac màgic	24.712,84

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Associació	Import
Ca la dona	19.232,39
Salut i família	12.020,24
Grup Àgata	6010,12
Dona i drets	30.070,00
Federació de dones per la igualtat Baix Llobregat	22.230.00
Associació catalana de dones de carreres jurídiques	20.000,00
Dones periodistes	3005,07
Palo q sea	1800
Centre d'anàlisis i programes sanitaris	2.704,55
Tamaia	2.000,00
Iguala – Programa adagio	296.505
FMAC	99.165
Lobby europeu de dones	23.231
Duoda	9.015
UB. - Congrés de filòsofes	1.803
UPC	1.803
UAB	15.025

Projecte Olympia

El projecte Olympia de Gouges va ser aprovat per al seu cofinançament per part de la Comissió Europea el desembre del 2002. Durant aquest any, s'ha posat en marxa el projecte, que té per objectius principals el desenvolupament d'eines metodològiques de suport a la planificació municipal (auditoria de gènere, baròmetre de sensibilització i metodologia de participació), l'elaboració d'un recull de bones pràctiques i la difusió àmplia dels resultats del projecte. També s'ha realitzat un treball de camp per elaborar tant les eines metodològiques com la guia de bones pràctiques; s'ha desenvolupat la pàgina WEB del projecte i s'ha produït una exposició al voltant dels drets de les dones.

Vídeos MUSO i El món vist per les dones

En el cas dels *vídeos MUSO* s'han utilitzat com a material dins el programa Dona i fet migratori. Per això s'introduirà en la base de dades de recursos del CRID per tal que els ajuntaments puguin adreçar les seves peticions a l'OTPI.

En el cas de *El món vist per les dones* s'ha dissenyat una actuació conjuntament amb el servei de biblioteques de l'àrea de cultura de la Diputació de Barcelona. Els vídeos s'han distribuït entre les diferents biblioteques de la xarxa per tal que puguin ser utilitzats com a material per organitzar activitats relacionades amb la igualtat i la visió de gènere en conjunt amb les associacions del territori.

(Quadre resum)

Concepte	Producte / Servei	Indicador
Serveis a ajuntaments	Convenis	85 ajuntaments
	Assessories jurídiques	86 ajuntaments
	Serveis ADAGIO	34 ajuntaments
	Campanya contra la violència	16 ajuntaments
	Dones amb marxa	7 ajuntaments
	Espai de tertúlies	8 ajuntaments
	Dones sanes, dones sàvies	12 ajuntaments
	Apropdona	7 ajuntaments
Formació	Curs contra la violència	3 cursos: 91 participants
	Curs en polítiques d'igualtat	1 curs: 34 participants
	Springboard	1 curs: 30 participants
	Taller gènere, diversitat i diàleg	1 curs: 25 participants
Exposicions	Sèneca Falls	10 ajuntaments
	Dona què més vols	15 ajuntaments
	Les dones i les filosofies	12 ajuntaments

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concepte	Producte / Servei	Indicador
9Publicacions	Reflexions en femení	2 números: 13.000 exemplars
	Guies metodològiques	1 núm.: 1.000 exemplars
	D+i	1 núm.: 2.000 exemplars
Diades	Dia internacional de la dona	Jornada: 80 assistents
	Diada de la salut	Jornada: 120 assistents
	Diada contra la violència vers les dones	Taller: pendent realització Conferència: pendent
Participació en projectes transversals	PIC	Participació en reunions de seguiment Revisió fitxes pel 2003
	Interàrees	Participació en reunions Redisseny del projecte Disseny del treball transnacional
	Elionor	Participació en tots els grups de treball nacionals
	Polítiques de família	Participació en grup treball
Altres	Fòrum de regidores	Fòrum maig: 35 assistents Fòrum: novembre: pendent
	Convenis amb associacions	17 associacions 4 universitats
	Projecte Olympia	2 reunions transnacionals Recull bones pràctiques Disseny 3 noves eines
	Vídeo MUSO	1 ajuntament
	Vídeo El món vist per les dones	Biblioteques: 125 packs Ajuntaments: 10 packs

Mitjans

Recursos humans

L'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat compta amb:
1 cap de servei
1 secretària
6 tècniques superiors
2 tècniques de grau mig
1 auxiliar especialista
1 tècnica auxiliar de gestió.

Econòmics

	Pressupost Inicial (EUR)	Pressupost Final (EUR)
Capítol I	**436.919,54**	**480.089,26**
Capítol II	**172.145,00**	**174.775,67**
– Estudis i treballs Tècnics	111.855,00	114.485,67
– Reunions Conferències i exposicions	26.445,00	26.445,00
– Altres	33.845,00	33.845,00
Capítol IV	**903.295,00**	**1.232.975,88**
– A ens locals	253.020,00	477.988,12
– A associacions	650.275,00	740.425,00
– A universitats	0,00	0,00
– Altres transferències	0,00	14.562,76
Total	**1.512.359,54**	**1.887.840,81**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECRETARIA DE LA CORPORACIÓ

Estructura orgànica

En la sessió plenària de la Diputació de Barcelona de 26 de març de 1998, s'aprovà la nova estructura organitzativa de la Secretaria de la Corporació, al front de la qual un funcionari amb habilitació de caràcter nacional exerceix, amb responsabilitat administrativa pròpia, les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris de l'Administració local.

La Secretaria de la Corporació resta estructurada de la manera següent:

- Servei de Secretaria
- Direcció de Serveis Jurídics que integra dos serveis:
- Servei d'Assessoria Jurídica
- Servei d'Assistència Jurídica Local
- Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985; preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu president, la Comissió de Govern i les comissions informatives.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídico-administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials, i a les juntes i comissions en què pertoqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Dirigir els actes per a la inscripció d'immobles al Registre de la Propietat i per a la compra, l'alienació i l'inventari dels béns patrimonials, a més de responsabilitzar-se de tot el que faci referència a la possessió i al règim jurídic dels béns esmentats.
- Supervisar l'actuació dels serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant el seus serveis, unitats adscrites i delegats, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent esmentada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple
- Govern
- Règim Interior, Hisenda i Planificació
- Cooperació
- Esports
- Salut Pública i Consum
- Benestar Social
- Cultura
- Educació
- Vies locals
- Espais Naturals
- Medi Ambient
- Promoció Econòmica i Ocupació

Així mateix, la Secretaria assumeix, a través del Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes, les funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu dels òrgans i organismes següents:

- Patronat Museu Gliptoteca Enric Monjo
- Patronat Museu Mas Manolo
- Flor de Maig
- Patronat d'Apostes
- Consorci del Patrimoni de Sitges

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
- Consorci de Comunicació Local
- Consorci de Recursos per a la Integració de la Diversitat (CRID)
- Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci del Parc Serralada de Marina
- Consorci Parc de Collserola
- Consorci Parc del Foix
- Consorci Universitat Internacional Menéndez y Pelayo de Barcelona (CUIMPB) - Centre Ernest Lluch
- Consorci de les Drassanes de Barcelona
- Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
- Institut del Teatre
- Institut d'Edicions
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats locals (IGUAL)
- Institut d'Habitatge Local (INHAL)
- Comissió Interdepartamental de la Dona
- Comissió Especial de Comptes
- Comissió Interdepartamental d'Immigració i Ciutadania
- Comissió Interdepartamental de Joventut
- Comissió Interdepartamental de la Dona
- Comissió Diputació Solidària
- Fundació Pública Casa de Caritat
- Organisme de Gestió Tributària (ORGT)
- Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal
- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA)

Mitjans

Personal
1 secretari
1 secretària delegada
1 cap unitat administrativa
1 secretària de direcció

SERVEI DE SECRETARIA

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de gestió i d'execució dels pressupostos corresponents a les unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Secció Administrativa
- Unitat d'Actes
- Unitat del Registre General
- Unitat de l'Arxiu General
- Delegació de Madrid

Pel que fa a les funcions corresponents al primer objectiu esmentat de col·laboració amb el Secretari en les actuacions fefaents, el cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Comissió de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents comissions informatives i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

Personal
1 cap de servei
1 secretària de direcció
1 suport administratiu
1 cap de secció

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

D'altra banda, el cap del servei de Secretaria assumeix, d'acord amb el Secretari i amb la col·laboració de la secció administrativa del Servei, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les quatre unitats que té adscrites, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el seguiment de la setantena d'organismes aliens que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anyal de la gestió corporativa, i assumeix totes aquelles tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de la Secretaria.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

UNITAT D'ACTES

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta unitat donar suport al secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes i acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents com a instruments públics solemnes.

En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:

- les actes de les sessions plenàries, i
- les resolucions de la presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives.

S'analitzen, tot seguit, aquestes dues branques:

Actes

Són el reflex documental dels acords presos i de les intervencions dels membres de la Corporació, i constitueixen els llibres de les actes corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries, les quals, durant l'any 2002, han estat les següents:

Onze sessions ordinàries:
- dia 31 de gener
- dia 28 de febrer
- dia 21 de març
- dia 25 d'abril
- dia 30 de maig
- dia 27 de juny
- dia 25 de juliol
- dia 26 de setembre
- dia 31 d'octubre
- dia 28 de novembre
- dia 19 de desembre

Una sessió extraordinària:
- dia 19 de desembre

Total: 12 sessions plenàries.

Documents dels qual se'n dona compte		36
– Relacions de resolucions de la Presidència	11	
– Documents diversos	25	
Total dictàmens aprovats		232
Total decrets ratificats		4
Mocions		3
Acords diversos		7
Total documents		282

Dels documents que es van presentar en aquestes sessions, perquè el Ple de la Corporació en prengués coneixement, els ratifiqués o els aprovés, se n'ha format un llibre d'actes de 602 pàgines, que comprèn 282 documents, 4 dels quals han estat decrets ratificats pel Ple a proposta de la Presidència i dels presidents d'àrea.

Tenint en compte que la major part de les actuacions de les diferents àrees corporatives són aprovades per la Comissió de Govern, es desglossen a continuació, segons la seva procedència, els acords adoptats pel Ple corporatiu durant l'any 2002 i que han estat registrats per la Unitat d'Actes en els llibres oficials:

Àrees	Nombre
Govern	160
Règim Interior, Hisenda i Planificació	103
Cooperació	2
Esports	2
Salut Pública	2
Benestar Social	0
Cultura	1
Educació	1
Vies Locals	8
Espais Naturals	2
Medi Ambient	0
Promoció Econòmica i Ocupació	1
Total	**282**

A més a més, la unitat ha confeccionat un total de 624 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu, 282 diligències i 24 oficis amb el resum dels acords plenaris adoptats, 12 per al subdelegat del Govern a Catalunya i 12 per al president de la Generalitat.

El sistema de recerca del programa Acrobat Reader permet localitzar ràpidament la data d'aprovació de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

qualsevol dels acords presos pel Ple des del 21 de gener de 1977 al 26 de setembre de 2002.

Resolucions

En el transcurs de l'any 2002, s'han enregistrat, un total de 14.992 resolucions, mitjançant la base de dades Oracle, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Govern	1.008
Règim Interior, Hisenda i Planificació	9.480
Cooperació	778
Esports	404
Salut Pública	285
Benestar Social	568
Cultura	617
Educació	236
Vies Locals	661
Espais Naturals	417
Medi Ambient	245
Promoció Econòmica i Ocupació	293
Total	**14.992**

Amb els registres d'aquestes resolucions s'han format els corresponents llibres oficials amb un total de 150 volums.

Un cop finalitzat el registre de les resolucions, s'efectua l'escaneig íntegre del document i el seu emmagatzematge en format PDF, i finalment es procedeix a la catalogació del document. Aquest procés té per objectiu relacionar el document escanejat amb les introduïdes per la base de dades Oracle.

Aquestes resolucions generen un total de 44.390 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Govern	3.748
Règim Interior, Hisenda i Planificació	21.762
Cooperació	2.391
Esports	2.107
Salut Pública	2.100
Benestar Social	1.848
Cultura	2.702
Educació	1.538
Vies Locals	1.659
Espais Naturals	1.455
Medi Ambient	432
Promoció Econòmica i Ocupació	2.648
Total	**44.390**

A més a més s'ha enregistrat durant l'any 2002 un total de 2.900 decrets d'aprovació de relació d'expedients tramesos per la Intervenció, que han representat 35.895 operacions comptables, i que comprenen 29 llibres.

Àrees	Nombre
Govern	2.428
Règim Interior, Hisenda i Planificació	19.963
Cooperació	1.259
Esports	730
Salut Pública	1.265
Benestar Social	1.710
Cultura	4.284
Educació	733
Vies Locals	896
Espais Naturals	1.408
Medi Ambient	529
Promoció Econòmica i Ocupació	690
Total	**35.895**

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb totes les resolucions signades per l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han confeccionat 156 relacions amb un total de 2.859 decrets i 304 decrets d'aprovació d'expedients tramesos per la Intervenció, dels quals el Ple n'ha estat assabentat.

Mitjans

Recursos humans

L'equip de la unitat es compon de cinc llocs de treball:

2 administratives
2 tècniques auxiliars de gestió
1 suport administratiu

Equipament

Als llibres de les actes de les sessions plenàries es transcriuen els documents sotmesos al Ple, prèvia la transcripció de les propostes i de les intervencions orals dels senyors diputats, oportunament recollides mitjançant el sistema magnetofònic instal·lat en el saló de sessions i els aparells reproductors de la Unitat d'Actes.

Per la tasca de transcripció i enregistrament de les actes i l'escaneig de resolucions i dels annexos corresponents s'utilitzen 2 PC sistema operatiu Windows NT, un escàner i dos magnetòfons.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

UNITAT DE L'ARXIU GENERAL

Definició i objectius

L'Arxiu General assumeix les funcions de custodiar, conservar, organitzar i triar la documentació generada en la gestió de les competències pròpies de cada àrea d'acció de la Corporació, des de 1812 fins als nostres dies, així com la dels organismes autònoms vinculats a la Diputació. És primordial destacar la importància del patrimoni documental, que al llarg dels anys ha compilat la Corporació, fruit no tan sols de la seva gestió interna, sinó també de les seves relacions externes, i que tot i ser un actiu incalculable, moltes vegades passa desapercebut.

Aquest patrimoni s'ha d'avaluar, no pel seu valor crematístic, que indubtablement el té, sinó per l'inestimable significat cultural i històric que conté. Patrimoni que tenim la responsabilitat de difondre i conservar, en les degudes condicions d'ordre i accessibilitat, i transferir-lo a les futures generacions. Els objectius que s'ha marcat l'Arxiu exigeixen extremar les condicions de diligència i perfecció en la confecció dels diversos inventaris; instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació, facilitar la localització dels documents i detectar-ne aquells que són susceptibles d'eliminació.

Les tasques d'actuació sobre la documentació que periòdicament li transfereixen el organismes productors son:

- Preparar la documentació a fi de localitzar fàcilment els expedients que necessiten consultar tant l'administració com els administrats.
- Revisar tots els documents per fer-ne una tria, que més endavant, permetrà eliminar tots aquells que no tenen cap valor administratiu, històric, jurídic, cultural ni social i, per tant, no cal guardar-los indefinidament.
- Guardar, en les condicions adients de seguretat, tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació.
- Difondre i fer accessible aquesta documentació a tots els ciutadans que estiguin interessats en consultar-la.

La materialització d'aquests objectius es sintetitza en els tres àmbits que componen l'Arxiu General, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació històrica. El segon és l'arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge, i el tercer el de la Seu Corporativa. Els tres arxius estan estretament interrelacionats i coordinats per l'arxivera a fi d'efectuar, alhora, les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Increment dels fons documentals

Al llarg de l'any 2002 ha ingressat, procedent del Palau de la Generalitat, la documentació del Primer Centenari del Ferrocarril Barcelona-Mataró; commemoració organitzada per la Comissió Gestora de la Diputació l'any 1947. Cal destacar que, per primera vegada, des del trasllat de la Corporació a la nova seu, no ha ingressat cap fons documental dispers, i sembla que, definitivament, les entrades de documents es concreten en aquelles que genera cada servei.

La documentació administrativa generada pels serveis que ha tingut entrada durant l'any als dipòsits de l'Arxiu ha suposat un total de 2.537 lligalls.

L'evolució de l'entrada de documentació a l'Arxiu General en els darrers 10 anys es reflecteix en el quadre següent:

Any	Lligalls Entrats	Lligalls eliminats	Lligalls acumulats	Índex 1986=100
1993	2.488		57.513	617
1994	3.168		60.681	651
1995	2.887		63.568	682
1996	1.598		65.166	699
1997	2.696	815	67.047	721
1998	1.919	1.089	67.877	730
1999	4.941	1.269	71.549	770
2000	2.379	695	73.233	788
2001	1.970	963	74.240	799
2002	2.537	264	76.513	823

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca de tria i eliminació de fons

Com ja hem apuntat, un dels objectius a assolir consisteix en fer periòdicament una tria sistemàtica de la documentació que es guarda a l'arxiu, a fi de conservar únicament aquella que tingui valor i separar, per a la seva destrucció, tota aquella que no tingui cap transcendència per si mateixa. Al llarg d'aquest any hem dedicat un 40% de la feina ha consistit en preparar la documentació que, al seu dia, va generar l'atenció dels malalts mentals, per traspassar-la informació de suport paper a CD. Esperem que els resultats d la digitalització que s'està portant a terme, i es podran apreciar el primer trimestre de 2003. Gràcies a la labor de tria i acollint-nos a les normes establertes per les Taules d'Avaluació Documental, publicades per la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documents, durant l'any s'han signat les actes de destrucció de documentació del Servei d'Extinció d'Incendis i del Servei Fiscal i s'ha eliminat documentació dels serveis de Dipositaria, Direcció de Recursos Humans, i de la Direcció de Serveis Jurídics. Aquesta tasca ha fet possible recuperar 29,03 metres lineals de prestatgeria que resulten vitals per mantenir la capacitat d'absorció de la documentació que genera la gestió de tota la Diputació.

Servei	Metres lineals recuperats	Lligalls eliminats
Servei Fiscal	0,33	3
Dipositaria	13,2	120
Direcció de RRHH	12,98	118
Direcció Serveis Jurídics	1,76	16
Oficina Tèc.Prevenció d'Incendis IncendisIncendis	0,77	7
Total	**29,04**	**264**

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

Les tasques pròpies d'arxiu, classificació i inventari dels documents, s'han vist alterades al llarg del primer trimestre d'enguany perquè no s'ha pogut treballar a l'Arxiu al recinte de la Maternitat, a causa de les obres de renovació del terra i posterior pintat. Un cop enllestit això, i tenint present que s'han esmerçat esforços per preparar la documentació que s'ha de digitalitzar, com ja hem exposat, l'activitat del dia a dia que es realitza en els tres àmbits en que està repartit l'Arxiu General es pot resumir de la manera següent:

	2002	Acumulat
Expedients Inventariats	42327	280520
Llibres ingressats	1371	14632
Fitxes del catàleg bibliogràfic	1320	6320
Fotografies registrades	1132	23556
Fitxes catàleg fotogràfic	313	6356

	2002	Acumulat
Fitxes catàleg documental	4712	58784
Consultes ateses	6010	

Al llarg de 8 mesos hem tingut contractada una tècnica en bibliologia, amb la col·laboracióde la qual s'ha posat al dia la biblioteca auxiliar i s'ha revisat exhaustivament la base de dades amb l'objectiu de difondre el fons bibliogràfic a la pagina web de l'Arxiu. També s'ha treballat en la revisió del catàleg de matèries del fons fotogràfic, la unificació del registre per eliminar duplicats i en la preparació dels fons per la seva propera digitalització.

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen. Mitjançant el servei de préstec podrem apreciar els principals usuaris que ha tingut l'Arxiu al llarg de l'any i el nombre de préstecs fets.

Servei	Préstec	Devolucions
Acció Social	6	67
Educació	16	14
Escola de la Dona	12	9
Esports	25	17
Foment de l'Ocupació	19	
Intervenció	285	202
Medi Ambient	53	57

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei	Préstec	Devolucions
Of. Tècnica de Cooperació	83	79
Parcs Naturals	43	34
Patrimoni Arquitèctonic	21	22
Pla Jove	15	15
Protocol	9	6
Recursos Culturals	7	7
Recursos Humans	53	46
Relacions Laborals	13	12
Secretaria	28	28
Acció Social	86	86
Tresoreria	26	23
Vies Locals	149	153
Altres Serveis	63	61
Total	**1.012**	**938**

Tasca de difusió dels fons

S'ha incrementat, notablement, la consulta i la reproducció d'imatges del fons fotogràfic, especialment les que corresponen a l'època de la Mancomunitat de Catalunya, les dels membres de la Corporació, i també aquelles que reprodueixen les institucions i organismes dependents de la Diputació. També s'ha incrementant la tasca de cooperació amb els municipis facilitant, a aquells que ho han sol·licitat, reproducció de documents que manquen en els seus respectius arxius, com ara plànols, fotografies, actes, pressupostos o memòries.

Aquest any l'Arxiu ha cedit documentació per a l'exposició Homenatge a Maria Aurèlia Campmany. Gràcies als nostres fons TVC i Media 3.14 han filmat i tret informació per diversos programes com: *El Meu Avi*, *L'Oposició al Servei Militar* i *Història del Transport Urbà*.

S'ha incrementat de forma notòria les consultes via e-mail, no tan sols des de tota Catalunya sinó també de la resta de l'Estat, de la CE i de Sudamèrica. De les més de 6.000 consultes que es comptabilitzen, un 10% han estat via Internet.

Cal destacar l'increment anual del número d'investigadors, tant nacionals com forasters, que han treballat amb el fons de l'arxiu per a les seves tesis i tesines. El total d'investigadors atesos es poden resumir d'acord amb les dades que es contenen en el quadre següent:

Temes d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Fotografies	Microfilms	Microfitxes	Plànols
Història de Catalunya	175	476	624	1.860			6
Ensenyament-Biblioteques	58	201	376				
Biografies	9	16	22	277			
Psicologia i Sociologia	2	24	4				
Obres Públiques-carreteres	33	282	9	175			126
Arquitectura-Urbanisme	19	74	111	991			2
Beneficència-Sanitat	94	175	327	525			
Legislació i i butlletins	74	34	695	350	22	89	
Arts i Teatre-Museus	21	154	30	429			
Altres temes	48	34		521			
Total	**533**	**1.470**	**219.872**	**51.285.209**	**22**	**89**	**134**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'altra banda, aquesta tasca de difusió ha fet incrementar els treballs de reprografia realitzats a l'arxiu, els quals queden reflectits en el quadre següent:

Fotocòpies servides	22831
Reproduccions de plànols	31
Reproduccions fotogràfiques	32
Documents escanejats	92
Diners ingressats per aplicació de la Tarifa IV activitats fotogràfiques i reprogràfiques	763,57

Mitjans

Personal

L'Arxiu compta amb un total de 13 llocs de treball, que es distribueixen així:

Arxiu del recinte de la Maternitat (històric):
1 tècnic superior en lletres- cap d'unitat
2 tècnics mitjans en bibliologia
2 auxiliars de biblioteca
3 suports administraius
1 ordenança

Arxiu administratiu de l'edifici de la Seu Corporativa:
1 tècnic mitjà en bibliologia
1 suport administratiu

Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge:
1 tècnic mitjà en bibliologia
1 administratiu

Com ja s'ha dit, hem tingut contractada durant 8 mesos una tècnic mitjà en bibliologia. S'ha amortitzat la plaça de la bibliotecària que teníem de baixa per malaltia, i s'ha substituït per una auxiliar de biblioteca.

Pel que fa a la formació continuada del personal aquest any una persona ha assistit al *Seminari de Tècniques de Presentació* i al *Seminari de Gestió del Temps*. Quatre persones han participat en DLM Fòrum 2002@Acces i Preservació de la Informació. Una persona ha assistit a la I Jornada sobre la Norma ISO 15489 sobre Gestió Documental. Set persones han fet el curs de Primers Auxilis. Sis han assistits a la *Jornada Pràctica per a Membres del Equips d'Intervenció*. Dos més han participar al curs d'iniciació a la restauració de paper.

Equipament i instal·lacions

L'Arxiu administratiu de la Seu Corporativa ocupa una superfície de 110 m^2. La documentació i els llibres es disposen en un modern sistema d'armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 metres lineals de prestatgeria, i està equipat amb dos microordinadors i una fotocopiadora. L'Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge compta amb un dipòsit de 325,5 m^2 on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeria, L'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions d'un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, que tenen una superfície aproximada de 1.235 m^2. També compta amb un sistema d'armaris compactes, d'una capacitat de 5.000 m. lineals de prestatgeries completament plenes.

S'ha iniciat la modernització i posta al dia de la dotació informàtica, amb la renovació de 8 ordinadors pentium mmx per altres pentium IV a 2,4 GHz i l'adquisició d'una impressora làser de color i un escàner per a fotografies. A més l'arxiu disposa d'un microordinador amb una capacitat de 18 GB i regravador de CD al qual hi ha connectada la xarxa dels 10 microordinadors i les tres impressores làser.

Per últim, a les oficines del Recinte de la Maternitat s'ha instal·lat un sistema d'alarmes de prevenció d'incendis i robatoris.

UNITAT DEL REGISTRE GENERAL

Definició i objectius

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que en aquesta matèria correspon al Secretari en virtut de l'article 92.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i de l'article 1,a) del RD 1.174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents i les factures que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Entre instàncies i factures, la mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns dos-cents, els quals es trameten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Registre General atén al públic, les consultes que se li formulen.

El Registre General compta amb dues oficines: una, a l'edifici de la seu corporativa de Rambla Catalunya, 126 i, l'altra, a l'Edifici del Rellotge, del carrer Comte d'Urgell, 187.

Tasca efectuada

- Simultàniament a l'enregistrament diari d'entrada dels documents i de les factures, el Registre General fa, a més, una tasca de control econòmic de les factures que els proveïdors presenten a la Corporació. El manteniment del registre de creditors de la Corporació, les dades dels quals (nom, raó social, domicili, codi d'identificació fiscal, etc.) són enregistrades o actualitzades dia a dia. Actualment s'està treballant en la definició d'un nou protocol pel qual se sistematitzarà tota la informació d'interès per als diferents serveis de la Casa, en relació amb cadascuna de les empreses enregistrades en aquest banc de dades.

D'altra banda, resten integrats, també en un únic registre, la totalitat dels diferents registres de sortida de documents i factures dels diversos serveis de la Corporació.

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors següents, corresponents a l'exercici de l'any 2002:

Registre d'entrada	Assentaments	
De documents	31.290	
De factures	43.242	
Sumen registres d'entrada		74.532
Factures anul·lades	1.862	
Altes,baixes i modif. creditors	3.500	
Sumen registres de sortida		68.082
Total registres		**142.614**

Desglossament dels enregistraments d'entrada

Es detalla tot seguit el desglossament del nombre de documents i factures adreçats a les diferents unitats administratives, amb indicació del percentatge que representa cadascuna de les quantitats sobre el total.

Registre d'entrada

Documents

Àrea o Servei	Nre.	%
Àrea de Govern	7	(*)
Servei de Relacions Internacionals	768	2,45
Gabinet de Relacions Internacionals	18	(*)
Gabinet Presidència	342	1,09
Of. Tècn. Pla d'Igualtat	128	0,32
Gabinet de RR.PP. i Protocol	48	(*)
Delegació de Turisme	42	0,13
Oficina Tècnica de Turisme	50	0,16
Oficina de Promoció Turística	16	(*)
Gabinet d'Estudis	1	(*)
Secretaria	1.318	4,21
Àrea Règ. Interior, His. i Planif.	126	0,40
Serv. de Programació	271	0,87
Servei de Formació Local	21	(*)
Dir. Servs. de Recursos Humans	10.222	32,67
Dir. Servs. Recurs. Interns i Sist.	1	(*)
Serv. de Logística.	84	0,27
Serv. de Contractació i Inventari	451	1,44
Servei d'Informàtica i Telecom.	178	0,57
Com. Presid Societat del Coneix.	26	(*)
Oficina de Govern Local	40	0,13
Oficina d'Informació Local	1	(*)
Intervenció General	494	1,58
Tresoreria	28	8
Àrea de Cooperació	355	1.13
Oficina Xarxa Barcelona Municip.	596	1,90
Dir. Serveis de Gestió Territorial	3	(*)
Oficina Tècnica de Cooperació	1.728	5,52
Serv. Patrimoni Arquitectònic Loc.	86	0,27
Oficina Tècnica Prev.Mun.Incend.	297	0,95
Oficina Tècnica Cartografia i SIG	26	(*)
Dir. Serv. D'Urbanisme i Habitatge	16	(*)
Of. Tècnica Foment Polítiques Locals	55	0,18
Àrea d'Esports	44	0,14
Servei d'Esports	573	1,83
Àrea de Salut Pública i Consum	31	0,10
Gerència Centres Assist.Torribera	30	0,10
Servei de Salut Pública i Consum	496	1,59
Àrea de Benestar Social	115	0,37
Servei d'Acció Social	1.197	3,83
Gerència Centres Atenció Social	75	0,24
Àrea de Cultura	1.042	3,33
Servei de Biblioteques	450	1,44
Oficina Pla Jove	305	0,97
Oficina Patrimoni Cultural	514	1,64
Oficina Difusió Artística	358	1,14
Àrea d'Educació	106	0,34
Servei d'Educació	797	2,55
Àrea de Vies Locals	14	(*)
Servei de Vies Locals	3.684	11,77

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àrea o Servei	Nre.	%
Serv. Projectes Obres i Mantenim.	291	0,93
Àrea d'Espais Naturals	52	0,17
Servei d'Acció Territorial	109	0,35
Servei de Parcs Naturals	612	1,96
Oficina Tècnica Planificació	4	(*)
Àrea de Medi Ambient	388	1,24
Servei de Medi Ambient	794	2,54
Àrea de Prom. Econòm. i Ocup.	120	0,38
Servei de Foment a l'Ocupació	498	1,59
Serv. de Prom. Econòm. Local	48	0,15
Flor de Maig	182	0,58
Esc. Unvers. d'Enginyeria Tècnica	1	(*)
Institut del Teatre	4	(*)
Institut d'Edicions	204	0,65
Inst.Gestió Urbanística	16	0,05
CEMICAL	3	(*)
Agèn. de Desenvolupament Forestal	3	(*)
Con. Rec. i Doc. Autonomia Personal	4	(*)
Org. Autòn. de Gestió Tributària	285	0,91
Total	**31.290**	**100**

(*) Percentatge inferior al 0,1 %

Factures

Àrea o Servei	Nre.	%
Àrea de Govern	1	(*)
Servei de Relacions Internacionals	413	0,96
Gabinet de Relacions Internacionals	1	(*)
Gabinet de Presidència	1.632	3,78
Direcció de Comunicació	2	(*)
Gabinet de RR.PP. i Protocol	246	0,57
Serv. Patrim i Foment Habitatge	508	1,17
Delegació de Turisme	2	(*)
Oficina Tècnica de Turisme	278	0,64
Oficina de Promoció Turística	383	0,89
Gabinet d'Estudis	51	0,12
Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat	83	0,19
Secretaria	478	1,11
Àrea de Règ. Interior, His. i Planif.	82	0,19
Serv. de Programació	9	(*)
Servei de Formació Local	852	1,97
Direc. dels Serv. de RR.HH	341	0,79
Dir. Serv. Rec. Interns i Sistemes	36	(*)
Servei de Logística	4.341	10,04
Serv. de Contractació i Inventari	3.529	8,16
Serv. d'Informàtica i Telecomunic.	890	2,06
Com. Presidència Soc. Coneixem.	144	0,33
Oficina de Govern Local	98	0,23
Oficina d'Informació Local	52	0,12
Intervenció General	209	0,48
Tresoreria	594	1,37
Àrea de Cooperació	86	0,20
Of. Xarxa Barcelona Munic. Qual.	74	0,17
Oficina Tècnic. de Cooperació	275	0,64

Àrea o Servei	Nre.	%
Servei de Patrimoni Arquit. Local	628	1,45
Of.T. Prev. Mun.d'Incendis Forest.	246	0,57
Of. T. de Cartografia i SIG Local	142	0,33
Dir. Ser. D'Urbanisme i Habitatge	56	0,13
Of. Tec. Foment Politiques Locals	404	0,93
Àrea d'Esports	5	(*)
Servei d'Esports	559	1,29
Àrea de Salut Pública i Consum	22	(*)
Ger. Centr. Assist. de Torribera	2.860	6,61
Servei de Salut Pública i Consum	672	1,55
Àrea de Benestar Social	1	(*)
Servei d'Acció Social	639	1,48
Ger. De Centres d'Atenció Social	1.895	4,38
Àrea de Cultura	523	1,21
Servei de Biblioteques	3.767	8,71
Of. De Pla Jove	131	0,30
Of. Patrimoni Cultural	452	1,05
Of. Difusió Artística	972	2,25
Serv. d'Educació	3.210	7,42
Àrea de Vies Locals	9	(*)
Servei de Vies Locals	1.774	4,10
Serv. Projectes, Obres i Mantenim	3.126	7,23
Àrea d'Espais Naturals	41	(*)
Servei d'Acció Territorial	1.029	2,38
Servei de Parcs Naturals	2.644	6,11
Of.Tècn. Planif I Anàlisi Territorial	36	(*)
Servei de Medi Ambient	1.193	2,76
Àrea Prom. Econòm. i Ocupació	178	0,41
Serv. de Foment a l'Ocupació	105	0,24
Servei Promoció Econòmica Local	223	0,52
Flor de Maig	1	(*)
Institut d'Edicions	3	(*)
Inst. de Gest. Urbanística i Activ.	3	(*)
Agèn. de Desenvolupament Forestal	1	(*)
Organ. Autòn. Gestió Tributària	2	(*)
Total	**43.242**	**100**

(*) Percentatge inferior al 0,1 %

Mitjans

Personals

L'equip del Registre General és com segueix:

1 administratiu, cap d'unitat
1 tècnic de gestió
2 administratius
2 tècnics auxiliars de gestió
2 suports administratius

Total: 8 places

Equipaments

9 PC (terminals)
8 màquines impressores de registre
1 impressora làser
1 scàner

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1 fotocopiadora
2 fax
1 aparell obrecartes elèctric.

LA DELEGACIÓ A MADRID

L'Oficina de la Diputació de Barcelona a Madrid es va crear l'any 1974, compta per tant amb vint-i-nou anys d'existència. Al llarg de tots aquests anys s'han comprovat els avantatges funcionals i operatius que aquest centre de treball representa, no solament per a la Corporació i els seus òrgans autònoms, sinó també per a tots els ajuntaments de la província de Barcelona quan han de fer gestions prop de l'Administració central de l'Estat.

Definició i objectius

Els objectius pels quals ha estat concebuda la delegació de la Diputació a Madrid són els de contribuir, amb la seva intervenció, a que la Diputació i els ajuntaments de la província aconsegueixin una gestió més àgil i eficaç en la tramitació dels seus assumptes:

- Oferint una informació directa sobre les oportunitats, les circumstàncies i els condicionaments que cal tenir en compte en cada cas, de manera que puguin tramitar-se els expedients tot racionalitzant de la millor manera els esforços humans i econòmics.
- Oferint al mateix temps la necessària base logística i els mitjans indispensables per facilitar als representants municipals la seva estada a Madrid, els contactes telefònics, les reunions i els mitjans humans i materials que puguin necessitar per a qualsevol diligència o imprevist.

Organització i estructura

La delegació de la Diputació a Madrid constitueix una unitat de l'Àrea de Govern adscrita orgànicament, pressupostàriament i administrativament al Servei de la Secretaria General, que presta servei de manera directa des de Madrid, d'acord amb les sol·licituds que formulen els ajuntaments de la província de Barcelona, els mateixos serveis de la Diputació i els seus organismes autònoms.

La delegació està situada al carrer de Sant Agustí, 15 baixos esquerra; Madrid; telèfon (91) 429 45 00 i es disposa d'acord amb una distribució interna racional, tot oferint considerables avantatges per acomplir satisfactòriament les necessitats dels seus usuaris.

Tasca efectuada

Encara que la delegació a Madrid té una sèrie de funcions específiques, resulta difícil de quantificar tot el que demanen directament els usuaris, que són els qui podrien avaluar millor els serveis que els presta la delegació en tot allò que directament o indirectament té relació amb els assumptes que li encomanen. Es procura, en tot cas, estalviar als interessats qualsevol desplaçament a Madrid que no sigui del tot imprescindible; i bé pot dir-se que s'ha atès la totalitat de peticions de servei, les quals tendeixen a augmentar progressivament.

Registre d'entrada i sortida

Al marge que bona part de les peticions i consultes que fan els ajuntaments a la delegació són per correu electrònic i via telefònica, i per tant no registrades, els assentaments fets al registre han estat els següents:

	2001	2002
Documents d'entrada	586	526
Documents de sortida	4.944	1.431

Anuncis al BOE

La delegació assumeix la tramitació dels anuncis que han de publicar-se al BOE, BORME i DOCE per compte dels ajuntaments de la província de Barcelona, així com dels serveis de la Diputació i dels organismes autònoms d'aquesta que ho sol·liciten, amb la presentació dels anuncis a insertar d'acord amb els terminis fixats, el pagament previ de les taxes a càrrec dels dipòsits constituïts i el seguiment de la publicació dels anuncis, tot informant immediatament els interessats. Aquesta tasca representa un índex molt alt d'activitat diària de la Delegació.

Hi ha també un tràmit molt freqüentat per la Diputació, organismes autònoms i municipis, que requereix una gestió prèvia a la publicació al BOE, com és el de fer de pont davant els Ministeris de la Presidència i Administracions Públiques per a la publicació de convocatòries de places i d'ofertes públiques d'ocupació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tramitació d'anuncis

	2001	2002
Al BOE	574	739
Al Ministeri d'Administracions Públiques	218	230
Al Ministeri de la Presidència	409	402

Quantitats abonades al BOE

	2001 (PTA)	2002 (EUR)
Per anuncis Diputació	2.833.880	18.088,47
Per anuncis d'ajuntaments	4.875.942	29.843,41

Al marge de l'estricta tramitació d'anuncis, hi ha una relació constant amb els municipis respecte de la puntual recepció d'exemplars dels butlletins, l'abonament de subscripcions i les quantitats enviades a compte de futures despeses per taxes.

Tràmits davant del Tribunal Suprem de Justícia, Tribunal Superior de Justícia de Madrid i Audiència Nacional

L'alça que des de fa alguns anys ve experimentant la tramitació i el seguiment d'expedients al Tribunal Suprem, al Tribunal Superior de Justícia i a l'Audiència Nacional origina, per les característiques d'aquests assumptes, que s'hagi de fer el seu seguiment amb diligència, la presentació de diversos escrits, la recepció de citacions, etc., amb una intervenció constant al llarg del tràmit de cada expedient que moltes vegades té una durada d'anys.

	2001	2002
Expedients tramitats	149	131

Circulars i informació general

La informació del seguiment d'assumptes de la Diputació i dels ajuntaments és diària. Els serveis d'informació que es proporcionen es desglossen així:

	2001	2002
Puntual i directa als interessats	4.944	1.431
Recopilació mensual de disposicions	85	72

Mitjans

Personal

Durant 2002 la delegació ha comptat amb 4 llocs de treball:

1 cap de la Delegació

3 auxiliars administratius.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DELS SERVEIS JURÍDICS

La Direcció dels Serveis Jurídics està formada per 3 nuclis diferenciats: la pròpia Direcció, el Servei d'Assistència Jurídica Local i el Servei d'Assessoria Jurídica.

Les funcions bàsiques que té encomanades la Direcció de Serveis Jurídics són: la direcció i coordinació dels serveis jurídics que en depenen; la substitució del secretari de la Diputació en els casos d'absència per vacances o malaltia, i l'assumpció de les tasques d'assessorament i defensa jurídica més rellevants que es duen a terme a la Diputació de Barcelona.

La Direcció dels Serveis Jurídics compta també amb una Unitat administrativa encarregada de formalitzar la gestió administrativa dels expedients que es tramiten des dels serveis jurídics; de centralitzar el registre de documents i de donar el suport administratiu necessari.

Tasca efectuada

A banda de la substitució del Secretari en els supòsits previstos, i les de comandament i coordinació dels serveis jurídics que conformen aquesta direcció, les dades dels quals es recullen de forma especificada a continuació, s'han realitzat diversos informes jurídics d'alta complexitat, uns relatius a temes interns de la mateixa Corporació i d'altres arran de peticions formulades per ens locals de la província, així com notes jurídiques a petició dels membres de govern de la Diputació.

D'altra banda, s'ha assumit la direcció tècnica de diversos plets en què són part la Diputació o els ajuntaments de la província dins del programa d'assistència jurídica als ens locals.

Igualment se supervisen, se segueixen i dirigeixen les actuacions que realitzen els advocats externs que han estat contractats per aquesta Direcció.

Cal destacar que aquest any s'ha redactat l'Ordenança municipal reguladora de les activitats i instal·lacions de radiocomunicació, publicada al BOP núm. 32, de 6 de febrer de 2002, a la qual s'han adherit 43 municipis de la província.

També es pren cura de la inclusió de totes les sentències i interlocutòries resolutòries, així com d'altra documentació, a l'ordre del dia de la Comissió de Govern.

Gestió d'expedients i altres

Des de la Unitat administrativa, a part d'actualitzar l'arxiu administratiu i les bases de dades corresponents dels expedients en tràmit (uns 800 aproximadament), s'han iniciat els expedients següents:

Expedients de contractació de professionals del dret	
– Plets judicials interposats contra la Diputació	16
– Plets judicials interposats per la Diputació	4
– Encàrrecs de dictàmens i estudis jurídics	16
– Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial	65
– Peticions d'assistència jurídica d'informe jurídic	9
Expedients assumits per lletrats dels serveis jurídics	
– Plets judicials interposats contra la Diputació	38
– Plets judicials interposats per la Diputació	10
– Emissió d'informes i dictàmens	17
– Peticions d'assistència jurídica de defensa judicial	56
– Peticions d'assistència jurídica d'emissió d'informe	76
– Expedients de reclamació patrimonial	56
– Expedients d'embargaments judicials	18
– Altres tipus d'expedients	24
Nombre de resolucions i dictàmens	**411**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Articles publicats
Des d'aquesta Direcció s'han redactat els articles següents per a la seva publicació a la revista *Quaderns de Dret Local*:
- La responsabilitat civil, penal i administrativa de les autoritats i dels funcionaris.

Conferències i intervenció a jornades o cursos
- Participació en el Seminari de Dret Local amb la ponència *Les llibertats d'expressió i d'informació: especial referència a l'àmbit local.* Organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya.
- Curs sobre responsabilitat patrimonial de l'Administració local. Organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Participació en el Seminari de Dret Local amb la ponència *La responsabilitat civil, penal i administrativa de les autoritats i funcionaris.* Organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya.
- Curs sobre Els nous reptes del dret local: defensa jurisdiccional, medi ambient, tecnologies de la informació, cooperació institucional i estrangeria amb la participació en la taula rodona La regulació de la telefonia mòbil. Organitzat per la Fundació Democràcia i Govern Local, amb la col·laboració del Consell General del Poder Judicial i la Diputació de Barcelona.
- Participació en el Seminari de Dret Local amb la ponència *Valoració de les modificacions a la LMRLC, amb una referència especial a les comunitats de municipis.* Organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya.
- Jornada sobre Alguns aspectes importants de les reformes de la Llei municipal i de règim local de Catalunya amb la ponència Mancomunitats i comunitats de municipis en la Llei 21/2002, de 5 de juliol, de setena modificació de la LMC. Organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya.

Altres activitats
- Unitat central de registre i control de documents dels serveis integrants de la Direcció
- Gestió i coordinació dels aspectes de formació del personal adscrit a la Direcció
- Manteniment de la biblioteca jurídica i servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació
- Confecció i gestió del pressupost global de la Direcció

Mitjans

Recursos humans
La Direcció dels Serveis jurídics compta, a més del Director, amb:
1 lletrat coordinador
2 tècnics d'administració especial
1 secretària alt directiu
1 cap d'unitat administrativa
1 auxiliar de gestió
5 auxiliars d'oficina/ auxiliars administratius
Total 11 llocs de treball

Econòmics
Procedeix remetre's a les dades corresponents a la Secretaria, en les quals van englobades les de la Direcció i els serveis integrants.

Equipament
- Biblioteca jurídica que inclou diverses subscripcions a revistes i butlletins tant autonòmics, com estatals i europeus, i que es va actualitzant a mesura que surten al mercat publicacions noves. Aquesta biblioteca també ofereix el servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació.
- Escànner

Projectes en curs
- La resta exposada amb detall pel Servei d'Assistència Jurídica local.

SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA

Definició i objectius

Les funcions que, en virtut d'acords plenaris de desembre de 1987 i de conformitat amb les disposicions dictades amb posterioritat a la seva creació, corresponen actualment al Servei d'Assessoria Jurídica poden resumir-se en les següents:

- La col·laboració en l'exercici de les funcions d'assessorament que l'article 92.2) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la nova redacció donada per la Llei 1/1999, atribueix als funcionaris al servei de l'Administració local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La defensa i, si escau, la representació de la Corporació en assumptes judicials, segons el que preveu l'article 447 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, així com la coordinació amb les actuacions dels professionals aliens, quan es considera oportuna la seva intervenció.

En el desenvolupament de les tasques esmentades correspon al Servei: l'assessorament jurídic, en l'àmbit intern corporatiu; l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria i la Direcció o que demanen la resta de serveis corporatius; la redacció de notes explicatives o informatives, en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial; tramitació i resolució de determinats expedients; redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de procura; resolució de recursos ordinaris; preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, de convenis i d'altres textos administratius; realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria que no es tradueixen en informes o notes escrites i, finalment, l'assistència, sempre que resulta adient, a reunions de treball, i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, aquesta funció implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació, en tota mena de processos i actuacions judicials, si bé, en ocasions, aquesta activitat es concreta en coordinar i donar suport a les actuacions dels professionals aliens als quals s'encarreguen aquestes comeses.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és dificultosa, ja que moltes de les seves intervencions –respostes a consultes telefòniques; reunions amb funcionaris de la Diputació o lletrats aliens; la compulsa de documentació requerida per als procediments de contractació amb la Corporació– no queden documentalment reflectides. Malgrat això, de les funcions descrites en el punt anterior, en resulta quantitativament la valoració següent:

Funcions d'assessorament

- Assessorament als diferents serveis de la Corporació.

S'han emès 17 informes jurídics sobre les qüestions que els dits serveis han plantejat, i els que li ha encarregat el Secretari i el Director dels Serveis Jurídics. Verbalment s'han contestat nombroses consultes orals formulades per caps de servei i altres funcionaris. D'altra banda, el personal adscrit a l'Assessoria ha assistit a diverses reunions de diferents serveis de la Corporació per donar opinió jurídica o assessorament quan el tema ho requeria o quan la Secretaria ha disposat la dita assistència.

- Validacions de procura.

S'han preparat, després d'estudiar la documentació corresponent, 594 validacions de procura. En un considerable nombre de casos s'ha refusat la validació per deficiències en la documentació, dels quals, naturalment, no n'ha quedat constància atès que la consulta consegüent per part de les empreses afectades per tal d'esmenar-ne les deficiències ha estat verbal.

- Embargaments judicials

S'han estudiat 18 ordres d'embargament judicial rebudes de diversos jutjats o agències tributàries que han originat sengles expedients que han estat despatxats en via judicial o administrativa.

- Gestions diverses

S'han efectuat diverses gestions a la Fiscalia, notaries, registres de la propietat i mercantils, i altres organismes públics i privats.

Expedients de responsabilitat patrimonial

L'any 2002 s'han incoat 56 expedients, que sumen un total d'1.789.515,25 Euros en import reclamat. A més de diversos expedients pendents d'anys anteriors, s'han resolt 22 expedients d'aquest any, dels quals només 1 ha estat estimat, i per tant, resten en tràmit, pendents de resolució, 34 expedients. També s'han resolt via conveni 2 reclamacions de l'any 2001. L'import global dels convenis ascendeix a 11.105,67 Euros, del qual la Diputació ha abonat 6.898,58 euros i la resta la companyia asseguradora.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals

- Recursos contenciosos administratius corresponents a l'any 2002: un total de 68. D'aquest total, 14 han estat interposats per la Diputació com a actora mentre que en els 54 recursos restants, la Corporació ha estat part demandada o codemandada.
- D'aquests 68 recursos, els funcionaris adscrits a aquest Servei s'han fet càrrec de la direcció tècnica de 48, així com de la representació en la majoria d'aquests casos. Pel que fa als 20 recursos restants, el Servei d'Assessoria ha col·laborat activament amb els lletrats aliens a la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Corporació o amb el servei que se n'ha fet càrrec així com amb els procuradors corresponents perquè actuïn davant de la jurisdicció penal, civil i contenciosa.
- Queden en tràmit, en total, 480 procediments contenciosos administratius; 18 procediments penals, dels quals 11 s'han iniciat l'any 2002; i 26 procediments civils, dels quals 4 s'han iniciat el 2002.
- S'han dut a terme nombroses diligències judicials. S'ha prestat assessorament a funcionaris citats a declarar, i també assistència penal a les compareixences.
- Examen i valoració de sentències. El Servei estudia i recopila les sentències i interlocutòries dictades pels diferents tribunals en els processos en què la Diputació ha estat part, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica. Aquest any han estat dictades 84 sentències, de les quals 44 han estat favorables a la Diputació, 23 favorables en part i 17 desfavorables.

Mitjans

Recursos humans
El Servei d'Assessoria Jurídica compta amb:
1 cap del Servei,
1 lletrat coordinador
3 lletrats assessors
1 lletrat d'Assessoria
1 lletrat especialista en dret
1 secretària de directiu
Total 8 llocs de treball

SERVEI D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA LOCAL

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són bàsicament les que figuren descrites en el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET), aprovat pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 30 de maig de 1986, i modificat posteriorment en sessió de 24 de març de 1994.

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:
- Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza, bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de contingut jurídic, o bé amb la resposta immediata via telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.
- Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes, i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.
- A més d'aquestes activitats, el Servei du a terme les activitats complementàries següents:
- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals, per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional, destinats als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.
- Des de 1999, gestió del programa de subvencions als ajuntaments, que té per finalitat garantir la prestació efectiva, a tots els municipis de la província, de les funcions públiques necessàries previstes a l'article 92.3 de la Llei bàsica de règim local amb funcionaris d'habilitació nacional. I tot això, en aplicació del conveni de col·laboració subscrit el dia 10 de juliol de 1992 per la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració Local de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Malgrat la dificultat que suposa fer el còmput global de les tasques realitzades per aquest Servei, donat que moltes d'elles no queden reflectides documentalment per tractar-se de respostes telefòniques, visites concertades, reunions, etc., les funcions descrites anteriorment es poden quantificar d'aquesta manera:

Assessorament jurídic
S'han rebut un total de 206 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 197 han estat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

atorgades, 4 desistides, i 5 denegades per no complir els requisits establerts pel RAJET.

De les 197 sol·licituds atorgades, 112 es referien a defenses judicials i 85 a informes i dictàmens d'elevada complexitat, dels quals, 76 els han redactat lletrats del mateix Servei.

A més, s'han atès per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada, 793 consultes jurídiques, del contingut de les quals s'elabora una fitxa individualitzada amb descripció de la consulta, la legislació examinada i una nota de la resposta donada.

Defensa judicial

De les 197 sol·licituds atorgades, 112 han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant, en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. D'aquestes actuacions, 56 s'han dut a terme per lletrats adscrits al Servei.

El quadre següent desglossa totes aquestes peticions i consultes classificades per matèries jurídiques:

Matèries	Expedients	Consultes
Béns i drets locals	9	50
Civil	3	-
Contractació	3	124
Delictes i faltes	3	-
Electoral	6	14
Expropiació forçosa	5	-
Funcionaris	-	-
Hisenda local, estatal i autonòmica	21	73
Laboral	-	4
Llicències	25	
Medi ambient	14	51
Ordenances i reglaments	41	-
Organització. Funcionament	3	82
Procediment administratiu	4	109
Responsabilitat patrimonial	14	4
Sancions	9	-
Serveis municipals	7	56
Subvencions i foment	-	-
Urbanisme	29	141
Diversos	11	85
Total	**207**	**793**

Articles publicats i distribuïts

Publicació de l'article Intimidad domiciliaria y medio ambiente acústico al llibre editat per l'Instituto Superior de Estudios de la Gobernabilidad y la Seguridad (ISEGS) (Universitat Internacional de Catalunya, 2002).

Intervenció i Ponències a diferents cursos

- Ponència a la Jornada de presentació de l'ordenança tipus reguladora de les activitats i instal·lacions de radiocomunicació (Diputació de Barcelona, 2002).
- Ponència al IV Congrés Nacional de Dret Ambiental L'impacte ambiental (ADAME, Santiago de Compostela, 2002).
- Ponència al Master de Gestió Ambiental i Empresa (Universitat de Barcelona - Institut d'Economia Pública), 2002.
- Coordinació i ponència al curs de Gestió de Residus pels ens locals (Escola d'Administració Pública), 2002.
- Coordinació i ponència al curs de Medi Ambient i Administració Local (Escola d'Administració Pública de Catalunya, Girona, novembre 2002).
- Ponències al curs selectiu de secretaris (organitzat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Institut d'Administració Local), 2002.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Suport econòmic a les funcions públiques de secretaria-intervenció

La Diputació de Barcelona atorga ajuts econòmics als ajuntaments de menor capacitat econòmica i de gestió per tal de garantir la prestació efectiva d'aquestes funcions públiques.

Durant l'any 2001, s'han rebut i tramitat per aquest Servei, 21 sol·licituds municipals de subvenció per tal de contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de secretaria-intervenció, i garantir llur prestació amb funcionaris d'habilitació nacional.

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:

1 cap del Servei
1 lletrat coordinador
3 lletrats assessors
1 tècnic d'administració especial
1 secretària de directiu.

Total 7 llocs de treball

Projectes en curs

- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2002.
- Redactar el quart volum de la col·lecció de formularis de dret local. Aquest nou volum versarà sobre patrimoni dels ens locals.
- Elaborar uns formularis d'urbanisme adaptats a la nova Llei d'Urbanisme 2/2002 de 14 de març.
- Actualitzar, si és possible, els volums de formularis ja editats.
- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE SUPORT JURÍDIC INTERN I A ORGANISMES

El Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes fou creat per acord plenari de 26 de març de 1998, i definitivament dotat el mes de juliol de 1998.

Definició i objectius

Sota la dependència directa del Secretari, el Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata amb:

- la resta de serveis de la Diputació;
- els seus organismes autònoms, societats mercantils i altres ens que en depenen;
- els consorcis participats per la Corporació i als quals es presta la funció secretarial.

En aquest sentit, els objectius del Servei són:

- Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades pel seu titular (decret de la Presidència de 15 de febrer de 2002), funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de secretari/a delegat/da.
- Elaborar propostes tendents a la unificació dels criteris jurídics d'actuació de la secretaria, i tenir cura de la seva aplicació coordinada.
- Assistir el Secretari en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Comissió de Govern i Ple, i dur a terme les actuacions i tràmits que per la seva especificitat jurídica corresponguin al Servei.

Tasca efectuada

L'exercici de les funcions assignades al Servei comporta una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables dels serveis de la Diputació i dels ens que en depenen.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans col·legiats no obligatoris de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de secretari/a delegat/da, consisteixen en prestar les funcions següents:

- Fe pública de les sessions de les comissions informatives i altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i la Comissió de Govern, i custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.
- Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes autònoms, societats mercantils i dels consorcis participats per la Diputació.
- Assessorament jurídic a les àrees i serveis de la Diputació, i als organismes a ella vinculats.
- Signatura de les notificacions de les resolucions que dictin les presidències delegades d'àrea i els diputats delegats.
- Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans dels organismes autònoms i dels consorcis en què hi participa la Diputació.
- Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.
- Custòdia dels llibres de resolucions i d'actes de les sessions dels òrgans unipersonals i col·legiats dels organismes, societats mercantils i consorcis.
- Elevació a escriptura pública i inscripció en el registre mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils.
- Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, siguin assignats pel Secretari.

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat:

	Sessions
Comissions informatives i de Seguiment i de Comptes	99
Comissions interdepartamentals	6
Òrgans col·legiats d'organismes autònoms, societats mercantils i consorcis	88
Meses de contractació	242
Òrgans de valoració sobre personal i altres òrgans col·legiats	31
Total	**466**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Des del punt de vista de les propostes elaborades, directament o amb la col·laboració d'altres serveis, han de destacar-se les següents:

Actuacions relatives a l'aplicació de la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal: d'acord amb el Decret de la Presidència de 28.11.2001, participació en el Comitè Directiu (vocalia i secretaria) i en el Comitè Executiu (presidència), i impuls i seguiment de les auditories efectuades i de les actuacions d'adequació practicades al llarg de l'any; impartició d'unes sessions formatives al personal de la Corporació (12 i 19 de juny, amb assistència d'un centenar de persones); impartició d'unes sessions informatives adreçades a empleats dels ajuntaments de la província (5 i 12 de novembre, amb assistència d'unes tres-centes cinquanta persones).

Sistema d'Informació de la Secretaria: Al llarg de l'any s'han optimitzat els mecanismes i les actuacions relatives a l'aplicatiu de recerca i consulta de resolucions d'òrgans unipersonals de la Diputació, organismes autònoms i consorcis participats.

Això ha permès, entre els aspectes més destacats, que es generalitzi la recerca i consulta pels serveis i organismes, que s'hagi agilitat el procés de registre, catalogació i escaneig de la resolució, i estalviat paper (supressió de la fotocòpia autenticada).

Es preveu estendre aquest Sistema a les resolucions dels òrgans col·legiats (Ple, Comissió de Govern i els dels organismes i consorcis), i ja s'han iniciat actuacions preparatòries (escaneig de dictàmens i actes).

Constitució i estatuts de l'Organisme Autònom Institut d'Habitatge Local (BOPB núm. 41, del 16.2.2002), *dissolució i liquidació de Promoció Local d'Habitatge, SA i transferència de l'Organisme Autònom Museu Gliptoteca Enric Monjo a l'Ajuntament de Vilassar de Mar* (acord del Ple de 19.12.2002).

Ampliació de les activitats a desenvolupar per compte dels organismes autònoms i consorcis que ho sol·licitin: Disseny jurídic de l'aprovació de l'assumpció de la gestió informatitzada de la nòmina dels empleats (AGINE), amb aplicació de la figura de l'encomanda de gestió (acord de la Comissió de Govern de 14.11.2002, BOPB núm. 286, de 29.11.2002).

Actuacions prop dels serveis en relació amb:
- la substitució del *peu de recurs* per la referència al *requeriment* (art. 44 de la L 29/1998, reguladora de la Jurisdicció Contencioso Administrativa) quan l'acte tingui per destinatari una administració pública;
- els requisits dels anuncis relatius a l'aprovació de projectes d'obres, els quals s'han de publicar en el BOPB i en el DOGC.
- la constitució de l'associació internacional *Arc Llatí*: elaboració de la documentació model a partir de les exigències de la nova legislació estatal en matèria d'associacions (LO 1/2002, de 22.03), i assistència jurídica a la sessió constitutiva de l'associació (Montpeller, 21.06.02).

En relació amb l'àmbit de la contractació administrativa:
Elaboració de les successives propostes i coordinació dels treballs de revisió dels Plecs de Clàusules Administratives Generals relatius als contractes de:
- obres i instal·lacions
- consultoria i assistència, serveis i subministraments, altres contractes administratius i als privats

Aquesta revisió venia motivada per la necessitat d'adequar els *Plecs* al Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques – TRLCAP/2000 (aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16.6), i al Reglament general de la dita llei (aprovat pel RD 1098/2001, de 18.10). Finalment els Plecs Generals van ser aprovats definitivament pel Ple, en la sessió de 27.6.2002, i publicats en el BOPB núm. 161, del 6.7.2002.

Sobre la base dels Plecs de la Diputació i per encàrrec de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, es va dur a terme una actuació d'assistència i cooperació local per als municipis consistent en posar a la seva disposició uns models de Plecs de Clàusules Administratives Generals, adequats al TRLCAP/2000, i aplicables els mateixos contractes esmentats en l'apartat anterior.

Els models van ser publicats en el BOPB núm. 172, del 19.7.2002.

En relació amb aquests Plecs es van impartir ponències en la jornada formativa convocada per a tècnics i responsables municipals (26.7.2002), a la qual van assistir unes cent vuitanta persones.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

També derivat de l'aprovació del Reglament general de la LCAP va ser necessari elaborar uns models tipus de plecs de clàusules administratives particulars.

A aquest efecte es va constituir un grup de treball (integrat també per representants de la Intervenció, i dels Serveis de Contractació i Inventari i de Projectes, Obres i Manteniment) que va anar revisant les successives propostes que des del Servei de Suport es van anar elaborant.

De resultes d'aquest procés, que va iniciar-se el mes d'abril, en data 29.11.2002, per decret de la Presidència, van aprovar-se els models tipus de Plecs de Clàusules Administratives Particulars aplicables als contractes d'obres i instal·lacions, de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments de la Diputació de Barcelona i dels seus Organismes Autònoms.

Modificació inicial de Reglament Orgànic de la Corporació (aprovat inicialment en la sessió plenària de 28.11.2002), per tal d'adequar-lo a les modificacions normatives esdevingudes.

Aprovació per decret de la Presidència de 19.12.2002 de la Refosa 1/2002, sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple (publicada en el BOPB núm. 311, Annex I, del 28.12.2002).

Mitjans

Recursos humans

1 cap de servei
7 secretaris/es delegats/des
1 tècnic especialista en dret
1 director de programa
1 tècnic mitjà de gestió –administració general
1 secretària de directiu
3 tècnics auxiliars de gestió
2 suports administratius

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIONAT PER A TURISME

El Comissionat per a turisme té l'objectiu de coordinar totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació i fer la supervisió de les diferents unitats gestores. Depèn directament del diputat delegat en matèria de turisme.

Formen part de la Delegació de Turisme l'Oficina de Promoció Turística i l'Oficina Tècnica de Turisme.

Depèn també del Comissionat, a través d'un tècnic en comunicació, la tasca directa de coordinació de tots els temes relacionats amb la comunicació interna i externa dels productes, programes i serveis que ofereix la Delegació de Turisme a través de les seves oficines. En aquest sentit cal destacar la tasca important en la preparació de materials de promoció diversos i accions de relacions públiques amb prescriptors i mitjans de comunicació, entre d'altres.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla del Comissionat compta amb els següents recursos humans:
1 Comissionada per a Turisme
2 secretàries d'Alt Càrrec
1 tècnic superior en comunicació
Total: 4 llocs de treball

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Comissionat està inclosa dins de la corresponent a l'Oficina Tècnica de Turisme (vegeu Oficina Tècnica de Turisme)

Equipament

El Comissionat per a Turisme ha estat situat durant l'any 2002 a l'entresol 1a. i 3a. del c/ Mallorca, 244; disposa d'un equip informàtic format per 4 microordinadors amb CD Rom i comparteix altres equips amb l'Oficina Tècnica de Turisme. Així mateix, s'ha dotat el Comissionat de diferent material programari.

OFICINA TÈCNICA DE TURISME

Per a l'any 2002, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern anomenat Pla de treball 2002, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats. Aquest document ens serveix de guió per a la memòria i es desenvolupa en sis àrees clau.

Definició i missió

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació i organització turística del territori mitjançant la realització de treballs, activitats, assessoraments i intervencions directes sobre recursos a través de la implantació de noves infraestructures.

Àrees clau:

Planificació turística
Infraestructures turístiques
Suport
Formació i informació
Esponsorització i patrocini
Gestió territorial

Tasca efectuada

Planificació turística

Estudis de planificació turística i desenvolupament del territori
En aquesta línia es pretén detectar les possibilitats turístiques de la província de Barcelona. Els tipus d'aquests estudis varien en funció de l'abast territorial i temàtic i en funció de la demanda dels mateixos ens territorials a qui van dirigits.

– Pla d'Hotels de Badalona
Badalona està treballant per posicionar la vila en el sector turístic. Una de les mancances més importants que té és la de places hoteleres. Aquest treball pretén definir, entre d'altres, la necessitat de places hoteleres, la tipologia d'aquestes, la relació amb l'oferta turística de l'entorn –en especial Barcelona -, i el model de desenvolupament hoteler.
Import: 10.850 euros

– Pla de Comunicació de les Valls del Montcau
Les Valls del Montcau és un territori turístic agrupat en un consorci a la cara nord del Parc Natural de St. Llorenç del Munt i l'Obac. El volum d'activitats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

desenvolupades des del consorci han fet necessària la realització d'un pla de comunicació intern i extern. Import: 8.062 euros

– Aplicació del Pla de Desenvolupament Turístic de la província de Barcelona (1997): avaluació i propostes de millora

A partir del Pla realitzat l'any 1997 per al desenvolupament turístic global de la província, es vol saber com s'ha ajustat al Pla previst i com cal continuar el Pla de desenvolupament en el futur proper. Import: 29.500 euros

– Redacció Projecte Senyalització de Caldes de Montbui

Caldes de Montbui és un municipi amb potencial turístic, de casc urbà complex, i senyalització escassa. Es redacta un projecte que cobreixi les necessitats de senyalització viària i turística. Import 2.962,99 euros

– Redacció Projecte Senyalització de Capellades

Capellades és un municipi amb potencial turístic, de casc urbà complex, i senyalització escassa, amb els recursos turístics poc accessibles. Es redacta un projecte que cobreixi les necessitats de senyalització viària i turística. Import 2.788,70 euros

– Planificació del Desenvolupament Turístic de Canet de Mar

Aprofitant la redacció d'un pla estratègic del municipi i a sol·licitud de l'ajuntament de Canet de Mar, s'encarrega la redacció d'un pla de desenvolupament turístic, atès el notable pes que té el turisme en el municipi. Import 12.000 euros

– Descripció Rutes Ciclables al Baix Llobregat

Es realitza un estudi per a definir una xarxa de rutes per fer en bicicleta a la comarca del Baix Llobregat com a xarxa de cicloturisme. La xarxa proporcionarà una base de rutes per a incorporar a la base de dades del projecte NICE. Import 10.500 euros

Fons Europeus

Durant l'any 2002, la Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica, continua participant en el projecte NICE del programa SAVE d'estalvi energètic.

Projecte NICE

La Comissió Europea va aprovar l'any 2000 el projecte NICE (Networks Integration for Cycling in Europe). La durada del programa és fins a 2003.

Aquest projecte, amb un pressupost de 268.000 euros i un finançament de la Comissió Europea de 129.000 euros, consisteix en fomentar l'ús de la bicicleta com a recurs turístic per a viatges per Europa. Es pretén aconseguir una base de dades relacionals sobre l'ús del transport públic que admeti bicicleta per Europa, lligat amb la definició de rutes. La tasca de l'Oficina Tècnica serà planificar, definir i implementar les rutes pilot per a la província de Barcelona.

L'aportació de l'Oficina Tècnica de Turisme serà de 50.000 euros, amb una subvenció de 22.000 euros.

Els socis del projecte són, a més de la Diputació de Barcelona: Barcelona Tecnologia SA, Bristol City Council i l'entitat anglesa SUSTRANS.

Inicialment es va treballar sobre el territori del Garraf i el Barcelonès com a base per a una prova pilot. Durant l'any 2002 s'ha treballat en la continuïtat de les rutes entre el Garraf i el Barcelonès a través del Baix Llobregat.

També durant l'any 2002 s'han realitzat dues trobades amb els socis (Bristol 4/04/02 i Vilanova i la Geltrú 23/07/02) per tal d'avançar en la definició de criteris de les rutes i en la confecció de la base de dades sobre rutes i transport públic i diferents reunions entre els socis catalans i els Consells Comarcals del Barcelonès i del Baix Llobregat.

Infraestructures turístiques

Xarxa Barcelona Inversions

Durant l'any 2002, i dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona 2000-2003 gestionat per l'Oficina Tècnica de Turisme s'han formalitzat els següents preacords, per un import total de 745.466,83 euros.

Consorci		Import
Promoció Turística de l'Alta Anoia	Adquisició de carpa per a activitats del consorci	18.461,18
Promoció Turística del Cardener	Arranjament d'oficina de turisme de St. Martí de Torroella (2a fase)	109.040,49
Costa del Maresme	Adequació d'oficines destinades a la seu del consorci	23.568,00
Turisme dels Meandres del Ter	Mobiliari de senyalització informativa turística	60.000,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consorci		Import
Promoció Turística Vall de Sau Collsacabra	Camí Tavertet – Rupit, 1a fase	180.303,63
	Acabament camí de can Codina (Cantonigròs- Santa Maria de Corcó)	18.030,36
	Senyalització zona de pícnic i accés a Cantonigròs (Cantonigròs- Santa Maria de Corcó)	12.020,24
Ruta Minera	Rehabilitació estació Guardiola	120.202,42
	Rehabilitació local museu mineria	18.030,36
Promoció Turística Valls del Montcau	Arranjament de camins rurals per a ús turístic: camí de St. Benet a St. Esteve i camí vell de Rocafort a Talamanca	120.202,42
Portes del Montseny	Arranjaments de camins accés a Muntanyola	65.607,73

Senyalitzacions
S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per la Diputació de Barcelona. S'han redactat i executat un total de 10 projectes amb un pressupost total de 175.659,60 euros.

Projectes redactats i en execució

Comarca	Projecte	Import
Berguedà	Casserres. Ruta de les Fonts	8.673,73
Bages	L'Estany. Senyalització patrimonial	4.282,13
Bages	Sender a Castellfollit del Boix	8.527,24
Bages	Artés. PR-C 135	10.047,34
Bages	Artés. PR-C 136	10.384,90
Baix Llobregat	Sta. Coloma de Cervelló. Ruta Sta. Coloma - colònia Güell	7.958,18
Vallès Oriental	Sta. Eulàlia de Ronçana. Sender Ronçanenc	18.360,00
Vallès Occidental	Vallès Natural 3a fase. Gallifa	9.646,56
Vallès Occidental	Vallès Natural 3a fase. Sentmenat	7.703,61
Osona	Consorci Promoció Turística dels Meandres del Ter. Senders del Ter	90.075,91
Total		**175.659,60**

Altres comandes de senyalització
A més dels projectes contractats s'han realitzat accions de manteniment i/o millora de projectes executius per un import de 5.855,41 euros.
També s'han encarregat treballs de cartografia i altres materials per als projectes per la quantitat de 8.786,72 euros.

Fulletons divulgatius
Com a complement a les senyalitzacions realitzades per l'Oficina Tècnica de Turisme, es manté una línia de fulletons per a promocionar els itineraris senyalitzats.

Durant l'any 2002 s'han editat o estan en procés d'edició els següents:
- PR-C 73 de St. Corneli
- Gallifa
- Sender PR de Sallent
- Camins del Vi i del Cava (Montserrat, Xarel·lo, Ull de Llebre, Sumoll, Garnatxa)
- Ruta del Samuntà de Súria
- PR-C 146 de Calella
- Sender de St. Feliu de Codines
- Senders de la Garriga
- Senders de Bigues i Riells
- Itinerari prehistòric de la Roca del Vallès

Convenis per a la realització, manteniment i difusió dels projectes de senyalització.
A més dels projectes de senyalització tramitats, s'han aprovat els següents convenis amb entitats locals per garantir el manteniment i la difusió dels projectes executats:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ajuntament/entitat	Projecte
Gallifa	Senyalització vertical dels senders de Gallifa
Bigues i Riells	Senyalització vertical del sender de Cingles de Bertí, Riells, Sant Miquel del Fai
Súria	Senyalització vertical de l'itinerari patrimonial pel Samuntà al municipi de Súria
Garriga	Senyalització dels sender de la Garriga
Vilanova i la Geltrú	Senyalització vertical de Vilanova i la Geltrú - Rutes Periurbanes
Pobla de Lillet	Senyalització d'un itinerari dels del nucli del municipi fins els Jardins d'Artigas i la senyalització turística de l'entrada al municipi
Masquefa	Senyalització urbana Masquefa
Santa Eulàlia de Ronçana	Senyalització vertical sender Ronçanenc
CPT Meandres del Ter d'Osona	Senyalització sender del Ter i xarxa complementària

Gestió d'instal·lacions

L'Oficina Tècnica de Turisme ha gestionat les següents instal·lacions de lleure de la Diputació de Barcelona durant l'any 2002:

- Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà)
- Concessionari: Ecologistes de Barcelona
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit)
- Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai
- Rectoria de Castellar de N'Hug
- Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai
- Priorat de Santa Maria (Castellfollit de Riubregós)
- Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai

Aquestes instal·lacions són una oferta d'allotjament i d'activitats a tenir en compte en els territoris en els quals estan ubicades i que coincideixen amb les destinacions turístiques de l'Alt Berguedà, l'Alta Anoia i la Vall de Sau - Collsacabra.

En data 31 de desembre de 2002, per acord de la Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona i a sol·licitud de l'ajuntament de Castellar de N'Hug aquesta corporació va renunciar al dret d'usdefruit que tenia sobre la Rectoria de Castellar de N'Hug, de propietat municipal, i va retornar-ne l'ús de la finca al seu propietari, l'Ajuntament de Castellar de N'Hug.

Indicadors de la gestió de les instal·lacions

	Nre. usuaris	Índex Ocupació	Estades
Coll de Pal	478	10,99	2.027
St. Joan Fàbregas	1.480	23,66	3.748
Castellar de N'Hug	997	15,67	2.741
Priorat de Sta. Maria	1.012	18,87	2.426
Total	**3.967**	**17,30**	**10.942**

S'ingressa la quantitat de 1.821,07 euros en concepte de cànon fix d'explotació. Resta pendent l'aplicació del cànon variable per a millores en les instal·lacions.

Com a aspectes més destacables de la gestió d'aquestes instal·lacions s'ha de remarcar l'augment d'ocupació del Priorat de Santa Maria, que ha triplicat els valors de l'any anterior, i el descens d'ocupació de la Rectoria de Castellar de N'Hug.

Cal dir que el 31 de desembre de 2002 va finalitzar la concessió administrativa per a la gestió d'aquestes instal·lacions, amb els respectius concessionaris i, a excepció de la Rectoria de Castellar de N'Hug, es va prorrogar el contracte de gestió pel període necessari per a la tramitació de l'expedient de nova concessió administrativa per a la seva gestió.

Altres inversions

- Projecte Observatori Serra de Castelltallat

La Serra de Castelltallat va patir les conseqüències dels incendis de 1994 i 1998 que van afectar el sector primari i turístic, sobretot pel que fa als valors paisatgístics. Per tal de revitalitzar el turisme en aquesta zona s'han previst diverses accions entre les quals destaca la construcció d'un observatori astronòmic que seria gestionat per l'associació de turisme rural de Castelltallat.

Durant l'any 2002 s'ha realitzat el Projecte bàsic d'observatori astronòmic de la Serra de Castelltallat, amb el dictamen favorable de la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Barcelona, i el Projecte Executiu d'observatori astronòmic de la Serra de Castelltallat, necessari per dur a terme la contractació de l'obra. També s'han dut a terme les obres de cala de sondeig de les restes del jaciment de Castelltallat i les de consolidació del jaciment excavat amb la finalitat d'evitar el seu deteriorament. També s'han iniciat els tràmits per a l'obtenció de la llicència municipal d'obres.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Import (IVA inclòs)
Projecte bàsic	5.436,25
Projecte executiu	3.755,06
Cala de sondeig	1.308,48
Obres de consolidació arqueològica	22.192,27

Suport

Xarxa Barcelona Activitats

Els ajuts per a activitats de promoció turística han estat canalitzats en la seva majoria a través del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

En concret i per a l'any 2002 s'han atorgat ajuts a un total de 132 ens locals que corresponen a 196 actuacions de promoció turística.

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Comarca	Nombre actuacions	Import
Alt Penedès	14	15.000,00
Anoia	16	22.100,00
Bages	24	23.400,00
Baix Llobregat	19	27.900,00
Barcelonès	2	9.000,00
Berguedà	28	33.100,00
Garraf	11	19.500,00
Maresme	23	24.450,00
Osona	31	35.483,08
Vallès Occidental	10	14.100,00
Vallès Oriental	18	17.400,00
Total	**196**	**241.433,08**

Altres subvencions per al desenvolupament turístic

A més del gruix de subvencions tramitat a través de Xarxa Barcelona, s'han concedit els següents ajuts extraordinaris per un import global de 34.632,05 euros.

Entitat	Activitat
Associació d'Ecologistes de Barcelona	Pagament despeses tancament temporal provisional Xalet de Coll de Pal per accessibilitat
Cercs	Festival del Riu de Cercs
Gremi Hosteleria del Berguedà	Cuina del bolet
L'Espill	Festival Guillem del Berguedà
Consorci Portes del Montseny	Visites al Turó del Montgròs
Consorci Baix Llobregat	Disseny de la senyalització de la Colònia Güell
Oficina del Pla Jove	Participació en el Premi Tiramilles
Unió Caravanista	7a. Acampada nacional de Catalunya
Vilanova i la Geltrú i altres ajuntaments	Ruta del Xató

Assessoraments

Una de les tasques de l'Oficina Tècnica de Turisme és l'assessorament a diferents nivells. Des de consultes puntuals de qualsevol de les entitats territorials, fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si escau, visites d'assessorament i suport, les quals han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica. Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics, definició de productes turístics i ordenació d'equipaments.

Col·laboracions en projectes amb altres àrees

L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i Serveis de la Diputació. Concretament, durant l'any 2002 s'ha col·laborat amb les àrees de Cultura, Promoció Econòmica, Cooperació, Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat, Espais Naturals i l'Oficina del Pla Jove.

Algunes d'aquestes col·laboracions han estat:

Servei de Parcs Naturals	Bus del parc de Sant Llorenç i L'Obac
Oficina del Pla Jove	Premis Tiramilles
Servei de Parcs Naturals	Jornada Turisme en Espais Naturals: Perspectives Locals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Agrotur 2002

La participació del l'Oficina Tècnica de Turisme a Agrotur ha estat com a col·laborador en l'organització juntament amb PRECSA - Fira de Cornellà.

S'ha continuat la tasca iniciada l'any 1997 d'intentar tornar a definir la fira per a fer-la més pràctica i competitiva, fer que guanyi l'espai promocional que li correspon com a fira del turisme en el medi rural, no massiu i bàsicament d'interior, amb l'objectiu a mig termini de consolidar-se com la fira més important del turisme rural a l'Estat espanyol.

Per això es va delimitant el contingut de la fira entorn als conceptes de *Turisme rural, Turisme d'interior, Turisme verd i Productes de qualitat.*

S'ha col·laborat en la campanya de comunicació de la fira i en l'organització del IV Congrés de Turisme Rural amb una aportació global de 60.080,97 euros

Altres suports

Sense incloure-les en altres línies d'actuació, l'Oficina Tècnica ha donat suport a l'organització de l'edició corresponent del Premis Ali-Bey. Aquests premis són organitzats anualment per l'Associació Catalana de Periodistes i Escriptors de Turisme (ACPETUR). En aquests premis es valoren diferents aspectes de l'activitat turística com les campanyes de promoció, la imatge turística, etc. En els premis 2001, lliurats el 2002, el premi a la millor iniciativa turística local va recaure en el Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

Import de l'aportació a l'organització:12.020,24 euros
A més, via conveni, es van tramitar els següents ajuts extraordinaris:

Consorci		Import
Turisme Portes del Montseny	Distribució de la guia turística i mapa topogràfic de les Portes del Montseny (*)	52.500
Turisme de l'Alt Berguedà	Conveni per col·laborar en la confecció d'uns mapes topogràfics de l'Alt Berguedà	12.000

(*) Aquesta aportació s'ha realitzat en forma de lliurament del material editat

Formació i informació

Formació d'electes i tècnics locals

S'han dut a terme algunes accions en aquesta línia d'actuació:

- XI Simposi Internacional de Turisme d'ESADE.
- Es va col·laborar en l'organització del simposi en el comitè organitzador i en les ponències. També es va facilitar l'accés a un preu reduït de diferents tècnics de turisme de la província. Import: 12.020,24 euros
- Cursos d'estiu al Campus Universitari Mediterrània.
- Turisme dinamitzador cultural.
- Avaluació de recursos turístics. Import: 3.000 euros (Xarxa Barcelona)
- IV Congrés d'Agroturisme (AGROTUR 2002). Import: 12.000 euros
- Taller de Planificació de la Participació en Fires Turístiques. Import: 2.465 euros
- Jornada Turisme en Espais Naturals: Perspectives Locals. Import: 2.000 euros
- Jornada Llei de Turisme (Vilanova i la Geltrú) (conjuntament amb la Federació de Municipis de Catalunya)

A més s'han encarregat els treballs de la 2ª edició del curs de planificació turística. Import:12.101,12 euros

Formació tècnics de l'Oficina

A més, tècnics de l'Oficina han assistit a diverses activitats de formació i han realitzat diverses visites a espais turístics:

- Doctorat Planificació Territorial i desenvolupament regional. Barcelona
- Jornada formativa: La identificació visual i gràfica més enllà del logotip. Barcelona
- Jornada de senderisme. Olot
- Feria Internacional de Turismo FITUR. Madrid
- Fira Randonnée. París
- Visita tècnica a consorcis de Turisme de Navarra
- Visita tècnica a l'ajuntament de Calvià (Mallorca)
- Visita al parc temàtic Autostadt. Wolfsburg (Alemanya)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Esponsorització i patrocini

Patrocini d'entitats

Any 2002
- Federació Catalana de Tennis Patrocinador principal de totes les competicions i activitats de la Federació. D'aquesta manera la marca va estar present en cartells, publicitat estàtica de partits, actes de presentació, etc. Import: 120.202,42 euros

Temporada 2002 – 2003:
- Bàsquet Manresa SAE. Bàsquet L ACB
- Publicitat estàtica al pavelló
- Marca turística en el revers de la samarreta oficial pre-partit
- Entrades pels partits del primer equip

Import: 48.080,97 euros
- Joventut Badalona SAD. Bàsquet A C B
- Publicitat estàtica al pavelló
- Entrades pels partits del primer equip

Import: 48.080,97 euros
- Club Handbol Granollers. Handbol divisió d'honor
- Publicitat estàtica
- Marca turística a les samarretes del primer equip

Import: 60.101,21 euros

Patrocini d'activitats

- RAID PRESS-BARCELONA.

Raid Press-Barcelona és un esdeveniment de relacions públiques per a periodistes especialitzats en turisme que, amb l'excusa d'una prova esportiva, i la realització d'esports a la natura, recorre un determinat territori amb l'objectiu de donar-lo a conèixer a fons. El Raid Press-Barcelona està adreçat a periodistes d'àmbit estatal dels mitjans de premsa escrita, ràdio i televisió que tenen més repercussió mediàtica a tot l'estat. Aquesta activitat, realitzada en el marc de la col·laboració amb els diferents consorcis de turisme de la província de Barcelona, s'ha realitzat el juliol de l'any 2002 i ha transcorregut per l'Alt Berguedà, el Parc Fluvial del Llobregat, el Cardener, l'Alta Anoia, l'Alt Penedès i el Baix Llobregat. En total hi ha participat 25 periodistes. Import: 68.700 euros

Gestió Territorial

La Delegació de Turisme està proposant un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions i altres entitats vinculades al turisme. Aquest model és fruit de l'aplicació del Pla de Desenvolupament Turístic de la Província de Barcelona, elaborat l'any 1998. El Pla divideix la província en territoris turístics o clusters. La implementació d'aquest Pla i la seva evolució està provocant la creació d'ens de promoció turística que agrupen el sector públic i el privat en un determinat territori per al desenvolupament turístic.

Participació en consorcis de turisme

La Delegació de Turisme participa en diferents Consorcis de Promoció Turística. Durant l'any 2000 es va iniciar un procés a partir del qual, la Diputació de Barcelona passa a integrar-se en determinats consorcis de turisme o bé participa i promou la constitució d'altres. En ambdós casos la Delegació de Turisme participa amb una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci. La participació en aquests consorcis implica també un seguiment periòdic del seu funcionament i un assessorament permanent a la gerència i la direcció d'aquests ens.

Durant l'any 2002 s'han realitzat les següents actuacions de constitució de consorci i d'integració en consorcis preexistents:

S'ha aprovat inicialment la constitució del consorci del Parc Fluvial del Llobregat.

S'ha aprovat la formalització d'un conveni per formalitzar l'adhesió de la Diputació al Consorci i s'ha designat al Diputat delegat de Turisme com a representant de la Diputació amb els següents:
- consorci de turisme del garraf
- consorci meandres del ter d'osona
- consorci promoció dels municipis del moianès

S'ha aprovat inicialment la modificació dels estatuts del consorci turisme del garraf

S'ha aprovat la incorporació de la Diputació als:
- consorci per a la promoció dels municipis del moianès
- consorci meandres del ter d'osona

S'ha aprovat definitivament la modificació dels estatuts del consorci per a la promoció turística de l'alta anoia

A més, s'han aprovat les aportacions següents al pressupost ordinari dels consorcis:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Import
Consorci Promoció Turística Costa del Maresme	60.101,21
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	48.080,97
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	60.101,21
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	60.101,21
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau Collsacabra	48.080,97
Consorci per a la Promoció Turística de les Valls del Montcau	36.060,73
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, la Plana de Vic	48.080,97
Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès	60.101,21
Consorci de Turisme del Cardener	48.080,97
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	48.080,97
Consorci de Turisme del Garraf	60.101,21
Consorci meandres del Ter d'Osona	48.080,97
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès	48.080,97
Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès	48.080,97
Total euros	**721.214,54**

També s'ha contribuït al funcionament d'aquests consorcis a través de la contractació d'especialistes en dinamització turística com a assessors de la tasca tècnica dels gerents dels consorcis i com a continuació del treball previ realitzat a través dels grups de competitivitat territorial.

En concret, els consorcis que han rebut assessorament tècnic a través d'aquests dinamitzadors han estat els següents:

Alta Anoia, Alt Berguedà, Alt Penedès, Cardener, Portes del Montseny, Lluçanès, Maresme, Valls del Montcau, Meandres del Ter i Vallès Oriental. El nombre total d'hores d'assessorament ha estat de 3.269,5 h amb un import contractat de 112.883,76 euros

A continuació es detallen alguns dels projectes i accions dutes a terme en els diferents consorcis durant l'any 2002:

– Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà

L'eix de treball fonamental d'aquest consorci ha estat posicionar el seu territori com un referent en la pràctica turística del senderisme. En aquest sentit s'ha treballat en la consolidació de la xarxa de senders de l'Alt Berguedà i en la realització de material cartogràfic de qualitat.

– Consorci de Promoció Turística de l'Alt Penedès

El Consorci ha centrat la seva activitat en la creació i promoció de les rutes del vi i el cava.

– Consorci de Promoció Turística Alta Anoia

El consorci centra les seves activitats en la promoció i articulació de productes de turisme rural. En aquest sentit s'està treballant en la creació, comercialització i gestió de nous productes turístics de l'Alta Anoia a través d'agències de viatge.

– Consorci de Promoció Turística del Baix Llobregat

Durant l'any 2002 s'ha insistit molt en la realització de projectes relacionats amb l'any Gaudí. D'aquesta manera s'ha realitzat la senyalització turística de la Colònia Güell i altres activitats relacionades amb la promoció del patrimoni modernista de la comarca. També s'ha començat a treballar en l'articulació d'una xarxa d'Oficines de Turisme del Baix Llobregat a partir de la nova oficina de turisme comarcal de Castelldefels.

– Consorci de Promoció Turística del Cardener

Han avançat en les obres de construcció de la nova seu del consorci i oficina de Turisme del Cardener. També s'ha creat una nova identitat corporativa i en l'elaboració de nou material gràfic adaptat a la nova imatge. També s'ha realitzat la web de promoció turística del Cardener. Una altra de les accions realitzades ha estat contribuir a la creació de l'associació d'empresaris turístics del Cardener.

– Consorci de Turisme del Garraf

Es consolida la col·laboració amb altres organismes de promoció Turística (OIT Vilanova i la Geltrú, OIT Sitges, OIT Sant Pere de Ribes, OIT Cubelles, Patronat Municipal de Turisme de Sitges, Consorci de Patrimoni de Sitges, Oficina del Patrimoni del Garraf i Oficina del Parc Natural del Garraf, Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona. També s'ha iniciat el treball de recollida de dades d'informació de la comarca per a la realització de la pàgina Web.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès

El consorci s'ha organitzat en tres àrees: Afers socials, Promoció Econòmica i Turisme i Educació i Formació. També s'ha contribuït a la creació de l'Associació d'empresaris del Lluçanès.

- Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme

S'ha treballat de forma destacada en l'aspecte de promoció i participació en fires nacionals i internacionals. Cal destacar l'esforç realitzat en la dinamització del turisme al Baix Maresme a través de diferents reunions amb membres del grup de competitivitat a través de grups de treball concrets: productes turístics, promoció i restauració i gastronomia.

- Consorci de Promoció Turística Meandres del Ter

S'ha consolidat el grup de treball impulsor i es generen iniciatives en l'àrea de productes i es crea un dossier d'oferta per a professionals del sector. Es comença a preveure l'organització operativa del Consorci i es preveu la constitució d'una Associació d'Empresaris Turístics de Meandres del Ter.

- Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny

De les línies d'actuació realitzades pel Consorci durant l'any 2002 destaquen la traducció de la Web al Castellà, francès i anglès perquè arribi a possibles visitants de fora de Catalunya; la creació de nous productes turístics de la zona; millora i estructuració del procés de comunicació externa i l'aprovació dels paràmetres mínims per l'ús de la marca Portes del Montseny.

- Consorci de Promoció Turística Vall de Sau-Collsacabra

A més de la tasca inversora desenvolupada i de les accions de promoció, cal destacar com aportació important del consorci l'aprovació de les bases de les subvencions per als establiments de turisme rural. Consisteix en l'assessorament tècnic mitjançant estudis de viabilitat del futur establiment i els tràmits per gestionar la sol·licitud d'obertura de nous establiments o de la legalització d'establiments. En expectativa hi ha 10 cases més i podran superar en escreix la xifra de 100 llits. Aquest increment de l'oferta podria cobrir el dèficit d'allotjament que ja havia estat detectat a la zona.

També s'han realitzat importants tasques de formació per a empresaris del sector.

- Consorci de Promoció Turística del Vallès Oriental

Dels projectes duts a terme en aquest consorci destaquen la presentació de la nova web del consorci, la presentació de l'estudi de Nous Productes Turístics a la Comarca del Vallès Oriental, fruit del bon treball participatiu tant d'entitats privades com de públiques, l'inici de dos nous estudis de productes: Natura des del Baix Montseny i Turisme rural des de Gallecs; i la potenciació de les rutes modernistes de Cardedeu, Granollers, l'Atmella i la Garriga.

- Consorci de Promoció Turística de les Valls del Montcau

El consorci està centrant la seva activitat en la creació de productes al voltant del Parc Natural de Sant Llorenç de Munt i l'Obac. S'està treballant en la recuperació del patrimoni arquitectònic de la zona, en l'arranjament de camins, entre d'altres actuacions. S'ha millorat molt en la informació turística i s'han editat fulletons informatius de cadascun dels municipis que formen part del consorci.

- Consorci per a la Promoció del Municipis del Moianès

La Diputació ha entrat a formar part d'aquest consorci durant el darrer trimestre de l'any 2002. El consorci està centrant la seva activitat en la recuperació del patrimoni arquitectònic i natural del Moianès a partir del projecte "Ecomuseu del Moianès".

Publicacions

Com a part de la col·laboració amb els esmentats consorcis de turisme, des de l'Oficina Tècnica de Turisme s'han realitzat publicacions bàsiques dels diferents territoris que han estat lliurats als consorcis corresponents per complementar el seu material de promoció. Durant l'any 2002 s'han realitzat les següents:

- Reedició del desplegable de l'Alt Berguedà (en idiomes)
- Reedició del desplegable de l'Alt Berguedà (català)
- Reedició del desplegable de la Vall de Sau (català)
- Reimpressió del desplegable de les Portes del Montseny (català)
- Topoguia de Portes del Montseny.
- Realització del nou desplegable de l'Alta Anoia (català)
- Realització del nou desplegable de les Valls del Montcau (català)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents recursos humans:

1 cap de l'oficina Tècnica de Turisme
1 cap d'unitat de Planificació Turística
1 cap d'unitat de Gestió Territorial
3 tècnics mitjans
1 tècnic auxiliar
1 secretària de directiu
1 suport administratiu nivell 12

Total: 9 llocs de treball

Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme el 31 de desembre de 2002 ha estat la següent:

Capítol	Import
I	552.634,63
II	485.740,00
IV	1.748.025,00
VI	440.650,00
VII	751.300,00
Total	**3.978.349,63**

Equipament

L'Oficina Tècnica de Turisme ha estat situada durant l'any 2002 a l'entresol 3a. i el 1r. 2a. del c/ Mallorca, 244, on ocupa una extensió aproximada d'uns cent metres quadrats; disposa d'un equip informàtic format per 9 microordinadors amb CD Rom i 4 impressores, 1 gravador de CD, 1 escàner, 1 ordinador portàtil, 1 càmara fotogràfica digital, 1 GPS. Així mateix, s'ha dotat l'Oficina de diferent material programari.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE PROMOCIÓ TURÍSTICA

Definició i objectius

L'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona va ser un organisme autònom de caràcter comercial que fou constituït el 19 de desembre de 1996 fins a la seva dissolució a 31 de desembre de 2001.

Durant l'any 2001 es va analitzar acuradament la viabilitat i conveniència de la continuïtat de l'Agència com a forma de gestió diferenciada de la pròpia Corporació, tenint en compte, a més, que l'activitat comercial de l'organisme tampoc justificava el manteniment de l'ens.

Aquesta anàlisi va permetre concloure que els objectius inicialment previstos podien desenvolupar-se mitjançant qualsevol dels instruments de gestió de què ja disposava la Corporació en aquest àmbit, tot simplificant estructures i generant economies d'escala que permetessin optimitzar els recursos disponibles.

Per aquesta raó, en data 27 de setembre de 2001, el Ple de la Diputació de Barcelona va dissoldre l'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona, com organisme autònom de caràcter comercial, a tots els efectes el 31 de desembre de 2001.

Aquesta dissolució es tractà únicament d'un canvi de gestió, donat que a partir de l'1 de gener de 2002 passà a ser Oficina de Promoció Turística depenent de la Delegació de Turisme, dins de l'Àrea de Govern de la Diputació de Barcelona, duent a terme els programes de foment i promoció dels productes turístics de l'àmbit territorial de la província de Barcelona que fins aleshores venia desenvolupant l'Agència.

L'objectiu genèric de l'Oficina de Promoció Turística és promoure el desenvolupament econòmic dels municipis de la província de Barcelona a través del sector turístic, vetllant per mantenir un equilibri harmònic entre aquest desenvolupament i els entorns socioculturals i ambientals en els quals es desenvolupa. Aquest objectiu bàsic es concreta en un seguit de programes i línies d'actuació.

- Participar i fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic a través de plans d'actuació.
- Crear productes turístics i de turisme especialitzat.
- Promoure la creació i funcionament de grups de competitivitat per línia de negoci. Actualment es gestionen els programes d'Agroturisme, Turisme Industrial, Termalisme, Turisme Blau, Turisme de Càmpings, Rutes Culturals i Barcelona Meeting Total (Convention Bureau)
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector.
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport amb la finalitat de donar a conèixer la província i captar més visitants.
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència.
- Gestionar, proposar i/o realitzar qualsevol altre acció que pugui contribuir al foment turístic del seu àmbit geogràfic i al desenvolupament del sector.
- Coordinació amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional.

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla de l'OPT de la Diputació de Barcelona compta amb els següents recursos humans:

1 cap de l'Oficina
1 tècnic superior en dret
1 tècnic mig de gestió
3 tècnic superior especialista
1 tècnic mig en turisme
1 tècnic auxiliar en turisme
1 secretària de la cap de l'Oficina
6 auxiliars d'administració general
1 responsable de l'exposició itinerant
1 xofer de l'exposició itinerant

17 llocs de treball

Recursos Econòmics

Despeses

Capítol	Import
I	314.157,12
II	966.725,00
IV	415.360,00
VI	150.200,00
Total EUR	**2.146.442,12**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ingressos	
Capítol	Import
III	163.015,00
IV	60.000,00
Total EUR	223.015,00

GRUPS DE COMPETITIVITAT PER LÍNIA DE NEGOCI (PROGRAMES)

Els grups de competitivitat per línia de negoci actuen transversalment en el territori, ja que cada una d'aquestes línies està estesa en diversos clústers. Els integren representants del sector públic i del sector privat que assumeixen unes quotes econòmiques anuals. Aquestes quotes i l'aportació de la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Promoció Turística -econòmica i en serveis- són la base del pressupost de cada un dels programes següents:

Programa Barcelona Meeting Total Convention Bureau (BMT)

Aquest programa està dedicat a la promoció de les instal·lacions i serveis de la província dedicats a la realització de congressos, convencions i a tot el ventall d'activitats que s'engloba sota la denominació de turisme de negocis.

Durant l'any 2002 s'han incorporat al Programa 5 nous associats, essent actualment 88 el nombre d'empreses vinculades al BMT, distribuïdes en vuit categories diferents: allotjaments, espais excepcionals, espais de fires i congressos, OPC (organitzadors, professionals de congressos), agències de viatge, càtering, activitats *outdoor* i serveis complementaris.

En aquest quart any de funcionament del programa, Barcelona Meeting Total s'ha consolidat i ha confirmat el seu posicionament com a Convention Bureau de la província de Barcelona. Aquest concepte s'ha afegit a la marca del Barcelona Meeting Total, que des del mes de juny compta amb aquesta denominació al seu logotip.

Durant l'any 2002 s'han rebut unes 40 consultes que s'han adreçat directament als membres del Programa o se'ls ha donat resposta directament des del Barcelona Meeting Total Convention Bureau. La major part sol·liciten allotjament i activitats per a grups que venen a la província de Barcelona a realitzar congressos, jornades o reunions.

A nivell intern s'ha realitzat una reunió del Comitè Assessor, a més d'altres relacionades amb esdeveniments concrets de gestió del Programa, com la participació a Tecnomeeting. També enguany s'ha iniciat un estudi estadístic per tal de conèixer quina és l'activitat congressual i de turisme de negocis a la província de Barcelona, mitjançant qüestionaris als associats, l'Índex de Serveis Barcelona Meeting Total.

En base a les normes de funcionament del Programa, s'ha efectuat la renovació del Consell Assessor, que actualment compta amb 31 representants.

Quant a edicions, s'han imprès les fitxes dels membres que es van incorporar al Programa durant l'any 2001, efectuant-se així l'actualització de la Guia Professional. Aquestes fitxes s'han enviat a les 1.400 empreses i professionals que actualment disposen de l'esmentada Guia.

El Programa Barcelona Meeting Total Convention Bureau participà dins de l'Oficina de Promoció Turística en fires d'abast general i també ha assistit a les següents fires especialitzades en turisme de negocis:

- FITUR Congresos (Madrid, gener)
- CONFEX (Londres, febrer)
- EIBTM (Ginebra, maig)
- TECNOMEETING (Barcelona, juny)

En aquesta quarta edició de Tecnomeeting, Barcelona Meeting Total va decidir tenir una presència destacada per tal de donar a conèixer el Programa als organitzadors de congressos. Es va contractar un espai institucional amb 9 mostradors i el propi del BMT.

S'han publicat anuncis a les següents revistes especialitzades:

- Editur
- Conexo
- Spain Travel & Bussines Magazine
- Hosteltur
- Especial de Congressos Editur 2002

S'ha participat en els programes de ràdio següents:

- Cadena COPE (Viajar es un placer)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa d'Agroturisme

El programa d'Agroturisme es va posar en funcionament el 1998 amb l'objectiu de donar suport al sector del turisme rural. A finals de l'any 2002 ha agrupat 119 associats que sumen un total de 176 establiments i 1.630 places. Les seves accions s'han centrat en la comercialització dels productes d'agroturisme i turisme rural, l'estructuració, elaboració i consolidació d'aquests productes i les tasques de suport tècnic i formació dels seus associats.

A principis de l'any 2002 es reedita la guia de residències cases de pagès de la província amb la nova imatge gràfica del Turisme Total i la seva aplicació a totes les publicacions.

S'ha participat amb taulell propi a les següents fires:

- FITUR (Madrid, gener)
- SITC (Barcelona, abril)
- AGROTUR (Cornellà de Llobregat, novembre)

S'ha aportat material de difusió del programa a la resta de fires on ha participat l'Oficina.

El programa d'Agroturisme també ha promogut activitats per millorar la qualitat dels productes dels seus associats i ha desenvolupat una tasca de suport als empresaris, tant assessorant sobre aspectes legals i de tramitació de llicències davant els organismes competents com promovent activitats formatives.

Altres accions de suport a l'empresari i estructuració del producte han estat:

- Notícies Barcelona Agroturisme Total: Edició de 12 butlletins mensuals de Notícies
- Nous emprenedors: ateses 38 consultes d'emprenedors de turisme rural i agroturisme.
- Una jornada de formació en polítiques de preus
- Elaboració d'un informe sobre l'oferta dels establiments associats
- Realització de dues reunions del Consell Assessor
- Realització de la IV Plenària
- Realització de postals (cofinançat pels empresaris que van participar en l'acció, en total 24)
- Realització d'un viatge de benchmarking a Castella-Lleó amb l'objectiu de conèixer el funcionament del turisme rural a la zona, amb un total de 24 participants.
- Col·laboració en la difusió i jornades de treball elaborades per la consultora Deloitte&Touche, adjudicatària per Turisme de Catalunya de crear un sistema de marques i segells per a establiments turístics en espais rurals

Programa de Termalisme

El Programa de Termalisme de l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona es va crear a mitjans de 1999 amb la finalitat de promoure la realització del turisme termal a la província de Barcelona i donar suport a les viles termals i als balnearis.

Actualment formen part del Programa 7 balnearis i 5 ajuntaments, que constitueixen el total de l'oferta de termalisme existent.

La principal eina de promoció és la Guia de Termalisme, que s'ha reeditat durant l'any 2002, amb un nou disseny d'acord amb la nova imatge de l'Oficina de Promoció Turística, així com amb noves fotografies i descripcions.

Aquest Programa ha assistit a les fires de caràcter genèric, regional i local a les que ha estat present l'Oficina de Promoció Turística, i a més ha tingut una participació més destacada dins de:

- FITUR (Madrid, febrer)
- SITC (Barcelona, abril)
- AGROTUR (Cornellà, novembre)

El mes de juliol de 2002 es va iniciar un estudi que pretén conèixer millor quin és el perfil del client dels balnearis de la província de Barcelona.

L'estudi, que s'està realitzant conjuntament a 6 balnearis i tindrà una durada d'un any, obtindrà la informació dels qüestionaris que els centres termals estan proporcionant als seus clients, i que es recullen cada tres mesos. L'abast d'aquest estudi permetrà extreure conclusions per balneari, per població i generals de la província de Barcelona. Per realitzar aquest estudi s'ha comptat amb la col·laboració de l'Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat de la Diputació de Barcelona.

Dins de les tasques de comunicació, enguany es va participar al programa radiofònic *Viajar es un placer* de la cadena COPE, i es va publicar una explicació de les activitats del Programa a l'especial del turisme de salut de la revista EDITUR.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa de Càmping

La creació del Programa de Càmping, iniciat a finals de 2000, obeeix a la voluntat manifestada pel sector de comptar amb un instrument de promoció vinculat a l'Agència de promoció Turística de la Diputació de Barcelona que atengués el sector específic dels càmpings.

El total d'empreses associades al programa són 68.

També estan associades al programa les 4 associacions de càmpings d'àmbit provincial:

- Associació de Càmpings de Barcelona
- Associació de Càmpings de Muntanya i Pirineu
- Associació de Càmpings del Berguedà
- Associació de Càmpings d'Osona.

S'ha editat la segona guia que agrupa la pràctica totalitat de l'oferta de càmpings de la província. En destaca una nova distribució de les empreses, segons si són de costa o d'interior/muntanya.

Activitats de promoció

S'ha participat amb taulell propi a les següents fires:

- FITUR (Madrid, gener)
- Saló Internacional del Caravaning (Hospitalet, octubre)
- AGROTUR (Cornellà, novembre)

S'ha aportat el material de difusió de programes a la resta de fires on ha participat l'Oficina.

S'ha participat en els programes de ràdio següents:

- Cadena COPE (Viajar es un placer)

S'han realitzat dues reunions del Comitè Assessor.

Programa de Turisme Blau

El programa Barcelona Turisme Blau va ser creat a finals de l'any 2000 amb l'ànim de recollir i promocionar tota l'oferta d'activitat nàutica de la província.

nclou 12 sectors diversos (empreses de turisme actiu, empreses de xàrter, empreses de submarinisme, escoles de vela, equipaments nàutics, museus, rutes i aquàriums, aigües continentals, allotjaments actius, agències de viatges, platges i serveis, federacions) a més d'institucions públiques interessades en la promoció d'aquestes activitats, tant al litoral marítim com a les aigües continentals.

El programa, al 2002, ha tancat amb un balanç de 69 associats, 5 noves adhesions durant aquest any.

Activitats de promoció

S'ha participat amb taulell propi a les següents fires:

- FITUR (Madrid, gener)
- SITC (Barcelona, abril)
- Saló Nàutic Internacional de Barcelona (Barcelona, novembre)

S'ha aportat el material de difusió de programes a la resta de fires on ha participat l'Oficina.

S'ha participat en els programes de ràdio següents:

- COM Ràdio (Carretera i manta)
- Cadena COPE (Viajar es un placer)

Presentacions

Presentació als mitjans de comunicació de la nova guia de turisme blau a Vilanova i la Geltrú.

Programa de Turisme Industrial

La província de Barcelona concentra i conserva un ric patrimoni industrial i preindustrial, alhora que manté una molt important activitat industrial, una part de la qual pot visitar-se com a recurs turístic, especialment la que té a veure amb el vi i el cava.

El nombre d'associats al programa a l'any 2002 és de 72, dels quals 9 corresponen a noves incorporacions.

D'acord amb el que preveu la normativa, el consell assessor s'ha reunit dues vegades al llarg de l'any mentre que el plenari ho ha fet una vegada.

Activitats de promoció

S'ha participat amb taulell propi a les següent fires:

- FITUR (Madrid, gener)
- SITC – Cultura 2002 (Barcelona, abril). S'hi ha realitzat una sèrie d'accions teatrals de promoció.

S'ha aportat el material de difusió de programes a la resta de fires on ha participat l'Oficina.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'ha participat en els programes de ràdio següents:

- COM Ràdio (Carretera i manta)
- COM Radio (La Malla radio)
- Cadena COPE (Viajar es un placer)

S'ha participat en els simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions següents:

- Diploma de postgrau en turisme cultural (UB)
- Master en productes turístics (UAB)
- I Congreso de Turismo Cultural (Salamanca)
- Trobada de la secció de Mineria de l'Associació Internacional per a la Conservació del Patrimoni Industrial (Barcelona)

S'ha organitzat un viatge de benchmarking per al grup de representants de municipis del Plan de Dinamización de las Cuencas Mineras de Asturias que van recórrer tots els elements de la Ruta de la Mineria i altres recursos de turisme industrial de la província de Barcelona.

Publicacions

- Fulletó Ruta de la Mineria (4 idiomes)
- Fulletó Ruta del Paper (4 idiomes)

Presentacions

Presentació als mitjans i a la premsa especialitzada de la publicació *Ruta de la Mineria* (Vallès Oriental, abril)

Programa de Rutes Culturals

Les tasques de l'Oficina en el camp del turisme cultural s'organitzen a partir de la creació de diverses rutes. Cada ruta es basteix a partir d'un comitè de pilotatge en cada territori, en el qual s'hi incorporen agents públics i privats de la zona.

Durant el 2002 han treballat en les rutes del modernisme corresponents a l'Alt Berguedà, al Baix Llobregat i a Manresa per tal de completar l'oferta de vuit rutes modernistes als voltants de Barcelona.

Activitats de promoció

S'ha participat amb taulell propi a les fires següents:

- FITUR (Madrid, gener)
- SITC – Cultura 2002 (Barcelona, abril). S'hi ha realitzat una sèrie d'accions teatrals de promoció.

S'ha aportat el material de difusió de programes a la resta de fires on ha participat l'Oficina.

S'ha participat en els programes de ràdio següents:

- COM Ràdio (Carretera i manta)
- COM Radio (La Malla radio)
- Ona Catalana (*Gent Barcelona*)
- Catalunya Informació (minireportatge)

S'ha participat en els simposis, jornades i cursos organitzats per diferents entitats i institucions següents:

- Diploma de postgrau en turisme cultural (UB)
- Màster en productes turístics (UAB)
- XIII Congrés de Valors d'Empresa i Societat (Barcelona)

S'han publicat 4 anuncis a la revista trimestral Barcelona Prestige.

Publicacions

- Fulletó 8 Rutes modernistes a prop de Barcelona
- Guia Modernisme Terrassa (reedició corregida i ampliada)
- Guia Modernisme Vallès Oriental

Presentacions

Presentació a la premsa del fulletó *8 rutes modernistes prop de Barcelona* (Vallès Oriental, maig)

Barcelona Informació Total (BIT)

L'1 de març de 1999 es va crear el programa Barcelona Informació Total, adreçat a donar suport a les oficines d'informació turística de la província i proposar actuacions coordinades.

Aquest programa va ser creat per aconseguir una major eficàcia i qualitat en la gestió de la informació a més de ser un instrument per promoure la millora de la qualitat del servei que presten les oficines de turisme.

Un punt clau del programa és la seva gestió en xarxa, la qual està formada per la quasi totalitat d'oficines de la província amb un total de 69.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les oficines de turisme que formen part del BIT reben tot el material editat des de l'oficina de promoció turística.

Ajuts per a la millora del servei d'informació

Des del BIT i en col·laboració amb l'Oficina de Govern Local, s'ha gestionat una nova campanya de dotacions de material informàtic i la connexió a Internet a les oficines de turisme de la província de Barcelona. Un total de 12 oficines s'han beneficiat d'aquesta dotació.

Enquestes

Emmarcat dins del programa BIT, i en col·laboració amb l'Institut d'Estudis Metropolitans, s'ha promogut, per quart any consecutiu, la realització d'enquestes per part de les OIT entre els seus visitants.

L'objectiu d'aquestes enquestes és obtenir dades sobre el perfil dels usuaris de les oficines, així com de la valoració que fan aquests en relació amb els serveis que reben i les instal·lacions.

En total, 23 oficines han participat en la campanya de 2002 i s'han realitzat un total de 3.698 enquestes, 2.491 durant el mes d'agost i 1.207 al mes d'octubre.

També des de fa quatre anys, conjuntament amb l'Institut d'Estudis Metropolitans, i durant el mes de juny, s'ha realitzat l'enquesta sobre els hàbits de sortida de caps de setmana de la regió metropolitana de Barcelona.

El treball de camp ha estat dut a terme a partir de la realització d'una enquesta telefònica amb un nombre total de 3.380 trucades necessàries per aconseguir una mostra de 500 entrevistes vàlides.

Gestió compartida de les Oficines d'Informació de l'Aeroport i del Montseny

Atès que la gran majoria de viatgers que arriben a Barcelona o rodalies ho fan a través de les terminals aeroportuàries o per autopista, es continua la gestió conjunta (finançament i gestió) amb Turisme de Catalunya i Turisme de Barcelona de les oficines d'informació turística de l'Aeroport de Barcelona i de l'Àrea del Montseny de l'Autopista A-7 (direcció Barcelona). Amb aquest conveni s'està millorant la qualitat de la informació i del servei oferts al públic ja que s'han ampliat els horaris, la venda de diversos productes turístics, les reserves d'allotjament, etc. Les dades sobre consultes i reserves hoteleres dels visitants comptabilitzades a aquestes oficines durant l'any 2002 van ser:

Oficina	Visitants	Reserves hoteleres
Montseny	16.725	3.906
Aeroport	322.639	21.173

Per altra banda, l'Oficina d'informació situada a la seu de l'OPTDdB ha registrat un total de 9.840 consultes.

EINES DE PROMOCIÓ

Per aconseguir els objectius de l'Oficina de Promoció Turística durant l'any 2002 s'han utilitzat les següents eines de promoció:

Fires

Les fires són una de les eines de promoció amb les quals compta la Diputació de Barcelona des de l'Oficina de Promoció Turística per mostrar l'oferta turística de la província de Barcelona, així com per realitzar contactes per tal d'ampliar el número d'associats de les diferents línies de negoci.

S'ha mantingut una presència continuada a les fires del sector, acollint sota el seu paraigües tots els actors del territori, per tal que puguin presentar l'oferta dels seus productes turístics d'una manera coherent i conjunta, en un marc adequat a la qualitat que es pretén oferir en tots els serveis de l'OPT.

La presencia institucional a les fires s'ha fet sota diferents fórmules de participació

Sòl i estand modular de la fira corresponent:

- Turisverd (Navarcles, març)
- Expobages (Manresa, maig)
- Fira Natura (Torelló, maig)
- Fira de l'Ascensió (Granollers, maig)
- Mostra Turisme (Sabadell, maig)
- Moianès, turisme i lleure (Calders, octubre)
- Fira del viatge, l'oci i l'aventura (Badalona, juny)
- Fira Mercat (Moià, setembre)
- Turisme i Lleure (Tarragona, setembre)
- Exponeu (Manresa, novembre)
- Saló Nàutic (Barcelona, novembre)
- Saló Internacional del Caravaning (Barcelona, octubre)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Amb estand propi de l'Oficina de Promoció Turística i sota el paraigües de la Diputació de Barcelona:

- SITC (Barcelona, abril) 48 participants
- Tecnomeeting (Barcelona, juny)
- Agrotur (Cornellà, novembre) 18 participants

Dins l'estand de Turisme de Catalunya o de Turespaña i amb la marca pròpia Diputació de Barcelona Turisme Total:

- FITUR (Madrid, gener-febrer) 10 participants
- FITUR CONGRESSOS (Madrid, gener)
- CONFEX (Londres, febrer)
- Salon du Tourisme (Toulouse, març)
- Expovacaciones (Bilbao, maig)
- EIBTM (Ginebra, maig)

Material de promoció (marxandatge)

Com és habitual des que es creà l'Oficina, i tenint en compte la presència de l'OPTDdB a les diferents fires del sector turístic, l'any 2002 s'ha encarregat la producció de marxandatge per difondre i promocionar la marca Turisme Total.

Concretament, s'ha produït al llarg de l'any el següent material promocional:

- 20.800 Enganxines
- 10.000 Bosses de Paper
- 3.500 Ronyoneres
- 5.000 Bolígrafs
- 20.000 Llapis
- 2.500 Samarretes talla XL
- 2.500 Samarretes talla L

Exposició Itinerant

L'Exposició Itinerant Barcelona Turisme Total, és una eina de promoció impulsada per l'Agència de Promoció Turística que inicià el seu periple el mes de desembre de 1998, dins la campanya de promoció *a quatre passes pots fer turisme total*, amb l'objectiu de donar a conèixer al públic tota una sèrie d'ofertes turístiques que es poden realitzar a Barcelona i a la seva província.

Finalment i, després de gaire bé quatre anys de funcionament, es va creure necessari una total renovació i actualització del seu contingut (Sala Vestíbul i Teatre Virtual), així com del seu exterior, tant pel que fa a la cabina tractora com al seu remolc, en relació amb la decoració identificativa de l'exposició. Així mateix, es va estimar convenient dur a terme tasques de reparació i manteniment (pintar l'interior, canviar el terra, etc.).

Durant aquest any 2002 l'exposició s'ha mantingut paralitzada per totes aquestes raons i en aquests moments s'està executant el projecte de remodelació dels continguts i el continent del tràiler que transporta l'exposició itinerant a fi d'adequar-lo a les necessitats actuals, tant d'adaptació a la nova imatge institucional i del Turisme Total, així com de substitució del Teatre Virtual per una filmació en 3 dimensions (cine 3D).

Està previst doncs, que l'exposició itinerant torni a funcionar plenament durant el primer trimestre de 2003.

Web Turisme Total i webs dels programes

Durant el segon trimestre de 2002 s'han posat en funcionament les webs del programa de Càmpings i del Turisme Blau.

Pel que fa al registre de visites a les diferents webs, s'ha de destacar en primer terme que les pàgines webs més consultades van estar, com ha vingut sent habitual en els darrers anys, les de Turisme Total i la del programa d'Agroturisme, amb un total de 318.838 visites (70%) i 89.365 visites (19%), respectivament. L'11% restant de les visites totals s'han repartit bastant homogèniament entre la resta de dominis (Barcelona Meeting Total, Termalisme, Turisme Industrial, Turisme Blau i Càmpings).

Durant el segon semestre de l'any 2002 s'ha encarregat una nova estructuració de la base de dades de la web de Turisme Total. Aquesta nova parametrització de la informació de tots els programes o línies de negoci dins d'una mateixa base de dades farà que, tot i que cada programa continuarà tenint domini propi, existeixi un enllaç constant entre les diferents webs.

Guies d'activitats i productes

Guia d'activitats a prop de Barcelona

Com és habitual, amb periodicitat semestral i amb correspondència a les temporades de primavera-estiu i de tardor-hivern, l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona ha editat novament la guia d'activitats turístiques. Aquest any s'han editat 300.000 exemplars, en cadascuna de les edicions, per fer-ne una àmplia difusió, sent la més

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

significativa, a part dels mailings habituals, l'encartament al Periódico de Catalunya.

Durant l'estiu s'ha donat a conèixer una part de les activitats que contenia la guia d'activitats primavera-estiu a través de la revista *Publintur*. Aquesta revista es de distribució gratuïta en les poblacions costaneres de la província de Barcelona. Aquesta publicació multilingüe (català, castellà, anglès, francès, alemany, italià, holandès i rus) ha distribuït els següents exemplars:

- Costa del Maresme: 85.000 exemplars, amb la inclusió de les activitats dels municipis del Maresme i el Barcelonès.
- Costa del Garraf: 15.000 exemplars. Es van incloure les activitats que es podien realitzar als municipis del Garraf, Alt Penedès i Baix Llobregat.

El que no et pots perdre quan vinguis a Barcelona (mercats llunyans)

Repetint l'experiència de 2001, i amb la col·laboració de l'Associació Catalana d'Agències de Viatges, s'ha editat per segon any consecutiu una guia de productes dirigida al mercat llunyà, és a dir, a països europeus i a la resta de l'Estat espanyol. La guia (el que no et pots perdre quan vinguis a Barcelona), que ha suscitat un major interès entre els agents de viatges, conté 42 paquets turístics dissenyats amb l'objectiu d'aprofitar l'atractiu de la capital Barcelona per tal de donar a conèixer la resta de territoris de la província i les seves possibilitats turístiques.

La guia també es distribueix a fires europees amb el suport de Turisme de Barcelona.

Viatges de familiarització

Durant l'any 2002, l'Oficina de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona ha participat en l'organització de diversos viatges de familiarització amb agents de viatges i representants de premsa nacional i estrangers:

Adreçats a agents de viatges (AAVV) i tour operadors (TTOO)

- 16-18 d'abril. Fam Trip Turisme de Catalunya Benelux. 15 Agents de Viatges. Visites: Parc natural del Montseny, Vilanova i la Geltrú, Sitges i Castelldefels.
- 20-24 abril. Visita a l'Alt Penedès per part del touroperador Dertour, organitzadors de la Reiseakademie (6 persones).
- 18-21 novembre. Fam Trip Reiseakademie 5A. 30 Agents de Viatges. Visites: Vallès Oriental, Baix Llobregat i el Garraf amb la col·laboració dels Consorcis i Patronats Turístics dels esmentats territoris.
- 19-21 novembre. Fam Trip Reiseakademie 7B. 20 Agents de Viatges. Visites: Montserrat i Alta Anoia amb el suport dels Consorci de l'Alta Anoia.
- 3-6 desembre. Fam Trip Reiseakademie 4B. 40 Agents de Viatges. Visites: Vallès Oriental i Baix Llobregat amb el suport dels Consorcis dels territoris esmentats.
- 3-5 desembre. Fam Trip Reiseakademie 2B. 50 Agents de Viatges. Visites: El Maresme amb el suport del Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme.

Adreçats a periodistes i mitjans de comunicació

- 11-15 març. periodistes de la revista italiana *bell'europa*. Visites: Terrassa, Esparreguera, Manresa, Capellades i Igualada (turisme industrial).
- 10 -24 abril: Bayerisher Rundkunk radio. Visites: Parc natural del Montseny i Vallès Oriental.
- 4-5 maig. Slovensky Rozhlas ràdio. Visites: Alt Penedès (vi i cava)
- 20 setembre-4 octubre. Halo Films (Bayerisches Farnsehen TV) Visites: Alt Penedès (Caves Giró Ribot, Segura Viudas i Parès Baltà). I Osona.

Adreçats a altres col·lectius

- 11-15 abril. Recorregut de la ruta de la mineria per part dels components del Comitè Internacional per a la conservació del Patrimoni Industrial (Secció Mines) (30 representants).
- 21-24 abril. Recorregut de la ruta de la mineria i altres recursos de patrimoni industrial per part dels representants de la Mancomunidad de los Valles Mineros de Asturias (11 representants)
- 8-9 maig. Fam Trip becaris de Turisme de Catalunya. Visites: Baix Llobregat (turisme industrial i modernisme) Alt Penedès i el Lluçanès.

Altres accions de promoció

Conveni amb Barcelona Televisió (BTV)

L'Agència de promoció Turística i Barcelona TV (BTV) signaren un conveni per a la promoció turística dels territoris, les línies de negoci i les guies d'activitats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2002, per tal de completar les tasques previstes dins del conveni, BTV va produir un total de 6 càpsules (reportatge publicitari) i va realitzar els corresponents passes televisius, dins de la seva programació, sobre els següents territoris de la província: el Cardener, l'Alt Penedès, Terrassa, el Lluçanès, l'Alta Anoia i les Valls del Montcau.

Els territoris de la província a TV3

Durant el mes de febrer, en el programa Connexions de TV3, van tenir protagonisme 4 territoris de la província de Barcelona: Portes del Montseny, les Valls del Montcau, Cardener i l'Alt Berguedà.

Dins de cada programa concurs Connexions, es va parlar de les activitats que es poden fer a les diferents zones, es van sortejar caps de setmana per a 4 persones amb un programa complet d'allotjament i activitats, i es van realitzar en cada un dels municipis diferents clústers. Aquesta acció va comptar amb la col·laboració de Turisme de Catalunya i dels diferents Consorcis de Promoció turística territorials.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPITOL II

ÀREA DE REGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INTERVENCIÓ GENERAL

Organització i estructura

Les funcions que ha de complir la Intervenció de la Corporació estan definides en la Llei 39/1988, de 20 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, i les posteriors disposicions que l'han ampliat o complementat. Així diríem que l'estructura de la Intervenció, per acord plenari de data 21 de maig de 1992, s'adequa perfectament a les funcions que es defineixen a la Llei esmentada, i es va dividir en tres serveis bàsics, com són el Servei Comptable, el Servei Fiscal i el Servei de Control i Coordinació Financera.

A partir de l'1 de gener de 2000 es va posar en marxa la Direcció de Serveis Econòmics de la Intervenció General, amb la finalitat de centralitzar i coordinar les intervencions delegades als organismes autònoms de la Corporació i consorcis on la funció interventora està assignada a la Intervenció de la Diputació. Independentment d'aquesta tasca per part de l'interventor general se li van delegar funcions, en especial les referents al Servei Comptable i al Servei de Control i Coordinació Financera, així com la Unitat de Suport Informàtic

L'estructura dels altres tres serveis continua en la mateixa línia que fins ara; depenen del Servei Comptable la Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera, la Unitat de Despeses i la d'Ingressos.

Del Servei Fiscal depenen la Secció de Control Previ i la Secció de Control a Posteriori, i les Unitats d'Operacions Corrents, la d'Operacions de Capital, la de Despeses Menors i Subministraments (creada aquest any 2002), la de Fiscalització a Posteriori, i la de Pagaments a Justificar.

Del Servei de Control i Coordinació Financera depenen la Secció de Coordinació de la Gestió Economicofinancera, la Secció d'Auditoria i Assessorament Economicofinancer i la Secció de Costos, i les Unitats de Gestió Pressupostària, la d'Anàlisi de Resultats i Costos, la d'Assessorament Municipal, la d'Assistència Informàtico-comptable i la de Formació Comptable als Municipis.

Depenen directament de l'Interventor general, la Secció de Gestió Econòmica Financera Interna, així com les Unitats d'Assumptes Generals, la d'Arxiu i Registre i la de Suport Informàtic. L'interventor de gestió tributària presta funcions com a gerent de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària a més de col·laborar amb aspectes comptables i altres que fan referència a la Intervenció General.

Per decret de 26 de juny de 1992, es va aprovar la descripció de les funcions de les diverses unitats de la Intervenció, d'acord amb l'organigrama aprovat amb data 21 de maig de 1992 i de les regles sobre el seu exercici.

Tasca efectuada

Pel que fa a les tasques que la Intervenció exerceix en l'estricte àmbit de les assignades per la llei, tot seguit s'expliciten per mitjà de les estructures organitzatives que en depenen. Els tres serveis i la Direcció de serveis en què s'estructura la Intervenció depenen directament de l'Interventor general, si bé els Serveis de Control i Coordinació i el Comptable estan supervisats pel Director de Serveis Econòmics. Per millorar la coordinació es fan de forma periòdica reunions amb els caps de servei de la Intervenció per unificar criteris i impulsar tasques d'interès corporatiu.

UNITAT D' ARXIU I REGISTRE

D'acord amb les seves funcions s'han registrat 53.977 documents d'entrada i 27.000 de sortida. També ha efectuat les comandes i el control de tot el material de la Intervenció. Així mateix, s'ha encarregat de l'arxiu dels documents propis de la Intervenció, de la documentació tant administrativa com comptable, així com de l'arxiu de les operacions de despeses i ingressos amb un volum superior a les 500 caixes

Pel que fa a aquest últim punt s'ha de fer notar l'augment considerable de desplaçaments als Arxius de la Corporació, a fi i efecte d'anar incorporant als respectius expedients la documentació que no es va poder incloure al seu dia.

També s'efectua la recerca de nòmines del personal de la Corporació, en aquells casos en què no hi ha dades a l'arxiu de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans o són requerits els comprovants per algun jutjat com a certificació d'havers, amb un volum de consulta de 5.000 expedients.

A la vegada s'ha continuat fent una recerca de documents que havien perdut tota vigència

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

administrativa o eren duplicats, per procedir a la seva destrucció per part de l'Arxiu General.

UNITAT D'ASSUMPTES GENERALS

D'acord amb les funcions que té encomanades, s'han desenvolupat, entre d'altres, les tasques següents:

- Organitzar internament i gestionar la tramitació administrativa de les incidències de la plantilla de personal de la Intervenció General (Interventor, Servei Comptable, Servei Fiscal, Direcció dels Serveis Econòmics i Servei de Control i Coordinació Financera): ILT, accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, dies d'assumptes propis, vacances i d'altres.
- Establir els mecanismes interns de control del compliment horari del personal adscrit a la Intervenció General, i comunicar les possibles incidències als responsables dels diferents Serveis.
- Mantenir i fer el seguiment de les incidències del personal i supervisar la correcta introducció informàtica de les dades.
- Supervisar i fer el seguiment dels deutes i dels ingressos dels ajuntaments i tenir en compte les retencions de subvencions i les compensacions que s'efectuïn, preparant tota la documentació i acords necessaris.
- Preparar els convenis i la documentació vinculada a les relacions amb els ajuntaments.
- Fer el seguiment del recàrrec provincial de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) i de les antigues llicències fiscals d'activitats comercials i industrials, i de professionals i artistes, d'aquells ajuntaments que han assumit la recaptació directa de l'esmentat impost.
- Elaborar i tramitar les propostes corresponents a les despeses gestionades per la Intervenció i aquelles referents al programa de la Corporació provincial que no estiguin atribuïdes a altres Serveis. (membres de la Corporació, grups polítics, etc.).
- Tramitar les aportacions trimestrals als OOAA, Consorcis i Fundacions que estan dins els orgànics de Corporació Provincial, Cultura i Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.
- Revisar la documentació presentada per les diverses entitats que reben subvencions de la Presidència per tal de comprovar que s'ajusta a la normativa establerta.

UNITAT DE SUPORT INFORMÀTIC

La tasca principal que té encomanada aquesta unitat és, en termes generals, assegurar el bon funcionament de la Informàtica i les noves tecnologies de la informació dins l'àmbit de la Intervenció, en particular, i dins l'àmbit econòmic de la Corporació, en general. Això es tradueix en un gran número d'actuacions.

La majoria d'aquestes actuacions van referides a mantenir i desenvolupar software específic en matèria comptable, on destaca el manteniment i administració de l'aplicatiu SICDB, (Sistema d'Informació Comptable de la Diputació de Barcelona), aplicatiu que suporta la comptabilitat tan pressupostària com financera de la Diputació de Barcelona, així com una sèrie de mòduls auxiliars.

També s'han realitzat una sèrie d'actuacions considerades menors en matèria de suport al personal de la Intervenció en temes d'Ofimàtica i domini de l'aparell informàtic, així com el desenvolupament i posta en marxa de petites solucions informàtiques per a necessitats molt específiques.

Dins d'aquest apartat cal destacar, de tota manera, diverses actuacions per la seva extensió i la seva repercussió: la renovació de gran part de l'equipament informàtic (PC'S), la publicació dels estats d'execució a la intranet, les diverses enquestes econòmiques que sol·liciten l'Administració Autonòmica i la Central, la millora de l'aplicatiu de Control de Crèdits a Internet i, sobre totes elles per la seva magnitud i repercusió, el perfeccionament de la interfície entre el seu aplicatiu de recursos humans elaborat amb l'eina SAP i la comptabilitat de la Corporació.

Cal destacar dins de l'any 2002 la posta en marxa d'un nou programa Gestió d'Ingressos que ha premés millorar i facilitar la gestió dels ingressos dels diferents serveis de la Diputació de Barcelona.

SECCIÓ DE GESTIÓ ECONÒMICO-FINANCERA INTERNA

Tasca efectuada

Ha portat a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost i operacions de crèdit segons es concreta tot seguit.

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'any 2002 en el Pressupost de la Corporació han estat provocades per l'aplicació del romanent de tresoreria del passat exercici, i pels majors ingressos que van generar crèdits. Així mateix, s'han tramitat diferents expedients de modificació de crèdits que els organismes autònoms administratius i comercials han sotmès a la tutela financera de la Corporació.

S'han tramitat per altra banda l'establiment i modificació de les següents ordenances fiscals: número 4, Utilització privativa o aprofitament especial del domini públic provincial; número 8, Visites als museus i altres llocs o centres anàlegs; número 9, Prestació de serveis administratius en centres acadèmics, i la número 12, Prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funciones de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

D'altra banda es va imposar la taxa per drets d'examen i aprovar l'Ordenança Fiscal número 5, que la regula.

En matèria de preus públics han estat objecte de modificació diverses tarifes, amb motiu de l'actualització dels corresponents imports.

Per altra banda, cal posar de relleu que d'acord amb el criteri de reordenació per unitats gestores de les ordenances d'aquesta Diputació per a l'exercici 2003 i següents, iniciat mitjançant Decret de data 16 de maig de 2002, el Ple d'aquesta Corporació, del 31 d'octubre de 2002, va acordar la supressió de les ordenances fiscals vigents a 2002, ordenades per conceptes i la imposició i aprovació de les que regiran a partir del proper exercici.

Així mateix, es va donar compte al Ple abans esmentat i per al seu coneixement, de la resolució de la Presidència i de l'acord de la Comissió de Govern, de dates 10 i 24 d'octubre de 2002, respectivament, relatius a la reordenació en matèria de preus públics per a l'exercici de 2003 i següents, referent a la supressió de les tarifes vigents a 2002 i aprovació, així mateix, de les que seran d'aplicació des de l'any 2003.

Finalment, es van aprovar els preus públics del Servei d'Esports per a l'exercici 2003 i següents, a fi de donar la pertinent cobertura als imports exigibles per a la utilització de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial de Barcelona, en tant no es materialitzin tots els actes i tràmits inherents a la cessió de les esmentades instal·lacions a l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la Carta Municipal de Barcelona.

Pel que fa a les operacions de crèdit, es varen avalar les següents operacions:

- Una operació a curt termini per un import de 2.255.000,00 EUR, entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banco de Crédito Local.
- Una operació a curt termini per un import de 300.500,00 EUR, entre la Caixa de Manresa i la societat Promoció Local d'Habitatge de Castellgalí.
- Una operació a llarg termini per un import de 2.041.903,16 EUR, entre el Banco Santander Central Hispano i el Consorci de les Drassanes de Barcelona.

DIRECCIÓ DELS SERVEIS ECONÒMICS

Des de la Direcció de Serveis es coordina el funcionament de les intervencions delegades, amb funcionaris de la Diputació adscrits i dedicats íntegrament a aquestes funcions i amb una presència directa en els seus consorcis i organismes.

Igualment s'efectua la supervisió dels Serveis Comptable i de Control i Coordinació Financera, on s'han impulsat temes com la renovació del programari de comptabilitat pels ajuntaments de la província, la millora de la comptabilitat provincial, així com d'altres de règim intern.

Els interventors delegats ha exercit durant l'any 2002, per delegació de l'Interventor general, la funció interventora, d'acord amb l'art. 195 i següents de la Llei 39/1998 RHL, en els organismes autònoms administratius següents:

- Fundació Pública Casa Caritat
- Patronat d'Apostes
- Organisme Flor de Maig
- Patronat Gliptoteca Monjo
- Patronat Mas Manolo
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals
- Institut d'Edicions
- Institut del Teatre
- Agència de Promoció Turística

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Institut d'Habitatge Local

Les mateixes funcions s'han desenvolupat en els consorcis següents:
- Consorci de les Drassanes
- Cemical
- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (CRID)
- Consorci del Patrimoni de Sitges
- Consorci del Museu Tèxtil de Terrassa
- Consorci de la Serralada Marina
- Consorci de Collserola.
- Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal
- Consorci de l'Espai Protegit de l'Embassament de Foix

En aquest any 2002 ha tingut especial importància la consolidació del programa de comptabilitat en tots els organismes autònoms i consorcis, fet que ha permès una millor gestió econòmica en tots ells.

UNITAT DE CONTROL I SUPORT

Durant l'exercici de 2002 les tasques de la Unitat s'han orientat a donar suport als Interventors delegats, amb la qual cosa ha deixat de realitzar tasques directes de fiscalització.

En aquells casos en que ha estat necessari (INHAL, Patronat Gliptoteca Monjo, Patronat Mas Manolo, Fundació Pública Casa Caritat i Cemical) s'ha continuat portant la comptabilitat.

SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ FINANCERA

Aquest Servei realitza les actuacions necessàries per a l'exercici de les funcions de control financer i d'eficàcia establertes pels articles 201 i 202 de la LRHL, la qual cosa inclou, entre d'altres, l'anàlisi dels indicadors de cost i de gestió dels diferents serveis.

Així mateix realitza la tramitació i els informes sobre modificacions de crèdits, l'anàlisi econòmico-financer de la gestió pressupostària i l'emissió d'informes econòmico-financers interns.

Respecte a les activitats de suport als ajuntaments, iniciades amb la implantació de la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració Local (ICAL) en 1992, aquest exercici s'ha procedit a implantar l'aplicació SICALWIN, adquirida l'exercici anterior, amb el corresponent traspàs de les bases de dades de l'aplicació anterior i la formació corresponent als usuaris de l'aplicació.

Durant aquest any, s'ha continuat posant a disposició de tots els ajuntaments de la província l'aplicació Control de Crèdits en connexió a través d'Internet, per tal de donar suport tècnic per a l'acompliment de la normativa estatal i autonòmica en matèria de tutela financera, és a dir, bàsicament la regulació del recurs al crèdit per part de les corporacions locals.

La possibilitat de realitzar informes econòmico-financers als ajuntaments que ho sol·licitin, que va començar de forma incipient durant els exercicis de 1994 i de 1995 i va suposar durant l'any 1996 un augment molt important d'activitat, s'ha consolidat durant els darrers anys, la qual cosa posa de manifest que aquesta oferta ha cobert una demanda real i en augment, conseqüència de la major sensibilitat cap al coneixement de les finances municipals per part dels seus responsables.

Aquestes funcions s'han dut a terme d'acord amb l'organigrama aprovat en sessió plenària del 21 de maig de 1992, que preveu l'estructuració en tres seccions:
- Coordinació de la gestió econòmico-financera amb el Negociat de Gestió Pressupostària.
- Costos amb el Negociat d'Anàlisi de Resultats i Costos.
- Auditoria i assessorament econòmico-financer. Amb la Unitat d'Assessorament Municipal, la Unitat de Suport al pla d'assistència informàtico-comptable i la Unitat de formació comptable als municipis.

Les places realment ocupades durant l'exercici de 2002, es desglossen com segueix:
14 tècnics superiors
3 tècnics mitjos
3 tècnics auxiliars

SECCIÓ DE COORDINACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICO-FINANCERA

Les activitats d'aquesta Secció es poden classificar en quatre apartats bàsics:
- Assessorament, estudis i anàlisi del grau d'execució i evolució del Pressupost General.
- Gestió i control pressupostari.
- Estudis i diagnòstics puntuals per a les administracions exteriors.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Col·laboració en la preparació dels Comptes anuals de la Corporació.

Dins de l'aparta primer cal destacar:
- Memòries trimestrals de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i dels seus organismes autònoms.
- Informe anual sobre la liquidació del Pressupost General.
- Tramesa periòdica d'informació pressupostària als diferents serveis.

De les tasques realitzades a l'apartat b) cal destacar-ne:
- La tramitació de les modificacions de crèdit pressupostàries. Això inclou l'estudi, proposta i verificació de les alteracions i transferències de crèdit, així com la realització de funcions fiscalitzadores, comptables i de control de les propostes corresponents.
- Control dels romanents.
- Anàlisi de l'evolució dels capítols inversors fins a 2002.
- Elaboració i control de la relació de projectes inversors inclosos en els préstecs que la Diputació concerta amb entitats bancàries.
- Anàlisi de la càrrega financera de la Corporació amb detall del nivell d'endeutament i dels avals atorgats, d'acord amb la nova normativa en matèria de tutela financera. Confeccionar i actualitzar una base de dades de les operacions de crèdit concertades per la Corporació amb institucions financeres, que comporta el seguiment, tant a nivell global de càrrega financera com individualitzadament per préstecs i avals atorgats.
- Projecció de la càrrega financera de la Corporació, amb detall anualitzat. Inclou un estudi de sensibilitat amb atenció a diverses opcions de tipus d'interès i condicions financeres.

Les activitats recollides a l'apartat c) s'han concretat aquest darrer exercici en:
- La confecció dels qüestionaris sobre estadística pressupostària de la Corporació i els seus organismes autònoms. Inclou la consolidació dels comptes de la Corporació i dels seus organismes autònoms. Aquesta informació és sol·licitada per la Direcció General de Coordinació amb les Hisendes Territorials, depenent del Ministeri d'Economia i Hisenda, i la Direcció General d'Administració Local, del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya. Ambdós organismes tenen signat un protocol a fi i efecte de recollida unitària d'informació i de la seva distribució.

Per últim, en el sentit apuntat a l'apartat d) cal destacar:
- Es va participar en la preparació del resultat pressupostari i del romanent de tresoreria amb el càlcul dels diferents ajustos de desviacions de finançament i d'aplicació del romanent de tresoreria a les despeses de l'exercici, així com en la preparació dels estats dels compromisos de despesa amb càrrec a exercicis futurs. Des del punt de vista financer es va realitzar la consolidació dels balanços i comptes de resultats de la Corporació i els seus organismes autònoms.

SECCIÓ DE COSTOS

La Secció de Costos porta la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2002 es detallen tot seguit:
- Revisió, a començament de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, incorporant les modificacions oportunes.
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa de Capítol I, s'ha treballat en el desenvolupament de la sistemàtica i de les aplicacions que permetin incorporar les dades obtingudes per l'aplicació del sistema d'informació de RRHH (SAP), així com resoldre, en col·laboració amb la Unitat de Suport Informàtic de la Intervenció, problemes de desajustos sistemàtics amb les dades de la comptabilitat.
- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació a efectes del càlcul de les amortitzacions.
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació amb l'evolució dels seus costos directes.
- Sistematització i estandardització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la utilització d'un programa facilitat pel Suport Informàtic de la Intervenció i el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions que ha permès la resolució

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de les repercussions dels costos medials mitjançant el càlcul matricial i la realització i manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitzat la presentació dels estudis per a cada servei.
- Realització de Estudi de costos. Exercici 2001, i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, tractant-la, amb l'objectiu que els responsables dels serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que al mateix temps contempli tots els elements de cost, tant directes com repercutits, a nivell de servei i a nivell d'activitats (715 unitats) que realitzen.
- Aquest estudi s'acompanya de l'informe Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 2001, que proporciona una visió general dels costos de la Corporació a nivell d'Unitat de Gestió Pressupostària.
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, en un desenvolupament més detallat de la informació continguda en l'estudi de costos de l'exercici, així com col·laborar amb els serveis, per proporcionar la informació de costos que inclouen en els seus informes diverses administracions publiques, o al públic en general.
- Realització de la memòria econòmico-financera, que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de les taxes o preus públics aprovades per la Corporació (56). La reestructuració general de totes les tarifes de la Corporació duta a terme en el present exercici ha comportat un augment significatiu de la dedicació a aquesta activitat.

SECCIÓ D'AUDITORIES I ASSESSORAMENT ECONÒMICO-FINANCER

L'any 2002 va ser un exercici molt important pel que fa al suport municipal en matèria comptable donat que a més del canvi de moneda a l'euro s'han continuat realitzant les migracions de dades de les entitats que s'han anat adherint en l'últim any a l'assistència donada per la Diputació.

Tots aquests elements més la posta en funcionament del mòdul de càrrega de les dades de l'ORGT i del desenvolupament del mòdul de gestió d'actius ha comportat una forta càrrega de feina, però sobretot ha representat la consolidació de les diferents línies de treball que es realitzen des de la Secció.

Ara podem afirmar que els esforços realitzats per donar un bon servei estan donant fruit i en aquests moments la gran majoria dels ajuntaments de la província que no arriben als 20.000 habitants estan rebent el suport de la Diputació. En concret a 31 de desembre, el nombre d'entitats adherides al Pla era de 280 (de les quals 194 eren ajuntaments). Aquest paràmetre per si sol pot donar una idea del volum de feina que representa, però cal afegir a més un aspecte particularment important en el desplegament del Pla i és que la Diputació va assumir el que habitualment anomenem la migració (traspàs) de les dades de l'aplicació anterior, amb la corresponent validació, i el que és per a nosaltres una peça clau del procés, la formació de tots els usuaris de l'aplicació.
- Durant l'any 2002, per tant, a més dels ja tradicionals mòduls formatius en matèria econòmico-financera, hem hagut de prioritzar el desenvolupament del procés formatiu dels usuaris de l'aplicació SICALWIN. En concret durant aquest any hem realitzat 27 mòduls formatius, amb un total de 178 entitats locals assistents (de les quals 163 van ser ajuntaments) i 680 alumnes.

Dels 27 mòduls desenvolupats, un total de 12 han estat per formar en el SICALWIN, en un format de cinc dies per cadascun dels mòduls.
- Si bé com hem comentat aquest any, per al nostre entorn de treball, ha estat el de la comptabilitat, no hem deixat de banda la resta de temes que en matèria d'assessorament als municipis venim realitzant. Així, durant l'any 2002 hem realitzat un total de 20 informes econòmics financers o plans de sanejament per a aquells ajuntaments de la província que ens ho han sol·licitat. Com a eina per a control i seguiment de l'endeutament municipal oferim l'aplicació anomenada Control de crèdits, a la qual a través d'Internet, tenen accés 161 ajuntaments.
- Si aquest any 2002 ha estat important per tota la tasca d'assessorament municipal que realitza el Servei, no es pot dir menys de les tasques relacionades amb el control financer, ja que el Pla d'Actuacions aprovat va ampliar l'abast dels treballs que es venien realitzant.

Així, pel que fa a organismes autònoms s'ha realitzat informe de control financer corresponent a tots aquells que durant l'any 2001 havien rebut una aportació superior als 60.000 euros, és a dir 6.
Respecte als consorcis i fundacions s'ha seguit un criteri semblant al comentat pels organismes; així, aquest exercici s'ha realitzat informe de control

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

financer a tots aquells consorcis i fundacions a les quals la Diputació havia aportat més de 60.000 euros durant l'any 2001, i en els quals la representació de la Diputació és majoritària (12). De la resta de consorcis i fundacions en els quals la Diputació es troba representada vam demanar els comptes anyals i els vam analitzar, en tots aquells casos en què l'aportació va superar igualment els 60.000 euros, i que van ser 33. L'informe de control financer realitzat es va presentar al Ple del mes de novembre, després d'haver incorporat les al·legacions als informes realitzades per les entitats i que es van estimar procedents.

SERVEI COMPTABLE

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i altra normativa aplicable en aquesta matèria. L'exercici d'aquesta funció ha implicat la consecució per a l'any 2002 dels objectius següents:

- Enregistrar l'execució del Pressupost General de la Corporació, i posar de manifest els resultats pressupostaris.
- Establir el balanç de situació de la Corporació, en el que es posa de manifest l'estructura i composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives i les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista econòmic patrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.
- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Subministrar les dades necessàries per confegir el Compte General. Dintre d'aquest apartat cal assenyalar que des d'aquest Servei es realitza el càlcul de l'estat d'origen i aplicació de fons, així com les operacions de periodificació i regularització en la comptabilitat financera a la fi de cada exercici.

Dintre de les competències assignades a aquest Servei, cal destacar l'elaboració i la tramitació d'informació i documentació demanada per tercers relativa als registres comptables de la Corporació. Així es dóna resposta a sol·licituds de confirmació de saldos efectuats per creditors i deutors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables, elaboració de certificats emesos per l'Interventor, etc.

Així mateix, correspon a aquest Servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència de les seves dades.

També de forma específica, es fa un seguiment de totes les operacions relatives a l'immobilitzat de la Corporació, tant material com financer, així com els diferents saldos deutors i creditors de caràcter no pressupostari, tot proposant els tràmits escaients.

SECCIÓ DE COMPTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I FINANCERA

Aquesta secció té assignada la competència de supervisar la comptabilització de totes les operacions realitzades en execució del pressupost de la Corporació, les que tenen incidència en la comptabilitat financera, així com totes les operacions de caràcter no pressupostari.

Des d'aquesta secció es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de caràcter no pressupostari, així com els assentaments directes en la comptabilitat financera. El número d'operacions no pressupostàries realitzades l'any 2002 han estat al voltant de les 8.000. Així mateix, es realitzen seguiments i comprovacions periòdiques dels diferents conceptes no pressupostaris.

D'altra banda, s'efectuen mensualment els quadres comptables entre els estats d'execució pressupostària i els conceptes no pressupostaris amb els corresponents saldos dels comptes de la comptabilitat financera. Així mateix, es subministra la informació comptable necessària per a la realització de l'acta d'arqueig efectuada des de la Tresoreria de la Corporació.

Aquesta Secció s'estructura orgànicament en dues unitats: la d'Ingressos i la de Despeses.

UNITAT D'INGRESSOS

L'Unitat d'Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han enregistrat comptablement els diferents fets de naturalesa econòmica que hagin afectat el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests fets de transcendència econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han executat han estat: compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contret, les anul·lacions o baixes i els ingressos obtinguts.

Aquesta Unitat subministra informació comptable als òrgans de la Corporació i a tercers respecte de l'execució pressupostària dels ingressos.

En l'exercici de 2002 s'han elaborat al voltant de 10.000 operacions pressupostàries d'ingressos.

Tots els ingressos de la Corporació es situen comptablement, en el moment del seu ingrés a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin, segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa de l'ingrés. Aquesta Unitat ha de realitzar les gestions necessàries per esbrinar en cada cas els diferents ingressos obtinguts, comprovar la documentació justificativa i practicar la corresponent aplicació pressupostària en base al tipus d'operació que li correspongui.

Així mateix, des d'aquesta Unitat es realitza un seguiment individualitzat dels diferents imports pendents de cobrament. Aquells recursos de dret públic pendents de cobrament, el període de voluntària dels quals hagi vençut, s'integren en una relació de deutors i es certifiquen a l'objecte de carregar-los a l'Organisme de Gestió Tributària per a la seva exacció en via executiva. Es realitzen diverses gestions respecte dels imports pendents de cobrament davant dels respectius òrgans gestors a l'objecte d'obtenir els ingressos corresponents o, en el seu cas, proposar la seva baixa en la comptabilitat.

En el present exercici s'ha implantat un nou programa informàtic de gestió d'ingressos, que es caracteritza per canalitzar la totalitat dels ingressos liquidats per les diferents unitats gestores (model descentralitzat), millorar la gestió i tramitació de les liquidacions de la Corporació i els corresponents ingressos i agilitar la seva comptabilització en el programa informàtic SICDB de comptabilitat de la Corporació.

UNITAT DE DESPESES

La Unitat de Despeses comptabilitza, tramita i arxiva totes les operacions de caràcter pressupostari. El model de gestió comptable descentralitzat que té implantat la Corporació implica que els diferents òrgans gestors del pressupost de despeses elaborin els seus documents comptables segons les fases d'execució: A, D. ADO, ADOS, DO i ADOPJ. Les operacions pressupostàries abans esmentades són comptabilitzades i arxivades una vegada s'han realitzat els tràmits previs establerts: fiscalització de la despesa, aprovació per l'òrgan competent, acreditació de la seva aprovació per part de secretaria i inscripció en el llibre d'actes. A títol estadístic, durant l'any 2002 s'han comptabilitzat un total aproximat de 60.000 operacions.

Aquelles operacions de despeses que han de ser aprovades mitjançant relació global per part del president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, d'acord amb la normativa vigent, es realitza aquest tràmit des d'aquesta Unitat, prèviament a la seva comptabilització.

Una vegada estan comptabilitzades les operacions de despeses es procedeix a ordenar el seu pagament mitjançant relació intervinguda per l'Interventor i autoritzada pel President. En aquesta fase d'ordenació s'estableixen en cada cas les prioritats del seu pagament, d'acord amb la normativa específica reguladora d'aquesta matèria. Al llarg de l'exercici 2002, s'han elaborat 487 ordenacions de pagaments.

Així mateix, aquesta Unitat té assignada la funció de gestionar i enregistrar les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici.

La Unitat de Despeses ha de mantenir actualitzades les diverses situacions dels creditors en relació amb els embargaments o paralitzacions en els seus pagaments a l'objecte de practicar, quan escaigui, les corresponents compensacions de deutes.

Finalment, aquesta Unitat subministra informació comptable als òrgans de la Corporació i a tercers creditors, pel que fa a la informació derivada de l'execució del pressupost de despeses de la Corporació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TRESORERIA

Els articles 175 i següents de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, defineixen la tresoreria de les corporacions locals, i l'article 177 estableix les funcions que li són pròpies. Aquestes són les que han estat desenvolupades per la Tresoreria de la Diputació de Barcelona, d'acord amb les disposicions de la Llei esmentada i d'altra legislació vigent.

Totes les actuacions portades a terme per la Tresoreria han estat enfocades a intentar millorar la distribució temporal dels recursos monetaris, conjugant l'optimització d'aquests recursos amb el pagament puntual de les obligacions.

La utilització eficient dels recursos monetaris ha estat l'objectiu fonamental de la Tresoreria, perseguit mitjançant l'elaboració de previsions de les necessitats de finançament a curt i llarg termini, l'optimització de la rendibilitat dels fons propis i de la mínima disposició de les operacions de crèdit a llarg termini.

SERVEI DE TRESORERIA

El Servei de Tresoreria és compost per la Secció de Gestió i Planificació, i les unitats de Caixa, Comptabilitat i Comptes Corrents, Habilitació, i la d'Anàlisi i Planificació.

L'activitat portada a terme durant l'any 2002 es pot agrupar en les àrees següents:

Planificació de tresoreria
És realitzada bàsicament per la Unitat d'Anàlisi i Planificació sota la direcció del cap de secció i amb la informació subministrada per la resta d'unitats que composen el servei i en especial per la Unitat de Caixa pel que fa a la planificació a més curt termini. La planificació dels recursos monetaris de que disposa la Corporació es realitza bàsicament a tres nivells: anual, mensual i diari.

Planificació anual
La planificació anual es duu a terme mitjançant l'elaboració del pressupost anual de tresoreria. Aquest pressupost es basa en simular el comportament dels cobraments i pagaments derivats de l'execució prevista del pressupost d'ingressos i despeses, tant de l'exercici corrent com d'exercicis tancats, a fi i efecte de preveure amb la suficient antelació els possibles superàvits/dèficits de tresoreria i el moment del temps on es produiran.

Així doncs, la utilitat del pressupost anual ve donada per dues vies:
- Assegurar la disponibilitat dels fons necessaris per atendre les obligacions compromeses per la Corporació.
- Avaluar les necessitats/excedents de finançament en l'horitzó d'un any, la qual cosa és de gran ajuda en les decisions en l'àmbit financer que haurà de prendre la Corporació.

En el mes de febrer es va enllestir l'elaboració del pressupost de tresoreria inicial, el qual inclogué l'estimació de la liquidació del pressupost de l'any anterior, atès que en la data de presentació encara no s'havia aprovat la dita liquidació.

El Pressupost de Tresoreria una vegada finalitzat, informava de la situació prevista a final de cada mes. Les previsions indicaven situació positiva de tresoreria en el decurs de tot l'any, situació que s'ha anat confirmant al llarg de tot l'exercici.

Un cop finalitzat l'exercici les dades reals observades, en milions d'euros, es confronten amb les previstes per tal de valorar la bondat de les previsions anyals de tresoreria:

	PAT	Realitzat	Diferència
Cobraments totals (líquids)	543,04	550,85	7,81
Pagaments totals (líquids)	562,09	507,62	54,47

Donat el volum anual de cobraments, l'error de previsió en els fluxos de cobrament ha estat tant sols d'un 1,42%.

Pel que fa als fluxos de pagament ha estat globalment considerat més elevat, d'un 10,7%. La meitat d'aquest error de previsió ve explicat amb un pagament de periodicitat trimestral per un import

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

conjunt de prop de 29.000 euros (Generalitat / Psiquiatria), el qual finalment no s'ha fet efectiu.

Planificació mensual

El Pla de disposició de fons esdevé com l'eina mitjançant la qual es realitzen les previsions mensuals de tresoreria. Així mateix la Tresoreria resta obligada, per imperatiu dels articles 168 i 177 de la Llei 39/1988 Reguladora de les hisendes locals, a preparar el Pla de disposició de fons a efectes d'ordenació de pagament. Aquest Pla l'autoritza el president delegat de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

El Pla de disposició de fons agrupa, pel que fa a pagaments, les obligacions a què ha de fer front la tresoreria en l'horitzó d'un mes, classificant-se en:

- Obligacions preferents (nòmina, despeses no pressupostàries, exercicis anteriors).
- Altres obligacions amb venciment en el propi mes (càrrega financera, factures proveïdors, aportacions a organismes, subvencions).

Per tal de fer front a les obligacions de pagament, es detallen els ingressos que es preveuen cobrar en el mateix període de temps. D'aquesta manera, i tenint en compte la situació inicial real de tresoreria, s'obté la situació final prevista a final del mes objecte del Pla.

El Pla també inclou estimacions relatives a conèixer quina serà l'evolució diària de tresoreria dins del mes a fi i efecte de preveure, encara més puntualment, les necessitats o excessos de finançament així com la seva duració. Contínuament es dediquen esforços encaminats a perfeccionar el sistema de previsions que inclou el Pla.

Cal dir que l'anàlisi de les desviacions de tresoreria produïdes respecte al Pla previst ha suposat uns errors mínims de previsió, tant en pagaments com en ingressos.

Amb periodicitat mensual es realitza un seguiment exhaustiu del grau de compliment del pla, informant de les possibles diferències o desviacions, tot analitzant les causes per les quals s'han produït.

Aquest encert en les previsions és motivat bàsicament per l'elevat grau de coneixement que té el departament de tresoreria dels fluxos de cobrament i pagament que es produiran, coneixement adquirit per l'acumulació d'experiència de tot l'equip de persones que participen en aquesta tasca.

En els diversos plans mensuals també s'inclou el resum dels préstecs a llarg termini que en aquell moment es troben pendent de disposar.

De les obligacions a què haurà de fer front la Tresoreria, i que estan contingudes en els plans mensuals, s'informa el primer dia de cada mes els serveis gestors de la despesa a les quals fan referència, amb indicació de la data concreta de pagament.

Pla diari de tresoreria

De forma diària, i un cop capturada la informació bancària mitjançant el protocol Editran, s'actualitza la posició de tresoreria compte a compte. Les previsions mensuals amb la màxima informació actualitzada s'introdueixen en el Pla diari per tal d'obtenir quina serà la situació dia a dia.

El Pla diari ens dona informació sobre:

- Situació inicial tresoreria en posició valor.
- Evolució diària de la tresoreria al llarg del mes, distribuïda entre els diversos comptes operatius que disposa la Diputació.
- Necessitats de provisionar els fons necessaris als comptes on es tramitaran els pagaments.
- Comptes excedentaris de tresoreria.
- Resultat de simulacions de col·locacions d'excedents i la seva durada.
- Realització de simulacions múltiples encadenades pel que fa a la situació inicial.

El Pla diari s'elabora des de la Unitat de Caixa a partir de les previsions contingudes en el Pla de disposició de fons i d'altra informació subministrada per la Comptabilitat.

L'aplicatiu informàtic mitjançant el qual s'elabora el Pla diari ha estat programat i perfeccionat per personal tècnic de la pròpia Tresoreria.

Una de les eines d'ajuda a la planificació, que ja des de l'any anterior disposa la Tresoreria, és un servei d'informació econòmica i financera concertat amb la firma Reuters, el qual permet accedir via satèl·lit a un seguit d'indicadors, cotitzacions i notícies del mercat monetari en temps real. Aquest nou instrument està facilitant enormement qualsevol presa de decisions que afecti els recursos monetaris.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Càrrega financera. Gestió del risc de tipus d'interès

El deute de la Diputació de Barcelona a llarg termini estava compost l'inici de l'any 2002 per 11 préstecs, amb un saldo viu de 160 milions d'euros. A prop d'un 86% d'aquest import es trobava indexat a tipus d'interès variable enfront d'un 14% que ho estava a tipus fix.

Préstecs	Capital pendent a 31-12-01	%	Amortització any 02	Import disposat	Capital pendent a 31-12-02	%
Fix	22.529,27	14,06	2.462,09	63.870	83.939,18	41,42
Variable	137.653,09	85,94	18.934,79	0	118.718,30	58,58
Total	**160.182,36**	**100**	**21.396,88**	**63.870**	**202.657,48**	**100**

Atenent aquesta estructura del deute i les expectatives de comportament futur dels tipus d'interès que assenyalaven ja durant els primers mesos de l'any, una lleugera tendència a l'alça, la tresoreria va considerar convenient proposar la concertació d'una bona part del finançament previst dins del pressupost de l'any a tipus d'interès fix.

D'aquesta manera en el mes de maig es va iniciar una convocatòria adreçada a 19 entitats financeres a les quals es van afegir 8 entitats més fruït d'anuncis en premsa econòmica (Expansión i Cinco Días), per tal de concertar un total de 44 milions d'euros, distribuïts en 15 milions a tipus fix i 29 milions a tipus variable.

En tot el procés de concertació es varen anar seguint els tipus que cotitzaven els mercats financers i de capitals. Això va ser possible, per una banda a través de la terminal Reuters que ens informa dels preus a llarg termini a través de les cotitzacions dels Swaps, i per l'altra a través d'un aplicatiu informàtic desenvolupat pel personal tècnic de la pròpia tresoreria a través del qual i tenint en compte la corba de tipus observada en un moment determinat, és capaç de simular a quin preu cotitza el mercat l'operació a concertar, tenint en compte la data en que es disposava de l'import, amortitzacions, etc.
D'aquesta manera s'obté el tipus d'interès base de l'operació projectada, al qual cada entitat afegirà el marge corresponent.

El desenvolupament d'aquest aplicatiu ha estat de molta ajuda, al disposar d'una eina molt eficaç a l'hora de valorar les diferents ofertes de finançament a tipus fix.

Fruït d'aquest procés es va evidenciar que en la convocatòria abans descrita les diferents entitats van afegir un marge que es va considerar excessiu, per la qual cosa es va deixar la convocatòria deserta.

En el mes de juliol la corba de tipus del mercat monetari va evolucionar lleugerament a la baixa i això va fer que des de la tresoreria es considerés que era un moment adequat per tornar a convocar les entitats financeres per tal de concertar el finançament a tipus fix que va resultar desestimat en el mes anterior.

En aquesta ocasió la convocatòria va estar dirigida a un total de vint-i-cinc entitats financeres. Una vegada valorat el contingut de les ofertes es va proposar la formalització d'una operació de caràcter sindicat amb Caixa d'Estalvis de Catalunya com entitat agent participant Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, Banco de Crédito Local, BBVA i Dexia Sabadell Banco Local per haver estat l'oferta més favorable atenent els interessos de la Corporació.

En el decurs del mes d'octubre i donat que es feia necessari finançar la despesa d'inversions inclosa en el pressupost de l'any, es varen iniciar els tràmits per concertar 48.344.000 d'euros, import que restava pendent del total consignat en el capítol 9 del pressupost d'ingressos del mateix any.

En aquell moment el deute a llarg termini estava compost per 17 préstecs amb un saldo pendent de 181 milions d'euros. Un 67% es trobava indexat a tipus d'interès variable i un 33% a tipus d'interès fix. Tenint en compte aquesta estructura i amb tipus considerablement baixos i la expectativa de comportament futur dels tipus d'interès, que assenyalaven una tendència a la baixa es va considerar convenient concertar 30.000.000 d'euros a tipus d'interès fix i 18.344.000 d'euros a tipus d'interès variable.

Pel que fa a la concertació del finançament a tipus fix (30 milions d'euros) es va adreçar la convocatòria a trenta-una entitats, convidant-les a que formulessin les seves ofertes. Es varen rebre 11 ofertes que tal com preveia la convocatòria eren provisionals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'aquestes onze varen ser seleccionades atenent les condicions econòmiques les sis primeres entitats: Banco Santander Central Hispano, Dexia Sabadell, BBVA, Banco de Crédito Local, Caja de Ahorros del Mediterráneo i Banco Popular.

El dia 8 de novembre, tal com estava previst, es va sol·licitar preu en ferm a les sis entitats que havien superat la selecció prèvia. Per valorar adequadament les ofertes definitives es va procedir a calcular el diferencial que portaven implícit utilitzant la corba de tipus i les eines informàtiques de tresoreria. Els diferencials mínims estaven inclosos en les ofertes presentades pel Banco Popular i pel BBVA.

Així, per Decret del President es va acordar la concertació de dues operacions de préstec, una amb Banco Popular per import de 5 milions d'euros a tipus d'interès fix del 4,40% i una segona operació amb el BBVA per uns altres 25 milions d'euros a tipus d'interès fix del 4,48%.

Al final d'any el deute de la Diputació està distribuït en 15 operacions de préstec a llarg termini ja disposades i 6 operacions més pendents de disposar, presentant un saldo viu de 202,6 milions d'euros. Un 41,42% d'aquest import corresponia a préstecs a tipus d'interès fix i un 58,58% es trobava indexat a tipus d'interès variable.

Préstecs	Capital pendent a 31-12-01	Tipus Mitjà (%)	%	Capital pendent a 31-12-02	Tipus Mitjà (%)	%
Fix	22.529,27	5,44	14,06	83.939,18	5,23	41,42
Variable	137.653,09	4,63	85,94	118.718,30	3,53	58,58
Total	**160.182,36**	**4,74**	**100**	**202.657,48**	**4,05**	**100**

La mitjana de tipus d'interès aplicat a les operacions de tipus fix ha estat del 5,23% enfront del 5,44% aplicat l'any anterior. Això ha estat així amb motiu de les incorporacions de 4 operacions de préstec a tipus clarament inferiors a la mitja de l'any anterior.

Pel que fa a les operacions referenciades a tipus d'interès variable, la mitjana d'aquest any ha estat del 3,53%, 1,10% més baix que l'aplicat l'any anterior, el qual va ser del 4,63%.

Els préstecs a tipus variable es liquiden trimestralment segons es cotitzi l'Euribor a tres mesos. Podem observar en la taula següent la disminució constant respecte l'any anterior, per les incerteses en els mercats durant bona part de l'any 2002.

Tipus Euribor 3 mesos		
Data	2001	2002
Gener	4,771	3,364
Febrer	4,756	3,357
Març	4,709	3,391
Abril	4,682	3,407
Maig	4,637	3,467
Juny	4,454	3,464
Juliol	4,467	3,410
Agost	4,354	3,352
Setembre	3,983	3,310
Octubre	3,600	3,264
Novembre	3,386	3,124
Desembre	3,345	2,941
Mitjana	**4,262**	**3,299**

Pel que fa als tipus a llarg termini, també es pot observar l'evolució a la baixa durant pràcticament tot l'exercici.

Swap a 10 anys		
	2001	2002
Gener	5,35	5,17
Feber	5,32	5,21
Març	5,22	5,51
Abril	5,48	5,38
Maig	5,60	5,41
Juny	5,54	5,22
Juliol	5,30	5,03
Agost	5,20	4,83
Setembre	5,19	4,57
Octubre	4,72	4,72
Novembre	4,90	4,70
Desembre	5,27	4,33
Mitjana	**5,26**	**5,00**

Aquesta progressiva davallada reflecteix les dades negatives de la conjuntura econòmica actual. Així finalment, i donada la situació de desacceleració econòmica, el tipus oficial del Banc Central Europeu (BCE) es va abaixar en 0,5 punts respecte l'any 2001, passant del 3,25% a l'inici de l'any fins al 2,75% al 5/12/2002.

La raó d'aquestes baixades cal buscar-la en diversos factors:

- La feblesa de l'economia nord-americana que afecta a la zona euro i a tot el mon en general.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Alhora, el BCE intenta estimular el creixement econòmic, contenint una inflació que s'espera que arribi al 2% l'any 2003.

El conjunt d'amortitzacions realitzades durant l'any han apujat 21.396,88 milions d'euros i les disposicions de 63.870 milions d'euros.

Aquest any s'ha millorat el software de gestió de la càrrega financera. Aquest possibilita el càlcul, seguiment i projecció futura del deute a llarg termini que té la Diputació de Barcelona. A la vegada, com cada any, s'ha elaborat el dossier de periodicitat trimestral amb tota la informació relativa a la càrrega financera de la Corporació, que inclou informació complementària referent a la distribució del deute per entitats participants, cosa que suposa fer un constant seguiment de totes les operacions de compra/venda entre entitats participants en els préstecs sindicats.

Cobrament de drets i pagament d'obligacions

En el conjunt de l'any s'han ingressat un total de 550,85 milions d'euros. D'altra banda, els pagaments a què ha fet front la Tresoreria han estat de 507,62 milions d'euros. En el quadre següent es poden comparar les existències, els pagaments i els ingressos a l'any 2001 i 2002 (en milions d'euros).

Concepte	2001	2002
Existències 1 de gener	124,12	104,33
Ingressos	463,83	550,85
Pagaments	483,62	507,62
Existències a 31 de desembre	104,33	147,56

Pel que fa a aquest any la distribució dels ingressos, a grans trets, ha estat la següent:

INGRESSOS

Concepte	2001 Import (milions euros)	2002 Import (milions euros)	Diferència
Aportació de l'Estat	348,92	369,09	20,17
Liquidació any anterior	23,85	27,60	3,75
Disposició operacions de crèdit	0	63,87	63,87
Aj. Barcelona	17,12	16,46	-0,66
Altres municipis	15,70	15,40	-0,30
Organisme de Gestió Tributària	15,62	19,89	4,27
Generalitat	5,36	2,79	-2,57
Interessos c/c + inversions	3,93	3,28	-0,65
Altres ingressos	33,33	32,47	-0,86
Total ingressos efectius	463,83	550,85	87,02
Formalitzacions comptables	125,14	185,87	60,73
Total ingressos comptables	588,97	736,72	147,75

L'any 2002 s'han ingressat 87,02 milions d'euros més que l'any anterior; l'origen de l'increment es troba en 23,15 milions d'ingressos pròpiament dits (aportacions de l'Estat, bàsicament) i 63,872 milions de disposicions de crèdits efectuades aquest any, però a excepció d'una operació de 15 milions del mateix 2002, havien estat concertats l'any anterior.

Els ingressos que es fan efectius a la caixa de la Tresoreria, d'acord amb l'article 179 de la Llei 39/1988, han suposat la realització de 1.011 operacions, que ha suposat una recaptació de 12.075.725,05 EUR, dels quals 8,5 milions d'euros, és a dir el 70% corresponen a ingressos efectuats en concepte d'adquisició de béns immobles.

Des de la Unitat de Caixa es controlen els ingressos que recapten el Museu Can Papiol i el Palau Güell mitjançant tancaments periòdics de les caixes enregistradores, i s'expedeixen també les actes d'arqueig corresponents. L'activitat originada pel Museu Can Papiol ha estat de 8.075 moviments (dels quals 3.264 corresponen a entrades gratuïtes), amb una recaptació total de 3.767,77 EUR, mentre que el Palau Güell ha enregistrat 182.916 moviments i ha recaptat un total de 419.691,46 EUR.

Referent als pagaments als que ha fet front la tresoreria durant l'any 2002 han estat:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DESPESES			
Concepte	2001 Import (milions euros)	2002 Import (milions euros)	Diferència
Nòmines	77,90	80,01	2,11
Interessos i comissions préstecs	8,58	6,91	-1,67
Amortitzacions préstecs	24,77	21,39	-3,38
Pagaments a 60 dies	151,63	157,13	5.50
IRPF Hisenda	18,43	22,33	3,90
Seguretat Social	35,24	31,33	-3,91
Aportacions OOAA i Consorcis	111,80	97,39	-14,41
Pagaments prioritat P2	9,82	14,40	4,58
Programa Crèdit Local	9,81	12,37	2,56
Pagaments prioritat P1	29,83	54,81	24,98
Altres pagaments	5,80	9,55	3,75
Total pagaments efectius	483,62	507,62	24,00
Formalitzacions comptables	125,14	185,87	60,73
Total pagaments comptables	608,76	693,49	84,73

L'any 2002 l'import dels pagaments ha crescut prop d'un 5% respecte l'any anterior. Per conceptes, cal destacar la disminució de l'import pagat a la Generalitat en concepte de Psiquiatria i el pagament durant l'últim trimestre de l'any del finançament de les obres de l'edifici Fòrum Universal de les Cultures Barcelona 2004 per import de prop de 18 milions d'euros.

D'altra banda, la gestió dels pagaments implica el manteniment de la base de dades bancàries. Aquest any s'han introduït al voltant de 2.000 (altes noves o modificacions), de les quals un 80% ens arriben a través dels serveis gestors i el 20% restant és la Unitat de Caixa qui es posa en contacte amb els creditors, mitjançant carta o bé per telèfon quan té coneixement de les factures aprovades.

La tresorera de la Diputació també ho és del Consorci Local de Desenvolupament Forestal, del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL), de la Fundació Pública Casa Caritat, del Patronat Gliptoteca Monjo i del Patronat Mas Manolo. Amb efectes 1 de gener de 2002, l'Agència de Promoció Turística, va deixar de ser un organisme autònom i es va afegir a l'organigrama de la Diputació.

Enguany des de la Unitat de Caixa s'ha portat la gestió de la tresoreria dels esmentats organismes, comptant amb l'aplicació informàtica anomenada SICALWIN. Amb aquest aplicatiu s'han comptabilitzat tots els ingressos i els pagaments, s'han mecanitzat les corresponents dades de compte dels creditors i s'han obtingut les actes d'arqueig; així mateix, s'han confeccionant mensualment les corresponents conciliacions bancàries.

El moviment d'aquest any ha estat el següent:

ORGANISMES					
	Consorci Local Desenvolupament Forestal	CEMICAL	Fundació Pública Casa Caritat	Patronat G. Monjo	Patronat Museu Mas Manolo
Existència a 31/12/01	1.093.357,39	82.588,53	5.405.520,71	55.347,48	40.411,91
Ingressos	966.781,33	97.795,60	215.498,81	90.846,30	16.057,78
Pagaments	1.170.367,45	80.298,67	3.546,84	67.975,00	13.705,35
Existència a 31/12/02	889.771,27	100.085,46	5.617.472,68	78.218,78	42.764,34

La majoria de les matrícules de l'Escola Professional per a la Dona, l'Escola d'Arts i Oficis i les del Centre de Formació d'Adults Cant Batlló es cobren a través de targeta de crèdit i dèbit. El cobrament per targeta a les escoles esmentades es va autoritzar per Decret del president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de data 15 de maig de l'any 2000, essent l'entitat Caixa d'Estalvis de Catalunya l'autoritzada

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

per recaptar aquesta tipologia d'ingressos. També disposen d'autorització per al cobrament mitjançant targeta de crèdit, les taxes i preus públics gestionats des del Recinte Torribera. Aquest mitjà de cobrament continua tenint molta acceptació, tal i com queda palès en aquestes dades:

Recaptació per targeta	2001	2002
Escoles adscrites al Servei d'Educació	511.494,71	501.520,40
Recinte Torribera	21.563,59	19.056,87

La majoria de taxes i preus públics que gestionen els diferents serveis de la Diputació es recapten a través d'un nou aplicatiu que ha d'entrar en funcionament aquest any anomenat GIR (Gestió d'Ingressos). Els ingressos es recapten segons normativa del Quadern 60 de CSB a través de l'entitat col·laboradora Caixa d'Estalvis de Catalunya. La informació referent als ingressos s'actualitza diàriament a través de la transmissió dels fitxers dels cobraments que ens proporciona l'entitat financera. L'entorn de comunicació es des de l'Internet, la qual cosa afavoreix la rapidesa i agilitat en que es disposa de la informació necessària.

A finals d'any s'han mantingut converses amb l'entitat Banesto perquè actuï com entitat col·laboradora sobretot en el cobrament mitjançant targeta de crèdit per Internet a partit de començaments de l'any 2003.

A continuació s'exposa el resum per trimestres de la recaptació mitjançant Quadern 60 durant l'any 2002:

Trimestre	2001 Import	2002 Import
1r.	172.646,62	124.396,61
2n.	224.140,14	209.677,35
3r.	439.915,74	578.596,14
4t.	281.316,05	382.410,96
Total	**1.118.018,55**	**1.295.081,06**

També des d'aquest Servei de Tresoreria es coordina el pagament de l'adquisició de llibres i publicacions des de l'entorn Internet, aconseguint així importants descomptes sobre el preu de venda.

En els desplaçaments a l'exterior que realitzen determinats serveis de la Diputació, amb càrrec a fons a justificar, se segueix utilitzant la targeta VISA Business per evitar el risc que comporta fer pagaments en metàl·lic.

Tots aquests mitjans de cobrament i pagament estan gestionats per aquesta Tresoreria i han estat creats per tal de donar resposta a les necessitats que determinats serveis ens han sol·licitat.

En tot l'any s'han constituït un total de 441 fiances en garantia de compliment de contractes, per un import total de 3.086.112,09 EUR, i s'han retornat 401, per un total de 3.451.791,85 EUR, distribuïdes de la forma següent:

Garanties	Nre.	Import
Dipositades:		
Aval	241	1.717.209,83
Metàl·lic	200	1.368.902,26
Retornades:		
Aval	227	2.225.530,61
Metàl·lic	174	1.226.261,24

Durant l'any 2002 la Unitat de Caixa ha efectuat 52.154 pagaments al personal de plantilla, i pensionistes de la Corporació; així mateix, s'ha realitzat l'actualització permanent de les bases de dades (més de 1.200 moviments, entre altes i canvis de domiciliació). A partir d'aquest exercici, s'ha abonat una quantitat mensual a compte a la Tresoreria General de la Seguretat Social (2.609.034 EUR) que es liquidarà amb l'import definitiu en el decurs dels primers mesos de l'any 2003.

Pel que fa a la gestió de les retencions per compte d'IRPF, de l'Impost sobre la Renda dels no Residents i de l'Impost de Societats, cal dir que a la Tresoreria s'han confeccionat i presentat davant de l'Agència Estatal d'Administració Tributària els Resums Anuals de les percepcions i retencions corresponents a l'exercici 2001, així com les liquidacions mensuals de l'any 2002, ja que a partir del mes de maig del present exercici es van liquidar amb una periodicitat mensual fruït de la adscripció de la Diputació com a Gran Empresa a efectes tributaris, donat el volum d'operacions calculades segons determina la Llei de l'IVA, l'any anterior.

En relació amb aquestes obligacions s'han emès prop de 6.300 documents acreditatiu les rendes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

obtingudes i les retencions practicades, documents que han estat lliurats a les persones interessades.

L'import total liquidat a la Hisenda Pública en concepte de retencions ha estat de 19,57 milions d'euros, distribuït en una liquidació trimestral el mes d'abril i 9 liquidacions mensuals.

Imports retinguts	
1r. Trimestre	3.998.588,86
Abril	1.624.291,70
Maig	1.404.137,55
Juny	2.571.824,72
Juliol	1.410.248,86
Agost	1.445.876,27
Setembre	1.468.234,03
Octubre	1.459.115,51
Novembre	1.473.916,89
Desembre	2.718.166,76

Comptabilitat bancària

Gestió de comptes corrents

La Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents ha gestionat, durant l'any 2002, un total de 28 comptes corrents, dels quals 24 són operatius i 4 restringits d'ingressos.

Tots els comptes corrents, ja siguin operatius, restringits d'ingressos o restringits de pagaments d'habilitació, es troben referenciats a tipus d'interès variable.

L'índex de referència és l'Euribor i les condicions són pràcticament homogènies per a tots els comptes, tant pel que fa als períodes de liquidació com al sistema de fixació del tipus. D'aquesta manera el control i seguiment sobre el compliment de les condicions pactades és molt més senzill.

Tots els comptes operatius retribueixen com a mitjana a Euribor menys un diferencial del 0,13%, encara que la tendència es dirigeix a reduir aquest marge.

En aquest any s'ha renegociat amb diverses entitats diferencials iguals a zero, és a dir, que cada vegada més les condicions econòmiques dels comptes corrents són més favorables.

Com a conseqüència de l'evolució de l'Euribor, els tipus resultants que han devengat, com a mitjana, els comptes corrents operatius amb els imports cobrats (en milers d'euros) són els següents:

Trimestre	Saldo mitjà dipositat en c/c	Interessos cobrats	Tipus interès (mitjana %)
1r.	72.815,00	573,26	3,19
2n.	51.326,74	414,41	3,24
3r.	64.016,92	523,89	3,25
4t.	55.760,00	443,34	3,15
Total	**62.352,58**	**1.954,90**	**3,21**

El signe positiu quant a la situació de tresoreria de tot l'any 2002 ha propiciat que els excedents monetaris s'hagin rendibilitzat mitjançant col·locacions temporals en forma d'imposicions a termini o de vegades en eurodipòsits i pagarés. El producte d'aquestes col·locacions d'excedents ascendeix a més d'1,53 milions d'euros, distribuïts de la forma que se segueix:

Rendiment d'inversions per trimestre				
Trimestre	2001	Tipus mitjà (%)	2002	Tipus mitjà (%)
1r.	742,89	4,76	17,01	3,45
2n.	531,95	4,63	293,33	3,55
3r.	417,81	4,47	527,02	3,47
4t.	357,16	3,76	682,45	3,32
Total	**2.049,80**	**4,45**	**1.525,50**	**3,45**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El volum d'operacions bancàries ha estat nombrós; s'han enregistrat més de 71.074 assentaments. Aquest volum porta aparellat el manteniment d'una elevada correspondència.

Mensualment es confeccionen estats de conciliació dels comptes corrents operatius i restringits amb detall exhaustiu dels moviments objecte de conciliació.

Així mateix es verifiquen les liquidacions d'interessos dels principals comptes operatius i dels comptes restringits.

Es continua avançant considerablement pel que fa a l'obtenció d'informació relativa als moviments generats en els comptes corrents, la qual cosa ha estat possible per dues vies:

- L'entorn Internet que possibilita tenir coneixement de forma àgil de la posició de tresoreria, a temps real, així com l'obtenció d'extractes dels comptes i d'altra informació bancària. Aquest any s'ha ampliat el nombre d'entitats financeres que treballen en aquest entorn, i es preveu que es vagin ampliant el número.
- Transmissió de fitxers; Editran. A través d'aquest protocol informàtic la Tresoreria rep diàriament i en relació amb el dia anterior les operacions enregistrades en els principals comptes operatius. Aquesta informació bancària és contrastada amb la informació comptable mitjançant un programa informàtic, a fi i efecte de confeccionar la conciliació bancària de forma automàtica.

Gestió de rebuts domiciliats

Des de l'any 1996 la Tresoreria ve assumint la gestió dels cobraments per domiciliació bancària de diversos preus públics. Per decret de 30 de maig de 1996 es va autoritzar la Tresoreria per gestionar els cobraments per domiciliació. A continuació es detalla el resum de preus públics que s'estan recaptant per aquest sistema:

Centre/Institució	Rebuts domiciliats	Import
Servei Patrimoni i Foment d'Habitatge	570	144.293,60
Oficina Tècnica de Turisme	100	24.127,43
Centre d'Educació Especial Psicopedagògic	317	20.179,61
Gerència Torribera: - Transports	254	36.118,33
Estades	3.018	617.180,96
Residència de Vellesa	1.804	499.477,19
Total	**6.063**	**1.341.377,12**

La gestió dels rebuts domiciliats s'ha simplificat enormement, ja que l'any anterior s'utilitzava un aplicatiu proporcionat per l'entitat financera i a partir d'aquest any es gestiona des de l'aplicatiu de la Diputació de Barcelona anomenat GIR, el qual permet informar de la situació de cada rebut de forma molt actualitzada. Les trameses de fitxers enviades a la Caixa d'Estalvis de Catalunya és seguida i controlada per verificar que s'efectuïn els abonaments en la data indicada.

És competència d'aquesta tresoreria controlar i gestionar aquells rebuts i certificacions que mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària es posa el cobrament en període executiu, el resum de tot l'any ha estat el següent:

Pendent de cobrament a 31/12/01	33.380,30
Càrrecs 2002	10.443,73
Cobrat 2002	17.825,61
Ingressos indeguts	74,55
Fallits	1.979,62
Baixes	2.708,08
Pendent de cobrament a 31/12/02	21.835,27

Habilitacions centralitzades de fons lliurats a justificar i bestretes de caixa fixa

Són bestretes de caixa fixa les provisions de fons que s'efectuïn als habilitats per a l'atenció immediata, i posterior aplicació al pressupost de l'any en què es realitzin, de les despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com són les dietes, locomoció, material d'oficina no inventariable i altres de similars característiques.

Amb caràcter general les bestretes de caixa fixa s'apliquen a atendre despeses del capítol 2 del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

pressupost que responguin al normal funcionament dels serveis.

Des de la Unitat d'Habilitació de Tresoreria s'ha atès el pagament de les factures tramitades mitjançant aquest sistema d'un total de 45 centres gestors, ja sigui de serveis o d'àrees.

Bestreta Caixa Fixa Tresoreria
Import pagat any 2001: 3.627.875,82 EUR.
Import pagat any 2002: 3.640.389,62 EUR.

Aquest import s'ha transferit mitjançant la realització de més de 20.988 operacions de pagament, corresponents als serveis següents:

Bestreta de Caixa Fixa Habilitació Tresoreria

Nom Àrea/Servei	Import
Secretaria	29.016,26
Servei de Patrimoni i Foment de l'Habitatge	5.326,78
Oficina Tècnica de Turisme	9.756,23
Oficina de Promoció Turística	9.671,51
Gabinet d'Estudis	1.458,60
Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació	643,78
Servei de Programació	303,84
Servei de Formació Local	21.539,86
Direcció de Serveis de Recursos Humans	16.192,26
Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes	1.521,42
Servei de Logística	793.721,73
Servei de Contractació i Inventari	136.690,75
Servei d'Informàtica i Telecomunicacions	9.608,57
Comissionat Presidència Societat Coneixement	5.109,56
Oficina de Govern Local	531,98
Oficina d'Informació Local	286,59
Intervenció General	14.089,10
Tresoreria	885,01
Tresoreria-Comissions	28.111,24
Àrea de Cooperació	3.832,76
Oficina Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat	1.263,35
Oficina Tècnica de Cooperació	8.795,77
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	78.962,76
Oficina Tècnica de Prev.Mun.Incendis Forestals	37.669,39
Oficina Tècnica de Cartografia G Local	3.669,76
Servei d'Esports	42.587,86
Àrea de Salut Pública i Consum	1.691,43
Servei de Salut Pública i Consum	50.736,77
Servei d'Acció Social	45.708,32
Gerència de Centres d'Atenció Social	146.911,91
Àrea de Cultura	6.828,31
Secció d'Estudis i Recursos Culturals	17.964,06
Servei de Biblioteques	328.308,36
Oficina del Pla Jove	10.373,10
Oficina del Patrimoni Cultural	62.729,20
Oficina de Difusió Artística	26.780,61
Servei d'Educació	63.666,55
Àrea de Vies Locals	1.941,60
Servei de Vies Locals	212.919,96
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	545.137,75
Àrea d'Espais Naturals	966,98
Servei d'Acció Territorial	219.157,60
Servei de Parcs Naturals	459.264,45

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Bestreta de Caixa Fixa Habilitació Tresoreria	
Nom Àrea/Servei	Import
Oficina Tècnica Planificació i Anàlisis Territorial	2.840,64
Servei de Medi Ambient	175.215,67
Total	**3.640.389,62**

Els habilitats de pagament de bestreta de caixa fixa i a justificar rendeixen trimestralment a la Tresoreria actes o estats de situació dels fons gestionats, des del punt de vista comptable, informant dels ingressos i pagaments realitzats, adjuntant conciliació bancària justificativa de les diferències entre existències comptable i bancària, que són revisats i validats.

Les provisions de fons a habilitats per efectuar pagaments a tercers i que en el moment del pagament no s'ha reconegut l'obligació es denominen fons a justificar.

La Unitat d'Habilitació d'aquesta Tresoreria està assumint la centralització de bona part dels fons d'aquesta naturalesa, per tal d'optimitzar-los i a la vegada d'agilitar i simplificar els processos.

Per les despeses que no tinguin el caràcter de periòdiques ni repetitives i que en efectuar l'ordenació del pagament no es pugui disposar dels comprovants justificatius, s'expedeixen lliuraments a justificar.

Fons a justificar
Import pagat any 2001: 1.592.164,75 EUR.
Import pagat any 2002: 1.713.864,65 EUR.

El volum de pagaments de fons a justificar s'ha realitzat mitjançant més de 3.000 operacions de pagament, distribuïdes entre els serveis següents:

Fons a Justificar Habilitació Tresoreria	
Nom Àrea/Servei	Import
Àrea d'Espais Natural	600,00
Acció Territorial	3.990,00
Parcs Naturals	42.343,00
Oficina Tècnica Planif. I Anàl. Territorial	601,01
Medi Ambient	47.605,20
Secretaria	12.352,20
Oficina Integració Europea i Solidaritat	63.819,00
Servei de Patrimoni i Foment de l'Habitatge	7.749,80
Oficina Tècnica de Turisme	23.077,00
Oficina de Promoció Turística	7.320,10
Gabinet d'Estudis	5.400,00
Àrea de Règim Interior	12.000,00
Direcció Serveis Recursos Humans	170.102,55
Servei de Formació Local	44.100,00
Servei de Logística	1.994,17
Àrea de Cooperació	9.425,00
Oficina Xarxa Barcelona Municipis Qualitat	18.145,00
Patrimoni Arquitectònic	29.500,00
Oficina Tec.Prev.Mun. Incendis Forestals	33.641,50
Servei de Cartografia	1.700,00
Servei d'Esports	85.548,50
Àrea de Salut Pública i Consum	6.300,00
Servei de Salut Pública i Consum	51.150,11
Servei d'Acció Social	322.891,67
Gerència de Centres d'Atenció Social	3.348,23
Cultura	13.207,00
Servei de Cultura	119.709,39
Servei de Biblioteques	2.278,04

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Fons a Justificar Habilitació Tresoreria Nom Àrea/Servei	Import
Oficina del Pla Jove	55.160,00
Oficina Patrimoni Cultural	80.292,16
ODA	5.330,01
Servei d'Educació	4.507,59
Àrea de Vies Locals	1.342,40
Servei de Vies Locals	15.980,17
Servei de Projectes Obres i Manteniment	357.902,43
Corporació	37.000,00
Devolució de Matrícules	16.451,42
Total	1.713.864,65

Amb l'Habilitació de Tresoreria coexisteixen d'altres habilitacions, bé per raó del volum d'operacions que generen o bé per la seva ubicació fora dels edificis de Can Serra i del Rellotge. Aquestes, amb la informació del moviment observat, són les següents:

Habilitació	BCF	ADOPJ
Recinte Torribera	231.346,99	8.072,66
Presidència	292.863,19	59.800,39
Promoció Econòmica	62.707,74	88.114,77
Total	**586.917,92**	**155.987,82**

Els habilitats disposen d'un aplicatiu informàtic que permet realitzar pagaments de forma automàtica, a partir dels justificants que es satisfan amb càrrec als fons a justificar i confeccionar els estats de situació dels fons a una data determinada. D'aquesta manera s'aconsegueix facilitar la gestió dels fons d'aquesta naturalesa per part dels habilitats així com tenir un control dels recursos monetaris no gestionats directament per la Tresoreria.

Els fons situats en els comptes corrents per atendre els pagaments de bestreta de caixa fixa i a justificar de les diverses habilitacions han generat uns interessos durant tot l'any que són traspassats, mensualment i automàticament per la Caixa d'Estalvis de Catalunya al compte general d'ingressos d'aquesta Diputació. El detall dels interessos cobrats és el següent:

Interessos cobrats comptes corrents habilitacions	Comptes Bestreta Caixa Fixa	Comptes a Justificar
Tresoreria	4.223,86	8.708,53
Resta d'Habilitacions	2.789,08	3.161,86
Total	**7.012,94**	**11.870,39**

Els interessos d'aquests comptes de naturalesa de bestreta i a justificar estan retribuïts a tipus variable de l'Euribor-0,25%. En l'últim trimestre de l'any s'ha renegociat el diferencial d'aquests comptes passant a ser retribuïts a Euribor-0,20%.

La petita despesa satisfeta pels diversos serveis depenents de l'habilitació de Tresoreria, amb càrrec al fons de maniobra de que disposen, és reposada setmanalment, per la Unitat d'Habilitació en metàl·lic per tal de garantir el normal funcionament dels serveis. D'aquesta manera els serveis disposen dels fons necessaris i a la vegada es continua reduint, tot el que és possible, l'import dels fons en mans dels serveis.

Aquest any, la Tresoreria i la Intervenció General han continuat actualitzant la normativa de bestreta de caixa fixa i altres pagaments a justificar.

Les comissions bancàries carregades per les entitats financeres es tramiten mitjançant aquest sistema de bestreta de caixa fixa, això permet agilitar enormement el circuit de comptabilització d'aquesta despesa que, tot i ser de petita quantia, provocava nombrosos apunts mensuals de conciliació . Dins d'aquesta despesa hi ha incloses les comissions originades pel cobrament de taxes i preus públics mitjançant targeta de crèdit, les quals han ascendit a 12.538,01 EUR, i que corresponen a la recaptació de les matrícules de les escoles depenents del Servei d'Educació.

Aquesta despesa suposa, per part del Servei de Tresoreria, tenir un contacte constant amb els diferents serveis gestors. A la vegada s'han realitzat uns estudis per part de la Unitat Tècnica, per poder trobar millores en els processos administratius que intervenen en la tramitació de la bestreta de caixa fixa, i s'ha continuat amb la tasca d'assessorament

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

als altres habilitats per tal d'optimitzar el funcionament de la bestreta de caixa fixa.

Des de mitjans d'any i fruït d'informes de seguiment d'aquesta despesa, la tresoreria ha modificat la política de pagament de la bestreta de caixa fixa, passant a un termini de 30 dies des de l'entrada de la factura en el Registre General. D'aquesta manera, s'optimitzen els recursos i s'homogeneïtzen els processos de pagament.

Assessorament municipal

L'assessorament que es realitza des de la Tresoreria es concreta principalment en tres camps:

Àmbit formatiu

La Tresoreria continua col·laborant en aquest àmbit, participant en la formació inclosa al Pla d'Assistència Informàtica Comptable que coordina el Servei de Control i Coordinació Financera de la Diputació, en el mòdul de gestió de tresoreria.

El temari impartit compren entre d'altres, la simplificació de l'operativa diària en el tractament dels ingressos i pagaments, fent menció a l'aplicatiu SICALWIN, la planificació a la tresoreria, la gestió bancària, la gestió de l'IRPF, el funcionament dels mercats monetaris, la formació dels tipus d'interès, així com una aproximació a les pàgines de suport a la gestió de tresoreria que s'han posat a l'abast dels ajuntaments per mitjà del Web de la Corporació a Internet. Aquest temari està subjecte a millora i revisió.

A l'igual que l'any anterior l'acceptació, per part dels tècnics dels ajuntaments assistents, va ser excel·lent, com així es desprèn de les respostes al qüestionari de seguiment del curs, i a la tramesa dels posteriors correus electrònics.

Publicació Butlletí Econòmic

La Unitat d'Anàlisi i Planificació ha elaborat un butlletí informatiu per tal que serveixi d'ajuda als responsables de la gestió de les tresoreries municipals. Es tracta d'un butlletí de periodicitat mensual, anomenat *Flash Econòmic*, amb el que es pretén fer una ràpida aproximació als mercats financers i de capitals (tipus d'interès i tipus de canvi, evolució del cicle econòmic, divises, renda fixa i renda variable). L'acceptació ha estat molt gran, ja que en un format molt concís s'inclou una valuosa informació sobre l'actualitat econòmica i previsions del tipus d'interès, i a la vegada es pot consultar a través de la web de Diputació.

Subministrament d'informació mitjançant el Web de la Diputació

En el decurs de l'any 2002 s'ha continuat treballant en l'actualització de les pàgines per adaptar-les a les transformacions tècniques sofertes per la web de la Diputació.

S'han modificat o ampliat el contingut de pàgines de la web de la tresoreria per a fer-les més operatives i més actuals i s'ha continuat amb la tasca de l'ampliació de les bases de dades històriques.

A les pàgines de la web elaborades des de la Tresoreria s'hi pot trobar informació relativa a:

- Tipus d'interès: inclou l'actualització setmanal dels índexs Mibor i Euribor a diferents terminis, facilitant també l'accés a una base de dades històrica que recull els valors diaris publicats des de l'1 de gener de 1999 (Euribor) i des de 1988 (Mibor).
- Previsions del tipus d'interès: seguiment del mercat de futurs de tipus d'interès i de les cotitzacions dels mercats de swaps, atès que són útils per conèixer les expectatives que tenen els mercats monetaris quant al comportament previsible dels tipus d'interès.
- Seguiment de la política monetària internacional de les principals àrees econòmiques al món.
- Comentaris econòmics: recull les darreres notícies de caràcter econòmic i financer d'interès en l'àmbit de la gestió de tresoreria, resumides i escrites en un llenguatge entenedor.
- Aquest any s'han redactat i publicat diversos articles, amb informació econòmica i financera, el contingut dels quals ha tractat bàsicament de l'evolució de la situació econòmica internacional i del mercat monetari i tipus d'interès.

A aquests continguts cal afegir les incorporacions realitzades en el decurs de l'any, relatives a novetats legislatives, anuncis de seminaris, etc.

S'ha de remarcar que, als continguts d'ajut a la gestió de tresoreria que es faciliten a la web de la Corporació, s'hi afegeix l'actualització dels links (enllaços) cap a d'altres webs interessants en l'àmbit de tresoreria.

L'assessorament municipal mitjançant aquesta web es completa amb la possibilitat que els usuaris interessats adrecin, per mitjà del correu electrònic,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

les seves consultes a la Tresoreria, a les quals es dóna resposta des de la Unitat d'Anàlisi i Planificació. Durant aquest any s'han atès diverses consultes relacionades, la major part, amb procediments i documents vinculats a la concertació de préstecs a curt i llarg termini. També la tasca formativa amb els ajuntaments va generar una sèrie de correus, per consultar diferents aspectes o ampliar informació del contingut explicat a les classes.

Personal

La composició de la Tresoreria a 31 de desembre de 2002 ha estat la següent:

1 funcionari d'habilitació nacional
1 cap de servei
1 cap de secció
4 caps d'unitat (1 vacant)
3 tècnics mitjà
1 secretària alt càrrec
1 secretària de directiu
5 administratius
2 suport administratiu.

Total: 19 persones

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIONAT DE LA PRESIDÈNCIA PER A LA SOCIETAT DEL CONEIXEMENT

Antecedents

El Comissionat es va constituir l'1 d'octubre de 1999 amb la finalitat d'impulsar:

- Totes aquelles iniciatives encaminades al foment de la societat del coneixement amb la finalitat de garantir que les oportunitats arribin per igual a tot el territori i a tots els ciutadans, mitjançant el suport al món local en el desenvolupament de les infraestructures necessàries i dels serveis que afavoreixin els continguts informatius i formatius.
- La creació d'espais públics municipals d'accés a Internet per als ciutadans.

Definició i objectius

L'objectiu del Comissionat és dotar els municipis de la província de Barcelona d'una administració més propera als ciutadans, facilitar-los la utilització de les tecnologies multimèdia per millorar la informació, fomentar l'accés als serveis i a la formació, aconseguir millorar la democràcia local, trencant barreres i reduint distàncies i fent el territori més homogeni, tot això utilitzant polítiques:

- que aproximin l'Administració al ciutadà,
- de formació i educació local,
- de multimèdia local,
- de participació dels ciutadans,
- d'impuls de l'ús de les noves tecnologies,
- de foment dels desplegaments de les infraestructures de comunicació i dels serveis que han de passar per elles.

Al mateix temps, el Comissionat vetlla per la utilització d'aquestes tecnologies en la mateixa Diputació de Barcelona, amb el foment de la presència de totes les àrees i els serveis a Internet per mitjà del Diba.es i la Malla.net, - portals d'informació i gestió de la Diputació- amb l'objectiu de facilitar i millorar les tasques que la Diputació realitza conjuntament amb els ajuntaments i fer, així, realitat el treball en xarxa.

Organització i estructura

El Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement, adscrit orgànicament al president delegat de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, aplega l'Oficina de Govern Local, creada el 23 de novembre de 1995 i l'Oficina d'Informació Local, creada l'1 de desembre de 1999. Coordina, per tant, les activitats d'ambdues oficines.

El Comissionat té assignades les tasques de:

- Relacions amb els mitjans de comunicació
- Implantació d'Internet en els mitjans de comunicació locals
- Campanyes de formació i difusió
- Seguiment de projectes de foment de les tecnologies en l'àmbit local
- Estudis i projectes pilot per establir xarxes de comunicació estables

Tasques efectuades

Pels continguts del seus objectius, el Comissionat ha engegat i desenvolupat un seguit de tasques molt variades que comprenen el foment i formació telemàtica, encàrrecs d'estudis, col·laboracions diverses, convenis de col·laboració i contractacions per al desenvolupament de serveis:

Foment i formació telemàtica

- L'any 2002 s'ha seguit amb les dues línies de formació iniciades el 2000 i 2001 conjuntament amb l'Organisme Autònom Flor de Maig des del Parc de Coneixement: el Taller d'Internet, adreçat a alcaldes i regidors dels ajuntaments de la província de Barcelona, amb una participació de 41 assistentes i 34 ajuntaments i El Taller de webs, adreçat als websmasters municipals de la província de Barcelona, amb una participació de 64 ajuntaments.
- S'ha seguit impartint aquest any el curs d'agents de desenvolupament a la xarxa, amb la participació de 102 tècnics de l'Administració local responsables dels projectes d'Internet i 28 ajuntaments.
- Seminari per a electes i tècnics municipals a l'entorn d'Internet.
- Curs de creació de webs per al col·lectiu de xarxes ciutadanes.
- Continuïtat amb l'Observatori de la Societat del Coneixement des de l'any 2001, consistent en la realització mensual d'una sessió de treball que aborda monogràficament un aspecte clau en referència al govern local i Internet, per part d'un expert i el debat posterior entre els membres de l'Observatori.
- Projecte pilot d'un canal de notícies personalitzable en la pantalla d'una televisió local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Compra de continguts i moderació online de l'espai de debat xarxaires sobre polítiques de joventut a Internet.
- Treballs per a l'actualització i posada a punt de PC per a cessió a administracions públiques i entitats sense ànim de lucre.
- Treballs de preparació de la sessió de treball sobre el paper del gestor públic en la incorporació de les TIC a l'Administració.
- Tasques de suport, dinamització, divulgació, disseny i coordinació de recursos de la Ciber Gran 2002.
- Treballs de preparació i realització de dues sessions de confluència dins el programa: Gent gran i Noves Tecnologies: I tu, perquè no?
- Servei Tot Catalunya per a la extranet municipal d'un màxim de 24 ajuntaments.
- Desenvolupament de continguts sobre la marxa del procés d'implementació de les tecnologies de la informació a Catalunya dins el portal e-noticies.

Estudis encarregats

- Anàlisi de la situació de mercats emergents, en la mateixa línia que l'any 2001.
- Estudi sobre els plans i actuacions de la societat del coneixement dels diferents agents, dins l'àmbit territorial de la província.
- Aplicació de les TIC en l'oferta de serveis de la Diputació: model de gestió, sistema de finançament i estructura de direcció.
- Manual: Els ajuntament oberts als ciutadans

Col·laboracions

- En la Jornada La protecció de dades de caràcter personal, especial referència a l'aplicació de la normativa en l'àmbit de l'Administració local.
- En el XXV aniversari de la Facultat d'Informàtica de Barcelona.
- En la Universitat d'estiu a Sabadell
- En la realització de la Setmana de les noves tecnologies per a tothom, a Mataró.
- En la realització de la jornada de Trobades d'Atenció Ciutadana, a Santa Coloma de Gramenet.
- En l'organització de la conferència TeleCities: Un nou model educatiu per a la nostra societat, a Vilafranca del Penedès
- En la posada en marxa dels serveis orientats al ciutadà dins el context del Pla Director de Gavà.
- En la posada en funcionament de l'Aula de Noves Tecnologies de Montornès del Vallès.
- En el Pla estratègic per a la Societat de la Informació Manresa en xarxa.

Convenis de col·laboració subscrits

- Amb l'Ajuntament de Mataró, Sabadell i el Centre de Formació Ocupacional la Paperera per al foment de l'ús i millora de les tecnologies de la informació i el coneixement.
- Amb l'Ajuntament de Santa Eugènia de Berga pel manteniment, dinamització i aportació de nous serveis a través de la pàgina web.
- Amb la Unió de Pagesos de Catalunya per al desenvolupament del programa Agronet.
- Amb la Fundació Esade en activitats d'interès general per al manteniment anual de l'espai web Guíame.
- Amb l'Institut de la Comunicació de la UAB pel manteniment de l'Observatori de la Comunicació Local.
- Amb la Fundació Centre Internacional de Premsa de Barcelona.
- Amb la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Barcelona per al foment de l'ús i millora de les tecnologies de la informació i el coneixement per a joves.

Contractacions

- Manteniment i ampliació dels continguts del portal LaMalla.net, amb inclusió de diferents canals temàtics com ara Canal esports, PIC, Canal de Festes Populars i tradicionals i Canal Solidaritat.
- I totes les necessàries per al conjunt d'actuacions del Comissionat.

Mitjans

Personals

1 tècnic superior en informàtica, la comissionada
1 tècnic mitjà especialista
1 tècnic auxiliar de gestió

Econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del programa 463.A1 Foment de la societat del Coneixement, en la seva totalitat, distribuïda entre els capítols II i IV.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE FORMACIÓ LOCAL

Antecedents

Els ajuntaments, com organització, estan en canvi constant. La creixent complexitat de l'acció de govern, la millora contínua dels serveis, la necessària optimització dels recursos i la transformació de la pròpia activitat política són indicadors d'una nova realitat davant la transformació social i l'aparició de la societat del coneixement. Aquests fenòmens comporten la modernització de l'Administració local per millorar la seva governabilitat. Els ciutadans són cada vegada més conscients que cal exigir més eficàcia i eficiència als governs locals en la gestió dels recursos públics, una millora en la qualitat dels serveis oferts, més transparència a l'hora d'administrar-los i un nou liderat per assumir els reptes del futur.

Però les administracions locals tenen encara molts problemes per atendre satisfactòriament les expectatives dels ciutadans. La realitat encara està allunyada del que tothom, governants i ciutadans, esperen. Conscients d'aquesta realitat, molts ajuntaments han emprès diverses iniciatives per modificar les competències dels càrrecs electes i les qualificacions i els comportaments professionals dels diferents empleats locals. La incorporació de les noves tecnologies de la informàtica i els moderns sistemes de comunicació; el desenvolupament de responsabilitats gerencials; l'adopció de noves formes d'organització més orientades a obtenir resultats; l'estímul de canvis culturals encaminats a promoure l'actitud de servei, etc., són símptomes dels canvis viscuts aquests darrers anys en els ajuntaments.

Un dels elements que ha contribuït i impulsat aquesta transformació ha estat la formació. Els ajuntaments són organitzacions que canvien i milloren a partir de l'aprenentatge de les persones que hi treballen. Electes, directius, gestors, professionals i tècnics, personal administratiu, policies locals, personal d'oficis, etc., tenen davant seu una nova realitat en la qual la formació és un agent impulsor. La formació és una important palanca de canvi per resoldre alguns dels problemes que frenen la transformació dels ajuntaments.

Formar és molt més que fer cursos. És resoldre alguns problemes que es donen en l'acció de govern per dirigir i gestionar un ajuntament. L'experiència demostra que molts canvis que han millorat el funcionament dels ajuntaments han necessitat un recolzament formatiu i, per tant, una inversió formativa. Els nous sistemes d'aprenentatge demostren que les pròpies organitzacions tenen recursos formatius que cal descobrir, aplicar i rendabilitzar. Així mateix, les estratègies formatives són múltiples i variades que van des de cursos a visionat de pel·lícules o intercanvi d'experiències, etc. La formació dels càrrecs electes o dels empleats públics locals necessita una àmplia varietat d'iniciatives estretament relacionades amb els problemes que cal resoldre.

El Servei de Formació Local va néixer l'1 de febrer de 1994, tenint en compte la diversa problemàtica dels ens locals de la província i molt present, que la formació és un instrument essencial de la política de recursos humans i és, també, una eina de transformació que permet garantir la continuïtat de la política de progrés que ha acreditat als ajuntaments com l'administració més propera al ciutadà.

Definició i objectius

La Corporació encomana al Servei de Formació Local la contribució a la millora permanent de la direcció i la gestió del govern local mitjançant propostes formatives, per tal d'incrementar la seva eficàcia, eficiència i qualitat de les activitats i serveis prestats per les administracions locals. La formació pretén contribuir a l'adaptació dels professionals al servei dels ens locals, als canvis derivats de la modernització de la gestió pública i, per tant, ha d'entendre's com a un element fonamental per assolir el correcte posicionament estratègic de les corporacions locals en la seva relació amb els ciutadans.

Per donar compliment a la seva missió, les activitats del Servei de Formació Local s'han orientat a la promoció d'accions formatives i a la creació d'un àmbit d'intercanvi d'experiències en la gestió local, especialment orientat a facilitar la circulació d'idees i de solucions a problemes comuns dels ajuntaments.

Les accions formatives promogudes pel Servei de Formació Local pretenen, per una banda, que els empleats públics locals assoleixin una major responsabilitat i desenvolupin un compromís de servei públic dels ciutadans i, per altra banda, pretenen generar una nova cultura de gestió, orientada a aconseguir que la prestació de serveis es faci amb idèntica, si no més, competència i qualitat que la que s'espera del món empresarial. Per això, les accions formatives han d'aconseguir un doble

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

objectiu: crear i consolidar una nova cultura de gestió municipal i incrementar la professionalitat i la competència dels diferents grups humans al servei dels ajuntaments, per tal de compaginar l'increment de la qualitat en la prestació dels serveis amb l'eficàcia de la gestió i l'eficient utilització dels recursos humans. En definitiva, les propostes formatives del Servei de Formació Local de la Diputació de Barcelona es dissenyen per avançar en el procés de modernització de les administracions, en el marc més ampli de transformació del model d'administració pública del nostre país i per tal que els ens locals puguin complir satisfactòriament els programes que els equips de govern han assumit davant dels electors.

El Servei de Formació Local treballa per posar a l'abast dels ens locals de la província, una oferta formativa territorial. Oferta que contempla totes aquelles temàtiques i formats formatius que s'ajusten a les necessitats dels destinataris.

A més, la pròpia dinàmica promoguda des del Servei de Formació Local ha afavorit adaptar l'oferta formativa general a les necessitats reals de cada un dels ajuntaments, fugint dels estàndards i donant una resposta concreta a una deficiència concreta. Aquesta opció ha propiciat que la major part de l'activitat s'orienti a la realització de cursos a mida, "in company training" i, a la vegada, a que siguin els responsables dels ens locals els que, a la vista de les necessitats que tenen els empleats públics en funció de les tasques que desenvolupen, configurin els programes adients per cobrir les mancances que en cada cas poden existir.

El Servei de Formació Local vol seguir aprofundint el camí emprès d'apropar la formació als ajuntaments, i d'adaptar les accions formatives i els recursos formatius a la realitat de l'Administració pública local. Per aquesta raó, des del Servei de Formació Local es promou la renovació permanent dels projectes formatius i, per tant, propostes innovadores, a la vegada que s'hi incorporen les necessitats derivades del contacte permanent amb els ens locals de la província.

Treballem per assegurar la qualitat de la formació i per establir sistemes que facilitin l'aprenentatge dels participants i la satisfacció dels ajuntaments per la qualitat del servei prestat, alhora que vetllem perquè sigui el Servei de Formació Local el que s'adapti a les necessitats reals de les pròpies organitzacions.

Tasca efectuada

El Servei de Formació Local ha enquadrat les seves activitats en els diferents programes i activitats:

- La formació dels càrrecs electes
- La formació dels directius locals
- La formació dels empleats públics locals
- La consolidació del sistema formatiu dels ajuntaments
- El desenvolupament de plans de formació

El programa de formació d'electes consta de diversos seminaris que proporcionen les habilitats necessàries per desenvolupar les competències associades a l'acció de govern dels electes locals. La comunicació com a funció política fonamental, la negociació, el treball en equip, la presa de decisions són habilitats que situen els electes en millors condicions per assumir el seu compromís de govern davant dels seus electors i dels ciutadans. Al llarg de l'any 2002 s'han realitzat 17 seminaris i tallers per a càrrecs electes als quals han assistit 263 persones de 85 ajuntaments diferents.

Els programes destinats a directius locals complementen els seus coneixements professionals amb recursos per desenvolupar eficaçment el seu rol: liderar equips de treball, dirigir per objectius i resultats, seguir i controlar l'activitat, avaluar els resultats, gestionar el propi temps, etc., són entre d'altres, uns aspectes indispensables en la producció de serveis públics. Durant l'any 2002 s'han desenvolupat 12 seminaris d'actualització de coneixements jurídics i de recursos.

Quant a l'activitat formativa presencial, adreçada als empleats públics locals, s'agrupa en dues modalitats d'oferta: a) cursos oberts en els que hi participen treballadors de més d'un ajuntament i b) cursos a mida (dissenyats i desenvolupats exclusivament per a un ajuntament concret, que respon a una necessitat concreta).

El programa de formació d'empleats públics locals es gestiona mitjançant dos instruments diferenciats com són els convenis de col·laboració en matèria de formació amb els ajuntaments i el Pla agrupat de formació contínua en el que la Diputació actua de promotor dels ajuntaments que s'adhereixen.

Convenis

El Servei de Formació Local mobilitza recursos propis per donar suport a les propostes formatives

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels ajuntaments. Una via pràctica de suport a la formació municipal és l'establiment de convenis de col·laboració amb els ajuntaments. Aquests convenis permeten crear un marc de cooperació econòmica i tècnica per al desenvolupament de les demandes formatives dels ajuntaments. En el marc d'aquests convenis es promouen: el desenvolupament d'activitats formatives encaminades a consolidar el sistema formatiu dels ajuntaments, l'elaboració de plans de formació a mida, i la realització d'accions formatives orientades als diversos àmbits de perfeccionament de les competències dels empleats públics locals. En aquest sentit les accions formatives es centren en la millora de gestió dels recursos econòmics i la gestió integral dels recursos humans o les activitats formatives per a la millora de la qualitat dels serveis públics locals. Així mateix, cal mencionar la atenció especial a l'oferta de propostes formatives per contribuir a un millor coneixement del règim jurídic de l'Administració, els seus procediments i el seu òptim ús per modernitzar la gestió de l'Administració pública local. També són prioritàries aquelles activitats formatives que permeten introduir i aprofitar els recursos aportats per les noves tecnologies, per tal de millorar el treball administratiu i simplificar la relació de l'Administració amb els ciutadans.

Al llarg de l'any 2002 s'ha signat un conveni nou amb l'Ajuntament de Castelldefels i s'han realitzat 49 accions formatives d'acord amb els convenis signats durant l'any 2002 i anteriors.

A l'empara d'aquests convenis es realitzen les activitats formatives que ambdues parts, (ajuntament i Diputació) acorden i s'estableix conjuntament el contingut bàsic dels programes formatius. D'acord amb aquests convenis el Servei de Formació Local gestiona la contractació dels equips formatius, col·labora amb els ajuntaments, si escau, en el disseny de les accions formatives, es responsabilitza de la correcta execució d'aquestes accions, i avança el cost total de l'acció formativa.

Pla agrupat

L'aprovació dels Acords Nacionals de Formació Contínua entre les organitzacions empresarials i sindicals ha permès establir, en el si de les administracions públiques, uns acords específics entre aquestes i les organitzacions sindicals, per promoure la formació contínua en l'àmbit de la funció pública.

La Diputació de Barcelona inicià, des del primer moment, el seguiment d'aquest tema, amb la finalitat d'informar el conjunt dels ens locals de la província de les possibilitats derivades de l'Acord, i estudià, tant la possibilitat de la seva participació com la manera en què aquesta participació podia ajudar a desenvolupar els projectes formatius dels ajuntaments.

Com a resultat d'aquesta anàlisi i d'acord amb els diferents ajuntaments de la província es va promoure, des dels seus inicis l'any 1995, un pla de formació integral presentat en forma de pla agrupat de formació contínua per tal de concórrer al finançament de la formació, previst en l'esmentat Acord. Des de 1995, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Formació Local, ha actuat de promotora d'un pla agrupat de l'administració local de la província de Barcelona. Aquest pla, tal com preveien les bases de l'acord, fou consensuat amb les organitzacions sindicals més representatives, amb la finalitat d'assegurar la seva participació i el seu suport.

La formulació del pla agrupat ha donat l'oportunitat de regular de forma coherent i cohesionada la formació dels empleats públics locals i afavoreix, a més, l'equilibrada distribució de l'esforç formatiu, tant pel que fa als ens locals com a les diferents categories professionals que se n'han beneficiat.

Durant l'any 2002 la Diputació de Barcelona ha promogut un pla agrupat de formació contínua al qual s'han adherit dos-cents tretze ajuntaments. Aquest pla rebé una subvenció de 952.321,17 euros per al finançament de les activitats formatives adreçades als ens locals de la província. Durant l'any 2002 s'han fet 549 cursos, en els que han participat 7.542 empleats públics de diferents ajuntaments i s'han realitzat 9 elaboracions de plans de formació d'ajuntaments i/o col·lectius concrets.

Entorn virtual de formació

Amb aquest nom s'agrupen el conjunt d'iniciatives formatives, d'aprenentatge i d'informació iniciades dins l'àmbit de la Xarxa telemàtica provincial.

L'existència de la Xarxa telemàtica provincial ha obert la possibilitat d'emprar aquest recurs per crear un entorn dinàmic d'aprenentatge al voltant de la creació de comunitats virtuals. Aquestes s'organitzen, principalment, a partir de diferents projectes d'autoformació que progressivament s'han anant incorporant a la pàgina web que la Corporació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

té dedicada a la formació local dins del seu servidor d'Internet. La creació d'un entorn formatiu virtual, no només facilita l'adaptabilitat dels projectes formatius a les disponibilitats de les persones, sinó que, a més, permet dissenyar i desenvolupar una concepció global dels recursos formatius que permeten la creació de comunitats virtuals d'aprenentatge a partir de diferents àrees formatives.

A partir de les comunitats virtuals d'aprenentatge, i emprant la xarxa telemàtica, els diferents participants als cursos presencials comparteixen experiències i cerquen estratègies d'aplicació dels coneixements adquirits en el procés formatiu. Des d'aquesta perspectiva, la possibilitat d'emprar recursos telemàtics dóna un nou sentit als processos de millora contínua. Aquests s'integren en l'activitat normal dels diferents empleats públics i, des del suport que es pot obtenir a través de la xarxa, converteix aquesta activitat en una font d'aprenentatge permanent que repercuteix favorablement, tant en la millora de les organitzacions com en el desenvolupament de les qualificacions professionals dels empleats públics. La formació esdevé xarxa i el coneixement es difon a través d'ella.

Recursos, serveis i activitats

Complementàriament a les propostes formatives presencials, el Servei de Formació Local explora nous camins d'aprenentatge i estimula la creació de propostes formatives coherents amb les preocupacions sentides en l'àmbit local. Fruit d'aquesta preocupació és l'edició de materials i recursos pedagògics a emprar en els cursos, *Manuals de Formació*, la col·lecció *Perspectiva* o els *Papers de formació*, així com altres iniciatives encaminades a ser propostes innovadores en el camp de la formació municipal. Mereix un interès especial la creació d'un sistema de formació integral que permeti avaluar i donar compte dels resultats obtinguts amb la inversió formativa. És una preocupació permanent del Servei de Formació Local la relació directa i continuada amb els municipis per tal de conèixer les seves necessitats, estar atents a les noves preocupacions i poder avaluar com contribueix la formació a millorar el govern i la gestió dels ajuntaments. Ha estat aquesta relació, la que ha portat al Servei de Formació Local a promoure els estudis de necessitats formatives d'ajuntaments concrets, i a la potenciació de l'elaboració de plans de formació, que responen a les necessitats i realitats concretes de cada organització. Una de les iniciatives empreses en aquesta línia ha estat la formació específica dels responsables de recursos humans i de formació dels municipis, i la creació d'una xarxa d'intercanvi d'experiències amb suport telemàtic.

Mitjans

Recursos humans

1 cap de servei
1 cap de secció
2 tècnics superiors
1 tècnic mitjà
3 auxiliars de gestió
3 suport administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE GOVERN LOCAL

L'Oficina de Govern Local es crea en el Ple de la Corporació de data 23 de novembre de 1995 i inicia el seu camí el dia 1 de desembre de 1995. Aquesta Oficina neix amb l'objectiu de millorar i incrementar l'assistència tècnica als ajuntaments, assistència emmarcada dins el Programa de govern local.

Definició i objectius

L'objectiu de la OGL és la integració de les demandes que realitzen els ens locals de la província, per obtenir els programes que formen l'Assistència Integral al Govern Local, amb la finalitat de canalitzar, avaluar, difondre i seguir les prestacions d'assistència tècnica de la Corporació als ajuntaments en l'àmbit de Govern Local, així com seguir la implementació i evolució dels programes en els ajuntaments.

L'Oficina de Govern Local actua sobre els següents objectius:

- Atenció de les demandes municipals, anàlisi i determinació de la problemàtica que es presenta, així com del suport que es pot oferir, canalització de la demanda i supervisió de les respostes als ajuntaments.
- Actualització i ampliació de la base de dades corporativa d'informació municipal.
- Realització d'estudis, així com impulsar seminaris i jornades sobre govern local.
- Assistència i consultoria als ens locals en matèria de tecnologies de la informació i les comunicacions.
- Assistència i consultoria als ens locals per al compliment de la legislació sobre protecció de dades personals.
- Desenvolupament d'actuacions encaminades a la creació d'un servei públic multimèdia que garanteixi al ciutadà l'accés i localització de serveis i informació d'interès col·lectiu.
- Foment de la presència dels ens locals a Internet, de la informació i la gestió municipal a través de la xarxa.

Organització i estructura

L'Oficina de Govern Local constitueix un servei de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, i està adscrita orgànicament al Comissionat per a la Societat del Coneixement des de l'1 d'octubre de 1999.

L'Oficina compta amb pressupost propi i s'administra directament.

A l'Oficina de Govern Local s'assignen les tasques de:

- Relació i comunicació amb els ens locals
- Coordinació de les demandes municipals del Programa de Govern Local,
- assignació del treballs i avaluació final dels processos.
- Manteniment de les bases de dades municipals
- Redacció de projectes de web municipal
- I totes les altres tasques necessàries per al seu normal funcionament

Tasca efectuada per l'Oficina de Govern Local

Assistència Integral al Govern Local

És un instrument de suport i de cooperació que la Diputació posa al servei dels equips de govern municipal. El seu objectiu és potenciar l'organització de les administracions municipals perquè siguin capaces de donar resposta a les necessitats de la col·lectivitat i complir els programes que els equips de govern han assumit davant dels electors; així doncs, a partir d'aquesta acció la Diputació facilita assessorament, assistència tècnica, suport i gestió directa en diferents àmbits de la planificació i la gestió de l'ens local. Aquesta acció inclou els següents programes:

Assistència jurídica local

- Assessorament en gestió juridicoadministrativa
- Assistència jurídica als ens locals
- Defensa judicial

Formació

- Disseny de plans de formació
- Formació contínua
- Programes i recursos formatius
- Programa d'entrenament de directius de l'Administració local

Gestió econòmica

- Consultoria econòmica i financera
- Informes econòmics anuals
- Suport al finançament dels ens locals
- Gestió tributària
- Comptabilitat
- Suport a la gestió de tresoreria
- Formació en matèria econòmica i financera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Innovació local
- Seminaris sobre innovació
- Formació d'agents de desenvolupament de la Xarxa

Padró municipal d'habitants
- Gestió del padró municipal d'habitants

Protecció de dades
- Assistència en protecció de dades de caràcter personal

Recursos humans i organització
- Projectes d'organització i valoració de llocs de treball
- Relacions col·lectives
- Assistència jurídica en recursos humans
- Salut laboral i prevenció de riscos
- Selecció i promoció de personal
- Nòmines i Seguretat Social

Tecnologies de la informació i comunicació
- Xarxa telemàtica
- Consultoria en tecnologies de la informació i les comunicacions
- Web municipal
- Correu electrònic per al ciutadà

Al llarg de l'any 2002 l'Oficina ha atès 194 demandes d'assistència, corresponents a 159 ajuntaments que han donat lloc per part dels serveis corresponents a la realització dels diversos estudis i informes de les diferents actuacions dels programes.

L'Oficina de Govern Local ha atès 1.364 consultes puntuals per telèfon i ha realitzat 168 reunions de treball amb ajuntaments, de les quals 62 s'han realitzat en els ajuntaments i 106 en la Corporació.

Webs municipals
Pel que fa al programa de gestió de webs municipals, aquest ha continuat oferint assistència per a la realització de projectes de web municipal, mitjançant un conjunt de serveis destinats a facilitar la confecció, publicació i actualització del web municipal.

Durant aquest any s'ha iniciat la producció de 24 webs municipals.

Xarxa Telemàtica
Per tal de possibilitar l'accés a Internet i a les aplicacions de gestió que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels ajuntaments per mitjà de la xarxa telemàtica, conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, al llarg d'aquest any el nombre d'ajuntaments equipats amb ordinadors personals ha estat de 10 i el d'altres centres municipals ha estat de 131 amb la qual cosa els beneficiaris han estat un total de 141, alguns d'ells amb més d'un ordinador, ja que el nombre total d'ordinadors cedits ha estat de 272.

Fitxer municipal
Pel que fa al manteniment del fitxer municipal que recull informació dels electes i tècnics dels municipis de la província de Barcelona, ha experimentat al llarg de 2002 una variació de 1.423 en moviments de gestió, altes, baixes i modificacions d'adreces de correu electrònic.

El nombre d'adreces de correu electrònic dels electes dels ens locals de la província a finals de 2002 és de 1.824.

Pel que fa al nombre d'adreces dels tècnics municipals és de 3.170.

El ciutadà.net
La pàgina web www.elciutadà.net presenta un directori que facilita la localització dels serveis públics que les diferents administracions (local, autonòmica, estatal o comunitària) ofereixen al ciutadà a través d'Internet. El seu àmbit territorial és el de la província de Barcelona. Enguany s'ha iniciat la revisió del disseny i l'aplicació de noves funcionalitats a aquest espai web. Al llarg de 2002 s'hi han incorporat 4.529 registres.

Pla d'assistència en tecnologies de la informació
Durant l'exercici 2002 s'ha seguit en l'execució del Pla d'assistència en tecnologies de la informació (PLATI) destinat als ajuntaments de la província, mitjançant contracte signat el 20 de gener de 1999 amb l'Institut Català de Tecnologia (ICT). Al llarg d'aquest any l'Oficina de Govern Local ha assumit la gestió i el seguiment que duia la Direcció de Recursos Interns i Sistemes fins l'any anterior.

Com anys anteriors el Pla està configurat en les línies d'actuació següents:
- Àmbit de consultoria
- Estudis monogràfics
- Promoció i difusió de les noves tecnologies de la informació

Àmbit de consultoria
Les intervencions realitzades en aquest àmbit preveuen, a més de les actuacions establertes en exercicis precedents, l'assistència per a la connexió

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

a la XTP i la coordinació de la implantació de XDSI als ajuntaments de la província.

Auditoria i plans informàtics
Les auditories han consistit en definir la situació de la informàtica de l'ajuntament, detectar les necessitats a partir de sessions de treball in situ i, d'acord amb els responsables municipals, establir un Pla d'accions a dur a terme per l'ajuntament, en cada un dels aspectes analitzats.

Especificacions tècniques/plecs tècnics
Redacció dels requeriments tècnics, funcionals i de suport que ha d'acomplir el subministrament d'un producte - equipament o programari- o d'un servei específic en l'àmbit de les Tecnologies de la Informació.

Estudi d'ofertes de proveïdors
Les ofertes presentades pels proveïdors de diversos equipaments, programaris i serveis per als municipis, d'acord amb els plecs tècnics elaborats pel PLATI o pels mateixos ajuntaments, poden ser, a la demanda de les corporacions, objecte d'un anàlisi sistemàtic i objectiu que serveix de base, als responsables municipals, per realitzar la corresponent adjudicació.

Gestions amb proveïdors
El PLATI ha actuat com agent intermediari entre els ajuntaments i els seus subministradors en la resolució d'incidències informàtiques o en el desenvolupament de qualsevol gestió dintre de l'àmbit de les tecnologies de la informació.

Estudis i suport tècnics
La tipologia de l'estudi específic depèn de la sol·licitud, la qual pot consistir en estudis comparatius de programaris, o bé en estudis de mercat per a l'adquisició de l'equipament informàtic que necessiti l'ajuntament.

Assistència per a la connexió a la Xarxa Telemàtica Provincial (XTP)
El Pla d'assistència assisteix als municipis realitzant estudis de viabilitat de les xarxes municipals d'acord amb el nou model de connexió establert entre aquests i la Diputació.

Coordinació de la implantació de XDSI
El Pla d'assistència ha establert els mecanismes de coordinació i seguiment necessaris per a garantir la correcta implantació de les línies XDSI als municipis de la província per part de l'operador assignat.

Al llarg de 2002, s'ha actuat en un total de 28 ajuntaments. La distribució, per nombre d'habitants dels municipis, és la següent:

Tram de població (habitants)	Ajuntaments assistits
< 1.000 hab.	6
1.001 a 5.000	3
5.001 a 10.000	4
>10.000	15
Total ajuntaments	28

Estudis monogràfics
Durant l'exercici s'han desenvolupat els estudis següents:

Disseny, desenvolupament i implantació de la Base de dades territorial
Durant l'exercici s'ha finalitzat el desenvolupament de l'eina Nucli Central de Dades municipal, d'acord amb el resultat d'una prova pilot en un municipi i està en curs la seva difusió als ajuntaments de la província.

Estudi sobre l'inventari de l'equipament informàtic dels ajuntaments de la província
S'ha realitzat la sol·licitud i recepció de dades via web de l'inventari TIC 2002 dels ajuntaments de la província. Es preveu editar-ne l'informe estadístic amb el resultat de l'explotació de les dades a primers de 2003.

Promoció i difusió de les noves tecnologies de la informació
Finalment s'han continuat desenvolupant les accions relatives a la potenciació de la xarxa i l'ús d'Internet a l'Administració, mitjançant el web del Pla d'assistència i el Fòrum de Tecnologies de la Informació.

El Fòrum ha informat els responsables i gestors informàtics dels ajuntaments, de les notícies i esdeveniments d'interès en aquest àmbit.

El nombre total d'intervencions realitzades, durant l'exercici 2002, comptant les diferents línies d'actuació, ha estat de 46 i la seva distribució, en funció del tipus d'intervenció, la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tipus d'actuació	Actuacions 2002
Àmbit consultoria	25
– Auditoria i Pla informàtic	9
– Especificacions tècniques	2
– Estudi tècnic	10
– Estudi ofertes proveïdors	1
– Gestions amb proveïdors	3
Assistència per a la connexió a la XTP	3
Coordinació implantació XDSI	10
Demandes ateses dels estudis editats	8
Total d'actuacions	46

Pel que fa a les línies de treball, cal remarcar el descens respecte l'any 2001 en el nombre d'actuacions realitzades a l'entorn de la implantació de la xarxa telemàtica provincial així com en la implantació d'XDSI. Aquest fet és conseqüència que ens trobem en la seva fase final i s'ha portat a terme en la majoria d'ajuntaments de la província.

Igual que els altres anys, una comissió creada expressament i presidida pel diputat president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, ha tingut cura del seguiment i el control de l'execució dels treballs requerits.

Mitjans

Personals

1 tècnic superior en informàtica, cap de l'Oficina
1 tècnic superior en dret
1 tècnic mitjà especialista
1 auxiliar administrativa

Econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries dels programes de Suport al Govern Local i de Foment a la Societat del Coneixement, compartits amb altres serveis de la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA D'INFORMACIÓ LOCAL

L'Oficina d'Informació Local es crea l'1 de desembre de 1999, depenent del Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement. La tasca principal d'aquesta Oficina és l'administració dels continguts de la web de la Diputació de Barcelona i els seus organismes.

Més concretament, les activitats de l'Oficina d'Informació Local es centren en:

- L'atenció de les demandes de les àrees i els organismes autònoms de la Diputació de Barcelona, l'anàlisi, coordinació, canalització i seguiment d'aquestes per tal de tenir al dia la web corporativa, tant pel que fa al disseny com als continguts i la seva estructura interna.
- La canalització i la integració de les demandes de les diferents unitats orgàniques i organismes de la Diputació per tal de consolidar la xarxa virtual Intradiba, d'accés per als treballadors de la Corporació.
- Coordinació de les demandes per a l'explotació i el seguiment de les webs locals. A tal efecte l'Oficina està en comunicació permanent amb els responsables de les webs locals allotjades al servidor corporatiu per tal de donar-los suport en la seva tasca.
- Coordinació amb aquelles àrees i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona que utilitzen lamalla.net com un instrument per difondre l'activitat i els serveis que rep directament el ciutadà.
- Seguiment i manteniment del programa de Correu Electrònic per a Tothom, correu ciutadà que la Diputació de Barcelona ofereix conjuntament amb els ajuntaments de la província.
- Coordinació del programa de suport en temes de web (accés Internet, allotjament de pàgines, bústies de correu, etc.) al moviment associatiu de la província de Barcelona.
- Desenvolupament del programa Sigues Accessible, per tal d'adaptar els llocs web de la corporació a les pautes que permeten l'accés a les persones amb discapacitat.

Objectius

Els objectius de l'Oficina d'Informació Local són els següents:

- Potenciar el diba.es com a eina de gestió integral de tots els productes de la Diputació de Barcelona, a fi de garantir l'accés dels continguts a tots els ciutadans, independentment de les seves característiques personals o dels dispositius que utilitzin (accessibilitat). En aquesta línia s'inclou també arribar al major nombre de persones possible mitjançant la traducció dels continguts més estàtics de la web a altres idiomes: castellà, gallec, euskera, francès, anglès i italià.
- Potenciar l'Intradiba com espai d'intercanvi d'informació, de comunicació i de serveis per als treballadors de la Corporació.
- Fomentar el disseny accessible de les webs locals.
- Mantenir i ampliar els continguts de lamalla.net com a canal de comunicació i integració dels serveis a la persona, conjuntament amb els mitjans de comunicació locals: ràdio, televisió i premsa escrita.
- Potenciar l'ús del correu electrònic ciutadà: Programa de Correu per a Tothom.
- Consolidar i potenciar l'oferta com a empresa proveïdora de serveis a Internet per als ens locals i les associacions de la província de Barcelona.

Organització i estructura

L'Oficina d'Informació Local constitueix un servei de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació. Compta amb pressupost propi i s'administra directament.

L'estructura actual de l'Oficina està composta per dues unitats: la Unitat d'Estructures d'Informació a Internet, que dóna suport tècnic en tot allò relacionat amb l'elaboració d'aplicacions i la Unitat d'Intradiba que des de l'1 de juliol de 2002 es va incorporar a l'Oficina i que gestiona i manté tota la informació de caire intern de la Corporació.

Tasca efectuada

Es poden diferenciar cinc grans línies d'actuació:

- Xarxa Telemàtica Provincial
- Lamalla.net
- Programa de Correu per a Tothom
- Programa de suport a associacions
- Intradiba

Xarxa Telemàtica Provincial

Des de la seva creació, l'Oficina d'Informació Local ha treballat conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions per tal de consolidar el projecte

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de Xarxa Telemàtica de la Província; du a terme les següents accions:

- Actualització permanent del disseny i dels continguts del web de la Diputació de Barcelona. Durant aquest any s'han incorporat 27 programes nous per donar resposta a les necessitats dels diferents serveis i organismes de la Corporació. Cal destacar que el 17 de juny de 2002 es va estrenar una nova versió de la web, la qual, a més d'un nou disseny va incorporar i/o potenciar determinats serveis, com ara la navegabilitat, una nova estructura de continguts, un directori de contacte, ampliació amb nous continguts de l'apartat de municipis, noves eines de recerca (mapa de la web i índex alfabètic), butlletins oficials en línia i àrea de documentació, entre d'altres. En total, el nombre d'actualitzacions de pàgines web del diba ha estat de 2.387 durant l'any 2002.
- Suport tècnic i manteniment de les webs municipals allotjats al servidor d'Internet de la Diputació. En total s'allotgen 130 webs municipals, més 12 consorcis (turístics i d'altres).

Lamalla.net

El canal digital lamalla.net s'ha consolidat com un dels mitjans de comunicació i de serveis més importants de l'àmbit local català.

A finals de 2002 comptava amb 21 canals temàtics i 31 especials, dels quals 11 han estat elaborats el 2002.

Durant l'any 2002 s'han publicat 15.463 articles, i l'audiència s'ha incrementat per tercer any consecutiu fins arribar al 1.704.940 visites anuals.

Correu per a Tothom

Aquesta iniciativa consisteix en oferir, conjuntament amb els municipis que ho desitgin, correu electrònic gratuït als ciutadans. El servei es va iniciar a finals de 1999 i any rere any s'ha incrementat el nombre de municipis acollits, situant-se en 156 municipis a finals d'any, amb un total de 22.917 ciutadans.

Suport a associacions

Aquest servei s'ofereix per potenciar l'ús que les xarxes ciutadanes i la resta del moviment associatiu de la província dins Internet. El servei és fruit d'un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació (Centre per a la Participació Ciutadana, de l'Organisme Flor de Maig, i Comissionat de Presidència per a la Societat del Coneixement).
L'oferta, gratuïta per a les associacions, consta de: connexió a Internet, espai per allotjar pàgines web, comptes de correu, formació, assessorament, espais de comunicació, etc.

Un total de 262 associacions s'han acollit durant l'any 2002 a aquest servei.

Intradiba

Al llarg de l'any 2002, a més a més de les actualitzacions habituals d'informació (selecció i provisió, meses de contractació, agenda corporativa, espai de trobada) s'hi ha incorporat fins a 56 novetats. El detall per àmbits és el següent: 24 d'informació corporativa, 12 de recursos interns, 16 de recursos humans, 1 d'intradiba per dins i 3 de l'espai de trobada; destaquen entre elles les noves sol·licituds en formulari (que substitueix models en word), el nou format de les sales de reunions, la protecció de dades i el pla d'optimització de recursos

El nombre de connexions dels usuaris ha estat de 390.675, amb un augment del 18% respecte l'any 2001, mentre que el nombre de pàgines visitades ha estat de 5.287.419, amb un increment del 10%. Quant a missatges de correu, s'ha assolit la xifra de 1.023 missatges, amb una disminució d'un 11% respecte a l'any passat, en haver assumit la Direcció de Serveis de Recursos Humans la gestió de part d'aquests correus.

Projectes en curs

Aplicacions en bases de dades referides a:
- Directori de contacte del personal corporatiu
- Convocatòries de recursos humans
- Licitacions / contractacions
- Sales de reunions
- Manual d'organització

Mitjans

Personals
L'Oficina d'Informació Local compta amb un total de 9 llocs de treball:
1 tècnic superior en Informàtica, cap de l'Oficina
1 tècnic superior
2 tècnics superiors en enginyeria
1 tècnic mitjà especialista
1 tècnic auxiliar informàtica-programador
1 tècnic auxiliar informàtica
1 tècnic auxiliar multimèdia

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1 auxiliar administrativa

La formació del personal d'aquesta Oficina s'ha ampliat amb la realització dels següents cursos: Català, Internet, Msoffice word-avançat i Powerpoint

Econòmics

La tasca efectuada es quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del cap II dins el programa de suport al govern municipal, compartit amb altres serveis de la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS

Definició i objectius

El Servei d'Informàtica i Telecomunicacions col·labora amb la resta d'estructura orgànica i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona en la realització dels seus objectius i produeix i ofereix serveis directes als ajuntaments de la província de Barcelona, des de l'àmbit dels sistemes i tecnologies de la informació. Seguint les directrius de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, aporta una visió integradora de les solucions tècniques i cerca el desenvolupament professional i la cooperació entre els seus membres.

Els sistemes d'informació s'entenen com la integració dels àmbits clàssics de la informàtica i les telecomunicacions, tot assegurant una direcció única per al tractament lògic de la informació i les seves xarxes de transmissió, independentment del seu format físic (veu, dades o imatge).

Les funcions assignades al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, aprovades el 28 de gener de 1993 en sessió plenària de la Corporació són:

- Dur a terme els criteris fixats per la Corporació en matèria de tecnologies de la informació, és a dir en matèria d'informàtica, telecomunicacions i en general, en aquelles tecnologies relacionades amb el tractament automatitzat de la informació i proposar els recursos necessaris que cal habilitar per a aquesta finalitat.
- Coordinar les tasques en matèria administrativa, tecnologies de la informació de totes les unitats de la Corporació i de forma particular aquelles que tenen interrelació, i proposar les mesures adequades per a una màxima normalització.
- Portar un control i fer el seguiment d'aquelles tasques en matèria de tecnologies de la informació realitzades per a la Corporació mitjançant recursos externs.
- Proposar i gestionar les actuacions a desenvolupar per la Corporació en matèria de tecnologies de la informació, que dins els supòsits de la cooperació i assistència, es realitzin per als ens locals de la província.
- Desenvolupar i gestionar els projectes en tecnologies de la informació que a proposta de les àrees i serveis es produeixin.
- Coordinar la formació i reciclatge del personal de la Corporació en matèria de tecnologies de la informació.
- Dirigir i coordinar les tasques que desenvolupi el personal tècnic de la Corporació dedicat a matèries relacionades amb les tecnologies de la informació, sigui a traves de la seva estricta dependència orgànica respecte del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, sigui a través de la dependència funcional en el cas que l'adscripció orgànica sigui la d'una altra unitat administrativa.
- Informar la despesa econòmica que generessin en matèria de tecnologies de la informació les àrees i serveis de la Corporació i els seus organismes autònoms.
- Assessorar, quan així es requereixi, en matèria de tecnologies de la informació els organismes autònoms de la Corporació i tutelar, si escau, l'homogeneïtat en el tractament de sistemes d'informació comuns.

Organització i estructura

El Servei d'Informàtica i Telecomunicacions s'organitza d'acord amb les següents línies d'actuació:

- Cooperació i assistència municipal
- Desenvolupament i manteniment de programari
- Sistemes, maquinari i telecomunicacions
- Formació i atenció a l'usuari
- Gestió administrativa

Aquests cinc àmbits no tenen pas un funcionament independent; al contrari, la majoria de projectes assumits per aquest Servei són fruit d'una forta interrelació, tant humana com dels recursos, entre les distintes unitats administratives adscrites a cadascun dels àmbits esmentats.

L'estructura actual del Servei està composta per un total de tres seccions, un departament i quinze unitats:

- Unitat administrativa
- Unitat d'Estadística i Població
- Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
- Unitat d'Enginyeria de Programari àmbit Règim Interior
- Unitat d'Enginyeria de Programari àmbit Econòmic
- Unitat de Tractament gràfic i Documental
- Unitat de Tractament Sectorial de la Informació
- Secció de Tecnologia i Producció
- Unitat d'Explotació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Unitat d'Informàtica Bibliogràfica
- Unitat de Suport Tècnic
- Unitat de Sistemes de Programació de Base
- Unitat d'Enginyeria d'Instal·lacions
- Unitat de Gestió Tecnològica
- Secció d'Assistència i Cooperació
- Unitat d'Acció Territorial
- Departament de Suport Ofimàtic
- Unitat de Suport d'Usuaris
- Unitat d'Atenció a l'Usuari

Tasca efectuada

Les activitats del servei d'Informàtica i Telecomunicacions es desenvolupen dins de les línies d'actuació següents:

COOPERACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

La Diputació de Barcelona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació tècniques que té atribuïdes d'acord amb l'art. 89 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, ha desenvolupat els darrers anys un Programa d'assistència tècnica en matèria d'informàtica i de foment en tecnologies de la informació destinat als ajuntaments de la província.

D'altra banda, la Llei estatal 4/1996, de 10 de gener, va donar una nova redacció a diversos articles de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril (reguladora de les base de règim local). D'acord amb aquesta modificació, l'art. 17.1, tercer paràgraf de la Llei 7/1985, diu el següent:

"La gestión del Padrón municipal se llevará por los Ayuntamientos con medios informáticos. Las diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos insulares asumirán la gestión informatizada de los padrones de los municipios que, por su insuficiente capacidad económica y de gestión, no puedan mantener los datos de forma automatizada".

Es dóna cobertura en aquests requeriments amb el Programa de gestió del padró d'habitants que ofereix la gestió informatitzada del padró municipal: renovacions, rectificacions i modificacions, així com l'obtenció d'explotacions en paper i en suport magnètic.

PLA D'ASSISTÈNCIA INFORMÀTICA I COMPTABLE

Amb l'entrada en vigor, l'exercici 1992, del Pla de comptabilitat per a l'Administració Local vigent es va engegar aquest Pla d'assistència, orientat als ens locals de municipis amb població inferior als 5.000 habitants, sostre que coincidia amb el que marca la mateixa Instrucció comptable per a la versió simplificada.

Aquest és el desè exercici en què els ajuntaments adscrits al Pla treballen amb el suport de la Diputació; en conseqüència es pot parlar d'una activitat plenament consolidada.

Durant l'exercici 2001 es va introduir en aquest pla un nou programari i es va ampliar el seu àmbit d'actuació als municipis de fins a 20.000 habitants.

El nou programari representa la posada al dia pel que fa a tecnologia, en incorporar, entre altres avenços, un entorn de treball gràfic amb finestres, tecnologia de bases de dades relacionals i permetre l'execució remota.

L'execució remota del programa, és a dir, que els programes i las bases de dades resideixen a les xarxes d'aquesta Corporació, té l'avantatge de permetre una actuació molt més ràpida, fiable i directa sobre les peticions de l'usuari i garantir millor la integritat i confidencialitat de les bases de dades.

D'altra banda, amb l'ampliació de l'àmbit d'actuació del pla es va introduir una modalitat menys tutelada, destinada als ajuntaments dels municipis més grans i amb més capacitat d'autonomia tan pel que fa a la gestió comptable com a la gestió de les tecnologies de la informació. En aquest cas s'instal·la tant el programari com la base de dades a la pròpia xarxa de l'ajuntament, és a dir, en local.

Actualment el pla dóna acollida a 179 ajuntaments, xifra que és quasi els dos terços dels 272 municipis que formen el nou segment de població.

Un total de 164 dels 179 ajuntaments inclosos en aquest pla executen el programa en execució remota i els 15 restants en instal·lació local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PROGRAMA DE GESTIÓ DEL PADRÓ D'HABITANTS

Gestió ordinària del padró

Dins el programa de gestió informatitzada dels padrons d'habitants, s'ha proporcionat assistència a 198 municipis, que totalitzen una població de 470.261 habitants (segons xifres oficials del 1 de gener de 2001). El programa inclou l'assessorament, l'enregistrament de les variacions produïdes en el padró sobre la base de dades central per a aquells municipis que encara no accedeixen a efectuar-les de forma descentralitzada a través de la Xarxa Telemàtica Provincial i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic.

Descentralització de la gestió del padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

L'any 1997 es va dur a terme el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la descentralització de la gestió de població dels municipis que tenen la gestió del padró encomanada a la Diputació.

Segons el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la qual podran efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del Padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

Al final de l'exercici 2002 aquesta nova aplicació estava en marxa en 183 dels 198 municipis que tenen signat el conveni d'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH). La posta en marxa d'aquest programari consisteix en procedir a l'autorització d'accés als usuaris de l'ajuntament, seguint les directrius marcades per ell, formació inicial d'aquests usuaris i la tutela posterior per part dels tècnics d'aquesta Corporació durant aquesta primera fase de l'usuari d'aquest programari.

Base de dades integrada del padró d'habitants

Des del segon trimestre de 2001 s'ofereix als ajuntaments que gestionen el padró d'habitants amb mitjans informàtics propis la possibilitat d'incorporar les seves dades padronals a una base de dades unificada que facilita la realització i notificació de les altes per canvi de residència, al permetre localitzar el ciutadà en el municipi de la baixa, alhora que permet controlar l'aparició de duplicats. Els ajuntaments accedeixen a aquest servei mitjançant la subscripció d'un conveni AGIBIPH.

Es considera que l'AGIBIPH és una evolució tecnològica de l'Assumpció de la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH), en el sentit que incorpora noves funcionalitats en el tractament informatitzat de les dades dels padrons d'habitants, raó per la qual els ajuntaments ja incorporats en l'AGIPH no caldrà que formulin noves encomandes de gestió, en entendre's inclosos en aquesta la nova actuació de l'AGIBIPH.

Al final de l'any 2002 s'havien signat 19 convenis AGIBIPH, que representen 2.353.461 habitants (inclou Barcelona), que afegeixen les seves dades a base integrada on també hi ha les dades dels 198 que tenen signat el conveni AGIPH (amb un total de 2.823.722 habitants).

NÒMINES I SEGURETAT SOCIAL

Aquest servei que s'integra en el Pla d'Assistència Integral Govern Local està en fase de posada en marxa. S'orienta prioritàriament a municipis de menys de 5.000 hab. , consisteix en un sistema *on line* i està vinculat al sistema RED de la Seguretat Social.

El programari permet la confecció de les nòmines, dels documents de transferències bancàries, dels documents de cotització a la Seguretat Social, dels documents de liquidació trimestral de les retencions de l'IRPF i presentació del resum anual, la gestió d'altes i baixes de personal davant de Tresoreria, la formalització de contractes de treball i presentació a l'INEM, i la gestió de les I. T. davant de la Seguretat Social i les mútues.

En aquesta fase d'arrancada en prova pilot, s'ha posat en marxa a 5 municipis i es preveu d'integrar-ne 12 més en un futur immediat.

INSTAL·LACIÓ D'ORDINADORS PER A LA XARXA TELEMÀTICA PROVINCIAL

Dins el marc del Projecte de la Xarxa Telemàtica Provincial s'han lliurat i instal·lat ordinadors personals a ajuntaments amb població inferior als 20.000 habitants, a Punts d'Informació Juvenil (PIJ), casals d'avis, emissores de ràdio municipals, i a aquelles dependències de la Corporació que per la seva

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ubicació s'ha valorat com a més operatiu la utilització d'aquest mitjà com centres informatius dels parcs naturals, museus i altres. Els ordinadors estan proveïts de mòdem o tarja de xarxa i disposen d'una eina de navegació per Internet, correu electrònic i d'un paquet ofimàtic estàndard. Els últims a més han estat equipats amb perifèria multimèdia. Amb aquest equipament es garanteix la connectivitat amb els servidors de la Diputació de Barcelona.

Ubicació	Nombre d'equips
Ajuntaments (< 20.000habs.)	20
Punts d'Informació Juvenil	29
Casals d'avis	123
Emissores de ràdio municipals	40
Oficines de turisme	34
Museus locals	2
Parcs Naturals	5
Altres	31
Total	**284**

Comptant amb l'equipament que s'instal·là els anys anteriors resulta una dotació global en aquesta xarxa de 1.340 ordinadors, i s'hi dóna accés i correu electrònic amb un total de 7.746 bústies.

DESENVOLUPAMENT I MANTENIMENT DE PROGRAMARI

Les tasques necessàries per a la informatització dels projectes encarregats a aquest Servei són: anàlisi del sistema actual, proposta de solucions i costos, anàlisi, programació i implantació. Així mateix hi ha un volum significatiu de recursos humans que cal destinar al manteniment de les aplicacions ja en funcionament i que ho requereixen. Tot sovint el manteniment està motivat per canvis en la normativa legal i, per altre banda, a millores proposades pels mateixos usuaris de la informàtica.

Un aspecte a destacar durant l'any 2002 és la dedicació de recursos informàtics a l'adaptació de tot el programari actual al nou sistema operatiu de les estacions de treball (Windows XP) i al nou sistema operatiu dels servidors Corporatius (Windows 2000).

Altres projectes destacats en què s'ha treballat durant l'any 2002 són els següents:

- Implantació a tots els serveis de la Corporació que realitzen cobraments del programa GIR (Gestió de padrons i cobraments de rebuts).
- Implantació d'un nou programa de gestió patrimonial (Inventari de bens mobles i immobles).
- Implantació d'un programari per a la gestió integrada del manteniment d'edificis de la Corporació (Can Serra i rodalies).
- Programari per a la difusió d'informes jurídics d'àmbit local per a la Fundació Democràcia i Govern Local.
- Programa per a publicació en Internet del Registre de Licitadors.
- Programari per a la difusió en Internet de revistes de premsa de la Xarxa de Biblioteques.
- Nova versió del programari Hermes (publicació en Internet de dades socio-econòmiques).
- Programari nou per a la gestió de prestacions oftalmològiques.
- Implantació del sistema de gestió de Recursos Humans i Nòmina de la Corporació als OOAA, CEMICAL i IGUAL.
- Nou programari per a gestió de les retencions judicials en les nòmines del personal de la Corporació.
- Nou programari per a l'automatització del procediment de comptabilització de la nòmina al pressupost corporatiu.
- Nou programari per a l'obtenció del model 190 de retencions d'IRPF per als empleats de la Corporació.
- Programari per gestionar el servidor de missatges SMS de la Corporació.
- Programari per a l'acollida d'animals domèstics, instal·lat als centres d'acollida d'animals dependents dels ajuntaments o privats.
- Treballs adreçats a l'adaptació i compliment de la llei de protecció de dades de caràcter personal. (Gerència de Centres d'Atenció Social, Servei d'Acció Social i Servei de Biblioteques).
- Coordinació i seguiment del projecte SERDOM (Serveis Domiciliaris) aquest programa permet als ciutadans consultar els serveis d'atenció domiciliària.
- Coordinació i seguiment del projecte InfoXBMQ (Gestió de tot el cicle de vida de les actuacions).
- Adaptació del programari de les noves fitxes del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals.
- Desenvolupament i implantació dels Procediments Administratius següents, mitjançant l'eina GEC:
- Seguiment dels projectes de Restauració Arquitectònic Local.
- Seguiment dels expedients de les Oficines Municipals d'Informació al Consumidor. Aquest procediment està adreçat a les oficines municipals de la província de Barcelona.
- Seguiment dels expedients de les Juntes Arbitrals de Consumidors. Aquest procediment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

està adreçat als municipis de la província de Barcelona.
- Nova versió del procediment d'Obertura de Biblioteques Populars.
- Procediment per a la recollida dels expedients de les subvencions de Flor de Maig.

SISTEMES, MAQUINARI I TELECOMUNICACIONS

La garantia d'un servei informàtic i de comunicació adequats es fonamenta en un funcionament fiable dels sistemes de software de base i dels sistemes de telecomunicació que el sustenten.

Els sistemes de software de base inclouen els sistemes operatius i tot l'altre programari bàsic que fa que funcionin els ordinadors centrals, els servidors, de xarxa, d'impressió, de planes web, d'aplicacions, i les estacions de treball. Exemples importants d'aquest programari bàsic són el programari de servidor que sustenta el sistema de correu, el programari de seguretat–tallafocs, el programari antivíric, el software gestor de base de dades el sistema *SAP-R3*, el programari que configura els servidors *web* de la *Intranet*, de la *web* corporativa i de les webs dels ajuntaments. És responsabilitat dels tècnics de sistemes l'administració i manteniment d'aquests elements bàsics de programari, així com l'optimització del rendiment dels ordinadors, i del motor del sistema gestor de base de dades relacional, la distribució dels usuaris i les estacions de treball entre els diferents ordinadors i servidors, la instal·lació de noves revisions de software de base que solucionin problemes detectats de funcionalitat o que millorin les prestacions, la revisió i millora constant dels requeriments de seguretat de la xarxa i la integració de nous servidors a la xarxa.

Els sistemes de telecomunicació presenten dues vessants: les comunicacions de veu i les comunicacions de dades. Quant a les comunicacions de dades, la xarxa informàtica de la Diputació de Barcelona està dividida en tres àmbits diferenciats, amb distintes funcionalitats, recursos i usuaris: d'una banda, la xarxa interna corporativa que és l'evolució de la xarxa informàtica clàssica de Diputació, uneix les diferents seus corporatives i diferents organismes autònoms, com ara l'ORGT, l'Institut del teatre, Patronat Flor de Maig, l'Institut d'Edicions, l'INHAL, i altres i dóna accés als usuaris interns a les aplicacions i les bases de dades corporatives; d'altra banda, la xarxa estesa als municipis que sorgeix per a sustentar els serveis de la Xarxa Telemàtica Provincial, amb aplicacions, recursos i infraestructures destinades als usuaris dels ajuntaments. Per últim, la xarxa de biblioteques on es troben els usuaris i recursos corresponents a les biblioteques dependents de la Diputació de Barcelona.

Cada una de les xarxes té un accés propi a Internet i estan connectades entre si, amb els dispositius de seguretat necessaris per garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats.

L'entorn físic que dóna suport al programari de base i de comunicació es concreta en les instal·lacions, tant del cablatge dels edificis i l'equipament de comunicació, com dels terminals de xarxa, ja siguin ordinadors personals, servidors, impressores o qualsevol altre, i en el corresponent servei de manteniment que assegura el seu correcte funcionament.

SISTEMES DE SOFTWARE DE BASE

L'activitat a l'àmbit de sistemes de software de base es centra principalment en crear, gestionar i mantenir la infraestructura adequada i en donar el suport necessari per a l'execució dels projectes de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de les tecnologies de la informació.

A continuació es fa un resum de les activitats desenvolupades en la línia de sistemes durant l'any 2002, pel que fa a la instal·lació, després d'una acurada avaluació, de noves revisions de productes de software i sistemes operatius. Qualsevol canvi, ja sigui una actualització de versió o la implantació d'una millora de funcionalitat o seguretat, implica una tasca d'anàlisi prèvia del programari, instal·lació i proves del seu en un sistema de desenvolupament, planificació del desplegament i instal·lació en els equips de producció i seguiment a posteriori de l'evolució dels sistemes actualitzats.

Sistema Eclipse de Data General	0
Sistemes Hewlett Packard HP3000	1
Sistemes *Netware*	0
Sistemes *Unix*	6
Sistemes *Windows* NT	14
Base de dades Oracle	45
SAP-R3 servidors	70
SAP- R3 clients	1
Programari correu Exchange	80
Programati Antivíric	53
Sistemes Windors 2000 WTS	39
Sistemes Tallafocs	10

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel seu abast i repercussió, cal destacar les tasques relacionades amb suport a l'explotació i el manteniment del programari de base dels sistemes Windows 2000/WTS dedicat a la Comptabilitat i a la Nòmina municipal. D'altra banda, aquest any s'ha fet una actuació molt important relacionada amb els sistemes de seguretat, amb la consolidació, manteniment i ampliació dels sistemes antivírics, l'anàlisi de vulnerabilitats i la posterior configuració segura dels servidors de la xarxa i la securització i actualització de versions dels sistemes tallafocs.

Projecte pilot de migració a Windows 2000: Redisseny de la xarxa de Diputació de Barcelona

A banda de les activitats ressenyades, durant l'any 2002 s'inicia un projecte que, encara que té com origen la necessitat de renovar el programari de sistemes, per la seva importància, abast, repercussió i hores de dedicació esmerçades ha marcat la trajectòria, no únicament dels tècnics dedicats a l'administració de sistemes, sinó de tot l'equip humà del servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

És pràctica habitual de tots els fabricants de programari de base, treure al mercat periòdicament noves versions dels seus productes que aporten millors prestacions i noves funcionalitats i, transcorregut un cert temps, deixar de donar suport a les versions més antigues. Tot i les millores que normalment incorpora, una nova revisió de programari de base gairebé sempre sofreix problemes d'immaduresa que es van resolent en versions successives i, usualment, demanda majors requeriments de maquinari per executar-se. A partir d'aquestes premisses, els administradors de sistemes han d'avaluar quan és el moment adequat per fer el canvi d'una versió i, sempre que sigui possible, intenten mantenir els sistemes amb les versions de programari de base més actuals, dedicant a les tasques es deriven d'aquest manteniment una de gran part de la seva activitat.

Com ja s'ha explicat qualsevol canvi de versió en un sistema, per mínim que sembli, requereix diferents tasques destinades a assegurar l'èxit de l'actuació. Renovar la versió del sistema operatiu i, en conseqüència, de l'altre programari de base en una xarxa de les dimensions i complexitat de la nostra, gairebé 150 servidors de diferent funcionalitat en tota la xarxa informàtica, incloent-hi els organismes autònoms integrats en el sistema de correu corporatiu, i prop de 4.000 estacions de treball en les xarxes corporativa i de biblioteques, no és una tasca senzilla; sinó que requereix un acurat estudi de múltiples factors, començant per la situació global de partida, l'anàlisi individual de tots i de cada un dels sistemes i de tot el programari de base instal·lat, i de la seva interrelació dels diferents sistemes entre si, l'anàlisi exhaustiu de les implicacions de cada actuació, fins a arribar a poder elaborar un pla detallat de desplegament. En el cas d'aquest projecte la dificultat encara és major, donat que la transformació és més radical que un simple canvi de versions, perquè el que Microsoft proposa és un canvi total del disseny de l'arquitectura de xarxa i del sistema de correu electrònic, introduint-hi el concepte de Directori Actiu: un directori on s'emmagatzema la informació de tots els serveis i usuaris de la xarxa.

En el cas de Diputació s'havia d'aprofitar l'oportunitat per plantejar una renovació tecnològica de la nostra xarxa, pensant en base a la nova arquitectura Windows 2000/ Directori Actiu un nou disseny que permetés deixar enrera problemes endèmics, com ara la complexitat de gestió d'usuaris en tres entorns diferents (correu, xarxa Netware i xarxa Windows), l'escassesa d'espai en els servidors de fitxers Netware, la dificultat d'administració d'un nombre tan elevat de servidors. Resoldre aquests problemes eren un dels objectius que ens vàrem plantejar a l'hora d'abordar el projecte.

Després d'un primer estudi, es conclogué que per l'envergadura del projecte, aquest s'havia de dividir en diferents fases i que el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions no disposava dels recursos humans suficients, ni en nombre ni formació tècnica en el nou entorn, per poder realitzar el projecte amb garanties d'èxit i s'optà per convocar un concurs públic amb l'objecte de portar a terme una primera fase del projecte de migració que comprengués: l'anàlisi de la situació de partida, la definició d'un nou disseny de xarxa i del sistema de correu corporatiu amb les premisses esmentades, la realització de proves de laboratori per validar el disseny proposat i l'execució d'un pilot de migració que abastés un nombre limitat d'estacions de treball i de servidors de diferents funcionalitats per comprovar el seu comportament i la integració en l'entorn real de treball.

El concurs públic es va adjudicar a l'empresa Avanade que va presentar la millor proposta tècnica i els treballs van començar el mes d'abril. En aquest moment, i a punt de finalitzar aquest primer projecte, comptem amb un nou disseny d'arquitectura de xarxa, validat en un laboratori de proves d'integració; s'han implantat els servidors d'infraestructura necessaris per sustentar el nou disseny, s'han establert, validat en laboratori i documentat els

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

procediments de migració dels diferents tipus de servidor (correu, arxius, impressió, aplicacions web, proxy, etc.) de la xarxa i es disposa ja dels coneixements mínims necessaris per administrar els nous sistemes i per començar la fase de desplegament del nou entorn a tota la xarxa informàtica de Diputació.

Finalment s'ha procedit a realitzar un projecte pilot controlat, amb l'abast suficient per validar el disseny i avaluar el comportament dels nous sistemes, estacions client i servidors, i la seva integració en el nostre entorn real de funcionament.

Com a part del projecte pilot, entre altes sistemes, s'han posat en marxa i s'està avaluant el funcionament de:

- 50 noves estacions de treball basades en Windows XP i Office XP a Can Serra, Londres i Edifici del Rellotge. A més, s'està fent el seguiment de les estacions de treball de Delegació de Madrid, Arxiu Històric i INHAL
- 9 nous servidors d'infraestructura de la nova xarxa, que constitueixen el nucli de la xarxa corporativa arrel, xarxa interna, xarxa de biblioteques, xarxa d'ajuntaments i xarxa de l'organisme autònom de Flor de Maig
- 2 nous servidors de correu corporatiu amb configuració redundant on residiran les bústies de correu de tots els usuaris de les diferents seus corporatives, excepte Gerència Torribera
- 2 nous servidors de correu municipal amb configuració redundant que integraran les bústies de correu dels usuaris d'ajuntament sense servidor de correu propi.
- 2 nous servidors antivírics que actuen d'enllaç de correu amb Internet.
- 2 nous front-end de correu que enllaçaran amb els usuaris d'ajuntaments
- 1 nou servidor d'impressió.
- 1 nou servidor d'aplicacions web, que serveix per valorar la necessitat d'efectuar canvis en la programació de les aplicacions existents i provar-ne les aplicacions modificades.
- 1 nou servidor d'accés de navegació a Internet
- 2 nous servidors de correu i d'arxius a l'organisme autònom Flor de Maig que ha servit de pilot de la migració d'un organisme autònom.
- Aula de formació de biblioteques, que té la mateixa configuració que una biblioteca tipus.
- Granja de servidors W2000/WTS d'aplicació de comptabilitat i nòmina municipal que s'han integrat en la nova estructura de xarxa

A més, s'han fet els preparatius per fer la migració d'un servidor de correu d'un ajuntament pilot i la migració de tots els PC d'una biblioteca pilot.

Un cop s'hagi donat per acabada la fase pilot, es valoraran els seus resultat i, si és necessari, s'efectuarà algun petit canvi en el disseny inicial; a partir d'aquí s'estarà en disposició de planificar i posar en marxa el projecte de desplegament del nou entorn a tota la xarxa de Diputació; ara, encara és prematur fer previsions del temps necessari per fer arribar la nova arquitectura de sistemes a la totalitat dels servidors i estacions, no obstant, el procés serà llarg en el temps i molt laboriós i implicarà molts recursos del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

SISTEMES DE TELECOMUNICACIÓ

Comunicació de veu

Els sistemes de telecomunicació de veu de gran part de les seus de la Diputació de Barcelona es configuren a l'entorn del servei Ibercom corporatiu, basat en la centraleta telefònica Ericsson MD110, que permet una integració de les numeracions dins de tot l'àmbit d'implantació. En total, són 13 les dependències que conformen la xarxa de comunicacions de veu Ibercom de la Diputació.

La configuració actual de línies als diferents mòduls és:

Centres de treball	Línies totals
Can Serra	890
Edifici del Rellotge	738
Londres	268
Pati Manning	63
Mundet/Pavelló Nord	192
Recinte Maternitat	247
Minerva	179
Diagonal	46
SPOTT	50
Mundet/Serradell	267
Mallorca	84
Flor de Maig	158
Balmes	139
Total	**3.321**

El nombre d'actuacions per garantir el servei de comunicació de veu durant l'any 2002 ha estat el següent:

Alta de línies en servei	571
Baixa de línies en servei	340
Incidències de servei	940

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Comunicació de dades a la xarxa corporativa

Pel que fa a la xarxa corporativa, els sistemes de telecomunicació de dades existents es fonamenten en la connexió de les diferents xarxes d'àrea local que donen servei a les seus corporatives. Una xarxa local, està formada pel sistema de cablatge - cable de parell trenat en la distribució horitzontal i fibra òptica en la distribució vertical- i per l'equipament electrònic – concentradors de cablatge (hubs) i commutadors (switchs) - que permet el seu funcionament. Aquest conjunt configura la xarxa local d'un edifici que ofereix punts de connexió als diferents dispositius informàtics (PC, impressores, servidors i ordinadors centrals) de cada seu

Cadascuna de les xarxes locals es connecta al node de Can Serra, mitjançant dispositius encaminadors (routers) i línies digitals de transmissió de dades contractades a Telefònica. Així, es configura la xarxa corporativa interna que, amb una topologia d'estrella permet la comunicació de dades entre les diferents seus.

D'aquesta manera és possible oferir el servei d'ofimàtica basat en servidors de fitxers i d'impressió (Novell, Windows NT o Windows 2000), ubicats a cada seu, i el servei informàtic centralitzat en els ordinadors corporatius (comptabilitat, registre, recursos humans, bases de dades, entre d'altres), a més de serveis addicionals, com el correu electrònic, Intranet i Internet.

El nombre d'equips connectats en xarxa local per a cadascuna de les seus és el següent:

Ubicació	PC	Impressores
Can Serra	445	47
Carrer Còrsega 300	23	2
Edifici del Rellotge	586	31
Laboratori de Medi Ambient	28	3
Pati Manning	30	4
Gerència Torribera	125	20
Carrer Londres 55	88	14
Carrer Minerva 4	143	10
Mundet	261	14
Diagonal	18	7
Mallorca	49	2
Arxiu Històric	9	1
CIR Rellotge	8	6
Centre Martí i Julià	15	4
SPOTT	20	3
Oficina del Pla d'Igualtat	15	1
Parc Mòbil	3	1
Balmes	91	6
Delegació de Madrid	6	2
Palau Güell	4	1
Total	**1.967**	**179**

Cal notar que l'equipament instal·lat al carrer Londres 55 també dóna suport a les xarxes locals de l'Institut d'Edicions i de l'INHAL, i que dins del recinte de Mundet s'inclouen els edificis de Serradell, Pavelló Nord, i les connexions de les brigades del Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

Una de les línies d'actuació del Servei d'Informàtica i Telecomunicació és el manteniment i la renovació constants de les xarxes de comunicació de dades. La xarxa interna corporativa ha anat experimentant un procés continu d'actualització, tant pel que fa a les línies entre edificis i el cablatge de xarxa local, com a l'equipament electrònic de comunicació, per pal·liar la degradació dels elements motivada per l'ús i la seva obsolescència tecnològica i per poder fer front als majors requeriments de velocitat de les noves aplicacions. En aquest sentit, l'any 2002 s'han millorat les línies de comunicació entre seus de Can Serra - Edifici del Rellotge i Can Serra - Minerva, incrementant-ne la velocitat de comunicació de 2 Mbps a 1000 Mbps.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A més, s'ha renovat part de l'equipament de xarxa local de Can Serra, Minerva i Recinte Torribera i la totalitat de l'equipament de xarxa local de l'Edifici del Rellotge.

D'altra banda, cal fer arribar la informació i els serveis de la xarxa corporativa a la totalitat de les unitats administratives de la Diputació; en aquest sentit la xarxa interna corporativa va creixent amb contínues incorporacions, així el proppassat any s'hi han afegit les dependències del Palau Guell, Delegació de Madrid, les dependències de Torre Marimon i l'oficina del Parc Natural del Montnegre-Corredor. A més, s'ha iniciat el projecte de connexió directa a la xarxa dels organismes i consorcis que depenen de Diputació, per tal d'oferir-los accés a la informació d'Intradiba i a la comptabilitat SICAL-WIN.

Instal·lacions i infraestructures de telecomunicació

L'aspecte de les instal·lacions i de l'habilitació d'espais s'ha concretat l'any 2002 en els punts següents:

- Cablatge de 7 biblioteques i 1 bibliobus; es detallen en l'apartat corresponent
- Revisió del cablatge, ampliació dels punts de connexió i adequació de punts d'accés públic Internet en diferents centres bibliotecaris
- Seguiment de l'execució del projecte del nou cablatge de l'Edifici del Rellotge; s'han conclòs els treballs de les plantes 4, 3, 2 i 1
- Cablatge de les noves dependències de la Delegació de Madrid i la Fundació Democràcia i Govern Local.
- Cablatge d'oficines a la Torre Marimon
- Seguiment del projecte de cablatge de les dependències de Sant Pere més baix
- Seguiment execució projecte nova seu de Lactància
- Cablatge del Museu Paleontològic de Sabadell

També s'ha començat un estudi en vistes a renovar el cablatge de la xarxa local de Can Serra que compta amb més de 16 anys d'antiguitat.

Suport a les tasques de reubicació i trasllat

Es continua donant suport a les tasques inherents al trasllat físic de persones i unitats orgàniques entre edificis i entre plantes d'un mateix edificis. En aquest sentit, es fan les actuacions de posta a punt de la infraestructura bàsica - instal·lació de nou cablatge o remodelació del cablatge existent, ampliacions i canvis en els diferents mòduls de central telefònica del sistema Ibercom corporatiu, instal·lació d'equipament de comunicacions -; i es coordina i col·labora amb les tasques del trasllat - connexió de PC i impressores a la nova ubicació, assignació de posicions de xarxa, assignació de línies de telèfon, moviment de dades entre servidors, assignació de noves cues d'impressió.

Durant l'any 2002 s'ha col·laborat, entre altres, als trasllats de:

- Trasllat del servei de Contractació i Inventari a Balmes
- Trasllat de les oficines de la Delegació de Madrid
- Reubicació de diferents unitats en espais de Minerva
- Reubicació de diferents unitats en espais de Can Serra
- Trasllat de la Direcció de Relacions Laborals de Diagonal a Minerva
- Trasllat del Cemical a Riera de Sant Miquel
- Trasllat de l'oficina de Prevenció d'Incendis a Can Serra
- Trasllat de l'oficina de Comunicació a Diagonal

XARXA INTERNA CORPORATIVA. MAQUINARI: MANTENIMENT I EXPLOTACIÓ

A la demanda ordinària d'equipament informàtic, ordinadors personals, ordinadors portàtils, impressores de xarxa, impressores a color i impressores personals, s'afegeix la necessitat de renovar gran part del parc de microordinadors, a causa dels requeriments creixents de les noves aplicacions d'ofimàtica a l'entorn corporatiu.

Les dades pel que fa a la Corporació han estat les següents:

	Altes	Baixes
Impressores	70	51
PC	460	372

En col·laboració amb l'Àrea d'Educació de la Corporació, i com a conseqüència de les seves necessitats, s'ha procedit a dotar d'elements informàtics – PC, servidors i impressores- les escoles que hi depenen.

Paral·lelament a la instal·lació d'equips, i com a conseqüència directa, s'ha de destacar el manteniment de l'equipament en servei que, òbviament, manté una relació de creixement directament proporcional al nombre de noves instal·lacions. Per avaluar-ne la magnitud, les dades d'incidències de servei durant l'any 2002 han estat:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Control horari	11
Equipament de dades	878
Equipament de veu	991
Equips terminals (PC, impressores, i altres)	1.710
Ordinadors centrals i servidors	266

Aquestes dades fan referència a l'aspecte de manteniment correctiu (resolució d'avaries) i, paral·lelament es desenvolupen treballs per al manteniment preventiu (actuacions programades destinades a la prevenció d'avaries).

Durant l'any 2002, el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions mantenia en explotació més d'un centenar de màquines amb vuit sistemes operatius diferents: AOS/VS, MPE iX, DG-UX, Novell, Windows NT, Windows 2000, HP/UX, i Linux així com quatre màquines amb l'entorn operatiu de *SAP R/3*. La varietat de sistemes operatius, el creixent del nombre d'usuaris i el volum d'informació contingut a les màquines fa incrementar contínuament el nombre d'incidències d'operatòria que s'han d'atendre i el temps necessari per fer les còpies de seguretat. De la impossibilitat d'atendre aquestes actuacions en la, cada cop més estreta, finestra d'hores de no servei, va sorgir la necessitat d'implantar un tercer torn d'explotació que realitza les seves tasques en horari nocturn.

L'horari de servei als usuaris dels diferents ordinadors de la xarxa corporativa és de 8 del matí a 21:30 de la nit, i s'aprofiten horaris de fora de servei i caps de setmana per a feines de millora i manteniment i tasques d'explotacions en batch.

D'altra banda, cada cop són més els ordinadors que estan implicats en un servei accessible des de l'exterior, de forma indirecta o directa, i que per tant mantenen pràcticament un servei de 24 hores, 7 dies a la setmana. En aquest cas es troben: el servidor de base de dades Oracle, el servidor del catàleg bibliogràfic, el servidor web corporatiu, el servidor web municipal, el servidor web de biblioteques que actuen de pont per accedir al catàleg, el front-end de correu electrònic i el sistema antivíric associat, servidor de correu electrònic municipal, servidors d'aplicacions municipals i els tallafocs que controlen els accessos des d'Internet.

XARXA ESTESA ALS MUNICIPIS

D'entre les tasques que s'han dut a terme en l'àmbit de sistemes i comunicacions, caldria destacar pel seu caràcter estratègic les actuacions relacionades amb el suport a l'explotació de la xarxa telemàtica provincial. La xarxa telemàtica provincial ofereix als ajuntaments, 7 dies a la setmana per 24 hores al dia, un molt ampli ventall de serveis d'informació, que van des de l'accés a dades i aplicacions de gestió municipal, com ara el Padró Municipal d'Habitants, la Comptabilitat o més recentment la Nòmina, fins l'hostatge del seu servidor web i l'accés al correu o a Internet. Els serveis de la xarxa telemàtica provincial se sustenten en la xarxa estesa als municipis, que és la xarxa de transport que assegura la comunicació directa entre els ajuntaments i la Corporació a través de línies digitals de 64 Kbps; en l'actualitat línies XDSI contractades a Telefónica SAU mitjançant concurs públic.

Durant 2002, la xarxa estesa als municipis ha arribat a integrar 273 ajuntaments, 63 d'ells amb servidor de correu propi, també s'ha millorat la velocitat de connexió, fins a 128 Kbps en 9 ajuntaments. A més, s'ha arribat a hostatjar més de 180 servidors web dels ajuntaments.

El nucli de la xarxa estesa als municipis es localitza a la seu corporativa de Can Serra, on es disposa dels elements de connexió amb Internet i Infovia Plus, dels elements i l'equipament de comunicació adient per assegurar la connexió i configurar la pròpia xarxa i de disset servidors que proporcionen els diferents serveis que donen valor a la xarxa. Així es troben, un servidor d'informació web corporatiu, un servidor d'aplicacions municipals, un servidor de correu POP3, un servidor d'accés a través de la xarxa Infovia Plus, dos servidors de seguretat (tallafocs) per protegir els accessos entre xarxes, un front-end de correu electrònic amb Internet, un servidor d'enllaç de correu municipal; un servidor web dedicat als ajuntaments i vuit servidors WTS per donar suport al projecte de comptabilitat municipal i la nova aplicació de nòmina.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Projecte de connexió directa dels ajuntaments
Durant l'any passat la xarxa estesa municipal ha arribat a 273 nodes, és a dir ajuntaments que tenen connexió directa via XDSI amb el nucli de la xarxa on resideixen els ordinadors que proporcionen els serveis a la xarxa. D'aquests, 62 disposen d'un servidor propi de correu que a més fa d'enllaç amb la xarxa.

Materialitzar la connexió dels ajuntaments a la xarxa estesa als municipis que sustenta els serveis de la xarxa telemàtica provincial ha comportat les accions següents:

- Implantació dels equips de comunicacions i, en el seu cas, dels servidors de correu. Actuacions realitzades per T-SYSTEM
- Integració dels servidors de correu municipal en la estructura de correu de la Diputació
- Gestió de noms de domini als ajuntaments dins de la xarxa estesa que tenen domini propi.
- Gestió, monitorització, resolució d'incidències i suport a l'explotació dels servidors de correu que formen part de la xarxa estesa municipal, proporcionat per l'empresa T-SYSTEM.
- Gestió, monitorització i manteniment de les línies i de l'equipament de la xarxa, tasques realitzades per T-SYSTEM.

Les tasques i actuacions realitzades per T-SYSTEM segueixen els requeriments del contracte que va entrar en vigor a partir de l'adjudicació del concurs públic pel manteniment integral de la Xarxa Estesa Municipal.

INFORMATITZACIÓ XARXA DE BIBLIOTEQUES

El projecte d'informatització de les biblioteques públiques a les quals la Diputació de Barcelona dóna suport comença l'any 1989, quan s'inaugura la primera biblioteca amb la gestió bibliogràfica assistida per ordinador; des de llavors s'han integrat a la xarxa informàtica de biblioteques 156 centres, amb un total de 1.926 PC instal·lats. Els serveis informàtics prestats van des de la gestió informatitzada del catàleg bibliogràfic a una àmplia varietat de serveis addicionals: ofimàtica, correu electrònic, fins a l'accés a Internet i a llibreries de CD-ROM. També l'usuari de la biblioteca es beneficia de la informatització d'aquesta, amb serveis com ara la consulta simple i guiada al catàleg, l'accés a la llibreria de CD-ROM i l'accés gratuït a Internet.

El darrer any s'han incorporat a la xarxa un nou bibliobus, Montnegre, i cinc centres de nova inauguració, Vapor Badia de Sabadell, Vallvidrera de Barcelona, Vila de Gràcia de Barcelona, Llefià de Badalona, Santa Coloma de Cervelló. A més, s'ha donat suport a la integració de biblioteques procedents del servei de lectura pública de la Generalitat, adequant les instal·lacions dels centres de Sant Cugat del Vallès i Vilanova i la Geltrú i fent la instal·lació provisional i la incorporació de dades de les biblioteques de Castellar del Vallès i Can Sumarro de l'Hospitalet de Llobregat. D'altra banda, s'han portat a terme actuacions derivades del trasllat de dependències dels centres: Josep Janés a l'Hospitalet, biblioteca de Vilanova del Camí, la biblioteca de Taradell i l'antiga biblioteca Ignasi Iglesias de Barcelona que s'integra en les instal·lacions de Can Fabra. A més, s'ha fet una instal·lació provisional per acollir les tasques derivades del tancament per reformes de la biblioteca Francesca Bonnemaison.

Per poder donar suport al constant creixement d'usuaris l'aplicació de gestió del fons de biblioteques VTLS, en l'actualitat més de 1.200 sessions d'usuari concurrents, s'ha augmentat un cop més la capacitat de memòria i de disc de l'ordinador central - Espriu -, on resideixen les dades i el programari de gestió bibliogràfica. A més, seguint la política d'actualitzacions periòdiques del programari de base que marca el fabricant durant l'any 2002, s'ha efectuat el canvi de la revisió del sistema operatiu de l'ordinador i de l'aplicació de gestió bibliogràfica VTLS.

Paral·lelament, es continua donant suport a la presència de la xarxa de biblioteques a Internet, des d'on es pot consultar el catàleg del fons bibliogràfic i, fins i tot, fer la reserva del material d'interès que es vulgui demanar en préstec; a més, els usuaris més joves disposen d'una web dedicada als infants, Chilias, per fomentar la participació en la vida ciutadana, l'accés al coneixement i els hàbits de lectura.

D'altra banda, durant 2002 es comença a analitzar i a conèixer el funcionamnet d'una nova aplicació de gestió bibliogràfica VTLS, VIRTUA. A diferència de l'aplicació VTLS clàssica que se sustenta en un sistema operatiu propietari de HP (MPE-XL), VIRTUA s'executa sobre l'entorn operatiu obert UNIX i fa servir Oracle, com a base de dades. A tal efecte, l'any 2001 es va implantar un nou ordinador –Desclot-, model HP 9000R, amb el sistema operatiu Unix, HP/UX. En aquest entorn resideix, com a experiència pilot, la base de dades del Fons d'Història Local i es suporta l'aplicació de gestió de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

les adquisicions del fons del catàleg de les biblioteques de la Diputació, una mancança històrica del programa VTLS clàssic.

A partir de l'evolució tecnològica i dels nous requeriments dels usuaris, professionals bibliotecaris i públic, durant l'any 2002 es fa una reflexió conjunta amb el Servei de Biblioteques de quins han de ser els serveis a proveir. D'aquí s'arriba una nova definició de model de servei, partint del requeriment de millora de l'oferta existent i de la necessitat de reduir els costos de comunicacions. Fruit d'aquest replantejament és un nou model de biblioteca que es comença a implantar durant l'any passat.

Nou model de servei

Fins aleshores, a excepció dels serveis d'ofimàtica que s'ofereixen en la pròpia biblioteca, el model de servei de la xarxa de biblioteques corresponia a una arquitectura centralitzada. Cada biblioteca es connecta al node central de la xarxa, ubicat a l'Edifici del Rellotge, mitjançant línies de transmissió de dades contractades a Telefónica, SAU, allà es troba l'equipament i sistemes de comunicació que configuren el nucli de la xarxa i la connexió amb Internet, l'ordinador central Espriu -on resideix l'aplicació i les dades de gestió bibliotecària- i la resta d'ordinadors que proporcionen els serveis centralitzats de la xarxa.

El nou model de biblioteques es basa en dos tipus de serveis: serveis centralitzats i serveis distribuïts. A cada biblioteca existeix una xarxa local on es connecten els microordinadors que permeten accedir a ambdós tipus de serveis. Serveis centralitzats, bàsicament serien els serveis de gestió bibliogràfica adreçats als professionals i l'accés públic al catàleg. Es defineix una nova interfície web d'accés públic al catàleg idèntic al disponible des d'Internet, amb possibilitat d'accedir a la consulta de referències externes accessibles a través d'Internet (terminals d'OPAC enriquits). Serveis distribuïts, a més dels serveis d'ofimàtica, es dóna l'accés públic a Internet per connexió directa de la pròpia biblioteca amb una línia ADSL. Aquest model descongestiona la línia de connexió amb l'Edifici del Rellotge i permet substituir aquesta per una línia de menor cost econòmic. A més, els nous PC d'accés públic a Internet ja s'instal.len amb el sistema operatiu Windows XP, essent els primers PC de la xarxa que han incorporat el nou entorn operatiu. A més, s'estudia la possibilitat d'accedir des dels PC de treball a recursos municipals en la xarxa de l'ajuntament. El nou model de servei es va implantar, com a experiència pilot, a la Biblioteca Vila de Gràcia i, un cop valorats els resultats, s'ha estès a 4 biblioteques més.

Estructura de la xarxa informàtica de biblioteques

Les dades fonamentals de l'estructura de la xarxa de biblioteques informatitzades són:

Biblioteques informatitzades	147
Bibliobusos informatitzats	9
Instal.lacions provisionals	3
Biblioteques model 2002	5
Ordinadors personals totals	1.926
Impressores làser per ofimàtica	133
Impressores d'injecció tinta	160
Impressores de teixells	32
Centres amb accés públic a Internet	155
PC amb accés Internet públic	595
Ordinadors servidors en explotació	18

Per proporcionar els serveis centralitzats a l'edifici del Rellotge hi ha, a més de l'ordinador de gestió bibliogràfica, Espriu, 15 servidors més: 1 servidor de correu electrònic, 3 servidors d'accés a Internet per al públic de les biblioteques, 6 servidors d'accés a la llibreria de CD-ROM, 1 servidor web Chilias, 1 servidor de validació d'usuaris, 1 ordinador que dóna suport a l'aplicació VIRTUA, 2 servidors de pont entre Internet i l'Espriu, per accedir al catàleg via web i 2 ordinadors que formen el sistema redundant tallafocs per protegir la xarxa d'accessos des d'Internet.

Dins de la mateixa estructura de xarxa, es dóna suport informatitzat a les biblioteques de l'Institut del Teatre, els catàlegs del Fons d'Història Local i del Centre d'Estudis i recursos Culturals (CERC).

Gestió d'avaries i incidències

Tota aquesta estructura genera una important tasca de gestió d'avaries i incidències, que es poden agrupar en:

- Incidències centrals, és a dir les que tenen relació amb el manteniment de la base de dades, els programes locals, els problemes del software de VTLS i en general les que tenen relació amb el programari i maquinari central. Durant l'any 2002, s'han gestionat i resolt 558 incidències d'aquest tipus.
- Incidències a les biblioteques, que fan referència a les línies de comunicació i a l'equipament instal·lat a les biblioteques. S'han gestionat directament un total de 1.179 avaries d'aquest tipus

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Per donar suport a la resolució d'aquestes incidències existeixen dos contractes adjudicats mitjançant concurs públic per a la provisió del servei d'assistència tècnica de l'equipament central i perifèric, a més del servei de manteniment existent per a les línies contractades a Telefònica.

Les actuacions realitzades van des de la recepció dels avisos d'avaries, el diagnòstic previ, la gestió i seguiment de les incidències fins el seu tancament; així com les tasques necessàries per la seva resolució, en els casos que estan exclosos del contracte de manteniment o que per la seva complexitat afectin diferents sistemes. No es comptabilitza cap actuació relacionada amb la instal·lació de biblioteques noves o l'ampliació d'equipament. Durant l'any 2002, s'ha treballat en l'elaboració dels plecs de prescripcions i s'ha publicat un nou concurs de manteniment integral que comprengui tots aquests aspectes no coberts pel contracte d'assistència tècnica de l'equipament perifèric vigent, com ara la recepció d'incidències, la monitorització de les línies i els serveis, i la visita a les biblioteques per millorar el suport preventiu.

Gestió d'usuaris

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat a l'aplicació de gestió bibliogràfica VTLS clàssica, a l'aplicació VIRTUA, i als serveis de xarxa, correu electrònic, accés a Internet i accés a la llibrera de CD-ROM. Les dades referents a la gestió d'usuaris –altes, baixes i modificacions- són:

A/B/M Usuaris VTLS clàssic	524
A/B/M Usuaris serveis de xarxa	74
A/B/M Usuaris VIRTUA	0
A/B/M Usuaris Chilias	172
A/B/M Biblioteques	217

Renovació i ampliació d'equipament i millores a les biblioteques informatitzades

Un altre vessant del projecte d'informatització de biblioteques és la renovació dels equips més antics i l'ampliació d'equipament i de serveis en els centres bibliotecaris ja informatitzats. Durant l'any 2002, s'han fet 115 substitucions d'equips i 188 modificacions o ampliacions de maquinari i programari; aquestes actuacions s'han fet en 75 centres

Formació a personal bibliotecari dels centres que ofereixen accés públic a Internet

S'han portat a terme 7 cursos de formació destinada al personal de les biblioteques, amb l'objectiu d'abordar una visió de conjunt de l'arquitectura de comunicacions, els equips i programari emprats i coneixements pràctics del programari instal·lat als PC: Winzip, Internet Explorer, Acrobat Reader, etcètera. A tal efecte, es disposa d'un aula de formació a l'Edifici de la Central Tècnica de biblioteques amb capacitat per a 8 usuaris i amb equipament terminal i de comunicacions anàleg al d'una biblioteca.

FORMACIÓ I ATENCIÓ A L'USUARI

Formació

La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevar el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

- Formació d'usuaris
- Formació d'aplicacions
- Formació d'eines administratives
- Formació d'eines tècniques
- Formació de personal informàtic
- Formació de personal adscrit a altres serveis de la Corporació
- Formació de personal propi del servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Formació d'usuaris

La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat de Formació del Servei de Planificació de Recursos Humans. La tasca del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com ho són els productes que inclou Microsoft Office Professional, Microsoft Project, DreamWeaver i els productes per a dibuix tècnic i cartogràfic: Freehand, Paint Shop Pro, MapInfo, AutoCAD i Microstation.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Formació de personal informàtic

Enguany l'activitat en formació de tècnics d'informàtica ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àmbit	Nombre cursos
Equipament	2
Microinformàtica i xarxes de PC	2
Protecció de dades	3
Seguretat	1
Desenvolupament d'aplicacions	2
Suport a usuaris	1
Genèric de gestió	2

Atenció a l'usuari

Atès el nivell de descentralització de la informàtica i d'autonomia dels usuaris a la Corporació, aquesta tasca és bàsica en quant dóna a l'usuari el suport precís de forma immediata. En aquesta línia el Departament de Suport d'Ofimàtica ha atès:

Trucades al 22007	17.565
Incidències i peticions fetes per correu electrònic	3.830
Incidències de servei (avaries) tramitades	1.904

Gestió d'usuaris

L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat a les xarxes informàtiques i de telecomunicacions gestionades per aquesta Corporació. Les xifres que donen una idea més aproximada del que representa globalment aquesta activitat són les de la gestió de bústies de correu electrònic, ja que la majoria dels usuaris en tenen una. Aquestes es compendien a la taula següent:

Bústies de correu gestionades	Nombre
Externes (xarxa telemàtica: ajuntaments, punts d'informació juvenils, parcs naturals i altres)	3.181
Internes, tipus personal	2.271
Internes, tipus departamental	364
Biblioteques	798
Total	**6.614**

També destaca el nombre d'usuaris incorporats a Internet:

Usuaris amb accés a Internet	
Interns de la Corporació	1.292

Per acabar, a final d'any les autoritzacions d'accés dels usuaris interns en els diferents entorns operatius eren:

Usuaris interns per entorn operatiu	Nombre
AOS	2.101
Netware	1.833
Windows NT	2.060
Oracle	2.171
Exchange	1.994
SAP	506

En resum, la Diputació de Barcelona dóna servei a 2.101 usuaris a la xarxa corporativa, 1.373 de la Xarxa de Biblioteques i 6.734 de la Xarxa Telemàtica Provincial, és a dir, més de 10.000 usuaris en total.

ASSESSORAMENT ALS ORGANISMES AUTÒNOMS

La tasca d'assessorament i de suport tècnic als organismes autònoms en matèria d'informàtica i comunicació que el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té assignada s'ha continuat aquest any, tant en la vessant d'ajudar a determinar les necessitats de hardware i software, com en la de suport en la tramitació de les adquisicions.

Enguany les accions d'assessorament i suport tècnic als organismes autònoms han estat les següents:

- Institut d'Edicions
- Assessorament, suport tècnic en l'explotació del sistema per al magatzematge, consulta i distribució del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en format electrònic.
- Provisió de serveis de telefonia, correu electrònic i accés a Internet.
- Assessorament en el projecte de nou butlletí electrònic
- Institut del Teatre
- Provisió de serveis d'accés a Internet per correu i navegació.
- Integració dels servidor de correu en el sistema de correu corporatiu.
- Assessorament i suport a l'explotació de la gestió bibliogràfica de les biblioteques de l'Institut.
- Assessorament en matèria de comunicacions.
- Organisme Autònom Flor de Maig
- Provisió de serveis de telefonia i accés a Internet, navegació i correu.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Integració del seu servidor de correu en el sistema de correu corporatiu.
- Suport a la migració a Windows 2000
- Agència Ecològica Urbana
- Provisió de serveis de comunicació de veu i accés a Internet, emmagatzemament de fitxers i correu electrònic als nostres servidors.
- Organisme de Gestió Tributària
- Provisió del servei de comunicació de veu.
- Integració amb el sistema de correu corporatiu.
- Accés de correu a Internet
- CCCB
- Connexió a la xarxa corporativa de la Diputació de Barcelona
- Accés a SICAL-WIN

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

La unitat administrativa del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té al seu càrrec, entre altres tasques, la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en els corresponents al Servei de Biblioteques (per un import de 4.319.883 EUR); al d'Ensenyament (amb un total de 278.839 EUR) i el Recinte Torribera (263.748 EUR).

La gestió econòmica pròpia del Servei es divideix en dos programes: gestió de recursos corporatius interns (5.640.975 EUR), i tecnologies de la informació en l'àmbit municipal (3.419.555 EUR). Tot això suposa una gestió de més de 70 partides pressupostàries (exceptuant les de romanents), entre el capítol II i el capítol VI, corresponents a l'any 2002.

En relació amb el capítol d'inversions els expedients d'adquisicions de l'any 2002 tramitats pel Servei han estat els següents:

Concursos públics	1
Contractes menors	53
Procediments negociats sense publicitat	4
Adquisicions per catàleg	21

Els expedients referents al Capítol II han estat:

Concursos públics	1
Contractes menors	21
Procediments negociats sense publicitat	3

Mitjans

Personal

Les places de què disposa actualment el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions són les següents:

De direcció
1 cap de servei
3 caps de secció
15 caps d'unitat
1 cap departament
Sumen: 20 places

Sense funcions de comandament
12 TG02
16 TG01
44 AT02
1 AS02
2 ATO9
3 AG01
Sumen: 79 places

Total Servei: 99 places

Línies de comunicació de dades

Per configurar les diferents xarxes de comunicació de la Diputació de Barcelona, el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té contractades les següents línies de dades a Telefónica de España.

Xarxa corporativa

Línies punt a punt, entre el node central de Can Serra i diferents seus corporatives:

Can Serra/ Londres	2 Mbps
Can Serra/ Minerva	1000 Mbps
Can Serra/ E. del Rellotge	1000 Mbps
Can Serra/ Pati Maning	512 Kbps
Can Serra/ Recinte Torribera	512Kbps
Maternitat(OALGT)/ Can Serra	2 Mbps
Recinte Torribera/Centre Martí Julià	512Kbps
Can Serra/ Minerva II (Av. Diagonal 468)	512 Kbps
Can Serra/ Mundet	2 Mbps
Can Serra/ Mallorca	512 Kbps
Can Serra/ Balmes	2 Mbps
Can Serra/ Arxiu Històric	512 Kbps
Can Serra/ Pla d'Igualtat	2Mbps

Línies punt a punt, entre el node central de Can Serra i diferents organismes autònoms:

ORGT/Can Serra	2 Mbps
Institut del Teatre/Can Serra	512 Kbps
Patronat Flor de Maig/Can Serra	512 Kbps
CCCB/Can Serra	512 Kbps

Línies bàsiques XDSI (BRI de 64 Kbps) entre el node central de Can Serra i diferents seus corporatives:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Can Serra (Riera San Miguel/Parc Mòbil)
- Riera St. Miquel
- Parc Mòbil (Almogàvers 177)

Línies XDSI entre el node central de Can Serra i diferents seus corporatives i organismes autònoms.
- Node de Can Serra.
- 1 circuits PRI amb 30 canals de 64 Kbps cadascun.
- Nodes perifèrics.
- Palau Guell. Circuit BRI de 64 Kbps
- Delegació de Madrid. Circuit BRI de 64 Kbps
- PN Montnegre- Corredor. Circuit BRI de 64 Kbps
- Torre Marimón. Circuit BRI de 64 Kbps

En el cas dels organismes autònoms el servei d'Informàtica i Telecomunicacions gestiona les línies, però la contractació la fa l'organisme.

Línia frame-relay de 2 Mbps (CIR 2 Mbps) per connexió a Internet de la xarxa corporativa:

Xarxa estesa als municipis
Línies XDSI entre el node de Can Serra i els ajuntaments connectats a la xarxa
Estesa als municipis:
- Node de Can Serra
- 11 circuits PRI amb 30 canals de 64 Kbps cadascun.
- Nodes perifèrics.
- Circuits BRI de 64 Kbps a 264 ajuntaments
- Circuits BRI de 128 Kbps a 9 ajuntaments

Línia frame-relay de 2 Mbps per connexió a Internet i Infovia Plus a Can Serra

Xarxa de biblioteques
Línies frame-relay entre el node de l'Edifici del Rellotge i diferents biblioteques informatitzades
- Node de l'Edifici Rellotge:
- 3 circuits de 2 Mbps
- Nodes perifèrics:
- 5 línies de 64/ 64 Kbps
- 94 línies de 128/ 64 Kbps
- 2 línies de 256/ 128 Kbps

Línies XDSI entre el node de l'Edifici del Rellotge i diferents biblioteques i parades de 2 bibliobussos
- Node de l'Edifci Rellotge: 4 circuits PRI de 2 Mbps
- Nodes perifèrics : 50 línies BRI de 64 Kbps
- Nodes perifèrics bibliobus: 23 línies BRI de 64 Kbps

(També s'inclou la connexió al Consorci bibliotecari de BCN)

Línies d'accés a Internet:
- 1 Línia frame –relay de 2 Mbps a l'Edifici del Rellotge
- 5 Línies ADSL de 2 Mbps a diferents biblioteques

Parc d'ordinadors
Es ressenya a continuació el parc d'ordinadors que ha estat en explotació durant l'any 2002, incloent-hi els servidors de correu i ofimàtica interns, els servidors de correu dels ajuntaments. No s'inclouen els vint servidors instal·lats dins del projecte pilot d'implantació Windows 2000.

Xarxa interna corporativa

Funció	Nombre
Servidors d'arxius i impressores:	
Novell	11
NT	8
W2000	1
Servidor gestió Antivírics	1
Servidors de correu corporació	9
Servidor LIMS laboratori Medi Àmbient	1
Servidors gestió modular hospitalària Torribera i Martí Julià	2
Servidor web Intradiba	1
Servidor SAP-R3 d'explotació, base de dades RRHH	1
Servidor SAP-R3 d'explotació, aplicació RRHH	1
Servidor SAP-R3 de test, aplicació RRHH	1
Servidor SAP-R3 de desenvolupament, aplicació RRHH	1
Servidor de Control Horari	1
Servidor DG d'aplicacions comptabilitat, registre i altres	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Funció	Nombre
Servidor de desenvolupament entorn DG	1
Servidor d'explotació BBDD corporativa Oracle	1
Servidor desenvolupament BBDD corporativa Oracle	1
Servidor seguretat accés XIC a Internet/ Tallafocs	2
Servidors auxiliars xarxa	1
Servidor control d'usuaris	2
Servidor desenvolupament aplicacions web	1
Servidors d'accés a Internet / Proxy	2
Servidor control d'usuaris	2
Sistema magatzemament massiu	1
Servidor de còpies de seguretat	1
Total	55

Xarxa Estesa als municipis i Internet

Funció	Nombre
Servidors de correu als ajuntaments	63
Servidor de correu POP3	1
Servidor d'accés de correu a Internet / Relay	2
Servidor de connectors de correu municipal	1
Servidor d'antivirus de correu	2
Servidor web hosting ajuntaments	1
Servidor web d'aplicacions de gestió municipal	1
Servidor de llistes de distribució	1
Granja de servidors d'aplicacions WTS	
Aplicació de Comptabilitat i nòmina municipal	8
Aplicació Comptabilitat organismes	
Servidor seguretat accés XEM a Internet/ Tallafocs	2
Servidor RADIUS d'accés de d'Infovia Plus	1
Servidor de noms de domini extern/ DNS	1
Servidor desenvolupament d'aplicacions web municipals	1
Servidor web corporatiu	1
Servidors d'accés a Internet / Proxy	2
Servidor control d'usuaris	1
Total	89

Xarxa de Biblioteques

Funció	Nombre
Ordinador catàleg informatitzat biblioteques VTLS	1
Servidor de correu	1
Servidors d'accés públic a Internet	3
Servidor pont accés d'Internet a catàleg VTLS	2
Servidor web Chilias	1
Servidor gestió bibliogràfica VIRTUA	1
Granja de servidors d'accés CD-ROM	6
Servidor seguretat accés XEM a Internet/ Tallafocs	2
Servidor control d'usuaris	1
Total	18

L'equipament perifèric instal·lat a la xarxa corporativa es desglossa així:

	1998	1999	2000	2001	2002
Impressores producció	4	4	0	2	2
Impressores làser	156	160	190	171	190
Microordinadors	1792	2084	2180	2224	2312

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Per permetre la connexió integrada de tots els recursos, el Servei gestiona les línies de transmissió de dades contractades a Telefònica ja ressenyades, mòdems, amplificadors de senyal, commutadors, transductors, concentradors, routers, i altre equipament de comunicació.

No s'han inclòs a la relació anterior els perifèrics connectats directament als ordinadors, com són les cintes, discos i d'altres.

Dades econòmiques

El pressupost del Servei s'ha executat al 78 %:

Programa	Capítol	%
Gestió dels recursos corporatius interns	VI	72
Tecnologies de la informació a l'àmbit municipal	VI	96

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTRACTACIÓ I INVENTARI

Antecedents

Depenent de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes, el Servei de Contractació i Inventari es crea per acord plenari de data 22 de juny de 2000 amb efectes 1 de juliol del mateix any.

Definició i objectius

El Servei de Contractació i Inventari, dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels següents àmbits competencials i línies d'actuació:

- Manteniment de l'inventari consolidat dels béns, drets i obligacions de la corporació des dels àmbits econòmic, jurídic i tècnic.
- Seguiment, actualització i millora de les pòlisses corporatives.
- Assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari i assegurances.
- Seguiment, actualització i millora dels subministraments continus de la corporació.
- Gestió de la contractació administrativa de gran part de la corporació (llevat de els Meses de contractació de les Àrees de Vies Locals i Espais Naturals).
- Assessorament i assistència jurídica en la relació amb les activitats vinculades a la contractació pública en general, pel que fa a la Diputació de Barcelona i als seus organismes autònoms i consorcis participats.
- Gestió del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona i que es fa extensiu a altres ens locals adherits.
- Assessorament en matèria de gestió contractual als ens locals.
- Gestió del patrimoni realitzable.

Organització i estructura

El Servei de Contractació i Inventari es crea amb la següent estructura orgànica:

- Servei de Contractació i Inventari
- Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
- Unitat d'Inventari
- Unitat d'Assegurances
- Unitat de Companyies
- Secció de Contractació
- Unitat de Contractació General
- Unitat de Seguiment de Contractes
- Unitat de Suport a la Contractació
- Unitat de Registre de Licitadors
- Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
- Unitat Tècnica
- Unitat d'Administració de Finques

Mitjans

Recursos humans

al Servei estan adscrits 43 destins, distribuïts orgànicament de la manera que es detalla tot seguit:

Servei de Contractació i Inventari
1 cap de servei
1 secretària de directiu
1 tècnic assessor en contractació

Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
1 cap de secció
1 tècnic superior en patrimoni
1 tècnic superior en dret
1 tècnic superior d'economia
1 tècnic mitjà en gestió

Unitat d'Inventari
1 cap d'unitat
2 suports administratius

Unitat d'Assegurances
1 cap d'unitat
1 tècnic mitjà en gestió
1 tècnic auxiliar en gestió

Unitat de Companyies
1 cap d'unitat
3 suports administratius

Secció de Contractació
1 cap secció
2 tècnics superiors en dret

Unitat de Contractació General
1 cap d'unitat
1 administratiu
1 tècnic auxiliar en gestió
2 suports administratius

Unitat de Seguiment de Contractes
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar en gestió
2 suports administratius

Unitat de Suport a la Contractació
1 cap d'unitat
3 suports administratius

Unitat de Registre de Licitadors
1 cap d'unitat
2 suports administratius

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
1 cap de secció
1 suport administratiu

Unitat Tècnica
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar arquitectura/enginyeria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat d'Administració de Finques
1 cap d'unitat
1 suport administratiu

Econòmics
Al llarg de l'any 2002 el pressupost gestionat corresponent al Servei, ha estat distribuït en els programes pressupostaris i consignacions que tot seguit es detallen:

Programa pressupostari	Import
Contractació	876.877,61
Gestió de subministraments i continus	1.223.450,67
Gestió d'inventaris i assegurances	1.547.072,28
Conservació i gestió de béns patrimonials i finques externes	1.796.824,65
Escola universitària d'enginyeria	22.535,00
Totals	5.466.760,21

Mentre que les consignacions gestionades per a despeses dels consums dels subministraments continus (llum, aigua, gas i telefonia fixa i mòbil) dels diferents serveis de la corporació ha estat de 3.087.480 EUR.

Equipament
La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei, són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

SECCIÓ DE GESTIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS

La Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, està estructurada amb els continguts, àmbits competencials i línies d'actuació següents:

- Manteniment del padró d'informació de l'inventari general consolidat de béns, drets i obligacions de la corporació.
- Gestió de riscos de les àrees patrimonials, flota de vehicles, responsabilitat civil i personals, així com, l'actualització, seguiment i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Gestió d'impostos i tributs associats al patrimoni de la corporació.
- Seguiment i consolidació del model de gestió de l'inventari; en els àmbits tecnològic, metodològic, jurídic, econòmic, administratiu i procedimental.
- Elaboració, assessorament i tramitació dels expedients associats al patrimoni de la corporació.
- Establiment, en el seu cas, de l'ampliació dels programes d'assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari i assegurances.
- Gestió i optimització dels subministraments continus corporatius, (aigua, gas, electricitat, telefonia fixa i mòbil, premsa, revistes, llibres i altres publicacions).

Aquesta secció, durant l'any 2002, ha centrat les seves tasques bàsicament en les següents accions i entorns:

Àmbit intern
Pel que fa al model de gestió integral i descentralitzada del patrimoni i dins la gestió patrimonial considerada com un sistema crític dins d'una organització amb les característiques de la Diputació de Barcelona, no s'ha pretès únicament canviar l'aplicació informàtica, sinó aprofitar l'esmentat canvi per a sistematitzar el procediment de gestió patrimonial, el control de l'inventari i la seva connexió amb la comptabilitat patrimonial. Tot això tenint en compte la situació actual i el disseny de l'estructura necessària que garanteixi l'èxit del model.

Els requeriments específics plantejats per la Diputació de Barcelona han estat els següents:

- El model de gestió ha de facilitar la gestió integral i descentralitzada del patrimoni reflectint les circumstàncies físiques, jurídiques, econòmiques i comptables dels béns que conformen el patrimoni de la Diputació, així com el dels ens instrumentals que en depenen.
- A la vegada, ha de mantenir l'inventari de béns, drets i obligacions pròpies de la Diputació com l'expressió en qualsevol moment de la seva realitat patrimonial, així com els inventaris de béns, drets i obligacions que pertanyen als seus ens instrumentals amb la finalitat de poder portar a terme l'inventari consolidat.
- Els procediments de gestió patrimonial han de proporcionar les dades precises per a cadascuna de les operacions sobre el patrimoni existent a la Diputació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- El model de gestió del patrimoni defineix l'abast de l'inventari i el seu seguiment unitari per a cada tipus d'actiu, d'acord amb els requeriments de gestió i del marc legal aplicable a la Diputació de Barcelona.
- El model de gestió defineix i normalitza les tasques, i regula la participació de les unitats orgàniques involucrades en la gestió del patrimoni.

Per tal d'assolir els requeriments específics indicats anteriorment, s'han desenvolupat un conjunt de diferents entorns, que han fet possible el resultat final. Sota aquestes premisses s'ha aprofundit metodològicament en els següents aspectes:

- Disseny d'un model de gestió patrimonial, que permeti mitjançant l'aplicació d'uns criteris i procediments de gestió, realitzar un control del patrimoni de l'entitat, a fi d'aconseguir una imatge fidel de la realitat patrimonial de la Diputació de Barcelona, així com una correlació amb el sistema d'informació comptable i la resta de sistemes auxiliars dels serveis gestors.
- Definició d'una estructura organitzativa i els recursos tècnics i humans que es considerin necessaris per dur a bon terme la gestió patrimonial de la Diputació de Barcelona.
- Durant l'any 2002 s'han posat en funcionament els procediments definits en la configuració del model.

Altres accions a nivell intern

- Consolidació del GP Gestió patrimonial, software de desenvolupament intern, d'ajuda al seguiment dels expedients que es treballen a la secció, està en fase d'explotació i per a l'any proper està previst la seva aplicació a plena utilització.
- Redefinició dels processos administratius de la secció, dotant-los d'operativitat per fer front a l'activitat pròpia de la secció amb el màxim d'eficàcia i eficiència, optimitzant els recursos disponibles.

Àmbit extern

- Desenvolupament dels eixos per a consolidar accions municipalistes dins de l'àmbit de l'inventari dels municipis de la província, en funció de les seves necessitats. En aquesta línia s'han efectuat diferents actuacions, però el llançament d'aquest producte està condicionat a la finalització del projecte intern de posta en funcionament del model de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Diputació de Barcelona.
- Projecció municipal d'assessorament en matèria d'assegurances, basat principalment en: col·laborar en la confecció del mapa de riscos del municipi, supervisar el contingut dels informes d'assessorament que generi la Unitat d'Assegurances, fer l'estudi econòmic del mercat assegurador adaptat a cada cas i àrea de risc, col·laborar en la proposició de les solucions asseguradores més adients a les característiques de cada municipi, i donar resposta per escrit a les consultes telefòniques efectuades en funció de les necessitats puntuals d'informació que requereixi la unitat en l'àmbit definit en l'objecte del contracte.

Organització i estructura

La Secció de Gestió de l'Inventari de Béns està composta per:

- Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari
- Unitat d'Inventari
- Unitat d'Assegurances
- Unitat de Companyies
- Àmbit pressupostari.

Tasca efectuada

Durant l'any 2002 la tasca realitzada per la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats i àmbits operatius ha estat la següent:

Àmbit pressupostari

Per Decret de la Presidència de data 16 de maig de 2002 es va adscriure el programa pressupostari Conservació i gestió de béns patrimonials i finques externes a aquest Servei de Contractació i Inventari, quan ja s'estava executant el pressupost; per tant, durant l'exercici 2002 també s'ha gestionat l'esmentat programa tot i que va mantenir-se adscrit al Servei de Patrimoni i Foment de l'Habitatge fins al 31 de desembre.

Tasca efectuada

- Seguiment i execució del pressupost aprovat per a cada programa del Servei.
- Seguiment de les activitats d'execució del pressupost derivades de la gestió dels econòmics corresponents a subministraments continus i les relacions amb els Serveis implicats.
- Confecció de tots els documents associats a la gestió econòmica del Servei.
- Control de la tresoreria del Servei.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

– Tramitació del pagament d'anuncis de les licitacions, i d'altres despeses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.

– Tramitació dels ingressos del Servei, elaboració de les notes de càrrec corresponents i el seu seguiment.

Recursos econòmics

Gestió pressupost propi. Exercici 2002

	DESPESES		
programa	Consignació inicial	Modificacions de crèdit	Consignació definitiva
Contractació			
Capítol II	50.955,00	-824,00	50.131,00
Gestió subministraments continus			
Capítol II	709.000,00	318.434,72	1.027.434,72
Capítol VI	72.100,00	11.370,96	83.470,96
Conservació i gestió béns patrimonials			
Capítol II	691.090,00	377.019,64	1.068.109,64
Capítol VI	302.000,00	234.450,50	536.450,50
Inventari i assegurances			
Capítol II	1.251.000	-42.083,00	1.208.917,00
Capítol VI	1.805	35.645,05	37.450,05
Escola universitària de teixits de punt de Canet			
Capítol II	22.535		22.535,00
Total	**3.124.970**	**934.016,87**	**4.058.986,87**

S'ha tramitat un total de 13 expedients de modificacions de crèdit

L'import total del pressupost del Servei que s'ha tramitat mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa ascendeix a 142.017,53 EUR, dels quals la major part corresponen a la partida Publicitat i propaganda del programa de Contractació i a la partida Premsa, revistes, llibres i altres, del programa de subministraments continus.

El total de relacions generals de justificants de bestretes de caixa fixa que s'han confeccionat al Servei han estat de 182.

S'han tramitat un total de 809 documents comptables corresponents al pressupost propi del Servei, d'acord amb el següent detall:

Autoritzacions de despesa (A)	4
Rectificacions A/	2
Disposicions (D)	1
Autoritzacions i disposicions (AD)	38
Rectificacions AD/	11
Autoritzacions, disposicions i reconeixements d'obligació (ADO)	565
Disposició i reconeixement d'obligacions (O)	183
Pagaments a justificar (OS i ADOJ)	3

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió pressupost propi. Exercici 2002

Programa	INGRESSOS Consignació prevista	Drets reconeguts	Ingressos efectuats	%
Contractació	41.995	24.039,05	24.039,05	100
	7.210	6.697,92	6.697,92	100
	198.335	515.597,15	210.602,26	99,03
Conservació i gestió béns patrimonials	393.665	403.737,53	395.599,64	97,98
	48.080	39.548,30	38.587,68	97,57
	17.275	14.890,68	14.890,68	100
	6.000	8.519.535,47	8.519.535,47	100
	0	2.227	2.227	200
Inventari i assegurances	0	97.690,90	55.071,88	56,37
	2.505	2.567,71	0	0
	545	561,69	0	0
Compromisos generals de la Corporació	189.100	186.732,84	0	0
Total	904.710	9.790.099,05	9.567.545,20	

Gestió pressupost aliè

- A començament d'exercici s'han tramitat 84 documents de retenció de crèdit (RC), corresponents als subministraments continus, els quals han ascendit a 3.087.480,00 EUR.
- Durant l'exercici s'han efectuat modificacions dels RC ja existents i que han estat un total de 48 documents d'alliberació de retenció de crèdit (RC/) pel concepte abans esmentat per un import de - 932.696,52 EUR. i també s'han realitzat noves retencions de crèdit amb un total de 13 documents per la quantitat de 632.816,23 EUR
- S'han revisat els documents comptables corresponents als subministraments continus que han anat a càrrec d'aquestes reserves de crèdit (RC).

Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari

Tasca efectuada

S'ha mantingut l'estructura de l'àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari en 13 espais de treball, la qual cosa permet continuar amb la millora en el seguiment dels expedients que porten associats. Aquests espais són els següents: recintes de Torribera, Escola Industrial, Flor de Maig, Canet de Mar, Maternitat, Mundet, Torre Marimon i Espiells; entorns de Barcelona ciutat, Barcelona província parcs, Barcelona província resta i fora província Barcelona, i àmbit genèric.

Com a conseqüència de la implementació del model de gestió integral i descentralitzada del patrimoni, s'han analitzat, definit i depurat, entre d'altres tasques, els expedients que tot seguit es detallen:

Espais de treball	Expedients preparats per a la seva implementació a l'aplicatiu / model	Expedients definits per al seu arxiu físic	Expedients tramitats / iniciats
Recinte Torribera	10	7	3
Recinte Escola Industrial	10	7	7
Recinte Flor de Maig	3	3	1
Recinte Canet de Mar	1	3	4
Recinte Maternitat	7	7	1
Recinte Mundet	13	12	5
Recinte Torre Marimón	5	4	1
Recinte Espiells	1	9	5
Entorn Barcelona ciutat	27	26	15
Entorn Barcelona província. Parcs	12	3	6

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Espais de treball	Expedients preparats per a la seva implementació a l'aplicatiu / model	Expedients definits per al seu arxiu físic	Expedients tramitats / iniciats
Entorn Barcelona província. Resta	47	7	24
Entorn fora província Barcelona	4	2	6
Àmbit genèric	128	200	61
Total	**268**	**290**	**139**

Així mateix, s'han efectuat les següents accions:
- Regularització administrativa jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari.
- Informes tècnics i treballs tècnics.

UNITAT D'INVENTARI

Tasca efectuada
- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altes, baixes, reassignacions i modificacions.
- Consolidació i confirmació de béns mobles i formalització administrativa dels diferents expedients.
- Subministrament dels elements logístics als serveis que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu correcte compliment, en les diferents situacions en què es pot trobar un bé.
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables, a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte.
- Certificacions sobre béns de la Corporació .
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents a l'arxiu de la unitat.
- Rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles l'any 2001.
- Assessorament municipal puntual en matèria de gestió de l'inventari.

Dades estadístiques

Dades estadístiques d'actius	
Tipologies de famílies morfològiques (total actius)	2002
Immobles	1.172
Drets reals a favor	4
Mobles	19.963
Drets propietat immaterial	111
Valors mobiliaris	36
Crèdits i drets de caràcter personal	13
Semovents	4
Inversions curta permanència en inventari	101
Béns historico-artístics	4.483
Total actius	**25.887**

Tipus de béns (total actius)	2002
Simples	21.012
Complexos	3.707
Globals	394
Per quantitat	774
Total	**25.887**

Naturalesa jurídica dels béns (total actius)	2002
Domini públic servei públic	702
Domini públic us general	286
Patrimonial	24.899
Total	**25.887**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Resum de valors per epígrafs	2002
Béns domini públic, ús públic	68.236.841,38
Béns domini públic, servei públic	161.505.068,27
Drets reals servei públic	721.151,82
Béns mobles domini públic	8.363,89
Béns immobles patrimonials	18.581.062,43
Drets reals patrimonials	275.540,83
Béns mobles patrimonials	38.036.589,35
Propietat intel·lectual patrimonial	1.256.041,72
Propietat industrial patrimonial	1.173,97
Quotes, parts alíquotes	5.601.396,76
Crèdits i drets de caràcter personal	32.621.901,12
Totals	**326.845.131,54**

Dades estadístiques de gestió

Operacions pressupostàries	2002
Actiu real	
– Operacions comptables Cap. VI verificades	4.696
– Documents IB analitzats	5.176
– Suports documentals introduïts en el sistema	2.000
– Suports documentals totals	5.176
– Activacions de fets econòmics	5.176
Actiu en curs	
– Expedients oberts	103
– Certificacions tramitades	512

Operacions no pressupostàries	2002
Expedient oberts	78
Operacions no pressupostaries	78

Certificacions	2002
Nombre de certificacions d'inventari	7

Expedients administratius	2002
Baixes per extinció	5
Baixes per cessió	15
Baixes per alienació	3

Assessorament extern	2002
Ajuntaments	5
Organismes autònoms	1
Consorcis	2

UNITAT D'ASSEGURANCES

Tasca efectuada

- Estudi i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives.
- Preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses.
- Seguiment dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives.
- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu.
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies.
- Assessorament extern (municipis) en matèria de gestió de riscos.
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres.
- Suport puntual a la Unitat de l'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius.
- Suport en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades estadístiques

Gestió de riscos

Riscos patrimonials

Actualització/seguiment pòlisses

- Actualització/seguiment de la pòlissa d'assegurança que cobreix els danys materials del patrimoni moble i immoble de la Corporació.
- Inclusió a la pòlissa d'assegurança de danys materials de les exposicions següents:
- La vida a palau: Eusebi Güell i Antoni Gaudí, dos homes i un projecte (S. Patrimoni Arquitectònic Local)
- IV Fira de Serveis de Benestar Social a les Drassanes de Barcelona (S. Acció Social).
- Pròrroga exposició: La creació de l'efímer: de la idea al espectacle (Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques / Institut del Teatre).
- Jacint Verdaguer 1845 – 1902 (S. Biblioteques)
- Tinença responsable d'animals (S. Salut Pública i Consum).
- Noves contractacions:
- Assegurança de danys materials de l'estand de la Diputació a la IV edició del Saló de la Gent Gran de Catalunya Firagran (12 – 16 juny).
- Rescissions:
- Assegurança de danys materials de l'estand de la Diputació a la IV edició del Saló de la Gent Gran de Catalunya Firagran (12 – 16 juny).
- Expedients de sinistres oberts: 24

Vehicles

- Actualització/seguiment pòlisses :
- Renovació pòlissa d'assegurança dels vehicles que integren la flota de la Corporació (1/1/02) 350 vehicles.
- - Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) vehicle del S. Educació.
- Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) vehicle del G. Centres At. Social.
- Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) vehicle del S. Educació.
- Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) vehicle del S. Logística.
- Assegurança del contingut del punt mòbil del S. Salut Pública i Consum.
- Assegurança del contingut del punt mòbil de l'Of. Pla Jove.
- Assegurança d'equips electrònics del S. Medi Ambient.
- Assegurança del contingut remolc del S. Medi Ambient.
- Assegurança del contingut remolc de l'Oficina Prom. Turística.
- Noves contractacions:
- Incorporació de vehicles a la pòlissa de la flota de la Corporació durant l'any: 29
- Rescissions:
- Vehicles donats de baixa de la pòlissa de la flota de la Corporació: 16
- Assegurança obligatòria de viatgers (SOVI) vehicle del S. Educació.
- Modificacions:
- Pòlisses de vehicles modificades durant l'any (reassignacions): 14
- Expedients de sinistres oberts: 33
- Preparació, seguiment i adjudicació del concurs per a la contractació d'una pòlissa de la flota de vehicles de la corporació (entrada en vigor 1/01/03).

Riscos de responsabilitat civil

- Actualització/seguiment de la pòlissa general de responsabilitat civil:
- Seguiment de la pòlissa d'assegurança que garanteix les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat de la Diputació i el seu personal.
- Expedients de sinistres oberts: 40
- Actualització/seguiment d'altres pòlisses de responsabilitat civil:
- Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de RX (Ger. Cent. Assist. Torribera).
- Assegurança de responsabilitat civil d'un equip troxler (S. Vies Locals).
- Assegurança de responsabilitat civil i/o patrimonial pels danys i perjudicis causats a tercers derivats de la gestió, el manteniment i conservació del Parc Fluvial del Besòs. (S. Medi Ambient)
- Noves contractacions:
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 7/05/02) (Gab. Rel. Públiques i Protocol).
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 21/11/02) (Gab. Rel. Públiques i Protocol).
- Rescissions:
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 7/05/02) (Gab. Rel. Públiques i Protocol).
- Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 21/11/02) (Gab. Rel. Públiques i Protocol).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de RX (Ger. Centres At. Social).

Riscos personals
- Actualització/seguiment pòlisses:
- Assegurança col·lectiva d'accidents de treball dels empleats de la Corporació.
- Assegurança d'accidents personals d'alts càrrecs de la Corporació.
- Assegurança accidents voluntaris Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (S. Parcs Naturals).
- Expedients de sinistres oberts de la pòlissa d'accidents laborals: 3

Assessorament municipal / Altres ens locals
- Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de: St. Fruitós de Bages, Esparreguera, Cervelló, Consell Comarcal del Baix Llobregat i Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL).

Assessorament municipal en curs
- Assessorament en matèria d'assegurances a l'ajuntament de Cervelló i al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Treballs singulars
- Redefinició dels camps d'informació dels qüestionaris de les àrees de risc de responsabilitat patrimonial, danys materials i accidents personals per assessorament municipal.
- Sistematització del contingut dels informes d'assessorament municipal en l'àmbit de responsabilitat patrimonial, danys materials, accidents personals i riscos derivats de vehicles.
- Creació d'un qüestionari per avaluar el grau de satisfacció en l'assessorament municipal.

Impostos-tributs

Impost de béns immobles (IBI)	
IBI- Urbana	60
IBI- Rústica	20
Notificacions tramitades	**80**

Impost de vehicles (IVTM)	
Notificacions tramitades	282
Exempcions	76

Taxa ús voreres (guals)
- Notificacions tramitades: 10
- Sol·licitud exempció taxa utilització privativa del domini públic municipal (guals): Viladomat 262, Rosselló 121, Còrsega 315.
- Sol·licitud i concessió de llicència d'ús comú especial de la via pública per a l'accés de vehicles (gual): Sabino d'Arana 21.

Treballs singulars
- Estudi de les finques afectades per l'actualització/revisió del cadastre de rústica dels municipis de Castellar del Vallès, Olesa de Bonesvalls, Sabadell i Terrassa.
- Estudi de les fitxes cadastrals de les finques: Sta. Fe (Fogars de Montclús), Vallforners (Tagamanent) i finques situades al municipi d'Olivella.
- Estudi de les finques afectades per la revisió de valors cadastrals 2002 de les finques urbanes de Barcelona.
- Inici i acabament de l'expedient d'alteració cadastral per enderroc de l'edificació anomenada Les Arenes de la finca l'Illa de Castellar del Vallés.

Altres treballs singulars
- Col·laboració en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni.

UNITAT DE COMPANYIES

El seu àmbit d'actuació és la contractació de subministraments continus i publicacions. Tot el seguit d'incidències que sorgeixen arran de la titularitat de qualsevol subministrament continu (aigua, llum, gas i telèfon) pràcticament són assumides, per a totes les pòlisses contractades per la Diputació de Barcelona, pel Servei de Contractació i Inventari.

Tant la contractació en si mateixa, com les ampliacions, modificacions i rescissions són objecte d'un control acurat que no té tan sols reflex en el seguiment de la facturació, sinó també amb la racionalització de cada consum, objectiu prioritari de la gestió dels subministraments. El contacte permanent amb les diferents companyies subministradores i amb els serveis i departaments usuaris del servei contractat, coordinats especialment amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment, permet la resolució de les incidències que es produeixen al llarg de la vida de cada subministrament, nombroses atès el volum i superfícies de què és titular la Corporació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Així mateix, s'ha procedit a la implantació de les auditories dels equips de comptatge per a la mesura del subministrament continu d'electricitat i aigua.

D'altra banda també assumeix la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de la Unitat de Companyies, la gestió de la subscripció de publicacions periòdiques. L'objectiu assumit, pel que fa a aquestes darreres, no es limita tan sols al control de la seva normal rebuda i de la facturació, sinó que s'estén al manteniment del padró d'informació associada que porti implícita una subscripció.

Tasca efectuada

Contractació i gestió de subministrament d'aigua amb diverses companyies: ATCA, SL, Aigües de Castellbisbal, SA, Aigües de Manresa, SA, Aigües de Vic, Aigües de Terrassa, Cia. Aigües de Sabadell, SA, Empresa Municipal d'Aigües de Viladecans, Gestió Municipal de Serveis, SA, Servei de l'Aigua, SA, SOREA, SA i diversos ajuntaments, com el de Berga, Calldetenes, Fogars de Montclús, Llinars del Vallès, Montesquiu, St. Llorenç Savall, St. Salvador de Guardiola, Vilanova i la Geltrú, etc.:

Contractes d'aigua	98
Contractes de manteniment	67
Contractes de boca incendis	18
Factures tramitades	407
Import facturació	30.124,06

Contractació i gestió de subministrament de gas amb les companyies Gas Natural, SDG i Totalgaz España, SL:

Contractes de gas	30
Factures tramitades	321
Import facturació	236.564,33

Contractació i gestió de subministrament elèctric amb diverses companyies: Electra Caldense, SA, ENDESA, Estebanell y Pahisa, SA, Prod. y Sum. Elect., SA:

Contractes de llum	129
Factures tramitades	1.039
Import facturació	1.351.792,03

Contractació i gestió de subministrament telefònic amb la companyia Telefónica de España, SA:

Nombre de línies	237
Factures tramitades	252
Import facturació	181.867,82

Contractació i gestió de subministrament de telefonia mòbil:

Nombre de terminals	638
Factures tramitades	36
Import facturació	378.233,82

Gestió de subscripcions amb diverses editorials: Agencia Efe, SA, Alibri Llibreria, SL, BOE, CISS-PRAXIS, Civitas Ediciones, SL, Col.legi de Periodistes de Catalunya, Diario El País, SA, Ediciones Primera Plana, SA, Editorial Aranzadi, SA, Entitat Autònoma DOGC, La Ley Actualidad, SA, La Vanguardia Ediciones, SL, Mundi Prensa Libros, SA, Premsa Catalana, SA, etc.:

Editorials	110
Publicacions	202
Subscripcions	436
Factures tramitades	411
Import facturació	137.72175

SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ

La Secció de Contractació té assignada la gestió directa en certs casos i recolzament en altres, d'expedients de contractació de la Corporació, s'encarrega de gestionar tots els expedients de contractació en matèria de manteniment i naturalesa anàloga de tota la corporació així com les contractacions d'obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència promogudes pels serveis adscrits a la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació. Aquesta actuació abasta des de l'aprovació de la contractació, el seguiment jurídic - administratiu d'aquesta, fins el retorn de la garantia definitiva a l'adjudicatari.

Així mateix i en base a l'encomanda de gestió acordada amb els diferents organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació, s'encarrega de gestionar la fase de licitació i la corresponent a l'assistència de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior Hisenda i Planificació en aquelles contractacions promogudes per aquells ens. Aquestes actuacions comporten des de l'assistència jurídica en la confecció de plecs, publicació d'anuncis, recepció de proposicions, intervenció de la Mesa i propostes d'adjudicació.

D'altra banda mitjançant el registre de licitadors es possibilita la consulta de la documentació de les empreses inscrites a totes les unitats de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Corporació així com a la resta d'ens públics locals adherits, el que repercuteix en la simplificació i l'agilitació de la tramitació dels expedients de contractació.

Organització i estructura

La Secció de Contractació està composta per:

- Unitat de Contractació General
- Unitat de Seguiment de Contractes
- Unitat de Suport a la Contractació
- Unitat de Registre de Licitadors

Tasca efectuada

A continuació es detallen les tasques que duen a terme les diferents unitats que integren la Secció, així com les activitats portades a terme durant l'any 2002.

UNITAT DE CONTRACTACIÓ GENERAL

Assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions de tot tipus que, tramitades mitjançant la forma de concurs, subhasta i procediment negociat, depenen de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació. Aquesta gestió consisteix en:

- Assessorar i donar suport als serveis peticionaris, organismes autònoms, consorcis i altres ens participants sobre aquells aspectes relacionats amb les contractacions que promouen.
- Rebre, revisar i analitzar la documentació tramesa pels serveis promotors, pels organismes autònoms, consorcis i altres ens participants, des del punt de vista jurídica-administratiu.
- Confeccionar els plecs de clàusules administratives particulars que han de regir en les contractacions.
- Elaborar i tramitar davant l'òrgan competent les propostes d'aprovació i adjudicació dels expedients de contractació i notificar-les.
- Elaborar, tramitar i publicar els anuncis de licitació als diaris oficials (BOP, BOE i DOCE), així com en diaris de gran tirada (El Periódico, La Vanguardia i El País), si escau. També es dóna publicitat mitjançant edicte al tauló d'anuncis de la Corporació.
- Notificar a la Unitat de Caixa, depenent de la Tresoreria, de l'admissió de les garanties provisionals que els licitadors hagin de constituir.
- Comunicar al registre general de la corporació totes les adjudicacions realitzades a efectes de poder donar de baixa com a creditors aquells licitadors no adjudicataris.
- Seguiment de l'efectivitat de la publicació dels anuncis, així com comunicar als serveis promotors, organismes autònoms, consorcis i altres ens participants del termini de presentació d'ofertes.
- Control de les factures corresponents a la publicació dels anuncis, així com la comunicació als serveis promotors del seu import per tal que procedeixin a les retencions pertinents als adjudicataris.
- Redactar i tramitar la formalització dels corresponents contractes.
- Devolució de la documentació, així com de la garantia provisional, en el seu cas, als adjudicataris.
- Donar compte a la Junta Consultiva de Contractació Administrativa depenent del Ministeri d'Hisenda, de la formalització dels contractes.
- Tramesa de l'extracte de l'expedient de contractació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.
- Elaboració, tramitació i publicació dels anuncis d'adjudicació de les contractacions als diferents diaris oficials (BOP, BOE, DOCE).
- Recopilació de les dades dels expedients que el Servei de Contractació i Inventari ha de portar a la Comissió de Govern, per elaborar la corresponent ordre del dia.

Tasca efectuada

Durant l'any 2002 el número d'expedients iniciats ha estat de 308, desglossats pels serveis promotors, tipus de contracte i forma d'adjudicació que es detalla tot seguit:

Servei/Organisme	Expedients iniciats	Imports aprovació
Acció Social	6	208.277,43
Acció Territorial	2	37.191,92
Biblioteques	4	1.733.343,00
Centre d'Estudis i Recursos Culturals	4	11.133,87
Centres Assistencials de Torribera	7	2.386.422,41

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei/Organisme	Expedients iniciats	Imports aprovació
Comissionada Societat del Coneixement	4	152.288,00
Contractació i Inventari (14 expedients de vendes/lloguers)	20	518.004,75
Control i Coordinació Financera	2	55.408,51
Direcció dels Serveis de Recursos Interns i Sistemes	3	63.601,00
Direcció dels Serveis de Recursos Humans	4	115.791,00
Esports	6	158.000,00
Foment de l'Ocupació	2	59.258,60
Gabinet de la Presidència	2	183.662,60
Gabinet de Relacions Internacionals	3	143.060,72
Gerència de Centres d'Atenció Social	2	34.390,00
Informàtica i Telecomunicacions	36	5.203.897,38
Logística	46	2.517.636,73
Medi Ambient	18	1.701.709,61
Oficina de Difusió Artística	2	307.000,00
Oficina de Promoció Turística	2	131.500,00
Oficina del Pla Jove	1	48.447,49
Oficina d'Informació Local	3	138.666,67
Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local	2	29.500,00
Oficina Tècnica de Cooperació	32	2.191.118,03
Oficina Tècnica de Planificació (4 expedients de vendes/lloguers)	5	27.144,00
Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	5	244.485,87
Oficina Tècnica de Turisme	4	189.357,40
Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat	1	23.190,00
Parcs Naturals	2	191.132,69
Patrimoni Arquitectònic Local	14	4.315.481,89
Programació	1	42.920,00
Projectes, Obres i Manteniment	5	69.334,76
Promoció Econòmica Local	4	209.265,93
Salut Pública i Consum	8	358.512,88
Total	**262**	**23.800.135,14**

Organismes Autònoms	
Consorci Parc de Collserola	14
Flor de Maig	1
Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals	4
Institut d'Edicions	17
Institut del Teatre	1
Organisme de Gestió Tributària	8
Patronat d'Apostes	1
Total expedients	**46**

El seu desglossament per tipus de contractes és:

Tipus de contracte	Total
Subministraments	105
Consultoria i Assistència	95
Serveis	64
Obres	22
Lloguers	17
Vendes	5

Forma d'adjudicació	Expedients
Concurs	114
Negociat	121
Catàlegs	56
Subhasta	17

Els anuncis que s'han publicat als diferents Butlletins (de la Província, de l'Estat i de les Comunitats Europees) i als diaris de gran tirada (La Vanguardia), tant de licitació com d'adjudicació, sumen un total de 195.

Dels expedients tramitats, les adjudicacions efectuades han estat un total de 228. L'import total de la despesa de les adjudicacions fa un total de 17.903.216,21 EUR. Algunes contractacions són homologacions i altres s'han adjudicat per preus unitaris i per tant, no es comptabilitza l'import total adjudicat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els ingressos obtinguts per les alienacions dels béns patrimonials resten un total de 18.724.215,90 EUR. Cal esmentar que resten sense determinar l'import dels lloguers realitzats.

Les comunicacions efectuades, tant als serveis promotors de les contractacions com a totes les empreses licitadores, sumen un total de 1.652.

Els contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries corresponents a les diferents contractacions, han estat un total de 200.

Per últim, cal destacar, que la Unitat de Contractació General ha efectuat un total de 2.422 sortides de documents (oficis diversos, notificacions de dictàmens i decrets, notificacions diverses, etc.).

UNITAT DE SEGUIMENT DE CONTRACTES

Assumeix la gestió relativa a l'execució, modificació, pròrroga i extinció de les contractacions adjudicades pel servei, així com també tota la tramitació dels contractes menors, tant dels relatius a la prestació del servei de neteja i manteniment de tota la Corporació, com dels encarregats per altres serveis. Aquesta gestió comporta:

- Assessorar i donar suport als serveis peticionaris sobre aquells aspectes relacionats amb les contractacions que promouen.
- Revisar la documentació tramesa pels serveis peticionaris.
- Sol·licitar als adjudicataris la documentació acreditativa de la seva capacitat i solvència per contractar amb l'Administració.
- Confeccionar les relacions de prescripcions d'execució dels contractes.
- Elaborar i tramitar davant l'òrgan competent les propostes de resolució (d'adjudicació, de modificació, de pròrroga, de liquidació i de devolució de garanties).
- Redactar i tramitar la formalització dels contractes.
- Complimentar els documents requerits legalment.
- Revisar els documents comptables estesos per al pagament del preu del contracte.
- Controlar la vigència dels contractes prorrogables.
- Controlar i tramitar les actualitzacions i revisions de preus dels contractes en vigor.
- Recolzar els serveis promotors en el seguiment dels seus contractes comunicant-los amb antelació a l'acabament de les vigències i pròrrogues, així com la variació dels preus.
- Gestió, control, seguiment i actualització de les dades i variables del programa de Gestió d'Expedients Corporatius (GEC).
- Arxiu i custòdia dels expedients de contractació tramitats pel Servei de Contractació i Inventari.

Tasca efectuada

Durant l'any 2002 s'han tramitat 550 expedients (228 contractes menors, 322 modificacions, extincions, pròrrogues, devolucions de garanties i altres).

El desglossament dels expedients tramitats per serveis promotors és:

Servei promotor	Modif., extinc., pròrrog., devol. de garanties i altres	Contractes menors	Imports Adjudicació contractes menors
Acció Social	8	-	-
Àrea de Cultura	1	5	7.076,32
Biblioteques	10	7	7.598,46
Contractació i Inventari	12	18	40.615,12
Direcció Serveis Recursos Humans	5	1	12.000,00
Educació	3	4	-
Esports	6	-	-
Formació Local	2	-	-
Gabinet de Presidència	2	2	23.904,50
Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	1	3	24.419,86
Gabinet Estudis Presidència	1	-	-
Gerència Centres Assistencials Torribera	10	17	40.601,76
Gerència Centres Atenció Social	12	-	-
Informàtica i Telecomunicacions	20	1	11.898,87
Intervenció	2	-	-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei promotor	Modif., extinc., pròrrog., devol. de garanties i altres	Contractes menors	Imports Adjudicació contractes menors
Logística	84	84	272.208,76
Medi Ambient	16	1	9.721,92
Oficina d'Avaluació Serveis i Qualitat	8	-	-
Oficina Difusió Artística	3	-	-
Oficina Informació Local	2	-	-
Oficina Patrimoni Cultural		1	196,94
Oficina Pla Jove	1	-	-
Oficina Promoció Turística	2	3	114.449,83
Oficina Tècnica de Cartogràfica i SIG Local	4	-	-
Oficina Tècnica de Cooperació	29	-	-
Oficina Tècnica Planificació	6	-	-
Oficina Tècnica Prevenció Incendis Forestals	5	-	-
Oficina Tècnica Turisme	2	-	-
Parcs Naturals		30	79.584,04
Patrimoni Arquitectònic Local	37	-	-
Programació	3	-	-
Projectes, Obres i Manteniment	7	43	113.023,19
Promoció Econòmica Local	2	-	-
Relacions Internacionals	1	-	-
Salut Pública i Consum	15	2	-
Secretaria		4	11.909,49
Vies Locals		2	542,60
Totals	**322**	**228**	**769.751,66**

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari i, per tant, no figura l'import total adjudicat.

S'han introduït a l'aplicatiu informàtic GEC 308 nous expedients i s'han comprovat 3.000 documents comptables.

S'ha comunicat als serveis promotors l'acabament de la vigència de 138 contractes de serveis, les pròrrogues de 41 expedients, així com als serveis promotors i als adjudicataris l'actualització de preus de 248 contractes vigents.

UNITAT DE SUPORT A LA CONTRACTACIÓ

Intervé en la fase prèvia a l'adjudicació de tots els expedients de contractació que es tramiten per subhasta, concurs o procediment negociat, i la seva tasca principal va lligada a les actuacions de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior Hisenda i Planificació. Realitza el suport als diferents serveis promotors en matèria de contractació i manté el contacte amb els diferents licitadors fins al moment de l'adjudicació. Entre les seves activitats trobem:

- Seguiment diari en el BOP dels anuncis de contractació.
- Informació als serveis promotors dels anuncis publicats al BOP.
- Preparació del material que s'ha de donar als licitadors interessats en presentar proposició.
- Confecció de les pàgines web de les licitacions noves.
- Informació i atenció a les empreses licitadores sobre els diferents aspectes relacionats amb la contractació.
- Lliurament de plecs i recollida i custodia de les pliques presentades.
- Elaboració de l'ordre del dia de la reunió tècnica prèvia.
- Elaboració dels edictes d'informació pública de les meses d'adjudicació.
- Elaboració de l'ordre del dia i tramesa de la convocatòria als membres de la Mesa, juntament amb els informes d'adjudicació pertinents.
- Elaboració dels edictes amb les conclusions de les adjudicacions públiques.
- Redacció de les actes de les sessions i recollida de les signatures dels membres de la Mesa.
- Reclamació als licitadors, a proposta de la Mesa, de la documentació no presentada o aportada amb defectes esmenables.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Tramesa de documentació tècnica als serveis promotors de les contractacions perquè elaborin els informes d'adjudicació.
- Assessorament als serveis promotors en matèria de contractació.
- Revisió dels informes d'adjudicació des de la vessant jurídico-formal.
- Sol·licitar, revisar i analitzar la documentació acreditativa de la capacitat i solvència tècnica de les empreses proposades com adjudicatàries en els procediments negociats en que no intervé la Mesa.
- Devolució de documentació als licitadors no adjudicataris.
- Manteniment de la web.

Tasca efectuada

Les dades més significatives de la seva tasca són:

Convocatòries ordres del dia Mesa	57
Convocatòries reunions prèvies a l'adjudicació	11
Actes elaborades	405
Plecs lliurats als licitadors	1288
Empreses presentades a licitació	95
Correus electrònics de resposta enviats a les empreses	1235

UNITAT DEL REGISTRE DE LICITADORS

Té assignada la tasca d'organització i supervisió de totes les activitats corresponents al manteniment del Registre, així com l'assessorament i suport a les Meses de Contractació de les diferents àrees i dels organismes. Facilita la consulta als diferents serveis de la corporació de la documentació de les empreses inscrites, per a informació prèvia a la tramitació de la contractació, tant en els procediments negociats com per a contractes menors. Aquestes tasques comporten:

- Adreçar-se i informar (personalment i telefònicament) a les empreses interessades en la inscripció al Registre.
- Rebre, revisar i analitzar la documentació aportada per les empreses.
- Introduir totes les variables de cadascun dels documents en el programa informàtic creat a tal efecte.
- Elaborar les convocatòries de les sessions específiques de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, per tal de valorar i examinar la documentació de les empreses que sol·licitin la inscripció en el Registre i els decrets d'inscripció, amb les corresponents diligències acreditatives de les empreses inscrites amb indicació de les dades registrals.
- Tenir cura del manteniment, seguiment i actualització de les dades del Registre.
- Gestió, control, seguiment i actualització del fitxer automatitzat del programa del Registre de Licitadors, comunicant les incidències possibles a l'Agència de Protecció de Dades.
- Arxiu i custòdia dels expedients amb la documentació dipositada per les empreses.
- Explotació de les dades informàtiques del Registre.
- Redacció dels convenis amb els ens locals de la província que sol·licitin l'adhesió al Registre de Licitadors de la corporació, així com dur a terme les tasques que se'n derivin.
- Facilitar als òrgans de contractació, meses de contractació i a les diferents unitats administratives, (Secretaria, Intervenció, Tresoreria, diferents unitats de contractació dels serveis de la corporació, organismes autònoms, etc.), la consulta de les empreses inscrites.
- Facilitar informació de les empreses inscrites al Registre per a la consulta prèvia a la tramitació de la contractació mitjançant procediment negociat o en els contractes menors.
- Facilitar als ajuntaments de la província, previ el conveni d'adhesió corresponent, la consulta de dades de les empreses i la seva utilització com a Registre de Licitadors propi dels ajuntaments o complementari del que tinguin establert.

Tasca efectuada

La Unitat del Registre de Licitadors seguint en la seva línia d'assessorament i suport a les Meses de Contractació i als diferents serveis que gestionen contractació, ha portat a terme durant l'any 2002 diferents canvis per tal de millorar el servei que ofereix.

El programa RELIW (Consulta Registre Licitadors), ha sofert petits canvis per millorar la informació, s'han afegit diferents camps en la recerca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'empreses inscrites, i, hores d'ara, es pot efectuar pel CIF de l'empresa. Així mateix, s'ha afegit el domicili fiscal, telèfon de contacte i l'adreça de correu electrònic. Aquestes dades poden ser molt útils per aquells serveis que necessiten posar-se en contacte amb les empreses en el cas de procediments negociats.

Durant tot l'any 2002 s'ha treballat per oferir als ajuntaments el servei d'adhesió al Registre de Licitadors, per tal que el puguin utilitzar com a propi o complementari del que tinguin establert, de conformitat amb l'article 2n.3 de la normativa que el regula. A l'efecte, s'han mantingut diverses reunions amb ajuntaments interessats en la l'adhesió en el Registre, que han facilitat el tràmit d'aquesta.

S'ha portat a terme la confecció del model de conveni tipus, aprovat per Comissió de Govern de data 27 de juny de 2002 i publicat en el BOP 170 de data 17 de juliol de 2002.

Al juliol, concretament el dia 26, aprofitant la presentació dels models de plecs de clàusules administratives generals aprovats per la Diputació, es va fer la presentació del Registre de Licitadors davant els ajuntaments de la província de Barcelona.

També s'ha creat un manual de procediment pels ajuntaments que es van adherint.

Les dades més significatives de la tasca d'aquesta unitat són:

Convocatòria ordre dia Mesa	39
Actes qualificació documentació Mesa	166
Decrets inscripció i modificació substancial	174
Empreses inscrites	171
Convenis confeccionats	30
Ajuntaments i altres ens locals adherits	20

Durant l'any 2002, s'han inscrit 171 empreses, l'índex d'inscripció ha sofert un augment d'un 122,08% respecte de l'any anterior. A 31 de desembre de 2002 tenim un total de 298 empreses inscrites.

S'han confeccionat 30 convenis d'adhesió amb ajuntaments i consorcis i se n'han signat 20. S'està portant a terme mitjançant mailings publicitat a les empreses que liciten amb els diferents ajuntaments i consorcis per tal que coneguin l'adhesió per part d'aquests ens en el Registre de Licitadors.

Convenis confeccionats i entrada en vigor:

Ajuntament / Ens Local	Data entrada en vigor
Argentona	29.10.2002
Badalona	22.11.2002
Caldes d'Estrac	22.11.2002
Canet de Mar	Pendent
Castellbisbal	28.10.2002
Castellet i la Gornal	28.10.2002
Cerdanyola del Vallès	05.11.2002
Cervelló	11.11.2002
Hostalets de Pierola	04.11.2002
Les Franqueses del Vallès	Pendent
Manlleu	Pendent
Navàs	22.11.2002
Olèrdola	07.11.2002
Olesa de Bonesvalls	02.12.2002
Prats de Lluçanès	15.11.2002
Premià de Mar	19.12.2002
Ripollet	07.11.2002
Sant Sadurní d'Anoia	Pendent
Sant Vicenç dels Horts	07.11.2002
Santa Coloma de Cervelló	24.10.2002
Santa Perpètua de Mogoda	28.10.2002
Sitges	Pendent
Subirats	12.12.2002
Vacarisses	07.11.2002
Vilanova del Vallès	Pendent

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament / Ens Local	Data entrada en vigor
Consell Comarcal del Vallès Occidental	Pendent
Consell Comarcal del Vallès Oriental	Pendent
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	Pendent
Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus	07.11.2002

Assessorament puntual i informació en general als ajuntaments i altres ens

Durant l'any 2002 diferents ajuntaments i altres ens públics s'han adreçat al Servei de Contractació i Inventari per consultar aspectes relacionats amb la contractació pública; en funció d'aquestes peticions s'han realitzat un total de 49 assessoraments, ja sigui de forma verbal o mitjançant la tramesa de models de plecs, essent els seus beneficiaris els següent:

Ajuntament/Ens local
Badalona
Bell-lloc (Lleida)
Caldes d'Estrac
Canet de Mar
Castellet i la Gornal
Castellgalí
Cervelló
Cornellà de Llobregat
Cubelles
Figueres
La Palma de Cervelló
l'Ametlla del Vallès
Masquefa
Mataró
Pineda de Mar
Premià de Dalt
Rubí
Sabadell
Sant Celoni
Sant Sadurní d'Anoia
Sitges
Tordera
Vacarisses
Vallbona
Consorci del Patrimoni de Sitges
Consorci Drassanes
Consorci el Far
Consorci Museu Tèxtil de Terrassa
Institut d'Edicions
Institut d'Habitatge Local
Organisme Autònom Flor de Maig
Organisme Autònom Patronat d'Apostes
Xarxa Televisions Locals

SECCIÓ DE GESTIÓ IMMOBILIÀRIA PATRIMONIAL

S'incorpora a la estructura orgànica del Servei amb efectes 16 de maig de 2002, amb els següents àmbits competencials:

- Adequació de les potencialitats del patrimoni realitzable de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat als seus objectius institucionals.
- Coneixement exhaustiu del patrimoni realitzable i el seu estat físic, i mantenir-lo en condicions òptimes.
- Defensa dels interessos derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari privat.
- Reconversió del patrimoni realitzable que calgui en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc.
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin el patrimoni realitzable propietat de la Diputació de Barcelona.
- Gestió i explotació econòmica dels béns immobles susceptibles de generar ingressos patrimonials d'aquesta Corporació, així com la gestió arrendatària de les finques externes, així com també la seva conservació.
- Gestió dels béns patrimonials provinents de possibles incorporacions patrimonials.

Finques patrimonials que es gestionen

Localització	Nre. de finques
Barcelona	69
Resta província Barcelona	96
Girona	5
Lleida	10
Madrid	1
Total	**181**

Els objectius concrets es poden detallar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).
- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions edificatòries tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.
- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitatiu, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, el manteniment, la restauració i rehabilitació.
- La gestió del manteniment funcional i tècnic de l'edifici del carrer Londres, 55 i 57 de Barcelona (fins el 16 de maig de 2002).

En l'actualitat el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	Núm. finques	m² sostre	Habitatges		Locals		Oficines		Usos corporatius
			Nre.	Llogats	Nre.	Llogats	Nre.	Llogades	
Barcelona ciutat	34	23.806	187	171	30	27	11	11	16
Resta província	9	6.098	19	13	13	5	3	3	0
Fora província	1	420	1	1	0	0	0	0	0
Total	**44**	**30.324**	**207**	**185**	**43**	**32**	**14**	**14**	**16**

Organització i estructura

D'acord amb els objectius fixats, la secció s'estructura segons dos principis fonamentals de gestió, íntimament relacionats:
- La gestió tècnica, que porta a terme la Unitat Tècnica.
- La gestió administrativa, que assumeix la Unitat d'Administració de Finques.

Tasca efectuada

Cal destacar, com a treballs especialment significatius realitzats dintre del Programa d'operacions integrades, durant l'any 2002, els següents:

Realització de patrimoni: durant l'any 2002 s'ha seguit la realització del patrimoni que no té interès per a la Diputació de Barcelona, per la seva inadequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar els ingressos obtinguts a l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives.
En aquest àmbit es preparen les valoracions econòmiques dels immobles i la documentació necessària per procedir a la subhasta pública.

S'ha procedit a la venda d'immobles, pels imports següents, així com a la redempció de censos que gravaven diverses finques, preparació d'expedients de venda i permutes:

VENDES

Municipi	Finca	% Propietat	m²	Import adjudicació
Barcelona	Mallorca, 250	100% Nua propietat	2.539,53	8.501.000,00
Barcelona	Via Augusta, 237-239 , habitatge 4rt. 2ª, dues places d'aparcament i traster	100	276	915.000,00
Malla	Sobrant vial de l'antiga carretera BV-5306 - intersecció C-17	100	2.157	9.074,68
Total				**9.425.074,68**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

REDEMPCIÓ DE CENSOS

Municipi	Finca	% Propietat	Import
Martorelles	Can Guinassó s/n	50	1.893,19
Total			1.893,19

EXPEDIENTS DE VENDA EN TRAMITACIÓ

Municipi	Finca	% Propietat	m^2	Import licitació
Barcelona	Arc del Teatre, núm. 10, local	100	90,37	41.570,33
Barcelona	Arc del Teatre, núm. 14, solar	100	138,6	347.456,68
Barcelona	Carretes, núm. 60 bis	100	951,00	859.791,65
Castellterçol	Polígon Industrial El Vapor, parcel·la D-1	100	1.393	65.016,89
Castellterçol	Polígon Industrial El Vapor, parcel·la D-2	100	625	29.171,25
Castellterçol	Polígon Industrial El Vapor, Parcel·la D-3	100	595	27.771,03
Castellterçol	Polígon Industrial El Vapor, Parcel·la D-4	100	565	26.370,81
Total				1.397.148,64

PERMUTES DE FINQUES A FAVOR DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Municipi	Finca	% Propietat	m^2
Barcelona	Arc del Teatre, núm. 10, local	100	90,37
Barcelona	Arc del Teatre, núm. 14, solar	100	138,6
Barcelona	Carretes, núm. 60 bis	100	951,00

ACCEPTACIÓ DE LLEGAT

Municipi	Finca	% Propietat
Barcelona	Begònia, 8,10 i 12	1/5 part indivisa de la nua propietat
Barcelona	Guatlla, 3 - 5	1/5 part indivisa de la nua propietat
Barcelona	Guatlla, 7	1/5 part indivisa de la nua propietat

Identificació, valoració i depuració dels béns immobles que es gestionen des de la Secció.
Aquesta tasca ha estat concretada, prèvia la definició dels estàndars d'informació adequats, en un fitxer per cadascuna de les finques i amb el següent contingut mínim:

- dades i plànol de localització
- dades jurídiques: titularitat, parts indivises, situació arrendatícia
- informació registral, cadastral, dades urbanístiques, dades constructives, fotografies
- valoració econòmica.

Treballs d'identificació i localització dels sobrants de vial procedents de la xarxa viària de la Diputació de Barcelona.

D'aquests s'ha procedit a l'obtenció de la següent informació:

- dades de localització, informació registral, informació cadastral, dades urbanístiques, ús actual i fotografies.

Ha estat efectuada una selecció dels que presenten interès econòmic i urbanístic amb la intenció d'obtenir-ne una valoració econòmica i procedir a la seva alienació, prèvia la realització dels tràmits necessaris, i aconseguir així rendibilitzar uns recursos imfrautilitzats.

Incorporació del patrimoni provinent de Prolhasa

- S'ha treballat per tal d'identificar les 12 finques provinents de l'empresa Prolhasa, a nivell registral, cadastral i urbanístic, a fi d'incorporar aquest patrimoni a l'inventari de la corporació.

Elaboració dels indicadors mensuals i trimestrals de les finques en explotació, classificats per usos. Seguiment de les altes i baixes de lloguer i canvi d'usos.

Recollida d'informació sobre preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc.

Centralització de la informació i posta a disposició de diferents usuaris.

Actualitzacions de valoracions pel transcurs del temps i canvi de conjuntura i cicle immobiliari, així

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

com actuacions puntuals que impliquin canvi de valor.

Altres tasques

En connexió amb altres administracions i organismes competents
Recerca de dades cadastrals, urbanístiques i registrals per a la confecció o manteniment de l'inventari de béns immobles que gestiona la secció i poder disposar de dades recents a l'efecte de tramitar expedients d'alienació de finques, valoracions, inscripcions registrals, cadastrals, etc.

Al Centre de Gestió Cadastral, s'ha gestionat: 21 certificats literal i gràfics, 1 sol·licitud d'alta, 15 sol·licituds de baixa, 3 certificats de propietaris confrontants, 6 sol·licituds de valors de repercussió del sòl, 3 comprovacions de revisions cadastrals, 17 supervisions de les liquidacions tributàries i preparació de recursos, i 1 sol·licitud de segregació

Als registres de la propietat: 42 sol·licituds de notes simples, 28 certificats de domini i càrregues, i 3 noves inscripcions registrals

Als ajuntaments: 5 tramitacions i gestions de llicències municipals d'obres de rehabilitació, i 50 sol·licituds de certificats d'aprofitament urbanístic

A les notaries: 7 peticions de còpies simples d'escriptures

Al Departament de Política Territorial i Habitatge de la Generalitat de Catalunya: 6 tramitacions de cèdules d'habitabilitat

Coordinació de treballs de neteja efectuats en habitatges buits, així com fer el seguiment de contractes de neteja existents
S'ha fet el seguiment urbanístic de la tramitació del pla parcial de Can Coll de Santa Maria de Martorelles fins a la seva aprovació definitiva per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona.

També s'ha fet el seguiment i les corresponents al·legacions a la modificació puntual del Pla General de Santa Maria de Martorelles.

Així mateix, s'ha seguit la tramitació de les Normes Subsidiàries al municipi de Maials fins a la seva aprovació definitiva, atès que afecta la qualificació de diverses finques pròpies.

UNITAT TÈCNICA

- Manteniment tècnic i funcional de l'edifici del c/ Londres, 55 i 57, fins el 16 de maig de 2002.
- Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.
- La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries.
- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment.
- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al Servei.
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel Servei.
- Control sistemàtic de les obres projectades pel servei, actuant com a direcció facultativa.

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2002 ha estat la següent:

Redacció de projectes des de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

Denominació	Situació	Pressupost
Rehabilitació habitatge	Bou de Sant Pere, 18 2on. (Barcelona)	35.282,24
Rehabilitació d'edif. annex al edifici Miramar de Sitges	Devallada, 10 (Sitges)	11.912,44
Rehabilitació de local comercial	Concòrdia 33-37 (Barcelona)	24.518,47
Rehabilitació de local comercial	Villarroel, 8 (Barcelona)	18.024,34
Restauració de façana	Baluard 77-79 i Mestrança 52 (Barcelona)	37.802,94
Canvi de persianes façana principal	Villarroel, 8-11 (Barcelona)	10.649,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Denominació	Situació	Pressupost
Rehabilitació de façanes	Devallada, 10 (Sitges)	72.678,07
Rehabilitació façana principal (projecte modificat)	Villarroel, 8-11 (Barcelona)	45.286,33
Reforç estructural façana posterior (projecte modificat)	València, 268 (Barcelona)	162.625,46
Rehabilitació vestíbul d'entrada	Passeig de la Ribera, 12 (Sitges)	26.175,01
Reparació de coberta	Passeig de la Ribera, 12 (Sitges)	15.636,19
Reparació de coberta	Sant Pau, 55 (Sabadell)	13.665,67

Direcció tècnica i seguiment de les obres

Denominació	Situació	Pressupost
Rehabilitació habitatge	Pç. Emili Juncadella, 9, 3r 1a. (Montesquiu)	22.394,36
Rehabilitació habitatge	Pç. Emili Juncadella, 11 1r 2a. (Montesquiu)	5.259,34
Rehabilitació habitatge	Bou de Sant Pere, 18 2n. Barcelona	35.282,24
Rehabilitació d'edif. annex al edif. Miramar de Sitges	Devallada, 10 (Sitges)	11.912,44
Rehabilitació de local comercial	Concòrdia, 33-37 (Barcelona)	24.518,47
Rehabilitació de local comercial	Villarroel, 8 (Barcelona)	18.024,34
Restauració de façana	Baluard, 77-79 i Mestrança, 52 (Barcelona)	37.802,94
Canvi de persianes façana principal	Villarroel, 8-11 (Barcelona)	10.649,00
Rehabilitació façana posterior	València, 268 Barcelona)	42.176,39
Rehabilitació façanes d'edifici	Sant Pere Mitjà, 52 (Barcelona)	3.176,32
Rehabilitació façanes d'edifici	Sant Pere Mitjà, 27 (Barcelona)	5.148,63
Instal·lació d'ascensor	Avda. Diagonal, 365 (Barcelona)	79.465,95
Rehabilitació façana principal (Projecte modificat)	Villarroel, 8-11 (Barcelona)	45.286,33
Reparació de coberta	Passeig de la Ribera, 12 (Sitges)	15.636,19
Reparació de vestíbul d'entrada	Passeig de la Ribera, 12 (Sitges)	26.175,01
Reparació de coberta	Sant Pau, 55 (Sabadell)	13.665,67

Liquidació d'obres

- Obres de rehabilitació de la façana principal de l'immoble situat al carrer València, 268 de Barcelona.

Manteniment

- S'han efectuat 104 actuacions de manteniment en els diversos immobles i finques, propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat, amb un pressupost de 320.930 EUR.
- Seguiment fins el 16 de maig de 8 contractes de manteniment de les instal·lacions i reparacions puntuals de les finques, corresponents als edificis del c/ Londres, 55 i 57 de Barcelona, amb un pressupost de 34.489,14 EUR.

Activitats relacionades amb les noves ocupacions dels habitatges:

- Inspecció a 6 habitatges que han quedat buits, per determinar si s'ha de tornar la fiança i prendre nota de les intervencions necessàries per a una nova ocupació.
- Buidat de 3 habitatges desocupats.
- Contractar l'última neteja en 10 habitatges i locals, prèvia al lliurament de claus.
- Reportatges fotogràfics del desenvolupament de les obres de rehabilitació i fitxes corresponents.

Altres activitats relacionades amb la gestió tècnica de les finques:

- Manteniment dels programa d'administració de finques pel que es refereix a l'apartat d'obres.
- Introducció de dades en el nou aplicatiu A-4.

UNITAT D'ADMINISTRACIÓ DE FINQUES

Gestió administrativa de les finques assignades.

Tasca efectuada

Durant l'exercici de l'any 2002 s'ha continuat el procés de revalorització de les rendes dels contractes d'arrendament atorgats amb anterioritat al 9 de maig de 1958, d'acord amb la nova Llei d'arrendaments urbans. L'aplicació de la revalorització ve en funció dels ingressos de la unitat familiar i té una aplicació immediata, en 5 anys, o en 10 anys. Es preveu completar el procés de revalorització a finals de l'any 2005.

Els treballs d'administració de finques han consistit, principalment, en expedir rebuts de lloguer de totes les finques propietat de la Diputació de Barcelona i de la Fundació Pública Casa de Caritat que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

produeixen rendes, així com la seva comptabilització, aplicar els increments anuals de l'IPC, subrogar contractes, formalitzar traspassos de locals de negoci, i formalitzar contractes nous a través de convocatòries de subhasta pública a fi de llogar els habitatges buits:

- Formalitzacións de contractes d'arrendament: 10
- Convocatòries de subhasta pública per lloguer d'habitatges: 6
- Interposició d'accions judicials: 2
- Rebuts de lloguer emesos: 2.515
- Valoració i propostes de lloguers per a les noves contractacions de 10 habitatges i locals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE LOGÍSTICA

Antecedents

El Servei de Logística es crea per Acord Plenari de data 22 de juny de 2000, amb efectes d'1 de juliol de 2000, com a conseqüència de la reorganització administrativa de l'antic Servei de Serveis Generals, del Servei de Vigilància i del Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM). És una unitat orgànica adscrita a la Direcció dels Serveis de Recursos Interns i Sistemes de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

Definició d'objectius

El Servei de Logística intervé en àmbits molts diferents, per tal de donar suport a la resta de serveis de la Corporació i Organismes Autònoms, així com prestar la corresponent assistència tècnica als ajuntaments de la província que ho sol·licitin a través de l'Oficina de Govern Local, mitjançant els recursos humans, econòmics i materials assignats.

La visió del Servei és la de proveïdor de serveis interns de la Corporació, capaç d'avançar-se a les demandes dels usuaris en l'haver dissenyat les seves prestacions i activitats a partir de les seves necessitats i expectatives.

Entre les seves funcions cal destacar:

- Coordinació dins l'àmbit de seguretat i vigilància de béns, persones, edificis i recintes, respectivament
- Adquisició de béns mitjançant Catàleg de l'Estat
- Gestió de compres de béns d'ús comú i serveis
- Informació interna i externa per mitjans presencials, informàtics i telefònics
- Gestió automatitzada i manteniment d'edificis i instal·lacions. Aquest any ens hem fet càrrec del manteniment de l'edifici del carrer Londres, 55-57
- Prestació de serveis interns de suport
- Prestació de serveis d'impremta i repografia digitalitzada
- Prestació de serveis de trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria
- Biblioteca administrativa i punts d'informació oficial
- Administració i gestió dels recintes Mundet, Maternitat i Escola Industrial, així com dels edificis ubicats als carrers Sant Pere Més Baix 7, Minerva 4, Còrsega 300, Balmes 150, Londres 55-57, Riera de Sant Miquel 63.
- Execució de la senyalització en edificis i recintes i implantació de la nova imatge corporativa

Tot això es resumeix en la missió d'oferir serveis interns de qualitat als diferents departaments de la Diputació de Barcelona que els faciliti les seves activitats finalistes a través de:

- Una planificació acurada dels projectes amb objectius compartits i estricte compliment dels terminis
- Una gestió eficaç i eficient dels seus recursos humans i materials
- Un disseny rigorós dels serveis i activitats a partir de les necessitats dels clients
- Una informació i comunicació fluïda i compartida internament i externament
- Un equip cohesionat i identificat amb l'organització i els seus objectius
- Una necessària adaptabilitat a les necessitats dels clients

Els objectius estratègics que el servei es planteja són:

- Inventariar i descriure tots els procediments i activitats del Servei de Logística, establint protocols, terminis i responsabilitats.
- Disposar d'una carta de serveis incloent compromisos de qualitat per a cada unitat i/o línia d'activitats del servei.
- Implantar la cultura de la millora contínua i la vocació de servei als clients interns i externs del servei.
- Aconseguir la identificació de l'equip amb l'organització i els seus objectius sota el criteri del necessari equilibri entre el creixement professional i personal dels empleats.

Noves tasques i activitats principals

Recursos humans

- Detecció de les necessites formatives del Servei de Logística en col·laboració amb la Direcció dels Serveis de Recursos Humans i la Consultoria GPF.
- Participació en el Programa d'Inserció Laboral de Persones amb desenvolupament intel·lectual límit, que porta a terme la Direcció de Recursos Humans i el Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, amb la incorporació de 4 persones (Secció de Gestió Interna i Departament de Manteniment).
- Provisió de 4 destins de supervisors de subaltern (2 per a l'Escola Industrial, 1 per a Can Serra i 1 per al recinte Mundet) i 1 d'oficial conductor per al recinte de Mundet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Provisió de la Secció de Gestió Interna i de la Unitat de Suport de Can Serra
- Provisió dels destins Referents d'Operatives i Incidències.
- Provisió de la Unitat Tècnica de Seguretat i Unitat d'Accés i Control
- Substitució hores de crèdit dels oficials conductors.

Gestió

- Edició de les Cartes de Serveis de la Biblioteca General Administrativa i de la Unitat d'Impressió i Reprografia.
- Desplegament 2a. fase Pla de Millora Qualitat Recinte Mundet.
- Obertura al públic dels espais del Recinte de l'Escola Industrial els caps de setmana i festius.

Assessorament

- Assessorament a l'Ajuntament d'Argentona per a l'optimització de la gestió de les compres.
- Suport al servei de manteniment de vehicles del parc mòbil de l'Ajuntament de Badalona.
- Suport a la Jornada de Portes Obertes

Seguretat

- Ampliació de nous contractes servei de vigilància privada
- Creació de noves sales de control al recinte de Flor de Maig, de Mundet i a l'edifici Can Serra.

Moviment dependències

- Trasllat nova seu Delegació de Madrid
- Adequació dels espais del carrer Almogàvers, 171 1a. planta pel trasllat de la Xarxa de Televisions Locals de Catalunya i la Malla.
- Redacció i posta en marxa del projecte per a la reubicació del Parc Mòbil.

Participació en grups de treball

- Presidència del Comitè d'Autoprotecció de Can Serra (3 sessions)
- Presidència del Subcomitè de Seguretat i Salut de Can Serra (7 sessions)
- Participació a la Comissió d'Administració del Recinte Maternitat (3 sessions)
- Participació a la Comissió d'Administració del Recinte Mundet
- Participació a la Comissió de Seguiment del Polisportiu Mundet (2 sessions)
- Participació en el Grup de Millora de la Qualitat a l'Administració Local (CIL)
- Participació en la Comissió d'Integració de Projectes (9 sessions)
- Participació en la Comissió Directiva de Prevenció de Riscos Laborals
- Participació en la Comissió Tècnica de Coordinació de la Prevenció (2 sessions)
- Participació en el Comitè de Seguretat i Salut (4 sessions)
- Participació en 27 de les actuacions del Pla d'Optimització de Recursos.
- Participació en el Programa PEDAL

Aquest any el Servei de Logística ha portat 12 expedients a la mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació que representen un 43% menys respecte als 21 de l'any 2001.

S'han lliurat un total de 90 talonaris d'aparcament, per un total de 9.000 hores, unes 800 hores menys que a l'any 2001.

El Departament de Manteniment, amb el projecte Optimització de les instal·lacions en els edificis dependents del Servei de Logística, ha obtingut el primer premi del IV Certament dels Premis EIBA 2002 que tingué lloc a la Fira Internacional Light+Building de Frankfurt.

El total de m^2 edificats dels que el fa responsable el Servei de Logística és de 23.000 i el total d'hectàrees pel que fa a Recintes és de 49'22. Les diferents activitats es despleguen a través de 13 programes pressupostaris (Gestió de Compres i Magatzems; Direcció de Logística i Organització; Gestió Serveis Interns; Gestió edifici carrer Londres; Vigilància, Guardia i Custodia; Serveis Generals Mundet; Serveis Generals Urgell; Gestió d'Edificis; Gestió edifici Can Serra i annexes; Gestió Recinte Llars Mundet; Gestió Recinte Universitat Industrial; i Gestió Recinte Maternitat).

A continuació, segueix un resum de l'activitat portada a terme, pels diversos àmbits

UNITAT ECONÒMICA I DE PERSONAL

L'adscripció d'aquesta unitat, amb efectes d'1 de juliol de 2001, depèn directament del Cap del Servei.

Mitjans

Personals

Amb data 1 de gener de 2002 estaven adscrits al Servei de Logística 303 destins, i a 31 de desembre de 2002 en resulten 295 destins.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altes

Per convocatòries de concurs de places vacants i resoltes amb trasllats interns durant l'exercici de 2002

1 tècnic auxiliar multimèdia
1 cap de la Unitat d'Accés i Control
4 supervisor/a subaltern (1 Can Serra, 1 recinte Mundet, 2 recinte Urgell)
1 tècnic auxiliar sala de control
1 agent d'inspecció
1 cap Unitat Tècnica Seguretat
1 cap Unitat Suport Can Serra
1 cap Secció Gestió Interna

Programa DIL (Desenvolupament Intel·lectual Límit). Inserció laboral - Programa d'actuació transversal, 4 persones a les següents adscripcions:

1 Secció Gestió Interna
1 Unitat Impressió i Reprografia
1 Unitat Manteniment Vehicles/Parc Mòbil
1 Departament Manteniment

Per canvi d'adscripció orgànica

1 tècnic enginyer
1 tècnic arquitecte

Baixes

Per jubilació forçosa

1 sergent Cos de Seguretat (a extingir)
2 subalterns
2 oficials conductors vehicles
1 operari serveis
1 oficial manteniment general (a extingir)
1 ajudant serveis-conductor

Per jubilació voluntària

1 oficial conductor

Per jubilació forçosa per incapacitat

1 subaltern

Per canvi d'adscripció orgànica

1 tècnic multimèdia

Interinatges

1 suport administratiu
1 tècnic mitjà d'infografia
3 oficials conductors

Suplències per contractes temporals

Subalterns

6 per promoció interna del titular
10 per malaltia del titular
5 per cobrir planilles període estiu Recinte Mundet
1 operari serveis per malaltia titular

Oficials conductors de vehicles

8 per vacant fora de plantilla / conductors Parc Mòbil
1 per malaltia
3 per vacant jubilació

Suport administratiu

1 per vacant
1 per promoció interna

Resum Evolució plantilla	2001	2002	%
Altes (convocatòries)	5	11	120
Baixes			
– Jubilació forçosa	4	9	125
– Jubilació voluntària	3	1	-67
– Trasllats interns	3	1	-67
Interinatges	4	5	25
Suplències	51	36	-29

Resum evolució suplències i contractes temporals any 2001

Categoria	dies	import
MI	253	11.309,67
BD	38	1.596,96
BE	1.469	59.130,19
MC	1.030	50.057,76
MT	30	1.424,68
NB	179	7.604,17
PA	605	23.953,83
Total	**3.604**	**155.077,29**

Formació del personal

Formació interna

Curs	assistents
Informàtica (Word, Excel, Access, Outlook, Powerpoint, Paint Shop, Autocad i Internet)	41
Organització del Treball i Control de Qualitat	31
Tècniques de Redacció	4
Conducció per a xofers d'alts càrrecs	16
Tècniques de Negociació	1
Tècniques de Presentació	1
Qualitat de servei: l'orientació al client	2
Aire condicionat per a vehicles	6
Seminari de Conducció de Reunions	1
Gestió integral i descentralitzada del Patrimoni	6

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació Interna	2001	2002	%
Nombre cursos	14	17	27
Nombre assistents	129	109	-15

Formació externa (jornades i fires)

Curs	Assistents
La gestió de magatzems en la logística integral	2
Pla d'implantació d'un sistema de qualitat	1
Jornada sobre la Norma Eur. sobre substituts dels Halons	1
La contractació del manteniment, estratègia, organitz.	1
Productivitat amb Electrical Designer 2002	1
Bus d'Instal·lació EIB	1
Gestió Integrada Medi Ambient a l'empresa	1
Congrés de Gestió Pública	1
Jornades sobre revistes digitals	1
Jornades disseny gràfic (Paris. França)	1
Curs Superior de Direcció de Seg. Corp. i Prot. del Patrim. (Madrid)	2
Total	**13**

Avaluació del personal

L'avaluació del personal respecte a l'exercici 2002 ha estat modificada en el seu procediment general de tramitació. Decret de l'Im. Sr. President delegat de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de data 25 de novembre de 2002 .

Econòmics

Gestió pressupost 2002

Ingressos

Denominació programa	Capítol	Consignació	Ingrés comptabilitzat
Gestió compres i magatzems	III	30.050	98.130
Direcció logística i organització	III	272.750	272.748
Gestió del Recinte Mundet	III	254.110	364.593
Gestió del Recinte Maternitat	III	300.000	431.071
Compromisos generals Corp.	III	1.240.480	1.347.311
Total		**2.097.390**	**2.513.853**

despeses

Denominació programa	Capítol	Consignació	Crèdit Comprom ès	%
Gestió compres i magatzems	II	1.208.519	1.187.045	98
	VI	467.447	441.680	94
Direcció logística i organització	II	437.735	431.206	99
	IV	34.675	27.193	78
	VI	90.000	42.781	48
Gestió serveis interns	II	721.549	694.364	96
	VI	36.025	32.957	91
Gestió edifici C. Londres, 55-57	II	242.741	204.723	84
	VI	18.030	13.460	75

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

despeses				
Denominació programa	Capítol	Consignació	Crèdit Compromès	%
Vigilància, guàrdia i custòdia	II	1.005.395	963.220	96
Serveis generals Mundet	VI	443.521	382.036	86
	II	778.535	670.407	86
Serveis generals Urgell	II	1.022.362	957.223	94
	VI	21.560	21.299	99
Gestió d'edificis	II	554.515	317.587	57
	VI	15.025	15.006	100
Gestió Ed. Can Serra i annexos	II	2.224.200	2.185.575	98
	VI	33.040	29.942	91
Gestió del Recinte Mundet	II	816.159	751.422	92
	VI	31.048	30.454	98
Gestió del Recinte Universitat Industrial	II	426.622	423.483	99
	VI	24.955	24.868	99
Gestió del Recinte Maternitat	II	464.049	455.588	98
	VI	30.550	30.193	99
Total		**11.115.217**	**11.004.119**	**99**

Total	Exercici 2001	Exercici 2002	%
Despeses	1.780.420.869 PTA (10.700.545 EUR)	11.115.217 €	3'88
Ingressos	326.935.548 PTA (1.964.922 EUR)	2.097.390 €	6'74

Projectes en curs - Projecte Gestió pressupost 2003

Ingressos		
Denominació programa	Capítol	Consignació
Gestió compres i magatzems	III	30.050
Gestió edificis Maternitat	III	354.830
Gestió del Recinte Mundet	III	254.110
Gestió del Recinte Universitat Industrial	III	8.328
Gestió del Recinte Maternitat	III	300.000
Total		**947.318**

despeses		
Denominació programa	Capítol	Consignació
Gestió compres i magatzems	II	1.108.710
	VI	350.295
Direcció logística i organització	II	357.735
	IV	32.050
	VI	90.000
Gestió serveis interns	II	952.740
	VI	65.000
Vigilància	II	1.083.265
	VI	634.630
Serveis generals de Mundet	II	804.780
Serveis generals Urgell	II	1.000.000
	VI	5.880
Gestió d'altres edificis corporatius	II	279.790
	VI	15.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

despeses		
Denominació programa	Capítol	Consignació
Gestió edificis Can Serra i annexos	II	2.341.610
	VI	233.280
Gestió edificis Maternitat	II	934.760
Gestió edifici carrer Londres	II	260.690
	VI	15.000
Gestió del Recinte Mundet	II	840.450
	VI	41.200
Gestió del Recinte Universitat Industrial	II	506.760
	VI	30.295
Gestió del Recinte Maternitat	II	466.430
	VI	6.160
Total		12.456.510

Indicadors documents econòmics-administratius tramitats

Concepte	2001	2002	%
Documents comptables	4289	4494	5
Registre factures/documents	4500	4900	9
Incidències laborals personals	4208	4900	16

SECCIÓ DE GESTIÓ DE RECINTES

La Secció de Gestió de Recintes, creada per acord plenari de 22 de juny de 2000 i adscrita al Servei de Logística, va romandre vacant en principi, sent assumida directament pel Cap de Servei de Logística. Posteriorment i mitjançant Decret de data 29 de juny de 2001, hi va ser adscrita una cap de secció amb efectes a partir de l'1 de juliol de 2001. L'objectiu marcat en principi va ser donar suport a la gestió, coordinació, racionalització organitzativa i jurídica dels recintes i edificis propietat de la Corporació, i dels seus ocupants pels títols corresponents.

A la Secció de Gestió de Recintes van quedar adscrites, en principi, un total de 112 persones, distribuïdes entre els centres de Can Serra i rodalies, Recinte Mundet, Recinte Maternitat, Recinte Urgell, edifici C. Londres, 55 i Centre Bonnemaison. Té adscrits un departament i tres unitats de suport i serveis generals, a més d'una persona com a referent administrativa al Recinte Maternitat i dues persones que presten els seus serveis al punt d'informació i atenció a l'usuari del Recinte Torribera. Enguany s'ha elaborat una proposta de Decret coordinadament amb la Secretaria i el Servei de Contractació i Inventari per tal d'adequar les denominacions de recintes i edificis de la Corporació.

UNITAT DE SUPORT DE CAN SERRA

La Unitat de Suport de Can Serra, té adscrits un total de 24 subalterns, un supervisor nomenat per concurs intern durant el present any, i una cap d'unitat, per donar suport l'edifici de Can Serra i als diferents serveis i departaments ubicats al C. Minerva, 4, C. Balmes, 150 i C. Còrsega, 300, a més d'atendre les necessitats de suport dels situats a l'Av. Diagonal, 468, i C. Mallorca, 244 i Riera Sant Miquel, 63. Durant l'exercici 2002, la carteria de Can Serra ha hagut d'atendre, a més de la pròpia, la gestió de facturació de la carteria de la Unitat de Serveis Generals del Recinte Mundet, donat que aquesta última no disposava llavors de número de carteria facturable.

Serveis carteria	2000	2001	%	2002	%
Franqueigs retractilats	109.842	111.366	11	45.424	-59
Franqueigs cartes	310.406	681.412	120	296.622	-57

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les despeses corresponents a les trameses postals, tant de Can Serra com del Recinte d'Urgell i del Recinte de Mundet, van totalment a càrrec del programa 121.D3 del Servei de Logística.

La disminució del número de trameses realitzades per la carteria de Can Serra s'ha degut a l'obertura, quant a gestió de trameses (no de factures com s'ha dit abans), de la carteria adscrita a la Unitat de Serveis Generals Mundet, que s'ha fet càrrec d'aquests treballs durant l'any 2002.

Despeses de missatgeria externa Can Serra

	Missatgeria	
Mes	RUNDER	DIR
Gener	1.197,55	529,61
Febrer	713,68	1.154,78
Març	224,45	1.006,16
Abril	438,36	1.058,00
Maig	662,55	746,70
Juny	381,61	1.587,90
Juliol	537,23	1.855,93
Agost	102,97	185,07
Setembre	184,01	641.93
Octubre	763,28	1.035.17
Novembre	617,11	1.101,74
Desembre	691,87	3.607,32
Totals	**6.514,67**	**14.510,31**

Total despeses missatgeria externa: 21.024,98 EUR

S'ha endegat un projecte de racionalització del col·lectiu de subalterns que ha començat amb l'eliminació de les plantes 7a., 6a. i 5a. de Can Serra del lloc de treball de subaltern.

RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL

Antecedents

El Recinte de l'Escola Industrial, enclavat en quatre illes de l'Eixampla i envoltat pels carrers Viladomat, Urgell, Rosselló i París, té una extensió de 59.742 m^2, la superfície edificada del qual és de 25.363 m^2 i els 34.379 m^2 restants es distribueix entre zona esportiva, enjardinada, vials i aparcaments.

Entre els edificis que s'hi ubiquen podem destacar la xemeneia d'obra vista, símbol emblemàtic de l'origen del conjunt, l'Edifici del Rellotge, antiga fàbrica tèxtil seu actual d'àrees i serveis de la Diputació de Barcelona, i edificis annexos, a més del Centre de Formació d'Adults Can Batlló, l'Escola d'Arts i Oficis i les instal·lacions i equipaments esportius de la Diputació de Barcelona; la Piscina Sant Jordi, l'Edifici de l'Escola del Treball a més dels complementaris, la Residència d'Estudiants Ramon Llull, l'Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya, l'Escola Superior de Relacions Públiques, els edificis seu del Consorci Escola Industrial de Barcelona que inclou l'Escola d'Enginyeria Tècnica Industrial i l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona.

DEPARTAMENT DE SERVEIS GENERALS D'URGELL

Definició i objectius

Els objectius del Departament són els de gestionar, coordinar i controlar els subministraments i serveis contractats, espais comuns i serveis de suport pel que fa al Recinte de l'Escola Industrial i edificis de la Corporació adscrits, i per tant els recursos humans i econòmics necessaris.

Organització i estructura

Dins de l'organigrama del Servei de Logística, aquest departament es fa càrrec dels serveis generals i del personal subaltern de l'edifici del carrer Londres, 55 i del Centre Bonnemaison situat al carrer Sant Pere Més Baix, 7.

Durant l'exercici de 2002, la carteria del Recinte ha hagut d'atendre les necessitats generades pel mateix recinte, pels edificis i pel centre abans esmentats. El franqueig de correspondència externa, per tant, ha representat un total de 195.580,38 EUR, segons tarifes oficials, i ha obtingut un estalvi de 57.860,21 EUR en aplicació dels convenis actuals, resultant un total de 270.831 trameses de correu extern, a més de 1.436 trameses, dels serveis del carrer Urgell i Londres, i 63 des del Recinte de Mundet a través de missatgeria externa. Igualment, ha aportat els recursos humans necessaris per a la prestació dels servei de recepció, distribució, atenció al públic, i tasques de col·laboració i vigilància en espais docents i administratius, i suport en la mobilitat, càrrega i descàrrega de materials i mobiliari, etc.

Respecte a la gestió d'espais comuns, cal ressaltar la utilització que han rebut les sales ubicades als Edificis del Rellotge i del Vagó, donant suport en la realització de cursos de formació, seminaris, reunions, tallers, congressos, etc.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Sales	Persones	Hores
Reunions	11.333	2.160
Docents	39.598	6.215
Actes	8.873	624
Noble	392	503
Despatxos	214	1.251
Total	**60.410**	**10.753**

Aquestes dades representen respecte a l'any anterior un 1,8% més en ocupació de persones i un 1% menys en hores d'utilització.

En el període 2002, les aules d'Urgell 1 i Urgell 2, van ser cedides al Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona, a partir de maig, per a la instal·lació de tallers de disciplines pròpies.

En l'Oficina d'Informació ubicada a l'accés principal del Recinte de l'Escola Industrial, s'han atès més de 25.000 persones, tot i que ha funcionat a molt baix rendiment durant els darrers cinc mesos per obres a l'entorn d'aquest espai. En el primer trimestre 5.879, en el segon trimestre 13.249, en el tercer trimestre 2.314 i, en el quart trimestre, 3.664.

Mitjans

Personal

El Departament acull un total de 59 persones, entre les quals es troben personal de suport administratiu, l'equip de telefonistes, l'equip d'ajudants de serveis per al suport en la mobilitat de materials i la Unitat de Subalterns amb un col·lectiu de 40 treballadors.

Equipaments

A càrrec del capítol 6 dels programes pressupostaris gestionats, s'han millorat els equipaments i el material audiovisual de l'edifici del Rellotge, de les sales de l'edifici del Vagó i del Centre Bonnemaison.

Econòmics

Durant l'exercici 2002 s'han gestionat els programes pressupostaris dels Serveis Generals de Mundet, d'Urgell, de gestió d'edificis i de gestió del recinte de la Universitat Industrial amb una consignació de 2.843.574 EUR, com a suport econòmic d'edificis de la Corporació, capítols II i VI.

RECINTE MATERNITAT

Antecedents

El Recinte Maternitat, amb una extensió actual de 85.270 m2, està situat al barri de les Corts, disposa d'un total de sis accessos oberts a l'exterior (dels quals quatre són de circulació peatonal exclusivament). Dins el Recinte s'inclouen una sèrie d'edificis propietat de la Diputació amb usos institucionals diversos i espais enjardinats; uns de plena gespa i altres dedicats específicament als més petits.

Els departaments i institucions estadants al recinte, en virtut de diferents títols jurídics, són els següents:

- Conselleria de Sanitat i Seguretat Social. Generalitat de Catalunya: Pavelló Ave Maria
- Servei Català de la Salut. Generalitat de Catalunya: Pavelló Olímpia
- Departament d'Ensenyament. Generalitat de Catalunya: Pavelló Prat de la Riba
- Universitat de Barcelona: Pavelló Rosa
- Consorci de Gestió Corporació Sanitària: Pavellons Helios
- Organisme de Gestió Tributària: Pavellons Centrals, Casa del Capellà i Pavelló Calderes.
- Consorci de Comunicació Local: Pavelló Cambó
- Consorci del Centre Associat UNED / Barcelona: Pavelló Cuina

Aquesta corporació també té ubicades diferents oficines en altres pavellons del conjunt:

- Arxiu Històric de la Diputació de Barcelona.
- Nau auxiliar amb diferents instal·lacions industrials i de serveis

Quant al Pavelló Lactància, ha quedat definitivament condicionat amb la finalització de les obres de rehabilitació i remodelació prevista pel 31 de desembre de 2002. Resten pendents els complements i realitzacions internes imprescindibles per a la seva posada en marxa durant l'any 2003. Total edificat 44.992 m^2.

Definició i objectius

La Diputació de Barcelona, com a propietària de la finca, mitjançant Decret de data 21 de gener de 1994, va establir un programa de gestió i unes línies directrius per aconseguir una bona utilització i organització general de tot el Recinte Maternitat, una gestió adequada d'ús i servei correcte de les instal·lacions, avaluar costos de gestió, repercutir la despesa entre les institucions usuàries en funció de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la superfície edificada que ocupen i analitzar i coordinar les relacions entre les diferents administracions d'aquest recinte.

Òrgans de govern i gestió

Amb l'objectiu de vetllar per la correcta aplicació i efectivitat de les línies de treball establertes, d'intercanvi d'informació continuats en el temps entre els diferents estadants del recinte i la Diputació de Barcelona, es constitueix la Comissió d'Administració del Recinte Maternitat, presidida pel senyor diputat president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació o en qui delegui. També formen part d'aquesta comissió un representant de cadascuna de les institucions usuàries dels diferents edificis que integren aquest complex, més els representats corresponents de la Diputació de Barcelona.

La Comissió d'Administració del Recinte Maternitat s'ha reunit enguany en tres sessions, dues de caràcter ordinari la tercera extraordinàriament, a fi de continuar mantenint l'esperit de la Comissió d'Administració del recinte per recollir, coordinar i canalitzar les necessitats formulades per les institucions estadants.

Activitats generals portades a terme

Durant l'exercici 2002 s'ha prosseguit amb la millora de la superfície enjardinada del recinte i la realització dels treballs necessaris per mantenir un jardí d'aquesta magnitud i característiques.

S'ha perseverat en la gestió i el control de les dues zones destinades a aparcament, amb tendència potencial per arribar a crear un conjunt públic habilitat preferentment per a ús peatonal. A tal efecte, s'ha procedit a mantenir reunions i contactes freqüents amb els responsables del patrimoni del Futbol Club Barcelona, per resoldre d'una manera accessible i adient la qüestió de l'aparcament de vehicles.

El Recinte de la Maternitat ha servit d'escenari per a reproduccions gràfiques utilitzades com a treball de final d'estudis per a estudiants de diferents escoles especialitzades en aquesta branca reglada, per a filmacions de destacats directors catalans de cinema i per reportatges de televisió, precisament per la bellesa d'aquest entorn i els seus edificis. Fins i tot el Recinte Maternitat ha sortit esmentat en un dels diaris de major difusió com model a seguir per altres recintes en fase d'inici de construcció.

S'ha col·laborat amb periodicitat semestral en campanyes de donació de sang a petició del Centre de Transfusió i Bancs de Teixit del Servei Català de la Salut i s'ha prestat el suport necessari en temes tant importants com el Congrés Mundial de la Sida, en el lliurament de premis en concursos escolars relacionats amb la drogoaddicció i l'opinió dels joves al respecte.

Ha servit d'escenari per a la realització de manifestacions públiques en col·laboració amb l'Ajuntament i entitats i s'ha prestat col.laboració màxima en temes de seguretat, vigilància i atenció als ciutadans i als usuaris estadants, amb motiu de la reunió del Consell Europeu extraordinari a Barcelona, els dies 15 i 16 de març, i de la Cimera Social del dia 14 amb presència de caps d'estat i de govern de 28 estats, ministres d'afers exteriors, d'economia i de treball, autoritats de la Comissió Europea i Parlament Europeu, 1.000 delegats i 2.750 periodistes representants de 450 mitjans de comunicació de 51 països.

S'ha procedit a la pavimentació d'una de les zones d'accés al Recinte pel C. Maternitat, la qual cosa ha permès resoldre els problemes d'embassament en dies d'intensa pluja.

S'han instal·lat unes noves joguines infantils a les nomenades zona de l'Estel i zona de l'Elipse i una nova font d'aigua. S'han plantat nous arbres en substitució dels perduts per caigudes o per malalties diverses. S'han fet treballs de poda dels arbres i treballs de sega de la gespa, amb l'objectiu d'enriquir el jardí del recinte.

D'acord amb el principi de desenvolupament sostenible, s'han instal·lat una sèrie de contenidors diferenciats segons el tipus de residus produïts al recinte.

S'ha materialitzat el projecte d'arranjament i reparació de la façana exterior de l'edifici "Cuina", on es troba ubicat el Centre Associat de la UNED a Barcelona.

S'ha procedit al cobriment d'una part del mur del carrer Maternitat i a la reconstrucció del mur que delimita el recinte amb la zona de l'Hospital Frenopàtic.

S'ha procedit a l'inici de la primera fase de les obres per a la instal·lació d'unes noves barreres d'accés al recinte, més modernes i totalment automatitzades.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

Personal
Una referent administrativa adscrita al mateix recinte i depenent directament de la Secció de Gestió de Recintes del Servei de Logística.

Quant als treballs de manteniment i de jardineria, es compta amb quatre jardiners i un oficial de manteniment amb dependència directa del Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

Equipament
Hi ha un local específic on s'ubica el despatx de la referent per a l'administració del recinte juntament amb el referent de seguretat de la Corporació. Així mateix, existeixen dos locals més destinats, un a oficina i vestidor del servei de vigilància amb equipament sanitari complet i l'altre a magatzem, oficina i vestidor del personal de manteniment i neteja, també amb equipament sanitari complet. Es disposa de dues màquines tallagespa; una escarificadora, un tractor, dues motoserres, un motocultor, una aspiradora, tres desbrossadores, un compressor d'aire, un soldador, un airejador de gespa i el material i estris complementaris.

Econòmics
La gestió de les despeses corresponents al programa de la Gestió del recinte de la Maternitat ha comptat amb un pressupost total de 569.955,20 EUR. Aquest import ha estat parcialment rescabalat per les aportacions de les diferents institucions usuàries, de conformitat amb els convenis signats a l'efecte.

Any	1999	2000	2001	2002
Consignació	472.834,57	490.758,14	527.101,45	569.955,20
Ingressos	285.674,89	321.615,73	249.208,48	457.339,27

RECINTE MUNDET

Antecedents

El conjunt del Recinte Mundet constitueix una vasta extensió que inclou una sèrie d'edificis juntament amb una àmplia zona enjardinada, bosc i xarxa viària voltada d'una tanca majorment d'obra, amb dos accessos que permeten l'entrada de vianants i vehicles, a més a més de les zones destinades a aparcament de vehicles i motocicletes. El total del recinte té una extensió de 34,72 ha. Part dels edificis estan actualment cedits a les institucions següents:

- La Universitat de Barcelona té cedits en usdefruit sis edificis, inclòs el Palau de les Heures, amb contracte d'arrendament.
- L'Ajuntament de Barcelona s'ha fet càrrec de l'administració i explotació de les instal·lacions esportives del recinte. A més, té cedida l'Escola Bressol l'Arboç.
- L'Arquebisbat de Barcelona, s'ha fet càrrec de l'església del recinte en virtut d'una autorització de la Diputació.
- La resta dels pavellons ubicats en el recinte continuen sota la responsabilitat i ús de la Diputació de Barcelona. Aquests edificis estan ocupats pel Servei d'Educació, l'Àrea de Benestar Social, el Servei d'Acció Social, la Gerència de Centres d'Atenció Social, l'Àrea de Salut Pública, el Servei de Salut Pública i Consum, l'Administració del Recinte Mundet, i, des del mes de juliol de 2001, la Unitat de Serveis Generals Mundet, aquests dos últims adscrits a la Secció de Gestió de Recintes del Servei de Logística. Un altre local està ocupat per les brigades de manteniment del recinte i d'obres i instal·lacions (BOI), adscrites al Servei de Projectes Obres i Manteniment (SPOM). Total edificat 117.302 m^2.

Definició i objectius

La utilització i gestió general dels espais exteriors venen definides i es regeixen pel programa de gestió aprovat per la Corporació, amb els objectius de gestionar l'ús i funcionament correcte dels espais i instal·lacions, avaluar els costos, repercutir la despesa entre les institucions usuàries i coordinar i canalitzar les relacions entre les diferents administracions.

Òrgans de govern i gestió

Existeix la Comissió d'Administració del recinte, presidida pel diputat de l'Àrea de Regim Interior, Hisenda i Planificació de la Diputació, en la qual estan representades totes les institucions ubicades en el recinte així com diferents serveis de la Diputació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

S'ha portat a terme durant l'any, i es continua desenvolupant, un programa de millora de la qualitat del Recinte, en col·laboració amb dues empreses de consultoria externes, per a l'estudi dels assumptes relacionats amb la connexió verda, senyalització i mobilitat, entre d'altres qüestions d'interès.

Quant a obres, durant l'any 2002 s'ha construït una nova escala d'accés a l'edifici Serradell des de la rotonda de l'anomenat *Pensador* del recinte, així com s'ha renovat totalment l'asfaltat del vial principal. S'han continuat completant els sistemes automàtics de rec i s'han finalitzat els treballs del projecte d'enjardinament de la zona de Ponent.

Una tasca molt important executada en el 2002 ha estat la neteja i esporga de la zona boscosa del recinte, amb els grans avantatges en matèria de protecció contra incendis i gaudiment que això comporta.

Dades estadístiques

La Comissió d'Administració ha efectuat una sessió de seguiment, anàlisi i adopció de mesures per al bon desenvolupament del programa de gestió.

La Comissió de Treball encarregada d'estudiar la millora de la qualitat de funcionament del recinte s'ha reunit tres vegades durant l'any 2002, amb la participació de la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona.

Econòmics

El programa de gestió del recinte Mundet ha estat, per a l'any 2002, de 1.209.937,26 EUR, havent-se produït la següent evolució del pressupost a partir de 1999:

Any	1999	2000	2001	2002
Despeses				
Consignació	961.721,35	1.027.100,04	1.035.036,05	1.209.937,26
Ingressos				
Universitat de Barcelona	176.372,15	219.181,87	225.042,15	248.970,24
Ajuntament de Barcelona	67.800,10	76.292,87	79.399,49	100.255,58

Mitjans

Personal

Depenent de la Secció de Gestió de Recintes del Servei de Logística, hi ha un administrador amb categoria de cap de Secció, una cap d'Unitat de Serveis Generals del Recinte Mundet, una plaça de suport administratiu i dotze subalterns, a més d'un referent de Seguretat, depenent de la Secció de Seguretat del Servei.

Així mateix, estan adscrits al programa de gestió del recinte de les Llars Mundet, deu jardiners i dos oficials de manteniment, que depenen orgànicament del Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM).

Equipament

Es compta amb despatxos per a l'administració del recinte, per a la cap de la Unitat de Serveis Generals, per al referent de Seguretat i per a l'administratiu adscrit, així com l'equipament necessari dins el local destinat a carteria del recinte, tots ells ubicats a l'edifici Serradell Trabal.

UNITAT DE SERVEIS GENERALS MUNDET

Antecedents

La Unitat de Serveis Generals Recinte Mundet, ubicada a l'edifici Serradell, on es troben les Àrees de Benestar Social i Salut Pública i Consum, amb llurs respectius Serveis, és una unitat de recent creació, en funcionament des de l'any 2001, per a donar els serveis necessaris de suport als estadants del recinte. Aquesta Unitat inclou la carteria per a tots els serveis i departaments usuaris del recinte, a més de la missatgeria externa i la distribució de documentació i paqueteria interna; coordina en tot moment totes les accions amb els serveis i unitats corresponents, a més de la gestió de les aules i sales ubicades a l'Edifici Serradell Trabal.

Objectius

- Coordinar amb els diferents caps de serveis i unitats les prestacions que, en matèria de suport, siguin necessàries.
- Activar els recursos humans i materials per aconseguir l'optimització d'un servei eficient i eficaç.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

– Assolir i solucionar amb iniciatives d'equip les incidències que poguessin sorgir, donant una resposta el més adient possible en cada cas, o bé servint d'intermediari davant el servei o organisme competent al respecte.

Tasques i activitats realitzades

El mes de setembre es va finalitzar l'obra prevista per ubicar una sala d'arxiu, amb els corresponents armaris compactes, així com una oficina destinada a registre general de documents.

Així mateix, i dins el termini previst, han quedat finalitzades les obres necessàries per adequar els espais que hauran de servir com a reprografia i magatzem de material i papereria en general.

Des del mes de novembre, es presta suport al Consorci del Parc de Collserola, tres vegades per setmana: reculli a les seves oficines tota la documentació que s'hagi de distribuir a Can Serra i edificis de Diputació, i es torna a portar al Parc la documentació, porta-signatures, etc. que es recullin. Aquesta tasca, incorporada a la unitat com a programa pilot de suport fora del Recinte Mundet, és un servei més que es pot posar a l'abast d'altres entitats i departaments a curt i mig termini.

Les activitats que s'han dut a terme, són les pròpies de la Unitat, segons detall dels indicadors següents:

Empreses externes de Missatgeria i Serveis	
Empresa	Serveis
Runder	23
Servichofer (actual Fleetcare)	25

Trameses postals i missatgeria interna	Nre.
correu ordinari	26.500
correu certificat	1.360
correu urgent	1.300
Total	**29.160**

Serveis externs amb furgoneta pròpia		Serveis interns amb furgoneta pròpia	
Servei realitzat	Nre. viatges	Servei Realitzat	Nre. viatges
Punt verd	30	SPOM	520
Lliurament documentació altres institucions	35	Can Serra	260
Reprografia Urgell	24	I.E.S.	520
Lliuram. i recollida material divers pels estadants	80	Escola PINS	520
Paqueteria Barcelona	70	Centre de Dia	90
Consorci Parc de Collserola (des de l'octubre)	36	Escola GINESTA	40
SPOTT (serveis des de l'octubre)	6	Universitat de Barcelona	20
Correus	120	BUGADERIA (servei des de setembre)	20

Total quilometratge realitzat amb la furgoneta pròpia: 14.500

Des del mes de setembre de l'any 2001, en que la Unitat de Serveis Generals del Recinte Mundet es va fer càrrec de l'assignació d'aules ubicades al recinte, el nombre d'usuaris i les activitats que s'han portat a terme han estat nombroses. S'han pogut atendre quasi totes les sol·licituds de la manera més adient i a satisfacció dels sol·licitants.

A continuació s'inclouen els corresponents indicadors al respecte:

Utilització sales de reunió de l'edifici Serradell Trabal Any 2002								
	Sala A		Sala B		Sala C		Sala D	
	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris
Gener	15	474	13	224	10	146	4	100
Febrer	18	447	19	648	17	443	11	600
Març	18	564	15	390	12	340	13	690
Abril	29	590	19	290	27	597	22	680
Maig	27	534	25	390	26	482	19	720
Juny	17	315	16	179	16	279	15	960
Juliol	10	150	8	102	14	188	0	0

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Utilització sales de reunió de l'edifici Serradell Trabal Any 2002								
	Sala A		Sala B		Sala C		Sala D	
	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris	dies	usuaris
Agost	1	15	0	0	0	0	0	0
Setembre	8	134	16	225	6	78	4	165
Octubre	21	367	20	340	19	370	8	350
Novembre	18	400	16	374	18	300	8	310
Desembre	8	113	11	234	8	125	6	330
Total	**190**	**4.100**	**234**	**3.396**	**173**	**3.348**	**110**	**4.905**

Suma total ocupació sales: 707 dies amb 15.749 usuaris.

Mitjans

Personals

A partir del mes de setembre, s'ha procedit al nomenament d'una supervisora depenent de la unitat. D'aquesta manera es pot comptar oficialment amb una infraestructura correcta per a poder procedir d'una manera organitzada i eficaç a la tasca que es desenvolupa.

La Unitat de Serveis Generals de Mundet compta actualment amb una Supervisora, 12 subalterns, 8 en torn matí i 4 en torn de tarda, un conductor del Parc Mòbil adscrit a la Unitat, un conductor procedent de la Gerència de Centres d'Atenció Social assignat a la unitat des del mes de setembre, i la cap de la unitat. També compta amb una persona de suport administratiu ubicat al Recinte Mundet i depenent directament de la secció.

Equipament

La Unitat compta amb els mitjans tècnics i maquinària adient per a la realització de les seves funcions.

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT

Antecedents

El Departament de Manteniment està adscrit al Servei de Logística de la Diputació de Barcelona, amb efectes d'1 de juliol de 2000.

Objectius

L'objectiu principal del Departament de Manteniment és projectar, coordinar, portar a terme i supervisar les tasques necessàries per realitzar el manteniment i la gestió de les instal·lacions i espais interiors i exteriors dels edificis de Can Serra, Nova Seu, Còrsega 300, Minerva 4, Diagonal 468 2n, Riera de Sant Miquel 63 3r, Mallorca 244 baixos, ent. 1a. i 3a., 1r 2a., 2n 1a. i 2n 3a. (només espais interiors), Balmes 150, àtic i 5è, Almogàvers, 177 i Londres, 55-57 (des de setembre) amb un total de 31.335 m^2 i la gestió dels magatzems situats a: Tenor Massini 81, Villarroel 10, Vilamarí 31, Sagrera 127, Diagonal 365 de Barcelona, Torre Marimon a Caldes de Montbui i magatzem a Santa Perpètua de Mogoda (des de desembre) amb un total de 1.726 m^2.

Aquests objectius exigeixen una adequació constant dels recursos humans i materials i dels serveis a prestar d'acord amb les necessitats, que poden ser variables en el temps i en la forma. Cal unificar al màxim les activitats a desenvolupar i facilitar al mateix temps la justificació i el control de les despeses produïdes pels serveis realitzats.

Organització i estructura

L'organigrama del Departament de Manteniment és el següent:

- Departament de Manteniment
- Unitat Sala de Control
- Unitat Brigada d'Oficis
- Unitat Oficina Tècnica

Tasca efectuada

Les actuacions que a portat a terme el Departament de Manteniment han estat:

Manteniment de les instal·lacions de l'edifici de Can Serra i annexos i la seva conducció amb mitjans propis, i de remodelatge i modificació d'espais i de mobiliari corresponents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concepte	2001	2002	%
Electricitat	586	745	+27
Climatització	232	222	-4
Fontaneria	121	215	+78
Mobiliari	148	151	+2
Cortines	125	121	-3
Megafonia i telefonia	110	136	+24
Incendis	1	15	+1.400
Fusteria	44	33	-25
Mecànica	97	135	+39
Interiorisme	122	137	+12
Diversos	310	505	+63
Total treballs	**1.896**	**2.416**	**+27**

Seguiment i supervisió dels contractes de manteniment amb empreses externes:

Contractes instal·lacions	14
Contractes prestació serveis	18

Seguiment i control de les despeses energètiques i control tècnic del funcionament dels equips de l'edifici:

Consum	2001	2002	Increment %
Electricitat	3.550.190 kWh	4.010.870 kWh	+ 11,49
Gas	8.776m^3	7.551 m^3	- 13,96
Aigua	4.197 m^3	5.391 m^3	+ 22.15

Consums energètics	2001	2002	Increment %
Energia	3.136.270 Th	3.521.123 Th	+ 10,93
Electricitat	3.054.654 Th	3.451.033 Th	+ 11,49
Gas	81.616 Th	70.090 Th	- 14,12

(th: tèrmies)

- L'increment del consum de l'electricitat i l'aigua, està associat a l'ampliació de la superfície gestionada pel Departament de Manteniment com a conseqüència de la incorporació de noves dependències.
- La disminució del consum del gas està associat a l'ajustament del consum de les calderes a les necessitats de l'edifici.

Serveis de megafonia interna i gravacions d'actes oficials al Saló de Plens:

- Gravacions: 11 sessions plenàries ordinàries i 1 sessió plenària extraordinària
- 181 actes

Altres estudis, projectes i instal·lacions realitzades i/o en fase d'execució

A Can Serra:

- Substitució de la porta d'accés a l'aparcament de l'edifici de Can Serra de la Diputació de Barcelona, per import de 10.743,05 EUR.
- Subministrament i col·locació de cortines a la Sala Prat de la Riba, situada a la planta 2a. de Can Serra de la Diputació de Barcelona, per import de 16.408,20 EUR (en fase d'execució).

A Minerva:

- Instal·lacions elèctriques i components per l'enllaç i integració al sistema UPS dels quadres EIB existents a les diferents plantes de l'edifici, així com la instal·lació de proteccions a totes les línies del sistema EIB al quadre UPS a l'edifici ubicat al carrer Minerva, núm. 4 de Barcelona, per import de 12.008,22 EUR.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A Còrsega, 300:
- Obres i instal·lacions a les oficines del carrer Còrsega, 300, pral. 1er. i 2on., per un import de 14.972,94 EUR.

A Balmes, 150:
- Treballs de muntatge de mòdul de comptadors i armari elèctric de distribució, per un import de 10.276,35 EUR.

A Almogàvers, 177, 1a. planta:
- Reforma integral i adequació per a les noves oficines de la XTVL, per un import de 107.997,37 EUR.

A Londres, 55:
- Subministrament d'una nova màquina d'aire condicionat per a la sala d'informàtica situada a la planta soterrani de l'edifici ubicat al carrer Londres, 55, per un import de 7.261,08 EUR.

Nau-magatzems Servei d'Esports, Ripollet:
- Obres d'adequació de la nau-magatzem ubicada al carrer Santiga, 100-108 de Ripollet, per un import de 48.019,09 EUR.

Mitjans

Personal

1 cap de Departament de Manteniment
1 auxiliar administratiu
1 oficial de serveis
1 operari de serveis
1 operari de serveis
1 subaltern
1 tècnic mitjà arquitectura - enginyeria
1 cap d'Unitat Sala de Control
1 tècnic auxiliar arquitectura - enginyeria
3 tècnics auxiliars especialistes Sala de Control
1 tècnic auxiliar especialista Sala de Control
1 cap d'Unitat Brigada d'Oficis
2 encarregats d'instal·lacions
5 oficials especials d'instal·lacions
1 oficial de manteniment d'instal·lacions
1 oficial de manteniment d'instal·lacions
1 oficial de manteniment general
1 operari de serveis
1 cap d'Unitat Oficina Tècnica
1 tècnic auxiliar arquitectura - enginyeria
1 oficial especial d'instal·lacions
1 ajudant de serveis
1 subaltern especial
1 operari de serveis

Equipament

Els mitjans materials de què disposa el Departament de manteniment són els següents:
- 15 PC
- impressores
- 1 plotter
- 1 projector

Econòmics

La dotació pressupostària d'aquest departament correspon al programa 431.B4.

SECCIÓ DE GESTIÓ INTERNA

Definició i objectius

Aquesta Secció inclou bàsicament tasques d'informació i consell, d'estudi, de planificació i de coordinació, d'anàlisi de l'entorn i de proposta motivada i raonada de solucions, de supervisió i de seguiment constant ja que té com a encàrrec transformar en termes d'organització, processos i productes, els programes de compres i de gestió dels serveis interns.

Organització i estructura

- Unitat Biblioteca General Administrativa
- Unitat de Compres i Magatzem
- Departament de Serveis Interns
- Unitat d'Impressió i Reprografia

Tasca efectuada

S'han iniciat 16 procediments negociats (5 més que a l'any 2001) i s'han tramitat 58 expedients de compra per *Catálogo de Bienes de Adquisición Centralizada del Ministerio de Economia y Hacienda, Subdirección General de Compras*, (17 més que l'any 2001). Aquests expedients han comportat una inversió de4.907.131,74 EUR descomptats 93.497,72 EUR per economia d'escala, amb la diferencia d'un 7,61% més en relació a l'any 2001. Els 58 expedients de compra es desglossen de la forma següent:
- 29 d'equipament informàtic corresponents:
- 26 al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
- 3 a organismes autònoms
- 13 de vehicles corresponents:
- 2 al Servei de Logística
- 10 a d'altres serveis
- 1 a organismes autònoms
- 7 de mobles corresponents:
- 2 a organismes autònoms
- 5 al Servei de Logística

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

– 9 d'altres equipaments corresponents al Servei de Logística

S'ha iniciat el concurs públic per a l'homologació de material d'oficina dels diferents serveis i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona.

Pel que fa al concurs d'homologació de mobiliari s'han realitzat 6 procediments negociats i 4 contractes menors per un import total de 260.864,97 EUR.

S'ha tramitat el procediment adequat per a contractar una empresa de consultoria en enginyeria logística per fer un primer estudi de viabilitat a fi de crear un centre de logística integral.

S'ha procedit a la pròrroga de la resta de contractes vigents.

S'ha augmentat el nivell d'informatització de les diferents unitats adscrites i dotat al personal de millors eines i de major formació per a la seva utilització.

La Unitat d'Impressió i Reprografia ha publicat la seva carta de serveis dins el procés de millora de la qualitat. S'ha renovat el conveni amb l'Escola del Treball per a les pràctiques dels alumnes de cinquè curs. Els responsables de la unitat han visitat fires i han assistit a congressos per actualitzar i millorar els seus coneixements en qüestió de reprografia i arts gràfiques.

Des de la unitat de compres i magatzem, s'ha donat suport a jornades i congressos organitzats per diversos serveis corporatius, aconseguint mitjans com fotocopiadores, fax, etc., sense càrrecs addicionals.

UNITAT BIBLIOTECA GENERAL ADMINISTRATIVA

Els processos de modernització, innovació i eficàcia afecten en gran mesura la unitat dedicada a compartir el coneixement i, en conseqüència, implicada en la millora de la qualitat, tant pel que fa als productes que ofereix com en la racionalització dels recursos que utilitza.

En aquesta línia la biblioteca ha continuat oferint el seu potencial informatiu i documental a través dels seus mètodes habituals, ja consolidats: presencials i electrònics amb un augment considerable en la utilització d'aquests últims. Cal destacar l'edició del *Butlletí de disposicions*, consultable per intradiba: intradiba/Ri/PagPral/RiLo.htm, que fins ara s'editava imprès. També destaquem l'edició de la nostra *Carta de Serveis*.

Els fons de la BGA són:

– Bibliogràfics i documentals, especialitzat en les matèries que afecten l'administració pública: 11.143 registres de documents recuperables mitjançant la base de dades de la BGA, gestionada amb un programa propi.

Publicacions en sèrie:

– 110 títols de revistes vives
– 12 col·leccions de revistes històriques
– 10 butlletins oficials (BOE, BOP's, DOGC, DOCE, etc.)

Recursos electrònics:

– 6 bases de dades legislatives en DVD
– 14 títols de revistes i bases de dades sobre administració en CD-ROM
– 4 connexions en línia (DOGC, Aranzadi, CELEX, Todalaley)

Dades estadístiques

Unitat de compres i magatzem	2000	2001	%	2002	% 02/01
Expedients compra centralitzada per catàleg de l'Estat	45	41	-9	58	41
Expedients de compres	1.850	1.806	-2	1.986	10
Contractes menors	10	10	0	4	-60
Procediments negociats	15	15	0	6	-60
Concursos	3	1	-66	2	-33
Distribucions des de magatzem	7.445	7.157	-4	6.583	-8
Paquets distribuïts	20.186	23.195	15	26.733	15

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Departament de Serveis Interns	2000	2001	%	2002	% 02/01
Serveis de vehicles amb conductor	4.272	4.512	6	4.726	5
Quilòmetres amb conductor	510.946	552.415	8	549.273	-0,6
Serveis de vehicles sense conductor	5.105	5.749	13	6.504	13
Quilòmetres sense conductor	550.414	563.452	2	586.857	4
Sortides de motoristes	2.171	1.867	-14	1,833	-2
Serveis de motoristes (nre. Destins)	13.993	10.262	-27	11.409	11
Quilòmetres de motoristes	11.726	12.275	5	11.393	-7
Trucades telefòniques en conferència	6.243	6.511	4	6.127	-6
Trucades externes	315.420	158.585	-50	143.120	-10
Trucades internes	61.500	68.219	11	64.773	-5
Reparacions vehicles	688	764	11	779	2
Serveis renta cotxes	4.325	4.576	6	4.611	0,8

Unitat d'Impressió i Reprografia	2000	2001	%	2002	% 02/01
Fotocòpies en planta	4.843.609	7.038.077	45	6.326.427	-10
Fotocòpies centre	7.976.697	7.361.225	-8	7.107.768	-3
Fotocòpies plànols	3.260	2.861	-12	2.015	-30
Fotocòpies color	67.579	243.770	261	806.324	231
Treballs d'impremta (comandes)	1.264	1.391	10	1.227	-12
Targetes	144.040	310.300	115	118.400	-62
Targetons	24.100	76.400	217	15.700	-79
Invitacions	67.300	120.950	80	117.800	-3
Fulls i cartes	1.953.500	3.212.200	64	2.731.200	-15
Fitxes	64.226	69.842	9	52.885	-24
Bosses i sobres	1.066.700	1.333.400	25	1.099.500	-18
Portades i carpetes	241.800	142.000	-41	75.780	-47
Díptics i tríptics	153.080	291.490	90	301.250	3
Fulletons i exemplars	7.143	179.055	2.407	6.955	-96
Cartells	1.146	10.300	799	20.520	99
Diplomes	1.146	15.590	1.260	19.150	23
Dossiers	98.125	86.850	-11	65.000	-25
Jocs	95.500	130.250	36	266.700	105
Talonaris	3.560	4.004	12	3.888	-3
Etiquetes	42.000	76.000	81	40.000	-47
Enquadernacions:					
En Docutec	37.291	28.805	-23	26.807	-7
Rústiques i restauració	483	535	11	572	7
Americanes	3.293	5.790	76	23.599	308

Biblioteca General Adm.	1999	2000	2001	%	2002	% 02/01
Adquisicions	889	1.060	953	-10	1.557	63
Assessorament documental	16	12	51	325	30	-41
Assessorament lingüístic	-	-	122	-	38	-68
Cerques documentals	7.231	9.019	19.314	114	20.683	7
Difusió i edicions	3.300	3.690	4.593	24	4.092	-10
Documents servits	28.908	29.020	31.110	7	31.315	0,66
Trameses selecció premsa	-	150 ½ any	211	-	211	0
Fotocòpies	26.544	20.200	16.450	-19	12.100	-26
Informació i referència	11.454	12.044	40.307	235	42.662	6
Préstec	6.829	6.913	4.669	-32	4.818	3
Usuaris	4.763	5.479	7.428	36	7.337	-1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei d'emmagatzematge i distribució de material d'oficina, arxius, mobiliari i altres objectes destinats a cobrir les necessitats d'espai de les oficines, serveis i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona

Durant l'exercici 2002 el Servei de Logística ha procedit a la contractació d'un operador logístic extern per a donar servei d'emmagatzematge, transport i distribució de material en estoc a 21 serveis, oficines i organismes autònoms, amb possibilitat d'ampliació segons les necessitats de la Corporació. Actualment, el volum de material emmagatzemat és de 685 m3 de material divers i 310 metres lineals d'arxius. El número total de moviments realitzats l'any 2002 ha estat de 272, amb una mitjana de 22,6 moviments mensuals. La despesa total necessària per cobrir la prestació del servei de referència va ser de 63.337,59 EUR, aplicat al programa de Gestió de compres i magatzem, conceptes econòmics: 22704 i 22300.

Any 2002	m^3/m lineals	Emmagatzematge	Moviments	Transport distribució	Total
Total	685/310	37.164,33	272	26.173,26	63.337,59

Projectes en curs

- Reubicar en noves instal·lacions el Parc Mòbil.
- Avançar en els processos de qualitat de Parc Mòbil.
- Iniciar programa de millora de la qualitat en compres.
- Implantar un nou programa informàtic.
- Projectar un centre de logística integral.
- Implantar la ISO 9001:2000 en la UIR
- Reubicar el magatzem de material d'oficina.
- Obrir noves dependències de UIR a Mundet.

A la Biblioteca General Administrativa

- Editar electrònicament el Butlletí de sumaris de revistes.
- Actualitzar el programa que gestiona la base de dades de la BGA.
- Centralitzar les adquisicions bibliogràfiques.
- Concentrar i coordinar els centres de documentació especialitzada dels fons que tenen les diferents unitats administratives de la Diputació.
- Iniciar un catàleg col·lectiu de les revistes especialitzades.
- Cooperar amb la unitat de formació per potenciar el coneixement que tenen els usuaris dels diferents sistemes de cerca d'informació i familiaritzar-los en el maneig dels sistemes, i difondre, al mateix temps, els productes de la BGA.

Mitjans

Personal

1 cap de secció
1 cap de departament
7 caps d'unitat
1 tècnic superior
1 tècnic auxiliar de gestió
1 tècnic auxiliar bibliologia
3 administratius
6 suports administratius
21 oficials reproducció gràfica
1 oficial magatzem
6 operaris serveis
35 oficials conductors de vehicles
9 oficials telefonistes/recepcionistes
1 oficial de serveis conductor
5 oficials de manteniment de vehicles

Equipaments

Marca i model	Any de compra	Preu romanent
Vehicles turisme		
1 Peugeot 607	2001	32.056,06
1 Peugeot 605	1997	27.882,66
1 Peugeot 605	1998	28,355,85
1 Volkswagen Passat	2000	26.618,68
4 Volkswagen Passat	2001	c/unitat 26.896,40
1 Peugeot 406	1996 Baixa 15-11-01	17.344,67

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Marca i model	Any de compra	Preu romanent
3 Peugeot 406	1997	c/unitat 15.179,52
5 Peugeot 406	1998	c/unitat 14.825,69
2 Peugeot 406	2000	14.823,89
2 Peugeot 406	1999	-------
2 Peugeot 406	2001	c/unitat 15.163,54
5 Renault Laguna	1995	
2 Renault 19	1992 Baixa 07-01	
1 Renault 19	1995	
2 Renault clio	1996 Baixes 2002	
1 Seat Toledo	1994 Baixa 5-6-01	7.692,59
4 Seat Ibiza	1997	-------
6 Seat Ibiza	1998	c/unitat 9.653,96
6 Seat Ibiza	1999	-------
5 Seat Ibiza	2000	c/unitat 10.897,13
5 Seat Ibiza	2001	c/unitat 9.816,97
Vehicles tot-terreny:		
2 Nissan Terrano II	1996	c/unitat 16.560,20
1 Nissan Terrano II	1998	21.730,91
2 Nissan Terrano II	1999	-------
Furgonetes		
1 Mercedes Benz 9 pl.	2000	25.827,73
1 Peugeot Boxer	2000	16.833,41
1 Renault Express	1988	-------
1 Nissan Vanette	1993	3.696,22
1 Nissan Vanette Cargo	1996	11.963,90
1 Nissan Vanette Cargo	1997	13.149,03
1 Nissan Vanette Cargo	1999	-------
1 Peugeot Partner	2001	11.742,98
1 Peugeot Expert	1999	13.274,06
1 Seat Terra que ve de M. Ambient	1994	-------
Motocicletes		
5 Honda CB250	1994	c/unitat 2.355,97
1 BMW	2002	12.260,65
Maquinària en general		
1 Màquina rentar vehicles	2000	43.155,07
1 Màquina Pre-ITV	2000	13.594,89
1 Fotocopiadora Xerox D-265	1995	5.156,68
1 Enquadernadora Ibico elèctric.	1994	198,20
1 Enquadernadora automàtica	1998	18.418,44
1 Fotocop. Plànols OCÉ 7100	1992	6.212,39
1 Ensobradora plegad. Neopost	1990	6.258,34
1 Plastificadora OFK DIN A-3	1995	510,86
1 Offset monocolor	1986	-------
1 Offset bicolor format standard	1997	114.049,56
1 Offset bicolor gran format	1999	-------
1 Tipogràfica d'aspes	1984	-------
1 Guillotina 13 tones Polar	1987	-------
2 Guillotines 2 tones Ideal	1991	-------
1 Perforadora alta producció	1995	10.239,83
1 Grap. Lloms/angle mans lliure	1987	-------
1 Retractiladora Robopac	1999	4.006,31
1 Premsa d'insolar	1998	5.312,47
1 Premsa horitzontal	1998	1.317,66
1 Premsa d'estampació	1998	4.615,29

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Marca i model	Any de compra	Preu romanent
1 Enfaixadora	1998	5.871,59
2 Fleixadores Robopac	1998	c/unitat 2.230,96
1 Filmadora	1997	-------
1 Reveladora negatius pel·lícula	1985	-------
1 Reveladora planxes	1985	-------
3 Equips inform. preimpr.	1996	c/ unitat 2.351,80
1 Ensobradora elec.OFK	1996	3.431,85
1 Plegadora automàt. SIESA	1996	10.777,98
1 Selladora plegadora MAPSI	1999	11.641,41
1 Alça, plegad, grapad. 10 el	1998	7.196,23
1 Fotoc.color CANON CLC-700	1997	-------
1 Comptadora automàtica/de paper	2000	7.429,09
1 Fotocopiadora-impressora	-------	-------
1 Lectora de microfitxes amb fotocopiadora incorporada.	-------	-------

Equips de lloguer	Any lloguer
2 Equips Docutec	1998
1 Equip XDOD	1998
1 Copiadora Xerox Docucolor	2001

Mitjans econòmics

Els programes 121D1 i 121E1 del pressupost corporatiu recolzen la gestió.

La tasca efectuada de la Biblioteca General Administrativa, es consigna al programa pressupostari de logística i organització.

SECCIÓ DE SEGURETAT

Definició i objectius

La Secció de Seguretat té una dependència orgànica de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, a través del Servei de Logística, amb efectes d'1 de juliol de 2000.

D'acord amb la legislació vigent i els procediments establerts per la Corporació, aquesta secció és competent en qüestions de seguretat i vigilància de les persones, instal·lacions i béns de la Diputació de Barcelona, tant en edificis com en recintes.

Organització i estructura

Per desenvolupar les seves funcions la Secció de Seguretat s'estructura de la següent manera:

- Unitat d'Accés i Control (creada per Decret en data de 27 de juny de 2001, amb efectes 1 de juliol de 2001)
- Unitat Tècnica de Seguretat
- Unitat d'Informació i Inspecció (creada per Decret en data de 5 de desembre de 2000)

Aquest any s'han proveït els llocs de treball de cap de la Unitat Tècnica de Seguretat i cap de la Unitat d'Accés i Control, així com un lloc d'agent d'inspecció.

UNITAT D'ACCÉS I CONTROL

Definició i objectius

Correspon a aquesta unitat:

- Executar els plans de vigilància i actuació que s'estableixin en l'àmbit de les funcions assignades a la Secció mitjançant els efectius humans disponibles i complementats amb empreses de vigilància privada.
- Supervisar el compliment de totes aquelles operatives de seguretat i protocols d'actuació que s'hagin implantat des del servei, confeccionant els informes d'incidències corresponents i proposant les mesures correctores que calguin.
- Dirigir i organitzar les activitats vinculades a les operatives de seguretat i al control d'accessos de persones, vehicles i mercaderies als recintes de la Corporació i dels seus organismes autònoms, d'acord amb les instruccions rebudes del cap de la Secció i els procediments establerts per la Corporació.
- Atendre aquelles incidències recollides en les receptores de la Sala de Control de Seguretat, com poden ser les alarmes dels diferents sistemes de detecció d'intrusió, senyals tècniques i incendi de les dependències de la Corporació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Supervisar i controlar l'obertura i tancament de les instal·lacions, connexions o desconnexions d'aquests sistemes per oblit de l'usuari o per dificultat d'aquests a l'hora de connectar o desconnectar la dependència, donant en cada cas l'operativa adient.
- Organitzar i supervisar la vigilància d'establiments i instal·lacions, custòdia del mobiliari, equipament i material.
- Controlar i registrar les incidències dels edificis al seu càrrec, i informar al cap de la Secció.

Mitjans

Personal
- 1 cap d'Unitat.
- 7 referents d'operatives i incidències.
- 13 Controladors d'accessos ubicats a l'edifici de Can Serra Nova Seu i al Recinte Escola Industrial (Ed. Rellotge i Ed. Vagó)

Equipament
- Arcs detectors fixes
- Detectors de metalls portàtil
- Equip d'inspecció (paqueteria i correspondència)
- Escànners portàtils

Tasca efectuada

- Dipòsit i control de claus de les diferents dependències al seu càrrec i de 60 oficines municipals de l'Organisme de Gestió Tributària per casos d'emergència.
- Atenció d'incidències (alarmes, connexions i desconnexions, incidències instal·lacions) de 30 dependències de la Corporació a la ciutat de Barcelona, el que suposa el trasllat de dos membres de control d'accessos amb les claus fins la dependència i si escau la revisió de les instal·lacions. Resum d'actuacions:
- Connexions i desconnexions fixes: 854
- Connexions i desconnexions com a conseqüència de la realització de treballs de manteniment a les instal·lacions fora de l'horari laboral a la dependència: 65
- Connexions i desconnexions per oblit del personal del centre o per entrades d'aquest personal fora de l'horari laboral: 151
- Total d'actuacions per senyals d'intrusió: 77
- Total d'actuacions per senyals d'incendi: 5
- Total d'actuacions per senyals tècniques o avaries instal·lacions: 11
- Control d'accessos, acreditacions i inspecció de correspondència i paqueteria a Can Serra, Recinte Urgell (Vago i Rellotge), edifici Londres, Minerva i Balmes, bé sigui amb personal de la pròpia Unitat o d'empreses de seguretat. Resum d'accessos:
- Can Serra: 7.663 persones
- Edifici Londres: 4.119 persones
- Minerva: 2632 persones
- Edifici del Rellotge: 10.847 persones
- Edifici del Vagó: 525 persones
- Balmes / Còrsega: 4.033
- Gestió d'incidències a la xarxa de carreteres propietat de la Corporació, fora de l'horari laboral del Servei de Vies Locals. Resum d'actuacions:
- Total d'incidències gestionades: 369
- Control del servei de les empreses privades de seguretat contractades en recintes i dependències. Total d'hores:
- Any 2001: 159.345 hores (en 14 dependències o recintes)
- Any 2002: 185.013 hores (en 18 dependències o recintes). Augment de 25.668 hores de vigilància contractada, que representa el 16,1% pel que fa a l'any 2001.

Problemes en estudi i projectes en curs

Com a conseqüència de la disminució de la plantilla i els problemes que genera aquesta qüestió per a l'atenció d'incidències, està en estudi la viabilitat de ser ateses per les empreses privades de seguretat (servei de custòdia de claus i atenció d'alarmes).

UNITAT TÈCNICA DE SEGURETAT

Definició i objectius

Són funcions bàsiques d'aquesta unitat:
- Elaborar propostes, estudis i projectes en matèria de seguretat dels edificis i instal·lacions que pertanyen a la Corporació.
- Dirigir de forma tècnica les sales de control de seguretat de Can Serra i Rellotge.
- Coordinar, seguir i controlar la central receptora d'alarmes.
- Coordinar, dirigir, implantar i rebre les obres de seguretat.
- Elaborar els informes sobre les incidències que en matèria de seguretat es produeixin als edificis, recintes i instal·lacions de la Diputació de Barcelona.
- Seguir i supervisar la informació generada pels operadors de les sales de control i sistemes de seguretat, i les centrals receptores d'alarmes externes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Seguir, supervisar i donar suport a les instal·lacions de seguretat dels edificis connectats a les nostres centrals receptores.

Recinte de Can Serra
- Edifici Can Serra
- Edifici Minerva
- Oficines Balmes
- Oficina Diagonal
- Edifici Riera de Sant Miquel
- Oficina Còrsega
- Magatzem Diagonal
- Londres
- Carrer Mallorca (2)

Recinte Escola Industrial
- Edifici del Rellotge
- Can Batlló
- Escola d'Arts i Oficis
- Brigades de Manteniment d'Urgell
- ONLAE
- Centre d'Impressió i Reprografia
- Laboratori de Medi Ambient
- Xarxa de Biblioteques d'Urgell
- ALEUB

Recinte Mundet
- Pavelló Nord
- Bar Pavelló Nord
- Aula annexa a Pavelló Nord.
- Construccions Civils de Llars Mundet
- IES Anna Gironella de Mundet
- Escola els Pins
- Escola la Ginesta 8
- Escola la Ginesta 9
- Escola la Ginesta 10
- Edifici Annex Psicopedagògic
- Brigades d'obres i instal·lacions 5
- Brigades d'obres i instal·lacions 6
- Brigades d'obres i instal·lacions 7
- Edifici Serradell Trabal

Recinte Maternitat
- Arxiu Històric. Organisme de Gestió Tributària (OGT)
- Pavelló Llevant de Maternitat
- Pavelló Ponent de Maternitat
- Casa del Capellà de Maternitat

Altres recintes i edificis

Barcelona
- Sant Pere Més Baix (Obres)
- Museu Marítim (Obres)
- Escola de la Dona
- Edifici Consolat de Vallcarca
- Edifici del CERC
- Almogàvers,177 1a. planta. XTVL
- Sant Honorat .SPOTT
- Almogàvers,177 Planta Baixa. Parc Mòbil
- Magatzem de Tenor Massini
- Magatzem de Villarroel, 10.
- Magatzem de Villarroel, 8. Biblioteca Bonnemaison

Barcelonès
- Recinte de Torribera

Anoia
- Magatzem Vies Locals d'Igualada

Alt Penedès
- Escola de Viticultura i Enologia d'Espiells. Sant Sadurní.

Bages
- Magatzem Vies Locals de Manresa

Garraf
- Centre d'Estudis del Mar. Sitges
- Museu Romàntic de Can Papiol. Vilanova i la Geltrú.

Maresme
- Escola Universitària de Canet de Mar

Vallés Occidental
- Institut Paleontològic de Sabadell
- Flor de Maig
- Laboratori de la Rabassada

Vallés Oriental
- El Vilar

Elaborar els plecs de condicions tècniques per a la contractació del manteniment preventiu i correctiu de:
- Sistemes i instal·lacions de seguretat de Can Serra i Can Serra Nova Seu
- Sistemes i instal·lacions de seguretat de l'edifici del Rellotge

Elaborar els plecs de condicions tècniques per a la contractació de CRA, manteniment preventiu i altres serveis: així com la coordinació, seguiment dual i control de la central receptora d'alarmes externa de les següents dependències:
- Magatzem d'OP del Servei de Vies Locals d'Igualada
- Magatzem d'OP del Servei de Vies Locals de Manresa
- Magatzem del Servei d'Esports a Ripollet
- Delegació de Madrid
- El Vilar
- Institut Paleontològic de Sabadell
- Centre d'Estudis del Mar de Sitges
- Palau Güell
- Museu de Can Papiol de Vilanova i la Geltrú
- Balmes, 150

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Elaborar els projectes i estudis per a instal·lacions de seguretat als diferents edificis de la Corporació. Durant l'any 2002, s'han realitzat els següents:

Can Serra
- Estudi i projecte de remodelació de la sala de control.
- Estudi i implantació de la recepció d'imatges via módem de l'edifici el Rellotge i les dependències de la XTVL C. Almogàvers, 177 1a. planta, a la sala de seguretat.
- Estudi, projecte de reforma i realització 1a. fase, d'un sistema de control d'accés de persones, sala de control, un sistema de CTTV i un sistema de transmissió d'imatges via módem a l'edifici del Rellotge.
- Estudi i implantació d'un sistema de CTTV, de detecció d'intrusió, alarmes tècniques i control d'accés a les dependències de la XTVL del C. Almogàvers, 177 Pta. 1a.
- Implantació de la transmissió d'imatges via módem del CTTV del Parc Mòbil, planta baixa.

Recinte Escola Industrial
- Seguiment de la realització 1a. fase, d'un sistema de control d'accés de persones, sala de control, un sistema de CTTV i un sistema de transmissió d'imatges via módem a l'edifici del Rellotge.

Recinte Maternitat
- Estudi, projecte i implantació d'un sistema de control d'accés de vehicles (2a. Fase).

Recinte Mundet
- Estudi projecte i implantació d'un sistema de control d'accés de vehicles. (2a. Fase).

Recinte de Torribera
- Assessorament pel trasllat de l'àrea tècnica del CTTV des de la sala de control al pis superior.

Recinte Flor de Maig
- Estudi preliminar per l'avantprojecte de seguretat d'un sistema de detecció d'intrusió, un sistema de CTTV i un sistema de control d'accessos.

Altres Recintes

Barcelona
- Assessorament pel projecte de seguretat, al Museu Marítim.

Alt Penedès
- Estudi i pressupost d'un sistema de CTTV i de transmissió d'imatges via módem a l'Escola de Viticultura i Enologia d'Espiells.

Maresme
- Modificació de la instal·lació del sistema de detecció d'intrusió a l'Escola de Teixits de Punt de Canet. (Modificació prèvia del sistema d'incendis)

Elaborar, conjuntament amb els tècnics de l'SPEIS, les mútues FIMAC i UNIVERSAL, la posada en marxa i seguiment dels plans d'evacuació dels edificis de la Corporació que a continuació es detallen:

Recinte de Can Serra
- Pla d'autoprotecció de Can Serra.
- Manteniment pla d'emergència Can Serra Nova Seu.
- Manteniment pla d'emergència Minerva
- Manteniment pla d'emergència Londres
- Manteniment pla d'emergència Mallorca
- Pla d'autoprotecció de Balmes.

Recinte "Escola Industrial"
- Manteniment pla d'emergència Rellotge, en els apartats de formació teòrica i pràctica.
- Manteniment pla d'emergència Vagó
- Pla d'emergència Escola Can Batlló
- Pla d'emergència Escola d'Arts i Oficis

Recinte Maternitat
- Pla d' emergència de l'Arxiu Històric

Recinte Mundet
- Manteniment pla d'emergència Serradell Trabal
- Manteniment pla d'emergència Centre de Dia
- Manteniment pla d'emergència Pavelló Nord
- Manteniment pla d'emergència IES Anna Gironella
- Manteniment pla d'emergència Escola els Pins.
- Manteniment pla d'emergència Escola la Ginesta

Recinte de Torribera
- Manteniment pla d'emergència Centre Martí Julià
- Manteniment pla d'emergència Pavelló Central
- Manteniment pla d'emergència Pavelló Immaculada
- Manteniment pla d'emergència Pavelló Lourdes
- Manteniment pla d'emergència Pavelló Montserrat
- Manteniment pla d'emergència Pavelló Sant Pau

Recinte Flor de Maig
- Manteniment pla d'emergència Alberg, en els apartats de formació teòrica i pràctica
- Manteniment pla d'emergència Piscina, en els apartats de formació teòrica i pràctica
- Manteniment pla d'emergència Polisportiu, en els apartats de formació teòrica i pràctica
- Manteniment pla d'emergència Escoles (04,13,14 i 16)

Altres Recintes

Barcelona
- Manteniment pla d'emergència Palau Güell
- Manteniment pla d'emergència SPOTT
- Manteniment pla d'emergència Escola de la Dona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Manteniment pla d'emergència Institut del Teatre de Barcelona

Alt Penedès
- Manteniment pla d'emergència Escola Viticultura i Enologia d'Espiells
- Manteniment pla d'emergència, en els apartat de formació teòrica i pràctica, en el Magatzem del Servei de Vies Locals de Vilafranca

Garraf
- Manteniment pla d'emergència Centre d'Estudis del Mar. Sitges
- Pla d'autoprotecció dels edificis (3) del Consorci del Patrimoni de Sitges.

Maresme
- Manteniment pla d'emergència Escola Universitària. Canet de Mar

Bages
- Manteniment pla d'emergència, en els apartats de formació teòrica i pràctica, en el magatzem del Servei de Vies Locals de Manresa i Berga.

Baix Llobregat
- Manteniment pla d'emergència, en els apartats de formació teòrica i pràctica, en el magatzem del Servei de Vies Locals de Martorell.

Osona
- Manteniment pla d'emergència, en els apartats de formació teòrica i pràctica, en el magatzem del Servei de Vies Locals de Vic.

Vallés Occidental
- Manteniment pla d'emergència, en els apartats de formació teòrica i pràctica, en el magatzem del Servei de Vies Locals de Granollers.
- Manteniment pla d'emergència del Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa.
- Manteniment pla d'emergència de l'Organisme Autònom Institut del Teatre de Terrassa.

Vallés Oriental
- Manteniment pla d'emergència, en els apartats de formació teòrica i pràctica, en el magatzem del Servei de Vies Locals de Granollers.

Controlar la revisió dels sistemes de seguretat contra incendis (equips d'extinció, vies d'evacuació, etc.) dels següents edificis:
- Totes les relacionades en les actuacions de Pla d'emergència
- C/ Almogàvers, 177 1a. planta. XTVL
- Coordinar, dirigir, implantar i rebre les obres de seguretat.

Recinte de Maternitat
- Reforma i implantació de l'automatització de barreres d'accés de vehicles (1a. fase) Entrades: C. Mejia Lequerica i C. Maternitat

Recinte de Mundet
- Reforma i implantació de l'automatització de barreres d'accés de vehicles (1a. i 2a. fase) Entrades: c/ Harmonia i accés Pav.Nord.

Mitjans

Personal
1 cap d'Unitat
5 tècnics auxiliars

Resum d'actuacions		Total
Seguiment i supervisió d'instal·lacions	(dependències)	62
Estudis i projectes de sistemes de seguretat	(dependències)	7
Instal·lacions, implantacions i recepció de sistemes de seguretat	(dependències)	6
Manteniment de plans d'emergència	(edificis)	38
Elaboració i implantació del pla d'autoprotecció	(edificis)	5
Revisions d'elements contra incendis	(dependències)	38
Implantació en fase inicial d'automatització de barreres	(accessos)	4

UNITAT D'INFORMACIÓ I INSPECCIÓ

Definició i objectius

Són funcions bàsiques d'aquesta Unitat:
- Dirigir, organitzar i inspeccionar les activitats vinculades a la protecció i vigilància dels càrrecs electes que es determinin i les dependències corporatives d'acord amb les directrius fixades pel cap de la Secció de Seguretat i amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent.
- Dirigir i coordinar els recursos humans, econòmics i materials que disposa la unitat, supervisar les actuacions dels membres que la integren.
- Proposar al cap de la secció les modificacions en l'orientació i directrius que calguin per a una millor prestació del servei.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Portar a terme el control de qualitat dels serveis de vigilància privada adscrits a les diferents dependències de la Corporació.
- Altres funcions que, per disposicions de l'Àrea o normatives vigents, li siguin atribuïdes.

Durant l'any s'han desenvolupat 13 Plans Operatius de Seguretat i 3 Protocols. Aquests s'han elaborat i dut a terme d'acord amb les directrius emanades des del Servei, i amb la finalitat de donar recolzament de seguretat als diferents actes institucionals amb una amplia presència de càrrecs electes, així com de suport i seguiments de diferents càrrecs electes de la Corporació en actes representatius dels seus càrrecs.

A més d'aquestes labors, se n'han fet d'altres, com operatius de contra vigilància i d'informació, vigilàncies en els diferents recintes i inspeccions als serveis de vigilància privada contractats per la Corporació, totes elles d'acord amb les instruccions donades des de la Secció i el Servei, així com diferents projectes d'instal·lacions de seguretat.

D'acord amb les competències dels referents de seguretat dels recintes, dependents d'aquesta Unitat, s'ha pogut realitzar un recull d'incidències diàries que es resumeixen a continuació:

Recinte d'Urgell
- 1 intervenció per consum en lloc públic d'estupefaents (Policia Nacional).
- 17 deteccions o denúncies de petites sostraccions i robatoris dintre del recinte i en diferents dependències.
- 18 actuacions de la vigilància privada per petits altercats i incidències dintre del recinte.
- 2 falses amenaces de bomba
- 11 actuacions per facilitar l'aterratge al camp de futbol d'helicòpters del RAC, amb servei de trasllat de malalts o accidentats des d'altres punts de Catalunya.
- 1 actuació de la vigilància privada per un conat d'incendi d'un contenidor.

Recinte de la Maternitat
- 1 intervenció per consum en lloc públic d'estupefaents (Policia Nacional).
- 14 actuacions de la vigilància privada per petits altercats i incidències dintre del recinte.
- 2 actuacions per manifestacions davant de la Conselleria de Sanitat.
- 1 actuació de la vigilància per intent de robatori
- 2 robatoris.

Recinte de les Llars Mundet
- 1 actuació de la vigilància privada per conat d'incendi, davant de la Brigada d'Obres i Manteniment.
- 10 deteccions o denuncies de petites sostraccions i robatoris dintre del recinte i en diferents dependències.
- múltiples actuacions de la vigilància privada per petits altercats i incidències dintre del Recinte.

Recinte de l'Organisme Autònom Flor de Maig
- 3 deteccions o denúncies de petites sostraccions i robatoris dintre del recinte i en diferents dependències.
- 1 actuació de la Unitat d'Informació i Inspecció per utilització, per part d'un vigilant privat, d'internet per baixar fotografies de pornografia infantil.
- 1 atropellament d'un alumne dintre del recinte.

Rodalies
- actuacions de la vigilància privada per evitar robatoris al Centre Bonnemasion.
- 2 denúncies de robatoris dintre del Centre Bonnemaison.
- actuacions de la vigilància privada per petits altercats i incidències al centre del SPOTT.
- 1 intent de robatori a Promoció Turística.
- 2 incidències al Palau Güell entre la vigilància i visites.
- 1 furt a Torre Marimon.

Mitjans

Personal
1 cap d'Unitat
8 membres d'Unitat
5 referents de seguretat de recintes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

La Direcció dels Serveis de Recursos Humans té com a missió elaborar i aplicar les polítiques de recursos humans, així com impulsar iniciatives i actuacions necessàries destinades a millorar la qualitat d'aquests recursos, d'acord amb el Pla d'Objectius de la Corporació.

Objectius

- Impulsar processos de selecció del personal i la provisió dels llocs de treball vacants.
- Promoure la formació del personal de la Corporació atenent als requeriments del llocs de treball que ocupen i a l'adaptació a les noves tecnologies i noves tècniques de treball.
- Adequar la plantilla de la Corporació a les necessitats reals en el desenvolupament de les activitats i facilitar l'adequació de les persones al lloc de treball.
- Impulsar les accions necessàries per assegurar l'acompliment de les normes de prevenció de riscos laborals.
- Desenvolupar i avaluar el projecte de gestió per competències.
- Introduir elements organitzatius que possibilitin que el nombre de suplències originades per baixes temporals sigui inferior a la taxa d'absentisme.
- Contenir la despesa per conceptes retributius especials mitjançant les accions idònies en l'organització del treball.
- Assessorament tècnic i jurídic als ajuntaments de la província de Barcelona en matèria de recursos humans.

Recursos Econòmics Fixats en el Pressupost 2002

Programa	Import
Gestió del personal de la Corporació	3.585.815,5
Obligacions del Capítol I	6.817.398,53
Pensions i altres prestacions econòmiques	726.167,00
Suport al Govern municipal	2.406.283,26

Recursos Humans
44 tècnics superiors
17 tècnics mitjans
24 tècnics auxiliars
1 oficial especial
39 auxiliars
1 oficial

Tasques efectuades a 31.12.02

GESTIÓ DE LA PLANTILLA

Nombre de places en plantilla	3.464	
Funcionaris/àries en plantilla	2.974	
Empleats/ades laborals fixos	14	
Llocs tipus no orgànics	180	
Llocs orgànics	423	
Dimensió de gènere:		
Dones sobre el total De la plantilla (%)		55,14
Homes sobre el total De la plantilla (%)		44,86
Dones en llocs orgànics (%)		47,78
Edat promig de la plantilla		47

PROVISIÓ I SELECCIÓ

	Conv.	Nre. llocs	Nre. aspirants
Provisió de llocs	112	120	136
Funcionarització	8	8	7
Reclassificació	10	44	51
Promoció interna	22	37	64
Oferta pública	62	142	3.573
Selecció interins	77	89	1.647

S'ha de remarcar que pel que fa a interinatges, 9 convocatòries corresponen a borses de treball en les què s'han presentat un total de 345 aspirants.

SUPLÈNCIES I SUBSTITUCIONS

Nombre i percentatge de jornades perdudes:

- Incapacitat temporal: 64.266,00 jornades que representen un 4,65 % sobre el nombre de dies a treballar.
- Altres: 18.538,45 jornades perdudes que representen un 1,34 % sobre el nombre de dies a treballar en concepte d'indisposicions, accidents de treball, assumptes familiars, etc.

Cost de les suplències: 680.933,00 EUR
Cost de les substitucions: 930.119,00 EUR

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nombre d'accidents en el centre de treball	478
Nombre d'accidents amb baixa en centres de treball	148
Índex de freqüència (%)	74,53
Índex de gravetat	0,59
Índex d'incidència	12,80
Nombre de jornades perdudes	4.561

ADEQUACIÓ AL LLOC DE TREBALL I DESENVOLUPAMENT DEL PERSONAL

Nombre d'entrevistes d'acollida	15
Reassignacions per raons mèdiques	7

	Assistents	Cost total (euros)
Formació externa	1.079	144.068,79
Formació interna	2.320	267.807,59

Nombre d'avaluacions del desenvolupament realitzats	3.056

Nombre de persones afectades pel pla de carrera professional	
empleats/ades que han passat de novell a júnior - carrera universal	111
empleats/ades que han passat a EM	22
empleats/ades - carrera de personal d'oficis	27
empleats/ades - carrera administrativa	2

Seguiment dels complements Retributius especials	euros
Nocturnitats	10.451,76
Festivitats	947.118,11
Localització	98.118,00
Dissabtes	469.095,93
Serveis extraordinaris	1.794.980,50
Guàrdies mèdiques	83.199,05
Responsable de guàrdies mèdiques	85.757,44

ASSISTÈNCIA LOCAL EN RECURSOS HUMANS

Estudis organitzatius	12
Estudis retributius	23
Propostes retributives	27
Actes d'assistència tècnica en prevenció de riscos laborals	11
Assessorament en relacions laborals	547
Assessorament i assistència en el procés de negociació col·lectiva	44
Accions judicials	197

PROGRAMA D'ENTRENAMENT PER A DIRECTIUS DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA - PEDAL

Ajuntaments adherits	16
Accions realitzades	44
Assistents	459
Cost (euros)	216.545,35

SUPORT A L'ADMINISTRACIÓ DELS RECURSOS HUMANS - SARH

Ajuntaments en els que s'ha actuat	5
Nombre de nòmines realitzades	130

El nombre de municipis en els que s'ha actuat durant l'any 2002 és de 134.



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROGRAMACIÓ

Definició i objectius

El Servei de Programació té un objectiu general amb dues vessants; per una banda un objectiu intern consistent en donar suport a la Corporació en matèria de planificació, programació i pressupostació com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles; i d'una altra presenta una orientació de cara a l'exterior, amb un plantejament similar al primer però des del punt de vista d'una consultora externa: donar suport a les corporacions locals de la província de Barcelona en matèria de planificació econòmica i financera. Aquesta vessant externa s'instrumenta a través de tres serveis: el SIEM (Servei d'Informació Econòmica Municipal), els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals i els Cercles de Comparació Intermunicipals.

Així mateix, el Servei de Programació és l'encarregat de gestionar el Programa de Crèdit Local adreçat als ajuntaments de la província

Tasca efectuada

Realització del pressupost per a 2003

Durant tot l'any es fa un seguiment de les dades bàsiques de l'economia amb l'objectiu de realitzar la projecció del quadre macroeconòmic per a l'any 2003, per poder avaluar les decisions de previsions financeres i optimitzar les possibilitats d'actuació de la Corporació a partir d'un determinat estat financer.

A més cal esmentar la conformació del pressupost per programes corresponent a 2003. Durant el mes de juliol de 2002 es va procedir a la revisió de les fitxes constitutives dels materials per a l'elaboració del pressupost per programes per a l'exercici pressupostari de 2003.

Durant la segona quinzena del mateix mes de juliol es van publicar els esmentats materials a la xarxa intradiba a fi i efecte que els diferents serveis gestors i àrees de la Corporació emplenessin les fitxes corresponents. Des d'aquella data i fins a l'aprovació del pressupost, els responsables de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, juntament amb el Servei de Programació van convocar les reunions pressupostàries programades amb tots els serveis gestors i organismes autònoms de la Corporació per tal de conformar el projecte de pressupost definitiu, que va ser aprovat en la sessió plenària del 19 de desembre.

El pressupost aprovat consta de 111 programes, per un import de 495 milions d'euros. Aquest import significa un decrement del 4,55 % respecte al pressupost preventiu de 2002.

Avaluació i anàlisi del pressupost

El Servei de Programació efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I, s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost, i la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides.

S'ha realitzat un estudi sobre el capítol IV, transferències corrents, i sobre el capítol VII, transferències de capital, de la liquidació de 2001, on s'analitzen les principals entitats destinatàries i la incidència territorial de les subvencions que anualment atorga la Diputació de Barcelona.

S'ha fet una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 1997-2001 i les partides més significatives d'aquest període. A més s'ha fet una distribució de la despesa entre les diferents línies definides al Pla d'actuació del Mandat per valorar el grau d'acompliment dels seus objectius.

Pel que fa a les partides de la Xarxa Barcelona se n'ha fet un seguiment i s'ha elaborat un informe sobre la despesa en el territori durant els dos primers anys d'existència de la Xarxa.

En el mes de juny, juntament amb el Servei de Contractació i Inventari, es va elaborar un document per lligar les diferents famílies morfològiques de l'inventari amb les partides pressupostàries d'inversions amb la finalitat de facilitar als serveis gestors una correcta imputació comptable de les seves inversions.

Durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Per comprendre l'evolució històrica dels pressupostos inicials en el període 1998-2002 s'ha

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

elaborat un informe on s'analitzen les despeses i ingressos en funció de les diferents classificacions pressupostàries.

Així mateix, s'està participant activament en el desenvolupament del Pla d'Optimització de Recursos de la Diputació amb la presència de cinc tècnics en cinc de les vint-i-vuit accions que desenvolupen aquest Pla.

Memòria del pressupost per a 2003
Aquesta memòria ens defineix els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa al llarg de l'exercici de 2003. La definició dels objectius és un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos. Així mateix s'intenta millorar l'estructura de programes de tal manera que aportin el major grau d'eficiència possible al procés decisori.

Un dels avenços més clars de la documentació pressupostària respecte a exercicis anteriors ha estat aconseguit amb els indicadors de seguiment, els quals ens faciliten l'avaluació dels programes i el grau de consecució dels objectius. Tot l'anterior permet proporcionar als òrgans responsables de la seva gestió una millor informació sobre la realització i l'execució de les despeses.

Informe econòmico-financer
És un document que palesa les pautes de l'activitat programàtica de la Corporació. L'objectiu que es pretén és avançar en el camí de consolidació de l'esquema del procés de programació i pressupostació com una fórmula per millorar el conjunt d'instruments de gestió disponibles per aquesta Corporació en l'actualitat.

Aquest informe pretén fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició interna. Igualment es fa una anàlisi de l'equilibri financer i econòmic de la Corporació.

Annex d'inversions
Aquest document inclou per a cada inversió un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió; així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió.

Seguiment dels objectius i dels indicadors
Es continua treballant en la tasca començada anteriorment de redefinició de les activitats, els objectius i els indicadors que puguin millorar la capacitat d'avaluació temporal del grau d'execució dels diferents programes de la Corporació. Al llarg de l'exercici de 2002 s'han realitzat reunions amb diferents serveis i organismes autònoms de la Corporació per tal de revisar els indicadors de seguiment amb l'objectiu de millorar els informes de seguiment trimestrals dels diferents programes pressupostaris.

Aquests informes pretenen millorar el grau d'eficàcia de la gestió a llarg termini mitjançant l'anàlisi i l'avaluació de les activitats i dels programes. S'ha continuat fent un esforç important per tal de sistematitzar i millorar les bases de dades que suporten la informació històrica, tant econòmica com d'activitat, per adequar-les a les necessitats d'informació que la Diputació de Barcelona demana. Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost, a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'ha previst assolir durant l'exercici així com de l'impacte territorial de les actuacions.

Servei d'Informació Econòmica Municipal
El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un servei adreçat als ajuntaments de la província que es sustenta en un informe econòmic i financer orientat a facilitar la presa de decisions dins l'àmbit econòmic i financer. Actualment a més de realitzar l'informe del SIEM també es fan presentacions en la seu dels ajuntaments i/o s'organitzen sessions a la mateixa Diputació de Barcelona de presentació i interpretació dels resultats de l'informe anual del SIEM de manera individualitzada per a cada municipi que ho sol·licita.
L'informe individual del SIEM

L'informe individual del SIEM es ve elaborant de manera continuada des de l'any 1983. És un informe gratuït i individual per a cada ajuntament que s'adreça als seus responsables polítics i tècnics. Consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ratios econòmiques i financeres de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir una comparació entre els resultats individuals de cada ajuntament i els valors resultants del càlcul de la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La tasca més intensa de l'exercici 2002 ha esta la creació d'un nou programa informàtic de gestió de les bases de dades de les enquestes i dels informes del SIEM. Per realitzar aquesta tasca s'ha comptat amb la col·laboració del Servei d'Informàtica de la mateixa Diputació de Barcelona. L'objecte del canvi de programa informàtic ha estat fer una profunda reforma i modernització dels continguts de l'enquesta i l'informe del SIEM. Els nous continguts del SIEM han estat contrastats amb un grup d'interventors municipals que han participat desinteressadament en les sessions de treball realitzades a tal efecte. L'apartat més informàtic de reforma del SIEM encara no ha acabat tot i que s'espera fer-ho abans de finals de febrer de 2003.

Respecte de la resta de tasques fetes al 2002 cal destacar les següents:

- Completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 2000, en aquesta liquidació han participat finalment 279 municipis, és a dir un 90% dels que formen part de la província i, en conseqüència, s'han elaborat 279 informes del SIEM.
- Lliurar les enquestes de la liquidació de 2001 a tots els municipis de la província.
- Elaborar els informes individuals de la liquidació de 2001 per a aquells grups de municipis que han contestat l'enquesta anual del SIEM.
- Preparar la memòria de la liquidació del SIEM provincial de l'any 2001

Presentació dels informes individuals del SIEM

Utilitzant la informació continguda a l'informe SIEM es presta també un servei de suport als equips de govern municipals en la realització d'estudis de planificació financera i d'anàlisi de la seva situació econòmica, financera i patrimonial.

La tasca realitzada durant l'any 2002 s'ha concretat en la presentació als equips de govern municipals que ho han sol·licitat l'informe anual del SIEM fent una lectura i interpretació dels resultats de la comparació municipal.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals

L'any 2002 s'ha realitzat la quarta edició de l'estudi sobre Indicadors de Gestió de Serveis Municipals adreçat a tots els municipis de més de 10.000 habitants. Aquests indicadors analitzen el rendiment i el cost de prestació d'un conjunt de serveis municipals que van des de la policia fins a l'educació, els serveis tècnics municipals i els esports.

Aquest estudi es basa en la realització d'una enquesta a partir de la qual s'elaboren les ratios de cost i rendiment de cada servei municipal per a cada municipi que, a la vegada, es comparen amb les ratios corresponents als valors mitjans dels municipis que formen part d'un mateix grup. Mitjançant les comparacions es pretén establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals.

L'informe sobre indicadors de gestió de serveis municipals

Durant l'any 2002 es va fer lliurament a tots els ajuntaments participants en l'estudi del seu informe individual. La participació en l'edició de 2000 ha estat de 38 ajuntaments, encara que no tots els ajuntaments ho han fet en la totalitat de serveis proposats. Tot i això, la participació ha representat un 60% dels ajuntaments objecte de l'estudi.

Presentació dels informes individuals sobre indicadors de gestió de serveis municipals

En el decurs de l'any 2002 s'ha procedit a presentar, en tots els ajuntaments que ho van sol·licitar, el resum i les conclusions de l'estudi sobre indicadors de gestió de serveis municipals. Les presentacions van consistir en analitzar conjuntament amb l'equip de govern municipal i alguns directius els resultat de cada servei municipal en termes d'eficiència i d'eficàcia.

Cercles de Comparació Intermunicipals

Durant l'any 2002 s'han finalitzat els treballs dels 1rs Tallers de Comparació Intermunicipals en Recollida de Residus i Neteja Viària i en Serveis Esportius. A la vegada s'ha iniciat i finalitzat un taller de comparació de serveis socials municipals en col·laboració amb el Servei d'Acció Social de la Diputació de Barcelona i amb la direcció del projecte i les sessions de treball per part del Servei de Programació.

Els tallers intermunicipals persegueixen com a finalitat la reunió de diversos experts municipals en els diferents serveis analitzats amb l'objectiu d'intercanviar experiències de treball i en assolir un acord sobre un llistat mínim d'indicadors vàlids per fer una comparació intermunicipal. Un cop consensuats el joc mínim d'indicadors a comparar, els diferents ajuntaments han buscat i presentat els resultats d'aquests a la resta del grup. La presentació i discussió de les dades es realitza de manera transparent entre tots els ajuntaments participants.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Seguint aquesta línia de treball el Servei de Programació ha assumit enterament la realització dels tallers intermunicipals en Serveis Socials. Al desembre de 2002 va tenir lloc una jornada de presentació de conclusions als polítics i tècnics de Serveis Socials dels municipis de la província participants als tallers.

Durant l'any 2002 s'han engegat els tallers corresponents a la comparació de Tecnologies de la Informació i Comunicacions. El nivell de participació ha estat als voltants de 4 ajuntaments amb els quals s'han realitzat tres sessions de treball. Els tallers conclouran els seus treballs a mitjans de 2003 i comptaran amb la incorporació de 10 ajuntaments més.

Programa de Crèdit Local

El Programa de Crèdit Local s'ocupa de recollir totes les necessitats de finançament, per inversió nova, dels municipis de la província i les negocia amb unes condicions avantatjoses davant una entitat de crèdit. A més a més, el programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

El Programa de Crèdit Local s'ha desenvolupat mitjançant l'acció concertada amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, entitat que va ésser escollida el 1994 per oferir tots els crèdits del programa. Des d'aquest any i també el 2002 s'ha anat renovant la col·laboració amb l'esmentada entitat.

Al 2002 es van mantenir les condicions financeres del programa respecte dels existents l'any precedent: comissió d'obertura dels préstecs del 0,10%, i diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 0,10%. La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments, ha seguit oferint una subvenció equivalent a un 3% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del Programa de Crèdit Local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat.

Durant l'exercici 2002 s'han signat 103 préstecs a través del PCL per un import de 106.977.944,51 euros, els quals han estat subvencionats per valor de 12.267.962,51 euros.

En el decurs de l'any s'han obtingut, a través del SIEM, les dades de l'endeutament total sense refinançament de la província de Barcelona per a 2000. Segons aquestes, el pes del PCL en el total de l'endeutament per inversió nova ha estat superior al 50% la qual cosa el situa al capdavant de la concessió de crèdits per aquest concepte durant aquest any.

Distribució del Programa de crèdit local per trams de població. Exercici 2002

Trams de població	Préstecs	%	Subvenció	%	Nombre Operacions
Més de 100.000 h.	27.444.747,46	25,7	3.730.362,41	30,4	6
De 50.001 a 100.000 h.	16.774.731,00	15,7	2.172.042,13	17,7	8
De 20.001 a 50.000 h.	25.085.318,85	23,4	2.937.389,94	23,9	17
De 5.001 a 20.000 h.	30.263.054,14	28,3	2.888.561,60	23,5	46
Fins a 5.000	7.410.093,06	6,9	539.606,43	4,4	26
Total	**106.977.944,51**	**100**	**12.267.962,51**	**100**	**103**

Altres activitats

En el decurs de l'any 1993 es posà en marxa l'anomenat Punt d'Informació Oficial (PIO), activitat plenament consolidada. Aquest servei, a l'abast de totes les unitats administratives de la Corporació, té situats llocs de consulta a l'edifici del carrer Londres, al recinte d'Urgell i a Can Serra. En aquest últim és el personal del Servei de Programació el que té encomanades les tasques de rebuda, classificació, préstec i control dels diferents butlletins oficials i altres publicacions susceptibles de difusió entre el personal tècnic i administratiu d'aquesta seu.

Mitjans

7 economistes
1 enginyer
1 tècnic mitjà de polítiques públiques
1 auxiliar general nivell 2
1 secretària de directiu
1 auxiliar tècnic nivell 2
Total 12 llocs de treball

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL III
ÀREA DE COOPERACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE LA XARXA BARCELONA MUNICIPIS DE QUALITAT

Els objectius principals d'aquesta Oficina són la Promoció de la Cooperació Local mitjançant el desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i l'Observació i Anàlisi de Polítiques Públiques. Això suposa tres línies de treball:

Promoció i gestió de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
Dinamització i difusió d'informació i discurs territorial.
Suport al finançament local: Caixa de Crèdit de Cooperació Local.

PROMOCIÓ I GESTIÓ DE LA XARXA BARCELONA MUNICIPIS DE QUALITAT

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, és un conjunt d'accions de cooperació entre la Diputació i els ens locals de la província de Barcelona, destinades a desenvolupar xarxes d'infraestructures i serveis locals de qualitat.

Aquest projecte neix amb vocació innovadora i amb la voluntat d'aconseguir un desenvolupament sostenible i equilibrat del territori, a la vegada que es reforça la cohesió econòmica i social.

La concertació i el treball en xarxa són les claus principals perquè els municipis i la Diputació puguin assolir objectius compartits com potenciar processos de millora de les infraestructures, equipaments, activitats i serveis locals, el reequilibri territorial, la millora de la qualitat de vida i l'accés igualitari al coneixement.

DINAMITZACIÓ I DIFUSIÓ D'INFORMACIÓ I DISCURS TERRITORIAL

Es tracta de l'elaboració de convenis amb institucions científiques i entitats per a la reflexió conjunta, l'elaboració d'informació i difusió d'innovació, en pensaments i polítiques territorials.

Realitzacions:
- Enquesta Regió de BCN 2000 amb l'Institut d'Estudis Metropolitants (4t. any)
- Promoció i difusió d'informació:
- Sèrie Elements de Debat Territorial.
- Sèrie Papers de Polítiques Territorials.
- Col·lecció Lectures Temàtiques del Territori.
- Col·lecció Territori i Govern: Visions.
- Enquesta de la Regió de Barcelona 2000: dades bàsiques, volums 1-3.
- Organització dels cursos en el marc de la UIMP (Barcelona):
- El territori com a sistema: conceptes i eines d'ordenació
- Govern local: xarxes de cooperació territorial.
- Els reptes del nou dret urbanístic a Catalunya: Entre autonomia local i cooperació institucional.
- Ràdio i televisió de proximitat davant el repte digital.

SUPORT AL FINANÇAMENT LOCAL: CAIXA DE CRÈDIT DE COOPERACIÓ LOCAL

Suport a la inversió local mitjançant la concessió de crèdits als ajuntaments.

Mitjans Personals

1 cap de l'Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
1 cap de la Secció de Polítiques de Cooperació
1 cap de la Unitat Administrativa
1 cap de la Unitat de la Caixa de Crèdit
1 tècnic assessor
2 suport administratiu
2 tècnic mitjà de gestió (1 vacant)
6 tècnics superiors (1 vacant)
total 15 llocs de treball

Dades de Gestió

El nou model de cooperació

Aquests 3 anys de gestió de l'XBMQ han suposat la posta en marxa del nou model de cooperació de la Diputació de Barcelona, amb la participació activa i la complicitat dels municipis de la província.

Els aspectes innovadors d'aquest model són:
- la concertació com a principal forma de presa de decisions
- la transversalitat
- el suport a la prestació integral de serveis municipals
- la qualitat com a objectiu
- el compromís de seguiment i avaluació
- la voluntat d'aprofitar els avantatges de les noves tecnologies

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Objectius i àmbits d'actuació de l'XBMQ

Objectius generals:
- fomentar polítiques públiques locals de qualitat
- implementar un mètode de treball en xarxa

Objectius polítics i socials:
- foment del desenvolupament social i econòmic del territori
- promoció d'una gestió territorial sostenible
- foment de la societat del coneixement
- foment de la qualitat de vida a les ciutats
- solidaritat i cohesió

Els àmbits d'actuació:
- Acció ciutadana
- Acció territorial
- Desenvolupament econòmic

Les principals fites assolides
Les fites assolides en aquesta primera fase són:

La Concertació
Durant aquests tres anys aquests objectius s'han concretat en projectes mitjançant un procés de concertació entre la Diputació de Barcelona i els ens locals de la província.

La Creació de la Xarxa
El procés de participació i adhesió al projecte de totes les corporacions locals del nostre àmbit territorial, ha fet possible la creació de l'XBMQ.

La xarxa d'ens locals per a la millora de la qualitat de vida i dels serveis locals i la concertació entre institucions són ja una realitat.

Els agents de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Un total de 414 corporacions locals formem ja la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i comparteixen el mateix projecte per a la millora de la qualitat de vida als municipis.

Són tots els ajuntaments i consells comarcals, la Diputació de Barcelona i 91 ens locals més de la província.

Els 414 ens locals de la XBMQ:
311 municipis
2 entitats municipals descentralitzades
11 consells comarcals
20 consorcis
19 mancomunitats
1 Diputació de Barcelona
50 ens de gestió (inclou societats amb participació pública)

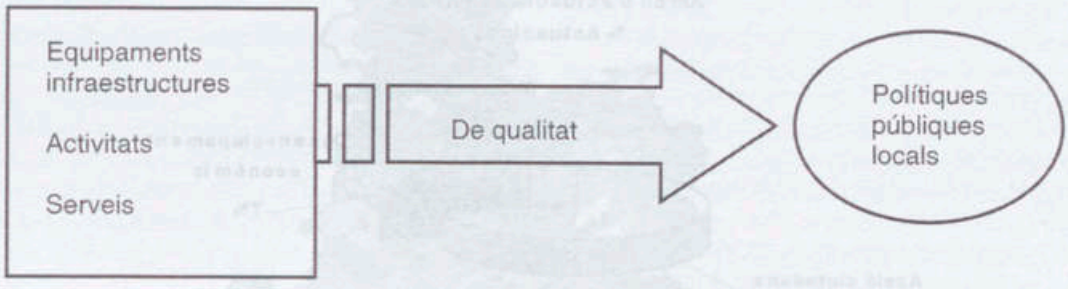
Per als membres de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat formar-ne part suposa l'adopció voluntària d'uns compromisos: tenir uns objectius compartits i adoptar el mètode de treball en xarxa per desenvolupar polítiques públiques i serveis locals de qualitat.

Compromisos i recursos de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Foment de polítiques locals de qualitat
La millora de la qualitat de vida a les nostres viles i ciutats, més oportunitats per a tots i un major accés al coneixement, són reptes que només es poden assolir des d'una perspectiva integral, que tingui present les diferents fases de prestació dels serveis al món local.

En conseqüència, la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat dóna suport tant a la promoció d'infraestructures i equipaments com a les activitats ciutadanes municipals i a la prestació dels serveis locals, fet que suposa desenvolupar polítiques públiques locals integrades, tant en el seu plantejament com, si escau, en el seu abast territorial.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



XBMQ desenvolupa i potencia Polítiques Públiques Locals que donen suport a equipaments, activitats i serveis locals de qualitat.

Els projectes ja concertats tant en infraestructures i equipaments com de suport a activitats i serveis locals es presenten en el quadre següent:

	Activitats i Serveis 2002-2003				Infraest. i Equip. 2002-2003				Total		
	Nre.	%		%	Nre.	%		%	Nre.	%	
Millora espai públic i Serveis municipals	---	---	---	---	1.578	62,74	58.272.119,61	35,57	1.578	17,69	58.272.119,61
Gestió residus urbans	---	---	---	---	183	7,28	6.193.318,22	3,78	183	2,05	6.193.318,22
Camins i vies locals	---	---	---	---	108	4,29	13.165.363,53	8,04	108	1,21	13.165.363,53
Acció territ. i qualit. Vida	0	0	0	0,00	1869	74,31	77.630.801,36	47,39	1.869	20,69	77.630.801,36
Equipaments i activitats:											
Culturals	1.409	22	2.942.011,36	10,55	185	7,36	35.038.997,46	21,39	1.594	17,87	37.981.008,82
Esportives	945	14,76	4.546.574,80	16.30	224	8.91	31.412.519.56	19,18	1.169	13,11	35.959.094,36
Per als joves	926	14,46	2.096.126,84	7,51	76	3,02	1.137.235,73	0,69	1.002	11,23	3.233.362,57
Educatives	719	11,23	4.952.821,33	17,75	23	0,91	4.674.949,33	2,85	742	8,32	9.627.770,66
Atenció a les persones	755	11,79	9.483.273,45	33,99	12	0,48	493.798,84	0,30	767	8,60	9.977.072,29
Medi ambient	445	6,95	2.577.990,30	9,24	11	0,44	1.490.841,30	0,91	456	5,11	4.068.831,60
Salut pública i consum	540	8,43	382.314,40	1,37	12	0,48	1.877.270,42	1,15	552	6,19	2.259.584,82
Patrimoni arquitec. Local	---	---	---	---	43	1,71	4.152.096,01	2,53	43	0,48	4.152.096,01
Igualtat oport. home-dona	137	2,14	319.999,48	1,15	---	---	---	---	137	1,54	319.999,48
Acció Ciutadana	5.876	91,76	27.301.111,96	97,86	586	23,30	80.277.708,65	49,01	6.462	72,45	107.578.820,61
Equipaments i activitats:											
Promoció econòmica	---	---	---	---	27	1,07	4.089.494,45	2,50	27	0,30	4.089.494,45
Turisme	582	8,24	597.652,75	2,14	33	1,31	1.805.935,35	1,10	561	6,29	2.403.588,10
Desenv. econòmic	528	8,24	597.652,75	2,14	60	2,39	5.895.429,80	3,60	588	6,59	6.493.082,55
Total	6.404	100	27.898.764,71	100	2.515	100	163.803.939,81	100	8.919	100	191.702.704,52

Fins ara l'XBMQ ha concertat pactes per endegar unes 8.919 actuacions.

La Diputació de Barcelona ha aportat prop de 192 milions d'euros i els municipis una aportació en molts casos similar.

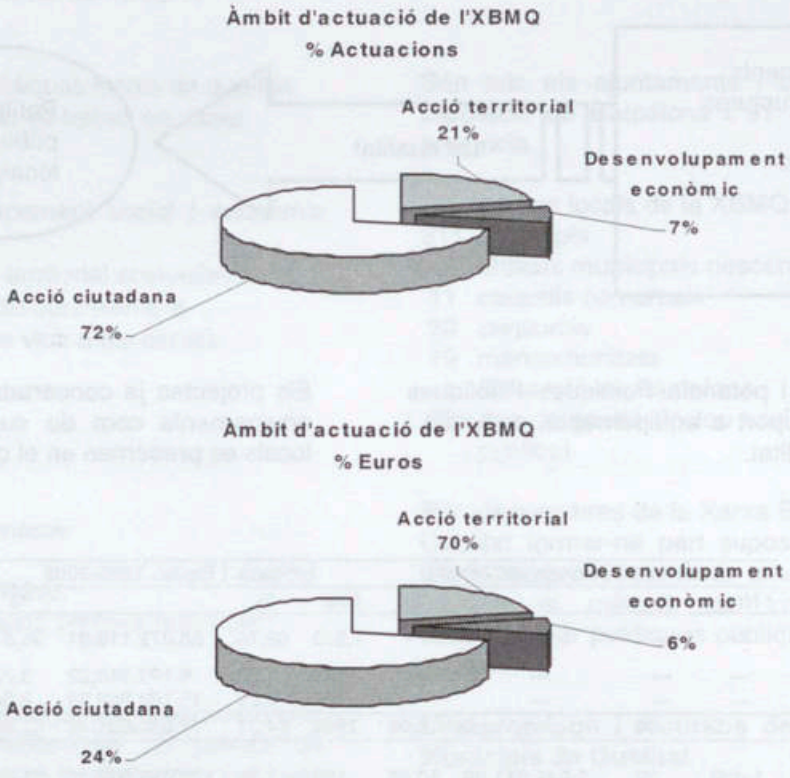
Més de 600 equips tècnics municipals i de la Diputació de Barcelona treballen plegats per dinamitzar aquestes polítiques locals en xarxa.

A nivell de la Diputació de Barcelona deu àrees, les de Govern, Règim Interior Hisenda i Planificació, Cooperació, Esports, Salut Pública i Consum, Benestar Social, Cultura, Educació, Vies Locals i Medi Ambient, són les impulsores del projecte.

Les actuacions de l'XBMQ per àmbits

El total d'aportacions de la Diputació de Barcelona per àmbits d'actuació del protocol de l'XBMQ és el següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



La distribució territorial del total de les actuacions de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

La Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat aposta pel reequilibri territorial. Així, els 192 milions d'euros que ha aportat la Diputació de Barcelona han reforçat els municipis més petits.

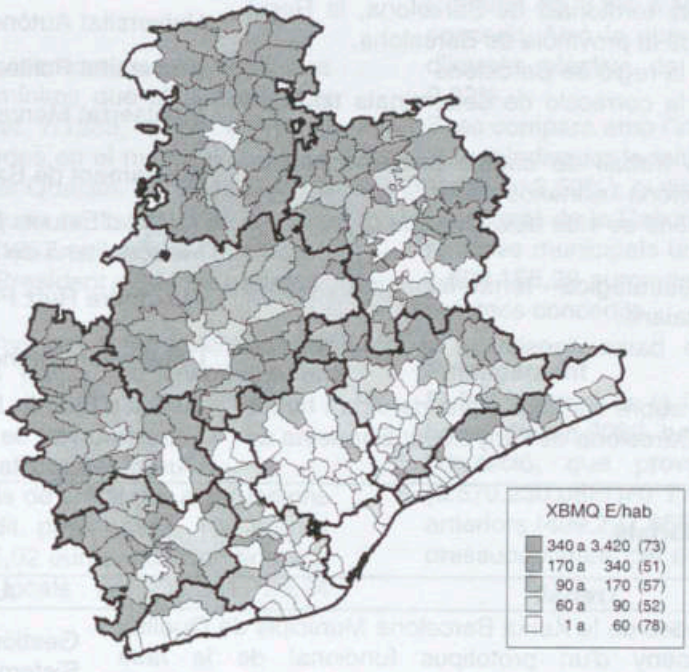
En la següent taula es presenta l'indicador d'euro-habitant que situa en els municipis de menys de 1.000 habitants la proporció més elevada de recursos.

També s'observa que en els municipis de menys de 20.000 habitants es concentren el 53% del total de recursos distribuïts.

Actuacions concertades per grups de municipis:

	Ens	%	Euros	%	Habitants	%	Euro/hab
Mun. De menys de 1.000 hab.	106	26	16.671.232	9	40.946	1	407,15
Mun de 1.001a 5.000 hab	95	23	28.158.638	15	225.400	5	124,93
Mun de 5.001a 20.000 hab	84	20	45.399.786	24	714.274	15	63,56
Mun de 20.001 a 50.000 hab	45	11	27.845.667	15	662.487	14	42,03
Mun de més de 50.000 hab	32	8	59.905.112	31	3.161.499	66	18,95
Altres ens	52	13	13.722.269	7		0	
Total	**414**	**100**	**191.702.705**	**100**	**4.804.606**	**100**	**39,90**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



PUBLICACIONS, CONVENIS I CONTRACTES

Publicacions distribuïdes anys 2002

Col·leccio	Títol	Autor	Data_tramesa
Elements de debat territorial	El territori de Barcelona cap a l'economia del coneixement	Joan Trullén Thomas. Universitat de Barcelona	27/02/2002
Territorio y Gobierno: Visiones	Redes, territorios y gobierno	Joon Subirats (coordinador)	16/05/2002
Papers de polítiques territorials	La inversió de l'Administració Central a la província de Barcelona en el període 1995-2000	Joan Miquel Piqué (coordinador) Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona	21/06/2002
Lectures temàtiques del territori	Infraestructures de transport i territori	Robert Vergés i Fernández. Societat Catalana d'Ordenació del Territori	20/09/2002

Convenis i contractes

Pensament i innovació territorial

Treballs	Adjudicatari/institució
El territori de Barcelona i la seva relació amb els sistemes urbans de Catalunya	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona
Estudi jurídic sobre mecanismes de compensació econòmica intermunicipal	Universitat de Barcelona
Elaboració dels estudis de base per la formulació de criteris per una política territorial de la Regió de Barcelona	Ajuntament de Barcelona
Seguiment del marc legal i les iniciatives parlamentàries sobre autonomia i govern local.	Universitat Pompeu Fabra

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Treballs	Adjudicatari/institució
Actualització base d'indicadors territorials de Barcelona, la Regió Metropolitana i els municipis de la província de Barcelona.	Universitat Autònoma de Barcelona
Transformacions territorials a la regió de Barcelona	Universitat Politècnica de Catalunya
Informe sobre alternatives a la correcció de determinats tipus de disfuncionalitats territorials	Montserrat Mercadé Marimon
Elaboració del document de treball de criteris per una política territorial de la Regió de Barcelona i annexos específics.	Ajuntament de Barcelona
Edició de l'estudi *Les condicions de vida dels joves de la província de Barcelona*	Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona
Projecte de planificació estratègica territorial: una anàlisi comparada dels municipis catalans.	Alexandre Ruiz Posino
La producció residencial de baixa densitat a la província de Barcelona	Universitat Autònoma de Barcelona
Desenvolupament de l'estudi sobre les condicions de vida i hàbits de la població de la regió de Barcelona de l'any 2000: Enquesta de la Regió de Barcelona	Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Informació i polítiques territorials

Treball	Adjudicatari/Institució
Definició de l'estructura de dades de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat en entorn ORACLE i disseny d'un prototipus funcional de la fase d'actuacions.	Gestión de Servicios Integrales y Sistemas de Información, SL
Gestió i seguiment dels números programats dels papers de polítiques territorials.	Idoia Villanueva Sagarra
Manteniment i millora dels programes: Consulta ràpida de l'Àrea de Cooperació, Caixa de Crèdit de Cooperació Local, Informe de seguiment de la XBMQ	MCRIT, SL
Treballs destinats a la definició dels perfils bàsics i les funcionalitats dels usuaris de la consulta ràpida de la Xarxa de Barcelona de Municipis de Qualitat	Gestión de Servicios Integrales y Sistemas de Información, SL.
Elaboració dels programes de manteniment de les dades de la Xarxa de Barcelona Municipis de Qualitat.	Gestión de Servicios Integrales y Sistemas de Información, SL.
Elaboració dels programes de consulta web, migració i implantació definitiva del sistema d'informació de la Xarxa de Barcelona Municipis de Qualitat.	Gestión de Servicios Integrales y Sistemas de Información, SL.
Manteniment i millora dels programes: Consulta ràpida de l'Àrea de Cooperació (versió completa i versió reduïda), Caixa de Crèdit de Cooperació Local, Informe de seguiment de la XBMQ	MCRIT, SL.
Estudi comparat de les polítiques de cooperació existents a la província de Barcelona, període 1988-2002.	Cristina Carbó Riart
Estudi sobre els instruments jurídics de cooperació en el marc europeu. Elements d'aplicació a la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.	Francisco Lozano Corominas

CAIXA DE CRÈDIT DE COOPERACIÓ LOCAL

La Caixa de Crèdit de Cooperació Local és un instrument de cooperació econòmica amb els ajuntaments de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits per finançar inversions de competència local.

Mitjans personals

La Caixa està estructurada orgànicament com una Unitat depenent de l'Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat amb una persona assignada: un tècnic mitjà de gestió (cap de la Unitat).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Criteris de distribució dels crèdits

Els préstecs poden ser:

- Crèdits sense interès, sempre que es destinin a finançar els serveis mínims que s'estableixen a l'article 26 de la Llei 7/1985, o bé es tracti d'actuacions concertades en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Crèdits amb interès quan no es tracti de serveis mínims. Durant l'any 1997 es va fixar l'interès en un 3,5% (Decret del President de 24 de gener).

L'amortització és de 5 anys per a les inversions en béns mobles i 10 anys per a les inversions en immobles o obres.

Gestió realitzada

S'han rebut 145 sol·licituds de crèdit per a actuacions municipals. S'han concedit, previ estudi, 104 crèdits per un valor de 8.715.835,02 euros, que han finançat parcialment inversions locals per 33.241.726,74 euros.

Aportació a les finances locals

L'interès del 3,5% s'aplica al 9% del volum de crèdit concedit. Això fa que, per a la seva totalitat, la taxa d'interès efectiva de la Caixa de Crèdit sigui del 0,32%.

Si es compara amb l'interès vigent al mercat (prenent com a indicador la mitjana durant 2002 de l'Euribor a 1 any: el 3,52%), el diferencial és de 3,3 punts.

L'actuació de la Caixa de Crèdit ha suposat per a les finances municipals un estalvi que pot estimar-se en 1.609.158,98 euros en interessos durant la vida dels préstecs concedits.

Finançament

El finançament de la Caixa de Crèdit de Cooperació Local, durant 2002, ha procedit dels fons propis de la Diputació, que provenen de les amortitzacions (5.570.230,08EUR) i dels interessos dels préstecs anteriors (409.727,65EUR), i de diferents aportacions pressupostàries, per un import de 2.735.877,29 EUR.

Municipis	Nre. Municipis total	Nre. Municipis Amb crèdit concedit	Nre. crèdits	Import	%
Fins a 1.000 habitants	109	20	21	1.317.911,35	15,12
De 1.001 a 5.000 hab.	95	40	48	3.924.602,49	45,03
De 5.001 a 20.000 hab.	73	23	26	2.503.321,18	28,72
De 20.001 a 50.000 hab.	17	8	8	850.000	9,75
Més de 50.000 hab. (no inclou Barcelona)	16	1	1	120.000	1,38
Total	**310**	**92**	**104**	**8.715.835,02**	**100**

Crèdits concedits per comarques

Comarca	Nre. crèdits	Import	%
Alt Penedès	9	744.207,69	8,54
Anoia	15	1.109.577,51	12,73
Bages	14	1.241.008,82	14,24
Baix Llobregat	10	954.271,73	10,95
Berguedà	10	728.009,47	8,35
Garraf	1	110.000,00	1,26
Maresme	9	992.932,35	11,39
Osona	19	1.296.155,40	14,87
Vallès Occidental	5	450.202,42	5,17
Vallès Oriental	12	1.089.469,63	12,50
Total	**104**	**8.715.835,02**	**100**

Crèdits concedits per tipus interès

	Nombre	Import	%
Sense interès	94	7.947.551,28	91,19
Amb (3,5%)	10	768.283,74	8,81

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Any	Sol·licituds	Concessions	Import concedit	Import inversions	Cobertura (%)
1997	136	123	6.732.099,00	22.469.386,27	29,96
1998	135	122	6.723.006,91	22.537.180,61	29,83
1999	73	99	5.264.630,65	16.743.653,13	31,44
2000	100	91	5.689.383,44	23.168.965,67	24,56
2001	152	129	8.090.280,61	36.299.676,48	22,29
2002	145	104	8.715.835,02	33.241.726,74	26,22

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE COOPERACIÓ

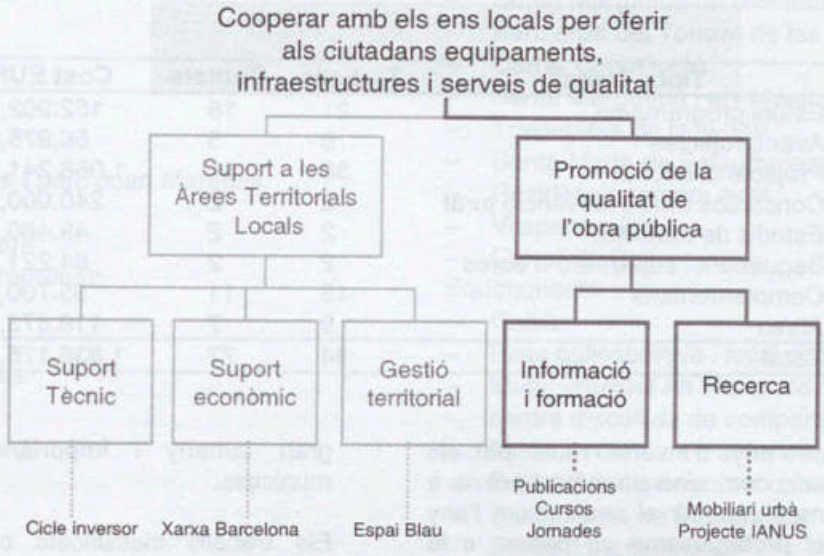
Definició i objectius

L'OTC es defineix com un instrument cooperador que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin oferir als ciutadans uns equipaments, unes infraestructures i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia de treball, l'any 2000 es creen 3 programes pressupostaris que s'ajusten a les 3 grans línies d'actuació de l'OTC:

Programa de suport a les àrees territorials locals
Programa de promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics
Programa de projectes europeus en l'àmbit de les infraestructures i serveis públics

Objectius de l'OTC



En l'any 2002, les fites més importants de l'OTC han estat:

- La consolidació del model Xarxa Barcelona com a marc de col·laboració amb els ajuntaments, s'integren dintre del Protocol General totes les actuacions de suport tècnic i econòmic que gestiona l'Oficina.
- La potenciació de la col·laboració de les diferents àrees de la Diputació en l'elaboració d'estudis i projectes que afectin l'àmbit d'actuació d'aquestes àrees, en la línia de potenciar la transversalitat dintre de la Corporació.
- El tancament del projecte europeu IANUS en assolir els objectius de disposar d'un model conceptual i unes eines que, a part d'esdevenir un referent internacional en el camp de l'avaluació dels equipaments públics, han de permetre millorar la qualitat de la tasca de l'Oficina, i en definitiva, dels equipaments públics de la província.

Organigrama

L'organigrama actual és el següent:

- Cap OTC
- Secció d'Organització i Control de Gestió
- Secció Tècnica
- Direcció del programa d'espai públic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

– Tècnic assessor jurídic en l'àmbit de la cooperació local

La plantilla de l'OTC és de 21 places, distribuïdes de la forma següent:

Tècnics superiors	12	(3 vacants)
Tècnics mitjos	1	
Tècnics en gestió	3	
Personal administratiu	5	
Total	**21**	**(3 vacants)**

Tasca efectuada

Programa. suport a les àrees territorials locals

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000 - 2003

Es comprenen els ajuts següents:

Suport tècnic als municipis

El suport tècnic contractat i gestionat per l'OTC ha estat de 94 treballs per a 77 entitats.

S'ha mantingut la línia de col·laboració amb altres Serveis de la Corporació i s'han realitzat un total de 15 treballs en coordinació amb els Serveis d'Acció Social, de Promoció Econòmica Local, de Biblioteques, de Patrimoni Arquitectònic Local, de Vies Locals, d'Esports, de Salut Pública i Consum, l'Oficina de Difusió Artística, l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat i l'Oficina del Pla Jove.

La classificació dels treballs contractats és la següent:

Tipus treball	Treballs	Entitats	Cost EUR
Estudi programació	21	18	152.902,85
Avantprojectes	5	5	66.975,00
Projecte executiu	38	31	1.068.241,50
Concursos amb intervenció jurat	2	2	240.000,00
Estudis de mobilitat	2	2	49.460,12
Seguiment i supervisió d'obres	2	2	84.221,78
Complementaris	15	11	55.700,13
Altres	9	7	118.673,66
Total	**94**	**77**	**1.836.175,04**

Dins del cicle de quatre anys d'inversió municipal, els estudis de programació com eina de suport prèvia a la presa de decisions va assolir el seu màxim l'any 2000. L'any 2001 el protagonisme va passar a la fase següent de projectes executius.

En l'any 2002 s'ha mantingut el protagonisme en aquesta fase, i fins i tot s'ha incrementat lleugerament el cost de redacció de projectes executius. També s'ha incrementat considerablement la redacció d'avantprojectes. El número total de treballs ha baixat lleugerament, però globalment l'increment de cost dels treballs ha estat del 10 %. Tot això indica que cada vegada més s'estan emprenent obres de més pes econòmic.

D'altra banda, s'ha incrementat la diversificació de l'oferta, amb nous tipus de treball: nous estudis de mobilitat, controls de qualitat de projectes, supervisions d'obra. A més a més s'han engegat dos concursos d'idees amb participació de jurat, un d'ells a nivell internacional, corresponents a projectes de gran tamany i importància per als respectius municipis.

Els treballs classificats com a "altres" inclouen treballs com plecs de clàusules, memòries valorades, suport jurídic i auditories de projectes.

El detall dels treballs és el següent:

Estudis de programació

Cases consistorials:
- Caldes d'Estrac
- Hostalets de Pierola

Centres cívics i culturals:
- Montmeló
- Premià de Mar
- Sant Celoni
- Sant Feliu de Llobregat
- Vilafranca del Penedès

Centres educatius:
- Cerdanyola del Vallès

Urbanitzacions:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Caldes d'Estrac: Ordenació de l'accés al nucli des de la N-II
- Font Rubí: Adequació de la Font de la Mina
- Navarcles: Can Aguilar
- Sant Cebrià de Vallalta: Urbanització Can Palau
- Talamanca: Estudi de viabilitat unitats d'actuació 1 i 9
- Torelló: Plaça de la Sardana

Equipaments:
- Caldes de Montbui: Balneari Rius
- Callús: Centre de Dia
- Santa Maria de Palautordera: Residència tercera edat
- Centre Francesca Bonnemaison
- Ampliació del CCCB

Equipaments esportius:
- Terrassa:
- Palau Municipal d'Esports

Avantprojectes
- Arenys de Munt:
- Biblioteca
- Caldes d'Estrac:
- Plaça de les Barques i parc Joan Maragall
- Canet de Mar:
- Aparcament subterrani
- Santa Coloma de Gramenet:
- Plaça Olimpo
- Torrelles de Foix:
- Equipaments culturals

Projectes executius

Cases consistorials:
- Arenys de Mar
- Hostalets de Pierola

Centres cívics i culturals:
- Avinyonet del Penedès
- Collbató
- Copons
- Figaró-Montmany
- Mollet del Vallès
- Olesa de Montserrat

Biblioteques:
- Granollers
- Masquefa
- Súria
- Vacarisses
- Vilassar de Mar

Urbanitzacions:
- Caldes d'Estrac
- Aparcament a l'accés de la N-II
- Caldes de Montbui
- Pla director d'urbanització del nucli urbà
- Collsuspina
- Parc infantil
- Dosrius
- Arranjament carretera accés a Can Massuet - el Far
- Arranjament travessera de Can Canyamars
- La Nou de Berguedà
- Nova captació i dipòsit d'aigua potable
- Ripollet
- Adequació del mercat, plaça Pere Quart i entorn
- Sta. Coloma de Gramenet:
- Entorn IES la Bastida
- Plaça Guinardera II
- C/ Mozart
- Rambla del Fondo
- C/ d'accés comissaria Mossos Esquadra
- Entorn Mercat de Sagarra
- Santa Margarida de Montbui:
- Parc urbà del Torrent de les Torres
- Carrer Constitució
- Santa Margarida i els Monjos
- Travessera de la N-340
- Santa Maria de Palautordera
- Residència tercera edat
- Viladecavalls:
- Carrer de Dalt

Equipaments:
- Gallifa
- Pista poliesportiva i local polivalent
- Mancomunitat Alt Maresme
- centre d'acollida de companyia
- Mura
- Edifici d'equipaments municipals 2a. fase
- Santa Maria de Martorelles
- Edifici d'equipaments
- Terrassa
- Climatització de l'edifici el Vapor
- Vic
- comissaria de la Guàrdia Urbana

Cementiris:
- Sant Quirze de Besora

Enllumenats
- La Pobla de Lillet

Concursos amb intervenció de jurat
- Sabadell
- Complex cultural i de congressos
- Terrassa
- Palau Municipal d'Esports

Estudis de mobilitat
- Cervelló
- Sant Celoni

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Seguiment i supervisió d'obres
- Consorci de la Colònia Güell:
- Aparcament, camí i asfaltat pista de terra
- Caldes d'Estrac:
- Balneari Hotel Colon
- Aparcament plaça de les Barques

Treballs complementaris
Aquests 15 treballs són complementaris dels estudis de programació i projectes executius i bàsics, consisteixen en aixecaments topogràfics, estudis geotècnics, controls de qualitat, visualitzacions i similars.

Altres
- Canet de Mar:
- Plec de clàusules per la concessió d'un aparcament
- Cervelló:
- Suport jurídic al control i execució Estratègia de Gestió Territorial
- Suport administratiu al control i execució Estratègia de Gestió Territorial
- Suport en l'organització de processos a l'etapa d'inici del procediment administratiu
- Suport jurídic per a la millora de la gestió territorial
- Granollers:
- Criteris ordenació integral de l'àmbit territorial circuit Montmeló
- Òdena:
- Memòria valorada adequació Torrent Can Valls
- Sant Iscle de Vallalta:
- Estudi patologies casa consistorial
- Terrassa:
- Aplicació del model de gestió local Estratègia per a la Ciutadania

Suport econòmic
En el marc de Xarxa Barcelona municipis de Qualitat 2000-2003 l'Oficina Tècnica de Cooperació ha gestionat 203 actuacions per un import global de 29.805.432,68 euros, distribuïdes de la següent manera: 101 convenis per un import de 14.902.160,26 euros, 102 subvencions per un import de 14.903.272,42 euros:

Camins municipals	
Brull, el	Vies i camins rurals
Castellet i la Gornal	Camí circumval·lació de Clariana Nord
Consell C. del Berguedà	Arranjament camins municipals
Consell C.del Vallès Oriental	Construcció rotonda i tram pg. fluvial
Gualba	Arranjament camí de la Llobregosa
Guardiola de Berguedà	Camí el Reboll
Lluçà	Arranjament camins cases de pagès habitades
Olvan	Arranjament vies i camins locals
Orís	Pavimentaciócamí d'Orís amb ctra. de Sant Boi-
Sant Agustí de Lluçanès	F1. Camí l'Alou
Sant Jaume de Frontanyà	Reparació de camins rurals
Santa Maria de Merlès	Arranjament camins (Puig, Ballarons, etc.)
Veciana	Camí rural de Veciana a ctra.BV-1001-
Urbanització vials i obres civils	
Avinyonet del Penedès	Pavimentació carrer la Grava
Badalona	Urb. c/ Àngel Guimerà, Pl. Cuba i c/ Primavera
Calders	Urb. c/ Basses Noves - Camí del Grau
Calella	Eixamplament vorera
Canovelles	F3. Urb. del sector Z Can Ferran i Can Xarlet
Cànoves i Samalús	Urb. vial connexió entre av. J. Crous i C. Riera
Cànoves i Samalús	Arranj.vial ctra. Llinars a St. Llorenç S. i C. Riera
Castellfollit del Boix	Carrer i plaça de l'Era del Capdavall de Maians
Castellgalí	Projecte urbanització Av. Montserrat tram 1
Castellví de Rosanes	Pavimentació barri Miralles
Estany, l'	Urbanització tres carrers zona antiga
Gaià	Urbanització zona equipaments de Galera
Gaià	Diverses obres d'urbanització
Granollers	Actuacions riu Congost

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Guardiola de Berguedà	Honoraris urb. zona industrial
Igualada	Parc Garcia Fossas
Lluçà	Projectes derivats aprovació planejament urbanístic
Masies de Roda, les	Capa de rodadura del Puig al Pujol
Mataró	Urbanització Av. Corregiment
Mura	Honoraris redacció projecte urb. torrent de la Coma
Piera	Urbanització barri de Sant Jaume
Polinyà	Reparació i rehabilitació diversos carrers
Premià de Mar	Arranjament i remodelació c/ Gran Via
Rellinars	Urbanització camí de la farinera
Sant Agustí de Lluçanès	Adequació accés al nucli urbà
Sant Bartomeu del Grau	Urbanització del Pla de l'Oratori
Sant Jaume de Frontanyà	Pavimentació i enllumenat accés nord
Sant Joan de Vilatorrada	Honoraris redacció projecte passeig del Riu
Sant Martí de Centelles	Pav. i constr. escales i clavegueram c/Nou i Piborrell
Sant Martí Sarroca	F1. Urbanització de la Serra de Dalt
Sant Mateu de Bages	Urb. c/ accés zona esportiva de Valls de Torruella
Sant Sadurní d'Osormort	Mesures correct. camí entrada ajunt. i cond. baixos
Sant Vicenç dels Horts	F1. Urbanització Font del Llargarut
Santa Coloma de Gramenet	Urbanització c/ Sant Joaquim
Santa Coloma de Gramenet	Reparacions via pública
Santa Coloma de Gramenet	Actuacions serveis territorials
Santa Coloma de Gramenet	Sanejament Av. Generalitat (Milà i F. - Sant Just)
Santa Coloma de Gramenet	Urbanització c/ Amèrica
Santa Coloma de Gramenet	Poda arbres al passeig Salzereda
Santa Coloma de Gramenet	Carrer Sicília
Santa Coloma de Gramenet	Mossèn Camil - Plaça Església
Santa Margarida de Montbui	Pont entre Sta. Margarida i Igualada
Santa Maria d'Oló	Reparacions al C/ Josep Sauleda
Santa Maria de Corcó	Urbanització carrer Nou
Sobremunt	Urbanització del nucli urbà
Tavèrnoles	Cuneta carretera BV-5213
Torelló	Plaça del Comte Guifré el Pilós
Vallbona d'Anoia	Urbanització zona vianants nucli antic
Vallbona d'Anoia	Millora de la seguretat vial al municipi
Vic	Urbanització obra d'integració urbana ferrocarril
Vilafranca del Penedès	Remodelació del carrer Espirall
Enllumenats públics	
Calaf	Renovació enllumenat públic
Castellcir	Millora xarxa enllumenat públic
Castellnou de Bages	F1.Enllumenat públic a la Figuerola
Malla	Enllumenat església
Ullastrell	Enllumenat sector Ca n'Amat
Vallbona d'Anoia	Projecte estalvi energètic i arranj. enllumenat
Distribució i subministrament d'aigua potable domiciliària	
Borredà	Honoraris projecte pista de tennis
Brull, el	Xarxa abastament aigua del Brull
Calaf	Millora de la xarxa d'aigua
Consell Comarcal de l'Anoia	Portada d'aigües a nuclis i masies
Copons	F2. Xarxa d'aigües
Copons	Honoraris DO aigua
Gallifa	Xarxa distribució d'aigua
Pla del Penedès, el	F3. desdoblament xarxa aigües i arranj. nucli urbà
Vallcebre	Conducció aigua sector de Dalt
Electrificacions	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Rupit i Pruit	Eliminació torres conducció elèctrica
Abastament en alta, dipòsits d'aigües i depuradores	
Copons	F2. Projecte xarxa d'aigües
Figols	Construcció dipòsit d'aigua a Fígols
Granada, la	Impermeabilització dipòsits mpals d'aigua potable
Granera	Xarxa abastament i depuració aigües
Pacs del Penedès	F1 i F2 Xarxa de col·lector general
Vilalba Sasserra	Substitució canonada abastament d'aigua
Maquinària de vehicles	
Dosrius	Compra màquina escombradora
Montesquiu	Adquisició camió grua
Oristà	Compra vehicle
Terrassa	Adquisició vehicles i contenidors gestió RSU
Places, parcs i jardins	
Badalona	F2. Parc de les Muntanyetes i annexos
Dosrius	Urbanització carrers entorn nova escola
Jorba	Plaça Ajuntament
Monistrol de Calders	Condicionament parc el Serrat
Navarcles	Parc de la Font Vella
Sallent	Urbanització parc urbà Muralla
Sant Llorenç d'Hortons	Plaça del Molí
Santa Maria d'Oló	Arranj. Pl. St. Antoni M. Claret i jardins ajuntament
Torelló	F3 Rehabilitació dels jardins de Can Parrella
Veciana	Plaça Veciana
Vilanova i la Geltrú	Parc del Molí de Vent
Equipaments	
Cercs	Magatzem municipal
Guardiola de Berguedà	Arranjament cementiri
Equipaments sanitaris	
Masquefa	Centre de dia per a gent gran
Equipaments socioculturals	
Barberà del Vallès	Centre formació ocupació a Torre d'en Gorgs
Borredà	Amfiteatre cívic
Cabrera de Mar	Centre social Pla de l'Avella
Calldetenes	Acondiciament Teatre Municipal
Copons	Adq. baixos edifici Cal Poldo
Corbera de Llobregat	Ampliació casal d'avis Les Magnòlies
Estany, l'	Adequació espai antic cobert
Figaró-Montmany	Actuacions a l'entorn de Can Valls
Guardiola de Berguedà	Centre cívic
Guardiola de Berguedà	Condicionament Centre Cívic
Hospitalet de Llobregat, l'	Casal Amadeu Torner
Hospitalet de Llobregat, l'	Centre cultural La Bòbila
Manlleu	Museu industrial del Ter
Manlleu	Col.locació barana i rellotget campanar
Masnou, el	Museu municipal de Nàutica
Masquefa	Compra Sala polivalent Fàbrica Rogelio Rojo
Navarcles	Teatre auditori
Olèrdola	Construcció de local d'entitats a Moja
Palafolls	Rehabilitació fàbrica Forrol
Prats de Rei, els	F2. Reformat d'ampliació centre cívic
Prats de Rei, els	F3. Reformat d'ampliació centre cívic
Puigdàlber	F1. Sala polivalent sociocultural
Rellinars	Edifici d'entitats
Roca del Vallès, la	Construcció centre cultural la Torreta

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Sant Cugat Sesgarrigues	Local sindical edifici del Forn
Sant Esteve de Palautordera	Casal municipal Pare Casals
Sant Iscle de Vallalta	Ref. i Rehab. Casal situat c/Escoles 2
Sant Pere de Vilamajor	Edifici de serveis municipals
Sant Pere Sallavinera	Centre cívic de St. Pere Sallavinera
Sant Vicenç dels Horts	Masia Molí dels Frares
Santa Maria d'Oló	Col·lector del Torrent Xic
Santa Maria de Martorelles	Constr. edifici annex casa consistorial
Santa Maria de Miralles	F1 Rehabilitació edifici anomenat Escola
Vallbona d'Anoia	Casal de cultura i casa consistorial
Vallbona d'Anoia	Casal de cultura i casa consistorial
Vallromanes	Centre cívic
Vallromanes	Construcció centre cívic
Equipaments educatius	
Cerdanyola del Vallès	Nova escola de música
Gurb	Obres construcció escoles de Gurb
Hospitalet de Llobregat, l'	Guarderia Av. Carrilet
Equipaments esportius	
Avinyonet del Penedès	Pista poliesportiva barri Cantallops
Cabrera de Mar	Vestidors i bar a la piscina
Guardiola de Berguedà	Reforma pavelló esportiu
Sant Llorenç d'Hortons	Piscina
Equipaments patrimoni històric	
Polinyà	Església romànica
Sant Vicenç de Castellet	Rehabilitació Turó del Castell
Equipaments diversos	
Bellprat	Rehabilitació cementiri municipal
Masies de Voltregà, les	Pèrgola la Gleva
Masnou, el	Audiovisual sobre la història del poble
Mataró	Escultura Puig i Cadafalch
Polinyà	Ampliació cementiri municipal
Sant Martí de Centelles	Ampliació i arranjament cementiri de Valldeneu
Santa Coloma de Gramenet	Cementiri Vell
SM Ca N'Anglada, SA	Ascensors Ca N'Anglada
Terrassa	Equip. superv. Trànsit i sist. vigilància viària
Vic	Escultura Verdaguer
Vilada	Honoraris projectes executius
Vilafranca del Penedès	Despeses trobada xarxa europea Ciutats del Vi
Vilanova i la Geltrú	Arranjament de l'entorn del Mercat Central
Mobiliari - equipaments	
Bigues i Riells	Adquisició d'un piano
Figaró-Montmany	Adquisició mobiliari ajuntament
Figaró-Montmany	Adquisició material informàtic
Manc. Bisaura i l'Alt Lluçanés	Rentadora assecadora
Equipaments biblioteques	
Manresa	Adequació de l'edifici el Casino
Cases consistorials	
Cardona	Rehabilitació de la casa consistorial
Castellolí	Casa consistorial
Centelles	Ajuntament
Centelles	Ajuntament
Centelles	Construcció ampliació ajuntament
Fogars de Montclús	Reforma casa consistorial
Gelida	Centre Vila
Guardiola de Berguedà	Arranjament ajuntament

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Llinars del Vallès	Creació d'una Oficina d'Atenció a la ciutadania
Lluçà	Rehabilitació edifici ajuntament
Martorell	F2 Constr. nou edifici administratiu ajuntament
Montmaneu	Construcció edifici polivalent
Montmaneu	Construcció edifici polivalent (02/X/09115)
Montmeló	Obra reforma edifici antic ajuntament
Mura	F2. casa consistorial
Mura	F1 Construc. edif. casa consistorial i sociocultural
Prat de Llobregat, el	Edifici plaça de la Vila 1
Sagàs	Ajuntament
Saldes	F1. Edifici polifuncional
Sant Cebrià de Vallalta	Remodelació edifici Casa de la Vila
Sant Martí d'Albars	Condicionament casa consistorial
Sant Martí Sarroca	Adequació edifici ajuntament
Sant Pere de Ribes	Dependències municipals a les Roquetes
Santa Perpètua de Mogoda	Acabament i mobiliari nova casa consistorial
Adquisició Sòl	
Arenys de Munt	Adquisició de sòl per a equipaments
Arenys de Munt	Adquisició de sòl per a equipaments
Avinyonet del Penedès	Adquisició terrenys equipaments
Finques/edificacions	
Masquefa	Compra Sala polivalent Rogelio Rojo
Palma de Cervelló, la	Adquisició immoble
Sant Feliu de Codines	Adquisició finca per urb. Nova seu municipal
Normes subsidiàries	
Borredà	Honoraris redacció normes subsidiàries
Plans especials	
Santa Eulàlia de Riuprimer	Execució pla especial ordenació equipaments
Diversos urbanismes	
Sant Feliu de Llobregat	Pla Director de Ciutat
Desenvolupament local	
Consell Comarcal del Bages	Projecte Riu Verd
Ajuts als temporals	
Arenys de Munt	Reparacions i treballs diversos extraordinaris
Masnou, el	Reparacions i treballs diversos extraordinaris

Àmbit de mobiliari urbà

A la tradicional oferta de mobiliari urbà de bancs i papereres, durant l'any 2002 s'ha incorporat un nou element altament innovador: la paperera de recollida selectiva. Es tracta d'una paperera d'espai públic amb tres recipients per a la recollida separadament de diferents tipus de deixalles integrats en un element compacte de gran qualitat de disseny i materials. Després d'anys de desenvolupament s'ha contractat la fabricació de 200 unitats per cedir-les als ajuntaments. En conjunt, durant l'any 2002 s'ha procedit a la contractació de 3.318 bancs model Diputació de Barcelona i 4.108 papereres d'espai urbà, per un pressupost global de 913.520 euros; s'ha gestionat la cessió de 3.634 bancs, 3.934 papereres i 110 papereres de recollida selectiva. Aquesta cessió de mobiliari urbà ha beneficiat 250 municipis de la província

Imprevistos, nominatives, polítiques locals

Durant l'any 2002 s'han gestionat expedients de plans anteriors, amb el següent resultat:

	Expedients Tancats	Pressupost Gestionat
Imprevistos Cap.VII	8	191.815,57
Suport municipal	5	142.138,15
Foment polítiques L	0	106.427,71
Total	**13**	**440.381,43**

Aquesta gestió suposa la finalització d'un 72% del total del nombre d'expedients i d'un 93 % del pressupost pendent d'exercicis anteriors; cal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

destacar que s'han finalitzat totes les actuacions de suport municipal.

PCAL
Durant l'any 2002 s'han gestionat els 13 expedients que restaven del PCAL 1998-1999 que en data 31 de desembre de 2002 s'ha procedit al seu tancament definitiu.

Construcció aparcament a la Colònia Güell
Per delegació del Consell Comarcal del Baix Llobregat l'OTC ha contractat i supervisat l'execució de les obres de l'aparcament, arranjament camí i asfaltat accés a la Colònia Güell que, amb un cost total de 605.628,82 EUR, han consistit en la realització d'un aparcament de 82 places per vehicles i autocars amb l'asfaltat de l'accés des de la carretera i l'arranjament d'un camí peatonal fins al centre d'informació de la Colònia, i que té per objectiu ordenar l'accés dels visitants al conjunt monumental de la Colònia i l'església de Gaudí.

Conveni ONCE / IMSERSO
S'ha aprovat un conveni de col·laboració amb l'IMSERSO i la fundació ONCE per a la redacció mancomunada de plans d'accessibilitat a la província, específicament als municipis amb població inferior a 10.000 habitants, amb una aportació de la Diputació de Barcelona, prevista al 2003 de 60.000 euros, i una aportació global de les parts signants de 180.000 euros.

Espai Blau
En l'àmbit del projecte Espai Blau, l'OTC ha desenvolupat la Web del projecte que es troba inclosa en la web corporativa. Aquesta Web incorpora informació sobre el territori espai blau i sobre les actuacions que les diferents àrees de la corporació duen a terme en aquest territori, així com informació general, bibliografia i enllaços relatius al les conques fluvials i el litoral. L'adreça de la web es: www.diba.es/espaiblau. En el marc d'aquest projecte es va presentar a Manresa el treball realitzat conjuntament per la Universitat Politècnica de Catalunya i el Massachussetts Institute of Technology relatiu a la Conca del Cardener. També cal destacar l'inici de la col·lecció de llibres *Espai Blau* que vol aglutinar les publicacions de les diferents àrees que afectin aquest territori. S'ha decidit el format i disseny de la col·lecció i els primers números es troben en fase d'edició.

Programa de promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics

Una de les línies de treball de l'Oficina Tècnica de Cooperació per assolir els seus objectius és la promoció i millora de l'obra pública. Aquest àmbit de treball es va posar en marxa l'any 2000 i actualment es troba totalment consolidada.

El desenvolupament del programa de promoció de l'obra pública suposa la realització de les activitats següents:

Activitats de formació: desenvolupament de cursos i jornades
Activitats d'informació: publicacions de divers contingut i format
Activitats de comunicació i difusió: orientades a difondre el coneixement i activitat de l'OTC

Activitats de formació
Dirigides a millorar la capacitat de gestió dels serveis territorials locals i així, millorar la qualitat de l'obra pública. Amb aquest objectiu s'han realitzat les activitats següents:

- Programa de formació en habilitats directives per a la gestió territorial. Quarta edició. Barcelona, del 8 d'octubre al 17 de desembre.
- Seminari d'intercanvi de coneixements en habilitats directives per a la gestió territorial. Barcelona, 21 de novembre.
- Col·laboració amb el Col·legi d'aparelladors i arquitectes tècnics de Barcelona; curs de control de qualitat dels materials a les obres d'urbanització. Barcelona, del 15 a 17 d'abril.
- Col·laboració amb el Col·legi d'aparelladors i arquitectes tècnics de Barcelona; curs sobre tècnica pericial, l'urbanisme. Barcelona, del 9 de maig al 6 de juny.

Col·laboració com a ponents a:
- XXVII Simposium nacional de alumbrado. Guia per a l'elaboració de plans directors d'enllumenat públic. Lluís Ferrero Andreu. La Corunya, 22 a 25 de maig.
- Curs sobre el Projecte executiu: programació, organització i gestió. Col·legi oficial d'arquitectes de Catalunya. Josep Solé i Arqués. Barcelona, maig.
- Jornada de presentació de l'ordenança tipus reguladora de les activitats i instal·lacions de radiocomunicació. Diputació de Barcelona. Lluís Ferrero Andreu. Barcelona, 8 d'abril.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Activitats d'informació

Publicacions

L'Oficina Tècnica de Cooperació té en marxa cinc línies de publicacions amb uns objectius concrets:

- *Espai públic urbà*, per abordar temes relacionats amb l'espai públic urbà des de diferents punts de vista
- *Espacio público*, amb coedició entre la Diputació de Barcelona i Editorial Electa. Formada per la traducció a l'espanyol d'alguns llibres de la col·lecció *Espai públic urbà.*
- *Plecs*, col·lecció de caràcter tècnic que proposa als municipis uns models de plecs de clàusules tècniques per facilitar-los el seu treball. Aquesta col·lecció s'edita en suport paper i es publica digitalment a través de la web de la Diputació de Barcelona.
- *Espai Blau*, per promoure el discurs sobre el projecte Espai Blau i difondre coneixement, experiència i eines que permetin afrontar la necessitat de planificació i gestió integrada del territori.
- *Butlletí territori i ciutat*, publicació digital que es distribueix via correu electrònic i a través d'Internet. El seu contingut està format per un article monogràfic; informació sobre jornades, cursos, congressos, seminaris; novetats editorials; pàgines web d'interès; informació sobre la Unió Europea i novetats legislatives.

Llibres publicats

Espai públic urbà

- De la ciutat sense barreres a la ciutat per a tothom. Francesc Aragall i Clavé. Febrer 2002
- *Guia de senyalització viària urbana.* Manuel Vilallante i Llauradó. Agost 2002

Plecs

- Plec de prescripcions tècniques per a l'elaboració de cartografia topogràfica 3D 1:100 i 1:2000. Maig 2002
- Plecs de prescripcions tècniques dels estudis de programació d'urbanització i d'edificació. Desembre 2002

Butlletí territori i ciutat

- Núm. 6. Gener. Monogràfic: *La protecció del Cel a Catalunya.* Apunts sobre la Llei 6/2001 de contaminació lumínica. Lluís Ferrero i Andreu.
- Núm. 7. Març. Monogràfic: La regulació de les activitats i instal·lacions de radiocomunicació des dels municipis. Àngels Palacio i Montse Escudé.
- Núm. 8. Maig. Millorar els equipaments públics: l'Avaluació del Rendiment Operatiu com a eina. Toni Pérez.
- Núm. 9. Juliol. Un nou perfil professional per a la gestió de les platges. Oficina Tècnica de Cooperació.
- Núm. 10. Octubre. El Pla Director en la gestió de l'abastament d'aigua. Marcos de Francisco de Arriba.
- Núm 11. Desembre. La gestió integrada de projectes (Project Management). Àngel Llobet i Jaume Casanovas.

Llibres en procés d'edició

Espai públic urbà

- *Manual de paisatge urbà.* Ferran Ferrer i Viana.

Espacio público

- El espacio público: ciudad y ciudadanía. Jordi Borja i Zaida Muxí.
- La ordenación urbanística: conceptos, herramientas y prácticas. Juli Esteban Noguera

Espai blau

- El Llobregat, motor de desenvolupament regional. Joaquim Sabaté

Altra documentació editada

Estudi per a la planificació del corredor del riu Cardener

Projecte Europeu Ianus

- Annex II Data gathering. Març
- Informe de satisfacció usuaris del Museu Torre Balldovina. Novembre.
- Projecte abstract for marketing study definition. Novembre
- Theoretical approach and conceptual model. Desembre

Activitats de comunicació i difusió

S'han elaborat diversos materials i organitzat actes adreçats a diferents col·lectius per explicar treballs i projectes realitzats per l'OTC.

Materials de difusió elaborats

- La nova casa de la vila, biblioteca i plaça a Sant Feliu de Codines. Gener.
- Concurs del Complex cultural i de congressos de Sabadell. Febrer.
- Butlletí núm. 3 del Projecte Ianus. Febrer
- El nou centre de la vila de Gelida. Març.
- Concurs del Palau Municipal d'Esports de Terrassa. Maig.
- Programa de formació en Habilitats Directives per a la Gestió territorial. Agost
- Paperera ecològica. Setembre.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La nova casa de la vila de Centelles. Desembre.

Presentacions de projectes i treballs de l'OTC
- Nova casa consistorial, biblioteca i plaça per a Sant Feliu de Codines. Gener.
- Passarel·la sobre el riu Ges a Torelló. Gener.
- El nou centre de la Vila: ajuntament, plaça i aparcament. Febrer.
- Rehabilitació de la Torre de l'Amo de Viladomiu Nou a Berga. Maig.
- Projecte bàsic per a la biblioteca central de Sant Boi de Llobregat. Maig.
- El centre de la gent gran de Callús. Juny.
- El Museu de Granollers de Ciències Naturals La Tela. Juny
- Centre cultural a Vilassar de Mar. Juliol
- Projecte de l'entrada a Can Canyamars i accés a Can Massuet - El Far a Dosrius. Juliol.
- Projecte de la biblioteca central de Sant Boi de Llobregat. Novembre
- Rehabilitació d'una nau industrial al complex Roca Umbert com a biblioteca a Granollers. Novembre
- Projecte d'accés al Parc Natural Montnegre – Corredor, rotonda i travessera a Dosrius. Novembre

Altres presentacions públiques
- Presentació del llibre *Guia de senyalització viària urbana* de Manuel Vilallante. Barcelona, 8 d'octubre.
- Presentació de l'Estudi per a la planificació del corredor del riu Cardener. Manresa, 24 de maig.
- Tancament del projecte europeu IANUS, reunions de la Comissió de Gestió i del Comitè Tècnic. Barcelona, 12 de desembre.
- Conferència final del projecte europeu IANUS. Barcelona, 13 de desembre.

Per dur a terme les tasques de formació, informació i comunicació, durant aquest any s'han gestionat 22 contractes menors per un import total de 73.346,48 euros.

Programa de projectes europeus en l'àmbit de les infraestructures i serveis públics

El febrer de 2000 es va signar el contracte amb la Comissió Europea per tal d'iniciar el projecte *Indicators System to Asses New Urban Services (IANUS)*. Aquest projecte té per objectiu ajudar als gestors urbans en aquesta tasca mitjançant el desenvolupament d'una metodologia que permeti avaluar el funcionament de diverses tipologies d'equipaments i serveis públics, i així, poder millorar les decisions futures.

L'any 2002 ha estat l'últim any del projecte i ha suposat la realització de totes les tasques previstes en el contracte: la realització de 16 evaluacions en equipaments de 5 països europeus, de les quals 5 han estat realitzades per l'OTC amb la col.laboració de les àrees de Cultura, Ensenyament i Esports. Aquestes avaluacions han permès dotar de contingut la base de dades que forma part de la metodologia del projecte.

S'han afegit noves aplicacions d'Internet, en forma d'un entorn virtual (*àgora*) que conté diversos fòrums de discussió (*chats*) especialitzats per a professors, aprenents i professionals. La seva realització respon a la voluntat d'oferir un espai d'intercanvi i discussió per a tots aquells que treballin entorn de l'avaluació.

També s'han realitzat diverses eines per a la difusió de la metodologia pròpia del projecte, a través de l'aprenentatge del procés avaluador. Són el disseny d'un curs destinat a professionals i un altre per a estudiants universitaris, i l'edició d'un llibre que descriu el model teòric utilitzat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL

Definició i Objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

Organització i estructura

L'SPAL compta amb una unitat administrativa i dues seccions tècniques: la Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment i la Secció Tècnica d'Investigació, Documentació i Difusió.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat pel Servei denominat Mètode SCCM, en record de la seva denominació inicial, Servei de Catalogació i Conservació de Monuments, creat per la Diputació de Barcelona l'any 1914.

Actuacions 2002

Informes de caràcter general

- Barcelona. Palau Güell. Informe sobre el desmuntatge d'un paredat al dormitori del senyor Güell.
- Castellcir. Església de Sant Andreu. Informe de la visita efectuada.
- Granollers. Torre de Pinós. Documentació urbanística i expectatives del territori a l'entorn de la torre.
- Els Hostalets de Pierola. Església vella de Sant Pere de Pierola. Informe sobre la visita realitzada a l'església.
- Montmeló. Església de Santa Maria. Antecedents recents duts a terme per l'ajuntament i la Diputació de Barcelona sobre l'església romànica de Santa Maria de Montmeló.
- Olesa de Montserrat. Xemeneies industrials. Informe sobre el valor arquitectònic de les xemeneies industrials d'antigues fàbriques i condicions per a la seva inclusió en el catàleg municipal.
- Orís. Castell. Dades històriques i descriptives.
- La Pobla de Claramunt. Informe sobre el patrimoni arquitectònic de propietat municipal.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Memòria descriptiva del conjunt monumental.
- Torelló. Crònica de l'elaboració de l'Inventari del Patrimoni Arquitectònic.

Informes de caràcter tècnic

- Barcelona. Palau Güell. Nomenclatura de situació dels detectors ubicats al palau.
- El Bruc. Can Casas. Informe tècnic de la inspecció desenvolupada en l'edifici.
- Colònia Güell. Església. Informe sobre el tractament antitermític de la cripta i la seva rectoria.
- Colònia Güell. Església. Informe d'humitats existents.
- Olèrdola. Torre Moja. Informe tècnic valorat previ a la redacció del projecte de restauració.
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes. Informe sobre l'estat de conservació de l'edifici.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Informe sobre el seguiment del repicat del revestiment de la façana principal.
- Vilafranca. Campanar de Santa Maria. Informe tècnic sobre l'estat de conservació.

Prediagnòstics

- Caldes de Montbui. Termes romanes.
- Castellgalí. Torre del Breny.
- Manresa. Pont Nou.

Estudis de recerca historicodocumental

- Avinyó. Pont vell. Estudi històric.
- Granollers. Torre de Pinós. Estudi històric.
- Manresa. Pont Nou.
- Olèrdola. Torre de Moja. Estudi històric.
- Orís. Castell. Estudi documental.
- Santa Margarida de Montbui. Tossa de Montbui. Estudi relacionat amb l'evolució de l'entorn del monument al llarg del segle XX.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. La barca i el transport marítim de la Cartoixa.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Incendio de la Cartuja de Santa Mª de Montalegre (Tiana): 11 de agosto de 1994: recopilación de documentos.

Excavacions arqueològiques

- Barcelona. Palau Güell. Desmuntatge de l'envà del dormitori de la senyora Güell.
- El Brull. *Oppidum* del Turó del Montgròs.
- Callús. Castell.
- Castelldefels. Castell.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Castellgalí. Sepulcre romà de la Torre del Breny.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà.
- Manresa. Pont Nou.
- Orís. Castell.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors.
- Súria. Sant Salvador del Quer.
- Vilafranca del Penedès. Claustre de la Trinitat.
- Vilanova i la Geltrú. Establiment ibèric i vil·la romana de Darró.

Memòries d'excavació
- Castelldefels. Castell. Campanya 2001.
- Callús. Castell. Campanya 1998-2000.
- El Brull. *Oppdium* del Turó del Montgròs. Campanya 2001.
- Fonollosa. Església de Sant Vicenç de Fals. Campanya 2000.
- Guardiola de Berguedà. Sant Llorenç prop Bagà. Campanya juny-setembre 2000.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Campanyes 1999-2000.
- Súria. Sant Salvador del Quer. Campanya 2001-2002.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Campanyes 1999 i 2000 a la zona 0.

Estudis de material ceràmic
- La ceràmica romana de parets fines d'origen ebusità.
- Ceràmica dels segles IX i X a les comarques de Barcelona.

Estudis numismàtics
Inventari, classificació i estudi de les monedes trobades als jaciments següents:
- Callús. Castell. Campanya de 2002.
- Castelldefels. Castell. Campanya de 2002.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Campanya de 2002.
- Orís. Castell. Campanya 2002.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Campanya 2002.
- Súria. Sant Salvador del Quer. Campanya 2002.

Estudis d'antropologia física
- Muntanyola. Sant Esteve de Múnter. Estudi de les restes òssies descobertes a l'excavació de la necròpolis, l'any 2001.

Dibuix de material arqueològic
S'ha dibuixat material procedent dels següents jaciments:
- El Brull. *Oppidum* del Turó del Montgròs. Campanya de 2002.
- Castelldefels. Castell. Campanya de 2002.
- Orís. Castell. Campanya de 2002.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Campanya de 2002.
- Súria. Sant Salvador del Quer. Campanya de 2002.
- Vilanova i la Geltrú. Establiment ibèric i vil·la romana de Darró. Campanyes de 1998 a 2001.

A més, s'han digitalitzat dibuixos de ceràmica medieval procedent d'excavacions antigues realitzades a:
- Castellar de N'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus. Campanya 1985.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret. Campanyes 1989-1991.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Campanyes 1984-1988.
- Rubió. Església de Santa Maria. Campanya de 1986.

També s'han digilitalitzat dibuixos de ceràmica romana de procedència ebusitana apareguts en diferents publicacions.

Altres estudis arqueològics complementaris
- El Brull. Turó del Montgròs. Carboni 14.

Estudis de recerca historicoconstructiva
- Colònia Güell. Església. Informe sobre la instal·lació elèctrica del porxo de l'església (1917/1968-72).
- Sant Boi de Lluçanès. Façana de l'església parroquial.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Linterna de la escalera monumental de la hospedería.
- Viladecans. Ermita de Sales. Estudi de l'estat actual i proposta d'intervenció.

Estudis de recerca historicoartística
- Castelldefels. Castell. Pintures murals de la sala institucional.
- Manresa. Anàlisi tipològica.
- Sant Boi de Lluçanès. Façana de l'església parroquial.
- Sant Mateu de Bages. Torre del castell de Coaner. Estudi dels grafits medievals.
- Súria. Església de la Mare de Déu del Roser.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Estudi artístic d'un trapezófor romà.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aixecament de plànols i fotogrametria

- Alpens. Església de Sant Pere Serrallonga. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Avinyó. Pont vell. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Avinyonet. Sant Sebastià dels Gorgs. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Barcelona. Palau Güell. Façana del cos sud-oest i actualització de plantes.
- Barcelona. Palau Güell. Plànols de la cata realitzada el 15/7/2002 al deambulatori de la planta quarta.
- Borredà. Sant Sadurní de Rotgers. Aixecament de plànols de final d'obra.
- El Bruc. Can Casas. Façanes de migdia i llevant.
- El Brull. Turó del Montgròs. Unitats estratigràfiques dels sectors C3 a C5.
- El Brull. Turó del Montgròs. Unitats estratigràfiques descobertes a l'excavació de 2002.
- El Brull. Turó del Montgròs. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Caldes de Montbui. Termes romanes. Monument i entorn immediat. Aixecament fotogramètric.
- Callús. Castell. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Castelldefels. Castell. Documentació planimètrica de les diferents fases constructives i històriques del castell de Castelldefels.
- Castelldefels. Castell. Unitats estratigràfiques descobertes durant la campanya d'excavacions de l'any 2001.
- Castelldefels. Castell. Paviments.
- Castellnou de Bages. Cementiri municipal. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Cercs. Sant Quirze de Pedret. Paraments interiors de la nau central, amb registre de les restes pictòriques.
- Colònia Güell. Església. Aixecament i restitució parcial dels pilars.
- Colònia Güell. Església. Aixecament i restitució fotogramètrica de l'interior.
- Cubelles. Coberta del castell. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Fonollosa. Sant Vicenç de Fals. Unitats estratigràfiques de la campanya 2002.
- Fonollosa. Sant Vicenç de Fals. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Granollers. Torre Pinós.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Excavació 2001.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Documentació gràficafotogramètrica i representació cromàtica de les diferentes etapes cronològiques del monestir.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Plànols d'evolució.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Manlleu. Talaia cívica de Santa Maria. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Muntanyola. Cementiri de Múnter. Unitats estratigràfiques campanya 2001.
- Muntanyola. Cementiri de Múnter. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Muntanyola. Retaules de l'església de Sant Quirze i Santa Julita. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Orís. Castell. Unitats estratigràfiques campanya 2002.
- Orís. Castell. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Puig-Reig. Pont de Periques. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Restitució orto-fotogràfica de la façana sud.
- Sant Mateu de Bages. Castell de Coaner. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Aixecament informàtic i incorporació de dades arqueològiques.
- Súria. Sant Salvador del Quer. Digitalització de l'excavació del gener de 2001.
- Súria. Sant Salvador del Quer. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Façanes, seccions i perfils.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Detalls constructius de la coberta de l'hostatgeria.
- Viladecans. Ermita de Sales. Seccions de la volta.
- Vilafranca del Penedès. Església de Sant Joan. Aixecament de plànols de final d'obra.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Unitats estratigràfiques campanya excavació 2001-2002.

Estudis fisicoconstructius

- Barcelona. Palau Güell. Estudi dels elements de fusta.
- Barcelona. Palau Güell. Estudi analític dels morters i disposició d'aquests en la cala efectuada. Mostres: morters i ceràmica del forjat de la planta noble.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- El Bruc. Can Casas. Informe-dictamen sobre l'idoneïtat tècnica de l'estructura portant del terrat.
- Castelldefels. Castell. Pintura del campanar.
- Castelldefels. Castell. Estudi de les sals dels absis.
- Colònia Güell. Església. Tractament de neteja de la pedra del terra davant de l'atri.
- Colònia Güell. Església. Estudi analític dels materials i origen de les fissures observades. Mostres: materials de revestiment.
- Colònia Güell. Església. Estudi geotècnic per a la construcció d'un edifici soterrat al recinte de la Colònia Güell.
- Esparreguera. Campanar de l'Església de Santa Eulàlia. Materials de construcció, patologies i suggeriments d'intervenció.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Estudi de la compatibilitat entre materials existents i nous materials.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Estudis sobre l'estabilitat de la façana de migdia de l'església.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Anàlisi de caracterització acústica.
- Manresa. Pont Nou. Caracterització dels materials, mecanismes de degradació i suggeriments de restauració.
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes. Estudi de materials i dades ambientals.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Materials de construcció i patologies de la façana.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Materials de construcció, patologies i suggeriments de restauració de la portada.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Estudi de la compatibilitat entre dues mostres de pedres.
- Viladecans. Ermita de Sales. Estudi geotècnic per als treballs de restauració de l'església de la Mare de Déu de Sales, a Viladecans, Baix Llobregat.
- Viladecans. Ermita de Sales. Estudi per determinar les característiques materials i morfològiques de la construcció, danys i desordres estructurals existents i propostes d'alternatives d'intervenció de consolidació de l'església.

Inventaris i catàlegs

- Barcelona. Palau Güell. Aixecament-inventari en suport informàtic dels elements constructius singulars 2002.
- Barcelona. Palau Güell. Inventari de materials arxivats a l'antiga biblioteca.
- Montcada i Reixac. Pla Especial i Catàleg.

Inventaris de patrimoni artístic

Inventari del patrimoni artístic del Palau Güell. Confecció de 214 fitxes. [en curs]

Estudis previs de projecte

- Colònia Güell. Església. Estudi previ de projecte de les actuacions que resten per fer.
- Copons. Molins fariners. Restauració dels molins de propietat municipal.
- Vilanova. Antic Teatre La Sala.

Avantprojectes

- Barcelona. Palau Güell. Anàlisi d'adequació de la instal·lació elèctrica de baixa tensió.
- Guardiola de Berguedà. Sant Llorenç prop Bagà. Revitalització de les restes del monestir.
- Santa Margarida de Montbui. Tossa de Montbui. Avantprojecte d'ordenació del conjunt monumental.

Projectes i documents executius

- Barcelona. Palau Güell. Projecte bàsic de reforma de la llibreria-botiga.
- Barcelona. Palau Güell. Projecte d'adaptació al nou ús i climatització dels espais perimètrics ja restaurats a la planta golfes.
- Castelldefels. Castell. Consolidació estructural, substitució de forjats i cobertes del cos principal, i restauració de la sala institucional i del pati.
- Colònia Güell. Església. Projecte bàsic d'urbanització de l'entorn.
- Colònia Güell. Església. Accessos a la terrassa superior.
- Colònia Güell. Església. Nucli de serveis, control d'instal·lacions i comunicació vertical a l'entorn immediat.
- Colònia Güell. Restauració de l'interior.
- Esparreguera. Campanar de l'Església de Santa Eulàlia. Projecte executiu de restauració, I Fase.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Projecte bàsic de restauració i revitalització de les restes del monestir.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Restauració i reutilització de l'antic monestir. Reconstrucció volumètrica dels espais històrics.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Restauració del paviment de la zona central del pati.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Projecte executiu per a la instal·lació contra incendis.

Estudis específics complementaris

- Barcelona. Palau Güell. Manteniment del Pla d'autoprotecció corresponent a l'any 2003.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Manual d'autoprotecció.

Estudis tècnics

- Barcelona. Palau Güell. Projecte tècnic: instal·lació de climatització per a l'adaptació de la planta golfes com a sala polivalent: projecte d'instal·lacions tèrmiques en els edificis ITE.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Projecte d'instal·lació elèctrica de baixa tensió de la zona restaurada per l'SPAL.

Maquetes

- Castelldefels. Castell.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà

Projectes modificats

- Barcelona. Palau Güell. Adaptació de la planta golfes com a sala polivalent.
- Colònia Güell. Església. Estructura del cos principal de la coberta. Projecte modificat segon.
- Colònia Güell. Església. Treballs complementaris de desmuntatge de la teulada provisional.
- Colònia Güell. Església. Impermeabilització del pòrtic.
- Colònia Güell. Església. Acabats superficials del porxo.
- Colònia Güell. Església. Restauració de façanes i l'entorn immediat.

Obres finalitzades durant l'any 2002

- Barcelona. Palau Güell. Manteniment d'elements de pedra de les façanes; fabricació i col·locació d'un tendal il·lustrat a la planta golfes; reparació de les juntes del terrat; substitució de lluminàries del vestíbul de planta baixa i escala d'honor; instal·lació elèctrica i de llauneria i sanitaris; reforma de les instal·lacions elèctriques de les plantes de dormitoris; paraments pintats dels despatxos de la 4a planta i vestíbuls de l'escala de servei; desmuntatge i substitució de dos tendals de la terrassa de la planta noble; restauració de dos vitralls de l'escala de la planta noble; investigació del forjat del nivell de la planta quarta corresponent al sector de ponent del saló central de la planta noble; espai polivalent de la planta golfes; pintura del despatx del senyor Güel, de les sales septentrionals de la planta noble i dels espais de la planta dormitoris; adaptació i col·locació de diversos aparells de senyalització; col·locació de mampara i arranjaments diversos (pintura, moqueta, enllumenat i fotografia mural) en el corredor; enllumenat de les sales de passos perduts de la planta noble; enllumenat dels replans d'escala del pati de ponent, de les antigues cotxeres, dels vestíbuls del pati de ponent i de les sales de confiança i visites de la planta noble; instal·lació d'aire condicionat a la zona d'audiovisuals de l'exposició temporal; ventilació exterior provisional de la planta cinquena amb motiu de l'exposició *La Vida a Palau. Eusebi Güell, Antoni Gaudí: dos homes i un projecte;* reforma de les façanes del pati de llums; muntatge de passadís per circular pel saló central; nou enllumenat de la claraboia de les antigues cotxeres i del vestíbul de la planta baixa; espais de la planta noble (muntacàrregues i cuina); reconstrucció del muntaplats històric; manteniment de ram de paleta, elèctric, de fusteria i de vidreria de tot l'edifici.
- El Bruc. Can Casas. Terrat de la biblioteca; Reforç estructural urgent.
- El Brull. Turó del Montgròs. Excavació arqueològica del sistema defensiu perifèric oriental dels sectors C5 i C6 de la fortificació ibèrica; excavació arqueològica a la banda occidental dels sectors C5 i C6 de la muralla principal; restauració de l'escarpa del fossat i del baluard oriental de la muralla principal en el sector C6.
- Callús. Castell. Exploració arqueològica i consolidació.
- Cardona. Passeig Mossèn Riba. Pavimentació sector 02.
- Castelldefels. Castell. Treballs previs per determinar els materials a utilitzar en la restauració; prospecció d'elements resistents del castell per determinar el seu comportament estructural i la capacitat de suportar el pas d'instal·lacions; desmuntatge de diversos elements constructius inestables.
- Colònia Güell. Església. Construcció de desguassos, passos d'instal·lacions i registres a l'androna nord-oest; extracció de terres i recalçament del mur de les escales de tramuntana del recinte exterior; pavimentació drenatge exterior i il·luminació del porxo i la zona d'accés; eliminació de tèrmits; pavimentació de la nova coberta-terrassa i protecció amb zenc de la resta de la coberta; formació de mur extern del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

nou accés que comunica amb l'escala del sector est; reconstrucció del mur del sector nordoest corresponent a la sagristia; construcció de nou paviment al pati sud-est; acondiciament i coronació dels murs originals; muntatge de sistema de protecció extern contra els llamps; desmuntatge (i excavació arqueològica en extensió) de l'antiga pista de bàsquet de l'entorn septentrional i sondeig arqueològic a la zona de l'antic taller de la maqueta polifunicular (estudi Gaudí); il·luminació de la façana sud-est.
- Cubelles. Castell. Construcció d'uns serveis sanitaris a la planta baixa de l'antiga pallissa.
- Fonollosa. Sant Vicenç de Fals. Enguixat d'arcs i voltes; reparació de les claus de volta; reparació dels danys produïts a la teulada de la nau, acabada de restaurar, per l'efecte d'un llamp caigut sobre el campanar.
- Guardiola de Berguedà. Eremitoris de Sant Llorenç. Desbrossament del camí.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Construcció del mur de tancament de l'entorn sud i oest de l'església del monestir; prospecció arqueològica al sector de migdia del recinte general; excavació arqueològica de la necròpolis.
- Malla. Conjunt monumental. Arranjaments del museu i de la sala polivalent.
- Malla. Església de Sant Vicenç. Hidrofugació dels elements de formigó.
- Muntanyola. Sant Quirze. Senyalització de retaules.
- Muntanyola. Cementiri de Sant Quirze. Remodelació (I fase).
- Muntanyola. Cementiri de Múnter.
- Muntanyola. Església de Sant Esteve de Múnter. Excavació i restauració de l'absis; acondiciament de l'accés.
- Orís. Castell. Exploració, excavació arqueològica i consolidació de les restes.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Façana principal.
- Sant Mateu de Bages. Torre de Coaner. Acabament de la restitució estructural del basament de la torre i adequació paisatgística.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Excavació arqueològica als àmbits K, L, V i W de l'àrea oriental del castell i consolidació de les estructures afectades; manteniment en bon estat de les instal·lacions per a la visita guiada.
- Súria. Sant Salvador del Quer. Prospecció arqueològica; reconstrucció de cobertes, acabats de murs i col·locació de portes.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Reparació i adaptació de xarxa d'evacuació d'aigües del pati.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Instal·lació de bomba d'aigua i descalcificador; millora de les condicions d'habitabilitat i seguretat de les cel·les del sector sud; reparació de teulades i esquerdes dels murs i volta de l'espai situat al costat oest de la cel·la prioral.
- Viladecans. Ermita de Sales. Excavació arqueològica i desmuntatges corresponents.
- Vilanova i la Geltrú. Darró (parcel·la pròpia). Casa núm. 4; Sector oriental de la zona 0.

Treballs de manteniment
- Avià. Sant Vicenç d'Obiols.
- El Brull. Turó del Montgròs.
- Castellar de n'Hug. Sant Vicenç de Rus.
- Cercs. Sant Quirze de Pedret.
- Cercs. Pont de Pedret.
- Puig-reig. Pont de Periques.
- Vilanova i la Geltrú. Darró (parcel·la pròpia).

Restauració de béns mobles i arts aplicades
- Restauració de materials metàl·lics procedents dels jaciment de Sant Llorenç prop Bagà (campanya 2002), Turó del Montgròs (campanya 2001) i castell de Callús (campanya 2000).
- Barcelona. Palau Güell. Dues peces sanitàries del segle XIX; paravent; dos coixins de cadires cedides per la família Güell; dos bancs de talla i 4 cadires procedents de la casa Güell; peces de guadamassil i cordovà; neteja i reparació de les tapisseries de mobles; neteja i restitució d'anelles de catifa; gelosies de fusta de banús i palissandre i marqueteria d'os; dos vitralls de l'escala de la planta noble.
- Colònia Güell. Església. Restauració de materials ceràmics i de vidre incorporats als murs i voltes.
- Callús. Castell. Materials ceràmics procedents de les campanyes 2000-2001.
- Orís. Castell. Materials ceràmics procedents de la campanya 2002.

Manuals de manteniment
- Muntanyola. Cementiri de Múnter.

Informes de seguiment de l'estat de conservació dels edificis restaurats
- Castellbell i el Vilar. Pont Vell.
- Castellnou de Bages. Cementiri municipal.
- Cercs. Sant Quirze de Pedret. Informe de seguiment de la instal·lació fotovoltaica.
- Orpí. Santa Càndia i Local municipal.
- La Pobla de Lillet. Pont Vell.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Pont Vell.
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Sant Pere de Riudebitlles. Aqüeducte.

Fons documental

Arxiu SCCM (antic)

Fons fotogràfic
S'ha prosseguit la tasca d'actualització del fons fotogràfic antic (obtenció de negatius per còpies úniques i positivats en paper per negatius sense còpia) i s'ha procedit a la seva incorporació a l'arxiu. S'han catalogat els pobles i municipis compresos entre Poblet i Querós. S'han documentat amb dades històriques i artístiques i s'han ordenat cronològicament 65 pobles o municipis (1.980 fotografies aproximadament).

Fons planimètric
S'ha continuat amb la documentació i catalogació de l'arxiu de plànols del fons SCCM. En total s'han enregistrat 809 plànols corresponents a 85 poblacions i municipis compresos entre Poblet i Sitges.

Fons d'expedients
S'ha iniciat la catalogació, informatització i inventari de l'arxiu Jeroni Martorell, de l'antic SCCM. Expedients compresos entre els municipis d'Àger i Solsona (aproximadament 3.800 documents).

Arxiu SPAL

Fons fotogràfic
- Enregistrament i catalogació d'11.282 còpies fotogràfiques en paper color, b/n i suport digital (CD).
- Enregistrament i catalogació de 11.577 clixés.
- Enregistrament i catalogació de 5.896 diapositives.

Aquests documents enregistrats i catalogats són conseqüència del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei: s'han realitzat reportatges fotogràfics i reportatges en diapositives que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció, com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu, fins al final de l'actuació. Aquests documents gràfics també inclouen elements escultòrics, mobiliari, objectes ceràmics, numismàtics, etc. trobats a les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

També s'ha incorporat a l'arxiu el material fotogràfic produït per a l'exposició del Palau Güell i dels audiovisuals realitzats pel Servei.

Fons d'expedients
S'han classificat i arxivat:
- 240 documents pertanyents a expedients de les obres iniciades o en curs durant l'any 2002, de les memòries tècniques de les obres finalitzades, dels informes tècnics i dels estudis documentals històrics i artístics.
- 6.700 documents de naturalesa diversa relacionats amb els municipis i altres institucions.
- S'ha preparat amb el seu tractament corresponent de classificació i catalogació 90 unitats d'instal·lació per ser transferides a l'Arxiu General de la Diputació.

Biblioteca
S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC).
S'han buidat 137 revistes i 16 llibres amb un total de 1.318 articles.

El fons de la biblioteca comprèn:
- Total documents enregistrats: 9.620
- 94 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art, disseny, construcció.
- Audiovisuals: 88
- Intercanvi de publicacions amb 10 institucions estrangeres i 53 institucions espanyoles.

Durant l'any 2002 han entrat a la biblioteca 276 documents dels quals 50 han estat comprats i 226 han arribat per mitjà d'intercanvi i donacions.

Arxiu de premsa
- S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei.

Al llarg de l'any s'han atès 836 consultes i comandes externes i internes.

Conferències i taules rodones
El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic Local va participar en els actes de difusió següents al llarg de 2002:
- Sant Cugat del Vallès, 5 de gener. Ajuntament. Presentació del projecte de restauració de l'església de Sant Adjutori i el forn ibèric.
- Barcelona, 7 de febrer. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Catalunya. Conferència. Mètode i criteris per a la restauració de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ceràmica. Seminari La ceràmica en l'obra de Gaudí.
- Colònia Güell, 8 de febrer. Església. Conferència. La iglesia de la Colònia Güell. (Arquitectes alumnes de l'assignatura Arquitectura y artesanía. Màster UPC).
- Colònia Güell, 8 de febrer. Església. Visita. Presentació de les obres de restauració (Arquitectes alumnes de l'assignatura Arquitectura y artesanía. Màster UPC).
- Vitoria, 20 de febrer. Facultad de Historia. Col·loquis. Método y criterios. Docencia de la restauración monumental. Seminario Internacional de Arqueología de la Arquitectura.
- Vitoria, 20 de febrer. Facultad de Historia. Conferència. Veinte años después. La aplicación de la arqueología de la arquitectura en la investigación del patrimonio edificado. Seminario Internacional de Arqueología de la Arquitectura.
- Colònia Güell, 26 de febrer. Església. Visita. Presentació de l'església (alumnes de quart curs de primària de l' Escola Aula de Barcelona).
- Barcelona. Palau Güell. 4 de març. Visita. Presentació de l'edifici (alumnes de primer i segon curs d'ESO, Escola Al·leluia, de Gràcia, Barcelona).
- Barcelona. Palau Güell. 6 de març. Visita Presentació de l'edifici i de les obres (diputats i funcionaris de la Diputació de Barcelona).
- Colònia Güell, 6 de març. Església. Visita. Presentació de l'església i de les obres (diputats i funcionaris de la Diputació de Barcelona).
- Colònia Güell, 19 de març. Església. Conferència i visita. La iglesia de la Colònia Güell. Presentación de las obras de restauración. (Alumnes de les escoles d'arquitectura d'Alcalá de Henares i Politécnica de Madrid).
- Sabadell, 22 de març. Casal Pere Quart. Taula rodona. Què cal fer amb el patrimoni industrial?. II Jornades de difusió del patrimoni del riu Ripoll. Què fer amb el patrimoni industrial ? El cas del molí Mornau.
- Lattes, Hérault (França), 22 de març. Conferència. La céramique commune de l'Haut Moyen Âge dans la province de Barcelone. Reunió del Grup CATMHA (Céramique de l'Antiquité Tardive et du Haut Moyen Âge).
- Barcelona. Palau Güell, 6 d'abril. Visita. Presentació de l'edifici i de les obres (arquitectes, membres de l'AADIPA)
- Barcelona. 12 d'abril. SPAL. Edifici del Vagó. Conferència. Método de restauración monumental (alumnes del Màster de la Universidad de Alcalá de Henares).
- Barcelona. 12 d'abril. SPAL. Edifici del Vagó. Conferència. La restauración de la iglesia de la Colònia Güell (alumnes del Màster de la Universidad de Alcalá de Henares).
- Colònia Güell. 12 d'abril. Església. Visita. Presentación de la iglesia y de las obras (alumnes del Màster de la Universidad de Alcalá de Henares).
- Colònia Güell. 12 d'abril. Església. Conferència. Les obres de restauració de l'església de la Colònia Güell. Organitzat per l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.
- Reus, 18 d'abril. Universitat Rovira i Virgili. Conferència. Gaudí i Cèsar Martinell. Congrés: Gaudí, creador i mestre: Jujol i Martinell.
- Barcelona. Palau Güell, 18 d'abril. Visita. (Família Güell i Barcelona Regional).
- Colònia Güell. 19 d'abril. Església. Conferència i visita. La iglesia de la Colònia Güell. Presentación de las obras de restauración. (Escuela de Arquitectura de la Universidad de Navarra).
- Tarragona. 19 d'abril. Universitat Rovira i Virgili. Conferència. Güell, Gaudí: un projecte comú. Congrés: Gaudí, creador i mestre: Jujol i Martinell.
- Barcelona. Palau Güell, 19 d'abril. Visita. (Alumnes de l'Escola d'Arts i Oficis de Barcelona).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. Estudi arqueològic de l'antiga rectoria de Sant Andreu de Castellnou de Bages. II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. La primera campanya d'excavació al castell d'Orís. II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. L'excavació a les ruïnes de la capella de Sant Adjutori (Sant Cugat del Vallès.) II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. L'excavació a l'església de Sant Sadurní de Rotgers (Borredà). II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. L'excavació al castell de Coaner (Sant Mateu de Bages). II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. L'excavació a l'església de Sant Sadurní del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quer (Súria). II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. Sondeigs recents a l'església de Sant Joan de Jerusalem de Vilafranca del Penedès (Alt Penedès). II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. L'excavació al castell de Boixadors (Sant Pere Sallavinera, Anoia). II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Sant Cugat del Vallès. 18-20 d'abril. Conferència. L'excavació al castell de Godmar (Callús, Bages). II Congrés de l'ACRAM (Associació Catalana per a la Recerca en Arqueologia Medieval).
- Barcelona. Palau Güell, 25 d'abril. Visita. (Alumnes de l'Escola d'Arts i Oficis de Barcelona)
- Colònia Güell. 30 d'abril. Església. Visita. Presentació de l'església i de les obres. (Capellans de l'arxiprestat de la comarca i el bisbat de Barcelona).
- Alcúdia. Mallorca. 26 d'abril. Ajuntament d'Alcúdia, Consell Insular de Mallorca. Conferència. Arqueologia dels monestirs catalans, segles IX-XIV. Curs Monogràfic d'Arqueologia Medieval.
- Colònia Güell. 30 d'abril. Església. Visita. Presentació de l'església (Guies de la empresa Història Viva).
- Colònia Güell. 1 de maig. Església. Conferència i visita. L'església de la Colònia Güell. (Associació de pares i mares, professorat i alumnes de l'Escola Al·leluia de Gràcia, Barcelona, i públic en general).
- Barcelona. Palau Güell, 4 de maig. Visita. (Grup de farmacèutics de Madrid).
- Barcelona. Escola d'Arquitectura, 7 de maig. Conferència. La restauración objetiva. Ejemplos: intervención en Molí de Can Batlle y Casa Torres Amat.
- Colònia Güell. 10 de maig. Església. Visita. Presentació de les obres de restauració. Autoritats (festa de presentació de las visites guiades a la Colònia i església).
- Colònia Güell, 14 de maig. Església. Conferència i visita. La iglesia de la Colònia Güell i su restauración. (Professors i alumnes de restauració arquitectònica de la Facultat d'Arquitectura de Florència (Italia).
- Barcelona. Palau Güell. 15 de maig. Visita. Edifici i obres de restauració. (Professors i alumnes de restauració arquitectònica de la Facultat d'Arquitectura de Florència (Italia).
- Barcelona, 15 de maig. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Conferència. La restauració del Palau Güell. Cicle: Intervenir en l'obra de Gaudí.
- Barcelona, 15 de maig. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Conferència. La restauració de l'església de la Colònia Güell. Cicle: Intervenir en l'obra de Gaudí.
- Barcelona. Palau Güell, 16 de maig. Visita. (Alumnes de primària del Liceu Francès de Barcelona i Alumnes de la Universitat de Barcelona. Facultat de Geografia i Història. Departament d'Història de l'Art).
- Madrid, 18 de maig. UNED. Facultad de Geografia e Historia. Lliçó. Eusebi Güell i Gaudí, un proyecto común. Jornadas de Doctorado: Tradición e innovación en el arte español.
- Colònia Güell, 21 de maig. Església. Visita. Obres de restauració de l'església de la Colònia Güell. (Professors i alumnes de postgrau de l' Escola d'Arquitectura de Barcelona.
- Castellnou de Bages, 21 de maig. Museu i cementeri municipal. Visita: Sr. Manuel Royes, president de la Diputació de Barcelona.
- Barcelona. Palau Güell, 23 de maig. Visita. (Alumnes de la Universitat de Barcelona. Facultat de Geografia i Història. Departament d'Història de l'Art, alumnes de l'Escola d'Arts i Oficis de Barcelona i grup de funcionaris de la Diputació de Barcelona)
- Colònia Güell, 25 de maig. Església. Visita. Obras de restauración de la iglesia de la Colònia Güell. (Professors i alumnes d'Escoles d'Arquitectura espanyoles (concurs Pladur)
- Barcelona. Palau Güell, 31 de maig. (Alumnes de la Universitat Catalana d'Estiu i Universitat Pompeu Fabra)
- Bayeux. França. Maig. Société Française d'Étude de la Céramique Antique en Gaule. Conferència. La céramique romaine à parois fines fabriquée à Ibiza (I). Congrès International de Bayeux. Bayeux.
- Súria, 1 de juny. Cal Balaguer del Porxo. Taula rodona. Rendibilització del Patrimoni Cultural. Antoni González, Jaume Sobrequés; moderadora, Rosa Vilajosana. IV Trobada d'Estudiosos del Bages. Monuments a l'abast. Ajuntament de Súria, Centre d'Estudis del Bages.
- Reus, 8 de juny. Palau de Fires i Congressos. Conferència. La restauració de l'església de la Colònia Güell. Gremi de la Construcció del Baix Camp.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Barcelona. Palau Güell, 8 de juny. Visita. (Col·legi d'Arquitectes de Catalunya)
- Reus, 12 de juny. Museu Comarcal Salvador Vilaseca. Conferència. La projecció del gaudinisme. Cicle de xerrades: Gaudí sense Gaudí.
- Colònia Güell, 13 de juny. Església. Conferència i visita. L'església de la Colònia Güell. Funcionaris de l'SPAL (Diputació de Barcelona).
- Barcelona. Palau Güell, 13 de juny. Visita. (Funcionaris del Servei Patrimoni Arquitectònic i col·laboradors).
- L'Esquerda. Roda de Ter, 13 i 14 de juny de 2002. Conferència. Una peça de balança trobada al turó del Montgròs (El Brull, Osona). Seminari d'eines i instrumental metàl·lic (segles V-XV dC).
- L'Esquerda. Roda de Ter, 13 i 14 de juny de 2002. Conferència. Els materials del castell de Godmar (Callús, Bages). Seminari d'eines i instrumental metàl·lic (segles V-XV dC).
- Colònia Güell, 15 de juny. Església. Conferència i visita. L'església de la Colònia Güell. Obres de restauració. Agrupació d'Arquitectes per a la Defensa i Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic (AADIPA, Col·legi d' Arquitectes, COAC).
- Barcelona. Palau Güell, 17 de juny. Visita. (Magistrats i secretaris de diferents Diputacions).
- Barcelona. Palau Güell, 27 de juny. Visita. (Grup de funcionaris del Servei de Contractació, Institut d'Edicions i Oficina de Turisme de la Diputació de Barcelona)
- Barcelona. Palau Güell, 2 de juliol. Visita. (Alumnes de la Universitat Pompeu Fabra)
- Vic, 3 de juliol. Torre dels Frares. Conferència. Gaudí: personatge famós, arquitecte desconegut. Curs Gaudí i el seu temps. VII Universitat d'Estiu.
- Barcelona, 3 de juliol. Universitat de Barcelona. Taula rodona. Què és el gaudinisme? Jornades d'els Juliols: Introducció a la figura i a l'obra arquitectònica d'Antoni Gaudí.
- Cáceres, 5 de juliol. Colegio de Aparejadores. Conferència. Gaudí: personaje famoso, arquitecto desconocido. La restauración de la iglesia de la Colònia Güell. Clausura del curs sobre intervenció en el Patrimoni.
- Barcelona. Palau Güell, 9 de juliol. Visita. (Alumnes de la Universitat Pompeu Fabra).
- Gandesa, 11 de juliol. Celler Cooperatiu. Conferència. Grafits realitzats per membres de les Brigades Internacionals al castell de Castelldefels. IV Jornades Martinellianes. Restauracions i transformacions del patrimoni arquitectònic català. III. La segona República i la Guerra Civil (1931-1939) Universitat Catalana d'Estiu / Associació cultural Cèsar Martinell.
- Gandesa, 11 de juliol. Celler Cooperatiu. Conferència. Güell i Gaudí un projecte comú. IV Jornades Martinellianes. Restauracions i transformacions del patrimoni arquitectònic català. III. La segona República i la Guerra Civil (1931-1939) Universitat Catalana d'Estiu / Associació cultural Cèsar Martinell.
- Gandesa, 13 de juliol. Celler Cooperatiu. Conferència. La protecció dels monuments durant la II República i la Guerra Civil. IV Jornades Martinellianes. Restauracions i transformacions del patrimoni arquitectònic català. III. La segona República i la Guerra Civil (1931-1939) Universitat Catalana d'Estiu / Associació Cultural Cèsar Martinell.
- Barcelona. Palau Güell, 18 de juliol. Visita. (Funcionaris del Servei de Contractació i Oficina de Turisme de la Diputació de Barcelona).
- Barcelona, 24 de juliol. Sala d'actes FAD. Taula rodona. Gaudí, art i comunicació intercultural. Universitat Autònoma de Barcelona. Institut de la Comunicació. 23a. Conferència de l'Associació Internacional d'Estudis en Comunicació Social.
- Alcúdia. Mallorca. 3 d'agost. Ajuntament d'Alcúdia, Consell Insular de Mallorca. Conferència. La ceràmica romana de parets fines a les Balears. Curs Monogràfic d'Arqueologia Medieval.
- Súria, 14 de setembre. Església de Sant Salvador del Quer. Xerrada. La restauració de l'ermita vella de Sant Salvador del Quer. Inauguració de l'obra. Ajuntament de Súria.
- Còrdova. 15 d'octubre. La cultura material en Barcelona y su hinterland en época de Almanzor. Congrés: Almanzor y su época.
- Colònia Güell, 19 d'octubre. Església. Visita. Presentación de la iglesia y las obras de restauración. Participantes en la asamblea de ARESPA (asociación de constructores restauradores).
- Barcelona. Palau Güell, 19 d'octubre. Visita. (Agència de promoció Cultural de Sitges).
- Torrella de Fluvià, 19 d'octubre. Centre d'Estudis del Baix Fluvià. Conferència. La fortuna de l'arquitecte: Gaudí i Güell.
- Barcelona, 21 d'octubre. Escola d'Arquitectura. Conferència. Método SCCM de restauración monumental. Curs de doctorat.
- Colònia Güell, 22 d'octubre. Església. Visita. Presentació de l'església i les obres de restauració. Màster d'Arquitectura i artesania. UPC (Escola d'Arquitectura del Vallès).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Colònia Güell, 26 d'octubre. Església. Visita. Presentació de l'església i les obres de restauració. Amics del CCCB (Centre de Cultura Contemporània de Barcelona).
- Colònia Güell, 29 d'octubre. Església. Visita Presentació de l'església i les obres de restauració a l'alcalde de Barcelona i al president de la Diputació de Barcelona.
- Valladolid, 7 de novembre. Palacio de Congresos. Conferència. Restaurar a Gaudí (diálogo con Gaudí y obra Colònia Güell). Ponencia inaugural del III Congreso Internacional Restaurar la Memoria. Salón AR&PA (Diputación de Valladolid, Junta de Castilla y León).
- Barcelona, 14 de novembre. Palau Güell. Conferència. El Mètode SCCM de restauració monumental. Aplicació al cas del Palau Güell. Curs Formation L'Entretien de l'Art Nuveau.
- Barcelona, 14 de novembre. Palau Güell. Visita. Història, restauració i manteniment del Palau Güell Curs Formation L'Entretien de l'Art Nuveau.
- Lleida, 15 de novembre. Col·legi d'Arquitectes. Conferència. El Mètode SCCM de
- restauració monumental. Aplicació al cas de l'església de la Colònia Güell. Universitat de Lleida. Col·legi d'Arquitectes, delegació de Lleida.
- Colònia Güell, 16 de novembre. Església. Conferència. L'església de la Colònia Güell. Història, arquitectura i restauració. Universitat de Lleida. Col·legi d'Arquitectes, delegació de Lleida.
- Colònia Güell, 16 de novembre. Església. Visita. La Colònia Güell. Història i Arquitectura (recorrido desde la fábrica a la iglesia). Universitat de Lleida. Col·legi d'Arquitectes, delegació de Lleida.
- Colònia Güell, 16 de novembre. Església. Visita. La restauració de l'església de la Colònia Güell. Universitat de Lleida. Col·legi d'Arquitectes (delegacions de Lleida i Tarragona).
- Barcelona. Palau Güell, 19 de novembre. Visita. (Amics del castell de Cubelles).
- Vitoria, 21 de novembre. Palacio Europa. Conferència. La reconstrucción del monasterio de Sant Llorenç prop Bagà de Guardiola de Berguedà (Barcelona) II Bienal de la Restauración Monumental. Qué está pasando (?). Academia del Partal / Fundación Catedral de Santa María de Vitoria.
- Vitoria, 21 de novembre. Palacio Europa. Conferència. La formación de especialistas de la restauración monumental: la administración pública una alternativa. El caso del Servicio de Patrimonio Arquitectónico Local de la Diputación de Barcelona. II Bienal de la Restauración Monumental. Qué está pasando (?). Academia del Partal / Fundación Catedral de Santa María de Vitoria.
- Vitoria, 22 de novembre. Palacio Europa. Comunicació. Restauración y simulacro: el pasado como ilusión. II Bienal de la Restauración Monumental. Qué está pasando (?). Academia del Partal / Fundación Catedral de Santa María de Vitoria.
- Vitoria, 23 de novembre. Palacio Europa. Conferència. La restauración de la iglesia de la Colònia Güell. II Bienal de la Restauración Monumental. Qué está pasando (?). Academia del Partal / Fundación Catedral de Santa María de Vitoria.
- Vitoria, 23 de novembre. Palacio Europa. Col·loqui. Conclusions. II Bienal de la Restauración Monumental. Qué está pasando (?). Academia del Partal / Fundación Catedral de Santa María de Vitoria.
- Barcelona. Palau Güell, 26 de novembre. Visita. (Alumnes de Batxillerat de l'Institut Salvador Espriu de Barcelona).
- Barcelona. Palau Güell, 27 de novembre. Visita. (Museu de les Arts Decoratives)
- Barcelona. Palau Güell, 1 de desembre.Visita. (Societat Filatèlica de Girona)
- Barcelona. Palau Güell, 12 de desembre. Visita. (Institut Amatller).
- Barcelona, 13 de desembre. Col·legi d'Arquitectes. Conferència. El Palau Güell (1886-1888). Restauració: 1986-2002. XXV Curset sobre la intervenció en el Patrimoni Arquitectònic. 25 anys d'intervenció en Gaudí. Balanç per al futur.
- Barcelona, 14 de desembre. Col·legi d'Arquitectes. Conferència. L'Església de la Colònia Güell (1898-1914). Restauració: 1998-2002. XXV Curset sobre la intervenció en el Patrimoni Arquitectònic. 25 anys d'intervenció en Gaudí. Balanç per al futur.
- Barcelona, 14 de desembre. Col·legi d'Arquitectes. Conferència. La casa Milà. 1905-1910. Restauració: 1986-1998. XXV Curset sobre la intervenció en el Patrimoni Arquitectònic. "25 anys d'intervenció en Gaudí. Balanç per al futur".
- Barcelona. Palau Güell, 17 de desembre. Visita. (Alumnes de l'IES Salvador Espriu de Barcelona).
- Barcelona. Palau Güell, 18 de desembre. Visita. (Museu de les Arts Decoratives. Barcelona).
- Barcelona. Palau Güell, 27 de desembre. Visita. (Parròquia de la Gornal. L'Hospitalet de Llobregat)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Participació en congressos, cursets i reunions científiques

- Barcelona, 7 de febrer. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Catalunya. Seminari. *La ceràmica en l'obra de Gaudí.*
- Vitoria, 18-20 de febrer. Fundación Catedral Santa María. Àrea de Arqueología, UPV/EHU, Instituto de Historia, CSIC. *Seminario Internacional de Arqueología de la Arquitectura. Definición disciplinar y nuevas perspectivas.*
- Barcelona, febrer-març. Diputació de Barcelona. *Curs d'actualització d'autocad LT2000.*
- Barcelona, 14-16 de març. Museu d'Arqueologia de Catalunya. Museu d'Història de la Ciutat. Primer congrés internacional sobre cerèmiques comunes de cuina i àmfores de l'antiguitat tardana a la Mediterrània: arqueologia i arqueometria.
- Lattes (França), 22 de març. CATMHA (Céramique de l'Antiquité Tardive et du Haut Moyen Âge). Unité de Recherche du Centre National de la Recherche Scientifique. *La ceramique Carolingienne de Catalogne et Languedoc.*
- Spoleto (Italia), 4-9 d'abril. Centro Italiano di Studi sull'Alto Medioevo. *Uomo e spazio nell'alto medioevo.*
- Sant Cugat del Vallès, 18-20 d'abril. ACRAM. Associació Catalana per a la recerca en arqueologia medieval. *II Congrés d'Arqueologia medieval i moderna a Catalunya.*
- Barcelona, 27, 29 de maig i 3, 5, 10 de juny. Diputació de Barcelona. *Qualitat de Servei: l'orientació al client.*
- Bayeux (França), 9-12 de maig. Société Française d'Étude de la Céramique Antique en Gaule. *Congrés International de Bayeux.*
- Barcelona, 3 i 5 de juny. l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. *Optimització de recerques per Internet.*
- Roda de Ter, 14 de juny. Museu de l'Esquerda, Fundació l'Esquerda. Servei d'Arqueologia de la Generalitat. *Eines i instruments metàl·lics (segles. V-XV dC).*
- Barcelona, 19 de juny. Associació d'Arxivers de Catalunya. *Conservació preventiva* [de documents i llibres].
- Barcelona, 27-29 de juny. Museu d'Història de la Ciutat. Museu Monestir de Pedralbes. UB. XXIX Setmana Internacional d'Estudis Medievals a Pedralbes. *Europa i l'Islam. Acords i desacords.*
- Gandesa, 11-13 de juliol. Universitat Catalana d'Estiu. Associació Cultural Cèsar Martinell. III Jornades Martinellianes. Restauracions i transformacions del Patrimoni Arquitectònic Català. La República i la guerra Civil (1931-1939)
- Basilea (Suïssa), 10-15 de setembre. Deutsche Gessellschaft für Archäologie des Mittelalters und Neuzeit, Group de Travail suisse pour l'Archéologie, Service Archéologique Cantonal. *3ème. Congrés International de l'Archéologie Médiévale et post-medievale.*
- Málaga, 18-21 de setembre. Universidad de Málaga. Departamento de Historia del Arte. *14° Congreso Nacional de Historia del Arte.*
- Barcelona, 7-9 d'octubre. Ajuntament de Barcelona. II Congrés Internacional sobre museïtzació de jaciments arqueològics.
- Córdoba, 14-16 d'octubre. Ayuntamiento de Córdoba. *Congreso Internacional Almanzor y su época.*
- Barcelona, 24, 29 i 31 d'octubre i 5 i 7 de novembre. Escola d'Administració Pública de Catalunya. *Gestió de la informació i les noves tecnologies.*
- Valladolid, 7-9 de novembre. Diputación de Valladolid. Junta de Castilla y León. III Congreso Internacional Restaurar la Memoria. Los criterios de la restauración de los Bienes culturales: tradición y nuevas tecnologías. Salón AR&PA .
- Barcelona, 13-15 de novembre. Museu Marítim de Barcelona. *I Congrés d'Història Marítima de Catalunya.*
- Barcelona, 19 de novembre. Escola d'Administració Pública de Catalunya. Jornada sobre la Norma ISO 15489 sobre informació i documentació. Gestió documental.
- Vitoria, 21-24 de novembre. Fundación Catedral Santa María. Academia del Partal. *2ª Bienal de la restauración monumental. Qué está pasando?*
- Barcelona, 12-15 de desembre. COAC. XXV Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic. 25 anys d'intervenció en Gaudí. Balanç per al futur.

Organització d'actes culturals

- Església de la Colònia Güell, 28 de juny. Col·loquem l'última pedra i plantem el pi.

Publicacions

- CLUA MERCADAL, Maria. *Circulació monetària de de l'època medieval a les comarques de Barcelona.* Barcelona: Diputació de Barcelona. Servei del Patrimoni Arquitectònic Local, 2002.
- Quaderns Científics i Tècnics de Restauració Monumental; 13. *I Biennal de la Restauració Monumental.* l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), del 23 al 26 de novembre del 2000.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Articles

- Monumentos y sentimientos. El patrimonio arquitectónico como factor de identidad y solidaridad. Dins: *Mérida. Ciudad y patrimonio. Revista de Arqueología, Arte y Urbanismo*, nº 4/2000, Mérida, enero de 2002.
- Mètode i criteris per a la restauració de la ceràmica. Dins*: La ceràmica en l'obra de Gaudí*, febrer de 2002.
- Gaudí i Cèsar Martinell. Dins: *Gaudí, creador i mestre: Jujol i Martinell*. Reus, 2002.
- Eusebi Güell y Gaudí, un proyecto común. Dins: Tradición e innovación en el arte español, UNED, Madrid, 2002.
- Presentació de la col·lecció de gravats de Mercè Iborra sobre el *Palau Güell*. 21 de març de 2002.
- La represa, Dins: Lluís Dilmé, Xavier Fabré, *Teatre La Massa de Guastavino. Vilassar de Dalt 1881-2002*, Barcelona, Edicions UPC, 2002
- Gaudí en León, la prueba del nueve, Gaudí in León: casting out the nine. Dins: *Soñando en piedra*, León. Gaudí. 2002, mayo de 2002
- Antoni Gaudí: ¿sencillamente un (genial) arquitecto?, *OP. Ingeniería y Territorio*, nº 59. Barcelona, junio de 2002.
- Gaudí, art i comunicació intercultural. Dins: Actas de la 23a. Conferència de l'Associació Internacional d'Estudis en Comunicació Social. Barcelona, juliol de 2002.
- El Born: ¿cohabitación sinérgica o turbadora?, *El País*, Barcelona, 18 de julio de 2002
- Intervento nelle terme romane di Sant Boi de Llobregat (Barcellona): proteggere la memoria, sottolineare l'identità. Dins: *Actas del Seminario di studi Archeologia urbana e progetto di architettura* (Roma, desembre 2000). Roma, Gangemi, editore, junio de 2002.
- Globalización y monumentos. Dins: *Quaderns Científics i Tècnics de Restauració Monumental, 13*. Diputació de Barcelona, Àrea de Cooperació, Servei del Patrimoni Arquitectònic Local. Barcelona, 2002, pàgs.7-22.
- Historia de un futuro incierto : patrimonio restaurado y abandonado. Dins: *Quaderns Científics i Tècnics de Restauració Monumental*, 13, Diputació de Barcelona, Àrea de Cooperació, Servei del Patrimoni Arquitectònic Local. Barcelona, 200, p. 119-129.
- Arqueología y restauración. El oppidum del Turó del Montgròs (El Brull, Barcelona). Dins: *Quadernis Científics i Tècnics de Restauració Monumental, 13*. Diputació de Barcelona, Àrea de Cooperació, Servei del Patrimoni Arquitectònic Local. Barcelona, 2002, pàgs. 53-65.
- Año Gaudí: primer recuento (respuesta por escrito a unas preguntas de Isabel Obiols), *El País*, Barcelona, 21 de setembre de 2002.
- Una lluna quasi plena. (Els maquis de Castellnou de Bages). Dins: *Erol. Revista cultural del Berguedà*, núm. 74, setembre de 2002.
- Restauració de l'església de la Colònia Güell. Dins: *AB. Arquitectes de Barcelona*, núm. 85, Barcelona, octubre de 2002.
- Prólogo. La figura de Gaudí en la Escuela de Arquitectura de Barcelona. Dins: José Luis González, Albert Casals, *Gaudí y la razón constructiva: un legado inagotable*, Ediciones Akal, Madrid, 2002.
- Les excavacions a Darró (Vilanova i la Geltrú, Garraf) entre 1996 i 1998. Dins: *Tribuna d'Arqueologia 1998-1999*, Generalitat de Catalunya, Direcció General del Patrimoni Cultural, Servei d'Arqueologia. Barcelona, 2002, pàgs. 175-210.
- La Torre del Baró. L'excavació arqueològica. La ceràmica medieval de cuina. Dins*: Viladecans, terra de pagesos i senyors. Els temps medievals. Història de Viladecans, II*, Ajuntament de Viladecans. Viladecans, 2002, pàgs. 91-93, 98-101.
- La Torre del Baró. La torre des de l'any 1000 al 1400. Dins: *Viladecans, terra de pagesos i senyors. Els temps medievals. Història de Viladecans, II*, Ajuntament de Viladecans. Viladecans, 2002, pàgs. 84-90.
- La céramique à parois fines d'Ibiza. Dins *Congrés de Bayeux*, Société Française d'Étude de la Céramique Antique en France. Marseille, 2002, pàgs. 124-145.
- Ceràmica clàssica i vidre de dues col·leccions conservades al Museu de Mallorca. Dins: *Homenatge a Guillem Rosselló Bordoy*. Palma de Mallorca, 2002, pàgs. 385-407.
- Un cuenco de paredes finas con decoración a molde e inscripción procedente de *Baetulo* (Badalona). Dins: *Sylloge Epigraphica Barcinonensis IV*, [*Cornucopia*, Repertoris i materials per a l'estudi del Món Clàssic, 9], *Tabularium*. Murcia, 2002, pàgs. 103-118.
- Resultats dels darrers treballs d'excavació al monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà). Dins *Lambard XIV, 2001-2002* [Estudis d'art medieval]. Institut d'Estudis Catalans. Barcelona, 2002, pàgs. 47-74.
- Ermita de Santa Maria de Sales. Les darreres recerques arqueològiques. Dins *Viladecans, terra de pagesos i senyors. Els temps medievals. Història de Viladecans, II*, Ajuntament de Viladecans. Viladecans, 2002, pàgs. 124-128.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Exposición en torno a las figuras de Eusebi Güell y Antoni Gaudí. Dins : *R&R, Restauración & Rehabilitación.* Núm. 62 (marzo 2002), p. 26-29.
- Gaudinistes i gaudinisme. Dins: *El Modernisme.* Barcelona : L'Isard, 2002. Vol. II: A l'entorn de l'arquitectura, p. 55-70.
- El Nivell dels modernistes menors. Dins: *El Modernisme.* Barcelona : L'isard, 2002. Vol. II: a l'entorn de l'arquitectura, p. 121-128.

Recursos Humans

	Plantilla	Col·laboradors
arquitectes	6	19
historiadors	3	4
historiadors de l'art	2	1
documentalistes	1	-
arqueòlegs	3	11
arquitectes tècnics	5	3
restauradors	-	9
dibuixants	-	1
traductors	-	2
enginyers	-	4
geòlegs	-	1
delineants	3	2
maquetistes	1	-
infògrafs	1	-
documentalistes gràfics	1	-
fotògrafs	1	1
auxiliars biblioteca	2	-
arxivers	1	1
administratius	2	-
auxiliars administratius	5	-
estudiants (becaris)	-	10
Total	**37**	**69**

(*) Les beques concedides, mitjançant concurs públic, fan referència a les següents modalitats: tres beques per a estudiants d'arquitectura, una beca per a estudiants d'arquitectura tècnica, dues beques per a estudiants d'arqueologia, una beca per a estudiants o diplomats en biblioteconomia, dues beques per a estudiants d'història de l'art i una beca per a llicenciats en dret. La durada ha estat de vuit mesos en totes les modalitats excepte la d'arquitectura, que ha estat de sis mesos, i la de dret, de nou mesos.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE CARTOGRAFIA I SIG LOCAL

Antecedents

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, adscrita a l'Àrea de Cooperació es crea amb la següent missió:

- Representar la Diputació en tots els temes relacionats amb la cartografia i SIG Local.
- Donar resposta davant de la demanda creixent i expectatives creades a l'entorn
- de la cartografia i SIG municipal.
- Donar suport i assessorament tècnic als municipis de la província de Barcelona en temes de cartografia i SIG municipal.
- Dotar el món local d'una informació cartogràfica i territorial fiable i operativa per les tasques d'anàlisi, planificació i gestió a desenvolupar.
- Mantenir aquesta informació disponible i actualitzada a l'abast dels municipis.
- Coordinar la utilització de la cartografia digital i la implantació de cartografia digital i SIG als serveis interns de la Diputació.

Objectius

Els objectius de l'OT de Cartografia i SIG Local són els següents:

- Unificar criteris tècnics en la realització de cartografia digital i en la implantació d'un SIG municipal.
- Aturar falses expectatives que s'han produït en l'entorn de les noves tecnologies CAD SIG.
- Trobar formules més adients per a la implantació d'un SIG segons les característiques dels municipis.
- Donar formació en la utilització de cartografia digital i metodologia SIG.
- Estimular les empreses de l'entorn CAD SIG a trobar solucions tècniques assequibles i adequades per als municipis.
- Establir mecanismes de control de qualitat en temes de cartografia i SIG municipal.
- Trobar la fórmula i circuits més adients per mantenir la informació actualitzada i disponible.

A nivell local aquests objectius es tradueixen en els següents fets:

Programa de cartografia municipal

- L'adquisició en copropietat de la cartografia territorial E 1:5000 3D amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC) amb l'objecte de cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona. (lliurat al 80% dels municipis).
- Disseny i realització d'una cartografia digital urbana municipal, amb criteris tècnics unificats, E 1:1000 3D, per cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Realització de projectes per a l'execució de cartografia urbana municipal per als municipis grans de la província.
- Control de qualitat de l'elaboració de la cartografia urbana municipal.

Programa de SIG

- Elaboració de projectes d'implantació de SIG municipal.
- Elaboració de plec de condicions tècniques d'implementació d'un SIG municipal.
- SIG a petits municipis, projectes de SIG de consulta (Geovisor).
- Projecte de visualitzador de cartografia i cadastre via intranet en servidor de mapes i adreçat a municipis petits.
- Control de qualitat dels treballs d'implantació d'un SIG municipal.

A nivell intern corporatiu aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

- Dotar els serveis de la Diputació d'una cartografia actualitzada i fiable, a nivell territorial i municipal, a diferents escales, per a les tasques de gestió i planificació del territori.
- Centralitzar totes les peticions de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació.
- Coordinar totes les iniciatives d'implantació de SIG dels serveis interns de la Diputació unificant criteris tècnics.

Organització i estructura

Organigrama

L'organigrama està configurat amb criteri operatiu orientat cap a la demanda de suport i assessorament tècnic dels ens locals en els temes abans ressenyats.

- Cap de l'OT de Cartografia i SIG Local
- Unitat Administrativa (gestió administrativa)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Departament de Manteniment de la Cartografia (gestió de cartografia local)
- Unitat de Topografia (comprovacions de control de qualitat)
- Unitat de Sistemes d'Informació Territorial (suport local en SIG)

Tasca efectuada

Cartografia municipal

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local actua en dos àmbits principals: l'extern que dóna suport i assistència tècnica als ens locals, i l'intern, amb aplicacions d'ús corporatiu.

En les actuacions cap al món local s'ha efectuat principalment una tasca de suport informatiu i pedagògic en temes relacionats amb la implantació de sistemes d'informació geogràfica, realització de nova cartografia urbana i territorial i elaboració de productes de gestió.

Al llarg de l'any 2002 s'han formalitzat 65 convenis amb ajuntaments de la província de Barcelona per a l'atorgament de llicència d'ús de la cartografia digital completa del MTC E 1:5000 3D v 2.0 dels seus termes municipals.

Els municipis són: Aguilar de Segarra, Argençola, Artés, Bagà, Bellprat, el Bruc, Calonge de Segarra, Casserres, Castellar de N'hug, Castellar del Riu, Castellar del Vallès, Castellcir, Castelldefels, Castellfollit del Boix, Castellgalí, Castellví de la Marca, Esplugues de Llobregat, Fígols, Gallifa, Gelida, Guardiola de Berguedà, els Hostalets de Pierola, Igualada, Jorba, Lliçà de Vall, Lluçà, Martorell, Martorelles, Moià, Mollet, Montclar, Montmajor, Montseny, Navarcles, Òdena, Oristà, Piera, Rajadell, Rellinars, Ripollet, Rubió, Sabadell, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Llorenç Savall, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Torelló, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, Santa Maria d'Oló, Sitges, Tavertet, Tona, la Torre de Claramunt, Torrelavit, Vallbona d'Anoia, Veciana, Vilanova de Sau.

S'ha elaborat un aplicatiu informàtic de visualització per a la cartografia E 1:5000 3D v 2.0 MUNVISUAL que de moment s'ha lliurat a 63 municipis.

S'han formalitzat 36 convenis per a la realització de treballs de cartografia digital del sòl urbà amb diversos ajuntaments de la província de Barcelona. Els municipis són: Avinyó, el Brull, Castellbisbal, Castellfollit del Boix, Fogars de la Selva, Fonollosa, Navàs, Olvan, Perafita, el Pla del Penedès, Pont de Vilomara i Rocafort, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Martí Sesgueioles, Sant Martí Sarroca, Sant Quirze de Besora, Santa Eulàlia de Ronçana, Santa Maria de Palaurordera, Marganell, Vilobí del Penedès, Vilassar de Mar, Castellví de Rosanes, Santa Maria de Corcó, Bigues i Riells, Cabrera de Mar, Vallirana, Collbató, Cardona, Font-rubí, Mura, Monistrol de Montserrat, Montclar, l'Ametlla del Vallès, Sant Esteve de Palautordera, Castellar del Vallès, Cubelles, Igualada.

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local ha contractat la realització de vols blanc i negre del sòl urbà, per a la realització de cartografia urbana, de diversos municipis de la província de Barcelona per un import total de 25.600,58 euros.

Els municipis volats són: Bagà, Casserres, Castellar de n'Hug, Castellar del Riu, Castellcir, Castellfollit de Riubregós, Centelles, Cercs, Fígols, Gaià, l'Estany, Lluçà, Moià, Montmajor, Orís, Oristà, Prats de Lluçanès, Saldes, Sant Feliu Sasserra, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Julià de Vilatorta, Tavertet, Vilanova de Sau, Aguilar de Segarra, Aiguafreda, Arenys de Munt, Argençola, Bellprat, Campins, Canovelles, Capellades, Castellbell i el Vilar, Castellolí, Castellví de Rosanes, Cervelló, Copons, Corbera de Llobregat, el Bruc, Gallifa, Gelida, la Torre de Claramunt, Lliçà de Vall, Montseny, Orrius, Parets del Vallès, Pineda de Mar, Premià de Dalt, Rajadell, Rellinars, Rubió, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Maria de Miralles, Vacarisses, Vilassar de Dalt, Canet de Mar, Rajadell, Santa Maria de Martorelles i Sant Martí Sarroca.

Ha estat contractat un vol en color escala 1:5000 de l'Eix transversal, per un import de 6.010,00 euros.

S'ha formalitzat un conveni amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a la realització d'un vol en color, propietat de la Diputació, escala 1:40000 de 417.200 Ha de diversos municipis de la província de Barcelona per a la realització de ortofotos escala 1:10000, per un import de 34.353,85 euros.

S'ha formalitzat un conveni de col.laboració amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en materia cartogràfica consistent en

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'intercanvi de cartografia, coordinació dels programes cartogràfics respectius y col.laboració en el desenvolupament de projectes.

Cartografia dinàmica 3D: Realització d'un navegador virtual sobre mapa satèl.lit E 1:150000, topogràfic E 1:150000, ortofoto E 1:25000 i orto E 1:10000 per a tota la província de Barcelona. Aquest projecte es posa a disposició dels ajuntaments, consells comarcals i serveis interns de la Diputació perquè puguin desenvolupar-hi els seus propis projectes.

Implantació de SIG municipal

L'any 2002 l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local, conjuntament amb l'Organisme Autònom de Gestió Tributària Local (ORGT), ha continuat amb la segona anualitat de la 2a. fase de l'experiència pilot d'implantació d'un SIG al municipi de Sant Joan de Vilatorrada amb un import de 9.015,18 euros, la primera fase d'un sistema d'informació geogràfica i cadastral al municipi de Llinars del Vallès amb un import de 27.346,05 euros i la segona anualitat de la 1ª fase d'un SIG al municipi de Sallent per un import de 19.532,89 euros.

SIG a petits municipis: s'ha disenyat un aplicatiu informàtic de visualització amb funcionalitat de SIG de consulta GEOVISOR Municipal, amb un import total de 25.957,35 euros i s'ha implantat als seguents municipis: Caldes d'Estrac, Callús, Súria, Pujalt, Tagamanent, Vilada, Borredà, Monistrol de Calders i Piera.

Altres Treballs

Interns de la Diputació

- Visualitzador Web de les vies locals gestionades per la Diputació de Barcelona,
- Treballs de digitalització de la cartografia de situació de l'inventari de bens immobles de la Diputació de Barcelona.
- Actualització mapa E1:150000 i E1:350000 de la província de Barcelona.
- Suport tècnic i assessorament ús cartografia E1:5000 3D.

SIG intern Diputació

- Assessorament projecte SITXELL de la Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial.
- Assessorament implantació SIG a Vies Locals.
- Assessorament implantació SIG de parcs naturals al Servei de Parcs Naturals de la Diputació.

Suport i assessorament tècnic municipal

- Assessorament tècnic en temes de cartografia i implantació de SIG municipal, amb unes 100 reunions de consultes realitzades.
- Projecte d'implantació d'un SIG municipal a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.
- Adjudicació de cartografia municipal urbana a empreses homologades.

Formació

S'ha organitzat un curs de formació en la utilització de cartografia digital E1:1000 i E1:5 000 adreçat a tècnics municipals.

Hi van assistir un total de 81 municipis. Es va donar la formació segons el programa de CAD que s'utilitza a l'ajuntament, és a dir, en fomat Microstation. Hi van assisitir 32 persones, i en format Autocad 94 persones.

Adquisició de nova cartografia

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local ha adquirit, per part de la Diputació de Barcelona, al Centro Nacional de Información Geográfica el subministrament de la resta d'una base cartogràfica escala 1:25000.

Subvencions

L'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local ha subvencionat l'experiència pilot d'implantació de la segona anualitat de la primera fase del SIG del municipi de Sallent per un import de 19.532,89 euros, la segona fase del municipi de Sant Joan de Vilatorrada, per un import de 9.015,18 euros i l'anualitat corresponent a la Diputació de Barcelona per a la implantació del SIG del municipi de Llinars del Vallès, per un import de 27.346,0005 euros.

Contractes de suport intern a l'OTGCL

S'han contractat diversos treballs externs per a la millora de la gestió de l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local per un import total d'11.187,91 euros.

Aquests contractes van dirigits fonamentalment a l'elaboració de productes de gestió municipal en temes de cartografia i la implantació de sistemes d'informació geogràfica municipal, així com a la traducció del català al castellà i a l'anglès del plec d'especificacions tècniques per a cartografia 3D escala 1:1000 i 1:2000.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades a l'Oficina són:

Recursos humans

Personal administratiu

administrativa	1	BC
auxiliar d'oficina	1	HS

Personal tècnic

tècnic superior arquitectura	1	CA00
tècnic superior informàtica	1	CL
tècnic superior (geògraf)	1	CN
tècnic superior(eng. monts)	1	CN
tècnic mitjà en topografia	1	DA
tècnic mitjà en arquitectura	1	DA
tècnic auxiliar arquitectura	2	EA
tècnic auxiliar especialista	2	EG

Econòmics

El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 2002 ha estat d'1.726.289,57 euros i té la distribució següent:

Cap. II	64.285,26
Cap. IV	87.447,25
Cap. VI	1.574.557,06
Total	**1.726.289,57**

Equipaments

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:

1 Estació fotogramètrica digital
1 Equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Sercel Scorpio 6002 SK
1 Equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S nº 60820450
1 HP Scanjet 63200 C
1 Plotter Desingjet 3500 CP s/n: ESA8C05554
1 Vehicle tot terreny (4x4) xassís llarg
1 Grabadora DVD-R/RW Pioneer DVR-A04 Atapi

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE PREVENCIÓ MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en: l'anàlisi i disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals; i la restauració i valoració d'àrees forestals degradades afectades pels incendis.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport municipal a la prevenció municipal d'incendis forestals i a la restauració d'àrees cremades promoguts per la Diputació de Barcelona.

Aquest suport es concreta en els tres àmbits següents:

Redacció de plans municipals

- Plans municipals de prevenció d'incendis forestals, que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se.
- Plans d'actuació municipal (PAM) per emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita: l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns.
- Plans d'evacuació d'urbanitzacions situades en terrenys forestals
- Plans de vigilància complementària contra incendis forestals (PVI), per evitar l'inici i propagació dels incendis forestals.
- Plans Marc de restauració i valoració d'àrees forestals degradades, que tenen l'objectiu de consensuar entre propietaris i administracions un programa de gestió agrupada per un termini de 25 anys.

Ajuda al finançament de les mesures projectades en els plans

Actuacions complementàries, que comprenen

- La revisió quadriennal dels plans de prevenció
- La revisió anual dels plans d'actuació, a traves de simulacres
- La formació dels responsables municipals i dels voluntaris en prevenció d'incendis forestals
- La realització de campanyes de prevenció en l'àmbit escolar
- La sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis
- La promoció d'associacions de municipis i propietaris per la restauració d'àrees cremades

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un tècnic forestal.

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica a Barcelona.

El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per quatre anys.

Realitzacions

En el decurs de 2002 l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents (la distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum d'activitats de la OTPMIF per municipis amb superfície forestal any 2002, que figura en l'annex d'aquest document):

Plans municipals de prevenció d'incendis

Seguint la programació quadriennal s'ha fet la revisió de 55 plans municipals.

El programa d'ajuts a l'execució dels plans municipals de prevenció de l'any 2002 ha tingut un pressupost de 2.702.961,26 Euros, que s'ha distribuït entre 238 municipis.

S'han liquidat els següents ajuts, correspo-nents als anys 2001 i 2002:

Any	Municipis	Valor
2001	225	2.108.110,25
2002	28	279704,65

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Estat del planejament

Al finalitzar l'any 2002 l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Municipis de Barcelona	311
Municipis sense superfície forestal	27
Municipis amb superfície forestal	284
Municipis amb Pla de prevenció	284
% de municipis forestals amb planejament	100
Municipis amb cartografia digitalitzada	284
Total municipis amb PAM redactat per la Diputació de Barcelona	202

Obres. Certificades l'any 2002	
Nombre de projectes certificats	1.096
Manteniment de pistes i camins, km	1.124
Arranjament de pistes i camins	836
Construcció de pistes i camins, km	55
Camins de nova construcció, km	55
Arranjament de punts d'aigua	21
Construcció de punts d'aigua	18
Boques d'incendi instal.lades	20
Abocadors arranjats	6
Tractament combustible	69
Adquisició vehicles	2
Col·locació rètols prohibit fer foc	53
Inversió total de la Diputació de Barcelona	**2.298.791**
Inversió total dels municipis	**320.334**
Inversió global de l'any 2002	**2.619.125**

Balanç d'obres. Període 1987-2002	
Nombre de projectes subvencionats	4.728
Manteniment camins, km	2.262
Pistes i camins arranjats, km	6.532
Construcció de pistes i camins, km	270
Arranjament de punts d'aigua, Ut	185
Construcció de punts d'aigua, Ut	157
Instal·lació d'hidrants i boques, nre. Ut	282
Arranjament d'abocadors, Ut	130
Tractament del combustible, ha	536
Adquisició de vehicles, Ut	16
Instal·lació de rètols, Ut	143
Inversió total de la Diputació de Barcelona	**11.695.615**
Inversió total dels municipis	**4.272.590**
Inversió global del període 1987-2002	**15.968.205**

Plans d'acció municipal

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a 202 municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència contra incendis forestals).
El cost dels simulacres ha estat de 55.538,79 euros.

Plans d'evacuació d'urbanitzacions

Durant l'any 2002 el programa de recolzament als ajuntaments per l'elaboració de plans d'evacuació d'urbanitzacions amb alt risc d'afectació per incendis forestals, ha contractat la redacció i implantació dels 52 plans següents, per un import de 119.220,27 euros:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipis	Urbanitzacions
Abrera	Les Carpes
	Sant Miquel
	Villalba
Arenys de Munt	Els Tres Turons
Font Rubí	Manantials de Guardiola
El Bruc	Montserrat Parc
Castellolí	Els Pinyerets
Collbató	Can Dalmases
	La Fumada
Cabrera d'Igualada	Can Ros
	Castell de Cabrera
Malgrat de Mar	La Balconada
Hostalets de Pierola	Serra Alta
	Can Fosalba
	Can Rovira Estela
	Boscos de Can Martí
	Can Termens
Piera	La Venta
	Can Claramunt
	Castell de la ventosa
	Els Boscos de Can Martí
	Can Canals
Mediona	Font del Bosc
	St. Elies- Sta. Margarida
	Cal Chamayo
	Can Verdaguer
Palafolls	La Ciutat Jardí
	Mas Carbo
Pineda de Mar	Can Carreres
Torrelles de Foix	Plana de les Torres
	Montsarra
	Cal Mateu
	Font Fregona
	El Pany
Sant Iscle de Vallalta	Font del Montnegre
Sant Andreu de Llavaneres	La Cornisa
	Mirador
	Pla de Mar
	Roca de la Nau
Sant Celoni	Can Batlle
	Boscos del Montnegre
Sant Cebrià de Vallalta	Vistamar
	Castellar d'Indies
Sant Vicenç de Montalt	Plana del Manent
	Rocar
	Supermaresme
	Plana de l'Andreu
Santa Susanna	La Vall
Vallgorguina	Can Puigdemir
	Canada Park
	Baronia Montseny
	Collsacrei

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Vigilància contra incendis
S'ha realitzat entra el 15 de juny i el 16 de setembre i amb la col·laboració d'Ajuntaments i ADF el Pla de Vigilància Complementaria contra Incendis Forestals.

Dades generals del Pla	
Superfície forestal vigilada (ha)	400.765
Municipis participants	222
ADF participants	102 + 5 federacions
Unitats de vigilància	114
Personal contractat	257
Aportació Diputació	**1.461.228,88 EUR**
Aportació Ajuntaments	**71.618,82 EUR**
Aportació empreses	**23.180,57 EUR**
Cost total del Pla	**1.556.028,27 EUR**
Cost per ha	**3.88 EUR**

Valoració de la Campanya
Durant l'horari de vigilància s'han produït un total de 58 incendis que han cremat 174,8 hectàrees.

L'índex d'incendis (nombre d'incendis per cada 1.000 ha vigilades) ha estat de 0,14; i l'índex de superfície cremada (superfície cremada per cada 1000ha) ha estat de 0,43.

En el decurs del programa s'ha informat a 46.273 usuaris dels boscos.

S'han evitat, també, 955 irregularitats a la reglamentació contra incendis.

A la vista dels resultats, l'eficàcia del pla 2002 pot valorar-se com a bona.

Programa de formació

S'ha dut a cap un total de 14 cursos bàsics per a voluntaris amb l'assistència de 180 persones. Amb aquesta xifra el nombre de persones que han realitzat el curs en els darrers tres anys s'incrementa fins a 1.575.

S'han realitzat 35 cursos del Joc del Contrafoc amb una assistència de 15 persones a cada curs; el nombre de persones que han realitzat aquest curs es de 525 persones en total.

Programa de restauració i valoració de terrenys forestals

S'ha continuat i ampliat el recolzament tècnic i econòmic que la Diputació de Barcelona, conjuntament amb els ajuntaments, presten a associacions de propietaris forestals privats o de municipis per a la restauració i valoració de zones forestals cremades o degradades.

La tasca ha estat realitzada per la Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis i per l'Agencia Local de Desenvolupament Forestal (1), a partir d'un Pla marc de millora i valorització redactat per cada Associació. Aquest recolzament s'ha formalitzat a traves de la continuació d'antics convenis o l'establiment de nous, d'acord amb el quadre següent:

Associació/ Concepte	Municipis	Pressupost per l'execució dels programes anuals 2002
Berguedà verd	Puig Reig, Sagàs, Casserres, Olvan, Montclar, la Quar, Sagàs, Santa Maria de Merlès, Viver i Serrateix	254.649,64
Bages Nord	Navàs, Castellnou de Bages, Santpedor, Súria	132.487,11
Catllaràs	la Pobla de Lillet	36.060,73

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Associació/ Concepte	Municipis	Pressupost per l'execució dels programes anuals 2002
Serra de Rubió	Aguilar de Segarra, Castellfollit del Boix, Copons, Jorba, Òdena, Prats de Rei, Rajadell, Rubió, Veciana	98.143,78
Rebrot	Cardona, Castellfollit de Riubregós, Llobera, Pinós, Riner, la Molsosa	560.053,15
Pla Prevenció Incendis	Llobera, Pinós, Riner, la Molsosa	174.156,11
Total (EUR)		**1.255.550,52**

L'Agència Local de Desenvolupament Forestal és una entitat de dret públic de caràcter local i de naturalesa associativa institucional, creada després dels incendis forestals de l'estiu de 1998 i integrada per:

Diputació de Barcelona, ajuntaments de:
- Aguilar de Segarra
- Calonge de Segarra
- Cardona
- Castellfollit de Riubregós
- Fonollosa
- Gaià
- Llobera
- La Molsosa
- Riner
- Pinós
- Sant Mateu de Bages
- Sant Pere Sallavinera

Agrupacions de Defensa Forestal:
- Natura Viva
- Amics del Bosc
- Calonge de Segarra
- Castellfollit de Riubregós
- Tres Branques

Balanç d'actuacions. Període 1999-2002

Tipus d'actuació	Unitats	Despesa (EUR)
Selecció de tanys en zones de regeneració natural consolidada	5.780 ha	1.869.083,38
Plantacions en zones sense regeneració natural	353,5 ha	244.817,05
Sembra aèria en zones sense regeneració natural	100 ha	19.232,39
Arranjament de camins d'accés a masies	18,5 km	339.226,55
Execució dels plans municipals de prevenció d'incendis forestals	334 projectes	567.386,68
Ordenació del lleure	6 projectes	78.808,12
Aclarida de pi blanc	130 ha	97.143,75
Total		**3.215.697,92**

Publicacions i Jornades

S'han editat els quaderns tècnics següents:
- Quadern tècnic núm. 5.
- Dades sobre les ADF de Barcelona (Abril 2002)

S'han realitzat les jornades següents:
- *Seminari sobre la silvicultura del pi blanc.* Lloc: Patronat Flor de maig, Cerdanyola del Vallès. Nombre d'assistents: 30 persones
- *Reunions del grup català-francès sobre prevenció d'incendis forestals.* Maig: reunió a Valabre (França). Novembre: reunió a Figueres (Catalunya)

h) Premis a la prevenció

En el decurs de la IV Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, el President de la Diputació va lliurà els premis Palestra, Rossend Muntaner i Joaquim M. De Castellarnau. L'acte tingué lloc el dia 17 de novembre al pavelló esportiu de Sant Celoni.

Mitjans

Els mitjans de què disposa aquesta oficina tècnica són els següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos humans
2 enginyers de monts
5 enginyers tècnics forestals
2 auxiliars tècnics
1 Tècnic de Gestió.

Agencia
2 enginyers de monts
1 enginyer tècnic forestal
1 auxiliar administratiu

Recursos materials
Quatre estacions Data General P-II 400 Mhz, tres estacions Data General P-III 708 Mhz, tres estacions Visa P-I 200 Mhz, un ordinador portàtil Mitac, una unitat Jazz/Omega 1Gd, una impressora HP Color Laserjet 5, una impressora Epson Stylus 3000, Un scanner HP scanjet, vuit llicències Microstation/J, un Plotter HP DesingJet 750C Plus, una unitat gravadora –reproductora HP CD-Writer Plus, una impressora HP Laserjet 2P Plus, cartografia digital de Catalunya E: 1/5.000, ortofotomapa de Catalunya E:1/25.000, mapes comarcals de Catalunya E: 1/50.000 (Institut Cartogràfic de la Generalitat de Catalunya); cartografia de la província de Barcelona E:1/10.000 (Servei Cartogràfic de la Diputació de Barcelona-1977); tres vehicles tot terreny.

Gestió Econòmica i de Recursos Humans
Entre l'Oficina de Prevenció d'Incendis i l'Agència Local de Desenvolupament Forestal s'han realitzat les següents gestions:

- 127 Convenis
- 63 Decrets
- 18 Dictàmens
- 2.394 Documents Comptables
- 276 Bestretes de Caixa Fixa
- 642 Incidències del Personal
- 7 Concursos i Procediments Negociats
- 2.739 Registres
- 13 Modificacions de Crèdit
- 522 Notificacions
- Gestió dels fons efectius
- Confecció de les nòmines del Personal del Consorci
- Confecció dels TC1 i TC2
- Confecció de les declaracions de l'IRPF trimestrals i anual
- Elaboració dels Pressupostos (Oficina Prevenció Incendis i Agència Forestal)
- Confecció dels Indicadors trimestrals
- Memòria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

QUADRE-RESUM D'ACTIVITATS DE
L'OFICINA TÈCNICA DE PREVENCIÓ MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS
PER MUNICIPIS AMB SUPERFÍCIE FORESTAL

ANY 2002

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Abrera	El Roure		8.805,88	8.805,88	X		X
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc		18.255,74		X	X	X
Aiguafreda	Montseny Ponent	Revisat	12.742,20	11.467,98	X		
Alella	La Conreria		8.981,92		X		
Alpens	Lluçanès		15.390,00		X		X
l'Ametlla del Vallès	Montseny Congost		4.816,88		X		X
Arenys de Mar	Serralada de Montalt				X		
Arenys de Munt	Serra de Marina		12.115,02				
Argençola	Argençola	Revisat	3.948,65		X		X
Argentona	Serra de Marina		8.305,74		X		
Artés	Artés, Calders i Monistrol de Calders	Revisat			X		X
Avià	Montesmon	Revisat	22.745,84		X		X
Avinyó	Quercus		14.658,71		X		X
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès		7.349,76		X		
Badalona							
Bagà	Alt Berguedà		13.647,17				X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Balenyà	Congost		9.600,00		X		X
Balsareny	Tres Branques		22.230,00	20.007	X		X
Barberà del Vallès							
Barcelona							
Begues	Puig Vicenç	Revisat	12.208,36				
Bellprat	Bellprat	Revisat	7.384,21		X		X
Berga							X
Bigues i Riells	El Pinyó		6.977,74		X		X
Borredà	Sobrepuny		15.937,79				X
el Bruc	El Bruc		10.836,12		X		X
el Brull	Montseny Ponent	Revisat	22.369,77		X		
Cabrera d'Igualada	Anoia						X
Cabrera de Mar	Burriac		5.082,95		X		
Cabrils	Burriac		3.940,01		X		
Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders		20.768,84		X		X
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt	Revisat			X		X
Caldes de Montbui	l'Alzina		17.747,10		X		X
Calella	Alt Maresme		7.112,98		X		X
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	Revisat	5.724,83	2.096,03	X		X
Calldetenes	Portal de les Guilleries	Revisat	1.658,79		X		
Callús	Amics del Bosc		2.657,70		X		X
Campins	Montseny Migjorn	Revisat	4.510,80		X		
Canet de Mar			6.062,64				X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	Revisat	12.420,00		X		
Canyelles	Puig de l´Àliga		5.400,00		X		
Capellades	Capellades				X		X
Capolat	Montesmon		14.400,00				X
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	Revisat	7.569,60	6.812,64	X		X
Cardona	Natura Viva	Revisat	27.522,00		X	X	X
Carme	Carme Orpí		8.084,05		X		X
Casserres	Baix Berguedà		5.120,62		X	X	X
Castell de l'Areny	Sobrepuny		18.290,90				X
Castellar de N'Hug	la Pobla Castellar		15.596,24				
Castellar del Riu	Montesmon		5.598,43				X
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	Revisat	29.209,50		X		
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc		16.620,62				X
Castellbisbal	Castellbisbal		12.181,32	12.181,32	X		X
Castellcir	els Cingles	Revisat	6.356,70		X		X
Castelldefels	Associació de Defensa del Bosc		2.483,38				
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga		4.132,00				
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós		10.547,77			X	X
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix		21.014,37		X	X	X
Castellgalí	Protectors del Bosc		8.059,57		X		X
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc		13.554,36			X	X
Castellolí	Castellolí		12.765,50		X		X
Castellterçol	els Cingles		22.835,38		X		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Castellví de la Marca	Castellví de la Marca		5.920,00		X		X
Castellví de Rosanes	Massís de l´Ordal		6.545,02				X
Centelles	Congost		9.346,93				X
Cercs	Alt Berguedà		19.470,60				X
Cerdanyola del Vallès		Revisat			X		
Cervelló	Puig Vicenç	Revisat	11.052,00		X		X
Collbató	Collbató	Revisat	2.790,00		X		X
Collsuspina	els Cingles		14.877,90		X		X
Copons	Copons		7.843,19	7.843,19		X	X
Corbera de Llobregat	Massís de l´Ordal		7.812,10		X		X
Cubelles	Puig de l'Àliga		5.051,20		X		
Dosrius	Serra de Marina		12.630,29		X		
Esparreguera	Olesa de Montserrat-Esparraguera		6.647,19		X		
Esplugues de Llobregat							
l'Espunyola	Montesmon		16.794,00		X		X
l'Estany	Quercus		7.258,50				X
Figaró - Montmany	Montseny Congost	Revisat	10.953,44		X		
Fígols	Alt Berguedà		12.981,86				X
Fogars de la Selva	Fogars de la Selva		2.880,34				
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn		10.819,80		X		
Folgueroles	Portal de les Guilleries						
Fonollosa	Amics del Bosc		25.372,80		X		X
Font-rubí	Font-rubí		744,00				X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
les Franqueses del Vallès	Montseny Congost	Revisat	6.744,00		X		X
Gaià	Tres Branques		16.227,33				X
Gallifa	el Pinyó		6.074,42		X		X
la Garriga	Montseny Congost		14.063,68		X		
Gavà	Gavà		4.135,50		X		
Gelida	Massís de l'Ordal		4.320,00		X		X
Gironella	Baix Berguedà	Revisat					
Gisclareny	Alt Berguedà		11.888,78				X
Granera	els Cingles		7.031,84		X		X
Gualba	Gualba	Revisat	5.996,42		X		
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	Revisat	21.039,53		X		X
Gurb	Gurb						X
els Hostalets de Pierola			13.225,27				X
Jorba	Jorba		11.683,67			X	X
La Llacuna	la Llacuna	Revisat	17.191,20		X		X
Lliçà d'Amunt	l'Alzina		4.155,78		X		X
Lliçà de Vall	l'Alzina		2.474,55				X
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès		20.299,05	20.299,05			
Lluçà	Lluçanès		32.661,90		X		X
Malgrat de Mar	Alt Maresme		8.197,05				X
Manlleu	els Cabrerès				X		
Manresa	Pla de Bages		16.920,00				X
Marganell	Protectors del Bosc		12.332,76		X		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Martorell							X
Martorelles	la Conreria						
les Masies de Roda	Portal de les Guilleries		9.990,00		X		X
les Masies de Voltregà	Vol Ges		28.000,00				X
Masquefa	Masquefa		11.572,15	9.802,24			
Matadepera	Matadepera		17.579,59		X		
Mataró	Serra de Marina				X		
Mediona	Mediona		14.085,23				X
Moià	els Cingles		26.049,60		X		X
Molins de Rei	Puigmadrona-Olorda				X		
Mollet del Vallès			3.293,54				
Monistrol de Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders		22.594,55	16.650	X		X
Monistrol de Montserrat	Monistrol de Montserrat		8.265,04		X		X
Montcada i Reixac		Revisat			X		
Montclar	Montesmon		15.564,66			X	X
Montesquiu	Bisaura		2.704,55				
Montmajor	Montesmon		28.316,68		X		
Montmaneu	Montmaneu		4.217,21	4.217,21	X		X
Montornès del Vallès	la Conreria	Revisat	3.762,90	3.762,90	X		
Montseny	Montseny Migjorn		6.058,21		X		
Muntanyola	Font Freda		19.394,10		X		X
Mura	Bages Oriental		5.940,00				
Navarcles	Bages Oriental		2.884,86		X		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Navàs	Defensors del Bosc		24.201,52			X	X
la Nou de Berguedà	Sobrepuny		4.617,00				X
Òdena	Odena	Revisat	5.418,00		X	X	X
Olèrdola	Rossend Montané		11.096,78				
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls		13.626,90		X		
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat-Esparraguera		3.200,00		X		X
Olivella	Natura del Garraf	Revisat	6.791,85				
Olost	Lluçanès		9.544,07				X
Olvan	Baix Berguedà		17.043,74			X	X
Orís	Vol Ges	Revisat	23.153,31				X
Oristà	Lluçanès		17.283,86		X		X
Orpí	Carme Orpí		14.197,89		X		X
Òrrius	Òrrius				X		
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca				X		
Palafolls	Alt Maresme				X		X
Palau de Plegamans	Palau de Plegamans	Revisat	8.240,84		X		X
La Palma de Cervelló	Puig Vicenç		4.209,84				
Pallejà	Pallejà		3.246,30		X		X
el Papiol	Puigmadrona-Olorda						
Parets del Vallès			1.358,29				
Perafita	Lluçanès		8.816,85		X		X
Piera	Piera		14.050,56		X		X
Pineda de Mar	Alt Maresme		5.745,66				X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
la Pobla de Claramunt	la Pobla de Claramunt		16.173,23		X		X
la Pobla de Lillet	La Pobla Castellar		21.636,43	21.636,43		X	X
Polinyà	Polinyà		5.385,06				X
el Pont de Vilomara i Rocafort	Bages Oriental		9.000,00				
Pontons	Pontons		11.196,86	11.196,86	X		X
Prat de Llobregat							
Prats de Lluçanès	Lluçanès	Revisat	7.572,75				X
Prats de Rei	Prats de Rei	Revisat			X	X	
Premià de Dalt	Premià de Dalt		5.402,77				
Puig-reig	Baix Berguedà		19.189,50			X	X
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles		18.553,19		X		X
la Quar	Baix Berguedà		5.715,90			X	X
Rajadell	Amics del Bosc		16.281,41		X	X	X
Rellinars	Vacarisses-Rellinars		11.223,00				
la Roca del Vallès	Serra de Marina				X		
Roda de Ter	Portal de les Guilleries		3.040,00				
Rubí	Rubí		1.460,52				X
Rubió	Serra de Rubió	Revisat	6.118,63	6.118,63	X	X	X
Rupit i Pruit	Els Cabrerès		14.158,96		X		X
Sabadell	Sabadell		9.616,19				
Sagàs	Baix Berguedà		15.956,87			X	X
Saldes	Alt Berguedà		10.664,10				X
Sallent	Tres Branques		31.102,37		X		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès		12.022,66	5.263,66	X		X
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Ordal		1.514,54		X		X
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt				X		X
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni		4.889,66	2.678,11			X
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	Revisat	11.678,90		X		X
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	Revisat	4.519,46	4.519,46	X		X
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès		9.153,00				X
Sant Cebrià de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta		12.484,22		X		
Sant Celoni	Forestec	Revisat	15.821,64		X		X
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon	Revisat	5.939,21		X		X
Sant Cugat del Vallès	Sant Cugat del Vallès						
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera		10.489,13		X		
Sant Esteve Sesrovires	el Roure		784,82		X		
Sant Feliu de Codines	el Pinyó		4.038,80		X		X
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	Revisat	7.529,75		X		
Sant Feliu Sasserra	Quercus		9.328,79		X		X
Sant Fost de Campsentelles	la Conreria		2.828,16		X		
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages		4.159,01				X
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta		15.537,66				
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny		13.522,50				X
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages						X
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà		7.247,12		X		X
Sant Julià de Vilatorta	Portal de Les Guilleries	Revisat	9.450,00	2.249,82			

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Sant Just Desvern					X		
Sant Llorenç d'Hortons							
Sant Llorenç Savall	el Pinyó		12.025,80		X		
Sant Martí d'Albars	Lluçanès	Revisat	3.804,51		X		X
Sant Martí de Centelles	Congost		17.740,84				X
Sant Martí de Tous	Sant Martí de Tous		18.607,34				X
Sant Martí Sarroca	Sant Martí Sarroca		13.151,11				X
Sant Martí Sesgueioles	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles		2.754,00		X		X
Sant Mateu de Bages	Amics del Bosc	Revisat	55.373,83		X		X
Sant Pere de Ribes	Natura del Garraf		7.200,00				
Sant Pere de Riudebitlles							
Sant Pere de Torelló	Vol Ges		18.539,73				X
Sant Pere de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni		19.332,00		X		
Sant Pere Sallavinera	Amics del Bosc		14.255,95		X		X
Sant Pol de Mar			5.886,18		X		X
Sant Quintí de Mediona	Quintinenca				X		X
Sant Quirze de Besora	Bisaura		8.113,50	8.113,50			
Sant Quirze del Vallès	Sant Quirze del Vallès				X		X
Sant Quirze Safaja	els Cingles		21.175,69				X
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Sadurní d´Anoia		2.984,00		X		
Sant Sadurní d'Osormort	Sant Sadurní d'Osormort	Revisat			X		X
Sant Salvador de Guardiola	Sant Salvador de Guardiola		20.340,00				X
Sant Vicenç de Castellet	Protectors del Bosc	Revisat	8.113,65		X		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Sant Vicenç de Montalt	Serralada de Montalt		4.922,31		X		X
Sant Vicenç de Torelló	Vol Ges						X
Sant Vicenç dels Horts	Puig Vicenç		2.680,00		X		X
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges						X
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç		4.426,62	4.426,62	X		X
Santa Coloma de Gramenet		Revisat					
Santa Eugènia de Berga	Portal de les Guilleries		3.040,00				X
Santa Eulàlia de Riuprimer	Font Freda		10.273,66				X
Santa Eulàlia de Ronçana	l'Alzina		6.118,30		X		X
Santa Margarida de Montbui	la Tossa		8.506,98		X		X
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l'Àliga				X		
Santa Maria d'Oló	Quercus		37.069,92	37.069,92			X
Santa Maria de Besora	Bisaura		14.599,80				
Santa Maria de Corcó	Els Cabrerès		18.450,00				X
Santa Maria de Martorelles	la Conreria		9.147,28		X		
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà		17.677,04			X	X
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles		9.701,13		X		X
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera		22.430,70		X		X
Santa Susanna	Alt Maresme						X
Santpedor	Defensors del Bosc		3.269,50			X	X
Sentmenat	l'Alzina		16.200,00		X		X
Seva	Montseny Ponent	Revisat					
Sitges	Sitges	Revisat					

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Sobremunt	Lluçanès	Revisat	7.572,75		X		X
Sora	Bisaura		13.522,50	13.522,50			X
Subirats	Subirats	Revisat	11.298,40		X		X
Súria	Defensors del Bosc		3.927,04		X	X	X
Tagamanent	Montseny Ponent	Revisat	13.192,06		X		
Talamanca	Bages Oriental		8.654,57		X		
Taradell	Portal de Les Guilleries		12.780,00	9.612,00			X
Tavèrnoles	Portal de Les Guilleries	Revisat	9.720,00	9.720,00	X		
Tavertet	Els Cabrerès		18.607,34				X
Teià	Teià		9.112,00		X		
Terrassa	Terrassa		19.550,68				X
Tiana	la Conreria		2.847,79		X		
Tona	Font Freda	Revisat	2.884,86		X		X
Tordera	Tordera		14.992,20				
Torelló	Vol Ges	Revisat	3.201,60		X		
la Torre de Claramunt	la Torre de Claramunt		7.020,00				X
Torrelavit							X
Torrelles de Foix	Alt Foix		10.232,82				X
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç		15.114,88		X		X
Ullastrell	el Roure		5.192,75		X		X
Vacarisses	Vacarisses-Rellinars		25.167,21		X		X
Vallbona d'Anoia			36.240,94				X
Vallcebre	Alt Berguedà		13.072,32				X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2002	Import Certificat	Simulacres PAM	Participació Programa Millora i Restauracio	Participació Pla de Vigilància
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sasserra		13.935,60		X		
Vallirana	Puig Vicenç		11.671,43	9.641,70			X
Vallromanes	la Conreria		6.206,96		X		
Veciana	Veciana		1.541,59		X	X	X
Vic	Font Freda				X		X
Vilada	Sobrepuny		13.522,77				X
Viladecans	Sant Ramon		6.885,20		X		X
Viladecavalls	Viladecavalls		9.577,75		X		X
Vilalba Sasserra	Vallgorguina-Vilalba Sasserra		5.352,28		X		
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau		3.567,78				
Vilanova del Camí	Can Titó		10.632,00				X
Vilanova del Vallès	Serra de Marina	Revisat	9.844,58		X		
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga				X		
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt		6.772,98				
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix		24.340,99			X	X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DE SERVEIS D'URBANISME I HABITATGE

Aquest any la Diputació reestructura l'Àrea de Cooperació creant la Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge.

Objectius

- Obrir un procés de reflexió i definició de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge a desenvolupar des de la Diputació de Barcelona.
- Articular un sistema propi d'acció i reflexió en matèria d'urbanisme i habitatge.
- Gestionar amb eficiència els compromisos adquirits en matèria d'habitatge.
- Promoure i facilitar la gestió del canvi
- Donar assistència tècnica i jurídica als municipis
- per al foment del desenvolupament urbanístic del seu territori
- per a la gestió de les activitats econòmiques i control del medi ambient.
- Donar suport als municipis per:
- Promoure polítiques d'habitatge social
- Impulsar la reflexió i l'anàlisi de rehabilitació dels nuclis urbans consolidats.

Instruments

- L'Oficina *Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge* és l'òrgan que s'encarrega de definir els objectius de la Direcció de Serveis juntament amb els dos Instituts gestors, així com de la seva avaluació.

- L'òrgan gestor del suport en l'àmbit de l'urbanisme i les activitats locals és L'*Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL).*

- L'òrgan operatiu per a la gestió de promocions públiques d'habitatges va ésser l'empresa pública *Promoció Local d'Habitatge* (*PROLHASA*) de 1991 fins al 21 de novembre de 2001 i posteriorment l'organisme autònom *Institut d'Habitatge Local (NHAL)*

Recursos – Equip Humà

– Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge	3
– Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge	10
– Institut d'Habitatge Local	20
– Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals	14
Total de persones	**47**

Gestió realitzada

En la línia d'assessorament als ens locals en matèria de polítiques públiques d'urbanisme i habitatge, la Secció de Suport Tècnic i Pressupostari ha gestionat, durant l'any 2002, els següents convenis d'anàlisi de la situació i elaboració de criteris d'intervenció en matèria de rehabilitació amb els següents municipis:

- Vilafranca del Penedès
- Molins de Rei
- Sabadell
- Manresa

Aquest any s'han lliurat estudis de rehabilitació als municipis de Santa Margarida i els Monjos i Vilanova i la Geltrú.

Gestió de *contractes d'assessorament* municipal per estudis de viabilitat de possibles promocions d'habitatge:

- Estudis geotècnics en els municipis de la Garriga, Santa Margarida i els Monjos, Santa Margarida de Montbui i Castellet i la Gornal.
- Projecte d'urbanització del sector la Ponderosa de Santa Margarida de Montbui.

S'han gestionat *convenis* amb especialistes per iniciar un *procés d'innovació* en la gestió dels nostres processos i assessorament legal, financer i tècnic.

Durant l'exercici 2002, la Secció de Suport Jurídic i Pressupostari ha assumit les funcions d'*assistència jurídica i pressupostària* derivades de la *liquidació de la societat Promoció Local d'Habitatge, SA*, entre aquestes funcions podem destacar les següents:

- Assistència en la presentació de recursos administratius
- Gestió de reclamacions, en l'àmbit administratiu, en matèria d'habitatge de protecció oficial
- Preparació de propostes de resolució, informes i altra documentació jurídica
- Gestió de pagaments d'impostos
- I, en general, assistència jurídica en matèria d'habitatge i urbanisme.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Publicacions

S'han editat els següents llibres de la col·lecció Habitatge i Desenvolupament:

- Estudi de necessitats d'habitatge a la província de Barcelona, núm 2. Carme Trilla Bellart, economista. Febrer de 2002
- Instruments de Gestió de Sòl i Habitatge en els municipis, núm. 3. Josep Maria Vilanova, arquitecte. Juny de 2002.

Per últim, s'ha finalitzat l'informe Estratègies de sostenibilitat i criteris d'ambientalització en edificis d'habitatge d'iniciativa pública. Estudi Ramón Folch. Gener de 2002.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INSTITUT DE GESTIÓ URBANÍSTICA I ACTIVITATS LOCALS (IGUAL)

Definició

L'IGUAL és un organisme autònom de caràcter comercial de la Diputació de Barcelona. Fou constituït en el Ple de la Diputació el 17 de desembre de 1992. Posteriorment, en data 4 de març de 1999, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar l'ampliació del Institut afegint a les seves competències l'assistència als municipis en matèria de control ambiental de les activitats, arrel de l'entrada en vigor de la Llei 3/1998 de la intervenció integral de la administració ambiental. L'Institut va passar a denominar-se Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals.

Objectius

- L'objectiu genèric de l'Institut és oferir serveis de cooperació i assistència tècnica i jurídica als ajuntaments a fi de potenciar les polítiques desplegades pels ajuntaments en matèria d'actuacions urbanístiques, de promoció del sòl i de gestió i control de les activitats i instal·lacions.
- Els objectius específics per a l'any 2002 han estat:
- Ampliar i millorar l'assistència tècnica i jurídica basada en l'eficiència, eficàcia i qualitat, entenent per qualitat el grau de satisfacció dels ajuntaments. Potenciar la prestació de serveis que es basen en la preservació del medi i els paisatges, l'atenció a la salut i a la qualitat de vida de les persones i la gestió equilibrada i sostenible del territori.
- Proporcionar als ajuntaments metodologies i eines per facilitar el desplegament de la seva política i la gestió de les seves competències, en aquestes matèries.

Òrgans de govern

Els òrgans de govern i de gestió de l'Institut són el Consell General, la Junta de Govern, la Presidència, la Vice-presidència i la Gerència.

D'ençà de la seva creació aquest Organisme Autònom ha estat vinculat a l'Àrea de Cooperació.

Amb data 13 de maig de 2002, es modifica l'organigrama de l'Àrea de Cooperació i es creà la Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge, a la qual s'integra conjuntament amb l'Institut d'Habitatge Local i l'Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge.

Durant l'any 2002 l'IGUAL ha celebrat una sessió del Consell General i tres de la Junta de Govern.

Tasca efectuada

Urbanisme

En aquest programa s'inclouen aquelles actuacions de l'IGUAL destinades a desenvolupar la transformació urbanística de determinats àmbits d'ajuntaments que així ho sol·licitin.

El programa abasta des dels treballs previs que analitzen si és viable l'actuació fins a la gestió i execució de la urbanització, inclou per tant:

- Estudis de viabilitat
- Planejament derivat (plans parcials i plans especials)
- Instruments de gestió (projectes de reparcel·lació, expropiacions)
- Projectes d'urbanització

Aquestes actuacions es concreten en un conveni entre l'ajuntament i l'IGUAL que recull l'abast i les condicions del treball. L'objectiu és donar una assistència integral que permeti culminar el desenvolupament urbanístic d'un polígon o sector i, en aquest sentit, l'actuació no es limita a la formulació del pla o del projecte corresponent, sinó que també incorpora l'assessorament a la tramitació i a la gestió.

Les actuacions realitzades durant l'any 2002 dintre d'aquest programa han estat les següents:

Treballs iniciats amb conveni

- Alpens. Redacció Projecte de reparcel.lació de la UA núm. 3
- Dosrius. Modificació de Normes Subsidiàries i Proj. d'Urbanització 3 unitats
- Manlleu. Projecte de reparcel.lació UA Font de Tarrés
- Masies de Voltregà, les. Pla Especial i Proj. de reparcel.lació Camí de les Aigües
- Monistrol de Montserrat. Proj. de reparcel.lació UA 9 Cap de Bou

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Montcada i Reixac. Modificació puntual PGM urbanització Bosc de'n Vilaró
- Sant Antoni de Vilamajor. Proj. de reparcel.lació UA núm. 11
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Pla Especial de protecció del riu
- Subirats. Projecte de reparcel.lació Casablanca Sud

Convenis Tancats

- Avinyonet del Penedès. Obres d'urbanització 3a. fase UA CAB-1
- Cardedeu. Proj. reparcel.lació PP industrial P-1
- Corbera de Llobregat. Proj. de reparcel.lació UA Can Planes Sud
- Fonollosa. Modificació Normes Subsidiàries.
- Roca del Vallès, la. Projecte de reparcel.lació UA núm. 5
- Sant Iscle de Vallalta. Projecte de reparcel.lació U.A núm. 5 i 6
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Estudis previs PE protecció de la riera

Treballs en curs amb conveni, signat abans de 2002

- Cabrils. Projecte de reparcel.lació UA –2 St. Crist Vell
- Calders. Redacció Pla Parcial del Puig
- Castellbisbal. Projecte de reparcel.lació sector Can Costa
- Castellnou de Bages. Modificació NNSS Casc Antic
- Franqueses del Vallès, les. Direcció obres urbanització UA-13
- Granollers. Projecte de reparcel.lació Coll de la Manya
- Masquefa. Reparcel.lació UA Darreres de l'església
- Monistrol de Calders. Redacció Pla Especial Polig. 2 Masia del Solà
- Montcada i Reixac. Proj. reparcel.lació Avda. Catalunya – Ctra. N-152
- Navarcles. Redacció Pla Parcial 5 Solervicens
- Rajadell. Redacció Pla Especial Can Servitge
- Sant Esteve Sesrovires. Proj. de reparcel.lació Pou del Merli
- Sant Martí de Tous. Proj. de reparcel.lació i urbanització UA El Serral
- Sant Pere Sallavinera. Proj. reparcel.lació UA 1-2 i estudi de detall
- Sant Quirze del Vallès. Proj. de reparcel.lació sector Castelltort
- Sant Vicenç de Montalt. Redacció Proj. de reparcel.lació UA núm. 4

Nou Règim Administratiu

L'entrada en vigor de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA) i la normativa que la desenvolupa ha suposat un nou règim d'intervenció administrativa en les activitats productives.

La LIIAA va entrar en vigor el 30 de juny de 1999, i ha de ser aplicada per les administracions en els procediments iniciats des d'aquesta data, però és important ressaltar el règim transitori que la Llei estableix per a les activitats existents als municipis amb anterioritat a la seva entrada en vigor. En aquest sentit l'IGUAL va posar en marxa les actuacions següents :

Enquesta Municipis de la Província

En col·laboració amb la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes, es va endegar a finals de l'exercici anterior un estudi/recerca adreçat als Municipis de la Província de Barcelona amb l'objectiu de conèixer la seva opinió sobre la Llei 3/98 d'Intervenció Integral de l'administració ambiental i aprofundir en com aquesta s'està aplicant. El resultat de la recerca va donar lloc a un recull de quinze conclusions, entre les que destaquen, les que fan referència al nombre d'ajuntaments que no disposen d'un cens de les activitats i instal·lacions al seu municipi, i les que resumeixen les principals necessitats que els ajuntaments entrevistats expliciten. L'enquesta ha estat un element clau per al desenvolupament d'aquest programa, al que ha aportat un alt grau de fiabilitat.

Elaboració de censos d'activitats

Per poder donar compliment a l'establert en les noves disposicions legals, les administracions locals han d'ordenar les activitats existents als municipis en funció de la nova classificació i distingir les que tenen llicència de les mancades de títol habilitant.

Aquesta ordenació de les activitats requereix de l'elaboració d'un cens d'activitats. L'IGUAL va iniciar els treballs per poder oferir als municipis de la província el suport tècnic i jurídic necessari per a l'elaboració d'aquests censos en 20 ajuntaments de la província.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Metodologia d'actuació: Es tracta d'un treball novedós i com a tal no parteix d'antecedents de treballs similars efectuats a l'Institut o a la Diputació. La metodologia seguida ha estat la següent:

- L'elaboració dels plecs de prescripcions tècniques
- El càlcul dels imports de referència per tal d'iniciar la contractació
- El contacte amb empreses d'enginyeria o consultories disposades a efectuar aquests treballs
- La supervisió i seguiment dels treballs a executar de conformitat amb els contractes signats
- La coordinació amb els tècnics municipals
- La formació i informació continuada a l'ajuntament sobre el treball en execució
- La redacció d'un informe final sobre el contingut del cens i el nivell d'adequació de la gestió de les activitats als procediments de la LIIAA
- Lliurament del cens a l'ajuntament

Els treballs es van iniciar a l'exercici 2001 amb el desenvolupament de les primeres fases i han tingut continuïtat al llarg de l'any 2002 .

Treballs iniciats amb conveni

- Canet de Mar. Elaboració Cens d'Activitats.
- Santa Maria de Corcó. Elaboració Cens d'Activitats.
- Seva. Elaboració Cens d'Activitats.

Han estat lliurats 10 censos als ajuntaments de:

- Balsareny. 22/10/02
- Begues. 22/10/02
- Cabrera de Mar. 6/9/02
- Castellet i la Gornal. 6/9/02
- Gelida. 16/9/02
- Moià. 7/11/02
- Olèrdola. 6/9/02
- Puig-reig. 7/11/02
- Sant Llorenç d'Hortons. 6/9/02
- Sant Martí Sarroca. 6/9/02

Treballs en curs amb conveni signat abans de 2002

- Folgueroles. Elaboració cens d'activitats
- Gurb. Elaboració cens d'activitats
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Elaboració cens d'activitats
- Sant Antoni de Vilamajor. Elaboració cens d'activitats
- Sant Pol de Mar. Elaboració cens d'activitats
- Santa Margarida i els Monjos. Elaboració cens d'activitats

Aplicació informàtica

Justificació del projecte

- Que el sistema d'intervenció en les activitats que integra competències de la Generalitat i dels ens locals, implica procediments binaris o compartits i que en la gestió dels expedients el silenci administratiu té efectes positius.
- Que l'activitat administrativa no acaba amb la resolució que autoritza una determinada instal.lació, s'han de realitzar revisions i controls, la qual cosa obliga l'òrgan gestor municipal a planificar aquestes actuacions.

Fruit d'aquesta anàlisi i del resultat que va oferir l'enquesta realitzada als ajuntaments de la Província que posava de relleu la necessitat de disposar d'una eina informàtica adequada a les noves competències municipals, l'IGUAL va acordar a final de 2001 iniciar la contractació d'una empresa externa per a l'elaboració d'un aplicatiu informàtic que permeti la gestió de tots els procediments complexos que la LIIAA i les ordenances municipals i resta de legislació sectorial fixen.

Aquest programa s'ha elaborat al llarg de l'any 2002, i des del mes de desembre està instal·lat a dos ajuntaments, Montcada i Reixac i Molins de Rei. Esta prevista la instal·lació en 25 ajuntaments dins del primer semestre de 2003.

Assistència Tècnica i Jurídica

L'assistència que presta l'IGUAL a petició dels ajuntaments, consisteix en l'emissió d'informes, preparació i redacció d'acords i d'altres documents necessaris per a la gestió de les actuacions que en els àmbits d'urbanisme i activitats es duguin a terme.

Es plantegen tres nivells diferents d'assessorament

- En relació amb qüestions puntuals relatives a tramitació d'expedients tant administratives, com jurídiques o tècniques, aplicació de normativa (lleis, reglaments, ordenances).
- Suport tècnic que requereix una anàlisi aprofundida de la documentació i de la legislació vigent i l'elaboració d'un dictamen.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Suport tècnic jurídic i administratiu en la gestió i tramitació de tota classe de procediments relacionats amb els àmbits objecte de l'IGUAL. És un assessorament que es caracteritza per la continuïtat en el temps i pot requerir la signatura d'un conveni.

Sol·licituds d'assistències 2002

- Abrera. Control sorolls activitat metal.listeria
- Aguilar de Segarra. Castell de Castellar i Església de Sant Miquel
- Argentona. Informe ambiental
- Berga. Pla de millora urbana Pinsània Sud
- Castellbell i el Vilar. Abocador de residus inerts al Pla de les Roques
- Castellbell i el Vilar. Aprofitament mig pla parcial Pla de les Vives.
- Castellbell i el Vilar. Llicències urbanístiques
- Castellbell i el Vilar. Suspensió de llicències Mas Enric - Can Prat
- Castellbell i el Vilar. Tramitació expedient llicència municipal
- Castellet i la Gornal. Activitat extractiva Reverté SA
- Castellfollit del Boix. Estudi de viabilitat UA Nucli de Maians
- Collbató. Requalificació d'equipament
- Gelida. Modificació puntual PGOU limitant usos industrials
- Gelida. Modificació puntual PGOU
- Jorba. Projecte de reparcel.lació de la UA VIII
- Masies de Voltregà, les. Inspecció i control empresa privada
- Masies de Voltregà, les. Planta tractament de purins
- Masies de Voltregà, les. Protecció dades i inspecció i control empresa privada
- Masnou, el. Expedients expropiatoris pendents. Jurat d'expropiació
- Masnou, el. Valoració finca carrer Camil Fabra núm. 2
- Masnou, el. Valoració finca carrer Camil Fabra núm. 3
- Olvan. Colònia Rosal
- Polinyà. Adequació LiiA Annex I
- Polinyà. Realització túnel domini públic
- Rubió. Llicència d'obres instal·lació parc eòlic
- Rubió. Permís municipal ambiental explotació equina
- Sant Agustí de Lluçanès. Adquisició Hostal del Vilar
- Sant Bartomeu del Grau. Acta comprovació Puignerel
- Sant Celoni. Estudi tècnic sòl urbà - indústria en transformació
- Sant Celoni. Trasllat activitat Annex I
- Sant Esteve de Palautordera. Tramitació expedient incoat
- Sant Esteve Sesrovires. Compareixença recurs contenciós administratiu 969/2002
- Sant Fruitós de Bages. Informe tècnic obtenció terrenys qualificats
- Sant Iscle de Vallalta. Urbanització Font Montnegre
- Sant Mateu de Bages. Assessorament gestió urbanística finques c/La Ferreria
- Santa Coloma de Cervelló. Empresa classificació d'àrids
- Santa Eugènia de Berga. Perfeccionament i ampliació d'escorxador i elaboració de productes càrnics
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Pla Especial de protecció del riu
- Santpedor. Consultes de gestió urbanística
- Tavèrnoles. Estudi tècnic jurídic urbanització Fussimanya
- Torre de Claramunt, la. Recurs acord tancament activitat
- Torrelavit. Gestió expropiacions obra Urb. c/ Segimon Tomeu
- Torrelavit. Pla tècnic desenvolupament xarxa TM
- Torrelles de Foix. Projecte de reparcel.lació sector Can Coral
- Vallbona d'Anoia. Pla Parcial zona 11 – sector est
- Vallbona d'Anoia. Projecte d'urbanització Pol. Ind. el Carol
- Vilafranca del Penedès. Interès pel GEA i procés per fer censos

Assistències d'urbanisme i activitats lliurades

- Abrera. Control sorolls activitat metal.listeria
- Alpens. Projecte de Reparcel.lació UA núm. 3
- Caldes d'Estrac. Modificació puntual PGM i Pla Especial
- Callús. Abocador incontrolat de residus urbans
- Castellbell i el Vilar. Aprofitament mig Pla Parcial Pla de les Vives
- Castellbell i el Vilar. Suspensió de llicències Mas Enric – Can Prat
- Castellet i la Gornal. Modificació puntual NNSS Nucli Sant Marçal
- Castellet i la Gornal. Unitat d'Actuació Poble Nou La Gornal
- Castellfollit del Boix. Unitat d'Actuació Nucli de Maians

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Castellgalí. Assistència urbanística Avda. Montserrat
- Castellví de Rosanes. Proj. d'urbanització del Sector Miralles
- Copons. Peri Castell
- Copons. Peri Riera
- Dosrius. Urbanització Can Canyamars
- Font-rubí. Legalització granja avícola
- Gallifa. Llicència ambiental Annex II.1
- Gelida. Modificació puntual PGOU
- Gelida. Modificació puntual PGOU limitant usos industrials
- Granera. Normes Subsidiàries Granera
- Hostalets de Pierola, els. Valoració immoble
- Manlleu. Proj. de reparcel.lació UA Font de Tarrés
- Masies de Voltregà, les. Gestió Pla Especial Camí de les aigües
- Masies de Voltregà, les. Planta tractament de purins
- Monistrol de Montserrat. Execució UA núm. 9 Cap de Bou
- Montcada i Reixac. Bosc d'en Vilaró
- Navàs. Antena telefonia mòbil
- Olost. Desenvolupament sòl industrial
- Prats de Rei, els. Pla Parcial Sector residencial
- Rubio. Permís municipal ambiental explotació equina
- Sant Antoni de Vilamajor. Gestió Unitats d'Actuació núm. 11 i 12
- Sant Iscle de Vallalta. Modificació puntual PGOM en relació UA núm. 9 Can Ginebra
- Sant Just Desvern. Al·legacions denegació llicència telefonia mòbil
- Santa Eugènia de Berga. perfeccionament i ampliació d'escorxador i elaboració productes càrnics
- Santa Eugènia de Berga. Suport estudi situació urbanística
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Pla Especial de protecció del riu
- Santa Fe del Penedès. Activitat de ramaderia
- Santa Margarida i els Monjos. Modificació ordenança (residus)
- Subirats. Proj. de reparcel.lació Casablanca Sud
- Torre de Claramunt, la. Recurs acord tancament activitat
- Torrelavit. Gestió expropiacions obra Urb. c/ Segimon Tomeu
- Vallbona d'Anoia. Pla Parcial Zona 11 – sector est.
- Vallbona d'Anoia. Proj. d'urbanització Pol. Ind. el Carol
- Vilada. Permís llicència ambiental
- Vilobí del Penedès. Estudi de viabilitat PP. Sau-5

Assistències d'urbanisme i activitats en curs. (Iniciades abans de 2002)

- Berga. Pla Especial de reforma Rasa dels molins
- Canyelles. Urbanitzacions il·legals
- Castellar del Riu. Cessió terreny a l'Ajuntament
- Castellbell i el Vilar. Pedrera Pla de les Roques
- Castellfollit del Boix. Petició llicència empresa EHN instal·lació parc eòlic
- Castellnou de Bages. Modificació puntual NNSS nucli la Figuerola
- Figaró-Montmany. Pla Parcial El Colomer
- Jorba. Proj. de reparcel.lació i Proj. d'urbanització de la UA 2
- Moià. Pla Especial La Montjoia
- Òdena. Instal·lació parc eòlic
- Roca del Vallès, la. Urbanització Sant Carles
- Rubió. Instal·lació parc eòlic.
- Sant Feliu de Codines. Actuació les Escoles
- Sant Just Desvern. Recurs reposició suspensió llicència telefonia mòbil
- Sant Llorenç d'Hortons. Actuació Urb. Polig. Ind. Torrentfondo
- Sant Martí Sarroca. Pla Parcial zona industrial Serra de Baix
- Vilada. Projecte de reparcel.lació UA núm. 5
- Vilanova de Sau. Poblat Sau Nou
- Vilobí del Penedès. Exp. de contribucions especial al barri les Guixeres

Defensa Judicial

Aquest programa comprèn la defensa i en el seu cas la representació judicial davant del Tribunal de Justícia i en concret de la jurisdicció contenciós administrativa, i es va posar en marxa per donar assistència als ajuntaments que ho sol·licitin i en el que els lletrats de l'IGUAL assumeixen la direcció tècnica, i/o la representació de l'ajuntament en processos i actuacions judicials relacionats amb els àmbits propis de l'Institut.

La major part de les actuacions es fan en assumptes en els que ha intervingut prèviament l'IGUAL.

La participació de l'equip de lletrats es concreta en ocasions en coordinar i donar suport a les actuacions de professionals aliens als quals s'encarreguen aquestes comeses.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Encàrrecs nous

- Castellbell i el Vilar. Recurs contenciós administratiu 348/2002. Jutjat CA núm. 11
- Castellbell i el Vilar. Recurs contenciós administratiu procediment abreujat 295/2002. Jutjat C.A núm. 14

Encàrrecs en curs

- Avinyonet del Penedès. Recurs contenciós administratiu 542/2001
- Avinyonet del Penedès. Recurs contenciós administratiu 815/2000
- Calaf. Recurs contenciós administratiu 1088/96 – Calaf/Sentís.
- Franqueses del Vallès, les. Recurs contenciós administratiu 483/1999
- Franqueses del Vallès, les. Recurs contenciós administratiu 514/1999
- Roca del Vallès, la. Recurs contenciós administratiu 502/2000
- Roca del Vallès, la. Recurs contenciós administratiu 550/2000
- Sant Martí Sarroca. Informe PP zona industrial Serra de Baix

Encàrrecs finalitzats

- Castellbell i el Vilar. Recurs contenciós administratiu procediment abreujat 295/2002. Jutjat CA núm. 14
- Sant Llorenç d'Hortons. Recurs contenciós administratiu 158/2001-3 Jutjat CA núm. 1
- Santa Fe del Penedès. Recurs contenciós administratiu 239/2000 Secció 3a. Sala C.A del TSJC

Estudis i Recerca

El programa comprèn aquelles tasques d'anàlisi i estudi de temes relacionats amb l'urbanisme i les activitats i les propostes que desenvolupen aspectes innovadors en aquests àmbits.

S'hi inclouen d'una banda els treballs d'anàlisi de projectes legislatius en la fase de discussió prèvia a la seva aprovació i els d'interpretació i estudi de la nova legislació que s'aprova. En aquest camp, durant l'any 2002, des de l'Institut es va treballar en:

- Redacció d'un informe sobre el projecte de llei de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions.
- Col·laboració en la redacció de la Ordenança tipus reguladora de les instal·lacions de radiocomunicació de la Diputació de Barcelona, que va ser aprovada i publicada al BOP el sis de febrer, amb col·laboració de la Direcció dels Serveis Jurídics.
- Elaboració de la segona versió de l'ordenança tipus reguladora de les instal·lacions de radiocomunicació adreçada als ajuntaments que no van adoptar l'Ordenança municipal tipus reguladora de la intervenció integral en matèria d'activitats, que havia publicat la Corporació.
- Col·laboració amb el Consorci Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies (LOCALRET) en la redacció de l'Ordenança tipus reguladora de les instal·lacions de radiocomunicació que va aprovar aquest Consorci.
- Participació en diverses comissions de la Federació de Municipis de Catalunya, relacionades amb els àmbits propis de l'Institut.
- Finalment, dins d'aquest programa s'inclourien també els treballs d'anàlisi i estudi que els tècnics de l'Institut desenvolupen en el tema de l'urbanisme sostenible: criteris per a la seva aplicació i models de participació ciutadana en la pressa de decisions municipals.

Formació

Durant l'any 2002 aquest programa s'ha centrat en la divulgació de les novetats legislatives relacionades amb els àmbits propis de l'Institut mitjançant l'organització d'unes jornades adreçades a alcaldes, regidors, secretaris i tècnics municipals i en la participació dels professionals del l'IGUAL com a ponents:

- Jornada sobre l'Ordenança reguladora d'activitats i instal·lacions de radiocomunicació aprovada per la Diputació de Barcelona: va tenir lloc el dia 8 d'abril de 2002 al Centre de Cultura Contemporània. Va tenir per objecte oferir un marc de debat i reflexió sobre l'Ordenança tipus i es va centrar sobre la problemàtica que la instal·lació d'antenes de telefonia mòbil planteja als ajuntaments. L'assistència va ser de 210 persones.
- Jornada sobre l'aplicació de la nova Llei 2/2002 d'Urbanisme de Catalunya: va tenir lloc el dia 28 de maig de 2002 al Centre de Cultura

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Contemporània. Va tenir per objecte divulgar i aprofundir aquells aspectes nous de la llei que es preveu que tindran una aplicació més complexa. L'assistència va ser de 141 persones.
- Participació en el curs Normativa de la Construcció, organitzat pel Col·legi d'Aparelladors amb la ponència: La nova Llei d'Urbanisme des de l'àmbit local. Programa d'Actuació Urbanística municipal, sostenibilitat i polítiques d'habitatge. Es va realitzar el 4 de desembre de 2002.
- Al mes de desembre es va publicar un recull d'actuacions realitzades per l'IGUAL en matèria urbanística en el període comprès entre 1995 i 2002.
- Publicació d'un article titulat *La regulació de les activitats i instal·lacions de radiocomunicació dels Municipis* al butlletí digital de l'Oficina Tècnica de Cooperació *Territori i Ciutat* núm. 7 Març 2002.

Dades Estadístiques

Urbanisme	
Nous convenis amb ajuntaments	9
Dels convenis vigents a 1r. de gener:	
– Treballs lliurats	7
– Treballs en curs	16
Noves sol·licituds d'assistència	30
– Treballs lliurats	30
– Treballs en curs	14
Defenses judicials en curs	8
Número de municipis assessorats	99
Treballs amb contractació	
– externa	14
– Concurs públic	3
– Contractes menors	11
Núm. de visites/reunions ajuntaments	23

Activitats	
Nous convenis amb ajuntaments	4
Dels convenis vigents a 1r. de gener :	
Treballs lliurats	10
Treballs en curs	6
Noves sol·licituds d'assistència	18
Treballs lliurats	16
Treballs en curs	5
Defenses judicials noves	2
Defenses finalitzades	3
Número de municipis assessorats	32
Treballs amb contractació externa	15
Concurs públic	1
Procediment negociat	7
Contractes menors	7
Núm. de visites/reunions ajuntaments	64

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de l'Institut a 31 de desembre de 2002 és la següent:

Gerència
2 tècnics superiors en dret
1 tècnic mig de gestió
1 auxiliar de gestió

Secció d'Urbanisme
3 tècnics superiors en arquitectura
2 tècnics superiors en dret
1 auxiliar de gestió

Secció d'Activitats
3 tècnics superiors en dret
1 tècnic superior en enginyeria
1 auxiliar de gestió

Total 15 persones.

Recursos econòmics

El pressupost gestionat per l'IGUAL durant l'exercici 2002 fou d'un import anivellat de 1.030.405,00 EUR, que va representar un increment en relació amb l'exercici anterior del 2,03 %.

INSTITUT D'HABITATGE LOCAL

Definició i objectius

L'Institut d'habitatge local (INHAL) és un organisme autònom de caràcter comercial constituït a l'objecte de prestar serveis de promoció d'habitatge d'iniciativa local, així com totes aquelles activitats connexes o relacionades amb la dita gestió per encàrrec de la Diputació de Barcelona o dels municipis respectius o d'entitats d'ells dependents.

Òrgans de govern i gestió

El govern, l'administració i la representació de l'Institut està a càrrec del Consell General, la Junta de Govern, la Presidència, la Vice-presidència i la Gerència.

Organització i mitjans

L'organigrama de l'INHAL presenta l'estructura i composició següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Gerència
- Direcció de Promocions, Unitat de Gestió d'Obres
- Direcció de Recursos i Organització, Unitat Jurídica
- Unitat de Comptabilitat

Tasca efectuada

Arran de la constitució de l'INHAL el dia 16 de febrer de 2002, l'Institut ha esdevingut l'ens instrumental de la Diputació de Barcelona per al desplegament de les polítiques de cooperació i assistència en matèria de promoció d'habitatge local amb els ajuntaments de la província.

Fruit d'aquestes polítiques de cooperació és la participació de la Diputació en distintes societats mercantils constituïdes amb els ajuntaments corresponents, per tal de gestionar i dur a terme les promocions d'habitatges de caràcter públic adequades a les necessitats de cada municipi.

Avui, disset societats mercantils d'un total de trenta una, han resol encomanar la seva promoció a la gestió de l'INHAL.

Cada encomanda de gestió té per objecte la gestió de la corresponent promoció d'habitatges, així com la gestió administrativa integral de la societat, i més en concret:

Gestió de la promoció d'habitatges

Activitats de pre-construcció:

- Realització de les tasques prèvies a l'inici de les obres: gestió del sòl, redacció de projectes.., etc.
- Gestió de les llicències i autoritzacions administratives.
- Licitació i adjudicació de les obres.

Període de construcció:

- Control i seguiment de les obres, en coordinació amb la Direcció Facultativa
- Gestions davant les companyies subministradores.

Període post-construcció:

- Coordinació dels treballs de finalització i lliurament de l'obra.
- Gestió de la post-venda.

Gestió administrativa de la societat

- Gestió del finançament extern necessari per al desenvolupament de la promoció i urbanització que consistirà, fonamentalment, en pòlisses de crèdit, préstec amb garantia hipotecària, bestretes dels compradors d'habitatges i ingressos de la venda d'habitatges.
- Gestió d'assegurances.
- Gestió comercial.
- Preparació i tramitació de les declaracions d'obra nova i divisió en règim de propietat horitzontal.
- Coordinació de la signatura d'escriptures públiques i del lliurament de claus i preparació de tota la documentació necessària.
- Seguiment de les obligacions fiscals de la companyia; entre d'altres, preparació i tramitació de comptes anuals i de qualsevol altre operació societària que esdevingui necessària.
- Seguiment de les obligacions comptables de la companyia; confecció de la comptabilitat i dels llibres de comerç.
- Seguiment econòmic i control pressupostari.
- Tancament econòmic de la promoció.

Com a contraprestació per les tasques de gestió, l'INHAL percep unes tarifes aprovades per la Diputació de Barcelona que es calculen segons un percentatge sobre l'import total de la inversió (exclosos els impostos municipals).

Societats amb encomanda de gestió a l'INHAL

Promocions en execució	Tipus	Règim	Habitatges
Promotora d'Habitatge Alpens, SL	Unifamiliar	Lliure	5
Promoció Local Habitatge Castellgalí	Unifamiliar	Lliure	14
Promotora Habitatge Palau-solità i Plegamans	Plurifamiliar	HPO	29
Societat Municipal Habitatge la Pobla de Lillet, SL	Plurifamiliar	HPO	12
Promotora Habitatge Puig-reig, SL	Unifamiliar	Lliure	19
Promotora Habitatge Rellinars, SL	Unifamiliar	Lliure	2
Habitatge Social Sant Pere de Ribes, SL	Plurifamiliar	HPO	64

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Promocions en projecte
Societat Municipal d'Habitatge de Calaf, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Cardona, SL
Societat Municipal d'Habitatge Lliçà d'Amunt, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Montesquiu, SL
Habitatge d'Olvan, SL
Habitatge Social de Sant Quirze de Besora, SL
Promotora d'Habitatge de Santa Eulàlia de Ronçana, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida de Montbui, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Santa Margarida i els Monjos, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Súria, SL

Així mateix, l'INHAL fa el suport tècnic necessari de les següents societats que ja han lliurat les seves corresponents promocions d'habitatge i estan en la fase prèvia a la seva dissolució o modificació de la seva composició social:

Societat Municipal d'Habitatge d'Avinyó, SL
Societat Municipal d'Habitatge Hostalets de Pierola, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Vilassar de Dalt, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Vallbona d'Anoia, SL
Societat Municipal d'Habitatge de la Roca del Vallès, SL
Habitatges Municipals de Caldes de Montbui, SL
Promotora de Vivendes Sau, SL
Societat Municipal d'Habitatge Sant Cebrià de Vallalta, SL
Societat Municipal d'Habitatge Cardedeu, SL
Societat Municipal d'Habitatge de Palafolls, SL
Societat Municipal d'Habitatge Social de Matadepera, SL
Residencial Rob Blanc, AIE
Ripollet Invest, SA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol IV

ÀREA D'ESPORTS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'any 2002 ha esdevingut l'any clau del mandat 2000 – 2003 En haver-se confirmat la major part de compromisos per a la construcció d'equipaments esportius i endegat de nous, el valor de la Xarxa d'Equipaments Esportius ha arribat als 30 milions d'euros amb un total de 212 actuacions. D'altra banda, s'ha pogut dotar la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat – Activitats, amb caràcter extraordinari, amb un total de 2 milions d'euros per a 832 actuacions desenvolupades en un total de 272 ajuntaments. A més, el debat continuat per mitjà del Cicle de Conferències (un total de 8 que han tingut lloc en el marc de l'edifici de la Pedrera de Barcelona, amb un total de 758 assistents), ha esdevingut l'expressió d'una demanda afegida dels responsables esportius dels municipis de la província, que no és altra que -com a colofó del debat i suggeriments sorgits en el transcurs d'aquests- els responsables esportius dels municipis de la província han facilitat la realització d'un estudi sobre el model esportiu que demana el món local i que incorpora un seguit de propostes i recomanacions de futur.

Tot això ha fet que l'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona sigui el referent esportiu dels municipis de la província.

La gran novetat de l'any 2002 ha estat l'organització de la 1a. Edició de les Jornades de Portes Obertes a la província de Barcelona que va tenir lloc el dia 9 de juny amb una adhesió de 120 ajuntaments.

En el marc dels Premis Catalunya a la Gestió Esportiva que organitza l'Associació Catalana de Gestors Esportius van ser guardonats el Cicle de Conferències sobre l'Esport del Futur, i a títol personal, la cap del Servei.

Es manté la col·laboració amb la Federació de Municipis de Catalunya per al seguiment del tema Subvencions per a Equipaments del Consell Català de l'Esport.

S'incrementa el número de projectes transversals que s'inicià en matèria d'immigració, amb l'exposició Jocs del Món conjuntament amb l'Àrea de Benestar Social i el programa ús d'equipaments i espais públics per a activitats ciutadanes, amb les Àrees de Benestar Social, Educació i l'Oficina del Pla Jove.

Seguim participant per a la bona organització dels grans esdeveniments esportius que tindran lloc a la ciutat de Barcelona l'any 2003: Mundial de Natació, Europeu d'Hoquei, etc.

S'ha potenciat la presència de l'esport local de la província de Barcelona en els mitjans de comunicació: diaris Sport, Mundo Deportivo i en diferents revistes esportives com la de la Federació Catalana de Tennis Taula i Federació Catalana de Voleibol.

S'han organitzat dues Trobades de Regidors, la primera a Mollet, el dia 27 de febrer de 2002, on es va presentar el Pla Estratègic de Barcelona i també es va fer una xerrada titulada *Balanç de la situació esportiva a l'actualitat*. A més, es va fer una activitat complementària de visita el Centre de Talasoterapia de Barcelona. La segona a Atenes, al mes de maig, amb l'objectiu de conèixer l'organització dels Jocs Olímpics i Paralímpics d'Atenes 2004 des de la vessant municipal.

S'ha participat al Fòrum Europeu de l'Esport de Copenhague, el 7 i 8 de novembre de 2002.

Quant al Projecte Olympia, el seu desenvolupament ha comportat la realització de diferents accions.

Una Jornada de Treball, a l'Organisme Autònom Flor de Maig, el 10 de maig de 2002, va comptar amb la participació de 12 experts i es va centrar en l'aportació d'idees i conceptes relatius al desenvolupament de la segona fase de l'esmentat projecte.

Sota el títol *Olympia : el futur de la gestió esportiva*, va tenir lloc a Barcelona els dies 27 i 28 de setembre de 2002, un Seminari internacional amb la participació de 104 persones i la representació de 17 municipis de la província. El seminari es va centrar en la definició dels grans blocs de continguts en matèria de gestió d'equipaments esportius i gestió d'esdeveniments que hauran de configurar la prova pilot del projecte.

Amb l'objecte de donar difusió de l'esmentat projecte, es van presentar dues ponències, la primera dins el 2n. Congrés de Gestió Esportiva de Catalunya, que tinguè lloc a Reus del 13 al 15 de juny de 2002, i la segona dins el 10è. Congrés Europeu de Gestió Esportiva, a Jyväskylä (Finlàndia) del 4 al 7 de setembre de 2002. En aquesta mateixa línia es va presentar una ponència dins el marc del 9è. Congrés Mundial d'Esport per a Tothom, realitzat a Papendal (Holanda) del 27 al 30 d'octubre de 2002.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Hem estat presents com a membres del Consell Català de l'Esport en la reunió que va tenir lloc el dia 24 d'octubre de 2002.

S'ha publicat el Butlletí Temps de Joc núm. 30 i col·laborat en el manteniment del canal d'esports La Malla, espai digital de comunicació per facilitar la comunicació entre l'Administració local, els mitjans de comunicació local i els ciutadans i fomentar així l'ús de les noves tecnologies entre els ciutadans i ciutadanes de Catalunya.

És per això que tal com avançàvem més amunt la presència institucional d'aquesta Diputació en matèria d'esports és present no tan sols en els diversos municipis de la província, sinó que aporta i es nodreix en l'àmbit català, espanyol i europeu.

SERVEI D'ESPORTS

Tot seguit us detallem la memòria de les activitats realitzades pel Servei d'Esports l'any 2002, agrupades en les dues àrees clau següents:

Activitats esportives d'interès local
Xarxa d'equipaments esportius locals (XEEL)

ACTIVITATS ESPORTIVES D'INTERÈS LOCAL

ESDEVENIMENTS

Ens locals

Atorgaments de Xarxa
D'acord amb el registre de necessitats en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat s'han formalitzat les següents actuacions amb l'objectiu de promoure i participar amb projectes, experiències, esdeveniments i per a l'adquisició de material esportiu (distribuïts per comarques):

Comarca	Ens locals	Import
Alt Penedès	22	101.458
Anoia	26	103.920
Bages	32	153.970
Baix Llobregat	30	486.445
Barcelonès	4	133.600
Berguedà	20	74.591
Garraf	6	62.360
Maresme	28	201.715
Osona	39	149.075
Selva	1	1.800
Vallès Occidental	23	304.950
Vallès Oriental	37	242.725
Total	**268**	**2.016.609**

D'aquesta aportació s'han destinat un total de 260.341 euros per sufragar part de les despeses dels diferents ens locals pel que fa a la realització dels programes d'interès local adreçats a diferents col·lectius (dones, joves, immigrants, etc.) o àmbits específics de l'esport (esport de competició femení, esport en edat escolar, natació infantil,etc.), i s'han complementat, econòmicament, les accions que l'Àrea d'Esports ha realitzat en els programes següents:

Conveni amb l'Ajuntament de Barcelona
Per segon any, s'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Barcelona, per un import total de 419.464,05 euros, destinats a sufragar part de les despeses derivades per l'organització d'un seguit d'actes i esdeveniments esportius que es realitzen a la ciutat.

La majoria d'aquests actes es detallen posteriorment en els apartats corresponents a Grans Premis Diputació de Barcelona, esdeveniments esportius d'especial interès o altres col·laboracions.

Destaquem: Campionat de Natació Ciutat de Barcelona, Trofeu de Bàsquet en cadira de rodes, Trofeu internacional de Tennis Taula, Campionat Internacional de Taekwondo i Torneig Internacional de Judo Ciutat de Barcelona.

Grans Premis Diputació de Barcelona
Organització d'esdeveniments sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori. Destaquem la Challenge Mitja Marató.

- 3a. Edició Mitja Marató de Terrassa Gran Premi Diputació de Barcelona
- 15a. Edició Mitja Marató
- Granollers,
- les Franqueses
- la Garriga
- Granollers
- VIII Marató Gavà Castelldefels Gavà
- Mitja Marató de Montornès, Montmeló del Vallès Gran Premi Diputació de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Kangur-Vic Associació Esportiva 6a. Mitja Marató Popular Plana de Vic Gran Premi Diputació de Barcelona
- Mitja Marató Ciutat de Mataró Gran Premi Diputació de Barcelona
- Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú Gran Premi Diputació de Barcelona.

Altres Grans Premis Diputació de Barcelona

- Challenge de Natació III Circuit trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona (a Barcelona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró i Terrassa)
- Challenge Pista d'Atletisme (a Vic, l'Hospitalet)
- Club Bàsquet l'Hospitalet 23è Torneig de Bàsquet Júnior
- Club Atletisme Diputació de Barcelona VII Cross Gran Premi Diputació de Barcelona i Final Circuit Gran Premi Català de Cross
- Federació Catalana de Petanca Lliga Catalana de Petanca Gran Premi Diputació de Barcelona (a Santa Coloma de Gramenet, el Prat de Llobregat, Canet de Mar, Castelldefels i Badalona)
- Real Club de Polo (90a. edició) Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona
- Cornellà Atlètic Club d'Atletisme IX Milla Internacional Ciutat de Cornellà - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- BM Granollers Torneig d'Handbol Base de Granollers - Gran Premi Diputació de Barcelona
- Vic Tennis Taula XVII Open Internacional de Vic de Tennis Taula - XVI Gran Premi Diputació de Barcelona
- Club Ciclista Sant Boi XIII Campionat Comarcal de Ciclisme Baix Llobregat (a Castelldefels, el Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Joan Despí i Viladecans) Gran Premi Diputació de Barcelona
- Ajuntament de Sant Llorenç Savall Primera Marató de Muntanya de Sant Llorenç Savall (8a. edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona
- Esport Ciclista Barcelona 39a. edició de la Setmana Catalana de Ciclisme i Escalada a Montjuïc Gran Premi Diputació de Barcelona
- Campionat Nacional de Futbol Sala a Santa Coloma de Gramenet
- 7a Cursa de Muntanya Vall de Congost (a Tagamanent, Sant Martí de Centelles, Aiguafreda i Figaró Montmany) Gran Premi Diputació de Barcelona
- Volta al Vallès (a Polinyà, Parets del Vallés, Montcada i Reixac, i Montornès del Vallès) Gran Premi Diputació de Barcelona
- Real Club de Polo 53 Torneig Int. Hoquei de Reis
- Cursa Atlètica en pista a Gavà Gran Premi Diputació de Barcelona
- Criterium Ciclista a l'Hospitalet Gran Premi Diputació de Barcelona
- 30a. edició dels Tres Dies dels Cingles de Trial Sant Feliu de Codines Gran Premi Diputació de Barcelona.

Total 26 esdeveniments, amb 46 proves i 29 ajuntaments beneficiats

L'import total per aquest concepte ha estat de 97.579 euros.

Esdeveniments esportius d'especial interès

- Campionat d'Europa d'Hoquei
- Campionat del Món de Natació 2002
- 82 Edició Volta Ciclista a Catalunya.
- 80 edició del Gran Premi Jean Bouin
- Homenatge Clubs Campions
- Cursa de la Mercè
- Cursa i caminada popular Serra de Collserola
- Marató de Barcelona
- 6è. Ciutat de Terrassa d'Hockey
- Copa d'Europa de Seleccions de Korfbal
- IV Campionat Europeu de Futbol Platja
- Marató Parc de Collserola
- Master Nobel de Tennis
- Encontre Internacional d'Atletisme (seleccions de Catalunya, Cuba, Gran Bretanya i Iugoslàvia
- Campionat del Món de Rugby Femení
- XV Gran Cursa Ciclista les Corts

total 16 d'esdeveniments i 6 ajuntaments beneficiats.

Col·laboracions i trofeus

Durant l'any 2002 s'ha col·laborat en la difusió, mitjançant actes de presentació, edició de fulletons, pòsters, pancartes, samarretes i altres, de diferents esdeveniments d'especial interès com, entre d'altres, els següents:

- Associació Catalana d'Atletes Veterans, impressió butlletins trimestrals de l'associació
- Edició de la Memòria anual de la Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics i de la memòria del seu programa Hospiesport
- Penya Excursionista Guimerà, impressió butlletí 75 aniversari
- Exposició del fotògraf esportiu Sr. Alguersuari a la Sala Noble de l'Edifici del Rellotge.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Atorgament de trofeus, plaques i medalles:
S'han concedit 4 plaques commemoratives, 543 trofeus i 350 medalles per premiar els guanyadors d'esdeveniments esportius rellevants, dels que destaquem:

- Mitja Marató: II Mitja Marató Ciutat de Terrassa
- 38a. Edició Setmana Catalana de Ciclisme
- Club Bàsquet l'Hospitalet 23è. Torneig de Bàsquet Júnior
- XVI Open Internacional Tennis-Taula de Vic - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Mitja Marató Ciutat de Vilanova i la Geltrú
- XXXVI Cros Internacional Ciutat de Granollers.

Material de préstec
Es dinamitzen les activitats esportives municipals mitjançant la cessió de material esportiu de característiques especials.

Material sensibilitzador
Inclou diferents instruments que tenen la característica de fer viure als participants una limitació, sensorial o física, que els familiaritzi amb les dificultats de les persones que les pateixen.

Material recreatiu
Inclou diferents instruments per dinamitzar activitats lúdico - recreatives.

Material aquàtic
Inclou diferents instruments per dinamitzar activitats lúdico - recreatives populars a les piscines.

El material més significatiu a disposició dels municipis és el següent:
Escacs gegants, joc de l'oca, joc de boccia, bastons invidents, pilotes goodball, pilotes recreatives, petit material recreatiu, jocs de bàdminton, materials inflables aquàtics, taules de mini ping – pong, cistelles de bàsquet, cadires de rodes, curses d'orientació, tir amb arc, escacs, patinets, packs de tennis, tàndem, tricicle, xanques, canoes, taules de ping – pong, pop inflable, tobogan inflable, rocòdrom, futbolin inflable humà, intercomunicadors, arc i fletxes, carpes

Durant l'any 2002 hem ampliat el nostre material de préstec en base a les sol·licituds que els municipis ens fan, a part del material comprat per reposar el que hem donat de baixa.

El material de nova adquisició és el següent :
taules de ping-pong, ludoteca, dinosaure Dino, rocòdrom inflable, xarxa parafletxes, taula rodona de ping-pong, cadires de rodes, arc i fletxes, cordes d'escalada, mosquetons, arnesos, jocs de món, jocs de bitlles, porteries desmuntables, rampes circuits per bicicletes, petos.
Import total: 60.544,46 euros

Préstec de material esportiu any 2002

	1r. Trimestre	2n. Trimestre	3r. Trimestre	4r. Trimestre	Total
Nre. ajuntaments	16	55	30	23	
Nre. préstecs	23	167	79	59	328
Nre. dies d'ús	235	2136	938	1551	4860

PROGRAMES

Anima't, pots fer-ho, Programa esportiu d'interès local per a la integració de persones amb discapacitats físiques, psíquiques i sensorials.

Aquest Programa ofereix actuacions en diferents àmbits: pla de formació per a tècnics (diferents modalitats formatives), ajut tècnic als ajuntaments per a la realització d'activitats amb objectius integradors, servei de préstec de material sensibilitzador, centre de documentació i d'altres.

Accions realitzades
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 47.500 euros atorgats a 18 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

També s'han realitzat les següents modalitats formatives:

- Curs d'introducció a l'esport adaptat per a discapacitats psíquics dut a terme a Cerdanyola del Vallès per la Federació Catalana de Disminuïts Psíquics (ACELL) amb la col·laboració de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Amb la participació de 39 alumnes de 5 ajuntaments, amb un cost de 2.378 euros.

Altres actuacions dutes a terme en el territori de la província de Barcelona dins d'aquest programa en col·laboració amb diverses entitats:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Escola d'iniciació esportiva d'hoquei en cadira de rodes, (Club Esportiu BCN Crackers) que es du a terme a Barcelona, on participen esportistes dels municipis de Sabadell, Badalona, Prat de Llobregat, Sitges, Sant Adrià del Besòs, Barberà del Vallès, Olesa de Montserrat, Barcelona i Terrassa. (21 participants).
- Jornades d'activitats nàutiques adaptades (Club Nàutic Arenys de Mar); hi han participat 9 grups dels Ajuntaments de Barcelona, Sant Celoni, Arenys de Mar, Cardedeu, Mollet i Cerdanyola del Vallès. (150 participants).
- Programa de Boccia (Club esportiu Aspace) a Barcelona, l'Hospitalet, i Viladecans. (22 participants).
- Programa Fem Esport (Federació Catalana d'Esports per a Paralítics Cerebrals) a Barcelona, Gavà, Hospitalet del Llobregat i Santa Coloma de Gramenet.
- Escoles d'iniciació esportiva i trofeu de bàsquet en cadira de rodes (Federació Catalana d'Esports de Minusvàlids Físics), a Barcelona.
- Programa d'esport rehabilitador adaptat per a persones afectades de paràlisis cerebral (Associació Paràlisi Cerebral) a Barcelona.
- Mulla't per l'esclerosi múltiple (Fundació de l'Esclerosi Múltiple) a Barcelona.
- Programa d'activitats esportives 2002. (Federació Catalana d'esports disminuïts psíquics - ACELL), a Barcelona, Granollers, Vic i Vilanova i la Geltrú.
- Programa de sensibilització i exhibició a l'esport adaptat (Hoquei en cadira de rodes) a Estella i San Adrian de Navarra (Club BCN Crackers. (20 participants).
- Edició de 2000 guies didàctiques per a les activitats de Vela Adaptada *Vela per a tothom* (Federació Catalana de Vela) a Barcelona.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de: 44.832 euros.

S'han beneficiat d'aquest programa 17 municipis de la província de Barcelona.

Surt Mou-te, Programa esportiu d'interès local adreçat a la gent adulta:
S'ha continuat el Programa adreçat a les dones adultes, *Surt, mou-te*, en col·laboració amb el *Grup d'Estudi Dona i Esport de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya*. L'objectiu d'aquest programa és oferir un producte atractiu i motivar la participació activa de les persones adultes en la pràctica esportiva.

Accions realitzades
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 13.050 euros, atorgats a 4 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

També s'han realitzat les següents modalitats formatives:
Curs de Formació Activitats Físiques per a Gent Adulta ajuntaments d'Alella i Teià i amb la participació de 15 alumnes de 8 ajuntaments, impartit per Activitat Física i Salut, SL

S'ha donat continuïtat al segon cicle de conferències tècniques, el qual ha constat de:
- El treball de terra pèlvic
- Treball abdominal i salut postural
- Les tasques cooperatives a través dels jocs i les danses
- Possibilitats de treball al medi aquàtic
- Principis fonamentals del treball corporal.

Les conferències estaven dividides en dos blocs: un primer d'exposició teòrica i un segon bloc pràctic, amb una durada de quatre hores amb una participació de 130 alumnes de 20 ajuntaments.

Continuació de dos grups d'activitats física amb els continguts del programa *Surt Mou-te*, oberts a la tarda per als treballadors de la Diputació en les instal·lacions de l'Escola Industrial.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de: 6.431,84 euros

L'esport no té fronteres. Programa esportiu d'interès local per a una societat multicultural.

S'ha col·laborat econòmicament, amb un import total de 8.850 euros atorgats a 5 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

El municipi de Tordera ha liderat la continuïtat del projecte *Juguem a l'aualé* que s'ha desenvolupat en els municipis de Tordera, Malgrat de Mar, Santa Susanna, Pineda de Mar i Calella; tots ells, juntament amb el municipi de Palafolls, composen el Pla Intermunicipal d'Immigració de l'Alt Maresme.

Seguint el mateix model, i per donar continuïtat al projecte encetat l'any passat, el PME de Mataró ha iniciat, durant el darrer trimestre d'aquest any,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'organització de la segona fase d'aquesta actuació, en la que participaran les restants escoles de la població.

També ha tingut continuïtat el projecte desenvolupat a Sant Boi de Llobregat amb un grup d'activitat física compost per dones magribines.

Accions realitzades

- L'Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona va col·laborar en la difusió dels continguts desenvolupats a les Jornades formatives i de reflexió sobre l'esport i la immigració desenvolupades els dies 16 i 17 de novembre de 2001 a l'INEFC - Barcelona, amb motiu del seu 25è. Aniversari; s'han adquirit 350 exemplars de la revista *Apunts* que edita el mateix INEFC, i que va tractar de forma monogràfica aquest tema; es va distribuir entre els ajuntaments de més de 5.000 habitants.
- Organització de la Jornada formativa L'esport no té fronteres, desenvolupada el dia 7 de novembre, durant la qual es van presentar:
- el Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania (en la seva vessant general i la pròpia d'esports).
- una ponència marc en la que es van donar a conèixer dues experiències desenvolupades a Berlín i a la regió de Nordrhein-Westfahlen (Alemanya).
- una sèrie de dinàmiques i experiències pràctiques que es desenvolupen a diferents municipis de la província: Barcelona, Viladecans, Sant Adrià de Besòs, Esparreguera, Mataró i Manresa.

A la cloenda de la Jornada es va presentar l'exposició *Jocs del Món.*

- Durant el primer semestre de l'any, es van finalitzar les tasques de disseny i confecció de l'exposició *Jocs del Món,* conjuntament amb l'Àrea de Benestar Social. Aquesta exposició es va inaugurar durant les Festes de la Mercè de Barcelona. L'exposició, és una producció que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels ajuntaments de la província per recuperar i mostrar el joc com activitat social, cultural i universal. Ocupa una superfície d'entre 400 i 600 m2 i recull un ampli ventall de jocs tradicionals d'arreu del món per tal de posar en evidència el caràcter intercultural del joc.

L'Exposició *Jocs del Món* tracta el joc com a eix important de la vida de tots els infants i ens permet conèixer les semblances i trets comuns de jocs bàsics tal com es desenvolupen a diferents països del món. Mostra més de 50 jocs procedents d'una trentena de països d'arreu del món amb el fil conductor de les 7 accions que tots els nens i nenes utilitzen quan juguen: xutar, girar, llençar, saltar, agafar, tombar i córrer.

Inclou una explicació de les regles acompanyades de fotografies. També es mostren diferents peces utilitzades per practicar-los i, en molts casos, els jocs estan instal·lats de forma que puguin ser jugats pels visitants. Posteriorment, aquesta exposició es va presentar durant la cloenda de la *Jornada l'esport no té fronteres* i, finalment, durant el mes de desembre ha estat exposada a Barcelona(cooperativa Abacus).

D'altra banda, ha estat confeccionat el catàleg corresponent a l'exposició, que permet conèixer els seus continguts.

Col·laboració amb l'entitat Ibn Batuta de Barcelona, per a la realització del V Torneig de Ramadà *L'esport no té fronteres* (futbol sala), realitzat durant els mesos de novembre i desembre.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 28.456,67 euros

Participació de l'Àrea en el Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania coordinat pel CRID, amb l'objectiu de poder continuar assolint els objectius inicialment proposats en el Programa *L'esport no té fronteres*, adequant-los al PIC. I s'ha assistit a xerrades informatives dissenyades per a facilitar el coneixement i el respecte d'altres cultures, la ciutadania i la convivència, adreçades a directius i gestors esportius en la diversitat i, organitzades pel CRID.

De marxa amb l'esport, Programa esportiu d'interès local adreçat als joves:
Aquest programa té com objectiu incrementar la pràctica esportiva del col·lectiu de joves, ampliant l'oferta d'opcions participatives que faciliten el desenvolupament d'iniciatives personals, inquietuds i valors.

Accions realitzades

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 24.031,84 euros. atorgats a 11 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- En el mes d'abril es va organitzar una prova pilot d'activitats a la natura en el Municipi de Vilanova de Sau amb la finalitat d'agafar experiència d'aquests tipus d'esdeveniments i poder donar oferta a altres municipis, la participació va ser de 51 joves.
- Ecojocs 2002, prova combinada per equips que es realitza en el medi natural que inclou diferents proves competitives per tal de fomentar l'esperit d'equip, el respecte pel medi ambient i els coneixements culturals, geogràfics i humans de l'entorn on es desenvolupa, promoguda per l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom a Navarcles.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 12.505 euros

Destaquem els Circuits Diputació de Barcelona, ressaltant la incorporació del Circuit d'Activitats a la Natura:

- I Jornada d'activitats a la natura, amb la col·laboració de l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom i l'Ajuntament de Sant Quintí de Mediona, amb 73 participants
- Circuit Diputació de Barcelona de Tennis Taula amb 1.910 participants, amb la Federació Catalana de Tennis Taula i els ajuntaments del Masnou, Vilanova i la Geltrú, Torelló, Sant Celoni, Viladecans, Gavà, Vallromanes, Berga, Sant Feliu de Codines, Vilafranca del Penedès, Bagà i Sallent.
- Circuit Diputació de Barcelona de 3x3 de Bàsquet amb 1.600 participants, amb la Federació de Bàsquet i els ajuntaments del Masnou, Esparreguera, Sant Celoni, Sant Feliu de Codines, Gavà, Vilafranca del Penedès, Viladecans i Sant Adrià del Besòs.
- Circuit Diputació de Barcelona d'Escalada en bloc amb 897 participants, amb la Federació Entitats Excursionistes de Catalunya i els Ajuntaments de Sant Celoni, Barcelona, Santa Maria de Corcó, Vilafranca del Penedès, Lliçà d'Amunt, Granollers, Vilanova i la Geltrú, Gavà, Viladecans i Calella.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 30.612,3 euros

També s'han realitzat les següents modalitats formatives:

- Curs de formació en prevenció i detecció de conductes de risc per a joves. Adreçat a tècnics i monitors que treballen amb col·lectius de joves, es va desenvolupar a Mollet del Vallès, els dies 20, 21, 27, 28 de setembre i 4 i 5 d'octubre És un projecte transversal amb l'Àrea de Benestar Social i l'Oficina del Pla Jove. Aquest curs va ser impartit per Àmbit Esports, empresa especialitzada en aquesta temàtica, amb una participació de 12 alumnes, procedents de 4 ajuntaments, i un cost total de 1.787,00 euros

Esport en Edat Escolar. Aquest programa ofereix diferents actuacions així com assessorament tècnic i ajut en la realització de programes poliesportius continus, formació en l'àmbit de l'activitat esportiva de base, la introducció de noves modalitats esportives, i la realització de programes d'escoles esportives municipals (contínues o dins la temporada de vacances.

Accions realitzades

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 66.855 euros atorgats a 28 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Participació en la Taula de l'Educació física i l'esport escolar a la ciutat de Barcelona de l'Ajuntament de Barcelona. S'han realitzat diverses reunions durant l'any per tal de coordinar i donar continuïtat a les accions desenvolupades a *la Campanya de difusió dels valors de l'esport en edat escolar* amb la imatge *Compta fins a tres i...*

- Participació en la campanya de valors *Compta fins a tres i...* a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya vol establir criteris que reforcin models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme, per la qual cosa es du a terme aquesta campanya i es preveuen diferents actuacions i productes publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies, principals destinataris del missatge i model de referència bàsic per als nois i noies escolars. S'ha distribuït a tots els consells escolars de la província de Barcelona, als ajuntaments i als participants en jocs escolars dels diferents consells esportius el següent material: tríptics, cartells, engantxines i pins.
- 3 Xerrades dins la Campanya *Compta fins a tres i ...*, el paper dels pares en la iniciació esportiva dels fills a Vilassar de Dalt, Vilafranca del Penedès i Navàs. (150 participants).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres ajuts a diferents programes esportius i actuacions dutes a terme en el territori de la província de Barcelona dins d'aquest programa:

- Projecte Dragons 2002 (Barcelona Dragons). Difusió del futbol americà entre la població escolar.
- Tirades Escolars a Barcelona i Programa escolar a la Zer d'Avall a Calaf, Castellfollit de Riubregós, Prats del Rei, Sant Martí de Sesgueioles i Copons (Federació Catalana de Bitlles) amb 2.350 participants.
- Programa d'iniciació *ciclisme un esport saludable per un món sostenible* (Federació Catalana de Ciclisme). Implementació del crèdit variable a les escoles de Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Terrassa i Prat del Llobregat.
- Programa d'iniciació al bèisbol&beach als centres d'ensenyament. (Federació Catalana de beisbol i softbol) a Gavà, l'Hospitalet del Llobregat, Manresa, Sant Boi del Llobregat, Sant Joan de Vilatorrada i Vic (1.550 participants).
- Programa d'escacs a les escoles (Federació Catalana d'Escacs) a Granollers (387 participants).
- II Circuit d'Handbol recreatiu Diputació de Barcelona (Federació Catalana d'handbol), a Barberà del Vallès, Barcelona, Igualada, la Roca del Vallès, Rubí, Sant Quirze del Vallès i Vilanova i la Geltrú (2.692 participants).
- 5 Cursos d'iniciació a l'excursionisme i 2 cursos de descoberta a la natura (Federació Entitats Excursionistes de Catalunya) a Terrassa, Sabadell, Abrera, l'Hospitalet de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Sant Vicenç de Castellet i Igualada (854 participants).
- Programa d'introducció del miniping-pong a les escoles (Club Tennis Taula Ripollet) a Badalona, Esparreguera, Vilafranca del Penedès i Vic.
- Programa de minitennis al carrer 2002 (Federació Catalana de Tennis) a Santa Coloma de Gramenet, Cornellà, Manresa, Terrassa, Calella, Barcelona, Martorell, Barberà del Vallès, Sant Joan Despí, Sant Boi del Llobregat, Castellar del Vallès, Sant Joan de Vilatorrada, Gurb i Sabadell, amb 4.100 participants.
- Programa de formació esportiva Mòdul esportiu Monitors/es de lleure (Fundació Catalana de l'Esplai) a Barcelona i Sant Feliu del Llobregat (53 participants)
- Programa d'activitats esportives: Fundació Pere Tarrés, activitats esportives A. Barnabitas, Cursa Popular Itaca-els vents, Torneig de Bàsquet Natzaret i Betània, Activitats Esplai els Xulius, Cursa Solidària, Diada Casal de Joves Calassanç, XII Hores d'esport i Convivència Casal Joves Calassanç a Sant Adrià del Besòs, Barcelona, Sant Pere de Ribes, Sant Boi del Llobregat i l'Hospitalet del Llobregat, amb 2.300 participants.
- Programa de proves esportives (Federació Catalana de motociclisme) a Vic, Montornès del Vallès i Mataró.
- Programa d'introducció de l'esgrima en l'àmbit escolar (Federació Catalana d'Esgrima) a Barcelona, Sabadell, Sant Boi del Llobregat i Vilafranca del Penedès (1.294 participants).
- Campionat de seleccions sub-14, sub-15 i sub-17 (Federació Catalana de Futbol) a Cornellà del Llobregat (800 participants).
- Programa d'assessorament tècnic en els esports de muntanya (Servei general d'informació de muntanya) a Sabadell (256 assessoraments).
- Programa Volei Total als municipis (Federació Catalana de Voleibol) a Masquefa, Molins de Rei, Matadepera, Barcelona, Rubí.

Programa de col·laboració amb els Consells Esportius

- Programa d'activitats esportives 2002: en la vessant d'introducció de diferents esports a les escoles (tennis, handbol i korfbol), en la vessant de formació (trobada de mestres i professors d'educació física de primària i secundària i cursos d'àrbitres i tècnics de diferents modalitats esportives) i en la vessant d'activitats diverses (bateig de mar, sortides en catamarà, sortida a la neu, etc. Consell Esportiu del Baix Llobregat amb 17.000 participants.
- Programa d'iniciació esportiva a primària (Mini atletisme, natació, judo, hoquei, medi natural, esports d'equip); Programa de promoció a primària i secundària (atletisme, ciclisme, curses d'orientació, esquí, natació) i Programa de formació per a tècnics (Consell Esportiu Vallès Occidental -Terrassa) amb 10.637 participants.
- Trobada esportiva a la sorra i 1a. Trobada de centres d'ensenyament secundària (Consell Esportiu de l'Alt Penedès).
- Festa Inaugural de les activitats esportives escolars i Trobada esportiva 2002 (Consell Esportiu del Vallès Oriental).
- XV Torneig de Nadal d'handbol (Consell Esportiu del Vallès Occidental - Sabadell), amb 400 participants.
- Dinamització i coordinació esportiva als IES de la ciutat (Consell Esportiu del Barcelonès Sud).
- Programa d'activitats esportives 2002: Trobada de centres d'ensenyament de Batxillerat, Curs de primers auxilis, d'àrbitres de volei i handbol i curs

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de monitors de base. (Consell Esportiu del Maresme) amb 4.252 participants.
- Programa d'activitats esportives 2002: Festa Inaugural, Campanya Esport a Ciutat Vella, III Jornada sobre esport escolar (Esport i Violència), Estatge de reciclatge d'àrbitres. (Consell de l'Esport Escolar de Barcelona) amb 7.000 participants.
- Programa d'activitats esportives 2002: Campionats Interns d'atletisme, Kanya Pirenaica, Trobades esportives (Consell Esportiu de l'Anoia) amb 1.096 participants.
- Programa de coordinació esportiva a les escoles de primària i animació esportiva als centres de secundària (Consell Esportiu Osona) amb 530 participants.
- Programa d'activitats esportives 2002: II Trofeu de rítmica del Barcelonès Nord, Intercanvi atlètic amb esportistes de Niça i Gènova, Formació d'àrbitres de futbol sala i bàsquet, Festa de l'esport, Trobada aleví, (Consell Esportiu Barcelonès Nord) amb 4.310 participants.
- Programa d'activitats esportives 2002: Plans de promoció (bèisbol, trobada d'escoles de mini - bàsquet, festa cloenda esports d'equip, 8è. meeting mini atletisme, difusió memòria esportiva i llibret normatiu, millora programa informàtic i plana web.) (Consell Esportiu del Bages) amb 1.058 participants.
- Programa d'activitats esportives 2002: Programa de Formació esportiva (Consell Esportiu Vallès Occidental Sud).
- Programa d'activitats esportives 2002: obert de futbol sala femení, petanca, natació i curses d'orientació (Consell Esportiu del Berguedà).
- Programa d'activitats esportives 2002: Trobades de centres d'ensenyament, Fòrum de professors, Tallers esportius i cursos i xerrades (Consell Esportiu del Garraf).

Nota: els programes d'activitats que han presentat els Consells Esportius estan composats de diferents activitats esportives que s'han dissenyat amb la finalitat de donar resposta a les demandes dels seus usuaris; en les accions que es desenvolupen engloben casi tots els municipis de Barcelona.
L'import d'aquestes activitats és de 215.104 euros.

***A cent cap als cent*, Programa esportiu d'interès local adreçat a la gent gran**

S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 44.250 euros atorgats a 27 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Accions realitzades

Durant l'any 2002 s'ha donat continuïtat al Projecte encetat l'any anterior: *Cicle de Passejades. A cent cap als cent*, en el que l'entitat Cordada AEE ha intervingut realitzant els guiatges de les diferents passejades i el disseny dels nous itineraris proposats.

D'una banda, han participat del projecte un total de sis municipis nous: Barberà del Vallès, Granollers, Lliçà d'Amunt, Martorell, Palau - Solità i Plegamans i Torrelles de Llobregat, els quals han desenvolupat exactament el programa realitzat l'any passat pels sis municipis pioners; és a dir, entre els mesos d'abril i octubre han dut a terme cinc passejades pels espais naturals del nostre entorn, tots ells d'un especial interès: Collserola, St. Llorenç del Munt i l'Obac, Serra del Montnegre, Montserrat i Massís del Garraf.

Han mantingut la seva participació els set municipis que van iniciar el projecte: Gelida, la Llagosta, les Franqueses del Vallès, Molins de Rei, Sant Andreu de la Barca, Sant Celoni i Sitges, els quals han dut a terme dues passejades (Parc comarcal de Montesquiu i Serra de l'Obac) organitzades per l'Àrea d'Esports. A més, han realitzat intercanvis entre ells per tal de realitzar dues o tres passejades més que han completat el corresponent cicle anyal de cadascun d'ells, per donar-li un sentit més ampli al projecte (convivència).

Realització d'una Jornada de cloenda del Cicle de Passejades (17 de desembre), coorganitzada amb el municipi de Molins de Rei, amb la participació dels 13 municipis que han pres part enguany en el projecte, amb una participació aproximada de 450 persones.

El nombre total de persones que, dels tretze municipis participants han realitzat alguna passejada, ha estat de 620.

Participació de l'Àrea d'Esports en el 4t. Saló de la Gent Gran de Catalunya FiraGran'02, que tingué lloc entre els dies 12 i 16 de juny al Moll de la Barceloneta (Port Vell) de Barcelona; va facilitar l'assistència a FiraGran'02 d'un total de 17 grups de gent gran, que varen desenvolupar una mini sessió d'activitat física amb la presència d'aquests grups, que pertanyen als municipis de: Mollet del Vallès, Abrera, la Garriga, Viladecans, Gelida, Cerdanyola del Vallès, Terrassa, Santa Coloma de Gramenet, Martorell, Avinyó, les Franqueses del Vallès, la Llagosta, Sitges, Sant Adrià de Besòs i Sant Celoni. Amb la seva participació, es va dinamitzar l'espai

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

institucional i, alhora, es va poder mostrar a tots als visitants de l'estand i de la Fira, part de la bona tasca que, en l'àmbit de l'activitat física i la gent gran, s'està desenvolupant en els diferents municipis de la província.

Col·laboració amb la Federació Catalana d'Escacs, per a la realització de la II Trobada Intergeneracional d'Escacs que es va dur a terme a Barcelona (Foment Martinenc).

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 18.186 euros.

Programa natació infantil
Es un programa que s'inicia per facilitar les eines perquè tots els nens i nenes de la província de Barcelona aprenguin a nedar.

Accions realitzades
- S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 52.386 euros atorgats a 25 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- El 18 de maig es va celebrar a la piscina la Plana d'Esplugues de Llobregat la Festa de la Natació amb la finalitat que els participants poguessin gaudir i al mateix temps experimentar, com en el medi aquàtic també es poden realitzar activitats lúdiques i de lleure. Varen participar els següents ajuntaments: Molins de Rei, Rubí, Castelldefels, Ripollet i Sant Andreu de la Barca amb una participació de 150 nens i nenes.

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 1.789,27 euros

***Esport de competició femení*, Programa esportiu d'interès local**
S'ha col·laborat econòmicament amb un import total de 8.750 euros. atorgats a 10 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Accions realitzades
Durant l'any 2002, l'Àrea d'Esports ha continuat treballant en el disseny d'aquest programa amb la intenció de facilitar la divulgació i la potenciació de l'esport femení de competició, i recolzar aquelles entitats de la província que hagin assolit en aquest àmbit, el màxim grau esportiu i competitiu, en qualsevol de les modalitats esportives existents, per tal que puguin mantenir aquest llistó el més alt possible i per tal que puguin servir de referència a les futures generacions, tant de les mateixes entitats, com de la resta d'entitats del seu radi d'influència.

En contrapartida, es pretén que els components d'aquests equips puguin realitzar visites, exhibicions, xerrades i qualsevol tipus d'actes de promoció del seu esport, que es puguin organitzar a diferents centres escolars, municipis, etc.
Enguany, l'Àrea d'Esports ha recolzat les següents modalitats esportives i entitats:

Bàsquet	CB Universitari (Barcelona) Bàsquet Femení Viladecans
Natació Sincronitzada	Club Natació Kallipolis (Barcelona)
Tennis Taula	CTT Bagà (Bagà) Vic Tennis Taula (Vic)
Voleibol	Club Voleibol Barcelona

L'import total d'aquestes actuacions ha estat de 47.405 euros

Solidaritat Esportiva
Aquest programa va dirigit als municipis que treballin amb països en vies de desenvolupament i té per objectius: establir agermanaments i intercanvis esportius, per tal de permetre la difusió de l'activitat física; ajudar a la formació de formadors de l'esport; dotació de material pedagògic i esportiu

S'ha realitzat una actuació: *Cursa per la Pau.* Ajuntament de Vilanova del Camí

Esport per a tothom.
I Jornades de portes obertes a l'esport per a tothom a la província de Barcelona.

Aquestes Jornades tenen per objectiu facilitar al màxim l'accés a la pràctica esportiva per a tots els ciutadans (grans, petits, avis, discapacitats, etc) del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

territori de la província de Barcelona, amb una oferta d'activitats adreçada a tothom.

La Finalitat d'aquesta edició és la participació del major nombre de ciutadans/es de la província de Barcelona, en les activitats que es desenvolupen en el seu municipi.

S'han dinamitzat activitats esportives a 334 instal·lacions (convencionals i no convencionals) i amb un moviment col·lectiu molt elevat de voluntaris. En aquestes jornades de portes obertes van participar 80.000 persones i l'oferta d'activitats esportives va ser de 354.

Jornades recreatives
Aquestes jornades tenen com a objectiu l'oferta d'un programa d'una jornada completa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, fora dels espais convencionals, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya, organitzades pels mateixos ajuntaments i obertes a la resta; l'oferta es dirigeix principalment a nens i joves.

S'han realitzat les següents Jornades de recreació esportiva:

Castelldefels:
- activitats incloses: navegació i activitats recreatives a la platja i parc d'atraccions
- Participació: 27 grups de 20 municipis diferents, amb 1.125 participants.

Manresa
- activitats incloses: bicicleta de muntanya BTT, piragüisme, canoa, korfball, escalada, tir amb arc, intercross i xanques
- Participació: 17 grups de 14 municipis diferents, amb 830 participants.

Navarcles
- activitats incloses: Pont de mico, rem amb canoa, escalada (la persiana), tir amb arc, raiers i tirolina
- Participació: 26 grups de 26 municipis diferents, amb 1.243 participants.

Sant Adrià de Besòs
- activitats incloses: múixing, pipe line (rodabola), esquí de fons, esquí tàndem a al sorra i spider web d'aventura.
- Participació: 16 grups de 14 municipis diferents, amb 900 participants.

Sant Quintí de Mediona
- activitats incloses: excursionisme (curses d'orientació), espeleologia (dins de les deus) i escalada
- Participació: 31 grups de 22 municipis diferents, amb 1.620 participants.

55 ajuntaments beneficiats d'aquestes Jornades, 5.718 participants i l'import total d'aquestes actuacions ha estat de: 81.036 euros.

XARXA D'EQUIPAMENTS ESPORTIUS LOCALS (XEEL)

GESTIÓ ESPORTIVA
Assessoraments

Durant l'any 2002 s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva dels equipaments esportius municipals. Els 22 assessoraments realitzats s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:
- Determinació i suport redacció instruments tècnics gestió
- Models de gestió
- Plecs de condicions explotació instal·lacions esportives
- Activitats de formació
- Eines informàtiques de suport a la gestió esportiva

Instruments tècnics de gestió
Els instruments tècnics de gestió engloben tres línies d'actuació diferents: instruments de programació, projectes de gestió i altres instruments de gestió. Aquestes línies d'actuació es corresponen, respectivament, a les fases de planificació-programació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats als municipis, cal assenyalar els següents instruments tècnics:
- Pla ús d'equipaments esportius
- Estudis de viabilitat
- Projectes de gestió

Nombre d'actuacions 11. Import total 151.350,00 euros.

GESTIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES ESCOLA INDUSTRIAL

Amb la finalitat de donar compliment a allò establert a la Carta Municipal de Barcelona s'ha aprovat el conveni de cessió de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial a l'Ajuntament de Barcelona, amb vigència a partir de l´1 de gener de 2003.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Enguany el Servei d'Esports ha gestionat, mitjançant la forma de gestió directa, aquestes instal·lacions esportives, que consten de:

- Espai esportiu de lleure: 2 pistes bàsquet 3x3 i 1 tennis taula
- 5 pistes de botxes
- Camp de futbol de gespa artificial, amb 2 camps transversals de futbol-7
- Gimnàs amb paviment de parquet (23x12 m^2)
- Pista poliesportiva de formigó (44 x 26 m^2)

Indicadors i dades d'utilització de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial:

Trimestre	Nombre usos	Facturació
1r.	105.200	4.858,41
2n.	108.725	54.020,08
3r.	46.750	7.068,37
4t.	110.950	39.802,86
Total	**371.625**	**105.749,72**

Dades d'ús dels espais esportius:

Cap de futbol	148.125
Gimnàs	99.750
Pista poliesportiva	99.150
total	**372.225**

Els abonats utilitzen les instal·lacions de forma regular per a les següents activitats: educació física, esport escolar, esport amateur, esport universitari i competició. Les IEEI estan també a disposició d'altres possibles usuaris, a títol individual o col·lectiu. Entre les diverses activitats dutes a terme convé destacar: la Jornada de Portes obertes, la Jornada del dia sense cotxes, el Torneig internacional de futbol-7 Barcelona Cup -adreçat a categories de promoció-, i el Campus d'estiu Olímpia.

Les instal·lacions han estat objecte de diverses operacions de condicionament destinades a la renovació de l'equipament esportiu i a la millora de les seves prestacions de seguretat. Concretament la rotulació de les normes d'ús del material esportiu i la instal·lació de noves xarxes de protecció al voltant del recinte del camp de futbol.

Seguiment de les instal·lacions cedides

La Diputació de Barcelona va signar, l'any 1997, un contracte de concessió amb una durada de 28 anys amb la Federació Catalana de Natació per a la gestió de la piscina Sant Jordi, motivat pel caràcter específic de l'ús de la instal·lació, molt condicionat per l'esport d'alt nivell. L'oferta de serveis s'ha ampliat amb la potenciació d'activitats esportives de lleure i recreació.

Indicadors i dades d'utilització de la piscina Sant Jordi:

Trimestre	Nombre usos
1r.	77.740
2n.	84.141
3r.	42.587
4t.	80.037
Total	**284.505**

Dades utilització segons característiques dels usuaris:

abonat	151.329
cursets	26.097
escolars	69.009
entrenaments	38.070
total	**284.505**

Han finalitzat les obres de reforma de façanes i ràfecs de cobertes de la piscina Sant Jordi, licitades pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment, destinades a millorar les prestacions de l'edificació ateses les seves característiques i antiguitat. En aquesta línia el Servei d'Esports ha procedit també a l'encàrrec d'una diagnosi per avaluar l'estat de l'estructura interior.

S'han executat les obres d'urbanització dels entorns del camp municipal de futbol Eusebi Güell de Santa Coloma de Cervelló, licitades per l'Oficina Tècnica de Cooperació. El Servei d'Esports ha encarregat el projecte executiu de reforma d'aquest camp de futbol, destinat a millorar les prestacions esportives d'aquesta instal·lació.

S'han executat també les obres de reforma del complex esportiu Torribera, segons el conveni d'encàrrec de gestió a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, a través del seu Institut Municipal d'Esports. Aquestes obres s'han traduït en la remodelació dels vestidors, la reforma total de les quatre pistes de tennis i la urbanització dels accessos.

Formació regidors, tècnics i gestors esportius

S'ha implementat el Catàleg d'activitats del Programa de Formació Permanent en Esports (2000-2003), d'acord amb les demandes formatives efectuades pels municipis de la província, i s'ha dinamitzat també la seva divulgació. En aquest sentit cal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

assenyalar la presentació d'aquest programa formatiu dins el marc de la V Conferenza Provinciale dello Sport, celebrada a Torino els dies 24 i 25 d'octubre de 2002.

Les diverses accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

– Conveni marc de col·laboració amb el Servei d'Activitat Física de la Universitat Autònoma de Barcelona

Es va signar un conveni marc de col·laboració amb el Servei d'Activitat Física de la Universitat Autònoma de Barcelona amb l'objecte d'oferir als professionals de l'àmbit de l'esport i l'activitat física una formació de qualitat, adequada a les necessitats reals de l'actual món laboral, concretament dins el Programa UNIESPORT.

– Conveni marc de col·laboració en matèria de formació amb el Patronat Municipal d'Esports de Vilafranca del Penedès

Amb l'objecte de cobrir les demandes existents en la formació en matèria de gestió esportiva dels agents implicats, es va signar un conveni marc de col·laboració amb el Patronat Municipal d'Esports de Vilafranca del Penedès, inclòs dins el Programa de Formació Esportiva de Base del Patronat Municipal d'Esports de l'esmentat ajuntament.

– Realització de pràctiques acadèmiques de la Llicenciatura de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de la Facultat de Psicologia i Ciències de l'Educació Blanquerna.

Es va signar un conveni de col·laboració entre la Facultat de Psicologia i Ciències de l'Educació Blanquerna i l'Àrea d'Esports, amb l'objecte que dos alumnes de l'esmentada llicenciatura realitzessin les pràctiques acadèmiques incloses en el seu currículum al Servei d'Esports. La realització de les pràctiques es va dur a terme dins el mes de febrer de 2002.

– 2n Congrés de Gestió Esportiva de Catalunya

Realitzat a Reus del 13 al 15 de juny de 2002 i organitzat per l'ACGEP, (Associació Catalana de Gestors Esportius Professionals). El congrés es va centrar en els nous reptes de la gestió esportiva relativa a diferents àmbits: empreses de serveis esportius, entitats i clubs, administració pública local i supramunicipal, planificació, construcció i explotació d'instal·lacions esportives i estudis universitaris de gestió esportiva.

En el marc del Congrés es va celebrar la 4a. edició dels Premis Catalunya a la Gestió Esportiva i una exposició de material i equipament esportiu.

El Congrés va comptar amb una participació de 140 persones i 20 municipis beneficiats. Va rebre un ajut econòmic total de 13.341,36 EUR.

– I Congrés Català de Salvament Aquàtic

Realitzat a Barcelona de l'1 al 3 de novembre de 2002 i organitzat per la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme.

El Congrés va tenir com a objecte oferir un espai de debat i reflexió sobre el salvament aquàtic, dins el marc del 40 aniversari de la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme, amb la participació en una taula rodona de la cap del Servei d'Esports i la presentació d'un pòster relatiu a la participació de la Diputació de Barcelona en la dotació de socorristes aquàtics a la província.

– Taules rodones sobre Direcció d'Entitats Esportives

Realitzat a Vilafranca del Penedès dins el primer trimestre de 2002 i organitzat pel Patronat Municipal d'Esports de Vilafranca del Penedès.

Amb el suport tècnic i econòmic del Servei d'Esports, les taules rodones es van adreçar a persones vinculades a juntes directives de les entitats esportives de Vilafranca del Penedès, amb l'objecte de col·laborar en la seva formació permanent com a gestors i directius d'entitats esportives, creant un espai de debat a l'entorn de la problemàtica de la gestió de les entitats esportives. Van participar 12 entitats del municipi de Vilafranca del Penedès. Aquesta acció va rebre un ajut econòmic de 500,00 EUR.

– Cursos Atenció a l'usuari i Gestió d'esdeveniments

Organitzats per l'INEFC dins el marc dels Cursos d'Estiu i amb l'ajut tècnic del Servei d'Esports. Els cursos tenien com a objectiu la formació permanent en l'àmbit de la gestió esportiva adreçada, respectivament, a l'organització i gestió d'esdeveniments esportius i a l'atenció als usuaris de serveis esportius.

– Curs Gestió Esportiva Municipal (I)

Organitzat per l'INEFC dins el Programa INEFC-Mèdia, -curs acadèmic 2001-2002-, el Servei d'Esports va contribuir a la formació de 8 tècnics municipals dels ajuntaments de: Cervelló, les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Franqueses del Vallès, Rubí, Sant Quirze del Vallès, Castellterçol i Montmeló, amb l'objecte de rebre formació permanent en l'àmbit de la gestió esportiva municipal, amb un ajut econòmic total de 1.920,00 euros.

– Curs Master en gestió econòmica d'entitats esportives

Organitzat per la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials de la Universitat de Barcelona. Amb l'objecte de col·laborar en la formació permanent dels tècnics municipals de la província de Barcelona en l'àmbit de la gestió esportiva, el Servei d'Esports va contribuir amb un ajut econòmic de 634 euros en la inscripció d'un tècnic municipal a aquest curs.

– Seminari Activitats a la natura dels programes escolars i les activitats físicoesportives de lleure

Organitzat per la Universitat de Barcelona i l'Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom -curs acadèmic 2001-2002-, el Servei d'Esports va contribuir a la formació d'un tècnic municipal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, amb un ajut econòmic total de 600,00 euros.

– Curs Socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic

Amb l'objecte de col·laborar amb els municipis de la província de Barcelona en matèria de formació de socorristes en primers auxilis i socorristes aquàtics, juntament amb l'Ajuntament de Castelldefels es va organitzar, el mes de juny, un curs de socorrista en primers auxilis i socorrista aquàtic, que va comptar amb la participació de 19 alumnes. Aquesta acció va rebre un ajut econòmic de 2.688,50 euros.

– Curs de Gestió d'entitats

Realitzat a Sabadell del 24 de setembre al 22 d'octubre de 2002 i organitzat pel Consell Esportiu del Vallès Occidental, Sabadell. El curs es va adreçar a persones vinculades a les entitats esportives del Vallès Occidental, amb l'objecte de col·laborar en la seva formació permanent com a gestors d'entitats esportives, amb una participació de 27 alumnes. Va comptar amb l'ajut tècnic del Servei d'Esports i un ajut econòmic de 600,00 euros.

– Jornada Tècnica Propostes de disseny per als nous equipaments esportius

Tingué lloc a Barcelona el 4 de març de 2002 i organitzada per la Federació de Municipis de Catalunya. Amb una participació de 130 persones de 40 municipis, la jornada va tenir com a objecte servir de marc de debat i reflexió per definir propostes de nous equipaments esportius, atesa la dinàmica canviant del fenomen esportiu. Per part del Servei d'Esports es va presentar la ponència "Propostes per a la planificació dels equipaments esportius". Va comptar amb un ajut econòmic de 293,42 EUR.

– Taula rodona Esport i ciutat

Realitzada a Barcelona el 16 d'abril de 2002 i organitzada per la IAKS. L'esmentada taula rodona va comptar, entre d'altres, amb la participació del cap de la Secció de la Xarxa d'Equipaments Esportius Locals, i es va centrar en aspectes relatius a la planificació d'equipaments esportius en l'àmbit urbà.

– Realitzada a Jornada Tècnica l'aplicació del dret administratiu a les concessions administratives d'instal·lacions esportives

Barcelona el 4 de desembre de 2002, organitzada per la Federació de Municipis de Catalunya i amb la col·laboració del Servei d'Esports, va comptar amb la participació de 83 persones de 46 municipis. Dins la jornada es va presentar una ponència de la cap del Servei d'Esports sota el títol *Els aspectes legals més destacats en la gestió esportiva.*

– Curs Direcció i gestió d'esdeveniments esportius

Tingué lloc a Cerdanyola del Vallès del 7 al 18 d'octubre de 2002, sota l'organització del Centre d'Estudis Olímpics de la Universitat Autònoma de Barcelona. Amb l'objecte de millorar la formació dels tècnics municipals en matèria de direcció i gestió d'esdeveniments esportius, 6 tècnics municipals dels ajuntaments de la Palma de Cervelló, Cornellà de Llobregat, Teia, Gavà, Sabadell i del Consorci Mundial de Natació, van comptar amb un ajut a la inscripció en l'esmentat curs. El total de l'ajut va ser de 3.000 euros.

– Centre de documentació

Aquest servei ofereix a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local informació bibliogràfica esportiva. La consulta del fons documental pot efectuar-se mitjançant la pàgina web del Servei d'Esports.

Actualment es disposa de 2.639 entrades i d'un catàleg informatitzat amb llibres, revistes i estudis diversos relacionats amb la temàtica de les infraestructures i la gestió esportiva, corresponents a les següents temàtiques:

– anàlisi del sistema esportiu
– esport i economia
– legislació
– equipaments, instal·lacions i espais esportius
– esport de competició i espectacle
– esport i societat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- gestió i organització en el sistema esportiu
- lleure i recreació

A partir del mes de març de 2002 s'ha incorporat al fons de revistes en suport paper i també en suport electrònic, el butlletí electrònic INFOESPORT, amb periodicitat quinzenal. Aquest butlletí electrònic proporciona informació quinzenal relacionada amb el món de l'esport, procedent de diferents fons d'informació:

- Legislació oficial
- Informació de premsa
- Internet
- Altres fons d'informació

L'àmbit d'aquest producte es circumscriu, inicialment, als municipis de menys de 5.000 habitants de la província de Barcelona. La seva contractació ha generat una despesa de 9.015,18 euros.

- Col·laboració amb el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO)

L'any 1990 s'acordà la integració de la Diputació de Barcelona dins el Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (CEO), amb la finalitat de potenciar l'estudi i recerca de l'àmbit i la cultura olímpica, amb una aportació l'any 2002 de 15.025,30 euros. Aquest centre és un dels socis principals del Projecte Olympia i enguany ha participat directament dins la fase d'anàlisi de necessitats formatives i el disseny de la metodologia de la prova pilot d'aquest projecte.

- Nous jaciments d'ocupació

Les activitats esportives apareixen com un dels sectors identificats per la Comissió Europea, amb possibilitats d'implementar accions de desenvolupaments de Nous Filons d'Ocupació.

L'origen dels Nous Filons d'Ocupació (NFO) se situa en un tipus d'iniciatives emmarcades en l'àmbit local i que formen part de noves perspectives o estratègies de desenvolupament que condueixen a atendre noves necessitats socials, tant al foment de l'ocupació com a la resposta a la demanda d'activitats d'oci.

- Cercles de qualitat

El Servei d'Esports de la Diputació de Barcelona ha col·laborat amb el Servei de Programació de la Diputació de Barcelona en la implementació d'una prova pilot en l'àmbit de la qualitat dels serveis esportius, amb l'objectiu d'oferir una metodologia de treball *benchmarking*, basada en la comparació intermunicipal i les "bones pràctiques".

El treball es troba en la seva fase final, pendent de la presentació dels resultats. El primer cercle de qualitat està format pels municipis següents: Sabadell, Sant Boi, Premià de Mar, Parets, Esparreguera, Cardedeu, Viladecans, Gavà, Santa Coloma de Gramenet i l'Hospitalet.

- Projecte IANUS

El projecte europeu IANUS (*Indicators system to assess new urban services*), té com objectiu establir indicadors de valoració dels serveis públics i està liderat per l'Oficina Tècnica de Cooperació (OTC) de la Diputació de Barcelona. El Servei d'Esports ha col·laborat amb l'OTC en l'anàlisi d'un equipament esportiu, concretament la piscina coberta del complex Can Llobet de Barberà del Vallès.

- Estudi metodologia per a determinar els hàbits esportius de la població dels municipis de la província de Barcelona

Dins el conveni marc amb l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC), s'han iniciat els tràmits per dur a terme la realització d'aquest estudi metodològic destinat a contribuir a l'anàlisi dels sistemes esportius municipals.

- Publicacions

S'han editat diversos materials de difusió. Cal destacar l'edició del manual *Anàlisi de la problemàtica del dopatge.*

Import total publicacions: 5.297,37 EUR.

INFRAESTRUCTURES

Assessoraments

Durant l'any 2002 s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar en relació amb la infraestructura esportiva dels equipaments esportius municipals. Els 68 assessoraments realitzats s'inclouen bàsicament dins els següents blocs temàtics:

- Diagnòstic infraestructura esportiva municipal
- Determinació instruments tècnics
- Plecs de condicions assistència tècnica i contractació obres
- Suport redacció projectes arquitectònics
- Seguiment projectes arquitectònics
- Criteris disseny instal·lacions tècniques
- Eficiència energètica i energies renovables
- Normatives vigents

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Instruments tècnics infraestructures
Els instruments tècnics propis de l'àmbit de les infraestructures engloben tres línies d'actuació diferents, -instruments de programació, projectes arquitectònics i instruments de gestió-, corresponents respectivament a les fases de planificació-programació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu. Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

- Projectes d'ordenació
- Estudis de programació
- Projectes arquitectònics: estudis previs, avantprojectes, projectes bàsics i executius
- Altres estudis: topogràfics i geotècnics

27 actuacions. Import total 430.679,02 euros.

Suport a la construcció d'equipaments esportius en xarxa
Les actuacions realitzades s'inclouen tant en la construcció de nous equipaments esportius com en la seva remodelació o bé petites reformes, i es corresponen amb un molt important volum d'obra licitada, al voltant dels 70.000.000 d'euros. Cal assenyalar el creixent desenvolupament de les actuacions incloses dins el protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, el nou instrument de cooperació de la corporació amb els ajuntaments de la província.

Indicadors corresponents a les actuacions aprovades l'any 2002 i incloses dins el protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Nombre d'actuacions: 72
Import total ajuts: 15.268.042,17 EUR

Indicadors corresponents a actuacions aprovades l'any 2002 i incloses dins la línia d'altres actuacions en equipaments esportius locals:

Nombre d'actuacions: 6
Import total: 975.491,36 EUR

Indicadors corresponents al total aprovat relatiu a actuacions de construcció dins de la Xarxa d'equipaments esportius locals (XEEL):

Nombre d'actuacions: 78
Import total: 16.243.533,53 EUR

En relació amb la gestió d'actuacions d'exercicis tancats convé destacar la pràctica liquidació del PCAL 1998-1999, així com la liquidació del programa d'imprevistos de plans de cooperació corresponents a l'exercici 2000.

Recerca
Entre les activitats de recerca realitzades cal destacar aquelles adreçades a procurar la millora de les prestacions qualitatives dels equipaments esportius locals, bàsicament a nivell funcional, normatiu i mediambiental, així com aquelles adreçades a completar una base de dades d'equipaments esportius:

- Reforma equipaments esportius

La consideració de l'envelliment i de les inadequacions normatives dels equipaments esportius s'ha reflectit en les accions incloses dins la direcció del programa *La problemàtica dels equipaments esportius*. Aquest programa té entre els seus objectius bàsics els següents:

- Estudi lesions més freqüents
- Assessoraments relatius a normatives vigents
- Propostes de reparació i estimació de costos

Les accions realitzades enguany s'han centrat en els aspectes següents:

- Inspeccions de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial, amb contractació i seguiment d'actuacions de condicionament diverses
- Inspeccions i seguiment de les obres de reparació de ràfecs i façanes de la piscina Sant Jordi. Contractació d'un estudi per diagnosticar l'estat de l'estructura interior, així com de les cales necessàries per a la realització d'aquest estudi
- Suport tècnic als municipis per a la redacció de diagnosis d'equipaments esportius, projectes de reparació i adequacions normatives diverses
- Recopilació i classificació de normatives vigents, amb creació d'un apartat específic dins la pàgina web del Servei d'Esports.

- Sostenibilitat i eficiència energètica:

Amb l'objectiu de potenciar la incorporació dels criteris de sostenibilitat i eficiència energètica en la redacció dels projectes inclosos dins la xarxa d'equipaments esportius locals s'ha endegat un seguit d'accions:

- assistència a cursos específics de formació
- assessorament als municipis mitjançant el seguiment dels projectes objecte d'ajut
- col·laboració amb la càtedra de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC – grupo JG) relativa a l'explotació de les piscines cobertes
- estudi consums instal·lacions esportives municipals, segons tipologies

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Base de dades d'equipaments esportius
Les accions que s'han dut a terme per part de la direcció del programa de banc de dades d'equipaments esportius s'han encaminat vers la preparació d'una base metodològica comuna del cens, així com en la seva visualització. En aquesta darrera línia s'han iniciat els treballs amb l'Oficina Tècnica de Cartografia i SIG Local per desenvolupar una prova pilot que permeti la incorporació cartogràfica i d'imatges fotogràfiques a la base de dades dels equipaments esportius de titularitat municipal de la província.

Mitjans

Recursos humans
La plantilla del Servei d'Esports compta amb els següents recursos humans:
1 cap del Servei
1 cap de Secció d'Activitats Esportives Municipals
1 cap de la Secció Jurídico-Administrativa
1 cap de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
1 cap d'Unitat de Gestió Esportiva
1 cap d'Unitat d'Infraestructures
1 cap d'Unitat de Dinamització Esportiva
1 cap d'Unitat Economico-administrativa
1 cap d'Unitat de Gestió i Recursos Humans
2 directors de Programa
6 tècnics superiors
2 tècnics mitjans
3 tècnics auxiliars de gestió
2 suport administratiu
1 secretària directiu
2 oficials de serveis
6 ajudants de serveis
1 tècnic auxiliar
2 auxiliars de gestió

Total: 36 llocs de treball

Personal de l'Àrea d'Esports:
1 coordinador
1 assessor
1 secretària d'alt càrrec
1 secretària d'alt càrrec

Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Esports el 31 de desembre de 2002, ha estat la següent:

Capítol	Import
I	1.296.113,43
II	1.254.503,90
IV	28.984.654,94
VI	465.674,47
VII	2.904.461,31
Total	**34.905.408,05**

Equipament
El Servei d'Esports està situat a la planta 1a. de l'Edifici del Rellotge, carrer Compte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats; disposa d'un equip informàtic format per 34 microordinadors, 27 CDRom, 5 impressores, 2 escàner, 2 portàtils i 1 càmara fotogràfica digital. Enguany s'ha materialitzat la connexió a la xarxa d'Internet de 4 llocs de treball de l'Àrea i del Servei. Així mateix, s'ha dotat de 2 programes Acrobat Reader.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL V

ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Introducció

Al llarg de l'any 2002, en l'àmbit del consum, i com a culminació i continuació d'un procés de col·laboració amb els ajuntaments iniciat l'any 1991, s'ha dissenyat i aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona la Xarxa Local de Consum (XLC). La XLC es una agrupació voluntària, constituïda pels diversos serveis locals de protecció i defensa del consumidor de la província de Barcelona, que treballen de manera coordinada, comparteixen iniciatives, objectius i mitjans i que reben el suport de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona.

Així mateix, i a petició d'un important nombre de municipis interessats en la constitució d'una Junta Arbitral de Consum d'àmbit provincial, el Ple de la Diputació va aprovar el 31 d'octubre de 2002 el projecte de Junta Arbitral de Consum Provincial i va acordar l'inici dels procediments necessaris per la seva constitució.

En l'àmbit de la salut pública s'ha continuat en el desenvolupament dels programes i serveis que garanteixen la realització de les activitats i serveis en funció de les competències locals en especial en matèria d'aigües de consum, seguretat alimentaria i sanitat ambiental. En aquest últim apartat s'ha finalitzat la primera part de disseny i creació d'infraestructura dels Centres d'Acollida d'Animals Domèstics de Companyia (CAAD) de la província que permetrà comptar amb un mínim de 12 CAAD, 6 dels quals es troben en funcionament, 3 començaran les seves activitats al 2003 i dos més es construiran al llarg del mateix any.

En relació a la promoció de la salut, s'han constituït una comissió política i una altra de tècnica que han produït una jornada de reflexió i d'intercanvi a Castellar del Vallès i la posterior creació de 6 grups de treball i una cartera de serveis per a l'any 2003. Es potencia el paper bàsic dels municipis en la promoció i educació per a la salut i en especial en els seus aspectes de foment de la participació per al desenvolupament de la salut comunitària.

Pel que fa al Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges, englobat a l'Espai Blau, s'ha continuat el programa de col·laboració amb els municipis costaners envers la consecució d'unes platges amb un alt nivell de qualitat, especialment el de seguretat i salubritat, s'ha prioritzat aquest any el concepte d'espai de bany segur amb la delimitació de zones balitzades per a l'ús exclusiu de bany i l'accessibilitat per a tothom cooperant en la realització de projectes executius en set municipis, en coordinació amb Demarcació de Costes a Catalunya.

Objectius

Els objectius plantejats per a l'exercici de 2002 foren:

Salut Pública

- Desenvolupar activitats de promoció, informació i educació per a la salut.
- Ofertar serveis als municipis en Seguretat Alimentària en base a les noves exigències normatives i socials, així com, fomentar l'autocontrol en els establiments alimentaris amb responsabilitat municipal i la participació dels diferents agents implicats.
- Proporcionar l'assistència i la cooperació tècnica, econòmica i jurídica als municipis per tal que l'aigua de consum que arribi als ciutadans tingui les màximes garanties de qualitat.
- Oferir assessorament i cooperació tècnica i econòmica als municipis en el control de la salubritat pública (edificis públics, poliesportius, parcs i jardins, etc) i en el de plagues urbanes (insectes, rosegadors, peridomèstics).
- Proporcionar suport i assessorament als ajuntaments en les seves competències relacionades amb els animals domèstics de companyia, així com garantir, tant la salubritat pública com la protecció i convivència dels animals domèstics de companyia a les ciutats.
- Fomentar i oferir activitats de reciclatge i formació continuada en matèria de salut pública dirigida als tècnics i responsables municipals.

Consum

Com l'any anterior, en l'àmbit del consum, la coordinació d'activitats, la prestació directa de serveis i la gestió compartida de recursos, han fet possible una major consolidació i ampliació de la xarxa municipal de consum, integrada per les Oficines Mòbils d'Informació als Consumidors, les Oficines Municipals d'Informació als Consumidors i les Juntes Arbitrals de Consum.

Higiene i Seguretat a les platges

Configurar les platges com a indrets segurs, accessibles i de qualitat, mitjançant les següents actuacions:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Creació, en l'àmbit de prevenció, de platges senyalitzades com a zones segures, lliures d'embarcacions i de qualsevol element a motor.
- Fer extensiva a tots els municipis de la costa barcelonina, la campanya de polseres identificatives.
- Promoure activitats saludables i d'higiene.
- Consolidar les platges accessibles amb la distribució de cadires de rodes especials per a tots els municipis del litoral barceloní.

Tasca efectuada

Subvencions i convenis

Pel que es refereix als convenis, durant l'any 2002 s'han actualitzat els convenis marc, tant de la Secció de Salut Pública com de la Secció de Consum, unificant l'any 2000 pel període del Mandat, amb quasi la totalitat dels ajuntaments de la província on s'integren tots els programes que es venen realitzant des del Servei.

Tot i que s'ha continuat en la línia d'integrar dins d'aquest conveni marc tots els programes amb els que es col·labora, en alguns casos, per qüestió tècnica o de contingut de gestió o quan hi intervenen altres entitats o institucions, alguns convenis es continuen mantenint de forma independent.

Quant a les subvencions per activitats i convenis d'inversió del Programa de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (XBMQ), amb una durada de 2000-2003, l'any 2002 la gestió s'ha continuat efectuant conforme determina la seva pròpia normativa d'aplicació i de gestió.

Cal dir que durant l'any 2002 es van aprovar unes Bases Específiques d'aquesta àrea per a l'atorgament de subvencions a ens locals i entitats sense ànim de lucre per a la realització d'activitats en l'àmbit de la Salut Pública i del Consum.

A continuació s'especifiquen les dades corresponents als convenis marc unificats, així com a les subvencions de programes inclosos en la carpeta de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003.

SALUT PÚBLICA	
Activitats i convenis d'inversió (XBMQ)	
– Activitats de desinsectació i desratització (DD) ajuntaments menors de 10.000 habitants	139
Convenis Marc	215

CONSUM	
Activitats (dins de XBMQ)	
– Campanyes de difusió promogudes pels serveis municipals de consum	32
– Activitats d'inspecció municipal de consum (suport econòmic)	11
– Activitats de promoció i educació en matèria de consum	20
Convenis Marc	192

Altres subvencions i convenis amb entitats locals

SALUT PÚBLICA	
Convenis PALADC dins del conveni marc de salut pública	10
Convenis només amb ens locals	1
Convenis amb ens locals i entitats	7
Convenis prorrogats amb municipis amb laboratori municipal per a la realització d'anàlisis del Programa de control de la potabilitat de les aigües de les xarxes de consum	6
Convenis prorrogats amb laboratoris municipals per a la realització d'anàlisis de mostres dels diferents sectors alimentaris	4
Convenis prorrogats amb laboratoris municipals per a la realització d'anàlisis de mostres en relació al Programa de la salut ambiental	2
Convenis prorrogats amb laboratoris municipals per a la realització d'anàlisis en relació al Programa d'Higiene i Seguretat Platges	2
Convenis subscrits amb diferents ens locals per a la realització de diversos estudis i activitats sobre la salut pública	3
Convenis que han quedat prorrogats en el Programa d'Higiene i Seguretat a les platges	25

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSUM
Conveni amb l'IMSAV de Terrassa per a la cessió del seu vehicle de la unitat mòbil d'informació al consumidor a la Diputació de Barcelona per realitzar activitats de consum.

Subvencions i convenis amb ens locals i entitats sense finalitat de lucre

Per tal de garantir la prestació dels serveis que comporten els programes a desenvolupar amb els municipis, es van acordar les col.laboracions següents:

Convenis	4
Subvencions	52

Altres expedients tramitats

Al llarg de l'any s'han realitzat diversos contractes per tal de poder realitzar els diversos programes del Servei, entre ells el d'*Higiene i Seguretat a les Platges* i fer arribar al ciutadà l'assessorament necessari en matèria de consum i de salut pública.

Contractes i encàrrecs de consultoria i assistència específiques de formació, per a jornades, cursos, seminaris, etc	44
Altres contractes de consultoria i assistència en general	25
Contractes: obres, subministrament i serveis	25

Mitjans

Recursos humans

Pel que fa al tema de personal del Servei, la gestió del qual es porta des de la Secció Jurídica Administrativa, a través de la Unitat Administrativa i de Personal, s'ha d'indicar que al Servei, al llarg de l'any 2002 s'ha incorporat un auxiliar general núm. 1 i resta pendent de cobrir 5 vacants produïdes dins l'any. Per tant, el Servei ha comptat amb els següents recursos humans:

1 cap de servei
3 cap de secció
2 cap d'unitat
10 tècnic superior (2 d'ells directors de programa)
1 tècnic superior (que està cedit en comissió de servei imspb)
10 tècnic mitjà especialista (2 d'ells directors de programa)
1 tècnic mitjà en educació
1 tècnic mitjà en salut pública
2 tècnic mitjà de gestió
3 tècnic mitjà de treball social (comissió de servei scs)
2 tècnic mitjà en enginyeria tècnica (1 d'ells director de programa)
20 tècnic auxiliar en salut pública i consum
1 secretària de directiu
5 auxiliar gestió (at09)
1 auxiliar general niv.3
5 auxiliar general niv.1
3 oficial de serveis (llacer)

El Servei ha acabat l'any 2002 amb 77 llocs de treball, dels quals 5 estan pendents de cobrir i 1 està alliberat per passar a fer tasques sindicals.

Recursos econòmics

En el pressupost aprovat per a l'any 2002, els 4 programes gestionats l'any anterior es converteixen en 3; desapareixen com a programa el 415.A0 Psiquiatria Concertada, que s'integra a la part que ha quedat subsistint al cap. II, i IV del programa 413.A0. Salut Pública.

Pressupost de despeses per programes
(Compromisos reconeguts)

Salut Pública	Euros
Cap.I. Personal	1.663.185,85
Cap.II. Béns corrents i serveis	945.850,82
Cap. IV. Transf.corrents	2.346.116,68
Cap. VI. Inversions reals	49.574,80
Total	**5.004.728,15**

Consum	
Cap.I. Personal	598.631,94
Cap.II. Béns corrents i serveis	182.893,06
Cap. IV. Transf.corrents	265.527,66
Cap. VI. Inversions reals	53.550,33
Total	**1.100.602,99**

Espai Blau (platges)	
Cap.II. Béns corrents i serveis	548.453,88
Cap. IV. Transf.corrents	142.860,00
Cap. VI. Inversions reals	582.491,09
Total	**1.273.804,97**

Atès el desenvolupament del programa PALADC, els ingressos per la recollida d'animals abandonats desapareixen, per la qual cosa, enguany no s'indica cap quantitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Equipaments
A més de l'equipament d'oficina per possibilitar la funció ordinària, el Servei compta amb:
2 vehicles que funcionen com OMICS (Oficina Mòbil Informació Consumidor)
1 vehicle cedit, com a unitat mòbil per l'Aj. de Terrassa a la Diputació de Barcelona
2 camions de recollida d'animals del servei ALAD
2 equips d'anàlisi d'aigües multiparamètric
1 equip d'anàlisi de superfície d'establiments alimentaris luminòmetre *uniline*
1 lector Elisa de 450 nm
1 centrífuga Centronix per a tubs de 15 ml

SECCIÓ DE SALUT PÚBLICA

PROMOCIÓ DE LA SALUT

Educació per a la salut
Pretén recolzar el marc legal competencial dels ajuntaments, que inclou la salut escolar com a eix transversal del programa curricular de les escoles. Les activitats desenvolupades han estat les següents:
- Tallers de la *SIDA per a joves*, realitzats per les associacions Actua Vallès de Sabadell i Sida-Studi. S´han realitzat 148 tallers per a 2.897 joves de 36 municipis de la província de Barcelona
- Tallers de *Prevenció de l'abús de drogues per a joves* realitzats per la Fundació WAE. S'han fet 49 tallers amb l'assistència de 1.274 alumnes de 18 municipis de la província de Barcelona.
- Tallers d'*Educació afectivo-sexual per a joves*, realitzats pel Centre Jove d´Anticoncepció i Sexualitat, membre de l´Associació de Planificació Familiar de Catalunya i Balears. S'han realitzat 110 tallers, amb la participació de 2.233 alumnes de 32 municipis de la província de Barcelona.
- Xerrades sobre l'*Ús i la prevenció de l'abús dels medicaments* realitzades per Farmacèutics Mundi de Barcelona. S'han realitzat 18 xerrades en 17 municipis i amb 561 assistents.
- Xerrades sobre *La importància de l´esmorzar*, realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 22 xerrades adreçades a 576 oients entre alumnes i pares, de 10 municipis de la província.
- Xerrades sobre *Menjar bé quan ets gran* realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 28 tallers amb assistència de 1.022 persones de 22 municipis.
- Xerrades sobre *Etiquetatge* realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 2 xerrades adreçades a 1 AMPA i a 1 Casal d´avis amb un total de 60 assistents i en 2 municipis de la província.
- Xerrades sobre *Menjar de tot és divertit* realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 4 xerrades en 4 col·legis de primària, amb un total de 105 alumnes d'1 municipi de la província.
- Xerrades sobre *Orienta la teva salut, decideix la teva alimentació* realitzades pel Col·legi de Farmacèutics de BCN. S'han fet 3 xerrades en tres IES amb un total de 72 alumnes d'1 municipi.
- Xerrades sobre *Prevenció en seguretat vial*, realitzades per la Fundació WAE. S'han fet 10 xerrades amb l'assistència de 260 alumnes de 5 municipis de la província de Barcelona.
- Xerrades sobre *Primers auxilis*, realitzades per la Fundació WAE. Se n'han fet 11, amb l'assistència de 260 alumnes de 5 municipis de la província de Barcelona.

Exposicions itinerants de sexualitat i sida
Aquestes exposicions aporten una informació bàsica sobre sexualitat, anticoncepció, sida i malalties de transmissió sexual, adreçada especialment als adolescents. Serveixen per a recolzar altres activitats (tallers, col·loquis, etc.) relacionats amb aquests temes.
- L'exposició *Joves i sexualitat* s'ha exposat en 19 municipis de la província de Barcelona i ha estat visitada per unes 7.600 persones.
- L'exposició *Què pinta la SIDA?* s'ha exposat a 18 municipis de la província de Barcelona i a 7 entitats locals de fora de la província; ha estat visitada per unes 8.550 persones. També ha estat present en la XIV Conferència Internacional sobre la Sida que va tenir lloc a Barcelona durant el mes de juliol.

Formació en Salut Pública
Els cursos, jornades o seminaris oferts des dels diferents programes de la Secció de Salut Pública per a la formació de tècnics municipals, han estat els següents:

Programa de Salut Comunitària
- Curs de *Sexualitat i Sida per a professionals*. Realitzat pel Centre Jove d'Anticoncepció i Sexualitat (CJAS), membre de l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears; s'han realitzat 2 cursos, que recolzen i donen coneixements i eines als professionals per treballar amb els joves. Han assistit 40 professionals de 9 municipis de la província de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Curs per a *pares i mares*. Realitzat per l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears; s´ha realitzat 1 curs al municipi de Premià de Mar. Aquest curs dóna eines als pares dels nens per treballar amb ells. Han assistit 30 pares i mares.
- Curs de *Formació per promoure la figura d´agent de salut*. S'ha realitzat 1 curs en el municipi de l´Hospitalet per tal de promoure la figura d´agent de salut dins del grup de persones immigrants, i facilitar l´accessibilitat als serveis assistencials. Han assistit 26 immigrants i han treballat 24 professionals municipals i de la xarxa sociosanitària. Ha estat realitzat per l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears.
- Curs de *formació per a professionals: Salut i Immigració*. S'ha realitzat 1 curs de formació per a tècnics municipals que treballin amb la població immigrada. Han assistit 16 professionals de 9 municipis i ha estat realitzat per l´Associació de Planificació de Catalunya i Balears.
- Tallers sobre *Trastorns del comportament alimentari: Anorèxia i Bulímia*. En col·laboració amb la Secció de Psiquiatria Infantil i Juvenil de l'Hospital Clínic de Barcelona, s'han realitzat 5 tallers, als quals han assistit 172 professionals de 23 municipis de la província de Barcelona.
- Curs permanent sobre *Aspectes de Gènere a la Salut*. Adreçat als professionals que ja havien realitzat des de l´any 1995 el curs bàsic. Realitzat pel Centre d'Anàlisi i Programes de Salut de Barcelona (CAPS), amb l'objectiu de donar a conèixer els principals fets diferencials en la salut d'homes i dones, amb una durada de 8 hores i al qual han assistit 19 professionals de 13 municipis de la província de Barcelona.
- III Seminari de *Reflexió sobre Polítiques Municipals per a la Salut Integral de les Dones*, realitzat el 31 de maig, adreçat a polítics, tècnics, associacions municipals, realitzat en col.laboració amb l´Àrea de Benestar Social i l´Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat de la Diputació de Barcelona, amb la presència de 113 assistents, de 26 municipis.
- Curs bàsic sobre *Els aspectes de gènere a la salut*; va ser realitzat pel Centre d'Anàlisi i Programes de Salut de Barcelona (CAPS), amb l´objectiu de donar a conèixer els principals fets diferencials en la salut de dones i homes, amb una durada de 20 hores i un total de 17 assistents d'11 municipis.
- Cursos per a la *Prevenció de la violència de gènere per a professionals*. En el que ha col·laborat la Dra Consuelo Barea, metgessa psicoterapeuta. El seu objectiu és donar eines als professionals per a la prevenció de la violència de gènere. Adreçat a tècnics municipals i educadors de la salut. S'han fet 6 cursos, en 8 municipis i 168 assistents.
- Curs sobre *Models d´Intervenció en Promoció de la salut*, del programa de Doctorat en Salut Pública de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb assistència de 4 tècnics municipals.
- Realització de la Jornada sobre *La implantació de Programes Territorials en matèria de Salut Comunitària*, realitzat el 29 de maig a Castellar del Vallès amb una assistència de 89 persones entre regidors i tècnics municipals.
- Creació de diferents Comissions del Programa de Salut Comunitària
- *Comissió Política*, constituïda per 13 persones entre regidors i polítics de l´Àrea de Salut Pública.
- *Comissió Tècnica*, constituïda per tècnics municipals i tècnics del Programa de Promoció, Formació i Participació de salut pública. A partir de la qual s'han creat els següents grups de treball:
- Consell Municipal de Salut.
- Alimentació/Nutrició. Salut Bucodental.
- Drogodependències i Seguretat vial.
- MTS/Sida. Afectivitat/Sexualitat.
- Salut Mental i emocional. Activitat física i descans.

Altres activitats docents

Així mateix, durant l'any 2002 s'han realitzat, per part dels tècnics del Programa de Promoció, Formació i Participació, diferents actuacions com a ponents en:

- Jornada del *X Aniversari del Centre Jove d´Anticoncepció i Sexualitat*. La salut afectiva i sexual a l´adolescència. Una mirada polièdrica. Realitzat a Barcelona el 27 de juny, amb la comunicació *10 anys de col·laboració entre el CJAS i el Servei de Salut Pública i Consum*.
- VII Congrés de la *Xarxa Espanyola de Ciutats Saludables*. Realitzat els dies 28 i 29 de novembre a Alcalà de Henares amb la comunicació *Programa de Salut Comunitària*.

A més s´ha assistit a diferents jornades, congressos, comissions i fòrums, relacionats amb diferents aspectes de la salut pública.

PROTECCIÓ DE LA SALUT

Programa de Seguretat Alimentària Municipal

El programa de seguretat alimentària municipal és un programa específic de suport dirigit als municipis de la província de Barcelona que té com a finalitat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

proporcionar eines d'actuació, assessorament i cooperació als ajuntaments perquè puguin complir les seves competències en seguretat alimentària, garantint així la Protecció de la Salut dels ciutadans.

L'objectiu general del programa és el de proporcionar als municipis assistència i cooperació tècnica, econòmica i jurídica perquè puguin realitzar el seu Pla de Seguretat Alimentària.

Té com objectius més específics:

- *L'assessorament i informació tècnica i jurídica continuada* als ajuntaments en temes de seguretat alimentària per tal d'adequar les seves activitats a les noves exigències socials i normatives.
- *Proporcionar cooperació econòmica, tècnica i material*, per a la realització de les activitats de vigilància i control sanitari dels establiments i activitats alimentàries de responsabilitat municipal.
- *Afavorir la implantació de sistemes d'autocontrol* en els establiments alimentaris i menjadors col·lectius.
- Millorar la formació dels tècnics i responsables municipals relacionades amb la seguretat alimentària.
- Potenciar la promoció i educació sanitària en l'àmbit de la seguretat alimentària.
- *Afavorir la comunicació i cooperació* entre les diferents administracions públiques, gremis, associacions de consumidors i altres agents socials.

S'han realitzat les següents intervencions:

Assistència tècnico econòmica

Aquest tipus d'intervenció va adreçada a municipis majors de 20.000 habitants que disposen de recursos humans, estructures i organització per planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària.

Alguns d'aquests municipis disposen també de laboratori propi i és per això que també es proporciona suport a nivell econòmic i formatiu.

L'any 2002 s'ha proporcionat assistència tècnico econòmica a 27 municipis, nou d'ells amb laboratori municipal.

Assistència tecnico directa

Aquest tipus d'intervenció va adreçada a municipis menors de 20.000 habitants que no disposen de recursos humans i materials propis per planificar i executar programes de vigilància i control sanitari en l'àmbit de la seguretat alimentària o que necessiten un ajut per a la realització d'algunes activitats.

El recolzament tècnic s'ha proporcionat a partir de tècnics del mateix servei i de tècnics de la Mancomunitat Penedès-Garraf, ja que aquest any s'ha establert un conveni de col·laboració amb aquesta entitat com a prestadora de serveis de vigilància i control sanitaris en 23 municipis del seu àmbit territorial.

L'any 2002 s'ha proporcionat en total assistència tècnica directa a 85 municipis.

Serveis i recursos proporcionats als ajuntaments adherits al Programa de Seguretat Alimentària Municipal l'any 2002 tant en atenció tècnico econòmica com en atenció tècnico directa:

- Assessorament i informació tècnico i jurídica continuada a petició dels ajuntaments, principalment referents a temes normatius i de metodologia necessaris per a la planificació organització i realització dels programes de seguretat alimentària.

  Aquest any s'han elaborat nous protocols de treball i informació tècnica per al control sanitari d'establiments alimentaris, els quals permeten treballar d'acord amb les darreres normes sanitàries i tècniques, millorant així els criteris d'actuació en:
- Restauració col·lectiva social i comercial.
- Mercats municipals sedentaris i no sedentaris
- Diferents establiments de venda minorista dels diferents sectors alimentaris.

S'ha creat també una base de dades actualitzada on es recullen les normes sanitàries de l'àmbit de la seguretat alimentària.

- Suport econòmic i de material, per la realització de les activitats de vigilància i control sanitaris dels establiments alimentaris de responsabilitat municipal.

El tipus de material posat a disposició dels municipis ha estat principalment:

- Termòmetres sonda per al control de la temperatura
- Plaques de cultiu per al control d'higiene de superfícies i estris
- Reactius per al control de poder desinfectant de l'aigua
- Material per al control dels olis de fregir

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Material per al control de plagues reptadors i plagues voladors
- Material per a la recollida i transport de mostres

De suport econòmic per a la realització d'anàlisi d'aliments i aigua de mostres preses en las campanyes de vigilància. L'import econòmic per a aquest any ha estat de 78.000 EUR, per un total de 1.263 mostres realitzades.

De suport a 10 laboratoris municipals de Badalona, Cornellà de Llobregat, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Mollet del Vallès, el Prat de Llobregat, Mataró, Sabadell, Terrassa, laboratori de la Mancomunitat Penedès-Garraf:

- Material fungible específic de laboratori segons les seves necessitats com medis de cultiu, reactius, i d'altres materials diversos, per facilitar la realització de les analítiques d'aliments, aigua, eficàcia de neteja entre d'altres.
- Suport econòmic a la millora de la seva qualitat, a partir de la realització de capacitació del seu personal, acreditació de tècniques analítiques, suport per a l'obtenció de les corresponents acreditacions de qualitat, etc.
- Suport per la implantació de Sistemes d'Autocontrol en els establiments alimentaris que permetin garantir la seguretat dels aliments principalment en menjadors col·lectius socials, a partir del subministrament de material, informació, i cursos de formació dirigits a tècnics municipals i personal manipulador d'aliments. (Veure cursos de Programa de Seguretat Alimentària Municipal en l'apartat de formació)

Els recursos destinats a materials per afavorir l'autocontrol en els menjadors col·lectius socials han estat de 30.652 EUR.

També s'ha col·laborat amb l'Ajuntament de Sabadell per a la realització d'un estudi que pretén conèixer el grau d'implantació del sistema en el comerç minorista i detectar possibles estratègies per a la millora de la seva aplicació en el comerç minorista d'alimentació.

Cursos i jornades de formació

- Jornada tècnica sobre *Olis, naturalesa i control d'olis de fritura*, amb l'objectiu d'ampliar coneixements sobre els principals mètodes de control dels olis utilitzats en el fregit. Hi van assistir 43 tècnics de 25 municipis diferents.
- II Jornades de *Vigilància i control dels mercats municipals*; l'objectiu del curs era millorar els coneixements i les habilitats dels tècnics municipals en les seves tasques de vigilància i control de MM. Hi van assistir 53 tècnics de 27 municipis diferents.
- Jornada tècnica *Qualitat en la prestació de serveis de vigilància*, aquesta jornada ha pretès consensuar la realització de les tasques dels tècnics municipals a partir de l'intercanvi d'informació i experiències. Hi van assistir 55 tècnics de 31 municipis diferents.
- Curs pràctic *Anàlisi de perills i punts de control crític APPCC*; l'objectiu ha estat ampliar i actualitzar els coneixements sobre l'APPCC i els requisits previs a la seva implantació en els establiments. Hi van assistir 30 tècnics de 14 municipis diferents
- Curs *El control sanitari de la carn i la seva comercialització*; aquest curs ha pretès aprofundir sobre els temes relacionats amb el sector de la carn i capacitar als assistents per a les seves activitats diàries. Hi van assistir 15 tècnics d'11 municipis diferents.
- Curs *El control sanitari de les fruites i hortalisses i la seva comercialització*; aquest curs ha pretès aprofundir sobre els temes relacionats amb aquest sector i capacitar els assistents per a les seves activitats diàries. Hi van assistir 15 tècnics de 13 municipis diferents.
- *Jornada tècnica per a la millora de la realització d'informes sanitaris i visites prèvies a l'autorització municipal*, amb l'objectiu de millorar els coneixements i les habilitats dels tècnics per emetre informes sanitaris. Hi van assistir 52 tècnics de 29 municipis diferents.
- Curs sobre *El control sanitari del peix i la seva comercialització*; aquest curs, ha pretès aprofundir sobre els temes relacionats amb aquest sector i capacitar els assistents per a les seves activitats diàries hi van assistir 12 tècnics de 8 municipis diferents.

Formació per a tècnics de laboratori

Durant l'any 2002, s'ha fomentat la participació de tècnics dels laboratoris municipals en els cursos que organitza el Laboratori Agrari del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya, essent els següents:

- Taller norma UNE-EN ISO-EC 17025
- Taller d'implementació de la norma UNE-RN ISO7IEC 17025 als laboratoris de microbiologia.
- Taller de validació de mètodes d'anàlisi química i avaluació de la qualitat dels resultats analítics.
- Van rebre formació un total de 20 tècnics de 10 laboratoris diferents.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació per al personal dels menjadors col·lectius socials

Amb la col·laboració d'ACDHA (Associació Catalana d'Higiene Alimentària) s'han realitzat diverses jornades en les quals han participat un total de 251 professionals responsables de la higiene en la restauració col·lectiva social, pertanyents a 31 municipis de la província, i 72 persones auxiliars de menjadors col·lectius de 2 municipis amb el següent detall:

Responsables d'higiene

- S'han realitzat 6 cursos de Jornades de Formació en Higiene alimentària per a responsables d'higiene de la restauració col·lectiva social; hi van assistir 137 professionals en total de 28 municipis diferents.
- S'han realitzat 5 cursos de Jornada Tècnico Pràctica de Perfeccionament per a responsables d'higiene de la Restauració Col·lectiva Social-Mòdul Neteja i Desinfecció, hi van assistir 114 professionals de 7 municipis diferents.

Personal auxiliar

- S'han realitzat 2 Jornades de Formació en Higiene alimentària per a personal auxiliar d'higiene alimentària de la restauració col·lectiva social; hi van assistir 72 persones de 2 municipis diferents.

Formació adreçada a:	Cursos	Assistents	Municipis
Tècnics municipals	8	275	45
Tècnics laboratori	4	20	10
Responsables d'higiene Menjadors col·lectius	11	251	31
Personal auxiliar	2	72	2
Total	25	619	45

En cada curs i jornada realitzada s'han proporcionat dossiers i material informatiu dels temes tractats i s'ha fet la corresponent avaluació per part del alumnes assistents.

Així mateix, s'ha iniciat l'elaboració de les següents publicacions per donar suport a les tasques dels tècnics municipals:

- Material educatiu en seguretat alimentària a l'escola
- Manual de pràctiques correctes d'higiene en mercats municipals
- Guia de pràctiques correctes d'higiene en menjadors col·lectius socials
- Cooperació amb els gremis professionals, aquest any s'ha col·laborat econòmicament amb el gremi de flequers i el gremi de pastissers de Barcelona per a l'elaboració de les seves respectives Guies de pràctiques correctes d'higiene.

Serveis i recursos proporcionats exclusivament als ajuntaments adherits al Programa de Seguretat Alimentària Municipal de l'any 2002 en atenció tècnico directa:

- Aportació de recursos humans per a la vigilància i control sanitari del establiments alimentaris en els municipis de menys de 20.000 habitants.

L'activitat de vigilància i control sanitari dels establiments alimentaris es realitza seguint una programació establerta amb cada municipi al qual es presta servei i seguint una metodologia d'actuació fonamentada en:

- Visita a cada establiment seguint un protocol específic d'actuació per a cada tipus d'establiment destinat a comprovar tant les condicions estructurals i d'equipament com la higiene general, dels processos d'elaboració, dels manipuladors, així com, altres factors que puguin suposar un risc sanitari.
- Realització de diferents controls in situ, com la comprovació de la temperatura dels equips de fred i calor dels aliments, del clor de l'aigua, control de la degradació dels olis utilitzats, presència de plagues,
- Presa de mostres d'aliments, aigua potable, plaques de superfície per comprovar l'eficàcia de la desinfecció.
- Es comprova també diferents aspectes relacionats amb la implantació del sistema d'autocontrol en els establiments visitats.
- Realització dels informes finals per a cada ajuntament i de cada establiment visitat, on es fa constar el resultat de la visita, les principals irregularitats trobades, el resultat de les determinacions in situ realitzades, els resultats analítics dels aliments i l'aigua i finalment, les conclusions, propostes i informacions de suport necessàries per la millora dels establiments.
- Comunicació de dades ràpides d'interès sanitari als responsables i tècnics municipals en el cas que algun valor obtingut de les determinacions in situ o dels resultats analítics de les mostres del menjar i l'aigua, indiquin la presència de gèrmens patògens o altres riscos sanitaris. En aquesta informació ràpida es fan constar els resultats obtinguts i el comentari de les possibles causes així com les mesures de control proposades. Aquest any s'han realitzat 28 comunicacions ràpides d'interès sanitari.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant aquest any 2002 s'ha realitzat la visita a 594 establiments inclosos en els següents sectors alimentaris:

- Menjadors col·lectius socials (escoles, llars d'infants i residències)
- Menjadors col·lectius comercial (bars i restaurants)
- Mercats municipals sedentaris
- Mercats municipals no sedentaris
- Establiments de venda minorista d'aliments dels sectors de carnisseria, xarcuteria, fruiteria, establiments de menjar preparat, forns de pa i pastisseria, i peixateria.

D'aquestes visites s'han derivat un total de 567 mostres d'aliments i aigua analitzades pels laboratoris municipals de Badalona, l'Hospitalet de Llobregat, Terrassa i Granollers, amb els quals hi ha establert un conveni de col·laboració.

Així mateix, s'han analitzat 660 mostres de contacte per valorar l'eficàcia de la desinfecció de superfícies i estris de manipulació en els menjadors col·lectius socials visitats.

Altres activitats

Els dies 15 i 16 d'octubre de 2002 i amb motiu de la celebració del *Dia Internacional de l'Alimentació,* els tècnics d'aquest programa van participar en una gravació televisiva realitzada en un menjador escolar del municipi de Sant Just Desvern, on es mostrava tot el procés que es segueix des que els aliments arriben a l'escola fins al moment de la seva consumició pels escolars. Així mateix, va tenir lloc una roda de premsa a la que hi va assistir l'Ilma. Sra. presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum, per tal d'informar i donar a conèixer les activitats de vigilància i control dels menjadors col·lectius socials duta a terme per aquesta Corporació.

Programa de Control de la qualitat de les aigües de consum de les xarxes municipals

Té com a objectiu bàsic el suport al control de la qualitat higienico-sanitària de les aigües de consum de les xarxes públiques de municipis menors de 5.000 habitants amb gestió pròpia. Així com aprofundir en la millora de la qualitat de l'aigua subministrada a la població mitjançant el seguiment específic de contaminants, millorar les instal·lacions de tractament i estudiar la qualitat de noves captacions d'aigua.

Control de la qualitat sanitària de l'aigua

Les activitats realitzades comprenen la vigilància i control analític de la qualitat de l'aigua tal i com marca la normativa vigent (RD 1138/90).

La vigilància de la qualitat sanitària de l'aigua comprèn l'anàlisi in situ del grau de desinfecció de l'aigua, indicat per la quantitat de clor lliure i total present, i el posterior anàlisi als laboratoris concertats de les mostres d'aigua recollides. Aquesta vigilància es realitza quinzenalment als municipis entre 2.000 i 5.000 habitants i mensualment als menors de 2.000 habitants.

El nombre de municipis adherits al programa ha estat de 116. Les inspeccions tècniques realitzades han permès detectar un elevat grau d'acompliment de la normativa vigent de les aigües analitzades. En aquestes inspeccions s'han realitzat 2.638 anàlisis als laboratoris amb conveni, distribuïdes de la següent forma:

Tipus d'analítica	Nombre de mostres
Mínima	2085
Normal	359
Complerta	194

Amb aquest anàlisis s'ha realitzat un seguiment de la qualitat de les aigües de consum municipals que ha permès l'aplicació de mesures correctores que han consistit bàsicament en un control acurat dels nivells de clor a les xarxes municipals per tal de garantir la correcta desinfecció.

Una segona sèrie d'actuacions ha estat definir plans de seguiments específics de contaminants com poden ser els nitrats, ferro, manganès, sulfats, magnesi i níquel.

Estudi de noves captacions

Un dels problemes comú a molts municipis és la manca d'aigua de suficient qualitat i en quantitats adequades. S'han realitzat estudis de suport per tal d'avaluar la qualitat sanitària de noves captacions i d'altres en ús on s'han detectat problemes.

Aquests estudis s'han realitzat en 28 captacions d'aigua subterrània situades a 10 municipis, i s'han trobat mínims problemes que es relacionen amb les característiques del terreny.

Altres actuacions realitzades han estat

- Inspeccions tècniques de les instal·lacions de tractament d'aigua de consum dels municipis integrants del programa. Aquestes actuacions

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

s'han realitzat a 47 municipis i han permès tenir un coneixement en profunditat de les instal·lacions de la xarxa municipal i poder proposar futures actuacions de millora.
- Subvencions directes per a la instal·lació o millora de l'equipament de desinfecció a la xarxa municipal (4 municipis).
- Suport material a 41 municipis facilitant 44 analitzadors per al control de clor lliure i total a l'aigua de consum de la xarxa municipal.

Cursos i jornades amb assistència de personal d'Aigües
- I Curs de Gestió Integral de l'Aigua de la Universitat Politècnica de Catalunya
- Curso de Estaciones de Tratamiento de Agua de la Universidad de Salamanca
- Seminari sobre legionel·la: prevenció i inspecció

Programa de Sanitat Ambiental Municipal

L'objectiu general és donar les eines necessàries als municipis de la província de Barcelona, per continuar i millorar les tasques que desenvolupen en l'àmbit de la protecció de la salut, i més concretament dins de la sanitat ambiental pel que fa al control de plagues i de la salubritat pública.

Els objectius específics que es volen assolir a través del Programa de sanitat ambiental són:
- Oferir suport als municipis mitjançant subvencions o suport tècnic, per a l'execució de les actuacions dirigides al control d'artròpodes i rosegadors (desinsectació i desratització).
- Oferir suport als municipis mitjançant convenis de cooperació i assessorament tècnic, per a l'execució de tasques dirigides al control d'animals peridomèstics (coloms, gavines, cotorres, etc).
- Oferir suport als ajuntaments mitjançant convenis de cooperació per al control de la salubritat de poliesportius, de les sorreres en àrees de jocs infantils (escoles bressol, parcs públics, etc).
- Capacitar, mitjançant cursos de formació i seminaris, els tècnics municipals de diferents àrees i serveis implicats en el control de plagues i la salubritat pública.

Activitats desenvolupades en matèria de control de plagues
- S'ha atorgat a 139 municipis les subvencions per al control de plagues (desinsectació i desratització) dins de les activitats Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Aquestes subvencions són per a municipis de menys de 10.000 habitants. Per aquest concepte s'ha destinat un total de 91.628,94 EUR
- S'ha prestat assessorament tècnic per al control de plagues a 2 municipis a través de la col·laboració amb el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Pel que fa a la formació en matèria de control de plagues s'ha subvencionat l'assistència de 4 tècnics municipals, al curs de capacitació per realitzar tractaments plaguicides per a ús ambiental i indústria alimentària, concretament per al nivell qualificat.

Activitats desenvolupades en matèria de control d'animals peridomèstics
- S'ha establert conveni amb 27 municipis per a la subvenció d'activitats dirigides al control d'animals peridomèstics. S'han realitzat visites a 11 municipis, per assessorament tècnic en el control de coloms, el que ha generat els corresponents informes amb propostes de mesures correctores de caire integral.
- Comissió de treball per a l'elaboració del *Manual per al control d'aus urbanes* ha enllestit la redacció que passarà a publicar-se en el primer trimestre de 2003.
- Roda de premsa a Sabadell amb la presència de la Ilma. Sra. Margarida Dordella i Cirera, presidenta delegada de l'Àrea de Salut Pública i Consum i el Sr. Ramon Àlvarez, coordinador de l'Àrea de Salut Pública i Consum, per presentar l'experiència pilot de reintroducció del falcó peregrí a Sabadell.

Activitats desenvolupades en matèria de Salubritat Pública
- Pel que fa a l'activitat de control de la salubritat en poliesportius s'ha establert conveni amb 58 municipis, la qual cosa ha significat la presa de mostres en un total de 1.438 punt de mostreig (2.876 plaques Rodac analitzades). Per poder dur a terme aquesta activitat va tenir lloc una jornada tècnica en què es va lliurar el protocol de treball i les instruccions necessàries perquè els tècnics municipals poguessin realitzar l'activitat.
- En relació amb l'activitat de control de la salubritat en les sorreres d'àrees de joc infantil, s'ha establert conveni amb 72 municipis, que ha suposat l'anàlisi de 848 mostres de sorres. Per poder dur a terme aquesta activitat es va realitzar una jornada tècnica en que es va lliurar el protocol de treball, el material i les instruccions necessàries perquè els tècnics municipals poguessin dur a terme l'activitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- S'han realitzat visites a 8 municipis per assessorar in situ de com cal fer les inspeccions de sorreres i poliesportius. I s'han realitzat 26 visites més a municipis que no van poder acudir a les jornades tècniques per poder lliurar el material i els protocols i donar les oportunes instruccions.

Elaboració de material divulgatiu i formació

- S'ha elaborat un manual sobre Sistemes de climatització de poliesportius, neteja i manteniment que es publicarà en el primer semestre de 2003.
- S'han elaborat 17 Fitxes tècniques de control de plagues que es penjaran a la pàgina web del Servei de Salut Pública i Consum.
- El dia 14 de març es va realitzar una jornada tècnica Les sorres d'àrees de joc infantil: característiques, manteniment i control de la salubritat, amb l'assistència de 51 tècnics municipals de 35 municipis de la província i 4 tècnics del mateix Servei de Salut Pública.
- Els dies 10 i 12 de juny es va realitzar el seminari La legionel·la; prevenció i inspecció amb l'assistència de 70 tècnics municipals de 42 municipis de la província, 6 tècnics del mateix Servei de Salut Pública i 1 tècnic del Servei d'Esports de la Diputació.

També s'ha col·laborat amb la Federació de Municipis de Catalunya per a l'elaboració de protocols de manteniment i d'inspecció sanitària de la legionel·la, i per a l'organització de cursos de formació per a tècnics municipals en aquest tema.

Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia

El Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia (PALADC), ha continuat, durant l'any 2002, les línies d'actuació ja iniciades dos anys abans, per tal de donar una resposta adequada a les necessitats actuals de la societat envers la tinença d'animals domèstics de companyia.

El seu objectiu bàsic és garantir la salubritat pública i alhora vetllar per la protecció i la convivència d'aquests animals a les ciutats. Actualment són més de cent el número de municipis i altres ens de la província de Barcelona adherits a aquest programa.

Les línies estratègiques del programa, han estat desenvolupades durant l'any 2002 amb les següents actuacions:

- La finalitat de la primera línia estratègica del programa, és que la província de Barcelona disposi d'una Xarxa de Centres d'Atenció als Animals domèstics de companyia coherent, amb els millors equipaments possibles i amb una gestió eficient que proporcioni als ciutadans, d'acord amb les competències municipals, uns serveis de qualitat en l'atenció integral als animals domèstics de companyia.

Per a la consecució d'aquest objectiu i com a conseqüència de la col·laboració establerta amb diverses entitats protectores, instal·lacions municipals d'animals i altres entitats locals, podem comptar en l'actualitat amb els següents Centres d'Atenció d'Animals Domèstics (CAAD), que treballen de forma coordinada i normalitzada per millorar les condicions dels animals perduts i abandonats en la província de Barcelona, així com per afavorir la seva recuperació i adopció:

- CAAD Berga
- CAAD Osona
- CAAD Sabadell
- CAAD Rubí
- CAAD Vilanova i la Geltrú
- CAAD Castellbisbal
- CAAD Mancomunitat l. Penedès-Garraf

Aquests centres disposen tots ells d'uns equipaments adequats, duen a terme una gestió eficient i donen uns serveis de qualitat a la població del respectiu àmbit territorial. Els serveis que presten i que resten detallats a la Carta de Serveis de cada centre, són, de forma esquemàtica, els següents:

- Recollida, transport i custòdia dels animals
- Recuperació d'animals extraviats
- Cura dels animals i de les instal·lacions
- Atenció clínica veterinària
- Foment de l'adopció dels animals acollits
- Atenció al ciutadà
- Activitats i campanyes sobre la tinença responsable d'animals
- Col·laboració i assessorament amb els ajuntaments del seu
- àmbit territorial

Durant l'any 2002 s'ha destinat per a la millora i adequació d'aquests centres un total de 45.000 EUR, a més de dotar-los amb divers equipament per a l'àrea clínica i material informàtic per a la gestió en xarxa del centre.

Les Inversions realitzades a través de Xarxa Barcelona-Municipis de Qualitat per a la creació de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

nous centres d'atenció d'animals i en les que des d'aquest Servei s'ha ofert el corresponent assessorament tècnic, realitzant els estudis de viabilitat i la concordància dels respectius projectes amb el projecte tipus, han estat de 462.785 EUR, repartits entre els següents centres en construcció:

- CAAD del Vallès Oriental
- CAAD del Vallès Occidental

Així mateix, s'ha continuat oferint suport econòmic, amb un total de 36.000 EUR a la Societat Protectora d'Animals i Plantes de Manresa, al Centre d'Acollida d'Animals Can Moret de l'Ametlla del Vallès, a l'Associació Protectora d'Animals de l'Anoia, a la Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Barcelona, al Refugi d'Animals del Baix Llobregat i a l'entitat Progat, per tal de mantenir la qualitat de les seves instal·lacions i fomentar la millora del benestar dels animals, els programes d'adopció, així com la prestació de serveis als respectius ajuntaments.

També, en relació amb les instal·lacions municipals d'animals i per tal que continuïn realitzant les funcions que li són pròpies en tant no es trobin en funcionament els Centres d'Atenció dels respectius àmbits territorials, s'han destinat un total de 19.800 EUR repartits entre els ajuntaments de Badalona, Calella, Sant Boi de Llobregat i Mataró.

Durant l'any 2002 s'han continuat les tasques de col·laboració amb els centres d'acollida d'animals domèstics de companyia pel que es refereix al diagnòstic de la Leishmaniosis canina amb la cessió a aquestes entitats de kits per a la realització de les proves.

També s'ha posat en marxa el nou *programa informàtic* que permetrà la normalització del model de gestió dels centres i la seva interconnexió. Així mateix, s'ha creat una pàgina web dels Centres d'Atenció d'Animals Domèstics de Companyia. Aquesta actuarà com a portal de suport de la xarxa i ofereix, entre altres serveis, la consulta de les dades i imatges dels animals acollits en els diferents centres de la Xarxa, fet que ha de permetre una més fàcil localització dels animals perduts per part dels propietaris, així com facilitar i incrementar els índex d'adopcions (www.diba.es/gosgat).

En relació amb el foment de la tinença responsable dels animals domèstics han estat endegades dues campanyes destinades a aquesta finalitat, com a represa de la ja duta a terme el mes de desembre de 2001 sota l'eslògan *Són més que una joguina.*

El mes de juny d'aquest any es va incidir en l'esterilització dels animals amb el missatge *La superpoblació provoca l'abandó. Esterilitza'ls. Fes-ho per ells* i durant el passat Nadal s'ha prosseguit amb la campanya a favor de l'adopció dels animals que es troben en els centres d'atenció amb l'eslògan *Adopta'm. Et costarà tan poc estimar-me!*

Aquestes campanyes van adreçades a la població en general i el suport utilitzat han estat cartells, díptics i adhesius, dels quals s'han repartit un total de 17.000, 125.000 i 300.000 respectivament, entre els ajuntaments, escoles, clíniques veterinàries, botigues especialitzades i entitats protectores dels municipis de la província de Barcelona.

En aquesta mateixa línia d'actuació, aquest Servei ha dut a terme, conjuntament amb l'Associació per a la Defensa dels Drets dels Animals (ADDA) i amb la col·laboració de diverses entitats protectores, el projecte d'exposició educativa itinerant Tinença responsable dels animals domèstics, la qual té per objectiu donar una eina més als municipis adherits al Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia, per tal que fomentin la cultura vers els coneixement dels animals domèstics de companyia. L'exposició es complementa amb un vídeo educatiu i un quadern de suport als educadors, i pot ésser cedida als municipis de la província que ho sol·licitin.

Així mateix, i en concordància amb l'objectiu de garantir la salubritat pública i la protecció dels animals, aquest Servei va posar en marxa l'any 2001 el Programa per a l'establiment de colònies controlades de gats en àmbits urbans. Durant aquest any, s'ha consolidat la implantació d'aquest programa en el territori de la província de Barcelona, essent 31 els ajuntaments que han sol·licitat la valoració de viabilitat d'instauració de colònies de gats en el seu municipi.

ESPAI BLAU

Programa d'Higiene i Seguretat a les platges

Els ajuntaments tenen unes obligacions derivades de les lleis actualment vigents, que fan referència a la seguretat dels llocs públics. En el cas dels municipis costaners, aquestes inclouen els serveis que requereix la població en el període d'ús de les platges com a zona de bany.

Per tant els ajuntaments venen obligats, davant de la realitat quotidiana en que es troben, a desenvolupar tots els serveis necessaris per a garantir la seguretat a les platges del seu municipi. La qual cosa la poden

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

realitzar directament, o com és el cas de la majoria, de manera indirecta contractant entitats especialitzades.

Per a la prestació d'aquests serveis de seguretat, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat el Programa d'Higiene i Seguretat a les platges, en el que es fa referència a uns indicadors relatius als recursos humans i materials que es requereixen per a la correcta prestació d'aquests serveis.

Durant la temporada 2002 s'han dut a terme diverses actuacions de col·laboració tècnica i econòmica amb els municipis, així com diversos actes de divulgació i coneixement del programa.

Dins dels actes de divulgació i coneixement del programa s'han dut a terme les següents activitats:

- Assistència al *V Congreso y Exposición internacional de Playas* que es va dur a terme al municipi de Santander, en les dates compreses el 24, 25 i 26 d'abril de 2002.
- Jornada *Platges segures, accessibles i de qualitat 2002* que va tenir lloc al municipi de Mataró el dia 21 de juny. Aquesta jornada va estar adreçada als polítics i tècnics dels ajuntaments costaners de la província de Barcelona. Es va dur a terme la presentació de totes les novetats de la temporada 2002, així com l'exposició de les línies de futur.
- Distribució durant els mesos d'estiu (juny, juliol, agost i setembre) de la carteleria referent als braçalets identificadors, per tots els comerços, hotels i centres d'interès dels 25 municipis adherits al programa. (Es va dur a terme mitjançant la contractació, des de l'Institut d'Edicions, dels serveis d'una empresa especialitzada).
- Visita al municipi de Calvià per conèixer la gestió integral de les seves platges, en les dates compreses entre el 18 i 19 de setembre.
- Inauguració del prototipus de lloc de socors de primers auxilis a la platja del municipi del Prat de Llobregat, en data del 20 de setembre.
- Assistència i col·laboració per part del Servei de Salut Pública i Consum al *1r. Congrés Català de Salvament Aquàtic* realitzat a Barcelona per la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme en les dates 1, 2 i 3 de novembre.
- Reunió de la *Comissió del Litoral* en data 11 de desembre, adreçada a tots els responsables polítics i tècnics municipals, amb l'objectiu de valorar la campanya de 2002 i la presentació de les línies de futur per a la temporada 2003.
- S'endega la publicació amb l'Institut d'Edicions del *Manual d'Accessibilitat a les platges del litoral barceloní* i el manual del Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges.

Dins de les actuacions de cooperació tècnica i econòmica amb els ajuntaments, s'han dut a terme les següents activitats, que representen una inversió de 967.621 EUR:

En salvament i socorrisme

- Renovació dels contractes de manteniment de les principals infrastructures de les platges: llocs de socors, embarcacions i torres de vigilància, per un import total de 213.817 EUR.
- Renovació un any més del conveni amb la Creu Roja de Barcelona, ja que mitjançant les seves assemblees locals són els prestadors dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la província de Barcelona 147.245 EUR.
- Adquisició de nous llocs de socors d'actuació immediata (5), per als municipis de Vilanova i la Geltrú, Sitges, Pineda de Mar i Canet de Mar, per un import de 90.000 EUR.
- Instal·lació d'una torre de vigilància i un prototipus de lloc de socors de primers auxilis a la platja del municipi del Prat de Llobregat.
- Adquisició de petit material de salvament i socorrisme (material sanitari, de comunicació, anemòmetres, etc) per un import de 38.779,71 EUR.
- Reubicació d'una torre de vigilància del municipi de Sant Andreu de Llavaneres per un import de 10.450 EUR.
- Adquisició de 5 vehicles 4x4 per als municipis de Pineda de Mar, Canet de mar, Arenys de Mar, Vilassar de Mar, el Prat de Llobregat i Cubelles, per un import de 115.320 EUR.
- Assessorament tècnic per a la realització dels diferents llocs de socors i torres de vigilància, per un import de 18.618 EUR.

En Salubritat, Higiene i Qualitat ambiental

- Anàlisis microbiològiques de les sorres de les platges del litoral barceloní, durant els mesos de juny, juliol, agost i setembre, amb una freqüència quinzenal i en un total de 15 municipis (en 27 platges), per un import de 33.942EUR.
- Campanya *Platges de qualitat*, que va consistir en la distribució de 55.000 unitats de cendrers tipus cucurutxo, entre tots els municipis del litoral barceloní, amb la finalitat de mantenir una platja neta.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

En senyalització, informació i accessibilitat a les platges

- Instal·lació del balisament en les zones de bany vigilades: 17 municipis amb un total de 23 km de platja balisada i 8 canals d'entrada i sortida d'embarcacions.
- Adquisició de 10 cadires de rodes més, per fer extensiu aquest servei a tots els municipis adherits al programa, per un import de 17.171 EUR.
- Distribució de pannells informatius: INFOPLATJA a tots els llocs de socors instal·lats a les platges, incloent un nou paràmetre a mesurar: la radiació ultraviolada del sol.
- Distribució de 75.000 tríptics informatius en tots els municipis del litoral barceloní, referents a consells generals i meduses.
- S'ha fet extensiva la campanya de braçalets identificadors a tots els municipis del litoral barceloní.
- Elaboració d'un conveni amb el consorci CRID per a l'elaboració d'avantprojectes d'accessibilitat per als municipis de Vilanova i la Geltrú, el Prat de Llobregat, Badalona, Vilassar de Mar, St. Vicenç de Montalt, Arenys de mar i St. Pol de Mar, per un import de 30.000 EUR.
- Redacció d'un contracte de serveis per a l'elaboració d'una publicació anomenada *Marc Legal a les Platges*, per un import de 7.500 EUR.

SECCIÓ DE CONSUM

Xarxa Local de Consum

L'activitat de l'any 2002 s'ha orientat especialment a desenvolupar dos nous projectes de cooperació local: la Xarxa Local de Consum i la Junta Arbitral de Consum Provincial.

La Xarxa Local de Consum es una agrupació voluntària, constituïda pels diversos serveis locals de protecció i defensa del consumidor de la província de Barcelona, que treballen de manera coordinada, que comparteixen iniciatives, objectius i mitjans i que reben el suport de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona. S'integra en el projecte Xarxa Barcelona, municipis de qualitat.

La Xarxa Local de Consum es constituirà mitjançant la formalització del conveni de constitució, promogut per la Diputació de Barcelona i al qual se adheriran els ajuntaments de la província de Barcelona interessats en formar-ne part.

L'objectiu estratègic de la xarxa és cohesionar i dinamitzar polítiques i programes de protecció i defensa dels consumidors en l'àmbit local. Els objectius instrumentals són un conjunt d'accions, la finalitat de les quals és dotar a tots els actors de la xarxa d'instruments suficients per garantir prestacions de servei amb els nivells de qualitat idonis i l'objectiu relacional és enfortir les relacions entre els agents de la xarxa, millorar l'intercanvi d'experiències, cercar recursos col·lectivament i simplificar els mecanismes administratius d'adhesió.

Hem proposat també la constitució d'una Junta Arbitral de Consum d'àmbit provincial que faciliti l'accés a l'arbitratge de consum a ciutadans de mitjans i petits municipis de la província de Barcelona –més de 300- que no tenen junta arbitral de consum municipal i que ho volen fer en col·laboració amb els ajuntaments. El projecte sorgeix de la necessitat, manifestada per ajuntaments de municipis petits i mitjans, d'acostar el sistema arbitral a la ciutadania. Les funcions d'aquesta junta, constituïda pel president i el secretari, seran: fomentar el sistema arbitral de consum en la província de Barcelona, procurar l'adhesió d'empreses i professionals, procurar l'adhesió a la Junta d'organitzacions de consumidors i d'empresaris, formalitzar convenis arbitrals entre els consumidors i empresaris o administracions públiques i rebre i tramitar sol·licituds d'arbitratge que presentin els consumidors.

Pel que fa a la Xarxa Local de Consum, hem elaborat el projecte, que ha estat presentat als ajuntaments interessats i, un cop rebudes les adhesions corresponents, ha estat aprovat pel Ple de la Diputació. L'objectiu és que la XLC sigui plenament operativa en 2003.

Hem presentat la Cartera de serveis de consum en la qual es preveuen serveis específics per a ajuntaments adherits a la xarxa, i altres tipus de serveis i ajuts per a la resta d'ajuntaments.

També hem desenvolupat altres instruments que serviran per donar suport tècnic als municipis: una pàgina web del servei i dos programes informàtics, en xarxa, per a la gestió dels expedients tramitats per les OMIC (Oficines Municipals d'Informació al Consum) i les Juntes Arbitrals. L'accés als programes serà restringit per als ajuntaments adherits a la XLC i requerirà una autorització de la Diputació de Barcelona.

Per complementar aquests instruments estem desenvolupant bases de dades legislativa,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

documental i d'informació general, de consulta en xarxa i també d'accés restringit als membres de la xarxa.

Quant a la *Junta Arbitral Provincial*, ha estat aprovat el projecte pel Ple de Diputació i, un cop aprovat, per constituir-la, cal l'autorització de l'administració central i la signatura del corresponent conveni de col·laboració i el nomenament dels càrrecs de president i secretari. La previsió és que pugui estar constituïda durant el segon semestre de 2003.

Campanya de L'EURO

L'any 2002 ha estat el de l'entrada de l'Euro i en previsió dels problemes que podria suposar per als consumidors, durant els anys 2000, 2001 i primer semestre de 2002 hem dedicat un esforç important econòmic, tècnic i de recursos humans a aquesta tasca informativa i educativa.

Durant el primer semestre de 2002 hem desenvolupat algunes activitats en curs, com ara l'estudi d'evolució dels preus, hem fet una jornada d'avaluació dels Observatoris Locals de l'Euro, desenvolupats arreu de la província amb el nostre suport i hem confeccionat una memòria que serà lliurada a tots els ajuntaments participants.

Estudi de l'observació dels preus en el període de transició de moneda

Durant el primer semestre de 2002 es va realitzar l'última fase de recollida de dades, l'anàlisi i l'informe de les conclusions.

L'estudi tenia com a objectius principals comprovar:

- Que totes les operacions de càlcul es feien utilitzant exclusivament el tipus de conversió oficial a l'Euro.
- Que els preus, cobrats en Euros, corresponen a l'aplicació matemàtica del tipus de conversió i les normes d'arrodoniment, que estableix la normativa, als preus originaris en pessetes.
- Comprovar l'evolució dels preus.

Conclusions i limitacions de l'estudi

Donada la limitació de temps i de recursos disponibles vam haver de limitar el número d'establiments a visitar i el període de l'estudi. El primer factor ha impedit disposar d'una mostra representativa, per a la qual cosa es requeria un estudi de més de 600 establiments. Pel que fa al temps durant el qual es va realitzar l'estudi (novembre de 2001 a març de 2002) aquest període no ha permès eliminar un factor important com és la estacionalitat. D'altra banda, altres limitacions de l'estudi són la utilització de diferents marques per un mateix producte i limitar l'estudi a un nombre molt limitat de productes.

Atesa la grandària de la mostra no hem pogut establert una anàlisi comparativa de resultats entre els establiments adherits i no adherits al Codi de bones pràctiques per a la introducció de l'Euro.

Pel que fa a la utilització del tipus de canvi i l'arrodoniment, en principi el compliment de la normativa va ser prou correcte. Pel que fa als preus, es va observar un discreta pujada dels preus del sector de l'alimentació i la restauració, en els establiments adherits al codi dels 38 municipis que tenien Observatoris Locals de l'Euro.

La pujada de preus en el sector alimentació va estar en torn a l'increment previst del 3%, però va ser més significativa (4,93%) en el sector de la restauració.

Publicacions

S'ha confeccionat un estudi d'investigació, anàlisi i recuperació de documents de les activitats desenvolupades per la Diputació de Barcelona i els diferents municipis durant la campanya de promoció d'Observatoris Locals de l'Euro. L'estudi serà distribuït als municipis durant el primer trimestre de 2003.

Activitats desenvolupades en Consum

Informació en Consum

Objectiu

- Programar i/o coordinar activitats de caràcter informatiu en matèria de consum, adreçades a la població en general, mitjançant tècniques diverses de comunicació.
- Produir i distribuir materials informatius als ajuntaments.
- Donar suport econòmic a activitats informatives de consum, realitzades pels municipis.

Campanyes d'informació

Aquest any no s'ha realitzat cap campanya específica i l'activitat ha estat centrada en promoure la Xarxa Local de Consum i informar sobre la Cartera de Serveis.

Suport econòmic a campanyes d'informació locals

Durant l'any 2002, en el marc del programa Xarxa Barcelona, Municipis de Qualitat, hem atorgat subvencions a 32 municipis, per un import global de 26.624 EUR per donar suport a campanyes informatives sobre consum, desenvolupades pels ajuntaments amb mitjans propis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Assessorament als consumidors
Objectiu

- Proporcionar assessorament i informació personalitzada als/les ciutadans/nes que ho sol·liciten mitjançant la Bústia del consumidor.
- Proporcionar assessorament, informació personalitzada als ciutadans que ho sol·liciten i tramitar les reclamacions i denúncies presentades, mitjançant el servei que presten les Unitats mòbils d'informació al consumidor.
- Proporcionar suport tècnic i jurídic als serveis municipals de consum. Oficina Provincial d'Informació al Consumidor (OPIC)
- Bústia del consumidor: actualment hi ha 145 municipis adherits al programa, 4 dels quals tenen més d'una Bústia del consumidor, la qual cosa fa un total de 149 bústies instal·lades. Durant aquest any s'han instal·lat 4 noves bústies a municipis.
- Unitats mòbils d'informació al consumidor: durant l'any 2002 hem disposat de 3 unitats mòbils que han continuat el seu funcionament a ple rendiment i hem adquirit una quarta unitat que serà operativa a començament del mes de gener de 2003.
- Quant als recursos humans destinats, hem consolidat el funcionament de quatre equips de tècnics auxiliars i tres unitats mòbils. Tres dels tècnics auxiliars del Programa han passat a rècnics mitjans adscrits al mateix programa.

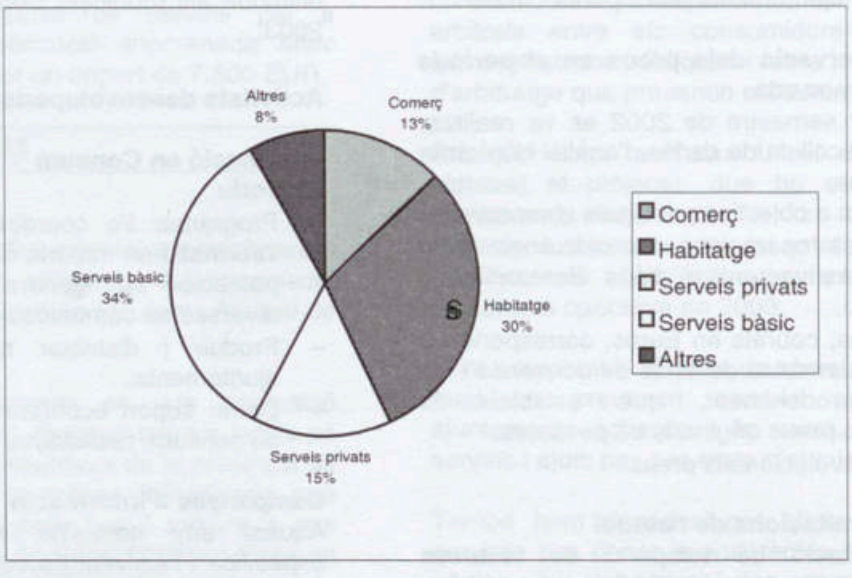
Resum de l'activitat

Hem realitzat 494 sortides, amb visites a tots els municipis adherits, amb un mínim de 2 visites any.

El número de consultes i reclamacions ateses per aquesta activitat ha estat de 2.133 en el 100% dels municipis. La majoria han estat ateses pels tècnics auxiliars de consum durant les visites que han realitzat amb les oficines mòbils i el 76% han estat resoltes el mateix dia.

Cal destacar l'increment de visites i consultes de les unitats mòbils ateses durant l'any 2002. Per sectors hem de destacar l'increment del pes del sector serveis sobre el total de consultes ateses. El següent quadre reflecteix aquestes dades.

Consultes de l'Opic classificades per sectors



Assessorament a tècnics municipals
Telèfon de suport a les OMIC

S'ha renovat el conveni subscrit amb la Unió de Consumidors de Catalunya per a la prestació del servei d'assessorament en consum a través d'un número de telèfon que pugui ser utilitzat pels tècnics municipals de consum dels ajuntaments de la província de Barcelona adherits al conveni marc de col·laboració en l'àmbit de consum.

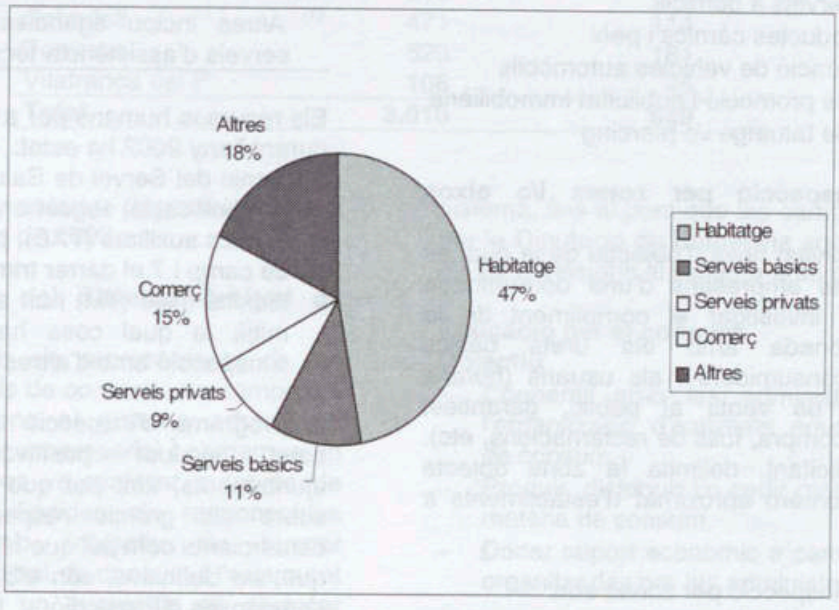
El nombre d'expedients de consulta desenvolupats durant l'any 2002 ha estat de 240 procedents del conjunt d'entitats beneficiàries de la línia de telèfon.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Conveni marc de col·laboració amb les Oficines Municipals d'Informació al Consumidor (OMIC): s'han renovat els 41 convenis i se n'ha signat dos de nous amb els ajuntaments de Sant Cugat del Vallès i Sant Sadurní d'Anoia.

Les dades estadístiques relatives a l'activitat desenvolupada pels serveis municipals de consum amb els quals col·labora la Diputació de Barcelona es recullen a un any vençut, i són les següents:

Consultes de les OMIC's classificades per sectors (2001)



Inspecció municipal de consum
Objectiu

- Cooperar amb els ajuntaments en l'organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu, en funció de les necessitats manifestades i de la disponibilitat dels recursos.
- Informar els empresaris i sectors empresarials interessats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.
- Informació els ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció.
- Donar suport econòmic a campanyes d'inspecció de consum que realitzin les administracions locals de la província.

Suport econòmic

Aquesta modalitat de suport econòmic s'ha dut a terme a través de Xarxa Barcelona, Municipis de Qualitat per cooperar en el finançament d'activitats inspectores en matèria de consum, que desenvolupen els municipis sol·licitants amb recursos propis. La quantitat total subvencionada ha estat de 10.637 EUR i el número de municipis subvencionats: 11.

Suport tècnic

Els criteris d'actuació adoptats han estat els següents:

- L'activitat de les campanyes la realitza personal tècnic de la Diputació de Barcelona, amb autorització municipal. Es desenvolupa en dues fases, amb un interval d'uns mesos per tal de donar lloc a modificar els aspectes a millorar per part de l'empresari.
- Les diverses actuacions es pacten amb els municipis sol·licitants en funció de la demanda i de la disponibilitat de recursos.
- L'oferta de serveis és limitada, tant pel que fa al territori com pel que fa als sectors objecte d'estudi. Durant 2002 hem ofert aquest servei a 66 municipis, de població superior a 10.000 habitants, amb un total de 2.705.718 habitants.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Inspecció de sectors comercials i de serveis
Realitzem visites d'inspecció informativa orientades a sectors específics del comerç i dels serveis d'acord amb l'oferta següent:

- Agències de viatges
- Cafeteries, bars i restaurants
- Establiments de neteja tèxtil
- Establiments de venda de pa
- Serveis d'assistència tècnica (SAT)
- Prestació de serveis a domicili.
- Etiquetatge productes càrnics i peix
- Tallers de reparació de vehicles automòbils
- Informació de la promoció i publicitat immobiliària
- Establiments de tatuatge i/o piercing

Campanyes d'inspecció per zones i/o eixos comercials
Es tracta d'una activitat nova, l'objectiu de la qual és doble: informar els empresaris d'una determinada zona comercial i investigar el compliment de la normativa relacionada amb els drets bàsics d'informació als consumidors i als usuaris (horaris comercials, preu de venta al públic, garanties, ofertes, tiquet de compra, fulls de reclamacions, etc). L'ajuntament sol·licitant, delimita la zona objecte d'inspecció i el número aproximat d'establiments a visitar.

Les campanyes d'inspecció per zones són:

- Preus de venda al públic
- Vendes a preu rebaixat
- Informació bàsica al consumidor

Activitat inspectora
Durant l'any 2002, l'activitat inspectora s'ha iniciat el segon trimestre atès que el primer trimestre es va dedicar a treball de camp per a completar l'estudi d'evolució de preus, relacionat amb la introducció de l'Euro.

Un cop finalitzada la recollida de dades de preus, es va continuar l'activitat inspectora normal, concretada en:

- Realitzar les segones fases de les inspeccions iniciades durant l'any 2001.
- Iniciar campanyes en ajuntaments que havien sol·licitat la inspecció per a l'any 2002.

El número total d'establiments visitats des de l'inici d'aquesta activitat ha estat de 15.626.

Activitat de la inspecció. Any 2002

Sector econòmic	Establiments Visitats	(%)
Restauració	672	34
Pa	227	11
Tallers	495	25
Serveis a domicili	145	7
API	330	17
Altres[1]	112	6
Total	**1.981**	**100**

(1) Altres inclou agències de viatge, tintoreries i serveis d'assistència tècnica

Els recursos humans per a la realització de l'activitat durant l'any 2002 ha estat:

1 tècnic del Servei de Salut Pública i Consum per a la planificació, seguiment i avaluació
9 tècnics auxiliars (TAE), per desenvolupar el treball de camp i 7 el darrer trimestre.
2 tècnics mitjs (TM) han accedit a places de tècnic mitjà la qual cosa ha fet compartir la tasca d'inspecció amb d'altres pròpies de la nova plaça.

El programa d'inspecció municipal de consum ha estat avaluat positivament pels mateixos ajuntaments, tant pel que fa a l'impacte informatiu sobre els gremis respectius i agrupacions de comerciants com pel que fa als consumidors i usuaris que, en definitiva, són els beneficiaris finals de les campanyes d'inspecció.

Foment del sistema arbitral de consum
La finalitat d'aquesta activitat és cooperar tècnicament i econòmica amb les administracions locals per:

- Crear i/o mantenir en funcionament les juntes arbitrals de consum d'àmbit local.
- Desenvolupament de campanyes de promoció del sistema arbitral de consum i d'adhesió d'empresaris i professionals.

S'ha treballat en el programa de suport i consolidació, creació i funcionament de les juntes arbitrals municipals de consum ja existents que són les de Badalona, l'Hospitalet, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Mataró i Sabadell.

Indicadors de l'activitat de les juntes arbitrals de consum durant l'any 2001
Durant els primers mesos de l'any 2002 es van rebre al nostre Servei les memòries d'activitat i funcionament corresponents a l'any 2001 de les sis juntes arbitrals de consum que funcionaven. El quadre resum d'indicadors que recull les adhesions d'empreses i associacions d'empresaris i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

associacions de consumidors així com de les sol·licituds d'arbitratge, és el que segueix:

Municipi	Junta Arbitral Empreses i Ass. Consumidors adherides	Sol·licituds tramitades
Badalona	571	97
L'Hospitalet de Ll.	1.124	147
Mataró	216	65
Sabadell	471	114
Terrassa	520	181
Vilafranca del P	108	45
Total	**3.010**	**649**

Les dades de 2002 no estaran disponibles fins a finals del primer trimestre de 2003.

Campanya de foment del Sistema Arbitral de Consum 2001

Es va consensuar amb els representants de les juntes arbitrals municipals de consum una campanya per aconseguir adhesions al sistema arbitral de consum dirigida al sector empresarial i comerços en general. La campanya es va realitzar a través de visites personalitzades dirigides als responsables dels establiments, amb l'objectiu de buscar adhesions al sistema arbitral de consum i l'argument era donar a l'empresari un avantatge de caràcter competitiu.

Resultats generals de les campanyes d'adhesió		
Municipi	**2000**	**2001**
Badalona	165	92
Sabadell	222	605
Vilafranca del Penedès	96	196
L'Hospitalet	149	233
Mataró	100	230
Terrassa	283	902
Total	**1.088**	**2.258**

Un cop fet el balanç general dels dos anys de campanyes de promoció i adhesió al Sistema Arbitral de Consum, s'ha pogut confirmar l'èxit i la utilitat d'aquestes per tal d'aconseguir l'expansió del sistema, fins al punt que les campanyes coordinades per la Diputació de Barcelona suposen més del 60% de les adhesions al sistema arbitral a Catalunya.

Educació per al consum

Objectiu

- Cooperar amb les administracions locals en l'organització d'activitats educatives en matèria de consum.
- Produir, distribuir i/o cedir materials educatius en matèria de consum
- Donar suport econòmic a campanyes educatives organitzades per les administracions locals.

Conferències informatives desenvolupades en el marc del programa OPIC

L'activitat consisteix en una oferta de xerrades col·loqui i/o tallers sobre consum per a desenvolupar en els municipis que ho sol·licitin. Aquest any s'ha portat a terme amb la participació de professorat contractat d'organitzacions de consumidors (85%), altres proveïdors (4%) i amb recursos propis de la Diputació de Barcelona (11%).

Resum d'activitats

S'ha realitzat un total de 184 activitats en 41 municipis, D'aquestes activitats 40 han estat conferencies, 132 intervencions en mitjans de comunicació i 12 tallers.

Programa OPIC any 2002				
	Activitats			
	Formatives		Informatives	Total
Municipis	**Conferencies**	**Tallers**	**Mitjans Comunicació**	
Alt Penedès	2	4	0	6
Anoia	2	0	7	9
Bages	5	4	18	27

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa OPIC any 2002				
	Activitats			
	Formatives		Informatives	Total
Municipis	Conferencies	Tallers	Mitjans Comunicació	
Baix Llobregat	13	2	26	41
Berguedà	0	0	1	1
Garraf	7	0	14	21
Maresme	4	0	33	37
Osona	2	0	0	2
Vallès Occidental	2	2	9	13
Vallès Oriental	3	0	24	27
Total	40	12	132	184

El 13% d'aquestes activitats ha estat dedicada als drets i deures dels consumidors, un 10% han estat al voltant de les compres del Nadal, un 8% a informar sobre els drets dels usuaris del subministrament elèctric i la seva facturació i, cal destacar-ho, un 7% han estat destinades a informar sobre comerç electrònic.

Materials educatius per a la seva cessió als ajuntaments

L'objectiu és generar recursos educatius que puguin ser utilitzats pels serveis de consum dels ajuntaments que ho sol·licitin. Durant l'any 2002 l'activitat en aquest camp ha estat aquesta:

Encarregat el disseny d'un joc de cartes *El Joc del Caixer*, per produir-lo durant l'any 2003 i distribuir-lo als ajuntaments. Aquest joc esta pensat per facilitar l'aprenentatge del funcionament de diferents tipus de màquines automàtiques i d'aparells amb bandes magnètiques: expenedors de bitllets, parquímetres, caixers automàtics, etc i està pensat especialment per ajudar al col·lectiu de gent gran.

Dues maletes didàctiques, adreçades preferentment al públic escolar anomenades *El Culte al Cos* i *Ecoconsum*. La primera tracta sobretot aspectes relacionats amb la publicitat dels aliments des del punt de vista de l'educació del consumidor, mentre que la segona introdueix missatges relacionats amb el consum responsable. Les maletes inclouen un dossier informatiu, una guia didàctica per als professors, les fitxes didàctiques necessàries per a desenvolupar les activitats proposades, una guia de termes i normativa aplicable al tema.

Suport econòmic als ajuntaments per a activitats de promoció i educació en matèria de consum

Aquesta nova línia de cooperació amb ajuntaments amb els quals tenim convenis de col·laboració s'inicia l'any 2002 i té com a objectiu promoure activitats educatives que els ajuntaments desenvolupin amb els seus mitjans i en col·laboració amb organitzacions de consumidors.

La consignació pressupostària destinada a satisfer aquesta línia de suport econòmic l'any 2002 va ser de 28.450 EUR que es van distribuir entre els 32 municipis que ho varen sol·licitar.

Formació de tècnics

Objectius

- Cooperar amb les administracions locals en la formació dels tècnics municipals de consum, mitjançant la programació d'activitats de formació continuada i d'actualització de coneixements tècnics.
- Organitzar trobades, congressos i jornades tècniques sobre consum, en col·laboració amb diferents municipis.

Sessions consumidoristes

- La informació en l'oferta, promoció i publicitat immobiliària. Assistents: 50

Trobades

- *III Trobada d'Observatoris Locals de l'Euro*. En col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró, el dia 8 de maig. Objectius: Avaluar el que ha suposat la transició de l'euro presentant els resultats de diferents estudis sobre la incidència de la implantació de la nova moneda en diferents àmbits i impulsar la constitució de consells locals de comerç i consum a partir dels Observatoris Locals de l'Euro. Assistents: 69
- *X Trobada de Serveis Municipals de Consum: Vint anys al servei dels ciutadans. De l'OMIC a la Xarxa Local de Consum*. Aquest any va tenir lloc amb la col·laboració de l'Ajuntament de Castelldefels, el dia 27 de novembre. Objectius: Exposar les estratègies seguides a Europa, Espanya i Catalunya per assolir la defensa dels

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

consumidors i quines són les perspectives de futur. Assistents: 99

Jornades i sessions tècniques

- Jornada Tècnica sobre el Sistema Arbitral de Consum: *El Laude Arbitral: Motivació, recursos i execució.* Assistents: 24
- Jornada tècnica per unificació de criteris sobre l'anomenat *Cas Opening*. Assistents: 23
- Jornades de presentació dels projectes de Xarxa Local de Consum i de la Junta Arbitral Provincial de Consum.

Es varen organitzar quatre trobades amb regidors i tècnics dels diversos ajuntaments amb els quals tenim convenis de col·laboració, l'objectiu de les quals era informar del projecte de Xarxa Local de Consum i demanar la seva adhesió.

- Dirigida als ajuntaments amb serveis municipals de consum. Recinte Llars Mundet de Barcelona. Assistents: 41.
- Destinada als ajuntaments adherits al programa OPIC de les comarques del Berguedà, Bages i Vallès Occidental. Ajuntament de Navarcles. Assistents: 15.
- Dirigida a ajuntaments adherits al programa OPIC de les comarques d'Osona, Vallès Oriental i Maresme. Les Franqueses del Vallès. Assistents: 8.
- Per a ajuntaments adherits al programa OPIC de les comarques del Berguedà, Bages i Vallès Occidental. Esparreguera. Assistents: 9.

Comissió Jurídica

En el marc d'aquesta comissió s'han desenvolupat les activitats següents fòrums de debat sobre temes d'actualitat plantejats pels serveis municipals:

- Activitats realitzades per les OMIC i resum de dades estadístiques.
- Novetats legislatives i d'àmbit normatiu de la Unió Europea, de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.
- Sessions d'actualització de legislació relacionada amb la defensa dels drets dels consumidors.
- Discussió tècnica dels nous fitxers d'informació i documentació lliurats sobre els següents temes:
- Informació i documentació en l'oferta, promoció i publicitat immobiliària en la venda i lloguer d'un habitatge
- Informació sobre l'etiquetatge del peix
- Protocol d'inspecció sobre l'etiquetatge del peix
- Informació sobre l'etiquetatge de la carn
- Protocol d'inspecció sobre l'etiquetatge de la carn
- Actualitzacions de fitxers d'informació i protocols d'inspecció.
- Informació sobre els preus
- Protocol d'inspecció del preus
- Fitxer d'informació sobre Drets d'aprofitament per torn de béns immobles d'ús turístic i normes tributàries

Comissió de Formació

S'ha reunit 5 vegades per tal de fer propostes de temes de formació, per discutir el tema central de la Trobada de Serveis Municipals de Consum i per valorar les activitats desenvolupades en educació consumidorista en els municipis.

Exposicions

Els programes que desenvolupa el servei, compten amb les següents exposicions:

Àmbit de Salut Pública

Les exposicions itinerants que la Secció de Salut Pública ha prestat durant l'any 2002 a diversos ajuntaments perquè sigui exposada en el seu municipi, són les següents:

- Joves i Sexualitat
- Què pinta la SIDA?
- Tinença responsable dels animals domèstics

Àmbit de Consum

El consum i els consumidoristes. Està composta per dues estructures d'alumini de 5x2m, que sostenen 8 pannells per les dues cares. La totalitat dels 16 pannells tracten els següents temes:

- Què fa la Diputació per a la defensa dels consumidors.
- Quins són els drets dels consumidors y usuaris.
- Quins són els camins per fer una queixa.
- L'etiquetatge dels productes alimentaris envasats.
- L'etiquetatge tèxtil.
- El Sistema Arbitral de Consum.
- Ara l'euro.

L'exposició de consum s'ha cedit a 10 municipis per períodes de temps d'entre 5 i 15 dies en funció de la sol·licitud i de la demanda. Els llocs en què l'hem instal·lada han estat diversos: centres de joves, mercats, ateneus, i fins i tot una fira sectorial.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DELS CENTRES ASSISTENCIALS DE TORRIBERA

Antecedents

A finals de l'any 1997 es signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. A l'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera (CAT).

Definició i objectius

Els Centres Assistencials de Torribera han finalitzat la seva evolució cap a la consolidació de dues línies de serveis: la de salut mental i la sociosanitària.
L'àrea d'influència és la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i Osona per als Serveis de Salut Mental i els municipis del Barcelonès Nord i Maresme per als Serveis Sociosanitaris.

Físicament, els Centres Assistencials de Torribera comprenen els serveis assistencials del Recinte Torribera, i el Centre Martí i Julià, ambdós ubicats al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura

L'estructura i organització dels Centres Assistencials de Torribera responen a les dues grans línies de servei: Salut Mental i Sociosanitari.

Serveis de Salut Mental

- Centre de Salut Mental (CSM), concertat
- Centre de Dia, 25 places, concertat
- Servei d'urgències psiquiàtriques (concertat: telèfon d'urgències) i box d'urgències
- Unitat d'hospitalització psiquiàtrica d'aguts. Tres plantes per a ingressos psiquiàtrics d'estada breu amb distribució sectorial:
- Planta H6 (18 llits), per als sectors de Santa Coloma de Gramenet i pacients que no corresponen al nostre sector assistencial
- Planta H4, (26 llits) per al sector del Centre de Salut Mental II de Badalona i el d'Osona i
- Planta H5, (16 llits) per al sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental La Mina
- Hospitalització de subaguts, de 30 llits (H1)
- Hospitalització Parcial: 12 places. Durant l'any 2002 s'ha canviat de concepte d'unitat transformant-se amb un hospital de dia de 20 places. Ha iniciat la seva activitat concertada el desembre de 2002.
- Unitat de Rehabilitació d'Alta Dependència Psiquiàtrica: 54 llits (H3)

Serveis Sociosanitaris

- Unitat Funcional Interdisciplinar Sociosanitària (UFIS)
- Llarga estada sociosanitària, amb un total de 270 llits i 25 places d'hospital de dia. Estan incloses les unitats concertades: 91 llits de llarga durada, 15 llits de mitja estada i les 25 places d'hospitalització de dia.
- Disminució psíquica, amb 52 llits

Tasca efectuada

S'ha treballat en el compliment de les directrius fixades en els objectius aprovats al Pressupost 2002 i, especialment, en aconseguir una major integració amb els serveis municipals i amb la recerca d'eines ocupacionals per facilitar l'externació de pacients. Els objectius concrets explicitats en la Memòria 2001 per a l'any 2002 s'han complert en la seva totalitat.

S'ha fet extensiu el preu públic vigent a la Corporació per a disminució psíquica i l'extensió del mòdul social als llits sociosanitaris no concertats.

Les Hermanas Franciscanas de los Sagrados Corazones decideixen tancar la seva Casa a Torribera i cessen el servei que venien prestant de fa més de 60 anys. La seva marxa ha obligat a replantejar la manera com s'estaven enfocant les activitats de la vida diària dels pacients i procedir a la redacció de nous plans terapèutics individuals, així com redistribuir les càrregues de treball sense pràcticament cap increment del personal gràcies a la col·laboració dels professionals.

Activitat assistencial en els Serveis de Salut Mental

- Centre de Salut Mental ha continuat amb la seva tasca de suport ambulatori.
- Servei d'Atenció Domiciliària/PSI (Pla de Seguiment Individualitzat): Inclòs dintre dels programes terapèutics del CSM, durant l'any 2002 ha continuat amb la tasca de seguiment domiciliari de pacients amb trastorn mental sever i dificultats per realitzar un correcte seguiment ambulatori (1.988 visites)
- Centre de Dia: l'any 2002 ha continuat la seva tasca i un total de 52 pacients s'han beneficiat de la tasca assistencial.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Urgències psiquiàtriques: cal destacar un lleuger increment de la demanda (2,8%), amb una disminució rellevant de les hospitalitzacions a aguts (5%) i una important disminució dels primers ingressos (8,2%). El percentatge ingrés/demanda ha disminuït lleugerament. El Servei de Consultes Mèdiques Telefòniques, concertat i inaugurat al 1999, ha continuat durant l'any 2002 amb el seu funcionament. S'han millorat les mesures de seguretat a urgències, amb canvis estructurals i elaboració d'un protocol d'actuació davant usuaris amb alt risc de conductes heteroagressives. Posada en funcionament del Box d'Urgències com a fruit d'una proposta del grup de treball de definició d'estructura i protocol d'actuacions en el servei d'urgències, amb la finalitat de dotar al servei d'urgències d'un instrument de gestió assistencial que permeti l'estada temporal d'una persona per a observació i tractament abans de prendre la decisió d'ingressar-la al centre.
- Hospitalització d'aguts:
- S'ha continuat el treball dels professionals per dissenyar una trajectòria clínica de l'esquizofrènia i patologies afins. Per a 2003 es preveu la seva implementació
- Cal destacar la disminució d'ingressos atribuïble a la posada en funcionament del box a urgències. S'ha disminuït l'estada mitjana i l'ocupació de les unitats d'aguts, mantenint-se, pràcticament durant tot l'any, per sota del 100%.
- L'estada mitjana s'ha escurçat en 1,3 dies.
- S'han incrementat els ingressos procedents dels CSM.
- S'han incrementat els ingressos voluntaris i han disminuït els ingressos involuntaris.
- La patologia atesa es pot considerar més greu, ja que el Grups Relacionats de Diagnòstic (GRD) 430 (Psicosi) suposa ja més del 50% de les altes davant el 49% que va suposar l'any 2001. El GRD 430 inclou els diagnòstics psiquiàtrics amb més pes relatiu i per tant, amb més previsible consum de recursos.
- Hospitalització a subaguts: s'ha continuat el treball rehabilitador i reinsertador, havent-se atès un total de 59 persones. Cal destacar l'estancament de pacients en aquesta unitat davant la dificultat de trobar places residencials i poder donar d'alta.
- Hospitalització parcial: 33 pacients han aprofitat el treball d'aquesta unitat. El canvi cap a hospital de dia ha permès atendre un major volum de persones per a facilitar el treball de contenció de la seva patologia.
- *H3:* S'ha continuat amb la tasca assistencial i rehabilitadora, amb el Programa Psicològic Integrat (IPT) i amb l'objectiu d'una progressiva reducció de llits fins arribar a assolir la xifra de 50. S'està treballant individualment amb determinats casos les possibilitats d'externació.

Activitat assistencial en els Serveis Sociosanitaris

- El total de llits concertats és de 106, que representa un 32% dels llits d'aquest departament.
- S'ha incrementat l'activitat a la UFIS: un 14 % en les visites realitzades.
- S'ha produït en general un increment de l'activitat a les plantes concertades, tan en el nombre d'ingressos com en el d'altes. Destaca l'increment de les altes mèdiques, en relació amb l'increment de llits de mitja estada.
- Els llits de la planta baixa de Llevant estan ubicats de forma provisional a l'antiga planta d'aguts H2, com a conseqüència de les obres de rehabilitació del pavelló Llevant. La distribució dels llits així com les condicions d'habitabilitat han fet que disminuís l'ocupació de la unitat, sobretot a la unitat de mitja estada.

PROGRAMA DE QUALITAT

Durant l'any 2002 es va procedir al tancament del Primer Programa de Qualitat (1996-2001) i a l'inici del Segon Programa de Qualitat a Torribera, amb l'assessorament de la Fundació Avedis Donabedian. Aquest nou programa de qualitat segueix la metodologia del treball per processos, i el seu desenvolupament es realitzarà fins a l'any 2004, amb tres fases.

Durant l'any 2002 s'ha elaborat el document base del Segon Pla de Qualitat i s'ha iniciat la primera fase amb elaboració del Mapa de processos de Torribera. El desembre s'ha celebrat la III Jornada de Qualitat, en la que es va presentar el document de valoració del Primer Pla, i es van presentar els elements metodològics que sustenten el nou programa.

S'ha continuat amb la tasca de redefinició de les comissions, en concret l'elaboració dels documents de redefinició de funcions de la comissió de Documentació Clínica i la comissió de Farmacoterapèutica, amb la renovació dels seus membres. El resultat del treball de les comissions clíniques ha estat el següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Implantació dels nous models d'impresos
- Elaboració i difusió de la circular de procediment sobre criteris de confidencialitat
- Inici de la implantació dels fulls de prescripció i administració de fàrmacs
- Difusió dels dos models d'informe d'alta mèdica per salut mental i sociosanitari
- Elaboració d'una Guia de Tractament Biològic dels Trastorns Bipolars
- Organització de les III Jornades de Recerca a Torribera
- Fer el seguiment dels èxits produïts
- Organitzar les sessions clíniques i conferències

S'ha continuat amb la tasca de protocolització de l'activitat assistencial, amb l'elaboració d'un llibre que recull els protocols assistencials sota unes mateixes normes d'indexació, i el registre informàtic complert de tots ells. Durant l'any 2002 s'han implantat:

- Protocol d'indicació i aplicació de la TEC (revisió)
- Protocol de tractament amb carbonat de Liti (revisió)
- Protocol d'abordatge de la incontinència urinària
- Guia de recomanacions per l'ús d'antisèptics
- Manual d'ús i aplicació del consentiment informat
- Procediment de sol·licitud d'estudi post-mortem
- Protocol d'indicació i procediment de la subjecció mecànica

Activitat docent i formativa

Es continuen formant: 12 metges (MEF) en psiquiatria, 3 psicòlegs (PEF) en psicologia clínica i 2 infermers (IEF) en salut mental. Es desenvolupen seminaris sobre Tractaments Biològics, Psicodinàmica i Psicopatologia i Psicologia per als MEF i PEF.

Fan les seves pràctiques als Serveis Assistencials de Torribera estudiants de la Universitat de Psicologia i alumnes del Màster de Psicopatologia Clínica de l'Adult de la Universitat Autònoma de Barcelona, de l'Escola Universitària de Teràpia Ocupacional de Vic, de l'Escola Universitària de Teràpia Ocupacional de la Creu Roja de Terrassa, d'Inserció Social, Escola Universitària d'Infermeria Gimbernat de la Universitat Autònoma de Barcelona, de l'Escola Universitària d'Infermeria i Fisioteràpia Blanquerna de la Universitat Ramon Llull i de l'Escola Universitària d'Infermeria de la Universitat de Barcelona, Escola de Formació Professional d'Auxiliars sociosanitaris i tècnic de farmàcia de l'IES les Vinyes de Santa Coloma de Gramenet.

La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb el Servei de Planificació de Personal, va donar com a resultat una planificació d'activitats formatives fins a l'any 2003 (segon pla de formació i reciclatge). Les activitats formatives organitzades internament pel personal de Torribera: Metodologia d'Investigació que inclou metodologia científica per a facultatius, mètodes estadístics aplicats a Ciències de la Salut i Programa SPSS, Tècniques de treball amb famílies, Acollida al malalt mental, Abordatge ingressos conflictius, Musculo-esquelètic, etc.

Formació externa CAT	2002
Activitats realitzades (cursos)	105
Participants	98
Assistents	190

Formació interna CAT	2002
Activitats realitzades (cursos)	19
Participants	218
Assistents	325

S'han realitzat 22 sessions clíniques, 25 sessions bibliogràfiques i 7 conferències a més de les següents jornades:

II Jornada de treball Municipi i Salut Mental amb el títol *Què hem de fer els ajuntaments? Experiències i propostes*, organitzada per l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona conjuntament amb la Federació d'Associacions de Familiars de Malalts Mentals (FECAFAMM) va ser un important espai de trobada i d'intercanvi d'experiències entre persones que, des de diferents àmbits de l'Administració local, estan treballant per a l'atenció de les persones amb malaltia mental. En aquesta segona edició, s'ha volgut donar veu a les associacions de familiars d'una forma destacada donant compliment a les conclusions de les primeres jornades.

Segona Jornada d'Atenció Psiquiàtrica en el Barcelonès Nord i *Maresme El Social en l'atenció al malalt mental* que tingué lloc a Torribera. Organitzada pels Serveis Assistencials de Torribera, la Comunitat Terapèutica del Maresme i el Consorci Sanitari del Maresme. Més de 230 professionals de 51 institucions:

- administracions públiques (Ajuntaments, CatSalut i Diputació), associacions de familiars, centres de salut, avalen l'èxit de la jornada i la conveniència de repetir-la anualment.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

X Jornada per a Professionals d'Infermeria: *Qualitat i Ètica en la continuïtat de les cures a la gent gran.* Amb l'assistència de més de 130 professionals dels hospitals Municipal de Badalona, Mataró, General de Manresa, Sant Joan de Deu, Institut Guttman, Bellvitge, General de Terrassa, Universitari de la Vall d'Hebron, del Mar, Residència assistida i Centre de Dia Can Falguera, Centre Residencial per a la Gent Gran Llars Mundet i dels Centres Assistencials de Torribera.

Cinquena Trobada d'Alzheimer: *El dia a dia amb el pacient afectat de demència.* 80 assistents, majoritàriament familiars de pacients.

Tercer Cicle de Conferències *Els dimecres a Torribera* desenvolupat en la seva major part al Centre Cívic Riu de Santa Coloma de Gramenet, gràcies a la col·laboració de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Tercera Trobada del Pla de Qualitat. Més de vuitanta persones procedents d'altres hospitals, de la regió sanitària del Barcelonès Nord i Maresme, d'associacions i federacions de familiars de malalts mentals, dels serveis centrals de la Corporació i professionals del centre assisteixen a la fi d'una fase i a la presentació del Segon Pla de Qualitat basat en la millora de processos.

Conferències

- Depresión e Incapacidad: Recursos sociales y sanitarios, presentada al Fòrum
- Intervencions Familiars amb malalts mentals crònics l'Associació de Familiars de Malalts Mentals de Sabadell

Publicacions

- *Antipsicóticos Atípicos en Demencia.* Revista de Medicina de la Universitat de Barcelona, Desembre 2002. C. Almenar, D. López Villegas, E, Garcia Lidón.
- Psicopatologia y alteración de la conducta en la fase de sueño REM en la demencia por cuerpos de Lewy. Demencia por Cuerpos de Lewy. Edit. Prous, 2002. C. Almenar
- *El treball social a les UFISS de Demències de Catalunya.* Revista de Treball Social nº 167 Setembre 2002. R, Ma. Bonafonte.
- *Evaluación de la actividad de una unidad de media estancia de psicogeriatría.* Revista Española de Geriatría y Gerontología 2002; 37 (4): 190-197. A. Ferré, M. Capdevila E. García, C. Almenar.
- Desconexión callosa. Neurologia conductual: fundamentos teóricos y prácticos. Pulso ediciones s.l. (2202). Pag 131-144. D. López Villegas.
- Casos clínicos en Demencia por Cuerpos de Lewy. Demencia por Cuerpos de Lewy. Edit. Prous, 2002. D. López Villegas, i A. Junquero.

Premis

- Premi Accèsit a la millor Tesi doctoral 2000-2001, Estrès, SIDA i Psicoimmunologia: a propòsit d'una tesi, per la Societat Espanyola de Psiquiatria Biològica en el VI Congrès Nacional per al Dr. D. Bussé.

Activitats de recerca

III Jornada de Promoció a la Recerca. Assisteixen més de 100 professionals de diversos centres sanitaris i docents.

S'han desenvolupat 9 projectes d'investigació

S'ha presentat un total de 14 pòsters i 12 comunicacions en diferents congressos nacionals i internacionals.

Altres activitats

Difusió dels documents: Carta de drets i deures dels ciutadans en relació amb la salut i l'atenció sanitària i les Consideracions sobre el document de Voluntats Anticipades elaborats pel Comitè de Bioètica de Catalunya.

Cursos de reciclatge teòrics i pràctics d'autoprotecció al personal dels serveis assistencials de Torribera. S'ha efectuat un simulacre d'incendi al Pavelló de Lourdes. Periòdicament s'han efectuat verificacions dels diferents elements d'autoprotecció, així com proves per a la comprovació del seu funcionament, de la formació del personal i s'han mantingut actualitzats els diferents plans d'emergències.

Circulars de procediment emeses:

- Donacions
- Assistència religiosa
- Criteris bàsics de confidencialitat
- Administració ordinària dels béns dels pacients ingressats als Centres Assistencials de Torribera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com: divulgació de documentació i activitats, actes socials, donació de sang, etc:

- 11 de la Direcció Gerència
- 1 de la Direcció de Serveis Assistencials
- 2 del Programa de Qualitat
- 48 d'Atenció a l'Usuari i Imatge

Actualització del manual d'acollida per als treballadors adscrits al Serveis Assistencials de Torribera.

S'han continuat realitzant enquestes d'opinió i satisfacció per conèixer la valoració a nivell general (informació, tracte, assistència, organització i hostaleria) de les persones ateses al Centre de Dia i al CSM d'adults del Centre Martí i Julià, del primer contacte telefònic amb el centre, de les expectatives i valoració de les persones que fan pràctiques al centre i dels assistents a jornades i conferències. En general la valoració ha estat en un 80 per cent dels casos molt satisfactòria.

També es van realitzar enquestes per conèixer quina era la valoració que feien usuaris i professionals del centre envers les noves propostes sorgides del programa de qualitat i la seva aplicació després d'un any de funcionament. Per exemple el fet de racionalitzar l'ús dels telèfons va ser valorat en un 81 per cent com molt satisfactoris pels usuaris i en un 100 per cent pels treballadors.

També s'han incrementat les campanyes informatives:

- Informació de la SIDA
- Dia Mundial de la Salut Mental
- Difusió del transport sanitari
- Difusió de la Targeta Sanitària Individual (TSI)
- Difusió del programa de cessació de l'hàbit tabàquic
- Difusió del nou servei telefònic Sanitat Respon
- Donació de Sang. Cada any s'organitzen dues campanyes de donació de sang en col·laboració amb el Centre de Teixits i Transfusió de Sang
- Contra la violència de gènere
- Diada internacional d'acció per a la salut de les dones
- Diada Nacional de la Nutrició
- Mesures de protecció solar per a nens, joves i adults
- Dia mundial del medi ambient
- Diada de la Seguretat i la Salut en el treball

Nous convenis i pròrrogues i contractes

- Consorci Hospitalari de Catalunya per tal que el personal de Torribera pugui gaudir dels beneficis que constin en el Catàleg d'Avantatges Socials que elabori el Club CHC. Es continua fent difusió oferint ofertes i revista del Club.
- CatSalut. Envers l'activitat concertada clàusules 2002: 35, 36, 37, 38, 39, 40 i conveni ICASS-SCS-DdB clàusules 2002: 40, 42, 43, 45.
- Institut de Sociologia i Psicologia Aplicades. Pràctiques mestratge especialista Arte-Teràpia Intermedial
- Grameimpuls, S.A
- Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació de Badalona.
- Contracte menor Fundació Avedis Donabedian per assessorament en el pla de qualitat 2002-2004 es desglossa en diversos contractes menors que afecten Torribera i el Servei de Recursos Humans.
- Universitat de Vic en matèria de pràctiques d'alumnes de la seva Escola Universitària de Ciències de la Salut.
- Universitat Autònoma de Barcelona en matèria de formació pràctica en l'àmbit psiquiàtric i de la psicologia clínica.
- Hospital General de Vic en matèria d'acolliment en formació i perfeccionament de metges i diplomats en infermeria d'aquest hospital.
- Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS) de l'Ajuntament de Barcelona, realització d'activitats formatives i de perfeccionament dels professionals a les unitats i equipaments assistencials i sanitaris de l'IMAS
- Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu, realització de pràctiques d'infermeria
- Universitat de Barcelona, Facultat de Psicologia per col·laborar amb les activitats pràctiques de formació dels alumnes del Practicum.
- Hospital Clínic i Provincial de Barcelona, formació dels infermers interns residents
- Mestratge UB Teràpia Cognitiva Conductual
- Contractes de serveis de fil musical i centraleta al Centre Martí i Julià, de recollida de residus sanitaris.

Presència en medis de comunicació

- Els CAT han aparegut a:
- Mitjans de comunicació impresos: El Punt, La Vanguardia, Revista del Consorci Hospitalari de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Catalunya, CHClub, Revista de la Regió Sanitària del Barcelonès Nord i Maresme, Full informatiu Ajuntament Informa, DB, DBi, Ràdio Santa Coloma, Ràdio Ciutat de Badalona.
- Entrevistes radiofòniques: Ràdio Ciutat Badalona, Ràdio Gramenet

Visites rebudes

- Regidors, alts càrrecs i tècnics de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, de Badalona, Sant Adrià de Besos, Arenys de Mar, Caldes de Montbui, Matadepera, Mataró, Mollet del Vallès, Montornès del Vallès, Premià de Mar, Sabadell, Sant Vicenç dels Horts, Santa Perpètua de Mogoda, Tiana, Tordera, Sant Pere de Torelló, Vilassar de Mar, Gerent de la Regió Sanitària Barcelonès Nord i Maresme, altres membres dels seus equips, del Programa d'Atenció Psiquiàtrica i Salut Mental del CatSalut i responsables de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
- President, secretària i membres de l'Associació de Familiars i Malalts Mentals del Barcelonès Nord, de l'Anoia, de Mataró, de Sabadell, del Baix Llobregat-Martorell, del Vallès Oriental, d'Igualada, de Girona, de les Corts, de l'Associació de Salut Mental Ponent, de La Llum, de la Federació de Malalts Mentals (FECAFAMM) i de la Fundació de Malalts Mentals de Catalunya.
- Professionals dels centres de salut mental i dels Equips d'Assessorament Psicològic (EAP) del Barcelonès Nord, Castellar del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mollet, Rubí, Sabadell, Terrassa, l'Hospital de Dia Llúria de Barcelona, de l'Institut d'Educació de Barcelona (IMEB), de la Comunitat Terapèutica del Maresme i el Consorci Sanitari del Maresme, dels hospitals Germans Trias i Pujol i Municipal de Badalona, Parc Taulí de Sabadell, Mataró, General de Manresa, Sant Joan de Deu, Creu Roja, Serveis Assistencials Bennito Menni, Institut Guttman, Bellvitge, General de Terrassa, Universitari de la Vall d'Hebron, del Mar, Residència assistida i Centre de Dia Can Falguera, Centre Residencial per a la Gent Gran Llars Mundet, de la Fundació Congrés Català de Salut Mental, de l'Institut Municipal de Promoció de l'Ocupació (IMPO) de Badalona, Professionals de la Facultat de Psicologia de la Universitat de Barcelona, de les Oficines de Terapèutic Laboral (OTL)
- 53 alumnes de tercer curs i 2 professores de l'Escola d'Infermeria Iteho-Jeanne d'Arc de Mouscron (Bèlgica) amb l'objectiu de conèixer in situ el treball que els professionals d'infermeria porten a terme als Centres Assistencials de Torribera
- Alumnes de 2n. de batxillerat de l'IES GORGS de Cerdanyola del Vallés i de 2n Batxillerat de l'IES Sant Andreu per realitzar treball de recerca envers l'esquizofrènia, estudiant de 3r. curs de la Facultat de psicologia de la UB per assessorament en treball de psicopatologia, l'avaluació neuropsicologica per malalts esquizofrènics abordatge rehabilitador, nens i nenes de l'Escola Sagrat Cor de Santa Coloma de Gramenet i l'Escola Josep-Sol per a activitats culturals
- 60 nens i nenes de 5è. i 6è. del CEIP Sagrada Família han ofert un Concert de Nadal a Torribera per als usuaris dels serveis sociosanitaris
- Dr. Juan Bar-el, Hospital Psiquiatrico Mazra (Israel), responsable del servei de rehabilitació de malalts mentals

Col·laboracions

- Consorci Hospitalari de Catalunya, en les seves comissions permanent i de gestió i coordinant la Comissió de Salut Mental d'aquesta entitat.
- Departament de Sanitat i Seguretat Social. Difusió del servei de transport sanitari, targeta Sanitària Individual (TSI), servei telefònic permanent Sanitat Respon, Programa pilot de cessació tabàquica, revista de la regió sanitària del Barcelonès Nord i Maresme, de la Marató de TV3, dels drets i deures, de les voluntats anticipades.
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per realitzar el cicle de conferències Els dimecres de Torribera, sobre les demències, al Centre Cívic Riu
- Associació de Familiars de Malalts Mentals del Barcelonès Nord en la difusió de la seva activitat: conferències i serveis.
- FECAFAMM, Comunitat Terapèutica del Maresme i Consorci Sanitari del Maresme, per a difondre jornades i activitats
- Associació d'esclerosi múltiple la Llar de Barcelona per l'organització de la seva jornada
- Arrea de Promoció econòmica de la Corporació per a treballar les Oficines Terapèutiques Laborals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEIS DE SALUT MENTAL (Dades Estadístiques a 31.12.2002)

CENTRE MARTÍ I JULIÀ

Centre de Salut Mental	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Primeres visites	969	913	958	1014	1.291	27,3
Visites successives[1]	10.293	11.307	13.156	16.834	16.564	-1,6
Successives de grup[2]	324	496	509	627	521	-16,1
Successives/primeres	10,6	12,4	13.8	16,6	12,8	-22,9

[1] Inclou 1988 visites realitzades per la Unitat d'Assistència Domiciliària

[2] Inclou les sessions de teràpia de grup i de teràpia familiar

Centre de Dia	2000*	2001	2002	%02/01
Places	25	25	25	0
Pacients atesos	41	54	51	-5,5

(*) En funcionament des del mes de maig.

Hospitalització

Aguts	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Nombre de llits	64	64	64	59	60	1,7
Nombre d'estades	23.058	23.721	23.485	23.341	20.999	-10
Índex d'ocupació	95,7	101,5	100,2	105,2	97,50	-7,3
Nombre d'altes	1.208	1.312	1.106	1.202	1.147	-4,6
Estada mitjana	19,0	18,1	21,1	19,6	18,32	-6,5

ADP (H3)	2000	2001	2002
Nombre de llits	61	59	54
Nombre d'estades	16.205	19.494	18.776
Índex d'ocupació	71,4	88,8	94,39
Nombre d'altes	174	154	97
Estada mitjana	93,6	127,4	194,6

Subaguts H1	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Nombre de llits	32	(*)30	30	30	30	0
Nombre d'estades	11.417	9.727	8.012	8.248	9.373	13,6
Índex d'ocupació	97,7	86,0	73	75,3	85,60	13,7
Nombre d'altes	84	82	82	76	59	-22,4
Estada mitjana	136.7	121,8	98,3	108,5	158,86	46,4

(*) durant el primer semestre de l'any 1999 la dotació va ser de 32 places

Subaguts HP	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Nombre de places	8	(*)12	12	12	20	0
Nombre d'estades	787	1.909	2.139	2.481		
Índex d'ocupació	78,0	76,1	72,4	83,3		
Nombre d'altes	9	26	34	25	35	40
Estada mitjana	63	72	60,2	99,2		

(*) durant el primer semestre de l'any 1999 la dotació va ser de 8 places

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEIS SOCIOSANITARIS

No concertats

	2000	2001	2002
Nombre de llits	249	231	217
Nombre estades	77.923	79.163	75.232
Índex ocupació	87,1	91	95
Dies de permís	2.310	2.185	1.891
Estades+reserva	80.233	81.348	77.123
Índex ocupació + reserva	87,1	93,5	97,4
Nombre d'altes	211	246	233

Concertats

Hospitalització	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Nombre de llits	36	71	95	106	106	0
Nombre d'estades	12.807	19.925	26.946	34.571	36.972	6,9
Índex d'ocupació	97,5	96,8	92,5	94,2	95,6	1,5
Nombre d'altes	48	84	101	164	178	8,5

Hospital de dia	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Nombre de places	25	25	25	25	25	0
Nombre d'estades	5.987	6.037	5.598	5.683	6.013	5,8
Índex d'ocupació	96,2	96,2	91	91,6	97	5,9
Nombre d'altes	13	23	41	27	29	7,4

UFIS	1998	1999	2000	2001	2002	% 02/01
Visites previstes	1.487	1.852	2.373	2.671	3.044	14
Visites realitzades	1.310	1.519	1.970	2.163	2.413	11,6

Altres dades assistencials

Serveis assistencials de Torribera	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Demanda total Admissions:	4.510	4.710	4.446	4.623	4.751	2,8
Visites	2.837	2.768	2.697	2.769	2.991	8
Ingressos:	1.673	1.952	1.749	1.854	1.760	-5
– d'urgència (sm)	1.599	1.743	1.523	1.547	1.482	- 5,2
– programats (ss)						
– Hospitalització total	47	51	89	78	76	- 2,6
– Hospital de dia	27	24	37	29	28	- 3,4
– altres programats (ss + sm)*	0	134	100	200	174	- 13
% Ingressos/demanda	37	41	39	40	37	- 7,5
Altes (sm + ss)	1.658	1.974	1.759	1.894	1.778	- 6,1

(*) ingressos des d'altres hospitals amb ingrés directe a les unitats, programats per a la realització de TECs (78) o ingressos en mitja estada sociosanitària (96)

Dades de qualitat assistencial (subaguts i aguts)

H 1	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Índex ruptura programa terapèutic	32,5	71,6	83,9	87,7	109,8	25,2
Mitjana fuga/malalt	1,9	2,5	2,1	4,1	3,75	- 8,5
Raó de mobilitat	1,0	0,9	0,9	1	1	0
Índex d'altes	0,7	1,2	1,4	1,3	1,4	7,7
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

HP	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Índex ruptura programa terapèutic	6,2	15,4	6,4	3,3	0	-100
Mitjana fuga/malalt	1	1,5	1	0	0	0
Raó de mobilitat	1,8	1,0	1	1	0,9	-10
Índex d'altes	0,6	1	1	0,8	0,9	12,5
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

H 2/H6	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Índex ruptura programa terapèutic	7,7	24,6	13,8	9,3	11,4	22,6
Mitjana fuga/malalt	1,3	1,3	1,6	1,2	1,7	41,7
Raó de mobilitat	1,0	0,8	0,9	0,9	1	11,1
Índex d'altes	0,8	1,4	0,9	0,8	0,9	12,5
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

H 4	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Índex ruptura programa terapèutic	17,1	22,4	17,5	12,1	11,3	-6,6
Mitjana fuga/malalt	1,4	1,2	1,3	1,6	1,1	-31.2
Raó de mobilitat	1,0	1,1	1	1,2	1	-16,7
Índex d'altes	0,9	1,2	1,1	1,1	1,1	0
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

H5	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Índex ruptura programa terapèutic	11	15,3	12,6	7,5	7,6	1,3
Mitjana fuga/malalt	1	1,1	1,2	1	1,1	10
Raó de mobilitat	0,9	0,9	1	0,9	0,9	0
Índex d'altes	0,9	1,2	1,3	1	1,1	10
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0	0

Reclamacions als serveis assistencials

Motius	1997	1998	1999	2000	2001	2002	%02/01
Assistencial	4	9	7	3	11	16	(***) 45,5
Informació	1	1	0	2	2	1	- 50
Tracte personal	8	5	3	0	1	10	(*) 900
Organització i tràmits	7	7	6	11	22	33	50
Hostaleria, habitabilitat i confort	6	15	12	13	28	14	(**) - 50
Total reclamacions	26	37	28	29	64	74	15,6

(*) l'increment correspon a que 2 usuaris van realitzar diverses vegades la mateixa reclamació

(**) el decrement del nombre ha estat el resultat de solucionar el motiu de queixa de l'any passat (manca d'oli i sal a les amanides)

(***) no ingressar les persones que venen a urgències fa augmentar el nombre d'aquestes reclamacions

Mitjans

Recursos Humans

Als Centres Assistencials de Torribera hi treballen 289 persones directament implicades en les prestacions de les dues línies de salut mental i sociosanitària.

Econòmics

El manteniment d'una suficient dotació pressupostària, ensems que la seva correcta gestió, permet un alt nivell qualitatiu de prestacions en els consums ordinaris i en les atencions als usuaris.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Evolució dels pressupostos (en milers d'euros)

Programa Centres Assistencials Torribera	1999	2000	2001	2002	%02/01
Capítol II	771.28	1038.28	1.007,37	993.65	-1,36
Capítol IV	0.55	0.55	0.58	0.55	-5,17
Capítol VI	561.33	235.59	221,77	203,5	-8,24
Total despesa	**1.333,16**	**1.274,42**	**1.229,72**	**1.197,7**	**-2,60**
Ingressos pressupostats	1989.28	2490.28	3259.9	3493.5	7,17

Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia, radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. Els serveis de laboratori estan externalitzats.

Problemes en estudi i projectes en curs

L'any 2003 es continuarà dissenyant, junt amb el CatSalut, el pla de reordenació dels nostres serveis sanitaris amb l'objectiu d'adequar l'estructura i l'organització al compliment dels objectius del Pla de Salut de Catalunya i amb la voluntat d'aconseguir, en un determinat termini, el 100% de places concertades i en condicions d'acreditació, desplegant els acords de concertació que es realitzin juntament amb el compliment dels objectius dels concerts actuals.

Es definiran els espais i la capacitat dels equipaments assistencials al recinte Torribera en funció de les seves possibilitats de ser posades en condicions d'acreditació d'acord amb la nova normativa i de les necessitats del sistema sanitari en la nostra regió sanitària, continuant l'adaptació de les estructures a la normativa vigent.

Es potenciarà la coordinació amb les institucions i organismes de fora de l'hospital a fi de millorar el treball amb el malalt mental. Està previst traslladar l'hospital de dia a la comunitat.

S'incrementarà la nostra presència tant en l'àmbit institucional com tècnic i científic fent un especial èmfasi en la docència i la investigació com a peces clau del treball de l'hospital.

Continuarà el Pla Estratègic d'Usos de Torribera en el que afecta a l'àmbit assistencial i es mantindrà el treball per millorar la qualitat assistencial. S'iniciarà el Segon Pla de Qualitat basat en la millora per processos. Es revisaran i milloraran els Plans Terapèutics Individualitzats.

Es cercaran recursos ocupacionals per externar pacients i es prosseguirà la tasca d'integració i comunicació amb els serveis municipals de Santa Coloma de Gramenet.

El Centre Martí i Julià haurà de complir amb els programes previstos a la concertació i mantenir el bon resultat que el va situar com el primer centre de salut mental del país de 2001.

Es renovarà el programari dels serveis assistencials per adequar-lo a les noves demandes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DEL PLA ESTRATÈGIC DEL RECINTE TORRIBERA

Antecedents

A finals de l'any 1997 es signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. A l'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera.

Definició i objectius

L'objectiu general és rendibilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels municipis de l'entorn per tal de produir un major nivell de valor públic i desplegar el conveni d'usos de Torribera entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

El projecte aprovat es basa en l'aprofitament de les potencialitats del recinte i de les sinèrgies existents i possibles dels diferents equipaments que s'hi ubiquen: els centres assistencials, la zona poliesportiva cedida en ús a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) i el Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID) de la Universitat de Barcelona, així com l'antiga masia Torribera ja restaurada per a usos mediambientals juntament amb l'àmplia zona de forest inclosa en el parc de la Serralada de Marina i aquelles estructures i recursos comuns que es recullen sota el programa 416.A0 al servei de les diferents activitats finalistes que es realitzen a Torribera.

Tot això permet conformar un projecte molt potent amb capacitat de servei molt més enllà dels propis límits del municipi en què es troba i que s'inscriu plenament en els objectius del mandat 1999-2003 en tant que contribueix a una gestió territorial sostenible, ajudant al desenvolupament social i econòmic que permet incrementar la qualitat de vida dins d'un sistema local eficient i estructurat.

Organització i estructura

L'interès de la Diputació de Barcelona en el pla estratègic de Torribera ha portat a la designació d'un assessor de Presidència per coordinar i posar en marxa el desplegament de les diferents línies d'actuació derivades del pla de treball aprovat per la Comissió mixta i s'intervé també des d'altres àrees de Diputació en les diverses activitats que es van desplegant. Es continua treballant doncs, per consolidar les directrius del conveni d'usos que converteix Torribera en un projecte d'interès estratègic per a la ciutat i per a la mateixa Diputació, culminant així el treball fet amb tots els seus grans recintes de crear un major valor públic al servei dels municipis de l'entorn.

D'altra banda, a través del programa de la Gerència Torribera i d'altres relacionats, es donen els següents serveis comuns a totes les activitats del recinte: planificació, gestió i logística, informàtica, manteniment, seguretat, vigilància, restauració, bugaderia, recollida d'escombraries, residus, neteja, informació, atenció a l'usuari, bar-cafeteria, aparcament, etc.

La Direcció de Planificació, Gestió i Logística de Torribera és responsable que les prestacions realitzades pels professionals dels diferents serveis finalistes tinguin la base logística necessària per desplegar-se en les millors condicions possibles, de manera que tots els serveis es beneficiïn de les sinèrgies que poden generar-se.

Tasca efectuada

S'ha avançat en totes les línies que ens marcàvem en els objectius explicitats a la Memòria 2001. La comissió tècnica del Pla Estratègic (Diputació de Barcelona - Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet) ha impulsat la següent tasca per àmbits:

Àmbit docent

- La necessitat de fer obres al pavelló Llevant, va forçar el trasllat temporal del CESNID a la Masia i de la UNED a la Torre, on han continuat enguany les seves activitats.
- S'han reprès els contactes amb la Universitat de Barcelona per estudiar la viabilitat d'establir un campus de ciències de l'alimentació a Torribera. S'han fet els estudis que permetran la firma d'un conveni tripartit entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la Diputació de Barcelona i la Universitat per crear una Oficina Promotora del Campus Universitari de Torribera.
- Han realitzat cursos de formació ocupacional i pràctiques a Torribera estudiants de l'Institut d'Ensenyament Secundari Anna Gironella de Mundet (tècnics de sistemes de telecomunicació informàtica) i d'altres entitats (Creu Roja, IMPO de Badalona, instituts, facultats, etc.)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àmbit mediambiental

- Urbanització exterior de la zona de la Masia Torribera.
- Com a nucli de les activitats mediambientals al recinte en aquest equipament s'han pogut veure tres exposicions: *Masia Torribera entre Marina i Besòs*, *la Mediterrània, territori i paisatge* i *Una mar de deixalles* que han estat visitades per un total de 66 grups escolars i per més de 1.600 persones.
- S'ha iniciat el Pla de conservació i millora de la zona forestal del recinte.

Àmbit d'activitats ciutadanes

- S'ha posat en funcionament l'Oficina d'Informació i Atenció a l'Usuari, que ha de donar aquest servei a totes les entitats amb activitats al recinte. Adequació de la identificació ciutadana i de la imatge de la institució al conjunt de serveis que es presten: el nom de Torribera s'estén progressivament en les informacions que s'hi refereixen. Es disposa per primera vegada d'un material de promoció i s'han actualitzat amb la nova imatge corporativa tots els impresos informatius del centre.

S'ha incrementat l'ús per entitats de les diverses potencialitats del recinte, i s'ha passat de divuit actes l'any 2001 a més de seixanta al 2002, amb una gran variabilitat i un ús de gairebé 6.000 persones.

El recinte de Torribera va consolidant una important oferta de sales de reunions per a tot tipus de jornades i reunions, organitzades tant per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet sobre temes diversos de competències municipals com per la Diputació de Barcelona, les institucions i serveis presents al recinte (CESNID, UNED, IME, Centres Assistencials de Torribera) i d'altres entitats públiques.

Àmbit esportiu

Es va realitzar una Jornada de portes obertes al Complex Esportiu de Torribera per donar a conèixer els treballs de renovació realitzats. Més de 500 persones van gaudir del torneig de futbol sala i de classes de tennis.

Es mantenen els contactes amb l'Institut Municipal d'Esports de Santa Coloma per estudiar les possibilitats d'incrementar l'ús de les instal·lacions a partir dels usuaris de Torribera (estudiants, treballadors, etc.) i per integrar més els serveis com el de vigilància i seguretat.

Per acord amb l'IME els seus vehicles aparquen dins de Torribera.

Àmbit d'activitats productives

- S'ha fet un projecte per millorar la connectivitat del recinte, necessari perquè tots els altres àmbits puguin desenvolupar-se en millors condicions i expectatives.
- Conveni amb l'Ajuntament de Badalona. Pel qual es realitza el servei de bugaderia (inclou transport) a la residència Pere Cané.
- Conveni amb Flor de Maig. Dintre d'aquest conveni s'han inserit a la nostra organització 3 persones amb discapacitats psíquiques amb categoria d'operari de serveis a temps parcial. La nostra missió es oferir a aquests treballadors una primera presa de contacte amb el món laboral.

Àmbit assistencial

Correspon a la Memòria dels Centres Assistencials de Torribera.

Altres activitats del Programa de la Gerència Torribera

- S'ha continuat amb el Conveni amb el Centre de Normalització Lingüística l'Heura de Santa Coloma de Gramenet, per promoure l'ús de la llengua pròpia i oficial. S'ha iniciat el tercer curs de català.
- Cursos de reciclatge teòrics i pràctics d'Autoprotecció (inclosos el Servei de Vigilància privada). S'ha efectuat un simulacre d'incendi en el Pavelló de Lourdes. S'han redactat i implantat operatives de vigilància, del funcionament dels nous sistemes d'alarmes instal·lades en el polisportiu i sobre comunicació, via radio, del Centre de control amb altres departaments.
- Periòdicament s'han efectuat verificacions dels diferents elements d'autoprotecció, així com proves per a la comprovació del seu funcionament, de la formació del personal i s'han mantingut actualitzats els diferents plans d'emergències.
- S'han consolidat els formularis informatitzats per fer les peticions de treball de manteniment i per als vals a la resta de departaments amb l'objectiu d'eliminar paper i agilitar les tasques.
- L'increment del moviments del magatzem ve motivat pel gran volum de moviments d'articles sanitaris que han passat a ser controlats des del magatzem general.
- Inversions realitzades: reposició maquinària cuina (fregidora i equipament divers), reposició maquinària bugaderia (assecadores), maquinària bugaderia (cabina planxat), mobiliari menjador

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

pavellons Lourdes i Sant Pau, mobiliari divers unitats assistencials.
- Centre de Teixits i Transfusió de sang. 2 campanyes de donació de sang al recinte
- Cessió d'ordinadors a onze entitats de Santa Coloma de Gramenet.
- Circulars de procediment emeses:
- Vehicles. Circulació, estacionament, accés i sortida
- Fotocòpies particulars, preus públics
- Criteris bàsics de confidencialitat
- Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com: divulgació de documentació i activitats, actes socials, donació de sang, etc.:
- 11 circulars de Direcció Gerència
- 13 de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística
- 48 d'Atenció a l'usuari i imatge
- Torribera disposa d'un subcomitè de seguretat i salut que vetlla pel compliment de la normativa, la prevenció i el desplegament de les accions derivades dels mapes de riscos laborals que s'han elaborat enguany.
- La vaga general del 20 de juny va ser seguida a Torribera per un 60% dels treballadors. A les eleccions sindicals, en el nostre centre els resultats van ser de 146 vots per a CCOO, 117 per a UGT i 21 per a la CTC.
- S'ha actualitzat el manual d'acollida per als treballadors de nova adscripció al centre.

Enquestes d'opinió i satisfacció

S'han continuat lliurant enquestes per valorar l'opinió dels assistents a jornades, actes públics, a les persones que desenvolupen les seves pràctiques a Torribera, seguiment del primer contacte telefònic i la seguretat i salut laboral dels professionals, amb un resultat de notable.

Dades Estadístiques a 31.12.2002

Dades estadístiques	1999	2000	2001	2002	%02/01
Superfície construïda (m2)	36.485	36.485	36.485	36.485	=
Incidències de personal tractades	9.918	12.317	10.491	11.143	6,21
Absències no previstes	8.973	10.020	10.904	10.835	- 0,63
Nombre de factures:	2.241	2.684	2.599	2.600	0,04
– tramitades per bestreta	569	690	496	786	58,47
– tramitades per O + ADO	1.672	1.994	2.103	1.814	- 13,74
Pagament factures (dies naturals)	90	90	60	60	0,0
Mitjana tramitació, dies hàbils	6,6	5,2	5,2	5,2	0,0
Nombre pagaments per bestreta	1.860	1.904	1.989	2.154	8,3
Import en milers d'euros	180	198	138	231	67,39
Ordres compres efectuades	1.756	1.197	1.653	1.650	- 0,17
Fotocòpies total efectuades:	598.452	512.938	536.179	472.457	- 11,88
– Direcció Planificació, Gestió i Log	409.972	390.479	405.127	343.603	- 15,19
– Admissions	24.942	27.646	34.657	43.167	24,55
– Biblioteca	50.055	73.268	30.255	33.071	9,31
– Centre Martí i Julià	35.910	52.191	59.437	47.968	- 19,3
– Autoprotecció i Accessos	2.820	9.354	6.703	4.648	- 92,27
Moviments magatzem (no farmàcia)	13.854	13.680	10.713	25.199	135,22
Kg de roba rentada:	356.156	409.395	407.803	401.076	- 1,65
– Kg. de roba de color	112.247	92.963	69.080	50.236	- 27,28
Àpats totals servits:	699.691	704.412	713.833	680.440	- 4,68
– Dinars	202.213	187.984	161.350	178.107	10,39

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla pressupostada de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística es de 99 treballadors, sense comptar els dependents d'altres àrees de la Diputació (Informàtica, Manteniment, etc.) ni el personal dels serveis contractats externament (neteja, seguretat).

La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb el Servei de Planificació de Personal, va donar com a resultat una

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

planificació d'activitats formatives fins a l'any 2003 (segon pla de formació i reciclatge

Formació externa	2002
Activitats realitzades (cursos)	17
Participants	15
Assistents	23
Formació interna	**2002**
Activitats realitzades (cursos)	20
Participants	80
Assistents	109

Econòmics

Al programa es troben assignats, ja des de l'exercici 1998, els recursos de Capítol I,II i VI per atendre tot allò no directament assistencial.

Les dades que s'expressen a continuació incorporen part de les assignacions pressupostàries gestionades per d'altres serveis (SPOM, Logística, Informàtica i Telecomunicacions).

Evolució dels pressupostos (en milers d'euros)

Gerència Torribera	1999	2000	2001	2002	% 02/01
Capítol II (*)	3.097,78	3130,92	3.189,69	3.394,75	6,43
Capítol IV (*)	2.423,53	331,76	2.070,59	1.345,75	- 35,01
Total despesa	**5.521,31**	**3.462,68**	**5.260,28**	**4.740,50**	**- 9,88**

(*) *Incorporen les consignacions de Logística, l'SPOM. Informàtica i telecomunicacions.*

Equipaments

Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis comuns del recinte: informàtica, cuina, bugaderia, cosidor, control central de seguretat i vigilància, vehicles de transport, etc.

Problemes en estudi i projectes en curs

Com s'indica als objectius aprovats al pressupost per a l'any 2003, s'han de rendibilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels municipis de l'entorn, amb desplegament del Pla Estratègic d'usos del Recinte Torribera mitjançant la continuació dels treballs de la comissió tècnica del Pla Estratègic. Les accions actualment iniciades son:

En l'*àmbit docent* fer conveni amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Universitat de Barcelona per reubicar i ampliar l'oferta universitària.

A *nivell mediambiental i d'ús ciutadà*, participar en iniciatives de l'Agenda 21 de Santa Coloma de Gramenet; difondre el coneixement del recinte diversificant la seva imatge a partir de dotar de nom propi als fins ara Centres Assistencials de Torribera; impulsar usos per les entitats ciutadanes, continuar el desplegament del Pla de conservació i millora de la zona forestal; exposicions i tallers entorn a l'ecosistema de la Serralada de Marina.

En l'*aspecte esportiu*, fer conveni d'ús específics per als usuaris de Torribera, en coordinació amb l'Institut Municipal d'Esports de Santa Coloma de Gramenet i amb l'entitat gestora del poliesportiu i fer un conveni d'integració de serveis.

En l'*àmbit d'inducció d'activitats econòmiques* potenciar economies d'escala per a aprofitament dels recursos comuns als multiserveis del recinte i integració amb d'altres serveis comuns a la Diputació i serveis als municipis de l'entorn.

Pel que fa als *serveis comuns* l'any 2003 s'ha d'avançar en el Projecte de resolució de connectivitat del recinte d'acord amb les perspectives futures de serveis, la continuació del desplegament del 2n. Pla de Formació i Reciclatge, la integració dels serveis d'infraestructura i de logística de totes les activitats del recinte i la reubicació dels serveis administratius del recinte.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPITOL VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'actuació de l'Àrea de Benestar Social a l'any 2002 ha estat orientada d'acord amb el Pla de Mandat 2000-2003 de la Corporació, en la línia d'aprofundir en la cooperació municipal, enfortir el model de xarxa de serveis i donar suport tècnic a la gestió dels serveis socials municipals.

L'any 2002, continuant la línia de treball del 2001, ha estat marcat per la potenciació de la cooperació directa de les àrees de serveis socials dels ajuntaments mitjançant els convenis específics de l'Àrea de Benestar Social per mitjà de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Els convenis de col·laboració tècnica i econòmica constitueixen un instrument per a la planificació de les activitats als ajuntaments ja que també recullen el suport tècnic que prestem, especialment pel que fa als serveis i productes del nostre Catàleg de Serveis. Aquest sistema ens ha permès una gestió més basada en dades, així com l'avaluació dels costos dels serveis i la de la despesa realitzada a cada municipi.

El model organitzatiu establert en anys anteriors (basat en un/a tècnic/a referent amb els ajuntaments) s'ha consolidat possibilitant una resposta més eficaç i eficient a les demandes dels municipis. Convé recordar la valoració general que van fer les persones entrevistades respecte el seu grau de coneixement i valoració dels tècnics i de les tècniques referents. Una valoració satisfactòria sustentada en que el 81,5% dels tècnics i de les tècniques dels serveis socials dels ajuntaments opinen que aquest nou mecanisme d'organització, de gestió, de col·laboració i de cooperació és molt o bastant positiu.

D'entre les iniciatives i projectes duts a terme al 2002, se n'han de destacar quatre: els cercles de comparació intermunicipal (grups de benchmarking). I tu per què no? Aprèn a navegar per Internet, la Xarxa Local de Serveis d'Atenció Domiciliària, i l'aplicatiu XISSAP.

El projecte de Cercles de Comparació Intermunicipal de Serveis Socials es va iniciar a finals de 2001 en col·laboració amb el Servei de Programació de l'Àrea de Règim Interior. Es tractava d'iniciar un procés de benchmàrking amb una metodologia experimental, molt participativa que busca establir sinèrgies entre els responsables dels serveis municipals dels ens locals participants en el Cercle per tal d'assolir l'objectiu de la gestió de qualitat i la millora contínua.

L'any 2002 es van crear dos grups amb un total de 25 municipis que van consensuar una bateria d'indicadors de resultat de l'activitat dels serveis des de quatre grans dimensions: l'acompliment de l'encàrrec polític, la satisfacció de l'usuari, la satisfacció dels treballadors i la gestió econòmica. La informació es recull per a cada municipi i s'elaboren uns informes intermunicipals amb els indicadors resultants. En les sessions presencials es debat entorn als resultats: s'acorden els valors bench per a cada indicador, les bones pràctiques i els aspectes a millorar.

I tu per què no? Aprèn a navegar per Internet. En l'àmbit de la gent gran, s'està treballant per a la incorporació del col·lectiu a l'ús de les noves tecnologies, a través del projecte I tu per què no? – amb la Comissionada per a la Societat de la Informació- que es duu a terme en 45 casals municipals de 45 ajuntaments als quals s'ha dotat d'ordinadors (en total 128) i s'ha proporcionat formació a la gent gran. El 2002 s'han realitzat 16 sessions de formació amb 108 participants. L'objectiu del programa és dinamitzar els casals de gent gran a través de l'apropament a Internet i a les tecnologies de la informació i la Comunicació.

Gestió de serveis domiciliaris (SAD)

Partint d'una sèrie d'estudis previs, hem elaborat un model de gestió amb la voluntat de ser una referència per als ens locals, base d'un gran pacte local per avançar cap a una homogeneïtzació d'aquest servei, imprescindible per garantir l'equitat en l'accés i gaudi d'aquests serveis que la ciutadania demanda de forma creixent.

La proposta de model ha tingut una gran acceptació entre els polítics municipals i també entre els tècnics, de manera que l'Àrea ha decidit de dotar-se d'una Xarxa que, sense tenir entitat jurídica pròpia, serà l'instrument per avançar respecte dels següents grans objectius que avui per avui una immensa majoria dels municipis de la província han fet seus:

- Incrementar la cobertura i la cartera dels serveis domiciliaris
- Desenvolupar la qualitat dels serveis
- Homogeneïtzar els sistemes de gestió
- Introduir la gestió compartida del coneixement, i
- Incorporar els diferents actors socials.

La finalitat última de la Xarxa és impulsar l'atenció a les persones amb dependència i foment de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'autonomia funcional, mitjançant la cooperació i el treball en xarxa. El projecte de constitució de la Xarxa va ser presentat en una Jornada celebrada el 17 de desembre de 2002 amb la participació de 295 persones, 60 de les quals eren alcaldes/alcaldesses i regidors/regidores, en representació de 113 municipis, acte en el qual ja es van recollir les primeres 52 pre-adhesions a la nova xarxa de SAD local.

És important destacar que es tracta d'una Xarxa oberta, que encara que està adreçada fonamentalment als ajuntaments i ens locals de la província, també ho està a les entitats d'iniciativa privades i al 3r. Sector. L'únic requisit per a l'adhesió és compartir les bases del Model de Gestió.

Suport a la informatització (XISSAP)
L'anterior Mandat, des del Servei d'Acció Social es va iniciar un treball de suport a la informatització dels serveis socials d'atenció primària amb el desenvolupament d'una sèrie d'aplicacions que en aquest Mandat hem continuat millorant fins a la creació d'unes aplicacions estàndard per a la gestió de l'atenció primària i dels serveis d'atenció domiciliària.

Aquesta línia de treball ha evolucionat cap a una Xarxa (XISSAP), que preveu al 2003 el disseny i desenvolupament d'una aplicació en xarxa.

Concienciació
La 4a. Fira de Benestar Social celebrada a l'Hospitalet va ser visitada per més de 2.000 persones, i va comptar amb la presència de 79 estands (36 d'ajuntaments i 43 d'entitats), i es van presentar 23 experiències. Comença a ser significativa la presència d'iniciatives d'altres indrets de Catalunya i d'Espanya, que es converteixen en l'espai de trobada més important que existeix avui en dia a l'Estat.

L'Escola d'Estiu de serveis socials ha assolit la seva 11a. edició, i per segon cop es va celebrar al Centre d'Estudis d'Hosteleria i Turisme (CETT), Hotel Alimara de Barcelona. Aquest any va tenir per lema els *Serveis Socials de Qualitat,* i va reunir a 270 professionals en les diferents accions formatives.

Comunicació
L'Observatori dels Serveis Socials municipals de la província de Barcelona ha esdevingut una eina d'anàlisi i prospecció de les necessitats socials i del nivell de desenvolupament dels serveis socials dels municipis de la província. S'ha construït una gran base de dades amb tota la informació disponible de l'àmbit de serveis socials desagregada a nivell municipal. A nivell tècnic s'ha fet un gran esforç de sistematitzar aquesta informació per tal d'elaborar-ne indicadors i informes automatitzats per a cada municipi amb una selecció dels indicadors més significatius.

S'ha desenvolupat una aplicació informàtica per a la consulta d'aquesta informació posada a disposició dels municipis i del públic en general a través de la Web institucional, la qual inclou uns mapes interactius que permeten visualitzar la distribució pel territori de la província dels indicadors. Al llarg de 2002 l'Observatori ha rebut una mitjana de 500 consultes mensuals.

La revista on line ***Benest@r***, adreçada a polítics/es, tècnics/es i professionals de l'Àrea i la Xarxa de Municipis ha arribat a l'edició número cinc. Els continguts es centren en l'actualitat informativa, en l'anàlisi i la reflexió, i en l'intercanvi d'experiències entre els diferents municipis. **Benest@r** és una revista electrònica, distribuïda a través de correu electrònic i de periodicitat bimensual. El seu objectiu és esdevenir un espai de cohesió interactiu, informatiu i de difusió.

Premis d'espais i equipaments municipals de qualitat
Organitzats amb l'Àrea de Cooperació, amb una convocatòria anual oberta a tots els municipis de la província, que vol reconèixer i premiar públicament els municipis que treballen en la millora de la qualitat de vida dels seus ciutadans, dissenyant i gestionant espais públics urbans i equipaments sostenibles, integradors, accessibles i participatius.

Residències de gent gran
Pel que fa als centres d'atenció social, els principals canvis es plantegen a les residències de gent gran. S'ha continuat la transformació de places de llarga estada en places d'estades temporals i per tant la tendència de disminuir les places de llarga estada i la d'augmentar les places d'estades temporals RESPIR per tal de donar una resposta més ajustada a les necessitats dels ajuntaments i de la gent gran.

A desembre de 2002 disposem de 64 places de Respir de Gent Gran i es manté la tendència creixent a fer ús del servei per part dels ajuntaments; així, per exemple, el Respir per gent gran ha prestat un total d'11.636 estades, corresponents a 293 usuaris de 41 municipis diferents, mentre que el programa Respir per a persones amb disminució psíquica ha estat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

utilitzat per 558 usuaris de 87 ajuntaments, amb un total de 6.260 estades.

Pel que fa al Centre comunitari d'atenció a persones amb drogodependencies SPOTT, s'ha continuat desenvolupant l'activitat i s'ha consolidat el programa d'odontologia; s'ha donat atenció a 609 persones i espais de convivència com el programa de Calor i Cafè que ha atès a 570 usuaris

També són significatius els avanços fets en qüestió de difusió i comunicació, en tota l'Àrea combinant l'elaboració de díptics més entenedors i comunicatius, amb la presentació dels serveis, i la millora de l'imatge gràfica i de contingut.

Altres actuacions

Per acabar, dir que s'ha continuat treballant i participant en les diferents comissions de treball de l'Organització, avançant en l'actuació transversal de la Diputació. Hem participat en l'elaboració del Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania, en els Programes Interàrees d'inserció socio-laboral i de l'ús d'equipaments fora de l'horari escolar, el programa ACCEDER, basat en la formació i inserció de la població gitana, i en el programa EQUAL l'objectiu del qual és la inserció al mercat laboral de les persones inactives i aturades, tenint en compte la conciliació vida laboral-familiar, i el programa IL·LOSER basat en la inserció professional de persones aturades en l'àmbit dels serveis a les persones i també en la comissió per definir les polítiques de suport a les famílies, una proposta des de el món local.

SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL

El Servei d'Acció Social orienta la seva actuació per al 2002 d'acord amb els seus objectius estratègics: potenciar la xarxa de serveis socials d'atenció primària aprofundint en la gestió de qualitat dels serveis socials d'atenció domiciliària, donar suport a l'estructura dels serveis socials municipals i potenciar els àmbits de gent gran, d' infància i família, i d'immigració.

L'any 2002 s'ha creat la Secció de Zones per coordinar l'acció de les tres Subseccions d'Intervenció en Zones.

Definició d'objectius

- Proporcionar assessorament i assistència tècnica i jurídica als serveis socials municipals per reforçar la capacitat tècnica dels seus equips.
- Proporcionar suport a la planificació i avaluació dels serveis socials municipals.
- Proporcionar suport econòmic al desenvolupament dels serveis socials dels municipis de la província mitjançant convenis de col·laboració.
- Millorar les competències professionals dels serveis socials municipals i aportar coneixements i elements de reflexió als responsables polítics i tècnics.
- Elaborar un projecte de Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Domiciliària a partir del model de referència que ja havia desenvolupat el Servei i que s'ha contrastat amb municipis i entitats.
- Incrementar el servei de teleassistència en els municipis de la província i complementar-lo amb els ajuts tècnics.
- Proporcionar als municipis serveis per potenciar la millora de la qualitat de vida de la gent gran, tot fomentant la seva autonomia personal, la seva integració social i la seva participació en la comunitat.
- Proporcionar als municipis serveis de suport a la promoció de la infància, a fi de prevenir maltractaments i conflictes familiars, d'impulsar l'ajuda mútua i la integració d'infants i adolescents en dificultat social.
- Proporcionar als municipis serveis per potenciar la millora de la qualitat de vida i la integració de persones i col·lectius que requereixin especial atenció (persones amb disminució, immigrants, drogodependents, etc.).
- Prestigiar els serveis socials, tant dels ajuntaments com de la mateixa Diputació, a partir d'una bona difusió –externa i interna- de les actuacions, dels resultats i de les anàlisis.
- Promoure la sensibilització de la ciutadania vers els col·lectius més vulnerables i en risc d'exclusió social.
- Potenciar el sistema d'informació intern en el procés d'integració del Servei.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ TÈCNICA

La Secció Tècnica té al seu càrrec dues unitats, la de Metodologia i Planificació i la de Recursos i Serveis, així com el grup de direccions de programes d'àmbit. La Secció ha de vetllar perquè els serveis prestats als municipis tinguin un valor afegit de qualitat, és a dir que responguin a les necessitats dels serveis de benestar social municipals i que s'orientin vers la innovació, la planificació, l'avaluació, la metodologia, l'eficiència, la coordinació, la comunicació i la millora contínua.

Objectius

Coordinar les activitats de les unitats i de les direccions dels programes de la Secció, de cara a proveir d'informació el Servei i de metodologies, tècniques i eines els equips de Zona i mantenir l'oferta de serveis de formació i documentació als municipis.

UNITAT DE METODOLOGIA I PLANIFICACIÓ

Aquesta unitat és responsable de la provisió d'eines de planificació i avaluació als serveis socials dels municipis de la província així com al conjunt del Servei. En aquesta línia també és responsable de l'Observatori de Serveis Socials que recull dades, analitza i produeix informació pel que fa a l'entorn social, econòmic i a l'àmbit de benestar social de la província.

Aquest any la Unitat ha fet un esforç important per implantar als municipis de la província una nova versió millorada i estàndard del paquet d'aplicacions GISSAP, per a la gestió de l'agenda i dels expedients individuals i familiars.

Al llarg de l'any s'ha finalitzat la segona fase del projecte Model de Gestió dels Serveis Socials d'Atenció Domiciliària que ha finalitzat amb la presentació del projecte de Xarxa amb una molt bona acollida per part dels municipis.

Durant l'any 2002 s'han constituït i desenvolupat dos grups de cercles de comparació intermunicipals de Serveis Socials, en coordinació amb el Servei de Programació de l'Àrea de Règim Interior i amb la participació de 26 ajuntaments.

Objectius

- Prestar suport tècnic als municipis en matèria de planificació i gestió de la informació: aplicacions informàtiques, catàlegs de serveis, estudis, etc.
- Prestar suport tècnic als municipis en matèria d'organització (diagnòstics, assessoraments, etc.)
- Actualitzar l'Observatori dels Serveis Socials Municipals.
- Finalitzar el Model de gestió del Serveis Socials d'Atenció Domiciliària i elaborar un projecte de Xarxa.
- Implantar al territori una nova versió del GISSAP i desenvolupar una aplicació per a la gestió dels serveis d'atenció domiciliària d'acord amb el model elaborat pel Servei.

UNITAT DE RECURSOS I SERVEIS

La Unitat gestiona els serveis de comunicació, publicacions, el centre de documentació i recursos, la formació continuada i supervisió als equips de professionals de benestar social. També és la responsable de la pàgina Web de l'Àrea de Benestar Social, de l'edició de la revista Benest@r i de l'organització de la Fira de Serveis de Benestar Social.

Objectius

- Potenciar la formació continuada en matèria de benestar social als responsables polítics i tècnics municipals
- Proporcionar informació, difondre les experiències municipals i oferir referències documentals per al desenvolupament dels serveis de benestar social.
- Realitzar tasques de supervisió als equips d'atenció primària.
- Gestionar i facilitar l'edició de llibres i material de difusió de l'Àrea.
- Difondre les experiències municipals significatives, així com les actuacions de l'Àrea.

SECCIÓ DE ZONES

L'acció i la representació territorial del Servei s'organitza a través de la Secció de Zones. Aquesta s'estructura en tres subseccions que tenen atribuïdes una de les tres zones en les quals es divideix la província. Aquesta distribució obeeix a criteris de població, de proximitat geogràfica i de distribució territorial dels Equips de Serveis Socials d'Atenció Primària.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La Zona 1 té assignats tots els municipis de l'àrea del Barcelonès, el Maresme i el Vallès Oriental.
- La Zona 2 té assignats tots els municipis de l'àrea del Bages, Berguedà, Osona i Vallès Occidental.
- La Zona 3 té assignats tots els municipis de l'àrea de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat i el Garraf.

Cada subsecció està dotada amb un equip polivalent compost per una mitjana de 10 tècnics/ques, cadascun/a dels/de les quals té assignats un determinat nombre de municipis, en funció de la població.

Objectius

- Detectar les necessitats dels municipis i altres ens locals de la província, per tal d'establir convenis de col·laboració econòmica i tècnica.
- Representar el Servei al territori, contactar amb els serveis de benestar social públics i privats, canalitzar l'oferta de serveis i productes de l'Àrea als municipis i ens locals de la província.
- Proveir els municipis i altres ens locals de serveis relacionats amb les necessitats socials, la planificació, l'estandardització de processos en la prestació de serveis socials, la direcció de projectes i la resolució de problemes associats als àmbits especialitzats d'intervenció.
- Desenvolupar projectes d'àmbit territorial fomentant l'agrupació de municipis i l'impuls de xarxes interinstitucionals. En aquest sentit podem destacar un seguit de productes específics de zones, en quant es dissenyen i s'implementen en funció de les característiques del territori.

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

La Secció Administrativa té la responsabilitat de donar suport jurídic i econòmico-administratiu als responsables de les diferents unitats tècniques del Servei, dels ens locals i les entitats i d'organitzar, supervisar i impulsar l'activitat que han de desenvolupar les unitats de cooperació econòmico-administrativa i d'assessorament jurídic i gestió de recursos humans.

UNITAT DE COOPERACIÓ ECONÒMICO-ADMINISTRATIVA

La Unitat té la responsabilitat de dur a terme la gestió econòmico-administrativa, la tramitació, el control i el seguiment dels programes del Servei, tant de despeses com d'ingressos. També és responsable de l'organització logística i econòmico-administrativa dels actes que desenvolupa el Servei. Així mateix, dissenya mensualment resums de l'estat d'execució del pressupost de despeses adreçats als responsables del Servei i assessora els municipis i altres ens locals i ONG per la tramitació de les justificacions de les aportacions econòmiques que els han de ser lliurades.

UNITAT D'ASSESSORAMENT JURÍDIC I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

La Unitat és responsable de prestar assessorament jurídic en matèria de benestar social al Servei mateix i també als municipis, altres ens locals i ONG, donar resposta a les demandes sobre dades biològiques de persones nascudes a la Casa de Maternitat, gestionar els recursos humans del Servei d'Acció Social d'acord amb les directrius de la direcció dels Recursos Humans i de la Cap del Servei i elaborar la redacció de convenis, contractes, subvencions, decrets, informes jurídics, ordres del dia de comissions informatives, de Govern i Ple.

UNITAT DE SUPORT ADMINISTRATIU

Aquesta unitat coordina les activitats logístiques i administratives relacionades amb el funcionament del Servei.

Les seves activitats fonamentals son: crear i actualitzar bases de dades, transcriure i elaborar documentació, preparar presentacions i edicions; així com donar suport a activitats específiques: consells de coordinació, seminaris, formatives, fires i altres actes, inventaris de llibres i material difusió, control i tramesa de material d'oficina i targetes T-10, registre de correspondència, peticions de reprografia, gestions amb proveïdors de serveis i materials, petició de sales de reunió, trameses a ajuntaments i entitats, gestió de les exposicions, demanda de vehicles, preparació de les reunions de direcció, gestió de magatzems, elaboració de guies de tràmits, arxiu i organització de documentació, manteniment de l'arxiu del Servei, etc.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

Distingirem els sis àmbit d'actuació següents:
- Assistència tècnica als municipis
- Suport econòmic
- Difusió i imatge
- Formació
- Informació i planificació
- Serveis

Assistència Tècnica als Municipis

Tipologia dels assessoraments	2001	2002
Planificació i organització de serveis	37	8
Implementació d'equipaments i serveis	34	69
Programes municipals de benestar social	82	315
Total	153	392

Assessoria jurídica a professionals d'atenció primària

Aquest és un servei a disposició dels ajuntaments que ofereix informació, orientació i assessorament jurídic de forma no presencial, a professionals dels serveis socials municipals, en temàtiques directament vinculades a l'exercici de les seves tasques professionals .

	2001	2002
Consultes sobre treball	8	4
Consultes sobre l'habitatge	26	19
Consultes sobre estrangeria	9	21
Consultes sobre Seguretat Social		4
Consultes sobre dret penal	7	10
Consultes sobre dret civil	33	75
Altres tipus de consultes	34	9
Total d'assessoraments realitzats	117	142
Total municipis atesos	71	72

Suport Econòmic

Convenis

El Servei d'Acció Social ha treballat amb el model de conveni de la Xarxa Barcelona, Municipis de Qualitat que a més de les aportacions econòmiques reflecteix el conjunt de l'activitat tècnica que s'ha desenvolupat amb els municipis, agrupada en 3 grans eixos que s'especifiquen en acords concrets.

L'any 2002 s'han mantingut els convenis de col·laboració amb pràcticament tots els municipis de la província (308 ajuntaments), que ja s'havien establert l'any 2001. Conseqüentment, el percentatge de cobertura de població beneficiària respecte el total d'habitants de la província és del 99,9%, menys la ciutat de Barcelona.

Convenis signats i despesa efectuada per zones d'intervenció

Zona	2000		2001		2002	
	Nombre de convenis	Total Euros	Nombre de convenis	Total Euros	Nombre de convenis	Total Euros
1	31	1.715.443,66	37	1.912.731,90	34	2.060.361,00
2	36	1.008.752,70	39	1.109.214,42	39	1.208.985,00
3	33	1.290.052,69	40	1.301.530,78	40	1.481.127,00
Total	**100**	**4.014.249,05**	**116**	**4.323.477,10**	**113**	**4.750.473,00**

El pressupost total dels convenis amb ens locals ha estat de 4.750.473,00 Euros, que ha suposat un augment d'un 9,88% respecte l'any 2001.

Amb municipis menors de 5.000 habitants s'ha formalitzat convenis amb 44 agrupacions, corresponents a 216 municipis, 4 mancomunitats (54 municipis), 1 consorci (10 ajuntaments) i 1 organisme autònom (12 ajuntaments). Això s'ha fet per tal d'optimitzar la gestió dels acords conveniats.

Actualment tots els municipis que tenen conveni amb l'Àrea de Benestar Social reben una quantitat mínima de 0,75 Euros (125 pts.) per habitant.

El pressupost de subvencions ha estat de 35.124,39 Euros, destinat a acords amb Consells Comarcals.

Percentatge de població beneficiària dels convenis respecte del total d'habitants/ zona

Zona	2000	2001	2002
1	96,97	100	100
2	35,91	99,98	99,98
3	94,43	100	100
Total	**95,77**	**99,99**	**99,99**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Acords de col·laboració tècnica signats en el marc dels convenis, per àmbits i zones

Àmbit	Zona 1		Zona 2		Zona 3	
	2001	2002	2001	2002	2001	2002
Atenció primària	93	122	57	102	65	172
Disminució	19	21	11	15	18	22
Drogodependències	41	60	17	23	18	20
Gent Gran	59	153	85	157	98	199
Immigració	33	23	33	35	32	33
Infància	44	65	62	95	43	120
SAD	15	24	40	57	2	28
Altres	9	16	11	18	26	27

Any	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Total
2000	129	206	165	500
2001	313	316	302	931
2002	484	502	621	1607

Difusió i Imatge

Revista Benest@r

El primer número de la revista electrònica Benest@r, la qual aborda l'actualitat informativa de l'Àrea de Benestar Social i els serveis socials municipals, es va publicar al gener de 2002 i, des de llavors n'han sortit 4 edicions.

Actualment la revista compta amb 1.700 lectors assidus (inscrits com a receptors a través del correu electrònic) i, des del seu inici ha registrat 33.008 entrades

Pàgina Web

A finals de gener de 2002 es va implementar la nova web de l'àrea que recull totes aquelles activitats que es fan des de benestar social i tots aquells serveis que presta als municipis.

Té una actualització constant i al llarg de l'any ha rebut 21.151 visites directes.

Difusió

Des del Servei es fa la difusió de les publicacions pròpies, i també de publicacions d'ajuntaments i d'entitats. Aquest suport inclou l'edició de materials informatius i la seva difusió.

Actuacions	2000	2001	2002
llibres tramesos	6.005	19.288	
tríptics tramesos	19.718	50.905	39.169
llibres/ revistes trameses	1.690	2.733	4.495
Altres materials tramesos	6.342	28.504	59.876
Ajuntaments als quals s'ha fet la tramesa	311	311	311

Exposicions

El servei promou exposicions per a la sensibilització ciutadana com un recurs per als ajuntaments.

Títol: A tota pastilla	Àmbit: Drogodependències	Tema: Drogues de Síntesi
	2001	2002
Municipis on s'ha exposat	10	11
Visitants	10.212	11.061
Mitjana de visitants	1.021	1.006

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Títol: Nosaltres també!	Àmbit: Infància	Tema: Drets dels infants
	2001	2002
Municipis on s'ha exposat	5	10
visitants	2.500	4.880
Mitjana de visitants	500	488

Tasques de representació

El Servei assumeix la tasca de representació institucional en molts actes locals vinculats al camp del benestar social, entre els quals destaquen la inauguració d'equipaments socials, d'exposicions, presentacions d'entitats, jornades, publicacions, signatures de convenis, etc.

Quantificació	2000	2001	2002
Actes	112	131	132
Municipis i entitats	78	108	104

Consell de coordinació

En el Consell de coordinació de febrer de 2002 es van presentar les línies i propostes de treball de l'Àrea de Benestar Social als municipis de la província.

ajuntaments participants	69
assistents	95

Premis als espais i equipaments municipals de qualitat

El dia 3 de desembre de 2002, Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat, es van lliurar els Premis als espais i equipaments municipals de qualitat, a l'auditori Joan de Segarra de Santa Coloma de Gramenet. Un total de 28 projectes es van presentar a les dues modalitats (espais públics urbans i equipaments municipals).

Van ser premiades les candidatures de Castelldefels i Sant Boi ex-aequo en la modalitat d'equipaments i Santa Coloma de Gramenet en la modalitat d'espais. A més van obtenir una menció especial Teià i Terrassa en les dues modalitats corresponents.

L'import total dels premis atorgats va ser de 27.000,00 EUR d'acord amb el següent detall:

	EUR
Santa Coloma de Gramenet	9.000
Castelldefels	4.500
Sant Boi de Llobregat	4.500
Teià	4.500
Terrassa	4.500

Formació

Activitats formatives

Oferta de formació continuada a professionals de serveis municipals de benestar social.

Seminaris i tallers centralitzats	2001	2002
Total d'hores lectives	300	264
Activitats formatives realitzades	15	16
Assistents a les activitats formatives	279	287

Seminaris descentralitzats	2001	2002
Total d'hores lectives	200	176
Activitats formatives realitzades	10	15
Assistents a les activitats formatives	209	321
Ajuntaments participants		172

Formació per a monitors/es del lleure en matèria de disminucions	2001	2002
Activitats formatives realitzades	5	1
Ajuntaments beneficiaris	10	10
Assistents a les activitats formatives	21	35

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Difusió/ formació sobre incapacitació i tutela	2001	2002
Activitats formatives realitzades	17	1
Assistents a les activitats formatives		60
Xerrades informatives	8	
Ajuntaments participants	25	5

Tallers de prevenció dels maltractaments infantils	2001	2002
Activitats formatives realitzades	26	5
Assistents a les activitats formatives	67	40
Ajuntaments participants	24	67

Tallers d'entrenament de la memòria per a gent gran	2001	2002
Cursos de formació realitzats	7	6
Ajuntaments beneficiaris	88	69
Assistents a les activitats formatives	107	88

Taula resum de les activitats formatives realitzades	2000	2001	2002
Activitats formatives realitzades	46	80	43
Ajuntaments beneficiaris	106	162	141
Assistents a les activitats formatives	1.043	1.118	788

XI Escola d'Estiu de Serveis Socials

El tema central d'aquesta edició ha estat Serveis Socials de Qualitat

	2000	2001	2002
Seminaris realitzats		11	10
Tallers realitzats		6	9
Conferències/ taules rodones realitzades		7	7
Total d'activitats formatives realitzades	22	34	26
Total d'ens locals participants a l'Escola d'Estiu	59	86	46
Total participants	356	350	270

El grau de satisfacció global dels assistents, segons el resultat de l'enquesta d'avaluació, ha estat de 7.6 sobre 10. Aquest resultat es 0,1 punts per sobre de la mitjana obtinguda en l'anterior edició.

Supervisió tècnica

Aquest servei es dirigeix als/a les professionals dels serveis socials d'atenció primària municipals per ajudar-los/les a superar dificultats derivades de l'atenció directa.

	2000	2001	2002
Nous ajuntaments que han sol·licitat el servei	15	36	3
Ajuntaments atesos	159	197	170
Professionals participants	337	408	406
Total d'hores de supervisió realitzades		1.088	1.288

Debats de Serveis Socials

L'any 2002 s'han realitzat dos cicles de debats, centrats en el tema La infància i l'adolescència avui.

	2001	2002
Total de debats realitzats	7	9
Total d'ajuntaments participants	122	252
Total d'entitats participants	94	223
Total de persones assistents	723	785

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

IV Fira de Serveis de Benestar Social

Aquesta iniciativa busca facilitar un espai de coneixement i intercanvi d'experiències i projectes en el camp del benestar social. La quarta edició ha suposat la descentralització d'aquest esdeveniment, que enguany ha tingut lloc a la Farga de l'Hospitalet, amb bona acollida de públic.

	2000	2001	2002
Stands	54	65	81
Experiències	38	12	23
Municipis i entitats participants	62	65	112
Assistents	504	2.000	1.967

Es va realitzar in situ una enquesta d'avaluació per saber el grau de satisfacció a 248 assistents, que va atorgar una puntuació mitjana de 7,9 sobre 10 al conjunt de l'organització.

Informació I Planificació

Projecte Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Domiciliària

Després d'un intens i participatiu procés de treball, s'ha elaborat i presentat públicament el projecte de Xarxa Local de SAD, marc de cooperació per al desenvolupament equitatiu de les polítiques socials locals d'atenció domiciliària.

La iniciativa ha estat molt ben acollida pels ajuntaments, agents socials i empreses del sector. Aquesta va quedar palesa en la nombrosa participació de polítics i tècnics a la jornada de presentació del 17 de desembre i amb la voluntat dels ajuntament d'adhesió a la Xarxa.

Ajuntaments consultats en la fase de contrastació del projecte	25
Entitats i agents socials consultats en la fase de contrastació del projecte	17
Ens locals assistents a la Jornada de presentació	104
Ajuntaments preadherits a la Xarxa, a 31/12/2002	83

Centre de Recursos i Documentació

	2000	2001	2002
Total fons disponible en llibres a 31/12	3.600	5.115	21.104
Total fons disponible en revistes a 31/12	125	510	2.672
Total fons disponible en audiovisuals a 31/12	241	392	1.669
consultes realitzades		841	1.163
préstecs realitzats		536	894

Observatori dels Serveis Socials Municipals

Aquest Observatori va entrar en funcionament el 28 de febrer de l'any 2002 i es pot consultar per Internet a la web institucional. Durant l'any 2002 es van realitzar un total de 4.926 accessos a la plana principal de l'Observatori de Serveis Socials Municipals.

La mitjana d'accessos mensuals va ser de 492 accessos /mes.

Estudis i planificació

Any 2002	Catàleg de serveis	Diagnòstic de l'organització	Estudis necessitats socials	Estudis d'equipaments socials	Estudis d'infància i adolescència	Estudis gent gran	Drogodependències	Estudis d'immigració	Total
Realitzats	2	3	3		5	15		1	29
En curs	1			2	4	9	1		17
Total	3	3	3	2	9	24	1	1	46

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Any	Catàleg de serveis	Diagnòstic de l'organització	Estudis necessitats socials	Estudis d'equipaments socials	Estudis d'infància i adolescència	Estudis gent gran	Drogodependències	Estudis d'immigració i ètnies	Total
2000	1	4	8	2		12	2	2	31
2001	5	7	3	2	5	23	2	1	47
2002	3	3	3	2	9	24	1	1	**46**

Cercles de comparació intermunicipal de serveis socials

L'any 2002 en coordinació amb el Servei de Programació, el Servei d'Acció Social ha impulsat la creació de dos Cercles que han finalitzat la tasca prevista de definició d'indicadors de resultats dels serveis, elaboració d'informes intermunicipals i transferència de bones pràctiques.

	2002
Cercles en funcionament	2
Municipis participants	25
Sessions de treball realitzades	17

Aplicacions informàtiques

El Servei dóna suport a la informatització i als serveis de benestar social mitjançant la creació d'aplicacions informàtiques a mida. El 2002 s'ha implantat una nova versió de l'aplicació GISSAP. Aquesta aplicació consisteix en un conjunt eines informàtiques per a la gestió de la informació dels serveis socials d'atenció primària.

Noves instal·lacions efectuades	243
Ens locals i entitats beneficiaris de les noves instal·lacions	12
Total d'ens locals i entitats amb aplicacions informàtiques instal·lades	188

Serveis

Servei d'intervencions educatives en famílies

Aquest servei facilita elements per a la solució de conflictes i la millora de la relació en l'entorn familiar.

Actuacions	sessions	Nombre ajuntaments beneficiaris	Total usuaris/participants
Xerrades educació infantil	40	27	557
Dinàmiques de grup	131	30	183
Tallers	16	5	220
Xerrades sobre sexo-afectivitat	4	4	100
Xerrades sobre desenvolupament infantil	4	4	100
Atenció especialitzada a famílies en risc	198	21	236
Assessorament a víctimes d'abús sexual	240	10	20
Total	**633**	**101**	**1.416**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Total	2000	2001	2002
municipis amb serveis	97	111	101
usuaris/ participants	973	2.182	1.416

Servei d'informació sobre dades d'informació biològica

Aquest Servei permet donar resposta a les instàncies sobre la investigació de la identitat de les mares biològiques i d'altres familiars de persones nascudes a la Maternitat i residents a les Llars Mundet.

	2000	2001	2002
Persones ateses	52	91	61
Recursos presentats	8	6	6

Servei de teleassistència

Aquest servei garanteix la seguretat i l'atenció les 24 hores del dia de persones que es poden trobar en situació d'emergència (per aïllament, amenaces, malaltia etc.).

Total	2000	2001	2002
Aparells nous	256	449	520
Aparells en funcionament	851	1.300	1.820
Ajuntaments beneficiaris	117	149	163

Ajuts tècnics per a la Gent Gran, 2002

Aparells nous	47
Total Ajuntaments beneficiaris	15

Projecte de dinamització dels casals municipals de gent gran. La dinamització s'articula a partir d'activitats relacionades amb les noves tecnologies de la informació i la comunicació. El programa preveu la dotació d'equips informàtics connectats en xarxa i a internet a espais del Casal municipal de Gent Gran, anomenats Cibergran.

Per altra banda, la formació de la gent gran com a dinamitzadores dels casals i transmissors de coneixements de les eines de navegació per Internet. L'any 2002 es van dotar 45 casals municipals de gent gran amb 127 equips informàtics, i s'han format 108 persones grans.

Dinamitzadores Gent Gran

Projecte que dóna suport a petits municipis que s'agrupen per impulsar activitats per a la gent gran.

El Servei es presta a través d'una dinamitzadora que està en contacte permanent amb la gent gran.

L'any 2002 s'han iniciat activitats a 6 municipis de l'Alt Foix i 6 de l'Alt Berguedà.

Serveis d'Àmbit

D'acord amb les necessitats exposades pels municipis, es convenia la prestació de serveis especialitzats amb diverses entitats que es proveeixen amb la corresponent supervisió per part dels/ de les professionals del Servei d'Acció Social.

I tu per què no?

Convenis de col·laboració amb ONG, segons àmbits d'intervenció

	2001				2002			
	Nombre convenis	Nombre ajuntaments beneficiaris	Nombre projectes	Quantitat econòmica	Nombre convenis	Nombre ajuntaments beneficiaris	Nombre projectes	Quantitat econòmica
Disminució	21	245	29	332.323,96	19	135	31	348.075,00
Drogodepen.	12	68	13	54.032,51	11	58	14	39.367,00
Gent Gran	11	30	12	50.479,25	8	209	10	40.569,06
Immigració	2		13	214.681,52	18		3	258.541.72
Infància	10		13	176.096,55	12		11	179.699,77
Altres convenis	19		5	404.419,60	17		17	330.439,21
Total	**75**		**73**	**1.232.033,39**	**85**		**86**	**1.196.691,76**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa a les entitats conveniades, l'exercici 2002 es manté en la línia de prestació de serveis als municipis.

Disminució
Destaquem el servei d'acolliment temporal en famílies que proporciona estades temporals de persones amb disminució psíquica a casa d'altres famílies del seu entorn més proper en quatre comarques de la província.

Comarca	Serveis demandants		Acolliments		Dies d'acolliment		Famílies acollidores	
	2001	2002	2001	2002	2001	2002	2001	2002
Anoia	6	12	80	12	60	30	10	3
Alt Penedès	21	37	63	64	219	135	10	41
Bages	26	16	23	16	158	119	14	10
Osona	32	94	90	132	282	376	32	63
Total	85	159	256	224	719	660	66	117

Mitjançant el Projecte Municipis reforcem temporalment l'estructura dels serveis de benestar social municipals a través de la incorporació d'un/a tècnic/a especialista en l'àmbit de disminució a 5 municipis (Rubí, Sta. Perpètua de la Mogoda, Sant Boi de Llobregat, Vic i Badia del Vallès).

Drogodependències
Continua en marxa el Projecte intermunicipal de l'autobús de dispensació de metadona als municipis de Badalona, Sant Adrià i Santa Coloma de Gramenet. Així com també el programa d'informació preventiva de drogodependències per Internet, adreçat a adolescents i joves.

L'any 2002 s'ha aconseguit impulsar la creació d'una nova federació d'entitats d'autoajuda de consumidors/es de drogues. S'han organitzat 3 sessions de grup a treballadores/rs familiars, de sensibilització i capacitació per al treball amb persones amb VIH.

Gent gran
Entre els serveis d'aquest àmbit destaquem els relacionats amb la problemàtica de les demències, que inclou el suport a grups de persones que en tenen cura, l'assessorament i formació per a professionals i entitats d'afectats/ades, i el suport a les entitats de gent gran a través de seminaris, actes i assessorament especialitzat.

S'ha impulsat la tasca d'assessorament tècnic sobre programes de gent gran per als serveis socials d'atenció primària.

S'ha treballat el disseny i el contingut de 3 guies dirigides a persones cuidadores i familiars responsables de gent gran amb diferents graus de dependència.

D'altra banda s'ha participat en l'elaboració del document transversal de principis rectors i polítiques de suport a la Gent Gran.

Immigració
Destaquem la xarxa d'Oficines d'Informació i Assessorament per a Immigrants (OFIM) gestionades per les entitats CITE i AMIC. L'objectiu de les oficines és afavorir la integració social de les persones immigrades facilitant-los la regularització amb una distribució estratègica pel territori.

	2000	2001	2002
Nombre oficines	12	12	12
persones ateses	7.307	11.398	9.881

S'ha iniciat el conveni amb una entitat per augmentar la sensibilització d'adolescents envers el racisme.

El servei d'intèrprets i traducció es presta en tres modalitats: suport a entrevistes dels Serveis Socials d'Atenció Primària, traducció via telefònica i traduccions no jurades de documents.

Nombre	2001	2002
Serveis en entrevistes		29
Traduccions		15
Total d'usuaris	3	40
Ajuntaments beneficiaris	3	10

Infància i família
Destaca el treball de suport econòmic i tècnic per al foment de la Casa de la Petita Infància als municipis de la província, amb l'objectiu de desenvolupar una

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

xarxa de serveis d'orientació educativa i de prevenció de risc adreçats a la primera infància i a les famílies.

S'ha iniciat una tasca de suport als serveis socials d'atenció primària valorada molt positivament per al tractament de famílies en risc i per a l'assessorament en l'abordatge de casos d'abús sexual.

S'ha avançat en la construcció de la web dels infants fins a deixar-la en fase de proves per a la seva immediata implementació a principi de 2003.

S'ha participat en el contingut del Document Transversal Principis rectors i línies bàsiques de la política de suport a les famílies.

Recursos Humans

Estructura de la plantilla_

Tècnics/ques superiors	24
Tècnics/ques mitjans/nes	45
Tècnics/ques auxiliars	10
Administratius/ives	
Tècnics/ques	25
Auxiliars de gestió	
Auxiliars administratius/ves	
Total	**104**

Entre les dades més significatives de la plantilla del Servei cal destacar que el 64% són tècnics/ques superiors i mitjans/nes, el 79 % són dones i el 74 % fa més de 10 anys que treballa al Servei. D'aquest col·lectiu de professionals 11 tècnics/ques mitjans/nes i auxiliars es troben en comissió de serveis a diferents ajuntaments, fent tasques de suport municipal.

Formació
(Cursos realitzats pel personal del Servei)

	Formació interna			
	Comandaments	Tècnics	Administratius	Total
Servei			1	1
Unitat Suport Adm.			13	13
Subsec. Zona 1	1	2		3
Subsec. Zona 2		3		3
Subsec. Zona 3	1	7		8
Secció Admva.	1			1
Unitat RRHH.		1	1	2
Unitat Coop. Ec. Adm.	1		4	5
Secció Tècnica	1			1
Unitat Metod. i Planif.		1		1
Unitat Rec. i Serv.		4		4
Total	**5**	**18**	**19**	**42**

	Formació externa					
	Gratuïta			Matrícula		
	Comandaments	Tècnics	Total	Comandaments	Tècnics	Total
Servei						
Unitat Suport Adm.						
Secció Intrv. Zona				1		1
Subsec. Zona 1		6	6	1	4	5
Subsec. Zona 2		7	7		4	4
Subsec. Zona 3	1	4	5	1	2	3
Secció Admva.				1		1
Unitat RRHH.				1		1
Unitat Coop. Ec. Adm.				1		1
Secció Tècnica		3	3		3	3
Unitat Metod. i Planif.		1	1	1	3	4
Unitat Rec. i Serv.	1		1		1	1
Total	**2**	**21**	**23**	**7**	**17**	**24**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos Econòmics

Pressupost de despeses

Servei	Pressupost inicial (EUR)	Distribució percentual
Capítol I	3.964.421,89	23,06
Capítol II	7.106.660,00	41,3
Capítol IV	5.937.955,00	34,54
Capítol VI	183.300,00	1,06
Total	**17.192.336,89**	**100**

F.S.E.	Pressupost inicial (EUR)	Distribució percentual
Capítol II	580.155,22	84,09
Capítol IV	109.793,60	15,91
Total	**689.948,82**	**100**

Projectes en curs

- La constitució el dia 19 de març de 2003, de la Xarxa Local de SAD (Serveis d'atenció domiciliària).

Xarxa d'Informació dels serveis socials d'atenció primària (XISSAP). S'han iniciat els estudis previs al desenvolupament d'una nova aplicació en xarxa que haurà de substituir en el futur les aplicacions GISSAP.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES D'ATENCIÓ SOCIAL

La Gerència de Centres d'atenció social té com a missió gestionar els serveis assistencials dirigits a persones grans, persones amb disminució psíquica i persones drogodependents. Els Centres es troben ubicats a la ciutat de Barcelona: Recinte de les Llars Mundet, Districte d'Horta Guinardó i Districte de Ciutat Vella.

Objectius

- Millorar la gestió dels centres adscrits a la gerència amb criteris d'eficàcia i eficiència d'acord amb les directrius de l'Àrea de Benestar Social i els objectius del Pla d'actuació de la Diputació de Barcelona.
- Promocionar els serveis que donen suport als ajuntaments en el desenvolupament de les seves competències en els àmbits d'actuació dels centres adscrits a la gerència.
- Aplicar plans de millora i qualitat dels serveis generals als centres de la gerència.
- Col·laborar amb els ajuntaments amb la dotació de recursos necessaris per al desenvolupament de les seves competències en els àmbits de suport a la gent gran, a les persones amb disminució psíquica i a les persones drogodependents.

DIRECCIÓ TÈCNICA DE CENTRES

Té la responsabilitat de promoure, dirigir i coordinar els aspectes tècnics de cada un dels centres, la coordinació administrativa d'aquests i promoure la coordinació de tots ells amb els serveis de suport de la Gerència.

Objectius

- Planificar la reconversió de les places del programa de llarga estada en places dels programes d'estades temporals: RESPIR i SAUV.
- Crear processos per millorar els sistemes de treball.
- Simplificar els circuits i l'organització.
- Promoure la col.laboració amb el servei d'Acció Social.

UNITAT DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Aquesta unitat dóna suport administratiu al centre residencial per a gent gran i als centres d'atenció per a persones amb disminució psíquica, coordinant-se amb els serveis de suport (RRHH, econòmic i logística i subministraments).

Objectius

- Col·laborar en l'elaboració i execució de protocols d'ambdós centres.
- Elaborar i executar el protocol del circuit de compres del centre residencial per a gent gran i dels centres per a persones amb disminució psíquica.
- Elaborar els indicadors d'activitats per programes dels centres.

CENTRE RESIDENCIAL PER A GENT GRAN

El centre residencial per a gent gran és un centre sociosanitari que presta atenció integral a les persones majors de 65 anys, que poden requerir tractaments preventius, rehabilitadors de manteniment i/o seguiment mèdic i farmacològic.

El centre residencial per a gent gran està estructurat en un departament: el de residències de vellesa del qual depenen nou unitats, i la Unitat de Suport Sanitari.

En el centre es treballa en base a dues línies de programes:

- Programa residencial de llarga estada.
- Programa d'estades temporals (SAUV,Respir, Psicogeriatria)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DISTRIBUCIÓ DE PLACES ACTUAL

CENTRE RESIDENCIAL PER A GENT GRAN " Ilars Mundet "

<table>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">A. Guimerà
Llarga estada 54 places
Respir 7 places</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">1er. De Maig
Llarga estada 36 places
Respir 6 places</td><td>Comunitat
religiosa
15 places</td></tr>
<tr><td>P.Picasso</td><td>LL.estada
4
Respir 24 plc</td><td colspan="2">Pau Casals
Llarga estada 36 places
Respir 4 places</td><td>Comunitat
religiosa
12 places</td></tr>
<tr><td>S. Dalí</td><td>SAUV
27 places
1 plaça</td><td colspan="2">Lola Anglada
Psicogeriatria
42 places</td><td>Infermeria
2 places
13 places</td></tr>
<tr><td>M. Xirgu</td><td>Respir
LL.estada 1 placa
26 places</td><td colspan="2">Rehabilitació
Centre de dia</td><td>Serveis Centrals</td></tr>
</table>

Objectius

- Transformació de les places de llarga estada en places d'estades temporals per respir a les famílies.
- Elaboració d'un programa específic i individual per aquelles persones que s'han de traslladar de residència per motiu dels canvis estructurals interns.
- Cercar els mecanismes que facilitin la participació de tots els elements del teixit social en el centre i mantenir la participació d'aquestes.
- Dissenyar protocols d'actuació per tal de millorar l'eficiència en la prestació dels serveis actuals.
- Crear espais concrets de participació interdisciplinaris.
- Informatització de les presències del personal (planilles).
- Ampliació de la dotació de la infraestructura informàtica en tot el centre.

Programa de llarga estada

Per tal d'adequar les places del centre en aquell tipus de servei que li és propi a la Diputació, les places de llarga estada resten tancades. Les característiques de la població resident actualment es la següent:

Dades estadístiques		Mitjana d'edat
Residents dones	96	83
Residents homes	35	79

Indicadors d'activitat	
Nre. d'usuaris	154
Total estades real	52.107
% ocupació	97,60

Llarga estada	Any 2000	2001	2002
Estades reals	67.398	59.811	52.107
Usuaris	194	172	154

Programa d'estades temporals
Atenció d'urgències a la vellesa (SAUV)

Aquest programa es porta a terme a partir del conveni que estableix la Diputació, Àrea de Benestar Social, amb els ajuntaments. Actualment els municipis i places adjudicades són les següents : 20 places per al'Ajuntament de Barcelona; 2 places per a l'Ajuntament de Badalona; 2 places per l'Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet; 2 places per l'Ajuntament de l'Hospitalet i 1 plaça per al Municipi de St. Adrià del Besòs.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Moviment de places

Dades any 2002	Barcelona	Municipis	Total
Casos atesos	52	17	69
Per sexes			D-28,H-41
Ingressos	32	11	43

Programa SAUV	Any		
	2000	2001	2002
Estades reals	9.014	9.271	9.170
Usuaris	78	96	69

Respir

Fonamentalment aquest programa està ubicat a la residència Margarita Xirgu (MX) sent el nombre de places de 28, aquestes però s'han vist augmentades en la mesura que han quedat places vacants del programa de llarga estada ubicades a les residències Àngel Guimerà (AG), Primer de Maig (1M), Pau Casals (PC) i Pablo Picasso (PP).

Total d'usuaris	229
Total d'estades reals	7.868
% ocupació	65

Procedència	Municipi
ZONA 1	Barcelona
	l'Hospitalet de Llobregat
	Badalona
	Sta. Coloma de Gramenet
	Vilassar de Mar
	Vilassar de Dalt
	Sant Vicenç de Montalt
	Alella
	Tiana
	Arenys de Mar
	Calella
	Teià
	Lliçà de Vall
	Lliça de Munt
	la Roca del Vallès
	Cardedeu

Procedència	Municipi
	Canovelles
	Mollet del Vallès
	Montmeló
	Parets del Vallès
	les Franqueses del Vallès
	l'Ametlla del Vallès
	la Llagostera
ZONA 2	Montcada i Reixac
	Sabadell
	Cerdanyola del Vallés
	Badia del Vallés
	Sant Cugat del Vallés
	Barberà del Vallés
	Montcada i Reixac
	Tona
ZONA 3	Esplugues de Llobregat
	Viladecans
	Sant Joan Despí
	Sant Feliu de Llobregat
	Sant Just Desvern
	Molins de Rei
	la Palma de Cervelló
	el Prat de Llobregat
	Esparreguera
	Vilanova i la Geltrú
	Sant Llorenç d'Hortons

Programa Respir	Any		
	2000	2001	2002
Estades reals	7.109	7.868	11.564
Usuaris	213	229	293

	ANY 2000		
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	20	183	6.128
Zona II	7	11	331
Zona III	8	19	650
Total	**35**	**213**	**7.109**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ANY 2001			
Procedència	**Ajuntament**	**Usuaris**	**Estades reals**
Zona I	18	183	6.211
Zona II	8	19	732
Zona III	7	27	925
Total	**33**	**229**	**7.868**

ANY 2002			
Procedència	**Ajuntament**	**Usuaris**	**Estades reals**
Zona I	19	230	9.114
Zona II	9	24	838
Zona III	13	39	1.584
Total	**41**	**293**	**11.536**

Hem atès dos casos provenint de la Diputació de Zamora , durant el mes de setembre, novembre i desembre de 2002.

Procedents ingressos 2001	33
Ingressos i reingressos 2002	156
Total	**189**
Altes durant l'any	154
Passen al 2002 com ingressats	25
Total	**189**

Psicogeriatria

Aquest programa està ubicat a la residència Lola Anglada i compta amb 42 places concertades totes elles, amb el Programa Vida als Anys (PVA) de la Generalitat de Catalunya.

DE 154 ALTES	
Baixa voluntària	2
Domicili	96
Hospital	7
Residència	35
Altres	4
Exits	10

Resum Any 2002

Nombre total d'usuaris	189
Total estades reals	13.350
% ocupació	87,08%
Reingressos 2001	11

	Any		
Programa Psicogeriatria	**2000**	**2001**	**2002**
Estades reals	9.201	13.954	13.350
Usuaris	133	201	169

Dades d'activitat	
Rehabilitació	
Total usuaris	297
Mitjana usuaris per mes any 2002	101
Mitjana diària de persones ateses	46
Mitjana de tractaments per mes	1.784
Nombre total de tractaments	**21.407**
Podòleg	
Visites any 2002	1.623
Total de tractaments realitzats l'any 2002	1.372
Mitjana d'usuaris per dia	28
Reforç	
Nombre d'acompanyaments realitzats per a consultes i/o exploracions sanitàries	738
Nº de gestions fora del centre	250
Laboratori	
Peticions ateses	475

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Proves de sant	4.553
Proves en orina	476
Proves en femtes	43
Hemogrames	197
Infermeria	
Nre. de llits	13
Nre. ingressos per any	107
Estada mitjana per ingrés (dies)	34

Activitats d'esbarjo

Cal assenyalar que totes les activitats d'esbarjo que es porten a terme en el centre tenen un caràcter terapèutic dins d'un marc lúdic.

Taller ocupacional

Indicadors	1r. trimestre	2n trimestre	3r.trimestre	4t. trimestre	Total anyal
Activitat Ocupacional					
Sessions tallers	1.128	1.240	1.140	1.292	4.800
Usuaris distints	43	42	39	41	165
Activitat lúdica					
Activitats internes	35	29	22	31	117
Participants distints	39	34	38	39	48
Activitats externes	2	2	3	4	11
Participants	30	29	27	42	46

Els professionals del centre han desenvolupat les tasques pròpies del seu lloc de treball i han format part de les següents comissions:

- Comissió de voluntariat: seguiment de les tasques realitzades pels voluntaris en el centre
- Comissió de farmacoteràpia
- Comissió de dietètica
- Comissió de protocols

S'ha continuat la realització de les sessions clínico-bibliogràfiques i les reunions generals amb caràcter informatiu del centre.

Pel que fa a les activitats externes, el centre ha participat en:

- Consell de la Gent Gran del districte d'Horta Guinardó.
- Reunions de coordinació amb el Consorci Hospitalari de Catalunya (CHC) dins del marc del Programa Vida als Anys (PVA).
- Reunions de coordinació amb el Consorci Sanitari de Barcelona (PVA).

En la jornada de portes obertes que anualment es fa en el centre conjuntament amb el districte d'Horta Guinardó, es va tractar el tema El creixement de l'amistat al llarg de la nostra vida. Es va comptar amb la participació d'alumnes de l'IES Mundet.

El Centre residencial és també un recurs com a formador d'aquelles disciplines que precisen de pràctiques que configuren l'àmbit sociosanitari (auxiliars de clínica, fisioterapeutes, infermeres, treballadores socials, treballadores familiars, etc.)

Així com també han dut a terme les jornades sobre 3r. Taller d'Entrevista Clínica Geriàtrica.

CENTRES D'ATENCIÓ PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ.

Els centres d'atenció per a persones amb disminució són uns recursos específics per al sector de ciutadans que presenten una disminució psíquica i física afegida i que viuen en família. Els centres tenen per missió atendre aquestes persones de manera integral i individual per tal de possibilitar la seva autonomia.

A partir del mes de juliol per motius estructurals el centre de dia passa a denominar-se, centre d'atenció diürna.

Els centres son :

- centre d'atenció diürna
- centre de curta estada

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els centres d'atenció a persones amb disminució està estructurat en un departament del qual depenen dos caps d'unitat; cada un d'ells és el responsable d'un dels centres.

Centre d'atenció diürna

Està dirigit a persones amb disminució psíquica profunda més grans de 16 anys i té com objectiu possibilitar mecanismes integradors per tal de millorar la seva autonomia i qualitat de vida, fent-los partícips de la comunitat en la que viuen i realitzant a la vegada una educació integral.

S'ha consolidat el model de treball per programes iniciat l'any anterior. Actualment i per mitjà de la formació, el personal s'està especialitzant en els sistemes alternatius i augmentatius de comunicació (SAACS).

S'han actualitzat i elaborat nous protocols assistencials per millorar la qualitat dels joves.

S'han instal·lat ordinadors adaptats als usuaris i als programes.

El centre té una capacitat de 30 places:

- usuaris 30
- estades reals 5.832
- Índex d'ocupació 92,1 %

Centre de curta estada

És un centre que ofereix un servei residencial en règim d'estada temporal que acull persones d'entre 6 i 65 anys amb disminució psíquica, i que poden tenir altres disfuncions (mobilitat reduïda, discapacitats físiques) i que pretén millorar la qualitat de vida de tot el nucli familiar amb places residencials temporals pels seus membres amb discapacitat psíquica. Atén les necessitats de cada família, segons la disponibilitat del servei, respectant les característiques de cada usuari.

Dins d'un Pla d'Innovació es treballa en quatre línies de Programes d'Intervenció Socio-educativa: d'atenció pròxima, de socialització, d'habilitats d'expressió, de participació en la comunicat ciutadana. Tots els usuaris/es participen, segons la duració de les estades i d'acord a les seves característiques personals.

En aquest programa s'ha aplicat l'ordenança fiscal núm. 7.

Indicadors d'activitat	
Número de places	28
Total usuaris	317
Total estades	6.798
% ocupació	67

ZONA 1	Barcelona
	l'Hospitalet de Llobregat
	Badalona
	Santa Coloma de Gramenet
	Sant Adrià del Besós
	Premià de Mar
	Teià
	Tiana
	Sant Andreu de Llavaneres
	Mataró
	Sant Antoni de Vilamajor
	la Roca del Vallès
	Granollers
	Cardedeu
	Mollet del Vallès
	Montmeló
	Sant Celoni
	Llinars de Vallès
	Bigues i Riells
	Martorelles
	Sant Fost de Campsentelles
	Santa Maria de Palautordera
	Vilanova del Vallès
	Villalba Sasserra
	Canovelles
	Granera
	Gualba
	la Llagosta
	Santa Eulàlia de Ronçana
	Santa Margarida de Montbui
ZONA 2	Montcada i Reixac
	Ripollet
	Rubí
	Sabadell
	Cerdanyola del Vallès
	Badia del Vallès
	Sant Cugat del Vallès
	Barberà del Vallès
	Castellar del Vallès
	la Floresta
	Sentmenat
	Sant Quirze del Vallès
	Terrassa
	Valldoreix
	les Planes
	Montornès del Vallès
	Cantonigrós
	Centelles

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Manlleu
	Roda de Ter
	Santa Maria de Corcó
	Torelló
	Vic
	Castellgalí
	Monistrol de Montserrat
	Sant Vicenç de Castellet
	Castellterçol
ZONA 3	Esplugues de Llobregat
	Viladecans
	Sant Joan Despí
	Sant Feliu de Llobregat
	Sant Just Desvern
	Castelldefels
	Cornellà de Llobregat
	el Papiol
	Gavà
	la Palma de Cervelló
	Molins de Rei
	Olesa de Montserrat
	el Prat de Llobregat
	Sant Andreu de la Barca
	Sant Boi de Llobregat
	Sant Vicenç dels Horts
	Torrelles del Llobregat
	Vallirana
	Canyelles
	Esparreguera
	Sant Climent de Llobregat
	les Cabanes
	Vilafranca del Penedès
	Sitges
	Sant Pere de Ribes
	Vilanova i la Geltrú
	Igualada
	Piera
	Vilanova del Camí

Els centres són també un recurs com a formadors d'aquelles disciplines que precisen de pràctiques.

Any 2000			
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	31	420	4.850,5
Zona II	31	41	1.003,50
Zona III	31	49	1.368
Ajuntament Cunit		1	14
Sàhara		1	60
Total	**95**	**512**	**7.296**

Any 2001			
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	33	407	4.469,5
Zona II	26	97	1.072
Zona III	30	110	1.150
Ajuntament Cunit	1	1	6
Total	**90**	**615**	**6.797,5**

Any 2002			
Procedència	Ajuntament	Usuaris	Estades reals
Zona I	32	352	3.907,50
Zona II	25	94	1.063
Zona III	30	110	1.186
Sàhara	1	2	103
Total	**88**	**558**	**6.259,50**

Centre comunitari d'atenció a persones drogodependents. SPOTT

Durant l'any 2002 s'ha dissenyat i iniciat el taller previst a l'espai familiar del Centre denominat SPOTETT. Ha obtingut una bona rebuda no solament per part dels pacients-pares del centre o d'altres centres, sinó també per part del propi personal de l'Spott, que encara que està ubicat a d'altres programes, ha aportat la seva experiència i formació a desenvolupar algun dels mòduls previstos als espais de trobada de pares i mares.

En l'apartat de formació del personal i per donar a conèixer els nostres projectes cap a fora, cal dir que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

hem participat en jornades a Alcorcón (Madrid) on vàrem presentar la ponència sobre l'Escola de pares i presentar dos pòsters Programa Calor i Cafè i Prevenció sexual; a la CLAT-1a. Conferència Llatina sobre reducció de danys es van presentar l'estudi sobre Identitat sexual, edat y prevenció i el Programa Uafa sobre col·laboració entre el Programa d'Atenció Familiar i les escoles bressol de Barcelona i, finalment, a Lleida a unes Jornades sobre prevenció, organitzades per Sociodrogalcohol, es van presentar els dos pòsters sobre Programa de Prevenció sexual i el programa de col·laboració amb Odontologia Solidària sobre la prevenció buco-dental de la població drogodependent.

No s'ha pogut finalitzar l'estudi previst sobre joves adolescents amb consums problemàtics per la dificultat de retenció que presenta aquesta franja de població; no obstant, és un nou objectiu a aconseguir durant l'any 2003.

Es va aconseguir crear i mantenir durant un temps aproximat de 6 mesos un grup terapèutic de treball amb joves adolescents sense poder arribar a aprofundir en conclusions i propostes futures d'intervenció.

Tasca realitzada

A continuació es presenten els indicadors més destacats de cada una de les àrees d'intervenció.

Àrea de Tractament
Programes d'acollida i tractament

– Programa d'acolliment

Durant l'any 2002 varen iniciar tractament a l'SPOTT un total de 811 persones, el que dóna al centre un especial protagonisme, ja que continua essent el que més demandes rep i atén de la xarxa pública, segons les dades oficials del sistema d'informació sobre drogodependències a Catalunya. Generalitat de Catalunya.

Programa de tractament	
Ombre de pacients en PTM durant l'any 2002	223
Nombre de pacients assistit en PLLD durant l'any 2002	969
Nombre de determinacions de drogues en l'orina	11.832

Resulta interessant la tendència que es dóna atenent a les demandes d'inici de tractament durant el 2002:

tractament	%
Heroïna	34
Cocaïna	30
Alcohol	23
Cannabis	5
Altres	8

Cal destacar la pujada important que es dóna en els tractaments de cocaïna i alcohol i la baixada en el tractament d'heroïna. Durant cinquè any consecutiu l'heroïna cedeix a la cocaïna una part del protagonisme en el tractament.

Territorialment parlant, el Centre SPOTT atén en un 52% persones procedents de la ciutat de Barcelona i en un 48% persones procedents de la resta de la província de Barcelona.

Centre de Dia Calor i Cafè

Durant l'any 2002 s'han continuat realitzant tallers de caire socioeducatius dirigits a usuaris amb més mancances personals desenvolupades dintre de l'espai del Centre, però s'han realitzat altres sortides i excursions culturals i esportives que suposaven realitzar-les fora de l'espai habitual.

A nivell de dades cal destacar:

- Ingressos nous al centre de dia calor i cafè durant l'any 2002: 387
- Usuaris diferent al centre de dia calor i cafè durant l'any 2002: 570
- Usuaris beneficiaris del projecte de reducció de danys a l'activitat sexual: 595

Al centre de dia acudeixen cada vegada més persones d'altres nacionalitats.

Àrea d'Atenció Integral

Ha continuat l'increment d'usuaris en el programa sociosanitari i més concretament en l'atenció odontològica, ja que el conveni que tenim amb l'associació Odontologia Solidària ens ha permès millorar i augmentar l'atenció a persones exusuàries de drogues.

Quan al programa de salut, han augmentat notablement les proves de PPD (tuberculosi) 263 durant el 2002.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa a les activitats d'atenció familiar s'ha dissenyat i s'ha iniciat l'espai de pares i mares que intenta ser un espai d'intercanvi i aprenentatge del pares i mares cap als seus fills per tal de millorar els coneixements i les relacions entre pares i fills.

Atenció legal	
Nombre de visites anual 2002	615
Programa sociosanitari	
Nombre de persones diferents atesos en odontologia	234
Vacunacions	202
Programa d'activitats complementàries	
Nombre d'usuaris diferents atesos durant l'any 2002	295
Programa de reinserció sociolaboral	
Nombre d'usuaris diferents en seguiment durant el 2002	261

En el programa de reinserció s'ha desenvolupat un nou taller ocupacional cofinançat pel Ministerio de Asuntos Sociales amb el qual s'han contractat 8 usuaris del programa durant 6 mesos en el que han adquirit coneixements sobre reciclatge i repoblació forestal per tal d'enfrontar-se al mercat laboral ordinari després de finalitzar el taller. El resultat d'inserció laboral després de finalitzar el període de contractació ha estat del 62 %.

S'ha donat una circumstància especial durant l'any 2002 i ha estat un canvi en la direcció del centre SPOTT, això ha suposat que una TS del centre s'ha fet càrrec d'aquesta direcció i durant 4 mesos s'ha continuat treballant, però sense que aquesta professional fes tasques de treballadora social, específicament en els acolliments.

Donades les característiques del centre, és visitat per molts centres educatius que sol·liciten aquesta possibilitat i altres professionals, associacions, entitats, etc., la qual cosa ha suposat atendre unes 86 visites dirigides.

GERÈNCIA

Les unitats de recursos humans, gestió econòmica i pressupostària i de serveis generals, dóna suport als diferents centres de la Gerència, en matèria de gestió administrativa, econòmica, de recursos humans i de logística.

Està estructurat en tres unitats :

- Unitat de recursos humans
- Unitat de gestió econòmica i pressupostària.
- Unitat de logística i subministraments.

Unitat de Recursos Humans

L'objectiu d'aquesta unitat és donar suport en matèria de gestió de personal i l'assessorament pel que fa a la reglamentació que afecta cada supòsit.

Formació interna

Català

10 Nivell I3
1 Nivell C
12 Nivell B2

Informàtica

12 Excel inicial
8 Word inicial
5 Excel avançat
3 Power Point
2 Acces inicial
2 Internet

També s'han realitzat els següents cursos:

Personal assistencial

51 Previsió del risc musculoesquelètic
13 Sistemes de comunicació alternativa i augmentativa
30 Tècniques de comunicació per a operaris de serveis
16 Organització del treball per a operaris de serveis

Cursos adreçats al personal administratiu i tècnic

2 Conducció de reunions
2 Tècniques de negociació
2 Gestió per a comandaments
2 Seminari gestió del temps

Específics Departament Spott

26 Curs de patologia dual en drogodependències
20 Patologies mentals pel personal adscrit a l'Spott

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació externa

Assistència a cursos de reciclatge, congressos, seminaris i jornades

- V Simposio Nacional sobre úlceras por presión.
- Curso de Nutrición para residencias geriátricas
- IV Jornades de metges residents de medicina familiar i comunitària.
- Jornada Neuroscience in action from clinical dilemma to terapeutic breakthrough.
- XII Taller nacional de entrevista clínica.
- Curs de prestacions.
- IV Jornades de SSAP
- Activem la ment.
- El Progreso a través de la investigación.
- Abordatge global de la descompensació psicòtica.
- XIV Reunió de toxicomanies: patologia dual.
- Conferencia europea de servicios sociales.
- XXIV Congreso nacional de la sociedad española de geriatria i gerontologia.
- Sistema integral de prestació a la dependència.
- II Congreso de la Sociedad española de neurorrehabilitacion.
- VII Escuela de verano de sociedad española de medicina de familia y comunitaria.
- VII Curso Nacional de enfermedad del alzheimer.
- III Conferencia Nacional de alzheimer.
- Rehabilitación cognitiva del lesionado cerebral.
- Congreso de las enfermedades cardiovasculares.
- VII Jornadas sobre prevenció de drogodependencias.
- Govern local i xarxes de cooperació territorial.
- La protecció de dades de carácter personal.
- Cuidar de les persones grans, un repte per a les infermeres catalanes.
- Neurologia de la conducta y demencias.
- XII Jornada de serveis de farmàcia d'hospitals comarcals de Catalunya.
- Entrevista motivacional.
- VII Jornades AMG incapacitació i protecció: Els drets de la gent gran.
- 1r. fòrum d'experiències. Deficiències visuals i altres trastorns.
- X Symposium sobre avances en drogodependencias.

Unitat de Gestió Econòmica

L'objectiu d'aquesta Unitat és el de gestionar el pressupost de despeses aprovat per la Corporació dels tres Programes (313 B0, 313 C0 i 313 F0), i controlar i gestionar també el pressupost d'ingressos. S'apliquen les diferents quotes d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 7 relativa a Taxes per activitats i serveis amb finalitat d'interès social, als usuaris de les residències de llarga i curta estada de gent gran i disminució i la Tarifa IV corresponent a l'ordenança reguladora dels preus públics relativa a Activitats i serveis gestionats per la Gerència de Centres d'atenció Social.

Tasca efectuada

Durant aquest any s'ha tingut que adaptar tota la informació d'acord amb el nou Programa d'aplicatiu d'ingressos.

Respecte al pressupost d'ingressos, ha representat un 107,80% respecte dels ingressos previstos per a l'exercici 2002.

Control i tramitació de peticions de subministrament (albarans, assentaments comptables, aplicació pressupostària i analítica, etc.)

Tramitació de factures (comprovació de càlculs matemàtics i albarans, assentaments en fitxes de control pressupostari, complimentació document comptable, registres, etc.)

Arqueigs diaris, ingressos i cobraments d'efectiu i talons, control llibre de caixa i compte corrent.

Confecció talons, pagament en efectiu i control del fons de maniobra que té assignat la Gerència, mitjançant rebuts i provisionals que es lliuren a la Tresoreria i als diferents responsables.

Control peticions, manteniment i subministrament magatzem de material d'oficina de la Gerència de Centres d'atenció Social.

Es confeccionen les cartes de pagament corresponents a les estades d'usuaris de curta estada de gent gran i disminució, i mòdul social dels usuaris del Programa Vida als anys. Facturació mensual corresponent al mòdul sanitari (Servei Català de la Salut) i mòdul social (ICASS) de les 42 places de psicogeriatria del programa anteriorment esmentat, conveni signat d'atenció socio sanitària amb la Generalitat de Catalunya, del qual es realitza el seguiment del cobrament. El cens dels usuaris de llarga estada de gent gran, mitjançant el programa informàtic, que es llista i s'adreça mensualment a la Tresoreria per tal de passar al cobrament els rebuts corresponents.

Es realitza un control mensual de la situació pressupostària, donant la informació puntualment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

mitjançant fulls de càlcul, per tal de millorar la qualitat d'aquesta informació i tenir-la com a base per a la presa de decisions respecte l'estat d'execució del pressupost relatiu a despeses i ingressos.

UNITAT DE LOGÍSTICA I SUBMINISTRAMENTS

L'objectiu d'aquest Departament és gestionar les activitats logístiques en l'àmbit de les necessitats bàsiques d'alimentació i higiene dels usuaris dels centres, així com l'aprovisionament dels productes necessaris per al desenvolupament de l'activitat assistencial.

Aquestes activitats i serveis es presten als usuaris i professionals dels centres de gent gran, persones amb disminució i escoles, ubicats en el Recinte Mundet, així com al centre comunitari de persones drogodependents SPOTT, situat a la plaça Sant Jaume de Barcelona.

Dins les unitats de bugaderia i restauració que depenen del Departament de Logística i Subministraments, s'han efectuat les següents activitats:

Índex d'activitat de la Unitat de Restauració (2002)	
Pensions alimentàries	121.902
Mitjes pensions	19.049
Menús escolars	3.373
Menús laborals	13.363
Esmorzars laborals	20.233

Índex d'activitat de la Unitat de Bugaderia (2002)	
Kgs roba plana rentada	161.511
Kgs roba personal usuari i uniformitat rentada	92.626
Total	**254.137**

Aquests serveis es presten als usuaris i professionals dels centres de gent gran, persones amb disminució i escoles, tots ells ubicats en el recinte de les Llars Mundet, així com el centre comunitari de persones drogodependents SPOTT.

Recursos humans

L'estructura de la plantilla de la Gerència de Centres d'Atenció Social, és la següent:

Llocs de comandament	26
Llocs de base	407
Total	**433**

La plantilla es distribueix de la manera següent:

Gerència	
Llocs de comandament	7
Llocs de base	60
Direcció Tècnica de Centres	
Llocs de comandament	16
Llocs de base	(*) 298
Spott	
Llocs de comandament	3
Llocs de base	24

(*) a més cal comptar els caps de setmana i festius amb la dotació de 25 cangurs estructurals.

Recursos econòmics

Despeses

Les despeses totals a 31 de desembre de 2002 dels programes, són:

Capítol	Pressupost inicial	Pressupost executat
I	11.367.003	10.895.292,32
II	1.718.050	1.719.704,91
IV	346.760	340.072,29
VI	189.595	194.621,00
Total	**13.621.458**	**13.149.690,52**

Pel que fa a les despeses conjuntes, Capítols II, IV i VI, s'ha liquidat un 96,22 % del total pressupostat per a l'exercici 2002 .

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ingressos
Amb un total de 12 partides

Capítol	Pressupost inicial	Pressupost Executat
III	1.409.310	1.578.145,20
IV	11.505	10.377,63
V	12.205	9.527,21
Total	**1.433.020**	**1.598.050,04**

Durant aquest any s'ha hagut d'adaptar tota la informació d'acord amb el nou Programa d'aplicatiu d'ingressos.
Pel que fa al Pressupost d'ingressos ha representat un 111,52% respecte als ingressos previstos per a l'exercici 2002.

PROJECTES EN CURS

- Continuar treballant amb el pla de qualitat que inclou una anàlisi de l'estat de la situació en els programes de gent gran, la satisfacció dels usuaris i posteriorment la formació dels treballadors.
- Continuar la transformació del centre pel que fa a la reconversió de places de llarga estada en estades temporals (respir i SAUV.).
- Anàlisi del resultat de la campanya sobre divulgació dels serveis d'estades temporals adreçada al conjunt de la població, mitjançant xerrades, jornades de portes obertes a professionals de l'atenció primària.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPITOL VII

ÀREA DE CULTURA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Al llarg de l'any 2002, s'ha consolidat l'estructura organitzativa de l'Àrea de Cultura, aprovada en sessió plenària el 25 de gener de 2001, que va comportar la desaparició del Servei de Recursos Culturals, l'adscripció de la Unitat Administrativa i de la Secció del Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) a l'Àrea, i la transformació de les seccions de l'Oficina de Difusió Artística i de l'Oficina de Patrimoni Cultural en serveis.

El programa de suport a les entitats de cultura tradicional i popular s'ha desenvolupat ordinàriament sota la direcció del diputat delegat de l'Àrea per a aquesta matèria.

L'Àrea de Cultura ha mantingut la representació de la Diputació de Barcelona respecte de les entitats culturals del país i, específicament, ha participat en els òrgans col.legiats dels consorcis i fundacions dels que forma part: el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona (CCCB), el Consorci de les Drassanes, el Consorci del Patrimoni de Sitges, el Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa, els Consorcis i Fundacions del Gran Teatre del Liceu i el Palau de la Música, i la Fundació Teatre Lliure.

SERVEI DE BIBLIOTEQUES

Les línies bàsiques d'actuació del Servei de Biblioteques han estat:

- Desenvolupar el Pla bibliotecari de la Província de Barcelona.
- Completar el Pla de bibliobusos.
- Prestar assessorament i suport als municipis en el disseny, la gestió i l'avaluació del servei bibliotecari.
- Prestar serveis i suport a les biblioteques, tal com preveu la Llei del Sistema Bibliotecari de Catalunya.
- Dotar de tecnologies de la informació les biblioteques públiques, amb els complements de formació d'usuaris necessaris, i avaluar-ne l'ús.
- Impulsar el creixement de les col·leccions i recursos d'informació de les biblioteques.
- Impulsar millores en els serveis i que les biblioteques siguin el centre local d'informació del municipi, ofereixin suport a la formació i al desenvolupament personal, esdevinguin espai de relació i de foment de la lectura.
- Potenciar que els serveis de biblioteca pública s'integrin al màxim en les polítiques culturals i d'informació de cada municipi.
- Incrementar els aspectes relatius a la formació del personal adscrit a les biblioteques públiques de la província.

PLA BIBLIOTECARI DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

A finals d'any la Xarxa de Biblioteques estava formada per 149 biblioteques i 9 bibliobusos.

Durant l'any 2002 s'han inaugurat 5 biblioteques i un bibliobús, s'han efectuat 5 trasllats, i s'ha incorporat una biblioteca ja existent, que mantenia conveni amb la Generalitat de Catalunya.

Noves biblioteques

- El 12 de maig va obrir les seves portes la biblioteca Vila de Gràcia de Barcelona.
- El 8 de juny s'inaugurà la biblioteca Llefià de Badalona.
- El 5 de juliol es va inaugurar la bilioteca Collserola-Josep Miracle de Barcelona, situada al barri de Vallvidrera.
- El 10 de novembre s'inaugurà la bilioteca de Pallejà.
- El 15 de novembre es va inaugurar la biblioteca Vapor Badia de Sabadell.
- El 30 de novembre s'inaugurà el bibliobús Montnegre, 9è. Bibiobús de la Xarxa, que circularà per les comarques del Maresme i Vallès Oriental.
- El 26 d'abril s'inaugurà la nova seu de la biblioteca de Vilanova del Camí que es traslladà al Centre Can Papasseit.
- El 27 d'abril s'inaugurà la biblioteca Josep Janés de l'Hospitalet de Llobregat
- El 29 de setembre es va inagurar la biblioteca Ignasi Iglèsias-Can Fabra en el barri de Sant Andreu de Barcelona.
- El dia 8 de novembre va obrir les seves portes a l'edifici de l'antiga fàbrica de Can Costa i Font, totalment rehabilitada, la biblioteca Antoni Pladevall i Font de Taradell.
- El 14 de desembre s'inaugurà la biblioteca Pilarín Bayès de Santa Coloma de Cervelló.

Servei bibliotecari en municipis petits (400-3.000 habitants)

Amb la inauguració del Bibliobús Montegre, l'últim previst a la Xarxa, s'ha completat el Pla de bibliobusos de la Diputació iniciat l'any 1995. En el Pla la Diputació es comprometia, en un termini de deu anys, a dotar la província amb nou bibliobusos

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

per donar servei bibliotecari als municipis amb una població entre 400 i 3.000 habitants.

Seguiment de projectes i d'obres
El Servei de biblioteques assessora els arquitectes redactors del projecte al llarg de tot el procés d'execució i construcció d'un nou edifici.

Durant l'any 2002 s'ha fet el seguiment de 32 projectes, corresponents a 28 municipis.

També participa en el seguiment d'obres conjuntament amb el director d'obra, que acostuma a ser l'arquitecte redactor del projecte i l'arquitecte municipal.

Durant l'any 2002 s'ha fet el seguiment de 26 biblioteques en construcció, corresponents a 21 municipis.

ÚS DELS SERVEIS
Dades 2002
Xarxa de biblioteques i bibliobusos

Dades d'estructura	2001	2002
Biblioteques	143	149
Bibliobusos	8	9
Total biblioteques i bibliobusos	**151**	**158**
Superfície de biblioteca en m^2	102.068	117.401
Municipis amb biblioteca de la Xarxa	99	100
Municipis amb parada del bibliobús	74	84
Total municipis amb servei de la Xarxa	**173**	**184**
Municipis de més 5.000 hab. sense biblioteca de la Xarxa	30	30
Població total	4.804.606	4.906.117
Població atesa per les biblioteques	4.246.343	4.356.777
Població atesa pels bibliobusos	97.219	122.920
Total població atesa	**4.343.562**	**4.479.697**
Població amb carnet	705.558	819.721
Fons documental	3.633.419	3.883.632
Punts d'informàtica	1.503	1.961
Personal de les biblioteques	684	729
Personal dels bibliobusos	16	18
Total personal	**700**	**747**

Dades de servei	2001	2002
Dies de servei globals	37.007	40.217
Hores de servei globals	200.821	223.577
Usuaris de les biblioteques i bibliobusos	9.080.399	10.596.308
Usuaris de préstec infantils (fins a 13 anys)	412.536	431.851
Usuaris de préstec joves i adults (a partir de 14 anys)	1.802.762	2.162.925
TOTAL usuaris de préstec	**2.215.298**	**2.594.776**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades de servei	2001	2002
Préstecs	**5.673.962**	**6.841.188**
Usuaris d'Internet infantils (fins a 13 anys)	95.945	149.948
Usuaris d'Internet joves i adults (a partir de 14 anys)	492.068	786.508
TOTAL usuaris d'Internet	**588.013**	**936.456**
Préstec interbibliotecari (ítems deixats)	28.981	55.901
Préstec interbibliotecari (ítems rebuts)	25.808	55.622
Activitats	**15.149**	**16.180**

Indicadors i mitjanes	2001	2002
Dies de servei per biblioteca o bibliobús	245	255
Hores de servei per biblioteca o bibliobús	1.330	1.415
Mitjanes per habitant de la població atesa		
Usuaris de les biblioteques o dels bibliobusos	2,09	2,37
Usuaris de préstec	0,51	0,58
Préstecs	1,31	1,53
Punts d'informàtica per cada 10.000 habitants	3,46	4,38
Superfície de biblioteca en m^2 per 1.000 habitants	23,50	26,21
Documents per habitant	0,84	0,87
Població amb carnet en relació amb la població atesa	16,2%	18,3%
Usuaris de préstec en relació amb els usuaris de les biblioteques o bibliobusos	24,4%	24,5%
Mitjanes d'ús per dia de servei		
Usuaris de les biblioteques o dels bibliobusos	37.063	41.630
Usuaris de préstec	9.042	10.194
Préstecs	23.159	26.877
Usuaris d'Internet	2.399	3.679
Activitats per biblioteca	100	102
Mitjanes per treballador		
Usuaris de les biblioteques o dels bibliobusos	12.972	14.185
Préstecs	8.106	9.158
Superfície de biblioteca en m^2	146	157

Adquisició

Durant l'any 2002 el Servei de Biblioteques ha invertit un total de 5.368.225,23 euros en la compra de fons documentals. Els sistemes de compra han estat el de concurs (per a la compra de lots fundacionals dels nous equipaments), homologació de proveïdors i comandes a editorials, distribuïdors i llibreries.

	Nous Equipaments	Manteniment	Total
Llibres	1.882.312,48	1.794.842,00	3.677.154,48
Àudios	202.312,50	341.818,75	544.131,25
Vídeos	135.975,00	181.983,00	317.958,00
Revistes		801.722,00	801.722,00
Recursos electrònics		27.259,00	27.259,00
Total	**2.220.599,98**	**3.147.625,25**	**5.368.225,23**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Catalogació

L'any en xifres	2001	2002	Increment	Increment %
Documents catalogats al Servei	15.139	17.629	2490	16,44
Revisió de la catalogació externa (biblioteques i distribuïdors)	16.654	18.355	1.701	10,2
Patrons de control de fons de revistes	747	626	-121	-16,2
Articles de revista	1277	1032	-245	-19,18

Catàlegs de biblioteques d'altres xarxes integrats al catàleg col·lectiu
S'han integrat al catàleg col·lectiu els catàlegs de 3 biblioteques procedents d'altres xarxes: Sant Cugat, Vilanova i la Geltrú i Castellar del Vallès.

Web del Servei de Biblioteques
A la web del Servei de Biblioteques s'ha treballat al llarg de l'any 2002 en dues vessants:
- Manteniment i ampliació dels continguts
- Adequació de la web del Servei de Biblioteques a la nova imatge corporativa
- L'adreça www.diba.es va ser renovada l'abril de 2002, incorporant i presentant nous continguts. Aquesta nova interfície generalitzada va significar per a la web del Servei de Biblioteques, inclòs a www.diba.es, un canvi substancial d'imatge. Les planes de contingut del web del Servei començaren a canviar-se al juny de 2002, amb la presentació de la nova *Guia de Biblioteques*, i encara no s'ha donat definitivament per finalitzada.

Formació d'usuaris. Exploradors de biblioteques
Es tracta d' un programa que té com objectiu donar a conèixer la biblioteca i el seu funcionament als alumnes de Primària. Aquest programa és el resultat del projecte pilot *Biblioteca Pública- Biblioteca escolar* que es va dur a terme amb 21 escoles públiques de la província de Barcelona i les biblioteques públiques dels respectius municipis, impulsat per les Àrees de Cultura i Educació de la Diputació.

Exploradors de biblioteques està composat per una sèrie de materials que ha de treballar personalment cada alumne, amb el suport d'un formador (bibliotecari) i el recolzament de la biblioteca. Els materials, en format fitxa, han estat editats pel Servei de Biblioteques i pensats i realitzats per dues professores de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona.

Informatització de noves biblioteques
Enguany s'ha finalitzat la informatització de totes les biblioteques de la Xarxa.

Durant aquest any s'han informatitzat les següents noves biblioteques:
- St. Cugat del Vallès. Mil·lenari
- BCN. Vila de Gràcia
- Badalona. Llefià
- Vilanova i la Geltrú. Joan Oliva
- BCN. Collserola-Josep Miracle
- Castellar del Vallès. Antoni Tort
- Pallejà
- Sabadell. Vapor Badia
- Bibliobús Montnegre

Informatització de biblioteques procedents de trasllat
- Vilanova del Camí
- L'Hospitalet de Ll. J. Janés
- BCN. Ignasi Iglésias-Can Fabra
- Taradell. Antoni Pladevall i Font
- Sta. Coloma de Cervelló. Pilarín Bayés

Biblioteques noves en procés d'informatització
- Gavà. Central
- Llinars del Vallès
- Montgat. Tirant lo Blanc
- Premià de Dalt
- La Roca del Vallès

Projecte Chilias
Aquesta web adreçada a nois i noies entre 9 i 12 anys per iniciar-los en l'ús de les tecnologies i en la recerca de la informació continua desenvolupant-se des del Servei de Biblioteques.

Durant aquest any s'ha realitzat:
- La interfície infantil integral del catàleg col·lectiu (amb les ajudes adaptades a totes les pantalles)
- Especials: Carnestoltes, Sant Jordi, Nadal, Any Gaudí

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Concurs d'Enigmes. Se n'han fet dues edicions: Sant Jordi i Gaudí
- Creació de la Comissió per a la selecció de webs OK! i formació dels participants sobre l'ús de la intranet Chilias
- Traducció dels díptics al castellà
- Biblio i ciutat: adaptació de la guia de biblioteques per a usuaris infantils
- Suport als bibliobusos de la província en els programes de foment de la lectura amb l'especial d'Amèrica Llatina
- Suport als jocs florals del districte de Ciutat Vella de Barcelona

Servei d'Internet d'accés públic
Durant l'any 2002 s'ha facilitat l'accés gratuït del públic a Internet i CD-ROM en xarxa a les 12 biblioteques existents que encara no disposaven d'aquest servei i a totes les biblioteques noves.

Per tal de millorar el servei d'Internet d'ús públic a les biblioteques de la Xarxa, s'ha modificat l'estructura informàtica, instal·lant una línia ADSL per al servei d'Internet i una línia XSDI per a la xarxa privada (PCsde treball i PC de consulta del catàleg).

A finals d'any, 5 biblioteques de la Xarxa ja disposen d'aquesta nova estructura.

Un programa d'Internet per a invidents, a la Biblioteca Can Puiggener de Sabadell
El Servei de Biblioteques, amb la col·laboració del Centre de Recursos de l'ONCE, ha engegat una prova pilot a la biblioteca Can Puiggener de Sabadell.

S'ha incorporat un programari de navegació per Internet, anomenat JAWS que actua donant instruccions de veu, de manera que les persones invidents poden navegar per la xarxa de forma guiada. Llegeix la pantalla en diferents llengües, com el castellà, anglès americà i britànic, francès i alemany.

Subvencions als municipis
De nou s'han atorgat les subvencions per al foment de la lectura i per a polítiques locals d'informació, concedint un total de 96.043 euros a 179 municipis de la província (88.343 euros a Foment de la lectura i 7.700 euros per a polítiques locals d'informació).

ACTIVITATS A LES BIBLIOTEQUES

Les biblioteques han realitzat de mitjana 102 activitats durant aquest any, xifra que ha suposat un lleuger increment respecte l'any anterior. Algunes de les que destaquem són les següents:

Biblioteques i Turisme
Turisme (i) és una experiència pilot impulsada pel Servei de Biblioteques i l'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona. Aquest projecte que pretén assolir un millor aprofitament dels recursos informatius d'àmbit local, per tal de millorar l'oferta turística adreçada als ciutadans, l'integren sis biblioteques públiques de la província i les oficines d'informació turística d'Arenys de Mar, Berga, Caldes de Montbui, Moià, Sant Celoni, Vilafranca del Penedès.

Les biblioteques han editat uns fulletons informatius sobre aquest projecte (inclou informació bibliogràfica) que es poden descarregar en format electrònic.

La biblioteca a casa: servei de préstec a domicili a les biblioteques de Barcelona
Diverses biblioteques, entre les quals les de la ciutat de Barcelona, disposen d'un servei de préstec a domicili adreçat a aquelles persones amb problemes de mobilitat temporal o permanent, que els impedeixin desplaçar-se fins a la biblioteca. Per utilitzar aquest servei sols cal posar-se en contacte amb la biblioteca més pròxima i sol·licitar el servei, que el realitza personal voluntari. Les biblioteques de Barcelona han editat un fulletó explicatiu al respecte.

Lectura per a dones
Durant el curs 2001/2002 a Badalona hi ha hagut vuit grups de dones fent tertúlies, amb un total de 168 participants que s'han reunit a les quatre biblioteques de la ciutat, a dos centres cívics i també a un casal d'avis. El programa està coordinat des de la biblioteca Can Casacuberta, que a més gestiona un fons específic de llibres, amb 86 títols, que nodreix, no solament les tertúlies de Badalona, i les que s'han organitzat a 23 altres biblioteques de la Xarxa.

Taller de creació literària, promocionat i patrocinat des de la Regidoria de la Dona de l'Ajuntament, la col·laboració amb el CRAD (Centre de Recursos i Assessorament per a la Dona) i en l'elaboració d'un butlletí d'informació Bibliodona.

Bibliopiscines i biblioplatges
Com cada any, nombroses biblioteques han traslladat una part dels seus fons de llibres i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

publicacions periòdiques a les piscines municipals o a la zona de la platja, per tal de facilitar-ne la lectura.

Aquest estiu es van organitzar:
- 34 bibliopiscines
- 8 biblioteques al carrer o a les terrasses
- 3 biblioplatges

Les biblioplatges d'Arenys de Mar i Castelldefels han realitzat xerrades, exposicions i tertúlies sobre Egipte, organitzades per la biblioplatja de Castelldefels.

2002 Any Verdaguer
Diferents biblioteques han preparat activitats per commemorar l'Any Verdaguer amb exposicions, conferències, espectacles, exposicions bibliogràfiques, i guies de lectura al llarg de tot l'any.

A la Biblioteca Joan Triadú de Vic, el 20 d'abril, la marató de lectura d'obres de Verdaguer, en la qual participaren voluntaris, personatges públics i personalitats del món literari.

S'ha creat una plana web del Servei de Biblioteques dedicada a aquest tema.

Premi Tiramilles
Com cada any les biblioteques han col·laborat amb l'Oficina del Pla Jove de la Diputació en la difusió i posterior selecció de les obres pel *Premi Tiramilles* de viatges de joves en la seva doble modalitat d'experiències narrades i fotografiades. Un cop concedits els premis, les fotografies guardonades composen una exposició que el Servei de Biblioteques munta i fa circular per les biblioteques.

DIFUSIÓ DELS SERVEIS

Publicacions
El Servei de Biblioteques edita o col·labora en la publicació de monografies que tenen com objectiu difondre el coneixement de la biblioteca pública i estimular-ne l'estudi.

Aquest any 2002 s'han publicat:
- La biblioteca pública a la província de Barcelona: un servei en xarxa
- Dos anys fent Xarxa: memòria 1999-2000.
- Els bibliobusos: la resposta bibliotecària als municipis rurals
- Romero, Santi. L'arquitectura de la biblioteca: recomanacions per a un projecte integral.

Materials de difusió
Durant l'any s'han publicat els següents materials:
- 12 tríptics informatius de diferents biblioteques
- Díptic Coneixeu el servei de préstec?
- 8 punts de llibre de bibliobusos (calendaris de les parades anuals)
- 6 díptics del programa Trobada del bibliobús amb l'Amèrica Llatina
- 4 cartells del programa Trobada del bibliobús amb l'Amèrica Llatina
- 6 dossiers del programa Trobada del bibliobús amb l'Amèrica Llatina
- Enganxina.
- Ventalls de cartró amb l'eslògan *Aquest estiu, que no us faltin els llibres*, editats en col·laboració de la revista *Tretzevents*
- Cartell Xarxa de Biblioteques
- Auca de la biblioteca.

Guies de lectura
- Guia sobre *La muntanya*

Vídeo
- Utilitzar la biblioteca: els serveis al vostre abast. (Col·lecció Biblioimatges)

CD-ROM
- Exploradors de biblioteques. Programa per conèixer la biblioteca i el seu funcionament. Material per a la formació d'usuaris infantils.

Butlletins
- *L'Asterisc.* Informatiu del Servei de Biblioteques, donar a conèixer alguns aspectes del món bibliotecari
- *L'Espia.* Vehicle de difusió interna (edició electrònica)
- *Cartellera* (recull de premsa sobre autors, literatura, biblioteques). Al llarg de l'any se n'han publicat 4

Dossiers monogràfics
- Tribus urbanes núm. 24
- Festes de primavera núm. 25
- Antoni Gaudí núm. 26
- Animals domèstics de companyia núm. 27
- Biblioteques 2a. edició
- Palestina i el conflicte amb Israel núm. 28
- Genoma cèl·lules mare i trangènics núm.29
- Autors clau de la literatura infantil. 2a. meitat del segle XX). núm. 30
- Joves i sexualitat núm. 31
- El naufragi del Prestige: un desastre ecològic núm. 32

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Guia de l'animació. Contes, música, tallers i activitats de petit format per a biblioteques. 4a. edició

Webs de biblioteques
70 biblioteques de la Xarxa disposen d'una web pròpia. Les pàgines web de les biblioteques acostumen a proporcionar informació completa sobre els serveis que ofereixen.

Carnet Compartit
Al municipi de Barcelona i a d'altres de la província s'ha posat en marxa el Carnet Compartit, amb l'objectiu que els usuaris que disposin de carnet de biblioteques gaudeixin d'un tracte preferent en un conjunt d'institucions i centres públics i privats de la ciutat: museus, llibreries, botigues, teatres, etc.

Projecte UNET (Unesco Model Library Network)
Del 18 a 22 de setembre va tenir lloc el 7è Meeting d'UNET a Brantford (Canadà), el qual comptà amb l'assistència dels delegats de les biblioteques model de Suècia, Estònia, Portugal, Zimbabwe, Canadà, Malàisia i Catalunya.

Recursos humans

A la Xarxa de Biblioteques	Places
directors – zona	10
directors – tipus A	21
directors – tipus B	68
directors – tipus C	14
tècnic mitjà bibliologia	61
tècnic auxiliar bibliologia	12
subalterns i oficis	9
tècnic auxiliar conductor	7
total	**202**

Al Servei	Places
cap del Servei	1
caps de secció	4
caps d'unitat	7
tècnic superior	5
tècnic mitjà	1
tècnic mitjà bibliologia	14
tècnic auxiliar bibliologia	11
secretari	1
tècnic auxilar gestió	4
auxiliar de gestió	4
suport administratiu	4
personal oficis	8
total	**64**

Recursos econòmics

Despeses en inversió i funcionament	2002
Subscripcions a revistes	841.990,00
Adquisició fons bibliogràfic noves biblioteques	1.882.320,00
Adquisició fons audiovisuals noves biblioteques	338.000,00
Adquisició fons bibliogràfic de manteniment	1.795.720,40
Adquisició fons audiovisuals de manteniment	522.750,00
Adquisició d'aparells audiovisuals	307.711,88
Adquisició d'aparells antifurts	180.820,56
Adquisició d'aparells d'informàtica	1.111.047,62
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Suport a activitats	90.150,00
Ajuts a altres ajuntaments per a la promoció de la lectura	12.020,00
Altres ajuts a entitats i ajuntaments	3.226.540,00
Beques	4.710,00
Manteniment del programa d'informatització	419.707,00
Comunicació informàtica	1.120.283,00
Despeses de manteniment i funcionament	755.411,78
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2000-2003)	6.278.630,00
Total	**18.887.812,24**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CENTRE D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS

Objectius

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals és un observatori i un laboratori especialitzat en polítiques i gestió cultural territorial. Durant l'any 2002 s'ha mantingut l'objectiu estratègic de donar suport en matèria d'informació, formació i assessorament a l'Àrea de Cultura i els seus serveis (Biblioteques, ODA, OPC) i als departaments de cultura dels municipis de la província de Barcelona, promovent processos d'innovació i desenvolupament de les polítiques culturals i locals.

Els objectius operatius de l'any 2002 han estat els següents:

- Oferir informació i documentació qualificada sobre les polítiques i la gestió cultural territorial a escala internacional.
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província.
- Generar instruments per a l'avaluació de les polítiques culturals territorials.
- Dotar d'instruments específics de formació i reciclatge als operadors culturals del territori.
- Oferir assessorament sistemàtic als serveis municipals de cultura.
- Generar eines de comunicació, reflexió i debat.
- Contribuir a la reflexió i el debat sobre els temes d'actualitat entre els operadors culturals locals.
- Donar suport a la constitució del Fòrum Metropolità de Regidors de Cultura.
- Contribuir a la creació de xarxes internacionals de poders locals i regionals en matèria de polítiques culturals en els espais europeu i iberoamericà
- Establir sistemes de cooperació amb les organitzacions especialitzades en la formació, documentació i recerca cultural.

Programes i serveis

Centre de documentació

El Centre de Documentació del CERC, com a centre de documentació especialitzat en polítiques i gestió cultural, es configura un any més com a instrument indispensable per a la recerca, l'anàlisi i la prospectiva en aquest camp.

Estadístiques del Centre de Documentació

consultes	Nre.	Préstec i assessorament	Nre.	Documents registrats	Nre.
Externes	740	Usuaris introduïts a la base de dades de préstec	34	Adquisicions:	
Internes	232	Préstecs	277	Gratuïtes	45
Personalitzades	15	Fotocòpies	999	Compra	109
Total	987	Llistats	3	Recerca Internet	205
Al catàleg via Internet	17.578			Total	359

Sistema d'Informació Cultural

Durant el segon semestre de 2002, a través de la contractació d'una empresa externa, s'ha iniciat el treball de recerca i recollida de la informació cultural, així com la introducció de les dades de tot el sector públic local, és a dir, dels 311 municipis de la província, així com dels organismes autònoms i fundacions públiques, amb la única excepció de la ciutat de Barcelona. Està previst que el lliurament de la informació s'iniciï durant el mes de març de 2003 i es perllongui fins el juny de 2003. Pel que fa referència a les dimensions actuals del BIC:

- Nombre total de registres: 3.083
- Registres d'agents culturals: 1.739
- Volum actual de la base de dades: 7 Mb.

Assessoraments

L'objectiu del programa d'assessoraments del CERC és donar suport als ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació de les polítiques i els projectes culturals que s'han d'implementar en el territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica basada en la transferència d'informació, la producció de conceptes i la creació d'espais de reflexió a escala local. Durant l'any 2002 el Pla d'Assessoraments ha donat resposta a 10 demandes dels 15 municipis següents, d'abast i dimensions força heterogènies.

- Berga
- Cabrils
- Cerdanyola del Vallès
- El Prat de Llobregat
- Igualada

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La Garriga
- Mataró
- Molins de Rei
- Palau-solità i de Plegamans
- Sant Adrià de Besòs
- Premià de Mar
- Sant Pere de Torelló
- Sant Vicenç de Castellet
- Vic
- Vilafranca del Penedès

Formació

El programa de formació del CERC se centra en tres objectius de caràcter general:

- Entendre la formació com a una eina per a la millora de les polítiques i la gestió, i no pas com a una finalitat en ella mateixa.
- Plantejar la formació com una lògica d'acció que conjumini, pas a pas, teoria i pràctica, reflexió i actuació.
- Aprofitar les potencialitats de la formació vinculada a un paquet compactat d'instruments associats com la informació, la documentació, la recerca, l'assessorament, les publicacions, etc.

Durant l'any 2002 el CERC ha dut a terme les accions formatives següents:

- Seminari Zero
- Interacció'02: Les polítiques per a la interculturalitat

L'any 2002 el CERC ha organitzat una nova edició d'Interacció, una trobada que ha esdevingut punt d'obligada referència per al sector de les polítiques i la gestió cultural en els àmbits català, espanyol, europeu i llatinoamericà. Un esdeveniment que enguany assoleix la seva sisena edició i que, a banda de donar cabuda a múltiples seminaris, conferències, fòrums, presentacions i activitats d'índole diversa, proposa com a eix vertebrador de la present convocatòria un tema de candent actualitat i centralitat indiscutible: les polítiques per a la interculturalitat.

La sisena edició de la biennal Interacció ha tingut com a tema general el de les polítiques per a la interculturalitat, tema desenvolupat en col·laboració amb el CRID. L'objectiu central de la convocatòria era revisar la dimensió cultural dels nous fenòmens de la diversitat i el mestissatge per tal d'articular-los millor amb les polítiques culturals territorials de referència i fer-ho, a més a més, comptant amb un ampli ventall d'experts internacionals i d'experiències consolidades d'arreu d'Europa. Complementàriament al curs general, s'han desenvolupat sis seminaris centrats en els temes següents:

- Art, ciència i pensament
- Patrimoni etnològic, cultura popular i memòria: nous materials per a l'acció local
- La biblioteca pública: nous reptes i estratègies en la societat de la informació
- El sistema públic de la cultura a Espanya
- El lloc de la creació escènica contemporània a las polítiques municipals de difusió artística
- Ética i intervenció cultural

Edicions i publicacions

- Edició dels números 36, 37, 38-39 del butlletí *O d'Art* (ODA)
- Edició dels números 119 i 120 del Dossier de Patrimoni Cultural (OPC)
- Edició del Pla Cultural de Vilafranca del Penedès
- Edició del Pla d'Acció Cultural d'Igualada
- Edició de l'estudi sobre l'Impacte social i econòmic de la Festa Major de Granollers de l' any 2000
- Edició de 50 documents sobre Interacció'02
- Edició de 8 documents sobre el Fòrum Metropolità de Regidors de Cultura

Els treballs d'edició digital han consistit en:

- Actualització permanent de la revista *Cercles*,
- Seguiment i treballs de coordinació de la informació continguda en el web d'Interacció 2002
- Conceptualització i posada al dia de la web del Centre d'Estudis i Recursos Culturals

Xarxes culturals

El CERC forma part de diverses xarxes nacionals i internacionals i té establerts mecanismes estables de cooperació amb bona part de les organitzacions especialitzades que existeixen en el nostre país en l'àmbit de les polítiques i la gestió cultural i territorial. Cal destacar, en aquest sentit, la pertinença a la Xarxa Europea de Centres de Formació d'Administradors Culturals i a la xarxa *Les Rencontres* de ciutats i regions europees per la cultura. També s'ha participat en el grup tècnic de la Comissió de Diputacions de la *Federación Española de Municipios y Provincias* i en la Comissió de Cultura de la FEMP i els seus cursos i activitats formatives adreçades al sector cultural local.

El CERC, per mandat de l'Àrea de Cultura, ha impulsat durant l'any 2002 les iniciatives següents:

- Xarxa Cultura i Proximitat d'administracions intermèdies europees, en la que participen 21

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

institucions de diferents ciutats europees. Al llarg de l'any s'han celebrat dues trobades i estan en curs 4 projectes.
- Xarxa Interlocal de ciutats iberoamericanes per a la cultura, impulsada conjuntament amb l'Organització d'Estats Iberoamericans. 40 Institucions formen part de la Xarxa que aquest any ha realitzat 4 reunions i té en curs tres projectes.

Primer Fòrum Metropolità de Regidors de Cultura

Al llarg dels mesos de febrer, març i abril el CERC ha estat responsable de la gestió del Primer Fòrum Metropolità de Regidors de Cultura. La convocatòria, adreçada als responsables polítics dels departaments de cultura dels més de quaranta municipis que configuren l'espai metropolità barceloní, i promoguda conjuntament amb l'Institut de Cultura de Barcelona, ha significat l'obertura d'un procés de coordinació i articulació d'iniciatives i ha donat com a fruit la declaració *Per un espai cultural metropolità* i la realització d'un segon fòrum al llarg del primer semestre de l'any 2003.

Pati Manning, espai de cultura

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) coordina la programació i l'ús dels espais del Pati Manning de l'antiga Casa de Caritat de Barcelona, així com les prestacions del personal tècnic i de gestió especialitzat adient per tal d'articular el conjunt de programes en l'àmbit de l'organització, la producció, la gestió i la difusió dels projectes i dels esdeveniments culturals propis i d'aquells que comptin amb la participació o la col·laboració de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.

Suport a entitats sectorials

Observatori Interarts de Polítiques Culturals Urbanes i Regionals. En el marc del conveni de col·laboració amb aquesta organització, cal destacar la realització de dues recerques:
- El debat europeu sobre la intercomunalitat en matèria de cultura
- La problemàtica dels drets culturals a escala internacional

Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya. A més del suport estable a les seves activitats regulars, l'any 2002 el CERC i l'APGCC han dut a terme el laboratori: *Ètica i intervenció cultural*, que ha estat concebut com un espai de reflexió i d'elaboració de continguts en format de seminari, amb una participació restringida a 23 professionals i experts vinculats a la gestió cultural. Ha constat de 9 sessions de treball, amb una durada total de 40 hores.

Institut Català d'Antropologia

L'ICA ha organitzat, utilitzant les instal·lacions del CERC, el IX Congrés Espanyol d'Antropologia amb el títol de *Cultura y Política*, que va desenvolupar-se durant la primera setmana de setembre amb una assistència de més de 500 participants.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE PATRIMONI CULTURAL

Objectius

El programa d'actuació de l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC), ha continuat avançant en la definició d'un sistema regional integral especialitzat en la protecció, recuperació i promoció del patrimoni cultural local. Les accions desenvolupades, amb independència que es formulin per al conjunt de la província puntuals, per a àmbits territorials menors, o per a municipis concrets, tenen com a objectius puntuals concrets:

- Potenciar polítiques municipals coherents, sòlides i integrals
- Facilitar instruments i eines per a la gestió integral del patrimoni cultural local, que facilitin la presa de decisions per part dels òrgans de govern dels ajuntaments.
- Fomentar la comunicació i la difusió general de la informació sobre el patrimoni cultural de la província de Barcelona.
- Professionalitzar la gestió dels equipaments i programes d'actuació relacionats amb la conservació i difusió del patrimoni cultural local.
- Connectar els centres productors d'investigació amb el coneixement, gestió i reflexió sobre el patrimoni cultural local
- Potenciar l'aprofitament i difusió de les noves tecnologies en la gestió del patrimoni cultural local.
- Gestionar els museus dependents de la Diputació de Barcelona i el seu patrimoni artístic moble.

Per tal d'assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2002 en quatre programes (serveis generals de suport, programa d'arxius municipals, xarxa de museus locals i programa de suport a la interpretació del patrimoni cultural) que, alhora, apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions, etc.).

De l'actuació relativa a l'any 2002, cal destacar de forma especial la consolidació de la Xarxa de Museus Locals, autèntica central de serveis adreçada als museus locals de la província. També cal destacar el manteniment del programa de suport als arxius municipals que a finals d'any ha situat la xifra d'actuacions en 243 (de les quals 145 corresponen al tractament i ordenació de fons documentals municipals). Finalment, fer esment del notori impuls del programa d'inventaris del patrimoni cultural local i el suport a la producció de centres d'interpretació del patrimoni cultural local, dels que destacaríem la producció del Centre d'Interpretació del Poble Vell de Súria que serà inaugurat l'any 2003.

També cal destacar, al llarg del mes de desembre, la signatura dels acords de cessió del Museu Romàntic Can Papiol de Vilanova i la Geltrú, i del Museu Enric Monjo de Vilassar de mar, als respectius ajuntaments.

SERVEIS GENERALS DE SUPORT

Administració

L'aparell administratiu de l'Oficina de Patrimoni Cultural ha dut a terme la gestió comptable i administrativa dels diferents programes de l'Oficina, Institut de Paleontologia i Museu Romàntic Can Papiol. Cal destacar els nous contractes derivats dels nous serveis implantats amb la Xarxa de Museus Locals, el convenis de col·laboració en relació amb el programa d'ordenació d'arxius municipals, de recerca de l'Institut de Paleontologia i tasques de restauració, de classificació i documentació de les col·leccions, així com les tasques derivades del projecte d'ordenació de l'Arxiu-Biblioteca Episcopal de Vic.

Gestió de transferència als ens locals

Durant l'any 2002 s'han tramitat 92 transferències a ens locals, i 7 transferències a entitats per un import de 336.439 EUR.

Destinació	Nombre Ajuntaments	Nombre Associacions	Import
Suport Arxius Municipals	1	2	24.020
Xarxa de Museus Locals	40	0	201.205
Estudis i recerca patrimoni cultural	8	3	28.024
Recuperació i difusió del patrimoni	43	2	83.190
Total	**92**	**7**	**336.439**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió de serveis directes als ens locals

Al llarg de l' any 2002 s'han prestat diferents serveis directes als ajuntaments, en temes de confecció d'inventaris de patrimoni, realització de projectes museogràfics, activitats de difusió, coproducció d'exposicions, classificació i ordenació d'arxius municipals i assessoraments relacionats amb diferents àmbits del patrimoni cultural.

Destinació	Nombre Ajuntaments	Import
Xarxa de Museus Locals	34	212.553
Suport a la interpretació patrimoni	25	84.490
Programa d'Arxius Municipals	35	351.623
Total	**94**	**648.666**

Gestió del patrimoni artístic moble de la Diputació de Barcelona

El fons d'art de la Diputació de Barcelona està gestionat directament per l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest patrimoni, que està format per donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques que posseeix la Diputació de Barcelona, es troba situat en el magatzem Diagonal 365 i un altra part es troba en el magatzem de l'empresa Gil Stauffer; també trobem obres en altres dependències de gestió directa, patronats o institucions pròpies.

Entre el fons de patrimoni artístic, cal destacar el llegat Tolosa, la donació Màdico Susany i la donació Lola Anglada.

L'objectiu fonamental és la conservació i el control d'aquests objectes a través de la conservació preventiva, la restauració i la documentació.

Anualment es fa un llistat amb les obres que té cada servei i un inventari general.

Tasca efectuada

S'ha continuat amb la documentació i gestió del fons, i efectuat diferents trasllats entre els serveis de la Diputació. S'ha anat treballant amb les tasques d'inventari i documentació del fons.

Obres inventariades		
Fons artístic Diputació		2473
Magatzems	1437	
Fora magatzems	1036	
Fons Lola Anglada		2599
Magatzems	2372	
Fora magatzems	227	
Total		**5072**

Al mateix temps s'han anat restaurant les obres que es trobaven en més mal estat de conservació i s'han cedit obres per a diverses exposicions entre les que destaquen: Antològica d'Hermen Anglada Camarasa a Madrid i Montserrat.

S'ha col·laborat en el dia de portes obertes de la seu de la Diputació de Barcelona (Can Serra) en la senyalització del patrimoni artístic ubicat en aquestes dependències.

Publicacions

Al llarg d'aquest any ha continuat l'edició del *Dossier de Patrimoni Cultural*, que també es pot consultar a les pàgines Web de la Diputació de Barcelona.

Historiografia local

S'ha realitzat la primera fase de la base de dades d'història local de la comarca del Maresme i del Barcelonès conjuntament amb la Universitat Autònoma de Barcelona i diversos centres d'estudis locals i comarcals.

Han aparegut, en conveni amb la revista *L'Avenç*, 6 números dels "Plecs d'Història Local", publicació periòdica destinada a difondre l'estat de la recerca històrica en l'àmbit local.

En el marc de la col·laboració amb la Coordinadora de centres d'estudi de parla catalana, s'ha desenvolupat un cicle de conferències sobre història oral que s'ha desenvolupat a 6 municipis.

Així mateix, s'ha col·laborat amb el Centre d'Estudi Comarcal d'Igualada i l'Ajuntament d'aquesta ciutat, en la realització de quatre documentals sobre el patrimoni cultural de la ciutat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Projecte Arxiu-biblioteca Episcopal de Vic

Al llarg de 2002 s'han continuat desenvolupant els treballs que conformen el projecte de reorganització de l'Arxiu-biblioteca Episcopal de Vic. Al mateix temps s'ha procedit a les obres d'adequació de diversos espais i l'habilitació de la sala de consulta.

La tasca duta a terme amb els fons:

Arxiu Episcopal

- Revisió i identificació: 1.793 metres lineals (92% del total)
- Classificació: 1.485 metres lineals de documentació (76% del total)
- Descripció i ordenació: 788 metres lineals (41% del total)
- Instal·lació definitiva: 1.264 metres lineals (66% del total)

Biblioteca Episcopal

- Classificació: 26.394 volums (52% del total)
- Catalogació automatitzada: 24.601 volums (48% del total)

Restauració:

- 1.066 unitats documentals i volums dels diferents fons de l'Arxiu i la Biblioteca

XARXA DE MUSEUS LOCALS

Constituïda el 28 de juny de 2001, la Xarxa de Museus Locals ha continuat desplegant els diferents serveis i actuacions previstes. Al llarg de l'any 2002, s'han adherit a la xarxa de Museus Locals, quatre ajuntaments (en representació de 5 museus locals). Actualment, formen part de la xarxa de Museus Locals 34 ajuntaments en representació de 43 equipaments museístics.

Servei de documentació de col·leccions dels museus	Museus	Fitxes
Tècnics de suport a l'inventari i documentació	9	4.104
Becaris de col·laboració per a la informatització	4	14.400
Suport a programes específics dels museus	3	18.030
Servei de restauració de béns mobles		**Objectes**
Contractes comuns amb empreses de restauració	12	36
Convenis col·laboració amb centres de restauració	9	23
Central de préstec		**Préstec**
Aparells de control ambiental i conservació	8	15
Material expositiu i plafons	5	51
Càmeres digitals	7	8
Central de compres conjuntes		**Caixes**
Caixes de conservació d'objectes en els dipòsits	15	2.075
Programa d'exposicions itinerants	**Itinerari**	**Visitants**
Gestió d'itineràncies (7 exposicions en circuit)	19	93.397
S'han coproduït dues exposicions (*Retrat d'una ciutat*, amb el Museu de Rubí i *Bestiari XXX*, amb el Museu de Zoologia de Barcelona).		

Programa d'activitats	Museus
Conferències Memòria Oral	7
Espectacles infantils als museus	3

Programa de formació

A més de la celebració de la XV edició de les Jornades de Museus i Administració Local, s'han desenvolupat dos cursos d'iniciació al programa informàtic DAC de gestió de col·leccions, amb un total de 40 inscrits provinents dels museus locals.

Durant el mes d'octubre va tenir lloc el viatge de regidors i tècnics de cultura a la regió de Midi Pyrénées. Amb la participació de 45 representants tècnics i polítics dels ajuntaments de la província.

Programa d'estudis

Durant l'any 2002 es va iniciar l'estudi de públic dels museus locals.

Programa de suport a projectes

Així mateix, s'ha treballat en diferents accions adreçades al conjunt de museus locals adherits a la Xarxa; cal destacar: la presència al Saló Expo didàctica 2002; l'edició de tres números de l'agenda *El museu més gran de Catalunya*; l'edició de la guia

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de serveis educatius dels museus de la Xarxa, en format CD rom; la reedició del directori dels Museus i l'edició de la guia de Museus Locals (Sapiens).

S'ha continuat la promoció dels Museus en les revistes *l'Avenç* i *Descobrir Catalunya.*

Programa d'arxius municipals

En relació amb la política de suport al patrimoni documental local l'Oficina es va fixar com a objectius per a l'any 2002:

- Desenvolupament territorial i consolidació dels diferents projectes d'arxiver itinerant
- Suport i assessorament tècnic als municipis
- Promoció dels arxius i el patrimoni documental municipal
- Formació i reciclatge
- Redacció d'un Pla d'arxius municipals

Desenvolupament del Pla d'arxius municipals

Al llarg de 2002 s'ha intervingut en 35 municipis a través de l'assessorament i el suport directe en la classificació i ordenació dels fons documentals municipals. L'actuació de l'Oficina de Patrimoni Cultural en aquest sentit, s'ha caracteritzat per:

- Garantir la implicació dels ajuntaments, que han assumit part de l'actuació com ara l'adequació del local destinat a l'arxiu o el posterior manteniment del servei.
- La voluntat d'organitzar i tractar el fons documental municipal en la seva totalitat. Des de la documentació activa pròpia de l'arxiu de gestió fins a la documentació inactiva de l'arxiu històric.
- La substitució de la simple subvenció econòmica, per un procés de suport i assessorament tècnic qualitatiu, amb l'objectiu de garantir uns mínims considerats ineludibles: la professionalitat de l'actuació arxivística i el manteniment del servei.
- La concentració dels esforços en els municipis petits i mitjans que no tenen personal especialitzat per destinar a l'arxiu.

Els assessoraments tècnics i l'organització i posada en marxa dels serveis d'arxiu municipals s'han realitzat amb el personal de la mateixa Oficina.

Assessorament tècnic i posada en marxa del servei d'arxiu municipal

Al llarg de l'any 2002 s'han realitzat les accions següents:

Assessoraments puntuals. S'han iniciat i/o acabat assessoraments puntuals als arxius dels Ajuntaments de Calella, Canet de Mar, Cardedeu, Castelldefels, Fogars de la Selva, Granollers, Montornès del Vallès, Palau-solità i Plegamans, Sant Adrià de Besòs, Sant Fost de Campsentelles, Sant Vicenç de Torelló, Santa Perpètua de Mogoda i Torelló.

Treballs d'organització i posta en marxa del servei d'arxiu municipal. S'ha iniciat i/o acabat l'organització dels arxius dels Ajuntaments d'Avinyonet del Penedès, Borredà, Canet de Mar, Castellet i la Gornal, Fonollosa, Gelida, la Granada, Llinars del Vallès, Martorelles, Montseny, Olost, Orís, Palau-solità i Plegamans, Piera, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu Sasserra, Sant Mateu de Bages, Sant Pol de Mar, Taradell, Tordera, Torrelavit, Vilanova del Camí i Viver i Serrateix. A l'Hospitalet de Llobregat han continuat les tasques iniciades l'any 1998.

A continuació, presentem totes les accions desenvolupades des de 1992 fins al 2002

Habitants	Nº Municipis	Assessorament	Projecte	Organització	Manteniment
Fins a 1.000	108	4	-	52	2
1.001 a 5.000	95	6	3	59	-
5.001/10.000	44	10	8	25	-
10.001/25.000	33	21	14	8	-
25.001/50.000	14	5	4	-	-
Més de 50.000	17	5	3	1	-
Total	**311**	**51**	**32**	**145**	**2**

Promoció dels arxius

S'han elaborat els tríptics informatius dels arxius municipals de l'Ametlla del Vallès, Callús, Castellcir, Castellterçol, Centelles, Cercs, Figaró-Montmany, Granera, l'Estany, Marganell, Palafolls, Polinyà, el Pont de Vilomara i Rocafort, els Prats de Rei, Puig-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

reig, Sallent, Sant Fost de Campsentelles, Sentmenat, Santa Maria de Palautordera, Santa Margarida i els Monjos, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Iscle de Vallalta, Sant Jaume de Frontanyà, Torrelles de Foix i Vilobí del Penedès.

Formació i estudis

Durant l'any 2002 s'ha organitzat i dut a terme el 28 de febrer el *2n Laboratori d'Arxius Municipals*, jornada de debat i reflexió de l'arxivística municipal, amb el títol *L'ús actual dels recursos informàtics als arxius municipals*, organitzada per l'Arxiu Municipal de Barcelona, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni Cultural.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat i l'Oficina de Patrimoni Cultural han organitzat, el mes de febrer un curs amb el títol *Introducció a les tècniques arxivístiques en els arxius municipals*, destinat al personal administratiu dels Ajuntaments de Begues, Castellví de Rosanes, Corbera de Llobregat, Pallejà, el Papiol, Torrelles de Llobregat i Vallirana.

L'Oficina de Patrimoni Cultural ha participat en el Comitè Científic de les *I Jornades Ensenyament-Arxius*, amb el tema *Didàctica amb fonts d'arxius*, organitzades per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat de Barcelona, que tingueren lloc el mes de setembre. També cal esmentar el suport de l'Oficina en l'organització d'altres jornades tècniques organitzades per l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

Fruit del conveni de col·laboració entre l'Associació d'Arxivers de Catalunya i la Diputació de Barcelona, el grup de treball que es va configurar a finals de 2000, amb el doble objectiu d'analitzar la situació actual de la informàtica als arxius municipals i definir les funcions d'un programari adient per a la gestió documental i del servei d'arxiu municipal, ha finalitzat la seva tasca amb l'elaboració del document *Recursos informàtics als serveis d'arxiu municipals: requisits bàsics per a la informatització d'un sistema de gestió de documents*. Així mateix, el grup de treball presentà la ponència marc del *2n Laboratori d'Arxius Municipals*.

Finalment, la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a través de l'Escola Superior d'Arxivística i Gestió de Documents ha signat un conveni de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural, que s'ha traduït en l'organització d'un cicle de conferències i la convocatòria de beques per a estudiants del Graduat Superior en Arxivística i Gestió de Documents, a partir del curs 2003-2004.

Redacció d'un Pla d'arxius municipals

En el transcurs de l'any 2002 s'ha redactat una Proposta d'implantació de la Xarxa d'Arxius Municipals amb el doble objectiu de configurar, alhora, dues estratègies de suport: el Programa de Manteniment (per a municipis de menys de 10.000 habitants) i la Central de Serveis (per a municipis majors de 10.000 habitants). El Programa de Manteniment es proposa garantir la continuïtat de le tasques d'organització dels fons documentals municipals efectuades, fins ara, en una primera fase per l'Oficina de Patrimoni Cultural. La Central de Serveis pretén iniciar la compartició de recursos arxivístics en aquesta franja d'arxius municipals que disposin de personal tècnic.

Programa de suport a la interpretació del patrimoni cultural local - Inventaris de patrimoni cultural local

Durant l'any 2002 s'ha continuat el programa d'inventaris de patrimoni local destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Aquest programa té per objecte la recollida exhaustiva de dades sobre el patrimoni cultural i natural d'un municipi concret i la seva valoració, la qual cosa permet l'establiment de mesures per a la seva protecció i conservació, així com la planificació de la seva rendibilització social. La realització física de l'inventari del patrimoni immoble, moble, documental, immaterial i natural del terme va a càrrec d'una empresa o professional contractades per l'OPC.

En aquest exercici s'han iniciat 7 nous inventaris: els de Santa Margarida i els Monjos, Vilada, Olvan, Vallromanes, Avinyonet del Penedès, Montmajor i Argentona (que es lliuraran als respectius ajuntaments a principis de 2003) i s'han finalitzat els de Granollers, Avià, Sant Martí de Centelles i Sant Bartomeu del Grau (iniciats el 2001). Igualment, s'ha procedit a actualitzar l'inventari de Palau-solità i Plegamans. D'altra banda, s'ha participat en la presentació pública de l'Inventari de Sallent (9.9.02).

Finalment, s'han continuat perfeccionant aspectes metodològics del programa, així com la mateixa base de dades, per tal de facilitar la tasca dels professionals i empreses que elaboren els inventaris i per millorar l'accés a la informació, que és lliurada

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

als ajuntaments en format paper i digital per al seu ús intern. En aquest sentit, s'ha elaborat una nova versió digital del programa de la base de dades, que en diem "pública", en la qual es poden eliminar dades sensibles de l'inventari que per raons de seguretat no tinguin perquè ser accessibles al públic. Amb aquesta nova eina, la OPC lliura als ajuntaments una versió íntegra d'ús intern i una versió pública que es pot difondre i mostrar a la ciutadania a través de la web o dels ordinadors de la biblioteca pública, per exemple.

Assessorament i suport tècnic

En el marc de les tasques de suport tècnic directe als ajuntaments que realitza l'OPC, s'ha lliurat a l'Ajuntament de Viver i Serrateix una proposta de Pla d'Usos del Monestir de Serrateix amb el títol "El Monestir de Santa Maria de Serrateix (Baix Berguedà): propostes per a la gestió integral del conjunt", en resposta a la petició d'assessorament formulada pel consistori. Per altra banda, s'han desenvolupat un seguit d'assessoraments puntuals (ajuntaments de Pujalt, Cabrera de Mar, Sant Andreu de la Barca, etc.).

Així mateix, s'ha iniciat la producció del Centre d'Interpretació del Poble Vell de Súria que serà inaugurat l'any 2003.

Relació d'actuacions per municipis

Al llarg d'aquest any s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis :

Ajuntament	Actuació
Arenys de Mar	Adhesió Xarxa Museus Locals
Argentona	Inventari Patrimoni Cultural
Avià	Inventari Patrimoni Cultural
Avinyonet de Penedès	Organització arxiu municipal i Inventari Patrimoni Cultural
Badalona	Ajut compra caixes conservació, Itinerància exposició "Mirar Gaudí", becari documentació col·lecció
Barberà del Vallès	Projecte arquitectònic Castell
Berga	Inventari Patrimoni Cultural
Borredà	Organització arxiu municipal
Cabrera de Mar	Assessorament inventari arqueològic
Caldes de Montbui	Itinerància exp."Estètica pels... Rusiñol", Itinerància exp. "Mirar Gaudí", suport documentació col·leccions
Caldes d'Estrach	Suport Fundació Palau i Fabre
Calella	Assessorament arxiu municipal, restauració objectes col·lecció (1)
Canet de Mar	Assessorament arxiu municipal, Organització arxiu municipal, Adhesió Xarxa Museus Locals
Capellades	Excavacions Abric Romaní
Cardedeu	Assessorament arxiu municipal, restauració objectes col·lecció (5), Itinerància exp. "Recer de viatgers", Itinerància exp. "Gegants, dracs i...", ajut compra caixes conservació
Castelldefels	Assessorament arxiu municipal
Castellet i la Gornal	Organització arxiu municipal
Cercs	Teatre infantil als museus
Cerdanyola	Ajut compra caixes conservació, restauració objectes col·lecció (5), suport documentació col·leccions
Consell Comarcal B. Llobregat	III Jornades de Patrimoni
Cornellà Llobregat	Itinerància exp. "150 aniversari tren", restauració objectes col·lecció (2), suport documentació col·leccions
El Prat de Llobregat	Suport projecte nou museu, Itinerància exp. "Recer de viatgers", ajut compra caixes conservació
Esplugues de Llobregat	Exposició prefigurativa la Rajoleta, suport concurs arquitectònic Pujol i Bausis
Fígols	Suport projecte Fumanya

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Actuació
Fogars de la Selva	Assessorament arxiu municipal
Folgueroles	Cicle conferències Història Oral, adhesió Xarxa Museus Locals
Fonollosa	Organització arxiu municipal
Gavà	Suport documentació col·leccions
Gelida	Organització arxiu municipal
Granada, la	Organització arxiu municipal
Granollers	Assessorament arxiu municipal, Inventari Patrimoni Cultural, ajut compra caixes conservació, becari documentació col·lecció
Guardiola de Berguedà	Exposició permanent ferrocarril
Hospitalet, l'	Organització arxiu municipal, restauració objectes col·lecció (1), conveni ajut documentació
Igualada	Restauració objectes col·lecció (3), itinerància exp. "Mercè Llimona", becari documentació col·lecció, vídeos patrimoni -CECI-
Llinars del Vallès	Organització arxiu municipal
Manresa	Restauració objectes col·lecció (2), itinerància exp "Catalunya Carolíngia", ajut compra caixes conservació, suport documentació col·leccions
Martorell	Restauració objectes col·lecció (1), ajut compra caixes conservació, itinerància exp. "Mirar Gaudí",
	Itinerància exp. "M.A. Milions d'anys", becari documentació col·lecció, suport documentació col·leccions
Martorelles	Organització arxiu municipal
Masnou, el	Audiovisual Museu de la Nàutica, adhesió Xarxa Museus Locals
Masquefa	Inventari Patrimoni Cultural
Matadepera	Beca d'Estudi Pere Aldavert
Mataró	Ajut compra caixes conservació, itinerància exp."Estètica pels... Rusiñol", itinerància exp. "Brogit, ..., les fires", cicle conferències Història Oral, becari documentació col·lecció, suport producció Exposició "Mirar Gaudí", Pla Director Patrimoni Cultural
Molins de Rei	Suport documentació col·leccions, itinerància exp. "Recer de viatgers", cicle conferències Història Oral, remodelació Museu de Molins
Mollet del Vallès	Cicle conferències Història Oral
Montcada i Reixach	Assessorament Parc de les Aigües, Projecte Parc de les Aigües
Montmajor	Inventari Patrimoni Cultural
Montornès del Vallès	Assessorament
Montseny	Organització arxiu municipal
Olèrdola	Inventari Patrimoni Cultural
Olesa de Montserrat	Assessorament Can Puigjaner
Olost	Organització arxiu municipal
Olvan	Inventari Patrimoni Cultural
Oris	Organització arxiu municipal
Palafolls	Assessorament Museu Pagesia
Palau Solità i Plegamans	Organització arxiu municipal, assessorament plaça arxiver, Inventari Patrimoni Cultural
Piera	Organització arxiu municipal
Premià de Dalt	Itinerància exp. "Gegants, dracs i..."
Premià de Mar	Adhesió Xarxa Museus Locals
Puig-reig	Assessorament Ametlla de Merola
Rubí	Exposició Retrat d'una Ciutat, ajut compra caixes conservació
Sabadell	Restauració objectes col·lecció (5), ajut compra caixes conservació
Sallent	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Adrià del Besòs	Assessorament arxiu municipal, assessorament futur museu emigració
Sant Andreu de la Barca	Assessorament musealització barca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Actuació
Sant Bartomeu del Grau	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Boi Llobregat	Itinerància exp. "M.A. Milions d'anys", restauració objectes col·lecció (5), ajut compra caixes conservació
Sant Esteve Sesrovires	Organització arxiu municipal
Sant Feliu Sasserra	Organització arxiu municipal
Sant Fost de Campsentelles	Assessorament arxiu municipal
Sant Iscle Vallalta	Assessorament edició història local
Sant Just Desvern	Assessorament programa patrimoni
Sant Martí Centelles	Inventari Patrimoni Cultural
Sant Mateu de Bages	Organització arxiu municipal
Sant Pol de Mar	Organització arxiu municipal
Sant Vicenç de Torelló	Assessorament arxiu municipal
Santa Coloma de Gramenet	Suport exposició permanent, itinerància exp. "Brogit, ..., les fires", itinerància exp. "M.A. Milions d'anys", ajut compra caixes conservació, avaluació programa Ianus
Santa Margarida i els Monjos	Inventari Patrimoni Cultural
Santa Perpètua de Mogoda	Assessorament arxiu municipal
Sitges	Restauració objectes col·lecció (5), teatre infantil als museus
Súria	Execució Centre Interpretació Poble Vell
Taradell	Organització arxiu municipal
Terrassa	Ajut compra caixes conservació, cicle conferències Història Oral, Conveni ajut documentació
Tordera	Organització arxiu municipal
Torelló	Assessorament arxiu municipal, assessorament Museu de Torneria
Torrelavit	Organització arxiu municipal
Vallromanes	Inventari Patrimoni Cultural
Vilada	Inventari Patrimoni Cultural
Viladecans	Itinerància exp. "Brogit, ..., les fires", itinerància exp. "MA Milions d'anys"
Vilafranca de Penedès	Ajut compra caixes conservació, itinerància exp "Catalunya Carolíngia", Itinerància exp. "MA Milions d'anys", cicle conferències Història Oral, conveni ajut documentació
Vilanova del Camí	Organització arxiu municipal
Vilanova i la Geltrú	Teatre infantil als museus, cicle conferències Història Oral, Becari documentació col·lecció, assessorament concurs director, assessorament dipòsits col·lecció, Pla d'usos masia Can Frederic
Viver i Serrateix	Organització arxiu municipal, Pla d'usos monestir Santa Maria

MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL – VILANOVA I LA GELTRÚ

Objectius

El Museu Romàntic Can Papiol de Vilanova i la Geltrú té com a objectius la conservació de l'ambient d'una casa vuitcentista, tot evocant l'època romàntica. De les col·leccions del museu cal destacar la dels ventalls antics de Carles Baró, que és una de les més importants i significatives que existeixen.

L'aspecte més remarcable ha estat, però, la signatura, el 17 de desembre, del conveni de cessió de l'edifici i gestió del Museu a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Tasca efectuada

S'han dut a terme treballs de manteniment de l'edifici.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió del Museu

Col·leccions	
Total peces del fons	4.714
Peces exposades	2.005
Peces restaurades	37
Total llibres	5.933
Total revistes	71
Clixés	2.714
Fotografies	4.700

L'any 2002 l'exposició permanent del museu ha rebut:

Visitants		
Individual	4.013	
Grups estudiants	1.624	
Altres grups	879	6.516
Exposició temporal	387	
Activitats	495	882
Total	7.398	

Difusió

S'han consolidat les visites guiades a escolars, s'han distribuït les unitats didàctiques del museu.

- Per la celebració del dia internacional dels museus, 18 de maig, es va exposar una peça emblemàtica: plànol de la baronia de Jafra, al voltant d'aquesta peça es va realitzar una unitat didàctica.
- Durant el mes de juliol i els primers diumenges de cada mes van tenir lloc visites teatralitzades sota el títol de "Els miralls de la història".
- Es va dur a terme un cicle de conferències sobre temàtica vilanovina titulats "L'altra Mirada".
- Paral·lelament a aquest cicle es va cedir l'espai del museu per casaments, concerts, presentació de llibres.

Exposicions

- A finals del mes de març va finalitzar l'exposició Retalls d'història: Vida pública i privada dels Papiol.
- Bestiari XXX, fotografies de Colita, va obrir al públic el 18 de desembre.

Investigació

Durant aquest any s'han prosseguit els treballs de registre i inventari de les col·leccions exposades en el museu i de les dipositades en la sala de reserva; al mateix temps s'ha treballat el programa informàtic de control i gestió de col·leccions DAC. També s'han fet treballs de documentació i classificació sobre les tipologies de les diferents col·leccions que es troben en el museu.

MUSEU ENRIC MONJO

El Museu Enric Monjo va ser creat l'any 1964, per acord de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilassar de Mar, per exposar el conjunt d'escultures donades per l'artista. El 22 de juliol de 1980 es creà el Patronat Gliptoteca Monjo.

El centre treballa amb la missió de divulgar l'obra escultòrica de l'artista Enric Monjo mitjançant la potenciació de les sales del museu i la participació d'escolars i públic en general, i d'impulsar, conjuntament amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar, la sala polivalent Farrés i Puig del museu, amb activitats culturals de la vila.

Durant aquest any s'ha realitzat la remodelació de la sala d'exposicions i s'han introduït les fitxes al programa DAC.

Cal destacar de forma especial la signatura de l'acord de cessió de la col·lecció, signat el mes de desembre, artística del Museu a l'Ajuntament de Vilassar de Mar

Exposicions

Durant l'any 2002 en el Museu Monjo s'han realitzat un seguit d'activitats: exposicions, presentació de llibres i conferències

MUSEU MANOLO HUGUÉ DE CALDES

El Patronat del Museu Mas Manolo va ser constituït en règim de fundació pública de servei a fi de fomentar i de realitzar les activitats culturals inherents a un centre museístic.

Les col·leccions que actualment conté són mostres de l'escultura de Manolo Hugué i gran quantitat d'objectes artístics que li van regalar diferents artistes. Cal destacar la col·lecció d'objectes regalats per Picasso, tant al mateix Hugué com a la seva muller i a la seva filla.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Conté uns mil dos-cents objectes, la major part escultures i dibuixos fets per M. Hugué. Part de la seva col·lecció es pot veure al Museu Thermàlia de Caldes de Montbui.

Col·leccions

S'ha continuat traslladan part del fons al museu Thermàlia i s'ha continuat amb les tasques de conservació de l'edifici i documentació de les col·leccions, així com també ha continuat l'entrada de fitxes del museu en el programa DAC.

INSTITUT DE PALEONTOLOGIA MIQUEL CRUSAFONT DE SABADELL

L'Institut de Paleontologia Miquel Crusafont fou creat per la Diputació de Barcelona l'any 1969, i acull el fons de la col·lecció Miquel Crusafont, anteriorment integrada a la col·lecció de bioestratigrafia del CSIC amb seu a Sabadell. Seguint la línia dels objectius de l'Institut, aquest any 2001 s'han de destacar els següents:

- Impulsar les tres línies bàsiques de recerca i investigació:
- Estudi de la fauna de vertebrats terrestres durant el Mesozoic
- Estudi de l'evolució de les faunes de mamífers en el Paleògen
- Estudi de l'evolució faunística i climàtica en el Neògen i Quaternari
- Tractament i inventari de les col·leccions.
- Promoure la divulgació i conservació del patrimoni paleontològic del nostre país.
- Continuar la restauració, reproducció i elaboració de motlles per a la investigació i recerca per part del personal investigador i per subministrar material per a exposicions
- Prosseguir les tasques de formació i assessorament.

Tasca efectuada

Prospeccions i excavacions	
Lloc excav/prospec	**Data**
Fortuna i Guadix-Baza	24 /6 al 7/7
Fortuna i Guadix-Baza	2a. quinzena de juliol
Fortuna i Guadix-Baza	4/11 al 9/11
Fortuna i Guadix-Baza	16/12 al 21/12
Dmanisi (Geòrgia)	19/08 al 01/09

Prospeccions i excavacions	
Lloc excav/prospec	**Data**
Alpuente	4/03 al 6/03
Isona	15/04 al 17/04
Basturs	22/04 al 28/04
Basturs	7/10 al 28/10
Cinctorres	Maig i agost
Coll de Nargó	29/07 al 18/8
Incarcal	11/11 al 16/11
Cueva Victoria	26/02al 23/03
Orce	04/08 al 11/10
Mallorca	11/08 al 25/08

Cartografia

De les icnites del cretaci superior de Fumanya, del 9 de setembre al 6 d'octubre.

De les icnites del cretaci superior de Fumanya (Figols i Vallcebre, Bergedà) del 29 d'octubre al 9 de novembre.

Avaluació de jaciments paleontològics

- 18 de febrer. Visita als Mossos d'Esquadra de Tremp per l'avaluació de les mostres recolectades als Jaciments de Basturs (Isona) i Suterranya (Tremp).
- 4 de març. Avaluació del jaciment del Cretaci inferior "Ana" en el Municipi de Cinctorres (els Ports, Castelló).
- 3 de maig. Avaluació de l'aflorament del cretaci inferior de Mas Clapisses en el terme municipal de el Portell (els Ports, Castelló).

Projectes de recerca

- "Cambio climático y sucesiones de vertebrados en el Plio-Pliestoceno del Levante español". Ministerio de Educación y Ciencia (DGICYT)
- "El Plio-pleistocè de la conca lacustre de Banyoles-Besalú. Sistemàtica i Paleoecologia dels jaciments de la pedrera d'Incarcal". 2001-2005. Projecte aprovat pel Departament de Cultura. Generalitat de Catalunya
- Projecte de recerca dels jaciments paleontològics del trànsit mesozoic-cenozoic continental català: implicacions paleoecològiques i biogeogràfiques. 2002-2006. Projecte aprovat pel Departament de Cultura. Generalitat de Catalunya
- Projecte d'Investigació (SGR) 2000 – 2003. Grup d'Estudi de l'Evolució dels homínids i altres primats)
- CIRIT. Generalitat de Catalunya.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte d'Investigació CAYCYT (BTE2001-1076/) 2002 - 2004: "Optimación energética y evolución de los mamíferos en condiciones de insularidad"
- "Estudi de noves restes fòssils del Permià de Mallorca". Institut Mallorquí d'Estudis. Consell Insular de les Balears
- "Historia evolutiva de los rumiantes del Mioceno inferior y medio de España: contribución al conocimiento del origen y diversificación de los rumiantes con apendices craneales". CAICYT PB 98 0813 12-2000 - 12-2002
- Projecte de la CAYCYT, Membre del "Panel of referees" de la "WENNER GREN FOUNDATION OF ANTHROPOLOGICAL RESEARCH" dels Estats Units.

Conferències i cursos formatius impartits

- Bioestratigrafia del Terciari i Quaternari continental. Universitat Autònoma de Barcelona.
- 13 de febrer. El primer desafío de la humanidad. (Historia de nuestros orígenes y perspectivas de futuro, organitzada per Sociedad d'Estudios Internacionales dentro del XLVIII Curso de Altos Estudios Internacionales "La comunidad Internacional ante los retos del Siglo XXI.
- 28 de febrer. Evolució de la biodiversitat al llarg del temps geològic, dins del Programa Aula d'Ecologia 2002.
- 6 de maig. Primates y humanos: una visión evolutiva, organitzada pel Museu de la Ciència i la Fundació "La Caixa", dins del curs Moments claus de l'evolució humana..
- 7 de maig.Conferència a l'Arxiu d'Història Municipal de Viladecans en ocasió de l'exposició MA. Com era Viladecans quan hi vivien els elefants. La recerca Paleontològica del nostre passat.
- 8 de maig. Context ecològic de l'evolució humana, organitzada pel Museu de la Ciència i la Fundació "La Caixa", dins del curs Moments claus de l'evolució humana.
- 10 de maig. El bipedisme: una aproximació biomecànica, organitzada pel Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa", dins del curs Moments claus de l'evolució humana.
- 13 de maig. La mà humana, organitzada pel Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa", dins del curs Moments claus de l'evolució humana.
- 15 de maig. El cervell: origen i evolució, organitzada pel Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa", dins del curs Moments claus de l'evolució humana.
- 17 de maig. Out of Africa: del Turkana a Iberia pasando por Geòrgia, organitzada pel Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa", dins del curs Moments claus de l'evolució humana.
- Setembre: Introducció a la conferència sobre la troballa d'un homínid al Txad (Universitat de Poitiers)
- Octubre: Introducció a la conferència sobre la evolución de la cognición en primates (St. Andrews University, Escocia), organitzada pel Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa".
- 2 de desembre. 20 años de investigaciones sobre el hombre de Orce.
- 10 de desembre: "El bipedismo", organitzada pel "Centro de Profesores y Recursos" de Terol i la Fundación Conjunto Paleontológico de Teruel dins del curs Evolución humana.
- 10 de desembre. El cerebro humano, organitzada pel "Centro de Profesores y Recursos" de Terol i la Fundación Conjunto Paleontológico de Teruel dins del curs Evolución humana.
- 13 de desembre, El primer poblamiento humano de Europa, organitzada pel "Centro de Profesores y Recursos" de Terol i la Fundación Conjunto Paleontológico de Teruel, dins del curs Evolución humana.
- 14 de desembre, La recerca Paleontològica de vertebrats en el Cretaci superior Català al Museu de Geologia de Tremp.

Participació en congressos, cursos i jornades

- Col·laboració amb el Museu de la Ciència de Barcelona de la Fundacio "La Caixa" i la Universitat de Barcelona en l'organització del curs Paleoecologia de l'evolució humana que va tenir lloc els dies 3 i 4 de maig al Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa".
- 18-19 de maig. Jornades 500 millions d'années dans les Alpes-maritimes. L'homme, les Alpes et la Méditerranée. Menton (França).
- Maig. Curs de prehistòria. Orce.
- 8-10 de juliol. 3r. Congrés francès d'Estratigrafia: conferència inaugural, en sessió plenària al Late Neogene continental cyclostratigraphy, magnetostratigraphy and biostratigraphy: an integrated approach.
- 16-18 setembre. IV Reunión Nacional de Geoarqueología. Almazán.
- 27 al 29 de novembre. 1r. Congreso Internacional de Dinosaurios y otros reptiles mesozoicos. Logroño.
- Novembre 2002. *Jornades d'Arqueologia* a Múrcia.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 14-15 de desembre *Els dinosaures a Catalunya.* Curs de l'Institució Catalana d'Història Natural.
- 10-13 de desembre. *Curs Evolución humana*, organitzat pel Centro de Profesores y Recursos de Terol i la Fundación Conjunto Paleontológico de Teruel.

Publicacions

Guia didàctica sobre els dinosaures per a Educació Infantil, Primària i Secundària Obligatòria.

Articles i col.laboracions

- Agustí, J. & Oms, O. 2002. Resultados preliminares de una prospección paleontológica y magnetoestratigráfica en la sección de Botardo (cuenca de Guadix-Baza, Granada). Anuario Arqueológico de Andalucía, 1999, 2: 25-26.
- Agustí, J. & Oms, O. 2002. Datos preliminares magnetoestratigráficos y bioestratigráficos de la sección de Gorafe (cuenca de Guadix, Granada). Anuario Arqueológico de Andalucía, 1999, 2: 27-29.
- Agustí, J. & Antón, M. 2002. Mammoths, sabertooths, and hominids. Columbia University Press, 325 pp. New York. L.
- Agustí, J. 2002. El secret de Darwin. Rubes ed., 141 pp. Barcelona. L.
- Agustí, J. & Oms, O. 2002. Context cronològic i paleoambiental del primer poblament humà d´Europa. Quaderns, 23: 213-220.
- Agustí, J. 2002. Late Neogene continental cyclostratigraphy, magnetostratigraphy and biostratigraphy: an integrated approach. Doc. Lab. Geol. Lyon, 156.
- Agustí, J. 2002. Història paleontològica dels Pirineus. Recull de Conf. Societat Andorrana de Ciències, 2001: 35-49.
- Alcalde, G. & Galobart, À. (2002). Els petits mamífers del plistocè superior. Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany, (Maroto, J., Ramió, S. & Galobart, À., ed.) Quaderns, 23, C.E.C.B., Banyoles, 2002, pp. 141-154.
- Arques, J.M., Gibert, J. (2002). Fractal analysis and its applications in Human Palaeontoogy. Human evolution. Vol. 17 núm. 1, pp. 45-53.
- Costa, M., Coma, P. & Galobart, À. (2002). Els vertebrats de l'eocè. Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany, (Maroto, J., Ramió, S. & Galobart, À., ed.) Quaderns, 23, C.E.C.B., Banyoles, 2002, pp. 15-27.
- Galobart, À., Maroto, J., Ros, X. & Antón, M. (2002). Els grans mamífers del plistocè inferior. Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany, (Maroto, J., Ramió, S. & Galobart, À., ed.) Quaderns, 23, C.E.C.B., Banyoles, 2002, pp. 107-124.
- Iglesias A., Ribot, F., Gibert, J. (2002). Medio e selección natural nos hominoideos:locomoción, alimentación e vida social no proceso de hominización. Gallaecia, Vol. 21.
- Gibert, J., Gibert, P., Gibert, L. (2002) Orce i Cova Victoria vers un nou paradigma. Tribuna d'Arqueologia.
- Köhler M., Alba D., Moyà Solà s., MacLatchy L. (2002) Taxonomic affinities of the Eppelsheim femur. American Journal of Anthropology. Vol. 119. n. 4
- Llenas, M., Galobart, À. & Agustí, J. (2002). Els petits mamífers del neogen i del quaternari inferior. Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany, (Maroto, J., Ramió, S. & Galobart, À., ed.) Quaderns, 23, C.E.C.B., Banyoles, 2002, pp. 29-42.
- Ros, X., Galobart, À., Mazo, A. & Maroto, J. (2002). Els grans mamífers del pliocè. Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany, (Maroto, J., Ramió, S. & Galobart, À., ed.) Quaderns, 23, C.E.C.B., Banyoles, 2002, pp. 43-59.
- Vekua, A., Lordkipanidze, D., Rightmire, G.P., Agustí, J., Ferring, R., Maisuradze, G., Mouskhelishvili, A., Nioradze, M., Ponce de León, M., Tappen, M., Tvalchreridze, M., Zollikofer, C. 2002. A New Skull of early Homo from Dmanisi, Georgia. Science, 297: 85-89. A.*.

Treballs de restauració i neteja de col.leccions

Al llarg de l'any s'han fet petites intervencions de manteniment en peces de les col·leccions.

- Preparació de restes de Deinotherium laevius de Can Roqueta II (Sabadell)
- Neteja mecànica de restes del laberintodont del Montseny
- Preparació de materials procedents de Barranco León (Orce, Granada) entre els que destaquen: la mòmia d'una pelvis i restes mandibulars d'hipopòtam i les mandíbules d'un hipopòtam infantil.
- Preparació de les restes mandibulars d'un exemplar de Paradolicopithecus Macaca (Granada).
- Recerca d'un sistema per realitzar motlles endocranials, un cop trobada la solució es van realitzar diversos motlles endocranials de bóvids, exemplars actuals, per als estudis de Meike Khöler.
- Elaboració de motlles sobre motlles endocranials fòssils de bóvids.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Motlle d'un crani infantil de Myotragus baleáricus i motlle del seu endocrani.
- Motlle sobre materials de Cueva Victoria per als estudis de Josep Gibert.
- Realització de motlles d'un exemplar complert de Rupicapra pirenayca i elaboració de unes còpies completes.
- Continuació de les tasques de modelat d'exemplars d'Oreophitecus bambolii
- Elaboració d'un motlle en Benia de Onis (Asturias), en el Pozu de La Peruyal. Restes fòssils d'un rinoceront infantil, complert i en posició anatòmica,
- Realització d'una còpia per al Principat d'Astúries
- Motlle de Paradolicopithecus (Macaca)
- Motlle del motlle in situ de Bacinello d'Oreophithecus bambolii complert per a extreure còpies en poliester o epoxi (fins al moment només existeixen en guix) per l'exposició del Museu de la Ciència de la Fundació "La Caixa", així com tres còpies de Dryophihecus laietanus
- Memoria de l'extracció del rinoceront de Pozu la Peruyal (Asturias)
- Participació en el Congrés de l'ICOM, Museu de Zoologia,

A més es va realitzar l'atenció al públic en les Jornades de Portes Obertes i visita d'alumnes de l'Escola Industrial de Sabadell. Atenció i col·laboració amb alumnes de Belles Arts en els treballs de l'especialitat de restauració.

Biblioteca i Arxiu Miquel Crusafont i Pairó

Organització i actualització de la biblioteca, i més en concret:

- Registre dels llibres, publicacions i control dels llibres de l'exposició.
- Atenció i control de consultes i préstecs: Investigadors i treballadors de l'Institut
- Altres usuaris:
- Realització de tesis doctorals
- Treballs de recerca
- Investigadors d'altres centres d'investigació
- Aficionats
- Estudiants
- Interessats en l'Arxiu Crusafont, etc.
- Consultes telefòniques

Tractament i inventari de les col·leccions

Durant l'any 2002, s'han introduit uns 4.000 números d'inventari en el programa DAC, per informatitzar la col.lecció de fòssils de l'Institut de Paleontologia Crusafont. Cada peça ha estat previament verificada, en els casos en que es trobava consignada en els llibres de registre, o siglada amb nous números.

Aquesta primera fase s'ha fet a partir de diversos jaciments, per una banda els de l'eocè (Roc de Santa i Sossis), ja que corresponien als primers números dels llibres de registres, i per l'altra al jaciment de Piera, amb una gran quantitat d'ossos, molt d'ells siglats.

També s'ha pres especial significació a jaciments de recent entrada, com el cas de Cal Guardiola, que conté més de 3.000 números i s'hi ha començat a fer una classificació i ordenació preliminar.

Les tasques d'ordenació, classificació, siglatge i inventariat s'han pogut realitzar gràcies a la feina desenvolupada per les persones contractades a tal efecte.

Peces cedides en préstec

- Universitat de Salamanca: 31 peces del jaciment de Sossís.
- Universitat Autònoma de Barcelona: 70 peces
- Museo Ros de Martorell: 21 peces

Exposicions produides

- Exposició "Oblidats per Noè". Desembre 2001-Març 2002
- Exposició "Neanderthals". Abril - Setembre 2002

Obres i millores a l'edifici

- Adequació del moll de descàrrega
- Diverses reparacions en els tancaments metàl·lics (finestres)
- Reparacions en els baixants (desguassos dels lavabos de la planta baixa i 1r. pis)
- Treballs de pintura als lavabos, sala de becaris, escales, sala de restauració, consergeria, sales d'exposicions del 1r. pis i diverses portes.

Dades de visitants

Visitants	
Individuals	4.199
Grups escolars	3.057
Total	**7.256**

Procedència del public	%
Sabadell	52
Resta de Catalunya	44
Resta d'Espanya	3
Exterior	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE DIFUSIÓ ARTÍSTICA

Objectius

L'Oficina de Difusió Artística (ODA), creada el 1996, és l'organització de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona per atendre la difusió de les arts en els municipis. L'ODA és un punt de referència bàsic d'informació, formació i gestió dins de l'àmbit de la difusió artística del nostre país; és un dispositiu fonamental de suport logístic i econòmic de les programacions d'espectacles municipals de la província, i es proposa com a objectius principals els següents:

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i d'arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) per a les programacions municipals.
- Oferir un conjunt de serveis (informació sobre l'oferta artística, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de formació, etc.) per a les programacions municipals, i per a la creació i producció artística.
- Donar suport econòmic i promocional als festivals d'iniciativa municipal per consolidar-los i projectar-los més enllà del propi municipi.
- Afavorir la creació de nous públics de les arts escèniques, musicals, plàstiques i visuals, començant per l'organització d'uns circuits de teatre i música als centres docents.
- Organitzar o participar en programes territorials com *Viu el Parc*, o el *Grec Metropolità*.
- Prestar suport als grups i companyies professionals del sector de l'espectacle.
- Promoure i dinamitzar l'activitat artística no professional en cooperació amb els municipis.

Tasca efectuada

L'ODA ha portat a terme la pròpia gestió comptable i administrativa dels diversos programes i activitats: Circuit d'Espectacles Professionals; Anem al teatre, programa de teatre, música i dansa per a alumnes d'educació primària i secundària; el programa d'Arts Visuals, Festival de Festivals, i ha col·laborat amb el programa *Viu el Parc* que gestiona el Servei de Parcs Naturals. D'altra banda, ha desenvolupat el procés administratiu relacionat amb els convenis i subvencions a ens locals i a entitats i associacions professionals per als seus programes de difusió artística.

Gestió de transferències als ens locals i associacions professionals

Els ajuntaments de la província de Barcelona van rebre per a les seves activitats de difusió artística, a través de subvencions, les següents quantitats:

- rogramacions d'espectacles professionals: 198.300 euros.
- Programació d'exposicions d'arts visuals: 121.130 euros.
- Organització de festivals: 368.866 euros.
- Els consell comarcals van rebre un suport de 6.600 euros.

Pel que fa a les entitats i associacions professionals relacionades amb el sector artístic que fan activitats i serveis de difusió artística als municipis, durant l'any 2002 l'ODA va aprovar transferències per un total de 178.420,24 euros.

Relació dels ajuts econòmics:

- Conveni amb la Coordinadora de Sales Alternatives per un import de 15.000 euros, en concepte de col·laboració en el procés de producció i distribució d'una selecció de produccions de les sales alternatives, per al Circuit d'Espectacles de l'ODA.
- Conveni amb Joventuts Musicals, d'un import de 27.000 euros, en concepte de suport als cicles de música de les associacions de la província de Barcelona de Joventuts Musicals i per les tasques de seguiment de l'oferta musical i d'anàlisi de la programació de concerts en els municipis del Circuit d'Espectacles de l'ODA.
- Subvenció a l'Associació Cultural Projecte Alcover per un import de 3.600 euros, com a suport a la seva estructura estable. El Projecte Alcover té per objecte la circulació d'espectacles en català en els Països Catalans, cosa que beneficia també als ajuntaments del Circuit d'Espectacles Professionals de l'ODA.
- Subvenció amb l'Associació Marató de l'Espectacle amb un import de 4.800 euros, en concepte de suport a la XIX Marató de l'Espectacle (mostra de més de cinquanta produccions de tots els estils, de petit format) i de Dies de Dansa (festival internacional de dansa en paisatges urbans). Ambdues manifestacions (que es celebren el mes de juny a Barcelona) representen per als programadors del Circuit d'Espectacles de l'ODA, una font d'informació molt important sobre l'estat de les arts escèniques.
- Subvenció al projecte Artípolis, per un import de 3.000 euros, per l'organització de la VII Mostra de Teatre Breu (Sales Alternatives. Barcelona,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tardor 2002) que promou l'emergència de nous creadors. La Mostra esdevé un recurs important de renovació de l'oferta escènica del Circuit d'Espectacles Professionals de l'ODA

- Conveni amb la Fundació Xarxa d'Espectacle Infantil i Juvenil de Catalunya, d'un import de 72.000 euros, pel qual es dóna suport al seu circuit d'espectacles infantils i juvenils, a l'organització de la Mostra de Teatre Infantil i Juvenil de Catalunya (Igualada, del 23 al 25 de maig); al manteniment d'un servei permanent d'informació d'espectacles; al treball d'informar l'ODA sobre l'oferta d'espectacles infantils per al seu Catàleg Escenari, i a l'edició del propi catàleg de la Xarxa.
- Subvenció a l'entitat Òmnium Cultural, d'un import de 9.000 euros com a suport al programa de teatre infantil del Moviment Rialles a nou municipis de la província de Barcelona
- Conveni amb l'entitat de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, de 12.000 euros, en concepte de suport econòmic a la programació d'activitats relacionades amb la difusió d'arts plàstiques i visuals que organitza l'entitat, de suport a l'assessorament per a projectes municipals i a programes de formació específica.
- Conveni amb l'entitat de Vic H.Associació per a les Arts Contemporànies, de 26.000 euros en concepte de suport econòmic a l'organització de la QUAM 2002 (Quinzena d'Art de Montesquiu. Vegeu apartat Arts visuals).
- Subvenció a l'associació Centre Musical del Berguedà L'Espill, de 12.020,24 euros per l'organització del Concurs Internacional de Piano Ciutat de Berga i el Cicle de Concerts al Berguedà.
- Subvenció a la Cooperativa Promotora de Medios Audiovisuales (Drac Màgic) per un import de 3.000 euros, en concepte de suport a l'organització de la X Mostra Internacional de Films de Dones de Barcelona (Cinemes Verdi Park, mes de juny). Aquesta mostra singular arriba també a municipis de la província, mitjançant els cinefòrums.
- Subvenció a l'Associació d'Aigua, per un import de 6.000 euros, per l'organització de les Jornades Internacionals d'Arts Urbanes de Carrer (Centre de Cultura Contemporània. Barcelona, del 18 al 20 de setembre).

Circuit de teatre, música i dansa professional

L'ODA continua gestionant el Circuit d'Espectacles Professionals com a estratègia de promoció de les programacions municipals.

El Circuit posa a l'abast del programador tota l'oferta vigent de teatre, música i dansa professional (vegeu l'apartat sobre el catàleg Escenari), l'assessora, i dóna suport econòmic als espectacles professionals que es programen en els equipaments municipals.

Circuit de l'ODA 2002	
Ajuntaments	85
Actuacions gestionades	**1.167**
– teatre	641
– música	467
– dansa	59
Suport mitjà de l'ODA per actuació	816,26
Actuacions amb suport de l'ODA	827
Suport de l'ODA	**675.049,96**

Gires de Promoció

Dins del Circuit d'Espectacles de l'ODA, es continua amb les Gires de Promoció, projecte que promou la difusió d'espectacles que per les seves característiques artístiques i de qualitat s'adeqüen especialment als equipaments municipals. La tasca de l'ODA consisteix en seleccionar amb els municipis aquests espectacles i acordar amb els artistes les condicions de gira, amb la finalitat que siguin avantatjoses per als municipis (degut sobretot a l'estalvi en els costos de contractació) i per als mateixos artistes (al garantir-los un nombre mínim d'actuacions). A la vegada, l'ODA dóna un suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general. A més l'ODA en fa promoció a través del seu Pla de Comunicació (vegeu l'apartat Comunicació i Difusió).

Gires de promoció 2002	
ajuntaments	66
Actuacions gestionades	**315**
– teatre	196
– música	98
– dansa	21
Suport de l'ODA	**329.257,70**

Els espectacles de dansa actual reben un suport especial, independentment del nombre d'actuacions que aconsegueixen.

Espectacles en conveni

L'Oficina de Difusió Artística organitza una sèrie d'encontres entre els principals productors teatrals i musicals catalans i els programadors del Circuit de l'ODA per tal que aquests darrers disposin d'informació de primera mà i a l'avançada dels espectacles de cada temporada. La iniciativa també vol contribuir a optimitzar els períodes de producció i d'explotació dels espectacles.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Productor	Espectacle	Nre. Funcions
Teatre Nacional de Catalunya	*Coriolà*	5
	La dama enamorada	4
	La filla del mar	10
Teatre Lliure	*Unes polaroids explícites*	6
	Després de l'assaig	11
	Ronda de mort a Sinera	1
	Pallasos Fòrum 2MILIPICO	1

Plataformes de relació amb els municipis. Les comissions de seguiment d'espectacles i concerts

A més de la Comissió per a l'Escena, que aplega els responsables dels teatres municipals amb programació estable, es treballa amb les comissions de seguiment de teatre i dansa i de música. Aquestes comissions, que estan integrades per tècnics de l'ODA i per programadors municipals, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que formaran part de les Gires de Promoció i d'assessorament als programes municipals.

Escenari. Banc de dades de recursos artístics on line

L'ODA ha continuat la gestió del banc de recursos artístics *Escenari.*

Catàleg

Dóna informació de tots aquells espectacles i concerts que interessen als teatres i auditoris municipals. L'àmbit territorial preferent és Catalunya, tot i que, en funció del seu interès s'hi incorporen produccions de la resta de l'Estat i estrangeres. *Escenari* es una base de dades resident a Internet, a l'adreça http://www.diba.es/escenari.

Cada registre del catàleg inclou les dades de les companyies de teatre i dansa i grups musicals, i les fitxes artístiques i tècniques, amb informació gràfica i escrita d'espectacles, coreografies o concerts que aquests grups tenen en repertori.

Cartellera

Inclou la programació dels municipis del circuit de l'ODA seguint els paràmetres de cerca més comuns a Internet.

Espais

Es manté l'enllaç amb el Mapa Informatizado de Recintos Escénicos (MIRE) de la Fundación Autor (SGAE), que descriu exhaustivament els principals equipaments escènics d'Espanya. La Diputació de Barcelona ha col·laborat en el projecte per tal que hi constin els equipaments escènics municipals de la seva demarcació.

Gestions ODA

Continua la implantació del sistema *on line* per realitzar els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part del Circuit d'Espectacles i l'ODA:

- informació sobre la programació d'espectacles, notificació de les ajudes econòmiques, valoració de les actuacions realitzades i provisió d'indicadors estadístics sobre gestió de les programacions municipals. Actualment l'utilitzen un 80% dels ajuntaments del Circuit d'Espectacles de l'ODA.

Catàleg		cartellera	
Teatre	807	Actuacions incorporades	1.361
Música	1.268	Municipis	86
Dansa	176		
Espectacles nous	664		
Espectacles revisats	1.261		
Mitjana mensal d'actuacions	118,6		
Mitjana mensual d'espectacles nous	55,3		
Mitjana d'espectacles revisats	105,08		

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Festival de festivals
És un programa creat l'any 2000 per tal de potenciar i donar a conèixer conjuntament els festivals que es produeixen a la província de Barcelona. Les estratègies dutes a terme aquest any han promogut vint festivals de diversa factura, però de qualitat suficient per despertar l'interès més enllà de l'àmbit local.

Al marge de la campanya de promoció, la Diputació de Barcelona va donar un suport econòmic als festivals inclosos en el programa.

Festival de festivals	
Ajuntaments participants	18
Nombre de festivals	20
Nombre d'actuacions	478
Suport ODA	726.466

Participació en fires i festivals sectorials
L'ODA va participar en les principals manifestacions del món professional escènic i musical:
- Fira de Teatre al Carrer de Tàrrega (estand per promoure el projecte europeu Circostrada)
- Mercat de Música Viva de Vic (amb estand propi),
- Festival de Teatro de Calle de Valladolid.
- Mostra de teatre de Manacor
- Feria de Teatro Infantil y Juvenil FETEN (Avilés)
- Dansa València
- Mostra de Teatre d'Alcoi
- Feria de Teatro de San Sebastián
- CINARS. Teatre, música, dansa i arts multidisciplinàries. (Montreal. Québec)
- Trapezi. Circ (Reus)
- WOMEX. Músiques del món. (Essen. Alemanya)

Aquests certàmens es celebren al llarg de l'any i reuneixen programadors municipals i la resta de professionals. Destaca d'aquest any, la participació en fires de l'estranger per la voluntat de l'ODA de canalitzar alguns espectacles estrangers als teatres municipals.

Assessoraments
Durant l'any 2002 l'ODA ha realitzat diversos assessoraments orientats cap al contingut de les programacions de teatre, música i dansa, així com a programes d'arts plàstiques i visuals.

S'han atès també altres assessoraments específics sobre dotacions tècniques d'espais de difusió artística amb un cost de 4.703 euros a diferents municipis.

Estudis, beques i recerques
Durant tot l'any s'ha desenvolupat l'anàlisi estadístic de les actuacions del Circuit de l'ODA i de les programacions municipals. Aquest treball, que es realitza des de 1.992, permet disposar d'uns indicadors fiables sobre les programacions municipals. L'ODA ha encarregat l'elaboració d'una aplicació informàtica que permeti calcular automàticament els indicadors estadístics i difondre'ls a través de la web Escenari als ajuntaments del Circuit d'Espectacles de l'ODA.

S'ha atorgat una beca de col·laboració en el Circuit d'Espectacles de l'ODA que permet a la persona becada aprendre el seu sistema de gestió i facilita el coneixement i el contacte amb el sector professional de les arts escèniques i musicals.

Participació en xarxes i projectes internacionals
L'ODA ha consolidat la seva participació en xarxes i projectes tant d'àmbit estatal com internacional.

Circostrada. Xarxa europea de formació i d'informació per a les arts del carrer i del circ.

L'ODA ha participat, juntament amb les organitzacions HorslesMurs de França, Les Halles de Schaerbeeck de Bèlgica i Circus Space d'Anglaterra, a la creació de la base de dades europea de les arts del carrer i del circ (www.circostrada.org). Aquest projecte compta amb el suport del programa Cultura 2000 de la Comissió Europea. Aquest any l'ODA ha realitzat les tasques de manteniment de la informació continguda a la base de dades i de promoció de Circostrada a l'Estat Espanyol (presentacions al Festival Trapezi de Reus, Festival Al Carrer de Viladecans, Festival de Teatro de Calle de Valladolid, Fira de Teatre de Carrer de Tàrrega, Jornades Internacionals de les Arts del Carrer a Barcelona)

Informal European Theatre Meeting (IETM).
L'ODA continua com membre d'aquest organisme que aplega els professionals i organitzacions del teatre europeu.

Red Española de Teatros, Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública
L'ODA és membre d'aquesta xarxa que esdevé una plataforma de relació, contractació i de provisió de serveis conjunts per al seus membres.

Anem al teatre, espectacles de teatre, música i dansa per a les escoles
L'Oficina de Difusió Artística, conjuntament amb l'Àrea d'Educació, va dissenyar i organitzar per al

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

curs 2001/2002 la sisena edició del programa *Anem al Teatre* (espectacles per a alumnes d'educació infantil, primària i secundària) que en aquesta ocasió abastà les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Berguedà, el Maresme, Osona i el municipi de l'Hospitalet de Llobregat. A més a més prestà suport econòmic a les campanyes escolars que des de fa anys es desenvolupen a les comarques del Bages, el Vallès Occidental, el Vallès Oriental, l'Alt Maresme nord i a Santa Coloma de Gramenet. Durant el 2001 es va signar un conveni amb la Caixa de Manlleu per al desenvolupament del programa a la comarca d'Osona.

El cicle de teatre, música i dansa forma part del Programa de Promoció, Difusió i Formació de les Arts per a Infants i Joves, elaborat per l'Àrea d'Educació i l'Àrea de Cultura. L'objectiu bàsic és ajudar a crear entre la població escolar nous públics de teatre, de música i dansa, bo i educant-los en la sensibilitat artística, i familiaritzar-los amb el fet teatral i musical i fer-los conèixer els equipaments teatrals del seu municipi/comarca. La intenció és oferir-los durant l'etapa d'escolarització obligatòria una gamma prou àmplia de manifestacions artístiques de qualitat, perquè el dia de demà els sigui normal l'assistència als teatres i auditoris. És per aquest motiu que des del primer moment el programa es va plantejar amb una clara voluntat de continuïtat, partint de la premissa que només té sentit si es desenvolupa al llarg de tot el període escolar (de P3 fins a ESO). Els ajuntaments participen econòmicament en el projecte, segons el nombre d'espectadors participants i les pessetes/habitant del pressupost liquidat de l'ajuntament (capítols I, II i IV).

L'oferta de la Diputació consistí en espectacles de teatre i dansa i concerts musicals a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi; foren seleccionats en funció de la seva idoneïtat pedagògica i la seva qualitat artística, tant pel que fa a la realització com al contingut. Als mestres se'ls oferia un dossier complet sobre l'obra i les corresponents fitxes didàctiques per a treballar amb els alumnes.

Bona part de les representacions tingueren lloc als teatres de Berga, Igualada, Vic, l'Hospitalet, Mataró i Vilafranca del Penedès; per tal d'evitar una concentració excessiva d'alumnes en una mateixa representació, es posà un límit màxim de 350 persones per sessió en cicles mitjà, superior i ESO i de 200 en els cicles infantil i inicial.

El preu màxim que havia de pagar cada alumne era de 600 pessetes (3,61 euros a partir de l'any 2002), preu que incloïa l'entrada i el cost del transport per autocar fins al teatre. Les àrees de Cultura i d'Educació, els ajuntaments i les entitats patrocinadores van assumir els costos de gestió del programa i la despesa global del transport.

Arts visuals. Programes de suport a la difusió i la creació

Convenis amb altres institucions

- Joan Miró. Galeria d'antiretrats Diputació de Barcelona - Fundació Joan Miró
- Conceptes. Col·lecció Rafael Tous d'Art Contemporani Diputació de Barcelona - Fundació Rafael Tous d'Art Contemporani
- Espais obrats (des de la col·lecció del MACBA) Diputació de Barcelona - MACBA - ajuntaments de Manresa, Mataró, Vic, Mollet del Vallès, Sabadell, Vilanova i la Geltrú i Granollers.

Programa d'Exposicions Itinerants

El PEI és un programa que té per objectiu seleccionar exposicions produïdes per municipis de la província de Barcelona i presentar-les a altres municipis de la mateixa demarcació territorial. L'ODA selecciona les exposicions i gestiona el seu itinerari. Les despeses es reparteixen entre l'ajuntament receptor i l'ODA.

L'any 2002 s'han ofertat 9 exposicions i s'ha produït 1 itinerància: *Naufragis*, produïda per l'Ajuntament de Cardedeu, a Begues.

Suport a projectes singulars

L'any 2002 l'ODA ha donat suport específic a projectes singulars d'arts visuals com *Idensitat*, un projecte d'art públic organitzat per l'Ajuntament de Calaf, i *Fotòpsia*, un festival de fotografia organitzat per l'Ajuntament de Castellbisbal, i a projectes que, tot i no ser d'iniciativa municipal, tenen repercussió a municipis de la província de Barcelona, com la *Mostra d'Art Contemporani Català 2002*, que itinera per Catalunya i Andorra durant el 2002 i el 2003 i concretament durant el 2002 viatjà a 2 municipis de la província de Barcelona (Sant Cugat del Vallès i Vic).

D'altra banda, l'ODA també dóna suport a Hangar, el Centre de Creació i Producció d'Arts Visuals i Multimèdia de l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya amb l'objectiu de propiciar l'accés dels recursos d'aquest equipament als municipis de la província de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programes de formació. Formació d'artistes

– QUAM 02

Des de 1978 la QUAM és un programa de formació integral per a creadors que té lloc al Castell de Montesquiu i que, des de principis dels noranta, gestiona l'entitat d'Osona H. Associació per a les Arts Contemporànies (HAAC).

La QUAM sempre compta amb professionals de prestigi a nivell internacional que són una clara referència en el panorama artístic del moment. Tradicionalment la QUAM s'ha estructurat a partir de tallers que prioritzen el contacte i l'experiència conjunta entre generacions d'artistes més enllà de la lliçó estricta i posen més èmfasi en el procés d'aprenentatge que no pas en el resultat final.

La QUAM 2002, titulada Present continu. Producció artística i construcció de la realitat (2), es va desenvolupar del 13 al 20 de juliol.

– XIII Quinzena d'Art Jove

Del 8 al 19 de juliol també es desenvolupà al Castell de Montesquiu el programa de formació artística per a joves de 10 a 14 anys paral·lel a la QUAM. El taller de l'edició de 2002, s'intitulava *Atrapar i quedar-se a l'ombra* i comptà amb 17 alumnes.

L'organització de la Quinzena d'Art Jove és a càrrec de l'Ajuntament de Montesquiu i compta amb la col·laboració de H. Associació per a les Arts Contemporànies i de la Diputació de Barcelona.

Formació de públics

L'ODA ofereix un servei educatiu específic per a totes les exposicions dissenyat per a diferents segments de públic: escolars, en funció dels nivells educatius, i adults. L'any 2002 s'han ofertat serveis educatius per a les exposicions *Joan Miró Galeria d'antiretrats*, *Conceptes. Col·lecció Rafael Tous d'Art Contemporani*, *Espais obrats (des de la col·lecció del MACBA)*, així com per les exposicions del Programa d'Exposicions Itinerants.

Publicacions

– O d'art. Informatiu d'arts visuals de la província de Barcelona

Agenda de periodicitat bimensual de les activitats municipals d'art contemporani de la província de Barcelona. Durant l'any 2002 van aparèixer 6 números (del 36 al 41), amb un tiratge de 3.500 exemplars. Balanç econòmic del programa d'arts visuals: 54.699,13 euros

Bulevart, Programa de Suport a l'Oferta Artística no Professional

Aquest és el segon any del Programa de Suport a l'Oferta Artística no Professional, Bulevart. Es tracta d'una plataforma de serveis per promoure l'activitat artística no professional i per atendre les necessitats del sector canalitzades a través dels ajuntaments. Entre altres, els seus objectius són fomentar la creativitat, promoure el treball en equips interdisciplinars, potenciar els actius culturals locals i aplicar noves tecnologies al sector cultural. Aquest programa es desenvolupa amb la Fundació Societat i Cultura (FUSIC), mitjançant un conveni de col·laboració.

Les tasques dutes a terme aquest any han estat les següents:

– Manteniment i desenvolupament del portal a Internet (www.diba.es/bulevart), per facilitar la comunicació entre els diferents agents del sector.
– Continuació de la promoció del programa, mitjançant una ronda de presentacions a municipis adreçades a les entitats locals, i en esdeveniments singulars (com a la Fira d'Espectacles d'Arrel Tradicional de Manresa).
– El suport a produccions artístiques no professionals, d'acord amb les criteris que regeixen el programa.

Viu el parc

Durant el 2002 s'ha desenvolupat la 11a. edició del programa al parc natural de Sant Llorenç del Munt, la 10a. al Montseny, la 8a. al Garraf i la 7a. al parc natural de Montesquiu i al parc natural del Montnegre i el Corredor. El programa és organitzat pel Servei de Parcs Naturals, amb el suport i l'assessorament de l'Oficina de Difusió Artística i en col·laboració amb els ajuntaments del territori i pretén oferir una nova dimensió cultural i de lleure del parc. El programa parteix de la base de la interrelació entre els conceptes natura i cultura i d'una concepció integral del patrimoni. Existeix un apartat específic adreçat a les escoles dels municipis del parc. Els municipis han acollit una variada oferta de música, teatre, dansa, cançó, xerrades-debat, etc. i els mateixos parcs foren escenari d'unes matinals al parc que aplegaren una gran quantitat de públic.

El paper de l'ODA en relació amb el programa *Viu el Parc* és actualment de consultor tècnic, amb plena incidència envers els continguts del programa, mentre que el Servei de Parcs Naturals assumeix la gestió, la contractació del programa i la major part del seu finançament.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DEL PLA JOVE

Antecedents, definició i objectius

L'Oficina del Pla Jove té els seus antecedents en l'antic Servei de Joventut, creat l'any 1984 (un any abans s'havia creat la Secció de Joventut dins del Servei de Joventut i Esports), amb la finalitat de donar resposta a les expectatives que durant el primer mandat municipal s'havien generat en aquells municipis (la gran majoria) on s'havien creat departaments i dissenyat polítiques específiques adreçades als joves. El Servei, durant el segon i tercer mandat municipal (1983-1991) i en el marc de les polítiques de suport, tant financer com d'assessorament tècnic, als municipis de la província de Barcelona, va contribuir de forma decisiva a impulsar i consolidar les actuacions vers els joves en el seu propi territori. Aquesta política es va concretar en el suport a programes juvenils dels ajuntaments, amb la prestació de serveis i assessorament, finançament i publicació d'estudis i a proporcionar recursos de formació i reflexió per a regidors i tècnics.

Cal destacar que en els darrers anys, en el terreny de la col·laboració econòmica amb els municipis, s'ha prioritzat l'establiment de convenis. El Servei va consolidar una línia important de suport financer i de seguiment tècnic de les activitats juvenils dels municipis de les comarques barcelonines.

Finalment, cal destacar la contribució del Servei en el procés de reflexió i elaboració de polítiques integrals de joventut per part dels ajuntaments. Aquest procés n'ha facilitat l'evolució, des de concepcions basades en l'estricta prestació de serveis a actuacions globalitzades, destinades a millorar les condicions de socialització dels joves (inserció social i professional, accés a la informació i a la formació, equipaments juvenils, integració europea, etc.), actuacions que cal encarar des d'una perspectiva municipal integral. Per aquesta raó, a partir de l'any 1992 es van establir convenis de col·laboració per als programes globals de joventut dels ajuntaments.

En el marc del Pla d'objectius de la Corporació, i en coherència amb les noves tendències de les polítiques locals de joventut, cada vegada més integrals i globalitzadores, a finals de l'any 1993 es va realitzar una profunda renovació del Servei de Joventut cap a una nova unitat: Oficina de Pla Jove, que va impulsar al llarg de 1994 l'elaboració d'un pla global de política juvenil d'abast provincial per al mandat municipal 1995-1999.

En aquest context, el febrer de 1994 es va constituir la Comissió Interdepartamental de Joventut i renovada al 1999, amb l'objectiu d'impulsar l'elaboració del Pla director de joventut, i coordinar la seva execució per part de les diferents àrees de la Corporació.

En aquesta nova etapa, l'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove resideix en la cooperació amb les polítiques de joventut dels municipis de la nostra província -mitjançant la prestació de serveis i recursos, el suport financer, l'assistència tècnica i la formació de regidors i tècnics-, en la perspectiva que els ajuntaments vagin consolidant un espai propi i específic d'elaboració i d'impuls de polítiques juvenils, dins d'un marc ampli d'actuació política, que garanteixi la coordinació interdepartamental, proporcioni globalitat i coherència als programes i estimuli la cooperació supramunicipal, de manera que sigui possible avançar cap a un veritable programa integral de joventut des de la totalitat del municipi.

Organització i estructura

L'Oficina del Pla Jove està adscrita orgànicament a l'Àrea de Cultura de la Diputació i la direcció política és exercida pel senyor Esteve Terradas i Yus, diputat delegat de joventut.

L'Oficina compta amb l'assessorament de la comissió dels serveis municipals d'informació juvenil, de la comissió per a la xarxa Joveslocal integrada pels 31 municipis que tenen aprovats o estan en procés d'elaboració de globals de joventut i de la comissió per a la xarxa d'equipaments municipals de joventut, les quals actuen com a taules consultives, de debat i reflexió, formades per regidors i tècnics i presidides pel diputat delegat de joventut.

Tasca realitzada

Es ressenya a continuació amb el seu desglossament en els vuit àmbit següents:

Pla Jove

El Pla Jove 2000-2003 (aprovat per la Comissió de Govern el 30 de novembre del 2000) significa la continuació d'un treball transversal iniciat amb el Pla Jove 1995-1999 i que ha permès impulsar i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

incrementar les polítiques municipals juvenils en el territori.

L'important salt aconseguit en aquesta legislatura en nombre de regidors/es de joventut (de 250 a 280), l'augment de municipis en conveni, l'assessorament en la redacció de Plans directors, l'augment en el volum d'aportacions econòmiques i subvencions, L posada en marxa de reformes d'equipaments municipals de joventut conjuntament amb l'esforç realitzat en el coneixement de les TIC, i l'increment del nombre de municipis amb PIJ (179), entre d'altres programes, ens indica l'esforç que ve realitzant la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina del Pla Jove, i la manifesta evolució soferta per les polítiques de joventut vertebrant serveis i polítiques globals més en consonància amb les demandes i necessitats dels joves.

EL Pla Jove 2000-2003 posa a l'abast de tots els municipis de la província una sèrie d'actuacions i recursos amb l'objectiu de:

- Donar eines que afavoreixin la tasca dels regidors/es i tècnics/ques que treballen en l'àmbit juvenil.
- Afavorir que els ajuntaments desenvolupin de forma transversal la política juvenil territorial.
- Col·laborar amb els municipis per donar una resposta global a les necessitats dels joves en tot allò que fa referència a la seva autonomia, ciutadania, experimentació i qualitat de vida.
- Facilitar el coneixement de la realitat juvenil.

El Pla contempla un catàleg de serveis amb sis àmbits i concreta les seves propostes en 53 programes d'actuació.

Una filosofia i un model en consonància amb Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, que com a eina de treball tramita l'Oficina del Pla Jove, a través del seu Pla director de Joventut.

Xarxa Joveslocal

Amb la finalitat de facilitar als ajuntaments l'aplicació dels seus plans d'actuació en l'àmbit juvenil i amb la pretensió d'articular experiències conjuntes entre els municipis, el 26 d'abril de 2001, va ser aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona el Protocol de la Xarxa Joveslocal.

La Xarxa està integrada de forma voluntària per tots els ajuntaments que desenvolupen o estan en procés de desenvolupar un Pla director de Joventut en el seu municipi. Aquesta és una proposta oberta a la que poden adherir-se tots els municipis que tinguin com a finalitat desplegar polítiques de joventut de forma global, aplicant una metodologia transversal.

En l'actualitat formen part 31 municipis: Argentona, Badalona, Badia del Vallès, Barcelona, Caldes de Montbui, Cornellà, Esplugues de Llobregat, Granollers, Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, el Masnou, Mataró, Molins de Rei, Mollet del Vallés, Montcada i Reixac, Polinyà, Premià de Dalt, el Prat de Llobregat, Rubí, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Santa Margarida de Montbui, Sant Joan Despí, Terrassa, Viladecans, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

Durant l'any 2002, la Taula de regidors/es de la Xarxa Joveslocal ha realitzat 3 reunions i les comissions tècniques 8, que tracten entre d'altres temes: l'aprovació d'un protocol de col·laboració amb el CNJC, la realització d'un estudi titulat Joventut, Territori i Ciutadania, una proposta de col·laboració amb la Xarxa de Biblioteques, la creació de la pàgina web DIREM (directori de recursos musicals) i, en aquest moment s'està treballant, en la creació d'una Xarxa de ciutats sobre els nous usos del temps i la utilització dels serveis i equipaments.

El programa de Plans directors, ha realitzat 46 assessories a 42 municipis de la província de Barcelona.

Treball Interdepartamental

Formació laboral i ocupació

Programa Interàrees, sobre formació, ocupació i inserció sociolaboral, realitzat de forma transversal per les àrees de Promoció Econòmica i Ocupació, Educació, Benestar Social, Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat i l'Oficina del Pla Jove. Com a model d'actuació conjunta, vol ajudar als municipis a donar resposta en els camps de la formació, ocupació i inserció social-laboral.

L'any 2002 s'han realitzat 8 actuacions i han participant 3 pactes territorials:

- PT Garraf - 8 ajuntaments/entitats amb l'assistència de 15 participants
- PT Baix Llobregat – 20 ajuntaments amb l'assistència de 64 participants
- PT Bages – 2 ajuntaments amb l'assistència de 20 participants

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A partir de l'experiència i la valoració realitzada el mes de novembre, s'han referint les línies de treball que es desenvoluparan al llarg de l'any 2003.

S'ha continuat col·laborant en el disseny i seguiment del programa EQUAL ELIONOR. Una vegada aprovat per la Unió Europea, l'Oficina del Pla Jove participa en el seguiment de les accions realitzades i de forma més directa gestiona un del programes trasnacionals: gestió de la diversitat que es desenvoluparà conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, CRID, l'Oficina del Pla d'Igualtat de la Dona i l'Oficina del Pla Jove.

Salut i Consum
S'ha continuat donant informació i recolzament al programa Educació per la salut a l'escola i el lleure que desenvolupa directament l'àrea de Salut i Consum. Alhora s'han realitzat dues reunions per dissenyar conjuntament una formació realitzada des de l'Àrea de Joventut en temes d'afectivitat i sexualitat.

Igualtat d'Oportunitats
S'han mantingut reunions periòdiques per tal de fer seguiment d'alguns projectes relacionats amb adolescents i joves en risc i estudiar la possibilitat de realitzar alguna actuació conjunta per a l'any 2003.

També s'ha donat informació i vehiculat demandes fetes des d'algunes àrees de joventut dels ajuntaments, sobre activitats i programes que gestionen directament a l'Àrea de Benestar Social en temes d'adolescència i drogues.

Gènere
S'ha participat en el seguiment del Pla Integral de la Dona, col·laborant també en jornades i seminaris i en la campanya contra la violència de gènere. Informa-te'n més i millor, que ha realitzat 131 activitats en 24 municipis i ha distribuït 21.835 exemplars de material divers.

Immigració
També s'ha participat de forma continuada en el desenvolupament i seguiment del Pla Interdepartamental per a la Immigració Ciutadana-PIC.

A finals de juny, es va fer una primera avaluació de les propostes realitzades al llarg del primer semestre per l'Oficina del Pla, i es van definir 8 actuacions a desenvolupar al llarg de 2003.

Educar amb l'esport
Amb una metodologia de treball interdepartamental amb les àrees d'Esports i Benestar Social s'ha realitzat un Pla de formació per a tècnics i monitors esportius i de lleure que treballen amb col·lectius de joves sota el títol Prevenció i detecció de conductes de risc per a joves en els municipis de Mollet del Vallès i Martorelles.

També s'ha distribuït als PIJ informació sobre activitats esportives gestionades per l'àrea d'Esports adreçades a joves de 12 a 18 anys.

Suport documental
L'any 2002, en col·laboració amb altres àrees de la Diputació, entitats i associacions juvenils, des de l'Oficina del Pla jove s'han distribuït 60.326 exemplars de llibres, revistes, periòdics, catàlegs, documents d'estudi i altres materials, adreçats a les àrees de joventut dels ajuntaments de la província, en especial als SIJ (Serveis Municipals d'Informació Juvenil).

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Suport per a activitats ciutadanes locals en matèria de joventut.

Els conceptes subvencionables han estat els següents:
- Activitats als centres d'ensenyament secundari
- Activitats de formació adreçades a joves
- Activitats juvenils en petits municipis
- Adquisició de material inventariable
- Projectes juvenils innovadors.

Durant l'any 2002 s'han presentat 345 sol·licituds, de les quals s'ha donat suport a 219 projectes que corresponen a 212 ajuntaments.

S'han establert convenis de col·laboració amb els municipis que tenen més de 25.000 habitants i que desenvolupen activitats pels joves del seu municipi i no tenen Pla Director de Joventut.

En l'àmbit dels equipaments municipals de joventut s'ha donat suport econòmic a 24 ajuntaments per poder arranjar els espais destinats a la gent jove: casals, punts municipals d'informació, sales d'assaig, etc., i s'han realitzat 30 assessoraments tècnics.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

– Formació de regidors i tècnics i informadors juvenils

El programa de formació de regidors, tècnics i informadors juvenils és una eina de suport als professionals municipals que treballen en l'àmbit juvenil, el qual l'Oficina del Pla Jove impulsa any rere any amb una bona participació per part dels ajuntaments.

L'any 2002 s'ha de destacar l'increment de les accions adreçades a promoure el treball transversal en els ajuntaments, sobretot en aquells que estan o volen desenvolupar un Pla Director de Joventut.

Formació regidors i tècnics de joventut

Mòdul sobre Metodologia de Treball Transversal
Es van fer tres cursos sobre metodologies de treball transversal adreçats a tots els regidors i tècnics municipals de la província.

Mòdul de Gestió de Projectes
Adreçat a regidors i tècnics de joventut es van organitzar dos mòduls que complementaven la formació del mòdul de Metodologia de Treball Transversal.

Debats sobre Polítiques de Joventut a Europa
Es van dur a terme dos debats, un sobre les Polítiques de Joventut a Alemanya, i un altre a Itàlia a càrrec de René Bendit i Renzo Gallini, responsables dels programes de Joventut de l'Institut Alemany i de Torino, respectivament,

Seminari Nous Reptes de les Polítiques Locals de Joventut i enmedia Xarx@ires
L'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona, va dur a terme un cicle de seminaris per analitzar i debatre diferents aspectes que afecten als/les joves d'avui sota el títol: Nous reptes de les polítiques locals de joventut.

El seminari va estar l'element conductor per a la preparació dels continguts de les XX Jornades de polítiques locals que es van realitzar els dies 14 i 15 de novembre a Terrassa. Les sessions es van poder seguir paral·lelament des de l'espai virtual Xarx@ires (www.diba.es) que disposa d'un mecanisme de subscripció mitjançant el qual tothom que ho desitgi pot fer sentir la seva opinió sobre els temes debatuts i consultar els documents de treball elaborats per a cada una de les sessions.

Es va desenvolupar en sis sessions, amb l'assistència continuada de 26 participants del món local entre regidors/es i tècnics/ques de municipis de la província, i on es van abordar les següents temàtiques relacionades amb les polítiques juvenils:

– Oci nocturn i municipi, Informació juvenil, Equipaments de serveis a la joventut i Dinamització estudiantil.

Jornades

XX Jornades de Polítiques Locals de Joventut, Els Nous Reptes de les Polítiques Locals de Joventut
Les Jornades van ser l'activitat final del Seminari els Nous Reptes de les Polítiques Locals de Joventut i de Xarxair@s. Es va reflexionar sobre alguns dels nous reptes del present i el futur de les politiques locals de joventut: Oci nocturn i municipi, Informació juvenil, Equipaments de serveis a la joventut i Dinamització estudiantil.

Es van realitzar els dies 14 i 15 de novembre al Vapor Universitari de Terrassa i hi van assistir 170 persones.

Viatges d'estudi de polítiques juvenils

Viatge d'estudis a Mallorca
El mes de març es va realitzar una visita al Consell Insular de Mallorca per conèixer, sobre el terreny, el funcionament del Pla Director de Joventut.

El grup estava format per 19 persones que representaven 15 municipis de la província de Barcelona.

Es van visitar els municipis de Palma de Mallorca, Santa Maria i Santa Eugènia.

Viatge d'estudis a Itàlia
Del 27 al 31 de maig va tenir lloc una visita d'estudi a les ciutats de Venècia, Pàdova, Assolo, Bergamo i Torí per part d'una delegació de regidores i regidors de joventut de 14 municipis de la província de Barcelona.

La visita va servir per conèixer l'estat actual de les polítiques de joventut al nord d'Itàlia i per reflexionar sobre l'evolució que aquestes han sofert d'ençà que a principis de la dècada dels vuitanta van posar-se en marxa els projectes joves de Torí i Milà. A Venècia la delegació va ser acollida en el marc d'un intercanvi per la regió del Veneto, un grup de regidors de la qual van retornar-nos la visita a finals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

del mes de setembre. Així mateix, han estat a les ciutats de Bergamo i Torí on més aspectes d'interès i similituds s'hi han trobat en relació amb la nostra manera d'entendre el per què i com de les polítiques de joventut. De la visita a Torí va sorgir la voluntat d'aprofundir en properes trobades bilaterals diversos aspectes dels que avui són els nous reptes de les polítiques juvenils: l'habitatge, l'oci nocturn i la informació per a joves.

Formació per a informadors juvenils

Monogràfics

Els monogràfics realitzats han estat:
- Turisme juvenil
- Voluntariat europeu
- Treball
- Habitatge

Cursos

S'ha organitzat un curs general d'especialització sobre orientació professional. El curs estava compost per diferents sessions, i els participants podien optar por assistir-hi a totes o triar-ne una o vàries. Les sessions han estat les següents:
- Conèixer l'usuari i els mecanismes de presa de decisions.
- Conèixer les teories de l'orientació.
- Conèixer els recursos per a l'orientació.
- Establir mecanismes de treball en xarxa.
- Conèixer directament l'experiència d'un servei d'orientació professional.

Informació juvenil

El 2002 l'Oficina del Pla Jove va signar 19 convenis d'informació juvenil que engloben el treball en xarxa de 179 municipis a través de 138 punts d'informació juvenil: es van signar 7 convenis locals (Barcelona, Badalona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs, Mataró, l'Hospitalet de Llobregat i Vic) i 12 convenis supralocals dels que participen 172 municipis.

L'any 2002 es van incorporar 8 municipis al conveni signats amb la Diputació de Barcelona: Masquefa, Castellgalí, Sentmenat, Viladecavalls, Arenys de Munt, Torrelles de Llobregat, Olesa de Montserrat, la Roca del Vallès.

Conveni de serveis amb els municipis del Vallès Occidental

L'any 2001 l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona i els municipis del Vallès Occidental van signar un nou conveni per tal d'implementar un projecte supralocal de descentralització de la informació juvenil als centres d'ensenyament secundari. Un projecte molt ambiciós que posava en primer pla la voluntat de treballar per a la igualtat d'oportunitats entre els joves a través de la informació i la dinamització juvenil i de desenvolupar un projecte conjunt i apropar-lo allà on són els joves.

L'any 2002 es va tornar a implementar aquest projecte amb la participació de 10 municipis de la comarca del Vallès Occidental i 34 centres d'ensenyament secundari.

Registre de consultes i usuaris

L'Oficina del Pla Jove conjuntament amb els serveis d'informació del Consell Comarcal del Baix Llobregat, de la Mancomunitat del Penedès i Garraf i de l'Ajuntament de Mataró van crear el Registre informatitzat de consultes i usuaris, una eina que pretén conèixer les demandes dels joves usuaris a partir de paràmetres conjunts que permetin fer avaluacions més completes i d'abast provincial així com facilitar als informadors i les informadores juvenils una eina informatitzada per al control de les consultes i la realització automàtica dels informes.

Assessories telemàtiques

El darrer trimestre de 2000 es va posar en marxa el Servei Telemàtic d'Orientació Laboral i Acadèmic en conveni amb l'entitat CISEC. Un servei dirigit a tots els punts municipals d'informació juvenil amb l'objectiu de millorar la qualitat d'aquests serveis i donar suport als informadors davant una consulta que no només demanda informació sinó també orientació. Aquesta assessoria està dissenyada i atesa per un psicopedagog.

L'any 2001 a més de consolidar aquesta assessoria també es va posar en marxa l'Assessoria Sòciolaboral Telemàtica especialitzada en drets laborals en conveni amb Avalot - Joves de la UGT de Catalunya, dissenyada i atesa per una advocada.

El principal repte d'ambdues assessories és aprofitar les possibilitats que ofereixen les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) per especialitzar els punts municipals d'informació juvenil, donar més suport als professionals que els atenen i oferir nous serveis als joves.

Les dues assessories es complementen amb formació especialitzada sobre orientació, recursos acadèmics i drets laborals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2002 han continuat funcionant les assessories telemàtiques tant d'orientació acadèmica com la laboral.

Informació especialitzada a la web de l'Oficina del Pla Jove
Des de la plana web de l'Oficina del Pla Jove els Punts Municipals d'Informació Juvenil poden accedir a informació i documents del seu interès, especialment en ensenyament i recursos. Molta d'aquesta informació està elaborada per entitats especialitzades amb les quals l'Oficina té un conveni de col·laboració.

Cartelleres informatives
L'Oficina del Pla Jove l'any 1998 va iniciar el projecte de cartelleres informatives amb l'objectiu de fer arribar la informació als joves dels municipis petits. L'any 2002 es van cedir cartelleres als municipis de: Olèrdola, Olivella, Sant Llorenç d'Hortons de la Mancomunitat del Penedès i Garraf, i Casserres de la Comarca del Berguedà.

Punt mòbil d'informació juvenil
Amb el mateix objectiu de fer arribar la informació als joves de tots els municipis de la província el punt mòbil d'informació juvenil de la Diputació de Barcelona va visitar 12 municipis.

Suport Informàtic
L'Oficina del Pla Jove i el Comissionat per a la Societat de la Informació han fet un gran esforç per tal de dotar els serveis municipals d'informació juvenil d'equipaments informàtics actualitzats que permetin que els professionals que els atenen puguin realitzar la seva tasca en les millors condicions.

L'any 2002 es van cedir 37 equips informàtics i impressora per a nous serveis d'informació juvenil i per als serveis que no en disposaven per l'autoconsulta i per a equipaments juvenils. També s'ha continuat donant suport a la connexió gratuïta a internet a través del servidor de la Diputació de Barcelona, així com bústies de correu electrònic per als serveis d'informació i els seus responsables tècnics.

Premi Net Reporter de periodisme digital
L'Oficina del Pla Jove va convocar la tercera edició del Premi Net Reporter de Periodisme Digital, una iniciativa conjunta amb l'Ajuntament de Mòdena, a Itàlia.

Es van presentar 20 treballs, 10 en la modalitat de millor publicació digital juvenil, 6 en la de millor jove periodista digital i 4 en la de millor publicació digital d'institut. Es van concedir 3 premis, als guanyadors de cada modalitat i una menció especial en la categoria de millor publicació juvenil digital.

Canal Joves a LaMalla.net
L'Oficina del Pla jove de la Diputació de Barcelona va posar en marxa l'any 2001 el Canal Joves a LaMalla.net una iniciativa per tal de promoure el treball en xarxa entre els municipis i donar a conèixer les activitats i les iniciatives juvenils. L'any 2002 aquest canal va rebre 27.233 consultes

Premi Tiramilles
És un concurs de relats i fotografies de viatges i aventures, adreçat a joves d'entre 16 i 29 anys. Consta de quatre modalitats: relat testimonial–guia de viatge, fotografia, guia digital de viatge i sortides per la província de Barcelona. Aquesta última ha estat una novetat de la convocatòria d'enguany.

A l'edició de 2002, la tretzena, es van presentar 93 treballs d'un total de 34 municipis. Els relats testimonials són publicats a la revista *Papers de Joventut* i tant els relats com les fotografies es poden consultar a la pàgina web de la Diputació de Barcelona.

Amb els guanyadors de la modalitat de fotografia es realitza una exposició itinerant: Tiramilles Gràfica, que des del gener fins al novembre de 2002 ha estat exposada a 26 municipis.

Exposició L'Art de la Xuleta
L'Oficina del Pla Jove ofereix als municipis de la província de Barcelona la possibilitat d'exposar l'exposició L'Art de la Xuleta en els seus equipaments juvenils. Durant l'any 2002 ha estat exposada a 7 municipis.

Estudi de la realitat juvenil i innovació de les polítiques de joventut

Col·lecció Materials de joventut
L'any 2002 va editar-se un nou títol d'aquesta sèrie que ja arriba al número 17: *Els militants de les organitzacions polítiques juvenils a Catalunya.*

Postgrau, La intervenció en el món dels joves. Les polítiques de joventut
La Universitat de Barcelona, en conveni amb la Diputació de Barcelona, va convocar la tercera edició d'aquest curs de formació especialitzada. L'Oficina del Pla Jove ha ofert 10 beques per als professionals de les polítiques locals de joventut, principalment de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

petits i mitjans municipis. El curs és de 180 hores, i inclou una part presencial, una altra on-line i una visita d'estudi a Sant Sebastià.

Ampliació de l'acció municipal a un context europeu
Xarxa European Youth Observatory. El 2002 va celebrar-se la setena trobada de la xarxa a la ciutat holandesa de Roterdam, amb la participació de tots els membres de la Xarxa: Torí, Colònia, Turku, Rotterdam, Birmingham, Mòdena, Barcelona, i les diputacions de Guipúscoa i Barcelona. En la trobada va acordar-se: organitzar una conferència sobre les habilitats socials dels joves, renovar els aspectes d'investigació de la xarxa i celebrar la vuitena reunió ordinària l'any 2003 a Birmingham. La secretaria tècnica de la xarxa EYO és dirigida des de l'Oficina del Pla Jove.

Participació, associacionisme i voluntariat

Campanya Jove...solidari? I tu què en penses?
Des de l'Oficina del Pla Jove i conjuntament amb el Gabinet de Relacions Internacionals, s'ha continuat oferint als ajuntaments un seguit de recursos pedagògics elaborats per la Fundació Món-3 (Universitaris per al Tercer Món), amb els objectius de conèixer que és el que denominem solidaritat, comprendre les causes i les conseqüències que tenen les nostres accions sobre la vida d'altres persones i donar pas a un compromís actiu en la transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Fins el desembre de 2002 han participat en aquesta campanya 39 centres d'ensenyament dels següents municipis: Arenys de Mar, Badalona, Barberà del Vallès, Barcelona, Calella, Cardedeu, Castellbisbal, Castelldefels Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, la Llagosta, Montornès del Vallès, Ripollet, Sabadell, Sant Adrià del Besòs, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet, Santa Margarida i els Monjos i Vacarisses.
En total s'han realitzat 160 activitats amb una participació de 4.800 joves d'entre 12 i 17 anys.

Entitats de lleure infantil i juvenil
Des de l'Oficina del Pla Jove es col·labora amb diverses entitats de lleure infantil i juvenil per tal d'oferir programes de formació i assessorament de regidors i tècnics municipals en els àmbits de l'animació sòciocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme en el món juvenil.

Catàleg d'accions d'interès juvenil
L'Oficina del Pla Jove va publicar, per segon any consecutiu, el Catàleg d'accions per a joves. Amb aquest Catàleg es vol oferir suport als ajuntaments per tal de promoure l'associacionisme i la participació juvenil. El Catàleg posa a l'abast dels municipis tot un seguit d'activitats adreçades als joves mitjançant diferents associacions juvenils. Els àmbits de treball han estat els següents:
- Promoció de l'associacionisme juvenil.
- Promoció de la participació dels estudiants als centres d'ensenyament.
- Treballar la interculturalitat amb els joves.
- Difusió de l'ús de les noves tecnologies de la informació.
- Promoció dels hàbits saludables en els joves.
- El Catàleg va recollir un total de 29 activitats diferents realitzades per 14 entitats juvenils. L'Oficina del Pla Jove va subvencionar un total de 145 accions de les quals van participar 47 ajuntaments.

Protocol de col·laboració entre la Xarxa Joveslocal i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya
En el marc de la Xarxa Joveslocal, el 25 d'abril es va signar un protocol de col·laboració amb el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, l'objectiu del qual establia línies de treball i col·laboració entre el món local i el CNJC per tal de crear un espai de reflexió i d'actuacions conjuntes, per tal de potenciar la ciutadania, la participació i l'associacionisme dels i les joves en el món local, posant en comú les experiències, necessitats i expectatives.

Fruit d'aquest protocol es van posar en marxa en 4 municipis de la província (Mataró, Santa Margarida de Montbui, Mollet i Badalona) processos per promoure la participació dels joves.

Mitjans
Recursos Humans

Durant l'any 2002 la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composat per 11 persones:
1 cap del servei (tècnic superior)
1 cap d'unitat administrativa (administrativa)
4 tècnics superiors
2 tècnics mitjans
2 tècnics auxiliars de gestió
1 suport administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Econòmics

Els programes econòmics de l'Oficina del Pla Jove durant l'any 2002 han estat els següents:

- Programa de Promoció i suport d'activitats juvenils, amb 2.093.176,13 euros
- Programa de Solidaritat i cooperació amb el Tercer Món, amb 27.050 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA D'EDUCACIÓ

La Diputació de Barcelona sempre ha comptat amb institucions pedagògiques, d'investigació i educatives de gran prestigi.

Fins l'any 1981 aquestes institucions estaven organitzades per patronats o sota la tutela de l'Àrea de Cultura i Ensenyament.

El juny de 1981, per tal d'adaptar-se a la realitat socio-cultural dels nous temps i per millorar la gestió d'aquestes institucions, es crea la comissió informativa i l'Àrea d'Ensenyament i Investigació.

A partir d'aquell moment i d'acord amb l'organització de la Diputació de Barcelona, l'Àrea d'Ensenyament i Investigació nomena un cap de servei que es fa càrrec de la gestió tècnica i administrativa.

Així, l'Àrea d'Ensenyament i Investigació queda estructurada de la manera següent:

- El diputat president
- Una comissió informativa formada per 9 membres

Un servei que es fa càrrec de la gestió tècnica i administrativa, al qual queden adscrits els centres educatius següents:
- Escola Professional de la Dona
- Escola de Biblioteconomia i Documentació
- EUETTP de Canet de Mar
- Institut Politècnic Escola del Treball
- Institut de Ciències Socials
- Institut de Psicologia Aplicada i Psicotècnica
- Institut d'Investigacions Geològiques
- Institut del Teatre
- Escola Pintura Mural Miquel Ferré
- Residència d'Estudiants Ramon Llull
- Laboratori General d'Assaigs i Investigacions
- Oficina de Català
- El Patronat de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial
- El Patronat de l'Escola Agrícola i
- El Patronat de l'Institut d'Estudis Fotogràfics.

Objectius

Aquest programa de mandat neix amb la voluntat de concretar, en l'àmbit de l'educació, els objectius generals de la Diputació de Barcelona per al període 1999 – 2003, sintetitzats en els sis punts següents:
- Sistema local eficient i estructurat
- Desenvolupament social i econòmic
- Gestió territorial sostenible
- Societat del coneixement
- Qualitat de vida, ciutats per a tothom
- Ciutats solidàries.

No es pot perdre de vista la importància de l'educació per desenvolupar aquestes línies amb garanties d'èxit. D'una banda, la formació és, ara per ara en la nostra societat, la clau de volta de múltiples processos socioeconòmics transformadors que porten a una societat més justa, més democràtica, més orientada a les persones i més solidària. De l'altra, l'evolució de la societat de la informació vers la societat del coneixement ens obliga a afrontar amb l'eina de l'educació els més que possibles perills de l'exclusió i la marginació de grans sectors de la població.

La interpretació de l'articulació del territori com una xarxa de ciutats, la lectura que els fets succeeixen realment sobre el territori i és on prenen significació i des d'on es poden interpretar de manera més significativa, es comença a generalitzar i podríem dir que sembla que finalment es consolida el principi de subsidiarietat i la voluntat d'apropar els serveis als seus usuaris.

És per això que des de la Diputació cal treballar en la direcció d'analitzar amb els ajuntaments les formes que han de prendre aquestes competències, la millor manera d'assumir-les i desenvolupar-les.

Fins ara s'ha fet una feina important creant sistemes de cooperació que han donat els seus fruits; cal aprofitar aquesta situació per aprofundir en la idea de xarxa i poder fer present l'educació en el marc municipal de manera més directa.

Caldrà al mateix temps veure com es poden optimitzar al màxim tots els serveis de caràcter educatiu que es realitzen sobre el territori, ja que serà en el seu àmbit on confluiran tots els aspectes que tenen relació amb l'educació i on les possibilitats de realitzar una bona coordinació prenen sentit.

Per poder construir el programa polític de l'Àrea d'Educació, s'ha de tenir present, d'una banda, l'orientació general de la Diputació, definida clarament com a municipalista i, de l'altra, la titularitat d'uns centres educatius que gestiona directament l'Àrea d'Educació.

Des d'aquesta perspectiva, els grans àmbits d'actuació de l'Àrea d'Educació han de ser:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

En l'àmbit de la cooperació municipal

- Promocionar el desenvolupament de polítiques educatives d'àmbit local a nivell municipal i supramunicipal
- Donar suport a l'exercici de les competències pròpies complementàries i concurrents dels ens locals en l'àmbit de l'educació.

En l'àmbit de la gestió de centres

- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorar la qualitat de l'educació i desenvolupar estratègies de futur per a cadascun d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que constitueixin la referència per al món local.

PROGRAMA D'EDUCACIÓ

El Programa de l'Àrea d'Educació que es presenta es concreta en unes línies de treball que es desprenen dels objectius generals que té plantejats la Diputació al llarg del present mandat i que poden ser interpretats i analitzats de manera independent.

Aquesta presentació justifica perfectament l'estructura del programa; malgrat això, entenem que cal presentar també una interpretació integral de les diferents línies de treball.

Dèiem al començament que la idea de la subsidiarietat a nivell de territori i administracions, especialment pel que fa a l'Administració local i l'articulació del territori mitjançant xarxes de ciutat, va prenent cos i es va incorporant al pensament polític que es desenvolupa a Catalunya.

En síntesi, podríem dir que la voluntat programàtica es centra a obrir expectatives als ciutadans i ciutadanes dels diferents municipis, especialment als joves, i vehicular-les a través de l'educació que, interaccionant amb el territori, hi doni resposta. Al mateix temps, aquella voluntat programàtica contribueix al desenvolupament social dels pobles i ciutats, lluita contra l'exclusió i obre possibilitats a la millora de la qualitat de vida amb la presència d'aquells serveis que contribueixen a incrementar el nivell d'oci i relació entre les persones.

És hora, per tant, de relacionar escola i ciutat, món educatiu i món local, en totes les seves vessants, tot respectant evidentment els àmbits competencials, però deixant de presentar-se com a compartiments estancs que acaben esclerotitzant l'acció educativa per simple desconnexió o desconeixement.

Estructura del programa

El programa consta de quatre nivells de concreció:

- El primer el formen els objectius generals de la Diputació i responen a la seva orientació en tant que administració del territori de la província de Barcelona, que exerceix la seva responsabilitat en tots els àmbits competencials propis de les administracions locals.
- El segon nivell correspon a línies de treball de l'Àrea d'Educació per a la legislatura. Desenvolupa el nivell anterior en clau d'educació, però al mateix temps respon a una visió àmplia del fet educatiu en relació amb les administracions locals i als centres adscrits a l'Àrea d'Educació, tenint presents la problemàtica i els reptes que hi estan associats.
- El tercer el constitueixen els programes d'actuació que permeten desenvolupar les línies de treball de l'Àrea d'Educació. Tenen un grau de concreció que permet identificar amb relativa facilitat les accions a emprendre.
- El quart nivell el constitueixen les accions. Es tracta de propostes concretes de treball perfectament identificables que desenvolupen cadascun dels programes

Al mateix temps, s'ha de preveure l'elaboració d'un programa d'intervenció per a cada centre que permeti millorar la qualitat del servei, optimitzar els recursos disponibles i ressituar els centres que siguin susceptibles de ser traspassats.

Objectius transversals

Hi ha quatre objectius que de manera explícita o implícita són presents al llarg de tot el programa, en cadascun dels objectius, en cada programa. Per aquest motiu se'ls ha categoritzat com a objectius transversals o estratègics.

Això significa que per a cada acció que es desenvolupi per assolir qualsevol dels objectius de l'Àrea d'Educació, caldrà assolir també, en la proporció que correspongui, cadascun d'aquests objectius.

Els quatre objectius transversals proposats són:

- Organitzar les actuacions de l'Àrea d'Educació d'acord amb una estructura territorial que les optimitzi.
- Fomentar la coordinació de serveis i xarxes municipals a tots els nivells, així com la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

coordinació de tots els centres de la Diputació de Barcelona.
- Potenciar formes de participació dels sectors implicats en l'àmbit educatiu.
- Desenvolupar els principis de la Carta de Ciutats Educadores.

L'organització de les actuacions en el territori és un objectiu polític de primer ordre en tant que permet optimitzar-les de manera sistemàtica i lògica, i acosta al ciutadà factors reals de qualitat.

El foment de la coordinació de serveis és un objectiu d'eficiència i de qualitat de servei. Per això, es fa necessari pensar a treballar amb estructures territorials flexibles, descentralitzades, participatives, que tinguin un projecte comú, capacitat de prendre decisions i de gestionar la informació associada a aquesta gestió. Les xarxes territorials es revelen com un model decisiu en aquest programa polític.

Cal fomentar la coordinació interna entre les diferents àrees de la Diputació.

Pel que fa a la potenciació de participació, cal remarcar que el concepte de participació com a acció voluntària ha de permetre un increment de la qualitat del servei que es presta, i ha de ser present en les accions educatives de la mateixa manera que ho ha de ser en els diferents àmbits de la vida municipal.

Els principis de ciutats educadores desenvolupen una visió global de les ciutats com a element clau en l'educació dels ciutadans que hi viuen i que les construeixen. Cal dur a terme actuacions concretes que desenvolupen els principis de ciutats educadores.

PROGRAMA POLÍTIC DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ (COOPERACIÓ LOCAL)

Sistema Local eficient i estructurat

El primer objectiu general corporatiu comporta tres línies de treball, relacionades amb:
- organització territorial
- col·laboració en l'exercici de les competències
- millora de la gestió dels ens locals.

Dissenyar xarxes en funció de l'estructura territorial i dels nivells educatius

L'element estratègic per a aquesta línia de treball són les xarxes de serveis. El disseny es basarà sempre en arguments i criteris lògics i en la voluntat dels mateixos ens locals de pertànyer-hi.

Es proposen els programes següents:
- Planificar en el territori els serveis coordinats per cada àmbit educatiu
- Dissenyar mecanismes d'informació i coordinació entre les xarxes
- Col·laborar en el desenvolupament de les competències municipals en educació

S'ha de fomentar la instauració d'un model competencial coherent i eficient. Aquest model comportarà clarificar i concretar el grau de participació de cada administració, especialment en les competències concurrents.

- Donar suport a la prestació de les competències educatives pròpies, voluntàries i concurrents de les administracions locals
- Aprofundir en l'estudi del desenvolupament competencial
- Anàlisi de la situació actual del CEM: estructura, funcionament, implicació, àmbit de repercussió de l'acció
- Participar en la programació:
- Elaboració d'eines d'estudi per a l'anàlisi de fonts i dades estadístiques, econòmiques, etc.
- Disseny d'indicadors i instruments informàtics per a la prospecció i planificació de les necessitats educatives
- Impulsar iniciatives per millorar el manteniment i adequar les infraestructures i equipaments educatius
- Divulgació d'experiències de models de manteniment dels centres docents de titularitat municipal i CEIP
- Elaboració de guies específiques de manteniment: instal·lacions, façanes, etc.
- Pla d'acció per posada en normes: eliminació de barreres arquitectòniques
- Elaboració de plans d'emergència.
- Col·laborar en el model de delegació de competències d'acord amb el principi de subsidiarietat
- Definir els conceptes principals relatius a la transferència de competències educatives als ajuntaments
- Anàlisi de cadascuna de les competències (necessitat i possibilitats reals de transferència), per definir l'espai competencial
- Criteris per a l'assumpció municipal de determinades competències i termes d'acord
- Proposar models de gestió i sistemes d'avaluació de la qualitat dels serveis, en l'àmbit educatiu.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La modernització de l'administració comporta criteris de millora de la gestió i, per tant, de la qualitat de les seves actuacions.

- Elaborar eines i models que ajudin a la millora de la gestió dels serveis i programes educatius municipals
- Disseny de models d'organització d'activitats fora d'horari escolar
- Elaboració d'un model de treball per als programes educatius
- Establir sistemes d'avaluació de la qualitat de la gestió de l'educació als diferents nivells territorials
- Disseny de sistemes d'avaluació de l'impacte de la funció educativa dels centres en el municipi
- Disseny de sistemes d'avaluació de serveis i programes educatius

Desenvolupament econòmic i social

Aquest objectiu es pot tractar des de la vessant de la formació per al desenvolupament, on es prioritza l'atenció a les persones, o des d'un altre punt de vista, el d'optimitzar les condicions que ha d'oferir el món laboral per facilitar la inserció professional. Es preveu que els programes i accions d'aquest objectiu es duguin a terme conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació.

Racionalitzar, optimitzar i coordinar els subsistemes de la formació professional

El primer objectiu serà el de la planificació dels subsistemes de la formació professional en el territori, utilitzant els recursos de coordinació i organització previstos en la legislació i en el present programa

- Fomentar la creació de consells territorials de Formació Professional
- Territorialitzar la província de Barcelona en agrupacions que configurin un mercat consistent.
- Definició de models organitzatius i funcionals dels consells territorials de la Formació Professional
- Implementar en un territori/territoris un possible model/models de CTFP
- Posar les bases per a l'elaboració d'accions territorials de formació professional destinats a coordinar l'oferta i els recursos dels diversos subsistemes
- Definir, inventariar i classificar l'oferta de Formació Professional
- Estudiar la complementarietat d'ofertes de Formació Professional, segons les necessitats
- Elaborar una guia sobre possibles fons de finançament i tràmits per a activitats de formació professional
- Impulsar els serveis de formació, d'acompanyament i d'inserció laboral per als joves en la seva transició del món educatiu al món laboral

Si a través de la seva actuació, el sistema educatiu té la responsabilitat de formar els joves per a la seva inserció laboral, no pot ser aliè a la problemàtica associada a la transició escola-treball.

Les administracions públiques, en accions coordinades dels departaments d'educació, promoció econòmica i benestar social han de posar les bases per fer-hi front.

- Dissenyar models d'acompanyament i d'inserció dels joves
- Elaborar i dissenyar instruments d'acompanyament a la inserció
- Promoure i experimentar la creació de serveis locals d'acompanyament i d'inserció
- Aplicar els instruments per al desenvolupament del servei d'acompanyament a la inserció
- Formació per als nous jaciments d'ocupació i l'autoocupació.

Els nous jaciments d'ocupació poden ser la clau per a la inserció dels joves. Respecte a aquests jaciments, ens plantegem promoure programes de formació per a les noves ocupacions.

- Col·laborar en actuacions interdepartamentals de promoció econòmica per promoure programes formatius per als nous jaciments d'ocupació
- Donar suport als promotors (ajuntaments, sistema productiu, entitats, etc) per al disseny de l'oferta formativa adequada als perfils professionals dels nous jaciments d'ocupació
- Col·laborar en actuacions per al foment de l'autoocupació
- Donar suport i determinar la formació necessària per a l'autoocupació dels joves.

Avançar cap a la societat del coneixement

El pas de la societat de la informació a la societat del coneixement és un dels reptes en què el paper de l'educació resulta més determinant. La societat del coneixement requerirà que els ciutadans siguin més capaços d'interpretar i processar la informació i els conceptes elaborats a partir d'ella.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aquesta nova situació de canvi comporta un risc: l'exclusió de determinats sectors de població per manca de formació i, per tant, la creació d'un nou tipus de marginació.

Fomentar el plans locals de formació permanent

El concepte de formació permanent, en el qual es contemplen l'educació bàsica, l'educació per al món laboral i l'educació per a la cultura, l'oci i el lleure, conté implícitament la idea de formació al llarg de tota la vida. Per implantar aquesta concepció es requereix un procés de reflexió i reconsideració del concepte d'aquesta formació, que comportarà canvis en la gestió i la planificació dels centres de formació permanent.

- Fomentar el concepte de centres de formació permanent que s'ajustin a les necessitats formatives reals de la població
- Elaborar models de centres integrals de formació permanent
- Fomentar l'elaboració i l'experimentació del projecte de centres integrals de formació permanent
- Definir una metodologia d'adaptació dels actuals centres d'adults als nous models de centre integral de formació permanent
- Fomentar l'elaboració de plans locals d'educació d'adults
- Elaborar noves eines i metodologies per a la redacció dels PLEA, a partir de l'anàlisi dels ja existents
- Promoció de l'educació
- La promoció de l'educació abasta aquells àmbits de l'educació que tenen relació directa o aplicabilitat en aspectes de la vida quotidiana
- Fomentar les activitats de coneixement de l'entorn local
- Impulsar la realització del llibre del poble en aquells municipis que encara no ho hagin fet
- Potenciar l'ús del patrimoni local com a recurs educatiu
- Fomentar la interrelació de l'educació amb altres àrees d'interès, com l'esport, la salut, el consum, etc.
- Producció de materials i activitats orientats als ajuntaments que desenvolupin els interessos comuns de les diferents àrees i l'Àrea d'Educació
- Desenvolupament del Programa foment de les arts amb l'Àrea de Cultura
- Estructurar serveis i accions formatives en l'àmbit del lleure i l'oci
- Facilitar al ciutadà la informació i la relació amb l'Administració en temes educatius.

L'accés a la informació educativa és un dret dels ciutadans, però a més, és la garantia que el ciutadà fa un ús lliure i responsable dels serveis d'educació.

- Promocionar els punts d'informació educativa
- Fomentar la creació de la finestreta única territorial

Qualitat de vida, ciutats per a tothom

La recerca d'una major qualitat de vida en la nostra societat, des del punt de vista de l'educació, es centra en dos aspectes importants: l'accés de tots a aquesta nova qualitat de vida i l'aprofitament de les potencialitats de l'educació per millorar-la. Per tal de facilitar aquests aspectes es tractarà de possibilitar que els joves amb dèficits formatius disposin de mecanismes per poder fer seva la ciutat i la societat a la qual pertanyen i, d'altra banda, puguin desenvolupar aquells aspectes de l'educació que poden aportar qualitat de vida.

- Impulsar les actuacions orientades a combatre la marginació, l'exclusió i altres problemes associats als joves amb dèficits formatius.

Un dels nous problemes de la societat és la integració dels joves en l'entorn social. La complexitat de la situació actual comporta que molts joves presenten un fort rebuig a l'estructura del sistema educatiu, rebuig que repercutirà en el seu comportament i integració. La lluita contra aquesta forma d'exclusió és, de vegades, previsible i permet accions preventives. El marc idoni per a aquestes actuacions és la ciutat.

- Donar suport als programes de detecció dels col·lectius de risc
- Analitzar els programes de detecció de col.lectius de risc de diferents municipis.
- Definir estratègies d'actuació per a la detecció de la població de risc que puguin servir de marc general per a les actuacions municipals.
- Impulsar programes locals de prevenció del fracàs escolar
- Analitzar experiències d'actuacions i recursos per a la prevenció del fracàs escolar
- Dinamitzar els recursos locals per arribar a estructurar un treball en xarxa.
- Desenvolupar eines i models de treball per al seguiment i l'orientació dels col·lectius afectats
- Analitzar els models i les eines existents per proposar models eficients.
- Fomentar l'educació com a factor intrínsec de la qualitat de vida

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'educació és present en molts aspectes de la vida quotidiana i pot proporcionar elements de millora de la qualitat de vida potenciant aquests aspectes.

- Desenvolupar models d'intervenció local en l'educació infantil
- Desenvolupar models d'equipaments i serveis flexibles i adaptables a les necessitats, adreçats a la primera infància
- Disseny i implementació de la xarxa territorial de serveis municipals per a la primera infància
- Desenvolupar models d'intervenció local en educació de les arts
- Desenvolupar models d'equipaments i serveis flexibles i adaptables a les necessitats, adreçats a l'educació de les arts
- Disseny i implementació de la xarxa territorial de serveis municipals d'educació de les arts
- Optimitzar l'ús de les infraestructures i equipaments educatius
- Impulsar accions que afavoreixin la civilitat
- Promoure programes intergeneracionals
- Elaborar materials que permetin als ajuntaments dur a terme actuacions en l'àmbit intergeneracional.

Gestió de Centres

La Diputació de Barcelona és titular d'una sèrie de centres educatius que, per la seva tipologia, uns són considerats com a serveis propis i d'altres com a serveis impropis.

La voluntat política de l'Àrea d'Educació és oferir la màxima qualitat en els serveis educatius que es presten.

Els objectius bàsics de l'Àrea d'Educació per a aquests centres són:

- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorar la qualitat de l'educació i desenvolupar estratègies de futur per a cada un d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i de serveis que constitueixen la referència per al món local.

La conjunció dels dos objectius, independentment de la seva tipologia, determinarà i justificarà que aquells centres que aportin valors afegits i que serveixin de referència per al món local, podran contribuir a determinar la pertinença a la Diputació de Barcelona.

A partir d'aquesta orientació, s'ha estructurat el programa polític de l'Àrea d'Educació pel que fa a la gestió de centres, en dues línies de treball.

- Participar en l'elaboració d'una política educativa unificada i de qualitat en els centres docents de la Corporació.
- Construir un sistema local eficient i estructurat basat en la creació de xarxes en el territori, com un dels objectius de la Diputació de Barcelona

Cada vegada és més evident que els centres educatius no poden actuar com a institucions tancades en si mateixes i necessiten coordinar-se amb altres centres i institucions que actuen en el territori on són ubicats.

És per això que els centres s'han d'incloure a les xarxes existents en el seu territori. Cal, doncs, un bon nivell de coordinació i participació amb totes les parts integrants d'aquestes xarxes.

És molt convenient disposar de models de gestió que ens permetin fer una redistribució econòmica dels recursos de la Diputació, a més de mantenir la qualitat educativa.

L'Àrea d'Educació ha de permetre un compromís amb tots aquells programes, sigui quin sigui el nivell a què van dirigits, que incrementin la qualitat de l'educació i a la vegada potenciar aquells programes que li són propis per tal de:

- Elaborar plans de futur per a cada centre educatiu
- Incorporar els centres de titularitat de l'Àrea d'Educació a les xarxes de serveis educatius on són ubicats els centres educatius que participen en la planificació de necessitats del territori
- Millorar l'eficiència i l'eficàcia de la gestió dels centres educatius
- Elaborar programes de formació permanent del professorat que tingui una relació directa amb la millora de l'ensenyament
- Impulsar la millora de la qualitat dels serveis educatius
- Implicar els centres educatius en l'acció municipal.

D'acord amb un dels objectius bàsics de l'Àrea d'Educació, els centres educatius desenvoluparan models i programes d'organització, de gestió i serveis que constitueixen la referència per al món local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El centre actua sobre el territori proper, pensa i dissenya globalment i, per tant, és capaç d'emetre models contrastats i aplicables a la resta del territori, incidint específicament en les xarxes on pertanyen.

- Incorporar una oferta de serveis educatius al món local.
- Crear models transferibles, mitjançant xarxes, de les experiències dels centres de la Diputació de Barcelona cap als ens locals.

Recursos econòmics

Despeses

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	14.672.732,11		4.672.732,11
II	2.501.567,00	-94.884,94	2.406.682,06
IV	2.514.624,30	21.085,59	2.535.709,89
VI	507.745,00	195.980,87	703.725,87
Total	**20.196.668,41**	**122.181,52**	**20.318.849,93**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	929.292,46
Aportació Dep. Ensenyament	4.092.617,31
Altres	80.110,98
Total	**5.102.020,75**

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	606.637,70
Total	**606.637,70**

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 2a. planta (Edifici del Rellotge)
08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.474 Fax: 934.022.498
Total d'espai disponible: 45.843 m^2.

SERVEI D'EDUCACIÓ

El Servei es divideix en dues seccions: Secció de Serveis Educatius Locals i Secció d'Ordenació i Gestió Educativa.

La SSEL té dues subseccions de les quals es deriven 4 direccions de programa i 2 unitats. A més, de la Secció depenen directament 2 direccions de programa i 1 unitat.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	240
PAS	156
Total	**396**

La SOGE té també dues subseccions, d'una de les quals deriven 4 unitats; a més, de la Secció depenen directament 2 unitats i els centres adscrits.

D'altra banda hi ha dues unitats que depenen del Servei.

El 19 de novembre de 2002 se signa un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona a partir del qual els centres: CEIP els Pins, CEE la Ginesta, IES Mundet i l'Escola d'Art (ensenyaments reglats de l'Escola d'Arts i Oficis), són transferits a l'Ajuntament de Barcelona.

A partir del curs 2002-2003 es tendeix a la creació del CFP que comprèn l'Escola de la Dona, l'Escola d'Arts i Oficis i el CFA Can Batlló.

També es tendeix a potenciar cada vegada més la cooperació amb els ens locals.

Objectius

- Promoure programes que fomentin i millorin la qualitat de l'educació i els valors.
- Elaborar, difondre i promoure: criteris, eines de gestió i models de planificació per millorar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

l'eficàcia i l'eficiència dels serveis educatius locals i els de la Diputació de Barcelona.
- Fomentar i promoure la participació dels ajuntaments i la comunitat educativa en l'àmbit de l'educació.
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i el grau de compliment dels objectius, i contrastar els nivells de satisfacció dels usuaris de tots els serveis de l'Àrea.
- Facilitar i promoure la coordinació entre les administracions locals de la província de Barcelona, per dur a terme la prestació integral i adequada de totes les seves competències educatives.
- Facilitar la coordinació de totes aquelles accions dintre de l'àmbit de l'educació que puguin fer o desenvolupar les distintes àrees de la Diputació de Barcelona.
- Facilitar i promoure l'accés a la informació en l'àmbit educatiu, i establir un protocol eficient que reguli els circuits d'informació, comunicació i difusió interna (Àrea, centres, Diputació) i externa (ajuntaments, comunitat educativa, etc.).
- Elaborar conjuntament amb els ajuntaments i la comunitat educativa una base de dades interactiva de serveis, activitats, recerques i experiències, que permeti l'ús i traspàs de tota la informació en l'àmbit de l'educació.
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal, i rendibilitzar els recursos d'acord amb els objectius i l'organització de l'Àrea.
- Facilitar i incentivar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis.
- Donar suport i garantir el control i seguiment dels aspectes jurídics, econòmics i administratius del conjunt de programes, serveis i activitats de l'Àrea d'Educació.

Activitats i serveis realitzats

Convenis	Nombre
Ens locals	147
Entitats sense finalitat de lucre	5
Universitats	8
Altres col·laboracions	9
Pràctiques alumnes	15
Generalitat	2
Total	**186**

Formació permanent	Nombre de formacions
Personal docent	232
PAS Nombre de formacions	81
Total	**313**

Gestió Centres

Oferta educativa	Nombre
Centres no reglats	3
Centres reglats	6
Centres universitaris	2
Especialitats centres no reglats	19
Especialitats centres reglats	21
Especialitats centres universitaris	5
Alumnes matriculats	7.565

Projectes

Centre integral de formació permanent
Programa 0-18 per a les escoles del recinte Mundet
Formació, orientació i inserció laboral
Estudi de qualitat educativa

Activitats

- Col·laboració en l'elaboració de revistes i butlletins dels diferents centres amb participació
- d'alumnes, pares i professors.
- Proposta i elaboració del material de difusió (tríptics, guies d'alumnes, etc.) dels centres i coordinació i correcció lingüística del material publicat.
- III Exporecerca Jove amb INICE.
- Planificació de l'oferta, control de la gestió educativa i seguiment d'indicadors de centres.
- Seguiment informàtic de la matrícula i anàlisi de matrícula.
- Seguiment dels documents de gestió.
- Adequació dels espais a les necessitats i seguiment de les obres.
- Seguiment de les borses de treball dels alumnes de les escoles, de la prospecció d'empreses i de la inserció laboral.
- Seguiment de les sol·licituds, despeses i memòries de les activitats de formació permanent, així com el manteniment d'una base de dades per al seguiment de la formació del professorat.
- Proposta, seguiment i gestions corresponents per a la impartició de seminaris monogràfics als nostres centres.
- Coordinació i seguiment dels cursos de formació per al món del treball i els PGS, i elaboració i gestió de la memòria corresponent així com fer propostes i seguiment de les accions d'informació i orientació per a la recerca de l'ocupació.
- Activitats amb altres institucions: districtes, ajuntaments i associacions professionals.
- Optimització dels recursos humans i materials dels centres.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Cessió d'espais a diferents institucions públiques o entitats sense finalitat de lucre i seguiment de l'ús.
- Col·laboracions amb la divisió V i l'ICE de la Universitat de Barcelona.
- Convenis empresa: seguiment dels convenis de pràctiques que es signen amb les empreses.
- Confecció dels temaris específics per la selecció i provisió de places.
- Representació del Servei en cadascun dels consells escolars dels centres.

Cooperació tècnica educativa

Sistema local eficient i estructurat

Concepte	Nombre
Activitats	100
Ens locals afectats	57

Desenvolupament econòmic i social

Concepte	Nombre
Activitats	17
Ens locals afectats	17

Concepte	Nombre
Activitats	41
Ens locals afectats	33

Qualitat de vida, ciutats per a tothom

Concepte	Nombre
Activitats	143
Ens locals afectats	88

Publicacions

Concepte	Nombre
Llibres	5
Opuscles	3
Tríptics	9
Guies	1
Carpetes	4
Altres	14

Consultes i informació

Concepte	Nombre
Registres introduïts	5.520
Consultes realitzades	840
Buidats realitzats	5.470
Tramesa revista DIEM	42

Avançar cap a la societat del coneixement

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis

Capítol IV

Concepte	Import
Universitat de Barcelona	210.097,34
Ajuntaments	177.201,30
Ajuntaments Xarxa Barcelona	1.650.486,00
Premis i beques estudis i investigació	63.408,22
Entitats sense finalitat de lucre	249.726,36
Comarques	31.558,00
Consorcis	50.368,61
Total	**2.432.845,83**

Detall atorgament subvencions i convenis

Concepte	Import
Coneixement de l'entorn local	23.848
Activitats relacionades amb la transició escola-treball	860.002
Activitats relacionades amb la planificació i millora de la formació permanent d'adults	335.270
Activitats relacionades amb la lluita contra el fracàs escolar	230.666
Tallers i altres activitats educatives	254.461
Activitats educatives vinculades a altres àmbits de la gestió local	160.291
Total	**1.864.538**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Detall atorgament subvencions a entitats sense finalitat de lucre

Comarca	Import
Associacions	114.496
Federacions	48.083
Fundacions	87.852
Total	**250.431**

Suport econòmic i tècnic a ens locals realitzat a través d'encàrrecs de treballs externs

Nombre encàrrecs	Import
60	576.211,98

Mitjans

Recursos humans

PAS	56

Recursos econòmics

Ingressos

Concepte	Import
Seminaris	23.700
Total	**23.700**

Despeses

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	2.446.937,96		2.446.937,96
II	1.450.335,00	-247.020,05	1.203.314,95
IV	2.514.624,30	21.085,59	2.535.709,89
VI	507.745,00	195.980,87	703.725,87
Total	**6.919.642,26**	**-29.953,59**	**6.889.688,67**

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	245.228,18
Total	**245.228,18**

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 18, 2a. planta (Edifici del Rellotge)
08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.475 Fax: 934.022.454
Total d'espai disponible: 804 m^2.

CENTRE DE FORMACIÓ PERMANENT

Des del curs 1999 - 2000, l'Escola d'Arts i Oficis, l'Escola Professional de la Dona i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló han iniciat un procés de treball conjunt amb l'objectiu d'anar confluint al Centre de Formació Permanent.

Una de les necessitats inicials per poder endegar un projecte conjunt era que cada una de les escoles tingués un coneixement més aprofundit de l'oferta, activitats, organització interna, especificitats, problemàtiques concretes, experiències, orientacions pedagògiques, etc. de les altres dues.

Amb aquesta finalitat, durant el curs 2001 – 2002 es va treballar amb dues estructures organitzatives en forma d'equips de treball que no entressin en contradicció amb l'estructura jeràrquica de les escoles per a la coordinació del projecte dels Centres de Formació Permanent que, integrant els equips directius de les escoles, va anar valorant la viabilitat del projecte i generant propostes de definició del CFP; i la coordinació de les activitats culturals i ofertes formatives complementàries als diferents plans d'estudis (seminaris) amb l'objectiu de buscar al màxim la confluència i la realització d'activitats conjuntes.

En l'actualitat, el coneixement entre les tres escoles és força aprofundit entre els equips directius i, a partir de les activitats complementàries, hi ha un coneixement inicial del conjunt del professorat i una consciència, cada vegada més estesa, de formar part d'un projecte que va més enllà de la mateixa escola. De fet, existeix també una certa mobilitat del professorat entre els diferents centres.

Aquesta situació permet fer un pas més en el procés i plantejar-se per al curs 2002 – 2003 uns nous equips de treball que permetin iniciar un procés en profunditat d'anàlisi de l'oferta formativa cara a racionalitzar les situacions de duplicitat i a generar noves ofertes que responguin millor a les necessitats i directrius actuals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant el curs 2002 – 2003 es fa pas amb els serveis de suport a l'activitat docent: s'unifiquen les secretaries que fan atenció al públic de l'Escola d'Arts i Oficis i del Centre de Formació d'Adults Can Batlló i es consolida una secretaria de gestió administrativa i pressupostària única per als tres centres.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Mitjans

Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	4.804.426,07		4.804.426,07
II	568.126,00	146.251,48	714.377,48
Total	**5.372.552,07**	**146.251,48**	**5.518.803,55**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	845.286,22
Subvencions Dep. Ensenyament	248.457,62
Altres	30.030,63
Total	**1.123.774,47**

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	125.018,18
Total	**125.018,18**

Ubicació i espais disponibles
Recinte Escola Industrial
C/ Comte d'Urgell, 187
08036 Barcelona Telèfon: 934.022.715

ESCOLA PROFESSIONAL PER A LA DONA

Durant el curs 2000/2001 es participa en un projecte de mobilitat europeu que sota el nom de *Sistema integrat d'intermediació laboral per a col·lectius desfavorits* i en el projecte de Formació, Orientació i Inserció laboral dins el desenvolupament del centre de formació permanent per a persones adultes.

Els cursos 2001/2002 i el 2002/2003 continua el desenvolupament del projecte de centre de formació permanent per a persones adultes i es concreta l'estructura dels departaments didàctics.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats

- Revisió dels actuals plans d'estudi
- Disseny i elaboració de productes i serveis
- Disseny de propostes de formació continuada adreçades a personal de l'Administració
- local
- Disseny i difusió de models de gestió de la formació permanent en el territori
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques
- per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del
- món professional
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la formació permanent
- Difusió de les experiències reconegudes
- Potenciació de la formació permanent del professorat per a l'aplicació de les TIC

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Creació i aplicació d'un organigrama de funcionament per adaptar-se als processos de canvi

Activitats realitzades

- Realització de dos cursos de formació per a l'ocupació amb un alt nivell d'inserció laboral:
- Cuina hospitalària, llencer, rentador i planxador.
- Programació i realització de tres cursos pel Centre de Recursos Pedagògics Horta-Guinardó
- Realització d'un curs de cuina pels treballadors de l'empresa Nestlé
- Concreció d'activitats previstes en el conveni vigent entre la Diputació de Barcelona i l'Associació Catalana dels Artesans de Sastreria, Modisteria i Camiseria, a partir del mes de gener, amb la cessió d'aules per a realitzar un curs d'iniciació a la costura i a la vegada intercanvi i treball conjunt entre el professorat del departament de moda i els professionals sastres
- El departament de cuina amb la col·laboració del departament d'art ha organitzat el cicle Contes amb gust
- Els departaments de moda i artesanies han participat a la Fira Intermerceria celebrada a Barcelona
- S'han programat 26 seminaris monogràfics i se n'han pogut realitzar 15.
- Participació de l'especialitat de disseny de moda en una desfilada de moda i en la 7a. mostra de joves creadors *Stripart* organitzada pel Centre Cívic del Guinardó
- Els dies 4 i 5 de juny s'han fet les jornades de portes obertes de l'Escola
- S'ha donat màxim rendiment als espais de l'Escola
- Publicació d'un exemplar del Butlletí de l'alumnat de l'Escola

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	1672
Grups	224

Seminaris monogràfics

Alumnes	265
Grups	15

Formació per a l'ocupació

Alumnes	24
Grups	2

Serveis realitzats	Nombre
entrevistes de selecció pels cursos ocupacionals	86
entrevistes per l'elaboració de currículums vitae del Servei Català de Col·locació	23
entrevistes per la recodificació de les dades del Servei Català de Col·locació	13
tutories personalitzades per l'ocupació	26
ofertes gestionades en la borsa de treball interna de l'Escola	102
ofertes gestionades del Servei Català de Col·locació	140
insercions laborals	41
adquisicions de fons bibliogràfic	448
subscripcions a revistes especialitzades	43
usuaris de la biblioteca	2.760
usuaris del servei de préstec	768

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	37
PAS	14
Total	**51**

Ubicació i espais disponibles
Plaça Pere Coromines, s/n 08001 Barcelona
Telèfon: 934.431.505 Fax: 934.431.412
e.pdeladona.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 2.736 m^2.

ESCOLA D'ARTS I OFICIS

Durant el cursos 2001/2002 i el 2002/2003 s'ha continuat el desenvolupament del projecte de centre de formació permanent per a persones adultes i s'ha adaptat el pla d'estudis de l'ensenyament no reglat a les propostes d'adequació al CFP.

Objectius

- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.
- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats
- Revisió dels actuals plans d'estudi.
- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Disseny de propostes de formació continuada adreçades a personal de l'Administració local.
- Disseny i difusió de models de gestió de la formació permanent en el territori.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la formació permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC.
- Creació i aplicació d'un organigrama de funcionament per adaptar-se als processos de canvi.

Activitats realitzades

El curs 2001/2002 s'han assolit tots els objectius proposats i totes les activitats previstes. A més cal destacar:
- L'organització del Premi Francesc Galí.
- S'han concretat convenis per les pràctiques de l'alumnat per la conservació o restauració de
- peces amb: Museu Marítim de Barcelona, Museu de Badalona, MNAC, Taller de restauració
- Ciutat Vella.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	678
Grup	101

Seminaris monogràfics

Alumnes	172
Grup	14

Serveis realitzats

L'Escola ha restaurat diverses obres d'interès històric i artístic com a activitat docent en el si de matèries pràctiques de les especialitats de conservació i restauració.

Cal destacar també el servei que dóna a l'alumnat l'aula d'informàtica especialitzada de l'Escola, així com els diferents espais de desenvolupament pràctic (tallers i laboratoris).

El fons bibliogràfic de l'Escola situat a la biblioteca del CFA Can Batlló pot ser consultat per l'alumnat de les escoles de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	40
PAS	8
Total	48

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell), 08036 Barcelona
Telèfon: 933.219.066 Fax: 934.190.063
e.artsioficis.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 6.128 m^2.

CENTRE DE FORMACIÓ D'ADULTS CAN BATLLÓ

Durant els 2001/2002 i el 2002/2003 es continua el desenvolupament del projecte de centre de formació permanent per a persones adultes adaptant el pla d'estudis de l'ensenyament no reglat a les propostes d'adequació al CFP. L'oferta de mòduls sociosanitaris o els cursos d'ofimàtica, juntament amb la relació amb institucions de rehabilitació d'alcohòlics o l'Institut Municipal d'Integració, van en aquest línia.

Objectius
- Impulsar la formació permanent.
- Desenvolupar programes de formació permanent per a la cooperació i suport al món local.
- Promoure xarxes de col·laboració amb els diferents agents implicats en la formació permanent.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Impulsar la recerca aplicada en temes de formació permanent.
- Actualitzar els recursos i estratègies per adaptar-se als canvis tecnològics, socials i culturals.
- Vetllar per l'aplicació de processos i procediments de gestió de la qualitat.

Activitats
- Revisió dels actuals plans d'estudi.
- Disseny i elaboració de productes i serveis.
- Disseny de propostes de formació continuada adreçades a personal de l'Administració local.
- Disseny i difusió de models de gestió de la formació permanent en el territori.
- Promoció de convenis i acords de col·laboració amb els diferents estaments.
- Coneixement, des dels gremis o l'empresa privada, de necessitats formatives específiques per tal d'elaborar programes i impartir cursos segons les mancances detectades des del món professional.
- Obertura d'espais i infraestructures per a actes, reunions, cursos o seminaris programats per centres o institucions externes.
- Impulsió de fòrums de debat relacionats amb la Formació Permanent.
- Difusió de les experiències reconegudes.
- Potenciació de la formació permanent del professorat per l'aplicació de les TIC.
- Creació i aplicació d'un organigrama de funcionament per adaptar-se als processos de canvi.

Activitats realitzades
El curs 2001/2002 s'han assolit tots els objectius proposats i s'han realitzat totes les activitats previstes. A més cal destacar:
- Col·laboració amb Rauxa, institució per a la rehabilitació d'alcohòlics en cursos d'ofimàtica.
- Col·laboració amb l'Institut Municipal d'Integració amb alumnat amb discapacitat: el 2001/2002 van haver-hi set alumnes i el 2002/2003 n'hi ha cinc. Es fa una tutorització periòdica conjuntament amb l'IMI.
- S'han realitzat tres cursos de formació per a l'ocupació: portalliteres, conjuntament amb la Corporació Sanitària Clínic; salut mental i drogodependències amb alguns alumnes subvencionats pel Departament de Treball, Salut mental i toxicomanies ofert a l'alumnat que no va poder fer l'anterior, però sense relació.
- S'ha posat en funcionament l'aula d'autoaprenentatge d'anglès iniciant la formació tutoritzada amb un col·lectiu intern de l'Àrea d'Educació, per generalitzar-lo el 2002/2003 a l'alumnat extern.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	619
Grup	28

Seminaris monogràfics

Alumnes	52
Grup	4

Formació per a l'ocupació

Alumnes	63
Grup	3

Serveis
És molt nombrós l'ús dels serveis de consulta i préstec dels llibres de la biblioteca i dels ordinadors multimèdia que fan els alumnes del Centre i els de l'Escola d'Arts i Oficis.

Continua durant el curs 2001/2002 el servei que el departament d'informació i orientació dóna per a la inserció laboral.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	22
PAS	14
Total	36

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona
Telèfon: 934.022.715 Fax: 934.022.731
e.cfacanbatllo.dir@diba.es.
Total espai disponible: 2.388 m^2.

ESCOLA DE VITICULTURA I ENOLOGIA MERCÈ ROSSELL

Durant el curs 2001/2002 s'ha incrementat l'oferta de seminaris de l'especialitat i la de formació continuada per a les empreses del sector.

Objectius
- Promoure una actitud cívica i democràtica.
- Promoure els hàbits necessaris per a la integració laboral.
- Fomentar la integració en l'entorn local.
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre.
- Fomentar la formació contínua dels treballadors del sector vitivinícola.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Promoure el coneixement d'altres zones vinícoles i els intercanvis d'alumnes.
- Rendibilitzar la gestió de l'explotació vinícola, tot utilitzant-la com a eina de formació.
- Continuar apropant l'Escola als sectors productius.

Activitats
- Participació de l'alumnat en la presa de decisions de la seva incumbència.
- Observació i avaluació de les actituds i hàbits de treball.
- Apropament del centre al poble i al sector, promoure accions de portes obertes, participar en fires i organitzar conferències, visites, seminaris monogràfics i formació continuada.
- Millora del sistema d'avaluació interna dels processos i elaboració d'un sistema d'avaluació externa.
- Participació de tot el personal en cursos de formació.
- Ampliació de l'oferta educativa i promoció del coneixement de llengües estrangeres.
- Perfeccionament en la gestió del producte i en la sistematització dels registres relatius a les pràctiques i a la borsa de treball.
- Manteniment de la col·laboració escola-empresa i de la periodicitat en les converses amb tècnics del sector.

Activitats realitzades
- S'han impartit seminaris monogràfics.
- S'han impartit cursos de formació continuada.
- S'han signat un total de 61 convenis de pràctiques amb 26 empreses.
- S'han cedit diferents espais a ajuntaments, caves, organitzacions vitivinícoles i a veïns d'Espiells per a activitats de caire cultural i social.
- S'han realitzat intercanvis amb escoles europees.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	115
Grups	5

Seminaris

Alumnes	41
Grups	5

Serveis

L'Escola ofereix als ajuntaments i a altres institucions els servei d'ús de diferents espais entre els que cal destacar la sala d'actes i la residència: Centre Francesc Layret, Unió de Pagesos, Veïns del barri d'Espiells, IES Narcís Monturiol, Associació Alt Penedès les Vinyes, Sony España, Actuacions Medioambientals, EURUP SL, Escola Professional de la Dona, Lycée d'Orange

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	7
PAS	8
Total	**15**

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	377.753,35	---	377.753,35
II	164.671,00	4.383,63	169.054,63
Total	**542.424,35**	**4.383,63**	**546.807,98**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	6.216,24
Altres	11.867,27
Total	**18.083,51**

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	45.397,87
Total	**45.397,87**

Ubicació i espais disponibles
Barri d'Espiells 08770 - Sant Sadurní d'Anoia - Barcelona
Telèfon 938.911.412 Fax: 938.912.088
e.viticulturae.mr@diba.es .
Total d'espai disponible: 3.691 m^2.

ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA DE TEIXITS DE PUNT DE CANET DE MAR

El curs 2001/2002 és l'últim que s'imparteix el cicle formatiu de grau mitjà.

Objectius
- Fomentar la integració en l'entorn local.
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre.
- Constituir un referent per al sector industrial del punt.
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre.
- Assessorar i donar serveis al sector industrial tèxtil.
- Donar formació continuada als professionals del sector.
- Vetllar per l'aplicació del pla estratègic del centre.

Activitats

- Activitats docents de l'Escola Universitària
- Desenvolupament de projectes de cooperació intercentres a nivell universitari
- Revisió del pla d'estudis
- Servei d'informació i assessorament tècnic (SIAT)
- Activitats formatives per al sector
- Publicacions
- Promoció de l'Escola
- Borsa de treball
- Projecte Sòcrates: participació i ampliació de l'àmbit
- Relació amb la indústria: pràctiques i visites
- Participació en totes les activitats pròpies del sector
- Presència en els diversos àmbits territorials de la indústria del punt
- Pla personal de formació del professorat i PAS
- Col·laboració educativa i cultural amb l'ajuntament
- Activitats per desenvolupar el pla estratègic del centre

Activitats realitzades

- Lliçó inaugural va impartir-la el professor Josep M. Canal sobre *El tèxtil: un món d'innovació.*
- Ha augmentat el nombre de màquines als taller.
- Han acabat els estudis un total de 100 alumnes del pla 1972, 9 del pla 1997 i 8 el cicle formatiu.
- La biblioteca ha augmentat el seu fons amb 109 volums, 11 audiovisuals i un opuscle. Es reben 20 publicacions periòdiques i s'han incorporat 69 PFC.
- S'han realitzat nombroses visites a indústries del sector i fires monogràfiques que formen part important del procés d'aprenentatge de l'alumnat.
- S'han realitzat tres intercanvis entre estudiants del nostre centre i de l'Escola de Reutlingen amb l'ajut del programa Sòcrates.
- S'han fet un total de 102 serveis tècnics d'assessorament (anàlisi i dictàmens) per a 73 indústries.
- S'han signat 37 convenis amb 23 empreses en els que han participat 33 alumnes diferents que han sumat 9.865 hores (increment del 25 % en relació amb el curs anterior).
- S'ha col·laborat amb l'*Agrupación Española de Fabricantes de Género de Punto*, amb les fundacions CETEMMSA, FITEX i CETEX.
- L'Escola ha estat seu del XIX Congrés de Microbiologia Molecular. També s'han cedit diferents espais del centre per a les empreses, entitats i, prioritàriament l'Ajuntament de Canet, incloent-hi l'Escola Municipal d'Adults.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes Universitat	71
Grups Universitat	3

Serveis

Serveis prestats a la Indústria: funcionen a ple rendiment els serveis tècnics d'assessoria i dictàmens (SIAT).

L'Escola ofereix una gran varietat de cursets com cada curs, i atén les peticions d'empreses, d'altres escoles i de diverses institucions i organitzacions.

S'han utilitzat les instal·lacions de l'Escola per a altres institucions; es destaca la utilització per part de l'Ajuntament de Canet de Mar del Saló d'Actes per a activitats ciutadanes, d'aules per a cursets i de les pistes per a activitats esportives o festives.

La biblioteca del centre, oberta a tot l'alumnat, exalumnat i als professionals que desenvolupen activitats de recerca per a la indústria, ha arribat al registre número 8.669.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	21
PAS	8
Total	**29**

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Modificació	Definitiu
I	921.356,83	1.500	921.356,83
II	154.500,00	1.500	156.000,00
Total	**1.075.856,83**	**1.500,00**	**1.077.356,83**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ingressos

Concepte	Import
Subvenció Dep. Ensenyament	86.419,80
Matrícules	54.090,00
Altres	22.473,78
Total	**162.983,58**

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	42.125,14
Total	**42.125,14**

Ubicació i espais disponibles
Plaça de la Indústria, 1, 08360 Canet de Mar
Telèfon: 937.940.150 Fax: 937.954.817
euettpcanetm.dir@diba.es
Total d'espai disponible: 4.014 m^2.

CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA ELS PINS

L'any 2000/2001 s'inicia un procés de canvis a l'escola amb l'objectiu de dinamitzar-la i obrir camí a noves experiències; es prioritzen els intercanvis pedagògics amb el CEE Psicopedagògic, actualment CEE la Ginesta.

El nou Projecte Educatiu de Centre defineix els trets d'identitat del centre com escola investigadora, de futur de la diversitat, oberta a les TIC i a l'entorn europeista, per aprendre a viure i conviure de manera sana i saludable. Totes les activitats desenvolupades al centre tenen com a punt de partida aquests trets. Cal esmentar l'aprenentatge de l'anglès des de P-3.

Objectius
Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Activitats realitzades
En relació amb els objectius d'innovació:
- La singularització del centre ha estat recollida en els trets d'identitat del nou PEC.
- S'ha iniciat l'agrupament flexible a l'àrea de llengua.
- S'ha introduït l'anglès a l'educació infantil.
- S'han superat els hàbits d'higiene.
- S'ha introduït l'hort, amb algunes variacions en relació al PAC.

En relació amb els objectius d'ampliació:
- S'ha treballat l'atenció a la diversitat i en concret a les àrees de Música i Educació Física amb el CEE la Ginesta.
- S'han estès els agrupaments flexibles a l'Àrea de Matemàtiques.
- S'han acomplert els objectius d'avaluació interna, del projecte educatiu i de les sortides programades.
- S'han realitzat les enquestes corresponents a les competències bàsiques dels àmbits lingüístic, matemàtic i socionatural.
- S'ha consolidat el departament d'orientació.

En relació amb els objectius de manteniment:
- S'ha treballat el càlcul mental sistemàticament tot el curs i en els agrupaments flexibles.
- S'han reunit els departaments de l'Escola cada dijous.
- S'ha actualitzat la pàgina web amb les informacions relatives a les activitats del centre.
- L'equip directiu s'ha reunit periòdicament amb els responsables de l'AMPA i del menjador escolar, per coordinar-se amb la responsable del menjador.
- L'equip directiu s'ha reunit diverses vegades amb els responsables de l'Àrea d'Educació.
- L'equip directiu s'ha reunit periòdicament amb la inspecció, amb el departament d'orientació i amb les direccions d'altres centres de la zona i el centre de recursos pedagògics d'Horta – Guinardó.
- El CEIP els Pins s'ha relacionat amb la UB, UAB, BTV, PAU Educació, la Guàrdia Urbana, etc.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	215
Grups	9

Serveis
El servei regular que s'ofereix al centre és de menjador amb una mitjana de 170 alumnes diaris i les corresponents activitats al migdia amb el mateix nombre d'assistents.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	16
PAS	10
Total	**26**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Definitiu
I	738.417,72	738.417,72
II	22.865,00	22.865,00
Total	761.282,72	761.282,72

Ingressos

Concepte	Import
Subvencions Dep. Ensenyament	452.826,92
Total	452.826,92

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	28.396,76
Total	28.396,76

Ubicació i espais disponibles
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona
Tèlefon: 934.284.193 Fax: 934.281.063
e.ceielspins.dir@diba.es
Total d'espai disponible: 2.271 m^2.

CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL PSICOPEDAGÒGIC MUNDET

Les actuals Llars Anna Gironella de Mundet són resultat d'un procés històric d'assistència de la Diputació a la infància i joventut.

De 1957 a 1971, els nois deficients psíquics procedents de la Casa de Caritat s'acollien a can Tarrida d'Horta, on eren atesos en règim d'internat. Igualment fins a l'any 1971 i en règim d'internat, les nenes d'idèntiques característiques eren acollides al palau de les Heures.

La funció assistencial de Can Tarrida i de les Heures era cada dia més difícil a causa del canvi en la concepció psicosocial dels internats. Per aquesta raó, l'any 1971 es construí un centre nou reorientat pedagògicament al parc de les Heures.

Aquest centre constava d'un pavelló central i cada sexe ocupava una ala de l'edifici, que disposava de menjadors, serveis mèdics, logopèdia i direcció.

Formaven l'escola 5 pavellons repartits pel bosc i un edifici de tallers de formació laboral (aquest construït un any més tard). El complex va ser inaugurat el dia 28 de juny de 1971 pels prínceps d'Espanya i rebé el nom d'Institut Provincial Psicopedagògic Mundet.

Més tard, la dinàmica de les escoles i el moment social duen a obrir-les a l'alumnat extern. El traspàs a l'actual Àrea d'Educació es va realitzar en dues fases: l'EGB en 1985, i el curs 1986 els tallers de manualitats.

A la fi del curs 2000/2001 s'ha canviat el nom del centre pel de Centre d'Educació Especial la Ginesta.

El curs 2001/2002 s'ha posat en marxa el projecte lingüístic juntament amb un d'aprenentatge de la lectura i escriptura.

Objectius
Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Activitats realitzades
- Assessorament psicològic per exposar i tractar un total de 17 casos, on a més del psicòleg, participen un membre de l'equip directiu i el màxim nombre de professionals que intervenen en cada cas.
- Treball amb les famílies en la creació d'un grup obert per a temes d'interès comú: comunicació, creixement i desenvolupament, amistats, etc.
- Treball de tutoria amb les famílies: una o dues entrevistes per alumne.
- Introducció del català als diferents àmbits escolars, revisió i aprovació del projecte lingüístic del centre i treball conjunt amb el SEDEC i altres escoles per tal d'elaborar material de llengua.
- Treball per mòduls a tot el centre: activitats d'un trimestre de durada per completar l'educació bàsica i l'ensenyament de diferents àrees curriculars: Reciclem!, hort, activitats domèstiques, audiovisuals, escenografia, cos i moviment, i teatre.
- Treball a tallers amb grups heterogenis: tisores i volum, pintors, modelatge, collage, dibuix, titelles i fusta.
- Intercanvis: destaquen la possibilitat d'utilitzar el menjador, de participar en crèdits comuns i variables a l'IES Anna G. de Mundet, de col·laborar amb la brigada de manteniment, d'activitats i espais amb el CEIP els Pins.
- S'han iniciat contactes per a intercanvis amb l'IES Narcís Monturiol per participar el curs vinent en algunes activitats conjuntes.
- S'han afegit al perfil inicial de cada alumne els objectius bàsics que es pretenen aconseguir al llarg del curs i s'ha valorat la seva evolució.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- S'ha millorat el lliurament dels informes a secretaria per poder revisar, fer canvis i millorar-ne la qualitat.
- S'ha valorat la coordinació del cicles, i millorat el treball en les reunions.
- S'ha fet habitual l'ús dels recursos informàtics.
- S'ha millorat la biblioteca tant a nivell de noves aportacions com d'organització i ús per part de tota la comunitat escolar.
- S'ha millorat l'accés a l'hort i la seva gestió.
- S'ha treballat la cuina, setmanalment al segon cicle, completant el procés de compra, elaboració i transformació dels aliments.
- S'ha introduït el treball al laboratori amb la col·laboració del CEIP els Pins.
- S'ha fet atenció individualitzada per la fisioterapeuta a 10 alumnes i també en grups.
- S'ha donat atenció a onze alumnes en logopèdia.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	60
Grups	9

Serveis

Els alumnes del centre disposen dels serveis d'autocar i menjador.

També es disposa de fisioterapeuta amb tractament individual i en grups, i de logopeda amb atencions individuals.

Així mateix es disposa dels serveis d'orientació psicopedagògica, la biblioteca del Centre i l'aula d'informàtica.

Mitjans

Recursos Humans

Personal docent	17
PAS	10
Total	**27**

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Definitiu
I	846.541,54	846.541,54
II	29.540,00	29.540,00
Total	**876.081,54**	**876.081,54**

Ingressos

Concepte	Import
Subvenció Departament d'Ensenyament	901.431,83
Altres	15.739.30
Total	**917.171,13**

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	19.978,25
Total	**19.978,25**

Ubicació i espais disponibles
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona
Telèfon:934.022.857 Fax: 934.022.857
e.ceepsicopedaogic@diba.es
total d'espai disponible: 1.596 m^2

INSTITUT D'ENSENYAMENT SECUNDARI MUNDET

Durant el curs 2000/2001 es tanquen els ensenyaments del pla d'estudis corresponen a 1970.

Objectius

Donar compliment al conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona

Activitats realitzades

- S'ha impartit la docència amb el màxim de garanties de qualitat per als alumnes. Queda pendent d'aprofundir el tractament de la diversitat en casos específics.
- El pla anual del centre s'ha desenvolupat normalment segons el que era previst.
- El personal docent ha realitzat un total de 24 activitats formatives durant el curs 2001/2002, centrades en majoria en l'actualització metodològica en l'especialitat de cada professor.
- La relació del centre amb les empreses ha continuat mantenint les relacions amb la Cambra de Comerç, els Gremis i el consell municipal de la Formació Professional i l'Ocupació.
- S'ha potenciat l'ús del català a la docència i en l'administració d'acord amb el PLC.
- S'ha adequat i organitzat el material de les aules específiques sobretot les del nivell de secundària obligatòria.
- S'han continuat les relacions amb l'ICE de la UB: deixant aules per a la formació permanent, mantenint al grup de treball per la Formació i Orientació Laboral i amb el GRISIJ en un projecte de recerca .

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- S'ha tornat a col·laborar amb l'Espai Boca Nord de l'Ajuntament de Barcelona en unes xerrades i amb la difusió dels PGS i altres ofertes educatives.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	516
Grups	23

Programes de Garantia Social

Concepte	Grups	Alumnes
IES Mundet	4	54
Total	4	54

Serveis

- Col·laboració amb l'ICE de la Universitat de Barcelona en l'organització de cursos per al professorat.
- Servei de menjador escolar amb alumnes, principalment d'ESO.
- Servei d'orientació psicopedagògica.
- Borsa de treball i servei de seguiment a la inserció.
- Servei de consulta i préstec de llibres i material audiovisual de la biblioteca del Centre.
- Servei d'ús de les aules d'informàtica, tant generals com específiques, dels tallers i laboratoris.
- Servei de seguiment dels convenis de pràctiques en les empreses i del conveni amb la Cambra de Comerç (E+E); es participa en el consell municipal de la Formació Professional per a l'Ocupació i en el consell de districte Horta-Guinardó.

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	60
PAS	25
Total	85

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Definitiu
I	3.281.712,71	3.281.712,71
II	111.530,00	111.530,00
Total	3.393.242,71	3.393.242,71

Ingressos

Concepte	Import
Subvenció Dep. Ensenyament	1.913.288,23
Total	1.913.288,23

Equipaments

Concepte	Import
Equipaments adquirits	100.493,32
Total	100.493,32

Ubicació i espais disponibles
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona
Telèfon: 934.280.292 Fax: 934.281.871
e.iesagironellam.dir@diba.es
Total d'espai disponible: 9.107 m^2.

INSTITUT D'ENSENYAMENT SECUNDARI ESCOLA DEL TREBALL

Els últims cursos es caracteritzen per l'esforç per adaptar el centre als requeriments de la reforma educativa mantenint i alhora adaptant les famílies professionals en les quals ha estat un centre innovador a les necessitats actuals. Per aquesta raó es preveu que tindrà la consideració d'IES-SEP. S'imparteixen cursos de formació de garantia social en les modalitats de Pla de Transició al Treball i de Casa Ofici.

El curs 2000/2001 el centre està inclòs en el pla experimental del programa de millora contínua de qualitat del model d'excel·lència europeu EFQM.

El curs 2001/2002 s'han celebrat les VIII Jornades Tècniques en col·laboració amb diferents sectors industrials. S'ha iniciat la formació del curs pont per accedir als CFGS des dels CFGM.

Objectius

Donar compliment al conveni entre el Departament d'Ensenyament i la Diputació de Barcelona.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	2.752
Grups	88

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	13
PAS	3
Total	16

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Definitiu
I	764.018,23	764.018,23
Total	**764.018,23**	**764.018,23**

Ingressos

Concepte	Import
Subvenció Dep. Ensenyament	490.192,91
Total	**490.192,91**

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona
Telèfon: 934.309.200, Fax: 934.108.540
Total d'espai disponible: 12.950 m^2.

ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ

Durant el curs 1999/2000 es posà en marxa el pla d'estudis reformat de la diplomatura que redueix el nombre de crèdits de 207 a 186 i es van impartir la totalitat del segon cicle.

Durant el curs 2000/2001 s'inicià el programa de doctorat i els cursos d'extensió universitària.

Objectius

- Donar compliment al procés d'integració de l'Escola Universitària a la Universitat de Barcelona, regulat pel conveni signat entre el Comissionat d'Universitats, la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.
- Donar compliment al conveni existent que regula el procediment d'integració de l'Escola entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Dades matriculació curs 2002-2003

Alumnes	867
Grups	16

Mitjans

Recursos humans

Personal docent	7
Total	**7**

Recursos econòmics

Despesa

Capítol	Inicial	Definitiu
I	491.567,70	491.567,70
Total	**491.567,70**	**491.567,70**

Ubicació
Carrer Melcior de Palau, 140 08014 Barcelona
Telèfon: 934.035.770 Fax: 934.035.772

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL IX

ÀREA DE VIES LOCALS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE VIES LOCALS

El Servei de Vies Locals té al seu càrrec l'explotació dels 1.897 quilòmetres que constitueixen la xarxa provincial de carreteres.

Objectius

Manteniment de la xarxa en correctes condicions d'ús
S'ha seguit amb el programa de renovació de les capes de trànsit i de la senyalització horitzontal per mantenir un nivell òptim de les calçades.

Les actuacions en petites obres de conservació, cada cop més executades pel sistema semiintegral de conservació, és a dir per empreses externes contractades, una en cada sector, milloren qualitativament l'ús de la xarxa.

Disminuir la sinistralitat
Mitjançant estudis rigorosos es detecten les causes de sinistralitat que són motivades per l'estat de les carreteres i s'estableix una diagnosi. Cal trobar l'actuació justa per corregir el defecte: la reposició d'uns senyals, l'ordenació d'una intersecció o la col·locació d'una tanca de protecció en el punt idoni influeixen molt positivament en el nombre d'accidents.

Millorar les condicions de confortabilitat de la xarxa
Durant l'any 2002 s'han executat projectes de senyalització vertical de codi amb l'objectiu de completar tota la senyalització de la xarxa. Aquesta senyalització vertical serveix per proporcionar al conductor la informació necessària per adaptar la seva conducció al traçat de la carretera.

Millorar les travesseres urbanes de la xarxa
Dels 1.897 quilòmetres que té al seu càrrec el Servei de Vies Locals, aproximadament 200 estan qualificats urbanísticament com urbà o travessera urbana.

El Servei ha continuat treballant en col·laboració amb els ajuntaments per intervenir en les travesseres urbanes. La integració del disseny urbà en aquests trams té un doble objectiu: d'una banda, obtenir una uniformitat visual dirigida als conductors i, d'altra, vèncer les barreres i obstacles de circulació que constantment dificulten l'itinerari dels vianants

Defensar la posició de la xarxa com element clau per garantir l'accessibilitat d'una bona part del territori
La xarxa de la Diputació de Barcelona està formada per carreteres comarcals i locals, segons la classificació establerta en la Llei de carreteres. Territorialment, la funció d'aquesta xarxa és especialment significativa perquè ha de garantir l'accessibilitat a tots els punts, a fi d'establir un nexe d'unió entre nuclis urbans i els grans eixos. La capacitat i l'ús de la xarxa bàsica són els factors que marquen la pauta per fixar les característiques d'aquesta xarxa secundària. Cap administració, competent en planificació i en explotació dels eixos bàsics, pot descarregar-se de responsabilitat per adequar a les condicions físiques i geomètriques exigides aquestes vies de rang inferior.

Incrementar les accions de suport als ajuntaments
El Servei de Vies Locals, mitjançant els seus equips tècnics, dóna suport i assistència als ajuntament en temes directament relacionats amb la carretera. Es resolen punts conflictius de connexió de la xarxa de carreteres amb les trames urbanes de carrers municipals, amb els accessos a les urbanitzacions, amb els enllaços de camins rurals i veïnals, etc., i tot un seguit de casuístiques que provoquen disfuncions en la carretera.

Avançar en el procés de transferències a la Generalitat
Per avançar en el procés d'integració de la xarxa de la Diputació en una xarxa única cal reprendre les negociacions amb la Generalitat de Catalunya mitjançant la Comissió mixta creada. La Diputació de Barcelona defensarà un traspàs gradual, que no minvi el nivell de qualitat del servei a prestar, que respecti els drets del personal i que el cost no representi en el temps una disminució dels recursos destinats als municipis.

Gestió de les subvencions previstes per Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
S'han iniciat les gestions amb els municipis amb actuacions incloses dins Xarxa Barcelona que afecten les carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona.

Organització i estructura
El Servei de Vies Locals ha dut a terme les seves activitats mitjançant tres seccions operatives: la Secció de Seguretat Viària, la Secció de Conservació i Explotació (totes dues de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa. Els caps de les tres seccions

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

constitueixen la línia intermèdia centralitzada verticalment en la prefectura del Servei. També, depenent directament del Cap del Servei, hi ha el Departament de Laboratori i la Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic .

Mitjans

Recursos humans

En el Servei treballen 126 persones que per categories es desglossen així:

Administració General	
Tècnica	1
Administrativa	3
Auxiliar	22
Subalterna	1
Total	27

Administració Especial	
Tècnic superior	10
Tècnic mitjana	9
Tècnic auxiliar	8
Total	27

Comeses especials	
Tècnic superior	1
Diplomat	1

Personal d'oficis	
Oficials especials conservació	6
Oficials especials de permisos	7
Oficials especials de laboratori	7
Oficials especials de senyalització	3
Oficials especials de presa de dades	4
Oficials de conservació	29
Ajudants de conservació	14
Total	72

Recursos econòmics

Programa de Manteniment de la xarxa viària

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)
Capítol II	4.756.820	6.368.530,86
Capítol IV	0	0
Capítol VI	7.806.955	18.743.999,01
Capítol VII	0	0
Total	12.563.775	25.112.529,87

Programa de Coordinació de l'Àrea de Vies Locals

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)
Capítol II	3.730	3.730
Total	3.730	3.730

Activitat interadministrativa: obres i actuacions en conveni

Al llarg de l'any 2002, s'han signat els següents convenis de col·laboració amb altres administracions referents a execució d'obres:

Ajuntament	Data Signatura Conveni	Obra/Actuació	Import (EUROS)	Aportació Diputació (EUROS)
Malgrat de Mar	17.01.02	Urbanització avda. Costa Brava BV-6001 Fase II	1.532.440,64	982.654,79
St. Pere de Torelló	17.09.02	Arranjament travessera ctra. BV-5224	536.659,27	475.505,80
St. Iscle de Vallalta	17.09.02	Arranjament travessera ctra. BV-5228 i BV-5111(Zones 1,2,3,4,5, i parcialment 6)	437.293,11	225.379,54
Casserres	15.10.02	Condicionament tram final passeig Bisbe Comellas (BV-4131)	243.126,06	159.268,21
Castellar del Vallès	12.11.02	Urbanització Ronda Llevant	2.321.691,48	300.506,05
Montmajor	01.10.02	Arranjament vial nucli urbà a la C-149	239.017,35	132.222,66
Vilanova del Vallès	17.09.02	Rotonda de la BV-5001, p.k. 20,375	366.120,13	180.303,63
Badalona	13.06.02	Reurbanització c/Independència pas C-31 (A-19) BV-5011	877.606,86	420.708,47
Avinyonet del Penedès	13.02.02	Semaforització. Travessera Sant Sebastià	156.908,66	128.852,68

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntament	Data Signatura Conveni	Obra/Actuació	Import (EUROS)	Aportació Diputació (EUROS)
		dels Gorgs (BV-2429)		
La Granada	27.02.02	Rotonda Intersecció BV-2156 i BV-2157	221.795,95	221.795,95
Súria	30.05.02	Millora urbanització Pg.Joncarets Fase B (BP-4313). Travessera	684.176,17	450.759,08

DEPARTAMENT DE LABORATORI

El Laboratori del Servei de Vies Locals s'encarrega del control de qualitat de les obres executades directament pel Servei

Assaigs	
Obres intervingudes	77
Informes tècnics emesos	306
Assaigs realitzats	2.932
Recorregut vehicles per obres (en Km)	69.290
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	104
Límits líquids	104
Límits plàstic	104
Equivalent de sorra	120
Pròctor normal i modificat	58
Densitat in situ	647
Humitat in situ	647
Coeficient de desgast	11
Contingut de matèria orgànica	34
CBR (laboratori)	34
Aglomerat asfàltic	
Granulomètric	302
Contingut de betum	302
Estudis complets Marshall. (densitat, estabilitat deformació, buits mescla i buits àrids)	151
Índex de lages i d'agulles	9
Cares fracturades	8
Formigó	
Resistència unitària	140
Consistència unitària	47
Diversos	
Testimonis d'aglomerat asfàltic	87
Punts de coeficient de resistència al lliscament amb (Pèndol TRRL)	24

UNITAT D'ESTADÍSTICA I SUPORT CARTOGRÀFIC

Tasques realitzades durant l'any 2002

Durant l'any 2002 s'han pres mesures a 211 estacions d'aforament de les carreteres provincials, que representen 4.779 dies d'aforament i 114.696 hores. En realitat s'han fet més aforaments que els que estaven previstos al Pla anual inicial, ja que la Unitat també fa estudis puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques del Servei de Vies Locals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Actualitat de les lectures:

Any darrer aforament	Nombre de trams	%
1997	3	0,51
1999	1	0,17
2000	3	0,51
2001	244	41,64
2002	211	36,01
Estacions noves, sense aforar encara	124	21,16
Total	586	100

Pàgina web del Servei de Vies Locals
A mitjans d'any es va inaugurar la pàgina web del Servei, on s'hi pot consultar el Catàleg General de Carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona, les dades dels aforaments corresponents a 2001, els municipis per on transcorren les carreteres, etcètera. Tota aquesta informació, que es pot imprimir des del format PDF, va acompanyada de mapes de cadascuna de les carreteres, on hi apareixen els punts quilomètrics inicials i finals de cada via i els llocs on estan situades les estacions d'aforament.

Inventari d'obres de fàbrica
L'inventari d'obres de fàbrica és a punt de finalitzar. Fins al moment, s'han inspeccionat i inventariat les obres següents:

Tipus d'obra	Nombre
Ponts i pontons	553
Clavegueres	1.103
Claveguerons	2.737
Canons	1.477
Sense determinar	518
Total	6.388

Inventari de passos ferroviaris
S'ha iniciat un nou inventari, el dels passos ferroviaris, que afecten, d'una manera o altra, les carreteres gestionades per la Diputació. Fins ara, tenim inventariats els passos següents:

Tipus de pas	Nombre
A nivell	4
Superior	24
Inferior	44
Total	72

Confecció de dossiers informatius dels projectes d'obres
A la Unitat s'elaboren també els dossiers-resum dels estudis informatius, projectes de traçat i projectes constructius de les obres que fan referència a les carreteres i a totes les altres infraestructures diverses que tenen implantació al territori provincial, i que han estat elaborats per altres administracions. En aquests dossiers s'inclou l'informe tècnic emès per la Secció de Conservació del Servei i la seva representació gràfica.

Aquest any 2002 s'han elaborat 22 dossiers nous.

Disseny del Sistema d'Informació Geogràfica del Servei de Vies Locals
Els treballs per a la confecció del SIG del Servei van avançant decididament. Durant aquest any i en col·laboració amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, s'ha realitzat la migració de moltes dades que estaven en Access al sistema de bases de dades d'Oracle; s'han reestructurat els seus dissenys, i fet les pantalles de manteniment i consulta i els dissenys d'alguns informes estàndards. S'ha avançat, també, en la realització de les bases gràfiques que han de permetre els lligams amb les bases de dades Oracle.

Inventari de sobrants de vial
Així com l'any passat es va realitzar l'inventari dels sobrants de vial entesos com trams de carretera que han quedat en desús com a tal, com a conseqüència quasi sempre, de la seva substitució per un traçat millor, aquest any 2002 s'han inventariat les anomenades parcel·les sobrants de vial. És a dir, totes aquelles parcel·les de terreny, normalment situades als marges de les carreteres, que antigament havien servit bé com dipòsits de material, bé per la ubicació de casetes dels peons d'obres públiques.

En total hem pogut inventariar 67 parcel·les amb una superfície total de 26.834,53 m^2.

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària
La Diputació de Barcelona, mitjançant la Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic del Servei de Vies Locals, participa en el grup de treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ

És la Secció directament responsable de la conservació i explotació de la xarxa de carreteres.

Organització

Té dues subseccions que engloben els sis sectors de conservació, en els quals es divideix la província a efectes d'organització interna: Berga, Vic i Granollers - Sant. Celoni en la Subsecció de la Demarcació Oriental, i Manresa - Igualada, Martorell i Vilafranca, en la Subsecció de la Demarcació Occidental. També inclou la Unitat de Permisos.

Subseccions de Demarcació Oriental i Demarcació Occidental

- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal arribats al Servei que afectin la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes de carreteres d'altres administracions que afecten la xarxa gestionada.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.
- Informe i seguiment de les autoritzacions sol.licitades dins les zones d'influència de les carreteres.

Tasques realitzades

- Es van redactar 240 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de conservació de les carreteres, sol.licitats pel mateix Servei, per diverses entitats, així com pels usuaris en general, 40 informes de responsabitat patrimonial, relatius a reclamacions efectuades per companyies d'assegurances, o bé pels usuaris i 15 de pressupostos de danys relatius a les valoracions de senyals, tanques de doble ona que ens van fer malbé a causa d'accidents a la xarxa de carreteres de la Diputació.
- Elaboració i difusió diària dels comunicats d'incidències relatius a les carreteres amb el trànsit afectat per obres i/o per condicions climatològiques
- Recepció i atenció del telèfon a disposició dels usuaris de les carreteres i altres organismes per a resoldre incidències i altres consultes relatives a la conservació i explotació de la xarxa de carreteres que gestiona el Servei de Vies Locals.

Programa de Conservació

La major part de les tasques de conservació de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis quatrianyals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues Subseccions de Conservació.

El pressupost adjudicat l'any 2002, per a la realització d'aquesta conservació és el següent:

Sector Conservació	Euros
Vilafranca	643.386,70
Martorell	657.361,64
Igualada-Manresa	688.991,54
Granollers St. Celoni	712.040,28
Vic	598.097,10
Berga	600.106,22
Total	**3.899.983,48**

Programa de renovació de les capes de rodament

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són les mescles bituminoses que s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm.

Les obres de capes de rodament efectuades durant l'any 2002 van afectar un total de 188,274 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què es va renovar la capa es distribueix de la manera següent:

Centre Conservació	Quilòmetres	Euros
Granollers - Sant Celoni	24,300	674.900
Vic	43,982	671.000
Berga	59,297	643.100
Martorell	16,640	411.600
Igualada - Manresa	19,680	577.053
Vilafranca	30,575	606.900
Total	**194,474**	**3.584.553**

Dins d'un programa especial de millora del ferm es van executar els projectes següents:

- Millora del ferm en carreteres de baixa intensitat de trànsit amb un pressupost de contracta de 615.436,39 EUR

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa de senyalització i protecció de les carreteres

Senyalització horitzontal
L'any 2002 es va aprovar i executar un projecte que comprenia el repintat dels sectors de conservació de Manresa-Igualada, Martorell i Vilafranca.

També es van pintar les carreteres afectades per la boira de tots els sectors de conservació. Pressupost adjudicat de 285.258,66 EUR.

Protecció amb tanques
Es va realitzar la col·locació nova i substitució de tanques de doble ona amb un pressupost adjudicat de 371.092,61 EUR.

Protecció de talussos
S'ha executat el projecte anual de Defensa i Protecció de Marges a les vies provincials a l'àmbit dels sectors de Berga i Vic, amb un pressupost de 239.523,83 EUR.

Informes de planejament municipal
El Servei de Vies Locals emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional per part de l'ajuntament de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona d'acord amb l'article 57 del Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística.

S'han tramitat els següents planejaments:

Plans generals	8
Modificació de plans generals	31
Normes subsidiàries	10
Modificacions NNSS	29
Plans parcials	50
Modificació plans parcials	2
Plans especials	23
Modificacions plans especials	3
Estudis de detall	5
Total	**161**

Memòries valorades redactades
- Memòria Valorada de Treballs previs de pavimentació del PK 0,000 a 1,800 de la ctra. BV-4501, amb un pressupost de 30.032,67 EUR.
- Memòria Valorada de Millora dels desguassos de la ctra C-1415, amb un pressupost de 29.978,01 EUR.
- Memòria Valorada de Millora del desguàs del PK 12,350 a 12,875 de la ctra. C-1411, amb un pressupost de 29.529,88 EUR.
- Memòria Valorada d'Ampliació de tres obres de fàbrica a la ctra. C-1415A, amb un pressupost de 28.979,79 EUR.
- Memòria Valora de Pavimentació del PK 12,350 al 12,875 de la ctra. C-1411A, amb un pressupost de 29.847,70 EUR.
- Memòria Valorada de Pavimentació del PK 11,490 al 11,750 de la ctra. C-1411A, amb un pressupost de 18.014,22 EUR.
- Memòria Valorada de Modificació de la rotonda partida del PK 7,300 a la ctra. BV-1248, amb un pressupost de 30,046,61 EUR.
- Memòria Valorada d'Encreuament de Can Vinyals a la Carretera C-1415 A Pk 30+360 TM Sentmenat. Any 2002, amb un pressupost de 29.942,31 EUR.

Projectes executius
- Formació de vorera en la ctra. BV-2432 a Torre – Romeu PK 0,230 a 1,495, amb un pressupost de contracta de 286.898, 59 EUR.
- Programa de Conservació de Ponts i Obres de Fàbrica. Any 2002
- Projecte d'acondiciament de la carretera BV-5251 a Sant Sadurní d'Osormort (la Fullaca)
- Eixamplament de la calçada de la carretera BV-5306
- Renovació de capes de rodament a diverses vies de baixa intensitat de trànsit. Any 2002
- Projectes constructius corresponents als programes anuals de renovació de capes de ferm, senyalització horitzontal, millora de contencions i protecció de marges
- Projectes d'arranjament de la vegetació a diverses vies provincials sector Oriental i Occidental. Any 2002.

Estudis
- Implantació de nous carrils bici a la xarxa de carreteres de la Diputació de Barcelona
- Estudi d'accessos al Polígon Industrial Mata-Rocafonda de Mataró
- Eixamplament del pont de la Gleva a la carretera BV-4608
- Estudi relatiu al pas de canonades de gas natural per ponts de la xarxa de carreteres gestionada per la Diputació de Barcelona
- Inspeccions subaquàtiques de diversos ponts
- Protecció del talús del PK 7+000 de la carretera BV-1485 a Sant Miquel del Fai
- Pla de millora de les interseccions de les carreteres provincials.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Informes de projectes externs de carreteres
El Servei de Vies Locals emet informe sobre els projectes de carreteres redactats per altres administracions que afecten la xarxa que gestiona d'acord amb l'art. 15.2 de la llei 7/1993 de carreteres de Catalunya

Generalitat de Catalunya	18
Ministeri de Foment	3
Ajuntaments	13
Altres Organismes	7
Total	**41**

UNITAT DE PERMISOS

Funcions

Les funcions de la Unitat de Permisos tenen una doble naturalesa: de gestió, per una banda, i jurídica, per l'altra.

Pel que fa a la gestió, aquesta se centra, bàsicament, en la tramitació de les autoritzacions d'obres, circulació de transports especials i altres usos de les carreteres, sol·licitades dins de les zones d'influència de les carreteres gestionades per la Diputació.

En aquest sentit, la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins de les zones d'influència de les carreteres és considerada una tasca rellevant dintre del concepte d'explotació de la xarxa de carreteres.
Des de la Unitat de Permisos, s'incoen, es tramiten i resolen amb les corresponents notificacions als interessats, les esmentades sol·licituds d'autorització d'obres i altres usos en base als informes tècnics que, al respecte, elaboren els enginyers de les diferents demarcacions territorials de la Secció de Conservació i Explotació.

Així mateix, i paral·lelament, es confeccionen les corresponents liquidacions de taxes que merita cada autorització i que es notifiquen als interessats simultàniament a la notificació de l'autorització per a la seva liquidació.

Des de la vessant jurídica, les tasques més rellevants que es duen a terme són les següents:
- Discriminació dels diferents tipus d'autoritzacions a atorgar en funció de l'òrgan resolutori, d'acord amb el que preveu l'ordenança d'ús i defensa de les carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona, i petició dels informes i subsanacions de les sol·licituds que preveu la normativa vigent.
- Confecció de les diferents propostes o relacions, segons els diferents òrgans resolutoris i la seva tramitació davant el president delegat de l'Àrea o de la Comissió de Govern, segons escaigui.
- Decrets de denegació d'autoritzacions en els casos en què procedeixi, d'acord amb els informes tècnics emesos pels enginyers de la Secció i amb la normativa vigent.
- Decrets o dictàmens de modificació d'autoritzacions o de pròrrogues d'autoritzacions, quan procedeixi, d'ofici o a instància d'interessat.
- Resolució dels recursos presentats per part dels particulars o dels requeriments de les administracions, contra autoritzacions atorgades, denegades o contra liquidacions de taxes.
- Preparació d'informes jurídics i escrits d'al·legacions, a petició del cap de Servei o de la Secció, relatius a qüestions específiques de determinades autoritzacions i a la normativa aplicable a permisos amb caràcter general.
- Elaboració de convenis específics per a l'execució de determinades obres en el domini públic viari, d'acord amb els informes dels tècnics de la Secció.

Tasques realitzades

Expedients	Autoritzacions
incoats	1583
tramitats	1268
denegats	62
pendents de dades	53
en tramitació	200

Import total de taxes ingressades en concepte d'autoritzacions l'any 2002

Ingressos de taxes en període voluntari	90.269,91
Ingressos de taxes en via executiva	35.615,63
Import total recaptat	**125.885,544**

SECCIÓ DE SEGURETAT VIÀRIA

Seguretat Viària

La finalitat d'aquesta Secció és respondre a la demanda social generada pels problemes de seguretat (inseguretat) viària que afecten les vies locals.

Els seus objectius són:
- La reducció del risc d'accidents a les vies gestionades per la Diputació de Barcelona,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

extremant l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.
- Donar suport tècnic als ajuntaments en matèria de seguretat i serveis viaris.

Organització

La Secció està estructurada en dues unitats : Seguretat Viària i Projectes.

UNITAT DE SEGURETAT VIÀRIA

Aquesta Unitat és l'encarregada de:
- Analitzar i processar la informació dels comunicats d'accidents.
- Elaborar estudis tècnics per determinar i diagnosticar els Trams de Concentració d'Accidents (TCA).
- Redactar estudis i projectes d'obra per tal de donar solució als TCA.
- Controlar el rendiment de les actuacions en Trams de Concentració d'Accidents.
- Redactar projectes d'actuacions preventives, especialment de millora i renovació d'elements de senyalització i seguretat viària, entre el quals hi ha el programa de renovació de la senyalització vertical (de codi) i de la senyalització informativa, i el programa d'elements reductors de la velocitat.

UNITAT DE PROJECTES

Aquesta Unitat té la funció de:
- Redactar i dirigir projectes d'obra per al manteniment, millora i seguretat de la xarxa de carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona.
- Preparar, mantenir i actualitzar plecs de condicions tècniques per a la contractació de projectes i estudis d'enginyeria i realitzar-ne la posterior direcció i/o seguiment.
- Fer el seguiment, des de la vessant tècnica, de tot el procés de la contractació de projectes i obres fins a la liquidació definitiva.

Tasques realitzades

Els treballs realitzats per la Secció, durant l'any 2002, es poden resumir en els següents apartats:

Informes tècnics

S'han redactat 154 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part del mateix Servei com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (62 informes) i amb la senyalització (35 informes).

Estudis redactats

Estudi de: Ordenació de l'accés al Santuari de la Gleva. Les Masies de Voltregà, amb un pressupost de contracta de 64.173,21 euros.
- Estudi previ del projecte de: Arranjament de la travessera de la carretera C-1411a, nucli Borràs. (TM de Castell i el Vilar), amb un pressupost de contracta d'1.097.800,00 euros.
- Estudi de: Arranjament de la travessera de la carretera BP-1503 – TM Rubí, amb un pressupost de contracta de 4.162.962,13 euros.
- Estudi de: Arranjament de l'accés a la urbanització la Riera. Sant Pere de Torelló, amb un pressupost de contracta de 179.260,04 euros.
- Estudi de: Reordenació de l'accés a Can Barceló a la carretera C-243c, TM d'Ullastrell, amb un pressupost estimat de 185.065,31 euros.

Memòries valorades redactades

Memòria valorada de: Arranjament del talús entre el torrent La Roureda i la ctra. BV-5128, PK 21+870. TM Sant Iscle de Vallalta, amb un pressupost de contracta de 30.050,11 euros.
- Memòria valorada de: Semaforització d'accessos a Sant Pau d'Ordal a la ctra. BV-2428 TM Subirats, amb un pressupost de contracta de 28.233,16 euros.
- Memòria valorada de: Pas d'instal·lacions al Barri de la Font a la ctra. BV-2428 TM Subirats, amb un pressupost de contracta de 26.525,54 euros.
- Memòria valorada de: Instal·lació semafòrica a la carretera BV-5026. TM el Masnou, amb un pressupost de contracta de 29.998,24 euros.
- Memòria valorada de. Perllongació pel sud de l'obra de pas de la carretera BV-5031 sobre el Rial d'en Terrà a la població d'Arenys de Munt, amb un pressupost de contracta de 26.773,57 euros.
- Memòria valorada de: Instal·lació semafòrica a la carretera C-1413. TM Centelles, amb un pressupost de contracta de 28.968,80 euros.

Projectes constructius redactats
- Projecte de: Millora de la Seguretat Viària a les Vies Provincials. Any 2002, amb un pressupost de contracta de 60.094,45 euros..

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte de: Renovació de la Senyalització Informativa a les Vies Provincials. Any 2002, amb un pressupost de contracta de 210.169,77 euros.
- Projecte de: Arranjament del marge esquerre de la carretera BV-1224 entre la BV-1225 i la benzinera. TM el Pont de Vilomara i Rocafort, amb un pressupost de contracta de 60.101,21 euros.
- Projecte de contracte: Subministrament de tres furgonetes dièsel de potència superior a 71 CV, amb un pressupost de contracta de 45.000,00 euros.

Direcció d'estudis externs

- Estudi de: Projecte bàsic d'urbanització de la travessera urbana BV-2249, a Sant Llorenç d'Hortons, amb un pressupost de contracta de 619.723,32 euros.
- Estudi de: Projecte d'acondiciament de la carretera BV-1221 i de l'accés al nucli de la població de Talamanca, amb un pressupost de contracta d' 1.383.339,65

Direcció de projectes constructius externs

- Projecte : Millora dels accessos a Sabadell Sud ctra. BV-1414 entre el PK 5+612 i la connexió amb l'aeroport de Sabadell. Aj. de Sabadell, amb un pressupost de contracta de 901.500,75 euros.
- Projecte de: Acondiciament de la travessera de la carretera BV-1435 al Barri del Rieral a Santa Eulàlia de Ronçana (1ª. etapa PK 10+123 a 10+435, amb un pressupost de contracta de 844.832,00 euros.
- Projecte de: Ordenació de la travessia de la BV-5031. Sector Poliesportiu. Arenys de Munt, amb un pressupost de contracta de 121.621,20 euros.
- Projecte de: Urbanització de la travessera urbana de la carretera BV-2249 a Sant Llorenç d'Hortons. Tram Oest i Plaça del Molí de Vent, amb un pressupost de contracta de 619.723,32 euros.
- Projecte de: Acondiciament de la carretera BV-2007. TM Cervelló, amb un pressupost de contracta de 593.781,62 euros.
- Projecte: "Constructiu d'arranjament de la travessera urbana de la carretera BP-2151, en el tram del nucli agregat del Maset de Sant Pere de Riudebitlles (1ª. Fase), amb un pressupost de contracta de 594.579,30 euros.
- Projecte de: Acondiciament de l'accés al Parc de Marineland a la carretera BV-6002. T.M. Palafolls, amb un pressupost de contracta de 296.177,64 euros.

Obres acabades durant l'any 2002

- Projecte de: Projecte d'urbanització de l'Avinguda Costa Brava (BV-6001) a Malgrat de Mar. 2ª fase, amb un pressupost adjudicat de 1.253.445,78 euros.
- Projecte de: Instal·lació semafòrica a la carretera BV-5026. TM el Masnou, amb un pressupost adjudicat de 29.188,29 euros.
- Projecte de: Semaforització d'accessos a Sant Pau d'Ordal a la carretera BV-2428 (T. M. Subirats). Any 2002, amb un pressupost adjudicat de 27.809,00 euros.
- Projecte de: Pas d'instal·lacions al Barri de la Font la carretera BV-2428 (TM Subirats). Any 2002, amb un pressupost de adjudicat de 26.260,28 euros.
- Estudi de: Millora de la seguretat viària a les vies provincials. Any 2000, amb un pressupost de contracta de 154.963,45 euros.
- Projecte de: Semaforització i acondiciament de la travessera de Sant Sebastià dels Gorgs, T. M. Avinyonet del Penedès, amb un pressupost adjudicat de 185.758,56 euros.
- Projecte de: Acondiciament de voreres a la carretera B-423. Súria, amb un pressupost adjudicat de 86.859,56 euros.
- Projecte de Reforma i ampliació del Pont dels Anglesos sobre el riu Ter, a Sant Vicenç de Torelló, amb un pressupost adjudicat de 1.282.453,13 euros.
- Projecte de Rotonda de Can Patalina a l'Avinguda Costa Brava (BV-6001). TM de Malgrat de Mar, amb un pressupost adjudicat de 334.126,67 euros.
- Projecte de: Senyalització vertical a les vies provincials per a l'any 2001, amb un pressupost adjudicat de 233.505,18 euros.
- Projecte de: Acondiciament de la carretera BV-5301 la plaça de l'Església. Santa Maria de Palautordera, amb un pressupost adjudicat de 47.419,86 euros.
- Projecte de: Paviment reductor de velocitat carretera BV-1439.T.M. Canovelles, amb un pressupost adjudicat de 15.014,91 euros.
- Projecte de: Paviment reductor de velocitat a la carretera BV-5001. TM la Roca del Vallès, amb un pressupost adjudicat de 15.013,28 euros.

Obres en execució

- Projecte de: Millora dels accessos a Sabadell Sud Ctra. BV-1414 entre el PK 5+612 i la connexió amb l'aeroport de Sabadell, amb un pressupost adjudicat de 780.197,91 euros.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte de: Camí vianants entre Montcada i Ripollet, ctra. BV-1411. T.M. Montcada, amb un pressupost de contracta de 206.542,91 euros.
- Projecte de: Rotonda a la intersecció de les carreteres BV-2156 i BV-2157. T.M. de la Granada, amb un pressupost adjudicat de 202.276,00 euros.
- Projecte de: Pont sobre el riu d'Or, per al desdoblament de la carretera BV-4511, PK 4+500 T.M. Santpedor (Bages), amb un pressupost adjudicat de 378.856,00 euros.
- Projecte de: Senyalització Vertical a les Vies Provincials. Any 2002, amb un pressupost adjudicat de 231.967,94 Euros.
- Projecte de: Arranjament de la travessera de la carretera BV-5224 a Sant Pere de Torelló, amb un pressupost adjudicat de 509.826,31 euros.
- Projecte modificat del de: Arranjament de la travessera de les carreteres BV-5128 i BV-5111 a Sant Iscle de Vallalta (Zones 1,2,3,4,5 i parcialment la 6), amb un pressupost adjudicat de 468.679,84 euros.
- Projecte de: Millora de la urbanització del Passeig dels Joncarets a Súria. Travessera carretera BP-4313, amb un pressupost adjudicat de 627.456.64 euros.
- Projecte de: Arranjament de la travessera de la ctra. BV-5224 a Torelló, amb un pressupost adjudicat de 880.799,58 euros.
- Projecte de: Rotonda a la carretera BV-5023, Premià de Mar, amb un pressupost adjudicat de 112.655,18 euros.
- Projecte modificat del de Acondiciament de la cruïlla de la carretera BV-5228 i la carretera BV-5224. Sant Vicenç de Torelló. Ant 1998 T.M. Sant Vicenç de Torelló, amb un pressupost adjudicat de 242.456,87 euros.

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic, administratiu i econòmic del Servei i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat del Servei i de les Seccions de Conservació i Explotació i de Seguretat Viària.

Organització i tasques

Des de la Secció Administrativa, de conformitat amb les instruccions del Servei, es coordina i es supervisa l'activitat de les quatre Unitats que en depenen, que són: Unitat de Contractació, Unitat de Seguiment de Circuits, Unitat de Personal i Serveis Generals i Unitat Econòmic-pressupostària.

Així mateix, des de la Secció Administrativa s'assumeixen les següents tasques:

- Coordinació de les diverses actuacions administratives relacionades amb els convenis i ajuts als municipis de la província inclosos dins la Xarxa Barcelona – Municipis de Qualitat.
- Tancament del Pla de Cooperació i Assistència Local (PCAL), pel que fa a les actuacions gestionades per aquest Servei.
- Redacció d'informes encarregats per l'Àrea o pel Servei.
- Tràmits diversos en relació amb les subvencions o ajuts sol·licitats al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya (Pla Únic d'Obres i Serveis –PUOS).
- Difusió de les novetats legislatives i normatives que afecten les tasques que des del Servei es porten a terme entre el personal que hi està adherit.

UNITAT DE CONTRACTACIÓ

Funcions

Les funcions d'aquesta Unitat de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per una altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació des de la seva iniciació fins a la total conclusió amb la devolució o cancel·lació de les garanties que asseguren el compliment del contracte.

Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i per a la contractació de consultoria i assistència i, en menor nombre, de subministrament i de serveis.

També cal tenir en compte que aquesta unitat s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Vies Locals, pel que fa al Servei del mateix nom.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasques realitzades

Aprovació d'expedients de contractació	Concurs	Subhasta	Procediment Negociat
Obres	1	19	7
Subministrament	1		
Consultoria i Assistència			7
Serveis			
Adjudicacions			
Obres		22	6
Subministrament			
Consultoria i Assistència			8
Serveis			
Aprovacions i adjudicacions contractes menors			
Obres			14
Subministrament			1
Consultoria i Assistència			54
Serveis			
Aprovacions i adjudicacions obres emergència			
Obres			
Aprovació de Seguretat i Salut en el Treball			26
Modificació de contracte			26
Penalitzacions per incompliment de contracte			5
Resolucions contracte			1
Aprovació recepcions i certificacions final d'obra i liquidacions			74
Cancel·lacions o devolució de garanties			45

UNITAT DE SEGUIMENT DE CIRCUITS

La Unitat de Seguiment de Circuits té atribuïda la gestió dels següents assumptes:

- Incoar, tramitar i resoldre expedients d'expropiació forçosa dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres, resoldre els recursos que s'hi formulin, executar les corresponents resolucions judicials i administratives, redactar les actes d'expropiació i inscriure-les en el Registre de la Propietat, resoldre les reclamacions per ocupació de terrenys privats i tramitar els dictàmens d'acceptació dels acords municipals de cessió de terrenys afectats per les obres.
- Tramitar expedients administratius per denúncies incoats per aquesta Diputació per infracció de l'Ordenança Provincial d'Ús i Defensa de les Carreteres, per tal d'aconseguir la demolició de les obres il.legals i la legalització de les obres legalitzables fetes sense autorització en zona de jurisdicció de les vies locals.
- Incoar, tramitar i resoldre expedients de denúncies per a la reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores, per danys causats a les carreteres provincials en accidents de trànsit i fer el seguiment de les actuacions judicials corresponents fins al seu cobrament.
- Redactar els Ordres del Dia dels assumptes del Ple, de la Comissió Informativa de Vies Locals i de la Comissió de Govern i tramitar (i redactar i notificar als interessats, si es tracta d'assumptes assignats a aquesta Unitat) els dictàmens del Servei inclosos en els Ordres del Dia, i fer la tramesa, control i seguiment de tots els dictàmens dels Ordres del Dia i documentació annexa que han d'anar a informe previ de la Intervenció.
- Redactar dictàmens d'aprovació inicial i tramitar els expedients d'informació pública dels projectes d'obres a executar pel Servei, notificar-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin en contra, fins la seva aprovació definitiva.
- Redactar i tramitar dictàmens d'aprovació dels informes tècnics preceptius emesos sobre projectes d'obres del Ministeri de Foment, Generalitat i altres administracions públiques, i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels instruments de planejament urbanístic dels ens locals, que afectin les vies provincials.
- Redactar i tramitar dictàmens d'aprovació de minutes dels convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens públics que afectin la construcció i explotació de vies provincials i tramitar els convenis i subvencions de la Xarxa Barcelona adscrits al Servei i fer el seguiment de la seva execució, i així mateix, respecte de tota classe de convenis amb altres entitats públiques o privades que afectin assumptes de competència del Servei.
- Tramitar expedients de traspassos de trams de vies provincials a la jurisdicció municipal.
- Indagar les dades necessàries per identificar i elaborar l'inventari de les parcel·les sobreres de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i informar i resoldre les reclamacions, recursos i incidències administratives que s'hi esdevinguin, així com dels expedients d'afectació per altres entitats de carreteres provincials i de terrenys adscrits, i tramitar els informes sobre expedients de llicència ambiental.
- Tramitació de sol.licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres del Servei.
- Presentació d'al.legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.

Tasques realitzades	
Expedients de denúncia oberts	286
Expedients de denúncia conclosos	196
Expts. expropiació i cessió finques afectades	44
Indemnitzacions cobrades	3.095,49 EUR

Tramitació dels Ordres del Dia	
Elevats a l'aprovació del Ple	9
Elevats a l'aprovació de la Comissió de Govern	19
Elevats a la Comissió Informativa de Vies Locals	9
Dictàmens expedits per a acord	217

Informació pública projectes d'obra de la Diputació	
Projectes aprovats inicialment	16
Projectes aprovats definitivament	18

Informes s/ projectes d'obres, planejament i altres	
Projectes obra d'altres administracions informats	20
Instruments planejament urbà informats	117
Altres informes tècnics preceptius aprovats	29
Peticions llicències obra a altres administracions	18
Recursos expedients sancionadors a Diputació	5

Subvencions i convenis amb ajuntaments i entitats públiques o privades	
Expedients de convenis i subvencions tramitats	51

Informes afectació carreteres i sobrants de vial	
Expedients informats	27

Traspassos de carreteres a la jurisdicció municipal	
Expedients tramitats	9

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

UNITAT DE PERSONAL I SERVEIS GENERALS

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de personal i el control de les incidències de les 126 persones del Servei.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, i s'han tramitat durant l'any 2002 un total de 17.901 documents: 6.543 entrades i 11.358 sortides. També s'han mecanitzat 2.876 incidències del personal del Servei.

Té al seu càrrec l'inventari del Servei: béns mobles, vehicles i maquinària, i d'aquests últims s'encarrega de la tramitació de la documentació (matriculació, baixes, ITV, etc.); també porta tot el sistema de radiocomunicacions i telefonia mòbil, així com l'arxiu general del Servei.

També gestiona el vestuari de tot el personal de conservació, fa les comandes de material d'oficina i en porta el control.

A més, s'encarrega de la seguretat i higiene en el treball, realitza inspeccions periòdiques als magatzems dels diferents centres de conservació i gestiona posteriorment, si escau, les petites obres i reparacions.

Aquesta Unitat també esta realitzant les tasques que s'indiquen a continuació; s'indica entre parèntesi el número de les efectuades dins l'any 2002 :

- Tramitació d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents soferts en la xarxa de carreteres gestionada per aquest Servei (44).
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres (1).
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats per altres administracions i pels particulars respecte a expedients tramitats en aquest Servei (22).
- Presentació d'al·legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques (1).

UNITAT ECONOMICO-PRESSUPOSTÀRIA

Des d'aquesta Unitat s'ha gestionat el pressupost de l'Àrea i del Servei de Vies Locals per a l'any 2002 que ha estat el següent:

Programa de Coordinació de l'Àrea de Vies Locals

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	3.730	3.730	3.310,45	89
Total	**3.730**	**3.730**	**3.310,45**	**89**

Programa de Manteniment de la xarxa viària

	Consignació inicial EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	4.756.820	6.368.530,86	6.334.431,35	99
Capítol VI	7.806.955	18.743.999,01	15.452.835,62	82
Total	**12.563.775**	**25.112.529,87**	**21.787.266,97**	**87**

Programa de Suport a la vialitat local

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol II	256.930	225.537,71	174.165,97	77
Capítol IV	634.075	4.218.812,63	3.735.508,66	89
Capítol VI	931.570	3.516.568,01	2.012.030,26	57
Total	**1.822.575**	**7.960.918,35**	**5.921.704,89**	**74**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa de l'Oficina Tècnica de Cooperació

	Consignació inicial (EUR)	Consignació definitiva (EUR)	Import contret (EUR)	% Contret
Capítol IV	0	24.040,48	24.040,48	100
Capítol VI	0	66.111,33	0	0
Capítol VII	0	192.281,52	192.281,52	100
Total	**0**	**282.433,33**	**216.322,00**	**77**

Durant aquest exercici i a través de l'Habilitació del Servei, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 214.861,56 EUR, quantitat que inclou les despeses mensuals dels sis sectors de conservació i del laboratori del Servei, així com les despeses de reparacions de vehicles, maquinària, subministrament de materials, dietes i locomoció del personal adscrit al Servei i a l'Àrea.

També mitjançant lliuraments a justificar s'han gestionat pagaments directament des d'aquest Servei per un import de 17.322,57 EUR (15.980,17 del Servei i 1.342,40 de l'Àrea), quantitat que inclou entre altres les indemnitzacions per reclamacions de responsabilitat patrimonial a tercers, expropiacions, etc.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT

Definició i objectius

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment SPOM, s'encarrega de la conservació i del manteniment de quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona. Aquesta funció s'ha d'entendre en el sentit més ampli perquè comprèn des de les activitats menors –petites reparacions i arranjaments- fins a la gestió de qualsevol tipus d'obra –rehabilitacions, obra nova, etc.- de la majoria de serveis adscrits a la Diputació i d'alguns dels seus organismes autònoms.

Emmarcat orgànicament dins l'Àrea de Vies Locals, el Servei s'ha de considerar funcionalment com un servei central atesa la naturalesa de la seva tasca primordial: mantenir en les millors condicions el patrimoni i adaptar-lo a les necessitats i objectius dels serveis i unitats orgàniques que l'utilitzen.

En aquest sentit cal tenir present que la política marcada per l'Àrea de Vies Locals ha anat dirigida cap a un objectiu prioritari: transformar el patrimoni per fer-lo eficient i eficaç per a la prestació del servei.

Pel que fa a les brigades de manteniment, l'any 2002 s'ha caracteritzat per la continuïtat en la línia de potenciar que les brigades de manteniment dels diversos recintes s'ocupin bàsicament del manteniment preventiu i correctiu dels edificis i instal·lacions al seu càrrec.

Així mateix la Brigada d'Obres i Instal·lacions ha pogut dedicar-se a la realització d'altres obres que, per les seves dimensions, pel seu caràcter estratègic, per la seva complexitat o per respondre a necessitats de caràcter funcional o de millora, coincideixen plenament amb els objectius que van impulsar la seva creació.

Pressupost

El pressupost del Servei de Projectes, Obres i Manteniment està integrat per programes propis i per programes d'inversions corresponents a d'altres serveis, així com les despeses de personal (capítol 1) de diversos recintes.

Per a l'any 2002 el pressupost del servei, agrupat per programes, ha estat el següent:

Consignacions definitives	CAPÍTOL				
Programa	I	II	IV	VI	Total
Gerència de Centres d'Atenció Social				540.000,00	540.000,00
Gerència Torribera				2.727.795,56	2.727.795,56
Direcció de l'SPOM	1.657.142,53	346.861,85	29.050,11	21.200.047,98	23.233.102,47
Conservació, Manteniment d'edificis, instal.lacions i recintes	4.096.994,28	2.222.473,87		1.106.950,10	7.426.418,25
Serveis Generals de Mundet				30.000,00	30.000,00
Serveis Generals d'Urgell				180.000,00	180.000,00
Gestió Recinte Llars Mundet	275.017,98				275.017,98
Servei de Logística. Recinte Universitat Industrial	77.318,76				77.318,76
Servei de Logística. Recinte de la Maternitat	135.370,20			63.000,00	198.370,20
Coordinació Àrea de Cultura. Rehabilitació àntic Seminari de Vic				301.963,44	301.963,44
Total	**6.241.843,75**	**2.569.335,72**	**29.050,11**	**26.149.757,08**	**4.989.986,66**

El quadre següent mostra l'execució del pressupost 2002 pel que fa als programes propis del servei:

Programa. Direcció del servei				
Capítol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	322.725	346.861,85	285.173,94	82
IV	27.045	29.050,11	17.771,88	61
VI	5.722.200	21.200.047,98	19.049.854,54	90
Total	**6.071.970**	**21.575.959,94**	**19.352.800,36**	**90**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa. Manteniment i conservació d'edificis				
Capítol	Consignació inicial	Consignació definitiva	Import contret	% contret
II	1.745.260	2.222.473,87	2.113.817,17	95
VI	1.085.250	1.106.950,10	1.078.076,48	97
Total	**2.830.510**	**3.329.423,97**	**3.191.893,65**	**96**

Pel que fa al pressupost d'inversions, n'hi ha de programes propis del servei (ordenança usos paisatge urbà; higiene i seguretat; barreres arquitectòniques; adequació instal·lacions contra incendis i adequació d'instal·lacions) i d'altres promogudes per d'altres serveis de la Diputació.

A l'hora d'analitzar l'execució de les diferents inversions podem distingir les del pressupost 2002 d'aquelles incorporades com a romanents de crèdit. El percentatge d'obligacions reconegudes és del 63% en el cas dels romanents de crèdit, mentre que per a les inversions de 2002 és del 30% ja que els projectes importants redactats i aprovats durant l'any s'executaran durant l'any 2003.

Inversions del Pressupost 2002 (inclou honoraris)

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Administració i Serveis Generals Centres Atenció Social	
Obres Residència gent gran	(**) 539.933,21
Total	**539.933,21**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Gerència Torribera	
Reforçament estructura pav. Llevant Torrib.	2.582.475,75
Complementari de rehab. Masia Torribera	145.319,15
Total	**2.727.794,90**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Direcció del Servei de Projectes Obres i Manteniment	
Pavelló Lactància	8.995.127,68
Ampliació Biblioteca Bonnemaison	2.693.021,04
Remodelació pav. 3 2a. Fase Flor de Maig	1.503.644,81
Remod. Espais p.3,4 i coberta.	(*) 889.867,32
Acabament obres p. Baixa Museu Tèxtil T.	824.765,69
Reforma pl. 2 i 3 Museu Tèxtil Terrassa	803.447,69
Consolidació estructural paranimf E.Ind.	658.283,90
Reparació façanes edif. Piscina S. Jordi	376.850,84
Edifici 18 Llars Mundet	338.869,42
Ordenació entorn Pavelló Lactància	(**) 207.628,84
Ampliació aparcament edifici 1 R. Flor Maig	(**) 188.300,43
Aules informàtiques IES Mundet	157.961,76
Clim. I adeq. Sales professors EUETTP	131.634,95
Arranjament offices pavelló nord Llars Mundet	(*) 123.095,59
Peatonalització de vials sector S. Mundet	106.365,56
Ordenació entorn Serradell Trabal	50.744,01
Arranjament coberta pav. S. Cosme i Damià	49.167,37
Adequació sala control Serradell Trabal	29.509,69
Pavimentació exterior edifici 7 Flor Maig	18.953,02
Jerarquització claus Can Batlló	9.421,75
Aparcaments exteriors sector Sud Mundet	4.119,76
Total	**18.160.781,12**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Adequació d'Instal.Lacions	
Substitució calderes p.central Torribera	140.710,90
Adequació dipòsits ACS prev. legionel.losi Torrib.	(**) 134.864,74
Maquin.complem. climatitz.M.Tèxtil Terrassa	113.609,39
Subst.grup frigorífic p.central Flor Maig	110.539,34
Constr.arquetes aigua sanit. i c/incendis Torrib.	29.780,56
Millora inst.aire condicionat plató CERC	29.769,66
Remod.tallers brigades recinte Univ. Industrial	28.490,30
Adeq. xarxa distr. elèctrica ext. Torribera	24.635,49
Inst.conductes aire condensació refred. Ed. Rell.	24.394,85
Posada a normes enllumenat exterior Torribera	22.571,43
Trasllat sala control Edifici Rellotge	21.850,21
Millora inst.aire condicionat sala actes CERC	20.818,77
Millora il.luminació CES Mundet	17.883,34
Inst.climatitz. diversos magatzems Vies Locals	15.342,09
Adeq.inst. sala informàtica Ed. Rellotge	14.939,65
Posada a normes diversos edificis Flor Maig	14.433,00
Adeq.inst.aire condicionat Edifici Rellotge	14.367,31
Xarxa enllumenat entorn Masia Torribera	13.960,22
Instal.lació climatització Museu Tèxtil Terrassa	6.850,96
Adeq. inst. edificis 12,13 i 15 Mundet	5.999,93
Adeq. instal.lacions arxiu històric Maternitat	5.977,48
Posada a normes BT diversos edificis F.Maig	5.732,49
Treballs enllumenat exterior Torribera	5.394,60
Posada a normes instal.elèctrica Espiells	5.288,29
Posada normes BT inst. Escola Arts i Oficis	4.393,94
Posada a normes BT Escola Adults Can Batlló	3.916,97
Nova línia enllumenat públic la Masia Torr.	3.733,62
Treballs per legalització inst.elèc. Flor Maig	3.718,48
Pos.norm.edificis 9-14-13.1-13-2 i 7 Flor Maig	3.623,46
Posada a normes inst.elèctr. edifici 14 U.I.	2.975,16
Posada a normes instal.lacions Torribera	1.830,13
Total	**852.396,76**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Barreres Arquitectòniques	
Supressió barreres SPOTT	2.245,92
Supressió barreres Casa Caritat	1.879,16
Const. Gual entrada ambulàncies Torribera	1.527,00
Total	**5.652,08**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Protecció contra Incendis	
Adeq.a normat. EUETTP escola i nau tallers	122.659,44
Millora detecció incendis IES Mundet	45.048,41
Adeq.normativa diverses dep. Mundet	39.910,37
Ampliac.i mill.det.Escola Arts i Oficis	32.819,08
Ampl.i millora ext.autom. Pati Manning	14.748,44
Sectorització escala edifici SPOTT	13.760,77
Millora inst. incendis C.E.M. Sitges	8.416,88
Posada a normes edifici S.Pere més baix	4.665,08
Adeq. Prot. Incendis E.E.V. Espiells	3.661,62
Comporta tallafocs Casa Caritat	3.274,22
Total	**288.964,31**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Higiene i Seguretat	
Remodelació vestidors brigada Torribera	(*) 422.568,77
Modificació climatització Pati Manning	26.539,64
Millora ventilació tallers Parc Mòbil	14.961,09
Total	**464.069,50**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Ordenança usos paisatge urbà	
Rehab. Façana Verdaguer i Callís 3 BCN	230.859,05
Rehab. Façana pati interior illa c/ Mallorca 244	(**) 96.781,95
Arranjaments diversos aulari Canet	93.402,71
Arranjament façana nord Serv. Biblioteques	69.085,33
Repicat i neteja param. Ed, 16 Univ. Ind.	(**) 58.133,04
Reparació façana pavelló cuina Maternitat	52.625,72
Arranj.campanar pav. Central Torribera	24.563,95
Rehab. Façana St. Pere més baix 7	2.581,44
Total	**628.033,19**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Conservació i Manteniment d'Edificis, Instal.acions i Recintes	
Maquinària, instal. i utillatge brigades mant.	69.810,04
Arranj.estructura i marquesina vials ext. FM	29.951,40
Adequació moll descàrrega I.Paleontològic	29.909,78
Aplicació consolidant parets rotonda Univ.Indust.	29.830,61
Remodelació espais edifici 14 Univ. Industrial	29.717,51
Emplaf. int.fusta sostre cob. paranimf edif.16 Univ. Indust.	29.675,62
Arranj. i subst. muntants xarxa ACS i recirc.edif. Serradell	29.663,74
Ampliació centre documentació planta 1 Serradell Trabal	29.292,01
Arranjament entorn piscina estiu F.Maig	28.950,92
Millora canals evacuació aigües recinte Torribera	28.874,44
Millora inst.calefacció EUETTP Canet de Mar	28.872,72
Arranjament claraboia pati interior Ed.Rellotge	28.720,84
Arranjament interior galeria serveis UI	28.150,20
Subst. Cel-ras semisot.2f pav.central Torrib.	26.804,35
Substit.cel ras pav. Central Torribera	26.747,88
Aire condicionat edif. porteria Torribera	25.800,00
Subs.xarxa desguassos aules CFT ed.16 FM	25.495,26
Subst.parcial paviment 3a.fase E.Arts i Oficis	25.447,94
Millora xarxa distrib. aigua edifici Serradell Trabal Mundet	25.096,70
Canvi teulada sala calderes recinte Torribera	24.498,78
Arranjam. coberta taller ocupacional P.Central Torribera	24.166,08
Cobriment canals rec.aigües pluvials Tor.	24.032,11
Substitució paviment suro arxiu històric	20.975,32
Maquinària, instal. i utillatge brigades mant.	20.937,56
Arranjament coberta Inst. Paleontològic	18.276,82
Inst.aire condicionat centre dia Mundet	18.275,42
Millora inst. cuina edifici Serradell	17.330,35
Instal.lació aire condicionat menjador laboral Serradell	16.987,60
Control infermeria pav. Montserrat Torrib.	16.795,28
Control infermeria pav. Immaculada Torrib.	16.795,28
Remod.àrea admissions-urgències pav. central Torribera	16.773,46
Protecció solar façana SO Escola Pins	15.062,00
Instal. sistema control accés vial edifici els Pins Mundet	15.023,70
Vidres seguretat 3f pav.central Torribera	14.953,46

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Jerarquització claus Escola Arts i Oficis	14.664,36
Impermeab.coberta pavelló nord Mundet	14.657,14
Adeq. espai planta baixa Serradell	12.850,15
Ampliació enllumenat ext. EEV Espiells	12.111,71
Reparació coberta edifici 15 Univ.Industr.	11.732,47
Millora vestidors ed.11 alberg F.Maig	10.673,44
Nous conduct.ventil.dutxes camp futbol UI	9.726,67
Instal. sistema seg. i comunic.diversos ascensors Mundet	9.676,77
Enllumenat rotonda Universitat Industrial	8.934,68
Climatització celler Escola Espiells	7.914,18
Sistemes de seguretat anticaigudes Pati Manning	7.737,20
Millora serveis planta segona Escola Pins Llars Mundet	7.715,00
Ampl. instal.lació calefacció edifici el Consolat Vallcarca	7.224,25
Mur tancament magatzem Vies Locals Igualada	5.874,11
Modificació despatxos planta 1 edif.Mallorca 244	5.775,67
Ampliació instal.lacions aire condicionat biblioteca Serradell	4.494,14
O. civil inst. línia enllum. públic Masia i solar S.C.Torribera	4.435,84
Col.locació suports banderoles Casa Caritat	3.832,70
Video porter pavelló Montserrat Torribera	2.463,47
Video porter pavelló Immaculada Torribera	2.463,47
Total	**1.022.652,60**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Gestió Recinte de les Llars Mundet	
Adeq.Sala Rep.Serradell-Trabal	29.982,43
Total	**29.982,43**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Gestió Recinte de la Universitat Industrial	
Remod.accés Ed.Rellotge	(*) 180.000
Total	**180.000**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Gestió Recinte de la Maternitat	
Reforestació Pla Dir.Maternitat	62.868,01
Total	**62.868,01**

Programa / Descripció	Compromès (EUR)
Coordinació de l'Àrea de Cultura	
Rehabilitació antic seminari de Vic I.T.	301.948,36
Total	**301.948,36**

TOTAL GENERAL	**25.265.076,47**

(*) Aquestes obres s'executaran per administració
(**) Pendent d'adjudicar al final de l'exercici 2002

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organització i estructura

El Servei, s'estructura en tres seccions: Administrativa, Tècnica i de Manteniment.

Recursos humans

Departaments	Descripció categoria plantilla	total
Cap Servei	tècnic superior arquitectura	1
	Tècnic superior de gestió	1
Total		2
Secció administrativa	administratiu	2
	suport administratiu	3
	auxiliar de gestió	2
	tècnic auxiliar de gestió	3
	auxliar d'oficina	1
	Tècnic administració general	2
Total		13
Secció de manteniment	suport administratiu	2
	auxiliar de gestió	3
	tècnic auxiliar de gestió	2
	tècnic auxiliar especialista	1
	tècnic mitjà arquitectura	5
	tècnic mitjà enginyeria	2
	tècnic mitjà ciències	1
	tècnic superior enginyeria	1
	encarregat	14
	oficial	61
	oficial especial	49
	operari de serveis	1
	ajudant	20
Total		162
Secció tècnica	administratiu	1
	suport administratiu	1
	tècnic auxiliar de gestió	2
	tècnic auxiliar arquitectura	9
	tècnic auxiliar paisatgista	2
	tècnic mitjà arquitectura	4
	tècnic mitjà enginyeria	4
	tècnic superior arquitectura	5
	tècnic superior enginyeria	1
	tècnic auxiliar especialista	1
Total		30
Total		207

A l'objecte de poder assolir els objectius de donar el suport escaient a les diferents brigades de manteniment i unitats del Servei, s'han gestionat 22 contractes temporals i 5 interinatges.

Durant el passat any es van produir 4 jubilacions, ha quedat amortitzada una plaça de la categoria DA de la plantilla.

Durant aquest any s'han signat 4 convenis; un amb el Departament d'Urbanisme de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona de la UPC, dos amb la Fundació Politècnica de Catalunya de la UPC i un amb la Universitat Internacional de Catalunya, per a obtenir la col·laboració de 6 becaris llicenciats en arquitectura i 1 diplomat en arquitectura.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació

S'ha coordinat l'assistència formativa de 64 treballadors a cursets de formació general interna: Autocad LT 2000, Paint Shop, MS Office, Català, Prevenció de riscos laborals, Gestió per a comandaments, i altres matèries formatives en l'àmbit de relacions, negociacions i comunicacions; 21 treballadors a cursos de formació feta a mida: perfeccionament ajudant d'obres, noves tecnologies en pintura, i 40 treballadors a cursets de formació externa en matèries molt especialitzades i necessàries pel bon desenvolupament de les funcions del personal tècnic d'aquest Servei.

b) Equipament

L'equipament informàtic que utilitza el Servei per a la realització de les seves tasques es composa de:

52	ordinadors DG i Compaq
12	ordinadors DG I Compaq per als departaments de manteniment
4	ordinadors DG i Compaq per els magatzems dels departaments de manteniment
14	equips complerts per Informàtica Gràfica (CAD, MicroStation)
1	ploter Hp DesignJet 1055 CM
1	impressora LàserJet HP 4 Si (Xarxa)
1	impressora LàserJet HP 4050 (Xarxa)
1	impressora Minolta Color Page Pro (Xarxa)
5	impressores injecció de tinta per els negociats de manteniment
1	impressora LaserJet 4 MV (Xarxa Gràfica
4	impressores LaserJet HP
1	impressora Epson Stylus Color 1529 (Xarxa Gràfica)
1	impressora Epson Stylus Photo 810

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

La Secció administrativa s'encarrega de supervisar i coordinar les tasques que desenvolupen les Unitats de la Secció; coordina el funcionament d'aquestes Unitats amb les Seccions Tècniques i, així mateix, dóna suport jurídic a la cap del Servei i a les altres dues Seccions del Servei.

El lloc de cap de la Secció Administrativa l'ocupa un tècnic superior en dret i en depenen la Unitat de Personal i Serveis Generals, la Unitat de Contractació i la Unitat de Gestió Econòmica.

UNITAT DE PERSONAL I SERVEIS GENERALS

La Unitat de Personal i Serveis Generals té encomanades les funcions de gestionar i controlar els assumptes de personal segons la normativa vigent i vetllar per la bona prestació dels serveis generals que li són confiats.

Durant l'exercici 2002 el volum de treball controlat i gestionat ha estat el següent:

Registre i Arxiu

A més de tenir encomanats el registre d'entrades i sortides i l'arxiu dels expedients del personal, també custòdia, controla i gestiona l'arxiu dels projectes i contractes d'obres, així com l'arxiu de la documentació administrativa del Servei, disposant, a la planta baixa de l'Edifici del Rellotge, d'un espai reservat amb 8 mòduls compactes per a l'arxiu, que ocupen 363 metres lineals i un total de 2.345 expedients d'obra.

Durant el passat exercici hi van haver 1.192 documents d'entrada i 3.716 de sortida.

Personal

Gestiona el control i lliurament dels oficis i comunicacions dirigides al personal del Servei, així com la distribució als diferents departaments i unitats de les normatives, convocatòries, cursets, etc.; informació sobre el desenvolupament de la carrera universal, administrativa, de personal d'oficis i promoció interna, PAMO, i altres temes que poden afectar el personal del Servei.

Gestió i control dels serveis especials mensuals del factor de localització, dissabtes i festivitats, així com hores derivades de localització i serveis extraordinaris del personal de les brigades de manteniment.

Des de la Unitat es gestiona la mecanització i control de més de 4.256 incidències; comunicació i control

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de les baixes i indisposicions mèdiques; control de l'horari del personal en 2.520 llistats; control de les incidències trameses al Servei de Gestió i Avaluació de RRHH i control de les vacances del personal.

S'ha gestionat i coordinat l'assistència formativa de 125 empleats a cursets de formació interna, externa i transversal.

També des de la Unitat, es gestionen les cobertures de destins per a donar el suport escaient a tots els departaments del Servei.

Durant l'any 2002 s'ha donat suport en l'àmbit de salut laboral gestionant la comunicació i tramitació de 76 parts d'accident laboral, així com col.laborant en les Reunions i Actes del Subcomitè de Seguretat i Salut i en les del Comitè d'Autoprotecció de l'Edifici del Vagó i del Rellotge.

Llicències d'obra
Des de la unitat es gestiona l'autorització de les llicències d'obra a través dels respectius ajuntaments. Les llicències tramitades han estat 37.

Vehicles del Servei
També des de la unitat es gestiona la tramitació dels assumptes referents als vehicles destinats al Servei: alta, baixa, avisos d'accidents, subministrament de benzina, desplaçaments, dietes, etc.

El nostre parc mòbil esta format per 25 vehicles distribuïts de la següent manera:
- Per desplaçaments per visites tècniques: 1 Opel Corsa Swing i 2 Seats Ibiza
- Per a la Brigada de Manteniment d'Institucions: 1 furgoneta Renault Express
- Per a la Brigada de Manteniment Universitat Industrial – Maternitat: 2 Renault Express furgonetes
- Per a la Brigada de Manteniment de Torribera: 1 furgoneta Renault Kangoo, 1 furgoneta Renault Express, 2 volquets Dumper, 2 velomotors Derbi Variant i 2 velomotors Box
- Per a la Brigada de Manteniment de Llars Mundet: 1 furgoneta Nissan VNUD Pick- Cap, 1 furgoneta Renault 4, 1 furgoneta Renault Express, 2 velomotors Derbi i 1 Dumper
- Per a la Brigada de Manteniment de Flor de Maig: 1 furgoneta Renault Kangoo
- Per a la Brigada d'Obres i Instal·lacions: 1 furgó Renault Trade, 2 furgonetes Renault Express i 1 furgoneta Renault Kangoo.

Desplaçaments tècnics realitzats en els vehicles Opel Corsa Swing i Seat Ibiza 585; desplaçaments tècnics realitzats en vehicles del Parc Mòbil 19.

Mitjans personals
La Unitat de Personal i Serveis Generals compta amb una cap d'unitat, un tècnic auxiliar de gestió i tres suports administratius.

UNITAT DE GESTIÓ ECONÒMICA

La missió de la unitat de gestió econòmica és la de gestionar el pressupost de despeses del Servei de Projectes, Obres i Manteniment; dónan suport als tècnics que s'ocupen del manteniment del patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, i cercan solució dintre de la normativa vigent per a les incidències que comporta l'execució de les obres.

Això és concreta en:
- Col·laborar en la confecció del pressupost
- Introduir en el programa de comptabilitat de la Diputació (SICDB) totes les obligacions que comporten els projectes i el manteniment dels edificis, donant compliment a les bases d'execució del pressupost
- Vetllar perquè, quan es liquida el pressupost anual, totes les obligacions pendents d'executar s'incorporin al següent exercici.

Aquesta unitat gestiona els programes propis del servei (el de la Direcció, el de Conservació i Manteniment) i is programes d'inversions corresponents a d'altres serveis.

Cada programa té despeses de personal, de funcionament (capítol 2) i d'inversió (capítol 6). La despesa de personal és l'única que no gestionem des del servei. L'any 2002 també hem tingut consignació al capítol 4 per a diversos becaris que han col·laborat amb els tècnics del servei.

L'any 2002 s'han pagat 2.919 factures per un import total de 13.346.199,56 euros.

La distribució per programes d'aquests pagaments (obligacions reconegudes) ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Obligacions Reconegudes	Programa de la Direcció	Programa de Conser. i Mant,	Altres Programes	Total
Cap. II	222.074,43	1.781.931,68	0,00	2.004.006,11
Cap. IV	16.290,89	0,00	0,00	16.290,89
Cap.VI	8.554.638,96	592.483,99	2.170.147,95	11.317.270,90
Pagaments efectiu	5.185,52	3.446,14	0,00	8.631,66
Total	8.798.189,80	2.377.861,81	2.170.147,95	13.346.199,56

D'aquestes 2.919 factures, el 52% (1.505) s'han pagat per bestreta de caixa fixa i el seu import ha representat un 4% del total tramitat (534.470,11) EUR.

També hem conformat i tramès amb tríptic al Servei de Logística les factures de manteniment dels programes dels recintes d'acord amb el detall següent:

Recinte	Factures	Import
Llars Mundet	149	156.098,87
Maternitat	73	52.575,12
Universitat Industrial	50	34.171,01
Total	272	242.845,00

S'han gestionat 70 contractes de manteniment per import total de 170.589,66 euros. El detall d'aquests contractes agrupats per conceptes i per sectors és el següent:

Concepte	Nombre	Import total	Sector	Nombre	Import total
Copiadores	3	774,59	Altres institucions	23	40.508,49
Mensàfons	1	2.490,25	Universitat Industrial	13	22.955,40
Jardineria	4	22.861,29	Torribera	14	42.326,45
Instal·lacions	26	80.792,58	Llars Mundet	11	41.497,28
Ascensors	36	63.670,95	Flor de Maig	8	20.811,79
			Servei POM	1	2.490,25
Total	70	170.589,66	**Total**	70	170.589,66

Pel que fa al pagament de llicències d'obres i d'activitats, les despeses de l'any 2002 han estat de 239.961,88 euros, amb el detall següent:

Ajuntament	Import	Nombre llicències
Barcelona	99.327,52	34
Canet de Mar	6.015,89	3
Cerdanyola del Vallès	47.548,31	3
Santa Coloma de G.	86.248,76	4
Sitges	821,40	1
Total	239.961,88	45

També cal remarcar que durant l'any 2002 s'han aprovat 13 certificacions finals d'obra per un import total de 128.392,48 EUR.

Mitjans personals

Els recursos humans amb què compta la unitat són quatre persones: una cap d'unitat, un auxiliar tècnic de gestió i dos auxiliars de gestió.

UNITAT DE CONTRACTACIÓ

La Unitat de Contractació tramita els expedients de contractació del Servei, la qual cosa consisteix en l'aprovació de projectes d'obres i l'adjudicació de les contractacions de tot tipus, tramitades mitjançant la forma de concurs, subhasta i procediment negociat; així com la formalització, execució, modificació i extinció dels contractes com també s'inclou la gestió de les devolucions o cancel·lacions de les garanties que asseguren el compliment del contracte, així com la custodia de la documentació i garantia provisional de les empreses licitadores i la tramitació dels contractes menors d'obres, subministraments i consultoria i assistència, tot això per tal de poder complir la normativa legal corresponent.

També gestiona la Mesa de Contractació de l'àrea de Vies Locals pel que fa als expedients corresponents al seu Servei.

Com a referència a les tasques d'equipament de la dita Unitat, cal dir que durant l'any 2002 s'han

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

prorrogat els contractes corresponents a l'homologació del material destinat a les tasques pròpies de les brigades de Manteniment del dit Servei relatius a dos lots: fusteria i fontaneria i s'han adjudicat els contractes de l'homologació de quatre lots de material: electricitat i il·luminació, construcció, pintura i serralleria i ferro.

Alhora s'ha convocat un nou concurs per a l'homologació del material per a l'any 2003 que agrupa els sis lots següents: electricitat i il·luminació, construcció, pintura, serralleria i ferro, fusteria i fontaneria. Cal destacar que el número d'expedients tramitats per la Unitat de Contractació durant l'any 2002 ha estat de 168.

El desglossaments per tipus de contracte ha estat el següent:

Projectes d'obres

Formes d'adjudicació	Nombre
Concurs	2
Subhasta	4
Procediment negociat	5
Total	11

Projectes reformats	3
Projectes d'obres per administració	3

Subministrament

Formes d'adjudicació	Nombre
Procediment negociat	3
Total	3

Consultoria i assistència i serveis

Formes d'adjudicació	Nombre
Procediment negociat	4
Total	4

Contractes menors

Tipus de contracte	Adjudicació
Obres	106
Subministraments	6
Consultoria i assistència: Redacció	16
Consultoria i assistència: Direcció	11
Altres	30
Total	159

Incidències contractuals	
Resolucions contractes consultoria i assistència	3
Resolució contractes d'obres	1
Actes preus contradictoris	14
Prorrogues	11
Liquidació obres rebudes	13
Devolucions o cancel·lacions garanties de projectes d'obra	17
Expedients publicats al Butlletí Oficial de la Província	39

Mesa de contractació	
Documentació administrativa	10
Pliques	9
Lectura informes adjudicació	10
Total	29

Acords de la Comissió de Govern	
Aprovacions projectes	8
Adjudicacions projectes	7
Adjudicacions consultories	18
Resolucions contractes	3
Actes de preus contradictoris	9
Aprovacions plans seguretat i salut	7
Pròrrogues	1
Liquidació honoraris	2
Aprovació expedient procediment negociat	3
Aprovació expedients subministraments	1
Adjudicacions subministraments	1
Modificacions contractes	2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aprovacions plans Seguretat i Salut	17

Contractes formalitzats	
Contractes d'obra (projectes)	17
Contractes d'obra (menors)	106
Consultoria i assistència	29
Subministraments	16
Total	168

Mitjans personals

La Unitat de contractació està integrada per tres persones, segons la relació de llocs de treball següents: una cap d'unitat, un tècnic auxiliar de gestió i un auxiliar d'oficina.

SECCIÓ TÈCNICA

La missió de la Secció Tècnica és la de realitzar per mitjans propis o aliens la redacció de projectes, la direcció d'obres, la redacció d'estudis de seguretat i salut i la coordinació de seguretat i salut de les obres d'inversió sobre el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona amb el màxim de qualitat, eficàcia i eficiència possibles.

Les tasques més importants que du a terme la Secció són:

- Redacció d'estudis, projectes bàsics i executius d'arquitectura, urbanisme i paisatgisme amb mitjans propis.
- Direcció d'obres.
- Distribució, coordinació i control de la redacció dels projectes d'inversions encarregats a tècnics externs.
- Coordinació i control de l'execució de les obres d'inversió.
- Direcció i coordinació de les unitats de la secció.

El lloc de cap de la Secció Tècnica l'ocupa un tècnic superior en arquitectura i compta amb la col·laboració de tres tècnics auxiliars de gestió i un suport administratiu per a les funcions administratives de la secció.

Per poder dur a terme la seva tasca la secció disposa de les següents unitats:

- Unitat de Projectes i Obres I
- Unitat de Projectes i Obres II
- Unitat de Projectes i Obres III
- Unitat d'Instal·lacions
- Unitat de Seguretat i Salut
- Unitat de Suport Tècnic
- Unitat de Coordinació i Control GPO
- Unitat de Delineació

La funció assignada a cadascuna de les unitats així com la tasca que aquests han efectuat per les mateixes durant l'any 2002 ha estat la següent:

UNITAT DE PROJECTES I OBRES I

S'han portat a terme actuacions als recintes de l'Escola Industrial, Casa de la Maternitat, Flor de Maig.

Concretament feines arquitectòniques i d'instal·lacions -obres, projectes i estudis previs- i millora i posada a Normes d'instal·lacions.

Recinte Casa de la Maternitat

S'han executat les feines de reparació de la façana del Pavelló Cuina consistent en la reparació de les patologies actuals de la façana i del ràfec de coberta i en la resolució d'humitats existents a la planta soterrani.

S'ha substituït el paviment de suro de l'Arxiu Històric.

S'ha coordinat la redacció del projecte de l'entorn del Pavelló Lactància, concretament en l'espai del darrera fins al Pavelló Calderes, que inclourà el futur pati de jocs de l'Institut.

Han continuat les obres de rehabilitació del Pavelló Lactància amb la redacció i execució d'un projecte reformat i un de complementari per acabar d'adequar el Pavelló per a ús administratiu.

En l'àmbit del Pavelló Lactància, s'han portat a terme també estudis de distribució de mampares i mobiliari segons diversos possibles programes de Serveis susceptibles d'ocupar l'edifici.

En l'àmbit del Parc de la Maternitat s'ha coordinat la redacció del projecte d'adequació del sector sud-oest entre la Casa del Capellà i el Pavelló Ave Maria.

Recinte Escola Industrial

S'ha redactat el projecte de remodelació del vestíbul de l'edifici del Rellotge.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'han fet estudis previs de distribucions al Llanternó del Paranimf de l'Escola Industrial.

S'ha coordinat la redacció del projecte d'arranjament de la façana del Servei de Biblioteques.

Flor de Maig

S'està executant l'obra de la 2a. fase de remodelació integral del pavelló 3 que, amb la part executada en 1a. fase, completarà l'edifici i consolidaria els seu ús com a centre de formació i de serveis de menjador i cuina del recinte.

S'ha redactat el projecte de remodelació del vestíbul de l'edifici 1.

Mitjans personals

La Unitat de Projectes i Obres I està integrada per una cap d'unitat arquitecte, un enginyer tècnic, un arquitecte tècnic i també s'ha comptat amb la col·laboració de dos becaris arquitectes.

UNITAT DE PROJECTES I OBRES II

Té com objectiu prioritari dur a terme les redaccions de projectes, tant arquitectònics com d'instal·lacions, les execucions d'aquests, tant pel que fa a mitjans propis, com a representant del Servei, en els projectes i obres contractades a l'exterior. L'àmbit d'actuació es centra principalment en els Recintes de l'àmbit del Servei, encara que com es veurà més endavant, la unitat té força presència en els altres institucions.

La tasca, pel que fa a l'any 2002, ha consistit:

Centre Bonnemaison

– Ampliació Biblioteca Bonnemaison i remodelació instal·lació Sant Pere més Baix.

Es tracta de la reforma i ampliació de l'actual biblioteca.
A nivell d'instal·lacions s'ha adequat tot l'espai de biblioteca, tant pel que fa a clima, electricitat etc.
Cal assenyalar que una obra d'aquestes característiques, dins una trama medieval, comporta importants inconvenients tècnics, tant pel subministrament de materials com la compatibilització dels treballs amb l'ocupació dels carrers durant el decurs de les obres.

– Remodelació espais plantes 3a., 4a. i coberta de Sant Pere més Baix.

El projecte és el d'ubicar l'Escola de la Dona en les plantes tercera, quarta i coberta.
Pel que fa a elements de comunicació verticals, a més de les tres escales, s'ha desmuntat l'ascensor existent que, pel seu estat, no compleix la normativa actual, i a més se li ha afegit un altre al costat, aprofitant el forat existent.

– Rehabilitació façana carrer Verdaguer i Callís, 3

Ha consistit en la rehabilitació de la gran façana lateral de Sant Pere més Baix i de la façana interior del pati d'illa.

– Rehabilitació de la façana del carrer Sant Pere més baix.

Neteja de la pedra i estucs.

Museu Tèxtil de Terrassa

– Remodelació plantes 2 i 3 del Museu Tèxtil de Terrassa

La remodelació de les dues plantes del museu tèxtil ha consistit en l'enderroc de la tabiqueria existent, en dotar el Museu d'espais lliures per acollir exposicions i en la renovació de totes les instal·lacions existents.

– Acabament obres planta baixa Museu Tèxtil de Terrassa.

Els nous espais que es crearan amb aquesta nova reforma són els següents:
Àrea d'exposició de maquinària antiga, Biblioteca, Banc d'Imatges i Plató

Recinte de les Llars Mundet

– Escala exterior d'accés a Serradell i Trabal.

L'obra comprèn la realització de l'accés a l'edifici Serradell i Trabal mitjançant una escala de fusta en tres trams.

– Remodelació parcial garatge Serradell i Trabal per a la ubicació del Servei de Reprografia.

S'ha adequat l'actual garatge per ubicar el nou centre de reprografia. S'ha instal·lat un sistema de climatització mitjançant bomba de calor i una ventilació per l'aportació d'aire de renovació.

– - Adequació espai planta baixa de l'edifici Serradell i Trabal per a centre de comandament.

S'adequa el porxo actual de l'edifici per enquibir el nou centre de comandament del recinte. S'ha instal·lat un sistema de climatització mitjançant bomba de calor i una ventilació per a l'aportació d'aire de renovació de la cuina.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres recintes i institucions

Recinte EUETTP Canet

- Arranjaments diversos aulari EUETTP- Canet de Mar

La intervenció tingué com a objectiu principal la reparació d'esquerdes, situades en les façanes principal i posterior, a l'alçada de la planta segona, a sota de la coberta a dues aigües.

- Instal·lació d'aire condicionat a l'edifici EUETITP a Canet de Mar.

L'obra consisteix en dotar d'aire condicionat diferents espais de l'escola com són la sala d'actes, la biblioteca, l'aula d'informàtica i les dependències administratives i de direcció de l'escola.

Finca carrer Mallorca

- Rehabilitació façana pati interior illa carrer mallorca, 244

L'obra consisteix en uniformitzar tots els elements aliens a la façana original a través d'un sistema de fusteria mòbil que proporcioni una visió coherent de la mateixa façana.

Escola d'enologia i viticultura d'Espiells

Aprofitant l'existència d'una refredadora d'aigua que s'utilitza per controlar el procés de producció de vi, així com la possibilitat de poder incorporar un nou circuit de calefacció als ja existents, es planteja la possibilitat d'instal·lar un sistema de climatització mitjançant fan-coils al celler per tal de mantenir una temperatura idònia per la conservació del vi.

Recinte Torribera

- Substitució calderes Pavelló Central. Recinte Torribera.

Degut a l'envelliment de les calderes es va procedir a la seva substitució. També es van canviar els acumuladors d'aigua calenta sanitària donada la seva antiguitat i el risc que hi ha d'aparició de legionel.la en ser dipòsits horitzontals

Mitjans personals

La Unitat de Projectes i Obres II està formada per un cap d'unitat arquitecte, en enginyer tècnic i arquitecte tècnic. També s'ha comptat amb la col.laboració d'un becari arquitecte.

UNITAT DE PROJECTES I OBRES III

S'han dut a terme actuacions als recintes de Torribera, Escola Industrial, Llars Mundet, Flor de Maig i altres indrets com Manresa, Martorell, Vic, Berga i a la ciutat de Madrid.

Recinte Torribera

Projecte i direcció d'obra per a l'acondiciament, extracció i renovació d'aire de totes les dependències de l'edifici porteria.

Recinte Escola Industrial

Supervisió i control de les obres de reparació de les façanes i coberta de la piscina Sant Jordi. S'ha consolidat el formigó malmès de la façana, prèvia passivació de l'armadura afectada, reposició del formigó i pintat general de tota la façana. Neteja de revestiments petris. Impermeabilització de franja horitzontal perimetral de la coberta i acabament de la coronació de façana.

Recinte de les Llars Mundet

Adequació d'espais a l'IES per a aules d'informàtica. Nova distribució de les aules de delineació. Instal·lació elèctrica i de dades per donar servei a tots els ordinadors de les aules. Nou sistema d'il·luminació. Reforma de tots els serveis higiènics, incloent la construcció d'un d'adaptat. Dotació d'acondiciament d'aire i ventilació d'impulsió i extracció.

Redacció del projecte de Millora ventilació plantes 3a. i 4a. de l'edifici Serradell i Trabal. A la planta 3a. s'amplia el sistema existent i a la planta 4a. serà de nova dotació. Tot el volum d'aire de renovació serà prèviament tractat mitjançant bombes de calor.

Avantprojecte i estudi global del Pavelló Nord per millorar les condicions de protecció contraincendis, adaptació al codi d'accessibilitat i adequació socio-sanitària segons els estàndards de la Conselleria de Sanitat.

Redacció de projecte per la remodelació de la planta baixa de l'edifici A del pavelló Nord com a centre socio-sanitari de curta estada. La idea principal de la reforma és l'adaptació de l'ús a la normativa vigent i als mínims establerts per la reglamentació sanitària que se li aplica. Això suposa, en línies generals, la renovació total del serveis higiènics per fer-los adaptats, modificació d'amplàries dels passos i portes i nova distribució de dependències per recolzament de l'activitat que es desenvolupa per una ocupació de vint-i-set llits.

Redacció de projecte per la reparació de la façana D del pavelló Nord. Neteja i consolidació del revestiment de pedra, reparació i restitució del formigó vist i canvi de tota la fusteria de finestres.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Inspecció, control i supervisió per l'arranjament dels despreniments del revestiment del sostre de l'Església.

Flor de Maig
Estudi i valoració de pressupost per millores dels aspectes constructius i d'ús de l'edifici 04 Tallers.

Altres indrets
Magatzems del Servei de Vies Locals:
Instal·lació de climatització als magatzems de Vies Locals de Manresa, Martorell, Vic i Berga.

Delegació de Madrid:
Habilitació de local per la nova seu de la Delegació de la Diputació de Barcelona a Madrid.

Mitjans personals
La Unitat de Projectes i Obres III està formada per un cap d'unitat arquitecte, un enginyer tècnic i un tècnic auxiliar. També s'ha comptat amb la col·laboració d'un becari arquitecte.

UNITAT D'INSTAL·LACIONS

Les funcions que es realitzen des d'aquesta unitat són la realització de projectes d'instal·lacions, el seguiment de les legalitzacions de les instal·lacions, la tramitació i seguiment de les llicències d'activitats, donar suport tècnic en matèria d'instal·lacions a altres unitats del servei, així com les relacions de caire tècnic amb les diferents companyies subministradores.

Durant el darrer any des de la Unitat d'Instal·lacions s'han realitzat diverses tasques de redacció de projectes, direcció d'obres, el seguiment dels expedients de llicències d'activitats que es van sol·licitar des del Servei de Projectes, Obres i Manteniment, així com portar a terme les legalitzacions de les instal·lacions i les converses amb les companyies subministradores.

Podem mencionar respecte al primer apartat, la redacció dels projectes d'instal·lació de la reforma de la planta baixa del Pavelló Nord a Llars Mundet, projecte d'instal·lació contraincendis a diverses dependències de Llars Mundet, projecte de la reforma dels vestidors al Pavelló Convent a Torribera.

Respecte al segon apartat, podem mencionar la direcció de les obres del projecte d'Adequació contraincendis a l'Escola de Canet de Mar. També s'han dut a terme les tasques de representant en fase de direcció d'obra del projecte d'ampliació de maquinària de climatització al Museu Tèxtil de Terrassa.

Indicar que s'ha fet el seguiment de la implantació de la nova xarxa de distribució d'aigua sanitària al recinte de Torribera.

Per altra banda, també s'ha seguit la tramitació dels expedients de llicències d'activitats, amb el seguiment de la redacció dels projectes encarregats, les incidències indicades pels ajuntaments, el seguiment de les mesures correctores imposades en les llicències, les relacions amb els diferents tècnics que estan contractats, etc.

També s'han gestionat les legalitzacions de les noves instal·lacions, la modificació i/o ampliació de les instal·lacions previstes en els projectes realitzats en aquest Servei, subministraments elèctrics a diversos edificis del recinte Flor de Maig, etc.

Indicar d'altra banda, les converses mantingudes amb les companyies subministradores per a la disponibilitat de noves pòlisses de subministrament i la revisió dels pressupostos presentats per aquestes empreses com drets d'escomesa.

Des de la unitat s'han redactat els següents projectes:
- Pavimentació aules Escola d'Arts i Oficis, 3a. fase
- Vestidors brigada Torribera
- Dues modificacions del Pla Especial de Mundet

També s'ha dut a terme la direcció de les obres següents:
- Pavimentació aules Escola d'Arts i Oficis, 2a. fase
- Remodelació tallers brigades Universitat Industrial

Mitjans personals
La Unitat d'Instal·lacions està formada per un cap d'unitat enginyer industrial i un arquitecte.

UNITAT DE SEGURETAT I SALUT

L'objectiu de la unitat és el d'integrar la Seguretat i Salut laboral en el Servei de Projectes, Obres i Manteniment, amb la finalitat que tots els treballadors del dit servei apliquin els principis preventius en l'exercici de les seves funcions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àmbits d'actuació durant l'any 2002
En els òrgans de participació dels treballadors de la Diputació de Barcelona.

- Assistir a les reunions periòdiques del Comité de Seguretat i Salut, del Subcomité de Seguretat i Salut de Torribera, Subcomité de Seguretat i Salut d'Urgell i del Subcomité de Seguretat i Salut de Mundet.
- Participar en l'estudi de solucions tècniques als riscos detectats.
- Fer el seguiment de les mesures correctives i de les actuacions preventives encomanades al Servei de Projectes, Obres i Manteniment.
- Donar compte als òrgans de participació dels treballadors de les actuacions dutes a terme pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

En el compliment del RD 1627/1997 sobre disposicions mínimes de Seguretat i Salut en les obres de construcció.

- Redacció d'estudis i estudis bàsics de Seguretat i Salut
- Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució
- Supervisió dels estudis i estudis bàsics de Seguretat i Salut redactats per altres tècnics
- Supervisió dels Plans de Seguretat i Salut redactats pels contractistes

En l'aplicació dels principis preventius en tots els llocs de treball del Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

- Difusió de legislació i documentació
- Informació dels riscos als treballadors
- Redacció d'informes tècnics
- Assessorament per donar compliment als requisits legals en matèria de Prevenció de Riscos Laborals

Mitjans personals
La Unitat de Seguretat i salut està formada per un cap d'unitat arquitecte tècnic i un enginyer tècnic.

UNITAT DE SUPORT TÈCNIC

S'han dut a terme actuacions en l'Institut del Teatre de Vic, recinte Torribera, recinte Universitat Industrial i recinte Llars Mundet.

Institut del Teatre de Vic
S'han realitzat les obres de la 2a. fase en què la principal actuació s'ha fet en les plantes 2a. i 3a. i l'adequació completa, inclòs l'equipament escènic, de la sala de representacions.

Recinte Torribera
S'han coordinat les obres de reforç de l'estructura del pavelló Llevant que han inclòs a més del reforç pròpiament dit, feines complementàries com són refer les cobertes i l'execució de l'estructura de dues noves escales interiors i una passarel·la exterior que, com a sortides d'emergència, són d'obligat compliment segons les vigents normes; això a permès l'eliminació de l'escala exterior que penjava de l'extrem de la façana sud de l'edifici.

Recinte Escola Industrial
S'han coordinat les obres de consolidació del llanternó consistents en la neteja interior enderrocant parets i envans no estructurals, arrancant els paviments i revestiments, folrant amb un entarimat de fusta l'intradós de les cobertes i executant l'acabat de les parets altes per tal d'aprofitar les bastides.
Exteriorment s'han refet les cobertes inclinades i s'ha dotat d'una nova impermeabilització la part de coberta plana. Estructuralment s'ha reforçat la jàssera de formigó armat que suporta el llanternó.

En el porxo, en la planta baixa, anomenat rotonda, sota el llanternó, s'han repicat els revestiments de parets i sostres deixant la pedra i la rajola vista i s'ha reforçat el seu enllumenat amb focus de llum indirecta.

Recinte de les Llars Mundet
En les façanes de l'edifici Pins, façanes Sud-oest i Sud-est, en els forats que no tenien cap tipus de persiana, s'han col·locat persianes fixes tipus llambí de lamel·les de PVC mòbils.

- Projecte d'arranjament edifici 18.

Aprofitant la remodelació completa de l'edifici, s'han reparat esquerdes motivades per assentaments diferenciats, s'ha renovat la totalitat de les instal·lacions de calefacció i aigua calenta sanitària, electricitat, il·luminació, fontaneria, incendis i antiinstrusió. Així mateix s'ha instal·lat un ascensor.

Mitjans personals
La Unitat de Suport Tècnic està formada per un cap d'unitat arquitecte.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

UNITAT DE COORDINACIÓ I CONTROL GPO

Mantenir el banc de dades GPO i realitzar la tasca d'administrador del sistema informàtic GEC-GPO.

Entre altres tasques comporta l'assignació de tècnics per a cada obra, la introducció de desviacions temporals i/o econòmiques, seguiment de la introducció de dades de cada tramitador tècnic o administratiu i les possibles modificacions de cada expedient.

Mitjans personals
La Unitat de Coordinació i Control GPO està formada per un cap d'unitat arquitecte tècnic i un administratiu.

TREBALLS DE PAISATGISME

S'enumeren a continuació les diferents tasques realitzades per l'equip de paisatge del Servei de Projectes, Obres i Manteniment durant l'any 2002:

Institucions
- Coordinació de l'estudi del risc de caiguda/trencament d'un grup de coníferes situades a la Masia el Vilar (Parc Natural del Montseny) i redacció de mesures de millora de l'arbrat existent. Es van portar a terme tasques de coordinació entre aquest Servei, el Servei de Parcs Naturals, Presidència i l'empresa encarregada de realitzar l'estudi.
- Elaboració d'inventari d'espècies vegetals del jardí romàntic de Can Papiol y definició dels criteris de millora i manteniment d'aquest.
- Elaboració d'inventari d'espècies vegetals del recinte de l'Escola de Viticultura i Enologia d'Espiells i definició de criteris de millora i manteniment del recinte.

Recinte Torribera
- Avantprojecte Adequació paisatgística de l'aparcament Torribera

L'objectiu del projecte consisteix en reconvertir la gran explanada ubicada a l'entrada del recinte en una zona de pàrking que combina de forma equilibrada les zones verdes amb les zones pròpies d'aparcament. Aquesta intervenció, dividida en dues fases, s'integra en les estratègies recomanades per L'estudi per a la millora de la connectivitat viària i accessibilitat del Recinte Torribera, que preveu a llarg termini que la dita zona es converteixi en una zona verda.

Recinte Llars Mundet
- Representació del Servei de Projectes, Obres i Manteniment en els Treballs silvícoles per a l'aplicació de les mesures de prevenció d'incendis forestals al recinte Llars Mundet.

Aquest equip va representar el Servei durant els treballs silvícoles que es van portar a terme sobre 11,50ha. del Recinte Llars Mundet.

Flor de Maig
- Projecte executiu P02FM Arranjament patis edifici 01- Flor de Maig.

El projecte ha estat realitzat en coordinació amb el projecte: I01FM391 Remodelació vestíbul edifici 01 redactat pel nostre Servei. Aquesta remodelació deixa els dos patis a la vista des de l'accés a l'edifici i a la vegada comunicats visualment entre ells. Això ha fet necessari adequar-los per a ús contemplatiu. En el cas del pati gran s'ha volgut fer accessible i integrar-lo en la zona de cafeteria.

Per últim, afegir que el mateix equip de paisatge ha col·laborat a las següents tasques: Estudi per l'optimització de l'ús de l'aigua de reg del Recinte Flor de Maig i actualització de la cartografia existent del recinte Flor de Maig i Llars Mundet amb dades referents a la vegetació.

Mitjans personals
Els treballs de paisatgisme han estat duts a terme per un arquitecte, dos tècnics auxiliars paisatgistes, un delineant i han comptat amb la col·laboració de dos becaris arquitectes.

SECCIÓ DE MANTENIMENT

La Secció de Manteniment s'encarrega de la conservació i manteniment de quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona, amb l'objectiu de garantir i millorar les seves condicions, adaptar-les a les necessitats dels usuaris i a la normativa vigent.

El lloc de cap de la Secció de Manteniment l'ocupa un tècnic mitjà en arquitectura que compta amb el suport d'un enginyer industrial, un tècnic auxiliar especialista i un auxiliar de gestió.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació d'edificis i recintes per sectors

SECTOR 1 - INSTITUCIONS

Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar

Codi	Denominació	Institució	ús	m².
01	Edifici Central	Diputació	Docent	2.683,00
02	Tallers	Diputació	Docent	1.609,00
03	Bar i Vestidors	Diputació	Serveis	296,00
07	Vivenda Conserge	Diputació	Residencial	166,00
09	Serveis i Vestidors	Diputació	Serveis	89,00
Superfície Total Edificis				**4.843,00**

Escola d'Enologia d'Espiells

Codi	Denominació	Institució	Ús	m².
01	Esc. Vitic. Mercè Rossell i Domènech	Diputació	Docent	3.198
02	Cellers i Taller	Diputació	Tallers	905
03	Garatge	Diputació	Garatge	5
Superfície Total				**4.154**

Magatzem de Vies Locals

Denominació	Institució	Ús	m².
Vilafranca Del Penedes	Diputació	Magatzem	240,00
Martorell	Diputació	Magatzem	299,00
Igualada	Diputació	Magatzem	300,00
Manresa	Diputació	Magatzem	200,00
Berga	Diputació	Magatzem	606,00
Vic	Diputació	Magatzem	360,00
Granollers	Diputació	Magatzem	350,50
Superfície Total			**2.355,50**

Carrer Mallorca, 244

Denominació	Institució	Ús	m².
Ag. Turisme (Baixos / Entl.-1a I 3a)	Diputació	Administratiu	744
Oficina Ari Hda. I Planific. (1r. 2a.)	Diputació	Administratiu	107
Locals Sindicals (2n.1a. I 2n. 3a.)	Diputació	Administratiu	215
Superfície Total			**1.066**

Altres Edificis

Denominació	Institució	Ús	m².
Biblioteca Bonnemaison	Diputació	Biblioteca	583
Cerc Pati Manning	Diputació	Administratiu	2.716
Casa De Colònies Torrentbo	Diputació	Docent	1.164
Centre D'est. Del Mar De Sitges	Diputació	Administratiu	392
Escola Profesional De La Dona	Diputació	Docent	3.503
Laboratori D'assaig D'obres P.	Diputació	Laboratoris	419
Masia El Vilar	Diputació	Residencial	815
Museu Can Papiol	Diputació	Museu	4.100
Parc Mòbil I Tallers	Diputació	Serveis	1.573
Spott	Diputació	Admin./Sanitari	1.285
Edifici Sant Pere Mes Baix, 7	Diputació	Admin./Docent	7.562
Superfície Total			**24.112**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECTOR 2 – UNIVERSITAT INDUSTRIAL - MATERNITAT

Universitat Industrial

Codi	Denominació	Institució	Ús	m².
01	Edifici Del Rellotge	Diputació	Administratiu	12.856
02	Servei De Biblioteques	Diputació	Administratiu	1.987
03	Manteniment I Magatzem	Diputació	Adm./Magatzem	620
04	Laboratoris	Diputació	Adm./Laborat.	1.303
06	Vestidors Camp De Futbol	Diputació	Esportiu	176
07	Gimnàs	Diputació	Esportiu	666
10	Tallers De Manteniment	Diputació	Tallers	473
11	Inst. Pol. Escola Del Treball (A)	Generalitat	Docent	(2) 10.395
14	Esc. D'enginyeria Tècnica (A)	Diputació/Consorci	Adm./Docent	(1) 303
15	Esc. D'enginyeria Tècnica (B)	Diputació/Consorci	Docent/Varis	(1) 100
16	Antic Paraninf	Diputació	Tancat	1.478
17	Inst. Pol. Escola Del Treball (B)	Generalitat	Docent	(2) 3.777
20	Escola D'adults Can Batlló	Diputació/Consorci	Docent	(1) 2.314
21	Escola D'arts I Oficis	Diputació	Docent	6.723
22	Annex A Edifici Del Rellotge	Diputació	Varis	1.258
23	Xemeneia	Diputació		
24	Porteria Carrer Rosselló	Diputació	Control	14
26	Centre D'impressió I Reprografía	Diputació	Impremta	401
Superfície Total				30.672

Maternitat

Codi		Institució	Ús	m².
05	Pavelló Central Ponent	Oalgt	Administratiu	1.419
06	Pavelló Central Llevant	Oalgt	Administratiu	1.528
07	Pavelló Arxiu Històric	Diputació	Arxiu	1.384
08	Pavelló Cuina	Uned	Docent	(3) 1.158
10	Pavelló Lactància	Diputació	Administratiu	10.020
14	Nau Auxiliar	Diputació	Tallers/Vestuaris	148
15	Pavelló Calderes	Diputació	Administratiu	1.055
16	Casa del Capellà	Oalgt	Administratiu	224
Superfície Total				16.936

(1) Superfície corresponent a la part de Diputació
(2) Edificis amb Conveni amb l'Escola del Treball per fer-los el manteniment (superfície no inclosa en el total)
(3) Conveni amb UNED per fer-li el manteniment

SECTOR 3 – TORRIBERA

Recinte Torribera

Codi	Denominació	Institució	Ús	m².
01	Pavelló St. Cosme I St. Damià	Diputació	Buit	1.048,00
02	Pavelló Lourdes	Diputació	Sanitari	2.325,00
03	Pavelló Central	Diputació	Sanitari	16.190,00
04	Tanatori	Diputació	Sanitari	144,00
05	Pavelló Immaculada	Diputació	Sanitari	1.090,00
06	Pavelló Montserrat	Diputació	Sanitari	1.091,00
08	Pavelló Porteria	Diputació	Sanitari	253,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

09	Pavelló Docent	Diputació-Uned	Sanitari	[1] 7.168,00
10	Pavelló St. Pau	Diputació	Sanitari	1.674,00
11	Masia Torribera	Diputació	Administ./Doncent	2.223,51
12	Pavelló Manteniment I Església	Diputació	Manteniment	3.657,00
14	Pavelló Núria	Diputació	Sanitari	1.437,00
15	Pou	Diputació	Sanitari	38,00
16	Calderes Pavelló Central	Diputació	Sanitari	303,00
17	Dipòsit d'Aigua [A]	Diputació	Sanitari	185,00
18	Dipòsit d'Aigua [B]	Diputació	Sanitari	406,00
20	Dipòsit d'Aigua [C]	Diputació	Sanitari	575,00
	Centre Salut Mental Martí Julià	Diputació	Sanitari	1217,00
Superfície Total				**41.024,51**

[1] Superfície corresponent a la part de Diputació

SECTOR 4 – LLARS MUNDET

Llars Mundet				
Codi	**Denominació**	**Institució**	**Ús**	**m².**
02	Pavelló Nord	Diputació	Residencial	13.755
05	Bar	Diputació	Serveis	173
06	Antiga Cantina	Diputació	Residencial	135
07	Església	Bisbat Bcn	Religiós	1.251
12	Pavelló Auxiliar Psicop. [E]	Diputació	Tallers	351
13	Pavelló Auxiliar Psicop. [F]	Diputació	Tallers	261
14	Pavelló Auxiliar Psicop. [D]	Diputació	Tallers	409
15	Pavelló Central Psicop.	Diputació	Buit	7.456
16	Pavelló Annex Psicop.	Diputació	Docent	718
17	Pavelló Auxiliar Psicop. [C]	Diputació	Docent	614
18	Pavelló Auxiliar Psicop. [B]	Diputació	Docent	420
19	Pavelló Auxiliar Psicop. [A]	Diputació	Docent	420
21	Residencia Serradell I Trabal	Diputació	Administratiu	8.356
23	Porteria Vall D'hebron	Diputació	Buit	32
24	Porteria Carrer Vayreda	Diputació	Porteria	32
27	Pavelló Nens [C]	Diputació	Docent	4.736
28	Centre D'estudis Secundaris	Diputació	Docent	4.628
29	Edifici Pando	Diputació	Docent	2.509
38	Manteniment	Diputació	Tallers	591
	El Consulat Vallcarca	Diputació	Adm./Residencial	384
Superfície Total				**47.231**

SECTOR 5 – FLOR DE MAIG

Flor De Maig				
Codi	**Denominació**	**Institució**	**Ús**	**m².**
01	Edifici Central	Patronat	Docent	5.761
03	Serveis Generals	Patronat	Docent	4.199
04	Tallers	Patronat	Docent	1.706
06	Polisportiu	Patronat	Docent	1.068
07	Vestidors Piscina	Patronat	Esportiu	268
08	Aules [A]	Patronat	Docent	418
09	Porteria	Patronat	Control	131
10	Xalet	Patronat	Docent	295
11	Residència	Patronat	Docent	1.158
12	Edifici Auxiliar	Patronat	Docent	170
13	Aules [C]	Patronat	Docent	877

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

14	Aules [D]	Patronat	Docent	294
15	Depuradora	Patronat	Sanitari	71
16	Aules [B]	Patronat	Docent	417
Superfície Total				**16.833,00**

Altres Denominació	Institució	Ús	m^2.
Museu Paleont. de Sabadell	Diputació	Museu	1.750
Superfície Total			**1.750**

Superfície Total Edificis	**190.977,01**

Activitats més rellevants i tasques efectuades

- Gestió i control dels pressupostos assignats i coordinació de tots els departaments i unitats; s'ha vetllat perquè els criteris de les actuacions siguin homogenis i adequats a les necessitats definides en els objectius.

L'exercici 2002 al Programa Conservació i manteniment d'edificis, instal·lacions i recintes, es destinaren inicialment 2.830.510 EUR dels quals 1.745.260 EUR corresponen al Capítol 2 i 1.085.250 EUR al Capítol 6.

Dels Programes de gestió de recintes, s'ha realitzat la gestió dels conceptes corresponents a manteniment dels jardins, en concret 33.680 EUR del Programa d'Universitat Industrial, 123.030 EUR del Programa de Llars Mundet i 28.385 EUR del Programa de Maternitat.

Relació de treballs efectuats amb càrrec al Capítol VI

INSTITUCIONS	
Climatització celler Escola Espiells	
Col.locació suports banderoles Casa Caritat	
Millora inst.calefacció EUETTP Canet de Mar	
Modificació despatxos planta 1 edif.Mallorca 244	
Mur tancament magatzem Vies Locals Igualada	
Sistemes de seguretat anticaigudes Pati Manning	
Sumen els sis treballs	**60.006,58 EUR**

UNIVERSITAT INDUSTRIAL - MATERNITAT	
Aplicació consolidant parets rotonda Univ.Indust.	
Arranjament claraboia pati interior Ed.Rellotge	
Emplafonat interior fusta sostre coberta paranimf edif.16 Univ. Indust.	
Remodelació espais edifici 14 Univ. Industrial	
Subst.parcial paviment 3a.fase E.Arts i Oficis	
Sumen els cinc treballs	**143.392,52 EUR**

RECINTE TORRIBERA	
Aire condicionat edif. Porteria Torribera	
Arranjament coberta taller ocupacional P.Central Torribera	
Canvi teulada sala calderes recinte Torribera	
Millora canals evacuació aigües recinte Torribera	
Obra civil inst. línia enllumenat públic Masia i solar SC Torribera	
Remodelació àrea admissions-urgències pav. central Torribera	
Video porter pavelló Immaculada Torribera	
Video porter pavelló Montserrat Torribera	
Sumen els vuit treballs	**129.475,54 EUR**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

LLARS MUNDET	
Adeq. espai planta baixa Serradell	
Ampliació centre documentació planta 1 Serradell Trabal	
Ampliació instal.lació calefacció edifici el Consolat Vallcarca	
Ampliació instal.lacions aire condicionat biblioteca Serradell	
Arranj. i subst. muntants xarxa ACS i recirculació ed. Serradell	
Instal. sistema seguretat i comunicació diversos ascensors Mundet	
Instal.lació aire condicionat menjador laboral Serradell	
Instal.lació sistema control accés vial edifici els Pins Mundet	
Millora serveis planta segona Escola Pins Llars Mundet	
Millora xarxa distribució aigua edifici Serradell Trabal Mundet	
Sumen els deu treballs	**158.024,06 EUR**
FLOR DE MAIG (amb càrrec al pressupost del Servei)	
Substitució xarxa desguassos aules CFT edifici 16	
Arranjament estructura i marquesina vials peatonals exteriors	
Tractament tèrmits alberg edifici 11, tallers edifici 4 i poliesportiu edifici 6	
Arranjament entorn piscina d'estiu	
Millora vestidors edifici 11 alberg	
Substitució paviment edifici 12	
Sumen els sis treballs	**125.236,03 EUR**
FLOR DE MAIG (amb càrrec al pressupost de Flor de Maig)	
Adequació edifici 12 per a tallers brigada	
Ampliació garita cos guàrdia edifici 9 i formació illa central control acces.	
Sumen els dos treballs	**46.164,31 EUR**

Relació de treballs efectuats amb càrrec al Capítol II

INSTITUCIONS	
Treballs de jardineria a la Masia el Vilar	
Remodelació nova Delegació de la Diputació de Barcelona a Madrid	
Pintura interior EUETTP de Canet de Mar	
Arranjament fusteria exterior Centre d'Estudis del Mar de Sitges	
Sumen els quatre treballs	**68.466,95 EUR**
UNIVERSITAT INDUSTRIAL - MATERNITAT	
Pintura interior Centre de Formació d'Adults Can Batlló – Uni.Ind.	
Pintura pati interior de l'Edifici del Rellotge – Uni. Ind.	
Pintura interior edifici Pavelló Cuina (UNED) Recinte Maternitat	
Sumen els tres treballs	**31.029,88 EUR**
RECINTE TORRIBERA	
Pintura interior Pavelló Immaculada – Recinte Torribera	
Pintura interior Pavelló Montserrat – Recinte Torribera	
Substitució claraboies Pavellons Sant Pau i Lourdes – Recinte Torribera	
Mantenimant tarimes edifici la Masia - Recinte Torribera	
Sumen els quatre treballs	**64.858,23 EUR**
LLARS MUNDET	
Pintura parcial interior Edifici 27 – Llars Mundet	
Pintura interior 4a. planta Pavelló Nord – Llars Mundet	
Reparació coberta Edifici Pavelló Annex Psicopedagògic CD Mundet	
Reparació parcial coberta Edifici 28 I.ES – Llars Mundet	
Reparació sistemes automàt. contraincendis diversos edificis – Mundet	
Sumen els cinc treballs	**67.547,24 EUR**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Resum d'ordres de treball per tipus d'actuació any 2002

	Rodalies	Universitat Industrial	Maternitat	Torribera	Llars Mundet	Flor de Maig	Total
Funcional	36	111	4	89	16	100	356
Manteniment	54	53	11	21	32	141	312
Manteniment preventiu	173	24	2	87	55	115	456
Manteniment correctiu	91	494	34	2.163	706	355	3.843
Millora	35	7	1	160	39	9	251
Posta a Normes	10	0	0	20	1	4	35
Adequació d'instal·lacions	40	147	16	29	8	163	403
Condicions de protecció	3	17	0	1	0	0	21
Higiene i Seguretat	1	1	1	0	0	1	4
Barreres arquitectòniques	0	1	0	1	0	0	2
Senyalització	0	1	0	14	5	0	20
Total	**443**	**856**	**69**	**2.585**	**862**	**888**	**5.703**

- Gestió dels tràmits necessaris per formalitzar els contractes de servei de manteniment

Relació de propostes tramitades per a la formalització de contractes de manteniment durant l'exercici 2002:

- 14 Contractes de manteniment d'aparells elevadors
- 8 Contractes de manteniment d'instal·lacions tèrmiques (calefacció i ACS, aire condicionat i climatització)
- 6 Contractes de manteniment de jardineria
- 7 Contractes de manteniment de sistemes de detecció automàtica d'incendis
- 1 Contracte de manteniment d'un grup electrògen
- 2 Contracte de manteniment d'un equip SAI
- 1 Contracte de manteniment d'un equip d'humidificadors
- Gestió per a formalitzar amb les Entitats d'Inspecció i Control, les inspeccions periòdiques obligatòries d'instal·lacions que estableix l'actual normativa vigent
- 4.- Planificació i seguiment dels treballs per esmenar els defectes assenyalats en les Actes d'Inspecció.

Aquest any s'ha formalitzat i realitzat el servei d'inspecció i control de les instal·lacions de tots els ascensors que, segons la vigent legislació, els corresponia efectuar-la.

- 5.- Col·laboració amb les Seccions Tècnica i Administrativa del nostre Servei, per portar a terme totes les actuacions de forma coordinada.

DEPARTAMENTS I UNITATS DE MANTENIMENT

Els Departaments de manteniment dirigeixen i supervisen el manteniment i conservació dels espais, edificis i instal·lacions del seu sector amb l'objectiu de garantir unes òptimes condicions d'ús i seguretat.
Estan dividits per situació geogràfica en 5 sectors.

SECTOR 1 - UNITAT DE MANTENIMENT – ALTRES INSTITUCIONS

Té assignat els edificis i espais que no formen part dels grans recintes, dispersos per la província i Barcelona ciutat. La superfície total construïda és de 36.530 m2.

Aquesta Unitat ha realitzat un total de 434 actuacions (ordres de treball) de les quals 219 s'han executat amb personal de la brigada i 215 amb empreses externes.

L'activitat de manteniment desenvolupada en aquest Sector 1 en el decurs de l'any 2002, ha estat prou intensa i molt variada.

Les tasques de manteniment preventiu, com la il·luminació dels espais, llums d'emergència, canvis de filtres, observància dels valors dels quadres elèctrics, revisió de les teulades i canalons, etc. i les tasques correctives en el primer nivell d'urgència han estat ateses per la petita i operativa Brigada de Manteniment adscrita a aquest Sector.

Les tasques correctives de major nivell, canvis funcionals, millores i normalització d'instal·lacions, s'han dut a terme amb la col·laboració d'empreses,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

atesa la dispersió d'edificis allunyats de la ciutat de Barcelona.

Com a indicadors d'actuacions realitzades durant l'exercici de l'any 2002 han estat les inspeccions periòdiques realitzades a les xarxes de baixa tensió, per part de l'Entitat d'Inspecció i Control ECA, i els corresponents arranjaments realitzats dins dels terminis requerits. Així mateix s'han assolit les revisions a les instal·lacions d'ascensors, contraincendi, aire condicionat, xarxes de gas, depuradora, dipòsits i parallamps.

Altres actuacions de cert nivell que també s'han assolit han estat les següents:

EUETTP a Canet de Mar
- Explorar mitjançant robot els claveguerons i resoldre les humitats a la sala arxiu del soterrani.
- Impermeabilització dels canalons de la Nau de Tallers.

Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells
- Ampliació de la xarxa d'hidrants.
- Condicionaments zona aparcament pel bus.
- Construcció de passarel·la metàl·lica per a la premsa.

Centre d'Estudis del Mar de Sitges
- Pintura protectora als elements metàl·lics exteriors i al paviment del petit Taller.

Museu Can Papiol a Vilanova i La Geltrú
- Tractament preventiu contra la carcoma a les bigues de la planta tercera.
- Restauració de dibuixos a la Biblioteca.

Laboratori d'Assaigs de Materials
- Arranjaments interiors per a ubicar-hi nous aparells

CERC-Pati Manning
- Millores al sistema contraincendi.
- Neteja freqüent de graffitis a les façanes.

SPOTT
- Instal·lació de cel ras a Metadona.
- Protecció passiva de CI a les bigues de ferro de l'edifici.
- Dues desinfeccions bactericides i fungicides anuals.
- Neteja freqüent de graffitis a les façanes.

Mitjans personals
La unitat de manteniment del Sector 1 compta amb el següent personal: un cap d'unitat enginyer tècnic, un auxiliar de gestió, un encarregat, dos oficials especials, dos oficials i dos ajudants.

SECTOR 2 DEPARTAMENT DE MANTENIMENT – RECINTE UNIVERSITAT INDUSTRIAL – MATERNITAT

Té al seu càrrec els edificis d'aquesta Corporació ubicats dintre dels esmentats recintes, amb una superfície total construïda de 47.608 m2 més el manteniment dels jardins dels recintes Universitat Industrial i Maternitat.
S'han realitzat un total de 924 actuacions (OT), 880 amb personal de la brigada i 44 amb empreses externes.

Recinte Universitat Industrial
- Treballs propis de manteniment d'enllumenat, reg, poda i manteniment dels jardins.
- Reparació de paviment a l'interior del recinte malmès i en mal estat.
- Ampliació de 2 bàculs il·luminació zona Institut Fotogràfic.
- S'ha procedit al repintat de bancs i papereres i elements metàl·lics del recinte.
- Neteja d'embornals i arquetes de la xarxa de clavegueram.
- Posta a normes segons informe ECA pals de retolació exterior i diferents quadres elèctrics del recinte.
- Eliminació de grafitis al mur que envolta el recinte.

Altres treballs realitzats per empreses:
- Canvi quadres barreres accés vehicles c/ Rosselló
- Pintura reixes exteriors recinte lateral c/ Còrsega
- Protecció d'escocells amb reixes metàl·liques carrer interior zona Rosselló
- Col·locació de pals per a les banderes davant de l'edifici del Rellotge.

Edificis Universitat Industrial
Relació de treballs de manteniment realitzats al llarg de l'any 2002

- Manteniment preventiu. Revisió setmanal de bombes i maquinària de calefacció i fred, ventilacions forçades, sistemes de control de cloració d'aigües, lluminàries interiors en edificis d'oficines, lluminàries exteriors al recinte, control

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels grups de pressió del sistema contra incendis, funcionament ascensors, portes automàtiques, equips ventilació i humectació, etc.
- Revisió mensual de comptadors dels diferents serveis (aigua, llum, gas) i revisió de desguassos problemàtics.
- Revisió trimestral de cobertes i claraboies, així com estat de les instal·lacions generals.
- Revisions anuals de sistemes de seguretat (extintors, sistemes de detecció contra incendis, parallamps i megafonia) i estat general dels edificis (estructura, cobertes, façanes, etc.)
- Treballs de fusteria de tipus diversos (reparació de mobiliari, treballs d'arranjament d'armaris i emmarcació de quadres etc.)
- Modificació de mampares a l'edifici del Rellotge, 2a. planta, etc.
- Adequació de les instal·lacions elèctriques dels diferents edificis a fi de posar-les a normativa d'acord amb les inspeccions obligatòries d'ECA.
- Ampliació de fan-coils en la 1a. i 2a. planta de l'edifici del Rellotge.
- Nova ventilació forçada de la sala de descans de la planta baixa de l'edifici del Rellotge.
- Modificació continuada d'instal·lacions elèctriques, veu i dades de l'edifici del Rellotge a causa del canvi de llocs de treball a les diferents plantes.
- Control i seguiment del funcionament de les portes corredisses de vidre a l'entrada de l'edifici del Rellotge.

Altres treballs realitzats amb càrrec al pressupost de manteniment.

Edifici del Rellotge
- Nou sistema de detecció de temperatures i humitat a la Sala d'Informàtica connectada a Can Serra.
- Canvi d'interruptor automàtic del quadre general de climatització de l'edifici del Rellotge
- Nou dipòsit d'expansió del sistema de calefacció de l'edifici del Rellotge.
- Adequació elèctrica Sala d'Informàtica (nous quadres i connexionat als quadres).
- Instal·lació de conductes de l'aire de condensació de refredadores.
- Treballs d'aïllament tèrmic i acústic a les golfes.

Laboratoris
- Modificació del sistema d'extracció d'aire i ventilació del sistema al laboratori de Medi Ambient.

Gimnàs - Vestidors camp futbol
- Nova col·locació de penjadors antivandalisme als vestidors del gimnàs.
- Nous conductes de ventilació als vestidors del camp de futbol.
- Nou paviment acabat amb slurry a la pista petita d'esports.

Escola Enginyeria Tècnica Industrial
- Adequació del local a la planta baixa per a la instal·lació del laboratori d'Estudis Fotogràfics.

Escola Enginyeria Tècnica Industrial
- Arranjament d'una zona de la teulada amb aixecament de l'existent i nova impermeabilització.

Centre de Formació d'Adults Can Batlló
- Pintura interior del centre.
- Reparació d'esquerdes exteriors a la façana d'obra vista.
- Jerarquització de claus del centre.

Escola d'Arts i Oficis
- Modificació de mampares existents per a la nova distribució dels despatxos d'administració.
- Modificació del sistema d'aire condicionat per a la nova distribució dels despatxos d'administració.
- Jerarquització de claus de l'escola.

Annex a l'edifici del Rellotge
- Modificació estructura fals sostre a la Sala d'Actes del Vagó.
- Millora del sistema de climatització de l'edifici.

Xemeneia
- Arranjament interior galeria de serveis.

Recinte Maternitat
- Al recinte de la Maternitat, en el que fa referència als jardins, s'han realitzat treballs de manteniment general de la jardineria, i que inclou treballs d'esporga i tala d'arbres morts.
- S'ha procedit al repintat de bancs i papereres i elements metàl·lics dels jardins.
- S'han eliminat tots els grafitis a la zona de la pista esportiva i a l'exterior del recinte.
- Reparació de cistelles de bàsquet i xarxes de protecció de la pista poliesportiva.
- S'ha procedit a l'arranjament parcial del mur de pedra del c/ Maternitat.
- S'ha col·laborat amb el Servei de Logística, amb els treballs de construcció per a la instal·lació de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

les noves barreres d'accés de vehicles al recinte de la Maternitat.
- Ampliació del paviment amb llambordes a la zona d'accés des del carrer Maternitat fins a la vorera del Pavelló Rosa.
- Col·locació d'una nova font d'aigua a la zona de l'estrella.
- Formació de nou embornal al camí d'accés a la Casa del Capellà per evitar els tolls d'aigua en dies de pluja.
- A l'estiu va ser necessari procedir a la contractació de personal aliè a fi de mantenir el recinte en òptimes condicions, ja que és en aquesta època que es fa necessari realitzar el reg i tallar la gespa contínuament.

Edificis Recinte Maternitat

General
- Manteniment i revisions diàries dels sistemes d'instal·lacions de tots els edificis.
- Manteniment preventiu. Revisió setmanal de bombes i maquinària de calefacció i fred, ventilacions forçades, lluminàries interiors en edificis d'oficines, lluminàries exteriors del recinte, portes de vidre, equips de ventilació, etc.
- Revisió mensual de comptadors dels diferents serveis (aigua, llum, gas) i revisió de desguassos problemàtics.
- Revisió trimestral de cobertes i claraboies, així com estat de les instal·lacions generals.
- Revisions anuals de sistemes de seguretat (extintors, sistemes de detecció contra incendis, parallamps i megafonia) i estat general dels edificis (estructura, cobertes, façanes, etc.)

Edificis Ponent i Llevant
- Arranjament continuat dels paviments de porcelanato, a causa del despreniment de les rajoles.

Edifici Calderes
- Modificació de portes d'accés a l'edifici a fi de garantir el sistema d'obertura.

Edifici Arxiu Històric
- Nova instal·lació de sistema de detecció d'incendis, així com el connexionat a la central de Can Serra.
- Pintat de tot l'interior de l'edifici

Pavelló Cuina
- Pintat de l'interior de l'edifici
- Acabat de treballs de rehabilitació de les façanes exteriors
- Pavimentació de zones exteriors de la vorera al voltant de l'edifici

Mitjans personals
El departament de manteniment del Sector 2 compta amb el següent personal: un cap de departament arquitecte tècnic, un cap d'unitat, un tècnic auxiliar de gestió, un auxiliar de gestió, un oficial magatzem, tres encarregats, deu oficials especials, nou oficials i sis ajudants.

SECTOR 3 – DEPARTAMENT DE MANTENIMENT – RECINTE TORRIBERA

Té assignat tots els edificis d'aquesta Corporació ubicats al recinte Torribera, amb una superfície total construïda de 39.807 m2, més el Centre de Salut Mental per a Adults Martí i Julià de Sta. Coloma de Gramenet i els espais del recinte.
S'han realitzat un total de 2.583 actuacions (OT), 2.470 amb personal de la brigada i 113 amb empreses externes.

Les especials característiques del recinte de Torribera fan que l'activitat es diversifiqui entre els recursos propis (materials i humans) de la brigada Sector III, les empreses contractades de recolzament i altres empreses d'un caire mes d'especialització.

Amb la brigada pròpia s'han fet tasques de manteniment preventiu i correctiu de menor quantia, en els edificis i les seves instal·lacions i treballs de recolzament i posada en marxa de les obres rehabilitades i entregades als usuaris.

Amb les empreses externes col·laboradores s'han emprès treballs d'una certa importància, per la seva envergadura, la urgència o el grau d'especialització, com són reparacions de canonades de serveis de gran diàmetre, manteniment de la xarxa d'aigua potable, des de la vessant del compliment de la normativa respecte de la potabilitat. Manteniment d'instal·lacions singulars com són compressors, calderes de vapor, aire comprimit a la bugaderia, actuacions correctives sobre les instal·lacions de detecció d'incendis. També actuacions correctives dictades des dels plans d'emergència i els informes tècnics de prevenció, actuacions correctives sobre el sistema de producció d'ACS i calefacció, rehabilitació de dependències per canvi d'ús. Accions preventives com anàlisi de potabilitat de l'aigua amb periodicitat semestral, revisions periòdiques de l'enllumenat del recinte, manteniment preventiu i posada a punt dels aparells de climatització individuals existents.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

També, amb la brigada pròpia es mantenen els jardins del recinte, molt ampliats en els últims dos anys i es recorre a empreses externes en els casos puntuals de poda d'arbrat i tractaments fitosanitaris als arbres, arbustos i gespa.

Obres fetes amb col·laboració externa

- Reparació de la fusteria exterior als pavellons Sant Pau i Lourdes.
- Arranjament dels camins de la zona boscosa com a prevenció d'incendis.
- Sanejament, per evitar despreniments, del talús de l'àrea d'esplai del pavelló Montserrat i protecció amb xarxa metàl·lica.
- Poda de l'arbrat del recinte i retirada de les peces seques o malmeses.
- Reparació de les teulades de fibrociment del pavelló Central, després d'una tempesta amb vent fort.
- Treballs de moviment de terres i rases en reparacions d'escapaments d'aigua.
- Estabilització del sistema de detecció d'incendis després d'una tempesta amb fort aparell elèctric.
- Regularització del vial de sortida amb paviment de sauló, mitjançant maquinària especial (motonivelladora i corró).
- Rehabilitació de la impermeabilització de les galeries laterals dels pavellons Sant Pau i Lourdes.
- Reparacions o reposicions diverses a l'enllumenat del recinte.
- Restitució marquesina de policarbonat a les pèrgoles dels Pavellons Immaculada i Montserrat, després d'una tempesta amb vent fort.
- Ampliació circuit de reg.
- Reparacions en l'asfaltat dels carrers del recinte.
- Reparacions de circuits d'aigua.
- Substitució cel ras a distintes dependències.
- Substitució claraboies a Sant Pau i Lourdes.
- Substitució trams de baixants d'evacuació d'aigües fecals i pluvials.
- Restauració tarima de la Masia.
- Col·locació vídeo porters a Immaculada, Montserrat, H-2, H-4, H-6.
- Implantació de la instal·lació de megafonia al centre M. Julià.
- Anàlisi de l'aigua de consum del recinte.
- Pintures interiors als pavellons Immaculada i Montserrat.
- Arranjament coberta taller ocupacional.
- Millora canals d'evacuació d'aigües.

Treballs concrets fets amb la Brigada pròpia

- Posta a normes de les instal·lacions de baixa tensió.
- Canvi del quadre elèctric de la Porteria i col.locació de nou comptador de telelectura.

Mitjans personals

El departament de manteniment del Sector 3 compta amb el següent personal: un cap de departament arquitecte tècnic, un cap d'unitat, un suport administratiu, un oficial magatzem, dos encarregats, sis oficials especials, disset oficials i un ajudant.

SECTOR 4 – DEPARTAMENT DE MANTENIMENT – LLARS MUNDET

Té al seu càrrec els edificis d'aquesta Corporació, ubicats al recinte Llars Mundet, més l'edifici el Consolat de Vallcarca, amb una superfície total construïda de 47.231 m2, més els jardins del recinte. S'han realitzat un total de 854 actuacions (OT) de les quals 733 s'han executat amb personal de la brigada i 121 amb empreses externes.

Les activitats més destacables del Departament de Manteniment del Recinte Llars Mundet durant l'any 2002, han estat essencialment l'extensa llista de reparació d'avaries amb personal propi, i tant de tot tipus d'instal·lacions com petites obres (desguassos, embussos, humitats, etc.) així com fusteria, serralleria i pintura, repartint aquestes actuacions entre els capítols de: Edificis i Instal·lacions i el de Recinte exterior. En aquest darrer s'ha d'incloure la important actuació del grup de jardiners en el manteniment constant de les extenses zones de gespa, parterres de plantes de temporada, esporga i neteja d'arbres, arbusts i bardisses, a més de completar l'extensió de les zones de reg. Cal incloure l'especial cura del manteniment al nostre càrrec del jardí públic de les Heures.

En l'apartat de Recinte, varen distribuir-se per la nova zona peatonal un total de 15 papereres d'acer inoxidable que va col·locar la nostra Brigada, així com la instal·lació i construcció de 3 llocs de control de colònies de gats, a petició del Servei de Salut Pública. També amb el nostre personal vàrem substituir les canonades i valvuleria de connexió a les bombes del pou núm. 2, i per altre banda es marcava i pintava el pàrking de motos. Amb diverses empreses, es procedia en dues tandes, la poda de remodelació i tala d'arbres a diverses zones del recinte, es reparava les darreres zones d'asfaltat del vial principal del recinte i es realitzava el repàs de pintura de senyalització horitzontal. S'ha tractat la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

fusta de la passarel·la d'accés a l'edifici 26 de la UB, mentre s'ha millorat la vorera i parterre davant l'edifici 25 de la UB. També s'ha millorat notablement el mur de tancament i accés al pàrking de la UB davant l'edifici 10, a més de posar un muret perimetral per recollir sorres i aigües del talús que l'envolta.

Tots aquests treballs s'han realitzat a càrrec del programa 431C1 del Servei de Logística.

També, i aprofitant els treballs de neteja silvícola de la zona de bosc, férem esporgar el arbres més prominents sota la línia elèctrica d'alta tensió, alhora que des d'aquest departament es col·laborava activament, tant en la neteja del bosc com en la remodelació i ajardinament llindant a la parada final de l'autobús.

Al capítol d'edificis i instal·lacions els treballs importants realitzats majoritàriament per empreses han estat, a l'edifici Serradell, l'ampliació del Centre de Documentació a la 1a. planta A, així com la substitució dels muntants d'ACS de tot l'edifici, a més de la substitució i millora també de les canonades d'AFCH, mentre a la cuina s'ha fet un complet acondiciament d'aire i tancament de la zona de preparació d'aliments, a més d'una millora important de la zona de rentat de carros i contenidors. S'ha instal·lat un tendal a la terrassa exterior del despatx de Logística, s'ha realitzat un canvi de plaques del cel-ras per altres de fonoabsorbents per posteriorment instal·lar aire condicionat.

Al pavelló Nord (2) el capital més important ha estat el de pintura, on per diverses circumstàncies s'han hagut de netejar i renovar el pintat de diverses sales, habitacions i despatxos tant de la residència Margarida Xirgu (pl. baixa) com al 1r. de Maig (3a. planta); posteriorment s'ha realitzat el pintat total de la residència 1r. de Maig (3a. planta) i també la residència Àngel Guimerà (4a planta). A la coberta s'ha completat la impermeabilització realitzada cobrint les entregues als conductes de ventilació, mentre s'han instal·lat 3 video-porters a les portes secundàries per a control del personal i s'han millorat les sortides de gasos de la sala de calderes de calefacció.

Una important actuació va ser la reparació del despreniment del revestiment del sostre de l'església d'aquest recinte, solucionada satisfactòriament.

Al Pavelló Annex Psicopedagògic Centre de dia, s'ha realitzat la impermeabilització del terrat, que restava incompleta, mentre per altra banda s'instal·lava aire condicionat a totes les dependències on es realitzen teràpies i psicomotricitat.

Una actuació realitzada per personal propi ha estat la reforma del pati de l'edifici 19 (l'Hort) on a més de millorar els accessos, s'ha reomplert de terra i dotat de reg la zona de l'hort.

A l'IES (27 i 28) s'han pintat les dependències de la 1a. planta i semi-soterrani de l'edifici 27 (aules i fusteria) mentre a la coberta parcial de l'edifici 28, s'ha col·locat una nova impermeabilització per evitar les goteres i s'ha procedit a anul·lar i desguassar les instal·lacions corresponents a la caldera de vapor, per substitució de la maquinària de les aules de confecció tèxtil.

Tots aquests treballs han anat a càrrec del programa 431 A1 de l'SPOM.

Altre capítol és el de manteniment de l'edifici el Consolat del Pont de Vallcarca, 4, que sovint hem d'assistir, on l'actuació més destacada ha estat l'eliminació de la calefacció elèctrica de la planta baixa, substituint-la per altra de gas natural.

Tant als edificis com al Recinte hi ha els corresponents manteniments contractats, per les calefaccions i ACS, ascensors, detecció d'incendis, extintors i bie's, així com les periòdiques revisions d'ECA de les instal·lacions elèctriques i les normatives de gas natural.

També corresponent a aquest exercici hi han en curs actuacions com la reparació de defectes a les instal·lacions de detecció d'incendis a tots els edificis, així com la dotació de telèfons als ascensors i mecanismes de posada a disposició de bombers d'aquests ascensors. Corresponent al recinte s'està instal·lant el sistema de control d'accés al vial de l'escola Pins.

Mitjans personals

El departament de manteniment del Sector 4 compta amb el següent personal: un cap de departament enginyer tècnic, un cap d'unitat, un suport administratiu, un oficial magatzem, tres encarregats, sis oficials especials, disset oficials i sis ajudants.

SECTOR 5 – DEPARTAMENT DE MANTENIMENT – RECINTE FLOR DE MAIG - IPM CRUSAFONT (SABADELL)

Té al seu càrrec total els edificis de Flor de Maig més els espais i jardins del recinte, i l'Institut

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Paleontològic de Sabadell, amb una superfície total construïda de 18.583 m2, més els espais i jardins del recinte.
S'han realitzat un total de 885 actuacions (OT) de les quals 818 executades amb personal de la brigada i 67 amb empreses externes.

Al marge de les intervencions pròpies de manteniment preventiu i correctiu, el passat any 2002 es van realitzar als diferents edificis dels recintes del Sector 6, diverses actuacions de les quals aquestes són les més representatives:

Flor de Maig
- Substitució paviment edifici 12.
- Adequació edifici 12 per a tallers de la Brigada.
- Posada a normes instal·lacions elèctriques de diversos edificis.
- Pavimentació exterior de l'edifici 07.
- Pintura aules CFT edifici 13.
- Adequació espais interiors edifici 09. Cos de guàrdia.
- Sanejament i adequació instal·lacions i sostres passadissos i vestíbul. Planta baixa edifici 01.
- Actuacions vàries a edifici 12.
- Adequació instal·lacions elèctriques edifici 04. Tallers.
- Arranjament cuina edifici 07. (Bar d'estiu).

Paleontològic Sabadell
- Adequació moll de descàrrega magatzem de l'Institut Paleontològic de Sabadell.

Mitjans personals
El departament de manteniment del Sector 5 compta amb el següent personal: un cap de departament arquitecte tècnic, un cap d'unitat, un suport administratiu, un oficial especial, tres oficials i dos ajudants.

UNITAT D'OBRES I INSTAL·LACIONS

Aquesta Unitat, a diferència de les de manteniment, programa, organitza i executa aquelles obres i instal·lacions que, per les seves característiques, magnitud i urgència, no es poden assumir des del Departament i Unitats de manteniment sense deixar d'atendre actuacions de manteniment preventiu i correctiu, i a diferència de la resta, actuen en tots els sectors.

S'han realitzat un total de 23 actuacions (OT) que s'han executat amb personal de la brigada.

La intervenció més important que la Brigada Mòbil ha dut a terme durant l'any 2002 ha estat:

Remodelació espais plantes 3a. 4a. i coberta a l'edifici St. Pere més Baix, 7 per ubicació de l'Escola de la Dona.
Obra consistent en la total rehabilitació de les plantes esmentades per adaptar-les a les necessitats funcionals de l'Escola de la Dona. L'obra inclou la nova distribució d'espais, nova pavimentació amb terratzo i marbre a les escales, reconstrucció en la pràctica totalitat de la fusteria interior i exterior, pintura, noves instal·lacions elèctriques, d'enllumenat, fontaneria, evacuació. Obra que actualment està en fase d'execució.

Aprofitant la intervenció en aquest edifici, la Brigada també ha realitzat les següents obres en aquest mateix edifici:

- Arranjaments Teatre "la Cuina" (posada a normes instal·lació elèctrica, enllumenat, instal·lació de protecció contra incendis, envernissat parquet i graderies).
- Modificació instal·lació elèctrica i envans Consorci Comunicació Local.
- Taulell d'anuncis Biblioteca Bonnemaison
- Instal·lació aire condicionat Consorci Comunicació Local.
- Desmuntatge d'instal·lacions i cel ras al Pla d'Igualtat i Universitat Menéndez Pelayo per ignifugar bigues.

Una altra obra significativa que ha executat la Brigada Mòbil aquest any ha estat la substitució de la fusteria metàl·lica exterior a l'edifici 12 del Recinte de Flor de Maig. Amb aquesta obra la Brigada Mòbil ha posat en marxa el nou taller de fusteria metàl·lica d'alumini s'ha fet la substitució de tots els tancaments exteriors dels nous tallers de la Brigada de Flor de Maig.

Mitjans personals
La unitat d'obres i instal·lacions compta amb el següent personal: un cap d'unitat, un auxiliar de gestió, un oficial magatzem, cinc encarregats, nou oficials especials, tretze oficials i deu ajudants.

UNITAT DE COMPRES I NORMALITZACIÓ

Aquesta Unitat és l'encarregada de realitzar la gestió de compres i subministrament de productes i/o materials que s'ajustin a les especificacions tècniques requerides, d'acord amb el procediment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

administratiu establert per la Corporació i la legislació vigent.

L'objectiu bàsic és donar resposta i facilitar les necessitats de compres de la resta d'unitats, homologació de materials i distribuïdors i elaborar bases de dades de compres del Servei.

Les activitats executades durant l'exercici 2002 són les següents:

- Gestions per adjudicar l'homologació de materials d'electricitat, construcció, serralleria i pintura, destinat a les tasques pròpies de les brigades del Servei, per als anys 2002-2003.
- Compra del vestuari per tot el personal d'oficis de les brigades.
- Compra d'equips de protecció individual per al personal d'oficis.
- Gestions per a la compra d'un vehicle tipus furgoneta Renault Kangoo Privilege 1.2 destinada a la brigada de manteniment del Recinte Flor de Maig
- Gestions per a la compra d'un vehicle turisme Seat Ibiza per al personal del Servei.
- Gestions per a la compra d'un vehicle industrial Citroën Jumpy 1.9 TD Combi Confort 9 places destinada a la brigada de manteniment del Sector 1. Altres institucions
- Gestions per a la compra dos ciclomotors Derbi Variant Revolution, destinats a la brigada de manteniment del Recinte Torribera.
- Gestions per a la compra i subministrament de material tipus Vaculite gamma V per al paviment i sòcol de l'obra de Remodelació Espais Plantes 3a.; 4a. i coberta a l'Edifici Sant Pere Més Baix núm 7 per ubicació de l'Escola de la Dona, executada per la brigada d'obres del Servei.
- Gestions per a la compra i subministrament de material d'electricitat i il·luminació a base de lluminàries lineals amb reactàncies electròniques i components òptics per a l'obra de Remodelació Espais Plantes 3a.; 4a. i coberta a l'Edifici Sant Pere Més Baix núm 7 per ubicació de l'Escola de la Dona, executada per la brigada d'obres del Servei.
- Gestions per a la compra i subministrament de material de marbre per a escales interiors de l'obra de Remodelació Espais Plantes 3a.; 4a. i coberta a l'Edifici Sant Pere Més Baix núm 7 per ubicació de l'Escola de la Dona, executada per la brigada d'obres del Servei.
- Gestió magatzem central.

Mitjans personals

La unitat de compres i normalització està formada per un cap d'unitat arquitecte tècnic i un tècnic auxiliar de gestió.

UNITAT D'ADEQUACIÓ D'INSTAL·LACIONS

Aquesta Unitat de recent creació s'encarregarà d'organitzar i dirigir actuacions encaminades a adequar a la legislació vigent les instal·lacions, edificis i espais dels recintes i de donar suport tècnic a la Unitat de la Brigada d'Obres i Instal·lacions.

Les activitats que des d'aquesta Unitat es poden assumir són les següents:

- Establir i proposar els treballs i/o projectes que cal portar a terme per adequar els edificis i espais a la legislació vigent i realitzar el seguiment dels mateixos.
- Coordinació de la Unitat d'Instal·lació de la Secció Tècnica per programar les actuacions de posada a normes i legalització de les instal·lacions.
- Proposar i realitzar les gestions adients per a la legalització de les instal·lacions i equips existents.
- Seguiment de totes les actuacions que realitzi la Unitat d'Obres i Instal·lacions, donant suport en la redacció d'informes, elaborant pressupostos i valoracions, establint calendaris d'actuacions i controlant l'assignació econòmica. Tot això en estreta col·laboració i coordinació amb el cap de l'esmentada Unitat.

Mitjans personals

La unitat d'adequació instal·lacions està formada per un enginyer tècnic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL X

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'ACCIÓ TERRITORIAL

Introducció

El Servei d'Acció Territorial (SAT) realitza les seves tasques d'ordenació, gestió i assessorament en l'àmbit del sòl no urbanitzat de la província de Barcelona i presta una especial atenció als espais que es gestionen sota la figura del Consorci als quals el Servei destina permanentment tècnics que desenvolupen les tasques de gestió amb el recolzament del conjunt d'unitats del Servei radicades a Barcelona.

El Servei d'Acció Territorial té com objectiu general la preservació i desenvolupament dels espais agraris i naturals sota criteris de sostenibilitat, territorialitat, municipalisme i coordinació a fi d'impulsar-los i consolidar-los com a part integrant de la Xarxa d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, tot realitzant accions específiques de planificació, gestió i assessorament.

Es tracta de sis parcs, dels dotze que formen la Xarxa de Parcs Naturals de la Província de Barcelona, i que suposen un total de 29.654 ha, el 32,5 % de la Xarxa de Parcs amb la participació de 49 ens locals. A més, cal afegir 115 ha de la finca agrària de Torre Marimon a Caldes de Montbui, propietat de la Diputació de Barcelona. Del total de superfície gestionada 5.365,5 ha (18%) formen part del Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN).

Aquest objectiu general es desenvolupa en els següents objectius específics:

- Consolidació d'espais agraris i naturals mitjançant l'estudi de viabilitat i redacció de plans d'ordenació i gestió i desenvolupament i la recerca de programes europeus.
- Gestió dels actuals consorcis per a la protecció d'espais agraris i naturals mitjançant la participació dels ajuntaments en la gestió i la direcció de la gerència i el suport tècnic des del Servei d'Acció Territorial en els quals la Corporació és present.
- Assessorament, prestació de serveis i suport als ajuntaments i consorcis per al desenvolupament d'activitats compatibles amb els espais agraris i naturals d'àmbit municipal i supramunicipal que permetin la seva recuperació i així reduir la pressió i l'artificialització derivada d'activitats urbanístiques.
- Oferta d'equipaments als espais consorciats, destinats a la informació i a l'ús públic.
- Divulgació, sensibilització i educació ambiental mitjançant l'edició de material escrit i audiovisual i la promoció d'activitats que permetin el coneixement i seguiment dels espais agraris i naturals, com a parts integrants del territori.
- Vigilància, seguretat dels espais naturals i agraris i dispositiu de prevenció dels incendis forestals a través d'equips de vigilants propis i campanyes específiques coordinades amb els ajuntaments dels consorcis i altres administracions.
- Aprofundiment en el coneixement i protecció de la flora, fauna i gea mitjançant estudis, seguiment d'indicadors ambientals i actuacions especifiques.

Durant l'exercici de l'any 2002, el SAT amb un total de 71 empleats (34 dels quals estan ubicats a la finca Torre Marimon) i d'acord amb els objectius general i específics definits i dins el marc d'actuació de l'Àrea d'Espais Naturals, ha dut a terme, com a tasques prioritàries:

A nivell intern

- El desenvolupament de les propostes sorgides de l'anàlisi de la Secció Tècnica de Gestió i de les seves unitats definides en una reunió celebrada el novembre de 2001 aplicant la metodologia DAFO.
- La consolidació i cohesió dels equips tècnics de gestió del Parc de Serralada de Marina i del Parc Agrari del Baix Llobregat
- La potenciació de la informació i el coneixement intern del SAT dels empleats pel que fa a les actuacions d' estudi, realització i execució de projectes i de gestió que és duen a terme des del Servei, mitjançant la realització de 3 sessions tècnico-informatives i 16 sessions de reconeixement del territori.
- Identificació i avaluació de riscos laborals dels treballadors del SAT i dels Consorcis així com la planificació i seguiment de les mesures correctores.

A nivell extern

- La gerència i la direcció tècnica i gestió dels consorcis en que el SAT hi es present, i que constitueixen baules fonamentals en la Xarxa de Parcs Naturals de la província de Barcelona.
- La consolidació territorial, amb la redacció del pla especial urbanístic de tres espais gestionats que no en tenien.
- Execució dels Plans d'Actuació del Consorci.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La direcció i gestió de la finca Torre Marimon a Caldes de Montbui, antiga granja-escola de la Diputació de Barcelona.
- L'intercanvi d'experiències i col·laboració amb ens locals i regionals europeus.
- Participació en organismes europeus com l'Arc Llatí i Fedenatur.

Les característiques generals dels consorcis per a la protecció i millora d'espais naturals i agraris on ha intervingut el Servei d'Acció Territorial durant l'any 2002 han estat:

CONSORCIS DE GESTIÓ DIRECTA O PARTICIPADA DES DEL SAT

Consorci del Parc del Foix
Any de constitució del Consorci: 1997
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments: Castellet i la Gornal i Santa. Margarida i els Monjos
Superfície de gestió: 2.900 ha (282,5 ha. PEIN)
Pla especial: Aprovat definitivament l'any 1993
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial
Nombre d'empleats del Consorci o adscrits: 4 més 5 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Consorci del Parc de la Serralada de Marina
Any de constitució del Consorci: 1997
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de Municipis, Ajuntaments: Tiana, Sant Fost de Campsentelles, Santa Coloma de Gramenet, Montcada i Reixac, Badalona
Superfície de gestió 3.034 ha. (568 ha PEIN)
Pla especial: Aprovat definitivament l'any 2002
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial
Nombre d'empleats del Consorci o adscrits: 6 més 8 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Consorci del Parc de la Serralada Litoral
Any de constitució del Consorci: 1992
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntaments: Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Martorelles, Montornès del Vallès, la Roca del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Premià de Dalt, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.
Superfície de gestió: 4.056 ha (4.056 ha PEIN)
Pla especial: Aprovat inicialment l'any 1999 de l'àmbit corresponent al PEIN.
Gestió: gerència pròpia del Consorci. El cap del Servei d'Acció Territorial exerceix com a conseller delegat.
Nombre d'empleats del Consorci o adscrits: 7 més 11 contractats durant la campanya de prevenció i extinció d'incendis.

Consorci de l'Espai Natural Guilleries-Savassona
Any de constitució del Consorci: 1998
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments: Folgueroles, Vilanova de Sau, Tavèrnoles, Sant Julià de Vilatorta
Superfície de gestió: 8.300 ha (3.459 ha PEIN)
Pla especial: Aprovat provisionalment l'any 2002
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial
Empleats del Consorci o adscrits: 4

Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat
Any de constitució del Consorci: 1998
Administracions i altres entitats que el composen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos, Ajuntaments: el Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, l'Hospitalet de Llobregat, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallejà.
Superfície de gestió: 2.938 ha
Pla especial: Aprovat provisionalment el 2002
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial
Empleats del Consorci o adscrits: 5 més el Servei de Vigilància contractat

CONSORCIS ON EL SAT HI FA APORTACIÓ ECONÒMICA I COL·LABORA EN TASQUES TÈCNIQUES.

Consorci del Parc de Collserola
Any de constitució del Consorci: 1999 (de 1987 a 1999 es regia per un patronat)
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana, Ajuntaments: Barcelona, Esplugues de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat, Molins de Rei, el Papiol, Sant Cugat del Vallès, Cerdanyola del Vallès i Montcada i Reixach
Superfície de gestió: 8.000 ha (7.627 ha PEIN)
Pla especial: aprovat definitivament l'any 1987
Gestió: gerència pròpia del Consorci

Consorci de l'Espai Rural de Gallecs
Any de constitució del Consorci: 1999
Administracions que el composen: Ajuntaments: Parets del Vallès i Mollet del Vallès
Superfície de gestió: 426 ha

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió: gerència pròpia del Consorci

FINQUES GESTIONADES PEL SAT

Torre Marimon (Antiga granja-escola)
Municipi: Caldes de Montbui
Propietat: Diputació de Barcelona.
Superfície de la finca: 115 ha
Gestió: Director
Nombre d'empleats: 34

CONSOLIDACIÓ D'ESPAIS AGRARIS I NATURALS

Plans especials urbanístics

Durant l'any 2002 es troben en diferents fases d'aprovació tres Plans Especials de Protecció i Millora com són el del Sector Sud de la Serralada de Marina, aprovat definitivament el 16 d'abril de 2002, i el del Parc Agrari el Baix Llobregat, aprovat inicialment el 15 de juliol de 2002, redactats per l'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial de l'Àrea d'Espais Naturals amb col·laboració tècnica i logística del SAT, el de l'Espai Natural de Guilleries-Savassona redactat pel SAT aprovat provisionalment el 26 de setembre de 2002.

El consorci del Parc de Foix s'ha tramés al municipi de Castellet i la Gornal un total de set informes urbanístics i ambientals.

ENCÀRRECS EXTERNS REFERITS ALS PLANS ESPECIALS

Encàrrec	Quantitat
Estudis complementaris ajust pla especial Parc Agrari Baix Llobregat	5.220
Estudi presentació pla especial Espai Natural Guilleries-Savasona	1.897
Assistència jurídica treballs redacció pla especial Guilleries-Savassona	11.991
Assistència jurídica treballs redacció de l'esquema director i treballs previs per a la redacció del pla especial delParc Agrari del Baix Llobregat	27.352
Treballs complementaris del pla especial de Guilleries- Savassona	4.427

Suport europeu a l'Anella Verda com a projecte de planificació territorial sostenible

Durant aquests anys s'ha iniciat l'execució del projecte al LIFE-Mediambient sota el títol de Anella Verda. Una proposta de planificació territorial sostenible. Es tracta d'un projecte liderat per la Diputació de Barcelona tenint com a coparticipants a l'Ajuntament de Mollet, a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i el Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat. El setembre de 2001 es rep la notificació de la decisió de la Comissió de les Comunitats Europees per la qual es concedeix ajuda financera a favor del projecte presentat, que es fixa en un 49,97 % del cost total subvencionable, fins un màxim de 719.100 EUR (LIFE00/ENV/E000415). Aquest projecte Life s'ha de desenvolupar en el període 2001-2004. Durant aquest any s'han rebut dues inspeccions de seguiment per part de la UE, superades satisfactòriament.

El projecte presentat té tres projectes pilot i un Pla de divulgació de la Xarxa de Parcs Naturals i l'Anella Verda del qual ha sorgit la publicació presentada per Nadal del 2002 *Hem mirat aquesta terra* sobre la Xarxa d'Espais Naturals de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.

Els plans pilot són: a Santa Coloma de Gramenet Restauració ecològica per a minimitzar l'impacte de la pressió humana en àrees periurbanes, pel qual s'han redactat durant aquest any diversos projectes executius i s'han dut a terme reforestacions i iniciat obres d'arranjament als espais motiu de restauració ecològica; a Mollet del Vallès, L'Arboretum Europa. Substitució de terrenys urbanitzables per un espai verd periurbà on s'ha realitzat el projecte executiu i iniciat els primers moviments de terres; al Parc agrari del Baix Llobregat, L'implantació d'un Arboretum i viver per a la recuperació d'espècies i varietats tradicionals d'arbres fruiters on s'han dut a terme actuacions d'adequació, neteja i millora agronòmica del camp situat a la finca Can Comas del Prat de Llobregat, el disseny del sistema de reg i la prospecció in situ de les espècies i varietats de fruiters tradicionals incloses al protocol acordat amb l'Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària (IRTA), en col·laboració amb viveristes, tècnics i pagesos del sector frutícoles del Baix Llobregat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ENCÀRRECS EXTERNS RELACIONATS AMB L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE LIFE ANY 2002	
Encàrrec	**Quantitat**
Redacció del projecte Arboretum d'Europa a Mollet del Vallès/ 1a. fase. Viver i accessos principals.	6.008
Realització de treballs de digitalització de planells i material fotogràfic i confecció del dossier LIFE 00ENV/E/000415	1.055
Realització d'un projecte de punt d'informatiu del programa LIFE 00ENV/E/000415 a l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.	3.900
Projecte de construcció d'un mirador al Pla de les Alzines, condicionament, drenatge i plantació d'arbrat del seu entorn i de l'accés al jaciment de Puig Castellar a l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.	8.962
Execució del projecte de selecció clonal i sanitària de varietats tradicionals de fruiters al Baix Llobregat corresponent a l'Arboretum del Parc Agrari del Baix Llobregat.	32.767
Redacció d'un projecte de construcció d'un magatzem de serveis al Puig Castellar, al municipi de Santa Coloma de Gramenet.	2.221

GESTIÓ

Reunions dels Consorcis

Els Consorcis dels parcs estan integrats per representants de la Diputació de Barcelona i dels municipis on es troba integrat l'espai natural. A més hi participen altres institucions com la Mancomunitat de Municipis al Consorci del Parcs de Serralada de Marina, representants dels Consells Comarcals com és el cas del Consorci de Serralada del Litoral o una organització professional agrària com és la Unió de Pagesos al Consorci del Parc Agrari.

Durant l'any 2002 s'han fet 18 reunions del òrgans de govern i consultius de diferents consorcis.

REUNIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN DELS CONSORCIS ANY 2002	
Consorci de Serralada del Litoral	Consell Plenari: 12 de març, 22 de maig, 20 de novembre Comissió Executiva: 22 de febrer
Consorci de Serralada de Marina	Assemblea general i Consell d'Administració: 29 de maig i 13 de novembre
Consorci Guilleries-Savassona	Consell General: 7 de febrer i 30 de juliol
Consorci del Foix	Consell Coordinador: 23 de maig, 23 de juliol i 10 de desembre
Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat	Consell Plenari: 5 de juny i 15 de juliol Comissió Executiva: 26 de febrer, 5 de juny, 30 d'octubre i 16 de desembre Consell Agrari: 6 de novembre

Recollida i gestió de dades de base

Per tal de dur a terme un adequat pla d'actuacions i fer el seu seguiment i control s'ha iniciat, en l'àmbit del Parc Agrari, un procés exhaustiu de recollida de dades de camp i sistematització de la informació. Les dades han fet referència a la xarxa de camins i de reg, a les activitats no agràries, als abocaments, a les incidències del servei de vigilància etc., i que convenientment tractades han de permetre caracteritzar el Parc i facilitar la presa de decisions. Aquesta activitat iniciada també en l'Espai Natural de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

les Guilleries-Savassona es farà extensiva a d'altres parcs del SAT.

Inversió en xarxa de camins rurals

La inversió en camins rurals, a càrrec del pressupost del corresponent consorci o del SAT consisteix en la millora, mantenint-ne el i tancament (arranjament de la capa rodolada, pavimentació, eixamplament de camins, construcció d'obres de fàbrica, hidrosembres en talussos, etc.). En el quadre adjunt s'indica el nombre de metres lineals de camins arranjats així com la quantia de la inversió realitzada.

INVERSIÓ EN CAMINS RURALS ANY 2002

Espai	Metres lineals	Inversió	Observacions
Serralada de Marina	39.795	20.800	Manteniment de camins
Serralada Litoral	52.674	37.639	Manteniment de camins
Foix	2.200	10.197	A més i amb motiu dels aiguats de setembre/octubre s'han tingut que fer unes actuacions extraordinàries en 9.000 m. de camí amb una despesa de 3.000 EUR
E.N. Guilleries-Savassona	15.500	167.410	Manteniment i arranjament a més de l'obertura de 100 m. de nous camins al Castell de Savassona amb pavimentació per un cost de 12.000 EUR
Parc Agrari del Baix Llobregat	4.547	59.894	A més s'han invertit 77.508 EUR en reparacions de camins amb asfalt i construcció d'un pontó d'accés a Can Comas per valor de 48.860 EUR
Total	**100.716**	**295.940**	

També s'ha encarregat a una consultoria d'enginyeria civil la redacció d'un annex de traçat al projecte de desviament del camí de Sant Pere de Reixac i nou vial d'accés a la urbanització la Vallençana al terme municipal de Montcada i Reixac, amb un import de 8.534 EUR.

Foment de l'activitat econòmica

A l'EN Guilleries–Savassona s'han subvencionat per valor de 68.136,24 EUR. rehabilitacions de masies, subministrament elèctric, neteges, portades d'aigua, etc. totes elles necessàries per la qualitat dels habitatges i la consolidació i foment de l'activitat agrària de l'espai.

SUBVENCIONS DEL CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA. ANY 2002

Municipi	Concepte	Quantia
VILANOVA DE SAU	Millora d'accés al Solei (No admissible clavegueres per casa <25 anys)	3.005,00
	Rehabilitació teulada del Mas "El Pagespetit"	3.005,00
	Desbrossada segons PTGMF a les Fagedes	3.005,00
	Neteja forestal i manteniment de les pastures La Riba	2.641,40
	Rehabilitació del Mas "Can Borrell"	3.005,00
	Captació d'aigües del Mas "Les Goteres"	3.005,00
	Material comunicació, equipament remolc / bótes, desbrossada.	3.005,00
	Rehabilitació de la Masia "Can Ribé"	2.788,70
	Tancament de l'explotació "Can Riera"	2.801,99
	Dipòsit distribució d'ús agrop ./ domèstic "Les Valls"	2.176,56
	Arranjament del camí (grava-ciment) a Sellabona	3.005,00
	Tancat per ovelles a Les Fagedes	1.939,12
	Neteja sotaboscs per a pastura i altres a "El Viaix"	3.005,00
	Rehabilitació masia i exterior "La Bofia"	3.005,00
	Rehabilitació façanes i altres a Mas "Novell Xic"	3.005,00
	Reparació de portes i finestres a Mas "Torrents"	3.005,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUBVENCIONS DEL CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA. ANY 2002

Municipi	Concepte	Quantia
	Rehabilitació de teulada Crous St. Andreu	3.005,00
	Subministrament elèctric a "Can Tià"	2.879,97
	Rehabilitació de la masia "Sabaters"	3.005,00
	Arranjament camí "El Soler"	3.005,00
TAVERNOLES	Posada d'aigua a "El Molinot"	2.044,50
	Rehabilitació de la masia "El Compòsit"	3.005,00
	Neteja de 5 Ha de sotabosc a "Les Punxes"	3.005,00
ST. JULIÀ V.	Rehabilitació de la teulada St.Llorenç	2.784,00
TOTAL		68.136,24

A l'EN de Guilleries-Savassona s'han subvencionat els treballs tècnics de redacció de plans tècnics de millora i gestió forestal per import de 15.700 EUR.

Al Parc Agrari del Baix Llobregat s'han signat convenis nous o s'han pactat els plans de treball d'ajuts per a 2002 amb cooperatives, agrupacions de defensa vegetal (ADV) i associacions agràries sense finalitat de lucre per valor de 390.843,70 EUR. destinades fonamentalment a inversions en instal·lacions, adquisició de maquinària, embalatge i assessorament tècnic.

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT ANY 2002

Entitat	Municipi	Concepte	Quantia
Comunitat de Regants de la Dreta del Llobregat	Santa Coloma de Cervelló	Arranjament del reg a Santa Coloma de Cervelló	30.051,00
Comunitat de Regants del Rec Vell de Sant Vicenç dels Horts	Sant Vicenç dels Horts	Línia aèria de baixa tensió per subministrar electricitat a l'estació de bombejament.	12.000,00
Associació de Pagesos de Cal Roc	El Prat de Llobregat	Arranjament de camí	18.030,00
Eurohorta, sccl	Gavà	Lloguers, arranjament magatzem i adquisició de maquinària	68.961,44
ADV Delta Llobregat	Comarcal	Assessorament tècnic i foment de producció integrada	17.952,00
ADV Baix Llobregat	Comarcal	Assessorament tècnic i foment de producció integrada	18.605,00
ADV Fruita Baix Llobregat	Comarcal	Assessorament tècnic i foment de producció integrada	21.216,00
Agrícola de Santa Coloma de Cervelló, sccl	Santa Coloma de Cervelló	Adquisició de maquinària	40.148,00
Associació de Pagesos del Papiol	El Papiol	Organització Festa de la Cirera. Compra material informàtic	11.515,12
Associació Productors de Fruita Dolça de Producció Integrada	Sant Joan Despí	Assessorament tècnic, compra maquinària i material per lluita integrada contra plagues	31.239,00
Associació de Criadors de Pollastre i Capó del Prat	El Prat de Llobregat	Fira avícola i compra d'una incubadora	21.035,42

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT ANY 2002

Entitat	Municipi	Concepte	Quantia
Agrícola Sanboiana, ccl	Sant Boi de Llobregat	Adquisició de maquinària i arranjament parada de Mercabarna	33.174,00
Agrícola del Prat, sccl	El Prat de Llobregat	Compra cambra frigorífica	9.015,00
Agrícola de Sant Feliu, sccl	Sant Feliu de Llobregat	Adquisició d'una bàscula i arranjament de la parada de Mercabarna.	39.871,36
TOTAL			390.843,70

Una de les actuacions que ha tingut més èxit al Parc Agrari ha estat la utilització del punt de subministrament de gas-oil, ubicat a la Cooperativa Agrària Santboiana inaugurat l'any anterior. Aquesta instal·lació consta de dos dipòsits soterrats de gas-oil de 10.000 litres cadascun, un per a gas-oil tipus A i un altre per a gas-oil tipus B. Per aquesta mateixa cooperativa s'ha redactat el projecte per instal·lar una marquesina per resguardar de les inclemències del temps la maquinaria agrícola així com ubicar-hi una premsa per embalar el plàstic pel seu reciclatge procedent del canvi de coberta dels hivernacles. Es tracta d'una instal·lació amb un pressupost previst de 29.914 EUR.

Cal fer esment dels efectes catastròfics provocats pels aiguats dels dies 9 i 10 d'octubre, fonamentalment als municipis del delta del Llobregat, afectant a 1.047 ha. (39%del Parc Agrari) provocant danys i perjudicis valorats pels serveis tècnics del SAT al seu informe sobre els efectes dels aiguats, en 5.100.000 EUR. Cost derivat dels danys sobre les collites i del cost de reparació de la xarxa de camins i de reg i la neteja de rieres i desguassos.

Manteniment i adquisició de patrimoni

A l'antic ajuntament de Castellet al Parc del Foix s'ha iniciat el procés de rehabilitació amb la redacció de dos projectes de consolidació i rehabilitació de l'edifici i la licitació de les obres per un import total de 171.948,38 EUR, dels quals el SAT n'aporta 133.687,05 EUR, i l'ajuntament els 38.261,33 EUR restants, que inclouen la subvenció del Pla Únic d'Obres i Serveis. Aquest edifici ha vingut fent les funcions de punt d'informació del Parc i seu dels vigilants.

Al municipi de Folgueroles a l'Espai Natural de Guilleries-Savassona s'han comprat dues hectàrees a la Font Trobada del municipi de Folgueroles per un import de 6.000 EUR.

Millora d'espais i indrets singulars dels parcs

Als parcs s'han arranjat diversos indrets com són miradors, fonts, aparcaments, etc. Al Parc de Serralada de Marina la inversió per aquests conceptes ha estat de 146.700 EUR, que corresponen fonamentalment a l'arranjament de l'exterior del berenador, l'arranjament del mirador del Collet de la Vallençana i al torrent de Sant Fost de Campsentelles, a la Font del Tort. A més s'ha redactat el projecte de construcció del nou berenador de Can Ruti per continuar fent la funció per la que tradicionalment ha estat destinat, que alhora serà un punt d'informació del Parc. La inversió prevista per aquest projecte és de 155.983 EUR.

Pel que fa a l'Espai Natural de Guilleries–Savassona s'ha connectat la Font de Foquers a la xarxa d'aigua potable del municipi de Tavèrnoles i s'ha condicionat l'exterior del Punt d'Informació del municipi de Sant Julià de Vilatorta. La despesa total d'aquestes actuacions ha estat de 6.600 EUR.

Amb motiu de l'any Verdaguer, a la Font Trobada del municipi de Folgueroles s'ha adequat el terreny construint un canal d'aigua de 140 m. de llargada procedent de la derivació del torret (Land-art) i l'artista Perejaume ha realitzat la signatura de Mn. Cinto. El cost de l'actuació ha estat de 29.419 EUR.

Neteges periòdiques d'abocament

Al Parc de Serralada de Marina s'han dut a terme 58 intervencions de neteja, de les quals la meitat les ha realitzat personal del mateix Parc i l'altra meitat una empresa especialitzada contractada formada per un encarregat, quatre operaris i vehicle amb un cost de 28.000 EUR. En aquest apartat s'inclou la neteja de graffitis mitjançant tècniques especialitzades per a superfícies delicades, amb valor patrimonial.

Al Parc de Serralada de Litoral s'ha dut a terme una campanya de retirada de vehicles abandonats i neteges puntuals amb una despesa de 5.900 EUR.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Al Parc del Foix, a més de les neteges habituals dutes a terme pel personal del Parc en determinades zones de major concentració de visitants o que es donen abocaments puntuals, una empresa especialitzada ha realitzat setmanalment el buidat de contenidors instal·lats pel Parc. El seu cost anual és de 939 EUR.

El Parc Agrari del Baix Llobregat té un pla de neteges, especialment destinat a la recollida i clausura d'abocaments incontrolats i neteges d'indrets singulars com l'entorn de Can Comas. Aquest treball ha estat realitzat per una empresa especialitzada amb un cost de 90.100 EUR. Una altre empresa ha realitzat el programa de desbrossament de marges per un import de 29.290 EUR.

Control qualitat aigües

Al Parc del Foix s'ha continuat fent, per part d'un equip de la Universitat de Barcelona a partir d'equips del Parc, un seguiment de la qualitat de les aigües de l'embassament del Foix.

Pel que fa al Parc Agrari del Baix Llobregat, s'ha continuat duent a terme el programa de seguiment mensual de diversos paràmetres indicadors de la qualitat de les aigües superficials i subterrànies utilitzades en el reg. Aquest seguiment el duu a terme una empresa especialitzada segons estableix el Programa de Seguiment Qualitatiu de les Aigües de Reg del Parc Agrari on hi ha establerts 41 punts de mostreig, 27 corresponents a aigües superficials i 24 d'aigües subterrànies. L'import per aquest programa ha estat de 24.740 EUR.

Senyalització

A l'espera de tenir definitivament un manual d'identitat de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació, els consorcis s'han limitat fonamentalment a fer manteniment i reposició de senyals malmesos, col·locació d'indicadors d'obres i de prohibició d'abocaments i manteniment de tancament de camins. Del conjunt de despeses per aquest concepte destaca la realitzada als Parcs de Serralada de Marina i del Litoral, que ha suposat un cost de 5.300 EUR.

Assessorament i suport als ajuntaments

Fora de l'àmbit dels parcs naturals i agraris gestionats pel SAT s'han dut a terme diferents estudis o projectes per diferents ajuntaments de la província, realitzats per tècnics del SAT o encarregats fora del Servei, bé que sota el nostre control. Del conjunt d'estudis i treballs destaquen:

ESTUDIS I TREBALLS REALITZATS PELS TÈCNICS DEL SAT ANY 2002

Municipi	Estudi/projecte
Vilobí del Penedès (Alt Penedès)	Diagnosi del medi natural dels pèlags de Vilobí del Penedès. Proposta per a la preservació, la gestió i la recuperació dels pèlags.
Vilobí del Penedès (Alt Penedès)	Proposta de conservació dels pèlags de Vilobí del Penedès. Valoració econòmica.
Granollers (Vallès Oriental)	Assessorament a l'Ajuntament i seguiment de la redacció del Pla Especial del Pla de Palou.
Granollers (Vallès Oriental)	Estudi sobre les possibilitats agrícoles del Pla de Palou del municipi de Granollers
Argentona (El Maresme)	Aixecament topogràfic d'un tram de la Via Romana de Parpers
Tavèrnoles (Osona)	Proposta tècnica de la xarxa de subministrament d'aigua als Masos de Savassona
Tavèrnoles (Osona)	Projecte de la xarxa de subministrament d'aigua potable al ramal del Pujol.
Tavèrnoles (Osona)	Projecte de la xarxa de subministrament d'aigua potable als Foquers i el Compòsit.
Vilanova de Sau (Osona)	Projecte de la xarxa de subministrament d'aigua potable als Masos de Sant Romà.
Tavèrnoles (Osona)	Projecte de la xarxa de subministrament d'aigua potable als Masos de Tavèrnoles.
Cànoves i Samalús (Vallès Oriental)	Execució del projecte del camí del Serrat del Puig per import de 29.833 EUR.
Mollet (Vallès Oriental)	Projecte de la segona fase de rehabilitació de la masia de Can Jornet a Gallecs per import de 101.051 EUR.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ESTUDIS I TREBALLS REALITZATS PELS TÈCNICS DEL SAT ANY 2002

Municipi	Estudi/projecte
Tavertet/Rupit (Osona)	Projecte d'arranjament del camí de Tavertet a Rupit.
Sant Boi de Llobregat (El Baix Llobregat)	Projecte de rehabilitació del Pavelló de Caça o Torre de les Bruixes.

S'han realitzat també diversos aixecaments topogràfics als diferents parcs per part de la Unitat de Delineació i Topografia i segons necessitats dels diferents estudis i projectes.

ENCÀRRECS EXTERNS D'ESTUDIS I TREBALLS

Municipi	Encàrrec	Quantitat
Mataró (El Maresme)	Estudi previ per a la redacció del Pla Director del Parc Forestal el Turó d'en Dori	3.703
Vilobí del Penedès (Alt Penedès)	Estudi de diagnosi del Medi Natural dels Pèlags de Vilobí del Penedès (Fundació Bosch Gimpera)	4.880
Montcada i Reixac	Estudi poblament prehistòric a les Maleses (Amics Museu de les Maleses)	6.007

Oferta d'equipaments

Una actuació remarcable en aquest àmbit consisteix en dotar els parcs de centres de servei i d'informació. Aquest és el cas del Parc del Foix, on s'ha estat executant la segona i definitiva fase de construcció del Centre de Gestió i Serveis de la Marina, que en un futur serà també Centre d'Interpretació al Parc del Foix. Centre amb una superfície de 519 metres quadrats útils i un porxo de 70 m2 i un pressupost total de 312.526 EUR. A més s'ha dut a terme una primera fase de neteja i arranjament de l'exterior del Centre, amb un cost de 12.328 EUR.

A l'Espai Natural de les Guilleries–Savassona s'ha continuat amb la subvenció a l'Ajuntament de Folgueroles pel funcionament del punt d'informació en aquest municipi.

Al Parc de Serralada de Marina s'ha inaugurat un observatori astronòmic que s'equiparà per poder fer també la funció de punt d'informació del Parc, tal com consta al conveni signat entre les parts implicades.

S'ha iniciat l'execució del projecte de remodelació de la masia de Can Comas al terme municipal d'el Prat de Llobregat. Es tracta d'un edifici que tindrà de superfície útil 1.200 metres quadrats distribuïts en planta baixa i dos pisos, i que serà destinat a centre operatiu i d'interpretació agroambiental del Parc. A més, també s'hi ubicaran el Servei de Vigilància del Parc Agrari, el Servei de Control de Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat, les Agrupacions de Defensa Vegetal (ADV) i el Servei de Manteniment, així com dependències comunes i despatxos per a tècnics i gestors del Parc Agrari. També hi haurà biblioteca, sala d'actes i espai per a exposició permanents i itineraris.

Aquesta masia es troba en una finca agrícola de 4,5 ha de la qual es destinarà una part a experimentació agrària duta a terme pels tècnics de les ADV i de l'Escola Superior d'Agricultura de la UPC; una altra a camp de pràctiques per a escolars que segueixin el programa pedagògic del Parc Agrari, i una part important a l'Arboretum del programa europeu LIFE. La inversió de la remodelació de la masia i adequació de la finca ronda el 1.242.800 EUR.

En la línia de l'experimentació s'ha continuat, a Can Comas, amb el conveni subscrit a l'any 2001 fins el febrer de 2003 amb el Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona, que entre altres funcions, gestiona l'Escola Superior d'Agricultura, per a la utilització de 530 m2 d'hivernacle i 500 m2 de sòl a l'aire lliure d'aquesta finca per realitzar els estudis *Desenvolupament i evolució de les densitats de població de Meloidogyne en cultius hortícoles. Bases per al control integrat del nemàtode al sistema de rotació tomàquet-enciam* i *Incidències de males herbes en cultius hortícoles i perspectives de control.*

El Parc del Foix ha encarregat l'estudi *Recopilació de la informació disponible i treball de camp per al*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

reconeixement de les possibilitats d'equipament d'informació i educació ambiental al Parc del Foix. L'estudi té un import de 4.556 EUR.

DIVULGACIÓ, SENSIBILITZACIÓ I EDUCACIÓ AMBIENTAL

Divulgació

A l'espera de tenir definitivament la imatge corporativa de la Xarxa de Parcs Naturals s'ha restringit durant aquest any la publicació de nova documentació dels diferents parcs.

S'ha presentat la publicació del llibre *Història del Pantà del Foix*, resultat del conveni signat l'any 2001 amb la Fundació Castellet del Foix per tal que el Consorci encarregués un estudi sobre *la història del pantà del Foix i la seva influència en l'entorn natural.*

El Parc Agrari del Baix Llobregat durant l'any 2002 ha publicat una revista de *Noticies del Parc Agrari*, el Calendari Lunar 2003 i altre material com gorres, bosses i llapis. A més ha estat present a deu fires del Baix Llobregat amb un stand itinerant propi. La despesa de publicacions i presència en fires ha estat de 16.800 EUR.

Sensibilització i educació ambiental

Al Parc de Serralada de Marina, per segon any consecutiu, s'ha dut a terme el programa dirigit a alumnes de 5è. de primària Viu el Parc. El programa es va desenvolupar durant dos dies als voltants del monestir de Sant Jeroni de la Murtra, amb la participació d'un total de 690 alumnes de 32 grups de 22 escoles, que suposa un increment de participació del 13 % respecte a l'any anterior. Aquesta activitat s'ha estat preparant per dur-la a terme el proper any també al Parc de Serralada de Litoral.

El Parc Agrari del Baix Llobregat té un programa pedagògic específic dirigit als alumnes del cicle superior de primària titulat L'ecosistema agrari. Aquest programa es desenvolupa durant els mesos de febrer a juny. Durant l'any 2002 hi han participat 38 grups amb un total de 1.257 escolars. El cost total del programa ha estat de 28.376 EUR.

VIGILÀNCIA, SEGURETAT DELS ESPAIS NATURALS I AGRARIS I DISPOSITIU DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS

Servei de Vigilància del Parc Agrari

El Consorci del Parc Agrari va crear a l'any 2000 el Servei de Vigilància del Parc Agrari, sota la figura de Guardes de Camp, per a la protecció dels conreus, les edificacions i les persones d'un territori de 3.000 ha davant de possibles robatoris, furts i actes vandàlics per tal de donar resposta a la primera inquietud manifestada pel sector agrari de la zona. A més, els guardes realitzen tasques de control urbanístic i ambiental. Durant l'any 2002 s'han comptabilitzat 512 incidències (43 mensuals de mitjana); destaquen el 38 % relacionades amb abocaments incontrolats, 17 % a robatoris, el 5 % a deficiències de camins i sèquies i el 4 % a incendis a vehicles. La resta es reparteixen entre control de tancaments, horts precaris, control de poblats transhumants, identificacions de vehicles, etc. Respecte de l'any anterior el nombre d'incidències ha disminuït un 12 %, si bé continua sent un problema el nombre d'abocaments incontrolats i el de robatoris. Destaquem el fet que, tot i tenir un cert pes els robatoris al conjunt d'incidències, la gent és reticent a fer denúncies.

El dispositiu està integrat per un Cap de Seguretat i Vigilància del Servei d'Acció Territorial, una tècnic auxiliar en Seguretat i Control Ambiental i vuit guardes de camp contractats a una empresa de Seguretat privada per poder cobrir tots els dies de l'any durant les 24 hores. El cost total del Servei ha estat de 281.523 EUR.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

RESUM D'INCIDÈNCIES AL PARC AGRARI ANY 2002

Mes	Denúncies	Robatoris	Abocaments	Horts precaris	Aigües residuals	Incendis	Poblats Transhumants	Deficiències camins i sèquies	Control tancaments	Identificacions vehicles	Altres	
Mes												
Gener	0	7	17	0	0	2	2	2	3	4	10	
Febrer	0	5	16	0	0	1	3	2	0	0	12	
Març	0	5	18	1	0	0	0	2	0	0	14	
Abril	0	8	15	0	0	2	0	1	0	1	10	
Maig	0	9	14	1	0	1	0	2	0	0	16	
Juny	0	6	27	0	0	4	0	3	0	1	14	
Juliol	0	6	17	0	0	5	0	0	0	0	22	
Agost	0	9	13	0	0	1	0	1	0	0	15	
Setembre	0	12	20	0	0	0	2	2	1	0	17	
Octubre	0	7	9	0	0	0	1	7	0	4	16	
Novembre	0	9	19	0	0	1	0	1	0	1	11	
Desembre	0	3	8	0	0	1	0	2	0	1	6	
Total	0	86	193	2	1	18	8	25	4	12	163	512
MITJANA	0	7,17	16,08	0,17	0,08	1,50	0,67	2,08	0,33	1,00	13,58	
Percentatge	**0**	**16,80**	**37,70**	**0,39**	**0,20**	**3,52**	**1,56**	**4,88**	**0,78**	**2,34**	**31,84**	

Servei de vigilància, seguretat i prevenció d'incendis als espais naturals

L'activitat de vigilància i prevenció d'incendis dels consorcis gestionats pel Servei d'Acció Territorial cobreix 18.220 ha de 25 municipis de 6 comarques de la província de Barcelona durant tot l'any, si bé s'intensifica amb una campanya específica durant el període de major risc d'incendis. La campanya de Prevenció d'Incendis a l'any 2002 es va desenvolupar entre el 28 de març i el 22 de setembre.

El dispositiu de prevenció d'incendis durant la campanya consta d'un total de 39 efectius, dels quals una part són personal del Servei d'Acció Territorial o dels Consorcis, que treballa tot l'any. Durant la campanya específica es contracta personal per cada consorci per reforçar aquests efectius. Al Parc del Foix, donada la presumpta intencionalitat d'incendis a la nit, es va reforçar la vigilància amb efectius nocturns durant un període determinat.

PERSONAL DESTINAT A LA CAMPANYA DE VIGILÀNCIA I PREVENCIÓ D'INCENDIS ANY 2002

Parc	Patrulles mòbils	Guaites	Telefonistes	Total
Serralada de Marina	5	6	1	12
Serralada Litoral	5	8	1	14
Foix	3	5	1	9
EN Guilleries-Savassona	4	0	0	4
Total	**17**	**19**	**3**	**39**

El més de març es va dur a terme a la finca Torre Marimón una reunió tècnica d'intercanvi d'experiències, organitzada pel SAT, sobre les franges de protecció com a mesura passiva de prevenció d'incendis, en la que hi van participar a més de tècnics del SAT, tècnics procedents de diferents administracions responsables directes en la prevenció i extinció d'incendis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Als Parcs de Serralada de Marina i Litoral s'han realitzat tasques de creació i manteniment de franges de seguretat a banda i banda dels camins, amb un cost total de 49.633 EUR. A més, s'ha encarregat a un arquitecte el projecte de rehabilitació de la Torre del Castell de Sant Miquel del municipi de Montornès com a torre de guaita, amb un cost de 5.154 EUR.

L'any 2002 s'ha caracteritzat per l'escassa superfície cremada respecte d'anys anteriors, motivat per les actuacions de vigilància i prevenció amb actuacions ràpides als conats d'incendis que només al Parc de Serralada de Marina han estat 15, i per una climatologia benigna amb prou dies de pluja durant bona part de l'any. Com a incendi més important cal destacar el del dia 22 de juliol al camí de Can Piqué a Montcada i Reixac amb la crema de 17,25 ha.

Al quadre següent es pot veure la distribució d'incendis i la superfície cremada als consorcis:

SUPERFÍCIE CREMADA EN L'ÀMBIT DELS CONSORCIS (ha) ANY 2002

Parc	Superfície arbrada cremada	Superfície Matoll cremada	Superfície Cremada total
Serralada de Marina	0,15	17,25	17,40
Serralada Litoral	0,08	0,00	0,08
Foix	0,00	0,00	0,00
EN Guilleries-Savassona	0,02	0,07	0,09
Total	0,25	17,32	17,57

Durant aquest any s'ha ampliat el parc de vehicles del Parc de Serralada de Marina i del Parc del Foix, amb l'adquisició de dos vehicles tot-terreny king cab, que s'han equipat amb un grup autònom transportat per tal de ser utilitzats a tasques de manteniment, i de patrulles mòbils de primera intervenció a l'extinció d'incendis forestals durant la temporada de vigilància i prevenció d'incendis. El cost total d'adquisió dels vehicles i de l'equipament d'aquests ha estat de 49.194 EUR.

Al Parc del Foix s'ha instal·lat al collet de Trencaroques una torre de guaita, amb una inversió de 39.916 EUR.

APROFUNDIMENT EN EL CONEIXEMENT I PROTECCIÓ DE LA FLORA, FAUNA I GEA

Una actuació important correspon a la campanya de control de l'evolució de la processionària del pi mitjançat la instal·lació de trampes de feromones i el corresponent tractament fitosanitari. Aquest control de les trampes el realitza el personal de manteniment del mateix parc, contractant-se el tractament a empreses especialitzades.

Al Parc del Foix s'ha fet un seguiment ornitològic elaborant-se una memòria de les observacions realitzades. El mes de setembre, durant dues jornades, s'han fet observacions de la migració d'ocells rapinyaires; i coincidint amb el Dia Internacional de les Aus van ser alliberats exemplars d'aus rapinyaires procedents d'un centre de recuperació d'ocells ferits. L'observatori d'ocells ubicat a la capçalera de l'embassament del Foix s'ha equipat amb un cartell informatiu sobre les característiques dels ocells que s'hi poden observar. L'import d'aquest programa ha estat de 6.000 EUR.

També s'ha dut a terme el programa de conservació de la tortuga de rierol (*Mauremys leprosa*) autòctona dels nostres rius i embassaments que comparteix hàbitat amb una espècie forània com és la tortuga de Florida importada, comercialitzada i introduïda a la natura, i que actua competint negativament i posant en perill la tortuga de rierol. Una part d'aquest projecte consisteix en capturar, estudiar i traslladar les tortugues de Florida al Centre de Recuperació d'Amfibis i Rèptils de Catalunya. L'import d'aquest programa ha estat de 4.056 EUR.

El Museu de Granollers ha fet un seguiment i estudi de quiròpters (rat-penats) i el Departament d'Ecologia de la Universitat de Barcelona ha realitzat estudis del fitoplàncton a l'embassament del Foix.

Al Parc Agrari del Baix Llobregat s'ha donat continuïtat a l'experiència iniciada a l'any 1999 dels estanyats o inundació de camps de conreu durant uns mesos a fi d'aconseguir una millora agronòmica del sòl a la vegada que es creen unes condicions favorables per la reproducció de determinades espècies d'aus. Es tracta d'una pràctica agroambiental que té lloc durant els mesos de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

primavera-estiu. Durant aquest període es realitza un seguiment ornitològic. Per a aquesta activitat s'han destinat 5.880 EUR.

A Tavèrnoles, a l'EN Guilleries–Savassona, s'ha instal·lat una estació meteorològica semiautomàtica. En aquest espai natural s'ha continuat amb el programa d'observació i seguiment d'ocells.

Al municipi de Tiana, al Parc de Serralada de Marina, s'ha inaugurat a un observatori astrològic resultat d'un conveni entre el Consorci del Parc, la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Tiana i l'Associació Grup d'Astronomia de Tiana, fent possible iniciar al Parc un nou programa : Nit dels Estels al Parc de Serralada de Marina. El cost de construcció de l'observatori ha estat de 141.867,95 EUR

El programa de seguiment de les poblacions de ropalòcers (papallones diürnes) segons la metodologia Butterfly Monitoring Scheme és una altra de les activitats que es duen a terme al Parc de Serralada de Marina, que s'ha integrat com a soci de la Societat Catalana de Lepidopterologia.

Aquest Parc ha orientat les subvencions a entitats i associacions cap a termes de reconeixement de la flora i fauna del Parc així com a la recuperació de patrimoni arqueològic. Les subvencions atorgades han suposat un import total de 32.463,14 EUR.

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC NATURAL DE SERRALADA DE MARINA ANY 2002

Entitat/Associació	Municipi	Concepte	Quantia
Club Montanyenc Mollet	Mollet del Vallès	Caminada Serralada de Marina 5a. edició	1.000,00
Grup d'Espeleologia de Badalona	Badalona	Publicació 2n. volum: Inventari de cavitats artificials, 2a. fase	1.259,00
Centre Excursionista de Badalona	Badalona	48ª. Festa de l'arbre de St. Onofre	500, 00
ALOC (Ass. per al l'Estudi i la Conservació de la Flora i la Fauna a la Mediterrània)	Badalona	Anellament i Educació	1.500,00
		Estació d'anellament amb esforç constant	1.000,00
Fundació RENEIX	Badalona	Visions per la finca de Can Tiret. Idees per a un disseny de permacultura	1.500,00
IES Pompeu Fabra	Badalona	Itinerari naturalístic per a la Serralada de Marina. Guia Multimèdia.	1.000,00
		Quadern didàctic: nostres amigues les papallones de la Serralada de Marina	2.300,00
Centre d'Estudis Santfostencs Amics de Cabanyes	St. Fost de Campsentelles	Llibre i exposició a St. Fost al natural	1.300,00
Associació Ecologista la Xopera	St. Fost de Campsentelles	Art i Natura	1.800,00 800,00
Centre Excursionista Puigcastellar	Sta. Coloma de Gramenet	Topoguia:GR92 Mediterrani	1.000,00
Centre d'Estudis de la Natura del Barcelonès Nord	Sta. Coloma de Gramenet	Fauna d'artròpodes de la Serralada de Marina: aproximació a la seva diversitat i importància dels insectes com a bioindicadors	1.500,00
		Itineraris de natura del Torrent de Can Bruixa	1.500,00
Bosc Llarg	Sta. Coloma de Gramenet	Viu la Serralada de Marina	1.500,00
		Apropa't a la Serralada de Marina. Campanya de sensibilització ciutadana. Any 2001	1.500,00
Ass. Amics del Museu Municipal de les Maleses	Montcada i Reixac	Intervenció arqueològica 3a. fase estudi poblament Protohistòric les Maleses	2.900,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUBVENCIONS CONSORCI DEL PARC NATURAL DE SERRALADA DE MARINA ANY 2002

Entitat/Associació	Municipi	Concepte	Quantia
Hacer (Ass. per a la Conservació de l'Entorn i la Recerca)	Montcada i Reixac	Programa de continuïtat de l'estudi i seguiment de la població de Duc (Bubo bubo) al Parc S. Marina	1.000,00
		Continuïtat del programa de reintroducció d'òlibes (Tyto alba) amb la tècnica del hacking al Parc S. Marina	1.000,00
		Construcció i col·locació de caixes niu per a la fauna vertebrada al Parc S. Marina	1.000,00
GALANTHUS	Barcelona	Estudi i catàleg de la població de ratpenats del Parc S. Marina	1.500,00
ADEDMA	Barcelona	El riu Besòs, corredor biològic de la Serralada Marina i Collserola	1.500,00
Institut Català d'Ornitologia	Barcelona	Seguiment de l'Avifauna a la Conreria	2.000,00
Total			**32.019,00**

FINCA DE TORRE MARIMON

El 2002 ha significat el primer any de gestió unificada de totes les activitats i unitats de Torre Marimon per part d'una única Direcció, com a Secció del Servei d'Acció Territorial, el que ha implicat la unificació pressupostària de la gestió. Totes les despeses han anat a càrrec del Servei d'Acció Territorial i s'han mantingut els serveis requerits per l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, tant pel que fa a les classes pràctiques o teòriques com pels treballs de recerca i transferència tecnològica que es duen a terme des de fa anys a Torre Marimon.

Els ingressos generats per totes les activitats de Torre Marimon (produccions agràries, ramaderes, forestals i d'arbrat viari, vins i caves, lloguer del camp de futbol i de reportatges fotogràfics) han assolit la quantitat de 138.095 EUR tot un rècord en la història de la finca.

De les activitats i actuacions portades a terme en la finca cal destacar:

- La implantació d'un sistema de recollida de dades i del seu processament unificat. Base de dades per a la gestió única. Incorporació d'un programa de gestió agroforestal.
- La gestió d'un circuit únic de control d'albarans i factures i d'ingressos
- La unificació del comandament de les unitats. En aquest sentit s'ha traslladat el viver de les Heures (Llars Mundet) a unes parcel·les equivalents de Torre Marimon.
- La contractació d'una empresa pel manteniment d'instal·lacions i part de la neteja dels exteriors per un import de 30.050 EUR
- La millora dels espais exteriors: mobiliari (papereres, fonts, tanques de fusta, bancs, etc.), enjardinament, millora i tancament al trànsit motoritzat dels camins, zones d'aparcament, camp de futbol, etc.
- El manteniment, consolidació i millora dels edificis i de la maquinària (pintura: xarxa informàtica, consolidació de teulats, renovació d'eines i maquinària, etc.).
- S'ha afavorit l'ús públic, compatible amb l'activitat pedagògica i de recerca que desenvolupa l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, i amb d'altres com ara reportatges fotogràfics, activitats esportives, visites i tallers, trobades tècniques, d'associacions o entitats, etc.
- La presentació de propostes de possibles línies de treball per a dotar de més continguts l'activitat de Torre Marimon i complementàries dels usos actuals i d'altres possibles usos futurs.
- L'actualització de la planimetria en format digital (edificis i instal·lacions) i cartografia (límits, fites, etc.) amb topografia, també de zones a arranjar, GPS d'itineraris, i camins, etc.
- L'acondiciament de segons estudis d'ECA i de l'estudi de Riscos Laborals i Mesures correctores.
- La racionalització i optimització de les instal·lacions d'aigua, electricitat, calefacció i aigua calenta. Racionalització, estalvi, automatitzacions, sectorització de la calefacció, etc, treball segons el programa EIB de la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació de Barcelona amb l'assessorament del Servei de Logística.

El conjunt de tasques de millora i manteniment, sense el manteniment ordinari, i a reparació d'avaries en instal·lacions, maquinària i vehicles ha significat un cost de 119.600 EUR

ACTIVITAT EUROPEA I INTERNACIONAL

A més de diversos contactes amb ens locals i regionals de França (Departaments de l'Hérault i Gard) i d'Itàlia (Província de Gènova) duts a terme durant l'any 2002, el SAT ha participat activament en el grup Àgora del món rural de l'Associació de col·lectivitats supramunicipals de la riba del mediterrani occidental l'Arc Llatí de la qual el seu president és el Sr. Manuel Royes, President de la Diputació de Barcelona.

També, el conjunt de Parcs i Espais Naturals del SAT s'han adherit a la Federació Europea d'Espais Naturals i Rurals Metropolitans i Periurbans (FEDENATUR)

El Parc Agrari ha rebut diverses visites procedents d'organitzacions o institucions, tot destacant: World Wildlife Fund (WWF), la Comisión Nacional de Desarrollo de el Salvador, els Departaments francesos de l'Hérault i Gard, i la direcció del projecte Life-MA,SEMPA de Dublin (Irlanda), a més de contactes amb la Càtedra UNESCO para el Desarrollo Sustentable del Foro Latinoamericano de Ciencias Ambientales (FLACAM) d'Argentina, i la província de Gènova (Italia). També han estat presents diversos grups de pagesos i estudiants universitaris de Catalunya.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE PLANIFICACIÓ I ANÀLISI TERRITORIAL

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial fou creada l'any 2001 a l'empara de l'acord del Ple Corporatiu del mes de gener d'aquest any.

L'objectiu bàsic pel que s'ha creat l'Oficina és per donar recolzament a la xarxa de municipis de Barcelona i als serveis interns de la Corporació, en les seves propostes d'ordenació i gestió territorial sostenible dels sòls no urbanitzables del seu territori.

A tal efecte, l'any 2002 s'han mantingut les línies de treball següents:

- El funcionament com a oficina tècnica per a la formulació de propostes específiques d'ordenació i gestió territorial sostenible dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona.
- El disseny i implementació d'un sistema d'informació territorial que categoritzi els sòls no urbanitzables constitutius d'una xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona, (SITXELL), i així donar suport al mon local pels seus projectes d'ordenació del sòl no urbanitzable.
- L'impuls de fòrums transversals de promoció i debat de propostes pels sòls no urbanitzables (Comissió Tècnica Permanent de l'Àrea d'Espais Naturals).

Així mateix, l'any 2002 s'ha donat un fort impuls al suport transversal a projectes impulsats per l'Àrea o pels serveis de l'Àrea. En aquest sentit, cal destacar el Seminari del Territori organitzat per l'Àrea a la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, així com la col·laboració en els següents treballs de planejament: Pla Especial del Parc Agrari del Baix Llobregat; inici dels treballs de revisió del Pla Especial del Montseny; i inici dels treballs de modificació del Pla Especial del Montnegre-Corredor. Dins d'aquesta col·laboració transversal amb els altres serveis de l'Àrea cal destacar també els treballs de suport urbanístic a la gestió dels espais protegits promoguts pel Servei d'Acció Territorial.

PLA ESPECIAL DE PROTECCIÓ I MILLORA DEL SECTOR SUD DE LA SERRALADA DE MARINA.

L'any 2002, l'Oficina ha finalitzat els treballs d'elaboració i tramitació del Pla Especial. Cal ressenyar el següent:

- El Pla Especial ha estat aprovat definitivament el 16 d'abril de l'any 2002 per resolució del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.
- La resolució d'aprovació definitiva del Pla Especial ha estat publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 3.642, de data 24.05.02.
- Les Normes Urbanístiques del Pla Especial i Ordenances del Parc han estat publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona número 170, de data 17.07.02.

PLA ESPECIAL DE PROTECCIÓ I MILLORA DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT

Personal tècnic de l'Oficina ha participat activament en els treballs de redacció del Pla Especial aprovat inicialment pel Consell Comarcal del Baix Llobregat en sessió del 15 de juliol de 2002.

Informes i estudis

Informes sobre l'impacte de la Llei d'Urbanisme de Catalunya al marc competencial de la Diputació de Barcelona de planejament i gestió dels espais naturals protegits.

Sistema d'informació territorial de la xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona, (SITXELL)

Durant l'any 2002 s'han formulat els documents estratègics del projecte.

Així mateix s'ha donat un fort impuls als treballs de compilació i preparació de la informació existent a l'empara i en desenvolupament de convenis signats a tal efecte amb els següents entitats i departaments de les universitats catalanes:

- DEPANA: per a l'elaboració d'un cens dels col·lectius naturalistes que desenvolupen la seva activitat a les comarques del Berguedà, Bages, Osona i l'Anoia.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- CREAF: per a l'anàlisi ecològica dels paisatges de la província de Barcelona, en el marc del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures.
- Universitat de Barcelona, Departament de Biologia Animal: per a l'estudi de l'àliga perdiguera com a bioindicador de la xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona: anàlisi dels factors ambientals a les àrees de nidificació.
- Ajuntament de Manlleu (Centre d'Estudis dels Rius Mediterranis): cartografia d'hàbitats naturals de les formacions de ribera de la conca del riu Ter a la província de Barcelona.
- Universitat de Barcelona, Departament de Biologia Vegetal: mapa d'habitats de la província de Barcelona en el marc del Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures.
- Grup Català d'Anellament: valoració de l'estat de les poblacions d'ocells a la província de Barcelona per tal d'incorporar-lo al Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures.
- Unió de Pagesos: establiment dels elements agraris per a la valoració dels espais lliures de la província de Barcelona.
- Universitat Autònoma de Barcelona, Laboratori d'Informació Geogràfica i Teledetecció (LIGIT): suport i assessorament en l'establiment d'un sistema d'informació territorial de la xarxa d'espais lliures de la província de Barcelona.

En el marc del SITXELL, l'any 2002 també s'ha adjudicat l'estudi de Bases per a una proposta metodològica d'estructuració del mòdul de fauna i de connectivitat en el Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures de la Província de Barcelona.

Finalment cal ressenyar que el 29.04.02 s'ha dut a terme al Patronat Flor de Maig una Jornada de Treball sobre el Sistema d'Informació Territorial de la Xarxa d'Espais Lliures, en la que han participat tots els equips que hi estan treballant i l'equip de l'Àrea i de l'Oficina.

COMISSIÓ TÈCNICA PERMANENT DE L'ÀREA D'ESPAIS NATURALS

L'any 2002 s'ha consolidat la Comissió Tècnica Permanent de l'Àrea d'Espais Naturals, en la que hi participa el Consorci del Parc de Collserola així com l'Àrea i els seus tres serveis. Els objectius bàsics d'aquesta Comissió són els següents:

- Debatre, valorar i fins i tot elaborar les propostes que incideixin en l'ordenació i gestió dels sòls no urbanitzables de la província de Barcelona que l'Àrea i/o els serveis considerin d'interès.
- Compartir i debatre la tasca que es duu a terme des de les diferents unitats de l'Àrea.

L'Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial té encomanades les tasques de Secretaria de la Comissió.

Durant l'any 2002 s'ha dut a terme un total de 9 reunions de la Comissió, (17.01.02; 21.02.02; 12.04.02; 16.05.02; 27.06.02; 18.07.02; 26.09.02; 24.10.02; i 05.12.02). D'acord amb els ordres del dia i les actes de les reunions, durant l'any 2002 s'ha tractat un total de 36 assumptes d'interès.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PARCS NATURALS

El Servei de Parcs Naturals realitza treballs de planificació i gestió territorial dins dels àmbits dels espais naturals que estan regulats per plans especials de protecció del medi natural. Aquesta tasca es desenvolupa a través d'equips de treball que bé des de les unitats radicades a Barcelona ciutat, o bé les emplaçades en cada un dels parcs naturals, persegueixen conjuntament les següents línies d'actuació:

- Foment de la participació dels ajuntaments en la gestió del sòl no urbanitzable de protecció especial.
- Impuls de la participació ciutadana en la conservació de la natura i en la protecció de la biodiversitat.
- Aprofundiment dels coneixements científics relacionats amb el medi natural a través dels programes de seguiment dels indicadors ambientals.
- Manteniment d'una oferta de qualitat en els equipaments i serveis dels parcs destinats a l'ús públic.
- Vigilància i prevenció dels incendis forestals, a través de campanyes coordinades amb els ajuntaments dels parcs i altres administracions.
- Gestió del patrimoni públic en els parcs, a través de la rehabilitació, millora i conservació d'infraestructures i béns naturals.

Els parcs naturals que la Diputació de Barcelona gestiona través del Servei de Parcs Naturals són: el Montseny, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Montnegre i el Corredor, i els parcs comarcals d'Olèrdola i Montesquiu. Tots ells composen una part de la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

La gestió ordenada del territori i dels recursos naturals dels parcs es porta a terme mitjançant un conjunt de programes que es poden agrupar en tres grans blocs, que són:

- Planificació del territori que per la seva alta qualitat ambiental i paisatgística es fa mereixedor d'una protecció especial.
- Gestió dels plans especials ja aprovats amb la participació dels ajuntaments dels parcs naturals i la col·laboració del més ampli ventall d'ens socials i sectorials residents dins els territoris propers dels parcs.
- Acció cultural per fomentar la participació ciutadana en els parcs, pedagògica per a incidir en el coneixement dels valors de la natura i la necessitat de la seva protecció, i de divulgació per posar a disposició de la societat els coneixements adquirits per la comunitat científica per a l'ús racional dels recursos i del territori.

PLANEJAMENT

Durant l'any 2002, l'acció de planejament s'ha desenvolupat bàsicament en els sis sectors geogràfics diferents en els quals es centra la gestió desenvolupada pel Servei de Parcs Naturals: els parcs naturals de Montseny i Sant Llorenç del Munt i l'Obac, els parcs de Montnegre i el Corredor i Garraf, i els parcs comarcals del Castell de Montesquiu i Olèrdola.

En atenció a la demanda formulada per gran part dels ajuntaments del Parc Natural del Montseny, s'han redactat -conjuntament amb altres unitats del Servei- els documents previs per a la revisió del corresponent pla especial. Aquest material previ fou sotmès a la consideració del Consell Coordinador, en la sessió celebrada el mes de juny, per tal que els ajuntaments prenguessin els acords de ple necessaris per tal de prosseguir amb el tràmit de revisió. A més d'aquestes tasques, s'ha endegat un procés de consideració i estudi sobre alguns aspectes més concrets, com és la diagnosi de les situacions de conflicte o les possibilitats que existirien pel que fa a una eventual ampliació de l'àmbit físic del pla especial.

A sol·licitud de diversos ajuntaments, bàsicament del sector de Marina, de l'espai natural protegit del Montnegre i el Corredor, s'han iniciat els treballs previs per a la revisió d'aquesta figura de planejament, en dues direccions bàsiques. La primera és l'anàlisi quant a la incorporació definitiva del turó de Montalt a l'àmbit del pla especial, a sol·licitud explícita dels ajuntaments de Sant Andreu de Llavaneres i Sant Vicenç de Montalt. Tot i que la modificació prevista inicialment era d'abast puntual, limitada als municipis sol·licitants, l'anàlisi de la documentació del pla actual i de l'experiència de gestió acumulada al llarg d'aquests anys, així com les nombroses disposicions normatives i legals promulgades des de la data de la seva aprovació, han fet veure la conveniència d'estudiar la possibilitat d'una modificació global del pla especial actual. D'aquesta manera, s'han definit unes primeres línies del que podria ser la revisió del pla actual del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Montnegre - Corredor, sotmeses posteriorment a la consideració dels responsables de l'Àrea.

A sol·licitud, en aquest cas de l'ajuntament de Terrassa, amb motiu de la revisió del planejament d'abast municipal, s'ha estudiat la problemàtica del sector meridional del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, la qual cosa ha fet veure la conveniència d'estudiar en detall les possibles connexions territorials entre aquest espai natural protegit i el Parc Natural de Montserrat. Com a resum d'aquests treballs s'ha redactat una proposta prèvia que ha estat sotmesa a la consideració de l'Àrea d'Espais Naturals.

En darrer terme, cal fer esment dels nombrosos informes tècnics redactats per la Secció de Planejament, sovint en col·laboració amb altres unitats del Servei, com a suport a la gestió desenvolupada als àmbits territorials dels diferents parcs naturals i comarcals.

Projectes d'obra desenvolupats en els àmbits dels espais naturals protegits

Tot seguit s'especifiquen els projectes d'obra més destacats, redactats de forma parcial o completa, d'intervencions dutes a terme en l'àmbit dels espais naturals protegits, directament pel personal adscrit a la Secció de Planejament, en col·laboració amb altres unitats o que hi presten el seu suport tècnic.

	Import
Parc Natural del Montseny	
Millores al turó de l'Home	11.971
Millora instal·lacions Càmping de Fontmartina	19.953
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	
Millora accessos i fossa sèptica a la Mola	24.964
Àrea d'equipament de les Arenes (actuacions complementàries)	9.976
Reparacióde les teulades de Matarrodona	14.964
Parc Natural del Garraf	
Instal·lacions tècniques a la Pleta	9.976
Parc Natural del Montnegre i el Corredor	
Instal·lacions exteriors a can Pica	2.992
Parc Comarcal del Castell de Montesquiu	
Rehabilitació de la masoveria del Castell de Montesquiu	64.484

Relació de les inversions més importants realitzades als parcs

Tot seguit s'analitzen les direccions d'obres més destacades dutes a terme als edificis propietats de la Corporació, situats a l'àmbit dels parcs naturals gestionats pel Servei de Parcs Naturals, executades de forma parcial o total.

Parc Natural del Montseny	
Construcció d'un habitatge a la masia de l'Agustí	21.035,42
Naturalització de l'entorn del turó de l'Home	120.202,42
Centre d'informació del Parc del Montseny a la cruïlla de Mosqueroles	138.232,78
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i de l'Obac	
Equipaments de l'Àrea d'Esplai de les Arenes	360.607,26
Restauració del Marquet de les Roques (fase primera)	90.151,82
Condicionament del centre d'informació del parc natural al Pont de Vilomara	29.990,50
Continguts museogràfics del centre d'informació del parc natural al Pont de Vilomara	4.724,79
Parc Natural del Garraf	
Observatori astronòmic del Parc del Garraf a can Grau	78.131.57
Arranjament de la pista de Begues	90.151,82
Construcció d'un dipòsit d'aigua a Can Grau	36.060,73

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Montnegre i el Corredor	
Millores al càmping del Solell	89.220,26
Assessorament tècnic de la rehabilitació de l'església de Santa Eulàlia de Tapioles	
Parc Comarcal del Castell de Montesquiu	
Impermeabilització del terrat del Castell de Montesquiu	42.070,85
Arranjament dels vestidors i dependències del personal al garatge de Montesquiu	39.065,79

Exposicions

A sol·licitud de la direcció dels parcs naturals gestionats pel Servei de Parcs Naturals, la Secció de Planejament ha endegat una nova línia de treball de preparació i producció d'exposicions de temàtiques relacionades amb els parcs. En aquest sentit s'han dut a terme les següents:

- **La cuina de la masia a l'arxiu Paxtot.** Instal·lada a les golfes de la masia de l'Agustí, la mostra inclou quaranta reproduccions fotogràfiques de cuines de masia d'originals dipositats a l'Arxiu Patxot del Centre Excursionista de Catalunya, així com una breu exposició dels materials arqueològics localitzats durant la realització de les obres de restauració de l'edifici.
- **El castell de Montclús.** A partir dels materials aportats per l'equip d'arqueòlegs responsables de l'estudi del castell, s'ha produït una mostra temporal instal·lada a Sant Esteve de Palautordera on es reflecteixen els treballs duts a terme per l'ajuntament de la població, amb la col·laboració del Servei.

Finques adquirides i escripturades l'any 2002

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Finca: Can Torres. Superfície: 49,69 ha. Import: 47.800 eur. Terme municipal: Matadepera

Parc Natural del Montseny

Finca: La Roureda del Puig. Superfície: 15,05 ha. Import: 34.512,95 EUR. Terme municipal : Montseny

Finca: La Pedreguera. Superfície: 18,47 ha. Import: 44.621,17 EUR. Terme municipal: Montseny

GESTIÓ DE PARCS

L'any 2002 ha servit per donar continuïtat a la gestió dels parcs naturals i comarcals desenvolupada els exercicis anteriors. Pel que fa als òrgans de participació, consells coordinadors i comissions consultives cal dir que s'han reunit amb normalitat i s'ha renovat la comissió consultiva del Montnegre i el Corredor a partir d'un cens d'entitats elaborat a tal efecte.

S'ha dut a terme la campanya de prevenció d'incendis forestals amb la col·laboració dels ajuntaments dels parcs. Enguany, la campanya de vigilància i prevenció d'incendis s'ha desenvolupat en una única fase, del 28 de març al 16 de setembre. El primer dia de la campanya es va dur a terme, amb la col·laboració dels Bombers de la Generalitat i la Creu Roja, una jornada de formació per a tot el personal contractat.

En relació aMB les incidències cal destacar que aquest any ha estat marcat per unes condicions meteorològiques favorables, malgrat això hi hagut un augment important del seu nombre total (s'ha passat de les 870 de l'any 2001 a les 1.160 del 2002).L'elevat nombre d'incidències enregistrades es deu en part a la durada de la campanya i cal fer constar que l'elevat nombre d'avisos d'incendi o visualització de fumeres (520, en total) que s'han enregistrat no han esdevingut finalment, en la seva major part, veritables conats d'incendi.

Als parcs naturals del Montseny i comarcal de Montesquiu no s'ha enregistrat cap incendi. Al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac s'han produït 3 incendis forestal amb una superfície cremada de 0,0625 ha, de les quals 0,0085 corresponen a l'interior del parc natural i la resta a l'entorn. Al Parc Natural del Garraf i comarcal d'Olèrdola el 2002 s'han enregistrat 12 incendis, 5 dels quals dins de l'àmbit del parc. Malgrat l'elevat nombre d'incendis, la superfície cremada ha estat molt baixa ja que comptabilitzant els produïts dins del parc i els de fora del parc s'han cremat 0,5672 ha.

El dispositiu específic de vigilància i prevenció d'incendis forestals organitzat amb els ajuntaments ha mobilitzat 136 persones contractades per 45 ajuntaments amb els quals s'han establert els corresponents convenis de col·laboració.

Les activitats més rellevants que s'han desenvolupat durant l'exercici de 2002, d'acord amb el programa

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'activitats aprovat a primers d'any, s'especifiquen es relacionen a continuació:

En el Parc Natural del Montseny cal destacar l'execució dels projectes de restauració de Puigsesolles que format part del Pla director del turó de l'Home, les actuacions han consistit en l'enderroc de les instal·lacions obsoletes, la restauració orogràfica i la revegetació dels àmbits recuperats. S'ha inaugurat la Casa Museu de l'Agustí, recreant un mas emblemàtic del pla de la Calma tal i com era a principis del segle XX. També cal destacar l'asfaltat de la pista forestal d'accés a can Riera de Ciuret i l'inici de les obres de l'oficina d'informació de Mosqueroles.

En el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac es destaca l'execució de les obres de construcció de l'àrea d'esplai de les Arenes i l'adequació dels baixos del Marquet de les Roques, on instal·larà una exposició permanent relacionada amb l'obra literària i cultural de Joan Oliver.

També cal destacar les millores efectuades al camí de la vall d'Horta consistents en obres de fàbrica i reforçament del ferm i els actes de celebració del trentè aniversari del primer pla especial de protecció de Sant Llorenç del Munt. Un dels actes va ser la presentació de la Guia del parc natural que ha estat editada enguany.

En el Parc Natural del Garraf cal destacar la publicació en el DOGC de la modificació del Pla especial de protecció del medi físic i del paisatge de l'espai natural del Garraf que a la pràctica significa enllaçar físicament els espais protegits del Foix, d'Olèrdola i del Garraf. També s'ha fet l'acte de presentació del Centre experimental de les arts de Vallgrassa i s'ha formalitzat l'agermanament amb el Parc natural regional de la Maremma (Itàlia).

En el Parc Natural del Montnegre i el Corredor s'han efectuat millores a l'àrea d'esplai del Corredor consistents en la construcció d'un nou bloc de sanitaris amb supressió de barreres arquitectòniques i la substitució de la coberta de fibrociment de la zona de repòs per teula àrab. També cal destacar la culminació del procés de reforestació de la Serra de l'Esquirol, amb l'enderroc de set edificis que formaven part de l'antiga urbanització il·legal.

I finalment, en el Parc Comarcal del Castell de Montesquiu es destaca l'inici de les obres de rehabilitació de la masoveria del Castell que ha de servir per ubicar les oficines del parc comarcal.

En qualsevol cas, el conjunt d'activitats dutes a terme s'ha desenvolupat a l'entorn de quatre programes centrals:

- Conservació i tractament físic del territori
- Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels
- parcs
- Ús social
- Educació Ambiental

CONSERVACIÓ I TRACTAMENT FÍSIC DEL TERRITORI

Activitat jurídica i control del planejament

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels seus textos normatius

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídicoadministratives que s'agrupen en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PONÈNCIA TÈCNICA	Montseny	Sant Llorenç	Garraf Olèrdola	Montnegre i el Corredor	Total
Informes					
Urbanístics	49	3	22	27	101
Aprofitaments forestals	24	3	1	34	62
PTGMF	9	4		14	27
PTGC	9	2	1	4	16
Obertura i arranjament de camins	12	3	1	1	17
Línies elèctriques i telefòniques	2	1	1	3	7
Diversos	32	7	18	12	69
Total	**137**	**23**	**44**	**95**	**299**
Denúncies					
Circulació motoritzada	5	9	19		33
Construccions il·legals		2	9	23	34
Fer foc		1	2		3
Obertura/arranjament de camins			1		1
Aprofitaments forestals		3	1		4
Abocaments			3		3
Diversos		1	3	1	5
Total	**5**	**16**	**38**	**24**	**83**

Accions judicials i administratives promogudes pel Servei de Parcs Naturals

De les accions judicials promogudes pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, o d'accions judicials promogudes contra actes administratius de la Corporació, a data 31 de desembre de 2002, el nombre de processos oberts és de19.

Pel que fa a l'any 2002, s'han produït els fets següents:

- Sentència en el RCA núm. 311/00
- Desestiment de l'actor en el R.C.A. núm. 573/98
- Sentència del TS en el RCA núm. 9/2002 que treia causa del RCA núm. 521/96
- Sentència del TSJC en el R.C.A.núm. 1519/97

S'han obert 4 nous recursos:

- Recurs d'apel·lació contra sentència en el RCA núm. 217/00
- RCA núm. 16/2002
- RCA núm. 251/2002
- RCA núm. 577/2002

Plans de prevenció d'incendis

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments s'ha organitzat durant el període comprès entre el 28 de març i el 16 de setembre un programa de vigilància (mòbil i fixa) per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat i el servei de guarderia dels parcs naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural	Personal Contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvenció
Montseny (*) (Dip.Girona)	(8)	(4)	(42.165,32)
Dip.Barcelona	34	11	311.129,47
St. Llorenç del Munt i l'Obac	38	12	312.740,92
Montnegre-Corredor	32	12	291.818,78
Garraf	28	8	301.763,28
Olèrdola	2	1	28.647,14
Montesquiu	2	1	29.386,34
Total	136	45	1.275.485,93

(*) El Parc Natural del Montseny és gestionat per les Diputacions de Barcelona i Girona, que coordinen les seves actuacions a partir d'un conveni signat a tal efecte. Les dades corresponents a la Diputació de Girona no s'han computat en la suma total.

El Pla de vigilància s'ha completat amb el funcionament del material següent:
Propi del Servei de Parcs Naturals
- 1 vehicle unimog (conveni amb els Bombers de la Generalitat)
- 3 vehicles pesants tot terreny (conveni amb els Bombers de la Generalitat)
- 8 remolcs de primers auxilis
- material divers: motxilles, mànegues, llances, etc.

Vehicles propietat municipal (gestionats pel Servei de Parcs Naturals durant la campanya de vigilància)
- 17 vehicles tot terreny tipus, pick-up, amb grup autònom de primers auxilis.

Superfícies cremades

Segurament que un dels factors que més ha determinat el bon resultat de la campanya d'enguany ha estat la meteorologia. Durant els tres mesos de major risc potencial (juny, juliol i sobretot agost) s'han anat produint pluges que han evitat que la vegetació patís llargs períodes d'estrès hídric i, per tant, que el risc d'incendi fos molt alt.

El nombre d'incendis en el conjunt dels parcs s'ha reduït força respecte l'any passat (9 incendis, 6 menys que a l'any 2001), essent el valor més baix d'almenys els darrers cinc anys. La superfície cremada dins del territori dels diferents parcs ha disminuït considerablement (88,99 ha l'any 2001; 0,5349 ha enguany), essent també la menor superfície cremada dels darrers cinc anys.

En els quadres següents podem veure la distribució d'incendis i superfície cremada per parcs.

Superfícies cremades

Parc (zona interior)	Nombre d'incendis	Superfície cremada (ha)
Montseny	0	0
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	2	0,0085
Montnegre i el Corredor	2	0,0405
Garraf i Olèrdola	5	0,4859
Montesquiu	0	0
Total	9	0,5349

Fora parc (zona perifèrica)	Nombre d'incendis	Superfície cremada (ha)
Montseny	0	0
Sant Llorenç del Munt i l'Obac	3	0,0540
Montnegre i el Corredor	1	0,0250
Garraf i Olèrdola	7	0,0813
Montesquiu	0	0
Total	11	0,1603

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Plans de seguiment biològic i de paràmetres físics, químics, socials i econòmics

Enguany s'ha mantingut un esforç important amb una dotació econòmica total de 108.854,56 euros per al conjunt dels parcs i que ha permès la contractació d'equips d'investigadors en contractes de col·laboració adreçats fonamentalment a l'elaboració del catàleg dels recursos naturals dels parcs i de la seva dinàmica. El desglossament d'aquests és el següent:

PARC NATURAL DEL MONTSENY	
Cursos Alberg el Puig (4 cursos)	7.200,00
Seguiment d'ocells	3.600,00
Seguiment d'ocells. Projecte SOCC	525,00
Seguiment de carnívors	1.800,00
Seguiment del porc senglar. Colles de cacera	1.780,00
Bases de dades de vertebrats	300,00
Seguiment qualitat de les aigües	1.348,48
Actualització inventaris de rèptils	900,00
Transectes de ropalòcers	4.500,00
Estudi i seguiment del cranc de riu ibèric	2.400,00
Estudi de distribució de quiròpters de bosc	2.710,84
Seguiment de perdius al pla de la Calma	2.400,00
Seguiment de la producció de les sureres	2.403,80
Seguiment d'espècies de flora	1.508,00
Distribució de la musaranya d'aigua	1.202,02
Total	**34.578,14**

PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC	
Seguiment d'ocells Met. CES	1.800,00
Seguiment d'ocells Met. SOCC	525,00
Seguiment de carnívors	1.800,00
Seguiment del porc senglar Colles de cacera	1.780,00
Bases de dades de vertebrats	300,00
Seguiment qualitat d'aigües	1.348,48
Actualització inventari rèptils	900,00
Implementació de les bases de dades. Invertebrats	700,00
Seguiment de ropalòcers	910,00
Seguiment d'amfibis	1.800,00
Seguiment de les poblacions de rat penats	2.500,00
Estudi i seguiment de rapinyaires	650,00
Integració d'imatges satèl·lit amb SIG	1.803
Qualitat de l'aigua en funció de la conca	2.000,00
Base de dades sobre població i cadastre	2.300,00
Cartografia àrees de caça	1.500,00
Parcel·les forestals sotabosc	1.000,00
Total euros	**23.616,48**

PARC NATURAL DEL GARRAF	
La vegetació i els amfibis del Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola	3.395,32
Seguiment dels ropalòcers	2.400,00
Aplicació del trampeig fotogràfic a l'estudi poblacional de *Genetta genatta* i *Martes foina*	2.000,00
Estudi de les poblacions de rèptils	600,00
Seguiment de les poblacions *d'Apodemus sylvaticus* en relació amb la contaminació terrestre	1.202,00
Seguiment de les poblacions de petits mamífers	1.800,00
Seguiment de les poblacions de quiròpters	1.500,00
Seguiment dels heteròpters	600,00
Seguiment dendroecològic del pi blanc	1.232,00

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PARC NATURAL DEL GARRAF	
Seguiment de migració	1.946,00
Abundància i diversitat d'ocells. Programa Sylvia	3.600,00
Abundància i diversitat d'ocells. Projecte SOCC	525,00
Programa de gestió de dades de fauna vertebrada	300,00
Seguiment de rastres de carnívors	1.800,00
Seguiment de la població de porc senglar	60,00
Seguiment de la qualitat de les aigües	500,00
Total	**23.460,32**

PARC NATURAL DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR	
Processos geomorfològics i sòls	2.000,00
Qualitat de les aigües	1.500,00
Flora i vegetació	1.200,00
Pla de conservació de flora	2.100,00
Micromamífers i quiròpters	4.200,00
Amfibis	1.000,00
Peixos	1.202,02
Rèptils	900,00
Ocells. Estació d'anellament i transectes	2.325,00
Transectes de seguiment de carnívors	1.800,00
Estudi del xancre de castanyer	649,60
Estudi de les poblacions de senglar	1.800,00
Proposta de gestió cinegètica	999,00
Anàlisi i tractament de dades	1.800,00
Base de dades de vertebrats	300,00
Total	**23.775,62**

PARC COMARCAL DEL CASTELL DE MONTESQUIU	
Seguiment de paràmetres a la conca riera de la Solana	3.424

FOMENT DEL DESENVOLUPAMENT SOSTINGUT I DE LA PARTICIPACIÓ EN LA GESTIÓ DELS PARCS

Participació

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva, integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

Consells coordinadors

Parc Natural del Montseny
- a l'Escola de Natura de la Rectoria de Vallcàrquera (el Figaró) el dia 31-05-02
- al Casal de Cultura de Sant Esteve de Palautordera el dia 4-12-02

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- a l'Ajuntament de Rellinars, el dia 11.04.02
- al Casal de Cultura de Matadepera, el dia 17.09.02
- al Casal de Talamanca, el 12.12.02

Parc Natural del Garraf
- a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, el dia 18-04-02
- a l'Ajuntament d'Olivella, el dia 28-11-02

Parc Comarcal d'Olèrdola
- a l'Ajuntament de Canyelles, el dia 28-11-02
- al local Rossend Montané, a Sant Miquel d'Olèrdola, el dia 16-04-02

Parc Natural del Montnegre i el Corredor
- a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, el dia 02.05.02
- a l'Ajuntament de Fogars de la Selva, el dia 12.11.02

Parc Comarcal del Castell de Montesquiu
- a l'Ajuntament de Santa Maria de Besora, el dia 18.04.02
- a l'Ajuntament de Vidrà, el dia 27.11.03

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Comissions consultives

Parc Natural del Montseny
- al Museu Etnològic del Montseny, la Gabella d'Arbúcies, el dia 11-06-02
- a l'Ajuntament de Gualba, el dia 11-12-02

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- al Casal de Cultura de Matadepera, el dia 28.05.02
- a la Mata, el dia 17.12.02

Parc Natural del Garraf
- al Petit Casal de Begues, el dia 18-12-02
- a la Sala de reunions de les oficines del Dipòsit Controlat de la Vall d'en Joan, el dia 21-05-02.

Parc Natural del Montnegre i el Corredor
- a l'alberg de Can Pica (Tordera), el dia 23.05.02
- a la Rectoria Vella (Sant Celoni), el dia 09.12.02

Suport al desenvolupament econòmic

Els programes econòmics que acompanyen la creació dels parcs naturals, tenen com objectiu principal evitar desequilibris entre els habitants dels parcs i la resta de ciutadans del país. Entre els diferents programes que s'apliquen en aquest sentit destaquem els diferents tipus d'ajuts que es detallen a continuació:

Subvencions a Explotacions Agrícoles i/oRamaderes (EAR)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	16	38.057,26
Montnegre i el Corredor.	3	5.144,98
Sant Llorenç Munt	1	4.994,16
Garraf	2	2.010,25
Montesquiu	1	3.921,66
Total	**23**	**54.128,31**

Subvencions a explotacions forestals (EF)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	15	41.681,40
Montnegre i el Corredor	14	25.436,60
Sant Llorenç Munt	1	304,00
Total	**30**	**67.422,00**

Subvencions a empreses de serveis (ES)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	23	66.301,48
Montnegre i el Corredor	5	13.591,19
Sant Llorenç Munt	3	10.474,24
Garraf	9	28.635,30
Olèrdola	2	4.861,07
Montesquiu	1	3.906,41
Total	**43**	**127.769,69**

Subvencions a particulars per a la millora dels habitatges i restauració del patrimoni arquitectònic (HAPA)

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	36	94.971,88
Montnegre i el Corredor	20	93.484,01
Sant Llorenç Munt	2	9.932,08
Garraf	8	38.779,58
Olèrdola	2	4.112,45
Total	**68**	**241.280,00**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Subvencions a entitats culturals

PARC NATURAL DEL MONTSENY	Subvenció
Associació d'Amics del Montseny	600
Associació Montseny Actiu	500
Museu Etnològic del Montseny, la Gabella	600
Associació de Veïns poble de Montseny	200
Associació d'Amics Castell de Montsoriu	600
Coordinadora per a la Salvaguarda del Montseny	500
Associació Saüc	200
Associació Arrossaires de Fogars	200
Associació Taula de Joves Comtal	300
Els Garrafons	300
Total euros	**4.000**

PARC NATURAL DEL GARRAF	Subvenció
Associació Natura 2001	500
Amics de Palau Novella	300
Grup d'Investigació. Roquetes del Garraf	600
Ecojoves	500
Societat de Caçadors de Sitges	400
AAVV del Parc Natural del Garraf	600
Total euros	**2.900**

PARC NATURAL DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR	Subv.
Associació Cultural Vallgorguina	390
Associació d'Intercanvis Culturals	400
Centre d'Estudis Sant Cebrià	500
CADMA Naturalistes Tordera	600
Casal Caliu el Dolmen	300
Grup Pa, Vi i Moltó de Calella	300
Associació Veïns Masies d'Hortsavinyà	400
Federació ADF del Maresme	400
Total euros	**3.290**
PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC	**Subv.**
AMPA IES Matadepera	300
Assoc. Guies i serveis per medi ambient	400
Trac-Trac Centre de Titelles del Vallès	400
Germandat de Sant Sebastià	300
Centre d'Esports Llorençà	300
Fundació la Mirada	600
Centre Excursionista de Terrassa	600
Centro de Estudios Extremeños – Adenex	200
Total euros	**3.100**
PARC COMARCAL DEL CASTELL DE MONTESQUIU	**Subv.**
Associació Arts Contemporànies	600
Associació Esportiva Montesquiu	600
Bisaura Esquí Club	300
Fundació P. Observatori Esteve Duran	600
Cercle Filatèlic de Ripoll	600
Club Excursionista de St. Quirze	300
Grup Fotogràfic Manlleu	300
Assoc. Gombau de Besora	600
Agrupació Cívica i Cultural Bisaura	400
Total euros	**4.300**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIVERSOS PARCS	Subvenció
Ecoima	440
Total euros	**440**

Resum dels ajuts EFA/EF/ES	
Subvencions EAR	54.128,31
Subvencions EF	67.422,00
Subvencions ES	127.769,69

Resum dels ajuts HAPA/ EC	
Subvencions HAPA	241.280,00
Subvencions EC	18.030,00

ÚS SOCIAL I EDUCACIÓ AMBIENTAL

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'instal·lacions i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

PARC NATURAL DEL MONTSENY	Visitants/ Usuaris
Càmping de Fontmartina (pernoctacions)	4.182
Escola de Natura Can Lleonart	2.791
Escola de Natura la Traüna	2.096
Escola de Camp el Polell	605
Escola de Natura Vallcàrquera	3.871
Centre d'Informació Can Casades (audiovisual)	15.887
Centre d'Informació Can Casades (gent informada)	11.395
Centre d'Informació de Fontmartina	1.126
Àrea d'Esplai de Feixes de Vilar	2.425
Centre d'Informació Casal de Cultura de Montseny	2.818
Campanya Coneguem els nostres parcs	2.870
Centre d'Informació la Costa (audiovisual)	1.694
Centre de Documentació Ciències Naturals a la Tela	582
Centre de Documentació Humanitats a la Gabella	186
Casa de pagès la Morera (estades)	2.194
Centre d'Informació de Viladrau	3.709
Centre Cultural Europeu de la Natura de Viladrau	7.505
Centre d'Inf. d'Arbúcies (audiovisual i visites Museu Etnològic del Montseny)	31.762
Alberg per a la recerca el Puig	330
Centre d'Informació de el Brull	4883
Centre d'Informació de el Figaró	1720
Centre d'Informació de Campins	786
Centre d'Informació de Seva	524
Assistents al Viu el parc	11.250
Programa escolar Viu el parc	460
Itineraris pedagògics de Can Gorgs	447
Centre d'Informació de Sant Esteve de Palautordera	7.159
Centre d'Informació de Cànoves	211
Centre d'Informació i Serveis el Bellver	12.228
Mancomunitat la Plana	963
Casa Museu l'Agustí	1.753
TOTAL	**140.412**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT L'OBAC	Visitants/ Usuaris
Centre d'Interpretació Coll d'Estenalles	15.535
Centre de Documentació, Terrassa	53
Centre Cultural Casa Nova de l'Obac	12.777
Centre d'Informació de Mura	3.668
Conjunt històric de la Mola	67.154
Casal de Cultura de Matadepera	350
La Pastora	6.413
Assistents Viu el Parc	10.447
Campanya Coneguem els nostres parcs	1.590
Àrea d'Esplai Coll d'Estenalles	47.318
Àrea d'Esplai Torrent d'Escaiola	12.708
Àrea d'Esplai Riera dels Nespres	2.996
Servei de transport públic Bus Parc	1.461
TOTAL	**182.470**

PARC COMARCAL DEL CASTELL DE MONTESQUIU	Visitants/ Usuaris
Escola de Natura les Codines	3.990
Visites al Castell	8.881
Centre de Recursos del Castell	1.718
Casanova del Castell (allotjament)	1.352
Casanova del Castell (restaurant)	6.614
Visites als Jardins	13.733
Àrea d'Acampada de les Planeses	0
Assistents Viu el Parc	1.675
Programa escolar Viu el Parc	165
TOTAL	**38.128**

PARC NATURAL DEL GARRAF	Visitants/ Usuaris
Centres d'Informació i Documentació	11.847
Escola de Natura Can Grau	1.850
Centre d'Activitats Ambientals Cal Ganxo	20.446
Observatori Astronòmic del Parc del Garraf	1.197
Vallgrassa	360
Campanya Coneguem els nostres parcs	685
Programa escolar Viu el Parc	735
Assistents Viu el Parc	6.237
TOTAL	**43.357**

PARC NATURAL DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR	Visitants / Usuaris
Àrea d'Esplai del Corredor	31076
Campanya Coneguem els nostres parcs	1.717
Centre d'Informació al Santuari del Corredor	5.908
Centre d'Informació a Vallgorguina	3231
Centre d'Informació a Hortsavinyà	3.064
Centre d'Informació a Tordera	450
Centre d'Informació a Arenys de Munt	1.842
Centre de Documentació de Sant Celoni	83
Centre de Documentació de Mataró	54
Alberg Can Pica	693
Assistents Programa Viu el parc	1843
Programa escolar Viu el parc	380
TOTAL	**50.341**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TOTAL Visitants/Usuaris (els cinc parcs)	553.895

Informació i serveis culturals
Campanyes informatives
La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2002 han participat 23 ajuntaments integrats dins els parcs naturals i comarcals.

Plans d'informació (despeses en euros)

PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC	
Matadepera	16.206,40
Castellar del Vallès	4.519,20
Terrassa	7.391,60
Mura	5.269,50
El Pont de Vilomara i Rocafort	2.910,14
Talamanca	2.997,80
Sant Llorenç Savall	2.232,50
Monistrol de Calders	5.766,80
Vacarisses	5.652,40
Total euros	**52.946,34**

PARC NATURAL DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR	
Llinars del Vallès	5.307,32
Sant Celoni	8.750,58
Vallgorguina	10.443,95
Tordera	2.123,68
Dosrius	7.752,36
Total euros	**34.377,89**

PARC NATURAL DEL MONTSENY	
Fogars de Montclús	70.846,60
Tagamanent	4.119,76
Montseny	8.363,78
El Brull	13.669,76
Sant Esteve de Palautordera	19.333,90
Campins	2.021,20
Cànoves i Samalús	8.835,60
Aiguafreda	3.418,74
Total euros	**130.609,34**

PARC COMARCAL DEL CASTELL DE MONTESQUIU	
Montesquiu	42.011,13
Total euros	**42.011,13**

Parc Natural del Garraf
L'any 2002, el Parc Natural del Garraf en el marc d'uns convenis de col·laboració amb els ajuntaments de Begues, Olivella, Sant Pere de Ribes i el Patronat de Turisme de Sitges, desenvolupà una nova oferta d'informació i serveis de monitoratge per a itineraris guiats, des de diferents centres i punts d'informació del Parc, mitjançant la tasca de dues empreses de serveis, Jafra Natura i Agis Sitges.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concessió administrativa	
CI Petit Casal de Begues	
CI la Sala d'Olivella	25.000
Itineraris a la Morella	
Itineraris al fondo de Vallgrassa	
Conveni Patronat Municipal de Turisme de Sitges	600
Itineraris de la Trinitat	
Conveni Ajuntament de Sant Pere de Ribes	
Itineraris del Montgrós	2.100
Ruta dels Americanos	
Total euros	27.700

TOTAL EUR (Plans d'informació)	**287.644,70**

ACCIÓ CULTURAL, PEDAGÒGICA I DIVULGACIÓ

Dins el Programa d'Acció Cultural, Pedagògica i Divulgació s'apleguen tots aquells subprogrames relacionats amb la difusió, la informació i la documentació generada pel Servei de Parcs Naturals que s'adrecen al públic interessat en conèixer i visitar aquests espais protegits, sigui de caire escolar, científic o general. Les actuacions dutes a terme a aquest efecte poden estructurar-se en els apartats següents:

- Publicacions
- Jornades, cursos i seminaris (organització i assistència)
- Exposicions, presentacions i inauguracions
- Fires i certàmens
- Centres de documentació dels parcs naturals
- Programa Viu el Parc
- Campanya Coneguem els nostres parcs
- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals
- Convenis de cooperació internacional i agermanaments
- Equipaments i punts d'informació als parcs

Publicacions

Durant l'any 2002 el Servei de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec del mateix Servei, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de l'Institut d'Edicions i la Unitat d'Impressió i Reprografia. En casos concrets, s'ha contactat amb productores o editorials per a l'edició de productes específics.

Relació de les publicacions i col.leccións editades pel Servei de Parcs Naturals (2002):

Monografies	Tiratge
V Trobada d'Estudiosos del Montseny	1.000
La investigación y el seguimiento en los espacios naturales protegidos del siglo XXI	2.000
V Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Maqueta

Guies dels parcs	Tiratge
Guia del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (català)	2.000
Guia del Parc Natural del Garraf	Maqueta

Guies de serveis	Tiratge
Xarxa de serveis i equipaments d'educació ambiental (2002/2003)	6.500
Catàleg de publicacions (reedició)	Maqueta
Guia de serveis i equipaments del Servei de Parcs Naturals (disseny)	Maqueta

Cartells	Tiratge
Flora i Fauna del Parc Natural del Montseny (1). Les avetoses, les fagedes i les rouredes (reedició)	2.000
Flora i Fauna del Parc Natural del Montseny (2). Penyasegats, esqueis i tarteres (reedició)	Maqueta

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mapes Excursionistes	Tiratge
Mapa excursionista del Montseny (reedició)	2.000

Tríptics Desplegables	Tiratge
Parc Comarcal del Castell de Montesquiu (català, reedició)	6.000
Parc Natural del Montnegre i el Corredor (català, reedició)	10.000
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (català, reedició)	10.000
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (castellà, reedició)	5.000
Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (italià, novetat)	Maqueta
Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (anglès, reedició)	Maqueta
Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (castellà, reedició)	Maqueta
Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (català, reedició)	Maqueta

Altres tríptics	Tiratge
Xarxa d'Equipaments Pedagògics del Garraf (novetat)	6.000
Ateneu dels sentits (març 2002)	3.000
Ateneu dels sentits (juliol 2002)	4.000
Castell de Montesquiu (audiovisual en castellà, reedició)	5.000
Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (reedició)	10.000
Observatori Astronòmic del Parc Natural del Garraf (reedició)	4.000
Casa-museu l'Agustí (novetat)	4.000
Agermanament Garraf – Maremma (novetat)	4.000

Benvinguts		Tiratge
Benvinguts al Parc Natural del Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	20.000
Bienvenidos al Parque Natural del Montnegre i el Corredor (novetat)	UIR	5.000
Benvinguts al Parc Comarcal del Castell de Montesquiu (reedició)	UIR	3.000
Benvinguts al Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (novetat)	UIR	10.000
Bienvenidos al Parque Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (novetat)	UIR	4.000
Benvinguts al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (reedició)	UIR	20.000

Encartaments		Tiratge
Accés motoritzat al turó de l'Home (reedició)	UIR	5.000
Accés motoritzat al turó de l'Home (reedició)	UIR	30.000
Al Bages per la vall del Llobregat (reimpressió)	UIR	5.000
Del Vallès al Bages travessant el parc natural (reimpressió)	UIR	5.000
Per les valls de Ripoll i el Calders cap al Moianès (reimpressió)	UIR	5.000
Revetlles sense incendis (novetat)	UIR	15.000
Audiovisual del Montnegre i el Corredor (reedició)	UIR	14.000
Circulació motoritzada en espais naturals (novetat)	UIR	40.000
Serveis i activitats al Parc Natural del Garraf i Comarcal d'Olèrdola (novetat)	UIR	7.000
Recomanacions en temps de neu (reimpressió)	UIR	10.000
Itineraris guiats pel Parc Natural del Garraf (novetat)	UIR	14.000
Itineraris guiats pel Parc Natural del Montseny (reedició)	UIR	15.000
Itineraris guiats pel Parc Natural del Montseny (reedició)	UIR	30.000
Protecció del verd nadalenc (reedició)	UIR	10.000
La tortuga mediterrània al Garraf (redició)	UIR	5.000

Excursions Senyalitzades		Tiratge
El fondo de Can Rosell (reedició)		10.000
Camí del torrent d'en Puig al Corral per la Teixonera i el pollastre (novetat)	UIR	10.000
La plana del Corredor (reedició)	UIR	8.000
El pont de la vila (reedició)		10.000
L'ermita de l'Erola (reedició)	UIR	10.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Excursions Senyalitzades		Tiratge
El dolmen de pedra gentil (reedició)		10.000
El sot de l'infern (reedició)	UIR	8.000
L'empedrat de Morou (reedició)	UIR	10.000
La torrota de Vacarisses (novetat)	UIR	10.000
La riera de Talamanca (reedició)	UIR	10.000
La riera de Nespres (reedició)	UIR	10.000
Balmes, masies i molins (reedició)	UIR	10.000
Més de mil fonts (reedició)	UIR	10.000
A la Mola des del coll d'Estenalles (reedició)		25.000
A la cova del Drac per la Mola (reedició)	UIR	15.000
A la cova del Drac per la Mola (reedició)		10.000
La font de la Portella (novetat)	UIR	5.000
Camí medieval i serra de Can Perers (reedició)		8.000
A la Morella (reedició)	UIR	10.000
El fondo de Vallgrassa (reedició)	UIR	10.000

Activitats esportives	Tiratge
Regulació de l'escalada al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (novetat)	2.000

Activitats i Cursets		Tiratge
Activitats a can Pica	UIR	3.000
Itineraris guiats. Sant Llorenç del Munt i l'Obac (primavera)	UIR	8.000
Activitats infantils a Montesquiu	UIR	3.000
II Cicle de conferències a la Calma	UIR	3.000
Activitats en cap de setmana al Montseny		8.000
Ballabisaura 2002	UIR	1.000
Estades de recerca al Puig (2002-2003)	UIR	2.500
Jornada tècnica. El turisme en espais naturals		4.000
IV Trobada d'Estudiosos del Garraf	UIR	5.000

Viu el Parc Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Tiratge
Programa general	15.500
Cartell general	950
Cartell mut	450
Full solt	1.000

Viu el Parc		Tiratge
Programa general	ODA	17.000
Cartell general	ODA	1.050
Full solt exposició itinerant		3.000
Cartell mut	ODA	900

Viu el Parc Garraf-Olèrdola	Tiratge
Programa general	25.500
Cartell general	1.500
Cartell mut	1.000
Full festa pròpia de cada municipi	9.650
Full Concurs Fotogràfic	2.000

Viu el Parc Montnegre i el Corredor		Tiratge
Programa general	ODA	25.000
Cartell general	ODA	2.045
Cartell mut	ODA	1.050
Full festa local (7 fulls diferents)	ODA	8.200

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Viu el Parc Montesquiu	Tiratge
Programa general	5.200
Cartell mut	1.000
III Mostra d'Arts Vives (tríptic)	26.000
III Mostra d'Arts Vives (cartell)	1.500

Fulls Informatius		Tiratge
Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 26	UIR	4.000
Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 27	UIR	4.000
Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 28	UIR	4.000
Full informatiu. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 29	UIR	4.000

ALTRES		Tiratge
Memòria 2001. Parc Natural del Montseny	UIR	500
Traducció de la memòria 2000 del Parc Natural del Montseny		
Memòria 2001. Parc Natural del Montnegre i el Corredor	UIR	500
Memòria 2001. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	UIR	500
Memòria 2001. Parc Natural del Garraf	UIR	500
Memòria 2001. Parc comarcal d'Olèrdola	UIR	300
Memòria 2000. Parc comarcal del Castell de Montesquiu	UIR	300
Memòria 2001. Parc comarcal del Castell de Montesquiu	UIR	300
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs del mestre (Parc Natural del Garraf)	UIR	200
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs de l'alumne /1 (Parc Natural del Montseny)	UIR	2.000
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs de l'alumne /2 (Parc Natural del Montseny)	UIR	2.000
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs del mestre (Parc Natural del Montseny)	UIR	200
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs de l'alumne /1 (Parc Natural de Sant Llorenç del munt i l'Obac)	UIR	2.000
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs de l'alumne /2 Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac)	UIR	2.000
Quaderns Coneguem els Nostres Parcs de l'alumne (Parc Natural del Garraf)	UIR	2.000
V Trobada d'Estudiosos del Garraf (carpetes)		200
Carpetes seminari Gobernabilitat en àrees protegides		60
Carnet de soci del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals	UIR	250
Memòries dels programes Viu el Parc 2001	UIR	130
Carnet de Colla senglanaire 2002	UIR	2.000

Col·laboracions externes	Tiratge
Revista La Terra	2 col·lab.
El Periódico.	6 col·lab.
Descobrir Catalunya	111 col.lab.
Guia semestral d'activitats 2002 - Agència Promoció Turística	2 col·lab.
Revista Barcelona Verda	3 col·lab.

Jornades, cursos i seminaris

El Servei de Parcs Naturals ha continuat organitzant durant l'2002 diverses jornades i trobades tècniques dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general; també ha propiciat la participació i l'assistència del seu personal a jornades i seminaris organitzats per altres entitats i organismes.

Jornades organitzades pel Servei de Parcs Naturals

- *IV Trobada d'Estudiosos del Garraf* (21 de novembre), a la Universitat Politècnica de Catalunya de Vilanova i la Geltrú. Es van presentar 41 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i historicocultural d'aquest massís. Van assistir un total de 91 persones.
- Seminari sobre *Gobernabilitat en les àrees protegides: el paper de les entitats en les àrees*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

protegides en el context Mediterrani (Castelldefels, 29 i 30 de novembre). Organitzat perla UICN i la Diputació de Barcelona. Hi van assistir 43 convidats.
- Turisme i espais naturals protegits. Montesquiu. (22 de març). 91 assistents
- Programes d'educació ambiental en els ens locals. Montesquiu. (29 d'octubre). 43 assistents.
- Espais naturals i planejament del sòl no urbanitzable. Montesquiu (7 de novembre). 36 assistents

Cursos i activitats coorganitzats entre el Servei de Parcs Naturals i els concessionaris d'equipaments en els parcs

Des de fa anys, el Servei de Parcs Naturals ve coorganitzant diferents activitats (itineraris, tallers, jornades, etc.) a partir de l'oferta que suposa els equipaments públics (escoles de natura, centres culturals, centres d'informació, museus, etc.) que hi ha en l'àmbit dels parcs naturals.

Montnegre i el Corredor
- Àrea d'esplai del corredor: 3 itineraris guiats d'interpretació del medi (primer i segon semestre de 2001).
- Can Pica: 3 cursos, 1 exposició temporal, 1 itinerari guiat (tot l'any)

Montseny
- Càmping de Fontmartina: 5 itineraris guiats (tot l'any).
- Alberg per a la recerca el Puig: 4 cursos sobre el Pla de seguiment ecològic al Montseny amb cinc estades cap de setmana (curs 2002-2003).
- Escola de Camp el Polell: 4 cursos de cap de setmana (tot l'any).
- Escola de Natura de Can Lleonart: 1 itinerari guiat (tot l'any).
- Escola de Natura Vallcàrquera: 3 estades ambientals i 4 itineraris guiats (tot l'any).
- Can Gorgs: 3 itineraris guiats (tot l'any).
- El Bellver: 5 itineraris guiats i 3 tallers (tot l'any).

Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- Centre Cultural Casa Nova de l'Obac: 1 itinerari guiat (tot l'any).
- Rodabosc: 7 itineraris guiats (tot l'any).
- GEA Itineraris: 2 itineraris guiats (tot l'any).

Garraf i Olèrdola
- Escola de Natura Can Grau: 1 estada ambiental i 5 itineraris guiats (aquests darrers, tot l'any).
- Jafranatura: 2 itineraris guiats (tot l'any).
- Agsistiges: 2 itineratris guiats (tot l'any)
- Observatori Astronòmic del Parc Natural del Garraf: 1 activitat d'observació.

Castell de Montesquiu
- La Vola: 2 estades, 2 cursos, 2 xerrades i 1 itinerari guiat (aquest darrer, tot l'any).

Assistència a cursos i seminaris externs

Per tal d'ajudar a la seva formació i per conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca i també per difondre a l'exterior la tasca que realitza el Servei de Parcs Naturals, el personal ha assistit als següents cursos o seminaris al llarg de l'any 2002:

Assistència a cursos organitzats per la Corporació:
- Taller de tècniques de redacció.
- Curs sobre organització del treball i control de la qualitat de la feina feta.
- Curs de comptabilitat pública.
- Seminari de conducció de reunions.
- Nòmines i Seguretat Social.
- Curs de gestió per a comandaments.
- Curs de gestió integral i descentralitzada del patrimoni.
- Seminari de tècniques de presentació.
- Seminari de tècniques de negociació.
- Curs de qualitat de servei: l'orientació al client.
- Curs de contractació.
- Paint Shop Pro7.
- Curs sobre cacera en els parcs naturals.
- Cursos de català.
- Curs de riscos en treballs específics del personal de manteniment dels parcs naturals.
- Habilitats de secretaria.
- Word inicial.
- Acces inicial.
- Powerpoint.
- Internet.

Assistència a cursos i seminaris externs:
- Seminari de dret local. Barcelona.
- Master en Tecnologies de la Informació Geogràfica, UAB, Bellaterra (gener- juny)
- II Curs sobre contractació administrativa. Barcelona (gener i febrer)
- Postgrau especialista en espais naturals protegits. UAM, Madrid (febrer- juny)
- Curs: Mejora de hábitats para la gestión de recursos cinegéticos (IAMZ, Saragossa, febrer).
- IV Curs de procediment administratiu. Barcelona (març)
- Nova ponència de valors cadastrals i la seva relació amb els justipreus expropiatoris. Barcelona (març).
- Curs iniciació a l'arquitectura bioclimàtica i sostenible. CENEAM, Segovia (abril)
- Curs sobre patrimoni dels ens locals. Barcelona (maig)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Jornada tècnica sobre gestió municipal de residus orgànics. Castell de Montesquiu. (maig)
- Jornades sobre nova Llei d'Urbanisme. Barcelona. maig
- VIII ESPARC, Espais protegits: oportunitats per al desenvolupament sostenible. Ronda (juny).
- Els reptes del nou dret urbanístic a Catalunya. Barcelona (octubre)
- Jornada sobre desembosc per cable aeri. Bellver de Cerdanya i Alp (octubre).
- El territori com a sistema, conceptes i eines. Barcelona. (octubre).
- II Seminari de Turisme Rural a Catalunya. La museïtzació dels nuclis urbans. Besalú (novembre).
- 8è Congrés de l'APEVC. La utilització d'aigües residuals en jardineria. Cambrils (novembre).
- Investigació de la causalitat dels incendis forestals. Horta de San Joan (novembre).

Relació de jornades amb participació com a ponents:

- I Foro de Biodiversidad. La Red Natura 2000, cuestiones para el debate. Màlaga (gener).
- Cicle de conferències organitzat per la Fundació per a la investigació i el desenvolupament ambiental (FIDA). Madrid (febrer).
- XII Reunió de la Xarxa Espanyola de Reserves de la Biosfera. El Hierro (febrer).
- Cicle de conferències sobre espais naturals protegits de l'estat espanyol: El parque Natural del Montseny. Madrid (febrer).
- Jornada Tècnica sobre Turisme Sostenible. Castelldefels (febrer).
- Seminari sobre la informació i documentació en centres de documentació d'espais naturals protegits i de medi ambient. Valsaín, Segovia) (març).
- I Simposi sobre les àrees costaneres i marítimes protegides de la Mediterrànica. UICN,. Roses i l'Estartit (març).
- Curs d'Ecologia Tropical. Fundació d'Amics de Doñana. Viladrau (març).
- Reunió de seguiment de la implantació del sistema de qualitat als parcs naturals. ECOTONO. Madrid (abril).
- VIII ESPARC, Espais protegits: oportunitats per al desenvolupament sostenible. Ronda (juny).
VIII ESPARC, Espais protegits: oportunitats per al desenvolupament sostenible. Ronda (juny).
- Jornades Espacios protegidos: oportunidades para el desarrollo sostenible. Ronda (juny).
- V Encuentro Regional de Agentes de Empleo y Desarrollo Local. Güímar, Tenerife (juny).
- Festambiente 2002. Rispecia, Itàlia (agost).
- Festambiente 2002: Turisme sostenible: teoria i pràctica. Grosseto; Itàlia (setembre).
- Reunió de treball pel taller Vínculos del paisaje. Congreso mundial de Parques 2003. Màlaga (setembre).
- Jornada tècnica de Fedenatur. Le Mans; França (octubre).
- Assemblea General EUROPARC 2002. Gales (octubre).
- Reunió de treball a la Secretaria General de Turisme. Madrid (octubre).
- II Euromeeting, 2002. Florència, Itàlia (novembre).
- Seminari La gestión de la Red Natura 2000. San Martín de la Virgen del Moncayo, Saragossa (novembre).
- Curs de Projectes. Escola de Ciències Ambientals, UAB (novembre).
- Jornades Fauna i vies de transport. Barcelona (novembre).
- Jornada tècnica sobre la silvicultura del pi blanc. Barcelona (novembre).
- XIII Reunió de la Xarxa espanyola de Reserves de la Biosfera. Menorca (novembre).
- Curs de formació turística dirigit al personal dels centres d'interpretació pertanyents a Gorbeildea. Vitoria (novembre).
- Projecte Sistema de qualitat turística espanyola en espais protegits. Madrid (desembre)

Exposicions, presentacions i inauguracions

Durant l'any 2002 s'han enllestit algunes de les exposicions que ja s'havien dissenyat i iniciat l'any 2000 i s'ha treballat en d'altres que es preveu d'inaugurar l'any proper:

- Inauguració de la Casa – Museu de l'Agustí, al parc natural del Montseny, dins del conjunt de La Calma, Parc Etnològic de Tagamanent. L'acte va tenir lloc el 4 de maig i hi van assistir unes 40 persones. El mateix dia es va inaugurar, a les golfes de la Casa-museu, l'exposició *La cuina a l'arxiu Patxot de la masia catalana*, realitzada pel Servei de Parcs Naturals en col·laboració amb el Centre Excursionista de Catalunya.
- Acte d'inauguració del centre d'informació del Parc Natural del Garraf La Sala, Olivella, l'agost del 2002. Hi van assistir prop de 60 persones.
- Presentació de l'Agenda escolar Viu el parc al Montseny. Viladrau (22 de juny)
- Presentació de la Guia del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (Col. Guies dels parcs/2). La Mata (24 de juliol).
- Presentació de l'exposició itinerant *Liquens d'Art* feta dins el programa Viu el Parc Garraf-Olèrdola,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

al festival Festambiente (Grosseto, Itàlia) el 10 d'agost.
- Itineratge de l'exposició itinerant *Liquen's d'Art* al Parc Natural de la Maremma (Toscana, Itàlia)(octubre-desembre).
- Acte d'inauguració del Centre experimental de les Arts Vallgrassa (Begues) L'acte, que va tenir lloc l'1 de desembre com a cloenda del Seminari sobre Gobernabilitat i espais naturals protegits organitzat per la UICN i la Diputació de Barcelona. Van assistir-hi unes 300 persones.
- Adequació del Centre d'Informació de la Pleta al Parc Natural del Garraf, adjudicat a l'empresa TON GRÀFIC.

Exposicions als centres d'informació dels parcs, amb la col·laboració del Servei de Parcs Naturals :
- I Mostra de pintura llatinoamericana, Petit Casal de Begues (octubre).
- *Naufragis*, al Petit Casal de Begues (novembre).
- *Temps d'Art*, al Centre Experimental de les Arts Vallgrassa (desembre)

Fires i certàmens

Durant l'any 2002 s'ha participat activament en les següents fires o certàmens:
- Ecolleure (Fira de Cornellà, 1- 3 de març)
- Saló Internacional del Turisme, SITC'02 (Barcelona, 18 - 21 d'abril).
- Fira Arbúcies (28 abril).
- Biocultura'02 (Barcelona, Palau Sant Jordi, 4-5 de maig).
- Fira de Torelló (18 i 19 de maig)
- Expo Begues (6 i 7 de juliol).
- Fira de Sant Pere de Ribes
- III Fira del Moianès (Monistrol de Calders, 12 i 13 d'octubre)
- Fira del Bolet (Vilassatr de Mar, 27 d'octubre).
- Fira de Turisme de Calella (Calella, 27- 30 de setembre)
- Agrotur'02. Fira del Turisme Rural (Cornellà, 8 - 10 de novembre).

Centres de documentació

Els centres de documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en la preparació dels reculls bibliogràfics així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Els centres de documentació són una iniciativa conjunta del Servei de Parcs Naturals i dels ajuntaments on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. El Servei de Parcs col·labora en el seu manteniment a partir d'una subvenció anual per a cada centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Durant l'any 2002 s'ha seguit fent l'actualització de la base de dades conjunta dins la pàgina web corporativa a partir d'una aplicació per Internet del programa Knosys (www.diba.es/parcs/centresdoc/centresdoc.htm). Són vuit els centres de documentació avui existents.

CENTRES DE DOCUMENTACIÓ DEL SERVEI DE PARCS NATURALS (2002)

Centre	Municipi	Any de creació	Nre. documents	Subvenció
CD de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Terrassa	1988	1.842	6.911,64
CD del Montseny Secció ciències naturals	Granollers	1989	2621	7.188,10
CD del Montseny Secció humanitats	Arbúcies	1989	3.872	6.911,64
CD del Garraf	Gavà	1991	1.759	6.911,64
CD Montnegre – Corredor (Vallès)	Sant Celoni	1993	1.820	6.911,64
CD del Castell de Montesquiu	Montesquiu	1997	585	5.409,00
CD Montnegre – Corredor (Maresme)	Mataró	1998	400	6.911,64
CD del Garraf	Vilanova i la Geltrú	2001	285	6.911,64
Total			**13.184**	**54.066,86**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El dia 19 d'octubre es va participar en la VIII trobada de centres de documentació de Catalunya, que es va fer al Castell de Montesquiu.

Durant l'any es fan dues reunions de coordinació. El mes de juny (feta a Sant Celoni) i el desembre (feta a Mataró)

El centre de documentació de Terrassa ha iniciat l'edició de la publicació *Voltant pel parc*, que recull informació diversa sobre el parc natural.

Programa "Viu el Parc"

Durant l'any 2002 s'ha continuat desenvolupant aquest programa de caire ludicocultural a la totalitat dels espais protegits gestionats pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona més el Parc de la Serralada Marina, al qual s'ha afegit, enguany, el Parc de la Serralada Litoral. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats. El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc. El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è. de primària), que es basa en una situació a l'aula, dirigida per un educador ambiental (Joc Mou-te per l'Anella) i una festa final on s'aplega tots els alumnes participants de cada parc en un indret emblemàtic de l'espai natural.

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa deu anys, sota els auspicis del Servei de Parcs Naturals i l'Oficina de Difusió Artística, amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs. La gerència dels programes per un període de quatre anys consecutius ha redundat en una millora de la gestió, atès que garanteix una continuïtat mínima de les empreses en la seva execució. Enguany, l'empresa FUSIC ha gestionat el programa als parcs de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el Garraf i Olèrdola, el Montseny, i el Montnegre i el Corredor (a més dels de la Serralada Litoral i la Serralade de Marina); i LA VOLA, el del Castell de Montesquiu.

El pressupost global del programa, pel que fa a l'organització i a la contractació de les actuacions (sense comptar la propaganda i difusió) i sense considerar el Viu el Parc a la Serralada de Marina del Servei d'Acció Territorial, ha estat de 153.030 euros (excloses les publicacions), que es reparteixen de la manera següent entre els parcs gestionats pel Servei de Parcs Naturals:

Pressupost del programa Viu el Parc

Parc	Pressupost	Edició	Període
St. Llorenç Munt i l'Obac	38.256,82	10a.	abril-juliol
Montseny	(*) 51.479,09	9a.	juliol-novembre
Montesquiu	12.758,28	8a.	juny-octubre
Garraf	31.880,69	8a.	octubre-desembre
Montnegre-Corredor	31.880,69	7a.	octubre-desembre

(*) 13.222,27 euros a càrrec de la Diputació de Girona

Viu el Parc a Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Des del 18 d'abril fins al 31 de juliol de 2002 ha tingut lloc l'onzena edició del programa Viu el Parc a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. S'han realitzat un total de 179 activitats culturals, de les quals 25 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels deu municipis que integren el programa. Cal ressaltar la Matinal al Parc a la Casanova de l'Obac (19 de maig), la VII Fira d'Artesans a Terrassa (2 de juny), la Nit d'Estels a Monistrol de Calders (20 de juliol), la Festa Major del Parc a Sant Llorenç Savall (1 de maig), les dues festes de cloenda del programa a les escoles al Col d'Estenalles (amb la participació de 958 escolars de 26 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 5.221 persones en els diferents actes programats, a més de 958 nois i noies que van participar en el Programa escolar. Una altra fita destacable ha estat l'edició i el repartiment entre tots els alumnes participants del llibre *Així és el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac* coeditat amb l'editorial Mediterrània. Per a l'organització d'aquest programa es van realitzar dues reunions de preparació, el 12 de desembre al Centre Cultural Casanova de l'Obac i 13 de febrer, a Talamanca.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Viu el Parc al Montseny
De l'1 de juliol a l'11 de novembre de 2002 s'ha realitzat la desena edició del programa Viu el Parc al Montseny. S'han realitzat un total de 160 activitats culturals, de les quals 38 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del parc. Cal ressaltar la Gran Festa al Parc, al Brull, amb la VIIII Trobada de Clowns (15 de setembre), la Nit del Parc a Santa Fe del Montseny (3 d'agost), la Nit d'Estels al castell de Montsoriu (10 d'agost) i la festa de cloenda del programa escolar (amb la participació de 400 escolars de 20 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 11.250 persones en els diferents actes programats, sense comptar els 400 nois i noies que van participar al Programa escolar que també han rebut el llibre *Així és el Parc Natural del Montseny*. Com és habitual, en la seva gestió i execució també hi ha participat la Diputació de Girona. Per a l'organització del programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del parc el 6 de març i el 8 de maig al Centre d'Informació de la Costa i a Montseny.

Viu el Parc al Castell de Montesquiu
Aquesta del 2002 ha estat la vuitena edició del programa al Parc Comarcal del Castell de Montesquiu. Enguany s'ha desenvolupat entre els mesos de juny i octubre. S'han realitzat un total de 45 actes, dels quals 12 eren organitzats directament per la Diputació, als quals s'han d'afegir els diferents actes de la tercera edició del MAV (Mostra d'Arts Vives). La participació ha estat de 1.675 persones a més dels 165 participants del programa escolar (la festa escolar es va fer el 18 d'octubre). Per a la seva organització es van fer dues reunions a Montesquiu, el 20 de febrer i el 22 de març.

Viu el Parc al Garraf - Olèrdola
El Parc Natural del Garraf i el Parc comarcal d'Olèrdola han viscut la seva novena edició d'aquest programa. Del 2 de setembre a l'1 de desembre de 2002 s'han realitzat un total de 93 activitats culturals, de les quals 39 han estat programades específicament per aquest programa. Cal ressaltar la Festa Major del Parc, al Castell d'Olèrdola el 10 de novembre, el VIII Concurs de Fotografia del Parc Natural del Garraf i del Parc Comarcal d'Olèrdola, la VI Fira d'Artesans a Canyelles el 6 d'octubre, la Nit d'Estels a can Grau (Observatori Astronòmic del Parc Natural del Garraf) l'1 de novembre, i el Programa escolar (amb la participació de 735 escolars de 16 centres educatius), amb la festa de cloenda també a l'Escola de Natura Can Grau, els dies 12 i 13 de novembre. Aquest any també s'ha repartit entre tots els alumnes participants el llibre *Així és el Parc Natural del Garraf* coeditat amb l'editorial Mediterrània. En total, aquest programa ha aplegat 6.237 persones en els diferents actes programats. Per a coordinar el programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 7 de maig a Sant Pere de Ribes i el 19 de juny a Olivella.

Viu el Parc al Montnegre i el Corredor
Durant la tardor de 2002 s'ha celebrat la setena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor. Del 15 de setembre al 22 de desembre de 2002 s'han realitzat un total de 76 activitats culturals, de les quals 14 han estat programades específicament per aquest programa. Les activitats s'han centrat en la VI Jornada de Teatre de Carrer al Santuari del Corredor 13 d'octubre, la Nit d'Estels Can Martorell 28 de setembre, i el programa a les escoles, amb una festa de cloenda a Hortsavinyà el proper 26 de febrer de l'any 2003 (amb la participació prevista de 380 escolars de 12 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 1.843 persones en les diferents actuacions realitzades, a més dels alumnes participants en el programa escolar. Per a la coordinació del programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 8 de maig i el 26 de juny a Vallgorguina.

Viu el Parc a la Serralada de Marina
En la seva segona edició, ha tingut lloc el programa Viu el Parc al Parc de la Serralada de Marina. La realització del programa s'ha centrat exclusivament en el programa escolar, adreçat als alumnes de cinquè de primària de les escoles dels municipis que configuren aquest espai natural protegit. En el programa, que ha consistit en una activitat a l'escola i les dues festes finals del programa que es van realitzar els dies 2 i 3 de desembre, van participar un total de 690 nens i nenes de 22 centres educatius. Amb motiu d'aquest programa s'ha editat el conte *Així és el Parc de la Serralada Litoral*, que ha estat lliurat a tots els alumnes participants.

Programa escolar Coneguem els nostres parcs
Per vintè curs consecutiu i amb la col·laboració dels municipis que s'han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa Coneguem els nostres parcs. Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de la província de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En la campanya de 2002

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

han participat 7.642 alumnes pertanyents a 232 escoles, de 54 municipis.

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi ha les modalitats de socis següents:

- socis individuals (per a majors de 18 anys)
- juvenils (de 14 a 18 anys)
- familiars
- protectors
- voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals).

Mensualment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora, i promou conferències sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'un quiosc informatiu que itinera per diferents localitats aprofitant certàmens, fires i altres celebracions d'índole diversa.

La gestió del Cercle ha suposat la tramesa de més de 25.000 cartes durant l'any 2002. En aquesta xifra s'inclouen les convocatòries per a les 43 sortides de caps de setmana, la celebració de 9 conferències i l'edició de 4 fulls informatius trimestrals. L'assistència a diferents activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de voluntaris) ha suposat la mobilització de 6.991 persones.

Convenis i agermanaments internacionals

- Agermanament Cévennes (Llenguadoc-Rosselló, França) – Montseny
- Agermanament La Amistad (Costa Rica-Panamà)- Montseny
- Cooperació amb la Unitat Administrativa de Parcs Nacionals de Colòmbia
- Agermanament Parc Natural d'Alemanya i Luxemburg - Montseny
- Agermanament Maremma (Toscana, Itàlia) - Garraf
- Agermanament entre les localitats de Sant'Oreste (Itàlia) i Begues (Parc del Garraf)
- Altres visites relacionades amb la cooperació internacional

El mes de maig es va rebre al Parc Natural del Montseny, la visita d'una delegació de diverses municipalitats i de l'organisme governamental Plan Nación de la República de El Salvador.

També al mes de maig, es va atendre la visita de l'Excma. Ministra de Medi Ambient de la República de l'Equador, Sra. Lourdes Luque de Jaramillo, interessada en conèixer el programa d'electrificació fotovoltaica del parc.

El mes de juliol es va atendre, al parc natural del Montseny, la visita d'un consultor de la World Wildlife Found/WWF, que treballa en temes de cooperació a l'àrea mediterrània.

Equipaments i centres d'informació als parcs

Detallem a continuació els equipaments i serveis públics–un total de 74- que durant l'any 2002 són sota la gestió del Servei de Parcs Naturals o bé aquesta gestió és compartida. S'indica quins es troben en règim de concessió administrativa (ca) o funcionen amb conveni de col·laboració (co). Si no s'indica res, són gestionats directament pel Servei de Parcs Naturals. No s'assenyalen els equipaments en construcció o reformes si encara no han estat inaugurats

Parc Natural del Montseny

- Oficina del parc, a Fontmartina
- Centre d'Informació de Can Casades (Audiovisual Les 4 estacions al Montseny)
- Centre d'Informació de la Costa (Audiovisual Els homes i el Montseny) (ca)
- Centre d'Informació d'Arbúcies (Audiovisual Llegendes del Montseny) (co)
- Centre d'informació el Bellver (servei de restaurant-bar) (ca)
- Centre d'Informació del Brull (ca)
- Centre d'Informació l'Estació, al Figaró (co)
- Oficina d'Informació a Seva (co)
- Oficina d'Informació a Cànoves (co)
- Oficina d'Informació al Centre Cultural Europeu de la Natura, a Viladrau (co)
- Oficina d'Informació a Campins (co)
- Centre d'Informació a Sant Esteve de Palautordera (ca)
- Centre d'informació la Rectoria a Sant Pere de Vilamajor (co)
- Centre d'informació del poble del Montseny (co)
- Centre d'informació d'Aiguafreda (co)
- Casal de Cultura de Montseny (exposició *El massís del Montseny*) (co)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Centre de Documentació. Secció humanitats (Museu Etnològic del Montseny, la Gabella, Arbúcies) (co)
- Centre de Documentació. Secció ciències naturals (Museu de Granollers-Ciències Naturals, la Tela) (co)
- Càmping de Fontmartina (ca)
- Casa-Museu l'Agustí (ca)
- Residència casa de pagès la Morera (ca)
- Escola de Natura Can Lleonart (ca)
- Escola de Natura la Traüna (ca)
- Escola de Natura Vallcàrquera (ca)
- Escola de Camp el Polell (ca)
- Alberg per a la recerca el Puig
- Àrea d'Esplai les Feixes del Vilar
- Àrea d'Esplai la Guardiola
- Àrea les Ferreres
- Itineraris pedagògics a Can Gorgs (co)
- 9 Itineraris senyalitzats (9)

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Oficina del parc, a la Mata
- Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles (Audiovisual Sant Llorenç del Munt i l'Obac)
- Centre Cultural Casanova de l'Obac (Audiovisual La Megafada, Exposició *Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani* i restaurant La Pastora) (ca)
- Centre d'Interpretació de Mura (exposició permanent) (ca)
- El Marquet de les Roques. Museu literari (co)
- Centre d'Informació de la Mola (exposició permanent sobre *El monestir de Sant Llorenç del Munt* i servei de restauració) (ca)
- Oficina d'informació del Pont de Vilomara i Rocafort . (Exposició permanent "Les Tines")
- Oficina d'informació a Talamanca (co)
- Casal de Cultura de Matadepera (exposició *L'ocupació humana a Sant Llorenç del Munt*) (co)
- Centre de Documentació del Parc (ECOEQUIP, Terrassa) (co)
- Àrea d'Esplai Riera de Nespres (ca)
- Àrea d'Esplai Torrent de l'Escaiola (ca)
- 8 Itineraris senyalitzats

Parc Natural del Montnegre i el Corredor

- Oficina del Parc Natural, a Vallgorguina
- Centre d'Informació a Vallgorguina (exposició *El dolmen de Pedra Gentil*) (co)
- Centre d'Informació d'Hortsavinyà (audiovisual *El Montnegre i el Corredor*) (ca)
- Oficina d'Informació al Santuari del Corredor (ca)
- Oficina d'Informació a Tordera (co)
- Oficina d'Informació a Arenys de Munt. Exposició de fauna vertebrada (co)
- Àrea d'esplai del Corredor (ca)
- Centre de Documentació del Parc (Rectoria Vella. Sant Celoni) (co)
- Centre de Documentació del parc (Museu Comarcal del Maresme. Mataró) (co)
- Equipament de turisme rural Can Pica (ca)
- 9 Itineraris senyalitzats

Parc Natural del Garraf

- Oficina del Parc Natural, a la Pleta (Audiovisual El Garraf. Parc Natural, exposició *L'espeleologia al Garraf*)
- Centre Experimental de les Arts. Vallgrassa (co)
- Escola de Natura Can Grau (ca)
- Escola de Natura Cal Ganxo (co)
- Escola de Natura Cal Pere (co)
- Centre d'informació del parc natural al Petit Casal de Begues (co)
- Centre de Documentació del parc (Museu de Gavà) (co)
- Centre de Documentació del parc (Arxiu Històric Comarcal de Vilanova i la Geltrú) (co)
- Centre d'informació la Sala, a Olivella (co)
- Centre d'informació Casa del Terme, a Sant Pere de Ribes (co)
- Oficina d'informació a Olesa de Bonesvalls (co)
- Oficina del Patronat de Turisme de Sitges (co)
- Observatori Astronòmic del Parc Natural del Garraf, a Olivella (ca)
- 7 Itineraris senyalitzats

Parc Comarcal d'Olèrdola

- Punt d'Informació al Museu d'Arqueologia de Catalunya (co)
- Punt d'Informació de l'Ajuntament d'Olèrdola (co)
- Punt d'Informació de l'Ajuntament de Canyelles (co)

Parc Comarcal del Castell de Montesquiu

- Oficina del Parc Comarcal, a la masoveria del Castell
- Centre de Recursos del Castell de Montesquiu (audiovisual Temps d'història i misteri) (ca)
- Centre de Documentació del Castell de Montesquiu (ca)
- Casanova del Castell (ca)
- Escola de Natura les Codines (ca)
- Àrea d'esplai el Solell de les Codines (en obres)
- Itinerari senyalitzat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

Recursos Humans

Els recursos humans a disposició del Servei han estat els següents:

Grup administració general
3 tècnics administració general
3 administratius
2 auxiliars administratius
1 auxiliar d'oficina
8 suports administratius
7 subalterns

Grup administració especial
8 tècnics superiors en arquitectura/enginyeria
4 tècnics superiors en ciències
2 tècnics superiors en lletres
1 tècnic superior en dret
1 tècnic superior educació física
1 tècnic superior comeses especials
1 tècnic superior
8 tècnics mitjans arquitectura/enginyeria
2 tècnics mitjans educació
1 tècnic mitjà especialista
7 tècnics auxililars arquitectura/enginyeria
1 tècnic auxiliar educació
1 tècnic auxiliar especialista
5 tècnics auxiliars de gestió

Guarderia:
12 Guardies cos seguretat (a extingir)
21 Guardes forestals
1 Sobreguarda forestal
4 Sobreguardes

Personal d'oficis:
1 encarregat serveis generals (a extingir)
3 encarregats manteniment forestal
9 oficials de manteniment forestal
1 ajudant obres públiques
1 ajudant de serveis
9 ajudants manteniment forestal
1 ajudant obres

Contractes laborals

- 8 guardes forestals, període: 6 mesos per a reforç col·lectiu de guardes durant el període de més risc d'incendis
- 3 subalterns per cobrir els caps de setmana alterns i festius de calendari laboral dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i l Montseny
- 3 subalterns per cobrir el període vacacional dels subalterns de plantilla als parcs naturals del Garraf, Sant Llorenç del Munt i Montseny
- 2 auxiliars administratius per a cobrir el període vacacional dels auxiliars administratius dels parcs naturals del Garraf i Sant Llorenç del Munt.

Recursos ecnòmics

Distribució per parcs, del pressupost de 2002

Capítol	Montseny	St. Llorenç	Montnegre Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	Total
I	1.018.666,28	599.217,79	502.764,02	540.715,40	95.420,36	184.769,46	**2.941.553,31**
II	591.503,18	345.790,41	349.193,58	322.983,40	7.053,45	182.146,35	**1.798.670,37**
IV	650.711,81	506.838,40	437.394,30	404.875,12	30.717,09	90.990,42	**4.740.223,68**
VI	1.571.821,86	449.258,62	361.908,47	369.901,67	0,00	446.267,16	**3.199.157,78**
VII	159.099,86	44.976,85	99.549,50	50.529,62	8.167,96	7.828,07	**370.151,86**
% SC [1]	507.250,04	332.882,84	332.882,84	285.328,14	47.554,69	79.257,82	**1.585.156,37**
Total	**4.499.053,03**	**2.278.964,91**	**2.083.692,71**	**1.974.333,35**	**188.913,55**	**991.259,28**	**14.634.913,37**

[1] Imputació ponderada de les despeses d'estructura (Serveis Centrals)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL XI

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL MEDI AMBIENT

El Servei del Medi Ambient desenvolupa un conjunt de programes tècnics i de gestió adreçats a:

- La superació dels dèficits ambientals municipals
- La millora en la prestació dels serveis locals de contingut ambiental
- L'impuls a la integració de les polítiques ambientals en la resta de polítiques municipals
- La utilització territorial sostenible dels recursos ambientals

PROGRAMA DE DIRECCIÓ I SERVEIS GENERALS

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

GESTIÓ ADMINISTRATIVA I PRESSUPOSTÀRIA

La Unitat Administrativa facilita el suport administratiu i la gestió econòmica per a la realització de les activitats del Servei; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal. Prepara la Comissió Informativa de l'Àrea i la Comissió de Govern i gestiona el pressupost.

L'any 2002 s'han subscrit 40 convenis amb diverses administracions, organismes i institucions, s'han tramitat 537 expedients i s'han atorgat 127 subvencions. En el camp econòmic es realitza el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics del Servei, i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

El Servei compta amb assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets, i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Suport tècnic

En aquest àmbit s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, estudis logístics, delineació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes i de manteniment general de les instal·lacions del Servei.

Enguany destaquen les tasques de recolzament gràfic i cartogràfic per el Programa d'Auditories Ambientals Municipals (entre d'altres dels municipis de Pallejà, d'Arenys de Munt, de Canet de Mar, de Gelida, etc.), suport cartogràfic al Consorci de Defensa de la Conca del Besòs , i per a la gestió del Parc Fluvial del Besòs (vol aeri i cartografia 1:500), i per a la resta dels treballs endegats pel Servei. També ha efectuat tasques topogràfiques fins nivell d'avantprojecte, per exemple estudis d'accessibilitat i mobilitat, contenerització i punts negres entre d'altres.

Alhora, una gran part de la feina feta s'ha dedicat al manteniment i renovació en part de les xarxes informàtiques que enguany han estat notablement actualitzades i incrementades en elements de hardware i a les seves aplicacions.

En l'apartat de manteniment general de les instal·lacions del Servei destaca l'atenció al parc mòbil propi, el manteniment del CEM (amb la col·laboració del SPOM) i el del Laboratori de Medi Ambient.

Activitats en el marc internacional

Al llarg de l'any 2002 s'han continuat i s'han establert nous projectes de col·laboració amb entitats i institucions europees i d'altres països, amb l'objectiu d'avançar conjuntament en els processos de gestió local sostenible i l'aplicació de les Agendes 21 locals.

- Programa ASIA-URBS: elaboració del projecte River-net (actuació d'aprofitament d'espais naturals a Sjangai.
- Programa INTERREG III B MEDOCC: elaboració del projecte AGIRE 21, desenvolupament d'Agendes 21 a l'espai mediterrani.
- Programa INTERREG IIIB SUDOE elaboració del projecte DURABLE 21 desenvolupament de xarxes de cooperació i observatori de sostenibilitat a l'espai del sud-oest mediterrani
- Programa ASIA-URBS: participació en una actuació en matèria de residus a Nonthaburi (Tailàndia).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Programa LIFE-ENVIRONMENT: participació en el projecte LEAP, de desenvolupament de mecanismes de compra verda a nivell europeu.
- Iniciativa ICLEI, participació en el projecte DISCUSS d'estudi de la gobernabilitat local.
- Participació en la sessió d'Autoritats Locals a la Cimera de la Terra de Johanesburg (RIO+10).
- Elaboració d'un conveni internacional per a la promoció de les Agendes 21 i la Sostenibilitat amb l'Estat de Mèxic.
- Elaboració d'un conveni internacional per a la gestió sostenible de residus amb el municipi d'Aguascalientes (Mèxic).

GESTIÓ XARXA BARCELONA MUNICIPIS DE QUALITAT (XBMQ).

El Servei del Medi Ambient, dins del marc de la Xarxa Barcelona municipis de qualitat ha realitzat les següents actuacions:

Programa	Denominació	Actuacions	
		Capitol II	Capítol IV
29	Energies renovables i d'eficiència energètica en equipaments i instal.lacions municipals	9	24
30	Desenvolupament de plans d'acció ambiental local	19	41
31	Educació cívica ambiental	1	36
Total actuacions		**29**	**101**
Total EUR		**264.493,38**	**2.131.168,00**

Presència del Servei del Medi Ambient en activitats externes

- Participació al VI Congreso Nacional del Medio Ambiente.
- Intervenció a la sessió Plenària Ciutats per a la Sostenibilitat.
- Participació en 1 taula rodona, 2 jornades tècniques i 5 grups de treball.
- Exposició de tres ponències i publicació de 7.
- Convenis amb d'altres institucions per a la promoció de les Agendes 21 Locals:
- Diputació de Huelva
- Diputació de Jaen
- Diputació de Gipuzkoa
- Aportacions per promoure els processos de sostenibilitat en altres institucions: Fundació Heinrich Böll, UPC, EMMA, Xunta de Galícia, WWF, Ajuntament de Figueres, Ajuntament de
- Purchena (Almeria), ADENA, Diputació de Huesca, Mancomunitat de l'Horta Sud (València), Fundació Ingurugiro Etxea, Ajuntament de Bigastro (Alacant).

PROGRAMA DE DIAGNOSI I CONTROL AMBIENTAL

Sistema territorial de vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica

GESTIÓ DE LA XARXA TERRITORIAL DE CONTAMINACIÓ ATMOSFÈRICA

Mitjançant l'anàlisi automàtica es mesuren a temps real els següents contaminants atmosfèrics: SO_2, NO_x, CO, PST i O_3, i els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació, pressió atmosfèrica i radiació solar. Mitjançant captació manual es mesuren diàriament els següents contaminants atmosfèrics: SO_2 ,FN, PST.

Durant aquest any 2002 s'ha procedit a la cessació del servei de gestió i manteniment de les cabines automàtiques propietat de la Diputació de Barcelona i adscrites a la Xarxa de Vigilància i Previsió de la Qualitat de l'Aire a Catalunya. La competència en aquesta matèria, tot i ser exclusiva de la Generalitat de Catalunya, ha estat desenvolupada de manera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

voluntària com a suport municipal, durant deu anys, pel Servei de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona. A partir d'ara, amb l'adquisició de dues noves unitats mòbils de mesura de la contaminació atmosfèrica, es vol potenciar més els treballs relacionats amb les mesures puntuals per poder donar un servei més ajustat a les necessitats actuals dels municipis.

El treball realitzat durant l'any 2002 en aquest àmbit es pot resumir en les següents dades:

- Informes diaris emesos: 1.500
- Informes mensuals emesos: 382 (300 respecte a la captació manual i 82 a l'automàtica)
- Elaboració d'informes, estudis i documentació a petició de tercers: 30
- Tramesa de dades a petició d'ajuntaments: 20
- S'han fet 3 visites escolars a les cabines automàtiques de Terrassa i Vic

S'ha prosseguit amb la implantació tant de CAV com de captadors de partícules PM10 per anar adaptant la xarxa a la normativa vigent. S'ha pres també la decisió d'anul·lar el paràmetre d'SO2 de quasi totes les estacions manuals i deixar un punt de mostreig de FN per municipi i així poder donar compliment a la normativa vigent en matèria de qualitat de l'aire.

Inventari

- Captadors manuals: Actualment hi ha un total de 50 equips de control de contaminació atmosfèrica distribuïts en 43 estacions, pertanyents a 25 xarxes locals, més dues estacions als parcs naturals del Montseny i del Garraf.
- Captació automàtica: Actualment hi ha tres unitats mòbils de control de la contaminació atmosfèrica, dues d'elles en proves i dos equips autònoms de mesura d'ozó.
- Meteorologia: Es disposa d'una estació autònoma amb sensors de precipitació, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, temperatura de l'aire i radiació solar.

Butlletí del Medi Atmosfèric

Està dedicat a la divulgació de les dades de meteorologia i contaminació atmosfèrica obtingudes a Barcelona. Durant l'any 2002 s'han editat tres números, els 136,137 i 138 i s'ha donat com a finalitzada la seva edició en suport paper, per donar pas a la informació per via telemàtica als municipis i emmagatzemar-la en suport magnètic, per poder seguir operant-hi en el seguiment estadístic.

GESTIÓ SISTEMA INTEGRAT PREDICCIÓ ATMOSFÈRICA (SIPAC)

El SIPAC és una xarxa bàsica d'informació meteorològica en temps real dedicada a conèixer la capa ambiental de la regió metropolitana de Barcelona. Durant el 2.002, amb motiu de la Llei 15/2001 que estableix les competències del Servei Català de Meteorologia (SCM), s'ha considerat convenient donar per finalitzat aquest programa i s'ha proposat la cessió d'ús de tota la infraestructura al SCM, amb costos d'explotació i manteniment al seu càrrec.
Durant aquest any s'han atès peticions d'informació d'anys anteriors de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona, del Servei de Control dels Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del Patronat del Parc de Collserola, de la delegació de RTVE de Sant Cugat del Vallès i de l'empresa Ecoatmos de Cornellà.

Equipaments Mòbils

Durant l'any 2002 s'han realitzat 12 campanyes amb la unitat mòbil per estudiar la contaminació atmosfèrica en els següents municipis: Figaró-Montmany, Terrassa, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Joan Despí, Lliçà de Munt, El Bruc, Caldes de Montbui, Malgrat de Mar, El Prat de Llobregat, Lliça de Vall i Pallejà.

A cada un dels emplaçaments s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: diòxid de sofre, partícules en suspensió, monòxid de carboni, ozó i òxids de nitrogen, i dels paràmetres meteorològics que sumen mes de 200.000 determinacions. A partir de les dades obtingudes s'ha realitzat un informe particularitzat per a cada municipi.

Els equipaments d'ozó mòbils s'han instal·lat durant l'estiu en Arenys de Mar i en el Parc del Montseny. També s'ha instal·lat l'estació meteorològica automàtica mòbil al municipi de Mollet del Vallès.

Campanyes de compostos orgànics volàtils

S'han mostrejat 10 municipis, Collbaltó, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Joan Despí, Lliçà d'Amunt, el Bruc, Premià de Mar, Avinyonet, Navarcles, Polinyà. En total 148 mostres i 7.696 determinacions.

Aquestes campanyes de mesures s'han fet a requeriment municipal, motivades sovint, pràcticament en un 50%, per problemes d'olors (4 municipis).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

XIMA
Es dóna per finalitzat aquest projecte pilot que consistí en la monitorització de les emissions atmosfèriques produïdes pels abocadors de residus sòlids urbans. Es mesuraven en continu metà (CH_4), oxigen (O_2), i diòxid de carboni (CO_2) als abocadors d'Hostalets de Pierola, Vacarisses i Cerdanyola, per obtenir un càlcul estimatiu de les emissions difuses de contaminants atmosfèrics generades als abocadors de residus sòlids urbans.

Diagnosi municipal dels nivells de soroll ambiental. Impacte sònic d'infraestructures.

S'ha estudiat la incidència d'infraestructures aeroportuàries a Barberà del Vallès.

Aforaments de trànsit
S'han realitzat 4 campanyes d'aforaments als següents municipis: el Bruc, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Adrià del Besòs i Caldes de Montbui.

Mapes municipals de soroll
S'han finalitzat els mapes de soroll de Masquefa, Montgat, Sant Hipòlit de Voltregà, Santa Margarida i els Monjos, i Vacarisses. També s'ha assessorat l'elaboració del de Rubí.

Impacte sònic d'activitats industrials
L'activitat en aquest camp, força extensa, queda reflectida a l'apartat del Programa SAM. En aquest apartat calen destacar però, mesures de vibracions: Esplugues, la Pobla de Claramunt, Manresa i Castelldefels.

Préstecs d'instrumental i assessorament de les mesures
S'han cedit en préstec sonòmetres, impressores i accessoris a 5 municipis: Montgat, Malgrat, Arenys de Mar, Martorelles, Santa Margarida i els Monjos.

Control de qualitat d'aigües

El programa d'aigües dóna cobertura analítica als municipis de la província, a les institucions supramunicipals que disposen de conveni signat i les pròpies necessitats de la Diputació de Barcelona.

El total de mostres analitzades ha estat de 1034 i el total de determinacions efectuades ha estat de 10.923.

Fonts Naturals
Nombre de mostres: 86
Nombre de determinacions: 1.136

Es dóna servei, per conveni signat, als pobles d'el Brull, Alpens, Tiana, les Franqueses del Vallès, St. Julià de Vilatorta, Torelló, Navàs i Castellcir, pel que respecta al control de fonts naturals i dóna informació sobre la qualitat puntual i variació temporal de l'aigua als aqüífers.

Peticions municipals
Nombre de mostres: 242
Nombre de determinacions: 1.748

S'ha donat servei a les peticions formulades pels ajuntaments de: Argençola, Calaf, Calldetenes, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Granollers, Lluçà, Mollet del Vallès, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Sant Vicenç de Torelló, Santa Margarida i els Monjos, Vilada. També als que formen la Mancomunitat Penedès-Garraf: Vilanova i la Geltrú, Avinyonet del Penedès, Subirats, Sant Cugat Sesgarrigues, la Granada, Santa Fe, Torrelavit, Torrelles de Foix, Sant Martí Sarroca, Castellet i la Gornal, Canyelles, Sant Pere de Riudebitlles, Pontons, la Llacuna, Mediona, Olèrdola, Santa Margarida i els Monjos, Castellví de la Marca i Font-Rubí. També al Parc de la Serralada de Marina.

Servei de Parcs Naturals
Nombre de mostres: 242
Nombre de determinacions: 1.748

S'ha donat servei a la caracterització ambiental de les aigües dels parcs.

Parc Fluvial del Besòs
Nombre de mostres: 406
Nombre de determinacions: 3.048

S'ha determinat mensualment l'eficiència de les zones humides del Parc com a sistema de depuració terciari i la seva contribució a la millora ambiental de les aigües del riu Besòs en el seu tram final, a partir de Montcada i Reixac.

Servei de Logística
Nombre de mostres: 62
Nombre de determinacions: 790

Es realitza el control dels principals paràmetres relatius als criteris de potabilitat que marca la vigent reglamentació tècnico sanitària, a les Fonts Canaletes instal·lades a les diferents dependències de la Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres treballs

- Continuar amb la realització de les tasques preparatòries per assolir l'acreditació del laboratori del Servei en base a la ISO 17025 (antiga NE45001).
- Exercicis de calibració inter-laboratoris en matèria d'aigües potables i residuals, amb excel·lents qualificacions de fiabilitat i reproductibilitat de resultats.
- Manteniment del conveni Diputació i Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. S'hi han impartit pràctiques de 400 hores/any a 4 alumnes de nivell FP i mòdul químiques.

Seguiment de la qualitat del compost procedent de RSU

Analítica de la qualitat del compost i grau de maduració de les plantes de compostatge actualment en funcionament a Catalunya, concretament les de Vilafranca del Penedès, la de Castelldefels, la de Torrelles de Llobregat, la del Botarell, la de la Selva i la de Granollers.

El nombre de determinacions analítiques realitzades és superior a 1.800.

S'ha previst prosseguir en l'ampliació del seguiment de les noves plantes que es derivin de la Llei 6/1993.

ESPAI BLAU

Seguiment de la qualitat ecològica dels rius

En total s'han realitzat més de 500 controls de la qualitat ecològica de l'aigua, distribuïts entre les conques dels rius Besòs, Llobregat - Anoia, Foix i Tordera.

L'estudi integra els indicadors químics de contaminació de les aigües amb els biològics basats en la fauna macroinvertebrada, les algues bentòniques, la vegetació de ribera, l'avifauna i altra fauna vertebrada. Com a novetat durant l'any 2002 s'han determinat les espècies de peixos presents als rius de la Província.

Control de la qualitat ambiental de les sorres de platges.

Com cada any el Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona ha efectuat una campanya d'estiu de mostreig de sorres per determinar-ne la qualitat ambiental i la eficàcia de la neteja.

S'han pres mostres amb periodicitat mensual a les platges de 25 municipis del litoral barcelonès; el nombre de mostres preses ha estat de 300 i de 600 el nombre de determinacions efectuades sobre aquestes mostres.

Gestió del Parc Fluvial del Besòs.

El Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona porta la gestió del Parc Fluvial del Besòs, en l'aspecte de manteniment, neteja, control i seguretat.

El manteniment integral, a més de les avaries imprevistes, que normalment necessiten actuacions especials, comprèn la sega de la gespa de la zona urbana del Parc, la sega del prat y la dels *Phragmytes* de les zones humides, el control dels 500 aspersors i els seus 5 satèl·lits, la programació i adequació del rec, la neteja viària, el manteniment de la gespa, la neteja de grafitis, la neteja especial després de les riuades, etc. Pel que fa a les vàlvules que regulen l'aportació d'aigua procedent de la Depuradora de Montcada a les zones humides del Parc (wetlands), es té cura del control de cabals, mantenint-les en funcionament amb reparacions i neteges constants, així com l'anivellament de la làmina d'aigua de les 60 parcel·les. També es netegen els filtres, es controlen el nivell dels reactius i es realitza la calibració dels diferents sensors i components de l'Estació de Qualitat d'Aigües, que realitza l'anàlisi monitoritzada de l'aigua d'entrada i de sortida als wetlands. L'Estació de Control Automàtic de la Qualitat de l'Aigua (EQA) funciona regularment en continu, mesura 5 paràmetres, amoni, conductivitat, pH, terbolesa i oxigen dissolt i crea una base de dades de freqüència deuminutal.

Quan a la vigilància i control no hi ha hagut incidents significatius ni en el comportament dels visitants ni en el funcionament de les alertes i pre-alertes de crescuda. Cal destacar l'avinguda del vespre – nit del 10 de desembre de 2002, en la que el riu va créixer fins assolir un nivell màxim de 205 cm al sensor de nivell de Montcada i Reixac i 253 cm al sensor de la Presa 4 (entre el Carrer Sant Jordi i el Pont del Molinet de Santa Coloma de Gramenet). Aquest és un nivell d'inundació total de la llera del Besòs al seu pas pel Parc. Aquesta inundació fou prevista amb l'antelació determinada pel sistema d'alerta hidrològica del Besòs (SAHBE) i es van anar activant les fases de Pre-alerta, Alerta i Crisi. Aquestes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

activacions fan que es compleixin tots els protocols adients d'avisos, desallotjament i tancament d'accessos previstos en el Pla d'Emergència Específic del Parc. Les conseqüències per al manteniment del Parc foren principalment l'aportació i la deposició de materials a la gespa, el prat i les zones humides, provocant la necessitat d'una neteja especial valorada en més de 21.000 EUR.

Enguany també s'ha renovat tota la senyalètica del Parc Fluvial del Besòs amb un disseny totalment nou.

PROGRAMA DE GESTIÓ AMBIENTAL LOCAL

Programa SAM

El Programa de suport a la gestió ambiental d'activitats en el municipi, -Programa SAM- té l'objectiu d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els reptes que plantejà la Llei 3/1998 d'intervenció integral de l'administració ambiental i la legislació complementària.

El Programa SAM del Servei del Medi Ambient és l'òrgan que discuteix totes les sol·licituds d'ajut tècnic que des dels municipis arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament.

El segon any de la nova etapa del programa SAM, els resultats obtinguts han estat els següents:

Tema	Peticions	%
Aigua	6	4
Geologia	1	0.6
Residus	1	0.6
Assessorament	9	6
Mobilitat i Accessibilitat	3	2
Soroll i vibracions	32	21
Energia	7	5
Camps electromagnètics	11	7
Cursos de formació municipal	42	26
Impacte ambiental	36	23
Altres	7	5
Total	**155**	**100**

Durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2001 el Programa SAM ha rebut un total de 155 que suposa un augment del 32% de peticions respecte l'any anterior.

Per primera vegada, els cursos de formació per a policies locals ha estat el major nombre de peticions, amb el 27% del total.

Li segueix en el nombre de peticions les d'impacte ambiental i les de soroll i vibracions amb uns percentatges de 23% i 21% respectivament. Els 3 vectors representen el 71% del total de peticions. La promulgació de la Llei de contaminació acústica pot fer que augmentin el nombre de peticions.

En els treballs del Programa SAM han participat un total de 16 tècnics de les tres seccions del Servei. A aquest nombre cal afegir les tasques desenvolupades pel laboratori d'anàlisi del Servei.

Revista SAM

El butlletí SAM ha evolucionat a revista en aquest any 2002 i la seva publicació en novembre ha despertat un gran interès entre els tècnics municipals. La temàtica del número publicat durant el 2002 ha estat l'electropol·lució. Està en maquetació un altre número més dedicat a la contaminació lumínica

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció dels recursos de l'aigua.

S'han realitzat els següents treballs:

- Estudi dels condicionants hidrogeològics i de les característiques geomètriques del subsòl per a la clausura de l'abocador de residus sòlids del municipi de Granollers.
- Informe sobre els resultats de la construcció de quatre sondeigs de reconeixement situats al parc de la Riera de Sant Cugat, al terme municipal de Cerdanyola. Cabals d'aigua. Programa de treballs per captar les aigües subterrànies del subsòl.
- Estudi hidrogeològic per completar l'abastament d'aigua al municipi de Viver i Serrateix.
- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció de les aigües de les deus del terme municipal de Sant Vicenç de Torelló.
- Possibilitats d'extracció d'aigua d'un pou municipal a Vic. Aforament de la captació. Cabal d'explotació. Costos de la posta en funcionament del pou.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Estudi hidrogeològic de les deus del terme municipal d'Argençola. Funcionament hidràulic. Proposta per a l'establiment del perímetre de protecció de les deus.
- Estudi hidrogeològic sobre l'evolució d'un episodi de contaminació per compostos orgànics volàtils d'un conjunt de pous i deus situats a la comarca de l'Alt Penedès.
- Prospecció geofísica del subsòl per a la construcció d'una captació d'aigües subterrànies profundes destinada a completar l'abastament d'aigua a un sector del municipi de Torrelles de Foix
- Informe sobre els resultats de la construcció d'un sondeig de reconeixement situat al sector del Poliesportiu de Calldetenes. Cabals d'extracció. Programa de treballs per a l'aprofitament de les aigües subterrànies del subsòl.
- Estudi hidrogeològic sobre les possibilitats de captar aigües subterrànies en el subsòl d'un sector del terme municipal d'Esplugues de Llobregat destinades al proveïment per a reg i serveis dels parcs i jardins del municipi.
- Estudi dels condicionants hidrogeològics i medioambientals per a la clausura de l'abocador de residus sòlids del municipi de Canovelles.
- Estudi hidrogeològic sobre l'impacte ambiental per al dipòsit de guixos industrials en una pedrera inactiva, al municipi d'Argençola.
- Possibilitats d'extracció d'aigua d'un pou municipal a Sant Andreu de la Barca. Aforament de la captació. Cabal d'explotació. Costos de la posta en funcionament del pou.

Projectes i infraestrucutures de residus sòlids urbans

S'han realitzat els següents treballs:

- Anàlisi del Cicle de Vida aplicada a diferents models de gestió de residus urbans en municipis de la província de Barcelona.
- Línies Estratègiques i Programes per a la Minimització dels Residus a Mataró.
- Estudi sobre la fracció vegetal dels residus en l'àmbit d'actuació del Consorci de Residus del Vallès Oriental.
- Projecte de millora de la planta de transferència de Residus Municipals del Vallès Oriental, situada a Granollers.
- Suport a les deixalleries. La OSDE ha continuat desenvolupant les seves tasques, ha atès 277 consultes i elaborat 2 números del butlletí de preus del mercat de subproductes. S'ha gestionat la itinerància de 8 trituradores, 3 premses 9 autocompactadors i 3 roll-packer a les deixalleries d'un total de 23 municipis.
- Suport tècnic a l'adjudicació de la concessió de recollida de residus sòlids municipals i neteja urbana als municipis de Sant Adrià del Besòs i Vilassar de Mar.
- Suport tècnic per l'adjudicació de les obres de millora de la Planta de Transferència del vallès Oriental.
- Suport i subvenció a una prova pilot de recollida de RSEE a Vallirana.
- Adjudicació i distribució de 4.529 contenidors de diferents tipus entre els municipis de la província dins de les inversions de la XBMQ.
- Estudi sobre l'aplicació de nous subjectes tributaris en les taxes dels residus municipals.
- Estudi pel dimensionat dels equips necessaris per la prestació del servei de recollida de residus municipals al municipi de Castelldefels.
- Estudis de contenerització dels municipis de Manlleu, Castellvell i el Vilar i Calldetenes.
- Informe d'assessorament per a una correcta gestió dels residus a la granja escola de Torre Marimón de la Diputació de Barcelona.
- En el camp dels residus municipals, la Diputació forma part com a membre de ple dret, dels següents ens supramunicipals:
- Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme.
- Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans de l'Alt Penedès i el Garraf.
- Consorci de la Plana per al Tractament de Residus Sòlids.

Programa d'auditories ambientals municipals Agendes 21 locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:

- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.
- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.
- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessàries per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa sectorial, més de 104 municipis han realitzat o estan elaborant l'auditoria ambiental municipal, i més d'una

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

trentena han formalitzat peticions per a realitzar-la en el seu territori.

Actualment estan en execució les auditories ambientals dels municipis de: Bigues i Riells, Calella, la Roca del Vallès, Gavà, Martorelles, Masquefa, Pont de Vilomara, St. Adrià del Besòs i l'auditoria supramunicipal de la Vall del Ges, Orís i Bisaura (emmarca 9 municipis) Totes elles han estat iniciades a finals de 2002. Iniciades a finals de 2001 i que finalitzen enguany, les d'Arenys de Mar, Gelida, Lliçà d'Amunt, Malgrat de Mar, Pallejà, Parets del Vallès, St. Esteve de Sesrovires, Sta. Eulàlia de Ronçana Polinyà, St. Joan Despí, Vacarisses totes elles.

S'han finalitzat durant l'any 2002, les auditories ambientals dels municipis de l'Hospitalet de Llobregat i Sabadell, la previsió dels treballs era de dos anys. Continua en marxa l'auditoria de Badalona que finalitzarà a primers de 2003.

S'ha invertit un total de 360.000 EUR durant l'any 2002, dels quals 100.000 EUR han estat mitjançant XBMQ

Avaluació d'estudis d'impacte ambiental d'activitats industrials i d'infraestructures viàries

Durant l'any 2002 s'han realitzat els següents informes tècnics referits a les 7 peticions rebudes en aquest servei:

- Perllongació de la galeria d'evacuació del túnel del Cadí
- Central de cicle combinat de Martorell
- N-340. Variant entre Altafulla i Vilafranca del Penedès
- Nova carretera C-37. Sant Salvador de Guardiola – Sant Joan de Vilatorrada
- Nova carretera C-16. Variants de Puig-reig, Gironella i Olvan
- Pantalles acústiques a la C-32 a Cornellà de Llobregat. (Projecte constructiu)
- Nova carretera C-16. Tram: Puig-reig Gironella

Programa de recursos ambientals i energètics

Fonamentalment els objectius són la formació i la gestió de programes per a la utilització eficient dels recursos energètics en els municipis de la província de Barcelona.

Durant l'any 2002 dins del Programa 29 d'Activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Programa d'energies renovables i d'eficiència energètica en equipaments i instal·lacions municipals) per un total de 277.820,24 EUR.

El llistat de municipis en els que es realitzaren estudis i activitats d'energies renovables i eficiència energètica des de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és el següent: Argentona, Avinyó, Borredà, Canet de Mar, Cardedeu, Castellbell i el Vilar, Castellgalí, Dosrius, Folgueroles, Gavà, Guardiola de Berguedà, Manlleu, Monistrol de Calders, Navarcles, Orís, Palau Solità i Plegamans, la Pobla de Lillet, Polinyà, Ripollet, Sant Adrià del Besòs, Sant Fost de Capcentelles, Sant Joan Despí, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere de Torelló, Súria, Teià, Terrassa, Torrelles de Foix, Vallbona d'Anoia, Vilanova i la Geltrú i el Consell Comarcal d'Osona.

Quant a estudis d'eficiència energètica que s'han elaborat amb mitjans propis cal destacar la diagnosi de l'enllumenat públic del municipi de Castellgalí, també la finalització de les instal·lacions de la depuradora per Llacunatge de lluçà.

S'han acabat un seguit d'auditories energètiques (iniciades l'any 2001), en col·laboració amb l'Àrea d'Educació, en les escoles dels municipis de Masquefa, Sant Hipòlit de Voltregà, Vilafranca del Penedès, Molins de Rei i Sitges, que es continuaran durant l'any 2002. Per altra banda, s'ha acabat també, en col·laboració amb l'Àrea d'Educació, una auditoria energètica dels edificis de Can Batlló, Escola d'Arts i Oficis i Escola d'Agricultura del recinte de l'Escola Industrial.

Programa de mobilitat sostenible

El concepte *Mobilitat Sostenible* neix de la necessitat de dotar als espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida. El model de mobilitat sostenible es pot definir com la mobilitat que es produeix sense posar en risc ni la continuïtat futura del mateix model de mobilitat ni la qualitat del medi en que es dóna.

Durant l'any 2002 el Servei de Medi Ambient ha actuat en municipis i entitats supramunicipals i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:

- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes
- Creació d'itineraris i aparcament de bicicletes per a potenciar-ne l'ús
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Promoció de mesures permanents de mobilitat sostenible.
- Suport a les comissions institucionals catalana i espanyola promotores del dia sense cotxes
- Suport a la comissió institucional catalana promotora de la setmana de mobilitat sostenible i segura

Els municipis on s'han iniciat o realitzat actuacions són els següents:
- Cardedeu (pla director d'eixos verds)
- Castellgalí (estudi de mobilitat)
- Castellví de Rosanes (estudi de mobilitat)
- Consell Comarcal del Baix Llobregat (xarxa de camins verds)
- L'Hospitalet de Llobregat (pla director de mobilitat)
- La Garriga (estudi de viabilitat d'implantació d'un servei de bus urbà)
- Mataró (estudi sobre l'acondiconament d'itineraris per a vianants i la connexió dels barris amb el centre)
- Sant Feliu de Llobregat (estudi de mobilitat)
- Sant Pere de Riudebitlles (estudi de mobilitat)
- Sant Vicenç dels Horts (projecte rehabilitació riera Cervelló)
- Terrassa (pla director de mobilitat)
- Torrelles de Llobregat (conveni col·laboració elaboració estudi mobilitat)
- Vilanova del Camí (estudi de mobilitat)

S'ha invertit un total de 72.977,67 EUR. Cal comentar que en els municipis de l'Hospitalet, Terrassa i Torrelles de Llobregat la col·laboració ha estat a nivell tècnic, la qual cosa no ha suposat despesa.

Participació en el 3r. Congrés internacional WALK 21

Del 8 a l'11 de maig de 2002 tingué lloc a Donostia el 3r. Congrés internacional WALK 21 *la ciutat del vianant*, en la que experts de tot el món van debatir sobre com crear un model de ciutat més amable amb el vianant.

La Diputació de Barcelona va estar representada en tots els fòrums: en la sessió inaugural, com a moderador d'una taula rodona, i en la cerimònia de clausura, a part de presentar un pòster sobre els treballs realitzats de mobilitat sostenible.

Organització de la setmana de la mobilitat sostenible a Catalunya

El Servei de Medi Ambient mitjançant la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat, ha renovat la col·laboració amb l'organització de la setmana que ha dedicat temàticament els següents dies: el dilluns 16 al transport públic, el dimarts dia 17 al vianant, el dimecres 18 a la bicicleta, el dijous 19 a l'ús responsable de la motocicleta, el divendres 20 als nens i a les vies verdes, el dissabte 21 dia de portes obertes i el diumenge 22 dia sense cotxes.
El nombre de municipis que han participat en la Setmana de la mobilitat han estat de 95.
El Servei, com en l'any anterior, ha donat suport als municipis, assessorant, subministrant materials gràfics i elaborant un extens informe del desenvolupament de la jornada, difonent-lo a tots els municipis participants.

Aquest any, l'interès principal ha estat en la consolidació de la diada europea sense cotxes, així com l'establiment de mesures permanents.

Col·laboració amb la organització del dia sense cotxes a nivell estatal

La Diputació, a través de la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat, ha estat present en l'organització de jornada a nivell estatal. Ha participat en les reunions plenàries de coordinació convocades a Madrid pel comité tècnic organitzador.

Conferències i assistència a jornades i cursos

El Servei de Medi Ambient en el tema concret de la mobilitat ha participat com a ponent en les següents jornades:

- Seminari tècnic la setmana de la mobilitat sostenible. Barcelona, el 30 de maig de 2002
- Seminari sobre mobilitat sostenible a Mataró. 17 de setembre de 2002
- Presentació de l'estudi de mobilitat de Vilanova del Camí. 18 de setembre de 2002
- Conferència *sobre els vehicles elèctrics al servei públic* realitzada a Sabadell. 19 de setembre de 2002
- Participació en l'exposició *mobilitat sostenible i segura* en la plaça Universitat de Barcelona, del 16 al 24 de setembre de 2002
- Moderador en el seminari organitzat per la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat sobre plans municipals de mobilitat, el 20 de setembre de 2002
- Jornada sobre *Modelos urbanos sostenibles hechos realidad: el proceso del distrito de Kronsberg*. Los pactos de movilidad sostenible y segura. Barcelona, 6 de novembre de 2002
- Jornada internacional de Urbaibai. Los pactos de movilidad sostenible. Una aportación de la Xarxa

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat. Gernika, 22 de novembre de 2002
- Presentació del model de pacte de mobilitat. Sant Vicenç dels Horts, 25 de novembre
- Presentació del model de pacte de mobilitat. L'Hospitalet de Llobregat, 2 de desembre de 2002
- Jornada sobre *l'aplicación de l'Agenda 21 local.* Madrid 3 de desembre de 2002

PROGRAMA DE DESENVOLUPAMENT DE PLANS D'ACCIÓ LOCAL

Durant l'any 2002, dins del Programa 30 d'Activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Desenvolupaments de Plans d'acció ambiental local), s'han subvencionat 40 municipis per un total de 416.873,69 EUR.

Referent als projectes per al desenvolupament dels plans d'acció ambiental local s'ha concedit la realització d'11 estudis per un valor de 178.973,69 EUR. El llistat de municipis en els que es realitzaran els estudis des de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és el següent: Balenyà, Castelldefels, Castellví de Rosanes, Consorci de Gestió de Residus del Vallès Oriental (2), Montcada i Reixac, Olvan, Sant Celoni, Sant Feliu de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts i els municipis de la Vall del Ges.

Quant a les activitats del capítol IV, segons el Programa 30 de Plans d'Acció Ambiental Local, s'han concedit 29 actuacions per un valor de 237.900,00 EUR. El llistat de municipis en els que es realitzaran actuacions de desenvolupament del Plans d'Acció Ambiental Local des de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és el següent: Abrera, Alpens, Arenys de Munt, el Bruc, Caldes d'Estrac, Calella, Castellar del Vallès, Esplugues del Llobregat, Granollers, Montgat, Olesa de Montserrat, Pacs de Penedès, el Prat de Llobregat, Sabadell (2), Sant Andreu de la Barca (2), Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Santa Margarida i els Monjos, Santa Perpètua de Mogoda, Talamanca, Tiana, Torelló, Torrelles de Llobregat, Viladecans, Vilassar de Dalt i Vilassar de Mar.

PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL, DIFUSIÓ I PARTICIPACIÓ

Suport a ens locals per a educació i difusió ambiental

Campanyes de control de la contaminació dels vehicles

El trànsit és el factor que més incideix en la contaminació de les nostres ciutats. Els fums i els sorolls són dos tipus de contaminació produïts pels vehicles que circulen per les nostres poblacions.

Campanya de control de fums dels cotxes

Quant als fums i emissions de gasos, són els cotxes però sobre tot les furgonetes i camions els que tenen major incidència.

Les millores tecnològiques dels vehicles han aconseguit reduir les emissions de fums. No obstant això, degut a la gran concentració de vehicles en els nuclis urbans fa que la contaminació a causa del trànsit continuï sent important.

Continuant amb les campanyes de control ambiental de vehicles, enguany se n'han fet 7 en diferents municipis, i s'han controlat 1.356 vehicles.

Els municipis on s'han realitzat les campanyes han estat: Mataró, Sant Joan de Vilatorrada, el Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Castellbisbal, Ripollet i Viladecans.

Campanya de control de sorolls

Pel que fa als sorolls, podem dir que el trànsit és la causa del 80% del soroll que hi ha a les ciutats. Són les motos els vehicles que generen més molèsties a causa de la intensitat i de la irregularitat del soroll que fan.

Durant aquest any s'han fet 6 campanyes, amb un total de 861 motocicletes i 58 turismes controlats.

Els municipis on s'han realitzat les campanyes han estat: Castellbisbal, Sant Joan de Vilatorrada, Ripollet, Esplugues de Llobregat, Castelldefels i en diferents municipis del Bages.

Activitats d'educació, debat i divulgació del medi ambient

Durant l'any 2002, dins del Programa 31 d'activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Educació cívica ambiental) i del Programa d'Educació i Participació Ambiental s'han

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

subvencionat 45 actuacions d'ens locals per un total de 287.473,00 EUR. Les actuacions d'educació i participació ambiental que han rebut suport aquest 2002 han estat elaborades pels ens locals següents: Arenys de Mar, Badalona, Balenyà, Castelldefels, Consell Comarcal del Bages, Consorci del Parc Central del Vallès, Consorci per a la Defensa de la Conca del riu Besòs, Cornellà de Llobregat, Folgueroles, Granollers, la Llacuna, Manresa, el Masnou, Mataró, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Olesa de Montserrat, Olost, Parets del Vallès, Polinyà, Premià de Dalt, Premià de Mar, la Pobla de Claramunt, la Roca del Vallès, Rubí, Sabadell, San Sebastian, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Santa Margarida de Montbui, Santa Margarida i els Monjos, Santa Perpètua de Mogoda, Torelló, Vilada, Vilanova del Camí i Vilanova i la Geltrú.

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista

Durant l'any 2002 s'ha donat suport a 32 actuacions realitzades per altres associacions, entitats i institucions relacionades amb la temàtica ambiental, per un import total de 264.396,00 EUR.

Les entitats que han rebut suport són: APROMA (Associació per a la Promoció del Transport Públic), Associació Una sola terra, Associació Dia de la Terra - Catalunya, Associació Catalana d'Amics de l'Aigua, Associació Catalana d'Amics de la Meteorologia, Associació Hàbitats, Associació Voleibol per l'Esport, Associació Sabadell Universitat, Associació Catalana contra la Contaminació Acústica, Associació Barnamil, Associació de dones de Sant Fost, Club Español de los Residuos, Colegio Oficial de Físicos, Eurocities, Fòrum dels municipis de Badalona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Adrià de Besòs, Montgat i Tiana, Fòrum d'empreses catalanes de qualitat, Fundació EcoMediterrània, Fundació Fòrum Ambiental, Fundació Ramon Muntaner, Institució Catalana d'Història Natural, Institut Cerdà, McCann Erickson, Societat Catalana d'Educació Ambiental, Unió de Pagesos de Catalunya, Universitat Autònoma Barcelona, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Rovira i Virgili, WWF-Associació de Defensa de la Naturalesa, Xarxa MED-Fòrum

Formació de tècnics i responsables d'ens locals

Jornada de Clavegueram Municipal, celebrada l'11 d'abril, en col·laboració amb el Consorci del a la Defensa de la Conca del Riu Besòs, amb l'assistència de 80 tècnics.

Seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals (policies verdes)

Les policies locals tenen un paper destacat com a agents de millora ambiental als municipis. Per contribuir i reforçar aquesta funció de vigilància i protecció del medi, el Servei del Medi Ambient organitza seminaris tècnics d'intervenció ambiental per a policies locals i altres agents interessats, amb la finalitat d'oferir eines per fer més eficaç la protecció del medi per part dels ajuntaments.

Durant l'any 2002, s'han realitzat un total de 8 seminaris, amb un total de participants de 208 policies locals o tècnics municipals procedents de 48 municipis diferents:

- Sant Joan de Vilatorrada. Dates: 9-13 d'abril. Participants: 26 policies o tècnics de Sant Joan de Vilatorrada, Súria, Sant Fruitós de Bages, Santpedor, Castellbell i el Vilar, Callús i Manresa.
- Navarcles. Dates: 15-18 d'abril. Participants: 29 policies o tècnics de Navarcles, Manresa, Moià, Sallent, Sant Joan de Vilatorrada, Súria, Santpedor, Castellcir, Sant Fruitós de Bages i Igualada.
- Llinars del Vallès . Dates: 6-9 de maig. Participants: 15 policies o tècnics de Llinars de Vallès, la Roca del Vallès, Cardedeu, Caldes de Montbui, Sant Celoni i Granollers.
- Vilassar de Mar. Dates: 27-30 de maig. Participants: 22 policies o tècnics de Vilassar de Mar, Montgat, Teià, Tiana, Tordera, Premià de Mar, Cabrils i Parc Natural del Montnegre - Corredor.
- Manlleu. Dates: 3-5 de juny. Participants: 21 policies o tècnics de Manlleu, Vic, Tona, Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Hipòlit de Voltregà i Roda de Ter.
- Viladecavalls. Dates: 25-28 de juny. Participants: 43 policies o tècnics de Viladecavalls, Vacarisses, Terrassa, Sant Quirze del Vallès i Sant Andreu de la Barca.
- Sant Esteve Sesrovires. Dates: 11-14 de novembre. Participants: 30 policies o tècnics de Sant Esteve Sesrovires, Corbera de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Castellví de Rosanes i Sant Pere de Riudebitlles.
- Parets de Vallès. Dates: 25-29 de novembre. Participants: 22 policies o tècnics de Parets del Vallès, Montmeló, Sentmenat, Montornès del Vallès i Mollet del Vallès.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centre d'Estudis del Mar (CEM)

Educació ambiental

Durant l'any 2002 s'han fet al CEM 160 sessions d'educació ambiental en què han participat grups que han vingut de les següents poblacions: Abrera, Barcelona, Badalona, Caldes de Montbui, Castelldefels, el Vendrell, el Masnou, Esplugues, Gavà, Girona, Igualada, Jorba, l'Hospitalet, Olesa de Montserrat, Reus, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Pere de Ribes, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet, Sitges, Tàrrega, Terrassa, Vic, Viladecans, Vilanova del Camí, Vilanova i la Geltrú

Els temes de treball que s'han realitzat durant l'any de major a menor freqüència són: La diversitat al mar 75%; El litoral i el seu entorn 20%; L'home la mar i el temps 5%. En aquestes activitats han participat 4.482 persones.

Al llarg de l'any s'han tingut les exposicions següents:

- *La Mar de deixalles.* S'ha exposat durant el període gener, febrer i març, per després tornar-se a exposar durant els mesos de juliol, agost i setembre. Ha estat produïda pel Servei del Medi Ambient i un dels objectius és la itinerància pels municipis. Durant el 2002 ha anat a: Collbató, del 22 d'abril al 3 de maig, amb 200 visitants escolars; Barcelona, al centre Cívic de la Sagrada Família, del 3 al 20 de juny amb 450 visitants, públic, en general, majoritàriament de Santa. Coloma de Gramenet, a l'espai ambiental de Torribera, del 15 d'octubre al 20 de desembre, amb 670 visitants, la major part escolars.
- *Biodiversitat i medi marí.* Aquesta exposició tracta de la diversitat dels ecosistemes mediterranis i les amenaces a les quals estan sotmesos. Ha estat produïda per Patrimoni Natural de la Generalitat de Catalunya. S'ha exposat entre finals d'abril i maig
- *Coneixes el mar?.* S'ha exposat durant el quart trimestre de l'any. Aquesta exposició pertany al Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona i tracta, de forma teòrica i alhora didàctica, de com es desenvolupa la vida en els sistemes marins.

En total les exposicions han tingut 9.908 visitants.

Enguany s'han seguit consolidat les propostes anomenades *Itineraris Mediambientals*, que consisteixen en unes rutes guiades per la comarca del Penedès i el Garraf, i han estat les següents:

- El medi a les viles costaneres
- Els recursos del mar
- La franja litoral, un medi fràgil
- El Foix, un riu mediterrani
- El paisatge a l'entorn del Garraf

En aquests itineraris han participat 3.136 persones.

Millora de la gestió local del litoral

S'ha continuat amb el programa de suport als ajuntaments per a millorar la gestió ambiental del litoral, amb la finalitat d'establir bases ambientals, econòmiques i socials per afavorir la transició cap a formes més sostenibles de desenvolupament ambiental dels municipis costaners. Fruit d'això són: un pla de reconeixement territorial i d'identificació d'espais per a protegir, i una sèrie de trobades amb les institucions comarcals.

Enguany s'ha organitzat en el CEM un curs d'àmbit mediterrani que porta per títol: *Conservació i ús sostenible de l'ecosistema marí i costaner del mediterrani.* Aquest curs ha estat possible gràcies a un conveni entre l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona i la WWF/Adena a través del grup que porta el Programa Mediterrani. El curs ha durat dues setmanes, amb 20 participants que han vingut de diferents països de la mediterrània: Albània, Croàcia, Espanya, Itàlia, Marroc, Turquia i Xipre. L'objectiu del curs és fomentar el treball de la gestió i protecció dels sistemes marins i litorals de l'ecoregió mediterrània, fer avaluacions i recomanacions als municipis implicats i promoure l'intercanvi d'experiències entre les entitats representades.

El CEM, espai de debat

Enguany s'ha fomentat l'oferta del CEM com a espai de debat i punt de trobada per a col·lectius i sectors socials preocupats pel medi ambient. Així s'han programat trobades i s'han cedit les infraestructures del CEM per a les reunions i trobades següents:

- Col·laboració amb l'ajuntament de Sitges en la campanya per implementar la recollida selectiva de brossa orgànica en el municipi. S'han cedit diversos espais per fer les reunions informatives dirigides als ciutadans.
- Tallers i sortides lúdiques durant l'estiu dins les activitats del casal d'estiu amb conveni amb l'Ajuntament de Sitges.
- Jornada per a conèixer el CEM i els seus itineraris mediambientals dins la setmana de la ciència.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Infraestructures d'educació, formació i difusió ambiental

S'han atès les sol·licituds de cessió de l'exposició itinerant *Coneixes el mar?*, que s'ha distribuït entre ajuntaments, equipaments i associacions sense ànim de lucre.

L'exposició *Deixalleries* i el punt d'informació que la complementa són elements de suport als municipis per difondre l'existència de les deixalleries i la importància de la seva utilització. L'exposició consta de set mòduls expositius i un punt d'informació per a l'exterior. Sis dels mòduls tracten de manera genèrica el tema dels residus i les deixalleries; el setè, es realitza per a cada municipi on va l'exposició, i dóna informació específica de la deixalleria municipal. El punt d'informació, no només pot donar informació de l'exposició i la deixalleria, sinó que també pot informar de tots aquells temes de medi ambient local que l'ajuntament cregui convenient.

Enguany l'exposició *Deixalleries* i el punt d'informació han visitat els municipis següents: Alella, Arenys de Mar, Argentona, Caldes d'Estrac, Cambrils, Malgrat, el Masnou, Montgat, Pineda i Teià,

La Mostra d'Energies Renovables és una iniciativa conjunta amb l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona. La Mostra d'Energies Renovables explica el que es pot fer aplicant les tecnologies actuals de generació solar i l'ús eficient de l'energia en el sector domèstic. Es tracta d'un sistema autònom que genera tota l'energia que es necessita per al funcionament d'una sèrie d'aparells a partir d'energies renovables: l'energia solar i l'energia eòlica.

Durant l'any 2001 la Mostra s'ha instal·lat a: Barcelona, Calaf, Esparreguera, la Garriga, Mataró, Olot, el Prat de Llobregat, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Celoni, Sant Pere de Ribes, Sant Quirze de Besora, Santa Coloma de Cervelló, Santa Coloma de Gramenet, Torelló, i al Consell Comarcal de la Selva.

També s'han cedit plafons expositius sobre els diversos temes de polítiques locals i sostenibilitat a les següents poblacions: Montgat, Parets del Vallès i Olesa de Montserrat.

El Servei ha participat en les fires i congressos següents:

- Fira de la Terra, a Barcelona, el 19 i 20 d'abril, amb un estand on es feia promoció de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat i hi havia un taller per a nens sobre Agendes 21.
- Setmana de Mobilitat Sostenible i Segura, a Barcelona, del 16 al 24 se setembre amb un estand dedicat al tema.
- Fira Ecoviure, a Manresa, els 4, 5 i 6 d'octubre, amb un estand amb plafons informatius sobre les Agendes 21 Locals, la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, a més d'un taller per a nens sobre mobilitat.
- Congreso Nacional de Medio Ambiente (CONAMA), a Madrid, del 25 al 29 de novembre, amb un estand dedicat a les Agendes 21 Locals.

Difusió de jornades i actes. Difusió de 5.000 programes d'activitats del CEM.

Difusió del Butlletí *El Medi Atmosfèric* (números 136, 137 i 138) i del butlletí *SAM* (números 7). Manteniment informàtic del fons documental i gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

Publicacions i materials de difusió

Llibres i dossiers

- El Medi Atmosfèric. Contaminació i Meteorologia. Núm. 136, 137 i 138
- Revista SAM (Suport a la gestió ambiental d'Activitats en el Municipi), nova etapa amb l'edició del número 7, monogràfic dedicat e Electropol·lució.
- Estudis de la qualitat ecològica dels rius: Núm. 10. La qualitat ecològica del Llobregat, el Besòs i el Foix. Informe 2000.
- Manuals: Núm. 10. Volum II La diagnosi ambiental
- Estudis i monografies: Núm. 22. Digestió anaeròbia de residus sòlids urbans.
- Agenda escolar 2002-2003 del medi ambient i el desenvolupament.
- Guia pràctica per introduir les energies renovables en la nostra vida quotidiana. Edició provisional de treball.
- Model de Pacte local per a la Mobilitat Sostenible i Metodologia per a la redacció.
- Model d'Ordenança Solar
- Newsletter. Revista de la Campanya Europea de Ciutats i Pobles Sostenibles Números 23, 24 i 25.

Materials de difusió

- Disc compacte sobre Agendes 21 locals, en castellà.
- Joc interactiu La mar de sorprenent, en CD

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Plafó informatiu sobre Agendes 21 locals.
- Plafó informatiu sobre la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Fulletó informatiu Sobre Agendes 21 per al gran públic, en català, castellà i anglès.
- Tríptic informatiu Sobre Agendes 21 per a tècnics.
- Tríptic informatiu sobre el Suport Ambiental als Municipis (SAM).
- Butlletí Estat dels preus en el mercat de subproductes Números 12,13 i 14
- Tríptics dels seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals
- Tríptics de les campanyes de fums
- Tríptics de les campanyes de soroll
- Cartells de l'exposició *Deixalleries*
- Cartell i tríptic de l'exposició *El riu de tothom*
- Cartell del Centre d'Estudis del Mar. Programa 2002-2003.
- Banderoles per al Centre d'Estudis del Mar, de Sitges.
- Díptic de les publicacions del Servei del Medi Ambient
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- Díptic de la Jornada de Clavegueram Municipal.
- Tríptic informatiu de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, en castellà.
- Opuscle sobre la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, en castellà.
- Tríptic informatiu del Dia sense cotxes.
- Targetons de la revista *sostenible*, en català, castellà i anglès.
- Materials de difusió distribuïts a les fires Fira de la Terra, ECOVIURE, i Congreso Nacional del Medio Ambiente, a més de 7 municipis i 2 entitats.

Altres sistemes de difusió

- Pàgina web de Medi Ambient. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient. La finalitat de la web no només és la d'informar de les tasques que es realitzen al Servei del Medi Ambient, sinó que també vol proporcionar altra informació sobre medi ambient, de la manera més didàctica i interactiva possible, per tal que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, i dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti. S'ha reestructurat la web, incorporant-hi nous continguts i adaptant-la a la nova estructura del Servei del Medi Ambient
- Articles publicats: S'han publicat tres articles sobre les activitats del Servei a favor del desenvolupament i la promoció de les Agendes 21 locals a les pàgines especials de El Periódico
- Anuncis en premsa: S'han publicat 24 anuncis sobre els itineraris ambientals del CEM i un anunci sobre el Dia del Medi Ambient en quatre diaris.

Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat

L'any 2002 s'ha desenvolupat el Pla de Treball de la Xarxa, aprovat en la 3a. Assemblea general celebrada a l'Hospitalet de Llobregat el 28 de novembre 2001. S'han incorporat 7 nous membres, que situen en 197 el nombre d'entitats locals associades a la Xarxa.

Activitats realitzades

Comissió de Seguiment

S'ha reunit dues vegades, el juny i el desembre. Es van tractar temes de gestió administrativa, com les noves incorporacions i l'aprovació de la modificació dels estatuts per part de tots el socis, així com el seguiment de les activitats generals i dels grups de treball de la Xarxa.

Grups de Treball

Són l'element més important de relació i intercanvi entre els municipis associats i els que determinen la dinàmica de treball de la Xarxa. Han continuat funcionat 5 grups de treball que han realitzat les activitats següents:

Grup de gestió del territori i sostenibilitat: Reunions del grup 2

Organització de Jornada tècnica sobre Experiències municipals en l'aplicació dels instruments de planejament: Agenda 21L, Plans estratègics i Planejament urbanístic. Presentació dels resultats de l'enquesta sobre els instruments de planejament resposta per 21 municipis. Barcelona, setembre 2002, Assistents: 55

Grup Ecologia Urbana. Reunions del grup 3

Presentació d'una comunicació en el Fòrum Ciutat, empresa i Medi Ambient, Badalona, 22 maig 2002

Creació d'una Comissió de seguiment dels Pactes locals de Mobilitat Sostenible, formada per 12 municipis: Barcelona, Granollers, Lleida, Viladecans, Manresa, Vilanova i la Geltrú, Caldes de Montbui, Sabadell, Molins de Rei, Santa Coloma de Gramenet, Figueres, Vilassar de Dalt

Documents elaborats: Base de dades sobre ecoproductes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Grup Fluxos Metabòlics: Reunions del grup 3
Organització de les Jornades tècniques:
- Aprofitament d'aigües depurades per a usos municipals, Callús, 23 gener 2002, Assistents: 51 persones.
- Eficiència i estalvi energètic, Terrassa, 19 juny 2002 . Assistents: 48 persones
- Fiscalitat Ambiental, l'Hospitalet de Llobregat, 11 de desembre 2002. Assistents: 72 persones

Documents elaborats: Manual de Recollida de la fracció orgànica, Manual Mesures d'eficiència energètica en equipaments municipals, Model de Plec de condicions sobre la recollida de residus municipal.

Grup d'Implicació agents socials i econòmics en els processos d'Agenda 21 Reunions del grup: 5
Organització de la segona edició del curs: Participació interna en la gestió ambiental municipal, Barcelona, febrer - març 2002 (en col·laboració amb el Departament de Difusió de la Ciència de la Universitat Autònoma de Barcelona). Assistents : 19 persones i elaboració de documentació–memòria del curs.

Presentació d'experiències locals de participació en les reunions del grup.

Documents elaborats: Recopilació d'experiències de participació en les Agendes 21 locals.

Grup de Turisme Sostenible. Reunions del grup: 3
Organització d'una jornada tècnica sobre turisme sostenible, Castelldefels, 27 de febrer 2002 Assistents:
Documents elaborats: Guia de turisme sostenible per a gestors turístics.

ALTRES ACTIVITATS

Agenda escolar del Medi Ambient i el Desenvolupament 2002 - 2003
Distribució de 30.000 exemplars de l'Agenda escolar adreçada a alumnes de 2n. Cicle d'ESO de 30 municipis de la Xarxa participants en el projecte. Elaboració de l'Agenda escolar Europea del Medi Ambient i el Desenvolupament i guia del Mestre per al curs 2003-2004, en col·laboració amb l'Àrea d'Educació. Aquesta edició de l'Agenda es fa conjuntament amb la província de Chieti (Itàlia) i les ciutats de Malmö (Suècia) i Tallinn (Estònia).

Indicadors de sostenibilitat
- Ampliació de la prova pilot d'aplicació dels indicadors de sostenibilitat als municipis de: St. Just, Vilanova del Camí, i St. Andreu de la Barca
- Seguiment de la introducció dels indicadors per part de diferents municipis adherits al programa d'auditories.
- Manteniment i millora de l'aplicació informàtica del Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat a la pàgina web de la Xarxa.

La Xarxa ha impulsat la celebració del **Dia europeu sense cotxes i la Setmana de Mobilitat sostenible,** en els municipis associats. Des de la Secretaria Tècnica es va donar suport, es va fer difusió i seguiment de la Diada *A ciutat sense el meu cotxe*, el 22 de setembre 2002, a la qual es van adherir municipis de la Xarxa i amb motiu de la Setmana de la Mobilitat Sostenible es va organitzar la Jornada sobre Els Plans municipals de Mobilitat: Estratègies per a una mobilitat sostenible, Barcelona 20 setembre 2002.

Projecte NETSUS
Sol·licitud en el Marc comunitari de Cooperació per al desenvolupament urbà sostenible, mitjançant la Xarxa Partenàlia, en col·laboració amb el Servei de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona .

Difusió
En els aspectes de difusió i comunicació de la Xarxa destaquem, a més dels documents dels grups de treball ja esmentats:
- Pagina WEB: Renovació i manteniment de la pàgina Web de la Xarxa. Amb la incorporació del sistema de càlcul interactiu dels indicadors de sostenibilitat.
- Revista sostenible . Nova etapa de la revista de la Xarxa en format digital

Presència en Conferències i Congressos
Per tal de donar a conèixer el paper de la Xarxa com a Plataforma de coordinació de municipis que treballen en processos de sostenibilitat i les activitats de la Xarxa en general, s'ha participat en diferents convocatòries d'àmbit local o internacional:
- Participació en la III Conferència Internacional Walk 21 (Pasos hacia la Ciudad del peatón). Donostia 8-11 maig 2002.
- Participació en l'estand de la Diputació en la Fira de la Terra, l'abril del 2002.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Xerrada sobre el Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat a Figueres, el 17 de juliol, en el marc de la Universitat d'Estiu.
- Col·laboració en les Jornades Tècniques Ecoviure, Manresa, octubre 2002.
- Participació en el VI Congreso Nacional de Medio Ambiente, Madrid, novembre 2002, amb la presentació de diverses ponències

Secretaria Tècnica

La Secretaria de la Xarxa que assumeix el Servei del Medi Ambient és la responsable de fer el seguiment de les gestions administratives i les tasques de suport als grups de treball.

- Aprovació modificació estatuts Xarxa per la Diputació de Barcelona (Comissió Informativa, C. Govern i Ple) i seguiment de les aprovacions de les modificacions dels estatuts per part de tots els municipis associats.
- Informació i comunicació regular amb els municipis associats
- Actualització i manteniment de la base de dades
- Renovació i manteniment de la pagina web de la Xarxa
- Activitats de difusió i comunicació de la Xarxa
- Convocatòria de reunions i col·laboració en les jornades, publicacions i altres activitats dels grups de treball

Mitjans

Recursos humans

El Servei ha comptat enguany amb els següent recursos de personal:

22 tècnics superiors
9 tècnics mitjans
8 tècnics auxiliars
6 tècnics de gestió
3 auxiliars de gestió
1 subaltern
1 oficial
1 col·laborador

Recursos econòmics

El pressupost total del Servei del Medi Ambient ha comportat:

Despeses	
Capítol I	2.225.181,06
Capítol II	3.057.390,48
Capítol IV	2.420.313,00
Capítol V	2.007.190,00
Capítol VII	---
Total	**9.710.074,54**

Equipament

- Laboratori de Medi Ambient.
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges).
- Xarxa territorial de vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica (27 xarxes locals amb 137 equips manuals i 9 estacions automàtiques). Sistema de predicció atmosfèrica a curt termini (SIPAC). En fase d'acabament d'activitats
- Unitat mòbil de control de la contaminació atmosfèrica (1 plena activitat i 2 en procés d'implementació)
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire
- Sistema captiu de ràdio sondatge de la baixa atmosfera
- Equips de mostreig i mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll
- Equips d'aforament de trànsit
- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua
- Equips automàtics de presa de mostres d'aire
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics
- Centre de documentació ambiental
- Parc mòbil propi compost per 2 vehicles tot terreny, 1 vehicle monovolum, 1 vehicle furgoneta i 2 vehicles tipus turisme
- Xarxa informàtica local
- Ampli paquet de software d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per microstation i software topogràfic DTN).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL XII

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Definició i objectius

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació té com a missió contribuir, juntament amb els ajuntaments i els agents socials i econòmics, la creació de riquesa i ocupació mitjançant el desenvolupament econòmic i social de l'àmbit local, tot aprofitant les energies i sinèrgies existents als diferents territoris i contribuint a la recerca de noves.

L'actuació de l'any 2002 ha mantingut, bàsicament, una línia de continuïtat amb l'any anterior, en la qual les actuacions portades a terme han tingut com a eix central els pactes territorials per al desenvolupament econòmic i l'ocupació. En aquest marc, a més a més de totes les actuacions que s'especifiquen a continuació, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha dut a terme dues actuacions singulars en relació amb els programes i convocatòries de la Comissió Europea:

- Participació en la convocatòria d'accions a l'àmbit de l'article 6 del FSE amb el projecte *Estratègia Catalana d'Ocupació* (ECO), liderat pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i en cooperació amb la resta de diputacions catalanes.
- Participació en la convocatòria del programa comunitari @LIS, liderat pel Consell Comarcal del Baix Llobregat i coparticipat pels agents econòmics i socials d'aquesta comarca, i pels ministeris de treball i seguretat social de quatre països llatinoamericans (el Salvador, Guatemala, Honduras i l'Estat de Pernambuco, Brasil). El projecte està pendent d'aprovació definitiva.

D'altra banda, cal ressaltar que s'ha donat contingut i s'està duen a terme un seguit de programes singulars que, sense sortir-se del marc dels pactes territorials, reforcen i obren noves línies d'actuació de l'Àrea en la recerca dels seus objectius. De tots aquests programes es fa una explicació detallada als dos Serveis de l'Àrea.

Hi ha, però un programa transversal que es realitza amb altres àrees de la Diputació amb el lideratge de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació: és el programa EQUAL-ELIONOR.

El programa està adreçat al col·lectiu d'inactius i inactives de la província de Barcelona, i en particular el dels 5 territoris d'experimentació:

- Pacte Territorial per a l'Ocupació del Baix Llobregat per a la Zona Centre i la Zona Delta
- Pacte Territorial per a l'Ocupació de Granollers
- Pacte Territorial per a l'Ocupació de Mataró
- Pacte Territorial per a l'Ocupació del Moianès
- Pacte Territorial per a l'Ocupació de Vilafranca del Penedès

El programa és coordinat per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i compta amb la participació de les Àrees de Benestar Social i Educació, el Comissionat per a la Societat del Coneixement, les Oficines del Pla d'Igualtat i el Pla Jove, i el CRID Pla immigració i ciutadania.

També participen:

- Comissió Obrera Nacional de Catalunya
- Unió General de Treballadors de Catalunya
- Federació d'Empresaris de la Petita i Mitjana Empresa de Catalunya
- Universitat de Barcelona
- Universitat Autònoma de Barcelona
- FAPAC (Federació d'Associacions de Pares i Mares de Catalunya)
- Associació SURT
- Els pactes territorials anteriorment indicats

El programa s'estructura en 5 línies generals i 5 línies locals corresponents a cada un dels pactes territorials. Les línies generals són:

- L'activació en l'entorn escolar al voltant de les expectatives sociolaborals
- Apropament individualitzat al mercat de treball
- La inclusió digital
- Conciliació i prestació serveis proximitat
- Suport integrat de desenvolupament de serveis de proximitat

D'altra banda, la Diputació de Barcelona, junt amb les altres 3 diputacions catalanes i coordinades per la Generalitat de Catalunya, varen presentar un projecte que ha estat seleccionat per la Comissió Europea (Direcció General d'Ocupació) en el marc de la convocatòria de les accions innovadores (article 6) del Fons Social Europeu.

El projecte anomenat ECO (Estratègia Catalana per a l'Ocupació) pretén desenvolupar un pla estratègic català per a l'ocupació amb un enfocament de baix a dalt, que articula una sèrie de pactes territorials

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

basat en mercats de treball coordinats alhora per les 4 diputacions provincials.

El projecte haurà de permetre generalitzar el model de les actuacions de la Diputació de Barcelona en l'àmbit dels pactes territorials a tot el territori català.

Finalment, en la línia de la cooperació transnacional, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació porta la secretaria executiva de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees (ACTE), que està presidida pel president de la nostra Corporació.

Pactes Territorials 2002

La implantació gairebé generalitzada dels Pactes Territorials pel Desenvolupament Local i per a l'Ocupació a la província de Barcelona durant l'any 2002 ha permès assentar el procés engegat al 1999 i donar consistència a aquest nou sistema de treball. Es pot dir doncs que, actualment, es treballa en l'establiment d'una cultura de la concertació que ha de ser aprofundida en els propers anys.

En aquest sentit, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació es planteja la necessitat d'establir mecanismes de reflexió i debat al voltant del procés d'implantació d'aquests Pactes Territorials.

Amb aquesta intenció es va constituir la Taula de treball dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació a la Província de Barcelona la qual va finalitzar els seus debats al mes de febrer de l'any 2002 amb un document on, entre altres consideracions i conclusions, proposava potenciar la interacció entre tots els pactes i les administracions competents, amb la participació de tots els territoris i tots els agents implicats en el desenvolupament local.

Aquesta proposta es va concretar en la realització d'una *Jornada de debat i treball sobre Desenvolupament Local i Pactes Territorials*, el 29 d'octubre de 2002, i en la que van participar més de 400 persones procedents d'entitats municipals, consells comarcals, de les administracions autonòmica i provincial, dels sindicats i associacions empresarials, de les universitats i experts d'altres entitats privades.

Al llarg de la Jornada, es proposaven als assistents quatre activitats successives:

- Conferència inaugural a càrrec del Professor Peter Lloyd, assessor de la CE en matèria de pactes territorials.
- Taula Rodona sobre Concertació Interinstitucional amb representants de les administracions autonòmica i provincial i de les associacions de municipis.
- Taula Rodona sobre Territori i Concertació, amb representants de les entitats locals i dels agents socials i econòmics del territori.
- Quatre tallers de debat en paral·lel, sobre els aspectes relacionats amb:
- Instruments i recursos per a la planificació
- Model de finançament per al desenvolupament local
- Dimensió territorial i els pactes per a l'ocupació
- Concertació i sistema de participació

Tots els temes tractats van tenir un eix comú: els pactes territorials com a instrument polític de concertació institucional i territorial per al desenvolupament local amb la cooperació de tots i cadascun dels agents econòmics, socials i polítics que operen en el territori, així com de les organitzacions i estructures de la societat civil.
Està prevista una publicació que contingui totes les intervencions i el treball realitzat al llarg de la Jornada.

Quant a la consecució de l'objectiu principal dels Pactes Territorials pel Desenvolupament Local i per a l'Ocupació, -aconseguir un desenvolupament harmònic i equilibrat del territori, mitjançant la implementació de les polítiques actives d'ocupació d'una forma coherent, integral i integrada, així com dels recursos que se'ls assignin-, s'han articulat les actuacions a nivell de pacte territorial, definint un seguit de línies d'actuació. Aquesta definició ha tingut en compte l'estratègia fixada per Europa en matèria d'ocupació al món local. Aquestes actuacions es poden resumir en:

Línia 1
Promoció de l'esperit emprenedor, suport a les pimes i desvetllament de noves activitats emergents.
Línia 2
Millora de l'ocupabilitat de les persones i millora de les accions destinades a l'ocupació.
Línia 3
Impulsió de polítiques d'igualtat d'oportunitats en el mercat de treball.
Línia 4
Estratègies de dinamització sectorial i estructuració del territori.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tenint en compte aquestes 4 línies estratègiques, es despleguen els següents 9 programes on s'encabeixen tres tipus d'actuacions:

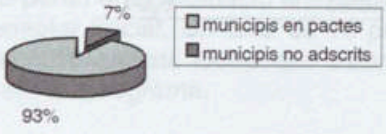
- Anàlisi del mercat de treball
- Comerç
- Intermediació laboral
- Empresa
- Estratègies locals
- Formació
- Igualtat d'oportunitats
- Nous jaciments d'ocupació
- Suport als pactes territorials

La implementació efectiva al territori de l'estratègia de pactes ha obtingut els següents resultats:

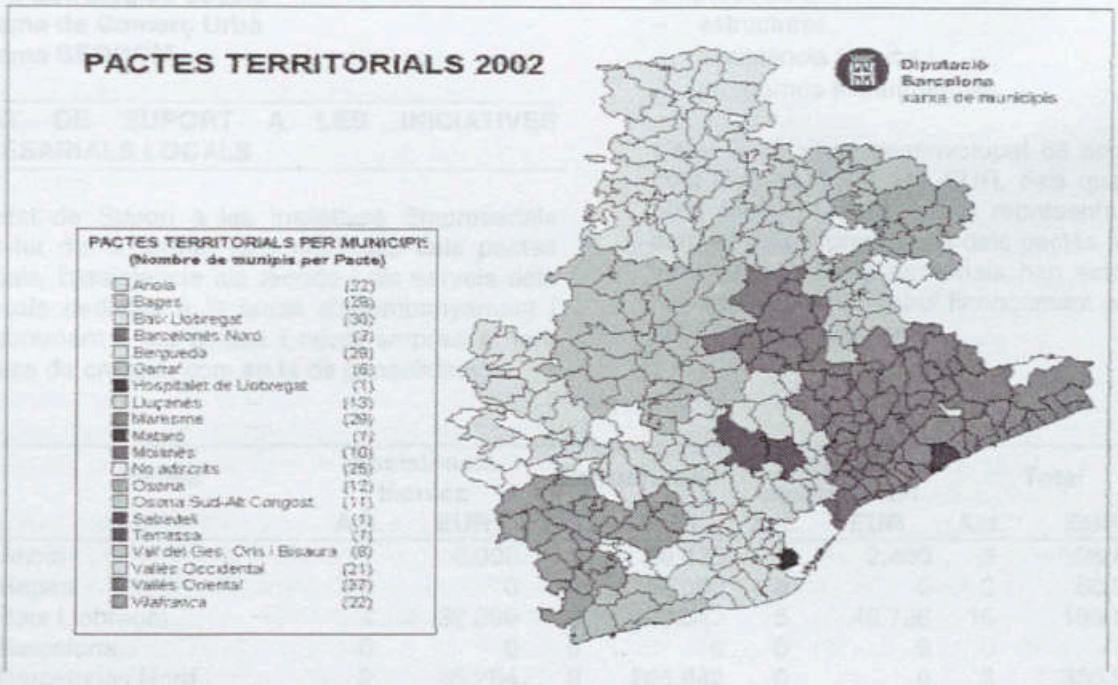
L'any 2002, el nombre de pactes s'ha reduït a 19, mentre que el nombre de municipis participants en els pactes ha augmentat a 289 incloent-hi, per tant, dins de la dinàmica de pactes un 93% dels municipis provincials.

Aquest percentatge creixent i tant elevat posa de manifest la importància del procés de canvi engegat, cap a un nou model local d'actuació a la província de Barcelona, en el marc dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació.

	Nombre municipis	%
municipis en pactes	289	93
municipis no adscrits	22	7
Total	**311**	**100**



Aquest augment en el nombre de municipis beneficiaris de l'estratègia de pactes territorials queda reflectit en el següent mapa:



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quant a la distribució de recursos per programes de l'Àrea, de les accions destinades a cada pacte durant l'any 2002, trobem la següent taula per percentatges:

Recursos per Programes Programes 2002	%
Anàlisi socioeconòmica	8,61
Comerç	18,23
Dinamització laboral	29,29
Empresa	14,46
Estratègies locals	3,51
Formació	6,89
Igualtat d'oportunitats	10,64
Nous filons d'ocupació	1,82
Suport a pactes	6,54

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA LOCAL

En el marc de les funcions assignades a l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, el Servei de Promoció Econòmica local té per missió principal la d'assistir als ajuntaments en la dinamització i consolidació d'activitats econòmiques de major impacte a l'economia local. Aquesta assistència la canalitza a través de quatre programes: programa d'empresa, programa de comerç urbà, programa d'estratègies locals i programa Serdom: nous filons d'ocupació.

Aquesta assistència es focalitza de manera principal en base a les propostes formulades i concertades en els pactes territorials. Les actuacions que preveuen aquests programes tenen per objectiu donar suport per les majors oportunitats de creixement endogen en els àmbits locals.

En relació amb l'exercici 2002 l'acció duta a terme pel Servei es composa pels diferents programes que es descriuen a continuació per a cadascuna de les unitats següents:

Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals
Unitat d'Estratègies Locals
Programa de Comerç Urbà
Porgrama SERDOM

UNITAT DE SUPORT A LES INICIATIVES EMPRESARIALS LOCALS

La Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals ha dut a terme, dins del marc dels pactes territorials, l'assistència als tècnics i als serveis dels ens locals dedicats a la tasca d'acompanyament i assessorament a les petites i micro empreses, tant en la fase de creació, com en la de consolidació.

Per tal d'apropar-nos a les necessitats d'assistència tècnica dels tècnics municipals que treballen en l'àmbit de les empreses, s'han realitzat diverses reunions amb els tècnics, agrupats per pactes i/o àmbits territorials, amb l'objectiu de donar a conèixer els continguts de la nostra assistència tècnica en el marc dels pactes territorials. A l'any 2002 vàrem realitzar un total d'onze reunions, amb una assistència de 95 tècnics i tècniques, que treballen a 64 ens locals.

Un altre aspecte a destacar ha estat la coordinació i direcció del Programa Subvenció Global del Fons Social Europeu ILO-SER – Iniciatives Locals d'Ocupació en el sector dels serveis a les persones, programa portat en coordinació entre la nostra Àrea i la de Benestar Social. Un total de 13 projectes ILO representen 16 entitats locals que estan participant directament del programa.

Programa Empresa
Referent a les demandes d'accions formulades en els pactes, l'assistència tècnica s'ha centrat en garantir que les accions sol·licitades tinguin com a objectiu la potenciació del teixit empresarial en el seu territori i contribuir en el seguiment, avaluació i justificació de les accions, per part de l'Àrea, de la manera més eficaç i eficient possible.

Les tres tipologies d'accions que preveu el Programa Empresa són:
- estructures,
- assistència tècnica i
- programes experimentals.

L'any 2002 s'han desenvolupat 68 accions, amb un cost total de 1.371.141 EUR, dels qual financem el 50% (685.571 EUR). Això representa un 15% del conjunt dels 9 programes dels pactes territorials. Del total de 20 pactes territorials han estat 16 els que han sol·licitat i han rebut finançament per les accions del Programa Empresa.

Pactes	Assistència tècnica		Estructures		Programa experimental		Total	
	Act.	EUR	Act.	EUR	Act.	EUR	Act.	EUR
Anoia	1	6.000	1	20.435	1	2.400	3	28.835
Bages	0	0	2	50.000	0	0	2	50.000
Baix Llobregat	4	32.296	6	120.547	5	46.726	15	199.569
Barcelona	0	0	0	0	0	0	0	0
Barcelonès Nord	2	65.254	6	265.642	0	0	8	330.896
Berguedà	1	3.009	3	111.524	0	0	4	114.533
Garraf	0	0	0	0	0	0	0	0

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pactes	Assistència tècnica		Estructures		Programa experimental		Total	
	Act.	EUR	Act.	EUR	Act.	EUR	Act.	EUR
L'Hospitalet de Llobregat	0	0	0	0	2	101.000	2	101.000
Lluçanès	1	30.050	0	0	0	0	1	30.050
Maresme	2	18.000	1	12.000	1	6.000	4	36.000
Mataró	1	26.880	1	82.026	1	9.254	3	18.160
Moianès	0	0	2	37.863	0	0	2	37.863
Osona	1	5.084	2	17.379	0	0	3	22.463
Osona Sud-Alt Congost	1	4.000	1	7.000	0	0	2	11.000
Sabadell	0	0	0	0	0	0	0	0
Terrassa	2	31.253	2	54.091	0	0	4	85.344
Vall del Ges	0	0	2	32.113	1	3.005	3	35.118
Vallès Occidental	0	0	1	18.860	0	0	1	18.860
Vallès Oriental	7	50.195	4	101.255	0	0	11	151.450
Vilafranca del Penedès	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	23	272.021	34	930.735	11	168.385	68	1.371.141
Total finançat (50%)		136.010		465.367		84.194		685.571

Altres serveis d'assistència tècnica
S'han posat a disposició dels ens locals diferents serveis que contribueixin a desenvolupar i consolidar les iniciatives empresarials del seu territori. Aquesta assistència tècnica s'estructura en els programes següents:

Programa Nexus
El Programa Nexus es dirigeix als municipis i altres ens locals de la província de Barcelona que actuïn dins de l'àmbit de la promoció econòmica.

Els àmbits d'assessorament del programa Nexus són els següents: legislació i normativa, informació sobre ajuts i subvencions, bases de dades d'empreses, jurídic, fiscal, econòmic i financer, comercial i màrqueting, tecnològic, qualitat, medi ambient i informació sobre tràmits administratius.

El Programa Nexus s'ha ofert a tots els municipis i ens locals de la província. Durant l'exercici 2002 aquest programa ha tingut una demanda de 1.622 consultes realitzades per 66 ens locals. Per tant, el nombre de consultes respecte d'anys anteriors continua en alça (augment del 3%). Les consultes de caire jurídic, tributari i de comerç exterior suposen, ja, un 20% del total de consultes.

Per tal de completar la nostra resposta, principalment en les consultes de caire més específic, s'han continuat signant convenis de col·laboració amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, l'Institut Català de Tecnologia (ICT), la Federació de Cooperatives de Catalunya (FCTC) i la Federació de Societats Laborals de Catalunya (FESALC).

Programa Mentor
L'objectiu del Programa MENTOR és posar a disposició dels tècnics i tècniques dels ens locals serveis d'assessorament, professional i d'alta qualitat, que contribueixin a completar el nivell de resposta davant les necessitats derivades de la consolidació i desenvolupament de les iniciatives empresarials del seu territori.

El Programa MENTOR té com a finalitat col·laborar en el recolzament a les micro i petites empreses ja que, aquestes tenen un dinamisme i una capacitat de generació d'ocupació molt important.

Aquest recolzament es concreta en l'elaboració d'instruments clau per a les empreses, instruments que aportin un veritable valor afegit en relació amb els tradicionals programes d'assessorament empresarial.

L'any 2002 s'han realitzat 28 assessoraments del Programa Mentor (27% d'augment en relació a l'any 2001) sol·licitats per un total de 15 ens locals.

Premis a les Millors Iniciatives Empresarials
Aquest any 2002 s'ha convocat la tercera edició dels Premis de la Diputació de Barcelona a les Millors Iniciatives Empresarials.

En el conjunt de les comarques de Barcelona s'han presentat 132 candidatures d'empreses constituïdes a partir de l'1 de gener de 1999 i que es divideixen

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

en sis apartats, el primer dels quals està dotat amb 6.000 EUR i els altres cinc amb 4.500 EUR: el premi a la millor iniciativa empresarial s'ha atorgat a l'empresa SOUTHWING, SL, presentada per l'Ajuntament de Barcelona; el premi a la millor iniciativa empresarial promoguda per dones, a l'empresa INCORPORATED SERVICES, SL, presentada per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat; el premi a la iniciativa empresarial més innovadora, a l'empresa TINYTRONIC, SL, presentada per l'Ajuntament de Mataró; el premi a la iniciativa empresarial amb major respecte a les bones pràctiques contractuals en matèria laboral, a l'empresa L'ATENEU DE LES PIQUES, SL, presentada pel Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès; el premi a la iniciativa empresarial amb major respecte a les mesures de prevenció de riscos laborals, a l'empresa BUSINESS TECNOLOGY CONSULTING, SLL, presentada per l'Ajuntament de Vic i, finalment, el premi a la iniciativa empresarial amb major respecte pel medi ambient a l'empresa ANIGAMI, SCCL, presentada per l'Ajuntament de Manlleu. Aquest any els premis es van lliurar el mes de juliol al municipi de l'Hospitalet de Llobregat.

Sessions informatives d'interès per a les empreses

Durant l'any 2002 s'han realitzat 25 sessions informatives que han estat sol·licitades per a 11 ens locals. Entre els temes tractats en dites sessions, en destaquen els següents:

- Cooperació empresarial
- Contractació laboral
- Legislació i fiscalitat
- Qualitat
- Markèting
- Tècniques de negociació
- Protecció propietat industrial/intel·lectual
- Sistemes de finançament per a empreses i emprenedors
- Generació d'idees empresarials
- Internet i comerç electrònic

El nivell d'assistència i de satisfacció expressat pels ens locals és altament positiu.

Guia de tràmits per a la creació d'empreses

La Guia de tràmits per a la creació d'empreses és un instrument de suport per als tècnics de dinamització empresarial que informa dels principals tràmits jurídic-administratius necessaris per a la creació d'una empresa. La Guia s'estructura en nou àmbits i funcionalitats: formes jurídiques i activitats econòmiques, tràmits, obligacions, incentius, contractes, organismes, documents, permisos previs, estrangeria i agenda.

Durant aquest exercici 2002 s'han realitzat la desena i onzena actualitzacions que s'han distribuït a 215 ens locals de la província de Barcelona.

Programa de Formació en Gestió Empresarial

Aquest any s'ha posat en marxa un programa de formació en gestió empresarial, amb l'objectiu de completar la formació dels tècnics i tècniques dels municipis en aquest àmbit de la gestió. Responen amb el fet que en el marc del suport a les iniciatives empresarials locals hem pogut constatar una demanda creixent, per part de les entitats locals, per tal de:

- Potenciar la capacitació dels seus tècnics.
- Disposar d'eines de formació per posar a l'abast dels emprenedors i empresaris locals.

En aquest sentit, calia definir una sèrie de mòduls formatius relacionats amb la gestió de les petites i micro empreses, bàsicament en els àmbits:

- Comercial i de Markèting
- Econòmic Financer
- Legal i Fiscal
- De Producció
- De Recursos Humans

A nivell metodològic, les sessions combinen: continguts teòrics, casos pràctics, discussions de grup, treballs i exercicis d'aprofitament.

Al llarg de l'any 2002 s'han desenvolupat les següents mòduls:

- Fiscalitat per a PIMES (2 edicions i un total de 45 participants)
- Gestió laboral: Curs bàsic de dret del treball (2 edicions i un total de 49 participants)
- Planificació Econòmico financera (2 edicions i un total de 44 participants)
- Markèting operatiu: Com fer una campanya de comunicació (3 edicions i 63 participants)

El nivell d'assistència, amb 200 tècnics i tècniques que han participat en les 9 accions de formació, així com el nivell de satisfacció manifestat, ens fan apostar per la continuïtat d'aquest tipus d'accions formatives.

UNITAT D'ESTRATÈGIES LOCALS

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Barcelona duu a terme, des de fa uns quants exercicis, una activitat de suport als

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ajuntaments i altres entitats locals en matèria d'elaboració de plans estratègics i estudis sectorials de desenvolupament local.

En aquests processos, per mitjà de la concertació entre els sectors privat i públic, es tracta d'identificar els paràmetres bàsics que han de permetre dissenyar el model de ciutat o territori per al futur, les estratègies adients per arribar-hi i les accions preferents per aconseguir l'objectiu proposat.

Els projectes impulsats s'emmarquen en la dinàmica general de promoure el treball en xarxa: d'una banda, fomentant la concertació i la col·laboració entre els agents públics i els agents econòmics i socials i, de l'altra, afavorint el treball en xarxa entre municipis en el marc dels Pactes territorials per a la Promoció Econòmica i l'Ocupació.

Per tal de donar un impuls a la tasca de suport als ens locals en matèria estratègica, aquest any 2002 s'ha creat, en el marc del Servei de Promoció Econòmica Local, la Unitat de Suport a les Estratègies Locals. Els principals objectius d'actuació en aquest camp es centren especialment en el cofinançament de les accions programades per les entitats locals i en l'assistència tècnica i metodològica a cadascun dels processos de planificació estratègica.

Aquests objectius genèrics es concreten en la definició de les línies d'actuació següents:

Programa d'estratègies locals
Suport, assistència tècnica, avaluació i seguiment de les accions formulades pels ens locals en el marc del Programa d'Estratègies Locals dels Pactes Territorials.

Diagnosis estratègiques del territori
Suport a la diagnosi i a la definició d'estratègies del territori. L'objectiu principal és oferir als territoris unes indicacions operatives per a la determinació de les estratègies territorials de promoció econòmica i ocupació, en el marc dels respectius pactes territorials.

Xarxa de municipis amb estratègies locals
Impuls d'una xarxa de municipis amb estratègies locals amb els objectius de potenciar la reflexió estratègica, establir un marc de relacions a nivell d'una xarxa local i facilitar als municipis una visió estratègica en el sistema regional de ciutats.

WEB d'estratègies locals
Disseny de la web d'estratègies locals en el marc de la nova web de l'Àrea, amb l'objectiu de donar suport a la xarxa de municipis amb estratègies locals. Els continguts bàsics de la web són: Àrea d'informació, Àrea Interactiva i Àrea de coneixement.

Bones pràctiques en planificació estratègica
Identificació, validació i difusió a nivell provincial, estatal i internacional de les bones pràctiques en planificació estratègica.

Estudis i publicacions
Edició de publicacions sobre els processos estratègics (Anàlisi qualitatiu de la Planificació estratègica de la província, Guia metodològica de la planificació estratègica, etc.).

En l'exercici 2002, i pel que fa a l'activitat de cofinançament, en el marc d'actuació en suport de les estratègies locals s'han cofinançat 27 actuacions dels ens locals de la província, segons la següent distribució per territoris i tipologies d'acció:

Pacte Territorial	Entitats	Tipologia d'actuacions			Nombre actuacions	confinançament
		Estructura	Assistència tècnica	Programa experimental		
Anoia	4	2	-	4	6	53.203,17
Baix Llobregat	3	2	1	-	3	10.103,64
Barcelonès Nord	1	-	1	-	1	8.000,00
Garraf	1	1	-	-	1	24.040,48
Maresme	4	-	4	-	4	25.979,05
Osona	1	-	1	-	1	15.025,00
Osona Sud – Alt Congost	1	-	1	-	1	5.000,00
Sabadell	1	-	2	-	2	18.030,00
Vallès Occidental	5	3	1	1	5	61.309,72
Vallès Oriental	1	-	1	-	1	12.964,28
Vall del Ges, Orís i Bisaura	1	1	-	-	1	12.000,00
Vilafranca del Penedès	1	-	1	-	1	11.048,00
Total	**24**	**9**	**13**	**5**	**27**	**256.703,34**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa a l'activitat d'assistència tècnica, durant l'any 2002 s'ha iniciat la prova pilot de les diagnosis estratègiques del territori (amb els processos corresponents als Pactes territorials de l'Alt Penedès i del Vallès Oriental), amb l'objectiu d'extreure les conclusions necessàries per estendre aquesta iniciativa a tot el territori durant l'exercici de 2003.

Pel que fa al projecte de la web d'estratègies locals s'ha acabat la fase de disseny del mapa de la web i la recerca de la informació que s'hi ha de publicar. Es preveu que en l'exercici de 2003 estigui plenament operativa amb la finalitat de posar a disposició dels ajuntaments un espai d'informació i discussió sobre les experiències que en aquest àmbit han desenvolupat diverses entitats locals de la província, així com també ha de permetre constituir una xarxa d'entitats locals en l'àmbit de la planificació estratègica a partir de la qual disposar d'informació actualitzada i generar espais de debat.

Finalment, per tal d'impulsar la xarxa de municipis amb estratègies locals, s'ha iniciat una primera anàlisi de l'estat dels diferents processos estratègics a nivell de la província de Barcelona, així com el seu grau de desenvolupament i les seves principals línies estratègiques, per tal de potenciar la reflexió estratègica, establir un marc de relacions a nivell d'una xarxa local i facilitar als municipis una visió estratègica en el sistema regional de ciutats.

PROGRAMA DE COMERÇ URBÀ

Aquest programa d'assessorament i ajuts consta dels àmbits següents:

- Estudis de Dinamització,
- Projectes de Dinamització,
- Estudis de Mercats Municipals, Fires locals i
- Programes d'Orientació per als Equipaments Comercials (POEC).

Continuant amb l'experiència de l'any anterior de les Jornades de Comerç, aquest any s'han organitzat dues sessions de treball sobre àmbits concrets. Una sobre franquícies i l'altra sobre subcentres comercials urbans.

En el marc del Saló de les Franquícies, organitzat per Fira de Barcelona, es va fer una Jornada Tècnica, en la que es va debatre el paper de les franquícies en el desenvolupament dels Projectes de Dinamització dels Centres Comercials Urbans i es van promoure els contactes entre els gerents dels projectes i els representants de les franquícies.

La Jornada de Subcentres Comercials Urbans va presentar les experiències en els municipis de Sabadell, Sant Boi de Llobregat i Mataró; aquests municipis estan desenvolupant projectes en barris perifèrics a més del Projecte en el Centre Comercial Urbà. En el debat, el bon nivell d'assistència, principalment d'Ajuntaments i ens locals de la província, el contingut i l'alta participació del debat general que va concloure l'acte, confirmen les accions de dinamització dels subcentres comercials urbans com a una actuació estratègica en la promoció de l'activitat comercial dels municipis.

Així mateix, l'any 2002 s'ha realitzat una Memòria detallada i exhaustiva de les actuacions realitzades als municipis l'any 2001. D'altra banda, l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha encarregat uns estudis per aprofundir en noves línies de treball, en relació amb el futur dels Projectes de Dinamització de Centres Comercials Urbans i la metodologia per avaluar les fugues de despesa comercial.

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, durant l'any 2002 i en el marc dels Pactes territorials, ha dut a terme assistència tècnica amb un total de 123 actuacions a 88 municipis. Els programes desenvolupats han estat els següents:

Estudis de dinamització

L'any 2002, dos municipis han realitzat un Estudi de Dinamització. L'objectiu és fer una diagnosi de la situació en que es troba el sector comercial i conèixer les seves possibilitats de reactivació, així com les mesures a prendre (urbanístiques, fiscals, comercials, etc.) per fer-la possible.

L'assignació a Pactes territorials per realitzar aquests estudis ha estat de 20.416,33 EUR subvencionats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, i la mateixa aportació feta pels corresponents ajuntaments.

Projectes de dinamització

Consisteix en l'aplicació pràctica de línies d'actuació en els municipis mitjançant la concertació entre ajuntament i comerciants, amb l'objectiu d'aconseguir que el centre comercial urbà esdevingui un lloc amable i competeixi amb èxit amb altres centres comercials de nova creació. Els Projectes de Dinamització es duen a terme durant tres anys.

Existeixen unes línies estàndard en els projectes, com són la delimitació de la zona que es vol dinamitzar, la creació d'un logo identificatiu amb la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

seva marca corresponent, eventualment un eslògan que es pot modificar segons el tipus de campanya, canvis urbanístics, foment de l'associacionisme, diferents tipus d'actuacions de promoció del centre i la promoció de serveis conjunts, als clients i als comerciants.

L'any 2002 hi havia 15 municipis en primer any de projecte, 14 en segon any i 6 en última fase (tercer any). Actualment, hi ha 5 projectes que ja han finalitzat el període de tres anys, però amb els que es continua col·laborant en l'assessorament i en la realització d'actuacions específiques. També formen part del Projecte de Dinamització determinats instruments de suport, com són les enquestes per a l'elaboració de l'Índex de Satisfacció dels usuaris dels Centres Comercials Urbans (14 aquest any) i els Seminaris de sensibilització per a la dinamització comercial (5 aquest any).

Es va destinar un total de 750.404,79 EUR per a la realització d'aquests projectes, aportats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, als que cal afegir la mateixa quantitat aportada pels diferents ajuntaments, més les aportacions dels comerciants i en alguns casos de la Generalitat de Catalunya i de les cambres de comerç.

Estudis de mercats municipals

Sis municipis varen convenir, a través dels pactes territorials de l'any 2002, dur a terme un estudi específic sobre el mercat municipal. Aquest estudi és indispensable si es volen realitzar unes reformes adients que no es limitin només l'aspecte arquitectònic Es tracta d'estudis d'elaboració de propostes per a la modernització de les estructures físiques i també de gestió, d'aquests equipaments comercials de competència municipal, per tal de modernitzar-los i d'adequar-los a les noves exigències dels consumidors.

L'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació ha subvencionat, a través dels pactes territorials, aquests estudis amb 61.423,02 EUR, i la mateixa quantitat ha estat aportada pels ajuntaments.
Durant aquest any, i en relació amb els mercats municipals, s'han endegat tres experiències pilot de formació als paradistes dels mercats, amb l'objectiu d'incorporar elements de gestió empresarial, tècniques de venda i gestió del producte, assegurant la capacitació professional dels seus recursos humans, tant la gestió individual com la col·lectiva. L'aportació de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació a aquests projectes ha estat de 17.359,89 EUR.

Fires locals

Les Fires locals són un dels instruments més consolidats per a la promoció del comerç del nostre país, motiu pel qual la Diputació de Barcelona col·labora amb nombrosos ajuntaments des de fa temps. L'any 2002 es van realitzar 45 fires locals, amb una aportació per part de la Diputació de Barcelona de 235.393,54 EUR.
Per primer cop s'ha endegat una línia de suport als plantejaments estratègics dels ajuntaments en relació a la viabilitat de les estructures firals. Així, dos ajuntaments han realitzats estudis de viabilitat per impulsar nous recintes firals en els seus municipis, i un altre ha plantejat un Pla director del futur del seu recinte.

Programes d'Orientació per els Equipaments Comercials (POEC)

El Programa d'Orientació per als Equipaments Comercials, és un instrument de competència municipal establert per a l'ordenació comercial dels municipis, és a dir, per adaptar el comerç urbà a les necessitats de consum i compra dels ciutadans. A més de l'aprovació per part de la Generalitat, les actuacions urbanístiques previstes pel POEC han de concretar-se en el planejament urbanístic del municipi per aconseguir un caràcter normatiu.

Dos municipis van elaborar un POEC durant l'any 2002, comptant amb la subvenció de 35.721,50 EUR per part de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, i la mateixa quantitat per part dels ajuntaments.

Totals del Programa

Si considerem totes les actuacions realitzades, 123 a tots els municipis amb els que hem col·laborat (88), l'aportació de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per al Programa de Comerç ha estat d'1.306.825,29 EUR.

PROGRAMA SERDOM: NOUS JACIMENTS D'OCUPACIÓ

El Programa SerDom té com a finalitat generar una dinàmica local potenciadora del sector dels Serveis Domiciliaris i amb capacitat de creació d'ocupació.

Objectius del Programa SerDom

- Donar continuïtat al Projecte Transnacional SerDom
- Fomentar els serveis domiciliaris promovent el seu creixement qualitatiu i quantitatiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Fomentar una gestió proactiva de la dinàmica d'interrelació públic/privat
- Fomentar el creixement i la qualificació del mercat de treball
- Arrelar localment la dinàmica operativa dels serveis domiciliaris
- Facilitar una implicació proactiva dels governs locals en la consecució d'aquests objectius
- Donar suport als governs locals per a possicionar-se de manera òptima en aquest mercat.

SerDom, Xarxa Local de Serveis Domiciliaris
Plataforma tecnològica (entorn Internet) en el període 2002 s'ha acabat la tercera fase del desenvolupament tecnològic. S'ha inclòs la realització d'un tasteig d'usabilitat de la plataforma en el qual han participat diferents perfils d'usuaris/es de la web per tal de validar la usabilitat de cadascuna de les funcionalitats.

Procés d'implementació de Serdom, Xarxa Local de Serveis Domiciliaris

S'ha dissenyat la prova pilot i s'ha iniciat aquesta amb les sessions de contrastació per contrastar-la amb els 6 ajuntaments que participaran en aquesta prova.

Observatori
És una funcionalitat de la plataforma tecnològica que ha de facilitar informació rellevant sobre l'estat i l'evolució dels serveis domiciliaris, com a eina de coneixement. S'ha dissenyat l'estructura i s'ha iniciat la selecció de la tipologia de continguts.

Publicacions
Dins la col·lecció Quaderns de Promoció Econòmica està en fase d'impressió dues publicacions relatives a La demanda i el consum dels serveis domiciliaris a la província de Barcelona i La Qualitat i els serveis domiciliaris.

La demanda i el consum dels serveis domiciliaris a la província de Barcelona, facilita dades sobre la situació del consum actual i la demanda potencial dels serveis domiciliaris a la província de Barcelona. Aporta una visió amplia de les activitats que es poden prestar a domicili i del tipus de mercat, tot emfasitzant les corresponents a les dels serveis d'atenció a les persones.

La Qualitat i el serveis domiciliaris fa una revisió del concepte i els diferents models de la qualitat, i facilita criteris aplicables als serveis domiciliaris per les empreses i entitats d'aquest sector d'activitat econòmica.

Aquesta publicació forma part de les actuacions de recolzament al sector de serveis de proximitat del Projecte Elionor, promogut per la Diputació de Barcelona dins la Iniciativa Comunitària Equal.

Accions dirigides als emprenedors/res i a les empreses
El Programa SerDom i la Unitat de Suport a les Iniciatives Empresarials Locals han dissenyat aquesta actuació per als Ajuntaments com un instrument per tal de contribuir a l'avenç de les polítiques locals de promoció dels serveis domiciliaris, especialment els d'atenció a les persones.

Aquesta actuació consistirà en un conjunt d'accions de sensibilització, formació i assessorament, des de la vessant d'activitat econòmica i empresarial, dirigides a persones vinculades o interessades en l'àmbit dels serveis domiciliaris

Coneixement de l'oferta de serveis domiciliaris
S'ha finalitzat l'elaboració dels bancs de dades de serveis domiciliaris de caràcter voluntari a la província de Barcelona, que complementa la informació relativa als proveïdors comercials. Ambdós bancs de dades permetran disposar d'informació sobre el ventall de proveïdors d'aquest tipus de serveis.

Projecte Elionor (Iniciativa Comunitària Equal)
El programa SerDom és el responsable dins el projecte ELIONOR (Iniciativa comunitària EQUAL) de la Línia general 5 relativa al desenvolupament dels serveis de proximitat.

Polítiques per a les famílies i la gent gran
Des d'un treball transversal, s'està col·laborant en l'elaboració del document de polítiques per a les famílies i la gent gran, des de la perspectiva local, que dirigeix el Centre d'Innovació Local (CIL), i concretament en la coordinació de les línies relatives a l'envelliment i a la gent gran.

Formació
Durant el període 2002 s'ha dut a terme la primera edició de la Diplomatura de Postgrau en Dinamització de Serveis Domiciliaris. És el resultat de la col·laboració entre el Servei de Promoció Econòmica Local i la Fundació Doctor Robert de la Universitat Autònoma de Barcelona, que aporten la seva experiència, en matèria de promoció econòmica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

i desenvolupament local i de les ciències de la salut i de la vida respectivament.

Té com a objectiu que els/les professionals desenvolupin les competències per dur a terme el disseny, l'organització i la gestió de projectes de promoció i de dinamització en aquest sector d'activitat econòmica.

Aquesta iniciativa és una eina útil per a aquelles persones, professionals del sector públic, de l'economia convencional, de l'economia social, i del marc associatiu així com dels diferents àmbits implicats: sanitari, sociosanitari, promoció econòmica, que estiguin vinculades o bé interessades en el desenvolupament del sector dels serveis domiciliaris.

Han participat 17 persones procedents de 14 ajuntaments.

Assistència tècnica

Ha prosseguit l'activitat d'assessorament a tots aquells ajuntaments interessats en endegar accions vinculades al desenvolupament del sector dels serveis domiciliaris. L'assessorament ha consistit entre d'altres en: diagnòstic inicial per endegar un projecte, informació operativa per a la realització d'estudis, orientació respecte el tipus d'estudi a realitzar, planificació de les accions que connecten oferta i demanda i seguiment de les accions.

Difusió

L'activitat de difusió s'ha dut a terme bàsicament a través de la participació en jornades i altres actes públics organitzats per ajuntaments, empreses del sector i entitats.

Nous Jaciments d'Ocupació

El programa de Nous Jaciments d'Ocupació dóna suport tècnic i econòmic a accions de dinamització i de promoció de nous sectors d'activitat, generadors d'ocupació, destinats a satisfer necessitats socials no cobertes en el territori de la província de Barcelona, i que es configuren, en aquests moments, en mercats incomplets.

L'any 2002 ha suposat la continuïtat de la gestió d'aquest programa, que va assumir el Servei de Promoció Econòmica Local al 2001. Tot i que l'estratègia d'intervenció impulsada s'ha caracteritzat per promoure els diferents àmbits de nous jaciments d'ocupació (serveis de la vida diària, serveis de millora de la qualitat de vida, serveis culturals i de lleure, i serveis de medi ambient), s'ha considerat adequat donar prioritat a les actuacions de dinamització del sector dels serveis domiciliaris.

En el marc dels Pactes Territorials, en l'exercici 2002, s'han executat 11 accions vinculades als Nous Jaciments d'Ocupació. Seguint la línia de treball impulsada pel programa, s'ha experimentat un increment d'accions de promoció dels serveis domiciliaris amb la implicació d'un major nombre de Pactes Territorials. Això demostra un creixent interès, des de l'àmbit de promoció econòmica i ocupació de les Administracions Locals, en abordar el desenvolupament d'aquest sector d'activitat des d'una perspectiva transversal i de cooperació público privada.

Tal com es pot observar en el quadre adjunt, igual que l'any anterior, el percentatge més elevat 54,5%, correspon a accions dirigides a promoure els serveis a la vida quotidiana, especialment els serveis a domicili (Pacte de l'Anoia, del Bages, de l'Hospitalet de Llobregat, del Maresme, d'Osona i de Vilafranca del Penedès). En segon lloc, es palesa l'impacte de l'activitat del tercer sector, en la cobertura de necessitats socials; el Pacte Territorial de Terrassa i el de l'Hospitalet han dissenyat i dut a terme estratègies per afavorir el seu desenvolupament. Això queda reflectit en el 18,2% de les accions executades. Un 9,1% es concentra en els serveis turístics (Pacte de l'Anoia) que considera el turisme rural com una alternativa econòmica per fer front a la situació de declivi del sector agrícola. I el mateix percentatge ho fa en la gestió de residus (Pacte Osona Sud-Alt Congost) i el desenvolupament de les noves tecnologies (Pacte d'Osona) identificats com a sectors generadors d'ocupació.

Sectors d'activitat	Nombre actuacions	%
Turisme	1	9,1
Noves tecnologies de la informació y de la comunicació	1	9,1
Serveis domiciliaris	6	54,5
Gestió de residus	1	9,1
Tercer Sector	2	18,2
Total d'accions executades	**11**	**100**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE FOMENT A L'OCUPACIÓ

En el marc de l'estructura orgànica i funcional de la Diputació de Barcelona, el Servei de Foment a l'Ocupació ha d'ordenar els recursos econòmics, tècnics i de gestió disponibles en l'àmbit del foment de l'ocupació per tal de donar coherència i encaix als objectius i al pla d'acció marcats per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, que són:

- El suport a l'Estratègia Europea per a l'Ocupació des del nivell local (Acció Local per a l'Ocupació):
- Incentivar a les autoritats locals per a l'establiment d'estratègies per a l'ocupació, amb la finalitat d'explotar plenament les possibilitats que ofereix la creació d'ocupació a nivell local i afavoriran, a tal fi, les associacions amb tots els actors interessats, inclosos els representants de la societat civil.
- Reforçar el paper dels serveis locals d'ocupació en la detecció de les oportunitats d'ocupació locals i en la millora del funcionament dels mercats de treball locals.
- Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés a l'ocupació per part de persones aturades, tot evitant qualsevol tipus de discriminació.
- Actuar a partir de criteris de discriminació positiva a favor dels col·lectius més desfavorits.
- El suport al desenvolupament de la metodologia dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació a la província de Barcelona

Objectius

En el seu àmbit propi d'actuació ha de:

- Potenciar l'articulació integrada de les polítiques d'ocupació a nivell local, desenvolupar els instruments de polítiques actives d'ocupació i adaptar-los a la dinàmica socioeconòmica del territori.
- Afavorir el treball en xarxa amb les entitats locals de la província, propiciant sistemes de treball coordinats i flexibles basats en la demanda i l'oferta del mercat de treball.
- Dissenyar i aplicar experiències pilot en l'àmbit del foment de l'ocupació.
- Afavorir l'establiment d'una xarxa d'intercanvi d'experiències en el marc de les polítiques actives d'ocupació.
- Oferir un servei públic de qualitat

En particular, com instrument operatiu de suport al desenvolupament de la metodologia dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació:

- Donar suport logístic a tota l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació per articular i integrar tots els seus programes i projectes en el marc de la metodologia dels Pactes Territorials

El desplegament operatiu dels objectius estratègics del Servei de Foment de l'Ocupació s'organitza per programes funcionals:

- Programa d'Anàlisi del Mercat de Treball
- Programa d'Intermediació Laboral
- Programa d'Igualtat d'Oportunitats
- Programa de Formació
- Programa de Suport als Pactes Territorials

Paral·lelament es porten a terme projectes que reforcen l'acompliment dels objectius:

- Projecte Programa Interàrees
- Projecte Xarxa de bones practiques
- Projecte Equal-Elionor (línia General 2)

Les responsabilitats en el desplegament de cada un dels programes i/o projectes estan distribuïdes segons l'organigrama del Servei de Foment de l'Ocupació.

PROGRAMA D'ANÀLISI DE MERCAT DE TREBALL

Observatoris del Mercat de Treball i la Xarxa

Durant l'exercici 2002, amb l'objectiu de consolidar i potenciar el paper dels Observatoris del Mercat de Treball com a eina per a la planificació i la programació de les accions dins el marc dels pactes territorials, s'ha endegat una anàlisi en profunditat dels observatoris des de la perspectiva interna.

Dos han estat les accions més rellevants. En primer lloc s'han implementat 4 comissions tècniques, dins la línia de treball de la dinamització de la Xarxa d'Observatoris del Mercat de Treball (XOMT), formades pels mateixos observatoris, amb l'objectiu de definir que han estat els observatoris fins l'actualitat després de 6 anys de funcionament, i quins han de ser els mínims requisits que ha d'assolir un observatori que pertany a la xarxa d'observatoris. Això ha de permetre comparar els observatoris i territoris entre si. El resultat d'aquestes comissions de treball ha de permetre definir les línies de treball dels observatoris per als propers anys.

De forma paral·lela s'ha fet un cens exhaustiu dels observatoris existents a l'actualitat, que tot i ser

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

conegut per la xarxa, ha permès identificar les característiques de cadascú d'ells, com a primer pas per a definir un model homogeni i un catàleg de productes comú al qual tendir.

Noves fonts d'informació
S'ha posat en marxa un projecte de recerca de les necessitats ocupacionals de les empreses amb l'objectiu de disposar de la informació i coneixement de quines són les necessitats de les empreses per poder dissenyar polítiques ocupacionals que permetin no només millorar la ocupabilitat de la població activa sinó també millorar la competitivitat del nostre teixit empresarial. Aquest producte donarà el seu fruit durant el 2003.

També en aquesta recerca de noves fonts i variables, s'han unificat les dades sobre accions de foment de l'ocupació desenvolupades en el territori de la província, amb l'objectiu de disposar del conjunt de les accions de polítiques actives endegades durant els exercicis 2000, 2001 i 2002 per el conjunt d'institucions que intervenen en aquesta matèria.

Elaboració de productes
S'han fet dotze Informes d'Avanç de dades de la desocupació provincial, dotze Informes Mensuals de la Desocupació i la Contractació corresponents a cada mes de l'any, s'han elaborat 4 informes trimestrals sobre el mercat de treball de la província, 4 informes Breus d'Economia, i 12 petits articles sobre algunes municipis de la província publicats al seminari Dossier Econòmic. També s'han desenvolupat diferents informes específics en funció de la gestió amb temàtiques com: evolució del teixit empresarial en funció de la grandària, col·lectius determinats i específics, formació. Etc.

Difusió de la informació
Durant l'any 2002 el sistema d'informació socioeconòmic HERMES ha estat transformat substancialment, després de 3 anys de funcionament que han permès veure els punts forts i febles. Així, s'ha definit novament l'arquitectura del sistema basant-lo en un sistema que manté l'objectiu d'eina per a la presa de decisions en matèria d'ocupació però que amplia els continguts amb informació relativa al desenvolupament local i la qualitat de vida, i que busca la facilitat en l'accés, l'amigabilitat i la interpretació de les dades.

En aquest sentit, s'està fent una ampliació de les variables i fonts d'informació de forma que, a l'actualitat l'HERMES conté aproximadament 100.000 dades per tots i cadascú dels municipis de la província. Això vol dir que l'HERMES està gestionant gairebé 31 milions de registres de xifres absolutes. El nou menú i la tecnologia aplicada s'adapta totalment a la imatge externa de la institució, i compleix també amb les normes d'accessibilitat.

L'organització d'aquest volum de dades ha estat dissenyat per a maximitzar la utilitat, i dissenyar les taules i consultes amb el criteri de minimitzar el temps de resposta. A més, s'ha incorporat un ampli ventall d'indicadors, calculats on line a partir de les variables i àmbits territorials seleccionats, així com informes sintètics que aproximen la informació l'usuari mig. També s'ha afegit un apartat de dades provincials que permet disposar del resum provincial. Altres novetats són la disponibilitat d'un cercador de document, així com mapes cromàtics del territori seleccionat.

En la línia de la difusió de la informació s'han realitzat diferents comunicacions i presentacions als agents socioeconòmics amb l'objectiu de donar a conèixer la situació socioeconòmica i fomentar la utilització d'aquest tipus de dades en la presa de decisions.

Avaluació i seguiment de les accions de pactes territorials 2002
Per l'exercici de l'any 2002 s'ha concedit subvenció i s'ha fet el seguiment tècnic corresponent a 38 accions, amb un import subvencionat de 310.165,92 EUR. Aquestes accions, gestionades per 26 entitats locals, es poden classificar en:

Estructures	21
Assistència tècnica	15
Programes experimentals	2

PROGRAMA D'INTERMEDIACIÓ LABORAL

El Programa d'Intermediació Laboral ha comptat amb un total de 145 tècnics situats a 156 municipis de la província amb suport per part de la Diputació de Barcelona a través de pactes territorials i/o mitjançant el conveni de programa de millora per a l'ocupació en l'àmbit local .

Xarxa Xaloc Intermediació
A continuació es presenten els principals resultats de la xarxa producte del seguiment tècnic de les accions dutes a terme pels tècnics adscrits a la xarxa XALOC- Intermediació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mentre el nombre de participacions en les accions de demanda és de 80.274, en el cas de la gestió de l'oferta el nombre s'eleva a 66.541 participacions.

També s'ha contactat amb més de 4.215 empreses per tal oferir els serveis de la Xarxa.

Indicadors	2001	(*)2002	Variació % 02/01
Entrevistes ocupacionals	24.140	27.874	16
Assessoraments individuals	21.740	24.266	12
Sessions grupals	424	619	46
Sessions informatives	714	888	24
Assistents club de feina	15156	21.178	40
Seguiment dels demandants	35.693	34.225	-4
Inserció d'usuaris	12.435	12.835	3
Ofertes gestionades	11.169	10.254	-8
Llocs coberts	7.506	6.858	-13
Cobertura de les ofertes	51%	53%	
Contactes amb empreses	3.324	4.215	27

(*) Resultats provisionals disponibles a 27/01/03. Dades corresponents a 156 serveis locals d'ocupació.

Suport tècnic a la xarxa

Des de la Unitat de Dinamització Laboral s'ha continuat oferint enguany als tècnics d'intermediació de la província:

- Informació i assistència tècnica directa en qüestions metodològiques i informàtiques vinculades als instruments facilitats per a la gestió dels serveis locals d'ocupació
- Capacitació dels recursos humans. Jornades tècniques
- Difusió a través de publicacions i informes estadístics
- Elaboració de metodologia
- Software per a la gestió dels serveis locals d'ocupació (Base de dades)
- Programes experimentals
- Pàgina web

Capacitació dels recursos humans

S'han realitzat dues jornades de seguiment del curs de captació d'empreses adreçats als tècnics de la Xarxa XALOC Intermediació, amb la participació de 34 tècnics de 26 entitats de la província.

Durant l'exercici 2002 s'han desenvolupat catorze jornades de formació als tècnics de la xarxa XALOC sobre l'harmonització de conceptes i l'optimització de processos en el marc de la metodologia de treball de la xarxa, i la revisió i avaluació de les accions efectuades. La planificació d'aquestes sessions de treball ha estat fruit de les demandes dels tècnics del territori que sol·liciten tenir un espai de trobada i reflexió sobre aquells aspectes del treball diari que els afecten en conjunt.

Productes de difusió

- Tramesa al territori de l'edició de dos nous títols de la col·lecció de Quaderns del Servei de Foment de l'Ocupació: *Manual de la xarxa XALOC Intermediació* i *Reflexions per a la difusió d'un nou model de Servei Públic d'Ocupació*
- Tramesa al territori amb periodicitat trimestral dels indicadors d'activitat en l'àmbit de l'intermediació laboral.
- Tramesa d'informes individuals per a cada entitat on es troba un servei local d'ocupació en xarxa, i on es recullen les dades estadístiques anuals. Durant l'any 2002 s'han elaborat 102 informes corresponents a les accions efectuades durant l'exercici 2001.
- Memòria anual 2001.
- Elaboració del dossier de productes i serveis del programa d'Intermediació Laboral.
- Diversos articles al butlletí de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

Elaboració de metodologia

Disseny del document *La prospecció a la xarxa XALOC* entès com el manual de suport als tècnics que duen a terme accions de prospecció d'empreses i integrat dins de l'itinerari de l'oferta.

Altres accions d'Intermediació Laboral

S'ha treballat de manera transversal entre els diferents programes del Servei de Foment de l'Ocupació i amb altres àrees de la Diputació de Barcelona. En particular destaquen:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte EXPERIMENTA (s'explica el contingut al Programa d'Igualtat d'Oportunitats)
- Projecte ILO-SER d'iniciatives locals d'ocupació en el sector del servei a les persones, promogut per la Diputació de Barcelona en coordinació entre l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i l'Àrea de Benestar Social
- Pla de formació vinculat al pla interdepartamental per a la immigració i la ciutadania (CRID) amb la participació de diferents Àrees i Serveis de la Institució i de diferents municipis
- Comissió de seguiment tècnic del conveni per al desenvolupament d'accions dirigides a la població gitana de lluita contra la discriminació. (s'explica el contingut al Programa d'Igualtat d'Oportunitats).

Avaluació, seguiment i justificació de les accions de pactes territorials 2001

S'ha realitzat l'avaluació, seguiment i justificació de les accions d'Intermediació Laboral subvencionades a través de pactes territorials. Així, d'un total de 115 accions, 72 corresponen a la tipologia d'estructures (tècnics d'intermediació), 32 a accions d'assistència tècnica i , finalment, 11 accions són programes experimentals.

Valoració i seguiment de les accions de pactes territorials 2002

S'ha dut a terme la valoració inicial de les accions d'Intermediació Laboral presentades en el marc dels pactes territorials 2002 i el corresponent seguiment de les accions aprovades. D'un total de 136 accions, 97 corresponen a la tipologia d'estructura i 39 a accions d'assistència tècnica.

PROGRAMA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Col·lectius desafavorits

Durant l'any 2002 s'ha executat el projecte EXPERIMENTA, subvencionat per l'Instituto Nacional de Empleo (INEM) en el marc de la convocatòria de programes experimentals en l'àmbit de l'ocupació i de la formació. L'objectiu general del Projecte ha estat el desenvolupament d'accions específiques d'orientació, formació i inserció laboral destinades a persones que veuen limitada la seva incorporació al mercat de treball a causa de factors de desigualtat com ara l'edat, el gènere i la seva procedència. En aquest sentit, han estat dissenyats quatre programes d'actuació:

- Pla per impulsar la incorporació de les dones al mercat de treball. Col·lectiu beneficiari: dones entre 20 i 40 anys amb escàs grau de qualificació i responsabilitats familiars com ara fills petits.
- Programa de transició de l'àmbit educatiu al laboral (tastets d'oficis). Col·lectiu beneficiari: joves procedents del fracàs escolar.
- Projecte d'inserció laboral per a persones majors de 45 anys. Col·lectiu beneficiari: persones aturades majors de 45 anys i
- Pla d'acollida i inserció d'immigrants. Col·lectiu beneficiari: immigrants extracomunitaris.

El projecte ha estat desenvolupat a través de 18 accions implementades en diferents entitats de la província. En total han participat 361 persones i s'han aconseguit 106 insercions laborals.

Entitats participants en el projecte

Programa	Entitat
Transició de l'Àmbit Educatiu al Laboral Tastets d'Oficis	Foment de Terrassa (2 edicions) Aj. Sabadell (1 edició) Aj. de Viladecans (1 edició
Projecte d'Inserció Laboral per a majors de 45 anys	IMPO-Badalona (1 edició) IMPES-Rubí (1 edició) Sant Celoni (1 edició) Vilafranca del Penedès (1 edició)
Pla d'acollida i inserció d'immigrants	IMPO-Badalona (1 edició) GRAMEIMPULS-Santa Coloma de Gramenet (2 edicions) Aj. Sant Boi de Llobregat (1 edició) Aj. Sant Joan Despí (1edició)
Pla per a impulsar la incorporació de les dones al mercat laboral	Aj. Badía del Vallès (1 edició) PMO-Aj. Ripollet (1 edició) IMPEM-Aj. Mataró (1 edició) Aj. Sant Feliu de Llobregat (1 edició) La Paperera-Aj. Vilanova i la Geltrú (1 edició)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

En el marc d'accions amb col·lectius desafavorits, durant l'any 2002, en col·laboració amb l'Àrea de Benestar Social, també s'ha realitzat un conveni amb els ajuntaments de Badalona, el Prat de Llobregat, Sant Adrià del Besòs, Santa Coloma de Gramenet i Terrassa, i la"Fundación Secretariado general gitano per al desenvolupament d'accions dirigides a la població gitana de lluita contra la discriminació i per tal d'afavorir la seva inserció laboral.

Oficines Tècniques Laborals (OTL)

Durant l'any 2002 s'ha consolidat la Xarxa d'OTLs, integrada pel Consell Comarcal del Maresme i els municipis de Sabadell, Mollet del Vallés, i Sant Boi de Llobregat .

Les dades de l'activitat desenvolupada en aquest primer any són les següents:

Entitats	Usuaris atesos	Insercions laborals
Consell Comarcal del Maresme	84	15
Mollet del Vallès	61	15
Sabadell	59	37
Sant Boi de Llobregat	68	14
Total	**272**	**81**

L'instrument que organitza el funcionament de la xarxa és la Comissió de Seguiment, integrada per:

- Representants de la Diputació, Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació (Servei de Foment de l'Ocupació) i Àrea de Salut Pública i Consum (Serveis assistencials de Torribera),
- Representants de les administracions locals que estan prestant el servei i
- Fòrum de Salut Mental encarregat de l'assistència tècnica.

La comissió s'ha reunit periòdicament en sessions itinerants en els diferents territoris que integren la Xarxa i, realitza tasques de gestió general del projecte i d'avaluació del funcionament integral de la xarxa.

Fruit d'aquest treball és l'organització, a finals d'any, de les Primeres Jornades Tècniques per a l'elaboració de metodologies d'intervenció en els serveis d'inserció laboral per a persones amb trastorns de salut mental.

En l'àmbit de col·laboració amb l'Àrea de Salut Pública i Consum, el Servei de Foment de l'Ocupació i la xarxa d'OTL van participar activament en la II Jornada de Municipi i Salut Mental organitzada per l'Àrea de Salut Pública, el dia 13 de novembre d'enguany.

Una altra acció dins d'aquest àmbit, realitzada al llarg de l'any 2002, ha estat l'assistència tècnica a l'Ajuntament de Palafolls en el marc del treball d'inserció laboral de persones amb malalties mentals; en aquest sentit, s'ha elaborat un Estudi-Memòria: *El Molí d'en Puigvert de Palafolls un espai d'integració. Les possibilitats d'inserció laboral de persones amb trastorns de salut mental severs, mitjançant la seva formació professional, suport al treball i ajut terapèutic laboral.*

Pla per a la Immigració i la Ciutadania (CRID)

Al llarg de l'any 2002 s'ha continuat amb la col·laboració amb el CRID en el marc del Pla per a la Immigració i la Ciutadania per dissenyar i executar actuacions interdepartamentals de treball amb la població immigrada de la província de Barcelona.

S'han portat a terme les següents accions:

- Estudi sobre els serveis i la informació existents relacionats amb l'àmbit laboral adreçats a la població immigrant en 12 municipis de la província de Barcelona per a la elaboració i disseny d'un fulletó informatiu en quatre llengües per a difondre'l en els municipis de la província.
- Intermediació oferta i demanda en el mercat de treball per a la població immigrada (Xarxa Xaloc Intermediació).
- Anàlisi de l'ocupació femenina de la població immigrada i altres ètnies diverses.
- Elaboració de metodologies per a la orientació i inserció laboral de persones immigrades (EXPERIMENTA).
- Ajuts econòmics als pactes territorials per a projectes destinats a la població immigrant.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Anàlisi del mercat de treball (dades col·lectiu immigrants).
- Banc de Bones Practiques Locals (projectes amb població immigrant).

Igualtat d'Oportunitats Home-Dona

Durant l'any 2002, el Servei de Foment de l'Ocupació i la Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat varen continuar la col·laboració en l'elaboració de propostes en l'àmbit de la inserció laboral de les dones, fixant les bases del seu desenvolupament entre les diferents instàncies que incidien en aquest camp.

En aquesta línia, es va realitzar un estudi-anàlisi de la situació de les dones en l'àmbit laboral i la definició de propostes des de la perspectiva de gènere. Entre les propostes estratègiques destaquen las següents:

Increment de les capacitats dels professionals locals del treball per l'aplicació de la dimensió de gènere.

- Impuls a la formació ocupacional i a la promoció del treball entre les dones.
- Estímul a l'activitat empresarial femenina.
- Promoure l'eliminació de rigideses en el mercat de treball.

Avaluació i seguiment de les accions de pactes territorials 2002

Durant l'any 2002 s'ha realitzat l'avaluació i seguiment de les accions d'Igualtat d'Oportunitats realitzades a través de pactes territorials.

D'un total de 48 accions realitzades en els diferents territoris de la província, 11 accions corresponen a la tipologia d'assistència tècnica, 12 accions a la tipologia d'estructures, i 25 accions a la tipologia de programes experimentals.

PROGRAMA DE FORMACIÓ

L'any 2002 ha suposat per al Programa de Formació la posada en marxa de projectes que s'havien preparat l'any anterior, l'avaluació i seguiment d'accions de formació dels pactes territorials i el tancament de projectes de 2001. El detall de les activitats i projectes és el següent:

Seminaris de Sensibilització vers la Gestió de la Qualitat a la Formació Ocupacional

Arrel de les condicions establertes pel Departament de Treball als seus centres col·laboradors, la implantació de la gestió de la qualitat a la formació i la seva certificació s'estén als centres municipals de la província, algunes incloses a accions de pactes territorials de 2002.

S'han realitzat les cinc edicions previstes dels Seminaris de Sensibilització vers la Gestió de la Qualitat del febrer al març de 2002 a Vilafranca del Penedès, Sant Boi de Llobregat, Manresa, Sabadell i Granollers. Hi han participat un total de 80 responsables i tècnics municipals, relacionats amb la temàtica, de 62 entitats municipals i 18 pactes territorials. Els seminaris han estat una acció breu per sensibilitzar directius i responsables de programes de promoció econòmica i ocupació vers la gestió de la qualitat. Per l'any 2003, estan previstes d'altres accions complementàries com ara un grup d'intercanvi d'informació i pràctiques de la gestió de la qualitat.

Diploma de Postgrau en Direcció del Desenvolupament Econòmic Local

En conveni de la Diputació de Barcelona amb la Universitat Pompeu Fabra, l'Institut d'Educació Contínua ha desenvolupat la segona edició d'aquest curs. La seva finalitat és triple: proporcionar coneixements sobre models i tècniques de la promoció econòmica, analitzar els canvis en l'entorn i donar pautes per posar en marxa programes de desenvolupament local. Els participants han estat 24 directius i responsables municipals de promoció econòmica i ocupació.

El programa s'ha desenvolupat de l'abril al juny de 2002, estructurat en 12 seminaris d'una jornada, amb dinar-col·loqui amb convidats d'interès. Els temes treballats amb professors universitaris, consultors i especialistes han tocat des de la dinàmica metropolitana, el comerç, i l'avaluació de programes fins a les polítiques d'ocupació, entre d'altres.

Convenis de col·laboració

La Diputació de Barcelona va signar un conveni amb la Fundació Inform, que gestiona el programa formatiu de simulació d'empreses Sefed, amb la finalitat de recolzar el procés d'obtenció de la certificació de qualitat ISO 9000. Dues persones del Servei de Foment de l'Ocupació han treballat a la comissió de seguiment, la selecció de la consultora contractada i la supervisió de les tasques d'implantació del sistema de gestió de la qualitat que ha de conduir a l'obtenció de la certificació.

En el procés participen els serveis centrals de la Fundació més els seus centres municipals associats per al programa Sefed de la província de Barcelona: Santa Coloma de Gramenet, el Prat de Llobregat, Vilafranca del Penedès, Molins de Rei, Manlleu, Sant Pere de Ribes i la Vall de Tenes. Al llarg del primer

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

semestre de 2002 tots els centres han assolit de manera satisfactòria l'auditoria externa i la certificació de la qualitat. La Fundació Inform ha presentat una memòria tècnica de tot el procés d'implantació.

D'altre banda, han culminat al 2002 les tasques del conveni que va signar la Diputació de Barcelona amb la mateixa Fundació Inform, en aquesta ocasió per desenvolupar un CD rom explicatiu i didàctic de la metodologia Sefed (Simulació d'Empreses amb Finalitats Educatives) que l'Inform coordina a tot Espanya, estès tant a la formació reglada com ocupacional. El producte multimèdia ha desenvolupat una consultora amb les indicacions de la fundació i serà d'utilitat per als centres de la xarxa Sefed i d'altres interessats.

Un tercer conveni amb la Fundació Inform té la finalitat de desenvolupar l'aplicació de la metodologia de la simulació d'empreses a la formació contínua dins les entitats locals. Els treballs s'han començat durant 2002 i hauran de concloure l'any següent.

En el marc del conveni amb la Diputació de Barcelona, l'Escola del Gremi de Pastisseria de la província de Barcelona va desenvolupar tres cursos per a la millora de la qualificació professional. Hi van participar 126 treballadors a especialitats de manipulació d'aliments, campanya de Pasqua i aparadorisme per a dependents.

Seguiment i avaluació de pactes territorials
El Programa de Formació ha realitzat el seguiment d'un total de 43 accions de l'any 2001 subvencionades en el marc del pactes territorials. A la convocatòria de pactes territorials de 2002, després de l'avaluació de les accions, se n'ha aprovat un total de 41: 15 d'implantació de sistemes de gestió de la qualitat, 13 d'establiment de vincles entre l'escola, la formació i l'empresa, 5 de formació en tecnologies de la informació i la comunicació, 5 accions de formació ocupacional municipals i 3 accions de formació de tècnics.

PROGRAMA DE SUPORT A PACTES TERRITORIALS

Assistència tècnica
Una de les actuacions prioritàries del programa, ha estat la de donar assistència tècnica al conjunt dels pactes territorials en el seu procés d'implementació de la estratègia de pactes territorials a través d'una Unitat de Promoció i Desenvolupament (UPD), subvencionada pel Departament d'Indústria, Treball, Comerç i Turisme de la Generalitat de Catalunya.

Aquest projecte es va iniciar el període 2001-2002 i té continuïtat en el 2002-2003. Quant a la metodologia emprada, aquesta ha continuat basant-se en el treball en xarxa per tal de reforçar la filosofia implícita en la cultura de pactes.

Per a aquesta segona part del projecte de la UPD, s'han definit un objectiu general i uns objectius específics que detallem tot seguit:

Objectiu general
Donar suport a la millora del disseny, la implementació, la consolidació, el seguiment i l'avaluació del model d'actuació local com a resposta a les necessitats del territori, mitjançant l'assistència tècnica, el desenvolupament, la sistematització i la difusió d'un conjunt d'instruments per optimitzar el funcionament dels pactes territorials per l'ocupació.

Objectius específics
- Donar suport a la consolidació de metodologies que millorin la qualitat del diagnòstic i permetin identificar necessitats del territori a curt, mig i llarg termini
- Ajudar a aprofundir en els mètodes i eines de planificació i programació
- Donar suport a la implementació d'indicadors de seguiment i avaluació
- Ajudar a potenciar línies de treball existents entre els pactes territorials i obrir-ne de noves
- Col·laborar en els mecanismes que permetin afavorir la implicació i participació dels agents intervinents ens els pactes territorials en el disseny i elaboració dels productes finals

Microprojectes
Cal remarcar també que el projecte global de la UPD (2002-2003) es compon de diversos microprojectes independents, que coincidiran amb els productes-resultats esperats del projecte. L'autonomia o independència de cada microprojecte fa referència a la seva lògica interna (pla d'acció), no a la lògica global del projecte UPD. Els microprojectes en els que s'està treballant són:
- Suport instrumental a l'assistència tècnica.
- Seminaris i/o tallers per contribuir a la millora de la qualitat del treball dels agents participants en els Pactes Territorials per l'Ocupació (Formació).
- Manual metodològic de funcionament dels pactes territorials per l'Ocupació.
- SITdEL (Sistema d'Informació Territorials per al Desenvolupament Local).
- Sistema d'indicadors de seguiment i avaluació dels Pactes Territorials per l'Ocupació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A diferència de l'any passat, s'han constituït equips mixtos (personal tècnic amb funcions des del nivell territori o des del nivell Diputació) encarregats de vetllar perquè s'acompleixin els objectius fixats per cada microprojecte. Així, les seves funcions són:

- Organització del treball
- Definició d'estratègies i tasques per a l'assoliment dels objectius plantejats
- Calendarització de les activitats
- Comunicació dintre i fora de l'equip
- Distribució de la feina en funció de les competències de l'equip
- Sistematització de la feina
- Establiment d'orientacions i pautes de treball
- Seguiment del procés d'execució
- Avaluació de l'execució

Assistència tècnica

L'assistència tècnica al territori s'ha plantejat (igual que l'any passat) a partir del desplegament de personal tècnic de la Diputació de Barcelona, per tal de realitzar una tasca de vehicle de transmissió d'informació i assistència tècnica, entre els pactes territorials i els diferents programes de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

Les activitats dels tècnics territorials en el seu territori, són dinamitzades i coordinades per un equip central format per la direcció i els tècnics responsables del servei al nivell Diputació que:

- Vetllen pel compliment dels seus plans de treball
- Recullen les demandes i necessitats del territori
- Faciliten la circulació de la informació elaborada i
- Agiliten i impulsen l'ús dels instruments i metodologies elaborats

Tenint en compte les característiques de cada pacte territorial, la tasca concreta de cada tècnic/ca territorial s'ha de recollir en un pla de treball específic que ha calgut validar, tant amb la Diputació de Barcelona com amb el mateix territori. Aquests plans de treball, en aquest període han sofert escassa variació respecte dels de la fase anterior. S'han reajustat però han seguit les orientacions del període 2001-2002.

Desplegament al territori

En aquesta segona fase, la Unitat de Promoció i Desenvolupament de la Diputació de Barcelona ha realitzat el desplegament efectiu dels tècnics/ques en el territori de la següent manera:

Director	Coordinadors	TT	Pacte
1	1 tècnic al servei	3	Baix Llobregat
		1	Barcelonès Nord,
		1	L'Hospitalet
		1	Maresme - Mataró
	1 tècnic al servei	2	Vallès Oriental, Moianès
		1	Anoia
		1	Bages
		1	Garraf
		1	Alt Penedès
	1 tècnic al servei	1	Sabadell
		1	Terrassa
		1	Vallès Occidental
		1 i 1/2	Berguedà
		1 i 1/2	Osona, Osona Sud, Alt Congost, Vall del Ges, Orís i Bisaura, Lluçanès

Productes/ resultats

Com a resultat de l'actuació global de la UPD (2002-2003), s'haurien d'obtenir els següents productes i/o resultats:

- Tècnics/ques capacitats per prestar assistència tècnica en el territori.
- Assistència tècnica al territori i productes específics elaborats com a resposta a les necessitats específiques de cada territori.
- Sistema d'indicadors de seguiment i avaluació dels pactes territorials, concebut i implementat.
- Manual que inclogui els estàndards de funcionament dels pactes territorials i els instruments i mètodes aplicables, elaborat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Sistema d'Informació Territorial per al Desenvolupament Local (SITDL), elaborat, implementat, difós i mantingut.
- Seminaris i/o tallers per contribuir a la millora de la qualitat del treball dels agents participants en els pactes territorials, implementats.

Seguiment i avaluació de pactes territorials
Els Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació aposten per 4 línies d'actuació preferent, dins la línia 4, *Estratègies de dinamització sectorial i estructuració del territori*; s'inclouen bàsicament:
- xarxes
- accions de divulgació i difusió
- estudis i
- sistemes d'informació, qualitat i avaluació

Durant l'any 2002, s'ha realitzat el tancament de les accions corresponents a la concessió de subvencions dins dels pactes territorials, programació de l'any 2000.

Quant a la programació de l'any 2001, s'ha realitzat el seguiment, avaluació i tancament de gairebé el total de les 25 accions aprovades per un import de 217.220,66 EUR, i gestionades per 20 entitats locals.

S'han concedit subvencions també, a un total de 38 accions dins la programació 2002, amb un import de 310.165,92 EUR i gestionades per 26 entitats locals. Segons el tipus d'acció, aquestes es poden classificar en:

Estructures	21
Assistència Tècnica	15
Programes experimentals	2

Projecte Programa inter-àrees
Durant l'any 2002 s'han desenvolupat dues de les línies de treball marcades en el programa:

La línia 1, l'objectiu de la qual es aportar informació, formació i assistència tècnica als responsables municipals de projectes, s'ha concretat en la realització de 8 accions i/o seminaris en els tres territoris elegits com a prova pilot (els pactes territorials del Baix Llobregat, Bages i Garraf).

La línia 2, potenciar la coordinació dels diferents agents que intervenen en el territori, s'ha desenvolupat a partir de la metodologia de treball dels diferents seminaris, ja que en tots ells eren presents els tècnics de totes les àrees implicades en el programa.

El nombre total d'assistents als diferents seminaris ha estat de 80 persones.

El perfil dels assistents ha estat força homogeni; en totes les accions estaven presents tècnics responsables de programes de les àrees municipals i dels Consells Comarcals que realitzen habitualment actuacions d'informació, formació i/o inserció sociolaboral en els territoris, és a dir, Àrees de Promoció Econòmica i Ocupació, Benestar Social, Joventut, Educació, Serveis Personals i Programa Interdepartamental de la Dona.

També han assistit tècnics que porten a terme programes de treball amb col·lectius especials en entitats sense ànim de lucre del territori.

Projecte Xarxa de bones pràctiques
Durant l'any 2002 ha continuat funcionant el grup de treball format pels Ajuntaments de Barberà del Vallés, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, Sabadell, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa i Vilanova i la Geltrú.

El seu treball ha consistit en el recull dels millors mètodes de treball a cada entitat participant en la concreció de la metodologia de treball.

Les experiències que cadascun dels components del grup van exposar a la resta, van ser:
- Tastets d'oficis (Foment de Terrassa)
- Gestionar la diferència (Gramimpuls – Sta. Coloma)
- Model de gestió i el seu aplicatiu informàtic (la Paperera – Vilanova)
- Metodologia per a la prospecció d'empreses (Impem – Mataró)
- Programa per a joves desocupats i sense experiència professional (Vapor Llonch - Sabadell)
- Projecte Pont d'orientació al treball (Cemfo – l'Hospitalet)
- L'Observatori del Mercat de Treball com a eina de planificació (Barberà Promoció – Barberà del Vallés)

El conjunt d'aquestes experiències presentades pels 7 ajuntaments s'ha recollit en una fitxa tipus homogènia, per tal de sistematitzar tota la informació i poder elaborar un document final per a la seva presentació i difusió.

Projecte EQUAL-Elionor (Línia General 2)
Tal i com recull la descripció del projecte Equal-Elionor, el seu objectiu general és promoure mesures

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

efectives per a la inserció sociolaboral dels col·lectius inactius, eliminant les barreres creades pels perjudicis socials, creant i experimentant sistemes o enfocaments destinats al foment de l'autonomia i l'activació ocupacional, i acompanyant les persones en la seva transició cap a l'ocupació.

Aquest projecte implica l'esforç i voluntat de concebre una intervenció integrada de tots els recursos (humans i econòmics) per part de les diverses àrees que tenen responsabilitats en aquest camp: promoció econòmica i ocupació, benestar social, educació, inclusió tecnològica, programes transversals en relació amb les dones, els joves i els immigrants.

El projecte s'articula en Línies Generals i en Línies Locals. El Servei de Foment de l'Ocupació és el responsable de dur a terme la Línia General 2 que consisteix en dissenyar i executar les següents actuacions:

- Acció 5. Sensibilització i contacte de la població inactiva
- Acció 6. Informació i motivació de la població inactiva
- Acció 7. Orientació en grup per al mercat de treball
- Acció 8. Apropament als recursos i serveis del mercat de treball
- Acció 9. Disseny d'itinerari i formació de tècnics per a l'activació

Així mateix participa de l'Acció 17 Conciliació i empleabilitat, que és de caràcter general.

Durant el segon semestre de 2002 han començat les accions 5 i 17 i s'han iniciat els treballs per tal de:

- Dissenyar la planificació de la LG2
- Preparar els encàrrecs tècnics acció per acció

Organització

El Servei s'organitza en dues seccions: Secció de Gestió del Suport Territorial i Secció de Gestió de l'Ocupació, que tenen adscrites respectivament les següents unitats: la Unitat d'Anàlisi del Mercat de Treball i Unitat de Seguiment i Avaluació de Programes Territorials; i la Unitat de Dinamització Laboral i Unitat d'Igualtat d'oportunitats. Així mateix la Unitat de Suport Jurídic Administratiu depèn directament de la cap de Servei.

La dotació de recursos humans resultant és la següent:

1 cap de Servei
2 caps de Secció
3 tècniques assessores
3 cap d'Unitat
6 tècnics superiors
4 tècnics mitjos
2 auxiliars tècnics
8 suport administratiu
Total 29 llocs de treball

A la que cal afegir el grup d'insertors laborals que actua mitjançant la Xarxa Xaloc-Intermediació en el territori de la província de Barcelona i els recursos humans que es posen al servei dels Pactes Territorials de la província de Barcelona.

El suport que la Unitat de Suport Jurídic i Administratiu dóna a tot el Servei de Foment de l'Ocupació, així com a les activitats desenvolupades directament per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, queda reflectit en les següents dades d'activitat:

Incidències RRHH	1.200
Dictàmens	43
Decrets	126
Convenis	180
Moviments comptables	2.367

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAPÍTOL XIII

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PATRONAT D'APOSTES

Antecedents

L'any 2000, el Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, queda substituit per una nova Entitat Pública Empresarial, Loterias y Apuestas del Estado (LAE), que es crea pel Real Decret 2069/1999, de 30 de desembre.

Durant l'any 2001 s'aprova per la LAE, l'adscripció a les Delegacions Comercials, la gestió del joc de LOTERIA NACIONAL, fins ara gestionat per les delegacions d'hisenda provincials, i per tant a Barcelona, queda integrat a les funcions del Patronat d'Apostes.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona, és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiada per l'entitat publica empresarial Loterías y Apuestas del Estado relacionades amb els establiments que configuren la xarxa de venda de la província de Barcelona. Entre altres activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents, tant pel que fa a les travesses de futbol, la Loteria Primitiva i les seves modalitats de Bono-loto i el Gordo de la Primitiva, així com, a partir de maig de 2001 les relacionades amb la Loteria Nacional:

- Organització i control del funcionament de la xarxa d'establiments venedors.
- Distribució de butlletes, impresos i altres materials.
- Recepció control i supervisió del compliment de la normativa relacionada amb les apostes jugades pels establiments receptors, i la seva posterior liquidació a la LAE.
- Gestió del programa de pagament de premis de l'àmbit de la província.
- Servei d'assistència tècnica permanent a domicili dels terminals informàtics "on line", de la xarxa d'establiments.
- Impartir cursets de formació i reciclatge, als expenedors dels establiments de la xarxa.
- Reparació i manteniment de la imatge corporativa instal.lada en els establiments receptors.
- Suport comercial a la xarxa d'establiments.
- Instal·lació i manteniment de les antenes de comunicacions dels establiments.
- Supervisió i tramitació de la documentació generada per la convocatòria dels concursos públics publicats per la LAE.

Òrgans de govern i gestió

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de serveis de les corporacions locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes són a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel President de la Diputació de Barcelona que la té delegada en el Diputat president de l'Àrea d'Esports de la Corporació, i en qualitat de vocals, tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la Presidència.

Organització i estructura

L'any 1991 es va dur a terme una primera reestructuració total del Patronat, per tal d'adequar-lo a les necessitats de les noves activitats, com a conseqüència de la instal·lació de terminals informàtics on line, a tots els establiments receptors de butlletes de la província.

Durant els darrers anys de funcionament, el Patronat ha hagut d'adaptar-se a successius canvis com a conseqüència de la pròpia evolució i transformació del Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, que passa d'ésser una entitat bàsicament administrativa a constituir-se com una entitat pública empresarial, amb l'objectiu de potenciar d'aquesta manera la seva activitat comercial i possibilitar un desplegament notable de la xarxa d'establiments de venda.

L'any 2000 i com a conseqüència dels nous criteris polítics i tècnics de la Diputació, es dur a terme una reestructuració organitzativa, que afecta, tant els circuits de procediment administratiu i de gestió, com al règim de contractació laboral del personal del Patronat.

La reestructuració afecta principalment la plantilla de personal, ja que en sessió plenària de la Diputació del mes de juliol de 2000, s'aprova la funcionarització

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de la plantilla del Patronat, sense perjudici de respectar les condicions actuals de tot el personal laboral fix del Patronat.

Com a conseqüència d'aquest acord, es procedeix a l'estudi i actualització de la relació de llocs de treball del Patronat, i es proposa una nova estructura organitzativa, que queda aprovada pel Ple de la Corporació en la seva sessió del mes de desembre de 2000.

Durant l'any 2002 i després de les negociacions portades a terme sota la direcció de l'Àrea de Recursos Humans de la Diputació, els treballadors del Patronat accepten, l'oferta d'integrar-se en la plantilla de funcionaris de la Corporació i s'inicien els tràmits del procediment corresponent.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes, com a delegació territorial de la LAE a Barcelona, s'encarrega del control i responsabilitat de totes les operacions administratives i econòmiques que es deriven de la validació de butlletes a la província, tant pel que fa a les Apostes Esportives com a la Loteria Primitiva, Bono-loto i el Gordo de la Primitiva.

Així mateix el Patronat té delegat per part de la LAE, el pagament de premis majors de 600 EUR, de tots els jocs que es presentin al cobrament en la delegació, independentment del lloc on s'hagin validat.

El volum de treball fet al Patronat està en funció del que genera la recaptació que s'obté a la província de Barcelona per la venda dels nostres jocs.

El treball que es desenvolupa al llarg de la setmana es veu incrementat els divendres per la tarda, per la validació de les penyes d'Apostes esportives per suport magnètic.

Apostes esportives

El preu de l'aposta (columna) és de 0,30 EUR, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 0,60 EUR Per formalitzar-les existeixen cinc tipus de butlletes:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple (model 261).
- La butlleta validada amb suport magnètic (model 243).
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades (model 265).
- La butlleta per jugar apostes reduïdes (model 252).
- La butlleta per jugar apostes condicionades (model 270).

Loteria Primitiva

El preu de l'aposta és d'1 EUR.

Per formalitzar-les existeixen dos tipus de butlleta, és a dir:

- La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes (model 126)
- La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs.(model 117)

Bono-loto

El preu de l'aposta és de 0,50 EUR, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 1 EUR.

Per formalitzar les apostes existeixen dos tipus de butlletes:

- La butlleta normal per jugar dia a dia (model 333)
- La butlleta setmanal (model 324)

El treball que es fa a la delegació per a la Bono-loto és molt semblant al de la Loteria Primitiva, però amb un menor moviment a causa de la menor quantitat de butlletes jugades.

El Gordo de la Primitiva

El preu de cada aposta és de 1,50 EUR.

Aquest joc s'ha consolidat amb la celebració d'un sorteig cada setmana (diumenges). (model 441)

Dades estadístiques

Les dades estadístiques corresponent a les apostes efectuades i la conseqüent recaptació, corresponent als diferents jocs: bono-loto, loteria primitiva, el Gordo de la primitiva, i travesses esportives, de la província de Barcelona durant l'any 2002, son les següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	nombre d'apostes Any 2002	Recaptació Any 2002	Recaptació Any 2001 (pta)	Recaptació Any 2001 (EUR)	Diferencia %
Apostes esportives	227.039.103	68.111.730,90	12.898.153.308	77.519.462,62	-12'14
Bono-Loto	88.906.098	41.446.855,45	6.748.118.775	40.557.010'66	2'19
Loteria Primitiva	253.768.889	236.572.113,10	38.834.994.600	233.403.018'28	1'36
El Gordo Primitiva	17.235.931	25.853.896,50	3.120.691.250	18.755.732'15	37'85
Total	**586.950.021**	**371.984.595,95**	**61.601.957.933**	**370.235.223'71**	**0'47**

La xifra total d'apostes i de recaptació durant l'any 2002, pels jocs que comercialitzem, ascendí a la quantitat de 371.984.595'95 EUR representa un augment del 0'47% respecte a la recaptació de l'any 2001.

La recaptació a la província de Barcelona representa un 11'48% total de vendes recaptades arreu de l'estat espanyol.

Mitjans

Durant aquest darrer any s'han incrementat notablement les visites comercials i d'inspecció als receptors de la nostra xarxa d'establiments.

	Any 2001	Any 2002	Diferència %
Visites (establiments)	947	1.351	42,7

Recursos Humans

La plantilla de personal del Patronat a 31 de desembre de 2002, està formada per 30 llocs de treball següents:

1 gerent
1 cap econòmico financer
3 caps de departament
1 cap d'unitat
3 oficials primera
1 conserge
15 oficials segona
2 oficials de serveis
2 subalterns
1 netejadora

Per treballs especialitzats es disposa de contractes amb empreses externes dels àmbits de: neteja, informàtica, i recollida i lliurament de butlletes i materials als establiments de la província, llevat de la ciutat de Barcelona.

A l'octubre de 2002 s'ha signat un conveni amb la mútua de previsió FIMAC, pel qual es concerta l'elaboració i gestió de l'avaluació de riscos i pla de prevenció, així com totes les tasques relacionades amb el programa de vigilància de la salut dels treballadors.

Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2002 fou d'un import anivellat de 2.049.415 euros, que representa un increment del 5'6% sobre el de 2001. El dit pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les remuneracions de la gestió per part de la LAE, essent els més importants i bàsics els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona, per la venda de les Apostes Esportives, Loteria Primitiva, Bono-loto i el Gordo de la Primitiva.
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives validades en el local de la nostra Delegació.
- 4,80% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva i Bono-loto validades en l'establiment receptor de la nostra Delegació.

Equipament

La seu del Patronat d'Apostes està situada al carrer Comte Borrell, 193 i 187, baixos i soterrani de Barcelona i té 1.000 m^2 aproximadament. Durant l'any 2002, s'ha plantejat la necessitat d'un canvi d'ubicació motivat per la finalització del contracte de lloguer del local actual, que ha motivat l'inici d'un estudi per part de la Diputació per cercar un nou local apropiat a les necessitats del Patronat tot dins dels edificis propietat de la Corporació.

Projectes en curs i problemes en estudi

Durant l'any 2002, s'ha iniciat el pla de funcionarització del personal laboral del Patronat d'acord amb la normativa vigent.

Per altra banda i sobre l'estudi d'avaluació de riscos s'han complert les actuacions previstes per al període de l'any 2002.

S'ha iniciat l'estudi del projecte de la nova ubicació del Patronat en un local propi de la Diputació de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME AUTÒNOM FLOR DE MAIG

L'any 2002 ha estat l'escenari de la consolidació dels nous serveis públics a Flor de Maig. L'augment de la centralitat de l'Organisme en el sistema local és paral·lel al desenvolupament de noves activitats i serveis als ajuntaments i als ciutadans. Serveis que s'hauran de caracteritzar en el futur per una major qualitat i eficiència econòmica.

Pel que fa al Centre de Formació i Treball, l'escola, s'ha assentat l'oferta acadèmica de l'ESO adaptada justament en l'any que hem celebrat el 25è. aniversari del centre. S'ha posicionat especialment com un actor capacitat per la mediació laboral en el territori per mitjà de la participació en el Pacte Territorial del Vallès Occidental per a l'ocupació i els programes Vallès sense barreres i Integració de persones amb intel·ligència límit.

El Centre per a la Innovació local és ja una realitat consolidada en la provisió d'eines als decisors públics. Estudis i treballs especialitzats, grups de debat, publicacions, jornades, etc. activitats totes elles destinades a la recerca de millors polítiques locals. Així mateix el pas a les publicacions digitals permetrà, en un futur proper, establir vincles constants i permanents d'actualització de continguts especialitzats en polítiques públiques locals.

El Centre per a la Participació Ciutadana ha donat un fort impuls a la seva activitat amb la presència dels seus membres en diversos fòrums internacionals. La participació en l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa o la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans també ha permès ampliar els àmbits de treball i de relació del Centre. Els convenis realitzats i les subvencions atorgades al món local, associatiu i acadèmic han estat clau per consolidar programes ja existents i per generar noves realitats.

El Parc del Coneixement guanya centralitat pel que fa a les activitats formatives al món local. Els espais de formació han estat utilitzats per més de dotze mil usuaris i els serveis avançats han significat l'organització de jornades, conferències i esdeveniments per a la difusió de polítiques i experiències locals. El Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement ha desenvolupat al parc serveis permanents com el taller de webs, l'Observatori i d'altres per a la formació i la innovació tecnològica.

L'Oficina de Gestió d'Equipaments ha ampliat en aquest any els seus serveis als ciutadans. La nova piscina per als infants, l'annex a la casa de colònies o les obres de la nova cuina central i el restaurant atorguen a aquests serveis una major qualitat. Qualitat que es gestionarà segons la norma ISO 9001/2000 i amb la intenció de certificar, de manera pionera, el sistema de qualitat.

Pel que fa a la gestió de l'organisme, les obres de reforma dels edificis 1 i 3 permetran prestar millors serveis de restaurant i de recepció de visitants. Les noves connexions telemàtiques entre els edificis i un major equipament en seguretat contribuiran a la millora del recinte els propers mesos.

El pressupost per a activitats s'ha consolidat i ha esdevingut un referent a altres àmbits de la corporació així com la implantació de sistemes normalitzats de gestió de la qualitat. Per a una millor definició del treball realitzat aquest any per cada centre vegeu les memòries particulars presentades a continuació.

Mitjans

Recursos humans

En acabar l'any 2002 la plantilla de Flor de Maig presenta la composició següent:

1 gerent
4 cap de secció
9 cap unitat
9 tècnic superior
1 tècnic assessor
2 tècnic mitjà
14 professor
1 sec. alt càrrec
1 auxiliar educador
6 auxiliar tècnic
9 auxiliar general
1 oficial telefonista-recepcionista
1 oficial conductor
1 oficial assistent d'aules
1 subaltern
Total 61

Personal laboral

1 coordinador
3 cap secció
1 oficial esp. qualificat
Total 5

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Personal amb contractes de durada determinada
1 tècnic assessor
1 tècnic superior
10 professors
1 tècnic mitjà
1 tècnic auxiliar
2 auxiliar general
1 oficial assistent-aules
Total 17

Recursos econòmics

Ingressos
Per a l'exercici 2002, el pressupost inicial d'ingressos va ser de 5.368.630 euros, i les previsions definitives van ser de 7.715.925,72 euros, després d'haver-se incorporat part del romanent de tresoreria, concretament 2.141.753,64 euros, i 205.542,08 euros per majors ingressos. Els drets reconeguts nets, a 31 de desembre, han resultat 5.687.120,68 euros, el que suposa un índex de liquidació de drets del 102% respecte a les previsions definitives (descomptades les previsions dels econòmics 870 – Romanent de Tresoreria-). L'exercici de 2001 aquest índex va ser del 101,4%.

Pel que fa als drets reconeguts en relació amb les previsions definitives cal destacar, per capítols, el següent:

Taxes i altres ingressos (3)
L'import total dels drets liquidats ha estat de 287.108,07 euros, sobre una previsió definitiva de 220.572. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 130,2%. La diferència en més respecte a les previsions ha estat conseqüència, bàsicament, de la major recaptació de la partida de Cessió d'espais, de Servei de Menjador, i de la partida d'Altres ingressos diversos.

Transferències corrents (4)
L'import total dels drets liquidats ha estat de 5.177.179,51 euros sobre una previsió definitiva de 5.191.327,08. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 99,7%. La diferència en menys respecte a les previsions ha estat conseqüència, bàsicament, a la menor recaptació pel concepte de subvencions dels menjadors escolars.

Ingressos patrimonials (5)
L'import total dels drets liquidats ha estat de 78.590,10 euros sobre una previsió definitiva de 18.030. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 435,9%.

Transferències de capital (7)
L'import total de drets liquidats ha estat de 144.243 euros, import que es correspon exactament amb la previsió definitiva.

Del total dels drets reconeguts nets, 5.687.120,68 euros, s'han recaptat 5.244.199,33 és a dir, el 92,2% (l'any 2001 va ser del 85,7%). Dels 442.921,35 euros pendents de cobrar a final de l'exercici cal destacar que 259.629,64 euros corresponen a subvencions de la Generalitat de Catalunya i 144.243 euros a transferències de capital de la Corporació.

Despeses
Els crèdits inicials acordats varen ser de 5.368.630 euros, i els crèdits disponibles definitius de 7.715.925,72 euros. El total de despeses disposades en l'exercici ha estat de 7.204.907,47 euros, es a dir, el 93,6% dels crèdits definitius, un 2,3% més que l'any 2001.

Les obligacions reconegudes a final de l'exercici han representat 5.339.666,34 euros, la qual cosa suposa un 69,2% respecte als crèdits definitius.

En l'exercici es van ordenar pagaments per un import de 4.910.850,61 euros, que suposen un 92% de les obligacions reconegudes, resten obligacions pendents de liquidar per un import de 428.815,73 euros.

Pel que fa al detall per capítols, és el següent:
Despeses de personal (1)
Les obligacions reconegudes van ser de 2.962.520,78 euros, que suposa una execució de la despesa, respecte als crèdits definitius (3.005.228,22 EUR), del 98,6%.
Despeses en béns corrents i serveis (2)
Els compromisos de despeses van ser d'1.594.394,45 euros, és a dir, un 92.9% sobre els crèdits disponibles (1.716.920,80EUR). Pel que fa a les obligacions reconegudes, 1.475.643,92 euros, aquests han representat un 92,6% sobre els compromisos de despesa.
Transferències corrents (4)
Els compromisos de despeses van ser d'1.229.376,43 euros, és a dir, un 99,6% sobre els crèdits disponibles (1.233.899,06 EUR). Pel que fa a les obligacions reconegudes, 589.854,30 euros, aquests han representat un 48% sobre els compromisos de despesa.
Inversions reals (6)
Els compromisos de despeses van ser de 506.211,49 euros, és a dir, un 76% sobre els crèdits disponibles (666.359,49 EUR). Pel que fa a les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

obligacions reconegudes, 311.647,34 euros, aquests han representat un 61,6% sobre els compromisos de despesa.

Transferències de capital (7)

Els compromisos de despeses van ser de 901.518,15 euros, és a dir, un 82,4% sobre els crèdits disponibles (1.093.518,15 EUR), no s'ha reconegut cap obligació.

CENTRE DE FORMACIÓ I TREBALL FLOR DE MAIG

Definició i objectius

El Centre de Formació i Treball Flor de Maig va néixer l'any 1976, en el marc del Patronat Flor de Maig de la Diputació de Barcelona. Des del primer moment, la voluntat del centre va ser i segueix sent impulsar programes i accions educatives que ajudin a millorar les condicions de vida de les persones amb intel·ligència límit.

L'oferta formativa va adreçada a joves amb dificultats cognitives, emocionals i/o socials, que necessiten ajuts per encaminar la seva inserció social. El Centre té l'objectiu bàsic de preparar els joves per a la vida adulta i ajudar-los a aconseguir un rol social i laboral en el context més normalitzat possible.

Els serveis educatius ofereixen un conjunt de programes que van des de l'ensenyament obligatori en la modalitat d'ESO, amb modificació curricular, fins l'establiment d'itineraris professionalitzadors que, amb una metodologia individualitzada, permeten plantejar reptes d'inserció en el mercat ordinari, aplicant tècniques de treball amb suport.

Objectius generals del Centre:

- Aprofundir en la dimensió social i el compromís educatiu que el Centre té vers les persones amb necessitats educatives especials.
- Adequar la formació a les necessitats de l'entorn tant a nivell social com productiu.
- Desenvolupar accions adequades per millorar la igualtat d'oportunitats de les persones amb intel·ligència límit o moderada.
- Aprofitar totes les oportunitats que ofereix la LOGSE per millorar la gestió, la planificació i la avaluació del nostre col·lectiu, i col·laborar amb l'Administració Educativa per fer realitat aquests objectius.
- Aprofundir en el model d'inserció laboral i seguir col·laborant amb totes aquelles entitats i empreses que fan possible la inserció.
- Trobar fórmules de treball compartit amb altres entitats educatives o socials.
- Capacitar els professionals per a la innovació i la gestió de coneixements en els diferents camps on es desenvolupen les nostres accions.

Durant l'any 2002 els objectius específics que han presidit l'actuació del Centre són:

- Desenvolupament de la secundaria obligatòria - l'ESO - amb modificació curricular, per a alumnes amb necessitats educatives especials i, que, ara per ara, no troben respostes adients en el marc de l'ensenyament ordinari, necessiten una oferta més especialitzada i adequada al seu potencial i ritme d'aprenentatge per tal de complir amb la finalitat de desenvolupar les capacitats integrals de l'alumnat.
  Aquesta modificació del currículum de l'ESO dóna resposta per una banda a l'obligatorietat d'escolarització dels nois i noies de les edats corresponents a l'etapa i alhora va més enllà de l'oferta que actualment existeix per aquests alumnes que tenint possibilitats d'aprenentatge de coneixements de diferents tipus culturals no les desenvolupen.
- Aconseguir l'acreditació del Centre per poder certificar el Graduat en Secundària a aquells alumnes que l'assoleixin.
- Impartició de programes professionalitzadors, en el marc de la garantia social, que facilitin la transició a la vida adulta i l'accés al món laboral, mitjançant el desenvolupament de les capacitats potencials i el canvi d'actituds envers la pròpia persona, la formació i el treball.
- Confecció d'itineraris d'inserció laboral individualitzats en el marc de la formació ocupacional, que permeten l'aplicació de processos d'aprenentatge i suport tècnics i emocionals molt personalitzats.
- Seguiment i valoracions finals de l'experiència innovadora *Auxiliar de les tecnologies de la informació i comunicació*, i implementació en un programa regular de garantia social
- Recerca de recursos per a la innovació de l'activitat formativa i laboral:
- Projecte Desenvolupament intel·lectual límit per a la integració de persones amb intel·ligència límit. Cooperació interdepar-tamental: Recursos Humans-Benestar Social de la Diputació de Barcelona/ CFT Flor de Maig.
- Projecte Vallès sense barreres. Cooperació comunitària de recursos per la inserció laboral de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

col·lectius amb especial dificultat. Col·laboració amb el Consell Comarcal en el marc dels pactes per a l'ocupació.
- Projecte Neteja de Grafits en col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola, per a la inserció laboral de les persones amb discapacitat del mateix municipi.
- Implementació de períodes de pràctiques d'alternança a l'empresa homologades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat, en els programes de Garantia Social.
- Participació en estudis sobre el treball amb suport, amb la Universitat de Girona i amb la Universitat de les Illes Balears.
- Celebració del 25è. aniversari del centre:
- Preparació i celebració de les jornades tècniques Nous reptes de formació i treball per a persones amb especial dificultat
- Jornades esportives per a pares , alumnes i exalumnes.
- Festa commemorativa per l'aniversari del centre.
- Col·laboració amb altres entitats dedicades a la inserció laboral de persones amb discapacitat per a la recerca de noves metodologies.
- Establir un pla de treball per poder aplicar un sistema de gestió de qualitat. ISO 9001:2000
- Participació en el programa de formació de formadors de la UPC: Inserció sociolaboral: recursos i dispositius

Accions educatives dutes a terme durant el curs 2001/2002

En el curs 2001/2002 hem desenvolupat tres línies educatives:

Línia formativa 1. Adreçat a joves de 12 a 16 anys, amb necessitats educatives especials, que precisen un projecte formatiu personalitzat. Nombre d'alumnes atesos: 58

Línia formativa 2. adreçat a joves majors de 16 anys, amb necessitats educatives especials, que precisen una formació professionalitzadora bàsica per incorporar-se al món laboral. Nombre d'alumnes atesos: 52
- Auxiliar de manteniment industrial
- Auxiliar d'oficina i gestió.
- Auxiliar d'oficina amb aplicacions informàtiques
- Dos programes d'iniciació al treball i transició a la vida adulta

Línia formativa 3. Adreçada a joves majors de 16 anys que necessitin una formació professionalitzadora específica per incorporar-se o reincorporar-se al mercat laboral. Aquestes accions que s'executen amb el suport del Departament de Treball de la Generalitat. Nombre d'alumnes atesos: 36.
- *Pla experimental auxiliar de magatzem.* Organitzat amb la col·laboració d'El Corte Inglés. Del 18 de setembre al 31 de desembre. Nombre d'alumnes atesos: 9. Durada: 342 hores.
- Acció integrada Iniciació al treball en el sector serveis. Servei obert durant tot l'any. Nombre d'alumnes atesos: 27.

Criteris d'admissió i matriculació

El centre, en el procés de selecció, té present els criteris següents:
- Edat d'admissió: de 12 a 25 anys en funció de l'oferta educativa.
- Que l'ensenyament que el centre ofereix s'adapti a les seves necessitats.
- Sectorització: Vallès Occidental de manera preferent.
- Situació sociofamiliar del jove.

La sol·licitud de demanda de plaça es pot formalitzar durant tot el curs a la secretaria de l'escola, i als Equips d'Assessorament Psicopedagògic de les poblacions d'origen.

Els criteris d'admissió i matriculació, per la línia formativa 1 (ESO Adaptada) són segons proposta de la Delegació Territorial del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Objectius pedagògics

Els objectius del centre expliciten una clara intencionalitat de considerar les persones amb discapacitat membres actius de la societat i copartíceps de les funcions que la configuren, i per tant, pretén afavorir al màxim la seva adaptabilitat i inserció socio-laboral

La preparació del jove per a la vida social i productiva necessita d'un model educatiu integral, en el qual els valors, les actituds i les normes, conjuntament amb els aprenentatges més conceptuals i les destreses i tècniques manuals i professionals, tinguin una ascendència equitativa i harmònica.

El Centre pretén proporcionar els recursos materials i educatius perquè els educands puguin realitzar la transició a la vida adulta com la resta de la població, vetllat pel principi d'igualtat d'oportunitats i, respectar els ritmes d'aprenentatge i els diferents interessos i capacitats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els objectius que es pretenen són els següents:
- Donar una resposta educativa a les necessitats individuals
- Augmentar i reforçar l'autoconcepte i l'autoestima, mitjançant el descobriment i la potenciació de les pròpies capacitats i l'acceptació de les diferències.
- Desenvolupar la sociabilitat de l'alumne i potenciar al màxim la responsabilitat personal.
- Incrementar el nivell d'habilitats adaptatives i capacitats funcionals.
- Progressar en la utilització de tècniques de treball i aprenentatge.
- Ajudar l'alumne a definir i estructurar la transició del món educatiu al món laboral i el seu inici de vida adulta.
- Facilitar la inserció al món del treball mitjançant la realització de pràctiques d'alternança a l'empresa
- Enriquir i aplicar els coneixements que l'alumne té del seu entorn social i laboral i ajudar-lo a saber estar i a saber desenvolupar el seu rol.
- Desenvolupar accions concretes que afavoreixin la integració social dels alumnes.

Col·laboracions institucionals

El centre manté relacions periòdiques i continuades amb diverses institucions, professionals i altres agents socials i econòmics, de diferents àmbits educatius i laborals, amb la finalitat de conèixer millor la realitat de l'alumne, establir lligams i vincles que ajudin a augmentar les possibilitats d'inserció social, dissenyar projectes, conjuntament amb els agents socials dels municipis de procedència, així com tasques d'assessorament i suport i difusió

Durant el passat curs es varen programar diverses visites, a les quals van assistir les entitats i professionals següents:

Institucions	
EAPS	9
Residència tutelar	1
IES	11
CEIP	4
Ajuntaments	1
Gabinet Privat Psicologia	3
Universitat Ramon Blanquerna	100
Total	**129**

Professió dels visitants	
Pedagogs terapeutes	6
Psicòlegs	11
Estudiants magisteri	70
Logopedes	2
Diplomats en Treball Social	1
Estudiants en psicopedagogia	30
Mestres i educadors	9
Total	**129**

Població	
Cerdanyola del Vallès	9
Palau de Plegamans	1
Sabadell	4
Sant Cugat del Vallès	7
Montcada i Reixac	5
Barcelona	103

El Centre té representació al Consell Municipal de Serveis Socials i al Consell Municipal d'Ensenyament de Cerdanyola del Vallès.

Manté convenis de col·laboració en pràctiques amb diferents universitats:
- Escola Universitària de Mestres Blanquerna
- Universitat Autònoma de Barcelona. Facultat de Ciències de l'Educació.
- Escola Universitària de Treball Social.

Col·labora amb l'Associació Nabiu i la Universitat de Girona en l'estudi de metodologies de treball amb suport.

Durant l'any 2002, el Centre ha participat com a ponent en:
- Els programes professionalitzadors en la *V Jornada sobre Tecnologia i Educació: alumnat amb necessitats educatives especials*, organitzada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

SERVEI D'ORIENTACIÓ LABORAL

Definició i objectius

El Servei d'Orientació Laboral del Centre de Formació i Treball té com a finalitat potenciar i fer realitat la inserció en el mercat de treball.

Les activitats i funcions del Servei s'organitzen al voltant de tres àrees: orientació, col·locació i seguiment. Es concreten en:

- Accions d'orientació sòcio-laboral
- Disseny d'itineraris
- Prospecció d'empreses

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Informació, sensibilització i assessorament a empresaris i agents socials sobre les possibilitats de treball d'aquests joves.
- Assessorament i orientació en matèria de legislació i contractació.
- Anàlisi de llocs de treball aptes per a aquesta població.
- Recerca de llocs de treball i de pràctiques
- Gestió borsa de treball (aparellament ofertes/usuaris)
- Seguiment de joves contractats en empreses i accions de suport
- Centre Col·laborador del Servei Català de Col·locació.

Activitats desenvolupades durant l'any 2002

Durant l'any 2002 el Servei d'Orientació ha continuat realitzant les tasques de foment de l'ocupació de persones, amb dificultats especials d'inserció, en el mercat laboral i accions per a la descoberta de nous filons.

Per això s'han intensificat els contactes amb les agències i els agents socials que intervenen en el món laboral per tal de conèixer permanentment el mercat i per tal de trobar línies de treball per a la intermediació que ens ajudin a aconseguir el nostre objectiu.

Els nostres principals interlocutors durant aquest any han estat el Departament de Treball de la Generalitat, l'àrea de Recursos Humans i de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, diferents ajuntaments del Vallès Occidental i empreses d'aquesta comarca.

Resum quantitatiu de les accions d'intermediació durant l'any 2002

Contractacions

Resum de les contractacions per origen dels alumnes i tipus d'empresa. L'origen es refereix a la darrera acció formativa realitzada per l'alumne en els sis mesos anteriors a la seva contractació. En el cas que no n'hagi realitzat cap durant aquest període s'incorpora a la categoria d'exalumnes.

Procedència usuaris	Tipus d'empresa Ordinària n	%	CET n	%	total
Exalumnes	8	32			8
Alumnes 3r.curs FPA	8	32	7	70	15
Alumnes F. ocupacional	9	36	3	30	12
Altres					
total	25		10		35

Relació d'empreses contractants per tipologia. Dades percentuals referents al nombre d'alumnes contractats durant l'any 2002:

	Tipus d'empresa ordinària n	%	CET n	%	Total n
Empreses	12	71	5	29	17
Contractacions	25		10		35

Resum pràctiques per alumnes, acció i empreses

Accions Formatives	Alumnes assistents	Alumnes pràctiques	%	empreses
Auxiliar Magatzem	9	9	100	1
Pràctiques PGS	52	16	31	11
ITSS	27	14	52	5
Total	36	23		17

Accions realitzades pel Servei Català de Col·locació

Total ofertes laborals gestionades	197
Introducció de currículums del sistema	6

CENTRE PER A LA INNOVACIÓ LOCAL

Definició i objectius

El Centre per a la Innovació Local (CIL) és un departament nascut l'any 2000 fruit del canvi iniciat a Flor de Maig el 1999. Un canvi que va posar en

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

primer terme noves prioritats en l'activitat de l'organisme, entre elles la innovació local. Volem oferir eines als decisors públics per afrontar els reptes d'aquest nou mil·lenni. Uns reptes que es desenvolupen a partir de la importància creixent del món local, en contrapès a la cada vegada més homogeneïtzant globalització.

Des del CIL treballem per promoure la innovació local. Ens proposem:

- Aprofundir i difondre el coneixement de polítiques amb incidència en el món local.
- Fomentar el debat i la reflexió.
- Fer-nos ressò dels temes més rellevants de l'actualitat.
- Facilitar la gestió del coneixement. Posar a l'abast de les persones interessades la documentació i la informació teòrica necessària per crear innovació efectiva.
- Treballar conjuntament amb les àrees per a la creació de polítiques locals.

Tasca efectuada

Suport a l'elaboració de polítiques

S'ha dut a terme a la secretaria tècnica un procés transversal per elaborar una política de suport a les famílies i la gent gran. En aquest procés han intervingut les àrees de: Règim Interior, Hisenda i Planificació; Benestar Social; Educació; Promoció Econòmica; Salut i Consum; Esports, i les oficines del Pla d'Igualtat i del Pla Jove.

Les tasques de secretaria tècnica han consistit en l'elaboració d'una metodologia de treball; la coordinació de les diverses persones implicades, i la redacció de diferents documents i de la proposta final. També s'ha elaborat una intranet per facilitar la interacció entre els integrants del projecte i agilitar el traspàs d'informació i documentació entre aquests.

Tasques d'observatori

El CIL realitza tasques d'observatori general del món local amb l'objectiu de fer-ne un seguiment, conèixer la seva evolució i poder fer una difusió en el món local, tant a través de mitjans en paper com electrònics; el 2002, el mailing en paper del CIL ha arribat a 939 persones i l'electrònic a 234 subscripcions; tots dos estan formats, bàsicament, per electes, càrrecs directius i altres persones interessades en les publicacions, fonamentalment de l'àmbit municipal.

Publicacions en paper

El Binocle de la Innovació Local

Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que duen a terme els analistes del CIL es concreta en *El Binocle de la Innovació Local. El Binocle* és una publicació bimensual que recull informacions sobre temes emergents de la realitat socioeconòmica actual i sobre polítiques públiques innovadores o amb un impacte clar sobre el món local.

L'objectiu bàsic de la publicació és acostar a les persones que tenen responsabilitats en el govern local del nostre país algunes de les innovacions més rellevants que es duen a terme en altres contextos sociopolítics del món occidental.

Les informacions que ofereix són heterogènies i abasten des del govern del nostre país, a les associacions municipalistes d'arreu del món, passant pels principals governs i think-tanks europeus o fundacions espanyoles.

Les informacions publicades a *El Binocle* estan referenciades mitjançant un enllaç d'internet per a facilitar l'accés directe de qualsevol persona. En el cas que això no sigui possible, la documentació queda dipositada al Centre de Documentació Flor de Maig.

Durant l'any 2002, s'han editat 5 exemplars d'*El Binocle de la innovació local.*

Síntesi

Als *Síntesi* s'ofereix l'estat de la qüestió d'un tema concret d'importància per al món local. Es tracta d'una col.lecció elaborada per experts, moltes vegades acadèmics, amb voluntat de ser pedagògica.

Durant l'any 2002 se n'han editat 2, *El republicanisme* i *Els sistemes electorals municipals a la Unió Europea.*

Món local

Durant l'any 2002 s'han editat els sis primers números d'aquesta col.lecció, que es va començar a gestar el 2001. A *Món local*, experts europeus analitzen diversos aspectes de les polítiques locals de països de referència. Els sis primers tracten la situació a França, Itàlia, Gran Bretanya, Alemanya, la Unió Europea i Estats Units d'Amèrica. Durant aquest any, es treballen cinc números més de la col.lecció i es prepara, també, la versió en castellà i anglès.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

publicacions electròniques
Aquest any hem potenciat el mitjà electrònic per donar a conèixer els resultats de la tasca d'observatori, amb la voluntat d'evolucionar-hi cada cop més.

Què s'ha dit?
Els *Què s'ha dit?* són la difusió sistematitzada dels continguts de diversos actes (seminaris, jornades, taules rodones, etc.) que poden tenir interès per al món local. Se n'han editat 3 i n'hi ha dos més preparats per enviar el gener de 2003.

Ressenya
Les *Ressenyes* consisteixen en la recensió de documents i literatura grisa amb l'objectiu de donar-ne una àmplia difusió i facilitar una lectura ràpida.
Se n'han editat 4.

Foment de l'intercanvi i el coneixement
Amb aquest objectiu és pretén crear espais de reflexió i d'intercanvi de coneixements entre persones del món local (electes, directius i tècnics) tant dels ajuntaments com de la mateixa Diputació.

Grups de Treball
Es pretén facilitar espais de treball i metodologies participatives per avançar en la indagació i reflexió de temàtiques actuals que responguin alhora als objectius estratègics de la Diputació i a les necessitats dels ajuntaments per desenvolupar polítiques innovadores i adequades a l'entorn actual.
Els resultats que se n'esperen són:
- - La producció de nous coneixements, útils per als participants del grup, per a llurs organitzacions locals i per a la tasca del CIL
- Contribuir a crear xarxa de coneixement i innovació

S'han constituït els grups següents:
- Alcaldes de municipis del Baix Llobregat de menys de 10.000 habitants

Objectius específics:
- Conèixer les problemàtiques dels municipis de menys població
- Identificar les necessitats dels electes per a realitzar la seva tasca política
- Aprofundir en temes cabdals per a aquests municipis
- Elaborar un document amb el treball efectuat a les sessions que apunti futures línies d'actuació.

Ajuntaments participants: la Palma de Cervelló; Torrelles de Llobregat; el Papiol; Begues; Santa Coloma de Cervelló; Sant Esteve Sesrovires; Pallejà; Cervelló; Corbera de Llobregat.

La periodicitat de les reunions és mensual. A cada sessió es tracta en profunditat un tema escollit pels participants. Els temes tractats han estat: les noves tecnologies, urbanisme, comunicació, mediació. També es comença a escriure un document que reculli les experiències apreses en aquest grup i serveixi per a altres alcaldes.

Millora de la qualitat
Objectius específics: donar pautes i/o alternatives per a la redefinició del model organitzatiu de l'administració local en base a l'anàlisi i la posada en comú d'experiències d'èxit i fracàs i la incorporació de la visió/satisfacció dels ciutadans.

Entitats participants: Diputació de Barcelona; ajuntaments: Barcelona, Esplugues de Llobregat, Terrassa, Sant Boi de Llobregat, Badalona, Manlleu, Mollet, Sant Cugat, Mataró, la Roca del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Granollers, Santa Coloma de Gramanet, Cornellà, l'Hospitalet de Llobregat, Gavà, el Prat Llobregat, Rubí.

El grup es va constituir i va iniciar la tasca el setembre de 2001 i està previst que finalitzi el gener de 2003. La periodicitat de les reunions és bimensual.

Els temes tractats van ser: la col·laboració entre administracions, la formació, els indicadors i la comunicació.

- Directius de Serveis Personals

Objectius específics:
- Conèixer experiències innovadores que s'implementen en els ajuntaments, en funció de les necessitats dels assistents.
- Identificar els projectes de millora en funció de les noves oportunitats i necessitats.
- Implementar projectes de millora a les organitzacions i en el territori on treballen.
- Crear una xarxa de coneixement entre els participants i també amb aquells que presentin les seves experiències.
- Treballar sobre com comunicar projectes de serveis personals.

Ajuntaments participants: Molins de Rei; Badia; Cerdanyola; Canovelles; el Prat de Llobregat; Viladecans; Sant Boi de Llobregat; Sant Feliu de Llobregat; Premià de Mar; Mollet del Vallès; Manresa; Badalona; Vilanova i la Geltrú; Sant Adrià

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

del Besòs; Hospitalet de Llobregat, Sant Just Desvern, Begues, la Roca del Vallès, Argentona, i Santa Perpètua de Mogoda.

El grup es va constituir i va iniciar la tasca el desembre de 2001. La periodicitat de les reunions va ser mensual.

Mediació Comunitària
El Centre per a la Participació Ciutadana (CPC) i el Centre per a la Innovació Local (CIL) de Flor de Maig organitzem aquest grup de treball. L'objectiu és treballar i explorar conjuntament les potencialitats de la mediació comunitària com a instrument per gestionar els conflictes que es donen entre grups o individus en la comunitat local.

Han participar 40 electes d'ajuntaments de la província de Barcelona.

El grup s'ha inciat el febrer de 2002 i les sessions han estat mensuals. És previst que finalitzi a principis de 2003

Activitats de formació

Postgrau sobre Govern local
Organitzat per la Universitat de Barcelona, l'Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Centre per a la Innovació Local de Flor de Maig de la Diputació de Barcelona.

Objectius: Aportar un coneixement teòric i pràctic sobre les noves potencialitats dels governs locals i els reptes als quals s'enfronten, fent especial esment a les exigències que implica la decisió tant en el nivell polític com en l'administratiu.

Participants: Hi ha 30 participants, dels quals la majoria desenvolupen la seva professió a l'Administració local, però també n'hi ha d'altres institucions, com consultories, universitats i centres de recerca.

Les sessions es realitzen els divendres, del 18 d'octubre de 2002 al 13 de juny de 2003.

Seminari sobre Comunicació en el govern local
Aquesta activitat s'organitza conjuntament amb l'Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS).

Objectius:
- Reflexionar sobre les necessitats, possibilitats i especificitats de la comunicació en l'àmbit local.
- Conèixer i utilitzar les eines de comunicació i, aprofitar les condicions de l'entorn actual: noves estructures organitzatives, possibilitats de les noves tecnologies i de les formes clàssiques de comunicació.
- Avançar en la professionalització de la tasca política.

L'any 2002 s'han dut a terme la segona i tercera edició del Seminari. La segona es va fer de gener a març i la tercera d'octubre a novembre. En ambdós casos les sessions es van realitzar els divendres a la tarda i dissabtes al matí.

Els assistents són electes, directius i tècnics especialistes en comunicació local. A la segona edició van participar 35 persones i a la tercera 19.

Jornades Europa i Món Local
Fruit de la col.laboració amb l'ICPS i conjuntament amb el GIES, es va fer la Jornada Europa i Món local, al mes de gener.

Objectius :
- Debatre, representants polítics i acadèmics de països europeus, l'estat actual i perspectives de la descentralització i la seva repercussió en el món local.
- Reflexionar sobre les estatègies que han de posar en pràctica els municipis i els recursos necessaris per enfortir el món local i fomentar la participació activa de la ciutadania.

Els destinataris van ser principalment persones que desenvolupen el seu principal àmbit de treball a l'administració local. Van assistir 116 persones.

A les quatre taules rodones organitzades es va parlar de les tendències actuals en el model organitzatiu de l'estat; la democràcia i el sistema local; l'articulació del principi de subsidiarietat i la qualitat democràtica: el repte de la participació ciutadana.

Centre de Documentació
El Centre de Documentació depèn orgànicament del Centre per a la Innovació Local (CIL), però ofereix un servei transversal a tots els departaments de Flor de Maig, alhora que constitueix un fons documental disponible per al públic extern interessat en les àrees temàtiques que s'hi treballen.

El treball de 2002 s'ha orientat:
- Cap a la consolidació dels processos documentals i administratius. En especial els que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

fan referència a la catalogació per productes, a fi de facilitar cerques externes.
- Incorporació de fons documentals antics, en especial del Centre de Participació Ciutadana i del Centre d'Investigació, Formació i Assessorament (CIFA)

El treball realitzat té tres orientacions bàsiques:

Gestió i administració del centre
Inclou processos relacionats amb l'obtenció de documents com a conseqüència de compres i subscripcions, d'intercanvis, inclusió en mailings de diferents entitats i de cerques a Internet.
Processos documentals: inclou els processos d'enregistrament i catalogació de la documentació.

Suport físic	Nombre de documents
Imprès	1417
En línia	460
Altres	7
Total	**1884**

Difusió de la documentació disponible
- A través del *Cdoc informa*, informe de les novetats més rellevants que han entrat al Centre. Aquest producte es distribueix per correu electrònic.
- Relació de documents referenciats en publicacions del Centre per a la Innovació Local . En especial a través d'*El Binocle* (total 392 documents).
- Atenció de demandes de persones interessades internes i externes a Flor de Maig. Total de demandes: 434.

CENTRE PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Definició i objectius

El Centre per a la Participació Ciutadana de l'Organisme Autònom Flor de Maig es configura com una estructura de serveis adreçada als municipis de la província, que centra les seves activitats en el recolzament i assessorament als equips municipals en els processos, mecanismes i eines que desenvolupen nous espais de relació i implicació del teixit associatiu i de la ciutadania en general en les accions del govern local.

A l'exercici 2002, els diferents programes d'activitats s'han agrupat en els següents objectius estratègics:
- Impulsar la participació ciutadana: aproximar i compartir l'acció pública amb la ciutadania.
- Prestigiar i millorar l'associacionisme i el voluntariat. Impulsar el Tercer Sector.
- Fomentar la formació i la investigació en les metodologies i espais de participació ciutadana, impulsant experiències innovadores.
- Donar suport a les iniciatives locals, a nivell dels ajuntaments i les associacions d'àmbit local, en matèria de participació ciutadana.

Tasca efectuada

El detall de les principals activitats realitzades en relació amb els objectius descrits anteriorment és el següent:

Trobades de participació ciutadana
Amb l'objectiu de facilitar l'intercanvi d'experiències en polítiques de participació ciutadana i d'oferir els diferents serveis i recursos del centre, s'organitzen diferents trobades amb càrrecs electes i equips tècnics municipals referents de l'àmbit de participació. L'any 2002 les trobades han estat:
- VIII Trobada a Terrassa sobre els plans estratègics (9/7/02), amb 46 persones assistents de 20 ajuntaments.
- IX Trobada a Manresa sobre l'ús de les noves tecnologies en l'àmbit de la participació ciutadana (18/12/02), amb 57 persones assistents de 31 ajuntaments.

Així mateix, cal destacar també les següents activitats:
- Espai per a la Comunicació Ciutadana sobre la Llei Orgànica del dret d'associació (3/07/02), amb 79 persones assistents procedents de 25 ajuntaments i 25 associacions de la província.
- Espai per a la Comunicació Ciutadana sobre els projectes de llei de fundacions i mecenatge (21/10/02), amb 78 persones assistents procedents de 19 ajuntaments i 27 associacions de la província.

Convenis de col·laboració amb ens locals i associacions sense afany de lucre
S'han realitzat un total de 24 convenis de col·laboració, 17 amb ajuntaments i 7 amb associacions sense ànim de lucre, per un import total de 256.918 euros. La relació d'entitats col·laboradores i projectes conveniats és la següent:
- Ajuntament de Barcelona: coorganització de la 2a. conferència de l'Observatori Internacional de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la Democràcia Participativa (OIDP), Portal d'Associacions i procés participatiu a la Zona Franca (districte de Sants-Montjuich).
- Ajuntament de Badia del Vallès: model de gestió participativa de Centre Cívic.
- Ajuntament de Castelldefels: procés participatiu del pla estratègic.
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès: projecte de ciutat.
- Ajuntament de Cornellà de Llobregat: 1r. Congrés de Xarxes ciutadanes de Catalunya.
- Ajuntament de Granollers: procés participatiu del pla general.
- Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat: participació i voluntariat.
- Ajuntament de Manresa: pla integral comunitari del nucli antic.
- Ajuntament de Mataró: promoure el teixit associatiu del municipi.
- Ajuntament de Navarcles: procés participatiu per a Sant Benet del Bages.
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet: desplegament del nou reglament de participació ciutadana.
- Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat: congrés de ciutat.
- Ajuntament de Sant Just Desvern: projecte de reorganització dels consells de participació ciutadana.
- Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet: procés de participació d'un futur equipament municipal.
- Ajuntament de Vilassar de Mar: dinamització de la participació ciutadana
- Assemblea Provincial de la Creu Roja a Barcelona: Punts d'Informació del Voluntariat i formació de responsables.
- Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya (CONFAVC): Centre d'Estudis i Recursos Veïnals.
- Fundació Bosch i Gimpera/Les Heures de la Universitat de Barcelona: perfil professional del Tècnic en Participació Ciutadana (competències, habilitats i itinerari formatiu).
- Fundació Catalunya Segle XXI: anuari de la participació ciutadana a Catalunya.
- Institut de Drets Humans de Catalunya. Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans.
- UAB Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia: curs de postgrau Participació i Desenvolupament Sostenible.
- UPF Facultat de Ciències Polítiques i gestió pública: alumnes en pràctiques.

Assessories i estudis externs

En aquest apartat i amb l'objectiu de completar el fons documental i els serveis d'assessorament del centre, destaca la realització de:
- Estudi sobre els recursos i serveis per a associacions oferts pels ajuntaments de la província.
- Elaboració de la Guia de Recursos Municipals per Associacions.
- Estudi sobre els síndics de greuges: estat de la qüestió en el món local.
- Elaboració d'informes i ressenyes sobre les novetats legislatives en l'àmbit del tercer sector i la participació ciutadana (Llei Orgànica del dret a associació, projectes de llei de fundacions i mecenatge, modificacions de la llei municipal i de règim local de Catalunya, etc.).
- Estudi qualitatiu *Immigració, ciutat i ciutadania,* que analitza l'impacte del fet migratori en alguns barris populars on la població immigrant ha superat el 10% de la població.
- Estudi sobre diferents experiències participatives realitzades en ajuntaments del sud d'Anglaterra.

Visites institucionals, fòrums de debat ciutadans i assessoraments tècnics

Al mes d'abril es va realitzar la visita d'observació d'experiències de participació ciutadana a l'Ajuntament de Montevideo (Uruguai), en la que van participar 28 persones de 23 ajuntaments.

D'altra banda, també s'ha participat en diferents fòrums de debat ciutadà com ara:
- Participació en les reunions mensuals de la Comissió de Participació i Voluntariat de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP).
- Participació en les diferents reunions de la Comissió Permanent del Consell Municipal d'Associacions de Barcelona.
- Participació en la Comissió Interdepartamental del Pla per a la Immigració i la Ciutadania de la Diputació de Barcelona.
- Participació en la Comissió de seguiment del Pla Jove de la Diputació de Barcelona.
- Participació en el jurat de la tercera edició del premis Participació i Solidaritat organitzats per l'Ajuntament de Barcelona.
- Participació en el II Fòrum d'Autoritats Locals i en el II Fòrum Social Mundial de Porto-Alegre (Brasil).
- Participació en el lliurament del premis sobre el Portal Associatiu organitzats per l'Ajuntament de Manresa.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Participació en la comissió científica de l'estudi Governs locals i impuls democràtic: les noves formes de participació cívica als ajuntaments 2001-2002, coordinat per la Fundación Alternativas (Madrid).
- Participació en la coordinació i realització del taller sobre mediació comunitària adreçat a càrrecs electes. Organisme Autònom Flor de Maig.
- Participació en les reunions de treball de la Xarxa Democratitzar Radicalment la Democràcia (París).
- Participació en el Congrés Mundial de Xarxes Ciutadanes (Montreal).
- Participació en el Fòrum d'Autoritats Locals d'Andalusia (Sevilla) i en Lòrum Europeu d'Autoritats Locals (Florència).
- Col·laboració en el 2n. Encontre Ciutadà Internacional. Barcelona organitzat per l'ajuntament de Barcelona.
- Participació 3a. Conferència de la Carta Europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat. (Venezia).
- Suport a l'organització del 1r. Congrés d'Associacions de Barcelona.
- Assistència a les Jornades ONTA-LOCAL'2002. Blanes.
- Assistència i participació en el curs de la Federació Espanyola de Municipis: La comunicació en els serveis municipals (Vitòria).
- Assistència a les Jornades internacionals Ciutats perifèriques: repte per a la democràcia participativa (Nanterre, França).
- Participació en el 2n. Congrés Català de l'Associacionisme i Voluntariat (INCAVOL).

Pel que fa referència als assessoraments tècnics, al llarg de l'any 2002 s'ha realitzat 124 assessoraments a ajuntaments i 52 a associacions, sobre diferents temes relacionats amb el desenvolupament del teixit associatiu d'àmbit local i la valoració de projectes de participació ciutadana.

Fòrum Europa

Aquest encontre, de caràcter bianual, ha tingut continuïtat al llarg de l'any 2002 a través de la pàgina web del fòrum (www.diba.es/forumeuropa) i amb la jornada de treball realitzada sota el títol *Immigració, ciutat i ciutadania*, realitzada en col·laboració amb el Consorci de Recursos per a Integració de la Diversitat (CRID) i l'Associació AMIC-UGT. Aquesta jornada es va realitzar el dia 25 d'abril, amb una assistència de 153 persones procedents dels ajuntaments i d'associacions de l'àmbit de la immigració.

Observatori Internacional de la Democràcia Participativa

L'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa (OIDP), co-finançat pel programa URBA-L de la Unió Europea, ha continuat la seva expansió l'any 2002, ha superat el centenar de ciutats sòcies i s'ha consolidat com un nou espai de coordinació interinstitucional per a la recerca, documentació i anàlisi de les experiències més significatives en el camp de les polítiques de participació ciutadana. Al mes d'octubre es va realitzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'ajuntament de Barcelona per a la coorganització de la 2a. Conferència presencial de l'OIDP, que va tenir lloc a la ciutat de Quezaltenango (Guatemala), amb una assistència de 37 ciutats de diferents països llatinoamericans i europeus.

Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans

Durant l'any 2002 destaca també l'inici del projecte Cap una Xarxa de pobles i ciutats pels drets humans, relacionat amb la promoció i divulgació per part de la Corporació de la Carta Europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat. En aquest apartat, que es desenvoluparà àmpliament durant el proper exercici 2003, les accions més significatives han estat les següents:

- Signatura del conveni de col·laboració amb l'Institut de Drets Humans de Catalunya per al recolzament de la Xarxa de pobles i ciutats pels drets humans a nivell dels ajuntaments de la província,
- Definició del protocol d'adhesió a la carta europea i a la xarxa per part dels ajuntaments,
- Inici dels treballs preliminars per a l'estructuració i activitats de la xarxa,
- Assistència a la 3a. Conferència de la Carta Europea per a la salvaguarda dels drets humans a la ciutat (Venezia, desembre 2002).

Formació associativa i d'equips municipals

En el programa de Formació Associativa, com elements de suport als equips municipals, s'ha editat una guia per a l'elaboració dels plans municipals de formació associativa i un tríptic específic sobre els serveis i activitats formatives organitzades pel centre. Així mateix, s'ha donat suport a les següents activitats impulsades des dels municipis:

- Curs de formació per a entitats (Ajuntament de Mollet del Vallès, 20/04/02). 16 persones assistents d'11 associacions.
- Jornades d'entitats culturals. Ajuntament de Matadepera (6/06/02). 50 persones assistents de 24 associacions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Seminari Europeu de Participació Ciutadana. Ajuntament d'Igualada (25-26/09/02). 20 persones assistents de 10 ajuntaments.
- Jornades de Tècnics Locals de la Creu Roja a Catalunya. Organisme Autònom Flor de Maig (18-19/10/02), amb 70 persones assistents
- Jornades de Participació. Ajuntament de Parets del Vallès (9/11/02). 63 persones assistents de 17 entitats.
- Suport i participació en el Congrés d'Associacions de Barcelona (29-30/11/02). 600 persones de 400 associacions.

En resum, un total de 6 activitats organitzades per 6 ens locals en les que han participat 829 persones de 452 associacions.

Pel que fa referència a la formació organitzada pel centre i adreçada específicament als equips municipals, l'any 2002 s'ha desenvolupat les següents activitats:

- Seminaris per a equips de govern amb els ajuntaments de Vilassar de Mar (23/02/02, 14 persones assistents), Súria (28/09/02, 9 persones assistents) i Sant Vicenç de Castellet (23/11/02, 6 persones assistents), amb format d'una jornada de treball on l'equip de govern de cada ajuntament, amb la col·laboració de diferents experts i el personal tècnic del Centre per a la Participació Ciutadana, analitza en profunditat els principals reptes i llurs estratègies vers les polítiques i processos de participació ciutadana de cada municipi.
- Seminari de metodologies i tècniques per a la participació ciutadana. S'han realitzat 3 edicions (21 i 22 de març, 6 i 7 de juny i 17 i 18 d'octubre) amb una assistència total de 47 persones de 26 ajuntaments diferents.
- Taller Que podem fer per a millorar la participació de les nostres associacions? S'han realitzat 3 edicions amb un total de 52 persones assistents de 34 ajuntaments.
- Amb caràcter pilot s'ha realitzat el seminari El Capital Social i els factors que expliquen l'acció col·lectiva i la participació cívica (26/11/02 amb 10 persones assistents de 7 ajuntaments).

A l'apartat de col·laboracions amb les universitats, ha continuat la col·laboració establerta en anys anteriors amb la Universitat Autònoma de Barcelona per a la realització del curs de postgrau Participació i Desenvolupament Sostenible, en col·laboració amb la Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, essent ja la 4a edició amb 32 alumnes matriculats (7 d'ajuntaments i 25 lliures). En el marc d'aquest curs, al mes de maig (8-9/05/02) es van realitzar les IV Jornades Internacionals amb una assistència total de 110 persones (estudiants universitaris, càrrecs electes i personal tècnic municipal, etc.).

Programes de subvencions a ens locals i associacions sense afany de lucre

Els programes objecte de subvenció de la convocatòria 2002, adreçada a ens locals i associacions ciutadanes sense ànim de lucre, del Centre per a la Participació Ciutadana han estat els següents:

- **Programa 1** de recolzament a la participació ciutadana i a l'associacionisme per a ens locals. Àmbits: formació, innovació i recerca i foment. Import programa: 288.485,45 EUR (80%).
- **Programa 2** de recolzament a la participació ciutadana i a l'associacionisme per a associacions sense afany de lucre. Àmbits: foment de les associacions ciutadanes de segon grau i foment de les xarxes virtuals. Import programa: 72.121,45 EUR (20%).

Dades finals convocatòria subvencions 2002		
		%
Ajuntaments	153	
Associacions	116	
Total sol.licituds/projectes rebuts	**269**	
Ajuntaments	119	76
Associacions	37	24
Total projectes subvencionats	**156**	

Altres activitats

Cal també fer referència de forma especial al treball de manteniment i actualització de la web del Centre per a la Participació Ciutadana, la qual constitueix un dels diferents equips municipals implicats en el desenvolupament de les polítiques de participació i, també, pel conjunt del món associatiu i altres usuaris com personal acadèmic, d'organitzacions internacionals, etc.

Quant a les publicacions del centre cal destacar:

- Col·lecció de dossiers *Papers de Participació Ciutadana*, amb 8 números publicats i 8.000 exemplars totals.
- Butlletí *EL PAS*, d'edició quatrimestral i 4.500 exemplars distribuïts.
- Publicació del nou catàleg d'activitats, serveis i recursos del centre amb una distribució de 1.000 exemplars.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PARC DEL CONEIXEMENT

El Parc del Coneixement ha consolidat al llarg de 2002 diversos àmbits de servei a la gestió del coneixement i la formació al món local. Els serveis bàsics, gestionats per l'Oficina de Gestió d'Equipaments, indiquen que les xifres d'usuaris dels espais de formació ha augmentat més del trenta per cent respecte de l'any anterior, situant-se en 12.692 usuaris. Pel que fa dades d'ocupació han estat 225 els dies amb activitat, amb una mitjana d'1,54 activitats diàries.

Els serveis avançats, els de suport expert en l'organització de jornades i esdeveniments de formació, també han augmentat el darrer any. La memòria, breu i sistemàtica, de l'activitat realitzada és la següent:

Activitats formatives en les quals s'han prestat serveis avançats:

- Pel Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement i altres àrees de la Diputació de Barcelona conjuntament.
- El Taller de Webs permanent per a administradors municipals de llocs web. S'ha donat assistència a 64 ajuntaments.
- Curs de formació bàsica de websmaster a la Vall del Ges
- Disseny de la web de les valls del Montcau
- Tallers Internet per a electes locals, 4 edicions amb 41 assistents i 34 ajuntaments.
- L'observatori de la societat del coneixement que agrupa els electes i directius municipals que desenvolupen la xarxa. S'ha realitzat set trobades amb una assistència mitjana de 25 assistents.
- Agents de desenvolupament a la xarxa. S'han realitzat sis seminaris amb un total de 102 assistents i 28 ajuntaments.
- Seminari d'Innovació i gestió del coneixement als ens locals en el marc del PEDAL i amb 16 assistents i 5 ajuntaments.
- I Cicle de Seminaris sobre la Societat del Coneixement i Polítiques locals amb el CCCB, 5 conferències amb una assistència mitjana de 90 persones.
- Jornada sobre contractació administrativa, organitzada també amb la Secretaria, i una assistència de 180 persones.
- Jornades sobre Protecció de dades, també amb la Secretaria, i una assistència de 150 persones a cada una de les dues sessions.
- Preparació dels Papers de la Societat del Coneixement i del projecte del Comissionat de creació d'un banc d'Aplicacions Públiques.
- També amb Benestar Social, en el programa I tu, per què no? De formació d'internet en gent gran

Per Flor de Maig

- Nova web íntegra de Flor de Maig, versió 3.0 de totes les planes adaptades a la nova versió de Diba.
- Actualitzacions de la web de Flor de Maig; en total s'han realitzat 216 actualitzacions de contingut (quasi mitja diària laborable).
- Assessorament publicacions de Flor de Maig.
- Administració intranet i extranet del Circuit de Televisions Locals.
- Programació i disseny del campus virtual del Centre de Formació i Treball amb Informàtica i el propi centre.
- Suport intranet Polítiques de Família del CIL
- Jornades 25 aniversari CFT
- Seguiment treballs d'aplicació de sistemes de gestió de qualitat segons la norma ISO 9001/2000 per l'Oficina de Gestió d'Equipaments i el Centre de Formació i Treball.

En l'àmbit de l'Hotel de projectes han estat vigents els convenis amb l'Institut de la Comunicació de la UAB pel manteniment de l'Observatori de la Comunicació Local. S'han elaborat els informes de la comunicació local 2001 i l'Informe sobre Comunicació i ajuntament a l'era digital.

També s'ha renovat el conveni amb l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú i el Consorci de la Comunicació Local per la realització de 39 programes televisius de mitja hora de durada sobre la societat del coneixement "La Malla tv". El conveni també per al manteniment de les intranets de Com emissores.

Així mateix el conveni amb l'Àrea de Promoció Econòmica i Foment de l'Ocupació en relació amb els pactes territorials i a la ubicació d'una unitat de 9 persones en les dependències de l'Hotel. També el de l'Observatori de la Televisió Infantil

I un nou conveni específic amb el CRID per a la realització d'unes jornades a Flor de Maig

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE GESTIÓ D'EQUIPAMENTS FLOR DE MAIG

En el període comprès entre els mesos de gener a desembre de 2002, als equipaments de Flor de Maig s'ha realitzat tot un seguit d'activitats tal com reunions, congressos i cursos, entre d'altres, així com activitats de tipus cultural, esportiu i de lleure, totes elles combinades amb la possibilitat de pernoctar a la casa de colònies.

Al llarg de l'any 2002, s'ha fet una valoració quantitativa de l'ocupació als equipaments de Flor de Maig. Hem cregut convenient dividir aquesta en tres apartats, diferenciant: casa de colònies, instal·lacions esportives, i espais de formació. Alhora també s'ha realitzat una valoració dels ingressos que han comportat aquestes activitats.

El mètode que s'ha seguit per aconseguir les xifres d'ocupació de la casa de colònies ha estat el següent: partint de la base que hi ha 104 places, s'ha comptabilitzat el nombre de pernoctacions reals, que han estat de 8.891, i s'ha comparat amb el nombre de pernoctacions possibles durant l'any motiu d'estudi. Així s'ha pogut saber que el percentatge d'ocupació per a l'any 2002 ha estat d'un 23,42%. La casa de colònies ha estat ocupada un total de 213 dies. Els mesos de més ocupació a la casa de colònies van ser: març, abril, juny i juliol, durant els quals van passar per les instal·lacions més del 45% dels usuaris.

Pel que fa a la valoració dels equipaments esportius l'estadística s'ha fet en funció dels dies ocupats, és a dir, que el percentatge d'ocupació s'obté com el dividend entre el nombre de dies que ha estat utilitzada aquesta instal·lació en relació amb el nombre total de dies de l'any, o bé el nombre de dies a l'any que aquesta instal·lació està en funcionament.

Els resultats obtinguts dels càlculs anteriors i, per tant, els que ens reflecteixen l'ocupació als equipaments esportius de Flor de Maig, són els que indiquem a continuació:

- El poliesportiu ha estat utilitzat un total de 257 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 70,41%, i hi han passat 9.303 persones.
- El camp de futbol ha estat utilitzat 190 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 52,05%, i hi han passat 7.993 persones.
- La piscina coberta ha estat utilitzada 164 dies, i s'hi han banyat 3.820 persones.

Pel que fa a la piscina d'estiu el càlcul d'ocupació no s'ha fet en funció dels dies que ha estat utilitzada, sinó en funció del nombre d'usuaris que l'han gaudit. Així tenim que per una mitjana de 250 persones diàries durant els 79 dies que va estar oberta serien 19.750 possibles usuaris durant tot l'estiu, però com que el total real d'usuaris durant la temporada 2002 ha estat de 9.975, podem dir que el tant per cent d'ocupació de la piscina ha estat d'un 50,51%.

El tipus de públic que ha gaudit dels equipaments esportius i la casa de colònies de Flor de Maig, majoritàriament i amb prioritat, han estat: agrupacions, associacions i esplais de tipus cultural i de lleure, i ajuntaments (sobretot els de la Comarca i del Barcelonès). En total 202 grups diferents han passat pels nostres equipaments, 14 grups més que els que ens van visitar durant l'any 2001.

Els espais de formació compten amb un total de 14 aules de capacitats i configuracions diverses, una sala d'audiovisuals amb capacitat per a 60-70 persones i un auditori amb capacitat per a 250 persones. Tots els espais estan equipats tecnològicament, amb la finalitat que s'hi puguin dur a terme reunions, cursos, seminaris, congressos, etc.

La valoració dels espais de formació de Flor de Maig s'ha fet en funció del nombre d'usuaris que han tingut. Així podem dir que durant l'any 2002 han passat 12.692 persones per les sales de Flor de Maig, han estat ocupades un total de 225 dies, i s'hi han organitzat 347 activitats diferents. Els principals usuaris han estat els diferents serveis, àrees i organismes de la Diputació de Barcelona, així com els ajuntaments de la província.

També en l'anàlisi quantitativa hem cregut convenient mencionar que el total d'ingressos que hi ha hagut en concepte d'utilització dels equipaments de Flor de Maig ha estat, per a l'any 2002, de 222.019,95 euros. Cal destacar que un 69,70% d'aquests ingressos són en concepte d'utilització de la casa de colònies, un 20,91% són en concepte d'utilització dels espais de formació, i un 5,51% s'ha recaptat a la piscina d'estiu durant els mesos que va estar oberta (del 22 de juny a l'11 de setembre).

Si relacionem els ingressos amb el grau d'ocupació ens adonem que la casa de colònies, amb un 23,42% d'ocupació durant l'any 2002, ha suposat el 69,70% del total d'ingressos. El poliesportiu i el camp de futbol tenen un índex d'ocupació important, però uns ingressos molt minsos; això és degut al fet que són utilitzades, majoritàriament, pels alumnes del

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, i els usuaris de la casa de colònies. Encara que aquestes instal·lacions no ens repercuteixin econòmicament, és molt important que l'usuari en pugui gaudir perquè les considerem un servei complementari a la resta dels equipaments.

Esquema evolutiu de l'ocupació als equipaments de Flor de Maig

Any 2000				
Instal·lacions	Utilitzacions	Nombre usuaris	ocupació %	Ingressos (PTA)
Casa de colònies		4.111	13.06	11.910.992
Estades pedag.		1.591		5.879.750
Aules	156	2.900		354.725
Piscina estiu		6.375	31.48	2.380.000
Piscina coberta	131	4.581		322.100
Polisportiu	208	9.442	56,98	294.570
Camp futbol	201	8.243	55.07	191.200
Total	--	37.243	--	21.333.337

Any 2001				
Instal·lacions	Utilitzacions	Nombre usuaris	Ocupació %	Ingressos (PTA)
Casa de colònies		5.535	17,02	14.829.340
Estades pedag.		1.960		6.798.900
Aules	210	9.428		6.653.037
Piscina estiu		11.264	51,79	2.965.675
Piscina coberta	183	4.572		562.600
Polisportiu	245	10.256	67,12	523.600
Camp futbol	225	10.634	61,64	258.950
Total				32.592.102

Any 2002				
Instal·lacions	Utilitzacions	Nombre usuaris	Ocupació %	Ingressos (EUR)
Casa de colònies		8.891	23,42	135.693,76
Estades pedag.		810		19.055,99
Aules	347	12.692		46.424,60
Piscina estiu		9.975	50,51	12.232,82
Piscina coberta	164	3.820		3.381,25
Polisportiu	257	9.303	70,41	3.435,85
Camp futbol	190	7.993	52,05	1.795,68
Total				222.019,95

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

L'Institut del Teatre és un organisme autònom, de naturalesa administrativa, de la Diputació de Barcelona, dotat actualment de personalitat jurídica diferenciada i de patrimoni independent, i amb prou capacitat d'actuar per a l'acompliment de les seves finalitats.

Aquestes finalitats són: l'ensenyament reglat i no reglat de les arts de l'espectacle, la promoció i organització de cursos, congressos, conferències, exposicions i qualsevol altra activitat de formació i promoció en diverses especialitats de les arts de l'espectacle, així com les activitats de recerca i d'investigació, en l'àmbit que li és propi.

L'Institut del Teatre va ser creat per la Diputació de Barcelona l'any 1913 amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual.

A partir de 1988 l'Institut es convertí en un ens autònom de la Diputació de Barcelona. Durant els darrers anys, s'ha consolidat com a una institució fonamental de l'activitat teatral catalana i ha esdevingut un punt de referència per a la majoria d'altres institucions d'ensenyament de teatre i de dansa de l'Estat espanyol.

L'Institut del Teatre està integrat per escoles, centres i centres territorials que imparteixen estudis d'acord amb les diferents professions de l'art escènic. Aquestes escoles són: l'Escola Superior d'Art Dramàtic, el Conservatori Superior de Dansa, l'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic-Conservatori Professional de Dansa i l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle.

L'Escola Superior d'Art Dramàtic imparteix els estudis d'art dramàtic, segons la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i sota el conveni signat amb el Departament de la Generalitat de Catalunya en data 25 de juliol de 1995, per al reconeixement i validesa acadèmica oficial de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona com a escola superior d'art dramàtic. Actualment l'Escola d'Art Dramàtic atorga títols superiors equivalents a tots els efectes a una llicenciatura universitària, corresponents a les especialitats de direcció i dramatúrgia, escenografia i interpretació.

El Conservatori Superior de Dansa té com a objectiu impartir estudis superiors de dansa, atorga una titulació equivalent a tots els efectes a una llicenciatura universitària, corresponent a les especialitats de coreografia i tècniques d'interpretació de dansa i pedagogia de la dansa.

L'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic/ Conservatori Professional de Dansa imparteix estudis integrats de grau mitjà de dansa i ESO i atorga els títols professionals corresponents a les especialitats de dansa clàssica, dansa contemporània i dansa espanyola

L'Escola Superior de Tècniques de l'Espectacle, atorga diplomes equivalents a un cicle formatiu en les especialitats tècniques de so, luminotècnia i maquinària escènica, en conveni amb la Fundació Politècnica.

L'Institut del Teatre disposa, a més, del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques, amb un fons bibliogràfic de més de 130.000 títols i un arxiu amb documentació de gran valor històric, així com un important fons d'escenografia, amb dissenys i maquetes dels segles XVII, XIX i XX.

Finalment, l'Institut del Teatre disposa de dos centres territorials: el Centre del Vallès, que fou creat l'any 1974 en virtut d'un acord entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa, i el Centre d'Osona, creat el 1976 en virtut d'un acord entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vic.

En el Centre del Vallès s'imparteixen les opcions de teatre de text i teatre de gest, de l'especialitat d'interpretació, i els estudis de tècniques de les arts de l'espectacle. En el Centre d'Osona s'hi imparteixen estudis no reglats d'art dramàtic i dansa.

ÒRGANS DE GOVERN I DE GESTIÓ

La desaparació de Josep Montanyès el darrer 10 de novembre, va suposar la pèrdua d'una figura cabdal en la història de l'Institut del Teatre durant les darreres tres dècades. Ingressà com a professor d'expressió oral i interpretació a començament dels anys 70, formà part de l'activa Comissió Coordinadora d'Estudis que protagonitzà la renovació i ampliació dels ensenyaments d'art dramàtic. En el desenvolupament de les seves diverses tasques a l'Institut, Montanyès es guanyà un unànim prestigi de bon gestor, persona de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

consens i eficaç impulsor d'iniciatives, d'entre les quals ell recolzava amb especial satisfacció la celebració del Congrés Internacional de Teatre a Catalunya, el 1985, del qual fou el màxim impulsor.

Per tal d'adequar l'estructura de l'Institut del Teatre a la legalitat vigent en matèria educativa i a la renovació legislativa produïda en l'àmbit del règim local, l'any 2001 es procedí a una modificació dels estatuts, amb una nova estructuració dels òrgans de govern i d'administració, en la que s'inclou l'existència d'un nou òrgan, el Consell General i una nova composició de la Junta de Govern, tot quedant l'organigrama de representació de l'Institut configurat d'aquesta manera:

- Consell General.
- Junta de Govern.
- Consell de Direcció.
- Claustre General.

En ordre a aquest esquema, en data de 15 maig s'aprovà el procés electoral del Claustre d'escola de l'Institut del Teatre i en el decurs de l'any 2002 es féren les reunions que a continuació es detallen: 19 Consells de Direcció, 10 Juntes de Govern i 2 Consells generals.

DOCÈNCIA

Pel que fa a la docència reglada de l'Institut del Teatre, s'han iniciat els estudis habituals de Grau Mitjà de Dansa integrats amb l'ESO de l'Escola d'Ensenyaments Obligatoris i Artístics / Conservatori Professionals de Dansa, els estudis d'Art Dramàtic en les seves tres especialitats d'interpretació, escenografia i direcció i dramatúrgia i els estudis de Grau Superior de Dansa en les seves dues especialitats de pedagogia i de coreografia. Els elements més rellevants d'aquest any són que, d'una banda, s'ha acabat d'implantar la totalitat del pla de Grau Mitjà de Dansa, i de l'altra, s'ha implantat el segon curs del Grau Superior de Dansa.

Cursos no reglats

Pel que fa a l'ensenyament no reglat, cal destacar el cicle formatiu de dos anys de durada a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, que, com s'ha anat fent fins ara, s'imparteixen les especialitats de maquinària, so i llum. Altres cursos no reglats han estat els següents:

- Centre de Barcelona. Curs de dicció catalana. Curs de veu.
- Centre del Vallès
- Curs d'iniciació al teatre
- Centre d'Osona
- Curs deteatre per a infants i adolescents de 8 a 11, de 10 a 12, de 12 a 14, i de 14 a 16 anys.
- Curs Iniciació al teatre mòduls I i II (a partir de 16 anys).
- Curs Taller per a infants a Manlleu.
- Curs d'Iniciació al Teatre per a joves a partir de 16 anys.
- Curs d'Iniciació a la Dansa Clàssica i Contemporània.
- Formació Especialitzada de Dansa Contemporània a partir del Taller de Teatre-Dansa.
- Curs intensiu de Setmana Santa: Dansa Clàssica I i II.
- Curs intensiu de Setmana Santa: Dansa Jazz I i II.
- Monitorització de Cinc tallers de teatre per ensenyament secundari a les poblacions de Vic, Torelló i Centelles.

Doctorat

Ha continuat impartint-se el programa de Doctorat en Arts Escèniques, organitzat pel Departament de Filologia Catalana de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Institut del Teatre, en col·laboració amb la Universitat de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya i la Universitat Pompeu Fabra.

ELIA

Durant el passat mes d'octubre en la celebració del Congrés bianual d'ELIA a Dublin (European League of Institutes of the Arts) el representant de l'Institut del Teatre fou elegit com a membre del *board* així com també del *grup executiu*, per un període que va del 2002 al 2004.

ACTIVITATS NO ESTRICTAMENT DOCENTS

D'entre les activitats més importants no estrictament docents dutes a terme en el decurs de l'any 2002, figuren en lloc destacat les següents:

- Inauguració del curs acadèmic 2002-2003 de l'Institut.
- Inauguració de la exposició de castanyoles de José de Udaeta..
- Inauguració de la nova seu del centre d'Osona de l'Institut.
- Presentació del XVè Festival internacional de Teatre Visual i de Titelles de Barcelona
- Tercera edició de l'stage internacional Barcelona dansa

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Presentació de dos llibres relacionats amb la figura d'Adrià Gual. *Adrià Gual (1891-1902): per un teatre simbolista* i *Noctuno/Silencio*
- Presentació del llibre Els Santpere: cent anys davant del públic
- Exposició Colita: fotografies d'espectacle
- Dia mundial del teatre
- Jornada de portes obertes a l'institut
- Dia Internacional de la Dansa i l'exposició de fotografia *Diàlegs de dansa*

Visites i intercanvis docents

- Reunión Asociación española de centros superiores de enseñanza artísticas –ACESEA. Asamblea General. Múrcia: 17 al 20 gener 2002:
- Reunió socis Projecte Scuole Civiche de Milano. Milà – Itàlia. Dies 16,17 i 18 de juny 2002.
- Reunión de escuelas de Arte Dramático del sur de Europa i ELIA. Roma- Itàlia. Dies 29 i 30 de juny 2002.
- Encuentro Mundial de las Artes. València. Dies del 3 al 6 d'octubre 2002.
- Encuentro Europeo de escuelas de técnicos de escena". Sevilla. 11 i 12 d'octubre 2002.
- Reunió E L I A. Amb Agusti Ros i Raimon Àvila. Dublin – Irlanda. Del 23 al 27 d'octubre 2002.
- 2as. Jornadas de la Calidad en la Educación Universidad nacional de Educación a Distancia UNED. Madrid14 i 15 novembre 2002.
- Reunió escoles d'art dramàtic. Bolonia – Itàlia: Del 21 al 25 de novembre 2002.
- Roser Bruford College, l'University of Art and Design, Helsinki.
- Congreso Internacional de la Asociación Española de Centros Superiores de Enseñanzas Artístidas (ACESEA)
- Participació en el XVIII Festival Prima del Teatro, de Pisa (10 de juny a 25 de juliol)

Així mateix, l'Institut ha rebut la visita de representants diversos instituts de teatre i dansa d'arreu del món.

Els centres del Vallès i Osona han realitzat diverses activitats acadèmiques i professionals, com a cursos, tallers, matinals de dansa, representacions d'obres, etc.

Per altra banda s'han continuat celebrant com cada any amb l'Ajuntament de Vic-IMAC i aquest Institut les *nits del lloro*. Cal destacar també que coincidint amb el centenari del poeta Verdaguer s'ha portat a terme un extens programa d'activitats que abasta tots els àmbits de la cultura i tots els sectors ciutadans.

CENTRE DE DOCUMENTACIÓ I MUSEU DE LES ARTS ESCÈNIQUES

El més de febrer s'implantà el nou organigrama del MAE, que obeeix a l'esquema següent:

- Unitat de recerca documental
- Unitat de procés tècnic
- Unitat de serveis documentals
- Unitat d'exposicions

Grans exposicions

- La creació de l'efímer: de la idea a l'espectacle
- Exposicions de petit format. Diàlegs de dansa.
- "Castanyoles de José de Udaeta". Del 4 d'octubre al 11 de novembre
- "Colita: fotografies d'espectacle". Del 11 de desembre fins el 26 de gener

Altres activitats

- Participació institucional al Congrés de la Societat Internacional de Biblioteques i Museus de les Arts de l'Espectacle (SIBMAS)
- Participació en la Jornada de Centres de Documentació especialitzats organitzat pel Museu Marítim de Barcelona

Noves adquisicions per compra: fons retrospectiu

- Col·lecció Josep Udaeta. Col·lecció de castanyoles
- Compra de l'arxiu fotogràfic de Colita

Adquisicions: fons retrospectiu: donacions

- Donació Bono Arcusa
- Donació Isabel Mestres
- Donació Maria Isabel Maristany Pomar
- Donació Arxiu Ballarí Ramon Solé feta per Joan-Ramon de Canals
- Donació Lourdes Planes
- Donació Ramon Moreno Morales
- Donació de l'ODA. Els documents donats comprenen informació de grups de teatre i dansa, principalment de Catalunya, en diferents suports com paper, fotografies i vídeo.
- Donació de la Sra. M. Dolors Duocastella
- Donació de Sra. Maria Curtiella:
- Donació d' Isidre Margarit

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Projectes de digitalització
Projecte de digitalització de l'arxiu Els joglars. Tasques dutes a terme al llarg de l'any en el projecte de digitalització de l'arxiu Els Joglars.

Web pilot – Difusió: Disseny i realització d'una web pilot per a la difusió del fons digital de l'arxiu d'Els Joglars: Digitalització de fons fotogràfics.: Ampliació de la col·lecció digital d'Els Joglars (+ premsa + fotografies). S'ha digitalitzat l'arxiu del fons fotogràfic d'originals d'Els Joglars que va des de la primera època fins a la darrera producció teatral de la companyia (La trilogia) en format .jpg. El producte final han estat 3 DVD. S'han digitalitzat, per altra banda, els negatius del fons Barceló sobre Els Joglars que hi ha a l'I.T. El producte final d'aquesta digitalització han estat 13 CDs.

Exposició Els Joglars 40 anys:
Documentació per a l'exposició en commemoració del 40 aniversari d'Els Joglars.

BASE DE DADES

Dramaturgia catalana contemporània
L'any 2002 ha estat el de la consolidació de la nova etapa de la BDDCC. Si en un principi es fitxaven totes les obres d'autors catalans posteriors a 1985, des de mitjants d'any s'ha ampliat, per als autors ja fitxats, a totes les seves obres. Així, per exemple, està entrada tota l'obra de Benet i Jornet o de Rodolf Sirera.

Paral·lelament, s'ha iniciat la incorporació d'autors dels anys 60 a 80 que hagin deixat d'escriure després del 1985, i especialment els més significatius: Brossa, Espriu, Capmany, Porcel, Pedrolo i Oliver. A més, s'està buidant sistemàticament el fons documental i totes les col·leccions de teatre de diverses editorials per a localitzar altres autors.

Restauració/Conservació
Restauració: Al llarg de l'any 2002 s'han restaurat i enquadernat, aquesta darrera com a mida preventiva de conservació, un total de 181 documents.

L'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya ens ha tornat restaurats, de forma gratuïta, gràcies al conveni de col·laboració establert l'any 1999.

Conferències
La Comèdia de Sepúlveda: *Notas acerca de su rescate y adquisición por la Biblioteca del Institut del Teatre de Barcelona. Comunicación*, por Ana Vázquez dins de : "I Congreso Internacional del Instituto del Libro y de la Lectura". Salamanca, 29 de octubre al 2 de novembre del 2002

Articles
Article: Bibliografia das técnicas teatrais per Ana Vázquez a la Revista Galega de Teatro, nº. 29, iverno 2001/2002". Article: Reconversión do fondo retrospectivo da Colección Teatral Arturo Sedó do Institut del Teatre de Barcelona: Dós catálogos tradicionais ó sistema informatizado a la Revista Galega de Teatro, nº. 30, 2002"

Servei de catalogació, fons d'arxiu, biblioteques i consultes per Internet
Pel que fa al Servei de Catalogació, cal dir que en el decurs de l'any 2002 s'ha processat un total de 1.176 llibres i 463 audiovisuals. Pel que fa al fons d'arxiu, es pot donar un balanç de 16.058 documents registrats, 7.916, catalogats, 273, registrats, 6.675, topografiats i 942, inventariats. Pel que fa al moviment de les diferents biblioteques de l'Institut, cal dir que s'ha registrat un total de 17.482 usuaris, i 26.930 consultes, i s'han fet 14.723 préstecs. Hi ha hagut un servei de préstec interbibliotecari, a través dEl qual han estat lliurats 266 documents contra 261 de demanats.Finalment, pel que fa a les consultes per internet, cal dir que se n'han practicat un total de 14.690.

Publicacions
Les publicacions de l'Institut del Teatre tenen per objectiu cobrir els notables buits del panorama editorial en llengua catalana pel que fa a les arts de l'espectacle. Són al servei de les necessitats pedagògiques del mateix Institut, de les universitats, dels instituts de grau mitjà, dels professionals de les arts escèniques, dels grups d'aficionats i de tots els interessats en aquestes matèries. Procuren tractar amb rigor els diversos aspectes teòrics, i pel que fa als textos dramàtics -principalment en les traduccions dels clàssics- també tenen en compte, d'una manera especial, la possibilitat del fet de la representació. Les publicacions de l'Institut aparegudes l'any 2002 són:

Col·lecció popular de teatre clàssic universal
15. William Shakespeare, *L'amansiment de l'arpia.*
60. Aristòfanes, *Els ocells.*
61. Molière, *Tartuf o l'impostor.*
Col·lecció clàssics
7. Bertolt Brecht, Teatre complet III: Vida de Galilei, Dansen, Quan costa el ferro?, La mare coratge i els

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

seus fills, El procés de Lucul·le, La bona persona de Sezuan i El senyor Puntila i el seu criat Matti.

Premis d'Honor
4.Andreu Carandell, Emma Maleras. Les castanyoles: la grandesa d'un instrument petit, juliol 2002, 147 p.

Llibres especials
Joan Abellan, *Els Joglars*/espais, novembre 2002, p.
Albert Boadella, *La torna, M·7 Catalònia, Teledeum, Columbi lapsus, Yo tengo un tío en América i El Nacional*, edició a cura i transcripció de Lluís Elías, novembre 2002, 580 p.

TEATRES

Aquest departament ha programat i gestionat les noves sales de l'Institut Teatre Ovidi Montllor i Teatre Estudi, a la Ciutat del Teatre, de Montjuïc i coordina la programació pública i pedagògica de les escoles de l'Institut. Des del Centre del Vallès, es programa i gestiona la Sala Maria Plans i part de la programació del Teatre Alegria i, des del Centre d'Osona, el cicle de Teatre al Casino.

Pel que fa a les sales del l'Institut a Barcelona, s'han realitzat 13 tallers amb un total de 59 funcions i 7.083 espectadors.

Cal destacar també la presència de 2610 espectadors al XV Festival Internacional de Teatre Visual i de Titelles de Barcelona, amb un total de 28 funcions i una recaptació bruta de 6.880

Les obres representades al tallers de l'Institut, de Barcelona, han estat les següents:

- El cercle de guix caucasià, Fedra, Barba Blava, Esperança de les dones, La tempesta, El público, La tràgica història de Klown Lear, Ofèlia, In vitro, T'estimo, ets perfecte...Ja et canviaré, La nit de les tríbades, Un cas curiós, Advertència per a embarcacions petites.
- Tallers de Dansa, amb direcció de Eulàlia Tatché
- D'altra banda, les representades en el XV Festival de Titelles van ser : Venus i Adonis, La gran guerra, Estampes, Patraque, Seule au bain, Deux pierres, Exit. Eine Hamleffantasi, Organillo, Adios, Nonino!, banne, De tanto que te quiero, Operación A.V.I., i L'animal.

Col·laboracions institucionals
Al llarg de l'any 2002 es van signar convenis amb les següents institucions i entitats:

- Conveni de col·laboració entre la Finnish National Opera i l'Institut del Teatre, relatiu a les estades en pràctiques d'alumnes de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre.
- Conveni de col·laboració entre Rose-Bruford college i l'Institut del Teatre, relatiu a l'impartició de cursos als alumnes de l'esmentada escola, a realitzar en l'exercici 2002.
- Conveni de coproducció d'un espectacle de dansa entre l'Institut del Teatre i la Fundació Teatre Lliure – Teatre Públic de Barcelona.
- Conveni marc de col·laboració entre la Fundació per a l'Escola de Música de Catalunya i l'Institut del Teatre, relatiu a la difusió dels aspectes acadèmics i investigadors relacionats amb el camp científic, artístic i cultural.
- Conveni marc de col·laboració entre la Fundació per a l'Escola Superior de Música de Catalunya i l'Institut del Teatre, relatiu al reconeixement de crèdits de lliure elecció dels ensenyaments conduents al títol superior de música.
- Conveni entre l'Escola d'Educació Especial "Crespinell" i l'Institut del Teatre, per tal que alumnes de la esmentada escola realitzin pràctiques en la seu del centre del Vallès de l'Institut del Teatre.
- Conveni tipus de pràctiques dels alumnes en Institucions de fora l'Estat.
- Conveni entre Panspermia, S.L. i l'Institut del Teatre, relatiu a la cessió del Plató per a la filmació d'un vídeo.
- Conveni marc entre el Col·legi Oficial de Doctors i Llicenciats en filosofia i Lletres i l'Institut del Teatre.
- Conveni entre l'ICOM de la Universitat Autònoma de Barcelona per col·laborar en la realització de la 23ª Conferència i Assemblea General de l'Associació Internacional en Comunicació Social.
- Conveni marc de cooperació entre el "Instituto Universitario Nacional del Arte (IUNA) de Buenos Aires i l'Institut del Teatre.
- Conveni entre el departament d'ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Institut del Teatre, relatiu a la creació d'un Conservatori Superior de Dansa.
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Centelles, l'Associació Coordinadora de Grups de Teatre Amateur d'Osona i l'Institut del Teatre, relatiu a l'organització de la segona trobada de teatre a la comarca d'Osona i altres activitats.
- Conveni de col·laboració entre la Universitat del País Vasco i l'Institut del Teatre per a la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

realització de cursos "iniciación al sonido en el espectáculo en vivo" i "el lenguaje de la luz en escena" en el marc de "los III encuentros de arte y cultura".
- Conveni de col·laboració entre l'Associazione Teatro di Pisa i l'Institut del Teatre, relatiu a la realització de la 18ª edició de la Prima de Teatro.
- Conveni de col·laboració entre la Fundació Bosch i Gimpera "Barcelona Centre Universitari I l'Institut del Teatre, relatiu a la promoció del programa d'Integració Ciutadana i Cultural per estudiants estrangers.
- Conveni entre la Universitat Politècnica de València i l'Institut del Teatre, per a la impartició del curs " Càmera I"
- Conveni de col·laboració entre Fanfarra S.L., entitat organitzadora del Festival d'Òpera de Butxaca, i l'Institut del Teatre, entitat organitzadora del Festival Internacional de Teatre Visual i de Titelles de Barcelona.
- Conveni de col·laboració entre IT Dansa i el Consorci Teatre Fortuny.
- Conveni de col·laboració entre l'Associació d'Actors i Directors Professionals de Catalunya i l'Institut del Teatre, per la realització d'un curs de Biomecànica adreçat a professionals del teatre.
- Conveni amb el Centre Dramàtic del Vallès per la gestió del Projecte IT Teatre.
- Conveni amb la Universitat de Barcelona, Fundació Bosch Gimpera i Fundació Teatre Romea per la realització conjunta del curs de Postgrau de Producció.
- Conveni de col·laboració entre l'Institut de Cultura de Barcelona, mitjançant el Mercat de les Flors, i l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona amb motiu de l'organització del XV Festival Internacional Visual i de Titelles de Barcelona.
- Conveni de col·laboració entre el Poble Espanyol i l'Institut del Teatre amb motiu l'organització del XV Festival Internacional de Teatre Visual i de Titelles.
- Conveni de col·laboració entre la Universitat Politècnica de Catalunya i l'Institut del Teatre per la presentació en diferents espais de l'Institut del Teatre
- Conveni de col·laboració entre Artista Intérpretes Sociedad de Gestión i l'Institut del Teatre per la realització d'un curs entrenament actoral.
- Conveni marc entre l'Instituto Nacional de las Artes Escénicas y de la Música i l'Institut del Teatre.

Aixi mateix, a través del programa ERASMUS, es van signar convenis bilaterals amb 16 escoles europees per a l'intercanvi d'alumnes i professors de l'Escola Superior d'Art Dramàtic i del Conservatori Superior de Dansa.

IT DANSA

Amb l'objectiu de facilitar el pas a la professionalitat dels postgraduats de dansa, l'Institut del Teatre va crear l'ITDansa. Aquest curs de postgrau de dos anys de durada permet el perfeccionament dels ballarins i les ballarines en les diferents disciplines mitjançant la realització de coreografies, sota la direcció de destacats professionals del sector, alhora que es proporciona la preparació necessària per fer el salt a companyies professionals.

Actuacions

Entre les actuacions més destacades d'IT Dansa de l'any 2002, cal destacar les següents:
- Centre Cultural de Caixa Terrassa (Terrassa)
- Teatre Conservatori (Manresa)
- Gala de Danza (Valtierra i Ablitas, Navarra)
- Teatre Fabià Puigserver
- Teatre La Massa (Vilassar de Dalt)
- Stage Barcelona Dansa (Teatre Ovidi Montllor)
- Plaça de l'Església (Blanes)
- Premi Internacional de Dansa Roseta Mauri (Teatre Fortuny, Reus)
- Teatre La Sala (Rubí)
- Auditori Municipal Miquel Pont (Castellar del Vallès)
- Teatre La Gorga (Palamós)

Coreògrafs i professors convidats

Durant l'any 2002, IT Dansa Jove Companyia de l'Institut del Teatre ha acollit diversos coreògrafs i assistents de coreografia per tal de preparar les seves estrenes. Així, durant els assaigs, van treballar amb els nostres ballarins i coreògraf els professors convidats de renom internacional.

Nova promoció de ballarins

La represa de la activitat de la companyia el mes de setembre ha suposar la conseqüent incorporació com a titulars d'una nova promoció de deu ballarins i ballarines.

Un total de set ballarins i ballarines han deixat IT Dansa Jove Companyia de l'Institut del Teatre i tenim constància que actualment estan treballant en companyies professionals com ara l'ABC Dance Company d'Àustria, la Compañía do Bailado de Porto i la Companyia Metros de barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

La gestió administrativa de l'Institut del Teatre s'ha concretat en l'adopció d'un total de 915 actes administratius, dels quals 75 són acords dels òrgans col·legiats de govern: Consell General i Junta de Govern, i 840 decrets dels òrgans de govern unipersonals: President, Gerent i Director General.

Juntes de Govern

El 4% correspon a Recursos Humans: modificació de la plantilla, relació dels llocs de treball. El 17% correspon a la Gestió Acadèmica: aprovació del POA, convocatòries d'ajuts pels alumnes, així com la concessió de premis extraordinaris. El 19 % corresponen a Gestió Econòmica: incorporacions de romanent, aprovació de preus públics, modificacions del pressupost. El 24 % corresponen a Contractació Administrativa: Aprovació de la realització del Festival Internacional de Teatre Visual i de Titelles de Barcelona, aprovació de la realització del III Stage Internacional de dansa contemporània de Barcelona, aprovació de l'expedient de contractació del servei de manteniment preventiu i reparacions de les instal·lacions i equipaments, llum i vídeo de la nova seu de l'institut del Teatre, acceptació de donacions, Aprovació de la pròrroga del contracte subscrit amb l'empresa Ute Mantenimiento Sulzer-Copcisa, adjudicatària del servei de manteniment de les instal·lacions de la Nova Seu de l'IT, per un període de 2 anys entre d'altres. I finalment el 36 % corresponen a Convenis, amb diferents institucions públiques i privades relatius a programes de col·laboració en matèria de difusió de les arts escèniques.

Decrets

El 9% correspon a la contractació administrativa; aprovació i adjudicació de contractes. El 19% correspon als assumptes econòmics; autoritzacions comissió de serveis, pressupostos, relacions comptables d'obligacions i propostes de manaments de pagaments. El 24% correspon a gestió de personal; triennis, beques, prestacions sanitàries, bestretes, llicències maternitat, serveis extraordinaris. El 48% correspon a la contractació del personal temporal i especialistes de l'Institut del Teatre.

DADES ACADÈMIQUES

Alumnat	
Art Dramàtic ESAD	265
Dansa EESA/CPD(dels quals 67 fan ESO)	167
Dansa CSD	35
Tècniques art de l'Espectacle	32
Estudiants de lliure elecció	9
Ensenyaments no reglats anuals	64
Alumnes lliures	7
Altres cursos	110

Aspirants inscrits a les proves d'accés	
Estudis Superiors d'Art Dramàtic	280
Conservatori Prof. de Dansa	114
Conservatori Superior de Dansa	21

Personal	
Personal docent	154
Personal docent - professors especialistes	(1) 130
Personal no docent	(2) 75
Personal no docent – mae	25
Total personal docent	284
Total personal no docent	100
Total personal institut del teatre	**384**

(1) Mitja de professors especialistes que han col·laborat durant el curs acadèmic.
(2) Inclou personal no docent de gerència, direcció, administració, recursos tècnics, serveis culturals, teatres, etc.

DADES ECONÒMIQUES

El Pressupost de l'Organisme Autònom Institut del Teatre aprovat per a l'any 2002 fou el següent:

ESTAT D'INGRESSOS
Operacions corrents

Capítol		Import
III	Taxes i altres ingressos	771.700
IV	Transferències corrents	10.917.375
V	Transferència patrimonials	60.100
	Operacions de capital	
VII	Transferències de capital	300.500
VIII	Actius financers	
Total		**12.049.675**

ESTAT DE DESPESES
Operacions corrents

Cap.		Import
I	Remuneracions de personal	8.680.690
II	Despeses bens corrents i serveis	2.609.880
III	Despeses financeres	3.005
IV	Transferències corrents	455.600
	Operacions de capital	
VI	Inversions reals	300.500
VIII	Actius financers	
Total		**12.049.675**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OBRES

Pel que fa al capítol de les principals obres realitzades, en l'exercici 2002, s'ha fet el que segueix:

- Nexe d'unió entre els teatres de l'Institut i el Mercat de les Flors.
- Remodelació total del sistema informàtic amb la instal·lació de nous servidors i connexió de la xarxa de l'IT a la xarxa de la Diputació.
- Generalització del correu electrònic i ampliació en 30 nous punts de veus i dades. Instal·lació d'un nou i més potent equip SAI per alimentació de la sala d'informàtica i dels sistemes de control i seguretat.
- Instal·lació de dos nous controls d'accés en portes del MAE.
- Instal·lació de 4 punts d'informàtica a la Mediateca.
- Equipament d'ofimàtica al centre d'Osona
- Connexió a la xarxa informàtica de l'IT del centre del Vallès i del centre d'Osona.
- Instal·lació d'un carregador de targes per fotocopiadora.
- Adquisició de micròfons inalàmbrics per aules de dansa.
- Adquisició de mobiliari extern per a la terrassa del bar.

Tot seguint la línia iniciada en els darrers anys, es continuà amb la sistemàtica de renovació dels equips informàtics més obsolets.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT D'EDICIONS

Definició i objectius

L'Institut d'Edicions, organisme autònom de caràcter comercial, amb personalitat jurídica pròpia, creat per la Diputació de Barcelona en sessió plenària celebrada el dia 4 de maig de 1990 i que es regeix pels seus propis estatuts, té per objecte, entre altres, l'edició i la comercialització de les publicacions de la Diputació, les campanyes d'imatge i comunicació de la mateixa corporació, la publicació dels materials de difusió, l'edició, gestió i administració del *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i també el desenvolupament de l'activitat editorial dels municipis de la província, així com també la gestió de la Llibreria de la Diputació, de la Botiga del Palau Güell i del Centre d'Informació i Documentació Oficials (CIDO).

Activitat editorial

La Secció de Producció, Imatge i Publicitat duu a terme les tasques inherents a l'edició de totes les publicacions de la Corporació: des de la correcció lingüística, el disseny gràfic, la maquetació, la filmació, fins a la impressió i el manipulat.

Això comporta la recerca de col·laboradors externs pel que fa a les tasques lingüístiques (correcció d'estil, de proves i traduccions a diversos idiomes, entre d'altres); pel que fa al disseny gràfic i maquetació l'Institut està dotat d'un departament d'autoedició que assumeix aquestes tasques en un 30% del total. La resta es contracta amb proveïdors externs (dissenyadors i maquetistes *free lance*, empreses de composició especialitzades, etc.). Pel que fa al procés de fotomecànica, impressió i manipulats aquest es realitza íntegrament a l'exterior a través d'empreses del sector especialitzades avaluades en cada cas per la proposta econòmica, la qualitat i el servei que aportin en la realització de les tasques encomanades.

Llibres

Nombre de títols editats: 148

Els llibres més significatius que s'han editat l' any 2002 són els següents:

Àrea d'Educació
- Col·lecció Estudi, número 8
- Col·lecció Estudios, número 8 (versió castellana)
- Col·lecció Temes d'Educació, número 14
- Serveis Educatius per a la primera infància, català i castellà. (fora de col·lecció)
- Vull treballar al Prat. CD-Rom

Àrea d'Espais Naturals
- Col·lecció Monografies, 33, 34 i 35

Presidència
- Llibre de Nadal: He mirat aquesta terra. Xarxa d'espais naturals de la província de Barcelona
- Llibre de Sant Jordi: Verdaguer-Maragall, Joc de Miralls. Coedició amb GEC
- L'escola luminista de Sitges. (fora de col·lecció) Coedició amb l'Ajuntament de Sitges.
- El Palau Güell, japonès; i reimpressió del català i castellà (fora de col·lecció)
- Els Hospitals del Vallès i el Maresme. (fora de col·lecció)
- Eusebi Güell-Antoni Gaudí: Dos homes i un projecte. La vida a Palau. (fora de col·lecció)
- Víctor Balaguer. Històries i llegendes. (fora de col·lecció)
- Ma. Aurèlia Capmany pren la paraula (fora de col·lecció)
- Els Santpere Coedició amb Planeta.
- Guia dels Parcs, número 2
- Xifres Catalunya Barcelona 2002 (fora de col·lecció)
- Verdaguer i el Maresme. (fora de col·lecció) Ajuntament de Caldes d'Estrac.
- Tirania, catàleg del CCCB
- Fes, ciutat interior. CD-Rom CCCB
- Univers Gaudí, català, castellà i anglès. CCCB
- Gisèle Freund. El món i la meva càmera. CCCB
- Cosmòpolis. Borges y Buenos Aires. CCCB

Àrea d'Esports
- Anàlisi de la problemàtica del dopatge. (fora de col·lecció)

Oficina Tècnica de Cooperació:
- Col·lecció Espai Públic Urbà, números 5 i 6
- Col·lecció Plecs, números 3 i 4

Oficina Xarxa de Municipis de Qualitat
- Col·lecció Territorio y Gobierno: Visiones, número 1
- Col·lecció Lectures temàtiques del territori, número 1

Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
- Col·lecció Quaderns Científics i Tècnics, núm. 13

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Col·lecció Monografies, núm. 6 (1a reimpressió)

Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local
- Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local. CD-Rom

Àrea de Cultura
- Memòria Xarxa Biblioteques 1999/2000
- La trilogía del agua. (fora de col·lecció)
- 25 anys impulsant música contemporània (fora de col·lecció)

Oficina del Pla Jove
- Col·lecció Materials de Joventut, 17
- Joventut, territori i ciutadania (fora de col·lecció)
- XX Jornades de Polítiques Locals de Joventut. Joves i noves tecnologies. CD-Rom

Servei del Medi Ambient
- Col·lecció Estudis i Monografies, núm. 22
- Col·lecció Estudis de la Qualitat Ecològica dels Rius, núm. 10
- Col·lecció Manuals, núm. 10 (v. catalana) vol. II
- La mar de sorprenent. CD-Rom
- Agendes 21 Locals, català i castellà. CD-Rom

Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació
- Ordenances fiscals 2002
- Manuals d'Ofimàtica: Microsoft, Internet Explorer, Internet Mail, Word i Excel.
- Estudi de les retribucions dels empleats dels ajuntaments de la província de Barcelona. Edició 2002 (fora de col·lecció)
- Col·lecció Formularis de Dret Local, 3
- Col·lecció Manuals de Formació Municipal, núm. 3, 4, 5 i 11.
- Memòria 1998-1999. SIEM

Servei de Salut Pública i Consum
- Col·lecció Ferran Salses, núm. 7 i 8

Servei d'Acció Social
- Col·lecció Quadern d'informació per als immigrants, núm. 1 català, castellà, francès, anglès i àrab; i núm. 2 català, castellà i àrab. (reedicions)

Oficina del Pla d'Igualtat
- Guies Metodològiques, número 4 i 5
- Col·lecció D+I, núm. 4

Institut del Teatre
- Col·lecció Clàssics, núm. 7
- Col·lecció Premis d'Honor, núm. 4
- Col·lecció Biblioteca Teatral, núm. 100
- Col·lecció Teatre Clàssic, núms. 59, 60 i 61; 15 i 23 (2a. edició)
- Albert Boadella. Obra completa vol. I
- Els Joglars. Espais (fora col·lecció)
- Materials Pedagògics, núm. 1, (2a. edició)

Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge
- Col·lecció Quaderns Foment de l'Ocupació, núms. 2 i 3 (versió català i castellà)
- Guia de tràmits per a la creació d'empreses. Novena, Desena i Onzena edició. CD-Rom

Patronat Flor de Maig
- Col·lecció Món Local, núms. 1,2,3,4,5 i 6
- Col·lecció Papers de Participació Ciutadana, núms. 1,2,3,4,5,6,7 i *8*

Delegació de Gestió Patrimonial i Habitatge
- Col.lecció Habitatge i desenvolupament, nre. 2 i 3

Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals
- Recull d'actuacions urbanístiques 1995-2002. Memòria 2001 (fora col·lecció)

Encàrrecs Externs
- Fez, ciudad interior (Cajasturias)
- Universo Gaudí (Museo Nacional Contemporáneo de las Artes Reina Sofía).
- La ciutat de Franz Fafka i Praga, anglès. (Museu Jueu de Nova York).

Publicacions periòdiques

Nombre de publicacions periòdiques editades: 38
Butlletins: 34
Revistes: 4

El conjunt de publicacions periòdiques que s'han publicat durant aquest any és el següent:

Butlletins
- DB (12 números)
- DB castellà (3 números)
- DBI (4 números)
- SAM (2 números)
- Europa i Solidaritat (1 número)
- Butlletí Informatiu de l'Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge (2 números).
- El PAS (4 números)
- Butlletí del Cercle d'Amics dels Parcs Naturals (4 números)
- Quaderns de Dret Local (1 número)
- Temps de Joc (1 número)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Revistes
- El Medi Atmosfèric (3 números)
- Món Local (1 número)

Activitat de difusió i publicitat
La Secció de Producció, Imatge i Publicitat produeix tots els materials de difusió impresos, papereria no corporativa, material promocional (marxandatge), exposicions i estands, audiovisuals, senyalitzacions i retolacions, imatges corporatives, actes campanyes publicitàries, contractació de mitjans de les àrees i organismes autònoms de la Corporació.

Materials impresos i papereria no corporativa
Nombre d'encàrrecs: 801

Aquests encàrrecs van des de l'edició de fullets, desplegables, opuscles, cartells, anuncis, etc. papers de carta, sobres, credencials, carpetes, etc. sobre activitats de formació, seminaris, jornades, congressos, esdeveniments en general i campanyes publicitàries de les àrees de Govern, Règim Interior, Educació, Sanitat, Serveis Socials, Espais Naturals, Medi Ambient, Promoció Econòmica i Ocupació, Esports, Cooperació, i dels organismes autònoms Institut del Teatre, Oficina de Promoció Turística, Flor de Maig, entre d'altres.

Destaquem els següents encàrrecs: 44 encàrrecs provinents de l'Oficina de Promoció Turística (opuscles i desplegables per a la promoció dels clústers –Alta Anoia, Alt Penedès, i les Valls del Montcau, etc.- i les seves diferents línies de negocis –agroturisme, turisme industrial, turisme blau, càmpings, termalisme, rutes del Modernisme, rutes del Turisme Industrial, fullets per a itineraris turístics, i les dues Guies d'activitats, Primavera-estiu i Tardor-hivern (encartable de 36 pàgines que es difon a través de El Periódico amb una tirada de 300.000 exemplars de mitjana).

98 encàrrecs provinents de l'Àrea de Cultura: fullets per a les biblioteques de la Xarxa i per als bibliobusos, fullets per als arxius municipals, els materials per a les exposicions itinerants *Conceptes*, *Espais Obrats*, per a les activitats de la QUAM 2002, *Anem al Teatre*, *Viu el Parc*, *Premi Tiramilles*, *Net Reporter*, *Jornades de Polítiques Locals de Joventut*, els encartables *Festivals de Festivals* per a El Periódico, i el de *Circuits de Teatre, Música i Dansa* per a La Vanguardia (250.000 exemplars), punts de llibre dels bibliobusos, i diversos materials per a Interacció; materials per a les campanyes publicitàries *No juguem amb foc* (díptic, displai, cartell, anuncis, etc.) , *Jornada de Portes Obertes*, *Premis de Comunicació*, materials per al Palau Güell, calendaris (cartell i sobretaula), de Presidència; per a Flor de Maig, *I Cicle de conferències sobre la societat del coneixement i polítiques locals* (fullet, carpeta, credencials, etc.), els opuscles *Què s'ha dit?* , *Síntesi*, *Ressenya* i *Binocle* (periòdics), altres materials per al Parc el Coneixement i el Centre per a la Participació Ciutadana; per a l'Àrea d'Educació, els materials per al congrés *Escoles municipals de música: educació i cultura per a tothom* (programa, paper de carta, sobres, carpetes, credencials, etc.), les guies de l'estudiant i els tríptics informatius de les escoles; per a l'Àrea d'Esports, destaquem les jornades *Esport i Futur* (programa, recordatoris); per a l'Institut del Teatre, 59 encàrrecs: diversos materials pel *Festival Internacional de Teatre visual i de Titelles de Barcelona* i per l'exposició *Joglars 40 anys* i diversos fullets d'activitats principalment; per a l'Àrea de Medi Ambient, materials per a la Xarxa de ciutats i pobles cap a la sostenibilitat, campanya de sorolls i fums (fullets), opuscles Agendes 21 locals, i Agenda escolar del Medi Ambient; 97 encàrrecs de l'Àrea d'Espais Naturals; la campanya de *Platges 2002* i les campanyes d'animals *Són més una joguina*, *La superpoblació provoca l'abondó* i *Adopta'm* per l'Àrea de Salut Pública i Consum; per a l'Àrea de Benestar Social, els Premis d'Espais i Equipaments de Qualitat, la Quarta Fira de Serveis de Benestar Social, els opuscles de Formatives, SPOTT 20 anys, l'Escola d'estiu de Serveis Socials.

Material promocional
Nombre d'encàrrecs: 38

Bàsicament, han consistit en la producció de samarretes (Esports, Oficina de Promoció Turística), llapis (Presidència, Torribera, Educació i Medi Ambient), bosses de nanses (Llibreria, Palau Güell, Presidència), i altres objectes de promoció (bolígrafs, pilotes, clauers, gorres, paraigües, estores d'ordinador, etc.)

Imatges corporatives
Nombre d'encàrrecs: 38

Resumim l'apartat amb les següents: línies gràfiques noves per a Jornades Portes Obertes a l'Esport per a Tothom del servei d'Esports; Festival Internacional de Teatre Visual i de Titelles per a l'Institut del Teatre; nova línia gràfica per desplegables de clústers de l'Oficina de Promoció Turística; nova imatge gràfica dels materials de difusió del Servei de Medi Ambient; normativa gràfica de la Xarxa de Parcs Naturals; i campanya de Prevenció d'Incendis Forestals 2002; realització de la marca *Cultura i*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

proximitat per a l'Àrea de Cultura; *Elionor*, i *Serdom* per a l'Àrea de Promoció Econòmica; *Olympia* per l'Àrea d'Esports; i la de Xarxa de Televisions locals de Catalunya per a l'Àrea de Govern, etc.

Exposicions i estands
Nombre d'encàrrecs: 53

Resumim els més significatius: Estands al SITC, Agrotur i a Tecno Meeting per a l'Oficina de Promoció Turística; Conceptes, Espais Obrats, Circuits de Teatre, Música i Dansa per a l'Àrea de Cultura, Estand al Saló de l'Ensenyament per a l'Àrea d'Educació i per a l'Institut del Teatre; Estand a la Fira Cava Tast, del servei d'Educació; estand de la Llibreria per al dia de Sant Jordi; estands per Ecoviure, Fira de la Terra, Fira de la Mobilitat i Congreso del Medio Ambiente del Servei de Medi Ambient; Estands de l'Àrea de Benestar Social per a la 4a. Fira de Serveis de Benestar Social i Conferència Internacional de la Sida, etc

Senyalització i retolació
Nombre d'encàrrecs: 232

D'aquest nombre d'encàrrec cal esmentar que 25 pertanyen a senyalització d'edificis i recintes de la Diputació amb la nova imatge corporativa: Recinte Escola Industrial, Recinte Mundet, Torribera, Flor de Maig, Can Serra, Maternitat, i Nova seu de l'Institut del Teatre, edifici Palau Güell, Minerva, Londres, Bonnemaison i les Oficines de la Xarxa de Televisions Locals i de Madrid; plaques d'entrada a les oficines de l'Organisme de Gestió Tributària i biblioteques de la xarxa; retolació d'obres al territori, etc.

Cal destacar les noves plaques de senyalització de les Biblioteques i la retolació dels Bibliobusos; la resta, són retolacions i senyalitzacions efímeres pertanyents a campanyes publicitàries, exposicions, estands, jornades i seminaris. Consisteixen majoritàriament en pancartes de taula, de paret, de façana, opis, banderoles de fanal, torretes, etc.

Audiovisuals
Nombre d'encàrrecs: 16

Destaquem falques de ràdio per la campanya de prevenció d'incendis forestals, de la Direcció de Comunicació, els vídeos per *Cava Tast de l'Escola de Viticultura, Expo Fira Gran per l'Àrea de Benestar Social i Premis Millors Iniciatives Empresarials.*

Contractació de mitjans
Nombre d'encàrrecs: 267

Aquesta dada significa el nombre d'anuncis publicats per la Diputació de Barcelona durant l'any. Destaquem el gran augment dels anuncis derivats de diferents campanyes de publicitat institucional de difusió de la Diputació de Barcelona.

Els òrgans que més anuncis publiquen són:
Oficina de Promoció Turística
- Àrea de Cultura
- Presidència
- Àrea de Parcs Naturals
- Àrea d'Educació
- Àrea de Medi Ambient
- Esports i
- Institut del Teatre.

Els mitjans de comunicació utilitzats són 207.

Actes i campanyes publicitàries
Nombre d'encàrrecs: 16

Destaquem les més significatives: *Jornada de portes obertes, Platges 2002, No juguen amb foc, Animals de companyia, Premis de Comunicació 2002, Prevenció d'incendis 2002, Olympia de Gouges, Eusebi Güell-Antoní Gaudí: Dos homes i un projecte* i els *Premis d'Espais i Equipaments de Qualitat.*

El nombre total d'encàrrecs rebuts a la Secció de Producció, Imatge i Publicitat ha estat de 1.891, dels quals 1.735 han estat realitzats dins el període de l'any 2002. Així doncs, resten 156 encàrrec encavalcats en els dos períodes.

LLIBRERIA DE LA DIPUTACIÓ

A la Llibreria de la Diputació, oberta al públic l'any 1994 i gestionada directament per l'Institut, es venen les publicacions de la pròpia Diputació, d'administracions d'àmbit internacional, estatal, autonòmic i local, i de tots els organismes que es consideren d'interès públic. Així mateix, es poden trobar publicacions que tot i provenir del sector editorial privat estan directament relacionades amb el sector públic per la seva temàtica, aportant un valor afegit a l'oferta de la Llibreria.

És un servei concebut per acostar i facilitar l'accés als ciutadans en general, a altres administracions públiques i als serveis de la pròpia Corporació a totes les publicacions realitzades o relacionades amb l'Administració pública.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A la Llibreria es venen publicacions d'interès per a l'administració, la gran majoria provenen del sector públic editorial. En concret, hi han acords per a la venda de publicacions amb 270 proveïdors, dels quals 35 s'han concertat l'any 2002. Es compta amb publicacions dels ministeris i altres ens de l'administració de l'Estat, de governs de comunitats autònomes, de l'administració local, d'instituts, fundacions, consorcis i societats; d'universitats, de col·legis oficials, així com d'editorials privades amb publicacions d'interès per al sector públic, com ara temaris d'oposicions, etc.

L'any 2002, a l'octubre, s'ha iniciat la prestació d'un servei de bonificació d'un 20% de descompte per als treballadors de la Diputació de Barcelona en les compres a la Llibreria. Amb aquest servei es pretén donar a conèixer els serveis i els fons de la Llibreria als empleats de la Diputació.

Des de la llibreria es presta un servei de notificació de novetats que es pot sol·licitar omplint les butlletes en la pròpia Llibreria o des del formulari del web de l'Institut d'Edicions. La informació s'ofereix per una o vàries de les temàtiques que es poden trobar a la Llibreria. L'any 2002 s'ha prestat aquest servei a 812 clients, dels quals 353 reben la informació per correu electrònic i 459 per correu ordinari, amb una periodicitat que mai no supera els dos mesos.

Detall de la gestió de la Llibreria de la Diputació corresponent a l'any 2002:

Títols a la venda	19.598
Exemplars venuts	10.145
Altres articles venuts	1.234
Butlletins oficials venuts	3.262
Comandes gestionades	913

BOTIGA DEL PALAU GÜELL

L'Institut d'Edicions té encarregada la gestió de la Botiga del Palau Güell des que es va posar en marxa l'agost de l'any 2000. Aquesta botiga és un espai on es venen publicacions i tota mena d'objectes relacionats amb el modernisme, ubicat dins el Palau Güell amb un horari d'obertura que coincideix amb el del propi Palau. L'any 2002, en celebrar-se l'any Gaudí, l'horari d'obertura s'ha ampliat, fet que ha redundat en les visites i clients de la Botiga. El nombre total de clients de la botiga ha estat 24.112, durant l'any 2002 s'ha incrementat la despesa mitjana per client i la facturació ha estat un 29% superior respecte la de l'exercici anterior.

La gestió de la Botiga del Palau Güell ha comportat la formalització d'acords per a la venda dels productes inherents a la seva naturalesa. En concret, s'han formalitzat relacions amb 35 proveïdors de productes específics per a la Botiga.

Detall de la gestió de la Botiga del Palau Güell corresponent a l'any 2002:

Número de tipus d'articles a la venda	965
Número d'articles venuts	82.050

Distribució editorial

El material que edita l'Institut d'Edicions es distribueix, juntament amb les edicions de l'Institut del Teatre i els catàlegs coeditats amb el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona mitjançant les empreses distribuïdores Enlace i Okb.

Aquestes edicions també es venen a les botigues i punts de venda següents:

- Museu Romàntic de Can Papiol
- Institut de Paleontologia Miquel Crusafont
- Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil
- Als punts de venda de cada parc del Servei de Parcs Naturals:
- Parc del Montseny
- Parc del Garraf
- Parc de Sant Llorenç
- Parc de Montnegre i Corredor

A les quatre llibreries que l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i Publicacions de la Generalitat de Catalunya té arreu del territori de la comunitat autònoma.

A la Librería del Boletín Oficial del Estado a Madrid

L'any 2002, Espai Liceu s'ha incorporat com un nou punt de venda de les publicacions de l'Institut d'Edicions, aquests espai, instal·lat en el Gran Teatre del Liceu es gestionat per Serveis Culturals de Liceu SL.

S'ha continuat la tasca, iniciada l'any 2001, de racionalització i optimització de l'espai dedicat a magatzem, tant a l'edifici de Londres com al magatzem que té l'Institut a Cerdanyola (a les instal·lacions del Patronat Flor de Maig).

Per una altra part, l'any 2002 s'han iniciat les tasques de preparació del catàleg electrònic de les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

publicacions de la Diputació, amb l'objectiu de presentar-lo a l'abril de 2003. Per dur a terme aquesta tasca es treballa en dos fronts, d'una banda, preparant la informació a la què s'accedirà des del catàleg (escanejant les portades, comprovant les dades...), i de l'altra, dissenyant el programari i les bases de dades que li donaran suport.

CENTRE D'INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ OFICIALS

El Centre d'Informació i Documentació Oficials (CIDO) és un servei que facilita l'accés a la informació publicada als butlletins oficials de qualsevol àmbit territorial, garantint el dret a la informació i l'accessibilitat a la informació pública als ciutadans en general, a altres administracions públiques i als serveis de la pròpia Corporació.

Per dur a terme aquesta tasca es disposa d'un fons històric de butlletins oficials en suports paper i electrònic que es va actualitzant diàriament. Així, s'ofereix tota la informació publicada en diaris i butlletins oficials el mateix dia de la publicació, tant en suport electrònic com en suport paper; fet que permet als usuaris consultar la informació en paper o mitjançant els ordinadors instal·lats a l'efecte, o sol·licitar-ne directament una còpia.

El servei es complementa amb reculls legislatius i de jurisprudència tant en suport electrònic com en suport paper, i amb la realització i el manteniment de bases de dades pròpies d'interès per als usuaris en general que doten al centre d'un valor afegit important.

Els usuaris tenen també la possibilitat d'adquirir les bases de dades de legislació i jurisprudència del BOE en suport CD-ROM.

L'any 2002 s'ha presentat el portal d'Internet "Publicacions oficials en línia", al qual s'accedeix des del web de la Diputació. Els punts a destacar d'aquest portal són:

- La classificació de la informació dels butlletins oficials per àmbits d'interès, amb l'obtenció del text en el format de la publicació oficial.
- S'ofereix informació, catalogada i relacionada, de les administracions local i autonòmica de Catalunya, estatal i comunitària. Concretament es cataloguen els butlletins següents: BOP de Barcelona, BOP de Girona, BOP de Lleida, BOP de Tarragona, Gaseta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, DOGC, BOE, DOUE sèrie L, DOUE sèrie C i DOUE sèrie S.
- L'actualització de la informació es realitza el mateix dia de la seva publicació els dies laborables.
- La informació es presenta agrupada per procediments, independentment de la publicació oficial en què s'hagin publicat els diferents anuncis.

En concret, des d'aquest servei es pot accedir a la informació des dels mòduls següents:

- Arxiu de butlletins: Arxiu de fitxers PDF dels butlletins i diaris oficials d'àmbit provincial, autonòmic, estatal i europeu. S'accedeix al text complet.
- Disposicions generals: Disposicions publicades a la secció primera del BOE. Lleis i reglaments publicats al DOGC. I els tractats, les directives i els reglaments de la UE. També s'accedeix a les lleis publicades al BOE i al DOGC dels darrers sis mesos.
- Normativa local: Ordenances, reglaments, estatuts d'organismes i plecs de clàusules generals de contractació de l'Administració local catalana.
- Convenis col·lectius: Convenis col·lectius sectorials, d'empreses, i d'altres ens i organismes públics i privats, publicats al DOGC i al BOE.
- Oposicions: Processos selectius per a la contractació de personal, convocats per totes les administracions públiques de l'àmbit territorial català.
- Licitacions: Licitacions i adjudicacions dels contractes administratius i patrimonials de l'àmbit territorial de Catalunya.
- Subvencions: Convocatòries de subvencions, beques, premis i ajuts, de les administracions local i autonòmica de Catalunya i la de l'Estat.
- Pressupostos i plantilles: Pressupostos, plantilles i relacions de llocs de treball de l'any en curs de les administracions catalanes.
- Calendaris oficials: Calendaris fiscals vigents dels ens de l'Administració local catalana. I altres calendaris publicats en diaris i webs oficials de l'Administració.
- Models normatius: Les ordenances, reglaments i convenis elaborats per la Diputació de Barcelona, a fi que els ajuntaments s'hi puguin adherir sense haver d'adaptar o publicar el text.
- Codi de règim local: Legislació sobre règim local vigent a Catalunya, (enllaç a la web de la Federació de Municipis de Catalunya).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A més a més de les esmentades, el CIDO compta amb les següents bases de dades en suport electrònic:

De creació aliena en CD-ROM i DVD
- Iberlex
- Iberue
- Maplexter
- Tribunal Constitucional
- Aranzadi legislació
- Aranzadi jurisprudència
- Legislació de l'Administració Local
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
- Diario Oficial de las Comunidades Europeas –S-

Subscripcions electròniques
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
- Boletín Oficial del Registro Mercantil
- Bases de dades d'Aranzadi (legislació i jurisprudència)

Fons en suport paper
- Boletín Oficial del Estado (des de 1973)
- Boletín Oficial del Registro Mercantil (des de 1997)
- Boletín de las Cortes Generales (des de 2000)
- Diario Oficial de las Comunidades Europeas (des de 1990)
- Diari Oficial de la Generalitat (des de 1931)
- Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya (des de 1996)
- Diari de Sessions del Parlament de Catalunya (des de 1996)
- Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (des de 1865)
- Butlletí Oficial de la Província de Girona (des de 1988)
- Butlletí Oficial de la Província de Lleida (des de 1988)
- Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (des de 1988)
- La Gaseta Municipal (des de l'octubre 1994)
- Aranzadi legislació (des de 1975)
- Aranzadi Comunitats Autònomes (des de 1982)
- Nuevo Diccionario de Legislación de Aranzadi (des de 1930 fins a 1975)
- Repertorio de Jurisprudencia de Aranzadi (des de 1995)
- Sentencias de los Tribunales Superiores de Justicia y Audiencias Provinciales (des de 1996)
- Sentencias del Tribunal Constitucional

Bases de dades en CD-ROM a la venda
- Iberlex
- Iberue
- Maplexter
- Tribunal Constitucional

Altres serveis d'informació
Al CIDO es poden contractar subscripcions al servei d'alerta informativa (servei de difusió selectiva de la informació - DSI), que manté informat al client periòdicament dels temes del seu interès.

Com s'accedeix als serveis
Els serveis de reprografia, impressió i de recerca de dades es poden encarregar en persona, per fax, per correu, per telèfon, correu electrònic i pels formularis del web.

L'any 2002 s'han comptabilitzat un total de 12.710 usuaris atesos personalment.

La prestació de serveis al llarg de l'exercici de 2002 es correspon amb el següent detall:
- Referències: 10.387
- Fotocòpies de butlletins i pàgines impreses de les bases de dades: 133.318

GESTIÓ DEL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

L'any 2002 l'Institut d'Edicions ha gestionat el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP).

Durant l'any 2002 el nombre d'anuncis rebuts per publicar ha estat de 64.530, amb el següent detall:

Ajuntaments	25.804
Jutjats	13.630
Magistratures	18.657
Altres	6.439

El nombre de pàgines publicades ha estat de 49.264. Això ha suposat una mitjana de 157 pàgines diàries publicades i un tiratge mig de 1.164 exemplars. La mitjana en el número de subscriptors ha estat de 925.

Els ingressos per la gestió del BOP corresponen a les 26.883 liquidacions de caràcter ordinari, i 1.039 de caràcter ajornat que s'han practicat durant l'any 2002.

Al llarg de l'any 2002, des de la secció del BOP s'ha continuat treballant en l'edició electrònica d'aquesta

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

publicació, a la qual poden accedir lliurement i gratuïtament tots els usuaris d'Internet.

El Butlletí Oficial de la Província en format electrònic ha presentat, durant l'any 2002, la següent evolució en nombre de visites per mes:

Mes	Visites
Gener	1.164.281
Febrer	1.210.829
Març	1.158.122
Abril	1.199.838
Maig	1.342.894
Juny	1.177.970
Juliol	1.324.290
Agost	855.541
Setembre	1.276.938
Octubre	1.750.024
Novembre	1.330.626
Desembre	1.761.033

Així mateix, durant l'últim semestre de l'any 2002, s'ha estat treballant en el projecte d'aplicació de la signatura electrònica en els processos de gestió del BOP, que a través del desenvolupament d'un Reglament de Gestió d'aquesta publicació oficial –vigent a partir de l'1 de gener de 2003– ha permès oficialitzar l'edició electrònica d'aquesta publicació en detriment de l'edició tradicional en paper, que ha passat a ser un subproducte de la primera; així com també la possibilitat de presentar anuncis per publicar, o rebre la liquidació de la taxa per inserció d'anuncis utilitzant mitjans electrònics.

D'altra banda, des de la secció del BOP es gestionen les publicacions que els diferents serveis i/o organismes de la Corporació han de realitzar en els diversos butlletins oficials.

Així pel que fa a l'any 2002 s'han tramitat el nombre i a les publicacions següents:

Avisos oficials en premsa escrita	19
BOE	16
DOCE	4
DOGC	116
BORME	2
Altres BOP provincials	3
Total municipis tramitats	160

ÀREA ADMINISTRATIVA

Les funcions genèriques d'aquesta àrea són fonamentalment:

Gestió de pressupost
Control d'ingressos i despeses del pressupost de l'any 2002 que ascendeix a la quantitat de 12.189.125,11 EUR.

Gestió de personal
Control de les incidències (altes, baixes, jubilacions, etc.). Nòmines, IRPF, Seguretat Social.

S'ha continuat el pla de formació del personal a l'objecte de una millora en la competència i una millor adaptació a les exigències dels llocs mitjançant la participació del personal en el Pla de Formació Unitari de la Diputació.

Contractació
- Serveis i subministraments. En aquest àmbit s'han dut a terme 12 concursos, 24 procediments negociats, sense tenir en compte els contractes menors.
- Coedicions amb editorials
- Contractes de col·laboració amb entitats públiques (Ministeris, Diputacions, Ajuntaments, Organismes Autònoms)
- Drets d'autor

Gestió comercial
- Encàrrecs externs
- Facturació
- Vendes de llibres
- Control d'ingressos en general
- Gestió administrativa de la Botiga del Palau Güell.
- Control d'Estocs

Durat l'any 2002 s'han establert nous circuits i procediments administratius interns que s'han adequat a les noves normes de gestió que s'han establert en el Butlletí Oficial de la Província per l'aplicació de la nova Ordenança Fiscal.

S'ha iniciat la reestructuració de la secció administrativa mitjançant l'adequació de les tasques del personal administratiu adequant-les a les noves necessitats que produirà la gestió de la Xarxa de Televisions Locals

S'han implementat noves modificacions del programa informàtic de clients i facturació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'ha donat continuïtat a les tasques d'optimització de la despesa corrent en bens i serveis aplicant sistemes de millora i control de la gestió de les compres i s'ha millorat l'eficàcia en la gestió del cobrament del deute.

Des de inicis de l'any 2001 l'àrea administrativa col·labora amb la Direcció de Comunicació de la Corporació per dur a terme les diferents campanyes institucionals amb les quals es vol donar a conèixer a la Diputació de Barcelona com una Xarxa de Municipis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Antecedents

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituí l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom administratiu creat per la Diputació de Barcelona, qui li ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província quan hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació.
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments.
- Prestació de qualsevol altre activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els Butlletins oficials de la Província i la Comunitat Autònoma, un cop aprovada per la Diputació.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funciones desenvolupades per l'ORGT poden abastar tot el territori de la província fins i tot els termes municipals d'ajuntaments que no han delegat les competències en la Diputació. Aquest àmbit territorial i funcional tan ample, autoritzat pels articles 7 i 8 de la Llei d'hisendes locals, constitueix una potent eina per aconseguir una eficiència de gestió creixent.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de manera que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, en ordre a obtenir les màximes economies d'escala compatibles amb un servei de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té important responsabilitat en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional, que determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels Serveis Centrals, s'ubica al carrer Mejía Lequerica núm. 1, en els pavellons Ponent, Llevant, Calderes i Casa del Capellà, edificis propietat de la Diputació.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material, de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats, a 31 de desembre de 2002, és de 13. Tres unitats estan ubicades a Barcelona: Central, Multes i Executiva BCN. Les deu unitats perifèriques són les de: l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat-Barcelonès, el Baix Llobregat –Garraf, el Berguedà, el Maresme, Osona,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

el Vallès Occidentali el Vallès Oriental. El nombre d'oficines d'atenció presencial és de 82.

A més, l'any 2002 s'ha posat en funcionament i s'ha desenvolupat en un nivell d'activitat significatiu l'oficina virtual de l'ORGT, des de la qual es poden fer pagaments i molts diversos tràmits per via telemàtica.

Així mateix, i encara que la introducció de noves tecnologies ha permès oferir atenció personalitzada a distància, es continua valorant que la relació física en llocs propers al domicili dels contribuents constitueix un element important de comunicació al qual no es vol renunciar.

L'ampla xarxa d'oficines de l'ORGT possibilita el contacte entre tècnics de l'ORGT i funcionaris municipals i alhora estableix la via per resoldre les incidències de la gestió amb agilitat.

En síntesi es pot dir que el model organitzatiu és centralitzat pel que fa al sistema informàtic, el sistema comptable i els procediments de control; aqueixa direcció des dels Serveis Centrals facilita la coordinació de la xarxa d'oficines.

Pel que fa als ciutadans, s'assumeix el major cost de disposar de nombroses oficines en ordre a simplificar el compliment dels deures tributaris dels contribuents.

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2002 s'han realitzat eficaçment totes les funcions pròpies de l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments. Així mateix, hem pogut prestar l'assistència tècnica que els municipis han requerit en matèria d'ordenances fiscals i assessorament davant les noves Lleis d'hisendes locals, cadastre inmobiliari i estabilitat pressupostària.

L'any 2002 s'ha subscrit un Conveni amb la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre, per tal d'implementar la signatura electrònica en la tramitació dels procediments seguits per l'ORGT. Amb aquesta finalitat, s'han desenvolupat tot un conjunt d'aplicacions informàtiques (s'ha configurat una nova pàgina web), orientades a apropar efectivament els serveis de l'ORGT al contribuent.

S'han dut a terme totes les actuacions de manteniment cadastral dels municipis que han delegat les seves competències de gestió tributària de l'IBI, pertanyents a la Gerència del Cadastre de Barcelona-àmbit provincial; tot en virtut dels pactes convinguts amb el Cadastre.

El nombre i la quantia de les liquidacions practicades pels conceptes més importants han estat els següents:

Per conceptes de venciment periòdic (rebuts)

Concepte	Rebuts	Import/Rebut	Import/Total
IVTM	1.035.176	75,66	78.320.945,81
IAE	161.621	571,20	92.318.614,45
IBI-URBANA	1.265.885	184,86	234.013.855,05
ALTRES	1.137.619	58,29	66.307.697,37
Total Rebuts	**3.600.301**	**130,81**	**470.961.112,68**

Per liquidacions singulars, d'ingrés directe

Concepte	Liquidacions	Import Liquidacions	Import Total
IVTM	5.737	108,06	619.947,64
ALTES IVTM	178.552	47,79	8.533.486,97
IAE	32.870	464,26	15.260.275,92
IBI-URBANA	32.924	307,88	10.136.669,03
IIVTNU	63.640	528,71	33.647.268,92
ALTRES	58.144	1.101,20	64.028.366,77
Total Liquidacions	**371.867**	**355,57**	**132.226.015,25**
TOTAL R+L	**3.972.168**	**151,85**	**603.187.127,93**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades estadístiques

L'any 2002, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 278 ajuntaments
- Recaptació executiva: 281 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 257 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 274 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 254 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altes): 299 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 244 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana: 233 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 273 ajuntaments
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 138 ajuntaments

Quant a les grans xifres de recaptació, es resumeixen a continuació per unitats i es comparen amb les dades de l'any anterior:

	VOLUNTÀRIA			EXECUTIVA		
Àrea territorial	2001	2002	%incr.	2001	2002	%inc.
Alt Penedès	31.072.549,07	34.882.001,78	12,26	3.339.329,21	3.793.323,68	13,60
l'Anoia	26.217.968,95	29.189.705,01	11,33	3.138.296,78	3.329.819,22	6,10
Bages	17.639.784,56	19.163.079,79	8,64	2.016.858,46	2.361.975,15	17,11
Baix Llob.-Barc.	92.185.973,15	104.036.159,39	12,85	13.475.434,33	14.476.420,06	7,43
Baix Llob.-Garraf	46.862.611,90	57.295.227,21	22,26	8.088.529,39	8.839.957,18	9,29
Berguedà	9.531.413,13	10.573.903,28	10,94	968.572,37	1.244.448,03	28,48
Maresme	89.657.804,13	97.978.184,87	9,28	13.196.454,89	14.485.398,47	9,77
Osona	34.745.678,00	37.800.831,43	8,79	4.415.068,20	4.469.219,64	1,23
Vallès Occid.	39.060.282,53	42.229.192,75	8,11	8.239.355,29	8.274.373,66	0,43
Vallès Oriental	59.649.162,12	70.801.295,33	18,70	7.584.649,71	9.401.243,43	23,95
Total unitats perifèriques	446.623.227,54	503.949.580,84	12,84	64.462.548,63	70.676.178,52	9,64
Unitat Central i altres	58.488,37	127.737,07	118,40	272.526,35	608.091,68	123,13
Unitat de Trànsit	3.228.813,92	3.066.773,08	-5,02	0	0	0,00
Unitat de Multes	4.382.882,16	5.823.375,68	32,87	6.225.982,69	6.898.058,95	10,79
Total recaptació	**454.293.411,99**	**512.967.466,67**	**12,92**	**70.961.057,67**	**78.182.329,15**	**10,18**

Les xifres reflecteixen una creixent activitat de l'ORGT i també ratios d'eficiència satisfactoris.

L'ampliació de delegacions lògicament s'ha traduït en un increment del volum de recaptació voluntària significatiu.

Particular menció s'ha de fer dels resultats de la recaptació –voluntària i executiva- de les multes, la qual ha experimentat un notable augment, malgrat la seva complexitat.

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com positius, tant pels ingressos que comporten per als ajuntaments i per a la Diputació, com també per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Nombre d'actes / expedients	Quota tributària	Recàrrec provincial	Deute tributari
Actes de conformitat	439	1.928.898,51	306.349,76	2.235.248,27
Actes de disconformitat	214	1.147.366,59	184.836,89	1.332.203,48
Sancions greus	341	820.737,15	128.258,17	948.995,32
Total	**994**	**3.897.002,25**	**619.444,82**	**4.516.447,07**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dins del camp financer, durant l'any 2002 s'han concedit bestretes de tresoreria per un total de 105.295 milers d'euros a 171 ajuntaments per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament, si aquest fixa un calendari de cobrament igual o similar al proposat per l'ORGT.

A més, quan els ajuntaments ho necessiten poden sol·licitar una bestreta extraordinària que haurà d'autoritzar el President i que comportarà el reintegrament del cost financer que hagués assumit l'ORGT.

Mitjans

Recursos humans

La plantilla de personal vigent el 31 de desembre de 2002 és de 556 persones, distribuïdes així:

	Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Personal funcionari		
tècnics superiors	37	8
tècnics mitjans	10	4
tècnics auxiliars	26	10
oficial tècnic recaptació	1	9
oficial recaptació gestió	4	45
auxiliar gestió tributària	48	120
ajudant gestió tributària	1	3
Personal laboral		
tècnics superiors	5	0
tècnics mitjans	3	1
tècnics auxiliars	4	0
oficials	40	165
personal integrat d'altres Administracions Públiques	0	11
Subaltern	1	0
Total	**180**	**376**

Dins el programa plurianual de formació i promoció professional, s'han realitzat els cursos i proves previstos, amb un bon nivell de participació.

S'han convocat oposicions per cobrir les places de tècnics superiors, mitjans i auxiliars resultants de l'oferta pública d'ocupació.

Econòmics

L'execució del pressupost de 2002 ha tingut un signe positiu.

Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses	Crèdits Definitius	Obligacions Reconegudes	Pagaments Líquids
Personal	15.567	14.454	14.221
Béns corr. i serv.	8.957	7.517	6.503
Despeses financeres	154	137	137
Inversions reals	1.358	921	721
Transfer.corrents	-----	-----	-----
Total	**26.036**	**23.029**	**21.582**
Pressupost d'ingressos	**Previsions Definitives**	**Drets Reconeguts**	**Cobraments**
Recaptació voluntària	11.842	13.057	13.057
Recaptació executiva	9.822	10.075	10.075
Transferència Diputació	-----	-----	-----
Altres ingressos	1.516	2.236	2.205
Romanent tresoreria	2.856	-----	-----
Total	**26.036**	**25.368**	**25.337**
(en milers d'euros)			

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

De la comparació entre el total de drets reconeguts (25.368 milers d'euros) i el total d'obligacions reconegudes (23.029 milers d'euros), s'obté un resultat pressupostari positiu de 2.339 milers d'euros.

Les xifres anteriors mostren que l'ORGT està en condicions d'autofinançar-se.

Com a conseqüència de la contenció de la despesa en els últims exercicis, s'han pogut reduir les compensacions econòmiques a satisfer pels ajuntaments.

Equipament

Informàtic

La xarxa pròpia de l'Organisme dóna servei a 619 llocs de treball.

Tots els llocs de treball disposen de la connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un ordinador Hewlett Packard model L2000, biprocessador i amb 720 Gigabytes d'emmagatzematge en disc. També disposen de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic que permet la comunicació permanent entre totes les oficines i Serveis Centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents.

L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 2.100 usuaris d'ajuntaments els quals hi accedeixen utilitzant la xarxa Internet o la xarxa municipal XDSI de la Diputació de Barcelona.

Oficines

Durant l'any 2002 s'ha seguit i controlat l'execució de les obres del pavelló de Lactància al Recinte de Maternitat.

S'ha dut a terme les obres per a l'obertura de noves oficines des de l'1-1-2003 en Bigues i Riells i Santa Maria de Palautordera.

S'han efectuat obres d'acondiciament a les oficines de Berga, Cardedeu, Esplugues de Llobregat, Sant Andreu de Llavaneres, Palafolls, Sant Andreu de la Barca i Sant Boi de Llobregat.

S'han fet obres de manteniment ordinari a les oficines d'Arenys de Mar, Arenys de Munt, Calella, Esparreguera, Llinars del Vallès, Manresa, Mataró, Molins de Rei, Piera, Prat de Llobregat, Sant Esteve Sesrovires, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Pere de Ribes, Sant Sadurní d'Anoia i Sant Vicenç dels Horts.

Problemes en estudi i projectes en curs

Personal

- Continuació del programa de formació i promoció professional
- Aplicació d'un sistema valoratiu de la productivitat basat en la direcció per objectius

Informàtica

- Efectivitat de la implementació de la signatura electrònica en les relacions amb els ciutadans, altres Administracions i en les actuacions internes de l'ORGT
- Desenvolupament de l'aplicació d'arxiu virtual informatitzat per a la custòdia dels documents del'ORGT
- Conclusió del mòdul de gestió integral descentralitzada de padrons

Gestió Tributària

- Avançar en la participació dels municipis en la gestió dels seus tributs, posant al seu abast una potent eina informàtica.
- Determinar el nou marc organitzatiu per a l'adaptació als canvis legals de la Llei d'hisendes locals i particularment de l'impost sobre activitats econòmiques.
- Ampliar la col·laboració en matèria de manteniment cadastral, per tal d'optimitzar la recaptació per l'Impost sobre béns immobles.

Oficines

- Trasllat de la major part dels Serveis Centrals de l'ORGT a l'edifici de Lactància; es preveu que l'any 2003 la totalitat d'aquests serveis estiguin ubicats en els Edificis Lactància i Pavelló Llevant del recinte de la Maternitat.
- Acondiciament de noves oficines, si escau, i continuació del pla de reforma i millora de les existents.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCI PARC DE COLLSEROLA

El parc de Collserola és el gran espai natural de l'àrea metropolitana, amb una extensió de 8.000 hectàrees, 6.500 de les quals són territori forestal. La seva gestió és encomanada actualment al Consorci del Parc de Collserola, organisme integrat paritàriament per la Mancomunitat de municipis de l'AMB, la Diputació de Barcelona i els 9 municipis amb territori al parc.

La constitució del Consorci tingué lloc el 19 d'abril de 1999, amb l'objectiu de donar continuïtat a la xarxa d'espais naturals que envolta la gran conurbació barcelonina, millorar la gestió del parc en sumar els esforços de dues institucions supralocals amb una gran experiència en aquest camp, optimitzar els recursos humans i econòmics, i col·laborar en la satisfacció de les necessitats socials que el bon ús d'aquest espai propicia.

La gestió del parc de Collserola està condicionada per la considerable pressió que hi exerceixen els tres milions d'habitants de l'àrea metropolitana de Barcelona. Es tracta doncs d'un parc que té el repte de protegir la natura i, al mateix temps, posar-la a l'abast dels ciutadans, amb la certesa d'una alta freqüentació. Per aquest motiu, a diferència d'altres parcs, requereix una forta intervenció i manteniment, de manera que quedi estructurat el territori, amb itineraris senyalitzats i àrees d'acollida per als seus nombrosos visitants; també és important disposar d'una normativa clara sobre el seu ús i, a aquest respecte, ha estat de gran transcendència l'aprovació de les Ordenances del parc de Collserola.

Des del 198, any en que es va aprovar definitivament el Pla Especial d'Ordenació i Protecció de la Serra de Collserola, s'ha seguit un llarg camí caracteritzat per una inversió important i per una programació racional i innovadora que han convertit el parc de Collserola en una de les referències més significatives pel que fa a les experiències de gestió del medi natural.

CONSERVACIÓ DELS SISTEMES NATURALS

El programa de més envergadura pel que fa a recursos és el de prevenció d'incendis forestals. Es tracta d'una prevenció activa, consistent en 13 punts de guaita fixa, diversos equips de vigilància mòbil i intervenció immediata, un equip de coordinació i un dispositiu d'alerta meteorològica. D'altra banda una prevenció passiva que comporta la disponibilitat de punts d'aigua, 12 bases per als helicòpters, la conservació de la xarxa viària, actuacions sobre la vegetació (350 ha de franges de baixa combustibilitat) i control d'usos perillosos, especialment les línies elèctriques i els abocaments incontrolats. Amb tot això s'ha aconseguit fins ara un notable èxit en l'evitació dels efectes devastadors del foc .

Cal esmentar que el treball de la guarderia forestal, a més de la vigilància dels incendis, també incideix en vetllar per impedir o denunciar les infraccions urbanístiques, mediambientals, de comportament, etc.

Cal dir que el dispositiu de vigilància d'incendis és d'àmbit metropolità (Collserola, Garraf, Marina i Vallès) i es coordina des del Consorci.

Un altre programa és el de la gestió forestal que comprèn la lluita contra les plagues, les repoblacions d'àrees cremades o denudades, el manteniment de les repoblacions, les esporgades sanitàries, etc. Excepcionalment, cal fer altres actuacions, com ara les que es derivaren de la gran nevada del desembre de 2001 que afectà un 30% de l'arbrat.

La gestió de la fauna és també un capítol important. El fet de poder disposar de la rehabilitada masia de can Balasc, com la nova Estació Biològica del parc que ha estat dotada de nous equipaments i aparells, ha potenciat molt l'actuació en aquest camp. Entre els programes a destacar hi ha el seguiment de l'avifauna, que inclou l'estudi de les poblacions nidificants de rapinyaires, activitats d'anellament científic, etc.; el seguiment de les poblacions de les papallones diürnes i nous projectes sobre mol·luscs; peixos, etc. els treballs sobre processos de dispersió i predació de llavors per vertebrats; i l'estudi d'alguns mamífers com ara el toixó, la geneta i el senglar: sobre aquest darrer s'investiguen les causes del seu nou comportament en les zones de contacte amb les ciutats, i s'ha endegat una campanya de sensibilització ciutadana.

Un programa més dut a terme des d'aquesta àrees: el de manteniment de les instal·lacions del parc: àrees de lleure, miradors, fonts, itineraris, etc.;

En total hi ha 13 miradors, 10 àrees de lleure, 30 itineraris senyalitzats,10 fonts recuperades, portes de parc, etc.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PROJECTES I OBRES

Durant l'any 2002, cal destacar en l'àmbit urbanístic, la signatura del Conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i el Consorci del parc de Collserola, amb l'objectiu d'estudiar el vessant barceloní del Parc, amb la finalitat de diagnosticar com ha de ser l'àmbit que connecta la trama urbana amb la zona forestal. En aquest sentit, l'Ajuntament de Barcelona congela durant un any la concessió de llicències de parcel.lació de terrenys per edificar, reformar o enderrocar construccions o instal·lacions situades en un conjunt de 19 finques situades entre la Ronda de Dalt i l'espai protegit de Parc de Collserola.

Així mateix, en el darrer any 2002 destaquem, pel que fa a les àrees de lleure i d'estada, l'ampliació de la Plaça Mireia, als termes de Sant Just Desvern i Esplugues de Llobregat i la inauguració de l'Àrea d'estada-porta de Parc de l'antiga pedrera de Montbau.

Un dels projectes més esperats és la prolongació del passeig de les Aigües, ja acabat per la banda de Sant Pere Màrtir, amb l'obertura d'una passarel·la singular i en obres al sector oriental. En l'àmbit de la vialitat destaca també el projecte de recuperació de l'antic camí de Sant Cugat a Sant Medir que, un cop acabat per Sant Medir 2003, serà una excel·lent ruta de passeig.

Dues intervencions tenen a veure amb l'arqueologia: la restauració de la penya del Moro, sobre Sant Just, amb la recuperació del poblat ibèric que hi ha al cim i el condicionament del caminet d'accés i l'arranjament del Pla de les Bruixes amb el seu jaciment ibèric, a Molins de Rei.

ÚS PÚBLIC, DIVULGACIÓ I EDUCACIÓ AMBIENTAL

Els equipaments que té el parc per organitzar l'ús públic i l'educació ambiental són tres. En primer lloc el Centre d'Informació, obert tots els dies fins les 3 de la tarda, de dilluns a divendres amb la presencia de 20.000 escolars. Els dies festius hi acudeixen famílies, excursionistes, grups diversos, etc., a cercar informació del parc o a apuntar-se a alguna de les activitats que el centre organitza. El nombre de visitants s'ha situat els darrers anys a la ratlla de les 50.000 persones/any.

El Centre d'Educació ambiental de Can Coll és dedicat sobretot al segment d'educació infantil i primària: actualment s'ofereixen 20 programes diferents que són seguits per una mitjana de 400 grups anuals, cosa que significa més de 10.000 alumnes. Els caps de setmana s'obre al públic que pot visitar les sales i exposicions de la masia o fer altres activitats. L'edifici acull *el Centre de Documentació i Recursos Didàctics*, amb més de 4.500 documents catalogats, utilitzat per educadors, estudiants, tècnics municipals, etc. Disposa de dues exposicions itinerants a més de la Bibliomòbil, una minibiblioteca apta per conèixer el parc o preparar-hi una visita.

El Centre d'Educació ambiental de Mas Pins acull els alumnes d'educació secundaria, batxillerat i universitaris. Hi passen anualment uns 350 grups que signifiquen 4.500 alumnes, als quals se'ls ofereixen programes més encaminats a la recerca naturalística. En un i altre centre s'hi fan sessions per a professors, cursos i seminaris, i s'hi acullen universitaris en pràctiques i grups amb requeriments especials els caps de setmana a Mas Pins.

Pel que fa a la comunicació, és a dir, la tria dels continguts i mitjans per fer arribar al ciutadà les accions que es duen a terme al parc, l'eina de difusió bàsica és el Butlletí del parc de Collserola, una publicació trimestral de subscripció gratuïta que avui arriba ja a 17.000 adreces. Així mateix s'han editat dos CD guies multimèdia dels ocells de Collserola i de les papallones de Collserola, així com el nou plànol 1:20.000 amb la col·laboració de l'editorial Alpina. En segon lloc hi ha la presència constant en els mitjans de comunicació i destaquem el tercer any de presència a la Cadena Ser en el Programa la Graderia, amb un important índex d'audiència; també a la premsa local i comarcal. Finalment s'ha renovat el web http://ParcCollserola.amb.es que facilita el contacte on line amb el parc sense fronteres.

Les relacions externes, és a dir, els lligams que mitjançant diversos tipus de participació s'estableixen amb diferents estaments socials, comencen per institucions nacionals i internacionals amb les quals se signen convenis de col·laboració o s'organitzen trobades d'interès comú. A títol d'exemple, amb Fedenatur s'organitza el 3. Simposi d'espais periurbans a finals del març 2003.

També són destacades les relacions amb les universitats i centres d'investigació en vistes a potenciar la recerca al parc. Un capítol molt important

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

és el programa de patrocini fruit de la relació amb empreses disposades a donar el seu suport al parc. Finalment cal esmentar el contacte continuat amb les moltíssimes entitats interessades per la natura i el medi ambient en general i Collserola en particular, a través del Consell Consultiu del Consorci que es constitueix ordinàriament dues vegades l'any.

Els voluntaris de Collserola, un dels actius més preuats del parc, van complir 10 anys. En el marc d'aquest aniversari s'ha editat un nou llibre *Descobreix Collserola amb els Voluntaris*. Actualment hi ha unes 100 persones. Els serveis que presten al parc són: atenció als visitants al Centre d'informació i a Can Coll els caps de setmana; guiatge d'itineraris per l'entorn d'aquests dos equipaments, col·laboració en tasques de conservació del medi natural (inventari forestal, seguiment de la fauna, etc.) i participació en campanyes de neteja del parc.

Treballadors del Consorci: 90

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació
Barcelona
xarxa de municipis



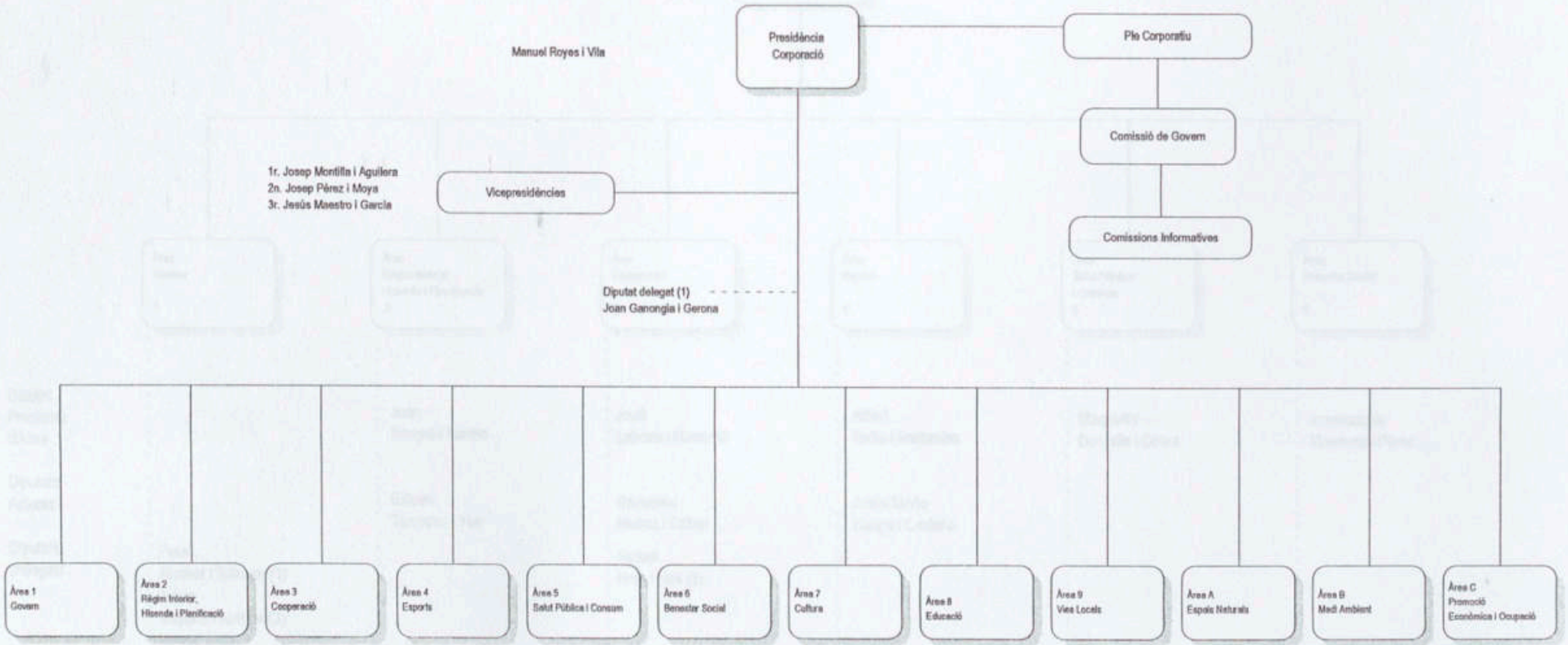
ORGANIGRAMA

31 de desembre de 2002

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

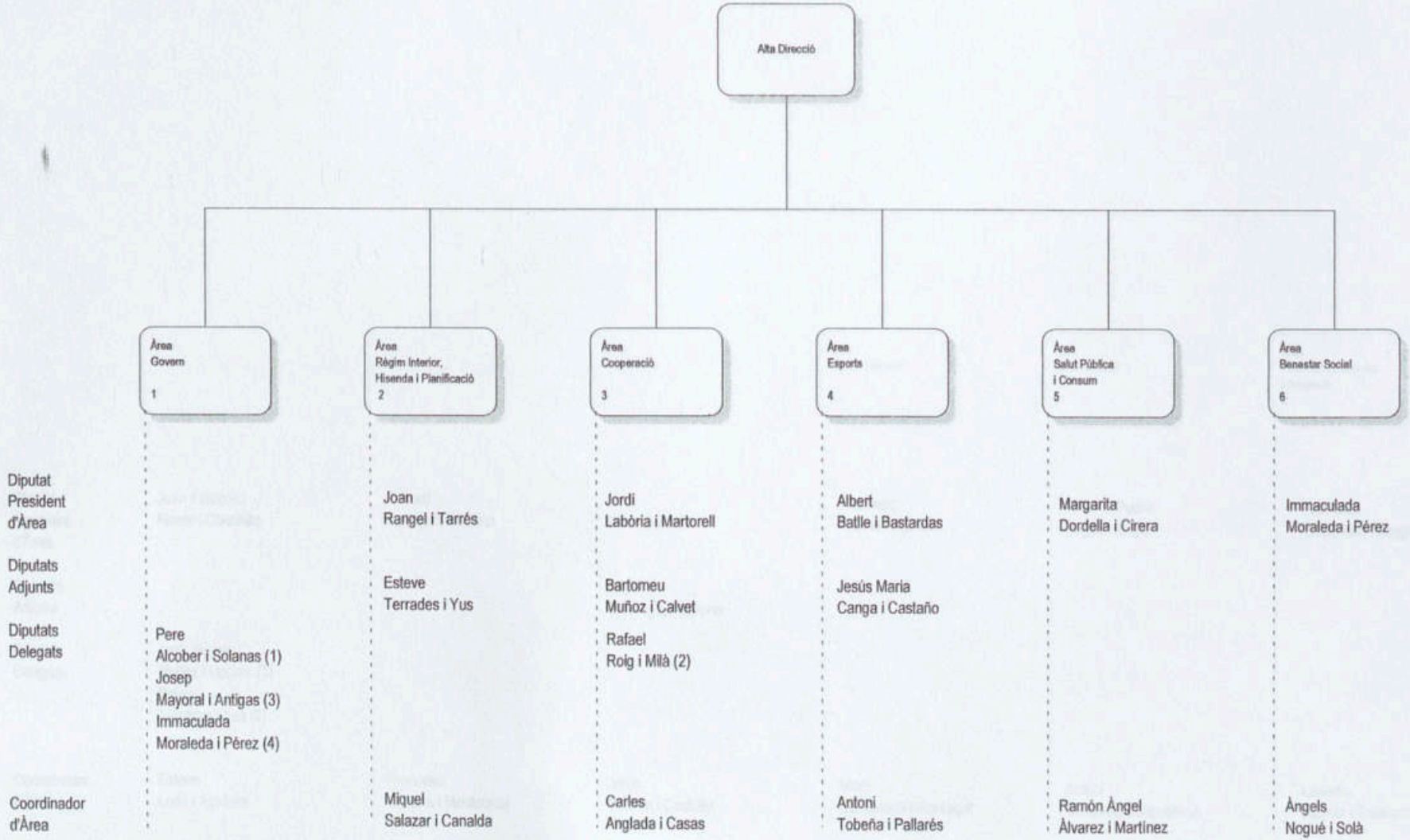
0. ALTA DIRECCIÓ



(1) Diputat delegat per al Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



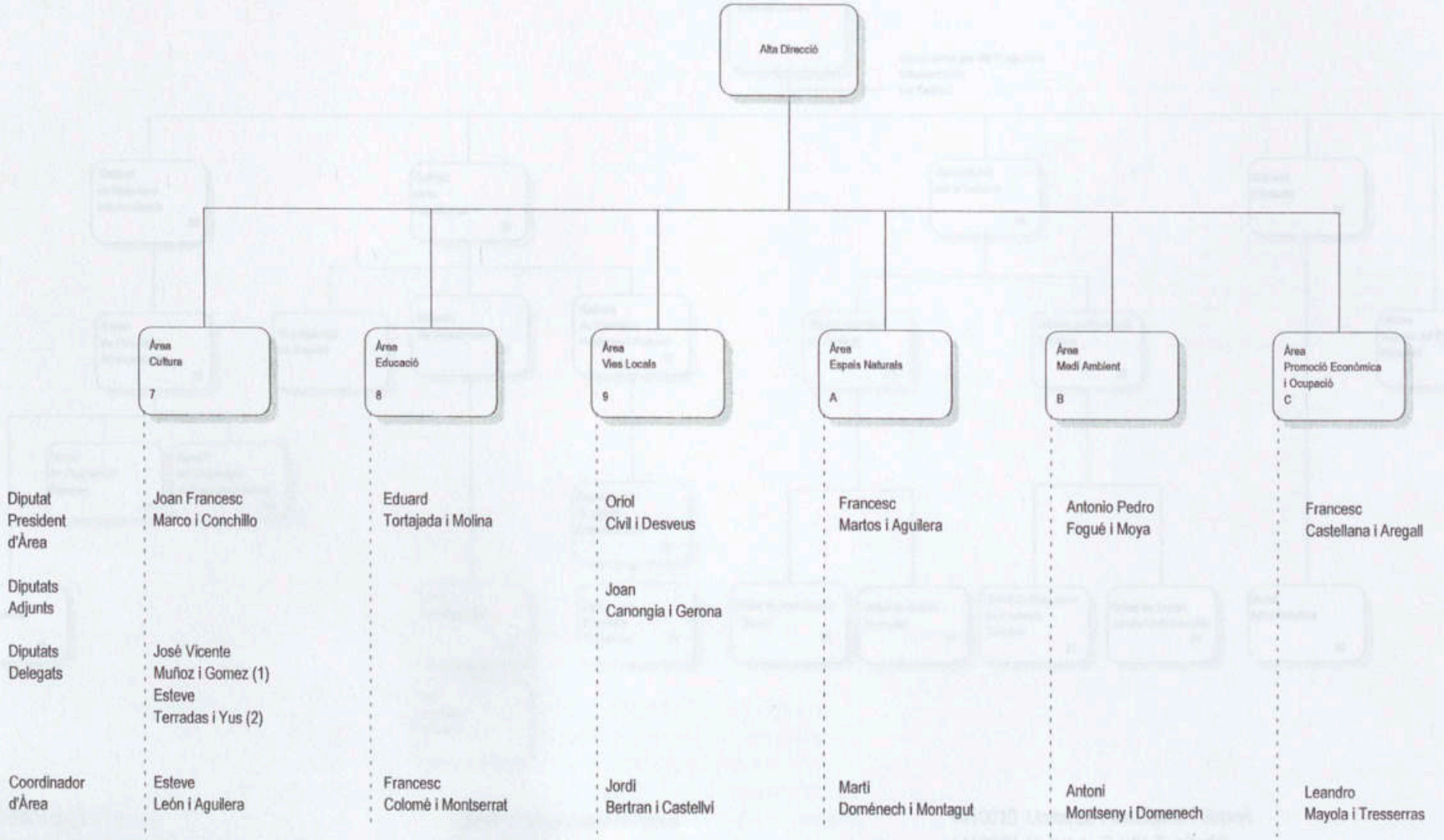
(1) Diputat delegat de Participació Ciutadana
(2) Diputat delegat per a l'Urbanisme i Habitatge
(3) Diputat delegat en matèria de Turisme
(4) Diputada delegada per a les Polítiques d'Igualtat Dona-Home

efectes: 16.05.02

0.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



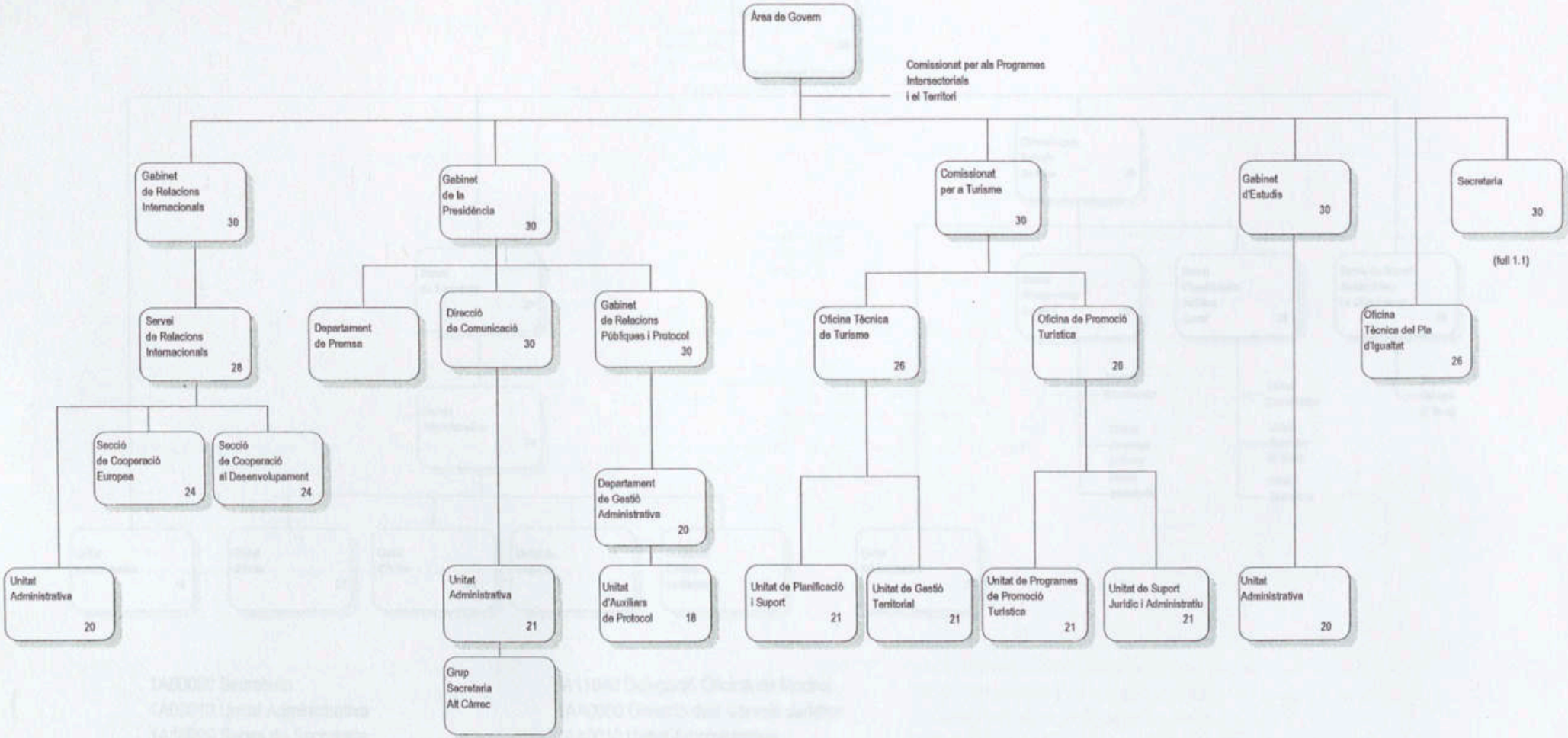
(1) Diputat delegat per a Cultura Popular i Tradicional
(2) Diputat delegat per a Joventut

0.2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1.ÀREA DE GOVERN

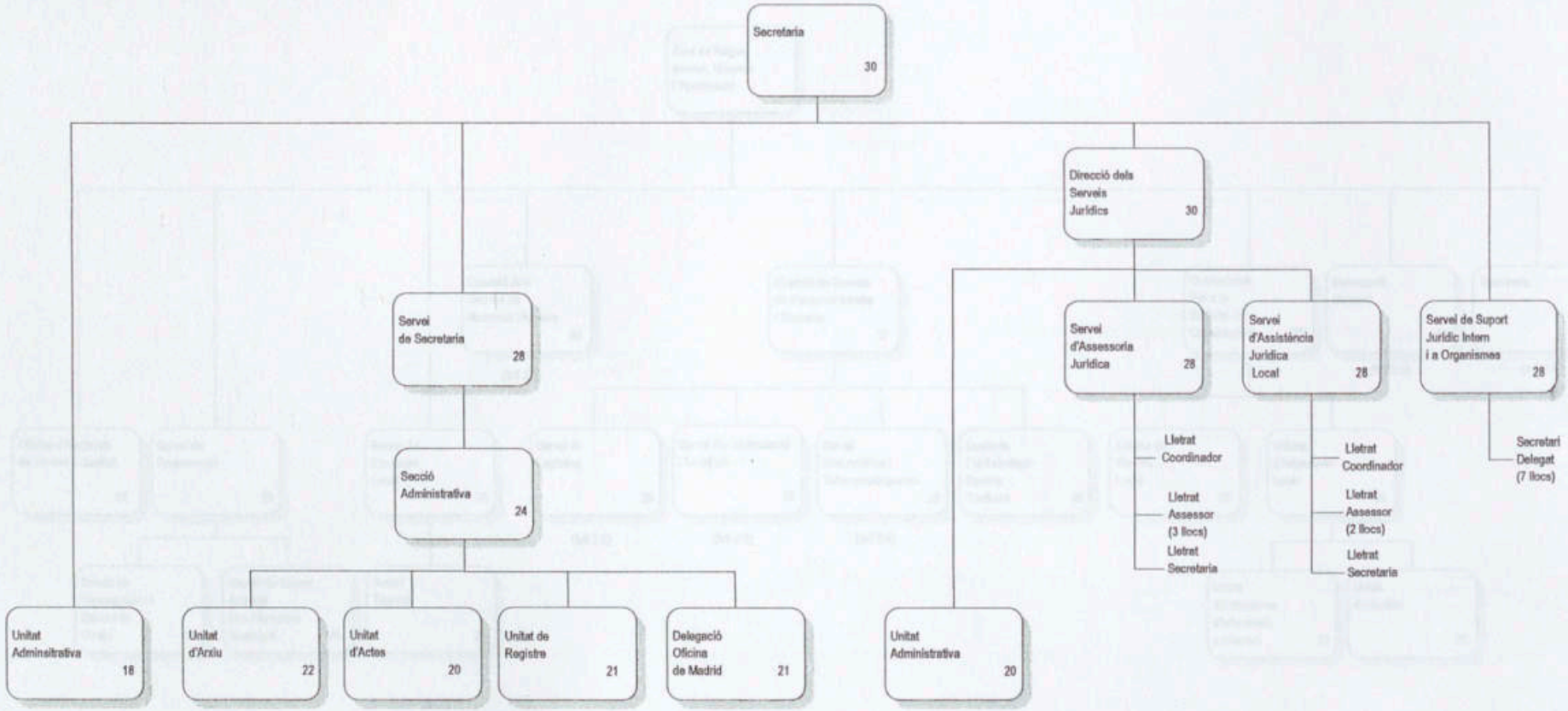


1100000 Àrea de Govern
11A0000 Gabinet de Relacions Internacionals
1110000 Servei de Relacions Internacionals
1110010 Unitat Administrativa
1111000 Secció de Cooperació Europea
1112000 Secció de Cooperació al Desenvolupament
1200000 Gabinet de la Presidència
1201000 Departament de Premsa
1200010 Unitat Administrativa
1200011 Grup Secretaria Alt Càrrec
12A0000 Direcció de Comunicació
12B0000 Gabinet de Relacions Públiques i Protocol
12B0010 Departament de Gestió Administrativa
12B0011 Unitat d'Auxiliars de Protocol
1400000 Comissionat per a Turisme
1410000 Oficina Tècnica de Turisme
1410010 Unitat de Planificació i Suport
1410020 Unitat de Gestió Territorial
1420000 Oficina de Promoció Turística
1420010 Unitat de Programes de Promoció Turística
1420020 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu
1500000 Gabinet d'Estudis
1500010 Unitat Administrativa
1600000 Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat
1A00000 Secretaria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECRETARIA



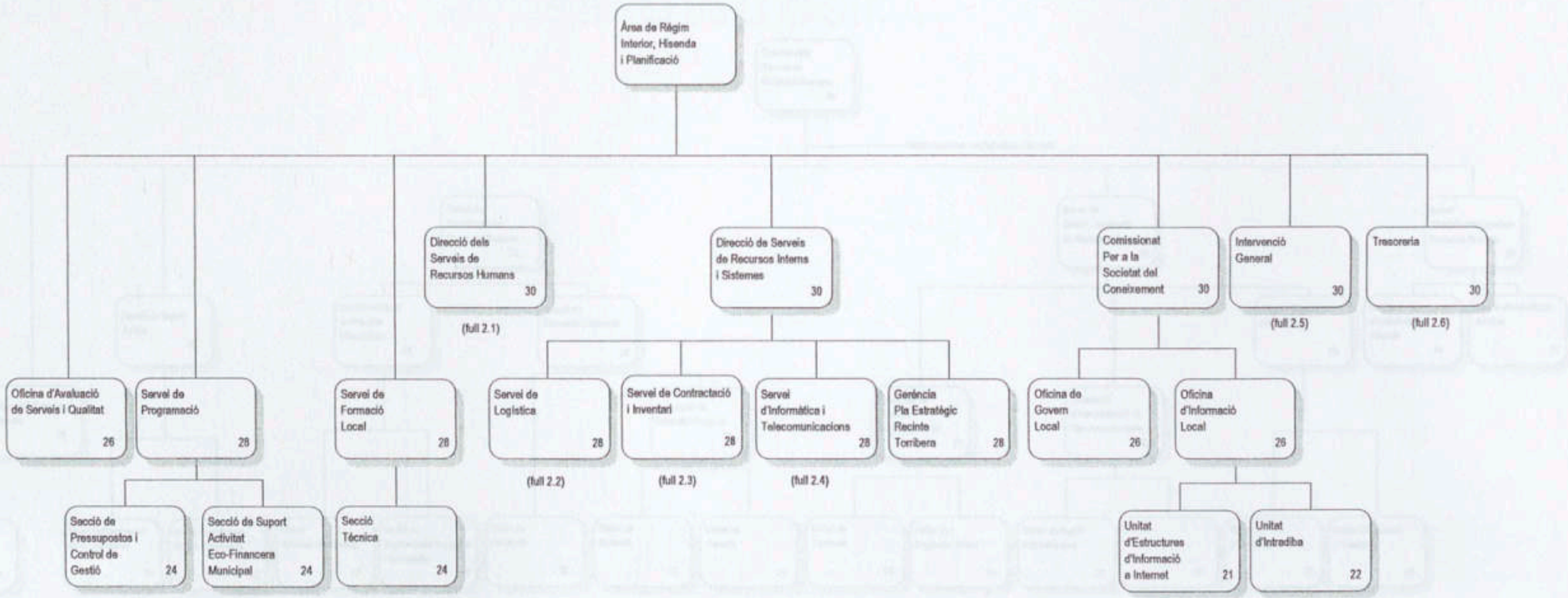
1A00000 Secretaria
1A00010 Unitat Administrativa
1A10000 Servei de Secretaria
1A11000 Secció Administrativa
1A11010 Unitat d'Arxiu
1A11020 Unitat d'Actes
1A11030 Unitat de Registre
1A11040 Delegació Oficina de Madrid
1AA0000 Direcció dels Serveis Jurídics
1AA0010 Unitat Administrativa
1A20000 Servei d'Assessoria Jurídica
1A30000 Servei d'Assistència Jurídica Local
1A40000 Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes

1.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

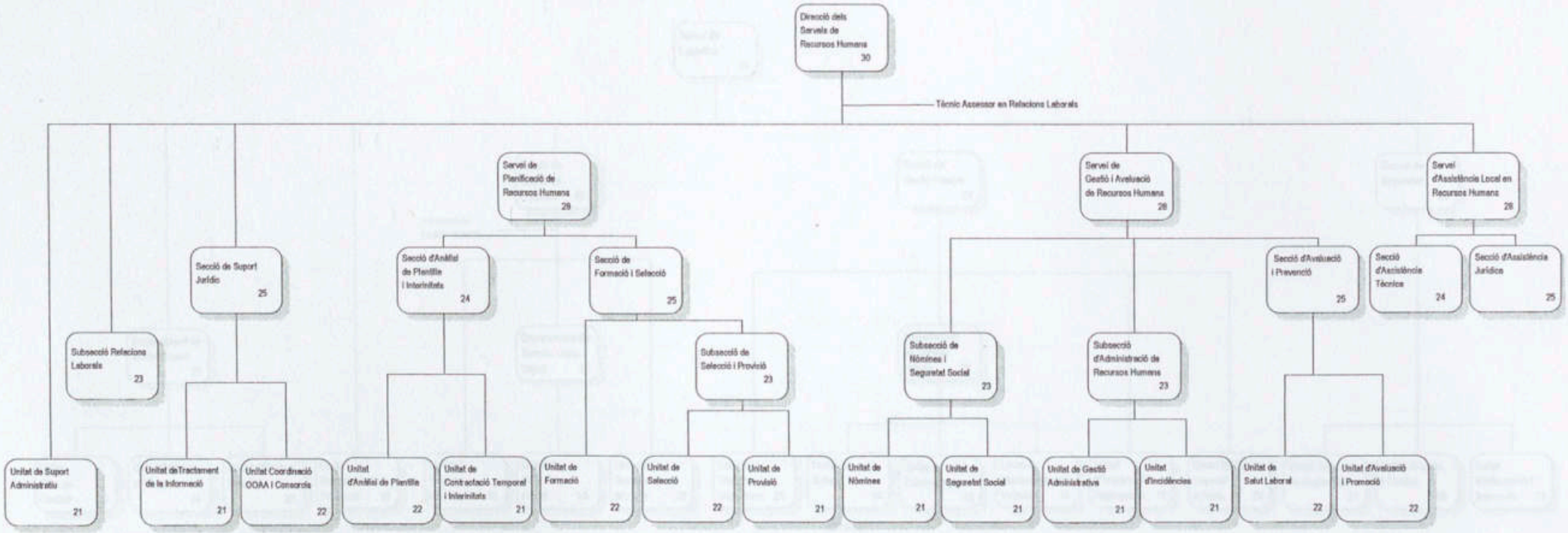


2000000	Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació
2010000	Oficina d'Avaluació de Serveis i Qualitat
2020000	Servei de Programació
2021000	Secció de Pressupostos i Control de Gestió
2022000	Secció de Suport a l'Activitat Econòmico-Financera Municipal
2070000	Servei de Formació Local
2071000	Secció Tècnica
2100000	Direcció dels Serveis de Recursos Humans
2200000	Direcció dels Serveis de Recursos Interns i Sistemes
2210000	Servei de Logística
2220000	Servei de Contractació i Inventari
2230000	Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
2240000	Gerència Pla Estratègic Recinte Torribera
2300000	Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement
2310000	Oficina de Govern Local
2320000	Oficina d'Informació Local
2320010	Unitat d'Estructures d'Informació a Internet
2320020	Unitat d'Intradiba
2D00000	Intervenció General
2F00000	Tresoreria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

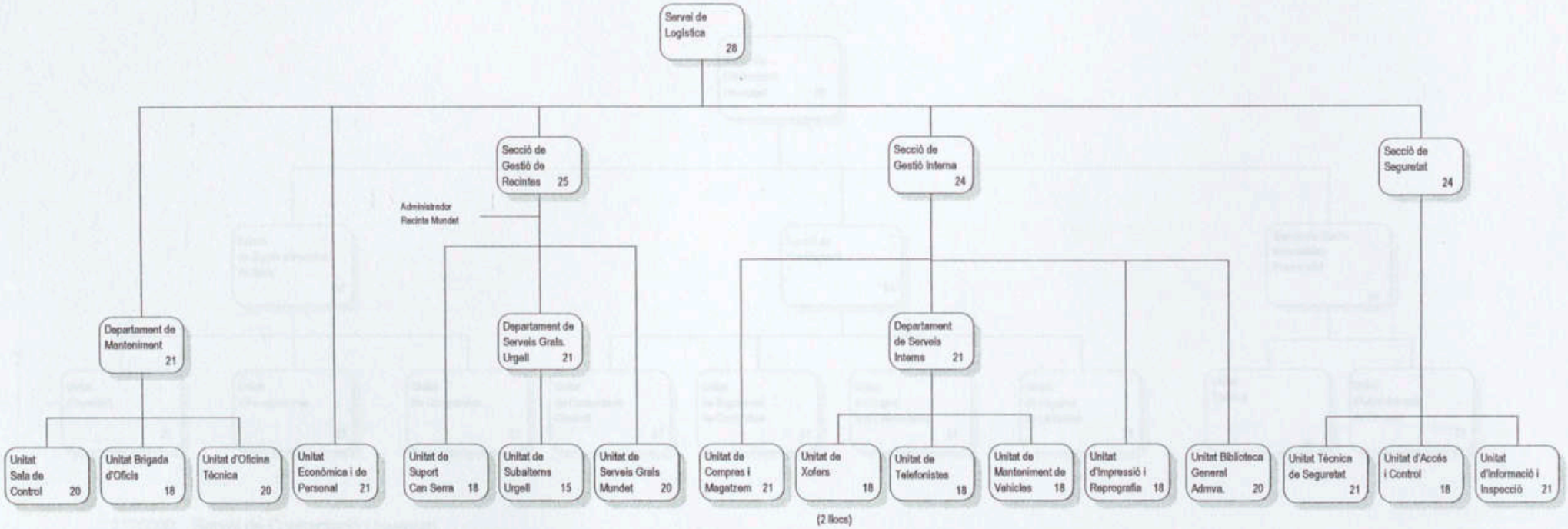


2100000 Direcció dels Serveis de Recursos Humans
2100010 Unitat de Suport Administratiu
2100100 Subsecció de Relacions Laborals
2101000 Secció de Suport Jurídic
2101010 Unitat de Tractament de la Informació
2101020 Unitat de Coordinació OOAA i Consorcis
2110000 Servei de Planificació de Recursos Humans
2111000 Secció d'Anàlisi de Plantilla i Interinitats
2111010 Unitat d'Anàlisi de Plantilla
2111020 Unitat de Contractació Temporal i Interinitats
2112000 Secció de Formació i Selecció
2112010 Unitat de Formació
2112100 Subsecció de Selecció i Provisió
2112110 Unitat de Selecció
2112120 Unitat de Provisió
2120000 Servei de Gestió i Avaluació de Recursos Humans
2120100 Subsecció de Nòmines i Seguretat Social
2120110 Unitat de Nòmines
2120120 Unitat de Seguretat Social
2120200 Subsecció d'Administració de Recursos Humans
2120210 Unitat de Gestió Administrativa
2120220 Unitat d'Incidències
2121000 Secció d'Avaluació i Prevenció
2121010 Unitat de Salut Laboral
2121020 Unitat d'Avaluació i Promoció
2130000 Servei d'Assistència Local en Recursos Humans
2131000 Secció d'Assistència Tècnica
2132000 Secció d'Assistència Jurídica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE LOGÍSTICA

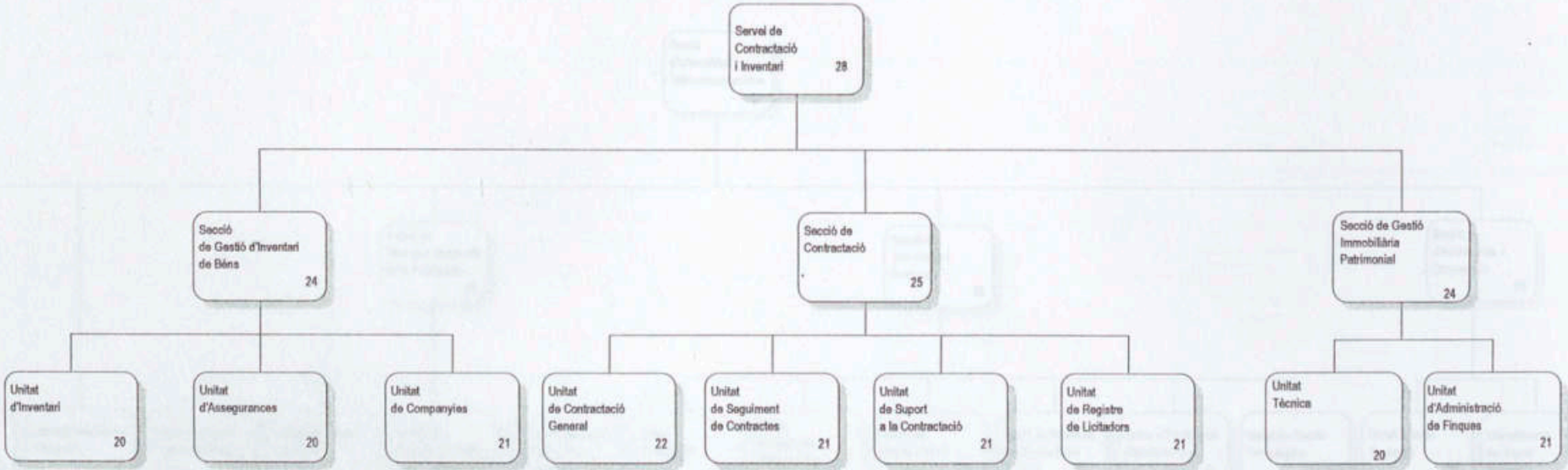


2210000	Servei de Logística
2210010	Departament de Manteniment
2210011	Unitat Sala de Control
2210012	Unitat Brigada d'Oficis
2210013	Unitat Oficina Tècnica
2210030	Unitat Econòmica i de Personal
2211000	Secció de Gestió de Recintes
2211010	Unitat de Suport Can Serra
2211020	Departament de Serveis Generals Urgell
2211021	Unitat de Subalterns Urgell
2211030	Unitat de Serveis Generals Mundet
2212000	Secció de Gestió Interna
2212020	Unitat de Compres i Magatzem
2212030	Departament de Serveis Interns
2212031	Unitat de Xofers
2212032	Unitat de Telefonistes
2212033	Unitat de Manteniment de Vehicles
2212040	Unitat d'Impressió i Reprografia
2212050	Unitat de Biblioteca General Administrativa
2213000	Secció de Seguretat
2213010	Unitat Tècnica de Seguretat
2213020	Unitat d'Accés i Control
2213030	Unitat d'Informació i Inspecció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTRACTACIÓ I INVENTARI

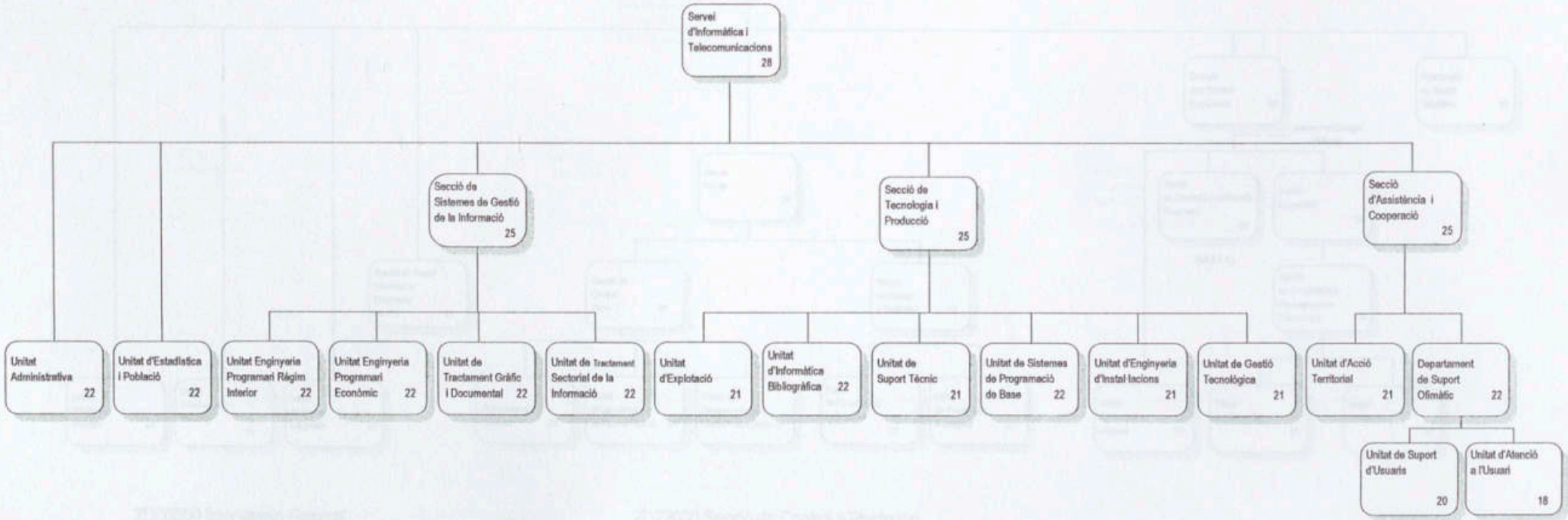


2220000 Servei de Contractació i Inventari
2221000 Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
2221010 Unitat d'Inventari
2221020 Unitat d'Assegurances
2221030 Unitat de Companyies
2222000 Secció de Contractació
2222010 Unitat de Contractació General
2222020 Unitat de Seguiment de Contractes
2222030 Unitat de Suport a la Contractació
2222040 Unitat de Registre de Licitadors
2223000 Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
2223010 Unitat Tècnica
2223020 Unitat d'Administració de Finques

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

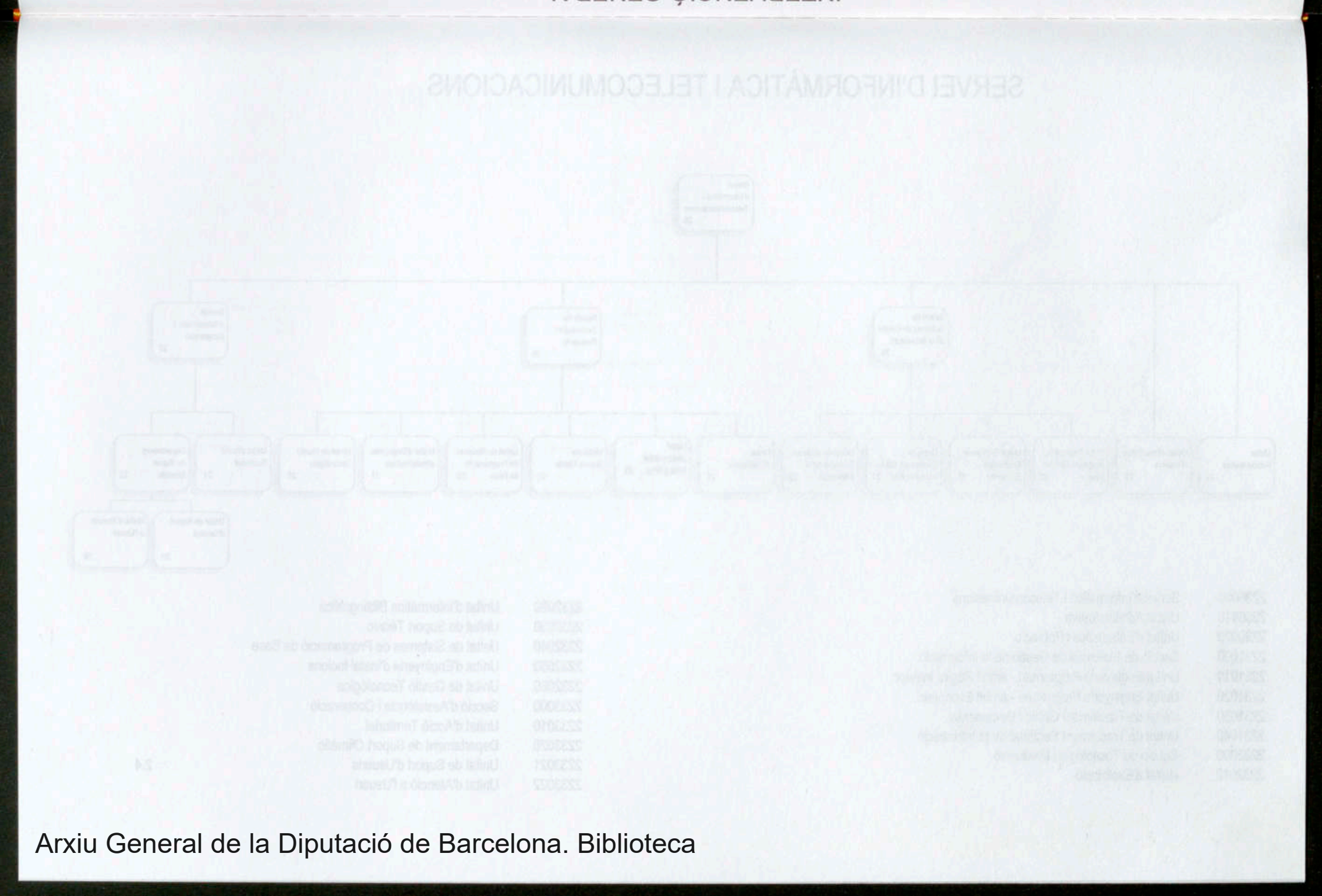
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS



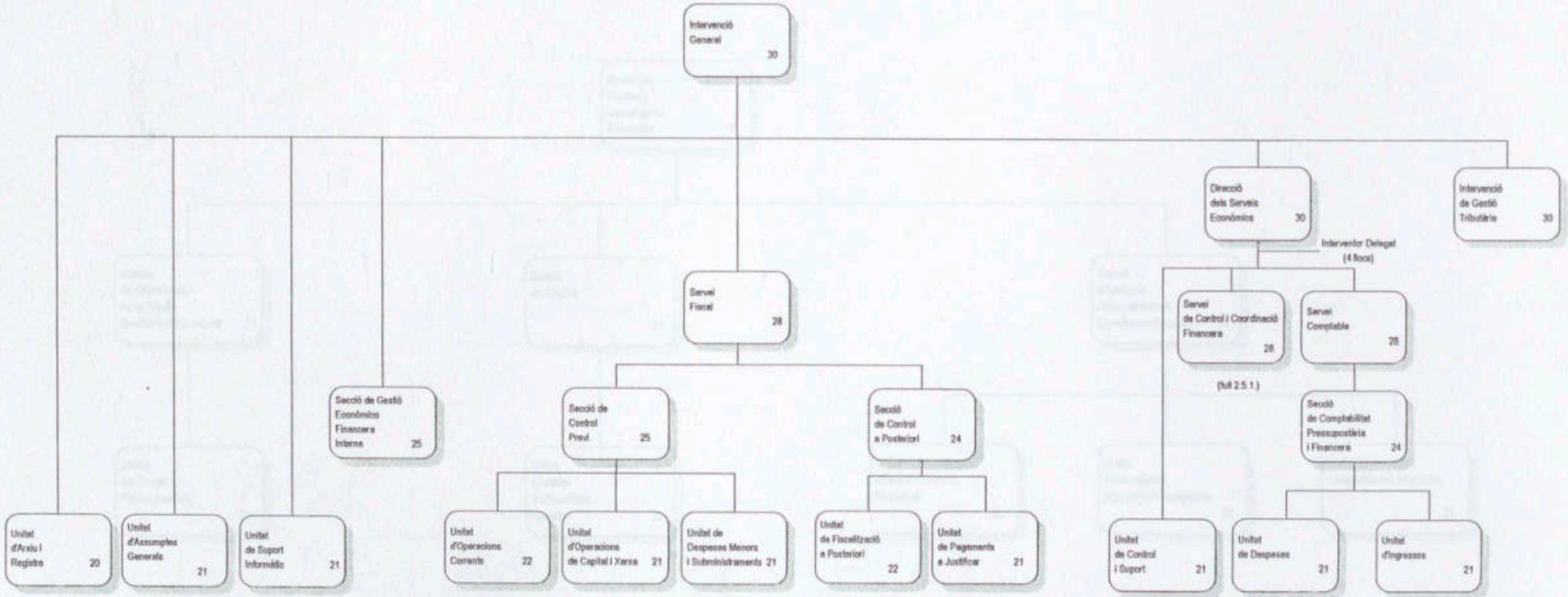
2230000 Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
2230010 Unitat Administrativa
2230020 Unitat d'Estadística i Població
2231000 Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
2231010 Unitat Enginyeria Programari - àmbit Règim Interior
2231020 Unitat Enginyeria Programari - àmbit Econòmic
2231030 Unitat de Tractament Gràfic i Documental
2231040 Unitat de Tractament Sectorial de la Informació
2232000 Secció de Tecnologia i Producció
2232010 Unitat d'Explotació
2232020 Unitat d'Informàtica Bibliogràfica
2232030 Unitat de Suport Tècnic
2232040 Unitat de Sistemes de Programació de Base
2232050 Unitat d'Enginyeria d'Instal·lacions
2232060 Unitat de Gestió Tecnològica
2233000 Secció d'Assistència i Cooperació
2233010 Unitat d'Acció Territorial
2233020 Departament de Suport Ofimàtic
2233021 Unitat de Suport d'Usuaris
2233022 Unitat d'Atenció a l'Usuari

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INTERVENCIÓ GENERAL

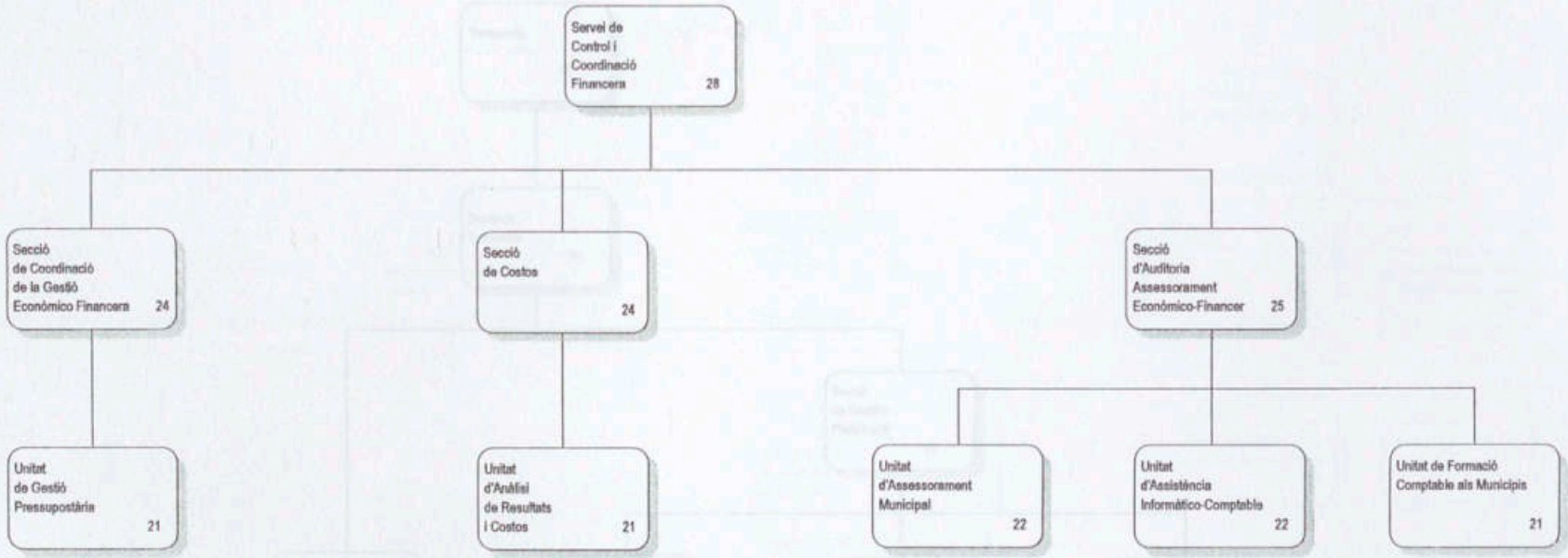


2D00000 Intervenció General
2D00010 Unitat d'Arxiu i Registre
2D00020 Unitat d'Assumptes Generals
2D00030 Unitat de Suport Informàtic
2D01000 Secció de Gestió Econòmico-Financera Interna
2D20000 Servei Fiscal
2D21000 Secció de Control Previ
2D21010 Unitat d'Operacions Corrents
2D21020 Unitat d'Operacions de Capital i Xarxa
2D21030 Unitat de Despeses Menors i Subministraments
2D22000 Secció de Control a Posteriori
2D22010 Unitat de Fiscalització a Posteriori
2D22020 Unitat de Pagaments a Justificar
2E00000 Direcció dels Serveis Econòmics
2E00010 Unitat de Control i Suport
2E10000 Servei de Control i Coordinació Financera
2E20000 Servei Comptable
2E21000 Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera
2E21010 Unitat de Despeses
2E21020 Unitat d'Ingressos
2G00000 Intervenció de Gestió Tributària

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ FINANCERA

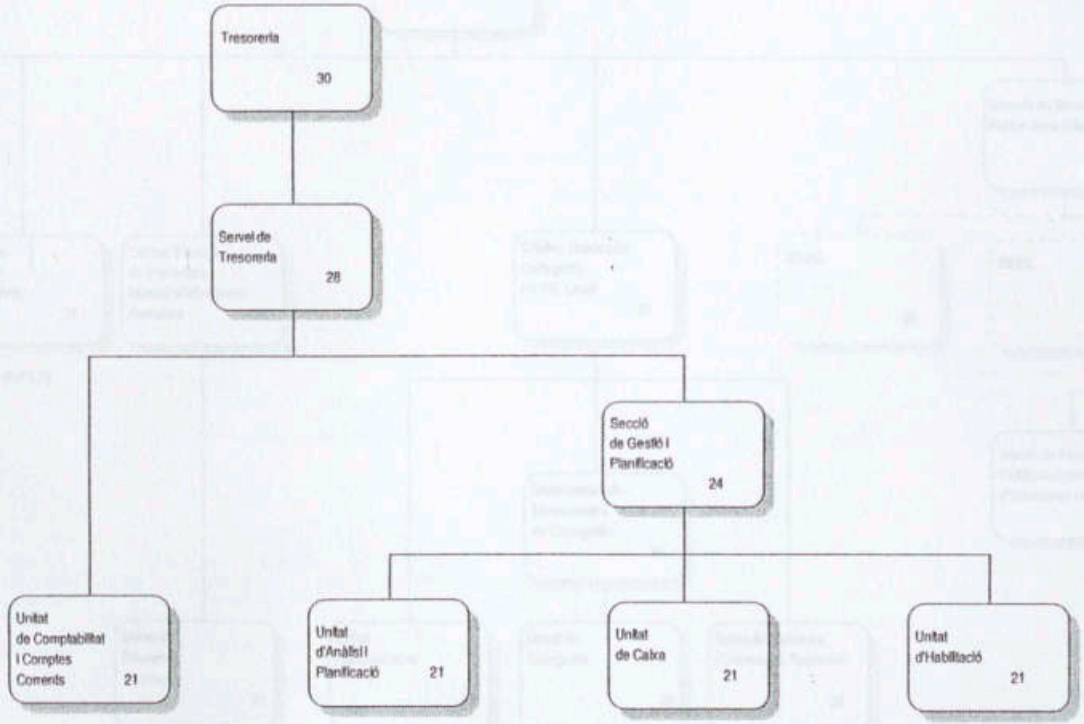


2E10000 Servei de Control i Coordinació Financera
2E11000 Secció de Coordinació de la Gestió Econòmico-Financera
2E11010 Unitat de Gestió Pressupostària
2E12000 Secció de Costos
2E12010 Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
2E13000 Secció d'Auditoria i Assessorament Econòmico-Financer
2E13010 Unitat d'Assessorament Municipal
2E13020 Unitat d'Assistència Informàtico-Comptable
2E13030 Unitat de Formació Comptable als Municipis

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TRESORERIA

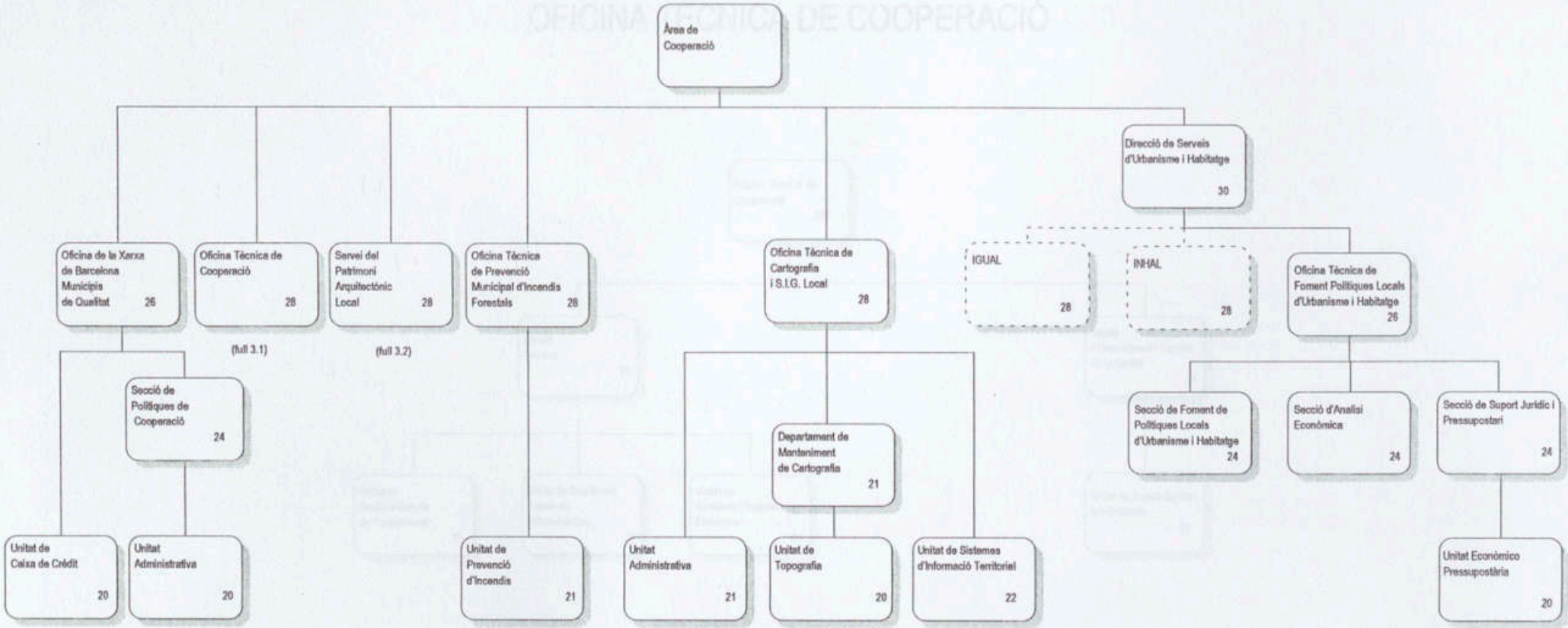


2F00000 Tresoreria
2F10000 Servei de Tresoreria
2F10010 Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents
2F12000 Secció de Gestió i Planificació
2F12010 Unitat d'Analisi i Planificació
2F12020 Unitat de Caixa
2F12030 Unitat d'Habilitació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

3. ÀREA DE COOPERACIÓ

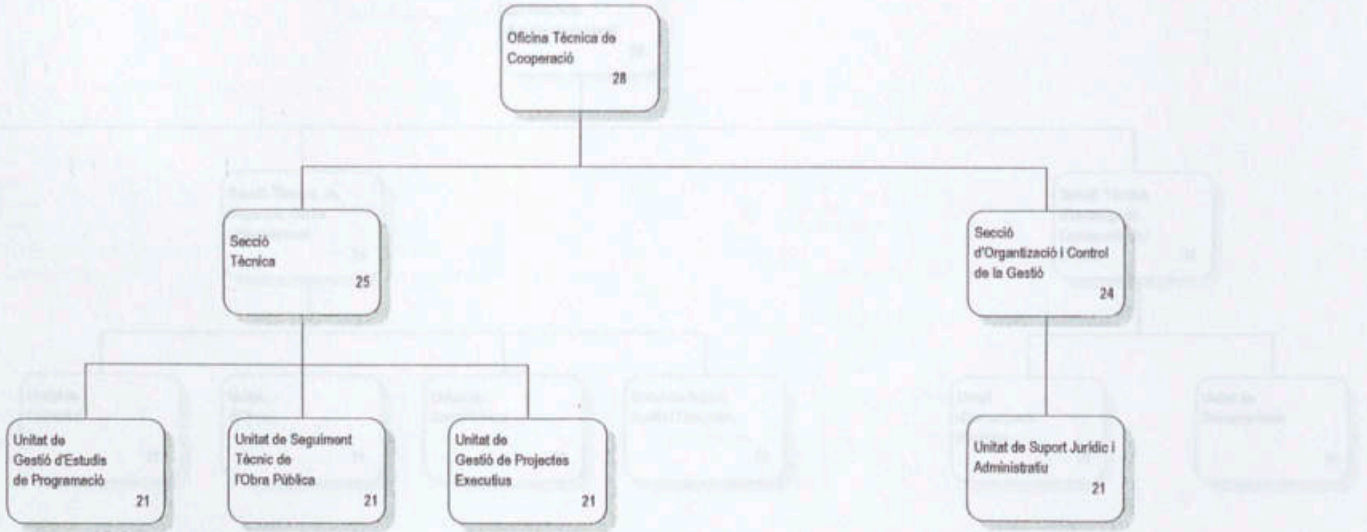


3000000 Àrea de Cooperació
3010000 Oficina de la Xarxa de Barcelona Municipis de Qualitat
3010010 Unitat de Caixa de Crèdit
3011000 Secció de Polítiques de Cooperació
3011010 Unitat Administrativa
3110000 Oficina Tècnica de Cooperació
3120000 Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
3130000 Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals
3130010 Unitat de Prevenció d'Incendis
3140000 Oficina Tècnica de Cartografia i S.I.G. Local
3140010 Unitat Administrativa
3140020 Departament de Manteniment de Cartografia
3140021 Unitat de Topografia
3140030 Unitat de Sistemes d'Informació Territorial
3A00000 Direcció de Serveis d'Urbanisme i Habitatge
3A10000 Oficina Tècnica de Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge
3A11000 Secció De Foment de Polítiques Locals d'Urbanisme i Habitatge
3A12000 Secció d'Anàlisi Econòmica
3A13000 Secció de Suport Jurídic i Pressupostari
3A13010 Unitat Econòmico-Pressupostària

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE COOPERACIÓ

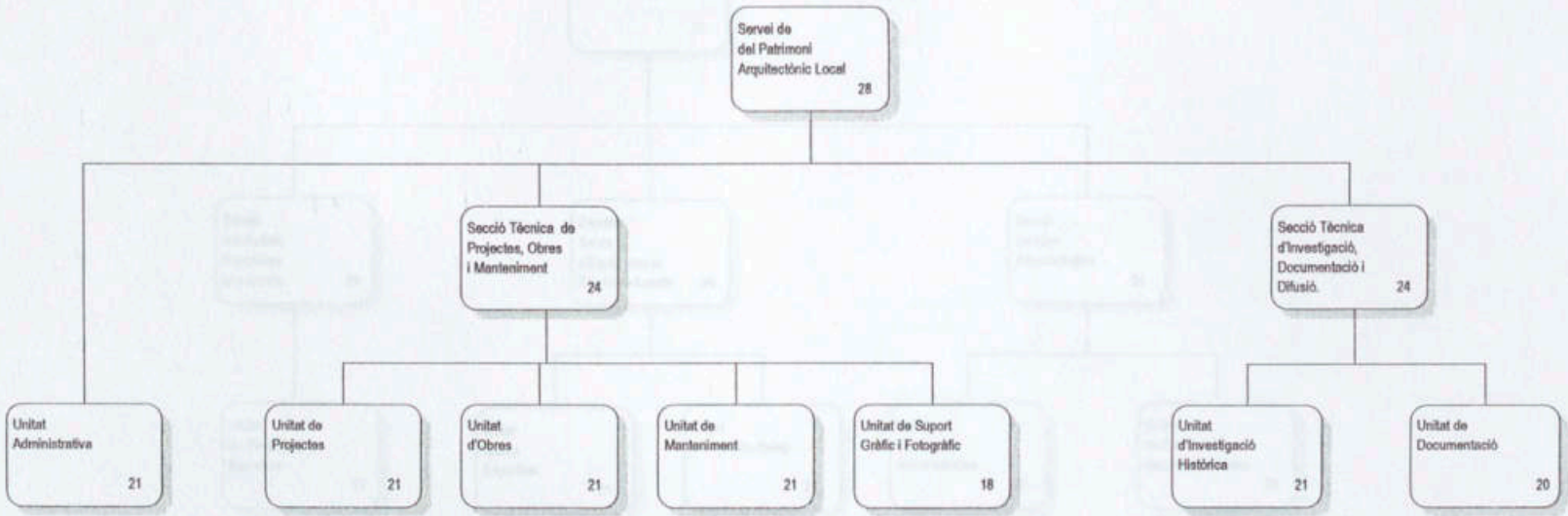


3110000 Oficina Tècnica de Cooperació
3111000 Secció Tècnica
3111010 Unitat de Gestió d'Estudis de Programació
3111020 Unitat de Seguiment Tècnic de l'Obra Pública
3111030 Unitat de Gestió de Projectes Executius
3112000 Secció d'Organització i Control de la Gestió
3112010 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL

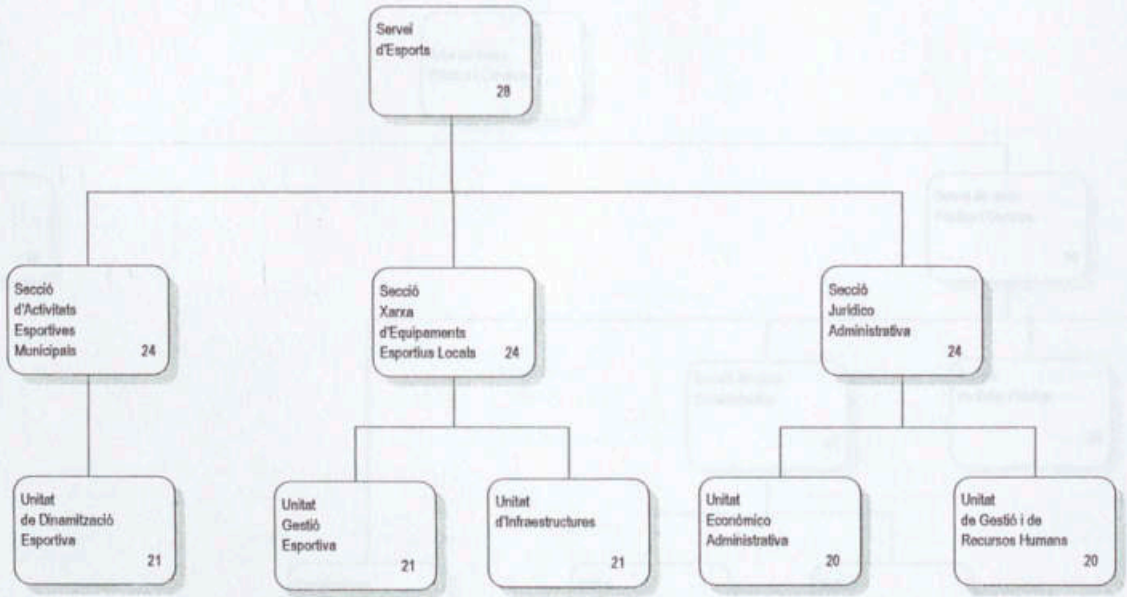


3120000	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local
3120010	Unitat Administrativa
3121000	Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment
3121010	Unitat de Projectes
3121020	Unitat d'Obres
3121030	Unitat de Manteniment
3121040	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic
3122000	Secció Tècnica d'Investigació, Documentació i Difusió
3122010	Unitat d'Investigació Històrica
3122020	Unitat de Documentació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

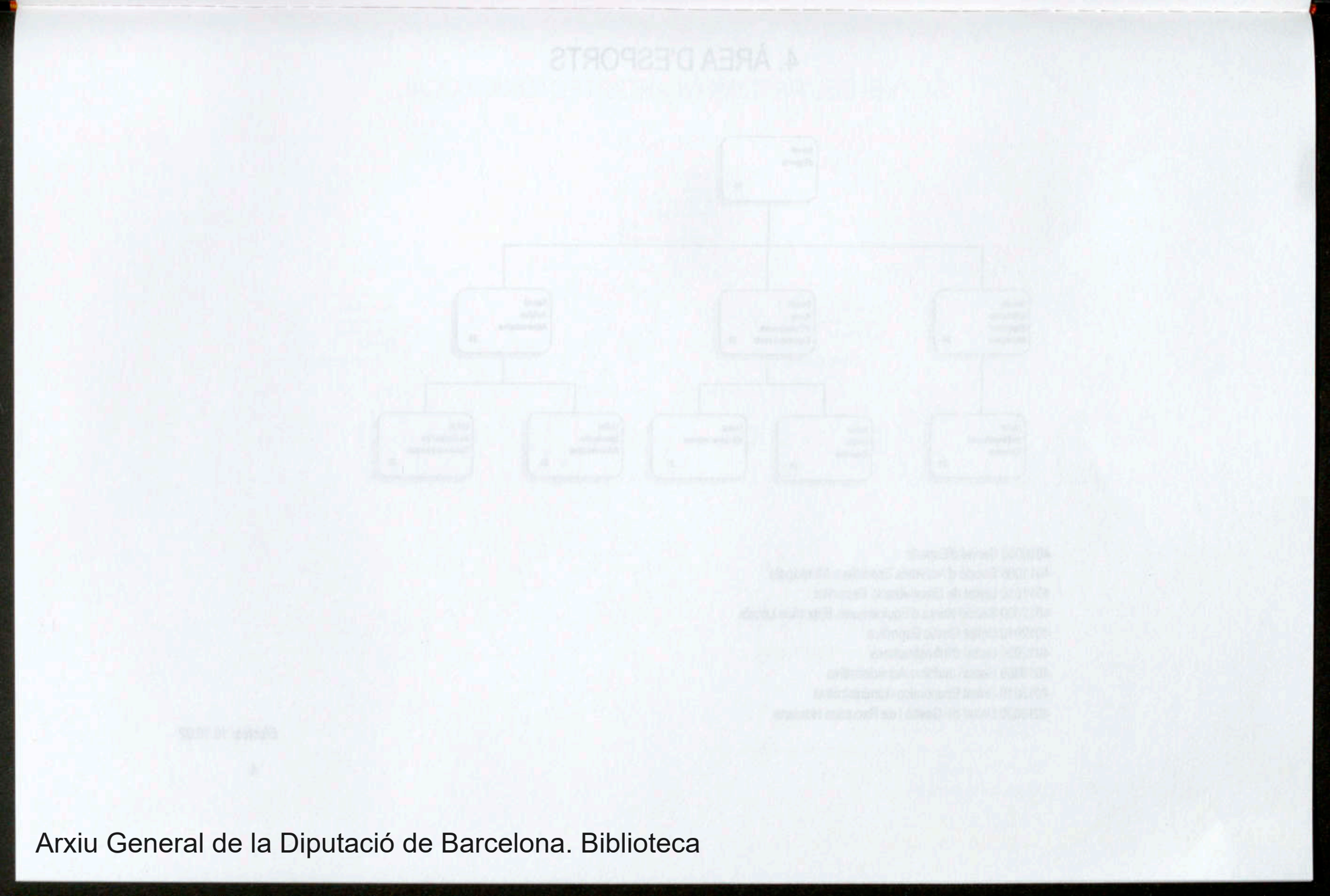
4. ÀREA D'ESPORTS



4010000 Servei d'Esports
4011000 Secció d'Activitats Esportives Municipals
4011010 Unitat de Dinamització Esportiva
4012000 Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
4012010 Unitat Gestió Esportiva
4012020 Unitat d'Infrastructures
4013000 Secció Jurídico-Administrativa
4013010 Unitat Econòmico-Administrativa
4013020 Unitat de Gestió i de Recursos Humans

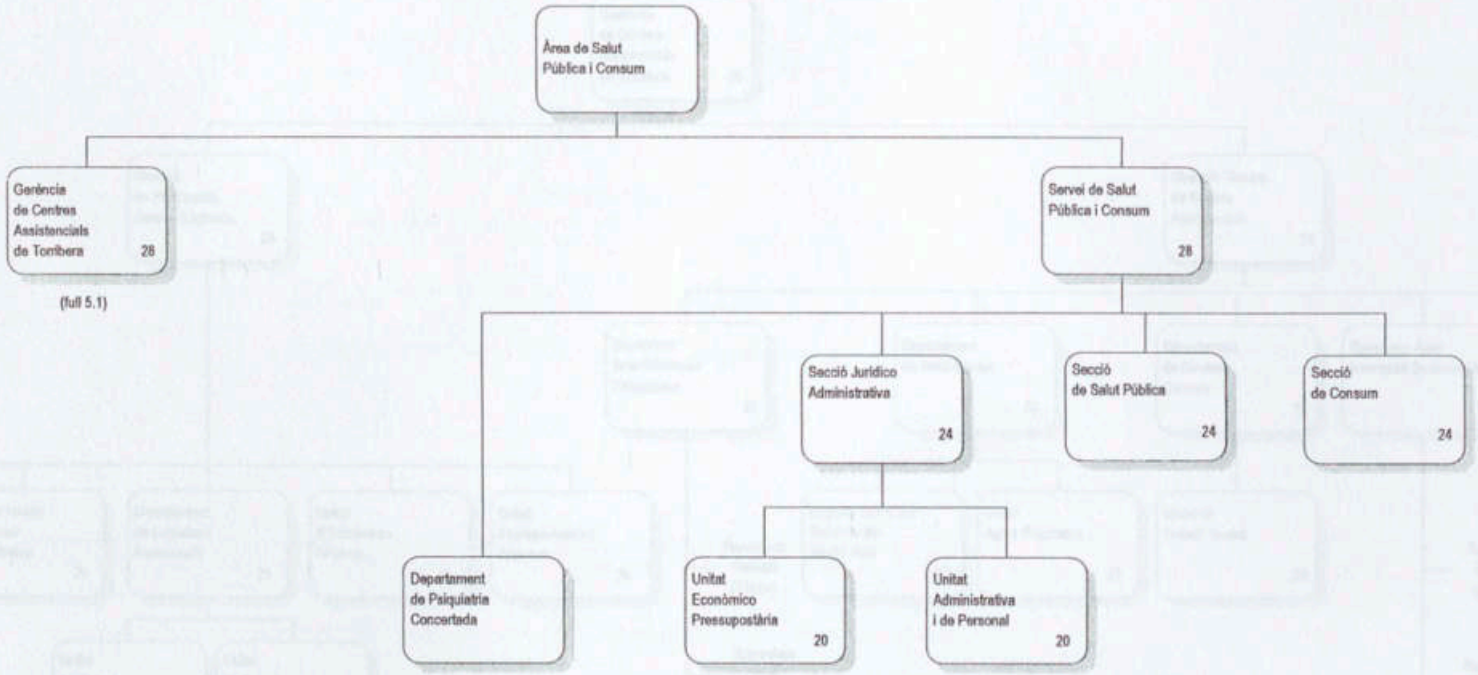
Efectes: 16.10.02

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

5. ÀREA DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

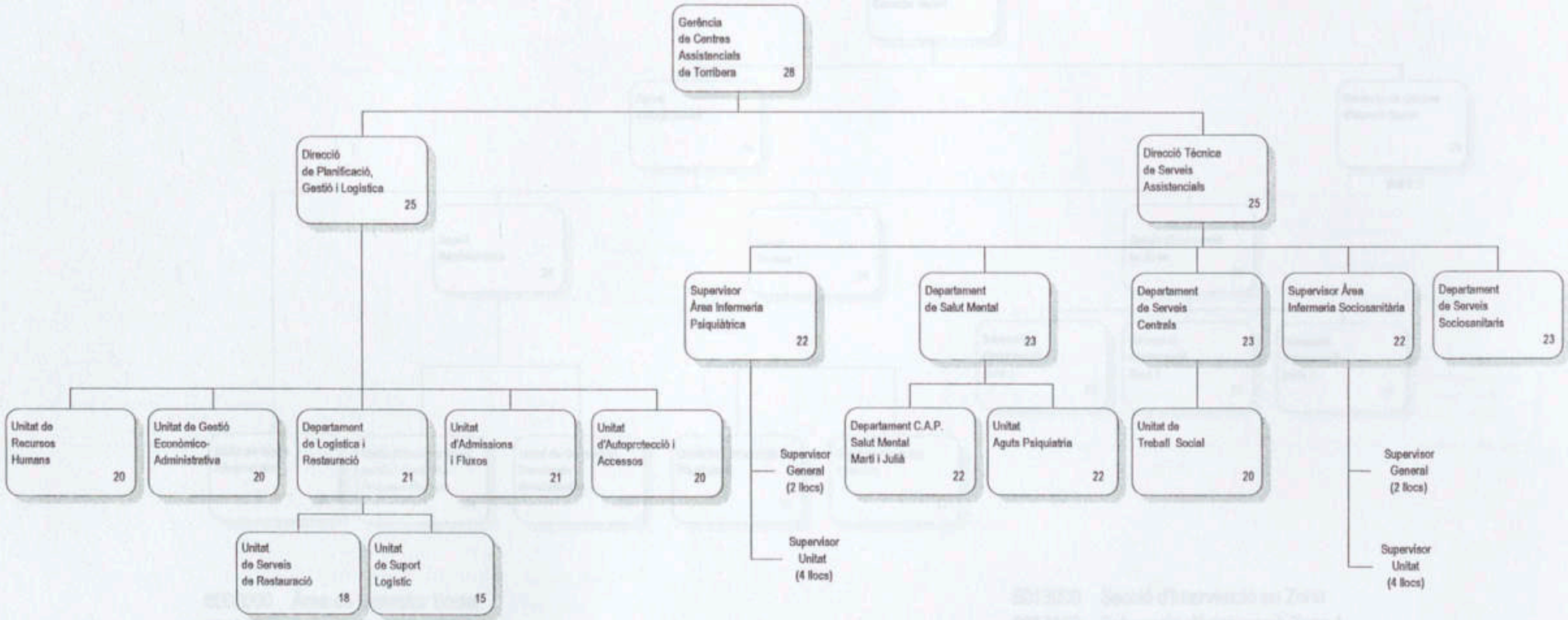


5000000	Àrea de Salut Pública i Consum
5020000	Gerència de Centres Assistencials de Torribera
5030000	Servei de Salut Pública i Consum
5030010	Departament de Psiquiatria Concertada
5031000	Secció Jurídico - Administrativa
5031010	Unitat Econòmico - Presupostària
5031020	Unitat Administrativa i de Personal
5032000	Secció de Salut Pública
5033000	Secció de Consum

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES ASSISTENCIALS DE TORRIBERA

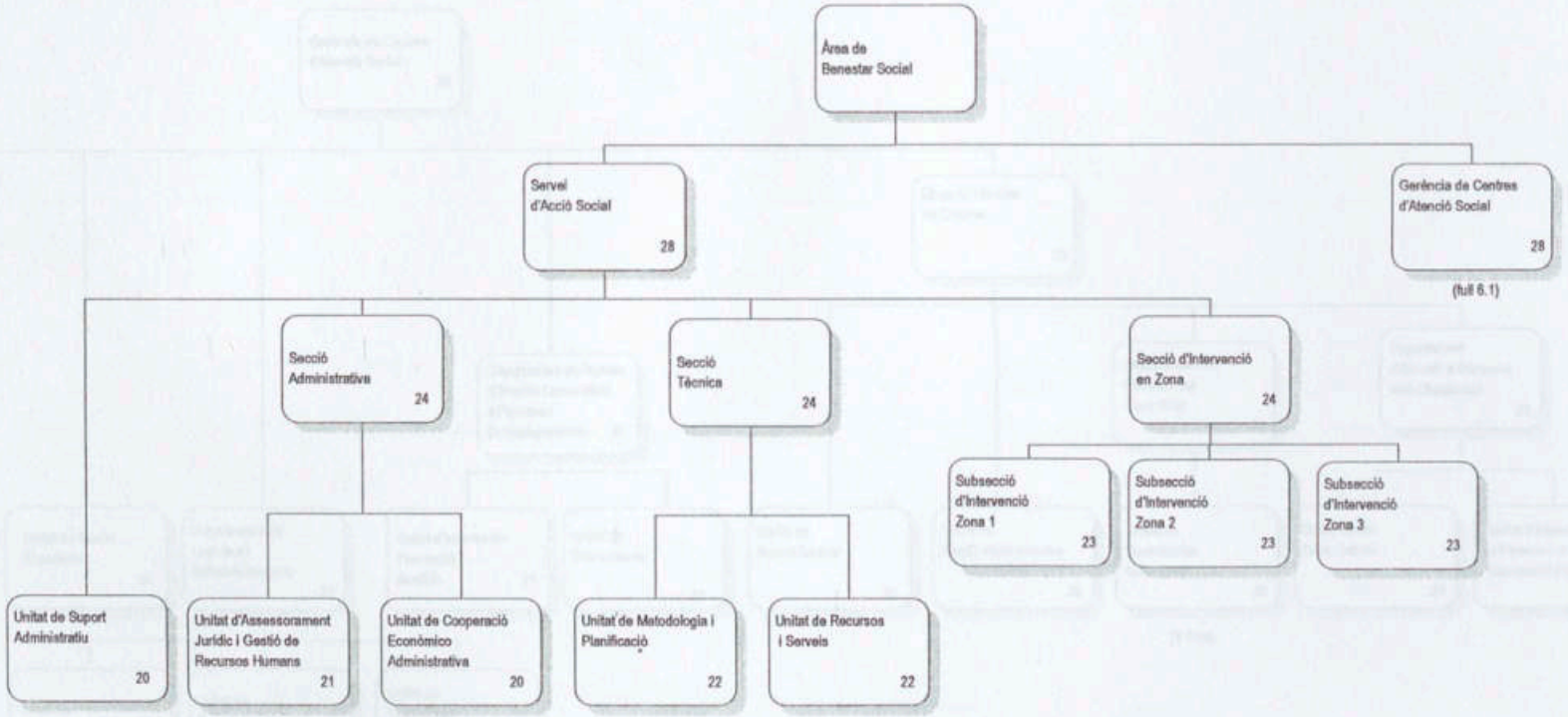


5020000	Gerència de Centres Assistencials de Torribera
5021000	Direcció de Planificació, Gestió i Logística
5021010	Unitat de Recursos Humans
5021020	Unitat de Gestió Econòmica-Administrativa
5021030	Departament de Logística i Restauració
5021031	Unitat de Serveis de Restauració
5021032	Unitat de Suport Logístic
5021040	Unitat d'Admissions i Fluxos
5021050	Unitat d'Autoprotecció i Accessos
5022000	Direcció Tècnica Serveis Assistencials
5022010	Supervisor Àrea Infermeria Psiquiàtrica
5022010	Supervisor General (2 llocs)
5022010	Supervisor Unitat (4 llocs)
5022100	Departament Salut Mental
5022110	Departament C.A.P. Salut Mental Martí Julià
5022120	Unitat Aguts Psiquiatria
5022200	Departament Serveis Centrals
5022210	Unitat de Treball Social
5022020	Supervisor Àrea Infermeria Sociosanitària
5022020	Supervisor General (2 llocs)
5022020	Supervisor Unitat (4 llocs)
5022300	Departament de Serveis Sociosanitaris

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

6. ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

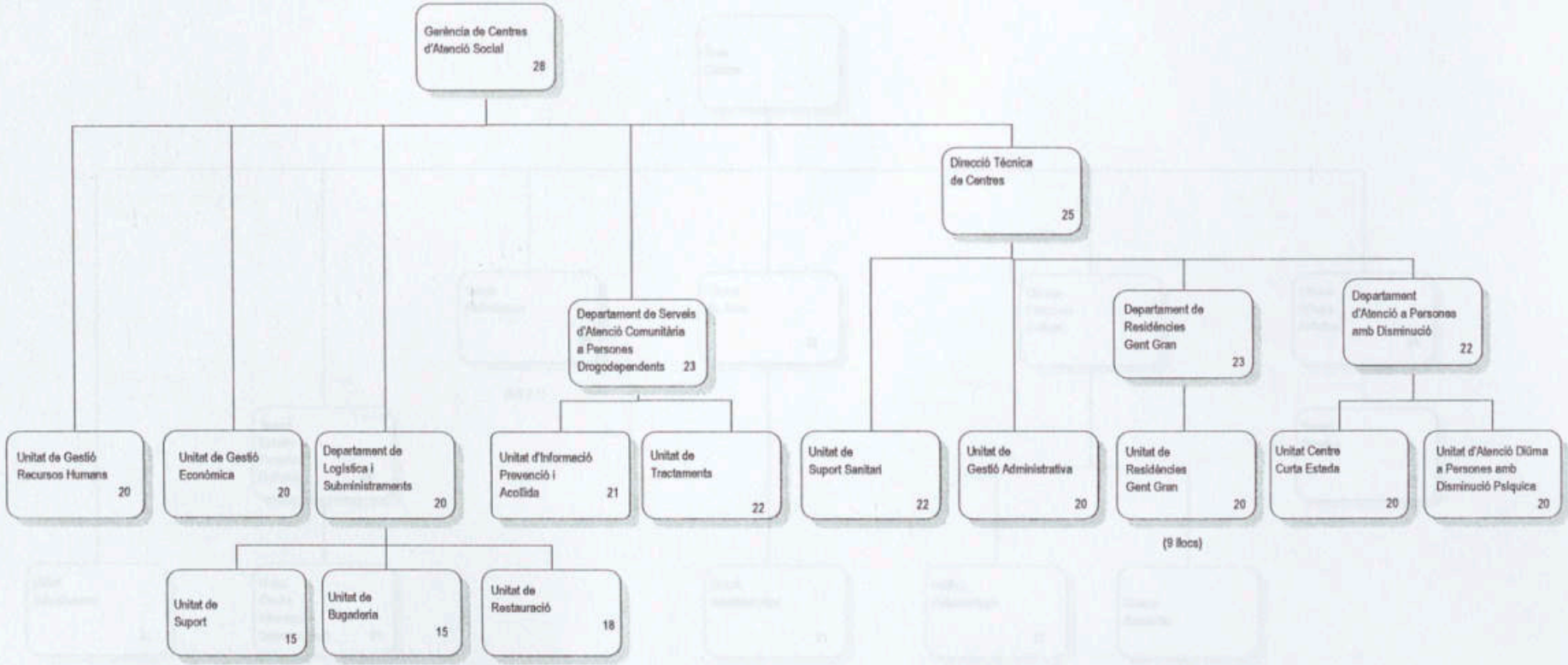


6000000 Àrea de Benestar Social
6010000 Servei d'Acció Social
6010010 Unitat de Suport Administratiu
6011000 Secció Administrativa
6011010 Unitat d'Assessorament Jurídic i Gestió de Recursos Humans
6011020 Unitat de Cooperació Econòmico-Administrativa
6012000 Secció Tècnica
6012010 Unitat de Metodologia i Planificació
6012020 Unitat de Recursos i Serveis
6013000 Secció d'Intervenció en Zona
6013100 Subsecció d'Intervenció Zona 1
6013200 Subsecció d'Intervenció Zona 2
6013300 Subsecció d'Intervenció Zona 3
6020000 Gerència de Centres d'Atenció Social

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES D'ATENCIÓ SOCIAL



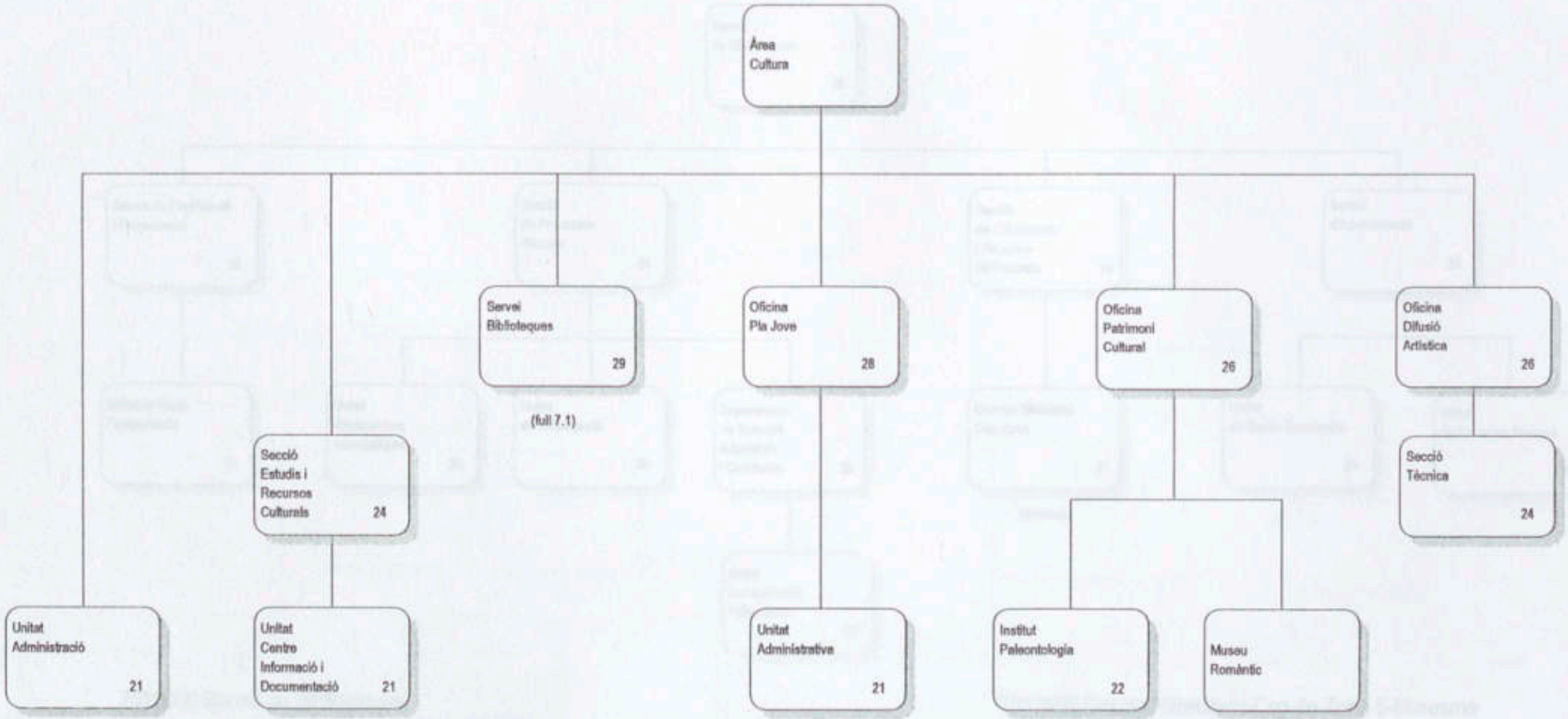
6020000 Gerència de Centres d'Atenció Social
6020010 Unitat de Gestió de Recursos Humans
6020020 Unitat de Gestió Econòmica
6020030 Departament de Logística i Subministraments
6020031 Unitat de Suport
6020032 Unitat de Bugaderia
6020033 Unitat de Restauració
6020100 Departament de Serveis d'Atenció Comunitària a Persones Drogodependents
6020110 Unitat d'Informació, Prevenció i Acollida
6020120 Unitat de Tractaments

6021000 Direcció Tècnica de Centres
6021010 Unitat de Suport Sanitari
6021020 Unitat de Gestió Administrativa
6021100 Departament de Residències de Gent Gran
6021110 Unitat de Residències de Gent Gran (9 Llocs)
6021200 Departament d'Atenció a Persones amb Disminució
6021210 Unitat Centre de Curta Estada
6021220 Unitat d'Atenció Diürna a Persones amb Disminució Psíquica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

7. ÀREA DE CULTURA



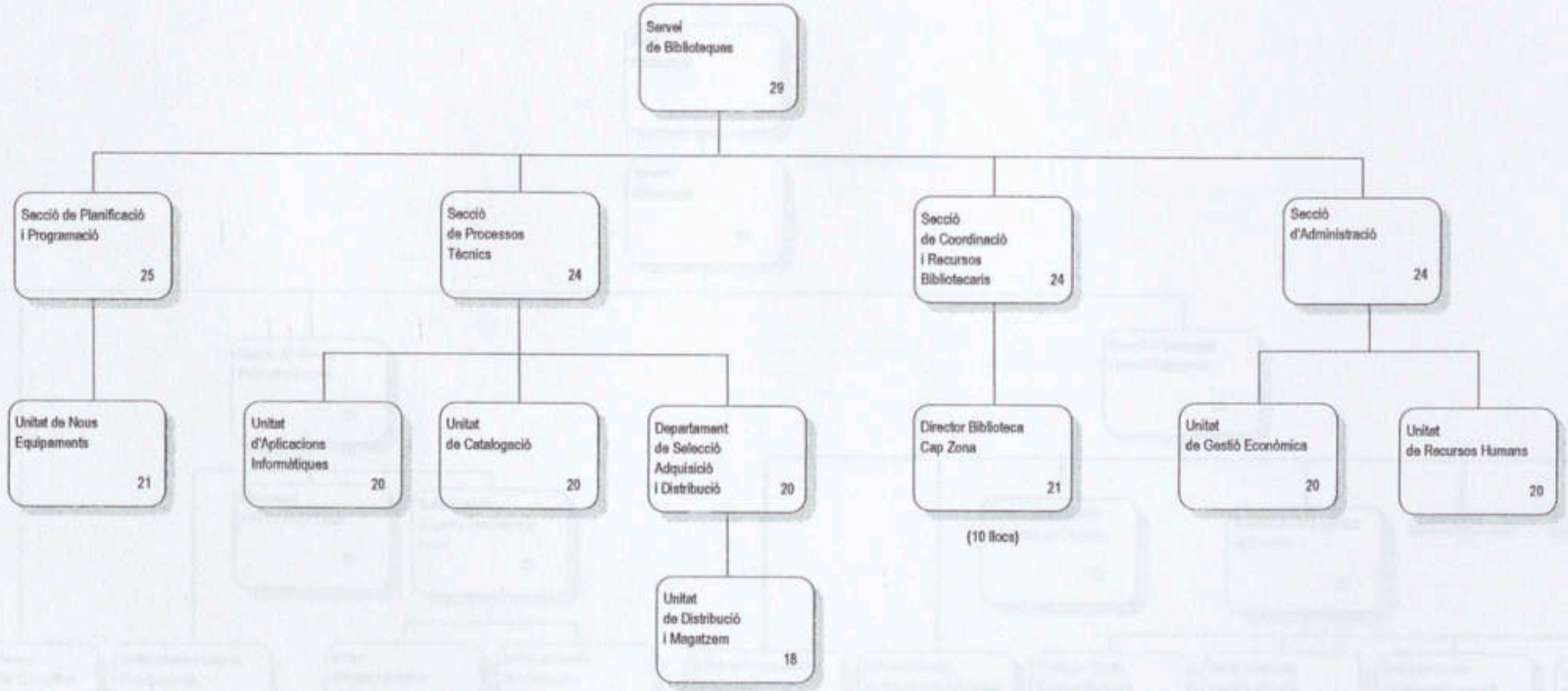
7000000 Àrea de Cultura
7000010 Unitat d'Administració
7001000 Secció d'Estudis i Recursos Culturals
7001010 Unitat del Centre d'Informació i Documentació
7010000 Servei de Biblioteques
7020000 Oficina del Pla Jove
7020010 Unitat Administrativa

7030000 Oficina Patrimoni Cultural
7030010 Institut de Paleontologia
7030020 Museu Romàntic Can Papiol
7040000 Oficina Difusió Artística
7041000 Secció Tècnica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE BIBLIOTEQUES

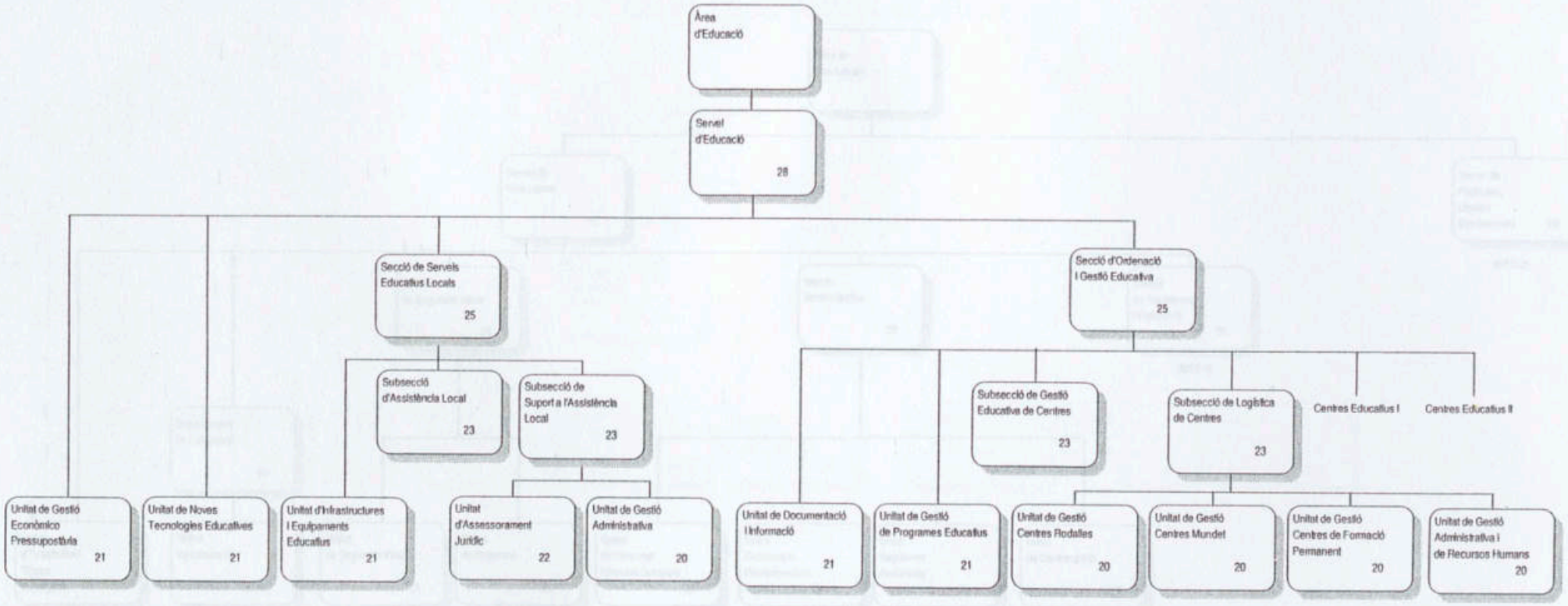


7010000 Servei de Biblioteques
7011000 Secció de Planificació i Programació
7011010 Unitat de Nous Equipaments
7012000 Secció de Processos Tècnics
7012010 Unitat d'Aplicacions Informàtiques
7012020 Unitat de Catalogació
7012030 Departament de Selecció, Adquisició i Distribució
7012031 Unitat de Distribució i Magatzem
7013000 Secció de Coordinacio i Recursos Bibliotecaris
7013010 Director Biblioteca Cap de Zona 1-Anoia
7013020 Director Biblioteca Cap de Zona 2-Alt Penedés i Garraf
7013030 Director Biblioteca Cap de Zona 3-Bages-Berguedà
7013040 Director Biblioteca Cap de Zona 4-Baix Llobregat-Barcelonés Sud
7013050 Director Biblioteca Cap de Zona 5-Maresme
7013060 Director Biblioteca Cap de Zona 6-Osona
7013070 Director Biblioteca Cap de Zona 7-Vallès Occidental
7013080 Director Biblioteca Cap de Zona 8-Vallès Oriental
7013090 Director Biblioteca Cap de Zona 9-Barcelonès Nord
70130A0 Director Biblioteca Cap de Zona 10-Baix Llobregat
7014000 Secció d'Administració
7014010 Unitat de Gestió Econòmica
7014020 Unitat de Recursos Humans

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

8. ÀREA D'EDUCACIÓ

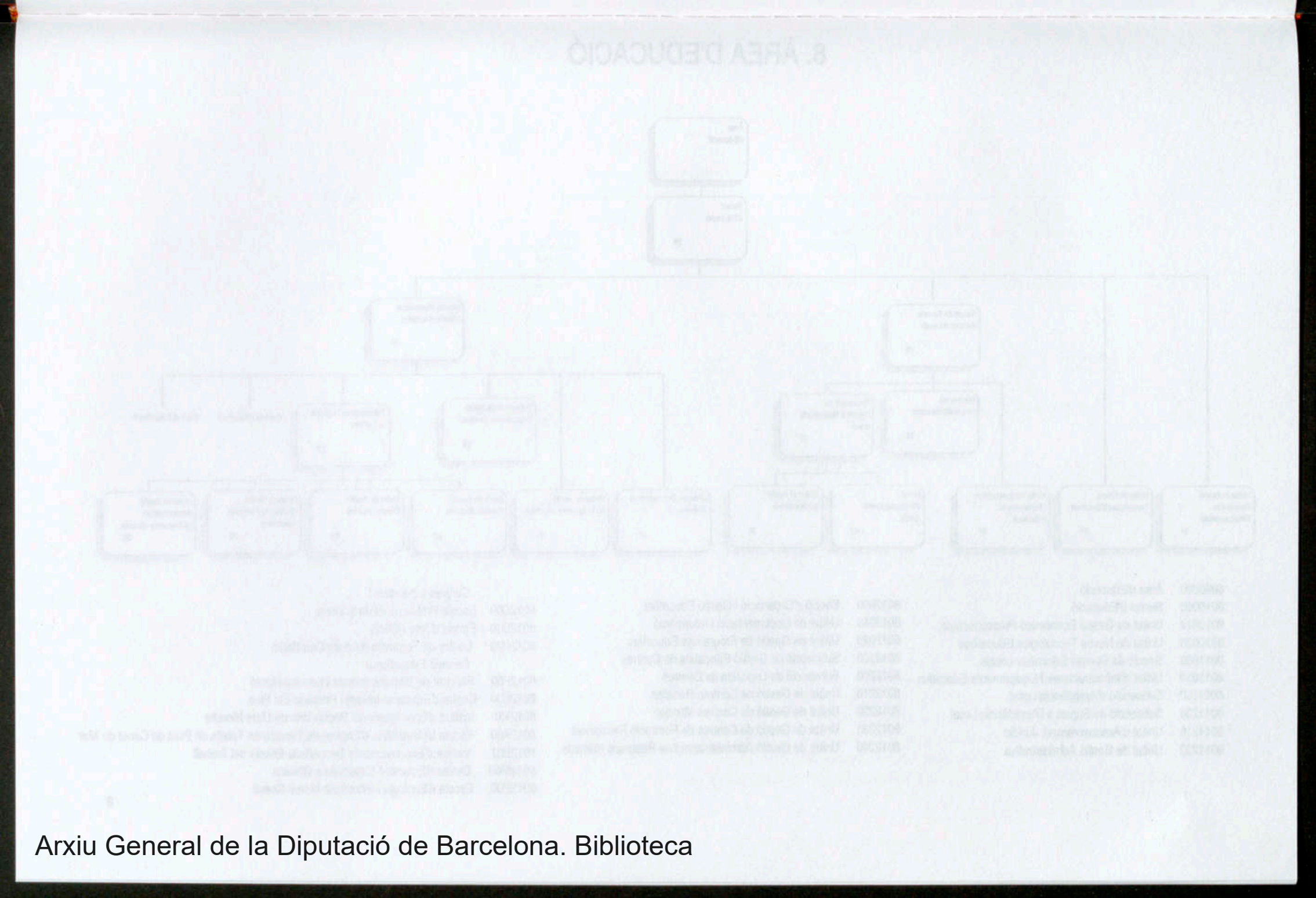


8000000 Àrea d'Educació
8010000 Servei d'Educació
8010010 Unitat de Gestió Econòmico-Pressupostària
8010020 Unitat de Noves Tecnologies Educatives
8011000 Secció de Serveis Educatius Locals
8011010 Unitat d'Infrastructures i Equipaments Educatius
8011100 Subsecció d'Assistència Local
8011200 Subsecció de Suport a l'Assistència Local
8011210 Unitat d'Assessorament Jurídic
8011220 Unitat de Gestió Administrativa

8012000 Secció d'Ordenació i Gestió Educativa
8012010 Unitat de Documentació i Informació
8012020 Unitat de Gestió de Programes Educatius
8012100 Subsecció de Gestió Educativa de Centres
8012200 Subsecció de Logística de Centres
8012210 Unitat de Gestió de Centres Rodalies
8012220 Unitat de Gestió de Centres Mundet
8012230 Unitat de Gestió de Centres de Formació Permanent
8012240 Unitat de Gestió Administrativa i de Recursos Humans

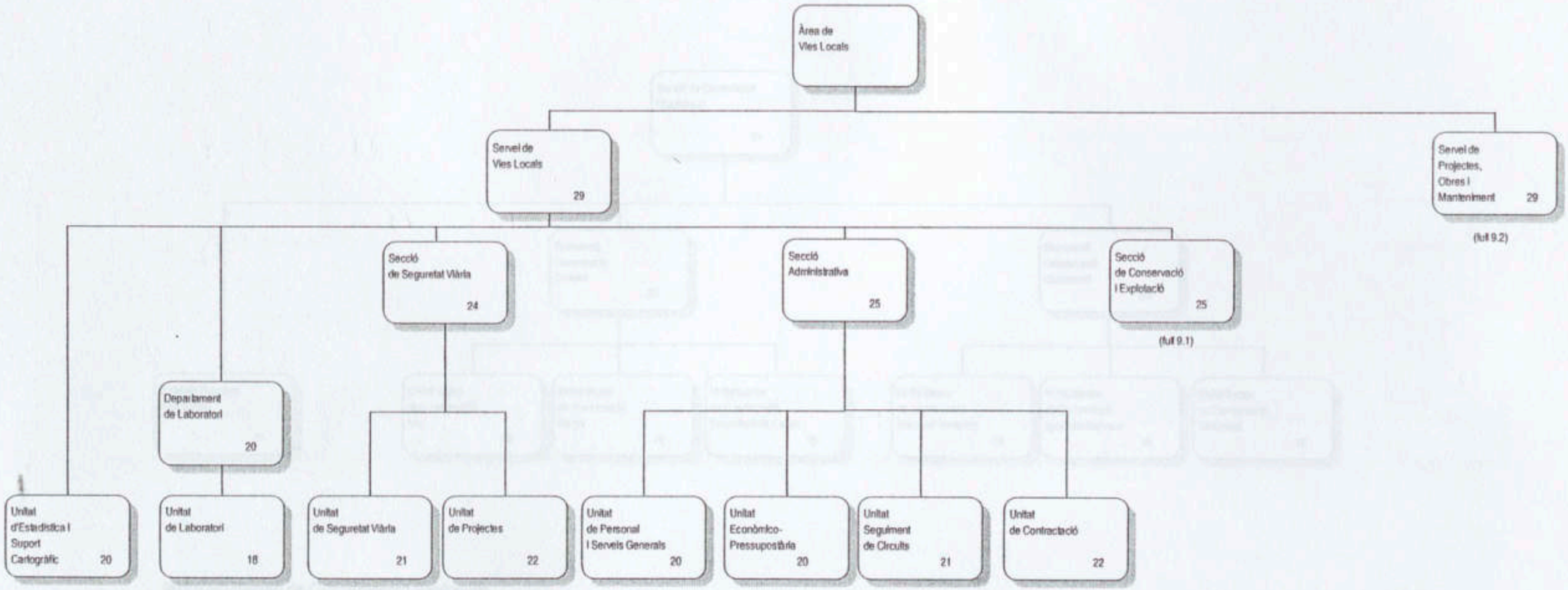
Centres Educatius I
8012C00 Escola Professional de la Dona
8012D00 Escola d'Arts i Oficis
8012N00 Centre de Formació d'Adults Can Batlló
Centres Educatius II
8012F00 Facultat de Biblioteconomia i Documentació
8012H00 Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins
8012I00 Institut d'Ensenyaments Secundaris de Llars Mundet
8012K00 Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar
8012L00 Institut d'Ensenyaments Secundaris Escola del Treball
8012M00 Centre d'Educació Especial La Ginesta
8012P00 Escola d'Enologia i Viticultura Mercè Rosell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

9. ÀREA DE VIES LOCALS



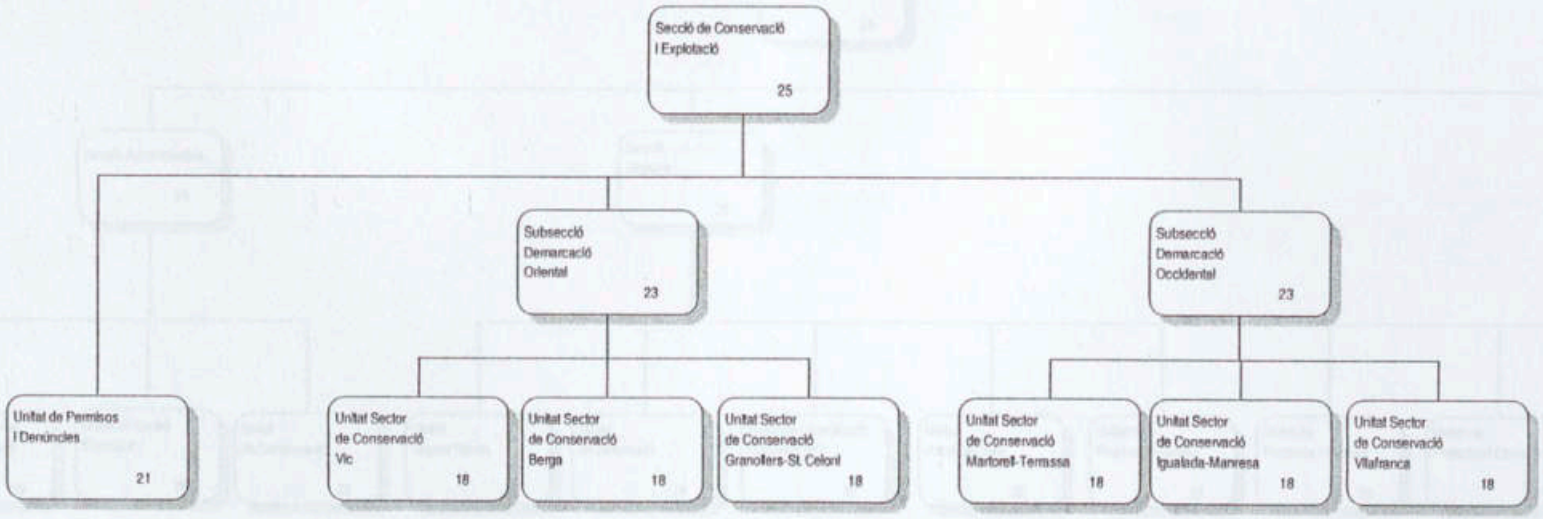
9000000 Àrea de Vies Locals
9010000 Servei de Vies Locals
9010010 Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic
9010020 Departament de Laboratori
9010021 Unitat de Laboratori
9011000 Secció de Seguretat Viària
9011010 Unitat de Seguretat Viària
9011020 Unitat de Projectes

9012000 Secció Administrativa
9012010 Unitat de Personal i Serveis Generals
9012020 Unitat Econòmico-Pressupostaria
9012030 Unitat Seguiment de Circuits
9012040 Unitat de Contractació
9013000 Secció de Conservació i Explotació
9020000 Servei de Projectes, Obres i Manteniment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ
SERVEI DE VIES LOCALS

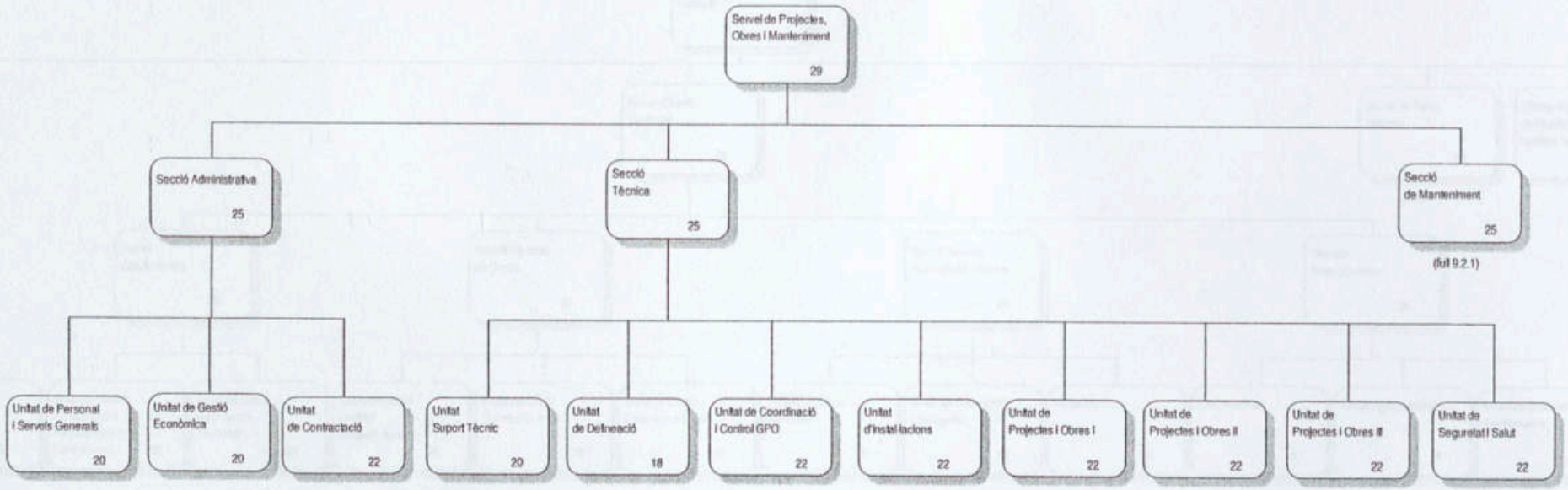


9013000 Secció de Conservació i Explotació
9013010 Unitat de Permisos i Denúncies
9013100 Subsecció Demarcació Oriental
9013110 Unitat Sector de Conservació Vic
9013120 Unitat Sector de Conservació Berga
9013130 Unitat Sector de Conservació Granollers-St. Celoni.
9013200 Subsecció Demarcació Occidental
9013210 Unitat Sector de Conservació Martorell-Terrassa
9013220 Unitat Sector de Conservació Igualada-Manresa
9013230 Unitat Sector de Conservació Vilafranca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT

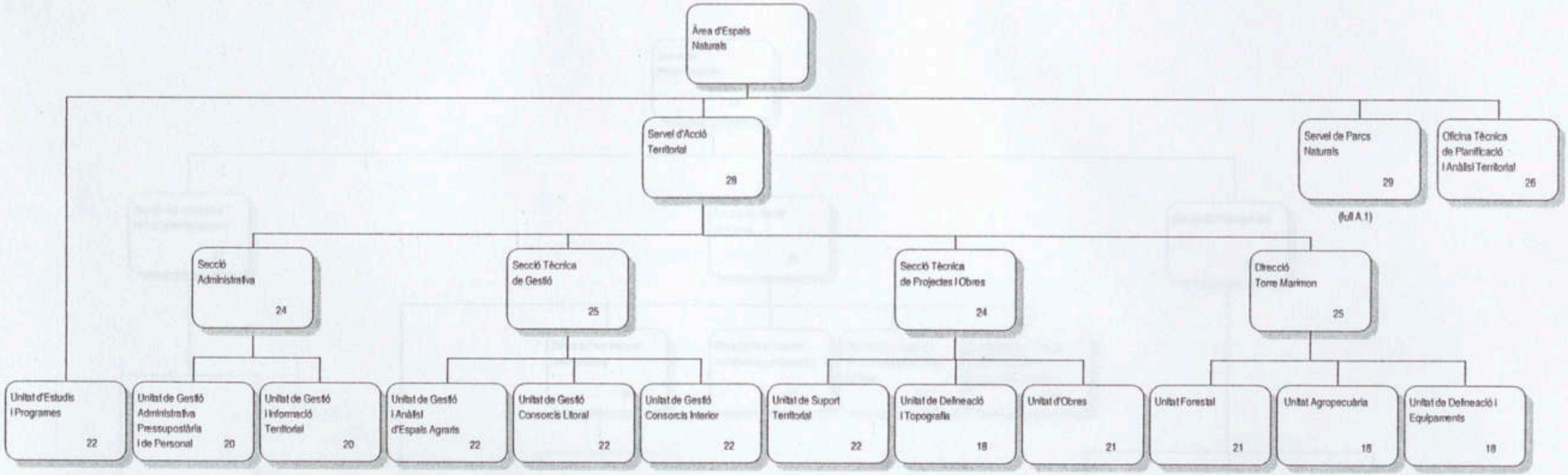


9020000 Servei de Projectes, Obres i Manteniment
9021000 Secció Administrativa
9021010 Unitat de Personal i Serveis Generals
9021020 Unitat de Gestió Econòmica
9021030 Unitat de Contractació
9022000 Secció Tècnica
9022010 Unitat Suport Tècnic
9022020 Unitat de Delineació
9022030 Unitat de Coordinació i Control del GPO
9022040 Unitat d'Instal·lacions
9022050 Unitat de Projectes i Obres I
9022060 Unitat de Projectes i Obres II
9022070 Unitat de Projectes i Obres III
9022080 Unitat de Seguretat i Salut
9023000 Secció de Manteniment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A. ÀREA D'ESPAIS NATURALS



A000000 Àrea d'Espais Naturals
A000010 Unitat d'Estudis i Programes
A010000 Servei d'Acció Territorial
A011000 Secció Administrativa
A011010 Unitat de Gestió Administrativa Pressupostària i de Personal
A011020 Unitat de Gestió i Informació Territorial
A012000 Secció Tècnica de Gestió
A012010 Unitat de Gestió i Anàlisi d'Espais Agraris
A012020 Unitat de Gestió de Consorcis de Litoral
A012030 Unitat de Gestió de Consorcis d'Interior

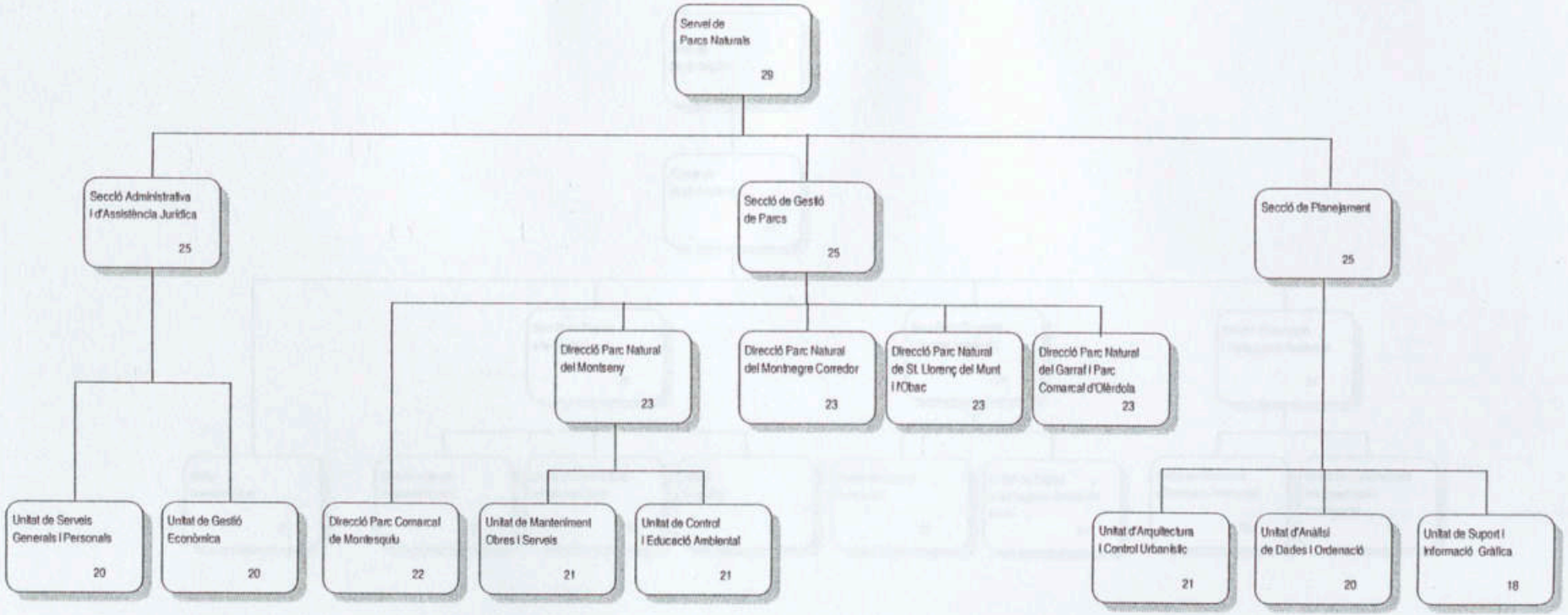
A013000 Secció Tècnica de Projectes i Obres
A013010 Unitat de Suport Territorial
A013020 Unitat de Delineació i Topografia
A013030 Unitat d'Obres
A014000 Direcció Torre Marimon
A014010 Unitat Forestal
A014020 Unitat Agropecuària
A014030 Unitat de Delineació i Equipaments
A020000 Servei de Parcs Naturals
A030000 Oficina Tècnica de Planificació i Anàlisi Territorial

A

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PARCS NATURALS

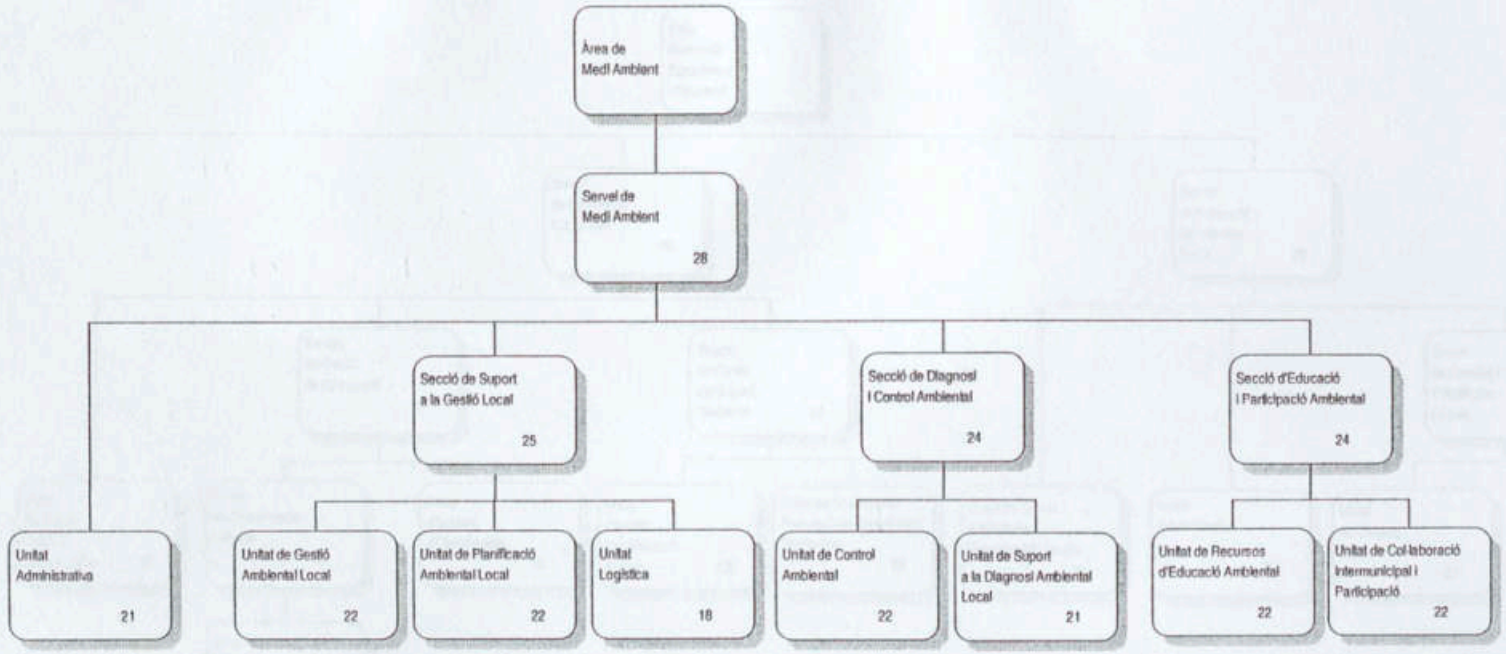


A020000 Servei de Parcs Naturals
A021000 Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica
A021010 Unitat de Serveis Generals i Personal
A021020 Unitat de Gestió Econòmica
A022000 Secció de Gestió de Parcs
A022050 Direccio Parc Comarcal de Montesquiu
A022100 Direcció Parc Natural del Montseny
A022110 Unitat de Manteniment Obres i Serveis
A022120 Unitat de Control i Educació Ambiental
A022200 Direcció Parc Natural del Montnegre-Corredor
A022300 Direcció Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
A022400 Direcció Parc Natural del Garraf i Parc Comarcal d'Olèrdola
A023000 Secció de Planejament
A023010 Unitat d'Arquitectura i Control Urbanístic
A023020 Unitat d'Anàlisi de Dades i Ordenació
A023040 Unitat de Suport i Informació Gràfica

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

B. ÀREA DE MEDI AMBIENT



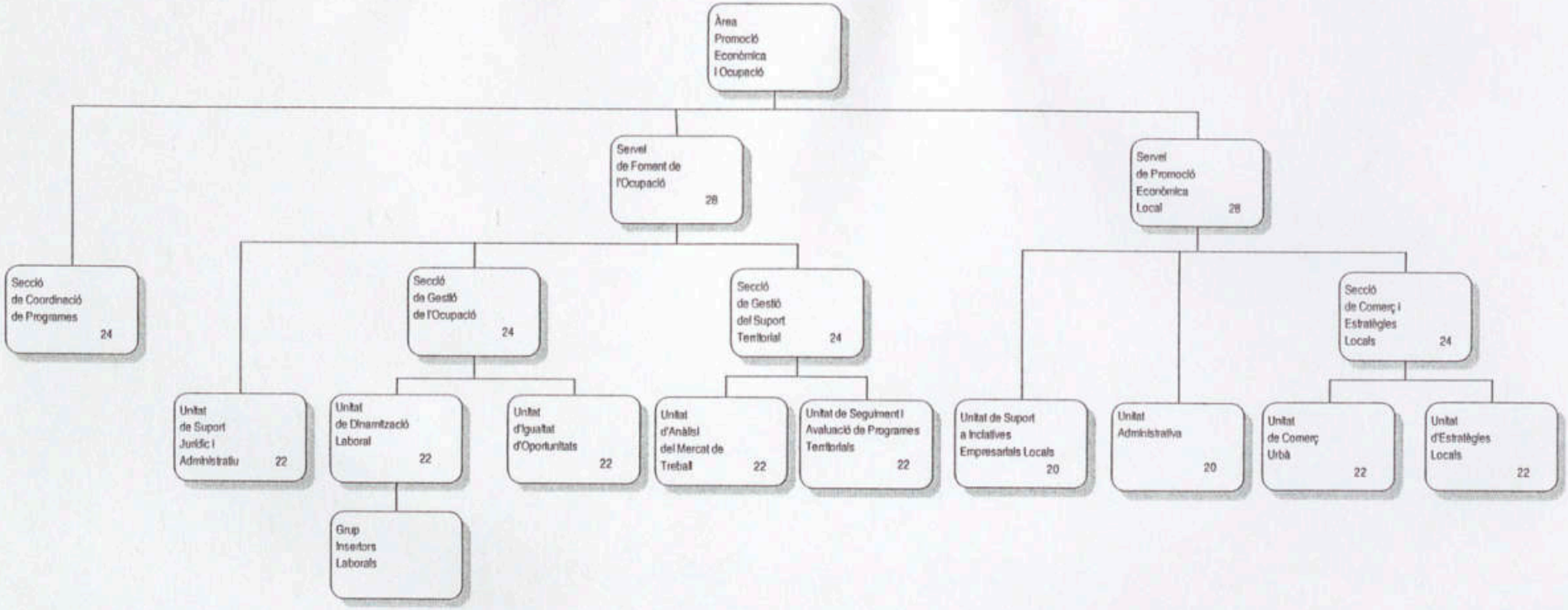
B000000 Àrea de Medi Ambient
B010000 Servei de Medi Ambient
B010010 Unitat Administrativa
B011000 Secció de Suport a la Gestió Local
B011010 Unitat de Gestió Ambiental Local
B011020 Unitat de Planificació Ambiental Local
B011030 Unitat Logística

B012000 Secció de Diagnosi i Control Ambiental
B012010 Unitat de Control Ambiental
B012020 Unitat de Suport a la Diagnosi Ambiental Local
B013000 Secció d'Educació i Participació Ambiental
B013010 Unitat de Recursos d'Educació Ambiental
B013020 Unitat de Col·laboració Intermunicipal i Participació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

C. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ



C000000 Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació
C002000 Secció de Coordinació de Programes
C010000 Servei de Foment de l'Ocupació
C010010 Unitat de Suport Jurídic i Administratiu
C012000 Secció de Gestió de l'Ocupació
C012010 Unitat de Dinamització Laboral
C012011 Grup d'Insertors Laborals
C012020 Unitat d'Igualtat d'Oportunitats
C013000 Secció de Gestió del Suport Territorial
C013010 Unitat d'Anàlisi del Mercat de Treball
C013020 Unitat de Seguiment i Avaluació de Programes Territorials
C030000 Servei de Promoció Econòmica Local
C030010 Unitat de Suport a Iniciatives Empresarials Locals
C030020 Unitat Administrativa
C031000 Secció de Comerç i Estratègies Locals
C031010 Unitat de Comerç Urbà
C031020 Unitat d'Estratègies Locals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMORIA

2002

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca