MEMORIA

2000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

R 13812

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMÒRIA

2000

Diputació de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMÒRIA
2000

Diputació de Barcelona

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

CAPÍTOL I	**TERRITORI**	
	Extensió	17
	POBLACIÓ	
	Habitants per comarques,	21
CAPÍTOL II	Habitants per partit judicial/municipi	21
	Superfície per trams, segons la població dels municipis	25
	Superfície dels municipis segons comarques	25
CAPÍTOL III	**MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES**	29
CAPÍTOL IV	**XARXES DE COMUNICACIÓ**	
	Moviment portuari	35

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Membres de la corporació i dels seus Òrgans de Govern	39
Òrgans de Gestió Pròpia	43
Consorcis Participats	46
Empreses Participades	50
Organismes Aliens a la Corporació	51

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

CAPÍTOL I	**ÀREA DE GOVERN**	
	Gabinet de la Presidència	59
	Gabinet d'Estudis	59
	Gabinet de Comunicació	61
	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol	63
	Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat	67
	Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat	71
	Servei d'Integració Europea i Solidaritat	71
	** Secció d'Integració Europea	71
	** Secció de Solidaritat	74

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

	Secretaria	77
	Servei de Secretaria	78
	** Secció Administrativa	78
	*** Unitat d'Actes	79
	*** Unitat de Registre General	80
	*** Unitat d'Arxiu General	82
	* Delegació de Madrid	86
	Direcció dels Serveis Jurídics	87
	Servei d'Assessoria Jurídica	88
	Servei d'Assistència Jurídica Local	90
	Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes	92
	Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge	95
	Servei de Gestió Patrimonial	99
	Delegació de Turisme	105
	** Oficina Tècnica de Turisme	105
	** Agència de Promoció Turística	113
CAPÍTOL II	**ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ**	
	Intervenció	125
	Servei Fiscal	127
	Coordinació d'Intervencions Delegades a Organismes, Consorcis i altres	130
	Servei Comptable	131
	Servei de Control i Coordinació Financera	133
	Tresoreria	137
	Servei de Tresoreria	137
	Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement	151
	Servei de Formació Local	153
	Oficina de Govern Local	157
	Oficina d'Informació Local	159
	Direcció del Serveis de Recursos Interns i Sistemes	161
	Servei d'Informàtica i Telecomunicacions	165
	Servei de Contractació i Inventari	179
	*** Unitat d'Inventari	181
	*** Unitat d'Assegurances	183
	*** Unitat de Companyies	184
	** Secció de Contractació	185
	*** Unitat de Contractació General	186
	*** Unitat de Seguiment de Contractes	188
	*** Unitat de Suport a la Contractació	189
	*** Unitat de Registre de Licitadors	189
	Servei de Logistica	191
	** Recinte Escola Indusrial	193
	** Recinte Casa Maternitat	193
	** Recinte Llars Mundet	195
	*** Unitat Biblioteca General Administrativa	200
	** Secció de Gestió Interna	201
	** Secció de Seguretat	204

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

	*** Unitat de Vigilància	205
	*** Unitat Tècnica de Seguretat	205
	*** Unitat d'Informació i Inspecció	208
	Direcció dels Serveis de Recursos Humans	209
	Servei de Planificació de Recursos Humans	210
	Servei de Gestió i Avaluació de Recursos Humans	212
	Servei Jurídic de Recursos Humans	214
	Servei de Programació	217
CAPÍTOL III	**ÀREA DE COOPERACIÓ**	223
	Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat	223
	Oficina Tècnica de Cooperació	229
	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local	237
	Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local	249
	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals	253
CAPÍTOL IV	**ÀREA D'ESPORTS**	265
	Servei d'Esports	265
CAPÍTOL V	**ÀREA DE SALUT PÚBLICA**	
	Servei de Salut Pública i Consum	279
	Gerència dels Centres Assistencials Torribera	295
	Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera	303
CAPÍTOL VI	**ÀREA DE SERVEIS SOCIALS**	311
	Servei d'Acció Social	311
	** Secció Tècnica	313
	*** Unitat de Metodologia i Planificació	313
	*** Unitat de Recursos i Serveis	313
	** Secció Administrativa	314
	*** Unitat de Cooperació Econòmico-Adminsitrativa	314
	*** Unitat d'Assessorament Jurídic i Gestió de Recursos Humans	314
	*** Unitat de Suport Administratiu	314
	Gerència de Centres d'Atenció Social	321
	** Direcció Tècnica de Centres	321
	*** Unitat Gestió Administrativa	321
	** Centre Residencial per a Gent Gran	322
	**Centres d'Atenció per a persones amb disminució	325
	**Centre Comunitari d'Atenció a Persones Dogrodependents SPOTT	325
	** Administració i Serveis Generals	327
	*** Unitat de Recursos Humans	327
	*** Unitat de Gestió Econòmica	327
	*** Unitat de Serveis Generals	327

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

CAPÍTOL VII	**ÀREA DE CULTURA**	
	Servei de Biblioteques	331
	Servei de Recursos Culturals	345
	** Centre d'Estudis i Recursos Culturals	345
	** Oficina del Patrimoni Cultural	351
	** Institut de Paleontologia Dr. Miquel Crusafont	358
	** Museu Romàntic de Can Papiol	362
	** Museu Enric Monjo	363
	** Museu Manolo Hugué	363
	** Oficina de Difusió Artística	363
	Oficina del Pla Jove	371
CAPÍTOL VIII	**ÀREA D'EDUCACIÓ**	381
	Servei d'Educació	388
	** Escola Professional per a la Dona	391
	** Escola d'Arts i Oficis	394
	** Centre de Formació d'Adults Can Batlló	396
	** Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins	398
	** Centre d'Educació Especial Psicopedagògic Mundet	400
	** Institut d'Ensenyament Secundari Mundet	402
	** Institut d'Ensenyament Secundari Escola del Treball	405
	** Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar	406
	** Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació	408
	** Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell	410
	** Escola Emili Mira	411
CAPÍTOL IX	**ÀREA DE VIES LOCALS**	
	Servei de Vies Local	415
	*** Unitat d'Estudis i Inventari	417
	** Secció de Conservació i Explotació	420
	** Secció de Seguretat Viària	422
	*** Unitat de Seguretat Viària	422
	*** Unitat de Projectes	423
	** Secció Administrativa	424
	*** Unitat de Contractació	425
	*** Unitat de Seguiment de Circuits	425
	*** Unitat Econòmico-Pressupostària	427
	Servei de Projectes Obres i Manteniment	429
CAPÍTOL X	**ÀREA D'ESPAIS NATURALS**	
	Servei d'Acció Territorial	435
	** Programa de Suport a la Gestió Local dels Espais Naturals	436
	Servei de Parcs Naturals	445
	** Planejament	445
	** Gestió de Parcs	447
	** Acció Cultural Pedagògica i Divulgació	455
	** Assessorament i Suport als Municipis	467

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SUMARI

CAPÍTOL XI **ÀREA DE MEDI AMBIENT**

Servei del Medi Ambient 471
** Programa de Direcció i Serveis Generals 471
** Programa de Diagnosi i Control Ambiental 474
** Programa de Gestió Ambiental Local 477
** Programa de Recursos Ambientals i Energètics 479
** Programa de Mobilitat i Acessibilitat 480
** Programa d'Educació Ambiental, Difusió i Participació 481

CAPÍTOL XII **ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ**

Servei de Foment a l'Ocupació 491
** Secció Tècnica de Suport 497
Servei de Promoció Econòmica Local 499

CAPÍTOL XIII **ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JUÍDICA PRÒPIA**

Patronat d'Apostes 503
Patronat Flor de Maig 507
Organisme Autònom Institut del Teatre 525
Organisme Autònom Institut d'Edicions 535
Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals 545
Organisme de Gestió Tributaria 547
Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL) 553
Promoció Local d'Habitatge SA, (PROLHASA) 555

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol I

TERRITORI

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

EXTENSIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.849,13 km^2. La superfície de la província, per comarques, és la següent:

Comarques	Km^2
Alt Penedès	592,41
Anoia	869,50
Bages	1.415,59
Baix Llobregat	488,07
Barcelonès	144,55
Berguedà	1.128,07
Garraf	184,08
Maresme	397,05
Osona	1.159,99
Selva	33,24
Vallès Occidental	583,52
Vallès Oriental	853,06
Total	**7.849,13**

Límits actuals de la Província de Barcelona

A continuació s'enumeren els municipis que delimiten la província de Barcelona.

Per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Tarragona són els següents: Cubelles de la comarca del Garraf, i Castellet i la Gornal, Castellví de la Marca, Sant Martí Sarroca i Torrelles de Foix, de l'Alt Penedès, limiten amb el Baix Penedès; Pontons, de l'Alt Penedès, i la Llacuna i Santa Maria de Miralles, de l'Anoia, limiten amb l'Alt Camp; Santa Marde Miralles, Bellprat, Sant Martí de Tous i Argençola, de l'Anoia, limiten amb la Conca de Barberà.

També per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Lleida són els següents: el ja esmentat d'Argençola, Montmaneu, l'enclavament de Santa Maria del Camí (del terme de Veciana), Copons, Veciana, Pujalt i Castellfollit de Riubregós, de l'Anoia, que limiten amb la Segarra; Castellfollit de Riubregós mateix, Calonge de Segarra, i Sant Pere Sallavinera, de l'Anoia, amb el Solsonès. Sant Mateu de Bages i Cardona, del Bages, limiten amb el Solsonès. Montmajor i els seus enclavaments de Catllar i Comesposades, l'Espunyola i el seu de la Rebolleda, Capolat, Castellar del Riu i Fígols, del Berguedà, limiten amb el Solsonès, i el darrer d'aquests termes, juntament amb el de Saldes, també del Berguedà, limita amb Gòsol, municipi de la mateixa comarca pertanyent a la província de Lleida. Saldes, d'altra banda, juntament amb l'enclavament dels Cortils, del terme berguedà de Bagà, limita amb l'Alt Urgell.

Pel nord, són limítrofs amb la província de Lleida, a més de l'enclavament ja esmentat dels Cortils, del terme de Bagà, els termes de Gisclareny i Bagà i l'agregat de Gréixer, del terme de Guardiola de Berguedà; tots pertanyen al Berguedà i limiten amb la Cerdanya. El mateix enclavament de Gréixer i els municipis berguedans de Bagà i Castellar de N'Hug completen el límit septentrional de la província de Barcelona amb el de Girona; tots limiten amb la Cerdanya, i Castellar de N'Hug, a més, amb el Ripollès. Per l'est i el nordest, la província de Barcelona confina amb la de Girona; els municipis limítrofs són els següents: Castellar de N'Hug, la Pobla de Lillet, Sant Jaume de Frontanyà, Castell de l'Areny i Borredà, de la comarca del Berguedà, que limiten amb el Ripollès; Alpens, Sora, Montesquiu i Santa Maria de Besora, d'Osona, limiten amb el Ripollès; i el darrer d'aquests termes, juntament amb el de Sant Pere de Torelló (també d'Osona), limita amb Vidrà, municipi de la mateixa comarca pertanyent a la província de Girona, Sant Pere de Torelló mateix, Santa Maria de Corcó i Rupit i Pruit, d'Osona, limiten amb la Garrotxa. Rupit i Pruit, juntament amb Vilanova de Sau, terme també osonenc, confina així mateix amb la Selva. També Vilanova de Sau, juntament amb els municipis osonencs de Sant Sadurní d'Osormort, Sant Julià de Vilatorta, Taradell, Seva i el Brull i Montseny, del Vallès Oriental, confinen amb els termes osonencs, pertanyents a la província de Girona, d'Espinelves i Viladrau. Montseny mateix, Fogars de Montclús, Gualba i Sant Celoni, del Vallès Oriental, i Fogars de Tordera, de la Selva, tot i pertànyer a la província de Barcelona, limiten amb aquesta darrera comarca, igual que Tordera, Palafolls, i Malgrat de Mar, del Maresme.

Pel sud-est, el límit provincial el conforma la mar Mediterrània, de la qual són riberencs els municipis de Malgrat de Mar, Santa Susanna, Pineda de Mar, Calella, Sant Pol de Mar, Canet de Mar, Arenys de Mar, Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres, Mataró, Cabrera de Mar, Vilassar de Mar, Premià de Mar, el Masnou i Montgat, del Maresme; Badalona, Sant Adrià de Besòs i Barcelona, del Barcelonès; el Prat de Llobregat, Viladecans, Gavà i Castelldefels, del Baix Llobregat; i Sitges, Sant Pere de Ribes, Vilanova i la Geltrú i Cubelles, del Garraf.

Finalment, quant als límits, cal remarcar quatre enclavaments: a la província de Lleida, entre els municipis de Guixers i Navès, hi ha el de Valielles que pertany al municipi de Montmajor, de la província de Barcelona; a la província de Barcelona, en el terme municipal de Borredà, hi ha l'enclavament de la Boatella, que pertany al municipi de les Llosses, de la província de Girona. Entre el terme municipal de Cardona i el de Navàs, hi ha l'enclavament de Malagarriga, del municipi de Pinós, de la província de Lleida, i entre els termes de Castellví de la Marca, Santa Margarida i els Monjos i Castellet i la Gornal hi ha el de Cal Via, del municipi de l'Arboç, de Tarragona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol II

POBLACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nombre d'habitants per comarques

Comarques	Nombre de Municipis	Padró 99
Alt Penedès	27	76.018
Anoia	33	88.637
Bages	35	153.123
Baix Llobregat	30	666.173
Barcelonès	5	2.114.697
Berguedà	30	37.891
Garraf	6	99.779
Maresme	30	337.596
Osona	48	124.303
La Selva (Fogars de Tordera)	1	650
Vallès Occidental	23	705.288
Vallès Oriental	43	302.170
Total	**311**	**4.706.325**

Nombre d'habitants per municipis i per partits judicials

Partits / municipis	Padró 99
Partit d'Arenys de Mar	
Arenys de Mar	12.345
Arenys de Munt	6.037
Calella	12.503
Canet de Mar	9.852
Fogars de la Selva	650
Malgrat de Mar	13.277
Palafolls	4.940
Pineda de Mar	12.209
Sant Cebrià de Vallalta	1.625
Sant Iscle de Vallalta	786
Sant Pol de Mar	3.413
Santa Susanna	1.779
Tordera	9.506
	95.922
Partit de Badalona	
Badalona	209.635
Montgat	8.089
Sant Adrià de Besòs	32.823
	250.547
Partit de Barcelona	
Barcelona	1.503.451
	1.503.451
Partit de Berga	
Avià	1.816
Bagà	2.083
Berga	14.173
Borredà	483
Capolat	64
Casserres	1.648
Castell de l'Areny	49
Castellar de n'Hug	186
Castellar del Riu	108
Cercs	1.458
L'Espunyola	286
Fígols	53
Gironella	4.913
Gisclareny	30
Guardiola de Berguedà	1.002
Montclar	117
Montmajor	488
Nou de Berguedà	152
Olvan	922
La Pobla de Lillet	1.488
Puig-Reig	4.397
La Quar	64
Sagàs	161
Saldes	337
Sant Jaume de Frontanyà	30
Sant Julià de Cerdanyola	213
Santa Maria de Merlès	172
Vallcebre	271
Vilada	534
Viver i Serrateix	193
	37.891
Partit de Cerdanyola del Vallès	
Barberà del Vallès	26.342
Cerdanyola del Vallès	52.166
Montcada i Reixac	27.348
Ripollet	29.358
	135.214
Partit de Cornellà de Llobregat	
Cornellà de Llobregat	80.329
	80.329
Partit d'Esplugues de Llobregat	
Esplugues de Llobregat	46.304
Sant Just Desvern	13.883
	60.187
Partit de Gavà	
Begues	3.838
Castelldefels	43.307
Gavà	39.214
Viladecans	55.575
	141.934
Partit de Granollers	
Aiguafreda	2.162
L'Ametlla del Vallès	5.294
Bigues i Riells	5.006
Caldes de Montbui	12.445

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

POBLACIÓ

Partits / municipis	Padró 99
Campins	279
Canovelles	13.165
Cardedeu	11.676
Castellterçol	2.004
Cànoves i Samalús	1.750
Figaró-Montmany	777
Fogars de Montclús	323
Les Franqueses del Vallès	11.706
La Garriga	11.274
Granera	66
Granollers	51.925
Gualba	748
Llinars del Vallès	6.710
Lliçà d'Amunt	8.995
Lliçà de Vall	49.54
Montornès del Vallès	12.195
Montseny	305
La Roca del Vallès	7.136
Sant Antoni de Vilamajor	3.063
Sant Celoni	12.840
Sant Esteve de Palautordera	1.363
Sant Feliu de Codines	4.179
Sant Pere de Vilamajor	2.326
Sant Quirze Safaja	333
Santa Eulàlia de Ronçana	4.365
Santa Maria de Palautordera	6.047
Tagamanent	197
Vallgorguina	1.252
Vallromanes	1.209
Vilalba Sasserra	446
Vilanova del Vallès	2.224
	210.739

Partit de L'Hospitalet de Llobregat	
L'Hospitalet de Llobregat	247.986
	247.986

Partit d'Igualada	
Argençola	195
Bellprat	87
El Bruc	977
Cabrera d'Igualada	442
Calaf	3.052
Calonge de Segarra	192
Capellades	4.928
Carme	684
Castellfollit de Riubregós	234
Castellolí	432
Copons	271
Els Hostalets de Pierola	1.212
Igualada	32.526
Jorba	577
La Llacuna	833
Montmaneu	205
Orpí	146
Piera	8.031
La Pobla de Claramunt	1.657

Partits / municipis	Padró 99
Prats de Rei	551
Pujalt	181
Rubió	122
Sant Martí Sesgueioles	355
Sant Martí de Tous	968
Sant Pere Sallavinera	158
Santa Margarida de Montbui	9.181
Santa Maria de Miralles	89
La Torre de Claramunt	2.198
Vallbona d'Anoia	1.065
Veciana	148
Vilanova del Camí	10.111
Òdena	2.686
	84.494

Partit de Manresa	
Aguilar de Segarra	213
Artés	4.293
Avinyó	1.995
Balsareny	3.256
Calders	710
Callús	1.347
Cardona	5.677
Castellbell i el Vilar	2.694
Castellfollit del Boix	366
Castellgalí	901
Castellnou de Bages	474
L'Estany	395
Fonollosa	907
Gaià	163
Manresa	63.688
Marganell	239
Moià	3.922
Monistrol de Calders	598
Monistrol de Montserrat	2.498
Mura	225
Navarcles	5.285
Navàs	5.813
El Pont de Vilomara i Rocafort	2.578
Rajadell	372
Sallent	7.216
Sant Feliu Sasserra	656
Sant Fruitós de Bages	5.453
Sant Joan de Vilatorrada	8.917
Sant Mateu de Bages	506
Sant Salvador de Guardiola	1.891
Sant Vicenç de Castellet	7.323
Santa Maria d'Oló	990
Santpedor	5.242
Súria	6.193
Talamanca	82
	153.123

Partit de Martorell	
Abrera	7.728
Castellví de Rosanes	1.055
Collbató	1.882

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

POBLACIÓ

Partits / municipis	Padró 99
Esparreguera	16.280
Martorell	19.969
Masquefa	4.143
Olesa de Montserrat	16.750
Sant Andreu de la Barca	18.854
Sant Esteve Sesrovires	4.849
	91.510
Partit de Mataró	
Alella	8.176
Argentona	9.213
Cabrera de Mar	3.628
Cabrils	4.352
Caldes d'Estrac	1.937
Dosrius	2.675
El Masnou	21.076
Mataró	104.095
Premià de Dalt	8.454
Premià de Mar	25.882
Sant Andreu de Llavaneres	6.767
Sant Vicenç de Montalt	2.920
Teià	5.065
Tiana	5.565
Vilassar de Dalt	7.417
Vilassar de Mar	16.572
Órrius	441
	234.235
Partit de Mollet del Vallès	
La Llagosta	11.770
Martorelles	4.891
Mollet del Vallès	45.324
Montmeló	8.332
Parets del Vallès	14.008
Sant Fost de Campsentelles	6.034
Santa Maria de Martorelles	716
	91.075
Partit d'El Prat de Llobregat	
El Prat de Llobregat	62.773
	62.773
Partit de Rubí	
Castellbisbal	7.269
Rubí	57.030
Sant Cugat del Vallès	50.168
	114.467
Partit de Sabadell	
Badia del Vallès	15.885
Castellar del Vallès	16.863
Gallifa	160
Palau Solità i de Plegamans	10.760
Polinyà	4.412
Sabadell	184.859
Sant Llorenç Savall	2.027
Sant Quirze del Vallès	11.994
Santa Perpètua de Mogoda	18.670
Sentmenat	5.469
	271.099
Partit de Sant Boi de Llobregat	
Sant Boi de Llobregat	79.050
Sant Climent de Llobregat	2.866
Santa Coloma de Cervelló	4.116
Torrelles de Llobregat	3.377
	89.409
Partit de Sant Feliu de Llobregat	
Cervelló	5.617
Corbera de Llobregat	8.708
Molins de Rei	19.366
Pallejà	7.128
La Palma de Cervelló	2.519
El Papiol	3.434
Sant Feliu de Llobregat	36.953
Sant Joan Despí	27.470
Sant Vicenç dels Horts	24.065
Vallirana	8.914
	144.174
Partit de Santa Coloma de Gramenet	
Santa Coloma de Gramenet	120.802
	120.802
Partit de Terrassa	
Matadepera	6.533
Rellinars	343
Terrassa	168.695
Ullastrell	1.079
Vacarisses	2.349
Viladecavalls	5.509
	184.508
Partit de Vic	
Alpens	266
Balenyà	3.127
El Brull	191
Calldetenes	1.920
Castellcir	356
Centelles	5.739
Collsuspina	250
Folgueroles	1.513
Gurb	1.874
Lluçà	282
Malla	258
Manlleu	17.360
Les Masies de Roda	644
Les Masies de Voltregà	2.644
Montesquiu	849
Muntanyola	274
Olost	1.185
Oristà	663
Orís	230

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partits / municipis	Padró 99
Perafita	344
Prats de Lluçanès	2.737
Roda de Ter	5.137
Rupit i Pruit	356
Sant Agustí de Lluçanès	111
Sant Bartomeu del Grau	1.213
Sant Boi de Lluçanès	552
Sant Hipòlit de Voltregà	2.981
Sant Julià de Vilatorta	2.203
Sant Martí d'Albars	129
Sant Martí de Centelles	706
Sant Pere de Torelló	2.202
Sant Quirze de Besora	1.986
Sant Sadurní d'Osormort	76
Sant Vicenç de Torelló	1.748
Santa Cecília de Voltregà	201
Santa Eugènia de Berga	1.955
Santa Eulàlia de Riuprimer	862
Santa Maria de Besora	177
Santa Maria de Corcó	2.039
Seva	2.444
Sobremunt	86
Sora	182
Taradell	4.877
Tavertet	135
Tavèrnoles	269
Tona	5.842
Torelló	12.077
Vic	31.090
Vilanova de Sau	317
	124.659

Partit de Vilafranca del Penedès	
Avinyonet del Penedès	1.187
Les Cabanyes	516
Castellví de la Marca	1.459
Font-Rubí	1.219
Gelida	4.270
La Granada	1.333
Mediona	1.346
Olesa de Bonesvalls	876
Olèrdola	2.121
Pacs del Penedès	652
El Pla del Penedès	915
Pontons	349
Puigdàlber	337
Sant Cugat Sesgarrigues	728
Sant Llorenç d'Hortons	1.502
Sant Martí Sarroca	2.457
Sant Pere de Riudebitlles	2.098
Sant Quintí de Mediona	1.632
Sant Sadurní d'Anoia	9.387
Santa Fe del Penedès	284
Santa Margarida i els Monjos	4.544
Subirats	2.432
Torrelavit	1.177
Torrelles de Foix	1.702
Vilafranca del Penedès	29.273
Vilobí del Penedès	874
	74.670

Partit de Vilanova i la Geltrú	
Canyelles	1.684
Castellet i la Gornal	1.348
Cubelles	5.918
Olivella	1.165
Sant Pere de Ribes	21.057
Sitges	18.546
Vilanova i la Geltrú	51.409
	101.127

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Població i superfície, per trams segons la població dels municipis

	nombre	%	habitants	%	Km²	%
fins a 1.000 habitants	108	34,7	41.424	0,9	3.150,63	40,1
de 1.001 a 5.000 habitants	95	30,5	238.358	5,1	2.378,77	30,3
de 5.001 a 20.000 habitants	74	24	742.031	15,8	1.543,17	19,7
de 20.001 a 50.000 habitants	17	5,4	539.412	11,5	231,16	2,9
més de 50.000 habitants	16	5,1	1.640.185	34,8	455,33	5,8
Barcelona	1	0,3	1.503.451	31,9	99,07	1,2
Total	**311**	**100,0**	**4.706.325**	**100,0**	**7.849,13**	**100,0**

Població i superfície dels municipis, segons comarques

Comarca	Municipis		Població 1999		Superfície	
	nombre	%	habitants	%	Km²	%
Alt Penedès	27	8,7	76.018	1,6	592,41	7,5
Anoia	33	10,6	88.637	1,9	869,50	11,1
Bages	35	11,2	153.123	3,3	1415,59	18,0
Baix Llobregat	30	9,7	666.173	14,1	488,07	6,2
Barcelonès	5	1,6	2.114.697	45,0	144,55	1,8
Berguedà[2]	30	9,7	37.891	0,8	1.128,07	14,4
Garraf	6	1,9	99.779	2,1	184,08	2,3
Maresme	30	9,7	337.596	7,2	397,05	5,1
Osona[3]	48	15,4	124.303	2,6	1.159,99	14,8
Selva[4]	1	0,3	650	0,0	33,24	0,4
Vallès Occidental	23	7,4	705.288	15,0	583,52	7,4
Vallès Oriental	43	13,8	302.170	6,4	853,06	11,0
Total	**311**	**100,0**	**4.706.325**	**100,0**	**7.849,13**	**100,0**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol III

MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES

MIV CERDANYOLA-RIPOLLET
Capitalitat: alternativa.
Municipis que agrupa: Cerdanyola del Vallès i Ripollet.
Constitució: 25.11.1954.
Finalitat: serveis mancomunats.

MIV DEL BERGUEDÀ
Capitalitat: Berga.
Municipis que agrupa: Berga, la Nou, Castellar de N'Hug, Guardiola de Berguedà, Bagà, Gisclareny, Fígols de les Mines, Cercs, Gòsol.
Constitució: aprovació C.M. Decret 23/30, d'1 de desembre, (BOE. 20.01.1961).
Finalitat: construcció i conservació de vies i mitjans de comunicació, foment del turisme, cultura i esports.

MC PER A L'ABASTAMENT D'AIGUA PROCEDENT DE LA PLANTA D'ABRERA
Municipis que agrupa: Collbató, Esparreguera i els Hostalets de Pierola.
Constitució: 29.12.1992. Estatuts aprovats i publicació de l'anunci en el DOGC núm. 1770 de 14.07.1993.
Finalitat: abastament d'aigua.

MIV DE LA FONTSANTA
Capitalitat: Esplugues de Llobregat.
Municipis que agrupa: els enunciats al nom. Adhesió de l'ajuntament de Cornellà de Llobregat, per Decret 3352/1965, d'11 de novembre.
Constitució: aprov. C.M. RD 2876/1962, de 26 d'octubre.
Finalitat: evacuació d'aigües residuals, i si s'escau, pluvials que discorren pels torrents de la Fontsanta i de Pont Reixac. Atenció i seguiment per a drogodepenents.

MIV D'ARENYS DE MAR I ARENYS DE MUNT
Capitalitat: Arenys de Mar.
Municipis que agrupa: els enunciats.
Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 605/1970, de 26 de febrer.
Finalitat: servei de clavegueres.
Observacions: no funciona.

MC DE L'ANOIA PER A LA RECOLLIDA, GESTIÓ I TRACTAMENT DE RESIDUS
Municipis que agrupa: Capellades, Carme, la Llacuna i Vallbona d'Anoia.
Constitució: 01.09.1993.
Finalitat: recollida, gestió i tractament de residus sòlids urbans.

MIV DEL BAIX LLOBREGAT
Capitalitat: Hospitalet de Llobregat.
Municipis que agrupa: l'Hospitalet de Llobregat, Cornellà de Llobregat i Esplugues de Llobregat.
Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 976/1974 de 28 de març.
Finalitat: clavegueres i altres serveis públics.
Observacions: no funciona.

MIV DE MARTORELLES
Capitalitat: Martorelles.
Municipis: Martorelles i Santa Maria de Martorelles.
Constitució: aprov. C.M. Reial Decret 2222/1977 de 29.07.1977. BOE núm. 206 de 29.08.1977.
Finalitat: serveis funeraris, cementiri.

MIV DE LES COMARQUES DEL PENEDÈS I GARRAF
Capitalitat: Masies Cabanyes (Vilanova i la Geltrú).
Municipis que agrupa: Vilafranca del Penedès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú, Sitges; i adhesió de Sant Martí Sarroca per ordre del Conseller de Governació, del 10.02.1986 (DOGC núm. 668, de 04.04.1986). Adhesió de Avinyonet del Penedès, Les Cabanyes, Castellet i la Gornal, Castellví de la Marca, Cubelles, La Granada, Gelida, Olèrdola, Olivella, Olesa de Bonesvalls, Pacs del Penedès, Pla del Penedès, Puigdàlber, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Santa Margarida i els Monjos, Subirats, Torrelavit, Vilobí del Penedès Canyelles.
Constitució: aprov. Generalitat Decret 196/81 de 2 de juliol, (DOGC núm. 145, de 24.07.1981). Modificació dels estatuts: 18.07.1986; i anunci de 22 de juliol de 1987, (DOGC núm. 873, de 05.08.1987).
Finalitat: aigües, residus urbans, escorxador i mercat. Posteriorment s'amplià a: creació i manteniment dels serveis de recerca, potabilització i distribució d'aigües; recollida, tractament, eliminació i comercialització de residus sòlids urbans; creació de mercats comarcals de majoristes com a centres de distribució a l'engròs; creació de serveis d'informació i assessorament de la joventut; creació de serveis per a l'ordenació del territori, medi i tractament d'aigües residuals; assistència, protecció i educació de minusvàlids psíquics i físics i creació d'una xarxa d'informatització i assistència.
Variacions posteriors: La modificació dels estatuts, l'ampliació dels membres components i l'ampliació de les finalitats esmentades amb creació de serveis d'assistència tècnica, jurídica, social i de manteniment. Coordinació i suport a les iniciatives de promoció econòmica. Coordinació i promoció d'activitats turístiques. Ensenyaments no reglats. Creació i coordinació de serveis esportius. Així com d'altres que pugui crear la mancomunitat.

MIV DE MINUSVÀLIDS FÍSICS I PSÍQUICS DE LA COMARCA DEL GARRAF
Capitalitat: Vilanova i la Geltrú.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES

Municipis que agrupa: Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Sitges, Castellet i la Gornal, Canyelles, Olesa de Bonesvalls, Cubelles i Olivella.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 400/1981, de 26 d'octubre, (DOGC núm. 117 de 20.11.1981).
Finalitat: assistència i educació a minusvàlids físics i psíquics.

MIV DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA DE L'ALT MARESME
Capitalitat: Santa Susanna.
Municipis que agrupa: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Palafolls, Pineda de Mar, Santa Susanna, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta i Sant Pol de Mar.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 94/1982 de 15 d'abril, (DOGC núm. 224, de 19.05.1982).
Finalitat: aprovisionament d'aigua.

MIV DE SERVEIS DE "LA PLANA"
Capitalitat: on en radiqui la presidència.
Municipis que agrupa: Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Malla, Muntanyola, el Brull, i adhesió de Tona per Decret 423/1982, de 4 de novembre, (DOGC núm. 284, de 15.02.1982). Adhesió de Aiguafreda, Hostalets de Balenyà, Sant Martí de Centelles, Taradell i Vila-drau.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 157/1982 de 27 de maig, (DOGC núm. 241, de 16.07.1982).
Finalitat: serveis funeraris, incineració i recollida d'escombraries, assistència social i mecanització de les oficines municipals.

MIV DE LA VALL DE TENES
Capitalitat: Lliçà de Munt.
Municipis que agrupa: Bigues i Riells, Lliçà de Munt, Lliçà de Vall i Santa Eulàlia de Ronçana.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 214/1982, d'1 de juliol, (DOGC núm. 243 de 23.07.1982).
Finalitat: escola d'ensenyament secundari.

MIV DE MATARÓ I ALTRES (SECTOR V)
Capitalitat: Mataró.
Municipis que agrupa: Mataró, Vilassar de Mar, Vilassar de Dalt, Cabrils, Cabrera de Mar i Argentona.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 471/1982, de 2 de desembre, (DOGC núm. 293, de 12.01.1983).
Finalitat: explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del sector cinquè de col·lectors i instal·lacions depuradores d'aigües cedides en ús pel Consorci Hospitalari d'Infrastructura Sanitària.

MIV D'OLESA DE MONTSERRAT I ALTRES
Capitalitat: Olesa de Montserrat.
Municipis que agrupa: Abrera, Esparreguera, Martorell, Olesa de Montserrat, Pallejà, Sant Andreu de la Barca i Torrelles de Llobregat.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 474/1982, de 10 de desembre, (DOGC núm. 293, de 12.01.1983).
Finalitat: instal·lació i funcionament d'una planta de residus sòlids i urbans, i eliminació dels abocadors actuals.

MIV INFRASTRUCTURA SANITARIA ALT MARESME NORD
Capitalitat: Palafolls.
Municipis que agrupa: Calella, Malgrat, Palafolls, Pineda de Mar i Santa Susanna.
Constitució: 19.08.1983.
Finalitat: infrastructura Sanitària.

MIV DE LA COMARCA D'OSONA
Capitalitat: Vic.
Municipis que agrupa: Vic, Folgueroles, Manlleu, les Masies de Voltregà, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Eugènia de Berga; adhesió de Calldetenes per ordre del 12.03.1985 (DOGC 528, de 12.04.1985); i de Sant Julià de Vilatorta, Sant Martí de Centelles i Tavèrnoles, per acord del Ple de la Mancomunitat, de 17.04.1986.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 39/83, de 31.01.1983, (DOGC núm. 308, de 02.03.1983).
Finalitat: escorxador i d'altres serveis.

MIV DE TORREBLANCA
Capitalitat: Sant Just Desvern.
Municipis que agrupa: Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat i Sant Joan Despí.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 210/1984, de 28 de juny, (DOGC núm. 457 de 01.08.1984).
Finalitat: gestió, conservació, manteniment i regulació de l'ús del parc públic Torreblanca.

MIV DE VOLTREGÀ
Capitalitat: Sant Hipòlit de Voltregà.
Municipis que agrupa: Sant Hipòlit de Voltregà i les Masies de Voltregà.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 393/1984, de 17 de desembre, (DOGC núm. 510, de 06.02.1985).
Finalitat: construcció, administració, gestió i manteniment d'una residència de vells.

MIV DEL BAGES PER A L'ABOCADOR
Capitalitat: Manresa.
Municipis que agrupa: Manresa, Castellbell i el Vilar, Castellgalí, Navarcles, el Pont de Vilomara i Rocafort, Rajadell, Sant Fruitós de Bages, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Castellet, i adhesions de Callús, Santpedor i Monistrol de Montserrat, per ordre del Conseller de Governació el 25.09.1985 (DOGC núm. 603, de 21.10.1985); adhesió de Súria per ordre del Conseller el 25.05.1985; adhesió de Balsareny, Sallent i Artés per anunci del director general de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

06.04.1987 (DOGC núm. 841, de 20.05.1987; adhesió de Mura, Avinyó, Talamanca i Calders, segons anunci del director general de l7.06.1988 (DOGC núm.1020 de 20.07.1988); adhesió de Monistrol de Calders, segon anunci del director general d'11.08.1988 (DOGC núm. 1042 de 12.09.1988) i adhesió de Castellnou de Bages, segons anunci del director general de 16.09.1988.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 23/1985, de 14 de gener, (DOGC núm. 511, de 08.02.1985).
Finalitat: prestació i gestió del servei de tractament de residus sòlids urbans en un abocador controlat.

MIV DE BOIXADORS
Capitalitat: on en radiqui la presidència.
Municipis que agrupa: Rajadell, Aguilar de Segarra i Sant Pere Sallavinera.
Constitució: 29 de juliol de 1985. Anunci del Director General de 22.02.1989, (DOGC núm. 1114, del 03.03.1989).
Finalitat: construcció d'un equip reemissor de televisió.
Observacions: en procés de disolució.

MIV DEL BAGES PER EXERCIR LES COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SANEJAMENT
Capitalitat: Manresa.
Municipis que agrupa: Manresa i Sant Joan de Vilatorrada.
Constitució: aprov. Generalitat per decret 48/1986, de 13 de febrer, (DOGC núm. 667, de 02.04.1986).
Finalitat: explotació i gestió dels sistemes d'evacuació d'aigües residuals.

MIV DE LA CONCA D'ÒDENA
Capitalitat: Igualada.
Municipis que agrupa: Igualada, Capellades, Santa Margarida de Montbui, Òdena i Vilanova del Camí.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 100/1986, de 20 de març, (DOGC núm. 685, de 14.05.1986).
Finalitat: tractament i recollida d'escombraries urbanes i industrials, recollida de gossos, servei d'autobusos, depuració d'aigües residuals, captació i portada d'aigües, servei psicopedagògic i serveis socials; i planejament urbanístic.

MIV DELS MUNICIPIS D'OSONA NORD I RIPOLLÈS SUD
Capitalitat: Manlleu.
Municipis que agrupa: Manlleu, les Masies de Roda, les Masies de Voltregà, Roda de Ter, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Quirze de Besora i Torelló.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 106/1986, de 3 d'abril, (DOGC núm. 688 de 21.05.1986).
Finalitat: abocador controlat de deixalles, recollida de deixalles, escorxador, serveis d'ambulància, serveis personals d'assistència social, servei d'assessorament i informes tècnics a l'àrea urbanística, residència assistida de vells i repetidors de televisió.

MIV PER A L'ATENCIÓ DELS MINUSVÀLIDS PSÍQUICS DE LA COMARCA DE L'ANOIA
Capitalitat: Igualada.
Municipis que agrupa: Igualada, Calaf, Capellades, Carme, Castellolí, Jorba, Ódena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Piera, els Prats de Rei, Sant Martí de Tous, Santa Margarida de Montbui i Vilanova del Camí.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 107/1986 de 3 d'abril, (DOGC núm. 688, de 21.05.1986).
Finalitat: atenció dels minusvàlids psíquics de la comarca de l'Anoia.

MIV D'INFRASTRUCTURA SANITÀRIA DE L'ALT MARESME - SECTOR III - LITORAL NORD
Capitalitat: Arenys de Mar.
Municipis que agrupa: Arenys de Mar, Arenys de Munt i Canet de Mar.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 146/1986, de 9 de maig, (DOGC núm. 717, de 23.07.1986).
Finalitat: explotació i conservació d'una xarxa de col·lectors principals d'una estació depuradora d'aigües residuals i d'un emissari submarí.

MIV DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA I LA LLAGOSTA
Capitalitat: Santa Perpètua de Mogoda.
Municipis que agrupa: els enunciats.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 148/1986, de 9 de maig, (DOGC núm. 717, de 23.07.1986).
Finalitat: establiment i gestió dels serveis funeraris i gestió del servei de cementiri.

MIV DE RODA DE TER. LES MASIES DE RODA
Capitalitat: Roda de Ter.
Municipis que agrupa: Roda de Ter, Les Masies de Roda, Santa Maria de Corcó amb fillola amb Manlleu.
Constitució: aprov. Generalitat per Decret 193/1986, de 5 de juny, (DOGC núm. 739, de 12.09.1986).
Finalitat: transports interurbans entre els municipis de Vic, Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó, amb fillola a Manlleu.

MIV DE RIPOLL-RIU SEC
Capitalitat: Sabadell, (on en radiqui la presidència).
Municipis que agrupa: Sabadell, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Sant Llorenç Savall i Sant Quirze del Vallès.
Constitució: 20.03.1987.
Finalitat: pla de sanejament del riu Sec; tractament i eliminació de residus sòlids urbans i servei d'escorxador públic.

MIV DE L'ALT PENEDÈS
Capitalitat: Sant Pere de Ruidebitlles, (on en radiqui la presidència.).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES

Municipis que agrupa: Pla del Penedès, Puigdàlber, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurní d'Anoia, Subirats i Torrelavit. Amb adhesió de Gelida per l'escola intermunicipal.
Constitució: 17 de març de 1987, segons anunci Director General el 04.11.1987 (DOGC núm. 919, de 25.11.1987).
Finalitat: recollida d'escombraries, neteja viària i escola intermunicipal.

MIV DE PROTECCIÓ CIVIL
Capitalitat: Corbera de Llobregat.
Municipis que agrupa: Castellví de Rosanes, Corbera de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts i Vallirana.
Constitució: 21.12.1987.
Finalitat: protecció civil.

MIV PER A L'EXPLOTACIÓ, I FUNCIONAMENT DE LES CONDUCCIONS, TRACTAMENT I L'ELIMINACIÓ DE LES AIGÜES RESIDUALS
Capitalitat: on en radiqui la presidència.
Municipis que agrupa: Alella, Masnou, Premià de Dalt, Premià de Mar i Teià.
Constitució: 10 de desembre de 1987, segons anunci de la Direcció Gral. d'Adm. Local, de 9 de febrer de 1988, (DOGC núm. 965, de 14.03.1988).
Finalitats: explotació i funcionament de conduccions; tractament i eliminació de les aigües residuals.

MIV MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA
Capitalitat: Barcelona.
Municipis que agrupa: Badalona, Barcelona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, Hospitalet de Llobregat, Molins de Rei, Montcada i Reixac, Mongat, Pallejà, El Papiol, el Prat de Llobregat, Ripollet, Sant Adrià del Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet i Viladecans.
Constitució: 28.04.1988.
Finalitat: obres intermunicipals, coordinació d'activitats econòmiques, informació de base i urbanística pels programes d'actuació, mercats centrals i cooperació amb els municipis.

MIV D'ABASTAMENT D'AIGÜES PROCEDENTS DEL RIU TER
Capitalitat: Granollers.
Municipis que agrupa: Barcelona, Cabrils, Caldes d'Estrac, Canovelles, Cardedeu, les Franqueses del Vallès, la Garriga, Granollers, Sant Andreu de Llavaneres, la Llagosta, Lliça d'Amunt, Martorelles, Mataró, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Mongat, Montmeló, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Polinyà, Premià de Mar, Ripollet, la Roca del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Santa Maria de Martorelles, Vilassar de Dalt i Barberà del Vallès.
Constitució: 04.051988.
Finalitat: abastament d'aigües.

MIV DE CAN SELLARÈS
Capitalitat: Viladecans.
Municipis que agrupa: Gavà i Viladecans.
Constitució: 20 de juliol de 1988; anunci director general de 16.09.1988, (DOGC 1052, de 05.10.1988).
Finalitat: gestió dels immobles de les instal·lacions i serveis de Can Sellarès, complex esportiu, cultural i social propietat, per meitat proindivís, dels ajuntaments mancomunats.

MIV DE L'ESCOLA COMARCAL D'ARTS APLICADES I OFICIS ARTÍSTICS DEL BERGUEDÀ
Municipis que agrupa: Gironella i Puig-Reig.
Constitució: 28 de gener de 1988. Aprovació Estatuts: 30.06.1988; anunci Director General 22.02.1989, (DOGC núm. 1114, de 03.03.1989).
Finalitat: desenvolupament i manteniment de les escoles d'arts aplicades i oficis artístics del Berguedà.

MIV TONA-TARADELL
Capitalitat: Rajadell.
Municipis que agrupa: Tona i Taradell.
Constitució: 02.05.1989.
Finalitat: abastament d'aigua.

MIV CAN CALDERON
Capitalitat: Viladecans.
Municipis que agrupa: Sant Boi de Llobregat i Viladecans.
Constitució: 23.10.1989.
Finalitat: planejament urbanístic.

MIV D'AIGÜES DE SANTA MARIA DE MERLÈS-GAIÀ
Capitalitat: alternativa cada 5 anys.
Municipis que agrupa: Gaià i Santa Maria de Merlès.
Constitució: 12.01.1990.
Finalitat: construcció d'infrastructura i subministrament d'aigua.

MIV D'AGUILAR DE SEGARRA, FONOLLOSA I RAJADELL
Capitalitat: Aguilar de Segarra.
Municipis que agrupa: Aguilar de Segarra, Fonollosa i Rajadell.
Constitució: 3-9-90.
Finalitat: recollida de residus sòlids urbans.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol IV

XARXA DE COMUNICACIONS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tràfic de passatger al Port de Barcelona, 2000

	Creuers			Ferris línia regular			Total
	Entrades	Sortides	Trànsit	Descàrrega	Càrrega	Trànsit	
Gener	1.965	2.002	2.432	16.647	18.642	1.464	43.152
Febrer	2.019	2.045	3.429	14.242	16.113		37.848
Març	2.127	2.046	5.325	20.227	27.165		56.890
Abril	5.753	7.396	17.564	41.791	48.569	866	121.939
Maig	23.375	24.306	36.854	24.566	26.697		135.798
Juny	22.026	22.807	35.627	30.950	45.068	424	156.902
Uliol	22.833	24.082	40.047	51.942	73.588		212.492
Agost	22.280	21.388	39.099	106.454	96.187	749	286.157
Setembre	19.329	17.964	49.912	46.761	36.379		170.345
Octubre	15.693	15.172	35.614	23.672	21.803		111.954
Novembre	6.680	6.183	15.488	13.038	10.089		51.478
Desembre	959	681	4.146	17.020	15.562	1.298	39.666
Total	**145.039**	**146.072**	**285.537**	**407.310**	**435.862**	**4.801**	**1.424.621**

Nombre de vaixells que han fet escala al Port de Barcelona 2000

	Espanyols		estrangers	Total
	cabotatge	exterior		
Gener	270	15	441	726
Febrer	241	12	458	711
Març	235	14	500	749
Abril	221	17	511	749
Maig	243	21	575	839
Juny	263	19	557	839
Uliol	285	22	571	878
Agost	283	27	515	825
Setembre	203	19	540	762
Octubre	161	12	553	726
Novembre	161	12	513	686
Desembre	149	13	486	648
Total	**2.715**	**203**	**6.220**	**9.138**

(font: Port de Barcelona)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SEGONA PART

ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Integren la Diputació des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2000 les diputades i els diputats següents:

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vicepresident 1er. Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Vicepresident 2n. Im. Sr. Josep Pérez Moya
Vicepresident 3er. Im. Sr. Jesús Maestro García

Diputats:
Im. Sr. Antonio Ainoza Cirera
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Santiago Fontbona Arbós
Im. Sr. Xavier García Albiol
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Josep Lluis Morant López
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Ima. Sra. Ma. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Joan Vich Adzet

Relació de diputats per coalicions electorals

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PSOE)
Im. Sr. Pere Alcober Solanas
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas
Im. Sr. Jesús Ma. Canga Castaño
Im. Sr. Joan Canongia Gerona
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. Katy Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Fèlix Domingo Chico Vara
Im. Sr. J. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Santiago Fontbona Arbós
Ima. Sra. Montserrat Gibert i Llopart
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. José Montilla Aguilera
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. José Ant. Robles Serrano
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Excm. Sr. Manuel Royes Vila
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Joan Vich Adzet

CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CiU)
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevador
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Josep Lluís Morant López
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró

INICIATIVA PER CATALUNYA – ELS VERDS (IC-EV)
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Josep Pérez Moya

PARTIT POPULAR (PP)
Im. Sr. Antonio Ainoza Cirera
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Xavier García Albiol

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA (ERC)
Im. Sr. Jesús Maestro García

La Comissió de Govern, les Comissions Informatives i de Seguiment, i les Comissions Interdepartamentals de la Diputació de Barcelona a 31 de desembre de 2000, estan integrades per les diputades i els diputats següents:

COMISSIÓ DE GOVERN

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jesús Maestro García
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Albert Batllé Bastardas
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirerra
Ima. Sra. Immaculada Morelada Pérez
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina
Im. Sr. Oriol Civil Desveus
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall
Im. Sr. Josep Mayolra Antigas
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet

COMISSIÓ EXECUTIVA

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Josep Montilla Aguilera
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Jesús Maestro García
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo
Sr. Joan Echániz Sans

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

President:
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés
Vocals:
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE COOPERACIÓ

President:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell

Vocals:
Im. Sr. Bartomeu Muñoz Calvet
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Antonio Ainoza Cirera
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPORTS

President:
Im. Sr. Albert Batlle Bastardas

Vocals:
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Maresma Morera
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE SALUT PÚBLICA

Presidenta:
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Vocals:
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Félix Domingo Chico Vara
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE BENESTAR SOCIAL

Presidenta:
Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez

Vocals:
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Ima. Sra. M. Pilar Puig Gener
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE CULTURA

President:
Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo

Vocals:
Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez
Ima. Sra. Caterina Carreras-Moysi Carles-Tolrà
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Im. Sr. Jaume Ciurana Llevadot
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'EDUCACIÓ

President:
Im. Sr. Eduard Tortajada Molina

Vocals:
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Ima. Sra. Núria Carrera Comes
Ima. Sra. M. Pilar Puig Giner
Im. Sr. Joan Vich Adzet
Im. Sr. Enric Grau Martín
Im. Sr. Josep Palmarola Nogué
Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera
Im. Sr. Xavier García Albiol
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE VIES LOCALS

President:
Im. Sr. Oriol Civil Desveus

Vocals:
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Joan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT D'ESPAIS NATURALS

President:
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera

Vocals:
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Santiago Fontbona Arbós
Im. Sr. Joan Recasens Guinot
Im. Sr. Pere Sió Puig
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE MEDI AMBIENT

President:
Im. Sr. Antonio Pedro Fogué Moya

Vocals:
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Francesc López Guardiola
Ima. Sra. Montserrat Gibert Llopart
Im. Sr. Joan Canongía Gerona
Im. Sr. Josep Lluís Morant López
Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

President:
Im. Sr. Francesc Castellana Aregall

Vocals:
Im. Sr. Rafael Roig Milà
Im. Sr. José Antonio Robles Serrano
Im. Sr. Josep Mayoral Antigas
Im. Sr. Santiago Fontbona Arbós
Im. Sr. Ferran Civil Arnabat
Im. Sr. Xavier Pérez Llorca
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pin
Im. Sr. Jesús Maestro García

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

President:
Im. Sr. Joan Rangel Tarrés

Vocals:
Im. Sr. Esteve Terradas Yus
Im. Sr. Antoni Gómez Aliaga
Im. Sr. Jesús Maria Canga Castaño
Im. Sr. Francesc Martos Aguilera
Im. Sr. Jordi Moltó Biarnés
Im. Sr. Joan Puigdollers Fargas
Im. Sr. Antoni Morral Berenguer
Im. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia
Im. Sr. Jesús Maestro García

JUNTA DE PORTAVEUS

President:
Excm. Sr. Manuel Royes Vila

Vocals:
Im. Sr. Jordi Labòria Martorell
Im. Sr. Josep Azuara González
Im. Sr. Josep Pérez Moya
Im. Sr. Antoni Ainoza Cirera
Im. Sr. Jesús Maestro García

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE LA DONA

Presidenta: Ima. Sra. Immaculada Moraleda Pérez
Vicepresidenta 1ª: Ima. Sra. Núria Carrera Comas
Vicepresidenta 2ª: Ima. Sra. Margarita Dordella Cirera

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL DE JOVENTUT

Vicepresident: Im. Sr. Joan Francesc Marco Conchillo

COMISSIÓ INTERDEPARTAMENTAL PER A LA IMMIGRACIÓ I CIUTADANIA

President: Excm. Sr. Manuel Royes Vila
Vicepresidenta 1ª: Immaculada Moraleda Pérez

Per acord plenari de data 27 de gener de 2000, es va integrar l'Im. Sr. Juan Carlos del Rio Pint a la Comissió Informativa i de Seguiment de Vies Locals, en substitució de l'Im. Sr. Xavier Garcia Albiol.

Per acord plenari de data 24 de febrer de 2000, es va integrar l'Ima. Sra. M. Pilar Puig Gener a la Comissió Informativa i de Seguiment de Benestar Social, en substitució de l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez.
Per acord plenari de data 24 de febrer de 2000, es va integrar l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez a la Comissió Informativa i de Seguiment de Medi Ambient, en substitució de l'Ima. Sra. M. Pilar Puig Gener.

Per acord plenari de data 27 de juliol de 2000, es va integrar l'Im. Sr. Francesc López Guardiola a la Comissió Informativa i de Seguiment de l'Àrea de Medi Ambient, en substitució de l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez.

Per acord plenari de data 27 de juliol de 2000, es va integar l'Im. Sr. José Vicente Muñoz Gómez a la Comissió Infomrativa i de Seguiment de l'Àrea de Benestar Social, en substitució de l'Im. Sr. Francesc López Guardiola.

Per acord plenari de data 28 d'octubre de 2000, es va integrar l'Im. Sr. Ignasi Valls Vilaró a la Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, en substitució de l'Im. Sr. Ferran Civil Arnabat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Organisme Autònom "Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona	**President Delegat:** Josep Mayoral Antigas
Consell General	Josep Mayoral Antigas Gil Orriols Puig Ignasi Valls Vilaró Antonio Ainoza Cirera Alfons Garcia Martínez Antoni Morral Berenguer Xavier Font Urgell Montserrat García Llovera Raquel Lacuesta Contreras Xavier Martínez de Morentin López Joan Camprecios Hernández Mercè Munné Dedeu Antoni Maza Ramoneda Jordi Bellapart Colomer Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart
Junta de Govern	Josep Mayoral Antigas Xavier Font Urgell Montserrat García Llovera Raquel Lacuesta Contreras Joan Campreciós Hernández Antoni Maza Ramoneda
Fundació Pública "Casa de Caritat"	**President:** Manuel Royes Vila **Vicepresident:** Joan Rangel Tarrés Rafael Roig Milà Joan Puigdollers Fargas Joan Carlos del Rio Pin Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro García
Patronat d'Apostes	**President Delegat:** Albert Batlle Bastardas
Junta de Govern	**Vicepresident**: Jesús Maria Canga Castaño Joan Maresma Morera Robert González Molines Pere Prat Boix Antoni Tobeña Pallarés Xavier Garcia Albiol
Patronat Museu Gliptoteca Enric Monjo	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Esteve Terrades Yus Josep Azuara González Esteve León Aguilera Joan Vila Grau
Patronat Museu Mas Manolo	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Antoni Morral Berenguer Esteve León Aguilera Ignasi Valls Vilaró Josep M. Coll Pamies

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA

NOM	REPRESENTANTS
Organisme Autònom Flor de Maig	**President Delegat:** Pere Alcober Solanas
Consell General:	Pere Alcober Solanas
	Immaculada Moraleda Pérez
	Josep Palmerola Nogué
	Juan Carlos del Rio Pin
	J. M. Civis Balasch
	Jordi López Camps
	Cristina Real Masdeu
	Pere Navarro Morera
	Antoni Morral Berenguer
Junta de Govern:	Pere Alcober Solanas
	Immaculada Moraleda Pérez
	Cristina Real Masdeu
	Anna M. Miró Sabate
	Miguel Bonastre Codina
Organisme Autònom "Institut del Teatre"	**President:** Manuel Royes Vila
Junta de Govern	**Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo
	Josep Pérez Moya
	David Minoves Lluicà
	Esteve Leon Aguilera
	Josep Montanyés Moliner
	Francesc Colomé Montserrat
Consell General	**President:** Manuel Royes Vila
	Vocals: Jaume Ciurana Llevadot
	Joan Carles del Rio Pin
	Joan Francesc Marco Conchillo
	Josep Pérez Moya
	David Minoves Lluicà
	Esteve Leon Aguilera
	Josep Montanyés Moliner
	Francesc Colomé Montserrat
Organisme Autònom "Institut d'Edicions"	**President:** Manuel Royes Vila
	Joan Rangel Tarrés
	Josep Azuara González
	Xavier Garcia Albiol
	Josep Pérez Moya
	Eduard López Doménech
	Juan Echaniz Sans
	Josep Prochazka Aguiló
	Jordi Llonch Massanes
	Ramon Bosch Torra
	Rafael Pujol Marigot
Organisme Autònom "Institut de Gestió Urbanística d'Activitats Locals"	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell
	Vicepresident: Antoni Pedro Fogué Moya
JUNTA DE GOVERN	Josep Lluis Morant López
	Xavier García Albiol
	Antoni Morral Berenguer
	Jesús Maestro Garcia
	Francesc Martos Aguilera
CONSELL DIRECTIU	**President Delegat:** Jordi Labòria Martorell
	Vicepresident : Antoni Pedro Fogué Moya
	Martí Domènech Montagut
	Jordi Bertran Castellví
	Antoni Montseny Doménech
	Carles Anglada Casas

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÒRGANS DE GESTIÓ PRÒPIA

NOM	REPRESENTANTS
Organisme de Gestió Tributària	**President Delegat:** Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Esteve Terrades Yus **Vocals:** Francesc Martos Aguilera Montserrat Gibert Llopart Jordi Moltó Biarnés Emilio Alvarez Pérez-Bedia Jesús Maestro García Josep Pérez Moya
Consell Directiu:	**President Delegat:** Joan Rangel Tarrés **Vicepresident:** Esteve Terrades Yus **Vocals:** Francesc Martos Aguilera Jordi Moltó Biarnés Josep Pérez Moya Jesús Maestro García
Institut de Promoció d'Equipaments Turístics d'Oci de la Diputació de Barcelona **Consell d'Administració**	**President Delegat:** Josep Mayoral Antigas Jordi Labòria Martorell Martí Doménech Montagut Javier Martínez de Morentin López Montserrat García Llovera
Junta General	**President Delegat:** Josep Mayoral Antigas Jordi Labòria Martorell Ignasi Valls Vilaró
DISSOLUCIÓ PLE **27/7/00**	Antoni Ainoza Cirera Antoni Morral Berenguer Francesc Simó de la Asunción Martí Doménech Montagut Javier Martínez de Morentin López Montserrat García Llovera
PROLHASA "Promoció Local d'Habitatge S.A." **Junta General**	Manuel Royes Vila Xavier Pérez Llorca Xavier García Albiol Josep Pérez Moya Jesús Maestro Garcia
Consell d'Administració	**President:** Manuel Royes Vila **Vicepresident primer i Conseller delegat:** Rafael Roig Milà **Vicepresident segon:** Antoni Gómez Aliaga **Conseller Delegat:** Montserrat Poblet Sales **Vocals:** Joan Rangel Tarrés **Xavier Pérez Llorca** Josep Pérez Moya Xavier García Albiol Jesús Maestro García Rafael Pujol Marigot Martí Doménech Montagut Juan Echaniz Sans Leandre Mayola Tresserras Jordi Bertran Castellvi

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Consorci "Agència Local de Desenvolupament Forestal"	**President Delegat:** Joan Canongia Gerona
Consorci "Agència Local d'Ecologia Urbana de Barcelona"	Jordi Labòria Martorell Francesc Martos Aguilera Antoni P. Fogué Moya Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro García Roque Velasco Loque Antoni Montseny Domènech Ignasi Valls Vilaró
Consorci del Barri de la Mina **Consell General**	Josep M. Prochazka Aguiló Immaculada Moraleda Pérez Francesc Castellana Aregall
Comissió Executiva	Josep M. Porchazka Aguiló
Consorci de les Biblioteques de Barcelona **Consell General**	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco Conchillo Antoni Morral Berenguer Jaume Ciurana Llevadot Juan Carlos del Rio Pin Jesús Maestro Garcia Esteve León Aguilera Assumpta Bailac Puigdellívol
Comissió Executiva	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco concillo Esteve León Aguilera Assumpta Bailac Puigdellívol
Consorci "Centre de Cultura Contemporània de Casa Caritat" **Consell General**	**President:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Josep Montilla Aguilera Joan Francesc Marco Conchillo Joan Puigdllollers Fargas Emiliano Jimenez de León Josep Pérez Moya Andreu Felip Ventura Jordi Font Cardona Jordi W. Carnès Ayats Esteve León Aguilera Rafael Pujol Marigot
Comissió Executiva	**President:** Manuel Royes Vila **Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo Josep Pérez Moya Jordi Font Cardona Jordi W. Carnès Ayats Esteve León Aguilera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de la Ciutat del Teatre	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila
Consell General	**Vocals:** Joan Francesc Marco Conchillo
	José Vicente Muñoz Gómez
	Esteve Terradas Yus
	Jesús Maestro García
	Jaume Ciurana Llevadot
	Esteve León Aguilera
	Jordi Bertran Castellví
Comissió Executiva	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila
	Vocals: Francesc Marco Conchillo
	Esteve Tarradas Yus
	Esteve León Aguilera
Consorci de la Colonia Güell	Carles Anglada Casas
	Martí Domènech Montagut
Consorci de Comunicació Local	Manuel Royes Vila
(Consell General)	Juan Echaniz Sans
	Jordi Moltó Biarnés
	Xavier García Albiol
	Josep Pérez Moya
	Jesús Maestro García
	Jordi W. Carnès Ayats
	Jordi Llonch Massanes
	Manuel Martínez Diaz
Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona	**President:** GENERALITAT
Consell de Govern	**Vicepresident:** Eduard Tortajada Molina
	Francesc Colomé Montserrat
	Jordi Carlas Grau
Comissió Permanent	Jordi Carlas Grau
Consorci de l'espai protegit de	**Vicepresident:** Antoni Gómez Aliaga
l'embassament de Foix (Consell	Francesc Martos Aguilera
Coordinador)	Rafael Roig Milà
	Martí Domènech Montagut
Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona	Francesc Martos Aguilera
	Josep Mayoral Antigas
Consorci "El Far, Centre dels Treballs del Mar"(Consell	Francesc Castellana Aregall
General)	
Consorci de Formació i d'Iniciatives de Cercs "CFI-	Francesc Castellana Aregall
CERCS" (Berguedà)	Josep Mayoral Antigas
Junta General	
Comissió Executiva	Francesc Castellana Aregall
Consorci de les Drassanes de Barcelona	**President;** Manuel Royes Vila (Joaquim Tossas Mir)
Consell General:	Joan Francesc Marco Conchillo
	Francesc Vicenç Giralt
	Jordi Font Cardona
	Esteve León Aguilera
Comissió Executiva:	**President:** Manuel Royes Vila (Joaquim Tossas Mir)
	Joan Francesc Marco Conchillo
	Esteve León Aguilera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)	**President:** Joan Rangel Tarrés
Junta de Govern	Esteve Terradas Yus Antoni Morral Berenguer Miquel Salazar Canalda
Consorci de Gestió, Corporació Sanitària	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Margarita Dordella Cirera Ramón Alvarez Martínez Rafael Pujol Marigot
Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa	**President:** Manuel Royes Vila
Consell General	Joan Francesc Marco Conchillo Jordi Labòria Martorell Francesc Morales Valle Jordi Font Cardona Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart
Comissió Executiva	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart
Consorci de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials"	Josep Pérez Moya Joan Trullent Rosa Virós Galtier Isidre Molas Batllori
Consorci "Institut d'Infància i Món Urbà"	**Vicepresident primer:** Eduard Tortajada Molina
Consell de Govern	**Vocals:** Esteve Terradas Yus Immaculada Moraleda Pérez Margarita Dordella Cirera
Comitè Executiu	Immaculada Moraleda Pérez Esteve Terradas Yus
Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat	Francesc Castellana Aregall Francesc Martos Aguilera Antoni Morral Berenguer
Consorci del Patrimoni de Sitges	**President:** Manuel Royes Vila
Consell General	Joan Francesc Marco Conchillo Rafael Roig Milà Gabriel Serrano Sánchez Carles Vicente Guitart Esteve León Aguilera Maximo Godo Folgoso
Comissió Executiva	**President Delegat:** Joan Francesc Marco Conchillo Esteve León Aguilera Carles Vicente Guitart
Consorci de Promoció Turística Portes del Montseny, Alt Congost, La Plana de Vic	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCIS PARTICIPATS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (Consell General)	Rosa Barenys Martorell Jordi Labòria Martorell Josep Prochazka Aguiló
Consorci pel Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme **Junta General**	Joan Rangel Tarrés Francesc Martos Aguilera Santiago Fontbona Arbós Jordi Labòria Martorell Josep Azuara González Antoni Pedro Fogué Moya Antoni Morral Berenguer Antoni Montseny Domènech Esteve Terradas Yus Francesc Xavier García Navarro Salvador Milà Solsona
Comissió Permanent	Joan Rangel Tarrés Antoni Pedro Fogué Moya Josep Azuara González
Consorci per al Tractament de Residus Sòlids de la Plana **Junta General**	Francesc Martos Aguilera Antoni Pedro Fogué Moya Antoni Montseny Domènech
Comissió Permanent	Francesc Martos Aguilera Antoni Pedro Fogué Moya
Consorci del Liceu (Junta de Govern)	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco Conchillo Jordi Font Cardona
Consorci del Palau de la Música Catalana (Patronat)	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Francesc Marco Conchillo
Consorci del Parc de Collserola (Assemblea General)	Manuel Royes Vila Jordi Labòria Martorell Francesc Martos Aguilera Antoni Pedro Fogué Moya Francesc Castellana Aregall Immaculada Moraleda Pérez Joan Recasens Guinot Joan Carlos del Rio Pin Antoni Morral Berenguer Jesús Maestro García
Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo Barcelona **Consell General**	Francesc Colomé Montserrat
Comitè Executiu	Francesc Colomé Montserrat
Hospital Clínic (Junta del Patronat)	Manuel Royes Vila
Hospital Clínic (Junta Administrativa)	Margarita Dordella Cirera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

EMPRESES PARTICIPADES

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE EN FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Berguedà Iniciatives, Societat de Desenvolupament S.L.	Francesc Castellana Aregall
Consell d'Administració de TABASA	Oriol Civil Desveus
Consell d'Administració de la Societat Privada Municipal "Barcelona Promoció Instal.lacions Olímpiques, S.A."	Antoni Tobeña Pallarés
Consell d'Administració de la Societat Sal Roja de Cardona, S.L.	Jordi Serra Villabi
Junta General de la Societat "Tunel del Cadí, Concesionaria, S.A."	Oriol Civil Desveus

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ QUE HI FORMEN PART

NOM	REPRESENTANTS
Associació Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona (Consell General)	Francesc Castellana Aregall Leandre Mayola Tresserrras
(Comitè Executiu)	Francesc Castellana Aregall
Associació Xarxa de ciutat i pobles per a la sostenibilitat	Antoni Pedro Fogué Moya
Casal d'Europa del Berguedà, Fundació Privada (Patronat)	Manuel Royes Vila **Substitut:** Joan Canongia Gerona
Càtedra Consulat del Mar (Patronat)	Joan Francesc Marco Conchillo Jordi Bonet Agustí
Càtedra de Dret "Duran i Bas" (Patronat)	Joan Francesc Marco Conchillo
Centre de Documentació i Estudi "Salvador Espriu" (Arenys de Mar)	Esteve Terrades Yus Assumpta Bailac Puigdellivol
Consell Assessor sobre assistència psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Margarita Dordella Cirera
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Joan Francesc Marco Conchillo
Comissió d'Assistència Social	Immaculada Moraleda Pérez
Comissió de Cooperació Local	Jordi Labòria Martorell
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Margarita Dordella Cirera Immaculada Moraleda Pérez
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona **Província** **ambito metropolitana**	 Joan Rangel Tarrés Joan Rangel Tarrés
Consell Català d'Estadistica	Joan Rangel Tarrés
Consell d'Empadronament Secció Provincial	Jordi Pericàs Torguet
Consell Català de la Salut	Margarita Dordella Cirera
Regió Sanitària Costa de Ponent Regió Sanitària Llevant Regió Sanitària Central Regió Sanitària Barcelona-Ciutat	Rafael Roig Milà Margarita Dordella Cirera Francesc Martos Aguilera Albert Batlle Bastardas
Consell de Formació Professional i Ocupacional de l'Ajuntament de Barcelona (Plenari i Comissió Permanent)	Francesc Colomé Montserrat Leandre Mayola Tresserras
Consorci Hospitalari de Catalunya (Junta General)	Margarita Dordella Cirera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport (Consell de Govern)	Jesús Maria Canga Castaño Antoni Tobeña Pallares
(Consell Executiu)	Antoni Tobeña Pallarés
Consorci per a la Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsacabra (Junta General)	Josep Mayoral Antigas
Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Penedès i del Garraf **Consell General**	Antoni Pedro Fogué Moya Antoni Gómez Áliaga Rafael Roig Milà Antoni Montseny Doménech Carles Anglada Casas
Comissió Executiva	Antoni Pedro Fogué Moya Antoni Gómez Aliaga
Consorci per a la defensa de la Conca del Riu Besòs (Junta General)	Antoni Pedro Fogué Moya
Consorci del Parc Serrelada Litoral	Francesc Martos Aguilera
Consorci de la Fira de Terrassa (Consell General)	Jordi Labòria Martorell Francesc Castellana Aregall Jordi Plana Nieto
Consorci de l'Escorxador Comarcal del Bages **Junta General**	Joan Rangel Tarrés Joan Canongia Gerona Antoni Pedro Fogué Moya
Comissió Permanent	Joan Canongia Gerona
Consorci de Formació i d'Iniciatives Professionals de Medi Ambient i Patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona" Assemblea General	Antoni P. Fogué Moya Francesc Castellana Aregall Jordi Labòria Martorell
Consorci "Institut d'Estudis Regionals i Metropolitans de Barcelona"	**Vicepresident:** Manuel Royes Vila Joan Rangel Tarrés Juan Echaniz Sans
Consorci Parc Serralada de la Marina (Assemblea General)	Margarita Dordella i Cirera Antoni Pedro Fogué Moya Francesc Martos Aguilera Francesc López Guardiola Joan Maresma Morera Josep Mayoral Antigas
Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme	
Consorci per a la Promoció Turística de l'Alta Anoia	
Consorci per a la Promoció dels municipis del Lluçanès	
Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà	
Consorci de Turisme del Baix Llobregat	Josep Mayoral Antigas Jordi Serra Villalbí

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Consorci de Turisme del Cardener	
Consorci de Turisme del Vallès Oriental	Josep Mayoral Antigas
Entitat Autònoma Biblioteca de Catalunya (Consell Rector)	Assumpta Bailac Puigdellivol
Consell de Biblioteques	Assumpta Bailac Puigdellívol
Escola Superior de Relacions Públiques (Consejo Rector)	Jordi Labòria Martorell
Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona (Patronat)	Eduard Tortajada Molina Francesc Colomé Montserrat
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (Junta Executiva)	Daniel Fernández González
Fundació Barcelona Capital de l'Esport	Jesús Maria Canga Castaño
Fundació Domicilia	Francesc Castellana Aregall
Fundació Fòrum Ambiental	Antoni Pedro Fogué Moya
Fundació "Maria Aurelia Capmany"	Rosa M. Fernández Sansa
Fundació per a la Motivació dels Recursos Humans	Miquel Salazar Canalda
Fundació Pi i Sunyer d'Estudis Autònomis i Locals	Joan Rangel Tarrés
Fundació Privada Utopia Juan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat	Montserrat Gibert Llopart
Fundació Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona (Patronat)	Joan Francesc Marco Conchillo
Fundació Artur Martorell (Patronat)	Eduard Tortajada Molina
Fundació Centre de Documentació Política	Jordi W. Carnès Ayats Jordi Font Cardona
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	Miquel Salazar Canalda
Fundació Gran Teatre del Liceu (Patronat)	Manuel Royes Vila
Fundació Internacional Olof Palme M.	Dolors Renau Manen
Fundació Josep Comaposada (Consell Executiu)	Francesc Castellana Aregall Leandre Mayola Tresserras
Fundació Privada Fira de Manresa (Patronat)	Joan Canongia Gerona
Institut d'Humanitats de Barcelona	Jordi W. Carnès Ayats Esteve León Aguilera

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISMES ALIENS

NOM	REPRESENTANTS
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) (Consell d'Administració)	Francesc Martos Aguilera
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz Calvet
Junta de Sanejament de Catalunya	Antoni P. Fogué Moya
Laboratori General d'Assaig i Investigacions (Consell)	Eduard Tortajada Molina
LOCALRET (Consorci Local per al desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i les noves tecnologies) Consell d'Administració	Joan Rangel Tarres
Muntanya de Montserrat (Patronat)	Manuel Royes Vila
Muntanya de Montserrat (Comissió Executiva)	Jordi López Camps
Museu d'Art Contemporani (Fundació)	Anna Ramon Llopart
Museu d'Arqueologia de Catalunya (Consell Rector)	Esteve León Aguilera
Organisme Autònom Local "El Grau" (Consell Assessor)	Ramon Nicolau Nos
Organ consultiu mixt Diputació de Barcelona Companyia Catalana de Gas i Electricitat, S.A.	Oriol Civil Desveus
La Passió d'Olesa de Montserrat (Consell Directiu Plenari)	José Vicente Muñoz Gómez

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TERCERA PART

SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol I

ÀREA DE GOVERN

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'Àrea de Govern o de Presidència es compon de diferents serveis amb la característica comuna de garantir l'assessorament i el suport a les altres àrees i a les corresponents comissions informatives o bé, directament, al President.

Com a òrgan d'estudi i de preparació dels assumptes que són competència del Ple o del President, és un doble vessant: impulsar, coordinar i revisar, d'una banda, els assumptes propis de les altres comissions informatives, i, d'altra, l es actuacions pròpies sorgides o promogudes per iniciativa de la Presidència. En l'àmbit administratiu, la secretaria és r4servada a un funcionari amb habilitació de caràcter nacional la qual duü a terme aquestes funcions. Les oficines que presten servei directament a la Presidència s'aglutinen en el Gabinet de la Presidència.

GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona és el departament encarregat de donar suport administratiu i assessorament tècnic al president de la Corporació, el qual hi troba un instrument executiu per a la seva funció d'alta direcció política i administrativa.

Dins l'organigrama funcional de la Corporació, correspon al Gabinet de la Presidència coordinar l'actuació dels gabinets d'Estudis de la Presidència, de Comunicació, i de Relacions Públiques i Protocol.

GABINET D'ESTUDIS DE LA PRESIDÈNCIA

Definició i objectius

El Gabinet d'Estudis és l'eina de què disposa el Gabinet de la Presidència per donar l'assessorament adequat al president de la Corporació, especialment en afers jurídics, econòmics, pressupostaris i tècnics en general. El Gabinet d'Estudis es defineix, per tant, com un òrgan tècnic de caràcter pluridisciplinari, amb prou agilitat per donar resposta ràpida i adequada a les qüestions plantejades per la Presidència i, en general, pels òrgans de govern de la Corporació.

Les funcions específiques del Gabinet, són:

- Assistència a les reunions de la Comissió Tècnica de Coordinació.
- Seguiment de les activitats de les diverses àrees de la Corporació. Assistència i assessorament a les comissions Informatives.
- Seguiment de les activitats dels organismes autònoms i societats mercantils de la Diputació de Barcelona així com dels consorcis i empreses participades per aquesta.
- Seguiment i elaboració d'una base de dades dels estudis que s'encarreguin fora de la Corporació des de les diferents àrees de la Diputació.
- Elaboració d'informes, estudis, dictàmens i propostes a petició de la Presidència, del Gabinet de la Presidència i d'altres responsables de l'Àrea de Govern.
- Recerca i avaluació de la informació necessària per preparar l'atenció de visites, així com la redacció de determinada correspondència de la Presidència.
- Elaboració i manteniment de bases de dades municipals.
- Recopilació de dades, manteniment i actualització dels dossiers de béns, drets, personal i incidències dels serveis i institucions de la Corporació als efectes d'assessorar en matèria de traspassos.
- Determinació de temes d'estudi d'interès especial per a la Corporació i els ens locals de la província, elaboració de propostes i selecció de l'equip que els portarà a terme, mitjançant la formalització de convenis de col.laboració o la tramitació d'expedients de contractació, seguiment dels treballs encarregats i supervisió del lliurament.
- Qualsevol tasca d'assessorament que se li encomani en l'àmbit jurídic, econòmico-pressupostari i tècnic en general.

Tasca efectuada

Al llarg de 2000, el Gabinet d'Estudis ha elaborat informes tècnics, estudis, propostes, assessoraments concrets i altres documents de gran diversitat temàtica.

Seguint la mateixa línia dels darrers anys, les demandes de suport tècnic han provingut en primer lloc de la Presidència i, en segon lloc d'altres àrees de la Diputació que han demanat assessorament específic i seguiment en diversos temes puntuals. Així mateix, s'ha continuat en la línia de suports als ajuntaments i altres diputacions, especialment en matèries que no tenen cabuda dins de les línies habituals de l'assessorament municipal de la Diputació.

S'han contractat treballs a equips externs per realitzar estudis que per la seva naturalesa necessitaven una especialització tècnica o un volum de material i d'hores de dedicació no assumibles per l'actual equip de tècnics del Gabinet.

S'han mantingut els contractes i les anàlisis corresponents per realitzar el seguiment de les activitats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels organismes autònoms i societats mercantils així com dels consorcis i empreses en els quals participa la Diputació.

S'ha continuat realitzant la recollida de dades per tal de mantenir actualitzat el Banc de Dades Municipal. També s'ha continuat efectuant el seguiment de l'activitat de les altres administracions en tot allò que afecta la Diputació i s'ha constituït un important fons documental sobre això.

S'ha efectuat una nova edició de la publicació Xifres Catalunya.

Mitjans

Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Gabinet d'Estudis de la Presidència compta amb el següent equip humà:

1 cap de gabinet
4 tècnics assessors
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar informàtic
2 tècnics auxiliars de gestió
1 auxiliar administratiu
Total: 10 persones

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GABINET DE COMUNICACIÓ

Definició i objectius

El Gabinet de Comunicació té, com a funció bàsica, transmetre informació al conjunt dels ciutadans sobre el treball, els projectes i els objectius de totes les àrees, serveis, gabinets i altres ens de la Diputació.

En concret, l'objectiu del Gabinet és distribuir a tots els mitjans de comunicació de la província la informació que genera la Corporació, atendre les demandes dels periodistes i recollir la informació externa per tal de transmetre-la als responsables polítics de la Diputació.

Aquest treball es concreta, prioritàriament, en la redacció i tramesa de notes de premsa, la convocatòria de conferències de premsa, l'elaboració de reculls de premsa i el control, la coordinació i la redacció dels butlletins i altre material informatiu que elaboren les diferents àrees i serveis de la Corporació. Pel que fa al recull, cal dir que des de l'any 1998 funciona el recull de premsa per Intradiba, amb la qual cosa s'ha deixat de trametre el recull mitjançant suport paper, per passar a fer-ho mitjançant la xarxa d'ordinadors de la casa. Amb les millores introduïdes al llarg d'aquest any s'ha aconseguit augmentar la rapidesa i l'eficàcia del servei que aporta el Gabinet al conjunt de la Diputació.

També cal continuar assenyalant l'edició de la revista *DB*, que és el portaveu oficial de la Diputació, la redacció del butlletí intern *Dbi* i l'edició castellana del *DB*. El Gabinet també dóna suport al President en les seves visites a les poblacions de la província, i en els diversos actes en els que participa.

En els darrers anys, el Gabinet ha impulsat una àmplia renovació humana i tècnica per tal d'adaptar-se a les actuals tendències comunicatives i les noves tecnologies.

En aquest sentit, durant l'any 2000 s'ha mantingut la distribució de la feina periodística en el si del Gabinet iniciada l'any 1996, de tal manera que a cada periodista se li ha adjudicat una responsabilitat comunicativa. La distribució és la següent:

- Règim Interior, Promoció Econòmica, Cooperació
- Espais Naturals, Medi Ambient, Cultura
- Salut Pública, Educació, Serveis Socials
- Vies Locals, Esports, Turisme
- Coordinació dels butlletins
- Sortides del President

Aquesta repartició de responsabilitats té com a objectiu millorar la relació del Gabinet amb les àrees i serveis de la Casa, per tal d'augmentar el nombre d'informacions transmeses a l'exterior i, en conseqüència, assolir un major nivell de presència pública de la Diputació de Barcelona en els mitjans de comunicació. Així, durant l'any 2000, el Gabinet ha redactat i tramès un total de 753 notes de premsa, prop d'un 15% més que l'any passat. Aquest volum de notes de premsa i activitat informativa ha suposat que la Diputació hagi sortit en el conjunt de diaris i publicacions generals i locals en 6.543 ocasions, un 14% més que l'any 1999. Aquesta xifra no té en compte les ocasions en què la Corporació ha aparegut a les ràdios o les televisions, dada aquesta que per ara no pot ser comptabilitzada pel Gabinet de Comunicació.

De totes maneres, la peculiaritat del servei que presta el Gabinet fa inaplicables molts dels indicadors estadístics habituals a la Corporació.

El Gabinet de Comunicació dóna suport i promou la comunicació local (premsa local i comarcal, butlletins municipals, ràdios, televisions locals i cable). Aquesta tasca es fa mitjançant ajuts als mitjans i les associacions (Associació Catalana de la Premsa Comarcal, Coordinadora de Televisions Locals, Emissores Municipals de Catalunya i Associació Catalana d'Informadors de l'Administració Local, entre d'altres) i, sobretot, amb la convocatòria dels Premis de Comunicació Local i la celebració, a finals de gener, de la Festa de la Comunicació. L'any 2000, els premis van arribar a la seva XX edició i es van lliurar a Terrassa el dia 26 de gener de 2001.

Mitjans

a) Personal

1 cap del Gabinet
1 tècnic assessor del Gabinet
5 periodistes
3 administratius
1 documentalista

b) Equipaments

El Gabinet, a més dels recursos materials habituals, disposa de la següent dotació:

2 aparells de fax
1 sistema informàtic connectat a les agències EFE i Europa Press.
2 aparells de televisió
4 magnetoscopis
2 aparells de ràdio
1 pantalla de microfilms
1 fotocopiadora
3 aparells lectors de CD-ROM
3 impressores, una d'elles en color
1 escàner

Horari

El gabinet està en servei des de les 6.30 fins les 21 hores, de dilluns a divendres.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GABINET DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL

Definició i objectius

Són funcions del gabinet

- L'assessorament al President, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació.

Tasca efectuada

Actes protocol·laris

Gener

11. Consell Nacional Federació de Municipis a Olot
13. Visita Montcada i Reixac
15. Visita a el Masnou
15. Inauguració biblioteca a Torelló
16. Inauguració pavelló poliesportiu a Matadepera
17. Cavalcada dels Tres Tombs
17. Reunió directors diaris i agències
18/19 Reunió presidents Diputacions d'Espanya
20. Visita Cònsol de Canadà, Hble. Sr. Josep M. Calmet
20. Reunió directors Ràdio i TV.
21. Inauguració biblioteca a Santa M. Palautordera
24. Reunió directors premsa comarcal
26. Visita nou Cònsol de Gran Bretanya, Hble. Sr. Dick Thomson
26. Visita Rector UAB, Magnf. i Excm. Dr. Carles Solà
26. Conferència Col·legi Periodistes
27. Ple ordinari
28. Premis Comunicació Local de la Diputació de Barcelona a Vilanova i la Geltrú
31. Visita General Jefe de Estado Mayor, Excm. Sr. Francisco José Fernández Sánchez
31. Consell General de la UIMP
31. Tribuna Barcelona a l'Hotel Ritz

Febrer

2. Seminari Polítiques Públiques Immigració i Convivència Ciutadana al CIDOB
2. Consell CCCB
3. Visita Bisbe de Solsona, Excm. i Rvdm. Sr. Antoni Deig
3. Signatura de Crèdit Local
7. Visita General en Cap dels Serveis Territorials de la Regió Militar Pirenaica i Comandament Militar de Barcelona i Tarragona, Excm. Sr. José Domingo Agredano
16. Visita del Ministre de Defensa, Excm. Sr. Eduardo Serra, al pailebot
16. Lliurament beques de la Fundació la Caixa
17. Visita president Caixa de Catalunya, Excm. Sr. Antoni Serra i Ramoneda
21. Visita Sr. Fabrizio Dioglotti, Associació DEMÀ
23. Reunió sobre immigració
25. Inauguració biblioteca *Clará* a Sarrià-Sant Gervasi
26. Premis fundació FECAC
28. Acte dia d'Andalusia

Març

2. Visita presidenta Associació Catalana de Municipis, ACM, Sra. Pilar Blasco
2. Signatura de Crèdit Local
3. Visita a Sant Feliu de Codines
8. Exposició *Les dones i les filosofies*
9. Signatura ajuts cooperació
10. Reunió al CCCB
16. Visita Reial Acadèmia de Medicina
16. Inauguració nova seu biblioteca a Sentmenat
22. Signatura conveni UPC
24. Inauguració jornades Fons Estructural i de Cohesió a la Federació de Municipis
29. Visita Sr. Miquel Porter, Universitat Catalana d'Estiu
29. Consell d'administració ACL-CCL
30. Ple ordinari

Abril

1. Inauguració biblioteca *La Cooperativa* a Malgrat de Mar
3. Reunió bureau ACTE
5. Reunió assemblea parc Collcerola
6. Signatura de crèdit local
6. Inauguració nova seu FECAC
9. Inauguració plaça i parc a Sant Joan Vilatorrada
12. Signatura ajuts cooperació
12. Visita pailebot al Moll d'Espanya
13. Inauguració exposició *La ciutat de les paraules* al CCCB
23. Diada de Sant Jordi
27. Diada Mare de Déu de Montserrat
28. Inauguració Fira d'Abril a Sant Adrià de Besòs
29. Jornada portes obertes Diputació
30. Inauguració primera fase equipaments esportius a Tiana

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Maig

3. Reunió alcaldes transport públic metropolità
3. Revista Made in Catalònia
5. Visita a la Fira d'Abril de Sant Adrià de Besòs
8. Signatura de crèdit local
11. Signatura ajuts de cooperació
11. Inauguració nova seu Museu Egipci
15. Tribuna Barcelona a l'Hotel Ritz
17. Trobada gaudinistes al Palau Güell
17/20 Trobada presidents diputacions a Badajoz.Bureau ACTE a Guimeraes
20. Recepció delegació San Sebastian de los Ballesteros
23. Inauguració exposició *Les cultures del treball* al CCCB
25. Ple ordinari
26. Cerimònia d'avarada del pailebot apadrinat per SAR D. Felipe de Borbon, Príncep d'Astúries
29. Inauguració Simposi *El Treball a l'Era de la Informació*
29. Presentació 80a. Volta Ciclista a l'auditori del World Trade Center
31. Setmana Internacional Desenvolupament Local a Cornellà
31. Visita nou Cònsol dels Països Baixos, Hble. Sr. David P.M. de Waal.

Juny

1. Inauguració Centres Assistencials a Torribera
2. Visita a Mura
4. Inauguració pavelló poliesportiu a Molins de Rei
7. Consell Institut d'Edicions
7. Seminari Federació Iberoamericana de l'Ombudsman
7. Inauguració Arxiu municipal a Cerdanyola
8. Roda de Premsa Xarxes Ciutadanes a Internet a la UPC
14. Reunió alcaldes presentació dictamen Llei Immigració
15. Signatura ajuts de cooperació
19. Jornades Drogodependències, Col·legi de Periodistes
19. Signatura Ajuts de Caixa
19. Reunió Fòrum Universal de les Cultures
19. Inauguració Palau de Congressos
20. Ofrena floral a Cervelló. XXI aniversari mort Molt Hble. Sr. Josep Tarradellas
21. Jornades Pacte per l'Ocupació Vallès Occidental a Sabadell
21. Visita Excma. Sra. Christin Vogle, Ambaixadora de Nova Zelanda, i Hble. Sr. Antoni Voltà, Cònsol de Nova Zelanda.
22. Ple ordinari
22. XXI Premi Educació Josep Pallach
23. Reunió Patronat de Montserrat
27. Consorci de la Mina a Sant Adrià de Besòs
28. Reunió FMC
29. Consorci Comunicació Local

Juliol

3. Inauguració cursos estiu (UIMP) 2000
6. Reunió Colònia Güell, Sta. Coloma Cervelló
7. Patronat i Junta del Liceu
8. Funerals a Ripollet i Viladecans víctimes accident autocar a Sòria
10. Signatura conveni del Parc de Can Cuyàs a Montcada i Reixac
10. Reunió periodistes
11. Signatura convenis
12. Signatura Ajuts de Cooperació
17. Visita nova seu Institut del Teatre
17. Parlament de Catalunya
19. Visita nou Cònsol de Xile, Hble. Sr. Felipe du Monseau
19. Constitució Comissió Interdepartamental Immigració i Ciutadania
19. Visita exposició al CCCB
20. Signatura Caixa de Catalunya
26. Reunió a la Masia el Vilar del Montseny
27. Visita nou Cap del Sector Aeri de Catalunya, Im. Sr. Alberto Cenalmor
29/31. Conferència UIMP a Santander

Agost

1/3. Conferència UIMP a Santander
22. Universitat catalana estiu a Prada de Conflent
25/28. Festes Sexennals a Morella

Setembre

6. Inauguració XXVIII Congrés Art Flamenc
6. Visita a Folgueroles
7. Visita Im. Sr. Miguel Angel Fernández Rancaño, nou Cap Superior Policia Barcelona
9. Cloenda XXVIII Congrés Art Flamenc
9. Inauguració pavelló i piscines cobertes a Castellbisbal
11. Diada Nacional de Catalunya
13. Signatura conveni Diputació i Bisbat de Solsona a Guardiola de Berguedà
18. Signatura amb Caixa de Catalunya
18. Visita, President Col·legi d'Educadors, Sr. Rafael López
19. Presentació volum I Obres completes de J.V. Foix
20. Signatura Ajuts Cooperació
21. Ple ordinari

Octubre

1. Presentació seminari UIMP *El territori en la societat de les xarxes* al Palau Güell

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

3. Clausura Seminari UIMP *El territori en la societat de les Xarxes* al CCCB
3/7. Congrés ELIA
4. Conferència Sra. Patricia Ireland a la Pedrera
6. Recepció Centre Aragonès a l'edifici del Vagó
7. Inauguració biblioteca *Vapor Vell* al districte de Sants Montjuïc
9. Consell d'Administració Drassanes
15. Inauguració biblioteca *Miquel Llongueras* a les Corts
15. Ofrena a Cervelló Molt Hble. Sr. Lluís Companys al fossar de la Pedrera
16. Actes homenatge a Lluís Companys a la Generalitat i Ajuntament de Barcelona
16. Signatura de crèdit Caixa Catalunya
16. Inauguració Museu de la Xocolata
16. Constitutció Consell General Consorci Ciutat del Teatre
19. Signatura IGUAL Sant Quirze del Vallès
19. Signatura Ajuts Cooperació
20. Reunió plataforma per a la millora de la línia de tren Barcelona-Manresa-Lleida
21. Andalús de l'any 2000 a la Casa d'Andalusia
25. Inauguració Jornades de Govern Local
26. Ple ordinari
26. Inauguració I Congrés Internacional Banca Ètica
26. Signatura Xarxa Barcelona
27. Roda de premsa Institut del Teatre
27. Cloenda Curs UIMP *Nous reptes per al municipi* al CCCB
27. Inauguració exposició Pere Calders al CCCB
29. Primera pedra futura biblioteca a Montgat
30. Inauguració nova seu Institut del teatre
31. Signatura Fòrum Universal Cultures 2004

Novembre

3. I Congrés mundial Xarxes Ciutadanes
11. Inauguració biblioteca *Pere Calders* a Viladecavalls
12. Inauguració monument mil·lenari a Gallifa
13. Festa inauguració nova seu Institut Teatre
14. Visita Brigadistes Internacionals
15. Congrés nacional *Las mujeres i la ingeniería* a Terrassa
15. Visita General Brigada Jefe Vla. Regió Militar Pirenaica, Excm. Sr. Antonio Perelló Colom.
15. Visita a Centelles
21. I Congrés Mediació Comunitària
22. Fundació Politècnica
22. Signatura Crèdit Local
23. Manifestació Pg. Gràcia, assassinat per ETA Sr. Ernest Lluch
24. Signatura conveni Auditori
24. Presentació Anuari Govern local
24. Conferència Euromediterrània al Palau de Pedralbes
25. Premis Prevenció Incendis Forestals a Palau Solità i Plegamans
25. Fòrum internacional DESC
27. Lectura poemes davant el Palau de la Virreina
29. Visita a Dosrius
29. Visita a St. Iscle de Vallalta
29. Premis ALI BEI al Palau de Pedralbes
29. Signatura Ajuts Cooperació
30. Presentació biografia M. Aurèlia Capmany
30. Ple ordinari

Desembre

1. Lliurament medalla Olímpica a Im. Sr. Frederic Prieto
2. Marató de contes al TNC
4. Fundació M. Aurèlia Capmany
5. Consorci Parc de Collcerola
14. Signatura Xarxa Barcelona
15. Fòrum Espanya Itàlia al Palau Pedralbes
17. Inauguració biblioteca *Tecla-Sala* a l'Hospitalet
18. Presentació llibre *Poblet. Espai i temps*
18. Signatura Crèdit Local
18. Signatura Conveni Acadèmia de Medicina
20. Fundació UPC
20. Signatura Ajuts de Cooperació
20. Consell de Govern ICPS
21. Ple ordinari
22. Recepció Diputació amb motiu festes nadalenques

Altres tasques

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President.
- Manteniment del fitxer d'autoritats i alts càrrecs.
- Publicació del llibre *Barcelona Institucions 2000.*
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.
- Tramitació i seguiment de les delegacions de la Presidència als diputats, i suport protocol·lari en els actes delegats.
- Confecció de les invitacions dels actes que organitzen les diferents àrees de la Diputació.
- Tramitació de les autoritzacions de les despeses de representació o de viatges o desplaçaments per comissió de serveis en nom de la Diputació segons la normativa aprovada per Decret de la Presidència de data 9 de setembre de 1999 que derogava l'anterior de 24 de gener de 1996.
- Autoritzar i proporcionar presents, obsequis puntuals, records corporatius a les diferents àrees.
- Gestionar la finca del Vilar al Montseny.

També depèn del Gabinet el Palau Güell, obert a la visita pública i a d'altres activitats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Palau Güell

Mes	Visitants	Entrades pta.	Publicacions pta.	Taxes pta.
Gener	4.483	1.397.100	121.650	255.677
Febrer	6.876	1.976.300	166.400	192.500
Març	8.934	2.513.800	223.150	7.500
Abril	12.437	4.206.800	305.150	90.990
Maig	13.133	4.060.500	279.230	1.685.766
Juny	12.128	3.825.600	342.050	341.575
Juliol	13.248	4.080.100	400.200	18.750
Agost	15.966	5.061.600	1.782.450	--------
Setembre	13.095	4.275.200	2.042.869	60.135
Octubre	12.761	4.190.100	2.351.074	7.500
Novembre	8.889	2.742.800	1.946.707	54.500
Desembre	7.693	2.485.200	1.419.815	310.123
TOTAL	**129.643**	**40.815.100**	**11.380.745**	**3.025.016**

Total ingressos: 55.220.861 PTA

Filmacions

- Els dies 10 a 13 de febrer filmació producció de la BBC, amb motiu de l'aniversari de la mort de J.S. Bach.
- Els dies 25 i 26 de febrer filmació d'unes seqüències per a la pel·lícula *Gaudí Afternoon*.
- Els dies 17 i 18 de juny filmació *d'Albiñana Films, SA*.
- El 27 de juliol filmació de la BBC.
- El 10 d'octubre filmació del programa de TV3 *Memòria de Catalunya. Sota l'ombra de les muses*.

Actes institucionals

- El dia 18 de gener reunió presidents de diputacions d'Espanya.
- El dia 12 d'abril presentació del llibre *Quan el temps es fa espai*, de Ricard Salvat, i el volum que recull les actes del II Simposi Internacional d'Història del Teatre.
- El dia 20 de maig, en col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona, se celebrà l'acte *Paraula d'elles*, integrat dins la *Setmana de Poesia*.
- El 23 de maig reunió d'organitzadors i col·laboradors de l'exposició *Les cultures del treball*.
- El dia 1 d'octubre presentació del seminari de la Universitat Menéndez i Pelayo.

Actes de tercers

- El 24 de març acte de l'Associació Europea de Gerents d'Hospitals.
- El 16 de juny acte amb motiu de la *II Conferència Europea sobre les perspectives en càncer colonial*.
- El 17 de juny acte de Convention Bureau.
- El 5 d'octubre reunió de directors i executius de *la Caixa*.
- El 24 d'octubre visita del personal directiu dels laboratoris Unitex-Harmann, de Mataró.
- El 29 de novembre lliurament del 1r. premi Llibreter a l'àlbum il·lustrat del Gremi de Llibreters de Barcelona i Catalunya.
- El 30 de novembre acte de Viajes Hispania.
- El 14 de desembre acte d'ABCN Concept

Reorganització del servei

El mes de març entraven en funcions dins del Palau Güell les guies de l'empresa Eurotomb, adjudicatària del concurs públic del *Servei de visites guiades al Palau Güell*. La incorporació de la nova modalitat en el servei explica l'augment dels visitants i el creixement de la venda d'entrades durant l'any.

El dia 21 de juny tot el personal del Palau Güell i deu guies de l'empresa Eurotomb van fer el curset teòric i pràctic de prevenció d'incendis.

El dia 1 d'agost obrí la nova botiga del Palau Güell, gestionada per l'Institut d'Edicions, amb personal propi i criteris de gestió pensats per a una botiga moderna, molt actual i capaç de generar rendiments tant en l'àmbit de la difusió de l'obra de Gaudí i el modernisme com en el de la difusió de materials sobre aspectes culturals i artístics editats per corporacions públiques. També preveu la nova botiga del Palau Güell la difusió de creacions artístiques que s'adiuen amb la pràctica artesana pròpia de l'època modernista o que s'inspira en els seus resultats per a obtenir productes artístics de disseny actual.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DEL PLA D'IGUALTAT

L'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat és un Servei de la Diputació de Barcelona que dóna suport i assessorament als municipis en les polítiques locals per a la igualtat d'oportunitats dona-home per tal de posar fi amb respostes integrals a les discriminacions per raó de gènere i afavorir el desenvolupament de les dones en tots els àmbits.

D'acord amb el Pla d'actuació de mandat (1996-1999), aquesta Oficina va ser creada el maig de l'any 1997. Adscrita a l'area de Govern, depèn orgànicament del Gabinet de Presidència.

Definició i Objectius

El marc institucional actual, que defineix la Diputació com administració de segon grau, situa l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat en una posició que li permet observar la realitat de les dones en el territori de la seva competència, amb la finalitat de cooperar en el desenvolupament de polítiques integrals d'igualtat d'oportunitats.

És per això que un dels objectius generals d'enguany, juntament amb la Comissió Interdepartamental, ha estat la implementació del Pla Integral per a la Igualtat d'Oportunitats 1998-2002. El Pla, que és global i de caràcter transversal, recull els objectius estratègics i les accions que les diferents àrees de la Corporació, ofereixen de forma coordinada, a les administracions locals.

Estructura de l'Oficina Tècnica

El Servei compta amb una cap de servei, una secretària, quatre tècniques superiors, dues tècniques de grau mig, un tècnic mig en gestió, un auxiliar especialista i una tècnica auxiliar de gestió. També hi ha dues tècniques especialistes per al projecte Apropdona.

Fòrum de regidores i regidors de l'àmbit de la dona

El dia 29 de maig de 1998 es va crear el Fòrum que durant l'any 2000 ha estat convocat 5 vegades, amb una mitjana d'assistència de 35 municipis. Un 75% de les participants han estat polítiques i un 25%, tècniques. Els objectius del Fòrum són: donar informació, intercanviar les experiències de treball municipal vers les dones, oferir activitats que puguin desenvolupar-se en l'àmbit local que responguin a les necessitats municipals, i consolidar un espai de debat permanent per avançar en les polítiques d'igualtat.

Suport econòmic i tècnic a les polítiques locals i actuacions per a la igualtat d'oportunitats de les dones

Total de convenis subscrits	**60**
- Aportació econòmica per al PADI Punt d'assessorament per a dones sobre igualtat d'oportunitats	26.181.000
- Aportació per al programa Dones amb Marxa, 14 ajuntaments	4.606.000
- Aportació per al programa Apropdona a 6 ajuntaments	13.766.616
- Aportació per a l'exposició Les Dones i les filosofies, a 10 ajuntaments	400.000
Total aportació econòmica als ajuntaments	**44.953.616**

Dades econòmiques sobre el suport tècnic realitzat a 66 ajuntaments (aportacions en espècies o indirectes)

- Aportació econòmica per a l'assessoria jurídica a 61 ajuntaments	14.961.780
- Aportació econòmica per al programa Apropdona a 5 ajuntaments	6.533.232
- Aportació peral programa Adagio a 19 ajuntaments	48.367.000
Total aportació econòmica indirecta als ajuntaments	**69.862.012**

Dades de les associacions:

Convenis realitzats	16

El suport tècnic es realitza, generalment, a través d'entitats sense afany de lucre amb les quals l'OTPI té convenis de col·laboració. L'assessorament jurídic a les dones del municipis es realitza a través de 5 entitats i un ajuntament. Aquestes entitats són:

- El Safareig	1.500.000
- Associació Catalana de Dones de Carreres Jurídiques	1.500.000
- Associació Dona i Drets	4.000.000
- Federació de Dones per la Igualtat del Baix Llobregat	3.000.000
- Federació de Dones de Catalunya per la Igualtat	1.225.000
- Ajuntament de Terrassa	2.500.000

L'assessorament tècnic per a l'aplicació de polítiques locals i actuacions per a la igualtat d'oportunitats de les dones es realitza amb l'aportació de 10 tècniques especialitzades i formades en l'associació Iguala. Aquestes tècniques, que posen en marxa el programa Adagio, realitzen la seva tasca en 19 ajuntaments.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Associació Iguala (Programa Adagio) 48.367.000

Existeixen altres convenis de col·laboració amb associacions que aglutinen accions de difusió, de col·locació i inserció al món laboral de la dona, formació a tècniques municipals, etc i que són els següents:

Surt	13.000.000
Dones per Europa	2.500.000
Drac Màgic	2.668.000
Duoda Universitat de Barcelona	1.500.000
Agata	800.000
Ca la Dona	3.000.000
Tamaia	2.500.000
Lobby Europeen	3.362.400
Fundació M. Aurèlia Capmany	1.500.000

El total de l'aportació econòmica a les institucions sense afany de lucre és el 92.922.400

- **Servei Jurídic d'Atenció a les Dones**
  S'ha ofert, mitjançant convenis de col·laboració amb diferents entitats i ajuntaments, el servei d'Assessoria Jurídica d'Atenció a les Dones. L'objectiu és poder donar el suport de facilitar consultes jurídiques als ajuntaments de la província en la problemàtica de les dones.

  Una de les necessitats bàsiques de les dones és la que va lligada a l'atenció especialitzada als aspectes legals i jurídics, a que són moltes les dones que encara no poden accedir-hi amb igualtat de condicions i que desconeixen els seus drets. Aquest servei conveniat intenta arribar més enllà de l'esforç que algunes administracions locals fan per pal·liar aquestes deficiències i s'ha establert en els 61 municipis següents:

Nom de l'ajuntament	Nom de l'ajuntament	Nom de l'ajuntament
Alella	Mataró	Sant Llorenç Savall
Argentona	Molins de Rei	Sant Pere de Ribes
Barberà del Vallès	Montcada i Reixac	Sant Pol de Mar
Cabrera de Mar	Montgat	Sant Quirze del Vallès
Cabrils	Olesa de Montserrat	Sant Vicenç dels Horts
Caldes d'Estrac	Palafolls	Santa Coloma de Cervelló
Calella	Palau Solità i Plegamans	Santa Perpètua de Mogoda
Castellar del Vallès	Pallejà	Santa Susanna
Castelldefels	Pineda de Mar	Sentmenat
Cerdanyola del Vallès	Ripollet	Terrassa
Cubelles	Rubí	Tordera
Dosrius	Sabadell	Torrelles de Llobregat
Esplugues de Llobregat	Sant Andreu de la Barca	Ullastrell
Gavà	Sant Boi de Llobregat	Vacarisses
Granollers	Sant Cebrià de Vallalta	Viladecans
Llagosta	Sant Climent de Llobregat	Viladecavalls
Lliçà d'Amunt	Sant Cugat del Vallès	Vilanova i la Geltrú
Malgrat de Mar	Sant Esteve Sesrovires	Vilassar de Mar
Martorell	Sant Joan Despí	Matadepera
Masnou	Sant Just Desvern	Polinyà
Premià de Mar		

Formació

S'han dut a terme:

- Tres edicions del Curs *Polítiques Municipals d'Igualtat d'Oportunitats i Gènere*, els mesos de maig, juny i setembre, amb un total de 56 ajuntaments.
- Taller Informatiu del *Punt d'Assessorament per a Dones sobre Igualtat d'Oportunitats PADI*, amb 27 ajuntaments.
- 2 Cursos *Springboard, programa de formació i desenvolupament personal per a dones*, dirigit a dones que treballen a la Diputació, amb 30 places per curs.
- L'OTPI també ha participat en els cursos *ADAGIO* (formació d'agents a municipis), Cursos sobre *Violència Familiar* (amb l'associació Tamaia) i en el Primer Seminari sobre *Gènere i*
- *Desenvolupament a Amèrica Llatina* (amb el GIES).
- L'OTPI va convidar Patricia Ireland, presidenta de NOW (National Organization for Women-USA), a pronunciar diverses conferències sobre l'accés de les dones al poder, la setmana del 3 al 8 d'octubre. (Se n'ha fet la transcripció i traducció).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Participació en projectes europeus

- *Woman's Network*, organitzat per l'UPC de Terrassa.
- *Endavant*, organitzat per la Federació de Dones per la Igualtat del Baix Llobregat.

Projectes de Sensibilització:

▪ **Campanya contra la violència de gènere: *Informat-te'n més i millor***

És una campanya impulsada per l'OTPI i les àrees de Cultura, Salut Pública i el Pla Jove, amb el suport del Fòrum de Regidores i l'assessorament d'expertes de diferents entitats. Es va presentar el 23 de novembre de 2000 i està previst que es realitzi a 20 municipis de la província. Consta d'un dossier tècnic (amb diversa i àmplia informació sobre el tema), vídeo, xerrada-taller de la guia *Vincula't. Material per treballar amb dones maltractades*, elaborada per Tamaia (Associació de dones contra la violència familiar) amb el suport de l'OTPI, l'obra de Teatre *Las Hijas de Abel*, muntatge de La Casona.

▪ **Dones amb marxa**

Programa de suport als municipis perquè impulsin espais i accions per dinamitzar grups de dones a partir d'un conjunt de projectes definits i dirigit als municipis interessats en la proposta. El programa té les següents modalitats:

I. *Exposició Seneca Falls. Un segle i mig del moviment internacional de dones*. Estudia el desenvolupament del moviment feminista des de la primera Conferència de les Dones a la ciutat nord-americana de Seneca Falls fins ara. S'ha portat als municipis de: Sabadell, Polinyà, St. Quirze del Vallès, St. Joan Despí, Institut de la Barceloneta/BCN, Castellar del Vallès, Vilanova i la Geltrú, Sta. Eulàlia de Rosanes, Torrelles de Llobregat, Vilafranca del Penedès, Rubí, Reus, Igualada, St. Cugat del Vallès, Barberà del Vallès, Sta. Coloma de Gramenet, St. Adrià del Besòs, Centelles, Lleida i St. Boi de Llobregat.

II. També hi ha les modalitats de: Espais de reflexió i debat a l'entorn de la participació de la dona en la vida social i política, Taller d'expressió i comunicació, Cinefòrum i Festa de cloenda.

• **Exposició *Les Dones i les Filosofies*:**

Aquesta exposició vol reflectir el pensament de les dones en el món occidental i trencar amb l'absència femenina en aquest àmbit i també amb la idea d'una sola filosofia. Es va inaugurar al Col.legi de Periodistes de Catalunya, i s'exposà posteriorment a Can Serra. S'ha portat als següents municipis: Granollers, Castellbell i el Vilar, Molins de Rei, Sta. Maria de Palautordera, Lliçà d'Amunt, Torribera, Sta. Maria de Cervelló, Mataró, Gavà, Rubí, St. Feliu de Llobregat, St. Adrià de Besòs, IES Joan d'Àustria /BCN.

• **Exposició *Dona, què més vols?:***

Ens mostra les petites i grans desigualtats entre dones i homes. Es va inaugurar al Districte d'Horta-Guinardó, de Barcelona i s'ha portat als municipis de: Montcada i Reixac, Esplugues de Llobregat, Badalona, Cardona, Parets del Vallès, Sta. Perpetua de Mogoda, Sabadell i Masquefa.

• **Projecte ADAGIO**

ADAGIO (Agents d'Assessorament en Gènere i Igualtat d'Oportunitats) és un projecte pioner adreçat a l'àmbit local amb l'objectiu de contribuir a la introducció i/o reforçament de la perspectiva de gènere a les polítiques municipals. El projecte s'ha iniciat amb la creacció d'un equip de 10 agents ADAGIO per desenvolupar-lo en una vintena d'ajuntaments. El projecte te una durada d'un any (maig 2000-març 2001) i està dividit en dues fases: la primera, d'anàlisi de la situació en cada municipi i la segona, d'elaboració de propostes.

Dins del Projecte s'han mantingut contactes amb les àrees de: Oficina del Pla Jove, Servei de Foment de l'Ocupació, Xarxa de Biblioteques, Servei d'Ensenyament i Servei de Benestar Social. Els ajuntaments implicats en el projecte són 25.

Beques DUODA

Beques d'estudi Màster de Dones: Contribució a l'especialització de personal polític i tècnic amb responsabilitat de planificar i dur a terme plans municipals específics de dones.

Diades commemoratives

• **Celebració del 8 de març 2000**

Dedicat a Les dones i la Cultura, el dia 2 de març es va presentar l'exposició *Les Dones i la Filosofia* que, dins d'un projecte, itinera per diferents municipis i també es va presentar el quadern núm. 3 de *Reflexions en femení*, dedicat al mateix tema.

L'acte de presentació va ser al Col·legi de Periodistes de Catalunya, a càrrec de la vice-presidenta, Sra. Elvira Altés. La Dra. Victòria Camps, catedràtica de Filosofia de la Universitat de Barcelona, va donar una conferència sobre *Les dones transmissores de cultura*. Tot seguit, es va presentar una Taula rodona sobre *Dona, creativitat i socialització*, amb els temes següents: *L'atreviment de la literatura*, (Ponent: Carme Riera), *La màgia del cinema*, (Ponent: Isabel Gardela), *La sensibilitat de les il·lustradores*, (Ponent:. Mercè Aranega), *La identitat a través de la cançó*, (Ponent: Lídia Pujol). Va moderar.Rosa M. Fernández Sansa, cap de l'OTPI.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- **Celebració del 27 de maig**

Dia Internacional de la Salut de les Dones. Es va dur a terme el I Seminari de reflexió sobre polítiques municipals per a la Salut Integral de les Dones on, en grups de treball, es va consensuar un manifest que van signar 35 ajuntaments.

- **Celebració del 25 de novembre:**

Dia mundial contra la violència de gènere. Presentació als municipis i als mitjans de comunicació de la campanya Contra la violència de gènere; informa-te'n més i millor. La campanya, que està pensada per itinerar pels municipis, comprèn publicacions, material divulgatiu, dossiers, manifest, vídeos, obres de teatre i està destinada especialment a dones adultes i joves i a persones amb responsabilitats polítiques i tècniques, i a la població en general. L'acte de presentació es va fer al Pati Manning.

- **Publicacions**

- Col·lecció *D+i* : edició del núm. 2 El torn de les alcaldesses, de Maria Morón. La participació política de les dones al Govern local, treball de camp fet a partir d'entitats cíviques dels municipis que, durant la legislatura passada, van tenir alcaldesses.
- Col·lecció *Guies Metodològiques:* Vol. núm. 2 Vincula't, materials per treballar amb dones maltractades. És un treball de recerca dels col·lectiu de professionals TAMAIA; una eina necessària per a la formació permanent de professionals que treballen contra la violència domèstica.
- Col·lecció *Quaderns Reflexions en femení.* (periodicitat cada dos mesos)
  Núm. 2: De les dones a la llengua
  Núm. 3: Les dones i les filosofies, destinat a acompanyar l'exposició del mateix nom.
  Núm. 4: La salut de les dones; de la invisibilitat a una atenció de qualitat
  Núm. 5:Gènere i Medi Ambient
  Núm. 6: Joves i sexisme.
  Núm. 7: Violència de gènere; informa-te'n més i millor, destinat a acompanyar la campanya contra la violència domèstica.

Comunicació:

- Manteniment i complementació pàgina web, amb tota la informació que genera l'Oficina i amb d'altres informacions que poden ser d'interès a polítiques i tècniques que treballen en programes municipals d'igualtat d'oportunitats.
- Manteniment programa Ràdio *Eina de Dona*, que s'emet tots els dissabtes i té un espai propi de les activitats de l'Oficina.
- *Duoda*, revista semestral amb la que tenim conveni i hi apareix un article sobre temes de l'Oficina.
- Comunicació periòdica a butlletins i premsa comarcal.

Activitats de formació permanent

Els professionals de l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat han gaudit de l'oportunitat de participar en diferents cursos de formació, congressos i jornades que tenien com a finalitat consolidar i/o ampliar la formació en aquest àmbit específic i en habilitats col·laterals que la complementen. Així s'ha participat en cursos de gestió per a caps d'unitats, català, informàtica, jornades d'interès segons l'àmbit, seminaris i cursos organitzats per la mateixa Oficina.

APROPDONA (Accions de Promoció Ocupacional Per la Dona)

És un conjunt d'activitats orientades a la promoció personal, social i laboral de les dones desempleades. Durant el 2000 s'ha implementat en 12 municipis, en 5 dels quals ha estat com a continuació del programa Siopao que, cofinançat pel Fons Social Europeu i la Diputació, es desenvolupa des de l'any 1995 per atendre les dones més grans de 25 anys que desitgen incorporar-se al món laboral. S'han realitzat les activitats següents:

Dones entrevistades	1005
Dones adscrites en borses deTreball	983
Dones en tallers de recerca d'ocupació	210
Dones quehan trobat treball	(*) 550
(*) (41% dones ateses)	
Dones usuàries Apropdona	1342
Dones ateses en formació ocupacional	539

També es crea un projecte de treball interdepartamental entre Apropdona i el Servei de Foment a l'Ocupació-Xaloc (Xarxa Local d'Ocupació), amb la finalitat d'afavorir la incorporació de les dones al mercat de treball, mitjançant una xarxa d'investigació/acció emmarcada dins d'un estudi més ampli del mercat del treball, des d'una perspectiva de gènere. També serà objecte d'anàlisi la influència de les institucions i del context sociocultural en l'entorn ocupacional de la dona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GABINET D'INTEGRACIÓ EUROPEA I SOLIDARITAT

El Gabinet s'estructura en el Servei d'Integració Europea i Solidaritat del qual depenen la Secció d'Integració Europea i la Secció de Solidaritat.

SERVEI D'INTEGRACIÓ EUROPEA I SOLIDARITAT

Definició i objectius

El Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat és l'eina que la Diputació de Barcelona posa a disposició de les corporacions locals de la província de Barcelona per tal de reforçar la seva presència en el procés de construcció europea, incidir en els organismes decisoris de la Unió Europea i facilitar l'accés a les vies de finançament comunitàries.

Alhora, es constata la necessitat que l'Administració local treballi en la perspectiva de la solidaritat amb el Tercer Món a fi d'afavorir-ne el desenvolupament i el respecte dels drets humans. Seguint la recomanació de Nacions Unides, la Diputació de Barcelona destina una part important del seu pressupost a col·laborar en programes destinats al Tercer Món. La dita col·laboració és necessària per fomentar entre els ciutadans la consciència de la cooperació i de la solidaritat i per participar directament en programes concrets de cooperació al desenvolupament.

SECCIÓ D'INTEGRACIÓ EUROPEA

La Secció d'Integració Europea basa la seva actuació en l'acompliment dels següents objectius:

- Informar els serveis de la Diputació i les corporacions locals de la província de Barcelona en relació amb qüestions comunitàries del seu interès.
- Assessorar els serveis de la Diputació i les corporacions locals de la província de Barcelona en relació amb els instruments financers gestionats per les institucions comunitàries de les que es poden beneficiar.
- Formar tècnics i regidors dels ajuntaments de la província de Barcelona en matèries relacionades amb la Unió Europea.
- Coordinar les relacions exteriors, en el marc de la Unió Europea, de la Diputació de Barcelona.

Tasca efectuada

a) Informació

La informació constitueix un element clau per facilitar la necessària connexió entre les corporacions locals i les institucions comunitàries. Aquestes han desenvolupat al llarg del temps un complex entramat de canals d'informació que cal conèixer i seguir de forma periòdica, mitjançant els quals es difon la seva activitat.

El seguiment diari d'aquests canals d'informació constitueix una de les principals tasques de la Secció d'Integració Europea.

Per tal d'explotar i difondre com cal la informació obtinguda i fer-la arribar a les corporacions locals de la província, el Gabinet disposa de diferents mitjans d'informació.

Butlletí *Europa i Solidaritat*

El butlletí *Europa i Solidaritat* és un dels instruments d'informació del Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat. Es tracta d'una publicació periòdica, que es publicava dos cops cada mes i que a partir del mes de setembre va començar a aparèixer mensualment. El butlletí ofereix reflexions mitjançant un editorial, informacions tècniques precises sobre recursos financers, línies d'acció proposades per diferents institucions comunitàries, informació sobre seminaris i conferències, experiències concretes, comentaris sobre documents que es consideren d'interès, activitats desenvolupades pel Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat o per la resta de serveis de la Diputació de Barcelona, etc., en l'àmbit tant de la integració europea com de la cooperació al desenvolupament.

Actualment el butlletí arriba a més 1.900 lectors, entre diputats, coordinadors, caps de serveis i tècnics de la Diputació de Barcelona, així com als 311 alcaldes de la província i als regidors i tècnics municipals que han sol·licitat la subscripció al Gabinet. Arriba també als representants de diferents ONG de la província de Barcelona. Al llarg de tot l'any, s'han distribuït un total de 37.050 exemplars.

El butlletí es pot consultar també a través d'Internet per accedir a l'espai que el Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat disposa a la web de la Diputació de Barcelona (www.diba.es).

Europaflash

Publicació periòdica que es distribueix per correu electrònic i que ofereix flashos informatius sobre les activitats relacionades amb la Unió Europea d'interès per al món local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Europaflash es publica des del mes de juny de 1999. Durant l'any 2000 s'han enviat un total d'11 números i actualment arriba a 990 subscriptors.

Documents de Debat del GIES
A partir del mes de novembre de l'any 2000, es va llançar una nova publicació, els *Documents de Debat del GIES*, dels quals s'han editat dos números. Aquesta publicació pretén millorar el coneixement de la política comunitària i afavorir el debat en el món local. Els documents es distribueixen a 400 lectors, entre diputats, coordinadors, caps de servei i alcaldes de la província de Barcelona .

Espai EUROPA a Internet
La Secció d'Integració Europea del GIES gestiona un espai telemàtic d'informació adreçada als ajuntaments que durant l'any 2000 ha continuant en la línia d'anar evolucionant, tant respecte als productes que s'hi ofereixen com respecte al nombre d'usuaris.
Aquest espai s'estructura en torn a diferents apartats:

Activitats . Fa referència a les activitats i serveis que ofereix el Gabinet a les corporacions locals i ONG.

Novetats. Ofereix informació de primera mà sobre temes d'actualitat europea i que són d'especial rellevància.

Guia d'Ajuts de la Unió Europea
El Gabinet ha desenvolupat una *Guia d'Ajuts de la Unió Europea* on es poden trobar referències relatives a tots els recursos financers (fons estructurals, programes, línies pressupostàries, etc.) dels que disposa la Unió Europea i que poden ser d'interès per al món local. La Guia planteja diferents metodologies de consulta: un espai de les *convocatòries en vigor*; l'apartat de *novetats* que s'actualitza setmanalment i que permet accedir a les deu últimes convocatòries publicades en el DOCE, i un *índex temàtic* que permet obtenir una visió general de tots els ajuts i programes comunitaris, agrupats per àmbits. La Guia també disposa d'un sistema de recerca.

Recerca de partenariat
Aquest espai es va crear per tal de facilitar la metodologia de treball a nivell transaccional que requereixen la majoria dels instruments financers comunitaris. D'una banda permet accedir als projectes transnacionals que preparen altres entitats europees relacionats amb diferents àmbits d'interès local i, de l'altra, sol·licitar la recerca de partenariat per projectes que es treballen des de les corporacions locals de la província.

Publicacions
L'espai destinat a publicacions ofereix l'accés al *Butlletí Europa i Solidaritat* en versió telemàtica i als Monogràfics que edita el Gabinet sobre temes concrets.

Europaflash
Permet accedir als darrers números d'aquest servei d'informació telemàtica així com subscriure-s'hi mitjançant una butlleta d'inscripció.

Documents
S'ofereix una relació mensual, amb referències documentals, dels documents i publicacions comunitàries que poden ser d'interès per a les corporacions locals, així com l'accés directe a documents clau considerats d'especial importància.

Formació
Des d'aquest espai es pot accedir als programes de les diferents activitats i cursos de formació que organitza el GIES.

Agenda
Servei destinat a informar sobre els esdeveniments comunitaris, seminaris, conferències, cursos, etc. S'ofereix una relació dels actes que es celebren a la província de Barcelona, Catalunya, Espanya i Europa.

Xarxes transnacionals
S'ofereix informació sobre les xarxes de cooperació transnacional, bàsiques per a l'elaboració de projectes comuns. Així, s'hi troben àmpliament descrites la xarxa *Partenàlia*, xarxa de cooperació entre administracions locals europees de segon nivell la xarxa *Micromed*, de cooperació entre administracions locals europees i administracions locals dels països tercers mediterranis, i ACTE, Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees.

Altres adreces d'interès
Llistat d'adreces rellevants per tal de possibilitar l'accés a informacions d'àmbit europeu.

La Bústia de l'euro
La Bústia de l'euro és un espai telemàtic concebut amb la finalitat de posar al servei de les administracions locals de la província els elements tècnics necessaris per fer una transició cap a l'euro el més fàcil possible. La Bústia vol respondre a aquells dubtes o demandes d'informació que tinguin els ajuntaments al llarg del període transitori i després de la posada en circulació de la nova moneda. Aquest espai consisteix en: una bústia en la qual els ajuntaments poden plantejar les seves preguntes (que es respondran en un termini màxim de tres dies), documents oficials i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

legislatius en relació amb l'euro, una selecció de les webs més útils, una agenda d'activitats, una checklist sobre els aspectes més importants a considerar per part de les corporacions locals, i una selecció de les preguntes més interessants.

Elaboració de dossiers informatius
El Gabinet elabora dossiers d'informació pel tal de donar una resposta ràpida a les demandes de les corporacions locals i als serveis de la Diputació. Aquests dossiers contenen la informació relativa a línies financeres, programes, o altres temes d'actualitat comunitària. Durant l'any 2000, se'n van enviar un total de 200 (comptabilitzats 136), 260 l'any 1999.

Monogràfics i Quaderns
Publicacions sobre aspectes de l'acció comunitària d'especial interès per a les corporacions locals.

Durant l'any 2000 s'ha estat treballant en l'elaboració de quatre monogràfics:
- La Reforma dels Fons Estructurals
- Concepció i gestió de projectes transnacionals.
- La Política comunitària en matèria de gènere: línies de finançament d'interès local
- Guia de xarxes transnacionals.

b) Assessorament
La informació subministrada mitjançant els diferents instruments que acabem d'analitzar deriva en un servei d'assessorament als serveis de la Diputació i a les corporacions locals de la província pel que fa a diferents qüestions relacionades amb la Unió Europea.

Es plantegen tres nivells diferents d'assessorament:
- Assessorament pel que fa a qüestions puntuals relatives al funcionament de les institucions comunitàries i els instruments financers que han desenvolupat. Durant l'any 2000, les consultes puntuals han representat el 65% del total d'accions d'assessorament.
- Suport tècnic a la concepció i elaboració de projectes comunitaris. Les activitats de suport tècnic realitzades en aquest període representen el 27% del total de les accions d'assessorament.
- Suport a la gestió i seguiment de projectes finançats per la Unió Europea. L'any 2000 les accions de suport en aquest àmbit han suposat el 7% del total de les accions d'assessorament.

c) Formació
El coneixement de la realitat de la Unió Europea, del funcionament de les seves institucions i de les possibilitats financeres que ofereix per al món local, resulta important perquè els càrrecs electes i el personal tècnic de les corporacions locals desenvolupin adequadament les seves tasques.

Curs sobre la Unió Europea
El Gabinet organitza el "Curs sobre la Unió Europea" dirigit a regidors i tècnics municipals amb l'objectiu d'exposar les polítiques bàsiques de la Unió Europea i analitzar els instruments financers que poden ser d'interès per a les corporacions locals.

Durant l'any 2000 s'ha realitzat la sisena edició d'aquest curs que es va celebrar els dies 20, 21 i 30 de novembre i 1 de desembre. El curs s'estructurava en cinc blocs temàtics: Introducció a la Unió Europea, amb un número d'inscrits de 126; Ocupació i Política social, on es van inscriure 100 persones; Medi Ambient i Energia, amb 69 inscrits; Cultura i Formació, 64 inscrits; i la Societat del Coneixement, amb 79 inscrits.

GIES informa
A petició d'algunes corporacions locals, el Gabinet ha organitzat una sèrie de jornades de formació per tractar les polítiques comunitàries, ja sigui de forma genèrica o bé centrant-se en el tractament específic d'un tema concret.

Cal remarcar les següents jornades:
- La Reforma dels Fons Estructurals, Olost, el Lluçanès, 19 de gener de 2000
- Programes Europeus per al món local, Granollers, 17 de febrer de 2000
- Instruments financers de les polítiques de gènere (1994-1999) Barcelona, 15 de juny de 2000
- La cooperación al desarrollo de la UE. Tercer seminario de intercambio de experiencias municipales, adreçat a càrrecs electes de Centre Amèrica, Barcelona, 7 de juliol de 2000

Conferències.
Paral·lelament, el GIES ha organitzat diferents conferències, entre les quals es poden destacar:
- El Programa Leonardo da Vinci de formació professional de la UE. Febrer de 2000
- El Programa Cultura 200. Març de 2000
- El Programa Life III (2000-2004). Juliol de 2000

d) Coordinar le relacions exteriors, en el marc de la Unió Europea, de la Diputació de Barcelona

Xarxes transnacionals de cooperació
La Diputació de Barcelona ha establert, al llarg del temps, relacions bilaterals o multilaterals amb diferents entitats locals europees de característiques similars. Les relacions amb aquestes entitats, que es coordinen des del Gabinet, s'articulen bàsicament mitjançant les xarxes transnacionals de cooperació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Partenàlia

El projecte "Partenàlia: sistema de suport a la cooperació interregional a Europa", en el qual la xarxa va estar treballant durant l'any anterior, ha quedat suspès temporalment tot i haver superat els tràmits administratius que havien de conduir al compromís financer de la Comissió Europea. No obstant, els representants de Partenalia van decidir, en la reunió de Brussel·les, el 4 de juliol de 2000, continuar amb els treballs de la xarxa independentment del suport financer de la Comissió. També es va decidir avançar en temes com el desbloqueig del procés d'ampliació, la creació d'un nou portal telemàtic, el funcionament i l'eficàcia dels grups de treball o l'estudi d'una nova estructura orgànica i jurídica de la xarxa.

Pel que fa a l'ampliació, a Brussel·les es va parlar d'obrir la xarxa a nous membres especialment del nord d'Europa i dels països d'Europa Central i Oriental (PECO). Arran d'aquesta reunió també es va acordar ampliar els grups de treball cap a temes d'especial interès per a les administracions locals amb lideratges clars i certa autonomia d'actuació.

En la reunió de la Comissió de Seguiment celebrada a Torí el 23 i 24 de novembre de 2000 es va acordar eliminar la figura dels membres adherits. A partir d'ara els municipis es podran beneficiar de la xarxa en tant que l'administració supramunicipal o de segon nivell del seu territori tingui la condició de membre de Partenàlia.

Per fer front a les necessitats d'una xarxa ara oberta a totes les administracions locals de segon nivell de la UE, l'Espai Econòmic Europeu i els PECO, s'ha modificat l'estructura orgànica introduint-hi la figura de l'Assemblea General. Formada per un representant de cada soci, l'Assemblea serà el marc on es decidiran les grans línies estratègiques i polítiques de la xarxa i exercirà el control sobre l'òrgan executiu, la Comissió de Seguiment, i sobre la Secretaria Executiva.

En la reunió de Torí es va aprovar l'adhesió de la Diputació d'Almeria, la Diputació de Badajoz, la Diputació de Sevilla, la província di Catanzaro i l'associació de municipis de Setúbal. Al llarg d'aquest any s'han establert contactes amb administracions dels països de l'est (Polònia, Txèquia, Hongria, Estònia i Eslovenia). També es va presentar la xarxa en el marc d'una reunió de l'Arc Llatí.

D'altra banda es va proposar la creació d'una comissió que treballi en la redacció d'un projecte d'estatuts per a la xarxa. Una altra de les prioritats plantejades aquest any és la creació d'un nou portal telemàtic, innovador, interactiu, de fàcil ús i amb un cost adequat a les necessitats actuals i futures de Partenàlia.

Tanmateix la Secretaria Executiva de Partenàlia, amb seu al Gabinet, ha seguit distribuint entre els seus socis un nombre elevat de projectes de cooperació en diferents àmbits.

e) Oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les

El Gabinet ha anat articulant tota una sèrie d'instruments de treball destinats a respondre adequadament a les necessitats de les corporacions locals i apropar el món local a la realitat comunitària. Per optimar aquest treball és indispensable el contacte directe amb les institucions comunitàries, els funcionaris que gestionen els programes, els parlamentaris europeus que incideixen en l'elaboració de les polítiques que afecten el món local, etc.

En aquest sentit, el febrer de l'any 1998 es va crear l'Oficina de la Diputació de Barcelona a Brussel·les. Entre les tasques que es venen desenvolupant des de l'Oficina, a més de les de mantenir aquest contacte regular amb les institucions comunitàries, cal destacar: fer el seguiment de l'activitat comunitària; fer un seguiment dels projectes presentats per les corporacions locals de la província amb l'objectiu de facilitar-ne la seva aprovació; facilitar un espai de treball als representants de la Diputació de Barcelona i als de les corporacions locals de la província; mantenir contactes amb la resta d'oficines de representació locals i regionals d'arreu d'Europa amb delegació a Brussel·les, i aprofitar aquesta xarxa informal per a la recerca de socis per a propostes; i preparar les visites dels representants de la Diputació de Barcelona així com les dels alcaldes de la província a les diferents institucions comunitàries.

Des de l'Oficina es van realitzar l'any 1999 un total de 451 gestions, es va fer el seguiment de 46 projectes, dels quals 20 eren de la Diputació de Barcelona, 14 de corporacions locals i la resta d'altres entitats

SECCIÓ DE SOLIDARITAT

La secció de Solidaritat gestiona la part del pressupost que la Diputació, de manera solidària, reserva dels seus ingressos propis (0,7 %) a fi de seguir les recomanacions de Nacions Unides.

Té uns objectius bàsics: donar suport a les polítiques de cooperació dels ajuntaments de la província, promoure actituds solidàries i donar suport al desenvolupament de governs locals democràtics en els països més desfavorits.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

Suport tècnic als ajuntaments
Informació
El butlletí, actualment mensual, *Europa i Solidaritat* informa regularment de les activitats del GIES i també de les activitats que els ajuntaments ens comuniquen.

A partir de col·laboracions establertes amb entitats especialitzades, es trameten regularment als ajuntaments materials d'interès per a les activitats de cooperació i solidaritat com: Informe sobre desenvolupament humà del PNUD en la seva edició en català, Agenda de Nacions Unides, dossiers sobre conflictes en el món, dossier sobre gènere en els projectes de cooperació, etc.

Assessorament i formació
Durant l'any 2000 s'ha prioritzat el contacte directe amb els ajuntaments, i oferir assessorament quan ho han sol·licitat, especialment per a les accions de sensibilització.

S'han iniciat activitats de formació en relació amb la cooperació, entre les que destaquen un cicle de conferències-debat amb presentació d'experiències sobre la globalització econòmica i les seves conseqüències per al desenvolupament dels països més empobrits, i l'inici d'un nou cicle de conferències sobre el tema "Gènere i desenvolupament".

Igualment s'han iniciat grups temàtics a partir dels agermanaments solidaris dels ajuntaments de la província amb ajuntaments de Cuba i Nicaràgua.

Aquestes trobades tenen per objectiu intercanviar informació, posar en comú les experiències dels ajuntaments i començar a estudiar estratègies conjuntes que permetin millorar la cooperació.

Sensibilització i educació per a la solidaritat
Com en anys anteriors, una part important del pressupost, (66.37.204 pessetes per a l'any 2000) es destina a la sensibilització de la ciutadania sobre les causes de les desigualtats en el desenvolupament, i per fomentar actituds solidàries. La Secció utilitza 2 instruments bàsics per a aquest propòsit:

La convocatòria de subvencions
La convocatòria dóna suport a activitats promogudes per ajuntaments i/o ONG. Enguany s'han subvencionat 95 projectes d'activitats de sensibilització i educació per a la solidaritat, que s'han dut a terme a 32 municipis de la Província.

"L'oferta"
Es tracta d'una proposta que es presenta com un catàleg d'activitats ja preparades i subvencionades que els ajuntaments poden sol·licitar.

Aquesta fórmula facilita que els ajuntaments més petits organitzin també activitats d'educació per a la solidaritat.

Durant l'any 2000, 52 ajuntaments han utilitzat aquesta possibilitat.

Des de la Secció es fa un seguiment sistemàtic de l'execució de les activitats de l'"oferta" per garantir-ne la qualitat.

Cooperació internacional
La major part del pressupost es destina al suport a projectes de cooperació al desenvolupament en països del Sud, promoguts per ONG, per ajuntaments o directament per la Diputació.

Convocatòria de subvencions per a projectes presentats per ajuntaments i/o ONG. Aquest any s'han subvencionat 12 projectes d'entitats locals i 27 projectes d'ONG, en diversos països de les zones geogràfiques prioritàries: Centre Amèrica i Carib, Magrib, Balcans. L'import de les subvencions concedides en conjunt és de 190.000.000 de pessetes.

Convenis de Cooperació Directa, que la Diputació estableix amb entitats municipalistes, i/o mancomunitats, amb l'objectiu bàsic de donar suport al desenvolupament dels governs locals democràtics. Aquest any, els 73.687.798 pessetes del pressupost han permès consolidar els convenis ja existents amb COMURES (Federació de Municipis de eL Salvador) i la Mancomunitat de Chalatenango també a El Salvador, amb la posta en marxa de 2 nous projectes. Igualment, s'han iniciat nous convenis que han de permetre la realització de nous projectes de caràcter municipalista a el Salvador, per a la formació d'electes i tècnics locals; també a la República Dominicana, amb l'Ajuntament de Santiago de los Caballeros i a Cuba amb la UNEAC (Unión de Escritores y Artistas de Cuba) i el ministeri de Cultura Cubà.

Suport a la formació. En l'àmbit del suport al desenvolupament dels municipis, es va realitzar durant el mes de juliol, el 3r. "Seminari d'intercanvi d'experiències municipals" en el que van participar electes locals de el Salvador, República Dominicana i Hondures, que van poder conèixer directament les experiències de diversos ajuntaments de la Província i contrastar-les amb la seva pròpia realitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Seguiment de l'execució dels projectes finançats.
Tots els projectes finançats tenen un seguiment tècnic amb les entitats responsables, però s'ha fet necessari un mecanisme de control directe sobre el terreny de l'execució dels projectes més importants. Per això es va realitzar un viatge de seguiment que va permetre avaluar 33 projectes subvencionats a Centre Amèrica i el Carib, i comprovar-ne l'impacte real una vegada finalitzats.

Emergències i ajut humanitari
Si bé l'ajuda d'emergència no és l'activitat prioritària del GIES, les necessitats que es van produint fan, desgraciadament necessària la col·laboració.

Així, l'any 2000 s'han fet aportacions econòmiques per a Veneçuela, Moçambic, per als refugiats Saharaouis de Tinduf i per a Palestina.

Regularment es dóna suport a la tramesa de material sanitari i medicaments a Cuba, especialment als centres sanitaris de municipis agermanats amb municipis de la província de Barcelona, així com a Nicaragua i als campaments de Tinduf. Aquestes trameses es fan mitjançant acord amb una entitat especialitzada i acreditada d'acord amb la normativa vigent.

El conjunt de l'ajuda d'emergència, per un import de 10.000.000 de pessetes per a l'any 2000, es gestiona mitjançant ONG.

Recursos Humans
Per dur a terme les tasques que li són pròpies el Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat compta amb el següent equip:

1 cap de gabinet
1 cap de servei
1 assessora
2 caps de secció
7 tècnics superiors
3 tècnics mitjans
1 cap de negociat administratiu
8 auxiliars administratius

Total: 24 persones

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECRETARIA DE LA CORPORACIÓ

Estructura orgànica

En la sessió plenària de la Diputació de Barcelona de 26 de març de 1998, s'aprovà la nova estructura organitzativa de la secretaria de la Corporació, al front de la qual un funcionari amb habilitació de caràcter nacional exerceix, amb responsabilitat administrativa pròpia, les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris de l'Administració local.

- La Secretaria de la Corporació resta estructurada de la manera següent:
- Servei de Secretaria
- Direcció de Serveis Jurídics que integra dos serveis:
  - Servei d'Assessoria Jurídica
  - Servei d'Assistència Jurídica Local
- Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes

Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/1985; preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional: les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència, al Ple, a les comissions informatives de la Corporació i, més en particular, les següents:

- Vetllar pels drets i interessos de la Corporació.
- Assessorar jurídicament la Corporació, el seu president, la Comissió de Govern i les comissions informatives.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídicoadministrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els projectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.
- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.
- Concórrer als actes oficials, i a les juntes i comissions en què pertoqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.
- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.
- Dirigir els actes per a la inscripció d'immobles al Registre de la Propietat i per a la compra, l'alienació i l'inventari dels béns patrimonials, a més de responsabilitzar-se de tot el que faci referència a la possessió i al règim jurídic dels béns esmentats.
- Supervisar l'actuació dels serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.
- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.
- Formar part de les diferents meses de contractació que té constituïdes la Diputació.

En altres paraules, la Secretaria, mitjançant el seus serveis, unitats adscrites i delegats, exerceix les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent anteriorment esmen-tada, en els àmbits corporatius següents:

- Ple
- Govern
- Règim Interior, Hisenda i Planificació
- Cooperació
- Esports
- Salut Pública
- Benestar Social
- Cultura
- Educació
- Vies locals
- Espais Naturals
- Medi Ambient
- Promoció Econòmica i Ocupació

Així mateix, la Secretaria assumeix, a través del Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes, les funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu dels organismes següents:

- Patronat Museu Gliptoteca Enric Monjo
- Patronat Museu Mas Manolo
- Patronat Flor de Maig
- Patronat d'Apostes
- Consorci del Patrimoni de Sitges
- Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa
- Consorci de Comunicació Local
- Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (CRID)
- Consorci del Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci del Parc de la Serralada de Marina

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Consorci Parc de Collcerola
- Consorci Universitat Internacional Menéndez y Pelayo
- Consorci de les Drassanes de Barcelona
- Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL)
- Institut del Teatre
- Institut d'Edicions
- Institut de Promoció d'Equipaments Turístics d'Oci (IPETO)
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats locals (IGUAL)
- Comissió Interdepartamental de la Dona
- Comissió Especial de Comptes
- Comissió Interdepartamental d'Immigració o Ciutadania
- Comissió Interdepartamental de Joventut
- Escola Superior d'Agricultura de Barcelona
- Fundació Pública Casa de Caritat
- Organisme Autònom Local de Gestió Tributària
- Secretaria del Consell d'Administració de Prohlasa
- Agència de Promoció Turística
- Agència Local de Desenvolupament Forestal
- Consorci Aggència Local Ecologgia Urbana de Barcelona
- Consell Assessor de la Presidència en matèria de publicacions
- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA)

Mitjans

A cap d'any de 2000 i a part dels mitjans que més endavant es diran per a cadascun dels serveis i les unitats que d'aquests en depenen, la Secretaria de la Corporació va tingut consignats els següents:

a) Personal

1 secretari
2 tècnics superiors en dret
1 cap unitat administrativa
2 secretaries de direcció

b) Equipament

3 terminals d'ordinador
1 impressora
1 màquina d'escriure electrònica

SERVEI DE SECRETARIA

Definició i objectius

El Servei de Secretaria coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de gestió i d'execució dels pressupostos corresponents a les unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Cap del Servei
- Secció Administrativa
  - Unitat d'Actes
  - Unitat del Registre General
  - Unitat de l'Arxiu General
  - Delegació de Madrid

Pel que fa a les funcions corresponents al primer objectiu esmentat de col·laboració amb el Secretari en les actuacions fefaents, el cap del Servei de Secretaria assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Comissió de Govern i del Ple corporatiu, amb les seves convocatòries, els ordres del dia i les actes corresponents. També emprèn totes aquelles altres actuacions necessàries per a l'execució dels acords i decrets així com les adreçades a assegurar la pertinent constància documental dels acords corporatius; de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents comissions informatives i, en el seu cas, de la publicació dels corresponents anuncis als diaris oficials.

Mitjans

a) Personal
1 cap de servei
1 secretària de direcció
1 suport administratiu
1 cap de secció

b) Equipament
5 terminals d'ordinador
1 impressora
1 destructora paper
2 màquines d'escriure electròniques

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

D'altra banda, el cap del servei de Secretaria assumeix, d'acord amb el Secretari i amb la col·laboració de la secció administrativa del Servei, la supervisió i seguiment de la gestió ordinària de les quatre unitats que té adscrites, tot prenent cura de la correcta actualització i adaptació dels procediments tècnics i administratius de gestió adaptats convenientment a les disposicions vigents i el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

seguiment de la setantena d'organismes aliens que compten amb representants d'aquesta Corporació, la relació dels quals figura a la segona part de la present Memòria.

A més a més du a terme les tasques de coordinació i confecció de l'Avantprojecte dels pressupostos dels diferents serveis de Secretaria i de la Memòria anyal de la gestió corporativa, i assumeix totes aquelles tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de Secretaria.

Unitat d'Actes

Definició i objectius

És funció fonamental d'aquesta unitat donar suport al secretari de la Corporació en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la formalització documental dels actes i acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents com a instruments públics solemnes.

En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:
- les actes de les sessions plenàries, i
- les resolucions de la presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives.

S'analitzen, tot seguit, aquestes dues branques:

a) Actes

Són el reflex documental dels acords presos i de les intervencions dels membres de la Corporació, i constitueixen els llibres de les actes corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries les quals, durant l'any 2000, han estat les següents:

Onze sessions ordinàries:
- dia 27 de gener
- dia 24 de febrer
- dia 30 de març
- dia 27 d'abril
- dia 25 de maig
- dia 22 de juny
- dia 27 de juliol
- dia 21 de setembre
- dia 26 d'octubre
- dia 30 de novembre
- dia 21 de desembre

Dues sessions extraordinàries:
- 27 de gener
- 12 de desembre

Total: 13 sessions plenàries.

Documents dels quals se'n donà compte	34
Total de dictàmens aprovats	337
Total de decrets ratificats	25
Documents dels quals se'n donà compte	34
Mocions	5
Acords diversos	12
Relacions de resolucions de la Presidència	12
Total documents	**425**

Dels documents que es van presentar en aquestes sessions, perquè el Ple de la Corporació en prengués coneixement, els ratifiqués o els aprovés, se n'ha format un llibre d'actes de 835 pàgines, que comprèn 413 documents, 25 dels quals han estat decrets ratificats pel Ple a proposta de la presidència i dels presidents d'àrea.

Tenint en compte que la major part de les actuacions de les diferents àrees corporatives són aprovades per la Comissió de Govern, a continuació es desglossen, segons la seva procedència, els acords adoptats pel Ple corporatiu durant l'any 2000 i que han estat registrats, per la Unitat d'Actes, en els llibres oficials:

Àrees	Nombre
Govern	230
Règim Interior, Hisenda i Planificació	142
Cooperació	3
Esports	0
Salut Pública	4
Benestar Social	0
Cultura	18
Educació	1
Vies Locals	6
Espais Naturals	5
Medi Ambient	4
Promoció Econòmica	0
TOTAL	**413**

A més a més, la unitat ha confeccionat un total de 626 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu.

El sistema de recerca del programa informàtic "acrobat reader" permet localitzar la data d'aprovació de qualsevol dels acords presos del Ple des del 21 de gener de 1977 al 21 de setembre de 2000.

b) Resolucions

En el transcurs de l'any 2000, s'han registrat pel sistema de Microsoft Acces un total de 12.451 resolucions, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Govern	796
Cooperació	502

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àrees	Nombre
Esports	307
Salut Pública	373
Benestar Social	395
Cultura	475
Educació	122
Vies Locals	671
Espais Naturals	275
Medi Ambient	122
Promoció Econòmica	378
TOTAL	**12.451**

Amb aquestes resolucions, un cop registrades, s'han format els corresponents llibres oficials amb un total de 67 volums.

Aquestes resolucions generan un total de 31.506 pàgines escanejades, les quals es desglossen com segueix:

Àrees	Nombre
Govern	2.422
Règim Interior, Hisenda i Planificació	18.393
Cooperació	1.365
Esports	1.715
Salut Pública	1.350
Benestar Social	1.325
Cultura	1.149
Educació	235
Vies Locals	1.775
Espais Naturals	716
Medi Ambient	172
Promoció Econòmica	889
TOTAL	**31.506**

A més a més s'han registrat durant l'any 2000 un total de 2.650 decrets d'aprovació de relació d'expedients tramesos per la Intervenció, amb un total de 24.678 operacions comptables, elaborant-se 14 llibres.

Àrees	Nombre
Govern	1.269
Règim Interior, Hisenda i Planificació	15.938
Cooperació	238
Esports	91
Salut Pública	854
Benestar Social	825
Cultura	3.120
Educació	602
Vies Locals	855
Espais Naturals	671
Medi Ambient	179
Promoció Econòmica	36
TOTAL	**24.678**

Com a documentació complementària als Plens ordinaris, amb tots els decrets signats per l'Excm. Sr. President de la Corporació, s'han confeccionat 156 relacions amb un total de 3.794 resolucions de les quals el Ple ha estat assabentat.

Mensualment es remeten a les Secretaries Delegades els totals de les relacions de decrets registrades de cada Servei.

Mitjans

a) Personal

L'equip de la unitat es compon de cinc llocs de treball:

2 administratives
2 tècniques auxiliars de gestió
1 auxiliar administrativa qualificada

b) Equipament

Als llibres de les actes de les sessions plenàries es transcriuen els documents sotmesos al Ple, prèvia la transcripció de les propostes i de les intervencions orals dels senyors diputats, oportunament recollides mitjançant el sistema magnetofònic instal·lat en el saló de sessions i els aparells reproductors de la Unitat d'Actes.

Unitat del Registre General

Definició i objectius

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que en aquesta matèria correspon al Secretari en virtut de l'article 92.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i de l'article 1,a) del RD 1.174/1987, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents i les factures que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria i, en particular, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Entre instàncies i factures, la mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns dos-cents, els quals es trameten després als serveis competents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén, com a oficina d'informació al públic, les consultes que se li formulen.

El Registre General compta amb dues oficines: una, a l'edifici de la seu corporativa de Rambla Catalunya, 126 i, l'altra, a l'Edifici del Rellotge, del carrer Comte d'Urgell, 187.

Tasca efectuada

Simultàniament a l'enregistrament diari d'entrada dels documents i de les factures, el Registre General

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

també fa una tasca de control econòmic de les factures que els proveïdors presenten a la Corporació. D'una banda, perquè en resti l'expressa constància de les dades, segons exigeix la normativa legal vigent sobre l'IVA i altres aspectes fiscals i, de l'altra, perquè se'n pugui fer el seguiment i que la Intervenció pugui deduir-ne les corresponents previsions de pagament.

Igualment el Registre General s'encarrega de retornar al lloc de procedència, amb els aclariments pertinents, les factures que per un motiu o un altre necessiten d'alguna esmena essencial; en aquest cas el Registre practica el descàrrec de les factures retornades, anul·lades o que han estat objecte de reassignació a un altre servei.

També té cura del manteniment del registre de creditors de la Corporació, les dades dels quals (nom, raó i domicili, codi d'identificació fiscal, modificacions socials, etc.) són enregistrades dia a dia.

Actualment s'està treballant en la millora de les aplicacions informàtiques a fi de poder obtenir un superior nivell de prestacions.

D'altra banda, resten integrats, també en un únic registre, la totalitat dels diferents registres de sortida de documents i factures dels diversos serveis de la Corporació.

Per tal d'avaluar els nivells d'activitat, es faciliten els indicadors següents, corresponents a l'exercici de l'any 2000:

Registre d'entrada	Assentaments
De documents	30.661
De factures	39.451
Factures anul·lades	1.315
Altes,baixes, modificacions en base de dades proveïdors	2.959
Sumen registres d'entrada	70.112
Registres de sortida	61.294
TOTAL	**131.406**

Desglossament dels enregistraments d'entrada

Es detalla tot seguit el desglossament del nombre de documents i factures adreçats a les diferents unitats administratives, amb indicació del percentatge que representa cadascuna de les quantitats sobre el total.

Registre d'entrada

a) Documents

Àrea o Servei	Nombre	%
Àrea de Govern	17	(*)
À. Règ. Int. Hisenda i Planificació	109	0.35
Àrea de Cooperació	513	1.67
Àrea d'Esports	48	0.16
Àrea de Salut Pública	38	0.12
Àrea de Benestar Social	327	1.07
Àrea de Cultura	407	1.33
Àrea d'Educació	197	0.64
Àrea de Vies Locals	35	0.11
Àrea d'Espais Naturals	68	0.22
Àrea de Medi Ambient	541	1.76
À. Prom. Econòmica i Ocupació	70	0.23
Gabinet de Presidència	412	1.35
Gabinet RR.PP i Protocol	9	(*)
Gab. Integr. Europea i Solidaritat	27	(*)
Serv. d'Integr. Europ. i Solidaritat	664	2.17
Delegació de Turisme	23	(*)
Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat	61	0.20
Gabinet de Comunicació	26	(*)
Gabinet d'Estudis	2	(*)
Secretaria	785	2.56
Oficina de Govern Local	27	(*)
Com. .Presid.Societat.Coneix.	5	(*)
Servei de Programació	217	0.71
Servei de Formació Local	16	(*)
Serv. d'Informàt. I Telecom.	98	0.32
Direc. Serv. de Recursos Humans	12.333	40.22
Direc. Serv. Recurs.Interns i Sist.	5	(*)
Servei de Logística	156	0.51
Servei de Contractació i Inventari	147	0.48
Intervenció General de Fons	681	2.22
Tresoreria	58	0.19
Oficina Tècnica de Cooperació	1.274	4.16
Of. Xarxa Barcelona Mun. Qualitat	1.851	6.04
Serv. de Patrimoni Arquit. Local	139	0.45
Of. T. Prev. Mun. Incendis Forest.	292	0.95
Of. Tèc Gestió Cartogràfica Local	31	0.10
Direcció Serveis Gestió Territorial	1	(*)
Servei d'Esports	283	0.92
Ger. Centr. Assist.Torribera	19	(*)
Servei de Salut Pública i Consum	778	2.54
Servei d'Acció Social	798	2.60
Ger. Centres d'Atenció Social	80	0.26
Servei de Biblioteques	149	0.49
Servei de Recursos Culturals	679	2.21
Oficina de Pla Jove	229	0.75
Servei d'Educació	531	1.73
Servei de Vies Locals	2.605	8.50
Ser. Project. Obres i Manteniment	390	1.27
Servei d'Acció Territorial	57	0.19
Servei de Parcs Naturals	539	1.76
Servei de Medi Ambient	386	1.26
Servei de Foment a l'Ocupació	614	2.00
Servei de Gestió Patrimonial	63	0.20

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àrea o Servei	Nombre	%
Ser. Promoció Econòmica Local	22	(*)
Patronat Flor de Maig	300	0.98
Fundació Pública Casa Caritat	1	(*)
Institut del Teatre	3	(*)
Institut d'Edicions	16	(*)
Inst. Gestió Urbanística Local	56	0.18
Org. Aut. de Gestió Tributària	324	1.06
Comitè de Personal	15	(*)
Consorci Gestió Corp. Sanitària	1	(*)
Agència de Promoció Turística	7	(*)
C.T.C.	6	(*)
Total	30.661	100

(*) Percentatge inferior al 0,1 %

b) Factures

Àrea o Servei	Nombre	%
Àrea de Govern	1	(*)
À. Règ. Int. Hisenda i Planificació	69	0.17
Àrea de Cooperació	85	0.22
Àrea d'Esports	1	(*)
Àrea de Salut Pública	27	(*)
Àrea de Benestar Social	1	(*)
Àrea de Cultura	78	0.20
Àrea d'Espais Naturals	9	(*)
Àrea de Medi Ambient	1	(*)
À. Prom. Econòmica i Ocupació	125	0.32
Àrea d'Educació	2	(*)
Gabinet de Presidència	1.192	3.03
Serv. d'Integr. Europ. i Solidaritat	228	0.58
Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat	95	0.24
Oficina d'Informació Local	29	(*)
Com. .Presid.Societat.Coneix.	58	0.15
Gabinet de Comunicació	12	(*)
Gabinet RR,PP. I Protocol	13	(*)
Gab. Integr. Europea i Solidaritat	1	(*)
Gabinet d'Estudis	21	(*)
Delegació de Turisme	119	0.30
Secretaria	377	0.96
Oficina de Govern Local	12	(*)
Servei de Programació	17	(*)
Servei de Formació Local	934	2.37
Direc. Serv. de Recursos Humans	294	0.75
Direc. Serv. Recurs.Interns i Sist	29	(*)
Servei de Logística	5.145	13.04
Servei de Contractació i Inventari	1.392	3.53
Serv. d'Informàt. i Telecom.	802	2.03
Intervenció General	249	0.63
Tresoreria	496	1.26
Of. Xarxa Barcelona Mun. Qualitat	80	0.20
Oficina Tècnica de Cooperació	271	0.69
Serv. Patrimoni Arquit. Local	873	2.21
Of. T. Prev. Incendis Forestals	181	0.46
Of. Tèc Gestió Cartogràfica Local	104	0.27
Servei d'Esports	413	1.05
Ger. Centr. Assist.Torribera	2.790	7.07
Servei de Salut Pública i Consum	614	1.56
Servei d'Acció Social	476	1.21
Ger. de Centres d'Atenció Social	1.775	4.50
Servei de Biblioteques	4.286	10.86
Oficina del Pla Jove	119	0.30
Servei de Recursos Culturals	1.702	4.31
Servei d'Educació	2.752	6.98
Servei de Vies Locals	1.985	5.03
Ser. Project. Obres i Manteniment	3.442	8.72
Servei d'Acció Territorial	473	1.20
Servei de Parcs Naturals	2.612	6.62
Servei de Medi Ambient	1.034	2.62
Servei de Foment a l'Ocupació	157	0.40
Ser. Promoció Econòmica Local	170	0.43
Servei de Gestió Patrimonial	1.221	3.09
Patronat Flor de Maig	2	(*)
Inst. Gestió Urbanística Local	2	(*)
Agència de Promoció Turística	1	(*)
Org. Aut. de Gestió Tributària	2	(*)
Total	**39.451**	**100**

(*) Percentatge inferior al 0,1 %

Mitjans

a) Personals

L'equip del Registre General és com segueix:

1 administratiu, cap d'unitat
1 tècnic de gestió
2 administratius
2 ècnics auxiliars de gestió
3 auxiliars administratius
Total : 9 places

b) Equipaments

9 PC's (terminals)
8 màquines impressores de registre
1 impressora làser
1 màquina de calcular i
1 aparell obrecartes elèctric.

Unitat de l'Arxiu General

Definició i objectius

L'Arxiu General assumeix les funcions de custodiar, conservar, organitzar i triar la documentació generada en la gestió de les competències pròpies de cada àrea d'acció de la Corporació, des de 1812 fins als nostres dies, així com la dels organismes autònoms amb participació corporativa. En iniciar un nou mil·leni cal destacar la importància del patrimoni documental, que al llarg dels anys ha compilat la Corporació, fruit no tan sols de la seva gestió interna, sinó també de les seves relacions externes, el qual moltes vegades passa desapercebut i que, sens dubte, constitueix un actiu incalculable. Aquest patrimoni s'ha d'avaluar, no tan sols pel seu valor

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

crematístic en el mercat dels col·leccionistes i bibliòfils, sinó per l'important significat cultural i històric que conté, del qual hem de fer-ne llegat a les futures generacions i difondre entre els investigadors i historiadors.

Els objectius que s'ha marcat l'Arxiu, exigeixen extremar les condicions d'ordre i cura en la confecció dels inventaris corresponents com instruments de treball que ens permeten sistematitzar la informació, facilitar la localització dels documents i detectar aquells que són susceptibles d'eliminació.

Les tasques d'actuació sobre la documentació que les unitats administratives periòdicament transfereixen a l'Arxiu General són:

- Preparar la documentació a fi de facilitar-ne els expedients que demanin consultar, tant l'administració com els administrats.
- Revisar i triar tots els documents per fer-ne una tria que més endavant permetrà eliminar tots aquells que no tenen cap valor administratiu, històric, jurídic, cultural ni social.
- Guardar, en les idònies condicions d'ordre i seguretat, tota aquella documentació que conté informació sobre la gestió i l'actuació de la Corporació.
- Difondre i fer accessible aquesta documentació a tots els ciutadans que estiguin interessats en consultar-la.

La materialització d'aquests objectius es sintetitza en els tres àmbits que componen l'Arxiu General, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El principal és l'arxiu ubicat al recinte de la Maternitat, on es custodia la documentació històrica. El segon és l'arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge i, el tercer el de la Seu Corporativa, Els tres arxius estan estretament interrelacionats i coordinats per la Cap d'Unitat de l'Arxiu General a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

Increment dels fons documentals

Hem de constatar que al llarg de l'any 2000 ha ingressat a l'arxiu la documentació administrativa de la Xarxa de les Biblioteques Populars i, seguint el criteri d'unificació de la documentació, s'ha recuperat el dipòsit que el Servei de Parcs Naturals tenia en el castell de Montesquiu. No obstant, l'increment dels fons documentals s'ha estabilitzat, ja que des d'enguany la Intervenció General compta amb un dipòsit, fora de l'àmbit de l'Arxiu General, per guardar els seus documents comptables.

La documentació administrativa generada pels serveis que ha tingut entrada durant l'any als dipòsits de l'Arxiu ha suposat un total de 2.379 lligalls.

L'evolució de l'entrada de documentació a l'Arxiu General en els darrers 10 anys es reflecteix en el quadre següent:

Any	Lligalls Entrats	Lligalls Eliminats	Lligalls Acumulats	Índex
1991	1.383		53.061	100
1992	1.964		55.025	104
1993	2.488		57.513	108
1994	3.168		60.681	114
1995	2.887		63.568	120
1996	1.598		65.166	123
1997	2.696	815	67.047	126
1998	1.919	1.089	67.877	128
1999	4.941	1.269	71.549	135
2000	2.379	695	73.233	138

Tasca de tria i eliminació de fons

Com ja s'ha dit, un dels objectius consisteix en fer una tria sistemàtica de la documentació que arriba a l'arxiu, a fi de guardar únicament aquella que tingui valor i separar per a la seva destrucció tota aquella que no pugui tenir cap transcendència. Al llarg d'aquest any hem tingut contractada una tècnica en bibliologia, que ha col·laborat en aquesta tasca.

Gràcies a la labor de tria i acollint-nos a les normes establertes per les Taules d'Avaluació Documental, publicades per la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de Documents, durant l'any s'han confeccionat i signat actes d'eliminació de documents dels serveis següents:

- Servei de Construccions Civils (relatius a peticions d'obres menors i factures)
- Servei de Cultura (factures, hores extraordinàries i llistes d'assistència)
- Tresoreria (registre d'entrada de documents, taxes d'incendis i extractes de comptes corrents)
- Unitat de Registre General (còpies del registre diari d'entrada per als serveis).

El resultat d'aquesta tasca ha fet possible recuperar de moment 76 metres lineals de prestatgeria que resultaven necessaris per mantenir la capacitat d'emmagatzematge de la documentació que genera la Diputació. Queden pendents de resposta les propostes d'eliminació de documents presentades al Servei de Logística i al Servei Comptable, que farien possible la recuperació de 63 metres lineals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei	Metres Lineals Recuperat	Lligalls Eliminat	Lligalls Proposats Eliminar
Ensenyament	25,18	230	
Personal	11,49	105	
Obres Públiques	7,99	73	
Intervenció	5,58	51	
Serveis Generals	5,91	54	
Tresoreria	4,93	45	
Contractació	4,71	43	
Beneficència	3,17	29	
Esports	2,96	27	
Construccions Civils	1,86	17	
Medi Ambient	1,42	13	
Dipositaria	0,22	2	
Assessoria Jurídica	0,22	2	
Protocol	0,11	1	
Arxiu General	0,11	1	
Govern	0,11	1	
Hisenda	0,11	1	
Servei Comptable			553
Servei de Logistica			25
TOTAL	**76,07**	**695**	**578**

Inventari, classificació i ordenació de la documentació

Respecte a la tasca de classificació i inventari dels documents que arriben anualment per ésser custodiats en els diferents dipòsits, l'activitat del dia a dia que es realitza en els tres àmbits de l'Arxiu General es pot resumir de la manera següent:

Activitat	Any 2000	Total acumulat
Expedients inventariats	45.279	203.549
Llibres ingressats	472	12.824
Fitxes del catàleg bibliogràfic	591	5.267
Fotografies registrades i catalogades	3.852	21.982
Fitxes catàleg documental	8.860	47.902
Consultes ateses	6.015	
Fotocòpies servides	25.911	
Reproduccions de plànols	47	
Reproduccions fotogràfiques	81	

Préstec de documents

L'Arxiu conserva els expedients a fi que els serveis que els han produït puguin utilitzar la informació que contenen sempre que en tinguin necessitat; mitjançant el servei de préstec podrem apreciar els principals usuaris que ha tingut l'arxiu al llarg de tot l'any i el número de préstecs que s'han fet.

Servei	Préstecs	Devolucions
Personal	108	98
Tresoreria	22	23
Secretaria	41	39
Oficina Tècnica de Cooperació	91	75
Assessoria Jurídica	11	10
Cooperació Local	26	18
Intervenció	154	147
Esports	75	79
Medi Ambient	52	57
Vies Locals	158	132
Parcs Naturals	63	79
Patrimoni Arquitectònic	49	50
Serveis Socials	20	19
Resta de Serveis	44	61
TOTAL	**914**	**887**

Tasca de difusió dels fons

S'ha incrementat la consulta i difusió d'imatges del fons fotogràfic de la Mancomunitat de Catalunya, d'actes oficials i dels membres de la Corporació, així com de les institucions i organismes autònoms creats al seu entorn que s'han reproduït per il·lustrar llibres i publicacions periòdiques. També s'ha seguit incrementant la tasca de cooperació amb els municipis i s'ha facilitat, a aquells que ho han sol·licitat, la reproducció de documents que els manquen en els seus respectius arxius, com ara plànols, fotografies, actes, pressupostos o memòries.

Aquest any l'Arxiu ha cedit documentació per a l'Exposició Commemorativa del 150è Aniversari de la Tenora organitzada per la Federació de Colles Sardanistes, i per a l'exposició sobre la Residència d'Estudiants de Catalunya, organitzada per la Universitat Central de Barcelona.

Gràcies als nostres fons TVC i TVB han filmat i obtingunt informació per a diversos programes com: "Vides Privades" i "Els Nostres Avis".

Com cada any, han passat per les nostres instal·lacions grups de joves estudiants i de professionals de l'arxivística. Fem menció especial de la visita realitzada els dies 2 i 10 de febrer dels alumnes de l'Escola de Detectius Privats de Catalunya i Balears. Així com un grup de tècnics de la Universitat de Navarra responsables de la construcció de l'arxiu hospitalari d'aquella universitat. Cal destacar l'increment anual del número d'investigadors, procedents de les tres universitats catalanes, que han treballat amb el fons de l'arxiu per a les seves tesis i tesines. Es notable l'increment d'investigadors que consulten i fan reproduccions del fons d'Obres Públiques. El total d'investigadors atesos es desglossa en el quadre següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Temes objecte d'investigació	Investigadors	Lligalls	Llibres	Microfitxes	Fotografies	Microfilms	Plànols
Història de Catalunya	148	352	326	-	150	-	2
Ensenyament-Biblioteques	39	172	49	-	976	-	-
Biografies	3	8	7	-	-	-	-
Obres Públiques-carreteres	128	822	25	-	-	-	81
Arquitectura-Urbanisme	38	110	32		1.153	-	1
Beneficència-Sanitat	112	252	357	-	1.450	-	26
Legislació i i butlletins	139	10	489	20	10	6	-
Arts i Teatre-Museus	9	41	19	-	-	-	-
Economia i Societats	14	55	10	-	-	-	-
Total	**630**	**1.822**	**1.314**	**20**	**3.739**	**6**	**110**

Mitjans

a) Personal

L'Arxiu compta amb un total de 13 llocs de treball, que es distribueixen així:

Arxiu del recinte de la Maternitat (històric)
1 tècnic superior en lletres
3 tècnics mitjans en bibliologia
1 auxiliar de biblioteca
3 auxiliars administratius
1 ordenança

Arxiu administratiu de l'edifici de la seu corporativa:
1 tècnic mitjà en bibliologia
1 auxiliar administratiu

Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge:
1 tècnic mitjà en bibliologia
1 Administratiu

Com ja s'ha dit hem tingut contractada durant 11 mesos una tècnic mitjà en bibliologia, que ocupa el lloc de la bibliotecària responsable del fons fotogràfic i de la biblioteca, que es troba de baixa per malaltia.

b) Equipament i instal·lacions

L'Arxiu administratiu de la seu corporativa ocupa una superfície de 110 m^2. La documentació i els llibres es disposen en un modern sistema d'armaris compactes amb una capacitat equivalent a 583 metres lineals de prestatgeria i disposa de dos microordinadors i una fotocopiadora.

L'Arxiu administratiu de l'Edifici del Rellotge compta amb un dipòsit de 325,5 m^2 on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeria.

L'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions en un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, amb una superfície aproximada de 1.235 m^2. Allà també es compta amb un sistema d'armaris compactes, que tenen una capacitat de 5.000 metres lineals de prestatgeries completament plenes.

S'ha iniciat la modernització i posta al dia de la dotació informàtica i es disposa d'un microordinador amb una capacitat de 18 GB i regravador de CD, al qual hi ha connectada la xarxa dels vuit microordinadors restants i dues impressores làser. Finalment s'ha aconseguit una considerable ampliació de l'Arxiu amb un nou dipòsit amb armaris compactes on podrem comptar amb 1.900 metres lineals addicionals de prestatgeries.

Pel que fa a la formació continuada del personal, aquest any dues persones han realitzat el curs d'MS Excel inicial I dues més al curs de MS Word inicial; cinc han fet el de MS Acces inicial i una ha superat la prova de nivell d'aquest curs. Dues persones han seguit el curs d'Atenció al públic, dues han participat en el curs de Springboard, i una ha assistit a un curs de tècniques de negociació; una altra al curs d'iniciació a la restauració de paper, i una altra al curs d'auditoria de circuits administratius. Tenim una persona que segueix el curs de català nivell C i, dues han obtingut la promoció en la carrera administrativa.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Oficina de Madrid

L'Oficina de la Diputació de Barcelona a Madrid es va crear l'any 1974. L'any 1999 va complir-se, per tant, un quart de segle de la seva existència. Al llarg de tots aquests anys s'han comprovat els avantatges funcionals i operatius que aquest centre de treball representa, no solament per a la Corporació i els seus òrgans autònoms, sinó també per a tots els ajuntaments de la província de Barcelona quan han de fer gestions prop de l'Administració central de l'Estat.

Definició i objectius

Els objectius pels quals ha estat concebuda l'Oficina de la Diputació a Madrid són els de contribuir, amb la seva intervenció, a què la Diputació i els ajuntaments de la província aconsegueixin una gestió més àgil i eficaç en la tramitació dels seus assumptes:

- Oferint una informació directa sobre les oportunitats, les circumstàncies i els condicionaments que cal tenir en compte en cada cas, de manera que puguin tramitar-se els expedients tot racionalitzant de la millor manera els esforços humans i econòmics.
- Oferint al mateix temps la necessària base logística i els mitjans indispensables per facilitar als representants municipals la seva estada a Madrid, els contactes telefònics, les reunions i els mitjans humans i materials que puguin necessitar per a qualsevol diligència o imprevist.

Organització i estructura

L'Oficina de la Diputació a Madrid constitueix una unitat de l'Àrea de Govern adscrita orgànicament, pressupostàriament i administrativament al Servei de la Secretaria General, tot i que presta servei de manera directa des de Madrid, d'acord amb les sol·licituds que formulen els ajuntaments de la província de Barcelona, els mateixos serveis de la Diputació i els seus organismes autònoms.

L'Oficina, situada al carrer de Sant Agustí, 15 baixos esquerra; Madrid; telèfon (91) 429 45 00 i es disposa d'acord amb una distribució interna racional, tot oferint considerables avantatges per acomplir satisfactòriament les necessitats dels seus usuaris.

L'oficina compta amb els mitjans informàtics adients i disposa de:

- Despatx de respecte, per a ús dels representants de la Diputació i dels municipis
- Sala de reunions
- Despatx del delegat
- Despatx de la secretària i substituta del delegat
- Oficina de gestió
- Recepció

Tasca efectuada

Encara que l'Oficina a Madrid té una sèrie de funcions específiques, resulta difícil de quantificar tot el que demanen directament els usuaris, que són els qui podrien avaluar millor els serveis que els presta l'Oficina en tot allò que directament o indirectament té relació amb els assumptes que li encomanen. Es procura, en tot cas, estalviar als interessats qualsevol desplaçament a Madrid que no sigui del tot imprescindible; i bé pot dir-se que s'ha atès la totalitat de peticions de servei, les quals tendeixen a augmentar progressivament.

Registre d'entrada i sortida

Al marge que bona part de les peticions i consultes que fan els ajuntaments a l'Oficina són per correu electrònic i via telefònica, i per tant no registrades, els assentaments fets al registre han estat els següents:

	1999	2000
Documents d'entrada	415	527
Documents de sortida	951	1450

Anuncis al BOE

L'Oficina assumeix la tramitació dels anuncis que han de publicar-se al BOE, BORME i DOCE per compte dels ajuntaments de la província de Barcelona, així com dels serveis de la Diputació i dels organismes autònoms d'aquesta que ho sol·liciten, amb la presentació dels anuncis a insertar d'acord amb els terminis fixats, el pagament previ de les taxes a càrrec dels dipòsits constituïts i el seguiment de la publicació dels anuncis, tot informant immediatament els interessats. Aquesta tasca representa un índex molt alt d'activitat diària de la Delegació.

Hi ha també un tràmit molt freqüentat per la Diputació, organismes autònoms i municipis, que requereix una gestió prèvia abans de la publicació al BOE, com és el de fer de pont davant els ministeris de la Presidència i Administracions Públiques per a la publicació de convocatòries de places i d'ofertes públiques d'ocupació.

Tramitació d'anuncis

	1999	2000
Al BOE	491	474
AL Ministeri Administracions Públiques	208	209
Al Ministeri de la Presidència	305	312

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quantitats abonades al BOE

	1999	2000
Per anuncis Diputació	2.931.146	4.806.680
Per anuncis d'ajuntaments	2.356.975	4.759.712

Al marge de l'estricta tramitació d'anuncis, hi ha una relació constant amb els municipis respecte de la puntual recepció d'exemplars dels butlletins, l'abonament de subscripcions, les quantitats enviades a compte de futures despeses per taxes.

Tràmits davant del Tribunal Suprem de Justícia, Tribunal Superior de Justicia de Madrid i Audiència Nacional

L'alça que des de fa alguns anys ve experimentant la tramitació i el seguiment d'expedients al Tribunal Suprem, al Tribunal Superior de Justícia i a l'Audiència Nacional origina, per les característiques d'aquests assumptes, que hagi de fer-se el seu seguiment amb diligència, la presentació de diversos escrits, la recepció de citacions, etc., amb una intervenció constant al llarg del tràmit de cada expedient que moltes vegades té una durada d'anys.

	1999	2000
Expedients tramitats	156	141

Circulars i informació general

La informació del seguiment d'as-sumptes de la Diputació i dels ajuntaments és diària. Els serveis d'infor-mació que es proporcionen es desglosen així:

	1999	2000
Puntual i directa als interessats	951	1450
D'interès general	22	13
Recopilació mensual de disposicions	106	127

Mitjans

Personal

Durant 2000 l'Oficina ha comptat amb 4 llocs de treball:

1 cap de la Delegació
3 auxiliars administratius

DIRECCIÓ DELS SERVEIS JURÍDICS

El Ple Corporatiu, en data 25 de setembre de 1997, va adoptar l'acord de suprimir la Secretaria de Serveis Empresarials, i procedir a la integració de les funcions i del personal en la Secretaria de la Corporació, fet que provocà la necessitat de modificar l'estructura orgànica de la Secretaria per tal d'adaptar-la a les noves exigències i racionalitzar els recursos disponibles, atès que com a conseqüència d'aquesta unificació es va produir un increment notable de la seva activitat.

En el Ple de 26 de març de 1998 s'aprovà la nova estructura organitzativa de la Secretaria, que entre altres modificacions, va crear la Direcció dels Serveis Jurídics per integrar-hi els serveis d'Assistència Jurídica Local i d'Assessoria Jurídica.

Posteriorment, al setembre de 2000 es va crear una Unitat administrativa amb dependència de la Direcció amb l'objectiu de coordinar la gestió administrativa dels expedients que es tramiten des dels serveis jurídics, incloent-hi la centralització del registre de documents. Aquesta Unitat aglutina tot el personal administratiu de què disposaven els dits serveis.

Les funcions bàsiques que té encomanades la Direcció de Serveis Jurídics són: la direcció i coordinació dels serveis jurídics que en depenen, funció que es duu a terme d'acord amb les directrius del secretari de la corporació; la substitució del secretari de la Diputació en els casos d'absència per vacances o malaltia, i l'assumpció de les tasques d'assessorament i defensa jurídica i de secretaria que el Secretari li encarregui o delegui.

Tasca efectuada

La tasca més important que s'ha dut a terme durant l'any 2000, a banda de la substitució del Secretari, han estat les de direcció i coordinació dels serveis jurídics que conformen aquesta direcció, les dades dels quals es recullen de forma separada en aquesta memòria.

Com aspectes a remarcar, cal dir que amb la constitució dels jutjats unipersonals contenciosos administratius s'ha produït un increment notable de plets de l'esmentat ordre jurisdiccional, la representació i defensa dels quals han estat assumits directament per funcionaris dels serveis jurídics que conformen aquesta direcció.

Igualment s'ha coordinat l'estudi relatiu a les modificacions practicades durant l'any 2000 en diverses lleis i s'ha col·laborat en l'organització de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

diverses jornades informatives de la modificació de la Llei 13/1995, de 18 de maig, de contractes de les administracions públiques efectuada per la Llei 53/1999, de 28 de desembre, i en la publicació d'una circular explicativa de les principals novetats junt amb la Secretaria. En aquestes jornades han participat com a ponents diversos tècnics adscrits als Serveis Jurídics.

Assessorament jurídic

S'han realitzat diversos informes jurídics d'alta complexitat, uns relatius a temes interns de la mateixa Corporació i d'altres arran de peticions formulades per ens locals de la província.

Defensa judicial

S'ha assumit la direcció tècnica de diversos recursos contenciosos administratius en què són part la Diputació o els ajuntaments de la província dins del programa d'assistència jurídica als ens locals.

Articles publicats

El director dels serveis jurídics ha publicat a la revista *Quaderns de Dret Local*, que edita i distribueix la Diputació entre els ens locals de la província, l'article següent:

- *Contractes administratius i contractes privats. Especial referència als contractes d'assegurances bancaris, de lleure, culturals i esportius. Els contractes administratius especials i altres d'anàlegs. Els contractes i convenis de col·laboració.*

Conferències

A més de participar en les jornades organitzades per la Diputació amb motiu de la modificació de la Llei 13/1995, de 18 de maig, de contractes de les administracions públiques (LCAP), el director ha estat ponent en diverses jornades, organitzades també a propòsit de la dita modificació, pel Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració local de Barcelona i per la Federació de Municipis.

Altres activitats

- Unitat central de registre i control de documents dels serveis integrants de la Direcció
- Gestió i coordinació dels aspectes de formació del personal adscrit a la Direcció
- Manteniment de la biblioteca jurídica i servei de préstec a la resta de serveis de la corporació
- Confecció del pressupost global de la Direcció

Mitjans

a) Recursos humans

La Direcció dels Serveis jurídics compta amb:

1 tècnic d'administració general
1 secretària alt directiu
1 cap d'unitat administrativa
1 auxiliar de gestió
4 auxiliars d'oficina/ auxiliars administratiu

b) Econòmics

Procedeix remetre's a les dades corresponents a la Secretaria, en les quals van englobades les de la Direcció i els serveis integrants.

c) Equipament

- Biblioteca jurídica que inclou diverses subscripcions a revistes i butlletins tant autonòmics, com estatals i europeus, i que es va actualitzant a mesura que surten al mercat publicacions noves. Aquesta biblioteca també ofereix el servei de préstec a la resta de serveis de la Corporació.
- Escàner

Projectes en curs

- La resta exposada amb detall pel Servei d'Assistència Jurídica local.

SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA

El Servei d'Assessoria Jurídica fou creat l'any 1983 per decret de la Presidència, i els seus trets bàsics són els que resulten del mateix decret i dels acords adoptats en sessió plenària de desembre de 1987.

Definició i objectius

Les funcions que, en virtut d'acords plenaris de desembre de 1987 i de conformitat amb les disposicions dictades amb posterioritat a la seva creació, corresponen actualment al Servei d'Assessoria Jurídica poden resumir-se en les següents:

- La col·laboració en l'exercici de les funcions d'assessorament que l'article 92.2) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la nova redacció donada per la Llei 1/1999, atribueix als funcionaris al servei de l'Administració local.
- La defensa i, si escau, la representació de la Corporació en assumptes judicials, segons el que preveu l'article 447 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, així com la coordinació amb les actuacions dels professionals aliens, quan es considera oportuna la seva intervenció.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

En el desenvolupament de les tasques esmentades correspon al Servei: l'assessorament jurídic, en l'àmbit intern corporatiu; l'emissió d'informes que li encarrega la Secretaria i la Direcció o que demanen la resta de serveis corporatius; la redacció de notes explicatives o informatives, en circumstàncies que no fan necessària una formulació oficial; tramitació i resolució de determinats expedients; redacció de propostes de resolució i dictàmens; estudi i preparació de les validacions de procura; resolució de recursos ordinaris; preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídiques públiques o privades, de reglaments, de convenis i d'altres textos administratius; realització d'estudis jurídics que li encarrega la Secretaria que no es tradueixen en informes o notes escrites i, finalment, l'assistència, sempre que resulta adient, a reunions de treball, i la resposta a les consultes orals que es formulen al Servei.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, la representació judicial, aquesta funció implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la Corporació, en tota mena de processos i actuacions judicials, si bé, en ocasions, aquesta activitat es concreta en coordinar i donar suport a les actuacions dels professionals aliens als quals s'encarreguen aquestes comeses.

Entre les tasques administratives complementàries de les estrictament jurídiques destaquen les relatives a la contractació amb professionals del Dret, tramitació de pagaments previ estudi de les corresponents minutes, les gestions consegüents a algunes de les resolucions i els dictàmens, la signatura o diligenciament de convenis o d'altres documents que elabora l'Assessoria.

Tasca efectuada

La quantificació de la tasca efectuada per aquest Servei és dificultosa, ja que moltes de les seves intervencions –respostes a consultes telefòniques; reunions amb funcionaris de la Diputació o lletrats aliens; la compulsa de documentació requerida per als procediments de contractació amb la Corporació– no queden documentalment reflectides. Malgrat això, de les funcions descrites en el punt anterior, en resulta quantitativament la valoració següent:

Funcions d'assessorament

- Assessorament als diferents serveis de la Corporació. S'han emès 51 informes jurídics sobre les qüestions que dits serveis han plantejat, i els que li ha encarregat el Secretari i el director dels Serveis Jurídics. Verbalment s'han contestat nombroses consultes orals formulades per caps de servei i altres funcionaris. D'altra banda, el personal adscrit a l'Assessoria ha assistit a diverses reunions de diferents serveis de la Corporació per donar opinió jurídica o assessorament quan el tema ho requeria o quan la Secretaria ha disposat la dita assistència.
- Validacions de procura. S'han preparat, després d'estudiar la documentació corresponent, 860 validacions de procura. En un considerable nombre de casos s'ha refusat la validació per deficiències en la documentació, dels quals, naturalment, no n'ha quedat constància atès que la consulta consegüent per part de les empreses afectades per tal d'esmenar-ne les deficiències ha estat verbal.
- Redacció de decrets i dictàmens. Aquest apartat inclou la preparació i redacció de 159 decrets de la Presidència. Nombrosos decrets i dictàmens dels esmentats han requerit un previ estudi jurídic en profunditat.
- Tramitació d'expedients
  - De responsabilitat patrimonial

  L'any 2000 s'han incoat 40 expedients. S'han resolt, a més de diversos expedients pendents d'anys anteriors, 15 expedients de reclamacions, de les quals 2 han estat estimades o acabades convencionalment, per un import global de 960.320 pessetes; 13 han estat desestimades o inadmeses per un import total de 16.120.674 pessetes, i 25 queden en tràmit per import global de 67.984.552 pessetes. De les resolucions corresponents, 6 han estat recurrides durant l'any 2000 en via contenciosa administrativa.
  - D'embargament

  S'han tramitat 32 expedients d'embargament que han estat despatxats en via judicial o administrativa.
  - Gestions diverses

  S'han efectuat vàries gestions a la Fiscalia, notaries, registres de la propietat i mercantils, i altres organismes públics i privats.

Actuacions davant dels jutjats i tribunals

- Recursos contenciosos administratius corresponents a l'any 2000: un total de 45. D'aquest total, 6 han estat interposats per la Diputació com a actora mentre que en els 39 recursos restants, la Corporació ha estat part demandada o codemandada.
- D'aquests 45 recursos, els funcionaris adscrits a aquest Servei s'han fet càrrec de la direcció tècnica de 38, així com de la representació en la majoria d'aquests casos. Pel que fa als 7 recursos restants, el Servei d'Assessoria ha col·laborat activament amb els lletrats aliens a la Corporació o amb el servei que se n'ha fet càrrec així com amb els procuradors corresponents perquè actuïn davant de la jurisdicció penal, civil i contenciosa.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Queden en tràmit, en total, 249 procediments contenciosos administratius; 35 procediments penals, dels quals 1 s'ha iniciat al 2000; i 50 procediments civils, dels quals 1 s'ha iniciat l'any 2000 i s'ha resolt una reclamació prèvia a la via civil.
- S'han dut a terme nombroses diligències judicials. S'ha prestat assessorament a persones citades a declarar, i també assistència penal a les compareixences.
- Examen i valoració de sentències. El Servei estudia i recopila les sentències i interlocutòries dictades pels diferents tribunals en els processos en què la Diputació ha estat part, respecte dels quals el mateix Servei ha tramitat la compareixença, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica. Aquest any han estat dictades 73 sentències per les diferents seccions de la Sala contenciosa administrativa, de les quals 43 han estat favorables a la Diputació i 30 desfavorables. També es pren cura de la seva inclusió, a través del Servei de Secretaria, a l'ordre del dia de la Comissió de Govern.

Articles publicats

A la Revista *Quaderns locals* s'ha publicat l'article *Especificacions i modificacions introduïdes per la Llei 53/99, de 28 de desembre, en el contracte de subministrament.*

Mitjans

Recursos humans

El Servei d'Assessoria Jurídica compta amb:

1 cap del Servei,
1 lletrat de Serveis Contenciosos
1 lletrat Assessor
4 lletrats d'Assessoria
1 secretària de directiu

SERVEI D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA LOCAL

La creació del Servei d'Assistència Jurídica Local, -adscrit a la Direcció dels Serveis Jurídics de la Secretaria de la Corporació-, fou aprovada per acord plenari de 23 de novembre de 1995, per tal d'adequar l'estructura organitzativa de la Diputació a les demandes que plantegen els ens locals de la província i donar compliment al Pla per a la renovació de la Diputació de Barcelona.

Definició i objectius

Les funcions assignades al Servei d'Assistència Jurídica Local són bàsicament les que figuren descrites en el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació de Barcelona (RAJET), aprovat pel Ple de la Diputació en la sessió del dia 30 de maig de 1986, i modificat posteriorment en sessió de 24 de març de 1994.

Aquestes funcions es concreten en les activitats següents:

- Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de la província, que es materialitza, bé amb la redacció d'informes i dictàmens jurídics, de convenis, de propostes de resolució, de notes informatives i d'altres documents de caire jurídic, o bé amb la resposta immediata via telèfon, fax, visita concertada o correu electrònic.
- Defensa judicial de les entitats locals en tota mena de procediments en els quals aquestes en siguin part. Això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, la confecció i supervisió dels expedients administratius corresponents, l'estudi i contestació de les demandes, i el seguiment i la coordinació de tot el procediment fins que es dicti sentència.
- A més d'aquestes activitats, el Servei du a terme les activitats complementàries següents:
- Confecció de formularis i modelatges unificats de diferents expedients municipals, per tal de facilitar la gestió dels ajuntaments.
- Elaboració de reculls legislatius sobre temes d'interès local.
- Organització de seminaris i jornades de presentació i explicació de la nova normativa que es dicti en matèria de règim local (o amb incidència local, encara que sigui sectorial), així com dels nous sistemes informàtics d'accés a la informació institucional, destinades als ens locals.
- Publicació d'articles sobre temes d'interès local.
- Recepció i control administratiu de les peticions efectuades pels ens locals.
- Des de 1999, gestió del programa de subvencions als ajuntaments, que té per finalitat garantir la prestació efectiva, a tots els municipis de la província, de les funcions públiques necessàries previstes a l'article 92.3 de la Llei bàsica de règim local amb funcionaris d'habilitació nacional. I tot això, en aplicació del conveni de col·laboració subscrit el dia 10 de juliol de 1992 per la Diputació de Barcelona i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Dipositaris d'Administració Local de la província de Barcelona.

Tasca efectuada

Malgrat la dificultat que suposa fer la valoració global de les tasques realitzades per aquest Servei, donat que moltes d'elles no queden reflectides

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

documentalment per tractar-se, en moltes ocasions, de respostes telefòniques, reunions, etc., les funcions descrites anteriorment es poden quantificar d'aquesta manera:

Assessorament jurídic

- S'han rebut un total de 198 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 192 han estat atorgades, 5 desistides, i 1 denegada per no complir els requisits establerts pel RAJET. D'aquestes 198 sol·licituds, 105 s'han materialitzat en informes jurídics i dictàmens d'elevada complexitat. Totes aquestes actuacions han comportat la redacció d'un total de 215 propostes de resolució.
- A més, s'ha donat resposta per telèfon, per fax, per correu electrònic o en visita concertada, a més de 826 consultes jurídiques.

Defensa judicial

La resta de sol·licituds d'assistència jurídica, 87, han consistit en la defensa judicial de la corporació sol·licitant, en tota mena de procediments davant les diferents jurisdiccions en els quals aquestes han estat part. Aquestes actuacions es concreten en un total de 86 plets en via contenciosa administrativa i 1 en via laboral.

El quadre següent desglossa totes aquestes peticions i consultes per matèries jurídiques:

Matèries	Informes	Defenses	Consultes
Béns	4	1	31
Civil	-	1	-
Contractació	5	4	130
Diversos	1	-	98
Electoral	-	-	8
Hisenda local	6	13	59
Medi ambient	3	5	46
Organització	17	2	68
Penal	-	4	-
Personal	14	5	112
Proc. Adm.	2	-	115
Proc. Cont/adm	-	-	18
Resp.patrim.	2	5	7
Serveis munic.	17	1	27
Urbanisme	23	46	96

Articles publicats i distribuïts

Articles publicats pels lletrats adscrits al Servei, publicats a la revista *Quaderns de dret local*, que edita i distribueix la Diputació entre els ens locals de la província:

- *Infraccions administratives en què hagi pogut incórrer una empresa funerària en haver prestat un servei a un municipi sense disposar de l'oportuna llicència municipal.*
- *Impossibilitat d'assignar armes curtes als agents interins de la policia local.*
- *Capacitat i solvència de les empreses. Prohibicions per contractar: especial referència als supòsits d'incompatibilitat dels electes i del personal al servei de les entitats locals. Procediment i conseqüències de la incapacitació.*
- *Les garanties per contractar: provisionals, definitives, globals, especials i complementàries i qüestions connexes. Incidències en l'execució.*
- *La gestió municipal dels vehicles abandonats i el seu tractament com a residus.*

També s'han publicat els articles següents.

- *Eléctricas versus Ayuntamientos*, a la revista *El fisco (BCN).*
- *Trascendencia e impacto en los entes locales de la aplicación de la nueva 'Llei 3/1998 de la intervenció integral de l'administració ambiental de la Generalitat de Catalunya'* a la *Revista Información Urbanística (Madrid)*

Suport econòmic a les funcions públiques necessàries

Durant l'any 2000 (i en el marc del conveni subscrit amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local), s'han rebut 25 sol·licituds municipals de subvenció (10 més que l'any 1999) per tal de contribuir al sosteniment econòmic de les funcions de secretaria-intervenció, i garantir llur prestació amb funcionaris d'habilitació nacional.

De les sol·licituds presentades s'han atorgat 22 subvencions econòmiques, se n'ha denegat una i les altres dues no varen comportar despeses.

En total, les subvencions econòmiques concedides han comportat un cost d'11.440.000 pessetes.

Mitjans

a) Recursos humans

El Servei d'Assistència Jurídica Local compta amb:

1 cap del Servei
1 lletrat coordinador
3 lletrats assessors
1 tècnic d'administració especial
1 secretària de directiu.

b) Projectes en curs

- Mantenir i, si és possible, incrementar el nombre d'assistències dutes a terme durant l'any 2000.
- Redactar el tercer i quart volum de la col·lecció de formularis de dret local. Aquests nous volums versarien sobre patrimoni dels ens locals i urbanisme.
- Actualitzar, si és possible, els volums de formularis ja editats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Redactar ordenances, reglaments i expedients tipus sobre matèries d'interès local.
- Contribuir a la divulgació, entre els ens locals de la província, de les principals innovacions legislatives que tinguin incidència local.

SERVEI DE SUPORT JURÍDIC INTERN I A ORGANISMES

El Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes fou creat per acord plenari de 26 de març de 1998, i definitivament dotat el mes de juliol d'aquest any.

Definició i objectius

Sota la dependència directa del Secretari, el Servei de Suport Jurídic Intern i a Organismes es defineix, essencialment, per la funció de col·laboració jurídica immediata amb:

- la resta de serveis de la Diputació;
- els seus organismes autònoms, societats mercantils i altres ens que en depenen;
- els consorcis participats per la Corporació i als quals es presta la funció secretarial.

En aquest sentit, els objectius del Servei són:

1 Prestar les funcions de secretaria que han estat delegades pel seu titular (decret de la Presidència de 12 de novembre de 1999), funcions que són exercides per les persones que ocupen el lloc de treball de secretari/a delegat/da.
2 Elaborar propostes tendents a la unificació dels criteris jurídics d'actuació de la secretaria, i tenir cura de la seva aplicació coordinada.
3 Assistir el Secretari en l'estudi dels assumptes que s'eleven a la Comissió de Govern i Ple, i dur a terme les actuacions i tràmits que per la seva especificitat jurídica corresponguin al Servei.

Tasca efectuada

L'exercici de les funcions assignades al Servei comporta una activitat d'interrelació de les persones que hi són adscrites que es projecta en dos sentits:

- D'una banda, en la relació contínua amb els responsables dels serveis de la Diputació i dels ens que en depenen.
- De l'altra, en l'assistència a òrgans col·legiats de la Corporació.

Des del punt de vista descriptiu, les comeses assignades a les persones que exerceixen el lloc de treball de secretari/a delegat/da, consisteixen en prestar les funcions següents:

a. Fe pública de les sessions de les comissions informatives i altres òrgans col·legiats de la Diputació diferents del Ple i la Comissió de Govern, i custòdia dels llibres d'actes de les seves sessions.
b. Fe pública de les sessions dels òrgans col·legiats dels organismes autònoms, societats mercantils i dels consorcis participats per la Diputació.
c. Assessorament jurídic a les àrees i serveis de la Diputació, i als organismes a ella vinculats.
d. Signatura de les notificacions de les resolucions que dictin les presidències delegades d'àrea i les diputades i els diputats delegats.
e. Signatura de les notificacions de les resolucions i els acords dels òrgans dels organismes autònoms i dels consorcis en què hi participa la Diputació.
f. Assistència a les meses de contractació i altres òrgans col·legiats.
g. Custòdia dels llibres de resolucions i d'actes de les sessions dels òrgans unipersonals i col·legiats dels organismes, societats mercantils i consorcis.
h. Elevació a escriptura pública i inscripció en el registre mercantil dels acords dels òrgans de les societats mercantils.
i. Emissió d'informes jurídics, elaboració d'avantprojectes de disposicions generals i tramitació, de manera parcial o integral, dels expedients administratius que, per raó d'especificitat o complexitat, siguin assignats pel Secretari.

Des del punt de vista quantitatiu, l'assistència als òrgans col·legiats ha estat:

	Sessions
Comissions informatives	108
Òrgans col·legiats d'organismes autònoms, societats mercantils i consorcis	96
Altres òrgans col·legiats	4
Meses de contractació	232
Tribunals Oposicions	77

Des del punt de vista de les propostes elaborades han de destacar-se les següents:

a. Mesures de coordinació sobre tramitació d'instruments de gestió de recursos humans dels organismes autònoms (acord de la Comissió de Govern de 27.1.2000).
b. Adequació del règim de funcionament de les comissions informatives i de seguiment derivada de les modificacions introduïdes en la L 7/1985, per la L 11/1999 (acord del Ple de 30.3.2000).
c. Exercici de competències pels òrgans de govern en execució de les modificacions introduïdes per la L 11/1999 en la L 7/85 i delegació de competències del Ple a favor de la Comissió de Govern i del President (acord del Ple de 30.3.2000).
d. Aprovació dels textos sobre atribucions dels òrgans diferents del Ple: Refosa 1/2000 (BOPB

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

núm. 22, del 26.1.2000, decret de la Presidència de 18.1.2000); Refosa 2/2000 (BOPB núm. 87, de l'11.4.2000, decret de la Presidència de 30.3.2000) i Refosa 3/2000 (BOPB núm. 225, del 19.9.2000, decret de la Presidència de 12.9.2000).

e. Harmonització d'Estatuts i tramitació de la modificació en relació amb els organismes autònoms següents:
   - Flor de Maig (BOPB núms. 275, annex I, del 16.11.2000 i 303, del 19.12.2000).
   - Gestió Tributària (BOPB citats).
   - Institut d'Edicions (BOPB citats).
   - Patronat d'Apostes (BOPB núm. 12, del 13.1.2001).
   - Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (BOPB núm. 20, del 23.1.2001).

   Els acords del Ple varen ser adoptats en les sessions de 21 de setembre, 30 de novembre i 21 de desembre de 2000.

f. Modificació del Reglament Orgànic sobre funcions de coordinació i d'assistència en relació amb organismes autònoms, consorcis i ens participats i altres adaptacions a la modificació de la L 7/1985 disposada per la L 11/1999 (acord del Ple de 21.9.2000 i BOPB núms. 275, annex I, del 16.11.2000 i 303, del 19.12.2000).

g. Sistema d'informació de la Secretaria. Durant aquest exercici s'ha efectuat l'anàlisi de la informació tractada per la Secretaria en allò relatiu als acords i resolucions dels Òrgans de Govern de la Corporació i dels Organismes Autònoms i Consorcis participats. Fruït d'aquesta anàlisi s'ha dissenyat un sistema d'arxiu de documents que permetrà la consulta per pantalla dels dits acords i resolucions, utilitzant la tècnica de l'escanneig dels documents i el registre d'un resum del document en qüestió en una base de dades Oracle.

Mitjans

Recursos humans

1 cap de servei
6 secretaris/ès delegats/des. (els set anteriors, llicenciats en Dret)
1 tècnic especialista en Dret
1 director de programa
1 tècnic mitjà de gestió - Administració general
1 secretària de directiu
3 tècnics auxiliars de gestió
1 suport administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DELEGACIÓ PER A LA GESTIÓ PATRIMONIAL I HABITATGE

La Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge es creà el 19 de juliol de 1999, en el marc de la nova estructura orgànica sorgida de les eleccions municipals del mateix any, amb l'objectiu de coordinar la gestió del patrimoni de la Corporació i desenvolupar, en base a la col·laboració amb els ajuntaments, actuacions relacionades amb les polítiques locals d'habitatge. El 20 de setembre de 1999, per acord del Ple, la Corporació decidí dotar la Delegació d'un nou instrument operatiu a fi de coordinar i impulsar actuacions. Aquest instrument consistí en la creació del Comissionat de la Presidència per a la Gestió del Patrimoni Realitzable i Promoció i Gestió de l'Habitatge que, des del moment de la seva creació, comptà amb l'adscripció del Servei de Gestió Patrimonial i l'empresa pública Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA), el capital social de la qual és 100% propietat de la Diputació de Barcelona.

El 16 de febrer de 2000, a fi de poder donar resposta a les demandes plantejades per nombrosos ajuntaments en matèria d'habitatge, s'incorporà a la Delegació la Secció de Projectes. Aquesta estructura havia estat adscrita anteriorment a l'Àrea de Promoció Econòmica. Amb la nova adscripció, la Delegació, a més de produir habitatge social a través de Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA), gaudia d'un instrument qualificat útil per a impulsar objectius, desenvolupar actuacions, i realitzar prospectives en matèria d'habitatge social, habitatge adaptat, rehabilitació del parc antic, rehabilitació de centres urbans, condicions de sostenibilitat, i altres aspectes relacionats amb les polítiques locals d'habitatge.

El desplegament d'activitats s'orientà no solament a la provisió de compromisos per a la producció d'habitatge, sinó a un treball d'impuls de polítiques locals, de coordinació d'interessos municipals, i de suport tècnic a aquests. La cultura que ha presidit aquestes actuacions ha estat una cultura de servei als ajuntaments, a les seves demandes i a les seves necessitats, basada en el suport tècnic, la gestió i la col·laboració.

En matèria de Gestió Patrimonial, els objectius i actuacions corresponents a l'any 2000 es detallen en l'apartat del Servei de Gestió Patrimonial. La producció d'habitatge social consta en la memòria anual de Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA). Els objectius i actuacions en matèria de polítiques locals d'habitatge, basades en la col·laboració amb els ajuntaments, es detallen a continuació.

Definició i objectius

La Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge és l'àmbit de la Corporació que, entre altres tasques, té encarregat l'impuls de polítiques locals d'habitatge en base a la col.laboració amb els ajuntaments. Les actuacions es desenvolupen a través de l'estructura adscrita al Comissionat. En matèria d'habitatge, la Delegació es defineix com un àmbit de col·laboració que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin desenvolupar actuacions i oferir solucions als ciutadans dels problemes que deriven de les necessitats d'allotjament de les persones.

L'any 2000 ha estat el primer any d'actuacions. El mes de març es varen determinar uns objectius i primeres actuacions en un document titulat "Pla d'actuació de Gestió Patrimonial i Habitatge de la Diputació de Barcelona per al període del mandat 2000-2003". En aquest document es marcaven els objectius i el detall de les primeres actuacions.

Els objectius marcats eren:

a) Habitatge social
Promoure habitatge social adreçat a persones amb nivells de renda limitats, i als col.lectius específics de persones joves, persones grans i persones immigrades, en col·laboració amb els ajuntaments.

Aquest objectiu implica una distribució de funcions entre els serveis propis de la Delegació i l'empresa Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA). Des dels serveis propis es realitza la prospecció, el suport tècnic previ, l'elaboració d'avantprojectes, les avaluacions econòmiques, i la determinació de les condicions de col·laboració amb els ajuntaments. Des de l'empresa, es desenvolupa el treball executiu, és a dir, la producció d'habitatge pròpiament.

b) Adaptabilitat al medi natural i condicions de sostenibilitat
Impulsar l'aplicació de les noves tecnologies i condicions de sostenibilitat relatius a la optimització d'ubicacions, l'adaptabilitat al medi natural, l'aprofitament energètic, els sistemes de manteniment, els sistemes domòtics, i l'eliminació de residus sòlids, aplicables a la producció d'habitatge, així com el desenvolupament d'instruments per a la generació de sòl, sistematització de formes de finançament i elaboració normativa, necessaris per a la seva progressiva generalització.

c) Rehabilitació del parc antic i dels centre urbans deteriorats
Impulsar la rehabilitació del parc d'habitatge antic i la rehabilitació dels centres urbans històrics, i altres centres urbans especialment deteriorats, en

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

col·laboració amb els ajuntaments, en la perspectiva d'aconseguir objectius locals que incorporin la triple perspectiva de rehabilitació de l'estructura urbana, vials i edificis, la recuperació de la xarxa econòmica i comercial i la normalització dels desequilibris de caràcter social.

d) Elements normatius, objectius i recomanacions i instruments tècnics

Impulsar l'actualització del marc normatiu vigent (règims de protecció), desenvolupar un sistema de subministrament permanent de dades, proposar objectius de treball en xarxa, elaborar recomanacions per a la producció d'habitatge social, i facilitar instruments tècnics relacionats amb la difusió d'informació, els sistemes de càlcul, l'anàlisi de materials i definició de productes, en col·laboració amb els ajuntaments i empreses públiques especialitzades.

Organització i estructura

L'estructura disponible per a actuacions relacionades amb les polítiques locals d'habitatge ha estat la següent:

- Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge, presidida pel diputat-delegat.
- Comissionat per a la Gestió del Patrimoni Realitzable i Promoció i Gestió de l'Habitatge.
- Secció de Projectes.

Tasca efectuada

a) Habitatge social.

Redacció de projectes d'urbanització i de planejament

- Castellet i la Gornal 1. Modificació puntual de planejament.
- Castellet i la Gornal 2. Modificació puntual de planejament.
- Copons 1. Pla especial de règim interior.
- Copons 2. Pla especial de règim interior.
- El Figaró. Pla parcial.

La redacció de projectes es realitza per l'Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals de la Corporació.

Noves promocions d'habitatge social

- Alpens. Adossades. Sòl municipal.
- Calaf. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Castellet i la Gornal (Poblenou). Plurifamiliars. Sòl privat.
- Castellet i la Gornal (Sant Marçal). Adossades. Sòl municipal.
- Castellgalí. Adossades. Sòl municipal-privat.
- Collbató 1. Adossades. Sòl privat.
- Collbató 2. Adossades. Sòl privat.
- Copons (el Castell). Adossades. Sòl privat.
- Copons (Riera Gran). Adossades. Sòl privat.
- Jorba (Canaletes). Adossades. Sòl privat.
- Jorba (Sort). Adossades. Sòl privat.
- La Garriga. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- La Pobla de Lillet. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Lluçà. Adossades. Sòl privat.
- Olvan 1. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Olvan 2. Plurifamiliars Sòl municipal-privat.
- Palau-Solità i Plegamans. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Polinyà. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Puig-reig. Adossades. Sòl municipal.
- Rellinars. Adossades. Sòl municipal.
- Sant Bartomeu de Grau. Unifamiliars. Sòl privat.
- Sant Quirze de Besora. Plurifamiliars i adossades. Sòl municipal.
- Sant Quirze de Safaja. Adossades. Sòl privat.
- Sant Pere de Ribes. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Sant Pere de Riudebitlles. Adossades. Sòl privat.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Adossades. Sòl privat.
- Santa Eulàlia de Ronçana. Adossades. Sòl municipal-privat.
- Santa Margarida de Montbui. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Santa Margarida i els Monjos. Plurifamiliars. Sòl municipal-privat.
- Santa Maria de Besora. Adossades. Sòl privat.
- Sant Martí Sarroca. Plurifamiliars i adossades. Sòl municipal-privat.
- Torrelles de Foix. Plurifamiliars. Sòl municipal.
- Viladecavalls 1. Plurifamiliars. Sòl privat.
- Viladecavalls 2. Plurifamiliars. Sòl privat.

La producció d'habitatge es realitza per Promoció Local d'Habitatge, SA (PROLHASA) un cop determinades les condicions urbanístiques, arquitectòniques, econòmiques i de col.laboració amb cada ajuntament.

Suport a l'allotjament no convencional (joves, grans, immigrants)

- Granollers. Suport tècnic habitatge adaptat i establiment residencial.
- Premià de Dalt. Suport tècnic habitatge adaptat i establiment residencial.
- Sant Pere de Ribes. Suport tècnic habitatge adaptat i establiments residencials.
- Sant Just Desvern. Suport tècnic habitatge adaptat.
- Terrassa (Ca n'Anglada) Suport tècnic habitatge adaptat.
- Vilafranca del Penedès. Suport tècnic habitatge adaptat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Adaptabilitat al medi natural i condicions de sostenibilitat.
Introducció de condicions mediambientals i de sostenibilitat.
- Estudi per a determinar normes d'adaptació mediambiental i condicions de sostenibilitat en les promocions públiques d'habitatge.
- Exploració de condicions d'implantació de mecanismes de validació mediambiental i de sostenibilitat en les promocions d'habitatge en general (conveni Col·legi d'Arquitectes de Catalunya).

c) Rehabilitació del parc antic i centres urbans deteriorats.
Rehabilitació d'habitatge.
- La Llagosta. Plurifamiliars. Propietat municipal.

Rehabilitació de centres urbans deteriorats.
- La Pobla de Lillet. Conveni per a redactar un pla de rehabilitació integral del centre antic.
- Manresa. Conveni per a la rehabilitació d'habitatges amb finalitat social.
- Vilafranca del Penedès. Conveni per a la rehabilitació d'un edifici i diferents habitatges cel centre històric per a ús social.
- Vilanova i la Geltrú. Conveni per a redactar un pla de rehabilitació integral del centre antic.
- Vilanova i la Geltrú. Conveni per a la rehabilitació d'edificis en mal estat i/o desocupats del centre urbà.

d) Elements normatius, objectius i recomanacions i instruments tècnics.
I + D.
- Estudi d'objectius i recomanacions sobre les polítiques locals d'habitatge en l'àmbit de la província de Barcelona.
- Anàlisi de propostes sobre les formes de protecció oficial d'habitatge contingudes en el Pla de l'Habitatge.
- Recopilació de procediments per a la generació de sòl destinat a la producció d'habitatge social.
- Anàlisi de mètodes aplicables a la rehabilitació de centres urbans.
- Anàlisi de les necessitats d'allotjament per a les persones immigrades.
- Estudi sobre les necessitats d'habitatge per a persones joves.
- Compendi sobre les condicions estructurals, jurídiques i econòmiques de les formes d'habitatge adaptat per persones grans (conveni amb la Universitat de Barcelona).
- Elaboració d'un full de càlcul integral aplicable a promocions d'habitatge i equipaments (conveni amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya).

Formació.
Segona edició del "Curs Pràctic de Promoció Immobiliària: el Projecte Immobiliari", destinat a tècnics municipals i de les empreses públiques i tècnics dels col·legis professionals implicats (conveni amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, amb la col·laboració de la Universitat Politècnica de Catalunya).

Difusió.
Convocatòria de les Segones Jornades sobre "Polítiques d'habitatge en l'ambit local" pel novembre de 2001 al Palau de Congressos de Barcelona.

Mitjans.

a) Recursos humans
Recursos humans de la Delegació disponibles per a actuacions d'habitatge:
3 arquitectes
2 economistes
1 advocat
1 administratiu
2 delineants (en pràctiques)

b) Recursos econòmics
La consignació pressupostària de la Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge disponible per a actuacions d'habitatge corresponent a l'any 2000 ha estat:

Capítol II	68.700.000
Capítol IV	141.200.000
Total	**209.900.000**

c) Equipament
Els treballs de la Delegació per a la Gestió Patrimonial i Habitatge relacionats amb les polítiques locals d'habitatge s'han realitzat de febrer a desembre de 2000 en les oficines situades a la planta baixa i altell i planta tercera de l'edifici del carrer Londres núm. 55.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE GESTIÓ PATRIMONIAL

Definició i objectius

El Servei de Gestió Patrimonial forma part de l'Àrea de Govern, amb dependència del Diputat Delegat per a la Gestió Patrimonial i Habitatge, a través de la Comissionada de la Presidència per a la Gestió del Patrimoni Realitzable i Promoció i Gestió de l'Habitatge.

Els seus objectius bàsics respecte al patrimoni susceptible de produir ingressos i no afectat a serveis de la Corporació són:

- Coneixement exhaustiu del patrimoni, del seu estat físic i jurídic, i de la seva valoració econòmica.
- Adequació de les potencialitats del patrimoni de la Diputació de Barcelona als seus objectius institucionals i polítics.
- Reconvertir els immobles que calgui en d'altres d'utilitat per a la Corporació i/o de major rendibilitat econòmica i social, mitjançant la seva venda, lloguer, permuta, adequació, etc.
- Deixar en dimensions òptimes l'estoc d'immobles de titularitat de la Diputació de Barcelona.

En l'actualitat el patrimoni en explotació és el següent:

Finques en explotació

Localització	nombre	m 2.	habitatges		locals		oficines		usos corporatius
	finques	sostre	nre.	llogats	nre.	llogats	nre.	llogades	
Barcelona-ciutat	36	24.104	189	178	34	27	9	9	16
Resta província	11	11.624	14	9	11	10	3	3	1
Fora província	1	420	1	1	0	0	0	0	0
Total	**48**	**36.148**	**204**	**188**	**45**	**37**	**12**	**12**	**17**

Organització i estructura

- El Servei de Gestió Patrimonial consta de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial i un programa denominat d'operacions integrades que té com objectiu tenir cura d'aquelles operacions que impliquen la mobilització simultània de diferents actors que intervenen en el cicle immobiliari, propietat, llogaters, administracions urbanístiques, compradors i altres.

Cal destacar, com a treballs especialment significatius realitzats dintre del programa d'operacions integrades, durant l'any 2000, els vuit següents:

- Defensa dels drets derivats de la titularitat del patrimoni immobiliari no afectat a serveis de la Diputació
- Impulsió o participació en els processos urbanístics que afectin finques de propietat de la Diputació de Barcelona.

Els objectius concrets es poden concretar en:

- L'administració i, en general, l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.
- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústecs i urbans i drets reals).
- La gestió del manteniment funcional i tècnic de l'edifici del carrer Londres, 55 i 57, de Barcelona.
- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions edificatòries tendents a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.
- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitatiu, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, el manteniment, la restauració i rehabilitació.

1. Realització de patrimoni: durant l'any 2000 s'ha seguit la realització del patrimoni que no té interès per a la Diputació de Barcelona, per la seva inadequació a les finalitats institucionals i amb la previsió d'aplicar els ingressos obtinguts a l'adquisició de patrimoni que respongui a les necessitats corporatives.

   En aquest àmbit es preparen les valoracions econòmiques dels immobles i la documentació necessària per procedir a la subhasta pública.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'ha procedit a la venda d'immobles, pels imports següents, així com a la redemció de censos que gravaven diverses finques.

Vendes

Municipi	Finca	% Prop.	M2 Sòl	Adjudicació (PTA)
Barcelona	Martínez de la Rosa, 58	100	102	25.126.000
Barcelona	Muntaner 511-513, 2º¡n. 3a.	100	72,5	30.601.599
Caldes de Montbui	Les Pedreres	100	78.729	2.501.000
Granollers	Corró, 169	33	4.631	127.000.000
Roca del Vallès	Av. Gaudí, 41 (Sta. Agnès Maleyanes)	100	592,1	6.300.000
Vilafranca del Penedès	Polígon "Domenys II", diverses Parcel.les	100	30.139,1	502.010.000
Vilafranca del Penedès	Polígon "Les Fonts", Parcel.la 21	100	4.999	105.533.889
TOTAL			**119.265**	**799.072.488**

Redempció de censos

Municipi	Finca	Import (PTA)
Barcelona	Pere IV, 178	1.170.000
Barcelona	Roger de Flor, 304	1.670.000
Martorelles	Josep Anselm Claveé, 54	50.000
Sta. M.. Martorelles	Pau Casals, 28-30-32 / Av.Generalíssim	950.000
Sta. M. Martorelles	Santiago Rusinyol 5-21 i C.Pau Casals 12-18	1.325.000
Sta. M. Martorelles	Vinya d'en Calet, 5	1.398.780
TOTAL		**6.563.780**

1. Identificació, valoració i depuració dels béns immobles que es gestionen des del Servei.
   Aquesta tasca ha estat concretada, prèvia la definició dels estàndars d'informació adequats, en un fitxer per cadascuna de les finques i amb el següent contingut mínim:
   - dades i plànol de localització
   - dades jurídiques: titularitat, parts indivises, situació arrendatícia
   - informació registral, cadastral, dades urbanístiques, dades constructives, fotografies
   - valoració econòmica.

   Aquesta informació és recollida i tractada mitjançant la implementació d'un programa informàtic, al servei dels usuaris, per tal de facilitar l'accés a la informació i documentació de forma àgil.

3. Treballs d'identificació i localització dels sobrants de vial procedents de la xarxa viària de la Diputació de Barcelona.

   D'aquests s'ha procedit a l'obtenció de la següent informació:
   - dades de localització, informació registral, informació cadastral, dades urbanístiques, ús actual i fotografies.

   Ha estat efectuada una selecció dels que presenten interès econòmic i urbanístic amb la intenció d'obtenir una valoració econòmica d'aquestes i procedir a la seva alienació, prèvia la realització dels tràmits necessaris, i aconseguir així rendibilitzar uns recursos infrautilitzats.

4. Sòl industrial.
   Adequació de la titularitat registral i cadastral dels polígons industrials "Les Fonts", "Domenys II", de Vilafranca del Penedès, i "El Vapor" de Castellterçol.
   Recerca d'informació sobre preus del sector, valoració de parcel·les i preparació dels expedients de venda.
   Alienació de diverses finques (veure quadre de vendes)

5. Elaboració dels indicadors mensuals i trimestrals de les finques en explotació, classificats per usos. Seguiment de les altes i baixes de lloguer i canvi d'usos.

6. Recollida d'informació sobre preus de lloguer i venda d'habitatge, locals comercials, oficines, sòl industrial, etc.
   Centralització de la informació i posta a disposició de diferents usuaris.

7. Actualitzacions de valoracions pel transcurs del temps i canvi de conjuntura i cicle immobiliari, així com actuacions puntuals que impliquin canvi de valor.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

8. Altres tasques
   a) En connexió amb altres administracions i organismes competents.
   Recerca de dades cadastrals, urbanístiques i registrals per a la confecció o manteniment de l'inventari de béns immobles que gestiona el Servei i poder disposar de dades recents a l'efecte de tramitar expedients d'alienació de finques, valoracions, inscripcions registrals, cadastrals, etc.

   Al Centre de Gestió Cadastral s'han gestionat:
   76 certificats literals i gràfics
   16 altes cadastrals
   7 baixes cadastrals
   14 canvis de titularitat o superfície
   2 controls en revisions cadastrals a 2 municipis
   3 segregacions
   1 divisió horitzontal

   - Investigació de diversos canvis de dades incorrectes, resolució de problemes, contenciosos de límits i determinacions de propietat.
   - Control de les liquidacions tributàries.

   Als registres de la propietat:
   10 certificacions registrals
   51 notes simples i certificats de domini i càrregues

   Als efectes de les corresponents inscripcions registrals, s'ha sol·licitat documentació als següents organismes:
   Ministeri de Justícia, certificats d'últimes voluntats
   Registre Civil, certificats de defunció
   Diverses notaries i Col·legi de Notaris, certificats

   Als ajuntaments
   S'han sol·licitat 40 certificats d'aprofitament urbanístic

   b) Coordinació de treballs realitzats amb personal aliè al servei en matèria de treballs topogràfics: encàrrec, seguiment, inspecció sobre el terreny i recepció.

SECCIÓ DE GESTIÓ IMMOBILIÀRIA PATRIMONIAL

Organització i estructura

D'acord amb els objectius fixats, la secció s'estructura segons dos principis fonamentals de gestió, íntimament relacionats:

- La gestió tècnica, que porta a terme la Unitat Tècnica.
- La gestió administrativa, que assumeix la Unitat d'Administració de Finques.

Funcions

- Elaboració d'estudis sobre la viabilitat de la gestió del patrimoni mitjançant plantejaments de venda per subhasta pública, quan no existeix la possibilitat de rendibilitzar econòmicament el patrimoni de béns propis, en finques que disposen d'un potencial edificador no esgotat i que permet obtenir una rendibilitat major que l'actual.
- Elaboració d'informes tècnics sobre les ofertes d'adquisició de patrimoni, donacions, acceptació de llegats i posterior tramitació administrativa.
- Control sobre les incidències en matèria de personal.
- Preparació, seguiment i control de les actuacions i tasques de les unitats que té sota el seu comandament.
- Coordinar les tasques de manteniment tècnic i funcional de l'edifici del carrer Londres, 55.

Pel que fa a actuacions concretes, s'ha portat a terme la regularització de diverses situacions en dues finques que es gestionen des del Servei de Gestió Patrimonial. Es tracta de les finques de Maials-Llardecans (506 ha) i la de Can Coll situada a Martorelles i Santa Maria de Martorelles (32 ha). En tots dos casos s'ha procedit a realitzar cartografia actualitzada, revisar les dades cadastrals i a corregir diverses ocupacions sense títol que havien patit, mitjançant actuacions administratives i judicials. En el cas de la finca de Can Coll s'han iniciat les tasques de desenvolupament urbanístic a través de la redacció de dos avantprojectes de pla parcial i l'estudi previ d'un tercer.

Unitat d'Administració de Finques

És funció d'aquesta unitat la gestió administrativa de les finques assignades (vegis quadre de finques en explotació).

Durant el present exercici s'ha continuat portant a terme la revalorització de les rendes dels contractes d'arrendament atorgats amb anterioritat al 9 de maig de 1985, d'acord amb la nova Llei d'arrendaments urbans. L'aplicació de la revalorització ve en funció dels ingressos de la unitat familiar i té una aplicació o bé immediata, o en 5 anys o en 10 anys; per tant, a finals de l'any 2005 s'haurà completat el procés de revalorització.

L'objectiu de l'administració de finques és portar a terme l'expedició de rebuts, l'aplicació de l'IPC anual, subrogacions de contractes, formalitzar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

contractes nous a través de convocatòries de subhasta pública a fi de llogar els pisos buits i rendibilitzar el patrimoni de la Corporació.

Tasca efectuada

Formalització de contractes d'arrendament	20
- 14 habitatges.	
- 6 locals de negoci.	
Convocatòries de concurs públic pel lloguer de locals	2
Convocatòria de subhasta pública pel lloguer d'habitatges	9
Interposició d'accions judicials	3
Rebuts de lloguer emesos	2.454

Unitat Tècnica

Les seves funcions són:

- Manteniment tècnic i funcional de l'edifici del c/ Londres, 55 i 57.
- Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.
- La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.
- Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals necessàries.
- Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment.
- Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens al Servei.
- Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació amb les tasques desenvolupades pel Servei.
- Control sistemàtic de les obres projectades pel Servei, actuant com a direcció facultativa.

Tasca efectuada

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 2000 ha estat la següent:

a) Redacció de projectes des del Servei de Gestió Patrimonial

Denominació	Situació	Pressupost pta
Rehabilitació de la part baixa de façana i fusteria de l'edifici	c./ Mallorca, 554 (Barcelona)	3.100.492
Rehabilitació de la part baixa de façana i fusteria de l'edifici	c./ Xifré, 25-27 (Barcelona)	2.152.197
Rehabilitació façana i fusteria de l'edifici	Av Diagonal, 365 (Barcelona)	4.807.216
Rehabilitació façana	c./ València, 268 (Barcelona)	9.166.133
Rehabilitació façana	c./ Baluard, 77-79 (Barcelona)	2.916.018
Rehabilitació façana	c./ Sant Pere Mitjà, 27 (Barcelona)	856.600
Rehabilitació façana	c./ Sant Pere Mitjà, 52 (Barcelona)	1.365.900
Rehabilitació façana	c./ Bou de Sant Pere, 18 (Barcelona)	1.026.020
Rehabilitació façana	c./ Concepció Arenal, 225 Barcelona)	954.540
Rehabilitació habitatge	c./ Villarroel, 8 pral 2ª. (Barcelona)	4.251.429
Rehabilitació habitatge	c./ Vilamarí, 31 2on.1a. (Barcelona)	3.308.542
Rehabilitació habitatge	c./ Vilamarí, 31 pral. 1ª. (Barcelona)	3.466.269
Col.locació de fites finca rústica	Santa Maria de Martorelles	2.444.514

b) Direcció tècnica i seguiment de les obres

Denominació	Situació	Pressupost pta
Rehabilitació façana	c./ Mallorca, 554 (Barcelona)	5.132.790
Rehabilitació façana	c./ Xifré, 25-27 (Barcelona)	3.251.065
Reformes adequació contra incendis de local	Pl. Emili Juncadella, 9-11 (Montesquiu)	4.000.979
Reformes adequació de local per suprimir barreres arquitectòniques	Pl. Emili Juncadella, 9-11 (Montesquiu)	3.280.355
Rehabilitació façana	Av. Diagonal, 365 (Barcelona)	3.740.431
Rehabilitació de la part baixa de façana i fusteria de l'edifici	C./ Mallorca, 554 (Barcelona)	3.100.492
Rehabilitació de la part baixa de façana i	c./ Xifré, 25-27 (Barcelona)	2.152.197

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Denominació	Situació	Pressupost pta
fusteria de l'edifici		
Rehabilitació façana i fusteria de l'edifici	Av. Diagonal, 365 (Barcelona)	4.807.216
Rehabilitació façana posterior	c./ Socós, 23 (Centelles)	4.646.670
Rehabilitació habitatge	c./ Villarroel, 8 pral. 2ª. (Barcelona)	1.477.287
Rehabilitació habitatge	c./ Vilamarí, 31 pral. 1ª.	2.752.079
Rehabilitació habitatge	c./ Vilamarí, 31 2on. 1ª.	1.395.330
Rehabilitació habitatge	Passeig de la Ribera 16 (Sitges)	2.574.247

b) Liquidació d'obres

- Obres de rehabilitació de dos habitatges de l'immoble situat al c./ Riera de Sant Miquel núm. 63, de Barcelona.
- Obres de rehabilitació d'un habitatge de l'edifici situat al c./ Nou de St. Francesc, 15 de Barcelona.

c) Manteniment

- S'han efectuat 122 actuacions de manteniment en 31 immobles, amb un pressupost de 54.105.130 pessetes.
- Seguiment de 7 contractes de manteniment dels edificis del c/ Londres, 55 i 57 de Barcelona, amb un pressupost de 6.147.742 pessetes.

d) Activitats relacionades amb les noves ocupacions dels habitatges

- Inspecció a 7 habitatges que han quedat buits, per determinar si s'ha de tornar la fiança i prendre nota de les intervencions necessàries per a una nova ocupació.
- Preparació de la documentació i sol·licitud de 6 llicències d'obres.
- Buidat de 6 habitatges desocupats.
- Valoració i proposta de lloguer per a les noves contractacions en 11 habitatges.
- Contractar l'última neteja en 12 habitatges, prèvia al lliuraments de claus.
- Tramitació d'11 cèdules d'habitabilitat i gestionar les corresponents visites d'inspecció de la Generalitat.
- Manteniment de l'inventari informàtic d'actuació als habitatges de les obres de manteniment, rehabilitació i millora.
- Reportatges fotogràfics del desenvolupament de les obres de rehabilitació i fitxes correspoents.

e) Tasques vàries

- Formalitzar contractes de neteja als vestíbuls i escales en 7 edificis d'habitatges
- Gestió i arxiu de les claus dels immobles

Mitjans

a) Personal

Servei de Gestió Patrimonial

Lloc	Requisits	Dot.
Cap de servei	Grup A	1
Secretària directiu	Grup C	1
Director programa	Grup A	1

Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial

Lloc	Requisits	Dot.
Cap-S.Ges.Im. Patr.	Grup B	1

Unitat Tècnica

Lloc	Requisits	Dot.
Cap Unit. Tècnica	Grup B.	1
Subaltern	Grup E	5
Delineant qualificat	Grup C	1

Unitat d'Administració de Finques

Lloc	Requisits	Dot.
Cap U.Adm.Finques	Grup C	1
Suport Adm. Niv. 12	Grup D	1
Suport Adm. Niv. 13	Grup D	1

Total: 14 persones

b) Equipament

Les oficines del Servei estan al carrer Londres, 55, entresòl, i ocupen una superfície de 155,81 m^2. A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, el Servei s'ocupa del manteniment de 6 màquines fotocopiadores, 5 fax i 13 impressores que utilitzen diferents serveis de l'edifici.

L'equipament informàtic que utilitza el Servei per a la realització de les seves tasques està format per 9 microordinadors, 3 impressores, 1 FAX, 1 fotocopiadora.

c) Econòmics

El pressupost gestionat pel Servei ha estat de 260.050.382 pessetes. Per programes, el 121.F0 (Conservació i gestió de béns patrimonials i finques externes), s'han gestionat 135.892.710 pessetes pel capítol 2 i 77.013.073 pessetes pel capítol 6. Del programa per a la gestió de l' edifici del c/Londres, 55 i 57, s'han gestionat 43.144.599 pessetes pel capítol 2 i 4.000.000 de pessetes pel capítol 6.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DELEGACIÓ DE TURISME COMISSIONAT PER A TURISME

Amb l'aprovació del nou cartipàs de la Diputació de Barcelona i l'inici de la legislatura 1999-2003 es van produir diversos canvis que van afectar significativament l'estructura i l'organització de la Diputació de Barcelona en matèria de turisme, que es concreten en creació de la Delegació de Turisme dins l'Àrea de Govern i separada de l'Àrea d'Esports.

Durant l'any 2000 s'ha continuat el procés de reestructuració de la Delegació de Turisme que ha afectat diferents ens gestors que en formen part.

En primer lloc s'ha creat el Comissionat per a Turisme, que depèn directament del diputat delegat en matèria de Turisme. El Comissionat té l'objectiu de coordinar totes les actuacions que es duen a terme des de la Delegació i fer la supervisió de les diferents unitats gestores.

Formen part de la Delegació de Turisme l'Agència de Promoció Turística (organisme autònom) i l'Oficina Tècnica de Turisme. Per altra banda s'ha dissolt l'Institut de Promoció d'Equipaments Turístics i d'Oci (IPETO), encarregat durant l'anterior legislatura de la promoció de grans equipaments turístics i d'oci a la província.

OFICINA TÈCNICA DE TURISME

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'hereva de l'antiga Secció de Planificació Turística. Aquesta Oficina, creada a finals de l'any 2000, continua amb la missió i els objectius inicials de la Secció, però amb la possibilitat d'optimitzar i millorar la seva gestió envers els ens locals de la província i la mateixa Diputació de Barcelona.

Per a l'any 2000, l'Oficina Tècnica de Turisme va preparar un document intern anomenat Pla de treball 2000, per integrar i coordinar millor els seus objectius i activitats. Aquest document ens serveix de guió per a la memòria i es desenvolupa en 5 àrees clau.

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Turisme és l'àmbit de la Delegació de Turisme que actua en el camp de la planificació turística del territori mitjançant la realització de treballs, activitats, assessoraments i intervencions directes sobre recursos a través de la implantació de noves infraestructures.

Les 5 àrees clau que es desenvolupen són:

- planificació turística
- infraestructures turístiques
- suport
- formació i informació
- esponsorització i patrocini

Tasca efectuada

a) Planificació turística

1.- Estudis de planificació turística i desenvolupament del territori

En aquesta línia es pretén detectar les possibilitats turístiques de la província de Barcelona. Els tipus d'aquest estudis varien en funció de l'abast territorial i temàtic i en funció de la demanda dels mateixos ens territorials.

- Pla Estratègic de desenvolupament turístic de Badalona
  L'estudi té com a objectiu elaborar el Pla estratègic de turisme de la ciutat en base al Pla de Mandat 2000-2003 del consistori de Badalona. El treball, en fase d'adjudicació a finals de 2000, serà un element clau per a la definició de les línies d'actuació turístiques de la ciutat.
  Import: 4.950.000. pessetes.

- Estudi de viabilitat del projecte temàtic del Capelló i avantprojecte de tematització
  L'ajuntament de Capellades ja fa anys que treballa en l'explotació turística de la Cinglera del Capelló, atractiu prehistòric indiscutible. Paral·lelament a les obres d'adequació de la cinglera s'ha encarregat aquest estudi amb l'objectiu de definir la viabilitat de l'explotació i apuntar els elements claus de la tematització del projecte.
  Import: 6.000.000 pessetes.

- Inventari de recursos i diagnosi turística del municipi de Castellet i la Gornal
  El municipi de Castellet i la Gornal el conformen diferents nuclis i recursos diversos. Cal destacar l'embassament del Foix, el massís del Garraf i el castell de Castellet. Previ a qualsevol actuació en matèria de desenvolupament turístic es vol un estudi que avaluï el patrimoni susceptible d'ús turístic i fer una diagnosi que assenyali la orientació del municipi de cara al turisme dels propers anys.
  Import: 990.000 pessetes.

- Planificació del desenvolupament turístic del municipi de Monistrol de Montserrat
  La propera posta en marxa del carrilet que pujava al Monestir de Montserrat significarà una notable oportunitat per a Monistrol de Montserrat. Amb aquest punt de partida es considera el moment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

adient per planificar accions que permetin desenvolupar el municipi turísticament.
Import 1.920.000 pessetes.

- Estudi balanç del pla de desenvolupament del consorci de promoció turística de la Vall de Sau – Collsacabra
  Després de tres exercicis aplicant el Pla de desenvolupament del cluster es vol avaluar l'impacte que la seva aplicació ha suposat en els diferents àmbits de la Vall de Sau-Collsacabra.
  Import 1.496.000 pessetes.

- Pla estratègic de desenvolupament turístic de Manresa. 1ª. fase
  La ciutat de Manresa actua com a centre comarcal però queda encerclada fora dels clusters que conformen el Bages. Es posa en marxa una primera fase per a la redacció d'un pla estratègic de la ciutat que li permeti jugar el seu propi rol en l'entorn que està definint-se al Bages i d'acord amb les pròpies condicions de la ciutat.
  Import 1.160.000 pessetes

- Projecte d'explotació hotelera d'un equipament del municipi de Montesquiu
  Import 487.200 pessetes.

- Planificació del desenvolupament turístic del municipi de St. Llorenç Savall
  El municipi, aïllat a llevant del Parc Natural de St. Llorenç, vol planificar el seu futur turístic mitjançant un pla de desenvolupament que aprofiti els seus recursos i les seves peculiaritats.
  Import 1.693.000 pessetes.

- Pla de desenvolupament turístic de la comarcal del Vallès occidental
  El Vallès Occidental és una de les comarques amb un aparent menor pes turístic de la província. Això no vol dir que no disposi de recursos i condicions per a jugar un paper important a partir dels pols d'atracció que disposa, la seva posició sobre els gran eixos de comunicació i de la seva proximitat a Barcelona. Amb aquests arguments es creu convenient de redactar un pla de desenvolupament turístic comarcal que valori les seves opcions i encarrili les actuacions del recentment constituït Consorci de Turisme del Vallès Occidental.
  Import 7.500.000 pessetes.

- Valoració de l'ampliació del parc del llac de Navarcles
  Realització d'un estudi per a l'ampliació del parc públic del Llac de Navarcles amb altres espais públics amb la finalitat del seu aprofitament turístic.
  Import 1.467.000 pessetes.

A aquests treballs, gestionats a través de l'Oficina Tècnica, cal afegir el Projecte de parc temàtic Terra de cava a Sant Sadurní d'Anoia, adjudicat en el darrer Consell d'Administració de l'Institut de Promoció d'Equipaments Turístics i d'Oci (IPETO), dissolt l'any 2000. Aquest projecte bàsic presenta l'equipament, la configuració, les circulacions i altres elements que configurarien un parc temàtic sobre el món del cava a Sant Sadurní d'Anoia.
Import 15.000.000 de pessetes.

2.- Fons europeus
Durant l'any 2000, la Delegació de Turisme, a través de l'Oficina Tècnica, ha optat a diferents projectes europeus.

PROJECTE NICE
La Comissió Europea ha aprovat el projecte NICE (Networks Integration for Cycling in Europe) dins el programa SAVE d'estalvi energètic.

Aquest projecte, amb un pressupost de 268.000 Euros (44.591.448 PTA) i un finançament de la Comissió Europea de 129.000 Euros (21.463.794 PTA), consisteix en fomentar l'ús de la bicicleta com a recurs turístic per a viatges per Europa. Es pretén aconseguir una base de dades relacionals sobre l'ús del transport públic que admeti bicicleta per Europa, lligat amb la definició de rutes. La tasca de l'Oficina Tècnica serà planificar, definir i implementar les rutes pilot per a la província de Barcelona.

L'aportació de l'Oficina Tècnica de Turisme serà de 50.000 euros (8.319.300 PTA), amb una subvenció de 22.000 Euros (3.660.492 PTA)

Els socis del projecte són, a més de la Diputació de Barcelona: Barcelona Tecnologia SA, Bristol City Council i l'entitat anglesa SUSTRANS.

b) Infraestructures turístiques

1.- Inversions
Aquesta línia d'actuació, iniciada l'any 1996, s'ha consolidat com una de les més importants de l'Oficina Tècnica de Turisme de cara al desenvolupament turístic de determinats projectes a la província. Les inversions s'han dut a terme a través de convenis signats amb els ens locals respectius.

- Cercs
  Condicionament de la Casanova de les Garrigues, 3a fase. Inversions en les obres de tancament i rehabilitació exterior; actuacions necessàries per fer un nou plantejament de viabilitat de la futura activitat que s'ha de portar a terme en l'interior. 10.000.000 de pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Folgueroles
  Inversions per a la dinamització del patrimoni verdaguerià del municipi de Folgueroles i altres de la Plana de Vic, vinculats a l'obra i la vida del poeta, 2ona fase: condicionament i senyalització de diferents espais.
  2.000.000 de pessetes.

- Consorci de Promoció Turística de la Vall de Sau-Collsacabra
  Projecte de construcció d'embarcadors a l'embassament de Sau. El 1998 es va contractar la construcció de cinc embarcadors a l'embassament de Sau per tal de facilitar l'activitat turística i esportiva en la làmina d'aigua. Per tal d'atendre despeses derivades de l'endarreriment en la concessió de permisos s'ha atorgat un ajut extraordinari amb l'objectiu de finalitzar les obres.
  3.482.560 pessetes.

- Rupit i Pruit
  Obra complementària al camí de Rupit a St. Joan de Fàbregues per tal de poder finalitzar la instal·lació de les canonades per al subministrament d'aigua a la casa de colònies.
  394.767 pessetes.

2.- Xarxa Barcelona Inversions

Dins el programa inversor de la Diputació de Barcelona gestionat per l'Oficina Tècnica s'han formalitzat els següents preacords durant l'any 2000.

Bagà	Inversions per al condicionament dels espais destinats al Museu Medieval de Bagà a l'edifici anomenat Palau.	10.000.000
Collbató	Redacció d'un projecte museogràfic per a un equipament – centre d'interpretació relacionat amb la muntanya de Montserrat.	2.000.000
Malla	Adquisició edifici per a centre d'interpretació del món rural	20.000.000
St. Martí de Centelles	Retolació zona rural del municipi	1.500.000

3.- Senyalitzacions

S'ha utilitzat el model de senyalització d'itineraris turístics en el medi natural confeccionat per la Diputació de Barcelona. S'han redactat i executat un total de 10 projectes amb un pressupost total de 35.232.578 pessetes

Projectes redactats i en execució

Alt Penedès	Plaques de promoció de senders.	4.077.400
	PR-C 153 camí del Sumoll. St. Quintí de Mediona	1.876.938
	PR-C 154 camí de l'Ull de Llebre. Castellví de la Marca	1.395.364
	PR-C 155 camí del Xarel·lo. St. Sadurní d'Anoia.	1.667.210
	PR-C 156 camí de la Garnatxa. Gelida.	1.283.018
	PR-C 157 camí de Montserrat per Piera.	1.539.900
Berguedà	PR Sender St. Corneli-Fumanyà-Rasos Peguera	2.154.120
	PR Berga-Rasos de Peguera-Berga	2.718.460
Bages	PR seny. Patrimonial pel Samuntà (per riera d'Hortons (Súria)	2.841.420
	PR-C133 Ruta del romànic (Sallent)	1.304.623
	Itinerari de Sant Benet (Sant Fruitós de Bages)	1.159.999
Baix Llobregat	Itinerari Parc Forestal Montbaig (Sant Boi de Llobregat)	1.999.300
Bages	Miradors del Moianès.	781.520
Vallès Occidental	Senders de Gallifa	1.291.196
Vallès Oriental	Senders del Fai a Bigues i Riells	1.078.858
	Senders de la Garriga	4.166.720
	Ruta prehistòrica de la Roca del Vallès	1.981.094
	Sender de St. Feliu de Codines	1.915.438
	TOTAL	**35.232.578**

4.- Gestió d'instal·lacions

L'Oficina Tècnica de Turisme gestiona les següents instal·lacions de lleure de la Diputació de Barcelona:

- Xalet de Coll de Pal (Guardiola de Berguedà).
  Concessionari: Ecologistes de Barcelona.
- Rectoria de Sant Joan de Fàbregues (Rupit i Pruit).
  Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai.
- Rectoria de Castellar de N'Hug.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai.

- Priorat de Santa Maria (Castellfollit de Riubregós).
  Concessionari: Associació Catalana de Cases de Colònies. Fundació Catalana de l'Esplai.

Aquestes instal·lacions són una oferta d'allotjament i d'activitats a tenir en compte en els territoris en els quals estan ubicades i que coincideixen amb els clusters de l'Alt Berguedà, l'Alta Anoia i la Vall de Sau - Collsacabra.

Indicadors de la gestió de les instal·lacions

	Nombre usuaris	Index ocupació	Estades
Coll de Pal	1.03	26,03%	3.582
St. Joan Fàbregas	1.55	25,23%	3.987
Castellar de N'Hug	2.19	35,59%	6.320
Priorat de Sta. Maria	50	8,23%	1.050
Total	5.298	23,77%	14.939

S'ingressa la quantitat de 303.000 pessetes en concepte de cànon fix d'explotació.

5.- Altres inversions

- Projecte observatori Serra de Castelltallat
  La Serra de Castelltallat va patir les conseqüències dels incendis de 1994 i 1998 que van afectar el sector primari i turístic, sobretot pel que fa als valors paisatgístics. Per tal de revitalitzar el turisme en aquesta zona s'han previst diverses accions entre les quals destaca la construcció d'un observatori astronòmic que seria gestionat per l'associació de turisme rural de Castelltallat.
  Durant l'any 2000 i dins d'aquest projecte s'ha dut a terme l'excavació extensiva arqueològica a Castelltallat, prèvia a la construcció de l'observatori astronòmic, per valorar el contingut arqueològic del subsòl.
  Import: 4.946.565 pessetes.

- Oficines dilormació Turístics
  Dins el pressupost de l'Oficina Tècnica es va preveure una partida per dotar de material les oficines de turisme incloses dins el programa de l'Agència de Promoció Turística Barcelona Informació Total. Concretament s'han subministrat expositors, mobiliari, faxos i plaques d'informació.
  Import: 5.893.331 pessetes.

- Xaler de Coll de Pla
  Adquisició d'un grup electrogen per al funcionament habitual de la casa de colònies del Xalet de Coll de Pal.
  Import: 2.077.988 pessetes.

c) Suport

1.- Xarxa Barcelona Activitats

Els ajuts per a activitats de promoció turística han estat canalitzats en la seva majoria a través del Protocol Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

En concret i per a l'any 2000 s'han atorgat ajuts a un total de 102 ens locals que corresponen a 163 actuacions de promoció turística.

El repartiment per comarques ha estat el següent:

Alt Penedès	3.000.000
Anoia	2.250.000
Bages	4.100.000
Baix Llobregat	200.000
Barcelonès	800.000
Berguedà	4.060.000
Garraf	3.200.000
Maresme	4.825.000
Osona	5.875.000
Vallès Occidental	1.410.000
Vallès Oriental	1.775.000
Total	**31.495.000**

2.- Altres subvencions per al desenvolupament turístic

A més del gruix de subvencions tramitat a través de l Xarxa Barcelona, s'han concedit els següents ajuts extraordinaris per un import global de 4.523.535 pessetes.

Entitat	Activitat
Cardona	Fulletons
Club Esportiu Tiro y Arrastre Deltebre	Volta a Catalunya en carro
Centre d'Estudis Musicals del Berguedà	Festival de música
L'Espill	
Vilanova i la Geltrú	Cursos d'estiu Campus de la Mediterrània
Gestiomat Sam (Torelló)	Fulletó revista SITC
Fundació Castells Culturals de Catalunya	Suport música als castells
Skal Club	Dia Mundial del Turisme
Centelles	Guia activitats mensual Portes del Montseny

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

3.- Ens de promoció turística

La Delegació de Turisme està proposant un model de desenvolupament turístic en el territori que es basa en l'agrupació d'ens locals i associacions i altres entitats vinculades al turisme. Aquest model és fruit de l'aplicació del Pla de Desenvolupament Turístic de la Província de Barcelona, elaborat l'any 1998 per l'Agència de Promoció Turística. El Pla divideix la província en territoris turístics o clusters. La implementació d'aquest Pla i la seva evolució està provocant la creació d'ens de promoció turística que agrupen el sector públic i el privat en un determinat territori per al desenvolupament turístic.

La Delegació de Turisme participa en diferents Consorcis de Promoció Turística. Durant l'any 2000 s'ha iniciat un procés a partir del qual, la Diputació de Barcelona passa a integrar-se en determinats consorcis de turisme o bé participa i lidera la constitució d'altres. En ambdós casos la Delegació de Turisme participa amb una aportació econòmica per al funcionament ordinari del consorci.

L'any 2000 s'han realitzat actuacions següents:

- Consorci de Promoció Turística Vall de Sau – Collsacabra.
  S'ha procedit a la modificació dels estatuts per adaptar-los a la normativa vigent i donar un pes específic més important a la Diputació. La Delegació de Turisme de la Diputació participa en els òrgans de govern del consorci amb la Vice-presidència primera.
- Consorci de Turisme del Baix Llobregat
  S'ha signat un conveni d'adhesió amb el consorci i es participa en els òrgans de govern amb una vice-presidència i una vocalia. Hi ha el compromís de modificar els estatuts.
- Consorci de Turisme del Cardener.
  S'han iniciat els tràmits de constitució del consorci.
- Consorci de Turisme Portes del Montseny, Alt Congost, Plana de Vic.
  S'han iniciat els tràmits de constitució del consorci.
- Consorci de Turisme del Lluçanès
  S'han iniciat els tràmits de constitució del consorci.
- Consorci de Turisme de l'Alt Berguedà
  S'han iniciat els tràmits de constitució del consorci.
- Consorci de Turisme de l'Alta Anoia
  S'han iniciat els tràmits per a l'adhesió al consorci.
- Consorci de Turisme del Vallès Oriental
  La Delegació de Turisme s'hi ha adherit com a membre de ple dret i s'ha iniciat el procediment per a la modificació d'estatuts. La Delegació de Turisme de la Diputació participa en els òrgans de govern del consorci amb la Vice-presidència primera.
- Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme

S'han iniciat els tràmits per a l'adhesió al consorci.

A més, s'han destinat els següents ajuts aportació a l'ordinari:

Vall de Sau-Collsacabra	Aportació funcionament ordinari consorci:	8.000.000
C. C. Vallès Oriental	Aportació funcionament inicial	8.000.000
C. C. Baix Llobregat	Aportació funcionament inicial	10.000.000

4.- Assessoraments

Una de les tasques de l'Oficina Tècnica de Turisme és l'assessorament a diferents nivells. Des de consultes puntuals de qualsevol de les entitats territorials, fins a col·laboracions en recerca, documentació i informació sobre diferents temes i, si escau, visites d'assessorament i suport, les quals han generat una important activitat en l'Oficina Tècnica. Els principals tipus d'assessorament realitzats per l'Oficina Tècnica han estat referents a definició de rutes turístiques, conceptes per a senyalització d'itineraris, models d'elaboració de fulletons turístics, definició de productes turístics i ordenació d'equipaments.

5.- Col·laboracions en projectes amb altres àrees

L'activitat turística és transversal, la qual cosa obliga a treballar coordinadament amb altres àrees i serveis de la Diputació. Concretament, durant l'any 2000 s'ha col·laborat estretament amb les àrees de Cultura, Promoció Econòmica, Esports, Cooperació, Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat i Institut d'Edicions

Documentació desenvolupament turístic de les zones del Cardener i Anoia	OTC
Dades i documentació sobre senyalització per a la redacció del Pla de Senyalització de la Diputació de Barcelona	INSTITUT D'EDICIONS
Assessorament sobre els continguts del centre d'Interpretació del món medieval i el Catarisme. Bagà	CULTURA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Patronat del Parc Fluvial Navàs-Berga. Assessorament en l'elaboració de l'estudi de programació del Centre d'Interpretació del Parc Fluvial	OTC
Pla de futur de Mura i Talamanca	OTC
Projecte Espai Blau.	OTC

També s'ha col·laborat, conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica, en el finançament de 2 agents de desenvolupament local amb tasques directament relacionades amb el turisme. Concretament l'aportació de l'Oficina Tècnica ha estat la següent:

Collbató	Agent desenvolupament local	660.000
Tona	Agent desenvolupament local	1.500.000

Finalment, com es fa constar al punt sobre esponsoritzacions, s'ha col·laborat amb l'Àrea d'Esports en el patrocini de la competició d'esports d'aventura RAIVERD 2000.

6.- Publicitat i comunicació

Les tasques bàsiques de publicitat i comunicació les duu a terme l'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona; s'hi inclou l'assistència a fires i altres activitats de promoció turística. Així mateix l'Oficina Tècnica manté una línia d'actuació en publicitat i comunicació que inclou les següents accions:

- Fulletons d'itineraris senyalitzats
  Com a complement a les senyalitzacions realitzades des de l'Oficina Tècnica, es fan uns fulletons amb les característiques dels itineraris i els serveis que es poden trobar en el recorregut.
  Durant l'any 2000 s'han editat Lluçanès (reedició), Guardiola de Berguedà, Sagàs, el Moianès, Súria, Tordera, St. Llorenç Savall, el Garraf, Tona (Vilageriu), Navàs-Puigreig i dos fulletons dels Camins del Vi i del Cava.

- Arxiu fotogràfic
  Es continua gestionant un arxiu fotogràfic de recursos turístics de la província. Aquest arxiu servei de base per a accions de comunicació tant de l'Oficina Tècnica com de l'Agència de Promoció Turística.

- Suport a revistes de la Diputació
  Temps de Joc. Revista Servei d'Esports. Gener 2000. Ruta de Vilafranca.
  DBI. Bimensual. Març 2000. Travessa del Montnegre.

7.- Agrotur 2000

La participació del l'Oficina Tècnica de Turisme a Agrotur no ha estat com a participant en la fira, activitat que va realitzar l'APTDB, sinó com a col·laborador en la organització juntament amb PRECSA - Fira de Cornellà.

S'ha continuat la tasca iniciada l'any 1997 d'intentar tornar a definir la fira per fer-la més pràctica i competitiva, fer que guanyi l'espai promocional que li correspon com a fira del turisme en el medi rural, no massiu i bàsicament d'interior, amb l'objectiu a mig termini de consolidar-se com la fira més important del turisme rural a l'Estat espanyol.

Per això es va delimitant el contingut de la fira entorn als conceptes de *Turisme rural, Turisme d'interior, Turisme verd i Productes de qualitat.*
L'Oficina va participar en el comitè assessor de la fira.
S'ha col·laborat en la campanya de comunicació de la fira.
Import de l'aportació: 8.000.000. de pessetes

8.- Altres suports

Sense incloure-les en altres línies d'actuació, l'Oficina Tècnica ha donat suport a les següents actuacions per un import global de 3.668.000 pessetes.

Calella Activa	Aportació al diari de promoció turística Calella activa
Centelles	Col·laboració en l'edició del número 0 del fulletó activitats mensuals de les Portes del Montseny
Ruta del Xató.	Col·laboració en la campanya de presentació de la ruta. Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú, Sitges, Cubelles, Sant Pere de Ribes.
Premis Ali-Bey	Col·laboració en l'acte de lliurament de premis ACPETUR
Ecomediterrània	Reedició llibre sobre el Turisme sostenible a la Mediterrània

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A més, via conveni, es van tramitar els següents ajuts extraordinaris:

Castelldefels	Suports a l'exposició retrospectiva sobre Guinovart	2.500.000
Consorci Alta Anoia	Ajut a l'exposició sobre l'Alta Anoia en el Palau Robert	2.000.000
Consorci el Far	Col·laboració en el finançament del Mercat de Mar i dintre de les Jornades de Turisme Blau	2.000.000
Castellar de N'hug	Manteniment camí de les fonts	1.000.000
Consorci Alta Anoia	Funcionament consorci i activitats	3.500.000

d) Formació i informació

1.- Formació d'electes i tècnics locals

S'han dut a terme algunes accions en aquesta línia d'actuació:

- IX Simposi Internacional de Turisme d'ESADE
  Es va col·laborar en l'organització del simposi en el comitè organitzador i en les ponències. També es va facilitar l'accés a un preu reduït de diferents tècnics de turisme de la província
  Import: 2.000.000 de pessetes.

- Cursos d'estiu al Campus Universitari Mediterrània
  Turisme dinamitzador cultural.
  Avaluació de recursos turístics.
  Import: 500.000 pessetes

2.- Formació tècnics de l'Oficina

A més, tècnics de l'Oficina han assistit a diverses activitats de formació:

- Congreso Internacional de Vias Verdes, Gijón
- La calidad en los destinos turísticos. FEMP. Pamplona.
- Turismo sostenible. FEMP. Santiago de Compostela

e) Esponsorització i patrocini

1.- Patrocini d'entitats

S'han formalitzat convenis d'esponsorització amb diferents entitats amb l'objectiu de difondre la marca turística de la Diputació de Barcelona. En cada cas s'ha establert una col·laboració diferent.

Temporada 1999 – 2000:

- Bàsquet Manresa SAE
  Bàsquet A C B
  - Publicitat estàtica al pavelló. (rotativa situada en el perímetre de la pista).
  - Entrades pels partits del primer equip.
  Import: 6.000.000 de pessetes.
- Joventut Badalona SAD
  Bàsquet A C B
  - Publicitat estàtica al pavelló (cercle central i rotativa situada en el perímetre de la pista).
  Import: 6.000.000 de pessetes.
- Club Handbol Granollers.
  Handbol divisió d'honor
  - Publicitat estàtica
  - Marca turística a les samarretes del primer equip
  Import: 8.000.000 de pessetes.
- Club Patí Vic.
  - Publicitat estàtica.
  - Marca turística en l'equipament del primer equip.
  Import: 6.000.000 de pessetes.

Any 2000

- Federació Catalana de Tennis.
  Patrocinador principal de totes les competicions i activitats de la Federació. D'aquesta manera la marca va estar present en cartells, publicitat estàtica de partits, actes de presentació, etc.
  Import: 20.000.000 de pessetes.

Temporada 2000 – 2001:

- Bàsquet Manresa SAE
  Bàsquet L E B
  - Publicitat estàtica al pavelló.
  - Marca turística en l'equipament del primer equip.
  - Entrades pels partits del primer equip.
  Import: 6.000.000 de pessetes.
- Joventut Badalona SAD
  Bàsquet A C B
  - Publicitat estàtica al pavelló (cercle central i rotativa situada en el perímetre de la pista).
  Import: 6.000.000 de pessetes.
- Club Handbol Granollers.
  Handbol divisió d'honor
  - Publicitat estàtica
  - Marca turística a les samarretes del primer equip
  Import: 8.000.000 de pessetes.
- Club Patí Vic.
  - Publicitat estàtica.
  - Marca turística a l'equipament del primer equip.
  Import: 6.000.000 de pessetes.

2.- Patrocini d'activitats

- Raiverd 00.
  S'ha continuat amb el patrocini de la multicompetició d'esports d'aventura Raiverd que s'ha realitzat al Berguedà durant el més

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de novembre. El Raiverd és una competició que es desenvolupa per etapes al llarg d'una setmana i el seu escenari és l'espai natural. El Raiverd té un ressò important als mitjans de comunicació: TV, ràdio, premsa, etc. Per tal de garantir la continuïtat de la competició i, per tant, del ressò publicitari, s'ha signat un conveni de col·laboració plurianual pel qual la Diputació de Barcelona es va comprometre a col·laborar amb el Raiverd. Amb la celebració del Raiverd s'ha fet una important feina de difusió i promoció dels paratges naturals de les comarques per les que passa. A més s'ha aprofitat la competició per dur a terme una campanya promocional de Barcelona i les seves comarques a través de mitjans de comunicació locals i nacionals.

L'aportació econòmica per al conjunt d'activitats relacionades amb aquesta competició ha estat de 10.000.000 de pessetes, corresponents a 7.500.000 pessetes de l'Oficina Tècnica de Turisme i 2.500.000 pessetes del Servei d'Esports.

- Ecosport 00.
  II Fira activa d'esports d'aventura que es du a terme al municipi d'ôdena. S'ha col·laborat amb l'organització de la fira a canvi d'una presència important de la marca turística de la Diputació de Barcelona. L'aportació econòmica ha estat d'1.000.000 de pessetes.

- II Jocs Aeris Mundials 2000-2001
  Col·laboració amb l'aviadora Mercè Martí, que participa en aquesta prova esportiva durant l'any 2000 (preparació) i 2001 (competició).
  El patrocini consisteix en la difusió de la marca turística de la Diputació de Barcelona tant en l'equipament de l'aviadora com en l'avió de competició.

Mitjans

a) Recursos humans

La plantilla de l'Oficina Tècnica de Turisme compta amb els següents recursos humans:

1 cap de l'Oficina Tècnica de Turisme
1 cap d'Unitat de Planificació Turística
2 tècnics mitjans
1 tècnic auxiliar
1 suport administratiu nivell 12

Total: 6 llocs de treball

b) Recursos econòmics

La consignació pressupostària de l'Oficina Tècnica de Turisme el 31 de desembre de 2000 ha estat la següent:

Cap. I	30.934.355
Cap. II	30.354.035
Cap. IV	310.120.000
Cap. VI	99.502.334
Cap. VII	178.300.000
Total pessetes	649.210.724

c) Equipament

L'Oficina Tècnica de Turisme ha estat situada durant l'any 2000 a la l'entresol 3era. I el 1er. 2ona. del c/ Mallorca 244, on ocupa una extensió aproximada d'uns cent metres quadrats; disposa d'un equip informàtic format per 7 microordinadors amb CD Rom i 4 impressores, 1 gravador de CD i escanner. Així mateix, s'ha dotat l'Oficina de diferent material programari.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

AGÈNCIA DE PROMOCIÓ TURÍSTICA

Definició i objectius

L'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona és un organisme autònom que fou constituït el 19 de desembre de 1996, sota la iniciativa de la llavors denominada Àrea d'Esports i Turisme, i que començà les seves actuacions a partir del mes de juny de l'any següent.

Després de les eleccions municipals de juny de 1999, la Diputació de Barcelona conegué una reestructuració que, entre d'altres, afectà als diferents organismes dedicats a la gestió turística. L'Àrea de Govern creà una delegació en matèria de turisme, nomenà un diputat delegat i hi agrupà l'Agència de Promoció Turística i la Secció de Planificació Turística.

L'objectiu genèric de l'Agència és promoure el desenvolupament econòmic dels municipis de la província de Barcelona a través del sector turístic, i vetllar per mantenir un equilibri harmònic entre aquest desenvolupament i els entorns socio-culturals i ambientals en els quals es desenvolupa.

Aquest objectiu bàsic es concreta en les següents línies d'actuació:

- Participar i fomentar la presència activa de la província de Barcelona en el mercat turístic a través de plans d'actuació (s'està endegant el Pla d'Actuació núm. 6).
- Creació de productes turístics i turisme especialitzat.
- Promoure la creació de grups territorials i de grups de negoci per aconseguir un turisme de qualitat i competitiu a cada un dels clusters (zones coherents des del punt de vista turístic).
- Promoure la creació de gestores d'experiències turístiques.
- promoure i participar en consorcis zonals.
- Impulsar la formació permanent dels agents del sector.
- Elaborar edicions, material de divulgació i publicitat en qualsevol tipus de suport amb la finalitat de donar a conèixer la província i captar més visitants.
- Elaborar estudis, informes i estadístiques per analitzar les accions que es desenvolupin i la seva incidència.
- Gestionar, proposar i/o realitzar qualsevol altre acció que pugui contribuir al foment turístic del seu àmbit geogràfic i al desenvolupament del sector.
- Coordinació amb organismes d'àmbit nacional, estatal i internacional.

Estructura de l'Agència

Els òrgans de govern de l'Agència són el president, dos vice-presidents, el Consell General i la Junta de Govern.

El president. La presidència de l'Agència correspondrà al president de la Diputació de Barcelona, qui la podrà delegar en el diputat en matèria de Turisme.

Els vice-presidents. Correspon al president el nomenament dels dos vice-presidents de l'Agència, els quals hauran de ser membres del Consell General i de la Junta de Govern. Els vice-presidents substitueixen el president, per ordre de nomenament, en els casos de vacant, absència o malaltia i exerceixen les funcions que aquell, en el seu cas, els delegui.

El director és l'òrgan de gestió i administració de l'Agència.

El Consell General és l'òrgan de màxima participació del sector turístic, tant públic com privat, assumirà les funcions assessores i informatives i fixarà els principis d'actuació de l'Agència.

Composició del Consell General:

- El president de l'Agència.
- Els dos vice-presidents de l'Agència.
- 1 representant de cadascun dels grups polítics de la Diputació de Barcelona.
- 4 representants de l'Àrea d'Esports i Turisme de la Diputació de Barcelona.
- 2 representants de cadascuna de les següents àrees de la Diputació de Barcelona:
- Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge
- Àrea d'Espais Naturals
- Àrea de Cultura
- El director.
- 1 representant de cadascun dels consorcis o patronats de turisme comarcals de la província de Barcelona.
- 1 representant dels patronats, consorcis o organismes turístics municipals similars de la província de Barcelona.
- 2 representants del Consorci de Turisme de Barcelona.
- 1 representant de la Direcció General de Turisme de la Generalitat de Catalunya.
- 1 representant de cadascuna de les cambres de comerç i indústria de la província de Barcelona.
- 1 representant de la Federació provincial d'Hostaleria de Barcelona.
- 1 representant de la Federació d'Agroturisme de les Comarques d'Interior.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 1 representant de l'Associació de Càmpings de Barcelona i de l'Associació de Càmpings d'Interior i Pirineu.
- 1 representant de l'Associació Catalana d'Agències de viatge i 1 d'AEDAVE.
- 1 representant de l'Associació provincial de comerciants.

La Junta de Govern assumirà la gestió i administració de l'Agència.

Composició de la Junta de Govern:
- El president de l'Agència, el qual gaudirà de vot de qualitat.
- Els 2 vice-presidents de l'Agència.
- 1 representant de cadascuna de les següents àrees de la Diputació de Barcelona: Promoció Econòmica i Habitatge, Espais Naturals i Cultura.
- 2 representants de l'Àrea d'Esports i Turisme de la Diputació de Barcelona.
- 2 vocals en representació dels consorcis o patronats de turisme comarcals de la província de Barcelona, 1 per cadascuna de les demarcacions agrupades següents:
- El Baix Llobregat, el Barcelonès, el Garraf i el Maresme.
- L'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental
- 1 representant dels patronats, consorcis o organismes turístics municipals similars de la província de Barcelona.
- 1 representant del Consorci de Turisme de Barcelona.
- 3 vocals en representació de les entitats no administratives presents en el Consell General de l'Agència.
- 1 representant de la Unió de Pagesos
- 1 representant de CCOO
- Un representant de l'UGT
- El director de l'Agència.

Mitjans

a) Personal

La plantilla de l'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona compta amb els següents recursos humans:

1 director
1 tècnic superior en dret
1 tècnic superior especialista
3 tècnics mig en turisme
1 tècnic auxiliar en turisme
1 secretària de direcció
6 auxiliars d'administració general
1 responsable de l'exposició itinerant
1 xofer de l'exposició itinerant
Total: 16 llocs de treball

Per part de l'Agència existeix la voluntat de crear un estil de treball àgil, i que s'adapti al màxim a les exigències de cada moment.
L'àmbit d'actuació de l'Agència està immers en un teixit complex on s'han de fer compatibles els objectius particulars de cada municipi, consell comarcal, consorci, etc., amb els objectius globals de l'Agència.

b) Recursos econòmics

Despeses	PTA
Capítol 1, despeses de Personal	70.261.711
Capítol 2, materials i serveis	336.827.000
Capítol 4, transferències corrents	21.300.000
Capítol 6, Inversions reals	2.000.000
Total despeses	**410.388.711**

Ingressos	PTA
Capítol 3, taxes i altres ingressos	21.000.000
capítol 4, transferències corrents	386.388.711
Capítol 5, ingressos patrimonials	1.000.000
Total ingressos	**410.388.711**

C) Equipament

L'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona va començar a funcionar en unes oficines situades al Passeig de Gràcia número 55 de Barcelona. Durant el mes de novembre de 1999 es va traslladar a la que, de moment, és la seva seu definitiva, al carrer Mallorca número 244. Ocupa una planta baixa i part d'un primer pis. La nova seu permet de disposar d'una sala dedicada a oficina d'informació turística de la província i d'una sala de reunions i audiovisiuals amb capacitat per a una cinquantena de persones.

- 1 equip informàtic format per terminals
- 20 microodinadors
- 1 equip multimedia
- 4 impressores làser
- 1 impressora a color
- 1 scànner
- 1 router
- material tècnic i d'oficina indispensable.

Tasca efectuada

Anualment, l'Agència confecciona un Pla director, que inclou un pla de comunicació per a cada un dels programes i grups en funcionament. Aquest pla, que es revisa periòdicament, permet treballar sota una programació determinada.

Aquest any s'ha desenvolupat el cinquè pla director de l'Agència. Com en els anteriors, s'ha partit de dues premisses que han marcat la filosofia del treball de l'Agència. En primer lloc, que el turisme necessita

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'una estreta i decidida col·laboració entre el sector públic i el sector privat. En segon lloc, que el turisme es desenvolupa a través del territori i també a través dels diferents negocis. Per aquest doble motiu, l'Agència basa el seu treball en dues branques fonamentals: fomentar la competitivitat del territori promovent la creació de grups de competitivitat territorial en els clusters i crear grups de competitivitat per línia de negoci.

L'Agència vol actuar com una institució de suport i de coordinació entre les diverses línies i, en aquest sentit, posa a disposició de cada un dels grups el conjunt de serveis següents:

- Administració i secretaria
- Formació
- Promoció i comunicació
- Campanyes de sensibilització
- Oficines de turisme
- Centrals de reserves i bases de dades
- Programes de fidelització
- Assessorament legal

Grups de competitivitat territorial

L'Agència promou la creació de grups de competitivitat territorial en tots aquells *clusters* o zones turístiques delimitades en el *Pla de desenvolupament sostenible del turisme a la província de Barcelona* (1997/1998) on aquesta acció sigui factible i posa a disposició dels grups un dinamitzador que fa les funcions de coordinador i assessor tècnic. La creació de grups de competitivitat s'entén com una fase dins d'un procés que ha de conduir a la creació o millora del funcionament dels consorcis de promoció turística dels diversos territoris que configuren l'àmbit provincial en aquesta matèria.

Durant 1998 i 1999 entraren en funcionament els grups de competitivitat territorial de Vall de Sau-Collsacabra, l'Alt Berguedà, Portes del Montseny, Parc del Llobregat, i El Cardener. En el decurs de 2000 ho han fet els de Terrassa (febrer), el Lluçanès (febrer), l'Alt Maresme (març), l'Alt Penedès (març), el Vallès Oriental (abril), Meandres del Ter (juliol), l'Alta Anoia (juliol) i les Valls del Montcau (juliol). En tots els casos s'ha buscat que en els grups s'hi integri una àmplia representació de tots els sectors del *cluster*.

Aquests grups de competitivitat no tenen caràcter executiu ni una organització formalment constituïda, sinó que són, bàsicament, un espai d'encontre, debat i propostes que possibiliten el diàleg i fomenten el consens entre tots els agents públics i privats del turisme que treballen en un territori concret. Aquest efecte de cohesió afavoreix, posteriorment, la fluïdesa en els treballs i encontres que bona part dels membres dels grups de competitivitat tenen en altres àmbits i organismes que, institucionalment o corporativa, tenen la responsabilitat d'aplicar les polítiques per al desenvolupament turístic del territori.

L'organització dels grups de competitivitat en grups de treball temàtics permet, d'altra banda, realitzar un conjunt de treballs específicament tècnics i oferir-los a les entitats o institucions amb competències o responsabilitats en cada un dels àmbits.

Durant l'any 2000 han funcionat els següents grups de treball: gastronomia, embelliment de pobles, fotografia i creació d'un centre de BTT (Vall de Sau Collsacabra); el futur turístic de les portes del Montseny; creació de productes turístics, senyalització, i premsa i comunicació (Portes del Montseny); pla de màrqueting, pla de formació, colònies industrials, gastronomia i creació de productes (Parc del Llobregat); catàleg de promoció turística, oficina de premsa, productes i activitats, senyalització, oficina d'informació turística (el Cardener); senyalització, carreteres i transport públic, demanda turística actual i perspectives futures, activitats, recuperació d'arts i oficis artesans, bolets, creació i comercialització de productes (Alt Berguedà); recursos turístics, creació i comercialització de productes turístics, i seguiment de la ruta industrial i modernista (Terrassa); producte turístic, artesania, model turístic (el Lluçanès); recursos humans, creació de nous productes, medi ambient, preus, sector públic i turisme, infraestructures, comercialització i sistemes d'informació (Alt Maresme); potenciació de l'eix troncal vi, cava i gastronomia, potenciació de l'oferta complementària, rutes del Penedès, fullet de promoció (Alt Penedès); Montseny, patrimoni cultural, intercomunicació i senyalització, productes madurs (Vallès Oriental); productes turístics, planificació, informació (Meandres del Ter); cultura, producte turístic, i senyalització (Valls del Montcau).

Grups de competitivitat per línia de negoci

Els grups de competitivitat per línia de negoci actuen transversalment respecte al territori, ja que cada una d'aquestes línies està estesa en diversos clusters. Els integren representants del sector públic i del sector privat que assumeixen unes quotes anyals. Aquestes quotes i l'aportació de l'Agència -econòmica i en serveis- són la base del pressupost de cada un d'aquests grups.

Programa Barcelona Meeting Total (BMT)

Aquest programa va adreçat a la promoció de les instal·lacions i serveis de la província dedicats a la realització de congressos, convencions i tot el ventall d'activitats que s'engloba sota la denominació de turisme d'empresa. Des de la creació del BMT l'any 1998, el programa ha conegut un important

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

increment en la seva activitat, tant el que fa a l'augment en el número de membres associats com en la presència a fires nacionals i internacionals i al volum de consultes i sol·licituds rebudes.

Durant l'any 2000 s'han incorporat al Programa vint nous associats, essent actualment vuitanta el nombre d'empreses vinculades al BMT, distribuïdes en set categories diferents: allotjaments, espais excepcionals, espais de fires i congressos, OPC (organitzadors, professionals de congressos), agències de viatge, càtering i serveis complementaris.

El BMT ha hagut de renovar tot el seu material de promoció. En el decurs d'aquest any, es reeditià el tríptic informatiu del programa, en català i en anglès (5.000 exemplars en cada idioma) i es confeccionaren i distribuïren les fitxes corresponents a 10 nous associats. En el darrer trimestre de l'any s'ha iniciat la reedició de la Guia Barcelona Meeting Total per tal de donar cabuda a les noves empreses adherides i introduir algunes modificacions en els continguts que han de permetre millorar la informació presentada als clients.

El material de promoció ha estat distribuït a diversos col·lectius en dos mailings (amb uns nivells de resposta positius) i mitjançant l'exposició itinerant i les fires generals o especialitzades a les quals ha assistit el programa o l'Agència.

El programa BMT ha estat present a les següents fires: FITUR Congresos (Madrid, gener); CONFEX (Londres, març) SITC (Barcelona, abril), EIBTM (Ginebra, maig) i Tecnomeeting (Barcelona, juliol).

Les tasques de promoció també han inclòs la publicació d'anuncis en diversos mitjans (El Periódico de Catalunya i La Vanguardia) i la promoció de notícies als mitjans de comunicació. D'altra banda, en col·laboració amb el Catalonia Tourist Board-Centre de Promoció Turística de Turisme de Catalunya al Benelux, es participà en un dossier monogràfic dedicat a la promoció de fires i congressos i del qual, a través de tres revistes espeicalitzades en el turisme de negocis, se'n distribuïren 34.000 exemplars a Bèlgica, Luxenburg i Holanda.

Pel que fa a la dinàmica interna del programa, ha augmentat el nombre de serveis oferts als associats, amb la creació d'un dossier de premsa sobre turisme de negocis, el perfeccionament i optimització de la base de dades del BMT, i la creació, també, d'un índex de serveis del BMT que posa a l'abast dels socis l'activitat de congressos i convencions que es desenvolupa a la província de Barcelona.

Programa Barcelona Agroturisme Total (BAT)

El programa BAT es va posar en funcionament l'any 1998 amb l'objectiu de donar suport al sector del turisme rural. A finals de l'any 2000 agrupa 97 socis que sumen un total de 126 establiments i 1.310 places. Les seves accions s'han centrat en la comercialització dels productes d'agroturisme i turisme rural, l'estructuració, elaboració i consolidació d'aquests productes i les tasques de suport tècnic i formació dels seus associats. Durant el mes de juliol es realitzà una nova campanya de captació d'associats que ha suposat que la pràctica totalitat de residències cases de pagès de la província de Barcelona estiguin associades al programa Barcelona Agroturisme Total.

En el camp de la comercialització i promoció, el BAT ha assistit a les següents fires: FITUR (Madrid, gener), SITC (Barcelona, abril), Feria de Bilbao (Bilbao, maig), Fira de Turisme del Vallès (Terrassa, maig), Firapasseig (Sabadell, maig), Agrotur (Cornellà de Llobregat, novembre). A través de l'estand general de l'Agència, s'ha distribuït material del BAT a la Fira de Mataró (Mataró, maig), Fira de Badalona (Badalona, juny), Fira de Moià (Moià, setembre) INTUR (Valladolid, novembre), Mostra de Turisme de la Plaça de Catalunya (Barcelona, novembre) i Fira del Tennis (Barcelona, desembre).

Continuant la línia iniciada l'any 1999, s'han fomentat articles i publicat anuncis en diverses revistes especialitzades (Descobrir Catalunya, Aire Libre, Editur, Barcelona Plus) i mitjans de comunicació (El Periódico de Catalunya i Diario de Levante). Aquestes accions s'an traduït en més de 500 sol·licituds de guies i l'augment de les adreces incorporades a la base de dades del programa.

En relació amb el material de promoció, durant l'any 2000 es feu una segona edició de la Guia Barcelona Agroturisme Total (25.000 exemplars), una part de la qual, i per primer cop, es va posar a la venda en llibreries. Aquesta segona edició va quedar exhaurida abans de finalitzar l'any. Durant el mes de novembre es realitzà una tercera edició, amb més informació pràctica.

Entre les accions de promoció dutes a terme cal citar la campanya d'anuncis a les estacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (maig), l'organització i cofinançament del viatge del touroperador Dolce Vita, conjuntament amb Turisme de Catalunya (juny) i l'organització i finançament del viatge de familiarització del touroperador Brittanny Ferries (maig).

El BAT també ha promogut activitats per millorar la qualitat dels productes dels seus associats i ha desenvolupat una tasca de suport als empresaris,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tant assessorant sobre aspectes legals i de tramitació de llicències davant dels organismes competents com promovent activitats formatives. En aquesta tasca de millora de la professionalització s'inclou el viatge de familiarització per conèixer el funcionament del turisme rural en una regió europea de llarga tradició en aquest camp: la Toscana, viatge en el qual participaren 30 associats.

Programa Barcelona Termalisme Total (BTT)
El BTT es va crear a mitjans de 1999, després de constatar que els canvis en els hàbits i les demandes dels consumidors i les variacions en les tendències del sector dels balnearis aconsellaven la necessitat d'impulsar una eina associativa i de negoci que facilités la seva competència en un mercat global.

Del programa en formen part els vuit balnearis existents a la província de Barcelona. Durant l'any 2000 no s'han produït noves altes d'associats, ja que s'ha optat per garantir l'autenticitat dels establiments termals i no permetre la incorporació d'establiments que no disposin de brolladors propis. Actualment, tots els balnearis amb brolladors propis existents a la província de Barcelona i els municipis que els acullen formen part del BTT.

Seguint les directrius marcades pel pla de comunicació de les línies de negoci, en començar l'any es va editar el desplegable de termalisme, sota el títol L'autèntic termalisme, a quatre passes de Barcelona. L'edició es feu en quatre idiomes (català, castellà, anglès i francès) i se n'imprimiren 21.500 exemplars. La publicació ha estat distribuïda en totes les fires i activitats a les quals ha assistit el BTT o l'Agència, així com a l'exposició itinerant.

Durant el 2000 s'ha començat a preparar la guia del programa Barcelona Termalisme Total, que incorporarà tots els establiments i els municipis associats i que serà presentada, el gener de 2001, a FITUR (Madrid).

El programa BTT ha estat present a les fires següents: FITUR (Madrid, gener), SITC (Barcelona, abril), Expovacaciones (Bilbao, maig); Fira de Turisme del Vallès (Terrassa, maig), Mostra de Turisme (Sabadell), maig), Expobages (Manresa, maig), Viatge, oci i aventura (Badalona, juny), AGROTUR (Cornellà de Llobregat, novembre). En la seva tasca de promoció, ha inclòs anuncis als suplements de lleure i turisme de El Periódico de Catalunya i La Vanguardia i a la revista especialitzada Barcelona Plus, i va organitzar un press trip amb periodistes aragonesos (15-17 de novembre), que pogueren conèixer de primera mà tota l'oferta termal de la província.

En la vessant interna, el BTT ha creat un arxiu que recull informació de tots els balnearis i centres termals del món, amb l'objectiu de permetre als socis del programa que tinguin un major coneixement de la situació i les actuacions del sector a nivell mundial. També s'ha iniciat la creació d'una base de dades de persones interessades en l'oferta termal i l'elaboració d'un dossier de premsa sectorial.

Barcelona Turisme Industrial (BTI)
La província de Barcelona concentra un ric patrimoni industrial i, ensems, conserva importants exemples de l'activitat preindustrial, al mateix temps que, en la seva economia, la indústria continua tenint un importantíssim pes. Per això, en posar en marxa un programa específic dedicat a la promoció turística del patrimoni industrial, es va creure oportú englobar-hi els tres elements sota el paraigües genèric de conèixer com estan fetes les coses. El programa BTI, creat el mes d'octubre de 1999, inicià el 2000 amb l'edició d'un fullet de presentació dels seus objectius i dels recursos vinculats al turisme industrial que existeixen a la província de Barcelona. El 2000 ha estat un any de captació d'associats i d'explicació del programa, que de forma oficial es presentà a la premsa el dia 6 d'abril, en un acte organitzat al Museu de la Pell d'Igualada.

Durant el 2000, amb estand propi o englobat en el de l'Agència, el BTI ha estat present en les següents fires: FITUR (Madrid, gener), EXPODIDÀCTICA 2000 (Barcelona, març), SITC (Barcelona, abril), SITC Cultura (Barcelona, abril), Expobages (Manresa, maig), Expovacaciones (Bilbao, maig), Mostra de Turisme (Sabadell, maig), Viatge, oci i aventura (Badalona, juny), Fira de l'oci (Mataró, juny), AGROTUR (Cornellà de Llobregat, novembre).

En el darrer trimestre de l'any, el BTI ha organitzat o participat en dos press-trip, per presentar l'oferta de l'Alt Berguedà, la del Parc Fluvial Navàs-Berga i un fam-trip a les bodegues de L'Alt Penedès (col·laborant, en aquest cas, amb el fam-trip organitzat per Turisme de Catalunya sobre el modernisme).

El programa BTI, a part d'una intensa activitat interna de difusió i captació d'associats, i de suport tècnic en aspectes vinculats amb la promoció turística de les diverses ofertes, ha començat a impulsar la creació de rutes temàtiques relacionades amb la mineria i amb el paper.

En el darrer trimestre de l'any, s'inicià la recollida d'informació de la nova guia del programa, que es presentarà el gener de 2001 a FITUR (Madrid).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa Rutes Culturals
L'Agència de Promoció Turística inicià, durant el 2000, un programa dedicat específicament al turisme cultural. Entès com una línia de negoci, les tasques de l'Agència en el camp del turisme cultural s'organitzen a partir de diverses rutes muntades sobre eixos temàtics (d'aquí el nom del programa: Rutes Culturals). Es preveu que cadascuna de les rutes es bastirà a partir d'un comitè de pilotatge en cada territori, en el qual s'incorporaran agents públics i privats de la zona. Per raons d'oportunitat, l'APTDB decideix iniciar els seus treballs amb el tema del Modernisme. Durant l'any 2000 s'han posat en marxa les rutes Terrassa industrial i modernista i Sitges en el temps del Modernisme. Cada una d'elles ha suposat l'edició d'una guia explicativa en quatre idiomes (català, castellà, francès i anglès). L'inici d'aquestes dues rutes ha comptat amb una excel·lent valoració per part dels agents públics i privats del territori i, en el cas de Terrassa, ha estat inclosa com un dels principals elements de promoció turística de la ciutat. Durant l'any 2000 s'han creat els comitès de pilotatge de les rutes modernistes del Vallès Oriental, l'Alt Maresme i l'Alt Penedès.

D'altra banda, el programa Rutes Culturals va participar en els actes de presentació de la Ruta Europea del Modernisme, que a Barcelona impulsa l'Institut del Paisatge Urbà de l'Ajuntament de Barcelona. En aquest sentit, també s'han establert els primers contactes per concretar la col·laboració de l'Agència en els actes de l'any Puig i Cadafalch.

Barcelona Turisme Blau (BTB)
Barcelona Turisme Blau (BTB) és un nou programa, vinculat a les línies de negoci, que vol aplegar infraestructures i activitats, fonamentalment esportives, que tenen com a escenari el mar i les anomenades aigües continentals, és a dir els embassaments. Es tracta d'un sector en el què hi participen moltes institucions, empreses i entitats, públiques i privades, amb grans possibilitats turístiques, però que generalment ha estat tractat des de la vessant lúdica i esportiva. Enfortir la vessant turística és, precisament, el principal objectiu del BTB.

Durant el 2000 s'han realitzat diverses reunions prèvies amb representants del sector i s'han aprovat els estatuts del BTB. El programa es va constituir el 2 de novembre amb la realització de la primera reunió plenària, al Museu Marítim de Barcelona. La presentació pública al sector es féu amb la participació al Saló Nàutic Internacional de Barcelona.

Barcelona Artesania Total (BART)
El programa BART, adreçat a promoure turísticament les activitats desenvolupades pels col·lectius d'artesans de la província de Barcelona, s'ha creat durant l'any 2000, després que l'Agència constatés l'interès de diversos professionals i dels diferents membres dels grups de competitivitat territorial en que es posa en funcionament alguna iniciativa d'aquest estil. Després de les reunions de treball prèvies i de la redacció i aprovació dels estatuts, el programa Barcelona Artesania Total es constitui formalment a Olost, durant el mes de novembre, en el marc de la primera Mostra de productes, arts i oficis d'Olost, activitat que ja va comptar amb la col·laboració de l'Agència. El programa ha iniciat una primera fase d'explicació dels seus objectius i serveis i de captació d'associats.

Barcelona Càmping Total (BCT)
Com en el cas del artesans, la creació del programa Barcelona Càmping Total, una nova línia de negoci, obeeix a la voluntat manifestada pel sector de comptar amb un instrument de promoció vinculat a l'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona que atengués el sector específic dels càmpings. Constituït durant el mes de desembre, el BCT agrupa ja en aquests moments tots els càmpings existents a la província de Barcelona.

Programa Barcelona Informació Total (BIT)
L'1 de març de 1999 es va crear el programa Barcelona Informació Total, adreçat a donar suport a les oficines d'informació turística de la província i proposar actuacions coordinades. El programa va néixer com a resultat de l'estudi realitzat l'any 1998 sobre la situació de les oficines d'informació turística i és un instrument per promoure la millora de la qualitat del servei de les OIT i la creació d'una xarxa provincial d'informació turística. Al programa s'hi han adherit totes les oficines de la província.

Des del BIT, i en col·laboració amb L'Oficina de Govern Local, s'ha gestionat, per segon any, la dotació de material informàtic i la connexió a Internet de les oficines d'informació turística (11 oficines s'han beneficiat d'aquest programa de dotació). Igualment s'ha continuat amb el programa de dotació de senyalització, fax i mobiliari, que ha suposat el lliurament de 62 expositors de fulletons, 60 cadires, 19 taules, 16 armaris, 3 aparells de fax i 2 plaques de senyalització. .

En el marc d'aquest programa, es volen fomentar les trobades entre el personal que atén el públic des les OIT per tal de promoure els contactes personals i propiciar intercanvis sobre les diferents experiències i problemàtiques, així com fomentar el coneixement directe dels recursos turístics del territori per part dels informadors. En aquest sentit, durant el mes d'octubretingué lloc la Segona Trobada d'Oficines d'Informació Turística de la Província de Barcelona. L'encontre tingué lloc a la Pobla de Lillet i comptà

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

amb la participació de representants de totes les oficines.

El BIT, en col·laboració amb l'Institu d'Estudis Metropolitans, ha promogut la realització d'enquestes per part de les OIT entre els seus visitants. L'objectiu d'aquests treballs és obtenir dades sobre el perfil dels usuaris de les oficines, així com de la valoració que fan aquests en relació amb els serveis que reben i les instal·lacions. Una primera onada d'enquestes es realitzà durant el mes de juny, una segona durant el mes d'agost i una tercera durant el mes d'octubre. En total, s'han fet 5.000 enquestes, un nombre molt superior a les 1.163 enquestes realitzades durant 1999.

D'altra banda, continuant en la política de coordinació de la informació turística de la província i el lliurament de material de promoció, el programa BIT s'ha incorporat a les tasques de coordinació del programa turinter, la base de dades d'informació turística per internet que construeix l'Agència.

Les activitats del BIT s'han vist ampliades amb el conveni signat entre Turisme de Catalunya, Turisme de Barcelona i l'Agència, que suposa la gestió conjunta de les Oficines d'Informació Turística de l'Aeroport de Barcelona.

Internet

L'any 1998, l'Agència va crear el seu web de promoció turística. L'any 2000 ha estat un any d'ampliacions i canvis. Seguint la línia iniciada, l'any 1999, amb els programes Barcelona Meeting Total i Barcelona Agroturisme Total, durant l'any 2000 s'han creat els webs dels programes Barcelona Termalisme Total, Barcelona Turisme Industrial i Rutes Culturals.

D'altra banda, l'augment del volum d'informació i la major vertebració del territori, així com l'aparició de noves possibilitats tècniques, aconsellaren la substitució del web inicial per un de nou. El nou web de turisme total permet una recerca molt més àgil dels recursos turístics i ha integrat millor la informació procedent del territori, la vinculada a les línies de negoci i l'aportada a través de les oficines d'informació, a més d'ampliar els continguts destinats als professionals del turisme.

També s'ha continuat el projecte turinter, que ha de permetre tenir una base de dades sobre recursos turístics permanentment actualitzada i realitzada de forma descentralitzada. Durant l'any 2000 s'han fet nous cursos de formació tècnica i s'han trobat interlocutors per a responsabilitzar-se de quasi tot el territori provincial. La coordinació establerta amb el programa Barcelona Informació Total ha permès redefinir el sistema d'organització, ampliant la participació a un major nombre d'interlocutors i vinculant estretament el projecte a les oficines d'informació turística.

Conjuntament amb les escoles universitàries de turisme existents a la província, l'Agència ha continuat realitzant, periòdicament, els fòrums de turisme i les sessions de xat amb professionals del sector i entesos en els temes tractats en els diversos fòrums. Aquesta iniciativa s'ha convertit en una eina de treball i d'intercanvi d'opinions entre les escoles i els estudiants de turisme dels diversos centres. Per tal de fer més atractius els fòrums, durant l'any 2000 s'ha modificat el sistema de funcionament, de tal manera que diverses escoles es coordinen en la realització de cada un dels fòrums, la qual cosa ha permès augmentar el nombre de participants i ha enriquit el nivell de les aportacions.

En el darrer trimestre de 2000, es començà a plantejar l'adequació dels webs de les línies de negoci a les noves necessitats manifestades pels associats, projecte que en acabar l'any es troba en fase de realització.

Exposició itinerant

L'Exposició Itinerant Barcelona Turisme Total, impulsada per l'Agència de Promoció Turística, va iniciar el seu periple el mes de desembre de 1998, dins la campanya de promoció "*a quatre passes pots fer turisme total*", amb l'objectiu de donar a conèixer al públic tota una sèrie d'ofertes turístiques que es poden realitzar a Barcelona i a la seva província. El seu suport és un tràiler de grans dimensions i l'exposició té un contingut espectacular i lúdic que inclou la projecció de teatre virtual i panells informatius -amb material escrit i visiual- de les diferents ofertes turístiques que l'Agència vol potenciar. Aquesta exposició és un dels punts on més material de promoció es reparteix entre els visitants.

El nombre d'assistents durant aquest any ha estat de 104.459 persones, amb una mitjana de 474 persones/dia. En comparació relació amb el primer any de funcionament, l'exposició ha conegut una major afluència de públic, possiblement, per la presència del camió en esdeveniments locals, com festes majors, fires, festivals, etc.

Durant aquest any l'exposició ha estat present en diferents esdeveniments locals, així com en les següents poblacions.

Barcelona (Districte de Nou Barris)
Fira Activa d'Aventura Ecosport (Òdena)
Badalona
III Simposi de l'APT (Circuit de Catalunya - Montmeló)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Fira Mercat del Ram (Vic)
Saló Internacional de Turisme de Catalunya (SITC) (Barcelona)
Berga
Fira i Festes de Maig (Vilafranca del Penedès)
Sant Adrià de Besòs
Fira Mercat de Mar (Barcelona)
Fira i Festes de l'Ascensió (Granollers)
Fira de l'Oci (Mataró)
Festes del Mar (Castelldefels)
Castellar de N'Hug
Bagà
Sant Feliu de Llobregat
Fira de Cuina (Castelldefels)
Cavatast (Sant Sadurní d'Anoia)
Festa Major (Caldes de Montbui)
Fira de la Castanya (Viladrau)
Agrotur
Festival Internacional de Cinema de Medi Ambient (Gavà)
Fira de Santa Llúcia (Cerdanyola del Vallès)

De cara al proper any es realitzarà una remodelació d'una part del contingut de l'Exposició, concretament en la sala vestíbul, enfocat bàsicament a les línies de negocis en què està treballant l'Agència. Per altra banda també s'incorporarà un element informatiu interactiu per facilitar a l'usuari una informació més amplia i detallada de l'oferta turística.

Fires

Les fires són una de les eines de promoció amb les quals compta l'Agència per mostrar l'oferta turística de la província de Barcelona. Des del primer moment s'ha mantingut una presència continuada a les fires del sector, acollint sota el seu paraigües tots el actors del territori, per tal que puguin presentar l'oferta dels seus productes turístics d'una manera coherent i conjunta, en un marc adequat a la qualitat que es pretén oferir en tots els serveis de l'Agència.

La presència institucional a les fires s'ha fet sota diferents fórmules de participació:
a.- Sòl i estand modular cedits per l'ajuntament o institució organitzadora de la fira
b.- Sota el paraigües de l'Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona
c.- Sota el paraigües de Turisme de Catalunya

Durant l'any 2000 s'ha participat en les següents fires:

Fitur'2000
Lloc: Feria de Madrid
Dates: gener
Forma de participació: Estand de disseny; hi participà l'APT sota el paraigües de Turisme de Catalunya i acollí 12 participants: Agència de Promoció Turística de la Diputació de Barcelona, Barcelona Agroturisme Total, Barcelona Turisme Industrial, Barcelona Termalisme Total, Fira de Barcelona, Cardona, Costa del Maresme, Patronat de Turisme de Calella, Patronat de Turisme de Sitges, Berguedà i Camí dels Bons Homes, Alt Penedès, Ajuntament de Castelldefels.

Confex
Lloc: Fira de Barcelona
Dates: març
Forma de Participació: estand del programa Barcelona Meeting Total.

Expodidàctica
Lloc: Fira de Barcelona
Dates: març
Forma de participació: estand del programa Barcelona Turisme Industrial

S I T C '2000
Lloc: Fira de Barcelona
Dates: Abril
Forma de participació: estand paraigües. 43 participants (agents territorials i les línies de negoci de l'Agència).
Actuacions paral·leles: SITC Cultura.

Fira del Turisme del Vallès
Lloc: Terrassa
Dates: maig
Forma de participació: estand modular en representació de tot el territori provincial.

ExpoBages
Lloc: Fira de Manresa
Dates: Maig
Forma de participació: estand modular en representació de tot el territori de la província de Barcelona

Expovacaciones
Lloc: Fira de Bilbao
Dates: Maig
Forma de participació: l'Agència hi participà sota el paraigües de Turisme de Catalunya i acollí participants de la nostra província

Mostra de Turisme de Sabadell
Lloc: Sabadell
Dates: Maig
Forma de participació: estand modular en representació de tot el territori de la província de Barcelona.

Fira del viatge de l'oci i l'aventura
Lloc: Badalona
Dates: Juny
Forma de participació: estand modular que presenta un display amb fotografies sobre diversos temes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

relacionats amb el turisme, situats al costat de l'estand de l'Ajuntament, a l'entrada de la Fira.

Fira de l'oci de Mataró
Lloc: Mataró
Dates: juny
Forma de participació: estand modular que presenta l'oferta de turisme de la província.

Tecnommeting
Lloc: Fira de Barcelona
Dates: Juliol
Forma de participació: el programa Barcelona Meeting Total hi estigué present amb el seu estand propi

Fira de Moià
Lloc: Moià
Dates: juliol
Forma de participació: estand modular que presenta l'oferta de turisme de la província.

Agrotur
Lloc: Fira de Cornellà
Dates: novembre
Forma de participació: estand paraigües. 26 participants: inclou les línies de negoci de l'Agència

Exponeu
Lloc: Fira de Manresa
Dates: Novembre
Forma de participació: estand modular en representació de tot el territori de la província de Barcelona.

Intur
Lloc. Valladolid
Dates: novembre
Forma de participació: l'Agència va disposar de dos mostradors a l'estand de Turisme de Catalunya.

Copa Davis
Amb motiu de la celebració de la final de la Copa Davis a Barcelona, l'Agència situà un estand institucional a la plaça de Catalunya i una carpa davant del palau Sant Jordi, per atendre les demandes i aprofitar la important afluència de públic en aquesta activitat esportiva.

Publicacions
El criteri seguit per l'Agència ha estat el de fomentar les publicacions de promoció turística de línies de negoci i de territoris un cop existís un grup d'interlocutors organitzat, a través d'una associació o de consorcis de promoció turística o de grups de competitivitat territorial. Durant l'any 2000 s'han editat: noves fitxes de la guia per a professionals del programa Barcelona Meeting Total, dues edicions de la guia del programa Barcelona Agroturisme Total i els opuscles promocionals dels programes Barcelona Turisme Industrial i Barcelona Termalisme Total. També s'han editat els opuscles dels clusters de l'Alt Berguedà, la Plana de Vic-Portes del Montseny i el Cardener, i s'ha començat a treballar en l'opuscle de l'Alt Penedès i en les traduccions a diversos idiomes de la resta d'opuscles.

Durant la primavera i la tardor s'editaren els catàlegs de productes, un material d'àmplia difusió que ha assolit un gran èxit entre el públic i també entre els mateixos participants. La presència d'ofertes contingudes en el catàleg ha augmentat, així com la difusió sectorial d'aquesta publicació, la versió castellana de la qual ha passat de 10.000 a 35.000 exemplars.

A partir del mes de juliol s'iniciaren les converses, reunions i treballs amb membres de l'Associació Catalana d'Agències de Viatges per editar un catàleg anual destinat al mercat europeu. Aquesta acció compta amb la col·laboració de Turisme de Barcelona.

L'any 2000 ha estat, igualment, un any de creixement en les publicacions d'informació interna. Als tres números del Magazín web cal afegir els butlletins creats pels programes Barcelona Agroturisme Total, Barcelona Turisme Industrial i Barcelona Informació Total. El magazín genèric i els dels programes s'editen en paper i en format digital.

Premsa
L'agència ha vingut mantenint contactes regulars amb els periodistes especialitzats, i ha atès totes les seves demandes.

Per tal de poder realitzar les seves accions de promoció, s'ha realitzat una tasca continuada d'actualització del mailing de premsa, ràdio i televisió i revistes especialitzades i una contínua recerca de periodistes interessats en el sector turístic.

En alguns esdeveniments amb els quals l'Agència col·laborava, s'ha dut a terme una tasca de suport davant dels mitjans de comunicació, enviant comunicats de premsa i convocant rodes de premsa.

En totes les fires en les quals ha participat l'Agència, s'ha fet una campanya prèvia amb els periodistes (principalment amb els de les revistes especialitzades).

Durant l'any 2000, el departament de premsa ha col·laborat en l'organització de diversos fam trips i press trips:
- Viatge de familiarització de becaris de Turisme de Catalunya (maig)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Viatge de familiartització per la província d'agents eslovacs, a través de TTOO Fortuna (juny)
- Press Trio a l'Alt Berguedà per mostrar oferta de turisme industrial i presentar el catàleg de productes de tardor hivern. (octubre)
- Press-trip al pac Fluvial Navàs-Berga (novembre)
- Press-trip per mostrar l'oferta de termalisme a periodistes de mitjans aragonesos (novembre)
- Press-trip per presentar la ruta cultural Sitges en el temps del modernisme (desembre).

Campanya a BTV
L'Agència i Barcelona Televisió signaren un conveni per a la promoció turística dels territoris, les línies de negoci, el web i el catàleg de productes de l'Agència. El conveni inclou la producció d'espots publicitaris i la seva emissió durant 10 dies. Aquest any 2000 s'han fet les de Termalisme, Turisme Industrial, Agroturisme, guia de productes (dos), web, Vall de Sau Collsacabra, Portes del Montseny i Alt Berguedà.

Patrocinis
IV Setmana Gastronòmica de la Cuina del Secà
La IV Setmana Gastronòmica de la Cuina del Secà és un conjunt d'actes, emmarcats dins d'unes jornades culturals, organitzats per la ciutat de Manresa i amb influència a tota la comarca del Bages. El seu objectiu principal és la divulgació de la gastronomia i els productes alimentaris artesanals de Manresa i del Bages i posterior conversió en objectiu turístic i un punt de referència en el món gastronòmic.

Fira Exponeu
Els organitzadors del saló Exponeu, Fira de Manresa, en la qual l'Agència de Promoció Turística participa institucionalment, va demanar un ajut per tal de promocionar al màxim aquest Saló, ja que la fira Nivàlia els va perjudicar sensiblement i necessitaven fer un esforç extraordinari en difusió.

Menjar de Tast de Sitges
Col·laboració amb el Club de Tast de Sitges per a l'organització del menjar de tast que celebren cada any.

Jornades Gastronòmiques del Berguedà
Col·laboració econòmica per a la celebració de les primeres Jornades Gastronòmiques del Berguedà i la seva difusió.

Material promocional
Seguint la línia prevista, s'ha realitzat una planificació del material de promoció en funció de les fires i de l'exposició itinerant.

Subscripcions
- Editur
- Editur Catalunya
- Notícies Turisme
- Papers de Turisme
- AIEST
- Turismo Informa
- Noticias OMT

Bibliografia
- Publicacions Instituto de Estudios Turísticos
- Publicacions AIEST
- Publicacions OMT

Actualment es reben la pràctica totalitat de les revistes turístiques de major difusió publicades a Espanya.

Formació
El Pla de formació té com objectiu prendre com a punt de partida la formació actual i articular mesures que permetin millorar la preparació dels tècnics i professionals d'avui. Aquestes mesures fan referència a la necessitat d'afrontar amb èxit els reptes de la competitivitat. Durant l'any 2000 s'ha elaborat un programa de formació previst per impartir-lo a distància mitjançant un CD Rom, mentre que la tutoria serà telemàtica, a través d'Internet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol II

ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INTERVENCIÓ GENERAL

Organització i estructura

Les funcions que ha de complir la Intervenció de la Corporació estan definides en la Llei 39/1988, de 20 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i les posteriors disposicions que l'han ampliat o complementat. Així diríem que l'estructura de la Intervenció, per acord plenari de data 21 de maig de 1992, es va dividir en tres serveis bàsics, com són el Servei Comptable, el Servei Fiscal i el Servei de Control i Coordinació Financera, per la qual cosa s'adequa perfectament a les funcions que es defineixen a la Llei esmentada.

Des del dia 1 de gener s'ha posat en marxa la Direcció de Serveis Econòmics de la Intervenció General, amb la finalitat de centralitzar i coordinar les intervencions delegades als organismes autònoms de la corporació i consorcis on la funció interventora està assignada a la Intervenció de la Diputació. Independentment d'aquesta tasca per part de l'Interventor General se li han delegat funcions, en especial les referents al Servei Comptable i al Servei de Control i Coordinació Financera, així com la Unitat de Suport Informàtic

Dins dels primers mesos de l'any es van reorganitzar les intervencions delegades als organismes autònoms de la Corporació i consorcis on la funció interventora està assignada a la Intervenció de la Diputació, i es van crear quatre places d'interventors delegats. L'experiència d'aquest primer exercici ha posat de manifest que la decisió va ser encertada.
L'estructura dels altres tres serveis continua en la mateixa línia que fins ara.

Del Servei Comptable depenen la Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera, la Unitat de Despeses i la d'Ingressos.

Del Servei Fiscal depenen la Secció de Control Previ i la Secció de Control a Posteriori, i les Unitats d'Operacions Corrents, la d'Operacions de Capital, la de Fiscalització a Posteriori, i la de Pagaments a Justificar.

Del Servei de Control i Coordinació Financera depenen la Secció de Coordinació de la Gestió Economico-financera, la Secció d'Auditoria i Assessorament Economicofinancer i la Secció de Costos, i les Unitats de Gestió Pressupostària, la d'Anàlisi de Resultats i Costos, la d'Assessorament Municipal, la d'Assistència Informàtico-Comptable i la de Formació Comptable als Municipis.

Depenen directament de l'interventor general, la Secció de Gestió Econòmica Financera Interna, així com les Unitats d'Assumptes Generals i la d'Arxiu i Registre.

L'interventor de gestió tributària presta funcions com a gerent de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària a més de col·laborar amb aspectes comptables i altres que fan referència a la Intervenció General.

Per decret de 26 de juny de 1992, es va aprovar la descripció de les funcions de les diverses unitats de la Intervenció, d'acord amb l'organigrama aprovat amb data 21 de maig de 1992 i de les regles sobre el seu exercici.

Tasca efectuada

Pel que fa a les tasques que la Intervenció exerceix en l'estricte àmbit de les assignades per la llei, tot seguit s'expliciten per mitjà de les estructures organitzatives que en depenen. Els tres serveis i la Direcció de serveis en que s'estructura la Intervenció depenen directament de l'interventor general, si bé els Serveis de Control i Coordinació i el Comptable estan supervisats pel Director de Serveis Econòmics. Per millorar la coordinació es fan de forma periòdica reunions amb els caps de servei de la Intervenció per unificar criteris i impulsar tasques d'interès corporatiu.

Unitats que depenen directament de la Intervenció General:

Unitat d'Assumptes Generals

D'acord amb les funcions que té encomanades, s'han desenvolupat, entre d'altres, les tasques següents:

- Organitzar internament i gestionar la tramitació administrativa de les incidències de la plantilla de personal de la Intervenció General (Interventor, Servei Comptable, Servei Fiscal, Servei de la Intervenció Delegada a Organismes Autònoms Administratius i Servei de Control i Coordinació Financera: ILT, accidents laborals, situacions administratives, permisos, llicències, dies d'assumptes personals, vacances i altres.
- Establir els mecanismes interns de control del compliment horari del personal adscrit al Servei, i comunicar les possibles incidències als responsables de la Secció i del Servei.
- Mantenir i fer el seguiment de les incidències del personal i supervisar la correcta introducció informàtica de les dades.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Supervisar i fer el seguiment dels deutes i dels ingressos dels ajuntaments i tenir en compte les retencions de subvencions i les compensacions que s'efectuïn.
- Organització de la Jornada de treball que es realitza cada any per tractar la incidència a les hisendes locals de les Lleis d'acompanyament i de pressupostos generals de l'Estat per a cada exercici, dirigida als ajuntaments de la província.
- Preparar els convenis i la documentació vinculada a les relacions amb els ajuntaments.
- Fer el seguiment del recàrrec provincial de la llicència fiscal d'activitats comercials i industrials, de professionals i artistes i l'impost d'activitats econòmiques d'aquells ajuntaments que han assumit la recaptació directa de l'esmentat impost.
- Elaborar i tramitar les propostes corresponents a les despeses gestionades per la Intervenció i aquelles referents al programa de la Corporació provincial que no estiguin atribuïdes a altres serveis (aportacions a OOAA, consorcis, membres de la Corporació, grups polítics, pensions vitalícies, etc.).
- Fer el seguiment de les subvencions concedides per la Presidència a fi que es justifiquin correctament.

Unitat d'Arxiu i Registre

D'acord amb les seves funcions s'han registrat 50.658 documents d'entrada i 30.205 de sortida. També ha efectuat les comandes i el control de tot el material d'oficina de la Intervenció. Així mateix, s'ha encarregat de l'arxiu dels documents propis de la Intervenció, de la documentació tant administrativa com comptable, així com de l'arxiu de les operacions de despeses i ingressos amb un volum aproximat de 475 caixes.

Pel que fa a aquest últim punt s'ha de fer notar l'augment considerable de desplaçaments a l'Arxiu de la Corporació, a fi i efecte d'anar incorporant als respectius expedients la documentació que no es va poder incloure al seu dia.

També s'efectua la recerca de nòmines del personal de la Corporació, en aquells casos que no hi ha dades a l'arxiu de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans o són requerits els comprovants per algun jutjat com a certificació d'havers, amb un volum de consulta superior als 10.000 expedients.

A la vegada s'ha continuat fent una recerca de documents que havien perdut tota vigència administrativa o eren duplicats, per procedir a la seva destrucció per part de l'Arxiu General.

Unitat de Suport Informàtic

La tasca principal que té encomanada aquesta unitat és, en termes generals, assegurar el bon funcionament de la Informàtica i les noves tecnologies de la informació dins l'àmbit de la Intervenció en particular, i dins l'àmbit econòmic de la Corporació, en general. Això es tradueix en un gran número d'actuacions.

La majoria d'aquestes actuacions van referides a mantenir i desenvolupar software específic en matèria comptable, on destaca el manteniment i administració de l'aplicatiu SICDB, (Sistema d'Informació Comptable de la Diputació de Barcelona), aplicatiu que suporta la comptabilitat, tant pressupostària com financera, de la Diputació de Barcelona, així com una sèrie de mòduls auxiliars.

També s'han realitzat una sèrie d'actuacions considerades menors en matèria de suport al personal de la Intervenció en temes d'Ofimàtica i domini de l'aparell informàtic, així com el desenvolupament i posta en marxa de petites solucions informàtiques per a necessitats molt específiques.

Dins d'aquest apartat cal destacar, de tota manera, diverses actuacions per la seva extensió i la seva repercussió: la renovació de gran part de l'equipament informàtic (PC's), la publicació dels estats d'execució a la Intranet, les diverses enquestes econòmiques que sol·liciten l'Administració Autonòmica i la Central, la millora de l'aplicatiu de Control de Crèdits a Internet i, sobre totes elles per la seva magnitud i repercussió, el perfeccionament de la interfície entre el nou aplicatiu de recursos humans elaborat amb l'eina SAP i la comptabilitat de la Corporació

SECCIÓ DE GESTIÓ ECONÒMICO-FINANCERA INTERNA

Tasca efectuada

Ha portat a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdits, liquidacions i compte general del pressupost, segons es concreta tot seguit.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'any 2000 en el Pressupost de la Corporació han estat provocades per l'aplicació del romanent de tresoreria del passat exercici, i pels majors ingressos que van generar crèdits. Així mateix, s'han tramitat diferents expedients de modificació de crèdits que els organismes autònoms administratius i comercials han sotmès a la tutela financera de la Corporació.

S'han tramitat també la modificació de les següents:

Ordenances Fiscals

Número	Denominació
1	Recàrrec provincial sobre l'Impost sobre Activitats Econòmiques
2	Butlleti Oficial de la Província de Barcelona
4	Utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial
6	Transport d'usuaris atesos en els equipaments sociosanitaris
7	Activitats i serveis amb finalitat d'interès social
8	Visites a museus i altres llocs o centres anàlegs
9	Prestació de serveis administratius en centres acadèmics
10	Utilització de les instal·lacions esportives i de lleure
12	Prestació de serveis públics i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals

Així mateix s'han tramitat la modificació de les tarifes de preus públics següents:

Número	Denominació
II	Patrimoni Arquitectònic Local
III	Activitats i serveis docents
IX	Recursos Culturals
X	Organisme autònom administratiu Institut del Teatre
XII	Educació
XIII	Organisme autònom administratiu Flor de Maig
XIV	Parcs Naturals
XV	Salut Pública i Consum
XIX	Organisme autònom comercial Agència de Promoció Turística

Pel que fa a les operacions de crèdit, es van avalar les següents operacions:

- Una operació a curt termini per un import de 250 milions de pessetes (1.502.530,26 EUR), entre el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme i el Banco de Crédito Local (Argentaria).
- Una operació a llarg termini per un import de 177 milions de pessetes (1.063.791,42 EUR), entre el Consorci de Comunicació Local i la Caixa de Catalunya.

SERVEI FISCAL

El Servei Fiscal, inclòs en el programa d'Intervenció 611.B0, té com a objectius principals les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en l'article 195 i següents de la Llei 39/1988, RHL, en les fases d'autorització i disposició de despeses i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec al pressupost de despeses de la mateixa Diputació.

S'han tramitat per altra banda, diversos expedients referents a la modificació dels preus públics per la prestació de diferents serveis o realització d'activitats per part de diversos serveis i organismes autònoms de la Diputació.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses, s'efectua en les dues vessants, prèvia/limitada i posteriori/plena, prevista en l'article 200 de la Llei 39/1988 RHL, i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991 i complementada pel dictamen aprovat en sessió plenària de 29 de setembre de 1994.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les activitats per a aconseguir aquests objectius es desenvolupen a través de dues seccions, la Secció de Control Previ i la Secció de Control a Posteriori.

SECCIÓ DE CONTROL PREVI

Corresponen a aquesta Secció les actuacions del Servei que suposin un control previ de les fases A, D i O de les despeses incloses en el pressupost de 2000, tant pel que fa a les operacions corrents com per a les operacions de capital.

La fiscalització prèvia de caràcter limitat o ple, segons correspongui, comprèn l'examen de l'adequació dels expedients a la normativa legal que els sigui d'aplicació, així com els dels respectius documents comptables.

Correspon també a aquesta Secció resoldre els dubtes que li plantegin els serveis gestors, així com la redacció inicial dels escrits d'observacions i advertiments en relació amb els defectes observats. Durant el present exercici s'han fiscalitzat un total de 46.747 operacions comptables.

Aquesta fiscalització ha portat aparellada la confecció de 68 notes d'observacions, així com la devolució de 660 documents corresponents a la Unitat d'Operacions Corrents i 622 corresponents a la Unitat d'Operacions de Capital, per tal que els serveis esmenessin els defectes que s'havien observat. D'altra banda, en relació als expedients d'import superior al milió de pessetes, s'han sol·licitat, via telefònica, 262 esmenes a expedients, les quals s'han solucionat sense necessitat de retornar-los.

De la comparació d'aquestes dades amb les de 1999, es constata un importantíssim increment en relació amb el volum d'expedients retornats per tal que els serveis esmenessin els defectes observats, que aquest any 2000 han augmentat en un 114%, així com respecte al nombre total d'expedients informats amb observacions.

D'altra banda, pel que fa als expedients d'import superior al milió de pessetes s'observa una notable disminució propera al 34 % de les esmenes sol·licitades telefònicament, sense devolució de l'expedient.

Així mateix s'han informat i fiscalitzat 52 expedients condicionats a l'existència de crèdit en exercicis futurs corresponents a la Unitat d'Operacions Corrents, i 36 corresponents a la Unitat d'Operacions de Capital. S'ha confeccionat des d'aquestes unitats els corresponents documents comptables d'exercicis futurs.

També s'han informat amb el corresponent vist i anotat 194 resolucions per part de la Unitat d'Operacions Corrents i 200 per part de la Unitat d'Operacions de Capital.

Pel que fa a l'elaboració d'informes de devolució de garanties, se n'han elaborat 76 des de la Unitat d'Operacions Corrents i 230 des de la Unitat d'Operacions de Capital, la qual a més, ha generat 36 informes de liquidació d'obres.

Per últim cal indicar que des de la Secció de Control Previ, s'han contestat múltiples consultes telefòniques plantejades pels serveis gestors, la majoria de les quals, segons la seva complexitat s'han resolt per part del cap de la secció així com pel personal tècnic que hi és adscrit.

	1999	2000
Observacions (Totals)	38	68
Retornats (Corrents)	227	660
Retornats (Capital)	372	622
Esmenes documentació	398	262

Aquesta Secció comprèn dues unitats, la Unitat d'Operacions Corrents i la Unitat d'Operacions de Capital.

Unitat d'Operacions Corrents

A aquesta Unitat li corresponen les actuacions que es refereixen als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses, llevat de les despeses imputades al concepte econòmic 227, excepte les del subconcepte 00 (neteja).

Unitat d'Operacions de Capital

A aquesta Unitat li corresponen les actuacions que es refereixen als capítols 3, 6, 7, 8 i 9 del pressupost de despeses, així com les despeses a càrrec del capítol 2 i 4, incloses en el PCAL, i les imputades al concepte econòmic 227, llevat de les del subconcepte corresponent a contractes de neteja. També li correspon informar els expedients amb càrrec a la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Corresponen a ambdues unitats, en principi, les mateixes funcions, llevat les diferències que comporten les comprovacions a efectuar segons la naturalesa de la despesa, i que amb caràcter general es concreten en:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Recepció física i electrònica de les propostes de despesa.
- Informar els documents comptables previ el seu examen.
- Examen dels documents de gestió pressupostària i dels seus justificants seguint els criteris de la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Corporació.
- Comprovar que s'aporta la documentació mínima establerta pel decret de 13 de juliol de 1995.
- Sol·licitud de documentació o dades als serveis gestors relacionats amb aspectes de la fiscalització que els correspon.
- Informes de devolucions de fiances.
- Escrits de devolució de documentació.
- Confecció de relacions de decrets i de relacions globals.
- Introducció mecànica de l'informe aprovat per la Intervenció.
- Tramesa de la documentació, després de registrar-la de sortida, als serveis gestors, a Secretaria o al Servei Comptable (en el supòsit que no necessiti aprovació).
- Arxiu de la documentació, així com preparació dels documents que periòdicament li sol·licita la Secció de Control a Posteriori.

SECCIÓ DE CONTROL A POSTERIORI

La normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona estableix que la fiscalització plena a posteriori s'efectuarà pel sistema de mostreig, o auditoria, sobre els documents comptables d'ingressos i, també sobre els de despeses tramitats en la fase de control previ limitat, així com sobre els que van ésser intervinguts amb observacions, o aquells que no havien pogut ser informats en la fase de control previ, per haver-se presentat fora de termini o quan ja havien estat aprovats.

Pel que fa a ingressos, mitjançant Decret del President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de data 23 de maig de 1996, es va aprovar l'actual procediment recaptatori i atès que la informació que arriba a la Intervenció és insuficient, es va determinar que la fiscalització a posteriori s'efectuaria sobre la totalitat dels ingressos recaptats per uns serveis escollits aleatòriament. L'activitat interventora s'ha desplegat partint de les fitxes comptables extretes del SICDB. Dels ingressos comptabilitzats en les dites fitxes, s'han sol·licitat als serveis seleccionats els corresponents justificants, els quals s'han revisat en les dependències del mateix servei. Així mateix s'ha comprovat el sistema de recaptació i control, realitzat pels responsables respectius.

- La mostra de despeses s'extreu dels documents comptables O, DO, ADO, comptabilitzats durant el període corresponent. La fiscalització a posteriori comporta, bàsicament, les actuacions següents:
- Completar a efectes d'informe, els expedients derivats de les operacions que hagin de ser objecte d'aquest sistema de control.
- Fiscalitzar tots els documents que integren els esmentats expedients.
- Elaborar l'informe provisional dels resultats de la fiscalització efectuada.
- Trametre al servei gestor l'observació efectuada, quan es considera que aquesta és susceptible d'esmena, a fi que pugui presentar les al·legacions que cregui convenients.
- Confeccionar l'informe final que es presenta al Ple per al seu coneixement.
- Comunicar els resultats generals als serveis gestors interessats.
- Cercar mesures correctores.

Correspon també a la Secció, la fiscalització dels justificants d'aquells pagaments que s'efectuen amb la condició de justificació posterior: ADOS, OS, ADOJ, així com la modalitat de Bestreta de caixa fixa. Aquesta Secció compta amb dos negociats: el de Fiscalització a posteriori i el de Pagaments a justificar:

Unitat de Fiscalització a Posteriori

S'han examinat plenament els ingressos corresponents als serveis següents:

2n. sem. 99/Salut Pública i Consum
2n. sem. 99/Educació (Escola de la Dona)
2n. sem. 99/Educació (Escola dels Pins)
1r. sem. 00/Recursos Culturals
1r. sem. 00/Parcs Naturals
3r. trim. 00/Formació Local
3r. trim. 00/Gerència CCAA Torribera

Respecte de les despeses, es van fiscalitzar plenament 2.196 documents comptables, tots ells amb la seva corresponent documentació adjunta, segons el detall següent:

	1999	2000		
Despeses	**2n.sem**	**1r.trim**	**2n.trim**	**3r.trim**
Mostra	239	63	63	63
Derivades	800	332	289	229
Observacions	8	2	11	14

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	1999	2000		
Despeses	**2n.sem**	**1r.trim**	**2n.trim**	**3r.trim**
Sense informe	0	0	38	1
Derivades	0	0	23	21
Total	**1.047**	**397**	**424**	**328**

Cadascun dels documents a fiscalitzar, sorgits a la mostra, ha originat la formació d'un expedient integrat, tant pels documents comptables de referència com dels que se'n deriven, així com la corresponent documentació requerida per les normes de gestió aplicables en cada cas.

Dels resultats obtinguts, trimestralment, s'ha elevat al Ple corporatiu l'informe corresponent.

Unitat de Pagaments a Justificar

La unitat ha revisat i controlat un total de 1.690 documents de despeses satisfetes per la modalitat a justificar, que inclou pagaments a justificar pròpiament dits, i subvencions a justificar, segons el desglossament següent:

ADOJ		
Períodes	**Documents**	**Imports**
2n. semestsre 99	292	245.785.159
1r. trimestre 00	108	76.471.612
2n. trimestre 00	139	117.966.656
3r. trimestre 00	113	85.506.490
Total	**652**	**525.729.917**

ADOS		
Períodes	**Documents**	**Imports**
2n. semestsre 99	101	120.897.530
1r. trimestre 00	108	78.489.964
2n. trimestre 00	129	184.911.008
3r. trimestre 00	50	39.1350.000
Totals	**388**	**423.433.502**

OS	
Períodes	**Imports**
2n. semestres 99	122.604.172
1r. trimestre 00	570.394.605
2n. trimestre 00	1.166.892.561
3r. trimestre 00	935.347.287
Total	**2.795.238.625**

Respecte de la Bestreta de Caixa Fixa, per Acord Plenari de data 27 d'abril de 2000 es va aprovar que s'efectués el control a posteriori dels justificants d'aquesta modalitat de pagament, pel sistema de mostreig de caràcter aleatori, extret dels documents ADO de reposició, tramitats durant el període a fiscalitzar.

Per tant el nombre de documents ADO de BCF revisats, ha estat de 650 amb el següent detall:

BESTRETA DE CAIXA FIXA		
Períodes	**Documents**	**Imports**
2n. semestsre 99	500	375.146.579
1r. trimestre 00	50	27.966.899
2n. trimestre 00	50	23.220.030
3r. trimestre 00	50	43.703.815
Totals	**650**	**479.037.323**

La Unitat ha confeccionat els corresponents decrets d'aprovació de la justificació amb les seves notes de compliment, així com la redacció inicial de reparaments, en els casos adients. També correspon a aquesta unitat, el requeriment dels justificants quan ha transcorregut el termini.

DIRECCIÓ DELS SERVEIS ECONÒMICS

Des de la Direcció de Serveis, de nova creació, s'ha coordinat la implantació de les noves intervencions delegades amb funcionaris de la Diputació, adscrits i dedicats íntegrament a aquestes funcions i amb una presència major en els Consorcis i Organismes.

Dins de les tasques de supervisió dels Serveis Comptable i de Control i Coordinació Financera, s'han impulsat temes com la renovació del programari de comptabilitat pels ajuntaments de la província, la millora de la comptabilitat provincial, així com d'altres de règim intern.

COORDINACIÓ D'INTERVENCIONS DELEGADES A ORGANISMES, CONSORCIS I ALTRES

Els interventors delegats han exercit durant l'any 2000, per delegació de l'interventor general, la funció interventora, d'acord amb l'art. 195 i següents de la Llei 39/1998 RHL, en els organismes autònoms administratius següents:

- Fundació Pública Casa Caritat
- Patronat d'Apostes
- Organisme Flor de Maig
- Patronat Gliptoteca Monjo
- Patronat Mas Manolo
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals
- Institut d'Edicions
- Institut del Teatre
- Agència de Promoció Turística
- Institut de Promoció d'Equipaments Turístics d'Oci de la Diputació de Barcelona (IPETO) (dissolt durant l'exercici 2000)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les mateixes funcions s'han desenvolupat en els consorcis següents:

- Consorci de les Drassanes
- Cemical
- Centre de Cultura Contemporània de Barcelona
- Consorci de Recursos i Documentació per a l'Autonomia Personal (CRID)
- Consorci del Patrimoni de Sitges
- Consorci del Museu Tèxtil de Terrassa
- Consorci de la Serralada Marina
- Consorci de Collserola.
- Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal
- Consorci Universitat Internacional Menendez Pelayo de Barcelona
- Consorci de l'Espai Protegit de l'Embassament de Foix

Unitat de Control i Suport

Durant l'exercici de 2000 les tasques de la Unitat s'han reorientat a donar suport als interventors delegats, amb la qual cosa s'han deixat de realitzar tasques directes de fiscalització.

En aquells casos en què ha estat necessari (Consorci del Patrimoni de Sitges, Agència de Promoció Turística), Patronat Gliptoteca Monjo, Patronat Mas Manolo, Fundació Pública Casa Caritat i Cemical) s'ha continuat portant la comptabilitat.

SERVEI COMPTABLE

El Servei Comptable és l'òrgan que, integrat dintre de la Intervenció General, té assignat l'exercici de la funció comptable de la Corporació, d'acord amb la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local i altra normativa aplicable en aquesta matèria. L'exercici d'aquesta funció ha implicat la consecució per a l'any 2000 dels objectius següents:

- Enregistrar l'execució del pressupost general de la Corporació, i posar de manifest els resultats pressupostaris.
- Establir el balanç de situació de la Corporació, on es posa de manifest l'estructura i composició del seu patrimoni en diverses masses patrimonials actives i passives i les seves variacions.
- Determinar els resultats des d'un punt de vista econòmic patrimonial.
- Subministrar informació pressupostària i financera als diferents òrgans de la Corporació.
- Possibilitar l'exercici dels controls de legalitat, financer i d'eficàcia.
- Enregistrar els moviments i situació comptables de la tresoreria de la Corporació, tot verificant que les actes d'arqueig periòdiques dels fons situats a la tresoreria són coincidents amb els saldos comptables.
- Subministrar les dades necessàries per a confegir el Compte General. Dintre d'aquest apartat cal assenyalar que des d'aquest Servei es realitza el càlcul de l'estat d'origen i aplicació de fons, així com les operacions de periodificació i regularització en la comptabilitat financera a la fi de cada exercici.

Dintre de les competències assignades a aquest Servei, cal destacar l'elaboració i la tramitació d'informació i documentació demanada per tercers relativa als registres comptables de la Corporació. Així es dóna resposta a sol.licituds de confirmació de saldos efectuats per creditors i deutors de la Corporació, elaboració d'estats de situació comptables, elaboració de certificats emesos per l'Interventor, etc.

Així mateix, correspon a aquest Servei analitzar periòdicament tots els estats i comptes de la comptabilitat de la Corporació a l'objecte de verificar la seva exactitud i coherència de les seves dades.

També de forma específica, es fa un seguiment de totes les operacions relatives a l'immobilitzat de la Corporació, tant material com financer, així com els diferents saldos deutors i creditors de caràcter no pressupostari, tot proposant els tràmits escaients.

SECCIÓ DE COMPTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I FINANCERA

Aquesta secció té assignada la competència de supervisar la comptabilització de totes les operacions realitzades en execució del pressupost de la Corporació, les que tenen incidència en la comptabilitat financera, així com totes les operacions de caràcter no pressupostari.

Des d'aquesta secció es tramiten, comptabilitzen i arxiven totes les operacions de caràcter no pressupostari, així com els assentaments directes en la comptabilitat financera. El número d'operacions no pressupostàries realitzades l'any 2000 han estat al voltant de les 8.000. Així mateix, es realitzen seguiments i comprovacions periòdiques dels diferents conceptes no pressupostaris.

D'altra banda, s'efectuen mensualment els quadres comptables entre els estats d'execució pressupostària i els conceptes no pressupostaris amb els corresponents saldos dels comptes de la comptabilitat financera. Així mateix, es subministra la informació comptable necessària per a la realització

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de l'acta d'arqueig efectuada des de la Tresoreria de la Corporació.
Aquesta Secció s'estructura orgànicament en dues unitats: la d'Ingressos i la de Despeses.

Unitat d'Ingressos

La Unitat d'Ingressos té assignada la funció de comptabilitzar, tramitar i arxivar totes les operacions del pressupost d'ingressos de la Corporació. S'han enregistrat comptablement els diferents fets de naturalesa econòmica que hagin afectat el pressupost d'ingressos, tant de l'exercici corrent com de l'agrupació de pressupostos tancats. Segons la naturalesa d'aquests fets de transcendència econòmica, s'han originat els diferents tipus d'operacions d'execució d'aquells pressupostos. Les fases d'execució que s'han previst han estat: compromisos d'ingressos, drets reconeguts o contret, les anul·lacions o baixes i els ingressos obtinguts.

Aquesta Unitat subministra informació comptable als òrgans de la Corporació i a tercers respecte de l'execució pressupostària dels ingressos.

En l'exercici de 2000 s'han elaborat al voltant de 10.000 operacions pressupostàries d'ingressos.

Tots els ingressos de la Corporació se situen comptablement, en el moment del seu ingrés a la caixa d'efectiu o als seus comptes bancaris, en comptes pendents d'aplicació. Des d'aquests comptes es realitzen les aplicacions comptables a les diferents partides pressupostàries que corresponguin, segons el seu òrgan gestor, programa i naturalesa de l'ingrés. Aquesta Unitat ha de realitzar les gestions necessàries per esbrinar en cada cas els diferents ingressos obtinguts, comprovar la documentació justificativa i practicar la corresponent aplicació pressupostària en base al tipus d'operació que li correspongui.

Així mateix, des d'aquesta Unitat es realitza un seguiment individualitzat dels diferents imports pendents de cobrament. Aquells recursos de dret públic pendents de cobrament, el període de voluntària dels quals hagi vençut, s'integren en una relació de deutors i es certifiquen a l'objecte de carregar-los a l'Organisme de Gestió Tributària per a la seva exacció en via executiva. Es realitzen diverses gestions respecte dels imports pendents de cobrament davant dels respectius òrgans gestors a l'objecte d'obtenir els ingressos corresponents o, en el seu cas, proposar la seva baixa en la comptabilitat.

Unitat de Despeses

La Unitat de Despeses comptabilitza, tramita i arxiva totes les operacions de caràcter pressupostari. El model de gestió comptable descentralitzat que té implantat la Corporació implica que els diferents òrgans gestors del pressupost de despeses elaborin els seus documents comptables segons les fases d'execució: A, D. ADO, ADOS, DO i ADOPJ. Les operacions pressupostàries esmentades són comptabilitzades i arxivades una vegada s'han realitzat els tràmits previs establerts: fiscalització de la despesa, aprovació per l'òrgan competent, acreditació de la seva aprovació per part de Secretaria i inscripció en el llibre d'actes. A títol estadístic, durant l'any 2000 s'han comptabilitzat un total de 50.000 operacions.

D'aquelles operacions de despeses que han de ser aprovades mitjançant relació global per part del President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, d'acord amb la normativa vigent, se'n realitza el tràmit des d'aquesta Unitat, prèviament a la seva comptabilització.

Una vegada estan comptabilitzades les operacions de despeses es procedeix a ordenar el seu pagament mitjançant relació intervinguda per l'Interventor i autoritzada pel President. En aquesta fase d'ordenació s'estableixen en cada cas les prioritats del seu pagament, d'acord amb la normativa específica reguladora d'aquesta matèria. Al llarg de l'exercici 2000, s'han elaborat 356 ordenacions de pagaments.

Així mateix, aquesta Unitat té assignada la funció de gestionar i enregistrar les sol·licituds d'endossos o cessions de crèdit mitjançant la corresponent presa de raó comptable, segons els termes establerts en la normativa interna que regula aquesta matèria. A tal efecte, es porta un llibre registre de les cessions de crèdits realitzades en cada exercici.

La Unitat de Despeses ha de mantenir actualitzada les diverses situacions dels creditors amb relació als embargaments o paralitzacions en els seus pagaments a l'objecte de practicar, quan escaigui, les corresponents compensacions de deutes.

Finalment, aquesta Unitat subministra informació comptable als òrgans de la Corporació i a tercers creditors, respecte de la informació derivada de l'execució del pressupost de despeses de la Corporació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ FINANCERA

Aquest Servei realitza les actuacions necessàries per a l'exercici de les funcions de control financer i d'eficàcia establertes pels articles 201 i 202 de la LRHL, la qual cosa inclou, entre d'altres, l'anàlisi dels indicadors de cost i de gestió dels diferents serveis.

Així mateix realitza la tramitació i els informes sobre modificacions de crèdits, l'anàlisi econòmico financer de la gestió pressupostària i l'emissió d'informes econòmico financers interns.

Respecte a les activitats de suport als ajuntaments, iniciades amb la implantació de la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local (ICAL) en 1992, aquest exercici s'ha procedit a realitzar un concurs per tal d'adquirir una aplicació desenvolupada per treballar en entorn Windows que permetés a més de la comptabilització en euros (obligatòria a partir de l'any 2002), disposar d'un sistema integrat d'informació que incorporés a partir del nucli comptable la possibilitat de portar l'inventari, de realitzar el projecte del pressupost, o disposar d'una comptabilitat analítica, això sense renunciar a les possibilitats de l'aplicació actual.

Un cop resolt aquest concurs a favor de l'aplicació SICALWIN, l'exercici 2001 representarà el canvi d'aplicació amb el subsegüent traspàs de les bases de dades i la formació que garanteixi el correcte ús d'aquesta.

A més, la Diputació ha estès el suport municipal en l'àmbit comptable als ajuntaments fins a 20.000 habitants, aspecte aquest que representarà un nou repte per a aquest Servei.

Durant aquest any, s'ha continuat posant a disposició de tots els ajuntaments de la província l'aplicació "Control de Crèdits" en connexió a través d'Internet, per tal de donar suport tècnic per a l'acompliment de la normativa estatal i autonòmica en matèria de tutela financera, és a dir, bàsicament la regulació del recurs al crèdit per part de les corporacions locals.

La possibilitat de realitzar informes econòmico-financers als ajuntaments que ho sol·licitin, que va començar de forma incipient durant els exercicis de 1994 i de 1995, i va suposar durant l'any 1996 un augment molt important d'activitat, s'ha consolidat durant els darrers anys i ha tornat a tenir un augment significatiu durant l'any 2000, relacionat amb el començament d'un nou període de quatre anys pels equips de govern local, la qual cosa posa de manifest que aquesta oferta ha cobert una demanda real i en augment, conseqüència de la major sensibilitat cap al coneixement de les finances municipals per part dels seus responsables.

Aquestes funcions s'han dut a terme d'acord amb l'organigrama aprovat en sessió plenària del 21 de maig de 1992, que preveu l'estructuració en tres seccions:

- Coordinació de la gestió econòmico-financera amb la Unitat de Gestió Pressupostària.
- Costos amb la Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos.
- Auditoria i assessorament econòmico-financer.
- Amb la Unitat d'Assessorament Municipal, la Unitat de Suport al Pla d'Assistència Informàtico-comptable i la Unitat de Formació comptable als municipis.

Les places realment ocupades durant l'exercici de 2000, es desglossen com segueix:

- tècnics superiors
- tècnics migs
- tècnics auxiliars
- administratiu

SECCIÓ DE COORDINACIÓ DE LA GESTIÓ ECONÒMICO FINANCERA

Les activitats d'aquesta Secció es poden classificar en quatre apartats bàsics:

a) Assessorament, estudis i anàlisi del grau d'execució i evolució del Pressupost General.
b) Gestió i control pressupostari.
c) Estudis i diagnòstics puntuals per a les administracions exteriors.
d) Col·laboració en la preparació dels comptes anuals de la Corporació.

Dins de l'apartat a) cal destacar:

- Memòries trimestrals de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i dels seus organismes autònoms.
- Informe anual sobre la liquidació del Pressupost General.
- Tramesa periòdica d'informació pressupostària als diferents serveis.

De les tasques realitzades a l'apartat b) cal destacar:

- La tramitació de les modificacions de crèdit pressupostàries. Això inclou l'estudi, proposta i verificació de les alteracions i transferències de crèdit, així com la realització de funcions fiscalitzadores, comptables i de control de les propostes corresponents.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Control dels romanents.
- Anàlisi de l'evolució dels capítols inversors fins al 2000, amb estudi detallat dels diferents programes inclosos en el PCAL.
- Elaboració i control de la relació de projectes inversors inclosos en els préstecs que la Diputació concerta amb entitats bancàries.
- Anàlisi de la càrrega financera de la Corporació amb detall del nivell d'endeutament i dels avals atorgats, d'acord amb la nova normativa en matèria de tutela financera. Confeccionar i actualitzar una base de dades de les operacions de crèdit concertades per la Corporació amb institucions financeres, que comporta el seguiment, tant a nivell global de càrrega financera com individualitzadament per préstecs i avals atorgats.
- Projecció de la càrrega financera de la Corporació, amb detall anualitzat, fins a l'any 2009. Inclou un estudi de sensibilitat amb atenció a diverses opcions de tipus d'interès i condicions financeres.
- Implementació d'un disseny de pla de mostreig per a la revisió a posteriori de les autoritzacions de despesa i dels ingressos, amb determinació de nivell de significació, error mostral admès i tamany de la mostra i afixació proporcional segons categoria econòmica dels documents. A partir d'aquí, basant-se en l'anàlisi dels errors de 1r. i 2n. tipus, -i de la funció de potència estadística- determinació de criteris pràctics d'acceptació o rebuig de les hipòtesis de compliment derivades del disseny.

La tercera activitat c), s'ha concretat aquest exercici:

- En la confecció dels qüestionaris sobre estadística pressupostària de la Corporació i els seus organismes autònoms. Inclou la consolidació dels comptes de la Corporació i dels seus organismes autònoms. Aquesta informació és sol·licitada per la Direcció General de Coordinació amb les Hisendes Territorials, depenent del Ministeri d'Economia i Hisenda, i la Direcció General d'Administració Local, del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya. Ambdós organismes tenen signat un protocol a fi i efecte de recollida unitària d'informació i de la seva distribució.

Per últim, dins de l'apartat d) cal destacar:

- En aquest sentit es va participar en la preparació del resultat pressupostari i del romanent de tresoreria amb el càlcul dels diferents ajustos de desviacions de finançament i d'aplicació del romanent de tresoreria a les despeses de l'exercici, així com en la preparació dels estats dels compromisos de despesa amb càrrec a exercicis futurs. Des del punt de vista financer es va realitzar la consolidació dels balanços i comptes de resultats de la Corporació i els seus organismes autònoms.

SECCIÓ DE COSTOS

La Secció de Costos porta la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici 2000 es detallen tot seguit:

- Revisió, a començament de l'exercici, de l'estructura de centres de cost i assignació del personal en col·laboració amb els serveis, i incorporació de les modificacions oportunes.
- Manteniment i millora sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable. Pel que fa a la despesa del Capítol I, i atès que les dades del segon semestre de 1999 havien estat obtingudes per la nova aplicació del sistema d'informació de RRHH (SAP), durant els primers mesos de 2000 es va col·laborar amb els serveis de personal, informàtica i l'empresa proveïdora per tal d'adequar la informació subministrada a les necessitats de la comptabilitat analítica; posteriorment es van crear els processos informàtics per al tractament analític de les dades del segon semestre de 1999, així com per fer-les homogènies amb les dades del primer semestre.
- Revisió de l'àrea de l'immobilitzat material de la Corporació a efectes del càlcul de les amortitzacions.
- Atendre les demandes d'informació, de caràcter periòdic o puntual, dels serveis que així ho han sol·licitat, en relació amb l'evolució dels seus costos directes.
- Sistematització i estandardització dels processos comptables i de presentació dels resultats per millorar-ne la difusió i poder garantir-ne la fiabilitat. Això comporta la utilització d'un programa facilitat per la Unitat d'Informàtica de la Intervenció i el Servei d'Informàtica que ha permès la resolució de les repercussions dels costos medials mitjançant el càlcul matricial i la realització i manteniment, per la mateixa Secció, de tot un seguit de programes que han agilitat la presentació dels estudis per a cada Servei.
- Realització de l'Estudi de costos. Exercici 1999, i tramesa a tots els serveis. Aquest informe sintetitza la informació recollida i treballada durant l'exercici, de manera que els responsables dels serveis disposin d'una informació resumida de fàcil lectura i que al mateix temps comprengui

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tots els elements de cost, tant directes com repercutits, a nivell de servei i a nivell d'activitats que realitzen (694 unitats).
- Aquest estudi s'acompanya de l'informe Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici 1999, que proporciona una visió general dels costos de la Corporació a nivell d'Unitat de Gestió Pressupostària.
- Atendre les sol·licituds per part dels serveis interessats, en un desenvolupament més detallat de la informació continguda en l'estudi de costos de l'exercici, així com col·laborar amb els serveis, per proporcionar la informació de costos que inclouen en els seus informes a diverses administracions publiques, o al públic en general.
- Realització de la memòria econòmico-financera, que ha d'acompanyar tota nova implantació o modificació de les tarifes de les taxes o preus públics aprovades per la Corporació (27).
- Col·laboració amb la Unitat de Formació Comptable als Municipis, del mateix Servei, per a l'elaboració i impartició de la IV edició del mòdul Centres de Cost. Càlcul de costos. Taxes i Preus Públics, adreçat al personal dels municipis de la província.

SECCIÓ D'AUDITORIES I ASSESSORAMENT ECONÒMICO FINANCER

Durant l'exercici de 2000 les principals tasques realitzades per la Secció d'Auditories i Assessorament Econòmico-financer, han estat les següents:

Pel que fa a activitats relacionades amb el control financer intern i en compliment del Pla d'auditories de 2000, s'han realitzat els treballs següents:

a) Organismes autònoms
- Organisme Autònom Local Institut d'Edicions
- Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals
- Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes

b) Pel que fa a les tasques d'assessorament econòmico financer als ajuntaments:
- Assessorament a diversos municipis de la província en temes de comptabilitat, elaboració de pressupostos i gestió financera. En 29 casos el treball s'ha traduït en un informe econòmico financer o en un pla de sanejament.
- Assessorament telefònic i assistència tècnica comptable sobre l'aplicació informàtica CGAP, la de l'inventari i la RECABCN, mitjançant visites als ajuntaments. L'aplicació del CGAP en aquests moments està instal·lada a 163 ajuntaments de la província; la de l'inventari té un total de 60 llicències instal·lades. Per últim, l'aplicació RECABCN, que permet comptabilitzar automàticament la liquidació dels ingressos tributaris realitzada per l'ORGT mensualment a aquells ajuntaments que li tenen delegada la gestió dels seus tributs, està implementada en un total de 55 ajuntaments.

L'any 2000 s'ha consolidat el suport realitzat a través de l'aplicació de Control de Crèdits que funciona per Internet, essent en aquests moments 135 els ajuntaments que disposen de l'aplicació.

Des del curs 1996-1997 es venen desenvolupant accions formatives que si bé, bàsicament, s'adrecen als ajuntaments adherits al Pla d'Assistència Informàtico-comptable, compten amb la participació com a professorat, tant de personal de la resta del Servei com d'altres serveis i organismes autònoms de la Diputació (Servei Comptable, Servei de Programació, Servei de Tresoreria i ORGT). Com a dades significatives podem destacar que durant el curs 1999-2000 s'han realitzat 17 mòduls corresponents a 16 cursets diferents, amb una assistència de 455 alumnes de 127 ajuntaments de la província, el que dóna idea del seu abast si, a més, tenim present que el nombre d'alumnes acumulat dels 4 cursos realitzats suposa 1.953 alumnes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els articles 175 i següents de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, defineixen la tresoreria de les corporacions locals, i l'article 177 estableix les funcions que li són pròpies. Aquestes són les que han estat desenvolupades per la Tresoreria de la Diputació de Barcelona, d'acord amb les disposicions de la Llei esmentada i d'altra legislació vigent.

Totes les actuacions portades a terme per la Tresoreria han estat enfocades a intentar millorar la distribució temporal dels recursos monetaris, conjugant l'optimització d'aquests recursos amb el pagament puntual de les obligacions.

La utilització eficient dels recursos monetaris ha estat l'objectiu fonamental de la Tresoreria, perseguit mitjançant l'elaboració de previsions de les necessitats de finançament a curt i llarg termini, l'optimització de la rendibilitat dels fons propis i de la mínima disposició de les operacions de crèdit a llarg termini.

SERVEI DE TRESORERIA

El Servei de Tresoreria està composat per la Secció de Gestió i Planificació, i les unitats de Caixa, Comptabilitat i Comptes Corrents, Habilitació, i la d'Anàlisi i Planificació.L'activitat portada a terme durant l'any 2000 es pot agrupar en les àrees següents:

Planificació de tresoreria

És realitzada bàsicament per la Unitat d'Anàlisi i Planificació sota la direcció del cap de secció i amb la informació subministrada per la resta d'unitats que composen el servei.

Els instruments mitjançant els quals es realitza la planificació dels recursos monetaris de què disposa la Corporació són bàsicament el pressupost anual de Tresoreria i els plans mensuals de disposició de fons.

L'elaboració del pressupost anual consisteix en simular el comportament dels cobraments i pagaments, derivats de l'execució del pressupost d'ingressos i despeses, per tal de preveure amb antelació suficient els possibles superàvits i/o dèficits de tresoreria.La utilitat del pressupost anual ve donada per dues vies:

- Assegurar la disponibilitat dels fons necessaris per atendre les obligacions compromeses per la Corporació.
- Avaluar les necessitats/excedents de finançament a curt termini (1 any), la qual cosa afavoreix la gestió financera i bancària, al disposar amb antelació suficient de la informació.

Com a conseqüència de l'elaboració del pressupost monetari la Tresoreria va conèixer, ja a l'inici de l'exercici, que durant l'any 2000 la tresoreria de la Corporació no presentaria dèficits sinó, ben al contrari, que s'estava davant d'un exercici amb superàvit pel que fa als recursos monetaris. Per aquest motiu no ha fet falta contractar cap operació de crèdit a curt termini, circumstància que ja era el quart any consecutiu que es donava.

En el mes de febrer es va acabar l'elaboració del pressupost de Tresoreria inicial el qual inclogué una estimació de la liquidació del pressupost de l'any anterior, atès que en la data de presentar-se encara no s'havia aprovat la dita liquidació.

A l'acabament del mes d'abril es va confeccionar un nou pressupost monetari que incorporava les dades reals de la liquidació del pressupost de 1999, com ara el pendent de cobrament i de pagament, així com el romanent de tresoreria. Amb aquestes noves dades, conjuntament amb nova informació pel que fa a l'execució del pressupost corrent, es van actualitzar totes les partides i es va confirmar allò que ja preveia el pressupost inicialment elaborat: superàvits de tresoreria en tots els mesos de l'any.

Un cop finalitzat l'exercici 2000, les dades reals observades de la situació comptable de tresoreria confirmen allò que es va preveure al pressupost anual, essent les següents, en milions de pessetes:

Situació de Tresoreria per mesos	
Gener	7.620
Febrer	2.993
Març	11.335
Abril	11.826
Maig	10.152
Juny	9.552
Juliol	11.765
Agost	9.878
Setembre	20.688
Octubre	20.834
Novembre	19.015
Desembre	20.652

El nivell més baix de tresoreria es dóna en el mes de febrer, període en el qual no s'havia rebut cap mensualitat corresponent a l'aportació de l'Estat per a aquest exercici. Aquesta situació es va regularitzar en el decurs del mes de març, ja que d'una banda l'Estat es va posar al dia i de l'altra, es va concertar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

una operació de crèdit de 4.000 milions de pessetes a llarg termini per tal de finançar les inversions incloses en el pressupost del mateix any. L'operació de crèdit es va concertar a tipus fix, la qual cosa implicava la disposició immediata de l'import a fi i efecte d'abaratir el tipus concertat.

En el mes de juliol cal destacar l'ingrés de la liquidació de l'Estat corresponent a l'any anterior, per un total de 2.806 milions de pessetes.

En el mes de setembre la tresoreria es va incrementar notablement amb motiu de les disposicions dels préstecs que finançaven les inversions de l'any anterior, situació que es va mantenir fins a l'acabament de l'any, amb una situació a tancament d'exercici de 20.652 milions de pessetes.

Aquest signe constant i positiu de tot l'any 2000, pel que fa a la situació de tresoreria, ha propiciat que els excedents monetaris s'hagin rendibilitzat mitjançant inversions en actius financers, el producte dels quals ascendeix a més de 319 milions de pessetes.

Rendiment d'inversions per trimestres

Trimestre	1999	Tipus mitjà	2000	Tipus mitjà
1r.	5.784.248	3,20%	28.666.259	3,41%
2n.	23.104.593	2,82%	71.243.275	4,18%
3r.	9.448.108	2,60%	67.833.888	4,44%
4t.	17.622.214	2,75%	152.055.551	4,75%
Total	**55.959.163**	**2,79%**	**319.798.973**	**4,24%**

Aquest any els excedents de tresoreria s'han materialitzat bàsicament en Imposicions a Termini i en Eurodipòsits, imposicions també a termini en entitats del país però dipositades en sucursals fora de l'estat espanyol.

L'altre instrument d'ajuda a la planificació és el Pla de Disposició de Fons (PDF) al qual resta obligada la Tresoreria per imperatiu dels articles núm. 168 i 177 de la Llei 39/1988. Es prepara mensualment als efectes de l'ordenació de pagaments i l'autoritza el diputat president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

En aquests plans es recullen les previsions d'ingressos i de pagaments, així com la situació de tresoreria a final de mes. El pla inclou estimacions relatives a conèixer quina serà l'evolució diària de tresoreria a fi i efecte de preveure, encara més puntualment, les necessitats o excessos de finançament així com la seva duració. Contínuament es dediquen esforços encaminats a perfeccionar el sistema de previsions que inclou el pla. Cal dir que l'anàlisi de les desviacions de tresoreria produïdes respecte al pla previst ha suposat uns errors mínims de previsió, tant en pagaments com en ingressos. Això suposa conèixer amb un grau elevat de certesa el moment del mes en què es produiran necessitats o excedents de tresoreria i el seu import.

De les obligacions a què haurà de fer front la Tresoreria, i que estan contingudes en els plans mensuals, s'informa el primer dia de cada mes als serveis gestors de la despesa a què fan referència, amb indicació de la data concreta de pagament.

En el transcurs de l'any 2000 s'ha continuat treballant en la informatització a l'hora de confeccionar els plans mensuals de tresoreria així com altres estats previsionals. Personal de la pròpia Tresoreria fa possible connectar el mòdul informàtic emprat per realitzar previsions amb una font d'informació important com és el mòdul que conté l'entrada i enregistrament de factures presentades pels diferents creditors de la Corporació. D'aquesta manera es contribueix a perfeccionar tot el procés de previsions.

Des del final del primer trimestre de l'any, la Tresoreria disposa d'un servei d'informació econòmica i financera concertat amb la firma Reuters, el qual permet accedir via satèl·lit a un seguit d'indicadors, cotitzacions i notícies del mercat monetari en temps real. Aquest nou instrument està facilitant enormement qualsevol presa de decisions que afecti els recursos monetaris.

Gestió del risc de tipus d'interès

La composició del deute a llarg termini de la Diputació al començament i final de l'any 2000 era, en milions de pessetes, la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Préstecs	Capital pendent a 31-12-99	%	Amortització any 00	Import disposat	Capital pendent a 31-12-00	%
Fix	66	0,3	9	4.000	4.058	13
Variable	21.542	99,6	4.234	13.406	26.716	87
Total	**21.609**	**10**	**4.242**	**17.406**	**30.773**	**100**

Atenent a l'estructura del deute, quasi íntegrament indexat a tipus d'interès variable i, a les perspectives alcistes del tipus d'interès, en el mes de març es va estimar convenient contractar l'operació de préstec a llarg termini de 4.000 milions de pessetes per finançar part de les inversions de l'any 2000 a tipus d'interès fix.

Es va dissenyar un procés de selecció d'ofertes específic que va permetre obtenir aquest finançament a les millors condicions econòmiques existents en aquell moment. La millor oferta va ser la de l'entitat financera Banco Santander i el tipus tancat va ser el 5,44%.

En tot el procés de preselecció i selecció definitiva de la millor oferta va ser de gran ajut disposar de la connexió amb la terminal Reuters, la qual cosa va permetre tenir un coneixement immediat del mercat monetari.

Per les característiques de l'operació, i a fi i efecte de reduir el tipus resultant, va ser necessari disposar el mateix dia de la signatura del contracte (23 de març).

D'aquesta manera es va reequilibrar mínimament la composició del deute viu, que va passar d'estar referenciat del 100% al 87% a tipus d'interès variable. Tot i això, el deute viu a tipus variable ha augmentat un 24,02% respecte de l'any 1999, i s'ha situat en 26.716 milions de pessetes. Aquest efecte ha vingut donat, fonamentalment, per les incorporacions de tres noves operacions, disposades totalment en el mes de setembre i que finançaven inversions de l'any anterior, per un import conjunt de 9.406 milions de pessetes.

En el transcurs de l'any s'han acabat d'amortitzar dos préstecs que finançaven les inversions del pressupost de 1989. Les amortitzacions de tot l'any han pujat 4.242 milions de pessetes.

D'altra banda cal dir també que durant aquest any s'ha finalitzat el procés iniciat l'any anterior per passar a referenciar els préstecs de Mibor a Euribor. En determinats casos ha estat necessari procedir a modificar les clàusules del contracte original i que afectaven el tipus d'interès. D'aquesta manera la major part del deute a llarg termini (87%) es troba referenciat a Euribor, és a dir, a tipus d'interès variable. Això fa que l'endeutament de la Diputació està altament exposat al risc del tipus d'interès. Per gestionar aquest risc derivat de possibles alces de tipus hi ha instruments financers de cobertura denominats derivats, essent els més utilitzats el Swap, Fra i Collars. Tots ells tenen com a objectiu poder passar d'una estructura variable a una fixa.

A tal efecte el Ple de la Diputació, en la sessió del dia 24 de novembre de 1999, va aprovar un Dictamen mitjançant el qual es va actualitzar el procediment a seguir per part de la Corporació per a la concertació de productes financers derivats, deixant així sense efecte l'acord del Ple de data 23 de març de 1995, on es regulaven fins aquell moment els mecanismes necessaris per concertar aquests tipus de productes i que amb el pas del temps han quedat desfasats.

Personal tècnic i responsables de la tresoreria van seguint l'evolució del mercat monetari i especialment el de derivats per tal d'aconseguir el millor posicionament a cada moment.

Diferents entitats financeres ofereixen diversos tipus d'instruments derivats adequats a l'estructura dels préstecs i a les expectatives dels tipus d'interès, a títol d'exemple, l'evolució a l'any 2000 de la mitjana del preu de Swap a 10 anys de tipus d'interès ofertat a la Diputació ha estat:

Swap a 10 anys		
	Any 1999	Any 2000
Gener	3,52%	5,91%
Març	3,79%	5,71%
Juny	3,96%	5,84%
Setembre	5,11%	5,76%
Desembre	5,19%	5,53%

Amb la concertació d'aquest producte, la Diputació pagaria durant la seva vigència, en aquest cas durant 10 anys, el tipus Swap del moment en que es tanqués el contracte, independentment de com evolucioni el tipus Euribor. Com es pot observar, el tipus de Euribor, al dependre de les evolucions dels mercats financers, pot sofrir notables oscil·lacions al llarg d'un període de temps. Així, podem observar en la taula següent com en el decurs de l'any 2000 ha sofert un fort increment respecte l'anterior.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tipus Euribor 3 mesos		
Data	Any 1999	Any 2000
Gener	3,132	3,343
Febrer	3,093	3,573
Març	3,047	3,747
Abril	2,696	3,925
Maig	2,579	4,362
Juny	2,627	4,502
Juliol	2,676	4,583
Agost	2,695	4,777
Setembre	2,727	4,853
Octubre	3,376	5,041
Novembre	3,468	5,092
Desembre	3,446	4,939
Mitjana	**2,961**	**4,397**

Aquesta apreciació s'explica clarament quan observem que el tipus oficial d'interès del Banc Central Europeu (BCE) es va apujar 1,75 punts respecte l'any 1999, passant del 3% a l'inici de l'any fins al 4,75% al 31/12/2000. Aquest increment del tipus oficial del BCE s'ha realitzat en diverses pujades al llarg de l'any.

Així durant els quatre trimestres de l'any es varen enregistrar increments; als mesos de febrer (dia 3), març (dia 16), abril (dia 27), juny (dia 8), agost (dia 31) i finalment l'octubre (dia 5). Cal dir però, que el gruix de la pujada es va concentrar al primer semestre de l'any quan el tipus es va enfilar del 3% fins al 4,25%.

La raó d'aquesta alça cal buscar-la en diversos factors:

- En primer lloc, el fort creixement de la inflació a la Zona Euro, originat després de la crisi econòmica global del bienni 1997 - 1998, conseqüència de la recuperació econòmica de la Zona Euro a causa de l'esclat de les noves tecnologies i de la dinàmica de la "nova economia" importada dels Estats Units d'Amèrica. Aquests fenòmens van originar una creixent inflació, ja des de finals de l'any 1999, que es va traduir en successives pujades per part del BCE del tipus d'interès oficial per mirar de controlar-la.
- Alhora, i en segon lloc, el BCE es va també veure "obligat" a pujar els tipus, a causa del diferencial euro-dòlar, clarament desfavorable a la moneda europea, pràcticament des del seu naixement.

D'altra banda, el que va ser element de tensió en el mercat del tipus d'interès a finals de l'any 1999, el famós efecte 2000, tan sols va suposar un repunt dels tipus d'interès de les operacions amb venciment superior al 31 de desembre de l'any 1999. Amb aquesta visió de l'any 2000, pel que fa als tipus a curt, concretament al termini de tres mesos que ha oscil·lat als voltants del 3,34% i 5,09%, i els tipus ofertats de derivats a llarg termini de més del 5,70% de mitjana al llarg de l'any, no s'ha cregut interessant concertar cap producte derivat i mantenir-se a l'espera d'un moment més idoni, ja que els preus d'aquests productes estan sobrevalorats.

Per tal de realitzar un seguiment proper del mercat monetari de derivats es realitzen periòdicament informes en els quals s'analitza la conveniència o no de contractar aquests tipus de productes.

A continuació es detalla el tipus d'interès mitjà al que ha hagut de fer front la Diputació l'any 2000 per les operacions de crèdit a llarg termini:

Tipus d'interès mitjà any 2000 (%)				
	1r. trimestre	2n. trimestre	3r. trimestre	4t. trimestre
- Tipus fix	5,55	5,55	5,55	5,55
- Tipus variable	3,72	3,98	4,52	5,14

El tipus variable es compon de diversos factors, com són el marge, les despeses de corretatge, els arrodoniments, etc., tal i com mostra la taula següent:

Tipus d'interès variable (mitjà) 2000				
	1r. trimestre	2n. trimestre	3r. trimestre	4t. trimestre
Euribor	3,511	3,728	4,380	4,771
Marge + altres	0,211	0,252	0,140	0,369
Total	**3,72**	**3,98**	**4,52**	**5,14**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Com cada any s'elabora un dossier de periodicitat trimestral on s'informa de forma global i individual de les operacions de crèdit vigents. A més, s'informa de forma gràfica de l'evolució del cost del deute en els tres darrers anys, pel que fa al tipus d'interès fix i variable al que ha hagut de fer front la Diputació. S'inclou informació complementària referent a la distribució del deute per entitats participants, el que suposa fer un constant seguiment de totes les operacions de compra/venda entre entitats participants en els préstecs sindicats.

Cobrament de drets i pagament d'obligacions

En el conjunt de l'any s'han ingressat un total de 83.060 milions de pessetes. D'altra banda, els pagaments a què ha fet front la Tresoreria han estat de 72.713 milions de pessetes. En el quadre següent es poden comparar les existències, els pagaments i els ingressos a l'any 1999 i 2000 (en milions de pessetes):

Concepte	Any 1999	Any 2000
Existències 1 de gener	6.058	10.305
Ingressos	76.504	83.060
Pagaments	72.257	72.713
Existències a 31 de desembre	10.305	20.652

Pel que fa a aquest any la distribució dels ingressos, a grans trets, ha estat la següent:

INGRESSOS 2000		
Concepte	**Import (milions PTA)**	**% (sobre líquids)**
Aportació de l'Estat	54.719	65,88
Liquidació any anterior	2.806	3,38
Disposició operacions de crèdit	13.407	16,14
Aj. Barcelona	2.744	3,30
Altres municipis	2.838	3,42
Organisme de Gestió Tributària	1.986	2,39
Generalitat	572	0,69
Interessos c/c + inversions	455	0,55
Altres ingressos	3.533	4,25
Total ingressos efectius	**83.060**	**100**
Formalitzacions comptables	13.676	
Total ingressos comptables	**96.736**	

Referent als pagaments als que ha fet front la tresoreria durant l'any 2000 han estat:

PAGAMENTS 2000		
Concepte	**Import (milions PTA)**	**% (sobre líquids)**
Nòmines	12.424	17,09
Interessos i comissions préstecs	1.118	1,54
Amortitzacions préstecs	4.241	5,83
Pagaments a 90 dies	20.784	28,58
IRPF Hisenda	2.743	3,77
Seguretat Social	4.824	6,63
Hospital Clínic (dif. 1997 i 1998)	2.156	2,97
OOAA + Consorcis	11.929	16,41
Generalitat – Psiquiatria (aport.)	4.670	6,42
Obligacions amb pag. prefixat	2.676	3,68
Altres pagaments	5.148	7,08
Total pagaments efectius	**72.713**	**100**
Formalitzacions comptables	13.676	
Total pagaments comptables	**86.389**	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La major part dels ingressos són abonats en els comptes tant operatius com restringits de què disposa la Diputació. D'altres es fan efectius a la caixa de la tresoreria, d'acord amb l'article 179 de la Llei 39/1998. En el decurs d'aquest any s'han realitzat 1.085 operacions que han suposat una recaptació a la caixa de la Corporació de 508.612.384 pessetes, 182 milions dels quals (un 36%) corresponen a ingressos efectuats pels ajuntaments de la província de Barcelona.

L'entitat financera Argentaria, Caja Postal i Banco Hipotecario, SA en data 25 de gener ha estat absorbida pel Banco Bilbao Vizcaya, SA, s'ha adoptat la nova denominació de Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA (BBVA). Uns mesos després, concretament el sis de juny, va ser Banca Catalana qui va estar absorbida pel BBVA. Totes dues absorcions han implicat convertir i redenominar tota la base de dades bancàries relacionades amb el programa de nòmina i el de comptabilitat a la nova entitat BBVA. Banca Catalana era una de les entitats més operatives pel que fa a la gestió diària de tresoreria (pagaments a proveïdors, domiciliacions dels pagaments de nòmina, recaptació de taxes i preus públics del Recinte Torribera, etc.). A més, les esmentades absorcions també van comportar la cancel·lació de dos dels tres comptes corrents existents en la mateixa entitat arran de les fusions.

D'altra banda, la gestió dels pagaments implica el manteniment de la base de dades bancàries. Aquest any s'han introduït al voltant de 1.600 moviments (altes noves o modificacions), de les quals un 80% ens arriben a través dels serveis gestors i el 20% restant és la Unitat de Caixa qui es posa en contacte amb els creditors, mitjançant carta o bé per telèfon, quan té coneixement de les factures aprovades.

Des de la Unitat de Caixa es controlen els ingressos que recapten el Museu Can Papiol i el Palau Güell mitjançant tancaments periòdics de les caixes enregistradores, i s'expedeixen també les actes d'arqueig corresponents.

L'activitat originada pel Museu Can Papiol ha estat de 10.320 moviments, amb una recaptació total de 325.325 pessetes, mentre que el Palau Güell ha enregistrat 111.096 moviments i ha recaptat un total de 43.730.105 pessetes.

D'altra banda, la tresorera de la Diputació també ho és de l'Agència de Promoció Turística, del Patronat Gliptoteca Monjo i del Patronat Mas Manolo, com així consta en els estatuts corresponents. Per aquest motiu, des d'aquest servei es gestionen els cobraments i pagaments dels esmentats organismes, i mensualment es confeccionen les conciliacions bancàries respectives. El moviment d'aquest any ha estat el següent:

ORGANISME/PESSETES			
	Agència de Promoció Turística	**Patronat Gliptoteca Monjo**	**Patronat Museu Mas Manolo**
Existència a 31/12/99	59.206.975	2.775.571	200.045
Ingressos	396.314.575	11.184.811	2.044.119
Pagaments	318.283.619	10.753.984	587.592
Existència a 31/12/00	137.237.931	3.206.398	1.656.572

Aquest any s'ha assumit la tresoreria del Consorci del Parc de Collserola, la qual cosa ha implicat adaptar-la als esquemes organitzatius de la Diputació.

L'any 2000 s'han ampliat els cobraments de taxes i preus públics mitjançant targeta de crèdit i dèbit. A les taxes i preus públics gestionats des del Recinte Torribera s'ha afegit el cobrament de les matrícules de l'Escola Professional per a la Dona, l'Escola d'Arts i Oficis i les del Centre de Formació d'Adults Can Batlló, adscrites al Servei d'Educació. El cobrament per targeta a les escoles esmentades es va autoritzar per Decret del president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de data 15 de maig, essent l'entitat Caixa d'Estalvis de Catalunya l'autoritzada per recaptar aquesta tipologia d'ingressos. Tot i ser el primer any en funcionament el sistema ha tingut molt bona acceptació, tal i com es desprèn del total recaptat per aquest mitjà.

RECAPTACIÓ PER TARGETA	
Escoles adscrites al Servei d'Educació	75.456.330
Recinte Torribera	2.884.635

També des d'aquest Servei de Tresoreria es coordina el pagament de l'adquisició de llibres i publicacions des de l'entorn Internet; s'aconsegueixen així importants descomptes sobre el preu de venda.

En els desplaçaments a l'exterior que realitzen determinats serveis de la Diputació, amb càrrec a fons a justificar, se segueix utilitzant la targeta VISA Business per evitar el risc que comporta fer pagaments en metàl·lic.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tots aquests nous mitjans de cobrament i pagament estan gestionats per aquesta Tresoreria i han estat creats per tal de donar resposta a les necessitats que determinats serveis ens han sol·licitat.

En tot l'any s'han constituït un total de 480 fiances en garantia de compliment de contractes, i se n'han retornat 397, distribuïdes de la forma següent:

GARANTIES	NÚM.	IMPORT
Dipositades		
Aval	205	352.087.035
Metàl·lic	275	90.688.554
Retornades		
Aval	202	305.976.512
Metàl·lic	195	54.763.752

Durant l'any 2000 la Unitat de Caixa ha efectuat 66.541 pagaments al personal de plantilla, pensionistes i jubilats. Així mateix, s'ha realitzat l'actualització permanent de les bases de dades (més de 1.000 moviments, entre altes i canvis de domiciliació), així com l'expedició de les notificacions d'abonament de pensions de cada mes, el que comporta trametre 1.300 notificacions mensualment. Durant aquest any ja no s'ha hagut de confeccionar cap certificat per al Servei Militar, donat que ja no és necessari presentar-lo amb la resta de documentació que sol·licita el Ministeri de Defensa.

La Tresoreria duu a terme, des de la integració de l'extingida MUNPAL en el règim general de la Seguretat Social, el control de les compensacions a efectuar amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). El resum de les compensacions gestionades des de la Unitat d'Anàlisi i Planificació en el conjunt dels quatre trimestres de l'any és el següent:

Import a favor TGSS (quotes Seguretat Social)	4.835.726.127
Import a favor Diputació (nòmines de pensionistes INSS provinents de l'extingida MUNPAL)	-1.924.495.656
Import pagat	**2.911.230.471**

Quant a les retencions a compte de l'IRPF, de l'Impost Sobre la Renda dels No Residents, i de l'Impost de Societats, cal destacar que se segueixen millorant els procediments de gestió i control, en línia amb les majors exigències plantejades per les recents reformes legislatives i per la mateixa Agència Tributària.

Amb aquest objectiu ha estat aprovada la Circular 1/2000, de tres de gener, elaborada de forma conjunta per la Tresoreria i la Intervenció General. Aquesta circular substitueix la normativa interna anterior i aporta un seguit de millores que han de facilitar la seva tramitació.

Per Reial Decret 1088/2000, de nou de juny, a més, es va modificar el percentatge a retenir sobre els pagaments del lloguer d'immobles, cosa que va obligar a actualitzar l'esmentada circular.

L'any 2000 s'han expedit al voltant de 5.800 documents acreditatius de les rendes obtingudes i de les retencions practicades en concepte de rendiments del treball i d'activitats professionals.

El total de la liquidació d'IRPF durant aquest any ha estat de 2.834.712.602 pessetes, essent el resum per trimestres el següent:

	IMPORT RETINGUT
1r. trimestre	577.861.740
2n. trimestre	748.011.600
3r. trimestre	674.888.461
4t. trimestre	833.950.801
Total	**2.834.712.602**

Comptabilitat bancària

a) Gestió de comptes corrents

La Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents ha gestionat, durant l'any 2000, un total de 23 comptes corrents, dels quals 17 són operatius i 6 restringits d'ingressos.

Tots els comptes corrents, ja siguin operatius, restringits d'ingressos o restringits de pagaments d'habilitació, es troben referenciats a tipus d'interès variable.

L'índex de referència des de l'any passat és l'Euribor i les condicions són pràcticament homogènies per a tots els comptes, tant pel que fa als períodes de liquidació com al sistema de fixació del tipus. D'aquesta manera el control i seguiment sobre el compliment de les condicions pactades és molt més senzill. Tots els comptes operatius retribueixen com a mínim a Euribor menys un diferencial del 0,20%; d'altres ho fan a un diferencial inferior, al 0,15%.

Com a conseqüència de l'evolució de l'Euribor, els tipus resultants que han devengat, com a mitjana, els comptes corrents operatius amb els imports cobrats (en milions de pessetes) són els següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Saldo mitjà dipositat en c/c	Interessos cobrats	Tipus interès (mitjana)
1r. trim.	4.607.660.206	35.849.830	2,70%
2n. trim.	3.385.104.517	31.810.852	3,23%
3r. trim.	5.295.183.951	57.577.779	3,65%
4t. trim.	7.067.991.579	84.200.118	4,73%
Total	**5.094.955.570**	**209.438.579**	**4,10%**

El volum d'operacions bancàries ha estat nombrós, s'han enregistrat més de 60.000 assentaments. Aquest volum porta aparellat el manteniment d'una elevada correspondència.

Mensualment es confeccionen estats de conciliació dels comptes corrents operatius i restringits amb detall exhaustiu dels moviments objecte de conciliació.

Així mateix es verifiquen les liquidacions d'interessos dels principals comptes operatius.

S'ha continuant avançant considerablement pel que fa a l'obtenció d'informació relativa als moviments generats en els comptes corrents, la qual cosa ha estat possible per dues vies:

- L'entorn Internet ha possibilitat tenir coneixement de forma àgil de la posició de tresoreria, a temps real, així com l'obtenció d'extractes dels comptes i d'altra informació bancària. Aquest any s'ha ampliat el nombre d'entitats financeres que treballen en aquest entorn.
- Transmissió de fitxers; Editran. A través d'aquest protocol informàtic la Tresoreria rep diàriament i en relació al dia anterior les operacions enregistrades en els principals comptes operatius. Aquesta informació bancària és contrastada amb la informació comptable mitjançant un programa informàtic, a fi i efecte de confeccionar la conciliació bancària. Les entitats financeres BBVA i BANESTO s'han incorporat aquest any a aquest sistema de subministrament d'informació.

b) Gestió de rebuts domiciliats

Des de l'any 1996 la Tresoreria ve assumint la gestió dels cobraments per domiciliació bancària de diversos preus públics. Per decret de 30 de maig de 1996 es va autoritzar la Tresoreria per gestionar els cobraments per domiciliació. A continuació es detalla el resum de preus públics que s'estan recaptant per aquest sistema:

Centre/Institució	Rebuts domiciliats	Import
Servei de Gestió Immobiliària	2.154	74.219.425
Servei de Parcs Naturals	2.679	5.948.000
Centre d'Educació Especial Psicopedagògic	222	1.845.365
Gerència Torribera. Estades Pavelló Núria	665	13.391.896
Gerència Torribera. Estades Pavelló Llevant	523	16.551.423
Gerència Torribera. Usuaris transport	223	3.249.960
Residència de Vellesa. Estades	2.162	94.465.440
Total	**8.628**	**209.671.509**

Les trameses de rebuts enviades a la Caixa d'Estalvis de Catalunya per línia informàtica és seguida i controlada per verificar els abonaments en un compte de la Diputació i també per tenir coneixement dels possibles rebuts que per qualsevol concepte no s'han liquidat. S'han retornat 277 rebuts per un total de 5.813.574 pessetes. També s'ha gestionat durant l'any 2000 el cobrament de 99 rebuts no domiciliats, per un import total de 1.901.358 pessetes.

És competència d'aquesta Tresoreria controlar i gestionar aquells rebuts i certificacions que mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària es posen al cobrament en període executiu; el resum de tot l'any ha estat el següent:

Pendent de cobrament a 01/01/00	8.426.647
Càrrecs 00	2.873.466
Cobrat 00	870.057
Fallits	1.171.518
Baixes	35.729
Pendent de cobrament a 31/12/00	9.222.809

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

c) Cobrament mitjançant entitat col·laboradora (Quadern 60)

Aquest sistema de cobrament implantat l'any 1996, d'acord amb els articles 8.3 i 78 de l'actual Reglament general de recaptació, consisteix en recaptar determinats preus públics i taxes mitjançant instrument de cobrament normalitzat, el qual conté tota la informació necessària per realitzar l'aplicació al pressupost sense necessitat de justificació dels ingressos per part dels serveis que els gestionen.

L'entitat col·laboradora Caixa d'Estalvis de Catalunya ens informa setmanalment dels ingressos recaptats mitjançant aquest sistema, i efectua el corresponent abonament al compte corrent, informació que a la vegada fem arribar puntualment als serveis d'adscripció de les corresponents partides pressupostàries recaptades.

La seva implantació va fer possible en el seu dia reduir considerablement el nombre de comptes corrents restringits d'ingressos, amb la conseqüent simplificació administrativa que això ha comportat.

A continuació s'exposa el resum per trimestres de la recaptació per aquest sistema durant l'any 2000:

Període	Número Registres	Import
1r. trimestre	831	25.278.626
2n. trimestre	787	21.468.945
3r. trimestre	1.985	76.266.591
4t. trimestre	4.552	35.945.318
Total	**8.065**	**158.959.48**

El cobrament mitjançant el Quadern 60 del Consell Superior Bancari durant aquest any ha estat de 158.959.480 pessetes mitjançant 8.065 rebuts.

La tipologia d'aquests ingressos són taxes i preus públics de quasi la totalitat dels serveis que gestionen ingressos. Aquest any l'import recaptat és significativament inferior al de l'any anterior (232.138.804 pessetes) amb motiu que bona part de les matrícules de les escoles del Servei d'Educació s'han recaptat mitjançant la tarjeta de crèdit, cosa que ha implicat la instal·lació de TPV (terminals punt de venda) en tres de les principals escoles de la Diputació.

Habilitacions centralitzades de fons lliurats a justificar i bestretes de caixa fixa

Són bestretes de caixa fixa les provisions de fons que s'efectuïn als habilitats per a l'atenció immediata, i posterior aplicació al pressupost de l'any en què es realitzin, de les despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com són les dietes, locomoció, material d'oficina no inventariable i altres de similars característiques.

Amb caràcter general les bestretes de caixa fixa s'apliquen a atendre despeses del capítol 2 del pressupost que responguin al normal funcionament dels serveis.

Des de la Unitat d'Habilitació de Tresoreria s'ha atès el pagament de les factures tramitades mitjançant aquest sistema d'un total de 35 centres gestors, ja sigui de serveis o d'àrees.

Bestreta Caixa Fixa

- Import pagat any 1999 410.584.042 PTA
- Import pagat any 2000 399.738.735 PTA

Aquest import s'ha transferit mitjançant la realització de més de 12.300 operacions de pagament, corresponents als serveis següents:

Bestreta de Caixa Fixa Habilitació Tresoreria

Nom Àrea/Servei	Import
Secretaria	2.728.621
Àrea Règim Interior, Hisenda i Planificació	1.190.089
Oficina de Govern Local	99.098
Servei de Programació	160.846
Servei de Formació Local	800.206
Direcció de Serveis de Recursos Humans	2.440.296
Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes	718.988
Servei de Serveis Generals	106.888.994
Servei de Seguretat i Vigilància	5.283.820
Servei d'Informàtica i Telecomunicacions	2.855.532
Intervenció	3.055.845
Tresoreria	131.955
Tresoreria-Comissions	2.212.212
Àrea de Cooperació	1.470.435
Servei de Cooperació	720.295

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Bestreta de Caixa Fixa Habilitació Tresoreria

Nom Àrea/Servei	Import
Oficina Tècnica de Cooperació	2.184.334
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	14.394.156
Oficina Prevenció d'Incendis Forestals	3.172.175
Oficina de Gestió Cartogràfica Local	1.296.633
Servei d'Esports	5.442.452
Àrea de Salut Pública i Consum	382.138
Servei de Salut Pública	8.614.279
Servei d'Acció Social	8.919.595
Àrea de Cultura	1.136.326
Servei de Biblioteques	42.867.932
Oficina del Pla Jove	2.431.181
Servei de Recursos Culturals	617.041
Oficina de Difusió del Patrimoni. Cultural	6.630.685
Oficina de Difusió Artística	1.178.791
Centre d'Estudis i Recursos. Culturals	2.260.142
Servei d'Educació	16.312.582
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	109.052.909
Secció de Planificació Turística	1.262.620
Servei d'Acció Territorial	11.052.030
Gabinet d'Estudis	250.923
Servei de Medi Ambient	29.522.579
Total	**399.738.735**

Els habilitats de pagament de bestreta de caixa fixa i a justificar rendeixen trimestralment a la Tresoreria actes o estats de situació dels fons gestionats, des del punt de vista comptable, informen dels ingressos i pagaments realitzats, i adjunten conciliació bancària justificativa de les diferències entre existències comptable i bancària, que són revisats i validats.

Les provisions de fons a habilitats per efectuar pagaments a tercers i que en el moment del pagament no s'ha reconegut l'obligació es denominen fons a justificar.

La Unitat d'Habilitació d'aquesta Tresoreria està assumit la centralització de bona part dels fons d'aquesta naturalesa, per tal d'optimitzar-los i a la vegada d'agilitar i simplificar els processos.

Fons a justificar:

- Import pagat any 1999 400.331.215 ptes.
- Import pagat any 2000 289.049.805 ptes.

El volum de pagaments de fons a justificar s'ha realitzat mitjançant més de 3.115 operacions de pagament, distribuïdes entre els serveis següents:

Fons a Justificar Habilitació Tresoreria

Nom Àrea/Servei	Import
Secretaria	984.571
Àrea Règim Interior, Hisenda i Planificació	1.950.000
Oficina de Govern Local	3.183.357
Servei de Formació Local	5.400.000
Direcció de Serveis de Recursos Humans	36.355.514
Servei de Serveis Generals	8.434.848
Àrea de Cooperació	2.195.000
Oficina Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat	3.529.900
Oficina Tècnica de Cooperació	3.761.128
Servei de Patrimoni Arquitectònic Local	6.445.000
Oficina Prevenció d'Incendis Forestals	4.884.929
Oficina de Gestió Cartogràfica Local	1.956.740
Servei d'Esports	15.634.000
Àrea de Salut Pública i Consum	800.000
Servei de Salut Pública	3.212.578
Àrea de Cultura	3.769.040
Educació	750.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Fons a Justificar Habilitació Tresoreria

Nom Àrea/Servei	Import
Educació (devolució matrícules)	1.830.437
Oficina del Pla Jove	8.941.772
Servei de Recursos Culturals	330.000
Oficina de Difusió del Patrimoni. Cultural	12.100.000
Oficina de Difusió Artística	1.170.300
Servei de Projectes, Obres i Manteniment	57.506.720
Servei d'Acció Territorial	7.115.461
Centre d'Estudis i Recursos Culturals	23.100.000
Servei de Medi Ambient	6.400.000
Servei d'Integració Europea i Solidaritat	12.670.000
Servei d'Acció Social	33.546.000
Corporació	16.542.510
Oficina Tècnica de Turisme	3.150.000
Gabinet d'Estudis	900.000
Tresoreria	500.000
Total	**289.049.805**

Amb l'Habilitació de Tresoreria coexisteixen altres habilitacions, bé per raó del volum d'operacions que generen o bé per la seva ubicació fora dels edificis de Can Serra i del Rellotge. Aquestes, amb la informació del moviment observat, són les següents:

Habilitació	BCF	ADOPJ
Recinte Torribera	33.044.029	2.118.006
Gerència Centres d'Atenció Social	18.013.424	6.044.555
Presidència	42.257.490	10.000.000
Promoció Econòmica	11.690.085	31.948.096
Vies Locals	36.908.306	4.268.804
Parcs Naturals	73.230.138	6.289.864
Total	215.143.472	60.669.325

Aquest any és el tercer que ha funcionat l'aplicatiu informàtic que permet realitzar pagaments de forma automàtica, a partir dels justificants introduïts per les diferents habilitacions de fons a justificar, i confeccionar els estats de situació dels fons a una data determinada. D'aquesta manera s'aconsegueix facilitar la gestió dels fons d'aquesta naturalesa per part dels habilitats així com tenir un control dels recursos monetaris no gestionats directament per la Tresoreria.

Els fons situats en els comptes corrents per atendre els pagaments de bestreta de caixa fixa i a justificar de les diverses habilitacions han generat uns interessos durant tot l'any que són traspassats, mensualment i automàtica per la Caixa d'Estalvis de Catalunya, al compte general d'ingressos d'aquesta Diputació. El detall dels interessos cobrats és el següent:

Interessos cobrats comptes corrents habilitacions

	Comptes Bestreta Caixa Fixa	Comptes a Justificar
Tresoreria	844.572	1.493.455
Resta d'Habilitacions	1.089.894	1.116.197
Total	**1.934.466**	**2.609.652**

Aquest any s'ha renegociat la retribució pel que fa als interessos d'aquests comptes de naturalesa de bestreta i a justificar. S'ha passat d'estar retribuïts a tipus fix a un tipus variable de l'Euribor-0,25%.La petita despesa satisfeta pels diversos serveis depenents de l'habilitació de Tresoreria, amb càrrec al fons de maniobra de que disposen, és reposada setmanalment, per la Unitat d'Habilitació en metàl·lic per tal de garantir el normal funcionament dels serveis. D'aquesta manera els serveis disposen dels fons necessaris i a la vegada s'ha pogut reduir, tot el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

que ha estat possible, l'import dels fons en mans dels serveis.

Com cada any s'ha actualitzat la normativa de bestreta de caixa fixa i altres pagaments a justificar; han participat en la seva redacció la Tresoreria i la Intervenció General. Com a novetat s'han inclòs dins d'aquesta normativa com a despesa susceptible de tramitar-se mitjançant aquest sistema les comissions carregades per les entitats financeres. Això ha permès agilitar enormement el circuit de comptabilització d'aquesta despesa que, tot i ser de petita quantia, provocava nombrosos apunts mensuals de conciliació. Dins d'aquesta despesa estan incloses les comissions originades pel cobrament de taxes i preus públics mitjançant tarjeta de crèdit, les quals han ascendit a 1.890.930 pessetes, i que corresponen a la recaptació de les matrícules de tres escoles depenents del Servei d'Educació.

Continuament, i tenint en compte les opinions manifestades pels serveis gestors de la despesa d'aquesta naturalesa, es proposen millores en els processos administratius que intervenen en la tramitació de la bestreta de caixa fixa. A més, es formulen indicacions als altres habilitats per tal d'optimitzar la seva tasca, pel que fa al funcionament de la bestreta de caixa fixa.

Assessorament municipal

L'assessorament que es realitza des de la Tresoreria es concreta en dos camps:

a) Àmbit formatiu

La Tresoreria continua col·laborant en aquest àmbit i, participa en la formació inclosa en el Pla d'Assistència Informàtica Comptable que coordina el Servei de Control i Coordinació Financera de la Diputació, en el mòdul de gestió de tresoreria. El temari impartit comprenia, entre d'altres, la simplificació de l'operativa diària en el tractament dels ingressos i pagaments, la gestió bancària, la gestió de l'IRPF, el funcionament dels mercats monetaris i la formació dels tipus d'interès, així com una aproximació a les pàgines de suport a la gestió de tresoreria que s'han posat a l'abast dels ajuntaments per mitjà del web de la Corporació a Internet.

A l'igual que l'any anterior l'acceptació, per part dels tècnics dels ajuntaments assistents, va ser excel·lent, com així es desprèn de les respostes al qüestionari de seguiment del curs.

b) Subministrament d'informació mitjançant el web de la Diputació

Des de finals de l'any 1998 aquesta Tresoreria, especialment des de la Unitat d'Anàlisi i Planificació, ha anat elaborant una considerable quantitat d'informació que serveixi d'ajuda als responsables de la gestió de les tresoreries municipals.

Des del primer moment, s'ha anat modificant tant la forma com el contingut d'aquesta informació per adaptar-la, cada cop més, a les necessitats del món local.

En el decurs de l'any 2000 s'ha incrementat el volum d'informació disponible i s'ha continuat treballant en l'actualització de les pàgines per apropar-les més a la imatge corporativa i en la millora del seu disseny. Alhora s'ha evolucionat en l'estructura interna del web per facilitar una descàrrega més ràpida de la informació disponible. També s'ha treballat en el sentit de fer-les més interactives per al navegant. En aquest punt s'ha iniciat l'estudi de viabilitat per a la seva adaptació a la consulta via sistema WAP (Wireless Application Protocol).

S'han incorporat noves pàgines i adaptat, modificat o ampliat el contingut d'altres per fer-les més operatives o renovar la forma de presentar la informació. Així, les tasques més destacades són les següents:

- Reestructuració de la distribució general de l'índex.
- Creació de noves pàgines, com la corresponent a la de Bancs Centrals.
- Creació d'un Mapa del web, per facilitar la navegació interna i la recerca de la informació desitjada.
- Ampliació de les bases de dades d'històrics.

A les pàgines del web elaborades des de la Tresoreria s'hi pot trobar informació relativa a:

- Tipus d'interès: inclou l'actualització setmanal dels índexs Mibor i Euribor a diferents terminis; facilita també l'accés a una base de dades històrica que recull els valors diaris publicats des de l'1 de gener de 1999 (Euribor) i des de 1988 (Mibor)
- Previsions del tipus d'interès: seguiment del mercat de futurs de tipus d'interès i de les cotitzacions dels mercats de swaps, atès que són útils per conèixer les expectatives que tenen els mercats monetaris quant al comportament previsible dels tipus d'interès.
- Seguiment de la política monetària internacional de les principals àrees econòmiques al món
- Comentaris econòmics: recull les darreres notícies de caràcter econòmic i financer d'interès en l'àmbit de la gestió de tresoreria, resumides i escrites en un llenguatge entenedor. Aquest any s'han redactat i publicat 40 articles, el contingut

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dels quals ha tractat, bàsicament, els temes següents:

Tema	% / total informació facilitada
Mercat monetari i tipus d'interès	40
Unió Econòmica Europea i l'Euro	17,5
Situació econòmica nacional	10
Situació econòmica internacional	15
Inflació i IPC	17,5

A aquests continguts cal afegir les incorporacions realitzades en el decurs de l'any, relatives a novetats legislatives, anuncis de seminaris, etc.

S'ha de remarcar que, als continguts d'ajut a la gestió de tresoreria que es faciliten al web de la Corporació, s'hi afegeix un glossari de terminologia econòmica i financera que s'ha continuat ampliant, d'igual forma que l'existent recull de links (enllaços) cap a d'altres webs interessants en l'àmbit de tresoreria, i un aplicatiu que facilita la conversió entre qualsevol divisa de la Zona Euro i la moneda única. L'assessorament municipal mitjançant aquest web es completa amb la possibilitat que els usuaris interessats adrecin, per mitjà del correu electrònic, les seves consultes a la Tresoreria, a les quals es dóna resposta des de la Unitat d'Anàlisi i Planificació.

Durant aquest any s'han atès diverses consultes relacionades, la major part, amb els tipus d'interès i també amb l'àmbit de l'IRPF, contractes de préstecs a curt i llarg termini, etc.

Altres activitats i tasques

Durant l'any 2000 s'ha continuat assistint a les reunions de la Comissió per a la Implantació de l'Euro a la Diputació, comissió coordinada pel Servei de Programació i que està integrada pels responsables dels serveis més afectats pel que fa a l'adaptació a la moneda única. La Tresoreria, com és obvi, és un dels departaments amb més incidència atesa la funció encomanada de gestió dels recursos monetaris. En aquestes reunions s'han anat dissenyant les principals mides a prendre per aconseguir l'objectiu.

En el passat mes de maig la Tresoreria va organitzar un Seminari sobre l'Aplicació de la Normativa de l'IRPF i Gestió de la Seguretat Social en les Administracions Locals, adreçat als responsables de les àrees econòmica i de recursos humans de les corporacions locals de la província. Hi van assistir 226 persones que provenien de 128 ajuntaments diferents, així com d'altres entitats locals i de departaments de la mateixa Corporació. L'èxit de la convocatòria va ser tal que es va haver de limitar el nombre d'assistents i es va fer necessari denegar l'admissió de més de 60 inscripcions.

D'altra banda, dins del Pla de Formació de la Diputació de Barcelona, el Servei de Planificació de Recursos Humans va organitzar, en els mesos de maig i juny, un Curs de Comptabilitat Pública. La Tresoreria va col·laborar en aquesta activitat fomativa: el Cap de la Secció de Gestió i Planificació es va encarregar del disseny i preparació del material didàctic per al Mòdul de Gestió de l'IRPF, així com d'impartir les classes corresponents a aquest mòdul.

Des de la Tresoreria es canalitzen les autoritzacions de les signatures per disposar dels fons, mitjançant Decret del president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, de tots els comptes de què disposa la Corporació, ja siguin operatius o de les diverses habilitacions de pagaments. També es tramiten les obertures, cancel·lacions i modificacions de comptes corrents. El conjunt de Decrets elaborats aquest any ha estat de 62.

Objectius

No hi ha dubte que per a l'any vinent un dels majors objectius que haurà d'assolir el departament de Tresoreria serà l'adaptació a l'Euro de tots els processos, tant informàtics com administratius, utilitzats en l'operativa que implica la gestió de la tresoreria.

Un altre objectiu, pel qual ja s'ha començat a treballar aquest any quant a recollida d'informació, serà la declaració i liquidació d'impostos per via telemàtica davant l'Agència Tributària, sobre tot d'IRPF. Això comportarà dissenyar tot un nou procés per tal de complir amb les obligacions tributàries fer ús de les noves tecnologies.

Per a l'any vinent també hi ha previst revisar la tramitació que es fa de la despesa mitjançant bestreta de caixa fixa i fons a justificar, sobre tot pel que fa a la figura dels habilitats i els fons que utilitzen per atendre els seus pagaments.

Personal

La composició de la Tresoreria a 31 de desembre de 2000 ha estat la següent:

- 1 funcionari d'habilitació nacional
- 1 cap de servei
- 1 cap de secció
- 4 caps d'unitat (1 vacant)
- 2 tècnics mitjans
- 1 administratiu
- 5 tècnics auxiliars de gestió
- 3 auxiliars administratius
- 1 auxiliar d'oficina

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

COMISSIONAT DE LA PRESIDÈNCIA PER A LA SOCIETAT DEL CONEIXMENET

A partir de l'1 d'octubre de 1999 es crea el Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement.

El Comissionat es constitueix amb la finalitat d'impulsar:

- Totes aquelles iniciatives encaminades al foment de la societat del coneixement, amb la finalitat de garantir que les oportunitats arribin per igual a tot el territori i a tots els ciutadans, mitjançant el suport al mon local en el desenvolupament de les infraestructures necessàries i dels serveis que afavoreixin els continguts informatius i formatius.
- La creació d'espais públics municipals d'accés a Internet per als ciutadans.

Objectius

L'objectiu del Comissionat és dotar els municipis de la província de Barcelona d'una administració més propera als ciutadans, facilitar la utilització de les tecnologies multimèdia per millorar la informació, fomentar l'accés als serveis i a la formació, aconseguir millorar la democràcia local, trencar barreres i reduir distàncies i fer el territori més homogeni, tot això utilitzant polítiques:

- que aproximin l'administració al ciutadà
- de formació i educació local
- de multimèdia local
- de participació dels ciutadans
- d'impuls de l'ús de les noves tecnologies
- de foment dels desplegaments de les infraestructures de comunicació i dels serveis que han de passar per elles.

Al mateix temps el Comissionat vetlla per la utilització d'aquestes tecnologies en la mateixa Diputació de Barcelona, fomenta la presència de totes les àrees i serveis a Internet per mitjà del Diba i La Malla.net, -portals d'informació i gestió de la Diputació- amb l'objectiu de facilitar i millorar les tasques que la Diputació realitza conjuntament amb els ajuntaments, fent així realitat el treball en xarxa.

Organització i estructura

El Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement està adscrit orgànicament al president delegat de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

Al Comissionat s'adscriu en l'OGL creada el 23 de novembre de 1995 i l'Oficina d'Informació Local que es creà l'1 de desembre de 1999 i, per tant, coordinarà les activitats d'ambdues oficines.

Al Comissionat s'assignen les tasques de:
- relacions amb els mitjans de comunicació
- implantació d'Internet en els mitjans de comunicació locals
- campanyes de formació i difusió
- seguiment de projectes de foment de les tecnologies en l'àmbit local
- estudis i projectes pilot per establir xarxes de comunicació estables

Tasca efectuada

Pels continguts del seus objectius, el Comissionat ha endegat i desenvolupat un seguit de tasques molt variades que comprenen insercions publicitàries de difusió i foment, formació, encàrrecs d'estudis, col·laboracions diverses de foment, adquisicions de material per a la seva difusió, convenis de col·laboració i contractacions per al desenvolupament de serveis, basades en els objectius establerts, i que tot seguit se'n fa una tria detallada:

1. Publicacions
En diferents mitjans de comunicació, per a la difusió de:
- Lamalla.net: espai digital de comunicació i serveis en català
- Cartells i tríptics del Programa Correu Electrònic per a tothom
- Publireportatge extra sobre La Societat de la Informació i Administració pública
- Congrés mundial de Xarxes Ciutadanes global CN 2000
- Guia d'Internet de El Periódico de Catalunya amb informació de tots els ajuntaments de la província de Barcelona amb adreces electròniques i pàgines web dels serveis de la Corporació
- Monogràfic E-Noticies en el Periódico de Catalunya.

2. Formació
Conjuntament amb l'Organisme Autònom Flor de Maig, s'ha creat el Parc de Coneixement, espai destinat a la formació/culturització d'Internet, destinat els tècnics i electes locals.

S'han obert dues línies de formació:
- El *Taller d'Internet,* adreçat a alcaldes i regidors dels ajuntaments de la província de Barcelona
- El *Taller de webs,* adreçat als websmaster municipals de la província de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Al llarg de l'any 2000 han pres part en aquest tallers 173 assistents.

Dintre d'aquesta línia formativa també s'ha creat un grup permanent de responsables municipals que mensualment debaten sobre el desenvolupament polític i tècnic de tecnologies en l'administració local.

3. Estudis

Se n'han encarregat els següents:

- Consultoria i anàlisi per a la implantació d'un en.medi@ a la Diputació de Barcelona, espai de debat, investigació i organització de la informació basat en una "tecnología de encuentro" per a generar continguts.
- Encàrrec i edició de 2000 exemplars de l'estudi *Els Ajuntaments de Catalunya a Internet*, amb col·laboració amb la Universitat Pompeu Fabra.

4. Col·laboracions

- Participació en la realització de la primera jornada *La Societat del Coneixement* realitzada a Vilafranca del Penedès.
- Participació en la realització de cursos de formació en l'àmbit d'Internet per al desenvolupament del Projecte Net de *Santa Coloma Virtual*.

5. Materials de difusió

- Adquisició de 400 exemplars del llibre Ajuntaments de Catalunya. Fitxer General 2000, editat per la Federació de Municipis de Catalunya i repartits als ajuntament de la província i caps de servei de la Diputació de Barcelona.
- Adquisició de 3000 exemplars del manual *La bruixa avorrida @ Internet* per a la seva difusió en biblioteques públiques de la Xarxa de Barcelona, per al foment d'iInternet per als joves.

6. Convenis subscrits

- Conveni per impulsar la posta en marxa de la Fundació Europea de Xarxes Ciutadanes i promoure el Projecte Global 2000: primer congrés mundial de Xarxes Ciutadanes a Barcelona.
- Conveni amb la Universitat Autònoma de Barcelona per a la creació de l'Observatori de la Comunicació Local.
- Conveni amb el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració local de Barcelona per tal de dissenyar i executar un curs formatiu de capacitació adreçat a funcionaris interins per ocupar places de secretaris, interventors i tresorers.
- Conveni amb l'Organització per al Multilingüisme per impulsar les campanyes *Per un euro plural*, *Segells plurals* i *Documents plurals*.

7. Contractacions

- Concurs públic per al *Manteniment i ampliació dels continguts del sistema informacional d'activitats i recursos de la província de Barcelona*.
- Procediment negociat per a *l'Execució de cursos de formació en recursos a Internet, adreçats a usuaris de les biblioteques públiques de la Xarxa*, en col·laboració amb el Servei de Biblioteques.

Mitjans

a) Personal

1 tècnic superior informàtica, la comissionada
1 tècnic mitjà especialista
1 tècnic auxiliar de gestió

b) Recursos econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del programa 463.A1 Foment de la societat del Coneixement, en la seva totalitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE FORMACIÓ LOCAL

Els ajuntaments, com organització, estan en canvi constant. La creixent complexitat de l'acció de govern, la millora contínua dels serveis, la necessària optimització dels recursos i la transformació de la pròpia activitat política són indicadors d'una nova realitat davant la transformació social i l'aparició de la societat del coneixement. Aquests fenòmens comporten la modernització de l'administració local per millorar la seva governabilitat. Els ciutadans són cada vegada més conscients que cal exigir més eficàcia i eficiència als governs locals en la gestió dels recursos públics, una millora en la qualitat dels serveis oferts, més transparència a l'hora d'administrar-los i un nou liderat per assumir els reptes del futur.

Però les administracions locals tenen encara molts problemes per atendre satisfactòriament les expectatives dels ciutadans. La realitat encara està allunyada del que tothom, governants i ciutadans, esperen. Conscients d'aquesta realitat, molts ajuntaments han emprès diverses iniciatives per modificar les competències dels càrrecs electes i les qualificacions i els comportaments professionals dels diferents empleats locals. La incorporació de les noves tecnologies de la informàtica i els moderns sistemes de comunicació; el desenvolupament de responsabilitats gerencials; l'adopció de noves formes d'organització més orientades a obtenir resultats; l'estímul de canvis culturals encaminats a promoure l'actitud de servei, etc, són símptomes dels canvis viscuts aquests darrers anys en els ajuntaments.

Un dels elements impulsors d'aquesta transformació ha estat la formació. Els ajuntaments són organitzacions que canvien i milloren a partir de l'aprenentatge de les persones. Electes, directius, gestors, professionals i tècnics, personal administratiu, policies locals, personal d'oficis, etc., tenen davant seu una nova realitat en la qual la formació és un agent impulsor. La formació és una important palanca de canvi per resoldre alguns dels problemes que frenen la transformació dels ajuntaments.

Formar és molt més que fer cursos. És resoldre problemes que es donen en l'acció de govern per dirigir i gestionar un ajuntament. L'experiència demostra que molts canvis que han millorat el funcionament dels ajuntaments han necessitat una inversió formativa. Formar no és fer sempre cursos. Els nous sistemes d'aprenentatge demostren que les organitzacions tenen recursos formatius que cal descobrir i aplicar. Així mateix, les estratègies formatives són múltiples i variades. La formació dels càrrecs electes o dels empleats públics locals necessita una àmplia varietat d'iniciatives estretament relacionades amb el problema que cal resoldre.

Tenint en compte la diversa problemàtica dels ens locals de la província i tenint en compte, també, que la formació és un instrument essencial de la política de recursos humans i a més, una eina de transformació que permet garantir la continuïtat de la política de progrés que ha acreditat els ajuntaments com l'administració més propera al ciutadà, va néixer l'1 de febrer de 1994 el Servei de Formació Local.

Definició i objectius

La missió encomanada per la Corporació al Servei de Formació Local és la de contribuir a la millora permanent de la direcció i la gestió del govern local per mitjà de propostes formatives a fi d'incrementar la seva eficàcia, l'eficiència i la qualitat de les activitats i serveis prestats per les corporacions locals. La formació pretén l'adaptació dels professionals al servei dels ens locals, als canvis derivats de la modernització de la gestió pública i ha d'entendre's com a un element fonamental per assolir el correcte posicionament estratègic de les corporacions locals en la seva relació amb els ciutadans.

Per donar compliment a la seva missió les activitats del Servei de Formació Local s'han orientat, des del mateix moment de la seva creació, a la promoció d'accions formatives i a la creació d'un àmbit d'intercanvi d'experiències en la gestió local, especialment orientat a facilitar la circulació d'idees i de solucions a problemes comuns.

Les accions formatives promogudes pel Servei de Formació Local pretenen que els empleats públics locals assoleixin una major responsabilitat i desenvolupin un compromís de servei públic davant dels ciutadans i pretenen, també, generar una nova cultura de gestió orientada a aconseguir que la prestació de serveis es faci amb idèntica, si no més, competència i qualitat que la que s'espera del món empresarial. Per això, les accions formatives han d'aconseguir el doble objectiu de crear i consolidar una nova cultura de gestió municipal i incrementar la professionalitat i la competència dels diferents grups humans al servei dels ajuntaments, per tal de compaginar l'increment de la qualitat en la prestació dels serveis amb l'eficàcia de la gestió i l'eficient utilització dels recursos humans. En definitiva, les propostes formatives del Pla de formació municipal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de la Diputació de Barcelona es dissenyen per avançar en el procés de modernització de les administracions, en el marc més ampli de transformació del model d'administració pública del nostre país per tal que els ens locals puguin complir satisfactòriament els programes que els equips de govern han assumit davant dels electors.

El Servei de Formació Local treballa per posar a l'abast dels ens locals de la província una oferta formativa descentralitzada, amb un ventall de temàtiques i de formats formatius que s'ajusta a les necessitats dels destinataris.

A més, la pròpia dinàmica promoguda des del Servei ha afavorit adaptar l'oferta formativa oberta a les mateixes necessitats de cada un dels ajuntaments. Aquesta opció ha propiciat que la major part de l'activitat s'orienti a la realització de cursos a mida, "in company training", però a la vegada es desitja que siguin els responsables dels ens locals els que, a la vista de les necessitats que tenen en funció de les tasques que desenvolupen, configurin els programes adients per cobrir les mancances que en cada cas poden existir.

El Servei de Formació Local vol seguir aprofundint el camí emprès d'apropar la formació als ajuntaments, especialment per a l'adaptació de les accions i els recursos formatius a la realitat de l'Administració pública local. Per aquesta raó, des del Servei de Formació Local es promouran propostes innovadores i la renovació permanent dels projectes formatius, i s'hi incorporaran les necessitats derivades del contacte permanent amb els ens locals de la província.

Es vetlla, així, per assegurar la qualitat de la formació i per establir sistemes que facilitin l'aprenentatge dels participants i la satisfacció dels ajuntaments per la qualitat del servei prestat, així com la capacitat d'adaptació del Servei de Formació Local a les seves necessitats.

Tasca efectuada

El Servei de Formació Local ha enquadrat les seves activitats en els diferents programes i activitats següents:

La formació dels càrrecs electes
La formació dels directius públics locals
La formació dels empleats públics locals
La consolidació del sistema formatiu dels ajuntaments
El desenvolupament de plans de formació

El programa de formació d'electes consta de diversos seminaris que proporcionen les habilitats necessàries per desenvolupar les competències associades a l'acció de govern dels electes locals. La comunicació com a funció política fonamental, la negociació, el treball en equip, la presa de decisions són habilitats que situen els electes en millors condicions per assumir el seu compromís de govern davant dels seus electors i dels ciutadans. Al llarg de l'any 2000 s'han realitzat 7 seminaris per a càrrecs electes als quals han assistit 146 persones de 56 ajuntaments diferents.

Els programes destinats a directius locals complementen els seus coneixements professionals amb recursos per desenvolupar eficaçment el seu rol: liderar equips de treball, dirigir per objectius i resultats, seguir i controlar l'activitat, avaluar els resultats, gestionar el propi temps, etc., són entre d'altres, uns aspectes indispensables en la producció de serveis públics. Durant l'any 2000 s'han desenvolupat 4 seminaris d'actualització de coneixements jurídics i de recursos.

El programa de formació d'empleats públics locals es gestiona a través de dos instruments diferenciats com són els convenis de col·laboració amb els ajuntaments i el Pla agrupat de formació contínua en el qual la Diputació actua de promotor dels ajuntaments que s'adhereixen.

Convenis

El Servei de Formació Local mobilitza recursos propis per donar suport a les propostes formatives dels ajuntaments. Una via pràctica de suport a la formació municipal és l'establiment de convenis de col·laboració amb els ajuntaments. Aquests convenis permeten crear un marc de cooperació econòmica i tècnica per al desenvolupament de les demandes formatives dels ajuntaments. En el marc d'aquests convenis es promouen tant el desenvolupament d'activitats formatives encaminades a consolidar el sistema formatiu dels ajuntaments i la creació de plans de formació, com la realització d'accions formatives orientades als diversos àmbits de perfeccionament de les competències dels empleats públics locals. En aquest sentit les accions formatives es centren en la millora de gestió dels recursos econòmics i la gestió integral dels recursos humans o les activitats formatives per a la millora de la qualitat dels serveis públics locals. Així mateix mereix una atenció especial l'oferta de propostes formatives per contribuir a un millor coneixement del règim jurídic de l'administració, els seus procediments i el seu òptim ús per modernitzar la gestió de l'administració pública local. També són prioritàries aquelles activitats formatives que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

permeten introduir i aprofitar els recursos aportats per les noves tecnologies, especialment l'ofimàtica, per tal de millorar el treball administratiu i simplificar la relació de l'administració amb els ciutadans.

Per tal de desenvolupar totes aquestes activitats la Diputació de Barcelona ha mantingut en vigor i segueix fent activitats amb 125 ajuntaments a l'empara dels convenis signats en els exercicis anteriors.

A l'empara d'aquests convenis es realitzen conjuntament les activitats formatives que ambdues parts acorden i s'estableix, també d'una manera conjunta, el contingut bàsic dels programes formatius. D'acord amb aquests convenis el Servei de Formació Local gestiona la contractació dels equips formatius, col·labora amb els ajuntaments, si escau, en el disseny de les accions formatives, es responsabilitza de la correcta execució d'aquestes accions, i aporta una part del cost total de l'acció formativa.

Pla agrupat

L'aprovació dels Acords Nacionals de Formació Contínua entre les organitzacions empresarials i sindicals ha permès establir, en el si de les administracions públiques, uns acords específics, entre aquestes i les organitzacions sindicals, per promoure la formació contínua en l'àmbit de la funció pública.

La Diputació de Barcelona inicià, des del primer moment, el seguiment d'aquest tema amb la finalitat d'informar el conjunt dels ens locals de la província de les possibilitats derivades de l'Acord, i estudià tant la possibilitat de la seva participació com la manera en què aquesta participació podia ajudar a desenvolupar els projectes formatius dels ajuntaments.

Com a resultat d'aquesta anàlisi i d'acord amb els diferents ajuntaments de la província es va promoure, des dels seus inicis l'any 1995, un Pla de formació integral presentat en forma de Pla agrupat de formació contínua per tal de concórrer al finançament de la formació, previst en l'esmentat Acord. Des de 1995, la Diputació de Barcelona, a través del Servei de Formació Local, ha actuat de promotora d'un Pla agrupat de l'Administració local de la província de Barcelona. Aquest Pla, tal com preveien les bases de l'acord, fou consensuat amb les organitzacions sindicals més representatives, amb la finalitat d'assegurar la seva participació i el seu suport al Pla.

La formulació del Pla agrupat ha donat l'oportunitat de regular de forma coherent i cohesionada la formació dels empleats públics locals i afavoreix, a més, l'equilibrada distribució de l'esforç formatiu, tant pel que fa als ens locals com a les diferents categories professionals que se n'han beneficiat.

Durant l'any 2000 la Diputació de Barcelona ha promogut un Pla agrupat de formació contínua al qual s'han adherit cent setanta ajuntaments. Aquest Pla rebé una subvenció de 143.354.152 milions de pessetes per al finançament de les activitats formatives adreçades als ens locals. A més a més s'han fet 591 cursos, en els quals han participat 6.523 empleats públics de diferents ajuntaments i s'han realitzat 5 plans de formació d'ajuntaments.

Entorn virtual de formació

Amb aquest nom s'agrupen el conjunt d'iniciatives formatives, d'aprenentatge i d'informació iniciades dins l'àmbit de la Xarxa telemàtica provincial.

L'existència de la Xarxa telemàtica provincial ha obert la possibilitat d'emprar aquest recurs per crear un entorn dinàmic d'aprenentatge al voltant de la creació de comunitats virtuals. Aquestes s'organitzen, principalment, a partir de diferents projectes d'autoformació que progressivament s'han anat incorporant a la pàgina Web que la corporació té dedicada a la formació local dins del seu servidor d'Internet.

La creació d'un entorn virtual de formació, no només facilita l'adaptabilitat dels projectes formatius a les disponibilitats de les persones, sinó que, a més, permet dissenyar i desenvolupar una concepció global dels recursos formatius que permeten la creació de comunitats virtuals d'aprenentatge a partir de diferents àrees formatives.

A partir de les comunitats virtuals d'aprenentatge, i emprant la Xarxa telemàtica, els diferents participants als cursos presencials comparteixen experiències i cerquen estratègies d'aplicació dels coneixements adquirits en el procés formatiu. Des d'aquesta perspectiva, la possibilitat d'emprar recursos telemàtics dóna un nou sentit als processos de millora contínua. Aquests s'integren en l'activitat normal dels diferents empleats públics i, des del suport que es pot obtenir a través de la Xarxa, s'aconsegueix que aquesta activitat sigui una font d'aprenentatge permanent que repercuteix favorablement, tant en la millora de les organitzacions com en el desenvolupament de les qualificacions professionals dels empleats públics. La formació esdevé xarxa i el coneixement es difon a través d'ella.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recursos, serveis i activitats

Complementàriament a les propostes formatives presencials, el Servei de Formació Local explora nous camins d'aprenentatge i estimula la creació de propostes formatives coherents amb les preocupacions sentides en l'àmbit local. Fruit d'aquesta preocupació és l'edició de materials i recursos pedagògics a emprar en els cursos, *Manuals de Formació*, la col·lecció *Perspectiva* o els *Papers de formació*, així com altres iniciatives encaminades a ser propostes innovadores en el camp de la formació municipal. Mereix un interès especial la creació d'un sistema de formació integral que permeti avaluar i donar compte dels resultats obtinguts amb la inversió formativa. En aquest sentit, una preocupació permanent del Servei de Formació Local és la relació directa i continuada amb els municipis per tal de conèixer les seves necessitats, estar atents a les noves preocupacions i poder avaluar de quina manera la formació ajuda a millorar el govern i la gestió dels ajuntaments.

Una de les iniciatives empreses en aquesta línia ha estat la formació específica dels responsables de recursos humans i de formació dels municipis, com també la creació d'una xarxa d'intercanvi d'experiències amb suport telemàtic.

Mitjans

Recursos humans

1 cap de servei
1 cap de secció
3 tècnics superiors
1 tècnic mitjà
3 auxiliars de gestió
3 suport administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DE GOVERN LOCAL

Definició i objectius

L'Oficina de Govern Local es crea en el Ple de la Corporació de data 23 de novembre de 1995 i inicia el seu camí el dia 1 de desembre de 1995. Aquesta Oficina de Govern Local neix amb l'objectiu de millorar i incrementar l'assistència tècnica als ajuntaments, assistència emmarcada dins el Programa de govern local.

L'objectiu de la OGL és la integració de les demandes que realitzen els ens locals de la província, per obtenir els programes que formen el Programa integral d'assistència, amb la finalitat de canalitzar, avaluar, difondre i seguir les prestacions d'assistència tècnica de la Corporació als ajuntaments en l'àmbit de Govern Local, així com seguir la implementació i evolució dels programes en els ajuntaments.

L'Oficina de Govern Local actua en set fronts bàsics:
- Atenció de les demandes municipals, anàlisi i determinació de la problemàtica que es presenta, així com del suport que es pot oferir, canalització de la demanda i supervisió de les respostes als ajuntaments.
- Assessorament general i assistència puntual de forma personalitzada.
- Difusió dels productes que presta la Corporació dins el Programa integral d'assistència.
- Detectar i analitzar noves problemàtiques municipals, per tal d'impulsar noves i futures formes d'assistència.
- Ampliació i manteniment del sistema d'informació de base de la Diputació de Barcelona.
- Gestió, representació i defensa dels interessos municipals.
- Realització d'estudis, així com impulsar seminaris i jornades sobre govern local.

Organització i estructura

L'Oficina de Govern Local constitueix un servei de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, i està adscrita orgànicament al Comissionat per a la Societat del Coneixement des de l'1 d'octubre de 1999.L'Oficina compta amb pressupost propi i s'administra directament.

A l'Oficina de Govern Local s'assignen les tasques de:
- relació i comunicació amb els ens locals
- coordinació de les demandes municipals del Programa de Govern Local, assignació del treballs i avaluació final dels processos
- manteniment de les bases de dades municipals
- redacció de projectes de web municipal, i
- totes les altres tasques necessàries per al seu normal funcionament.

Tasca efectuada per l'Oficina de Govern Local

1. Programa integral d'assistència (PIA)
El PIA és un instrument de suport i de cooperació que la Diputació posa al servei dels governs locals. El seu objectiu és potenciar l'organització de les administracions municipals perquè siguin capaces de donar resposta a les necessitats de la col·lectivitat i complir els programes que els equips de govern han assumit davant els electors; així doncs, a partir d'aquesta acció la Diputació facilita assistència i cooperació als ajuntaments en un conjunt de camps íntimament lligats amb l'organització i l'actuació de l'Administració municipal. Aquesta acció inclou els següents programes:

- gestió de tresoreria
- matèria econòmica financera
- tecnologies de la informació
- el servei d'informació econòmica municipal
- recursos humans
- estudis d'organització i planificació
- l'assistència jurídica local
- la gestió de la contractació i compres
- gestió de webs municipals.

L'Oficina de Govern Local integra l'assistència de tots aquests programes i presta atenció, analitza i resol la problemàtica que presenten les demandes municipals. També realitza assessorament general i assistència puntual de manera personalitzada als municipis.

Al llarg de l'any 2000, l'Oficina ha atès 270 demandes d'assistència, corresponents a 172 ajuntaments que han donat lloc, per part dels serveis corresponents, a la realització dels diversos estudis i informes de les diferents actuacions dels programes.

L'Oficina de Govern Local ha atès 800 consultes puntuals per telèfon i ha realitzat 219 reunions de treball amb ajuntaments, de les quals 113 s'han realitzat en els ajuntaments i 106 en la Corporació.

2. Webs municipals
Pel que fa al programa de gestió de *webs municipals*, aquest s'ha consolidat al llarg de l'any 2000 per oferir un conjunt de serveis destinats a facilitar els ajuntaments la confecció, la publicació i el manteniment del Web municipal, així com la possibilitat d'ubicar les pàgines municipals al servidor del domini *diba.es*.

Durant aquest any se n'han beneficiat 53 ajuntaments. Per realitzar aquests treballs s'han

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

portat a terme 29 visites als ajuntaments i 67 reunions en la Corporació.

El nombre de webs municipals hostatjades en el nostre servidor fins a finals de l'any 2000 és de 69.

3. Xarxa Telemàtica

Per tal de possibilitar l'accés a la *xarxa telemàtica*, conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, al llarg d'aquest any el nombre d'ajuntaments equipats ha estat de 147 i el d'altres centres municipals de 85, amb la qual cosa els beneficiaris han estat un total de 232, alguns d'ells amb més d'un ordinador, ja que el nombre total d'ordinadors cedits ha estat de 265.

Fitxer municipal. Pel que fa al *manteniment del fitxer municipal* que recull informació dels electes i tècnics dels municipis de la província de Barcelona, ha experimentat al llarg des de l'any 2000 una variació de 1.640 en moviments gestió de entre altes, baixes i modificacions d'adreces de correu electrònic.

El nombre d'adreces de correu electrònic dels electes dels ens locals de la província fins a finals de 2000 ha estat de 1.944.

Pel que fa al nombre d'adreces dels tècnics municipals és de 2.423.

Mitjans

a) Personal

1 tècnic superior d'informàtica, cap de l'Oficina
1 tècnic superior de dret
1 tècnic mitjà especialista
1 auxiliar administrativa

La formació del personal d'aquesta Oficina s'ha ampliat amb els següents cursos:

- Msoffice Powerpoint
- Msoffice Access-inicial
- Frontpage
- Disseny de pàgines web (html i Java)

b) Recursos econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del programa 552 A0 Oficina de Govern Local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA D'INFORMACIÓ LOCAL

Definició

L'Oficina d'Informació Local es crea l'1 de desembre de 1999, i depèn del Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement. Aquesta Oficina d'Informació Local té una tasca bàsicament d'administració de continguts del web de la Diputació de Barcelona i els seus organismes. Més concretament, les activitats de l'Oficina d'Informació Local es centren en:

- L'atenció de les demandes de les àrees i els organismes autònoms de la Diputació de Barcelona, l'anàlisi, coordinació, canalització i seguiment d'aquestes per tal de tenir al dia el web corporatiu, tan pel que fa al disseny com als continguts i la seva estructura interna.
- Coordinació de les demandes per a l'explotació i el seguiment dels webs locals. A tal efecte l'Oficina està en comunicació permanent amb els responsables dels webs locals allotjats al servidor corporatiu per tal de donar-los suport en la seva tasca.
- Coordinació amb aquelles àrees i organismes autònoms de la Diputació de Barcelona que utilitzen lamalla.net com un instrument per difondre l'activitat i els serveis que rep directament el ciutadà.
- Seguiment i manteniment del Programa de correu electrònic per a tothom, correu ciutadà que la Diputació de Barcelona ofereix conjuntament amb els ajuntaments de la província.
- Ampliació del Sistema d'informació de base de la Diputació de Barcelona.

Organització i estructura

L'Oficina d'Informació Local constitueix un servei de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació. Compta amb pressupost propi i s'administra directament.

L'estructura actual de l'Oficina està composta per una unitat, anomenada Unitat d'Estructures d'Informació a Internet, que dóna suport en tot allò relacionat amb l'elaboració de bases de dades per a la seva difusió per mitjà d'Internet. Aquesta estructura permet dur a terme les tasques que l'Oficina d'Informació Local té encomanades.

Objectius

Els objectius de l'Oficina d'Informació Local són els següents:

- Potenciar el diba.es com a eina de gestió integral de tots els productes de la Diputació de Barcelona, i garantir l'accés dels continguts a tots els ciutadans, independentment de les seves característiques personals o dels dispositius que utilitzin (accessibilitat). En aquesta línia s'inclou també arribar al major nombre possible de persones mitjançant la traducció dels continguts més estàtics del web a altres idiomes: castellà, francès, anglès i italià.
- Fomentar també el disseny accessible dels webs locals.
- Mantenir i ampliar els continguts de lamalla.net com a canal de comunicació i integració dels serveis a la persona, conjuntament amb els mitjans de comunicació locals: ràdio, televisió i premsa escrita.
- Potenciar l'ús del correu electrònic ciutadà: Programa de correu per a tothom.

Tasca efectuada

Es poden diferenciar tres grans línies d'actuació:
- Xarxa telemàtica provincial
- Lamalla.net
- Programa de correu per a tothom.

1. Xarxa telemàtica provincial

Des de la seva creació, l'Oficina d'Informació Local ha treballat conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions per tal de consolidar el projecte de Xarxa telemàtica de la província, per dur a terme les següents accions:

- Actualització permanent del disseny i dels continguts del web de la Diputació de Barcelona. Durant aquest any s'han incorporat 20 programes nous per donar resposta a les necessitats dels diferents serveis i organismes de la Corporació. Entre ells cal destacar la base de dades de bones pràctiques locals d'ocupació i en general les bones pràctiques de govern local, l'apartat de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, les millores introduïdes a la informació cartogràfica o la nova imatge del web de l'Institut del Teatre. El nombre d'actualitzacions de pàgines web del diba ha estat de 1.894 durant l'any 2000.
- Suport tècnic i manteniment dels webs municipals allotjats al servidor d'internet de la Diputació. En total s'allotgen 69 webs municipals.
- Col·laboració en la realització de cursos de formació adreçats a electes locals (Taller d'Internet), conjuntament amb l'organisme autònom Flor de Maig.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

2. Lamalla.net

El canal digital lamalla.net s'ha consolidat com un dels mitjans de comunicació i de serveis més importants de l'àmbit local català.

Durant l'any 2.000 s'han publicat 12.928 articles, s'han creat 16 canals temàtics, i l'audiència s'ha incrementat fins arribar a les 237.059 visites trimestrals que es van enregistrar l'últim trimestre de 2000.

3. Correu per a tothom

Aquesta iniciativa consisteix en oferir, conjuntament amb els municipis que ho desitgin, correu electrònic gratuït als ciutadans. El servei es va iniciar a finals de 1999 i enguany s'ha incrementat considerablement el nombre de municipis acollits, fins arribar, a finals d'any, a 98 municipis i un total de 10.146 ciutadans.

Mitjans

a) Personal

L'Oficina d'Informació Local compta amb un total de 5 llocs de treball:

1 tècnic superior d'informàtica, cap de l'Oficina
1 tècnic mitjà especialista
1 tècnic auxiliar informàtica-programador
1 tècnic auxiliar informàtica
1 auxiliar administrativa

La formació del personal d'aquesta Oficina s'ha ampliat amb la realització dels següents cursos:

Disseny de pàgines web (html i Java)
- Msoffice Excel-Avançat
- Msoffice Access-Avançat

b) Recursos econòmics

La tasca efectuada és quantificada a partir de les consignacions pressupostàries del programa 552 A1 Tecnologies de la informació a l'àmbit local, gestionat conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE RECURSOS INTERNS I SISTEMES

Sense que s'hagin produït canvis en les funcions i objectius, l'estructura orgànica de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes ha sofert un canvi remarcable al llarg d'aquest any 2000.

El Ple de la Corporació, reunit en sessió ordinària el dia 22 de juny de 2000, va aprovar la nova estructura organitzativa de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes i es va fixar el dia 1 de juliol de 2000 com a data d'efectes d'aquests acords.

La direcció contenia tres serveis: el de Serveis generals, el de Vigilància i el d'Informàtica.

Aquesta modificació afecta a la forma orgnitzativa i no a les funcions que els serveis desenvolupaven fins al moment.

La nova estructura consta també de tres serveis que són: Servei de Logística, Servei de Contractació o Inventari i Servei d'Informàtica i Telecomunicacions; aquesta últim respecte del model anterior, es concreta en :

- El Servei de Logística, que concentra la resta d'activitats fins ara facilitades pel Servei de Serveis Generals incorpora tot allò referit a la seguretat i vigilància que fins el moment desenvolupava el Servei de Vigilància.
- El Servei de Contractació i Inventari, que gestionarà tot allò relacionat amb la contractació (meses de contractació), gestió de l'inventari i relacions amb les companyies de subministres continus
- Quant al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions no hi ha cap canvi.

Com a programes específics de la direcció es descriuen: el Programa de qualitat de serveis i el Pla d'assistència en Tecnologies de la Informació i

PROGRAMA DE QUALITAT DE SERVEIS

La Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes ha iniciat una línia de treball orientada a l'obtenció d'indicadors sobre la satisfacció dels usuaris amb determinats serveis que presta la Corporació. La raó estratègica de fons és la d'establir ponts empírics i sistemàtics amb els usuaris per tal de permetre la introducció de processos de millora continua i eficàcia en la gestió.

En aquest sentit s'han posat en funcionament tres àmbits de treball que incideixen en l'avaluació de la qualitat des de la perspectiva de la satisfacció dels usuaris: l'avaluació d'activitats formatives, l'avaluació de diferents serveis que la Corporació presta als ajuntaments i l'avaluació de serveis municipals. Per tal de disposar dels instruments i recursos necessaris per a desenvolupar correctament aquests projectes s'ha promogut des de la Direcció de Serveis un concurs públic d'homologació d'empreses de treball de camp.

Durant l'any 2000 s'ha dut a terme l'avaluació d'una part significativa de les activitats formatives, això ha significat que s'han sondejat més de 1.000 assistents a cursos, jornades o seminaris organitzats per diferents àrees de la Diputació (Règim Interior, Hisenda i Planificació, Promoció Econòmica, Benestar Social i Medi Ambient). En l'àmbit de l'assistència i cooperació amb els ajuntaments s'ha realitzat un estudi d'avaluació de la satisfacció dels usuaris de l'aplicació de gestió del padró d'habitants. Aquesta investigació ha tingut com a públic objectiu els 165 municipis de la província que tenen delegada la gestió del padró d'habitants a la Diputació de Barcelona. Així mateix s'ha dissenyat, per part dels tècnics de la Direcció, el qüestionari i metodologia de treball per a realitzar estudis quantitatius entre els usuaris de la xarxa de biblioteques i dels espais naturals. Els resultats d'aquestes investigacions es tindran en el primer trimestre de l'any 2001. Per últim, s'ha realitzat en estreta col·laboració amb alguns ajuntaments la definició i implantació d'un model que permeti obtenir indicadors i analitzar l'anomenada qualitat percebuda pels ciutadans de l'acció dels governs locals.

La Direcció de Recursos Interns i Sistemes, en estreta relació amb el Servei d'Informàtica, ha continuat l'actualització i renovació dels programes sobre les àrees de govern dels municipis de la província de Barcelona. L'objectiu d'aquest treball és el de disposar d'un programari de consulta complet en extensió i contingut.

PLA D'ASSISTÈNCIA EN TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ

Com aquests darrers anys la Diputació de Barcelona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació tècniques que té atribuïdes d'acord amb l'art. 89 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, ha continuat l'execució d'un Pla d'assistència en tecnologies de la informació (PATI) destinat als ajuntaments de la província.

Els treballs necessaris al seu desenvolupament per a l'exercici 2000 van ser assignats, mitjançant contracte signat el 20 de gener de 1999, a l'Institut Català de Tecnologia (ICT), contracte ampliat - només pel present exercici 2000- als treballs de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

coordinació del procés d'implantació de línies XDSI.

El PATI per a 2000 estava configurat en les línies d'actuació següents:
a) Àmbit de consultoria
b) Estudis monogràfics
c) Promoció i difusió de les noves tecnologies de la informació

a) Àmbit consultoria
Les intervencions realitzades en aquest àmbit funcionen, a més de les actuacions establertes en exercicis precedents, l'assistència per a la connexió a la XTP i la coordinació de la implantació de XDSI als ajuntaments de la província.

- Auditoria i plans informàtics

Les auditories han consistit en definir la situació de la informàtica de l'ajuntament, detectar les necessitats a partir de sessions de treball in situ i, d'acord amb els responsables municipals, establir un Pla d'accions a dur a terme per l'ajuntament, en cada un dels aspectes analitzats.

- Especificacions tècniques/plecs tècnics

Redacció dels requeriments tècnics, funcionals i de suport que ha d'acomplir el subministrament d'un producte -equipament o programari- o d'un servei específic en l'àmbit de les tecnologies de la informació.

- Estudi d'ofertes de proveïdors

Les ofertes presentades pels proveïdors de diversos equipaments, programaris i serveis per als municipis, d'acord amb els plecs tècnics elaborats pel PATI o pels mateixos ajuntaments, poden ser, a la demanda de les corporacions, objecte d'un anàlisi sistemàtic i objectiu que serveix de base als responsables municipals per realitzar la corresponent adjudicació.

- Gestions amb proveïdors

El PATI ha actuat com agent intermediari entre els ajuntaments i els seus subministradors en la resolució d'incidències informàtiques o en el desenvolupament de qualsevol gestió dintre de l'àmbit de les tecnologies de la informació.

- Estudis i suport tècnics

La tipologia de l'estudi específic depèn de la sol·licitud, la qual pot consistir en estudis comparatius de programaris, o bé en estudis de mercat per a l'adquisició de l'equipament informàtic que necessiti l'ajuntament.

- Assistència per a la connexió a la Xarxa Telemàtica Provincial (XTP)

El Pla d'assistència assisteix als municipis amb estudis de viabilitat de les xarxes municipals, d'acord amb el nou model de connexió establert entre aquests i la Diputació.

- Coordinació de la implantació de XDSI

El Pla d'assistència ha establert els mecanismes de coordinació i seguiment necessaris per a garantir la correcta implantació de les línies XDSI als municipis de la província per part de l'operador assignat.

Al llarg de l'any 2000, s'ha actuat en un total de 191 ajuntaments constatant un increment notable del nombre de municipis assistits. La distribució, per nombre d'habitants dels municipis, és la següent:

Tram de població	Ajuntaments assistits
< 1.000 habitants	72
1.001 a 5.000	58
5.001 a 10.000	26
>10.000	35
Total ajuntaments	**191**

b) Estudis monogràfics
Durant l'exercici s'han desenvolupat els estudis següents:

- Disseny, desenvolupament i implantació de la Base de dades territorial

Durant l'exercici s'ha finalitzat el desenvolupament de l'eina "Nucli Central de Dades municipal". Actualment està en curs la prova pilot en un municipi i la definició del procés de difusió als ajuntaments de la província.

- Estudi "Inventari de l'equipament informàtic 1999"

S'ha realitzat l'explotació estadística de les dades recollides als ajuntaments i s'ha editat l'estudi que integra aquesta informació amb un total de 121 gràfics.

c) Promoció i difusió de les noves tecnologies de la informació
El PATI ha continuat la potenciació de la xarxa i l'ús d'Internet a l'Administració. Durant l'exercici s'ha implementat el Fòrum de les tecnologies de la informació que inclou, addicionalment als continguts actuals del Centre de Recursos Informatius, una llista de correu que serà inaugurada en breu i que anirà informant els responsables i gestors informàtics dels ajuntaments, de les notícies i esdeveniments d'interès en aquest àmbit.

Així mateix s'ha continuat el manteniment i l'actualització de les iniciatives ja existents com la presentació dels nous estudis realitzats, l'edició de noves notes informatives i la tramesa de les demandes d'exemplars mitjançant una còpia amb fitxer "pdf":

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El nombre total d'intervencions realitzades durant l'exercici 2000, comptant les diferents línies d'actuació, ha estat de 350 i la seva distribució, en funció del tipus d'intervenció, la següent:

Tipus d'actuació	Actuacions
Àmbit consultoria	
Auditoria i Pla informàtic	33
Especificacions tècniques	8
Estudi tècnic	19
Estudi ofertes proveïdors	7
Gestions amb proveïdors	6
Assistència per a la connexió a la XTP	193
Coordinació implantació XDSI	70
Demandes ateses dels estudis editats	36
Total d'actuacions	**350**

Pel que fa a les línies de treball cal remarcar un fort increment del nombre d'actuacions realitzades a l'entorn de la implantació de la *xarxa telemàtica provincial*, que han tingut una prioritat absoluta sobre altres aspectes del programa.

Igual que els altres anys, una comissió creada expressament i presidida per l'Im. Sr. Diputat President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació ha tingut cura del seguiment i el control de l'execució dels treballs requerits.

Mensualment s'han rebut en aquesta Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes els informes corresponents a la part de programa realitzat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS

Definició i objectius

El Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té assignada la doble missió de proposar i dirigir l'execució dels plans relacionats amb les tecnologies i els sistemes de la informació de la Diputació de Barcelona, tot prestant el suport necessari als òrgans, dependències i organismes autònoms de la Corporació i, d'altra banda, d'assessorar en matèria de sistemes d'informació els ajuntaments i de fomentar les noves tecnologies de la informació per a l'àmbit municipal.

Els sistemes d'informació s'entenen com la integració dels àmbits clàssics de la informàtica i les telecomunicacions, i asseguren una direcció única per al tractament lògic de la informació i les seves xarxes de transmissió, independentment del seu format físic (veu, dades o imatge).

Les funcions assignades al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, aprovades el 28 de gener de 1993 en sessió plenària de la Corporació són:

- Dur a terme els criteris fixats per la Corporació en matèria de tecnologies de la informació, és a dir en matèria d'informàtica, telecomunicacions i, en general, en aquelles tecnologies relacionades amb el tractament automatitzat de la informació i proposar els recursos necessaris que cal habilitar per a aquesta finalitat.
- Coordinar les tasques en matèria administrativa, tecnologies de la informació de totes les unitats de la Corporació i, de forma particular, aquelles que tenen interrelació, i proposar les mesures adequades per a una màxima normalització.
- Portar un control i fer el seguiment d'aquelles tasques en matèria de tecnologies de la informació realitzades per a la Corporació mitjançant recursos externs.
- Proposar i gestionar les actuacions a desenvolupar per la Corporació en matèria de tecnologies de la informació que, dins els supòsits de la cooperació i assistència, es realitzin per als ens locals de la província.
- Desenvolupar i gestionar els projectes en tecnologies de la informació que a proposta de les àrees i serveis es produeixin.
- Coordinar la formació i reciclatge del personal de la Corporació en matèria de tecnologies de la informació.
- Dirigir i coordinar les tasques que desenvolupi el personal tècnic de la Corporació dedicat a matèries relacionades amb les tecnologies de la informació, sigui a través de la seva estricta dependència orgànica respecte del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, sigui a través de la dependència funcional en el cas que l'adscripció orgànica sigui la d'una altra unitat administrativa.
- Informar la despesa econòmica que generin en matèria de tecnologies de la informació les àrees i serveis de la Corporació i els seus organismes autònoms.
- Assessorar, quan així es requereixi, en matèria de tecnologies de la informació els organismes autònoms de la Corporació i tutelar, si escau, l'homogeneïtat en el tractament de sistemes d'informació comuns.

Organització i estructura

El Servei d'Informàtica i Telecomunicacions s'organitza d'acord amb les següents línies d'actuació:

- Cooperació i assistència municipal
- Desenvolupament i manteniment de programari
- Sistemes, maquinari i telecomunicacions
- Formació i atenció a l'usuari
- Gestió administrativa.

Aquests cinc àmbits no tenen pas un funcionament independent; al contrari, la majoria de projectes assumits per aquest Servei són fruit d'una forta interrelació, tant humana com dels recursos, entre les diverses unitats administratives adscrites a cadascun dels àmbits esmentats.

L'estructura actual del Servei està composta per un total de tres seccions, i tretze unitats.

- Unitat administrativa
- Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
  - Unitat d'Enginyeria de Programari àmbit Règim Interior
  - Unitat d'Enginyeria de Programari àmbit Econòmic
  - Unitat de Tractament gràfic i Documental
  - Unitat de Tractament Sectorial de la Informació
- Secció de Tecnologia i Producció
  - Unitat d'Explotació
  - Unitat d'Informàtica Bibliogràfica
  - Unitat de Suport Tècnic
  - Unitat de Sistemes de Programació de Base
  - Unitat d'Enginyeria d'Instal·lacions
- Secció d'Assistència i Cooperació
  - Unitat d'Acció Territorial
  - Unitat d'Estadística i Població
  - Unitat de Suport Ofimàtic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

Les activitats del servei d'Informàtica i Telecomunicacions es desenvolupen dins de les línies d'actuació esmentades.

COOPERACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

La Diputació de Barcelona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació tècniques que té atribuïdes d'acord amb l'art. 89 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, ha desenvolupat els darrers anys un Programa d'assistència tècnica en matèria d'informàtica i de foment en tecnologies de la informació destinat als ajuntaments de la província.

D'altra banda, el Programa de gestió del padró d'habitants, adreçat als municipis de menys de vint mil habitants, ofereix la gestió informatitzada del padró municipal: renovacions, rectificacions i modificacions, així com l'obtenció d'explotacions en paper i en suport magnètic.

Aquest servei s'empara en el RD 1957/1985, de 24 de setembre, que atorga a les comunitats autònomes i diputacions la facultat d'assistir els ajuntaments en matèria de padró.

PLA D'ASSISTÈNCIA INFORMÀTICA I COMPTABLE

Amb l'entrada en vigor, l'exercici 1992, del Pla de comptabilitat per a l'Administració Local vigent es va engegar aquest Pla d'assistència, orientat als ens locals de municipis amb població inferior als 5.000 habitants, sostre que coincideix amb el que marca la mateixa Instrucció comptable per a la versió simplificada.

Aquest és el vuitè exercici en què els ajuntaments adscrits al Pla treballen amb el suport de la Diputació; en conseqüència, es pot parlar d'una activitat plenament consolidada.

Sota aquest epígraf se subministren un conjunt de programes informàtics de l'àmbit de la gestió econòmica que actuen de forma integrada. Els més importants són: comptabilitat, gestió del patrimoni i inventari, comptabilització de la gestió delegada a l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT).

Actualment el pla dóna acollida a 163 ajuntaments, xifra que representa més dels dos terços dels municipis del seu segment de població.

Els programes informàtics que es faciliten són per a ordinadors personals, i poden executar-se en xarxa local. Les activitats associades al desplegament del pla d'assistència han estat les següents:

Implementació de nou programari

En 3 ajuntaments s'ha portat a terme la implementació del programa d'imputació comptable dels comunicats de l'Organisme de Gestió Tributària, que a l'exercici anterior estava en explotació en 52 ajuntaments.

Suport a usuaris

Per donar suport als usuaris dels programes implantats en els 163 ajuntaments, es disposa d'un equip de tècnics que atenen telefònicament consultes i incidències. També es treballa intervenint directament sobre els equips dels usuaris i, en el seu cas, efectuant el desplaçament al mateix ajuntament.

PROGRAMA DE GESTIÓ DEL PADRÓ D'HABITANTS

Gestió ordinària del padró

Dins el programa de gestió informatitzada dels padrons d'habitants, s'ha proporcionat assistència a 167 municipis, que totalitzen una població de 245.228 habitants aproximadament. El programa inclou l'assessorament, l'enregistrament de les variacions produïdes en el padró sobre la base de dades central per a aquells municipis que encara no accedeixen a efectuar-les de forma descentralitzada a través de la Xarxa Telemàtica Provincial i la realització de les explotacions necessàries, en paper i en suport magnètic.

Descentralització de la gestió del padró mitjançant la Xarxa Telemàtica Provincial

L'any 1997 es va dur a terme el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la descentralització de la gestió de població dels municipis que tenen la gestió del padró encomanada a la Diputació.

Segons el model de gestió padronal iniciat a partir de la darrera renovació de 1996, l'actualització del registre de població requereix l'intercanvi d'informació en format digital entre diferents administracions. La solució tecnològica adoptada per a la gestió informatitzada del padró es basa en la concentració de les comunicacions interadministratives en els equips de la Diputació i l'accés telemàtic dels ajuntaments a la base de dades central, sobre la que podran efectuar consultes, expedir documents o efectuar les modificacions del padró producte de l'atenció al ciutadà en les mateixes oficines municipals.

Al final de l'exercici 2000 aquesta nova aplicació estava en marxa en 155 dels 167 municipis que tenen signat el conveni d'Assumpció de la Gestió In-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

formatitzada del Padró d'Habitants (AGIPH). La posta en marxa d'aquest programari consisteix en procedir a l'autorització d'accés als usuaris de l'ajuntament, seguint les directrius marcades per aquests, formació inicial dels usuaris a la mateixa seu de l'ajuntament i la tutela posterior per part dels tècnics d'aquesta Corporació durant la primera fase de l'usuari d'aquest programari.

Instal·lació d'ordinadors per a la xarxa telemàtica provincial

Dins el marc del Projecte de la Xarxa Telemàtica Provincial s'han lliurat i instal·lat ordinadors personals a ajuntaments amb població inferior als 20.000 habitants, a Punts d'Informació Juvenil, i a aquelles dependències de la corporació que per la seva ubicació s'ha valorat com a més operatiu la utilització d'aquest mitjà, com són biblioteques, centres informatius dels parcs naturals, museus i altres. Els ordinadors estan proveïts de mòdem o tarja de xarxa i disposen d'una eina de navegació per Internet, correu electrònic i d'un paquet ofimàtic estàndard. Els últims a més han estat equipats amb perifèria multimèdia. Amb aquest equipament es garanteix la connectivitat amb els servidors de la Diputació de Barcelona. Amb el mateix objectiu, als ajuntaments del tram superior de població se'ls ha distribuït un CD-ROM amb el programari requerit per a la connexió a la xarxa.

Ubicació	Nombre d'equips
Ajuntaments (< 20.000habs.)	94
Oficines de turisme	12
Centres culturals	6
PIJ	32
CEIP	20
Altres dependències municipals	40
Total	**204**

Comptant amb l'equipament que s'instal·là els anys anteriors resulta una dotació global en aquesta xarxa de 805 ordinadors, i s'hi dóna accés i correu electrònic a un total de 4.721 usuaris.

Desenvolupament i manteniment de programari

Les tasques necessàries per a la informatització dels projectes encarregats a aquest Servei són: anàlisi del sistema actual, proposta de solucions i costos, anàlisi de programació i implantació. Així mateix hi ha un volum significatiu de recursos humans que cal destinar al manteniment de les aplicacions ja en funcionament i que ho requereixen. Tot sovint el manteniment està motivat, d'una banda per canvis en la normativa legal i, d'una altra per, per millores proposades pels mateixos usuaris de la informàtica.

Un aspecte a destacar durant l'any 2000 és la dedicació d'un nombre considerable dels recursos informàtics a la implantació del Sistema d'Informació de Recursos Humans, basat en el programari estàndard SAP R/3.

Altres projectes destacats en què s'ha treballat durant l'any 2000 són els següents:

Projecte Punts d'Informació Juvenil, base de dades única que recull les consultes fetes als ajuntaments.

- Implantació d'un sistema LIMS al Laboratori de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona que inclogui des de la presa de mostres a la impressió dels diferents informes que compleixin les normes de control de qualitat.
- Ampliació del projecte ODA (Divulgació Artística) que permet que els programadors dels ajuntaments facin sol·licituds d'espectacles al Servei de Recursos Culturals de la Diputació de Barcelona.
- Adaptació del programari de comptabilitat i nòmines al nou reglament de l'IRPF (model 190).
- Desenvolupament de programari per a l'aplicació dels pactes socials 2000-2003.
- Desenvolupament de noves funcionalitats de l'eina GEC (Gestió d'Expedients Corporatius).
- Desenvolupament i implantació dels procediments administratius següents, mitjançant l'eina GEC:
  - Gestió de manteniment dels edificis de la Diputació de Barcelona
  - Gestió i seguiment del procés de l'obertura d'una nova biblioteca
  - Control i seguiment de la documentació del Registre de Licitadors
  - Adaptació del procediment de seguiment de contractes a la nova llei
  - Sistema d'informació de l'ordenança reguladora de la intervenció municipal en les activitats i instal·lacions. Atorgament d'autoritzacions de règim de llicències, de permís i de comunicació prèvia.
- Nova fase del projecte Nexus (programa d'assistència tècnica a la creació i consolidació d'empreses) que permet tramitar les consultes d'àmbit econòmic per part dels tècnics dels ajuntaments.
- Dins la política de divulgació d'informació en l'Intranet de la Corporació (IntraDiba), consolidació de la consulta a les bases d'Aranzadi.
- Dins els sistemes d'arxiu electrònic al llarg de 2000: Arxiu General de la Maternitat, Conversió retrospectiu de la col·lecció SEDO de l'Institut del Teatre.

Sistemes, maquinari i telecomunicacions

La garantia d'un servei informàtic i de comunicació de veu adequats es fonamenta en un funcionament fiable del sistema de software de base i dels sistemes de telecomunicació que els sustenten.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els sistemes de software de base inclouen els sistemes operatius dels ordinadors centrals, dels servidors i de les estacions de treball de les xarxes locals. Altres elements essencials de software de base són el programari de servidor que sustenta el sistema de correu, el programari de seguretat –tallafocs i antivirus- i el programari que configura els servidors web de la intranet, de la web corporativa i de les webs dels ajuntaments. Així mateix, és responsabilitat dels tècnics de sistemes l'optimització del rendiment dels ordinadors, i del motor del sistema gestor de base de dades relacional, la distribució dels usuaris i les estacions de treball entre els diferents ordinadors i servidors i la instal·lació de noves revisions de software de base que solucionin problemes detectats de funcionalitat o que millorin les prestacions.

Els sistemes de telecomunicació presenten dues vessants: les comunicacions de veu i les comunicacions de dades. Quant a les comunicacions de dades, la xarxa informàtica de la Diputació de Barcelona està dividida en tres àmbits diferenciats, amb distintes funcionalitats, recursos i usuaris:

La **xarxa interna corporativa** que és l'evolució de la xarxa informàtica clàssica de Diputació, uneix les diferents seus corporatives i dóna suport als usuaris interns, les aplicacions i les bases de dades corporatives
La **xarxa estesa als municipis** que sorgeix per a sustentar els serveis de la Xarxa Telemàtica Provincial, amb aplicacions, recursos i infraestructures destinades als usuaris dels ajuntaments i.
La xarxa de biblioteques on es troben els usuaris i recursos corresponents a les biblioteques dependents de la Diputació de Barcelona.

Aquestes xarxes estan interconnectades entre si, amb els dispositius de seguretat necessaris per a garantir que els accessos entre elles siguin els autoritzats.

L'entorn físic que dóna suport al programari de base i de comunicació es concreta en les instal·lacions, tant del cablatge dels edificis i l'equipament de comunicació, com dels terminals de xarxa, ja siguin ordinadors personals, servidors, impressores o qualsevol altre, i en el corresponent servei de manteniment que n'assegura el correcte funcionament.

Sistemes de software de base
L'activitat a l'àmbit de sistemes de software de base s'ha centrat principalment en crear, gestionar i mantenir la infraestructura adequada i en donar el suport necessari per a l'execució dels projectes de la Diputació de Barcelona en l'àmbit de les tecnologies de la informació:

Sistema de RRHH i Control Horari
Durant el primer trimestre de 2000, s'ha conclòs la implantació del nou sistema de control horari en 13 centres que fins llavors no en disposaven.

Quant el sistema de RRHH, es continua amb el suport a l'explotació, i l'optimització dels recursos dels dos sistemes d'explotació i de la màquina de desenvolupament

D'altra banda, s'incorpora un tercer sistema d'integració o test que en un principi servirà per fer les tasques de prova i adequació a les necessitats corporatives de la nova versió de SAP-R3. Un cop migrat el sistema d'explotació, el sistema de test servirà per fer el control de qualitat del programari desenvolupat a Diputació de Barcelona.

A continuació es fa un resum de les activitats desenvolupades en la línia de sistemes durant l'any 2000, pel que fa a la instal·lació, després d'una acurada avaluació, de noves revisions de productes de software i sistemes operatius:

Sistema Eclipse de Data General	0
Sistemes Hewlett Packard HP3000	3
Sistemes Netware	105
Sistemes Unix	37
Sistemes Windows NT	300
Base de dades Oracle	3
SAP-R3	38

D'entre les tasques d'actualització de programari de base, cal destacar per la importància i repercussió, el canvi de revisió de la base de dades Oracle en els sistemes de desenvolupament i explotació

Sistemes de telecomunicació

Comunicació de veu
Els sistemes de telecomunicació de veu de la majoria dels edificis de la Diputació de Barcelona es configuren a l'entorn del servei Ibercom corporatiu, basat en la centraleta telefònica Ericsson MD110, que permet una integració de les numeracions dins de tot l'àmbit d'implantació.

Enguany, s'ha portat a terme la renovació del programari de la centraleta MD110 de la versió BC6 H, que es mantenia des de feia uns cinc anys, a la nova versió BC9 que incorpora noves funcionalitats i permet la connexió d'equips terminals més moderns.

En total, són 10 les dependències que conformen la xarxa de comunicacions de veu Ibercom de la Diputació. La configuració actual de línies als diferents mòduls és:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centres de treball	Línies
Can Serra	708
Edifici del Rellotge	646
C/ Londres	202
Pati Manning	33
Pavelló Nord de Mundet	182
Recinte Maternitat	204
C/ Minerva 4	149
Av. Diagonal	42
SPOTT	42
Edifici Serradell de Mundet	185
C/ Mallorca	55
Total	**2.448**

A més, s'ha adquirit un nou mòdul MD110 per connectar el Patronat Flor de Maig al sistema Ibercom corporatiu.

El nombre d'actuacions per garantir el servei de comunicació de veu durant l'any 2000 ha estat el següent:

Línies d'alta	210
Línies de baixa	44
Incidències de servei	401

Comunicació de dades

Pel que fa a la xarxa corporativa, els sistemes de telecomunicació de dades existents es fonamenten en la interconnexió de les diferents xarxes d'àrea local que donen servei a les seus corporatives. Cada xarxa local està formada pel sistema de cablatge, basat en parell trenat PDS, que ofereix punts de connexió als diferents dispositius informàtics (PC, impressores, servidors i ordinadors centrals) de cada seu i per a l'equipament electrònic - concentradors de cablatge (*hubs*) i commutadors (*switchs*) - que permeten la seva operativjtat.

Cadascuna de les xarxes es connecta al node de Can Serra, mitjançant dispositius encaminadors (*routers*) i línies digitals de transmissió de dades contractades a Telefònica. Així, es configura la xarxa corporativa interna que, amb una topologia d'estrella, permet la comunicació de dades entre les diferents seus.

D'aquesta manera és possible oferir el servei d'ofimàtica basat en servidors de fitxers i d'impressió (Novell o Windows NT), ubicats a cada seu, i el servei informàtic centralitzat en els ordinadors corporatius (comptabilitat, registre, recursos humans, bases de dades, entre d'altres), a més de serveis addicionals, com el correu electrònic, Intranet i Internet.

El nombre d'equips connectats en xarxa local per a cadascuna de les seus és el següent:

Ubicació	PC	Impressores
Can Serra	441	36
C/ Còrsega 300	30	2
Edifici del Rellotge	586	22
Laboratori de Medi Ambient	27	2
Pati Manning	20	6
Gerència Torribera	130	15
C/ Londres 55	184	18
C/. Minerva 4	120	13
Mundet	260	18
Av. Diagonal	22	4
C/. Mallorca	18	2
Arxiu Històric	9	1
CIR Rellotge	8	6
Centre Martí i Julià	9	1
SPOTT	20	3
Oficina del Pla d'Igualtat	11	1
Total	**1.895**	**150**

Cal destacar que l'equipament instal·lat al carrer Londres 55 també dóna suport a les xarxes locals de l'Institut d'Edicions i de Prolhasa, i el del c/ Mallorca a l'Agència de Promoció Turística Local.

Dins del recinte de Mundet s'inclouen els edificis de Serradell, Pavelló Nord, i les connexions de les brigades del Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

D'altra banda, s'han dotat de connexió en xarxa local i d'accés al correu, a Internet i a la Intranet corporativa mitjançant línies XDSI i Infovia Plus a les oficines dels Parc Naturals del Montseny, Corredor-Montnegre i Sant Llorenç del Munt-l'Obac.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Instal·lacions i infraestructures de telecomunicació.
L'aspecte de les instal·lacions i de l'habilitació d'espais s'ha concretat l'any 2000 en els punts següents:

- Cablatge de 14 biblioteques de nova informatització que es detallen en l'apartat corresponent
- Revisió del cablatge, ampliació dels punts de connexió i adequació de punt d'accés públic Internet en 14 centres bibliotecaris
- Seguiment de l'execució i assessorament en el cablatge de la segona fase d'adequació de dependències del pavelló Serradell de les Llars Mundet
- Actuacions de cablatge a les dependències de l'Agència Local d'Ecologia Urbana a l'Escola Industrial
- Resolució del concurs públic del projecte del nou cablatge de l'Edifici del Rellotge
- Actuació de cablatge a les oficines del c/Mallorca
- Actuacions de cablatge a l'edifi del c/Londres, 55
- II fase del cablatge de fibra òptica en el Recinte de les Llars Mundet – des de Serradell a les brigades mòbils de manteniment, bois-
- Remodelació edifici de Central Tècnica de Biblioteques
- Actuacions de millora del cablatge de Can Serra – enllaç de fibra òptica entre plantes i sala d'informàtica-
- Seguiment i assessorament en l'execució del projecte de cablatge de veu i dades de la nova seu de l'Institut del Teatre de Barcelona.

Suport a les tasques de reubicació i trasllat
Es continua donant suport a les tasques inherents al trasllat físic de persones i ens entre edificis i entre plantes d'un mateix edifici. En aquest sentit, es fan les actuacions de posta a punt de la infraestructura bàsica - instal·lació de nou cablatge o remodelació del cablatge existent, ampliacions i canvis en els diferents mòduls de central telefònica del sistema Ibercom corporatiu, instal·lació d'equipament de comunicacions; i es coordina i col·labora amb les tasques del trasllat - connexió de PC i impressores a la nova ubicació, assignació de posicions de xarxa, assignació de línies de telèfon, moviment de dades entre servidors, assignació de noves cues d'impressió.

Durant l'any 2000 s'ha col·laborat, entre altres, als trasllats de: Secció de Turisme al c/ Mallorca, Servei de Salut Pública de l'edifici del Rellotge a Serradell, Servei de Cultura de Can Serra i Pati Manning a l'Edifici del Rellotge, remodelació de l'edifici de Central Tècnica de Biblioteques, reubicació de l'Àrea de Govern des de la planta noble de l'Edifici del Rellotge a les diferents plantes de l'edifici, reubicació del servei d'Esports a la planta 1 de l'Edifici del Rellotge, trasllat de l'Oficina del Pla Jove, actuacions a la planta 5 i 8 de Can Serra, diferents reubicacions d'espais i a la planta 7 de Can Serra per la creació del Servei de Logística i del Servei de Contractació i Inventari.

A més s'han posat a punt les dependències de l'Agència Local d'Ecologia Urbana a l'Escola Industrial, i se'l ha proporcionat connexió de xarxa i telèfon.

Maquinari: manteniment i explotació
A la demanda ordinària d'equipament informàtic, ordinadors personals, ordinadors portàtils, impressores de xarxa, impressores a color i impressores personals, s'afegeix la necessitat de renovar gran part del parc de microordinadors, a causa dels requeriments creixents de les noves aplicacions d'ofimàtica a l'entorn corporatiu.

Així, les dades han estat les següents:

	Altes	Baixes
Impressores	39	10
PC	262	101
Telèfons	210	44

En col·laboració amb l'àrea d'Educació de la Corporació, i com a conseqüència de les seves necessitats, s'ha procedit a dotar d'elements informàtics PCs, servidors i impressores a les escoles que en depenen. D'altra banda, s'ha executat el projecte de connexió de les escoles a Internet, dotant-les dels elements de comunicació i dels servidors necessaris per portar a terme la connexió. A més, s'ha contractat una empresa subministradora de serveis bústies de correu electrònic per als alumnes de cicle superior.

Paral·lelament a les instal·lacions, i com a conseqüència directa, s'ha de destacar el manteniment de l'equipament en servei que, òbviament, manté una relació de creixement directament proporcional al nombre de noves instal·lacions. Per avaluar-ne la magnitud, les dades d'incidències de servei durant l'any 2000 han estat:

Control horari	2
Equipament de dades	140
Equipament de veu	401
Equips terminals (PC, impressores i altres)	1.301
Ordinadors centrals i servidors	533

Aquestes dades fan referència a l'aspecte de manteniment correctiu (resolució d'avaries) i, paral·lelament es desenvolupen treballs per al manteniment pre-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ventiu (actuacions programades destinades a la prevenció d'avaries).

Cal destacar positivament la disminució del nombre d'avaries dels equips terminals de control horari que ha comportat l'adopció del nou sistema.

Actualment el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions manté en explotació més d'un centenar de màquines amb sis sistemes operatius diferents: A-OS/VS, MPE iX, DG-UNIX, Novell, Windows NT i Solaris, així com quatre màquines amb l'entorn operatiu de SAP R/3. La varietat de sistemes operatius, el creixent del nombre d'usuaris i el volum d'informació contingut a les màquines fa incrementar contínuament el nombre d'incidències d'operatòria que s'han d'atendre i el temps necessari per fer les còpies de seguretat. De la impossibilitat d'atendre aquestes actuacions en la cada cop més estreta finestra d'hores de no servei, ha sorgit la necessitat d'implantar un tercer torn d'explotació que realitza les seves tasques en horari nocturn.

L'horari de servei als usuaris dels diferents ordinadors de la xarxa corporativa és de 8 del matí a 21.30 de la nit, i s'aprofiten horaris de fora de servei i caps de setmana per a feines de manteniment i d'explotacions en batch. Pel que fa a les biblioteques, l'ordinador que dóna suport a la gestió informàtica del fons bibliogràfic té un horari de servei de dilluns a dissabte de 8 del matí a 21.30 de la nit. D'altra banda, els ordinadors accessibles des de l'exterior mantenen un servei de 24 hores. Aquests ordinadors són els que donen servei a la xarxa telemàtica provincial, el servidor *web* i *front-end* de correu electrònic *(relay)*.

Xarxa estesa als municipis

D'entre les tasques que s'han portat a terme en l'àmbit de sistemes i comunicacions, caldria destacar pel seu caràcter estratègic les actuacions relacionades amb la xarxa telemàtica estesa als ajuntaments. La Diputació continua amb la seva oferta de servei ininterromput als ajuntaments, 24 hores al dia i 7 dies a la setmana. Aquest servei pretén facilitar la gestió quotidiana dels ajuntaments, i oferir la possibilitat de comunicació i tramitació via correu electrònic i planes web, l'accés a informació d'utilitat pública refrescada constantment per la Diputació i d'altres organismes i la consulta i l'actualització de les dades de cada municipi.

Després de diferents etapes d'evolució, en l'actualitat els serveis de la xarxa telemàtica provincial se sustenten en la xarxa estesa als municipis, que és la xarxa de transport que assegura la comunicació directa entre els ajuntaments i la Corporació a través de línies digitals de 64 Kbps; en l'actualitat, línies XDSI de Telefónica SAU, contractades mitjançant concurs públic, adjudicat amb data 23 de març de 2000. La xarxa estesa als municipis està en vies d'implantació; durant aquest any s'hi han integrat més d'un centenar d'ajuntaments i es preveu completar la connexió de la resta d'ajuntaments de la província en els propers mesos.

El nucli de la xarxa estesa als municipis es localitza a la seu corporativa de Can Serra, on es disposa dels elements de connexió amb Internet i Infovia Plus, dels elements i l'equipament de comunicació adient per assegurar la connexió i configurar la pròpia xarxa, i d'onze servidors que proporcionen els diferents serveis que donen valor a la xarxa. Així es disposa d'un servidor d'informació web corporatiu, d'un servidor d'aplicacions municipals i de correu POP3, d'un servidor d'accés a través de la xarxa Infovia Plus, de dos servidors de seguretat (tallafocs) per protegir els accessos entre xarxes, d'un front-end de correu electrònic amb Internet, d'un servidor d'enllaç de correu municipal, d'un servidor web dedicat als ajuntaments i de tres servidors WTS per donar suport al projecte de nova comptabilitat municipal.

En aquesta línia, s'ha continuat amb el suport a l'explotació de les cada dia més nombroses aplicacions de gestió pels municipis, desenvolupades per fer la consulta i, fins i tot, la modificació de les dades des d'una pàgina web, com ara el padró municipal d'habitants, el full econòmic municipal i la gestió tributària de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària. A més, i com a experiència pilot, s'ha ofert a quatre ajuntaments la possibilitat de centralitzar les seves dades i l'aplicació de comptabilitat municipals al sistema informàtic corporatiu, basant-se en la tecnologia de Windows Terminal Server.

Les actuacions realitzades dins d'aquest àmbit durant l'any 2000 s'han centrat en:

- Increment de l'ample de banda (capacitat de transmissió i recepció de dades) de l'enllaç Infovia Plus i d'Internet fins a 1 Mbps
- Implantació d'un servidor web dedicat a hostatjar les planes dels webs dels ajuntaments que dóna servei, de moment, a 80 ajuntaments
- Implantació del sistema Windows Terminal Server, destinat al projecte de comptabilitat municipal, format per quatre servidors.

Projecte de connexió directa dels ajuntaments

S'ha portat a terme l'execució del Projecte de Connexió Directa dels ajuntaments que té com a fita la implantació de la xarxa estesa als municipis que sustenta els serveis de la xarxa telemàtica provincial. Així, materialitzar el nou model de connexió entre els ajuntaments i la Diputació ha comportat les accions següents:

- Resolució del concurs públic per a l'adjudicació del servei de transport de la xarxa de comunica-

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ció digital entre la seu de Can Serra i els 311 ajuntaments de la província
- Implantació del model lògic que inclou la connexió directa entre els servidors dels ajuntaments i la xarxa de Diputació i entre els diferents sistemes de correu.
- Adquisició, instal·lació i configuració dels elements de comunicació –*routers*- que constitueixen el nucli de la xarxa.
- Implantació de servidors de correu electrònic i d'accés a Internet, destinats als ajuntaments de més de 25 usuaris d'aquests serveis.
- Implantació de l'equipament de comunicació necessari per integrar els ajuntaments a l'estructura de la xarxa.
- Implantació del servidor d'enllaç del sistema de correu electrònic dels municipis.
- Gestió de noms de domini als ajuntaments dins de la xarxa estesa que tenen domini propi.
- Elaboració del concurs públic per a la gestió i manteniment de la xarxa estesa als municipis.

INFORMATITZACIÓ XARXA DE BIBLIOTEQUES

D'ençà 1989, la Diputació de Barcelona porta a terme el projecte d'informatització de les biblioteques públiques a les quals dóna suport. Fa deu anys es va inaugurar el primer centre, la biblioteca Joan Miró de Barcelona, que disposava de suport informàtic a la gestió bibliogràfica; enguany s'ha arribat a la fita del centenar de biblioteques informatitzades. En total són ja 102 biblioteques i 6 bibliobusos integrats a la xarxa informàtica de biblioteques, amb un total de 1.200 PC instal·lats.

Aquesta arquitectura en xarxa permet oferir al personal bibliotecari la gestió informatitzada del catàleg bibliogràfic i una àmplia varietat de serveis addicionals: ofimàtica, correu electrònic, accés a Internet, accés a llibreries de CD-ROM. També l'usuari de la biblioteca es beneficia d'aquesta informatització, amb serveis que van des d'una consulta simple i guiada al catàleg, a l'accés a la llibreria de CD-ROM i l'accés gratuït a Internet, servei que per les seves característiques suscita un gran interès entre el públic.

Durant el darrer any s'han incorporat a la xarxa 12 noves biblioteques: Dos Rius a Torelló, Ferran Soldevila a Santa Maria de Palautordera; biblioteques Clarà, Sofia Barat, Lola Anglada, Miquel Llongueres-Les Corts, i Vapor Vell-Sants a Barcelona, Frederic Alfonso i Orfila a Sentmenat, La Cooperativa a Malgrat de Mar, Can Puiggener a Sabadell, Tecla Sala a L'Hospitalet de Llobregat i biblioteca Pere Calders de Viladecavalls. A més s'ha portat a terme la I fase de la incorporació dels centres bibliotecaris de petites dimensions a la xarxa de biblioteques informatitzades, amb l'objecte que puguin disposar dels mateixos serveis que la resta.

D'altra banda, no és una novetat la presència de la xarxa de biblioteques a Internet, des d'on es pot consultar el catàleg del fons bibliogràfic; l'any 2000 s'han realitzat diferents actuacions per potenciar aquesta presència, substitució de maquinari i programari per elements més moderns, de millors característiques i funcionalitat i desenvolupament de noves planes web, de forma que s'augmenta la velocitat d'accés i s'incrementen les possibilitats de consulta. També existeix des de fa temps una web, Chilias, dedicada als usuaris més joves de la biblioteca.

Estructura de la xarxa

L'arquitectura informàtica implantada es basa en microordinadors connectats en una xarxa local a cada biblioteca; aquestes estan connectades a l'Edifici del Rellotge mitjançant línies de transmissió de dades contractades a Telefónica, SAU. Així, es conforma una xarxa informàtica pròpia per a les biblioteques amb una topologia en estrella, que té el seu centre a l'Edifici del Rellotge, on es troba l'equipament i sistemes de comunicació que configuren el nucli de la xarxa i la connexió amb Internet, l'ordinador central Espriu - on resideix l'aplicació i les dades de gestió bibliotecària - i la resta d'ordinadors que donen servei a la xarxa. A més de l'Espriu, hi ha 15 ordinadors en explotació, servidors de la xarxa de biblioteques: correu electrònic, 8 servidors de terminal d'accés a la llibreria de CD-ROM i a Internet pels usuaris de biblioteques, web Chilias, servidor d'enllaç amb Internet, 2 servidors de pont entre Internet i l'Espriu i el sistema redundant de seguretat.

Per poder donar suport al constant creixement d'usuaris de l'aplicació de gestió del fons de biblioteques VTLS, en l'actualitat més de 850 sessions d'usuari concurrents, s'ha augmentat la capacitat de processament, i la capacitat de memòria i de disc de l'ordinador Espriu. A més, seguint la política d'actualitzacions periòdiques del programari de base que marca el fabricant durant l'any 2000, s'ha efectuat el canvi de la revisió del sistema operatiu de l'ordinador i de l'aplicació de gestió bibliogràfica VTLS. D'altra banda, s'ha contractat una tercera línia de comunicació frame relay de 2 Mbps a l'Edifici del Rellotge per fer front a la connexió de noves biblioteques.

Per garantir la seguretat de tots els sistemes de la xarxa de Biblioteques i de l'ordinador Espriu, s'ha continuat amb la implantació de les polítiques de seguretat i s'ha instal·lat un segon sistema tallafocs, que garanteix, en cas de fallida del primer, els accessos a Internet. A més, s'ha implantat un sistema d'antivirus als PC clients de les biblioteques i al servidor de correu dedicat a la Xarxa de biblioteques.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les dades fonamentals de l'estructura de la xarxa de biblioteques informatitzades són:

Biblioteques informatitzades	101
Bibliobusos informatitzats	6
Ordinadors personals totals	1.212
Impressores làsser per ofimàtica	110
Impressores de carnet	94
Impressores d'injecció tinta	67
Centres amb accés públic a Internet	67
PC amb accés Internet públic	260
PC amb accés llibreria CD-ROM	103
Ordinadors servidors en explotació	16
Línies fr biblioteca (256 Kbps)	4
Línies fr biblioteca (128 Kbps)	83
Línies fr 2 Mbps node Rellotge	3
Línies XDSI bàsiques biblioteca	14
Línies XDSI primaris node Rellotge	2

D'altra banda, dins de la mateixa estructura de xarxa, es dóna suport informatitzat a les biblioteques de l'Institut del Teatre, els catàlegs del Fons d'Història Local i del Centre d'Estudis i recursos Culturals (CERC). Durant l'any 2000, hi ha hagut una important col·laboració en les tasques derivades del trasllat a la nova seu i la fusió de les biblioteques d'Almogàvers i Sant Pere més Baix.

Gestió d'avaries i incidències.
Tota aquesta estructura genera una important tasca de gestió d'avaries i incidències, que es poden agrupar en:

- Incidències centrals, és a dir les que tenen relació amb el manteniment de la base de dades, els programes locals, els problemes del software de VTLS i en general les que tenen relació amb el programari i maquinari central. Durant l'any 2000, s'han gestionat i resolt 249 incidències d'aquest tipus.
- Incidències a les biblioteques, que fan referència a les línies de comunicació i a l'equipament instal·lat a les biblioteques. S'han gestionat un total de 816 avaries d'aquest tipus

Per donar suport a la resolució d'aquestes incidències existeixen dos contractes adjudicats mitjançant concurs públic per a la provisió del servei d'assistència tècnica de l'equipament central i perifèric, a més del servei de manteniment existent per a les línies contractades a Telefònica.

Les actuacions realitzades van des de la recepció dels avisos d'avaries, el diagnòstic previ, la gestió i seguiment de les incidències fins el seu tancament; així com les tasques necessàries per a la seva resolució, en els casos que estan exclosos del contracte de manteniment o que per la seva complexitat afectin diferents sistemes. No es comptabilitza cap actuació relacionada amb la instal·lació de biblioteques noves o l'ampliació d'equipament.

Ampliació d'equipament i millores a les biblioteques informatitzades.
Un altre vessant del projecte d'informatització de biblioteques és l'ampliació d'equipament i de serveis en els centres bibliotecaris ja informatitzats. Durant l'any 2000, s'han fet actuacions en 5 centres, on s'ha incrementat un total de 17 PC, s'ha revisat el cablatge i, en cas necessari, s'ha ampliat amb nous punts de connexió.

També s'ha anat renovant els equips més antics dels centres informatitzats. En aquesta sentit, s'ha renovat l'equipament de comunicacions dels bibliobusos, s'han instal·lat 28 escànners a diferents biblioteques i 10 impressores de teixells als centres caps de zona.

També s'ha doblat la velocitat de les línies frame relay de les biblioteques que tenen aquest tipus de connexió, amb la qual cosa s'han aconseguint amples de banda de com a mínim 128 Kbps i cabals de 64 Kbps.

A la biblioteca de Nou Barris, s'ha posat en servei un equipament d'autoprèstec.

Projecte de connexió directa de biblioteques de petites dimensions, mitjançant línies XDSI.
Fins ara els centres de dimensions reduïdes adscrits a la xarxa de biblioteques de la Diputació de Barcelona no tenien el seu catàleg informatitzat; aquestes biblioteques estaven dotades d'un ordinador personal, s'adherien al Projecte de Xarxa Telemàtica Provincial, i realitzaven les consultes al catàleg col·lectiu a través d'Internet.

Enguany, es creu oportú dotar aquests centres dels mateixos mitjans i serveis que la resta, mecanitzar el seu catàleg i integrar-los en la xarxa informàtica de biblioteques. A tal fi, se segueix el model de connexió directa adoptat pels ajuntaments i es connecten via XDSI a l'Edifici del Rellotge, nucli de la xarxa informàtica de biblioteques.

En aquesta línia d'actuació es contracta per cada centre un accés XDSI bàsic i a l'Edifici del Rellotge, dos circuits XDSI primaris (amb capacitat per a 30 enllaços cadascú) i l'equipament de comunicació necessari per portar a terme el projecte.

A més, per cada centre es fan les tasques de cablatge, l'adquisició i implantació d'equipament de comunicació, i la renovació dels terminals, PC i impressores per tal d'adequar-los a la nova situació. Els centres incorporats fins al moment al projecte són 14: Torre Llobeta i les Roquetes de Barcelona, Josep

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Janés i Bellvitge a l'Hospitalet, Can Deu de Sabadell, Poblenou de Pineda de Mar, Can Sant Joan de Montcada i Reixac, Bisbe Morgades de Manlleu, Singuerlin de Sta. Coloma de Gramenet, Joaquim Folguera de Sta. Coloma de Cervelló, Biblioteca de Taradell, Josep Roig i Raventós de Sitges, Biblioteca Jespus de Vilanova del Camí, i la biblioteca de Tordera.

Projecte d'Internet d'ús públic
Es continua el projecte impulsat per la Diputació de Barcelona amb l'objectiu de divulgar i facilitar l'ús del correu electrònic (*correu per a tothom*) i l'accés a Internet als ciutadans. Es pensa oferir aquest servei als usuaris de tots els centres bibliotecaris. En l'actualitat són 67 centres de la xarxa, amb 160 punts d'accés, els que s'ofereixen al públic.

Durant l'any 2000 s'han incorporat al nou servei 14 centres en funcionament i totes les biblioteques de nova inauguració. La implantació del servei ha implicat la millora continuada de l'accés a Internet de la xarxa de biblioteques, amb l'ampliació del cabal de la línia dedicada contractada a Telefònica, el disseny i la implantació de una política de seguretat que comprengui la coexistència de les diferents funcions i serveis que es suporten en la mateixa xarxa i la implantació de l'equipament central i perifèric que havia de donar suport al servei. Així, a l'Edifici del Rellotge s'instal·len cinc nous sistemes servidors de Windows terminal i, a cada centre, els PC i impressores en color requerits per proporcionar el servei i es realitzen prèviament les actuacions de cablatge necessàries per a la connexió dels nous elements en les biblioteques.

Formació a personal bibliotecari dels centres que ofereixen accés públic a Internet
S'ha dut a terme la tasca de formació destinada al personal de les biblioteques, amb l'objectiu d'abordar una visió de conjunt de l'arquitectura de comunicacions, els equips i programari emprats i coneixements pràctics del programari instal·lat als PC: Winzip, Internet Explorer, Acrobat, etcètera. A tal efecte, existeix un aula de formació a l'edifici de la central tècnica de biblioteques amb capacitat per a 8 usuaris i amb equipament terminal i de comunicacions anàleg al d'una biblioteca.

Formació i atenció a l'usuari
Formació
La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevar el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

- Formació d'usuaris
  - Formació d'aplicacions
  - Formació d'eines administratives
  - Formació d'eines tècniques
- Formació de personal informàtic
  - Formació de personal adscrit a altres serveis de la Corporació
  - Formació de personal propi del servei d'Informàtica i Telecomunicacions

Formació d'usuaris
La gestió de l'activitat de formació dels usuaris d'informàtica ha estat encarregada a la Unitat de Formació del Servei de Planificació de Recursos Humans. La tasca del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions consisteix en la determinació d'objectius i continguts així com l'abast de l'activitat. Aquesta se centra en els productes homologats per a la xarxa informàtica corporativa com són: *Microsoft Office Professional*, *Microsoft Project*, *FrontPage* i els productes per a dibuix tècnic i cartogràfic: *Freehand*, *Paint Shop Pro*, *MapInfo*, *AutoCAD* i *Microstation*.

A més de la formació indicada en el paràgraf anterior, s'ha donat suport, atenció i formació als usuaris de les aplicacions pròpies de la Corporació dissenyades en el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

Formació de personal informàtic
Enguany l'activitat en formació de tècnics d'informàtica ha estat la següent:

Àmbit	Nombre Cursos
Equipament	1
Sistemes	8
Microinformàtica i xarxes de PC	1
Internet	1
Instal·lacions	1
Telecomunicacions	3
Seguretat	1
Desenvolupament d'aplicacions	5
Base de Dades	1
Suport	1

Atenció a l'usuari
Atès el nivell de descentralització de la informàtica i d'autonomia dels usuaris en la Corporació, aquesta tasca és bàsica en quant dóna a l'usuari el suport precís de forma immediata. En aquesta línia la Unitat de Suport d'Ofimàtica ha atès:

Incidències de servei (avaries)	1.794

Gestió d'usuaris
L'activitat de gestió d'usuaris consisteix en donar l'accés adequat a les xarxes informàtiques i de telecomunicacions gestionades per aquesta Corporació. Les xifres que donen una idea més aproximada del que representa globalment aquesta activitat són les de la gestió de bústies de correu electrònic, ja que la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

majoria dels usuaris en tenen una. Aquestes es compendien a la taula següent:

Bústies de correu gestionades	Nombre
Externes (ajuntaments, punts d'informació juvenils, parcs naturals i altres)	4.721
Internes, tipus personal	2.008
Internes, tipus departamental	225
Biblioteques	344
Total	7.298

També destaca el nombre d'usuaris incorporats a Internet:

Usuaris amb accés a Internet	Nombre
Autoritzacions externes (xarxa telemàtica)	825
Interns (Corporació)	934
Total	1.759

A final d'any les autoritzacions d'accés dels usuaris interns en els diferents entorns operatius eren:

Usuaris interns per entorn operatiu	Nombre
AOS	2.001
Netware	1.879
Windows NT	2.252
Oracle	2.083
Internet	900
Exchange	1.945
SAP	387

En resum, la Diputació de Barcelona dóna servei a 2.252 usuaris a la xarxa corporativa, 832 de la Xarxa de Biblioteques i 5.658 de la Xarxa Telemàtica Provincial, és a dir, prop dels 9.000 usuaris.

Assessorament als organismes autònoms

La tasca d'assessorament i de suport tècnic als organismes autònoms en matèria informàtica que el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té assignada s'ha continuat aquest any, tant en la vessant d'ajudar a determinar les necessitats de hardware i software, com en la de suport en la tramitació de les adquisicions.

Enguany les accions d'assessorament i suport tècnic als organismes autònoms han estat les següents:

- **Institut d'Edicions**
  - Assessorament i suport tècnic en la implantació i posta en marxa del sistema per al magatzematge, consulta i distribució del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en format electrònic.
- **Institut del Teatre**
  - Assessorament i suport tècnic en les tasques d'implantació dels sistemes de cablatge, telefonia, transmissió de dades en xarxa remota i local de la nova seu de l'Institut del Teatre de Barcelona i suport a les tasques de trasllat.
  - Suport a les tasques de fusió de les biblioteques de Sant Pere més Baix i Almogàvers (unificació de catàlegs, instal·lació impressora de teixells.
- **Patronat Flor de Maig**
  - Assessorament i suport tècnic en la selecció, implantació i posta en marxa del sistema de telefonia integrat a la xarxa Ibercom corporativa.
- **Agència Ecològica Urbana**
  - Adequació de les dependències de l'Agència Ecològica -cablatge i equipament de xarxa i de veu-suport a les connexions. Provisió de serveis de connectivitat a Internet, emmagatzematge de fitxers i correu electrònic als nostres servidors.
- **Organisme de Gestió Tributària**
  - Suport tècnic en el desenvolupament d'una aplicació web que permet la consulta de les dades de l'organisme pels ajuntaments a la Xarxa Telemàtica Provincial.
  - Assessorament i suport tècnic en la implantació i posta en marxa del sistema de correu electrònic integrat en el sistema de correu corporatiu.

Gestió administrativa

La unitat administrativa del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té al seu càrrec, entre altres tasques, la gestió del pressupost de despeses dels seus programes, a més dels programes d'altres serveis de la Corporació en tot el que es refereix a inversions en matèria informàtica. Aquesta col·laboració en la gestió de programes té una especial transcendència en els corresponents al Servei de Biblioteques (per un import de 380.583.180 pessetes); al d'Ensenyament (amb un total de 27.200.000 pessetes) i el del Recinte Torribera (27.000.000 de pessetes).

La gestió econòmica pròpia del Servei es divideix en dos programes: gestió de recursos corporatius interns (704.324.600 pessetes), i tecnologies de la informació en l'àmbit municipal (560.206.500 pessetes). Tot això suposa una gestió de més de 55 partides pressupostàries, entre el capítol II i el capítol VI, corresponents a l'any 2000.

En relació amb el capítol d'inversions, els expedients d'adquisicions de l'any 2000 tramitats pel Servei han estat els següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Concursos públics	1
Contractes menors	76
Procediments negociats sense publicitat	3
Adquisicions per catàleg	27

Els expedients referents al Capítol II han estat:

Concursos públics	3
Contractes menors	25
Procediments negociats sense publicitat	3

Mitjans

a) Personal

Les places de què disposa actualment el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions són les següents:

Direcció

1 cap de servei
3 cap de secció
13 caps d'unitat
Sumen: 17 places

Sense funcions de comandament

9 TG02
15 TG01
50 AT02
1 AS02
1 AG02
1 AG03
Sumen: 77 places
Total Servei: 94 places

b) Línies de comunicació de dades

Per configurar les diferents xarxes de comunicació de la Diputació de Barcelona, el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions té contractades les següents línies de dades a Telefónica de España.

Xarxa corporativa.

Línies punt a punt, entre el node de Can Serra i les diferents seus corporatives

Can Serra/c/ Londres	2	Mbps
Can Serra/c/ Minerva	2	Mbps
Can Serra/Ed. del Rellotge	2	Mbps
Can Serra/Pat Maning	512	Kbps
Can Serra/Recinte Torribera	64	Kbps
Maternitat (OALGT)/Can Serra	2	Mbps
Recinte Torribera/Centre Martí i Julià	64	Kbps
Can Serra/Minerva II (Av. Diagonal 468)	512	Kbps
Can Serra/Ed. Serradell recinte Mundet	2	Mbps
Can Serra/c/Mallorca	512	Kbps

Línies XDSI entre el node de Can Serra i diferents seus corporatives:

- Can Serra (Riera San Miguel/Parc Mòbil)
- Riera St. Miquel
- Parc Mòbil (Almogàvers 177)
- Can Serra (Institut del Teatre)
- Delegació Madrid.
- Can Serra (proves Novacom/ Oficina Pla d'Igualtat).
- Oficina del Pla d'Igualtat.
- Can Serra/ Recull de Premsa
- Can Serra/ Comunicació impressor BOP
- Can Serra (SAP router /Terrassa Alcaldia)
- Terrassa Alcaldia.

Xarxa estesa als municipis

- Línies XDSI entre el node de Can Serra i els ajuntaments connectats a la xarxa estesa als municipis
  - *Node de Can Serra. Quatre circuits PRI amb 30 canals de 64 Kbps cadascun.*
  - *Nodes perifèrics. Circuits BRI de 64 Kbps al 100 municipis*
- Línia frame-relay de 2 Mbps per connexió a Internet (CIR 1 Mbps) i Infovia Plus (512 Kbps) a Can Serra

Xarxa de biblioteques

- Línia frame –relay de 2 Mbps (CIR de 512 Kbps)a l'Edifici del Rellotge per a l'accés Internet
- Línies frame-relay entre el node del Rellotge i les diferents biblioteques informatitzades:

Velocitat línia	Nombre
128Kbps	67
256 Kbps	5

c) Parc d'ordinadors

El parc d'ordinadors que ha estat en funcionament durant l'any 2000, sense incloure-hi els servidors de correu i ofimàtica interns, els servidors de correu dels ajuntaments, ni els microordinadors, es ressenya a continuació:

Xarxa Estesa als municipis i Internet:

Model	Utilització
AVIION 3650	Servidor d'accés correu Internet (relay de correu)
AVIION 3700R	Servidor web corporatiu diba
AVIION 3400R	Servidor accés Internet
AVIION 3600R	Servidor correu POP3 i aplicacions de gestió municipal
AVIION 3700R	Servidor seguretat accés Internets *Tallafocs*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

AVIION 3700R	Servidor seguretat accés Internets *Tallafocs* secundari
DG PENTIUM	DNS extern
AVIION 3704 R	Conjunt de 3 servidor WTS Comptabilitat d'ajuntaments
AVIION 3704 R	Servidor de fitxers WTS
AVIION 2600 R	Desenvolupament web DVOL
DG PENTIUM	B.O.P. desenv. i comunicacions
DG PENTIUM	Servidor accés Infovia Plus
AVIION Pentium Pro	web O.R.G.T.

Xarxa interna corporativa:

Model	Utilització
AVIION 8600R	Servidor d'explotació, base de dades RRHH
AVIION 8600R	Servidor d'explotació, aplicació RRHH
MV 30.000-3	Servidor d'aplicacions i dades de caràcter general
MV 15.000	Servidor de desenvolupament Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
MV 40.000-HA3	Servidor d'aplicacions i dades de caràcter general
AVIION 5800	Servidor d'explotació BBDD corporativa Oracle
AVIION 4800	Entorn desenvolupament BBDD
AVIOON 2600	Entorn desenvolupament web
AVIION 3650	Servidor Intradiba

Xarxa de biblioteques

Model	Utilització
HP-3000 /967	Ordinador servidor catàleg informatitzat biblioteques
AVIION 2700R	Servidor d'accés Internet (*Proxy)* amb filtre de continguts, destinat al públic de les biblioteques
AVIION 2700R	Conjunt de 7 servidors WTS, per proveir l'accés a Internet i a una llibreria de CDROM al públic de les biblioteques
AVIION 2700R	Servidor de disc i de CDROM pels ordinadors anteriors
HP9000 Class A	Passarel·la web a fons CERC i FHL
HP9000 Class A	Passarel·la web a fons XB i ITB
HP5/166LH2 PLUS	SERVIDOR Web Chilias
AVIION3700 R	Servidor seguretat accés Internet. Edifici Rellotge (*Tallafocs*)
AVIION 3704 R	Servidor seguretat secundari accés Internet Edifici Rellotge (*Tallafocs*)

L'equipament perifèric instal·lat es desglossa així:

	1996	1997	1998	1999	2000
Impressores alta producció	2	2	4	4	
Impressores làser	144	151	156	160	19
Microordinadors	1.155	1.499	1.792	2.084	218
Pantalles	230	25	0	0	
Servidors Xarxa Local (correu i ofimàtica)	30	42	43	43	6

Per permetre la connexió integrada de tots els recursos, el Servei gestiona línies de transmissió de dades llogades a Telefònica, mòdems, adaptadors, amplificadors de senyal, commutadors, transductors, concentradors, routers, etc.

No s'han inclòs a la relació anterior els perifèrics connectats directament als ordinadors, com són les cintes, discos, etc.

d) Dades econòmiques

El pressupost del Servei s'ha executat al 91%:

Programa	Capítol	% execució
Gestió dels recursos corporatius interns	VI	95'7
Tecnologies de la informació a l'àmbit municipal	VI	97'9

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTRACTACIÓ I INVENTARI

Depenent de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes, el Servei de Contractació i Inventari es crea per acord plenari de data 22 de juny de 2000 amb efectes 1 de juliol del mateix any.

Definició i objectius

El Servei de Contractació i Inventari, dirigeix, supervisa i coordina totes les actuacions dels següents àmbits competencials:

- Gestió del patrimoni de béns de la Corporació
- Gestió de riscos i assegurances
- Actuacions en matèria de patrimoni des d'una perspectiva global i integradora
- Elaboració i desenvolupament d'un programa tècnic d'actualització i ampliació de la informació de l'inventari, d'acord amb la legislació vigent
- Seguiment i consolidació del nou projecte de gestió de l'inventari
- Establiment, en el seu cas, de l'ampliació dels programa d'assessorament en matèria d'inventari i gestió patrimonial
- Gestió i optimització dels subministraments continus corporatius, (aigua, gas, electricitat telefonia fixa i mòbil, premsa, revistes, llibres i altres publicacions)
- Gestió de la contractació, amb elaboració de plecs i de propostes d'aprovació, publicació d'anuncis, recepció de proposicions, introducció de les licitacions a la web, assessorament formal en els informes d'adjudicació, confecció de les actes i de les propostes d'adjudicació i redacció dels contractes
- Seguiment dels contractes, en la fase d'execució, tramitant les possibles modificacions i extincions. Introducció de tota la informació contractual al procés informàtic GEC. Revisió de factures i certificacions. Control de vigències i preus
- Gestió de la mesa de contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació
- Gestió del registre de licitadors
- Estudi, anàlisi i viabilitat per a la implantació de la mesa única.

Organització i estructura

El Servei es crea amb la següent estructura orgànica:

- Servei de Contractació i Inventari
- Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
- Unitat d'Inventari
- Unitat d'Assegurances
- Unitat de Companyies
- Secció de Contractació
- Unitat de Contractació General
- Unitat de Seguiment de Contractes
- Unitat de Suport a la Contractació
- Unitat de Registre de Licitadors

Mitjans

a) Recursos humans

Al Servei estan adscrits 33 destins, distribuïts orgànicament de la manera que es detalla tot seguit:

Servei de Contractació i Inventari
1 cap de servei
1 secretària de directiu
1 tècnic assessor en contractació
Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
1 cap de secció
2 tècnics superiors en patrimoni (interins)
Unitat d'Inventari
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar en gestió
1 suport administratiu (suplència)
Unitat d'Assegurances
1 cap d'unitat
1 tècnic mitjà en gestió
1 tècnic auxiliar en gestió
Unitat de Companyies
1 cap d'unitat
3 suports administratius
Secció de Contractaci
1 cap secció (vacant)
2 tècnics administració general (un d'ells interí)
Unitat de Contractació General
1 cap d'unitat
1 administratiu
1 tècnic auxiliar en gestió
1 suport administratiu
Unitat de Seguiment de Contractes
1 cap d'unitat
1 tècnic auxiliar en gestió
2 suports administratius (un interí i una suplència)
Unitat de Suport a la Contractació
1 cap d'unitat (vacant)
3 suports administratius
Unitat de Registre de Licitadors
1 cap d'unitat
1 suport administratiu (suplència)

b) Econòmics

Al llarg de l'any 2000 han estat compartits amb l'actual Servei de Logística, integrats en el pressupost de l'antic Servei de Serveis Generals, bàsicament en els programes pressupostaris 121D0 i 121F1, amb unes consignacions totals de 259.878.970 pessetes i 217.781.241pessetes, respectivament.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

c) Equipament
La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius del Servei, són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

Problemes en estudi i projectes en curs
Des del Servei de Contractació i Inventari es gestionen tots els expedients de contractació en matèria de manteniment i naturalesa anàloga de tota la Corporació i la contractació d'obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència dels serveis que depenen de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim interior, Hisenda i Planificació, actuació que pot abastar des de l'aprovació de la contractació fins al retorn de la garantia definitiva de l'adjudicatari.

Tanmateix s'ha acordat per la Comissió de Govern de la corporació en sessió de data 21 de setembre de 2000 fixar les determinacions relatives a activitats a desenvolupar per compte dels organismes autònoms, consorcis i altres ens participats per la Diputació, com és l'encomanda de gestió en l'àmbit de la contractació referit a la licitació i assistència de la Mesa de Contractació adscrita a l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, que comporta des de l'assistència jurídica en la confecció de plecs, fins a la publicació d'anuncis, recepció de proposicions, intervenció de la Mesa i propostes d'adjudicació.

Proposta d'implantació d'una Mesa única de contractació a la Diputació de Barcelona, que es troba en fase d'estudi i anàlisi.

Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
Aquesta secció, durant l'any 2000, ha centrat les seves tasques bàsicament en les següents accions i entorns:

Àmbit intern
- Desenvolupament i implementació del nou sistema de gestió integral i descentralitzada del patrimoni de la Corporació. S'ha procedit a l'aprovació de l'expedient de contractació per a la implantació del nou sistema d'inventari de la Corporació.
- Millora de les prestacions dels programes informàtics. Gestió àrees de riscos (assegurances). Definició del prefuncional de l'eina informàtica que haurà de donar suport a la gestió de la Unitat d'Assegurances.
- Redefinició dels processos administratius de la Secció, i dotar d'operativitat per fer front a l'activitat pròpia de la Secció amb el màxim d'eficàcia i eficiència, i optimitzar els recursos disponibles.

Àmbit extern
- Desenvolupament dels eixos per a consolidar accions municipalistes dins de l'àmbit de l'inventari dels municipis de la província, en funció de les seves necessitats.
- Projecció municipal del programa de gestió d'assegurances, basat principalment en: col·laborar en la confecció del mapa de riscos del municipi, supervisar el contingut dels informes d'assessorament que generi la Unitat d'Assegurances, fer l'estudi econòmic del mercat assegurador adaptat a cada cas i àrea de risc, col·laborar en la proposició de les solucions asseguradores més adients a les característiques de cada municipi, i donar resposta per escrit a les consultes telefòniques efectuades en funció de les necessitats puntuals d'informació que requereixi la unitat en l'àmbit definit en l'objecte del contracte.

La Secció de Gestió de l'inventari de béns està composta per:
- Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari
- Unitat d'Inventari
- Unitat d'Assegurances
- Unitat de Companyies, que s'incorpora a la Secció en el mes de juliol amb la nova estructura orgànica, així com tota la gestió econòmica que porta associada.

Tasca efectuada

Durant l'any 2000 la tasca realitzada per la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de les seves unitats operatives ha estat la següent:

Àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari

Tasca efectuada

Durant l'any 2000 s'ha estructurat l'àmbit tècnic de suport al patrimoni i inventari en 13 espais de treball, la qual cosa permet una millora en el seguiment dels expedients que porten associats. Aquests espais són els següents: recintes de Torribera, Escola Industrial, Flor de Maig, Canet de Mar, Maternitat, Mundet, Torre Marimón i Espiells, entorns de Barcelona ciutat, Barcelona província parcs, Barcelona província resta i fora província Barcelona, i àmbit genèric.

Com a expedients més importants tramitats i resolts cal ressaltar:

Recinte Torribera
- Autorització de pas a la Demarcació de Carreteres de l'Estat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Elaboració dades gràfiques i alfanumèriques dels usos, qualificacions urbanístiques i volums edificats
- Addenda al conveni entre Diputació i Fundació Bosch Gimpera, per a la cessió d'espais docents al Cesnid
- Decret Pla Estratègic recinte Torribera
- Conveni entre l'Ajuntament de Santa Coloma i la Diputació per cessió espais docents a UNED.
- Recerca dades a diferents instàncies oficials per identificació finca.

Recinte Escola Industrial
- Col·locació antena Airtel Móvil SA a Piscina Sant Jordi
- Col·locació línia de baixa tensió per Fecsa-Enher
- Addenda al protocol entre Diputació, UPC i Comissionat Universitats i Recerca, per a la utilització de diferents espais.

Recinte Flor de Maig
- Informe situació patrimonial.

Recinte Maternitat
- Informe situació patrimonial Pavellons Helios I, II i III
- Estudi llegat Cambó.

Recinte Llars Mundet
- Informe situació patrimonial terrenys Psicopedagògic
- Canvi ús edifici Serradell-Trabal
- Informe escomeses xarxa d'aigua
- Sistema punts de lectura per a multisubministraments aigua
- Estudi documentació edificis Teatre i Central Psicopedagògi.
- Recerca i elaboració de documentació finca Camp del Perer

Recinte Torre Marimon
- Estudi aclariment límits confrontants amb granja colindant.

Entorn Barcelona ciutat
- Estudi patrimonial dependències carrer Almogàvers
- Pla de protecció del patrimoni arquitectònic històrico-artístic de la ciutat de Barcelona
- Conveni cessió d'ús Vallcarca 4-6 a Fundació Canals-Junyer
- Regularització Còrsega 300 a l'inventari i al Registre de la Propietat
- Estudi i informe situació patrimonial Muntanya Tarrida
- Documentació declaració Can Serra com a bé cultural d'interès nacional nivell A
- Canvi comptadors i modificació ramals Can Serra i Minerva
- Elaboració conveni dependències carrer Almogàvers 177.

Entorn Barcelona província
- Autorització dret de vistes Plaça de l'Oli, 18 (Vilafranca del Penedès)
- Documentació cessió església de Gràcia (Manlleu) pel Bisbat de Vic
- Cens agrari 1999-2000
- Expropiació per la Generalitat d'una finca a Llinars del Vallès
- Informe situació patrimonial Can Comulada i Font i Boet
- Estudi i informe situació patrimonial i titularitat caserna de bombers a Badalona.

Àmbit genèric
- Estudi de patents i marques. Elaboració del circuit de documents i camps comuns a tots els productes
- Conveni cessió catifes al Museu de les Arts Decoratives
- Regularització a l'inventari de la donació Tozer d'un teatre de titelles
- Taula d'equivalències mesures agràries.

Projectes en curs
- Contractació del projecte complet del model de gestió integral i descentralitzada del patrimoni
- Desenvolupament integral dels procediments administratius patrimonials orientats cap a un model de gestió descentralitzada
- Desenvolupament d'especificacions administratives orientades al suport informàtic del model de gestió patrimonial descentralitzat.

Expedients patrimonials en curs

Recinte Torribera:	4
Recinte Escola Industrial	3
Recinte Flor de Maig	2
Recinte Canet de Mar:	2
Recinte Maternitat	3
Recinte Llars Mundet	4
Recinte Torre Marimon	2
Recinte Espiells	2
Entorn Barcelona ciutat	9
Entorn Barcelona província parcs	2
Entorn Barcelona província resta	13
Entorn fora província Barcelona	2
Àmbit genèric	10

Unitat d'Inventari

Tasca efectuada

- Actualització, alimentació i explotació permanent de la base de dades de béns mobles i immobles, mitjançant la incorporació d'altes, baixes, reassignacions i modificacions
- Consolidació i confirmació de béns mobles i formalització administrativa dels diferents expedients
- Subministrament dels elements logístics als serveis que possibilitin la realització de l'inventari, així com suport i assessorament per al seu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

correcte compliment, en les diferents situacions en què es pot trobar un bé
- Cessió de béns mobles declarats no utilitzables, a diverses entitats catalogades en el registre creat per a aquest efecte
- Regularització administrativa jurídica i informàtica d'expedients associats a l'inventari.
- Informes tècnics i treballs tècnics
- Certificacions sobre béns de la Corporació
- Relació, revisió i manteniment dels expedients existents a l'arxiu de la unitat
- Rectificació de l'inventari de béns mobles i immobles l'any 1999
- Assessorament municipal en matèria de gestió de l'inventari
- Estudi-anàlisi del projecte de gestió integral descentralitzat de l'inventari de la Corporació.

Dades estadístiques

Gestió inventari corporatiu

Béns mobles

Altes	Nombre	Valor d'adquisició
Vehicles	73	113.831.310
Equips informàtics	2.129	813.442.463
Maquinària	1.148	215.104.697
Mobiliari	6.317	978.334.718
Total	**9.667**	**2.120.713.182**

Reassignacions Modificacions	Nombre	Valor d'adqusició
Vehicles	7	9.596.874
Equips informàtics	76	12.915.008
Maquinària	837	79.835.715
Mobiliari	3.495	127.033.869
Total	**4.415**	**229.381.466**

Baixes	Nombre	Valor d'adquisició	Valor romanent
Vehicles	14	13.340.816	245.416
Equips informàtics	297	67.830.310	26.891.148
Maquinària	1672	219.494.743	41.795.424
Mobliari	8685	170.977.580	13.384.212
Total	**10.668**	**471.643.449**	**82.316.200**

Confirmacions
S'han dut a terme 9.667 confimacions.

Expedients administratius
S'han realitzat 66 expedients de baixa que queden desglossats de la següent manera:
32 baixa per extinció
30 baixa per cessió
2 baixa per alienació
1 baixa per modificació
1 baixa per robatori

Pel que fa als 30 expedients de cessió, 14 s'han destinat a associacions sense ànim de lucre i 16 als següents ajuntaments: Artés, Collbató, Navàs, Badalona, Corbera de Llobregat, Sant Celoni, Barberà del Vallès, la Garriga, Sant Vicenç de Castellet, Capellades, la Palma de Cervelló, Sta. Perpètua de Mogoda, Castelldefels, Montornès, Torrelles de Llobregat i Cerdanyola.
A aquests ajuntaments se'ls ha cedit 892 béns.

En data 31-12-00, l'inventari de béns mobles d'aquesta Corporació té un total de 118.282 béns, amb un valor d'adquisició de 16.206.039.065 pessetes i un valor romanent de 7.841.666.397 pessetes.

Béns immobles

Altes

Béns de Domini Públic	PTA
1153 finca Vallfornés	400.052.973
1244 finca Can Torres	7.953.380
1234 finca la Castanyeda	5.250.000
1246 finca el Sabater Vell	10.005.091
1245 finca Manso Illa	27.127.262
Total	**450.388.706**

Béns Patrimonials	PTA
6001 panteó a Montjuïc	2.333.333

Inversions

Béns de Domini Públic	PTA
Immobles servei Públic	2.847.041.177
Vials, ús públic	830.889.804
Total	**3.677.930.981**

Béns Patrimonials	PTA
Immobles	58.846.516

Baixes

Béns Patrimonials	PTA
0182 solar Avinguda Gaudí, 41 la Roca del Vallès	4.236.030
0215 parcel·la 19 les Fonts	11.618.954
0216 parcel·la 21 les Fonts	19.743.467
Total	**35.598.451**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel que fa als béns immobles, aquesta corporació té un total de 474 finques amb un valor total de 51.872.690.127 pessetes amb el següent detall:

Béns de Domini Públic	PTA
Ús Públic. Vials no urbans	8.823.651.935
Servei públic. Immobles	39.219.864.165
Servei públic. Drets reals	138.348.137
Total	**48.181.864.237**

Béns Patrimonials	PTA
Immobles	3.690.801.039
Drets reals	24.851
Total	**3.690.825.890**

Unitat d'Assegurances

Tasca efectuada

- Estudi i millora de les condicions que estableixen les pòlisses corporatives
- Preparació de la informació i contractació de les noves pòlisses
- Seguiment dels expedients de sinistres produïts sota la cobertura de les pòlisses corporatives
- Comunicació i divulgació de pòlisses d'abast corporatiu
- Organització, comunicació i divulgació dels circuits administratius que donen suport i agiliten els fluxos d'informació dels sinistres entre les unitats corporatives i les companyies
- Assessorament extern (municipis) en matèria de gestió de riscos
- Estudi, manteniment i pagament de les notificacions de l'impost de béns immobles (urbana i rústica), impost de vehicles de tracció mecànica, taxa d'ús de voreres
- Suport puntual a la Unitat de Gestió de l'Inventari en matèria de regulació administrativa de situacions dels béns immobles corporatius
- Suport en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni

Dades estadístiques

Gestió de riscos

Riscos patrimonials

- Contractació d'una pòlissa d'assegurança per cobrir els danys materials del seu patrimoni moble i immoble, adjudicada per concurs públic.
- Una de les finalitats de la nova contractació va ser unificar en una sola pòlissa la cobertura de danys de la Corporació tenint com objectiu millorar la gestió, tant des del punt de vista tècnic (noves i millors cobertures oferides pel mercat assegurador), com administratiu (agilitació en la tramitació administrativa).
- Aquesta ampliació de cobertures va comportar la rescissió de la pòlissa general d'assegurança per a la protecció del patrimoni de béns mobles i immobles de la Corporació, contractada des de l'any 1994 amb la companyia EQUITATIVA, així com el conjunt de pòlisses específiques de danys materials següents:
  - Assegurança de l'estada al Palau Güell d'un carruatge del segle XIX (S. Patrimoni Arquitectònic Local)
  - Assegurança del transport i estada d'una exposició fotogràfica (S. Acció Social)
  - Assegurança del transport i estada de l'exposició itinerant *A tota Pastilla* (S. Acció Social)
  - Assegurança de trencament de maquinària de la instal·lació de calefacció del laboratori d'assaig (S. Vies Locals)
  - Assegurança de transports i avaria de maquinària de trituradores vegetals (S. Medi Ambient)
  - Assegurança de danys materials dels equips electrònics de la Corporació
  - Assegurança d'equips electrònics d'un aparell topogràfic (GPS) (S. Acció Territorial)
  - Assegurança d'equips electrònics mòbils d'un taquímetre (GPS) (Of. Tècnica Gestió Cartogràfica Local)
  - Assegurança d'avaria de maquinària d'un aeromotor eòlic (S. Medi Ambient)
  - Assegurança de maquinària d'aparells sònics (S. Medi Ambient).
  - Assegurança d'equips electrònics – estacions meteorològiques (S. Medi Ambient)
  - Assegurança d'equips de precisió (S. Medi Ambient)
  - Expedients de sinistres oberts: 17

Vehicles

- Actualització/seguiment pòlisses
  - Renovació pòlissa d'assegurança dels vehicles que integren la flota de la Corporació (1/1/00) 296 vehicles
  - Assegurança obligatòria de viatgers (SOV) del vehicle B-7849-GP (S. Formació Local)
  - Assegurança obligatòria de viatgers (SOV) del vehicle B-8810-PV (G. Centres At. Social)
  - Assegurança del contingut del punt mòbil B-9321-SM (S. Salut Pública i Consum)
  - Assegurança del contingut del punt mòbil B-1885-KZ (Of. Pla Jove)
  - Assegurança d'equips electrònics del vehicle B-87888-NH (S. Medi Ambient)
  - Assegurança del contingut del remolc B-29065-R (S. Medi Ambient)
  - Assegurança del contingut del remolc B-28761-R (Agència Prom. Turística)
- Noves contractacions
  - Incorporació de vehicles a la pòlissa de flota de la Corporació durant l'any: 36

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Rescissions
  - Vehicles donats de baixa de la pòlissa de flota de la Corporació: 14
- Modificacions
  - Pòlisses de vehicles modificades durant l'any (reassignacions): 21
- Expedients de sinistres oberts: 43
- Expedients de sinistres oberts de pòlisses associades a vehicles: 2

Riscos de responsabilitat civil
- Actualització/seguiment de la pòlissa general de responsabilitat civil:
  - Seguiment de la pòlissa d'assegurança que garanteix les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitats de la Diputació i el seu personal
- Expedients de sinistres oberts: 27
- Actualització/seguiment d'altres pòlisses de responsabilitat civil:
  - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de RX (Ger. Centres At. Social)
  - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip de RX (Ger. Cent. Assist. Torribera)
  - Assegurança de responsabilitat civil d'un equip troxler (S. Vies Locals)
- Noves contractacions
  - Assegurança de responsabilitat civil sala del Palau de Pedralbes (Acte 29/11/00) (Gab. Rel. Públ i Protoc.)
- Rescissions
  - Assegurança responsabilitat civil sala Palau de Pedralbes (Acte 29/11/00) (Gab. Rel. Públ i Protoc.)

Riscos personals
- Actualització/seguiment pòlisses
  - Assegurança col·lectiva d'accidents de treball dels empleats de la Corporació
  - Assegurança d'accidents personals d'alts càrrecs de la Corporació
  - Assegurança d'accidents d'alumnes en pràctiques de l'Escola Emili Mira (Ger. Centres Assist. Torribera)
  - Assegurança accidents voluntaris "Cercle d'Amics dels Parcs Naturals" (S. Parcs Naturals)
- Expedients de sinistres oberts de la pòlissa d'accidents laborals: 4

Assessorament municipal / Altres ens locals

Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de St. Julià de Vilatorta i la Roca del Vallès, el Consorci del Parc de Collserola, el Centre de Documentació i Museu Tèxtil de Terrassa i PROLHASA.

Assessorament municipal en curs

Assessorament en matèria d'assegurances als ajuntaments de la Roca del Vallès i St. Fruitós de Bages.

Treballs singulars
- Definició dels camps d'informació dels qüestionaris de les àrees de risc de responsabilitat patrimonial i danys materials per assessorament municipal
- Sistematització del contingut dels informes d'assessorament municipal en l'àmbit de responsabilitat patrimonial i danys materials

Impostos-tributs

Impost de béns immobles (IBI)	
Notificacions tramitades	80
IBI- Urbana	57
IBI- Rústica	23

Impost de vehicles (IVTM)	
Notificacions tramitades	245
Exempcions	60

Taxa ús voreres (guals)	
Notificacions tramitades	11

Treballs singulars
- Expedient de canvi de titularitat cadastral de la finca Cal Trompo (Fogars de Montclús)
- Expedient de modificació d'alteració jurídica de la finca cadastral de la Maternitat per constitució de diferents convenis
- Expedient de regularització cadastral de les finques: Manso Vendrell, Olivella, la Mesquita i masieta del Rector (Olivella).

Altres treballs singulars:
- Col·laboració en el desenvolupament del nou programa de gestió integral del patrimoni.

Unitat de Companyies

El seu àmbit d'actuació és la contractació de subministraments continus i publicacions. Tot el seguit d'incidències que sorgeixen arran de la titularitat de qualsevol subministrament continu (aigua, llum, gas i telèfon) pràcticament és assumit, per a totes les pòlisses contractades per la Diputació de Barcelona, pel Servei de Contractació i Inventari.

Tant la contractació en si mateixa, com les ampliacions, modificacions i rescissions són objecte d'un control acurat que no té tan sols reflex en el seguiment de la facturació, sinó també amb la racionalització de cada consum, objectiu prioritari de la gestió dels subministraments. El contacte permanent amb les diferents companyies subministradores i amb els serveis i departaments

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

usuaris del servei contractat, coordinats especialment amb el Servei de Projectes, Obres i Manteniment, permet la resolució de les incidències que es produeixen al llarg de la vida de cada subministrament, nombroses atès el volum i superfícies de les quals és titular la corporació.

D'altra banda també assumeix la Secció de Gestió de l'Inventari de Béns, a través de la Unitat de Companyies, la gestió de la subscripció de publicacions periòdiques. L'objectiu assumit, pel que fa a aquestes darreres, no es limita tan sols al control de la seva normal rebuda i de la facturació, sinó que s'estén a una vigilància acurada de la càrrega que comporta, i s'informa els diferents subscriptors dels costos i incidències que van sorgint. Un servei important prestat en aquest apartat és l'arxiu de publicacions, l'objectiu immediat del qual és la seva difusió als diferents serveis i unitats corporatives per tal que disposin d'informació acurada de les publicacions existents en els diferents àmbits, la qual els pot ser d'utilitat com a eina accessòria per a millorar la gestió que tenen encomanada.

Tasca efectuada

Contractació i gestió de subministrament d'aigua amb les companyies: SGAB, AGBAR, Cia. Aigües de Sabadell, SA, SAUR, SRAA, Empresa Municipal Aigües Vilafranca, Ajuntament Vilanova i la Geltrú, Aigua de Rigat, SA, Aigua Castellbisbal, Aigües de Manresa, SA, Sorea-Llinars, Ajuntament Calldetenes, Gesti.Municip. Serv., SA, i Servei de l'Aigua, SA:

Contractes existents aigua	182
Contractes existents manteniment	63
Contractes existents boca incendis	20
Factures tramitades	382
Import facturació, pessetes	38.037.679

Contractació i gestió de subministrament de gas: amb la Companyia Gas Natural, SA:

Contractes existents	29
Factures tramitades	308
Import facturació, pessetes	41.165.084

Contractació i gestió de subministraments de llum: amb les companyies: FECSA, HECSA, ENHER, Electra Caldense, Prod. y Sum. Elrct., SA., Energía Elect. Ter, SA i Estebanell y Pahisa Energ.

Contractes existents	147
Factures tramitades	943
Import facturació, pessetes	193.222.778

Contractació i gestió de subministrament telefònic: per contractes amb la Companyia Telefònica.

Número de terminals	300
Factures tramitades	2547
Import facturació, pessetes	32.148.668
Telefonia mòbil	
Número de terminals	359
Factures tramitades	3863
Import facturació, pessetes	30.785.467

Gestió de subscripcions

Subscripcions existents	545
Factures subscripcions	406
Nombre de publicacions	440
Import facturació, pessetes	20.055.133

SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ

La Secció de Contractació té assignada la gestió directa en certs casos i recolzament en altres, d'expedients de contractació de la Corporació. El seu àmbit d'actuació s'estructura en blocs perfectament delimitats:

Gestió de la contractació
Aquesta tasca es realitza a través de les Unitats de Contractació General, Seguiment de Contractes i Suport a la Contractació. Així, la primera de les unitats assumeix la gestió relativa a l'aprovació i adjudicació de les contractacions de tot tipus, tramitades mitjançant la forma de concurs, subhasta i procediment negociat, que depenen de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació. El segon n'assumeix la seva execució, modificació i extinció, així com també tota la tramitació dels contractes menors relatius a la prestació del servei de neteja i manteniment i dels encarregats per altres serveis. Per la seva part la Unitat de Suport a la Contractació s'encarrega dels tràmits administratius que corresponen a la Mesa de Contractació.

La gestió de la Unitat de Contractació General es composa, bàsicament, de:
- Comprovació de la documentació tramesa pels serveis peticionaris des del punt de vista juridico-administratiu
- Confecció dels plecs de clàusules administratives particulars que han de regir en la contractació
- Elaboració de les propostes d'aprovació i adjudicació
- Redacció dels anuncis a publicar en el BOP, BOE i DOCE
- Formalització de contractes
- Complimentació dels documents legalment requerits.

Les actuacions bàsiques de la Unitat de Seguiment de Contractes són:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Revisió de la documentació tramesa pels serveis peticionaris
- Confecció de plecs de clàusules administratives particulars
- Elaboració de les propostes de resolució (d'adjudicació, de modificació, i d'extinció)
- Formalització de contractes
- Complimentació dels documents requerits legalment
- Revisió de les factures i certificacions d'obres, esteses per al pagament del preu del contracte
- Control de la vigència dels contractes prorrogables.

Gestió de la Mesa de Contractació

La gestió de la Unitat de Suport a la Contractació respecte de la Mesa de Contractació és la següent:

- Elaboració de l'ordre del dia i convocatòria dels membres de la Mesa
- Redacció de les actes de les sessions
- Relació i atenció amb les empreses licitadores, donar la informació necessària per concursar, recollir les pliques presentades i reclamar la documentació no presentada o aportada amb defectes esmenables
- Tramesa de documentació als tècnics designats per informar la Mesa i recull d'aquests dictàmens
- Devolució de documentació
- Manteniment de la web.

Gestió del Registre de Licitadors

La Unitat del Registre de Licitadors dirigeix, organitza i supervisa les activitats vinculades a la confecció i manteniment del Registre de Licitadors, així com l'assessorament i suport als municipis de la província que sol·licitin l'adhesió al Registre, d'acord amb les directrius del cap de la Secció, així com amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent, aquesta gestió, bàsicament es composa de:

- Adreçar-se i informar (personalment i telefònicament) les empreses interessades en la inscripció al Registre de Licitadors
- Rebre, revisar i analitzar la documentació aportada per les empreses
- Dirigir i supervisar la introducció de totes les variables de cadascun dels documents en el programa informàtic creat a tal efecte
- Elaborar les convocatòries de les sessions específiques de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, per tal de valorar i examinar la documentació de les empreses que sol·licitin la inscripció en el Registre i els decrets d'inscripció, amb les corresponents diligències acreditatives de les empreses inscrites amb indicació de les dades registrals
- Tenir cura del manteniment, seguiment i actualització de les dades del Registre de Licitadors
- Gestió, control, seguiment i actualització del fitxer automatitzat del programa del Registre de Licitadors, i comunicar les incidències possibles a l'Agència de Protecció de Dades
- Arxiu i custòdia dels expedients amb la documentació dipositada per les empreses
- Explotació de les dades informàtiques del Registre
- Redactar els convenis amb els ens locals de la província que sol·licitin l'adhesió al Registre de Licitadors de la Corporació, així com dur a terme les tasques que se'n derivin
- Facilitar als òrgans de contractació, meses de contractació i a les diferents unitats administratives, (Secretaria, Intervenció, Tresoreria, diferents unitats de contractació dels serveis de la Corporació, organismes autònoms, etc.), la consulta de les empreses inscrites
- Facilitar informació de les empreses inscrites al Registre de Licitados per a la consulta prèvia a la tramitació de la contractació mitjançant procediment negociat o en els contractes menors
- Facilitar als ajuntaments de la província la consulta de dades de les empreses i la seva utilització com a Registre de Licitadors propi dels ajuntaments o complementari del que tinguin establert.

Assessorament puntual i informació en general als ajuntaments

Mitjançant tramesa de models de plecs en funció de les peticions concretes i puntuals realitzades pels ajuntaments i ens locals, s'han realitzat assessoraments als següents municipis: Sitges, Torelló, Argentona, Castelldefels, Llinars del Vallès, Sant Vicenç dels Horts, Granollers, Santa Eulàlia de Riuprimer, Sabadell, Badalona, Olesa de Montserrat, Sant Iscle de Vallalta, Vilanova i la Geltrú, Sant Cugat del Vallès i Sant Feliu de Llobregat.

Tasca efectuada

Durant l'any 2000 la tasca realitzada per la Secció de Contractació, a través de les seves unitats operatives, ha estat la següent:

Unitat de Contractació General

El nombre d'expedients iniciats durant l'any 2000 ha estat de 220, i s'han adjudicat 202. El desglossament per serveis ha estat el següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

Servei	Expedients Iniciats	Imports aprovacions
Comissinat G. Patrimoni R. i Promoció Habitatge	5	19.750.000
Gestió Patrimonial	25	8.543.764
Comissionat per a Turisme	2	7.760.959
Oficina Tècnica Turisme	5	15.958.120
Àrea Règim Int. Hisenda i Planificació	1	3.000.000
Programació	1	6.496.000
Gestió i Avaluació de Recursos Humans	2	48.820.000
Dir. Serveis Recursos Interns i Sistemes	2	21.950.000
Serveis Generals	24	156.963.830
Logística	12	79.310.460
Contractació i Inventari	2	58.010.000
Informàtica i Telecomunicacions	41	840.397.183
Oficina Govern Local *(Com. Pres. Soc. Coneixement)*	6	235.503.975
Oficina Tècnica Cooperació	17	283.747.165
Patrimoni Arquitectònic Local	11	119.533.607
Oficina Tècnica Prevenció Municipal Incendis	1	4.500.000
Oficina Tècnica Gestió Cartogràfica Local	7	46.144.971
Esports	6	27.350.000
Gerència Centres Assistencials Torribera	7	50.627.694
Salut Pública i Consum	8	61.907.406
Acció Social	1	12.000.000
Gerència Centres Atenció Social	3	22.329.300
Biblioteques	9	355.836.717
Recursos Culturals	1	13.000.000
Educació	3	11.410.592
Projectes, Obres i Manteniment	2	15.563.983
Medi Ambient	10	114.043.691
Promoció Econòmica Local	1	54.990.000
Total Serveis	**215**	**2.695.449.417**

Organismes Autònoms	Expedients Iniciats	Imports aprovacions
Institut del Teatre	2	11.962.000
Patronat d'Apostes	2	156.963.830
Flor de Maig	1	Cànon explotació Bar
Total Organismes	**5**	**168.925.830**

El seu desglossament per tipus de contracte és:

Tipus de Contracte	Concurs	Negociat	Catàleg	Total
Subministraments	22	35	41	98
Assistèn. i Consultoria	13	31	-	44
Serveis	23	11	-	34
Obres	4	13	-	17
Lloguers	14	-	3	17
Vendes	8	-	-	8

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'han adjudicat un total de 202 expedients, per un import total de 2.520.485.372 pessetes (15.148.422,17 EUR), sense comptar els ingressos de les vendes/lloguers; el desglossari pels següents tipus de contracte:

Tipus	Expedients adjudicats	Imports adjudicacions
Assistència i Consultoria	40	305.674.325
Serveis	32	643.182.629
Obres	9	163.819.904
Lloguer	1	4.985.100
Totals	**179**	**2.520.485.372**

	Expedients adjudicats	Imports adjudicacions (ingressos)
Lloguers	16	Sin determinar
Vendes	7	799.072.488
Totals	**23**	**799.072.488**

Algunes contractacions són homologacions i altres s'han adjudicat per preus unitaris i, per tant, no es contabilitza l'import total adjudicat.

Unitat de Seguiment de Contractes

Arran de l'aprovació de la Llei 53/1999, de 28 de desembre, per la qual es modificava la Llei 13/1995, de 18 de maig, de contractes de les administracions públiques, la qual va introduir rellevants canvis en el regim contractual i abans de la seva entrada en vigor el 29 de març de 2000, es va redissenyar totalment el procés informàtic amb eina GEC Seguiment de Contractes Administratius.

A mida que es van formalitzant els diferents contractes es van introduint totes les dades dels expedients a l'esmentat procés, així com les relatives a les possibles incidències i les de la facturació corresponent. Es pot considerar que s'ha aconseguit una total implantació.

S'han tramitat 326 expedients (79 contractes menors, 247 modificacions i altres), s'han comprovat 2.673 factures i s'han introduït a l'aplicatiu informàtic GEC 269 expedients. El desglossament per serveis ha estat el següent:

Servei	Expedients Tramitats	Modific./ extin. devol. garanties	Imports Adjudicació
Gabinet de Presidència	-	1	-
Gabinet Rel. Públiques i Proto.	-	1	-
Gestió Immobiliària Patrimonial	1	5	-
Oficina Tècnica de Turisme	-	1	-
Formació Local	-	2	-
D. Serveis Recursos Humans	-	2	-
Serveis Generals	14	68	11.019.278
Vigilància	10	4	11.105.929
Logística	21	20	24.807.118
Contractació i Inventari	1	7	2.178.802
Informàtica i Telecom.	-	37	-
Oficina de Govern Local	-	3	-
Oficina d'Informació Local	3	-	2.381.240
Tresoreria	1	1	1.308.480
Oficina Tècnica de Cooperació	-	4	-
Patrimoni Arquitectònic Local	-	1	-
O.T. Prev. Incendis Forestals	-	1	-
O.T. Gestió Cartogràfica Local	-	3	-
Esports	-	9	-
Gerència C. Assist. Torribera	1	20	1.500.000
Salut Pública i Consum	-	10	-
Acció Social	-	1	-
Gerència C. Atenció Social	2	9	140.627
Biblioteques	-	14	-
Recursos Culturals	2	8	34.081
Educació	-	3	-
Vies Locals	1	-	49.880
Construccions Civils	9	5	3.066.344
Projectes Obres i Manteniment	6	3	1.884.199
Parcs Naturals	7	1	1.390.134

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Servei	Expedients Tramitats	Modific./ extin. devol. garanties	Imports Adjudicació
Foment a l'Ocupació	-	1	-
Promoció Econòmica Local	-	2	-
Totals	**79**	**247**	**60.866.112**

Nota: Alguns expedients s'han adjudicat per preu unitari, i, per tant, no figura l'import total adjudicat.

Unitat de Suport a la Contractació

Aquesta unitat té encomanada la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació i intervé en els concursos, subhastes i procediments negociats. S'han continuat i ampliat les tasques d'introducció de dades a l'apartat de licitacions de la pàgina web de la Diputació, i s'han publicat dades de procediments de contractació d'organismes i altres ens participats de la Diputació que ho han sol·licitat.

D'altra banda s'ha començat darrerament a donar assistència pel que fa a la Mesa de Contractació i de conformitat amb l'Acord corporatiu d'encomanda de gestió, a organismes autònoms, consorcis i altres ens participats, i més concretament a l'Institut del Teatre, Patronat d'Apostes, Organisme Autònom Flor de Maig, Institut d'Edicions i Prolhasa.

Suport a la contractació	Activitat
Convocatòries ordres del dia Mesa	55
Relacions empreses licitadores	198
Actes documentació	105
Diligències documentació	105
Certificats empreses licitadores	105
Actes obertura econòmica	97
Diligències obertura econòmica	97
Oficis tramesa documentació	97
Actes requeriment informe adjudicació	4
Diligències requeriment informe adjudicació	2
Actes adjudicació concurs	96
Actes adjudicació procediment negociat	74
Diligències adjudicació	170
Plecs lliurats a les empreses	876
Empreses presentades a les licitacions	430
Percentatge participació / concursos	24,4
Documentació esmenada (documents)	521
Percentatge d'esmenes	20,2
Punts tractats en les sessions	376
Licitacions introduïdes a la web	102

Unitat de Registre de Licitadors

Aquesta unitat s'ha creat en virtut de la nova estructura organitzativa del Servei de Contractació i Inventari aprovada pel Ple corporatiu en sessió de data 22 de juny de 2000.

La normativa reguladora del Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona ha estat aprovada definitivament pel Ple corporatiu de data 27 de gener de 2000 i el decret d'instruccions complementàries amb els annexos corresponents a les instàncies normalitzades i documentació a lliurar per a sol·licitar la inscripció s'ha aprovat el 14 de març de 2000.

El Registre de Licitadors entra en vigor el 16 de març de 2000, coincidint amb la seva publicació al BOP, DOG i a La Vanguardia.

L'aplicatiu informàtic que gestiona el Registre de Licitadors ha estat modificat en algun dels seus aspectes per tal d'adaptar-lo al Decret 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, les dades introduïdes es porten a terme a través d'un disseny Web.

S'ha creat dins la Intradiba una pàgina en la qual consten ordenades alfabèticament les empreses inscrites al Registre de Licitadors, amb la data de termini de la diligència d'inscripció i per tipologia de contractes: obres, subministraments, serveis i consultoria i assistència, l'adreça és: **http://intradiba/Ri/Contrac/Licitadors.htm.**

Registre de Licitadors	Activitat
Informació telefònica i/o personal	117
Informació a través mailing	276
Lliurament documentació sol·licitud inscripció	180
Instàncies rebudes per a inscripció	47
Revisió documents inscrivibles	828
Ofici retorn instàncies empreses	10
Acarament documents inscrivibles	374
Llistat qualificació documentació	47
Convocatòria Ordre Dia Mesa	23
Actes qualificació documentació Mesa	49
Diligències actes Mesa	147
Tramesa fax esmena documentació	6
Actes esmena documentació	6
Diligències esmena documentació	18
Decrets inscripció	47
Documents introduïts fitxer automatitzat (dades)	850
Expedició diligències inscripció	45
Notificacions	282
Tramesa fax caducitat documentació	40
Instàncies rebudes actualització documentació	26

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Registre de Licitadors	Activitat
Introducció documents actualització	75
Expedició diligències d'actualització	35
Tramesa oficis actualització diligència	34
Rebuda instàncies modificació substancial inscripció	3
Llistat qualificació modificació substancial documentació	2
Acta modificació substancial documentació	1
Diligències acta Mesa modificació substancial	3
Decret modificació substancial de la inscripció	1
Introducció documents modificació substancial	2
Expedició diligència modificació substancial	1
Notificacions modificació substancial	6

Projectes en curs

Diba Diputació

- Incorporació a la Diba de la informació relativa a la creació del Registre de Licitadors, així com instància per sol·licitar la inscripció d'aquelles persones físiques o jurídiques interessades en la seva inscripció.
- Estudi per accedir a confeccionar els certificats del Ministeri de la Seguretat Social i el d'Hisenda des de la mateixa Corporació, per tal que les empreses no els hagin d'aportar.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE LOGÍSTICA

El Servei de Logística, creat per Acord Plenari de data 22 de juny de 2000, i amb efectes d'1 de juliol de 2000, com a conseqüència de la reorganització administrativa de l'antic Servei de Serveis Generals, del Servei de Vigilància i del Servei de Projectes Obres i Manteniment SPOM, és una unitat orgànica adscrita a la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

Definició i objectius

El Servei de Logística intervé en àmbits molts diferents. Així cal destacar la coordinació dins L'àmbit de seguretat i vigilància mitjançant l'adscripció al Servei de la Secció de Seguretat, de l'adquisició de béns mitjançant Catàleg de l'Estat, la gestió de compres de béns d'ús comú i serveis, informació interna i externa per mitjans informàtics i telefònics, gestió automatitzada i manteniment d'edificis, prestació de serveis interns de suport, d'impremta, reprografia digitalitzada, trasllats amb vehicles, carteria i missatgeria, biblioteca administrativa i punts d'informació oficial, Intradiba i organització administrativa i gestió de recintes, per tal de donar suport a la resta de serveis de la Corporació i organismes autònoms, així com prestar la corresponent assistència tècnica als ajuntaments de la província que ho sol·licitin a través de l'Oficina de Govern Local, mitjançant els recursos humans, econòmics i materials assignats.

Tasca efectuada

L'any 2000 destaca per la consolidació dels projectes endegats en anys anteriors, com ara la Intradiba, l'Oficina de Compres, l'ampliació de la telegestió a altres edificis que gestiona aquest Servei, com els de Còrsega 300 i Minerva 4, i l'adopció de mesures diverses per continuar amb el projecte d'estalvi energètic i d'eliminació dels residus que genera el Servei, tot intentant contribuir a la millora del medi ambient.

A continuació, segueix detalladament pels diversos àmbits, un resum de l'activitat portada a terme.

Gestió de recursos humans
Evolució de la plantilla
Amb data 1 de gener de 2000 estaven adscrits al Servei de Serveis Generals 186 destins, i a 31 de desembre de 2000 en resulten 278 en l'actual Servei de Logística.

Altes

Per convocatòries concurs de places vacants i resoltes amb trasllats interns durant l'exercici de 2000:
1 convocatòria d'oficial conductor de vehicles
2 convocatòries de subaltern
1 convocatòria de lloc de treball de secretaria de directiu

Baixes

Se n'han registrat un total de set per jubilació:
3 oficial conductor
1 tècnic administració general
1 guàrdia seguretat
1 oficial manteniment instal·lacions
1 subaltern Recinte Urgell

set per trasllats interns:
4 subalterns al Servei d'Educació
1 auxiliar administratiu al Servei de Contractació
1 oficial conductor (comissió serveis 2 anys)
1 tècnic auxiliar gestió (Servei d'Acció Territorial)

tres interinatges:
1 oficial d'impremta
1 oficial conductor de vehicles
1 subaltern

trenta-tres suplències per contractes temporals:
ordenances:
10 per promoció interna del titular per vacant del titular
10 per malaltia del titular
1 tècnic auxiliar arquitectura per malaltia del titular
2 oficials conductors de vehicles, un per permís sense sou i l'altre per malaltia
3 motoristes, un per vacant jubilació i dos per comissió serveis
1 telefonista per malaltia del titular
3 oficials mecànics, un per jubilació i 2 per malaltia del titulars
3 auxiliars administratius, un per vacant i dos per promoció interna

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació del personal

Formació interna

Cursos	assistents
Cursos d'informàtica (Word, Windows-Word, Excel, Access i Outlook)	10
Cursos de català, (B1 i C1)	4
Cursos de tècniques d'atenció al públic, informació i eines informàtiques	11
Cursos de tècniques de negociació	1
Cursos de conducció de reunions	1
Comptabilitat publica	2

Formació externa

Cursos, jornades i fires	assistents
Relacions interpersonals a la empresa. Resolució de conflictes	2
Manteniment i gestió dels edificis	2
Novetats legislatives per a vehicles automòbils	1
Seminari gestió econòmica de compres	2
Manteniment i gestió dels edificis. La tendència europea	1
Tècniques de resolució de problemes. Presa de decisions eficaces	1
Master prevenció de riscos laborals	1

Avaluació del personal

L'avaluació del personal ha estat la següent:

16 empleats amb qualificació superior a l'adequada

245 empleats amb qualificació adequada

3 empleats amb qualificació inferior a l'adequada

3 empleats no qualificats per baixa per malaltia tot l'any

Mitjans econòmics

Gestió pressupost 2000 - Ingressos

Programa	Capítol	Consignació	Ingrés comptabilitzat
Direcció i Suport	III	46.833.900	24.999.445
Compres i Magatzems	III	9.000.000	2.108.479
Gestió Edif. C.Serra i annexos	III	4.000.000	6.249.355
Recinte Maternitat	III	45.000.000	16.792.327
Recinte Mundet	III	31.111.881	39.693.294
Inventari i Assegurances (indemnització sinistres serveis Corporació)	III	800.000	13.623.743
Compromisos generals Corporació	III	216.790.400	202.191.665
Total		**353.536.181**	**305.658.308**

Gestió pressupost 2000 - Despeses

Programa	Capítol	Consignació	Crèdit Gastat	%
Direcció i Suport	II	68.148.784	64.633.639	95
	IV	850.000		0
	VI	6.100.000	5.044.877	83
Compres i Magatzems	II	.160.153.781	159.209.455	99
	VI	165.781.751	161.806.489	98
Manteniment Edificis	II	254.041.351	244.622.726	96
	VI	140.400.641	85.970.397	63

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa	Capítol	Consignació	Crèdit Gastat	%
Gest.Serveis Interns	II	152.050.660	151.573.539	99
	VI	41.800.000	40.170.914	96
Recinte Maternitat	II	19.515.514	18.967.599	97
	VI	1.400.000	991.534	71
Recinte Mundet	II	101.296.302	98.963.096	98
	VI	2.111.400	689.717	33
Inventari i Assegurances	II	176.150.925	162.703.620	92
	IV	4.074.452	4.074.452	100
	VI	447.112	447.112	100
Secció de Seguretat	II	223.191.245	204.098.978	91
	VI	46.584.464	22.023.202	46
Gestió Edif. Urgell i Matern.	II	315.753.639	285.942.879	91
	VI	5.000.000	4.108.753	82
Gestió Recinte Urgell	II	21.733.000	17.491.024	76
	VI	700.000	162.081	23
Total		**1.907.285.021**	**1.733.696.083**	**90**

RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL

Departament de Serveis General de Recintes

Durant l'exercici de 2000, s'han destinat 18.000.000 de pessetes al franqueig de correspondència externa a través de la Carteria de l'edifici del Rellotge; resulten 262.700 trameses, a més de 2.560 trameses a través de missatgeria externa. Igualment, s'han aportat els recursos humans necessaris per a la prestació dels serveis de recepció, distribució, atenció al públic i controls d'accés. A l'Edifici del Rellotge s'han comptabilitzat 7.255 tasques de col·laboració i vigilància en espais docents i administratius, i suport en la mobilitat, càrrega i descàrrega de materials i mobiliari, etc.

Respecte a la gestió d'espais comuns cal ressaltar la utilització que han rebut les sales ubicades als edificis del Rellotge i del Vagó, donant suport en la realització de cursos de formació, seminaris, reunions, tallers, congressos, etc.

Sales	Persones	Hores
Reunions	13.943	2.157
Docents	57.244	6.374
Actes	9.070	454
Noble	2.011	1.060
Despatxos	997	4.938
Total	**83.265**	**14.983**

S'han portant a terme activitats i exposicions de caire cultural i divulgatiu específic:

- Exposició commemorativa del Centenari de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
- Exposició del pintor Itàlia Francesco Tomassi, amb el lema de: *La realitat com a misteri en l'art de la pintura i l'arquitectura.*
- X Mostra d'art de la Diputació de Barcelona
- Exposició *Fars del Segle XX.*

En l'Oficina d'Informació ubicada a l'accés principal del Recinte de l'Escola Industrial, s'han atès aproximadament 43.200 persones en el transcurs de l'any 2000, en el primer trimestre 12.600, el segon trimestre 11.300 el tercer trimestre 5.700, i el quart 13.600.

RECINTE CASA MATERNITAT

El Recinte de la Casa de Maternitat, situat al barri de les Corts, empara una sèrie d'edificis propietat de la Diputació amb usos institucionals diversos, i espais enjardinats, uns de plena gespa i altres dedicats específicament als més petits. Aquest Recinte disposa de sis accessos oberts des de l'exterior destinats exclusivament, excepte dues entrades, a circulació peatonal. I tot aquest espai, amb una extensió de 8,5 ha es troba en mig de la ciutat de Barcelona, amb la qual cosa col·laborem a la conservació i manteniment d'una ciutat sostenible, ara i cap al futur.

Coexisteixen en aquest Recinte de Maternitat, en virtut de diferents títols jurídics, les següents institucions:

- Conselleria de Sanitat i Seguretat Social. Generalitat de Catalunya: Pavelló Ave María
- Servei Català de la Salut. Generalitat de Catalunya: Pavelló Olímpic
- Departament d'Ensenyament: Generalitat de Catalunya: Pavelló Prat de la Riba
- Universitat de Barcelona: Pavelló Rosa
- Consorci de Gestió Corporació Sanitària. Pavellons Helios

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Organisme de Gestió Tributària: Pavellons Centrals i Casa del Capellà
- Consorci de Comunicació Local: Pavelló Cambó
- Consorci del Centre Associat de la UNED: Pavelló Cuina

També aquesta Diputació té ubicades diferents oficines en altres pavellons del conjunt:
- Arxiu General
- Nau auxiliar amb diferents instal·lacions industrials y de serveis

Actualment es troba tancat el Pavelló Lactància, en el qual s'estan portant a terme obres complertes de rehabilitació i remodelació.

Total edificat 44.992 m^2.

La Diputació de Barcelona, com a propietària de la finca, mitjançant Decret de data 21 de gener de 1994, va establir un programa de gestió i unes línies directrius per aconseguir una bona utilització i organització general de tot el Recinte de la Casa de Maternitat, una gestió adequada d'ús i servei correcte de les instal·lacions, avaluar costos de gestió, repercutir la despesa entre les institucions usuàries en funció de la superfície edificada que ocupen i analitzar i coordinar les relacions entre les diferents administracions d'aquest Recinte.

D'acord amb el Decret de 22 de desembre de 1997, l'esmentat programa de gestió va ser modificat com a conseqüència de l'obertura d'aquest Recinte al públic en general i per tant en benefici dels ciutadans, amb el conseqüent increment econòmic i de conservació que comporta la prestació d'aquest servei públic.

Òrgans de govern i gestió

L'òrgan de govern i gestió del Recinte de la Maternitat correspon a la Comissió d'Administració, presidida pel senyor diputat president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació o en qui delegui. També formen part d'aquesta Comissió un representant de cadascuna de les institucions usuàries dels diferents edificis que integren aquest complex, més els representats corresponents de la Diputació de Barcelona.

La Comissió es reuneix en sessió ordinària un cop al trimestre, i en sessió extraordinària, prèvia convocatòria de la Diputació, d'ofici o a petició de qualsevol membre integrant.

L'objete de les sessions té la finalitat de vetllar per la correcta aplicació del programa de gestió del Recinte, el normal desenvolupament de les activitats que es porten a terme, el coneixement pressupostari i la proposta de les millores oportunes i d'adequació del conjunt.

Tasca efectuada

Durant l'exercici 2000 s'ha prosseguit en la millora de la superfície enjardinada del Recinte i la realització dels treballs necessaris que comporta mantenir un jardí d'aquesta magnitud i característiques.

S'està procedint a redactar, en col·laboració amb AGBAR, la remodelació del subministrament d'aigua a tots els immobles del Recinte de manera que sigui directe i individual per a cada Pavelló tot i conservant la xarxa d'hidrats anti-incendis.

S'ha pres, per part d'aquesta Comissió d'Administració, l'acord d'efectuar efectuar un estudi sobre necessitats i estàndars d'irrigació a fi de poder preveure el consum d'aigua i el seu cost amb el desig d'optimar la despesa sense disminuir la qualitat.

Una part de l'espai ha estat utilitzat per a finalitats acadèmiques, concretament la instal.lació d'una carpa sol.licitada per la UNED per a la realització d'exàmens.

S'ha procedit a la instal.lació de passarel·les de fusta al voltant del Pavelló Central de Llevant i a la banda nord del Recinte a l'accés de l'Hospital de la Maternitat, amb el propòsit de facilitar l'entrada a un conjunt de zones que fins ara eren més incòmodes per caminar.

S'han iniciat les obres de cablejat informàtic del Pavelló Calderes.

S'ha remodelat el nou accés de vianants al Recinte de la Maternitat sobre el carrer Joan XXIII, amb lliurament de les claus de la Diputació de Barcelona, i es continua amb el propòsit de control i bon manteniment de l'estat d'ús d'aquest espai.

S'ha perseverat en la gestió i el control de les dues zones destinades a aparcament, amb tendència potencial d'arribar a crear un conjunt públic habilitat només per a ús peatonal, salvant les excepcions oportunes.

Es manté la tendència en l'increment d'usuaris del jardí amb totes les ofertes de gaudiment de qualitat de vida i de salut que ofereix un espai com aquest, si bé, amb una idea d'ús racional del conjunt, s'està intensificant en matèria de vigilància i seguretat.

Aquest Recinte és un espai en el qual es troben gats; així doncs, a fi d'arribar a l'establiment i manteniment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'una colònia controlada d'aquests animals, s'han iniciat les primeres converses formals amb associacions representatives i personal qualificat d'aquesta Diputació.

S'han coordinat les feines de jardineria i manteniment general de la xarxa viària, enllumenat i senyalització del Recinte, realitzades pel personal del Servei de Projectes, Obres i Manteniment amb plena satisfacció, recolzat quan ha estat necessari per diferents empreses de jardineria i treballs especialitzats.

Dades estadístiques

La Comissió d'Administració ha efectuat, durant l'exercici 2000, dues sessions de seguiment, anàlisi i adopció de mesures per al bon desenvolupament del programa de gestió.

Nombroses han estat les consultes a nivell acadèmic formulades per estudiants i altres persones interessades envers el patrimoni històric artístic que forma part del Recinte de la Maternitat. Així com l'atenció i manteniment de línies d'informació als usuaris i a tots aquells ciutadans que l'han sol·licitada, i s'han recollit suggeriments i propostes per a la guarda d'aquest conjunt marc.

El servei de seguretat i vigilància del Recinte de Maternitat continua en la seva labor de control d'accessos/sortides de vehicles a les dues zones d'aparcament que existeixen actualment amb un total de 207 places, realitza rondes de vigilància per tot el recinte, inclosos dissabtes i festius i durant les 24 hores del dia. S'efectuen controls sistemàtics a quinze punts diferents de les instal·lacions, amb especial èmfasi en els llocs on s'estan efectuant obres, juntament amb la realització de totes aquelles actuacions pròpies d'aquest servei, a fi i efecte de tenir plena certesa que tot el que afecta la seguretat és normal.

Així mateix, aquest Recinte compta amb un contracte general de servei de neteja, no solament els dies feiners sinó també dissabtes, diumenges i festius de tot l'any, per a mantenir el seu adequat nivell d'endreçament, tenint en compte l'obertura al públic els dies laborables, caps de setmana i festius. L'esmentat servei abasta la neteja dels espais exteriors amb una extensió de 56.000 m^2 del total del recinte, inclosos els espais enjardinats, vials i aparcaments.

Mitjans

a) Personal

Depenent del Servei de Logística hi havia, fins al 31 de desembre de 2000 un administrador amb categoria de cap de secció i una plaça de suport administratiu. A partir de gener de 2001 la persona de referència de la Diputació de Barcelona és l'administrativa adscrita al mateix Recinte dins de la Secció de Gestió de Recintes del Servei de Logística. Així mateix, quatre jardiners i un oficial de manteniment els quals, per a la realització tècnica de la seva tasca, segueixen les indicacions del Servei de Projectes, Obres i Manteniment.

b) Equipament

Hi ha un local específic on s'ubica el despatx per a l'administració del Recinte. Així mateix, existeixen dos locals més destinats, un a oficina i vestidor del servei de vigilància amb equipament sanitari complet, i l'altre a magatzem, oficina i vestidor del personal de manteniment i neteja, també amb equipament sanitari complet. Es disposa de dues màquines tallagespa, una escarificadora, un tractor, dues motoserres, un motocultor, una aspiradora, tres desbrossadores, un compressor d'aire, un soldador, un airejador de gespa i el material i estris complementaris.

c) Econòmics

La gestió de les despeses corresponents comptat amb un pressupost total de 81.655.284 pessetes. Aquesta despesa ha estat parcialment rescabalada per les aportacions de les diferents institucions usuàries.

Any	1997	1998	1999	2000
Consignació per despeses	80.348.414	83.997.217	78.673.053	81.655.284
Ingressos	70.138.436	48.877.552	47.532.302	53.512.355

RECINTE LLARS MUNDET

El conjunt de les Llars Mundet constitueix un vast recinte que inclou una sèrie d'edificis juntament amb una àmplia zona enjardinada, aparcaments, bosc i xarxa viària voltada d'una tanca majorment d'obra, amb dos accessos que permeten l'entrada de vianants i vehicles. El total del recinte té una extensió de 34,72 ha. Uns quants edificis estan actualment ocupats per les institucions següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- La Universitat de Barcelona té cedits en usdefruit sis edificis, inclòs el Palau de les Heures, amb contracte d'arrendament.
- L'Ajuntament de Barcelona s'ha fet càrrec de l'administració i explotació de les instal·lacions esportives del recinte; a més, té cedida l'Escola Bressol l'Arboç.
- L'Arquebisbat de Barcelona s'ha fet càrrec de l'església del recinte, en virtut d'una autorització de la Diputació.
- La resta dels pavellons ubicats en el recinte continuen sota la responsabilitat i ús de la Diputació de Barcelona.
- Aquests edificis estan ocupats pel Servei d'Educació, l'Àrea de Benestar Social, el Servei d'Acció Social, la Gerència de Centres d'Atenció Social, l'Àrea de Salut Pública, el Servei de Salut Pública i Consum, i les brigades de manteniment del recinte i d'obres i instal·lacions (BOI), adscrites al Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM).

Total edificat 117.302 m^2.

La utilització i gestió general dels espais exteriors venen definides i es regeixen pel programa de gestió aprovat per la Corporació, amb els objectius de gestionar l'ús i funcionament correcte dels espais i instal·lacions, avaluar els costos, repercutir la despesa entre les institucions usuàries i coordinar i canalitzar les relacions entre les diferents administracions.

Òrgans de govern i gestió

Existeix la Comissió d'Administració del recinte, presidida pel diputat de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de la Diputació, en la qual estan representades totes les institucions ubicades en el recinte així com diferents serveis de la Diputació.

Tasca efectuada

Durant l'any 2000 ha quedat obert al públic autoritzat, pendent d'algunes petites obres complementàries, el nou aparcament amb capacitat de 206 vehicles, situat en l'antic camp de futbol núm. 8.

El parc de les Heures, inaugurat l'any 1999, ha estat objecte de millores, consistents en la pavimentació de les rampes i obres complementàries de canalització d'aigües.

Igualment s'ha traslladat la parada de l'autobús de la Universitat de Barcelona, situada enfront del velòdrom, per tal de millorar la seguretat de la circulació en el recinte, així com s'ha protegit la zona de muntanya posterior als edificis de Psicologia amb obres destinades a evitar despreniments; el control tècnic d'aquestes obres ha estat a càrrec de l'SPOM. Al que antecedeix cal afegir la millora del recinte mitjançant la instal·lació de nou mobiliari urbà.

Una tasca important desenvolupada en el recinte durant l'any 2000 ha estat l'esporga de molts arbres en interès de la seva conservació i que, en alguns casos, implicava també la protecció de persones i béns pel risc de caiguda. Igualment, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Barcelona, s'ha procedit a la millora de la senyalització externa del recinte per garantir la seva accesibilitat.

Per últim, els serveis de vigilància dels espais públics i de neteja del recinte, adjudicats a empreses privades, han continuat al llarg del 2000, s'han prestat a plena satisfacció dels usuaris, i ampliat al nou aparcament.

Dades estadístiques

La Comissió d'Administració ha efectuat dues sessions de seguiment, anàlisi i adopció de mesures per al bon desenvolupament del programa de gestió. Igualment, el servei de seguretat i vigilància realitza rondes per tot el recinte, inclosos els dissabtes i festius, durant les 24 hores del dia. S'efectuen controls sistemàtics en 21 punts diferents de les instal·lacions, i es posa especial èmfasi en els llocs on s'estan efectuant obres.

Per últim, s'han mantingut vàries reunions prèvies a la constitució de les comissions adreçades a posar en marxa el pla de qualitat del recinte.

Mitjans

a) Personal

Depenent del Servei de Logística, hi ha un administrador amb categoria de cap de secció i una plaça de suport administratiu. Així mateix, estan adscrits al programa de gestió del recinte de les Llars Mundet, deu jardiners i dos oficials de manteniment, que depenen orgànicament del Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM).

b) Equipament

Es compta amb dos despatxos per a l'administració del recinte, ubicats a l'edifici Serradell Trabal, amb el material següent:

2 ordinadors
1 fax
1 impressora
1 calculadora

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

c) Econòmics

El pressupost de despeses d'import de 170.895.067 pessetes, ha recolzat la gestió del recinte durant l'any 2000, i s'ha produït a partir de 1977 l'evolució següent:

Any	1997	1998	1999	2000
Consignació	124.046.132	130.163.108	160.016.968	170.895.067

Els ingressos han estat:

Any	1997	1998	1999	2000
Universitat Barcelona	21.925.627	30.133.447	29.345.848	36.468.795
Ajuntament Barcelona	7.467.713	10.086.173	11.281.108	12.694.065

DEPARTAMENT DE MANTENIMENT

El Departament de Manteniment està adscrit al Servei de Logística de la Diputació de Barcelona, amb efectes d'1 de juliol de 2000.

L'objectiu principal del Departament de Manteniment és projectar, coordinar, portar a terme i supervisar les tasques necessàries per realitzar el manteniment i la gestió de les instal·lacions i espais interiors i exteriors dels edificis de Can Serra, Còrsega 300, Minerva 4, Diagonal 468 2n., Riera de Sant Miquel 63, 3r., Mallorca 244 baixos, ent. 1a. i 3a. 1a. 2a, 2n. 1a. i 2n. 3a. (només espais interiors) i Passeig de Gràcia 55 5è. 6a, amb un total de 19.353 m², i la gestió dels magatzems situats a: Tenor Massini 81, Villarroel 10, Vilamarí 31, Sagrera 127 i Diagonal 365, de Barcelona, i Torre Marimon a Caldes de Montbui, amb un total de 1.077,94 m².

Aquests objectius exigeixen una adequació constant dels recursos humans i materials i dels serveis a prestar d'acord amb les necessitats, que poden ser variables en el temps i en la forma. Cal unificar al màxim les activitats a desenvolupar i facilitar al mateix temps la justificació i el control de les despeses produïdes pels serveis realitzats.

Organització i estructura

L'organigrama del Departament de Manteniment és el següent:

- nitat Sala de Control
- Unitat Brigada d'Oficis
- Unitat Oficina Tècnica

Tasca efectuada

El Departament de Manteniment ha portat a terme les activitats de manteniment de les instal·lacions de l'edifici de Can Serra i annexos i la seva conducció amb mitjans propis, i de remodelatge i modificació d'espais i de mobiliari corresponents:

Concepte	1999	2000	%
Electricitat	549	607	+11%
Climatització	977	969	-1%
Fontaneria	143	125	-13%
Mobiliari	156	186	+19%
Cortines	145	116	-20%
Megafonia i telefonia	127	186	+46%
Incendis	32	19	-41%
Fusteria	55	82	+49%
Mecànica	66	51	-23%
Interiorisme	118	110	-7%
Diversos	287	289	+1%
Total treballs	**2.659**	**2.740**	**+3%**

Seguiment i supervisió dels contractes de manteniment amb empreses externes:

Contractes instal·lacions	9
Contractes prestació serveis	11

Seguiment i control de les despeses energètiques i control tècnic del funcionament dels equips de l'edifici:

Consum	1999 (kWh)	2000 (kWh)	% Increment
Electricitat	3.500.140	3.533.910	+ 0,96
Gas	9.009 m³	13.668 m³	+ 51,71
Aigua	6.863 m³	4.407 m³	- 35,79

Consums energètics	1999 (th)	2000 (th)	% Increment
Energia	3.095.374	3.167.759	+ 2,34
Electricitat	3.011.590	3.040.647	+ 0,96
Gas	83.784	127.112	+ 51,71

L'increment del consum de l'electricitat està associat a la instal·lació de nous equips de climatització.

L'increment del consum del gas està associat al nou sistema de Tele-gestió, on es va definir donar prioritat a les calderes sobre les màquines de climatització.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La disminució del consum de l'aigua està associat a la instal·lació d'elements automàtics als lavabos, els quals regulen les descàrregues d'aigua i al no buidatge dels dipòsits de reserva d'aigua situats al soterrani-4.

Serveis de megafonia interna i gravacions d'actes oficials al Saló de Plens:
- Gravacions: 11 sessions plenàries ordinàries i 1 sessió plenària extraordinària 90 actes
- Altres estudis, projectes i instal·lacions realitzades i/o en fase d'execució.

Can Serra
- Treballs de comprovació de l'estat del segellat i neteja dels vidres de la façana de les plantes 2a., 1a. i baixa, per import de 2.499.997 pessetes.
- Treballs de pintura a diverses sales, oficines i despatxos de la Presidència, així com de pintura de fusteria interior i exterior, per import de 1.809.635 pessetes.
- Treballs de neteja, polit, massillat i envernissat a diverses dependències de la Presidència, per import d'1.131.831 pessetes.
- Treballs diversos a la porta seccional metàl·lica del passadís de Can Serra (costat Dagonal), per import d'1.090.371 pessetes.
- Treballs d'instal·lació de parquet a la Sala de Presidents, per import d'1.252.472 pessetes.
- Construcció, muntatge i instal·lació de motllures de cortines per a diverses sales de Can Serra, per import de 2.070.206 pessetes.
- Treballs de millora de les condicions ambientals internes de Can Serra, façanes S-SE i S-SO de les plantes 3a. i 1a., per import de 7.000.000 de pessetes. (F.exec).
- 1a. fase de subministrament i instal·lació d'un sistema digital d'arrencament i regulació electrònica de la intensitat lluminosa, per import de 9.998.000 pessetes. (F.exec)
- Automatització de les comportes tallafoc de les plantes 9a., 8a. 7a. i 6a., per import de 7.941.749 pessetes. (F.exec)
- Treballs d'ampliació del sistema de control centralitzat per a la gestió de les instal·lacions, per import de 3.564.228 pessetes.
- Millores estructurals de la terrassa de l'edifici de Can Serra, per import de 4.894.556 pessetes.
- Ampliació i integració de la regulació dels fan-coils al sistema de control centralitzat, per import de 2.802.669 pessetes.

Minerva
- Instal·lació d'una nova refredadora d'aigua amb bomba de calor sistema aire/aigua, per import de 4.988.000 pessetes.
- 2ª fase de la instal·lació i posada en marxa d'un sistema estàndard de gestió d'instal·lacions a les plantes 3a., 2a. 1a. i baixa, per import de 17.996.393 pessetes.(F. Exec)

Còrsega 300

2a. fase de la instal·lació i posada en marxa d'un sistema estàndard de gestió d'instal·lacions de fan-coils a diversos despatxos, per import de 7.000.000 pessetes (F. exec).

Mitjans

Personal

1 cap de Departament de Manteniment
1 auxiliar administratiu
1 oficial de serveis
1 operari de serveis
1 cap d'Unitat Sala de Control
1 tècnic auxiliar arquitectura-enginyeria
3 tècnics auxiliars especialistes Sala de Control
1 cap d'Unitat Brigada d'Oficis
2 encarregats d'instal·lacions
5 oficials especials d'instal·lacions
1 oficial de manteniment d'instal·lacions
1 oficial de manteniment general
1 cap d'Unitat Oficina Tècnica
1 tècnic auxiliar arquitectura-enginyeria (des de l'agost)
1 oficial especial d'instal·lacions
1 ajudant de serveis
1 subaltern especial
1 operari de serveis

Equipament

Els mitjans materials de què disposa el departament de Manteniment són els següents:
- 16 PC
- 4 impressores
- 1 plotter
- 1 projector

Econòmics

La dotació pressupostària d'aquest departament correspon al programa de Gestió de l'Edifici de Can Serra i annexos.

DEPARTAMENT D'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

Aquesta unitat es va adscriure orgànicament al Servei de Logística amb efectes de 1r de juliol de 2000, i d'ella en depèn actualment la Unitat Biblioteca General Administrativa (BGA)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

El departament centra les seves actuacions en dos fronts bàsics: gestió de la Intradiba i la Biblioteca General Administrativa situada a l'Edifici del Rellotge.

Intradiba, la xarxa interna de la Diputació

Intradiba es consolida com una xarxa virtual interna que canalitza i integra les demandes d'informació que les diferents unitats orgàniques de la Corporació fan als serveis centrals, també permet vehicular una gran part dels productes i els serveis que es poden oferir a la resta de serveis, els finalistes.

Conjuntament amb el Servei d'Informàtica i Telecomunicacions, s'ha treballat per tal que totes les dependències del grup Diputació hi tinguin accés; restat únicament, hores d'ara, algun edifici sense accés, la qual cosa es resoldrà durant el 1r. trimestre de 2001

S'ha avançat en la potenciació de la instal·lació de terminals que permetin l'accés a Intradiba al personal de col·lectius que per les seves tasques no disposen d'ordinador; està previst que en el decurs del primer semestre de 2001 tothom hi pugui accedir

Estem en procés de millora i ampliació de les ofertes de lleure al personal corporatiu.

S'actua coordinadament amb l'equip gestor del web Diba, a nivell tècnic i informatiu, per a millorar ambdues webs, la interna i l'externa.

Al llarg de l'any 2000, a més a més de les actualitzacions habituals d'informació (selecció i provisió, meses de contractació, agenda corporativa, temps lliure i participació) hi destaca la incorporació de 41 novetats que es detallen tot seguit, per ordre alfabètic dins cada àmbit d'informació:

Àmbit d'informació corporativa:

- Atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple
- Bases d'execució del pressupost 2000
- Circular 1/00
- Circular 3/00
- Circular econòmica 2/00
- Circular econòmica 4/00
- Competències del Ple de la Diputació
- Confecció de la memòria de 2000
- Decret de delegació de funcions de Secretaria
- Decret IPC 2000
- Documents de gestió pressupostària
- Mesures de caràcter general en la negociació de procediments negociats de contractació
- Nomenament diputat adjunt de l'Àrea de Vies Locals
- Nous usuaris d'Intradiba
- Ordres del dia dels plens
- Pèrdua de vigència dels articles 4, 5, 9 i 10 del Reglament orgànic i conseqüències
- Règim de delegacions de la Presidència
- Tramitació de resolucions dels òrgans unipersonals de govern dels organismes autònoms
-

Àmbit de recursos interns:

- Cercador d'Intradiba (millores)
- Documents administratius (millores)
- Modificacions a la LCAP
- Qüestions més freqüents de l'ofimàtica q+f
- Registre de licitadors - empreses inscrites
- Registre de licitadors de la Diputació de Barcelona
- Sol·licituds a Intervenció
- Sol·licituds a l'Institut d'Edicions

Àmbit de recursos humans:

- Accidents de treball
- Aportacions per a la formació en idioma anglès
- Calendari laboral per a 2001
- Circular sobre serveis extraordinaris i hores realitzades en escreix
- Curs de català nivell C 2000-2001
- Curs Springboard
- Pactes socials per al període 2000-2003
- Pamo 2000
- Permisos per maternitat, paternitat, adopció i acolliment previ a l'adopció o permanent
- Proves de nivell de coneixements ofimàtics
- Vacances i jornada d'estiu 2000

Àmbit de serveis finalistes i actuacions externes:

- Documents i formularis de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
- Informe d'avaluació de les activitats formatives – 1r semestre de 2000

Àmbit de temps lliure i participació:

- El Nadal torna a ser vostre
- Renda 99

Dades estadístiques

Es donen els primers símptomes d'una desacceleració en els augments interanuals, tot i així, durant l'any 2000 i comparat amb l'anterior, s'han augmentat d'un 85% el nombre de connexions i d'un 105% les pàgines web visitades.

També cal destacar l'augment del correu, passant de 345 missatges rebuts amb suggeriments, queixes i peticions diverses l'any 1999, a 844 missatges de correu electrònic l'any 2000, amb un augment participatiu d'un 245%.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pàgines visitades	Any 1999	Any 2000	%
Gener	79.799	260.773	227
Febrer	127.687	302.168	137
Març	164.464	338.914	106
Abril	179.727	293.220	63
Maig	199.111	338.118	70
Juny	201.832	319.828	58
Juliol	161.494	348.443	116
Agost	83.224	222.641	168
Setembre	174.945	358.869	105
Octubre	203.453	533.689	162
Novembre	240.503	507.123	111
Desembre	200.630	319.961	59
Total	**2.016.869**	**4.143.747**	**105**

Connexions	Any 1999	Any 2000	%
Gener	6.619	17.790	169
Febrer	10.006	22.130	121
Març	12.829	26.584	107
Abril	12.332	20.473	66
Maig	14.373	27.226	89
Juny	15.388	25.411	65
Juliol	12.657	24.221	91
Agost	5.982	13.174	120
Setembre	13.078	22.880	75
Octubre	13.778	28.632	108
Novembre	16.632	28.096	69
Desembre	15.330	19.874	30
Total	**149.004**	**276.491**	**86**

Projectes en curs

- Esbrinar la possibilitat de l'adequació de l'eina a les necessitats dels serveis finalistes o amb actuacions externes
- Millorar el temps d'accés a determinades utilitats, tenint cura que la xarxa no es carregui més del necessari
- Generalització dels formularis en les sol·licituds que estan en Word
- Afrontar el repte de l'accessibilitat a determinades informacions mitjançant bases de dades dinàmiques, per a millorar la velocitat d'accés dels usuaris
- Consolidar la formació dels equips dels serveis productors de la informació, i afavorir al màxim la seva tasca actuant l'equip central de la web únicament com a assessors seus i coordinadors de continguts

Mitjans

a) Personal

La unitat orgànica comptava a finals de l'any 2000 amb dos tècnics superiors en enginyeria, de plantilla pròpia. Es compta amb la col·laboració de dues persones més, que ja figuraven l'any anterior, i està previst regularitzar la seva situació en el decurs de l'any 2001.

b) Econòmics

La tasca efectuada es consigna parcialment al programa pressupostari 121D0, ja que no disposa de partida pressupostària pròpia.

c) Equipament

La maquinària i les instal·lacions són les habituals per a la funció pròpia de la unitat.

UNITAT BIBLIOTECA GENERAL ADMINISTRATIVA

La missió de la unitat és ampliar, racionalitzar i economitzar l'accés a la informació de caire general i legal, especialment en l'àmbit de l'administració local, que el personal de la Corporació necessita per desenvolupar el seu treball.

Amb una experiència consolidada i un personal qualificat i especialitzat, la BGA ofereix els recursos necessaris per localitzar, amb seguretat, economia de mitjans i rapidesa en la resposta la informació o documentació requerida, especialment en casos de localització difícil o complexa.

La BGA fa serveis addicionals per mitjà dels quals és possible obtenir documents que no són al seu fons propi. Els fons de la BGA són:

- Fons bibliogràfic i documental, especialitzat en les matèries que afecten l'administració pública, amb 9.508 documents registrats i que conformen la base de dades de la BGA o catàleg automatitzat
- Publicacions en sèrie:
  - 112 títols de revistes vives
  - 12 col·leccions de revistes històriques
  - 10 butlletins oficials (BOE, BOP, DOGC, DOCE, etc.)
- Recursos electrònics:
  - 6 bases de dades legislatives Aranzadi en DVD
  - 13 títols de revistes i bases de dades sobre administració en CD-ROM
  - 2 connexions en línia (DOGC, Aranzadi)

Dades estadístiques

Serveis	1999	2000
Usuaris atesos	4.763	5.479
Consultes ateses	11.454	12.044
Cerques	7.231	9.019
Documents servits	28.908	29.020

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Serveis	1999	2000
Difusió i publicacions BGA	3.300	3.690
Assessoraments	16	12
Préstec	6.829	6.913
Reprografia	26.544	20.200
Augment del fons	889	1.060

Projectes en curs

- Recull electrònic de sumaris de revistes: permetrà a l'usuari rebre a la bústia personal de correu electrònic els sumaris digitalitzats de les revistes que rep la BGA, amb la possibilitat de demanar els articles que vulgui, amb una periodicitat mensual.
- Servei d'atenció de consultes de llengua i comunicació escrita de llengua catalana: atendrà els casos de dubtes d'estil, de terminologia, de totes les unitats de la Corporació
- Buidat selectiu de diaris i servei d'articles a la carta, referit a peticions d'articles de periòdics, accessibles via Internet, sobre temes específics que l'usuari demani: s'enviaran els resultats diàriament, via correu electrònic, a qui hagi fet la petició.
- Actualització del programa que gestiona la base de dades o catàleg automatitzat de la BGA, passant de la versió actual (MSDOS) a Windows.
- Anàlisi de la possibilitat de consulta del catàleg de la BGA via web, per tal que l'usuari pugui fer les consultes del fons de la biblioteca des del seu lloc de treball i sol·licitar el document que li interessi.
- Treball en el catàleg col·lectiu de les revistes especialitzades que es troben a les diferents unitats administratives de la Diputació.

Mitjans

b) Personal

La BGA comptava a finals de l'any 2000 amb una bibliotecària, dos auxiliars i un tècnic especialista en català. També té adscrita una altra auxiliar.

b) Equipament

5 ordinadors equipats amb els programes necessaris per gestionar i per recuperar informació.
3 impressores làser
1 fotocopiadora
1 lectora de microfitxes amb fotocopiadora incorporada.
Mobiliari i material divers d'arxiu i biblioteca i de despatx.

b) Econòmics

La tasca efectuada es consigna als programes pressupostaris 121 D0 i 121 D1.

SECCIÓ DE GESTIÓ INTERNA

Aquesta Secció inclou bàsicament tasques d'informació i consell, d'estudi, de planificació i de coordinació, d'anàlisi de l'entorn i de proposta motivada i raonada de solucions, de supervisió i de seguiment constant, ja que té com a encàrrec transformar en termes d'organització, processos i productes, els programes de compres i de gestió dels serveis interns, a més de la gestió econòmica i de personal del Servei de Logística

Organització i estructura

- Direcció del Programa de compra de béns
- Unitat Econòmica i de Personal
- Unitat de Compres i Magatzem
- Departament de Serveis Interns
- Unitat d'Impressió i Reprografia

Tasca efectuada

S'han iniciat 8 procediments negociats (5 menys que l'any 1999), i tramitat 45 expedients de compra per Catálogo de Bienes de Adquisición Centralizada del Ministerio de Economia y Hacienda Subdirección General de Compras, (6 menys que l'any 1999). Aquests expedients han comportat una inversió de 818.764.952 pessetes, descomptades 17.321.659 pessetes per economia d'escala, amb una diferencia d'un 20% d'increment en relació a l'any 1999.

Els 45 expedients de compra es desglossen de la forma següent:

- 31d'equipament informàtic corresponents:
- 27al Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
- 4a organismes autònoms
- 4d'equipament reprogràfic corresponents: 3 al Servei de Logística i 1 a l'Organisme Autònom Institut del Teatre.

5 de vehicles corresponents:

- 3 al Servei de Logística
- 2 a d'altres serveis

5 de mobles corresponents a:

- 2 a organismes autònoms
- 2 al Servei de Logística
- 1 a d'altres Serveis

- S'han tramitat i gestionat els concursos públics d'homologació de mobiliari pels diferents serveis i departaments d'aquesta Corporació, de lloguer de copiadores digitals per a l'estructura de l'Edifici de Can Serra, i d'adquisició de maquinària diversa amb destí al Parc Mòbil del carrer Almogavers núm 177.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Pel que fa al concurs d'homologació de mobiliari s'han realitzat 10 procediments negociats i 2 contractes menors per un import total de 92.849.645 pessetes.
- S'ha procedit a la pròrroga de la resta de contractes vigents.
- S'ha augmentat el nivell d'informatització de les diferents unitats adscrites i dotat el personal de millors eines i de major formació per a la seva utilització.
- La Unitat d'Impressió i Reprografia ha incrementat els mitjans tècnics amb l'adquisició de maquinària i equips diversos per actualitzar i renovar les seves instal.lacions. S'ha renovat el conveni amb l'Escola del Treball per a les pràctiques dels alumnes de cinquè curs. Els responsables de la unitat han visitat fires i han assistit a congressos per actualitzar i millorar els seus coneixements en qüestió de reprografia i arts gràfiques.
- Al Departament de Serveis Interns s'han realitzat pràctiques de mecànica de l'automòbil mitjançant conveni amb la Generalitat de Catalunya, Departament de Relacions Escola/Empresa (Fons Social Europeu).
- Des de la unitat de compres i magatzem, s'ha donat suport a jornades i congressos organitzats per diversos serveis corporatius, i s'han aconseguint mitjans com: fotocopiadores, fax, etc., sense càrrecs addicionals.
- S'ha coordinat i tramitat tot el pressupost de l'any, d'acord amb les previsions programades. S'ha controlat eficaçment el procés de tots els documents comptables, amb un seguiment exhaustiu de cada cas. En el mateix sentit, ha estat gestionat i mecanitzat tot el moviment que generen les incidències del personal de tot el servei, ateses les consultes plantejades, i s'ha procurat solucionar cada possible conflicte amb la màxima celeritat i eficàcia.

Dades estadístiques

	1999	2000	%
Unitat de compres i magatzem			
Expedients compra centralitz. Per catàleg de l'Estat	51	45	-1
Expedients de compres	1.512	1.850	22
Contractes menors	8	10	25
Procediments negociats	10	15	50
Concursos	3	3	0
Distribucions des de magatzem	6.972	7.445	7
Paquets distribuïts	19.304	20.186	5
Unitat econòmica i de personal			
Documents comptables tramitats	5.728	5.368	2
Registres d'entrada i sortida	13.444	10.585	-21
Incidències de personal	4.055	3.455	-15
Accidents laborals tramitats	17	16	-6
Baixes tramitades	110	120	-9
Indisposicions tramitades	81	135	67
Departament de serveis interns			
Serveis de vehicles amb conductor	3.929	4.272	9
Quilòmetres amb conductor	448.549	510.946	14
Serveis de vehicles sense conductor	4.167	5.105	23
Quilòmetres sense conductor	474.836	550.414	16
Sortides de motoristes	2.175	2.171	0
Serveis de motoristes (nre. destins)	13.830	13.993	1
Quilòmetres de motoristes	10.385	11.726	13
Franqueigs retractilats	102.058	109.842	8
Franqueigs cartes	312.479	310.406	-1
Trucades telefòniques en conferència	7.169	6.243	-13
Trucades externes	271.957	315.420	15
Trucades internes	53.878	61.500	20
Reparacions vehicles	611	688	13
Serveis renta cotxes	4.004	4.325	8

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	1999	2000	%
Unitat d'impressió i reprografia			
Fotocòpies en planta	5.150.300	4.843.609	-6
Fotocòpies centre	7.608.300	7.976.697	5
Fotocòpies plànols	5.917	3.260	-45
Fotocòpies color	63.221	67.579	7
Treballs d'impremta (comandes):	1.253	1.264	1
Targetes	128.151	144.040	12
Targetons	30.200	24.100	-20
Invitacions	108.550	67.300	-38
Fulls i cartes	2.611.100	1.953.500	-25
Fitxes	70.975	64.226	-9
Bosses i sobres	911.000	1.066.700	17
Plecs i carilles	355.210	241.800	-32
Díptics i tríptics	280.905	153.080	-46
Fulletons i exemplars	6.465	7.143	10
Cartells	11.900	1.146	-90
Diplomes	485.	1.146	136
Dossiers	78.460	98.125	25
Jocs	142.300	95.500	-33
Talonaris	2.850	3.560	25
Etiquetes	6.3.200	42.000	-34
Enquadernacions			
En Docutec	36.115	37.291	3
Rústiques i restauració	459	483	5
Americanes	5.358	3.293	-39

Mitjans

a) Personal

1	cap de secció
1	cap de departament
8	caps d'unitat
1	direcció de programes
2	tècnics mitjà educació
4	tècnics auxiliars de gestió
1	tècnic auxiliar especialista
1	tècnic superior d'economia
3	administratius
6	suport administratiu
15	oficials reprod. gràfica
1	oficial magatzem
4	oficials serveis
31	oficials conductors
5	oficials telefonistes
3	oficials manteniment
28	subalterns
4	operaris de serveis
1	subaltern especial
5	ajudants de serveis
2	ajudants de manteniment

b) Equipament

Marca I model	Any compra	Preu Romanent
1 Peugeot 605	1997	4.639.285
1 Peugeot 605	1998	4.718.016
1 Volkswagen Passat	2000	4.428.976
1 Peugeot 406	1996	2.885.910
3 Peugeot 406	1997	c/u 2.525.659
5 Peugeot 406	1998	c/u 2.466.787
2 Peugeot 406	2000	2.466.487
2 Peugeot 406	1999	-------
5 Renault Laguna	1995	
2 Renault 19	1992	
1 Renault 19	1995	
2 Renault clio	1996	
2 Seat Toledo	1994	c/u 1.279.940
4 Seat Ibiza	1997	-------
6 Seat Ibiza	1998	c/u 1.606.284
6 Seat Ibiza	1999	-------
5 Seat Ibiza	2000	c/u 1.813.130
2 Nissan Terrano II	1996	c/u 2.755.385
1 Nissan Terrano	1998	3.615.720

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Marca I model	Any compra	Preu Romanent
II		
2 Nissan Terrano II	1999	-------
1 Mercedes Benz 9 pl	2000	4.297.373
1 Peugeot Boxer	2000	2.800.844
1 Renault Express	1988	-------
1 Nissan Vanette	1993	615.000
1 Nissan Vanette	1996	1.990.625
1 Nissan Vanette	1997	2.187.814
1 Nissan Vanette	1999	-------
1 Màquina rentar vehicles	2000	7.180.400
1 Màquina Pre-ITV	2000	2.262.000
1 Franquejadora Pitney	1987	-------
1 Franquejadora Soretrac	1993	885.787
1 Retractiladora Soretrac	1994	1.320.000
1 Fotocopiadora R.Xerox 5065	1995	858.000
1 Fotocopiadora Océ 3045	1998	1.999.000
1 Enquadernadora Ibico elèctric.	1994	32.978
1 Enquadernadora automàtica	1998	3.064.570
1 Impressora Data Gral. Matric.	1987	-------
1 Fotocop. Plànols OCÉ 7100	1992	1.033.654
1 Ensobradora plegad. Neopost	1990	1.041.300
1 Plastificadora OFK DIN A-3	1995	85.000
1 Offset monocolor	1986	-------
1 Offset bicolor format standard	1997	18.976.250
1 Offset bicolor gran format	1999	-------
1 Tipogràfica d'aspes	1984	-------
1 Guillotina 13 tones Polar	1987	-------
2 Guillotina 2 tones Ideal	1991	-------
1 Perforadora alta producció	1995	1.703.765
1 Grap. Lloms/angle mans lliure	1987	-------
1 Retractiladora	1999	666.594
1 Prensa d'insolar	1998	883.920
1 Prensa horitzontal	1998	219.240
1 Prensa d'estampació	1998	767.920
1 Enfaixadora	1998	976.950
1 Fleixadora	1998	371.200
1 Filmadora	1997	-------
1 Reveladora negatius	1985	-------
1 Reveladora planxes	1985	-------
1 Equip inform.preimpr.	1996	391.307
1 Lector microfitxes CANON	1996	651.400
1 Assecadora elec.OFK	1996	571.012
1 Plegadora automàt. SIESA	1996	1.793.305
1 Selladora plegadora MAPSI	1999	1.936.968
1 Alça, plegad, grapad. 10 el	1998	1.197.352
2 Fotoc.color CANON CLC-700	1997	-------

Equips de lloguer	Any lloguer
2 Equips Docutec	1998
1 Equip XDOD	1998

b) Mitjans econòmics

El programa de compres i magatzem i el de gestió de serveis interns del pressupost corporatiu, recolzen la gestió.

SECCIÓ DE SEGURETAT

La Secció de Seguretat té una dependència orgànica de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, a través del Servei de Logística, amb efectes d'1 de juliol de 2000.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'acord amb la legislació vigent i els procediments establerts per la Corporació, aquesta Secció és competent en les qüestions de seguretat i vigilància de les persones, instal·lacions i béns de la Diputació de Barcelona.

Per aquesta raó, la Secció de Seguretat, per desenvolupar les funcions assignades, es configura en la següent estructura organitzativa:
- Unitat de Vigilància
- Unitat Tècnica de Seguretat
- Unitat d'Informació i Inspecció (Creada per Decret en data de 5 de desembre de 2000).

UNITAT DE VIGILÀNCIA

Correspon a aquesta Unitat l'execució dels plans de vigilància i actuació que s'estableixin, en l'àmbit de les funcions assignades a la Secció, mitjançant els efectius humans disponibles, complementats amb vigilància privada.

Són funcions bàsiques d'aquesta Unitat, totes aquelles que determina el dictamen aprovat pel Ple corporatiu del mes de març de 1997, amb les modificacions introduïdes en el de 26 de març de 1998.

Durant aquest any, la Unitat ha prestat els serveis de vigilància i protecció de caràcter ordinari en les institucions, recintes i edificis que a continuació es detallen:
- Edifici de la seu corporativa Can Serra
- Sala de control Can Serra
- Recinte de les Llars Mundet
- Pavelló Nord
- Edifici Serradell i Trabal
- Parc de les Heures
- Accés carrer Harmonia
- Recinte Escola Industrial
- Sala control recinte Escola Industrial
- Accés Roselló
- Patronat Flor de Maig
- Granja-escola de Caldes
- Recinte Torribera
- Sala control recinte Torribera
- Escola Professional de la Dona
- Recinte Maternitat, jardins i accessos
- Edifici Cambó, Com Ràdio
- Serveis d'escorta
- Edifici el Consolat
- Dependències SPOTT
- Biblioteca F. Bonnemaison
- Més tots aquells que esporàdicament demanen tant els serveis d'aquesta Corporació com els diferents patronats i institucions.

Així mateix, la Unitat de Vigilància té cura dels edificis i institucions que, encara que no tenen una vigilància humana, disposen de sistemes de vigilància electrònica i es troben connectades a les dues centrals receptores de què disposa la Secció i que es detallen a l'apartat de la Unitat Tècnica de Seguretat.

Mitjans

a) Personal

1 cap de la Unitat
4 supervisors generals
3 supervisors d'unitats
24 guàrdies
14 operadors de sistemes
21 llocs de treball de vigilància privada

b) Equipament

1 vehicle lleuger

Es disposa dels equips de ràdio i telèfons mòbils necessaris per a la comunicació entre personal, així com també de la dotació personal i del material propi per a la prestació del servei.

UNITAT TÈCNICA DE SEGURETAT

Són funcions bàsiques d'aquesta Unitat:
- L'elaboració de propostes, estudis i projectes en matèria de seguretat d'edificis i instal·lacions que pertanyen a la Corporació.
- La direcció tècnica de les sales de control de seguretat de Can Serra i Rellotge.
- La coordinació, seguiment i control de la central receptora d'alarmes.
- La coordinació, direcció, implantació i recepció de les obres de seguretat.
- L'elaboració dels informes sobre les incidències que en matèria de seguretat es produeixin als edificis, recintes i instal·lacions de la Diputació de Barcelona.
- El seguiment i supervisió de la informació generada pels operadors de sistemes de seguretat sobre els sistemes i per les centrals receptores d'alarmes externes.
- El seguiment i supervisió de les instal·lacions de seguretat dels edificis connectats a les nostres centrals receptores:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Pavelló Nord
- IES de les Llars Mundet
- Escola dels Pins
- Can Batlló
- Brigades d'Obres i Instal.lacions 5
- Brigades d'Obres i Instal.lacions 6
- Brigades d'Obres i Instal.lacions 7
- Magatzem del Servei d'Informàtica (edifici Psicopedagògic de les Llars Mundet)
- Educació Especial A
- Educació Especial B
- Educació Especial C
- Bar Pavelló Nord
- Edifici annex Psicopedagògic
- Edifici del Rellotge
- Magatzem Diagonal
- Escola de la Dona
- Oficina Diagonal
- Riera de Sant Miquel
- Còrsega
- Mallorca (ICPS)
- Londres
- Edifici del CERC
- Edifici Minerva
- Arxiu Històric
- Antiga seu de l'Institut del Teatre
- Museu Martím
- Laboratori Arrabassada
- Pavelló Llevant de Maternitat
- Pavelló Ponent de Maternitat
- Edifici Consolat de Vallcarca
- ONLAE
- Institut Paleontològic
- Escola d'Arts i Oficis
- Brigades de Manteniment d'Urgell
- El Vilar
- Institut del Teatre (dipòsit del carrer Almogàvers)
- SPOTT
- Centre d'Impressió i Reprografia
- Edifici Serradell i Trabal
- Agència de Promoció Turística
- Laboratori de Medi Ambient
- Parc Mòbil
- Magatzem Vies Locals de Manresa
- Magatzem Vies Locals d'Igualada
- Magatzem de Tenor Massini
- Magatzem de Villarroel
- Construccions Civils de Llars Mundet
- Aula annexa al Pavelló Nord
- Casa del Capellà de Maternitat
- EUETTP de Canet de Mar
- Xarxa de Biblioteques d'Urgell
- EVE d'Espiells
- FECAC carrer Mallorca
- Museu Romàntic de Can Papiol de Vilanova i la Geltrú

- L'elaboració de projectes i estudis per a instal·lacions de seguretat als diferents edificis de la Corporació. Durant l'any 2000, s'han realitzat els següents:
  - Estudi d'un sistema de detecció d'intrusió a l'Escola d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial.
  - Estudi d'un sistema de CTTV a l'Escola d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial.
  - Estudi d'una ampliació del sistema de detecció d'intrusió a les oficines de l'Agència de Promoció Turística del c/ Mallorca 244.
  - Estudi d'un sistema de detecció d'intrusió a la Seu de la Diputació de Barcelona. (2a. fase).
  - Estudi d'un sistema de CTTV a l'Escola d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial.
  - Estudi d'un sistema de seguretat a l'edifici Serradell i Trabal (II Fase) de les Llars Mundet.
  - Estudi d'un sistema de detecció d'intrusió al Pavelló de Calderes del Recinte de Maternitat.
  - Implantació d'un sistema de detecció d'intrusió a l'Escola d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial.
  - Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió a l'Aula annexa al Pavelló Nord de les Llars Mundet.
  - Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió en l'edifici de Construccions Civils de les Llars Mundet.
  - Instal·lació d'un sistema de seguretat a l'edifici Serradell i Trabal (II fase), de les Llars Mundet.
  - Implantació d'un sistema de CTTV a l'Escola d'Arts i Oficis del Recinte de l'Escola Industrial.
  - Instal·lació d'una ampliació del sistema de detecció d'intrusió a les oficines de l'Agència de Promoció Turística del c/ Mallorca 244.
  - Reforma del mobiliari del CTTV de la sala de seguretat de Can Serra.
  - Instal·lació d'una càmera al pàrquing de Can Serra.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió a la Seu de la Diputació de Barcelona. (2a. fase).
- Instal·lació d'una càmera a la recepció de Can Serra.
- Instal·lació d'un magnetoscopi i 2 multiplexors, al CTTV de la sala de control de seguretat de Can Serra.
- Implantació d'una ampliació del sistema de detecció d'intrusió a les oficines de l'Agència de Promoció Turística del c/ Mallorca 244.
- Implantació d'un sistema de detecció d'intrusió al Centre d'Estudis del Mar, ubicat al Passeig Marítim 72, de Sitges.
- Implantació d'un sistema d'avís per al personal d'infermeria del Pavelló Central del Recinte Torribera.
- Implantació d'un sistema d'intrusió i transmissió d'imatges al Centre Martí i Julià (2a. fase).
- Instal·lació d'un equip de detecció de sabotatge de línia telefònica del sistema de detecció d'Intrusió a l'Institut d'Ensenyament Secundari de les Llars Mundet.
- Implantació d'un sistema de detecció d'intrusió a l'edifici 8 MD17 (Educació Especial) de les Llars Mundet.
- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió al magatzem de Villarroel 10.
- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió al magatzem de Tenor Massini 81.
- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió a la Xarxa de Biblioteques.
- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió al Pavelló de Calderes del Recinte de Maternitat.
- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió a l'Escola de Viticultura d'Espiells.
- Instal·lació d'un sistema de detecció d'intrusió a l'Escola de Teixits de Punt de Canet.
- Instal·lació d'un magnetoscopi i multiplexor al despatx del Cap de Secció de Seguretat.
- Reparació i posta en marxa del CTTV de l'edifici del Rellotge.

- L'elaboració (conjuntament amb els tècnics de la mútua FIMAC i l'enginyeria GENARS), posada en marxa i seguiment dels plans d'evacuació dels edificis de la Corporació que a continuació es detallen:
  - Elaboració del pla d'autoprotecció del Pavelló Central del Recinte Torribera.
  - Elaboració del pla d'autoprotecció del Teatre Alegria de Terrassa.
  - Elaboració del pla d'autoprotecció de la EUETTP, de Canet de Mar.
  - Elaboració del pla d'autoprotecció de les Escoles Flor de Maig (04,13,14,16)
  - Elaboració del pla d'autoprotecció a l'Institut del Teatre, Nova Seu
  - Implantació del pla d'autoprotecció de l'Escola PINS.
  - Implantació del pla d'autoprotecció de l'Escola IES, del Recinte de Llars Mundet.
  - Implantació del pla d'autoprotecció del Pavelló Llevant (1a. planta) del Recinte Torribera.
  - Implantació del pla d'autoprotecció del Pavelló Central. Torribera.
  - Implantació del pla d'autoprotecció del Centre Psicopedagògic de Llars Mundet.
  - Implantació del pla d'autoprotecció del Museu Tèxtil de Terrassa.
  - Implantació del pla d'autoprotecció de l'edifici Serradell i Trabal de les Llars Mundet.
  - Implantació del pla d'autoprotecció de l'Agència de Promoció Turística.
  - Implantació del pla d'autoprotecció Martí i Julià (2a. fase).
  - Manteniment pla d'emergència de l'edifici Poliesportiu de Flor de Maig.
  - Manteniment pla d'emergència de l'Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells.
  - Manteniment pla d'emergència de l'edifici Poliesportiu de Flor de Maig.
  - Manteniment pla d'emergència de l'edifici Residència de Flor de Maig.
  - Manteniment pla d'emergència Can Serra.
  - Manteniment pla d'emergència edifici Londres.
  - Manteniment pla d'emergència edifici Minerva.
  - Manteniment pla d'emergència edifici Rellotge, Recinte de l'Escola Industrial (Cursos)
  - Manteniment pla d'emergència edifici Vagó, Recinte de l'Escola Industrial.
  - Manteniment pla d'emergència Martí i Julià (1a. fase).
  - Manteniment pla d'emergència Pavelló Immaculada del Recinte Torribera.
  - Manteniment pla d'emergència Pavelló Lourdes del Recinte Torribera.
  - Manteniment pla d'emergència Pavelló Montserrat del Recinte Torribera.
  - Manteniment pla d'emergència Pavelló Núria del Recinte Torribera.
  - Manteniment pla d'emergència Pavelló Sant Pau del Recinte Torribera.
  - Manteniment pla d'emergència SPOTT.
  - Manteniment pla d'emergència de Palau Güell. (Cursos)
- La revisió dels sistemes de seguretat contra incendis (equips d'extinció, vies d'evacuació, etc.) dels següents edificis:
  - Escola d'Enologia i Viticultura d'Espiells (1r. i 2n. semestres).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Escola PINS (1r. i 2n. semestres).
- Minerva (1r. i 2n. semestres).
- Palau Güell (1r. i 2n. semestres).
- SPOTT (1r. i 2n. semestres).
- Can Serra (2n. semestre).
- Pavelló Nord de les Llars Mundet (1r. semestre)
- Vagó (1r. i 2n. semestres).
- Flor de Maig. Alberg. (1r. semestre)
- Flor de Maig. Poliesportiu. (1r. semestre)
- Flor de Maig. Piscina descoberta. (1r. semestre)
- Londres (2n semestre)

RESUM D'ACTUACIONS	Total recintes	dependències	edificis
Vigilància i protecció ordinària	21		
Seguiment i supervisió d'instal·lacions		54	
Estudis i projectes de sistemes de seguretat	7		
Instal·lacions i implantacions de sistemes de seguretat		23	
Manteniment de plans d'emergència			17
Elaboració del pla d'autoprotecció			5
Implantació de plans d'autoprotecció			9
Revisions d'elements contra incendis			12

Mitjans

Personal

1 cap d'unitat
5 tècnics auxiliars

UNITAT D'INFORMACIÓ I INSPECCIÓ

Són funcions bàsiques d'aquesta nova unitat:

- Dirigir, organitzar i supervisar les activitats vinculades a la protecció i vigilància dels càrrecs electes que es determinin i les dependències corporatives d'acord amb les directrius fixades pel Cap de la Secció de Seguretat i amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent.
- Dirigir i coordinar els recursos humans, econòmics i materials de què disposa la Unitat, i supervisar les actuacions dels membres que l'integren.
- Proposar al Cap de la Secció les modificacions en l'orientació i directrius que calguin per a una millor prestació del servei.
- Altres funcions que, per disposicions de l'Àrea o normatives vigents, li siguin atribuïdes.

Mitjans

Personal

1 cap d'unitat

Personal en procés de formació i selecció.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

L'any 2000 cal analitzar-lo des de dues vessants. La primera es concreta en l'aprovació dels Pactes Socials 2000-2003 que s'han negociat entre la Diputació i els sindicats UGT, CCOO i CTC i que han d'ésser el marc de referència de les condicions de treball dels empleats i empleades de la Corporació i per extensió de totes les plantilles dels organismes autònoms i dels consorcis que hi estan adherits. Així mateix cal esmentar el seguiment que es va fer de la participació en la vaga de funcionaris que va representar una incidència del 18,4% entre els treballadors/res de la Corporació.

En segon lloc es tracta fonamentalment de la consolidació de les diferents polítiques i activitats endegades des de la mateixa Direcció, com l'estudi exhaustiu de l'evolució de la plantilla de la Diputació i dels organismes i ens que en depenen i l'inici d'un projecte sobre un Directori de Competències dels diferents col·lectius professionals de la Diputació, de manera que aquest es converteixi en la pedra angular sobre la que dissenyar i desenvolupar els productes (carreres professionals, pla de formació, etc.) que fan possible la gestió dels recursos humans.

La síntesi que a continuació s'expressa, permet en definitiva, aproximar-se a totes aquelles tasques que afecten la planificació i gestió de recursos humans, i que es duen a terme des dels diferents serveis que s'integren a la Direcció (Servei de Planificació de RRHH, Servei de Gestió i Avaluació de RRHH i Servei Jurídic de RRHH) així com de les unitats i programes que en depenen directament i que tot seguit es detallen:

Relacions laborals
Des d'aquesta unitat es fa l'assessorament tècnic i jurídic als equips de govern municipal en les següents vessants:

- Durant el procés de negociació col·lectiva del Conveni i de l'Acord de condicions de treball que duguin a terme les corporacions locals
- En les comissions de seguiment dels convenis i acords signats per les corporacions
- En la resolució de conflictes col·lectius
- En la resolució de conflictes individuals: via administrativa i via jurisdiccional
- En la implementació de propostes de política retributiva
- En la definició i implementació d'estratègies de polítiques de personal
- Les especials característiques de l'Administració local, les especificitats singulars en l'aplicació tant del dret laboral com del dret de la funció pública, fan necessari un tractament especialitzat dels procediments judicials en els quals les corporacions locals i els seus organismes autònoms han de comparèixer com a part. Per aquesta raó, la Direcció de Serveis de Recursos Humans posa a la disposició dels municipis el seu propi equip d'especialistes en l'assistència, direcció tècnica i representació dels ajuntaments davant dels jutjats del social i del contenciós administratiu, així com per a les actuacions davant les administracions amb competència en matèria laboral i funcionarial: inspecció de treball, etc.

Suport administratiu
La tasca d'aquesta unitat es plasma en dos apartats:

- Registre de la documentació, concretat en 27.717 documents registrats d'entrada i 22.486 registrats de sortida.
- Arxiu informatitzat dels expedients personals dels empleats i expedients administratius tramitats per les unitats gestores per mitjà del programa PAOP, que permetrà la consulta a través del suport informatitzat.

Durant l'any 2000 ha tingut lloc la implantació del nou sistema d'emmagatzematge de la documentació al passar del programa Oracle a Windows.

Tractament de la informació
Des d'aquesta unitat es dóna suport informàtic als usuaris de les unitats que integren la Direcció, es fa el manteniment d'aplicacions, creació de noves en funció de les necessitats de cada unitat, instal·lació de productes als usuaris i vigilància del correcte funcionament del maquinari.

Com a conseqüència del canvi de sistema que es va realitzar durant l'any 1999, aquest any s'han hagut de crear de nou tots els programes que abans s'utilitzaven per a la confecció d'un dossier amb dades mensuals i trimestrals de l'evolució de la plantilla. Això ha suposat la creació d'una base de dades i l'adaptació dels antics programes al nou entorn. A aquesta base es traspassen mensualment les dades que s'hagin introduït en SAP.

També s'ha creat una nova aplicació informàtica a la qual s'ha traspassat l'arxiu històric del qüestionari d'avaluació del desenvolupament, ja que el sistema on estava emmagatzemada aquesta informació no suportava l'efecte 2000. La finalitat d'aquesta aplicació és la consulta i manteniment de dades dintre d'un mateix entorn.

Es fa un control dels resultats que es van obtenint a mida que s'executa el procés de nòmina, així com el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

tractament de les dades que genera el sistema SAP durant el càlcul i l'exportació a altres sistemes per a la notificació als interessats d'aquests resultats.

Suport municipal
Els treballs específics que en matèria d'organització i recursos humans es venen desenvolupant per als ajuntaments, actuen en diversos fronts vinculats entre sí. Concretament, els tècnics especialitzats de la Direcció desenvolupen projectes per a la millora organitzativa, valoracions de llocs de treball i projectes en matèria de retribucions, en tots els quals s'incideix en la racionalització i modernització de les estructures orgàniques municipals. Així com l'elaboració de les relacions de llocs de treball, les quals es poden confeccionar un cop portats a terme els projectes d'organització i retribució esmentats.

Els projectes endegats pels tècnics de la Direcció als ajuntaments assoleixen una envergadura considerable. D'aquesta manera, els que comencen com uns projectes de consultoria amb una demanda tancada, acostumen a allargar-se en el temps per a convertir-se en projectes de suport al canvi organitzacional, per períodes de temps que ultrapassen el previst inicialment. Concretament durant l'any 2000 s'ha estat treballant en 55 projectes amb ajuntaments, 14 dels quals s'havien iniciat durant l'any anterior.

Personal
Les persones adscrites a la Direcció a 31 de desembre de 2000 són:

11 tècnics superiors
1 tècnic mitjà
4 tècnics auxiliars
1 auxiliar d'oficina / auxiliar administratiu

SERVEI DE PLANIFICACIÓ DE RECURSOS HUMANS

La missió d'aquest Servei té com a objectiu fonamental contribuir a què els diferents serveis de la Corporació disposin de l'estructura organitzativa i dels recursos humans òptims per al desenvolupament de les seves funcions i l'assoliment dels objectius que tenen encomanats.

Durant l'any 2000, l'activitat de les unitats que integren el Servei s'ha desenvolupat entorn dels següents eixos:

- Adequació, creació o supressió d'estructures orgàniques a les diferents àrees de la Corporació
- Adequació de les plantilles operatives a les necessitats del serveis que es presten
- Manteniment actualitzat de les descripcions i valoracions dels llocs de treball
- Manteniment actualitzat de les característiques de totes les destinacions de la Corporació
- Finalització de l'execució del PAMO'99 i inici de l'execució del PAMO'00
- Realització dels processos de provisió dels diferents llocs de treball vacants
- Realització dels diferents processos de selecció de personal per a la cobertura provisional de llocs de treball
- Estudi de detecció de necessitats formatives dels diferents col·lectius i elaboració del corresponent pla de formació
- Organització d'activitats formatives per a aconseguir la màxima optimització dels recursos humans existents
- Organització de proves de nivell d'ofimàtica que han facilitat al personal que les ha superat el reconeixement per part de l'organització dels coneixements que té en aquesta matèria
- Realització del procés corresponent a la carrera de grau personal de l'any 2000
- Utilització de les noves tecnologies de comunicació visual (Internet-Intradiba) per tal de donar publicitat, dels processos de: provisió i selecció, convocatòries de cursos de formació, així com qualsevol normativa que es generi des d'aquest servei
- Incentivació de les activitats de suport als diferents organismes autònoms i ens consorciats de la Diputació de Barcelona en matèria d'anàlisi i valoració de llocs de treball, adequació de la seva estructura orgànica, actualització de les relacions de llocs de treball, selecció de personal, provisió de llocs de treball i formació.

A continuació es detallen amb més concreció les activitats que s'han dut a terme per part de les diferents unitats que integren aquest servei en funció dels corresponents àmbits d'actuació:

Provisió de llocs de treball
En aquest àmbit cal destacar la finalització de l'execució del PAMO'99 i l'inici de l'execució del Pla d'actuació en matèria d'ocupació per a l'any 2000 (PAMO 2000) que inclou els processos següents:

a) Funcionarització de 82 places de la plantilla laboral, 11 de la mateixa Diputació, 37 de l'Organisme Autònom Institut d'Edicions i 34 de l'Organisme Autònom Institut del Teatre.
b) Reclassificació de 32 places de les categories següents:
   - tècnic superior educació
   - tècnic auxiliar de gestió
   - subaltern
   - auxiliar d'oficina
   - auxiliar de gestió (nivell 14 i 15)
   - tècnic auxiliar especialista – conductor bibliobús

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

c) Processos de promoció interna (76 places)
d) Oferta pública d'ocupació (166 places, 6 de les quals pertanyen a la plantilla de l'Institut d'Edicions, 1 a la plantilla de Flor de Maig, 4 a la de l'Institut del Teatre i 5 a la de la plantilla laboral de l'IGUAL)

Dades quantitatives

a) **Processos corresponents al PAMO'99:**
- 271 places incloses
- 3.120 instàncies presentades
- Índex participants/plaça: 11,52

b) **Processos corresponents al PAMO 2000 (en execució):**
- 356 places incloses
- 237 places convocades fins a 31.12.00
- 3.717 instàncies presentades
- Índex participants/plaça: 15,69

c) **Processos selectius d'interinitats i contractes temporals:**
- 140 places convocades
- 1.669 participants (hi ha dos processos en fase de presentació d'instàncies)
- Índex participants/plaça: 12,10

d) **7 borses de treball:**
- tècnic/a mitjà sanitat
- oficial/a cuina
- ajudant/a cuina
- tècnic/a auxiliar educador/a
- oficial/a conductor/a
- operari/a de serveis
- subaltern/a
- 1.685 participants a les borses

e) **Processos de provisió de llocs de treball:**
- 72 llocs convocats mitjançant sistema de concurs de mèrits.
  Índex participants/plaça: 1,40
- 31 llocs convocats mitjançant sistema de lliure designació.
  Índex participants/plaça: 2,06
- 88 llocs convocats mitjançant sistema de concurs específic.
  Índex participants/plaça: 1,52
- 28 llocs convocats mitjançant sistema de canvi de torn.
  Índex participants/plaça: 0,75

f) **Contractes temporals i suplències de la plantilla:**
- Total dies contractats per a suplències de personal de plantilla: 65.567
- Despesa en suplències: 499 milions de pessetes.
- Total dies de contractes o nomenaments temporals: 62.533
- Despesa en contractes o nomenaments temporals: 416,8 milions de pessetes.

Anàlisi de plantilla

La Unitat d'Anàlisi de Plantilla té encomanada la funció d'elaborar propostes per racionalitzar la utilització dels recursos humans a la Corporació.

En aquest sentit, porta a terme estudis quantitatius (dotacions de personal) i qualitatius (tipus de professionals necessaris) de plantilla, i altres treballs per millorar la gestió dels recursos humans i la pròpia organització de les seves unitats. S'encarrega també de l'anàlisi, la descripció i la valoració de llocs de treball base o orgànics de la Corporació, així com de l'estudi i, en el seu cas, tramitació, de les propostes de modificació de l'estructura orgànica dels diferents serveis.

També des d'aquesta unitat es porta a terme el manteniment de les característiques dels llocs de treball, tant base com singulars i de comandament, així com l'actualització de la relació de llocs de treball de la Corporació.

Durant aquest any s'han continuat i intensificat els treballs d'assessorament tècnic amb alguns consorcis i organismes dependents de la Diputació: Centre de Recursos i Documentació (CRID), Consorci Patrimoni de Sitges, Institut del Teatre, Institut d'Edicions, Patronat d'Apostes, Flor de Maig i Consorci del Parc de Collserola. S'han efectuat estudis organitzatius i anàlisis, descripcions i valoracions dels seus llocs de treball, i s'ha donat suport en la confecció de les seves relacions de llocs de treball.

Dades quantitatives a 31.12.00

171	llocs tipus identificats
3	estudis d'anàlisi de plantilla realitzats (quantitatius i qualitatius)
59	destinacions de plantilla operativa amortitzades
118	Destinacions creades a la plantilla operativa
3.461	Destinacions en plantilla operativa
23	Modificacions orgàniques estudiades i tramitades

Formació

Durant l'any 2000, la Unitat de Formació s'ha responsabilitzat de desenvolupar les activitats formatives que responen a les necessitats de formació del personal de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes autònoms i ens consorciats.

Les accions formatives realitzades s'agrupen en els programes següents:

- Programa de formació contínua i de reciclatge per a col·lectius específics:
  93 cursos

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1.214 assistents
Import: 30.935.205 pessetes
- Programa de formació contínua i de reciclatge per a col·lectius de suport general de l'organització i personal tècnic:
102 cursos
1.265 assistents
Import: 22.506.098 pessetes
- Programa de formació en matèria de seguretat, higiene i salut laboral:
10 cursos
134 assistents
Import: A càrrec de la Mútua d'Accidents
- Programa de formació per a les carreres del personal:
2 cursos
29 assistents
Import: 836.300 pessetes
- Gestió de propostes de formació externa individual:
1.085 propostes informades favorablement
10 propostes denegades
Import: 26.316.114 pessetes
- Execució de programes de formació específics per a organismes autònoms i ens consorciats:
9 cursos
144 assistents
Import: 2.308.309 pessetes

En total:

- 216 edicions
- 2.786 assistents
- 79 treballadors adscrits a ens dependents de la Corporació han assistit a activitats formatives organitzades directament per la mateixa Diputació amb un cost total de 13.161.145 pessetes.
- Manteniment del nomenclàtor de formació reglada i no reglada.
- Mecanització d'expedients formatius en el currículum formatiu del personal (142 expedients nous).
- Actuació i manteniment de les dades del currículum formatiu (4.643 registres mecanitzats i 8.317 registres escannejats).

Personal

Les persones adscrites al Servei a 31 de desembre de 2000 són:

11 tècnics superiors
4 tècnics mitjans
5 tècnics auxiliars / administratius
13 auxiliars d'oficina / auxiliars administratius

SERVEI DE GESTIÓ I AVALUACIÓ DE RECURSOS HUMANS

Destaquem la tasca realitzada durant l'any 2000 en els àmbits següents:

SECCIÓ DE GESTIÓ I AVALUACIÓ DE RRHH

- **Hores extraordinàries:**
Es constitueix la comissió de control i seguiment de serveis extraordinaris resultat dels Pactes Socials vigents per al període 2000-2003, el seu objecte és la conceptualització dels serveis extraordinaris i les hores realitzades en escreix, així com l'informe de les propostes d'abonament i/o compensació dels serveis extraordinaris presentades pels diferents serveis, amb antelació al seu pagament. S'ha garantit amb caire general l'acompliment del límit màxim d'hores per personal i any.

  Preparació amb periodicitat mensual de la documentació sotmesa a informe de la referida comissió. Anàlisi de les dades anyals i confecció d'estadístiques comparatives.

- **Pla d'incentius a la jubilació voluntària**
Implementació per sisè any consecutiu, d'aquest instrument de racionalització dels recursos. S'hi han acollit un total de 14 persones.

- **Prolongació de la permanència en servei actiu fins, com a màxim, els 70 anys d'edat:**
Aquest quart any de vigència han sol·licitat acollir-se a aquesta opció un total de 16 persones.

- **Seguretat Social:**
Consolidació del procediment de sol icitud de devolució d'ingressos indeguts en concepte de quotes a la Seguretat Social, mitjançant mecanismes d'informació i de seguiment interns que afavoreixin el seu tractament i control.

- **Assessorament als organismes autònoms i als ens consorciats en el quals hi participa la Diputació, i als ajuntaments:**
  - Consolidació d'aquesta funció del Servei, que abasta àmbits diversos (confecció de nòmines, cotització a la Seguretat Social, accidents de treball, situacions administratives, ajuts socials, etc.) i es tradueix en l'assessorament en temes concrets i en la tramesa de documentació que serveixi de referència per a actuacions determinades.
  - Pel que fa als organismes autònoms, la funció del Servei no és només, d'assessorament, sinó habitualment de gestió efectiva, d'acord

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

amb les previsions contingudes en els corresponents estatuts.
- La funció d'assessorament als ajuntaments es concreta en l'atenció telefònica i subsegüent ajut documental, només en temes vinculats a la nòmina i a la Seguretat Social

Gestió administrativa	
Adscripcions a llocs de treball	11
Hores extraordinàries realitzades	7.587
Bestretes	566
Premis per anys de servei	237

Seguretat Social	
Jubilacions voluntàries	15
Jubilacions forçoses	40
Afiliacions tramitades	8
Altes tramitades	2.006
Baixes tramitades	1.810
Docum. d'accidents de treball tramitats	382

Nòmines	
Import incentius a la jubilació voluntària	77.788.872
Import bestretes	267.089.640
Import premis per anys de servei	90.531.533
Import ajuts a familiars disminuïts	7.913.666

SECCIÓ D'AVALUACIÓ I PREVENCIÓ

La Unitat de Salut Laboral té encomanada la realització d'estudis i propostes de plans i programes preventius i treballs tècnics, en matèria de salut laboral i de prevenció de riscos laborals, amb la intenció de promoure la millora de les condicions de treball, i la seguretat i la salut en el treball dels empleats.

Dins l'exercici de l'any 2000, cal remarcar les següents actuacions:
- Participació en les reunions periòdiques dels òrgans de consulta i participació (Comitè i subcomitès de seguretat i salut)
- Actuacions encaminades a la informació i sensibilització del personal de la Corporació en matèria de prevenció de riscos i seguretat i higiene
- Estudi d'avaluació de riscos
- Realització d'estudis i informes de seguretat i condicions de treball
- Seguiment de la implantació d'equips de protecció individual als serveis que han procedit a la seva adquisició
- Elaboració d'estadístiques d'accidents de treball
- Assessorament als interlocutors dels serveis per tal de coordinar actuacions en matèria de prevenció de riscos
- Seguiment de l'activitat realitzada pels dispensaris laborals.

Dades quantitatives:

10 edicions d'activitats formatives en matèria de prevenció de riscos laborals
2 documents informatius elaborats

Dades relatives a l'àmbit de medicina laboral:

8.336 visites ateses als dispensaris
208 farmacioles fixes
358 farmacioles mòbils
1.573 revisions mèdiques ordinàries
181 revisions mèdiques ginecològiques
359 revisions mèdiques específiques
68 vacunacions campanya hepatitis B
371 vacunacions campanya antigripal
251 vacunacions campanya antitetànica
65 altres vacunacions
204 visites seguiment baixes més de 30 dies

Realització de campanyes preventives i de sensibilització per tal de millorar la salut dels treballadors:
- Campanya de sensibilització tabàquica adreçada al col·lectiu de treballadors de Can Serra i Minerva.
- Campanya de vacunació antigripal.

Dades relatives a l'àmbit de seguretat:

122 accidents de treball investigats
29 accidents de treball amb proposta de mesures correctores
12 informes de seguretat
16 estudis d'avaluació de risc:
- Brigada d'oficis Can Serra
- Gerència Mundet (manca col·lectius PA)
  - SPOTT
  - Pavelló Nord
  - Centre de Dia
  - Centre de Curta Estada
- Direcció Parc Comarcal de Montesquiu
- Direcció Parc Natural del Montseny
  - Unitat de Manteniment obres i Serveis
  - Unitat de Control i Educació Ambiental
- Direcció Parc Natural del Montnegre-Corredor
- Direcció Parc Natural de St. Llorenç de Munt
- Direcció Parc Natural del Garraf i parc Comarcal
- Unitat de Vivers i Jardineria Municipal
- Torre Marimon (Educació)
- Associacions de Defensa Forestal (externa)

33 reunions dels òrgans de consulta i participació
3 reunions de grups de treball

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Avaluació i promoció
L'actuació de la Unitat d'Avaluació i Promoció al llarg de l'any 2000 es resumeix en les funcions i activitats següents:

- Avaluació del desenvolupament del personal al servei de la Corporació
- Implantació i supervisió de les carreres professionals
- Acollida i seguiment de l'adaptació al lloc del personal funcionari en pràctiques, interí i reassignat
- Tramitació funcionament de l'Òrgan mediador
- Assessorament municipal en matèria de recursos humans

Dades quantitatives:
3.147 avaluacions realitzades; de les quals:
89,91% amb qualificació adequada
9,15 % amb qualificació superior
0,94 % amb qualificació inferior

Persones promocionades en la seva carrera professional
56 a auxiliar de gestió nivell
8 a professor d'ensenyament no formal
56 a carrera de grau
4 a oficial especial

Acollida i seguiment:
- Entrevistes d'acollida 50
- Seguiments d'adaptació al lloc de treball 85

Convocatòries de l'Òrgan mediador: 2

Assessorament municipal:
- En matèria de provisió de convocatòries 5

Incidències
- Consolidació del procés de descentralització de la gestió d'incidències i de permisos.
- Consolidació del sistema d'informació i suport als serveis mitjançant les sessions, convocades a l'efecte, així com la tramesa telemàtica d'informacions concretes sobre aspectes relacionats amb la gestió del personal.
- Control d'assistència
  - Consolidació del sistema de control d'assistència al treball, que es troba directament relacionada amb el procés de renovació de l'aplicatiu de recursos humans.
  - Durant l'any s'han realitzat diverses sessions formatives dirigides al personal encarregat de la gestió de recursos humans (SAP/R3)
- Incidències

1.529 indisposicions: (dades provisionals)
11 deduccions per incapacitat temporal
4 resol. d'aplicació o deducció proporcional de retribucions
1 resol. d'aplicació o deducció proporcional de retribucions i amonestació
41 propostes de resolució de permís d'alletament
103 propostes de liquidació paga de productivitat

Personal
Les persones adscrites al Servei a 31 de desembre de 2000 són:
1 Tècnic d'administració general
6 Tècnics superiors
4 Tècnics mitjans
7 Tècnics auxiliars
5 Administratius
14 Auxiliars d'oficina / auxiliars administratius
1 Oficial

SERVEI JURÍDIC DE RECURSOS HUMANS

Destaquem la tasca realitzada durant l'any 2000 en els àmbits següents:

Assessorament municipal
- Consolidació de la funció d'informació als ajuntaments, mitjançant la publicació bimensual, en la xarxa telemàtica, d'un butlletí informatiu sobre aspectes legals i jurisprudencials d'interès per als ens locals, i resposta a les peticions concretes que es generen arran dels temes que es tracten en la dita publicació.
- Consolidació de la funció d'assessorament als ajuntaments en l'àmbit de recursos humans, mitjançant l'atenció de consultes així com l'emissió per escrit d'informes jurídics i l'assistència a visites i reunions.

Consultes ateses	202
Entitats ateses	92
Noves entitats	41

- Implantació i manteniment periòdic del sistema d'informació en l'àmbit de personal adreçat als ajuntaments, que inclou formularis, fitxes de doctrina i jurisprudència i ressenyes bibliogràfiques, a les quals es pot accedir a través de la xarxa telemàtica. Es preveu reforçar aquesta acció mitjançant la convocatòria de sessions informatives i de treball sobre les qüestions de més interès per als ens locals, un cop s'incorporin els formularis de procediment corresponents al personal laboral al servei de les corporacions locals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió interna

- Decrets de compatibilitat d'activitats 40
- Propostes de resolució d'exped. disciplinaris 4
- Propostes de finalització de tràmits disciplinaris 3
- Propostes de reconeixement de grau personal 405
- Propostes d'aplicació de retencions judicials 59
- Propostes d'execució de sentències 7
- Expedients contenciosos preparats 10
- Expedients laborals preparats 2
- Propostes de resolució de recursos i reclamac. 27
- Propostes de resolució de peticions 44

Personal

Les persones adscrites al Servei a 31 de desembre de 2000 són:

3 tècnics d'administració general
3 tècnics superiors
1 tecnic mitjà
1 tècnic auxiliar
1 auxiliar administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROGRAMACIÓ

Definició i objectius

El Servei de Programació té un objectiu general amb dues vessants; per una banda preveu un objectiu intern consistent en donar suport a la Corporació en matèria de planificació, programació i pressupostació com a elements de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles. I d'un altra, presenta una orientació de cara a l'exterior, amb un plantejament similar al primer però des del punt de vista d'una consultora externa: donar suport a les Corporacions Locals de la província de Barcelona en matèria de planificació econòmica i financera. A-questa vessant externa s'instrumenta a través de dos serveis: el SIEM (Servei d'Informació Econòmica Municipal), i els Indicadors de Gestió de Serveis Municipals.

Així mateix, el Servei de Programació és l'encarregat de gestionar el Programa de Crèdit Local adreçat als ajuntaments de la província.

Tasca efectuada

Realització del pressupost per a 2001

Durant tot l'any es fa un seguiment de les dades bàsiques de l'economia amb l'objectiu de realitzar la projecció del quadre macroeconòmic per a l'any 2001, per poder avaluar les decisions de previsions financeres i optimitzar les possibilitats d'actuació de la Corporació a partir d'un determinat estat financer.

A més cal esmentar la conformació del pressupost per programes corresponent a 2001. Durant el mes de juliol de 2000 es va procedir a la reelaboració de les fitxes constitutives dels materials per a l'elaboració del pressupost per programes per a l'exercici pressupostari de 2001.

Durant la segona quinzena del mateix mes de juliol es van publicar els esmentats materials a la xarxa Intradiba a fi i efecte que els diferents serveis gestors i àrees de la Corporació emplenessin les fitxes corresponents. Des d'aquella data i fins a l'aprovació del pressupost, els responsables de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, juntament amb el Servei de Programació van convocar les reunions pressupostàries programades amb tots els serveis gestors i organismes autònoms de la Corporació per tal de conformar el projecte de pressupost definitiu, que va ser aprovat en la sessió plenària del 21 de desembre.

El pressupost aprovat consta de 116 programes, per un import de 84.100.000.000 de pessetes (505,5 milions d'euros). Aquest import significa un increment del 6,66 % respecte al pressupost preventiu de 2000.

Les restants tasques dutes a terme pel Servei de Programació durant l'any 2000 poden classificar-se en els següents grups d'activitats:

Avaluació i anàlisi de l'estat de despeses

Al llarg de l'exercici de 2000 s'ha continuat la tasca d'elaborar els informes de seguiment trimestrals de les diferents àrees.

Aquests informes pretenen millorar el grau d'eficàcia de la gestió a llarg termini mitjançant l'anàlisi i l'avaluació de les activitats i dels programes. Hi ha establert un procés progressiu de perfeccionament dels programes i una millora en la fixació dels objectius amb la qual cosa s'intenta que reflecteixin millor les demandes socials.

Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost, a la vegada que s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i una descripció gràfica i estadística de l'evolució temporal i del grau de compliment de les activitats i els objectius que s'ha previst assolir durant l'exercici.

El Servei de Programació també efectua el seguiment de totes les partides pressupostàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla, el seu cost, i la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides. També inclou una relació detallada de llocs de treball adscrits a cada programa i la seva valoració corresponent.

S'ha realitzat, també, un estudi sobre el capítol IV, transferències corrents, i sobre el capítol VII, transferències de capital, de la liquidació de 1999, on s'analitzen les principals entitats destinatàries, la incidència territorial de les subvencions que anualment atorga la Diputació de Barcelona i el nivell de cofinançament de les inversions municipals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

S'ha fet una anàlisi sobre l'evolució dels pressupostos liquidats durant els exercicis 1995-1999 i una valoració del Pla d'objectius i Pla d'actuació del mandat en el mateix període.

Durant tot l'any s'ha realitzat una tasca d'assessorament als serveis en temes econòmics i d'altres relacionats amb el pressupost.

Memòria del pressupost per a 2001
Aquesta memòria ens defineix els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa al llarg de l'exercici de 2001. La definició dels objectius és un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos. Així mateix s'intenta millorar l'estructura de programes de tal manera que aportin el major grau d'eficiència possible al procés decisori.

Un dels avenços més clars de la documentació pressupostària respecte a exercicis anteriors ha estat aconseguit amb els indicadors de seguiment, els quals ens faciliten l'avaluació dels programes i el grau de consecució dels objectius. Tot l'anterior permet proporcionar als òrgans responsables de la seva gestió una millor informació sobre la realització i l'execució de les despeses.

Informe econòmic financer
És un document que palesa les pautes de l'activitat programàtica de la Corporació. L'objectiu que es pretén és avançar en el camí de consolidació de l'esquema del procés de programació i pressupostació com una fórmula per millorar el conjunt d'instruments de gestió disponibles per aquesta Corporació en l'actualitat.

Aquest informe pretén fer una anàlisi i posar de manifest l'evolució i variació de les grans xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició interna. Igualment es fa una anàlisi de l'equilibri financer i econòmic de la Corporació.

Annex d'inversions
Aquest document inclou per a cada inversió un codi d'identificació del projecte a realitzar, la seva denominació, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió; així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte d'inversió.

Seguiment dels objectius i dels indicadors
Es continua treballant en la tasca començada anteriorment de redefinició de les activitats, els objectius i els indicadors que puguin millorar la capacitat d'avaluació temporal del grau d'execució dels diferents programes de la Corporació.

Servei d'Informació Econòmica Municipal
El Servei d'Informació Econòmica Municipal és un instrument d'ajut a la presa de decisions dins l'àmbit econòmic i financer que, des de l'any 1983, la Diputació de Barcelona ofereix gratuïtament i ininterrompudament als responsables polítics i tècnics dels ajuntaments de la província. El SIEM consisteix en l'elaboració d'un conjunt d'indicadors i ratios econòmiques i financeres de forma individualitzada per a cada municipi. La principal virtut del SIEM és la d'oferir la comparació entre aquests valors municipals i les ràtios corresponents a la mitjana de grup (valor mitjà del conjunt de municipis que formen part d'un mateix grup). Utilitzant la informació continguda al SIEM es presta també un servei de suport als equips de govern municipals en la realització d'estudis de planificació financera i d'anàlisi de la seva situació econòmica, financera i patrimonial.

La tasca feta al 2000 pel SIEM ha consistit en completar la tramesa dels informes individuals segons la liquidació de 1998 i tot seguit s'ha procedit a lliurar les enquestes de la liquidació de 1999 a tots els municipis de la província que, un cop rebudes, han permès elaborar els informes corresponents. En aquesta edició han participat 269 municipis, és a dir un 87% dels que formen part de la província.

Durant l'any 2000 s'ha elaborat la memòria de la liquidació del SIEM provincial de 1998, actualment en fase d'edició.

Indicadors de Gestió de Serveis Municipals
L'any 2000 s'ha realitzat la segona edició del l'estudi Indicadors de Gestió de Serveis Municipals adreçat a tots els municipis de més de 10.000 habitants. En els IGSM s'analitzen el nivell de prestació i el cost de provisió d'una sèrie de serveis municipals. Aquest estudi es basa en la realització d'una enquesta a partir de la qual s'elaboren les ratios de cada municipi que, a la vegada, es comparen amb les ratios corresponents als valors mitjans dels municipis que formen part d'un mateix grup. Mitjançant les comparacions pretenem establir una mesura del nivell de provisió i de qualitat en la prestació dels serveis municipals.

Durant l'any s'ha procedit a visitar tots i cadascun dels municipis que han participat en el programa, amb els quals s'han comentat els resultats de l'estudi. La participació, amb un nivell d'intensitat desigual, ha estat als voltants de la vintena de municipis dels 56 que formaven el grup de control.

Programa de Crèdit Local
El Programa de Crèdit Local s'ocupa de recollir totes les necessitats de finançament, per inversió nova, dels municipis de la província i les negocia amb unes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

condicions avantatjoses davant una entitat de crèdit. A més a més, el programa ofereix una subvenció destinada a subsidiar el tipus d'interès dels préstecs contractats pels respectius ajuntaments. Aquests crèdits s'utilitzen per al finançament d'inversions en obra nova i en l'establiment de serveis públics.

El Programa de Crèdit Local s'ha desenvolupat mitjançant l'acció concertada amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, entitat que va ésser escollida l'any 1994 per oferir tots els crèdits del programa. Des d'aquest any i també el 2000 s'ha anat renovant la col·laboració amb l'esmentada entitat.

Al 2000 es van mantenir les condicions financeres del programa respecte les existents l'any precedent: comissió d'obertura dels préstecs del 0,10%, i diferencial sobre el tipus d'interès de referència EURIBOR del 0,10%. La Diputació de Barcelona, a més de gestionar totes les peticions dels ajuntaments, ha seguit oferint una subvenció equivalent a un 3% del tipus d'interès concertat en cada operació. La subvenció que ha rebut cada ajuntament ha estat regulada per les normes reguladores de les subvencions del Programa de crèdit local i el seu destí ha estat l'amortització o reducció de l'import del préstec concertat.

Durant l'any 2000 s'han signat 87 préstecs a través del PCL per un import de 16.043.433.346 pessetes, els quals han estat subvencionats per valor de 1.961.474.461 pessetes.

En el decurs de l'any s'han obtingut, a través del SIEM, les dades de l'endeutament total sense refinançament de la província de Barcelona per a 1998. Segons aquestes, el pes del PCL en el total de l'endeutament per inversió nova ha estat del 52,42 %, la qual cosa el situa al capdavant de la concessió de crèdits per aquest concepte durant aquest any.

Distribució del Programa de crèdit local per trams de població
Exercici 2000

Trams de població	Préstecs	%	Subvenció	%	Nombre Operacions
Més de 100.000 hab.	4.300.800.000	26,8	621.723.648	31,6	6
De 50.001 a 100.000 hab.	2.778.100.000	17,3	372.690.136	19,0	7
De 20.001 a 50.000 hab.	3.923.048.921	24,5	460.277.376	23,5	13
De 10.001 a 20.000 hab.	2.888.126.034	18,0	309.298.356	15,8	20
De 5.001 a 10.000 hab.	1.343.490.899	8,4	136.395.860	7,0	18
Fins a 5.000 hab.	809.867.492	5,0	61.089.085	3,1	23
Total	16.043.433.346	100	1.961.474.461	100	87

Altres activitats

En el decurs de l'any 1993 es posà en marxa l'anomenat Punt d'Informació Oficial (PIO), activitat plenament consolidada. Aquest servei, a l'abast de totes les unitats administratives de la Corporació, té situats llocs de consulta a l'edifici del carrer Londres, al recinte d'Urgell i a Can Serra. En aquest últim és el personal del Servei de Programació el que té encomanades les tasques de rebuda, classificació, préstec i control dels diferents butlletins oficials i altres publicacions susceptibles de difusió entre el personal tècnic i administratiu d'aquesta seu. Durant l'any 2000 s'han realitzat un total de 98.419 fotocòpies per satisfer les demandes realitzades des dels diferents serveis corporatius.

Mitjans

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació el 31 de desembre de 2000 és el següent:

7 economistes
1 enginyer
1 auxiliar general nivell 2
1 secretària de directiu
2 auxiliars tècnics nivell 2

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol III

ÀREA DE COOPERACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Durant l'any 2000 els objectius principals de la direcció de l'Àrea de Cooperació s'han centrat en dos aspectes.

D'una banda la consolidació organitzativa de la direcció de l'Àrea després dels canvis ocorreguts (creació d'una direcció de serveis i canvi de coordinador).D'altra banda, durant l'any 2000, s'ha posat en marxa l'instrument de cooperació municipal que és la Xarxa Barcelona, Municipis de Qualitat. Això ha significat un esforç de coordinació interna amb la resta de les àrees gestores de Xarxa Barcelona, lògic quan s'arrenca un instrument nou.

La iniciativa Xarxa Barcelona, Municipis de Qualitat pretén un nou enfocament. Pretén crear una manera de treballar més flexible i més útil de cara al suport als programes d'actuació de cada municipi.

Així mateix, aquesta iniciativa pretén potenciar el treball en xarxa i desenvolupar des de la Diputació la prestació de serveis locals en aquesta línia, que implica l'aprofitament de les economies d'escala que es produeixen en l'àmbit local amb l'objectiu de millorar la qualitat dels serveis que els municipis presten als ciutadans.

Des del punt de vista de l'estructura i l'organització de l'Àrea i de les unitats adscrites, aquest últims anys s'ha anant consolidant el model d'*Oficina Tècnica* (OTC, OT de Gestió Cartogràfica Local, OT de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, Servei de Patrimoni Arquitectònic Local) que es configuren com unitats especialitzades en el suport a diferents aspectes de gestió territorial.

OFICINA DE LA XARXA BARCELONA MUNICIPIS DE QUALITAT

Els objectius principals d'aquesta Oficina són la Promoció de la Cooperació Local mitjançant el desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i l'Observació i Anàlisi de Polítiques Públiques. Això suposa tres línies de treball:

Promoció i posta en marxa de la "Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és un conjunt d'accions de cooperació entre la Diputació i els ens locals de la província de Barcelona, destinades a desenvolupar xarxes d'infraestructures i serveis locals de qualitat.

Aquest projecte neix amb vocació innovadora i amb la voluntat d'aconseguir un desenvolupament sostenible i equilibrat del territori, a la vegada que es reforça la cohesió econòmica i social.

Es tracta de treballar els municipis i la Diputació en xarxa, per aconseguir els objectius compartits de potenciar processos d'inversió i activitats locals per al desenvolupament, el reequilibri territorial, la millora de la qualitat de vida i de l'accés igualitari al coneixement, que converteixin en realitat els programes d'actuació municipal.

Dinamització i difusió d'informació i discurs territorial
Convenis amb institucions científiques i entitats per a la reflexió conjunta, l'elaboració d'informació i la difusió d'innovació, en pensaments i polítiques territorials.
Realitzacions

- Enquesta Regió de BCN. Amb l'Institut d'Estudis Metropolitants (2n. any)
- Promoció i difusió d'informació:
  - Sèrie Elements de Debat Territorial
  - Col·lecció Societat Catalana d'Ordenació del Territori (SCOT) - Diputació de Barcelona sobre dinàmiques i ordenació territorial
- Organització del curs "El territori en la societat de les xarxes. Dinàmiques territorials i organització territorial" en el marc de la UIMP (Barcelona)

En fase de disseny
- Revista de Debats Territorials
- Papers de Polítiques Territorials

Suport al finançament local: caixa de crèdit de cooperació local
Suport a la inversió local mitjançant la concessió de crèdits als ajuntaments.

Mitjans personals
El Servei disposa de 15 llocs de treball:
1 cap de l'Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
1 cap de la Secció
1 cap de la Unitat Administrativa
1 cap de la Unitat de la Caixa de Crèdit
1 cap de la Unitat d'Anàlisi Territorial
2 suport administratiu
2 tècnic mitjà de gestió (1 vacant)
6 tècnics superiors (1 vacant)

Dades de gestió

a) Caixa de Crèdit de Cooperació Local
La Caixa de Crèdit de Cooperació Local és un instrument de cooperació econòmica amb els ens locals de la província de Barcelona, l'objecte del qual és l'atorgament de crèdits per finançar inversions de competència local. La seva activitat ve regulada pel

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Reglament aprovat pel Ple de la Diputació de 25 de gener de 1996.

Mitjans personals
La Caixa està estructurada orgànicament com a una Unitat amb dos destins assignats: un tècnic mitjà de gestió (cap de la Unitat) i un suport administratiu.

Criteris de distribució
Es poden concedir préstecs per un total màxim de 25.000.000 de pessetes a l'any per ens local.

Els crèdits poden ser:

- **Crèdits sense interès**, sempre que es destinin a finançar els serveis mínims que s'estableixen a l'article 26 de la Llei 7/1985, fins a un màxim de 15.000.000 de pessetes.
- **Crèdits amb interès,** quan no es tracti de serveis mínims o que, essent-ho, ultrapassin la quantitat de quinze milions de pessetes. Durant l'any 1997 es va fixar l'interès en un 3,5% (Decret del President de 24 de gener, amb efectes des de l'1 de gener).

L'amortització és de 5 anys per a les inversions en béns mobles i 10 anys per a les inversions en immobles o obres.

Gestió realitzada
Durant aquest exercici pressupostari, la Caixa de Crèdit de Cooperació Local ha rebut 100 sol·licituds de crèdit per a actuacions municipals, i s'han concedit, previ estudi, 91 crèdits per un valor de 946.633.753 pessetes, que han finançat parcialment inversions locals per 3.854.991.522 pessetes.Els crèdits concedits es poden classificar d'acord amb els següents paràmetres que es reflecteixen a la pàgina següent.

Aportació a les finances locals
El fet que l'interès del 3,5% s'apliqui a menys del 19% del volum de crèdit concedit significa que, per a la seva totalitat, la taxa d'interès efectiva representa el 0,7%.

Si es compara amb l'interès vigent al mercat (prenent com a indicador la mitjana de l'Euribor a 1 any, més 0,25 punts, és a dir, el 5,03%), el diferencial és de 4,33 punts. La conclusió és que l'actuació de la Caixa de Crèdit ha suposat per a les finances municipals un estalvi d'entre 179,6 i 238,7 milions de pessetes (hipòtesis mínima i màxima) en interessos durant la vida dels préstecs concedits.

Crèdits concedits segons nombre d'habitants del municipi

Municipis	Nombre de municipis Total	Amb crèdit concedit	Nombre de crèdits	Import	Percentatge
Fins a 1.000 habitants	109	15	19	175.913.477	18,58
De 1.001 a 5.000 hab.	95	20	29	277.568.251	29,32
De 5.001 a 20.000 hab.	73	22	31	333.152.025	35,19
De 20.001 a 50.000 hab.	17	8	10	130.000.000	13,73
Més de 50.000 hab. (no inclou Barcelona)	16	1	1	15.000.000	1,58
Altres	-	1	1	15.000.000	1,58
Total	**310**	**67**	**91**	**946.633.753**	**100**

Crèdits concedits per comarques

Comarca	Nombre crèdits	Import	%
Alt Penedès	8	82.822.003	8,75
Anoia	10	130.946.503	13,83
Bages	16	172.871.707	18,26
Baix Llobregat	7	83.796.961	8,85
Berguedà	2	15.872.063	1,68
Maresme	12	113.413.477	11,98
Osona	14	99.098.621	10,47
Vallès Occ.	14	137.812.418	14,56
Vallès Or.	8	110.000.000	11,62
Total	**91**	**946.633.753**	**100**

Crèdits concedits per tipus d'interès

	Nombre	Import	%
Sense interès	74	770.246.768	81,37
Amb (3,5%)	17	176.386.985	18,63

Finançament
El finançament de la Caixa de Crèdit de Cooperació Local, durant l'any 2000, ha procedit dels fons propis de la Diputació, que provenen de les amortitzacions (921 MPTA) i dels interessos (96 MPTA) dels crèdits ja concedits, i de la nova aportació pressupostària, per un import de 135 milions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Crèdits concedits i els seus imports totals.
Quadre comparatiu dels anys 1996 a 2000 (PTA corrents)

Any	Sol·licituds	Concessions	Import concedit	Import inversions	Cobertura (%)
1996	160	125	1.096.535.559	4.403.229.855	24,90
1997	136	123	1.120.127.024	3.738.591.304	29,96
1998	135	122	1.118.614.227	3.749.871.333	29,83
1999	73	99	875.960.836	2.785.909.469	31,44
2000	100	91	946.633.753	3.854.991.522	24,56

b) Publicacions distribuïdes

Col·lecció Sèrie Elements de Debat Territorial

Títol	Autor	Data tramesa
Polítiques públiques locals. Necessitats i plantejaments emergents	Universitat Autònoma de Barcelona, Equip d'Anàlisi Política	28/02/00
Les noves xarxes de mobilitat en el nostre territori. Anàlisi de la mobilitat obligada 1986 - 1996	Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona. Oriol Nel.lo, Joan López i Joan Miquel Piqué.	19/05/00
Mobilitat sostenible. Innovacions conceptuals i estat de la qüestió	Universitat Autònoma de Barcelona, Dept. de Geografia Carme Miralles, Antoni Tulla (directors), Àngel Cebollada i Rafael Requena (tècnics)	28/06/00
Per un discurs socioambiental en les estratègies de desenvolupament del territori	Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat	19/09/00
Les administracions locals a Europa i el seu nou rol en la recuperació del poder local	Projecció Mecenantge Social, SL i Equip d'Anàlisi Política, Universitat Autònoma de Barcelona	17/11/00

c) Convenis i contractes

GESTIÓ DEL SERVEI

Títol del treball	Adjudicatari/Institució
Manteniment anual del programa de consulta ràpida de l'Àrea de Cooperació	MCRIT, SL
Conclusions i resum executiu del treball. Disseny de propostes d'avaluació de polítiques de suport a la inversió local de la Diputació de Barcelona	Carles Rivera Molins
Conclusions i resum executiu del treball "Suport als nous procediments i millora del sistema d'informació de l'Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat"	Zoa Rius Marsé

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GESTIÓ DEL SERVEI

Títol del treball	Adjudicatari/Institució
Proposta d'assessorament en comunicació i imatge per a l'Àrea de Cooperació	Book Style, SA
Anàlisi i propostes d'explotació i d'actualització del registre de necessitats municipals	Xavier Boneta Llorente
Anàlisi gestió Caixa de Crèdit	Consultores Administraciones Públicas, SA

INFORMACIÓ I POLÍTIQUES TERRITORIALS

Títol del treball	Adjudicatari/Institució
Qualitat, regionalització i proximitat	Berta Baquer Molas
De la planificació a la gestió estratègica urbana	Josep Maria Pascual Esteve
Estudi sobre la descentralització administrativa	Universitat Pompeu Fabra
Preparació edició del llibre "Administracions Locals i Unió Europea"	Projecció Mecenatge Social SL
Estudi sobre la incidència de la política de cooperació local de la Diputació de Barcelona en el bienni 19977 - 1998.	Consultores Administraciones Públicas SA
Estudi sobre la despesa de caràcter discrecional dels ajuntaments: pes específic i característiques	Fundació Bosch i Gimpera
Model territorial, mobilitat i cohesió social	Universitat Autònoma de Barcelona
Organització Jornada UIMP "El territori en la societat de les xarxes"	Berta Baquer Molas
Actualització indicadors territorials regió de Barcelona	Universitat Autònoma de Barcelona
Estudi sobre models de planificació d'àrees urbanes europees	BORASAKI, SA
Preparació edició del llibre: "Dinàmiques i organització territorial en la societat de les xarxes"	Universitat Autònoma de Barcelona

d) PCAL

Aquest any s'ha procedit al tancament del PCAL 1996/1997.Així mateix s'han gestionat 10 canvis de destí dels PCAL oberts, 9 del PCAL 1998 - 1999 i 1 del PCAL 1996 - 1997.

e) Gestió de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat

Aquest any s'ha materialitzat la primera etapa de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. S'ha concretat el model de cooperació i els instruments per desenvolupar-lo.

1. **El protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat com a conveni marc**

La Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat proposa un nou estil de relació entre els ens locals que necessita cooperació voluntària dels seus membres. Els municipis juguen un paper actiu ja que coneixen el territori i les necessitats de la gent que hi viu.

Formar part d'aquest projecte significa renovar el compromís per millorar la qualitat de vida de la gent mitjançant la signatura conjunta del Protocol General Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat o conveni marc de definició dels objectius comuns entre la Diputació i els ens locals de la província.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El protocol general o declaració dels objectius de la cooperació s'ha aprovat al Ple de 27 d'abril de 2000 fet que ha desencadenat l'adhesió de tots els municipis i comarques de la província, així com d'altres ens de gestió dels serveis locals a l'esmentat protocol. El total d'ens adherits és de 379.

Els ens locals han sol·licitat suport a la Diputació per a unes 3.000 necessitats inversores per un import total d'uns 67.000 milions de pessetes. Aquesta informació queda recollida al Registre de Necessitats de la Xarxa.

2. **Els pre-acords pactats a l'àmbit inversor. Equipaments i serveis locals impulsats per la Xarxa.**

La Diputació i els ajuntaments ja han acordat les actuacions inversores conjuntes en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

- **La millora de l'espai públic i els equipaments culturals i esportius, eixos dels pre-arcords establerts entre els municipis i la Diputació.**

Els principals projectes i equipaments locals que promociona la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat i les aportacions econòmiques de la Diputació, són els següents:

ACTUACIONS CONCERTADES	Número d'actuacions	Milions PTA	Milers d'euros	% sobre el total
Actuacions de millora de l'espai públic	118	2.830	17.009	16,7%
Camins i vies locals	47	900	5.409	5,3%
Cicle del aigua	33	460	2.765	2,7%
Adquisició de sòl i de bens immobles	16	740	4.447	4,4%
Gestió de residus urbans	6	64	385	0,4%
Equipaments culturals	100	4.800	28.849	28,5%
Equipaments esportius	77	4.000	24.040	23,7%
Equipaments turístics	9	65	391	0,4%
Equipaments d'atenció a les persones	6	64	385	0,4%
Cases consistorials	54	1.710	10.277	10,1%
Actuacions sobre patrimoni arquitectònic local	21	700	4.207	4,1%
Cementiris	11	210	1.262	1,2%
Equipaments de promoció econòmica	9	360	2.164	2,1%
Total	**507**	**16.903**	**101.589**	**100 %**

Les accions orientades a la millora dels espais públics de les nostres viles i ciutats i les dotacions per a equipaments culturals i esportius són algunes de les línies d'actuació més destacades d'aquesta primera etapa de desenvolupament de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

- **El reequilibri territorial, objectiu de la Xarxa**

El reequilibri territorial és un dels objectius de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, que treballa perquè les oportunitats arribin a tots els territoris i a tots els ciutadans. Per això, la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat dóna més suport als municipis menys poblats.

Aquest suport de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat suposa per als municipis amb menys de 1.000 habitants una mitjana de 50.000 pessetes per habitant i pels majors de 20.000 habitants, un promig de 3.200 pessetes per habitant.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PTA per habitant per tamany del municipi

	PTA/hab	Euro/hab
Municipis de menys de 1.000 hab.	50.240	301,95
Municipis de 1.001 a 20.000 hab.	8.163	49,06
Municipis de més de 20.000 hab.	3.260	19,59
Mitjana total	**5.358**	**32,20**

3. De la declaració d'intencions a la concertació: els convenis de col·laboració.

La Diputació de Barcelona i els ens locals de la província impulsen la concertació d'actuacions per a la realització d'infraestructures, equipaments i serveis locals de qualitat.

Aquesta concertació es formalitza amb la signatura de convenis específics amb cada ens local.

Aquest any s'han concretat les actuacions següents:

Àmbit de la inversió:
Nombre d'actuacions: 150
Total MPTA: 2.040
Àrees: Esports, Pla Jove, Oficina Tècnica de Cooperació, Turisme, Cultura, Biblioteques, Medi Ambient, Patrimoni Arquitectònic Local, Salut Pública i Consum i Vies Locals

Àmbit de les activitats ciutadanes:
Nombre d'actuacions: 1.725
Total MPTA: 790
Àrees: Educació, Cultura, Biblioteques, Esports, Turisme, Pla Jove, Acció Social, Salut Pública i Consum i Medi Ambient

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE COOPERACIÓ

Les fites més importants de l'OficinaTècnica de Cooperació en aquest any 2000 han estat:

- Inici i posta en marxa del programa Espai Blau
- Consolidació del projecte Ianus
- Incorporació del concepte de sostenibilitat a tots els projectes gestionats
- Increment del nombre de projectes gestionats, sense pèrdua de qualitat
- Gestió de projectes de major volum econòmic
- Consolidació de la presència exterior de l'OTC en fòrums, jornades, reunions de treball, etc.
- Consolidació de les línies de publicacions
- Creixent col·laboració amb altres Serveis de la Diputació de Barcelona.

Antecedents

L'Oficina Tècnica de Cooperació (OTC) es crea per acord de la Corporació a principis de l'any 1994,i integrar l'antic Servei d'Acció Local. No es tractava només d'un canvi de denominació, sinó d'un canvi en la filosofia de treball: deixar de banda la cultura burocràtica basada en la tramitació i la inspecció per passar a una cultura de servei als municipis basada en la gestió i la cooperació.

Definició i objectius

L'OTC es defineix com un instrument cooperador que la Corporació posa al servei dels ens locals de la província, perquè aquests puguin oferir als ciutadans uns equipaments, unes infraestructures i uns serveis de qualitat.

Seguint aquesta filosofia de treball, l'any 2000 es creen tres programes pressupostaris que s'ajusten a les 3 grans línies d'actuació de l'OTC:

- Programa de suport a les àrees territorials locals
- Programa de promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics
- Programa de projectes europeus en l'àmbit de les infraestructures i serveis públics

Organigrama

L'organigrama actual és el següent:

- Cap OTC
- Secció d'organització i control de gestió
  - Unitat de suport jurídic i administratiu
  - Logística i comunicació
- Secció Tècnica
  - Unitat de gestió d'estudis de programació
  - Unitat de gestió de projectes executius
  - Unitat seguiment tècnic de l'obra pública
  - Unitat manteniment de l'obra pública
- Direcció del programa d'espai públic
- Tècnic assessor jurídic en l'àmbit de la cooperació local

1. Programa de suport a les àrees territorials locals

a) Suport tècnic als municipis

El suport tècnic contractat i gestionat per l'OTC ha estat de 142 treballs per a 77 entitats, això representa un increment, respecte l'any 1999, de 17 treballs. S'ha aprofundit la línia de col·laboració amb altres Serveis de la Corporació i s'han realitzat un total de 18 en coordinació amb els Serveis de Vies Locals, Recursos Culturals, Biblioteques, Educació, Organisme Autònom de Gestió Tributària, Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals,

La classificació dels treballs contractats és la següent:

Tipus treball	nre. treballs	nre. entitats	Cost PTA	Cost EUR
E. programació	54	47	69.797.707	419.492,67
Proj. executius	40	33	122.835.900	738.258,63
Plans directors	4	4	12.647.200	76.011,20
Complementaris	24	23	6.808.449	40.919,60
Enllumenat públic	4	4	7.557.320	45.420,41
Altres	16	12	10.859.774	65.268,56
TOTAL	**142**	**77**	**230.506.350**	**1.385.371,07**

Un cop consolidats els estudis de programació com eina de suport a la presa de decisions en inversions, s'ha mantingut l'increment de treballs (15%) amb un increment proporcional del cost global. Els projectes executius han experimentat un augment important (66%) amb un increment global de cost del 208%.

Això ens indica que s'estan emprenent obres de més pes econòmic. Una de les causes és que els estudis previs de programació permeten engegar obres més ambicioses, perquè clarifiquen els costos totals, permeten executar les obres per fases funcionals i ajuden a planificar la financiació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'altra banda, s'han realitzat 4 plans directors, que es revelen com una eina útil per a solucionar problemes d'infraestructures en inversions plurianuals i, en la línia d'oferir resposta a una demanda molt diversificada, han augmentat els treballs classificats com "altres" (33%), amb treballs que inclouen un pla estratègic, estudis d'usos de la franja litoral, estudis de mobilitat i diversos informes tècnics.

- El detall dels treballs és el següent:

Estudis de programació

- *Cases Consistorials*
  - Arenys de Mar
  - Balenyà
  - Folgueroles
  - Gelida
  - Hostalets de Pierola
  - Igualada
  - Marganell
  - Mura
  - Rubí
  - Terrassa
  - Torelló
  - Torrelles de Foix
  - Viladecans
  - Viladecavalls
  - Vilobí del Penedès
- *Centres Cívics i Culturals*
  - Canovelles
  - Copons
  - La Llagosta
  - Masquefa
  - Mollet del Vallès
  - Olèrdola
  - Pujalt
  - La Roca del Vallès
  - Sant Feliu Sasserra
  - Sant Pere Sallavinera
  - Santa Maria de Corcó
  - Santa Maria de Palautordera
  - Vacarisses
  - Vallromanes
  - Vilafranca del Penedès
  - Vilassar de Mar
- *Centres Educatius*
  - Calaf
- *Urbanització*
  - Cervelló: Estat actual de dotze urbanitzacions
  - Jorba: Travessera carretera N-II
  - Marganell: Carretera BV-1123 al seu pas pel nucli urbà
  - Palma de Cervelló: Carrer s/ nom entre St. Cristòfol i la BV-2421
  - Sant Martí Sarroca: Sector la Serra
- *Xarxes d'aigua*
  - Calaf: Millora de la xarxa d'aigua potable
  - Calldetenes: Millora de la xarxa de sanejament
  - Gallifa: Estat xarxa d'aigua
  - Monistrol de Calders: Legalització de les captacions d'aigua
  - Torrelles de Foix: Aforaments de les captacions d'aigua
- *Altres equipaments*
  - Cànoves i Samalús: Ampliació cementiri
  - Castellet i la Gornal: Equipaments a les Casetes
  - Cornellà de Llobregat: Oficina de recaptació tributària a la Torre Ametller
  - Esplugues de Llobregat: Centre Pujol i Bausis
  - Sabadell: Zona hotelera i serveis al palau de congressos
  - Sant Feliu de Codines: Equipaments municipals a l'antic Casino
  - Terrassa: Fira de Terrassa
  - Vilobí del Penedès: Ampliació local municipal

Projectes executius

- *Cases Consistorials*
  - Gelida
  - Rubí
  - Sant Feliu de Codines
  - Sant Martí de Tous
  - Vilanova i la Geltrú
  - Vilobí del Penedès
- *Centres Cívics i Culturals*
  - Cabrera de Mar
  - Navarcles
  - *Biblioteques*
  - Mollet del Vallès
  - Vilanova i la Geltrú
- *Urbanització*
  - Begues: Barri de la Barceloneta
  - Folgueroles: Plaça Jacint Verdaguer
  - Gaià: Zona d'equipaments la Galera
  - Gallifa: Carrer de la Riera
  - Pontons: Accés barri de l'Església
  - Premià de Mar: Sector sud-oest
  - La Roca del Vallès: Unitat d'actuació número 5
  - Sobremunt: Urbanització carrers
  - Tona: Carrers Barcelona i Major
  - Vilobí del Penedès: Carrers del barri de les Guixeres
- *Xarxes d'aigua*
  - Castellar de N'Hug: Millora xarxa d'aigua potable i sanejament de Cal Ros
  - Jorba: Potabilització de l'aigua
  - Torrelles de Foix: Millora xarxa d'aigua de Can Coral
- *Altres*
  - Arenys de Mar: Adequació teatre Principal
  - Argençola: Edifici d'equipaments municipals
  - Consorci Colònia Güell: Zona esportiva, aparcament i accessos
  - Cornellà de Llobregat: Rehabilitació de la Torre Ametller
  - Franqueses del Vallès: Mercat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Granollers: Museu de ciències naturals
- Hostalets de Pierola: Adequació de Can Maristany
- Mancomunitat Bisaura: 2 fase llar d'avis
- Mancomunitat Penedès-Garraf: Centre d'acollida d'animals de companyia
- Parc Sant Llorenç: Camí forestal
- Sant Fruitós de Bages: Sanejament de les Brucardes
- Sant Pol de Mar: Fundació Coromines
- Santa Margarida de Montbui: Consolidació i reparació de la xemeneia de la Vinícola
- Torelló: Arranjament Jardins de Can Parrella
- Vilobí del Penedès: Sanejament d'un sector del barri de Les Guixeres

- Enllumenat
  - Navarcles
  - Pobla de Lillet
  - Sant Pere de Torelló

Treballs complementaris

Aquests 24 treballs són complementaris dels estudis de programació i projectes executius i bàsics, i consisteixen en aixecaments topogràfics, estudis geotècnics i similars.

Altres treballs

- Arenys de Mar: Estudi de mobilitat i aparcament al nucli urbà
- Borredà: Estudi tècnic de l'estat del Pont de Roma i proposta de consolidació
- Cànoves i Samalús: Informe tècnic de l'estat actual de la Rectoria
- Dosrius: Informe tècnic de les deficiències d'urbanització de Can Canyamars
- Mancomunitat Penedès-Garraf: Plafons visualització Centre d'acollida d'animals de companyia
- Mataró: Usos de la franja litoral
- Mura i Talamanca: Pla estratègic
- Oristà: Habitatges socials
- OTC: Estudi de tipus normalitzats de centres d'acollida d'animals de companyia
- Campus Escola d'arquitectura del Vallès
- Patronat Parc Fluvial de Navàs: Centre d'interpretació
- Pobla de Lillet: Situació i estat actual de l'església de Santa Maria de Lillet
- Sallent: Instal·lacions elèctriques de la casa-museu Torres Amat
- Santa Margarida de Montbui: Estudi tècnic de l'estat de la xemeneia de la Vinícola i proposta de consolidació
- Terrassa: Preparació documentació gràfica programa URBAN
- Memòria tècnica de la candidatura de la subvenció URBAN 2000-2006
- Torelló: Plafons dels jardins de Can Parrella
- Maquetació de les obres de millora de Can Parrella
- Tríptic de la rehabilitació de Can Parrella
- Reportatge fotogràfic de Can Parrella
- Vilassar de Mar: Estudi de la franja litoral

b) Suport econòmic

- **Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003**

Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat és un conjunt d'accions de cooperació entre els ens locals de la província de Barcelona, destinades a desenvolupar xarxes d'infraestructures i serveis locals de qualitat.

L'Oficina Tècnica de Cooperació és un dels serveis de la Diputació de Barcelona que gestiona més actuacions, amb un total de 347 entre suport econòmic i suport tècnic. Així mateix des de l'Oficina es gestiona també l'àrea de mobiliari urbà.

Les gestió de Xarxa Barcelona es va posar en marxa el mes d'octubre de l'any 2000.

El pressupost i nombre d'actuacions gestionades distribuït per capítols és com segueix:

	nre. actuacions	pressupost PTA	pressupost EUR
Cap. II (suport tècnic)	10	17.254.160	103.699,59
Cap. IV (suport econòmic)	33	920.634.000	5.533.121,78

Capítol IV:

S'han signat 7 convenis per un import de 175.530.000 pessetes, relatius a les següents actuacions:

- Arenys de Mar: Urbanització zona alta de la riera
- Arenys de Mar: Cobriment de la riera
- Borredà: Rehabilitació escoles velles
- Centelles: Condicionament del carrer Mas Llavina, 2a. fase
- Centelles: Preu-just expropiació finques per ampliació ajuntament
- Premià de Mar: Ampliació cementiri municipal
- Santa Coloma de Cervelló: Expropiació terrenys vial connexió Cesalpina. Via Cornisa

S'han aprovat 18 convenis pendents de ser signats a l'inici de l'any 2001 per un import 696.500.000 pessetes. La relació d'aquests convenis és la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Alella: Millora infraestructures i accessibilitat centre urbà
- Argentona: Nou cementiri, accessos i urbanització
- Canet de Mar: Centre econòmic i viver d'empreses
- Castellar de N'Hug: Camí de ronda
- Collbató: Reforma i acabament del casal municipal
- Papiol, el: Urbanització carrers Lleida, Joan Miró i Josep Pla
- Igualada: Urbanització carrer coral de la Llàntia
- Masnou, el: Adquisició local plaça Llibertat
- Mollet del Vallès: Parc dels colors
- Montesquiu: Renovació xarxa municipal subministrament aigua potable
- Navarcles: Construcció centre cultura, 2a. fase
- Palafolls: Escola de música i dansa
- Palau-Solità i Plegamans: Adquisició locals i pàrkings ampliació dependències municipals
- Pallejà: F2 Rehabilitació castell de Pallejà
- Pobla de Claramunt: Millora de l'entorn urbà al traçat carretera
- Rellinars: Passeig unió plaça ajuntament-plaça del Serrat
- Sant Vicenç dels Horts: Condicionament escola adults Salesians
- Vallgorguina: Pavimentació i millores xarxa sanejament Baronia del Montseny.

S'han aprovat 8 subvencions per un import de 48.604.000 pessetes, relatius a les següents actuacions :

- Castell de l'Areny: Calefacció i ampliació casa consistorial
- Castell de l'Areny: Arranjament camí església de Sant Ramon
- Castellcir: Arranjament camí paral·lel a la ctra. BV-1310
- Centelles: F1. Construcció ampliació ajuntament
- Montseny: Obres complementàries ampliació ajuntament
- Sant Hipòlit de Voltregà: Enllumenat públic
- Vilada: Arranjament teulada i terra local cultural
- Vilada: Compra terreny ampliació parc Gronxador i adquisició nau industrial.
- **Foment polítiques locals**

S'han aprovat 2 convenis per import de 52 milions pessetes per la realització de les obres d'arranjament de la Casa Consistorial dels municipis de Balenyà i Vilobí del Penedès.

- **Imprevistos**

S'han tramitat subvencions per a inversions municipals per un import total de 125 milions de pessetes. La relació de les subvencions es com segueix:

- Avinyó: Rehabilitació casa consistorial
- Caldes d'Estrac: Compra de màquina de netejar carrers
- Caldes d'Estrac: Adquisició contenidors per a la recollida d'escombraries
- Canovelles: Instal·lació pantalles acústiques a la biblioteca
- Canovelles: Reparació coberta del pavelló esportiu municipal
- Copons: Rehabilitació nucli àntic Pl. Àngel Guimerà
- Copons: Adquisició mobiliari per a les oficines municipals
- Copons: Arranjament entorn zona esportiva
- Copons: F2. Rehabilitació del cementiri
- Copons: F2. Rehabilitació cementiri
- Copons: Renovació xarxa municipal d'aigua tram carretera C-1412
- Dosrius: Arranjament església de Sant Esteve de Canyamars
- El Pont de Vilomara i Rocafort: Arranjament camins
- El Pont de Vilomara i Rocafort: Instal·lació de 25 reixes de protecció dels punts de llum a la zona de vianants del Pont Vell
- Figaró-Montmany: Adquisició mobiliari ajuntament
- Folgueroles: Reforma i ampliació d'un edifici municipal
- Folgueroles: reparacions enllumenat públic
- Gaià: Adquisició mobiliari local socio-cultural
- Gallifa: Monument al mil·lenari
- Gallifa: Adquisició de 10 fanals fotovoltàics
- Gavà: Condiciament i restauració àrea de lleure de la Sentiu
- Institut Municipal de Serveis als Disminuïts Psíquics de Mollet del Vallès: Adequació cuina escola Can Vila
- Llagosta, la:F1. Finalització cementiri municipal
- Mancomunitat del Bisaura i l'Alt Lluçanès: Adquisició mobiliari per a la seu de la Mancomunitat
- Mancomunitat del Bisaura i l'Alt Lluçanès: Instal·lació canvi potència elèctrica contractada
- Navàs: Il·luminació externa església de Sant Cugat del Racó
- Sant Feliu de Codines: Il·luminació del campanar i del cimbori de l'església parroquial
- Sant Just Desvern: Adquisició terreny poblat ibèric de la Penya del Moro
- Sant Martí Sarroca: F1 cobriment pista esportiva
- Santa Cecília de Voltregà: Adequació local per a activitats culturals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Santa Coloma de Gramenet: Adquisició jocs infantils
- Santa Coloma de Gramenet: Adquisició instal·lació programa informàtic Viatest
- Santa Eulàlia de Riuprimer: Reparació piscina municipal
- Santa Fe del Penedès: Centre cívic a Santa Fe, 2a. fase
- Sentmenat: Sala noble de la biblioteca municipal
- Terrassa: Espai socio-cultural al barri Segle XX.
- **Suport municipal**

S'han subvencionat honoraris de redacció de projectes contractats pels municipis de la província, per un import total de 92 milions de pessetes.

- Borredà: Honoraris redacció projecte condicionament del camí de la roca
- Borredà: Honoraris redacció projecte de rehabilitació de les escoles velles
- Cànoves i Samalús: Honoraris direcció obres d'arranjament de l'entorn de la casa consistorial
- Cànoves i Samalús: Honoraris redacció de les normes subsidiàries de planejament
- Castellar de N´Hug: Honoraris projecte tècnic camí de ronda
- Castellet i la Gornal: Honoraris d'assessorament organitzatiu a l'ajuntament
- Centelles: Honoraris projecte bàsic i d'execució reforma ajuntament
- Cerdanyola del Vallès: Honoraris redacció pla especial
- Cerdanyola del Vallès: Honoraris avantprojecte de la primera fase del parc esportiu Guiera
- Cervelló: Honoraris construcció pavelló esportiu i piscina lúdica.
- Fígols: Honoraris projecte construcció casa consistorial
- Guardiola de Berguedà: Honoraris projecte col·lector accés Sant Llorenç
- Guardiola de Berguedà.:Honoraris redacció topogràfics projecte urbanització accés i enllaç del Collet
- Guardiola de Berguedà: Honoraris informe viabilitat estructural de l'edifici de la carretera de Ribes
- Igualada: Honoraris elaboració d'un estudi sobre la implantació de nous serveis d'aparcament
- Manresa: Honoraris redacció projecte d'obres per a la planta baixa i entresol
- Masquefa: Honoraris redacció i direcció projecte urbanització del vial entre el sector Can Valls, el Maset i casc urbà
- Montesquiu: Honoraris redacció renovació i millora de la xarxa de distribució d'aigua potable
- Mura: Honoraris ampliació i renovació de la xarxa d'aigua potable
- Santa Coloma de Gramenet: Honoraris actuacions al poblat ibèric Puig Castellar
- Santa Coloma de Gramenet: Honoraris redacció pla estratègic
- Societat Municipal de Ca N'Anglada, SA: Honoraris redacció projectes i direcció d'obres d'instal·lació ascensors a 2 blocs de Can Anglada
- Sora: Honoraris redacció del projecte xarxa de distribució d'aigua potable del municipi de Sora., 1a. fase
- Sora: Honoraris redacció projecte abastament d'aigua de Sant Agustí de Lluçanès
- Subirats: Honoraris treballs esporga d'arbres al terme de Sant Pau
- Torelló: Honoraris poda arbrat de Can Parrella
- Vilada: Honoraris projecte zona esportiva
- Vilanova i la Geltrú: Honoraris redacció projecte de la Nau (espai de comunicació i multimèdia).
- **PCAL**

La gestió del PCAL realitzada durant el 2000 és la següent:

PCAL	Gestionat (en PTA)	Expedients finalitzats	Pendent (en PTA)
96-97	54.187.606	6	20.206.396
98-99	1.430.093.444	56	299.368.206
Total	1.484.281.050	62	319.574.602

Aquest quadre recull la gestió realitzada envers els diferents PCAL actualment en tràmit. S'ha finalitzat gairebé la gestió del PCAL 1996-1997, només resten pendents 2 actuacions.

S'ha avançat en la gestió del PCAL 1998-1999, s'ha assolit un 95% de la gestió del pressupost total.

- **Ajuts pels aiguats**

S'han concedit 60 milions de pessetes a 37 ens locals de la província, amb motiu dels aiguats esdevinguts el dia 10 de juny de 2000.

b) Àrea de mobiliari urbà

Durant l'any 2000 s'ha gestionat l'adjudicació, per a la posterior cessió i subministraments als ens locals dels elements integrats a l'àrea de mobiliari urbà de XBMQ.

	Pressupost PTA	Pressupost EUR	Unitats
Bancs	100.000.000	601.012,10	3000
Papereres	40.000.000	240.404,85	3854

Resta pendent d'adjudicació el contracte de subministrament de papereres de recollida selectiva, per un import de 60 milions de pessetes. El model industrial d'aquesta novedosa paperera és propietat de la DdB, i ha estat dissenyada per André Ricard.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aquest model de paperera ha estat exposat a la Fundació Miró i a la Fundació Botí.

També s'ha prorrogat per 2 anys el contracte d'explotació de model industrial del banc d'espai urbà propietat de la DdB, que permet als ens locals de la província la possibilitat d'adquirir el banc a un preu molt inferior al de mercat i l'obtenció per part de la DdB d'un mínim de 20 unitats per any, sense cost.

2. Programa de promoció de la qualitat en les infraestructures i serveis públics

La línia de treball iniciada fa ja uns anys per incidir en la millora de la qualitat de l'obra pública, es troba actualment plenament consolidada, fet que es reflecteix en la posada en marxa l'any 2000 d'un programa pressupostari específic.

Aquest programa ha implicat la realització de les següents activitats:

- Activitats de formació: desenvolupament de cursos i jornades
- Activitats d'informació: publicacions de divers contingut i format
- Activitats de comunicació i difusió: orientades a difondre el coneixement i activitat de l'OTC
- Projectes de recerca de nous productes i planificació territorial

a) Activitats de formació

Les activitats de formació de l'OTC estan dirigides a millorar la capacitat de gestió dels serveis territorials locals i per tant la qualitat de l'obra pública. Amb aquest objectiu s'han realitzat les activitats següents:

- Programa de formació en habilitats directives per a gestors territorials. Segona edició. Del 10 d'octubre a 19 de desembre de 2000. Nombre d'alumnes: 20 persones. Hores lectives: 40 h
- Jornada "La programació en els projectes d'enginyeria i arquitectura". 7 de novembre de 2000. Nombre d'assistents: 94 persones.
- Signatura d'un conveni de col·laboració amb l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura del Vallès per difondre el concepte i pràctica de la programació en els projectes d'arquitectura i enginyeria. Entre les activitats previstes hi ha diversos seminaris i l'organització d'un curs sobre programació dins el marc acadèmic.
- Col·laboració amb la Universitat Politècnica de Catalunya per a la difusió del curs: Gestió de projectes i manteniment d'espais verds.
- Col·laboració amb el Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Barcelona en la difusió del curs: Els materials i les noves tecnologies de la construcció
- Col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya per a la difusió del 1r Curs de dret urbanístic per a arquitectes i notaris.

Col·laboració com a ponents a:

- La programació en els projectes d'enginyeria i arquitectura. J. Solé; A. Ruiz de Villa. Sant Cugat del Vallés, 17 d'octubre de 2000.
- Encàrrecs per a l'administració pública: projectes d'equipaments. J. Solé. Manresa, 25 de novembre de 2000.
- La promoció de l'obra pública local. Curs : El projecte immobiliari. Curs pràctic de promoció immobiliària. C. Anglada. Barcelona, 15 de febrer de 2000.
- La gestió del cicle inversor. C. Anglada. Barcelona, 27 de gener de 2000.

b) Activitats d'informació: publicacions

Durant l'any 2000 s'ha tancat la col·lecció *Manuals de gestió*, i se n'han iniciat dues de noves:

- *Espai públic urbà*, per abordar temes relacionats amb l'espai públic urbà des de diferents punts de vista
- *Gestión urbana y territorial / Urban and regional management*, col·lecció adreçada a institucions d'àmbit estatal i internacional amb l'objectiu de promoure l'intercanvi de coneixement i les relacions interinstitucional.

També, durant l'any, s'han distribuït quatre números de les *Comunicacions OTC*. Actualment s'està treballant per integrar aquest material en una nova publicació digital, que a més a més incorpora altres continguts.

- *Manuals de gestió.*
  - La gestió del cicle inversor. Un nou concepte per a l'obra pública. C. Anglada; M. E. Andreu; L. García; A. Ruiz de Villa; J. Solé. Oficina Tècnica de Cooperació. Novembre de 1999.
- *Espai públic urbà.*
  - Ciutats per a un planeta petit. Richard Rogers; Philip Gumuchdjian. Gener de 2000.
  - Manual d'elements urbans. Mobiliari i microarquitectura. Josep M. Serra. Setembre de 2000.
- *Gestión urbana y territorial / Urban and regional management.*
  - La estrategia de las ciudades. Los planes estratégicos como instrumento: métodos, tècnicas y buenas prácticas. J. M. Pascual i Esteve. Desembre de 1999.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

  - La gestión del ciclo inversor. Un nuevo concepto para la obra pública. C. Anglada; M. E. Andreu; L. García; A. Ruiz de Villa; J. Solé. Oficina Tècnica de Cooperació. Setembre de 2000.
  - Management of the investment cycle. A new concept for public works. C. Anglada; M. E. Andreu; L. García; A. Ruiz de Villa; J. Solé. Oficina Tècnica de Cooperació. Setembre de 2000.
- *Comunicacions OTC*
  - La reforma de la Llei 13/1995, de contractes de les administracions públiques. M. Goretti Valls Hausmann. Tècnica Assessora Jurídica de l'Oficina Tècnica de Cooperació. Febrer de 2000.
  - El projecte Espai Blau: cap a una gestió territorial sostenible. Lídia Garcia Chicano. Cap de la secció d'organització i control de gestió. Maig de 2000.
  - La Casa de la Vila de Santa Perpètua de Mogoda: un model d'arquitectura sostenible. Josep Solé i Arqués. Cap de la secció tècnica de l'Oficina Tècnica de Cooperació. Juliol de 2000.
  - Sobre el Reial Decret Llei 4/2000 de mesures urgents de liberalització en el sector immobiliari i de transports. Maurici Armengou i Iglésias. Gerent de l'Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL)

c) Activitats de comunicació i difusió

S'han elaborat diversos materials i organitzat actes adreçats a diferents col·lectius per explicar treballs i projectes realitzats per l'OTC.

- *Paperera model Diputació*. Elaboració d'un tríptic informatiu; realització d'una prova pilot a Vilanova i la Geltrú. Presentació del model i de la prova pilot a la premsa i realització d'una enquesta d'avaluació del funcionament.
- *Torelló: rehabilitació de Can Parrella*. Elaboració d'un tríptic informatiu, plafons de visualització i acte de presentació adreçat a la premsa local, entitats i ciutadans en general.
- *Granollers: Museu de ciències naturals*. Material per a la visualització i acte de presentació adreçat a les entitats i a la premsa local.
- *Terrassa: estudi de programació per a la Fira*. Material per a la visualització. Acte de presentació adreçat al Consorci de la Fira de Terrassa.
- *Projecte de model de Centre d'atenció per als animals domèstics de companyia*. Material per a la visualització i actes de presentació adreçats als responsables municipals i a la premsa.

d) Projectes de recerca i de planificació territorial

S'ha continuat el treball relacionat amb el desenvolupament de dos grans projectes: Espai Blau i IANUS.

Projecte Espai Blau:

La Diputació de Barcelona té com a objectiu per al mandat actual l'actuació sobre el que s'ha anomenat *espai blau*, entès com el territori que vertebra el sistema d'aigües de la província de Barcelona. Aquest espai inclou la franja litoral, les conques fluvials, així com altres recursos hídrics com les rieres, pantans, aiguamolls, canals i pèlags. Es tracta d'una estratègia territorial per tal de recuperar, promocionar i millorar la gestió d'aquest espai, vertebrador del territori, amb una visió global i una vocació integradora.

Durant l'any 2000 l'OTC ha continuat els treballs per tal d'analitzar la situació actual d'aquest àmbit i realitzar propostes sobre l'actuació de la Diputació.

Els treballs portats a terme són:

- **Atlas de l'espai blau**
  L'atlas de l'espai blau s'ha plantejat com una eina gràfica que permeti dimensionar l'espai que forma part de l'espai blau. En aquest sentit ha de permetre la comunicació sobre el territori en el marc de l'espai blau i servirà de base per una publicació.
- **Primeres jornades de dinamització de l'eix del Llobregat**
  Aquestes jornades van ser organitzades per la UPC, l'MIT, agents locals i l'Oficina Tècnica de Cooperació i hi van participar alcaldes, consellers comarcals i professionals de diferents àmbits. S'hi van incloure la presentació del projecte de valoració i proposta d'ordenació, la posada en comú de les iniciatives locals i un recull de propostes a partir de grups de treball.
- **Publicació L'Eix del Llobregat**
  L'Eix del Llobregat reivindica la revaloració integral del riu Llobregat com a eix patrimonial. Proposa que els recursos culturals i naturals esdevinguin una plataforma de desenvolupament regional si són interpretats, gestionats, preservats i revalorats amb una proposta d'abast territorial conjunta.
- **Sistema d'informació geogràfica (SIG) del Llobregat**
  El sistema d'informació geogràfica s'ha plantejat com una eina de suport al disseny i implantació de polítiques i programes. Ha de permetre el dimensionament i coneixement del territori i l'explicació i comunicació dels projectes. El primer objectiu que s'ha assolit és obtenir les bases de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

dades i la cartografia vàlides per procedir a la posterior implantació.

- **Estudi de programació del centre d'interpretació del parc fluvial Navàs-Berga**
  L'estudi de programació del centre d'interpretació ha permès definir les característiques fonamentals del nou equipament que formarà part del parc fluvial Navàs-Berga. Aquest equipament centralitzarà l'acollida als visitants, l'explicació del parc en el seu conjunt i la seu del Consorci.
- **Proposta d'estructura i ordenació dels recursos patrimonials a l'Anoia i el Cardener**
  Aquest treball proposa la creació d'un parc patrimonial, l'objectiu del qual seria la revalorització del patrimoni industrial, esdevindria una marca de qualitat, una referència històrica i un espai lúdico-cultural. Inclou un inventari i una cartografia dels recursos existents i una hipòtesi d'interpretació tematitzada.
- **Estudi de programació de la franja litoral de Vilassar de Mar**
  Aquest estudi realitza un diagnòstic de la situació de Vilassar i la seva franja litoral, proposa un model de desenvolupament del municipi i una sèrie de possibles nivells d'intervenció a la franja litoral així com un model d'organització i gestió que hauria d'adoptar l'ajuntament per desenvolupar el model proposat.

3. Programa de projectes europeus en l'àmbit de les infraestructures i serveis públics

El febrer de 2000 es va signar el contracte amb la Comissió Europea per tal d' iniciar el projecte *Indicators System to Asses New Urban Services (IANUS)*. Aquest projecte té per objectiu ajudar els gestors urbans en aquesta tasca mitjançant el desenvolupament d'una metodologia que permeti avaluar el funcionament de diverses tipologies d'equipaments i serveis públics, i així, poder millorar les decisions futures.

D'acord amb la planificació inicial, aquest any s'han desenvolupat el model conceptual i la metodologia que permetrà avaluar equipaments. Aquest model té en compte una visió global - inclou quatre dimensions clau per a un equipament: la funcionalitat dels espais, la viabilitat econòmica, la qualitat mediambiental, i la satisfacció dels usuaris -; i la importància de la participació de tots els agents implicats en la fase d'ús dels equipaments. quest treball ha estat desenvolupat per un equip pluridisciplinar de nou institucions de cinc estats europeus: França, Gran Bretanya, Alemanya, Itàlia i Espanya, entre els participants es troben administracions públiques, empreses privades i universitats.

Mitjans

a) Recursos humans

La plantilla de l'OTC és de 21 places, distribuïdes de la forma següent:

tècnics superiors	12	(3 vacants)
tècnics mitjos	1	
tècnics en gestió	2	
personal administratiu	6	

b) Recursos econòmics

Amb l'excepció del programa dedicat a la gestió del projecte europeu Ianus, el pressupost gestionat té la distribució següent:

Programa IANUS

Capítol pressupostari	Milions PTA	Milions PTA
Capítol I	100	6
Capítol II	276	3
Capítol IV	1182	21
Capítol VI	200	
Capítol VII	100	
TOTAL	**1858**	**30**

A continuació poDEM veure uns desglossaments de les partides mes representatives del pressupost, en milions de pessetes:

CAPÍTOL II: Compra de bens i serveis

	definitiu	gestionat	%	pendent	%
Estudis i treballs	45,3	45,2	99,78%	0,1	0,22%
Suport tècnic	166	167	100,60%	-1	-0,60%
XBMQ	63,2	60,4	95,57%	2,8	4,43%
Altres	4,09	3,6	87,97%	0,49	12,03%
TOTAL CAPÍTOL II	**278,59**	**276,20**	**99,14%**	**2,39**	**0,86%**

CAPÍTOL IV: Transferències corrents

	definitiu	gestionat	%	pendent	%
XBMQ	1487,5	957,5	64,37%	530	35,63%
Foment Polítiques locals	52	52	100,00%	0	0,00%
Conveni OTGU	32	32	100,00%	0	0,00%
Suport tècnic	80	79,5	99,38%	0,5	0,63%
Suport Aj. Aiguats	60,00	60,5	100,83%	-0,50	-0,83%
TOTAL CAPÍTOL IV	**1711,50**	**1181,50**	**69,03%**	**530,00**	**30,97%**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL

Definició i objectius

El Servei del Patrimoni Arquitectònic Local (SPAL) té com a comesa, d'una banda, vetllar i actuar en una part del patrimoni monumental propi de la Corporació i, de l'altra, realitzar i gestionar el suport tècnic, científic i econòmic que la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni arquitectònic.

Organització i estructura

L'SPAL compta amb un negociat administratiu i dues seccions tècniques: la Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment i la Secció Tècnica d'Investigació, Documentació i Difusió.

El Mètode SCCM

L'SPAL ha definit un mètode de treball capaç d'oferir unes pautes per a la seva activitat restauradora. Un mètode propi, sistematitzat per nosaltres, tot i que, lògicament, nodrit de les aportacions de moltes altres persones i institucions. L'hem denominat *Mètode SCCM*, en record de la denominació inicial del nostre servei, el *Servei de Catalogació i Conservació de Monuments*, creat per la Diputació de Barcelona el 1914.

ACTUACIONS 2000

Informes de caràcter general

- Alpens. Església de Sant Pere de Serrallonga. Informe previ sobre el campanar.
- Alpens. Fàbrica vella. Informe del resultat de la inspecció de l'embigat de la fàbrica/magatzem.
- Alpens. Informe sobre l'organització de l'arxiu fotogràfic.
- Barcelona. Palau Güell. Actuació sobre elements petris zona consergeria i futura botiga.
- Barcelona. Palau Güell. Restauració esglaó escala comunicació entre planta noble i terrassa posterior.
- Barcelona. Palau Güell. Sostres ceràmics botiga i cavallerisses façana principal.
- Barcelona. Pati Manning. Informe de la visita efectuada el 04.02.2000.
- Calaf. Castell. Informacions recollides a requeriment del cap del Servei de l'SPAL.
- Castellbell i el Vilar. Edifici Burés. Dictamen preliminar.
- Castellcir. Església de Sant Andreu. Informació històrica.
- Castellcir. Església de Sant Andreu. Informe sobre possible actuació.
- Castellnou de Bages. Església de Sant Andreu. Pla de treball de l'excavació d'urgència a l'entorn.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret. Operació de la instal·lació fotovoltaica i interior.
- Cercs. Pont de Pedret. Informe sobre la possibilitat d'existència d'un cinquè arc al pont.
- Cervelló. Can Pitarra. Informe sobre la masia.
- Copons. Informe sobre el Molí del Mig.
- Copons. Informe sobre els edificis del teatre i la rectoria.
- Cornellà de Llobregat. Can Mercader. Informe sobre les feines que resten per fer.
- El Bruc. Can Casas. Informe sobre l'ascensor.
- El Brull. Turó del Montgròs. Proposta d'adequació per la visita a les obres d'excavació i consolidació.
- Figaró-Montmany. Informe sobre l'Església de Sant Pere de Vallcàrquera.
- Fogars de Montclús. Cementiri de Sant Esteve de la Costa. Informe de sol·licitud municipal.
- Les Llosses (Ripollès). Informe preliminar sobre els gravats rupestres.
- Muntanyola. Ajuntament. Trasllat a rectoria. Prediagnòstic.
- Olvan. Els Ponts d'Orniu. Prediagnòstic.
- Orís. Informe sobre el castell.
- Sallent. Biblioteca Sant Antoni M. Claret. Informe sobre la turbina i l'espai soterrani.
- Sant Antoni de Vilamajor. Informe sobre l'era de Can Delma.
- Sant Bartomeu del Grau. Informe sobre la possibilitat de redactar l'inventari-catàleg del patrimoni arquitectònic, històric, artístic, arqueològic i natural del municipi.
- Sant Cugat del Vallès. Sant Adjutori i forn ibèric. Proposta de treballs a fer previs al projecte de restauració.
- Sant Just Desvern. Informe sobre la visita realitzada al molí fariner de Can Padrosa.
- Santa Margarida de Montbui. Xemeneia de la Vinícola. Informe referent a un projecte de l'OTC per consolidar la xemeneia.
- Sitges. Can Falç (o Fals) de Mar. Informe i valoració.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Informe del seguiment arqueològic de l'excavació realitzada al menjador principal.
- Torelló. Balcó de fusta. Assessorament tècnic sobre les feines que té previst fer l'Ajuntament.
- Vilafranca del Penedès. Claustre dels Trinitaris. Informe sobre possible actuació.
- Vilanova i la Geltrú. Informe de la prospecció arqueològica realitzada a l'entorn de ponent del CEIP Llebetx.

Estudis de recerca historicodocumental

- "Azulejos cristálicos" de la Casa Oliva Hermanos.
- La protecció del patrimoni arquitectònic durant la transició política (1976-1980). El paper dels municipis i altres entitats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Recull de les dades històriques, historiogràfiques i orals.
- Callús. Estudi historicodocumental del castell.
- Sallent. Cronologia de la casa-fàbrica Torres Amat a partir de la documentació escrita.
- Súria. Estudi historicodocumental de les esglésies de Sant Salvador del Quer i de la Mare de Déu del Roser, i documentació de les ruïnes de Santa Maria sa Vila.

Excavacions arqueològiques
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers.
- Callús. Castell de Godmar.
- Castellnou de Bages. Necròpolis de l'església de Sant Andreu.
- Colònia Güell. Església.
- Cercs. Pont de Pedret.
- El Brull. Turó del Montgròs. Excavació Sectors F i T2 de la zona B. Banda oriental del sector C. Prospecció geofísica en el jaciment arqueològic. Banda oriental del sector C2.
- Fonollosa. Església de Sant Vicenç de Fals.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Entorn oriental i meridional de l'antiga casa de colònies. Horts contigus a la casa de colònies.
- Muntanyola. Cementiri de Múnter. Mur de tancament del cementiri vell.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Entorn de la cartoixa, prop de la torre medieval.
- Viladecans. Ermita de Sales. Església i entorn.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Sector SE i NE de la parcel·la de la Diputació de Barcelona.

Memòries d'excavació
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Campanya 1999-2000.
- Castellnou de Bages. Antiga rectoria de l'església de Sant Andreu. Campanya 1998-1999.
- Castellnou de Bages. Església de Sant Andreu. Excavació a l'entorn.
- Cercs. Pont de Pedret. Campanya abril-maig 2000.
- Colònia Güell. Església. Excavació realitzada a l'entorn de ponent.
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes. Campanya 1998.
- Sitges. Palau Maricel de Terra. Memòria de l'excavació a les dependències del carrer Fonollar.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan. Campanya 2000.
- Vilanova i la Geltrú. Darró (Parcel·la Ajuntament). Campanya 1998.

Estudis de material ceràmic
- El Brull. Turó del Montgròs. Material del final de l'edat del Bronze.
- Castellnou de Bages. Antiga rectoria de l'església de Sant Andreu.

Estudis numismàtics
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers.
- Castellnou de Bages. Necròpolis de l'església de Sant Andreu.
- Castellnou de Bages. Antiga rectoria de l'església de de Sant Andreu.
- Fonollosa. Església de Sant Vicenç de Fals.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors.
- Vilanova i la Geltrú. Darró.

Estudis d'antropologia física
- Alpens. Església de Sant Pere de Serrallonga. Estudi paleoantropològic d'un individu.

Dibuix de material arqueològic
- El Brull. Dibuixos originals dels materials procedents del Turó del Montgròs. Campanya 1999 i 2000.
- Castellnou de Bages. Antiga casa rectoral i cementiri. Materials arqueològics de la campanya 1998, 1999 i 2000.
- Cercs. Pont de Pedret. Campanya 2000
- Cubelles. Castell. Dibuixos originals dels materials procedents del jaciment. Campanya 1999.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Materials arqueològics de les campanyes 1998 i 1999.

Estudis de recerca historicoconstructiva
- Colònia Güell. Església. La construcció de l'església nova de la Colònia Güell.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Estudi constructiu i cronològic dels elements arquitectònics.

Estudis de recerca historicoartística
- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Els emmotllats de guix del sostre del monestir.
- Sant Celoni. Església parroquial. Anàlisi iconogràfica dels esgrafiats de la façana principal.
- Sant Pol de Mar. Antigues Escoles. Estudi estratigràfic de les pintures murals.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Informe sobre el revestiment del sostre de la galeria.
- Viladecans. Ermita de Santa Maria de Sales. Estudi artístic de les pintures murals.
- Vilanova i la Geltrú. Darró. Valoració tipològica i estilística d'uns fragments de columnes d'ordre corinti.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aixecament de plànols i fotogrametria

- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Estat actual.
- El Bruc. Can Casas. Estat de l'edifici al final de les obres d'acondiciament de les sales nobles i supressió de barreres arquitectòniques.
- El Brull. Turó del Montgròs. Aixecament planimètric de les unitats estratigràfiques descobertes en la campanya d'excavació de 1999 a l'*oppidum* ibèric.
- Castellnou de Bages. Cementiri. Aixecament de plànols final.
- Cercs. Pont de Pedret. Aixecament fotogramètric del pont i el seu entorn.
- Fonollosa. Església de Sant Vicenç de Fals. Aixecament de plànols amb indicació de danys.
- L'Hospitalet de Llobregat. Ca N'Arús. Aixecament de plànols dels mosaics hidràulics (1851).
- Lluçà. Castell. Aixecament topogràfic i fotogramètric del castell i el seu entorn.
- Sant Pere de Riudebitlles. Aqüeducte. Aixecament topogràfic detallat de les seccions de coronació i a 2,5 m de la base.
- Viladecans. Ermita de Sales. Estat actual.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan. Estat actual.

Maquetes

- Castellnou de Bages. Cementiri vell i entorn. Projecte definitiu.
- Colònia Güell. Església. Planta terrat. Paraboloïde hiperbòlic.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Monestir, casa de colònies i entorn. Projecte de casa de colònies.
- Manlleu. Església de Santa Maria. Campanar i baixada Bonet.

Estudis fisicoconstructius

- Castelldefels. Església del castell. Estudi d'humitats i comportament higrotèrmic.
- Colònia Güell. Església. Anàlisi fisicoconstructiva (coordinació i memòria final).
- Colònia Güell. Església. Modelització i anàlisi de l'estructura del pòrtic-escalinata.
- Colònia Güell. Església. Estudi del comportament higrotèrmic.
- Fonollosa. Estudi acústic de l'Església de Sant Vicenç de Fals, tant des de la vessant de l'expressió verbal com de la musical i ajuda en la definició dels materials.
- Navarcles. Capella de Sant Bartomeu. Caracterització petrològica d'una mostra de pedra, estudi del deteriorament, determinació del tractament conservatiu i del tipus de neteja més adient.
- Sant Pere de Riudebitlles. Aqüeducte. Informe-valoració del morter de tractament.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan. Mesures de caracterització acústica.

Estudis de materials

- Anàlisi dels materials i les tècniques dels "azulejos cristálicos" de la Casa Oliva de Barcelona.
- Avinyonet de Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Estudi de dues mostres procedents dels sostres de guix.
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Anàlisi de mostres de pedra.
- Colònia Güell. Església. Estudi de mostres de morters i material ceràmic.

Projectes i documents executius

- Avinyonet del Penedès. Monestir de Sant Sebastià dels Gorgs. Pressupost de treballs de restauració dels murs interiors i protecció de les finestres del campanar.
- Barcelona. Palau Güell. Estudis preliminars i aportació d'una proposta per a la confecció dels projectes relatius a l'adequació de la planta golfes i la planta noble; Projecte d'acondiciament d'espais de la planta noble per a equipament de cuina i muntacàrregues; Pressupost de modificació de l'accés de la botiga-llibreria a la planta baixa.
- Borredà. Església de Sant Sadurní de Rotgers. Pressupost de Treballs de restauració dels paraments exteriors de la nau i l'absis.
- El Bruc. Can Casas. Pressupost dels treballs de reparació del terrat.
- El Brull. Turó del Montgròs. Pressupost d'Excavació arqueològica a la banda oriental del sector C; Pressupost de reparació i consolidació al sector C; Pressupost d'excavació arqueològica a la banda oriental del sector C2; Pressupost de reparació i consolidació al sector C2; Pressupost de muntatge de bastida tubular; Pressupost de senyalització dels recorreguts de la visita pública; Projecte bàsic d'adequació a la visita de l'*oppidum* ibèric.
- Callús. Castell. Pressupost de consolidació i arranjament del castell.
- Castellar de N'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus. Estudi de condicionament de l'accés a l'ermita.
- Castellnou de Bages. Cementiri, església i entorn. Pressupost d'excavació arqueològica del centre d'interpretació i de l'entorn oest; Pressupost d'arranjament de l'entorn oest de l'església de Sant Andreu; Pressupost d'acondiciament del centre d'interpretació i del seu entorn.
- Cercs. Pont de Pedret. Pressupost d'endegament de l'entorn.
- Colònia Güell. Església. Proyecto de restauración de la fachada y el entorno inmediato; Projecte de restauració de la coberta. Acabats del cos principal; Projecte d'instal·lacions del cobriment de l'església; Projecte d'impermeabilització del pòrtic de l'església; Projecte d'acabats superficials del porxo

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de l'església; Projecte de treballs complementaris de desmuntatge de la teulada provisional; Projecte d'acondiciament de l'accés al terrat; Projecte d'acabats perimètrics de la plataforma superior; Pressupost de desmuntatges amb mètode arqueològic dels paraments exteriors; Pressupost de Desmuntatges de l'escala i mur perimetral amb mètode arqueològic i trasllat de les columnes de basalt; Pressupost de Protecció del porxo i escales, completament de passera per a les visites i neteja de vidres; Pressupost de subministrament i col·locació de tanca provisional de protecció.

- Cornellà de Llobregat. Can Mercader. Pressupost de reforç de falsos sostres de les crugies sud i oest de la planta noble; Pressupost de cosit d'esquerdes i lligades de murs de la planta golfes; Pressupost d'esquerdejat de parets estructurals.
- Fonollosa. Església de Sant Vicenç de Fals. Pressupost per al muntatge i lloguer de bastida tubular durant un any i realització de reparacions a les voltes; Projecte de restauració de les cobertes de la zona del cor; Projecte bàsic de restauració de l'església.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà. Pressupost d'excavació arqueològica a l'entorn oriental i meridional de l'antiga casa de colònies; Pressupost d'excavació arqueològica als horts contigus a la casa de colònies; Pressupost d'excavació arqueològica al subsòl de la zona sud de la casa de colònies; Projecte de desmuntatge i enderroc de la coberta i del forjat de la planta segona de la casa de colònies; Projecte de desmuntatge i enderroc del sostre i distribució interior de la planta primera de la casa de colònies; Pressupost de consolidació de les restes arquitectòniques de l'església, nivell (0,00), i reconstrucció de les restes del claustre i de l'antic monestir; Pressupost de prospecció, exploració física i consolidació de les restes de l'església.
- L'Hospitalet de Llobregat. Ca N'Arús. Avantprojecte de restauració i adaptació de la masia com a arxiu municipal.
- Malla. Cementiri, església i entorn. Pressupost de consolidació i contenció de terres a la part baixa del Turó del Clascar, a tocar de l'edifici municipal (museu i sala d'actes); Pressupost de reparació dels nínxols números 87 al 96 i del 135 al 144 del cementiri; Projecte de reparació dels nínxols 19 al 48, del 67 al 86 i del 115 al 134 del cementiri.
- Muntanyola. Cementiri municipal de Múnter. Pressupost dels treballs d'acondiciament del pati de nínxols del nou cementiri municipal.
- Puig-Reig. Pont de Periques. Pressupost de reparació de l'arc gran i el seu intradós; Pressupost de reparació dels estreps i pilastres.
- Sant Celoni. Església parroquial. Projecte de restauració dels esgrafiats de la façana principal.
- Sant Cugat del Vallès. Forn ibèric. Pressupost dels treballs d'exploració del forn ibèric situat al Parc de Collserola.
- Sant Cugat del Vallès. Església de Sant Adjutori. Pressupost dels treballs d'exploració del subsòl.
- Sant Mateu de Bages. Castell de Coaner. Projecte de restauració de la base de la torre del castell de Coaner.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Pressupost dels treballs de consolidació i neteja d'estructures del sector de tramuntana.
- Sant Pol de Mar. Antigues escoles. Projecte de restauració de l'estructura de fusta de la coberta i sistema d'evacuació d'aigües del jardí d'infància.
- Sant Vicenç de Torelló. Església parroquial. Pressupost de reparació de finestres del campanar i treballs de manteniment.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Pressupost de neteja de cobertes de l'hostatgeria; Pressupost de treballs complementaris d'acondicament de la cel·la Y com a infermeria, i de reparació del lluernari del costat nord-oest del pati d'honor; Pressupost de moviment de terres a la cara nord per evitar humitats a les cel·les d'aquesta cara; Pressupost de Substitució de sanitaris per adaptar-los a normativa d'habitabilitat i acondiciament de sala de suport per a treballs de manteniment.
- Viladecans. Ermita de Santa Maria de Sales. Projecte de restauració de l'església.
- Viladecans. Torre del Baró. Restauració dels merlets de la coberta.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan. Pressupost de muntatge, desmuntatge, lloguer i transport de la bastida del campanar, neteja i restauració dels paraments exteriors de pedra de la part central de la façana sud; Projecte bàsic de restauració de la capella; Pressupost de restauració i neteja dels paraments exteriors de pedra de l'extrem occidental de la façana sud; Projecte de desmuntatge i reconstrucció del coronament i neteja dels paraments interiors del campanar.

Projectes modificats

- Barcelona. Palau Güell. Acondiciament de la planta baixa per a ubicar la botiga-llibreria, i les instal·lacions annexes. Projecte modificat segon; Reparació del pati de migdia i espais annexos. Projecte modificat segon; Restauració i adequació al Pla d'emergència de l'antiga consergeria de la planta baixa. Projecte modificat segon.
- Colònia Güell. Església. Restauració de la coberta. Estructura del cos principal.
- Cubelles. Castell. Acondiciament de la zona corresponent a l'accés, oficina de turisme i Charlie Rivel Hall a la planta baixa. Projecte modificat segon.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Manlleu. Església de Santa Maria. Campanar. Acondiciament del campanar de Santa Maria com atalaia cívica; Quiosc d'accés a la talaia cívica.
- Muntanyola. Cementiri municipal de Múnter. Arranjament del cementiri municipal de Múnter i el seu entorn.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Restauració del menjador, cuina i pati posterior.

Obres finalitzades durant l'any 2000

- Barcelona. Palau Güell. Reparació estructural de la planta golfes. Acondiciament de la planta baixa per ubicar la botiga-llibreria i instal·lacions annexes. Tractament de les humitats de la rampa d'accés al soterrani. Reparació de les finestres de la planta golfes corresponents a la façana del carrer Nou de la Rambla. Reparació de les finestres de la planta cinquena i cos annex. Modificació de l'accés de la botiga-llibreria a la planta baixa. Restauració i adequació al Pla d'emergència de l'antiga consergeria de la planta baixa. Reparació del pati de migdia i espais annexos. Projecte modificat segon.
- Castelldefels. Església del castell. Reparació i manteniment de les façanes de la capçalera i del cimbori.
- Castellnou de Bages. Cementiri. Excavació arqueològica del centre d'interpretació i de l'entorn oest. Acondiciament del centre d'interpretació i el seu entorn.
- Castellnou de Bages. Església de Sant Andreu. Reparació de la coberta. Arranjament de l'entorn oest de l'església.
- Cercs. Pont de Pedret. Repicat, neteja i sanejat de les façanes dels estreps del pont. Neteja i sanejat dels paraments i baranes. Treballs complementaris dels tallamars del pont.
- Colònia Güell. Església. Desmuntatge dels afegits posteriors a la inauguració (any 1917) i excavació arqueològica de la zona de l'estudi de Gaudí. Col·locació de tanca provisional de protecció. Adequació del terreny en la col·locació de la tanca provisional de protecció. Desmuntatges de l'escala i mur perimetral amb mètode arqueològic i trasllat de les columnes de basalt. Protecció del porxo i escales, neteja de vidres i completament de passera per a les visites.
- Cornellà de Llobregat. Can Mercader. Escala i ascensor annexos a la crugia oest del palau (fase I). Restauració de la planta golfes i el lluerani (fase II). Reforç estructural del sostre de la planta primera i restauració de la coberta del palau. Reforç de falsos sostres de les crugies nord i est de la planta noble. Reforç de falsos sostres de les crugies sud i oest de la planta noble. Reforç de falsos sostres del passadís central de la planta noble, substitució del paviment de parquet per marbre a la sala de jocs de la planta baixa, i construcció de comportes.
- Cubelles. Castell. Acondiciament de la zona corresponent a l'accès, oficina de turisme i Charlie Rivel Hall a la planta baixa. Projecte modificat segon.
- El Bruc. Can Casas. Restauració de les sales nobles de la planta primera i supressió de barreres arquitectòniques.
- El Brull. Castell. Col·locació de bastida per a la realització de consolidacions urgents al castell. Consolidació urgent dels murs.
- El Brull. Turó del Montgròs. Muntatge de bastida tubular. Adequació per a la visita a l'*oppidum* ibèric del Turó del Montgròs del Brull. Senyalització dels recorreguts de la visita pública a l'*oppidum*. Reparació i consolidació al sector C.
- Fonollosa. Església de Sant Vicenç de Fals. Estintolament d'escala de cargol i obertura de passos i finestres tapiats.
- Gisclareny. Església de Sant Miquel de Turbians. Estintolament de la teulada del campanar. Obres urgents a la coberta de l'església.
- Malla. Cementiri, església i entorn. Consolidació i contenció de terres a la part baixa del Turó del Clascar, a tocar de l'edifici municipal (museu i sala d'actes). Reparació de nínxols.
- Manlleu. Església de Santa Maria. Campanar. Acondiciament del campanar de l'església de Santa Maria com a talaia cívica. Projecte modificat. Quiosc d'accés a la talaia cívica de la Baixada Bonet. Projecte modificat.
- Muntanyola. Cementiri de Múnter. Construcció del nou cementiri.
- Olvan. Pont Vell d'Orniu. Exploració arquitectònica, reparació i consolidació.
- Puig-Reig. Pont de Periques. Coronament de les proteccions laterals. Pavimentació de l'arrencada oest del pont
- Sant Cugat del Vallès. Església de Sant Adjutori i Forn ibèric. Exploració del subsòl de l'església. Exploració del forn ibèric.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Consolidació i neteja d'estructures del sector de tramuntana.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Restauració del menjador, cuina i pati posterior. Projecte modificat.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Treballs complementaris d'acondiciament de la cel·la Y com a infermeria, i de reparació del lluernari del costat nord-oest del pati d'honor.
- Viladecans. Ermita de Santa Maria de Sales. Neteja del recinte i construcció de tanca d'obra.
- Viladecans. Torre del Baró. Reparació, substitució i consolidació dels merlets d'obra i pedra de la coberta.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan. Muntatge, desmuntatge, lloguer i transport de la bastida del campanar, neteja i restauració dels paraments exteriors de pedra de la part occidental

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de la façana sud. Neteja i rejuntat dels paraments exteriors de pedra de la part central de la façana sud. Subministrament, lloguer, muntatge i desmuntatge de bastides per la neteja i rejuntat dels paraments exteriors de la part central de la façana sud. Consolidació i restauració de carreus del parament exterior de pedra de la part oriental de la façana sud. Restauració i neteja dels paraments exteriors de pedra de l'extrem occidental de la façana sud.
- Vilanova i la Geltrú. Darró (Parcel·la pròpia). Tractament superficial de terra de l'establiment i reparació de la tanca. Manteniment i col·locació de cartell informatiu.

Museïtzació
- Castellnou de Bages. Museïtzació del centre d'interpretació del cementiri.

Restauració de béns mobles i arts aplicades
- Castellar de N'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus. Consolidació de morters.
- Castellnou de Bages. Cementiri. Restauració de 6 ceràmiques, 1 vidre i 2 metalls.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors. Neteja de dues bases de columna i dos capitells.
- Terrassa. Casa Alegre de Sagrera. Treballs de tractament de conservació-restauració de les pintures murals d'un quadre d'Alexandre de Riquer.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre. Restauració de la pintura sobre tela *Sant Hug*.

Manuals de manteniment
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes.

Treballs de manteniment
- Avià. Església de Sant Vicenç d'Obiols.
- Barcelona. Palau Güell.
- El Brull. Turó del Montgròs.
- Callús. Castell.
- Castellar de N'Hug. Església de Sant Vicenç de Rus.
- Castellnou de Bages. Cementiri, església i entorn.
- Cercs. Església de Sant Quirze de Pedret.
- Guardiola de Berguedà. Monestir de Sant Llorenç prop Bagà.
- Malla. Cementiri, església i entorn.
- Muntanyola. Església de Sant Quirze i Santa Julita.
- Olvan. Pont vell d'Orniu.
- Sant Boi de Llobregat. Termes romanes.
- Sant Pere Sallavinera. Castell de Boixadors.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial. Reposició de part del paviment.
- Tiana. Cartoixa de Montalegre.
- Vilafranca del Penedès. Capella de Sant Joan.

Informes de seguiment de l'estat de conservació dels edificis restaurats
- Cercs. Església de Sant Jordi.
- Collsuspina. Església de Sant Cugat de Gavadons.
- El Figaró-Montmany. Escales de l'Àngelus i l'Ave Maria.
- El Pont de Vilomara i Rocafort. Capella de Santa Magdalena del Pla.
- Fogars de Montclús. Comunidor de Sant Esteve de la Costa.
- Gavà. Masia Can Lluch.
- Gironella. Església de Santa Eulàlia.
- Granollers. Porxada.
- Igualada. Església de Sant Jaume Sesoliveres.
- La Pobla de Claramunt. Casa de la vila.
- Manlleu. Can Puget.
- Orpí. Església de Santa Càndia.
- Rubió. Església parroquial.
- Sant Antoni de Vilamajor. Església de Sant Jaume de Rifà.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial. Informe de seguiment de l'estat de conservació.
- Tona. Escoles Catalina Figueras.
- Torrelavit. Església de Sant Marçal de Terrassola.
- Torrelles de Foix. Santuari de la Mare de Déu de Foix.
- Vallirana. Masia Can Batlle.
- Vallirana. Molí de Can Batlle.
- Vilafranca del Penedès. Campanar de la Basílica de Santa Maria.
- Vilafranca del Penedès. Casa de la Festa Major.
- Vilanova i la Geltrú. Masia Cabanyes.
- Vilassar de Dalt. Centre Vilassanès.

Informes EP/TEN

(Estudis previs de l'estat de conservació d'edificis restaurats per l'SPAL fa 10 anys)
- El Brull. Església de Sant Cristòfor de la Castanya.
- Castellbell i el Vilar. Pont vell.
- Jorba. Pont vell.
- La Llacuna. Església de Sant Pere de Vilademàger.
- La Pobla de Lillet. Pont vell.
- Sant Boi de Lluçanès. Església parroquial. Campanar.
- Sant Sadurní d'Anoia. Capella i Antic Hospital.
- Santa Eulàlia de Riuprimer. Església parroquial.
- Torrelles de Foix. Santuari de la Mare de Déu de Foix.
- Vilafranca del Penedès. Església de Santa Maria. Campanar.

Informes AFTER/TEN

(Treballs sobre l'estat de conservació dels edificis restaurats per l'SPAL fa 10 anys i les mesures a prendre)
- Sant Pere de Riudebitlles. Aqüeducte.
- Sant Pere de Torelló. Santuari de Bellmunt.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

FONS DOCUMENTAL

Arxiu fotogràfic i d'expedients

- Enregistrament i catalogació de 6.398 còpies fotogràfiques en paper color i b/n.
- Enregistrament i catalogació de 5.277 clixés.
- Enregistrament i catalogació de 6.395 diapositives.
- Classificació i arxiu dels expedients dels projectes de les obres iniciades o en curs durant 2000 i de les memòries tècniques de les obres finalitzades, dels informes tècnics i dels estudis documentals històrics i artístics.

Aquest enregistrament de documents gràfics correspon a edificis i elements arquitectònics, arqueològics, escultòrics, mobiliari, i també a objectes ceràmics, numismàtics, etc., trobats en les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

Al llarg de l'any s'han atès 199 consultes externes i 62 comandes de còpies fotogràfiques fetes per investigadors i estudiosos interessats en la documentació recollida en el fons.

Arxiu d'expedients i plànols de l'SCCM

- S'ha continuat amb la documentació i catalogació de l'arxiu de plànols antic, per ordre alfabètic de municipis; s'ha acabat la ciutat de Barcelona, s'han fent les lletres C i D, i s'està acabant la lletra E.
- S'ha començat la catalogació i informatització del llegat documental Jeroni Martorell fins al municipi de Masquefa (2.000 documents).
- S'han restaurat els següents plànols:
  - Barcelona. SPAL. Fons Documental. Plànol axonomètric de la catedral de Barcelona.
  - Barcelona. SPAL. Fons Documental. Proyecto de la gran portada de la iglesia Catedral de Barcelona.

Reportatges fotogràfics

Al llarg del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei s'han realitzat 70 reportatges fotogràfics i 97 reportatges en diapositives que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció, com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu, fins al final de l'actuació.

S'ha prosseguit la tasca d'actualització del fons antic (obtenció de negatius per còpies úniques i positivats en paper per negatius sense còpia).

S'han classificat i ordenat les reproduccions de clixés i ampliacions fotogràfiques del fons documental del servei; seguint l'ordre alfabètic establert per municipis, s'ha continuat amb els municipis d'Oix fins a Pedret.

Biblioteca

- S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic mitjançant la seva informatització amb el programa CDS/ISIS del CINDOC (CSIC).
- S'han buidat 137 revistes i 14 llibres.
  El fons de la biblioteca comprèn:
  - Total documents registrats: 8.997
  - 94 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història de l'art, disseny, construcció
  - 53 adiovisuals

Durant l'any 2000 han entrat a la biblioteca 347 documents dels quals 57 han estat comprats i 290 han arribat per mitjà d'intercanvi i donacions.

Arxiu de premsa

- S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa que es rep periòdicament al Servei.
- Intercanvi de publicacions amb 10 institucions estrangeres i 50 institucions espanyoles.

Conferències i taules rodones

El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic Local va pronunciar les conferències següents al llarg del 2000:

- Barcelona, 21 i 22 de gener. Taula rodona. *Els eixos fluvials i l'estructuració històrica del territori.*
- Valladolid, 17 de gener. Escuela Técnica Superior de Arquitectura. Conferència. *Tradición de la restauración en Cataluña a través del Servicio de Patrimonio Arquitectónico local de la Diputación de Barcelona.*
- Vilanova i la Geltrú, 10 de febrer. Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. Conferència. *L'establiment ibèric i la vil·la romana de Darró.*
- Sevilla, 16 de febrer. Instituto Andaluz de Patrimonio Histórico. Conferència. *Historiografia de la investigación arqueológica en bienes inmuebles.*
- Granada, 21-24 de febrer. Universidad de Granada. Conferència. *La restauración monumental en Cataluña durante la guerra civil y la posguerra: las propuestas de Jeroni Martorell, Eduard Junyent y Camil Pallàs.*
- Madrid, 23 de febrer. Escuela de Arquitectura. Conferència. *Método y criterios de la restauración monumental.*
- Madrid, 23 de febrer. Escuela de Arquitectura. Conferència. *La restauración de la iglesia de Sant Jaume Sesoliveres.*
- Malla, (Osona, Barcelona), 24 de març. Teatre de Malla. Conferència. *Com vam fer Malla. La restauració de l'església de Sant Vicenç revisada 15 anys després.*
- Barcelona, 6 d'abril. Institut d'Estudis Catalans. Taula rodona. *Boí, Burgal, Pedret, Taüll. Imitació o interpretació contemporània de la pintura mural romànica catalana.*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Sevilla, 11 d'abril. Universidad Pablo de Olavide. Conferència. *La restauración: ciencia, poética y sentimientos (El cementerio de Castellnou de Bages).*
- Murcia, 14 d'abril. Colegio de Arquitectos. Conferència. *Las murallas como objeto de restauración.*
- Alcalá de Henares (Madrid), 29 d'abril. Universidad de Alcalá. Conferència. *Concepto de patrimonio arquitectónico. Esencia y autenticidad del monumento.*
- Barcelona, 28 d'abril. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Conferència. *Intervencions estructurals a diferents edificis en obres realitzades per l'SPAL.*
- Roma (Itàlia), 6 de maig. Facultat d'Arquitectura de la Università degli estudi Roma Tre. Conferència. *Método SCCM de restauración monumental. La restauración objetiva.*
- Roma (Itàlia), 6 de maig. Facultat d'Arquitectura de la Università degli estudi Roma Tre. Conferència. *Obras del SPAL. Iglesia de Sant Vicenç de Malla. Iglesia de Sant Jaume Sesoliveres. Iglesia de Sant Quirze de Pedret. Palau Güell. Cementerio de Castellnou de Bages.*
- Malla (Osona, Barcelona), 12 de maig. Teatre de Malla. Taula rodona. *Com vam fer Malla.*
- Malla, 12 de maig. Teatre de Malla. Taula rodona. *Els estudis històrics previs al projecte de restauració de l'església de Sant Vicenç de Malla i el seu entorn.*
- Granada, 19 de maig. Escola d'Arquitectura. Seminario Torres Balbás. Conferència. *Los estudios previos en el proyecto de restauración arquitectónica.*
- Alcalá de Henares (Madrid), 26 de maig. Universidad de Alcalá. Conferència. *El método histórico en la restauración monumental y el papel del historiador.*
- Alcalá de Henares (Madrid), 26 de maig. Universidad de Alcalá. Conferència. *La ampliación del método en la restauración de la iglesia de San Vicente de Malla (siglos x – xx) y en la Cripta de la Colonia Güell (Antoni Gaudí, 1908 – 1914.)*
- Alcalá de Henares (Madrid), 27 de maig. Universidad de Alcalá. Conferència. *Método SCCM de restauración monumental.*
- Alcalá de Henares. (Madrid), 27 de maig. Universidad de Alcalá. Conferència. *La restauración de la iglesia de Sant Jaume Sesoliveres.*
- Barcelona, 1 de juny. Col.legi d'Aparelladors. Conferència. *La restauració de murs medievals. Textures, pàtines i revestiments.*
- Manresa, 1 de juny. Col.legi d'Arquitectes. Conferència. *El nou cementiri de Castellnou de Bages.*
- Sant Boi de Llobregat, 27 de juny. Can Massallera. Conferència. *La implicació de la administració pública en la defensa del patrimoni arquitectònic.*
- València, 28 de juny. Escola d'Arquitectura. Conferència. *Mètodo SCCM de restauración monumental. Ejemplo: la restauración de la iglesia de Sant Jaume Sesoliveres.*
- Castellnou de Bages, 7 de juliol. Ajuntament. Conferència. *Les obres del nou cementiri municipal de Castellnou.*
- El Pinell de Brai, 10-12 juliol. II Jornades Martinellianes. Conferència. *Intervencions en el patrimoni arquitectònic català (entre el neoclassicisme i el neomedievalisme).*
- Sigüenza (Guadalajara), 21 de juliol. Universitat d'Alcalá de Henares. Conferència. *Sant Vicenç de Malla y el nuevo cementerio de Castellnou de Bages. Ejemplos de gestión.*
- Avinganya (Lleida), 6 de setembre. Universitat d'estiu de Lleida. Conferència. *L'arqueologia del patrimoni edificat a la Catalunya de Llevant.*
- Castellnou de Bages, 9 de setembre. Ajuntament. Conferència. *Castellnou: la seva història i el seu nou cementiri municipal.*
- Puig-Reig (Berguedà, Barcelona), 15 de setembre. Ajuntament. Conferència. *Projecte i obres de restauració del pont de Periques de Puig-reig.*
- Maó (Menorca), 11 i 12 de setembre. Universitat Internacional de Menorca. Illa del Rei. *La recerca arqueológica del patrimoni edificat. Una definició i dos exemples.*
- Sabadell, 19 de setembre. Amics de l'Art Romànic de Sabadell. Conferència. *L'excavació al monestir de Sant Llorenç del Munt (Matadepera, Vallès Occidental).*
- Dènia, 22 de setembre. Museu Municipal. Conferència. *La intervenció arqueològica a l'església de Sant Valentí de les Cabanyes (Barcelona).*
- Manlleu, 28 de setembre. Caixa de Manlleu. Conferència. *La restauració del campanar de l'església de Santa Maria de Manlleu.*
- Vilafranca del Penedès, 30 de setembre. Institut d'Estudis Penedesencs. Conferència. *Notícia dels sondeigs arqueològics realitzats a l'església de Sant Joan de Jerusalem de Vilafranca del Penedès.*
- Vilafranca del Penedès, 30 de setembre. Institut d'Estudis Penedesencs. Conferència. *La ceràmica romana de parets fines al Garraf i al Penedès. La troballa de la casa del poble de Sitges.*
- Vilafranca del Penedès, 30 de setembre. Institut d'Estudis Penedesencs. Conferència. *Els capitells corintis trobats a Darró conservats al Museu Víctor Balaguer de Vilanova i la Geltrú.*
- Eivissa, 23 d'octubre. Universitat de les illes Balears. Conferència. *Intervencions arqueològiques de la Diputació de Barcelona en el patrimoni edificat de les comarques de Barcelona (1983-2000).*
- Zaragoza, 27 d'octubre. Biblioteca de Aragón. Taula rodona. *Adquisición y difusión de fondos antiguos en bibliotecas de arquitectura.*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Delft (Holanda), 9 de novembre. Conferència. *Restoration and finishing of the Colònia Güell Chapel.*
- Valladolid, 12 de novembre. Auditorio de la Feria. Conferència. *Cuanto más global la aldea, más local los monumentos.*
- L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), 24 de novembre. Centre cultural Barradas. Conferència. *Arqueologia i restauració. La fortificació ibèrica del Turó del Montgròs. El Brull (Barcelona).*
- L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), 24 de novembre. Centre cultural Barradas. Conferència. *Historia de un futuro incierto: patrimonio restaurado y abandonado.*
- L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), 25 de novembre. Centre cultural Barradas. Conferència. *Mundialización y monumentos.*
- Sant Boi de Llobregat (Barcelona), 26 de novembre. Visita a les termes romanes (En motiu de la I Biennal de la Restauració Monumental)
- Colònia Güell. Església, 26 de novembre. Visita a les obres. (En motiu de la I Biennal de la Restauració Monumental)
- Mérida (Badajoz), 30 de novembre. Consorcio de la ciudad de Mérida. Conferència. *Monumentos y sentimientos. El patrimonio arquitectónico como factor de identidad y solidaridad.*
- Roma (Itàlia), 2 de desembre. Facoltà di Architettura. Universitat degli Studi di Roma Tre. Conferència. *Intervención en las termas romanas de Sant Boi de Llobregat (Barcelona), proteger la memoria, subrayar la identidad.*
- Madrid, 14 de desembre. Recinto ferial Casa de Campo. Conferèrcia. *Los monumentos, la iglesia y la gente. Cómo actuar en la perspectiva de una sociedad en transformación.*
- Barcelona, 15 de desembre. Col.legi d'Arquitectes. Conferència. *Monasterios vivos, monasterios muertos. Qué hacer con ellos.*
- Viareggio (Italia), 16 de desembre. Centro Congressi. Conferència. *Restaurar obras de Gaudí o Van der Rohe. Cuestión de autenticidad.*
- Buenos Aires (Argentina), 27 de novembre al 9 de desembre. Magister en Conservación y Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico. Conferència. *La restauración monumental en Cataluña (España) a lo largo de dos centurias. El pasado como referencia del presente.*

Participació en congressos, cursets i reunions científiques

- Barcelona, gener-maig. Llotja. Escola d'Arts Plàstiques i disseny. *Curs monogràfic de maquetisme i motllos.*
- *Barcelona,* 20 de gener. Col·legi d'Aparelladors. Jornada: *Façanisme. Conservar la façana i enderrocar l'edifici.*
- Manresa, 21-22 de gener. Diputació de Barcelona, UPC. Jornades: *L'eix patrimonial del Llobregat.*
- Sevilla, 16 de febrer. Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Curso. *Análisis arqueológico en intervenciones en bienes inmuebles.*
- Granada, 22-25 de febrer. Universidad de Granada. *Dos décadas de cultura artística en el franquismo.*
- Barcelona, 2 i 3 de març. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Curs: *Els revestiments tradicionals de calç.*
- Barcelona, 8 de març. Diputació de Barcelona. *Seminari sobre la Llei 53/1999 que modifica la Llei de contractes de les administracions públiques de 18 de maig de 1995.*
- Barcelona, 23 i 24 de març. Institut d'Estudis Fotogràfics de Catalunya. *Sesiones teóricas y prácticas para responsables de archivos fotográficos.*
- Valladolid, 1-2 d'abril. Monasterio de Prado. Conferencia Internacional de Conservación Cracovia 2000. Principios de la restauración para la nueva Europa.
- Barcelona, 6 d'abril. Institut d'Estudis Catalans. Taula rodona. *Boí, Burgal, Pedret, Taüll. Imitació contemporània de la pintura mural romànica catalana.*
- Sevilla, 11 d'abril. Universidad Pablo de Olavide. Fundación El Monte. *Simposium internacional de Patrimonio Cultura.*
- Sevilla, 12 d'abril. Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. *Los institutos de patrimonio y su papel en el próximo milenio.*
- Murcia, 13-14 d'abril. Consejería de Educación y cultura. Región de Murcia. *La restauración de las murallas: murallas construidas con tapial.*
- Barcelona, 27 i 28 d'abril. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. *Curs d'estructures de fusta en edificis existents.*
- Barcelona, 2 i 3 de maig. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Curs: *Els revestiments tradicionals.*
- Barcelona-Colònia Güell, 17 de maig. *Jornada* Científica i tècnica de presentació de la restauració de l'església de la Colònia Güell.
- Granada, 19 de maig. Escola d'Arquitectura. Seminario: *Los estudios previos en el proyecto de restauración arquitectónica.*
- Barcelona, 30 de maig. Associació d'Arxivers de Catalunya. V Jornada d'estudi i debat: *Fons privats en arxius públics.*
- Barcelona, 18, 25 de maig i 1 de juny. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Seminari. *Disseny i execució d'obres amb formigó armat.*
- Libourne (França), 1-4 de juny. Société Française de la Céramique Antique en Gaule. *Congrés Internacional.*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Barcelona, 15-17 de juny. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. *Curs de manteniment i gestió dels edificis. La tendència europea.*
- Barcelona, 16 de juny. Co·legi d'Arquitectes de Catalunya. Jornada sobre la nova Llei d'Ordenació de l'edificació (LOE)
- Barcelona, 28-30 de juny, Museu monestir de Pedralbes. Universitat Autònoma de Barcelona. *XXVIII Setmana Internacional d'Estudis Medievals de Pedralbes.*
- Barcelona, 30 de juny – 2 de juliol. Fundació Centre del Vidre. *I Jornades Hispàniques d'Història del vidre.*
- Barcelona, 11 de juliol. ITEC. *Mòdul de pressupostos.*
- Granollers, 12 de juliol. OPC. Diputació de Barcelona. *XII Jornades de Museus i Administració Local: l'usuari com a protagonista.*
- El Pinell de Brai, 10-12 de juliol. Universitat Catalana d'estiu i Associació Cèsar Martinell. *II Jornades Martinellianes. Restauracions i transformacions del patrimoni arquitectònic català.*
- Montesquiu, 13 de juliol. Àrea de Cooperació. *I Reunió de responsables de gestió territorial de la Diputació de Barcelona.*
- Barcelona, setembre. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Cicle de sessions: *La seguretat i la salut a les obres.*
- Sevilla, 21-26 de setembre. Consejo Internacional de Achivos. Ministerio de Educación y Cultura. *XIV Congreso Internacional de Archivos.*
- Sitges, 8, 15, 22 i 29 de setembre. Consorci de Sitges. *Cicle de conferències amb motiu de l'exposició "els vidres de Santiago Rusiñol".*
- Vilafranca del Penedès, 30 de setembre. Institut d'Estudis Penedesencs. *XIII Jornades d'Estudis Penedesencs.*
- Barcelona, 17 i 19 d'octubre. Fundació La Caixa i Càtedra Gaudí. Simposium: *IV Forum de Restauració de Monuments.*
- Molins de Rei, 19 d'octubre. II Jornades sobre el Patrimoni del Baix Llobregat. *Més enllà del 2000. Fer viable el patrimoni.*
- Vic, 18-20 d'octubre. Museu de l'Art i la Pell. *La pell, material de revestiment.*
- Manlleu. 20 d'octubre. Càtedra de Geografia de la Universitat de Girona, Centre d'Estudis del Riu - Museu Industrial de Manlleu, Consorci Alba-Ter, Direcció General de Relacions Exteriors de la Generalitat de Catalunya, Europahuset de Sandviken (Suècia) i Museu de la Ciència i la Tècnica de Catalunya. *Jornada de treball sobre la rehabilitació de colònies industrials a Europa*
- Zaragoza, 27 i 28 d'octubre. Colegio de Arquitectos de Aragón. *XI Jornadas de bibliotecas de arquitectura, construcción y urbanismo.*
- Sevilla, 26-28 d'octubre. ETSA. *III Congreso Nacional de Historia de la Construcción.*
- Barcelona, 21, 28 d'octubre i 4, 11, 18 de novembre. *Curs interactiu de correcció tipogràfica i d'estil.*
- Barcelona, novembre. Institut d'Estudis Catalans. XVI Cicle de Conferències. *Iconografia profana de l'art romànic.*
- Barcelona. 7 de novembre de 2000. Jornada tècnica sobre la programació en els projectes d'enginyeria i arquitectura. Àrea de Cooperació i Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de la Diputació de Barcelona.
- Valladolid, 10-11 de novembre. Fundación Patrimonio Histórico de Castilla y León. II *Congreso Internacional de restauración: Restaurar la memoria.*
- Montesquiu, 22 de novembre. Àrea de Cooperació. *II Reunió de responsables de gestió territorial de la Diputació de Barcelona.*
- L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), 23-26 de novembre. Academia del Partal. SPAL de la Diputació de Barcelona. *I Biennal de la Restauració Monumental.*
- Mérida, 30 de novembre. Consorcio de la ciudad de Mérida. Seminario: *Patrimonio e itinerarios culturales en las ciudades histórico-artísticas y parques arqueológicos.*
- Roma (Itàlia), 2 de desembre, Facoltà di Architettura, Universitat degli Studi di Roma Tre. Seminari di Studi. *Archeologia Urbana e Progetto di Architettura.*
- Viareggio (Itàlia), 16 de desembre. Centro Congressi Principe di Piemonte. *Il restauro: materiali, metodi e nuove tecnologie. Il Restauro del Contemporaneo.*
- Barcelona, 14-17 de desembre. AADIPA i COAC. XXIII Curset sobre la intervenció en el Patrimoni Arquitectònic. *Monestirs.*

Organització d'actes culturals

- Barcelona, 18 de febrer. Museu Nacional d'Art de Catalunya. Visita de l'SPAL a l'exposició *Catalunya a l'època Carolingia.*
- Malla, 24 de març al 7 de maig. Actes amb motiu de l'acabament, fa 15 anys, de les obres de restauració de l'església de Sant Vicenç.
- Barcelona-Colònia Güell, 17 de maig. *Jornada* Científica i tècnica de presentació de la restauració de l'església de la Colònia Güell.
- Sant Pere Sallavinera, 4 de juny al 31 de desembre. *Visites comentades els primers diumenges de cada mes a les obres de restauració del Castell de Boixadors.*
- Barcelona, 9 de juny. Visita del Servei a les obres de la Sagrada Família.
- El Brull, 18 de juny al 31 de desembre. *Visites comentades cada cap de setmana als treballs d'excavació arqueològica i de restauració de la Fortificació ibèrica del Turó del Montgròs.*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Callús (Bages), 1 de juliol. *Visita popular al castell de Gotmar, amb motiu dels treballs d'excavació arqueològica*. Ajuntament de Callús-SPAL
- Castellnou de Bages, 7 de juiol. Inauguració del nou cementiri municipal.
- L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona), 23-26 de novembre. Academia del Partal. SPAL de la Diputació de Barcelona. *I Biennal de la Restauració Monumental*.
- SPAL. Programa Berguedà. Visites organitzades i comentades, cada cap de setmana, a les esglésies de Sant Quirze de Pedret, Sant Miquel d'Obiols, Sant Vicenç de Rus i al monestir de Sant Llorenç prop Bagà.

- Colònia Güell (Baix Llobregat) Visites a l'església i les obres:
  - 15 de gener. 11,00h. Veïns de la Colònia.
  - 4 de març. Veïns de la Colònia.
  - 4 de març. Col·legi d'arquitectes (AADIPA).
  - 15 de març. Escola Llor de Sant Boi de Llobregat.
  - 5 d'abril. R. Lemaire Centre for Conservation, Universitat Catòlica de Lovaina [Bèlgica].
  - 8 d'abril. Veïns de la Colònia i visitants estrangers.
  - 26 d'abril. Grup d'Arquitectes de Japó.
  - 12 de maig. Institut für baugeschichte und Denkmalpflege, Insbruck, Austria.
  - 13 de maig. Veïns de la Colònia.
  - 17 de maig. Assistents a la Jornada Científica i Tècnica de presentació de la restauració de l'església.
  - 3 de juny. Veïns de la Colònia.
  - 7 d'octubre. Veïns de la Colònia.
  - 25 d'octubre. Escola Tècnica Superior del Vallès (UPC).
  - 26 de novembre. I Biennal de la Restauració Monumental.
  - 5 de desembre. Escola d'arquitectura de Madrid.

Exposicions

- Malla. 24 de març al 7 de maig. *Exposició Com vam fer Malla. La restauració de l'església de Sant Vicenç revisada 15 anys després.*
- Castellnou de Bages, 7 de juliol-desembre. Exposició de fotografies: *Les obres del nou cementiri de Castellnou de Bages (1997-2000)*
- Valladolid. 8-12 de novembre. Stand de l'SPAL a la Feria nacional del arte y el patrimonio *AR&PA* 2000.

Publicacions

- Lacuesta Raquel, *Restauració monumental a Catalunya (segles XIX i XX). Les aportacions de la Diputació de Barcelona*. [textos en català i castellà]. (Monografies; 5), Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- *Estudis històrics sobre el patrimoni arquitectònic: Sant Pere de Torelló, Copons, Terrassa, Esparreguera, Sant Feliu de Llobregat, Tagamanent, Segur de Calafell*. (Quaderns científics i tècnics de restauració monumental; 11). Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- *Fortificació ibèrica del turó del Montgròs. El Brull. Parc Natural del Montseny*. [edició en català, castellà, anglès i francès][opuscle].
- *Programa Berguedà*. SPAL [opuscle]
- *Conjunt monumental de Malla*. [opuscle]
- *Nou cementiri municipal de Castellnou de Bages* [edició en català i castellà]
- *Església de Sant Quirze de Pedret*. [opuscle] [reedició]

Articles

- "Resignificación de una ruina. Nuevo cementerio municipal de Castellnou de Bages", *Restauración & Rehabilitación*, núm. 39, Madrid, abril de 2000.
- "Iglesia de Santa Maria del Castillo. Castelldefels", *Laboratorio di Progettazione*, Roma, marzo del 2000.
- "No era això, companys", Lluís Cuspinera *La Garriga. Crònica d'una destrucció*, Sant Cugat del Vallès, Editorial Rourich, 2000.
- "Nou cementiri municipal de Castellnou de Bages", *AB. Arquitectes de Barcelona (Butlletí de la demarcació de Barcelona)*, núm. 73, Barcelona, Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, abril de 2000.
- "La sala Mercè. El hasta ahora oculto cine de Antoni Gaudí", *Loggia. Arquitectura & Restauración*, núm. 9, València, Universidad Politécnica de Valencia, 2000.
- "De cómo acabar la iglesia de la Colonia Güell, obra de Antoni Gaudí", *Loggia. Arquitectura & Restauración*, núm. 9, València, Universidad Politécnica de Valencia, 2000.
- "Topos, gente, architettura e restauro. Il cimitero di Castellnou de Bages", *Topos e progetto*, núm. 2, Roma, Fratelli Palombi Editori, 2000.
- "El ladrillo: mitad monje, mitad soldado", Javier Rivera (Coord.), *Congreso internacional sobre restauración del ladrillo. Sahagún, León (España), 1999. Actas*, Valladolid, Instituto Español de Arquitectura, 2000.
- "Monumentos: ¿de qué reglas hablamos?" *Restauración & Rehabilitación*, nº 46, noviembre del 2000.
- "La restauración objetiva. Esencia y método"/"Objective restoration. Essence and Method", e "Intervenciones mesa de trabajo"/"Debate para propuestas", *Conferencia Internacional de Conservación del Patrimonio. The International Conference on Conservation*, Valladolid, Instituto Español de Arquitectura, 2000.
- "Il resaturo Oggettivo"/"Objective restoration", *Il restauro fra identità e autenticità. Atti della tavola rotonda "I principi fondativi del restauro*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

architettonico", Venecia, Ed. Marsilio, octubre del 2000.
- "Consolidación y protección de las termas romanas de Sant Boi de Llobregat (Barcelona)", *Loggia. Arquitectura & Restauración*, núm. 10, València, Universidad Politécnica de Valencia, 2000.
- "Pòrtic", prólogo a Lacuesta, Raquel, *Restauració monumental a catalunya (segles XIX i XX). Les aportacions de la Diputació de Barcelona*, Barcelona, Diputació de Barcelona, novembre de 2000.
- "Las lonjas de Barcelona", en Salvador Lara Ortega (coord.), *La lonja. Un monumento del II para el III milenio*, Valencia, Ajuntament de València, 2000
- "Restaurar por concurso: ¡que Dios reparta suerte!", *Concurso para la rehabilitaciuón del Cuartel de Antiguones* (catálogo de exposición), Cartagena, Universidad Politécnica de Cartagena, diciembre de 2000.
- "Molins fariners del municipi de Sant Pere de Torelló", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "Els molins de Copons (Anoia)", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "Casa Alegre de Sagrera de Terrassa", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "El campanar de l'església de Santa Eulàlia d'Esparraguera", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "La primera campaña d'excavació al despoblat del Puig d'Esparreguera (Esparreguera, Baix Llobregat)", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "Noves dades sobre el sisme de 1448 al turó del Tagamanent", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "La Quadra de Segur (de Calafell), obra desapareguda de Fra Josep de la Concepció", *Quaderns científics i tècnics de restauració monumental*, 11. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2000.
- "Resultats dels darrers treballs d'excavació al monestir de Sant Llorenç prop Bagà (Guardiola de Berguedà)", *Actes del 1r. Congrés d'arqueologia medieval i moderna a Catalunya*. Igualada, Associació Catalana per a la recerca en Arqueologia medieval, 2000.
- "Patrimoni i ciutat. Una valoració històrica", *Esplugues i el Modernisme. Patrimoni i ciutat* (Miscel·lània; 1). Esplugues. Ajuntament, 2000.
- "Jeroni Martorell i Terrats, un arquitecto catalán del siglo XX". *Revista R&R, Restauración y Rehabilitación*. Núm. 41.

Recursos Humans

	Plantilla	Col·laboradors
arquitectes	6	29
historiadors	3	5
historiadors de l'art	2	4
documentalistes	1	-
arqueòlegs	3	7
arquitectes tècnics	5	7
restauradors	-	8
dibuixants	-	1
traductors	-	1
enginyers	-	1
geòlegs	-	1
delineants	3	2
dissenyadors	-	1
maquetistes	1	-
infògrafs	1	-
documentalistes gràfics	1	-
fotògrafs	1	-
auxiliars biblioteca	2	-
arxivers	1	2
administratius	2	-
auxiliars administratius	5	-
estudiants, becaris (*)	-	11
Total	37	80

(*) Les beques concedides, mitjançant concurs públic, fan referència a les següents modalitats: tres beques per a estudiants d'arquitectura, quatre beques per a estudiants d'arqueologia, dues beques per a estudiants d'història de l'art, una beca per a llicenciats en dret i una beca per a estudiants o diplomats en biblioteconomia i documentació.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE GESTIÓ CARTOGRÀFICA LOCAL

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local (OTGCL) es crea per acord del Ple de data 26 de març de 1998, i queda adscrita a l'Àrea de Cooperació.

Objectius

Els objectiua de l'OTGCL són, fonamentalment, els següents:

- Dotar la Corporació d'una informació cartogràfica i territorial de la província de Barcelona, fiable i operativa per a les tasques d'anàlisi, planificació i gestió.
- Mantenir aquesta informació disponible i actualitzada a l'abast dels serveis de la Diputació i dels municipis de la província de Barcelona.
- Donar suport tècnic i administratiu al món local en temes relacionats amb la cartografia, i la implantació de sistemes d'informació geogràfica i territorial.
- Coordinar i gestionar les iniciatives d'implantació de sistemes d'informació territorial orientats cap a l'estructuració i la gestió de la informació interna dels serveis de la Corporació.

A nivell local aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

Programa de cartografia

- L'adquisició en copropietat de la cartografia territorial E 1:5000 3D amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC) amb l'objecte de cedir-la als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Elaboració de cartografia urbana municipal.

Programa de SIG

- La posta en marxa d'unes experiències pilots d'implantació d'un sistema d'informació geogràfica als municipis de Súria i Callús i Sant Joan de Vilatorrada.
- L'elaboració de productes de gestió adreçats al món local per l'encàrrec de cartografies urbanes i posta en marxa de SIG municipals.

A nivell intern corporatiu aquests objectius es tradueixen en els fets següents:

- Es dotarà els serveis de la Diputació de la cartografia territorial E 1:5000 3D, adquirida en copropietat amb l'ICC.
- Es centralitzaran totes les demandes de cartografia realitzades pels serveis de la Diputació .
- Es coordinaran totes les iniciatives dels serveis interns de la Diputació de Barcelona.

Organització i estructura

L'organigrama està configurat amb criteri operatiu orientat cap a la demanda de suport i assessorament tècnic dels ens locals en els temes abans ressenyats.

Cap de l'OTGCL

- Unitat Administrativa (gestió administrativa)
- Departament de Manteniment de la Cartografia (gestió de cartografia local)
- Unitat de Topografia (comprovacions de control de qualitat)
- Unitat de Sistemes d'Informació Territorial (suport local en SIG)

Tasca efectuada

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local actua en dos àmbits principals: l'extern, que dóna suport i assistència tècnica als ens locals, i l'intern, amb aplicacions d'ús corporatiu.

En les actuacions cap al món local s'ha efectuat principalment una tasca de suport informatiu i pedagògic en temes relacionats amb la implantació de sistemes d'informació geogràfica, realització de nova cartografia urbana i territorial i elaboració de productes de gestió.

Al llarg de l'any 2000 s'han formalitzat 69 convenis amb ajuntaments de la província de Barcelona per a l'atorgament de llicència d'ús de la cartografia digital completa del MTC E 1:5000 3D v 2.0 dels seus termes municipals.

Els municipis són: Aiguafreda, Arenys de Mar, Arenys de Munt, Argentona, Avinyó, Avinyonet del Penedès, Balenyà, Begues, Borredà, el Brull, Calders, Caldes de Montbui, Calella, Canet de Mar, Canovelles, Castellbisbal, Castellet i la Gornal, Cercs, Cervelló, Collsuspina, Dosrius, Esparreguera, Figaró-Montmany, Fogars de la Selva, la Garriga, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Masquefa, Montmeló, Montornès del Vallès, Mura, Navàs, Olèrdola, Olesa de Bonesvalls, Olesa de Montserrat, Palau Solità i Plegamans, la Palma de Cervelló, el Papiol, Parets del Vallès, la Pobla de Lillet, Pont de Vilomara i Rocafort, el Prat de Llobregat, Premià de Dalt, Premia de Mar, la Roca del Vallès, Rubí, Sallent, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Boi de Llobregat, Sant Esteve de Sesrovires, Sant Fost de Campsentelles, Sant Joan Despí, Sant Martí de Centelles, Sant Martí Sarroca, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç de Castellet, Sant Vicenç de Montalt, Seva, Santa

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Margarida i els Monjos, Santa Susanna, Tiana, Tordera, Torrelles de Foix, Vallgorguina, Vilada, Viladecans, Vilafranca del Penedès, Vilanova del Vallès.

S'han formalitzat 34 convenis per a la realització de treballs de cartografia digital del sòl urbà amb diversos ajuntaments de la província de Barcelona.

Els municipis són: Sant Cugat Sesgarrigues, Vilada, Gironella, Guardiola de Berguedà, Puig-reig, Artès, Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Balenyà, Taradell, Santa Eugènia de Berga, Folgueroles, Borredà, Vilanova del Camí, la Pobla de Claramunt, Sant Esteve Sesrovires, Torrelles de Foix, Sant Quintí de Mediona, Santa Margarida de Montbui, Esparreguera, Sant Vicenç de Castellet, Torrelavit, Sant Pere de Riudebitlles, Alpens, Granera, la Pobla de Lillet, Tagamanent, Sant Martí de Centelles, Figaró-Montmany, Avià, Cardedeu, Piera, Pontons, Sant Antoni de Vilamajor.

S'ha realitzat el bolcat de cadastre als següents municipis: Vilafranca del Penedès, Borredà, Esparreguera i Sallent, per un import total de: 6.417.700 pessetes.

S'ha realitzat la digitalització del planejament del municipi de la Llagosta, per un import d'1.392.000 pessetes.

S'ha realitzat l'actualització de la cartografia digital existent als següents municipis: Navarcles i Avinyonet del Penedès i Sant Joan de Vilatorrada per un import total de 7.443.912 pessetes.

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local ha formalitzat, per part de la Diputació de Barcelona, amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC), diversos convenis per a la realització de vols b/n E 1:5000 del sòl urbà de diversos municipis de la província per un import total de 17.249.200 pessetes.

Els municipis sobrevolats són: Alpens, Avià, Cardedeu, Granera, la Pobla de Claramunt, la Pobla de Lillet, Piera, Pontons, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Esteve Sesrovires, Sant Martí de Centelles, Sant Quintí de Mediona, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Vicenç de Castellet, Santa Margarida de Montbui, Tagamanent, Torrelavit, Torrelles de Foix, Vilanova del Camí, Esparreguera, Figaró-Montmany, Montmeló, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Salvador de Guardiola, Santa Susanna, Calders, Caldes de Montbui, Calonge de Segarra, Castellgalí, Collsuspina, Dosrius, Fogars de Montclús, la Garriga, Gurb, Hostalets de Pierola, Igualada, Jorba, la Llacuna, Montesquiu, Muntanyola, Olost, Palau-Solità i Plegamans, la Palma de Cervelló, Roda de Ter, Rupit i Pruit, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Feliu de Codines, Sant Martí de Tous, Sant Sadurní d'Anoia, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria d'Oló, Sobremunt, Veciana, Vilanova del Vallès, el Papiol, les Masies de Roda, Masquefa, Matadepera, Òdena, Olesa de Bonesvalls, Vallcebre, Vallbona d'Anoia i Vallgorguina.

Implantació de SIG

L'any 2000 l'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local, conjuntament amb l'Organisme Autònom de Gestió Tributària Local (ORGT), ha iniciat la primera anualitat de la 1a fase de l'experiència pilot d'implantació d'un SIG al municipi de Sant Joan de Vilatorrada amb un import de 2.750.000 pessetes, i ha finalitzat la primera fase de l'experiència pilot d'implantació d'un SIG als municipis de Súria i Callús per un import total de 5.500.000 pessetes.

Altres treballs:

Interns de la Diputació

- Navegació provincial ortofoto E=1:25000 Web Diputació
- Treballs de digitalització de l'inventari del patrimoni
- Actualització mapa E=1:150000 i E=1:350000 de la província de Barcelona.
- Assessorament cartogràfic a l'agència de turisme
- Suport tècnic i assessorament ús cartografia E=1:5000 3d.

Suport i Assessorament tècnic municipal

- Assessorament tècnic en temes de cartografia i implantació de SIG municipal, amb unes 100 reunions de consultes realitzades.
- Consultoria implantació SIG a l'Ajuntament de Granollers.
- Valoració del procés d'implantació d'un SIG municipal al ajuntament de Montcada i Reixac.
- Valoració i disseny de cartografia als municipis de: Martorelles, Barberà del vallès, Esparreguera i Sant Cugat del Vallès.
- Control de qualitat de cartografia existent als municipis de: Aiguafreda, Arenys de Munt, Argençola, Argentona, Bagà, Calaf, Centelles, Parets, Sant Julià de Cerdanyola, Sant Julià de Vilatorta, Subirats, Tona, Tordera, Vallromanes, Calldetenes i Mura.
- Concurs d'homologació d'empreses de cartografia pels municipis de la província de Barcelona.

Jornades

S'ha organitzat una Jornada de cartografia i SIG municipal a l'auditori del Centre Cultural Caixa Catalunya la Pedrera, adreçada al món local, hi van assistir 70 municipis. L'objectiu d'aquesta jornada va

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ser donar a conèixer el programa de cartografia i SIG municipal que ofereix aquesta oficina.

Adquisició de nova cartografia

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local va formalitzar l'any 1998, per part de la Diputació de Barcelona, amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICC), un conveni per a la compra en copropietat de la nova cartografia topogràfica E 1:5000, 3D, per un import total de 216.088.500 pessetes dividides en quatre anualitats de 54.022.125 pessetes, amb l'objecte de ser cedida als ajuntaments de la província de Barcelona i per a l'ús intern dels serveis de la Corporació.

Productes de gestió

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local està elaborant uns productes de gestió per l'encàrrec de cartografia i posta en marxa de SIG municipal que són els següents:

- S'ha redactat un plec de condicions tècniques tipus per l'encàrrec de cartografia urbana preparada per SIG E 1:500 i E 1:1000 per als municipis de la província de Barcelona.
- Plec de condicions tècniques tipus per l'encàrrec de la implantació d'un SIG municipal en dues fases per municipis de la província de Barcelona.
- Guia per a la implantació SIG municipal tipus, pensada com una eina pràctica de com fer els treballs.

Subvencions

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local ha subvencionat l'experiència pilot d'implantació de la primera anualitat de la primera fase del SIG del municipi de Sant Joan de Vilatorrada, per un import de 2.750.000 pessetes.

Contractes de suport intern a l'OTGCL

S'han contractat diversos treballs externs per a la millora de la gestió de l'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local per un import total de 8.013.164pessetes.

Aquests contractes van dirigits fonamentalment a l'elaboració de productes de gestió municipal en temes de cartografia i la implantació de sistemes d'informació geogràfica municipal, així com l'elaboració de textos, documentació i drets d'autor, per a la posterior edició del llibre *Recopilació històrica de la cartografia de la Diputació de Barcelona dels segles XIX i XX*.

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades a l'Oficina són:

a) Recursos Humans

Personal administratiu:
1 administrativa
1 auxiliar d'oficina
Personal tècnic:
1 tècnic superior arquitectura
1 tècnic superior informàtica
1 tècnic superior (geògraf)
1 tècnic superior (eng. monts)
1 tècnic mitjà en topografia
2 tècnics auxiliars arquitectura
2 tècnics auxiliars especialista

b) Econòmics

El pressupost gestionat per l'Oficina durant l'any 1999 ha estat de 239.069.495 pessetes i té la distribució següent:

Cap. II	35.591.770
Cap. IV	8.250.000
Cap. VI	195.227.725
Total	**239.069.495**

c) Equipaments

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, l'Oficina disposa d'equips específics:

1 estació fotogramètrica digital
1 equip GPS (Sistema de Posicionament Global) Sercel Scorpio 6002 SK
1 equip de topografia consistent en una Estació Total GMD mod. 608S nº 60820450
1 HP Scanjet 63200 C
1 Plotter Desingjet 3500 CP s/n: ESA8C05554

L'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local ha adquirit l'any 2000 un vehicle tot terreny (4x4) xassís llarg per dur a terme el treball de camp necessari per a la realització de la cartografia per als ajuntaments de la província de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE PREVENCIÓ MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS

Definició i objectius

L'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals és una unitat administrativa especialitzada en l'anàlisi i el disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals, i en la restauració i valoració d'àrees forestals afectades pels incendis o degradades.

El seu objectiu és el desenvolupament dels programes de suport a la prevenció municipal d'incendis forestals i a la restauració d'àrees degradades promoguts per la Diputació de Barcelona.

Aquest suport es concreta en:

1. **Redacció de plans municipals**
- Plans municipals de prevenció d'incendis forestals, que organitzen en l'espai i en el temps el conjunt de mesures que ha de prendre un municipi per evitar l'inici de focs i per reduir al màxim la seva propagació en cas de produir-se.
- Plans d'actuació municipal (PAM) per emergències d'incendis forestals, que posen a disposició dels ajuntaments una guia d'actuació en cas de sinistre que facilita: l'organització dels mitjans humans i materials del municipi, la coordinació amb els bombers i altres serveis i la protecció de persones i béns.
- Plans-inventari de les pistes forestals, que faciliten als ajuntaments els seus programes d'ordenament de l'accés motoritzat al medi natural.
- Plans de vigilància complementària contra incendis forestals (PVI).
- Plans Marc de restauració i valoració d'àrees forestals degradades

2. **Ajuda al finançament de les mesures projectades en els plans**

3. **Actuacions complementàries, que comprenen:**
- La revisió quadriennal dels plans de prevenció
- La revisió anual dels plans d'actuació, a través de simulacres
- La formació dels responsables municipals i dels voluntaris en prevenció d'incendis forestals
- La sensibilització de la societat en els temes de prevenció d'incendis
- La promoció d'associacions de municipis i propietaris per a la restauració d'àrees cremades

Organització

A efectes de planejament, revisions, assessorament tècnic i seguiment de les inversions, la demarcació de Barcelona es divideix en quatre zones: Nord, Centre, Est i Oest. Cada una d'aquestes zones té assignat un tècnic forestal.

Les tasques de digitalització, control de qualitat, tramitació administrativa, gestió del pressupost, programació anual i manteniment de la base de dades es realitzen a la seu de l'Oficina Tècnica a Barcelona.El treball anual de planejament, tant revisions com redacció de nous plans, es realitza d'acord amb un programa general previst per quatre anys.

Realitzacions

En el decurs de l'any 2000 l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals ha realitzat les activitats següents (la distribució d'aquestes activitats per municipis es resumeix en el quadre-resum d'activitats de la OTPMIF per municipis amb superfície forestal any 2000, que figura en l'annex d'aquest document).

a) Plans municipals de prevenció d'incendis

Seguint la programació quadriennal s'ha fet la revisió de 43 plans municipals i s'han redactat els plans pendents d'11 municipis.

El programa d'ajuts a l'execució dels plans municipals de prevenció de l'any 2000 ha tingut un pressupost de 350.000.000 de pessetes, que s'ha distribuït entre 237 municipis.S'han liquidat els següents ajuts corresponents als anys 1999 i 2000:

Any	Municipis	Valor (pts.)
1999	198	255.297.994
2000	31	74.454.008

Dades generals sobre el planejament de la prevenció dels incendis forestals

Estat del planejament

Al finalitzar l'any 2000 l'estat del planejament de la prevenció d'incendis és el següent:

Total municipis de Barcelona	311
Total municipis sense superfície forestal	25
Total municipis amb superfície forestal	286
Total municipis amb Pla de prevenció	283
Municipis forestals amb planejament	99%
Total municipis forestals sense planejament	23
Total municipis amb cartografia digitalitzada	283
Total municipis amb PAM redactat per la	152

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Diputació de Barcelona

Balanç d'obres. Certificades l'any 2000

– Nombre de projectes subvencionats	672
– Pistes i camins arranjats, km	875
– Punts d'aigua construïts	43
– Camins de nova construcció, km	55
– Boques d'incendis instal·lades	17
– Abocadors arranjats	7
– Tractament del combustible en línies de parada (ha)	136
– Arranjament de punts d'aigua	22
– Adquisició de vehicles	4
– Col·locació de rètols de prohibició de fer foc	14
– Inversió total de la Diputació de Barcelona (en milions de pessetes)	290,0
– Inversió total dels municipis (M de pta.)	105,4
– Inversió global del període (M de pta.)	396,4

Balanç d'obres. Període 1987-2000

– Nombre de projectes subvencionats	2.725
– Pistes i camins arranjats, km	4.940
– Punts d'aigua construïts	253
– Camins de nova construcció, km	156
– Boques d'incendis instal·lades	242
– Abocadors clausurats	26
– Abocadors arranjats	80
– Tractament del combustible en línies de parada, (ha)	385,2
– Arranjament de punts d'aigua	40
– Adquisició de vehicles	11
– Col·locació de rètols de prohibició de fer foc	43
– Inversió total de la Diputació de Barcelona (en milions de pessetes)	1.228,5
– Inversió total dels municipis (M de pta.)	581,0
– Inversió global del període (M de pta.)	1.809,5

b) Plans d'acció municipal

S'han realitzat simulacres d'emergència d'incendis forestals a 152 municipis amb PAM (Pla Municipal d'Emergència contra incendis forestals).

El cost dels simulacres ha estat de 5.800.000 de pessetes.

c) Vigilància contra incendis

S'ha realitzat, entre el 14 de juny i el 18 de setembre, i amb la col·laboració d'Ajuntaments i ADF, el Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals.

Dades Generals del Pla

– Superfície forestal vigilada	364.584 ha.
– Municipis participants	191
– ADF participants	82
– Unitats de vigilància	98
– Pesonal contractat	223
– Aportació Diputació	197.000.000 PTA
– Aportació ajuntaments	10.684.585 PTA
– Aportació empreses	2.715.155 PTA
– Cost total del Pla	210.400.155 PTA
– Cost per ha.	577 PTA/ha.

Valoració de la Campanya

Durant l'horari de vigilància s'han produït un total de 77 incendis que han cremat 107,34 hectàrees.

L'índex d'incendis (nombre d'incendis per cada 1.000 ha vigilades) ha estat de 0,21; i l'índex de superfície cremada per cada 1000ha. ha estat de 0,3.

En el decurs del programa s'han informat 50.356 usuaris dels boscos.

S'han evitat, també, 670 irregularitats a la reglamentació contra incendis.

A la vista dels resultats l'eficàcia del pla 2000 pot valorar-se com a bona.

d) Programa de formació

S'han realitzat un total de 20 cursos bàsics per voluntaris amb l'assistència de 380 persones. Amb aquesta xifra el nombre d'assistents al curs s'incrementa fins a 909.

e) Programa de restauració i valoració de terrenys forestals

S'ha signat els següents convenis de recolzament tècnic i econòmic per a la restauració i valoració de zones cremades o altres terrenys forestals:

- Conveni amb l'Ajuntament de la Pobla de Lillet per a la redacció d'un projecte de venda conjunta de fusta amb altres municipis i l'execució d'alguns treballs de millora dels boscos propietat de l'Ajuntament per un valor de 15.430.726 pessetes.
- Conveni amb els Ajuntaments de Puig Reig, Sagàs, Casserres, Olvan, Montclar, La Quar, Santa Maria de Merlès, Viver i Serrateix i l'Associació Berguedà Verd per a la redacció d'un Pla Marc de recuperació de zones cremades l'any 1994 per als propers 25 anys i la realització del programa anual 2000 per un valor de 47.625.908 pessetes.
- Conveni amb els Ajuntaments de Navàs, Castellnou de Bages, Santpedor, Súria, l'Agrupació de Defensa Forestal Defensors del Bosc i l'Associació Bages Nord per a la redacció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'un Pla Marc de recuperació de zones cremades l'any 1994, per als propers 25 anys, amb un pressupost de 6.550.000 pessetes.

Agencia Local de Desenvolupament Forestal

- Aprovació del Pla Marc de recuperació i valoració de les àrees del municipi de Sant Mateu de Bages cremades l'any 1998 i contractació de les obres del Programa de l'any 2000 per un valor de 52.375.682 pessetes.
- Inici de la redacció del Pla Marc de les zones del municipi de Sant Mateu de Bages cremades l'any 1994.
- Execució de la segona fase dels plans municipals de prevenció d'incendis de l'Àrea cremada l'any 1998 per un import de 45.752.717 pessetes.
- Execució parcial i redacció dels Plans de Prevenció d'Incendis dels municipis de Llobera, Pinós, Riner i La Molsosa, associats amb l'Agència, per un valor de 2.861.260 pessetes.

f) Publicacions

S'han editat els següents treballs

- *Recursos públics destinats als boscos catalans.* Sr. Adriano Raddi
- *Primer fòrum sobre prevenció d'incendis forestals*
- *Estudis previs per a l'elaboració de projectes a les àrees cremades per l'incendi forestal de 1998*

g) Premis a la prevenció

En el decurs de la IV Jornada de la Prevenció dels Incendis Forestals, el president de la Diputació va lliura els premis Palestra i Rossend Muntaner. L'acte tingué lloc el dia 25 de novembre al pavelló esportiu de Palau-Solità i Plegamans.

Mitjans

Els mitjans de què disposa aquesta oficina tècnica són els següents:

Personal

2 enginyers de monts
4 enginyers tècnics forestals
2 auxiliars tècnics
1 auxiliar administrativa.

Recursos materials

- Quatre estacions Data General P-II 400 Mhz
- tres estacions Data General P-III 708 Mhz
- tres estacions Visa P-I 200 Mhz
- un ordinador portàtil Mitac
- una unitat Jazz/Omega 1Gd
- una impressora HP Color Laserjet 5
- una impressora Epson Stylus 3000
- un escaner HP scanjet
- vuit llicències Microstation/J
- un Plotter HP DesingJet 750C Plus
- una unitat gravadora-reproductora HP CD-Writer Plus
- una impressora HP Laserjet 2P Plus
- cartografia digital de Catalunya E: 1/5.000
- ortofotomapa de Catalunya E:1/25.000
- mapes comarcals de Catalunya E: 1/50.000 (Institut Cartogràfic de la Generalitat de Catalunya)
- cartografia de la província de Barcelona E:1/10.000 (Servei Cartogràfic de la Diputació de Barcelona-1977)
- tres vehicles tot terreny.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quadre resum d'activitats de la OTPMIF per municipis amb superfície forestal
ANY 2000

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Abrera	El Roure	-	2.751.530	1.587.452	X	X
Aguilar de Segarra	Amics del Bos	-	5.191.000	2.119.320	X	X
Aiguafreda	Montseny Ponent	-	648.000	800.000	X	
Alella	La Conreria	-	626.400	2.126.400		
Alpens	Lluçanès	**Revisat**	2.746.260	2.152.960	X	X
Arenys de Mar	Serralada de Montalt	-	432.000		X	
Arenys de Munt	Serra de Marina	**Revisat**	1.404.375	990.000		
Argençola	Argençola	-	1.687.500	1.732.000	X	X
Argentona	Serra de Marina	-	3.126.780		X	
Artés	Artés, Calders i Monistrol de Calders	-	1.381.240	2.209.950	X	X
Avià	Montesmon	-	3.600.723	2.419.250	X	X
Avinyó	Quercus	-	1.340.000	2.272.647	X	X
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	-	1.620.000	405.000	X	
Badalona		-				
Bagà	Alt Berguedà	-	1.999.800	1.200.000		X
Balenyà	Congost	-	1.120.000	1.126.650	X	X
Balsareny	Tres Branques	**Nou**	1.160.000	1.200.000	X	X
Barberà del Vallès		-				
Barcelona		-				
Begues	Puig Vicenç	-	2.866.950	1.112.276		
Bellprat	Bellprat	-	1.654.092	1.892.000	X	X
Berga		-				X
Bigues i Riells	El Pinyó	-	1.628.800	734.715	X	X
Borredà	Sobrepuny	-	1.147.500	1.040.000		X
Cabrera de Mar	Burriac	-	655.920		X	
Cabrera d'Igualada	Anoia	-	431.689	697.056		X
Cabrils	Burriac	**Revisat**	600.000	645.000	X	
Calaf		-				
Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	-	1.075.800	915.000	X	X
Caldes de Montbui	L'Alzina	-	1.440.000	1.413.600	X	X
Caldes d'Estrac	Serralada de Montalt	-			X	X
Calella	Alt Maresme	**Revisat**	481.800	675.000	X	X
Calldetenes	Portal de Les Guilleries	-	160.000	506.250	X	
Callús	Amics del Bosc	-	903.194		X	X
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	-	1.730.000	2.370.000	X	X
Campins	Montseny Migjorn	-	918.000	300.000	X	
Canet de Mar		-				X
Cànoves i Samalús	Montseny Congost	-	708.000	2.922.000	X	
Canyelles	Puig de l´Àliga	-	1.226.424			
Capellades	Capellades	-	1.308.000	591.883	X	X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Capolat	Montesmon	-	1.998.000	2.352.000		X
Cardedeu	Sant Pere Vilamajor Cardedeu-Sant Antoni	-	531.000	1.512.499	X	X
Cardona	Natura Viva	-	3.874.420	3.874.010	X	X
Carme	Carme Orpí	-	1.567.233		X	X
Casserres	Baix Berguedà	Revisat	1.499.336	2.320.939	X	X
Castell de l'Areny	Sobrepuny	-	1.485.000	2.400.000		X
Castellar de n'Hug	La Pobla Castellar	Nou	1.350.000	1.350.000		X
Castellar del Riu	Montesmon	-	1.620.000	1.040.000		X
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	-	4.231.350		X	
Castellbell i el Vilar	Protectors del Bosc	-	2.040.500	907.500		X
Castellbisbal	Castellbisbal	Revisat			X	X
Castellcir	Els Cingles	-	2.146.500	1.685.415	X	X
Castelldefels	ASSOCIACIÓ de Defensa del Bosc	-		506.250		
Castellet i la Gornal	Puig de l'Àliga	Revisat	500.000	200.100		
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	Revisat	3.527.500	3.527.500		X
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	-	3.730.000	2.148.000	X	X
Castellgalí	Protectors del Bosc	-	3.549.510	750.000	X	X
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	-	2.820.600	2.140.000		X
Castellolí	Castellolí	-	1.569.200	2.073.200		X
Castellterçol	Els Cingles	-	1.980.000	795.000		X
Castellví de la Marca	Castellví de La Marca	-	1.673.000	701.250		X
Castellví de Rosanes	Massís de l´Ordal	Revisat	2.079.000	4.200.000		X
Centelles	Congost	-	325.910	1.399.500		X
Cercs	Alt Berguedà	-	1.999.800	800.000		X
Cerdanyola del Vallès		-			X	
Cervelló	Puig Vicenç	-	1.460.250	1.621.000	X	X
Collbató	Collbató	-	2.213.780		X	X
Collsuspina	Els Cingles	-	2.560.050	800.000	X	X
Copons	Copons	Revisat	3.090.510	835.200		X
Corbera de Llobregat	Massís de l´Ordal	-	1.500.000		X	X
Cubelles	Puig de l'Àliga	-			X	
Dosrius	Serra de Marina	-	2.153.600	1.556.000	X	
El Bruc	El Bruc	-	3.228.486	1.068.591	X	X
El Brull	Montseny Ponent	-	337.500		X	
El Papiol	Puigmadrona-Olorda	-	788.480	165.000		
El Pla del Penedès		-				
El Pont de Vilomara i Rocafort	Bages	-	800.000	710.412		
El Prat de Llobregat		-				
Els Hostalets de Pierola		Nou				X
Els Prats de Rei	Els Prats de Rei	-	486.000	1.125.000	X	
Esparreguera	Olesa de Montserrat-Esparraguera	-	1.050.000	1.995.000	X	X
Esplugues de Llobregat		-				
Figaró - Montmany	Montseny Congost	-	1.107.000	1.041.216	X	
Fígols	Alt Berguedà	-	1.710.000	1.200.000		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Fogars de la Selva	Fogars de La Selva	-	1.800.000			
Fogars de Montclús	Montseny Migjorn	-	931.500		X	
Folgueroles	Portal de Les Guilleries	-	797.000	1.125.000		
Fonollosa	Amics del Bosc	-	4.190.000	5.415.000	X	X
Font-rubí	Font-rubí	-	1.168.000	802.307		X
Gaià	Tres Branques	-	13.380.000	8.151.529	X	X
Gallifa	El Pinyó	-	1.151.415	620.904	X	X
Gavà	Gavà	-	1.227.187	1.939.687	X	
Gelida	Massís de l´Ordal	-	978.000	506.250		X
Gironella	Baix Berguedà	-				
Gisclareny	Alt Berguedà	-	1.530.000	800.000		X
Granera	Els Cingles	-	1.683.000	736.000	X	X
Gualba	Gualba	-	567.000	640.000	X	
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	-	2.310.750	2.762.000	X	X
Gurb	Gurb	**Nou**				X
Jorba	Jorba	**Revisat**	1.248.624	557.801		X
La Garriga	Montseny Congost	-	1.620.000	1.901.250	X	
La Llacuna	La Llacuna	-	2.676.162	2.250.000		X
La Nou de Berguedà	Sobrepuny	-	589.500	2.120.000		X
La Palma de Cervelló	Puig Vicenç	-	1.975.500			
La Pobla de Claramunt	La Pobla de Claramunt	**Revisat**	2.368.000	1.661.080	X	X
La Pobla de Lillet	La Pobla Castellar	-	1.857.906	4.800.000		X
La Quar	Baix Berguedà	**Revisat**	1.999.800	1.200.000		X
La Roca del Vallès	Serra de Marina	-	1.159.200		X	
La Torre de Claramunt	La Torre de Claramunt	-	2.400.000	855.000		X
L'Ametlla del Vallès	Montseny Congost	-	1.598.675	571.885	X	X
Les Franqueses del Vallès	Montseny Congost	-	2.014.855	792.500	X	X
Les Masies de Roda	Portal de Les Guilleries	-	846.000	1.655.904	X	X
Les Masies de Voltregà	Vol Ges	-	2.000.520	2.872.687		X
L'Espunyola	Montesmon	-	1.417.500	843.040	X	X
L'Estany	Quercus	-	2.372.400	835.616		X
Lliçà d'Amunt	L'Alzina	**Nou**	900.000	1.014.000	X	X
Lliçà de Vall	L'Alzina	-	824.888		X	X
Llinars del Vallès	Llinars del Vallès	**Revisat**	926.985	1.131.000		
Lluçà	Lluçanès	**Revisat**	3.030.000	4.635.223	X	X
Malgrat de Mar	Alt Maresme	**Revisat**	510.000	296.925		X
Malla	Font Freda	-				
Manlleu	Els Cabrerès	-	382.200		X	
Manresa	Pla de Bages	**Nou**				X
Marganell	Protectors del Bosc	-	6.122.000	3.936.000	X	X
Martorell		-				X
Martorelles	La Conreria	**Nou**				
Masquefa	Masquefa	-	2.300.500	548.568		
Matadepera	Matadepera	-	2.611.044	2.635.520	X	
Mataró	Serra de Marina	-	930.000		X	
Mediona	Mediona	-		1.608.750		X
Moià	Els Cingles	-	2.866.440	1.261.744	X	X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Molins de Rei	Puigmadrona-Olorda	-	1.882.500		X	
Mollet del Vallès		-				
Monistrol de Calders	Artés, Calders i Monistrol de Calders	-	1.462.046	1.648.020	X	X
Monistrol de Montserrat	Monistrol de Montserrat	-	2.456.133	525.000	X	X
Montcada i Reixac		-			X	
Montclar	Montesmon	-	1.999.800	1.680.000		X
Montesquiu	Bisaura	Revisat	453.600	141.956		
Montmajor	Montesmon	-	1.980.000	2.040.000		
Montmaneu	Montmaneu	-	867.042	1.200.000	X	X
Montornès del Vallès	La Conreria	-		1.837.500	X	
Montseny	Montseny Migjorn	-	972.000	160.000	X	
Muntanyola	Font Freda	Revisat	1.999.800			X
Mura	Bages	-	810.000	640.000		
Navarcles	Bages	-	222.195	300.000	X	X
Navàs	Defensors del Bosc	Revisat	3.059.190	1.904.000		X
Òdena	Odena	-	1.792.000	888.750	X	X
Olèrdola	Rossend Montané	Revisat	1.176.000	352.230		
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	-	2.464.920			
Olesa de Montserrat	Olesa de Montserrat Esparraguera	Revisat	1.160.533		X	X
Olivella	Natura del Garraf	-	882.000	330.000		
Olost	Lluçanès	-	1.552.000	1.025.250		X
Olvan	Baix Berguedà	-	1.999.800	1.875.000		X
Oris	Vol Ges	-	1.998.000	1.600.000		X
Oristà	Lluçanès	-	1.998.000	1.312.500	X	X
Orpí	Carme Orpí	-	788.385	2.400.000	X	X
Òrrius	Òrrius	-			X	
Pacs del Penedès	Sant Martí Sarroca	-		503.400	X	
Palafolls	Alt Maresme	-	1.050.300	2.027.585	X	X
Palau de Plegamans	Palau de Plegamans	-	813.000	326.480	X	X
Pallejà	Pallejà	Revisat	342.750	992.488	X	X
Parets del Vallès		-				
Perafita	Lluçanès	-	2.970.000	2.600.000	X	X
Piera	Piera	-	845.250	2.196.650	X	X
Pineda de Mar	Alt Maresme	Revisat	1.690.800	592.500		X
Polinyà	Polinyà	-				X
Pontons	Pontons	-	2.313.000	1.120.000	X	X
Prats de Lluçanès	Lluçanès	-	960.000	400.200		X
Premià de Dalt	Premià de Dalt	Revisat	900.000	493.000		
Puig-reig	Baix Berguedà	-	1.980.000	2.888.714		X
Pujalt	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	Revisat	1.883.250	2.318.000	X	X
Rajadell	Amics del Bosc	-	2.056.844	2.522.400	X	X
Rellinars	Vacarisses-Rellinars	-	900.450	1.402.000		
Roda de Ter	Portal de Les Guilleries	-	251.700			
Rubí	Rubí	-	765.000			X
Rubió	Serra de Rubió	-	1.072.080	540.000	X	X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Rupit i Pruit	Els Cabrerès	-	1.161.000	800.000	X	X
Sabadell	Sabadell	-	1.500.000			
Sagàs	Baix Berguedà	-	2.394.000	1.556.000		X
Saldes	Alt Berguedà	**Revisat**	1.190.160	986.000		X
Sallent	Tres Branques	-	1.584.000	1.165.400	X	X
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	-	1.998.000	2.005.000	X	X
Sant Andreu de la Barca	Massís de l'Ordal	**Revisat**	208.800	510.000	X	X
Sant Andreu de Llavaneres	Serralada de Montalt	**Nou**	1.440.000		X	X
Sant Antoni de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor Cardedeu-Sant Antoni	-	2.400.000	2.265.315		X
Sant Bartomeu del Grau	Lluçanès	-	1.176.000	873.480	X	X
Sant Boi de Llobregat	Puig Vicenç	-	573.000	582.500	X	X
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	-	1.201.500	2.100.000		X
Sant Cebrià de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta	-	1.864.000	1.232.000	X	
Sant Celoni	Forestec	-	2.675.250	1.872.000	X	X
Sant Climent de Llobregat	Sant Ramon	-	2.246.850	684.060	X	X
Sant Cugat del Vallès	Sant Cugat del Vallès	-		800.000		
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve de Palautordera	-	1.317.760		X	
Sant Esteve Sesrovires	El Roure	-	1.408.600	78.300	X	
Sant Feliu de Codines	El Pinyó	-	668.000	750.000	X	X
Sant Feliu de Llobregat	Sant Feliu de Llobregat	-	562.500	645.000	X	
Sant Feliu Sasserra	Quercus	-	2.241.000	1.387.268	X	X
Sant Fost de Campsentelles	La Conreria	-			X	
Sant Fruitós de Bages	Pla de Bages	-	1.882.500			X
Sant Iscle de Vallalta	Sant Iscle-Sant Cebrià de Vallalta	-	2.283.876	624.000		
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	-	775.800			X
Sant Joan de Vilatorrada	Pla de Bages	**Nou**				X
Sant Julià de Cerdanyola	Alt Berguedà	**Revisat**	1.859.886	1.455.632	X	X
Sant Julià de Vilatorta	Portal de Les Guilleries	-	1.200.000	1.537.500		
Sant Just Desvern		-			X	
Sant Llorenç d'Hortons		-				
Sant Llorenç Savall	El Pinyó	-	1.080.000	1.456.000	X	
Sant Martí d'Albars	Lluçanès	-	1.440.720	672.800	X	X
Sant Martí de Centelles	Congost	-	2.691.000	528.000		X
Sant Martí de Tous	Sant Martí de Tous	-	2.263.906	3.180.000		X
Sant Martí Sarroca	Sant Martí Sarroca	**Revisat**	1.000.000			X
Sant Martí Sesgueioles	Pujalt-Sant Martí Sesgueioles	**Revisat**	540.000		X	X
Sant Mateu de Bages	Amics del Bosc	-	21.298.000	21.326.456	X	X
Sant Pere de Ribes	Natura del Garraf	**Revisat**	600.000	562.500		
Sant Pere de Riudebitlles		-				
Sant Pere de Torelló	Vol Ges	**Revisat**	2.000.000			X
Sant Pere de Vilamajor	Sant Pere Vilamajor-Cardedeu-Sant Antoni	-	2.188.000	1.440.000	X	
Sant Pere Sallavinera	Amics del Bosc	-	4.230.000	3.387.068	X	X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Sant Pol de Mar		-			X	X
Sant Quintí de Mediona	Quintinenca	-	720.000	861.835	X	X
Sant Quirze de Besora	Bisaura	Revisat	1.080.000	750.000		
Sant Quirze del Vallès	Sant Quirze del Vallès	-		190.000	X	X
Sant Quirze Safaja	Els Cingles	-	2.886.300	1.567.116		X
Sant Sadurní d'Anoia	Sant Sadurní d´Anoia	-	1.332.878	238.350	X	
Sant Sadurní d'Osormort	Sant Sadurní d'Osormort	-	1.440.000		X	X
Sant Salvador de Guardiola	Sant Salvador de Guardiola	-	2.521.600	2.198.625		X
Sant Vicenç de Castellet	Protectors del Bosc	-	3.116.960	933.750	X	X
Sant Vicenç de Montalt	Serralada de Montalt	-	1.980.280		X	X
Sant Vicenç de Torelló	Vol Ges	-	240.000			X
Sant Vicenç dels Horts	Puig Vicenç	-	184.050	1.620.000	X	X
Santa Cecília de Voltregà	Vol Ges	-	634.500			X
Santa Coloma de Cervelló	Puig Vicenç	Revisat	1.200.000	2.381.450		X
Santa Coloma de Gramenet		-				
Santa Eugènia de Berga	Portal de Les Guilleries	Nou	400.000			X
Santa Eulàlia de Riuprimer	Font Freda	-	1.323.000			X
Santa Eulàlia de Ronçana	L'Alzina	Revisat		439.740	X	X
Santa Margarida de Montbui	La Tossa	-	1.444.425	675.281	X	X
Santa Margarida i els Monjos	Puig de l´Àliga	Revisat	1.280.000	1.592.500		
Santa Maria de Besora	Bisaura	-	1.305.000	1.200.000		
Santa Maria de Corcó	Els Cabrerès	-	1.620.000	2.688.000		X
Santa Maria de Martorelles	La Conreria	-	864.000	438.750	X	
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà	-	2.756.700	2.512.000		X
Santa Maria de Miralles	Santa Maria de Miralles	-	3.527.727	3.258.217	X	X
Santa Maria de Palautordera	Santa Maria de Palautordera	-	915.000	1.267.500	X	X
Santa Maria d'Oló	Quercus	Revisat	2.523.150	2.674.200		X
Santa Susanna	Alt Maresme	Revisat	678.400			X
Santpedor	Defensors del Bosc	-	427.692	375.000		X
Sentmenat	L'Alzina	-	1.215.000		X	X
Seva	Montseny Ponent	-	1.020.000	1.500.000		
Sitges	Sitges	-	1.307.700	2.070.000		
Sobremunt	Lluçanès	-	873.000	940.000	X	X
Sora	Bisaura	-	1.980.000	2.855.439		X
Subirats	Subirats	-	3.541.000	1.449.375	X	X
Súria	Defensors del Bosc	-	1.613.431	299.949	X	X
Tagamanent	Montseny Ponent	-	1.993.500	1.839.096	X	
Talamanca	Bages	-	2.250.000	1.660.000	X	
Taradell	Portal de Les Guilleries	-	2.000.000	3.455.000		X
Tavèrnoles	Portal de Les Guilleries	-	1.440.000	1.200.000	X	
Tavertet	Els Cabrerès	-	1.440.000	1.205.314		X
Teià	Teià	-	1.200.000	330.000	X	
Terrassa	Terrassa	Revisat	2.784.628	4.244.836		X
Tiana	La Conreria	-		484.920		
Tona	Font Freda	-	750.000		X	X
Tordera	Tordera	-	2.421.750	1.432.500		
Torelló	Vol Ges	-	210.000	363.138	X	

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	ADF	Revisió planejament	Subvenció 2000	Import certificat 1999-2000	Simulacre PAM	Participació Pla de Vigilància
Torrelavit		-				X
Torrelles de Foix	Alt Foix	**Revisat**	1.664.966			X
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	-	1.155.000	3.632.500	X	X
Ullastrell	El Roure	-	726.000	556.875	X	X
Vacarisses	Vacarisses-Rellinars	-	2.070.000	3.966.000	X	X
Vallbona d'Anoia		-				X
Vallcebre	Alt Berguedà	-	2.520.000	480.000		X
Vallgorguina	Vallgorguina-Vilalba Sasserra	-	1.296.000	1.579.557		
Vallirana	Puig Vicenç	-	2.029.500	867.492		X
Vallromanes	La Conreria	-	877.500	156.000	X	
Veciana	Veciana	-	445.788	1.089.788	X	X
Vic	Font Freda	-	660.000		X	X
Vilada	Sobrepuny	-	1.687.500	2.374.869		X
Viladecans	Sant Ramon	**Revisat**	1.645.534	971.278	X	X
Viladecavalls	Viladecavalls	-	2.070.000	1.680.000	X	X
Vilalba Sasserra	Vallgorguina-Vilalba Sasserra	-	900.000	450.000	X	
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	-	1.847.089	672.520		
Vilanova del Camí	Can Titó	**Revisat**	975.000	311.170		X
Vilanova del Vallès	Serra de Marina	-	1.200.000	2.700.000	X	
Vilanova i la Geltrú	Puig de l'Àliga	-	2.042.896	1.750.000	X	
Vilassar de Dalt	Vilassar de Dalt	**Nou**	2.065.481			
Viver i Serrateix	Viver I Serrateix	**Revisat**	2.250.000	2.496.000		X

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol IV

ÀREA D'ESPORTS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA D'ESPORTS

L'any 2000 ha estat l'any de la posta en marxa de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, tant pel que fa a la inversió en equipaments esportius com pel que fa al suport a les activitats ciutadanes locals.Això ha comportat el funcionament de l'Àrea d'Esports segons les noves línies d'actuació previstes en el Pla de Treball 2000 – 2003, amb les seves àrees clau de Promoció Esportiva i de Xarxa d'Equipaments Esportius Locals.

Quant a la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat - Inversió- s'han signat els primers convenis, segons el calendari de la mateixa Xarxa i l'adequació al ritme inversor dels ajuntaments, ja que aquest primer any del mandat, els esforços s'han centrat bàsicament en la planificació - programació, i el disseny dels equipaments objecte d'actuació.

Quant a la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat - Activitats- per a l'any 2000, s'han registrat un total de 1.152 necessitats procedents de 267 ajuntaments i organismes autònoms esportius, per als programes: Realització d'esdeveniments de caràcter puntual, desenvolupament de programes esportius i l'adquisició de material esportiu.

A part el disseny del treball en xarxa dels diversos programes de promoció esportiva "Anima't pots fer-ho", adreçat a persones amb discapacitats, "De marxa amb l'esport", adreçat als joves, etc, destaquem que el programa "Surt, mou-te", adreçat a les dones, ha rebut dos guardons l'any 2000: el mes de maig, del VIII Congrés Mundial d'Esport per a Tothom, organitzat pel Comitè Olímpic Internacional en la modalitat de vídeo, el títol del qual va ser "Programa d'Activitats Físiques per a Dones Adultes" i el mes de desembre, de l'Associació Catalana de Gestors Esportius Professionals, amb el Premi Catalunya 2000 al Programa o Activitat.

També han rebut distincions la Col·lecció Temes d'Esports, amb el Premi Catalunya 2000 a la Publicació, Estudi Programa o Treball Tècnic i la Malla, amb el Premi Especial a les Noves Tecnologies.

S'han organitzat dues Trobades de Regidors:

- A Flor de Maig (Cerdanyola), el dia 3 de maig de 2000, amb l'objecte d'exposar la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat pel que fa a la inversió, amb un total de 121 assistents.
- A Igualada, el dia 20 de novembre de 2000, per la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat – Activitats- amb un total de 116 assistents.

De "Temps de Joc", han aparegut tres números amb el nou format, de caràcter participatiu amb les aportacions dels municipis i dels consells esportius i federacions, amb un total de 6.000 exemplars.

Finalment, s'han organitzat un seguit d'actes protocol·laris, dels que destaquem la signatura de convenis de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat -Activitats- amb els Municipis del Garraf, Bages, Maresme i Vallès Oriental; i l'acte de presentació del Circuit Català de Trofeus de Natació al Palau de Pedralbes.

S'ha estat en contacte amb 110 ajuntaments, 21 federacions i 80 entitats, i un total de 260 esdeveniments esportius.

També s'ha fet un seguiment territorial dels documents publicats per la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya amb gran repercussió en l'esport municipal: Pla Director d'Equipaments Esportius a Catalunya: va tenir lloc una jornada a l'edifici del vagó amb la Federació de Municipis de Catalunya a la que van assistir 90 persones; la creació del Consell Català de l'Esport i la Convocatòria per a la concessió de subvencions per a equipaments esportius, amb reunions, suport informàtic per donar a coneixe'ls i assessorament als municipis.

Us presentem a continuació la memòria de les activitats realitzades pel Servei d'Esports l'any 2000.

SERVEI D'ESPORTS

ÀREA CLAU 1
PROMOCIÓ ESPORTIVA

ESDEVENIMENTS

a) Ens locals

D'acord amb el registre de necessitats en el marc de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat s'han formalitzat les següents actuacions amb l'objectiu de promoure i participar amb projectes, experiències, esdeveniments i per a l'adquisició de material esportiu. (distribuïts per comarques)

Comarca	Ens Locals	Import
Alt Penedès	26	9.302.530
Anoia	26	10.564.000
Bages	30	16.495.000
Barcelònes	4	16.200.000
Baix Llobregat	28	40.625.000
Berguedà	21	8.656.000
Garraf	5	7.575.000
Maresme	26	17.123.645
Osona	37	23.282.710
Vallès Occidental	20	33.900.000
Vallès Oriental	34	24.554.000
Total	257	209.997.885

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Grans Premis Diputació de Barcelona
Organització d'esdeveniments sota la denominació Gran Premi Diputació de Barcelona, per impulsar determinades pràctiques esportives extensives al territori.

Destaquem la Challenge de Natació "Circuit de trofeus de Natació Gran Premi Diputació de Barcelona" (a Barcelona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Manresa, Mataró i Terrassa), i la Challenge d'Atletisme (a l'Hospitalet, Manresa i Vic).

Altres Grans Premis Diputació de Barcelona :

- Club Bàsquet l'Hospitalet. XXI Torneig de Bàsquet Júnior.
- Club Atletisme Diputació de Barcelona. V Cross Diputació de Barcelona.
- Patronat Municipal d'Esports de Gavà. V Mitja Marató Gavà - Castelldefels - Gavà. Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Federació Catalana de Petanca. XVI Trofeu Femení Premi Diputació de Barcelona
- Real Club de Polo. Concurs Internacional de Salts Premi Diputació de Barcelona
- Cornellà Atlètic Club d'Atletisme. VII Milla Internacional Ciutat de Cornellà - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Kangur-Vic Associació Esportiva. V Mitja Marató Popular Plana de Vic Gran Premi Diputació de Barcelona.
- BM Granollers. Torneig d'Handbol Base de Granollers - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Vic Tennis Taula. XV Open Internacional de Vic de Tennis Taula - XIV Gran Premi Diputació de Barcelona
- Real Club de Tenis Barcelona. Campionat d'Europa de Clubs 2000
- Club Ciclista Sant Boi. XI Campionat Comarcal Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Ajuntament de Sant Llorenç de Savall. Segona Marató de Muntanya de Catalunya (6ª edició) - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- UC l'Hospitalet, 25 Trofeu Ciutat de l'Hospitalet Gran Premi Especial Diputació de Barcelona.
- Club futbol sala la Unió – Las Palmas, 24 hores de futbol Sala de Santa Coloma de Gramenet
- Unió Ciclista Iguadalina. XVII Gran Premi Ciclista Diputació de Barcelona (categories Èlit i sub-23).

nombre d'esdeveniments: 17
ajuntaments beneficiats : 24
Import total: **21.447.562 PTA**

c) Esdeveniments esportius d'especial interès

- Real Club de Polo 52 Torneig Int. Hoquei de Reis i Torneig 4 Nacions.
- Unió Esportiva de Sants 80 Ed. Volta Ciclista a Catalunya.
- Marató Catalunya. XXIII Marató de Catalunya
- Esport Ciclista Barcelona. 37a. edició de la Setmana Catalana de Ciclisme i Escalada a Montjuïc.
- Col·lectiu d'Atletes de Fons. 14 Edició Mitja Marató Granollers – les Franqueses - la Garriga - Granollers.
- El Mundo Deportivo. 77 edició del Gran Premi Jean Bouin.
- Federació Catalana de Bàsquet. Sufragar part del dèficit ocasionat per la celebració de l'Eurobàsquet '97.
- Club Natació Sant Andreu, Gran Premi ciutat de Barcelona de Natació
- No Límit, SL RAIVERD
- Ajuntament de Barcelona, Meeting d'atletisme Ciutat de Barcelona.
- Mundo Deportivo, Homenatge Clubs Campions.
- Ajuntament de Barcelona, Campionat del Món de Natació
- Federació Catalana de Tenis, Copa Davis.

nombre d'esdeveniments: 13
Ajuntaments Beneficiats: 16
Import total: **80.200.000 PTA**

d) Col·laboracions i trofeus
Durant l'any 2000 s'ha col·laborat en la difusió, mitjançant l'edició de fulletons, pòsters, pancartes, samarretes i altres, de diferents esdeveniments d'especial interès com, entre d'altres, els següents:

- Gran Gala del Deporte. El Mundo Deportivo.
- XIII Gran Cursa Ciclista les Corts. Esport Ciclista Veterans de Catalunya.
- IV Ciutat de Terrassa d'Hoquei. Clubs d'Hoquei de Terrassa
- Biennal d'esportistes en l'art
- Promoció de l'hoquei en cadira de rodes elèctrica. BCN Crackers
- Mulla't 2000. Fundació per l'esclerosi múltiple
- VI Marató pel Parc de Collcerola.
- Campionat d'Espanya d'Atletisme.
- XXII edició de la Cursa de la Mercè. Ajuntament de Barcelona
- Cursa i Caminada Popular a la Serra de Collserola. Centre Excursionista de Catalunya Club Alpí Català.
- Fundació Privada Guerau Garcia. IX Memorial Guerau Garcia de Marxa Atlètica Internacional.
- Federació Catalana de Tennis. V Campionat d'Europa de les Regions.
- Trial Indoor –Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Atorgament de trofeus, plaques i medalles

- S'han concedit 11 plaques commemoratives, 381 trofeus i 1.030 medalles per premiar els guanyadors d'esdeveniments esportius rellevants, dels que destaquem:
- XXXI Campionat d'Espanya de Natació, Fed. Cat. Esports Minusvalids Físics.
- XXXIV Cros Internacional Ciutat de Granollers.
- XV Open Internacional Tennis-Taula de Vic - Gran Premi Diputació de Barcelona.
- Campionat d'Espanya IV Biketrial a Sant Llorenç de Savall.

e) Material de préstec

Dinamització de les activitats esportives municipals mitjançant la cessió de material esportiu de característiques especials.

Des de 1994 funciona la subseu de material de préstec al municipi de Vilanova del Camí (Anoia) i des de 1997 el municipi de Castelldefels està dotat d'un material de préstec específic per a activitats en el medi aquàtic.

Escacs Gegants	3
Joc de l'oca	1
Pilotes recreatives	70
Petit material recreatiu	
Jocs de bàdminton	6
Materials inflables aquàtics	16
Material aquàtic	
Cadires de rodes	40
Rocòdrom	2
Cursos d'orientació	5
Tir amb arc	20
Escacs	
Mterial sensibilitzador	
Catamarans (*)	
Optimit (*)	
Taules de winsurf (*)	
Zodíac motor, bus aquàtic (*)	
Piragües (*)	
Delfon (*)	
Aqua-vol (waterpolo) (*)	
Doble tobogan (*)	

(*) material a disposició de la seu de Castelldefels.

El material sensibilitzador inclou diferents instruments que tenen la característica de fer viure als participants una limitació, sensorial o física, que els familiaritzi amb les dificultats de les persones que les pateixen.

Préstec de material esportiu any 2000

	1r. Trim.	2n. Trim.	3r. Trim.	4t. Trim.
Nombre ajuntaments	21	59	36	40
Nombre préstecs	43	97	56	117
Nombre dies d'ús	246	744	456	798

f) Participació a fires i congressos

Coorganització de congressos i/o assistència a congressos d'interès per a la formació de personal o difusió de les tasques del Servei d'Esports. Destaquem:

- VIII Congrés Mundial d'Esports per a Tothom; tingué lloc a Quebec del 18 fins al 21 de maig de 2000. Es va participar en al Primer concurs de vídeo, amb el nostre programa "Surt, Mou-te" Programa d'Activitat Física per a Dones Adultes.
- Novenes jornades de formació del professorat especialitzat en educació física, tècnics d'esports en edat escolar; tingué lloc a l'INEF de Barcelona del 12 fins el 14 de maig de 2000.

g) Publicitat, comunicació i patrocini.

Inserció de planes publicitàries en els mitjans:

- El Mundo Deportivo
- Revista de la Fed. Cat. de Petanca
- Revista de la Fed. Cat. de Bàsquet
- Petanca Esport
- El 9 Nou
- Revista de la Fed. Cat. Voleibol
- El Temps
- Sport
- Etc.

Import total: 3.859.454 PTA

PROGRAMES

a) Programa de promoció esportiva "Anima't, pots fer-ho", per a la integració de persones amb discapacitats físiques, psíquiques i sensorials.

Aquest Programa ofereix actuacions en diferents àmbits: pla de formació per a tècnics (diferents modalitats formatives), ajut tècnic als ajuntaments per a la realització d'activitats amb objectius integradors, servei de préstec de material sensibilitzador, centre de documentació i d'altres.

Accions realitzades

Durant l'any 2000 s'ha col·laborat econòmicament amb 8 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

També s'han realitzat les modalitats formatives següents:

Cicle de conferències

- Accessibilitat a les instal·lacions esportives per a tothom
- Atencions, precaucions i tracte amb la persona amb discapacitats
- Integració efectiva dels joves amb discapacitats en els jocs motrius
- Activitats físiques i discapacitats visuals

Cursos

- Introducció a l'esport adaptat per a discapacitats psíquics. Realitzat a Sant Adrià del Besos

Import total: 1.663.000 PTA

S'han beneficiat d'aquest Pla de formació 23 municipis, amb una participació de 68 alumnes.

b) Programa de promoció esportiva adreçat a les dones adultes.

S'ha continuat el Programa de promoció esportiva adreçat a les dones adultes, *Surt, mou-te*, en col·laboració amb el Grup d'Estudi Dona i Esport de l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya. L'objectiu d'aquest programa és oferir un producte atractiu i motivar la participació activa de les dones adultes en la pràctica esportiva.

Accions realitzades:

Durant l'any 2000 s'ha col·laborat econòmicament amb 6 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

També s'han realitzat les modalitats formatives següents:

- Jornades de sensibilització: Aj. Terrassa
- Curs de Formació: Aj. Rubí.
- S'ha iniciat un cicle de 5 conferències tècniques (2000-2001); la primera de les quan ha estat "La funció de l'esquena a les classes d'activitat física".

Import total: 590.000 PTA

S'han beneficiat d'aquest Pla de formació 28 municipis, amb una participació de 72 alumnes, de la província de Barcelona.

Iniciació de dos grups d'activitats física amb els continguts del programa "Surt, Mou-te". Un grup al matí obert a participants de la ciutat i un altre a la tarda per als treballadors de la Diputació en les instal·lacions de l'Escola Industrial.

c) Programa de promoció esportiva adreçat als immigrants: l'esport no té fronteres

Durant l'any 2000 s'han completat algunes actuacions encetades l'any anterior i s'han dut a terme altres de noves.

Accions realitzades

S'ha col·laborat econòmicament amb 2 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

- Col·laboració amb l'entitat Ibn. Batuta de Barcelona, per a la realització del *II Torneig de Ramadà "l'esport no té fronteres"* (futbol sala), realitzat durant el mes de desembre.
- Desenvolupament durant el primer semestre del conveni de col·laboració amb els municipis de Tordera, Palafolls, Malgrat de Mar, Santa Susanna, Pineda de Mar i Calella, que composen el Pla Intermunicipal d'Immigració de l'Alt Maresme, per a la implementació del projecte *"Juguem al Wari"*.

Import total: 182.450 PTA

- Traducció en tres idiomes del manual: "La importància de saber nedar", sol·licitat pel Patronat Municipal d'Esports d'Esparreguera.
- Traducció en sis idiomes d'una sèrie de manuals on es recull la "Reglamentació bàsica per a l'ús d'instal·lacions esportives municipals", que han estat distribuïts a tots el ajuntaments de la província de Barcelona.
- Presentació del Programa "L'esport no té fronteres" en el marc de la Jornada "Joves i Immigració", celebrada a l'Hospitalet de Llobregat el dia 7 de juny.
- Participació de l'Àrea en el Pla Interdepartamental per a la Immigració i la Ciutadania coordinat pel CRID.

d) Programa de promoció esportiva adreçat als joves. De marxa amb l'esport

Durant l'any 2000 hem continuat en la línia d'actuació adreçada als joves mitjançant el programa: *"De Marxa amb l'Esport"*. Destaquem la iniciació del Circuits Diputació de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Circuit Diputació de Barcelona de 3x3 de bàsquet amb 619 participants, amb la Federació de Bàsquet i els Ajuntaments de Caldes de Montbui, Viladecans, Sant Adrià del Besos i Navàs.
- Circuit d'escalada en bloc amb 202 participants, amb la Federació Entitats Excursionistes de Catalunya i els Ajuntaments de Malgrat de Mar, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Districte de Gràcia Barcelona.
- 1a Gimcana de Patinet amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines.

Import total: 2.206.652 PTA

Aquest programa té com objectiu incrementar la pràctica esportiva dels col·lectius de joves, i ampliar l'oferta d'opcions participatives que faciliten el desenvolupament d'iniciatives personals, inquietuds i valors.

Accions realitzades
S'ha col·laborat econòmicament amb 3 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

e) Programa per a esport en edat escolar
Accions realitzades:
- S'ha col·laborat econòmicament amb 7 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- S'ha col·laborat en les Novenes jornades de professorat i educació física, organitzades per l'Institut d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona.
- Participació en la "Taula de l'Educació física en edat escolar" de l' Ajuntament de Barcelona.
- Grup de treball 1. La transmissió de valors en les competicions escolars.
- Grup de treball 2 . La promoció de l'esport a través d'accions de millora de la informació i la difusió.
- Participació en la campanya de valors "Compta fins a tres i..." a la ciutat de Barcelona i província. Aquesta campanya vol establir criteris que reforcin models i hàbits esportius saludables basats en la responsabilitat i el civisme, per la qual cosa es du a terme aquesta campanya i es preveuen diferents actuacions i productes publicitaris que pretenen oferir estratègies i pautes de conducta a les famílies, principalment destinataris del missatge i model de referència bàsic per als nois i noies escolars.

Import total: **2.750.000 PTA**

f) Programa de promoció esportiva adreçat a la gent gran
Durant l'any 2000 s'han iniciat algunes accions que ens han de servir per implementar el Programa en el futur.

Accions realitzades
- S'ha col·laborat econòmicament amb 10 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Col·laboració amb l'entitat Cordada AEE per dur a terme l'activitat "Primer cicle de passejades: ens fem grans amb salut".
- Disseny i preparació d'itineraris per a la realització de passejades adreçades a la gent gran, elaborats per l'entitat Cordada AEE, que han de servir de base per poder implementar un Circuit de Passejades.

Import total: **116.000 PTA**

g) Programa natació infantil
Es un programa que s'inicia per facilitar les eines perquè tots els nens i nenes de la província de Barcelona aprenguin a nedar.

Accions realitzades
- S'ha col·laborat econòmicament amb 13 ajuntaments per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Dins aquest línia d'actuació, s'ha endegat el "Projecte de Natació Escolar a la Comarca de l'Anoia".

Import total: 500.000 PTA

h) Programa d'esport de competició femení
Accions realitzades
- S'ha col·laborat econòmicament amb 1 ajuntament per a la realització d'activitats relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
- Desplaçament fase d'ascens a Divisió d'honor (bàsquet femení) AE Centre Sanfeliu, Ajuntament de l'Hospitalet.
- V 24 Hores de voleibol femení i II Memorial Francesc Calvo. Ajuntament de Rubí.
- Competició federada categories cadets, juvenil i sènior. Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons.

i) Programa d'escoles esportives
Accions realitzades
- S'ha col·laborat econòmicament amb 1 ajuntament per a la realització d'activitats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

relacionades amb aquest Programa incloses en el seu registre de necessitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.

Creació de l'Escola de Futbol de l'Hospitalet

j) Programa solidaritat esportiva

S'han realitzat 3 actuacions a tres països de l'Amèrica Central i Sudamèrica:

- Bolívia: donació de manuals esportius
- Nicaràgua: donació de manuals esportius
- El Salvador: donació de manuals esportius

S'ha col·laborat amb l'Escola Brafa en un stage esportiu intercanvi amb joves de la República de Kazajastán.

k) Programa amb federacions, agrupacions i consells esportius

Acords que s'estableixen entre el Servei d'Esports de la Diputació de Barcelona i algunes federacions, agrupacions i consells esportius amb el suport del món local, amb l'objectiu de donar a conèixer i difondre modalitats esportives i promoure i participar amb projectes o experiències de la pràctica esportiva per a determinats col·lectius en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

FEDERACIONS:

- Federació Catalana d'Atletisme
- Federació Catalana de Bàsquet
- Federació Catalana de Beisbol i Softbol
- Federació Catalana d'Escacs
- Federació Catalana d'Esgrima
- Federació Catalana d'esport per a Disminuïts Psíquics
- Federació Catalana d'Excursionisme
- Federació Catalana de Futbol
- Federació Catalana de Gimnàstica
- Federació Catalana d'Handbol
- Federació Catalana d'Hoquei
- Federació Catalana de Minusvàlids Físics
- Federació Catalana de Paralítics Cerebrals
- Federació Catalana de Pentatló Modern
- Federació Catalana de Taekwondo
- Federació Catalana de Tennis
- Federació Catalana de Tennis Taula
- Federació Catalana de Vela
- Unió de Federacions Esportives de Catalunya

ENTITATS:

- Agrupació Catalana d'Esport per a Tothom
- Agrupació de Paralítics Cerebrals
- Club Atletisme Nou Barris
- Club Esportiu Aspace
- Esportistes Solidaris
- Fundació Catalana de l'Esplai
- Fundació Pia Pere Tarrés
- Servei General d'Informació Muntanya

CONSELLS ESPORTIUS:

- Alt Penedès
- Anoia
- Bages
- Baix Llobregat
- Barcelona
- Barcelonès Nord
- Barcelonès Sud
- Berguedà
- Garraf
- Maresme
- Osona
- Vallès Occidental - Sabadell
- Vallès Occidental Sud
- Vallès Occidental – Terrassa
- Vallès Oriental

Import total: 74.037.400 PTA

l) Jornades recreatives

Aquestes jornades tenen com a objectiu l'oferta d'un programa d'una jornada completa d'activitats lúdiques esportives realitzades al medi natural, fora dels espais convencionals, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya, organitzades pels mateixos ajuntaments i obertes a la resta. L'oferta es dirigeix principalment a nens i joves.

S'han realitzat les següents Jornades de recreació esportiva:

- Castelldefels. Activitats incloses: hípica, tennis de taula, minigolf, catamarà, tobogan aquàtic, patinatge, monopatí, bus aquàtic i creuer en vaixell, mines prehistòriques de Gavà, amb 1.288 participants
- Manresa. Activitats incloses: bicicleta de muntanya, surf de vela, piragüisme, escalada, tir amb arc, jocs malabars i xanques, amb 1.044 participants
- Navarcles. Activitats incloses: bicicleta de muntanya, piragüisme, escalada, tir amb arc, rocòdrom i tirolina, amb 1.064 participants.
- Vilanova i la Geltrú. Activitats incloses: creuer amb veler, jocs de platja, museu Roig Toqués, amb 1.064 participants.
- Sant Quintí de Mediona. Activitats incloses: excursionisme (curses d'orientació), descens d'engorjats (remuntada per dins el riu), espeleologia (dins de les deus) i BTT (recorregut per la vora del riu), amb 1.140 participants.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA CLAU 2
XARXA D´EQUIPAMENTS ESPORTIUS LOCALS

GESTIÓ ESPORTIVA

a) Assessoraments

Durant l'any 2000 s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar en la millora de la gestió esportiva dels equipaments esportius municipals, essent destacable el paper dels assessoraments realitzats amb l'objectiu de concretar els tipus i contingut dels instruments precisos en cada cas, segons les demandes dels municipis. Els 42 assessoraments realitzats, per un total de 34 ajuntaments beneficiaris, s'inclouen bàsicament, dins els següents blocs temàtics:

- Diagnòstic de gestió esportiva municipal
- Determinació d'instruments tècnics gestió
- Models de gestió
- Activitats de formació
- Eines informàtiques de suport a la gestió

b) Instruments tècnics de gestió

Els instruments tècnics de gestió engloben tres línies d'actuació diferents, -instruments de programació, projectes de gestió i altres instruments de gestió-, corresponents respectivament a les fases de planificació-programació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats, cal assenyalar els següents instruments tècnics:

- Anàlisi del sistema esportiu municipal
- Pla d'equipaments esportius
- Estudis de viabilitat
- Projectes

El nombre d'actuacions, import i nombre d'ajuntaments beneficiaris es resumeixen a continuació:

nombre actuacions	ajuntaments beneficiaris	import total PTA
14	14	22.020.800

c) Gestió instal·lacions esportives Escola Industrial

Els espais esportius, amb sistema de gestió directa per part del Servei d'Esports, i que formen part de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial són:

- Espai esportiu de lleure: bàsquet 3x3, taula de tennis taula a l'exterior
- 5 pistes de petanca
- Camp de futbol de gespa artificial
- Gimnàs amb paviment de parquet (23x12 m2).
- Pista poliesportiva (44 x 26 m2).

Indicadors i dades d'utilització de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial (IEEI):

	nombre usos	facturació (PTA)
1r. trimestre	95.525	7.386.756
2n. trimestre	82.225	1.257.688
3r. trimestre	43.650	1.371.750
4t. trimestre	97.000	5.370.016
Total	318.400	15.380.210

Dades d'ús dels espais esportius	
camp de futbol	135.050
gimnàs	95.700
pista poliesportiva	87.650
Total usos	318.400

Els abonats utilitzen les instal·lacions de forma regular per a les següents activitats: educació física, esport escolar, esport amateur, esport universitari i competició. Les IEEI estan també a disposició d'altres possibles usuaris, a títol individual o col·lectiu.

d) Seguiment de les instal·lacions cedides

La Diputació de Barcelona va signar, l'any 1997, un contracte de concessió amb una durada de 28 anys, amb la Federació Catalana de Natació per a la gestió de la piscina Sant Jordi, motivat pel caràcter específic de l'ús de la instal·lació, molt condicionat per l'esport d'alt nivell.

Indicadors i dades d'utilització de la piscina Sant Jordi

Nombre usos	
1r. trimestre	73.417
2n. trimestre	71.227
3r. trimestre	43.252
4t. trimestre	74.343
Total	262.239

Dades d'utilització segons característiques dels usos	
abonats	142.530
cursets	27.518
escolars	62.966
entrenaments	29.225
Total	262.239

En relació amb les instal·lacions del recinte de Torribera, situat al municipi de Santa Coloma de Gramenet, cal assenyalar que s'ha redactat el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

"Projecte bàsic i executiu d'edifici poliesportiu al complex esportiu Torribera". El projecte contempla la construcció d'un complex esportiu amb piscina coberta de 12x6,5m2 de làmina d'aigua, espais complementaris piscina i pistes aire lliure, sales esportives -240m2- i seu social.

e) Formació regidors, tècnics i gestors esportius

Les accions de formació realitzades s'inclouen dins els apartats següents:

- **Jornades, cursos i seminaris**

– **1r. Congrés de Gestió Esportiva de Catalunya:**

Col·laboració en el congrés organitzat per l'ACGEP i centrat en les perspectives de futur de la gestió esportiva en els diferents sectors: empreses de serveis esportius, entitats i clubs, administració pública local i supramunicipal, planificació, construcció i explotació d'instal·lacions esportives i els estudis universitaris de gestió esportiva.
L'Àrea d'Esports va presentar la ponència *Les institucions supramunicipals. Visió del futur de l'actuació esportiva* i va efectuar la presentació del llibre *El procés de construcció i funcionament d'una instal·lació esportiva* -volum 1-, inclòs dins la col·lecció Temes d'esports. En el marc del congrés va tenir lloc també la 3a edició dels Premis Catalunya a la Gestió Esportiva.
Nombre total de congressistes: 280

– **Curs d'arquitectura esportiva**

Organitzat pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya amb la col·laboració de l'Àrea d'Esports, que va presentar dues ponències: *Infraestructura esportiva als petits municipis* i *Manteniment i projecte arquitectònic.* També es va lliurar als assistents un exemplar del llibre *El manteniment de les instal·lacions esportives,* inclòs dins la col·lecció Temes d'esports.

– **VI Curs Universitari de Màrqueting i Patrocini esportiu**

Tingué lloc a Cerdanyola del Vallès, organitzat pels Centres d'Estudis Olímpics i de l'Esport de la UAB, amb la col·laboració de l'Àrea d'Esports. El curs va posar a l'abast dels participants els coneixements fonamentals sobre el màrqueting i el patrocini esportiu des del punt de vista de la gestió empresarial i amb un component bàsic d'aplicació pràctica; s'hi van exposar els coneixements més recents en el sector.
Ajuts concedits per l'atorgament de beques, amb un import de 500.000 pessetes.
Nombre total d'assistents: 26

– **III Curs d'internet per gestors esportius**

Es féu a Cerdanyola del Vallès, organitzat pels Centres d'Estudis Olímpics i de l'Esport de la UAB, amb la col·laboració de l'Àrea d'Esports. El curs es va adreçar als professionals de la gestió esportiva que volen incorporar Internet en la seva organització, ja sigui com a estratègia de comunicació en el seu treball diari o bé com a font de recursos útils per a la gestió esportiva.
Ajut per les despeses de matriculació dels tècnics municipals, amb un import total de 187.500 PTA.
Nombre total d'assistents: 32

- **Centre de documentació**

Aquest servei ofereix a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local la màxima informació bibliogràfica esportiva.

Durant l'any 2000 s'ha assolit la consulta del fons documental mitjançant la pàgina web del Servei d'Esports.

L'actualització de la base de dades s'ha traduït en un increment de 39 registres.

Actualment disposem de més de 2.000 entrades, corresponents a les següents temàtiques:

– anàlisi del sistema esportiu
– esport i economia
– legislació
– equipaments esportius
– esport de competició
– esport i societat
– gestió i organització en el sistema esportiu local
– lleure i recreació

S'ha realitzat també una recerca bibliogràfica sobre temes d'esports adreçada a contribuir amb el fons de les biblioteques públiques de la xarxa de biblioteques de la Diputació de Barcelona.

- **Col·lecció Temes d'Esports i altres publicacions**

S'ha editat el llibre *El procés de construcció i funcionament d'una instal·lació esportiva*, -volum 1, manual de planificació-, autor Joan Celma, corresponent al número 9 de la col·lecció Temes d'esports, amb un tiratge total de 1.000 exemplars en català i 600 exemplars en castellà. També el *Manual de formació psicopedagògica per a entrenadors d'iniciació esportiva*, amb un tiratge de 1.000 exemplars.

S'ha col·laborat en l'edició del llibre *Els preus a les piscines cobertes de Catalunya. Temporada 1999/2000*, amb un tiratge total de 1.000 exemplars.

- **Nous jaciments d'ocupació**

Cal destacar la realització de programes pilot de formació i ocupació, dins l'àmbit esportiu, realitzats als municipis de Castelldefels i Sant Boi del Llobregat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les dues accions desenvolupades a Castelldefels han estat destinades a la formació-ocupació dels dinamitzadors esportius i dels monitors d'activitats extraescolars, respectivament. Total assistents: 27.

Les dues accions desenvolupades a Sant Boi del Llobregat han estat destinades a la formació-ocupació de monitors físicoesportius per activitats extraescolars i dels mantenidors d'instal·lacions esportives. Total assistents: 100.
Import total formació: 8.911.369 PTA

INFRAESTRUCTURES

a) Assessoraments

Durant l'any 2000 s'han realitzat diferents assessoraments, de continguts diversos, amb l'objectiu de col·laborar en relació amb la infraestructura esportiva dels equipaments esportius municipals, essent destacable el paper dels assessoraments realitzats amb l'objectiu de concretar els tipus i contingut dels instruments precisos en cada cas, segons les demandes dels municipis. Els 64 assessoraments realitzats, per un total de 58 ajuntaments beneficiaris, s'inclouen bàsicament, dins els següents blocs temàtics

- Diagnòstic infraestructura esportiva municipal
- Determinació instruments tècnics
- Seguiment projectes arquitectònics
- Normatives vigents

b) Instruments tècnics infraestructures

Els instruments tècnics propis de l'àmbit de les infraestructures engloben tres línies d'actuació diferents -instruments de programació, projectes arquitectònics i instruments de gestió-, corresponents respectivament a les fases de planificació-programació, disseny i funcionament d'un equipament esportiu.

S'ha contractat el treball per a la valoració, caracterització i posta en marxa del catàleg d'instruments tècnics (CIT), d'acord amb els paràmetres fixats pel model propi del Servei d'Esports.

Entre els treballs objecte de contracte i els ajuts atorgats, cal assenyalar també els següents instruments tècnics:

- Projectes d'ordenació
- Estudis de programació
- Projectes arquitectònics

El nombre d'actuacions, els ajuntaments beneficiaris i l'import total es resumeixen a continuació:

nombre actuacions	ajuntaments beneficiaris	import total
26	25	97.460.547

c) Suport inversió equipaments esportius en xarxa

Les actuacions realitzades s'inclouen dins els apartats següents: nous equipaments i remodelació d'equipaments esportius inclosos dins *xarxa Barcelona municipis de qualitat,* programes d'inversió de caràcter sectorial -programa per a petites i urgents actuacions-, i altres actuacions objecte de suport corporatiu.Cal assenyalar la posta en marxa de les actuacions incloses dins el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat,* el nou instrument de cooperació de la corporació amb els ajuntaments de la província.

Els indicadors que s'acompanyen reflecteixen la gestió d'actuacions d'exercicis anteriors i les noves actuacions inversores endegables:

- **Gestió actuacions inversores exercicis tancats**

Actuacions incloses dins el PCAL 1996-1997 (total gestionat 100%), PCAL 1998-1999 (total gestionat 71%) i el programa d'imprevistos de plans de cooperació corresponents als exercicis 1998 (total gestionat 100%) i exercici 1999 (total gestionat 88%):

nombre actuacions	ajuntaments beneficiaris	import pagat total
61	54	568.978.661

Actuacions incloses dins ajuts específics exercici 1998 (total gestionat 100%), exercici 1999 (total gestionat 100%):

nombre actuacions	ajuntaments beneficiaris	import pagat total
4	4	61.250.000

Indicadors corresponents al total gestionat relatiu a actuacions inversores d'exercicis tancats:

nombre total actuacions	ajuntaments beneficiaris	import pagat total
65	58	630.228.661

- **Actuacions inversores Xarxa equipaments esportius locals**

Actuacions aprovades l'any 2000 i incloses dins el protocol *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat* i dins el programa d'inversió de caràcter sectorial -darrer programa per atendre actuacions petites i urgents-.

nombre actuacions	ajuntaments beneficiaris	import aprovat total
21	21	371.047.574

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Actuacions aprovades l'any 2000 i incloses dins la línia d'altres actuacions en equipaments esportius locals:

nombre actuacions	ajuntaments beneficiaris	import aprovat total
3	3	125.000.000

Indicadors corresponents al total aprovat relatiu a actuacions inversores de la Xarxa d'equipaments esportius locals:

Nombre total actuacions	ajuntaments beneficiaris	import aprovat total
24	24	496.047.574

d) Recerca

Entre les activitats de recerca realitzades cal destacar aquelles adreçades a procurar la millora de les prestacions qualitatives dels equipaments esportius locals, bàsicament a nivell funcional, normatiu i mediambiental, així com aquelles adreçades a estructurar una base de dades d'equipaments esportius.

• Reforma equipaments esportius

La consideració de l'envelliment i de les inadequacions normatives dels equipaments esportius s'ha reflectit en les accions incloses dins la direcció de programa *la problemàtica dels equipaments esportius*, essent els seus objectius bàsics els següents:

- Estudi lesions més freqüents
- Assessoraments relatius a normatives vigents
- Propostes de reparació i estimació de costos

• Reglamentació sanitària piscines ús públic

L'entrada en vigor dels nous decrets en matèria de piscines d'ús públic ha modificat profundament la reglamentació sanitària, i ha traslladat a l'Administració local les tasques de vigilància i control. Amb l'objectiu de contribuir a cobrir el buit relatiu a la dotació dels equipaments i d'implementació de mesures de control s'ha participat en la redacció d'una ordenança municipal tipus i d'un protocol de control sanitari, acció promoguda per la Federació de Municipis de Catalunya.

• Sostenibilitat i aplicació d'energies alternatives:

Amb l'objectiu d'incidir en la redacció dels projectes inclosos dins la Xarxa d'equipaments esportius locals s'han endegat contactes amb altres àrees inversores de la corporació a fi i efecte de minimitzar l'impacte mediambiental, contribuir a la sostenibilitat, i incorporar energies alternatives.

• Base de dades d'equipaments esportius:

Les accions que s'han dut a terme per part de la corresponent direcció de programa s'han encaminat vers la preparació d'una base metodològica comuna del cens, a fi i efecte d'assolir els objectius següents:

- Actualització permanent de la base de dades dels equipaments esportius, amb la incorporació de les principals característiques tècniques.
- Establir una metodologia homogènia, amb capacitat d'esdevenir un referent pels diferents censos, local, provincial i autonòmic

5. Mitjans

a) Recursos humans

La plantilla del Servei d'Esports compta amb els següents recursos humans:

1 cap del Servei
1 cap de Secció de Promoció Esportiva
1 cap de la Secció Jurídico-administrativa
1 cap de la Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
1 cap d'Unitat de Gestió Esportiva
1 cap d'Unitat d'Infraestructures
1 cap d'Unitat de Dinamització Esportiva
1 cap d'Unitat Economico-administrativa
1 cap d'Unitat de Suport Jurídic
2 directors de Programa
5 tècnics superiors
5 tècnics mitjans
3 tècnics auxiliars de gestió
1 suport administratiu
1 secretària directiu
2 oficials de serveis
6 ajudants de serveis
1 tècnic auxiliar
3 auxiliars de gestió
Total: 38 llocs de treball

Personal de l'Àrea d'Esports:
1 coordinador
1 assessor
1 secretària d'alt directiu
1 secretària de directiu

b) Recursos econòmics

La consignació pressupostària del Servei d'Esports el 31 de desembre de 2000 ha estat la següent:

Capítol I	194.543.273
Capítol II	270.672.700
Capítol IV	1.281.540.000
Capítol VI	164.415.467
Capítol VII	1.083.526.235
Total en pessetes	2.994.697.675

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

c) Equipament

El Servei d'Esports està situat a la planta 1a. de l'Edifici del Rellotge, carrer Compte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns sis-cents setanta metres quadrats.

Disposa d'un equip informàtic format per

37 Microordinadors
19 CDRom
7 Impressores
1 Escàner
2 Ordinadors portàtils
1 Càmara fotogràfica digital

Enguany s'ha materialitzat la connexió a la xarxa d'Internet d'11 llocs de treball de l'Àrea i del Servei. Així mateix, s'ha dotat d'un programa ITEC.

Capítol V
ÀREA DE SALUT PÚBLICA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol V

ÀREA DE SALUT PÚBLICA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Objectius

Durant l'any 2000, s'ha completat pràcticament la incorporació de nous tècnics, iniciada l'any 1999, procedent del nou organigrama aprovat a finals de 1998, la qual cosa ha permès donar resposta a l'increment de demandes de cooperació i assessorament amb un notable abast territorial.

Com l'any anterior, en l'àmbit del consum, la coordinació d'activitats, la prestació directa de serveis i la gestió compartida de recursos, ha fet possible una major consolidació i ampliació de la xarxa municipal de consum, integrada per les Oficines Mòbils d'Informació als Consumidors, les Oficines Municipals d'Informació als Consumidors i les Juntes Arbitrals de Consum.

Quant a la Salut Pública, el catàleg d'activitats de promoció de la salut, la implantació d'activitats de control de la qualitat de les aigües de consum i el desenvolupament de protocols i metodologies en seguretat alimentària i sanitat ambiental, ha permès la creació d'una xarxa, en continu creixement amb noves línies de treball que han fet possible una major cooperació i l'assessorament als ajuntaments en matèria de salut pública.

Pel que fa al programa Higiene i Seguretat a les Platges dintre del projecte Espai Blau, s'ha continuat el seu desenvolupament en els municipis costaners adherits, la qual cosa permet assegurar uns estàndards pel que fa a la seguretat i, en quant a la segona fase relativa a la salubritat, s'estan estudiant les diferents possibilitats d'actuació que es preu que es portin a terme al llarg de 2001.

Els objectius plantejats per a l'exercici de 2000 van ser:

Salut Pública

- Impulsar les activitats de promoció de la salut
- Cooperar, assessorar i prestar serveis en matèria de seguretat alimentària
- Prestar el servei de vigilància de la qualitat de les aigües de consum de la xarxa pública
- Cooperar i assessorar en matèria de control de plagues i salubritat
- Millorar i adequar les actuacions en torn a l'atenció local als animals domèstics de companyia
- Facilitar la formació continuada en matèria de salut pública dirigida als tècnics municipals
- Mantenir el pla integral d'actuació a les platges dels municipis costaners de la província per garantir la seguretat als usuaris i desenvolupar estudis en torn a la higiene i salubritat, senyalització i accessibilitat.

Consum

- Informar i assessorar sobre els drets dels consumidors
- Fomentar el desenvolupament d'una xarxa d'informació al consumidor (OMIC i OPIC)
- Promoure el Sistema Arbitral de Consum d'iniciativa municipal
- Cooperar i assessorar en la inspecció d'establiments comercials
- Promoure l'associacionisme de consumidors i usuaris
- Facilitar la formació continuada en matèria de consum dirigida als tècnics municipals

Tasca Efectuada

Subvencions i convenis

Pel que es refereix als convenis, durant l'any 2000 s'ha fet un important esforç per tal d'unificar-los només en dos amb cada ajuntament, tant en matèria de Salut Pública com de Consum, on s'han integrat tots els programes que ja es venien realitzant des del servei, com aquells altres als que s'anaven adherint al llarg de l'any 2000 .

Cal dir, no obstant, que en alguns casos, per qüestió tècnica o de contingut de gestió o quan intervenien en ell altres entitats o institucions, no ha estat possible que quedessin tots ells integrats, però s'està treballant per tal de que pugui ser així.

Quant a les subvencions, la seva gestió ha estat diferent degut a l'aprovació per la Corporació del Programa de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat, amb una durada de 2000-2003 (XBMQ) que té la seva pròpia normativa d'aplicació i de gestió, de manera que s'han tramitat seguint el que marca el dit programa.

Hem de dir que en aquestes subvencions de la XBMQ, s'han inclòs 4 programes, un de Salut Pública i tres de Consum.

A continuació s'especifiquen les dades corresponents a aquests convenis unificats, així com a les subvencions de programes inclosos en la carpeta de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2000-2003.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

a) Salut Pública
Activitats de desinsectació i desratització (DD) per a ajuntaments de menys de 10.000 habitants, dins de XBMQ 91
Convenis 107

b) Consum
Campanyes de difusió promogudes pels serveis municipals de consum 29
Activitats d'inspecció municipal de consum, suport econòmic 11
Activitats de promoció i educació en matèria de consum 17
Convenis 56

Altres subvencions i convenis amb entitats locals
a) Salut Pública
S'ha endegat un nou programa denominat PALADC que ha vingut a substituir al que es venia denominant ALAD que s'ha fet en col·laboració amb els ajuntaments i amb entitats privades sense ànim de lucre, segons les dades següents:

- Convenis només amb ajuntaments 6
- Convenis amb ajuntaments i entitats.5
- Convenis prorrogats amb les unitats de recollida i d'estada i manteniment dels animals4
- Liquidacions practicades /convenis. 1r.sem37
- Liquidacions practicades/ordenanç106
- Convenis prorrogats amb municipis amb laboratori municipal per a la realització d'anàlisis del programa de control de la potabilitat de les aigües de les xarxes de consum5
- Convenis prorrogats amb laboratoris municipals per a la realització d'anàlisis de mostres dels diferents sectors alimentaris4
- Convenis subscrits amb diferents ajuntaments per a la realització de diversos estudis i activitats sobre la salut pública 2
- Convenis subscrits amb ajuntaments donant-los suport econòmic per a l'adquisició i instal·lació d'equips de desinfecció de l'aigua de consum i per altres activitats de salut pública3
- Convenis que han quedat prorrogats en el Programa d'Higiene i Seguretat a les Platges25

b) Consum
- Conveni amb l'IMSAV de Terrassa per a la prestació de serveis de la seva unitat mòbil d'informació al consumidor1

Subvencions i convenis amb altres entitats sense finalitat de lucre
Per tal de garantir la prestació dels serveis que comporten els programes a desenvolupar amb els municipis, es van acordar les següents col·laboracions:
- Convenis 7
- Subvencions 8

Altres expedients tramitats
Al llarg de l'any s'han realitzat diversos contractes per tal de poder realitzar els diversos programes del Servei, entre ells el de Higiene i Seguretat a les Platges i fer arribar al ciutadà l'assessorament necessari en matèria de consum i de salut pública.

- Contractes i encàrrecs de consultoria i assistència específiques de formació, per jornades, cursos, seminaris, etc27
- Altres contractes de consultoria i assistència en general9
- Contractes d'obres subministrament i serveis25
- Expedients de llicències d'obres2

Mitjans

a) Recursos humans
Pel que respecta al tema de personal del Servei, la gestió del qual es porta desde la Secció Jurídica Administrativa, a través de la Unitat Administrativa i de Personal, s'ha d'indicar que al llarg de l'any 2000 el Servei ha anat cobrint les places creades amb l'aprovació del nou organigrama a començaments de l'any 1999; de manera que quasi s'ha completat l'adscripció d'aquest nou personal que era per a les seccions tècniques, essent les noves incorporacions les següents 2 tècnics superiors, un veterinari i l'altre llicenciat en dret com a caps de les seccions tècniques de Salut Pública i Consum respectivament, 2 auxiliars tècnics en salut pública i consum, un tècnic superior veterinari, i 2 auxiliars suport administratiu.

Amb tot plegat el Servei ha comptat amb:
1 cap de servei
3 caps de secció
2 caps d'unitat
9 tècnics superiors
3 tècnics mitjans en consum
1 tècnic mitjà en educació
2 tècnics mitjans en salut pública
2 tècnics mitjans de gestió
3 tècnics mitjans de treball social (comissió de servei. Generalitat)
1 tècnic mitjà enginyeria industrial
31 tècnics auxiliars en salut pública i consum
1 secretària de directiu
4 auxiliars tècnics niv.2
3 auxiliars general niv.3
2 auxiliars general niv.2
2 auxiliars general niv.1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

3 oficials de serveis (llacer)
1 ajudant de serveis (llacer)

El Servei ha acabat l'any 2000 amb 74 llocs de treball, dels quals 4 estan pendents de cobrir i 1 plaça està alliberada per passar a fer tasques sindicals.

b) Recursos econòmics

En el pressupost aprovat per a l'any 2000, els 2 programes que fins llavors existien es van subdividir en 3, essent les dades pressupostàries, les següents:

Pressupost de despeses (Compromisos reconeguts)

Salut Pública	
Cap I Personal	188.963.239
Cap.II Contractació de béns i serveis	226.257.761
Cap.IV Transferències Corrents	141.884.424
Cap.VI Inversions	115.864.519
Cap. VII Transferències de Capital	6.833.213
Total Programa	**679.803.156**

Salut Mental	
Cap.II Contractació de béns i serveis	57.099.359
Cap.IV Transferències corrents	4.673.083.229
Total Programa	**4.730.182.588**

Consum	
Cap.I Personal	82.259.179
Cap.II Contractació de bens i serveis	29.287.202
Cap.IVTransferències corrents	30.660.000
Cap.VI Inversions	6.622.559
Total Programa	**148.828.940**

Pressupsot d'Ingressos (Drets reconeguts)

Salut Pública	
Cap.III Preus públics	14.523.523
Total	**14.523.523**

d) Equipaments

A més de l'equipament d'oficina per possibilitar la funció ordinària, el Servei compta amb:
2 vehicles que funcionen com OMICS (Oficina Mòbil Informació Consumidor).
1 vehicle per al servei ALAD (Atenció Local Animals Domèstics)
2 camions de recollida d'animals del servei ALAD
2 equips d'anàlisi d'aigües multiparamètric.
1 equip d'anàlisi de superfície d'establiments alimentaris luminòmetre uniline.

PROGRAMA DE SALUT PÚBLICA

PROMOCIÓ DE LA SALUT

Educació per la salut

Pretén recolzar el marc legal competencial dels ajuntaments, que inclou la salut escolar com a eix transversal del programa curricular de les escoles.

- Xerrades de la SIDA a l'escola realitzades per la Fundació Wae (Associació Dinamització Territorial). S'han realitzat 100 xerrades d'informació i prevenció de la SIDA a 2.900 adolescents, de 32 escoles/instituts, de 19 municipis de la província de Barcelona.
- Tallers de la SIDA per a joves, realitzats per Actua Vallès de Sabadell. S'han realitzat 100 tallers de prevenció de la SIDA a 2.274 joves, de 28 escoles/instituts, de 12 ajuntaments.
- Tallers d'educació afectivo-sexual per a joves, realitzats per al Centre Jove d'Anticoncepció i Sexualitat (CJAS). S'han realitzat 150 tallers, amb la participació de 3.750 alumnes de 29 municipis de la província de Barcelona.
- Xerrades sobre l'ús i la prevenció de l'abús dels medicaments, realitzades per Farmacèutics Mundi de Barcelona. S'han realitzat 50 xerrades sobre l'ús i la prevenció de l'abús dels medicaments a 1.750 alumnes, de 18 escoles/instituts, de 9 ajuntaments.
- Dieta i nutrició a l'escola, realitzat per tècnics del Servei de Salut Pública i Consum. Aquest programa s'ha dut a terme a 3 municipis de la província de Barcelona, amb la participació de 7 col·legis. El número d'enquestes realitzades ha estat de 584.
- Els animals de companyia a l'escola, realitzat per la Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Barcelona. Durant l'any 1998 s'han visitat 18 col·legis, amb un total de 540 alumnes assistents que han visitat el refugi. Els ajuntaments participants han estat 12.
- Altres cursos dins de l'àmbit de salut a l'escola, realitzats per la Creu Roja . S'han fet els cursos que es detallen a continuació:

Nom del curs	**Cursos**
Tabac i alcohol i joves	20
Educació sexual per a joves	13
Alcohol i tabac	46
Xerrades sobre alimentació	60
Tallers d'alimentació per a joves	41
Fruites i verdures a escoles	8
Bressol	
Aprèn al sol (xerrada)	12
Aprèn al sol (taller)	14
Total	194

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

L'assistència total d'alumnes a aquests cursos ha estat de 5.130 amb un increment del 45% respecte de l'any anterior.

Exposicions itinerants de sexualitat

- Joves i sexualitat
- Què pinta la SIDA?

Aquestes exposicions aporten una informació bàsica sobre sexualitat, anticoncepció, SIDA i MTS, adreçada especialment als adolescents. Serveixen per recolzar altres activitats (xerrades, col·loquis, etc.) relacionats amb aquests temes.

- L'exposició Joves i sexualitat s'ha exposat en 11 municipis de la província de Barcelona i ha estat visitada per unes 4.400 persones.

- L'exposició Què pinta la SIDA? s'ha exposat en 12 municipis de la província de Barcelona: així mateix ha estat exposada en una trobada de joventut a París i en unes jornades realitzades a Santander. Ha estat visitada per unes 7.400 persones.

PROTECCIÓ DE LA SALUT

Seguretat alimentària municipal

Té com a objectiu garantir la seguretat dels aliments dels establiments alimentaris dels sectors d'àmbit municipal, és a dir restauració col·lectiva social (menjadors escolars, residències tercera edat) i comercial (bars i restaurants), mercats municipals sedentaris i no sedentaris, i els establiments minoristes (carnisseries-cansaladeries, forns de pa, pastisseries, etc.), pel que fa referència especialment a l'avaluació de riscs sanitaris i el foment de l'autocontrol.

Aquesta vigilància dels establiments alimentaris es realitza mitjançant una revisió dels establiments alimentaris d'acord amb un protocol, que inclou els principals aspectes que afecten la seguretat dels aliments; és per tant, la fase d'avaluació dels perills. A més a més de la vigilància, que es realitza amb diferents sistemes que van des dels visuals fins als controls *on line*, a més a més es realitza la verificació de la seguretat dels aliments mitjançant l'analítica de laboratori de mostres d'aliments, especialment de determinats paràmetres microbiològics, que poden ser indicadors generals, testimonis de mancança d'higiene i criteris obligats en patògens.

Es realitzen activitats informatives i amb l'objectiu de donar el protagonisme al responsable de l'establiment alimentari, que s'ha d'anar habituant a posar en marxa l'autocontrol, com a conjunt de procediments que han de servir per garantir i demostrar la seguretat/inocuitat dels aliments allà elaborats. Per facilitar aquestes tasques als tècnics municipals se'ls faciliten models de protocols de vigilància, models de material de registre, així com material de vigilància *on line*, dels aspectes més importants, que han de formar part de l'autocontrol, com són material de control de temperatures (termòmetres), material de control higiènic de les superfícies i ambients (làmines o plaques de contacte, etc), material de control de plagues (trampes de feromones, mesurador UV, etc).

S'han realitzat les intervencions següents :

- Cooperació tècnico econòmica: dirigit preferentment a municipis majors de 20.000 habitants que disposen de recursos humans per executar aquest programa. Aquest procediment de cooperació inclou recolzament tècnic que marca les prioritats en las activitats municipals (sectors, protocols, etc), així com suport econòmic i material que facilita les tasques de vigilància higiènico-sanitària i d'anàlisi laboratorial. Als municipis que disposen de laboratori municipal se'ls ha facilitat material (medis de cultiu, reactius, material de vidre, etc).

MUNICIPIS AMB COL·LABORACIÓ TECNICOECONÒMICA

SECTOR ALIMENTARI	MUNICIPI	ESTABLIMENTS	MOSTRES DE LABORATORI	CONTROL *ON LINE*
RESTAURACIÓ COL·LECT. SOC.	26	958	1694	4716
MERCATS MUNIC. I NO SEDENT	10	305	45	738
CARNISSERIES/CANSALADERIES	12	243	290	1712
FORNS DE PA I PASTISSERIES	15	362	65	765
RESTAURACIÓ COL·LECT. COM.	20	1067	257	5321
ALTRES ESTABLIMENTS MIN.	13	453	176	2205
TOTAL		**3388**	**2527**	**15457**

- Assistència tècnica directa: adreçada preferentment als ajuntaments menors de 20.000 habitants i majors de 5.000, que no disposen de recursos humans ni materials. Han participat els municipis en aquesta modalitat de conveni, en la priorització dels sectors intervinguts, així com en

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la comunicació. El personal que ha realitzat les tasques de vigilància, així com els materials de suport a la vigilància i els anàlisis laboratorials han anat a càrrec del Servei de Salut Pública i Consum. A continuació s'adjunten els indicadors d'activitat.

MUNICIPIS AMB ASSISTÈNCIA TÈCNICA DIRECTA

SECTOR ALIMENTARI	ESTABLIMENTS	VISITES	MOSTRES DE LABORATORI	CONTROL *ON LINE*
RESTAURACIO SOCIAL	82	168	140	1789
MERCAT NO SEDENTARI	106	198	9	865
CARNISSERIES/CANSALADERIES	43	87	73	654
ALTRES MONORISTES	28	54	6	390
RESTAURACIÓ COMERC	108	214	73	1342
FIRA D'ABRIL	50	95	10	1012
TOTAL	417	816	311	6052

En funció dels resultats obtinguts, s'han proposat un seguit de mesures correctores i preventives, que han de posar en marxa els establiments alimentaris amb una prioritat que està en funció bàsicament del risc que representa per a la seguretat dels aliments.

Els gremis provincials i els sectors alimentaris han estat informats prèviament de les activitats informatives i de seguiment, i en alguns municipis i sectors s'han realitzat reunions per informar i consensuar mesures preventives i correctores així com propostes de futur.

S'han realitzat unes jornades internes de formació sobre avaluació dels olis i control de orxateries i gelateries, en el que han col·laborat tècnics municipals i d'empreses privades.

També arran de l'esdeveniment de la sindrome urèmica causada per E.coli O157:H7, que ha afectat alguns ajuntaments com Rubí, Mollet, Calella, El Papiol, etc, s'ha incorporat l'analítica d'aquest serotip d'E.coli en determinades mostres de la restauració col·lectiva, per a la qual s'ha facilitat el material analític corresponent als laboratoris.

Control de la qualitat de les aigües de consum de les xarxes municipals

L'objectiu del programa és el control i la millora de la qualitat higiènico-sanitària de la xarxa pública d'aigües de consum dels municipis menors de 5.000 habitants amb gestió pròpia.

Les activitats realitzades comprenen la vigilància i control analític de la qualitat de l'aigua tal i com marca la normativa vigent (RD1138/90) i l'assessorament als municipis per tal de resoldre els problemes detectats.

La vigilància de la qualitat sanitària de l'aigua compren l'anàlisi in situ del grau de desinfecció de l'aigua, indicat per la quantitat de clor lliure i total present, i la posterior anàlisi als laboratoris concertats de les mostres d'aigua recollides. Aquesta vigilància es realitza quinzenalment als municipis entre 2.000 i 5.000 habitants i, mensualment als menors de 2,000 habitants.

El nombre de municipis adherits al programa ha estat de 126. Les inspeccions tècniques realitzades han permès detectar un elevat grau d'acompliment de la normativa vigent de les aigües analitzades. En aquestes inspeccions s'han realitzat 2.867 anàlisis in situ i s'han pres 2.817 mostres que s'han analitzat en els laboratoris, distribuïdes de forma següent:

Tipus d'analítica	Número de mostres
Mínima	2.207
Normal	410
Completa	200

Amb aquesta anàlisi s'ha realitzat un seguiment de la qualitat de les aigües de consum municipals que ha permès l'aplicació de mesures correctores.

Aquestes mesures han consistit bàsicament en un control acurat dels nivells de clor a les xarxes municipals per tal de garantir la correcta desinfecció.

Altres actuacions realitzades han estat:

- Inspeccions tècniques de les instal·lacions de tractament d'aigua de consum dels municipis integrants del programa. Aquestes actuacions han permès solucionar alguns dels problemes detectats: desinfecció de l'aigua inadequada, nivells alts de plom, ferro, manganès, magnesi, sulfats, duresa a l'aigua de consum i valors alts de terbolesa. Aquestes inspeccions s'han realitzat a 25 municipis integrants del programa. S'han proposat diferents solucions:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Subvencions directes per a la instal·lació o millora de l'equipament de desinfecció a la xarxa municipal (3 municipis).
- Estudis de la qualitat de noves captacions d'aigües de consum (5 municipis). Aquestes noves captacions permetran millorar la qualitat i quantitat de l'aigua de consum disponible.
- Reforma de les instal·lacions de tractament (5 municipis).
- Instal·lació de sistemes de desinfecció per a fonts naturals (2 municipis).

Atenció local als animals domèstics de companyia

La tinença d'animals domèstics de companyia és un fenomen que es va consolidant progressivament. Tenint en compte aquesta situació, el Servei de Salut Pública i Consum ha vist la necessitat de crear un plantejament i unes noves estratègies d'actuació, gestió i organització que responguin a les necessitats actuals de la societat i integrin tots els sectors implicats. S'ha de potenciar la convivència harmònica entre els animals domèstics de companyia i les persones amb qui comparteixen les ciutats, utilitzar els mitjans d'informació i comunicació i posar a l'abast dels ciutadans els equipaments i serveis adequats.

El Programa d'atenció local als animals domèstics de companyia, fruit del treball i col·laboració de diversos ajuntaments i de l'Àrea de Salut Pública de la Diputació de Barcelona, amb l'assessorament del Col·legi de Veterinaris de Barcelona, preveu mesures per donar una resposta adequada, tant a les necessitats socials d'aquesta nova situació com a les necessitats més concretes dels municipis. El seu objectiu bàsic és garantir la presència i la convivència dels animals domèstics de companyia a les ciutats, i també la protecció d'aquests animals.

Les línies estratègiques del programa

Per assolir l'objectiu bàsic del Programa d'atenció local als animals domèstics de companyia es plantegen unes línies estratègiques que es portaran a terme en diferents etapes des de l'any 2000 fins al 2003.

- La creació d'una Xarxa de centres locals d'atenció als animals domèstics de companyia
- La gestió del cens municipal i la promoció de la identificació dels animals domèstics de companyia
- El suport tècnic en el control i vigilància dels nuclis zoològics
- El foment de la tinença responsable

En relació amb la línia estratègica núm. 1, i fins que la Xarxa de Centres d'Atenció disposi d'una estructura adequada, durant l'any 2000 s'ha fomentat la millora del benestar dels animals, l'atenció clínica i els programes d'adopció incrementant ajuts i subvencions a societats protectores i entitats municipals, adherides al Programa, segons es detalla:

SOCIETATS PROTECTORES
- Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Barcelona
- Lliga Protectora d'Animals i Plantes de Sabadell
- Associació per a la Defensa d'Animals d'Osona
- Associació Berguedana per a la Protecció dels Animals
- Societat Protectora d'Animals i Plantes de Manresa
- Defensa i Socors dels Animals (DESA) de Rubí
- Progat Bcn.

AJUNTAMENTS
- Ajuntament de Badalona
- Ajuntament de Calella
- Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
- Ajuntament de Mataró
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Institut Municipal de Salut Pública – Ajuntament de Barcelona

SUBVENCIONS	1999	2000
Societats Protectores	1.591.980	11.250.000
Ajuntaments	16.247.220	21.700.000

La segona línia estratègica desenvolupa activitats referents al foment de la identificació i a la gestió del cens municipal d'animals domèstics de companyia. Per afavorir aquesta línia estratègica en els municipis, la Diputació de Barcelona ha desenvolupat dues actuacions:

- El disseny i la distribució, durant el mes d'abril de l'any 2000, d'un programa informàtic perquè els ajuntaments disposin d'eines per elaborar el cens municipal.
- L'adquisició de lectors de microxips per tal de cedir-los a les entitats municipals adherides al PALADC, Centres d'Atenció Local de la Xarxa i Societats Protectores col·laboradores amb la Diputació de Barcelona que així ho sol·licitin. El cost d'aquesta partida ha suposat una inversió de 7.888.000 pessetes, que s'ampliarà en la mesura necessària, per tal de cobrir les futures necessitats dels ajuntaments de la província de Barcelona.

Així mateix, dins d'aquesta línia estratègica, durant l'any 2000 s'ha donat un pas endavant en la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

identificació d'animals perduts, abandonats o sostrets.

El Consell de Col·legis de Veterinaris de Catalunya disposa d'una base de dades privada, anomenada AIAC (Arxiu d'Identificació d'Animals de Companyia), que és utilitzada, entre els professionals veterinaris, per tal d'afavorir la localització i recuperació d'animals identificats que hagin sigut perduts o sostrets.

En aquest any 2000, s'ha arribat a un acord de col·laboració entre el Consell de Col·legis de Veterinaris de Catalunya i la Diputació de Barcelona, que farà possible que tots els centres d'atenció i entitats municipals tinguin accés, en cas de trobar-se un animal perdut o extraviat, a les dades que facilitin la recuperació d'aquest animal. Aquest acord obre una esperada línia de col·laboració entre ambdues institucions.

En relació amb la línia estratègica número 3, la qual fa referència al control i assessorament tècnic de nuclis zoològics, s'està estudiant el protocol d'un treball conjunt entre el Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona iel Col·legi de Veterinaris de Barcelona.

La línia estratègica núm. 4 s'ha iniciat amb el disseny d'una campanya informativa sobre el foment de la tinença responsable dels animals domèstics de companyia, amb una inversió de 2.900.000 pessetes. Els resultats d'aquest estudi podran ser d'aplicació durant el proper any 2001.

En relació amb els serveis que aquest Servei de Salut Pública i Consum venia prestant en relació amb la recollida d'animals abandonats, durant l'any 2000 s'han realitzat les següents actuacions:

- ALAD Directe

Inclou els serveis de recollida i gestió ulterior, que es presten directament als ajuntaments, a petició d'aquests, d'acord amb les diferents modalitats de serveis establertes en el programa i regulats per la tarifa XV.

Les dades d'activitats de recollida i gestió ulterior, realitzades per la nostra unitat de recollida, i per les de Granollers, Manresa i Terrassa, les quals tenen conveni amb el nostre servei, durant l'any 2000 han estat considerablement inferiors a les de l'any 1999, degut al canvi d'orientació del Programa d'Atenció Local als Animals Domèstics de Companyia, actualment només s'han realitzat les recollides d'animals que presenten caràcter d'urgència, perillositat, etc., en un procés transitori mentre s'implanta en la seva totalitat el nou programa. Les dades han estat les següents:

Serveis programats	710
Serveis d'urgències	88
Total de serveis	798
Animals recuperats	62
Animals adoptats	264
Animals eutanasiats	2228
Total animals capturats	**2554**
Total entitats ateses	**85**

- ALAD indirecte

S'inclouen les activitats regulades en els convenis existents amb societats protectores d'animals que tenen refugi i col·laboren amb els municipis de la província de Barcelona, així com els convenis signats amb els municipis de Calella, Rubí, Sant Boi de Llobregat, Vilanova i la Geltrú i Mataró, que disposen de centre de control municipal d'animals domèstics de companyia amb autonomia de funcionament. Dins d'aquests convenis i com a indicadors de les activitats més destacades cal esmentar les següents:

Animals recuperats	677
Animals adoptats	2.348
Animals eutanasiats	3.285
Animals recollits	6.310
Programes d'higiene i profilaxi	11
Nre. animals censats i identificats	**2.380**

Durant l'any 2000 s'ha continuat amb la cooperació de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat en el control serològic de la leishmaniosi canina, mitjançant la metodologia ELISA, i s'han obtingut els resultats següents:

Entitat	Nre. total de mostres	Nre. de mostres positives	% del Nre. mostres positives
Soc. Protectora Anoia	18	2	3,85
Soc. Pro. Berguedana	84	18	34,61
Defensa Animals Osona	6	2	3,85
Lliga Protectora Sabadell	89	6	11,54
Lliga de Barcelona	171	15	28,84
L'Hospitalet	358	9	17,31
TOTAL	**726**	**52**	**100,00**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Higiene i seguretat a les platges

Aquest és un programa integral d'actuació i de cooperació de la Diputació de Barcelona amb els ajuntaments costaners per desenvolupar activitats de salvament i seguretat a les platges del seu municipi.

Les activitats realitzades durant l'any 2000 han estat les següents:

- Jornada *Les platges del litoral barceloní. Proposta de futur* que va tenir lloc a Vilanova i la Geltrú, el dia 14 de juny. Va estar adreçada als polítics i tècnics dels ajuntaments costaners de la província de Barcelona. Es va fer un resum de les activitats portades a terme, així com l'explicació del Programa Espai Blau.
- Actualització de la pàgina Web (http:**www.diba.es/playa/indexbea.htm)** dins del programa platges. La Xarxa telemàtica de la Província que ofereix la Diputació permet saber des de la ruta recomanada per accedir a les platges, els transports públics i horaris, als equipaments disponibles a cada platja: llocs de socors, dutxes, passarel·les per a disminuïts; a més es pot accedir als Links de Creu Roja Catalunya, Servei de Meteorologia de Catalunya, Qualificació de platges, RENFE, Dirección General de Tráfico i equipament cedit per la Diputació de Barcelona.
- Campanya *Per una platja neta i saludable.* Té l'objectiu de potenciar actituds saludables entre els usuaris de les platges. Dins de la campanya es van realitzar dos díptics, un d'ells amb informació sobre mesures de prevenció i educació sanitària (Consells per gaudir d'un estiu sa) i l'altre sobre les meduses i els seus efectes (picades de meduses); aquest dos díptics es van editar en català, castellà, anglès i francès. A més a més, es van fabricar uns mini-contenidors ecològics, que tenien la finalitat de la promoció per al manteniment de la platja neta amb la recollida de la petita brossa. Es van distribuir 45.000 mini-contenidors ecològics entre els municipis costaners de la província.
- Assistència a COM Ràdio per parlar sobre mesures de prevenció i educació sanitària a les platges, per tal de gaudir d'un estiu sa.
- Visita al litoral francès, en concret als municipis de Palavas, Mauguio-Carnon, i Le Grau du Roi. Aquesta visita es va realitzar els dies 11 i 12 de juliol amb l'assistència del polítics de l'Àrea i tècnics de la Diputació així com dels responsables de la Creu Roja Provincial. L'objectiu de la visita va ser la de veure les infraestructures de què disposen en matèria de salvament i socorrisme i la de parlar sobre els serveis d'assistència a les platges.
- Visita a tots els municipis costaners de la província de Barcelona. Es va realitzar els dies 17 i 18 de juliol i 12 de setembre, amb assistència dels responsables de l'Àrea i tècnics de la Diputació així com dels representants de Creu Roja Provincial i polítics i tècnics dels respectius ajuntaments. L'objectiu veure in situ les infraestructures i necessitats de cada ajuntament.
- S'ha continuat amb la renovació dels contractes de manteniment dels llocs de socors i de les embarcacions cedits als 25 ajuntaments costaners, per a tenir-los a punt per a la propera temporada.
- També durant l'any 2000 s'ha efectuat un contracte de manteniment de les 25 torres de vigilància per tal de conservar-les en un estat adequat per al seu us.
- S'ha renovat un any més el conveni amb la Creu Roja de Barcelona, ja que, a través de les seves assemblees locals, són els prestadors dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la província de Barcelona.
- Durant l'any 2000 s'ha tramitat la fabricació i compra de divers material de salvament i socorrisme, el qual ha suposat un cost de 73.172.301 pessetes, entre el que destaquem:

Material de transport	
Embarcació I	1
Embarcació II	2
Vehicle 4x4	5
Moto aquàtica	1
Motor Emb I	3
Motor Emb II	2
Material de transmissió	
Emissores fixes	7
Emissores portàtils	75
Equipament	
Torres de vigilància	4
Cadires de vigilància	4
Abalisament	3 canals

Sanitat ambiental municipal

L'objectiu general del programa és donar les eines necessàries als municipis de la província de Barcelona, per continuar i millorar les tasques que desenvolupen a l'àmbit de la Protecció de la Salut, i més concretament dins del control de plagues i la salubritat pública.

Els objectius específics que volem assolir a través del Programa de sanitat ambiental són:

- Oferir suport als municipis mitjançant subvencions o suport tècnic, per a l'execució de les actuacions dirigides al control d'artròpodes i rosegadors – desinsectació, i desratització.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Oferir suport als municipis mitjançant convenis de cooperació i assessorament tècnic, per a l'execució de tasques dirigides al control d'animals peridomèstics– coloms, gavines, cotorres, etc.
- Oferir suport als ajuntaments mitjançant convenis de cooperació per al control de la salubritat de poliesportius, piscines, i de les sorreres en àrees de jocs infantils – escoles bressol, parcs públics, etc.
- Capacitar, mitjançant cursos de formació i seminaris, els tècnics municipals de diferents àrees i serveis implicats en el control de plagues i la salubritat pública.

Les activitats realitzades durant l'any 2000, han estat les següents:

- S'han atorgat a 91 municipis subvencions per al control de plagues, en matèria de desinsectació i desratització. Aquestes subvencions anaven dirigides a municipis menors de 10.000 habitants.
- Respecte a l'assessorament tècnic en el control de plagues, s'ha prestat servei a 2 municipis i s'ha comptat amb la col·laboració del Servei de control de mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- El total de municipis amb els quals s'ha establert conveni per a les diferents activitats ha estat de 75, d'entre els quals 18 municipis ho han fet per a l'activitat de cooperació tècnica i econòmica per al control de peridomèstics; 59 municipis per al control de la salubritat en poliesportius, amb un total de mostres analitzades de 1.124, i 63 municipis per al control de la salubritat de les sorreres d'àrees de jocs infantils, amb un total de mostres analitzades de 582.
- S'han executat captures de coloms per una empresa especialitzada a 10 municipis d'entre els que s'ha establert conveni per a l'activitat de control de peridomèstics, amb un total de 19 serveis prestats i un total de 4.953 coloms capturats.
- Dins de l'activitat d'assessorament i suport tècnic en el control de coloms, s'ha prestat servei directe a 39 municipis, en els quals han estat col·locades gàbies de control de coloms que posteriorment el mateix ajuntament gestiona (aquesta activitat des del mes de novembre ha estat modificada; es continua prestant l'assessorament tècnic però això no comporta cap actuació directa com és la col·locació de gàbies per part del Servei); i en 4 municipis s'ha realitzat la cessió de les gàbies donat que aquest material els hi és necessari a llarg termini per realitzar el control de coloms dins dels seus respectius termes municipals.

Per tal de donar suport a les activitats d'educació i informació a la població en general, sobre la problemàtica i solucions per la presència de coloms en el medi urbà, s'han distribuït 35.780 tríptics Els coloms i la ciutat en 14 municipis.

Un dels objectius d'aquest programa és la de crear documentació tècnica per als tècnics municipals; per això, durant l'any 1999 es va concebre iniciar una lónia de publicacions que anomenem Col·lecció de sanitat ambiental de la qual durant el primer trimestre de 2000 es va editar el primer butlletí: *El control de plagues en els municipis*, el qual ha estat distribuït al total de municipis de Barcelona així com a la Direcció General de Salut Pública de la Generalitat de Catalunya. Aquest butlletí també s'ha distribuït a altres ens o organismes que ho han sol·licitat puntualment.

Seguint en aquesta línia, durant l'any 2000 s'ha estat elaborant un nou butlletí sobre el tema de la neteja i desinfecció en instal·lacions esportives, per tal de donar suport tècnic dins de l'activitat del control de la salubritat en els poliesportius; està previst editar-lo durant el primer quatrimestre de 2001.

FORMACIÓ EN SALUT PÚBLICA

Tallers de sexualitat i sida per a professionals

En col·laboració amb el Centre Jove d'Anticoncepció i Sexualitat (CJAS), s'han realitzat 3 tallers, que recolzen i donen coneixements als professionals que han sol·licitat les respectives exposicions. Han assistit 60 professionals relacionats amb temes de salut, de 20 municipis de la província de Barcelona.

Taller sobre el Programa de prevenció d'abús de substàncies a l'escola (PASE)

En col·laboració amb l'Institut Municipal de Salut Pública de Barcelona s'ha realitzat 1 taller sobre el programa PASE (prevenció d'abús de substàncies a l'escola, adreçat a joves d'11 a 13 anys), al qual han assistit 35 professionals de 5 municipis de la província de Barcelona.

Taller sobre el Programa de prevenció de la sida a l'escola (PRESSEC)

En col·laboració amb l'Institut Municipal de Salut Pública de Barcelona s'ha realitzat 1 taller sobre el programa PRESSEC (prevenció de la sida a l'escola, al qual han assistit 23 professionals de 8 municipis de la província de Barcelona.

Taller sobre el Programa de prevenció d'abús de substàncies a l'escola (DECIDEIX)

En col·laboració amb l'Institut Municipal de Salut Pública de Barcelona s'ha realitzat 1 taller sobre el programa DECIDEIX (prevenció d'abús de substàncies a l'escola, adreçat a joves de 14 a 16

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

anys), al qual han assistit 13 professionals de 9 municipis de la província de Barcelona.

Tallers sobre anorèxia i bulímia
En col·laboració amb la Secció de Psiquiatria Infantil i Juvenil de l'Hospital Clínic de Barcelona, s'han realitzat 4 tallers sobre anorèxia i bulímia; prevenció dels trastorns del comportament alimentari, als quals han assistit 160 professionals de 30 municipis de la província de Barcelona.

Seminari sobre "aspectes de gènere a la salut"
En col·laboració amb el Centre d'Anàlisi i Programes de Salut de Barcelona (CAPS) s'ha realitzat dos Seminari sobre aspectes de gènere a la salut amb l'objectiu de donar a conèixer els principals fets diferencials en la salut d'homes i dones, al qual han assistit 61 professionals de 32 municipis de la província de Barcelona.

Formació tècnica dels laboratoris municipals de salut ambiental i alimentària
En col·laboració amb el Laboratori Agrari del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya, s'han realitzat sis cursos sobre la gestió de la qualitat i tècniques analítiques. Aquests cursos estaven adreçats a tècnics i auxiliars dels laboratoris municipals. Hi han assistit 13 tècnics d'11 laboratoris de la província de Barcelona.

Jornades de formació per a responsables d'higiene d'establiments de restauració col·lectiva social
Amb la col·laboració d'ACDHA (Associació Catalana d'Higiene Alimentària) , s'han realitzat un total de 7 cursos de 8 hores de durada, als que han assistit un total de 122 alumnes de 21 municipis de la província de Barcelona.

Seminari sobre seguretat alimentària a la restauració col.lectiva
Els dies 22, 24 i 30 de novembre va tenir lloc aquest Seminari adreçat a tècnics municipals relacionats amb la restauració col·lectiva, al que van assistir 66 professionals corresponents a 33 municipis de la província de Barcelona i en el que han col·laborat el Gremi de Restauració de Barcelona i ACERCO.

Curs per a operadors municipals de piscines
Curs realitzat en col·laboració amb l'Ajuntament de Barcelona i realitzat a l'Institut Universitari de Salut Pública; van assistir-hi 15 tècnics municipals d'11 municipis de la província de Barcelona.

Curs per a inspectors de piscines
S'han realitzat dues edicions d'aquest curs dirigit a tècnics municipals implicats en la vigilància i control sanitari de les piscines o bé que hagin d'iniciar-se en aquesta activitat. Van assistir-hi 75 tècnics municipals, 15 tècnics del mateix Servei de Salut Pública i Consum i 1 tècnic del Servei d'Esports i Turisme de la Diputació de Barcelona.

Curs Control parasitològic de sòls- detecció d'ous helmints paràsits. Implicacions sanitàries
Dins de l'activitat de control de la salubritat de les sorreres d'àrees de jocs infantils en el Programa de Sanitat Ambiental, s'ha iniciat durant l'any 2000 la detecció analítica d'ous helmints amb risc sanitari, tal i com recull la Norma tecnològica NTJ 13R del Col·legi d'enginyers tècnics agrícoles i pèrits agrícoles de Catalunya. Donat que els laboratoris municipals no compten amb la tècnica implementada en els seus laboratoris, es va oferir la formació adient per iniciar aquesta anàlisi en els seus respectius laboratoris. Es va impartir a la Facultat de Farmàcia de la UB i hi van assistir 9 tècnics de laboratoris municipals de la província de Barcelona.

Curs per aplicadors de plaguicides
Tot i que es va oferir el curs per a aplicadors de plaguicides –nivell bàsic i nivell qualificat- realitzat pel Col·legi Oficial de Biòlegs de Catalunya (centre homologat per impartir aquest curs), obert a tècnics o operaris municipals de tots els ajuntaments, no hi ha hagut cap sol·licitud durant el decurs del 2000.

Altres activitats docents
Així mateix, durant l'any 2000 s'han realitzat, per part del personal tècnic del Servei de Salut Pública, diverses activitats docents, alhora que s'ha assistit a diferents jornades, congressos i fòrums, relacionats amb diferents aspectes de la salut pública, entre els que cal destacar:

- IX Simposium Nacional de Laboratorios e Institutos Municipales de Salud Publica, realitzat a la ciutat de València.
- Convención Exposición sobre higiene y limpieza en restauración, realitzat a Barcelona el 17 de maig de 2000.
- Jornada sobre Seguretat Alimentària. Institut Català del Consum. Octubre 2000.
- III Fòrum de la Seguretat Alimentària: nous reptes, realitzat a Barcelona el 16 i 17 de novembre de 2000.
- Jornades sobre Influències dels factors ambientals sobre la salut realitzat a Barcelona d'11 al 15 de desembre de 2000.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PROGRAMA DE CONSUM

Informació de Consum

Objectius :

- Programar i/o coordinar activitats de caràcter informatiu en matèria de consum, adreçades a la població en general, mitjançant tècniques diverses de comunicació.
- Produir i distribuir materials informatius als ajuntaments.
- Donar suport econòmic a activitats informatives de consum, realitzades pels municipis:

  Campanyes d'informació: en col·laboració amb els serveis locals de consum hem realitzat diverses campanyes informatives, adreçades a la població, l'element principal de les quals ha estat l'edició i distribució de diferents materials
  - Informació sobre l'euro (edició de dos tríptics i un número de la col·lecció consum)
  - Informació dels drets dels usuaris respecte de diversos aspectes relacionats amb l'habitatge: edició de 3 números diferents de la col·lecció consum, núm. 16 *Assegurances de la llar*, núm. 17 *Dret utilització d'immobles en règim de temps compartit i agents de la propietat immobiliària* i reedició del núm. 9 de la mateixa col·lecció *Comunitat de propietaris i serveis a domicili.*
  - Informació sobre serveis turístics: edició i distribució de 2 números de la col·lecció *Consum*, núm. 19 apartaments turístics i establiments hotelers i núm.20 *Càmping i parcs aquàtics.*
  - Informació sobre automòbils: edició i distribució de dos números de la col·lecció *Consum*, núm. 21 - *Tallers de reparació de vehicles automòbils i venda de vehicles de segona mà*, núm. 22 - *Assegurances de vehicles*
  - Informació general sobre serveis i competències municipals en matèria de consum: edició i distribució d'un número de la col·lecció *Consum* núm. 23 *Ordenança sobre la defensa dels consumidors i usuaris*. Edició de 2 vídeos *Junta Arbitral de Consum. 3 espots de 40* i *Un cop d'ull al consum.*

Exposició itinerant en consum. L'actual material té dificultats de transport i manipulació. Hem treballat en un nou format més manejable, hem incrementat el número de panells informatius i serà plenament operativa durant el primer trimestres de 2001.

Comissió de campanyes: No s'ha realitzat cap convocatòria de la comissió de campanyes. La diversitat dels serveis municipals de consum no permet coordinar campanyes d'abast ampli. Està en estudi integrar-la en la futura xarxa local de consum.

Suport econòmic a campanyes d'informació locals. Durant l'any 200, en el marc del programa Xarxa Barcelona Municipis de qualitat hem atorgat subvencions a 29 municipis, per un import global de 4.430.000 pessetes, per a campanyes informatives sobre consum.

ASSESSORAMENT ALS CONSUMIDORS

La finalitat és:

- Proporcionar assessorament i informació personalitzada als/les ciutadans/nes que ho sol·liciten mitjançant la Bústia del consumidor.
- Proporcionar assessorament, informació personalitzada als ciutadans que ho sol·liciten i tramitar les reclamacions i denúncies presentades, mitjançant el servei que presten les Unitats mòbils d'informació al consumidor.
- Proporcionar suport tècnic i jurídic als serveis municipals de consum

Oficina Provincial d'Informació al Consumidor (OPIC)

- **Bústia del consumidor**: actualment hi ha 132 municipis al programa, 4 dels quals tenen més d'una Bústia del consumidor, la qual cosa fa un total de 138 bústies instal·lades. Durant aquest any s'han instal·lat 3 noves bústies a municipis.
- **Unitats mòbils d'informació al consumidor**: Durant l'any 2000 han continuat el seu funcionament a ple rendiment:
  - S'ha consolidat el funcionament de dos equips de tècnics auxiliars i les dues unitats mòbils.
  - Això ha permès realitzar 293 visites a un total de 94 municipis. La valoració dels responsables municipals ha estat molt positiva.
  - El número de consultes i reclamacions ateses pel programa ha estat de 845 en 90 municipis. El 89% han estat ateses pels tècnics auxiliars de consum durant les visites que han realitzat amb les oficines mòbils i el 86% han estat resoltes el mateix dia.
  - Hem posat en funcionament una nova Unitat mòbil (presentada el dia 12 de desembre) per donar cobertura als nous municipis adherits al programa i augmentar la freqüència de visites a municipis que ho requereixin.

Suport tècnic als serveis municipals de consum

- **Telèfon de suport**
  - S'ha renovat el conveni subscrit amb la Unió de Consumidors de Catalunya per a la prestació del servei d'assessorament en consum a través d'un número de telèfon que pugui ser utilitzat pels tècnics municipals de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

consum dels ajuntaments de la província de Barcelona adherits al conveni marc de col·laboració en l'àmbit de consum.
- El nombre d'expedients de consulta desenvolupats durant l'any 2000 ha estat de 186 procedents del conjunt d'entitats beneficiàries de la línia de telèfon.

- **Oficines Municipals d'Informació al Consumidor (OMIC).** S'han renovat els 43 convenis. Les dades estadístiques relatives a l'activitat desenvolupada pels serveis municipals de consum amb els quals col·labora la Diputació de Barcelona es recullen a un any vençut, i són les següents:

INDICADORS D'ACTIVITAT	1999
OMIC que donen informació	31
Consultes ateses	67.416
Reclamacions ateses	12.236
Total d'actuacions	**79.652**

INSPECCIÓ MUNICIPAL DE CONSUM

Té com a objectius:
- Cooperar amb els ajuntaments en la organització, desenvolupament i avaluació de campanyes d'inspecció de consum de caràcter informatiu, en funció de les necessitats manifestades i de la disponibilitat dels recursos.
- Informar els empresaris i sectors empresarials relacionats dels requeriments tècnics exigibles en matèria de consum.
- Informació als ajuntaments dels resultats i de l'avaluació de les campanyes.
- Dissenyar i produir protocols d'inspecció.
- Donar suport econòmic a campanyes d'inspecció de consum que realitzin les administracions locals de la província.

Suport econòmic. Aquesta modalitat de suport econòmic s'ha dut a terme a través de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Nre. de municipis subvencionats: 11

Suport tècnic. Els criteris d'actuació adoptats des de l'any 2000 són aquests:
- L'activitat de les campanyes la realitza personal tècnic de Diputació de Barcelona,
- amb autorització municipal. Es desenvolupa en dues fases, amb un interval d'uns mesos per tal de donar lloc a modificar els aspectes a millorar per part de l'empresari.
- Les diverses actuacions es pacten amb els municipis sol·licitants en funció de la demanda i de la disponibilitat de recursos.
- L'oferta de serveis es limitada tant pel que fa al territori al que s'ofereix, -actualment als 50 municipis de més de 10.000 i menys de 60.000 habitants amb un total d'1.720.000 habitants-, com pel que fa als sectors objecte d'estudi. Actualment se n'ofereixen les següents possibilitats:
  - Tallers de reparació de vehicles
  - Serveis d'Assistència tècnica
  - Establiments de venda de pa
  - Establiments d'alimentació
  - Restauració
  - Preus de Venda al públic
  - Establiments de Neteja tèxtil
  - Agències de Viatges
  - Serveis a domicili
  - Vendes a preu rebaixat
- Durant l'any 2000 l'activitat programada va ser la següent: Realitzar les segones fases de les inspeccions iniciades durant l'any 1999 i iniciar la inspecció de consum amb els ajuntaments que sol·liciten la inspecció l'any 2000.
- Els resultats de l'activitat inspectora desenvolupada en el territori en cooperació amb les administracions locals han estat els següents:

INDICADORS D'ACTIVITAT	1999	2000
Ajuntaments amb activitat inspectora	22	25
Sectors que han estat objecte d'inspecció	10	10
Establiments inspeccionats primera fase	1.538	1.649
Establiments inspeccionats segona fase	1.306	1.249
Establiments inspeccionats	2.844	2.898

Inspeccions realitzades per sectors. Any 2000

	%
Alimentació	8
Rebaixes	4
Pa	19
Bars, restaurants	43
PVP	20
Altres	6
	100

Els recursos humans per a la realització del programa durant l'any 2000 ha estat:
- 1 tècnic del Servei de Salut Pública i Consum per a la planificació, seguiment i avaluació
- 10 tècnics auxiliars (TAE), per desenvolupar el treball de camp.

El programa d'inspecció municipal de consum ha estat avaluat positivament pels mateixos ajuntaments, tant pel que fa a l'impacte informatiu sobre els gremis respectius i agrupacions de comerciants com pel que fa als consumidors i usuaris

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

que, en definitiva, són els beneficiaris finals de les campanyes d'inspecció.

FOMENT DEL SISTEMA ARBITRAL DE CONSUM

La finalitat és cooperar tècnicament i econòmica amb les administracions locals per:

- Crear i/o mantenir en funcionament les juntes arbitrals de consum d'àmbit local.
- Desenvolupament de campanyes de promoció del sistema arbitral de consum i d'adhesió d'empresaris i professionals.

Indicadors de l'activitat.

Durant els primers mesos de l'any 2000 es van rebre al nostre Servei les memòries d'activitat i funcionament corresponents a l'any 1999 de les sis juntes arbitrals de consum que funcionaven. El quadre resum d'indicadors recull les adhesions d'empreses i associacions d'empresaris i associacions de consumidors així com de les sol·licituds d'arbitratge, i és el que segueix:

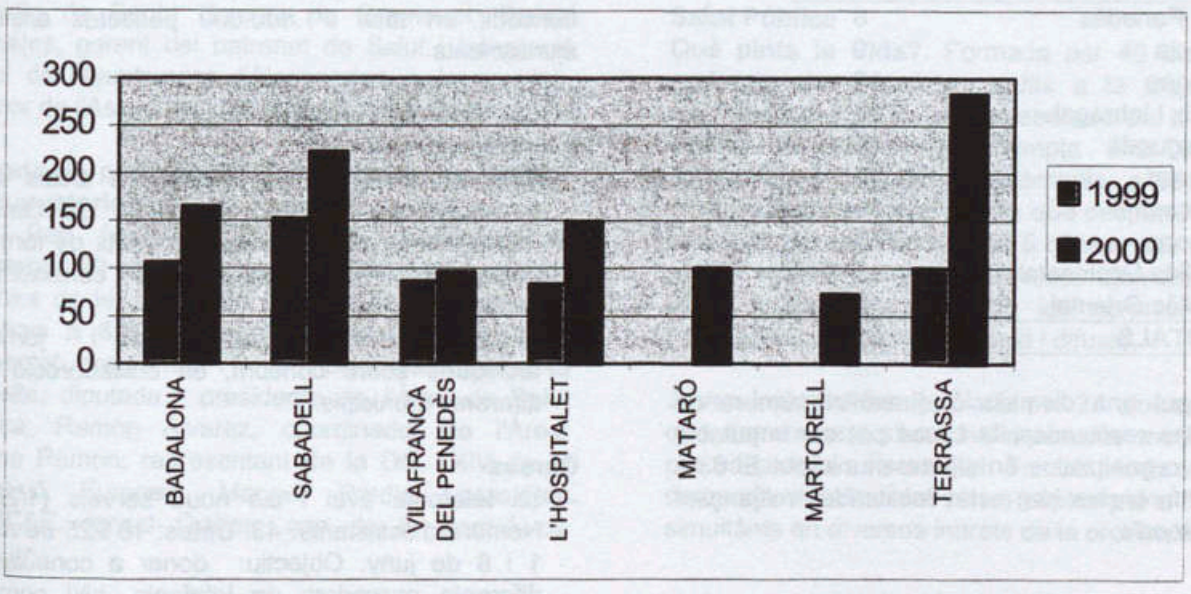
JUNTA ARBITRAL	ADHERIDES ASSOCIACIONS	ADHERIDES EMPRESES	SOL·LICITUDS TRAMITADES
Badalona	25	374	72
L'Hospitalet de Ll.	43	894	86
Mataró	9	98	43
Sabadell	30	228	87
Terrassa	49	249	116
Vilafranca del P	32	293	36
TOTAL	**188**	**2136**	**40**

Les dades de 2000 no estaran disponibles fins a finals del primer trimestre de 2001.

Campanya de foment del sistema arbitral de consum 2000

Es va consensuar amb els representants de les juntes arbitrals municipals de Consum una campanya per aconseguir adhesions al sistema arbitral de consum dirigida al sector empresarial i comerços en general. La campanya es va realitzar a través de visites personalitzades dirigides als responsables dels establiments, amb l'objectiu de buscar adhesions al sistema arbitral de consum i l'argument era donar a l'empresari un avantatge de caràcter competitiu.

Resultats generals de les campanyes d'adhesió per ajuntaments



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Un cop fet el balanç general dels dos anys de campanyes de promoció i adhesió al sistema arbitral de consum, s'ha pogut confirmar l'èxit i la utilitat d'aquestes per tal d'aconseguir l'expansió del sistema, fins al punt que les campanyes coordinades per la Diputació de Barcelona suposen més del 60% de les adhesions al sistema arbitral a Catalunya.

Software específic de gestió de les juntes arbitrals municipals de consum.
Ha estat finalitzada la primera fase del programa informàtic de gestió d'expedients de les juntes arbitrals de consum, el qual ha estat cedit als ajuntaments amb conveni i instal·lat en els corresponents serveis. Un cop comprovada l'efectivitat, se n'ha encarregat el disseny i producció de la segona fase, que permetrà la mecanització de les dades estadístiques de les juntes i en facilitarà llistats. Actualment estem projectant la possibilitat d'adaptar el programa per al seu funcionament mitjançant una xarxa local i que possibiliti la publicació dels laudes seleccionats pels operadors

EDUCACIÓ PER AL CONSUM

La finalitat és:

- Cooperar amb les administracions locals en la organització d'activitats educatives en matèria de consum.
- Produir, distribuir i/o cedir materials educatius en matèria de consum.
- Donar suport econòmic a campanyes educatives organitzades per les administracions locals.

Conferències informatives desenvolupades en el marc del programa OPIC: l'evolució i les xifres resum de l'activitat són les següents:

COMARCA	2000
Alt Penedès	8
Anoia	9
Bages	15
Baix Llobregat	23
Berguedà	0
Garraf	0
Maresme	11
Osona	1
Vallès Occidental	18
Vallès Oriental	0
TOTALS	**85**

Hi ha hagut una disminució quant al número de conferències realitzades, la causa pot ser imputable als canvis organitzatius en alguns municipis. El 83% de les conferències han estat realitzades mitjançant les ràdios locals.

Aula del consumidor. Dirigida preferentment a la població general dels municipis de més de 10.000 habitants. Consisteix en una oferta de xerrades col·loqui i/o tallers sobre consum per a desenvolupar en els municipis que ho sol·licitin. Aquest any s'ha portat a terme amb la participació de professorat de les associacions OCUC, UCC, ACMAC, AUSBANC i ADICAE.

INDICADORS D'ACTIVITAT	Nre. 1999	Nre. 2000
Ajuntaments participants	27	36
Xerrades realitzades	95	108
Tallers realitzats	40	49
Assistents a les xerrades	1.591	1.989
Participants en els tallers	757	865
Número total d'assistents	**2.348**	**2.854**

Educació per al consum a l'escola
Atès l'èxit del projecte pilot anomenat Consum a l'escola, enguany s'ha editat el taller *Tria el joc i la joguina.*

En la línia de poder facilitar materials pedagògics de consum als ajuntaments interessats, s'ha encarregat el disseny i la producció de la maleta didàctica *El culto al cuerpo* que estarà a disposició del municipis durant el primer trimestre de 2001.

En relació a l'Aula del consumidor i a Consum a l'escola, es va intervenir en un programa monogràfic sobre consum organitzat per Ràdio Hospitalet i l'OMIC de l'Hospitalet de Llobregat, a petició d'aquesta última, el dia del consumidor.

Suport econòmic als ajuntaments per activitats de promoció i educació en matèria de consum
Sol·licitades a través de la Xarxa Barcelona es van concedir un total d'1.600.000 pessetes entre 17 ajuntaments

FORMACIÓ DE TÈCNICS

Els objectius són:

- Cooperar amb les administracions locals en la formació dels tècnics municipals de consum, mitjançant la programació d'activitats de formació continuada i d'actualització de coneixements tècnics.
- Organitzar trobades, congressos i jornades tècniques sobre consum, en col·laboració amb diferents municipis.

Cursos

- La telefonia avui i els nous serveis (1/2000). Nombre d'assistents: 43. Dates: 18 i 25 de maig i 1 i 8 de juny. Objectiu: donar a conèixer els diferents operadors de telefonia, així com les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

característiques de cadascun. També es va definir la posició de l'usuari quant als drets i deures que li són inherents. A destacar la celebració d'una taula rodona entre els representants de dues companyies de telefonia fixa i mòbil, d'associacions de consumidors.

- La potestat sancionadora en l'àmbit del consum (2/1999). Assistents: 72. Dates: 21 i 28 de setembre i 5 d'octubre. Objectiu: aclarir el significat de la potestat sancionadora d'un ajuntament en l'àmbit del consum, estudiar els principis del procediment sancionador i proporcionar eines tècniques

Sessions consumidoristes

- *La Llei d'Ordenació de l'Edificació i els usuaris*. Danys als edificis (1/2000). Assistents: 70. Data: 23 de març. Ponències a càrrec de Ramon Puig, Enric Casanoves i Pere Casademont, del Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Barcelona.
- *El dret d'admissió als establiments públics* (2/1999). Assistents: 28. Data: 20 de desembre. Ponències a càrrec de les senyores Roser Veciana, regidora ponent de Drets Civils i Meritxell Josa, sots-directora de Serveis Jurídics, ambdues de l'Ajuntament de Barcelona.

Vuitena trobada de serveis municipals de consum

Aquest any va tenir lloc amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, el dia 29 de març. Assistents: 171 persones. El tema central a tractar fou el de la qualitat en els serveis municipals de consum. Hi varen participar: Ramon López, alcalde de Sant Just Desvern, Ramon Àngel Álvarez, coordinador de l'Àrea de Salut Pública, Sofia Moreno, cap de la secció Administrativa del Servei de Salut Pública i Consum, Albert Gadea, tècnic analista de l'alcaldia de Santa Coloma de Gramenet, Rafael González, gerent del patronat de Salut i Integració social de l'Ajuntament d'Alcobendas, i Josep Llop, director de l'Associació Pla Estratègic de Rubí.

Jornada de presentació del programa de difusió d'observatoris locals de l'euro

Lloc: Pati Manning. Data: 27 de novembre. Assistents: 60 persones. Jornada adreçada a polítics i tècnics de les àrees de consum dels ajuntaments superiors a 8.000 habitants, per tal de presentar l'esmentat programa. Hi van participar: Margarita Dordella, diputada - presidenta de l'Àrea de Salut Pública; Ramon Álvarez, coordinador de l'Àrea; Helena Ramon; representant de la DG XXIV de la Comissió Europea; Manuel Pardos, president d'ADICAE, Ignasi Ortilles; cap de la Secció de Consum.

Comissió jurídic - administrativa

En el marc d'aquesta comissió s'han desenvolupat les activitats següents:

- Fòrums de debat sobre temes d'actualitat plantejats pels serveis municipals:
- Activitats realitzades per les OMIC i resum de dades estadístiques.
- Sentència del Tribunal Superior de Justícia a favor d'una resolució de l'Alcalde de l'Hospitalet sobre una inspecció de consum en el municipi.
- Sobre el projecte del Servei de Salut Pública i Consum de donar suport a la creació d'observatoris locals de l'Euro
- De la necessitat de tenir un interlocutor de telefònica amb els tècnics de les OMIC.
- Sessions d'actualització de legislació relacionada amb la defensa dels drets dels consumidors.
- Discussió tècnica dels nous fitxers d'informació i documentació lliurats sobre els següents temes:
- Regulació dels serveis de neteja tèxtil
- Llei d'ordenació de la edificació
- Normativa sobre la publicitat dinàmica
- Informació sobre els agents de la propietat immobiliària
- Els horaris comercials

Comissió de formació

S'ha reunit dues vegades per tal de fer propostes de temes de formació, per discutir el tema central de la Trobada de serveis municipals de consum i per valorar les activitats desenvolupades en educació consumidorista en els municipis.

EXPOSICIONS I PUBLICACIONS

Exposicions

Els programes que desenvolupa el Servei, compten amb les següents exposicions:

Salut Pública

Què pinta la Sida?. Formada per 40 dibuixos de professionals del còmic cedits a la Diputació de Barcelona que ja va ser presentada en el Saló del Còmic de l'any 1995. Compta amb una gran demanda per part dels ajuntaments, a causa de la gran acceptació i gran interès que desperta entre els visitants. Ha calgut editar-ne 5 còpies, per poder-les exhibir simultàniament en diversos ajuntaments i en altres entitats, d'acord amb les normes generals aprovades per a la seva cessió i difusió.

Joves i sexualitat. Formada per 24 dibuixos en els que darrerament s'han fet importants modificacions per adaptar-la a l'actualitat. També per la seva gran demanda, se n'han fet vàries còpies per a l'exhibició simultània en diversos indrets de la província.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consum

El consum i els consumidoristes. Consta de 12 cartells i 6 panells agrupats per temàtiques amb els que es pretén informar els consumidors dels seus drets i poder exigir que aquests siguin respectats. Va ser presentada en la 7ª edició de les Jornades de Consum i a l'igual que les altres exposicions es cedeix als ajuntaments que la sol·liciten com a suport de les jornades sobre programes de consum.

Publicacions

Durant l'any 2000 el Servei de Salut Pública i Consum ha publicat el material següent:

Salut pública

- Sexualitat i afectivitat per a joves (fitxes)
- Malalties de transmissió sexual 1 -Sida- (butlletí)
- Educació i formació per a la salut i el consum 2000 (llibre)
- Cens d'animals domèstics (llibret+disquet)
- El control de plagues en els municipis (butlletí)
- Els coloms i la ciutat (tríptic)
- Premi Ferran Salsas i Roig.1998 (llibre)
- Programa d'educació per a la salut a l'escola i el lleure, curs 2000-2001.
- Formularis registre cloradors programa aigües

Consum

- Edició de 3 tríptics adreçats a la població en general:
- Euro. La conversió a la nova moneda
- Euro. Calendari de l'Euro
- Tria el joc i la joguina (Acompanya el taller del mateix nom)
- Edició 8 números de la col·lecció de consum:
- N. 16 - Assegurances de la llar
- N. 17 - Dret utilització d'immobles en règim de temps compartit i agents de la
- propietat immobiliària
- N. 18 - L'Euro
- N. 19 - Apartaments turístics i establiments hotelers
- N. 20 - Càmping i parcs aquàtics
- N. 21 - Tallers de reparació de vehicles automòbils i venda de vehicles usats
- N. 22 - Assegurances de vehicles
- N. 23 - Ordenança sobre la defensa dels consumidors i usuaris
- Reedició del n. 9 Comunitat de propietaris i serveis a domicili (per actualització).
- Edició de 2 vídeos :
  - Junta arbitral de consum. 3 espots de 40 '
  - Un cop d'ull al consum
- Edició del llibre Educació i formació per a la salut i el consum.2000
- Taller per a escoles: Tria el joc i la joguina
- Edició de dossiers de formació per a tècnics:
- El dret d'admissió als establiments públics
- La Llei d'ordenació de l'edificació i els usuaris. Danys als edificis
- La potestat sancionadora en l'àmbit del consum
- La telefonia avui i els nous serveis
- Edició d'altres dossiers:
- VIII Trobada de serveis municipals de consum
- Acte de presentació del Projecte de difusió d'observatoris de l'Euro a la província
- de Barcelona

Altres. Durant tot l'any s'han anat editant els fulletons i programes per a les diferents jornades de formació que organitza el Servei de Salut Pública i Consum.

SALUT MENTAL

En el marc del conveni vigent entre la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya, de data 29 de juny de 1990, pel qual es van delegar funcions per a la gestió econòmica dels concerts en matèria psiquiàtrica, s'ha mantingut la coordinació amb la Gerència del Programa de Salut Mental de l'Àrea Sanitària del Servei Català de la Salut, la recepció de resums trimestrals de dades assistencials i la tramitació de la transferència anual acordada per conveni.

D'altra banda s'han actualitzat també els convenis següents:

- Conveni CAP Institut Municipal Serveis Personal Badalona.
- Conveni CAP Institut Municipal per a la Salut i Qualitat de Vida de Terrassa.

Continuen adscrites les tres assistents socials del Servei, en comissió de serveis, a l'Institut Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DELS CENTRES ASSISTENCIALS DE TORRIBERA

A finals de l'any 1997 es signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. A l'octubre de 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera (CAT).

Definició i objectius

Els Centres Assistencials de Torribera segueixen completant la seva evolució cap a la consolidació de les dues línies de servei realment existents: la de salut mental i la sociosanitària.
L'àrea d'influència comprèn la població de tots els municipis del Barcelonès Nord i Osona per als Serveis de Salut Mental i els municipis del Barcelonès Nord i Maresme per als Serveis Sociosanitaris.

Físicament, els Centres Assistencials de Torribera comprenen els serveis assistencials situats al Recinte Torribera, i el Centre de Salut Mental Martí i Julià, tots ells al municipi de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i estructura

L'estructura i organització dels serveis del recinte van configurant-se al voltant de les dues grans línies de servei: Salut Mental i Sociosanitari.

1. **Serveis de Salut Mental**
   - -Centre de Salut Mental Martí i Julià (CSM)
   - -Centre de Dia (25 places)
   - -Servei d'urgències psiquiàtriques (concertat: telèfon d'urgències)
   - -Hospitalització psiquiàtrica d'aguts. Tres unitats destinades a aguts amb distribució sectorial:
     - -H2, 21 llits per als sectors de Santa Coloma de Gramenet i pacients que no corresponen al nostre sector assistencial
     - -H4, 27 llits per al sector del Centre de Salut Mental II de Badalona i el d'Osona, i
     - -H5, de 16 llits per al sector del Centre de Salut Mental I de Badalona i Unitat de Salut Mental la Mina
   - Hospitalització de subaguts: la unitat H1, de 30 llits i hospitalització parcial: 12 places
   - Alta Dependència Psiquiàtrica: 60 llits.

2. **Serveis sociosanitaris**
   - -Unitat Funcional Interdisciplinar Sociosanitària (UFIS)
   - -Llarga estada sociosanitària, amb un total de 289 llits i 25 places d'hospital de dia. Estan inclosos les unitats concertades: la UFIS, 80 llits de llarga durada (Unitats de Núria i de Llevant), 15 de mitja estada i 25 places d'hospitalització parcial
   - -Disminució psíquica, amb 54 llits.

Tasca efectuada

- Manteniment dels contactes amb el Servei Català de la Salut (SCS) i l'Institut Català de Serveis Socials (ICASS) per continuar la rendibilització, especialment en l'atenció sociosanitària i en l'atenció primària de salut mental. Fruit de l'anterior va ser la inauguració, el mes de juny, de tres equipaments assistencials: el Centre de Dia del Centre Martí i Julià, la planta baixa del pavelló de Llevant i la unitat d'aguts H5, els dos primers concertats.
- Consolidació organitzativa de les dues línies de servei. Al juny desapareixen els càrrecs de Director Mèdic i d'Infermeria i s'emfatitza el treball interdisciplinari sobre les dues línies de producte. Es nomena un cap mèdic de departament de salut mental i un altre de sociosanitari, completant així la reforma de l'organigrama iniciada per infermeria l'any anterior i que creava dos supervisors d'àrea. Es crea i nomena també un nou càrrec de gestió: el de director dels Serveis Assistencials de Torribera.

- **Activitat assistencial en els Serveis de Salut Mental**
  - CSM. Integració al maig de l'activitat dels neuropsiquiatres de l'Institut Català de la Salut (ICS). Així es converteix el Centre Martí i Julià, en l'únic equipament públic de referència en Salut Mental a nivell de suport a l'atenció primària. Aquesta integració ha suposat un increment de l'activitat assistencial del 22% global.
  - Centre de Dia Martí i Julià: es posa en marxa al març del 2000, i consta de 25 places de rehabilitació ocupades en l'actualitat per 36 malalts en diferents horaris i programes ocupacionals, de rehabilitació i reinserció social
  - Urgències psiquiàtriques: cal destacar un decrement de la demanda, i un increment de la derivació a seguiment ambulatori; es redueix el nombre d'hospitalitzacions a aguts. Aquestes dades reflecteixen un millor treball global dels CSM quant a contenció i quant a coordinació amb el CAT, així com un treball més acurat a urgències per tal de contenir la demanda que arriba. El Servei de Consultes Mèdiques Telefòniques, concertat i inaugurat al 1999, ha continuat durant l'any 2000 amb el seu funcionament.
  - Hospitalització d'aguts:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Decrement del nombre d'ingressos i altes.
- Increment de l'estada mitjana.
- Disminució del nombre de reingressos, especialment els de menys de tres mesos des de l'alta, en relació amb una millor coordinació del seguiment a l'alta.
- Percentualment, han disminuït els ingressos des de domicili, s'han incrementat els derivats d'altres hospitals i dels CSM.
- Els ingressos involuntaris també s'han incrementat en perjudici dels voluntaris, fet que es pot explicar per un increment en la gravetat dels casos hospitalitzats.
- Increment percentual de les altes mèdiques, amb disminució de les altes voluntàries i evasions, la qual cosa informa d'una millor selecció a l'ingrés.
- La patologia atesa es pot considerar més greu, ja que el grups relacionats de diagnòstic (GRD) 430 (psicosi) suposa ja el 49% de les altes davant el 43% que va suposar l'any 1999; han disminuït les altes en relació amb problemes de drogaaddicció i alcoholisme. El GRD 430 inclou els diagnòstics psiquiàtrics amb més pes relatiu i per tant, amb més previsible consum de recursos. Això pot explicar l'increment de l'estada mitjana que s'ha detectat.
- Increment dels tractaments amb tècniques electroconvulsives.

- Hospitalització a subaguts i hospitalització parcial: s'han atès un total de 55 i 31 pacients, respectivament, amb objectius rehabilitadors i reinsertadors, i teràpies grupals i ocupacionals.
- H3: Estudi exhaustiu de les característiques i necessitats dels pacients d'aquesta unitat que porten anys ingressats en el centre. L'objectiu és optimitzar la seva rehabilitació i, en alguns casos, poder plantejar alternatives residencials que permetin la seva sortida de l'hospital psiquiàtric. També s'ha iniciat el programa terapèutic psicològic integrat (IPT).
- L'experiència d'Atenció Domiciliària realitzada l'any 2000 ha suposat un increment notable d'activitat; s'han atès 42 pacients (l'any 1999 van ser 19), i s'han incrementat les visites domiciliàries en un 300 % (s'han realitzat un total de 2.274 durant l'any 2000). Els resultats d'aquesta important experiència s'exposaran públicament a principis de l'any 2001.

– **Activitat assistencial en els Serveis Sociosanitaris**
  – S'han concertat la totalitat de les places del pavelló de Llevant, 15 de les quals corresponen a mitja estada
  – S'ha incrementat l'activitat a UFIS: un 29 % en les visites realitzades.
  – S'han organitzat les terceres Trobades sobre l'Alzheimer.
  – S'ha produït en general un increment de l'activitat, tant en el nombre d'ingressos com en el d'altes.
  – Primer cicle de Conferències Els dimecres de Torribera, organitzat pel departament Sociosanitari i adreçat a les persones interessades o preocupades pels malalts amb demències. S'han realitzat 9 conferències.
  – VIII Jornada per a professionals d'Infermeria. Tema: Humanització de les cures geriàtriques. Realitzada amb èxit amb 135 professionals procedents de 12 equipaments sanitaris i docents.
  – Tercera Trobada Alzheimer. Amb el títol: Possibilitats terapèutiques actuals. 110 assistents, majoritàriament familiars de pacients.

– **Programa de Qualitat.** Iniciat l'any 1997, ha continuat el seu desenvolupament sota la coordinació del Nucli de Qualitat amb els treballs dels Grups de Millora i de les Comissions Clíniques. S'ha remodelat el Nucli de Qualitat i nomenat un nou coordinador.
  Durant l'any 2000 han finalitzat la seva tasca els següents grups de millora:
  – Elaboració d'un protocol de trasllat externs
  – Elaboració d'un contracte terapèutic
  – Primer contacte amb l'usuari
  – Elaboració d'un protocol d'acollida del pacient; s'ha realitzat un primer protocol d'aplicació a les unitats d'aguts

  L'any 2000, com a resultat de les prioritzacions de propostes de millora realitzada pel Nucli de Qualitat, s'han format quatre nous grups de millora:
  – Elaboració d'un protocol d'atenció a urgències
  – Millorar la il·luminació d'H-4
  – Protocolitzar l'ús de la megafonia
  – Elaborar consentiments informats

– **Tasques treballades per cada comissió durant l'any 2000**
  - Comissió d'Investigació: Elaboració del cens dels treballs d'investigació que es realitzen a l'hospital, organització del curs de metodologia científica i estadística, destinat a facultatius i de les primeres jornades de recerca a Torribera.
  - Comissió d'Infeccions i Mortalitat: Elaboració del Protocol de tractament farmacològic de les infeccions urinàries, del Protocol de tractament de les infeccions respiratòries, revisió del protocol de Tòxicoinfeccions alimentàries i elaboració del document de recomanacions sobre l'ús de sabons i antisèptics.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Comissió de Farmacoterapèutica: Elaboració del Protocol i tractament de la incontinència urinària, del Protocol de prevenció i tractament d'úlceres per pressió, del Protocol de prescripció d'antipsicòtics atípics en llarga estada i psicogeriatria, del document de llistat de fàrmacs amb indicació estricta d'horari de presa i dels llistats de medicació dels estocs de les unitats i avaluació de l'ús de la guia farmacoterapèutica.
- Comissió de Documentació Clínica: Recollida, valoració i registre dels impresos assistencials en actiu, recollida i registre dels protocols assistencials en actiu. Realització de la segona avaluació de l'ordenació de les històries clíniques, elaboració del document que reguli l'ús de la història clínica i del que millori la informació a l'alta.
- Comissió de Docència: Organització de la jornada interdisciplinar i de les sessions clíniques i conferències i treballar la proposta de supervisor de casos clínics.

- **Activitat docent i formativa**
  - Es continuen formant: 12 metges residents (MIR) en psiquiatria, 3 psicòlegs residents (PIR) en psicologia clínica i 2 infermers residents (IIR) en salut mental.
    - Seminaris sobre tractaments biològics, psicodinàmica i psicopatologia i psicologia per als MIR i PIR.
  - Han realitzat pràctiques al centre: estudiants de la Universitat de Psicologia de la UAB, de l'Escola de Teràpia Ocupacional de Vic, de l'Escola de Teràpia Ocupacional de la Creu Roja de Terrassa, d'Inserció Social, d'infermeria de l'EUI Blanquerna de la Ramon Llull i de l'EUI Gimbernat de la UAB.
  - La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb el Servei de Planificació de Personal, va donar com a resultat una planificació d'activitats formatives fins a l'any 2003 (segon pla de formació i reciclatge):
    - Activitats formatives organitzades internament pel personal de Torribera: Metodologia d'Investigació que inclou metodologia científica per a facultatius, mètodes estadístics aplicats a Ciències de la Salut i Programa SPSS, Tècniques de treball amb famílies i acollida al malalt mental.

Formació externa CAT	2000
Activitats realitzades (cursos)	73
Participants	88
Assistents	208

Formació interna CAT	2000
Activitats realitzades (cursos)	11
Participants	171
Assistents	235

  - 25 sessions clíniques, 24 sessions bibliogràfiques i 7 conferències.
  - Organització conjunta de dos cursos (d'urgències psiquiàtriques i d'urgències somàtiques) entre l'Hospital de l'Esperit Sant de Santa Coloma de Gramenet i els CAT. Declarats d'interès sanitari per l'Institut d'Estudis de la Salut de la Generalitat de Catalunya

- **Activitats de recerca**
  - I Jornada de Recerca a Torribera, en la que es van presentar els treballs d'investigació desenvolupats, tant en l'àmbit de Salut Mental com en l'àmbit Sociosanitari, durant l'any 2000
  - 8 projectes d'investigació
  - 3 articles en publicacions científiques
  - 21 pòsters i 11 comunicacions en diferents congressos nacionals i internacionals
  - El projecte d'investigació *Eficàcia del tractament combinat (Psicoteràpia de grup més neurolèptics atípics) en la crisi psicòtica. Un estudi de casos i controls*, han obtingut la beca de l'Agència d'avaluació i tecnologia mèdica (Fundació Seny).

- **Altres tasques**
  - Presentat el Programa ACOLLIM al CAT amb l'objectiu de dotar d'autonomia suficient diferents usuaris de manera que arribin a poder sortir i anar als diferents espais, actes o programes del seu municipi i desenvolupar un marc d'acollida al municipi que faciliti la seva integració
  - Marató TV3, dedicada a l'esquizofrènia: gravació del vídeo del centre i desenvolupament d'activitats lúdiques i festives amb la finalitat de recollir fons per a la investigació i recerca. La recaptació va ser de 617.720 pessetes
  - El grup de Teatre OASIS de Sant Joan de Deu va representar l'obra Sis autors en busca de personatge, amb més de 100 assistents.

- **Enquestes d'opinió i satisfacció**
  - Per conèixer la valoració a nivell general (informació, tracte, assistència, organització i hostaleria) de les persones ateses a urgències, de familiars de persones ateses als pavellons de Núria i de Llevant, dels usuaris del Centre Martí i Julià. La mitjana d'opinió és en un 80 per cent dels casos molt satisfactòria.
  - Per valorar com és el primer contacte telefònic amb el centre. La dada més destacable d'aquest any és el decrement de l'ús del català en el primer contacte.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Per conèixer les expectatives i valoració de les persones que fan pràctiques al centre i dels assistents a jornades i conferències. L'opinió de més del 80 per cent dels casos és que valoren molt positivament el material lliurat, les pràctiques i el treball en equip.
- Per valorar la satisfacció dels treballadors del Centre Martí i Julià. En general: tenen molta feina i molt variada, se senten molt satisfets de la seva feina, tenen el suport dels seus companys i la formació és l'adequada.
- Campanyes:
  - Informació sobre la SIDA
  - Recollir fons per a la Marató de TV3
  - Pla d'Emergència Pavelló Núria, Pavelló Llevant, Pavelló Immaculada, Pavelló Lourdes, Pavelló Montserrat, Pavelló Sant Pau i Centre Martí i Julià

- Circulars de procediment emeses:
  - Prescripció mèdica: ús de receptes (núm. 15, actualització)
  - Higiene i neteja (núm. 4, actualització)
- Verificacions del grau de compliment de les circulars de procediment:
  - Higiene i neteja (circular núm. 4)
  - Prescripció mèdica: ús de receptes (circular núm. 15).
  - Residus sanitaris (circular núm. 39).
- Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com: divulgació de documentació i activitats, actes socials, donació de sang, etc.:
  - 23 circulars de Direcció Gerència
  - 2 del Programa de qualitat
  - 17 d'Atenció a l'usuari i imatge

- **Nous convenis i pròrrogues i contractes**
  - Consorci Hospitalari de Catalunya per tal que el personal de Torribera pugui gaudir dels beneficis que constin en el Catàleg d'Avantatges Socials que elabori el Club CHC. S'ha fet difusió i finalment s'han lliurat 180 sol·licituds al CHClub.
  - Universitat de Vic en matèria de pràctiques d'alumnes de la seva Escola Universitària de Ciències de la Salut.
  - Universitat Autònoma de Barcelona en matèria de formació pràctica en l'àmbit psiquiàtric i de la psicologia clínica.
  - Hospital General de Vic en matèria d'acolliment en formació i perfeccionament de metges i diplomats en infermeria d'aquest hospital.
  - Institut Municipal d'Assistència Sanitària (IMAS) de l'Ajuntament de Barcelona, realització d'activitats formatives i de perfeccionament dels professionals a les unitats i equipaments assistencials i sanitaris de l'IMAS.
  - Institut de Sociologia i Psicologia Aplicada (ISPA), en col·laboració amb el Centre d'Estudis Col·legiats del Col·legi Oficial de Metges de Barcelona i la Societat Catalano-Balear de Geriatria i Gerontologia, realització de la docència pràctica dels alumnes dels Màster en Gerontologia Mèdica, Clínica i Psicosocial.
  - Escola Universitària d'Infermeria Sant Joan de Déu, realització de pràctiques d'infermeria
  - Fundació Purina, implementació d'un projecte pilot consistent en la incorporació de la teràpia assistida amb animals de companyia en el tractament dels pacients de Torribera
  - Universitat de Barcelona, Facultat de Psicologia per col·laborar amb les activitats pràctiques de formació dels alumnes del Practicum.

- **Presència en medis de comunicació**. Els CAT han aparegut a:
- Mitjans de comunicació impresos: *El Punt, La Vanguardia, Avui, Revista del Consorci Hospitalari de Catalunya, CHClub, Revista de la Regió Sanitària, Full informatiu Ajuntament Informa, DB, DBi, Ràdio 4, Radio Santa Coloma, Radio Ciutat de Badalona*.
- **Televisió**
  - *TV3*, a la MaratóTV3 dedicada a l'esquizofrènia, reportatge del centre i entrevista al cap de departament del Centre Martí i Julià i al supervisor d'infermeria
  - *TVOsona*, reportatge dels tallers rehabilitadors
  - *Badalona Televisió*, inauguració curs Hospital Esperit Sant/CAT
- **Entrevistes radiofòniques**
  - *Radio Ciutat Badalona*, al Director dels Serveis Assistencials Torribera per informar de les activitats que realitzàvem al CAT per a la Marató de TV3
  - *Ràdio Gramenet*, al Director dels Serveis Assistencials Torribera per informar de les activitats que realitzàvem al CAT per a la Marató de TV3, de VIII Jornada per a Professionals d'Infermeria i a la cap del departament de Psicogeriatria per informar de la Tercera Trobada d'Alzheimer
  - Radio 4, professionals d'aguts de psiquiatria
- Palau Municipal d'Esports de Badalona. Stand informatiu dels CAT a la Diada de Salut Mental.

- **Visites rebudes**
- Conseller de Sanitat i Seguretat Social, President de la Diputació i Alcaldessa de Santa Coloma de Gramenet, per a la inauguració d'equipaments (Centre de Dia, Llevant i H5)
- Comissió Informativa de l'Àrea de Salut Pública als Centres Assistencials de Torribera per fer la seva

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

reunió mensual en la que es va fer la presentació general de les activitats dels centres assistencials i una visita a les unitats i instal·lacions.
- Directius de l'Aliança, per conèixer el funcionament del nostre hospital.
- Directius de l'Associació per a la promoció i Inserció Professional.
- Professionals del CHC acompanyant al Director del Hospital Psiquiátrico del Estado de Mendoza (Argentina)
- Associació de Familiars i Malalts Mentals del Barcelonès Nord
- Membres de l'Associació de Pares d'Alumnes (APA) del Col·legi Seimar de Santa Coloma de Gramenet, visita del Centre de Dia del Centre Martí i Julià.
- Societat Catalana de Qualitat Assistencial per a treballar el lema "La posta en escena dels serveis de salut, des de la visió d'un escenògraf", Iago Pericot, exdirector de l'Institut del Teatre.
- Alumnes de Psicologia de la Universitat Autònoma de Barcelona, de l'Escola Universitària Creu Roja de Teràpia Ocupacional de Terrassa de la Universitat Autònoma de Barcelona, de l'Escola Universitària de Teràpia Ocupacional de la Universitat de Vic, de Treball Social de la Universitat de Barcelona, d'Inserció Social de CEIR-ARCO de Barcelona.

- **Agraïments**
- Presidenta de Salut Mental Sabadell per la col·laboració i participació en la celebració de la Conferència *La Comunicació amb el Malalt Mental.*
- Directora del *Taller d'Ocupació Coloma-25*, mòdul *Assistència a domicili i gent gran* i del *Taller d'Animació sociocultural* de Grameimpuls SA, societat municipal de Santa Coloma de Gramenet.
- Presidenta de l'Associació Familiars Malalts Mentals Barcelonès Nord per l'exposició *Un altre mon, un altre somriure.*
- Àrea de Salut, Solidaritat i Cooperació de l'Ajuntament de Santa Coloma per la col·laboració en els actes celebrats el 17 de desembre dins la campanya Santa Coloma amb la Marató.
- Responsable de la Marató de TV3 per la seva col·laboració.
- Agraïment alumnes de psicologia de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Agraïments de familiars per les atencions donades a la Unitat de Núria.

Dades Estadístiques a 31.12.2000

Serveis de salut mental (sm)

Aguts	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Nombre de llits	68	64	64	64	0
Nombre d'estades	22.618	23.058	23.721	23.485	-1
Índex d'ocupació	91,1	95,7	101,5	100,2	-1,2
Nombre d'altes	1.264	1.208	1.312	1.106	-15,7
Estada mitjana	18,1	19,0	18,1	21,1	16,6

ADP H3(*)	2000
Nombre de llits	61
Nombre d'estades	16.205
Índex d'ocupació	71,4
Nombre d'altes	174
Estada mitjana	93,6

*al juny de 2000 es produeix un canvi d'organigrama. Aquesta unitat es desvincula de l'antic Departament de Llarga Estada Psiquiàtrica

Subaguts H1	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Nombre de llits	32	32	30*	30	0
Nombre d'estades	11.575	11.417	9.727	8.012	-17,6
Índex d'ocupació	99,1	97,7	86,0	73	-15,1
Nombre d'altes	78	84	82	82	0
Estada mitjana	145,6	136.7	121,8	98,3	-19,2

*durant el primer semestre de l'any 1999 la dotació va ser de 32 places.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Subaguts HP	1998	1999	2000	% 00/99
Nombre de places	8	12*	12	0
Nombre d'estades	787	1.909	2139	12
Índex d'ocupació	78,0	76,1	72,4	4,8
Nombre d'altes	9	26	34	30,7
Estada mitjana	63	72	60,2	-16.3

* durant el primer semestre de l'any 1999 la dotació va ser de 8 places

Serveis Sociosanitaris* No concertat	2000**
Nombre de llits	249
Nombre d'estades	77.923
Índex d'ocupació	87,1
Dies de permís	2.310
Estades+reserva	80.233
Índex ocupació + reserva	87,1
Nombre d'altes	211

*al juny de 2000 es produeix un canvi d'organigrama. Els Serveis sociosanitaris inclouen disminució psíquica (54 llits) i unitats de l'antic Departament de Llarga Estada psiquiàtrica.
**fins al setembre 273 llits; d'octubre a desembre 249 llits

Hospitalització

Sociosanitari concertat	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Nombre de llits	36	36	71	95	33,8
Nombre d'estades	12.904	12.807	19.925	26.946	35,2
Índex d'ocupació	98,2	97,5	96,8	92,5	-4,4
Nombre d'altes	23	48	84	101	20,2

*fins al setembre 71 llits; a partir d'octubre 95 llits

Hospital de dia

Sociosanitari concertat	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Nombre de places	25	25	25	25	0
Nombre d'estades	4.938	5.987	6.037	5.598	-7,2
Índex d'ocupació	79,6	96,2	96,2	91	-5,4
Nombre d'altes	4	13	23	41	78,2

UFIS	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Visites previstes	1.056	1.487	1.852	2.373	28.3
Visites realitzades	942	1.310	1.519	1.970	29,6

Altres dades assistencials

Serveis assistencials de Torribera	1997	1998	1999	2000	%00/99
Demanda total:	4.418	4.510	4.710	4.446	-5,6
Visites	2.780	2.837	2.768	2.697	-2,5
Ingressos:	1.638	1.673	1.952	1.749	-10.3
- d'urgència (sm)	1.584	1.599	1.743	1.523	-12,6
- programats UDTD (ss):					
Hospitalització total	23	47	51	89	74,5
Hospitalització parcial	31	27	24	37	54,1
- altres programats (ss + sm)*	0	0	134	100	-25.4
% Ingressos/demanda	37	37	41	39	-4,8
Altes (sm + ss)	1.640	1.658	1.974	1.759	-10,8

*ingressos des d'altres hospitals amb ingrés directe a les unitat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centre Martí i Julià

Centre de Salut Mental	1997	1998	1999	2000	%00/99
Primeres visites	1.094	969	913	958	4,9
Visites successives	11.347	10.293	11.307	13.156	16.3
Successives de grup	294	324	496	509	2,6
Successives/primeres	10,4	10,6	12,4	13.8	11.2

Centre de Dia*	2000
Places	25
Pacients atesos	41

* en funcionament des del mes de maig.

Dades de qualitat assistencial (subaguts i aguts)

H 1	1997	1998	1999	2000	%00/99
Índex ruptura programa terapèutic	28,9	32,5	71,6	83,9	17,1
Mitjana fuga/malalt	1,4	1,9	2,5	2,1	-16
Raó de mobilitat	1,0	1,0	0,9	0,9	0
Índex d'altes	0,6	0,7	1,2	1,4	16,6
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0

HP	1998	1999	2000	% 00/99
Índex ruptura programa terapèutic	6,2	15,4	6,4	-58,4
Mitjana fuga/malalt	1	1,5	1	33,3
Raó de mobilitat	1,8	1,0	1	0
Índex d'altes	0,6	1	1	0
Índex de suïcidi	0	0	0	0

H 2	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Índex ruptura programa terapèutic	9,9	7,7	24,6	13,8	-43,9
Mitjana fuga/malalt	1,3	1,3	1,3	1,6	23
Raó de mobilitat	0,9	1,0	0,8	0,9	0,1
Índex d'altes	0,8	0,8	1,4	0,9	-35,7
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0

H 4	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Índex ruptura programa terapèutic	17,0	17,1	22,4	17,5	-21,8
Mitjana fuga/malalt	1,5	1,4	1,2	1,3	8,3
Raó de mobilitat	1,0	1,0	1,1	1	9
Índex d'altes	0.9	0,9	1,2	1,1	8,3
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0

H5	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Índex ruptura programa terapèutic	10,2	11	15,3	12,6	17,6
Mitjana fuga/malalt	1	1	1,1	1,2	9
Raó de mobilitat	0,9	0,9	0,9	1	11
Índex d'altes	0,9	0,9	1,2	1,3	8,3
Índex de suïcidi	0	0	0	0	0

Reclamacions als serveis assistencials

Motius	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Assistencial	4	9	7	3	-57
Informació	1	1	0	2	-
Tracte personal	8	5	3	0	0
Organització i tràmits	7	7	6	11	83
Hostaleria, habitabilitat i confort	6	15	12	13	8
Total reclamacions	26	37	28	29	4

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

a) Recursos humans
Als Centres Assistencials de Torribera hi treballen 288 persones directament implicades en les prestacions de les dues línies de salut mental i sociosanitària.

b) Econòmics
El manteniment d'una suficient dotació pressupostària, ensems que la seva correcta gestió, permet un cada vegada més alt nivell qualitatiu de prestacions en els consums ordinaris i en les atencions als usuaris.

Evolució dels pressupostos (en milions pessetes)

Programa 416.A2. Centres assistencials Torribera	1998	1999	2000	% 00/99
Capítol 2	100	106	150.6*	42%
Capítol 4	1,4	0,4	0.4	0%
Capítol 6	72,7	44,3	39.2	-12%
Total despesa	173,4	72,0	190.2	164%
Ingressos pressupostats	175	268,8	334	24%
Ingressos reals	185,5	231,5	320	38%

*mobiliari nou i renovació

Centre Martí i Julià	1997	1998	1999	2000	% 00/99
Capítol 2	17,3	16,4	22,4	22.1	-1%
Capítol 4	--	--	0,5	0.5	0%
Capítol 6	6,	12,5	49,1	0	-100%
Total despesa	45,3	54,	72,0	22.6	-69%
Ingressos pressupostats	58,0	58,0	62,2	80.4	29%
Ingressos reals		62,7	51,5	83.3	62%

c) Equipaments
Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis. Pel que fa a l'equip més estrictament assistencial, és l'adequat al tipus de prestacions: farmàcia, radiologia, EEG, cardiologia, anestèsia, aparells de TEC, petit instrumental, etc. El laboratori està concertat.

Problemes en estudi i projectes en curs
L'any 2001 es continuarà dissenyant, junt amb el Servei Català de la Salut, el pla de reordenació dels nostres serveis sanitaris a partir del que ja som, amb l'objectiu de l'adequació de l'estructura i l'organització al compliment dels objectius del Pla de Salut de Catalunya.

Continuarà el Pla Estratègic d'Usos de Torribera en allò que afecta l'àmbit assistencial i es mantindrà el treball per millorar la qualitat assistencial.

Les activitats a portar a terme pels serveis assistencials del recinte seran la de consolidació de les dues línies de servei: salut mental i sociosanitària, el compliment dels objectius dels models d'atenció del programa de qualitat, el manteniment de l'activitat assistencial, el desplegament dels projectes per a noves concertacions, el compliment dels objectius dels concerts actuals i l'adaptació de les estructures a la normativa vigent. En aquest darrer punt, ens trobarem amb la necessitat de donar resposta als canvis que ens obligarà la rehabilitació d'estructures o altres solucions constructives derivades d'haver de reforçar el pavelló de Llevant.

El Centre Martí i Julià haurà de complir amb els programes prevists a la concertació i consolidar les noves prestacions del centre (centre de Dia).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DEL PLA ESTRATÈGIC DEL RECINTE TORRIBERA

A finals de l'any 1997 es signa el conveni d'usos de Torribera entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i la Diputació de Barcelona. A l'octubre del 1999 el nou organigrama corporatiu diferencia la Gerència del Pla Estratègic del Recinte Torribera de la Gerència dels Centres Assistencials de Torribera.

Definició i objectius

L'objectiu general és rendibilitzar les potencialitats del patrimoni al servei dels municipis de l'entorn per tal de produir un major nivell de valor públic i desplegar el conveni d'usos de Torribera entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

El projecte aprovat es basa en l'aprofitament de les potencialitats del recinte i de les sinergies existents i possibles dels diferents equipaments que s'hi ubiquen: els centres assistencials, la zona poliesportiva cedida en ús a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) i el Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica (CESNID) de la Fundació Bosch i Gimpera de la Universitat de Barcelona, així com l'antiga masia Torribera en procés de restauració per a usos mediambientals juntament amb l'amplia zona de forest inclosa en el parc de la Serralada de Marina i aquelles estructures i recursos comuns que es consignen per a les diferents activitats finalistes que es realitzen a Torribera.

Tot això permet conformar un projecte molt potent amb capacitat de servei molt més enllà dels propis límits del municipi en que es troba i que s'inscriu plenament en els objectius del mandat 1999-2003 en tant que contribueix a una gestió territorial sostenible, i ajuda al desenvolupament social i econòmic que permet incrementar la qualitat de vida dins d'un sistema local eficient i estructurat.

Organització i estructura

L'interès de la Diputació de Barcelona en el pla estratègic de Torribera ha portat a la designació d'un assessor de Presidència per coordinar i posar en marxa el desplegament de les diferents línies d'actuació derivades del pla de treball aprovat per la Comissió mixta. També ha estat assignat per a recolzar l'aspecte organitzatiu un assessor de la Direcció de Serveis de Recursos Interns i Sistemes. Es continua treballant doncs, per consolidar les directrius del conveni d'usos que converteix Torribera en un projecte d'interès estratègic per a la ciutat i per a la mateixa Diputació, culminant així el treball fet amb tots els seus grans recintes de crear un major valor públic al servei dels municipis de l'entorn.

D'altra banda, a través del programa pressupostari corresponent, es donen els següents serveis comuns a totes les activitats del recinte: planificació, gestió i logística, informàtica, manteniment, seguretat i vigilància, restauració, bugaderia, recollida d'escombraries, residus, neteja, atenció i informació a l'usuari, bar-cafeteria, aparcament, etc.

La Direcció de Planificació, Gestió i Logística de Torribera és responsable que les prestacions realitzades pels professionals dels diferents serveis finalistes tinguin la base logística necessària per desplegar-se en les millors condicions possibles, de manera que tots els serveis es beneficiïn de les sinergies que poden generar-se.

Tasca efectuada

A principis de l'any 2000, es va reunir la Comissió Mixta Diputació de Barcelona – Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, que a més de revisar l'estat del projecte, va aprovar la creació d'una comissió tècnica amb directius d'ambdues institucions.

Aquesta comissió tècnica es va formar al llarg de l'any 2000, va dissenyar un calendari de treball i va acordar establir una priorització d'accions en tots els àmbits, ensems que impulsar el tema de la comunicabilitat del recinte, que es considera clau per a tot projecte a realitzar-hi i que es va concretar en la presentació d'al·legacions per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet al projecte de traçat de la nova línia 9 del Metro per tenir una estació a l'interior del recinte

a) **Àmbit docent**

La necessitat de fer obres al pavelló Docent, ha forçat el trasllat del CESNID a la Masia i de la UNED al pavelló de govern.

Es continua treballant en el projecte d'instal·lar a Torribera ensenyaments universitaris de nous tipus (com el postgrau d'osteopatia tradicional, que van començar a fer-se al recinte l'any 1999); la UNED ha manifestat, també, el seu interès en impartir nous estudis.

Han realitzat pràctiques a Torribera estudiants de l'Institut d'Ensenyament Secundari Anna Gironella de Mundet (tècnics de sistemes de telecomunicacions informàtica).

S'ha millorat el sistema d'accés a les dades amb l'adquisició d'un aparell lector múltiple de Disc Compacte (CD) i de Disc Versàtil Digital (DVD) que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ens permet accedir a base de dades Aranzadi, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de l'Estat, Vademecum, Guia Puntex i DSMIV i des de qualsevol PC connectat a la xarxa de Torribera.

b) **Àmbit mediambiental i d'activitats ciutadanes**
Continuen les obres per a la rehabilitació de la masia Torribera que ha de ser el futur nucli de les activitats mediambientals al recinte. Tanmateix, la necessitat de disposar-ne provisionalment com seu del CESNID obliga a ajornar-ho.

- S'ha incrementat l'ús per entitats de les diverses potencialitats del recinte:
  - Institut Municipal d'Esports (IME) de Santa Coloma de Gramenet per realitzar la Cursa de BTT, la Caminada Popular, el Eurathon 2000, intercanvi esportiu entre nens/es de França, Itàlia, Bòsnia i Catalunya i el Torneig de Futbol Ciutat de Santa Coloma, i Cloenda temporada esportiva
  - Associació Esportiva Santa Coloma de Gramenet, per fer excursions pel bosc de Torribera
  - Cercle Filatèlic de Santa Coloma de Gramenet, en col·laboració amb la EXFILGRAMENET-2000
  - Associacions de Veïns de "Les Oliveres" i de "La Guinardera" de Santa Coloma de Gramenet, cessió de dos ordinadors
  - Escola Taller Xalet de Sabadell, cessió 6 microordinadors
  - Visites d'alumnes de:
    - Administració d'Empreses MBA d'ESADE
    - IES de Terra Roja, CEIP Jaume Salvatella, IES les Vinyes, Col.legi Sagrat Cor i Grameimpuls, de Santa Coloma de Gramenet
    - Animació Sociocultural de IES de Llevant de Maó (Menorca)
    - IES Sant Fost-Martorelles

D'altres activitats per associacions i entitats han estat:
- Primer Torneig de futbol sala Torribera
- Visites d'escoles
- Casaments, bateigs, comunions i Eucarística Jubilar a l'església
- Casament civil a la Masia
- S'han organitzat 7 exposicions: Les dones i les filosofies, cedida per l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat de la Diputació de Barcelona; Torribera, una proposta de futur; de fotografies de la ONG Amics del Nepal; del Primer Torneig de Futbol a Torribera; de treballadors i de treballs realitzats a l'Obrador de l'Escola Emili Mira i López i les Felicitacions de Nadal del Concurs de Torribera.
- El Museu Torre Balldovina de Santa Coloma de Gramenet té cedida l'exposició de fotografies del Primer Torneig de Futbol a Torribera
- Prestació Social Substitutòria i voluntaris: 23 joves (22 del municipi de Santa Coloma de Gramenet) han realitzat la seva tasca social i d'ajuda a la comunitat a Torribera. S'ha continuat amb el Sistema de Mutu Acord amb el Consorci Hospitalari de Catalunya i l'Institut Català del Voluntariat del Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya. Continua el conveni de voluntariat amb la Creu Roja.

c) Àmbit esportiu
Es mantenen els contactes amb IME de Santa Coloma per estudiar les possibilitats d'incrementar l'ús de les instal·lacions a partir dels usuaris de Torribera (estudiants, treballadors, etc.) i per integrar més els serveis.

d) Àmbit d'inducció d'activitats productives
Se segueix a l'espera de desplegar les diferents possibilitats detectades.

Altres activitats
- Adequació de la identificació ciutadana i de la imatge de la institució al conjunt de serveis que es presten: el nom de Torribera s'estén progressivament en les informacions que s'hi refereixen. A la Marató TV3 sobre l'esquizofrènia ja es va aconseguir reflectir els diferents àmbits de Torribera i que es definís el recinte com un parc. *Torribera una proposta de futur* s'ha exposat de nou aprofitant les inauguracions d'equipaments al recinte. Es difonen opuscles de l'exposició, quadríptics informatius, guies de serveis, diplomes, calendaris i s'està actualitzant el web.
- S'ha cobert el càrrec de director de Planificació, Gestió i Logística
- S'ha actualitzat el Manual de benvinguda dels nous treballadors.
- Pla de millora de la comunicació: reubicació de bústies per a millorar la distribució de correspondència i d'altre documentació d'interès.
- Es comença a utilitzar de forma exclusiva la targeta de control presència per a l'accés i sortida al recinte amb vehicle
- Edició de la nova guia interna de telèfons.
- Conveni amb el Centre de Normalització Lingüística l'Heura de Santa Coloma de Gramenet, per promoure l'ús de la llengua pròpia i oficial. S'ha iniciat el primer curs de català.
- Adequació de les cabines telefòniques del recinte.
- Instal·lació de targetes i monitors de seguretat per accedir als vestidors laborals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Circulars de procediment emeses sobre:
  - Accident de treball (núm. 28, actualització)
  - Sol·licituds de serveis especials (VAL) (núm. 47)
- Verificacions del grau de compliment del manual d'autocontrol en els serveis de restauració i de les següents circulars de procediment sobre:
  - Roba: distribució i recollida (núm. 34).
  - Protecció contraincendis megafonia (núm. 37)
- Circulars informatives per mantenir millor els nivells de comunicació,. S'emeten en suport paper i informàtic, sobre temes diversos com: divulgació de documentació i activitats, informació sobre les activitats i decisions dels comitès d'autoprotecció i de seguiment informàtic, començament d'obres i el seu valor, actes socials, etc.
  - 23 circulars de Direcció Gerència
  - 17 de Planificació, Gestió i Logística
  - 2 del Programa de Qualitat
  - 17 d'Atenció a l'Usuari i imatge

Enquestes d'opinió i satisfacció

S'han continuat lliurant enquestes per valorar l'opinió dels assistents a jornades i actes públics i a les persones que desenvolupen les seves pràctiques a Torribera, amb un resultat de notable i excel·lent respectivament.

Premis

S'ha rebut el Segon Premi a la millor Comunicació amb el títol "Els Recursos Humans per davant del risc" en el marc de les VI Jornades de Recursos Humans organitzades pel Consorci Hospitalari de Catalunya, elaborada conjuntament entre la Unitat de Recursos Humans i Atenció a l'usuari i Imatge de Torribera i la Unitat de Salut Laboral del Servei de Gestió i Avaluació de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.

Autoprotecció

Reunions semestrals del Comitè:

- Formació en pràctiques antiincendis, organitzat per la Diputació de Barcelona conjuntament amb la Mútua d'accidents laborals, per al personal de Torribera. Han participat més de 200 persones.
- Actualització del Manual d'emergència (2a edició)
- S'han col·locat rètols d'advertiment als ascensors.

Subcomitè de seguretat i salut

S'han realitzat les següents accions:

- Seguiment dels diferents comunicats de risc emesos i de la seva solució.
- Obtenció del Llibre de visites d'inspecció per continuar garantint la qualitat del servei de restauració. S'han elaborat llistats de verificació i reforçat mesures d'autocontrol, entre elles el Manual "Restauració Manual de Control Sanitari"
- Campanya contra l'hàbit tabàquic (2 cops l'any)
- Manual d'emergències del recinte: revisió i actualització.
- S'ha presentat per Salut Laboral un informe sobre mesures de millora de les condicions tèrmiques a la bugaderia.

Obres

Les més importants gestionades pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment (SPOM) han estat:

- Projecte de rehabilitació del pavelló de govern (75 M)
- Projecte d'arranjaments vials Recinte (14 M)
- Projecte de paviment de la Bugaderia i d'enllumenat exterior del Pavelló Central.
- Nous convenis i pròrrogues i contractes: a les clàusules de licitació, es continua valorant que els concursants posseeixin la certificació ISO9000.

Visites rebudes

- Reunió de tots els caps de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet a l'Aula Magna. Assistència de més de 90 persones.
- Regidors de Participació Ciutadana i de Joventut i Infància de Santa Coloma de Gramenet, acompanyats dels seus tècnics.
- Director d'administració de Sant Joan de Deu Serveis de Salut Mental de Sant Boi per a conèixer el circuit intern del serveis d'alimentació/dietes.
- Visita cuina del Director Serveis Generals, Director Hostalaria de l'hospital de Bellvitge, i responsable de l'empresa Antonio Matachana SA.
- Responsables empresa Girbau SA, visita bugaderia.

Agraïments

- Responsable del Programa de donació i transfusió sanguínia a Catalunya per la difusió i col·laboració en les campanyes de donació de sang a Torribera.
- President del Cercle Filatèlic de Santa Coloma de Gramenet per la col·laboració i suport en la 43a EXFILGRAMENET-2000.
- Del director de la UNED
- Dels professionals d'Intradiba,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades Estadístiques a 31.12.2000

Dades estadístiques	1998	1999	2000
Superfície construïda (m^2)	36.485	36.485	36485
Incidències de personal tractades	7.838	9.918	12.317
Absències no previstes	8.247	8.973	10.020
Nombre de factures	2.735	2.241	2684
- tramitades per bestreta	832	569	690
- tramitades per O + ADO	1.903	1.672	1994
Pagament factures (dies naturals)	90	90	90
Mitjana tramitació, dies hàbils	6,6	6,6	5.2
Nombre pagaments per bestreta	2.453	1.860	1904
Import en milions	35	30	33
Ordres compres efectuades	1.957	1.756	1197
Fotocòpies total efectuades	541.059	598.452	512938
- Administració	359.430	409.972	390479
- Admissions	27.080	24.942	27646
- Escola Emili Mira	70.349	74.753	-
- Biblioteca	43.358	50.055	73268
- Centre Martí i Julià	40.842	35.910	52191
- Autoprotecció i Accessos	-	2.820	9354
Comunicats a Manteniment (PT)	3.133	3.420	-
Moviments magatzem (no farmàcia)	15.685	13.854	13.680
Anotacions en inventari	1.572	610	352
Kg de roba rentada	355.909	356.156	409.395
- Kg. de roba de color	121.765	112.247	92.963
Àpats totals servits	686.771	699.691	704.412
- Dinars	199.959	202.213	187.984

Mitjans

Recursos Humans

La plantilla pressupostada de la Direcció de Planificació, Gestió i Logística es de 97 treballadors, sense comptar els dependents d'altres àrees de la Diputació (Informàtica, Manteniment, etc.) ni el personal dels serveis contractats externament (neteja, seguretat).

L'any 2000 s'han realitzat 521 assistències a 108 cursos, per part de 322 treballadors diferents.

Formació externa	
Activitats realitzades (cursos)	16
Participants	13
Assistents	24

Formació interna	
Activitats realitzades (cursos)	8
Participants	50
Assistents	54

La prospecció de necessitats formatives de tots els estaments, en col·laboració amb el Servei de Planificació de Personal, va donar com a resultat una planificació d'activitats formatives fins a l'any 2003 (segon pla de formació i reciclatge).

Econòmics

Al programa pressupostari es troben assignats ja des de l'exercici de 1998 els recursos de Capítol 1, 2 i 6 per atendre tot allò no directament assistencialLes dades que s'expressen a continuació incorporen part de les assignacions pressupostàries gestionades per d'altres serveis (SPOM, Logística, Informàtica i Telecomunicacions).

Evolució dels pressupostos (en milions de pessetes)

Gerència Torribera	1997	1998	1999	2000	%00/99
Capítol 2 (*)	581	519	557	546	-2
Capítol 4	1	0	0	0	
Capítol 6 (*)	163	309	443	324	-27
Total despesa	**745**	**828**	**1.000**	**870**	**-13**

(*) *Incorporen les consignacions del SPOM.*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Equipaments
Es disposa del conjunt d'instal·lacions bàsiques que permeten el normal funcionament dels serveis comuns del recinte: informàtica, cuina, bugaderia, cosidor, vehicles de transport, etc.

Problemes en estudi i projectes en curs
L'any 2001 s'ha de continuar el treball de la comissió tècnica del Pla Estratègic per proposar finalment a la Comissió Mixta les accions concretes a desplegar en una primera fase. Caldrà fer especial atenció a la comunicabilitat amb la resta del territori i al màxim aprofitament de les sinergies i dels recursos comuns a totes les activitats.

En l'àmbit docent s'haurà de concretar el conveni amb la Universitat de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per reubicar i ampliar l'oferta universitària. Provisionalment la UNED s'instal·larà al Pavelló de Govern i el CESNID a les plantes 1a i 2a de la Masia. S'està estudiant també la integració de la biblioteca tècnica amb les del CESNID i la UNED amb l'objectiu de donar un servei conjunt al recinte. S'està habilitant la sala de les columnes de la planta baixa de la Masia com espai de jornades, conferències, etc., d'ús comú per a tots els serveis del recinte i per a la ciutat. També a la planta baixa s'ubicaran serveis mediambientals. Es mantindran i s'intentarà incrementar les pràctiques de foment de l'ocupació.

A nivell mediambiental i d'ús ciutadà, també es continuarà participant en les iniciatives de l'Agenda21 de Santa Coloma de Gramenet i es treballarà amb les regiduries corresponents per estudiar els usos diversos que el recinte pot tenir per a les entitats ciutadanes, per donar a conèixer el recinte i impulsar els seus usos.

En l'aspecte esportiu, es treballarà amb l'Ajuntament per concretar l'ús dels recursos esportius de Torribera.

En l'àmbit d'inducció d'activitats econòmiques s'ha d'iniciar la tasca de promoure la trobada d'agents econòmics, professionals i educatius. També es podran estudiar els jaciments d'ocupació i accions formatives per a joves sense titulació en funció de les possibilitats que ofereixen els diversos àmbits de Torribera. Altre aspecte important és la potenciació d'economies d'escala per aprofitar recursos comuns als multiserveis del recinte i el conveniar amb altres administracions.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol VI

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

L'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, ha posat en marxa al llarg de l'any 2000 les línies de treball del Pla de mandat de la Corporació 2000-2003, que s'emmarca en el model Xarxa Barcelona-Municipis de Qualitat.

Així l'any 2000, ha estat marcat per la posta en marxa dels nous organigrames del Servei d'Acció Social i la Gerència de Centres d'Atenció social, s'han cobert per concurs tots els càrrecs de comandament, s'ha desenvolupat un programa de formació de tot el personal per adaptar-se als nous requeriments de la tasca de suport municipal i s'ha confeccionat el nou Catàleg de Serveis de Benestar Social, que aprofundeix en el treball de cooperació tècnica amb els ajuntaments de la província de Barcelona.

Aquest any hem augmentat de manera substancial el nombre i l'import dels convenis de benestar social amb els ajuntaments de la província de Barcelona, i ara podem dir que amb els nous convenis 2000 ja es cobreixen municipis que representen més del 95% dels habitants de la província. A més ens hem dotat d'una organització més centrada amb l'objectiu d'orientar-se vers les necessitats i demandes dels ajuntaments. Cada servei social local té un interlocutor de referència dins l'Àrea de Benestar Social de la Diputació de Barcelona, disposa de tota l'estructura de la Corporació, i d'informació exhaustiva de la relació política, tècnica i econòmica que es manté amb cada ajuntament mitjançant un programa informàtic en xarxa de registre d'actes de relació amb els ajuntaments i entitats d'iniciativa social.

L'any 2000 ha estat malauradament un any d'"impasse" en el desenvolupament de projectes del Fons Social Europeu de lluita contra l'Atur i l'Exclusió Social, ja que no han existit convocatòries públiques en aquests camps, i s'han frenat en molts casos dinàmiques locals de programes estratègics de lluita contra l'atur i l'exclusió. Per aquest motiu des de l'Àrea de Benestar Social hem incorporat dins dels nostres convenis municipals el suport al manteniment dels serveis permanents que els ajuntaments no poden deixar d'oferir a la seva població, malgrat la retirada de fons europeus.

També aquest any s'ha caracteritzat per un impuls a noves línies de suport municipal i al rellençament de les línies més consolidades. Hem continuat la II Fira d'Idees i Experiències Socials i la 9a Escola d'Estiu de Serveis Socials, de nou ubicades al recinte de les Llars Mundet, i s'ha fet un nou viatge de regidors/es de Benestar Social, en aquest cas a Dinamarca, amb un intens programa de treball preparat a partir de les demandes dels ajuntaments.

Als centres residencials de gent gran s'ha continuat la tendència de disminuir les places de llarga estada i augmentar les places de "respir" per als ajuntaments; i el programa de psicogeriatria s'ha incrementat en 20 places a fi de millorar l'oferta de serveis als ajuntaments. El centre residencial de curta estada per a persones amb disminució ha augmentat lleugerament la seva ocupació. Així mateix s'ha incrementat significativament la demanda i atenció al centre comunitari d'atenció de persones drogodependents, SPOTT.

Finalment, en aquest any 2000 s'ha pogut ordenar de manera més clara i eficient l'actuació transversal de la Diputació de Barcelona en el camps dels Serveis Personals, amb les Comissions Interdepartamentals de Joventut, Dona i Immigració, amb el començament d'una coordinació més estreta de les polítiques de lluita contra l'atur i l'exclusió de les àrees d'Educació, Promoció Econòmica, Cultura, Benestar Social i els diferents Gabinets i Oficines de la Presidència de la Corporació.

SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL

El Servei d'Acció Social té com a missió oferir serveis de cooperació i assistència tècnica, econòmica i jurídica als ajuntaments, a fi de potenciar i millorar les polítiques i actuacions de benestar social desplegades pels municipis. La prestació d'aquests serveis es fa a través d'una organització de base territorial que facilita una única interlocució amb els ajuntaments, que potencia el treball en xarxa i que dóna resposta de manera eficient a les necessitats i demandes dels ajuntaments.

Objectius

- Implantar una cultura de gestió del servei basada en l'eficiència, l'eficàcia i la qualitat, entenent per qualitat el grau de satisfacció dels ajuntaments i una major orientació a les necessitats dels municipis.
- Potenciar la prospectiva i la planificació en la gestió dels serveis de benestar social municipals.
- Potenciar els convenis de col·laboració econòmica i tècnica amb els ajuntaments com a eina de planificació del suport municipal i per fomentar la gestió de serveis en xarxa.
- Implantar un sistema d'informació integrat en xarxa que contempli dues vessants informatives: la gestió dels serveis que prestem als municipis i les dades socials i econòmiques per al coneixement del territori i la detecció de necessitats.
- Potenciar la combinació de la polivalència i l'especialització dels equips professionals que presten serveis als municipis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Assessorar en la gestió de serveis integrals d'atenció domiciliària i incrementar la instal·lació de Servei de Teleassistència Domiciliària.
- Proporcionar metodologies i eines als municipis per planificar estratègies locals per a la prevenció, el tractament i la promoció de tota la població i en especial dels sectors en risc d'exclusió social: immigració, disminució, drogodependències.

Aquest any ha estat un any de canvis per al Servei. Un any marcat per la posada en marxa de la nova organització. Al primer semestre es va fer una anàlisi organitzativa i es va aprovar el nou organigrama del Servei, el qual entrà en vigor el mes de. Aquest canvi organitzatiu ha estat seguit de formació específica i intensiva, tant per als nous comandaments com per al personal tècnic assignat a les subseccions de zones.

Durant el semestre s'han dut a terme una sèrie d'actuacions determinants per a la fonamentació del nou model de gestió del Servei.

S'han avançat en temes de planificació, programació, indicadors i en el diagnòstic social de la província. L'objectiu d'aquest estudi és confeccionar una base de dades socio-demogràfiques que reflectirà la situació actual dels serveis socials a la província, permetrà elaborar estudis sectorials i territorials així com programar les actuacions més urgents i necessàries; realitzar el catàleg de serveis, que ha servit per ordenar l'oferta de serveis als ajuntaments, que posarem a disposició dels municipis el gener de 2001.
Hem dissenyat i implementat la primera aplicació del sistema d'informació integrat del Servei, amb una base de dades d'actes de reunions tècniques i polítiques amb els municipis i entitats i signat els corresponents convenis amb els municipis, agrupacions municipals i mancomunitats i entitats. El nou model de conveni ens ha servit per conèixer la demanda i els projectes que tenim conveniats amb cada ajuntament.

Mitjans

a) Recursos humans

L'estructura de la plantilla del Servei és:

11 comandaments
19 tècnics/ques superiors
40 tècnics/ques mitjos/ges
13 tècnics/ques auxiliars
23 administratius/ives, tècnics/ques auxiliars de gestió i auxiliars adm.
106 Total:

Entre les dades més significatives de la plantilla del Servei cal destacar que el 64,1 % són tècnics/ques superiors i mitjos/ges que està formada en un 79 % per dones i que el 74 % del personal fa més de 10 anys que hi treballa.

Hi ha 11 tècnics/ques mitjos/ges i auxiliars en comissió de serveis en diferents ajuntaments, que fan tasques de suport municipal.

Formació (Cursos realitzats pel personal del Servei)

Unitat	Formació interna				Formació externa		
	Comand.	Tèc.	Adm.	Total	Comand.	Tèc.	Total
U.Suport Adm.	1		3	4	1		1
Subsec. Zona 1	1	15		16		7	7
Subsec. Zona 2	1	6		7		1	1
Subsec. Zona 3	2	12		14		6	6
Secció Admva.	2			2	1		1
Unitat d'assessorament jurídic i gestió de RR.HH.	1	2	1	4	1	2	3
U.Coop.Ec.Adm.	2			2			
Secció Tècnica		2		2	1	2	3
U. M.P.	1	7		8		4	4
U. R. S.	3	2		5	1	3	4
Total	**14**	**46**	**4**	**64**	**5**	**25**	**30**

b) Recursos econòmics

Pressupost de despeses

	Pressupost inicial	Distribució percentual	Euros
Capítol I	634.184.492	24,77	3.811.525,56
Capítol II	1068.108.341	41,73	6.419.460,42
Capítol IV	842.220.901	32,90	5.061.849,56
Capítol VI	15.304.000	0,60	91.978,89
Total	**2.559.817.734**	**100,00**	**15.384.814,43**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ TÈCNICA

La Secció Tècnica té al seu càrrec dues unitats, i la de Metodologia i Planificació la de Recursos i Serveis, així com l'equip de direcció de programes d'àmbit. La Secció ha de vetllar perquè els serveis prestats als municipis tinguin un valor afegit de qualitat, és a dir que responguin a les necessitats dels serveis de benestar social municipals i que s'orientin vers la innovació, la planificació, l'avaluació, la metodologia, l'eficiència, la coordinació, la comunicació i la millora contínua.

Objectius

- Posar les bases per coordinar les activitats de les unitats de la Secció, de cara a proveir d'informació, metodologies, tècniques i eines als equips de Zona i mantenir l'oferta de serveis de formació i documentació als municipis.
- Coordinar la tasca de les direccions de programes d'àmbit i encetar el procés d'aplicació de les seves funcions.

Unitat de Metodologia i Planificació

Aquesta unitat és responsable de la creació i el manteniment de l'Observatori de Serveis Socials, dins el sistema integrat d'informació del Servei, que recull dades, analitza i produeix informació respecte a l'entorn social, econòmic i a l'àmbit de benestar social de la província. Proveeix d'informació, metodologies, tècniques i eines el conjunt del Servei així com els municipis i ens locals per a la planificació i avaluació dels serveis de benestar social.

Objectius

- Realitzar el "Diagnòstic social de la província"
- Proposar protocols per a la recollida d'informació interna del Servei
- Proposar metodologia per a la planificació interna del Servei
- Prestar suport tècnic als municipis en matèria d'estudis socials
- Prestar suport tècnic als municipis en matèria de planificació

Unitat de Recursos i Serveis

La Unitat gestiona els serveis de comunicació, publicacions, el centre de documentació i recursos, la producció d'aplicacions informàtiques per al tractament de la informació i la formació continuada i supervisió als equips de professionals de benestar social.

Objectius

- Potenciar la formació continuada en matèria de benestar social als responsables polítics i tècnics municipals
- Proporcionar informació i referències documentals per al desenvolupament dels serveis de benestar social.
- Realitzar tasques de supervisió als equips d'atenció primària
- Gestionar i facilitar l'edició de llibres i material de difusió de l'Àrea.
- Contribuir a una millor gestió de la informació facilitant la recollida i anàlisi de les dades, mitjançant aplicacions informàtiques.

Subseccions de Zones

L'acció i la representació territorial del Servei s'organitza a través de tres subseccions que tenen atribuïdes tres zones en les quals es divideix la província. Aquesta distribució territorial obeeix a uns criteris al més equitatius possibles de població i de proximitat geogràfica.

- La Zona 1 té assignats tots els municipis de l'àrea del Barcelonès, el Maresme i el Vallès Oriental.
- La Zona 2 té assignats tots els municipis de l'àrea del Bages, Berguedà, Osona i Vallès Occidental.
- La Zona 3 té assignats tots els municipis de l'àrea de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Baix Llobregat i el Garraf.

Cada subsecció està dotada amb un equip polivalent compost per una mitjana de 10 tècnics/ques, cadascun/a dels/de les quals té assignats un determinat nombre de municipis, en funció de la població. Durant el segon semestre de 2000 els/les referents de Zona han pres contacte amb els serveis de benestar dels municipis assignats i han iniciat la tasca de suport municipal.

Objectius

- Establir convenis de col·laboració econòmica i tècnica amb els municipis i altres ens locals de la província i fer-ne el seguiment.
- Representar el Servei al territori, contactar amb els serveis de benestar social públics i privats, recollir les demandes, detectar necessitats i canalitzar l'oferta de serveis i productes de l'Àrea als municipis i ens locals de la província.
- Proveir els municipis i altres ens locals de serveis relacionats amb les necessitats socials, la planificació, l'estandardització de processos en la prestació de serveis socials, la direcció de projectes i la resolució de problemes associats als àmbits especialitzats d'intervenció.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

La Secció Administrativa té la responsabilitat de donar suport jurídic i econòmico-administratiu als responsables de les diferents unitats tècniques del Servei, dels ens locals i les entitats i d'organitzar, supervisar i impulsar l'activitat que han de desenvolupar les unitats de cooperació econòmico-administrativa i d'assessorament jurídic i gestió de recursos humans.

Unitat de Cooperació Econòmico-Administrativa

La Unitat té la responsabilitat de dur a terme la gestió econòmico-administrativa, la tramitació, el control i el seguiment dels programes del Servei, tant de despeses com d'ingressos, de l'organització logística i econòmico-administrativa dels actes que desenvolupa el Servei. Així mateix, dissenya mensualment resums de l'estat d'execució del pressupost de despeses adreçats als responsables del Servei, així com altres documents, i assessora els municipis i altres ens locals i ONG amb la informació necessària i els facilita la tramitació de les justificacions de les aportacions econòmiques que els han de ser lliurades.

Unitat d'Assessorament Jurídic i Gestió de Recursos Humans

La Unitat és responsable de prestar assessorament jurídic en matèria de benestar social al Servei mateix i també als municipis, altres ens locals i entitats sense ànim de lucre, donar resposta a les demandes sobre dades biològiques de persones nascudes a la Casa de Maternitat, gestionar els recursos humans del Servei d'Acció Social d'acord amb les directrius de la direcció dels Recursos Humans i de la Cap del Servei i elaborar la redacció de convenis, contractes, subvencions, decrets, informes jurídics, ordres del dia de comissions informatives, de Govern i Ple.

Unitat de Suport Administratiu

L'objectiu de la Unitat és donar suport logístic i administratiu a la globalitat de les unitats del Servei d'Acció Social. Aquesta unitat coordina les activitats logístiques relacionades amb el funcionament del Servei: crear bases de dades, realitzar transcripcions i elaboració de documentació, fer trameses als ajuntaments i entitats, gestionar els proveïdors de serveis i materials, donar suport a l'organització d'actes, etc.

Tasca efectuada

a) Relació i assistència tècnica als municipis

Nombre de primeres visites a ajuntaments (2n. semestre)

	Zona 1	Zona 2	Zona 3	Total
Aajuntaments visitats	46	65	73	184
% ajuntaments visitats del total	58'2%	47'7%	75'2%	59,2%

Informació / orientació a municipis per àmbits

	REALITZATS
Atenció Primària	161
Disminució	671
Infància	146
Gent Gran	65
Drogodependencies	50
Immigració	359
Altres	23
Totals	1700

Informació / orientació a municipis per àmbits i zones (2n. semestre)

	Atenció Primària	Disminució	Infància	Gent Gran	Drogode-pendències	Immigració	Altres	Total
Direccions d'àmbit		311		32		51		394
Zona I	25		9	9	3	2	4	52
Zona II	26	16	31	8	7	8	11	107
Zona III	25	12	19	28	12	6	6	108
Totals	76	339	59	77	22	67	21	661
Municipis	44	311	41	69	16	30	11	552
Mitjana inf. per municipi	1,7	1.1	1.4	1.1	1.4	.2,2	1.9	1,3

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Assessoraments a municipis
El Servei ofereix als municipis assessorament jurídic i tècnic per al disseny de metodologies, recursos i serveis de l'atenció primària i especialitzada en l'àmbit de benestar social. En el marc de l'assessorament tècnic s'elabora també documentació tècnica de suport al desenvolupament dels serveis de benestar social.

	Jurídic	Atenció primària	Disminució	Infància	Gent Gran	Drogode-Pendències	Immigració	Altres	Total
Realitzats	2	112	109	167	184	76	280	30	960
Municipis	2	93	55	83	110	62	94	27	526
Mitjana d'ass. per municipi	1,00	1,20	1,98	2,01	1,67	1,23	2,98	1,11	1,83

Assessoraments a municipis (2n. semestre)

		Jurídic	At.enció primària	Disminució	Infància	Gent Gran	Drogodepe dències	immigració	Altres	Total
Assessora-ments sol·licitats	Dir. àmbit				21	27		51		99
	Zona 1	2	47	15	16	16	34	11	13	154
	Zona 2	3	28	17	34	12	9	9	9	121
	Zona 3		16	3	29	12	2	11	8	81
	Total	5	91	35	100	67	45	82	30	455
Assessora-ments realitzats	Dir. àmbit			23	21	27		51		122
	Zona 1	1	47	27	14	22	34	8	13	166
	Zona 2	1	28	16	34	11	8	9	9	116
	Zona 3		16	3	29	12	2	11	8	81
	Total	2	91	69	98	72	44	79	30	485
Municipis assessorats	Total	2	72	24	45	50	41	32	27	
Mitjana realitzats ass. per municipi	Total	1	1,26	2,87	2,18	1,44	1,07	2,47	1,11	

b) Suport econòmic
Convenis

Nombre d'ajuntaments amb conveni	1999	2000
Zona 1	58	67
Zona 2	72	93
Zona 3	64	81

Percentatge de població beneficiària dels convenis respecte al total d'habitants/zona	1999	2000
Zona 1	93,09	96,97
Zona 2	88,87	95,91
Zona 3	92,37	94,43

El pressupost total dels convenis amb ajuntaments ha estat de 667.914.842 pessetes, que ha suposat un augment d'un 1'7% respecte l'any 1999. L'any 2000 ha augmentat en 32 el nombre de municipis conveniats de manera que en l'actualitat el nombre d'habitants dels municipis conveniats són més del 94% de la població de la província (exclosa Barcelona ciutat). Actualment tots els municipis que tenen conveni amb l'Àrea de Benestar Social reben una quantitat mínima del 120 PTA/hab.

Acords de conveni per àmbits i per zones	Zona 1	Zona 2	Zona 3
Atenció primària	38	42	32
Disminució	6	12	16
Drogodependències	31	14	10
Gent Gran	19	63	61
Immigració	11	17	11
Infància	22	53	34
Altres	2	5	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Suport econòmic a ONGs	1999	2000
Disminució	49.510.000	50.425.000
Drogodependències	14.383.354	21.405.105
Gent Gran	6.700.000	6.350.000
Immigració	0	15.207.379
Infància	14.193.160	20.853.000
Altres convenis	42.389.892	62.011.507

L'any 2000 el Servei ha prioritzat el suport econòmic als serveis de competència exclusiva municipal, com el servei d'atenció domiciliària dins l'atenció primària i els serveis de prevenció i promoció en els àmbits de gent gran i infància.

El pressupost total dels convenis amb ONG i consorcis ha estat de 176.251.991 pessetes.

Subvencions

El pressupost destinat a subvencions ha estat de 18.503.822. L'àmbit principal d'actuacions ha estat el de gent gran seguit d'infància, joventut i família.

Concert amb centres residencials

El Servei té concertades places residencials en els àmbits de disminució psíquica i de gent gran amb centres privats que acullen persones desinternades d'antics centres de la Diputació. A 31 de desembre les dades són:

Àmbit	Núm. places	Nre. centres	Nre. convenis	Cost
Disminució psíquica	634	9	11	934.402.368
Gent gran	11	2	2	17.310.336

c) Difusió i imatge

Publicacions i difusió

S'agrupen les publicacions segons les col·leccions pròpies de l'Àrea en:

- *Quaderns de Serveis Socials* (revista)
- Col·lecció Serveis Socials
- Col·lecció Eines de Treball Social

	2000
Revista QSS	2
Col. Eines	2
Col. SS.SS.	2
Publ. fora col.lecció	6
Material informatiu	23

Des del Servei no sols es fa la difusió de publicacions pròpies, sinó també de publicacions d'entitats. També durant l'any 2000, s'ha donat suport a actes realitzats per 9 entitats. Aquest suport inclou l'edició de materials informatius i la seva difusió.

Nombre de llibres tramesos	6.005
Nombre de tríptics tramesos	19.718
Nombre de revistes trameses	1.690
Documentació tècnica	980
Altres materials tramesos	5.362
Núm. d'ajuntaments als quals es fa tramesa	311
Núm. d'entitats a les quals es fa tramesa	566

Exposicions

El servei promou exposicions per a la sensibilització ciutadana com un recurs per als ajuntaments.

Títol	A tota pastilla
Àmbit	Drogodependències
Tema	Drogues de síntesi
Municipis on s'ha exposat	9
Visitants	14.502
Visites en grup	234
Mitjana de visitants	1.611

Títol	Ciutadans? Ciutadans!
Àmbit	Drogodendències
Tema	Drogues i Sida
Municipis on s'ha exposat	2
Visitants	1200
Mitjana de visitants	600

Títol	Racista, Jo?
Àmbit	Immigració
Tema	Lluita contra el racisme
Municipis on s'ha exposat	4
Visitants	2.847
Visites en grup	43
Mitjana de visitants	711

Títol	Viatge al Magreb
Àmbit	Immigració
Tema	Coneixement països d'origen
Municipis on s'ha exposat	9
Visitants	*50.126
Visites en grup	66
Mitjana de visitants	5.570

Títol	Nosaltres també
Àmbit	Infància
Tema	Drets infants
Municipis on s'ha exposat	11
Visitants	5.960
Mitjana de visitants	542

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Títol	Tu, per als altres
Àmbit	Voluntariat
Tema	Promoció del voluntariat
Nre. d'instal.lacions	29

*** La xifra de 50.126 visitants de l'exposició Viatge al Magreb ve donada pel fet que l'esmentada exposició es acollida per biblioteques**

Tasques de representació
El Servei assumeix la tasca de representació institucional en molts actes locals vinculats al camp del benestar social, entre els quals destaquen la inauguració d'equipaments socials, d'exposicions, presentacions d'entitats, jornades, publicacions, signatures de convenis, etc.

Actes	112
Municipis diferents de la prov.	59
Entitats	16
Municipis fora província	8

Consells de coordinació
L'any 2000 va tenir lloc un Consell de Coordinació que va comptar amb un total de 140 assistents i amb la participació de 76 ajuntaments. Entre altres temes, es va presentar la reestructuració del Servei, la memòria de 1999, les avaluacions de les activitats formatives i el nou model de conveni municipal del Servei.

Comissions de treball
El Servei d'Acció Social participa en 23 comissions de treball conjuntament amb altres àrees de la Corporació i amb 12 comissions de treball externes, moltes d'elles organitzades per la Federació de Municipis de Catalunya.

Docència, aportacions a congressos i a publicacions
Els professionals i les professionals del Servei han participat en activitats formatives i en publicacions en relació amb les tasques desenvolupades en el Servei.

Docència	4
Conferències	8
Taules rodones	9
Comunicacions	7
Articles	7

I Premi Josep Maria Rueda Palenzuela
Aquest premi vol fomentar la dimensió comunitària en la intervenció social. En la seva primera edició va quedar desert i es va lliurar el primer accèssit a la Mancomunitat de la Plana pel "Programa entorn", que ha suposat l'aplicació d'un sistema cofinançat d'ajuda a domicili en agrupacions de municipis.

d) Formació
Activitats formatives
Oferta de formació continuada a professionals de benestar social dels municipis.

Total d'hores lectives	814
Ajuntaments participants	106
Activitats formatives ofertades	48
Activitats formatives realitzades	46
Persones inscrites a les activitats formatives	1074
Assistents	1043

En aquest apartat s'inclou tota la formació organitzada pel Servei en activitats formatives, així com la formació especialitzada a càrrec d'entitats. Dins d'aquesta destaquem dos tallers d'entrenament de la memòria, en els quals han participat 25 ajuntaments, així com els 3 tallers de prevenció de maltractaments infantils en els quals han participat 5 municipis. També es dóna suport a la formació de professionals municipals mitjançant beques per a estudis universitaris de postgrau. L'any 2000 s'han concedit a 10 professionals de 10 municipis de la província.

IX Escola d'Estiu de Serveis Socials
El tema central d'aquesta edició ha estat "Professionals compromesos amb les persones"

Hores lectives	341
Total de participants	90
Ajuntaments	52
ONG	31
Ens locals	7
Activitats ofertades	25
Activitats realitzades	22
Persones inscrites	377
Assistents	356

En conjunt l'Escola d'Estiu ha estat valorada amb un 7 sobre 10 i la utilitat per als professionals amb un 7'5.

II Fira d'Idees i Projectes
Aquesta iniciativa busca facilitar un espai de coneixement i intercanvi d'experiències i projectes en el camp del benestar social.

Entitats participants	62
Assistents	504
Parades	54
Experiències	38
Punts de trobada	7

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Supervisió tècnica
Aquest servei es dirigeix als/a les professionals dels serveis socials d'atenció primària municipals per ajudar-los a superar dificultats derivades de l'atenció directa.

Ajuntaments que han sol·licitat el servei	15
Ajuntaments atesos	159
Professionals assistents	337
Mitjana de dies entre la sol·licitud de supervisió i la resposta	30

Viatge de regidors/es a Dinamarca
El mes d'octubre de2000 l'Àrea de Benestar Social va organitzar un viatge de treball a Dinamarca adreçat a regidors/es i tècnics/ques de serveis socials de la província, amb la finalitat de possibilitar el coneixement del funcionament dels serveis socials a Dinamarca. Interessava conèixer experiències innovadores de serveis, facilitar elements de reflexió i indirectament fomentar un espai per a l'intercanvi d'informació i experiències entre les persones participants. Hi van participar 50 persones, en representació de 35 ajuntaments de la província i 5 diputats/des. El viatge va rebre una bona qualificació final, tant en els aspectes organitzatius com de contingut, especialment la presentació d'experiències concretes de treball en grups reduïts.

c) Informació i planificació
Centre de Recursos i Documentació
El fons actual és de 3.600 llibres, 125 revistes i 241 vídeos.

Vídeos adquirits	3
Exemplars de revistes adquirits	30
Llibres adquirits	134
Consultes realitzades	86
Préstecs realitzats	395

Al llarg de 2000 s'ha treballat per la posada en marxa d'aquest centre. S'ha adquirit el material necessari i s'ha definit el perfil del/de la professional que l'ha de dirigir. Està prevista la seva obertura al primer trimestre de 2001.

Estudis i planificació

	Catàleg de serveis	Diagnòstic de l'organització	Estudis necessitats socials	Estudis d'equipaments socials	Estudis econòmics i pressupostaris	Estudis gent gran	Drogodepen-dències	Estudis població gitana	Total
Realitzats		2	7		1	2	2	1	15
En curs	1	2	1	1		10		1	16
Total	**1**	**4**	**8**	**1**	**1**	**12**	**2**	**2**	**31**

L'any 2000 s'han realitzat 15 estudis des del Servei, 14 a través d'empreses externes i 2 de forma mixta en col·laboració amb empreses.

Documentació tècnica
La tasca de suport tècnic als municipis comporta sovint l'elaboració d'informes, protocols i documentació diversa.

Plans	2
Programes	12
Projectes	40
Models protocol	17
Propostes metodologia	22

Diagnòstic social
El diagnòstic social de la província de Barcelona té dos objectius:

- Detectar les principals característiques socials dels municipis, les necessitats i prioritats d'actuació i les perspectives de futur.
- Esdevenir una eina d'utilitat per a l'assignació de recursos als ajuntaments des del Servei d'Acció Social.

Per aconseguir aquests objectius s'està creant un sistema d'informació territorial basat en l'elaboració d'una bateria d'indicadors socials que ha de permetre:

- Diagnosticar la situació social de la població dels municipis de la província de Barcelona: necessitats socials existents, perspectives d'evolució.
- Diagnosticar el nivell de desenvolupament dels serveis socials als municipis de la província de Barcelona: oferta de serveis, grau de cobertura, necessitats.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El resultat final d'aquest estudi, seran tres productes: informe global a nivell provincial, informes municipals i aplicació informàtica de tipus Intranet. El termini previst de finalització és el segon trimestre de l'any 2001

Aplicacions informàtiques

El Servei dóna suport a la informatització i als serveis de benestar social mitjançant la creació d'aplicacions informàtiques a mida. També ha creat el GISSAP, que és un conjunt d'aplicacions per a la gestió de la informació dels serveis socials d'atenció primària.

	Creació noves aplicacions	Noves instal·l. GISSAP	Altres instal·lacions	Manteniment
Servei	7	3	69	
Municipis	5	211 (91 municipis)	5	131
Entitats	1	19 (12 entitats)	4	15

A final de 2000 l'aplicació GISSAP està instal·lada en un total de 150 municipis i 18 entitats de la província de Barcelona.

Aparells nous	256
Sol·licituds rebudes	221
Total aparells en funcionament	851
Ajuntaments beneficiaris	105

Serveis

Servei d'intervencions educatives en famílies

Aquest servei facilita elements per a la solució de conflictes i la millora de la relació en l'entorn familiar.

Municipis amb servei	97
Grups participants	133
Usuaris/participants	973

Hem estat pioners en la instal·lació d'aquest servei en llars de dones maltractades, en una prova pilot duta a terme amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Servei d'informació sobre dades d'informació biològica.

Aquest Servei permet donar resposta a les instàncies sobre la investigació de la identitat de les mares biològiques i d'altres familiars de persones nascudes a La Maternitat i residents a Les llars Mundet.

	2000
Persones ateses	52
Recursos presentants	8

Servei de teleassistència

Aquest servei garanteix la seguretat i l'atenció, les 24 hores del dia, de persones que es poden trobar en situació d'emergència (per aïllament, amenaces, malaltia, etc).

Serveis d'àmbit

amb les necessitats exposades pels municipis, es convenia la prestació de serveis especialitzats amb diverses entitats que es proveeixen amb la corresponent supervisió per part dels/de les professionals del Servei d'Acció Social.

Serveis àmbit de disminucions

Serveis conveniats	26
Serveis conveniats realitzats	26
Entitats conveniades	22
Municipis beneficiaris	178
Seguiments tècnics realitzats dels convenis	102

Destaquem el servei d'acolliment temporal en famílies que proporciona estades temporals de persones amb disminució psíquica a casa d'altres famílies del seu entorn més proper en quatre comarques de la província.

	Demandants	Usuaris	Acolliments	Dies d'acolliment	Famílies acollidores
Anoia	5	5	13	44	8
Alt Penedès	27	20	60	223	17
Bages	9	9	21	108	7
Osona	30	27	65	278	25
Total	**71**	**61**	**159**	**653**	**57**

Mitjançant el "Projecte Municipis" reforcem temporalment l'estructura dels serveis de benestar social municipals a través de la incorporació d'un/a tècnic/a especialista en l'àmbit de disminució en 5 municipis (Barberà del Vallès, Sta. Perpètua de Mogoda, Castelldefels, Rubí i Vilafranca del Penedès)

Serveis àmbit de drogodependències

Serveis conveniats	3
Serveis conveniats realitzats	3
Entitats conveniades	11
Seguiments tècnics realitzats dels convenis	46

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Continua en marxa el Projecte intermunicipal de l'autobús de dispensació de metadona als municipis de Badalona, Sant Adrià i Santa Coloma de Gramenet. Així com també el programa d'informació preventiva de drogodependències per Internet, adreçat a adolescents i joves.

Serveis àmbit d'exclusió social

Serveis conveniats	4
Serveis conveniats realitzats	3
Entitats conveniades	2
Municipis beneficiaris	7
Seguiments tècnics realitzats dels convenis	10

Serveis àmbit de gent gran

Serveis conveniats	11
Entitats conveniades	8
Seguiments tècnics realitzats dels convenis	24

Entre els serveis d'aquest àmbit destaquem els relacionats amb la problemàtica de les demències, que inclou el suport a grups de persones que tenen cura, l'assessorament i formació per a professionals i entitats d'afectats/ades.

Una altra línia de treball és la del suport a les entitats de gent gran a través de seminaris, actes i assessorament especialitzat.

Serveis àmbit d'immigració

Serveis conveniats	18
Serveis conveniats realitzats	17
Entitats conveniades	6
Municipis beneficiaris	35
Seguiments tècnics realitzats dels convenis	18

Destaquem la xarxa d'Oficines d'Informació i Assessorament per a Immigrants (OFIM) en la qual hi participen entitats i 11 municipis. L'objectiu de les oficines és afavorir la integració social de les persones immigrades i facilitar-los la regularització amb una distribució estratègica pel territori. Aquest servei està adreçat tant als/a a les professionals com als usuaris/àries.

Serveis àmbit d'infància, joventut i família

Serveis conveniats	10
Serveis conveniats realitzats	10
Entitats conveniades	6
Municipis beneficiaris	311
Seguiments tècnics realitzats dels convenis	41

Destaquem el treball de suport econòmic i tècnic per al foment de la Casa dels Petits als municipis de la província, amb l'objectiu de desenvolupar una xarxa de serveis d'orientació educativa i de prevenció de risc adreçats a la primera infància i a les famílies.

Projectes en curs

- Desenvolupament de la Intranet del Servei
- Creació d'un club de "benchmarking" per establir estàndards i ràtios en serveis de benestar social que permeti l'avaluació a partir de la comparació
- La descentralització dels consells de coordinació
- La creació d'un nou model de gestió del Servei d'Atenció Domiciliària
- Una nova exposició per a la sensibilització de la població en general davant el fenomen de l'exclusió social
- Una nova orientació als premis d'accessibilitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES D'ATENCIÓ SOCIAL

La Gerència de Centres d'atenció social té com a missió gestionar els serveis assistencials dirigits a persones grans, persones amb disminució i persones drogodependents. Els Centres es troben ubicats a la ciutat de Barcelona: Recinte de les Llars Mundet, districte d'Horta Guinardó, i districte de Ciutat Vella.

Objectius

- Oferir assessorament tècnic especialitzat i de gestió en aquells centres que depenguin o en formin part els ajuntaments de la província.
- Donar suport i cooperació als ajuntaments en el marc de les competències que els són pròpies.
- Millorar la qualitat dels serveis d'atenció als usuaris.
- Optimitzar els recursos disponibles (amb eficàcia i eficiència)
- Reestructurar l'organització de la Gerència.
- Conveniar 20 places més de psicogeriatria amb la Generalitat de Catalunya Programa Vida als Anys.
- Crear la xarxa d'informatització interna del Centre Residencial per a Gent Gran, i proveir d'ordinadors.

A partir del mes de maig va entrar en vigor l'organització aprovada en el nou organigrama que figura a l'última part d'aquest volum, així com cursos de formació, així com els adreçats als nous càrrecs de comandament.

a) Recursos humans

L'estructura de la plantilla de la Gerència de Centres d'atenció social, és la següent:

Llocs de comandament	27
Llocs de base	413
total	440

b) Recursos econòmics

Pressupost de despeses

Programa 313 B0, 313C0 i 313 F0, amb un total de 94 partides	pessetes	euros
Capítol I	1.733.683.126	10.419.645,44
Capítol II	276.701.198	1.663.007,69
Capítol IV	54.704.000	328.777,66
Capítol VI	49.041.488	294.745,28
Total	2.114.129.812	12.706.176,07

Pressupost d'ingressos

Programa 313 B0, 313 C0 i 313 F	pessetes	euros
Capítol III	203.583.501	1.223.561,48
Capítol IV	3.836.870	23.060,05
Capítol V	1.700.000	10.217,21
Total	209.120.371	1.256.838,74

DIRECCIÓ TÈCNICA DE CENTRES

Amb l'implementació del nou organigrama es va crear la Direcció Tècnica de Centres que engloba la Unitat de Gestió Administrativa, el Centre Residencial per a Gent Gran i els Centres per a persones amb disminució.

Té la responsabilitat de promoure i coordinar els aspectes tècnics de cada un dels centres, la coordinació administrativa d'aquests i promoure la coordinació de tots ells amb els serveis de suport de la Gerència.

Objectius

- Promoure l'elaboració de protocols tècnics i econòmic-administratius en els diferents àmbits.
- Elaborar una proposta de formació del personal tècnic.
- Iniciar les bases per a una futura coordinació entre els diferents serveis de la Gerència.
- Col·laborar amb el Servei d'Acció Social en la realització del nou catàleg de serveis de l'Àrea de Benestar Social.
- Promoure la col·laboració amb el Servei d'Acció Social.

Unitat de Gestió Administrativa

La unitat de Gestió Administrativa es va crear amb el nou organigrama que va entrar en vigor el mes de maig.

Donar suport administratiu al Centre Residencial per a gent gran i als Centres d'atenció per a persones amb disminució. Coordinar-se amb els serveis de suport (RRHH, econòmic i serveis generals) de la Gerència.

Objectius

- Informatitzar dades i documentació relacionada amb els usuaris dels centres.
- Crear una base de dades referents als índex d'ocupació dels centres.
- Iniciar la informatització de les dades del personal de l'àmbit de gent gran.
- Col·laborar en l'elaboració i execució de protocols d'ambdós centres.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

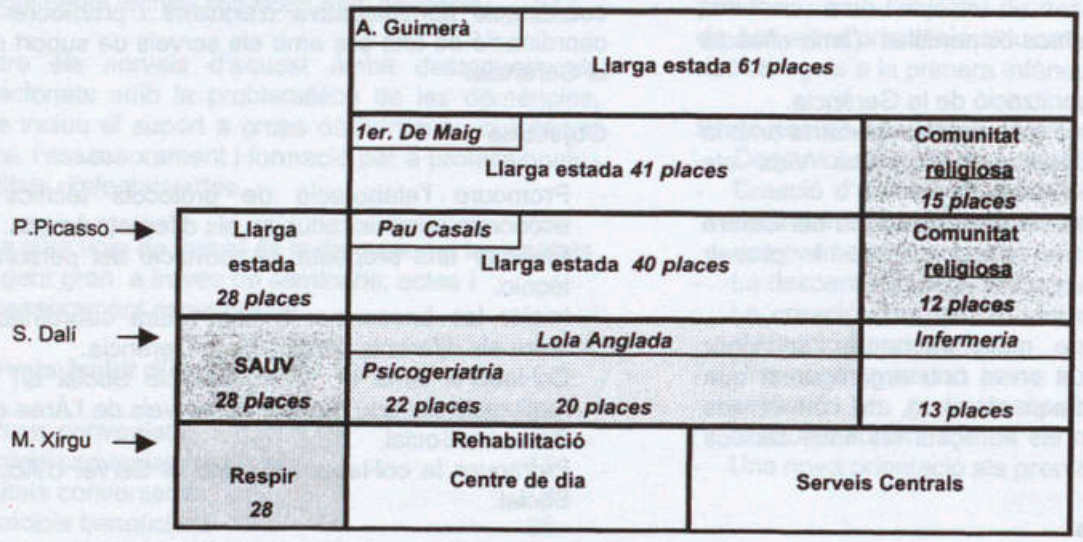
CENTRE RESIDENCIAL PER A GENT GRAN

El Centre Residencial per a gent gran és un centre sociosanitari la missió del qual és atendre les persones grans majors de 65 anys que presenten carències i problemes greus que requereixen tractaments preventius i/o rehabilitadors, així com control mèdic i farmacològic continuat.

El Centre Residencial per a gent gran està estructurat en un departament: el de Residències de vellesa del qual en depenen nou unitats i la Unitat de Suport Sanitari.

Distribució de places actual

CENTRE RESIDENCIAL PER A GENT GRAN " Llars Mundet "



En el centre es treballa en base a dues línies de programes:

- Places residencials de llarga estada
- Places residencials de curta estada

A partir del mes de setembre es va augmentar en 20 les places conveniades amb la Generalitat de Catalunya Programa Vida als Anys (PVA); aquest fet va comportar una reubicació de les places destinades a d'altres programes; queda la distribució de la següent manera :

Objectius

- Reubicació de 22 places del programa respir en un altre espai residencial.
- Reubicació de 28 places del programa de llarga estada en altres espais residencials.
- Elaboració d'un programa específic i individual per aquelles persones que s'han de traslladar de residència per motiu dels canvis estructurals interns.

a) Programa de Llarga Estada

Per tal d'adequar les places del Centre en aquell tipus de servei que li és propi a la Diputació, les places de llarga estada resten tancades. Les característiques de la població resident actualment es la següent :

Dades estadístiques		Mitjana edad
Residents dones	121	83
Residents homes	51	80

Indicadors d'activitat	
Total places a 01.01.2000	201
Total places a 31.12.2000	175
Màxim d'usuaris a l'any	198
Total real d'estades	67.420
% Ocupació	96,15

b) Programa de curta estada

Programa d'atenció d'urgències per a la vellesa (SAUV)

Aquest programa es porta a terme a partir del conveni que estableix la Diputació, Àrea de Benestar Social, amb els ajuntaments. Actualment els municipis i places adjudicades són les següents: 20 places per a l'Ajuntament de Barcelona; 2 places per

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

a l'Ajuntament de Badalona; 2 places per a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet; 2 places per a l'Ajuntament de l'Hospitalet Llobregat i 1 plaça per al Municipi de Sant. Adrià del Besòs.

Moviment de places

Dades Any 2000	Barcelona	Municipis	Total
Casos atesos	61	18	79
Per sexes			D-36 H-43
Ingressos	41	13	54
Promig estada	SSAP 160 dies SV 170 dies	147,5 dies	162,5 dies

Programa Respir

A partir del mes de setembre aquest programa ha quedat ubicat a la residència Margarita Xirgu (MX) sent el nombre de places és de 28, aquest trasllat ha comportat un augment de 6 places.

Total usuaris	220
Nre. d'estades totals	7.109
Homes	45
Dones	175
% d'index d'ocupació	99,7

Procedències

Comarca	Municipi
Barcelonès	Barcelona
	L'Hospitalet de Llobregat
	Santa Coloma de Gramenet
	Badalona
Baix Llobregat	Esplugues de Llobregat
	Sant Boi de Llobregat
	Viladecans
	Sant Joan Despí
	Sant Feliu de Llobregat
Garraf	Vilanova i la Geltrú
Maresme	Tiana
	Premià de Mar
	Pineda de Mar
	Cabrils
Osona	Vic
Valles Occidental	Montcada i Reixac
	Ripollet
	Cerdanyola
	Moià
	Sabadell
Vallès Oriental	Lliçà de Vall
	Canovelles
	Montmeló
	Granollers
	Cardedeu
	L'Ametlla del Vallès
	Parets del Vallès
	Mollet del Vallès
	Sant Antoni de Vilamajor
	Montornès del Vallès
	Lliçà d'Amunt
	La Roca del Valls

Casos derivats de Ajuntaments i no ingressats per diversos motius:
Barcelona ciutat : 86
Ajuntaments província de Barcelona : 70

Programa de Psicogeriatria

Durant els primers 8 mesos de l'any aquest programa va comptar amb 22 places concertades; a partir del mes de setembre es va anar augmentant paulatinament fins a tenir-ne 20 més, en total, doncs, són 42 les places adjudicades a aquests programa i concertades amb el Programa Vida als Anys (PVA) de la Generalitat de Catalunya.

Total d'usuaris	145
Total d'estades reals	10.492
Ocupació	87,70 %
Estades mitjanes	68,66 %
Índex de rotació	4,67 %
Índex d'altes	0,76 %

RESUM ANY 2000

Reingressos	27	
Procedents d'Ingressos 1999		19
Ingressos 2000		126
Altes duant l'any 2000		105
Passen al 2001 com ingressats		40
Dones		80
Homes		65
53 anys		1
59 anys		1
entre 60-70		17
> 70 anys		126
Nombre total d'usuaris		**145**

ABS CANTERA	4
ABS C.RIBAS	3
ABS CARMEL	5
ABS CHAFARINAS	10
ABS CLOT	1
ABS EL CARMEL	3
ABS HORTA	14
ABS MARAGALL	3
ABS MINA	2
ABS RAVAL S	2
ABS R DE JANEIRO	17
ABS SANT ANDREU	1
ABS SANT MARTI	10
ABS VIA BARCINO	1
ABS ZONA FRANCA	2
CAP HORTA	1
CAP MARAGALL	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CAP CLARET	3
CAP POBLE NOU	2
EAP CARMEL	3
P.EIXAMPLE	2
P.GRACIA	3
P.HORTA GUINARDÓ	18
P.NOU BARRIS	33
P.SANT MARTÍ	1
TOTAL	**145**

ALTES	
domicili	60
hospital	8
residència	20
èxitus	17
TOTAL	**105**

Dades d'activitat

Rehabilitació

Total usuaris any 2000	141
Mitjana usuaris per mes any 2000	110
Mitjana diària de persones ateses	50
Mitjana de tractaments per mes	2.096
Nombre total de tractaments	25.159

Podòleg

Visites any 2000	1.252
Total de tractaments realitzats l'any 2000	1.919
Mitjana d'usuaris per dia	13

Reforç

Nombre d'acompanyaments realitzats per a consultes i/o exploracions sanitàries	870
Nre. de gestions fora del centre	170

Laboratori

Peticions ateses	476
Proves en sang	5.536
Proves en orina	583
Proves en femtes	36
Hemogrames	266

Infermeria

Nombre de llits	13
Nombre d'ingressos per any	149
Estada mitjana per ingrés	20,2 dies

Activitats d'esbarjo

Cal senyalar que totes les activitats d'esbarjo que es porten a terme en el centre tenen un caràcter terapèutic dins d'un marc lúdic.

Taller ocupacional

Indicadors	1r. trimestre	2n trimestre	3r. trimestre	4t. trimestre	total anyal
ACTIVITAT OCUPACIONAL					
Nre. sessions tallers	1.447	1.154	1.265	1.073	4.939
Nre. usuaris distints	43	44	39	34	58
ACTIVITATS LÚDIQUES					
Nre. activitats internes	34	31	21	23	109
Nre. participants distint	248	280	155	245	280
Nre. activitats externes	2	3	2	3	10
Nre. participants	28	22	33	52	60

Pel que fa a la infrastructura del Centre s'han fet les següents actuacions:

- Reposició de mobiliari d'ús administratiu i de vestuari per al personal assistencial.
- Instal·lació de la Xarxa informàtica en el Centre i dotació d'una part dels ordinadors.

Els professionals del Centre han desenvolupat les tasques pròpies del seu lloc de treball i han format part de les següents comissions:

- Comissió de voluntariat: seguiment de les tasques realitzades pels voluntaris en el centre
- Comissió de farmacoteràpia
- Comissió de dietètica

S'han iniciat a partir del mes de juny les sessions clinico-bibliogràfiques i les reunions generals amb caràcter informatiu del Centre.

Pel que fa a les activitats externes, el Centre ha participat en :

- Consell de la Gent Gran del districte d'Horta Guinardó
- Assessorament en la gestió dels RRHH i funcionament de la Residència Geriàtrica de la Pobla de Lillet.
- Reunions de coordinació amb el Consorci Hospitalari de Catalunya (CHC) dins del marc del Programa Vida als Anys (PVA).

En la jornada de portes obertes que anualment es fa en el Centre conjuntament amb el districte d'Horta Guinardó, i dins del marc de "les relacions intergeneracionals" es varen realitzar dues conferències. Enguany es va comptar amb la participació d'alumnes de l'IES Mundet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Formació
Diferents professionals del Centre han assistit als següents cursos i/o jornades :

Formació externa
Títol del curs
- Mujer y Envejecimiento
- Introducció a la Bioètica
- II Seminario Internacional de Innovación en Demencias
- III Jornada de SS d'Atenció Primària. Estat del Benestar i Exclusió Social
- Psicogeriatria a Europa, un gran repte davant el segle XX
- II Jornadas La actividad como terapia
- Jornada de l'Alzheimer

El Centre residencial és també un recurs com a formador d'aquelles disciplines que precisen de pràctiques que configuren l'àmbit sociosanitari (auxiliars de clínica, fisioterapeutes, infermeres, treballadores socials, treballadores familiarrs, etc).

Professionals del Centre han actuat com a ponents en un taller inclòs en les III Jornades de Directius d'Atenció Primària

Així com també s'ha dut a terme les jornades sobre el 1. Taller d'Entrevista Clínica Geriàtrica.

CENTRES D'ATENCIÓ PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ

Els Centres d'atenció per a persones amb disminució són uns recursos específics per al sector de ciutadans que presenten una disminució psíquica i física afegida i que viuen en família. Els centres tenen per missió atendre aquestes persones de manera integral i individual per tal de possibilitar la seva autonomia.

Els centres són : centre de dia.
centre de curta estada.

Els Centres d'atenció per a persones amb disminució està estructurat en un departament del qual depenen dos caps d'unitat; cada un d'ells és el responsable d'un dels centres.

Centre de Dia
Està dirigit a persones amb disminució psíquica profunda més grans de 16 anys i té com objectiu possibilitar mecanismes integradors per tal de millorar la seva autonomia i qualitat de vida, fer-los partícips de la comunitat en la que viuen i realitzar a la vegada una educació integral.

A partir del segon semestre de l'any, es va iniciar un treball de reflexió entre els tècnics de la unitat envers el programa que es porta a terme, i s'ha derivat aquest en un nou concepte de treball per programes que possibilitarà un tractament individual i personalitzat de cada usuari.

El centre té una capacitat de 30 places.

Percentatge dels usuaris per sexes	
Homes	40%
Dones	60%

Mitjana d'edat	
Homes	25 anys
Dones	27 anys

Procedència dels usuaris	
Barcelona	70 %
Província	30 %

Centre de curta estada
És un centre que ofereix un servei residencial en règim d'estada temporal que acull persones d'entre 6 i fins a 65 anys, amb disminució psíquica en qualsevol grau o nivell i que pot tenir altres disfuncions (mobilitat reduïda, discapacitats físiques).

Indicadors d'activitat

Número de places	28
Total usuaris	175
Total estades	7.119
% ocupació	69,66
% Rotació	3,6

Els centres són també un recurs com a formadors d'aquelles disciplines que precisen de pràctiques; enguany hi ha hagut alumnes de fisioteràpia.

CENTRE COMUNITARI D´ATENCIÓ A PERSONES DROGODEPENDENTS. SPOTT

L'any 2000 s´ha assolit la consolidació de la revista *Drocuments*, canal de difusió escrit i dirigit als tècnics municipals i que té per objectiu principal potenciar l´intercanvi i la difusió d´estratègies novedoses en el camp de les drogodependències.

S´han millorat els programes a persones consumidores de drogues amb infants al seu càrrec, així com han augmentat considerablement els inicis de tractament originats pel consum de cocaïna. D´altra banda s´han mantingut tots els convenis oberts l´any anterior, i s'ha incorporat un nou acord amb l´associació ACTUA, per tal de millorar la resposta assistencial de les persones seropositives i llurs familiars.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Per últim destacar que les avaluacions dels diferents programes pilot realitzades, ens han permès participar com a ponents, durant l´any 2000, en tres congressos especialitzats a nivell nacional (Congrés Nacional de Programes de Disminució de Danys, Jornades Estatals de Creu Roja i Jornades Nacionals de Proyecto Hombre) i en diverses a nivell autonòmic i local.

Organització i estructura

S´ha consolidat la nova estructura creada l´any anterior, a partir de dues unitats que engloben els quatre programes d´intervenció que composen l´oferta del Centre.

Tasca efectuada

A continuació es presenten els indicadors més destacats de cada un dels Programes.

Programa d´informació, prevenció i acollida
Els objectius per a l´any 2000 del centre de dia "Calor i Cafè" han estat la potenciació d´espais educatius dirigits a millorar les mancances psicosocials dels usuaris del recurs.

S´ha iniciat un taller de lecto-escriptura per a persones amb un baix o nul coneixement del nostre llenguatge. D´altra banda s´han incrementat les activitats de caire educatiu exteriors al Centre.

Durant l´any 2000 s´ha notat un increment d´usuaris provinents d´altres països, la majoria dels quals es troben com a immigrants il·legals al nostre país.

Pel que fa al programa d´acollides s´observa el fenomen de l'augment considerable d´inicis de tractament, propiciats per una addicció a la cocaïna i a les noves pautes de consum amb joves adolescents.

Centre de dia "Calor i Cafè"
- Ingressos nous al 2000: 375 persones
- Mitjana mensual d´usuaris diferents al Centre de Dia: 290 persones
- Mitjana d´assistència al Programa "Calor i Cafè" segons la nacionalitat dels usuaris any 2000:
  - Espanyols 47%
  - Magrebins 31%
  - Altres nacionalitats 22%

Programa de tractament
Durant l´any 2000 el centre SPOTT ha estat el recurs de la xarxa que ha rebut més demandes de tractament (segons dades oficials del Sistema d´Informació sobre Drogodependències a Catalunya. Generalitat de Catalunya).

Inicis de tractaments notificats segons droga principal motiu de consulta any 2000:
- Heroïna 56%
- Cocaïna 33%
- Alcohol 4%
- Cannabis 4%
- Resta 3%

El perfil mig de la persona que inicia tractament al nostre Centre per un problema d´addicció a la cocaïna, és d´un home entre 20 i 24 anys, amb estudis primaris, que treballa amb contracte temporal i que ha començat el tractament per iniciativa pròpia o dels familiars.

Programa de suport a l´atenció integral
S´han mantingut els serveis existents, s'ha ampliat l´oferta del subprograma de salut i i s'ha consolidat amb gran èxit el subprograma d´atenció odontològica.

Pel que fa a les activitats d´atenció familiar, s´han desenvolupat les terceres colònies d´estiu i s´ha realitzat una formació amb tècnics de les llars d´infants municipals del barri del Raval amb l´objectiu de millorar la seva capacitat de detecció, intervenció i derivació en casos de pares addictes a drogues.

Atenció legal
- Nombre de visites anuals 2000: 867

Centre de dia d´atenció familiar
- Nombre d'usuaris diferents atesos 2000 285
- Nombre d'ingressos Nous 2000 130

Activitats complementàries
- Nombre d'usuaris diferents atesos odontològicament 2000 178
- Nombre Counselling VIH-SIDA 2000 153

Programa d´inserció socio-laboral
S´ha continuat amb les intervencions d´orientació professional i de capacitació laboral.

D´altra banda s´ha desenvolupat el taller ocupacional "Estimem la Serralada de Marina", coofinançat pel Departament de Treball de la Generalitat, amb el doble objectiu d´aprendre i d´insertar-se en oficis lligats a l´àmbit forestal, així com recuperar una zona de l´esmentada serralada dins els termes locals de santa Coloma de Gramenet.

- Pacients diferents amb seguiment al Programa d'inserció 2000 396
- Pacients diferents en cursos de formació 2000 48
- Pacients diferents derivats a recursos externs 220

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els objectius per a l'any 2001 es centren en el desenvolupament d´un estudi a la província de Barcelona sobre la situació dels joves i la seva relació amb el consum de drogues; d´altra banda, la realització de les jornades de celebració dels 20 anys del centre que tindran lloc el mes d´octubre i la revisió de tots els protocols i circuits d´intervenció per tal de millorar-los i readaptar-los a les noves necessitats.

ADMINISTRACIÓ I SERVEIS GENERALS

Les unitats de recursos humans, gestió econòmica i pressupostària i de serveis generals, dóna suport als diferents centres de la Gerència, en matèria de gestió administrativa, econòmica, de recursos humans i de logística.

Està estructurat en tres unitats :
- Unitat de recursos humans
- Unitat de gestió econòmica i pressupostària.
- Unitat de serveis generals.

Unitat de Recursos Humans

L'objectiu d'aquesta unitat és donar suport en matèria de gestió de personal i l'assessorament pel que fa a la reglamentació que afecta a cada supòsit.

La plantilla es distribueix de la següent manera :

Gerència, Administració i Serveis Generals	
- Llocs de comandament	8
- Llocs de base	74
Direcció Tècnica de Centres	
- Llocs de comandament	16
- Llocs de base	314
Spott	
- Llocs de comandament	3
- Llocs de base	25

Formació interna
Adreçada al personal de la Gerència.
S'ha participat en els cursos de català del nivell A, B i C, i els d'informàtica.

Català	
- Nivell A	10
- Nivell B	12
- Nivell C	4
- L3 català oral	4
Informàtica	
- Àcces	3
- Word inicial	4
- Excel inicial	4
- Power point	4
- Windos word	5

També s'ha realitzat el curs pel personal assistencial risc musculo-esquelètic, al qual han assistit :

- del centre residencial de gent gran	143
- del centre de persones amb disminució	51

Unitat de Gestió Econòmica

L'objectiu d'aquesta Unitat és la de gestionar el pressupost de despeses aprovat per la Corporació dels 3 programes de la Gerència, controlar i gestionar el pressupost d'ingressos, aplicar les diferents quotes d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 7, relativa a taxes per activitats i serveis amb finalitat d'interès social, als usuaris de les residències de llarga i curta estada de gent gran i disminució, i la tarifa IV corresponent a l'ordenança reguladora dels preus públics relativa a activitats i serveis gestionats per la Gerència de Centres d'Atenció Social.

Aquesta Gerència ha disposat d'una habilitació, que tramita, controla i efectua el pagament de tota la facturació relativa a bestretes de caixa fixa i lliuraments a justificar.

S'ha fet el control de documentació i posterior pagament (confecció de les cartes de pagament (mòdul sanitari i mòdul social) dels usuaris del Programa Vida als Anys de gent gran, conveni signat d'atenció socio sanitària amb la Generalitat de Catalunya, que s'ha incrementat en 22 places a partir de l'1 de setembre de 2000, inclou la facturació de l'ICASS.

Control i seguiment de la facturació relativa al nou concurs de queviures.

Unitat de Serveis Generals

Aquest departament dirigeix, supervisa i coordina les activitats logístiques relacionades amb el funcionament dels serveis generals, compres, vigilància, atenció al públic i del transport necessari per al compliment d'objectius dels centres assistencials.

Dins les unitats de bugaderia i restauració que depenen del Departament de Serveis Generals, s'han efectuat les següents activitats:

Unitat de restauració	
Pensions alimentàries	126.420
Mitges pensions	8.607
Menús escolars	8.000
Menús laborals	17.879
Esmorzars laborals	18.289

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aquests serveis es presten als usuaris i professionals dels centres de gent gran, persones amb disminució i escoles, tots ells ubicats en el recinte de les Llars Mundet, així com el centre comunitari de persones drogodependents SPOTT.

Unitat de bugaderia	
Total quilos de roba rentada	275.204
Total quilos de roba planta	176.660
Total quilos de roba personal	98.544

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol VII

ÀREA DE CULTURA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE BIBLIOTEQUES

Les línies bàsiques d'actuació del Servei de Biblioteques han estat:

- Prestar assessorament i suport als municipis en la creació i gestió de les biblioteques públiques.
- Prestar serveis a les biblioteques, tal com preveu la Llei del sistema bibliotecari de Catalunya i el Decret sobre els serveis i el personal del sistema de lectura pública de Catalunya.
- Desenvolupar el Pla de bibliobusos.
- Completar el Pla d'informatització de les biblioteques de la Xarxa.
- Introduir les tecnologies de la informació i la comunicació a les biblioteques.
- Dotar les biblioteques de la Xarxa de l'accés públic a Internet, com un servei de la biblioteca.
- Impulsar el creixement de les col·leccions de les biblioteques de la Xarxa.
- Impulsar les biblioteques com a centre local d'informació del municipi.
- Potenciar que els serveis de biblioteca pública s'integrin al màxim en les polítiques culturals de cada municipi.
- Incrementar els aspectes relatius a la formació del personal adscrit a les biblioteques públiques de la província.

PLA BIBLIOTECARI DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

La Xarxa de Biblioteques està formada per 133 biblioteques i 6 bibliobusos. Durant l'any 2000 s'han inaugurat 6 noves biblioteques i s'han efectuat 4 trasllats de serveis existents.

Inauguracions de nous serveis

- El 15 de gener es va inaugurar la biblioteca Dos Rius de Torelló en un local al centre de la població anomenat el Club. La biblioteca, que va obrir les portes amb 13.000 volums i 1.000 audios, disposa d'una part del fons de l'antiga biblioteca de la Fundació de la Caixa.
- El 21 de gener obrí les portes la biblioteca Ferran Soldevila de Santa Maria de Palautordera, en un edifici de nova planta de 746 m^2. Amb un fons de 8.000 volums i 800 audiovisuals, aplega el fons útil de l'antiga biblioteca municipal.
- El 25 de febrer es va inaugurar, al Districte de Sarrià de Barcelona, la Biblioteca Clarà, situada en un edifici que fou l'antic taller de l'escultor Clarà que posteriorment es va convertir en museu. La biblioteca, de 762 m^2, disposa d'una petita sala polivalent i d'un jardí en el qual es troben algunes escultures de l'artista.
- El 15 d'octubre s'inaugurà la biblioteca central Miquel Llongueras del Districte de les Corts de Barcelona. Amb una superfície de 1.431m^2 útils, es troba situada en un edifici de nova construcció que comparteix espai amb altres equipaments del Districte. El seu fons és de 25.000 volums i 3.000 audiovisuals. Disposa també d'una sala polivalent amb capacitat per a 80 persones.
- L´11 de novembre, al municipi de Viladecavalls, s'inaugurà la biblioteca Pere Calders, a l'antiga masia de Can Turu. La biblioteca té una superfície útil de 581m^2 i conté 9.000 volums i 1.200 audiovisuals. Disposa d'una part del fons de l'antiga biblioteca municipal.
- El 17 de desembre, la ciutat de l'Hospitalet de Llobregat ha inaugurat la biblioteca central Tecla Sala, a l'antiga fàbrica del mateix nom, que ha estat rehabilitada pels arquitectes Helio Piñón i Albert Viaplana. Es tracta, per ara, de la biblioteca pública més gran de la Xarxa, amb una superfície útil de 4.600m^2 repartits en tres plantes. La biblioteca obre les seves portes ininterrompudament de les 10 del matí a les 9 del vespre de dimarts a divendres, així com els dissabtes en horari partit i el dilluns a la tarda. La seva oferta documental és de 40.000 volums i 5.000 audiovisuals.

Trasllats de serveis existents

- El 16 de març la biblioteca Frederic Alfonso i Orfila de Sentmenat ha estrenat una ubicació més gran i adequada, a l'antiga rectoria de l'Església de Sant Menna, en un espai rehabilitat de 555 m^2. Amb 12.500 volums i 800 audiovisuals.
- L´1 d'abril s'inaugurà la biblioteca la Cooperativa de Malgrat de Mar, en una antiga casa senyorial del s.XVI convenientment reformada. La biblioteca de 947 m^2 disposa d' un fons de 16.000 volums i de 1.450 audiovisuals.
- A començaments del mes de juliol va obrir les portes la biblioteca Sofia Barat, a la dreta de l'Eixample de Barcelona, en un local situat dins d'un pati d'illa del carrer Girona, de 535 m^2. Disposa d'un fons documental de 12.000 volums i 1.800 audiovisuals.
- El 8 d'octubre al Districte de Sants de Barcelona s'inaugurà la biblioteca Vapor Vell, situada al bell mig de Sants en un antic vapor rehabilitat, que havia estat durant molts anys reivindicat pels veïns del barri com a espai cultural. La biblioteca comparteix local amb una escola i ocupa 2.087m^2 útils. El seu fons documental és de 35.000 volums i 2.400 audiovisuals.

Totes les biblioteques inaugurades estan informatitzades, disposen de seccions d´audiovisuals, tenen connexió a CD-ROM en xarxa i accés públic a Internet.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Aniversaris

- La biblioteca la Grua de Montmeló ha celebrat els seus primers cinc anys de vida organitzant diverses activitats com ara tallers i teatre. A més, ha organitzat el *Premi Literari la Grua* i ha editat diversos materials de difusió.
- La biblioteca Verge de Montserrat del Bruc celebrà, a finals d'abril i primers dies de maig, el seu 30è. aniversari amb un seguit d'actes entre els quals cal destacar un espectacle i una conferència sobre el Modernisme, així com una conferència d'Isabel Clarà Simó sobre el plaer de la lectura.
- La Biblioteca Antoni Julià de Capmany del districte de Gràcia de Barcelona ha complert 30 anys. Ho ha celebrat sortint al carrer per la Festa Major de Gràcia i fent diverses activitats i guies de lectura.
- La biblioteca de Súria ha fet 50 anys i ho va celebrar el 15 d'octubre amb un acte literari i musical i una exposició de la història de la biblioteca. En el transcurs de l'acte, l'Ajuntament entregà una placa commemorativa a Ma Rosa Gasset, l'antiga bibliotecària, que hi treballà des de la seva inauguració fins que es va jubilar.
- La biblioteca Salvador Vives Casajuana de Sant Vicenç de Castellet també ha celebrat el seu 50è. aniversari. Per aquest motiu ha confeccionat un logo commemoratiu, que acompanya totes les activitats que es realitzen al llarg de l'any.
- Durant el mes d'octubre la biblioteca Joaquim Folguera de Santa Coloma de Cervelló ha celebrat el seu 25è. aniversari amb diversos actes, com un recital de poesia amb Gerard Quintana i Lídia Pujol, una xerrada amb Emili Teixidor, un concurs de punts de llibres i una exposició d'exlibris, entre altres.

ÚS DELS SERVEIS

Xarxa de biblioteques	1999	2000
Biblioteques	127	133
Visitants biblioteques	7.113.462	7.928.964
Usuaris préstec	1.729.887	1.910.741
Documents prestats	3.985.732	4.687.700
- Llibres i revistes	2.958.594	3.354.775
- Audiovisuals (CD + Vídeos)	1.027.138	1.332.925
Préstec interbibliotecari	16.622	24.144
Activitats	9.831	11.481
Fons documental	2.779.746	3.151.049
- Llibres	2.614.756	2.941.742
- Audiovisuals (CD + Vídeos)	164.990	209.307
Personal (treballadors)	496	566

Xarxa de bibliobusos	1999	2000
Bibliobusos	6	6
Usuaris préstec	43.253	41.189
Documents prestats	127.953	127.770
- Llibres i revistes	92.940	94.391
- Audiovisuals (CD + Vídeos)	35.013	33.379
Préstec interbibliotecari	503	847
Activitats	178	275
Fons documental	47.888	48.768
- Llibres	40.945	39.056
- Audiovisuals (CD + Vídeos)	6.943	9.712
Personal (treballadors)	12	12

Total usos del servei	1999	2000
Unitats de servei (biblioteques + bibliobusos)	133	139
Població atesa (habitants)	3.586.813	3.817.300
Superfície de servei (m^2)	82.433	95.881
Dies de servei (mitjana per unitat de servei)	242	250
Hores de servei	169.889	183.616
Visitants biblioteca	7.113.462	7.928.964
Usuaris de préstec	1.773.140	1.951.930
Documents prestats	4.113.685	4.815.470
Préstec interbibliotecari	17.125	24.991

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjanes	1999	2000
Visites per habitant	1,98	2,08
Usuaris de préstec per habitant	0,49	0,51
Documents prestats per habitant	1,15	1,26
Punts de consulta informàtica per cada 10.000 habitants	----	1,91
m^2 per habitant	0,02	0,03
Documents per habitant	0,79	0,84
Usuaris de préstec per visitant	25%	25%
Préstecs per dia	17.010	19.229
Visitants per dia	29.414	31.661
M^2 per treballador	162,27	165,88
Visitants per treballador	14.003	13.718
Activitats per biblioteca	75	85

ALTRES SERVEIS

Préstec domiciliari

Es tracta d'un servei de préstec de documents, destinat a persones amb problemes de mobilitat (persones grans, persones amb dificultats físiques, malalts, etc.)

21 biblioteques de la Xarxa ofereixen aquest servei, que es realitza amb la col·laboració de voluntaris o objectors que porten els llibres sol·licitats a domicili.

PROJECTES EN MARXA

Programa d'anàlisi de biblioteques (PAB)

Continuà el programa entre la Diputació de Barcelona i la Fundació Bertelsmann en el qual participen 10 biblioteques de la Xarxa, gràcies a un conveni de col·laboració signat l'any 1995.

Els principals objectius d'aquest any han estat: integrar plenament la metodologia d'anàlisi en la gestió de les biblioteques, consolidar el treball per indicadors en tots els àmbits de la gestió bibliotecària i consolidar el treball de planificació de cadascuna de les biblioteques.

La Fundació ha realitzat el seguiment i assessorament de les 10 biblioteques implicades, que s'ha concretat en la seva participació en les reunions de valoració de les biblioteques amb els equips municipals i els responsables del Servei, i en l'organització de trobades de seguiment i seminaris formatius amb els directors de les biblioteques del grup.

Programa biblioteca pública - biblioteca escolar

Des de fa dos anys el Servei de Biblioteques i l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona col·laboren per tal de dur a terme un programa pilot per impulsar i millorar les biblioteques escolars i la seva relació amb la biblioteca pública. Aquest programa es realitza a vint escoles públiques, la majoria de primària, de set municipis: Sant Feliu de Llobregat, Cornellà, L'Hospitalet, Rubí, Sabadell, Sant Salvador de Guardiola i Vilanova i la Geltrú.

Un cop es van finalitzar la primera i la segona fases del programa (estudis de les necessitats de les diferents biblioteques escolars, millora i adequació dels fons bibliogràfics de les biblioteques, formació dels responsables de les biblioteques escolars), aquest any s'ha procedit a elaborar i publicar materials per a la formació d'usuaris i començar el procés de formació dels escolars.

Les professores de la Facultat de Biblioteconomia, Teresa Mañà i Mònica Baró han elaborat un material de formació d'usuaris anomenat *Exploradors de biblioteques* adreçat a tres nivells diferents (1r. i 2n.; 3r. i 4t. i 5è. i 6è.) que per un sistema de fitxes permet als alumnes conèixer progressivament la biblioteca, els seus serveis, la seva organització i els recursos del catàleg informatitzat i d'Internet.

Les prioritats d'aquest any han estat l'edició de les fitxes, il·lustrades a color, que es donen a infants i educadors, així com el suport a les biblioteques públiques que organitzen les sessions de formació dels alumnes.

En total el programa de formació d'usuaris *Exploradors de biblioteques*, arriba a 3.500 escolars dels diferents nivells.

Projecte per incrementar l'ús de les seccions infantils i juvenils

Els objectius d'aquest projecte han estat: incrementar el préstec de les seccions infantils i juvenils i alhora implicar més el personal bibliotecari i tècnic auxiliar en el coneixement d'aquestes seccions, tot donant-los les eines de dinamització que ajudin a estimular la lectura.

Per tal de proporcionar més recursos al personal tècnic que s'ocupa de les seccions infantils, s'organitzà un seminari de formació i intercanvi d'experiències, que comptà amb la participació d'experts en literatura infantil i animació de la lectura. Els mesos de juny i octubre es desenvoluparen les 6

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

sessions del Seminari, en el que participaren 21 persones, bibliotecaris i tècnics auxiliars. Com a conseqüència de la bona acollida de la iniciativa, està previst que el proper any continuïn les activitats d'aquest Seminari.

PROJECTES EUROPEUS

Projecte UNET (Unesco Model Library Network)

Aquest projecte de la UNESCO té per objectiu treballar segons els principis del Manifest de la UNESCO per a les biblioteques públiques i impulsar que les biblioteques promoguin els valors fonamentals de llibertat, progrés i desenvolupament de la societat i dels individus.

En aquesta línia d'acció, la biblioteca Can Casacuberta de Badalona, que forma part de les biblioteques del projecte, ha analitzat i avaluat recentment els serveis que ofereixen les biblioteques públiques a la ciutat, i ha utilitzat com a model la missió i les funcions que defineix el Manifest de la UNESCO. L'objectiu és aplicar aquest mètode d'anàlisi i avaluació periòdicament, amb un doble propòsit, el de millorar les prestacions a nivell local i el d'animar la comunitat bibliotecària del país en l'aplicació dels principis que expressa els Manifest.

De l'ú al tres de desembre la biblioteca Can Casacuberta va ser l'amfitriona del 5è. meeting d´UNET, que amb el tema *La biblioteca pública: de la societat de la informació a la societat del coneixement i de l'autoaprenentatge,* reuní tots els membres estrangers d'aquest projecte així com una important representació de les autoritats locals i del món bibliotecari català.

Programa Elvil

La Biblioteca Xavier Benguerel del districte de Sant Martí ha participat com a biblioteca associada en el Projecte Elvil (European Legislative Virtual Library), en el marc del IV Programa de Telemàtica de la Comissió Europea. L'aplicació resultant és una base de dades de recursos relacionats amb política i economia europea. Elvil ha iniciat la segona part del projecte amb Elvil 2000.

ACTIVITATS DE SUPORT TÈCNIC

Selecció

La Comissió de Selecció, creada l'any 1999, ha avaluat els fons dedicats a lots fundacionals per a biblioteques públiques. Diversos experts en diferents matèries han avaluat la bibliografia bàsica per a biblioteques mitjanes i petites. S'han analitzat un total de 7.059 títols que representa un 63% de la bibliografia bàsica mitjana, s'ha confeccionat a partir d'aquesta, la bibliografia bàsica per a les biblioteques filials, i s'han marcat els títols imprescindibles.

Adquisició

Durant l'any 2000 des del Servei de Biblioteques s'ha invertit un total de 760.041.800 pessetes en la compra de fons documentals. Els sistemes de compra han estat el de concurs (per a la compra de lots fundacionals dels nous equipaments), i comandes a editorials, distribuïdors i llibreries. Aquest any s'ha fet un concurs d'homologació d'empreses on han pres part editorials, llibreries i distribuïdors.

	Nous Equipaments	Manteniment	Total
Llibres	279.840.000	261.100.000	540.940.000
Àudios	26.736.050	39.047.750	65.783.800
Videos	12.908.000	19.180.000	32.088.000
Revistes		114.930.000	114.930.000
Recursos electrònics		6.300.000	6.300.000
Total	**319.484.050**	**440.557.750**	**760.041.800**

Distribució

Els documents adquirits des del Servei, un cop processats, s'envien a les biblioteques. Al llarg del 2000 s'han enviat 9 lots de llibres i 6 d'audiovisuals. Una biblioteca central ha rebut, durant l'any 2000, 2.126 llibres, per valor de 5.262.304 pessetes. Aquests lots inclouen els documents arribats per suport genèric, que suposen el 34% del total de llibres i els donatius el 8%. Una biblioteca filial ha rebut durant l'any 2000, 735 documents llibres, valorats en 2.563.617 pessetes dels quals un 30% són de suport genèric i un 6% són de procedència donatiu.

Pel que fa als audiovisuals, una biblioteca central ha rebut al llarg de l'any 2000 un total de 494 títols, valorats en 1.122.481 pessetes dels quals un 7% correspon a donatius. Una biblioteca local ha rebut un total de 341 títols, per valor de 655.044 pessetes.

La mitjana de cada lot ha oscil·lat entre els 236 llibres, per valor d'unes 585.000 pessetes, que rep una biblioteca central i els 82 llibres, per valor de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

285.000 PTA, que rep una biblioteca filial. En els lots d'audiovisuals la mitjana va des dels 82 documents, per valor de 187.000 pessetes, que rep una biblioteca central i els 57 documents, per valor de 109.000 pessetes, que rep una biblioteca local.

Catalogació

	1999	2000
Documents catalogats	14.570	13.189
Documents modificats	2.378	2.690
Documents reconvertits	4.777	6.668
Total	**21.725**	**22.547**

Revisió de la catalogació externa (biblioteques i distribuïdors)	7.212	7.270

Patrons de control de fons de revistes	785	1.508
Articles de revista	--	271

Catalogació externa

Durant l'any 2000, s'ha assessorat i revisat la catalogació realitzada per onze proveïdors.

Nous projectes

S'ha iniciat el projecte Tandem de buidat d'articles de revista. La primera fase (març 2000 - març 2001) inclou 30 títols i en la catalogació hi participen 10 biblioteques caps de zona.

PROJECTES, OBRES I EQUIPAMENTS

Seguiment d'obres

El seguiment d'obres de biblioteques el realitzen: el director d'obra, que acostuma a ser l'arquitecte redactor del projecte, l'arquitecte municipal i l'arquitecte del Servei de Biblioteques. Durant l'any 2000 s'ha fet el seguiment de més de 50 projectes o biblioteques en construcció.

Redacció de projectes de mobiliari

Els projectes de mobiliari s'elaboren o supervisen des del Servei de Biblioteques. Durant l'any 2000 es van redactar 9 projectes de mobiliari per a nous edificis.

AUTOMATITZACIÓ I NOVES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ

Informatització de 12 noves biblioteques

Biblioteca	Data informatització
Torelló. Dos Rius	15/01/00
Sta. Maria de Palautordera. F. Soldevila	21/01/00
Barcelona. Clarà	25/02/00
Sentmenat. F. Alfonso i Orfila	06/03/00
Malgrat de Mar. La Cooperativa	01/04/00
Barcelona. Sofia Barat	03/07/00
Sabadell. Can Puiggener	02/10/00
Barcelona. Lola Anglada	02/10/00
Barcelona. Vapor Vell	08/10/00
Barcelona. Miquel Llongueras	15/10/00
Viladecavalls. Pere Calders	11/11/00
L'Hospitalet de Llobregat. Tecla Sala	17/12/00

Biblioteques en procés d'informatització

- Badalona. Llefià
- Barcelona. Barceloneta
- Cabrils
- L'Hospitalet de Llobregat. La Florida
- Les Franqueses

La incorporació d'aquestes biblioteques ha comportat les següents tasques: modificació de paràmetres del sistema, tramitació de contrasenyes d'usuaris, altes de bústies de correu electrònic, realització de cursos de formació, actualització de la documentació i assistència al personal de les biblioteques.

Informatització de les biblioteques de la Xarxa Telemàtica Provincial

Durant l'any 2000, 14 biblioteques manuals, pertanyents a la Xarxa Telemàtica Provincial s'han incorporat al procés de la seva informatització. Són aquestes:

- Barcelona. Les Roquetes
- Barcelona. Torre Llobeta
- L'Hospitalet de Llobregat. J. Janés i Olivé
- L'Hospitalet de Llobregat. Bellvitge
- Manlleu. Bisbe Morgades
- Montcada i Reixac. Can St. Joan
- Pineda de Mar. Poblenou
- Sabadell. Can Deu
- Sta. Coloma de Cervelló. J. Folguera
- Sta. Coloma de Gramenet. Singuerlín
- Sitges. Josep Roig i Raventós
- Taradell
- Tordera
- Vilanova del Camí. Jespus

A aquestes biblioteques se'ls ha instal·lat una línia XDSI, l'equipament informàtic i se'ls ha format en la consulta i localització de documents a través de l'aplicació VTLS, a més a més del correu electrònic MS Outlook i les gravacions i impressions des del servei d'Internet d'ús públic.

La incorporació d'aquestes biblioteques ha comportat les mateixes tasques inicials que totes les biblioteques noves: modificació de paràmetres del sistema, tramitació de contrasenyes d'usuaris, altes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de bústies de correu electrònic, realització de cursos de formació, actualització de la documentació i assistència al personal de les biblioteques.

Manteniment de les biblioteques informatitzades
S'ha realitzat el manteniment bàsic:
- Donar suport a les biblioteques i al Servei sobre el funcionament de VTLS.
- Canalitzar la resolució d'incidències de funcionament de VTLS.
- Obtenir llistes o estadístiques.
- Gestionar els paràmetres que regeixen alguns comportaments de la base de dades.
- Definir les necessitats que havien de recollir els programes que ha desenvolupat el Servei d'Informàtica, i comprovar la seva execució.
- Fer el seguiment del desenvolupament de programes per part del Servei d'Informàtica i de les prioritats en les feines que s'han anat desenvolupant.
- Tramitar les altes i les baixes de contrasenyes d'usuaris VTLS.
- Gestionar les altes i baixes de les bústies de correu electrònic.

Implementació d'elements de l'aplicació VTLS
Durant l'any, s'ha instal·lat una nova versió de l'aplicació VTLS per tal de millorar el seu funcionament. A més a més, s'ha posat en marxa el mòdul de préstec interbibliotecari a través de VTLS.

Ampliació de l'equipament informàtic
S'ha ampliat l'equipament informàtic a algunes biblioteques informatitzades segons els *Estàndars bàsics d'equipament informàtic* elaborats pel Servei de Biblioteques. S'ha instal·lat una impressora de teixells a totes les biblioteques caps de zona. A finals de l'any 2000, s'ha instal·lat un escàner a totes les biblioteques de Barcelona, s'ha canviat la impressora OKI i s'han substituït els PC d'usuari que eren més antics. Aquesta mateixa actuació a la resta de biblioteques es durà a terme durant el primer trimestre de 2001.

Web del Servei de Biblioteques
Durant l'any 2000 s'ha continuat mantenint i ampliant el contingut del web del Servei de Biblioteques.
S'han elaborat els següents materials:
- 7 dossiers de premsa temàtics en format PDF:
  - Roma: el poble gitano, El Carnestoltes, Les dones, Maltractaments i violència contra les dones, Sant Joan, Antoine de Saint-Exupéry i Tabaquisme
- 3 apartats especials: St. Jordi, 11 de setembre i 10è aniversari de la primera biblioteca informatitzada
- S'ha ampliat considerablement l'apartat d'estadístiques
- I s'han seleccionat nous recursos d'Internet

Com a apartats nous, s'han elaborat els següents:
- La biblioteca escriu...
- Activitats
- Revistes i diaris

Catàleg de les biblioteques a través d'Internet
Les opcions i disseny del catàleg a través d'Internet està en contínua evolució. Aquest any, s'ha implementat la possibilitat que els usuaris puguin limitar les consultes per llengua, format, any de publicació i format bibliogràfic.

Projecte Chilias
Durant l'any 2000 s'han solucionat els problemes tècnics que hi havia pendents i s'ha format el personal de les 3 biblioteques implicades en el projecte. La 2a. part del projecte es posarà en funcionament a principis de l'any 2001.

Intranet del Servei de Biblioteques
Durant l'any s'han mantingut reunions informatives amb el personal del Servei, se'ls ha format en el manteniment de la intranet i s'ha començat a omplir de contingut.

Servei d'Internet d'accés públic i CD-ROM en xarxa
Durant l'any 2000 s'ha facilitat l'accés gratuït del públic a Internet i CD-ROM en xarxa a les 12 biblioteques noves i a 23 biblioteques i 6 bibliobusos existents. Actualment hi ha un total de 65 biblioteques que ofereixen aquest servei. Està previst que durant l'any 2001 totes les biblioteques disposin d'aquests serveis. Durant l'any 2000 aquest servei d'internet ha estat emprat per 249.906 usuaris.

Digitalització de documents
Durant l'any 2000 s'ha fet una prova pilot amb dues empreses que digitalitzen documents. S'han triat 2 revistes de les Biblioteques F. Bonnemaison de Barcelona i de la Central d'Igualada respectivament. Durant l'any 2001 es continuarà amb aquest projecte i s'ampliarà la digitalització a altres fons d'hemeroteca de biblioteques de la Xarxa.

Col·laboració amb altres professionals
S'ha assistit a la reunió de treball del grup de tècnics de sistema del grup d'usuaris VTLS-Espanya .

Recursos humans
A la Unitat d'Aplicacions Informàtiques s'ha incorporat un Tècnic Mig en Bibliologia procedent d'una altra unitat del Servei.

Catàleg col·lectiu i servei de préstec interbibliotecari
Catàleg col·lectiu
El nombre de registres (desembre de 2000) es desglossa:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Registres bibliogràfics (títols diferents)	236.396
Registres d'exemplar (volums)	3.037.040
Usuaris amb carnet de préstec	592.025

El creixement de la base de dades (desembre 1999-desembre 2000):

Registres bibliogràfics (títols diferents)	28.047
Registres d'exemplar (volums)	604.712
Usuaris amb carnet de préstec	107.421

Préstec interbibliotecari

L'objectiu d'aquest servei és el de facilitar el préstec de documents entre les biblioteques de la Xarxa. L'any 2000, 97 biblioteques disposen d'aquest servei. El servei de préstec interbibliotecari es presta per mitjà d'un sistema de valises (contractació externa), de motoristes (Parc Mòbil de la Diputació) i de les carteries de la Caixa de Manlleu i de la Caixa de Manresa, entitats amb les que la Diputació va signar convenis de col·laboració. L'any 2000 el volum de préstec interbibliotecari ha estat de 24.991 documents.

Avaluació de serveis

Des de l'any 1994 s'elabora un informe d'avaluació dels serveis bibliotecaris. És un instrument que dóna elements per a millorar la planificació i la gestió dels serveis, tan per als responsables polítics com per als directors de les biblioteques.

El document d'avaluació conté les dades relatives a les biblioteques públiques de la província que reben suport i serveis de la Diputació de Barcelona; aquestes dades són facilitades al Servei per les biblioteques, pels ajuntaments i per la mateixa Corporació. L'estudi recull de cadascuna de les biblioteques, dades d'infraestructura, econòmiques i de servei, i els valors de 21 indicadors d'avaluació calculats a partir de les dades.

En un altre apartat de l'estudi, amb l'agrupació de les biblioteques per trams de població i a partir dels valors dels 21 indicadors de cadascuna, es pot fer una anàlisi comparativa entre biblioteques que serveixen un univers de població semblant i veure la posició que ocupa cada biblioteca en relació amb cada indicador. Tot amb tot, cal interpretar aquesta posició tenint en compte les característiques de cada equipament en concret ja que pot haver-hi grans diferències.

A més s'ha publicat el document *La biblioteca pública vista pels seus ciutadans: informe estadístic,* dins del Programa d'Anàlisi de Biblioteques de la Fundació Bertelsmann. Es tracta d'un estudi realitzat per l'empresa Metra-6 en base a 1.500 enquestes, amb l'objectiu d'obtenir i recollir dades sobre l'opinió dels ciutadans del servei bibliotecari a deu municipis de la província.

S'han anat realitzant sessions de les comissions de seguiment, instrument de col·laboració on es realitza conjuntament amb els ajuntaments l'anàlisi del servei, s'acorden les mesures correctores que calguin i es plantegen nous objectius. L'any 2000 s'han realitzat 65 comissions de seguiment del funcionament de les biblioteques de la Xarxa, amb els ajuntaments responsables del servei.

PROMOCIÓ DE LA LECTURA I DINAMITZACIÓ DEL SERVEI

Foment de lectura als bibliobusos

L'any 2000, els 6 bibliobusos de la Xarxa han portat l'espectacle *Roda que roda... la poesia* als municipis als quals donen servei. Aquest espectacle ha estat creat i interpretat per l'actor Quimet Pla especialment per a aquest programa. Es tracta d'un recital de poesia en clau lúdica, adreçat fonamentalment als infants, en el qual es té en compte l'ampli ventall d'edats i el seu potencial educatiu per a les escoles. S'han fet 66 sessions d'aquest espectacle poètic i més de 5.000 infants han participat en el programa.

Per completar el treball amb les escoles, els bibliobusos han deixat en préstec petits lots de llibres i compactes relacionats amb la poesia.

A més, s'ha convidat les escoles a participar en la confecció col·lectiva d'un llibre de poesia per al seu bibliobús, amb poesies i dibuixos fets pels infants com a treball posterior a l'assistència a l'espectacle.

Lectura per a dones

El programa de foment de la lectura per a dones va començar l'any 1995 i va sorgir de la col·laboració entre la Federació de Dones de Catalunya per la Igualtat, la Diputació de Barcelona (Àrea de Cultura, Servei de Biblioteques) i els Ajuntaments de Badalona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès i Terrassa que han firmat convenis de cooperació.
Cada ajuntament aprova un projecte dinamitzador de la lectura en funció de les seves necessitats. Concretament:

- A Badalona, des de la biblioteca Can Casacuberta, s'han organitzat tallers de lectura a les quatre biblioteques municipals de la ciutat. A més aquesta biblioteca ha creat un fons bibliogràfic específic que després per préstec interbibliotecari es utilitzat per altres biblioteques que volen dur a terme experiències similars. L'experiència s'ha estès a altres grups de dones de la població que utilitzen també el mateix fons.
- A Castelldefels i a Cerdanyola del Vallès, els grups de dones de les localitats han fet tallers de lectura i escriptura i cadascuna de les

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

biblioteques els han prestat tot el suport de fons i informació que han demanat.
- A Terrassa, des de la biblioteca Central, s'han organitzat tallers de lectura. A més, l'Ajuntament ha organitzat un concurs literari de narrativa per a dones i editat un llibre amb els treballs de les finalistes.

Subvencions als municipis

De nou s'han atorgat les subvencions per al *Foment de la lectura* i per a *Polítiques locals d'informació*; s'ha concedit un total de 15.945.000 pessetes a 157 municipis de la província (14.285.000 pessetes a *Foment de la lectura* i 1.660.000 pessetes a *Polítiques locals d'informació)*

Les activitats que s'han dut a terme més sovint han estat tertúlies literàries, presentació de llibres, hores del conte per als infants, bibliopiscines, tallers d´escriptura, entre d'altres.

Foment de lectura a municipis de menys de 3.000 habitants

Aquest programa va començar l'any 1998 arran de l'interès de l'Ajuntament d'Olost que ja havia dut a terme tasques de dinamització de la lectura des de la biblioteca municipal. Durant l'any 2000 a Olost s'han dut a terme dues activitats: taller de lectura i escriptura per a infants i joves durant l'estiu i club de lectura per a dones grans. La biblioteca Joan Triadú de Vic ha ajudat el club de lectura al qual ha facilitat lots de llibres de la Xarxa.

Seguint la iniciativa d'Olost, dos altres pobles del Lluçanès, Perafita i Lluçà també han demanat la col·laboració econòmica de la Diputació per dinamitzar les seves biblioteques i han organitzat activitats com: tertúlies literàries, fulls de difusió de les activitats de la biblioteca, exposicions o dia del conte per als més menuts. La biblioteca Joan Triadú de Vic, també els ha proporcionat fons.

Saló del Llibre Infantil i Juvenil

Per primer cop, el Saló del Llibre Infantil i Juvenil, organitzat pel Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil, s'ha dut a terme en una biblioteca, concretament la Biblioteca Xavier Benguerel de Barcelona. Des del 22 de novembre al 2 de desembre la biblioteca acollí a la sala infantil la mostra de llibres infantils i juvenils de diverses editorials que exposaren les novetats i altres llibres del seu fons editorial. Paral·lelament hi hagué també dues exposicions monogràfiques i diverses activitats dirigides als infants i educadors, com l'hora del conte, xerrades i passis de diapositives. En total passaren pel Saló quasi 5.000 persones i 52 grups escolars.

Exposicions

Els Servei ofereix a les biblioteques diferents exposicions de petit format, fàcils de transportar i muntar que tracten sobre temes d'actualitat, afeccions, coneixements, etc. La majoria d'aquestes exposicions han estat cedides o llogades per diferents entitats o associacions. Les biblioteques programen aquestes exposicions juntament amb exposicions de documents relatius a aquell tema, guies de lectura i en alguns casos activitats com conferències o xerrades. Les exposicions que han circulat aquest any són les següents:
- *Any Internacional de la Cultura per la Pau.* (Associació de les Nacions Unides).
- *Bòsnia: reconstrucció i esperança.* Sobre la realitat actual de Bòsnia Herzegovina. (Fundació Pau i Solidaritat).
- *Cartells infantils del Saló del Llibre infantil.* Originals d'il.lustradors catalans. (Consell Català del Llibre per a Infants i Joves).
- *Les portades de Cavall Fort.* Originals del 16e. concurs de portades de Cavall Fort.(Revista Cavall Fort).
- *El cinema a Catalunya.* (IMCET de Terrassa).
- *Els Drets Humans.* (Associació de les Nacions Unides).
- *Europa? Europa ¡.* (IMCET de Terrassa).
- *Gent Gran.* (Associació de les Nacions Unides).
- *M. Aurèlia Capmany.* (IMCET de Terrassa).
- *Mirant el món amb ulls de dona.* (Consell Comarcal del Baix Llobregat).
- *Punts de llibre.* (Col·lecció particular).
- *Premi Tiramilles de viatges.*(Oficina del Pla Jove).
- *Racisme i xenofobia. No, gràcies.* (IMCET de Terrassa).
- *Le Roma, la cultura gitana: llegendes.* Es reflecteixen les dades històriques, de llengua, moviment migratori i llegendes d´aquest poble. (Fundació Gresol Cultural. Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona. Comissió de Cooperació de Museus locals).
- *La sida. No et quedis al marge.* (IMCET de Terrassa).
- *Viatge al Magreb.* Aprofundeix en el coneixement de la cultura magribina: la terra, les persones i els estats. (Servei d'Acció Social de la Diputació de Barcelona).

En total el circuit ha facilitat que les 16 exposicions fossin mostrades 171 vegades a les diverses biblioteques de la Xarxa.

Iniciatives promogudes pels ajuntaments

L'operació 2000 de Cerdanyola

La ciutat de Cerdanyola es va proposar que en el període de gener a abril es llegissin tants llibres com habitants del seu municipi, és a dir 53.365 llibres. Cada persona que llegia un llibre havia d'omplir una butlleta amb el títol del llibre i fer un petit comentari. La Biblioteca Ca n'Altimira va tenir un paper molt

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

actiu a la campanya, fet que comportà l'increment en nous carnets i del préstec a entitats.

Bibliomercat
La Biblioteca Garcilaso, del Dte. De Sant Andreu de Barcelona, el mes d'octubre va inaugurar un servei de biblioteca al mercat municipal, que s'anomena *Bibliomercat*. Tres dies a la setmana i en una parada del mateix mercat, ofereix al públic un fons especialment pensat per a aquests usuaris: novel·les, revistes, llibres infantils, vídeos i discos compactes, amb una especial atenció pels temes relatius a la cuina, l'alimentació, la moda, etc. Tots els documents es poden emportar en préstec amb el carnet de la biblioteca i es pot demanar també informació d'altres documents que es troben a la biblioteca Garcilaso. El *Bibliomercat* ha tingut molt bona acollida per part de les persones que van a comprar i un ampli ressò als mitjans de comunicació.

L'aventura de llegir
Programa de les biblioteques i sales de lectura de la ciutat de Barcelona, organitzat per l'Institut de Cultura de Barcelona, en col·laboració amb les diferents biblioteques de la Xarxa. S'han dut a terme tres campanyes durant l'any, amb un total de 309 activitats entre xerrades, recitals de poesia, narracions de contes, trobades amb persones del món de la cultura, etc. El conjunt d'assistents a les diverses activitats celebrades a biblioteques i sales de lectura ha estat de 15.568 persones.

Primavera Literària
Com cada any a Santa Coloma de Gramenet s'organitza aquesta activitat amb un seguit d'accions i espectacles que es realitzen a tota la ciutat durant els mesos de maig i juny: presentacions de llibres, lectura de poemes, recitals, marató de lectura.

Lectura d'estiu
Durant els mesos de juliol i agost, moltes biblioteques han organitzat espais de lectura a la piscina, a la platja o a les terrasses. És el que anomenem bibliopiscines, biblioplatges o biblioterrasses, que permeten llegir a l'aire lliure. Algunes, a més, ofereixen activitats de dinamització cultural: recitals de música, tallers, narracions de contes infantils o narracions per a adults. Aquest estiu les biblioteques de la Xarxa han organitzat 30 bibliopiscines, 3 biblioplatges i 5 biblioterrasses.

Publicacions
Cada dos anys s'edita l'anuari del Servei de Biblioteques, que recull les dades estadístiques de les biblioteques de la Xarxa i de les actuacions dutes a terme pel Servei en aquest període.
L'últim anuari publicat, *2 anys fent Xarxa: memòria 1997-1998*, exposa els grans canvis haguts en la incorporació de les tecnologies de la informació i de la comunicació a les biblioteques públiques de la Xarxa durant aquest bienni, així com la incorporació de noves biblioteques i millora dels serveis.

Per una altra banda, s'ha publicat l'estudi de Maite Comalat i Lourdes Reyes, *Els serveis bibliotecaris en zones rurals: una proposta d'actuació viable*, número 1 de la Col·lecció *Documents de treball per a la biblioteca pública*. El present treball estudia els serveis bibliotecaris en els petits municipis rurals, els quals no tenen un servei bibliotecari estable i no obstant tenen necessitats reals d'informació i lleure. La col·lecció *Documents de treball per a la biblioteca pública* vol aportar als responsables de les biblioteques i al personal bibliotecari materials útils per a la definició dels diferents serveis de la biblioteca.

Materials de difusió
Durant l'any s'han publicat els següents materials:
- 24 tríptics informatius de diferents biblioteques
- 6 punts de llibre dels bibliobusos (calendaris de les parades anuals)
- Tríptics i cartell del programa *Roda que roda...la poesia*
- Enganxina (per Sant Jordi). Realitzada per l'il·lustrador José Ma Lavarello
- Enganxina del programa *Exploradors de biblioteques*. Realitzada per la il·lustradora Montse Ginesta
- Carta de l'usuari (amb un nou disseny)
- Directori de la Xarxa de biblioteques, amb les dades bàsiques de tota la Xarxa.
- Ventalls de cartró amb l'eslogan *Llegiu a la fresca* per a la campanya d'estiu de les biblioteques. Amb il·lustracions de Marc Taeger.

Guies de lectura
- Guia sobre *La Pau*.

Directori
- *Telèfons per a la informació* (2a. edició revisada)

Butlletins
- *L'Asterisc*. Informatiu quadrimestral del Servei de Biblioteques, que té com objectiu donar a conèixer alguns aspectes del món bibliotecari a altres sectors relacionats amb les biblioteques (2 números).
- *L'Espia*. Vehicle de difusió interna (2 números).

Dossiers
Cartellera (recull de premsa sobre autors, literatura i biblioteques). Al llarg de l'any se n'han publicat quatre.

Dossiers monogràfics
- *Roma: el poble gitano (febrer)*
- *El Carnestoltes (març)*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- *Les dones (març)*
- *Maltractaments i violència contra les dones (juny)*
- *Sant Joan (juliol)*
- *Antoine de Saint-Exupéry (setembre)*
- *Tabaquisme (novembre)*
- *Emigració i Immigració (novembre)*
- *Nadal (desembre)*

Tots ells inclouen articles de premsa, textos de procedència diversa, bibliografia, adreces d'organismes que s'ocupen del tema, dades estadístiques i altres informacions recollides de qualsevol mitjà escrit o electrònic.

Formació

Cursos de formació impartits per la Unitat d'Aplicacions Informàtiques

cursos a nous usuaris	Cursos	Biblioteques	Persones
Consulta i localització	10	35	73
Préstec i estadístiques	8	19	57
Consulta amb EasyPac i Correu electrònic	7	18	49
Correu i Internet	4	20	32
Total	**29**	**92**	**211**

Cursos de formació impartits per la Unitat de Catalogació

	Sessions	Assistents
Catalogació VTLS	3	16
Classificació música	2	29
Control de revistes	4	20
Buidat articles revista	2	11
Total	**11**	**76**

Formació rebuda pel personal de la Unitat d'aplicacions informàtiques

	Assistents
Recursos electrònics	2
Programari EasyCAT de VTLS	2
Digitalització de documents	1
MS Access Avançat	1
MS FrontPage	2
HTLM i Photo Shop	1
Programació amb ASPs	1
Disseny i manteniment de pàgines web	1
Internet a la xarxa de biblioteques	4

Formació rebuda pel personal de les biblioteques

La Diputació de Barcelona, amb el Servei de planificació de personal, ha organitzat una sèrie de programes de formació a mida per al personal de les biblioteques:

Curs	Assistents
Tecnologia de gestió i accés a la informació. Recursos informatius i Internet per a la biblioteca pública	40
Avaluació dels serveis i interpretació d'estadístiques	27
Avaluació dels serveis i interpretació d'estadístiques especial tècnics auxiliars de bibliologia	20
Les activitats de la biblioteca: com planificar un projecte	69
Catalogació recursos electrònics	10
Access especial biblioteques	21
Total	**187**

En l'apartat de formació general s'han dut a terme els següents cursos:

Curs	Assistents
Msoffice – Word	3
Msoffice – Word Avançat	2
Msoffice – Excel	7
Msoffice – Excel Avançat	1
Msoffice – Accéss	1
Msoffice – Accéss Avançat	4
Powerpoint	4
Conduccions de reunions	3
Tècniques negociació	5
Tècniques presentació	2
Redaccions de documents	1
Gestió de magatzem	1
Disseny de pàgines Web	1
Frontpage	2
Comptabilitat pública	1
Atenció a l'usuari	5
Habilitats secretària	1
Total	44

Visites

El Servei de Biblioteques ha rebut les següents visites professionals:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- El dia 16 de març un grup de bibliotecaris de Guipúscoa van visitar diverses biblioteques de la província de Barcelona acompanyats per Núria Ventura, cap de la Secció de Coordinació i Recursos Bibliotecaris.
- El dia 10 de maig, el senyor Jaume Gil de l'ajuntament de Palma de Mallorca va visitar el Servei de biblioteques i la biblioteca de Tiana, per conèixer especialment les activitats de dinamització d'una biblioteca pública.
- El dia 25 de maig un grup de bibliotecaris holandesos, en el marc d'una estada professional a Barcelona, van visitar la biblioteca de Sant Pau - Santa Creu del districte Ciutat Vella de Barcelona. En la sessió van intervenir Rodolfo Hoyuelos, cap dels serveis personals del districte i també Assumpta Bailac, cap del Servei de Biblioteques. La directora de la biblioteca, Imma Solé, va presentar els espais i els serveis del centre.
- Del 25 al 30 de maig, la Sra. Celia Sánchez de Buenos Aires (Argentina) va fer una visita a biblioteques de la Xarxa.
- El Servei de Biblioteques va organitzar del 9 al 13 d'octubre, i com a part del curs anual de formació, organitzat pel Ministeri d'Educació, Cultura y Esports, per a bibliotecaris iberoamericans, unes sessions de formació i visites per a quinze bibliotecaris de diferents països. Es van visitar les biblioteques de Viladecans, d'Igualada i el bibliobús Montserrat, així com les dependències del Servei de Biblioteques, acompanyat pels responsables del Servei.
- El dia 12 de desembre els alumnes de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació van fer una visita a diverses biblioteques de la ciutat acompanyats per Núria Ventura, cap de la Secció de Coordinació i Recursos Bibliotecaris.

Projecció exterior

- El dia 30 de gener, la cap del Servei de Biblioteques va realitzar una sessió de presentació del sistema de lectura pública de la província de Barcelona en el Curs de postgrau de cooperació cultural iberoamericana, al Pati Maning.
- Del 27 al 31 de març la Fundació Bertelsmann va organitzar un "Seminari de gestió per a directors de biblioteques públiques" al què van assistir trenta bibliotecaris responsables de diferents llocs d'Espanya. Assumpta Bailac va participar en una sessió "Conversando con ... debate abierto sobre el papel del profesional ante los nuevos retos de gestión y servicio".
- Els dies 11 i 12 d'abril a Tenerife, la Universitat Internacional Menéndez Pelayo (UIMP) va organitzar unes sessions sobre "Evaluación y planificación de Servicios Bibliotecarios" en les que va intervenir Jordi Permanyer, cap de la Secció de planificació i programació del Servei de Biblioteques.
- De l'11 al 13 de maig, van ser convidats Jordi Permanyer i Assumpta Bailac del Servei de Biblioteques, a la "Conferència internacional de bibliotecas públicas: Inventando o futuro", coincidint amb la Presidència portuguesa de la Comissió Europea.
- Els dies 29 i 30 de maig va tenir lloc la 3a. edició de la "Jornada sobre biblioteca pública i política cultural", organitzada per la Fundació Bertelsmann a Barcelona. Hi van assistir regidors i responsables polítics de tota Espanya. En el transcurs d'aquestes jornades, Assumpta Bailac, cap del Servei de Biblioteques, va fer una xerrada sobre la concreció de la planificació de les bases per a la creació d'una biblioteca pública d'acord amb els reptes de la nostra societat.
- El dia 5 de juny la cap del Servei de Biblioteques va realitzar una sessió sobre "la biblioteca com a centre d'informació i cultura", emmarcada en el Postgrau en gestió i polítiques culturals, organitzat per la Universitat de Barcelona.
- El mes de juny el Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya va organitzar una sessió formativa sobre edificis bibliotecaris, Jordi Permanyer i Santi Romero van impartir "La programació d'un edifici bibliotecari".
- La Sra. Pepa Agramunt va fer una sessió de formació per a bibliotecaris, sobre tecnologies de la informació i biblioteques públiques, en un curs formatiu organitzat per la Comunitat de Madrid el mes de juny.
- Del 10 al 14 de juliol, en el marc del programa "España en Panamà. Programa cultural 2000" organitzat pel Ministeri d'Educació y Cultura, es va fer un curs de formació per a quaranta-cinc bibliotecaris de Panamà, en el que Assumpta Bailac va fer una conferència sobre "Redes de bibliotecas públicas: la experiencia de la provincia de Barcelona" i va conduir dos tallers: "Organización espacial de colecciones y servicios" i "Formación y gestión de colecciones". El 15 de juliol es va fer una reunió amb autoritats locals de Panamà amb una sessió de treball a la ciutat de David.
- El dia 27 de juliol Assumpta Bailac va assistir a la "Jornada de cultura" que va tenir lloc a Lleida, organitzada per la Federació de Municipis de Catalunya.
- A Jerusalem, i al mes d'agost, va tenir lloc la 66a Conferència de la IFLA. Hi van assistir Assumpta Bailac, cap del Servei de Biblioteques, i Teresa Pagès, directora de la biblioteca de Can Castells de Sant Boi de Llobregat, que són membres de dos comitès d'aquesta organització.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Durant el dies 11 al 14 d'octubre va tenir lloc una taula rodona al LIBER (Feria Internacional del libro), titulada "El libro y las bibliotecas públicas", en la que va participar Assumpta Bailac.
- Els dies 20 i 21 d'octubre la Fundació Germán Sánchez-Ruipérez va organitzar a Salamanca, un curs de formació. Jordi Permanyer va impartir una sessió sobre "La evaluación de la biblioteca pública del 2001".
- El 24 d'octubre es va celebrar el "Dia de la biblioteca" a la biblioteca Central Pare Miguel d'Esplugues, presidit pel president delegat de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, Sr. Joan Francesc Marco i l'alcalde d'Esplugues, Sr. Lorenzo Palacín Badorrey. En aquest acte es va presentar el llibre: "Els Serveis bibliotecaris en zones rurals: una proposta d'actuació viable", obra realitzada per les professores de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació de la Universitat de Barcelona, Maite Comalat i Lourdes Reyes, editada per l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.
- En el marc d'Interacció va tenir lloc un Seminari de polítiques culturals i societat de la informació, coordinat per Fèlix Manito i Assumpta Bailac.
- Del 6 al 8 de novembre Assumpta Bailac va assistir al "2º encuentro iberoamericano de responsables nacionales de bibliotecas públicas – Antigua (Guatemala)", organitzat pel Ministeri d'Educació, Cultura y Esports i l'Agencia Espanyola de Cooperació Iberoamericana.
- El 21 de novembre, la Federació de Municipis de Catalunya va organitzar a Mataró una jornada sobre "Reflexions i propostes sobre el present i el futur de la lectura i de la creació literària a les ciutats en la era de la informació". Assumpta Bailac va participar en una sessió titulada "El mapa de biblioteques, present i futur de les biblioteques públiques".
- Els dies 21 i 28 de novembre es va organitzar al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya el "Curs d'arquitectura bibliotecària" coordinat per Santi Romero, arquitecte del Servei i en el que van participar també Jordi Permanyer i Assumpta Bailac, en ambdues sessions.
- Dins de la Campanya Internet Segura que porta la Fundació Catalana per a la Recerca es va organitzar el 13 de desembre de 2000 el "2n. Seminari de la campanya Internet i els infants: cap a un ús segur de la Xarxa". En el marc d'aquest seminari, Magda Lorente va participar en la taula rodona amb una presentació on s'exposaven la situació actual i possibilitats d'Internet a les àrees infantils de les biblioteques públiques de la Xarxa i els reptes que aquest nou medi presenta tant per a bibliotecaris, com per a educadors i pares.

Convenis

- Biblioteca Arús
- Col·laboració en les despeses de funcionament i realització d'activitats pròpies de la biblioteca.
- Associació de Mestres Rosa Sensat
- Tractament informàtic del fons bibliogràfic de l'entitat.
- Fundació Artur Martorell
- Manteniment, ampliació i actualització del fons bibliogràfic de la biblioteca Rosa Sensat.
- Fundació Àngels Garriga Mata
- Tractament i ordenació del fons bibliogràfic i documental de la biblioteca Curtó.
- Col·legi Oficial de Bibliotecaris i Documentalistes de Catalunya
- Inclou el suport als cursos formatius i d'assessorament en l'edició de les diferents publicacions. Aquest any s'han realitzat els treballs de selecció, ordenació i catalogació del fons bibliogràfic de la Fundació Ferrer i Guardia. A més el Servei de Biblioteques ha entrat a formar part del Registre d'Usuaris de Serveis del Col·legi.
- Fundació Bertelsmann
- Realització del programa d'anàlisi de biblioteques PAB.
- Federació de dones per a la igualtat
- Compta amb la col·laboració i assessoria de la llibreria Pròleg. L'objectiu d'aquesta iniciativa és dur a terme diverses activitats d'animació a la lectura adreçades a la dona, especialment a aquell sector que no té l'hàbit lector ni coneix els equipaments culturals del seu entorn.
- Ajuntament de Montcada i Reixac
- Catalogació del fons bibliogràfic donat per l'escriptor Juan Ramon Masoliver.
- Centre de Documentació i Estudis Salvador Espriu
  Col·laboració en les despeses de funcionament del centre.

Mitjans

Recursos humans

Personal adscrit a la Xarxa de Bibioteques:

10	Directors de zona
28	Directors – Tipus A
66	Directors – Tipus B
21	Directors – Tipus C
82	Tècnics mitjos bibliologia
19	Tècnics auxiliars bibliologia
13	Subalterns i oficis
4	Tècnics auxiliars conductors
Total	243

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Personal adscrit al Servei de Biblioteques:

1 Cap de servei
4 Caps de secció
7 Caps d'unitat
5 Tècnics superiors
1 Tècnic mitjà
14 Tècnics mitjos bibliologia
13 Tècnics auxiliars bibliologia
1 Secretaria
2 Tècnics auxiliars de gestió
6 Auxiliars de gestió
4 Suports administratiu
9 Personal d'oficis
Total 67

Gestió econòmica

Despeses en inversió i funcionament	
Subscripcions a revistes	121.647.664
Adquisició fons bibliogràfic noves biblioteques	279.840.000
Adquisició fons audiovisuals noves biblioteques	39.644.050
Adquisició fons bibliogràfic de manteniment	261.100.000
Adquisició fons audiovisuals de manteniment	58.227.750
Adquisició d'aparells audiovisuals	17.550.380
Adquisició d'aparells antifurts	13.900.000
Adquisició d'aparells d'informàtica	137.571.000
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat. Suport a activitats	15.865.000
Ajuts a altres ajuntaments per a la promoció de la lectura	2.300.000
Altres ajuts a entitats i ajuntaments	64.923.420
Manteniment del programa d'informatització	44.568.243
Comunicació informàtica	168.000.000
Despeses de manteniment i funcionament	90.326.455
Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Inversió 2000-2003)	635.000.000
PCAL 1998/1999. 3a anualitat	141.500.000
Total	**2.091.963.962**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE RECURSOS CULTURALS

El Servei de Recursos Culturals, estructurat en tres unitats operatives: Oficina de Difusió Artística, Oficina de Patrimoni Cultural i el Centre d'Estudis i Recursos Culturals, ha executat durant aquest any 2000 les línies i programes fixats en el Pla d'actuació del mandat 2000-2003 de l'Àrea de Cultura.

La Unitat d'Administració, que depèn directament del Servei, ha exercit les funcions d'assessorament, control i supervisió de les actuacions administratives de les tres seccions. A més, ha gestionat directament les despeses associades al manteniment del Pati Manning i els procediments de gestió de personal de tot el Servei; també ha prestat suport administratiu al programa de coordinació de l'Àrea de Cultura.

Cal remarcar, pel seu volum i complexitat, la tramitació del programa de suport a les entitats de cultura tradicional i popular que depèn del Diputat adjunt de l'Àrea.

CENTRE D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS

Objectius

En funció de les prioritats expressades en el programa de l'Àrea de Cultura, el treball del Centre d'Estudis i Recursos Culturals al llarg de l'exercici 2000 s'ha centrat en el desenvolupament de sistemes de suport tècnic i intel·lectual a l'entorn de les polítiques culturals d'àmbit local i regional, i en la inserció de les particularitats d'aquestes a escala del territori de la província de Barcelona en els debats culturals vigents d'ordre molt més general.

Els objectius centrals per a l'any 2000 han estat els següents:

- Oferir informació i assessorament sistemàtic sobre polítiques i gestió cultural a través del Centre de Documentació del CERC i dels productes i serveis que s'hi generen.
- Dotar d'instruments específics per al treball els operadors culturals del territori, promoure la capacitació de nous gestors culturals en condicions satisfactòries i avançar en la definició estructural dels programes gestionats conjuntament amb les institucions acadèmiques reglades.
- Contribuir a la descripció del territori cultural de la província de Barcelona i aportar elements d'I+D per al disseny de les polítiques culturals locals.
- En el camp de les publicacions, generar eines de comunicació institucional amb els interlocutors preceptius (ajuntaments i entitats culturals que operen a escala municipal), concertar amb el sector iniciatives de publicacions compartides, i contribuir a crear discurs entre l'opinió especialitzada en el sector de l'acció cultural.
- Establir sistemes de cooperació amb organitzacions especialitzades en la documentació, formació i recerca cultural, i dotar a les entitats vinculades amb recursos estratègics i logístics que permetin optimitzar les seves actuacions.

Al llarg del present exercici s'ha produït la creació del Comissionat d'Estudis i Relacions Culturals de l'Àrea de Cultura, amb responsabilitats programàtiques sobre les actuacions del CERC, i s'ha engegat un procés de reflexió i anàlisi sobre els futurs programes d'actuació, que haurà d'assolir el seu desenvolupament complet al llarg de l'any 2001.

GESTÓ

Administració
El Centre d'Estudis i Recursos Culturals ha dut a terme la pròpia gestió econòmica, administrativa i de personal, indispensable per a l'execució dels programes previstos i l'assoliment dels objectius plantejats.

Programes i Serveis

a) Informació i Documentació

Centre de Documentació
El Centre de Documentació del CERC, com a centre de documentació especialitzat en Polítiques i Gestió Cultural, es configura un any més com a instrument indispensable per a la recerca, l'anàlisi i la prospectiva en aquest camp.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Estadístiques del Centre de Documentació

Serveis	Consultes internes	243
	Consultes externes	1.151
	Consultes personalitzades	112
	Consultes al catàleg via Internet (de maig a nov.)	1.018
	Consulta CERCLES, revista digital del CERC (pàgines visitades d'octubre a desembre)	5.565
	Préstecs	1.531
	Fotocòpies	3.734
	Llistats bibliogràfics	147
Adquisicions	Adquisicions gratuïtes	22
	Adquisicions per compra	127
	Adquisicions via Internet	106
	Revistes subscrites	78
Treball Tècnic (registres introduïts a VTLS)	Monografies	263
	Buidats	232
	Revistes	46
	Usuaris	229
Altres serveis	- Servei de Difusió Selectiva de la Informació de novetats als tècnics del Servei de Recursos Culturals - Dossiers de premsa quinzenals de notícies sobre polítiques i gestió cultural (diaris buidats: La Vanguardia, El País, El Periódico, L'Avui) - Recerca i preparació de materials per a la revista digital CERCLES - Recerca i elaboració de bibliografia per Interacció 2000 - 10 assessoraments externs en matèria d'informació i documentació	

Banc d'Informació Cultural dels municipis de la província de Barcelona

El Banc d'Informació Cultural (BIC) és un sistema permanent de descripció dels recursos culturals dels municipis de la província de Barcelona que recull i processa de manera sistemàtica la informació relativa als agents culturals (personalitats, organitzacions i institucions) que pertanyen tant al sector públic com al sector lucratiu i sense afany de lucre i les actuacions en el territori (equipaments, mitjans de comunicació, intervencions singulars, infraestructures de suport logístic).

Des d'una interfície habilitada permet la consulta selectiva acotant per cadascuna d'aquestes segmentacions, per sectors culturals i per municipi o comarca. De cada registre s'ofereix informació de referència, dels recursos amb què actua (humans, físics i financers) i de la seva producció cultural (activitats, programes i serveis). Hom preveia la connexió telemàtica del BIC a través de la Pàgina Internet de la Diputació de Barcelona a principis de 2000, però aquesta connexió encara no ha estat possible.

Actualment es disposa d'informació de les comarques d'Osona (treball realitzat el 1997-1998), Vallès Oriental (1998-1999) i parcialment de la comarca del Maresme (1998-1999). De les comarques del Baix Llobregat i l'Alt Penedès es disposa d'informació que cal ampliar i actualitzar (treball realitzat el 1996).

El BIC comprèn també la informació recollida en el cens d'equipaments culturals, estudi realitzat durant 1997 i 1998 que incloïa les dades de referència dels espais d'arts escèniques, els centres d'arts plàstiques, els centres culturals, els centres de patrimoni i les biblioteques públiques, actualitzada permanentment fins a l'actualitat per la totalitat de municipis de la província.

Durant aquest any 2000 s'ha treballat la part tecnològica que permet la connexió telemàtica a la pàgina web de la Diputació, a partir del disseny de la nova estructura en entorn Oracle i la integració del BIC amb el Sistema d'Informació General de la Diputació; el traspàs de la informació al nou model; el disseny front web; l'aplicació del web de consulta i l'aplicació del web de manteniment.

Durant l'any 2000 no s'ha efectuat treball de camp per comarques, tal i com s'havia fet en anys anteriors, a excepció del Maresme.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Relació de municipis on s'ha efectuat treball de camp:
Arenys de Mar, Arenys de Munt, Argentona, Cabrils, Caldes d'Estrac, Calella, Dosrius, Malgrat de Mar, el Masnou, Montgat, Pineda de Mar, Premià de Mar, Sant Pol de Mar, Vilassar de Dalt, Vilassar de Mar. (Treball dut a terme el primer trimestre de l'any). També s'ha treballat la informació dels municipis on el CERC ha desenvolupat programes d'assessoraments: Vilafranca, Igualada i el Prat de Llobregat; i s'ha realitzat un manteniment de la informació per fonts d'informació indirectes. S'ha actualitzat la informació referent als equipaments culturals i a les àrees de cultura del conjunt de municipis de la província de Barcelona.

Pel que fa referència a les seves dimensions, algunes dades significatives:

Nombre total de registres	6.835
Registres d'agents culturals	4.580
Registres d'infraestructures i equipaments culturals	2.255
Volum actual de la base de dades	19 Mb.

Dades a desembre de 2000	
Comarques completades i en fase de manteniment	Vallès Oriental Osona Maresme
Comarques amb BIC anterior pendents actualització	Baix Llobregat Alt Penedès
Comarques on cal iniciar el treball de camp	Garraf Vallès Occidental Bages Berguedà Anoia Barcelonès

Bases de dades de referències "Cercanom"
La base de dades "Cercanom" és una base de dades de referències de persones i organitzacions que configuren el públic objectiu del CERC, vinculades a la gestió i les polítiques culturals de l'àmbit del sector públic (Organitzacions de l'administració local, supralocal, nacional, estatal i internacional), sector privat i associatiu i té com a missió l'ordenació de les trameses, l'edició de llistats i la sistematització dels contactes de l'Àrea amb els seus interlocutors.

L'objectiu d'aquesta base de dades és el d'unificar les dades de referència dels interlocutors, independentment del programa amb el que mantenen relació.

Enguany s'ha deixat operativa la base de dades en Access i s'han actualitzat i completat en dades els grups interlocutors del CERC. També s'han incorporat dades procedents de bases de dades externes.

El nombre total del registres de la base de dades és de 2.339 dades d'organismes i 3.515 dades de persones.

b) Assessoraments
L'objectiu del Pla d'Assessoraments i Recerca del CERC és el de recolzar els ajuntaments de la província en la definició i l'aplicació de les polítiques culturals en el seu territori. L'assessorament cultural és una modalitat d'assistència i cooperació tècnica que fins ara s'ha considerat poc important, ja que no es tradueix en el terreny material ni econòmic. A més, els serveis obligatoris i les competències en cultura dels ajuntaments són escasses, i no existeix una especial sensibilitat social ni política en la majoria dels municipis respecte de les decisions culturals. No obstant això, l'assessorament cultural és un recurs immaterial basat en la informació i les idees que cada cop tendeix a adquirir major importància, ja que els ajuntaments cada cop s'adonen més de les noves necessitats culturals, del creixent potencial econòmic de l'activitat cultural i del paper d'identificació i visibilitat que té la cultura en la competència territorial de les ciutats.

Al llarg de l'any 2000 el CERC ha donat resposta a 26 demandes d'assessorament (2 d'elles a municipis de fora de la província). Les 24 restants s'han orientat cap a les següents línies de treball:

- L'elaboració de Plans Estratègics, mapes d'equipaments culturals, o l'estudi sobre l'impacte econòmic i sociològic de les Festes, entesos com a instruments per a establir a mig i llarg termini nous processos de transformació social, econòmica i cultural del territori. (5 actuacions).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- El desenvolupament de Projectes d'Equipaments culturals concrets, ja siguin de nova planta o en procés de redefinició. (15 actuacions).

Aquesta nova situació exigeix una nova conceptualització dels equipaments, la definició de noves estratègies i activitats, l'aproximació a nous públics i el desenvolupament de nous programes funcionals i d'usos.

- El disseny d'estratègies de foment de la participació i l'associacionisme cultural, donant suport a la constitució d'òrgans consultius de cultura, i elaborant reglaments i normatives de funcionament per a aquests organismes i per a equipaments culturals. (2 actuacions).
- La reflexió sobre les formes d'organització de les àrees de cultura dels ajuntaments i l'elaboració de nous sistemes de planificació, control i avaluació de la gestió cultural municipal, així com d'indicadors de l'activitat i el consum cultural en el territori. (2 actuacions).

Pel que fa a municipis, durant l'any 2000 l'equip tècnic del CERC ha rebut i ha donat resposta a les següents sol·licituds d'assessoraments:

- Barcelona. Informació sobre la situació del tallerisme en els equipaments culturals de la província.
- Cabrils. Criteris per al debat entre l'Ajuntament de Cabrils i la Societat "la Concòrdia".
- Calders. Criteris per a l'elaboració de les normes de funcionament d'un centre cívic.
- Canovelles. Criteris per a la redefinició de les activitats del centre cívic i la formació de talleristes.
- Cerdanyola del Vallès. Proposta d'estudi de públics de l'Ateneu de Cerdanyola
- El Prat de Llobregat. Elements i dades bàsiques per a la realització del pla d'equipaments culturals.
- Granollers. Estudi sobre la festa major de Granollers.
- Igualada. Elements metodològics per a la reflexió estratègica de la cultura a Igualada i elements per a la reorganització de l'Àrea de Cultura.
- La Garriga. Elements per a la definició de les estratègies de futur de la Fundació Fornells-Pla i Conxa Sisquella.
- La Llagosta. Dades de referència per a un estudi orientat a la rehabilitació del Centre Cultural de la Llagosta.
- L'Hospitalet de Llobregat. Aproximació a l'estudi de públics del Centre Cultural Barradas.
- Manresa. Elements per a la reorganització de l'Àrea de Cultura.
- Mataró. Elements per a la definició del pla d'usos del Centre Cívic del Pla d'en Boet.
- Montornès del Vallès. Criteris per a la reflexió en l'àmbit del tallerisme.
- Pineda de Mar. Informe sobre la Fundació Josep Palau i Fabre.
- Premià de Mar. Elements per a l'elaboració d'un pla d'equipaments culturals.
- Sant Adrià de Besòs. Criteris per a la definició del projecte "Músiques del Món" al barri de la Mina.
- Sant Feliu de Codines. Elements per a la millora de la gestió de l'Organisme Autònom Local de Cultura i Promoció.
- Sant Quirze del Vallès. Criteris per a la realització d'un projecte d'usos i funcionament de la masia de Can Feliu.
- Sant Sadurní d'Anoia. Elements per a la definició del pla d'usos del Casal d'Entitats de Sant Sadurní.
- Súria. Elements complementaris per a l'estudi de programació dels equipaments culturals de Súria.
- Santa Maria de Palautordera. Elements per a un estudi d'oportunitats per a un nou equipament dedicat a la difusió artística.
- Viladecans. Elements per a l'elaboració d'un Pla d'equipaments de proximitat.
- Vilafranca del Penedès. Elements metodològics per a una reflexió estratègica sobre la cultura a Vilafranca.

c) Formació i Reflexió

Jornades i seminaris del programa de Formació del CERC duts a terme durant l'any 2000.

- Laboratori operatiu: Centres culturals polivalents
  Organització: Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya i CERC
  Dates: 19 de gener, 9 de febrer, 8 de març, 5 d'abril, 3 de maig, 31 de maig, 15 de juny i 27 de setembre de 2000
  Lloc: Barcelona
  Participants: 14
- 1r. Laboratori d'arxius municipals: L'arxiu municipal i les relacions amb el ciutadà
  Organització: OPC, Associació d'Arxivers de Catalunya i CERC
  Data: 17 de febrer de 2000
  Lloc: Barcelona
  Participants: 114
- Jornada de Presentació del Programa Format/Adapt: Novas competències dels gestors culturals: la capacitat d'adaptació internacional
  Organització: Unidad Administradora del Fondo Social y Europeo del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, Interarts i CERC
  Data: 31 de març de 2000
  Lloc: Madrid
  Participants: 95

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Jornades de Turisme, Cultura i Ordenació Territorial
  Organització: Consell Comarcal del Garraf i CERC
  Data: 6 i 7 de juliol de 2000
  Lloc: Sitges
  Participants: 72

Municipis de la província de Barcelona dels quals provenen els tècnics que han participat en el programa de formació:

Comarca	Municipi
Alt Penedès	Sant Quinti de Mediona
	Vilafranca del Penedès
Bages	Manresa
	Moia
	Navarcles
	Rajadell
Baix Llobregat	Castelldefels
	Corbera de Llobregat
	Esparreguera
	Gava
	Molins de Rei
	Prat de Llobregat, el
	Ripollet
	Sant Boi de Llobregat
	Sant Feliu de Llobregat
	Sant Joan Despí
	Sant Just Desvern
	Viladecans
Barcelonès	Badalona
	Barcelona
	Hospitalet de Llobregat, l'
	Santa Coloma de Gramenet
Garraf	Canyelles
	Olivella
	Sant Pere de Ribes
	Sitges
	Vilanova i la Geltrú
Maresme	Arenys de Mar
	Masnou, el
	Mataró
	Premia de Dalt
Osona	Manlleu
	Vic
Vallès Occidental	Castellar del Vallès
	Cerdanyola
	Sabadell
	Sant Cugat del Vallès
	Sant Quirze del Vallès
	Terrassa
Vallès Oriental	Caldes de Montbui
	Garriga, la
	Montmeló
	Parets del Vallès
	Sant Celoni
	Sant Fost de Campsentelles

Total de municipis de la província: 45
Municipis participants de la resta de Catalunya: 13
Municipis participants de l'Estat Espanyol: 23

Interacció 2000: Cultura i servei públic
Del 18 al 21 d'octubre de 2000 ha tingut lloc Interacció 2000, jornades de convocatòria estatal dedicades a la gestió i polítiques culturals. Sota el comú denominador de "cultura i servei public" s'han explorat les múltiples i variables dimensions que defineixen, a hores d'ara, el caràcter de servei public de les polítiques culturals; s'ha conferit una atenció particular als temes i problemes de la planificació i disseny d'equipaments especialitzats i polivalents, la gestió de xarxes patrimonials i de difusió artística o els reptes que els nous escenaris de les indústries culturals i la societat del coneixement suposen per a les polítiques culturals locals.

Continguts
Fòrums
Trobades entre responsables polítics i representants institucionals que tenen per objectiu l'establiment de xarxes i cercles de cooperació a escala territorial diversa. En concret es realitzaren els següents fòrums:
Europa: Fòrum de regions locals per a la cultura
Llatinoamèrica: Fòrum de cooperació cultural local
Espanya: Fòrum de diputacions i cultura
Catalunya: Fòrum de regidors de cultura

Seminaris
- Municipi i xarxes artístiques: la promoció pública de l'espectacle en viu.
- La gestió patrimonial: nous usos, nous discursos.
- Vint-i-cinc anys de cases de cultura.
- Indústries culturals i polítiques locals.
- Nous espais per a la cultura a Europa.
- Els observatoris culturals a les regions metropolitanes.
- Polítiques culturals i societat de la informació
- Cultura i política cultural.

Itineraris
Visita a equipaments culturals i experiències de gestió significatives.

Conferències i presentacions
Resum de les dades del participants a Interacció 2000

Nombre de participants	
Assistents a seminaris	328
Assistents a fòrums	79
Ponents	100
Total	**507**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Procedència territorial dels assistents als seminaris i als fòrums

	nombre	%
Catalunya	265	65,11
Andalusia	18	4,42
Astúries	2	0,49
Aragó	5	1,23
Balears	3	0,74
Castella-La Manxa	4	0,98
Canàries	11	2,70
Extremadura	6	1,47
Galícia	5	1,23
Madrid	13	3,19
Navarra	6	1,47
País Basc	17	4,18
País Valencià	12	2,70
Estranger	40	9,83
Total	**407**	

Per àmbit de treball

	nombre	%
Administració pública	297	72,97
Sector privat	46	11,30
Sector associatiu	21	5,16
Estudiants	27	6,63
Altres	16	3,93
Total	**407**	

El 72,97% dels participants als seminaris i fòrums del sector públic provenen de les següents administracions:

	nombre	%
Administració local (municipal)	207	69,70
Administració local (provincial)	52	17,51
Administració autonòmica	8	2,69
Administració estatal	16	5,39
Universitat	14	4,71
Total	**297**	

Funcions/càrrecs dels participants que provenen de l'administració publica

	nombre	%
Càrrec electes	58	19,53
Càrrecs directius	75	25,25
Càrrecs tècnics	102	34,34
Tècnics especialitzats	62	20,88
Total	**297**	

Programes universitaris de tercer cicle en polítiques i gestió cultural.

Com ja és habitual, el CERC ha contribuït al desenvolupament dels programes de tercer cicle en polítiques i gestió cultural que es duen a terme des de l'any 1988 en conveni entre la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona. Al llarg del present exercici, la contribució s'ha dut a terme en els següents cursos i activitats:

- Màster en Gestió Cultural. Acabament de la cinquena edició i inici de la sisena edició del programa, amb 35 i 37 participants respectivament.
- Diploma de Postgrau en Gestió i Polítiques Culturals. Acabament de la novena convocatòria del programa (amb 31 participants) i inici de la desena convocatòria (amb 33 participants) .
- Diploma de Postgrau en Cooperació Cultural Iberoamericana. Realització de la cinquena convocatòria d'aquest programa intensiu, al llarg dels mesos de gener i febrer de 2000, amb la participació de 21 inscrits provinents de països d'Amèrica Llatina i Europa.
- Màster en Gestió Cultural modalitat a distància. Tancament de la primera edició i inici de la segona.

d) Recerca i anàlisi

- Estudi de les àrees de cultura dels ens provincials
  Per encàrrec del grup tècnic de la taula de diputacions, cabildos i consells insulars de la FEMP, enguany s'han culminat i presentat els resultats de l'estudi de les àrees de cultura dels ens provincials: dades de referència, de recursos i de programes. Es disposa d'informació de 33 corporacions.

- Estudi sobre els centres culturals polivalents als municipis de la província de Barcelona
  Com a continuació al Laboratori Operatiu de Centres Culturals Polivalents, s'ha dut a terme l'actualització de les dades existents sobre aquesta mena d'equipaments, així com l'elaboració d'un informe sobre l'estat d'aquest sector, que fou presentat en el marc d'Interacció 2000.

e) Edicions i publicacions

- Edició dels números 24, 25, 26, 27, 28 i 29 del butlletí O d'Art (ODA)
- Edició dels números 110, 111, 112, 113, 114 i 115 del Dossier de Patrimoni Cultural (OPC)
- Díptic *Art i Espai públic al municipi* (ODA)
- Edició de la publicació *VI Jornada de Prevenció de Lesions en l'Activitat Castellera*
- Edició i posada en marxa de la revista digital *CERCLES*
- Edició dels llibres *Cultura i poder local. Una contribució des de la Taula de Regidors de Cultura de la província de Barcelona* (núm. 2) i *Cultura i poder local* (núm. 3), dins la col·lecció Materials de Política Cultural (en coedició amb Editorial Pagès).
- Edició de la versió castellana de les anteriors obres, a cura d'Editorial Milenio.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

f) Suport a entitats sectorials

- Suport a l'Observatori Interarts de Polítiques Culturals Urbanes i Regionals.
  En el marc del conveni de col·laboració amb aquesta organització, cal destacar la celebració del quart Campus Internacional de Cooperació Cultural Euromediterrània a Vilanova i la Geltrú (juny 2000) i del Primer Campus de Cooperació Cultural Euroamericà, en el marc d'Interacció 2000 (Octubre 2000).
- Suport a l'Associació de Professionals de la Gestió Cultural de Catalunya (APGCC).
  A més del suport estable a les seves activitats regulars, al llarg dels darrers anys, el CERC i l'APGCC han dut a terme unes jornades sobre professió i cultura i la posada en marxa d'un grup de reflexió sobre el futur dels equipaments culturals polivalents.

g) Cessió de les instal·lacions del Pati Manning

El CERC ha mantingut durant 2000 el seu suport a organitzacions i entitats culturals en la seva tasca de realització d'activitats culturals amb la cessió de les seves instal·lacions i equipaments.

Pel que fa a la utilització dels espais del Pati Manning per part d'altres serveis de la Diputació i altres institucions i organitzacions, es confirma la tendència a l'ocupació intensiva detectada al llarg dels darrers exercicis. Tot seguit s'adjunten algunes xifres resum de l'any i històriques:

Utilització dels espais per ocupació interna o externa, en nombre d'hores, període 1997-2000:

Anys sol.licitats	1997	1998	1999	2000
Ocupació per la Diputació de Barcelona	384	1240	810	827
Ocupació externa d'altres entitats	2868	3473	4253	2444
Total anual d'hores d'ocupació	3252	4713	5063	3271

OFICINA DE PATRIMONI CULTURAL

El programa d'actuació de l'Oficina de Patrimoni Cultural, ha continuat avançant en la definició d'un sistema operatiu especialitzat en la protecció, recuperació i promoció del patrimoni cultural local. Les accions desenvolupades, amb independència que es formulin per al conjunt de la província, per a àmbits territorials menors, o per a municipis concrets, tenen com a objectius concrets:

- Potenciar polítiques municipals coherents, sòlides i integrals en relació amb el patrimoni cultural local
- Facilitar instruments i eines per a la gestió integral del patrimoni cultural local, que facilitin la presa de decisions per part dels òrgans de govern dels ajuntaments.
- Fomentar la comunicació i la difusió general de la informació sobre el patrimoni cultural de la província de Barcelona.
- Professionalitzar la gestió dels equipaments i programes d'actuació relacionats amb la conservació i difusió del patrimoni cultural local.
- Connectar els centres productors d'investigació amb el coneixement, gestió i reflexió sobre el patrimoni cultural local.
- Potenciar l'aprofitament i difusió de les noves tecnologies en la gestió del patrimoni cultural local.

Per assolir aquests objectius, l'OPC ha estructurat el seu pla de treball per a l'any 2000 en quatre programes (museus i col·leccions, arxius municipals, patrimoni cultural i història local) que, alhora, apleguen un seguit de serveis oferts a tots els municipis (assessorament tècnic, formació, publicacions, comunicació, exposicions, etc.).

Per a aquest any 2000, l'OPC es va marcar com objectius específics: continuar desenvolupant la primera fase del programa d'arxius, impulsar la comissió de cooperació de museus locals, iniciar el desenvolupament del programa de documentació de col·leccions locals, desenvolupar els projectes territorials, iniciar el desenvolupament del programa d'inventaris generals del patrimoni cultural local i continuar desenvolupant el projecte d'organització de l'Arxiu Biblioteca Episcopal de Vic.

Els diferents programes de l'Oficina de Patrimoni Cultural per a aquest any s'han estructurat de la manera següent:

- Programa museus i col·leccions locals
  - Comissió de cooperació de museus locals
  - Conservador itinerant
- Programa d'arxius i patrimoni documental
  - Pla d'arxius municipals
  - Projecte Biblioteca-Arxiu Episcopal de Vic
- Programa de patrimoni cultural
  - Inventaris del patrimoni cultural local
- Recerca i historiografia local
  - Base de dades d'historiografia local
- Patrimoni artístic de Diputació
- Gestió dels museus propis
  - Institut de Paleontologia Dr. M. Crusafont
  - Museu Romàntic Can Papiol
  - Museu Enric Monjo
  - Museu Mas Manolo

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

Administració
L'aparell administratiu de l'Oficina de Patrimoni Cultural ha portat a terme la gestió comptable i administrativa dels diferents programes de l'Oficina, Institut de Paleontologia i Museu Romàntic Can Papiol. Cal destacar els diferents contractes realitzats per al programa de classificació i documentació dels arxius municipals, de recerca de l'Institut de Paleontologia i tasques de restauració, de classificació i documentació de les col·leccions, així com les tasques derivades del projecte d'ordenació de la Biblioteca-Arxiu Episcopal de Vic.

Gestió de serveis
S'ha conformat en els dos vessants següents:
- Gestió de transferències als ens locals i
- Gestió de serveis directes a ens locals.

Durant l'any 2000 s'han tramitat 92 transferències a ens locals, per un import de 45.815.500 pessetes, i 9 transferències a entitats per un import de 10.200.000 pessetes, el que fa un total anual de 56.015.500 pessetes.

destí	ajuntament	associació	Import PTA
Arxius	-	1	2.000.000
Museus	34	1	22.000.000
Publicacions i estudis	9	6	8.100.000
Patrimoni cultural	48	1	23.915.500
Total	**92**	**9**	**56.015.500**

Al llarg de l' any 2000 s'han prestat diferents serveis directes als ajuntaments, en temes de confecció d'inventaris de patrimoni, realització de projectes museogràfics, activitats de difusió, coproducció d'exposicions, classificació i ordenació d'arxius municipals i assessoraments relacionats amb diferents àmbits del patrimoni cultural.

destí	ajuntaments	import PTA
Museus	35	11.091.647
Patrimoni	11	5.981.108
Arxius	5	22.783.436
total	**51**	**39.856.191**

Assessoraments
Al llarg d'aquest any s'han realitzat els següents assessoraments i accions de suport als municipis:
- Arenys de Mar. Assessorament sobre la nova ubicació del Museu de les Puntes.
- Bagà. Centre d'interpretació de la Ruta dels Bons Homes.
- Barberà del Vallès. Assessorament i projecte d'arxiu municipal.
- Barcelona. Camp arqueològic d'estiu i integració del Museu d'Història de la Ciutat a la Comissió de Cooperació.
- Cabrera de Mar. Assessorament per a un Pla de Gestió del Patrimoni Local.
- Caldes de Montbui. Assessorament i projecte per a l'arxiu municipal.
- Callús. Ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Capellades. Suport a la producció de l'exposició permanent del museu.
- Cardedeu. Suport a l'exposició permanent del Museu-Arxiu Tomàs Balbey i a l'arxiu de sardanes.
- Castellar de N'Hug. Projecte d'exposició permanent Museu del Pastor.
- Castellcir. Ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Castelldefels. Redacció d'un pla d'usos del castell i projecte d'arxiu municipal.
- Castellgalí. Assessorament per a la declaració d'un bé cultural d'interès local (BCIL).
- Castellví de la Marca. Inventari del patrimoni cultural
- Centelles: Exposició itinerant sobre l'energia elèctrica i ordenació de l'arxiu municipal.
- Cercs. Organització de l'arxiu municipal. Participació en el Consell assessor del museu de la Mineria.
- Consell Comarcal del Baix Llobregat. Assessorament a les II Jornades de Patrimoni del Baix Llobregat.
- Consell Comarcal del Garraf. Suport a Terra XIX. Centre d'interpretació del Romanticisme.
- Consorci de Promoció dels Municipis del Moianès. Assessorament sobre la creació de l'ecomuseu del Moianès.
- Dosrius. Assessorament sobre la musealització de la Cova dels Sepulcres.
- Esplugues de Llobregat. Assessorament sobre la creació del Centre Pujol i Bausis i en l'estudi de programació elaborat per l'Oficina Tècnica de Cooperació.
- Estany, l'. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Figaró-Montmany. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Fígols. Intervenció paleontològica a Fumanyà.
- Folgueroles. Suport al museu Verdaguer.
- Granera. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Granollers. Assessorament en l'elaboració del projecte d'arxiu municipal, i informe-diagnosi dels dipòsits del museu municipal.
- Hospitalet de Llobregat, l'. Suport al desenvolupament del pla director de l'Arxiu Municipal.
- Igualada. Assessorament en matèria de patrimoni industrial.
- Malla. Suport i assessorament al projecte de Centre d'Interpretació de la Pagesia.
- Manlleu. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Masnou, el. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal i suport tècnic al projecte de museu municipal.
- Masquefa. Assessorament sobre l'arxiu municipal.
- Mataró. Suport a la producció de l'exposició "Els ocells migratoris de la Mediterrània".
- Moià. Assessoraments al projecte d'adequació del Parc Prehistòric de les Mines del Toll.
- Molins de Rei. Suport tècnic al projecte de museu.
- Mollet. Integració del Museu Abelló a la Comissió de Cooperació de Museus Locals.
- Montcada i Reixac. Projecte d'arxiu municipal.
- Montmeló. Assessorament sobre l'arxiu municipal.
- Palau-Solità i Plegamans. Inventari del patrimoni local.
- Polinyà. Assessorament sobre la col·lecció municipal.
- Pont de Vilomara i Rocafort, el. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Prats de Rei, els. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Premià de Dalt. Assessorament projecte museogràfic del museu municipal i integració a la Comissió de Cooperació dels museus locals.
- Puig-Reig. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Pujalt. Assessorament tècnic sobre el projecte d'adequació dels refugis de la guerra civil.
- Roca del Vallès, la. Projecte, ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Rubí. Suport tècnic al procés de selecció d'un conservador per al museu municipal i inventari de patrimoni local.
- Sallent. Inventari del patrimoni local.
- Sant Celoni. Assessorament a l'arxiu municipal.
- Sant Cugat del Vallès. Assessorament sobre el projecte de museu municipal.
- Sant Cugat Sesgarrigues. Inventari del patrimoni local.
- Sant Esteve Sesrovires. Projecte d'àrees de l'arxiu municipal.
- Sant Feliu de Codines. Inventari de la col·lecció del Museu Can Xifreda.
- Sant Jaume de Frontanyà. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Sant Joan de Vilatorrada. Inventari del patrimoni local.
- Sant Joan Despí. Assessorament sobre el programa arquitectònic de l'arxiu-biblioteca.
- Sant Martí Sarroca. Assessorament sobre el projecte de museu de ceràmica medieval.
- Sant Martí Sesgueioles. Treballs de recerca històrica sobre el municipi.
- Sant Pol de Mar. Assessorament sobre l'arxiu municipal.
- Sant Quintí de Mediona. Inventari del patrimoni local.
- Sant Quirze del Vallès. Projecte d'arxiu municipal.
- Sant Vicenç dels Horts. Estudi arqueològic del Molí dels Frares.
- Santa Coloma de Gramenet. Suport a la producció de quits interactius del poblat ibèric de Puig Castellar i al projecte d'exposició itinerant sobre les migracions.
- Sant Margarida de Montbui. Assessorament sobre l'arxiu municipal.
- Santa Margarida i els Monjos. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal i assessorament sobre la compra i rehabilitació del castell de Penyafort.
- Santa Maria de Palautordera. Redacció del projecte d'exposició permanent sobre la fauna del Montseny, assessorament sobre l'adquisició d'una col·lecció i treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Santa Perpètua de Mogoda. Inventari i catalogació de la col·lecció local de béns mobles; assessorament sobre el projecte de museu municipal i sobre l'arxiu municipal.
- Sentmenat. Assessorament nova ubicació arxiu municipal i treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu.
- Sitges. Suport a la producció d'una exposició itinerant de dibuixos del Cau Ferrat.
- Subirats. Assessorament al projecte de parc paleontològic dels Cassots, i treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Súria. Inventari del patrimoni cultural i suport al projecte museogràfic i a la producció d'una exposició permanent sobre el Castell i el Poble Vell.
- Tagamanent. Inventari del patrimoni local.
- Talamanca. Assessorament i treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Terrassa. Suport tècnic al projecte d'exposició sobre el jaciment paleontològic de Can Guardiola.
- Torrelles de Foix. Treballs d'ordenació i catalogació de l'arxiu municipal.
- Vic. Projecte d'ordenació i classificació de la Biblioteca-Arxiu Episcopal de Vic i integració

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

fallida del museu a la Comissió de Cooperació dels Museus Locals.
- Viladecans. Suport a la redacció del projecte museogràfic del Museu d'Història de Viladecans.
- Vilafranca del Penedès. Assessorament del nou Pla Director del Museu del Vi de Vilafranca i dels nous estatuts. Suport tècnic a la convocatòria de la plaça de director.
- Vilassar de Mar. Projecte d'arxiu municipal.
- Vilobí del Penedès. Assessorament a un conveni entre l'ajuntament i el Museu de Geologia de Vilobí del Penedès.
- Viver i Serrateix. Assessorament sobre el monestir de Santa Maria de Serrateix.

Publicacions
Al llarg d'aquest any han aparegut sis números del Dossier de Patrimoni Cultural, que també es pot consultar a les pàgines web de la Diputació de Barcelona.

Des de l'Oficina de Patrimoni Cultural s'han coordinat totes les publicacions dels diferents museus gestionats per la Diputació.

Edició de diferents tríptics promocionals de divuit arxius municipals.

Des de l'OPC s'han coordinat les edicions de la Comissió de Cooperació de Museus locals: Guia de serveis a les escoles 2000/2001, agenda El Museu més gran de Catalunya, directori del Museu més gran de Catalunya.

S'ha editat la edició 2000/2001 del catàleg d'exposicions itinerants Expo a l'abast.

Exposicions
S'han coproduït les següents exposicions itinerants:
- Els ocells migratoris de la Tordera, amb el Museu de Mataró
- Fars del segle XX –Marx i Freud-, amb el CCCB de Barcelona
- L'energia del segle, amb l'ajuntament de Centelles

Des de l'OPC es gestiona la itinerància de les exposicions: El Primat Humà, 150 anys de ferrocarril a Catalunya, M.A. 30 anys de paleontologia a Catalunya, que en conjunt s'han instal·lat a 13 museus i han tingut 29.620 visitants.

Estudis, beques i recerques
- Realització de la base de dades d'història local de les comarques del Vallès Occidental i l'Anoia, conjuntament amb la Universitat Autònoma de Barcelona i diversos centres d'estudis locals i comarcals.
- Convocatòria de diferents beques d'investigació i recerca de l'Institut de Paleontologia de Sabadell.
- Convocatòria d'una beca per a la digitalització de la col·lecció del Museu Romàntic Can Papiol de Vilanova i la Geltrú.
- Seguiment i control de les beques per a l'Oficina del Patrimoni Cultural.

Formació
Durant l'any 2000 s'ha donat suport al màster en arxivística i diverses jornades tècniques organitzades per l'Associació d'Arxivers de Catalunya. També s'ha col·laborat en l'organització de les II Jornades d'Estudi del Patrimoni del Baix Llobregat, organitzades pel Consell Comarcal. S'ha col·laborat amb l'Associació de Museòlegs de Catalunya en la celebració de les jornades tècniques de patrimoni celebrades a la I Fira expo-art, celebrada a Barcelona el mes de maig.

S'ha col·laborat amb la Universitat de Girona en el primer curs d'estiu de patrimoni celebrat el mes de juliol.

S'ha organitzat la XIII edició de les Jornades de Museus i Administració Local, celebrades a Granollers el mes de juliol.

S'ha organitzat, conjuntament amb l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, el I Laboratori d'Arxivers Municipals, celebrat el mes de gener a Barcelona.

PROGRAMA DE MUSEUS
Comissió de Cooperació de Museu Locals
La Comissió de Cooperació de Museus Locals ha continuat desenvolupant la seva tasca de promoció dels museus i el patrimoni cultural local, així com la reflexió interna, la formació tècnica i l'intercanvi d'experiències.

Al llarg de l'any 2000 s'han integrat a la Comissió de Cooperació dels Museus Locals els museus de Premià de Dalt i Mollet. Amb aquests, la Comissió integra trenta quatre museus pertanyents a vint-i-nou municipis.

Entre d'altres, la Comissió de Cooperació de Museus Locals ha desenvolupat les següents accions:
- Edició, coordinació i distribució dels números 18, 19 i 20 de l'agenda d'activitats del *museu més gran de Catalunya*, amb un tiratge de 16.000 exemplars per número. Actualment es pot consultar a les pàgines web de la Diputació.
- Edició i difusió de la *Guia de Serveis a les escoles 2000-2001*, que recull tota l'oferta dels museus de la Comissió.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Edició del directori dels museus de la Comissió de Cooperació
- Difusió dels museus en la pàgina web de la Diputació així com disseny i configuració d'una nova pàgina.
- Campanyes publicitàries a diferents mitjans de comunicació, entre els que destaquen la Revista Descobrir Catalunya i Avenç.
- Disseny i construcció estand per a participar a salons i fires.
- Muntatge d'un estand de la Comissió al Saló Expo Didàctica 2000 que tingué lloc a Barcelona, i a la Fira d'oci de Mataró.
- XIII Jornades de Museus i Administració local a Granollers. El tema tractat en aquesta ocasió va ser *L'usuari com a protagonista.*
- Gestió de la itinerància de les exposicions de la Comissió: 150 aniversari del ferrocarril Barcelona – Mataró, el Primat Humà, Milions d'anys, 30 anys de paleontologia a Catalunya. Al mateix temps es va iniciar la de les exposicions Recer de viatgers, els ocells de les zones humides litorals i els Fars del segle XX. També s'ha continuat treballant per a la realització de noves exposicions.
- S'ha realitzat un diagnòstic de la situació d'aquests museus per tal de transformar la Comissió de Cooperació en una Xarxa de Museus Locals i s'ha redactat el Pla Director corresponent.

Suport als museus locals

Al llarg de l'any 2000 s'ha donat suport i assessorament tècnic a diversos museus locals, relacionat amb aspectes concrets de difusió i gestió. En concret s'han atès peticions del Museu de les Puntes d'Arenys de Mar, el Museu d'Història de la Ciutat de Barcelona, el Museu Molí Paperer de Capellades, el Museu-Arxiu Tomàs Balbey de Cardedeu, el Museu de les Mines de Cercs, el Museu de Granollers, el Museu del Masnou, el Museu de Mataró, el Museu de Molins de Rei, el Museu Abelló de Mollet, el Museu de Premià de Dalt, el Museu-Castell de Rubí, el Museu Torre Balldovina de Santa Coloma de Gramenet, el Museu Cau Ferrat de Sitges, el Museu de Terrassa i el Museu de Vilafranca del Penedès.

Suport a col·leccions locals

Al llarg de tot l'any 2000 ha continuat l'execució del programa pilot de l'Oficina de Patrimoni Cultural dedicat específicament a donar suport tècnic per a l'ordenació i la catalogació de les col·leccions locals que no reuneixen les condicions objectives per a ser considerades museus.

Prèvia la signatura d'un conveni de col·laboració, la Diputació de Barcelona facilita un tècnic especialista en documentació i ordenació de col·leccions als ajuntaments interessats, que es comprometen a condicionar l'espai i a facilitar tots els mitjans materials necessaris per desenvolupar la feina.

L'any 2000 ha finalitzat l'inventari de les col·leccions locals de Santa Perpètua de Mogoda i Sant Feliu de Codines i s'ha plantejat el de Polinyà.

D'altra banda, durant l'any 2000 ha continuat la tasca de suport i assessorament als municipis en relació amb les col·leccions locals, siguin o no anomenades museus. En concret s'han assessorat diferents aspectes referents a les col·leccions locals, i redactat projectes museològics i museogràfics, o projectes de dinamització del patrimoni cultural, per als ajuntaments de Castellar de N'Hug, Esplugues de Llobregat, Folgueroles, Malla, Polinyà, Sant Martí Sarroca, Santa Maria de Palautordera, Santa Perpètua de Mogoda i Viladecans.

PROGRAMA D'ARXIUS

En relació amb la política de suport al patrimoni documental local l'Oficina es va posar com objectius per a l'any 2000 els de:

- Desenvolupament territorial i consolidació dels diferents projectes d'arxiver itinerant
- Suport i assessorament tècnic als municipis
- Promoció dels arxius i el patrimoni documental municipal
- Formació i reciclatge
- Redacció d'un pla d'arxius municipals.

Desenvolupament del Pla d'arxius

Al llarg de 2000 s'ha intervingut en 50 municipis a través de l'assessorament, la redacció de projectes tècnics i el suport directe en la classificació i ordenació dels fons documentals municipals. L'actuació de l'Oficina de Patrimoni Cultural en aquest sentit, s'ha caracteritzat per:

- Garantir la implicació dels ajuntaments, que han assumit part de l'actuació com ara l'adequació del local destinat a l'arxiu o el posterior manteniment del servei.
- La voluntat d'organitzar i tractar el fons documental municipal en la seva totalitat. Des de la documentació activa pròpia de l'arxiu de gestió administració, fins a la documentació inactiva de l'arxiu històric.
- La substitució de la simple subvenció econòmica, per un procés de suport i assessorament tècnic qualitatiu, amb l'objectiu de garantir uns mínims considerats ineludibles: la professionalitat de l'actuació arxivística i el manteniment del servei.
- La concentració dels esforços en els municipis petits i mitjans que no tenen personal especialitzat per destinar a l'arxiu.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Els assessoraments tècnics, la redacció de projectes tècnics i l'organització i posada en marxa dels serveis d'arxiu municipal s'han realitzat amb el personal de la mateixa Oficina.

Assessorament tècnic, redacció de projectes i posada en marxa del servei d'arxiu municipal
Al llarg de l'any 2000 s'han realitzat les accions següents:

- Assessoraments puntuals. S'han realitzat assessoraments puntuals als arxius dels ajuntaments de Caldes de Montbui, Granollers, Manlleu, Masquefa, Montmeló, la Roca del Vallès, Sant Celoni, Sant Pol de Mar, Santa Margarida de Montbui, Santa Perpètua de Mogoda i Sentmenat.
- Projectes: S'han redactat els projectes per a l'organització dels arxius dels ajuntaments de Barberà del Vallès, Caldes de Montbui, Castelldefels, Montcada i Reixac, Sant Esteve Sesrovires, Sant Quirze del Vallès i Vilassar de Mar.
- Treballs d'ordenació i posta en marxa del servei d'arxiu municipal. S'ha iniciat i/o acabat l'ordenació dels arxius dels ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Callús, Castellar de N'Hug, Castellcir, Castellterçol, Centelles, Cercs, l'Estany, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, Granera, Gualba, el Masnou, Monistrol de Calders, Montclar, Montmajor, Palafolls, el Papiol, el Pont de Vilomara i Rocafort, Puig-reig, els Prats de Rei, la Roca del Vallès, Sallent, Sant Fost de Campsentelles, Sant Fruitós de Bages, Sant Jaume de Frontanyà, Sant Llorenç d'Hortons, Santa Fe del Penedès, Santa Margarida i els Monjos, Santa Maria de Palautordera, Sentmenat, Tiana, Tona, Torrelles de Foix. A l'Hospitalet de Llobregat han continuat les tasques iniciades l'any 1998.

Promoció dels arxius
S'han editat els tríptics informatius dels arxius municipals de Balenyà, Castellar de N'Hug, Fogars de Montclús, Gaià, Gallifa, Gualba, Lliçà d'Amunt, Monistrol de Calders, Montclar, Montmajor, Santa Fe del Penedès, Sant Fruitós de Bages, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Quirze de Safaja, Subirats, Tiana, Tona i Vilanova del Vallès.

Formació, estudis i publicacions
Durant l'any 2000 s'ha dut a terme el primer Laboratori d'Arxius Municipals, jornada de debat i reflexió de l'arxivística municipal, organitzada per l'Arxiu Municipal de Barcelona, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni Cultural, que tingué lloc el 17 de febrer, amb una molt bona acollida per part del sector professional dels arxivers municipals. També cal esmentar el suport de l'Oficina en la realització de diverses jornades tècniques organitzades per l'Associació d'Arxivers de Catalunya.

A través del programa de beques de col·laboració amb l'Oficina de Patrimoni Cultural, s'ha iniciat un estudi dels serveis d'arxiu municipals de la província de Barcelona per tal de conèixer el seu estat actual en relació amb diferents aspectes, com la seva dotació de personal, les característiques generals de l'arxiu (equipaments i infrastructures), l'organització i contingut dels seus fons documentals, el servei als usuaris i les activitats que desenvolupen. Aquest estudi tindrà com a gran objectiu analitzar la realitat tant en els aspectes consolidats com en els punts que presentin dèficits o mancances.

Fruit del conveni de col·laboració entre l'Associació d'Arxivers de Catalunya i la Diputació de Barcelona s'ha configurat un grup de treball amb l'objectiu d'analitzar la situació actual de la informàtica en relació amb els arxius municipals i a partir d'aquí, cercar i optimitzar les seves potencialitats.

Dins del mateix conveni esmentat, s'ha realitzat el seguiment i la coordinació d'una segona versió del *Manual de condicions mínimes per a la instal·lació del servei d'arxiu municipal*, que es preveu editar l'any 2001.

Projecte Arxiu-Biblioteca Episcopal de Vic
Al llarg de l'any 2000 s'ha consolidat l'equip de treball bàsic i s'han iniciat les tasques d'ordenació i classificació dels fons documentals de les diferents seccions de l'Arxiu. També s'ha posat en marxa un primer equip professional que treballa sobre els fons de la Biblioteca Episcopal.

S'ha dissenyat i implementat el programari informàtic de gestió i inventari dels fons de l'arxiu, i s'ha iniciat la mecanització de la documentació de l'arxiu. S'ha mantingut una pàgina web, consultable a través de DIBA.

S'ha iniciat l'adequació de mòdul de gestió dels fons de la Biblioteca, i s'ha dissenyat el mòdul usuari del programa.

S'ha continuat equipant el laboratori de restauració de paper instal·lat en el mateix arxiu, i s'ha continuat amb els treballs de recuperació i restauració de la documentació malmesa.

La tasca portada a terme amb els fons ha estat:
Arxiu

- Revisió i identificació: 1.430 metres lineals
- Classificació: 1.203 metres lineals de documentació
- Descripció i ordenació: 173 metres lineals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Instal·lació definitiva: 110 metres lineals

Biblioteca

- Classificació: 19.554 volums
- Catalogació: 11.204 volums
- Automatització: 1.000 unitats documentals

Restauració

- 736 unitats documentals i volums dels diferents fons de l'Arxiu i la Biblioteca

PROGRAMA DE DIFUSIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL LOCAL

Lluçanès

S'ha continuat treballant en el desenvolupament del projecte de difusió del patrimoni cultural i natural d'aquesta comarca natural. Al llarg de 2000 s'han centrat els esforços en el suport a la realització del VIII cicle Solc de música i tradició al Lluçanès. L'organització d'aquest vuitè cicle ha anat a càrrec de l'Oficina, de l'Associació Cultural Solc i dels tretze municipis de la comarca. Al llarg dels mesos de maig, juny i juliol s'han realitzat diferents actuacions musicals i cursos de balls i instruments tradicionals a cadascun dels municipis, amb la participació de grups de música popular locals i d'arreu de Catalunya.

Assessorament i suport tècnic

Ha continuat el suport tècnic al projecte d'adequació museogràfica de les Coves del Toll (Moià), gestionat per l'Àrea de Turisme de la Diputació. S'han fet assessoraments o redactat informes i projectes patrimonials per als ajuntaments de Bagà, Cabrera de Mar, Cardedeu, Castelldefels, Castellgalí, Centelles, Dosrius, Igualada, Malla, Pujalt, Sant Martí Sesgueioles, Santa Margarida i els Monjos, Subirats, Súria i Viver i Serrateix, i per als Consells Comarcals del Baix Llobregat i del Garraf.

L'Oficina de Patrimoni Cultural ha realitzat una excavació arqueològica en un molí de l'edat mitjana a Sant Vicenç dels Horts i una intervenció paleontològica a les petjades de dinosaure de Fumanyà, a Fígols.

PROGRAMA D'INVENTARIS DE PATRIMONI

A l'any 2000 s'ha donat per conclosa la fase experimental del programa d'inventaris de patrimoni local, destinat a facilitar a les corporacions locals un instrument de coneixement global del patrimoni cultural i natural del seu municipi. Amb aquest objectiu, s'ha fet una nova versió de la base de dades per millorar l'accés a la informació, que és lliurada als ajuntaments en format paper i digital.

Els municipis que han servit per acabar el rodatge del programa i s'han beneficiat dels seus resultats han estat Castellví de la Marca, Súria i Sant Quintí de Mediona. A finals d'any estaven en marxa els inventaris de patrimoni local de Sant Cugat Sesgarrigues, Rubí i Palau-Solità i Plegamans, i es tramitaven les sol·licituds de Sallent, Sant Joan de Vilatorrada i Tagamanent.

PATRIMONI ARTÍSTIC

El patrimoni artístic de la Diputació de Barcelona està gestionat directament per l'Oficina de Patrimoni Cultural. Aquest patrimoni, que està format per donacions, llegats i adquisicions d'obres artístiques o històriques que posseeix la Diputació de Barcelona, es troba situat en els magatzems de l'Escola Industrial, Diagonal, en la seu central de Can Serra i en altres dependències de gestió directa, patronats o institucions pròpies.

Entre el fons de patrimoni artístic, cal destacar el llegat Tolosa, la donació Màdico Susany i la donació Lola Anglada.

L'objectiu fonamental és la conservació i el control d'aquests objectes a través de la conservació preventiva, la restauració i la documentació.

Anualment es fa un llistat amb les obres que té cada servei i un inventari general.

Tasca efectuada

S'ha continuat amb la documentació i gestió del fons, i efectuat diferents trasllats entre els serveis de la Diputació. S'ha anat treballant amb les tasques d'inventari i documentació del fons.

Magatzem fons art	
- Magatzem 1	1.333
- Magatzem 2	98
Magatzem Lola Anglada	2.372
Fons d'art fora magatzem	1.553
Lola Anglada fora magatzem	227
Total obres	**5.583**

Al mateix temps s'han anat restaurant les obres que es trobaven en més mal estat de conservació i s'han cedit obres per a diverses exposicions entre les que destaquen: Calders, Jaume Mercadé, el automóbil en el arte español contemporáneo, les cultures de treball.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INSTITUT DE PALEONTOLOGIA DR. MIQUEL CRUSAFONT

L'Institut de Paleontologia Miquel Crusafont fou creat per la Diputació de Barcelona l'any 1969, per acollir el fons de la col·lecció Miquel Crusafont, anteriorment integrada en la col·lecció de bioestratigrafia del CSIC amb seu a Sabadell. Seguint la línia dels objectius de l'Institut, aquest any 2000 s'han de destacar els següents:

- Impulsar les tres línies bàsiques de recerca i investigació:
  - Estudi de la fauna de vertebrats terrestres durant el Mesozoic
  - Estudi de l'evolució de les faunes de mamífers en el Paleógen
  - Estudi de l'evolució faunística i climàtica en el Neògen i Quaternari.
- Promoure la divulgació i conservació del patrimoni paleontològic del nostre país.
- Continuar la restauració, reproducció i elaboració de motlles per a la investigació i recerca per part del personal investigador i per subministrar material per a exposicions
- Prosseguir les tasques de formació i assessorament.

Mitjans personals

1 Director
4 Paleontòlegs
1 Auxiliar administratiu
1 Tècnic auxiliar en restauració
3 Oficials d'excavacions
4 Ordenances
1 Responsable de difusió
1 Responsable de la biblioteca

L'Institut de Paleontologia ha comptat també amb la col·laboració de personal no adscrit: 3 contractes de prestació de serveis, 4 becaris, i diversos col·laboradors.

Millora de les instal·lacions

Treballs de pintura a la sala d'exposicions temporal i a la sala de la caldera.

Reparacions de finestres d'alumini de la planta baixa.

Prospeccions i excavacions

Programa Mesozoic

- Febrer: Extracció d'urgència dels ous de dinosaure del jaciment del cretaci superior de Sta. Eulària (Coll de Nargó, Alt Urgell).
- Juliol: Consolidació i extracció de l'esquelet d'un rèptil lepidosaure al jaciment del cretaci superior de Basturs (Isona, Pallars Jussà).).
- 17-19 d'abril: excavació dels jaciments del Cretaci superior de Sta. Eulària i Partida dels Enserris (Coll de Nargó, Alt Urgell).
- 6 al 9 de setembre: excavació del jaciment de dinosaures del cretaci inferior de Baldovar (València).
- Setembre: Excavació dels jaciments del juràsic superior-cretaci inferior de Baldovar (València).

Programa Neògen i Quaternari

- 26 gener: prospeccions en el jaciment del Pleistocè inferior d'Incarcal I (Crespià, Pla de l'estany).
- 8 al 18 de maig: Campanya a Udabno i Kvavebi (Geòrgia).
- 19 al 23 de juny: Campanya de mostreig micropaleontològic a la Conca de Fortuna (Múrcia). A càrrec del Dr. Jordi Agustí i Manel Llenas
- Juny: Campanya a Creu Conill (Terrassa).
- 10 al 15 de juliol: Campanya de rentat-tamitzat dels sediments dels jaciments de conca Guadix-Baza a la localitat de Orce (Granada).
- 17 al 26 de juliol: Campanya de rentat-tamitzat dels sediments dels jaciment de la conca Guadix-Baza a la localitat d'Orce (Granada).
- Juliol: Seguiment paleontològic dels rebaixos de Creu Conill .1
- 8 al 22 de setembre: Excavació del jaciment de vertebrats d'Incarcal I (Crespià, Pla de l'Estany).
- 25/10 al 5/11: Excavació a Kvavebi (Geòrgia).
- 23/11 al 20/12: Excavació a Cueva Victoria.

Projectes de recerca

"Correlación y edad absoluta de yacimientos del Plioceno y Pleistoceno de España y Alemania en base al análisis morfométrico de molares".
Ministerio de Educación y Ciencia. 1997-2000.

"Cambio climático y sucesiones de vertebrados en el Plio-Pleistoceno del Levante español"
Ministerio de Educación y Ciencia (DGICYT). 1998-2001.

"Paleoherpetología, en especial dinosaurios, del Mesozoico del Nordeste Ibérico"
Ministerio de Educación y Ciencia (DGICYT). 1998-2000.

"El Plio-pleistocè de la conca lacustre de Banyoles-Besalú. Sistemàtica i Paleoecologia dels jaciments de la pedrera d'Incarcal". 1998-2000
Projecte aprovat pel Servei d'Arqueologia. Departament de Cultura.

"Projecte d'Investigació (SGR).1998-2000
Grup d'estudi de l'evolució dels homínids i altres primats.
CIRIT. Generalitat de Catalunya.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

"Estudio paleobiológico y bioestratigráfico preliminar de las faunas de tetrápodos fósiles del terciario continental de Alava".1997-2000
Departamento de Educacion, Universidades e Investigacion, de Gobierno Vasco.

"Anàlisis de la evolución y extinción de M.balearics Bate 1909 (Artodactlyla, Caprinae)". PB97-1173 CAICYT 1998-2001.

Cursos de doctorat

- *Locomoció en primats*, Universitat Autònoma de Barcelona. 2000. A càrrec dels Drs. Salvador Moyà i Meike Köhler
- *Bioestratigrafia del Terciari i Quaternari continental.* Universitat Autònoma de Barcelona. A càrrec del Dr. Jordi Agustí.
- *Evolució dels primats.* Universitat de Barcelona. A càrrec del Dr. Salvador Moyà i Meike Köhler

Organització de congressos i jornades

Jornades "La selecció natural a debat", organitzades conjuntament amb el Museu de la Ciència de la Fundació La Caixa. 19 i 20 de maig.

Simposi "Messinian Event and Terrestrial Interchanges between North Africa and Europe", organitzades juntament amb el Regional Committee of the Mediterranean Neogene Stratigraphy (RCMNS). Fez (Marroc). 27-30 de setembre

Així mateix s'ha assistit a diversos congressos i trobades científiques.

Publicacions

Prospección paleontológica y magnetoestratigráfica en la sección de Fuente Nueva (Cuenca de Guadix-Baza, Granada). *Anuario Arqueológico de Andalucía, 1995,* 2: 66-69.

Antes de Lucy. Tusquets eds. Barcelona.

Un escenario para la evolución de los homínidos del Mioceno. En Agustí, J., ed. (2000): *Antes de Lucy*. Tusquets eds. Barcelona.

A calibrated mammal scale for the Neogene of Western Europe. State of the Art. *Earth Science Reviews*, 1165.

Dating and correlation of Early Human Occupation in the Baza Formation (Guadix-Baza Basin, SE Spain). In Lordkipanidze, D., Bar-Yosef, O. and Otte, M. (eds.): *Early Humans at the Gates of Europe*, Eraul 92: 113-122.

Un nouveau site à vertebrés continentaux de l'éocene supérieur de Zambrana (Basin de Miranda-Trevinyo,Alava, Pays Basque). *Geobios* 32.2:233-248.

El jaciment Paleontològic de Cal Guardiola. Una finestra oberta al pleistocè inferior de Catalunya. Contextualitzacio geològica. Pp.256-277. *Tribuna d'Arqueologia* (1977-1978) Generalitat de Catalunya (Departament de Cultura).

Avances en la elaboración de una escala bioestratigráfica del Terciario continental de Europa Occidental: Magnetoestratigrafía de las sucesiones oligocénicas del sector SE de la cuenca del Ebro e implicaciones en el estudio de la cinemática de sus márgenes tectónicos. *Geotemas* 1 (2): 51-54.

Sapiens. El llarg camí dels homínids cap a la intel·ligència. Edic. 62.Barcelona.

Excavacions paleontològiques al Pla de l'Estany (Bienni 1989-1999): Cornellà del Terri i Incarcal. *Actes de les V Jornades d'Arqueologia de les Comarques de Girona* (Esteba, Q & Bodro, M), 3-7.

La cuenca neógena de Fortuna: Magnetoestratigrafía y evolución sedimentaria. *Geotemas* 1 (2): 81-86.

El pasado de un grupo con escaso futuro: los orígenes de orangutanes, chimpancés y gorilas, *en*: Antes de Lucy. (J. Agustí ed., Tusquets, Barcelona)

Macaca (Primates, Cercopithecidae) from the late Miocene of Spain, *J. Hum.Evol.* 38,447-452.

The Tortonian Salinity Crisis Of The Eastern Betics (Spain). *Earth Planet. Scien. Letts.*, 181: 497-511.

Sobre la presencia de *Pliophoca etrusca* (Tavani 1941) en el Plioceno catalán. *Batalleria.* 9:23-28.

Viaje a los orígenes del Bipedismo y una escala en la isla de los simios. Antes de Lucy, El agujero negro de la evolución humana. Metatemas 62, 171-216.

Paleontologia. In *Anuari de Ciència. Tecnologia i Ambient* 2000.pp.243-247. Edit. Enciclopedia Catalana.

Lithostratigraphical correlation of micromammal sites and biostratigraphy of the Upper Pliocene to Lower Pleistocene in the Northeast Guadix- Baza Basin (Southern Spain). *Journal of Quaternary Science,* 15 (1): 43-50.

Early human occupation of Western Europe: Paleomagnetic dates for two paleolithic sites in

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Spain. *Proc. Nat. Acad. Sc. USA*, 97 (19): 10666-10670.

Comunicacions presentades a congressos i reunions científiques que han estat objecte d'edició

Selecció natural i patrons de la macroevolució. *La selecció natural a debat:* 17. Museu de la Ciència. Barcelona.

Late Miocene Mammalian Events in Western Europe. State of the Art. *Environments and Ecosystem Dynamics of the Eurasian Neogene. State-of-the-art. European Science Foundation:* 5. Lyon.

Preliminari results of the RCMNS Working group on High Resolution Mammal Geochronology. *Environments and Ecosystem Dynamics of the Eurasian Neogene. State-of-the-art. European Science Foundation:* 6. Lyon.

Biostratigraphical and palaeoenvironmental background of the early to middle Pleistocene rodent faunas from Spain. *Int. Symp. Les Premiers Habitants de l´Europe:* 67. Tautavel.

Results of a field-campaign in the Late Miocene of the Sahabi Formation. *Abstracts XIth Congress of the Regional Committee of the Mediterranean Neogene Stratigraphy (RCMNS):* 59. Fez (Marroc).

Chronology of the African-Iberian mammalian interchanges during the Messinian. *Abstracts XIth Congress of the Regional Committee of the Mediterranean Neogene Stratigraphy (RCMNS):* 60. Fez (Marroc).

The Plio-Pleistocene Mammalian succession from the Guadix-Baza Basin (Andalousia, Spain). Biostratigraphical and palaeoenvironmental background. *Int. Symp. Les Premiers Habitants de l´Europe:* 49. Tautavel.

Els petits mamífers del Pleistocè superior. Preactes del Col.loqui de tardor *Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany*. Banyoles, 16-17 de desembre de 2000. Centre d'Estudis Comarcals de Banyoles-Universitat de Girona.

Els vertebrats de l'eocè. Preactes del Col.loqui de tardor *Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany*. Banyoles, 16-17 de desembre de 2000. Centre d'Estudis Comarcals de Banyoles-Universitat de Girona.

Basturs I (Isona i Conca Dellà, el Pallars Jussà). Preactes de les *Jornades d'Arqueologia i Paleontologia 2000*. Lleida, 30 novembre, 1 i 2 desembre de 2000. Magnetostratigraphic dating of the Guadix-Baza Basin (Spain). *Int. Symp. Les Premiers Habitants de l´Europe:* 33. Tautavel.

Preactes de les *Jornades d'Arqueologia i Paleontologia 2000*. Lleida, 30 novembre, 1 i 2 desembre de 2000. Servei d'Arqueologia, Departament de Cultura.

Suterranya i Nerets (Tremp, el Pallars Jussà). Preactes de les *Jornades d'Arqueologia i Paleontologia 2000*. Lleida, 30 novembre, 1 i 2 desembre de 2000.

Els grans mamífers del pleistocè inferior. Preactes del Col.loqui de tardor *Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany*. Banyoles, 16-17 de desembre de 2000. Centre d'Estudis Comarcals de Banyoles-Universitat de Girona. Comparative analysis and correlation of the Plio-Pleistocene Mammalian succession from Georgia and Spain. *Int. Symp. Les Premiers Habitants de l´Europe:* 66. Tautavel.

Els petits mamífers del Neogen i Quaternari inferior. Preactes del Col.loqui de tardor *Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany*. Banyoles, 16-17 de desembre de 2000. Centre d'Estudis Comarcals de Banyoles-Universitat de Girona.

Els grans mamífers de pliocè. Preactes del Col.loqui de tardor *Els vertebrats fòssils del Pla de l'Estany*. Banyoles, 16-17 de desembre de 2000. Centre d'Estudis Comarcals de Banyoles-Universitat de Girona.

Treballs de restauració

- Manteniment de les col·leccions
  - Emmotllament de reproduccions de *Sivapithecus indicus, Oreopithecus Bambolii* i *Ouranopithecus Macedoniensis*, amb l'objectiu de millorar la qualitat dels motlles exposats a la sala.
- Preparació de materials procedents d'excavació
  - Propietat de l'Institut
  - Preparació de materials procedents de la campanya 1997 Can Guardiola (Terrassa).
  - Preparació de restes de tortuga procedents de la campanya 99 EDAR (Sabadell).
  - Producte de convenis i col·laboracions.

  S'han realitzat 330 preparacions de materials extrets a les campanyes 1995-1999 a Orce (Granada) entre els que cal destacar la mandíbula d'un hipopòtam i una diàfisi de proboscidi.

  Preparacions de nius i ous de dinosaure de Coll de Nargó.

  Preparacions d'ous de dinosaure de Vallcebre, FumanyÀ sud.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Realització de motlles

- Propietat de l'Institut
  Emmotllament i reproduccions de molars de cricètids, Oligocè (conca de l'Ebre) procedents de la col·lecció micropaleontològica, per a intercanvi amb l'Universitat Claude Bernard (Lyon)
  Emmotllament i reproducció de la mandíbula de *Diacodexis* s.p. del jaciment de Barranc del Gueset (Àger) de l'Eocè inferior per enviar a la Universität de Halle (Alemania)
  Reproduccions de *Sivapithecus indicus, Oreopithecus Bambolii* i *Ouranopithecus Macedoniensis* per a l'Universitat Claude Bernard (Lyon), Brenda Benefit i Monte MacCrossin.
- Productes de convenis i col·laboracions
  Emmotllament i reproduccions d'una selecció de restes fòssils dels materials paleontològics procedents de la campanya 1999 Orce (Granada), destinats a l'exposició de " Primeros pobladores europeos", Tautavel.
  Emmotllament i reproduccions d'una mandíbula d'*Iguanodon* procedent de Carlet (Valencia).
  Emmotllament i reproduccions d'un exemplar complet de *yiotragus Balearicus*, 114 motlles i 114 reproduccions, originals procedents de l'Institut d' Estudis Avançats de Ses Illes Balears.
  Del 17 al 22 de juliol 2000 es va realitzar una visita a les excavacions, campanya Orce 2000 (Granada), amb la fi de col·laborar i assessorar sobre la metodologia d'extracció i les mesures preventives de conservació.
  Realització d'un estudi sobre l'estat de conservació, problemàtica i mesures de conservació aplicables a les paleoicnites de Fumanya sud, Fígols (Barcelona).
  Arran del conveni amb la Facultat de Belles Arts, l'escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya de la Generalitat i l'Escola d'Arts i Oficis de la Diputació de Barcelona, durant el mes de març s'han fet pràctiques amb alumnes.
- Mostres
  Treballs de rentat, tamisat, i triatge de les mostres micro-paleontològiques recollides durant l'any 2000:

Biblioteca Miquel Crusafont

Tasques realitzades: la tasca prioritària ha estat l'organització i actualització de la biblioteca, que es pot concretar en:

- Registre dels llibres i publicacions i actualització del llibre de registre.
- Atenció i control de consultes i préstecs
  - Investigadors de l'Institut
  - Investigadors d'altres centres d'investigació
  - Altres usuaris:
    - Realització de tesi doctoral
    - Treballs de recerca de batxillerat: Aquest any s'han portat 12 treballs de recerca
    - Estudiants de cursos de postgrau
- Fons documental. Tipologia
  - Llibres i tesis: Uns 2.072 registres aprox. (18 nous)
  - Publicacions periòdiques que es reben actualment: 250 títols aprox.
  - Videoteca: 14 pel·lícules de vídeo
  - Registrar i controlar els llibres de l'exposició Dinomania: 65 llibres nous

Col·leccions

Dins les sales permanents de l'Institut hi ha exposades les següents peces: sala paleozoic: 91 peces; sala Mesozoic: 95 peces; sala mamífers fòssils de Catalunya: 303 peces.

Conferències

- 29 de març: "Sobreviure Atapuerca". Al Casal Pere IV
- 31 de març: "Els primers europeus". A l'Institut d'Estudis Vallencs.
- 18 d'abril: "Hallazgos de homínidos en Eurasia". Grup Guix. Universitat Nacional Educació a Distància (UNED).Vila-real (Castelló).
- 19 de maig "Selección natural y patrones de la macroevolución". Museu de la Ciència. Fundació "la Caixa" Barcelona.
- 27de setembre. "Towards a refined time scale for the Neogene terrestrial record of the Mediterranean". XIth Congress of the Regional Committee of the Mediterranean Neogene Stratigraphy (RCMNS). Fez (Marroc).
- 9 de novembre: "Evolució dels primats". Al Museu de Mataró dins del curs Fa milions d'anys. L'evolució i els primers homínids.
- 14 de novembre: "L'origen del bipedisme". Al Museu de Mataró dins del curs Fa milions d'anys. L'evolució i els primers homínids.
- 21 de novembre. "Sucesiones de micromamíferos de la cuenca Guadix-Baza, con especial referencia a Fuente Nueva 3 y Barranco León". Parque de las Ciencias. Granada.
- 23 de novembre: "Els primers pobladors d'Europa". Al Museu de Mataró dins del curs Fa milions d'anys. L'evolució i els primers homínids.
- 30 de novembre: "Geòrgia: la porta d'Europa. Troballes d´homínids de fà 1.6 milions d´anys". Ateneu de Natura (Bancaixa). Castelló de la Plana.
- Novembre 2000. "L'origen de l'Home". Ateneu Cultural de Mollet del Valles.
- 17 de desembre: "Evolució del mamífers a Catalunya en els darrers 10 milions d´anys". Centre d´Estudis Comarcals de Banyoles. Banyoles.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Exposicions pròpies

- Exposició MA 30 anys de Paleontologia 21 d'octubre 1999 - 30 de Gener 2000
- Exposició Dinomania. L'impacte social dels dinosaures, que es va obrir al públic el 22 de desembre del 2000
- Cessió de l'exposició itinerant *Triàsic, el Laberintodont del Montseny* al Museu de Geologia de Barcelona abril-desembre 2000

Col·laboracions en exposicions

Amb l'Institut de Cultura de Barcelona de l'Ajuntament de Barcelona i el Museu de Zoologia en l'exposició Tresors de la Natura. Febrer 2000- Febrer 2001

Amb l'Ajuntament de Castellbisbal en l'exposició L'evolució del paisatge de Castellbisbal des de fa 18 milions d'anys, un viatge a través del temps, que va estar oberta al públic del 22 de gener al 19 de març de 2000.

Amb el Museu de les Ciències Príncipe Felipe de València, en l'exposició temporal sobre Paleontología, Mineralogía y Gemología. Novembre 2000- Març 2001.

Amb el Departament de Cultura de la Generalitat en l'exposició Josep Palau i Fabre. L'alquimista. Novembre 2000-Gener 2001.

Amb l'Ajuntament d'Hostalets de Pierola i el Casal Català d'els Hostalets de Pierola en la preparació del guió per a l'exposició El Paradís perdut. Els Hostalets de Pierola fa entre 13 i 9 milions d'anys

Amb el Museu de Terrassa en la preparació del guió per l'exposició 'Cal Guardiola.

Visitants

Nombre de visitants	
Visitants gratuïts	6.498
Visitants de pagament	761
total	7.259

Grups: Escoles	
Educació infantil	16
Educació primària	29
Educació secundària obligatòria	22
Educació secundària postobligatòria	5
Escoles d'adults	2
Educaió especial	2
universitat	3

Altres grups	
Esplais	3
Altres	6

MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL

Objectius

El Museu Romàntic Can Papiol de Vilanova i la Geltrú té com a objectius la conservació de l'ambient d'una casa vuitcentista, tot evocant l'època romàntica. De les col·leccions del museu cal destacar la dels ventalls antics de Carles Baró, que és una de les més importants i significatives que existeixen.

Tasca efectuada

A l'edifici s'han fet els treballs de condicionament de les dues plantes superiors del museu per tal de permetre dur a terme actes i activitats culturals; al mateix temps s'han dut a terme treballs de manteniment de l'edifici, entre els que destaquen la substitució de bigues del porxo del jardí. A nivell museogràfic cal destacar el canvi de l'ambientació musical de la sala de ball.

Gestió del museu

Col.leccions	
Total peces del fons	4.531
Peces exposades	2.005
Peces restaurades	23
Total llibres	5.933
Total revistes	71
Clixés	2.714
Fotografies	3.022

Visitants

L'exposició permanent del museu ha rebut durant l'any 2000:

Visites individuals	6.418
Visitants grup	2.825
nombre de grups	117
total	**9.360**

Difusió

S'han dut a terme visites guiades a escolars, s'han confeccionat unitats didàctiques dedicades al museu i a cinc apartats temàtics: l'oci, la cuina i el menjar, l'energia, l'art.

Per a la celebració del dia internacional dels museus, 18 de maig, va tenir lloc un acte amb tots els museus de Vilanova que va acabar amb una festa als jardins del Museu Víctor Balaguer.

S'han dut a terme diferents activitats titulades Sensacions a Can Papiol'00 encaminades a promocionar el Museu:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- 22 de gener, va tenir lloc l'espectacle *Una mirada en el temps*, poemes de Miquel Martí i Pol i cançons de Beltrot Brecht amb música de Kurth Weill i Hans Eisler a càrrec de Rosa Cadafalch amb l'acompanyament musical de Pep Poblet.
- L'actuació del *Trio Kandisnky*, va tenir lloc el 7 de maig, va consistir en un a concert de música contemporània amb obres de Joaquín Turina, Hans Werner Henze, Isang Yun i Joan Guinjoan. L'acte va tenir lloc al saló de ball del museu amb una assistència de vuitanta persones.
- El 14 de juliol, va tenir lloc el *Jardí llunyà*, espectacle basat en el darrer llibre de Josep Piera, la música a càrrec del grup La Drova i Gregorio Jiménez i la veu de Josep Piera. Paral·lelament a aquest cicle es va cedir l'espai del museu per a casaments, concerts, presentació de llibres.

Edicions
Durant aquest any s'ha reeditat el llibre *Família i context. La casa Papiol de la primera meitat del segle XIX*, d'Eliseu Toscas.

Investigació
Durant aquest any s'han prosseguit els treballs de registre i inventari de les col·leccions exposades en el museu i de les dipositades en la sala de reserva; al mateix temps s'ha treballat el programa informàtic de control i gestió de col·leccions DAC. També s'han fet treballs de documentació i classificació sobre les tipologies de les diferents col·leccions que es troben en el museu.

El mes de novembre es van iniciar els treballs d'ordenació, inventari i classificació del fons documental de la família Papiol - Torrens que forma part del museu.

MUSEU ENRIC MONJO

Objectius

El Museu Enric Monjo va ser creat l'any 1964, per acord de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilassar, per exposar el conjunt d'escultures donades per l'artista. El 22 de juliol de 1980 es creà el Patronat Gliptoteca Monjo.
El centre treballa amb la missió de divulgar l'obra escultòrica de l'artista Enric Monjo mitjançant la potenciació de les sales del museu i la participació d'escolars i públic en general, i d'impulsar, conjuntament amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar, la sala polivalent Farrés i Puig del museu, amb activitats culturals de la vila.

Exposicions
El museu abasta amb les seves col·leccions un total de 537 obres.

No obstant aquest fons artístic tan important, per tal d'evitar el conegut perill que el museu monogràfic pugui convertir-se en una espècie de panteó que "ja s'ha vist", s'han dut a terme un seguit d'activitats, centrades principalment en exposicions i conferències, a més d'altres actes culturals. Així, al llarg de l'any 2000 s'han realitzat una trentena d'activitats; les mes destacades són les següents: exposicions de fotografies de Xavier Ribas, de pintures i aquarel·les de Francesc Todo, Ràfols Casamada i Maria Girona, i Alícia Omedes. Entre les conferències cal destacar la que va dur a terme Víctor Alba sobre els tres exilis; també es van dur a terme conferències i presentacions de llibres.

Mitjans personals

1 Tècnic auxiliar
1 Auxiliar administratiu

Durant aquest any van visitar el museu 15.205 persones.

MUSEU MANOLO HUGUÉ

Objectius

El Patronat del Museu Mas Manolo va ser constituït en règim de fundació pública de servei a fi de fomentar i de realitzar les activitats culturals inherents a un centre museístic.

Les col·leccions que actualment conté són mostres de l'escultura de Manolo Hugué i gran quantitat d'objectes artístics que li van regalar diferents artistes. Cal destacar la col·lecció d'objectes regalats per Picasso, tant al mateix Hugué com a la seva muller i a la seva filla.

Conté uns mil dos-cents objectes, la major part escultures i dibuixos fets per M. Hugué. Part de la seva col·lecció es pot veure al Museu Thermàlia de Caldes de Montbui.

Col·leccions
S'ha traslladat una part del fons al museu Thermàlia i s'ha continuat amb les tasques de conservació de l'edifici i documentació de les col·leccions.

OFICINA DE DIFUSIÓ ARTÍSTICA

Objectius

L'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona (ODA) es va crear a primers de 1996, com a conseqüència de la reestructuració de l'Àrea de Cultura, a partir de la qual el Servei de Recursos Culturals quedava integrat per tres unitats operatives:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

la mateixa ODA, l'Oficina del Patrimoni Cultural i la Unitat d'Estudis i Informació Cultural.

L'ODA és un punt de referència bàsic d'informació, formació i gestió dins de l'àmbit de la difusió artística del nostre país; és un dispositiu fonamental de suport logístic i econòmic de les programacions d'espectacles municipals de la província, i es proposa com a objectius principals els següents:

- Prestar suport tècnic i econòmic a les programacions de teatre, música, dansa i arts visuals que porten a terme els ajuntaments.
- Impulsar circuits locals de difusió artística (exposicions, espectacles, concerts, etc.) vinculats amb les programacions municipals.
- Oferir un conjunt de serveis (banc de recursos artístics, assessoraments tècnics, elaboració d'estudis de públics, propostes de formació, etc.) que facilitin les programacions municipals d'espectacles i dinamitzin la creació i producció artística.
- Establir mecanismes de coordinació entre l'ODA i els festivals (de música, teatre, etc.) que organitzen alguns ajuntaments, amb la finalitat de fer itinerar les propostes artístiques que s'hi presenten.
- Afavorir la creació de nous públics de les arts escèniques, musicals, plàstiques i visuals, començant per l'organització d'uns circuits de teatre i música als centres docents.
- Organitzar i gestionar programes territorials com "Viu el Parc", o el "Grec Metropolità", i "Festival de Festivals".
- Prestar suport als grups i companyies professionals del sector de l'espectacle.

Tasca efectuada

L'Oficina de Difusió Artística ha portat a terme la pròpia gestió comptable i administrativa dels diversos programes i activitats: circuit de teatre, música i dansa professionals; circuit de teatres i música a les escoles; la plataforma "Festival de Festivals", el programa "Viu el Parc". D'altra banda, ha desenvolupat el procés administratiu relacionat amb els convenis i subvencions a ens locals i a entitats i associacions professionals per als seus programes de difusió artística i s'han conformat els serveis següents:

Gestió de transferències als ens locals i associacions professionals

Els ajuntaments de la província de Barcelona van rebre per a les seves activitats de difusió artística, a través de subvencions:

Programacions d'espectacles professionals:
41.525.000 pessetes
Programació d'exposicions d'arts visuals:
22.825.000 pessetes

Pel que fa a les entitats i associacions professionals relacionades amb el sector artístic que fan activitats i serveis de difusió artística als municipis, durant l'any 2000 l'ODA va aprovar transferències per un total de 26.300.000 pessetes, els principals convenis van ser els següents:

- Conveni amb Joventuts Musicals, d'un import de 5.000.000 de pessetes, per donar suport als cicles de música per a les diferents associacions locals de Joventuts Musicals. El suport es materialitza en una aportació mínima sobre el caixet del concert.
- Conveni amb la Fundació Xarxa d'Espectacle Infantil i Juvenil de Catalunya, d'un import d'11.300.000 pessetes, pel qual es dóna suport al circuit d'espectacles adreçats al públic infantil i juvenil que organitza l'entitat (durant l'any 2000 hi participaren 46 municipis de la província amb 580 espectacles); a l'organització de la Mostra de Teatre Infantil i Juvenil que té lloc anualment a Igualada; al manteniment d'un servei permanent d'informació d'espectacles; a l'edició del Catàleg d'Espectacles Infantils i Juvenils, i manteniment d'una web de la Xarxa.
- Conveni amb l'entitat de Vic H. Associació per a les Arts Contemporànies, de 7.000.000 de pessetes en concepte de suport econòmic a les activitats relacionades amb la difusió d'arts plàstiques i visuals que organitza l'entitat, de suport en l'assessorament per a projectes municipals i programes de formació específica; i l'organització del certamen Quinzena d'Art de Montesquiu
- Subvenció a l'associació Centre Musical del Berguedà l'Espill per 1.500.000 pessetes, que organitza el Concurs Internacional de Piano Ciutat de Berga i el Cicle de Concerts al Berguedà.

Assessoraments

Durant l'any 2000 l'equip tècnic de l'ODA ha realitzat diversos assessoraments orientats cap al contingut de les programacions de teatre, música i dansa, així com a programes d'arts plàstiques i visuals.

S'han atès altres assessoraments tècnics específics sobre dotacions tècniques d'espais de difusió artística amb un cost de 2.256.000 pessetes als municipis següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	Assessorament	Import PTA
Sabadell	Can Estruch	126.000
	Teatre Principal	80.000
Capellades	Teatre de la Lliga	60.000
Sant Celoni	Ampliació Ateneu	63.000
Berga	Inventari i pressupost de l'equipament del Teatre Municipal	53.000
Santa Perpetua de Mogoda	Revisió projecte arquitectònic del Teatre Municipal	150.000
l'Hospitalet de Llobregat	Estudi de so Teatre Cercle Catòlic	580.000
Vic	Estudi de so Teatre Atlàntida	754.000
Sitges	Projecte Teatre Prado	290.000
Navarcles	Assessorament espai escènic	100.000
Total		**2.256.000**

Circuit de teatre, música i dansa professional
Des de 1996 L'ODA gestiona el Circuit d'Espectacles Professionals com a estratègia de promoció de les programacions municipals.

Les activitats del Circuit són les següents: posar a l'abast del programador tota l'oferta existent de teatre, música i dansa (vegeu l'apartat sobre el catàleg Escenari) i assessorar-lo, donar suport econòmic a les actuacions concertades amb els equipaments municipals i coordinar la contractació conjunta d'espectacles amb els ajuntaments per tal de rendibilitzar-ne els costos (vegeu l'apartat Gires de Promoció).

Circuit de l'ODA 2000			
Ajuntaments	89		
Actuacions gestionades	1.260	teatre	688
		música	509
		dansa	63
Actuacions amb suport de l'ODA	819		
Suport de l'ODA	96.689.814		
Suport mitjà de l'ODA pe actuació	118.053		

Gires de Promoció
S'ha continuat amb les Gires de Promoció, projecte que promou espectacles que, a pesar de la seva qualitat artística, tenen dificultats per ser presents als teatres municipals. La tasca de l'ODA consisteix en acordar amb els afectats unes condicions econòmiques avantatjoses per als teatres, a canvi de garantir al grup un nombre mínim d'actuacions, i de donar un suport econòmic superior al que s'atorga als espectacles del circuit general. A més l'ODA en fa promoció a través del Pla de Comunicació (vegeu l'apartat Comunicació i Difusió)

Gires de promoció 2000			
Ajuntaments	65		
Actuacions gestionades	304	teatre	156
		música	114
		dansa	34
Suport de l'ODA	45.472.312		

Els espectacles de dansa reben un suport especial, independentment del nombre d'actuacions que aconsegueixen

Relació i acords amb els principals productors teatrals i musicals
L'Oficina de Difusió Artística organitza una sèrie d'encontres entre els principals productors teatrals i musicals i els programadors del Circuit de l'ODA per tal que aquests darrers disposin d'informació de primera mà i a l'avançada dels espectacles de cada temporada. La iniciativa també vol contribuir a optimitzar els períodes de producció i d'explotació dels espectacles. Resultat d'aquest treball ha estat el conveni que van signar la companyia Teatre Romea i onze ajuntaments per programar els espectacles produïts la temporada 1999-2000.

Plataformes de relació amb els municipis. Les comissions de seguiment d'espectacles i concerts
A més de la Comissió per a l'Escena, que bàsicament aplega responsables de teatres municipals, s'han creat les comissions de seguiment de teatre i dansa, de música no clàssica i de música clàssica. Aquestes comissions, que estan integrades per tècnics de l'ODA i per programadors municipals, fan un seguiment de la cartellera d'espectacles i concerts, tot facilitant la tasca de selecció dels espectacles que formaran part de les gires de promoció i l'assessorament a la resta de municipis.

Comunicació i difusió
L'ODA va participar en les principals manifestacions del món professional escènic i musical. Va tenir un estand a la fira de Teatre al Carrer de Tàrrega i al Mercat de Música Viva de Vic. Aquests certàmens es

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

celebren a la tardor i reuneixen programadors municipals i la resta de professionals.

El 2000 es continuà la campanya "Mou-te amb l'espectacle" als mitjans de comunicació per tal de promoure les programacions municipals d'espectacles. La campanya consistí en les següents iniciatives:

- Premsa nacional. Inserció d'anuncis dels espectacles en gira de l'ODA als següents mitjans: El País, La Vanguardia, Avui i El Periódico. S'han produït dos anuncis pels espectacles d'hivern-primavera (8 insercions) i un anunci pels de tardor (4 insercions)
- Premsa comarcal. Inserció d'anuncis bimensuals durant la temporada estable als següents mitjans escrits: 9 Nou d'Osona, del Vallès Occidental i de l'Oriental, Regió7 del Bages i de l'Anoia, La Marxa, Diari de Terrassa, El Punt del Maresme, El Punt BCN Nord, El Far del Llobregat, Diari de Vilanova, L'Hora del Garraf, Tres de Vuit.
- Espots televisius a TV3. Producció d'un espot setmanal amb quatre insercions, de mitjana, els dijous i divendres, entre els mesos de febrer i desembre (a excepció de juny, juliol, agost i setembre). Cada espot té una durada de 40" i anuncia una selecció de quatre espectacles del Circuit de l'ODA de la setmana.
- Campanya 2x1 a *el Periódico*. El suplement Divendres d'aquest rotatiu ha inclòs un faldó amb quatre espectacles seleccionats cada setmana del Circuit de l'ODA, i ha ofert als lectors la compra de dues entrades al preu d'una. La campanya s'ha mantingut en el mateix període que els espots televisius.
- Programa televisiu de promoció d'espectacles i equipaments teatrals municipals. Amb el nom d'Escenaris, i produït per Televisió de Terrassa, s'han creat 15 programes per al Circuit de Televisions Locals (CTVL). Cada programa consta d'un reportatge sobre un equipament escènic, una agenda d'espectacles i entrevistes als protagonistes de les actuacions de la setmana.
- Accions a la premsa comarcal i nacional per difondre l'activitat dels teatres municipals i la del Circuit de l'ODA, com ha estat la celebració d'un roda de premsa el mes de febrer per facilitar les dades de la programació dels municipis de la província i del Circuit de l'ODA de 2000.

Escenari. Banc de dades de recursos artístics on line

L'ODA ha continuat la gestió del banc de recursos artístics *Escenari*.

Catàleg. Dóna informació de tots aquells espectacles i concerts que interessen els teatres i auditoris municipals. L'àmbit territorial preferent és Catalunya, tot i que, en funció del seu interès s'hi incorporen produccions de la resta de l'Estat i fins i tot d'estrangeres. *Escenari* es una base de dades resident a Internet, a l'adreça **http://www.diba.es/escenari**.

Cada registre del catàleg inclou les dades de les companyies de teatre i dansa i grups musicals, i les fitxes artístiques i tècniques, amb informació gràfica i escrita d'espectacles, coreografies o concerts que aquests grups tenen en repertori. A més, el catàleg disposa d'un complet i ràpid sistema de navegació. En primer lloc, el catàleg és una eina per als programadors municipals d'espectacles en viu. En segon, és una eina molt útil per a agents artístics, programadors, associacions professionals i altres actors del sector.

Cartellera. Inclou la programació dels municipis del circuit de l'ODA seguint els paràmetres de cerca més comuns a Internet.

Espais. És un enllaç amb el Mapa Informatizado de Recintos Escénicos (MIRE) de la Fundación Autor (SGAE), que descriu exhaustivament els principals equipaments escènics d'Espanya. La Diputació de Barcelona ha col·laborat en el projecte per tal que hi constin els equipaments escènics municipals de la seva demarcació.

Gestions ODA. Al llarg d'aquest any es dissenya i s'elabora aquest nou servei que permet realitzar *on line* els tràmits més habituals entre els ajuntaments que formen part del Circuit d'Espectacles i l'ODA: informació sobre la programació d'espectacles, notificació de les ajudes econòmiques, valoració de les actuacions realitzades i provisió d'indicadors estadístics sobre gestió de les programacions municipals. La seva posada en marxa està prevista per al 2001.

Catàleg			
Espectacles oferts	1.904	teatre música dansa	791 973 140
Espectacles nous	923		
Espectacles revisats	792		
Mitjana mensual espectacles nous	76,9		
Mitjana espectacles revisats	66		

Cartellera	
Actuacions incorporades	1.589
municipis	89

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Estudis, beques i recerques

Durant tot l'any s'ha desenvolupat l'anàlisi estadístic de les actuacions del Circuit de l'ODA i de les programacions municipals. Aquest treball, que es realitza des de 1992, ha permès disposar d'uns indicadors fiables sobre les programacions municipals de gran utilitat, cosa que permet a la Diputació de Barcelona actuar amb precisió i a partir d'una base objectiva sobre els dèficits detectats.

S'ha atorgat una beca de col·laboració en la base de Dades Escenari que permet a la persona becada aprendre el sistema de manteniment de la base i li facilita el coneixement i el contacte amb l'oferta escènica i musical professional.

S'ha contractat l'elaboració d'un estudi sobre l'Oficina de Difusió Artística que analitza la seva tasca, posant èmfasi en l'experiència de treball en xarxa per tal de promoure la difusió artística i la creació de públics.

Festival de festivals

És un programa creat aquest any per tal de potenciar i donar a conèixer conjuntament els festivals que es produeixen a la província de Barcelona. Les estratègies dutes a terme han promogut vint festivals de diversa factura, però de qualitat suficient per despertar l'interès més enllà de l'àmbit local.

- Producció d'un llibret encartat a el Periódico el dia 4 de juny (distribució de 240.000 exemplars), amb una descripció de cadascun dels festivals i la seva programació.
- Premsa nacional. Producció de sis anuncis amb 4 insercions per a cadascun, als següents mitjans: El País, La Vanguardia, Avui i El Periódico.
- Espots televisius a TV3. Producció de sis espots els mesos de juny i juliol.
- Suport a les tasques de promoció dels festivals: organització de rodes de premsa, concertació d'entrevistes a artistes i responsables municipals, trameses de notícies, assessorament i suport en temes de comunicació.
- Estand promocional per a fires i festivals. S'ha produït un estand específic per tal de donar aixopluc als festivals del programa en fires i esdeveniments d'interès. L'any 2000 ha estat al Mercat de la Música Viva de Vic i al Festival Stricly Mundial, celebrat a Saragossa

Al marge de la campanya de promoció, la Diputació de Barcelona va donar un suport econòmic als festivals inclosos en el programa.

Festival de festivals	
Ajuntaments participants	20
Nombre de festivals	21
Nombre d'actuacions	321
Suport ODA (subvencions als ajuntaments)	59.650.000

Festivals inclosos en el programa

Altaveu. Sant Boi de Llobregat
Blues i Ritme. Badalona
Croma. Festival Internacional de Músiques del Món. Viladecans
Festival de Arte Flamenco de Cornellà
Festival de Dansa de Castelldefels
Festival d'Estiu de Barcelona Grec i Grec Metropolità (Badalona, l'Hospitalet de Llob. i Santa Coloma de Gramenet)
Festival Internacional de Blues de Cerdanyola
Festival Internacional de Jazz de Terrassa
Festival Internacional de Música de Matadepera
Festival Internacional de Música Popular Tradicional. Vilanova i la Geltrú
Festival Internacional de Pallassos de Cornellà de Llobregat
Festival Internacional Ple de riure. El Masnou
Festival Internacional de Teatre i Animació al Carrer de Viladecans
Festival Internacional de Trobadors i Joglars. Granollers
Festival de Jazz de Granollers
Festival de Teatre de Titelles de Sant Llorenç Savall
Festus. Torelló
Mercat de Música Viva de Vic
Nits de música. Sant Just Desvern
Sitges. Teatre Internacional
30 nits. Sabadell

Participació en projectes estatals i internacionals

L'ODA ha iniciat la seva participació en xarxes i projectes tant d'àmbit estatal com internacional.

Xarxa europea de formació i d'informació per a les arts del carrer i del circ.

L'ODA és un dels quatre socis europeus, juntament amb les organitzacions HorslesMurs de França, Les Halles de Schaerbeeck de Bèlgica i Circus Space d'Anglaterra, d'aquest projecte que pretén crear una base de dades europea de les arts del carrer i del circ i que compta amb el suport del programa Cultura 2000 de la Comissió Europea.

Informal European Theatre Meeting (IETM).
Des d'aquest any és membre d'aquest organisme que aplega els professionals i organitzacions del teatre europeu. L'ODA va col.laborar en l'organització de l'encontre va tenir lloc a Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Red Española de Teatros , Auditorios y Circuitos de Titularidad Pública.

L'ODA és membre des de desembre d'aquesta xarxa que esdevé una plataforma de relació, contractació i de provisió de serveis conjunts per al seus membres.

Publicacions
O d'art. Full informatiu de la Comissió d'Arts Visuals
Òrgan de periodicitat bimensual que fa la funció d'agenda de les exposicions i activitats d'arts visuals promogudes pels ajuntaments de la província i que informa dels programes i les activitats de l'ODA dins del mateix àmbit. Durant el 2000 van aparèixer 6 números (del 24 al 29).

Anem al teatre, espectacles de teatre, música i dansa per a les escoles
L'Oficina de Difusió artística, conjuntament amb l'Àrea d'Educació, va dissenyar i organitzar per al curs 1999/2000 la quarta edició del programa "Anem al Teatre" (espectacles per a alumnes d'educació infantil, primària i secundària) que en aquesta ocasió abastà les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Berguedà, Osona i el municipi de l'Hospitalet de Llobregat. L'octubre de 2000 s'iniciava també al Maresme. A més a més prestà suport econòmic a les campanyes escolars que des de fa anys es desenvolupen a les comarques de Bages i del Vallès Oriental i a Santa Coloma de Gramenet. Durant l'any 2000 es va signar un conveni amb la Caixa de Manlleu per al desenvolupament del programa a la comarca d'Osona.

El cicle de teatre, música i dansa forma part del "Programa de Promoció, Difusió i Formació de les Arts per a Infants i Joves" elaborat per l'Àrea d'Educació i l'Àrea de Cultura. L'objectiu bàsic és ajudar a crear entre la població escolar nous públics de teatre, de música i dansa, bo i educant-los en la sensibilitat artística, familiaritzar-los amb el fet teatral i musical i fer-los conèixer els equipaments teatrals del seu municipi/comarca. La intenció és oferir-los durant l'etapa d'escolarització obligatòria una gamma prou àmplia de manifestacions artístiques de qualitat, perquè el dia de demà els sigui normal l'assistència als teatres i auditoris. És per aquest motiu que des del primer moment el programa es va plantejar amb una clara voluntat de continuïtat, partint de la premissa que només té sentit si es desenvolupa al llarg de tot el període escolar (de P3 fins a ESO). Els ajuntaments participen econòmicament en el projecte, segons la renda per càpita del seu municipi.

L'oferta de la Diputació consistí en espectacles teatrals i concerts musicals a càrrec de companyies i grups professionals de reconegut prestigi i que foren seleccionats en funció de la seva idoneïtat pedagògica i la seva qualitat artística, tant pel que fa a la realització com al contingut. Als mestres se'ls oferia un dossier complet sobre l'obra i les corresponents fitxes didàctiques per treballar amb els alumnes.

Bona part de les representacions tingueren lloc als teatres de Berga, Igualada, Vic, l'Hospitalet i Vilafranca del Penedès i, per tal d'evitar una concentració excessiva d'alumnes en una mateixa representació, es posà un límit màxim de 350 persones per sessió en cicles mitjà, superior i ESO i de 200 en els cicles infantil i inicial.

El preu màxim que havia de pagar cada alumne era de 600 pessetes, preu que incloïa l'entrada i el cost del transport per autocar fins al teatre. Les àrees de Cultura i d'Educació, els ajuntaments i les entitats patrocinadores van assumir els costos de gestió del programa i la despesa global del transport.

El balanç del curs 1999/2000 va ser el següent:

Comarca	Municipis Participants	Espectadors
Alt Penedès	26	7.716
Anoia	21	9.499
Bages	28	16.071
Berguedà	17	5.407
Osona	36	11.995
Vallès Oriental	27	85.482
L'Hospitalet de Llobregat	1	6.503
Santa Coloma de Gramenet	1	5.594
Total	**157**	**148.267**

Arts Plàstiques I Visuals
Fòrum QUAM 00
La QUAM és un projecte de promoció de les arts visuals contemporànies en els àmbits de la formació, la creació i la difusió artística. A partir de la seva activitat central, la Quinzena d'Art de Montesquiu (tallers per a artistes i crítics de l'art) es desenvolupen altres propostes com exposicions itinerants, tallers d'artistes en altres zones o l'edició de publicacions. La Diputació de Barcelona, per tal de consolidar el desenvolupament i la integració territorial del projecte, col·labora amb H. Associació per a les Arts Contemporànies i l'Ajuntament de Montesquiu, organitzadors de la QUAM.

Tanmateix, l'edició d'enguany fou diferent de les altres. Després de 22 anys ininterromputs -amb diverses etapes en l'organització i en la direcció- es cregué oportú donar protagonisme i relleu a l'anàlisi, la reflexió i el debat. Per aquest motiu, no se celebraren els tallers artístics i sí en canvi unes jornades titulades F0RUM QUAM 00. Nous modes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

de producció en l'art contemporani, que s'organitzaren en col·laboració amb l'Associació d'Artistes Visuals de Catalunya.

Crítics, curadors i artistes com José Luis Brea, Jean-Chistophe Royoux, Manel Clot, Glòria Picazo, Ute Meta Bauer, Frank Larcade, Renée Green, Roc Parés, Jorge Ribalta, Gerrie van Noord i Òscar Abril Ascaso van participar al costat de Maurizio Lazzarato, Toni Negri i Paolo Carpignano, més propers als camps de la sociologia, la filosofia política i l'estudi dels mitjans de comunicació.

Les jornades, que tingueren lloc al castell de Montesquiu els dies 13, 14 i 15 de juliol, aplegaren un centenar de persones de tot el sector de les arts visuals –artistes, comissaris, crítics, docents, estudiatns, gestors culturals, etc- provinents de diferents punts de Catalunya i de la resta de l'Estat.

La Generalitat -a través del Servei d'Arts Plàstiques- i l'Ajuntament de Montesquiu també participen en l'organització de la QUAM.

Joan Miró. Galeria d'antiretrats
Fruit de la iniciativa de l'ODA, la Diputació de Barcelona i la Fundació Joan Miró van organitzar l'exposició "Joan Miró. Galeria d'antiretrats", formada per 26 gravats de gran format, que durant un any i mig haurà itinerat per 13 municipis de la província.

La mostra es va inaugurar el dia 11 de febrer a la Sala d'Exposicions de Can Palauet de Mataró i durant l'any 2000 es va exposar també a Granollers, Vic, Viladecans, Sitges, Sabadell, Santa Perpètua de Mogoda i Manresa. Fins a final d'any visitaren la mostra 21.331 persones. D'aquestes, 8.427 ho feren en 312 grups organitzats i gaudiren de les visites dinamitzades ofertes pel servei educatiu de la Fundació Miró.

Programa d'exposicions itinerants
Programa iniciat el gener de 1998, que té com a objectiu general promocionar les exposicions d'art contemporani més rellevants dels municipis de la Comissió d'Arts Visuals.

Durant l'any 2000 es van ofertar 7 exposicions produïdes pels ajuntaments de Calaf, Castelldefels, Esparreguera, Sant Boi de Llobregat i Vilafranca del Penedès i l'entitat osonenca H. Associació per a les Arts Contemporànies. Es van produir 7 itineràncies: a Barcelona, Castelldefels, Esparreguera, Sant Boi de Llobregat, Vic (2) i Vilafranca del Penedès.

Comissió d'Arts Visuals
Constituïda per responsables de les programacions d'arts plàstiques i visuals dels ajuntaments i amb la voluntat d'esdevenir un fòrum per al debat de propostes de suport a la creació i difusió de les arts, coordinar les iniciatives municipals del sector, intercanviar informació i facilitar la circulació d'exposicions.

D'entre les activitats d'enguany, cal destacar:
- Col·laboració amb la publicació del butlletí *O d'art*, full informatiu de les activitats d'arts visuals dels municipis de la Comissió (tal com s'ha explicat en l'apartat corresponent).
- Col·laboració amb l'aparició mensual d'*O d'art. Dossier de premsal local*, que recull les notícies i articles d'arts visuals dels municipis de la província
- Participació en els diversos programes d'arts visuals de l'ODA.

Viu el Parc
Durant el 2000 s'ha desenvolupat la 9a. edició del programa al parc natural de Sant Llorenç del Munt, la 8a. al Montseny, la 6a. al Garraf, i la 5a. al parc natural de Montesquiu i al parc natural del Montnegre i el Corredor.

El programa és organitzat conjuntament pel Servei de Recursos Culturals i el Servei de Parcs Naturals i en col·laboració amb els ajuntaments del territori i pretén oferir una nova dimensió cultural i de lleure del parc. El programa parteix de la base de la interrelació entre els conceptes natura i cultura i d'una concepció integral del patrimoni. Existeix un apartat específic adreçat a les escoles dels municipis del parc.

Els municipis han acollit una variada oferta de música, teatre, dansa, cançó, xerrades-debat, etc. i els mateixos parcs foren escenari d'unes matinals al parc que aplegaren una gran quantitat de públic.

El paper de l'ODA en relació amb el programa "Viu el Parc" és actualment de consultor tècnic, amb plena incidència envers els continguts del programa, mentre que el Servei de Parcs Naturals assumeix la gestió, la contractació del programa i la major part del seu finançament.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA DEL PLA JOVE

Definició I Objectius

L'Oficina del Pla Jove té els seus antecedents en l'antic Servei de Joventut, creat l'any 1984 (un any abans s'havia creat la Secció de Joventut dins del Servei de Joventut i Esports), amb la finalitat de donar resposta a les expectatives que durant el primer mandat municipal s'havien generat en aquells municipis (la gran majoria) on s'havien creat departaments i dissenyat polítiques específiques adreçades als joves. El Servei, durant el segon i tercer mandat municipal (1983-1991) i en el marc de les polítiques de suport, tant financer com d'assessorament tècnic als municipis de la província de Barcelona, va contribuir de forma decisiva a impulsar i consolidar les actuacions vers els joves en el seu propi territori. Aquesta política es va concretar en el suport a programes juvenils dels ajuntaments, amb la prestació de serveis i assessorament, finançament i publicació d'estudis i a proporcionar recursos de formació i reflexió per a regidors i tècnics.

Cal destacar que en els darrers anys, en el terreny de la col·laboració econòmica amb els municipis, s'ha prioritzat l'establiment de convenis en els àmbits de la informació, a més d'impulsar noves activitats i recursos diversos (intercanvis, tallers de creació artística, dossiers de documentació, etc.). El Servei va consolidar una línia important de suport financer i de seguiment tècnic de les activitats juvenils dels municipis de les comarques barcelonines.

Finalment, cal destacar la contribució del Servei en el procés de reflexió i elaboració de polítiques integrals de joventut per part dels ajuntaments. Aquest procés n'ha facilitat l'evolució, des de concepcions basades en l'estricta prestació de serveis a actuacions globalitzades, destinades a millorar les condicions de socialització dels joves (inserció social i professional, accés a la informació i a la formació, equipaments juvenils, integració europea, etc.), actuacions que cal encarar des d'una perspectiva municipal integral. Per aquesta raó, a partir de l'any 1992 es van establir convenis de col·laboració per als programes globals de joventut dels ajuntaments.

En el marc del Pla d'objectius de la Corporació, i en coherència amb les noves tendències de les polítiques locals de joventut, cada vegada més integrals i globalitzadores, a finals de l'any 1993 es va realitzar una profunda renovació del Servei de Joventut cap a una nova unitat: Oficina del Pla Jove, que va impulsar al llarg de 1994 l'elaboració d'un pla global de política juvenil d'abast provincial per al mandat municipal 1995-1999.

En aquest context, el febrer de 1994 es va constituir la Comissió Interdepartamental de Joventut, amb l'objectiu d'impulsar l'elaboració del Pla global de joventut, i coordinar la seva execució per part de les diferents àrees de la Corporació.

En aquesta nova etapa, l'objectiu principal de l'Oficina del Pla Jove resideix en la cooperació amb les polítiques de joventut dels municipis de la nostra província -mitjançant la prestació de serveis i recursos, el suport financer, l'assistència tècnica i la formació de regidors i tècnics-, en la perspectiva que els ajuntaments vagin consolidant un espai propi i específic d'elaboració i d'impuls de polítiques juvenils, dins d'un marc ampli d'actuació política, que garanteixi la coordinació interdepartamental, proporcioni globalitat i coherència als programes i estimuli la cooperació supramunicipal, de manera que sigui possible avançar cap a un veritable programa integral de joventut des de la totalitat del municipi.

Organització i estructura

L'Oficina del Pla Jove està adscrita orgànicament a l'Àrea de Cultura de la Diputació. L'Oficina compta amb l'assessorament de la comissió dels serveis municipals d'informació juvenil, de la comissió per a la xarxa de municipis amb plans globals de joventut i de la comissió per a la xarxa d'equipaments municipals de joventut, les quals actuen com a taules consultives, de debat i reflexió, formades per regidors i tècnics i presidides pel diputat delegat de joventut.

Tasca realitzada

1.- Pla Jove

Des del mes d'abril fins al 30 de novembre de 2000, que va ser aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona, l'Oficina del Pla Jove ha estat treballant amb les diferents àrees de la Corporació en l'elaboració del Pla Jove 2000-2003.

El Pla Jove 2000-2003

Pla director de Joventut és una proposta global, coordinada que defineix les actuacions en matèria de joventut de la Diputació per als anys 2000-2003. Recull 53 programes i actuacions que l'Oficina del Pla Jove i les diferents àrees de la Corporació desenvolupen i significa la continuació d'un treball iniciat amb el Pla Jove 1995-1999, que va contribuir de forma decisiva a impulsar i consolidar les polítiques vers als joves en el seu propi territori.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

El Pla promou el treball transversal necessari per dissenyar una política global de joventut, a través de la coordinació interàrees, amb la finalitat d'establir prioritats, marcar objectius, fixar línies d'actuació, definir programes, preveure recursos i efectuar una avaluació que permeti modificacions i canvis en aquells nivells del procés que es cregui oportú.

El Pla Jove consta d'un apartat en el qual queden definits els eixos i aquelles línies bàsiques d'actuació que singularitzen i identifiquen el Pla (www.diba.es/plajove) i un catàleg d'actuacions que recull sis orientacions que articulen totes les accions que es volen dur a terme.

En definitiva s'ha intentat estructurar de forma coherent i raonada, l'aplicació de la política de joventut de la Diputació de Barcelona, recollir les actuacions més significatives que des de les diferents àrees es porten a terme en matèria de joventut.

2.- Taula de Coordinació de Plans Directors de Joventut

L'Oficina del Pla Jove, continuarà donant suport a través de la Taula de Coordinació de Municipis amb plans directors a tots aquells municipis que vulguin desenvolupar polítiques globals de joventut des d'una perspectiva de gestió transversal, necessàriament oberta i participativa. En aquest sentit s'han plantejat una sèrie d'actuacions per tal d'afavorir les polítiques globals i els municipis amb pla director .

Al llarg de l'any 2000, ja s'han començat a desenvolupar algunes d'aquestes actuacions, amb la finalitat de crear formalment la Xarxa de municipis amb plans directors, amb la participació de 18 municipis. També s'han realitzat assessories tècniques als 8 ajuntaments que han manifestat la voluntat dimplementar un `pla director de joventut en el seu municipi

3.- Cooperació Interdepartamental

Inserció Laboral

Per tal d'unificar criteris i programes, un equip tècnic format per les àrees de Promoció Econòmica, Educació, Benestar Social, Oficina per a la Igualtat d'Oportunitats i Oficina del Pla Jove, ha constituït un grup de treball interdepartamental, amb la finalitat de portar a terme un Projecte territorial que abraci la formació, l'ocupació i la inserció socio-laboral com a continguts essencials de treball a desenvolupar doni resposta a les necessitats plantejades pel territori a través d'una metodologia de treball transversal

Des de l'inici de la proposta s'han tractat temes com: anàlisi de les intervencions de totes les àrees en el tema, definir els criteris tècnics i desenvolupar línies i eixos d'actuació

Salut i Consum

S'ha mantingut la tasca establerta en anys anteriors amb l'Àrea de Salut i Consum, amb un conveni de col·laboració en el que s'ha treballat el tema de l'anorèxia i la bulímia per mitja d'un taller de formació adreçat als informadors i tècnics juvenils; l'edició d'un fullet divulgatiu (1000 exemplars).

També s'ha fet arribar als municipis informació sobre els programes i tallers formatius que en temes de salut i consum ha realitzat l'àrea l'any 2000, adreçats molt directament als joves.

Gènere

També s'ha continuat col·laborant amb l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat en el desenvolupament de la campanya *Violència de gènere; informa't més i millor*, sobre tot en l'elaboració d'aquells materials adreçats més directament als joves, com són els fullets divulgatius *Joves i sexisme*; *Quan l'amor fa mal* i el vídeo que actualment s'està realitzat sobre *Joves i rols*. Per últim participem en la confecció d'una *Maleta pedagògica per a adolescents*.

Immigració

Amb data 19 d'octubre, el CRID va proposar la creació d'una comissió interdepartamental, amb la finalitat d'elaborar un *Pla per a la immigració i la ciutadania de la Diputació de Barcelona*.

La proposta de treball té com a objectiu donar suport al món local en la gestió dels processos immigratoris ajustant-se als criteris estratègics marcats en el Pla del mandat 2000-2003. L'Oficina del Pla Jove ha participat en el procés i en la identificació dels eixos estratègics, línies d'actuació i projectes, conjuntament amb la resta d'àrees.

Prestació Social Substitutòria

Aquest és un programa que està previst que finalitzi l'any 2001. Això ha provocat que de les 46 places conveniades amb la Generalitat de Catalunya, només se hagin cobert 10. Per tant, s'han acollit totes les demandes dels joves que volien fer la PSS a la Diputació; s'han adscrit a aquelles àrees i activitats més d'acord amb els seus interessos i s'ha dut a terme un seguiment personalitzat de cada un dels objectors.

Educar amb l'esport

S'ha començat a dissenyar amb l'`Srea d'Esports un projecte, sota el títol *Programa de formació als municipis per a monitors d'esports i esplais*, amb la proposta de desenvolupar un mòdul de formació en

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

valors i ciutadania, dins de l'àmbit de la interculturalitat, per a monitors del món de l'esport i el lleure.

Suport documental
Al llarg de l'any 2000, l'Oficina del Pla Jove en col·laboració amb altres àrees de la Corporació i entitats juvenils ha distribuït als municipis un total de 61.376 exemplars entre revistes, documents, tríptics i llibres de temàtica juvenil.

4.- Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat.
Suport per a activitats ciutadanes locals en matèria de joventut.

Els conceptes subvencionats van ser els següents:
- Activitats als centres d'ensenyament secundari
- Activitats de formació adreçades a joves
- Activitats juvenils en petits municipis
- Adquisició de material inventariable
- Projectes juvenils innovadors.

Ajuts concedits per comarques:

COMARQUES	Municipis Subv.	Projectes Subv.	IMPORT
Alt Penedès	17	16	1.700.000
Anoia	10	12	1.275.000
Bages	22	28	3.000.000
Baix Llobregat	22	36	6.900.000
Barcelonès	3	6	4.600.000
Berguedà	10	11	1.200.000
Garraf	5	9	1.150.000
Maresme	18	22	2.775.000
Osona	22	28	4.150.000
Vallès Occidental	16	23	4.225.000
Vallès Oriental	22	34	4.575.000
TOTAL	**167**	**225**	**35.550.000**

També s'ha donat suport a 8 projectes de mancomunitats i consells comarcals.

Suport als municipis amb Plans directors de joventut. Un total de 15 municipis: Barcelona, Cornellà de Llobregat, Gavà, L'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, El Masnou, Mataró, Montcada i Reixac, Sabadell, Terrassa, Viladecans, Vilafranca del Penedès, Vilanova del Camí i Vilanova i la Geltrú, amb una aportació econòmica total de 41.850.000 pessetes.

També s'ha donat suport tècnic a 1 municipi, i econòmic a 26 ajuntaments per poder arranjar els espais municipals destinats a la població juvenil. L'aportació econòmica total ha estat de 75.350.000 pessetes, i els municipis subvencionats: Arenys de Mar, Argentona, Calders, Castellgalí, Centelles, Folgueroles, la Garriga, Granollers, Guardiola de Berguedà, Igualada, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Monistrol de Calders, Montcada i Reixac, Navarcles, Navàs, la Pobla de Lillet, el Prat de Llobregat, Rubí, Sant Hipòlit de Voltregà, Santpedor, Terrassa, Tona, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Vilassar de Mar

5.- Formació de regidors i tècnics
El programa de formació de regidors, tècnics i informadors juvenils és una eina de suport als professionals municipals que treballen en l'àmbit juvenil el qual l'Oficina del Pla Jove impulsa any rera any amb una bona participació per part dels ajuntaments.

L'any 2000 hem de destacar l'increment de les accions d'apropament als municipis, sobretot aquells que s'han proposat iniciar accions en política de joventut i requereixen un major suport d'assessorament i de formació sobre diferents aspectes relacionats amb les polítiques locals de joventut.

En aquest sentit, podem ressaltar que s'han realitzat un seguit d'activitats descentralitzades al territori com la presentació de la web del CISEC, els cursos de disseny de planes web o la presentació del llibre *les polítiques de joventut en els municipis petits i mitjan*.

Cursos
- Curs sobre plans transversals

Durant el mes de maig de 2000 es va realitzar a Vilanova i la Geltrú un curs sobre la gestió de polítiques públiques sota la forma de plans transversals, el qual va constar d'una part de formació teòrica i d'una altra tutoritzada adreçada a tècnics municipals. Hi van participar 10 tècnics de diferents municipis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Curs de disseny i manteniment de pàgines web

Dos cursos a Barcelona i un altre a Torelló amb la participació total de 29 tècnics i informadors juvenils.

- La utilitat d'Internet per als punts d'informació juvenil

Un curs a Barcelona, amb la participació de 13 tècnics i informadors juvenils.

Monogràfics

- Pàgina web del CISEC

S'han realitzat 4 sessions de presentació de la pàgina WEB del CISEC als següents municipis: Granollers (Vallès Occidental, Vallès Oriental i Osona), Mataró (Barcelonès Nord, Barcelona i Maresme) i Martorell (Alt Penedès, Anoia, Bages, Baix Llobregat, Garraf i l'Hospitalet). En total hi van participar 25 informadors juvenils de 21 municipis.

- Elaboració d'un crèdit variable a l'ESO

Monogràfic organitzat pel CISEC en el qual van participar no només tècnics i informadors juvenils sinó que també van estar-hi interessats els tècnics d'ensenyament , en total van assistir 39 tècnics i informadors.

- Noves formes d'aproximació als joves, eines per a la dinamització juvenil

Monogràfic organitzat pel CISEC sobre programes de dinamització de joves als instituts i com s'utilitza la informació com element dinamitzador, en total van participar 40 tècnics i informadors juvenils.

Jornades

- Jornada d'immigració

En aquesta jornada es va establir un debat sobre el procés d'inserció social dels joves de famílies recentment immigrades a casa nostra i oferir propostes d'intervenció social.

Hi van participar un total de 75 persones, entre les quals hi havia regidors i tècnics de joventut així com d'ensenyament i de serveis socials dels diferents municipis de la província de Barcelona, membres d'associacions d'immigrants i d'entitats d'oci i lleure. La jornada va comptar amb la col·laboració del CRID.

- XVIII Jornades de polítiques locals de joventut, habitatge jove

La jornada de polítiques locals de joventut és l'espai de reflexió per excel·lència de les temàtiques relacionades amb el món juvenil i alhora un espai de trobada dels regidors i tècnics de joventut de la província per tal d'intercanviar experiències dels seus municipis. L'any 2000 es va tractar el tema de l'habitatge jove, tant des del punt de vista de les solucions que ofereix l'Administració com des de les entitats especialitzades. En total van assistir 84 participants no només del món juvenil sinó també de les regidories d'urbanisme i habitatge.

Viatges d'estudi de polítiques juvenils

- Viatge a Anglaterra

Del 7 al 14 d'octubre de 2000 visita de regidors i tècnics de joventut per conèixer les polítiques de joventut a Birmingham, Cardiff i Sheffield, en total van assistir 17 participants de 12 ajuntaments de la província, que van poder analitzar el desenvolupament transversal de les polítiques de joventut a la Gran Bretanya.

Van participar regidors i tècnics de: Badalona, Centelles, Cornellà, Granollers, Igualada, Martorell, Mataró, Sabadell, Sant Cugat del Vallès, Terrassa, Vic i Viladecans.

- Viatge d'estudi a València

Del 2 al 4 de novembre de 2000 l'Oficina del Pla Jove va organitzar una visita d'estudis a la comarca de l'Horta Sud de València. L'objectiu de la visita era conèixer l'experiència de coordinació de 20 municipis en informació juvenil a través de la xarxa Joves.net mitjançant la utilització de les noves tecnologies.

A la visita van participar 15 regidors i tècnics de 12 municipis: Gavà, Sant Celoni, Mancomunitat Penedès-Garraf, Igualada, Montornès, Montmeló, Vallirana, Alella, Igualada, Santa Maria de Palautordera, Lliçà d'Amunt i Pujalt.

Altres

Presentació del llibre *Les polítiques de joventut en els municipis mitjans i petits*

	Municipis	Particpants
Berguedà	9	14
Alt Penedès - Garraf	5	8
Osona	7	10
Vallès Occidental	8	14
Baix Llobregat	6	11
Bages	7	15

6.- Informació juvenil

L'Oficina del Pla Jove ha signat aquest any 21 convenis d'informació juvenil dels que participen un total de 155 municipis de tota la província que ofereixen aquest servei als joves a través de 104 punts d'informació. S'han signat 9 convenis locals i 12 convenis supralocals dels que participen 146 municipis.

Enguany s'han incorporat a aquests convenis 11 municipis nous (Teià, Cabrera de Mar, Vilassar de Dalt, Parets del Vallès, Lliçà d'Amunt, Igualada,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Castellbell i el Vilar, Cervelló, la Granada, Olesa de Bonesvalls i l'Hospitalet).

Aquests 21 convenis representen una aportació econòmica de la Diputació de Barcelona de 58.877.000 pessetes.

- Assessories telemàtiques

L'Oficina del Pla Jove ha posat en marxa el Servei d'Orientació Laboral i Acadèmica per Internet per tal de donar suport als informadors i les informadores juvenils i millorar la qualitat dels serveis que ofereixen els Punts Municipals d'Informació Juvenil.

Aquest Servei Telemàtic està gestionat per l'entitat CISEC especialitzada en temes d'ensenyament i es complementa, si és necessari, amb assessorament presencial als usuaris i formació especialitzada per als informadors i les informadores.

- Informació especialitzada a la web de l'Oficina del Pla Jove

Des de la plana web de l'Oficina del Pla Jove els Punts Municipals d'Informació Juvenil poden accedir a informació del seu interès, especialment en ensenyament. Molta d'aquesta informació està elaborada per entitats especialitzades amb les que l'Oficina té un conveni de col·laboració.

- Cartelleres informatives

L'Oficina del Pla Jove l'any 1998 va iniciar el projecte de cartelleres informatives amb l'objectiu de fer arribar la informació també als joves dels municipis petits. Els dos darrers anys s'han instal·lat cartelleres a la Mancomunitat la Plana i a diferents municipis del Berguedà. L'any 2000 s'han afegit cartelleres als municipis de: Torelló, Sant Pere de Torelló i Sant Vicenç de Torelló dins dels projecte de descentralització del Punt 16 a la Vall del Ges i Argentona.

- Punt mòbil d'informació juvenil

Amb el mateix objectiu de fer arribar la informació als joves de tots els municipis de la província, aquest any el punt mòbil d'informació de la Diputació de Barcelona ha visitat 12 municipis.

- Suport informàtic

Durant l'any 1999 s'han cedit 14 equipaments informàtics (ordinador, programari i impressora) amb l'objectiu de continuar el procés de modernització dels serveis municipals d'informació juvenil. També s'ha continuat amb la connexió gratuïta a Internet a través del servidor de la Diputació de Barcelona, així com bústies de correu electrònic per als serveis d'informació i els seus responsables tècnics.

- Programa Joves i Noves Tecnologies

Aquest programa que es va iniciar l'any 1999 ha tingut continuïtat l'any 2000 amb una convocatòria pública d'ajuts extraordinaris en equipaments informàtics. Aquesta convocatòria anava dirigida a projectes que tinguessin com a objectiu la presència activa dels joves a la xarxa Internet. S'han presentat 61 projectes municipals amb una demanda total de 355 equips informàtics, que seran cedits als municipis l'any 2001.

- Premi Net Reporter de Periodisme digital

L'Oficina del Pla Jove ha convocat la primera edició del Premi Net Reporter de periodisme digital, una iniciativa europea en la que la Diputació de Barcelona participava conjuntament amb altres 6 socis europeus.

En la convocatòria provincial del premi van participar 13 joves i es van atorgar 3 premis: dos primers premis a un jove de Manresa i un altre de Granollers i un premi especial a una jove de Montcada i Reixac. Els dos primers premis van participar també en la convocatòria europea i van aconseguir el primer i el segon premi que consisteix en una setmana de pràctiques a la redacció central de la publicació juvenil digital w3.generation a la ciutat de Mòdena.

- Premi Tiramilles

És un concurs de relats i fotografies de viatges i aventures, adreçat a joves d'entre 16 i 29 anys, els quals, concursant, poden explicar la seva experiència viatgera. Consta de dues modalitats: relat testimonial i fotografia que es classifiquen en rutes de natura, viatges per Europa i altres cultures del món.

La difusió del premi i la recollida dels treballs es fa conjuntament amb els 104 serveis d'informació juvenil i la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona i l'Oficina del Pla Jove és la responsable de la seva organització.

A l'edició d'enguany, l'onzena, s'han presentant 105 treballs, d'un total de 47 municipis. Els relats testimonials són publicats a la Revista *Papers de Joventut*; tan els relats com les fotografies es poden consultar a la pàgina web de la Diputació de Barcelona.

Amb els premis de fotografia es realitza una exposició itinerant que des del gener fins el novembre de 2000 ha estat exposada a 15 municipis.

- *Exposició L'Art de la Xuleta*

Enguany l'Oficina del Pla Jove a ofert als municipis de la província de Barcelona la possibilitat d'exposar l'exposició *L'Art de la Xuleta* en els seus equipaments

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

juvenils. L'originalitat d'aquesta exposició pot ajudar a fer veure als joves que les exposicions poder ser interessants i atractives per a ells. Durant l'any 2000 ha estat exposada a 23 municipis.

7.- Estudi de la realitat juvenil i innovació de les polítiques de joventut

- Renovació del conveni amb la Fundació Jaume Bofill

Col·lecció *Materials de Joventut* . El conveni signat entre ambdues institucions indica que la Diputació de Barcelona es compromet a publicar un dels dos treballs becats per la Fundació Bofill. Per a l'edició de 2000 es va decidir editar el treball de Carles Viñas, *La música skinhead. El so de la política.*

Col·lecció *Eines de Treball Juvenil.* A fi d'impulsar noves línies d'actuació i ajudar els regidors i tècnics de joventut en el seu quefer quotidià, es va posar en marxa aquesta nova col·lecció. El seu primer títol ha estat *Les polítiques de joventut en els petits i mitjans municipis*, escrit pel president de la Cooperativa Xou, Josep Montes.

Revista *Papers de Joventut.* L'associació Diomira, en conveni amb l'Oficina del Pla Jove, publica una eina eficaç d'interrelació entre el món associatiu, el municipal i l'espai juvenil. En aquesta revista, de caràcter bimensual, s'inclou una pàgina específicament dedicada a recollir iniciatives municipals. El seu tiratge és de 1.500 exemplars.

Postgrau *La intervenció en el món dels joves. Les polítiques de joventut.* La Universitat de Barcelona, en conveni amb la Diputació de Barcelona, ha posat en marxa el primer postgrau en aquesta matèria a l'Estat espanyol. L'Oficina del Pla Jove ha ofert, a més, 10 beques per als professionals de petits i mitjans municipis. El curs és de 150 hores lectives i 30 hores de pràctiques. La convocatòria va tenir un gran èxit entre els professionals de joventut, amb més de 50 inscripcions, de les quals només es va poder inscriure-hi 30 alumnes.

- Ampliació de l'acció municipal a un context europeu

Xarxa: Europa entre el Nord i el Sud: Projecte EYO.En el marc de l'European Youth Observatory and Local Policies, va tenir lloc a Donostia el 5è encontre. El resultat va ser l'aprovació del protocol d'adhesió a la xarxa i la graella de qüestions a fi de realitzar el segon aspecte comparatiu del projecte: les polítiques de joventut. Al llarg de l'any 2000 han signat el protocol els següents socis: Rotterdam, Mòdena, Colònia, Turku, Torino, Barcelona, Diputació Foral de Gipúscoa i la Diputació de Barcelona. També ha manifest el desig de fer-ho properament la ciutat anglesa de Birmingham. La secretaria tècnica de la Xarxa EYO està dirigida per l'Oficina del Pla Jove.

8.- Participació, associacionisme i voluntariat

- Campanya Jove... solidari? I tu què en penses?

Des de l'Oficina del Pla Jove i conjuntament amb el Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat, s'ha continuat oferint als ajuntaments un seguit de recursos pedagògics elaborats per la Fundació Món-3 (Universitaris per al Tercer Món) amb els objectius de conèixer què és el que denominem solidaritat, comprendre les causes i les conseqüències que tenen les nostres accions sobre la vida de les altres persones i donar pas a un compromís actiu en la transformació del nostre entorn per tal d'arribar a un món més just i solidari.

Fins el desembre de 2000 han participat en aquesta campanya 24 centres d'ensenyament dels següents municipis: Badalona, Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Malgrat de Mar, el Masnou, Masquefa, Montmeló, el Prat de Llobregat, Sabadell, Sallent, Sant Feliu de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet i Vilanova i la Geltrú. En total s'han realitzat 123 activitats amb una participació de 3.700 joves d'entre 12 i 17 anys.

- Entitats de lleure infantil i juvenil

Des de l'Oficina del Pla Jove es col·labora amb diverses entitats de lleure infantil i juvenil com ara la Fundació Catalana de l'Esplai, la Fundació Pere Tarrés, la Fundació Ferrer i Guàrdia i els Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi, per tal de col·laborar en programes de formació i assessorament de regidors i tècnics municipals en els àmbits de l'animació sòciocultural, l'educació social, la realitat juvenil i la promoció de l'associacionisme en el món juvenil.

- Jornada sobre participació juvenil a Manresa

L'Oficina del Pla Jove ha col·laborat amb l'Ajuntament de Manresa en l'organització de la Jornada sobre participació juvenil *Implica't*, que va tenir lloc el dia 11 de desembre a l'esmentada ciutat, hi van participar regidors i tècnics de la província de Barcelona així com entitats i associacions juvenils de la comarca del Bages.

- Comissió de participació

Dins el marc de la Comissió de Municipis amb Pla director, s'ha creat la subcomissió de participació de la qual formen part tècnics dels municipis de Barcelona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Montcada i Reixac, Terrassa i Vilafranca del Penedès. En aquesta subcomissió s'ha elaborat un document en el que es donen unes pautes per arribar a un pacte per a la participació dels joves en el món local. Amb aquest pacte es pretén endegar un procés

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

que culmini en un acord entre les institucions municipalistes i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, per fomentar la participació dels joves en el disseny, l'execució i l'avaluació de les polítiques locals de joventut i en general en el conjunt de les polítiques municipals.

Mitjans

a) Recursos Humans

Durant l'any 2000 la plantilla de l'Oficina del Pla Jove ha estat composada per 11 persones:

1 cap del servei (tècnic superior)
1 cap d'unitat administrativa (administrativa)
4 tècnics superiors
2 tècnics mitjans
2 tècnics auxiliars de gestió
1 suport administratiu

b) Econòmics

Els programes econòmics de l'Oficina del Pla Jove durant l'any 2000 han estat els següents:

- Programa de Promoció i suport d'activitats juvenils, amb 265.808.361 pessetes.
- Programa de Solidaritat i cooperació amb el Tercer Món, amb 4.000.000 de pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol VIII

ÀREA D'EDUCACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ÀREA D'EDUCACIÓ

La Diputació de Barcelona sempre ha comptat amb institucions pedagògiques, d'investigació i educatives de gran prestigi.

Fins l'any 1981 aquestes institucions estaven organitzades per patronats o sota la tutela de l'Àrea de Cultura i Ensenyament.

El juny de 1981, per tal d'adaptar-se a la realitat socio-cultural dels nous temps i per millorar la gestió d'aquestes institucions, es crea la Comissió Informativa i l'Àrea d'Ensenyament i Investigació.

A partir d'aquell moment i d'acord amb l'organització de la Diputació de Barcelona, l'Àrea d'Ensenyament i Investigació nomena un cap de servei que es fa càrrec de la gestió tècnica i administrativa.

Així l'Àrea d'Ensenyament i Investigació queda estructurada de la manera següent:
- Un diputat president
- Una comissió informativa formada per 9 membres
- Un servei que es fa càrrec de la gestió tècnica i administrativa, al qual queden adscrits els centres educatius següents:
  - Escola Professional de la Dona
  - Escola de Biblioteconomia i Documentació
  - EUETTP de Canet de Mar
  - Institut Politècnic Escola del Treball
  - Institut de Ciències Socials
  - Institut de Psicologia Aplicada i Psicotècnica
  - Institut d'Investigacions Geològiques
  - Institut del Teatre
  - Escola Pintura Mural Miquel Ferré
  - Residència d'Estudiants Ramon Llull
  - Laboratori General d'Assaigs i Investigacions
  - Oficina de Català
  - Tres patronats: l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial, l'Agrícola i l'Institut d'Estudis Fotogràfics.

L'Àrea d'Ensenyament i Investigació se situa al Palau de la Generalitat, llavors seu de la Diputació de Barcelona, a la plaça Sant Jaume.

En aquest període es produeixen les modificacions de centres adscrits següents:
- El 30-3-1983, de l'Institut Politècnic se'n separa una part que dóna lloc a un nou centre adscrit: l'Escola d'Arts i Oficis.
- L'Institut d'Investigacions Geològiques desapareix.
- El 15-6-1983 la seu de l'Àrea es trasllada a l'Edifici del Rellotge, del Recinte del carrer Urgell.
- L'any 1986 la seu de l'Àrea es trasllada a la Via Laietana, núm. 33, 2a. planta; l'Institut de Ciències Socials es converteix en un Patronat i deixa d'estar adscrit al Servei d'Ensenyament i Investigació per passar a dependre de l'Àrea.

Durant aquella legislatura van produir-se les següents modificacions en els centres adscrits:
- El 4-7-1983 es van adscriure quatre Escoles del Recinte de les Llars Mundet:
  - Escola Alzina
  - Escola els Pins
  - Escola de Formació Professional
  - Institut de BUP i COU
- L'1-2-1984 es traspassa a la Generalitat el Laboratori d'Assaig i Investigació.
- Durant l'any 1984 desapareix l'Escola de Pintura Mural Miquel Farré.
- El 1985 s'hi incorpora el CEE Psicopedagògic de les Llars Mundet, fins llavors pertanyent a l'Àrea de Serveis Socials.
- L'any 1986 l'Institut de Ciències Socials es converteix en un patronat i surt de la tutela de l'Àrea.
- A partir del 30-7-1987 l'Àrea d'Ensenyament passa a dir-se'n d'Educació.
- L'any 1988 l'Institut Fotogràfic i l'Institut de Ciències Socials deixen de pertànyer a l'Àrea d'Educació.
- Durant l'any 1989 la seu de l'Àrea d'Educació, després de realitzar-se obres de remodelació i restauració de l'Edifici del Rellotge del Recinte d'Urgell, passa a l'esmentat edifici.

Canvis d'adscripció de centres
- L'any 1987 l'Institut de Psicologia Aplicada es dissol i part del seu personal queda adscrit a la Secció Tècnica del Servei d'Ensenyament.
- Aquest mateix any l'Escola Alzina desapareix com a tal i queda integrada dins de l'Escola els Pins.
- L'any 1988 el Departament de Cursos de Llengua Catalana (abans Oficina de Català) es dissol i part del seu personal queda adscrit a la Secció Tècnica del Servei d'Ensenyament.
- L'any 1989 la Residència Ramon Llull deixa de ser un Centre adscrit i s'integra a la Universitat de Barcelona.
- L'any 1990 l'Institut del Teatre passa a ser un organisme autònom.
- L'1-10-91 es crea un nou centre: el CFA Can Batlló, fins llavors integrat dins l'Escola d'Arts i Oficis.
- L'any 1992 es fusionen l'Escola de Formació Professional i l'Institut de BUP i COU en un sol centre: el CES Mundet.
- L'any 1993 s'hi adscriu un nou centre: l'Escola d'FP Torre Marimon.
- A finals de 1996 es tanca el Centre FP Torre Marimon.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- A partir d'un nou procés electoral el 19-7-99 i la consegüent constitució d'un nova corporació, l'11-10-99 són nomenats un coordinador i un assessor de l'Àrea i es duen a terme els canvis següents:
- L'1-1-2000 s'adscriuen dos nous Centres: l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech i l'Escola Emili Mira.
- A finals de 1999 l'Àrea canvia la seva ubicació, es trasllada de la primera planta de l'Edifici del Rellotge a la segona. D'aquesta manera s'integra en un sol espai comú amb el Servei d'Educació.

Objectius

Aquest programa de mandat neix amb la voluntat de concretar, en l'àmbit de l'educació, els objectius generals de la Diputació de Barcelona per al període 1999-2003, sintetitzats en els sis punts següents:

- Sistema local eficient i estructurat
- Desenvolupament social i econòmic
- Gestió territorial sostenible
- Societat del coneixement
- Qualitat de vida, ciutats per a tothom
- Ciutats solidàries.

No es pot perdre de vista la importància de l'educació per desenvolupar aquestes línies amb garanties d'èxit. D'una banda, la formació és, ara per ara en la nostra societat, la clau de volta de múltiples processos socioeconòmics transformadors que porten a una societat més justa, més democràtica, més orientada a les persones i més solidària. De l'altra, l'evolució de la societat de la informació vers la societat del coneixement ens obliga a afrontar amb l'eina de l'educació els més que possibles perills de l'exclusió i la marginació de grans sectors de la població.

La interpretació de l'articulació del territori com una xarxa de ciutats, la lectura que els fets succeeixen realment sobre el territori i és en ell on prenen significació i des d'on es poden interpretar de manera més significativa, es comença a generalitzar i podríem dir que sembla que finalment es consolida el principi de subsidiarietat i la voluntat d'apropar els serveis als seus usuaris.

És per això que des de la Diputació cal treballar en la direcció d'analitzar amb els Ajuntaments les formes que han de prendre aquestes competències, la millor manera d'assumir-les i desenvolupar-les.

Fins ara s'ha fet una feina important creant sistemes de cooperació que han donat els seus fruits; cal aprofitar aquesta situació per aprofundir en la idea de xarxa i poder fer present l'educació en el marc municipal de manera més directa.

Caldrà al mateix temps veure com es poden optimitzar al màxim tots els serveis de caràcter educatiu que es realitzen sobre el territori, ja que serà en el seu àmbit on confluiran tots els aspectes que tenen relació amb l'educació i on les possibilitats de realitzar una bona coordinació prenen sentit.

Per poder construir el programa polític de l'Àrea d'Educació, s'ha de tenir present, d'una banda, l'orientació general de la Diputació, definida clarament com a municipalista i, de l'altra, la titularitat d'uns centres educatius que gestiona directament l'Àrea d'Educació.

Des d'aquesta perspectiva, els grans àmbits d'actuació de l'Àrea d'Educació han de ser:

En l'àmbit de la cooperació municipal

- Promocionar el desenvolupament de polítiques educatives d'àmbit local a nivell municipal i supramunicipal.
- Donar suport a l'exercici de les competències pròpies complementàries i concurrents dels ens locals en l'àmbit de l'educació.

En l'àmbit de la gestió de centres

- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorar la qualitat de l'educació i desenvolupar estratègies de futur per a cadascun d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que serveixin de referència per al món local.

Programa d'educació

El Programa de l'Àrea d'Educació que es presenta es concreta en unes línies de treball que es desprenen dels objectius generals que té plantejats la Diputació al llarg del present mandat i que poden ser interpretats i analitzats de manera independent. Aquesta presentació justifica perfectament l'estructura del programa; malgrat això, entenem que cal presentar també una interpretació integral de les diferents línies de treball.

Com es deia al començament, la idea de la subsidiarietat a nivell de territori i administracions, especialment pel que fa a l'Administració local i l'articulació del territori mitjançant xarxes de ciutat, va prenent cos i es va incorporant al pensament polític que es desenvolupa a Catalunya.

En síntesi, la voluntat programàtica es centra a obrir expectatives als ciutadans i ciutadanes dels diferents municipis, especialment als joves, i vehicular-les a través de l'educació que, interaccionant amb el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

territori, hi doni resposta. Al mateix temps, aquella voluntat programàtica contribueix al desenvolupament social dels pobles i ciutats, lluita contra l'exclusió i obre possibilitats a la millora de la qualitat de vida amb la presència d'aquells serveis que contribueixen a incrementar el nivell d'oci i relació entre les persones.

És hora, per tant, de relacionar escola i ciutat, món educatiu i món local, en totes les seves vessants, respectant sens dubte els àmbits competencials, però deixant de presentar-se com a compartiments estancs que acaben esclerotitzant l'acció educativa per simple desconnexió o desconeixement.

Estructura del programa

L' estructura de la proposta consta de quatre nivells de concreció:

- El primer el formen els objectius generals de la Diputació i responen a la seva orientació en tant que administració del territori de la província de Barcelona, que exerceix la seva responsabilitat en tots els àmbits competencials propis de les administracions locals.
- El segon nivell correspon a línies de treball de l'Àrea d'Educació per a la legislatura. Desenvolupa el nivell anterior en clau d'educació, però al mateix temps respon a una visió àmplia del fet educatiu en relació amb les administracions locals i als centres adscrits a l'Àrea d'Educació, tenint presents la problemàtica i els reptes que hi estan associats.
- El tercer el constitueixen els programes d'actuació que permeten desenvolupar les línies de treball de l'Àrea d'Educació. Tenen un grau de concreció que permet identificar amb relativa facilitat les accions a emprendre.
- El quart nivell el constitueixen les accions. Es tracta de propostes concretes de treball perfectament identificables que desenvolupen cadascun dels programes.

Al mateix temps, s'ha de preveure l'elaboració d'un programa d'intervenció per a cada centre que permeti millorar la qualitat del servei, optimitzar els recursos disponibles i ressituar els centres que siguin susceptibles de ser traspassats.

Objectius transversals

Hi ha quatre objectius que de manera explícita o implícita són presents al llarg de cada programa i en cadascun dels objectius. Per aquest motiu se'ls ha categoritzat com a objectius transversals o estratègics.

Això significa que per a cada acció que es desenvolupi per assolir qualsevol dels objectius de l'Àrea d'Educació, caldrà assolir també, en la proporció que correspongui, cadascun d'aquests objectius.

Els quatre objectius transversals proposats són:

- Organitzar les actuacions de l'Àrea d'Educació d'acord amb una estructura territorial que les optimitzi.
- Fomentar la coordinació de serveis i xarxes municipals a tots els nivells, així com la coordinació de tots els centres de la Diputació de Barcelona.
- Potenciar formes de participació dels sectors implicats en l'àmbit educatiu
- Desenvolupar els principis de la Carta de Ciutats Educadores.

L'organització de les actuacions en el territori és un objectiu polític de primer ordre en tant que permet optimitzar-les de manera sistemàtica i lògica, i acostar el ciutadà factors reals de qualitat.

El foment de la coordinació de serveis és un objectiu d'eficiència i de qualitat de servei. Per això, es fa necessari pensar a treballar amb estructures territorials flexibles, descentralitzades, participatives, que tinguin un projecte comú, capacitat de prendre decisions i de gestionar la informació associada a aquesta gestió. Les xarxes territorials es revelen com un model decisiu en aquest programa polític.

Cal fomentar la coordinació interna entre les diferents àrees de la Diputació.

Pel que fa a la potenciació de participació, cal remarcar que el concepte de participació com a acció voluntària ha de permetre un increment de la qualitat del servei que es presta, i ha de ser present en les accions educatives de la mateixa manera que ho ha de ser en els diferents àmbits de la vida municipal.

Els principis de Ciutats Educadores desenvolupen una visió global de les ciutats com a element clau en l'educació dels ciutadans que hi viuen i que les construeixen.

Cal dur a terme actuacions concretes que desenvolupen els principis de Ciutats Educadores.

Programa polític de l'Àrea d'Educació

S'analitzarà aquest tot seguit, segons dues òptiques: des de la de cooperació local i des de la de gestió dels centres:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

a) Cooperació local

Sistema local eficient i estructurat

El primer objectiu general corporatiu comporta tres línies de treball, relacionades amb l'organització territorial, la col·laboració en l'exercici de les competències i la millora de la gestió dels ens locals.

Dissenyar xarxes en funció de l'estructura territorial i dels nivells educatius.

L'element estratègic per a aquesta línia de treball són les xarxes de serveis. El disseny es basarà sempre en arguments i criteris lògics i en la voluntat dels mateixos ens locals de pertànyer-hi. Es proposen els programes següents:

- Planificar en el territori els serveis coordinats per cada àmbit educatiu
- Dissenyar mecanismes d'informació i coordinació entre les xarxes.

Col·laborar en el desenvolupament de les competències municipals en educació.

S'ha de fomentar la instauració d'un model competencial coherent i eficient. Aquest model comportarà clarificar i concretar el grau de participació de cada administració, especialment en les competències concurrents.

- Donar suport a prestació de les competències educatives pròpies, voluntàries i concurrents de les administracions locals.
  - Aprofundir en l'estudi del desenvolupament competencial
  - Anàlisi de la situació actual del CEM: estructura, funcionament, implicació, àmbit de repercussió de l'acció
  - Participar en la programació:
    - Elaboració d'eines d'estudi per a l'anàlisi de fonts i dades estadístiques, econòmiques, etc.
    - Disseny d'indicadors i instruments informàtics per a la prospecció i planificació de les necessitats educatives
- Impulsar iniciatives per millorar el manteniment i adequar les infraestructures i equipaments educatius
  - Divulgació d'experiències de models de manteniment dels centres docents de titularitat municipal i CEIP
  - Elaboració de guies específiques de manteniment: instal·lacions, façanes, etc.
  - Pla d'acció per posada en normes: eliminació de barreres arquitectòniques
  - Elaboració de plans d'emergència
- Col·laborar en el model de delegació de competències d'acord amb el principi de subsidiarietat.
  - Definir els conceptes principals relatius a la transferència de competències educatives als ajuntaments
  - Anàlisi de cadascuna de les competències (necessitat i possibilitats reals de transferència), per definir l'espai competencial
  - Criteris per a l'assumpció municipal de determinades competències i termes d'acord

Proposar models de gestió i sistemes d'avaluació de la qualitat dels serveis, en l'àmbit educatiu

La modernització de l'administració comporta criteris de millora de la gestió i, per tant, de la qualitat de les seves actuacions.

- Elaborar eines i models que ajudin a la millora de la gestió dels serveis i programes educatius municipals
  - Disseny de models d'organització d'activitats fora d'horari escolar.
  - Elaboració d'un model de treball per als programes educatius
- Establir sistemes d'avaluació de la qualitat de la gestió de l'educació als diferents nivells territorials
- Disseny de sistemes d'avaluació de l'impacte de la funció educativa dels centres en el municipi.
- Disseny de sistemes d'avaluació de serveis i programes educatius

Desenvolupament econòmic i social

Aquest objectiu es pot tractar des de la vessant de la formació per al desenvolupament, on es prioritza l'atenció a les persones, o des d'un altre punt de vista, el d'optimitzar les condicions que ha d'oferir el món laboral per facilitar la inserció professional. Es preveu que els programes i accions d'aquest objectiu es duguin a terme conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica de la Diputació.

- Racionalitzar, optimitzar i coordinar els subsistemes de la formació professional

  El primer objectiu serà el de la planificació dels subsistemes de la formació professional en el territori, i utilitzar els recursos de coordinació i organització previstos en la legislació i en el present programa.
  - Fomentar la creació de consells territorials de Formació Professional.
    - Territorialitzar la província de Barcelona en agrupacions que configurin un mercat consistent.
    - Definició de models organitzatius i funcionals dels consells territorials de la Formació Professional.
    - Implementar en un territori/territoris un possible model/models de CTFP.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Posar les bases per a l'elaboració d'accions territorials de formació professional destinats a coordinar l'oferta i els recursos dels diversos subsistemes
  - Definir, inventariar i classificar l'oferta de Formació Professional
  - Estudiar la complementarietat d'ofertes de Formació Professional, segons les necessitats
  - Elaborar una guia sobre possibles fons de finançament i tràmits per a activitats de Formació Professional

Impulsar els serveis de formació, d'acompanyament i d'inserció laboral per als joves en la seva transició del món educatiu al món laboral

Si a través de la seva actuació, el sistema educatiu té la responsabilitat de formar els joves per a la seva inserció laboral, no pot ser aliè a la problemàtica associada a la transició escola-treball.

Les administracions públiques, en accions coordinades dels departaments d'educació, promoció econòmica i benestar social han de posar les bases per fer-hi front.

- Dissenyar models d'acompanyament i d'inserció dels joves
  - Elaborar i dissenyar instruments d'acompanyament a la inserció
  - Promoure i experimentar la creació de serveis locals d'acompanyament i d'inserció
  - Aplicar els instruments per al desenvolupament del servei d'acompanyament a la inserció
- Formació per als nous jaciments d'ocupació i l'autoocupació

Els nous jaciments d'ocupació poden ser la clau per a la inserció dels joves. Respecte a aquests jaciments, ens plantegem promoure programes de formació per a les noves ocupacions.

- Col·laborar en actuacions interdepartamentals de promoció econòmica per promoure programes formatius per als nous jaciments d'ocupació.
  - Donar suport als promotors (ajuntaments, sistema productiu, entitats, etc) per al disseny de l'oferta formativa adequada als perfils professionals dels nous jaciments d'ocupació.
- Col·laborar en actuacions per al foment de l'autoocupació
  - Donar suport i determinar la formació necessària per a l'autoocupació dels joves.

Avançar cap a la societat del coneixement

El pas de la societat de la informació a la societat del coneixement és un dels reptes en què el paper de l'educació resulta més determinant. La societat del coneixement requerirà que els ciutadans siguin més capaços d'interpretar i processar la informació i els conceptes elaborats a partir d'ella.

Aquesta nova situació de canvi comporta un risc: l'exclusió de determinats sectors de població per manca de formació i, per tant, la creació d'un nou tipus de marginació.

- Fomentar el plans locals de formació permanent
  El concepte de formació permanent, en el qual es preveuen l'educació bàsica, l'educació per al món laboral i l'educació per a la cultura, l'oci i el lleure, conté implícitament la idea de formació al llarg de tota la vida. Per implantar aquesta concepció es requereix un procés de reflexió i reconsideració del concepte d'aquesta formació, que comportarà canvis en la gestió i la planificació dels centres de formació permanent.
  - Fomentar el concepte de centres de formació permanent que s'ajustin a les necessitats formatives reals de la població.
    - Elaborar models de centres integrals de formació permanent.
- Fomentar l'elaboració i l'experimentació del projecte de centres integrals de formació permanent.
  - Definir una metodologia d'adaptació dels actuals centres d'adults als nous models de centre integral de formació permanent.
- Fomentar l'elaboració de plans locals d'educació d'adults.
  - Elaborar noves eines i metodologies per a la redacció dels PLEA, a partir de l'anàlisi dels ja existents.
- Promoció de l'educació
  La promoció de l'educació abasta aquells àmbits de l'educació que tenen relació directa o aplicabilitat en aspectes de la vida quotidiana.
  - Fomentar les activitats de coneixement de l'entorn local.
    - Impulsar la realització del llibre del poble en aquells municipis que encara no ho hagin fet.
    - Potenciar l'ús del patrimoni local com a recurs educatiu
  - Fomentar la interrelació de l'educació amb altres àrees d'interès, com l'esport, la salut, el consum, etc.
    - Producció de materials i activitats orientats als ajuntaments que desenvolupin els interessos comuns de les diferents àrees i l'Àrea d'Educació
    - Desenvolupament del programa " foment de les arts " amb l'Àrea de Cultura
    - Estructurar serveis i accions formatives en l'àmbit del lleure i l'oci

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Facilitar al ciutadà la informació i la relació amb l'Administració en temes educatius.
  L'accés a la informació educativa és un dret dels ciutadans, però a més, és la garantia que el ciutadà fa un ús lliure i responsable dels serveis d'Educació.
  - Promocionar els punts d'informació educativa.
  - Fomentar la creació de la finestreta única territorial.

Qualitat de vida, ciutats per a tothom

La recerca d'una major qualitat de vida en la nostra societat, des del punt de vista de l'educació, es centra en dos aspectes importants: l'accés de tots en aquesta nova qualitat de vida i aprofitar les potencialitats de l'educació per millorar-la. Per tal de facilitar aquests aspectes es tractarà de possibilitar que els joves amb dèficits formatius disposin de mecanismes per poder fer seva la ciutat i la societat a la qual pertanyen i, d'altra banda, de desenvolupar aquells aspectes de l'educació que poden aportar qualitat de vida.

- Impulsar les actuacions orientades a combatre la marginació, l'exclusió i altres problemes associats als joves amb dèficits formatius.
  Un dels nous problemes de la societat és la integració dels joves en l'entorn social. La complexitat de la situació actual comporta que molts joves presenten un fort rebuig a l'estructura del sistema educatiu, rebuig que repercutirà en el seu comportament i integració. La lluita contra aquesta forma d'exclusió és, de vegades, previsible i permet accions preventives. El marc idoni per a aquestes actuacions és la ciutat.
  - Donar suport als programes de detecció dels col·lectius de risc
    - Analitzar els programes de detecció de col.lectius de risc de diferents municipis.
    - Definir estratègies d'actuació per a la detecció de la població de risc que puguin servir de marc general per a les actuacions municipals.
- Impulsar programes locals de prevenció del fracàs escolar.
  - Analitzar experiències d'actuacions i recursos per a la prevenció del fracàs escolar
  - Dinamitzar els recursos locals per arribar a estructurar un treball en xarxa.
- Desenvolupar eines i models de treball per al seguiment i l'orientació dels col·lectius afectats.
  - Analitzar els models i les eines existents per proposar models eficients.
- Fomentar l'educació com a factor intrínsec de la qualitat de vida.
  L'educació és present en molts aspectes de la vida quotidiana i pot proporcionar elements de millora de la qualitat de vida potenciant aquests aspectes.
- Desenvolupar models d'intervenció local en l'educació infantil.
  - Desenvolupar models d'equipaments i serveis flexibles i adaptables a les necessitats, adreçats a la primera infància.
  - Disseny i implementació de la xarxa territorial de serveis municipals per a la primera infància.
- Desenvolupar models d'intervenció local en educació de les arts.
  - Desenvolupar models d'equipaments i serveis flexibles i adaptables a les necessitats, adreçats a l'educació de les arts.
  - Disseny i implementació de la xarxa territorial de serveis municipals d'educació de les arts
- Optimitzar l'ús de les infraestructures i equipaments educatius.
- Impulsar accions que afavoreixin la civilitat.
  - Promoure programes intergeneracionals.
  - Elaborar materials que permetin als ajuntaments dur a terme actuacions en l'àmbit intergeneracional.

b) Gestió de centres

La Diputació de Barcelona és titular d'una sèrie de centres educatius que, per la seva tipologia, uns són considerats com a serveis propis i d'altres com a serveis impropis.

La voluntat política de l'Àrea d'Educació és oferir la màxima qualitat en els serveis educatius que es presten.

Els objectius bàsics de l'Àrea d'Educació per a aquests centres són:

- Planificar, gestionar i organitzar els centres educatius, millorar-ne la qualitat de l'educació i desenvolupar estratègies de futur per a cada un d'ells.
- Desenvolupar des dels centres educatius uns models i programes d'organització, de gestió i serveis que serveixin de referència per al món local.

La conjunció dels dos objectius, independentment de la seva tipologia, determinarà i justificarà que aquells centres que aportin valors afegits i que serveixin de referència per al món local, podran contribuir a determinar la pertinença a la Diputació de Barcelona.

A partir d'aquesta orientació, s'ha estructurat el programa polític de l'Àrea d'Educació pel que fa a la gestió de centres, en dues línies de treball.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Participar en l'elaboració d'una política educativa unificada i de qualitat en els centres docents de la Corporació

Un dels objectius de la Diputació de Barcelona és construir un sistema local eficient i estructurat basat en la creació de xarxes en el territori.

Cada vegada és més evident que els centres educatius no poden actuar com a institucions tancades en si mateixes i necessiten coordinar-se amb altres centres i institucions que actuen en el territori on són ubicats.

És per això que els centres s'han d'incloure a les xarxes existents en el seu territori. Cal, doncs, un bon nivell de coordinació i participació amb totes les parts integrants d'aquestes xarxes.

És molt convenient disposar de models de gestió que ens permetin fer una redistribució econòmica dels recursos de la Diputació, a més de mantenir la qualitat educativa.

L'Àrea d'Educació ha de permetre un compromís amb tots aquells programes, sigui quin sigui el nivell a què van dirigits, que incrementin la qualitat de l'educació i a la vegada potenciar aquells programes que li són propis.

- Elaborar plans de futur per a cada centre educatiu.
- Incorporar els centres de titularitat de l'Àrea d'Educació a les xarxes de serveis educatius on són ubicats els centres educatius que participen en la planificació de necessitats del territori.
- Millorar l'eficiència i l'eficàcia de la gestió dels centres educatius.
- Elaborar programes de formació permanent del professorat que tingui una relació directa amb la millora de l'ensenyament.
- Impulsar la millora de la qualitat dels serveis educatius.

Implicar els centres educatius en l'acció municipal

D'acord amb un dels objectius bàsics de l'Àrea d'Educació, els centres educatius desenvoluparan models i programes d'organització, de gestió i serveis que serveixin de referència per al món local.

El centre actua sobre el territori proper, pensa i dissenya globalment i, per tant, és capaç d'emetre models constrastats i aplicables a la resta del territori, incidint específicament en les xarxes on pertanyen.

- Incorporar una oferta de serveis educatius al món local.
- Crear models transferibles, mitjançant xarxes, de les experiències dels centres de la Diputació de Barcelona cap als ens locals.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	254
PAS	168
Total	**422**

b) Recursos econòmics

Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	2.444.088.167	0	2.444.088.167
II	340.458.726	-14.872.690	325.586.036
IV	359.800.000	14.800.001	374.600.001
VI	39.350.000	643.328	39.993.328
VII	10.000.000	0	10.000.000
Total	**3.193.696.893**	**570.639**	**3.194.267.532**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	146.520.329
Aport. Dept. Ensenyament	602.676.597
Altres	20.989.238
Total	**770.186.164**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	951.950.847
Equipaments adquirits	78.048.348
Total	**1.029.999.195**

Ubicació i espais disponibles

Carrer Urgell, 187 2a. planta (Edifici del Rellotge)
08036 Barcelona.
Telèfon 93 402 24 74.- Fax 93 402 24 98.
Total d'espai disponible: 45.843 m²

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'EDUCACIÓ

A partir de la creació de l'Àrea d'Educació el juny de 1981 s'introdueix també una nova figura orgànica: el Servei d'Ensenyament i Investigació al qual se li encarrega la gestió d'una bona part dels centres educatius que estaven sota la tutela de la Diputació de Barcelona. La seu del nou Servei se situa a la Plaça de Sant Jaume i es crea una Secció Administrativa.

Al nou Servei s'hi adscriuen els centres ressenyats anteriorment per a l'Àrea d'Educació, amb les respectives modificacions que van tenir-hi lloc posteriorment.

- El 10-3-82 es crea la Secció Tècnica del Servei d'Ensenyament i Investigació.
- A finals de 1983 la seu del Servei es trasllada a l'Edifici del Rellotge, del Recinte entre els carrers de Comte d'Urgell i de Rosselló.
- El 16-1-86 s'introdueix, a la Secció Tècnica, un grup de gestió educativa.
- L'any 1986 la seu del Servei, a causa de les obres que es realitzen a l'Edifici del Rellotge, es trasllada a la Via Laietana, núm. 33, 2a. planta.
- El 1987, el Servei d'Ensenyament i Investigació passa a dir-se Servei d'Ensenyament i es configura, amb el personal procedent de l'Institut de Psicologia Aplicada i Psicotècnica, un nou grup paral·lel al ja existent de gestió educativa.
- La Secció Administrativa resta, llavors estructurada en tres negociats: el de personal, l'econòmic i el de suport administratiu dels quals, en 1988 se suprimeix aquest últim.
- El novembre de 1989 la seu del Servei torna a l'Edifici del Rellotge, recent remodelat, del Recinte des carrers Urgell-Rosselló.
- El 1990 l'Institut del Teatre deixa de ser un Centre adscrit i passa a ser un Organisme Autònom.
- El mateix any, la Secció s'estructura en dos negociats: el de gestió i el d'organització educativa.
- L'any 1992 es defineixen de nou els dos negociats de la Secció Administrativa: un, l'econòmic i, l'altre, el de personal i serveis generals. Aquest mateix any 1993 es realitza una ampliació de l'organigrama del Servei:
- La Secció Tècnica s'estructura amb un negociat de gestió de Centres.
- La Secció Administrativa canvia de nom i passa a dir-se Secció de Gestió i Assistència Jurídica; a més, s'estructura de manera que hi depenen també els negociats i grups administratius dels centres adscrits.
- Es crea una nova Secció de Suport Local per tal de potenciar el servei als municipis, la qual s'estructura amb 2 negociats.
- L'any 1997 es produeix un nou canvi d'organigrama amb l'objectiu de donar un millor suport als municipis:
- El Servei amplia els seus espais en 100 m^2
- A partir de l'1-4-97 la Secció de Suport Local reforça la seva estructura amb una subsecció i dues unitats.
- També la Secció de Gestió de Centres s'incrementa amb una subsecció i una unitat.
- L'any 1998 el Servei d'Ensenyament canvia de nom i passa a dir-se Servei d'Educació.
- L'1-3-99 es crea al Servei una nova Unitat d'Infraestructures i Equipaments Educatius.
- L'1-11-99 s'integren provisionalment al Servei 11 persones, procedents de l'ESAB i ubicades al Recinte de Torre Marimon, que realitzen les funcions d'explotació de la finca corresponent, a nivell agrícola i ramader.
- A finals de 1999 es realitza una ampliació i remodelació completa dels espais del Servei, que passa a ocupar la meitat de la segona planta de l'Edifici del Rellotge. En aquest espai s'hi integra també l'Àrea d'Educació.
- L'1-1-2000 són adscrits al Servei dos nous Centres: l'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech i l'Escola Emili Mira.

Objectius

- Promoure programes que fomentin i millorin la qualitat de l'educació i els valors.
- Elaborar, difondre i promoure: criteris, eines de gestió i models de planificació per millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis educatius locals i els de la Diputació de Barcelona.
- Fomentar i promoure la participació dels ajuntaments i la comunitat educativa en l'àmbit de l'educació.
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i el grau de compliment dels objectius, i contrastar els nivells de satisfacció dels usuaris de tots els serveis de l'Àrea.
- Facilitar i promoure la coordinació entre les administracions locals de la província de Barcelona, per dur a terme la prestació integral i adequada de totes les seves competències educatives.
- Facilitar la coordinació de totes aquelles accions dintre de l'àmbit de l'educació que puguin fer o desenvolupar les distintes àrees de la Diputació de Barcelona.
- Facilitar i promoure l'accés a la informació en l'àmbit educatiu, i establir un protocol eficient que reguli els circuits d'informació, comunicació i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

difusió interna (Àrea, centres, Diputació) i externa (ajuntaments, Comunitat Educativa, etc.).
- Elaborar conjuntament amb els ajuntaments i la comunitat educativa una base de dades interactiva de serveis, activitats, recerques i experiències, que permeti l'ús i traspàs de tota la informació en l'àmbit de l'educació.
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal, i rendibilitzar els recursos d'acord amb els objectius i l'organització de l'Àrea.
- Facilitar i incentivar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis.
- Donar suport i garantir el control i seguiment dels aspectes jurídics, econòmics i administratius del conjunt de programes, serveis i activitats de l'Àrea d'Educació.

Activitats i serveis realitzats

Convenis realitzats

Convenis	Nombre
Ens locals	56
Entitats sense finalitat de lucre	4
Universitats	2
Altres entitats	3
Altres col·laboracions	6
Pràctiques alumnes	17
Generalitat	4
Total	92

Formació permanent

Concepte	Nombre de formacions
Personal docent	386
PAS Nombre de formacions	103
Total	**489**

Gestió Centres

Oferta educativa

Concepte	Nombre
Centres no reglats	3
Centres reglats	6
Centres universitaris	2
Especialitats centres no reglats	24
Especialitats centes reglats	16
Especialitats centres universitaris	4
Modific. de la oferta educativa	11
Alumnes matriculats	7.202

Seminaris monografics

Concepte	Grups	Alumn.
Escola Profes. de la Dona	15	324
Escola d'Arts i Oficis	4	50
C. de Form. d'Adults C.Batlló	7	93
Total	**26**	**467**

Projectes
- Centre integral de formació permanent
- Programa d'educació especial
- Formació, orientació i inserció laboral
- Participació en projectes europeus

Activitats
- Participació als consells escolars dels centres
- Col·laboració en l'elaboració de revistes i butlletins dels Centres
- INICE – Exporecerca I Jove
- Adequació d'un manual d'informació i orientació per als equips directius dels centres docents
- Planificació de l'oferta educativa
- Elaboració de les ordenacions acadèmiques
- Elaboració, control i seguiment de l'horari del professorat
- Seguiment informàtic de la matrícula
- Estudi de matrícula
- Estudi de rendiments escolars
- Seguiment de l'avaluació interna/externa del centre
- Avaluació del professorat
- Convocatòria i seguiment de les eleccions de direcció
- Convocatòria i seguiment de les eleccions de consell escolar
- Seguiment dels documents de gestió
- Projecte educatiu
- Reglament de règim intern
- Programació general (pla anual)
- Projecte de pressupost
- Memòria de gestió
- Adequació dels espais a les necessitats dels nous plans d'estudis i seguiment de les obres
- Manteniment d'una base de dades per al seguiment de la formació del professorat.
- Seguiment de les borses de treball
- Proposta i seguiment de la distribució de material informàtic en els centres escolars
- Elaboració d'enquestes d'opinió per a l'alumnat dels centres
- Organització, coordinació i seguiment de la participació en el Saló de l'Ensenyament i altres fires on es participa
- Proposta i elaboració del material de difusió (tríptics, guies d'alumnes, etc) dels centres
- Elaboració i seguiment d'indicadors de centres
- Seguiment de claustres i consells escolars
- Base de dades informatitzada d'adreces per a la difusió de l'oferta educativa dels centres
- Seguiment de les sol·licituds, despeses i memòries de les activitats de formació permanent
- Seguiment, en una base de dades informatitzada, de les sol·licituds, despeses i memòries de les activitats de formació permanent

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Coordinació i seguiment dels cursos de formació ocupacional i els PGS subvencionats pel Fons Social Europeu, elaboració i gestió de la memòria d'aquells
- Activitats amb altres institucions: districtes, Diputació de Tarragona, d'altres escoles
- Estudi i aplicació als centres impropis dels estàndards de professorat marcats per la Generalitat
- Optimització dels recursos humans i materials dels centres
- Sol·licitud d'homologació de centres al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya
- Proposta i seguiment de les accions d'informació i orientació per a la recerca de l'ocupació
- Col·laboracions amb la divisió V i l'ICE de la Universitat de Barcelona
- Convenis empresa: seguiment dels convenis de pràctiques que es signen amb les empreses
- Publicitat: anuncis a diaris, ràdios i diverses publicacions
- Servei de reprografia

Suport Tècnic Local
Sistema local eficient i estructurat

Concepte	Nombre
Activitats	69
Ens locals afectats	60

Desenvolupament econòmic i social

Concepte	Nombre
Activitats	37
Ens locals afectats	37

Avançar cap a la societat del coneixement

Concepte	Nombre
Activitats	424
Ens locals afectats	256

Qualitat de vida, ciutats per a tothom

Concepte	Nombre
Activitats	81
Ens locals afectats	69

Suport local obres

Concepte	Nombre
Activitats	38
Ens locals afectats	20

Publicacions

Concepte	Nombre
Llibres	5
Tríptics	9
Cartells	3
Guies	7
Carpetes	3
Dossiers	0
Altres	4

Dossiers legislatius i d'informació

Concepte	Nombre
Dossiers	30
Monogràfics	5

Consultes i informació

Concepte	Nombre
Registres introduïts	3.458
Consultes realitzades	898
Buidats realitzats	5.257

Ajuts econòmics atorgats mitjançant subvencions i convenis - Capítol IV

Concepte	Import
Universitat de Barcelona	32.797.026
Ajuntaments i patronats municipals	32.200.000
Ajunts. Xarxa Barcelona	272.162.000
Consorcis, Infància i Món urbà	10.000.000
Premis i beques estudis i investigació	10.703.200
Entitats sense finalitat de lucre	22.191.500
Comarques	4.000.000
Consorcis	1.380.000
Total	**385.433.726**

Capítol VII

Concepte	Import
Institucions sense finalitat de lucre	10.000.000

Detall atorgament subvencions per comarques

Comarca	Import
Alt Penedès	8.359.000
Anoia	8.915.000
Bages	14.903.000
Baix Llobregat	10.209.600
Barcelonès	10.380.000
Berguedà	6.919.400
Garraf	2.123.000
Maresme	16.832.000
Osona	12.991.000
Vallès Occidental	8.746.000
Vallès Oriental	17.532.000
Total	**117.910.000**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Detall atorgament subvencions per convenis i per comarques

Comarca	Import
Alt Penedès	3.500.000
Anoia	3.000.000
Bages	5.000.000
Baix Llobregat	48.777.000
Barcelonès	48.800.000
Berguedà	0
Garraf	8.050.000
Maresme	12.500.000
Osona	7.150.000
Vallès Occidental	43.455.000
Vallès Oriental	11.600.000
Total	**191.832.000**

Detall atorgament subvencions a entitats sense finalitat de lucre, per comarques

Comarca	Import
Baix Empordà	300.000
Barcelonès	5.775.000
Total	**6.075.000**

Detall atorgament subvencions per conveni a entitats sense finalitat de lucre

Comarca	Import
Barcelonès	10.116.500
Tarragona	6.000.000
Total	**16.116.500**

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

PAS	52
Torre Marimon	11
Total	**63**

b) Recursos econòmics.
Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	386.608.852	0	386.608.852
II	181.275.000	-29.357.879	151.917.121
IV	400.800.000	14.800.001	415.600.001
VI	79.340.000	643.328	79.983.328
VII	10.000.000	0	10.000.000
Total	**1.058.023.852**	**-13.914.550**	**1.044.109.302**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	217.071.690
Equipaments adquirits	30.826.360
Total	**247.898.050**

Ubicació i espais disponibles
c/ Urgell, 187, 2a planta (Edifici del Rellotge),
telèfon: 93 402 24 75.- Fax: 93 402 24 54
Total d'espai disponible: 804 m².

ESCOLA PROFESSIONAL PER A LA DONA

Fou fundada l'any 1883 amb el nom de Escuela Provincial de Corte, i la Mancomunitat l'any 1917 la va convertir en escola professional amb el nom d'Escola Professional de la Dona.

Com a Escola Provincial de Tall, tenia el domicili a la ronda de Sant Antoni, 49. Passà successivament al carrer de la Ciutat, al d'Elisabets i, l'any 1928, a la Casa dels Canonges on ha restat fins l'any 1997. L'Escola, en efecte, ha canviat novament la seu després de 70 anys: l'1 de gener de 1998, fruit d'un acord institucional amb la Generalitat, s'ha instal·lat a l'avinguda de les Drassanes.

El contingut dels ensenyaments era originàriament de caràcter artesà, basat en uns coneixements de cultura general i de la llar, impartits juntament amb l'ofici. Posteriorment s'amplià amb ensenyaments administratius i d'idiomes.

L'any 1984 es decidia el tancament de l'ensenyament reglat, desapareixia poc després l'especialitat reglada de moda i confecció (1986) i el curs 1988/1989 s'extingia l'especialitat administrativa. Contràriariament, el curs 1986/1987 s'hi introduïa l'especialitat d'il·lustració com a ensenyament no reglat. El curs següent es prenia la decisió de suprimir els ensenyaments bàsics, correspondència, mecanografia, puericultura/maternologia, i atenció de malalts.

El curs 1988/1989 s'endegava un nou pla d'estudis que oferia especialitats no impartides en altres centres, les quals l'alumnat pot seguir amb flexibilitat,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

unes especialitats de durada més llarga i d'estructura acadèmica amb vista a la professionalització.

Al llarg del curs 1989/1990 es va consolidar l'aplicació del nou pla d'estudis i es van extingir definitivament els estudis de formació professional.

El curs 1994/1995 va ser engegat un programa de formació ocupacional, parcialment subvencionat pel Fons Social Europeu, amb l'objectiu d'afavorir la igualtat d'oportunitats dins el mercat laboral de la dona major de 25 anys; el curs 1997/1998 hi havia ja quatre programes diferents.

Des del curs 1993/1994 ha anat augmentant l'oferta de seminaris, que constitueix un mecanisme idoni de nova oferta cultural i d'ensenyaments artesans actualitzats i amb bon nivell de qualitat; alguns van a càrrec de professors adscrits a l'Escola.

Amb el curs iniciat l'any 1995 s'endegava un estudi de l'Escola per esbrinar les especialitats que calia mantenir-hi i quines de noves eren sol·licitades per l'alumnat o el professorat. Calia saber també quin tipus de població atenia l'Escola així com els seus interessos.

En el pla d'objectius per al període 1996-1999, la Diputació de Barcelona considera aquest centre com a propi i d'ensenyaments no reglats. En conseqüència, es potencia com a centre de formació d'adults amb una oferta cultural àmplia; s'estén també com un punt de referència per als municipis.

El dia 14 de novembre de 1996 la Comissió de Govern de la Diputació de Barcelona aprovava la signatura d'un conveni entre el Servei Català de Col·locació, (Departament de Treball de la Generalitat) i l'Àrea d'Educació de la Diputació, ampliant la borsa de treball de l'Escola Professional de la Dona.

El curs 1996/1997 s'han iniciat els treballs per a la reestructuració del pla d'estudis, fruit de l'estudi realitzat el curs 1995/1996. S'ha completat el disseny de les noves especialitats del departament d'artesanies i està molt avançat el de moda que es començà a aplicar el curs 1997/1998, mentre es continua la reestructuració amb el departament d'art.

El curs 1998/1999 s'aplica la nova reestructuració del departament d'art i l'especialitat de disseny de moda. També s'està treballant l'ampliació de l'assignatura de complements del vestit, altres assignatures independents i la incorporació de tapís dins el departament d'artesanies.

Al llarg del curs 1999/2000, un cop modificat i reestructurat el nou pla d'estudis, es potencia l'equip d'assessorament escola – treball que s'amplia amb la figura del prospector d'empreses i s'inicia un treball conjunt amb els altres centres de la Diputació que ofereixen cursos ocupacionals.

S'aprova un projecte d'un centre integral de formació d'adults, seguint el programa polític, per treballar juntament amb l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló.

Se signa un conveni amb el Consell Professional de Barcelona.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Fomentar les activitats culturals i de projecció exterior
- Donar compliment al pla d'estudis
- Definir el projecte educatiu del centre
- Vetllar per la formació continuada dels adults
- Desenvolupar la borsa de treball i la relació amb el SCC i el món empresarial.

Activitats

- Realització de propostes escrites en la línia d'adaptar i modificar les activitats educatives del centre.
- Personalització de la docència per tal de garantir-ne la qualitat envers els alumnes
- Elaboració del pla anual desenvolupant punts concrets, i confecció de la memòria anual
- Planejament de les accions necessàries per elaborar, aprovar i presentar el PEC i el RRI
- Elaboració d'un pla d'avaluació del centre, analitzar els resultats i aplicar, si escau, els elements de correcció
- Elaboració d'un pla de formació permanent adreçat al professorat i personal d'administració i serveis del centre
- Optimització de la gestió dels recursos humans, materials i econòmics disponibles
- Oferta de places segons el pla d'estudis, i rendibilitzar els recursos possibles

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Elaboració i presentació del pla d'activitats culturals i fer-ne el seguiment adequat
- Elaboració i presentació del pla per a la projecció exterior
- Foment dels aspectes didàctics i metodològics, i adaptació dels coneixements específics de cada matèria
- Realització de seminaris monogràfics, jornades, setmanes culturals, conferències, etc.
- Llançament d'un seguit d'accions destinades a desenvolupar la borsa de treball interna, foment de les relacions amb el SCC i amb el món empresarial

Activitats i serveis realitzats

En relació amb els objectius i les activitats previstes:

- Previsió de recursos materials i humans per al curs 2000/2001
- Ordenació acadèmica d'acord amb el pla d'estudis
- Seguiment i revisió de les matèries del nou pla d'estudis per tal d'introduir les modificacions necessàries per millorar la qualitat dels aprenentatges de les diferents especialitats
- Cura i optimització en l'ús del nou material i instal·lacions
- Realització del pla d'estudis de l'especialitat de tapís dins el departament d'artesanies
- Oferta dels grups necessaris per a la continuïtat del pla d'estudis
- Màxima rendibilitat en l'ús de les aules
- Tots els departaments realitzen activitats culturals i complementàries adreçades a millorar la qualitat de la pràctica educativa (vegeu l'apartat 3.5.2).
- S'han realitzat diverses activitats educatives relacionades amb les classes, que donen una visió més oberta a l'alumne en el seu aprenentatge (vegeu l'apartat 3.5.2).
- Hi ha hagut un programa d'activitats culturals i s'han fet accions de projecció exterior (entrevistes per a publicacions del districte, col·laboració amb centres del districte, conferències a d'altres centres, programes de ràdio i jornades de portes obertes).
- S'han gestionat i rendibilitzat les tasques del personal tant docent com no docent.
- L'atenció al públic, les classes i tots els informes, actes i comunicacions són en català.
- S'ha participat en un total de 91 activitats formatives, congressos, seminaris, etc. i diferents cursos específics per al personal no docent.
- S'han impartit 3 cursos de formació per a l'ocupació i realitzat pràctiques en empreses i visites a diferents tallers.
- S'han realitzat convenis de pràctiques amb 7 empreses diferents.
- S'ha fet prospecció del món laboral i de les seves demandes.
- S'ha potenciat la borsa de treball i la col·laboració amb el Servei Català de Col·locació per tal de millorar la inserció laboral.
- S'han realitzat 12 seminaris monogràfics, i totes les assignatures específiques dins del pla d'estudis s'ofereixen també com a seminaris monogràfics per a persones alienes al centre.
- S'han fet 3 conferències, una lliçó inaugural i diferents tertúlies d'art i activitats diverses dins la setmana cultural.
- S'aprova un projecte d'un centre integral de formació d'adults, seguint les directrius del programa polític, per treballar juntament amb l'escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	1.752
Grups	217

Seminaris monogràfics

Alumnes	263
Grups	12

Formació per a l'ocupació

Alumnes	31
Grups	3

Serveis

La borsa de treball ha continuat funcionant normalment, tant triant alumnes per a les ofertes que arriben com incloent en el Servei Català de Col·locació els alumnes dels cursos de formació per a l'ocupació i els de la resta de l'Escola que ho sol·liciten.

El servei que dóna l'equip d'orientació psicopedagògica i laboral s'ha ocupat principalment dels alumnes dels cursos de formació per a l'ocupació, des de l'entrevista orientativa fins al seguiment del curs i la posterior inserció laboral, si s'escau.

Cal destacar també l'ús del servei de consulta i préstec de llibres de la biblioteca del centre i del servei que donen les aules d'informàtica del mateix centre, tant l'aula de propòsit general com la de programes específics.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	42
PAS	14
Total	**59**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	311.999.755	0	311.999.755
II	28.921.726	11.981.830	40.903.556
Total	**340.921.481**	**11.981.830**	**352.903.311**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	74.391.700
Altres	8.929.020
Total	**83.320.720**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	46.949.816
Equipaments adquirits	1.563.778
Total	**48.513.594**

Ubicació i espais disponibles

Plaça Pere Coromines, s/n 08001 Barcelona, Telèfon 93 4431505, Fax 93 4431412, e.pdeladona.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 2.736 m²

ESCOLA D'ARTS I OFICIS

L'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball es va inaugurar el primer d'octubre de 1915 amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis. Com un complement paral·lel, l'any 1918 s'hi creava, l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art. En 1923 desapareixia l'Escola Superior i l'Escola Tècnica s'integrava dins l'Escola del Treball. L'any 1983, per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, la secció d'art reprengué la vida independent amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball. En 1984 s'ampliava l'oferta educativa amb ensenyaments reglats de graduat en arts aplicades en les especialitats de ceràmica, joieria i tècniques de volum.

El mateix any (1984) s'iniciaven també els ensenyaments d'adults com a secció de l'Escola, la qual poc després era reconeguda com a centre no oficial d'ensenyaments artístics per la Generalitat de Catalunya (Decret 102/1987, de 4 de març). Un nou pla d'estudis s'endegava l'any 1989, basat en la idea d'uns cicles artisticoartesans que progressivament faciliten la formació en ceràmica, joieria, escultura, gravat, enquadernació, tapís, i conservació i restauració, tots ensenyaments no reglats.

En 1991 s'entrava en un procés de separació dels ensenyaments artístics i dels ensenyaments d'adults, amb la creació de dos centres independents: l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults; es fa la corresponent separació d'espais dins el mateix edifici l'1 d'octubre d'aqueix any i naturalment també se separen professorat i equip directiu.

En el pla d'objectius per al període 1996-1999 de la Diputació de Barcelona, aquest centre és considerat centre propi i d'ensenyaments no reglats. Es potencia aquest aspecte, fent-ne un centre de formació d'adults amb una oferta cultural i de formació àmplia, ensems que un punt de referència per als municipis.

Amb l'oferta del pla d'estudis aprovat l'any 1989, s'hi inclouen un bon nombre de seminaris de curta durada i un ampli ventall de possibilitats: exposicions, conferències, concerts, sortides, intercanvis amb altres escoles d'art. Els alumnes que hi han passat han rebut una formació de qualitat tant en l'àmbit tècnic com en el de la creativitat; amb això s'aconseguia aquell equilibri que l'antiga Escola dels Bells Oficis ja s'havia proposat. S'aconseguia, alhora, una presència qualificada en la majoria d'exposicions del món artístic (Barnajoia, Tecnoart, etc.); tot plegat constitueix àdhuc una referència en el marc dels ensenyaments artístics a Catalunya.

Els cursos 1998/1999 i 1999/2000 s'ha incrementat l'oferta educativa amb l'especialitat de gemmologia i noves matèries, que es poden cursar independentment. Cal destacar les aules de pintura, vidre, etc. que han tingut una bona acollida.

Al llarg del curs 1999/2000, s'aprova un projecte d'un centre integral de formació d'adults, seguint el programa polític, per treballar juntament amb l'Escola Professional de la Dona i el Centre de Formació d'Adults Can Batlló. Se signa un conveni amb el Consell Professional de Barcelona.

El curs 2000/2001 s'inicia l'oferta del batxillerat d'arts i dels cicles formatius de grau mitjà (decoració ceràmica) i de grau superior (joieria artística).

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Potenciar el fons documental i de material didàctic
- Donar a conèixer l'oferta educativa de l'escola a l'exterior
- Preparar la implantació de l'oferta reglada a nivell de currículum i de recursos pedagògics

Activitats

- Personalització de la docència per tal de garantir-ne la màxima qualitat
- Elaboració del Projecte Curricular de Centre
- Elaboració del Reglament de Règim Interior
- Revisió del Projecte Educatiu del Centre
- Disseny i desenvolupament d'un pla d'activitats extraescolars i culturals
- Difusió planificada dels treballs fets a l'escola
- Oferta d'un pla de formació de seminaris especialitzats
- Disseny d'un programa d'adquisicions bibliogràfiques i audiovisuals i elaboració de material propi
- Difondre l'escola pels mitjans de comunicació i visites als centres de secundària i IES
- Redacció i desenvolupament de propostes de millora d'espais i equipaments.
- Elaboració d'un pla de formació permanent adreçat al professorat i personal no docent del centre
- Organització dels recursos informàtics de l'escola per rendibilitzar-los al màxim
- Organització de reunions per tal de revisar i renovar els plans d'estudis i adequar-los a futures ofertes.
- Elaboració d'un pla d'avaluació interna, analitzar els resultats i aplicar i, si escau, els elements de correcció.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	468
Grups	95

Seminaris monogràfics

Alumnes	50
Grups	4

Serveis

L'Escola ha restaurat diverses obres d'interès històric i artístic com a activitat docent en el si de matèries pràctiques de les especialitats de conservació i restauració.

Cal destacar també el servei que dóna a l'alumnat l'aula d'informàtica especialitzada de l'Escola, així com els diferents espais de desenvolupament pràctic (tallers i laboratoris).

S'ha iniciat l'aprofitament comú dels espais a l'aula d'informàtica de propòsit general i a la biblioteca del CFA Can Batlló. Tot el fons bibliogràfic de l'Escola s'ha traslladat a aquest darrer espai, i pot ser consultat per qualsevol alumne de les escoles de la Diputació de Barcelona.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	36
PAS	10
Total	**46**

b) Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	258.254.911	0	258.254.911
II	29.301.000	1.347.000	30.648.000
Total	**287.555.911**	**1.347.000**	**288.902.911**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	32.259.000
Altres	2.254.050
Total	**34.513.050**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	142.320.182
Equipaments adquirits	10.725.263
Total	**153.045.445**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d) Obres

Concepte	Import
Obres realitzades	12.845.936

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell), 08036 Barcelona,
telèfon 93 321 90 66,
Fax 93 41900 63, e.artsioficis.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 6.128 m^2

CENTRE DE FORMACIÓ D'ADULTS CAN BATLLÓ

Els ensenyaments d'adults comencen l'any 1984, organitzats com a secció dins l'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball, inicialment per a la formació del personal de la mateixa Corporació, però oberts a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de primer grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

L'any 1986 s'obria la matrícula d'adults a l'exterior sense cap reserva. L'any 1990 els ensenyaments d'adults es completaven amb la modalitat anomenada Aula oberta.

L'any 1991 s'inicia un procés de separació entre els ensenyaments artístics i els d'adults, i se'n fan dos centres independents: l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults. La separació s'aprovava el novembre de 1991, i ara es coneix com a Centre de Formació d'Adults Can Batlló. L'oferta cultural i formativa amb instal·lacions i mitjans adients consta d'aula informàtica, biblioteca i videoconferència. L'any 1992 s'amplia l'oferta amb un grup d'accés a mòduls III en pla experimental en col·laboració amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat.

En 1993 s'ofereixen estudis universitaris a través de la UNED a les persones que no poden assistir a centres universitaris. Igualment a través de la UNED s'ha començat el 1r. curs de tres carreres universitàries: dret, empresarials, geografia i història.

El curs 1995 s'ofereix el curs "Ecologia i Societat" i comença el 2n curs de les carreres de la UNED. L'any 1996 s'amplia l'oferta amb 5 cicles de xerrades sobre: dietètica i nutrició, economia del petit inversor, procés de mundialització, ecologia, història de l'art. També s'ha ofert un curs, per a persones majors de 25 anys en atur, per a la formació d'auxiliars geriàtrics, i un curs continuat durant 1997 per a tècnics geriàtrics i de gestió informatitzada, entre d'altres.

En el Pla d'Objectius de la Diputació per al període 1996-1999, aquest centre és considerat com un centre propi d'ensenyament d'adults, mentre s'obre també a la referència municipal.

El curs 1996/1997 s'inicien els cursos d'accés als cicles formatius de grau superior com a substituts dels cursos d'accés als mòduls professionals III.

El curs 1997/1998 s'inicia el curs d'accés als cicles formatius de grau mitjà. Es potencien els cursos de formació per a l'ocupació, les xerrades obertes als alumnes del centre i del districte. Aquest és l'últim curs que s'ofereixen els cursos universitaris de la UNED ja que s'obre a Barcelona un centre on s'impartiran aquests ensenyaments.

El curs 1998/1999 en els "Dijous de Can Batlló" s'ofereix un cicle de conferències obertes a tothom.

Al llarg del curs 1999/2000, es potencia el departament d'orientació i ocupació, que s'amplia amb la figura del prospector d'empreses. S'inicia un treball conjunt amb els altres centres de la Diputació que ofereixen cursos ocupacionals.

S'aprova un projecte d'un centre integral de formació d'adults, seguint el programa polític, per treballar juntament amb l'Escola d'Arts i Oficis i l'Escola Professional de la Dona.

Es signa un conveni amb el Consell Professional de Barcelona.

S'aprova el projecte d'una aula d'autoaprenentatge d'idiomes i la creació d'un departament d'orientació i ocupació.

La direcció del centre és membre del consell de districte de l'Eixample.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Potenciar la borsa de treball i el Servei Català de Col·locació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Activitats

- Personalització de la docència per tal de garantir-ne la qualitat envers els alumnes
- Elaboració del pla anual desenvolupant un seguit de programes concrets i confecció de la memòria anual del curs
- Planejament de les accions necessàries per modificar, aprovar i presentar el PEC
- Planejament de les accions necessàries per elaborar, aprovar i presentar el PCC
- Actuació de l'oferta de places segons el pla d'estudis, i rendibilitzar els recursos disponibles
- Emplenament i tramitació de la documentació necessària per al reconeixement del centre
- Planejament de la distribució dels espais per a l'adequació del centre
- Realització de propostes escrites en la línia d'adaptar i modificar les activitats educatives del centre i elaboració de plans parcials per adaptar el centre a l'actual sistema educatiu
- Elaboració i presentació del pla d'activitats culturals i de projecció exterior
- Realització de seminaris monogràfics, jornades, setmana cultural, conferències, etc.
- Ampliació de l'oferta educativa amb cursos de formació per a l'ocupació
- Desenvolupament d'ofertes de lleure
- Llançament de l'oferta de la prestació de serveis d'assessorament i suport als municipis
- Assessorament i suport als municipis
- Optimització de la gestió dels recursos humans, materials i econòmics
- Foment dels aspectes didàctics i metodològics i adaptació dels coneixements específics de cada matèria
- Elaboració d'un pla de formació permanent adreçat als professors i personal d'administració i serveis del centre
- Reforç de les accions necessàries per a l'ús oral i escrit del català en aplicació de la Llei de Normalització Lingüística i la promoció de l'ús a nivell de docència i d'administració
- Elaboració d'un pla d'avaluació del centre, analitzar els resultats i aplicar, si escau, els elements de correcció
- Desenvolupament de la borsa de treball i la utilització del SCC

Activitats i serveis realitzats

En relació amb els objectius i les activitats previstes:

- S'han obert tots els cursos programats, amb cinc excepcions per manca d'alumnes.
- S'han millorat les infraestuctures, s'ha acabat la instal·lació de l'ascensor, s'han canviat portes d'entrada i s'ha muntat l'aula d'autoaprenentatge.
- S'han ofert cursos de formació per a l'ocupació; en aquests es manté una reunió mensual per revisar el curs; l'última reunió es dedica a revisar la distribució curricular i de contingut.
- Continua l'adaptació de l'oferta educativa a la Reforma ja implantada a les escoles reglades.
- S'han realitzat reunions anuals d'avaluació i revisió dels cursos de formació bàsica.
- El personal docent ha participat en 51 activitats de formació permanent.
- S'han realitzat set seminaris monogràfics, sobretot d'informàtica d'usuari, diverses conferències i un seguit d'activitats diverses recollides en el punt 5.5.2
- De manera periòdica l'equip directiu posa en comú, revisa i planifica actuacions per millorar els serveis d'atenció a l'alumne.
- S'han realitzat molts contactes i s'han continuat les relacions amb altres escoles d'adults de la Generalitat i municipals.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	665
Grup	22

Seminaris monogràfics

Alumnes	93
Grup	7

Formació per a l'ocupació

Alumnes	45
Grup	3

Serveis

És molt nombrós l'ús dels serveis de consulta i préstec dels llibres de la biblioteca i dels ordinadors multimèdia que en fan els alumnes del Centre.

Continua durant el curs 1999/2000 el servei que el departament d'informació i orientació dóna per a la inserció laboral.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	23
PAS	13
Total	**36**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	195.470.503	--	195.470.503
II	17.611.000	--	17.611.000
Total	**213.081.503**	**--**	**213.081.503**

Ingressos

Concepte	Import
Matrícules	30.430.000
Altres	137.344
Total	**30.567.344**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	54.271.461
Equipaments adquirits	6.093.846
Total	**60.365.307**

d) Obres

Concepte	Import
Obres realitzades	4.896.461

Ubicació i espais disponibles

Carrer Urgell,187 (Recinte Urgell), 08036 Barcelona, telèfon 93 402 27 15
Fax 93 4022731, e.cfacanbatllo.dir@diba.es.
Total espai disponible: 2.388 m^2

CENTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA ELS PINS

Les actuals Llars Anna Gironella de Mundet són el resultat d'un procés històric d'assistència de la Diputació de Barcelona a la infància i joventut. L'any 1957 les Llars Mundet s'inauguraven com a continuació de la Casa de Caritat amb l'aportació econòmica del matrimoni Mundet. L'escolarització era només per als nens i nenes interns. La dinàmica de les escoles i el moment social portaren més tard a obrir-les a l'alumnat extern.

L'any 1983 la Diputació passava les escoles - entre elles l'Escola dels Pins - des de l'Àrea de Serveis Socials a l'Àrea d'Educació. A partir del curs 1983/1984 l'Escola d'EGB dels Pins veia modificada la característica de l'alumnat de nou ingrés, atès que eren cada cop menys els nens procedents de Serveis Socials mentre creixia el nombre dels qui procedien d'Horta-Guinardó.

El tancament de l'Escola l'Alzina provocava el curs 1987/1988 un transvasament d'alumnat cap a l'Escola dels Pins, que integrava els grups ja establerts i el professorat en una estructura única; l'Escola es convertia aleshores en la sola escola d'educació general bàsica del Servei d'Ensenyament, ara anomenat Servei d'Educació. El curs 1987/1988 s'iniciava el procés de reconversió en escola d'una sola línia.

L'aplicació de la reforma motivada per la LOGSE va fer que el curs 1992/1993 s'hi obrís una aula de preescolar de 3 anys; s'hi practicà la immersió lingüística en les aules de parvulari de 3, 4, 5 anys i en el primer cicle d'educació primària. La resta de l'aplicació ha seguit el calendari previst.

L'Escola posseeix les instal·lacions pròpies d'un centre d'ensenyament infantil i de primària, més totes les que requereix el projecte curricular: laboratori, biblioteca, equipament informàtic renovat a l'inici del curs 1997/1998 i instal·lacions esportives.

En el Pla d'Objectius de la Diputació per al període 1996/1999, l'Escola és definida com un servei impropi, i és susceptible doncs de ser traspassada a la Generalitat. En conseqüència, s'ha anat avançant en les negociacions amb la Generalitat amb la finalitat que acabi essent reconeguda a tots els efectes com un centre públic.

El curs 1998/1999, i per donar compliment al conveni amb la Universitat, s'hi atenen alumnes de pràctiques de l'Escola Universitària de Formació de Professorat i s'hi fan activitats conjuntes de psicomotricitat.

Durant el curs 1999/2000 finalitza la instal·lació de l'aula d'informàtica i el laboratori.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Identificar la demanda social de l'ensenyament infantil i primari
- Potenciar la normalització lingüística
- Coordinar-se amb l'IES Mundet

Activitats

- Aplicació del pla anual de centre: realització d'activitats complementàries i extraescolars
- Realització de les activitats programades en el pla anual
- Reforçament de la immersió en tots els aspectes de la vida escolar
- Augment de les hores setmanals en la utilització de l'aula d'informàtica i del laboratori
- Realització de cursets de formació permanent del professorat
- Participació en les sortides que anualment programa la Guàrdia Urbana per conèixer el barri
- Organització i intervenció en les terceres jornades de jocs motors sensibilitzadors
- Seguiment de les activitats organitzades per l'AMPA
- Desenvolupament del pla d'avaluació interna aprovat el curs anterior
- Revisió del PEC i el RRI
- Inici de la tasca de projecte curricular comú amb l'IES Mundet.

Activitats i serveis realitzats

Relació d'activitats assolides en relació amb els objectius i activitats previstes:

- S'ha donat compliment a allò previst en el Pla Anual per a 1999/2000.
- Ha continuat el desenvolupament del Pla d'avaluació interna.
- En col·laboració amb el centre de recursos d'Horta - Guinardó s'ha elaborat un pla de formació per al personal docent segons les necessitats educatives.
- S'ha col·laborat amb la Universitat de Barcelona en el pràcticum amb tres alumnes cada trimestre i amb el doctorat d'un llicenciat.
- S'han coordinat amb l'AMPA de l'Escola les activitats de migdia.
- També s'han desenvolupat les activitats d'informàtica i de pràctiques de laboratori tal com figuraven en el Pla anual.

Dades matriculació curs 1999-2000	
Alumnes	210
Grups	9

Serveis

El servei regular que s'ofereix al centre és de menjador amb una mitjana de 170 alumnes diaris i les corresponents activitats al migdia amb el mateix nombre d'assistents.

Cal destacar el servei d'orientació psicopedagògica i el servei de biblioteca amb activitats per al foment de la lectura.

Els serveis es completen amb el de l'aula d'informàtica i el del laboratori de ciències.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	15
PAS	10
Total	**25**

b) Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	124.942.840	--	124.942.840
II	3.700.000	--	3.700.000
Total	**128.642.840**	**--**	**128.642.840**

Ingressos

Concepte	Import
Subv. Dep. Ensenyament	69.015.788
Total	**69.015.788**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	22.266.755
Equipaments adquirits	3.140.254
Total	**25.407.009**

d) Obres

Concepte	Import
Obres realitzades	17.131.826

Ubicació i espais disponibles

Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona, telèfon 93 428 41 93
Fax 93 4281063, e.ceielspins.dir@diba.es.
Total d'espai disponible: 2.271 m²

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL PSICOPEDAGÒGIC MUNDET

Les actuals Llars Anna Gironella de Mundet són resultat d'un procés històric d'assistència de la Diputació a la infància i joventut. De 1957 a 1971, els nois deficients psíquics procedents de la Casa de Caritat s'acollien a can Tarrida d'Horta, on eren atesos en règim d'internat. Igualment fins l'any 1971 i en règim d'internat, les nenes d'idèntiques característiques eren acollides al palau de les Heures.

La funció assistencial de Can Tarrida i de les Heures era cada dia més difícil a causa del canvi en la concepció psicosocial dels internats. Per aquesta raó, l'any 1971 es construí un centre nou reorientat pedagògicament al parc de les Heures. Aquest centre constava d'un pavelló central i cada sexe ocupava una ala de l'edifici, que disposava de menjadors, serveis mèdics, logopèdia i direcció.

Formaven l'escola 5 pavellons repartits pel bosc i un edifici de tallers de formació laboral (aquest construït un any més tard). El complex va ser inaugurat el dia 28 de juny de 1971 pels prínceps d'Espanya i rebé el nom d'Institut Provincial Psicopedagògic Mundet.Més tard, la dinàmica de les escoles i el moment social duen a obrir-les a l'alumnat extern. El traspàs a l'actual Àrea d'Educació es va realitzar en dues fases: l'EGB en 1985, i el curs 1986 els tallers de manualitats. Posteriorment (1987-1990), es va iniciar la integració a centres ordinaris, per acollir-se a la nova ordenació educativa dels centres assistencials. Així, els 424 nens i nenes que s'hi atenien l'any 1982, eren 290 alumnes l'any 1986, fins als 50 que hi ha hagut els darrers cursos.

Des de l'any 1990, la nova normativa fa que aculli nens i nenes de 5 a 18 anys amb greus incapacitats (currículums 4 i 5) i els ingressos es fan a través de l'EAP del districte.Es fomenten des de 1992 les relacions amb els centres públics de la zona i, per primera vegada, s'incorporen al pla unitari de formació del professorat a través del CPR d'Horta-Guinardó.

El curs 1996/1997 se celebra el 25è aniversari de l'Escola amb diferents actes, mentre s'adapta als objectius que proposa la LOGSE.

En el Pla d'Objectius de la Diputació per al període 1996-1999, aquesta Escola és definida com un servei impropi, i és susceptible de ser traspassada a la Generalitat. Actualment s'avança en la negociació amb la finalitat que sigui reconeguda a tots els efectes com un centre públic.

El curs 1998/1999 s'ha caracteritzat per un seguit d'obres en els diferents espais, i el Centre queda reduït a tres pavellons. S'han acabat les obres del pavelló central i queden pendents les modificacions i adequacions necessàries als altres pavellons.

El curs 1999/2000 s'han iniciat experiències d'escolaritat compartida amb diferents CEIP del barri, especialment amb els Pins i s'han fet intercanvis amb l'IES Anna G. de Mundet.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Actualitzar el projecte educatiu del centre
- Identificar el desenvolupament del PCC
- Garantir l'atenció a la diversitat mitjançant agrupaments flexibles i materials adients
- Vetllar per la qualitat de les activitats en el període de migdia
- Fer un pla d'actuació per a la utilització diària de l'alumnat dels serveis públics urbans.

Activitats

- Foment dels valors mitjançant el joc, festes tradicionals, l'amistat, l'esport, i la col·laboració
- Intervenció en els actes socials del barri de l'escola i el barri propi de cadascú
- Anàlisi regular de la qualitat de la tasca educativa quotidiana
- Llançament d'activitats obertes per tal que tota la comunitat escolar hi prengui part
- Aprofundiment de les relacions pares-tutors-centre
- Elaboració del Pla anual, la memòria de curs i l'avaluació interna (parcial)
- Afavoriment d'un bon ambient i que cadascú se senti satisfet de la pròpia feina
- Informació i preparació de l'assistència a cursos de formació
- Optimització de la gestió dels recursos humans, materials i econòmics
- Planejament de les accions necessàries per rendibilitzar adequadament les aules-tallers

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Planejament de les accions necessàries per actualitzar el PEC
- Planejament de les accions necessàries per elaborar, aprovar i presentar el PCC
- Disseny i elaboració dels materials necessaris per atendre la diversitat del centre
- Garantia que les activitats de migdia compleixen els requisits educatius
- Promoció entre l'alumnat de l'ús del transport públic urbà.

Activitats i serveis realitzats

En relació amb els objectius i les activitats previstes:

- Es va portar a terme tot el que plantejava el Pla anual del Centre.
- Elaboració de la memòria de 1999/2000 i del Pla anual de 2000/2001.
- Actualització del PEC: s'ha continuat la tasca, iniciada el curs anterior, dirigida ara per la direcció del Centre.
- No s'ha continuat l'avaluació interna del Centre; aquest curs s'ha donat prioritat a aspectes de reflexió pedagògica i revisió i avaluació del RRI, del PLC i dels informes dels alumnes.
- S'ha treballat la millora de l'autonomia dels alumnes en tota la seva amplitud, el reconeixement i manipulació de tot tipus de material, i s'ha assolit l'hàbit de treball per a l'adaptació al món laboral.
- S'han preparat els nostres alumnes per desenvolupar-se en la vida quotidiana fent activitats que els acostin a la realitat, així com relacionant-los amb ambients normalitzats; s'ha incrementat el nombre d'aprenentatges que els alumnes fan al menjador.
- El claustre de professors i el personal educador ha fet un seguit de modificacions curriculars, una atenció personalitzada i ha fomentant el respecte dels uns envers els altres.
- S'informa i es responen puntualment totes les peticions d'informació i sol·licituds d'informació dels nostres usuaris, del departament d'Ensenyament i del Servei d'Educació.
- En la relació família – escola, s'han definit els tres objectius següents:
- Conèixer més acuradament cada família i cada alumne en l'entorn familiar.
- Apropar els pares a l'escola.
- Establir vincles més forts de cooperació entre ambdós entorns.
- Es passen periòdicament qüestionaris per tenir actualitzades les dades del comportament i les actuacions de l'alumne a casa.
- Ha augmentat l'assistència de pares a les reunions mensuals.
- S'han realitzat sessions informàtiques per al professorat i s'ha informatitzat la biblioteca.
- S'ha introduït l'ordinador a l'aula, a més de l'aula d'informàtica general.
- A nivell general, l'EAP ha realitzat quinzenalment visites al centre i ha col·laborat amb l'equip directiu i amb l'alumnat. Ha fet propostes per al curs vinent.
- El centre Joan Amades ha tingut periòdicament contactes amb tres alumnes amb greus dificultats de visió.
- Ha faltat el suport dels serveis socials (EAIA i Assistència Primària), car no s'han s'aconseguit els objectius plantejats.
- Bona resposta de la inspecció de zona en els aspectes següents: reflexió de la pràctica docent, organització i qüestions legals, qualitat de la docència i intercanvis amb altres centres.
- S'han iniciat projectes de col·laboració amb Flor de Maig, CEIP els Pins i l'IES Anna G. de Mundet.
- També s'han visitat altres centres, amb l'objectiu de conèixer millor l'oferta de formació i sortida laboral: Escola d'aprenents St. Genís dels Agudells, Patronat Flor de Maig, Ca n'Ensenya, Can Carreras i el Casal de nens i joves del Raval.
- S'ha contactat amb la Fundació Catalana Síndrome de Down pel programa d'integració laboral de persones minusvàlides.
- S'han iniciat contactes permanents amb el Carrilet i Vilajoana, amb Baloo i els Xiprés i amb la Universitat de Vic.
- S'ha col·laborat amb Perspectiva Escolar.
- El 21 de juny de 2000 es celebrà la jornada de portes obertes amb l'exposició de treballs i fotografies, projecció de vídeos i desenvolupament de diferents activitats: cuina, hort, racons, educació física, informàtica i tast de receptes elaborades pels alumnes.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	43
Grups	8

Serveis

Els alumnes del centre disposen dels serveis d'autocar i menjador.

També es disposa de fisioterapeuta amb tractament individual i en grups, i de logopeda amb atencions individuals.

Així mateix es disposa dels serveis d'orientació psicopedagògica, la biblioteca del Centre i l'aula d'informàtica.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	17
PAS	11
Total	**28**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Recursos econòmics

Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	137.010.095	--	137.010.095
II	4.210.000	--	4.210.000
Total	**141.220.095**	**--**	**141.220.095**

Ingressos

Concepte	Import
Subv. Dep. Ensenyament	138.221.540
Altres	2.243.505
Total	**140.465.045**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	17.101.895
Equipaments adquirits	1.848.569
Total	**18.950.464**

Ubicació i espais disponibles
Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona,
telèfon 93 402 28 57,
Fax 93 4022857, e.ceepsicopedagogic@diba.es.
Total d'espai disponible: 1.596 m^2

INSTITUT D'ENSENYAMENT SECUNDARI MUNDET

L'Escola de Formació Professional Anna G. de Mundet s'inaugurà l'any 1957. Fins l'any 1960 s'hi impartien ensenyaments no reglats i el centre, que estava a càrrec de la Comunitat Salesiana, atenia bàsicament nens procedents de la casa de Maternitat, la majoria d'ells en règim d'internat.

L'ensenyament professional de l'escola va ser reconegut gradualment:

- 1960: es reconeix l'escola d'oficialia industrial en les especialitats de metall, fusta i delineació, i passa a l'àmbit de l'ensenyament reglat.
- 1962: s'amplien les especialitats amb la branca d'electricitat.
- 1967: s'ensenya confecció industrial.
- 1970: electrònica.
- 1972/1973: la branca d'automoció.
- 1975: amb data 17 de desembre es reconeix el primer grau d'FP en les especialitats que ja s'imparteixen.
- 1976: amb data 9 de novembre és reconeguda l'FP de segon grau en les especialitats impartides, fora de confecció industrial.
- 1979: el 27 de febrer la confecció industrial queda aprovada.

El curs 1982/1983 es fusionen les dues escoles d'FP existents dins les Llars Mundet (nens-nenes) i la formació s'amplia a les especialitats sanitària i administrativa. L'any 1983 l'Escola d'FP, que depenia de Serveis Socials, passa a l'Àrea d'Educació de la Diputació.

La Secció de BUP i COU va ser resultat del procés d'escolarització encetat en el complex de les Llars Mundet, el qual culminava l'any 1983 amb el pas de totes les escoles a l'Àrea d'Educació.

L'any 1990 la secció de BUP i COU es traslladava a un nou edifici contigu al de formació professional.

Els anys 1990/1991 hi tenen lloc obres d'infraestructura per adaptar l'edifici tant a les noves necessitats que planteja la LOGSE com a l'ensenyament universitari (Universitat de Barcelona).

Fou així que al principi del curs 1991/1992 es fongueren en una escola única –el CES de Mundet- el centre d'FP i el centre de BUP i COU. La fusió d'aquest dos centres va facilitar l'aplicació posterior de la LOGSE.

El curs següent s'hi introduïa la preparació dels mòduls professionals requerits per la LOGSE, a l'hora que s'hi iniciava el programa d'activitats extraescolars: tallers, esports, viatges de fi de curs, visites, festes populars i l'edició d'una revista escolar.

El curs 1993 s'hi introduïa un programa de garantia social, parcialment subvencionat pel Fons Social Europeu, amb l'objectiu de proporcionar formació bàsica i professional al jovent de 16 a 25 anys de cara a la inserció laboral. Els cursos de garantia social eren ja tres l'any 1996.

L'estructura remodelada del centre, ja com un IES, responia a les exigències de l'ensenyament regulat per la Generalitat:

- ESO de 1r. a 4t.
- Batxillerats (d'humanitats i ciències socials, de ciències de la naturalesa i de la salut, i el de tecnologia)
- Cicles formatius de grau mitjà i superior de les famílies d'electricitat-electrònica, fusta, confecció, i manteniment i serveis a la producció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Programes de garantia social i tutoria d'orientació laboral

L'any 1997 s'oferia el ventall de programes de garantia social de les famílies de metall, manteniment d'indústries, fusteria, manteniment de vehicles de motor i cuina; avançava la reforma arquitectònica del Turó dels Frares per incorporar aquest a l'espai de lleure del centre. També s'han incrementat els ajuts a la formació i els cursos concedits pel Pla de Formació Permanent de la Generalitat.

En el Pla d'Objectius de la Diputació per al període 1996-1999, el centre és considerat impropi, susceptible de ser traspassat a la Generalitat, amb la qual s'ha obert la negociació a l'efecte d'acréixer-ne les subvencions i de ser considerat centre públic dins el mapa escolar.

El curs 1998/1999, com a centre col·laborador del Servei Català de Col·locació del Departament de Treball, ha iniciat el funcionament com a borsa de treball connectada a aquest servei públic. S'ha signat un conveni de col·laboració amb la Cambra de Comerç (E+E) per als alumnes d'aquest centre en pràctiques. Es participa en el consell municipal de la Formació Professional per a l'Ocupació i en el consell de districte d'Horta-Guinardó.

Durant el curs 1999/2000 ha augmentat el nombre de grups dels cicles formatius en un 50 %. S'hi imparteixen els darrers cursos de l'FP 2.

En el curs 2000/2001 es tanquen els ensenyaments del pla d'estudis corresponents a 1970.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Donar compliment al pla d'estudis d'acord amb el PEC
- Aplicar plenament la llei de normalització lingüística al centre
- Continuar la implantació dels Batxillerats i els Cicles Formatius
- Fomentar les activitats extraescolars del centre
- Continuar apropant l'Institut als sectors productius
- Coordinar-se amb els CEIP del districte en general i amb els Pins en particular
- Potenciar la borsa de treball i el Servei Català de Col·locació.

Activitats

- Foment d'una conducta cívica i democràtica
- Acostament del centre al barri promovent accions de portes obertes
- Preparació del material necessari i organització adequada del personal per al desenvolupament de les matèries
- Disseny d'un programa d'adquisicions bibliogràfiques, audiovisuals i d'elaboració pròpia
- Elaboració d'un pla d'informació i integració del personal dins del centre
- Seguiment de les tasques dels diferents departaments
- Canalització dels neguits de tot el personal de la manera més acurada i concreta
- Elaboració d'un pla de formació per al professorat i d'estímul del personal no docent a participar en el projecte de la Diputació
- Disseny d'un pla d'utilització plena dels tallers per part de tots els departaments
- Personalització de la docència en la línia de garantir-ne la qualitat envers els alumnes
- Reforç de l'ús oral i escrit del català en tots els àmbits
- Seguiment del programa d'espais i equipaments d'acord amb l'actual sistema educatiu
- Elaboració d'un programa d'activitats extraescolars
- Relació de l'escola amb empreses i confecció d'una base de dades d'aquestes
- Informació als centres de primària, mitjançant tríptics i xerrades, de les activitats de l'escola
- Inici d'un treball de projecte curricular comú amb el CEIP els Pins
- Distribució de les funcions del personal docent i PAS per fomentar les relacions escola-empresa.

Activitats i serveis realitzats

En relació amb els objectius i les activitats previstes:

- S'ha impartit la docència amb el màxim de garanties de qualitat per als alumnes. Queda pendent d'aprofundir el tractament de la diversitat en casos específics
- El pla anual del centre s'ha desenvolupat normalment segons el que era previst.
- El personal no docent realitza el pla de formació establert per la Diputació pel que fa a Microsoft Office i al català. També s'actualitzen en el domini del programari que es rep de la Generalitat i de Àgil.
- El personal docent ha realitzat un total de 96 activitats formatives durant el curs 1999/2000,

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

centrades en majoria en l'actualització metodològica en l'especialitat de cada professor.
- S'ha elaborat, aprovat i ofert un ampli programa d'activitats docents i no docents (vegeu-ne el detall a 8.5.2).
- La relació del centre amb les empreses ha continuat mantenint les relacions amb la Cambra de Comerç, l'Inem, els gremis i el Consell Municipal de la Formació Professional i l'Ocupació.
- S'ha potenciat l'ús del català a la docència i en l'administració d'acord amb el PLC.
- S'han elaborat plans parcials per adaptar els espais del centre als requeriments de la LOGSE: aviat es posarà en funcionament l'aula de tecnologia i la d'educació visual i plàstica.
- S'han incrementat les relacions amb l'ICE de la UB: deixant aules per a la formació permanent, incorporant-se al grup de treball per a la Formació i Orientació Laboral, implicant-se amb el GRISIJ en un projecte de recerca, col·laborant amb el departament de Didàctica de la història i amb la facultat de Psicopedagogia per a la detecció de necessitats; també s'ha fet un estudi de les competències en l'educació d'adults i el treball sobre el tipus d'institució.
- S'ha col·laborat amb l'Espai Boca Nord de l'Ajuntament de Barcelona en unes xerrades i amb la difusió dels PGS
- S'han deixat diferents espais a l'Àrea de Règim Interior per efectuar proves al personal de la Diputació.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	568
Grups	25

Serveis
- Col·laboració amb l'ICE de la Universitat de Barcelona en l'organització de cursos per al professorat
- Servei de menjador escolar amb alumnes, principalment d'ESO
- Servei de tutoria i orientació laboral adreçat als alumnes dels PGS
- Servei d'orientació psicopedagògica
- Borsa de treball
- Servei de consulta i préstec de llibres i material audiovisual de la biblioteca del Centre
- Servei d'ús de les aules d'informàtica, tant generals com específiques, dels tallers i laboratoris
- Servei de seguiment dels convenis de pràctiques en les empreses i del conveni amb la Cambra de Comerç (E+E); es participa en el Consell Municipal de la Formació Professional per a l'Ocupació i en el consell de districte Horta-Guinardó.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	65
PAS	24
Total	**89**

b) Recursos econòmics

Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	547.868.151	-	547.868.151
II	18.940.000	259.304	19.199.304
Total	**566.808.151**	**259.304**	**567.455**

Ingressos

Concepte	Import
Subv. Dep. Ensenyament	257.094.887
Altres	259.304
Total	**257.354.191**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	61.474.596
Equipaments adquirits	9.922.662
Total	**71.397.258**

d) Obres

Concepte	Import
Obres realitzades	22.416.030

Ubicació i espais disponibles

Passeig de la Vall d'Hebron, s/n 08035 Barcelona, telèfon 93 4280292, Fax 93 4281871, e.iesagironellam.dir@diba.es .
Total d'espai disponible: 9.107 m²

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INSTITUT D'ENSENYAMENT SECUNDARI ESCOLA DEL TREBALL

L'actual Institut Politècnic de Formació Professional va iniciar la seva història l'any 1913 quan la Diputació de Barcelona va crear la denominada Escola Elemental del Treball, com a continuació de l'Escola Lliure Provincial d'Arts i Oficis de 1873.

L'any 1923, amb la dictadura de Primo de Rivera, passà a denominar-se Escola del Treball, nom que continuà després de la guerra civil.

L'any 1958 era reconeguda com un centre oficial de formació professional (oficialia i mestria); en 1971, com a conseqüència de l'aplicació de la Llei General d'Educació, s'hi introduïa la formació professional en substitució de l'oficialia i mestria industrial. L'any 1975 l'Escola del Treball es convertia en un Institut Politècnic i es creava un patronat per fer-ne el seguiment.

Amb l'adveniment de la Generalitat i després de la promulgació del decret de traspassos de serveis d'ensenyament de l'Estat a la Generalitat, s'adequaven els aspectes econòmics, administratius, de personal i d'espais en tot allò que millorava el funcionament de l'Institut. Concretament, a partir de l'any 1986 començava un procés de reformes i obres del centre: nous tallers d'electricitat i reconversió d'espais de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona (EUETIB), aules de dibuix, aules de classe, reconversió de l'antic espai de psicologia aplicada en aules, reordenació dels tallers d'automoció i mecànica, calefacció, nou laboratori de química, nou laboratori de ciències, etc.

Durant aquests darrers anys, l'Escola s'havia consolidat amb una matrícula anual entorn de 3.000 alumnes i un claustre entorn de 200 professors, que imparteixen 15 especialitats diferents de formació professional de 1r. i 2n. grau.

Amb la nova llei de la reforma educativa, el centre queda definit com un centre d'ensenyament secundari postobligatori, amb batxillerats en les tres modalitats d'humanitats i ciències socials, de ciències de la naturalesa i de la salut, i de tecnologia i cicles formatius de grau mitjà i grau superior de diferents famílies professionals. Amb el nou sistema educatiu hi ha uns 2.500 alumnes. L'any 1989 l'escola celebrà el seu 75è aniversari en plena fase de transformació; en 1991 celebrava la primera Escola de Tardor, dirigida al professorat d'educació secundària.

El curs 1994, l'Institut ha compensat la renúncia als seus espais de l'edifici 15 per un fort increment de la seva presència a l'edifici 2 del recinte de la Universitat Industrial, i era amb data 31 de desembre de 1994 que la Diputació de Barcelona i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat acordaven el traspàs de l'Institut a la Generalitat, tot continuant les inversions que són competència de la Diputació en tant que propietària del centre.

Els últims cursos es caracteritzen per l'esforç per adaptar el centre als requeriments de la reforma educativa i mantenir i alhora, adaptar les famílies professionals en les quals ha estat un centre innovador, a les necessitats actuals. Per aquesta raó és previst que tindrà la consideració d'IES-SEP. S'imparteixen cursos de formació de garantia social en les modalitats de "Pla de Transició al Treball" i de "Casa Ofici".

El curs 2000/2001 el centre està inclòs en el pla experimental del programa de millora contínua de qualitat del model d'excel·lència europeu EFQM. S'han celebrat les VII Jornades Tècniques en col·laboració amb diferents sectors industrials.

Objectiu

Donar compliment al conveni entre el Departament d'Ensenyament i la Diputació de Barcelona.

Dades matriculació curs 1999-2000	
Alumnes	2.376
Grups	83

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00	
Personal docent	12
PAS	5
Total	**17**

b) Recursos econòmics

Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	133.619.919	--	133.619.919
Total	**133.619.919**	**--**	**133.619.919**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ingressos

Concepte	Import
Subv. Dep. Ensenyament	94.772.210

Ubicació i espais disponibles
Carrer Urgell, 187 (Recinte Urgell) 08036 Barcelona,
telèfon 93 430 92 00,
Fax 93 410 85 40.
Total d'espai disponible: 12.950 m².

ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA DE TEIXITS DE PUNT DE CANET DE MAR

La necessitat de proveir de personal tècnic la indústria del gènere de punt, fortament desenvolupada al Maresme, fou l'origen de l'Escola deTeixits de Punt de Canet de Mar.

L'any 1918 l'Escola, rere concurs convocat per la Mancomunitat de Catalunya, havia estat adjudicada a la vila de Canet de Mar a causa de l'interès manifestat per l'alcalde que, d'acord amb alguns industrials, va demanar que entre les especialitats es pogués cursar sobretot la del teixit de punt.

Inaugurada pel president de la Mancomunitat el novembre de 1922, l'Escola va funcionar fins al mes de maig de 1924, en què va restar afectada per l'adveniment de la primera dictadura.

Anys després els estaments culturals i industrials de la comarca reclamaren la reobertura de l'Escola, la qual va poder reprendre l'activitat amb el canvi de la situació política l'any 1931, i ho feia amb un primer curs monogràfic sobre màquines tricotoses rectilínies.

L'any 1932 les ensenyances per a tècnics en teixits de punt ja eren estructurades en un pla d'estudis de quatre cursos: com a detall de la valoració del centre, es remarca que va obrir el curs de 1932 el president de la Generalitat, Francesc Macià.

Passada la guerra civil, el centre reprenia novament la docència tèxtil, ara més necessària que mai. L'any 1945 el Ministeri d'Educació reconeixia la qualitat dels seus estudis amb la concessió del títol de Pèrit en Teixits de Punt. Una nova intervenció ministerial la convertí en Escola d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt, única a Espanya on s'impartia aquesta especialitat; i, per reial decret de 25 d'agost de 1978, l'Escola adquiria la categoria d'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt, la qual queda adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya.

Recollint les peticions del sector pertinent del Maresme, l'Escola es va dirigir a la Diputació de Barcelona per sol·licitar la creació dels ensenyaments de formació professional en l'especialitat del teixit de punt, confecció de punt i control de qualitat; feta la petició a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals i Artístics, l'any acadèmic 1983 l'Escola obria el primer curs de formació professional en l'especialitat del teixit de punt, uns estudis que continuen desenvolupant-se.

L'any 1995 s'hi impartia, amb una oferta a nivell comarcal, un programa de garantia social dirigit a joves de 16 a 25 anys.

El curs 1996/1997 s'inicià el cicle formatiu de grau mitjà de producció en teixits de punt i, com a conseqüència de l'aplicació de la reforma educativa, desapareix la formació professional de 1r. i 2n. grau el setembre de 1999.

L'Escola ha mantingut contactes amb el sector industrial i empresarial, i ha adequat els perfils professionals per oferir serveis d'informació i assessorament tècnic (SIAT), com també cursos de formació permanent.

En el pla d'objectius de la Diputació per al període 1996-1999, l'Escola és reconeguda com un servei impropi; així doncs, la part universitària és susceptible de ser traspassada a la UPC i els cicles formatius a la Generalitat.

El curs 1997 se celebrava el 75è. aniversari de la fundació de l'Escola, i s'ha iniciat el nou pla d'estudis aprovat per la UPC i el comissionat d'Universitats. S'han reformat i adequat: aules, biblioteca, tallers, seguretat, retolació i entorn del centre.

El curs 1999/2000 ja estan en funcionament tots els quadrimestres del nou pla d'estudis.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la participació de la comunitat educativa en tots els àmbits
- Avaluar qualitativament i quantitativament la gestió i les activitats educatives del centre
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Ser un referent per al sector industrial del punt

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Assessorar i donar serveis al sector industrial del punt
- Donar formació continuada als professionals del sector
- Ajudar en la inserció laboral dels exalumnes

Activitats

- Activitats docents de l'Escola Universitària
- Activitats docents dels cicles formatius
- Activitats docents dels PGS
- Millora del pla d'estudis
- Servei d'informació i assessorament tècnic (SIAT)
- Activitats formatives per al sector
- Publicacions
- Promoció de l'Escola
- Borsa de treball
- Projecte Sòcrates. Participació i ampliació de l'àmbit
- Relació amb la indústria. Pràctiques i visites
- Participació en totes les activitats pròpies del sector
- Presència en els diversos àmbits territorials de la indústria del punt
- Pla personal de formació del professorat i PAS
- Col·laboració educativa i cultural amb l'ajuntament.

Activitats i serveis realitzats

Relació d'activitats assolides en relació amb els objectius i activitats previstes:

- S'ha aplicat la totalitat del nou pla d'estudis universitari.
- S'ha aplicat el pla d'actuació per oferir serveis tècnics a la indústria: en concret, el SIAT amb millores constants d'equipament i personal becari.
- S'ha continuat la potenciació dels aspectes didàctics i metodològics adaptant-los als coneixements específics de cada matèria:
- Elaborant i adequant els apunts propis de cada assignatura
- Elaborant tutorials en format de pàgina web per a consulta dels alumnes
- Relacionant els continguts de les assignatures de la fase selectiva del pla nou.¡
- S'ha potenciat l'ús del català a nivell de docència i administració i s'ha recomanat la publicació d'apunts i altres materials en català.
- S'ha difós entre el professorat tota la informació sobre formació que arriba a l'Escola.
- S'han augmentat el fons bibliogràfic i l'audiovisual.
- S'han cedit espais a l'Ajuntament de Canet de Mar, a la junta electoral, a les empreses Jealfer i Jocatex SCP, al Col·legi d'Arquitectes i a la UOC.
- S'han realitzat 48 convenis de pràctiques amb un total de 23 empreses en el que han participat 45 alumnes, sumant 21.500 hores de pràctiques.

Dades matriculació curs 1999-2000

Concepte	Nombre
Alumnes Universitat	164
Grups Universitat	4,5
Alumnes FP	14
Grups FP	1

Fons Social Europeu. Matriculació	
Alumnes	8
Grup	1

Serveis

Serveis prestats a la Indústria: funcionen a ple rendiment els serveis tècnics d'assessoria i dictàmens (SIAT).

L'Escola ofereix una gran varietat de cursets com cada curs, i atén les peticions d'empreses, d'altres escoles i de diverses institucions i organitzacions.

S'han utilitzat les instal·lacions de l'Escola per a altres institucions.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00	
Personal docent	20
PAS	9
Total	**29**

b) Recursos econòmics

Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	158.764.961	--	158.764.961
II	22.405.000	897.055	23.302.055
Total	**181.169.961**	**897.055**	**182.067.016**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ingressos

Concepte	Import
Subv. Dep. Ensenyament	20.399.393
Matrícules	9.439.629
Altres	6.392.615
Total	**36.231.637**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	298.347.196
Equipaments adquirits	16.997.854
Total	**315.345.050**

d) Obres

Concepte	Import
Obres realitzades	31.723.179

Ubicació i espais disponibles
Plaça de la Indústria, 1, 08360 Canet de Mar, telèfon 93 794 01 50,
Fax 93 795 4817, euettpcanetm.dir@diba.es .
Total d'espai disponible: 4.014 m^2.

ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ

El projecte de Biblioteques Populars, que havia estat dissenyat pel Consell d'Investigació Pedagògica amb la participació directa d'Eugeni d'Ors, va ser aprovat per la Mancomunitat de Catalunya l'any 1915. Es creà una escola especial, que prengué el nom d'Escola Superior de Bibliotecàries per formar el personal que havia de fer-se càrrec d'aquelles biblioteques.

En crear-la es tingueren en compte les tendències més innovadores de l'època tant a Europa com als Estats Units. Des de l'inici, els estudis han tingut una durada de tres anys, i per accedir-hi s'ha aplicat una normativa equivalent a la que regia a la universitat.

De 1915 a 1924 l'Escola va romandre a l'edifici del Rellotge de l'Escola Industrial. Després del cop d'estat de Primo de Rivera, l'Escola inaugurà el curs acadèmic 1924/1925 als baixos del Palau de la Mancomunitat, amb un claustre de professors molt més proper al règim i en uns nous locals. Coincidint amb la liquidació de la Mancomunitat, se suprimí també la seva Escola de Bibliotecàries, la qual fou agregada a l'Escola Superior de la Dona. A mesura que aquesta Escola ampliava el seu abast i donava cabuda a altres estudis, la necessitat d'espai nou féu que, a la fi del curs 1927/1928, l'Escola fos traslladada a l'edifici veí, la Casa dels Canonges.

L'any 1930 els fets polítics influïren novament en l'esdevenidor de l'Escola, i així poc després de la caiguda de Primo de Rivera recuperà el nom d'Escola de Bibliotecàries, la qual heretà la tradició i el professorat de l'Escola establerta en 1915 per la Mancomunitat. Poc després l'Escola passava a dependre de la Generalitat de Catalunya.

De 1931 a 1937 l'Escola ocupà els locals de l'antic Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, primer dins d'un projecte conjunt amb la Biblioteca de Catalunya, l'Escola de Bibliotecàries i l'Oficina Central de Biblioteques Populars; l'any 1937 s'inaugurà un nou local independent. En aquesta època (1931-1939) fou dirigida per Jordi Rubió i Balaguer.

Acabada la guerra civil, l'Escola fou castellanitzada i traspassada a la Diputació de Barcelona. Els seus dos últims llocs de residència serien el pavelló Cambó del recinte de la Maternitat el curs 1991/1992, i des de l'any 1997 l'edifici que havia ocupat l'Escola Universitària de Formació del Professorat, al carrer de Melcior de Palau

El 1974 prenia el nom d'Escola de Bibliologia i passava a ser mixta. A partir de la fi dels anys setanta el centre adquireix un paper rellevant en la promoció dels estudis a escala estatal; gràcies al nou impuls rebut, es creava la diplomatura en biblioteconomia i documentació, que fins aleshores no tenia rang universitari.

El setembre de 1982 era adscrita a la Universitat de Barcelona amb el nom actual: Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació Jordi Rubió i Balaguer. Recentment, amb l'adaptació a la llei de reforma universitària, l'Escola fou invitada pel Consell d'Universitats a representar els interessos docents de la professió en el grup de treball creat ad hoc. S'aprovava el nou pla indicatiu de la diplomatura (1991) a partir de la proposta redactada per l'Escola. El curs 1993/1994 adoptava un nou pla d'estudis actualitzat, que modernitzava els continguts impartits, incrementava la presència de les noves tecnologies de la informació i augmentava els continguts d'arxivística.

L'Escola ha participat en la tasca d'implantació dels estudis de segon cicle (llicenciatura en documentació), una titulació que fou assolida en 1992. Els darrers anys l'Escola ha culminat el procés d'integració acadèmica a la Universitat de Barcelona en dues etapes: en 1992 Diputació i Universitat signaven un primer conveni d'integració acadèmica a la Divisió V, Ciències de l'Educació; en 1997 se signà el conveni definitiu d'integració orgànica a la Universitat de Barcelona. Aquest conveni comporta la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

progressiva desadscripció de l'Escola, la creació d'un centre propi dins de la Universitat de Barcelona i la seva posterior transformació en Facultat de Biblioteconomia i Documentació. Tots dos fets s'han produït al llarg de l'any 1999: el mes de gener l'Escola s'integrava definitivament a la Universitat de Barcelona; el mes d'agost s'acostava la seva transformació en Facultat després que el curs 19981999 s'iniciaren els estudis conduents a la titulació de llicenciat en Documentació.

El curs 1999/2000 s'ha posat en marxa el pla d'estudis reformat de la diplomatura que redueix el nombre de crèdits de 207 a 186.

Objectius

- Donar compliment al procés d'integració de l'Escola Universitària a la Universitat de Barcelona, regulat pel conveni signat entre el Comissionat d'Universitats, la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.
- Donar compliment al conveni existent que regula el procediment d'integració de l'Escola entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.

Activitats i serveis realitzats

En relació amb els objectius i les activitats previstes:

- S'ha impartit la docència amb el màxim de garanties de qualitat per als alumnes. La comissió d'estudis ha vetllat perquè això fos possible.
- S'ha donat compliment al Pla anual i s'han desenvolupat un seguit de programes concrets, entre els quals destaca la preparació del segon curs de la llicenciatura en Documentació i la preparació dels continguts del pla d'estudis reformat de la diplomatura en Biblioteconomia i Documentació.
- S'ha participat en programes internacionals d'intercanvi, en programes internacionals de recerca i en programes docents de mestratge postgrau i recerca.
- S'ha fomentat l'ús de les tecnologies en els serveis educatius i acadèmics.
- S'han editat publicacions en català de les matèries del nostre àmbit.
- S'ha donat continuïtat a les col·leccions i monografies en curs.
- S'ha elaborat un pla de formació permanent adreçat als professors amb un total de 15 activitats i al personal no docent del Centre.
- La Facultat i el seu professorat ha estat molt actiu en diverses activitats professionals a nivell nacional, estatal i internacional.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	729
Grups	13

Serveis

Aula d'informàtica: com a servei tant pel que fa a l'ús de l'alumnat com per impartir docència i per l'ús que n'ha fet el centre de formació permanent de la Universitat de Barcelona.

S'ha millorat l'equipament de les dues aules de 20 places i una altra de vuit. S'ha ampliat el programari amb aplicacions específiques per a les noves assignatures de la llicenciatura.

Servei d'informació i atenció a l'alumnat: coordina tota la informació d'interès per als alumnes i inclou també el suport a diverses iniciatives de l'alumnat.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	14
Total	**14**

b) Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	105.383.342	--	105.383.342
Total	**105.383.342**	**--**	**105.383.342**

Ubicació

Carrer Melcior de Palau, 140, 08014 Barcelona
telèfon 93 403 57 70,
Fax 93 4035772.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ESCOLA DE VITICULTURA I ENOLOGIA MERCÈ ROSSELL

L'Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech inicia la seva activitat l'any 1987 amb l'objectiu d'oferir formació professional dirigida al sector vitivinícola.

En el moment de la seva obertura s'opta per impartir només el segon grau de la Formació Professional de Viticultura i Enotècnia. Tanmateix, i al llarg dels anys transcorreguts des de la seva creació, l'Escola ha fet palesa una vocació d'innovació no sols amb l'experimentació i la implantació dels ensenyaments de la reforma educativa, sinó incorporant la branca comercial a l'oferta educativa originària, que s'ampliava també amb un altre nivell educatiu.

Des del curs 1987/1988 fins al 1991/1992 només va impartir-se l'FP2 de viticultura i enotècnia.

Durant 1992/1993 i 1993/1994 va afegir's-hi el mòdul professional de tècnic comercial.

En curs 1994/1995 s'implantà el mòdul professional d'indústries alimentàries.

El 1995/1996 es canvià el mòdul comercial pel primer cicle formatiu de grau superior de gestió comercial i màrqueting, i s'inicià el mòdul professional d'hortofructicultura.

A partir del curs 1997/1998 ja s'implanta del tot la reforma educativa amb tres cicles formatius, suprimint el 1998/1999 l'antiga formació professional de viticultura i enotècnia.

Paral·lelament a l'activitat docent i al servei d'aquesta, l'Escola gestiona l'explotació d'un vinyer experimental, amb disset varietats de ceps, inscrit en la DO Penedès des de l'any 1997, i del celler, inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i Agràries, on es vinifiquen els raïms procedents de l'esmentat vinyer. El valor d'aquesta activitat, tant pel volum com per la qualitat, ha esdevingut significatiu per a l'escola, ja que constitueix l'exponent tangible del treball que s'hi duu a terme.

D'altra banda, la vocació de servei de l'escola a l'entorn cultural, social i econòmic de la comarca i especialment del sector vitivinícola, s'ha materialitzat al llarg d'aquests anys en col·laboracions de tot tipus amb les institucions que les sol·licitaven, com ara els ajuntaments. També s'ha de reconèixer que aquestes institucions, per la seva banda, han col·laborat amb l'escola quan se'ls ha sol·licitat. Cal esmentar la cessió dels espais de l'escola per a la realització de diferents actes de caire cultural i de residència oferta per als intercanvis. I, allò que és específic de l'escola: la realització de cursos i seminaris adreçats al personal en actiu de les empreses del sector i als pagesos.

Pel que fa a la ubicació de l'escola dins de la Corporació, s'ha passat a dependre de l'Àrea d'Agricultura a l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, i a partir de l'any 2000 depèn de l'Àrea d'Educació.

Objectius

- Promoure l'educació en els valors
- Promoure els hàbits necessaris per a la integració laboral
- Fomentar la integració en l'entorn local
- Millorar la qualitat de l'educació en el centre
- Fomentar la formació contínua dels treballadors del sector vitivinícola
- Dirigir i motivar adequadament tot el personal
- Incentivar i facilitar la formació del personal per aconseguir l'eficiència en la prestació dels serveis
- Rendibilitzar els recursos
- Donar compliment al pla d'estudis d'acord amb el PEC
- Promuore el coneixement d'altres zones vinícoles i els intercanvis d'alumnes
- Rendibilitzar la gestió de l'explotació vitivinícola, tot utilitzant-la com a eina de formació
- Fomentar les activitats extraescolars del centre
- Continuar apropant l'escola als sectors productius
- Fomentar la integració d'alumnes d'altres regions i països
- Potenciar la borsa de treball i el Servei Català de Col·locació
- Revisar el PEC, el RRI i elaborar el PLC, el PAC i la memòria.

Activitats

- Foment d'una conducta cívica i democràtica
- Exigència dels hàbits de treball
- Apropament del centre al poble tot promovent accions de portes obertes i participació en fires
- Preparació del material necessari per al desenvolupament de les matèries
- Elaboració d'un pla d'informació i integració del personal dins del centre
- Disseny d'un programa d'adquisicions bibliogràfiques, audiovisuals i d'elaboració pròpia
- Canalització dels neguits de tot el personal de la manera més acurada i concreta
- Personalització de la docència en la línia de garantir-ne la qualitat envers els alumnes

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Traspàs d'informació de les activitats de l'escola a través dels mitjans de comunicació de la comarca
- Disseny d'un pla d'empresa aplicable a l'escola
- Promoció del coneixement de llengües estrangeres en la seva vessant tècnica i comercial
- Millora de les pràctiques d'explotació que duen a terme rotativament els alumnes
- Impartició de classes de català per a alumnes vinguts d'altres zones
- Gestió de l'explotació
- Organització i realització de visites i viatges a zones vinícoles
- Elaboració de seminaris, cursos de formació continuada i activitats culturals
- Disseny d'un pla per a la inserció laboral
- Elaboració d'un pla per a la revisió i redacció dels documents de gestió del centre.

Activitats i serveis realitzats

En relació amb els objectius i les activitats previstes, a més de la formació reglada:

- S'han impartit seminaris monogràfics
- S'ha convocat el II Premi Eduard Vendrell Baquès en col·laboració amb el Consell Comarcal de l'Alt Penedès
- S'han signat un total de 58 convenis amb 22 empreses
- S'han cedit diferents espais a ajuntaments, caves, organitzacions vitivinícoles i a veïns d'Espiells per aactivitats de caire cultural i social
- S'han realitzat intercanvis amb escoles europees.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	106
Grups	4

Seminaris

Alumnes	48
Grups	3

Serveis

L'escola ofereix als ajuntaments i a altres institucions els servei d'ús de diferents espais entre els que cal destacar la sala d'actes i la residència.

La Universitat de Vic fa ús del celler per pràctiques enològiques.

Mitjans

a) Recursos humans a 31-12-00

Personal docent	10
PAS	5
Total	**15**

b) Recursos econòmics

Despeses

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	56.595.886	--	56.595.886
II	30.845.000	--	30.845.000
VI	3.015.000	--	3.015.000
Total	**90.455.886**	**--**	**90.455.886**

Ingressos

Concepte	Import
Altres	448.238
Total	**448.238**

c) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	83.01.844
Equipaments adquirits	2.8488.427
Total	**85.930.271**

d) Obres

Concepte	Import
Obres realitzades	4.463.101

Ubicació i espais disponibles

Barri d'Espiells 08770 - Sant Sadurní d'Anoia – Barcelona – Telèfon 93 891 14 12, fax 93 891 20 88, e.viticulturae.mr@diba.es. Total d'espai disponible: 3.691 m².

ESCOLA EMILI MIRA

L'Escola de Formació Professional Emili Mira i López s'inaugurà l'any 1983 i s'ubicà en el Pavelló de Lactància del recinte de Maternitat. L'escola duu el nom del psiquiatre i psicòleg Emili Mira i López (1896-1964), professor de psiquiatria de la Universitat de Barcelona i autor reconegut en l'àmbit de la psiquiatria i la psicologia. Al llarg de la seva vida va ocupar diversos càrrecs relacionats amb la matèria.

L'escola neix amb la intenció de donar una formació reglada als auxiliars psiquiàtrics que estan ja en el món laboral. A l'inici i en una sola promoció, l'escola va formar TEAP (Tècnic Especialista Auxiliar Psiquiàtric - formació professional de segon grau).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Després i fins l'any 1997, la formació que imparteix és de TAP (Tècnic Auxiliar en Psiquiatria - formació professional de primer grau) en torns de matí i tarda amb 40 alumnes per curs, i és l'única escola de tot l'Estat Espanyol que imparteix aquesta formació.

Des del curs 1992/1993 l'escola es trasllada al Recinte Torribera (Clínica Mental) de Santa Coloma de Gramenet.

Des del curs 1997/1998 i dins del mapa escolar de Santa Coloma de Gramenet, l'Escola Emili Mira i López s'insereix en la nova Llei d'Educació (LOGSE) per impartir el cicle formatiu de grau mitjà de tècnic auxiliar en cures d'infermeria.

Atesa la trajectòria de formació de l'escola, la nostra oferta va dirigida preferentment a la formació d'adults i a facilitar una titulació acadèmica oficial als professionals que ja estan en el món laboral, sota la nova orientació de la LOGSE.

Objectius

- Facilitar titulació acadèmica oficial als professionals que ja estan en el món laboral.
- Elaborar i difondre eines, metodologies i models d'adequació al món laboral.
- Fomentar la participació directa dels equips multidisciplinaris d'atenció sociosanitària.
- Incentivar la formació dels professionals per tal d'aconseguir un alt nivell de satisfacció dels usuaris.
- Participar en la formació d'adults en l'àmbit que li és propi.
- Rendibilitzar els recursos.

Activitats

- Impartir la docència amb al màxim possible de garanties de qualitat per als alumnes.
- Donar compliment al pla anual, desenvolupant un seguit de programes concrets.
- Elaborar un pla de formació continuada que relacioni l'escola amb els diferents centres d'atenció sociosanitària
- Organitzar jornades per als professionals d'infermeria.

Dades matriculació curs 1999-2000

Alumnes	66
Grups	2

Mitjans

a) Recursos econòmics

Despesa

Cap.	Inicial	Modificació	Definitiu
I	27.568.952	--	27.568.952
II	3.250.000	--	3.250.000
Total	**30.818.952**	**--**	**30.818.952**

Ingressos

Concepte	Import
Subv. Dep. Ensenyament	22.410.020
Altres	33.300
Total	**22.443.320**

b) Equipaments

Concepte	Import
Equipaments existents	9.065.412

Ubicació

Pavelló docent (2n pis) – Recinte Torribera (Clinica Mental) – Avinguda de Prat de la Riba, 171 – 08921 Santa Coloma de Gramenet - Telèfon 93 462 89 21, fax 93 4683742.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol IX

ÀREA DE VIES LOCALS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE VIES LOCALS

El Servei de Vies Locals té al seu càrrec l'explotació dels 1.897 quilòmetres que constitueixen la xarxa provincial de carreteres. Els objectius marcats per a l'any 2000 han estat els següents:

Manteniment de la xarxa en correctes condicions d'ús
S'ha seguit amb el programa de renovació de les capes de trànsit i de la senyalització horitzontal per mantenir un nivell òptim de les calçades.

Les actuacions en petites obres de conservació, cada cop més executades pel sistema semiintegral de conservació, és a dir per empreses externes contractades, una en cada sector, milloren qualitativament l'ús de la xarxa.

Disminuir la sinistralitat
Mitjançant estudis rigorosos es detecten les causes de sinistralitat que són degudes a l'estat de les carreteres i s'estableix una diagnosi. Cal trobar l'actuació justa per corregir el defecte: la reposició d'uns senyals, l'ordenació d'una intersecció o la col·locació d'una tanca de protecció en el punt idoni influeixen molt positivament en el nombre d'accidents.

Millorar les condicions de confortabilitat de la xarxa.
Durant l'any 2000 s'han executat projectes de senyalització vertical de codi amb l'objectiu de completar tota la senyalització de la xarxa. Aquesta senyalització vertical serveix per proporcionar al conductor la informació necessària per adaptar la seva conducció al traçat de la carretera.

Millorar les travesseres urbanes de la xarxa
Dels 1.900 quilòmetres que té al seu càrrec el Servei de Vies Locals, 200 estan qualificats urbanísticament com urbà o travessera urbana.

El Servei ha continuat treballant en col·laboració amb els ajuntaments per intervenir en les travesseres urbanes. La integració del disseny urbà en aquests trams té un doble objectiu: d'una banda, obtenir una uniformitat visual dirigida als conductors i, d'altra, vèncer les barreres i obstacles de circulació que constantment dificulten l'itinerari dels vianants

Defensar la posició de la xarxa com element clau per garantir l'accessibilitat d'una bona part del territori
La xarxa de la Diputació de Barcelona està formada per carreteres comarcals i locals, segons la classificació establerta en la Llei de carreteres. Territorialment, la funció d'aquesta xarxa és especialment significativa perquè ha de garantir l'accessibilitat a tots els punts, a fi d'establir nexe d'unió entre nuclis urbans i els grans eixos. La capacitat i l'ús de la xarxa bàsica són els factors que marquen la pauta per fixar les característiques d'aquesta xarxa secundària. Cap administració, competent en planificació i en explotació dels eixos bàsics, pot descarregar-se de responsabilitat per adequar a les condicions físiques i geomètriques exigides aquestes vies de rang inferior.

Incrementar les accions de suport als ajuntaments
El Servei de Vies Locals, mitjançant els seus equips tècnics, dóna suport i assistència als ajuntament en temes directament relacionats amb la carretera. Es resolen punts conflictius de connexió de la xarxa de carreteres amb les trames urbanes de carrers municipals, amb els accessos a les urbanitzacions, amb els enllaços de camins rurals i veïnals, etc., i tot un seguit de casuístiques que provoquen disfuncions en la carretera.

Avançar en el procés de transferències a la Generalitat
Per avançar en el procés d'integració de la xarxa de la Diputació en una xarxa única cal reprendre les negociacions amb la Generalitat de Catalunya mitjançant la Comissió mixta creada. La Diputació de Barcelona defensarà un traspàs gradual, que no minvi el nivell de qualitat del servei a prestar, que respecti els drets del personal i que el cost no representi en el temps una disminució dels recursos destinats als municipis.

Gestió de les subvencions previstes per Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
S'han iniciat les gestions amb els municipis amb actuacions incloses dins Xarxa Barcelona que afecten les carreteres gestionades per Diputació de Barcelona.

Organització i estructura
El Servei de Vies Locals ha portat a terme les seves activitats mitjançant tres seccions operatives: la Secció de Seguretat Viària, la Secció de Conservació i Explotació (totes dues de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa. Els caps de les tres seccions

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

constitueixen la línia intermèdia centralitzada verticalment en la prefectura del Servei.

Mitjans

Recursos humans

En el Servei treballen 136 persones que per categories es desglossen així:

Administració General	
Tècnica	1
Administrativa	6
Auxiliar	20
Subalterna	1
Total	**28**

Administració Especial	
Tècnic superior	10
Tècnic mitjana	10
Tècnic auxiliar	7
Total	**27**

Comeses especials	
tècnic superior	1
diplomat	1

Personal d'oficis	
oficials especials conservació	6
oficials especials de permisos	7
oficials especials de laboratori	5
oficials especials de senyalització	3
oficials de laboratori	2
oficials presa de dades	3
oficials de conservació	35
ajudants de conservació	16
ajudant serveis	1
conductor	1
Total	**81**

Recursos econòmics

Programa de Manteniment de la xarxa viària

	Consignació inicial		Consignació definitiva	
	PTA	EUR	PTA	EUR
Capítol II	779.128.488	4.682.656,52	1.583.539.047	9.517.261,35
Capítol IV	0	0	60.000.000	360.607,26
Capítol VI	1.301.658.827	7.823.127,11	2.306.254.019	13.860.865,81
Capítol VII	179.500.000	1.078.816,73	395.948.786	2.379.700,13
Total	**2.260.287.315**	**13.584.600,36**	**4.345.741.852**	**26.118.434,55**

Programa de Coordinació de l'Àrea de Vies Locals.

	Consignació inicial		Consignació definitiva	
	PTA	EUR	PTA	EUR
Capítol II	512.970	3.083,01	512.970	3.083,01
Total	**512.970**	**3.083,01**	**512.970**	**3.083,01**

Activitat interadministrativa: obres i actuacions en conveni

Al llarg de l'any 2000, s'han signat els següents convenis de col·laboració amb altres administracions:

Ajuntament	Data Signatura Conveni	Obra/Actuació	Import	Aportació Diputació
Canovelles	27.01.00	Projecte de condicionament de la BV-1439, pk 1+447 i 2+258, 1a. fase	36.723.047PTA (220.709,96 EUR)	24.310.930 PTA (146.111,63 EUR)
Dosrius	13.03.00	Modificació del sentit de la circulació de la Ctra. BV-5101, en el tram comprès entre el pk 5'073 (intersecció amb la carretera B-510 i el pk 4'510 (intersecció amb la ronda urbana	------	------
Premià de Mar	19.09.00	Projecte de rotonda a la ctra. BV-5023	17.040.314 PTA (102.414,35 EUR)	8.737.915 PTA (52.515,93 EUR)
Vallromanes	18.07.00	Memòria valorada de les obres de condicionament accés ctra. BP-5002	2.570.661 PTA (15.449,98 EUR)	1.699.666 PTA (10.215,20 EUR)
Viladecans	21.12.00	Modificació del sentit de la circulació de la Ctra. BV-2003, en el tram entre l'Av. Roureda i l'Av. Generalitat	------	------

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Seguiment d'obres capítol VII, amb conveni i/o PCAL

Les obres en conveni amb els ajuntaments incloses en el capítol VII, el seguiment de les quals ha estat realitzat pel cap del Departament de Laboratori han estat les següents:

Ajuntament	Descripció de l'actuació	Import (milions)
Alella	Urbanit. Rambla A. Guimerà i Plaça	40,274
Sta. Eulàlia de Ronçana	Pas vianants i millores ctra. BV-1435	29,977
Subirats	Reforma accés al castell de Subirats BP-2427	18,739
Sant Pere de Ribes	Urbanització de l'eix de connexió entre les ctres. BV-2121 i 2113	71,984
Bigues i Riells	Accés a la urbanització Can Barri a la ctra. BP-1432	31,085

Assaigs

El Laboratori del Servei de Vies Locals s'encarrega del control de qualitat de les obres executades directament pel Servei

Obres intervingudes	68
Informes tècnics emesos	481
Assaigs realitzats	4.017
Recorregut vehicles per obres (en Km)	76.017
Tipus d'assaigs	
Sòl i àrids	
Granulomètric	95
Límits líquids	95
Límits plàstic	95
Equivalent de sorra	126
Pròctor normal i modificat	92
Densitat in situ	901
Humitat in situ	901
Coeficient de desgast	11
Contingut de matèria orgànica	36
CBR (laboratori)	36
Aglomerat asfàltic	
Granulomètric	500
Contingut de betum	500
Estudis complets Marshall. (densitat, estabilitat deformació, buits mescla i buits àrids)	250
Formigó	
Resistència unitària	317
Consistència unitària	103
Diversos	
Testimonis d'aglomerat asfàltic	1
Punts en marques viàries Retroreflexió (mcd/lx m2)	225

Unitat d'Estadística i Inventari

Organització i recursos humans

En total han treballat a la Unitat, durant l'any 2000, 8 persones que, per categories, són:

1 tècnic de comeses especials
2 auxiliars tècnics
1 auxiliar administratiu
4 oficials de presa de dades

Tasques realitzades durant l'any 2000

Pla d'aforaments 2000 de la Xarxa de Carreteres

Durant l'any 2000 s'han pres mesures a 201 trams de les carreteres provincials, que representen 3.147 dies d'aforament i 75.528 hores. En realitat s'han fet més aforaments que els que estaven previstos al Pla anual inicial, ja que la Unitat també fa estudis puntuals i concrets, necessaris per al desenvolupament habitual de les tasques del Servei de Vies Locals

Actualitat de les lectures:

Any darrer aforament	Nombre de trams	%
1997	41	9,07
1998	94	20,80
1999	116	25,66
2000	201	44,47
Total	**452**	**100,00**

Per a realitzar totes aquestes lectures la Unitat ha comptat amb 16 aparells comptadors de trànsit, 6 del model ARCHER 6400 i 10 del model MARKSMAN 400 (ambdós models de la casa anglesa Golden River). A finals d'any s'han iniciat els tràmits per a l'adquisició de quatre aparells més, que seran servits a començaments de l'any 2001.

La novetat radica en que d'aquests quatre aparells nous n'hi haurà tres que discriminaran –i, per tant, comptabilitzaran- les bicicletes i els ciclomotors de petita cilindrada. Això permetrà, en el futur, l'estudi dels punts de major circulació de bicicletes i la prevenció dels accidents on intervenen aquestes.

Com cada any, a primers de gener es va publicar el resum de les darreres dades d'aforaments de tots els trams de la xarxa viària provincial. Aquest any el llibre es titula "*Pla d'aforaments de la xarxa de carreteres.*

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Any 2000", i també s'ha editat amb mitjans reprogràfics.

Cap a finals de l'any es van iniciar converses amb l'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local i amb l'Oficina d'Informació Local de la Corporació, per tal de penjar les dades sobre els aforaments de trànsit a la web oficial de la Diputació.

Una altra tasca duta a terme dins aquest any, també amb la col·laboració del Servei d'Informàtica de la Corporació, ha estat la direcció tècnica per a la creació d'un nou programa informàtic que permet l'explotació de les dades dels aforaments de trànsit. El programa s'anomena GEDIT (Gestió i Explotació de les Dades d'Intensitat de Trànsit) i fa, bàsicament, tres coses: es comunica amb els aparells comptadors i permet el buidat de les seves dades; discrimina les lectures errònies –en funció d'una sèrie de criteris establerts- i carrega les dades correctes en una base de dades; i, finalment, permet l'edició dels informes que presenten les dades de trànsit en format definitiu.

Inventari d'obres de fàbrica

L'inventari d'obres de fàbrica segueix a bon ritme. Tal com dèiem l'any passat, aquest inventari es va començar l'any 1998 (de fet, i per tal de ser rigorosos, a finals de 1997 ja es van inventariar 11 obres de fàbrica), sobre unes primeres dades existents, des de feia temps, al Servei. Actualment ja hi ha 4.323 obres inventariades i fitxades.

Al llarg d'aquests quatre anys els treballs d'inventari han comptabilitzat les obres següents:

Any	Nombre d'obres Inventariades
1997	11
1998	2.033
1999	838
2000	1.450
Total	**4.323**

La fitxa tipus de cada obra conté una o vàries fotografies. A finals d'any, la Unitat va adquirir quatre càmeres de fotografiar digitals, la qual cosa permet no haver de digitalitzar les fotos en paper, com es feia abans.

Per tipologies, les obres de fàbrica inventariades fins aquest moment es poden resumir de la següent manera:

Tipus d'obra	Nombre
Canó	995
Clavegueró	2.359
Claveguera	282
Pontó	164
Pont	197
Túnel	2
Sense determinar	324
Total	**4.323**

El fet de no poder determinar la tipologia d'algunes obres és degut, majoritàriament, al fet que hi ha dificultats orogràfiques i d'excés de vegetació, en alguns indrets, que no han permès l'accés a l'obra per part de l'operador de camp.

Inventari de camins

L'inventari de camins rurals de la província de Barcelona es va iniciar l'any 1998. Aquest any 2000, finalment, s'ha pogut acabar. En total, s'han inventariat 996 camins (en 1.760 trams) que fan la totalitat de 2.162 quilòmetres.

Any	Trams inventariats	Longitud (km)
1998	600	521,9
1999	947	1.187,1
2000	213	453,1
Total	**1.760**	**2.162,1**

La tipologia dels camins inventariats en aquest estudi ha estat de dos tipus: tots aquells camins que formen una xarxa complementària a l'actual xarxa viària de comunicacions i que, per tant, tenen una major implantació territorial, i, en segon lloc, tots els camins d'accés als nuclis urbans de la província de Barcelona -nuclis urbans en sentit ampli: pobles tradicionals, noves urbanitzacions, polígons habitats, etc.-, que no estiguessin ja connectats per carretera.

Confecció de dossiers informatius dels projectes d'obres

A la Unitat s'elaboren també els dossiers-resum dels estudis informatius, projectes de traçat i projectes constructius de les obres que fan referència a les carreteres i a totes les altres infraestructures diverses que tenen implantació al territori provincial, i que han estat elaborats per altres administracions.En aquests dossiers s'inclou l'informe tècnic emès per la Secció de Conservació del Servei i la seva representació gràfica.

Aquest any 2000 s'han elaborat 14 dossiers nous que, juntament amb els 122 dossiers elaborats anteriorment, fan un total de 136. També aquest any s'ha fet una aplicació informàtica, suportada per

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Access, que permet la gestió dels expedients dels projectes de forma més eficaç i ràpida.

Disseny del Sistema d'Informació Geogràfica del Servei de Vies Locals

L'any 1999 va ser l'any dels estudis previs i de la diagnosi del GIS de Vies Locals. Aquest any 2000, la Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic s'ha dedicat, conjuntament amb els tècnics del Servei d'Informàtica i Telecomunicacions de la Corporació, al disseny i programació de la nova estructura de la base de dades, que es preveu en Oracle, i ha de permetre el transvasament de tota la informació existent.

Un cop feta tota la programació i tots els sistemes de transvasament de les dades d'Access a Oracle, s'haurà de començar a treballar en els formularis d'entrada de dades i de manteniment d'aquestes i en el disseny dels informes tipificats escollits pels tècnics del Servei de Vies Locals.

Inventari de nusos viaris

A efectes d'aquest inventari s'ha definit *Nus Viari* com tota aquella intersecció (a nivell) o enllaç (a desnivell) entre qualsevol carretera gestionada per la Diputació de Barcelona, i qualsevol altra via (carreteres, autovies, autopistes, etc.) que consti al catàleg general de carreteres, és a dir que tingui codi.

Durant la segona meitat de l'any, pràcticament, la Unitat ha estat realitzant la tasca de documentació i anàlisi cartogràfica per tal de determinar el nombre i la situació dels nusos viaris de la província. A començaments del mes de novembre, finalment, es va començar el treball de camp, i fins poc abans de Nadal es van localitzar i estudiar 66 nusos (dels 503 localitzats en treballs de gabinet).

Inventari de sobrants de vial

Aprofitant el treball de camp dels nusos viaris s'està procedint a l'inventari dels sobrants de vial. Un sobrant de vial és aquell tram de carretera que ha quedat en desús com a tal, com a conseqüència quasi sempre, a la seva substitució per un traçat millor. Un cas paradigmàtic podria ser el tram de carretera que resta quan s'ha retallat un revolt i s'ha construït una variant d'aquest.

Com en el cas dels nusos viaris, el treball de camp es va començar el mes de novembre, i fins a finals d'any es van localitzar 12 sobrants de vial, que representen una longitud total de 2,6 km, una amplada mitjana del sobrant de vial de 5,87 m, i una superfície total de 15.262 m2 (poc més d'hectàrea i mitja).

El treball consisteix, com sempre, en la confecció d'una fitxa que recull les dades següents: carretera, punts quilomètrics inicial i final de la carretera on hi ha el sobrant, marge, i longitud i amplada mitjana del sobrant. La fitxa es complementa amb un croquis, a mà alçada, i amb fotografies.

Recull de plànols urbans i turístics dels ajuntaments de la província de Barcelona

El mes de novembre es va trametre a tots els ajuntaments de la província un missatge per correu electrònic en el qual es demanava que ens lliuressin un exemplar del plànol de divulgació municipal o turística del seu municipi. Aquests plànols o croquis, encara que molt criticats, permeten, sobretot, la situació dins dels nuclis urbans. El nivell de resposta ha estat bastant satisfactori: dels 311 municipis de la província han respost, fins ara, 198, bé notificant que no disposen de cap plànol, bé trametent el seu exemplar.

Assistència al Grup de Treball GT36, de definició dels criteris dels estudis de Mobilitat Viària de la Subcomissió d'Infraestructura Viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària

La Diputació de Barcelona, mitjançant la Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic del Servei de Vies Locals, participa en el grup de treball GT36, de definició i normalització dels criteris que han de regir els estudis de mobilitat viària. El grup de treball és presidit pel Subdirector General d'Actuacions Viàries de la Generalitat de Catalunya.Aquest any 2000 s'han realitzat quatre reunions, al mes de febrer, al maig, al juliol i al mes de novembre.

Peticions de dades

La Unitat d'Estadística i Suport Cartogràfic atén, també, algunes de les peticions de dades que fan els ciutadans en general, les empreses i l'Administració. Es tracta, majoritàriament, de peticions de dades d'aforaments, però també de peticions de totes les altres dades que conformen l'Inventari General de Carreteres del Servei, i de mapes de carreteres.

Cada cop més, i sobretot quan es tracta de llistats o d'informes de les bases de dades, es complimenten les peticions a través del correu electrònic. Aquest any 2000 s'han atès, per tipologia del peticionari, les comandes següents:

Tipus de peticionari	Nombre peticions
Ajuntaments	12
Empreses	29
Universitat i estudiants	13
Altres administracions	11
Total	**65**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les empreses són, en general, enginyeries i consultores ambientals. Com *Altres administracions* hem englobat qualsevol petició de la Generalitat de Catalunya, dels bombers o de qualsevol servei de policia de trànsit.

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ

És la Secció directament responsable de la conservació i explotació de la xarxa de carreteres.

Organització

Té dues subseccions que engloben els sis sectors de conservació, en els quals es divideix la província a efectes d'organització interna: Berga, Vic i Granollers-St. Celoni en la Subsecció de la Demarcació Oriental, i Manresa-Igualada, Martorell i Vilafranca, en la Subsecció de la Demarcació Occidental.

Funcions

- Redacció i direcció dels projectes específics de conservació.
- Informe, tramitació i seguiment de les autoritzacions sol·licitades dins les zones d'influència de les carreteres.
- Redacció i tramitació d'informes de planejament municipal arribats al Servei que afectin la xarxa de carreteres.
- Informes dels projectes de carreteres d'altres administracions que afecte la xarxa gestionada.
- Direcció i control de les tasques de conservació realitzades per les brigades d'obres pròpies.
- Direcció i control de les tasques de manteniment realitzades per empreses externes mitjançant contractes de serveis o encàrrecs per gestió directa.
- Vigilància de les activitats que puguin afectar la xarxa de carreteres.

Tasques realitzades

Informes tècnics interns

S'han redactat 247 informes tècnics com a resposta a sol.licituds efectuades per ajuntaments referents a temes de conservació de les carreteres.

Programa de Conservació

La major part de les tasques de conservació de la xarxa de carreteres són executades per empreses externes mitjançant contractes de serveis quatrianyals. La direcció i control d'aquestes tasques és realitzada pels tècnics de les dues subseccions de conservació.

El pressupost adjudicat l'any 2000, per a la realització d'aquesta conservació és el següent:

SC. Vilafranca	91.963.719
SC. Martorell	94.859.079
Igualada-Manresa	93.721.188
SC. Granollers St. Celoni	96.853.687
SC. Vic	91.099.739
SC. Berga	91.427.694
Total	**559.925.106**

Programa de renovació de les capes de rodament

Els tractaments aplicats sobre les calçades existents són les mescles i les beurades bituminoses. Les mescles s'utilitzen en carreteres que requereixen la millora del seu perfil per evitar ondulacions i altres irregularitats importants del ferm. Les beurades es poden utilitzar per segellar ferms en bon estat de conservació, però que han perdut adherència.

Les obres de capes de rodament previstes l'any 2000 afectaven un total de 160,573 km. Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què es renovarà la capa es distribueix de la manera següent:

Berga	84.300.000	26,598 km
Granollers-St. Celoni	97.769.000	25,217 km
Igualada - Manresa	102.595.000	24.331 km
Martorell	106.600.000	29,100 km
Vic	84.169.000	26,550 km
Vilafranca	110.920.000	28,777 km
Total	**586.353.000**	**160,573 km**

Programa de senyalització i protecció de les carreteres

Senyalització horitzontal

L'any 2000 es va aprovar i executar un projecte que comprenia el repintat dels sectors de conservació de Manresa, Martorell i Vilafranca.

També es van pintar les carreteres afectades per la boira de tots els sectors de conservació. Pressupost adjudicat: 56.600.000 pessetes.

Protecció amb tanques

Preveu la col·locació nova i substitució de tanques de doble ona amb un pressupost adjudicat de 57.650.237 pessetes.

Protecció de talussos

Preveu la col·locació de malles de triple torsió en els talussos on poden produir-se despreniments. S'ha adjudicat un projecte per 27.118.145 pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Autoritzacions

És de les tasques més importants d'explotació de la xarxa de carreteres i la concessió d'autoritzacions per fer obres i activitats dins les zones d'influència de les carreteres. Aquesta activitat queda reflectida en el següent quadre:

Expedients incoats	1.283
Expedients tramitats	1.010
Expedients denegats	72
Expedients pendents de dades	56
Expedients en tramitació	135
Expedients transports especials	392

Import total meritat any 2000

taxes	11.810.550
Preus públics (no n'hi ha)	-------
total	**11.810.550**
Resum	
Ingressos en període voluntari	13.861.550
Ingressos en via executiva	439.800
Import total recaptat	**14.121.350**

Informes de planejament municipal

El Servei de Vies Locals emet informe preceptiu abans de l'aprovació provisional per part de l'ajuntament de qualsevol figura de planejament que afecti la xarxa de carreteres que gestiona d'acord amb l'article 57 del Decret legislatiu 1/1990 de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística.
S'han tramitat els següents planejaments:

Plans generals	5
Modificació de plans generals	19
Normes subsidiàries	7
Modificacions normes subsidiàries	6
Plans parcials	59
Modificació plans parcials	3
Plans especials	26
Modificacions plans especials	0
Estudis de detall	4
Total	**129**

Memòries valorades redactades

- Memòria Valorada "Consolidació del talús a la ctra. BV-5227 PK.10+7"a St. Quirze de Besora-Vidrà, amb un pressupost de contracta de 4.999.822 pessetes.
- Memòria Valorada "Condicionament de la intersecció de la carretera B-121 amb la B-120" d'Olesa de Montserrat amb un pressupost de contracta de 7.996.618 pessetes.
- Memòria Valorada "Renovació de la capa de rodament de la carretera BP-5002" a Vallromanes amb un pressupost de Contracta de 4.979.793 pessetes.
- Memòria Valorada "Arranjament dels terrenys públics confrontans la ctra. BP-1503 a Can Jofresa", Terrassa amb un pressupost de contracta de 4.566.292 pessetes.
- Memòria Valorada "Rectificació del revolt al PK. 2+350 de la ctra. BV-1229" amb un pressupost de contracta de 4.045.096 pessetes.
- Memòria Valorada "Millora de la protecció del revolt del PK 1,200 de la carretera C-243c a Castellbisbal" amb un pressupost de contracta de 4.983.917 pessetes.
- Memòria Valorada "Mur de gabions i consolidació de terraplè a la ctra. BV-4316 PK.5+700" Santa Eulàlia de Riuprimer amb un pressupost de contracta de 4.969.440 pessetes.
- Memòria Valorada "Reconstrucció de la cuneta del PK 0,000 al 5,500 de la carretera BP- 1103 ", amb un pressupost de contracta de 3.386.069 pessetes.
- Memòria Valorada "Construcció de cunetes de formigó en quatre carreteres " amb un pressupost de contracta de 4.991.802 pessetes.
- Memòria Valorada "Estabilitat talús existent entre la Ctra. BV-4031 i el Torrent Monell " amb un pressupost 1.507.397 pessetes.
- Memòria valorada "Ampliació de tres obres de fàbrica de la carretera C-1415A " amb un pressupost de contracta de 4.822.993 pessetes
- Memòria valorada "Millora de desguassos de la carretera C-1415A" amb un pressupost de 4.988.780 pessetes

Projectes executius redactats

- Projecte de "Millora del ferm en carreteres del sector de conservació d'Igualada-Manresa" amb un pressupost de contracta de 122.150.00 pessetes.
- Projecte de "Millora del ferm a diverses carreteres del Sector de conservació de Vilafranca del Penedès" amb un pressupost de contracta de 116.450.000 pessetes.
- Projecte "d'Arranjament de la vegetació a diverses vies provincials al sector occidental" amb un pressupost de contracta de 17.980.000 pessetes
- Projecte "d'Arranjament de la vegetació a diverses vies provincials al sector oriental" amb un pressupost de contracta de 18.007.608 pessetes.
- Projecte "d'Instal·lació d'elements de protecció en carreteres de baixa intensitat de trànsit" amb un pressupost d'execució de contracta de 53.820.919 pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte de "Millora del ferm en carreteres de baixa intensitat de trànsit" amb un pressupost de contracta de 102.950 pessetes.
- Projecte "d'Eixamplament del pont de la carretera BV-2176 sobre el torrent Cal Bruna" amb un pressupost de 43.479.792 pessetes.
- Projecte de "Rectificació del revolt del pk 0,500 de la carretera B-102 a Pujalt" amb un pressupost de 7.996.618 pessetes.
- Projecte "d'Eixamplament de la carretera BV-5306 de Taradell a la N-152" amb un pressupost de contracta de 152.798.000 pessetes.
- Projecte de "Senyalització vertical a les vies provincials. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 56.205.401 pessetes.
- Projecte de "Renovació de capes de rodament al Centre de conservació de Berga. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 88.700.000 pessetes.
- Projecte de "Renovació de capes de rodament al Centre de conservació de Granollers- Sant Celoni. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 75.050.000 pessetes.
- Projecte de "Renovació de capes de rodament al Centre de conservació d'Igualada – Manresa. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 115.550.000 pessetes.
- Projecte de "Renovació de capes de rodament al Centre de conservació de Martorell. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 88.450.000 pessetes.
- Projecte de "Renovació de capes de rodament al Centre de conservació de Vic. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 119.800.000 pessetes.
- Projecte de "Renovació de capes de rodament al Centre de Conservació de Vilafranca. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 121.900.000 pessetes.
- Projecte de "Millora i renovació d'elements de protecció a les vies del sector de conservació de Vilafranca. Any 2001" amb un pressupost de 74.374.307 pessetes.
- Projecte de "Senyalització horitzontal a les vies provincials. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 76.180.478 pessetes.
- Projecte de "Defensa i protecció de marges a les vies provincials. Any 2001" amb un pressupost de contracta de 52.099.173 pessetes.
- Projecte de "Condicionament de la carretera BP-2151 de Sant Boi de Llobregat a la Llacuna. Tram: Sant Pere de Riudebitlles- C-15.
- Emergències aiguats 9 i 10 de juny. Any 2000 amb un pressupost de contracta de 700.000.000 de pessetes
- Contractes de serveis corresponents Conservació semi-integral d'obra pública en els trams de les carreteres adscrites al Sectors de conservació de: Berga, Vic, Vilafranca, Martorell, Igualada – Manresa i Granollers – Sant Celoni.

Informes de projectes externs de carreteres

El Servei de Vies Locals emet informe sobre els projectes de carreteres redactats per altres administracions que afecten la xarxa que gestiona d'acord amb l'art. 15.2 de la llei 7/1993 de carreteres de Catalunya

Generalitat de Catalunya	20
Ministeri de Foment	1
Altres Organismes	4
Total	**25**

SECCIÓ DE SEGURETAT VIÀRIA

Seguretat Viària

La finalitat d'aquesta Secció és respondre a la demanda social generada pels problemes de seguretat ("inseguretat") viària que afecten les vies locals.

Els seus objectius són:

- La reducció del risc d'accidents a les vies gestionades per la Diputació de Barcelona, extremant l'eficàcia dels recursos disponibles al seu abast.
- Donar suport tècnic als ajuntaments en matèria de seguretat i serveis viaris.

Organització

La Secció està estructurada en dues unitats : Seguretat Viària i Projectes.

Unitat de Seguretat Viària

Aquesta Unitat és l'encarregada de:

- Analitzar i processar la informació dels comunicats d'accidents.
- Elaborar estudis tècnics per a determinar i diagnosticar els Trams de Concentració d'Accidents (TCA).
- Redactar estudis i projectes d'obra per tal de donar solució als TCA.
- Controlar el rendiment de les actuacions en Trams de Concentració d'Accidents.
- Redactar projectes d'actuacions preventives, especialment de millora i renovació d'elements de senyalització i seguretat viària, entre el quals hi ha el programa de renovació de la senyalització vertical (de codi) i de la senyalització informativa, i el programa d'elements reductors de la velocitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Projectes

Aquesta Unitat té la funció de:

- Redactar i dirigir projectes d'obra per al manteniment, millora i seguretat de la xarxa de carreteres gestionades per la Diputació de Barcelona.
- Preparar, mantenir i actualitzar plecs de condicions tècniques per a la contractació de projectes i estudis d'enginyeria i realitzar-ne la posterior direcció i/o seguiment.
- Fer el seguiment, des de la vessant tècnica, de tot el procés de la contractació de projectes i obres fins a la liquidació definitiva.

Tasques realitzades

Les principals tasques executades durant l'any 2000 han estat:

Informes tècnics

S'han redactat 195 informes tècnics com a resposta a consultes efectuades en matèria de serveis viaris o de seguretat viària, tant per part del propi Servei com per diverses entitats locals i organismes, així com pels usuaris en general.

Els principals temes tractats han estat els relacionats amb la preocupació per aconseguir reduir el risc d'accidentalitat i moderar la velocitat de circulació a les vies locals (67 informes) i amb la senyalització (43 informes).

Estudis redactats

- Estudi de "Senyalització de la rotonda a la carretera BP-1503, a Sant Cugat del Vallès", amb un pressupost de contracta de 2.854.572 pessetes.
- Estudi de "Condicionament de l'accés a l'ermita de Sant Vicenç de Rus, T.M. de Castellar de n'Hug", amb un pressupost de contracta de 8.600.851 pessetes.
- Estudi de "Senyalització de l'accés a la urbanització Niàgara Park, PK 4+200 de la carretera BV-5122", amb un pressupost de contracta de 1.300.000 pessetes.
- Estudi de "Eixamplament del pont de l'Anijol, a la carretera BV-5224, a Sant Pere de Torelló", amb un pressupost de contracta de 55.559.840 pessetes.

Memòries valorades redactades

- Memòria valorada de "Execució d'un tercer carril al PK 2, de la carretera BP-5002. T.M. d'Alella", amb un pressupost de contracta de 4.995.494 pessetes.
- Memòria valorada de: "Execució de vorera al pont sobre el riu Congost a la carretera BV-1433, a les Franqueses del Vallès. Any 2000", amb un pressupost de contracta de 3.612.513 pessetes.
- Memòria valorada de: "Execució d'un tercer carril a la cruïlla de la carretera BV-4501 amb el carrer Ramon Llull a Santpedor", amb un pressupost de contracta de 4.997.029 pessetes.
- Memòria valorada de: "Passos de vianants a la travessera de Torelló, entre la plaça Sant Fortià i el carrer de Sant Bartomeu", amb un pressupost de contracta de 4.939.971 pessetes.

Projectes constructius redactats

- Projecte de: "Plataformes reductores de velocitat a les vies provincials. Any 2000", amb un pressupost aprovat de 50.936.455 pessetes.
- Projecte de: "Senyalització vertical a les vies provincials per a l'any 2001", amb un pressupost aprovat de 56.205.401 pessetes.
- Projecte de: "Millora de la seguretat viària a les vies provincials", basat en l'Estudi de Seguretat Viària, fet durant l'any 1999 amb un pressupost aprovat de 32.845.540 pessetes.
- Projecte de: "Rotonda al polígon industrial Sant Antoni, (BV-2005) a Sant Vicenç dels Horts", amb un pressupost de contracta de 36.327.660 pessetes.
- Projecte de: "Condicionament de voreres a la carretera B-423, T.M. de Súria", amb un pressupost de contracta de 14.405.236 pessetes.
- Projecte de: "Rotonda a la intersecció de les carreteres BV-2156 i BV-5127 a la Granada del Penedès", amb un pressupost de contracta de 30.713.576 pessetes.

Direcció d'estudis externs

- Estudi de: "Accessos al Polígon Industrial de les Malloles de Vic.", amb un pressupost de contracta de 108.429.765 pessetes.
- Estudi de: "Condicionament de l'accés al parc de Marineland a la carretera BV-6002. T.M. de Palafolls", amb un pressupost de contracta de 33.011.946 pessetes.
- Estudi de: "Traçat de la variant de la carretera BV-2122 a Pontons", amb un pressupost de contracta de 101.000.000 pessetes.
- Estudi de "Alineacions i seccions viàries de la travessera de la carretera BV-1435, al barri del Rieral" a Santa Eulàlia de Ronçana.

Direcció de projectes constructius externs

- Projecte de: "Reforma de la travessera de Sant Pere Sacarrera a la ctra. BV-2136, PK. 0.600. T.M. de Mediona", amb un pressupost de contracta de 37.580.317 pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Projecte de: "Reforma de la travessera de Sant Sebastià dels Gorgs a la ctra. BV-2429, PK. 22,000 al 24,000. T.M. d'Avinyonet", amb un pressupost de contracta de 22.107.096 pessetes.
- Projecte de: " Condicionament de la corba al PK. 29.100, tram del pont de la Terrera, de la ctra. BP-1432. T.M. de l'Ametlla del Vallès (Vallès Oriental)", amb un pressupost de contracta de 50.953.822 pessetes.
- Projecte de: "Millora de la urbanització del passeig dels Joncarets a Súria, ctra. BP-4313 (2a. fase)", amb un pressupost de contracta de 172.136.133 pessetes.
- Projecte de: "Rotonda a la intersecció de la ctra. BV-2429 i el camí de la Carrerada. T.M. de Sant Cugat de Sesgarrigues", amb un pressupost de contracta de 43.083.894 pessetes.
- Projecte constructiu de: "Enllaç de la carretera BV-6001 amb el polígon industrial de Can Patalina a Malgrat de Mar", amb un pressupost de contracta de 56.183.136 pessetes.
- Projecte de: "Condicionament de la carretera BP-5002, entre el carrer del Molí i el carrer de Navarra. T.M. de Masnou", amb un pressupost de contracta de 60.926.105 pessetes.
- Projecte de: "Urbanització del carrer Segismon Tomeu. T.M. de Torrelavit, text Refós", amb un pressupost de contracta de 103.016.680 pessetes.

Obres acabades durant l'any 2000

- Projecte de: "Travessera urbana de la carretera BP-4654, entre els PK. 0+000 i 0+250 a Sant Quirze de Besora, 1a. fase", amb un pressupost d'adjudicació de 66.170.000 pessetes.
- Projecte de: "Arranjament de la travessera (BP-1241). Terme municipal: Sant Llorenç Savall" , amb un pressupost d'adjudicació de 75.420.000 pessetes.
- Projecte de: "Travessera urbana de la C-1411a de la Bauma i vorera, a Castellbell i el Vilar 1a. fase", amb un pressupost d'adjudicació de 90.660.000 pessetes.
- Projecte de: "Intersecció B-150, B-151,BV-1501, al terme municipal de Castellbisbal", amb un pressupost d'adjudicació de 80.596.340 pessetes.
- Projecte de: "Renovació de la senyalització informativa dels S.C. de Berga, Vilafranca i Martorell per a l'any 1998", amb un pressupost adjudicat de 54.100.000 pessetes.
- Projecte de: "Senyalització vertical a les vies provincials per a l'any 1999", amb un pressupost adjudicat de 36.300.000 pessetes.
- Memòria valorada de "Execució d'un tercer carril al PK. 2, de la carretera BP-5002. T.M. d'Alella", amb un pressupost adjudicat de 4.890.000 pessetes.

Obres en execució

- Projecte de: "Condicionament de la rotonda a la BP-1413 amb l'av. Parc Tecnològic a Cerdanyola.", amb un pressupost d'adjudicació de 25.020.119 pessetes.
- Projecte de: "Passera del pont de la carretera BV-5031, a Sant Vicenç de Montalt. Any 1999" , amb un pressupost d'adjudicació de 11.545.666 pessetes.
- Projecte de Projecte de "Condicionament de la carretera BV-1439 entre els PK. 1+447 i 2+258. 1a. fase. TM Canovelles", amb un pressupost d'adjudicació de 34.666.556 pessetes.
- Projecte de: "Senyalització vertical a les vies provincials per l'any 2000", amb un pressupost d'adjudicació de 34.775.611 pessetes.

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

La Secció Administrativa té com a funció principal l'assessorament jurídic del Servei i és l'encarregada de tramitar els expedients administratius en què es tradueix l'activitat de les Seccions de Conservació i Explotació i de Seguretat Viària.

Organització

De la Secció Administrativa depenen quatre Unitats que són: de Contractació, de Seguiment de Circuits, de Personal i Serveis Generals i Econòmico-pressupostària.

Funcions

A banda de supervisar l'activitat d'aquestes Unitats, la Secció Administrativa assumeix diverses tasques entre les quals destaquen:

- Tramitació d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents soferts en la xarxa de carreteres gestionada per aquest Servei.
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres.
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats per altres administracions i pels particulars respecte a expedients tramitats en aquest Servei.
- Presentació d'al·legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques.
- Realització dels tràmits administratius corresponents per a traspassar trams de carreteres a la jurisdicció municipal.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Seguiment dels convenis celebrats amb diversos ajuntaments.
- Seguiment del Programa General i Programa de Travesseres Urbanes inclosos en el Pla de Cooperació i Assistència Local (PCAL) aprovat per aquesta Diputació.
- Seguiment i supervisió dels expedients de permisos tramitats en la Unitat de Permisos, així com la resolució dels recursos presentats pels sol·licitants dels permisos sobre qüestions derivades d'aquests expedients.
- Tramitació de la documentació administrativa que cal complimentar en relació amb les obres incloses en el Pla Únic d'Obres i Serveis (PUOSC) aprovat per la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, en l'últim quadrimestre de l'any 2000, diverses d'aquestes tasques s'han assignat a diferents unitats del Servei, d'acord amb la distribució següent, atès que s'ha assignat un tècnic superior en dret a cadascuna d'elles:

- Unitat de Personal i Serveis Generals, les tasques 1, 2, 3 i 4.
- Unitat de Seguiment de Circuits, la tasca 5.
- Unitat de Permisos i Denúncies, la tasca 8.

Tasques realitzades

Algunes d'aquestes activitats dutes a terme per la Secció Administrativa no es poden quantificar, atès que són activitats constants, com per exemple, el seguiment dels convenis subscrits amb diversos ajuntaments, mentre que d'altres sí que es poden quantificar:

Expedients de responsabilitat patrimonial incoats l'any 2000	19
Sol·licituds de llicències per a l'execució d'obres	2
Certificats i informes	18
Al·legacions contra resolucions d'altres administracions públiques	3
Recursos contra resolucions d'altres administracions públiques	7
Resolució de recursos administratius interposats per sol·licitants de permisos	7

Unitat de Contractació

Funcions

Les funcions de la Unitat de Contractació tenen naturalesa jurídica, per una banda, i de gestió, per altra. Consisteixen en la tramitació dels expedients de contractació des de la seva iniciació fins a la total conclusió amb la devolució o cancel·lació de les garanties que asseguren el compliment del contracte. Els expedients de contractació que es tramiten són, en la seva gran majoria, per a l'execució d'obres i en menor nombre, de subministrament i de consultoria i assistència i de serveis.

També cal tenir en compte que aquesta unitat s'encarrega de tota la gestió de la Mesa de Contractació de l'Àrea de Vies Locals, pel que fa al Servei del mateix nom.

Tasques realitzades

Aprovació d'expedients de contractació

	Concurs	Subhasta	Proced. Negociat
Obres	1	26	3
Subministrament	1		
Consultoria i assistència			5
Serveis			
Adjudicacions			
Obres		14	
Subministrament			1
Consultoria i assistència			2
Serveis	6		

Aprovacions i adjudicacions contractes menors

Obres	10
Subministraments	1
Consultoria i assistència	15

Aprovacions i adjudicacions obres emergència

Obres	1

Aprovació de seguretat i salut en el treball	15
Modificació de contracte	25
Penalitzacions per incompliment de contracte	28
Resolucions contracte	1
Aprovació i recepcions i liquidacions	53
Cancel.lacions o devolució de garanties	36

Unitat de Seguiment de Circuits

La Unitat de Seguiment de Circuits té atribuïda la gestió dels següents assumptes:

- Incoar, tramitar i resoldre els expedients d'expropiació forçosa dels terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres, resoldre els recursos que s'hi formulin i executar les corresponents resolucions judicials i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

administratives, redactar les actes d'expropiació i inscriure-les en el Registre de la Propietat.
- Tramitar els expedients administratius per denúncies incoats per aquesta Diputació per infracció de l'Ordenança provincial d'ús i defensa de les carreteres, per tal d'aconseguir la demolició de les obres il.legals i la legalització de les obres legalitzables fetes sense autorització.
- Incoar, tramitar i resoldre els expedients de denúncies per a la reclamació de responsabilitat civil a les companyies asseguradores, per danys causats a les carreteres provincials en accidents de trànsit i fer el seguiment de les actuacions judicials corresponents.
- Redactar els ordres del dia dels assumptes del Ple, de la Comissió Informativa de Vies Locals i de la Comissió de Govern i tramitar (i redactar i notificar als interessats, si es tracta d'assumptes assignats a aquesta Unitat) els dictàmens del Servei inclosos en els ordres del dia, i fer la tramesa i seguiment de tots els dictàmens i documentació annexa que han d'anar a informe previ de la Intervenció.
- Redactar els dictàmens d'aprovació inicial i tramitar els expedients d'informació pública dels projectes d'obres a executar pel Servei, notificant-los als afectats, i resoldre les al·legacions que s'hi formulin en contra, fins la seva aprovació definitiva.
- Redactar i tramitar dictàmens d'aprovació d'informes tècnics emesos sobre projectes d'obres del Ministeri de Foment, Generalitat i altres administracions públiques, i dels instruments de planejament urbanístic dels ens locals, que afectin les vies provincials.
- Redactar i tramitar els dictàmens d'aprovació de minutes dels convenis de col·laboració amb ajuntaments i altres ens públics que afectin la construcció i explotació de vies provincials i tramitar els convenis i subvencions de la Xarxa Barcelona adscrits al Servei.
- Tramitar expedients de traspassos de trams de vies provincials a la jurisdicció municipal.
- Indagar les dades necessàries per identificar i elaborar l'inventari de les parcel·les sobreres de vial existents en les carreteres provincials susceptibles d'aprofitament i resoldre les reclamacions, recursos i incidències administratives que s'hi esdevinguin.

Tasques realitzades	
Expedients de denúncia oberts	357
Expedients de denúncia conclosos	467
Expedients tramitats per expropiació forçosa i cessió de terrenys	58
Tramitació dels Ordres del Dia	
Elevats a l'aprovació del Ple	3
Elevats a l'aprovació de la Comissió de Govern	17
Elevats a la Comissió Informativa Vies Locals	7
Informació pública de projectes d'obra de la Diputació	
Projectes aprovats inicialment	24
Projectes aprovats definitivament	30
Informes sobre projectes d'obra d'altres administracions	
Projectes Generalitat informats	16
Projectes del Ministeri de Foment informats	3
Instruments de planejament urbanístic informats	96
Subvencions i minutes de convenis amb ajuntaments	
Minutes de conveni i subvencions aprovades	11
Parcel.les sobreres de vial	
Expedients tramitats	54
Traspassos de carreteres a la jurisdicció municipal	
Expedients incoats	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Unitat de Personal i Serveis Generals

Funcions i tasques realitzades

Aquesta Unitat té al seu càrrec la gestió de personal i el control de les incidències de les 136 persones del Servei.

S'encarrega del registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, i s'han tramitat durant l'any 2000 un total de 16.367 documents: 6.237 entrades i 10.130 sortides. També s'han mecanitzat 2.555 incidències del personal del Servei.

Té al seu càrrec l'inventari del Servei: béns mobles, vehicles i maquinària, i d'aquests últims s'encarrega de la tramitació de la documentació (matriculació, baixes, ITV, etc.); també porta tot el sistema de radiocomunicacions i telefonia mòbil, així com l'arxiu general del Servei.

També gestiona el vestuari de tot el personal de conservació, fa les comandes de material d'oficina i en porta el control.

A més, s'encarrega de la seguretat i higiene en el treball, realitza inspeccions periòdiques als magatzems dels diferents centres de conservació i gestiona posteriorment, si escau, les petites obres i reparacions.

Des de l'últim quadrimestre de l'any 2000, tal i com ja s'ha fet avinent anteriorment a l'apartat corresponent a la Secció Administrativa, aquesta Unitat també esta realitzant les tasques que s'indiquen a continuació; s'indica entre parèntesi el número de les efectuades dins el període esmentat :

- Tramitació d'expedients de responsabilitat patrimonial incoats com a conseqüència d'accidents soferts en la xarxa de carreteres gestionada per aquest Servei (13).
- Tramitació de sol·licituds de llicències a altres administracions públiques per a l'execució d'obres (-).
- Tramitació de certificats i informes sol·licitats per altres administracions i pels particulars respecte a expedients tramitats en aquest Servei (12).
- Presentació d'al·legacions i recursos respecte a expedients sancionadors incoats a la Diputació de Barcelona per altres administracions públiques (1).

Unitat Economico-Pressupostària

Des d'aquesta Unitat s'ha gestionat el pressupost de l'Àrea i del Servei de Vies Locals per a l'any 2000 que ha estat el següent:

Programa de Coordinació de l'Àrea de Vies Locals

	Consignació inicial		Consignació definitiva		Import contret		% Contret
	PTA	EUR	PTA	EUR	PTA	EUR	
Capítol II	512.970	3.083,01	512.970	3.083,01	340.156	2.044,38	66
Total	512.970	3.083,01	512.970	3.083,01	340.156	2.044,38	66

Programa de Manteniment de la xarxa viària

	Consignació inicial		Consignació definitiva		Import contret		% Contret
	PTA	EUR	PTA	EUR	PTA	EUR	
Capítol II	779.128.488	4.682.656,52	1.583.539.047	9.517.261,35	1.566.407.703	9.414.299,90	99
Capítol IV	0	0	60.000.000	360.607,26	60.000.000	360.607,26	100
Capítol VI	1.301.658.827	7.823.127,11	2.306.254.019	13.860.865,81	1.388.826.990	8.347.018,32	60
Capítol VII	179.500.000	1.078.816,73	395.948.786	2.379.700,13	391.448.786	2.352.654,59	99
Total	2.260.287.315	13.584.600,36	4.345.741.852	26.118.434,55	3.406.683.479	20.474.580,07	78

Programa de Suport a la vialitat local

	Consignació inicial		Consignació definitiva		Import contret		% Contret
	PTA	EUR	PTA	EUR	PTA	EUR	
Capítol II	45.000.000	270.455,45	2.951.040	17.736,11	2.951.040	17.736,11	100
Capítol IV	0	0	102.860.879	618.206,33	60.482.334	363.506,15	59
Capítol VI	255.000.000	1.532.580,87	154.407.709	928.009,02	8.013.187	48.160,22	5
Total	300.000.000	1.803.036,32	260.219.628	1.563.951,46	71.446.561	429.402,48	27

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Programa de l'Oficina Tècnica de Cooperació

	Consignació inicial		Consignació definitiva		Import contret		% Contret
	PTA	EUR	PTA	EUR	PTA	EUR	
Capítol IV	0	0	5.065.000	30.441,26	5.065.000	30.441,26	100
Capítol VI	0	0	302.283.215	1.816.758,71	254.323.673	1.528.516,06	84
Capítol VII	0	0	129.641.148	779.158,99	116.582.542	700.675,19	90
Total	**0**	**0**	**436.989.363**	**2.626.358,96**	**375.971.215**	**2.259.632,51**	**86**

Durant aquest exercici i a través de l'Habilitació del Servei, s'han efectuat pagaments mitjançant el sistema de Bestreta de Caixa Fixa per un import de 36.843.306 pessetes (221.432,73 EUR), quantitat que inclou les despeses mensuals dels sis sectors de conservació i del laboratori del Servei, així com les despeses de reparacions de vehicles, maquinària, subministrament de materials, dietes i locomoció del personal adscrit al Servei i a l'Àrea.

També mitjançant lliuraments a justificar s'han gestionat pagaments directament des d'aquest Servei per un import de 3.574.507 pessetes (21.483,22 EUR), quantitat que inclou entre altres les indemnitzacions per reclamacions de responsabilitat patrimonial a tercers, expropiacions, etc.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT

Definició i objectius

El Servei de Projectes, Obres i Manteniment s'encarrega de la conservació i del manteniment de quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona. Aquesta funció s'ha d'entendre en el sentit més ampli perquè comprèn des de les activitats menors –petites reparacions i arranjaments- fins a la gestió de qualsevol tipus d'obra -rehabilitacions, obra nova, etc-, de la majoria de serveis adscrits a la Diputació i d'alguns dels seus organismes autònoms.

Emmarcat orgànicament dins l'Àrea de Vies Locals, el Servei s'ha de considerar funcionalment com un servei central atesa la naturalesa de la seva tasca primordial: mantenir en les millors condicions el patrimoni i adaptar-lo a les necessitats i objectius dels serveis i unitats orgàniques que l'utilitzen. En aquest sentit cal tenir present que la política marcada per l'Àrea de Vies Locals ha anat dirigida cap a un objectiu prioritari: transformar el patrimoni per fer-lo eficient i eficaç per a la prestació del servei.

Pel que fa a les brigades de manteniment, l'any 2000 s'ha caracteritzat per la continuïtat en la línia de potenciar que les brigades de manteniment dels diferents recintes s'ocupin bàsicament del manteniment preventiu i correctiu dels edificis i instal·lacions al seu càrrec.

Així mateix la Brigada d'Obres i Instal·lacions ha pogut dedicar-se a la realització d'altres obres que, per les seves dimensions, pel seu caràcter estratègic, per la seva complexitat o per respondre a necessitats de caràcter funcional o de millora, coincideixen plenament amb els objectius que van impulsar la seva creació.

Organització i estructura

El 16 de març de 2000 s'implanta la nova estructura organitzativa del Servei de Projectes, Obres i Manteniment que ha suposat: el canvi de nom del Servei –fins a aquesta data es deia Servei de Construccions Civils-, la supressió de les 6 direccions de programa existents per crear 7 unitats administratives i, finalment, que el Departament de Serveis Generals de Recintes amb la seva Unitat de Subalterns, passi a dependre orgànicament del Servei de Logística.

D'acord amb aquest nou organigrama el Servei s'estructura en tres seccions: Administrativa, Tècnica i de Manteniment.

De la Secció Administrativa depenen la Unitat de Personal i Serveis Generals, la Unitat de Gestió Econòmica i la Unitat de Contractació.De la Secció Tècnica depenen la Unitat de Suport Tècnic, la Unitat de Delineació, la Unitat de Coordinació i Control GPO, la Unitat d'Instal·lacions i tres Unitats de Projectes d'Obres per als recintes de Torribera-Caldes, Urgell-Maternitat i Mundet.

De la Secció de Manteniment depenen la Unitat de Compres i Normalització, el Departament d'Obres i Instal·lacions, amb la Unitat Brigada Mòbil, el Departament de Manteniment d'Institucions, el Departament de Manteniment del Recinte Urgell-Maternitat, amb una Unitat de Manteniment, el Departament de Manteniment del Recinte Torribera-Caldes, amb dues Unitats de Manteniment, una a Torribera i l'altre a Caldes, el Departament de Manteniment del Recinte Flor de Maig, amb una Unitat de Manteniment i, per últim, el Departament de Manteniment de les Llars Mundet, amb una Unitat de Manteniment.

Tasca efectuada

La tasca desenvolupada pel Servei de Projectes, Obres i Manteniment durant l'any 2000 cal dividir-la de la següent manera:

a) Manteniment

En l'exercici 2000 es destinaren inicialment 655.854.598 pessetes al capítol 2, l'import definitiu del qual va ser de 715.305.159 pessetes. En concret, a la partida 212 (manteniment d'edificis i altres construccions), es van destinar 196.501.287 pessetes. Pel que fa al capítol 6, la inversió prevista fou de 150.793.812 pessetes.

Estat d'execució, per sectors, dels treballs inclosos al capítol VI

Sectors	Inicial	Definitiu	Compromès	% Contret
Institucions	38.524.901	42.524.901	35.509.095	84%
Univ.Ind.-Matern.	24.937.457	24.937.457	29.747.404	119%
Torribera-Caldes	40.449.276	37.423.476	33.147.037	89%
Llars Mundet	32.396.291	28.751.851	32.205.576	112%
Brig. d'Obres i Inst.	5.297.574			
TOTAL	**141.605.499**	**133.637.685**	**130.609.112**	**98%**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Projectes i obres

L'any 2000 el Servei ha fet aprovar 18 projectes per un import de 553.353.904 pessetes i n'ha fet adjudicar 20, per 577.122.217 pessetes, que s'aproven de la manera següent:

UNIVERSITAT INDUSTRIAL

Projectes	Aprovació	Adjudicació
Arranjament coberta edifici 21	7.591.060	6.724.643
Projecte reformat del bàsic i d'execució d'ampliació i redistribució de l'edifici de la Xarxa de Biblioteques	7.273.191	7.273.191

LLARS MUNDET

Projectes	Aprovació	Adjudicació
Peatonalització vials sector sud	64.820.671	53.800.000
Reestructuració quadre general elèctric. Serradell-Trabal	15.410.758	12.626.894
Projecte reformat del de remodelació edifici Serradell-Trabal 2ª fase	34.122.029	34.122.029
Projecte reformat del d'adequació Aparcaments sector sud	17.656.703	17.656.703

RECINTE TORRIBERA

Projectes	Aprovació	Adjudicació
Reforma senyalització exterior	5.932.927	3.463.876
Arranjament vials		13.850.000
Rehabilitació del pavelló Sant Cosme i Sant Damià	74.931.556	74.931.556

ALTRES INSTITUCIONS

Projectes	Aprovació	Adjudicació
Habilitació plantes uperiors Can Papiol. Vilanova i la Geltrú		27.576.538
Adaptació al codi d'accessibilitat del xalet de Coll de Pal	10.239.916	10.186.100
Rehabilitació façana carrer Mallorca,244	9.981.865	9.517.459
Projecte reformat del d'adaptació del projecte d'Hemeroteca del Convent dels Àngels per a Biblioteca	51.177.460	51.177.460
Segon projecte reformat del de construcció del nou edifici de l'Institut del	54.430.144	54.430.144
Teatre. Lot I – Obra civil Projecte reformat del de construcció del nou edifici de l'Institut del Teatre.	121.953.979	121.953.979
Lot II – Instal·lacions Projecte reformat del de construcció del nou edifici de l'Institut del Teatre.	12.582.688	12.582.688
Lot III – Ascensors Projecte reformat del de Magatzem del Mercat de les Flors	25.048.377	25.048.377
Projecte reformat del de rehabilitació de l'antic seminari de Vic. Institut del Teatre de Vic	15.283.871	15.283.871
Modificació de contracte del de remodelació pavelló 3. 1ª fase. Flor de Maig	12.916.709	12.916.709

D'altra banda, s'han tramitat 21 recepcions, 22 liquidacions, 10 devolucions de fiança i 135 certificacions per un total de 1.986.961.568 pessetes.

Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades al Servei són de tres classes:

a) Recursos humans

Personal Administratiu		
tècnics d'adm. general	2	BA
administratius	3	BC
auxiliars administratius	4	BD
auxiliars gestió	4	EM
suport administratiu	11	BDP/BD
suport adm. promoció	1	HS
Total	**25**	

Personal tècnic:		
enginyer tècnic ciències	1	DB
enginyers tècnics	5	DA
arquitectes tècnics	10	DA
delineants	10	EA
arquitectes	7	CA
enginyer industrial	2	CA
auxiliar especialista	1	EG
Total	**36**	

Personal brigades (oficis)	
encarregats	10
oficials especials	42
oficials	73
operaris de servei	2
subalterns	1
ajudants	36
Total	**164**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Total Servei:	
personal administratiu	25
personal tècnic	36
personal brigades (oficis)	164
Total	**225**

Places vacants pendents de cobrir 2

Amb data 1 de juliol de 2000, el Departament de Serveis Generals amb un nombre de 60 persones va passar al Servei de Logística.

b) Econòmics

El pressupost gestionat pel Servei durant l'any 2000 ha estat de 2.321.695.590 pessetes, de les quals 60.973.266 pessetes corresponen a personal adscrit als recintes de Llars Mundet i Maternitat i 577.165.279 pessetes corresponen als programes de gestió de recintes i de gestió del recinte de la Universitat Industrial, que ha passat a ser gestionat pel Servei de Logística a partir de l'1 de juliol de 2000. Aquestes dades no inclouen l'aplicació del superàvit ni la dels romanents.

c) Equipaments

Les oficines centrals del Servei són al carrer Urgell, núm. 187, 4ª planta, edifici del Rellotge, i ocupen una superfície de 740 m². Els departaments de manteniment de les diverses institucions utilitzen locals cedits pels serveis que tenen al seu càrrec els recintes.

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, el Servei disposa d'equips específics, taules de dibuix, copiadora de plànols, fotocopiadores, guillotina i equip d'enquadernació.

Com a equips mòbils, es disposa de dos Opel Corsa Swing per al desplaçament de visites i inspeccions d'obres; 1 Seat Poket i 1 Renault Exprés furgoneta, assignats a la Brigada de la Universitat Industrial; 1 Renault 4, 1 Renault Expres, 2 velomotors Derbi i 1 Dumper assignats a la Brigada de les Llars Mundet; 1 Renault Exprés per a la Brigada d'Institucions; 1 furgoneta Nissan Trade, un motocultor, 1 furgoneta Nissan VNUD i una pala carregadora per a Torre Marimon; 1 furgó Renault Tràfic, 2 furgonetes Renault Exprés i 1 Renault Kangoo, per a la Brigada d'Obres i Instal·lacions; 1 furgoneta Renault 4l, 2 Dumper, 1 Renault Exprés RL i 2 velomotors BOX, per al recinte de Torribera.

L'equipament informàtic que utilitza el Servei per a la realització de les seves tasques es composa de:

55 microordinadors (DG) ubicats al Servei
1 microordinador (ADP) per a tasques de manteniment del programa d'accés al recinte (Universitat Industrial).
13 microordinadors (DG) per als departaments de manteniment
4 microordinadors (DG) per als magatzems dels departaments de manteniment
9 impressores injecció de tinta HP per als departaments de manteniment
1 impressora làser HP 4si (xarxa del Servei)
1 impressora làser Panasonic
10 equips complets per CAD amb plotter HP Desingjet Plus
1 impressora làser HP 4MV
1 impressora injecció Epson Stylus color 1520
1 impressora làser HP 4050
1 impressora làser HP 6
1 impressora làser Minolta Color Page Pro

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol X

ÀREA D'ESPAIS NATURALS

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'ACCIÓ TERRITORIAL

El Servei té com a objectius principals:

- La gestió i consolidació dels actuals consorcis per a la protecció d'espais naturals
- La prestació de serveis que afavoreixin el desenvolupament d'activitats compatibles amb els espais naturals i la seva promoció i conservació, amb especial atenció a la protecció de la producció com a instrument de protecció del medi.
- La promoció d'activitats que permetin el coneixement i seguiment dels espais naturals, com a parts integrants del territori, i afavorir programes de sensibilització i educació ambiental.
- El desenvolupament d'activitats de caire local i regional que permetin la recuperació d'espais naturals i altres àmbits d'intervenció i així reduir la pressió i artificialització de les activitats urbanístiques.
- La creació d'una infraestructura bàsica, que garanteixi mínimament l'estabilitat dels espais nous com a conjunt intermunicipal.

Durant l'exercici de l'any 2000, el Servei d'Acció Territorial, d'acord amb els objectius definits per la present legislatura i dins el marc d'actuació de l'Àrea d'Espais Naturals, ha continuat portant a terme, com a tasca prioritària, la gerència i la direcció tècnica dels consorcis per a la protecció dels espais naturals i agraris en què la Corporació hi és present.

En aquest context, el Servei ha realitzat tasques de planejament, construcció i manteniment d'infraestructures, divulgació i activitats pedagògiques en els següents consorcis, tots ells integrats dins el projecte territorial de l'Anella Verda.

Consorci de l'Espai Natural de l'Embassament del Foix (Parc del Foix)
Any de constitució: 1997
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Aj. de Castellet i la Gornal
Sup.: 1.900 ha (282,5 ha PEIN)
Pla especial: aprovat
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.

Consorci del Parc de la Serralada de Marina
Any de constitució: 1997
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de Municipis, Ajuntaments: Tiana, Sant Fost de Campsentelles, Santa Coloma de Gramenet, Montcada i Reixac, Badalona
Sup.: 3.034 ha. (568ha. PEIN)
Pla Especial: en realització
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.

Consorci del Parc de la Serralada Litoral
Any de constitució: 1998
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Maresme, Consell Comarcal del Vallès Oriental, Ajuntaments: Alella, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Martorelles, Montornès del Vallés, la Roca del Vallès, Santa Maria de Martorelles, Premià de Dalt, Teià, Tiana, Vallromanes, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt.
Sup.: 4.056 ha (4.056 ha PEIN)
Pla especial: pendent d'aprovació
Gestió: gerència pròpia del Consorci. El cap del Servei d'Acció Territorial exerceix com a conseller delegat

Consorci de l'Espai Natural Guilleries Savassona
Any de constitució: 1998
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Ajuntaments: Folgueroles, Vilanova de Sau, Tavèrnoles i Sant Julià de Vilatorta
Sup.: 8.300 ha (3.459 ha PEIN)
Pla especial: en redacció
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.

Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat
Any de constitució: 1998
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Unió de Pagesos de Catalunya, ajuntaments: el Papiol, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Cornellà, l'Hospitalet de Llobregat, el Prat de Llobregat, Castelldefels, Gavà, Viladecans, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Cervelló, Sant Vicenç dels Horts i Pallejà
Sup.: 4.200 ha de les quals 2.700 estan qualificades com agrícoles pel Pla General Metropolità (17,5 ha PEIN)
Pla especial: en redacció
Gerència: cap del Servei d'Acció Territorial.

Consorci de l'Espai Rural de Gallecs
Any de constitució: 1999
Administracions que el composen: Ajuntament de Parets del Vallès i Ajuntament de Mollet del Vallès
Sup.: 426 ha
Gestió: gerència pròpia del Consorci.

El Servei d'Acció Territorial col·labora en tasques tècniques i de divulgació amb:

Consorci Parc de Collserola.
Any de constitució: 1999 (anteriorment es regia per un patronat)
Administracions que el composen: Diputació de Barcelona, Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana, Ajuntaments: Barcelona, Esplugues de Llobregat, Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat, Molins de Rei, el Papiol, Sant Cugat del Vallès, Cerdanyola del Vallès i Montcada.
Sup.: 8.000 ha (7.627 ha PEIN)
Pla Especial: aprovat
Gestió: gerència pròpia del Consorci.

Amb la política impulsada per la Diputació de Barcelona de promoció dels consorcis com a eina de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

gestió del territori i en especial dels espais naturals agrícoles i forestals, avui l'Àrea d'Espais Naturals gestiona d'una forma directa o participada, mitjançant el Servei de Parcs Naturals i el Servei d'Acció Territorial, 92.000 ha de la província de Barcelona, amb un pressupost de 3.500 milions de pessetes.
De les 92.000 ha gestionades, 72.000 ha corresponen a superfície qualificada com Espai d'Interès Natural pel PEIN, el que significa que la Diputació de Barcelona gestiona d'una forma directa o participada el 52 % de la superfície dels espais d'interès natural de la província.

Amb el projecte de l'Anella Verda el món local participa d'una forma activa i compromesa en el planejament i la gestió sostenible del territori.

PROGRAMA DE SUPORT A LA GESTIÓ LOCAL DELS ESPAIS NATURALS

Els objectius esmentats anteriorment s'han desenvolupat en cinc grups:
- Gestió dels espais consorciats
- Planejament i anàlisi territorial
- Divulgació, difusió i estudis
- Assessorament i suport als municipis
- Creació i manteniment d'infraestructura bàsica

Gestió dels Espais Consorciats

El 2000 ha estat l'any en que s'ha consolidat la gestió dels espais mitjançant la figura del consorci, i s'hainiciat el procés de creació, en cada un d'ells, de la infraestructura bàsica de gestió que comença amb la construcció dels centres de control i gestió i la implantació de punts d'informació.
La gestió s'articula per:
- Vigilància, seguretat i prevenció
- Seguiment de paràmetres
- Suport d'activitats

Vigilància, seguretat i prevenció

Increment del programa de vigilància i prevenció
Es du a terme mitjançant personal propi i contractat per a cada consorci individualment. Al 2000 ha estat cobert el període de 21 de març al 30 de setembre i s'ha donat cobertura d'informació i vigilància a un total de 24 municipis dels diferents consorcis amb superfície forestal.

Prevenció d'incendis

S'ha organitzat durant el període comprés entre el 21 de març i el 30 de setembre, un programa de vigilància mòbil i fixa per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat i de la mateixa Guarderia dels Parcs. Aquest programa s'ha quantificat amb els següents paràmetres:

Pressupost Consorci	Personal Contractat	Municipis integrants
Parc Serralada de Marina	12	5
Parc Serralada Litoral	14	14
Parc del Foix	9	1
E. N. Guilleries-Savassona	4	4
Total	**39**	**24**

Superfícies cremades

L'any 2000 ha estat especialment benigne tot i la climatologia adversa, pel que fa als efectes dels focs forestals, tot i tenir zones amb marcada incidència dels focs provocats, principalment als Parcs de Marina i el Foix. En els quadres següents es poden veure la distribució d'incendis i la superfície cremada per consorcis.

Resum d'incendis i conats d'incendis dels consorcis gestionats pel servei d'acció territorial. Any 2000

parc	arbrada cremada	superficie matoll cremada	cremada total
Parc del Foix	2,0400	4,2382	6,2782
Guilleries-Savassona	0,0035	0,0000	0,0035
Serralada de Marina	5,0924	0,0550	5,1474
Serralada Litoral	0,0120	0,1470	0,1590
Total	**7,1479**	**4,4402**	**11,5881**

Servei de Vigilància del Parc Agrari

Cal fer esment especial a la creació del Servei de Vigilància del Parc Agrari del Baix Llobregat. Dins del programa de vigilància i per les especials connotacions de la gestió del Parc Agrari on la producció es un *input* fonamental de la protecció de l'espai agrícola, s'ha instrumentat un dispositiu de vigilància lligada a la seguretat dels usuaris del parc, que són a la vegada productors. El fet de ser un servei de vigilància i seguretat que afectava 14 municipis i 4.210 ha amb 2.700 ha de conreu, ha obligat a cercar l'antiga figura del "vigilant de camp" i crear un servei nou no tant sols a la província sinó arreu de l'Estat. Les tasques aquí no es limiten a la vigilància sinó que hi ha intervenció en temes de seguretat dels usuaris del parc. En els 9 mesos de funcionament dels servei s'han comptabilitzat més de 4.000 incidències. El dispositiu està integrat per personal de la Diputació i personal contractat lligat a una empresa de Seguretat, amb el corresponent títol a nivell individual de "guarda de camp"; el conjunt està format per un cap, un auxiliar de seguretat i 8

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

vigilants, i el cost total del programa és de 40.500.000 pessetes.

En el quadre adjunt es quantifiquen les principals incidències:

mesos	denuncies	robatoris	Abocaments	Horts precaris	aigües residuals	identificacions i control vehicles	altres
març (15 al 31)	2	4		2		1	
abril	3	7	23	9		13	9
maig	3	11	25	4		19	13
juny		9	15	2		7	23
juliol	1	10	22	1		9	15
agost	2	5	17	1		17	26
setembre		2	9	2		1.228	29
octubre	0	5	24	0	0	2.920	19
novembre	1	11	6			5	13
desembre		5	4			6	7
total	**12**	**69**	**145**	**21**	**0**	**4.225**	**154**
Total incidències							**4.605**

Seguiment de paràmetres
Enguany s'han iniciat de manera puntual plans de seguiment biològic, per contractes de col·laboració, adreçats principalment al seguiment de les particularitats de zones concretes d'alguns dels parcs, així:

Parc Agrari del Baix Llobregat
Programa "Seguiment ornitològic de camps de conreu a l'hivern"
És una ampliació artificial de les superfícies humides aprofitant l'espai entre collites, va acompanyat d'un seguiment de les espècies que hi apareixen.
Superfície d'estanyats: 2,5 ha
Període d'estanyats: 1 d'abril al 31 de juliol

Seguiment ornitològic any 2000
Parc del Foix
- Programa "Seguiment ornitològic a la capçalera de l'embassament".
- Informes ornitològics del pantà de Foix(trimestrals)
  - Secció d'Ornitologia del Museu de Vilafranca
- Programa "Control de la qualitat de l'aigua"
- Cicle anual i variabilitat espacial en la composició de l'aigua i del zooplàncton de l'embassament del Foix
  - Universitat de Barcelona Facultat de Biologia

Parc del Litoral
- Programa "Seguiment d'amfibis i rèptils"
- Identificació de les espècies presents al parc i distribució geogràfica
- Programa "Seguiment de mamífers"
- Identificació de les espècies presents al parc i els seus hàbitats
- Programa "Seguiment d'avifauna"
- Campanya d'anellament d'ocells
  - Elaboració del *Check list* dels ocells del parc
  - Elaboració del catàleg dels ocells del parc

Suport d'activitats
Del conjunt dels consorcis, una part té en els factors de producció i la seva protecció un element fonamental en l'esquema de conservació de l'espai. El màxim representant d'aquest sistema es el Parc Agrari del Baix Llobregat i, en un grau menor, el consorci de Guilleries-Savassona.

Consorci Parc Agrari del Baix Llobregat
Dins del consorci s'ha instrumentat el suport a la producció des de tot un ventall que va de la millora en la infrastructura productiva fins a la dels canals de comercialització. El suport a la infraestructura productiva també es fa des de la cobertura de carències puntuals en associacions ja constituïdes, fins a la promoció de noves associacions en sectors més micronitzats, amb el compromís de la creació directa de la infraestructura necessària; tal és el cas de la construcció pel mateix consorci d'un centre pilot de normalització hortofrutícola que canalitza la producció integrada de diversos productes típics de la zona de Gavà-Viladecans a la part del delta del Baix Llobregat.Enguany la inversió directa en el centre ascendeix a un total de 15.830.123 pessetes

Actuacions en infraestructura per suport puntual a cooperatives:
Coop. agrícola del Prat de Llobregat
Coop. agrícola Santboiana
Coop. agrícola de Santa Coloma
Coop. agrícola Eurohorta
Coop. agrícola Santa Coloma de Cervelló
Total: 32.193.251 pessetes

Ajuts ADV (Associacions de defensa vegetal):
ADV Delta del Llobregat
ADV Fruita Baix Llobregat
ADV Baix Llobregat
Total: 2.120.000 pessetes

Ajuts a entitats (subvencions)
Sindicat Agrícola de Sant Joan Despí
Coop. Agrícola de Sant Joan Despí
Associació criadors de la raça Prat
Total: 7.861.600

Consorci Espai Natural de Guilleries-Savassona
El conjunt ha quedat inclòs en una línia de subvencions que ha estat molt ampli pel seu caràcter d'inici, i dóna suport tant a elements de producció com a la rehabilitació del patrimoni

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Nom i cognoms	Empresa	Municipi	Tipus subvenció	Emplaçament treballs	pressupost	Quantia subvenció concedida
Josep Colomer Colomer		Tavèrnoles	Reparació teulada	Mas Bonerigas (Tavèrnoles)	1.438.240	500.000
Antoni Banus Romero		Tavèrnoles	Reparació teulada camí, tancament	Mas el Foqués del Banús (Tavèrnoles)	1.370.899	500.000
Josefa Castells Roig		Barcelona	Neteja forestal	Castell de Savassona (Tavèrnoles)	1.000.000	500.000
Xavier Dachs Colom		Tavèrnoles	Neteja forestal	Castell de Savassona (Tavèrnoles	1.000.000	500.000
Xaviera Malats Puigrodon		Folgueroles	Construcció cobert ramader	El soler (Tavèrnoles)	1.224.220	500.000
Ramon Vallmitjana Casademunt	ADF Portal Guilleries	Sant Julià de Vilatorta	Aparells de ràdio	ADF	500.000	500.000
Josep Ma. Riera Bague		Sant Julià de Vilatorta	Reparació teulada	L'Arboç/Mas Francesc (Sant Julià de Viltorta)	730.800	365.400
Francisco Codina Autet		Vilanova de Sau	Conservació camins, treballs silvícoles	Sellabona (Vilanova de Sau	725.750	362.875
Joan Arrom Sanglas		Vilanova de Sau	Ampliació i construcció inst. ramadera	Les Fagedes (Vilanova de Sau)	1.772.377	500.000
Jaume Sellabona Rovira		Vilanova de Sau	Reparació cuina	La Pandissa (Vilanova de Sau)	1.142.565	500.000
Joan Puig Crespi		Vilanova de Sau	Rehabilitació de masia	Can Valentí (Vilanova de Sau)	1.496.513	5000
Bernat Picornell i Foret		Sant Cugat del Vallès	Treballs silvícoles, arranjament camins	El Castell (Vilanova de Sau)	450.000	225.000
Josep Puis Arrom		Vilanova de Sau	Millora explotacions agràries	La Burjada (Vilanova de Sau	429.015	214.508
Joan valls Juventeny		Sant Hilasi Sacalm	Rehabilitació patrimoni arquitectònic	Crous de Sant Andreu de Bancells (Vilanova de Sau	1.190.000	500.000
Miquel Mongay Torrents		Vilanova de Sau	Redacció de PTGMJ/8,5 ha	Les Fagedes (Vilanova de Sau		
Lluis Rovira Güells		Vic	Rehabilitació teulada	Casa nova d'en Crous (Vilanova de Sau	2.285.920	500.000
Josep Serra Rovira	Josep Serra Bayes	Viladrau	Manteniment camins tancament, desbrossada	La Bofia (Vilanova de Sau	1.184.020	500.000
Jaume Riera Blancafort		Vilanova de Sau	Construcció de dipòsit de purins	Mas la Riera (Vilanova de Sau	1.064.052	500.000

Nom i cognoms	Empresa	Municipi	Tipus subvenció	Emplaçament treballs	pressupost	Quantia subvenció concedida
Àngel Font Jufre		Vilanova de Sau	Maquinària per desbrossar	Mas de la Riba (Vilanova de Sau	2.408.160	500.000
Miquel Macià Arquès	ADF Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	Dipòsit	El Vilar (Vilanova de Sau)	1.200.000	500.000
Josep Clarasó Raventós	Explotacions les Guilleries SAT 3669	Sant Hilari Sacalm	Treballs silvícoles arranjament camins	Fageda de les Valls/Molí de Malafogassa/Can Noguera/Can Sureda/les Valls/Tortadès/la Font del Bisbe (Vi lanova de Sau	5.425.750	500.000
F. Xavier Puigvila Bigas		Vic	Reparació teulada	Mas Novell Petit (Vilanova de Sau)	4.103.535	500.000
M. Mercè Puigvila Bigas		Tavèrnoles	Rehabilitació masia	Mas Novell (Vilanova de Sau)	5.274.457	500.000
M. Consol Terradas Estrach	Vda. De Leopoldo Planas Moner	Barcelona	Treballs silvícoles, arranjament camins	Casa Nova de la Peça (Vilanova de Sau	3.272.000	500.000
					39.488.273	10.667.783

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Planejament i anàlisi territorial
La conservació dels nous espais consorciats implica la dotació d'una figura de protecció urbanística amb el pla corresponent. En el cas dels consorcis de Foix, Collserola i Litoral, ja estaven redactats en el moment de la seva constitució: els dos primers amb l'aprovació definitiva, i el darrer associat a un àrea de PEIN. La resta es porta a terme per redacció de nous plans associats als espais del Baix Llobregat, Guilleries-Savassona i Marina.

- Durant l'any 2000, cal destacar la conclusió dels treballs de redacció del Pla Especial del Parc Agrari del Baix Llobregat. S'han dut a terme l'anàlisi i el debat amb els ajuntaments i l'aprovació pel Consorci.
- Pla especial Espai Natural Guilleries-Savassona

S'ha redactat el document previ consensuat amb els ajuntaments, sotmès a informació pública i aprovat provisionalment pel Ple corporatiu del mes de juny.

- Pla especial de la Serralada de Marina

S'ha revisat el document previ i s'ha dut a terme l'anàlisi i el debat amb els ajuntaments.
Programa LIFE - Anella Verda
Dins les propostes de planificació territorial sostenible, s'han inclòs tres municipis dins del Programa LIFE de la UE Anella Verda.

Divulgació, difusió i estudis
Difusió consorcis
Dins d'aquesta línia s'aplega la informació i documentació del Servei dins de cada consorci adreçat a públic particular, escolar, científic o general, estudis d'àmbit territorial lligats a l'Àrea, i les insercions en publicacions de gran tirada.

Publicacions i programes
Les publicacions amb disseny, redacció i continguts a càrrec del Servei s'agrupen inicialment per consorcis.

Consorci Parc Agrari del Baix Llobregat
Edicions
- Revista "Notícies del Parc Agrari" nums. 6 i 7
- Una agricultura de futur, un territori de qualitat
- Parc Agrari del Baix Llobregat (opuscle)
- L'ecosistema agrari. Itinerari pedagògic (quadríptic)
- L'agricultura al Delta i la Vall Baixa del Llobregat (dossier de l'alumne i dossier del professor)
- Calendari lunar 2001

Col·laboracions
- Pla de màrqueting "Pollastre i capó del Prat" (vídeo, tríptics)
- Cartells fira agrícola del Prat.
- L'Eina (revista de la Unió de Pagesos). Número extraordinari de la Fira de la Cirera

Estructures promocionals
- Estructura itinerant "Producte Fresc del Parc Agrari" i "Estant" fires locals

Programa de suport a les escoles
- Visites monitoritzades al Parc Agrari del Baix Llobregat.

Consorci Parc Serralada de Marina
Edicions
- Cartell del Parc Serralada de Marina
- Consells per a la població en cas d'incendi (díptic)
- "Recordem, al bosc no es pot fer foc" (enganxina)

Col·laboracions
- Badalona Recupera el Bosc (carpetes)
- Vegetació del Parc de la Serralada de Marina (carpetes)
- Papallones de la Serralada de Marina (cartells)
- Les mines a la Serralada de Marina (llibre)

Exposició "El medi natural de la Serralada de Marina"
Subvencions:
- Adreçades fonamentalment a programes escolars socials i científics en l'àmbit del Parc.

entitat / associació	projecte	Localitat	import
Associació Amics del Museu Municipal de les Maleses	Intervenció arqueològica per a l'estudi del poblament protohistòric de les Maleses	Montcada i Reixac	475.000
Grup d'Espeleologia de Badalona	Inventari de cavitats artificials de la Serralada de Marina Vol. II	Badalona	500.000
Centre d'Estudis Santfostencs	Publicació de la revista miscel·lània Campsentelles	St. Fost Campsentelles	500.000
Amics de Cabanyes	Celebració de la Festa de la Verema (2a ed.)		
Centre Català d'Ornitologia	Elaboració de material didàctic i de divulgació dels mamífers de la S.M. i la seva conservació	Badalona	500.000
Centre Català d'Ornitologia	Recuperació i manteniment dels punts d'aigua naturals de la S.M. per a la potenciació de la biodiversitat	Badalona	500.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centre Excursionista de Badalona	Arranjament i neteja de l'ermita de St. Onofre	Badalona	500.000
Centre Excursionista de Badalona	Festa de l'arbre a St. Onofre i revista extraord.75è aniversari	Badalona	240.000
Vadeverd	Tercer curs d'aproximació al medi natural de la S.M.	Badalona	300.000
Centre Excursionista Puigcastellar	Manteniment de l'itinerari pedagògic, inaugurat el novembre de 1999	Sta. Coloma Gramenet	100.000
Centre Excursionista Puigcastellar	llibre "Els Ibers al Puigcastellar"	Sta. Coloma Gramenet	500.000
centre d'estudis de la Natura del Barcelonès Nord	Migració de rapinyaires	Sta. Coloma Gramenet	500.000
Centre d'estudis de la Natura del Barcelonès Nord	Població de micromamífers de la Serralada Marina	Sta. Coloma Gramenet	342.145
Grup Català d'Anellament	Seguiment de les poblacions d'ocells del Parc de la S. Marina mitjançant el protocol metodològic del programa Sylvia	Tiana	400.000
Adedma	El riu Besòs corredor biològic de Collserola i S.M.	Barcelona	500.000
Adedma	Ecologia de boscos a la Serralada de Marina	Barcelona	500.000
IES Pompeu Fabra	Transecte BMS a Can Miravitges. Realització iimpressió del Poster Les papallones nocturnesde la S. Litoral.	Badalona	450.000
IES Pompeu Fabra	Realització i impressió del pòster: els rèptils dela Serralada Litoral	Badalona	400.000
IES Pompeu Fabra	Fitxes d'identificació d'espècies vegetals de laSerralada de Marina	Badalona	420.000
Associació Festa Nacional DelsPaïsos Catalans	6ena caminada popular per la Serralada de Marina	Barcelona	250.000
Bosc Llarg	Apropa't a la S. Marina. Campanya de sensibilització ciutadana	Sta. Coloma Gramenet	500.000
Bosc Llarg	Viu la Serra de Marina	Sta. Coloma Gramenet	500.000
Apip	Creació d'un viver per a la producció de planta forestal	Barcelona	500.000
Apip	Recuperació Forestal de la Serralada de Marina: gestió d'espais cremats. Fase I	Barcelona	500.000

Consorci Serralada del Litoral
Edicions

- Divulgació dels programes de seguiment de paràmetres biològics
- Informatiu trimestral
- Consells per a la població en cas d'incendi forestal (díptic)
- "Recordem: no es pot fer foc al bosc" (enganxina)

Parc Serralada Litoral
Projectes de conservació 2000
Patrimoni Natural

Estudis i Projectes

- Estudis de base i programes seguiment d'amfibis i rèptils: identificació de les espècies presents al parc i distribució geogràfica
- Estudis de base dels mamífers: identificació de les espècies presents al parc i els seus hàbitats
- Programa seguiment avifauna:
  - 3a campanya anellament d'ocells :Programa Sylvia (Estació d'Esforç Constant a Can Ràpia)
  - Elaboració *Check list* dels ocells del parc: llibret de camp amb la llista dels ocells presents al parc
  - Elaboració del Catàleg dels ocells del parc Serralada Litoral en suport informàtic
- Projecte Flora Amenaçada: localització de les espècies de flora amenaçades al parc i el seu àmbit d'influència.

Cursos i jornades

- Cursos d'anellament d'ocells: gener-març i tardor
- Curs d'introducció a l'ornitologia: abril-juny
- Curs de dibuix naturalista: abril-juny.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consorci Espai Natural Guilleries-Savassona

Edicions

- Opuscle resum avanç del Pla especial
- "En Rovira de Sau-Aguiló" Conte Mossèn Cinto Verdaguer
- Consells per a la població en cas d'incendi forestal (díptic)
- "Recordem: no es pot fer foc al bosc" (enganxina)

Consorci Parc del Foix

Edicions

- Aus del Pantà de Foix (tríptic)
- Consells per a la població en cas d'incendi forestal (díptic)
- "Recordem: no es pot fer foc al bosc" (enganxina)

Insercions als mitjans de comunicació de gran tiratge

- Inserció mensual de l'Anella Verda a El Periódico de Catalunya
- Inserció (extraordinari Medi Ambient) a El País
- Inserció mensual a la revista La Terra
- Inserció revista Descobrir Catalunya (7 insercions)
- Inserció revista bimensual Bioma
- Inserció revista bimensual Món Rural
- Inserció revista semestral Dia de la Terra
- Inserció revista bimensual Barcelona Verda

Elaboració d'estudis i publicacions de caràcter territorial

S'han dut a terme, ja sigui directament o mitjançant conveni amb les universitats catalanes, ajuntaments i altres entitats, diversos treballs per al desenvolupament de la informació en matèria d'espais naturals que permetin centrar a posteriori la línia d'actuacions i la política inversora del Servei. Es tracta dels estudis de base que permetran el posterior desenvolupament de les activitats i la política d'intervenció territorial, ja sigui directament o mitjançant la figura dels consorcis d'espais naturals. En concret s'han redactat:

- Tractament dels límits del Parc de la Serralada del Litoral
- Estudi de les cobertes vegetals del Penedès (Creaf)
- Estudi de les activitats agropecuàries del Penedès (Unió de Pagesos)

Assessorament i suport als municipis

El Servei d'Acció Territorial fa extensiva la seva actuació en la problemàtica del "no urbanitzable" com a experiència exportable a d'altres municipis aliens als estrictament consorciats. Enguany s'han concretat en les actuacions:

Agricultura periurbana

- Inventari de la zona d'horts familiars a Badia del Vallés
- Avantprojecte horts familiars a la zona del Xup al TM de Manresa

Ordenació i paisatgisme

- Projecte d'ordenació del parc fluvial del Ter al TM de Torelló
- Projecte del parc forestal de Mataró(en col·laboració amb Collserola)

Gestió del territori

- Plans tècnics de gestió forestal dels boscos del futur consorci de l'Espai de Gallecs

Planejament:

- Estudis previs a la redacció del PE de protecció de la zona dels Pèlags de Vilobí del Penedès
- Plecs de condicions PE del Pla de Palou TM de Granollers.

Creació i manteniment d'infraestructura bàsica

La consolidació dels Parcs implica la creació ràpida d'una infraestructura bàsica, fonamentada en una xarxa de camins, classificada i mantinguda d'acord amb unes freqüentacions òptimes, centres de gestió i documentació, prevenció d'incendis, xarxes de reg i adequació de zones de lleure.

Per consorcis

Parc Agrari del Baix Llobregat	
Inversions directes en estructures de producció	
Nau de normalització	15.830.123
Xarxa de Camins	18.000.000
Reg	10.000.000
Manteniment i neteges	10.000.000
Total	**43.830.126**

Serralada la Marina	
Inversió manteniment xarxa de camins	7.208.900
Protecció incendis	
Franja Can Franquesa	1.300.000
Franja Bosc llarg	800.000
Franja Torre Frares	2.300.500
Franges St. Fost	1.699.160
Total	**6.099.660**
Restauracions i millores	
Restauració talussos	638.529
Restauració la Roca	1.388.433
Restauració Vallençana	638.528
Total	**2.665.490**
Neteges(campanya)	5.126.197
Recuperació àrees de lleure	
Parc St. Mateu a Sta. Coloma	9.950.000
Riera de Sant Fost	13.843.895
Vall de St. Jeroni	7.964.407
Font del Joncar	7.628.550
Riera Can Calvet	8.150.000
Total	**47.536.852**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Recuperació de la Casa de les Monges al seminari de la Conreria com a centre operatiu	16.100.650

Consorci de Serralada de Litoral	
Manteniment xarxa camins	16.849.233
Seguretat vial	885.312

Consorci del Parc del Foix	
Construcció de la nova seu del Consorci	
Centre	19.519.526
Instal·lacions	3.036.962
Comunicació	2.224.861
Equips mòbils	5.300.000

Consorci de Guilleries Savassona	
Xarxa viària	
Camí de la Brunzera	1.639.784
Camí del Rourell	3.514.194
Camí de Castanyadell	15.263.323
Camí Folgueroles	17.434.532
Camí dels Munts	17.623.251
Camí dipòsit Folgueroles	900.000
Total	**56.375.084**

Distribució comparativa del pressupost del 2000

Parc Serralada la Marina		
Pressupost global	75.000.000	
Capítol I		29.500.000
Capítol VI		27.650.000

Parc Guilleries Savassona		
Pressupost global	67.000.000	
Capítol I		7.625.000
Capítol VI		41.558.000

Parc del Foix		
Pressupost global	35.000.000	
Capítol I		15.000.000
Capítol VI		14.900.000

Parc agrari del Baix Llobregat		
Pres*-supost global	215.000.000	
Capítol I		10.400.000
Capítol VI		52.100.000

Participació del Serve en consorcis

Consorci de Collserola	400.000.000	
Capítol IV		325.000.000
Capítol VII		75.000.000
Consorci de Serralada de Litoral		
Capítol IV		65.000.000
Consorci de l'Espai de Gallecs	40.000.000	
Capítol IV		24.000.000
Obres directes		16.000.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PARCS NATURALS

El Servei de Parcs Naturals realitza treballs de planificació i gestió territorial dins dels àmbits dels espais naturals que estan regulats per plans especials de protecció del medi natural. Aquesta tasca es desenvolupa a través d'equips de treball que, bé des de les unitats radicades a Barcelona ciutat, o bé les emplaçades en cada un dels parcs naturals, persegueixen línies d'actuació com les següents:

- Foment de la participació dels ajuntaments en la gestió del sòl no urbanitzable de protecció especial.
- Impuls de la participació ciutadana en la conservació de la natura i en la protecció de la biodiversitat.
- Aprofundiment dels coneixements científics relacionats amb el medi natural a través dels programes de seguiment dels indicadors ambientals.
- Manteniment d'una oferta de qualitat en els equipaments dels parcs destinats a l'ús públic.
- Vigilància i prevenció dels incendis forestals, a través de campanyes coordinades amb els ajuntaments dels parcs i altres administracions.

Els parcs naturals que la Diputació de Barcelona gestiona a través del Servei de Parcs Naturals son: el Montseny, St. Llorenç del Munt i la Serra de l'Obac, Garraf, Montnegre-Corredor, Olèrdola i Montesquiu. Tots ells composen una part de l'Anella Verda que promou la Diputació de Barcelona.

La gestió ordenada del territori i dels recursos naturals dels Parcs es porta a terme mitjançant un conjunt de programes d'ajut que es poden agrupar en quatre grans blocs que són:

- Planificació del territori que per la seva alta qualitat ambiental i paisatgística es fa mereixedor d'una protecció especial.
- Gestió dels plans especials ja aprovats amb la participació dels ajuntaments dels parcs i la col·laboració del més ampli ventall d'ens socials i sectorials residents en els territoris dels parcs.
- Acció cultural per a fomentar la participació ciutadana en els parcs, pedagògica per incidir en el coneixement dels valors de la natura i la necessitat de la seva protecció, i de divulgació per posar a disposició de la societat els coneixements adquirits per la comunitat científica per a l'ús racional dels recursos i del territori.
- Assessorament i suport als municipis mitjançant programes de jardineria i tractament d'espais públics i programes d'ajut econòmic que facilitin el compromís de la població resident en els parcs en la gestió d'aquests.

PLANEJAMENT

Durant l'any 2000, l'acció de planejament s'ha desenvolupat en tres sectors geogràfics diferents i amb objectius així mateix diferents: Espai Natural Protegit de Montnegre i Corredor, possibles connexions entre els parcs naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i Montserrat i, en darrer terme, el Parc Natural del Montseny.

A sol·licitud de diversos ajuntaments del sector de marina del Pla Especial de Protecció del Medi físic i del Paisatge del Montnegre i el Corredor, s'han iniciat els treballs previs per a la modificació d'aquesta figura de planejament. Tot i que la modificació prevista era d'abast puntual, limitat als municipis sol·licitants, l'anàlisi de la documentació del pla actual i de l'experiència de gestió acumulada al llarg d'aquests anys, així com les nombroses disposicions normatives i legals promulgades des de la data de la seva aprovació, han fet veure la conveniència d'estudiar la possibilitat d'una modificació global del pla especial actual.

A petició d'alguns ajuntaments d'aquest sector geogràfic, en una línia coincident amb els models globals impulsats per l'Àrea, s'han iniciat els estudis previs per a una possible connexió de l'espai natural protegit de Sant Llorenç del Munt i l'Obac amb el Parc Natural de Montserrat, de forma que pugui establir-se un continu territorial entre aquests dos àmbits geogràfics.

En darrer terme, cal fer esment dels treballs relacionats amb el Parc Natural del Montseny, fonamentalment d'acumulació i interpretació de les dades obtingudes de la gestió d'aquest espai protegit, per tal de preparar una possible modificació del corresponent pla especial.

Direccions d'obra de projectes desenvolupats als àmbits dels espais naturals protegits

Tot seguit s'especifiquen les direccions d'obra més destacades, de forma parcial o completa, d'intervencions dutes a terme a l'àmbit dels espais naturals protegits, directament pel personal adscrit a la Secció de Planejament del Servei, en col·laboració amb altres unitats o bé amb la prestació del seu suport tècnic.

1. Parc Natural del Montseny

- Projecte museogràfic de l'Agustí (35.000.000 PTA)
- Restauració de les instal·lacions militars del Turó de l'Home. (25.000.000 PTA)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Restauració de l'entorn del Bellver / l'Agustí / Tagamanent (10.000.000 PTA)
- Restauració de l'accés a Matagalls des de Collformic (5.000.000 PTA)
- Entrada al Parc Natural del Montseny cruïlla ctra. Sant Celoni a Sta. Fe i Campins (primera fase 30.000.000 PTA)
- Centre d'informació a Palautordera

2. Parc Natural de St. Llorenç del Munt i l'Obac

- Arranjament del camí d'unió BV-1221/B-124, fase II (50.000.000 PTA)
- Arranjament del camí de la B-124 a Granera, fase II (60.000.000 PTA)
- Projecte museogràfic de la Mola (15.000.000 PTA)
- Arranjament d'exteriors de l'Obac (10.000.000 PTA)

3. Parc Natural del Garraf

- Torre de guaita al Puig de Boronat (5.000.000 PTA)
- Construcció d'un punt d'aigua a Jafra (4.000.000 PTA)
- Construcció d'un dipòsit d'aigua a Can Grau (6.000.000 PTA)

4. Parc Natural del Montnegre – Corredor

- Pont de can Pradell
- Magatzem d'Hortsavinyà

5. Parc Comarcal del Castell de Montesquiu

- Àrea d'acampada de les Codines (10.000.000 PTA)

Relació de les inversions més importants realitzades als parcs amb càrrec al pressupost ordinari de 2000

Tot seguit s'analitzen els projectes d'obres més destacats duts a terme a l'àmbit dels parcs naturals gestionats pel Servei de Parcs Naturals, alguns d'ells ja executats de forma parcial o total.

Parc Natural del Montseny	
Restauració instal·lacions militars al turó de l'Home	25.000.000
Condicionament exterior de l'Agustí (pla de la Calma)	20.000.000
Construcció edifici i aparcament cruïlla Mosqueroles.Campins	25.000.000
Torre guaita a Cànoves	4.000.000
Depuradora, aparcament, cuina i menjador a la Traüna	5.500.000
Arranjament dels sanitaris i exteriors de can Casades	12.000.000

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i la Serra de l'Obac	
Camí d'unió BV-1221 B-124, fase III	50.000.000
Camí de B-124 a Granera, fase III	29.673.793
Acabats àrea d'esplai riera de Nespres. Mura	5.000.000
Condicionament exteriors de la Mola	10.000.000
Equipament centre d'informació del Pont de Vilomara	5.000.000
Consolidació restes de Santa Agnès	5.000.000

Parc Natural del Garraf	
Arranjament exteriors de la Pleta	5.000.000
Torre de guaita a la Mola i dos punts d'aigua	5.000.000

Parc Natural del Montnegre-Corredor	
Accessos i aparcament exterior de can Pica	10.000.000

Parc Comarcal de Montesquiu	
Acabats àrea d'esplai del Solell de les Codines	5.000.000
Ordenació i arranjament exteriors del Castell	10.000.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Finques adquirides any 2000 (Escripturades)

Mes d'octubre

SERRA DE L'ESQUIROL
PARC MONTNEGRE-CORREDOR
(per sistema d'expropiació de parcel.les)

Números Parcel.les	Superfície m^2	Preu Just PTA
3		
4	1.194,82	7.767.190
51	590,10	5.465.257
118	605,82	9.332.918
270	775,25	4.727.003
280	755,63	5.370.769
282	741,46	
283	752,46	11.116.384
402	671,75	

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt

Terme Municipal	Finca	Superfície Ha.	Preu (PTA)
Matadepera	la Castanyeda	6	5.250.000

Autoritzada la seva adquisició – any 2000

Mes de novembre

Parc Natural del Montseny

Terme Municipal	Finca	Superfície Ha.	Preu (PTA)
Tagamanent	Vallfornés	681,2	400.052.973

Mes de desembre

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt

Terme Municipal	Finca	Superfície Ha.	Preu (PTA)
Castellar del Vallès	el Sabater (indret les Arenes	10,86	10.005.091
	la Illa (indret les Arenes)	11,80	27.127.262

GESTIÓ DE PARCS

L'any 2000 ha servit per donar continuïtat a la gestió dels parcs naturals i comarcals desenvolupada els exercicis anteriors. Pel que fa als òrgans de participació, consells coordinadors i comissions consultives, cal dir que s'han reunit amb normalitat i s'ha pres l'acord d'incrementar la periodicitat de les reunions del consell coordinador del parc natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac i s'ha posat en marxa el procés de renovació de la comissió consultiva del Garraf per a elaborar el cens d'entitats que farà possible concloure la seva renovació durant les primeres setmanes de 2001.

S'ha dut a terme la campanya de prevenció d'incendis forestals amb la col·laboració dels ajuntaments dels parcs. L'any 2000 s'ha caracteritzat per iniciar-se després d'un hivern extremadament sec. Aquesta circumstància va motivar la decisió d'avançar l'inici de la campanya al 17 de març i es va mantenir tot el dispositiu fins al dia 18 de setembre. El nombre d'incidències s'ha reduït respecte de l'any anterior (s'ha passat de 680 l'any 1999 a 426 enguany). Al parc natural del Montseny i al del Montnegre i el Corredor no s'han produït incendis dins l'àmbit del parc. Al parc natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac s'ha reduït 0,21 ha la superfície cremada dins de l'àmbit tot i que fora de l'àmbit s'ha incrementat fins a 31,15 ha. Al parc natural del Garraf ha augmentat el nombre d'incendis tant a dins com a fora del parc, la superfície cremada dins de l'àmbit protegit ha estat d'1,01 ha enfront de les 10,04 que es van cremar l'any 1999. Malauradament, fora de l'àmbit protegit es van enregistrar 451,3 ha

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

cremades que corresponen principalment al foc que va tenir lloc a Olivella el 29 de juliol. El dispositiu específic de vigilància i prevenció d'incendis forestals organitzat amb els ajuntaments ha mobilitzat 138 persones contractades per 45 ajuntaments amb els quals s'han establert els corresponents convenis de col·laboració. Les activitats més rellevants que s'han desenvolupat durant l'exercici de 2000, d'acord amb el programa d'activitats aprovat a principi d'any, es detallen a continuació:

En el parc natural del Montseny cal destacar les inversions efectuades d'acord amb el Pla director del Turó de l'Home encaminades a la restauració de l'entorn alterat per les instal·lacions militars que han quedat parcialment obsoletes i les millores en els equipaments públics del pla de la Calma, la Traüna i can Casades, i l'inici de la reforma viària de la cruïlla de Mosqueroles, que ha de constituir el punt d'entrada principal del parc natural.

En el parc natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac es destaquen les inversions realitzades a l'eix viari transversal que uneix Mura amb Sant Llorenç Savall i Granera, les millores efectuades als exteriors de la Mola i a Santa Agnès i la posada en funcionament d'un equipament cultural al Marquet de les Roques.
En el parc natural del Garraf s'ha redactat el projecte d'exteriors de la Pleta i s'han construït dos punts d'aigua.

En el parc natural del Montnegre i el Corredor cal destacar la posada en funcionament de l'alberg de can Pica.
I finalment, en el parc comarcal del Castell de Montesquiu s'han prosseguit les millores als jardins i s'ha inaugurat l'audiovisual de gran format que explica la història del castell.

En qualsevol cas, el conjunt d'activitats dutes a terme s'ha desenvolupat a l'entorn de quatre programes centrals:

- Conservació i tractament físic del territori
- Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels parcs
- Ús social
- Educació ambiental.

- **Conservació i tractament físic del territori**

Activitat jurídica i control de planejament
La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels textos normatius dels plans especials esmentats.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídico-administratives que s'agrupen en tres apartats:

a) Informació preceptiva dels projectes i activitats a desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
b) Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
c) Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

Ponència tècnica

Informes	Montseny	Sant Llorenç	Garraf Olèrdola	Montnegre Corredor	Total
Urbanístics	62	8	26	24	120
Aprofitaments Forestals	73	9	2	89	173
PTGMF	5	1	0	10	16
Obert./arranjament camins	15	4	0	1	20
Línies elèctriques/telefòniques	9	1	3	8	21
Fotos, filmacions,estudis	37	3	56	2	98
Proves/excurs/aplecs, etc.	31	27	20	21	99
Diversos	44	22	30	14	110
Al·legacions	1				1
Total	**277**	**75**	**137**	**169**	**658**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Denúncies	Montseny	Sant LLorenç	Garraf Olerdola	Montnegre Corredor	Total
Circulació motoritzada	4	21	2	1	28
Construccions il·legals	8	1	3	13	25
Fer foc	0	0	1	1	2
Caça/pesca	0	0	0	0	0
Obertura/arranjament camins	0	0	2	0	2
Aprofitament forestals	1	1	0	0	2
Abocaments	0	0	2	0	2
Diversos	0	0	2	1	3
Total	**13**	**23**	**12**	**16**	**64**

	Montseny	Sant LLorenç	Garraf Olerdola	Montnegre Corredor	Total
Escrits diversos i respostes	41	40	64	28	163

Accions judicials i administratives promogudes pel Servei de Parcs Naturals

De les accions judicials promogudes pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, o d'accions judicials promogudes contra actes administratius de la Corporació, a data 31 de desembre de 2000, el nombre de processos oberts és de 26.

Pel que fa a l'any 2000, s'han produït els fets següents:

- En el judici declaratiu de menor quantia 847/1994 interposat pel Sr. Ignacio de Ros Sopranis instant l'acció de "lesió ultradimidium", s'ha produït sentència del TSJC desestimant la cassació.

- En el RCA núm. 2454/1996 interposat per la Diputació de Barcelona contra Generalitat de Catalunya per l'aprovació del decret de desarrelament d'arbres, s'ha produït sentència del TSJC que desestima la pretensió de la Diputació de Barcelona de declarar nul l'esmentat contracte.

- En el recurs de cassació contra sentència del TSJC que estimava la pretensió de la Diputació de Barcelona declarant la caducitat de la línia elèctrica Sentmenat-Girona Sud, s'ha produït sentència revocant la sentència de primera instància; la sentència de cassació és desfavorable a la Diputació de Barcelona.

- En el recurs de cassació contra sentència del TSJC en el RCA núm. 627/1991 que ja estimava la pretensió del Sr. Felipe Ferrer del Castillo contra l'aprovació definitiva per silenci positiu del pla especial del parc natural del Montnegre-Corredor, s'ha produït sentència ratificant la de la 1a Instància.

- En el recurs de cassació contra sentència del TSJC en el RCA núm.598/1991 que desestimava la pretensió de l'Ajuntament de Dosrius contra l'aprovació definitiva per silenci positiu del pla especial del parc natural del Montnegre-Corredor, s'ha produït sentència declarant la inadmissibilitat del recurs de cassació.

- En el recurs RCA núm. 1299/1996 interposat pel Sr. Ignacio de Ros Sopranis contra declaració d'inadmissibilitat del recurs de reposició en el qual impugnava l'atorgament d'una subvenció, s'ha produït sentència del TSJC que falla a favor de la Diputació de Barcelona.

- En el recurs de cassació contra sentència del TSJC. en el RCA núm. 986/1992, que desestimava la pretensió del Sr. Ignacio de Ros Sopranis de fer unes obres a la finca Can Gensana, s'ha produït sentència ratificant la de la 1a Instància.

- En el RCA núm. 400/1998 interposat per l'Ajuntament de Talamanca contra la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona, per l'aprovació definitiva del pla especial del parc de Sant Llorenç del Munt, l'Ajuntament de Talamanca ha desistit del referit recurs.

També cal afegir que en el procés d'expropiació de parcel·les de la urbanització Serra de l'Esquirol, per tal de poder dur a terme el projecte de reforestació, un cop acordat i notificat el justipreu del Jurat d'Expropiació de Barcelona, s'han interposat quatre recursos contenciosos-administratius.

Plans de prevenció d'incendis

Mitjançant conveni amb diferents ajuntaments s'ha organitzat durant el període comprès entre el 17 de març i el 18 de setembre un programa de vigilància, mòbil i fixa, per reforçar els dispositius del Servei

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'Extinció d'Incendis de la Generalitat i el de Guarderia dels Parcs Naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona. Aquest programa ha tingut les següents característiques:

Parc Natural	Personal contractat	Municipis Integrants	Pressupost total subvs.
Montseny (*)	---	---	---
Sect.Girona (Dip.Girona)	(6)	(3)	(5.948.160)
Dip.Barcel.	32	11	43.080.123
St.Llorenç	38	12	44.508.190
Montnegr-C	32	12	41.627.990
Garraf	28	8	34.148.379
Olèrdola	2	1	3.858.742
Montesquiu	2	1	3.381.268
Total	**134**	**45**	**170.604.692**

(*) El parc natural del Montseny és gestionat per les Diputacions de Barcelona i Girona, les seves actuacions es coordinen a partir d'un conveni signat a tal efecte. Les dades corresponents a la Diputació de Girona no s'han computat al total.

El pla de vigilància s'ha completat amb el funcionament de:

Material propi del SPN

- 1 unimog (conveni amb els Bombers)
- 3 vehicles pesants tot terreny (conveni amb els Bombers)
- 8 remolcs primers auxilis
- Material divers: motxilles, mànegues, llances, etc.
- Vehicles propietat municipal (gestionats pel SPN durant la campanya de vigilància)
- 17 vehicles tot terreny tipus Pick-Up amb grup autònom primers auxilis.

Altres:

- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona, Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, ADF Olesa de Bonesvalls i l'empresa Catalunya Serveis, SA, per a la disposició d'un vehicle tipus Unimog.

Superfícies cremades

La campanya de vigilància d'incendis corresponent a l'any 2000 ha estat caracteritzada, en general, per un nivell de risc mig a alt; s'han produït al llarg de la campanya períodes amb temperatures inusualment altes i humitats relatives baixes, la qual cosa ha ocasionat nivells de risc molt alts i extrems. Malgrat les condicions meteorològiques més desfavorables que a l'any anterior, el nombre d'incendis i superfície cremada dins de l'àmbit dels parcs s'ha reduït de forma important, i es pot considerar la major part d'aquests incendis com a conats. Per contra, el nombre d'incendis i la superfície cremada fora de l'àmbit dels parcs s'ha incrementat considerablement. D'entre aquests incendis, cal destacar el que va afectar el terme municipal d'Olivella (Garraf) on van cremar 449 ha. En els quadres següents podem veure la distribució d'incendis i superfície cremada per parcs:

Parc natural	Nombre d'incendis	Superfície cremada ha
Montseny	0	0
St.Llorenç del Munt i l'Obac	3	0,21
Montnegre - Corredor	0	0
Garraf i Olèrdola	7	1,01
Montesquiu	0	0
Total	**10**	**1,22**

Fora parc (zona perifèrica)	Nombre d'incendis	Superfície cremada ha
Montseny	3	3,71
St.Llorenç del Munt i l'Obac	4	31,15
Montnegre - Corredor	7	0,61
Garraf i Olèrdola	11	451,13
Montesquiu	1	0,025
Total	**26**	**486,625**

Plans de seguiment biològic i de paràmetres físics, químics, socials i econòmics

Enguany s'ha mantingut un esforç important amb una dotació econòmica total de 19 milions de pessetes per al conjunt dels parcs i que ha permès la contractació d'equips d'investigadors en contractes de col·laboració adreçats fonamentalment a l'elaboració del catàleg dels recursos naturals dels parcs i de la seva dinàmica. El desglossament d'aquests és el següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Montseny	
Transectes ropal.lòcers	500.000
Inventari corològic de les ZRNQ	890.000
Estudi i seguiment del cran de riu ibèric	420.000
Seguiment de perdius al Pla de la Calma	203.000
Adequació de la cartografia geològica digital	145.000
Seguiment de la producció de les sureres	454.000
Diagnosi ambiental de El Brull	928.000
Seguiment dels senglars- Colles de cacera	600.000
Seguiment de carnívors	300.000
Cursos de El Puig	1.000.000
Seguiment dades agropecuàries	0
Localització sobre el terreny d'espècies i habitats prioritaris	227.000
Total	**5.667.000**

Parc Natural de Sant Llorenç de Munt i l'Obac	
Seguiment punts interès per a la reproducció d'anfibis	200.000
Pla seguiment de Ropalòcers. Butterfly Monitoring Scheme: cinquè any d'aplicació a Catalunya	125.000
Estudi Quiropterològic dels parcs naturals del Garraf i St. Llorenç del Munt	400.000
Estudi de les poblacions de senglar	300.000
Aproximació a l'estat de les poblacions rapinyaires Falconiformes nidificants	700.000
Distribució dels ocells nidificants a la zona d'ampliació Del parc	300.000
Inventari de cavitats	200.000
Avaluació de l'erosió al parc	175.000
Projecte de difusió del patrimoni pre-industrial agrícola	300.000
La qualitat de l'aigua en funció de les característiques vegetals de la conca de recepció	150.000
Estudio de la calidad de los hábitats ecotónicos mediente el seguimiento d'espécies bio-indicadoras en el Parque Natural de St. Llorenç del Munt i l'Obac a lo largo del año 2000	300.000
Seguiment de les parcel·les forestals i producció de glans	200.000
Explotació de la informació obtinguda de la imatge de satèl·lit en el context de la gestió del P.N. de St. Llorenç del Munt i l'Obac	535.000
Total	**3.885.000**

Parc Natural del Garraf	
Estudi de la població de micromamifers	400.000
Estudi de la població de ropalòcers	400.000
Estudi de la població d'ortòpters	300.000
Estudi de la població de rèptils (actualització de la base de dades)	100.000
Estudi de l'erosió a la zona de Vallgrassa i Vall del Teix	250.000
Estudi de la població de quiròpters	350.000
Seguim. De la població d'ocells marins i litorals (suport logístic)	300.000
Seguim. De la població d'ocells marins i litorals (treball de camp)	350.000
Estudi del paisatge del massís del Garraf canvis en els darrers 100 anys	300.000
Estudi pol·línic de la sedimentació en les basses del parc	200.000
Estudi de la perillositat de les torres elèctriques al parc	150.000
Estudi de la població de guineus al parc	385.000
Seguiment fotogràfic dels carnívors del parc	100.000
Cens dels ocells del Parc Comarcal d'Olèrdola	300.000
Total	**3.885.000**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Montnegre-Corredor	
Processos gormorfològics	300.000
Flora i vegetació	400.000
Micromamífers	250.000
Pla de conservació de la flora	350.000
Seguiment Oliva/geneta	250.000
Quiròpters	385.000
Atlas d'ocells nidificants del Maresme	150.000
Rèptils	150.000
Amfibis	150.000
Peixos	200.000
Transecte lepidòpters	150.000
Ortòpters/ecològia dels parts d'Hyparrhenia	200.000
Anàlisi i tractament de dades	600.000
Activitats cinegètiques	350.000
Estudis fets en comú amb altres parcs	
Ocells. Estació d'anellament amb esforç constant	375.000
Transectes de seguiment de carnívors	300.000
Total	**4.560.000**

Parc Comarcal del Castell de Montesquiu	
Disseny del Pla de seguiment del parc	599.720

Total els cinc parcs	18.596.720

– **Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels parcs**

Participació

La participació dels ciutadans i entitats públiques i privades en les funcions administratives dels parcs es canalitza a través dels dos òrgans que preveu el planejament: el Consell Coordinador, format per les administracions, i la Comissió Consultiva integrada per representants dels sectors culturals i professionals relacionats amb els parcs. Aquests òrgans han realitzat les següents reunions:

1. Consells coordinadors

Parc natural del Montseny
- al Centre d'informació de la Costa (Fogars de Montclús), el dia 06.06.00
- a l'Hostal de la Glòria (Viladrau) el dia 27.09.00
- al Centre Cívic de St. Pere de Vilamajor, el dia 14.12.00

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- a l'Ajuntament de Talamanca, el dia 15.06.00
- a l'Ajuntament de Rellinars, el dia 26.09.00
- al Casal de Cultura de Vacarisses, el dia 12.12.00

Parc Natural del Garraf
- al Petit Casal de Begues, el dia 08.06.00
- a l'Ajuntament de Castelldefels, el dia 17.10.00

Parc Natural del Montnegre-Corredor
- a l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, el dia 07.06.00
- a l'Ajuntament de Llinars del Vallès, el dia 19.10.00

Parc Comarcal de Montesquiu
- al Castell de Montesquiu, el dia 21.03.00
- al Castell de Montesquiu, el dia 27.10.00

Parc Comarcal d'Olèrdola
- a l'Ajuntament de Canyelles el dia 08.06.00
- a l'Ajuntament d'Olèrdola, el dia 17.10.00

2. Comissions consultives

Parc Natural del Montseny
- Al Centre Cívic de St. Pere de Vilamajor, el dia 07.02.00
- Al Casal de Cultura de Breda, el dia 21.09.00

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- a l'oficina del parc a la Mata, el dia 08.02.00
- a l'oficina del parc a la Mata, el dia 05.12.00

Parc Comarcal d'Olèrdola
- a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, el dia 14.02.00

Parc Natural del Montnegre – Corredor
- A la Rectoria Vella de St. Celoni, el dia 09.02.00
- A Can Borrell d'Arenys de Munt, el dia 18.12.00

Recolzament al desenvolupament econòmic

Els programes econòmics que acompanyen la creació dels parcs naturals tenen com objectiu principal evitar desequilibris entre els habitants dels parcs i la resta de ciutadans del país. Entre els diferents programes que s'apliquen en aquest sentit

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

destaquem els diferents tipus d'ajuts que es DETALLEN a continuació:

1. Subvencions a explotacions familiars agràries

Parc	Projecte	Ajut concedit
Montseny	42	24.492.737
Montnegre-Corredor	14	8.343.717
St. Llorenç Munt	3	1.654.170
Garraf	5	4.496.469
Olèrdola	1	642.871
Total	65	39.629.964

2. Subvencions a explotacions forestals

Parc	Projecte	Ajut concedit
Montseny	17	7.449.112
Montnegre-Corredor	26	12.626.286
St. Llorenç Munt	3	941.123
Total	**46**	**21.016.521**

3. Subvencions a empreses de serveis

Parc	Projecte	Ajut concedit
Montseny	20	12.192.908
Montnegre-Corredor	5	3.110.506
St.Llorenç Munt	1	902.271
Garraf	1	556.027
Olèrdola	1	1.065.185
Montesquiu	1	1.002.527
Total	**29**	**18.829.424**

4. Subvencions a particulars per a la restauració del patrimoni arquitectònic

Parc	Projecte	Ajut concedit
Montseny	8	4.981.806
Montnegre-Corredor	3	4.116.699
St. Llorenç Munt	3	4.638.773
Garraf	1	262.722
Total	**15**	**14.000.000**

5. Resum ajuts

Subvencions EFA	39.629.964
Subvencions EF	21.016.521
Subvencions ES	18.829.424
Subvencions PA	14.000.000
Total	**93.475.909**

6. Subvencions a entitats culturals

a) Parc Natural del Montseny

Assoc. Amics Montseny	100.000
Assoc. Montseny Actiu	100.000
Museu Etnològic del Montseny La Gabella	100.000
C. Excursionista St. Celoni	100.000
Assoc. Amics Castell Montsoriu	100.000
Coor. Salvaguarda Montseny	100.000
Assc. Cult. I Esport. Viladrau	80.000
Total	**680.000**

b) Parc Natural del Garraf

GER Entitat Cult. I Esportiva	100.000
Begues Espeleoclub	100.000
Total	**200.000**

c) Parc Natural del Montnegre-Corredor

Assc. Cultural Vallgorguina	100.000
Assc. d'Intercanvis Culturals	80.000
Grup Fotogràfic "Colors"	100.000
CADMA Naturalistes Tordera	100.000
Total	**380.000**

d) Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

AMPA IES Matadepera	100.000
Esbart Teatral de Castellar Vallès	100.000
Total	**200.000**

e) Parc Comarcal del Castell de Montesquiu

Associació "Hàbitats"	95.000
Assc. Gombau de Besora	100.000
Bisaura Esquí Club	100.000
Artesquiu	100.000
Unió Botiguers i Comerciants St. Quirze	75.000
Club Excursionista de St. Quirze	100.000
Total	**570.000**

Total conjunt de parcs	**2.030.000**

– **Ús social i educació ambiental**

Ús social. Activitats pedagògiques i de lleure

L'ordenació de l'ús de la natura és un dels objectius principals de la política de parcs naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest ordenament es basa en la informació i els serveis als visitants, la formació, adreçada bàsicament als escolars, i les infraestructures i equipaments dels parcs.

La utilització d'instal·lacions i programes, gestionats per la Diputació de Barcelona, en nombre de visitants, ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Montseny	Visitants / Usuaris
Càmping Fontmartina-pernoctacions	8.609
Escola natura Can Lleonart	5449
Escola de camp la Traüna	4.509
Escola de camp el Polell	795
E. N. Vallcàrquera	2.015
C. I. Can Casades (audiovisual)	20.288
C. I. Can Casades (gent informada)	8.414
Centre informació Fontmartina	1.056
Àrea esplai feixes Vilar	1.621
Centre informació Poble Montseny	1.044
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	2.151
Centre informació la Costa audiovisual	2.674
Centre documentació la Tela	745
Centre documentació la Gabella	1.226
Casa de pagès la Morera (estades)	1.230
Centre informació Viladrau	3.756
Centre inf. d'Arbúcies: Audiovisual i Museu la Gabella	34.169
Alberg per a la recerca el Puig	740
Centre informació el Brull	12.867
Centre informació el Figaró	1.802
Centre informació Campins	780
Centre Informació de Seva	538
Assistents "Viu el parc"	6.751
Programa escolar "Viu el Parc"	375
Itineraris de can Gorgs	268
Total	**123.872**

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Visitants / Usuaris
Centre interpretació Coll d'Estenalles	11.324
Centre de documentació de Terrassa	35
Centre cultural Casa Nova de l'Obac	7361
Centre d'informació de Mura	1.842
Conjunt històric la Mola	23.455
Programa "Viu el Parc"	4.500
Àrea d'esplai Torrent d'Escaiola	8.418
Àrea d'esplai Riera dels Nespres	2.800
Educació Ambiental	
Campanya "Coneguem els nostres Parcs"	1.839
Centre cultural Casa Nova de l'Obac	5.403
Centre d'interpretació Coll d'Estenalles	8.244
Total	**75.221**

Parc Comarcal de Montesquiu	Visitants / Usuaris
Escola de camp les Codines	4.204
Castell	8.768
Centre de recursos Casa Nova	6.267
Jardins	15.261
Àrea acampada Planeses	5.889
Participació "Viu el parc"	2.246
Total	**42.635**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Parc Natural del Garraf	Visitants / Usuaris
Escola natura Can Grau	2.971
Campanya "Coneguem els nostres parcs	1275
Centre informació la Pleta	8.959
Participació "Viu el parc"	4.602
Itineraris organitzats	2.315
Total	**20.122**

Parc Natural del Montnegre-Corredor	Visitants / Usuaris
Àrea d'esplai del Corredor	27.254
Campanya "Coneguem els nostres parcs"	1.190
Centre informació Santuari Corredor	7.604
Centre informació Vallgorguina	3.297
Centre informació d'Hortsavinyà	2.627
Centre informació Tordera	1.270
Centre informació d'Arenys de Munt	1.301
Programa "Viu el parc"	2.103
Càmping Solell	2.713
Total	**49.362**

Total visitants / usuaris	**311.212**

Informació i serveis culturals

Campanyes informatives

La Diputació de Barcelona desenvolupa en els diferents parcs que gestiona campanyes d'informació als visitants durant els caps de setmana i dies festius. Durant l'any 2000 s'han formalitzat 25 convenis de col·laboració amb el ajuntaments que integren els parcs naturals i comarcals.

Plans d'informació

Parc Natural de Sant Llorenç del Munt	
Matadepera	2.194.025
Castellar del Vallès	761.147
Terrassa	1.060.667
Mura	1.154.920
Pont de Vilomara i Rocafort	471.669
Talamanca	766.427
Sant Llorenç Savall	771.707
Monistrol de Calders	806.987
Vacarisses	766.427
Total	**8.753.976**

Parc Natural del Montnegre-Corredor	
Llinars del Vallès	771.520
Sant Celoni	1.230.180
Vallgorguina	2.247.300
Dosrius	751.000
Total	**5.000.000**

Parc Natural del Garraf	
Ajuntament de Sitges	1.933.120
Ajuntament de Begues	1.288.998
Ajuntament d'Olivella	1.911.616
Total	**5.133.734**

Parc Natural del Montseny	
Fogars de Montclús	9.861.048
Tagamanent	2.148.696
Montseny	1.335.156
El Brull	2.425.776
St. Esteve de Palautordera	4.493.363
Campins	361.200
Cànoves i Samalús	1.175.760
Total	**21.800.999**

Parc Comarcal de Montesquiu	
Montesquiu	1.008.912
St. Quirze de Besora	1.632.648
Total	**2.641.560**

Total conjunt de parcs	**43.330.269**

ACCIÓ CULTURAL, PEDAGÒGICA I DIVULGACIÓ

Dins el Programa d'Acció Cultural, Pedagògica i Divulgació s'apleguen tots aquells subprogrames relacionats amb la difusió, la informació i la documentació generada pel Servei de Parcs Naturals que s'adrecen al públic interessat en conèixer i visitar aquests espais protegits sigui de caire escolar, científic o general. Les actuacions dutes a terme a aquest efecte poden estructurar-se en els apartats següents:

- Publicacions
- Jornades, cursos i seminaris (organització i assistència)
- Exposicions i audiovisuals
- Fires
- Centres de documentació dels parcs naturals
- Programa "Viu el Parc"
- Campanya "Coneguem els nostres parcs"

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Cercle d'Amics dels Parcs Naturals
- Convenis de cooperació internacional i agermanaments
- Equipaments i punts d'informació als parcs

Publicacions

Durant l'any 2000 el Servei de Parcs Naturals ha continuat editant diferents títols en les col·leccions que conformen el seu fons editorial. El disseny inicial, la redacció dels continguts i la supervisió general sempre van a càrrec del mateix Servei, amb el concurs i el suport, pel que fa a la producció i edició, de l'Institut d'Edicions i del Centre d'Impressió i Reprografia. Cal destacar l'edició de la *Guia del Parc Natural del Montseny. Reserva de la biosfera*, la primera guia d'una col·lecció que ha d'acabar dotant d'un exemplar la resta de parcs en pocs anys. En casos concrets, s'ha contactat amb productores o editorials per a l'edició de productes específics.

Col·lecció	Títol	Tiratge
Monografies	III Trobada d'Estudiosos del Garraf	1.000
	III Trobada d'Estudiosos del Montnegre i el Corredor	Maqueta
	Educació ambiental i comunicació al Parc Natural del Montseny	1.000
	IV Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	1.000
Guies dels parcs	Guia del Parc Natural del Montseny (català)	3.000
	Guia del Parque Natural del Montseny (castellà)	2.000
Guies de serveis	Xarxa de serveis i equipaments d'educació ambiental	5.000
	Guia de serveis i equipaments del Servei de Parcs Naturals (disseny)	Maqueta
Cartells	Flora i Fauna del Parc Natural del Montnegre i el Corredor (III). Els boscos caducifolis (novetat)	2.000
Tríptics Desplegables	Parc Comarcal del Castell de Montesquiu (català, reedició)	Maqueta
	Parc Comarcal del Castell de Montesquiu (castellà, reedició)	Maqueta
	Parc Natural del Montnegre i el Corredor (català, reedició)	8.000
	Parc Comarcal d'Olèrdola (català) (novetat)	5.000
	Parc Comarcal d'Olèrdola (castellà) (novetat)	5.000
	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (català, reedició)	Maqueta
	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (castellà, reedició)	Maqueta
	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (anglès, reedició)	Maqueta
	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (francès, reedició)	Maqueta
Altres tríptics	El Montseny. Deixa'l net (reimpressió)	50.000
	Centres de documentació dels parcs naturals (reedició)	12.000
	Petit Casal de Begues (novetat)	2.000
	Centre de divulgació de la ceràmica. Vallgrassa	3.000
	Castell de Montesquiu (català)	7.000
	Castell de Montesquiu (castellà)	4.000
	Castell de Montesquiu (anglès)	3.000
	Castell de Montesquiu (francès)	3.000
Benvinguts	Benvinguts al Parc Comarcal d'Olèrdola (reedició)	4.000
	Benvinguts al Parc Comarcal del Castell de Montesquiu (reedició)	6.000
	Benvinguts al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (reedició)	25.000
Encartaments	Animals de companyia al Parc Natural del Montseny (reimpressió)	15.000
	Audiovisuals de Sant Llorenç del Munt i l'Obac (reimpressió)	10.000
	Audiovisuals del Montseny (reimpressió)	50.000
	Castanyes i castanyedes (reimpressió)	40.000
	Consells per a collir bolets (reimpressió)	50.000
	Prevenció d'incendis forestals (reimpressió)	50.000
	Al Bages per la vall del Llobregat (reimpressió)	5.000
	- Del Vallès al Bages travessant el parc natural (reimpressió)	5.000
	Per les valls de Ripoll i el Calders cap al Moianès (reimpressió)	5.000
	La ruta de les tres comarques (reimpressió)	5.000
	- La ruta del margalló (reimpressió)	5.000
	La ruta de les masies (reimpressió)	5.000
Excursions Senyalitzades	L'obaga del castell (reimpressió)	4.000
	A la cova del Drac per la Mola (reimpressió)	6.000
	- L'ermita de l'Erola (reimpressió)	5.000
	El fondo de Vallgrassa (reimpressió)	10.000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Col·lecció	Títol	Tiratge
Activitats i Cursets	A la Morella (reimpressió)	10.000
	- Camí de les Costes (reedició)	6.000
	El sot de l'Infern (reimpressió)	7.000
	El dolmen de pedra gentil (reedició)	10.000
	La plana del Corredor (reedició)	7.000
	El camí ral (reimpressió)	6.000
	Itineraris guiats. Àrea d'Esplai del Corredor (primavera)	4.000
	Itineraris guiats. Àrea d'Esplai del Corredor (tardor)	6.000
	Itineraris guiats. Sant Llorenç del Munt i l'Obac (tardor)	5.000
	Estades de recerca al Puig (2000-2001)	2.500
	V Trobada d'Estudiosos del Montseny	7.000
"Viu el Parc" Sant Llorenç del Munt i l'Obac	Programa general	13.400
	Cartell general	920
	Cartell mut	450
	Full festa local (7 fulls diferents)	10.200
"Viu el Parc" Montseny	Programa general	17.000
	Cartell general	1.100
	Cartell mut	830
"Viu el Parc" Garraf-Olèrdola	Programa general	25.000
	Cartell general	1.500
	Cartell mut	1.000
	Full Festa local (9 fulls diferents)	9.850
	Full concurs de ceràmica	2.000
	Full concurs fotogràfic	2.000
"Viu el Parc" Montnegre i el Corredor	Programa general	25.000
	Cartell general	2.000
	Cartell mut	1.000
	Full actes centrals	20.000
	Full festa local (6 fulls diferents)	13.300
"Viu el Parc" Montesquiu	Programa general	5.000
	Cartell mut	1.000
	Programa Mostra Arts Vives (MAV 2000)	10.000
Revistes	*Amics*. Cercle d'Amics dels Parcs Naturals, núm. 5	3.500
Altres	Memòria 1999. Parc Natural del Montseny	500
	Memòria 1999. Parc Natural del Montnegre i el Corredor	500
	Memòria 1999. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	500
	Memòria 1999. Parc Natural del Garraf	500
	Memòria 1999. Parc Comarcal del Castell de Montesquiu	300
	Memòria 1999. Parc Comarcal d'Olèrdola	100
	V Trobada d'Estudiosos del Montseny (carpetes)	150
	Bases reguladores de subvencions. Parcs Naturals (carpetes)	1.000
	Bases reguladores de subvencions. Parc Natural del Montseny (carpetes)	500
	Vivers forestals	1.000
	Cevennes / Montseny (carpetes)	300
Col·laboracions externes	Revista *Zoo*, editada trimestralment pel Parc Zoològic de Barcelona	-
	Revista *La Terra*, editada mensualment per la Unió de Pagesos	-
	Revista *Lleure*, editada trimestralment per l'Associació Catalana de Cases de Colònies	-
	Guia d'activitats "Tardor-Hivern" 2000 – Agència de Promoció Turística	
	Revista *Barcelona Verda*, editada bimensualment pel Servei de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona	-

Jornades, cursos i seminaris

El Servei de Parcs Naturals ha continuat organitzant durant l'any 2000 jornades i trobades tècniques dirigides a tècnics municipals, investigadors i públic en general; també ha propiciat la participació i l'assistència del seu personal a jornades i seminaris organitzats per altres entitats i organismes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Jornades organitzades pel Servei de Parcs Naturals

- *V Trobada d'Estudiosos del Montseny* (23 de novembre), a Aiguafreda. Es van presentar 31 comunicacions sobre temes referits al patrimoni natural i històrico- cultural d'aquest massís. Hi van assistir un total de 95 persones.
- Jornada de presentació del llibre *IV Trobada d'Estudiosos de Sant Llorenç del Munt i l'Obac*, col. Monografies, núm. 29 (30 d'octubre) a la seu del Centre Excursionista de Terrassa. Hi van participar 78 assistents, pertanyents a diferents entitats i institucions i també a títol individual.
- Acte d'inauguració del Petit Casal de Begues, que acull un centre d'informació del Parc Natural del Garraf. L'acte, que va ser coorganitzat juntament amb l'ajuntament de Begues, va tenir lloc el dia 15 de juliol.
- Jornada de portes obertes amb motiu de la inauguració de l'audiovisual *Temps d'història i misteri* i de la nova adequació museística de les sales del Castell de Montesquiu. L'acte va tenir lloc el dia 11 de juny i hi van assistir 250 persones.
- Acte de presentació del conveni de col·laboració entre la Fundació Privada i Cultural *La Mirada* i la Diputació de Barcelona per a la creació d'un Museu Literari a la casa del Marquet de les Roques (Sant Llorenç Savall). L'acte va tenir lloc el 22 d'octubre i van assistir 85 persones.

Cursos i activitats coorganitzats entre el Servei de Parcs Naturals i els concessionaris d'equipaments en els parcs

Montnegre i el Corredor

- Àrea d'esplai del corredor: 8 itineraris guiats d'interpretació del medi (primer i segon semestre de 2000).

Montseny

- Càmping de Fontmartina: 1 curset de cap de setmana i 6 itineraris guiats
- Alberg per a la recerca el Puig: 4 cursos sobre el Pla de seguiment ecològic al Montseny amb cinc estades cap de setmana (curs 1999-2000)
- Escola de Camp el Polell: 3 cursos de cap de setmana
- Escola de Natura de la Traüna: 4 cursos de cap de setmana
- Escola de Natura de Can Lleonart: 2 itineraris guiats
- Escola de Natura Vallcàrquera: 7 estades ambientals i 6 itineraris guiats.

Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Centre Cultural Casa Nova de l'Obac: 3 itineraris guiats
- Rodabosc: 8 itineraris guiats.

Garraf

- Escola de Natura Can Grau: 2 cursos de cap de setmana i 2 activitats d'una jornada

Assistència a cursos, jornades i seminaris

Per tal d'ajudar a la seva formació i per conèixer de prop nous productes i línies de treball i de recerca i també per difondre a l'exterior la tasca que realitza el Servei de Parcs Naturals, el personal ha assistit als següents cursos o seminaris al llarg de l'any 2000:

Assistència a cursos organitzats per la Corporació

- Acces avançat
- Atenció a l'usuari
- Català (nivells B i C)
- Curs d'aplicacions hidràuliques
- Curs de conducció de vehicles tot terreny
- Curs de legislació d'espais naturals protegits
- Curs de prevenció i extinció d'incendis forestals
- Curs de redacció i presentació d'informes
- Curs d'utilització de ploter
- Paintshop Pro
- Seminari de conduccions de reunions
- Seminari de tècniques de negociació
- Seminari de tècniques de presentació

Assistència a cursos externs

- Com i on trobar la informació ambiental (febrer, ITC, Barcelona)
- VI Trobada de centre de documentació en espais naturals protegits de Catalunya (Espolla, 19 maig)
- Nous horitzons de l'urbanisme: liberalització del sòl i desenvolupament sostenible (Barcelona, 28-29 setembre)
- Sisè curs sobre la Unió Europea (Barcelona, novembre-desembre)
- Aspectes pràctics de la nova llei d'enjudiciament civil
- Curs sobre construcció, arquitectura i urbanisme sostenible
- Curs sobre controls de qualitat
- Jornades de rehabilitació. Paraments exteriors
- Cursos bàsics de TRICALC i GEST
- Seminari sobre la Llei 53/1999 que modifica la Llei de contractes de les administracions públiques
- Cicle de seminaris d'actualització jurídica local 2000
- Curs sobre inspecció tècnica d'edificis

Relació jornades amb participació com ponents

- Sisè congrés EUROPARC – 2000, jornades de taller (Montesquiu, febrer)
- Seminari presentació resultats projecte "Thermier-B STR- 1297-79-ES" (França)
- Congrés ESPARC'00 (Olot, 29 de juny-2 de juliol)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Reunió de treball del grup del Pla d'Acció ESPARC a Montesquiu (6-7 abril)
- Espais naturals locals: criteris i plans de gestió (Castell de Montesquiu, 20 setembre).
- Reunión internacional sobre el cumplimiento de la Estratégia de Sevilla relativa a la red de las reservas de la biosfera, 1995-2000 (Pamplona, 23-27 octubre)
- Seminari sobre avaluació d'espais naturals protegits: la definició dels indicadors (Girona, 3 novembre)
- Planificación en espacios naturales protegidos (Sta. Cruz de Tenerife, 22 novembre)
- VI Jornadas de Urdaibai sobre desarrollo sostenible (Urdaibai, 23-25 novembre)
- Uso público en espacios protegidos (S.Sebastián de la Gomera, 29.11.00 a l'1.12.00)

Exposicions

Durant l'any 2000 s'han enllestit algunes de les exposicions que ja s'havien dissenyat i iniciat l'any 1999 i s'ha treballat en d'altres que es preveu d'inaugurar l'any proper:

- Inauguració l'11 de juny del «Projecte museístic del castell de Montesquiu», adjudicat a l'empresa SONO Multivisión per un import de 22.000.000 de pessetes.
- Inauguració el 14 de juliol «Centre d'informació del Parc Natural del Garraf» al Petit Casal de Begues, que disposa d'una exposició permanent sobre el massís i sales de reunions i exposicions temporals, adjudicat a Konic, per un import de 14.000.000 de pessetes.
- Itineratge de l'exposició «L'home i els animals» realitzada conjuntament per les reserves de la biosfera del Montseny, Cévennes, Saguenay i La Amistad, a Arbúcies, durant el mes de gener al Museu de Granollers-Ciències Naturals, la Tela i els mesos de juliol a setembre al Parc Nacional d'Aigüestortes i Llac de Sant Maurici.
- Realització de l'exposició «El massís de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. El paisatge mediterrani», per l'empresa Konic, per un import de 25.000.000 de pessetes. Es preveu inaugurar-la el febrer de 2001.
- Seguiment del «Projecte del Centre d'informació i exposició permanent al Monestir de la Mola», al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, adjudicat a l'empresa Mètode per un import de 14.000.000 de pessetes. Es preveu inaugurar-ho la primavera del 2001.
- Seguiment del projecte del «Projecte museístic a l'Agustí», al Parc Natural del Montseny, adjudicat a TRANSIT Projectes, per un import de 30.000.000 de pessetes. Es preveu inaugurar-lo a la primavera de 2001.

Audiovisuals

Durant l'any 2000 s'ha treballat en els següents projectes:

- Implantació de dos punts d'informació interactius (exteriors) al Parc Natural del Montseny, fets per l'empresa COSTAISA, per un import d'1.000.000 de pessetes.
- Inauguració de l'audiovisual «Temps d'història i misteri» dins el Projecte museístic del castell de Montesquiu.

Fires

Durant l'any 2000 s'ha participat activament en les següents fires o certàmens:

- Saló Internacional del Turisme, SITC'00 (Barcelona, 27- 30 d'abril).
- Biocultura'00 (Barcelona, Palau Sant Jordi, 5-8 de maig).
- Fira de Tordera
- Expobegues (Begues, Palau firal, 8-9 juliol)
- Agrotur 00. Fira del Turisme Rural (Cornellà, 3,4 i 5 de novembre) .

Centres de documentació

Els centres de documentació han continuat la seva tasca de recerca i classificació documental, que es reflecteix en la preparació dels reculls bibliogràfics així com en altres activitats de divulgació i foment de la recerca en relació amb l'àmbit dels parcs. Cal mencionar la tasca del Centre de Documentació del Parc Natural del Montnegre i el Corredor - Sant Celoni en la preparació per a l'edició de *la III Trobada* d'Estudiosos del Montnegre i el Corredor. Els centres de documentació són una iniciativa conjunta del Servei de Parcs Naturals i dels ajuntaments on se situen i funcionen a partir d'un conveni de col·laboració entre ambdues parts. El Servei de Parcs col·labora en el seu manteniment a partir d'una subvenció anual per a cada centre, amb la qual es cobreixen les tasques d'una persona a temps parcial dedicada a l'atenció del públic, a la recerca documental i la catalogació. Enguany, cal mencionar la posada en conjunt de totes les bases de dades de cada centre de documentació dins la pàgina Web corporativa a partir d'una aplicació per Internet del programa Knosys. El 19 de desembre de 2000 s'ha signat un nou de col·laboració amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per a l'establiment d'un nou centre de documentació en aquesta localitat. Per tant, són vuit els centre de documentació avui existents.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Centre	Equipament	Municipi	Subvenció
CD del Montseny sec. c. Natural	Museu de Granollers Ciències Naturals	Granollers	1.100.000
CD del Montseny sec. Humanitat	Museu Etnològic del Montseny la Gabella	Arbúcies	958.800
CD Montnegre-Corredor (Vallès)	Fundació Rectoria Vella	Sant Celoni	1.100.000
CD Montnegre-Corredor (Maresme)	Museu Comarcal Maresme-Mataró	Mataró	1.100.000
CD del Garraf	Museu de Gavà	Gavà	1.100.000
CD de Sant Llorenç del Munt	Casa Baumann	Terrassa	1.100.000
CD del Castell	Castell de Montesquiu	Montesquiu	900.000
CD Vilanova	Arxiu Comarcal Vilanova i la Geltrú	Vilanova i la Geltrú	500.000

Programa "Viu el Parc"

Durant l'any 2000 s'ha continuat desenvolupant aquest programa de caire ludicocultural a la totalitat dels espais protegits gestionats pel Servei de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. Aquest programa s'estructura en tres grans apartats. El primer, un bloc d'activitats (teatre, música, dansa, conferències, espectacles infantils, etc.) ofertades directament per la Diputació als diferents municipis del parc i que es realitzen en indrets o equipaments proposats pels mateixos ajuntaments. El segon, un seguit d'activitats d'abast més general que es realitzen dins l'àmbit del parc –centrats bàsicament en una Gran Festa del Parc. El tercer, un programa adreçat a les escoles dels municipis del parc (concretament als nens i nenes de 5è. de primària).

El programa es duu a terme, des del seu inici ara fa deu anys, sota els auspicis del Servei de Parcs Naturals i l'Oficina de Difusió Artística, amb el concurs dels municipis que tenen el seu àmbit territorial dins dels parcs. La gerència dels programes per un període de quatre anys consecutius, ha redundat en una millora de la gestió, atès que garanteix una continuïtat mínima de les empreses en la seva execució. Enguany, l'empresa FUSIC ha gestionat el programa als parcs de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, el Garraf i Olèrdola, el Montseny i el Montnegre i el Corredor i, LA VOLA, el del Castell de Montesquiu.

El pressupost global del programa, pel que fa a la contractació de les actuacions, a l'organització i a la contractació de les actuacions (sense comptar la propaganda i difusió) ha estat de 24.000.000 de pessetes, que es reparteixen de la manera següent:

Parc	Pressupost
St. Llorenç Munt i l'Obac	6.000.000
Montseny	(*)8.066.000
Montesquiu	(**)2.500.000
Garraf	5.000.000
Montnegre-Corredor	5.000.000

(*) 2.066.000 pessetes a càrrec de la Diputació de Girona

(**) 500.00 pessetes a càrrec de l'ODA

1. "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Des del 15 d'abril fins al 30 de juliol de 2000 ha tingut lloc la novena edició del programa "Viu el Parc" a Sant Llorenç del Munt i l'Obac. S'han realitzat un total de 162 activitats culturals, de les quals 25 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels deu municipis que integren el programa. Cal ressaltar la Matinal al Parc a la Mola (21 de maig), la VI Fira d'Artesans a Matadepera (6 de maig), la Nit d'Estels a l'Obac (8 de juliol), la Festa Major del Parc a Rellinars (16 de juliol) i les dues festes de cloenda del programa a les escoles a la Casa Nova de l'Obac (amb la participació de 901 escolars de 27 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 4.816 persones en els diferents actes programats, a més de 952 nois i noies que van participar en el programa escolar. Una altra fita destacable ha estat l'edició i el repartiment entre tots els alumnes participants del llibre *Així és el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac* coeditada amb l'editorial Mediterrània. Per a l'organització d'aquest programa es van realitzar dues reunions de preparació, el 8 de febrer a l'Oficina del Parc a la Mata i 13 de març a Matadepera.

2. "Viu el Parc" al Montseny

De l'1 de juliol a l'11 de novembre de 2000 ha tingut lloc la vuitena edició del programa "Viu el Parc" al Montseny. S'han realitzat un total de 138 activitats culturals, de les quals 33 han estat organitzades específicament per aquest programa. La resta eren organitzades directament pels diferents municipis del parc. Cal ressaltar la Gran Festa al Parc, al Brull, amb la VI Trobada de Clowns (17 de setembre), la Nit del Parc a Santa Fe del Montseny (2 de setembre) i el programa escolar, amb la festa de cloenda al Centre Cultural Europeu de la Natura el 18 d'octubre (amb la participació de 375 escolars de 20 centres educatius). En total, aquest programa ha

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

aplegat 6.751 persones en els diferents actes programats, sense comptar els 387 nois i noies que van participar al programa escolar. Com és habitual, en la seva gestió i execució també hi ha participat la Diputació de Girona. Per a l'organització del programa, es van fer dues reunions amb els ajuntaments del parc el 15 de març i el 20 d'abril al Figaró-Montmany i a Riells i Viabrea, respectivament.

3. "Viu el Parc" al Castell de Montesquiu
Aquesta del 2000 ha estat la cinquena edició del programa al Parc Comarcal del Castell de Montesquiu. Enguany s'ha desenvolupat entre els mesos de maig i octubre. S'han realitzat un total de 44 actes, dels quals 14 eren organitzats directament per la Diputació, als quals s'han d'afegir els diferents actes (espectacles i taules rodones) de la primera edició del MAV (Mostra d'Arts Vives), amb una participació de 2.026 persones a més dels 220 participants del programa escolar. Cal assenyalar la inclusió de la Quinzena d'Art de Montesquiu i del MAV 2000 (Mostra d'Arts Vives).

4. "Viu el Parc" al Garraf - Olèrdola
El Parc Natural del Garraf ha viscut la sisena edició d'aquest programa, ja consolidada la incorporació en aquest dels municipis que configuren el Parc Comarcal d'Olèrdola (Olèrdola i Canyelles) des de 1998. Del 14 de setembre a l'1 de desembre de 2000 s'han realitzat un total de 80 activitats culturals, de les quals 39 han estat programades específicament per aquest programa. Cal ressaltar la Festa Major del Parc, a la Pleta el 29 d'octubre, el VI Concurs de Fotografia del Parc Natural del Garraf i del Parc Comarcal d'Olèrdola, la IV Fira d'Artesans, aquest cop a Begues el 22 d'octubre i el programa escolar (amb la participació de 601 escolars de 15 centres educatius), amb la festa de cloenda també a l'Escola de Natura Can Grau, els dies 14 i 15 de novembre.

Aquest any també s'ha repartit entre tots els alumnes participants el llibre *Així és el Parc Natural del Garraf* coeditat amb l'editorial Mediterrània. En total, aquest programa ha aplegat 4.001 persones en els diferents actes programats. Per a coordinar el programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 16 de maig i el 19 de juny a Gavà i a Begues, respectivament.

5. "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor
La tardor de 2000 ha tingut lloc la cinquena edició del programa "Viu el Parc" al Montnegre i el Corredor, ja plenament consolidat. De l'1 d'octubre al 17 de desembre de 2000 s'han realitzat un total de 61 activitats culturals, de les quals 25 han estat programades específicament per aquest programa. Les activitats s'han centrat en la IV Jornada de Teatre de Carrer al Santuari del Corredor (15 d'octubre), la Nit d'Estels al Santuari del Corredor (28 d'octubre) i el programa a les escoles, amb una festa de cloenda a Tordera el 25 d'octubre (amb la participació de 332 escolars de 12 centres educatius). En total, aquest programa ha aplegat 1.765 persones en les diferents actuacions realitzades, a més dels 341 alumnes participants en el programa escolar. Per a la coordinació del programa amb el conjunt d'ajuntaments del parc, es van fer dues reunions el 5 i el 30 de juny a Vallgorguina.

Programa escolar "Coneguem els nostres parcs"
Per dissetè curs consecutiu i amb la col·laboració dels municipis que s'han volgut incorporar, s'ha dut a terme una nova edició del programa "Coneguem els nostres parcs". Aquesta campanya s'adreça a les escoles públiques de l'àrea metropolitana de Barcelona, concretament al curs de sisè d'educació primària, amb l'objectiu d'informar del patrimoni biològic i cultural dels parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En la campanya de 2000 han participat 7.411 alumnes pertanyents a 218 escoles, de 54 municipis d'acord amb el quadre següent en el qual es ressenyen el total d'alumnes/grups en què s'han dividits aquests:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Campanya "Coneguem els nostres parcs" (1999-2000)

Municipi	Escoles	Aules	1ª. Fase	2a. Fase	Fontmartinaaa	Sta. Fe	Garraf	S.Llorenç	HortSavinyà	Montnegre
Abrera	1	3	75	75			75/3			
Arenys de Munt	1	1	30	28				28/1		
Badia delVallès	4	6	121	119	119/6					
Barberà delVallès	5	9	176	175		43/2				132/7
Callús	1	1	25	25			25/1			
Castellar delVallès	5	6	161	152					152/6	
Castellbisbal	1	4	88	91					91/4	
Castelldefels	6	7	159	174			174/7			
Castellterçol	1	1	17	17		17/1				
Cerdanyola	6	8	180	164				164/8		
Cornellà de Llobregat	15	22	446	448			448/22			
Esplugues de Llobregat	4	6	145	138					138/6	
Franqueses Vallès,Les	2	3	49	68		68/3				
Gavà	5	8	192	186		186/8				
Gelida	1	1	26	26		26/1				
Granada del Penedès, La	1	1	13	12			12/1			
Masquefa	1	2	38	41	41/2					
Mataró	14	21	488	464					464/21	
Molins de Rei	3	3	51	46		46/3				
Mollet del Vallès	6	9	193	190						190/9
Montcada iReixac	5	8	161	147	147/8					
Òdena	1	1	14	10	10/1				20/1	
Olesa de Bonsevalls	1	1	19	22		22/1		17/1		
Olesa de Montserrat	3	5	129	122				122/5		
Palau de Plegamans	1	1	22	25			25/1			
Pallejà	3	3	65	59				59/3		
Papiol, el	1	2	37	40		40/2				
Pîneda de Mar	1	1	25	24			24/1			
Ripollet	6	10	224	198	198/10					
Rubí	9	13	310	288	288/13					
Sabadell	21	36	787	686				686/36		
St. Adrià del Besòs	4	6	130	103	103/6					
St. Andreu de la Barca	3	6	146	134				134/6		
St. Boi de Llobregat	12	20	458	374			374/20			

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Municipi	Escoles	Aules	1ª. Fase	2a. Fase	Fontmartinaaa	Sta. Fe	Garraf	S.Llorenç	HortSavinyà	Montnegre
St. Celoni	1	1	9	8	8/1					42/2
St. Climent de Llobregat	1	1	20	20		20/1				
St. Cugat del Vallès	3	4	95	92		92/4				10/1
St. Esteve de Palautordera	1	1	23	23					23/1	
St. Feliu de Llobregat	6	9	190	181	181/9					
St. Hipòlit de Voltegrà	2	3	46	44		44/3				
St. Joan Despí	6	7	125	121				121/7		
St. Just Desvern	2	3	64	58		58/3				
St. Quirze Vallès	3	4	82	81			81/4			
St. Vicenç Horts	7	9	211	202		202/9				
Sta. Coloma Gramenet	12	18	423	376		376/18				
Sta. Eulàlia de Ronçana	1	2	37	43				43/2		
Santa Margarida de Montbui	1	1	23	22			22/1			
Sta. Perpètua Mogoda	3	5	123	112				112/5		
Súria	3	3	63	66				66/3		
Terrassa	4	8	196	176				176/8		
Torrelles de Llobregat	1	1	21	23			23/1			
Viladecans	4	8	189	181		181/8				
Viladecavalls	2	2	50	45	45/2					
Vilassar de Dalt	1	1	19	18	18/1					
Total alumnes/grup			7.209	6.763	1.283/62	868/38	322/16	1.158/59	1.421/67	1.711/84
Mestres			409	648	116	92	32	118	133	157
Totals	**218**	**326**	**7.618**	**7.411**	**1.399**	**960**	**354**	**1.276**	**1.554**	**1.868**

2. Nombre d'alumnes participants en el programa per anys (1982-2000)

Curs	Municipi	Montseny	Sant Llorenç	Corredor	Garraf	Total
82-83	20	2.672	2.141	-	-	4.813
83-84	20	3.640	2.291	440	-	6.371
84-85	29	3.106	3.186	-	-	6.292
85-86	30	3.735	2.967	-	-	6.702
86-87	25	3.107	1.906	-	389	5.402
87-88	25	2.681	1.321	-	1.583	5.585
88-89	28	3.017	1.383	-	1.579	5.979
89-90	26	3.003	1.676	-	1.630	6.309
90-91	26	2.988	1.483	269	1.135	5.740
91-92	36	2.676	1.464	588	1.479	6.207
92-93	38	2.905	1.696	777	1.489	6.867
93-94	41	2.627	1.742	1.147	1.496	7.012
94-95	43	2.919	2.233	1.489	1.478	8.119
95-96	44	2.362	2.524	1.205	1.394	7.585
96-97	45	2.350	1.553	1.282	1.431	6.616
97-98	54	2.534	1.535	1.154	1.347	6.570
98-99	53	2.423	1.636	1.276	1.347	6.682
99-00	54	2.579	1.711	1.190	1.283	6.763
Total	**637**	**51.324**	**34.413**	**10.817**	**19.060**	**115.614**

Nombre de mestres participants en el programa per anys

Curs	Montseny	St. Llorenç	Corredor	Garraf	Total
88-89	224	116	-	126	466
89-90	242	142	-	138	522
90-91	239	145	30	98	542
91-92	265	136	60	159	620
92-93	260	140	74	132	606
93-94	234	138	104	132	608
94-95	260	188	134	131	713
95-96	215	230	97	115	657
96-97	203	149	97	130	579
97-98	249	142	101	124	616
98-99	247	155	114	129	645
99-00	251	157	124	116	648
Total	**2.889**	**1.838**	**935**	**1.530**	**7.192**

Cercle d'Amics dels Parcs Naturals

El Cercle és un col·lectiu d'usuaris i simpatitzants dels parcs naturals promogut l'any 1994 per la Diputació de Barcelona, que ofereix als seus socis serveis, informació, activitats, facilitats en l'ús d'equipaments i possibilitats de participació voluntària en el manteniment i gestió dels espais protegits. Hi ha les modalitats de socis següents:

- socis individuals (per a majors de 18 anys),
- juvenils (de 14 a 18 anys)
- familiars
- protectors
- voluntaris (si dediquen un mínim de 25 hores anuals).

Mensualment, el Cercle organitza sortides per als seus socis als parcs naturals i espais protegits, tant de Catalunya com de fora i promou conferències sobre espais naturals i indrets d'arreu del món. A més, edita un full informatiu trimestral i una revista monogràfica (*Amics*).

Per a la seva difusió i captació de socis, el Cercle disposa d'un quiosc informatiu que itinera per diferents localitats aprofitant certàmens, fires i altres celebracions d'índole diversa.

La gestió del Cercle ha suposat la tramesa de més de 25.000 cartes durant l'any 2000. En aquesta xifra s'inclouen les convocatòries per a les 34 sortides de caps de setmana, la celebració de 9 conferències i l'edició de 4 fulls informatius trimestrals. L'assistència a diferents activitats realitzades (excursions, sortides de Setmana Santa, conferències i accions de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

voluntaris) ha suposat la mobilització de 7.713 persones.

1. Nombre de carnets de soci per modalitat

Modalitat	Nombre
Individual	1.984
Juvenils	21
Familiars	874
Voluntaris	157
Honorífics	2
Promotors	2
Empreses	4
Total	**3.044**

2. Excursions i sortides

Data	Indret	Assistents
9,15,16,22,23,30 gener	Espai natural Conreria St. Mateu Céllecs	786
5,6,12,13,19,20,26,27 febrer	Espai natural La Punta de la Mora a Tarragona	736
4,5,11,12,19,26 març	Espai natural La Punta de la Mora a Tarragona	644
4 abril	Espai natural La Punta de la Mora a Tarragona	97
21 a 24 abril	La Camarga (França)	54
21 a 24 abril	Navarra	42
21 a 24 abril	Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	31
21 a 24 abril	Les Cevenes (França)	54
14,21,27,28 maig	Castellar de N'Hug. PN Cadí Moixeró	577
3,4,10,11,17,18 juny	Castellar de N'Hug. PN Cadí Moixeró	1372
15,21,22,28,29 octubre	Museu de les Mines de Cercs/Colònia de Sant Corneli (Berguedà)	750
4,5,11,12,18,19,26 novembre	Museu de les Mines de Cercs/Colònia de Sant Corneli (Berguedà)	1046
Total	**8 paratges diferents visitats**	**6189**

3. Conferències

Data	Tema	Assistents
19.01.00	El Sud-est mexicà	130
23.02.00	Tres estrelles a l'Oceà Índic	140
22.03.00	Consells, trucs i recursos per a trepitjar la muntanya	90
12.04.00	Per terres de la Camarga i de la Provença	120
24.05.00	El Parc Natural més gran del món: el mar	90
14.06.00	La ignota illa de Corón de les Filipines	80
25.10.00	Austràlia. Meravelles d'alguns dels seus parcs naturals	160
08.11.00	Viure amb energia solar al PN del Montseny	50
20.12.00	Groenlàndia. Perduts a l'Àrtic	125
Total	**9 conferències**	**985**

4. Accions pels voluntaris del Cercle

Data	Activitat	Assistents
05.02.00	Recollir brossa al PN Montnegre i el Corredor	59
11.03.00	Treballs silvícoles al PN del Garraf	55
25.03.00	Esporgar i netejar heures al PC de Montesquiu	34
08.04.00	Trasllat material. Consolidar feixes del Monestir al PN de Sant Llorenç	41
13.05.00	Netejar branques inútils o supèrflues al PN del Garraf	47
10.06.00	Plantar espècies herbàcies al Matagalls. PN de Montseny	40
15.07.00	Plantar espècies herbàcies al Matagalls. PN de Montseny	51
05.08.00	Nit al Parc. Festa major de la Vall de Santa Fe (Viu el parc)	27
02,10.09.00	XII Cursa del Castell de Montesquiu'2000	44
07.10.00	Plantar 150 arbres al PN del Garraf	57
25.11.00	Neteja camí de Montcau i riera de les Nespres al PN de Sant Llorenç del Munt	52
02.12.00	Sembra de roures i alzina a Jafra (PN del Garraf)	32
Total	**12 activitats**	**539**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

5. Participació en exposicions i fires

Data	Fira
08 .04.00	Fira de Tordera. Diumenge de Rams (Tordera)
25.04.00	Fira de Primavera (Arbúcies)
27 a 30.04.00	IV Saló Internacional Turisme Catalunya (Fira de Barcelona)
05 a 08.05.00	Biocultura'99 (Palau Sant Jordi, Barcelona)
08 i 09.07.00	Expo Begues 2000 (Begues)
03 a 05.11.00	Agrotur (Fira de Cornellà)

Convenis i agermanaments internacionals
Agermanament Cévennes – Montseny

El dia 13 d'abril es va realitzar una visita d'una delegació del Parc Nacional de Cévennes al parc, concretament al Puig Sesolles, on es va presentar el pla director del turó de l'Home.

El dia 14 d'abril, la mateixa delegació va fer una visita al Pla de la Calma i, al Casal de Cultura de Can Bellit d'Aiguafreda es va signar el V Pla de Treball (2000-2002) que desenvolupa el conveni d'agermanament.

Els dies 4 i 5 de juliol, una delegació del Centre Excursionista de Catalunya va visitar el sector del Mont Aigoual del parc nacional de Cévennes, en el marc del programa de visites i intercanvis entre els dos parcs.

El dia 16 de desembre es va participar a Viladrau en els actes d'agermanament entre aquest municipi i el municipi de Vébron, que forma part del parc nacional del parc nacional de Cévennes.

Agermanament La Amistad (Costa Rica – Panamá) – Montseny.

El dia 8 de maig es va signar a San José de Costa Rica, el III Pla d'Acció (2000 – 2003), que desenvolupa el conveni d'agermanament entre el Parc Internacional i reserva de la biosfera de La Amistad (Costa Rica i Panamà) i el parc natural i reserva de la biosfera del Montseny. El mateix dia, la delegació de la Diputació de Barcelona va participar en els actes inaugurals de l'exposició "El Hombre y los Animales", realitzada en el marc d'aquest agermanament, al Museo del Niño de San José.

En el marc de l'Assemblea d'Europarc, que tingué lloc a Norcia el 27 de setembre, es va constituir un grup de treball, amb participació de la Diputació de Barcelona, per tal de dinamitzar el programa de cooperació amb Amèrica Llatina i cercar fórmules de finançament.

Conveni Huètor

El Parc Natural de St. Llorenç del Munt i l'Obac va formalitzar un conveni d'agermanament amb el parc natural de la Sierra de Huétor (Granada). Aquest conveni va signar-se a Sevilla el mes de maig de 1992.

La manca de pressupost del Parc de Huétor ha fet que durant l'any 2000 l'activitat agermanada amb aquest parc ha estat pràcticament nul·la.

Equipaments i centres d'informació als parcs

Relacionem a continuació els equipaments i serveis públics -un total de 50- que durant l'any 2000 són sota la gestió del Servei de Parcs Naturals o bé aquesta gestió és compartida. S'indica quins es troben en règim de concessió administrativa (ca) o funcionen amb conveni de col·laboració (co). Si no s'indica res, són gestionats directament pel Servei de Parcs Naturals. No s'assenyalen els equipaments en construcció o reformes si encara no han estat inaugurats.

1. Parc Natural del Montseny

- Oficina del parc, a Fontmartina
- Centre d'informació de Can Casades (Audiovisual "Les 4 estacions al Montseny")
- Centre d'informació de la Costa (Audiovisual "Els homes i el Montseny") (ca)
- Centre d'informació d'Arbúcies (Audiovisual "Llegendes del Montseny") (co)
- Centre d'informació del Brull (ca)
- Centre d'informació de l'Estació, al Figaró (co)
- Oficina d'informació de Seva (co)
- Oficina d'informació a Cànoves (co)
- Oficina d'informació a Viladrau (co)
- Oficina d'informació a Campins (co)
- Casal de cultura del Montseny (exposició "El massís del Montseny") (co)
- Centre de documentació. Secció humanitats (Museu Etnològic del Montseny, la Gabella, Arbúcies) (co)
- Centre de documentació. Secció ciències naturals (Museu de Granollers-Ciències Naturals, la Tela) (co)
- Càmping de Fontmartina (ca)
- Residència casa de pagès la Morera (ca)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Escola de natura Can Lleonart (ca)
- Escola de natura la Traüna (ca)
- Escola de natura Vallcàrquera (ca)
- Escola de camp el Polell (ca)
- Alberg per a la recerca el Puig
- Àrea d'esplai les feixes del Vilar
- Àrea d'esplai la Guardiola
- Àrea de les Ferreres
- Itineraris pedagògics a Can Gorgs (co)
- Itineraris senyalitzats (9)

2. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

- Oficina del parc, a la Mata
- Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles (Audiovisual "Sant Llorenç del Munt i l'Obac")
- Centre cultural Casa Nova de l'Obac (Audiovisual "La Megafada", Exposició "Sant Llorenç del Munt: un paisatge mediterrani") (ca)
- Centre d'interpretació de Mura (exposició permanent) (ca)
- Centre d'informació de la Mola (exposició "Galilea") (ca)
- Casal de cultura de Matadepera (exposició "L'ocupació humana a Sant Llorenç del Munt") (co)
- Centre de documentació del Parc (ECOEQUIP, Terrassa) (co)
- Àrea d'esplai Riera de les Nespres (ca)
- Àrea d'esplai Torrent de l'Escaiola (ca)
- Itineraris senyalitzats (8)

3. Parc Natural del Montnegre i el Corredor

- Oficina del Parc Natural, a Vallgorguina
- Oficina d'informació a Vallgorguina (exposició "El dolmen de Pedra Gentil")
- Centre d'informació a Hortsavinyà (Audiovisual "El Montnegre i el Corredor") (ca)
- Centre d'informació al Santuari del Corredor (ca)
- Centre d'informació a Tordera (co)
- Centre d'informació a Arenys de Munt (co)
- Àrea d'acampada del Solell
- Àrea d'esplai del Corredor (ca)
- Centre de documentació del Parc (Rectoria Vella, Sant Celoni) (co)
- Centre de documentació del Parc (Museu Comarcal del Maresme, Mataró) (co)
- Itineraris senyalitzats (6)
- Alberg turisme rural Can Pica

4. Parc Natural del Garraf

- Oficina del Parc Natural, a la Pleta (Audiovisual "El Garraf. Parc Natural", exposició "L'espeleologia al Garraf")
- Centre de divulgació de la ceràmica. Vallgrassa
- Escola de natura Can Grau (ca)
- Escola de natura Cal Ganxo (co)
- Centre de documentació del Parc (Museu de Gavà) (co)
- Centre de documentació del Parc (Arxiu Històric de Vilanova) (co)
- Itineraris senyalitzats (5)

5. Parc comarcal del Castell de Montesquiu

- Oficina del Parc Comarcal, a la masoveria del Castell
- Centre de recursos del Castell de Montesquiu (ca) Audiovisual "Temps d'història i misteri"
- Centre de documentació del Castell de Montesquiu (ca)
- Casanova del Castell (ca)
- Escola de natura les Codines (ca)
- Escola de natura la Solana (tancada temporalment)
- Àrea d'acampada de Planeses
- Àrea d'esplai el Solell de les Codines (en construcció)
- Itinerari senyalitzat (1)

6. Altres

- Viver de les Heures
- Viver de Caldes de Montbui

ASSESSORAMENT I SUPORT ALS MUNICIPIS

Jardineria Municipal

Vivers de Caldes de Montbui i les Heures

En el decurs de 2000 s'han subministrat plantes amb descompte del 50% i 70% a ajuntaments i entitats públiques entre altres:

- La Pobla de Claramunt
- Sant Fost de Campsentelles
- Matadepera
- Canovelles
- La Llagosta
- Montmeló
- Consorci Col·legi Llor de Sant Boi de Llobregat
- Sant Bartomeu del Grau
- Manresa
- Masquefa
- Consorci a Cel Obert de Guardiola de Berguedà
- El propi Servei de Pacs Naturals i altres serveis de la Diputació de Barcelona

Assessorament

Independentment de les qüestions tècniques relacionades amb l'elecció d'espècies, presentades per la majoria dels ajuntaments i entitats del llistat anterior, s'han dut a terme diferents assessoraments sobre temes de jardineria i arbrat viari en municipis i també el mateix Servei de Parcs Naturals i altres serveis de la Diputació de Barcelona

Personal del Servei de Parcs Naturals

Els recursos humans a disposició del Servei han estat els següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Grup administració General

3 tècnic d'administració general
3 administratiu
3 auxiliars administratius
3 auxiliars administratius
7 Subalterns

Grup Administració especial

6 tècnics superiors en Arquitectura/ Enginyeria
4 tècnics superiors Ciències
2 tècnics superiors Lletres
1 tècnic superior Dret
1 tècnic superior Educació Fisica
1 tècnic superior Comeses Especials
1 tècnic superior

9 tècnics mitjà Arquitectura/ Enginyeria
2 tècnics mitjà Educació
1 tècnic mitjà especialista

7 tècnics auxiliars Arquitectura/ Enginyeria
1 tècnic auxiliar en Educació
1 tècnic auxiliar especialista

3 tècnics auxiliars de gestió
1 tècnic auxiliar d'oficina
1 auxiliar oficina

14 guardia C. Seguretat a extingir
20 guardes forestals
1 sobreguarda forestal
4 sobreguardes

2 encarregats serveis generals a extingir
10 oficials de manteniment forestal
2 oficials agricultura/ ramaderia a extingir
1 ajudant obres públiques
2 ajudants de serveis
18 ajudants manteniment forestal
1 ajudant obres

Contractes laborals

1 ajudant de serveis, per 3 mesos, per a la realització de la campanya de venda de plantes.
8 guardes forestals, per 5 mesos, per a reforç col·lectiu de guardes durant el període de més risc d'incendis.

VI.- GESTIÓ ECONÒMICA

Distribució per parcs del pressupost de l'any 2000

Capítols	Montseny	St. Llorenç	Montnegre Corredor	Garraf	Olèrdola	Montesquiu	TOTAL
I	155.695.987	92.763.454	76.275.424	81.693.655	14.416.527	28.756.360	449.601.407
II	163.946.304	116.602.686	96.244.000	111.358.051	5.521.827	29.050.729	522.723.597
IV	40.078.199	12.814.760	25.310.245	6.567.304	1.808.056	3.900.300	90.478.864
VI	251.128.638	169.045.956	44.452.844	23.277.994	0	26.497.467	514.402.899
VII	23.952.290	9.638.773	11.853.755	12.645.884	0	1.002.527	59.093.229
% S.C. (1)	78.530.034	51.535.335	51.535.335	44.173.144	7.362.191	12.270.318	245.406.357
TOTAL (2)	**713.331.452**	**452.400.964**	**305.671.603**	**279.916.032**	**29.108.601**	**101.477.701**	**1.881.706.353**

(1) Imputació ponderada de les despeses d'estructura (Serveis centrals)
(2) No hi són incloses les despeses del C.C. 257 (Vivers forestals), que importen 6.341.349 pessetes per desepeses de funcionament, i 36.148.788 pessetes per despeses personal.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol XI

ÀREA DE MEDI AMBIENT

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL MEDI AMBIENT

El Servei del Medi Ambient desenvolupa un conjunt de programes tècnics i de gestió adreçats a:

- La superació dels dèficits ambientals municipals
- La millora en la prestació dels serveis locals de contingut ambiental
- L'impuls a la integració de les polítiques ambientals en la resta de polítiques municipals
- La utilització territorial sostenible dels recursos ambientals.

PROGRAMA DE DIRECCIÓ I SERVEIS GENERALS

Té cura de la coordinació, impuls i seguiment dels programes del Servei i de la consecució dels objectius proposats, com també del funcionament dels elements de suport i gestió interna.

Gestió administrativa i pressupostària

La Unitat Administrativa facilita el suport administratiu i econòmic per a la realització de les activitats del Servei; efectua la tramitació de la documentació, registre, arxiu, inventari i incidències de personal. Prepara la Comissió Informativa de l'Àrea i la Comissió de Govern i gestiona el pressupost.

L'any 2000 s'han subscrit 28 convenis amb diverses institucions i s'han tramitat 583 expedients, 316 dels quals són expedients de contractació administrativa. S'han atorgat 158 subvencions.

En el camp econòmic es realitza el projecte de pressupost, el seguiment dels programes ambientals estatals i europeus, el recolzament en matèria econòmica dels estudis tècnics del Servei, i es calculen els indicadors per programes i centres de cost.

El Servei compta amb assessorament jurídic per a la redacció de convenis i altres documents, l'elaboració de dictàmens i decrets, i la recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient de les publicacions oficials.

Suport tècnic

En aquest àmbit s'inclouen les tasques de recolzament topogràfic, cartogràfic, delineació, informàtica, disseny i execució de materials per a altres programes i de manteniment general de les instal·lacions del Servei.

Enguany destaquen les tasques de recolzament a exposicions sobre auditories i Agenda 21 local; així com l'elaboració de plànols base per a mostres del Servei i suport gràfic a la participació de la Diputació en diferents conferències i presentacions.

Alhora, una gran part de la feina feta s'ha dedicat al manteniment de les xarxes de PC que enguany han estat notablement incrementades i a les seves aplicacions.

En l'apartat de manteniment general de les instal·lacions del Servei destaca l'atenció al parc mòbil propi, el manteniment del CEM (amb la col·laboració del Servei de Construccions Civils) i el del Laboratori de Medi Ambient.

S'ha coorganitzat un curs de mestratge en administració i gestió pública mediambiental juntament amb el Departament de Ciència Política i Dret Públic de la Universitat Autònoma de Barcelona, que es desenvolupà fins l'octubre de 2000.

S'ha col·laborat en l'organització d'un curs de "Mestratge en medi urbà i sostenibilitat" amb el departament de construccions arquitectòniques i el centre de política del sòl i valoracions.

S'ha contribuït a l'organització d'un curs de postgrau amb planificació i gestió de la mobilitat 2000-2001 organitzat per la Fundació Politècnica de Catalunya.

Activitats en el marc de la Diputació

S'ha endegat un procés de treball per elaborar un catàleg de bones pràctiques ambientals de la Diputació de Barcelona.

Activitats en el marc europeu

Al llarg de l'any 2000 s'han continuat o s'han establert nous projectes de col·laboració amb entitats i institucions europees, amb l'objectiu d'avançar conjuntament en els processos de gestió local sostenible i l'aplicació de les agendes 21 locals.

Unió Europea

- Indicadors de sostenibilitat: des de la Secretaria de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat s'han fet contribucions als d'indicadors locals de sostenibilitat realitzats pels Grup d'Experts del Medi Ambient Urbà de la Unió Europea. El mes d'octubre vàrem presentar una ponència en un Seminari sobre Indicadors de Sostenibilitat que va tenir lloc a Sevilla.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- S'ha arribat a un acord amb la Direcció General de Medi Ambient de la UE per a organitzar una Conferència sobre la Cooperació entre la Unió Europea i les xarxes de ciutats per al desenvolupament sostenible urbà, el maig de 2001 a Barcelona. L'acte serà organitzat per la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona i l'Entitat Metropolitana de Medi Ambient.

Campanya europea de ciutats i pobles sostenibles

El Servei de Medi Ambient manté col·laboracions regulars amb la Campanya Europea de Ciutats i Pobles Sostenibles. Durant l'any 2000 ha col·laborat, juntament amb l'ajuntament de Barcelona, en la traducció, edició i difusió de les versions en català i castellà de la revista de la Campanya *Newsletter* (Números 19, 20 i 21), la qual es distribueix a uns 600 ens locals catalans i espanyols.

Conferència Europea de Ciutats Sostenibles

El Servei de Medi Ambient va participar en la Tercera Conferència Europea de Ciutats Sostenibles, que es va celebrar a Hannover del 9 al 12 de febrer de 2000. Es van presentar tres ponències sobre:

- "Processos d'Agendes 21 locals a Espanya: una visió mediterrània" a partir d'un document elaborat en un seminari (novembre 1999) amb representants de municipis de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat i de la resta d'Espanya, així com de la FEMP i la FMC,
- la "Proposta d'un sistema d'indicadors municipals de sostenibilitat"
- la "Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat".

A més dels representants de la Diputació de Barcelona, a la Conferència hi van participar representats d'uns 50 municipis de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.

ICLEI, Consell Internacional d'Iniciatives Ambientals locals

Des de gener de 1999, la Diputació de Barcelona és soci del Consell Internacional d'Iniciatives Locals pel Medi Ambient (ICLEI).

Exposició Universal (Hannover 2000)

El Programa d'Auditories ambientals-Agendes 21 locals de la Diputació de Barcelona va ser seleccionat com a un dels "Projectes del món" de l'Exposició Universal, per la seva contribució al desenvolupament sostenible. Aquest guardó va ser lliurat durant un acte de presentació dels projectes el juny del 2000. Arrel d'això el nostre programa ha tingut presència en una exposició dins del Pavelló d'Espanya de l'Expo 2000, i difusió en medis de comunicació i en diverses publicacions, catàlegs i CD.Rom elaborats per la Comissió de Projectes del Món de l'Expo. Amb motiu de l'elecció com a projecte del Món la Diputació adquireix el dret d'utilitzar el Logotip "Expo 2000 Hannover" en totes les comunicacions que tinguin relació amb el Programa d'Agendes 21 locals.

Col·laboració amb altres institucions

S'ha signat un conveni amb la Junta d'Andalusia per col·laborar a l'aplicació de les Agendes 21 local.

S'ha signat un conveni (un annex dins el conveni marc) amb el Departament de Ciències Polítiques i Dret Públic de la Universitat Autònoma de Barcelona, per a la realització d'un estudi sobre la implantació dels processos d'Agenda 21 local en els municipis de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, així com en d'altres municipis espanyols.

Per desenvolupar diversos convenis específics s'han concretat col·laboracions amb altres entitats i institucions. En destaquen les col·laboracions amb la Universitat de Barcelona, l'Autònoma de Barcelona, la UPC, l'Escola Superior d'Agricultura, l'Escola del Mar de Badalona, la Torre de Collserola, la Mancomunitat de l'Anoia, l'Entitat de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. També la col·laboració amb el Ministeri de Justícia, per a l'aplicació del règim de la prestació social substitutòria, que ha dut a terme tasques de suport. Així mateix, han col·laborat en diferents tasques alumnes de FP de l'Escola del Treball i postgraduats de dret, i la Generalitat de Catalunya (Departament de Medi Ambient).

Gestió PCAL 1998-1999

L'aportació total del Servei del Medi Ambient al Pla de cooperació i assistència local durant l'exercici de 2000 ha estat de 153.414.885 pessetes, que es desglossen de la manera següent:

PCAL 1998-1999	
Gestió directa	5.000.000
Gestió municipal	148.414.885

Amb això s'ha finalitzat la gestió de totes les aportacions corresponents a Medi Ambient del PCAL 1998-1999.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Gestió directa	
Suport tècnic (cap. 4)	
Barberà del Vallès	
- Auditoria ambiental	5.000.000
Gestió municipal	
Suport tècnic (cap. 4)	
Consorci Defensa riu Besòs	
- Recuperació Conca riu Besòs	6.600.000
Inversions (cap. 7)	
Consell Comarcal del Bages	
- Construcció de deixalleries a la comarca (Manresa, Navarcles, Sant Fruitós de Bages,Súria)	32.500.000
Mancomunitat Penedès- Garraf	
- Reconversió Planta tract. RSU	93.314.885
Sant Quintí de Mediona	
- Parc de Natura i Oci Les Deus	16.000.000

Presència del Servei de Medi Ambient en activitats externes

Presentació de ponències

Municipis de la Xarxa

- **VI Seminari de Gestió ambiental: Planificació i gestió de les planes interiors**, Vic, 3 –5 març 2000. Ponència sobre "Indicadors municipals de Sostenibilitat"
- **Fòrum ECOCIUTAT.** Manresa, 5-7 abril 2000. Presentació de comunicacions sobre la Cooperació intermunicipal (Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat) i Indicadors locals de sostenibilitat, en les Taules rodones del Fòrum.
- **Setmana Verda,** Castellar del Vallès, 11 abril 2000. Presentació de la Xarxa en una taula rodona sobre Agendes 21 i Participació

Activitats en l'àmbit espanyol

- **Curs sobre "Agendas 21 Locales".** Talavera de la Reina (Madrid), 28 març 2000. Sessió sobre l'experiència d'Agendes 21 locals a Barcelona
- **Jornades : Hacia un Bilbao Sostenible.** Bilbao, 13 – 14 abril 2000. Comunicació sobre el Programa d'auditories i experiència de la Xarxa.
- **Curs Agenda 21 local, un compromís cap a la sostenibilitat. Universitat d'Estiu de les Terres de l'Ebre.** Tortosa, 10-14 juliol 2000. Sessió sobre: Auditoria ambiental: metodologia i procés d'elaboració.
- **Curso de introducción a la Agenda 21 Local,** Segòvia, novembre 2000. Ponència Las Agendas 21 en los municipios de Barcelona.
- **Jornades técnicas "Agenda 21 de Gijón",** Gijón, 16 octubre 2000. Ponència sobre el Programa d'Auditories- Agendes 21 locals.
- **Curs sobre Procesos de Agenda 21**, sessió sobre les Agendes 21 a Europa, Azpeitia (Guipuzcoa), octubre 2000.
- **I Congreso de Pequeñas Ciudades españolas y su territorio.** Cuéllar (Segovia) i Peñafiel (Valladolid), 16 –17 novembre 2000. Taula rodona "Las pequeñas ciudades y la Agenda 21 local"

Activitats en el marc europeu

- **3ª. Conferència Europea de Ciutats Sostenibles**. Hannover, 9 – 12 febrer 2000. Presentació de tres ponències en els grups de treball de la Conferència:
  - Processos d'Agendes 21 locals a Espanya
  - Sistema d'Indicadors locals de Sostenibilitat
  - Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- **Campanya Europea de Ciutats Sostenibles**. Reunió de la Plataforma Oberta del Comitè de coordinació de la Campanya, Brussel.les, octubre 2000
- **Col.loqui europeu "RESPECT: Evaluation environnementale des collectivités locales".** Niort (França), 23 –24 març 2000. Presentació d'una ponència sobre el Programa d'Auditories i l'experiència de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- **Jornada "Progettare il presente per un futuro sostenibile"** Vimercate (Milano – Itàlia) 1 abril 2000. Presentació d'una ponència sobre l'experiència de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- **Jornades "Rencontre régionale sur les applications territoriales du développement durable"** , Toulouse, 11-12 desembre 2000. Presentació de la metodologia de treball de les Agendes 21.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PROGRAMA DE DIAGNOSI I CONTROL AMBIENTAL

Sistema territorial de vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica
Gestió de la xarxa territorial de contaminació atmosfèrica.

Mitjançant l'anàlisi automàtica es mesuren a temps real els següents contaminants atmosfèrics: SO_2, NO_x, CO, PST, Hidrocarburs no metànics i O_3, i els següents paràmetres meteorològics: temperatura de l'aire, direcció i velocitat del vent, humitat relativa, precipitació i radiació solar. Mitjançant captació manual es mesuren diàriament els següents contaminants atmosfèrics: SO_2 ,FN, PST.

Com a característiques de 2000 en aquest àmbit, cal destacar l'extensió de l'aplicació del Reial Decret 1494/1995, de 8 de setembre, sobre contaminació atmosfèrica per ozó a municipis propers als que disposen de cabines de la xarxa automàtica.
S'ha prosseguit amb el sistema de vigilància diària d'anys anteriors, que ha permès la tramesa de dades i avisos de superació dels llindars establerts, tant a les autoritats municipals com al conjunt de la població durant tot el període.

El treball realitzat es pot resumir en les següents dades:
- Informes diaris emesos: 2.265.
- Informes mensuals emesos: 638 (364 respecte a la captació manual i 280 a l'automàtica).
- Elaboració d'informes, estudis i documentació a petició de tercers: 22.
- Informes de superació llindars d'ozó: 12 (enviats a municipis), es van superar a Vic (7) i Manlleu (8).
- Tramesa de dades a petició d'ajuntaments: 15.
- Visites escolars a cabines automàtiques: 11.
- S'han facilitat dades per a l'elaboració de les auditories ambientals de Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú, Sant Boi del Llobregat, Sta. Perpètua de Mogoda, Barberà del Vallès, Montornès del Vallès, Sant Just Desvern, Caldes de Montbui, Vilanova del Camí, Cornellà i Sabadell.
- Aquest any també s'ha efectuat una campanya similar a la d'anys anteriors d'informació sobre la problemàtica d'ozó, mitjançant un tríptic informatiu, una falca radiofònica, un pòster i un vídeo de divulgació, distribuïts entre els municipis que disposen de mesures de l'ozó de la Xarxa de Vigilància del Servei, i d'altres propers com Tona, Torelló, Roda de Ter i Sant Celoni, Manresa, Centelles i Santa Maria de Corcó.

S'ha prosseguit amb la implantació de captadors de partícules PM10 per anar adaptant la xarxa a la normativa vigent.

- **Inventari**

Captadors manuals:
actualment hi ha un total de 108 equips de control de contaminació atmosfèrica distribuïts en 99 estacions, pertanyents a 30 xarxes locals, més dues estacions als parcs naturals del Montseny i del Corredor.
Captació automàtica:
actualment hi ha un total de 9 cabines automàtiques, amb un total de 48 sensors de contaminació atmosfèrica i 63 sensors meteorològics.

- **Butlletí del Medi Atmosfèric**

Està dedicat a la divulgació de les dades de meteorologia i contaminació atmosfèrica obtingudes a Barcelona. Durant 2000 s'han editat tres números, els 129, 130 i 131.

- **Gestió sistema integrat predicció atmosfèrica (SIPAC)**

El SIPAC és una xarxa bàsica d'informació meteorològica en temps real dedicada a conèixer la capa ambiental de la regió metropolitana de Barcelona. Durant l'any 2000, es van mantenir les bases de dades deuminutal i horària de les onze estacions d'adquisició dotades amb un total de 60 sensors meteorològics.
S'han atès peticions d'informació del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, d'Iberdrola Ingenieria (estudi de l'Aeroport), de GPO Ingenieria, i del Servei de Control dels Mosquits del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

- **Unitat Mòbil**

Durant l'any 2000 s'han realitzat 10 campanyes per estudiar la contaminació atmosfèrica en els següents municipis: Tiana, les Franqueses del Vallès, Cubelles, Olèrdola, Mollet del Vallès, Parc Natural del Montseny, Tona, Argentona, Olesa de Montserrat i Canovelles.

A cada un dels emplaçaments s'ha realitzat l'anàlisi en continu dels contaminants: diòxid de sofre, partícules en suspensió, monòxid de carboni i òxids de nitrogen, que sumen mes de 900.000 determinacions. A partir de les dades obtingudes s'ha realitzat un informe particularitzat per a cada municipi.

Durant l'estiu de 2000 també s'ha posat en marxa la unitat autònoma de mesura de l'ozó; aquest aparell s'ha instal·lat als municipis de el Brull, Taradell i Aiguafreda. Amb els valors aportats per aquest sensor, la unitat mòbil i les cabines de la xarxa, es podrà

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

realitzar una aproximació més acurada de la dinàmica de l'ozó durant els períodes estiuencs.

- **Xarxa de seguiment d'abocadors de residus municipals (XIMA)**

Es tracta d'un projecte pilot que consisteix en la monitorització de les emissions atmosfèriques produïdes pels abocadors de residus sòlids urbans. Es compta amb tres cabines automàtiques on es mesuren en continu metà (CH_4), oxigen (O_2), i diòxid de carboni (CO_2). Cada una de les cabines compta amb cinc punts de presa de mostra i anàlisi. Actualment hi ha tres cabines operatives situades als abocadors d'Hostalets de Pierola, Vacarisses i Cerdanyola. Les dades són trameses telemàticament al Centre de Control situat al Servei del Medi Ambient, on són validades i processades estadísticament, per obtenir un càlcul estimatiu de les emissions difuses de contaminants atmosfèrics generades als abocadors de residus sòlids urbans.

En el marc del control d'abocadors s'ha mostrejat també lixiviats de tres abocadors, el d'Hostalets de Pierola, el de Cerdanyola i el de Vacarisses, les analítiques realitzades superen les habituals, centrades especialment en la fracció orgànica d'aquestes.

- **Campanyes de compostos orgànics volàtils**

S'han mostrejat 18 municipis, Vilanova i la Geltrú, Cornellà, Viladecans, Sant Boi, Esplugues, Mollet, el Prat de Llobregat, Vic, Mataró, Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat, Molins de Rei, Sant Joan Despí, Badalona, Olesa de Montserrat, les Masies de Voltregà, Monistrol de Montserrat i Sant Salvador de Guardiola. En total 175 mostres i 9.048 determinacions.

Diagnosi municipal dels nivells de soroll ambiental

- **Impacte sònic d'infraestructures**

S'ha intervingut en l'avaluació de l'impacte ambiental dels aeroports del Prat de Llobregat i de Sabadell, amb mesures en continu al Prat de Llobregat, a Gavà i a Barberà del Vallès.

Quant a infraestructures viàries, s'ha avaluat l'impacte de la N340 i A16 al seu pas per Cubelles, de la A18 i la B1213 al seu pas per Vacarisses i el del Circuit de Montmeló al municipi de Montornès del Vallès.

- **Aforaments de trànsit**

En total s'han realitzat 4 estudis als següents municipis: Sant Esteve de Sesrovires, Esplugues, Sant Joan Despí i Montornès.

- **Mapes municipals de soroll.**

S'han fet i contractat directament els mapes de soroll a 4 municipis: Cubelles, Sant Celoni, Sant Andreu de la Barca i Santa Eugènia de Berga. S'ha assessorat l'elaboració dels de Cornellà, Tiana i Rubí.

En aquest camp també s'ha participat amb assessorament tècnic en l'elaboració de les ordenances de soroll de Cubelles, Masquefa, Sta. Eugènia, Castellet i la Gornal i Vacarisses.

- **Impacte sònic d'activitats industrials**

L'activitat en aquest camp, força extensa, queda reflectida a l'apartat del Programa SAM. En aquest apartat cal destacar però l'inici de mesures de vibracions (Esplugues i la Pobla de Claramunt).

- **Préstecs d'instrumental i assessorament de les mesures**

S'han cedit en préstec sonòmetres, impressores i accessoris a 16 municipis: Cornellà de Llobregat, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Andreu de la Barca, Esplugues, Manlleu, Viladecans, Sant Joan Despí, Castellgalí, Molins de Rei, Sant Feliu de Llobregat, Sant Celoni, Granollers, Lliçà de Vall, Tiana, Rubí, Badalona.

Control de qualitat d'aigües de proveïment públic i fonts naturals

El programa d'aigües de proveïment ha prosseguit la seva assumpció per part del Servei de Salut Pública i Consum, i queden a càrrec del Servei del Medi Ambient per a l'any 2000, un total de 26 municipis dels 59 originaris del conjunt de pobles de menys de 5.000 habitants de la província.

El programa d'aigües dóna també cobertura als pobles de Navàs, St. Julià de Vilatorta Castellcir, les Franqueses del Vallès, Tiana, Seva, Torelló, el Brull i Alpens pel que fa al control de fonts naturals i dóna informació sobre la qualitat puntual i variació temporal de l'aigua als aqüífers. Agrupa un total de 9 municipis i 54 punts de control d'aqüífers/trimestre.El total de mostres processades en aquest programa ha estat de 119.

Altres treballs

- Control de l'aigua a les unitats de Font-Canaletes, instal·lades en diferents recintes de la Diputació, pel Servei de Construccions Civils.
- Diversos treballs per a la Mancomunitat Penedès Garraf sobre el contingut de mercuri a l'aigua del sistema de proveïment.
- Realització de les tasques preparatòries per assolir l'acreditació del Laboratori del Servei en base a la NE45001.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Exercicis de calibració interlaboratoris en matèria d'aigües residuals, amb excel·lents qualificacions de fiabilitat i reproductibilitat de resultats.

Vigilància d'abocaments i qualitat de l'aigua

- **Aigües naturals i depurades**

S'han processat al laboratori un total de 524 mostres d'aigua d'origen divers.
Execució de la campanya anual de seguiment de la qualitat de les aigües naturals en zones PEIN per al servei de Parcs Naturals i d'Acció Territorial (Consorci Guilleries Savassona), amb més de 200 mostres.
Execució del programa específic sobre metalls tòxics en l'aigua de pous per a Terrassa i Granollers.

Seguiment de la qualitat ecològica dels rius

En total s'han realitzat 562 controls de la qualitat ecològica de l'aigua, distribuïts entre les conques dels rius Besòs, Llobregat-Anoia, Foix i Tordera.

S'ha prosseguit el seguiment sistemàtic de la qualitat ecològica dels rius Besòs, Foix i Llobregat-Anoia i s'ha consolidat el de la Tordera.

L'estudi integra els indicadors químics de contaminació de les aigües amb els biològics basats en la fauna macroinvertebrada, les algues bentòniques, la vegetació de ribera, l'avifauna i altra fauna vertebrada. En aquest aspecte cal destacar la implantació de l'índex QBR (Qualitat del Bosc de Ribera), desenvolupat també per la Universitat de Barcelona a instàncies del Servei de Medi Ambient i que ha assolit una gran difusió entre els professionals del Medi Ambient, per la seva senzillesa i fiabilitat.

Seguiment de l'eficiència de la neteja i de la qualitat ambiental de les platges

Mitjançant l'anàlisi de la població natural de fongs a les sorres, determinada en punts de les platges on s'han efectuat neteges mecàniques de les sorres i en punts testimoni on no s'efectuen aquestes neteges, s'avalua l'eficiència de la neteja de les sorres en època estival i s'obtenen dades de la qualitat ambiental de les platges, i de l'eficàcia d'aquella.

S'han mostrejat el mesos de juny, juliol, agost i setembre. Cada més s'han pres 75 mostres, 3 en cada municipi, i s'han determinat en cada una els fongs i els llevats. En total han estat 300 mostres i 600 determinacions.

Seguiment de la qualitat del compost procedent de RSU

Analítica de la qualitat del compost i grau de maduració de les plantes de compostatge actualment en funcionament a Catalunya

- Planta de Vilafranca
- Planta de Castelldefels
- Planta de Torrelles de Llobregat
- Planta del Botarell
- Planta de la Selva
- Planta de Mataró
- Planta de Granollers

El nombre de determinacions analítiques realitzades és superior a 2.000.

S'ha previst prosseguir en l'ampliació del seguiment de les noves plantes que es derivin de la Llei 6/1993.
S'han realitzat anàlisis de la composició dels lixiviats de dues plantes de compostatge, la de Castelldefels i la de Granollers, amb especial atenció a la seva composició orgànica cara a detectar la presència de RS no pròpiament urbans.

Laboratori de Medi Ambient

La tasca analítica es resumeix en:

Anàlisis sobre matriu d'aigua	
Total de determinacions	10.012
Total informes realitzats	90
Total nombre de mostres	643

El treball de camp representa més de 35 dies/any per al mostreig d'aigües

Anàlisis sobre matriu d'aire	
Total de determinacions	22.365
Total informes realitzats	914

- Especialització en l'anàlisi aplicada al control de la contaminació del medi hídric i l'atmosfèric, utilitzant les tècniques patró adients per a la quantificació de l'espècie química requerida.
- Manteniment del conveni d'investigació analítica amb l'Institut Català de Tecnologia ICT de 6 mesos de durada.
- Manteniment del conveni Diputació i Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. S'hi han impartit pràctiques de 400 hores/any a 6 alumnes de nivell FP i mòdul químiques de l'Escola del Treball.
- Divulgació i difusió de l'activitat.
- Realització de Sessions demostratives de dues hores de duració sobre el funcionament del laboratori.
- Assistència de 3 centres docents amb 45 alumnes procedents de Barcelona Activa, IES Narcís Monturiol i la EUETI de Barcelona.
- Col·laboració amb l'Oficina del Pla Jove de la Diputació amb assistència d'un alumne.
- La relació de municipis visitats en diferents ocasions per temes relacionats amb analítica d'aigües, tant potables com residuals, ha estat la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

següent: Alpens, Avinyó, Castellcir, Centelles, Cercs, Cerdanyola del Vallès, el Brull, Rocafort, Fogars de Montclús, Granollers, l'Estany, Mollet del Vallès, Navàs, Olesa de Montserrat, el Papiol, Sabadell, Sant Andreu de la Barca, Sant Esteve Sesrovires, Sant Julià de Vilatorta, Sant Llorenç d'Hortons, Santa Margarida i els Monjos, Sobremunt, Tagamanent, Taradell, Tavertet, Tiana, Tona, Torelló, Torrelles de Foix, Vallbona d'Anoia, Vallcebre, Vilada i Vilanova del Vallès.

PROGRAMA DE GESTIÓ AMBIENTAL LOCAL

Programa SAM

El Programa de suport a la gestió ambiental d'activitats en el municipi, Programa SAM, ha continuat l'any 2000 i té l'objectiu principal d'oferir als municipis el suport tècnic més eficaç davant els nous reptes que planteja la nova Llei d'intervenció integral de l'administració ambiental, així com el seu desplegament.

El Programa SAM del Servei del Medi Ambient és l'òrgan que discuteix totes les sol·licituds d'ajuda tècnica que arriben al Servei. El seu funcionament és col·legiat i horitzontal; la seva funció és donar resposta immediata als ajuntaments que sol·liciten suport, en la mesura de les possibilitats del Servei, i decidir la manera més idònia de prestar aquest recolzament.

Durant aquest any i des de mitjans de novembre, s'ha cobert la plaça vacant de director de Programa
En la taula següent es detallen el nombre de peticions i la seva tipologia. Cal assenyalar que en alguna de les peticions es demanaven col·laboracions en més d'un camp. Totes han donat lloc a l'informe i intervenció corresponents.

Tema	Peticions
Aigua	10
Contaminació atmosfèrica	
Geologia	1
Residus	9
Assessorament	5
Mobilitat i accesibilitat	2
Soroll i vibracions	42
Energia	5
Camps electromagnètics	7
Altres	12
Total	**118**

Durant el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2000, el Programa SAM ha rebut un total de 118 sol·licituds.

El major nombre de sol·licituds, ha estat un any més de soroll i vibracions: representa un total del 35,6% de les sol·licituds realitzades.

Els vectors de l'aigua i contaminació atmosfèrica, han estat els que més s'ha notat una disminució de peticions.

En canvi, el vector residus, amb un augment del 2% respecte l'any anterior, s'està detectant un increment de peticions.

Pràcticament, totes les peticions han estat referides a activitats en funcionament i solament un petit percentatge es referien a activitats en fase de projecte.
En algun cas la petició procedia d'ens aliens als serveis municipals.

Les característiques dels ajuntaments sol·licitants són variades: hi són representats municipis grans i petits, industrials i agrícoles.

El perfil del municipi sol·licitant continua corresponent majoritàriament als municipis de menys de 5.000 habitants (43,2% de les peticions). Aquest any han representant un gran augment les peticions dels municipis de més de 50.000 habitants (27,1% de les peticions).

En els treballs del Programa SAM han participat un total de 14 tècnics de les dues seccions del Servei. A aquest nombre cal afegir les tasques desenvolupades pel laboratori d'anàlisi del Servei.

Aquest any s'ha publicat un número del butlletí SAM dedicat a la llei d'envasos i residus d'envasos i s'ha preparat un altre dedicat a la gestió de l'aigua.

Projectes i infraestructures de proveïment municipal d'aigua. Protecció dels recursos de l'aigua

- Estudi hidrogeològic per a la construcció d'una captació d'aigües subterrànies per completar el proveïment d'aigua a Tavertet.
- Possibilitats d'extracció d'aigua d'un pou municipal situat al sector del cementiri, al municipi de Caldes d'Estrac. Aforament. Cabal d'explotació.
- Nota tècnica sobre els condicionants hidrogeològics de la instal.lació d'un abocador de residus sòlids inerts a Argençola.
- Estudi hidrogeològic per a la construcció d'una captació d'aigües subterrànies per completar el proveïment d'aigua a un sector del municipi de Calldetenes.
- Projecte per a l'obtenció dels permisos de perforació d'un sondeig de reconeixement a Caldes d'Estrac.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Estudi hidrogeològic de tres nuclis urbans del municipi de Torrelles de Foix, per completar el seu proveïment d'aigua.
- Possibilitats d'extracció d'aigua d'un sondeig realitzat a Tavertet. Aforament. Cabals d'explotació. Costos de la posta en funcionament.
- Estudi hidrogeològic per a completar el proveïment d'aigua al nucli urbà del Farell, al municipi de Caldes de Montbui.
- Estudi dels condicionants hidrogeològics per a la clausura de l'abocador de Can Palau, al municipi de Granollers.
- Estudi hidrogeològic per a la construcció de dues captacions d'aigües subterrànies al terme municipal de Torrelles de Foix.
- Possibilitats d'extracció d'aigua d'un pou construït al municipi de Calldetenes. Aforament. Cabals d'explotació.
- Estudi sobre el sistema d'explotació de les aigües subterrànies de l'aqüífer d'aigua dolça de la Llacuna, per al proveïment d'aigua dels nuclis urbans. Programa d'explotació. Proposta de treballs.
- Possibilitats d'extracció d'aigua del pou municipal situat al sector de l'embassament, al municipi de Vilada. Cabals d'explotació.
- Estudi de la situació mediambiental de l'aqüífer al.luvial del riu Congost al terme municipal de Granollers. Possibilitats d'explotació. Qualitat de l'aigua subterrània.
- Possibilitats d'extracció d'aigua de dos pous construït al municipi de Torrelles de Foix. Aforament. Cabals d'explotació.
- Projecte per a l'obtenció dels permisos de perforació d'un sondeig de reconeixament a Sant Vicenç de Montalt.
- Estudi hidrogeològic per a l'establiment del perímetre de protecció de les captacions d'aigua municipals i de l'aqüífer que exploten, al municipi de la Llacuna.
- Estudi de les possibilitats d'explotació de tres pous municipals a Cerdanyola del Vallès. Aforament. Cabals d'explotació. Costos de la posta en funcionament.

Projectes i infraestrucutures de residus sòlids urbans

- Ha continuat el suport a la realització de plans de residus comarcals. L'ajut tècnic econòmic s'ha encaminat a la col·laboració i posta a punt dels plans de gestió de residus en els àmbits següents: Comarques del Vallès Occidental, Maresme, Anoia, Bages, Berguedà, Baix Llobregat, Osona i el Consorci de l'Alt Penedès i el Garraf.
  - Participació en la mesa d'educació i mesa tècnica de RSU del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
  - Col·laboració continuada amb el Consorci de RSU de l'Alt Penedès-Garraf.
  - Col·laboració Consorci del Vallès Occidental.
  - Col·laboració Consell Comarcal del Maresme.
- Suport a les deixalleries. S'ha continuat desenvolupant l'activitat de l 'OSDE (Oficina de suport a la gestió municipal de les deixalleries), que ha atès 231 consultes i ha elaborat tres números del butlletí de preus en el mercat dels subproductes
- S'ha editat el manual de gestió municipal de les deixalleries.
- S'ha gestionat la itinerància de vuit trituradores, tres premses i un autocompactador, eines que s'han utilitzat a 13 municipis.
- Execució del projecte de senyalització informativa de direccions en 23 deixalleries de la comarca del Vallès Oriental.
- En el camp dels residus municipals, la Diputació forma part com a membre de ple dret, dels següents ens supramunicipals:
  - Consorci Tractament Residus Sòlids Urbans del Maresme.
  - Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans de l'Alt Penedès i el Garraf.
  - Consorci de la Plana per al Tractament de Residus Sòlids.

Enguany s'ha estudiat la possibilitat de la incorporació en altres ens locals per constituir nous consorcis.

- Altres estudis d'interès.
  - S'ha estudiat la variació que expereimentaran els costos de la recollida i tractament dels RSU als municipis de la província de Barcelona, en la perspectiva de completar l'aplicació de la Llei 6/93 y la Ley de envases y resisuos de envases.
  - S'han realitzat informes sobre els projectes de la Planta de Triatge de Vilafranca del Penedès i de la Planta de Compostatge de Sant Pere de Ribes, que realitza el Consorci del Penedès-Garraf i que s'han subvencionat en el programa PCAL 1998-1999.

Programa d'auditories ambientals municipals Agendes 21 locals

El Programa pretén dotar els municipis d'una eina eficaç, concreta i operativa que serveixi per a la consecució d'un triple objectiu:

- Afavorir el desenvolupament de les capacitats econòmiques locals, i fer-lo compatible amb la utilització sostenible dels recursos.
- Establir, per part dels municipis, polítiques ambientals integrades que permetin superar els dèficits ambientals amb l'execució de paquets d'actuacions prioritzades.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Elaborar i aplicar les respectives Agendes 21 locals que articulin les diferents estratègies, projectes i actuacions necessàries per assolir els dos objectius anteriors.

D'ençà que es va fer públic aquest programa sectorial, més de 75 municipis han realitzat o estan elaborant l'auditoria ambiental municipal, i 54 han formalitzat peticions per a realitzar-la en el seu territori. Aquests municipis són: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Avinyó, Badia del Vallès, Balenyà, Bigues i Riells, Calella, Cànoves i Samalús, Capellades, Castellbell i el Vilar, Castellterçol, Corbera de Llobregat, Cubelles, Esparreguera, Figaró - Montmany, Folgueroles, Gelida, Gualba, la Garriga, la Roca del Vallès, Lliçà d'Amunt, Malgrat de Mar, Martorell, Martorelles, Masquefa, Matadepera, Montesquiu, Montgat, Navàs, Orís, Palafolls, Pallejà, Parets del Vallès, Piera, Pineda de Mar, Sentmenat, Seva, Sora, St. Adrià del Besós, St. Andreu de Llavaneres, St. Esteve Sesrovires, St. Pere de Torelló, St. Quirze de Besora, St. Quirze del Vallès, St. Sadurní d'Anoia, St. Vicenç de Torelló, Sta. Eulàlia de Ronçana, Sta. Maria de Besora, Sta. Maria del Corcó, Tona, Torelló, Vallromanes, Vidrà i Viladecavalls.

Actualment estan en execució les auditories ambientals dels municipis de: Begues, Castellet i la Gornal, Castellbisbal, Caldes de Montbui, Montcada i Reixac, Olesa de Montserrat, St. Joan de Vilatorrada i Vilanova del Camí

Enguany s'ha finalitzat l'auditoria ambiental supramunicipal dels municipis d'Alella, Cabrils, Cabrera, el Masnou, Premià de Dalt, Premià de Mar, Teià, Vilassar de Dalt i Vilassar de Mar, així com les auditories ambientals municipals d'Abrera, Calaf, Montornès del Vallès, Barberà, St. Boi de Llobregat, St. Just Desvern, Sta. Perpètua de Mogoda, Súria, Vilafranca del Penedès i Vilanova i la Geltrú.

S'ha convocat en concurs públic (concurs restringit) durant l'any 2000, per a la realització de les auditories ambientals dels municipis de Badalona, Cornellà de Llobregat, l'Hospitalet de Llobregat i Sabadell; la previsió dels treballs és de dos anys excepte en el municipi de Cornellà de Llobregat que és d'un any. D'altre banda i per procediment negociat s'han contractat les auditories ambientals dels municipis de Collbató, Palau Solità i Plegamans i Les Franqueses del Vallès

També s'ha iniciat una nova línia d'ajuts per endegar el procés d'A21L realitzant diagnosis ambientals prèvies que s'han posat a la pràctica en els municipis de Callús, el Bruc, la Palma de Cervelló, Polinyà, St. Joan Despí, Subirats, Vacarisses, Tiana, Olost i Sant Feliu Saserra

S'ha invertit un total de 57.057.600 pessetes durant l'any 2000.

Avaluació d'estudis d'impacte ambiental d'infraestructures viàries i ferroviàries

Durant l'any 2000 s'han realitzat els següents informes tècnics referits a les 7 peticions rebudes en aquest servei:

- Ronda nord de Granollers
- Variant de Palau-Solità i Plegamans a la C-59
- Variant nord – oest de Taradell
- Variant de Sant Quirze de Besora i Montesquiu a la C-17
- Connexió de carretera C-37 amb la BV-5224, a Manlleu
- Cremallera de Monistrol a Montserrat
- Nou accés a Sant Vicenç de castellet des de la C-16

S'ha coordinat l'elaboració del Pla de Vores del Tren d'Alta Velocitat al seu pas pel Vallès. Per aquest motiu s'han realitzat diverses reunions tècniques amb els 9 municipis implicats: Castellbisbal, Rubí, Sant Cugat del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Barberà del Vallès, Santa Perpètua de Mogoda, la Llagosta, Mollet del Vallès i Montcada i Reixac. En aquest grup de treball també hi ha participat Barcelona Regional SA.

PROGRAMA DE RECURSOS AMBIENTALS I ENERGÈTICS

Fonamentalment els objectius són el foment i la gestió de programes per a la utilització eficient dels recursos energètics en els municipis de la província de Barcelona.

Durant l'any 2000 dins el Programa 29 d'Activitats de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat (Programa d'energies renovables i d'eficiència energètica en equipaments i instal·lacions municipals) s'han subvencionat 46 municipis per un total de 25.825.000 pessetes.

Referent a estudis d'eficiència energètica s'han elaborat 3 estudis amb mitjans propis: diagnosi energètica de l'enllumenat públic als municipis de Vilobí del Penedès i Olvan, i s'ha iniciat l'estudi d'eficiència energètica a 4 escoles del municipi de Sant Just Desvern. També s'han coordinat i realitzat les Fases I i II de l'Auditoria Energètica dels centres escolars de Terrassa.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Pel Programa d'energies renovables i d'eficiència energètica de la Xarxa Barcelona:

Pel programa d'energies renovables i d'eficiència energètica de la Xarxa Barcelona	
Calders	Sabadell
Caldes de Montbui	Sant Adrià del Besós
Cardedeu	Sant Andreu de la Barca
Castellar del Vallès	Sant Cugat del Vallès
Castellet i la Gornal	Sant Feliu de Llobregat
Esparreguera	Sant Feliu Sasserra
La Garriga	Sant Joan Despí
Guardiola de Berguedà	Sant Llorenç Savall
Igualada	Sant Pere de Torelló
L'Estany	Santa Coloma de Cervelló
Lliça d'Amunt	Santa Coloma de Gramenet
Mancomunitat Intermpal. de l'Anoia	Santa Eulàlia de Ronçana
Martorell	Santa Maria de Corcó
Moià	Santa Maria de Palautordera
Mongat	Seva
Montmeló	Sora
Oristà	Taradell
Palau-Solità i Plegamans	Terrassa
La Pobla de Claramut	Vallromanes
La Pobla de Lillet	Vilada
Polinyà	Vilassar de Mar
Rubí	

Participació en el grup de treball per a l'elaboració del Pla energètic de Barcelona.
A petició de Barcelona Regional s'ha col·laborat en el grup de treball que elabora el Pla energètic de Barcelona. Aquest treball encarregat per l'Ajuntament de Barcelona a Barcelona Regional es preveu finalitzar-lo a mitjans de l'any 2001. Hi participen a més de l'Ajuntament de Barcelona i la Diputació de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat de Barcelona, el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i diverses empreses especialitzades en temes energètics.

Participació en el grup de treball per a l'aplicació de la ISO14001 a les administracions locals.
A partir d'una petició de l'Associació Espanyola de Normalització i Certificació (AENOR) s'ha continuat aquest any 2000 participant en el grup de treball "Guía para la aplicación de la norma UNE-EN-ISO 14001:1996 a Administraciones Locales". Per aquest motiu s'ha assistit a les reunions que periòdicament han tingut lloc als locals d'AENOR a Madrid que porta la secretaria del comitè tècnic AEN/CTN 150.

En aquest grup de treball hi participen institucions de tot l'Estat, entre d'altres, el Govern de l'Estat i de diverses comunitats autònomes com Navarra i Balears, la Diputació de Córdoba, els Ajuntaments de Calvià, Alcobendas, Vitoria-Gasteiz, Toledo, Logroño i diverses empreses especialitzades en temes de consultoria ambiental. Actualment, l'esborrany final d'aquesta Guia (PNE 150009 EX, a 30.10.2000) es troba pendent d'aprovació final.

PROGRAMA DE MOBILITAT I ACCESSIBILITAT

El concepte *Mobilitat Sostenible* neix de la necessitat de dotar als espais urbanitzats d'unes condicions idònies de qualitat de vida.

Aquest any el Servei ha actuat en municipis i en projectes i s'han prioritzat les actuacions i projectes dins dels camps següents:
- Millora de les condicions de mobilitat per a vianants i ciclistes
- Creació d'itineraris i aparcament de bicicletes per a potenciar-ne l'ús
- Actuacions de millora de l'accessibilitat als espais públics i centres d'activitats
- Promoció de mesures perdurables de mobilitat sostenible

Els municipis on s'han iniciat o realitzat les següents actuacions són:
- Aiguafreda (estudi mobilitat)
- Argentona (estudi mobilitat)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Consell Comarcal Maresme (estudi priorització transport persones mobilitat reduïda)
- Esplugues del Llobregat (carril bici)
- Granollers (carril bici)
- Hospitalet del Llobregat, L' (estudi mobilitat)
- Malgrat de Mar (execució de mesures de mobilitat)
- Manlleu (carril bici)
- Mataró (carril bici)
- Premià de Dalt (estudi de mobilitat)
- Ripollet (Pla d'infraestructures viàries)
- Sant Joan Despí (estudi de mobilitat)
- Sant Pere de Ribes (estudi mobilitat)
- Santa coloma de Gramenet (adquisició d'un vehicle elèctric)
- Terrassa (arranjament camins forestals)
- Torrelles de Llobregat (obra de peatonalització)
- Vallirana (execució actuacions de mobilitat)
- Vilanova i la Geltrú (peatonalització centre)
- Vilassar de Dalt (projecte peatonalització)

S'ha invertit un total de 58,16 milions de pessetes, que suposa una quantitat inferior a la invertida en 1999.

Organització de la jornada europea "A ciutat sense el meu cotxe"

El Servei de Medi Ambient mitjançant la Xarxa de ciutats i pobles cap a la Sostenibilitat, ha renovat la col·laboració amb l'organització de la jornada (aquest any europea) coneguda popularment com a "dia sense cotxes" que s'ha organitzat a tot Europa i que a Catalunya hi han participat 153 municipis, xifra que ultrapassa els 67 municipis de l'any passat.

El comitè coordinador de la jornada ha estat format per les mateixes institucions que participaren l'any passat:

- Generalitat de Catalunya
- Entitat Metropolitana de Medi Ambient
- Entitat Metropolitana del Transport
- Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat
- Federació de Municipis de Catalunya
- Barcelona Camina
- Associació per a la Promoció del Transport Públic
- Amics de la Bici
- Sindicat CCOO
- Sindicat UGT

El Servei com en l'any anterior ha donat suport als municipis, els ha assessorat, subministrat materials gràfics i elaborat un extens informes de l'impacte de la jornada, que ha difòs a tots els municipis participants.

Aquest any, l'interès principal ha estat en la consolidació de la diada europea sense cotxes, així com l'establiment de mesures permanents.

Com a nota negativa, la coincidència en divendres abans de la Mercè i l'atemptat el dia anterior van influir notablement en la participació de la jornada.

La valoració tant per part dels responsables municipals com de la ciutadania fou com en l'any anterior molt favorable i en general predisposada a repetir l'experiència.

Col·laboració amb l'organització del dia sense cotxes a nivell estatal i europeu

La Diputació ha estat present en l'organització de la jornada europea. El 4 de febrer, va estar present en el llançament de la campanya a Brussel·les amb la participació de diversos mandataris de la UE.

A nivell estatal, ha estat membre institucional representant els municipis adherits de Catalunya, i ha assistit a les reunions de coordinació del comitè tècnic organitzador.

Conferències i assistència a jornades i cursos

El Servei de Medi Ambient en el tema concret de la mobilitat ha participat en les següents jornades:

- Presentació del llançament de la diada europea sense cotxes a Brussel·les, el 4 de febrer
- Presentació del dia sense cotxes a la Universitat Politècnica de Catalunya, delegació d'estudiants, el 2 de març.
- Participació en l'exposició "Mobilitat Sostenible i segura" en la plaça Universitat de Barcelona, del 13 al 24 de setembre.
- Conferència amb motiu de la presentació del dia sense cotxes, a Rubí, el 20 de setembre, amb el títol "Antecedents i accions desenvolupades a Catalunya i Europa en el dia sense cotxes".
- Conferència a Vic amb motiu de la presentació del dia sense cotxes amb el títol de "Mesures permanents que aplicaran els municipis amb motiu del dia europeu sense cotxes".

PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL, DIFUSIÓ I PARTICIPACIÓ

Suport a ens locals per a educació i difusió ambiental

- **Campanya de difusió i sensibilització *Cada cosa al seu lloc***

Aquesta campanya proporciona als municipis materials de difusió sobre recollida selectiva i deixalleries. Durant aquest any s'ha distribuït material als següents municipis:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cabrils	L'Hospitalet de Llobregat
Caldes de Montbuí	Montgat
Capellades	Sant Adrià del Besós
Cardedeu	Sant Esteve Sesrovires
Cornellà de Llobregat	Sant Fruitós de Bages
Castellvell i el Vilar	Sant Joan Despí
Granollers	Tiana
Gualba	Vilanova del Camí

- **Campanyes de control de la contaminació dels vehicles**

El trànsit és el factor que més incideix en la contaminació de les nostres ciutats. Els fums i els sorolls són dos tipus de contaminació produïts pels vehicles que circulen per les nostres poblacions.

- **Campanya de control de fums dels cotxes**

Quant als fums i emissions de gasos, són els cotxes però sobre tot les furgonetes i camions els que tenen major incidència.

Les millores tecnològiques dels vehicles han aconseguit reduir les emissions de fums. No obstant això, la gran concentració de vehicles en els nuclis urbans fa que la contaminació a causa del trànsit continuï sent important.

Continuant amb les campanyes de control ambiental de vehicles, enguany han estat 11 campanyes en diferents municipis, el que representa un control de més de 2.400 vehicles.

Els municipis on s'han realitzat les campanyes han estat:
Castellbisbal, Vilanova i la Geltrú, Viladecans, Lliçà d'Amunt, Bigues i Riells, Ripollet, Balenyà, Sant Joan de Vilatorrada, Esplugues de Llobregat, Canovelles i Corbera de Llobregat.

- **Campanya de control de sorolls**

Pel que fa als sorolls, podem dir que el trànsit és la causa del 80% del soroll que hi ha a les ciutats. Són les motos els vehicles que generen més molèsties a causa de la intensitat i de la irregularitat del soroll que fan.

Durant aquest any han estat 14 campanyes, és a dir un control de 1.250 motocicletes.

Els municipis on s'han realitzat les campanyes han estat:
Sant Pere de Ribes, Castellbisbal, Vilanova i la Geltrú, Lliçà d'Amunt, Castelldefels, Balenyà, Corbera de Llobregat, Bigues i Riells, Ripollet, Sant Julià de Vilatorta, Sant Llorenç Savall, Aiguafreda, Sant Joan de Vilatorrada i Esplugues de Llobregat.

També s'ha col·laborat amb els ens locals en la realització d'activitats de debat i divulgació del medi ambient, per un import total de 12.175.000 pessetes, en podem destacar:

- Castellbisbal. Exposició "Rius per viure"
- Cornellà de Llobregat. Premis de recerca ambiental
- Gavà. Festival Internacional Cinema del Medi Ambient
- Lluçà. Exposició "Rius per viure"
- Manresa. Fira Ecoviure
- Mollet del Vallès. La reducció dels residus
- Les Masies de Voltregà. Exposició "Rius per viure"
- Palau de Plegamans i Palau Solità. Exposició "Rius per viure"
- Roda de Ter. Exposició "Rius per viure"
- Rubí. Jornada sobre l'ús racional de l'aigua
- Sant Boi de Lluçanès. Exposició "Rius per viure"
- Sant Pere de Torelló. Exposició "Rius per viure"
- Santa Coloma de Gramenet. Edició Concurs de Fotografia de Medi Ambient
- Santa Eugènia de Berga. Exposició "Rius per viure"
- Vilanova i la Geltrú. Campus Universitari de la Mediterrània

Suport al moviment associatiu mediambientalista i ecologista

- Durant l'any 2000 s'ha donat suport a 17 associacions, entitats i institucions, a través de la signatura de convenis de col·laboració per un total de 26.890.000 pessetes i per les següents actuacions:
- Aproma. Butlletí informatiu
- Associació "Una sola terra". VI Simposi "El Segle de l'Ecologia"
- Associació "Dia de la Terra-Catalunya". Fira de la Terra
- Fundació EcoMediterrània. MED-Fòrum
- Club español de los residuos. I Conferència sobre la industria del reciclado en España
- Fundació Fòrum Ambiental. Patronatge i organització Jornades Ecomed-Pollutec
- Colegio Oficial de Físicos. V Congreso Nacional de Medio Ambiente.
- Societat Catalana d'Educació Ambiental. Fòrum 2000 "Sota el signe de l'aire"
- WWF Blue School. "Gestió i conservació del litoral i el mar: les actuacions d'àmbit local"
- Institució Catalana d'Història Natural. VI Seminari de Gestió Ambiental. Planificació i gestió de les planes interiors: el cas de la Plana de Vic, i Butlletí bimestral.
- Universitat de Barcelona. Simposi Internacional sobre tractament anaeròbic de residus sòlids i Màster d'Intervenció Ambiental

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Universitat Autònoma de Barcelona. Màster d'Administració i Gestió Pública Mediambiental
- Universitat Politècnica de Catalunya. Màster "Medi Ambient Urbà i Sostenibilitat".
- Fundació Pere Tarrés. Programa d'Educació Ambiental
- Associació Catalana Contra la Contaminació Acústica. Activitats de difusió sobre la problemàtica del soroll.
- Associació per a la Promoció del Transport Públic. Revista mobilitat sostenible
- Museu Marítim de Barcelona. Jornades "Qui embruta el mar?"
- Valor Líder. Cultura Empresarial Global. XI Congrés de Valors d'Empresa. Simposi de Medi Ambient.

Formació de tècnics i responsables d'ens locals

Com cada any el Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona ha organitzat un cicle de jornades amb un tema general. Aquestes jornades estan pensades com una contribució al reciclatge de tècnics municipals i regidors en aquells temes ambientals de més actualitat, encara que també s'admet l'assistència de professionals i persones interessades.

Els temes de cada jornada són:

- Lleres i boscos de ribera
- Riuades i inundacions
- Planificació d'espais fluvials
- Els rius i el sanejament municipal
- Reutilització d'aigües
- Normativa recent
- Recuperació d'espais litorals
- Gestió municipal de platges

Les jornades solen tenir lloc l'últim dijous de cada mes, la qual cosa facilita la programació personal dels assistents.

Durant el cicle s'han estudiat els canvis d'estratègia necessaris en la gestió de l'aigua que incorporin els valors de naturalitat que haurien de presidir aquest entorn i també els aspectes paisatgístics i ecològics dels espais fluvials i litorals que tenen cada vegada més importància en la gestió sostenible que avui ja s'està imposant. A les vuit jornades organitzades s'hi han inscrit un total de 1045 persones la major part de les quals eren tècnics municipals i regidors.

Coincidint amb la fira Ecoviure tingué lloc a Manresa el Fòrum Ecociutat .Tinguè lloc del 5 al 9 d'abril sota el lema del desenvolupament sostenible en el marc de la Mediterrània, i estructurat en tres jornades: Estratègies per a la sostenibilitat a la Mediterrània, Gestió sostenible de recursos a la Mediterrània i Un futur per a la Mediterrània.

Participaren en les ponències la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat i institucions internacionals com ara el Pla Blau per a la Mediterrània, Legambiente d'Itàlia, Med-fòrum, med-citésla. Hi assistiren 80 persones de mitjana, a les tres sessions.

La jornada "Les ciutats sostenibles necessiten la participació ciutadana" organitzada conjuntament amb el Patronat Flor de Maig, tingué lloc al maig. Els 114 assistents hi participaren activament.

Seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals (policies verdes)

Les policies locals tenen un paper destacat com a agents de millora ambiental als municipis. Per contribuir i reforçar aquesta funció de vigilància i protecció del medi, el Servei del Medi Ambient organitza seminaris tècnics d'intervenció ambiental per a policies locals i altres agents interessats, amb la finalitat d'oferir eines per fer més eficaç la protecció del medi per part dels ajuntaments.

Durant l'any 2000, s'han realitzat 8 seminaris:

- Lloc: Vilanova i la Geltrú
  Dates: 22-25 febrer
  Participants:28 policies o tècnics de Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes i Cubelles.
- Lloc : Sant Andreu de la Barca
  Dates: 14-17 març
  Participants: 38 policies o tècnics de Sant Andreu de la Barca, Castellbisbal, Collbató, Sant Llorenç d'Hortons, Masquefa, Sant Esteve Sesrovires, Pallejà, Abrera i Olesa de Montserrat.
- Lloc : Pineda
  Dates: 28-31 març
  Participants: 20 policies o tècnics de Pineda, Calella, Sant Iscle de Vallalta, Mataró i Argentona.
- Lloc : Gavà
  Dates: 16-19 maig
  Participants: 31 policies o tècnics de Gavà, Castelldefels i Begues.
- Lloc: Caldes de Montbui
  Dates: 30 maig-2 juny
  Participants: 22 policies o tècnics de Caldes de Montbui, Sentmenat, Palau de Plegamans, Castellar del Vallès, Sant Feliu de Codines, Polinyà, Sant Just Desvern i Montcada i Reixac.
- Lloc: Balenyà
  Dates: 3-6 octubre
  Participants: 21 policies o tècnics de Balenyà, Tona, Seva, Centelles, Taradell, Aiguafreda, Sant Martí de Centelles, Sant Pol de Mar, Santpedor i Sant Fruitós de Bages.
- Lloc: Cabrera de Mar
  Dates: 6-9 novembre

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Participants: 29 policies o tècnics de Cabrera de Mar, Cabrils, Montgat, Vilassar de Mar, Vilassar de Dalt i Argentona.
- Lloc: l'Hospitalet de Llobregat
  Dates: 22 novembre-13 desembre
  Participants: 12 policies o tècnics de l'Hospitalet de Llobregat i Badalona.

El total de participants durant l'any 2000 ha estat de 193 policies locals o tècnics municipals procedents de 44 municipis diferents.

Centre d'Estudis del Mar (CEM)

- **Educació ambiental**

Durant l'any 2000 s'han fet al CEM 116 sessions d'educació ambiental en què han participat grups que han vingut de les següents poblacions:

Balaguer	Prat de Llobregat
Barcelona	Ripollet
Castelldefels	Sabadell
Canovelles	Sant Boi de Llobregat
Cornella	Sant Cugat del Vallès
Cornudella del Montsant	Sant Feliu de Codines
Esplugues	Sant Feliu de Guíxols
El Masnou	Sant Just Desvern
Jorba	Sant Pedor
L'Hospitalet de Llobregat	Sant Pere de Ribes
Martorell	Sitges
Mollet	Tremp
Monistrol	Viladecans
Pallejà	Vilanova i la Geltrú
Piera	

Els temes de treball que s'han realitzat durant l'any de major a menor freqüència són:
- La diversitat al mar
- El litoral i el seu entorn
- L'home, la mar i el temps

En aquestes activitats han participat 3.232 persones.

Pel que fa a les exposicions, s'han exposat tres temes diferents.

Durant els mesos gener a juny s'ha exposat:
"El soroll ens envaeix". Aquesta exposició ha estat realitzada per l'àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Viladecans dins el marc del projecte europeu "Rumore" d'intercanvi d'experiències. L'exposició permet descobrir que el soroll és l'anomenada contaminació acústica i que afecta a un 80% de la població europea. Per tant, s'explica el que és el soroll com afecta i les possibles mesures per disminuir el nivell de soroll a les nostres ciutats.

Durant els mesos de setembre a novembre s'ha exposat:
- "Coneixes el mar?". Aquesta exposició pertany al Servei del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona i s'hi tracta de forma molt didàctica com es desenvolupa la vida en els sistemes marins.
- Del novembre al desembre s'ha exposat:
- "Els Boscos del fons del mar" que pertany a la Direcció General de Pesca Marítima de la Generalitat de Catalunya. Aquesta exposició presenta de forma molt divulgativa la problemàtica de la desforestació submarina del litoral. Explica què son els alguers, perquè cal conservar-los, la seva problemàtica i les mesures de protecció: legislació i xarxa de vigilància dels alguers.

Aquestes exposicions han tingut un total de 5.599 visitants.

Enguany s'han consolidat les propostes anomenades "Itineraris Mediambientals", que consisteixen en unes rutes guiades per la comarca del Penedès i Garraf. Concretament es tracta de sis itineraris que per ordre de major a menor freqüència de realització són:
- La franja litoral, un medi fràgil.
- Els recursos del mar.
- El medi a les viles costaneres
- El Foix, un riu mediterrani.
- El paisatge a l'entorn del Garraf.
- Regeneració i recuperació d'espais litorals.

En aquests itineraris han participat 2.212 persones.

- **Millora de la gestió local del litoral**

S'ha continuat amb el programa de suport als ajuntaments per a millorar la gestió ambiental del litoral, amb la finalitat d'establir bases ambientals, econòmiques i socials per afavorir la transició cap a formes més sostenibles de desenvolupament ambiental dels municipis costaners. Fruit d'això són: un pla de reconeixement territorial i d'identificació d'espais per a protegir i una sèrie de trobades amb les institucions comarcals.

Enguany s'ha organitzat en el CEM un curs d'àmbit mediterrani que porta per títol: "Gestió i conservació del litoral i el mar: les actuacions d'àmbit local". Aquest curs ha estat possible gràcies a un conveni entre l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona i la WWF/Adena a través del grup que porta el "Programa Mediterrani".

El curs ha durat dues setmanes amb 20 participants que han vingut de diferents països de la mediterrània. L'objectiu del curs és el treball de la gestió sostenible del litoral, fer avaluacions i recomanacions als municipis implicats i promoure l'intercanvi d'experiències entre les entitats representades.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- **El CEM, espai de debat**

Aquest any s'ha fomentat la oferta del CEM com a espai de debat i punt de trobada per a col·lectius i sectors socials preocupats pel medi ambient. Així s'han programat trobades i s'han cedit les infraestructures del CEM per a les reunions i trobades següents:

- Inauguració de l'exposició "El Soroll ens envaeix" a càrrec del diputat de l'Àrea de Medi Ambient.
- Conferència: "El soroll a les ciutats"
- Reunió d'entitats del Parc Natural del Garraf.
- III Reunió del grup "experts de la prova pilot d'indicadors de la Xarxa".
- Reunió informativa de diputats i representants de la Diputació de Barcelona.
- Jornades "ECOVI 2000".
- Curs: "Gestió i conservació del litoral i el mar".
- Jornada per a conèixer el CEM i els seus itineraris mediambientals dins la setmana de la ciència.

Infraestructures d'educació, formació i difusió ambiental

S'han atès les sol·licituds de cessió de l'exposició itinerant *Coneixes el mar?*, que s'ha distribuït entre ajuntaments, equipaments i associacions sense ànim de lucre.

L'exposició *Deixalleries* i el punt d'informació que la complementa són elements de suport als municipis per difondre l'existència de les deixalleries i la importància de la seva utilització. L'exposició consta de set mòduls expositius i un punt d'informació per a l'exterior. Sis dels mòduls tracten de manera genèrica el tema dels residus i les deixalleries; el setè, es realitza per a cada municipi on va l'exposició, i dóna informació específica de la deixalleria municipal. El punt d'informació, no només pot donar informació de l'exposició i la deixalleria, sinó que també pot informar de tots aquells temes de medi ambient local que l'ajuntament cregui convenient. Enguany l'exposició *Deixalleries* i el punt d'informació han visitat els 8 municipis següents:

Argentona	Esplugues de Llobregat
Castellbell i el Vilar	L'Hospitalet de Llobregat
Cornellà de Llobregat	Mancomunitat de la Plana (Malla)
Cubelles	Manlleu

La Mostra d'Energies Renovables és una iniciativa conjunta amb l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Barcelona. La Mostra d'Energies Renovables explica el que es pot fer aplicant les tecnologies actuals de generació solar i l'ús eficient de l'energia en el sector domèstic. Es tracta d'un sistema autònom que genera tota l'energia que es necessita per al funcionament d'una sèrie d'aparells a partir d'energies renovables: l'energia solar i l'energia eòlica.

Durant l'any 2000 la Mostra s'ha instal·lat a 20 municipis:

Arenys de Mar	Prat de Llobregat
Barcelona	Puig Reig
Corbera de Llobregat	Rubí
Esplugues de Llobregat	Sant Climent de Llobregat
Gavà	Sant Just Desvern
Granollers	Sant Pol de Mar
Igualada	Sant Sadurní d'Anoia
Manresa	Terrassa
Montcada i Reixac	Viladrau
Parets del Vallès	Vilanova i la Geltrú

També s'han cedit plafons expositius sobre la promoció de les polítiques locals de sostenibilitat a les següents poblacions: Castellar del Vallès, Lleida, Santa Perpètua de Mogoda i Sant Joan de Vilatorrada.

La participació del Servei en fires i congressos s'ha implementat amb la realització de tres estands:

- **Fira Ecoviure a Manresa**. La participació en aquesta Fira realitzada a Manresa, es va concretar en la realització d'un estand on es feia difusió de l'Oficina de Suport a les Deixalleries del Servei del Medi Ambient.
- **Exposició "Mobilitat sostenible i segura" a Barcelona amb motiu de la celebració del "Dia sense Cotxe 2000"**. Es va participar amb la realització d'un estand on s'exposaven les actuacions de la Diputació de Barcelona i la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat.
- **V Congreso Nacional de Medio Ambiente a Madrid**. La participació en el Congrès es va concretar a partir de la creació d'un estand on es tractava el tema de l'aigua, a partir de les activitats que el Servei de Medi Ambient realitza al respecte.

Difusió de jornades i actes i 5.000 programes anuals del CEM. Difusió del Butlletí del medi Atmosfèric (números 129,130 i 131), butlletí del SAM (núm.4), revista *Sostenible* (núm.7 *i 8)*. Manteniment informàtic del fons documental, gestió i manteniment del fons bibliogràfic i videogràfic.

Publicacions i materials de difusió

Llibres i dossiers

- El Medi Atmosfèric. Contaminació i Meteorologia. Núm. 129, 130 i 131.
- Estudis de la qualitat ecològica dels rius: Núm. 7. La qualitat ecològica del Llobregat, el Besòs i el Foix. Informe 1998. Núm. 8. Ecostrimed.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Manuals: Núm. 9. Manual de gestió municipal de deixalleries. Núm. 10. (Volum I i III) Els processos de l'Agenda 21 Local en els municipis de Barcelona (versions catalana i castellana).
- "Comunicació i medi ambient en la societat global"
- "Los procesos de la Agenda 21 Local en Espanya (Una visión Mediterrànea)" Versió castellana i anglesa .
- Newsletter. Revista de la Campanya Europea de Ciutats i Pobles Sostenibles Números 19 i 20.

Materials de difusió

- Butlletí *Estat dels preus en el mercat de subproductes.* números 6, 7, 8 i 9
- Butlletí SAM-Suport a la gestió ambiental d'activitats en el municipi. Número 4. Envasos
- Tríptics *El Montseny, deixa'l net*
- Tríptics dels seminaris d'intervenció ambiental per a policies locals
- Tríptics de les campanyes de fums
- Tríptics de les campanyes de soroll
- Cartells i tríptics de la campanya: *Ho sabem tot sobre l'ozó*
- Cartells de l'exposició *Deixalleries*
- Centre d'Estudis del Mar. Programa 2000-2001. (opuscle)
- Tríptics dels itineraris mediambientals del Centre d'Estudis del Mar
- Díptic de les publicacions del Servei del Medi Ambient
- Tríptic sobre les Deixalleries (general i Ajuntament de Mollet)
- Tríptics de difusió de les Jornades dels grups de treball de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat:
- Grup Gestió Territorial i Sostenibilitat:
  - Jornada 1: La Gestió del territori del passadís prelitoral de Catalunya: evolució, situació actual i perspectives de futur
  - Jornada 2: La façana litoral
- Grup fluxos metabòlics:
  - Jornada: La recollida de la fracció orgànica

Altres materials de difusió

Pàgina web. Manteniment i actualitzacions de la web de l'Àrea de Medi Ambient. La finalitat de la web, no només és la d'informar de les tasques que es realitzen al Servei del Medi Ambient, sinó que també vol proporcionar altra informació sobre medi ambient, de la manera més didàctica i interactiva possible, per tal que sigui un recurs més quant a la sensibilització i educació ambiental, i dirigida tant als ajuntaments de la província com a tota aquella persona que la consulti.

S'han publicat els següent articles:

- *L'Oficina de Suport a les Deixalleries* (OSDE), un al DB i un altre a la revista RESIDUOS.
- *La Diputació de Barcelona estén els comportaments sostenibilistes als municipis de la província*, en la revista Made in Catalunya.
- *Repensar la Gestió dels residus municipals*, i *A ciutat sense el meu cotxe*, en El Periòdic.
- *La Diputació de Barcelona tindrà un paper destacat a la III Conferència Europea de Ciutats Sostenibles de Hannover*, i *Els resultats de la conferència de Hannover*, a la revista Sostenible.
- *Els resultats del Dia sense cotxes*, a la revista Catalunya Municipal.
- *La Diputació de Barcelona participa com a entitat col·laboradora en el V Congreso Nacional del Medio Ambiente* , al DB.

Anuncis en premsa. S'han publicat 4 anuncis de l'OSDE i 25 sobre els itineraris ambientals.

Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la sostenibilitat

L'any 2000 ha estat un any de desenvolupament del pla de treball de la Xarxa aprovat en l'assemblea general de a Granollers l'abril de 1999. En aquest darrer any s'han incorporat 29 membres que fan que actualment siguin 189 municipis i ens locals els associats a la Xarxa.

La Xarxa ha seguit funcionant amb l'estructura establerta: Assemblea, Comissió de Seguiment, grups de treball i Secretaria Tècnica. Durant aquest any s'han dut a terme les següents reunions:

- Comissió de seguiment: s'ha reunit tres vegades durant l'any 2000. En cada reunió s'han tractat els temes de caràcter administratiu corresponents així com la discussió i aprovació de les diferents activitats que s'han anat tirant endavant: jornades i seminaris, publicacions, prova pilot d'indicadors, projectes PEIX, etc.
- L'Assemblea general de l'abril va aprovar la constitució de cinc grups de treball, que han anat desenvolupant la seva tasca segons la metodologia establerta per a cadascú.
- Ecologia urbana s'ha reunit, durant l'any 2000, 5 vegades.
- Implicació dels agents socials i econòmics en els processos d'implementació de les A21L. S'ha reunit durant l'any 2000, 5 vegades.
- Fluxos Metabòlics, s'ha reunit 4 vegades i ha organitzat una Jornada de treball sobre la recollida de la fracció orgànica
- Gestió Territorial i Sostenibilitat, s'ha reunit 4 vegades i ha organitzat dos seminaris sobre El passadís pre-litoral i La façana litoral
- Turisme i Sostenibilitat, s'ha reunit 3 vegades.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Altres temes que s'han desenvolupat en aquest any han estat els següents

- Aplicació de 30 indicadors de sostenibilitat a 11 municipis de la Xarxa: s'ha conclòs l'estudi pilot amb la publicació del Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat.
- Desenvolupament del PEIX (Projectes d'Especial interès de la Xarxa): Agenda 21 escolar i fitxes mediambientals; Projecte Via verda de la Sèquia de Manresa; Reutilització de les aigües urbanes depurades per a la neteja viària i el reg de parcs urbans (aigua-valor); parc de les dunes. En aquests moments s'està desenvolupant de manera prioritària el projecte Aigua-valor.
- Acabament d'estudis específics: "Metodologia per a la realització d'agendes 21 supramunicipals" i "Introducció de criteris de sostenibilitat en els PGOU", aquest últim es publicarà al 2001.
- La Xarxa ha impulsat la celebració del Dia sense cotxes, el 22 de setembre de 2000. Des de la Secretaria Tècnica s'ha donat suport i difusió a tots els municipis participants (153), al mateix temps que s'ha fet un seguiment del desenvolupament de la jornada.
- La Xarxa ha participat en el V Congreso Nacional de Medio Ambiente. En el congrés es van debatre les principals qüestions de la política ambiental des de la perspectiva de totes les administracions (estatal, autonòmica i local), associacions professionals i organitzacions no governamentals. La participació de la Xarxa ha tingut el següent contingut:
  - Presidència d'una sessió plenària dins de la Jornada de ciutats sostenibles. "Ciudades por la sostenibilidad"
  - Presidència d'una mesa rodona. "Problemática y futuro de las ciudades"
  - Participació en quatre grups de treball específics ("Indicadores ambientales", "Estrategias de las administraciones en residuos.Planes y programas", "Sistemas de información ambiental" i "Estrategias de las administraciones en calidad del aire. Planes y programas")
  - Instal·lació d'un estand. Es va facilitar als congressistes les següents publicacions "Sistema Municipal d'Indicadores de sostenibilidad" i l'"Ecostrimed"
  - Inscripció gratuïta dels representants de municipis de la Xarxa que volguessin participar en l'esdeveniment.

En l'àmbit de difusió i comunicació de la xarxa, enguany s'han publicat diferents documents:

- Revista Sostenible. Número 8 (versions catalana i anglesa)
- Opuscle "Los procesos de la Agenda 21 en Espanya (Una visión Mediterránia). Versions castellana i anglesa.
- Llibre "Sistema Municipal d'Indicadors de Sostenibilitat". Versions catalana, castellana i anglesa
- Pàgina web de la xarxa. Manteniment, millora, disseny i actualització d'aquesta.

Per tal de donar a conèixer l'existència de la Xarxa i les seves activitats s'ha assistit a diferents jornades, congressos, seminaris, etc., com per exemple:

- 3a. Conferència Europea de Ciutats Sostenibles, Hannover, febrer 2000, Presentació d'una ponència sobre la Xarxa.
- Seminari sobre Indicadors locals de Sostenibilitat, Sevilla, Octubre 2000. Ponència sobre l'aplicació dels indicadors de la Xarxa.
- EXPO HANNOVER'2000. El Programa d'Agendes 21 de la Diputació de Barcelona i la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, va ser seleccionat com a "Projecte del Món" de l'Exposició Universal, per la seva contribució a la Sostenibilitat.
- "Curso sobre ciudades sostenibles" organitzat per la Consejeria de Sanidad de Castilla La Mancha. Talavera de la Reina, març 2000. Ponència El movimiento de poblaciones y ciudades sostenibles.
- "Curso de introducción a la Agenda 21 local" per tècnics i polítics del consistori. Segòvia, novembre 2000. Ponència Las Agendas 21 en los municipios de Barcelona
- "Curso Turismo sostenible" organitzat pel CENEAM, Segovia, maig 2000. Ponència "Planificación. Medidas y programas a nivel provincial".
- S'ha establert un Conveni de col·laboració entre la Junta de Andalucia i la Diputació de Barcelona per tot el que fa referència a la promoció de les Agendes 21 Locals
- S'han establert sessions de treball per a la promoció de les Agendes 21 Locals amb el Consell Insular de Menorca i la Diputación de Huesca

La Secretaria Tècnica gestionada pel Servei del Medi Ambient és la responsable de mantenir al dia tota la informació que es va generant dels grups de treball, d'informar a tots els municipis associats, de fer les convocatòries de les reunions i la direcció dels mitjans de difusió de la xarxa, així com de l'elaboració de documents i el manteniment i actualització de la pàgina web.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Mitjans

a) Recursos humans

El Servei ha comptat enguany amb els següent recursos de personal:

22 tècnics superiors
9 tècnics mitjans
8 tècnics auxiliars
6 tècnics de gestió
3 auxiliars de gestió
1 subaltern
1 oficial
3 col·laboradors (becaris)

b) Recursos econòmics

El pressupost total del Servei del Medi Ambient ha comportat:

	Despeses
Capítol I	339.068.860
Capítol II	474.730.553
Capítol IV	85.404.520
Capítol VI	53.061.532
Capítol VII	146.486.300
Total	**1.098.751.765**

c) Equipament

- Laboratori de Medi Ambient
- Centre d'Estudis del Mar (Sitges)
- Xarxa territorial de vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica (27 xarxes locals amb 137 equips manuals i 9 estacions automàtiques). Sistema de predicció atmosfèrica a curt termini (SIPAC)
- Unitat mòbil de control de la contaminació atmosfèrica
- Equips de mesura de concentracions ambientals de contaminants de l'aire
- Sistema captiu de ràdio sondatge de la baixa atmosfera
- Equips de mesura d'emissió de contaminants de l'aire en focus fixos
- Equips de mesura de l'emissió de contaminació per vehicles automòbils
- Sistema monitoritzat d'anàlisi de soroll ambiental
- Equips de caracterització i mesura de fonts de soroll
- Equips d'aforament de trànsit
- Equip automàtic de presa de mostres d'aigua
- Sistema de paràmetres sísmics i geològics
- Equip d'anàlisi de paràmetres elèctrics i electromagnètics
- Centre de documentació ambiental
- Parc mòbil propi compost per 2 vehicles tot terreny, 1 vehicle monovolum, 1 vehicle furgoneta i un vehicle turisme
- Xarxa informàtica local
- Ampli paquet de software d'aplicació, específic per a cada vector ambiental (inclou sistema de dibuix assistit per microstation i software topogràfic DTN)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol XII

ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ

Objectius

El Servei de Foment de l'Ocupació ha donat suport a les iniciatives destinades a la dinamització i el desenvolupament local de l'ocupació dels municipis de la província de Barcelona. Els objectius essencials han estat:

- Impulsar i assistir les actuacions de pro-moció econòmica de caràcter supralocal i les d'integració de les polítiques actives d'ocupació.
- Gestionar recursos i productes als territoris que hagin aconseguit acords locals per aplicar polítiques actives d'ocupació.
- Canalitzar els recursos que la Unió Europea o altres institucions posen a l'abast dels ens locals en matèria d'ocupació.
- Avaluar la qualitat dels sistemes i l'impacte de les actuacions sobre el mercat laboral del territori
- Donar suport a models d'actuació que articulin les polítiques d'ocupació a nivell local.
- Fomentar la integració de les accions mitjançant recorreguts d'inserció amb els beneficiaris que combinin diverses prestacions.
- Enfortir les xarxes tècniques de suport i intercanvi, basades en les noves tecnologies de la informació i la comunicació.
- Oferir sistemes d'informació qualitativa i quantitativa sobre l'entorn socioecònomic i laboral.
- Potenciar la igualtat d'oportunitats en l'accés a l'ocupació com una acció transversal a totes les polítiques d'ocupació, mitjançant accions innovadores, empreses d'inserció i la introducció de criteris de discriminació positiva.
- Donar suport tècnic i financer a les prestacions de foment a l'ocupació aplicades a nivell local, entre elles: intermediació, formació, promoció de projectes d'empresa (autoocupació) i d'economia social.
- Fomentar mecanismes de concertació social per aplicar les polítiques d'ocupació a nivell local.
- Promoure l'intercanvi d'experiències, tant dins l'àmbit provincial com a nivell internacional.
- Detectar i divulgar les bones pràctiques locals de foment de l'ocupació.

Pactes Territorials

L'objectiu fonamental dels Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació és definir un nou model local d'actuació en el marc de l'estratègia europea per a l'ocupació.

La finalitat d'aquesta estratègia de promoció econòmica i ocupació que representen els pactes és el desenvolupament integral i integrat de les polítiques actives d'ocupació i dels recursos, així com l'articulació de tots ells i de les diferents actuacions. D'aquesta manera, es contribueix a la creació d'activitat, mitjançant el desenvolupament equilibrat del territori, la millora de la competitivitat de petites i microempreses, i el foment de la concertació entre les institucions locals, les organitzacions sindicals i patronals i la societat civil.

Aquesta articulació territorial s'ha realitzat, amb una sèrie de línies estratègiques comunes, derivades de l'estratègia europea per a l'ocupació i de les quals la Diputació n'hauria de ser la impulsora. Aquestes línies són les següents:

1. Promoció de l'esperit emprenedor, suport a les pimes i desvetllament de noves activitats emergents
2. Millora de l'ocupabilitat de les persones i millora de les accions destinades a l'ocupació
3. Impulsió de polítiques d'igualtat d'oportunitats en el mercat de treball
4. Estratègies de dinamització sectorial i estructuració del territori

Per implementar aquesta estratègia al territori, es va dissenyar i aplicar un pla d'acció per difondre i assistir tot el procés. Aquest pla va consistir en:

a) Reunions entre la direcció de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i els responsables polítics dels diferents territoris (posteriorment agrupats en pactes), per a explicar el nou model de funcionament segons les directrius europees. Es van realitzar 20 trobades en total.

b) Assistència tècnica per l'elaboració del contingut del pacte, amb presencia en el territori a demanda d'aquests.

c) Informació del resultat del tancament de tot el procés dels pactes territorials a tots els responsables polítics i tècnics, així com als diferents agents i entitats signants del Pacte Territorial. En total s'han fet 12 reunions que han agrupat els 24 pactes.

d) Reunions tècniques amb els interlocutors de cadascun dels pactes per tal de posar en comú les avaluacions realitzades en relació amb el seu projecte, explicació del conveni que regirà les accions previstes i la concreció d'aquestes amb el seu pressupost i el finançament de les entitats per a les accions a realitzar.

Pel que fa referència als resultats i tenint en compte el calendari ajustat en el que es va realitzar el procés de difusió de l'estratègia de pactes territorials, començat a l'octubre de 1999, és convenient posar de relleu l'èxit d'aquest, si ens atenem a les xifres relatives a municipis (o habitants) que s'han adscrit en algun dels 24 Pactes Territorials de Promoció Econòmica i Ocupació que s'han formulat a la província de Barcelona.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Municipis		Població afectada	
	nombre	Percentatge	habitants	percentatge
Municipis en pactes	276	89	4.629.078	99,2
Municipis no adscrits	35	11	37.913	0,8

Com es desprèn de les dades de la taula anterior, un total de 276 municipis s'han adherit a algun dels 24 pactes territorials que s'han formulat, el que suposa un 89% dels municipis de la província, i afectat el 98,2% de la població (4.629.078 habitants) . Aquestes dades posen de relleu la importància que ha adquirit aquest procés.

Pel que fa al total de les accions subven-cionades en el marc dels pactes al llarg de l'exercici 2000, la seva distribució per línies d'acció ha estat la següent:

Línia 1	Promoció de l'esperit emprenedor, suport a les pimes i desvetllament de noves activitats emergents	381.246.659
Línia 2	Millora de l'ocupabilitat de les persones i millora de les accions destinades a l'ocupació	467.653.337
Línia 3	Impulsió de polítiques d'igualtat d'oportunitats en el mercat de treball	84.193.062
Línia 4	Estratègies de dinamització sectorial i estructuració del territori	242.947.280
	Total	1.176.040.338

Aquesta distribució correspon al pes específic, tan pel que respecta al nombre d'accions com als recursos aportats dels diferents programes de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació.

	Accions per programes	% sobre total d'accions	% sobre total subvencionat
1	Comerç	21,48	21,77
2	Empresa	11,16	14,86
3	Estratègies Locals	4,18	2,74
4	Anàlisi Socioeconòmica (OMT)	3,49	4,02
5	Dinamització Laboral	28,31	29,82
6	Formació	12,13	9,13
7	Igualtat d'Oportunitats	7,39	5,50
8	Nous Filons d'Ocupació	1,26	1,26
9	Suport Territorial	10,60	10,89
		100,00	100,00

Gestió de l'Ocupació

Xarxa Local d'Ocupació (XALOC)

El Servei de Foment de l'Ocupació ha continuat impulsant la xarxa provincial en la que poden participar totes les entitats locals que treballen en programes de foment de l'ocupació: la Xarxa Local d'Ocupació Xaloc. Aquesta xarxa té com a objectius prioritaris, d'una banda, potenciar les relacions i els vincles amb els ens locals de la província i, de l'altra, donar el suport tècnic en l'àmbit de la promoció i generació d'ocupació.

Xaloc es consolida com una xarxa integrada, d'una banda, per tots els serveis d'orientació i inserció laboral que duen a terme accions per afavorir la intermediació entre l'oferta i la demanda de treball al territori (Xaloc Intermediació) i, de l'altra, per tots els serveis de suport a l'autoocupació de la província de Barcelona (Xaloc Autoocupació).

Xaloc Intermediació

Xarxa d'Agents d'Acompanyament a la Inserció Laboral (AAIL)

La Xarxa d'Agents d'Acompanyament a la Inserció Laboral (Xarxa AAIL) ha comptat amb un total de 94 tècnics situats a 145 municipis de la província, 17 contractats directament per la Diputació de Barcelona i 77 per ajuntaments i ens locals de la província amb subvenció per part de la Diputació de Barcelona.

Mentre el nombre de participacions en les accions de demanda és de 46.778, en el cas de la gestió de l'oferta el nombre s'eleva a 39.000 participacions. També han estat visitades més de 2.500 empreses per tal d'oferir els serveis de la Xarxa.

Els resultats quantitatius de les accions realitzades dins del marc del programa AAIL 2000 han estat els següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Indicadors	1999	2000*	% Variació 00/99
Entrevistes ocupacionals	18.250	19.530	7
Assessoraments individuals	10.622	14.592	37,4
Sessions grupals	407	382	-6,1
Sessions informatives	450	350	-22,2
Assistents club de feina	7.397	10.532	42,4
Seguiment dels demandants	19.841	29.153	46,9
Inserció d'usuaris	9.037	10.027	11
Ofertes gestionades	8.454	9.087	7,5
Llocs coberts	5.381	5.965	10,9
Cobertura de les ofertes	42%	48%	14,3
Visites a empreses	3.406	2.574	-24,4

*resultats disponibles a 22/01/01. Resten pendents les dades corresponentsal 10% dels informes del quart trimestre de l'any 2000 respecte al mateix període de l'any anterior.

Programa de l'equip de tècnics territorials de Xaloc Intermediació

Durant l'any 1999 el Servei de Foment de l'Ocupació inicia el programa de l'Equip de Suport Territorial, depenent de la Secció de Gestió de l'Ocupació fins al juny de l'any 2000.

La finalitat del programa és millorar la comunicació entre els tècnics, afavorir l'intercanvi d'experiències i, en general, l'optimització de les actuacions del territori en matèria d'ocupació. El nombre de tècnics de l'Equip de Suport Territorial és d'onze als territoris del Maresme, Vallès Oriental, Vallès Occidental, Bages-Berguedà, Garraf, Anoia, Alt Penedès, Baix Llobregat i Barcelonès.

En el transcurs del primer semestre de l'any 2000, els tècnics territorials han actualitzat el mapa de recursos dels respectius territoris, han impulsat l'elaboració de 19 productes, han donat assistència tècnica als tècnics d'intermediació amb 570 intervencions i han estat realitzades 29 sessions de treball al territori.

A partir del mes de juliol el Programa passa a dependre de la Secció de Gestió del Suport Territorial, i d'aquesta manera enceta un període de transició cap a un model de treball basat en els Pactes Territorials per a l'Ocupació. Les funcions dels tècnics deixen d'estar centrades en l'àmbit de la intermediació per dur a terme accions de suport, coordinació i seguiment dels pactes territorials.

Xaloc Autoocupació

Xaloc Autoocupació és una xarxa formada pels serveis de creació d'empreses i suport a l'autoocupació. Agrupa 191 tècnics, 23 dels quals són finançats per la Diputació de Barcelona (nòduls d'autoocupació), i donen cobertura gairebé a la totalitat dels municipis de la província.

Indicadors	1999	2000	Variació 99/00 (%)
Persones ateses	2.835	4.828	70,3
Empreses creades	380	554	45,6
Llocs de treball creats	693	1.131	63,2

Té com a missió principal donar cobertura a les necessitats de les persones emprenedores d'arreu de la província. Durant l'any 2000 s'han atès un total de 4.828 persones emprenedores i s'ha contribuït a la creació de 554 empreses que han generat un total de 1.131 llocs de treball.

Xaloc permet la posada en comú de recursos i l'accés a informació i assistència que contri-buiran a una millora del treball desenvolupat per les entitats locals. Durant l'any 2000 s'han creat 12 comissions de treball en temes de: finançament, plataforma digital, formació tele-màtica, experiències emprenedores exem-plars, autoavaluació de capacitats emprene-dores, observatori de dinàmica empresarial, sensibilització, vivers, qualitat de servei, eines de formació, pla d'empresa i les línies de treball futur de la xarxa.

Des del novembre de 2000 les activitats desenvolupades en aquest àmbit han passat a dur-se a terme des del Servei de Promoció Econòmica Local.

Tecnologies de la informació i creació d'empreses

S'ha desenvolupat una plataforma digital de recursos i experiències en l'àmbit de la de creació d'empreses, a disposició dels tècnics i tècniques de les entitats locals de la província, per tal de contribuir a millorar les seves metodologies de treball i la velocitat a la que poden accedir a la informació i els recursos.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Això ha suposat la programació i estructuració de la web, recull d'informació i adaptació al format telemàtic de 692 pàgines, actualització permanent de la informació, col·laboració permanent amb altres unitats de la Diputació i amb tercers (empreses, entitats locals i altres institucions i organismes), assistència tècnica en l'ús de la plataforma i sensibilització i formació a través del manual d'ús de la web.

Assistència tècnica
La tasca principal ha estat donar suport tècnic als tècnics i tècniques que treballen en l'àmbit de l'autoocupació de les diferents entitats locals de la província. S'han atès les consultes realitzades per les entitats locals, a més de desenvolupar les eines metodològiques següents: *Recull d'experiències emprenedores exemplars* i *Autoavaluació de capacitats emprenedores*. Des del novembre d'enguany les activitats desenvolupades en aquest àmbit han passat a realitzar-se des del Servei de Promoció Econòmica Local.

Xarxa d'Observatoris del Mercat de Treball Local
En el transcurs de l'exercici 2000 s'ha consolidat la Xarxa d'observatoris del mercat com a dinamitzadors de l'anàlisi del mercat de treball com a eina per a la programació de les accions dins l'actuació integrada dels pactes territorials. En aquest sentit s'ha desenvolupat l'estudi de mercats de treball a partir de la mobilitat obligatòria per motius de treball que ha estat la base de la posterior concertació institucional dels pactes territorials.

A la línia de la recerca de noves fonts d'informació s'han iniciat les actuacions per disposar d'informació del mercat de treball a partir d'un major detall territorial de l'enquesta de la població activa (EPA) elaborada per l'Instituto Nacional de Estadística i que permetrà disposar d'informació de l'ocupació per a 5 àrees de desglossament de la província de Barcelona

A la línia de transmissió de la informació s'ha consolidat el Hermes i el Delfos com a eines per a la transmissió del coneixement per a la pressa de decisions. Així, des de la xarxa s'ha participat molt activament en el recull de les dades, disseny i elaboració dels indicadors, elaboració d'informes i interpretació d'aquests, que ha permès disposar de major coneixement de les relacions dins el teixit socioeconòmic del territori.

Igualtat d'Oportunitats

Treballs d'Utilitat Social
Al llarg de tot t l'any 2000 s'ha dut a terme la segona fase de Treballs d'Utilitat Social (TUS) a l'Ajuntament de Torelló, que es van iniciar amb la convocatòria de l'any 1998. També s'ha realitzat la 1ª fase a l'Ajuntament de Mataró, que no havia participat en anys anteriors. Des del Consell Comarcal del Baix Llobregat s'ha desenvolupat el programa de col·laboració social a diferents municipis de la comarca. En total, han participat en aquest tipus d'accions prop de 70 persones, majors de 40 anys, en risc d'exclusió social i laboral i que perceben una prestació per atur.

El programa té com a finalitat impulsar la participació ciutadana i potenciar la redistribució de recursos. A través de la formació en un dels àmbits del programa (immigració, medi ambient, serveis domiciliaris, etc.) facilita el contacte amb el món laboral i permet restablir hàbits de treball i relacionals a l'hora d'inserir-se en el mercat de treball. La contribució per part de la Diputació de Barcelona ha estat de 45.379.000 pessetes.

S'ha començat l'avaluació dels programes de Treballs d'Utilitat Social realitzats a 20 ajuntaments de la província de Barcelona. L'objectiu és conèixer el grau d'impacte de les accions desenvolupades durant el període 1998-1999.

Espais i Oportunitats
Ha arribat al seu fi l'avaluació de l'experiència pilot Espais i Oportunitats als 11 municipis que l'havien desenvolupat durant els anys 1998-1999. L'avaluació a permès concretar estratègies futures de treball amb els col·lectius en risc d'exclusió sociolaboral i ha facilitat l'intercanvi d'experiències entre els agents socials que estan treballant en aquesta línia.

Salut Mental
Continua l'acció iniciada l'any 1999 a Premià de Mar sobre la implantació d'una Oficina Laboral Terapèutica per a la inserció sociolaboral de malalts mentals. En aquest període l'actuació s'ha centrat en la consolidació del servei que compta amb un equip especialitzat, integrat per professionals en el camp de la psicologia, els serveis socials i la inserció laboral

Paral·lelament, s'ha constituït un equip amb tècnics dels municipis i associacions participants per elaborar una metodologia de treball amb persones amb trastorn de salut mental des de l'àmbit de la integració sociolaboral, que possibiliti una tasca multidisciplinar, afavoreixi el treball en xarxa i faciliti l'intercanvi d'experiències. Aquest treball pot servir en el futur per poder iniciar experiències pilot a més territoris de la província.

Igualtat d'oportunitats home-dona
Durant l'any 2000 s'ha constituït una comissió interdepartamental entre el Servei de Foment de l'Ocupació i l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat amb la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

finalitat de crear una xarxa d'investigació-acció per facilitar la incorporació de les dones al mercat de treball. Així mateix, s'ha continuat el treball de participació a la Comissió Interdepartamental de la Dona que planifica accions per promocionar la igualtat d'oportunitats entre homes i dones a la Diputació de Barcelona.

Accions formatives

Curs de Postgrau en Direcció del Desenvolupament Econòmic Local
De l'abril al juliol de 2000 va tenir lloc el Curs de Postgrau en Direcció del Desenvolupament Econòmic Local, fruit del conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Institut d'Educació Contínua de la Universitat Pompeu Fabra. Té els seus antecedents en els anteriors cursos de Gestió Aplicada al Desenvolupament Econòmic Local, però en aquest cas adreçat a 30 responsables polítics i tècnics amb experiència amb la finalitat d'aprofundir en les darreres tendències de les polítiques de desenvolupament local i foment de l'ocupació.

El curs va tenir una estructura de 12 seminaris d'una jornada sencera animats per professors universitaris i experts professionals. Un dinar de treball amb un convidat destacat en diferents àrees completava la jornada. A més, els 30 participants van realitzar en grup i de forma tutoritzada diferents treballs de reflexió sobre temàtiques recollides als seminaris.

Formació en orientació i inserció laboral
S'han realitzat els següents cursos adreçats als membres de la xarxa Xaloc Intermediació: dos cursos d'orientació i inserció laboral (curs bàsic), un curs d'orientació i inserció (nivell avançat) i un curs de captació d'empreses. A més, s'han dut a terme diferents jornades adreçades als membres de la xarxa Xaloc Intermediació: jornada de prospecció d'empreses i 17 jornades de treball als diferents territoris.

S'han realitzat quatre seminaris adreçats a persones en atur; un de tècniques innovadores per a la recerca de feina i tres seminaris actius de reinserció professional, impartits als municipis de Tordera-Malgrat, Premià de Mar, Manresa i el Masnou.

Formació de tècnics d'autoocupació
S'ha treballat en el disseny, contractació i execució d'accions de formació dirigides a tècnics i tècniques d'entitats locals, per tal de contribuir a una millora qualitativa en el seu treball amb persones emprenedores. Durant l'any 2000 s'han realitzat tres accions de formació: Seminari sobre disseny i implementació de diferents metodologies de formació a distància en entorn web, Seminari d'estudis de mercat per a assessors de microempreses i Curs d'aspectes psicològics i motivacionals de les persones emprenedores.

Fons Social Europeu

Tancament del Programa del FSE, objectiu 2
El 2000 ha estat l'any del tancament de la programació 1997-1999 del paquet gestionat per la Diputació de Barcelona del Fons Social Europeu, objectiu 2. L'any 1999 el Servei de Foment de l'Ocupació va convocar i adjudicar les subvencions a accions locals de promoció econòmica i ocupació (estructures de suport, estudis i formació) que s'han finalitzat durant l'any 2000.

Estructures de suport
Les estructures de suport gestionen les accions de promoció econòmica i ocupació. Durant l'any 2000 s'ha fet el seguiment de 78 d'aquestes estructures, de les quals s'han beneficiat un total de 57 entitats municipals. El cost total ha estat de 357.600.927 pessetes i han rebut 211 milions de pessetes de subvenció. Les accions impulsades han estat d'orientació i intermediació laboral, de gestió de la formació ocupacional, d'igualtat d'oportunitats i de promoció empresarial i del comerç.

Estudis
32 estudis realitzats per 30 entitats municipals han estat assistits, amb un cost total de 118.766.665 pessetes i subvencionats amb 66 milions de pessetes. Les activitats estudiades han estat, per exemple, el comerç local, el mercat de treball i la demanda de qualificacions o la situació de col·lectius amb dificultats laborals.

Accions formatives
En el transcurs de l'any 2000 s'ha completat el seguiment i assistència tècnica d'un total de 124 accions formatives, realitzades per 54 entitats municipals. El cost total ha estat de 133.036.392 pessetes i han rebut 78 milions de pessetes de subvenció per aquest concepte.

La distribució per col·lectius dels beneficiaris dels cursos ha estat la següent:

	Ocupats	Aturats	Total
Dones	591	369	960
Homes	572	165	737
Total	**1.163**	**534**	**1.697**

Quant a edat, els majors de 25 anys han estat majoritaris, amb 1.320 persones del total, mentre que els joves menors de 25 anys arriben només a 377.

Les especialitats han estat especialment l'administració d'empreses, industrials, de restauració i serveis a empreses i persones.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tancament del Programa FSE, objectiu 3
Al llarg de l'any 2000 es va realitzar el tancament de 385 projectes gestionats per 89 entitats locals. Havien estat aprovats en convocatòria de l'any 1999, amb un cost total de 1.933.760.604 pessetes i una subvenció del FSE, objectiu 3, de 870.192.272 pessetes.

Fent una avaluació dels resultats per eixos, s'ha obtingut la distribució següent:

Objectiu específic	Cost total	FSE	%
Amenaçats per atur de llarga durada	566.446.437	254.900.897	30
Inserció professional de joves cercant la primera feina	486.704.198	219.016.889	25
Integració de persones amenaçades d'exclusió	586.727.007	264.027.153	30
Igualtat d'oportunitats entre els homes i les dones en el mercat laboral	293.882.962	132.247.333	15
Total	1.933.760.604	870.192.272	100

Les subvencions atorgades per l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació s'han canalitzat segons els tipus d'accions següents:

Tipus d'acció	Cost total	FSE	%
Formació professional-ocupacional	1.032.734.151	464.730.368	54
Accions de creació d'estructures de recolzament	48.079.727	21.635.877	2
Accions específiques d'orientació i assessorament	624.747.054	281.136.174	32
Assistència tècnica	228.199.672	102.689.852	12
Total	**1.933.760.604**	**870.192.272**	**100**

Les accions executades per les entitats locals de la província de Barcelona en el Programa, es poden resumir de la forma següent:

Nombre total de projectes	385
Formació Professional-Ocupacional	200
Accions Específiques d'Orientació i Assessorament	50
Accions Específiques d'Orientació i Assessorament	135

col.laboració interàrees
Durant l'any 2000 s'ha consolidat la Comissió interàrees formada per representants de les Àrees de Promoció Econòmica i Ocupació, Educació, Benestar Social, de l'Oficina del Pla Jove i de l'Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat, amb l'objectiu comú de trobar vies de col.laboració horitzontal en els temes de formació, ocupació i integració sociolaboral.

Aquesta Comissió està assistida per un grup de treball format per: 2 tècnics de l'Àrea d'Educació, un de l'Àrea de Benestar Social, un de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació i un de l'Oficina del Pla Jove.

El treball es va iniciar amb una recollida d'informació sobre totes les intervencions que es realitzen als municipis i que tenen a veure amb la formació, l'ocupació, i la integració socio laboral.

Després de fer l'anàlisi corresponent amb una sèrie de criteris tècnics, es van identificar unes línies i eixos d'actuació que van definir el programa conjunt. Aquest programa està basat en quatre aspectes claus identificats com a prioritats per a totes les Àrees esmentades, i són:

- Informació
- Orientació i acompanyament (general i específic)
- Adequació necessitats i recursos
- Optimització de les intervencions en col·lectius amb especials dificultats.

Per a l'any 2001 resta la concreció de les accions a realitzar i la selecció dels territoris escollits com a prova pilot.

En aquest marc de treball interàrees, es va iniciar en el últim trimestre de l'any 2000 un grup de treball específic per dissenyar una proposta conjunta de projecte per presentar a la Convocatòria de la Iniciativa Comunitària EQUAL.

Organització
El Servei de Foment de l'Ocupació ha reestructurat el seu organigrama durant l'exercici 2000.

Ha passat a estar organitzat en dues Seccions: Gestió de l'Ocupació i Gestió del Suport Territorial que inclouen respectivament les Unitats de: Dinamització Laboral i Igualtat d'Oportunitats per una banda, i de Seguiment i Avaluació de Programes i Anàlisis del mercat de treball per una altra.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

La dotació de recursos humans resultant és la següent:

1 cap de servei
2 caps de secció
1 cap d'unitat
7 tècnics superiors
3 tècnics mitjos
7 suport administratiu

A la que cal afegir el grup d'insertors laborals que actua mitjançant la Xarxa Xaloc-Intermediació en el territori de la província de Barcelona.

SECCIÓ TÈCNICA DE SUPORT

Definició i objectius

En el seu tercer any, la Secció Tècnica de Suport, ha continuat desenvolupant la seva gestió al voltant de dos àmbits específics: la gestió administrativa i la comunicació interna i externa.

L'Àrea ha endegat la construcció d'un nou instrument d'actuació local en les polítiques de promoció econòmica i ocupació, inspirat en les estratègies més avançades de la Comissió Europea: els Pactes Territorials i, alhora, s'ha tingut que tancar la convocatòria del FSE del període 1997-1999, esdeveniments que s'han reflectit en la gestió administrativa.

Funcions

Les funcions de la Secció Tècnica de Suport es concreten en:

Àmbit tècnic

- Coordinació de la comunicació externa i interna
  - Organització de jornades
  - Suport a les relacions externes
  - Manteniment i difusió de bases de dades.
- Assessorament en matèria legal i reglamentària en la preparació de bases, convenis i altres relacions contractuals
- Control pressupostari i verificació de la correcta aplicació de la normativa legal i reglamentària
- Realització de les tasques d'habilitació

Àmbit administratiu

- Confecció i tramitació davant de l'òrgan competent de tots els decrets, dictàmens i convenis que emparen totes les actuacions dels serveis que configuren l'Àrea
- Tramitació de les ordres del dia de les comissions informativa, Govern i Ple
- Seguiment del Fons Social Europeu i realització dels tràmits de liquidació davant la unitat administradora
- Col·laboració en l'atenció de la demanda del Fons Social
- Actualització d'arxius i expedients
- En matèria de personal: tramitació d'incidències i difusió de normatives de referència

Tasca efectuada

S'han editat quatre números del butlletí informatiu de l'Àrea, i se n'ha publicat un total de 8.000 exemplars. La STS participa en el comitè de redacció i coordina aquest amb l'Institut d'Edicions en les fases de maquetació, edició, validesa per la Direcció de l'Àrea i posterior impressió i difusió.

En aquests butlletins s'han difós quatre estudis econòmics (dinamització dels centres comercials urbans, el programa HERMES, el programa SERDOM i l'informe anual de la desocupació a la província de Barcelona), un total de 38 notícies i un monogràfic dedicat a l'estratègia europea per l'ocupació.

En l'àmbit telemàtic, cal ressaltar la coordinació de la web de Bones Pràctiques i la producció posterior de quatre càpsules audiovisuals informatives.

S'han organitzat 4 grans actes, que en total han acollit més de 1.000 assistents, amb la qual cosa s'ha superat amb escreix la tasca realitzada l'any 1999. Els actes més importants han estat:

- Jornades sobre Bones Pràctiques Locals d'Ocupació. El Vagó, 29 de març
- Setmana Internacional de Desenvolupament Local. Auditori de Cornellà. 31 de maig, 1 i 2 de juny
- II Jornada sobre Govern Local i Ocupació. Auditori la Pedrera, 25 d'octubre
  Presentació Conveni OIT. Pati Manning, gener.
- Manteniment de les bases de dades d'electes, tècnics, entitats públiques i privades, relacionades amb la promoció econòmica i l'ocupació, que permet compartir 3.336 registres actualitzats.

La gestió de bases de dades es complementa amb el recull de la informació aportada pels ajuntaments participants en els Pactes Territorials.

Expedients tramitats	
Incidències RR HH	1987
Decrets	426
Dictàmens	288
Convenis	249
Moviments bestretes de caixa fixa	2.594
Moviments comptables	2.166
Moviments ADOJ	765

Recursos Humans	
Lloc de treball	
Coordinador Àrea	1
Cap de secció	1

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Cap d'unitat	---
Cap de negociat	1
Administratiu	1
Suport administratiu	7
Secretària alt càrrec	2
Tècnic superior	1
Tècnic auxiliar	1
Tècnic assessor	2
Total	17

Resum

L'any 2000 ha estat un any en què es podria destacar, sobre tot, la fluïdesa de la comunicació. Un bon exemple el tenim en els Pactes Territorials i la seva implantació. En aquest any s'ha fet una important tasca de tramesa d'experiències i coneixements, a tots els nivells, tant local com estatal i internacional.

En la vessant organitzativa, la justificació final de la convocatòria del FSE i la tramitació de convenis relacionats amb els Pactes Territorials ha fet necessari un reajustament de funcions intern. La plantilla s'ha incrementat amb dos efectius més: la cobertura del lloc de comandament vacant de la Unitat Administrativa i de Personal i la inclusió en l'orgànic d'una plaça de suport administratiu.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA LOCAL

Definicions i objectius

L'acció del Servei en l'exercici 2000 s'ha d'entendre a partir de dos paràmetres que han modificat substancialment la seva acció en relació amb exercicis anteriors. Per una banda la posada en funcionament dels pactes territorials ha constituït un element d'aglutinació i de síntesi de totes les accions de l'Àrea en matèria de suport als ajuntaments i per tant, també de les accions que es realitzen en el si del Servei. Per una altra banda,un procés ja culminat de reestructuració de l'Àrea que ha comportat la concentració en el Servei de Promoció Econòmica Local, a més d'altres accions que ja es venien realitzant, dels programes de suport a l'empresa i els emprenedors.

Amb consideració a aquestes dues modificacions els programes de treball que s'han realitzat en el Servei són els que es descriuen a continuació. Algunes accions d'aquestes ja s'han incorporat plenament a l'actuació de l'Àrea en base als pactes territorials que es van signar durant l'any 2000 i es van concretar en el segon semestre de l'any:

Comerç

El programa de comerç ha tingut en aquest exercici un gran creixement que en la seva totalitat d'accions ha representat un pressupost total de 226.000.000 de pessetes d'ajuts als ajuntaments i un total d'accions realitzades de 103. Els ajuntaments implicats en una o vàries de les accions han estat 53. D'entre les accions realitzades destaquen els projectes de dinamització dels centres comercials urbans (12), els plans de dinamització (10), els estudis de reforma de mercats (6), el suport a POECS (7), enquestes de satisfacció del ciutadà (18), seminaris de sensibilització (11) i fires locals (30).

En la línia d'identificació de nous projectes en aquest àmbit s'han iniciat els estudis que han de permetre definir nous projectes de futur, especialment en àrees demogràficament més difuses o nous sistemes de finançament per a la dinamització del comerç urbà.

Estratègies locals

El suport als ajuntaments en l'elaboració de plans estratègics ha estat també un dels eixos d'actuació prioritzats en aquest exercici 2000. Aquests plans exerceixen de vectors principals a l'hora de definir el model de desenvolupament, el model de ciutat i el model de consens i de participació d'un ampli ventall d'institucions públiques i privades de l'entorn. Tot això ha donat lloc a una acció de cooperació amb els ajuntaments, especialment en el cofinançament de les accions i en l'assistència tècnica i metodològica a cada un dels processos de planificació estratègica. A la província són més de 60 les ciutats que han desenvolupat aquest tipus de projectes.

Suport a la petita i mitjana empresa

L'any 2000 el Servei s'ha dotat de més recursos humans com a conseqüència d'una reestructuració de l'Àrea que ha donat lloc a que les funcions esmentades d'autoocupació s'incorporin a les accions de suport a iniciatives locals.

A més de les accions prou consolidades com el Nexus, que ha rebut durant l'any 1.525 consultes, és de destacar la línia de consolidació del programa Mentor, pel qual s'ha iniciat un concurs que agiliti i permeti l'elaboració de consultes en el marc d'aquest programa. El dia 17 de maig es va fer la primera edició dels Premis a les Millors Iniciatives Empresarials que va tenir lloc a la ciutat de Granollers. S'ha realitzat la segona edició del programa Gènesi, en aquest cas a la ciutat de Terrassa; s'han elaborat les actualitzacions de l'any 2000 de la Guia de Tràmits per a la creació d'empreses i, com ja s'ha esmentat, s'han incorporat les accions d'assistència tècnica de la Xarxa de tècnics Xaloc constituïda per 22 nòduls i que provenia del Servei de Foment de l'Ocupació.

Programa Serdom

En aquest any 2000 el programa Serdom ha acabat la seva dimensió de projecte europeu i s'ha presentat a Brussel·les l'informe final. L'acabament de la dimensió europea d'aquest programa ha permès també concloure els diversos informes que en ell estaven contemplats, és d'especial rellevància i està en fase d'edició i publicació de l'informe d'avaluació del programa, l'estudi de mercat i variables a considerar per l'assegurament de la qualitat en la provisió dels serveis.

Com a continuació també ja s'ha iniciat en aquest exercici 2000 el procés concursal per a la contractació de les tasques d'elaboració de la plataforma telemàtica Serdom que haurà de fer possible al llarg de 2001 l'inici de la seva posada en pràctica a través d'unes experiències pilot.

Durant aquest any 2000 s'ha iniciat també el procés d'elaboració d'un banc de dades provincial de serveis domiciliaris per disposar d'una primera quantificació del volum d'empreses i de serveis que actualment es poden catalogar en l'oferta d'aquests serveis.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Organització

El Servei s'estructura en una Secció que aquest any ha modificat el seu nom per dir-se Secció de Comerç i Estratègies Locals, una Unitat de Suport a Iniciatives Empresarials Locals pels temes referents a la petita i mitjana empresa, i una direcció del projecte Serdom. El total de places adscrites a aquest Servei és de 15 places fixes i 4 interinatges.

En aquest any 2000 el Servei es va dotar de més recursos humans amb motiu d'una reestructuració entre el Servei de Foment de l'Ocupació i el Servei de Promoció Econòmica Local.

Mitjans econòmics

La dotació pressupostària del Servei pels capítols II i IV ha estat de 507.978.000 milions de pessetes; d'aquests és de destacar el capítol IV que ha representat una xifra de 239.000.000 milions de pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Capítol XIII

ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PATRONAT D'APOSTES

El Patronato de Apuestas Mútuas Deportivo Benéficas fou creat per Decret-Llei del 12 d'abril de 1946.

La Diputació de Barcelona va concórrer a la convocatòria que es va publicar amb aquest efecte al BOE del 14 de febrer de 1948, i li fou adjudicada la delegació a Barcelona del PAMDBE per acord del Consell d'Administració de l'esmentat Patronat amb data 5 de març de 1948.

Pel Reial Decret 904/1985 de l'11 de juny de 1985, es constitueix el Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado" (ONLAE), el qual assumeix les atribucions i competències de l'extingit Patronato de Apuestas Mútuas Deportivo Benéficas en matèria d'organització i de difusió en exclusiva de les travesses de futbol.

La disposició addicional 4 del mateix Reial Decret també considera el fet que el nou organisme assumeix els drets i les obligacions de l'extingit PAMDBE, amb la qual cosa la delegació que té la Diputació de Barcelona continua com abans, amb els mateixos drets i obligacions envers el nou Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado (ONLAE).

El Reial Decret 1360/1985, de l'1 d'agost, autoritza l'explotació de la Loteria Primitiva.

Per escrit del Director General del Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado, es confirma la delegació temporal a la Diputació de Barcelona de l'esmentat Organisme, per a la Loteria Primitiva.

En sessió plenària de la Diputació de Barcelona del 28 de novembre de 1985, a l'empara de l'article 85,3,a, de la Llei 7/1985, es crea l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes com a servei de gestió directa de la Diputació encarregat de les funcions encomanades per delegació del Organismo Nacional de Loterías i Apuestas del Estado, per a la província de Barcelona.

En la mateixa sessió plenària es van aprovar els estatuts pels quals es regeix l'esmentat organisme autònom que entraren en vigor el dia 1 de gener de 1986.

Per resolució del Organismo Nacional de Loterias y Apuestas del Estado, de 20/1/1988, publicada al BOE número 20, s'implanta la modalitat del joc denominat Bono-loto, el qual constitueix un abonament al joc de la Loteria Primitiva.

Per resolució del ONLAE, de 27 de setembre de 1993 (BOE de 30/9/1993), s'afegeix un nou capítol a les normes que regulen la Loteria Primitiva, pel que s'estableix un concurs extraordinari denominat el "Gordo de la Primitiva", modificat per resolució del Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado de data 19 de setembre de 1997.

Per resolució del ONLAE de 11/3/1998, s'implanta una nova modalitat de les apostes esportives anomenada "el Quinigol".

L'any 2000, el Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, queda substituït per una nova Entidad Pública Empresarial Loterias y Apuestas del Estado (LAE), que es crea pel Real Decret 2069/1999, de 30 de desembre.

Definició i objectius

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiada per l'entitat pública empresarial Loterías y Apuestas del Estado relacionades amb els establiments que configuren la xarxa de venda de la província de Barcelona. Entre altres activitats de coordinació, control i seguiment del funcionament de la xarxa, té les següents, tant pel que fa a les travesses de futbol com a la Loteria Primitiva i les seves modalitats de Bono-loto i el Gordo de la Primitiva.

- Organització i control del funcionament de la xarxa d'establiments venedors
- Distribució de butlletes, impresos i altres materials
- Recepció i control de l'import de les apostes jugades, i la seva liquidació a la LAE
- Gestió del programa de pagament de premis de l'àmbit de la província
- Servei d'assistència tècnica permanent a domicili dels terminals informàtics "on line", de la xarxa d'establiments
- Impartir cursets de formació i reciclatge, als expenedors dels establiments de la xarxa
- Manteniment de la Imatge Corporativa
- Suport comercial a la xarxa d'establiments
- Instal.lació i manteniment de les antenes de comunicacions dels establiments

Òrgans de govern i gestió

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de serveis de les corporacions locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i administració del Patronat d'Apostes són a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel President de la Diputació de Barcelona que la té delegada en el diputat president de l'Àrea d'Esports de la Corporació, i en qualitat de vocals, tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la Presidència.

Organització i estructura

L'any 1991 es va dur a terme una primera reestructuració total del Patronat, per tal d'adequar-lo a les necessitats de les noves activitats, com a conseqüència de la instal·lació de terminals informàtics on line, a tots els establiments receptors de butlletes de la província.

Durant aquests anys de funcionament, el Patronat ha hagut d'adaptar-se a successius canvis com a consequència de la mateixa evolució i transformació del Organismo Nacional de Loterías y Apuestas del Estado, que passa d'ésser una entitat bàsicament administrativa a constituir-se com una entitat pública empresarial, amb l'objectiu de potenciar d'aquesta manera la seva activitat comercial i possibilitar un desplegament notable de la xarxa d'establiments de venda.

L'any 2000 i com a conseqüència dels nous criteris de la Diputació, s'inicia una reestructuració organitzativa, que afecta, tant als circuits de procediment administratiu i de gestió, com al règim de contractació laboral del personal.

La reestructuració afecta principalment la plantilla de personal del Patronat, ja que en sessió plenària de la Corporació del mes de juliol de 2000, s'aprova la funcionarització de la plantilla del Patronat, sense perjudici de respectar les condicions actuals de tot el personal laboral fix del Patronat.

Com a conseqüència d'aquest acord, es procedeix a l'estudi i actualització de la relació de llocs de treball del Patronat, i es proposa una nova estructura organitzativa, que queda aprovada pel Ple de la Corporació en la seva sessió del mes de Desembre de 2000.

Tasca efectuada

El Patronat d'Apostes com a Delegació de LAE a Barcelona, s'encarrega del control i responsabilitat de totes les operacions administratives i econòmiques que es deriven de la validació de butlletes a la província, tant pel que fa a les Apostes Esportives com a la Loteria Primitiva, Bono-loto i el Gordo de la Primitiva.

El volum de treball fet al Patronat està en funció del que genera la recaptació que s'obté a la província de Barcelona per la venda dels nostres jocs.

El treball que es desenvolupa al llarg de la setmana es veu incrementat els divendres per la tarda, per la validació de les penyes d'Apostes esportives per suport magnètic.

Apostes esportives

El preu de l'aposta (columna) és de 50 pessetes, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 100 pessetes. Per formalitzar-les existeixen cinc tipus de butlletes, és a dir:

- La butlleta normal, amb els partits de cada jornada, amb la qual es pot jugar de forma senzilla o múltiple (261).
- La butlleta validada amb suport magnètic (243).
- La butlleta sense partits, que serveix per a totes les jornades (265).
- La butlleta per jugar apostes reduïdes (252).
- La butlleta per jugar apostes condicionades (270).

El Quinigol

- El preu de l'aposta és de 50 pessetes, amb un mínim de dues apostes.
- Per formalitzar-les s'utilitza la butlleta senzilla-multiple (720).

Loteria Primitiva

- El preu de l'aposta és de 150 pessetes.
- Per formalitzar-les existeixen dos tipus de butlleta, és a dir:
  - La butlleta normal, per jugar els dijous o els dissabtes (126).
  - La butlleta setmanal, vàlida per ambdós sorteigs (117).

Bono-loto

- El preu de l'aposta és de 75 pessetes, amb un mínim de dues apostes, és a dir: 150 pessetes.
- Per formalitzar les apostes existeixen dos tipus de butlletes:
  - La butlleta normal per jugar dia a dia (333)
  - La butlleta setmanal (324).

El treball que es fa a la delegació per a la Bono-loto és molt semblant al de la Loteria Primitiva, però amb un menor moviment a causa de la menor quantitat de butlletes jugades.

El Gordo de la Primitiva

- El preu de cada aposta és de 250 pessetes.
- Aquest joc s'ha consolidat amb la celebració d'un sorteig cada semana (diumenges) (441).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Dades estadístiques
Les dades estadístiques relatives a les apostes efectuades i la conseqüent recaptació, corresponent als diferents jocs: Bono-loto, Loteria Primitiva, el Gordo de la Primitiva, i Apostes esportives, de la província de Barcelona durant l'any 2000, son les següents:

- La Quiniela 13.441.256.300 pessetes; aquesta quantitat representa un increment del 0'9% sobre la recaptació de l'any 1999.
- El Quinigol: 50.658.100 pessetes.
- Loteria Primitiva: 32.349.847.550 pessetes; aquesta quantitat representa un increment del 4'8% sobre la recaptació de l'any 1999.
- Bono-loto: 5.814.431.050 pessetes; aquesta quantitat representa un increment de 8'8% sobre la recaptació de l'any 1999.
- El Gordo de la Primitiva: 4.336.733.250 pessetes: aquesta quantitat representa un increment del 12'9% sobre la recaptació de l'any 1999.

La xifra total de recaptació durant l'any 2000, pels jocs que el comercialitzen, ascendí a la quantitat de 55.992.926.250 pessetes, que representa una disminució del 0,9% respecte a la recaptació de l'any 1999.

La recaptació a la província de Barcelona representa un 12'57% del total de vendes recaptades arreu d'Espanya.

Mitjans

Recursos Humans
La plantilla de personal del Patronat a 31 desembre de 2000, está formada per 30 llocs de treball:

1 gerent
1 cap economico-financer
4 caps d'unitat
3 oficials primera
1 conserge
17 oficials segona
2 subalterns
1 netejadora

Per a treballs especialitzats es diposa de contractes amb empreses externes dels àmbits de: neteja, informatica, i recollida i lliurament de butlletes i materials als establiments de la província, llevat de la ciutat de Barcelona.

Recursos econòmics
El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 2000 fou d'un import anivellat de 312.725.400 pessetes, que representa un increment del 4% sobre el de 1999. El dit pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les remuneracions de la gestió; els més importants i bàsics són els següents:

- 0,591% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona, per la venda de les Apostes Esportives, Loteria Primitiva, Bono-loto i el Gordo de la Primitiva.
- 6% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives validades en el local de la nostra Delegació.
- 4,80% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva i Bono-loto validades en el local de la nostra Delegació.

Equipament
La seu del Patronat d'Apostes està situada al carrer Comte Borrell, 193 i 187, baixos i soterrani, de Barcelona i té 1.000 m^2 aproximadament. Durant l'any 2000 ha quedat completada la dotació dels equips informàtics, amb l'implementació de correu electrònic, connexió a Internet i a Intradiba, així com la instal.lació d'una xarxa local que permet l'optimització dels recursos i incrementa l'eficacia i eficiència dels serveis que es presten.

Projectes en curs i problemes en estudi
L'aprofitament de les tecnologies de comunicació assolida durant l'any 2000 permetrà optimitzar el treball en xarxa, en permanent connexió amb les oficines centrals i delegacions territorials de Loteries i Apostes de l'Estat, amb utilització del correu electrònic i pàgines web.

D'altra banda, es potenciarà, l'àrea comercial dins del Patronat per organitzar i realitzar freqüents visites programades als establiments receptors, d'acord amb les necessitats d'aquest Organisme Autònom. Es prosseguiran els plans de formació permanent i es completarà la instal.lació de la Imatge Corporativa dels jocs i apostes a tots els punts de venda.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PATRONAT FLOR DE MAIG

L'any 2000 ha estat escenari d'importants canvis a Flor de Maig. Canvis com la redistribució d'espais i la reforma de la infrastructura jurídica i organitzativa de l'organisme. La reforma i adequació dels estatuts i, en conseqüència, del seu marc jurídic propi, aprovats pel Ple de la Diputació amb data 21 de setembre de 2000, obre una nova etapa pel que fa als serveis envers els ajuntaments i la Diputació de Barcelona.

Prenen forma l'Oficina de Gestió d'Equipaments, el Centre per a la Innovació Local i el Parc del Coneixement que incorporen nous àmbits d'activitat a l'entorn de les polítiques públiques locals i la societat del coneixement i la formació. D'altra banda es consoliden el Centre per a la Participació Ciutadana i el Centre de Formació i Treball.

Pel que fa a obres de millora es realitzen reformes arquitectòniques a l'edifici central per tal d'acollir-hi un hotel de projectes i es procedeix igualment a la reforma dels espais de l'administració, la gerència i el Centre per a la Innovació Local. Finalitzen i s'equipen els espais de formació del Parc del Coneixement amb tecnologia didàctica d'última generació que possibiliten un centre referència de jornades i formació per al món local.

També, en el decurs de l'any, es procedeix a dues intervencions clau pel que fa a la infrawstructura del recinte: les noves concessions del servei de jardineria i del servei de restaurant. Aquesta darrera ens ha permès millorar considerablement l'oferta dels espais de formació i completar-la amb serveis de restauració més adequats als consums dels usuaris. Els treballs en la renovació dels serveis tecnològics i en mobiliari i la nova imatge gràfica realitzada per l'Institut d'Edicions amb el que finalment es consolida un protocol de serveis, han permès dotar Flor de Maig d'inversions que el situen en estàndards homologats amb la Diputació de Barcelona; millores en la xarxa, posada a punt de la telefonia en sistema Ibercom, normalització de mobiliari d'oficina, imatge gràfica renovada, etc.

Certament, els canvis han estat de caire estructural i la memòria que presentem reflecteix fidelment la transició en els serveis que es presten, en els àmbits de treball i en el model organitzatiu. Canvis ja comentats als quals cal afegir un increment, al si de Flor de Maig, de la cultura corporativa en el marc de la Diputació de Barcelona propiciat per un conjunt d'acords amb àrees i serveis de la Diputació per a la producció conjunta de serveis. Any de reformes estructurals, exercici de transició, reforç de la cultura corporativa, qualificatius, tots ells, que apunten a una millor adequació de Flor de Maig al Pla de Mandat de la Diputació de Barcelona. Més enllà del suport a polítiques locals més participatives que continua prestant el Centre per a la Participació Ciutadana i de serveis directes als ciutadans com els del Centre de Formació i Treball i els de l'Oficina de Gestió d'Equipaments, Flor de Maig consolida, a la Diputació de Barcelona, una posició institucional de serveis i de transferència de coneixements a les seves àrees. Producció conjunta de serveis formatius, de publicacions i de recerques són a la base d'una nova cultura de servei en el marc del Pla de Mandat.

Mitjans

a) Recursos humans

En acabar l'any 2000 la plantilla del Patronat presenta la composició següent:

Gerent	1
Cap de servei	1
Oficials especialistes qualficats	1
Oficial conductor	1
Cap d'unitat	7
Auxiliar de gestió	1
Tècnic assessor	3
Secretària d'alt càrrec	1
Cap de secció	1
Subaltern	1
Oficial telefonista-recepcionista	1
Auxiliar general	6
Auxiliar educador	1
Professors d'ensenyament no formal	15
Tècnic superior	6
Auxiliar tècnic	4
Tècnic mig	3
Ajudant manteniment	2
Oficial manteniment	1
Assistent d'aules	1
Total plantilla	**58**

Personal laboral

Cap de secció	1
Cap unitat	1
Oficial esp. qualificat	1
Total laborals	**3**

Personal amb contractes de durada determinada

Auxiliar general	7
Cap Unitat	1
Professors d'ensenyament no formal	1
Professors cursos formació	5
Tècnic Superior	2
Ajudant manteniment	1
Oficial paleta	1
Tècnic mig	1
Total	**19**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

b) Recursos econòmics

Pressupost d'ingressos

Per a l'exercici 2000, el pressupost inicial d'ingressos va ser de 764.364.611 pessetes, i les previsions definitives van ser de 869.810.042 pessetes, després d'haver-se incorporat part del romanent de tresoreria, concretament 87.404.825 pessetes, i 18.040.606 pessetes per majors ingressos. Els drets reconeguts nets, a 31 de desembre, pugen 760.536.151 pessetes, el que suposa un índex de liquidació de drets del 97,2% respecte a les previsions definitives (descomptades les previsions dels econòmics 870 –Romanent de Tresoreria-). L'exercici de 1999 aquest índex va ser del 97,4%. Pel que fa als drets reconeguts en relació amb les previsions definitives cal destacar, per capítols, el següent:

Taxes i altres ingressos

L'import total dels drets liquidats ha estat de 30.706.320 pessetes, sobre una previsió definitiva de 30.225.000 pessetes. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 101,6%. La diferencia en més respecte a les previsions ha estat motivada, bàsicament, per la major recaptació de la partida 340.04 –Menjador-, concretament 3.045.465 pessetes. En tot cas, cal considerar que en la partida 340.06 –Matrícules seminaris i cursets- i en la partida 340.10 –Estades i instal·lacions esportives- s'han reconegut drets per sota de la previsió definitiva, concretament 1.556.685 i 1.491.525 pessetes, respectivament.

Transferències corrents

L'import total dels drets liquidats ha estat de 683.668.489 pessetes sobre una previsió definitiva de 692.347.549 pessetes. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 98,8%. La diferencia en menys respecte a les previsions ha estat conseqüència, bàsicament, de la menor recaptació pel concepte de subvencions dels menjadors escolars: 12.230.084 pessetes. En tot cas, cal considerar que la partida 455.01 –Generalitat de Catalunya. Cursos formació ocupacional- ha reconegut drets per sobre de les previsions definitives, concretament 4.365.204 pessetes.

Ingressos patrimonials

L'import total dels drets liquidats ha estat de 3.149.416 pessetes sobre una previsió definitiva de 3.000.000 de pessetes. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 105%.

Transferències de capital

L'import total de drets liquidats ha estat de 41.180.258 pessetes sobre una previsió definitiva de 55.000.000 pessetes. L'índex de liquidació de drets respecte a les previsions definitives ha estat del 74,9%. La diferencia en menys respecte a les previsions ha estat motivada per la menor recaptació pel concepte de Transferències de la Diputació com a conseqüència de no haver-se justificar a la Corporació, dins de l'exercici, la totalitat de les corresponents despeses d'inversió efectuades per l'Organisme.

Del total dels drets reconeguts nets, 760.536.151 pessetes, s'han recaptat 611.888.977 pessetes, es a dir, el 80,5% (l'any 1999 aquest percentatge va ser del 81,2%). Dels 148.647.174 pessetes pendents de cobrar a final de l'exercici cal destacar que 98.341.656 pessetes corresponen a subvencions de la Generalitat de Catalunya.

Pressupost de despeses

Els crèdits inicials acordats van ser 764.364.611 pessetes, i els crèdits disponibles definitius de 869.810.042 pessetes. El total de despeses disposades en l'exercici ha estat de 843.780.766 pessetes, es a dir, el 97% dels crèdits definitius (un 2,3% més que en l'any 1999).

Les obligacions reconegudes a final de l'exercici han representat 712.602.076 pessetes, la qual cosa suposa un 81,9% respecte els crèdits definitius (un 1,7% menys que en l'any 1999) i un 84,5% sobre el total de crèdits disposats (un 3,8% menys que en l'any 1999).

Les despeses de l'exercici de 2000 finançades amb romanent de tresoreria de l'any 1999 van representar un total de 87.404.825 pessetes (veure en l'Annex I el detall per partides) de les que s'han reconegut obligacions per un import total de 78.118.019 pessetes.

Durant l'exercici es van ordenar pagaments per un import de 623.688.515 pessetes, que suposen un 87,5% de les obligacions reconegudes; queden obligacions pendents de liquidar per un import de 88.913.561 pessetes, és a dir, el 12,5%.

El detall per capítols es el següent:

Despeses de personal

Les obligacions reconegudes van ser de 398.424.507 pessetes, que suposa una execució de la despesa, respecte els crèdits definitius –409.692.793 pessetes, del 97,2 % (97,1% l'any 1999).

Despeses en béns corrents i serveis

Els compromisos de despeses van ser de 208.968.211 pessetes, és a dir, un 94% sobre els

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

crèdits disponibles, 222.269.249 pessetes. Pel que fa a les obligacions reconegudes, 184.916.248 pessetes, aquestes van representar un 88,5% sobre els compromisos de despesa.

Transferències corrents
Els compromisos de despeses van ser de 122.841.270 pessetes, és a dir, un 98,8% sobre els crèdits disponibles, 124.274.396 pessetes. Pel que fa a les obligacions reconegudes, 51.069.649 pessetes, aquestes van representar un 41,6% sobre els compromisos de despesa.

Inversions reals
Els compromisos de despeses van ser de 107.481.430 pessetes, és a dir, un 99,8% sobre els crèdits disponibles, 107.740.936 pessetes. Pel que fa a les obligacions reconegudes, 76.360.004 pessetes, aquestes van representar un 71% sobre els compromisos de despesa.

Resultat pressupostari
El resultat pressupostari ajustat de l'exercici 2000 ha estat de 139.871.836 pessetes (veure Annex II). Aquest resultat s'ha obtingut en base a que el total de drets reconeguts nets de l'exercici ha estat de 760.536.151 pessetes i les obligacions reconegudes netes 712.602.076 pessetes, la qual cosa dóna un resultat pressupostari inicial de 47.934.075 pessetes, que s'ha d'ajustar en 78.118.019 pessetes corresponents a les despeses reconegudes finançades amb romanent líquid de tresoreria de l'any 1999 incorporat a l'exercici de 2000 (veure l'Annex I) i en una desviació negativa de finançament de 13.819.742 pessetes corresponents a la diferència entre els drets reconeguts corresponents a l'aportació prevista pel concepte de "Transferències de Capital de la Diputació de Barcelona" –41.180.258 pessetes- i la despesa d'inversió efectuada finançada amb aquests recursos –55.000.000 pessetes-. El resultat pressupostari ajustat de l'any 1999 va ser de 95.087.684 pessetes.

Romanent de tresoreria
El romanent de tresoreria està compost de:

a) Drets pendents de cobrament a finals de l'exercici que ascendeixen a 297.728.068 pessetes, menys 4.070.869 pessetes corresponents a la dotació de saldos de dubtós cobrament, i 183.172 pessetes d'ingressos realitzats pendents d'aplicació definitiva.
b) Les obligacions pendents de pagament que ascendeixen a 116.406.803 pessetes.
c) Els fons líquids a la tresoreria per un total de 50.050.610 pessetes.

CENTRE DE FORMACIÓ I TREBALL FLOR DE MAIG

El Centre de Formació i Treball Flor de Maig va néixer l'any 1976, en el marc del Patronat Flor de Maig de la Diputació de Barcelona. Des del primer moment la voluntat del centre va ser i segueix sent impulsar programes i accions educatives que ajudin a millorar les condicions de vida de les persones amb discapacitats.

L'oferta formativa va adreçada a joves de 14 a 25 anys amb dificultats cognitives, emocionals i/o socials, que necessiten ajuts per encaminar la seva inserció social. El Centre té l'objectiu bàsic de preparar els joves per a la vida adulta, i ajudar a aconseguir un rol social i laboral en el context més normalitzat possible.

Els serveis educatius en els quals s'ofereixen un conjunt de programes que van des de l'ensenyament obligatori imparteix el 2n. cicle d'ESO, amb currículum adaptat, fins l'establiment d'itineraris professionalitzadors que, amb una metodologia individualitzada, permeten plantejar reptes d'inserció en el mercat ordinari, i aplicar tècniques de treball amb suport.

S'entén l'educació com un procés social i no merament instruccional, amb una oferta flexible i alhora sensible a les característiques individuals de les persones. Durant l'any 2000 els objectius que han presidit l'actuació del Centre són:

- Implantació progressiva i consolidació del 2n. cicle d'ESO per aquells alumnes que, en aquest moment, no troben respostes adients en el marc de l'ensenyament ordinari.
- Disseny i experimentació d'un nou projecte curricular que vertebri totes les ofertes educatives.
- Recerca de recursos per a la innovació de l'activitat formativa:
  - Projecte "Socioafectivitat: un factor d'integració de joves discapacitats (social-affectivity)", programa d'acció comunitari en materia de formació professional "Leonardo da Vinci"
  - Pla per a la descoberta de nous filons d'ocupació en el camp de les noves tecnologies per a persones amb disminució psíquica.
- Transformació i actualització dels programes de formació professional adaptada a programes de garantia social i de transició a la vida adulta i treball.
- Reestructuració de l'organització del Centre: disseny i implantació d'un nou organigrama funcional

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Posada en funcionament d'un nou model de formació ocupacional,en el qual s'aplica una metodologia d'itineraris personalitzats des d'una concepció integral i adreçat a joves amb necessitats educatives especials en el sector serveis.

Accions educatives dutes a terme durant el curs 1999/2000

En el curs 1999/2000 hem desenvolupat tres línies educatives:

- Línia formativa 1: ESO. 2n. Cicle amb currículum adaptat. Adreçat a joves de 14 a 16 anys, amb necessitats educatives especials, que precisen un projecte formatiu personalitzat. Nombre d'alumnes atesos: 17
- Línia formativa 2:. Programes de transició al treball. Adreçat a joves majors de 16 anys, amb necessitats educatives especials, que precisen una formació professionalitzadora bàsica per incorporar-se al món laboral. Nombre d'alumnes atesos: 83
- Línia formativa 3:. Accions integrades de formació ocupacional. Adreçada a joves majors de 16 anys que necessitin una formació professionalitzadora específica per incorporar-se o reincorporarse al mercat laboral. Nombre d'alumnes atesos: 49

Accions amb el suport del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya

- Pla experimental auxiliar de magatzem. Organitzat amb la col·laboració d'El Corte Inglés.
  Del 24 de juliol al 18 de desembre
  Nombre d'alumnes atesos: 8
  Durada: 450 hores.
- Curs peó d'indústria manufacturera
  Del 3 de juliol al 29 de desembre
  Nombre d'alumnes atesos: 16
  Durada: 550 hores.
- Acció integrada "iniciació al treball en el sector serveis"
  Del 3 de juliol al 29 de desembre
  Nombre d'alumnes atesos: 11
  Seguiment laboral a alumnes contractats: 14
  Durada: 880 hores

Criteris d'admissió i matriculació

El Centre, en el procés de selecció, té present els criteris següents:

- Edat d'admissió: de 14 a 25 anys en funció de l'oferta educativa.
- Que l'ensenyament que el Centre ofereix s'adapti a les seves necessitats.
- Sectorització: Vallès Occidental de manera preferent.
- Situació sociofamiliar del jove.

La sol·licitud de demanda de plaça es pot formalitzar durant tot el curs a la secretària de l'escola, i als equips d'assassorament psicopedagògic de les poblacions d'origen.

Els criteris d'admissió i matriculació, per la línia formativa 1 (ESO adaptada) són segons mandat de la Delegació Territorial del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Objectius pedagògics

La preparació del jove per a la vida social i productiva necessita d'un model educatiu integral, en el qual els valors, les actituds i les normes, conjuntament amb els aprenentatges més conceptuals i les destreses i tècniques manuals i professionals, tinguin una ascendència equitativa i harmònica.

S'opta per una escola que integri realment la diversitat amb l'objectiu de donar resposta a diferents interessos, capacitats, ritmes d'aprenentatge i, alhora, vetlli pel principi d'igualtat d'oportunitats i faci operatiu el concepte d'adaptació de l'entorn a les necessitats del subjecte, a fi que pugui esdevenir un ciutadà de ple dret i un responsable actiu en la comunitat on viu.

Els objectius són els següents:

- Ajudar l'alumne a definir i estructurar la transició del món educatiu al món laboral i el seu inici de vida adulta.
- Augmentar i reforçar l'autoconcepte i l'autoestima, mitjançant el descobriment i la potenciació de les pròpies capacitats i l'acceptació de les diferències.
- Incrementar el nivell d'habilitats adaptatives i capacitats funcionals.
- Progressar en la utilització de tècniques de treball i aprenentatge.
- Fomentar l'interès i l'observació de fenòmens i fets naturals i socials que ajudin a comprendre millor les persones i l'entorn.
- Aconseguir, mitjançant l'experiència, el domini d'alguns conceptes matemàtics bàsics i automatismes operatius per aplicar-los a problemes reals.
- Dominar les tècniques instrumentals bàsiques (lectura, escriptura i expressió oral).
- Enriquir i aplicar els coneixements que l'alumne té del seu entorn social i laboral i ajudar-lo a saber estar i a saber desenvolupar el seu rol.

Planificació i organització educativa

L'escola ha dissenyat un model operatiu que inclou l'activitat en cinc àrees d'aprenentatge:

- Àrea de formació bàsica
- Àrea de formació tecnològica professional polivalent

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Àrea de desenvolupament personal
- Àrea esportiva i lúdica
- Àrea d'inserció laboral.

En cadascuna d'aquestes àrees es du a terme una planificació d'objectius referencials, i es seleccionen els continguts conceptuals així com els procediments, actituds i normes, d'acord amb les peculiaritats del grup i les diferents capacitats individuals.

L'elaboració d'estratègies i la recerca constant de tècniques alternatives ajuden a dinamitzar i flexibilitzar la metodologia de treball, en un esforç per adequar en tot moment l'aprenentatge a les diferències individuals de cada alumne/a.

A partir d'aquí es configuren diferents modalitats formatives que donen respostes adients a la pluralitat de necessitats i suports específics per potenciar la inserció social de cada alumne/a.

Col·laboracions institucionals

L'escola manté relacions periòdiques i continuades amb diverses institucions i professionals de diferents àmbits educatius i laborals, amb la finalitat de donar a conèixer el nostre projecte, i d'establir sistemes de comunicació i treballs que ajudin a augmentar, millorar i dinamitzar la tasca realitzada.

Durant el passat curs es varen programar diverses visites, a les quals van assistir les entitats i professionals següents:

Llocs de treball dels visitants	
CET	1
SSAP (SS Atenció Primària)	2
EAP	4
IES	20
CEIP	3
CEE	2
CSM (Centre Salut Mental)	2

Professió dels visitants	
Mestres d'educació especial	2
Mestres de secundària	7
Psicòlegs	4
Psicopedagogs	7
Pedagogs	1
Diplomats en treball social	3
Educadors	2
Estudiants	1
Directors	3
Mestres UAC	3
Professor tecnologia	1

Població	
Badia del Vallès	2
Cerdanyola del Vallès	7
Montcada i Reixac	4
Sabadell	14
Sant Cugat del Vallès	5
Polinyà	1
Santa Perpètua de la Mogoda	1

El Centre té representació al Consell Municipal de Serveis Socials i al Consell Municipal d'Ensenyament de Cerdanyola del Vallès.

El Centre manté també convenis de col·laboració en pràctiques amb diferents universitats:
- Escola Universitària de Mestres Blanquerna
- Universitat Autònoma de Barcelona. Facultat de Ciències de l'Educació
- Escola Universitària de Treball Social

Durant l'any 2000, el Centre ha participat com a ponent en dues jornades:
- "Treball i disminució: Itineraris Formatius per a la Inserció Sociolaboral" dins del cicle *La transició de l'ESO al món del treball,* organitzat pel Centre de Recursos Pedagògics de Sabadell.
- "Educació en les persones amb intel·ligència límit: noves alternatives" dins les *Primeres Jornades Interdisc iplinàries sobre persones amb Intel·ligència Límit,* organitzades per l'Associació Catalana d'Integració i Desenvolupament Humà de Barcelona.

SERVEI D'ORIENTACIÓ LABORAL

El Servei d'Orientació Laboral del Centre de Formació i Treball té com a finalitat potenciar i fer realitat la inserció en el mercat de treball.

Les activitats i funcions del Servei s'organitzen al voltant de tres àrees: orientació, col·locació i seguiment. Es concreten en:
- Accions d'orientació sòciolaboral
- Disseny d'itineraris
- Prospecció d'empreses
- Informació, sensibilització i assessorament a empresaris i agents socials sobre les possibilitats de treball d'aquests joves
- Assessorament i orientació en matèria de legislació i contractació
- Anàlisi de llocs de treball aptes per a aquesta població
- Recerca de llocs de treball i de pràctiques
- Gestió borsa de treball (aparellament ofertes/usuaris)
- Seguiment de joves contractats en empreses i

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

accions de suport
- Centre Col·laborador del Servei Català de Col·locació

Activitats desenvolupades durant l'any 2000
Durant l'any 2000 el Servei d'Orientació ha continuat realitzant les tasques de foment de l'ocupació de persones amb dificultats especials d'inserció en el mercat laboral i accions per a la descoberta de nous filons.

Per això s'han intensificat els contactes amb les agències i els agents socials que intervenen en el món laboral per tal de conèixer permanentment el mercat i per tal de trobar línies de treball per a la intermediació que ens ajudin a aconseguir el nostre objectiu.

Els nostres principals interlocutors durant aquest any han estat el Departament de Treball de la Generalitat, l'àrea d'ensenyament de la Diputació de Barcelona, diferents ajuntaments del Vallès Occidental i empreses d'aquesta comarca.

Resum quantitatiu de les accions d'intermediació durant l'any 2000
Contractacions
Resum de les contractacions per origen dels alumnes i tipus d'empresa. L'origen es refereix a la darrera acció formativa realitzada per l'alumne en els sis mesos anteriors a la seva contractació. En el cas que no n'hagi realitzat cap durant aquest període, s'incorpora a la categoria d'exalumnes.

Tipus d'empresa

Procedència usuaris	Ordinària		CET		Total
	nre	%	nre.	%	nre
Exalumnes	14	70	6	30	20
Alumnes 3r.curs FPA	5	50	5	50	10
Alumnes F ocupacional	25	56	20	44	45
Altres	1	100	-	-	1
	45	59	31	41	76

Relació d'empreses contractants per tipologia. Dades percentuals referents al nombre d'alumnes contractats durant l'any 2000.

Tipus Empresa

Procedència usuaris	Ordinària		CET		Total
	nre	%	nre.	%	nre
Nombre d'empreses	22	85	4	15	26
Nombre contractacions	45	59	31	41	76

Resum pràctiques per alumnes, acció i empreses

Accions Formatives	alumnes assistents	alumnes pràctiques	%	Empreses
A. Magazem	8	8	100	1
PIM	16	10	62	5
ITSS	11	6	55	7
Total	**35**	**24**	**69**	**13**

Accions realitzades pel Servei Català de Col·locació	
Total ofertes laborals gestionades	447
Introducció de currículums del sistema	24
Modificació de currículums del sistema	16

CENTRE PER A LA INNOVACIÓ LOCAL

El Centre per a la Innovació Local (CIL) neix l'any 2000 a partir de la refundació del Centre d'Investigació, Formació i Assessorament (CIFA), fruit de la transformació estratègica de Flor de Maig.

El canvi d'orientació ha suposat una ampliació del ventall temàtic del Centre, ja que el CIFA centrava la seva actuació en els serveis personals. Ara, la base del treball són les matèries de competència de les administracions locals, especialment les que pel seu contingut i/o metodologia puguin implicar millores i innovacions per al món local.

L'objectiu fonamental del CIL és realitzar activitats de recerca i de seguiment de polítiques públiques locals, i donar suport a la Diputació i als ajuntaments en la definició i implantació de les seves polítiques.

Tasca efectuada
Les activitats principals han estat l'elaboració d'un pla de treball, la selecció i posterior incorporació de nou personal, i la reorientació dels programes del CIFA. Quant a les noves activitats que s'esmenten a continuació, s'han d'entendre com inicis de les línies d'actuació del CIL. L'any vinent caldrà avaluar la seva adequació per aconseguir els objectius marcats, i consolidar les que tinguin un resultat positiu.

A) Observatori

Binocle
Part de la tasca d'observació i anàlisi del món local que duen a terme els i les analistes del CIL es concreta en *El Binocle per a la Innovació Local*. Es tracta d'una publicació periòdica mensual que recull informacions sobre temes emergents de la realitat socioeconòmica actual i sobre polítiques públiques innovadores o amb un impacte clar sobre el món local.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Les informacions que contenen els diversos exemplars d'*El Binocle* són heterogènies i abasten des del govern del nostre país, a les associacions municipalistes d'arreu del món, passant per les principals polítiques dels governs europeus i dels think tanks més rellevants.

L'objectiu bàsic és acostar a les persones que tenen responsabilitats en el govern local del nostre país, algunes de les innovacions més rellevants que es duen a terme en altres contextos sociopolítics del món occidental. *El Binocle* no té la pretensió de l'exhaustivitat sinó la d'oferir idees per a una millor governabilitat.

Les informacions publicades en *El Binocle* estan referenciades per facilitar l'accés directe a qualsevol persona interessada en la publicació. En el cas que això no sigui possible, la documentació està a l'abast del públic en el Centre de Documentació de Flor de Maig.

Enguany s'han editat 7 exemplars i el tiratge d'aquest butlletí ha anat augmentant progressivament. Els tres primers números es van fer arribar només als responsables polítics i tècnics de la Diputació i, a partir del número 4 (juliol-agost) el ventall de destinataris va ampliar-se a tots els alcaldes i alcaldesses de la província de Barcelona, membres dels consells comarcals, parlamentaris i parlamentàries, fundacions, participants en els grups de treball del CIL i a altres actors socials i polítics rellevants. Actualment, el tiratge és de 800 exemplars.

Què s'ha dit?

També com a tasca d'observatori el CIL publica el *Què s'ha dit?*. Aquesta publicació està íntimament relacionada amb l'assistència a jornades o similars per part dels membres del CIL. L'objectiu és donar a conèixer els continguts d'actes (jornades, seminaris, simposis, taules rodones, etc.) d'interès per al món local. La idea del *Què s'ha dit?* és permetre una visió ràpida dels actes més importants del moment, així com del seu contingut i per això s'hi destaquen els punts clau i s'elabora un breu resum de cada ponència.

S'ha fet la difusió del número 1, que s'ha enviat als mateixos destinataris que el *Binocle* (amb un tiratge de 800 exemplars). Hi ha quatre *Què s'ha dit?* elaborats i que es dinfondran pròpiament.

Ressenya

Aquest producte consisteix en l'elaboració d'un breu resum d'un llibre, un article o un informe que es consideri d'interès. L'objectiu és donar a conèixer el seu contingut de forma sintètica, per tal que les persones interessades en puguin tenir una idea general mitjançant una lectura ràpida.

Des de la creació del CIL, s'han realitzat 10 *Ressenya*; d'algunes, se'n preveu la difusió pública.

Síntesi

Síntesi neix de la voluntat del CIL de reflexionar i tractar determinats temes que es consideren rellevants, bé pel seu caràcter específic i directament relacionat amb el món local, bé pel seu interès general. Actualment hi ha en preparació quatre *Síntesi* que versen sobre els següents temes:

- Renda bàsica
- Sistema electoral local
- Govern electrònic
- Finançament local

La seva difusió es realitzarà mitjançant un format lleuger i amb un llenguatge assequible, independentment del grau de tecnicisme que comporti el tema. Es preveu un tiratge de 800 exemplars.

Guia de Serveis Públics

La *Guia Internet de Serveis Públics* consisteix en dues publicacions en format llibre: la primera és una guia Internet sobre l'Administració local a Catalunya i la segona, una d'institucional d'àmbit espanyol i internacional. Serà una publicació amb una estructura senzilla i assequible per a tothom, que serveixi de suport i de referent a la vegada per facilitar la recerca d'informació via internet i també per tenir una visió global de l'estat dels serveis públics a la xarxa. També hi haurà una versió electrònica de la guia.

L'elaboració d'aquesta guia es fa en col·laboració amb el Comissionat per a la Societat del Coneixement.

Conveni amb l'Institut de Ciències Polítiques Socials

El CIL considera com un dels elements més importants per a treballar cap a la millora de la governabilitat en el món local la col·laboració amb centres de recerca acadèmics. En aquest sentit, el CIL ha signat un conveni marc de col·laboració amb l'Institut de Ciències Polítiques i Socials (ICPS), vinculat a la Diputació i a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Aquesta primera relació ha permès l'impuls d'activitats i projectes d'interès comú entre les quals ja s'han endegat les següents:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Conveni específic per fer el seguiment sobre el món local europeu.
S'acorda iniciar activitats específiques per al seguiment de la realitat del món local d'alguns països del món occidental: França, el Regne Unit, Alemanya. Bèlgica i els Estats Units d'Amèrica. Aquest seguiment es fa a través d'una xarxa d'experts, vinculats a l'ICPS, en cadascun dels països que acabem d'esmentar. Aquestes persones expertes elaboren trimestralment uns informes sobre els temes emergents més rellevants que afecten el món local del seu país. El primer informe de cada sèrie és una radiografia de la situació institucional, competencial, electoral i financera del món local en els diversos països.

La resta d'informes expliquen els eventuals canvis en els sistemes electorals locals, en l'articulació de la participació ciutadana, en l'aparició o reforçament d'un nivell regional, en l'impacte de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, la promoció econòmica local, els sistemes de gestió i l'emergència de noves polítiques locals. Aquesta activitat té per objectiu aconseguir una informació diacrònica sobre els canvis del món local.

Conveni específic per realitzar activitats de recerca sobre el món local europeu.
Realització d'una investigació sobre la recepció de la problemàtica del món local a les cambres legislatives de diversos països europeus. Per fer aquesta recerca, es va seleccionar una becària que treballa sota la direcció de personal científic de l'ICPS. La recerca acabarà el setembre de 2001. Aquesta activitat pretén analitzar els diversos models de relació que es poden establir entre el món local i els diversos parlaments.

Conjuntament amb el Gabinet d'Integració Europea (GIES), s'ha encetat el disseny d'unes jornades de debat i difusió sobre el paper del món local en els processos de conformació de les noves realitats europees. Aquestes jornades, tindran lloc a principis de l'any 2002, i la reflexió serà acadèmica i política.

Assistència a jornades
Una de les activitats d'observatori del CIL és l'assistència a jornades ja que són una bona manera d'estar al corrent dels temes i idees que puguin aportar innovació en l'àmbit local. La diferència amb altres fonts d'informació, com són les publicacions o la informació via web, és que la naturalesa d'una jornada fa que les idees o novetats del tema es transmetin immediatament, un fet important quan es tracta -com és el cas del CIL- de captar les línies que configuraran l'agenda del món local en un futur pròxim.

Un altre benefici de l'assistència a jornades és el contacte amb experts assistents o ponents de les jornades. Aquests contactes ens permeten crear una xarxa d'experts per poder-los vincular a la Diputació de Barcelona. També assistim a les Jornades organitzades per la mateixa Diputació per conèixer les diferents tasques de les àrees de la Diputació

Assistència Jornades	Nombre Jornades
Jornades Diputació	2
Jornades a països de la Unió Europea	10
Jornades Espanya	30
Total	**42**

B) Laboratori

Grups de Treball
Es pretén facilitar espais de treball i metodologies participatives per avançar en la indagació i reflexió de temàtiques actuals que responguin alhora als objectius estratègics de la Diputació i a les necessitats dels ajuntaments per a desenvolupar polítiques innovadores i adequades a l'entorn actual. Els resultats que se n'esperen són:
- La producció de nous coneixements, útils per als participants del grup i per a la tasca del CIL
- Contribuir a crear xarxa de coneixement i innovació
- L'elaboració d'un document que abasti conclusions i línies d'actuació futures útils per a la Diputació i per als ajuntaments

S'han constituït i estan treballant els grups següents:

Tercer sector
Objectius específics:
- Entendre la naturalesa del tercer sector i la seva implantació al territori
- Conèixer l'acció local del tercer sector a Espanya d'una forma sistemàtica i estructurada
- Donar als electes del món local bases analítiques i pràctiques que facilitin la presa de decisions en temes relatius al tercer sector Ajuntaments participants: Montgat, Cornellà de Llobregat, Terrassa, Vilafranca del Penedès, el Prat de Llobregat, Sabadell, Manresa, Sant Feliu de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Vilanova i la Geltrú, Sant Adrià de Besos, Barcelona, Mataró, Rubí, Sant Antoni de Vilamajor i Sant Joan Despi
- Calendari de treball: s'inicia l'octubre de 2000 i està previst acabar el juliol de 2001. La periodicitat de les reunions és mensual.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Alcaldes de municipis del Baix Llobregat de menys de 10.000 habitants

Objectius específics:

- L'objectiu d'aquest grup de treball és fer una prova pilot sobre com conèixer millor la problemàtica dels petits municipis i com contribuir a la solució dels problemes detectats.
- Conèixer i treballar les necessitats compartides dels alcaldes d'aquests municipis
- Analitzar les oportunitats que tenen per tal de liderar els canvis en el municipi. Ajuntaments participants: Castellví de Rosanes, Collbató, la Palma de Llobregat, Sant Climent de Llobregat Torrelles de Llobregat, el Papiol, Begues, Sta. Coloma de Cervelló, Sant Esteve Sesrovires, Pallejà, Cervelló, Corbera de Llobregat i Vallirana
- Calendari de treball: s'inicia l'octubre de 2000 i està previst acabar abans de l'estiu de 2001. La periodicitat de les reunions és mensual

Seminaris: comerç electrònic i món local

- El CIL, juntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica i el Comissionat de la Societat del Coneixement, prepara un seminari intern sobre comerç electrònic.
- Els objectius són conèixer què és, veritablement, el comerç electrònic, la seva situació i les possibilitats que comporta en el futur, així com el rol de l'Administració pública (especialment la local) davant el tema.
- El seminari, que es durà a terme en els pròxims mesos, està pensat per al personal de la Diputació (unes 20 persones) i estarà estructurat en 2 o 3 sessions.

C) Centre de Documentació o gestió documental

El Centre de Documentació està situat orgànicament al Centre per a la Innovació Local (CIL), però funcionalment pretén oferir un servei transversal a tots els departaments de Flor de Maig, i alhora constituir un fons documental disponible per a un públic extern interessat en les àrees temàtiques que s'hi porten a terme.

Va començar la seva activitat el mes de juny, per la qual cosa cal situar-lo en una fase de constitució molt inicial.

El treball realitzat fins ara ha tingut dues orientacions:

Vers el CIL, ja que per la tasca que realitza necessita tenir un sistema de gestió de la informació.

- Anàlisi de processos de captació i processament d'informació per part dels analistes del departament.
- Disseny d'un sistema d'informació capaç d'integrar les activitats dels analistes i les més pròpiament documentals.
- Implementació, en fase experimental, de l'aplicació informàtica del Sistema d'Informació.
- Enregistrament i catalogació de la documentació arribada, processada i/o produïda pel CIL. És a dir, la que fa referència *a El Binocle per a la Innovació Local*, al *Què s'ha dit?* i a la dels altres productes que estan en procés d'elaboració.

Està previst que el Centre de Documentació també el presti aquest servei a altres departaments de Flor de Maig

Vers Flor de Maig:

Amb l'objectiu de coordinar, a través del Centre de Documentació, les compres i subscripcions de tots els recursos documentals de l'organisme, actualment es treballa en:

- La creació d'un nou procés per a les adquisicions i subscripcions de publicacions.
- La remodelació de l'aplicació informàtica corporativa "Serveis. Compres" per adaptar-se als requeriments d'informació del nou procés.

El Centre informa mensualment, a través d'un producte, *El Centre de Documentació informa*, de les noves entrades enregistrades. Es distribueix a través d'una llista de correu electrònic, i els seus destinataris són personal del mateix organisme i altres persones externes interessades.

Dades sobre recursos documentals enregistrats

S'han classificat en dos grans grups segons el seu suport material: imprès i digital.

- Les fonts digitals: adreces a pàgines web, base de dades, portals especialitzats, directoris, catàlegs i revistes digitals.
- Les fonts impreses presenten tres subgrups:
- Llibres: monografies, informes, manuals, guies i anuaris.
- Publicacions periòdiques i seriades: revistes, butlletins, diaris i determinades col·leccions.
- Altres: documents de treball, publicacions en format PDF, treballs no publicats i ressenyes.

Corresponen al segon semetre de l'any 2000.

	Totals	%
Recursos digitals	402	66,5
Publicacions periòdiques i seriades	91	15
Llibres	63	10
Altres	49	85
Sumen fonts impresses	203	33,5
Total	**605**	**100**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D) Temes derivats del CIFA

Investigació

Estudi sobre "El procés de producció de serveis a l'Aministració local"

A partir d'un treball de camp realitzat directament a tres ajuntaments de la província de Barcelona, i amb la col·laboració de la Fundació Viladecans que proporciona l'equip d'investigació, s'ha finalitzat l'estudi que es va iniciar l'any 1999.

Aquest estudi ha estat presentat als ajuntaments de Viladecans i Manresa, ja que s'hi havia realitzat el treball de camp. Properament es presentarà a l'Ajuntament de Molins de Rei

Estudi "Necessitats i models formatius en les àrees de serveis personals"

A partir dels treballs realitzats amb la col·laboració de la Universitat Pompeu Fabra -desenvolupament del marc teòric, treball de camp i propostes d'actuació– s'ha finalitzat la tasca amb l'elaboració d'un document de caràcter pràctic titulat "*Guia de suport a la implementació d'un pla integrat de formació per a les àrees de serveis personals*".

Premis i beques

Convocatòria de les beques de serveis personals

S'ha convocat, per tercer any consecutiu, un màxim de tres beques d'investigació amb una dotació individual de 300.000 pessetes per tal de donar suport a la realització de recerques que afavoreixin el coneixement i el desenvolupament dels serveis personals locals. Els destinataris de les beques han estat llicenciats o diplomats universitaris de qualsevol país, que estiguin desenvolupant un projecte d'investigació sota la direcció d'un professor d'una universitat catalana, en alguna de les línies de recerca següents:

- Les transformacions de les polítiques socials locals en el context europeu
- La integració de les polítiques socials locals i els programes transversals
- L'organització i la gestió de les àrees de serveis personals de l'Administració local

El tribunal de la tercera edició va decidir concedir una beca d'investigació al següent projecte:
"Análisis comparado de la política de provisión de servicios de atención a la primera infancia (0-3 años) en tres Comunidades Autónomas" a càrrec de la senyora Eulàlia Rubio Barceló. Aquest projecte està tutelat per Sebastià Sarasa, de la UPF. El projecte també tindrà en consideració la realitat local.

Convocatòria del III Premi de Serveis Personals

Durant aquest any s'ha convocat el III Premi de Serveis Personals en dues modalitats

- Premi de projectes transversals, amb una dotació de 500.000 pessetes. Té per objectiu guardonar projectes transversals de serveis personals realitzats per qualsevol ajuntament de la província de Barcelona.
- Premi de treballs de recerca, amb una dotació de 300.000 pessetes. Té per objectiu distingir treballs de recerca i/o de reflexió realitzats per treballadors o col·laboradors municipals que tinguin per finalitat millorar el funcionament dels serveis personals de la pròpia organització.

Un accèssit per a cada premi per un valor de 100.000 pessetes

El 28 de novembre el jurat va atorgar el III Premi als dos treballs presentats: un en la modalitat de projectes transversals "Després de Newton o com fer realitat la transformació de l'Administració local al segle XXI", a càrrec de la senyora Margarida Camprubí Vendrell; i l'altre, en la modalitat de treballs de recerca, "Los indicadores de gestión como instrumento de evaluación de la gestión y mejora del funcionamiento de los servicios personales locales", a càrrec del senyor Ismael Andreu Seix.

Indagació sobre rol polític dels electes locals

S'han fet tres reunions de treball –entrevistes col·lectives- amb grups formats per 5 o 6 participants, cadascun amb l'objectiu d'aprofundir en el coneixement de les seves opinions i necessitats en relació amb la temàtica proposada. Els participants eren persones que exerceixen o han exercit aquest rol. El producte final ha estat un document que descriu la metodologia i els resultats de les sis àrees temàtiques explorades.

Ajuntaments participants: Barcelona, Sant Adrià de Besòs, Cornellà de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Cerdanyola del Vallès, Manlleu, Sant Cugat del Vallès, Sta. Coloma de Gramenet, Viladecans, Sant Boi del Llobregat, i Begues.

Formació

Programes formatius

- Curs: Millorem la comunicació i la producció dels serveis personals"
- Curs "La Direcció estratègica dels serveis personals municipals"
- Curs "El treball en equip en els serveis personals"
- Taller: (3 sessions) Taller de lideratge; explorar les pràctiques generals alternatives.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Ajuntaments participants: Badia del Vallès, Barcelona, Begues, Caldes de Montbui, Castellbisbal, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, l'Escala, Esplugues de Llobregat, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, les Franqueses del Vallès, Manlleu, Mataró, Olèrdola, el Prat de Llobregat, Sabadell, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat, Sant Cugat del Vallès, Sant Fost de Campcentelles, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Viladecans i Vilafranca del Penedès.

Altres entitats participants: Consell Comarcal Alt Penedès, Consell Comarcal Alt Empordà, CRID, Universitat de Barcelona i Creu Roja.

Publicacions

Revista de Serveis Personals Locals

- Edició i coordinació de la *Revista de Serveis Personals Locals* núm. 13, gener de 2000
- Edició i coordinació de la *Revista de Serveis Personals Locals* núm. 14, maig de 2000

La *Revista de Serveis Personals Locals* arriba a tots els alcaldes dels ajuntaments de la província de Barcelona, responsables polítics i tècnics de les àrees de serveis personals dels ajuntaments, directius i tècnics de la Diputació i altres actors socials interessats. El tiratge durantl'any 2000 ha estat de 800 exemplars de cada número

La revista està en procés de reedisseny per adaptar-la a la nova orientació del Centre.

Base de Dades

Bases de dades d'entitats, associacions, equipaments i serveis socials, indicadors socials i indicadors de gestió

Aquestes bases de dades, han estat traspassades al Comissionat per a la Societat del Coneixement que les ha assignat a les àrees de la Diputació corresponents.

Base de dades de normativa legal

S'ha finalitzat el disseny del projecte que havia encarregat el CIFA a l'empresa Projecció i Mecenatge, que preveia establir una base de dades interactiva amb l'objectiu de donar suport informàtic i resoldre les necessitats del nou sistema d'informació que permetés fer consultes a Internet i també fer les modificacions periòdiques.

CENTRE PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Com indica el Pla d'objectius per a la renovació de la Diputació de Barcelona: "El municipalisme ha de potenciar l'associacionisme existent a cada municipi, ja que l'associacionisme expressa interessos i preocupacions dels ciutadans. El municipalisme ha de fomentar i potenciar una ciutadania activa i responsable.

És voluntat de la Diputació de Barcelona participar en el procés de consolidació del moviment associatiu, i donar compliment així als mandats constitucional i legal, amb suport a les entitats que defensin interessos generals o sectorials dels ens locals de la província".

Per tal de donar forma a aquesta voluntat política es crea, per decret de la presidència de 23 de juny de 1993, el Departament d'Associacionisme i Participació Ciutadana, adscrit al Patronat Flor de Maig.

El Departament és una eina que la Diputació de Barcelona posa al servei dels ajuntaments i el teixit associatiu local. És un lloc d'anàlisi tècnica i política de la participació ciutadana dels municipis i de la ciutadania associada. Depèn administrativament de l'Organisme Autònom Patronat Flor de Maig de la Diputació de Barcelona, al mateix temps, es crea una Comissió de Seguiment per a la definició dels seus objectius (decret de 23 de juny de 1993). El pressupost s'ha ampliat davant les noves exigències de planificació.

L'objectiu general és afavorir els mecanismes de participació dels ciutadans i el de fomentar l'articulació del món associatiu. S'estructura el Departament com un servei als ajuntaments per desplegar cap a l'univers associatiu local els recursos formatius i d'assessorament propis.

Com objectius específics, el Departament d'Associacionisme i Participació Ciutadana és un servei públic dirigit als ajuntaments, que té com a objectiu la millora de l'estructuració i l'enfortiment del teixit associatiu. D'aquesta manera, intenta marcar unes línies de treball que serveixin per a integrar la voluntat d'aprofundiment democràtica i la trobada dialogant i crítica de tots els que formen la ciutat.

Aquests objectius són els següents:

- Desenvolupar un espai per a la comunicació ciutadana.
  Oferir un espai plural que reculli aquelles

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

experiències concretes que s'estan portant a terme des de les institucions i des de diferents agents socials, i sotmetre-les a la reflexió i el debat. Conèixer possibles vies de cogestió, autogestió de serveis municipals, prestació de serveis, i participació en òrgans de gestió.

– Elaboració de documents per a la participació.
En aquest sentit és publica una guia que recull els aspectes concrets de la participació i que pot ajudar a agilitzar el treball dels responsables del moviment associatiu i als gestors municipals.

- Servei de formació i orientació.
És un servei sorgit arran de la necessitat de dotar les entitats de marcs de formació que garanteixin una millor programació d'activitats, gestió administrativa, coneixement d'experiències, punts de trobada i reflexió. Al mateix temps, s'ofereix als ajuntaments un espai formatiu i d'orientació per a tècnics i responsables de participació ciutadana, potencia la intervenció, la formació i l'estudi de les associacions i els ajuntaments en el teixit social.
En l'exercici pressupostari de 2000 es va introduir una partida de seixanta milions de pessetes per potenciar, mitjançant set programes, diversos projectes d'ajuntaments i associacions en el marc del teixit social.

– Assistir a les reunions generals, fòrums i conferències relatives als moviments socials.
- Seguir de prop les distintes sensibilitats que s'expressen en el teixit social. Assistència a les reunions, assemblees, conferències i fòrums de debat dels moviments socials.
– Millorar i ampliar el fons d'informació municipal.
– Millorar la tasca empresa els darrers anys respecte al recull d'informació municipal arreu de Catalunya.
– Possibilitar el coneixement d'experiències *in situ* relatives a tècniques i polítiques de participació.
- Potenciar el coneixement d'experiències de participació, així com l'intercanvi i la relació entre diferents agents socials.
– Oferir assessoria en temes de fiscalitat i gestió associativa.
– Oferir recolzament tècnic als ajuntaments per orientar en temes relacionats amb la gestió i la fiscalitat associativa. Al mateix temps, oferir als equips tècnics dels governs locals suport per a l'elaboració de normatives específiques de participació ciutadana.
– Ajudar en la definició de projectes relatius a la realitat associativa i a la participació ciutadana.
- Desenvolupar projectes que aportin elements per a la reflexió i la intervenció en relació amb la participació ciutadana als municipis.
– Ampliar i informatitzar el fons documental.
- Continuar amb la tasca iniciada els darrers anys respecte a la dotació d'un fons bibliogràfic dirigit als estudiosos, tècnics i polítics municipals, així com als dirigents i gestors de les associacions.

Tasca efectuada

Fem una relació de les tasques realitzades d'acord amb els objectius específics descrits anteriorment.

Convenis

- S'ha continuat amb el conveni subscrit l'any 1998, de col·laboració amb la UAB en la realització del 3er curs any 2000/2001 de Diplomatura de Postgrau de "Participació i Desenvolupament Sostenible" que va començar de manera regular el mes d'octubre amb una Jornada Inaugural en la que el Departament va coparticipar.

Alumnes matriculats	30
Alumnes d'ajuntament:	12
Alumnes lliures	18

- Conveni de col·laboració amb la UAB relatiu a un curs de posgrau: Expert en associacions, fundacions i organitzacions del tercer sector, organitzat pel Departament de Pedagogia Sistemàtica i Social.

Alumnes matriculats	20
Alumnes d'ajuntament:	6
Alumnes lliures	14

- Conveni de col·laboració amb la CONFAVC: Centre de Recursos Veïnals.
- Conveni de col·laboració amb la FAV de l'Hospitalet: Projecte Formatiu i de comunicació
- Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa: Revisió del Pla General d'Ordenació
- Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sta. Coloma de Gramenet: Programa URBAN
- Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de St. Feliu de Llobregat: Programa Integral de Participació Ciutadana
- Conveni de Col·laboració amb l'Ajuntament de Sabadell: Participació Ciutadana en l'àmbit del pressupost municipal d'inversions.

Exposició itinerant. Les associacions: El cor de la ciutat.

Durant aquest any 2000 s'han realitzat un total d'11 mostres de l'exposició en els ajuntaments següents:

- Cerdanyola
- Sant Andreu
- L'Hospitalet de Llobregat
- Terrassa
- Badalona
- Vilafranca
- Consell Comarcal del Baix Llobregat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Vic
- Olesa de Montserrat
- Sant Just Desvern
- Manresa

Espai de Comunicació Ciutadana

- "Ajuntaments i Sindicatura de Greuges local, una nova relació de proximitat"
  Data: 29 de març de 2000
  Participants: 150.
- "Les ciutats sostenibles necessiten la participació ciutadana"
  Data: 5 de maig de 2000
  Participants: 125
- Trobada de regidors de participació ciutadana.
  "Noves eines per a la participació"
  Santa Coloma de Gramenet.
  Data: 15 de novembre de 2000
  Participants:80
  Ajuntaments: 50.
- Sessions Tutorials: GLOBAL CN 2000
  Data: 30-31 d'octubre
  Participants: 50.
- "Acció Local i Tercer Sector"
  Data: 5 sessions durant l'any 2000
  Participants: 50
- Col·laboració:
  "GLOBAL CN 2000"
- 1er Congres Mundial de Xarxes Ciutadanes
  Data: 2-4 novembre de 2000
  Participants:1345 persones.

Formació per a associacions als municipis

- Jornades de formació per a entitats
  Ajuntament de Sant Pere de Ribes
- Oferta formativa per a entitats i associacions
  Ajuntament de Vilafranca del Penedès
- Curs per a la millora de les associacions
  Ajuntament de Barcelona
- Seminari d'introducció a l'associacionisme
  Ajuntament d'Esparreguera.
- Curs per a entitats: Noves tecnologies
  Ajuntament de Castelldefels
- Curs de formació per a entitats
  Ajuntament de Castelldefels
- Jornades de formació per aassociacions.
  Ajuntament de Mataró
- Gestió i funcionament d'entitats socioculturals
  Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts
- Curs de formació bàsica per a dirigent
  Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat
- Pla de formació per a associacions i entitats
  Ajuntament de Rubí
- Activitats formatives per associacions
  Ajuntament de Gavà
- Jornades de formació per a entitats locals
  Ajuntament de Sant Juan Despí
- Formació a la carta per a associacions
  Ajuntament de Montornès del Vallès
- Debats del Centre d'Estudis Comarcals del Baix Llobregat
- Cicle de Xerrades Formatius Socials
  FAV de Rubí
- Formació als barris. FAV de Sta. Coloma de G.
- Cursos de formació de voluntariat per als serveis
  Coordinadora GAI-Lesbianes, Barcelona
- Les comunitats de propietaris
  FAV de Cornellà
- Associacions de veïns amb Sta. Perpètua cap al segle XXI
  FAV de Sta. Perpètua de Mogoda
- Participació en punt xarxa
  Ajuntament de Terrassa

Subvencions

En aquest exercici pressupostari s'ha introduït una partida de seixanta milions de pessetes per potenciar, mitjançant set programes, diversos projectes de municipis i associacions. En aquest sentit s'han elaborat unes bases generals per regular les subvencions que donaran suport a aquestes activitats.

Els programes subjectes de subvenció són:

- Formació per a un associacionisme actiu
- Construïm la participació
- Suport associatiu de segon grau
- Suport als ajuntaments amb una població de menys de 10.000 habitants i les seves associacions
- Foment de la dinamització associativa
- Foment i promoció de l'associacionisme local
- Tercer Sector

Demandes	607
Atorgades	251
Ajuntaments	164
Associacions	87
No atorgades a ajuntaments	111
No atorgades a associacions	245

Presència a diferents fòrums de debat ciutadà

- Assemblea General de la CONFAV 2000
- Jornades sobre Voluntariat a Villena. Alicant
- Encuentro internacional sobre el futuro de la sociedad civil. Valencia
- Jornades sobre les associacions i la ciutat a Santa Perpètua de Mogoda
- Global CN 2000
- 1er congrés sobre mediació comunitària. El Prat de Llobregat
- Jornada inaugural del curs de postgrau: Participació ciutadana i desenvoluparem sostenible. Bellaterra

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- Interacció 2000. Diputació de Barcelona. CERC
- Fòrum sobre la societat civil. Eivissa 2000
- Seminari: Jornades per a la integració, la convivència i la ciutadania. Universitat d'Estiu a Terrassa
- Polítiques publiques d'immigració i convivència ciutadana CIDOD
- Participació i democràcia. Centre de documentació
- 1er. Congrés Internacional de Banca Ètica a Catalunya. Barcelona
- Moviments juvenils (jornades a la comarca de Bages). Manresa
- Jornades (Projectes comunitaris) FAVIC Barcelona
- Assemblea constitucional de la Cooperativa Veïnal (GESTIÓ VEÏNAL DE BARRI. Santa Coloma
- Assemblea Veïnal FAV Santa Coloma
- Jornades Federació de Municipis. Barcelona
- Jornades Federació de Municipis. Santander
- 1er. Congrés de Mediació Comunitària El Prat de Llobregat
- Jornades "La participació al moviment veïnal. Vallès Oriental
- Jornades "El treball en l'era de la informació". Centre de Cultura Contemporània
- El Voluntariat a l'Hospitalet (presentació publica)
- Festa de la diversitat. Barcelona
- Seminari Internacional de Participació Ciutadana. Saint Denis. França
- Fira d'entitats. Vilafranca i la Geltrú
- Fira de la Cabdellaria. Molins de Rey
- II jornades de participació i desenvolupament sostenible. Ajuntament de Terrassa
- Seminari Catalunya-Uruguai. Ocupació i marginalitat social. Ajuntament de Sabadell.

Creació d'un fons d'informació municipal a nivell de Catalunya

Seguint la tasca començada els darrers anys, s'ha continuat recopilant informació relativa als 944 municipis de Catalunya. Disposem d'un sistema d'organització que permet ampliar i actualitzar la informació periòdicament i disposar de la informació municipal puntualment. En aquest sentit s'ha continuat amb la classificació i l'ampliació de la informació municipal catalana.

Viatge a Grande Synthe-Dunkerke, Roubaix i Lille

S'ha participat en el viatge a les ciutats franceses de Grande Sythe-Dunkerke, Roubaix i Lille, per conèixer experiències de participació ciutadana, durant els dies de l'1 al 7 d'octubre de 2000.

En aquest viatge i les respectives sessions de treball in situ, es van conèixer de prop les experiències d'urbanisme participatiu i els tallers de participació urbana a la Grande Sythe-Dunkerke, al consell de concertació social de Lille y als comitès de barri de Roubaix, experiència aquesta última que té algun paral·lelisme amb la participació ciutadana d'alguns barris de Barcelona.

En el viatge van participar trenta persones dels ajuntaments de la província de Barcelona, responsables de participació ciutadana i urbanisme, així com tècnics de la Diputació de Barcelona.

Assessoraments a ajuntaments i associacions.

El desenvolupament de tasques en el si dels municipis de la província de Barcelona ha significat un coneixement més ampli de les propostes del DAPC per part dels ajuntaments i de les associacions, coneixement que s'ha traduït en un seguit de consultes de caire general i de preguntes puntuals que afecten les relacions entre les administracions locals i els diferents tipus d'associacions. Fruit d'aquesta dinàmica és l'increment d'assessoraments que s'han dut a terme al llarg de 2000.

- Assessoraments a ajuntaments 184
- Assessoraments a associacions 91

Fons documental

S'ha continuat amb la classificació, ordenació, increment i informatització de tot el fons documental, s'haintentat seguir les normes generals per a aquest tipus de tasques.

Oficina de Gestió d'Equipaments

En el període comprès entre els mesos de gener a desembre de 2000, als equipaments de Flor de Maig s'han realitzat tot un seguit d'activitats tal com reunions, congressos i cursos, entre d'altres, així com activitats de tipus cultural, esportiu i de lleure, totes elles combinades amb la possibilitat de pernoctar a l'alberg.

Al llarg de l'any 2000, s'ha fet una valoració quantitativa de l'ocupació als equipaments de Flor de Maig. Hem cregut convenient dividir aquesta en tres apartats, diferenciant: alberg/casa de colònies, sales de reunions, i instal·lacions esportives. Alhora també s'ha realitzat una valoració dels ingressos que han comportat aquestes activitats.

El mètode que s'ha seguit per aconseguir les xifres d'ocupació de l'alberg/casa de colònies, ha estat el següent: partint de la base que hi ha 104 places, s'ha comptabilitzat el nombre de pernoctacions reals, que

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

han estat de 4.970, i s'ha comparat amb el nombre de pernoctacions possibles durant l'any motiu d'estudi. Així s'ha pogut saber que el percentatge d'ocupació per a l'any 2000 ha estat d'un 13,09%. L'alberg/casa de colònies ha estat ocupada un total de 113 dies. Els mesos de més ocupació van ser: març, abril, juny, juliol i desembre, durant els quals va passar per les instal·lacions el 65% dels usuaris.

La valoració de les sales de reunions de Flor de Maig s'ha fet en funció del nombre d'usuaris que han tingut. Així podem dir que durant l'any 2000 han passat 2.900 persones per les sales de Flor de Maig i han estat ocupades un total de 96 dies.

Pel que fa a la valoració dels equipaments esportius l'estadística s'ha fet en funció dels dies ocupats, és a dir, que el percentatge d'ocupació s'obté com el dividend entre el nombre de dies que ha estat utilitzada aquesta instal·lació en relació amb el nombre total de dies de l'any, o bé amb el nombre de dies a l'any que aquesta instal·lació està en funcionament.

Els resultats obtinguts dels càlculs anteriors i, per tant, els que ens reflecteixen l'ocupació als equipaments esportius de Flor de Maig, són els que indiquem a continuació:

- El poliesportiu ha estat utilitzat un total de 208 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 56, 98%, i hi han passat 9.442 persones.
- El camp de futbol ha estat utilitzat 201 dies, amb un percentatge d'ocupació d'un 55,07%, i hi han passat 8.243 persones.
- La piscina coberta ha estat utilitzada 131 dies, i s'hi han banyat 4.581 persones.

Pel que fa a la piscina d'estiu el càlcul d'ocupació no s'ha fet en funció dels dies que ha estat utilitzada, sinó en funció del nombre d'usuaris que l'han gaudit.

Així tenim que per una mitjana de 250 persones diàries durant els 81 dies que va estar oberta serien 20.250 possibles usuaris durant tot l'estiu, però com que el total real d'usuaris durant la temporada 2000 ha estat de 6.375, podem dir que el tant per cent d'ocupació de la piscina ha estat d'un 31,48%.

També en l'anàlisi quantitativa hem cregut convenient mencionar que el total d'ingressos que hi ha hagut en concepte d'utilització dels equipaments de Flor de Maig ha estat, per a l'any 2000, de 21.333.337 pessetes. Cal destacar que un 83,4% d'aquests ingressos són en concepte d'utilització de l'alberg/casa de colònies, i un 11,16% s'ha recaptat a la piscina d'estiu durant els mesos que va estar oberta (del 23 de juny a l'11 de setembre).

Si relacionem els ingressos amb el grau d'ocupació ens adonem que l'alberg/casa de colònies, amb un 13,09% d'ocupació durant l'any 2000, ha suposat el 83,4% del total d'ingressos; així doncs, aquest és l'equipament que més ingressos aporta. El poliesportiu i el camp de futbol tenen un índex d'ocupació no despreciable, però uns ingressos molt minsos; això és pel fet que són utilitzades, majoritàriament, pels alumnes del Centre de Formació i Treball de Flor de Maig, i els usuaris de l'alberg/casa de colònies, que no paguen per la utilització dels equipaments esportius. Encara que aquestes instal·lacions no ens repercuteixin econòmicament, és molt important tenir-les perquè les considerem un servei complementari a la resta dels equipaments.

Cal destacar que a partir del setembre de 2000 s'ha obert el nou Centre de Formació, amb un total de 15 espais de capacitats i configuracions diverses, tots ells equipats tecnològicament, amb la finalitat que s'hi puguin portar a terme reunions, cursos, seminaris, congressos, etc.

Pel que fa al tipus de públic que ha gaudit dels equipaments de Flor de Maig, el podem definir, majoritàriament i amb prioritat, com ajuntaments (sobretot els de la comarca i del Barcelonès), agrupacions, associacions i esplais de tipus cultural i de lleure, bàsicament. En total, 159 grups diferents han passat pels nostres equipaments, 38 grups més que els que ens van visitar durant l'any 1999.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Esquema evolutiu de l'ocupació als equipaments de Flor de Maig

Any 1995

Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos
Alberg		3.860	8.53%	3.644.200
Aules	229		7.84%	491.360
Piscina estiu		6.548	36.37%	2.374.971
Piscina coberta	187	4.495	55.98%	49.820
Polisportiu	130	5.900	35.61%	167.060
Camp futbol	126	5.433	34.52%	62.600
Total	--	**26.236**	--	**6.790.011**

Any 1996

Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos
Alberg		4.436	9.80%	3.912.585
Aules	370		12.63%	794.591
Piscina estiu		6.280	33.95%	2.310.60
Piscina coberta	162	5.680	48.50%	26.150
Polisportiu	129	6.874	35.34%	156.780
Camp futbol	112	5.218	30.68%	29.600
Total	--	**28.488**	--	**7.229.766**

Any 1997

Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos
Alberg		3.114	6.88%	3.475.775
Estades pedag.		141		583.000
Aules	290	4.478	9.93%	915.567
Piscina estiu		5.084	28.24%	2.302.075
Piscina coberta	104	4.813	34.21%	79.588
Polisportiu	147	6.667	40.27%	117.650
Camp futbol	157	7.369	43.01%	95.050
Total	--	**31.666**	--	**7.568.705**

Any 1998

Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos
Alberg		4.041	9.79%	7.779.087
Estades pedag.		388		2.639.600
Aules	264	3.979	9.04%	534.490
Piscina estiu		9.301	47.09%	2.666.985
Piscina coberta	198	8.859	62.07%	111.401
Polisportiu	209	11.124	57.26%	242.000
Camp futbol	200	9.769	54.79%	134.110
Total	--	**47.461**	--	**14.107.673**

Any 1999

Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos
Alberg		4.211	12.26%	11.265.750
Estades pedag.		443		2.568.600
Aules	182	1.555	6.23%	719.219
Piscina estiu		10.055	45.70%	2.749.095
Piscina coberta	84	3.330	30.76%	40.000
Polisportiu	217	10.898	59.45%	237.650
Camp futbol	189	8.805	51.78%	127.600
Total	--	**39.297**	--	**17.707.914**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Any 2000

Instal·lacions	Utilitzacions	Número usuaris	% ocupac.	Ingressos
Alberg		4.111	13.06%	11.910.992
Estades pedag.		1.591		5.879.750
Aules	156	2.900		354.725
Piscina estiu		6.375	31.48%	2.380.000
Piscina coberta	131	4.581		322.100
Polisportiu	208	9.442	56,98%	294.570
Camp futbol	201	8.243	55.07%	191.200
Total	--	**37.243**	--	**21.333.337**

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

L'Institut del Teatre és un organisme autònom de naturalesa administrativa creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada i patrimoni independent, i amb capacitat d'actuar necessària per a l'acompliment de les seves finalitats. Aquestes finalitats són l'ensenyament reglat i no reglat de les arts de l'espectacle, la promoció i organització de cursos, congressos, conferències, exposicions i qualsevol altra activitat de formació i promoció en diverses especialitats de les arts de l'espectacle, així com les activitats de recerca i d'investigació, en l'àmbit que li és propi.

L'Institut del Teatre va ser creat el 1913 per la Diputació de Barcelona amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El seu fundador i primer director va ser Adrià Gual. El 1923 van afegir-se, als inicials estudis de declamació, els d'escenografia i el 1934 els de dansa. A partir de 1970 s'obriren nous departaments (mim, dansa contemporània, titelles, audiovisuals, ciències teatrals, etc.), s'inicià la celebració del Festival Internacional de Titelles i de les Mostres de dansa, es crearen els centres del Vallès (1974) i d'Osona (1976) i es donaren per primer cop els premis Ignasi Iglésias i Josep Maria de Sagarra. Aquest impuls renovador ja no s'aturaria a partir d'aleshores. Aviat es creaven els estudis de direcció escènica, s'ampliaven les publicacions, es modernitzaven els espais teatrals (Teatre Adrià Gual i la Cuina) i s'obrien a la programació pública.

El 1986 l'Institut del Teatre passà a ser un centre vinculat a la Universitat Autònoma de Barcelona i s'inicià, conjuntament amb el Departament de Filologia d'aquesta universitat, el curs de postgrau de teoria i crítica teatral. A partir de 1988 l'Institut es convertí en un ens autònom de la Diputació de Barcelona. Durant els darrers anys, s'ha consolidat com a una institució fonamental de l'activitat teatral catalana i s'ha convertit en un punt de referència per a la majoria d'altres institucions d'ensenyament de teatre i de dansa de l'Estat espanyol.

L'Institut del Teatre està integrat per escoles, centres i centres territorials que imparteixen estudis d'acord amb les diferents professions de l'art escènic. Aquestes escoles són: l'Escola Superior d'Art Dramàtic, el Conservatori Superior de Dansa, l'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic-Conservatori Professional de Dansa i l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle.

L'Escola Superior d'Art Dramàtic imparteix els estudis d'art dramàtic, segons la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'ordenació general del sistema educatiu, i sota el conveni signat amb el Departament de la Generalitat de Catalunya en data 25 de juliol del 1995, per al reconeixement i validesa acadèmica oficial de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona com a escola superior d'art dramàtic. Actualment l'Escola d'Art Dramàtic atorga títols superiors equivalents a tots els efectes a una llicenciatura universitària, corresponents a les especialitats de Direcció i Dramatúrgia, Escenografia i Interpretació.

El Conservatori Superior de Dansa té com a objectiu impartir estudis superiors de dansa, atorga una titulació equivalent a tots els efectes a una llicenciatura universitària, corresponent a les especialitats de coreografia i tècniques d'interpretació de dansa i pedagogia de la dansa.

L'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic-Conservatori Professional de Dansa imparteix estudis integrats de grau mitjà de dansa i ESO i atorga els títols professionals corresponents a les especialitats de dansa clàssica, dansa contemporània i dansa espanyola

L'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, atorga diplomes equivalents a un cicle formatiu en les especialitats tècniques de so, luminotècnia i maquinària escènica, en conveni amb la Fundació Politècnica.

L'Institut del Teatre disposa, a més, del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques, amb un fons bibliogràfic de més de 130.000 títols i un arxiu amb documentació de gran valor històric, així com un important fons d'escenografia, amb dissenys i maquetes dels segles XVII, XIX i XX.

Finalment, l'Institut del Teatre disposa de dos centres territorials: el Centre del Vallès, que fou creat l'any1974, en virtut d'un acord entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Terrassa. En el Centre del Vallès s'imparteixen les opcions de teatre de text i teatre de gest de l'especialitat d'interpretació i els estudis de tècniques de les arts de l'espectacle. En el Centre d'Osona, creat el 1976 en virtut d'un acord entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vic, s'hi imparteixen estudis no reglats d'art dramàtic i dansa.

Òrgans de govern i de gestió

Per tal d'adequar l'estructura de l'Institut del Teatre a la legalitat vigent en matèria educativa i a la renovació legislativa produïda en l'àmbit del règim local, es va procedir, al llarg de l'any 2000, a una modificació dels estatuts, amb una nova estructuració dels òrgans de govern i d'administració, en la que s'inclou l'existència d'un nou òrgan, el

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consell General i una nova composició de la Junta de Govern.

- El Consell General.
- La Junta de Govern.
- El Consell Direcció.
- Claustre General.

El Consell General celebrà 1 sessió, la Junta de Govern un total de 10 sessions totes de caràcter ordinari. El Consell de Direcció 25 sessions, i el Claustre General, 2.

Tasca efectuada
Docència
Pel que fa als cursos reglats, és a dir, aquells que integren el programa docent oficial de l'Institut, cal assenyalar que en el decurs de l'any 2000, s'han continuat els cursos normalitzats d'art dramàtic, segons la normativa iniciada fa vuit anys amb la implantació de la LOGSE i s'ha impartit el setè curs de l'Escola de Dansa, últim curs del pla antic, en extinció.

Durant el curs 1999-2000, es va posar en marxa, amb la col·laboració de la UAB, la UB, la UPC i la UPF, un programa de doctorat en arts escèniques. Aquest programa, primer a Catalunya i al conjunt de l'Estat, permet que els titulats superiors en art dramàtic, com també tots els llicenciats en disciplines afins, puguin accedir a una titulació de tercer cicle especialitzada, i garantir i estimular la investigació, la reflexió teòrica i l'experimentació en qualsevol dels àmbits que configuren les arts de l'espectacle.

En el marc del nou pla d'estudis de dansa s'han impartit els cinc primers cursos del Grau Mitjà, que n'abasta un total de sis i s'han posat en marxa els estudis integrats amb la ESO per a l'alumnat de grau mitjà de dansa, en el marc d'un programa d'integració pedagògica dels estudis obligatoris d'ensenyament secundari amb els pròpiament artístics de l'especialitat.

Pel que fa als estudis no reglats, cal destacar la continuació del cicle formatiu de dos anys a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, estudis que varen iniciar-se el curs 1999-2000.

Altre cursos no reglats
Escoles (Barcelona)
Barcelona Dansa, stage internacional de dansa, sota la direcció d'Anna Maleras.
- Curs de *clown*
- Curs d'iniciació al teatre (l'Hospitalet)
- Curs de dramatúrgia (l'Hospitalet)
- Curs de dicció catalana
- Curs de veu
- Iniciació a la dansa clàssica i contemporània.

Centre del Vallès
- Curs d'iniciació al teatre

Centre d'Osona
- Curs d'iniciació al teatre
- Curs d'Iniciació a la dansa clàssica i contemporània
- Curs de formació especialitzada.
- Curs de teatre per a infants de 6 a 9 anys
- Cursos de teatre per a nois i noies de 12 a 14 anys i de 14 a 16 anys
- Taller per a infants a Manlleu
- Curs d'interpretació
- III Curs d'introducció a l'escenografia
- Curs de literatura dramatitzada

Activitats
D'entre les activitats més importants dutes a terme en el decurs de l'any 2000, figuren en lloc destacat la inauguració de la nova seu de l'Institut del Teatre a Barcelona-ubicada a Montjuïc, a la plaça Margarida Xirgu, en el marc del projecte de la Ciutat del Teatre.

De la primera, cal assenyalar la conferència inaugural que pronuncià Adolfo Marsillach. A l'acte, presidit pel President de la Diputació de Barcelona i de l'Institut del Teatre, hi assistiren nombroses personalitats del món del teatre, la cultura i la política.

Després de l'acte es va fer una breu visita per les noves instal·lacions i uns dies després, en el marc de la mateixa celebració inaugural, tingué lloc una festa-espectacle a càrrec del grup Comediants, així com una actuació musical per part del grup La Vella Dixieland.

A la nova seu de l'Institut va tenir lloc el Congrés de l'*European League of Institutes of the Arts* (ELIA), Associació d'Escoles Superiors d'Art d'Europa. El Congrés, coordinat pel professor Raimon Àvila, va tractar temes relacionats amb els nous avenços en l'ensenyament superior de la cultura i les arts a Europa i ha estat considerat per l'associació, el millor realitzat fins a la data actual, tant pel que fa a l'organització com pel nivell de les sessions programades que, sota el lema *A Bounty, Boundless As The Sea. Arts' Generosity,* van tenir lloc del 3 al 7 d'octubre, amb més de 700 participants provinents de tot el món, entre els quals figuraven directors d'escoles, rectors, degans, gestors culturals, professors i estudiants, que van assistir a les sessions del congrés així com a l'extens programa cultural que l'acompanyava. L'associació ELIA, fundada el 1990, agrupa més de 350 escoles superiors d'ensenyaments artístics d'Europa. Inclou universitats, facultats universitàries i escoles d'art a nivell superior, en les disciplines de belles arts, música, dansa, teatre, disseny, cinema i arquitectura.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

D'entre les presentacions de llibres editats o coeditats per l'Institut cal destacar la dels tres últims llibres de la col·lecció *Monografies de Teatre*, escrits per Rafael Pérez González, Miquel M. Gibert i Margarida Casacuberta, així com la que es va dur a terme amb motiu de la presentació de quatre publicacions d'autors catalans traduïdes al castellà, coeditades entre la Associación de Directores de Escena (ADE) i l'Institut del Teatre: Jordi Galceran, *Palabras Encadenadas*; Antoni Cabré, *Historias de amor*; Jordi Coca, *Playa Negra* i Jaume Melendres, que va ampliar i revisar la traducció de Jacinto Benavente de l'obra de Santiago Rusiñol, *Llibertat*. També es va presentar el llibre *El mestre José Granero*, segon títol d'una col·lecció que l'Institut del Teatre edita a partir dels Premis d'Honor atorgats cada any a personalitats del teatre o de la dansa en reconeixement a la seva trajectòria professional i dues publicacions del doctor Ricard Salvat, *Quan el temps es fa espai*, *La professió de mirar* i *El teatre popular a l'Edat Mitjana i al Renaixement*.

Més de cinc-cents alumnes de batxillerat van assistir a les Jornades de portes obertes que anualment organitza l'Institut. Les Jornades d'enguany varen fer una exhibició del treball realitzat per alumnes del professor Raimon Àvila, de tècniques i expressió corporal i de les tècniques per engegar un taller, que van dur a terme alumnes dels professors Pere Planella i Joan Ollé. El secretari acadèmic, Agustí Ros, va ser l'encarregat d'explicar als estudiants de secundària l'estructura dels estudis i les proves d'accés de l'Institut.

D'entre les moltes visites oficials i privades a la nova seu de l'Institut cal destacar la que l'Associació d'Actors i Directors Professionals de Catalunya va fer-hi el 27 de març, amb motiu de la celebració del Dia Mundial del Teatre.

Intercanvis docents

Entre les visites fetes a l'Institut per part de personalitats teatrals o representants d'institucions exteriors cal destacar les següents: Emilio Romero, del Rose Bruford College; Sef Tilly i Jean-Marie Rivière, professors de la Hogeschool Maastricht; Markku Uimonen, professor de luminotècnia de The Theatre Academy, Helsinki; Cindy Mauro, cap d'escenografia i Christopher Popowich, professor de luminotècnia de l'Escola d'Art Dramàtic de la Carnegie Mellon University, Pittsburgh, USA; Iris MacGregor, directora del programa d'interpretació de l'Escola de Teatre de la Ryerson Polytechnic University, Toronto i Taina Mäki-Iso, directora d'escena i professora de teatre de Finlàndia.

Representants de l'Institut del Teatre van fer un seguit de visites a centres d'ensenyament de les arts escèniques, per fixar les condicions de col·laboració en el camp de la pedagogia i les activitats culturals. En aquest sentit cal destacar la signatura del conveni de col·laboració amb el Rose Bruford College, per tal de fer realitat la implantació d'un nou recorregut de teatre europeu. Representants de l'Institut van estar presents al Congrés de l'Institut Internacional de Teatre a la ciutat de Marsella i, finalment, a Badajoz amb motiu de la reunió de l'Asociación Española de Centros Superiores de Enseñanzas Artísticas.

Pel que fa al professorat, cal assenyalar les visites següents: Carles Batlle, coordinador del curs de doctorat en arts escèniques, va visitar a París el Centre National de Recherches Scientifiques, la Bibliothèque l'Arsenal, la Bibliothèque Gaston Baty, la Bibliothèque de la Comédie Française, el Centre Censier i la Université Paris X. Barbara Kasprowicz, cap de l'Escola de Dansa, va viatjar a Tel Aviv (Israel) per assistir al *International Exposure 2000*, plataforma internacional de dansa. Montserrrat Àlvarez va participar en el 23 Congrés de la Societat Internacional de Biblioteques i Museus de les Arts de l'Espectacle (SIBMAS), que tingué lloc a París, i hi presentà la ponència "El museu Virtual de les Arts Escèniques". En el transcurs d'aquest congrés, va ser elegida vice-presidenta primera d'aquesta societat. També va viatjar a Santiago de Compostela per assistir a unes jornades de treball dels centres de documentació teatral espanyola, i dissenyar-hi possibles projectes de col·laboració. Anna Vázquez, cap del Departament de Documentació, va assistir al XIV Congrés Internacional d'Arxius a Sevilla i a Toledo, on va participar en el IV Centenari del naixement de Pedro Calderón de la Barca, atès l'important fons bibliogràfic d'aquest autor que es conserva en els fons de la nostra biblioteca. El professor Isidre Bravo va participar en el congrés de la Federació Internacional per a la Recerca Teatral (FIRT) amb una ponència sobre les diverses correspondències temàtiques i estilístiques en els dissenys d'espai i vestuari de Francesc Soler Rovirosa per a les comèdies de màgia i els balls dels anys 1870 i 1880 a Barcelona.

El professor Antonio Algarra de la Escuela Nacional de Arte Teatral, de Mèxic, impartí, al Centre del Vallès, el curs "Versificación española en el Siglo de Oro". A la nova seu de Barcelona, Eduardo Sánchez de la Universidad de Antioquía de Medellín (Colòmbia), va impartir el curs "Imagen y pensamiento en la relación actor-director". El professor Thamer Arana impartí el curs "La creación colectiva: Mito o realidad?".

Professorat i alumnat de l'Institut del Teatre va participar en la XVI edició del Festival Prima del Teatro, QUE TINGUÉ LLOC a Pisa, de l'11 de juny al 23 de juliol. El Festival té per objectiu donar una dimensió europea a la formació i el reciclatge

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

d'actors, dramaturgs i pedagogs teatrals, propiciaR l'encontre i l'intercanvi entre escoles i metodologies de diferents àmbits culturals. El professor José Sanchís Sinisterra va impartir el curs "La dramatúrgia de l'actor"; el professor Agustí Humet i el pianista Xavier Algans van impartir el curs "L'Òpera de Tres Rals" de Kurt Weill i Bertoldt Brecht. L'alumnat de l'Institut va participar en diversos cursos, impartits per prestigiosos professionals d'arreu d'Europa.

Activitats del Centre del Vallès

Dins de les sessions "Joan Oliver", que es DUEN a terme cada curs al Centre del Vallès, tingué lloc la presentació i lectura dramatitzada de *Res de nou* de Lluís-Anton Baulenas, a càrrec del grup XTV.

En col·laboració amb l'Escola Municipal d'Art de Terrassa i el Conservatori Municipal de Música va participar en el projecte TAI (Taller Artístic Interdisciplinari) amb la finalitat de crear a Terrassa un centre per al desenvolupament creatiu i interactiu dels llenguatges artístics.

Coordinats pel Centre del Vallès, amb la col·laboració de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona i dels ajuntaments respectius, tingueren lloc els tallers de teatre a centres d'ensenyament de secundària de les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Berguedà i Osona, així com a les ciutats de Manresa, Rubí i Terrassa, corresponents al curs 1999-2000.

Activitats del Centre d'Osona

Amb motiu de les Jornades de traducció teatral a Vic, es va presentar al Casino de Vic, la lectura dramatitzada de *La intrusa*, de Maurice Maeterlinck.

La celebració del Dia Internacional de la Dansa es va iniciar el 29 d'abril amb uns tallers de Country, Contemporani, Clàssic i Clàssic Espanyol. El Teatre Atlàntida va acollir una classe oberta d'ITDansa, una mostra de coreografies de dansa a càrrec d'alumnes de diferents escoles de la comarca i l'actuació d'ITDansa, tancant així un seguit d'actes organitzats per l'Institut del Teatre, la Coordinadora d'Osona en dansa i l'Ajuntament de Vic.

El Centre d'Osona va col·laborar amb els ajuntament de Vic i Manlleu en la producció dels espectacles *Com germanes* i *Boig pels calers*.

Projectes europeus

En el marc del programa europeu Leonardo da Vinci, l'Institut del Teatre ha seguit desenvolupant el projecte FIRCTE 2, destinat a l'intercanvi entre les escoles de tècnics de les arts de l'espectacle dels països participants (Espanya, Portugal, França, Regne Unit i Itàlia).

També en el marc d'aquest programa s'aprovà el projecte d'estades en pràctiques dels tècnics de l'espectacle en viu EPTE2 que permetrà als alumnes de l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle realitzar un període de pràctiques en 11 teatres de 7 països europeus, durant el curs 2001/2002.

Entre les activitats realitzades en el marc del programa Erasmus 1999/2000, cal destacar el Curs d'"Introducció al teatre visual i de titelles", que el professor Joan Baixas, donà al Rose Bruford College, de Londres; la presentació a càrrec del professor Alfred Casas dels treballs de fi de curs de dos alumnes Erasmus a The Central School of Speech and Drama, de Londres i el curs "Shakespeare en moviment" a càrrec de Shona Morris, professora de moviment del Rose Bruford College, al Centre del Vallès.

En el marc d'aquest mateix programa es van portar a terme un seguit d'intercanvis entre alumnes de diferents escoles d'art escèniques d'Europa i estudiants de l'Institut del Teatre.

Investigació i Documentació

Moltes de les activitats habituals del Centre d'Investigació, Documentació i Difusió van quedar interrompudes, en el decurs del curs 1999-2000, amb motiu del trasllat del material del centre a la nova seu de l'Institut del Teatre. El Museu de les Arts Escèniques reprendrà les seva activitat expositiva el mes d'abril del 2001, amb l'exposició inaugural "La creació de l'efímer: de la idea a l'opuscle", el comissariat del qual va ser encarregat al senyor Guillem–Jordi Graells.

Entre les activitats realitzades pel Centre l'any 2000, cal senyalar les següents:

Digitalització de l'arxiu de premsa de la Companyia Els Joglars. Aquesta iniciativa consisteix en la digitalització del fons de premsa que va des del naixement d'Els Joglars, el 1962, fins l'espectacle "Ubú, president". Són un total de 70 carpetes amb més de 170.000 retalls de diaris i d'altres publicacions periòdiques. El projecte culminarà amb la realització d'una base de dades que permetrà la consulta i recuperació dels articles digitalitzats per espectacle, població a què fan referència, autor, títol de l'article, publicació periòdica i la data.

Elaboració d'una base de dades dels fons de figurinisme i escenografia del ballarí i coreògraf Joan Magrinyà. Aquesta operació és fruit del conveni entre l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, actual propietari dels fons, i l'Institut del Teatre, que ha assumit el compromís d'inventariar tots els materials i documents del ballarí.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Inici de la classificació i inventari de la col·lecció d'esbossos escenogràfics i figurins del tàndem Emili Ferrer-Francesc Fontanals per a la companyia de revistes musicals "Els Vienesos". Es tracta d'un important conjunt de més de 500 dibuixos originals, corresponents als èxits de la Companyia durant els anys 40 i 50.

Assessorament de les tesis doctorals de l'escenògrafa veneciana Zita Pitchler sobre alguns escenògrafs catalans contemporanis, des de Fabià Puigserver fins ara, i de la historiadora malaguenya Lourdes Jiménez sobre les escenografies wagnerianes a Barcelona i Madrid durant les primeres dècades d'irrupció del wagnerianisme.

Projecte d'una aplicació multimèdia sobre la comèdia de màgia "De la Terra al Sol", estrenada l'any 1879 al Teatre Tívoli, que reculli informació sobre el gènere, l'argument, l'escenografia, el vestuari i el local.

Es van rebre donacions per part del senyor Josep Aymà, fill de l'editor Aymà, d'una col·lecció de llibres de teatre, d'una sèrie de números de la revista *L'escena catalana* i d'alguns gravats de principis del segle XX i, per part del senyor Paulino Fiz, d'una col·lecció de vídeos de diversos temes de música i teatre.

Pel que fa al capítol de les restauracions, cal assenyalar que les escoles de restauració de la Diputació i de la Generalitat van restaurar 35 documents, 12 titelles, 4 gravats, 6 programes i 2 cartells del Centre de Documentació. L'Escola d'Arts i Oficis de la Diputació començà la restauració de 14 peces de les col·leccions de titelles Anglès i Vergés.

Difusió

Com en anteriors edicions, l'Institut del Teatre va participar en el Saló de l'Ensenyament, que va tenir lloc del 23 al 26 de març, organitzat per la Generalitat de Catalunya. La participació de l'Institut del Teatre va consistir en un estand que presentava el conjunt de la seva oferta escolar i les condicions per accedir als seus estudis.

Del 7 al 19 de novembre, organitzat per l'Institut del Teatre, amb la col·laboració del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, va tenir lloc la XIV edició del Festival Internacional de Teatre Visual i de Titelles de Barcelona, i es van presentar al públic interessat les últimes novetats d'aquest gènere teatral. Les representacions que es van poder veure al llarg del Festival van tenir lloc al Teatre Estudi, la Sala Ovidi Montllor, l'Auditori, el Teatre Malic i el Teatre Lliure

Publicacions

Les publicacions de l'Institut del Teatre tenen per objectiu cobrir els notables buits del panorama editorial en llengua catalana pel que fa a les arts de l'espectacle. Són al servei de les necessitats pedagògiques del mateix Institut, de les universitats, dels instituts de grau mitjà, dels professionals de les arts escèniques, dels grups d'aficionats i de tots els interessats en aquestes matèries. Procuren tractar amb rigor els diversos aspectes teòrics, i pel que fa als textos dramàtics –principalment en les traduccions dels clàssics– també tenen en compte, d'una manera especial, la possibilitat del fet de la representació.

Les publicacions de l'Institut aparegudes l'any 2000 són:

Col·lecció Popular de Teatre Clàssic Universal

- William Shakespeare, *Macbeth*, traducció de Josep M. de Sagarra, 2a. ed.
- William Shakespeare, *Molt soroll per no res*, traducció de Josep M. de Sagarra, 2a. ed
- Aristòfanes, *Lisístrata*, traducció i pròleg de Cristián Carandell Premi Josep M. de Sagarra, 1987, 2a. ed.
- Karl Valentin, *Teatre de cabaret*, traducció de Feliu Formosa, pròleg de Jaume Melendres
- Heinrich von Kleist, *Pentesilea*, traducció de Feliu Formosa, pròleg de Marisa Siguán
- Maquivel, *Clicia*, traducció de Jordi Ferrer i Gràcia, presentació de Jordi Galceran. Premi Josep M. de Sagarra 1998
- Aristòfanes, *La pau*, traducció i pròleg de Cristián Carandell

Escrits Teòrics

- Jaume Melendres, *La direcció dels actors. Diccionari mínim*, pròleg de Joan Abellan

Diversa

- Ricard Pous Cuberes, *Noticia sobre Nicolás Tamariz*, pròleg de Martin Kronlund i Francisco Saucedo

Coedicions amb l'Asociación de Directores de Escena

- Jordi Galceran, *Palabras encadenadas*, introducció de Rodolf Sirera
- Toni Cabré, *Historias de amor*, introducció de Jaume Melendres
- Jordi Coca, *Playa negra*, presentació de Juan Antonio Hormigón, pròleg de Carles Batlle
- Santiago Rusiñol, *Llibertat! / Libertad!*, edició bilingüe, traducció del català de Jacinto Benavente, revisada i ampliada per Jaume Melendres, presentació de Juan Antonio Hormigón, pròleg de Jesús Rubio Jiménez
- Jaume Melendres, *La dirección de los actores. Diccionario mínimo*, pròleg de Joan Abellan.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Teatres

Aquest departament ha programat i gestionat fins al mes de juliol de l'any 2000, el Teatre Adrià Gual i la Cuina i coordina la programació pública i pedagògica de les escoles de l'Institut. Des del Centre del Vallès, es programa i gestiona la Sala Maria Plans i part de la programació del Teatre Alegria i, des del Centre d'Osona, el cicle de Teatre al Casino. Amb l'entrada en funcionament de la nova seu de l'Institut s'han deixat de programar espectacles al Teatre Adrià Gual i a la Cuina i han entrat en funcionament dues noves sales anomenades Sala Ovidi Montllor i Sala Estudi.

Durant el període corresponent a la programació d'espectacles externs del Teatre Adrià Gual i la Cuina, s'han presentat 30 espectacles: 15 al Teatre Adrià Gual (12 en règim de programació normal de temporada i 3 en qualitat de tallers), 9 a la Cuina (3 en règim de programació normal i 6 en qualitat de tallers) i 1 al Pati de l'Institut. A la nova seu, el Teatre Estudi va acollir 2 espectacles, 1 a l'Aula Taller i 2 al Teatre Ovidi Montllor. El nombre d'espectadors assistents va ser de 9.862 al Teatre Adrià Gual, 2947 a la Cuina, 100 al Pati, 696 al Teatre Estudi, 200 a l'Aula Taller i 954 al Teatre Ovidi Montllor.

Els Tallers de l'Institut corresponents al primer quadrimestre van tenir lloc del 27 de gener al 5 de març. Van encetar el cicle tres obres d'Art Dramàtic: *Roig, negre, ignorant*, una dramatúrgia sobre l'obra homònima d'Edward Bond, dirigida per Ramon Simó; *Parlez-moi d'amour*, creació col·lectiva a partir de textos d'autors diversos i versions de músiques populars i de *grandes éxitos de hoy y de siempre*, dirigida per Magda Puyo; i finalment, *A*, d'Eric Durnez, dirigida per Joan Anguera i presentada al Teatre Alegria de Terrassa. Els tallers van continuar amb *Anatol*, una peça d'Arthur Schnitzler dirigida per Francesc Nel·lo; *Les Becàries*, de Thea Hegewicz-Lanza, dirigida per Jordi Mesalles; *Stel·la*, de Goethe, amb direcció de Jaume Melendres; i *Objectes 1999* i *Al borde de...voy a...*, dirigides per Joan Baixas i Rosa Muñoz, respectivament. La programació de tallers va tenir continuació al Teatre Adrià Gual amb la presentació dels Tallers de l'Escola de Dansa, en les especialitats de dansa clàssica, espanyola i contemporània.

Pel que fa als tallers del segon quadrimestre, van presentar-se'n dos de tercer curs d'interpretació: *Mala Sang*, dirigit per Fausto Carrillo; *No bailarán*, dirigit pe Jordi Vera. Altres tallers van ser els de 4t. curs d'interpretació i d'escenografia: *Scriptura*, dirigit per Joan Minguell; *Ricard III* dirigit per Konrad Zschiedrich; *Divertiments Turistics*, dirigit per Anna Silvestre; taller de 2n. curs d'interpretació (Commedia dell'arte): *Pantalone contra Caca*, dirigit per Lluïs Graells i *Això és Assumpte de Virolles*, dirigit per Àngel Bonora; taller d'òpera: *The Fairy Queen* (fragments), direcció escènica de Francesc Nel·lo, direcció escenogràfica de Gabriel Verderi i Alba Cuñé i direcció musical: Xavier Casademont.

Així mateix es presentaren les tesines: *La nit just abans dels boscos*, interpretada per Oscar Muñoz; *Blanca Aurora*, interpretada per Silvia Alcaide; *Hamlet Music Hall Machine*, interpretada per Lídia González i Marta Pelegrina i *Allá voy*, interpretada per Núria Legarda.

El alumnes de l'especialitat d'interpretació, Emma Bover, Marta Marco, Judit Farrés, Víctor Borrás, Maria Hervàs i Anna Ponces van presentar el seu treball de final de carrera basat en l'espectacle *El bosc*, text de Jordi Pessarrodona i Josep Noguera, proposta que posteriorment es va presentar a la Fira de l'espectacle d'arrel tradicional de Manresa amb direcció i dramatúrgia de Lluís Fuster. En l'especialitat d'escenografia les alumnes Laia Oms i Anna Alcubierre presentaren el seu treball *Ària de diumenge*, obra poètica, dramàtica i d'assaig de Joan Oliver, també representada a la Sala Petita del Teatre Nacional de Catalunya, amb direcció i dramatúrgia de Carlota Subirós.

L'Institut del Teatre va programar, en el marc del Festival d'Estiu de Barcelona-Grec 2000, la Mostra de Teatre Universitari, amb l'objectiu de mostrar al públic en general el treballs i les propostes que en l'àmbit de les arts escèniques porten a terme universitats del Principat, País Valencià i Illes Balears. La programació d'aquesta edició fou:

- *Lisístrata*, d'Aristòfanes (Aula de Teatre de la Universitat de Vic)
- *Yo era un tonto y lo que he visto me ha hecho dos tontos*, de Rafael Alberti (Aula de Teatre de la Universitat Rovira i Virgili)
- *La cacatua verda*, d'Arthur Schnitzler (Aula de Teatre de la Universitat Autònoma de Barcelona)
- *El rey mago*, d'Elena Garro, i *Doctor Faustus encén els llums*, de Gertrude Stein (Associació d'Investigació i Experimentació Teatral de la Universitat de Barcelona)
- *La independència dels Països Catalans, una bella història*, muntatge poètic sobre textos de Miquel Bauçà (Magisteri Teatre-Mag Poesia de la Universitat de les Illes Balears)
- *Mane, Thecel, Phares*, de Borja Ortiz de Gondra (Espai de Teatre de la Universitat de Lleida)
- *Historias de cronopios y de famas*, de Julio Cortázar (Aula de Teatre de la Universitat de Girona)
- *Mucho ruido y pocas nueces*, de W. Shakespeare (Aula de Teatre de la Universitat d'Alacant)
- *Parelles de fet, de fet parelles*, de Carles Pons (Aula de Teatre del Vicerectorat de Cultura de la Universitat de València)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- *Querubins a Walpurgis*, de June Curiel (Grup de Teatre Tretze Gats Negres, del SAEL de la Universitat Ramon Llull)
- *Bales sobre el Paral·lel*, inspirada en "Bales sobre Broadway", de Woody Allen i Douglas McGrath (Grup de Teatre Campus Nord de la Universitat Politècnica de Catalunya)
- *Calderoniana*, sobre textos de Calderón de la Barca (Grup de Teatre Abat Oliba del Centre Docent d'Ensenyament Superior Abat Oliba)
- *El burgès gentilhome*, de Molière (Aula de Teatre de la Universitat Pompeu Fabra)

Col·laboracions institucionals

Al llarg de l'any 2000 es van signar convenis amb les següents institucions i entitats:

- Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, relatiu a la creació de l'Escola d'Ensenyament Secundari i Artístic/Conservatori Professional de Dansa de l'Institut del Teatre.
- Fundació del Gran Teatre del Liceu, relatiu a la cessió a l'Institut del Teatre del fons documental del Gran Teatre del Liceu.
- Universitat París X-Nanterre, relatiu a l'establiment d'un conveni marc de col·laboració.
- Empresa Pública de Gestión de Programas Culturales de la Junta de Andalucía, relatiu a l'establiment d'un conveni marc de col·laboració, per a la realització d'activitats conjuntes entre el Centro de Documentación de las Artes Escénicas de la Junta de Andalucía i el Centre d'Investigació, Documentació i Difusió de l'Institut del Teatre.
- Consorci de Promoció Exterior de la Cultura (COPEC), per a la realització d'una sèrie de lectures dramatitzades de textos quebequesos traduïts al català i de textos catalans traduïts al francès, en el marc d'un intercanvi cultural entre el Quebec i Catalunya.
- Amb la Fundació Politècnica de Catalunya, per a la realització dels estudis de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, que s'imparteixen a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle, corresponents als cursos 1999-2000 i 2000-2001.
- Associacione Teatro di Pisa, per a la participació de professorat i alumnat de l'Institut del Teatre en la XVI edició de Prima del Teatro.
- Acaddemia Silvio d'Amico (Roma), per a la realització de determinats cursos especialitzats a alumnes de l'Institut del Teatre.
- Escola Superior de Musica e das Artes do Spectaculo/Instituto Politecnico do Porto (Portugal), relatiu a l'intercanvi d'alumnes entre aquesta escola i l'Institut del Teatre.
- École Nationale Supérieure des Arts Décoratifs (París), per a l'intercanvi d'alumnes de l'Institut del Teatre i de l'esmentada Escola.
- Théâtre Royal de la Monnaie (Brussel·les) i Théâtre Royal Flamand/de Bottelarij (Brussel·les), per a la realització de pràctiques d'alumnes de l'Institut del Teatre.
- Teatre Nacional de Catalunya i Fundació del Gran Teatre del Liceu, per a la realització de pràctiques d'alumnes de l'Institut del Teatre.
- Publicacions de l'Abadia de Montserrat i l'Asociación de Directores de Escena, relatiu a l'edició conjunta de determinades publicacions.
- Fundació la Caixa, per a la realització d'uns tallers de Teatre a centres d'ensenyament de secundària de la comarca d'Osona, relatiu al curs 1999-2000.
- Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, relatiu al desenvolupament dels cursos i les activitats corresponents al curs 2000-2001, en l'àmbit del conveni marc signat entre l'Ajuntament de l'Hospitalet i l'Institut del Teatre.
- Ajuntaments de Cornellà de Llobregat i de Sant Joan Despí, per a la realització de cursos d'expressió corporal.
- Consell Comarcal del Baix Llobregat, per dur a terme un seguit de cursos d'iniciació al teatre a la comarca del Baix Llobregat.
- Patronat Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa, relatiu a la realització de Tallers de Teatre als centres d'ensenyament secundari de la ciutat de Terrassa, corresponent al curs 2000-2001.
- Ajuntament de Manresa, relatiu a la realització de tallers de teatre als centres d'ensenyament secundari de la ciutat de Manresa, corresponent al curs 2000-2001.
- Ajuntament de Vilanova del Camí i l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona, relatiu a la realització de tallers de teatre als centres d'ensenyament secundari de la Comarca de l'Anoia, corresponent al curs 2000-2001.
- Ajuntaments de Berga, Gironella, Puig-reig i l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona, relatiu a la realització de Tallers de Teatre als centres d'ensenyament secundari de la Comarca del Berguedà, corresponent al curs 2000-2001.
- Ajuntaments de Vilafranca del Penedès, Santa Margarida i els Monjos i l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona, relatiu a la realització de tallers de teatre als centres d'ensenyament secundari de la Comarca de l'Alt Penedès, corresponent al curs 2000-2001.

Postgraduats

Amb l'objectiu de facilitar el pas a la professionalitat dels postgraduats de dansa, l'Institut del Teatre va crear l'ITDansa. Aquest curs de postgrau de dos anys de durada permet el perfeccionament dels ballarins i les ballarines en les diferents disciplines mitjançant la realització de coreografies, sota la

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

direcció de destacats professionals del sector, alhora que es proporciona la preparació necessària per fer el salt a companyies professionals. Entre les actuacions més destacades d'IT Dansa de l'any 2000, cal assenyalar les següents:

- En el marc del Festival Dansa València, presentació d'un treball conjunt amb el Centro Coreográfico de la Comunidad Valenciana.
- En el certamen Madrid en Danza, per donar a conèixer les seves propostes en diferents poblacions de la Comunidad de Madrid.
- En el Festival Grec 2000, amb l'estrena d'un nou espectacle, en coproducció amb el Festival, en el que s'incorpora la coreografia "Insert, Incert".
- En el Cicle de Dansa de l'Institut, on es va presentar la coreografia de nova creació "Terre à terre", de Patrick Delcroix.
- Actuacions al Teatre Metropol de Tarragona i al Teatre Municipal el Jardí de Figueres.

Administració i Serveis

Dades estadístiques

Alumnat	
Art dramàtic	262
Dansa	182
Tècniques de les arts de l'espectacle	37
Estudiants de lliure elecció	45
Ensenyaments no reglats	67
Alumnes lliures	20
Altres cursos	125
Total	**738**

Alumnat inscrits a les proves d'accés	
Art dramàtic	274
Dansa	193
Total	**467**

Mitjans

Personal funcionari

Pesonal funcionari	
Personal docent	33
Personal no docent	26
Total personal funcionari	**59**

Personal laboral	
Personal docent	71
Personal no docent	70
Total personal laboral	**141**

Total personal docent	104
Total personal no docent	96
Total places plantilla	**200**

Al llarg de l'any 2000 s'ha produït la contractació de 113 professors especialistes. Professor especialista és aquell professional que l'Institut del Teatre contracta administrativament per impartir una matèria concreta durant un període de temps determinat, pels seus coneixements especialitzats.

Dades econòmiques

El pressupost de l'Organisme Autònom Institut del Teatre aprovat per a l'any 2000 fou el següent:

Estat d'ingressos

a) Operacions corrents

Capítol III	Taxes i altres ingressos	103.300.000
Capítol IV	Transferències corrents	1.504.369.000
Capítol V	Transferències patrim.	4.000.000

b) Operacions de capital

Capítol VII	Transferència de capital	404.337.125
Capítol VIII	Actius financers	1.000
Total		**2.016.007.125**

Estat de despeses

a) Operacions corrents

Capítol I	Remuneracions personal	1.184.602.000
Capítol II	Despeses bens corrents i serveis	307.151.000
Capítol III	Despeses financeres	350.000
Capítol IV	Transferències corrents	119.566.000

b) Operacions de capital

Capítol VI	Inversions reals	404.337.125
Capítol VIII	Actius financers	1.000
Total		**2.016.007.125**

Obres

L'any 2000 s'ha posat en marxa la nova seu de l'Institut del Teatre, que engloba totes les funcions diferenciades però complementàries que du a terme l'Institut. Aquesta notable diversificació funcional, juntament amb la incorporació d'usos públics, docents, administratius i comunitaris, fa entendre l'edifici com un veritable contenidor interdisciplinari amb respostes que van més enllà de les purament funcionals.

En els aspectes tècnics de la nova seu, s'ha donat un tractament especial a l'acústica, tant pel que fa a l'aïllament com a la qualitat sonora. Les instal·lacions i serveis de l'edifici incorporen les darreres tecnologies atenent a criteris ecològics, de sostenibilitat, manteniment i racionalitat d'ús.

Una xarxa d'àudio-vídeo connecta les dependències docents i les sales de teatre de l'edifici i permet l'enregistrament i reproducció d'imatge i so des de

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

qualsevol àmbit. La xarxa de senyal modulada de televisió en tot l'edifici permet rebre tot tipus de senyal de vídeo, informacions i missatges, activitats de l'escola, programació de les sales teatrals, etc. L'equipament audiovisual permet realitzar produccions de televisió que van des de l'enregistrament fins a l'edició de vídeo, postproducció i doblatge de so. Tots els sistemes incorporen tecnologies digitals.

S'ha portat a terme l'equipament escenotècnic del Centre del Vallès, amb la dotació tècnica de les aules on s'imparteixen els ensenyaments tècnics i l'ampliació de l'equipament informàtic d'aules i espais del Centre.

Pel que fa al Centre d'Osona, cal fer constar la rehabilitació i adaptació, com a nova seu del Centre, de part de l'antic seminari de Vic. L'import de les obres ha estat a càrrec de la Diputació de Barcelona. La nova seu a Osona, disposarà de quatre aules, una biblioteca, un teatre-estudi, vestidors i un espai reservat per a l'administració i la direcció del Centre.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT D'EDICIONS

L'Institut d'Edicions, organisme autònom de caràcter comercial, amb personalitat jurídica pròpia, creat per la Diputació de Barcelona en sessió plenària del dia 4 de maig de 1990 i que es regeix pels seus propis estatuts, té per objecte, entre altres, l'edició i la comercialització de les publicacions de la Diputació, les campanyes d'imatge i comunicació de la mateixa Corporació, la publicació dels materials de difusió, l'edició, gestió i administració del *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i també el desenvolupament de l'activitat editorial dels municipis de la província, així com també la gestió de la Llibreria de la Diputació, del Centre d'Informació i Documentació Oficials (CIDO) i de la Botiga del Palau Güell.

- **Activitat editorial**

Publicacions per a la Diputació de Barcelona

L'Institut d'Edicions duu a terme les tasques inherents a l'edició de totes les publicacions de la Corporació: des de la correcció lingüística, el disseny gràfic, la maquetació, la filmació, fins a la impressió i el manipulat.

Això comporta la recerca de col·laboradors externs pel que fa a les tasques lingüístiques (correcció d'estil, de proves i traduccions a diversos idiomes, entre d'altres) als quals cal dotar de normativa d'estil i de tarifes; pel que fa al disseny gràfic i maquetació l'Institut està dotat d'un departament d'autoedició que assumeix aquestes tasques en un 30% de total. La resta es contracta amb proveïdors externs (dissenyadors *free lance*, empreses de composició especialitzades, etc.). Pel que fa al procés de fotomecànica, impressió i manipulats aquest es realitza íntegrament a l'exterior amb empreses del sector especialitzades contractades a partir de les propostes econòmiques avaluades en cada cas, i la qualitat i el servei que aportin en la realització de les tasques encomanades.

a) Llibres

Nombre de títols editats: 135

Els llibres més significatius que s'han editat per a les àrees i els organismes autònoms aquest any 2000 són els següents:

Àrea d'Educació
- Col·lecció Estudis (reedició del núm. 4, reimpressió del núm. 3, edició del núm. 6)
- Col·lecció Estudios, número 4
- Col·lecció Guies Metodològiques, núm. 4.

Servei de Parcs Naturals
- Col·lecció Monografies, 29, 30 i 31

Oficina de Prevenció d'Incendis
- Col·lecció Quaderns d'Informació Tècnica, 3 i 4

Presidència
- Llibre de Nadal: *Poblet. Espai i temps.*
- Llibre de Sant Jordi: *Montserrat.*
- *Manual d'Aplicació de la imatge corporativa de la Diputació de Barcelona.*
- *Documents administratius. Models i comentaris lingüístics.*
- *Barcelona Institucions 2000.*
- Quarta edició actualitzada de les guies del *Palau Güell* en castellà, anglès i italià.
- Preparació de l'edició revisada i ampliada del llibre *Palau Güell* en català, castellà, anglès i japonès.
- *Xifres Catalunya 2000.*

Àrea d'Esports
- Temes d'Esports, número 9.
- Temas de Deportes, número 9.
- *Èlit també s'escriu en femení* (reimpressió).

Oficina Tècnica de Cooperació
- Col·lecció Espai Públic Urbà, números 0 i 1.
- Col·lecció Traducciones, número 1.
- Col·lecció Gestión Urbana y Territorial, número 1.
- Col·lecció Urban & Regional Management, número 1.

Servei de Patrimoni Arquitectònic Local
- Quaderns Científics i Tècnics, número 11.
- Memòria SPAL 1993-1998.
- Monografies PAT.

Àrea de Cultura
- *Federico García Lorca i Catalunya* (fora de col·lecció).
- *Família i context, la Casa Papiol i la Vilanova de la primera meitat del S. XIX* (fora de col·lecció).
- *Memòria 98 de la Xarxa de Biblioteques Populars.*
- Documents de treball per a la biblioteca, número 1.
- *Expo a l'abast 2000-2001.*
- *Guia de serveis a les escoles 2000-2001.*

Oficina del Pla Jove
- Col·lecció Materials de Joventut, 14
- Col·lecció Eines de Treball Juvenil, 1

Servei del Medi Ambient
- *Una sola terra* (fora de col·lecció).
- Estudis de la Qualitat Ecològica dels Rius, número 8.
- Manuals, número 10 i separata (versió catalana i castellana).
- *Sistema municipal d'indicadors de sostenibilitat* (versió catalana i castellana).

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació
- *Ordenances fiscals 2000.*
- *Manuals d'Ofimàtica Windows, Word, Excel i Internet Explorer, Power Point i Acces.*
- Perspectiva, 13 i 14.
- *Memòria del SIEM, 97.*

Servei de Salut Pública i Consum.
- Premi Ferran Salses, número 6.
- Consum a l'Escola, número 1.
- *Memòria 1999 Torribera.*

Servei d'Acció Social
- Col·lecció Serveis Socials, números 15 i 16.
- Col·lecció Eines de treball Social, 4 i 5.
- Gestió dels serveis socials locals (fora de col·lecció).
- Atlas de recursos sobre immigració estrangera (fora de col·lecció).
- Novena Escola d'Estiu de Serveis Socials (resum de les ponències).

Oficina del Pla d'Igualtat
- Col·lecció D+I, número 2.
- Guies Metodològiques, número 2.

Institut del Teatre
- Col·lecció Escrits Teòrics, 9.
- Col·lecció Popular de Teatre Clàssic, 4, 20, 32, 54, 55, 56, 57, 58.
- *Noticias sobre Nicolás Tamariz.*

Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge
- Col·lecció Promptuaris, número 1.
- Quaderns de Promoció Econòmica, número 2.
- Quaderns del Fons Social Europeu, números 6, 7, 8 i 9 (versió catalana i castellana).
- Col·lecció Eines per al Desenvolupament Local, número 7.

b) Publicacions periòdiques

El conjunt de publicacions periòdiques que s'han publicat durant aquest any és el següent:

Butlletins
- DB (11 números)
- DB castellà (4 números)
- DBI (3 números)
- El Medi Atmosfèric (4 números)
- SAM (1 número)
- IT, Butlletí de l'Institut del Teatre (2 números)
- Butlletí Informatiu de l'Àrea de Promoció Econòmica i Habitatge (4 números).
- Ianus (projecte 1) (1 número)

Revistes
- Àrea. Revista de Debats Territorials (1 número)
- Quaderns de Dret Local (2 números)
- Newwsletter (4 números)
- Amics dels Parcs Naturals (1 número)
- Temps de Joc (3 números)
- Sostenible (1 número)
- Quaderns de Serveis Socials (1 número)

Nombre de publicacions periòdiques editades: 44
Butlletins: 30
Revistes: 14

c) Material de difusió i encàrrecs d'imatge corporativa

Nombre d'encàrrecs: 532

Aquests encàrrecs inclouen l'edició de díptics, tríptics, desplegables, opuscles, cartells, entre altres, sobre activitats de formació, seminaris, jornades, congressos i simposis de les àrees de Govern, Règim Interior, Educació, Sanitat, Serveis Socials, Espais Naturals, Medi Ambient, Promoció Econòmica i Habitatge, Esports, Cooperació, i dels organismes autònoms, Institut del Teatre, Agència de Promoció Turística, entre d'altres.

Exemples d'encàrrecs d'imatge corporativa:
- Disseny de les marques de les línies de negoci Agroturisme total, Termalisme Total, Turisme industrial, etc. per a l'Agència de Promoció Turística.
- Disseny de les marques dels clústers Portes del Montseny, l'Alt Berguedà, el Cardener, etc., per a l'Agència de Promoció Turística.
- Disseny de les línies gràfiques d'anuncis diversos, de l'encartable del Periódico i altres publicacions de l'Agència de Promoció Turística.
- Disseny de la línia gràfica d'una col·lecció per a l'OTC (Plecs) i del projecte Ianus.
- Disseny de la línia gràfica de Festival de Festivals per a l'Àrea de Cultura.
- Disseny de la línia gràfica de la campanya de fums i sorolls de Medi Ambient.
- Disseny de la línia gràfica per a la promoció de la Nova Seu de l'Institut del Teatre.
- Disseny de la línia gràfica de les publicacions del Patronat Flor de Maig.

d) Papereria, material de promoció, material audiovisual, electrònic i suport imprès per a exposicions
- Disseny i edició de materials de suport (adhesius, etiquetes, targetes, punts de llibre, caràtules, postals, bosses, carpetes, dossiers, etc.) i de papereria (fulls de carta, sobres, formularis, diplomes, etc.) per als mateixos serveis i organismes.
- Bústies per a l'Àrea de Salut Pública i Consum, així com també llapis, estores per al ratolí, i altres

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

elements de promoció per a les àrees i organismes de la corporació.

Nombre d'encàrrecs: 288

Encàrrecs externs

Aquests són els encàrrecs realitzats des de l'Institut d'Edicions per a àrees que no tenen partida de publicacions, per a les que la sobrepassen, per als organismes autònoms i per a qualsevol entitat o ajuntament que sol·liciti els serveis de l'Institut.

Els més significatius són:

- Publicacions promocionals per a l'Agència de Promoció Turística (catàlegs *Turisme Total a quatre passes* versió català i castellà – 4 números -, *Guia d'Agroturisme*, diverses línies de desplegables de promoció dels clústers i de les línies de negocis, carpeta de fitxes Barcelona Meeting Total, magazín periòdic, catàlegs de rutes culturals, anuncis de premsa, etc.).
- Producció de material de difusió per al Cercle d'Amics dels Parcs Naturals.
- Totes les edicions de l'Institut del Teatre, a més a més del directori d'informació general, els materials relacionats amb la Nova Seu de l'Institut i de les escoles (agendes, fullets, cartells, guies de l'estudiant, etc.).
- Per al Patronat Flor Maig: opuscle sobre l'escola alberg i totes les publicacions noves: carpetes, fullets explicatius, opuscles (Binocle, Què s'ha dit? i Ressenya).
- Totes les publicacions de la Gerència Torribera (memòria anual, calendari, fullets, simposis).
- Per a l'Agència per a la Defensa Forestal, Estudis previs per a l'elaboració de projectes de les àrees cremades.
- Per a l'Oficina de Prevenció d'Incendis Forestals, totes les publicacions i materials de difusió.
- Per a l'Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local: material de difusió per a jornades del SIC i conveni d'edició per al llibre de cartografia de la província.
- Per a l'Oficina del Pla d'Igualtat totes les publicacions i materials de difusió.
- Per a l'Organisme Autònom de Gestió Tributària, l'edició del calendari 2000 i d'un tríptic.
- Edició del llibre del cinquè concurs literari de l'Associació Àrtemis, narrativa per a dones.
- Per a l'ICPS: *Coaliciones políticas y gobernabilidad, Liberalism and liberal parties in T European Union* (col·lecció Workshop).

Per als ajuntaments

- *Josep Fortuny i Torrents. Una biografia política, La segona República* i *la Guerra Civil a Mollet del Vallès* (per a l'Ajuntament de Mollet del Vallès).

Nombre d'encàrrecs externs: 323

Convenis de coedició i col·laboració:

Amb editorial Columna:

- Maria Aurèlia Capmany. *L'època d'una dona* (fora de col·lecció), *La dona*, vol 7.

Amb Edicions 62:

- *Obres completes de Marià Manent. Dietaris*

Amb el CCCB

- *La fundació de la ciutat*
- *Les cultures del treball* (4 llengües)
- *Pere Calders*
- *Art i temps*

Projectes realitzats íntegrament dins de l'Institut d'Edicions quant a concepte i redacció de continguts:

- Col·lecció Guies dels Parcs. Edició de la Guia del Montseny.
- *Manual d'aplicació de la imatge corporativa.*
- *Documents administratius. Models i comentaris*
- *Lingüístics*
- Coordinació del Pla de Comunicació de la Diputació de Barcelona
- Coordinació del Pla de Senyalització de la Diputació de Barcelona i de la renovació de la imatge corporativa institucional
- Calendaris 2000 per a la Diputació de Barcelona.

Activitat publicitària

Des de l'Institut d'Edicions s'elabora i es du a terme l'activitat publicitària que genera la Diputació de Barcelona i a la vegada es vetlla pel bon ús de la imatge gràfica institucional.

Des de l'Institut d'Edicions també es realitza la tramitació i la contractació dels espais publicitaris als mitjans de comunicació, per facilitar la publicació i difusió dels anuncis de totes les Àrees de la Diputació que ho sol·licitin.

Les actuacions més destacades realitzades íntegrament des de l'Institut d'Edicions durant l'any 2000 han estat:

D'àmbit no comercial

- Pla de Comunicació
  Orientació i assessorament a l'empresa consultora i estudi de les seves propostes.
- Pla de senyalització
  Orientació i assessorament a l'empresa consultora i estudi de les seves propostes
- 19a edició dels Premis de Comunicació Local.
  Organització de l'acte d'entrega dels premis, realitzat a Vilanova i la Geltrú.
- Nova seu de l'Institut del Teatre

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Spot TV, anuncis per premsa i revistes, banderoles per a la via pública, pancartes, etc.
- Jornada de portes obertes de la Diputació de Barcelona
  Anunci per premsa.
- Falques de ràdio de les escoles.
  Elaboració del guió. Gravació de diferents models segons les escoles
- anuncis d'inauguracions d'obres als municipis.
- "Miró antiretrats", exposició itinerant
  Pancartes, suports expositors i indicadors; anuncis per premsa i revista. Adaptació per als diferents municipis.
- Paperera "Diputació"
  Anunci per premsa sobre el funcionament i utilitat de la paperera.
- Anunci dels llibres de l'Institut del Teatre
  Realització d'un nou anunci.
- Promoció Econòmica
  Anunci de les iniciatives empresarials i de l'Àrea, al Vallès Oriental
- Turisme Total
  Anunci de les activitats de l'Agència de Turisme a Osona.
- Promocions de l'Àrea d'Educació
  Material promocional per als estands de l'Àrea.
- Un cop d'ull al consum
  Modificacions i actualització de dades i imatges del vídeo existent.
- Escola d'Estiu de Serveis Socials
  Muntatge dels estands i retolació de l'espai.
- Projecte "Labora Vita"
  Retolació de l'espai de celebració del congrés.
- Jornades de Desenvolupament Local
  Retolació de l'espai de celebració de les jornades.
- Jornades de Govern Local
  Panells informatius i retolació de l'espai.
- Cursa de Montesquiu
  Samarretes d'esport.
- Jornades de recreació esportiva
  Samarretes d'esport.
- Jornades de regidors d'esports
  Motxilles promocionals impreses.
- Congrés contra la pobresa
  Panells informatius.
- PADI
  Rètols per a les oficines d'informació municipals.
- Surt. Mou-te. Vídeo
  Traducció al castellà i locució.
- Pancarta escola d'Arts i Oficis, a l'Escola Industrial.
- Pancartes de Turisme, per a ubicar a pistes de tennis.
- Premi Tiramilles
  Material promocional.
- Globus aerostàtic de la Diputació. Manteniment.

Manteniment de campanyes publicitàries anteriors
- Telèfons d'interès de la Diputació. Anunci premsa i revista.
- Llibreria de la Diputació. Anunci premsa i revista.
- Llibres de l'Institut del Teatre. Anunci premsa i revista.
- Materials de joventut. Col·lecció de llibres. Anunci premsa i revista.

D'àmbit comercial
- Els animals domèstics de companyia
  Pla de comunicació de la campanya.
  (Àrea de Salut Pública).
- Estand de l'Àrea d'Educació al Saló de l'Ensenyament (Fira de Barcelona).
  Disseny i muntatge d'un estand de 250 m2. i distribució de l'espai segons les necessitats de comunicació. Instal·lació de videowall.
  Disseny i realització de panells informatius de grans dimensions i del material promocional.
- Estand de l'Institut del Teatre al Saló de l'Ensenyament (Fira de Barcelona)
  Disseny i muntatge d'un estand de 30m2 i distribució de l'espai segons les necessitats de comunicació.
  Realització de retolació gegant i dels panells informatius.
- Estand de l'Agència de Turisme al SITC (Fira de Barcelona)
  Muntatge d'un estand de 800 m2 per donar acollida a tots els participants (oferta turística).
- Estand de l'Àrea de Medi Ambient a "Ecoviure" (Fira de Manresa)
  Muntatge d'un estand de 60 m2 i distribució de l'espai segons necessitats de comunicació.
  Realització de panells informatius per a estructures modulars itinerants.
- Estand de l'Àrea de Medi Ambient al V Congreso Nacional de Medio Ambiente (Madrid)
  Disseny i muntatge d'un estand de 27 m2 i dels panells informatius.
- Estand de l'Agència de Promoció Turística a Agrotur (Cornellà de Llobregat)
  Muntatge d'un estand de 300 m2 per donar acollida a tots els participants (oferta turística).
- Premis ADF
  Pancarta de grans dimensions com a presència institucional en el lloc de l'entrega dels premis
  (Oficina Tècnica de Prevenció d'Incendis Forestals).
- Congrés ELIA
  Realització de productes promocionals i panells informatius de grans dimensions
  (Institut del Teatre).
- Congrés CRIF

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Muntatge dels estands de 400 m2, per als participants i lloguers d'audiovisuals
- Exposició "a ciutat sense el meu cotxe".
Panells informatius.
(Àrea de Medi Ambient).
- Exposició sobre els drets dels consumidors
Actualització de la informació dels panells informatius i adaptació als nous suports expositors (itinerants).
(Àrea de Salut Pública).
- Prevenció d'incendis forestals
Elaboració del guió i gravació de 3 models de falques de ràdio.
Merchandising de la campanya
(Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals).
- Cercle d'amics dels Parcs Naturals
Reedició de productes promocionals i de la papereria.
(Servei de Parcs Naturals).
- Presència del Globus aerostàtic en diferents llocs de la província, per encàrrec de diferents serveis.
- La Malla
Panells informatius per a exposició.
(Oficina de Govern Local).
- Manifesto Tomassi
Pancarta per anunciar l'exposició, a l'Escola Industrial.
(Àrea de Cultura).
- Anuncis institucionals
Realització de diferents anuncis institucionals, per comunicacions de les diferents àrees, com per exemple: ofertes de treball, convocatòries, matriculació a les escoles, jornades i seminaris, subhastes, etc, tots sota un mateix model gràfic establert.
- Anuncis sobre oferta educativa
Conjunt d'anuncis sobre les ofertes de les escoles, publicats al llarg de l'any, seguint un mateix model.
(Àrea d'Educació).
- Productes promocionals
Per encàrrec de diferents serveis, producció de bosses de paper, adhesius per a vehicles, adhesius per a vaixells.
- Productes promocionals de l'Agència de Promoció Turística
Realització de tot una sèrie de productes promocionals per repartir a les fires.
- Planificació i contractació de mitjans per a les següents campanyes (aparició periòdica):
Programacions ODA (periodicitat mensual); Programacions Minigires; Exposició: Miró antiretrats, Festival de Festivals, anuncis de l'Agència de Promoció Turística, Anem al Teatre, Interacció 2000, etc.

Llibreria de la Diputació

A la Llibreria de la Diputació, oberta al públic l'any 1994 i gestionada directament per l'Institut, es venen les publicacions de la Diputació, del mateix Institut, d'administracions d'àmbit internacional, estatal, autonòmic i local, i de tots els organismes que es consideren d'interès públic. És un servei concebut per acostar i facilitar l'accés al ciutadà de les publicacions que realitza l'Administració pública en general, així com de publicacions que pel seu interès estiguin directament relacionades amb aquesta.

L'any 2000 la Diputació de Barcelona ha impulsat la posada en marxa d'una botiga al Palau Güell, casa-museu que depèn de l'Àrea de Presidència. L'organització, posada en funcionament i gestió d'aquesta botiga s'ha realitzat per l'Institut d'Edicions, i funciona com a una delegació de la Llibreria de la Diputació. És un espai on es venen publicacions i tota mena d'objectes relacionats amb el modernisme. Els resultats econòmics estan sent força encoratjadors tot i que, en ser el primer any de funcionament –s'ha obert al públic a l'agost de 2000-, no es disposa d'indicadors amb els què poder comparar els resultats. El total de facturació sense IVA dels cinc mesos de funcionament ha estat de 9.542.915 pessetes.

A la Llibreria, a principis de l'any 2000 s'ha implementat un nou programari de gestió integral d'aquesta que ha suposat una reinginyeria dels processos fins ara existents.

Amb l'obertura de la Botiga del Palau Güell s'han hagut de modificar els sistemes d'informació de la Llibreria per tal que puguin funcionar les dues botigues com a sucursals.

L'any 2000 s'ha començat a treballar en els projectes dels catàlegs electrònics de la Llibreria de la Diputació i de la distribuïdora de l'Institut. Aquests catàlegs permetran una consulta per Internet tant del fons editorial de l'Institut d'Edicions com del que està a la venda en la Llibreria. Aquest projecte és el primer pas per a la implantació d'un sistema de comerç electrònic que permeti als clients adquirir les publicacions a través d'aquest mitjà.

A la Llibreria es venen publicacions d'interès per a l'administració, la gran majoria provenen del sector públic editorial. En concret, hi ha acords formalitzats per a la venda de publicacions amb 154 proveïdors, dels quals 17 s'han concertat l'any 2000. Es compta amb publicacions dels ministeris i altres ens de l'Administració de l'Estat, de governs de comunitats

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

autònomes, de l'Administració local, d'instituts, fundacions, consorcis i societats; d'universitats, de col·legis oficials, així com d'editorials privades amb publicacions d'interès per al sector públic, com ara temaris d'oposicions, etc.

L'obertura de la Botiga del Palau Güell ha comportat la formalització d'acords per a la venda dels productes inherents a la seva naturalesa. En concret s'han formalitzat relacions amb 11 proveïdors.

El detall de gestió de la Llibreria, pel que fa a l'any 2000, és el següent:

Títols a la venda	15.066
Exemplars a la venda	21.813
Exemplars venuts	10.740
Butlletins oficials venuts	10.041

Cal remarcar el considerable augment de les comandes de clients a la Llibreria, que ha estat de 2.316 l'any 2000, la qual cosa suposa un increment del 28% respecte l'any anterior.

Distribució editorial

Les publicacions de l'Institut d'Edicions es distribueixen, juntament amb les de l'Institut del Teatre, a través de les distribuïdores Enlace i Okb; aquesta darrera distribueix els catàlegs coeditats amb el Centre de Cultura Contemporània.

També es venen a les botigues i punts de venda següents:

- Museu Romàntic de Can Papiol
- Institut de Paleontologia Miquel Crusafont
- Consorci del Centre de Documentació i Museu Tèxtil
- Consorci de les Drassanes

Als punts de venda de cada parc del Servei de Parcs Naturals:

- Parc del Montseny
- Parc del Garraf
- Parc de Sant Llorenç
- Parc de Montnegre i Corredor

A les quatre llibreries que l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i Publicacions de la Generalitat de Catalunya té arreu del territori de la comunitat autònoma.

L'any 2000 s'ha posat en marxa un nou programari de gestió de la distribuïdora que ha suposat un canvi en la manera de gestionar la informació d'aquesta.

Centre d'Informació i Documentació Oficials

El Centre d'Informació i Documentació Oficials (CIDO) és un servei que facilita l'accés a la informació publicada als butlletins oficials de qualsevol àmbit territorial, garanteix el dret a la informació i l'accessibilitat a la informació pública als ciutadans en general, a altres administracions públiques i als serveis de la mateixa Corporació.

Per dur a terme aquesta tasca es disposa d'un fons històric de butlletins oficials en suports paper i electrònic que es va actualitzant diàriament. Així, s'ofereix tota la informació publicada en diaris i butlletins oficials el mateix dia de la publicació, tant en suport electrònic com en suport paper; fet que permet als usuaris consultar físicament la informació o sol·licitar-ne directament una còpia. El servei es complementa amb reculls legislatius i de jurisprudència tant en suport electrònic com en suport paper, i amb la realització i el manteniment de bases de dades pròpies d'interès per als usuaris en general que doten al centre d'un valor afegit important.

Els usuaris tenen també la possibilitat d'adquirir les bases de dades de legislació i jurisprudència d'editors de forta implantació al mercat en CD—ROM.

L'any 2000 s'ha canviat la base de dades documental Ligth18 per la base de dades documental Knosys, eina més adient a les necessitats del centre, que ha permès poder treballar en la implementació de nous serveis; en concret l'any 2000 s'han posat en marxa:

- Bases de dades amb el text complet indexat dels butlletins oficials de les províncies de Lleida i Tarragona i de la Gaseta Municipal de Barcelona.
- Base de dades de licitacions de contractes de l'administració d'àmbit català.
- S'ha afegit a la base de dades de sumaris del BOE, DOGC i DOCE, el text complet.
- S'ha treballat per tenir, a partir de l'u de gener de 2001 les bases de dades dels butlletins autonòmics d'Aragó, Comunitat Valenciana, País Basc i Comunitat de Madrid.

D'altra banda, s'està desenvolupant una INTRANET mitjançant la qual s'accedirà a tota la informació electrònica de què es disposa en el Centre d'Informació i Documentació Oficials, i als futurs catàlegs de la Llibreria i la Distribuïdora.

Fons en suport electrònic

Bases de dades que es poden consultar

a) De creació pròpia (disseny i manteniment)

Sumaris i text complet:

- BOE
- DOG
- BOP de Barcelona
- BOP de Lleida

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

- BOP de Tarragona
- DOCE
- GASETA MUNICIPAL de l'Ajuntament de Barcelona
- BORME
- Sentències del Tribunal Constitucional
- Convenis col·lectius
- Oposicions
- Ordenances fiscals de la província de Barcelona
- Normativa de caràcter general (no fiscal) de les entitats locals publicades als BOP de Barcelona, Lleida i Tarragona
- Programes de la Comunitat Europea
- Licitacions de contractes administratius

b) De creació aliena en CD-ROM i DVD
- Iberlex
- Iberue
- Maplexter
- Tribunal Constitucional
- Aranzadi legislació
- Aranzadi jurisprudència
- Legislació de l'Administració local
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
- Diario Oficial de las Comunidades Europeas –S-

Fons en suport paper
- Boletín Oficial del Estado (des de 1973) (*)
- Boletín Oficial del Registro Mercantil (des de 1997) (*)
- Boletín de las Cortes Generales (des de 1993)
- Diario Oficial de las Comunidades Europeas (des de 1986)
- Diari Oficial de la Generalitat (des de 1931) (*)
- Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya (des de 1981)
- Diari de Sessions del Parlament de Catalunya (des de 1980)
- Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (des de 1865) (*)
- Butlletí Oficial de la Província de Girona (des de 1988)
- Butlletí Oficial de la Província de Lleida (des de 1988)
- Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (des de 1988)
- La Gaseta Municipal (des de l'octubre de 1994)
- Aranzadi legislació (des de 1975)
- Aranzadi Comunitats Autònomes (des de 1982)
- Nuevo Diccionario de Legislación de Aranzadi (des de 1930 fins a 1975)
- Repertorio de Jurisprudencia de Aranzadi (des de 1995)
- Sentencias de los Tribunales Superiores de Justicia y Audiencias Provinciales (des de 1996)
- Sentencias del Tribunal Constitucional

Dels que duen (*) la Llibreria ofereix, a més del servei de consulta, el servei de venda el mateix dia que es publiquen.

Bases de dades en CD-ROM que es venen
- Iberlex
- Iberue
- Maplexter
- Tribunal Constitucional

Aquesta tasca representa:
- Demostració de les bases de dades
- Assessorament
- Formació d'usuaris
- Informació i assistència tècnica als usuaris
- Atenció permanent sobre els sistemes de consulta, preus i novetats
- Contacte directe amb l'usuari per a la resolució de tot tipus de problemes relacionats amb les bases de dades
- Lliurament i recollida dels CD—ROM de les subscripcions quan es produeixen les actualitzacions.

Altres serveis d'informació

Al CIDO es poden contractar subscripcions al servei d'alerta informativa (servei de difusió selectiva de la informació - DSI), que manté informat al client periòdicament dels temes del seu interès.

Com s'accedeix als serveis:

Els serveis de reprografia, impressió i de recerca de dades es poden encarregar en persona, per fax, per correu, per telèfon, correu electrònic i pel formulari del web.

L'any 2000 s'han comptabilitzat un total de 23.625 usuaris.

La prestació de serveis al llarg de l'exercici de 2000 es correspon amb el següent detall:

Fotocòpies	185.256
Referències	17.540
Pàgines de document	63.830

ÀREA ADMINISTRATIVA

Les funcions genèriques d'aquesta àrea són fonamentalment:

Gestió de pressupost
- Control d'ingressos i despeses del pressupost d'aquest any que ascendeix a la quantitat de 1.133.512.000 pessetes.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Si bé la gestió comptable d'aquest pressupost va suposar l'any 1999 un increment quantitatiu en el nombre d'assentaments que va superar els 10.000, durant l'any 2000 la fita fonamental ha esta el de superar el nivell qualitatiu de gestió.

Gestió de personal

- Selecció de personal (concursos), contractació laboral, incidències (altes, baixes, jubilacions, etc.). Nòmines, IRPF, Seguretat Social.
- S´ha dut a terme el procés de funcionarització del personal de l'Institut d'Edicions amb col·laboració amb el Servei de Personal de la Corporació.

Contractació

- Obres, serveis i subministraments
- Coedicions amb editorials
- Contractes de col·laboració amb entitats públiques (ministeris, diputacions, ajuntaments, organismes autònoms)
- Drets d'autor

Gestió comercial

- Encàrrecs externs
- Facturació
- Vendes de llibres
- Control d'ingressos en general
- Gestió administrativa de la Botiga del Palau Güell.
- Control d'estocs

Gestió del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

L'any 2000 l'Institut d'Edicions ha gestionat el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Durant l'any 2000 el nombre d'anuncis rebuts per publicar ha estat de 67.980, amb el següent detall:

Ajuntaments	20.245
Jutjats	23.645
Magistratures	17.390
Altres	6.691
Total	67.980

El nombre de pàgines publicades ha estat de 48.512, de les que 12.806 corresponen a notificacions de multes i 1.932 corresponen a ordenances fiscals. Això ha suposat una mitjana de 155 pàgines diàries publicades i un tiratge mig de 1.507 exemplars.

Els ingressos per la gestió del BOPB corresponen a les 38.482 liquidacions de caràcter ordinari, i 1.188 de caràcter ajornat que s'han practicat durant l'any 2000.

En relació amb el percentatge de liquidacions realitzat, amb respecte a l'any anterior, si tenim en compte el nombre d'anuncis publicats, tindrem que l'any 1999 el percentatge d'anuncis liquidats va ser d'un 57,55% del total, i durant l'any 2000 aquest percentatge ha estat d'un 59,56%; per tant, s'ha produït un increment percentual de 2,01 punts.

La mitjana en el número de subscriptors ha estat de 1.238.

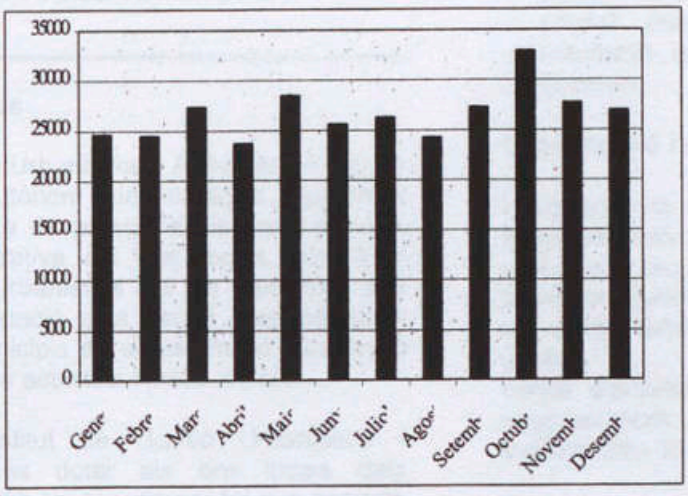
Al llarg de l'any 2000, l'Institut d'Edicions ha continuat treballant en l'edició electrònica de la publicació, a la qual poden accedir lliurement i gratuïtament tots els usuaris d'Internet.

El Butlletí Oficial de la Província en format electrònic ha presentat la següent evolució en mitjana de consultes diàries per mes:

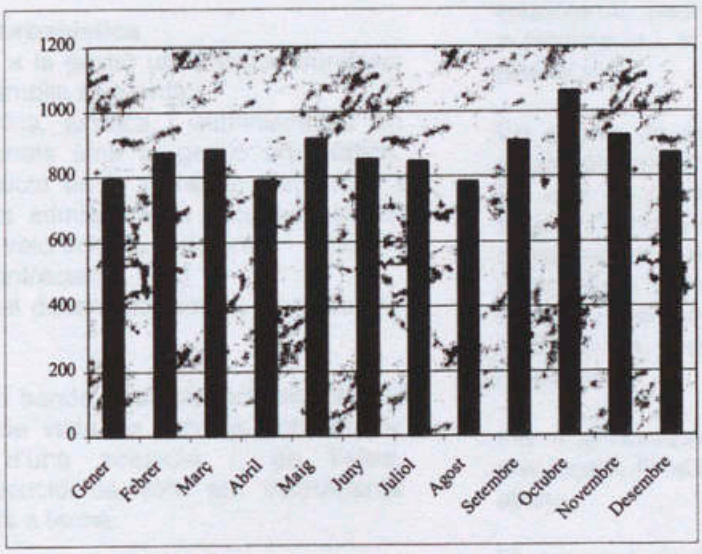
Mes	consultes	% diari
Gener	24.563	792
Febrer	24.462	873
Març	27.353	882
Abril	23.691	789
Maig	28.441	917
Juny	25.625	854
Juliol	26.264	847
Agost	24.280	783
Setembre	27.303	910
Octubre	32.931	1.062
Novembre	27.754	925
Desembre	26.972	870

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Consulta mensual del BOP



Mitjana de Consultes Diàries per Mesos



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INSTITUT DE GESTIÓ URBANÍSTICA I ACTIVITATS LOCALS

Definició i objectius

L'Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals és un organisme autònom de caràcter comercial constituït a l'objecte de prestar assistència tècnica, jurídica i administrativa als ens locals, per a la promoció i gestió urbanística del sòl municipal, així com per a la prestació dels servei d'assistència i cooperació als municipis en el sistema d'intervenció administrativa en les activitats i instal.lacions.

L'objectiu de l'Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals és dotar als ens locals dels instruments de gestió necessaris per tal que aquests puguin incidir en el desenvolupament urbanístic i ambiental del seu territori.

Suport a la gestió urbanística

L'oferta de l'Institut a la gestió urbanística municipal s'estructura en els àmbits següents:

- Assistència tècnica, jurídica i administrativa en aspectes relacionats amb la gestió urbanística. Això es materialitza en la redacció d'informes i altres documents administratius (acords, estudis de viabilitat, valoracions, defensa jurídica, expedients de contractació, etc.)
- Assistència per al desenvolupament d'actuacions urbanístiques.

Té en compte, d'una banda, l'establiment dels criteris que des del punt de vista de l'interès públic local possibilitin l'inici d'una actuació i, de l'altre, l'elaboració i l'execució de tots els instruments necessaris per dur-la a terme.

Això inclou: redacció de plans parcials, especials i modificacions de plans vinculats a la gestió, i, de projectes de reparcel.lació; assistència a la tramitació dels instruments urbanístics; secretaria de les actuacions, i la seva defensa jurídica.

Suport a la intervenció de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions.

L'aplicació de la llei 3/1998 de la intervenció integral de l'administració ambiental comporta un nou sistema d'intervenció administrativa en matèria d'activitats. Davant de la complexitat d'aquest nou sistema administratiu, l'Institut posa a l'abast dels municipis de la província el suport en matèria d'activitats, que inclou:

- Assistència tècnica, jurídica i administrativa en aspectes relacionats amb la tramitació i la verificació de les sol·licituds de llicències d'activitats.
- Planificació i gestió dels processos de revisió i control del parc d'activitats existents.
- Disseny d'una eina de gestió que permeti el control dels procediments i que integri la tramitació administrativa que els procediments generen.

Organització i mitjans

L'organigrama de l'Institut, en acabar l'any 2000, presenta l'estructura i composició següent:
gerència (1 arquitecte i 1 auxiliar de gestió)
assessoria jurídica (3 tècnics superiors en dret)
servei d'urbanisme (2 arquitectes, 1 auxiliar de gestió)
servei d'activitats (3 tècnics superiors en dret, 1 enginyer tècnic i 1 auxiliar de gestió),
total plantilla 13 persones.

El procediment d'assistència s'inicia mitjançant petició dels ens locals adreçada a l'Institut. Un cop rebuda la petició d'assistència, els serveis de l'Institut analitzen la seva procedència i les disponibilitats per a realitzar-la i, si s'escau, s'inicien les tasques de la prestació.

En el cas de les sol·licituds relacionades amb el desenvolupament d'actuacions urbanístiques o de les que es produeixin en l'àmbit de les activitats, segons l'informe emès per l'Institut, es formalitzarà el corresponent conveni amb l'ajuntament, en el qual es determinarà l'abast i l'import de les tasques a realitzar, les responsabilitats de les parts i, si s'escau, la forma de pagament del cost de l'assistència.

Per a la realització de l'assistència sol·licitada pels ens locals, l'Institut s'organitza amb mitjans propis i aliens.

El personal de l'Institut porta a terme l'assistència mitjançant l'emissió d'informes; preparació i redacció d'acords i altres textos administratius; resposta a les consultes que es formulen telefònicament i elaboració de notes explicatives i informatives corresponents; i l'assistència a les reunions de treball i a les inspeccions que siguin necessàries.

La redacció d'instruments de gestió urbanística, tan pot ser realitzada per tècnics de l'Institut com per tècnics externs, si bé en aquest darrer cas el gerent és la persona responsable de la coordinació i vigilància de la correcta realització del treball contractat.

En el cas de les inspeccions i verificacions relacionades amb les activitats, aquestes es realitzen coordinadament amb altres serveis de la Diputació de Barcelona o mitjançant contractes amb tercers.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2000, s'ha prestat assistència a un total de 198 ajuntaments, la majoria dels quals emmarcats en la franja de municipis de menys de 10.000 habitants.També s'han realitzat 85 visites als municipis.

En matèria urbanística

En relació amb la demanda rebuda, la tasca efectuada per l'Institut pot classificar-se en:

a) assistència tècnica, jurídica i/o administrativa

- Estudis de viabilitat urbanística.
- Informes jurídics i/o tècnics sobre gestió i planejament urbanístic.
- Redacció de documents administratius d'expedients de planejament, gestió urbanística, contribucions especials i contractació.
- Defensa jurídica d'actuacions urbanístiques.

b) Assistència per al desenvolupament d'actuacions urbanístiques.

Aquest tipus d'assistència es formalitza prèviament mitjançant el corresponent conveni i, al llarg de 2000, s'han signat els següents:

- Ajuntament de Masquefa. Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació de la UA núm. 4 Darreres de l'Església.
- Ajuntament de la Pobla de Claramunt. Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació del polígon industrial La Rata.
- Ajuntament de Sant Esteve de Sesrovires. Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació del Pou del Merli.
- Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació núm. 4.
- Ajuntament de Santa Eulàlia de Riuprimer. Redacció del Pla especial d'ordenació de la zona d'equipaments del casc antic de la població.
- Ajuntament de Castellbisbal. Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació del sector Can Costa.
- Ajuntament de Montcada i Reixac. Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació situada entre l'avinguda Catalunya, el carrer de Sant Ramon i la carretera N-152.
- Ajuntament de Calders. Redacció del Pla Parcial El Puig.
- Ajuntament de Sant Quirze del Vallès. Redacció, tramitació i inscripció al Registre de la Propietat del Projecte de reparcel·lació del sector Castelltort.
- Ajuntament de Rajadell. Redacció Pla especial Can Servitge.
- Ajuntament de Sant Pere de Torelló. Elaboració d'un informe urbanístic sobre l'anàlisi de la situació urbanística del municipi.

Estat dels treballs

Al finalitzar l'any 2000 es troben en curs un total de 29 convenis d'assistència comprensius de les següents actuacions urbanístiques.

Plans especials	6
Direcció obres urbanització	2
Plans parcials	3
Projectes de reparcel.lació	14
Modificacions de normes subsidiàries	2
Projecte d'urbanització	1
Informes urbanístics	1

Indicadors d'activitat en matèria d'urbanisme del 2000

Nous convenis amb ajuntaments	11
Convenis en curs	29
Convenis finalitzats	7
Assistències tècniques/administratives iniciades	138
Contractes d'assistència	25
Instruments de gestió/planejament en redacció	29
Instruments de gestió/planejament redactats	9
Informes tècnics/jurídics emesos	138

En matèria d'activitats

Cal tenir en compte que l'inici de la prestació d'aquest tipus d'assistència és encara molt recent i que els ajuntament, significativament els més petits, encara no han començat a notar les conseqüències que els comporta el nou sistema administratiu derivat de la LIIA. Així els indicadors d'activitat en aquest tipus d'assistència són menors que els relacionats amb el suport a la gestió urbanística

Les tasques efectuades s'han materialitzat en:

- Respostes a consultes sobre l'aplicació de la LIIAA i el contingut i tramitació de les ordenances municipals relacionades amb les activitats.
- Informes jurídics i/o tècnics relacionats amb tramitació i atorgament de llicències d'activitats.
- Verificacions relacionades amb les emissions contaminants de les activitats.
- Informes sobre la compatibilitat urbanística de les activitats.

Indicadors en matèria d'activitats de 2000

Assistències tècniques/administratives iniciades	52
Assistències tècniques/administratives en curs	9
Assistències tècniques/administratives finalitzades	43

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) es va crear a mitjans de 1988 i substituí l'antic Servei de Recaptació.

Definició i objectius

L'ORGT és un organisme autònom administratiu creat per la Diputació de Barcelona, que li ha atribuït les competències següents:

- Gestió, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic dels municipis de la província quan hagin acordat delegar l'exercici de les seves facultats en la Diputació.
- Assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als ajuntaments.
- Prestació de qualsevol altre activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, la qual haurà de publicar-se en els Butlletins oficials de la Província i la Comunitat Autònoma, un cop aprovada per la Diputació.
Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funciones desenvolupades per l'ORGT poden abastar tot el territori de la província fins i tot els termes municipals d'ajuntaments que no han delegat les competències en la Diputació. Aquest àmbit territorial i funcional tan ample, autoritzat pels articles 7 i 8 de la Llei d'hisendes locals, constitueix una potent eina per aconseguir una eficiència de gestió creixent.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de manera que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més municipis i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, i procurar l'optimització de recursos humans i materials, en ordre a obtenir les màximes economies d'escala compatibles amb un servei de qualitat.

Òrgans de govern i gestió

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La direcció, la gestió i la representació administrativa de l'Organisme correspon al gerent.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme i té una responsabilitat important en la direcció dels serveis de recaptació.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional, que determina el règim de personal i les competències dels departaments administratius.
- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, que regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària.

Organització i estructura

L'Organisme està estructurat en serveis centrals i serveis perifèrics.

El domicili de l'ORGT, seu dels serveis centrals, s'ubica al carrer Mejía Lequerica núm. 1, en els pavellons Ponent, Llevant i Casa del Capellà, edificis propietat de la Diputació.

Els serveis perifèrics s'organitzen en unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material de la gestió en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats el 31 de desembre és de 14. Tres unitats estan ubicades a Barcelona: Central, Multes i Executiva BCN. Les onze unitats perifèriques estan situades a: Berga, Cerdanyola, Cornellà, Granollers, Igualada, Manresa, Mataró, Sant Feliu de Llobregat, Vic, Vilafranca del Penedès, Garraf. El nombre d'oficines és de 78.

Encara que la introducció de noves tecnologies ha permès oferir atenció personalitzada a distància, es continua valorant que la relació física en llocs propers al domicili dels contribuents constitueix un element important de comunicació al qual no es vol renunciar.

L'ampla xarxa d'oficines de l'ORGT possibilita, així mateix el contacte entre tècnics de l'ORGT i funcionaris municipals i alhora estableix la via per a resoldre les incidències de la gestió amb agilitat.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quant al sistema informàtic, control i circuits interns, el model és centralitzat en molts aspectes per tal de minorar el nombre de tasques burocràtiques a les oficines i facilitar la coordinació de les actuacions des dels serveis centrals.

Tasca efectuada

S'ha adequat a la legislació vigent i les necessitats organitzatives, el conjunt normatiu intern integrat pels Estatuts, el Reglament orgànic i funcional i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació.

La impressió externa dels documents adreçats als contribuents s'ha desenvolupat amb total normalitat, s'ha aconseguit un alt nivell de qualitat.

L'escaneig de les targetes de justificants de recepció ha permès controlar el resultat de les notificacions i, a la vegada, que tots els usuaris puguin conèixer informàticament les incidències
En matèria cadastral, s'ha dut a terme un ample programa de col·laboració amb els municipis i les gerències territorials del Cadastre.

La recaptació executiva ha assolit un bon grau d'eficàcia, essent un element important l'àmbit territorial d'actuació de l'ORGT que permet embargar béns situats fora del territori del municipi titular dels drets a cobrar, sempre que estiguin ubicats dins la província de Barcelona. Exemple molt significatiu de la potencialitat del susdit element territorial són les multes de trànsit la recaptació de les quals ha millorat notablement els resultats d'anys anteriors.

Dins l'àrea d'informàtica, s'ha treballat força per tal de convertir els aplicatius a entorn Windows i també per a generalitzar l'ús d'Internet en el treball intern de l'ORGT i en les relacions amb els municipis.

El nombre i la quantia de les liquidacions practicades pels conceptes més importants han estat els següents:

a) Per conceptes de venciment periòdic (Rebuts)

Concepte	Rebuts	Import Total	Import rebut
IVTM	779.017	9.331.785.724	11.979
IAE	132.342	11.731.137.089	88.643
IBI-URBANA	999.088	29.534.770.605	29.562
IBI-RÚSTICA	48.379	174.628.673	3.610
ALTRES	852.270	7.301.193.207	8.567
Total Rebuts	2.811.096	58.073.515.298	20.659

b) Per liquidacions singulars, d'ingrés directe

Concepte	Rebuts	Import Total	Import rebut
IVTM	7.018	104.352.107	14.869
ALTES IVTM	234.080	1.583.611.649	6.765
IAE	28.167	2.445.091.504	86.807
IBI-URBANA	25.125	1.254.658.381	49.937
IBI-RÚSTICA	86	1.101.002	12.802
IIVTNU	41.159	3.694.969.321	89.773
ALTRES	42.945	3.452.025.590	80.382
Total Liq.	378.580	12.535.809.554	33.113
Total R+L	3.189.676	70.609.324.852	22.137

Personal

Durant l'any 2000 s'ha fet un esforç important per part de la Direcció de l'ORGT i dels representants del personal per tal d'assolir els acords bàsics que s'han traduït en la signatura del Conveni de personal laboral i l'Acord de funcionaris amb vigència fins 31-12-2004.

Capítol remarcable entre el contingut dels acords subscrits, és la formació i promoció del personal.

Al llarg de l'any 2000 ha calgut modificar l'Organigrama i la relació de llocs de treball per tal d'adequar-los a les necessitats actuals, determinades per l'ampliació de delegacions, l'obertura de noves oficines. Les variacions netes en la plantilla durant l'exercici han estat:

- Tècnics auxiliars – augment – 2
- Oficials – disminució – 1

Dades estadístiques

L'any 2000, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 253 ajuntaments.
- Recaptació executiva: 259 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 237 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 251 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 225 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altes): 298 ajuntaments
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 213 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre increment del valor del terrenys de naturalesa urbana:190 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 247 ajuntaments.
- Col·laboració en inspecció de l'impost sobre activitats econòmiques:8 ajuntaments.
- Recaptació voluntària i executiva de multes: 127 ajuntaments.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Quant a les grans xifres de recaptació, es resumeixen a continuació per unitats i es comparen amb les dades de l'any anterior:

Cobraments (en milions de pessetes)

Àrea territorial	Voluntària			Executiva		
	1999	2000	% Incr.	1999	2000	% Incr.
Berga	1.415,8	1.443,6	1,96	342,8	153,0	-55,37
Cerdanyola	5.430,3	5.975,0	10,03	1.307,4	1.385,7	5,99
Cornellà	5.055,7	5.220,6	3,26	914,1	936,9	2,49
Garraf	3.514,4	3.492,1	-0,63	666,5	707,6	6,17
Granollers	6.587,7	8.256,8	25,34	992,5	1.198,8	20,79
Igualada	3.145,7	3.476.5	10,52	400,5	406,2	1,42
Manresa	2.470,9	2.651,8	7,32	272,8	305,6	12,02
Mataró	10.390,4	13.034,3	25,45	1.711,0	2.020,1	18,07
Sant Feliu	7.516,5	8.983,3	19,51	1.349,8	1.363,6	1,02
Vic	1.842,2	2.036,4	10,54	236,9	256,3	8,19
Vilafranca	3.751,6	3.968,0	5,77	460,3	490,9	6,65
Total unitats perif.	51.121,2	58.538,4	14,51	8.654,6	9.224,7	6,59
U.central i altres	12,3	8,5	-30,89	9,3	4,9	-47,31
Unitat trànsit	612,7	586,0	-4,98	0,0	0,0	
Unitat multes	412,3	511.6	24,08	881,8	1.033,6	17,21
Total recaptació	52.158,5	59.644,5	14,34	9.545,7	10.263,2	7,52

Les xifres són satisfactòries, ja que l'increment experimentat en el volum de recaptació ha estat significatiu, com a conseqüència de noves delegacions i també dels procediments de recaptació executiva, basats en el tractament informatitzat i extensius a la província.

Inspecció

Els resultats de la inspecció han de valorar-se com positius, tant pels ingressos que comporten per als ajuntaments i per a la Diputació, com també per l'efecte de regularització i actualització a ben segur dimanant. Les xifres han estat les següents:

Concepte	Núm. expedients	Quota tributària	Recàrrec provincial	Deute tributari
Actes de conformitat	472	278.767.888	43.050.486	321.818.374
Actes de disconformitat	40	229.404.903	34.919.595	264.324.498
Sancions greus	347	131.164.631	19.810.988	150.975.619
Sancions simples	12			550.000
Dil. de col·laboració	1	Quota Nacional		1.034.896
TOTAL	872	639.337.422	97.781.069	738.703.387

Dins del camp financer, durant l'any 2000 s'han concedit bestretes de tresoreria per un total de 15.504 milions de pessetes a 170 ajuntaments per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes. Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament, si aquest fixa un calendari de cobrament igual o similar al proposat per l'ORGT.

A més, quan els ajuntaments ho necessiten poden sol·licitar una bestreta extraordinària que haurà d'autoritzar el President i que comportarà el reintegrament del cost financer que hagués assumit l'ORGT.

Mitjans

a) Recursos humans

La plantilla de personal vigent el 31 de desembre de 2000 és de 496 persones, distribuïdes així:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

	Serveis centrals	Serveis perifèrics
Personal funcionari		
tècnics superiors	36	8
tècnics mitjans	11	5
tècnics auxiliars	25	9
oficial tècnic recaptació	-	10
auxiliars gestió tributària	36	122
ajudants d'oficial	-	5
Personal laboral		
tècnics superiors	5	
tècnics mitjans	3	1
tècnics auxiliars	4	-
oficial tècnic recaptació	-	1
oficials	48	167
Total	168	328

b) Econòmics

L'execució del pressupost de 2000 ha tingut un signe positiu.
Les grans xifres són les següents:

Pressupost de despeses (en milions de pessetes)

	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes	Pagaments ordenats
Personal	2.318	2.149	2.111
Béns corr. i serv.	1.060	947	620
Despeses Financeres	22	17	17
Inversions Reals	314	285	83
Transfer. Corrents	106	99	97
Total	3.820	3.497	2.928

Pressupost d'ingressos

	Previsions definitives	Drets reconeguts	Cobraments
Recaptac volunt.	1.480	1.648	1.648
Recapt. executiva	1.376	1.415	1.415
Transfer. Diputació	367	225	225
Altres ingressos	167	343	330
Romanent tresoreria	431	0	0
Total	3.821	3.631	3.618

De la comparació entre el total de drets reconeguts (3.631 M.ptes.) i el total d'obligacions reconegudes (3.497 M.ptes.), s'obté un resultat pressupostari positiu de 134 M.PTA

- Les xifres anteriors mostren que l'ORGT està en condicions d'autofinançar-se.
- Com a conseqüència de la contenció de la despesa en els últims exercicis, s'han pogut reduir les compensacions econòmiques a satisfer pels ajuntaments.

c) Equipament

Informàtic

La xarxa pròpia de l'Organisme dóna servei a uns 587 llocs de treball.

Tots els llocs de treball disposen de la connexió a la Base de Dades central de Gestió Tributària que resideix en un ordinador Hewlett Packard model K460, biprocessador i amb 296 Gigabytes d'emmagatzematge en disc. També disposen de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les unitats i els serveis centrals, així com el correu electrònic que permet la comunicació permanent entre totes les oficines i serveis centrals i amb els ajuntaments a través de la Xarxa Telemàtica Provincial de la Corporació, així com també amb els contribuents.

L'equipament de comunicacions i informàtica de serveis centrals també permet l'ús de l'aplicació de gestió tributària als més de 1.753 usuaris d'ajuntaments. Per mitjà d'un navegador d'Internet i la connexió telefònica els càrrecs electes i empleats municipals autoritzats poden disposar d'una contrasenya que els permet la consulta en línia de les dades de la gestió tributària del seu municipi.

Durant l'any 2000 s'ha iniciat la renovació de 235 ordinadors personals. També s'han adquirit dos ordinadors servidors els quals substituïran l'actual HP K460 amb l'objectiu d'incrementar les capacitats de procés i emmagatzematge, i garantir un nivell de servei continu.

Oficines

- S'han obert les oficines d'Arenys de Munt, Consell Comarcal d'Osona, Premià de Dalt, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi de Llobregat i Torelló.
- S'han traslladat de local les oficines d'Alella, Caldes de Montbui, Canovelles, Canet de Mar, Castelldefels, Gelida, Malgrat de Mar, Piera, Sant Celoni i Tordera.
- S'han remodelat i condicionat les oficines de Cornellà de Llobregat, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Feliu de Llobregat i la Casa del Capellà dels serveis centrals.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Problemes en estudi i projectes en curs

a) Personal
- Impartició dels cursos de formació i promoció professional i realització de les proves escaients dins l'assoliment de la carrera administrativa.
- Convocatòria de l'oferta pública d'ocupació i realització dels concursos-oposició reglamentaris per a la selecció de personal i previsió dels llocs de treball.
- Estudi d'un sistema d'aplicació del component retributiu de productivitat basat en la direcció per objectius.

b) Informàtica
- Implementació del mòdul de gestió integral descentralitzada de padrons.
- Implementació del pagament i tràmits administratius per Internet.
- Millora de les comunicacions amb els ajuntaments en ordre a facilitar i simplificar les consultes i tasques d'actualització compartida de bases de dades.

c) Gestió Tributària
- Avençar en la participació dels municipis en la gestió dels seus tributs, i posar al seu abast una potent eina informàtica.
- Ampliar el nombre de municipis als qual s'estendran les actuacions de col·laboració cadastral.

d) Oficines
- Seguiment de les obres que s'executaran al recinte de la Maternitat, quant a ampliació dels espais ocupats per l'ORGT.
- Condicionament de noves oficines, si escau, i continuació del pla de reforma i millora de les existents.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

CONSORCI D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

El CEMICAL és una entitat local de caràcter associatiu que sota la figura jurídica del Consorci està integrada per la Diputació de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya, la Federació de Serveis Públics de la Unió General de Treballadors i la Federació Sindical de l'Administració Pública de Comissions Obreres. Aquest Consorci va ser creat amb la finalitat d'ajudar al progrés en les relacions del personal al servei de l'administració local i els ens que en formen part mitjançant un marc adequat de coneixement mutu entre els gestors en matèria de personal i els representants dels treballadors.

Els objectius del CEMICAL es situen en una doble vessant: la de la resolució dels conflictes col·lectius que puguin sorgir als ens locals de la província, mitjançant els procediments de conciliació i mediació, i la d'avançar en la consecució d'un marc de consens en les relacions laborals, amb el suport a la negociació col·lectiva, l'estudi i la formació.

Òrgans de govern i administració

Són òrgans de govern del Consorci: la junta de govern, el president, la junta de mediació i conciliació i el director gerent.

La junta de govern és l'òrgan de gestió i administració superior del Consorci. Presidida pel diputat president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de la Diputació de Barcelona, està formada per dinou vocals. Quatre per la Federació de Municipis de Catalunya, quatre per l'Associació Catalana de Municipis, quatre per la FSP/UGT, quatre per la FSAP/CCOO i tres per la Diputació de Barcelona, a més de la persona que ostenta el càrrec de president.

La Junta de Mediació i Conciliació, instrumentada per a l'assoliment dels fins del Consorci, és un òrgan de naturalesa mixta que rep la seva legitimació en raó de la paritat dels representants de les entitats integrades. Està formada pel president, designat a proposta de la Diputació de Barcelona, i quatre vocals proposats respectivament per cadascuna de les altres entitats integrades al Consorci.

Mitjans

a) Recursos humans

L'any 2000 el Consorci no ha disposat de plantilla pròpia i ha cobert les seves necessitats de recursos humans amb personal de la Diputació de Barcelona adscrit a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, en concret: una funcionària (tècnica assessora de relacions laborals) que va ser nomenada directora-gerent del Consorci en la Junta de Govern del 13 d'abril de 2000, i una auxiliar administrativa de suport a l'anterior.

b) Econòmics

La dotació pressupostària per a l'exercici de 2000 desglossada per capítols va ser la que es detalla:

Capítol 2	7.400.000 PTA
Capítol 6	200.000 PTA

Tasca efectuada

Al llarg de l'any 2000 s'ha mantingut l'activitat de conciliació i mediació i la de suport tècnic. En el marc dels objectius prioritaris del Consorci s'han rebut i atès les sol·licituds següents:

Sol·licituds de mediació, conciliació i suport a la negociació

S'ha rebut un total de 6 peticions d'aquesta activitat. Tot seguit s'indiquen els municipis de procedència:
- Sant Fost de Campsentelles)
- Argentona (dues peticions)
- El Prat de Llobregat
- Badalona
- Barcelona

Consultes, sol·licituds d'informes i de suport tècnic

El total de peticions ha estat de 3 i la seva procedència la següent:
- Sant Feliu de Codines
- Gavà
- Tordera

També s'han dut a terme altres activitats com la recollida d'informació referent a convenis, pactes, plantilles, etc., per tal de nodrir les bases de dades del Consorci.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

PROLHASA

L'empresa Promoció Local d'Habitatge, SA PROLHASA és una companyia mercantil de la Diputació de Barcelona que té com a finalitat funcional la cooperació i assistència als municipis de la província en matèria de promoció d'habitatges de protecció oficial i de preu moderat, per atendre les necessitats de nous habitatges que es produeixen a les ciutats i pobles de la província de Barcelona, molt especialment en els de menys població, i la demanda de sectors de població que per raó del seu nivell d'ingressos no poden accedir al mercat general.

Òrgans de govern i gestió
La representació, govern i administració de PROLHASA, d'acord amb els seus estatuts socials, és a càrrec de la Junta General, el Consell d'administració i la Gerència, La respectiva composició, renovada al llarg de l'exercici pel que fa al Consell d'administració i a la Gerència, i a la data de finalització de l'exercici 2000, és la següent:

Junta General
La Junta General de la companyia s'integra per cinc diputats provincials.

Consell d'administració
El Consell d'administració es constituit per 14 consellers.

Gerència
Direcció de Promocions
- Unitat de Projectes i Control de Qualitat
- Unitat de Gestió d'Obres

Direcció de Recursos i Organització
- Unitat Jurídica
- Unitat de Comptabilitat i Nòmines

Tasca efectuada
Durant l'any 2000 s'ha anat configurant un nou model de gestió de l'activitat que porta l'empresa, per tal d'orientar-la i consolidar-la com a ens instrumental per al desplegament de les polítiques d'habitatge de la Diputació de Barcelona en matèria de cooperació i assistència als ajuntaments de la província.

En aquest sentit hem de destacar, en primer lloc, que la intervenció de PROLHASA s'inicia en el moment posterior a la signatura del Conveni de Cooperació entre l'ajuntament interessat en la promoció d'habitatge i la Diputació de Barcelona, i es concreta en la participació en la societat municipal constituïda a l'efecte, com a soci minoritari mitjançant l'aportació de capital en l'acceptació de l'encàrrec de gestió de la promoció que aquesta fa a PROLHASA, i en el desenvolupament de totes les actuacions necessàries per a l'execució de la promoció d'habitatges acordada, i que van des de l'encàrrec del projecte arquitectònic, control i supervisió d'aquest, l'obtenció de recursos financers i sota la gestió econòmica de la promoció, l'adjudicació, seguiment i control de l'obra, la informació als veïns del municipi interessats en l'adquisició d'un habitatge, la legalització de les promocions, la preparació, l'anàlisi i recessió de la documentació dels interessats en la compra, resolució d'incidències, etc., fins a l'administració de la societat.

Situació de les societats participades
PROLHASA, dins de l'àmbit de la seva política de cooperació amb els ajuntaments, ha participat a 31 de desembre de 2000 en 26 societats mercantils.

Durant l'any 2000 ha estat venuda la seva participació a una societat mercantil, la Societat Municipal d'Habitatge de Vilafranca del Penedès, SL amb una recuperació de la inversió inicial que havia estat de 5.000.000 de pessetes.

Així mateix, han estat dissoltes i liquidades dues companyies: la Societat Municipal d'Habitatge d'Alella, SL i la Societat Municipal d'Habitatge del Pont de Vilomara, SL

Altrament, han estat constituïdes dues societats participades: la Societat Municipal d'Habitatge de Súria, SL i la Promotora d'Habitatge d'Alpens, SL. La participació de PROLHASA en cadascuna de las societats ha estat de 5.000.000 de pessetes i 1.500.000 pessetes, respectivament.

Així mateix, dintre de l'esmentada política de cooperació amb els ajuntaments, durant l'any 2000 han estat iniciats els tràmits per a la constitució de les corresponents societats limitades amb la participació dels Ajuntaments de Castellgalí, Olvan, Palau-Solità i Plegamans, Puig-Reig, Santa Eulàlia de Ronçana, Sant Pere de Ribes, Sant Quirze Besora i Viladecavalls. La participació al capital social prevista per part de PROLHASA en cadascuna d'aquestes societats serà de 5.000.000 de pessetes.

Situació de les promocions
Durant l'any 2000 l'evolució de les promocions ha estat la següent:

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Promocions finalitzades i lliurades

Municipi	Règim	Nombre habitatges		Lliurament claus
		Plurifamiliar	unifamiliar	
La Roca del Vallès (1)	HPO	24		11.11.00
Parets	HPO	18		23.12.00
Santa Margarida de Montbui	HPO	16		15.01.00
Santa Margarida de Montbui (2)	HPT		9	15.01.00
Malla	RLI		5	17.07.00
Sant Esteve Sesrovires	HPO	22		20.12.00
Teià	HPT	18		31.07.00

Obres iniciades

Municipi	Règim	Nombre Habitatges	
Cardedeu	HPO/HDP	27	Plurifamiliar
Hostalets de Pierola	RLI	20	Unifamiliar
Lliça d'Amunt 2	HDP	12	Plurifamiliar
Matadepera	HDP	25	Unifamiliar
Súria 1	RLI	10	Unifamiliar
Súria 2	RLI	9	Unifamiliar
Vallbona d'Anoia	HPO	15	Plurifamiliar
Vilassar de Dalt	HDP/RLI	10	Plurifamiliar
Caldes d'Estrac	RLI	37	Unifamiliar
Olesa 2	HDP	47	Plurifamiliar
Olesa 3	RLI	20	Plurifamiliar
Olesa 4	HDP	12	Plurifamiliar
Olesa5	HDP	32	Plurifamiliar
Sant Just Desvern	RLI	2	Unifamiliar + aparcament

Promocions en fase de constitució de la societat i de la contractació del projecte

Municipi	Règim	Nombre Habitatges	
Castellgali	RLI	14	unif.adoss
La Pobla de Lillet 2	HDP	14	plurifamiliar
Olvan 1	HDP	19	plurifamiliar
Puig-reig	RLI	19	unif.adoss
Rellinars	RLI	2	unif.adoss
Santa Eulàlia de Ronçana	RLI	15	unif. aparell.
Santa Maria de Besora	RLI	3	unif.adoss.
Sant Pere de Ribes	HDP	64	plurifamiliar
		15	unif.adoss.
Sant Quirze de Besora	RLI	4	plurifamiliar
Viladecavallas 1	RLI	24	plurifamiliar

HPO: Habitatge Protecció Oficial
HPT: Habitatge preu taxat
HPD: Habitatge declarat protegit
RLI: Renda lliure

Projectes arquitectònics lliurats en el decurs de l'any 2000

- Súria 2
- Cardedeu
- Hostalets de Pierola
- Lliçà d'Amunt 2
- Tagamanent

Projectes arquitectònics contractats

- Palau-Solità i Plegamans
- Alpens
- Puig-reig

Mitjans

a) Personal

La plantilla laboral estava constituïda a 31 de desembre de 2000 per :

1 director de promocions
1 director tècnic
1 aparellador

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1	aparellador en pràctiques
1	director comercial
1	cap comptabilitat
3	informadors
2	tècnics superiors en dret
1	diplomada en ciències empresarials
2	administratives
3	auxiliars administratius

b) Equipament

La maquinària i instal·lacions que es destinen als objectius de l'empresa són els habituals per a la funció tècnico-administrativa que porta a terme.

c) Econòmics

La despesa efectuada per atendre l'estructura de l'empresa es de 169.551.720 pessetes (1.019.026,36 EUROS).

QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

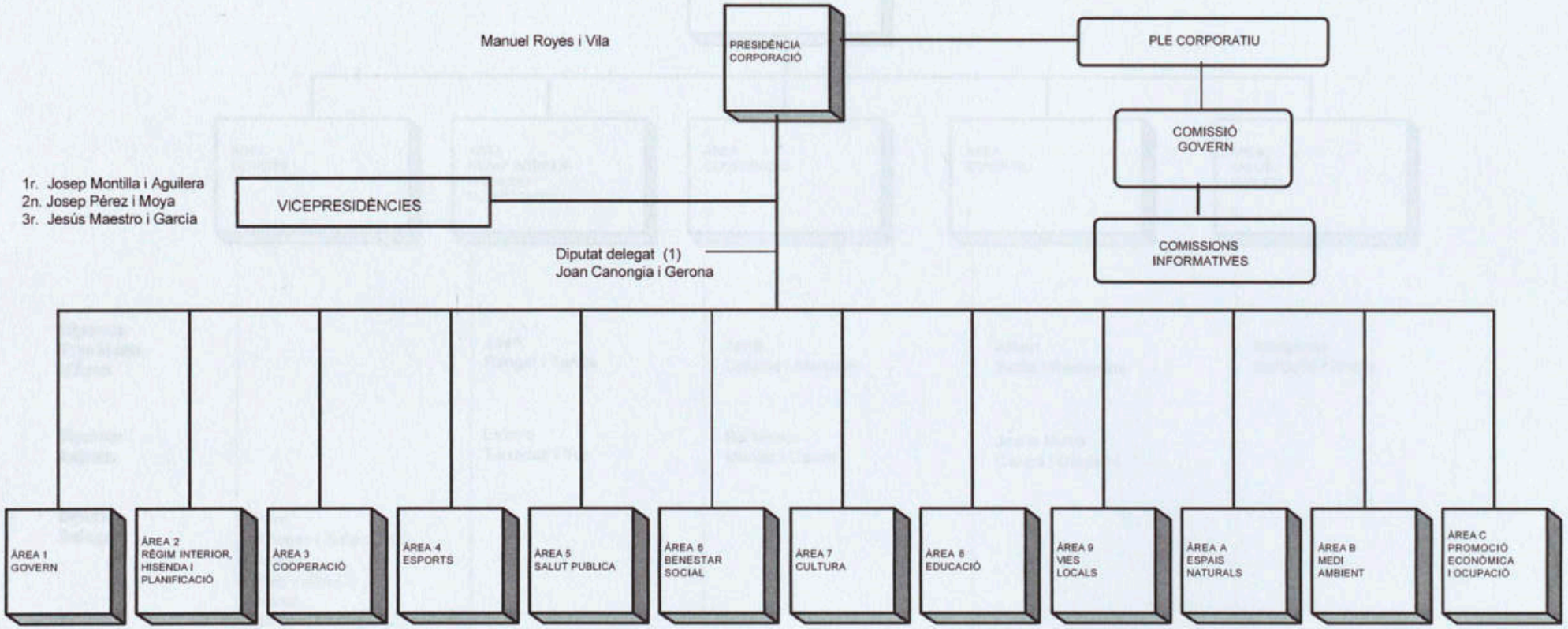
QUARTA PART

ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

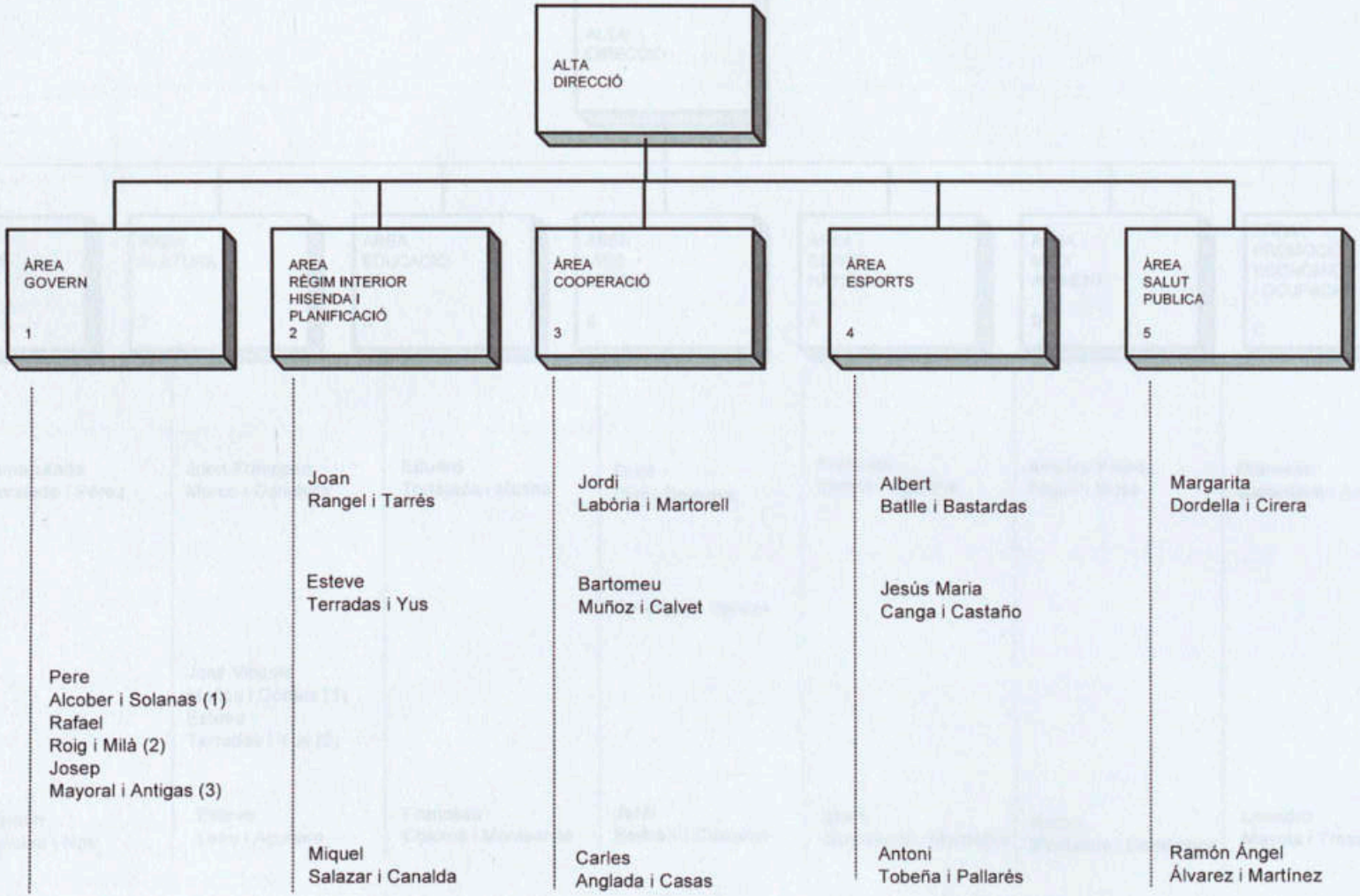
0. ALTA DIRECCIÓ



(1) Diputat delegat per al Consorci Agència Local de Desenvolupament Forestal

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

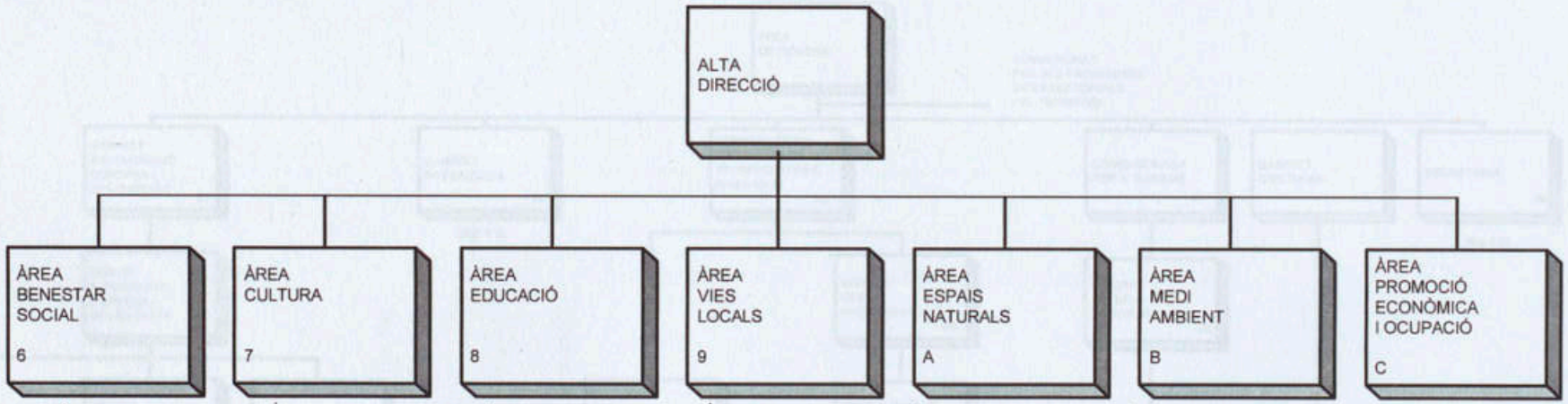
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



(1) Diputat delegat de participació ciutadana
(2) Diputat delegat per a la gestió patrimonial i habitatge
(3) Diputat delegat en matèria de Turisme

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



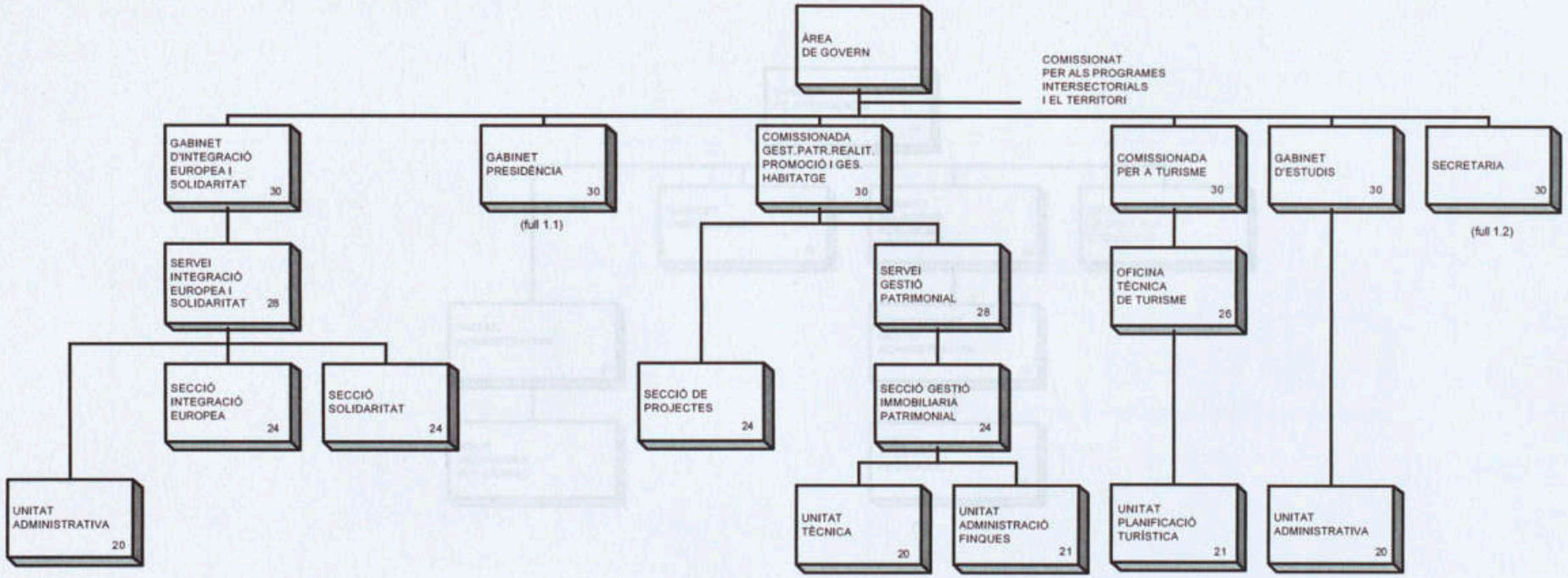
Diputats Presidents d'Àrea	Immaculada Moraleda i Pérez	Joan Francesc Marco i Conchillo	Eduard Tortajada i Molina	Oriol Civil i Desveus	Francesc Martos i Aguilera	Antonio Pedro Fogué i Moya	Francesc Castellana i Aregall
Diputats Adjunts				Joan Canongia i Gerona			
Diputats Delegats		José Vicente Muñoz i Gómez (1) Esteve Terradas i Yus (2)					
Coordinadors d'Àrea	Ramon Nicolau i Nos	Esteve León i Aguilera	Francesc Colomé i Montserrat	Jordi Bertran i Castellví	Martí Doménech i Montagut	Antoni Montseny i Doménech	Leandro Mayola i Tresserras

(1) Diputat delegat per a Cultura popular i tradicional
(2) Diputat delegat per a Joventut

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

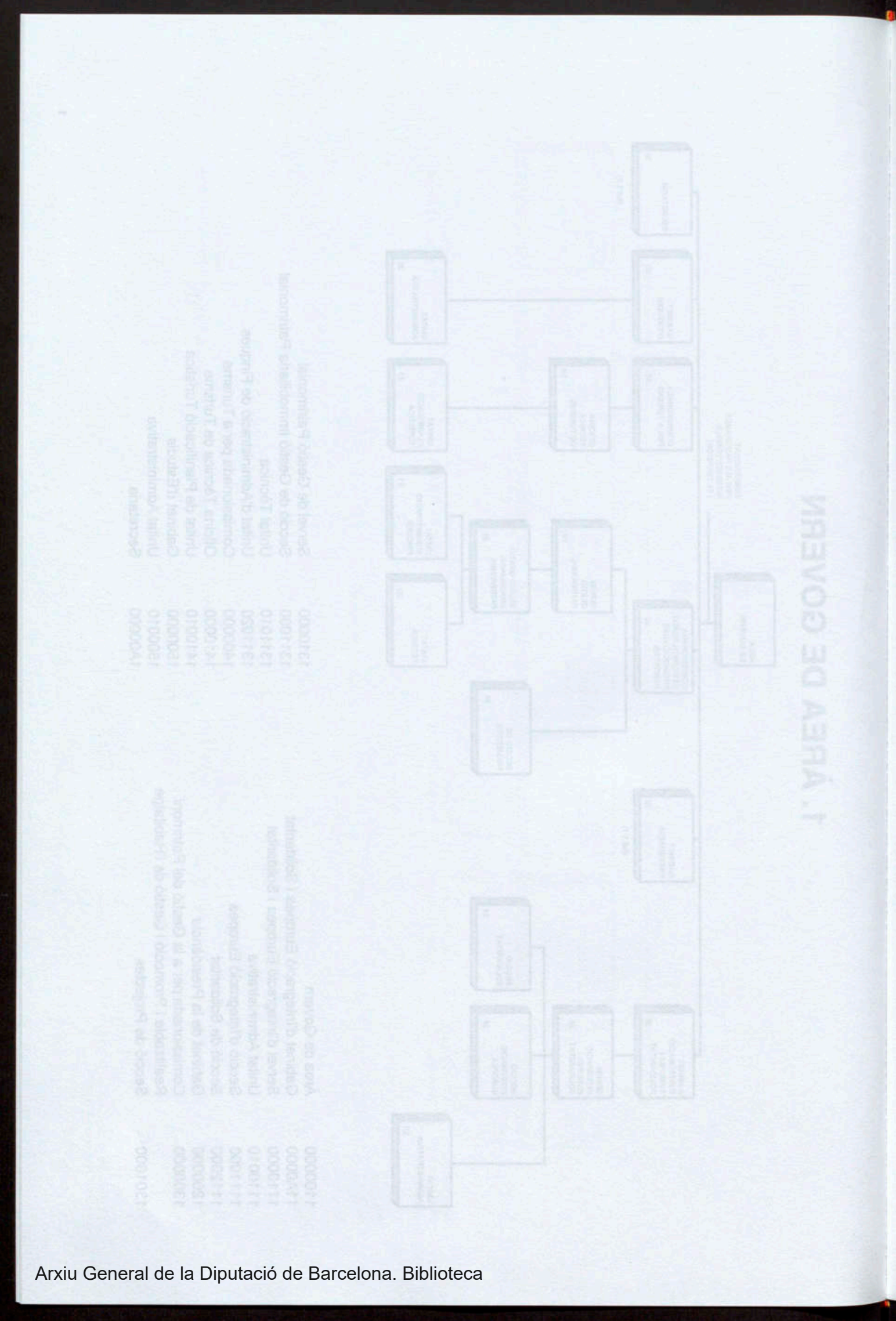
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

1. ÀREA DE GOVERN



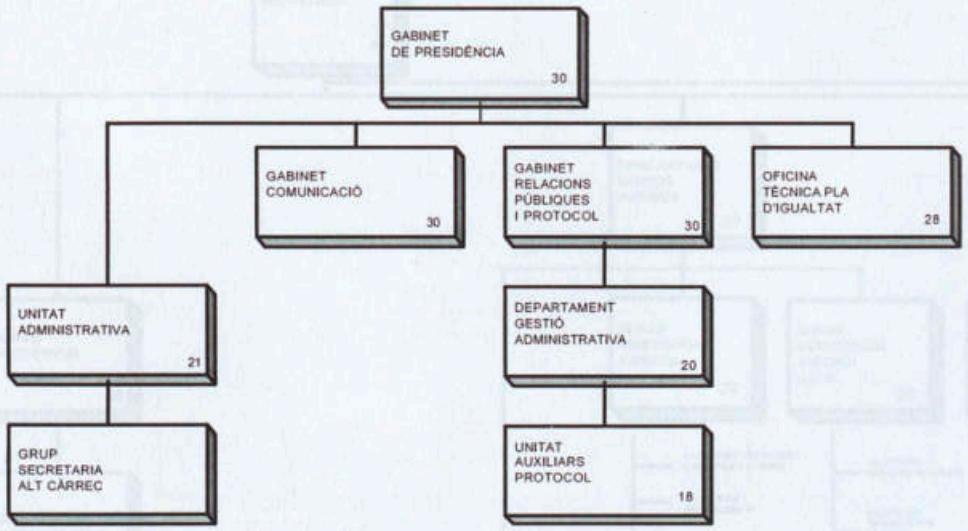
1100000	Àrea de Govern
11A0000	Gabinet d'Integració Europea i Solidaritat
1110000	Servei d'Integració Europea i Solidaritat
1110010	Unitat Administrativa
1111000	Secció d'Integració Europea
1112000	Secció de Solidaritat
1200000	Gabinet de la Presidència
1300000	Comissionada per a la Gestió del Patrimoni Realitzable i Promoció i Gestió de l'Habitatge
1301000	Secció de Projectes
1310000	Servei de Gestió Patrimonial
1311000	Secció de Gestió Immobiliaria Patrimonial
1311010	Unitat Tècnica
1311020	Unitat d'Administració de Finques
1400000	Comissionada per a Turisme
1410000	Oficina Tècnica de Turisme
1410010	Unitat de Planificació Turística
1500000	Gabinet d'Estudis
1500010	Unitat Administrativa
1A00000	Secretaria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

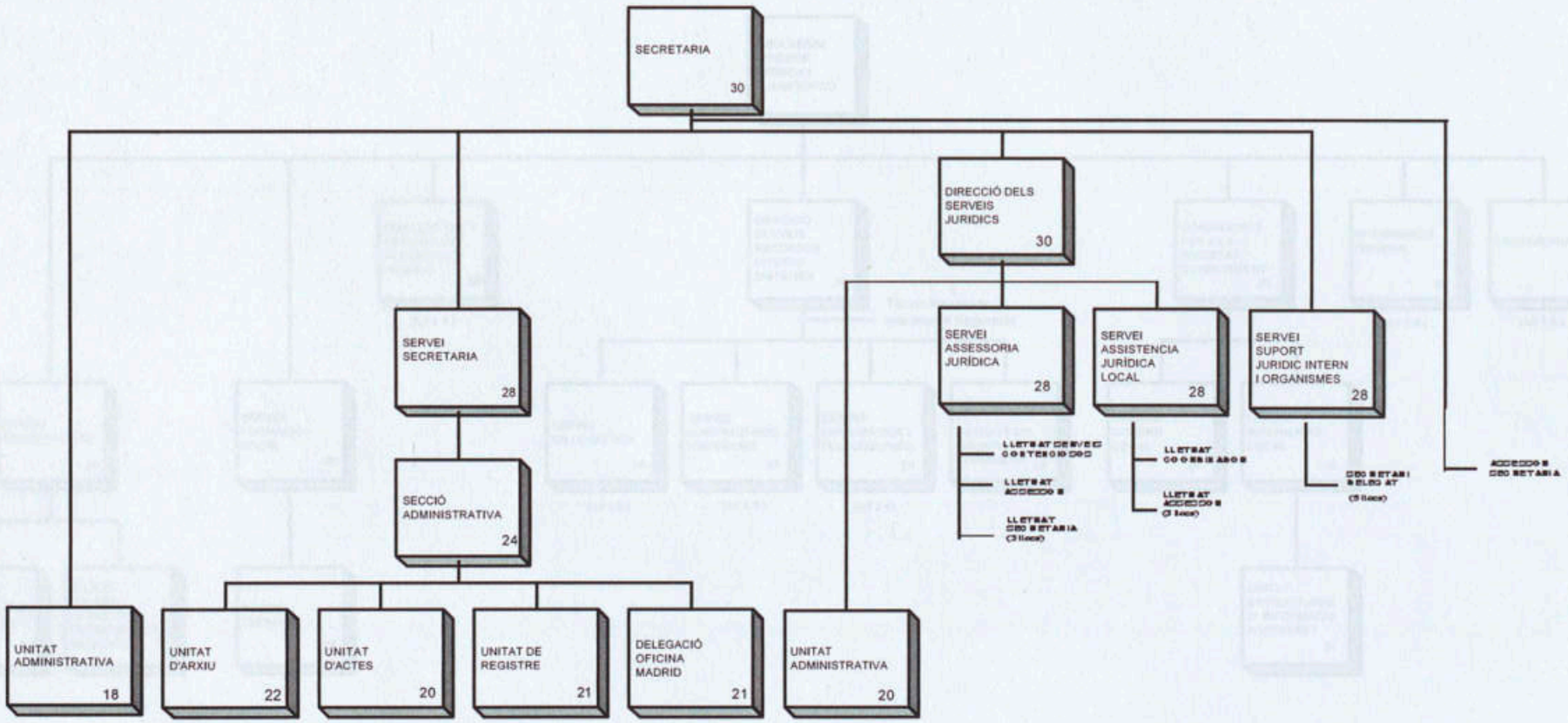


1200000	Gabinet de la Presidència
1200010	Unitat Administrativa
1200011	Grup Secretaria Alt Càrrec
12A0000	Gabinet de Comunicació
12B0000	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol
12B0010	Departament de Gestió Administrativa
12B0011	Unitat d'Auxiliars de Protocol
1260000	Oficina Tècnica del Pla d'Igualtat

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECRETARIA

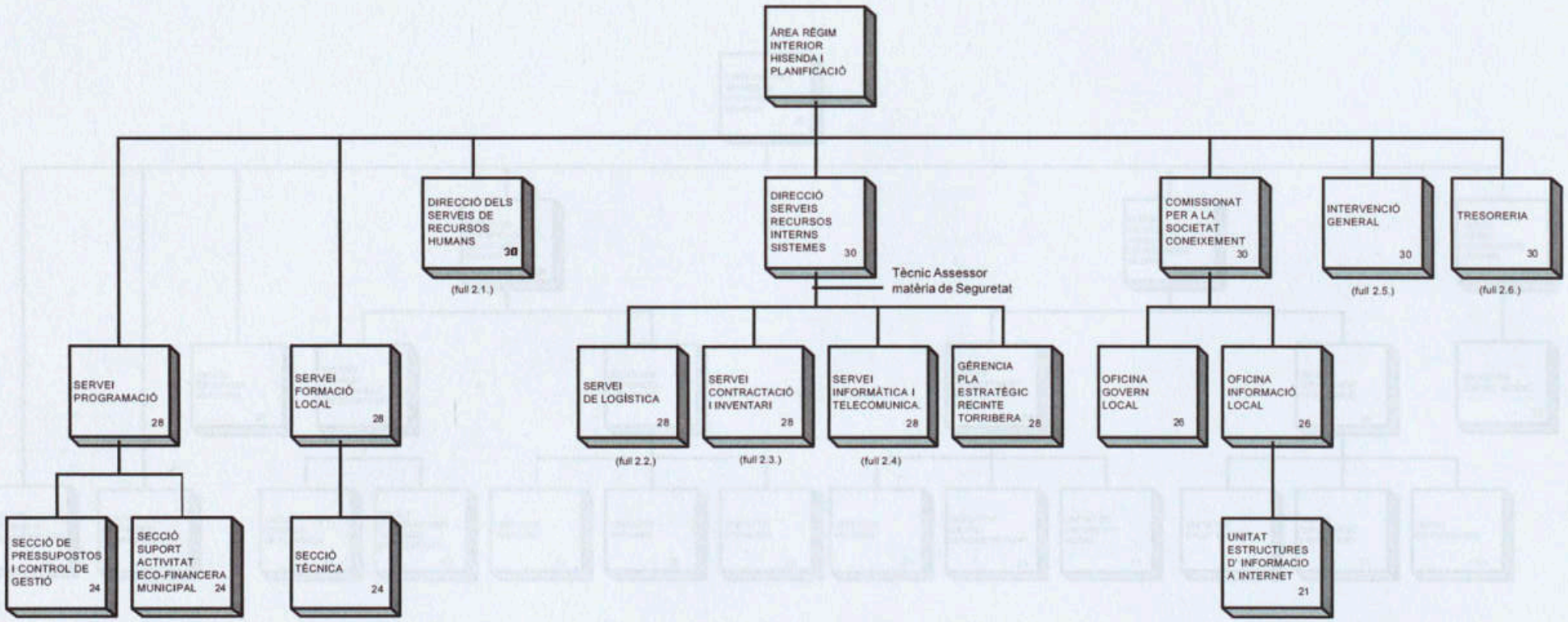


1A00000	Secretaria	1A11040	Delegació Oficina de Madrid
1A00010	Unitat Administrativa	1AA0000	Direcció dels Serveis Juridics
1A10000	Servei de Secretaria	1AA0010	Unitat Administrativa
1A11000	Secció Administrativa	1A20000	Servei d'Assessoria Jurídica
1A11010	Unitat d'Arxiu	1A30000	Servei d'Assistencia Jurídica Local
1A11020	Unitat d'Actes	1A40000	Servei de Suport Juridic Intern i a Organismes
1A11030	Unitat de Registre		

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

2. ÀREA RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

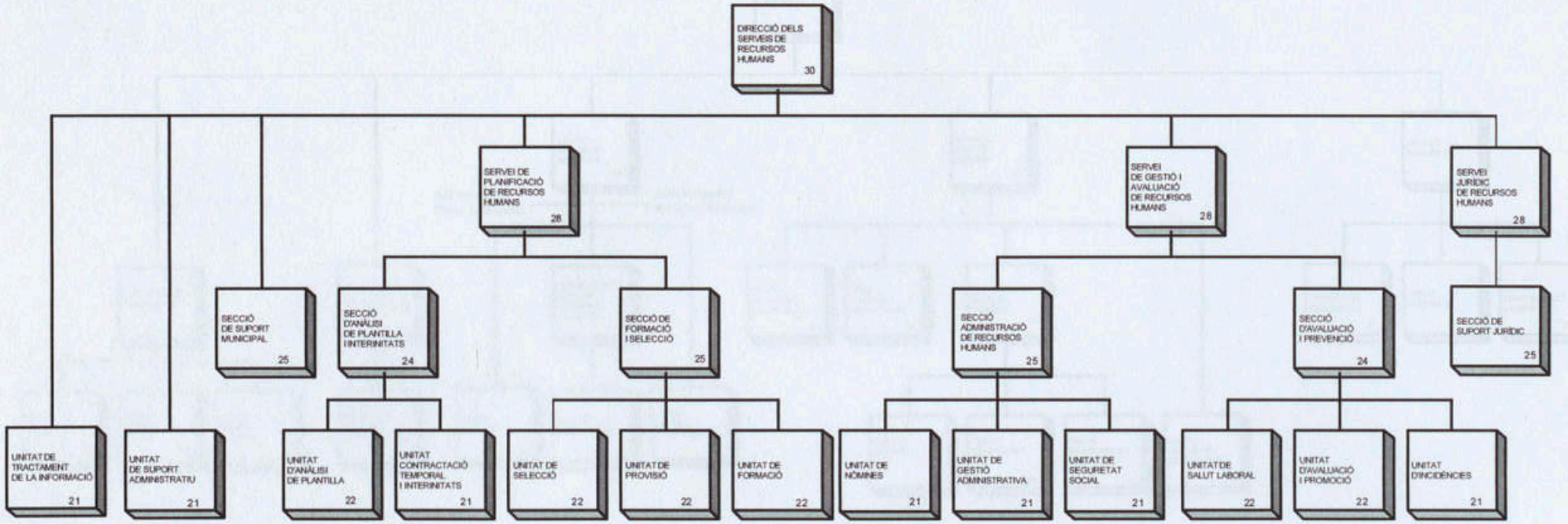


2000000	Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació
2020000	Servei de Programació
2021000	Secció de Pressupostos i Control de Gestió
2022000	Secció de Suport a l'Activitat Economico-Financera Municipal
2070000	Servei de Formació Local
2071000	Secció Tècnica
2100000	Direcció dels Serveis de Recursos Humans
2200000	Direcció dels Serveis de Recursos Interns i Sistemes
2210000	Servei de Logística
2220000	Servei de Contractació i Inventari
2230000	Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
2240000	Gerència Pla Estratègic Recinte Torribera
2300000	Comissionat de la Presidència per a la Societat del Coneixement
2310000	Oficina de Govern Local
2320000	Oficina d'Informació Local
2320010	Unitat d'Estructures d'Informació a Internet
2D00000	Intervenció General
2F00000	Tresoreria

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

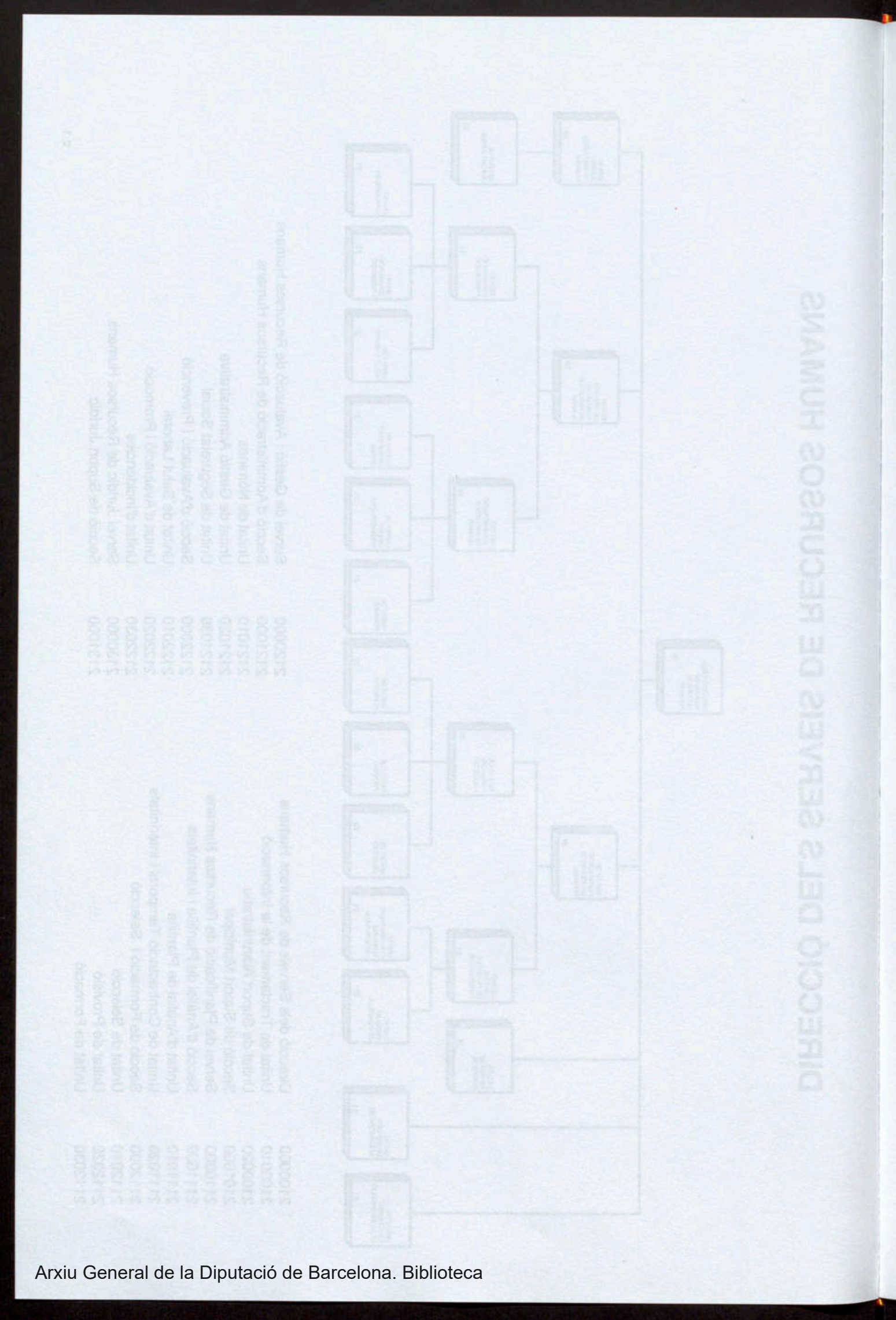
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS



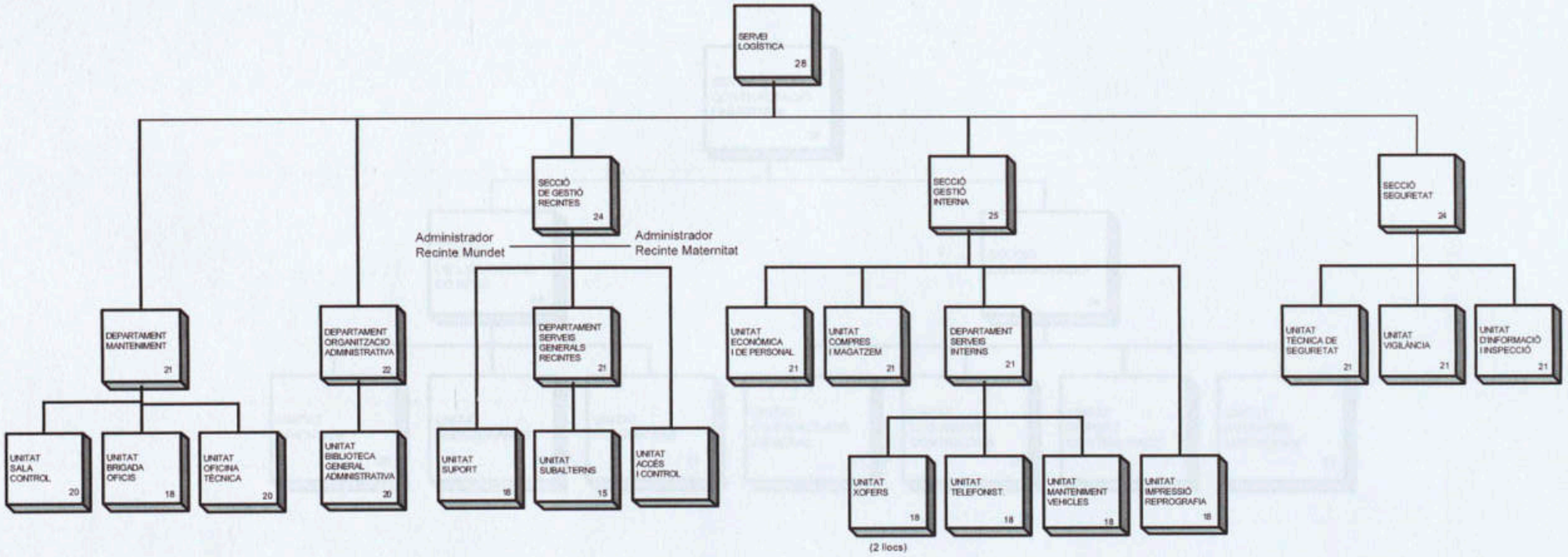
2100000	Direcció dels Serveis de Recursos Humans
2100010	Unitat de Tractament de la Informació
2100020	Unitat de Suport Administratiu
2101000	Secció de Suport Municipal
2110000	Servei de Planificació de Recursos Humans
2111000	Secció d'Anàlisi de Plantilla i Interinitats
2111010	Unitat d'Anàlisi de Plantilla
2111020	Unitat de Contractació Temporal i Interinitats
2112000	Secció de Formació i Selecció
2112010	Unitat de Selecció
2112020	Unitat de Provisió
2112030	Unitat de Formació
2120000	Servei de Gestió i Avaluació de Recursos Humans
2121000	Secció d'Administració de Recursos Humans
2121010	Unitat de Nòmines
2121020	Unitat de Gestió Administrativa
2121030	Unitat de Seguretat Social
2122000	Secció d'Avaluació i Prevenció
2122010	Unitat de Salut Laboral
2122020	Unitat d'Avaluació i Promoció
2122030	Unitat d'Incidències
2130000	Servei Jurídic de Recursos Humans
2131000	Secció de Suport Jurídic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



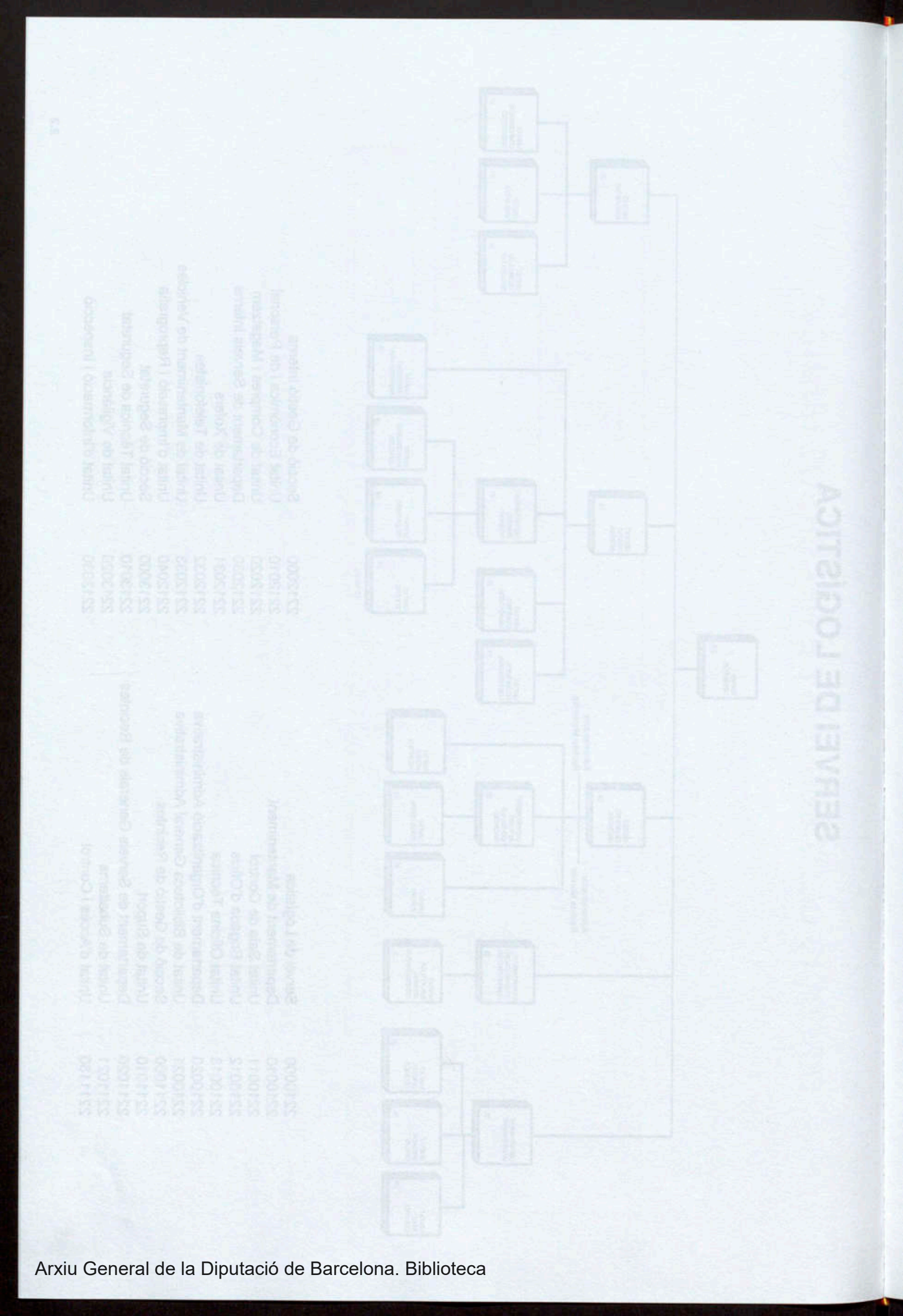
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE LOGÍSTICA



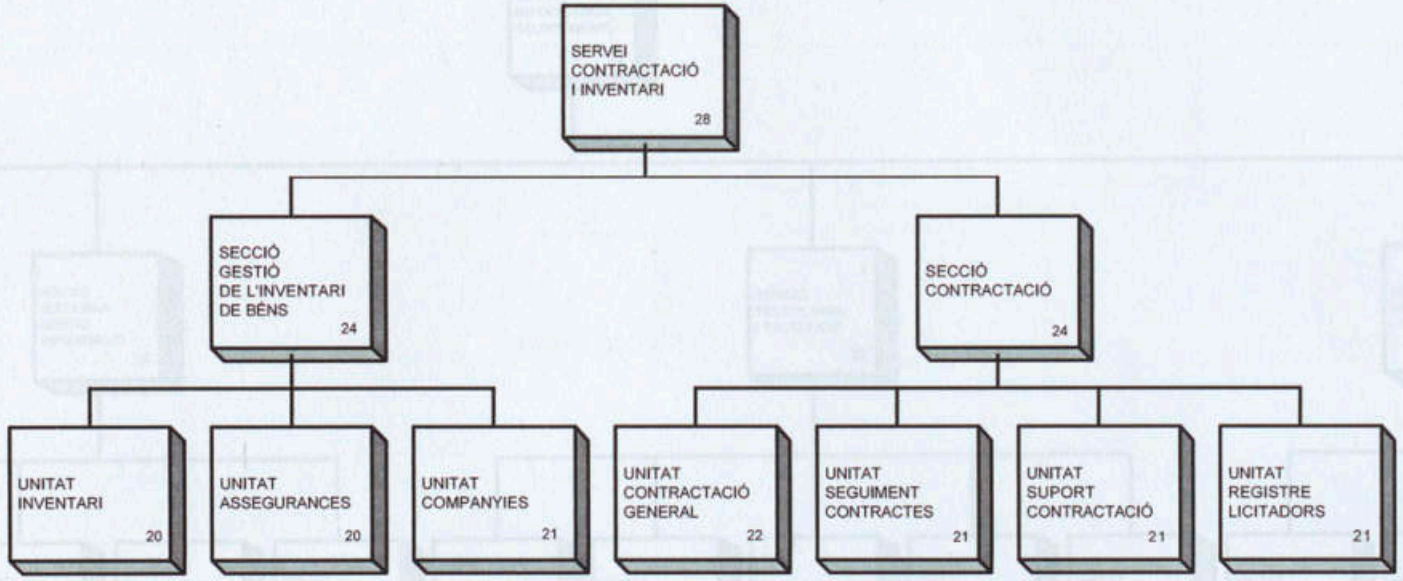
2210000	Servei de Logística
2210010	Departament de Manteniment
2210011	Unitat Sala de Control
2210012	Unitat Brigada d'Oficis
2210013	Unitat Oficina Tècnica
2210020	Departament d'Organització Administrativa
2210021	Unitat de Biblioteca General Administrativa
2211000	Secció de Gestió de Recintes
2211010	Unitat de Suport
2211020	Departament de Serveis Generals de Recintes
2211021	Unitat de Subalterns
2211130	Unitat d'Accés i Control
2212000	Secció de Gestió Interna
2212010	Unitat Econòmica i de Personal
2212020	Unitat de Compres i Magatzem
2212030	Departament de Serveis Interns
2212031	Unitat de Xofers
2212032	Unitat de Telefonistes
2212033	Unitat de Manteniment de Vehicles
2212040	Unitat d'Impressió i Reprografia
2213000	Secció de Seguretat
2213010	Unitat Tècnica de Seguretat
2213020	Unitat de Vigilància
2213030	Unitat d'Informació i Inspecció

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTRACTACIÓ I INVENTARI

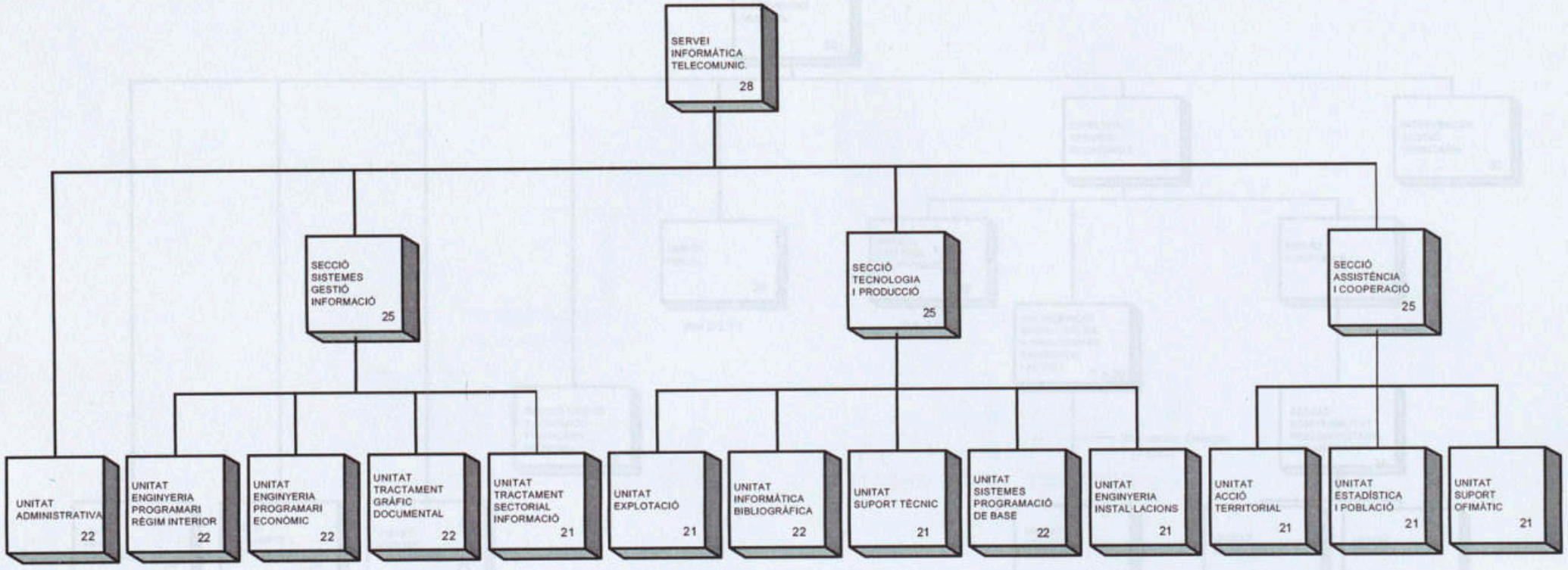


2220000	Servei de Contractació i Inventari
2221000	Secció de Gestió de l'Inventari de Béns
2221010	Unitat d'Inventari
2221020	Unitat d'Assegurances
2221030	Unitat de Companyies
2222000	Secció de Contractació
2222010	Unitat de Contractació General
2222020	Unitat de Seguiment de Contractes
2222030	Unitat de Suport a la Contractació
2222040	Unitat de Registre de Licitadors

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS

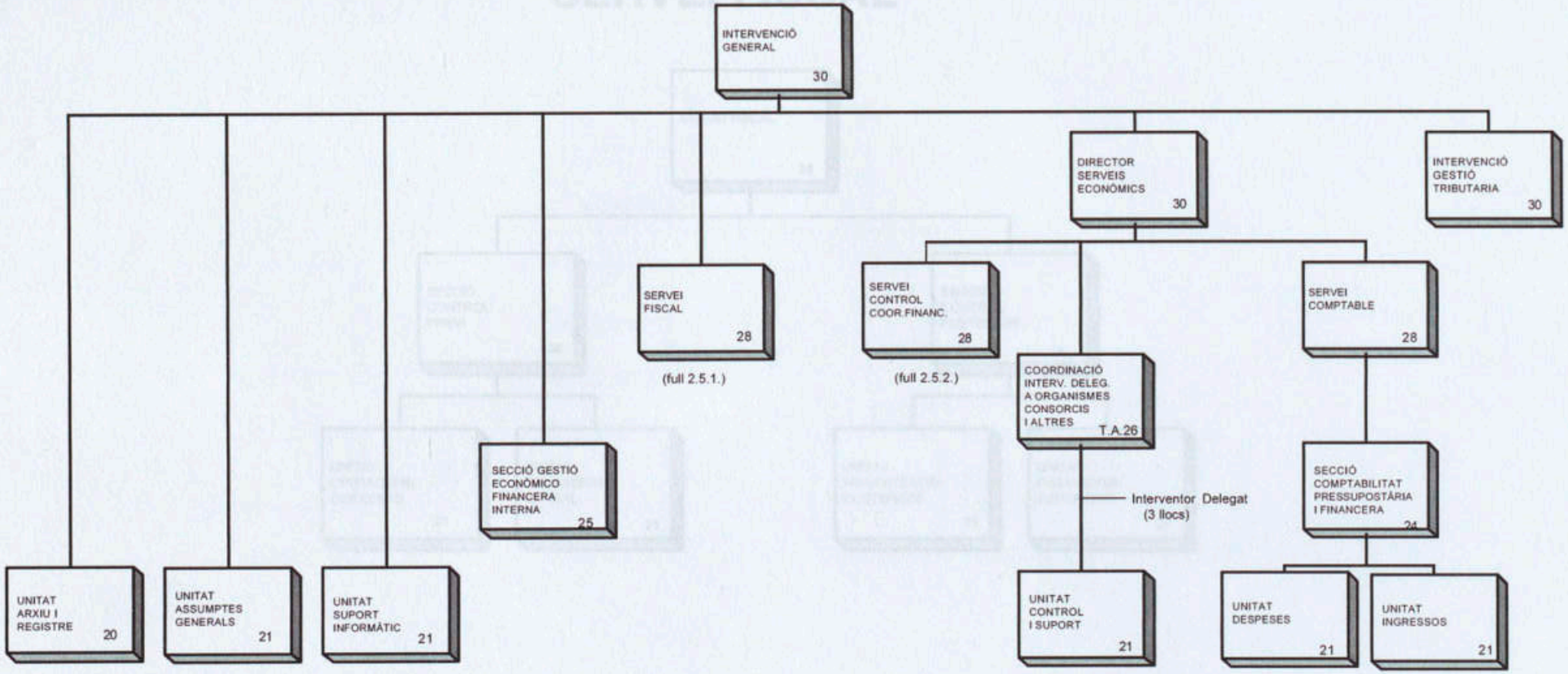


2230000	Servei d'Informàtica i Telecomunicacions
2230010	Unitat Administrativa
2231000	Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
2231010	Unitat Enginyeria Programari - àmbit Règim Interior
2231020	Unitat Enginyeria Programari - àmbit Econòmic
2231030	Unitat de Tractament Gràfic i Documental
2231040	Unitat de Tractament Sectorial de la Informació
2232000	Secció de Tecnologia i Producció
2232010	Unitat d'Explotació
2232020	Unitat d'Informàtica Bibliogràfica
2232030	Unitat de Suport Tècnic
2232040	Unitat de Sistemes de Programació de Base
2232050	Unitat d'Enginyeria d'Instal·lacions
2233000	Secció d'Assistència i Cooperació
2233010	Unitat d'Acció Territorial
2233020	Unitat d'Estadística i Població
2233030	Unitat de Suport Ofimàtic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

INTERVENCIÓ GENERAL

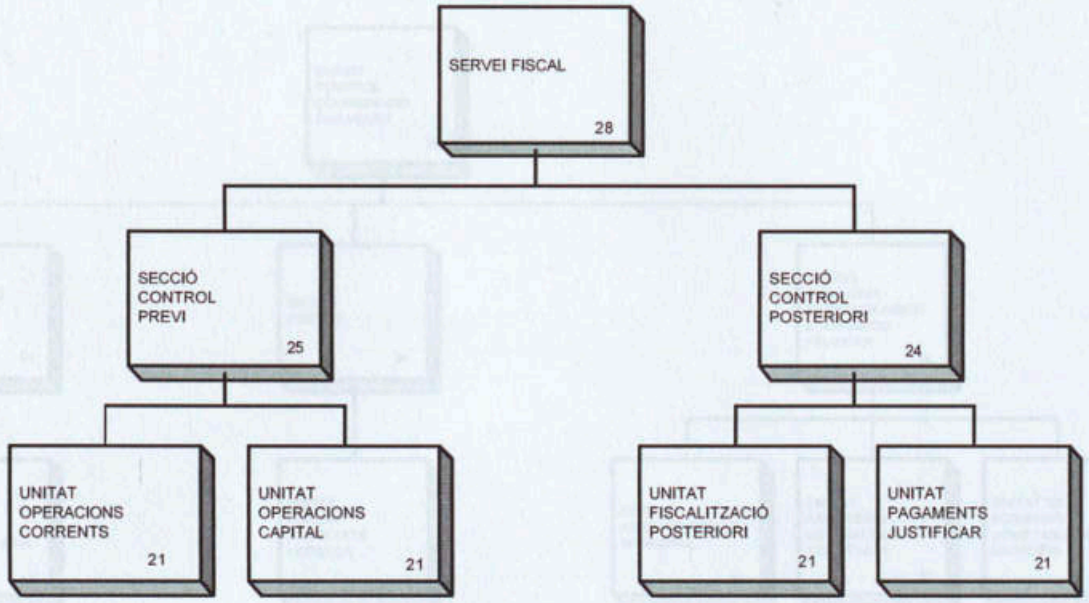


2D00000	Intervenció General
2D00010	Unitat d'Arxiu i Registre
2D00020	Unitat d'Assumptes Generals
2D00030	Unitat de Suport Informàtic
2D01000	Secció de Gestió Econòmico-Financera Interna
2D20000	Servei Fiscal
2E00000	Director dels Serveis Econòmics
2E10000	Servei de Control i Coordinació Financera
2E20000	Servei Comptable
2E21000	Secció de Comptabilitat Pressupostària i Financera
2E21010	Unitat de Despeses
2E21020	Unitat d'Ingressos
2E0A000	Coordinació d'Intervencions Delegades a Organismes, Consorcis i Altres
2E0A010	Unitat de Control i Suport
2G00000	Intervenció de Gestió Tributària

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI FISCAL

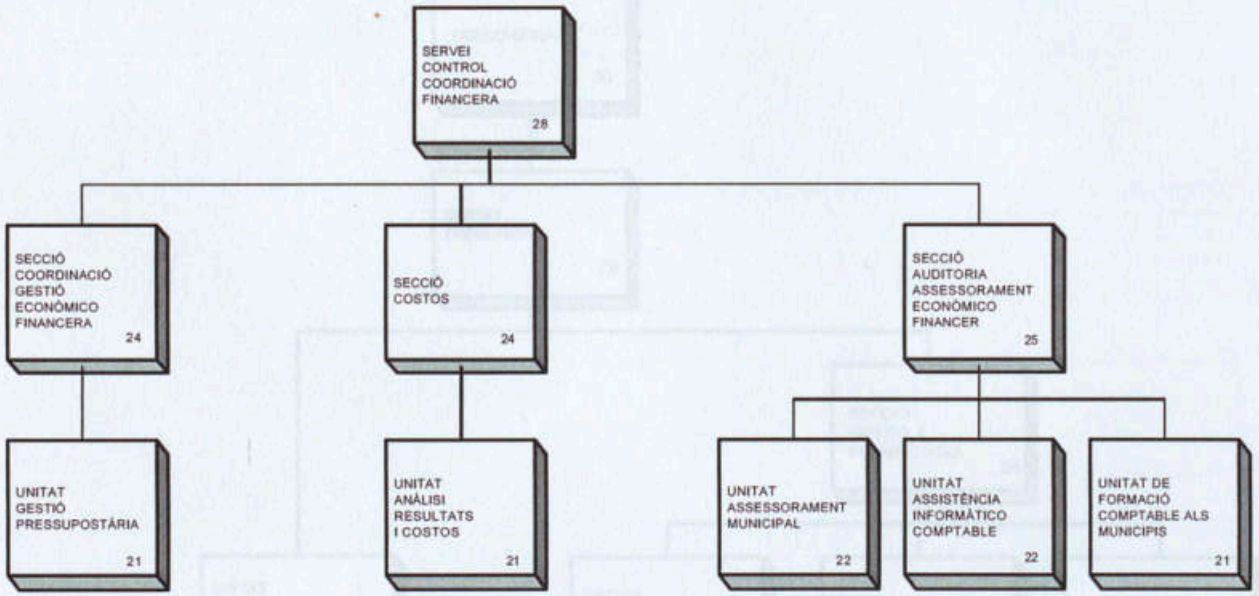


2D20000	Servei Fiscal
2D21000	Secció de Control Previ
2D21010	Unitat d'Operacions Corrents
2D21020	Unitat d'Operacions de Capital
2D22000	Secció de Control a Posteriori
2D22010	Unitat de Fiscalització a Posteriori
2D22020	Unitat de Pagaments a Justificar

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ FINANCERA

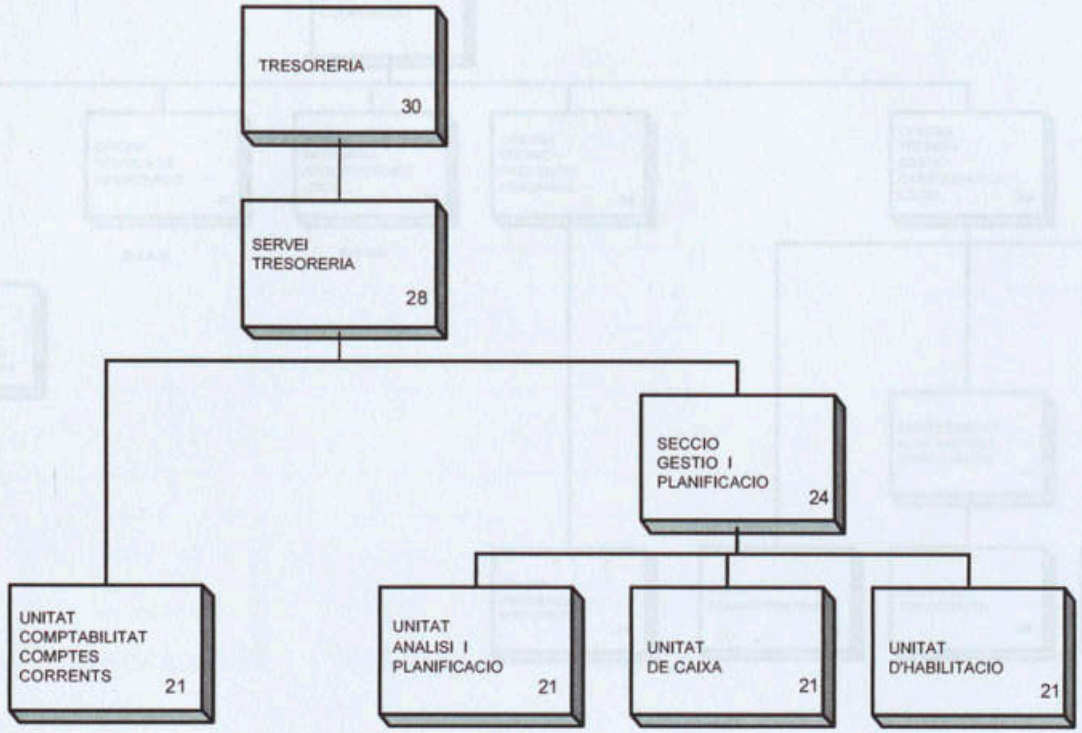


2E10000	Servei de Control i Coordinació Financera
2E11000	Secció de Coordinació de la Gestió Econòmico-Financera
2E11010	Unitat de Gestió Pressupostària
2E12000	Secció de Costos
2E12010	Unitat d'Anàlisi de Resultats i Costos
2E13000	Secció d'Auditoria i Assessorament Econòmico-Financer
2E13010	Unitat d'Assessorament Municipal
2E13020	Unitat d'Assistència Informàtico-Comptable
2E13030	Unitat de Formació Comptable als Municipis

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

TRESORERIA

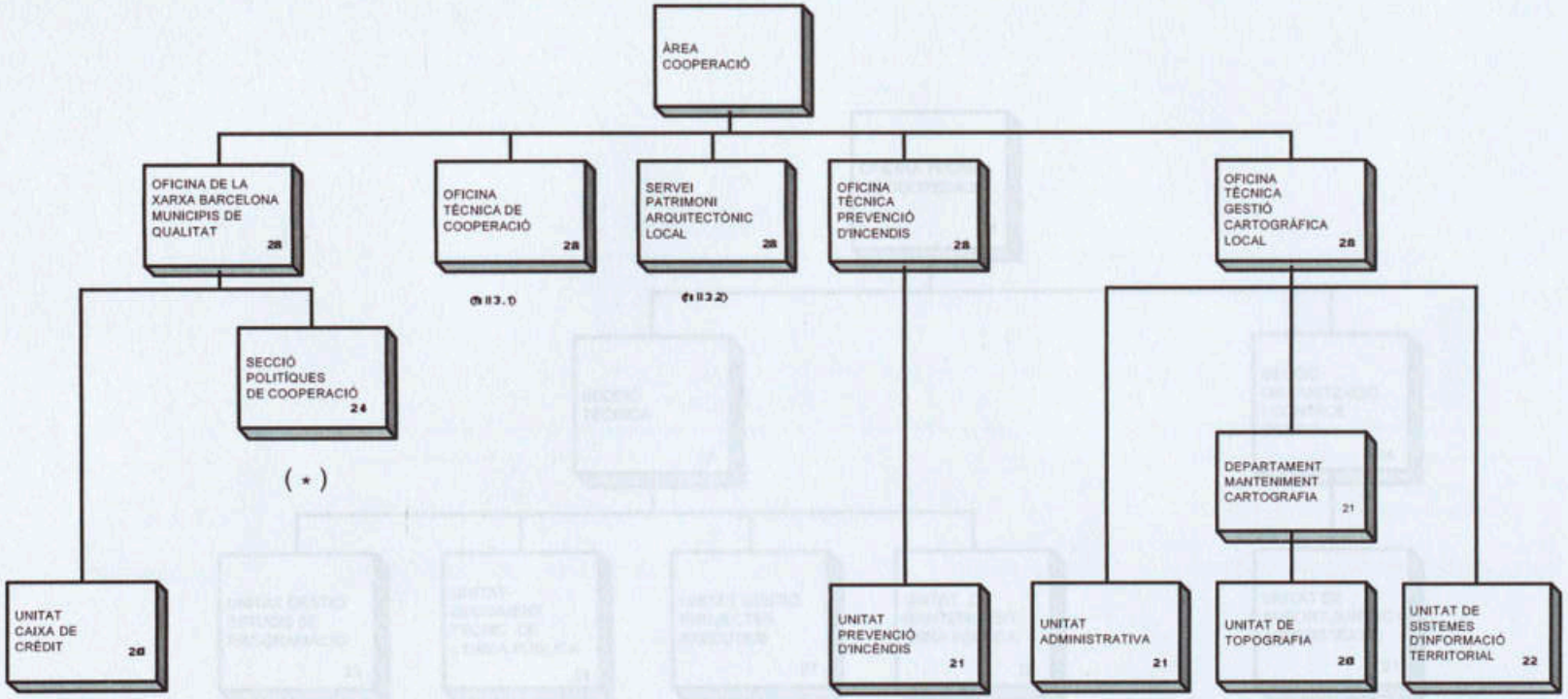


2F00000	Tresoreria
2F10000	Servei de Tresoreria
2F10010	Unitat de Comptabilitat i Comptes Corrents
2F12000	Secció de Gestió i Planificació
2F12010	Unitat d'Analisi i Planificació
2F12020	Unitat de Caixa
2F12030	Unitat d'Habilitació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

3. ÀREA DE COOPERACIÓ

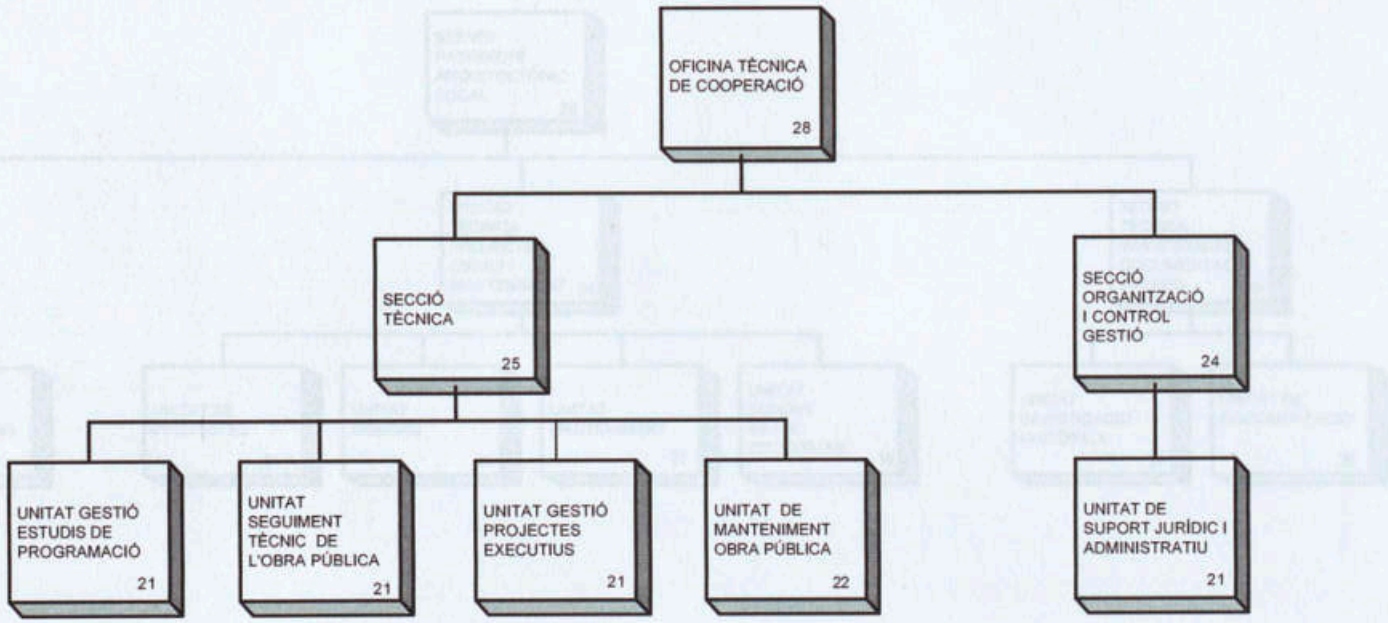


3000000	Àrea de Cooperació
3010000	Oficina de la Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat
3010010	Unitat de Caixa de Crèdit
3011000	Secció de Polítiques de Cooperació
3110000	Oficina Tècnica de Cooperació
3120000	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local
(*)	Pendent desplegament organitzatiu
3130000	Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'IncendisForestals
3130010	Unitat de Prevenció d'Incendis
3140000	Oficina Tècnica de Gestió Cartogràfica Local
3140010	Unitat Administrativa
3140020	Departament de Manteniment de Cartografia
3140021	Unitat de Topografia
3140030	Unitat de Sistemes d'Informació Territorial

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

OFICINA TÈCNICA DE COOPERACIÓ

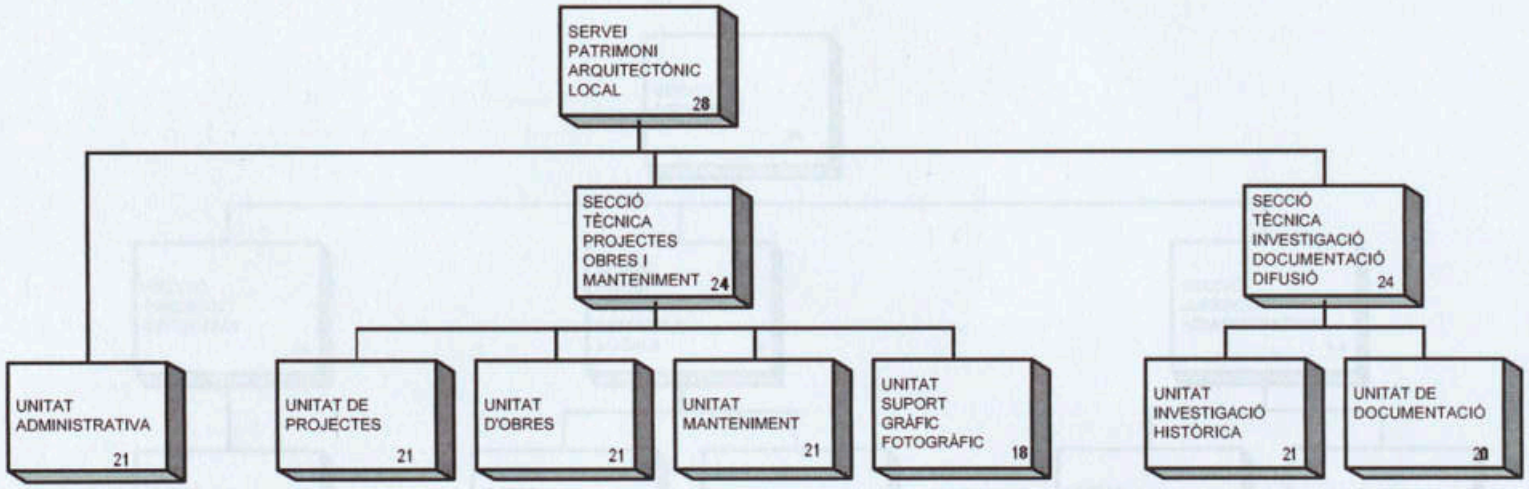


3110000	Oficina Tècnica de Cooperació
3111000	Secció Tècnica
3111010	Unitat de Gestió d'Estudis de Programació
3111020	Unitat de Seguiment Tècnic de l'Obra Pública
3111030	Unitat de Gestió de Projectes Executius
3111040	Unitat de Manteniment de l'Obra Pública
3112000	Secció Organització i Control de Gestió
3112010	Unitat de Suport Jurídic i Administratiu

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL

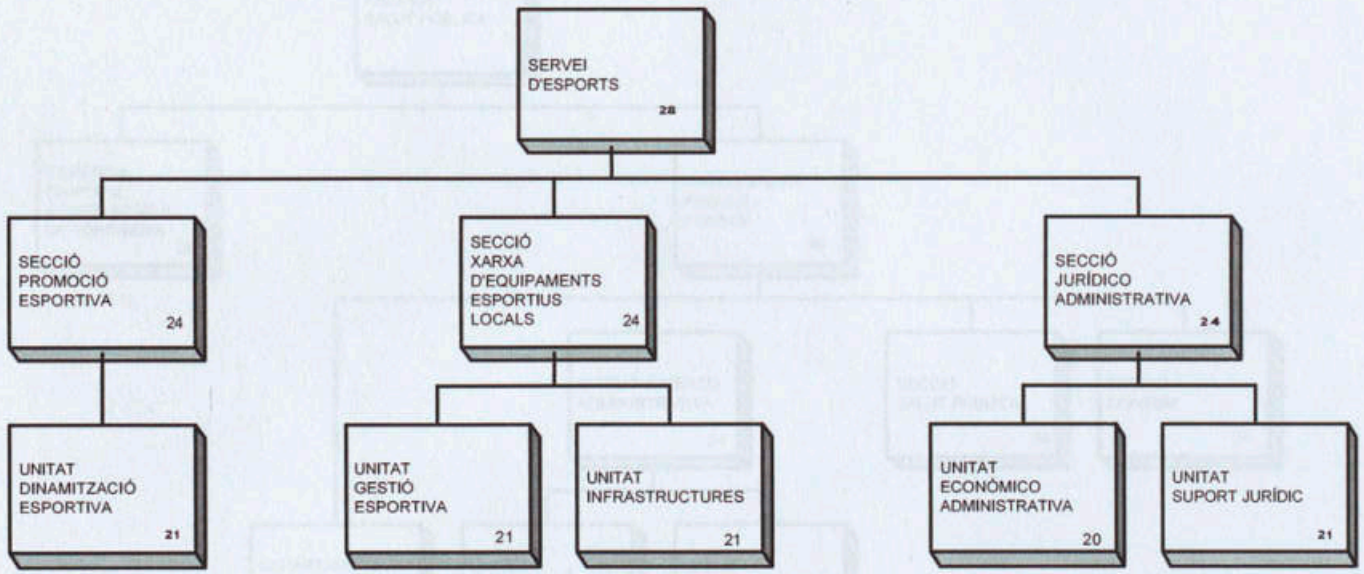


3120000	Servei del Patrimoni Arquitectònic Local
3120010	Unitat Administrativa
3121000	Secció Tècnica de Projectes, Obres i Manteniment
3121010	Unitat de Projectes
3121020	Unitat d'Obres
3121030	Unitat de Manteniment
3121040	Unitat de Suport Gràfic i Fotogràfic
3122000	Secció Tècnica d'Investigació, Documentació i Difusió
3122010	Unitat d'Investigació Historica
3122020	Unitat de Documentació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

4. ÀREA D'ESPORTS

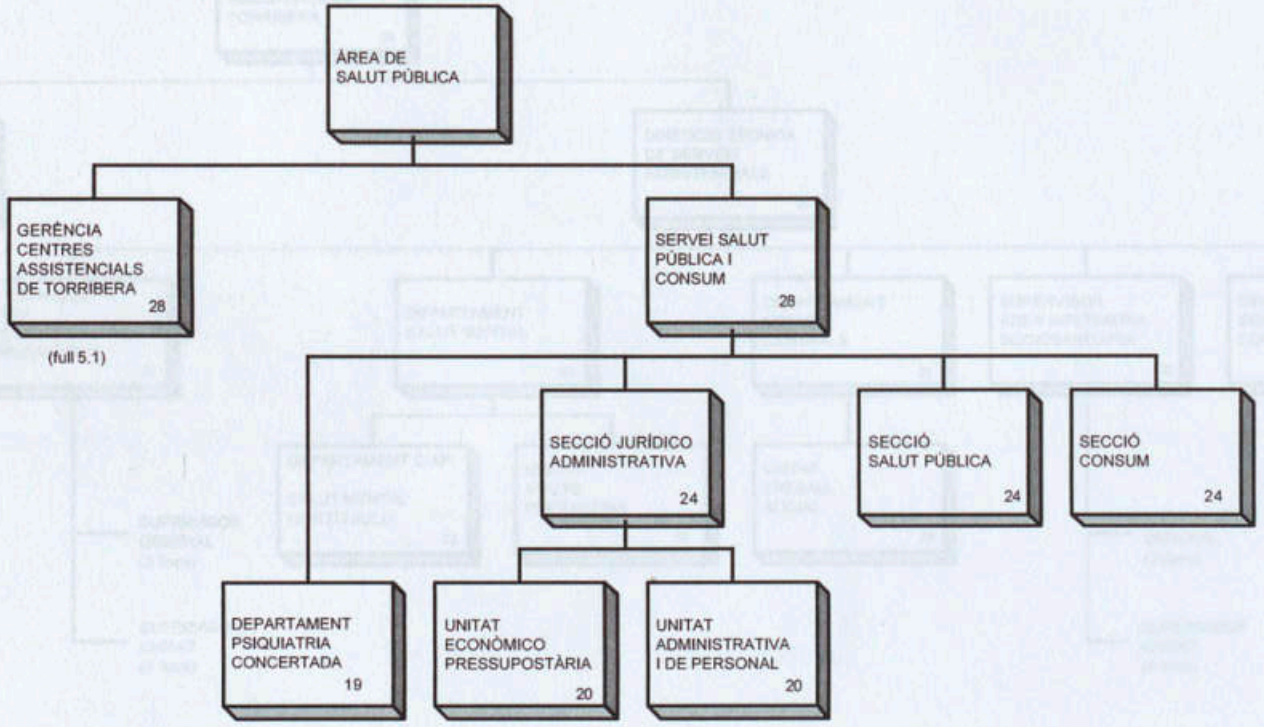


4010000	Servei d'Esports
4011000	Secció de Promoció Esportiva
4011010	Unitat de Dinamització Esportiva
4012000	Secció Xarxa d'Equipaments Esportius Locals
4012010	Unitat Gestió Esportiva
4012020	Unitat d'Infrastructures
4013000	Secció Jurídico-Administrativa
4013010	Unitat Econòmico-Administrativa
4013020	Unitat de Suport Jurídic

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

5. ÀREA DE SALUT PÚBLICA

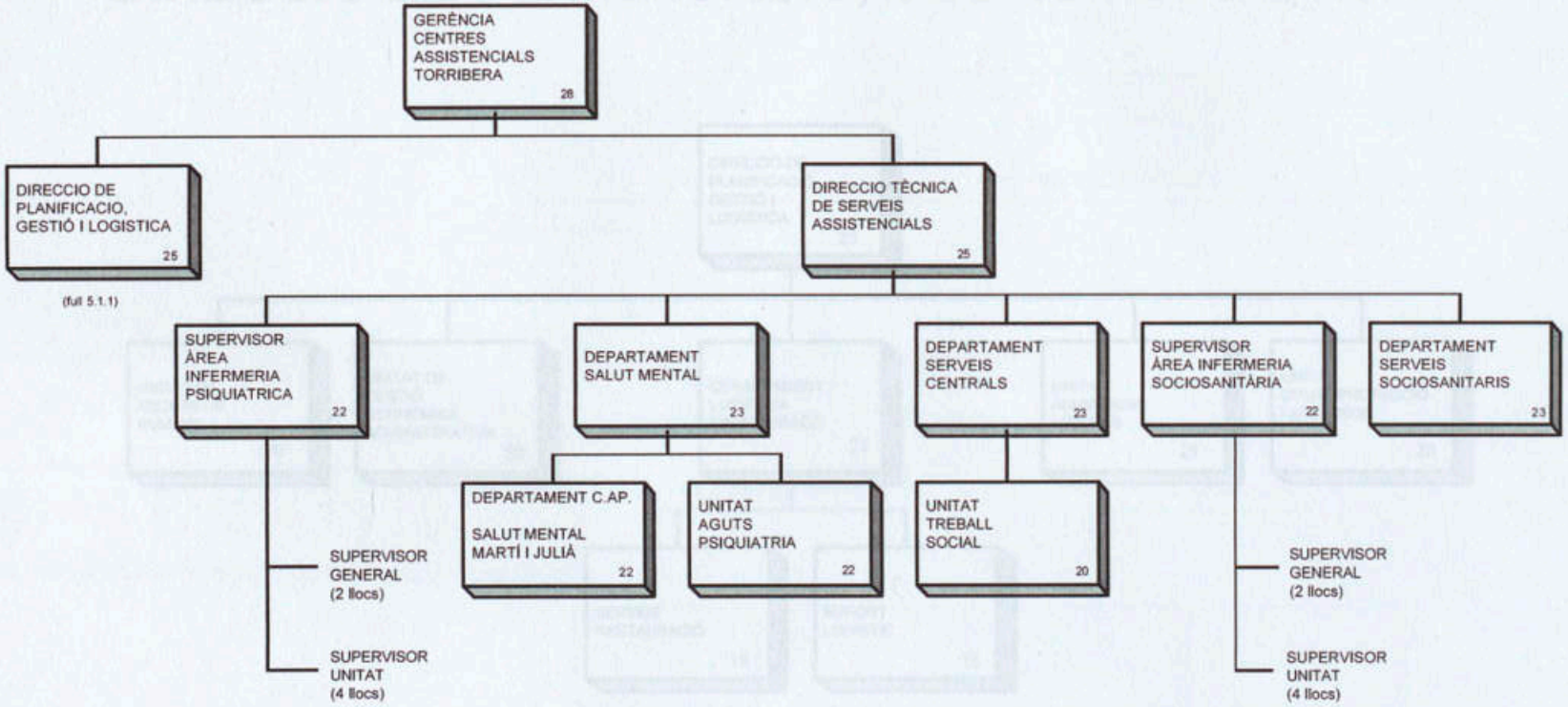


5000000	Àrea de Salut Pública
5020000	Gerència Centres Assistencials de Torribera
5030000	Servei de Salut Pública i Consum
5030010	Departament de Psiquiatria Concertada
5031000	Secció Jurídico-Administrativa
5031010	Unitat Econòmico-Pressupostària
5031020	Unitat Administrativa i de Personal
5032000	Secció de Salut Pública
5033000	Secció de Consum

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

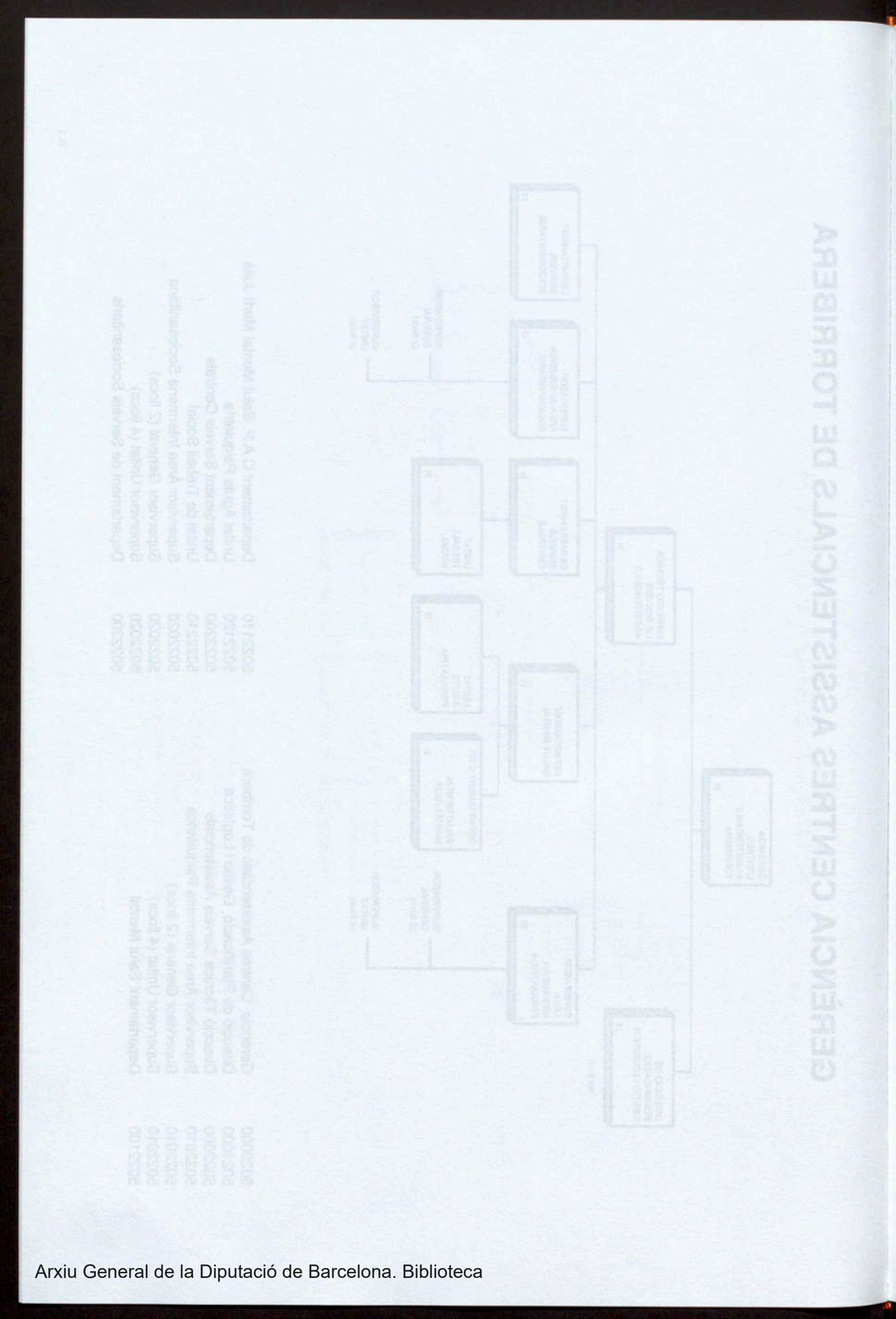
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA CENTRES ASSISTENCIALS DE TORRIBERA



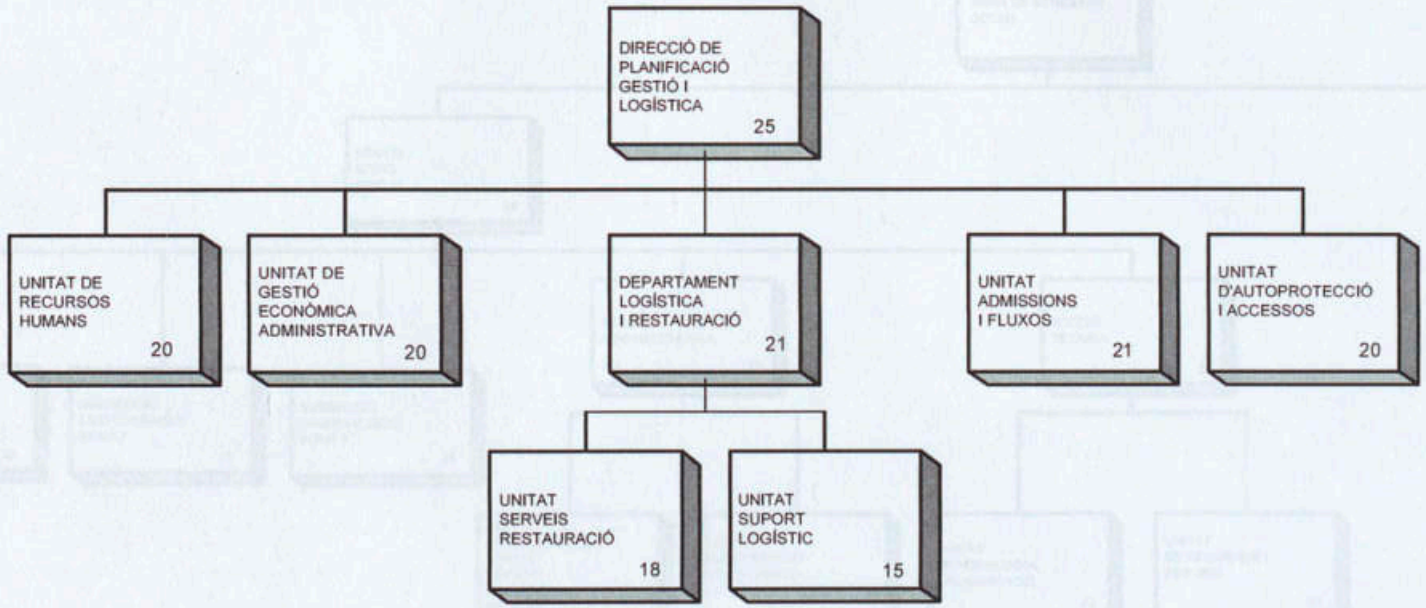
5020000	Gerència Centres Assistencials de Torribera
5021000	Direcció de Planificació, Gestió i Logística
5022000	Direcció Tècnica Serveis Assistencials
5022010	Supervisor Àrea Infermeria Psiquiàtrica
5022010	Supervisor General (2 llocs)
5022010	Supervisor Unitat (4 llocs)
5022100	Departament Salut Mental
5022110	Departament C.A.P. Salut Mental Martí Julià
5022120	Unitat Aguts Psiquiatria
5022200	Departament Serveis Centrals
5022210	Unitat de Treball Social
5022020	Supervisor Àrea Infermeria Sociosanitària
5022020	Supervisor General (2 llocs)
5022020	Supervisor Unitat (4 llocs)
5022300	Departament de Serveis Sociosanitaris

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

DIRECCIÓ DE PLANIFICACIÓ, GESTIÓ I LOGÍSTICA

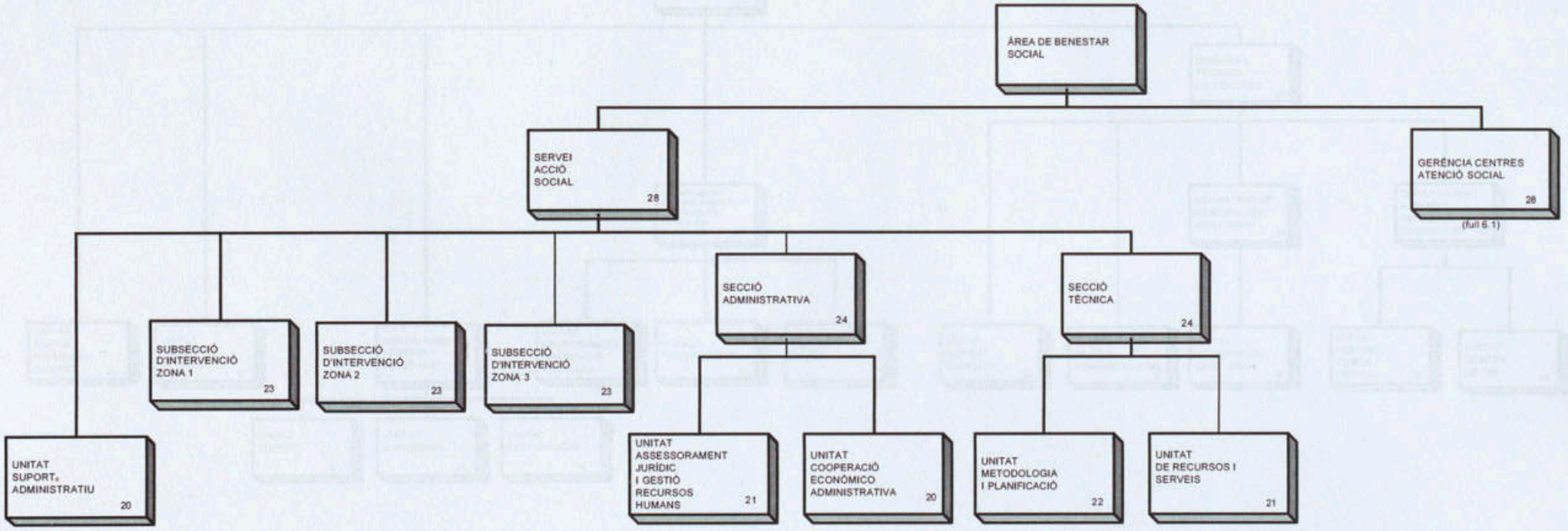


5021000	Direcció de Planificació, Gestió i Logística
5021010	Unitat de Recursos Humans
5021020	Unitat de Gestió Econòmica-Administrativa
5021030	Departament de Logística i Restauració
5021031	Unitat de Serveis de Restauració
5021032	Unitat de Suport Logístic
5021040	Unitat d'Admissions i Fluxos
5021050	Unitat d'Autoprotecció i Accessos

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

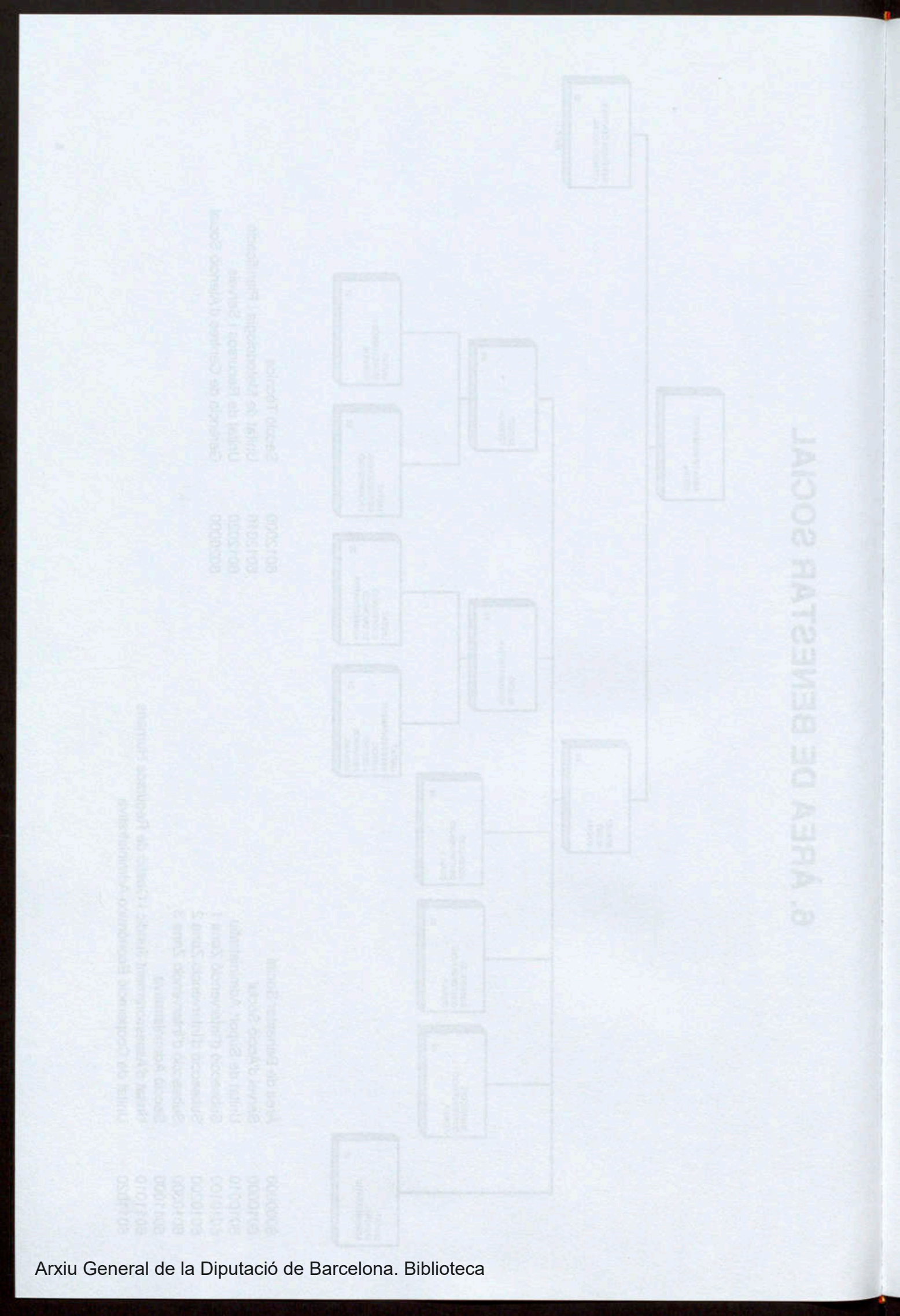
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

6. ÀREA DE BENESTAR SOCIAL



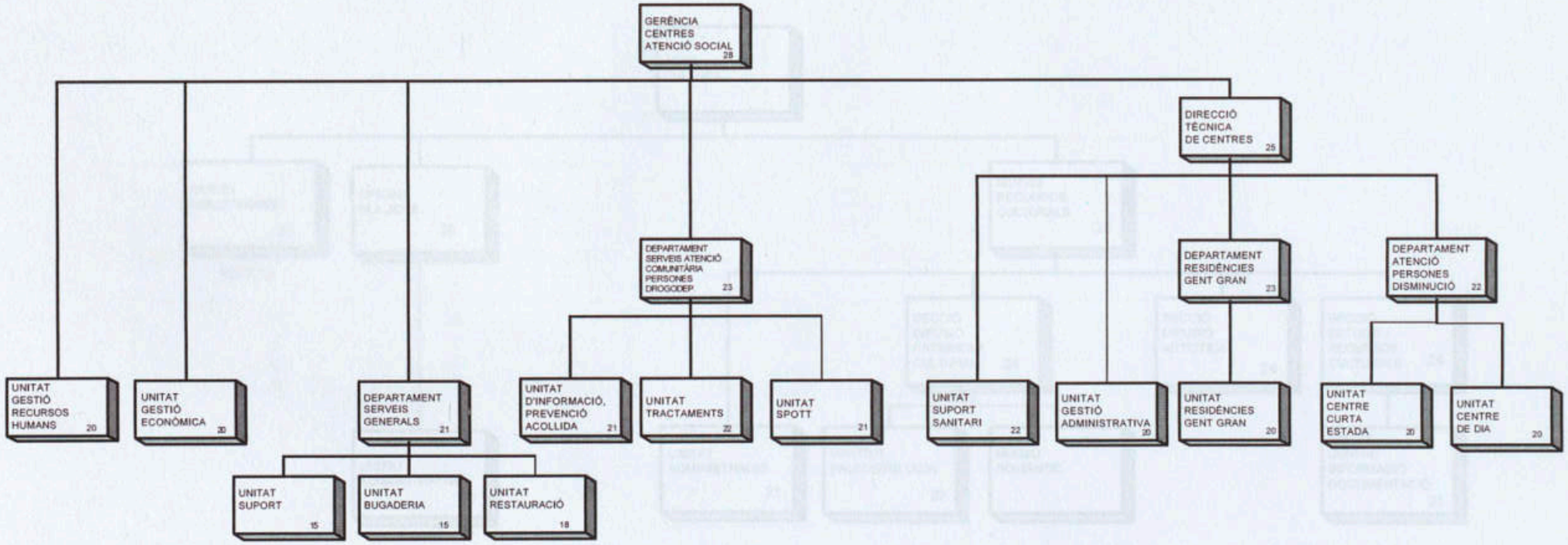
6000000	Àrea de Benestar Social
6010000	Servei d'Acció Social
6010010	Unitat de Suport Administratiu
6010100	Subsecció d'Intervenció Zona 1
6010200	Subsecció d'Intervenció Zona 2
6010300	Subsecció d'Intervenció Zona 3
6011000	Secció Administrativa
6011010	Unitat d'Assessorament Jurídic i Gestió de Recursos Humans
6011020	Unitat de Cooperació Econòmico-Administrativa
6012000	Secció Tècnica
6012010	Unitat de Metodologia i Planificació
6012020	Unitat de Recursos i Serveis
6020000	Gerència de Centres d'Atenció Social

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

GERÈNCIA DE CENTRES D'ATENCIÓ SOCIAL



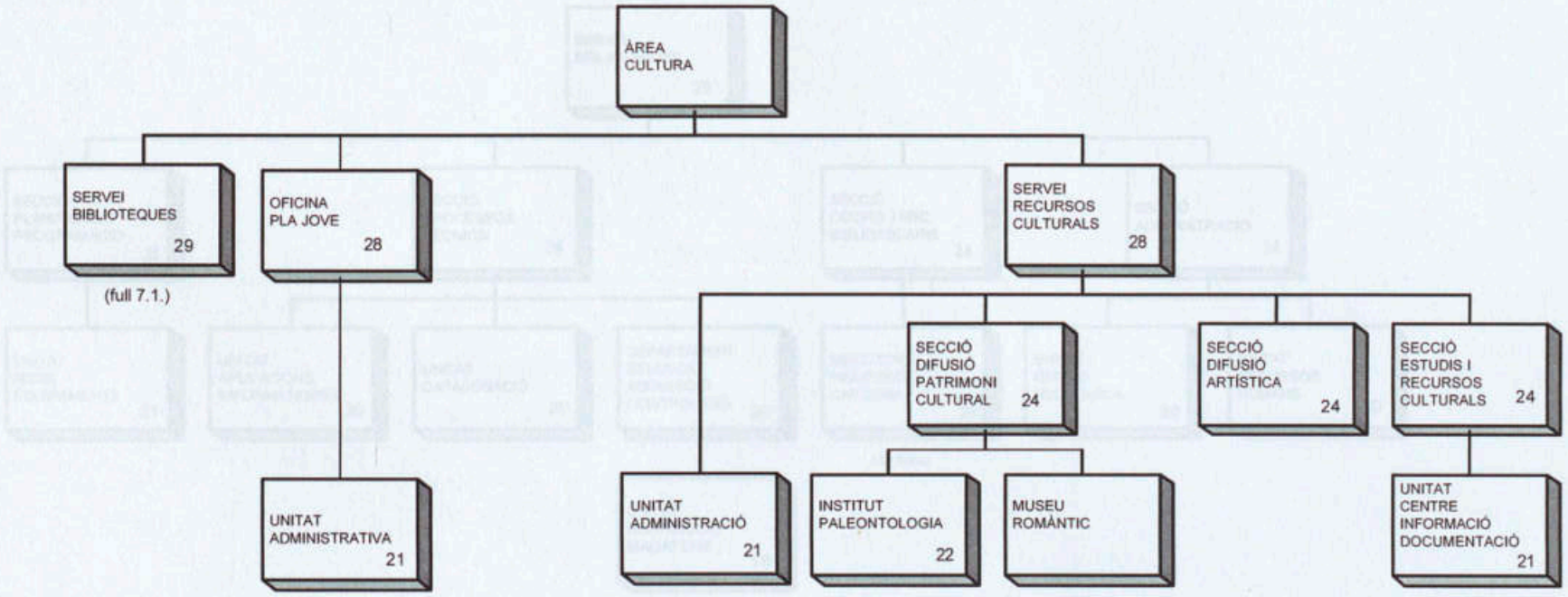
6020000	Gerència de Centres d'Atenció Social
6020010	Unitat de Gestió de Recursos Humans
6020020	Unitat de Gestió Econòmica
6020030	Departament de Serveis Generals
6020031	Unitat de Suport
6020032	Unitat de Bugaderia
6020033	Unitat de Restauració
6020100	Departament de Serveis d'Atenció Comunitària a Persones Drogodependents
6020110	Unitat d'Informació, Prevenció i Acollida
6020120	Unitat de Tractaments
6020130	Unitat de SPOTT

6021000	Direcció Tècnica de Centres
6021010	Unitat de Suport Sanitari
6021020	Unitat de Gestió Administrativa
6021100	Departament de Residències de Gent Gran
6021110	Unitat de Residències de Gent Gran (9 Llocs)
6021200	Departament d'Atenció a Persones amb Disminució
6021210	Unitat Centre de Curta Estada
6021220	Unitat Centre de Dia

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

7. ÀREA DE CULTURA

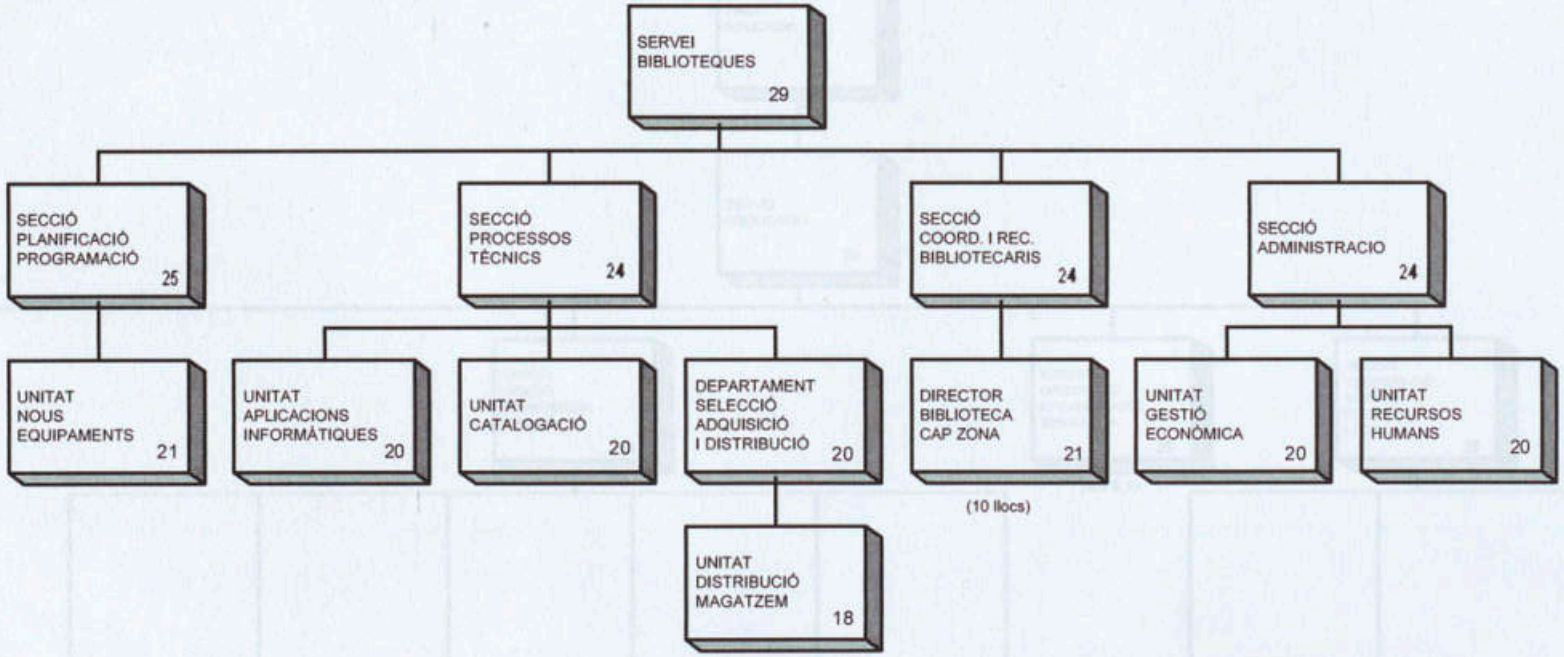


7000000	Àrea de Cultura
7010000	Servei de Biblioteques
7020000	Oficina del Pla Jove
7020010	Unitat Administrativa
7030000	Servei de Recursos Culturals
7030010	Unitat d'Administració
7031000	Secció de Difusió del Patrimoni Cultural
7031020	Institut de Paleontologia
7031030	Museu Romàntic Can Papiol
7032000	Secció de Difusió Artística
7033000	Secció d'Estudis i Recursos Culturals
7033010	Unitat del Centre d'Informació i Documentació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE BIBLIOTEQUES

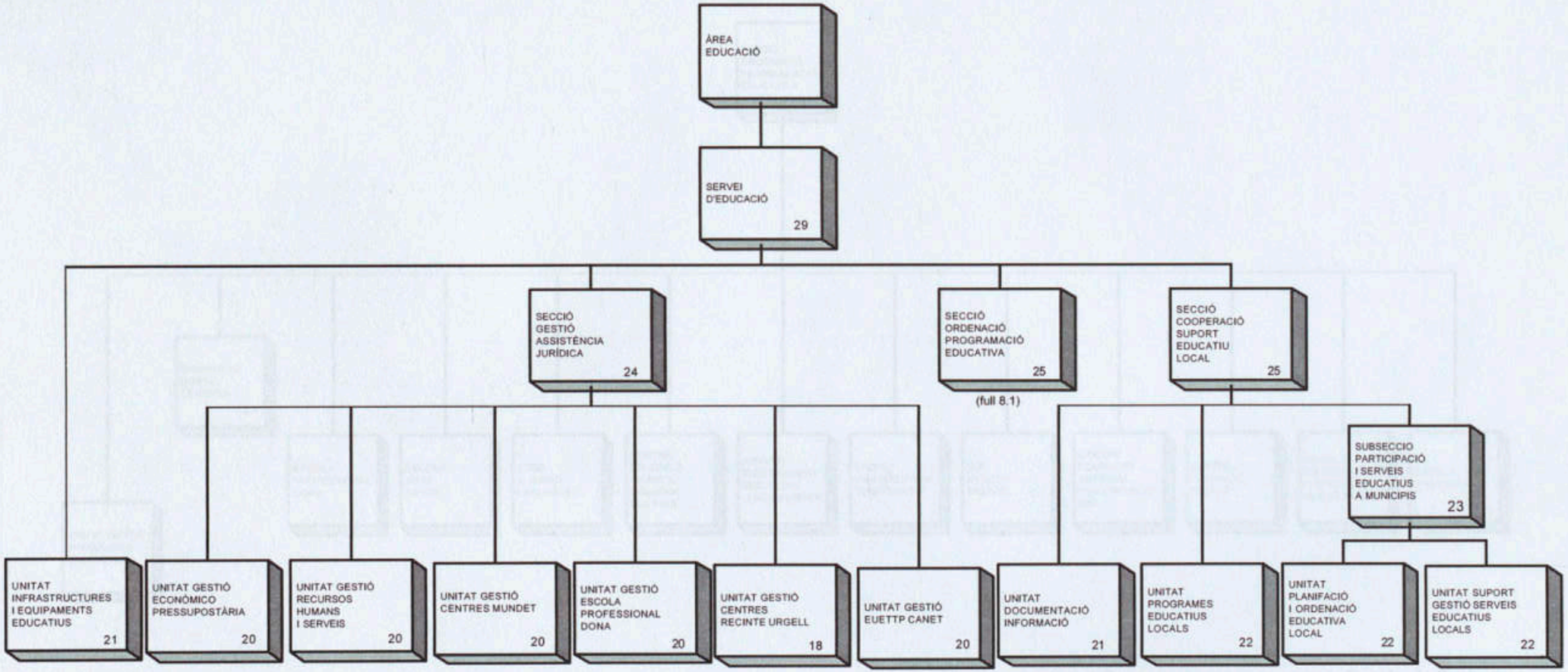


7010000	Servei de Biblioteques
7011000	Secció de Planificació i Programació
7011010	Unitat de Nous Equipaments
7012000	Secció de Processos Tècnics
7012010	Unitat d'Aplicacions Informàtiques
7012020	Unitat de Catalogació
7012030	Departament de Selecció, Adquisició i Distribució
7012031	Unitat de Distribució i Magatzem
7013000	Secció de Coordinacio i Recursos Bibliotecaris
7013010	Director Biblioteca Cap de Zona 1-Baix Llobregat (costaner), Garraf i l'Hospitalet de Llobregat
7013020	Director Biblioteca Cap de Zona 2-Alt Penedés, Baix Llobregat (nord) i Anoia
7013030	Director Biblioteca Cap de Zona 3-Bages-Berguedà
7013040	Director Biblioteca Cap de Zona 4-Baix Llobregat (Interior)
7013050	Director Biblioteca Cap de Zona 5-Maresme
7013060	Director Biblioteca Cap de Zona 6-Osona
7013070	Director Biblioteca Cap de Zona 7-Vallès Occidental
7013080	Director Biblioteca Cap de Zona 8-Vallès Oriental
7013090	Director Biblioteca Cap de Zona 9-Barcelonès-Ciutat
70130A0	Director Biblioteca Cap de Zona 10-Barcelonès Nord
7014000	Secció d'Administració
7014010	Unitat de Gestió Econòmica
7014020	Unitat de Recursos Humans

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

8. ÀREA D'EDUCACIÓ

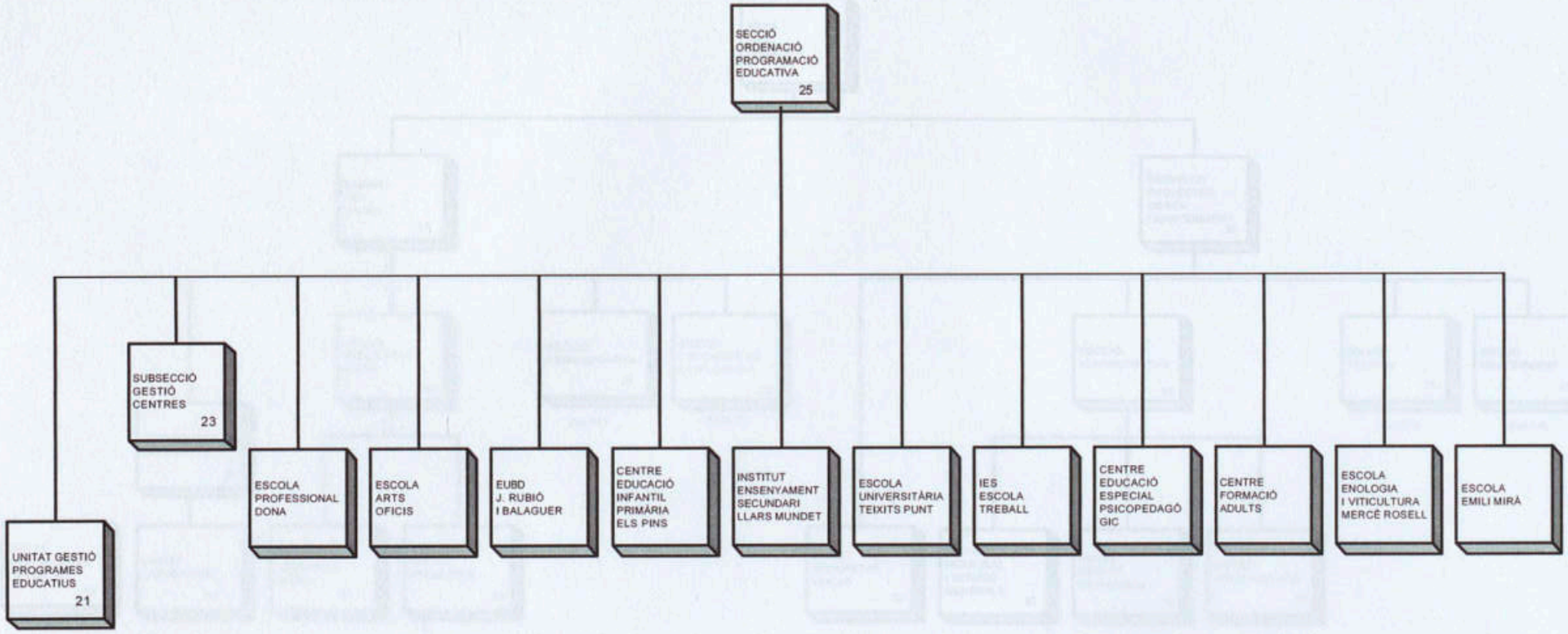


8000000	Àrea d'Educació
8010000	Servei d'Educació
8010010	Unitat d'Infrastructures i Equipaments Educatius
8011000	Secció de Gestió i Assistència Jurídica
8011010	Unitat de Gestió Econòmico-Pressupostària
8011020	Unitat de Gestió de Recursos Humans i Serveis
8011030	Unitat de Gestió dels Centres de Mundet
8011040	Unitat de Gestió de l'Escola Professional de la Dona
8011050	Unitat de Gestió de Centres del Recinte Urgell
8011060	Unitat de Gestió de l'Escola Universitaria d'Enginyeria
8012000	Secció d'Ordenació i Programació Educativa
8013000	Secció de Cooperació i Suport Educatiu Local
8013010	Unitat de Documentació i Informació
8013020	Unitat de Programes Educatius Locals
8013100	Subsecció de Participació i Serveis Educatius als Municipis
8013110	Unitat de Planificació i Ordenació Educativa Local
8013120	Unitat de Suport a la Gestió dels Serveis Educatius Locals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ D'ORDENACIÓ I PROGRAMACIÓ EDUCATIVA

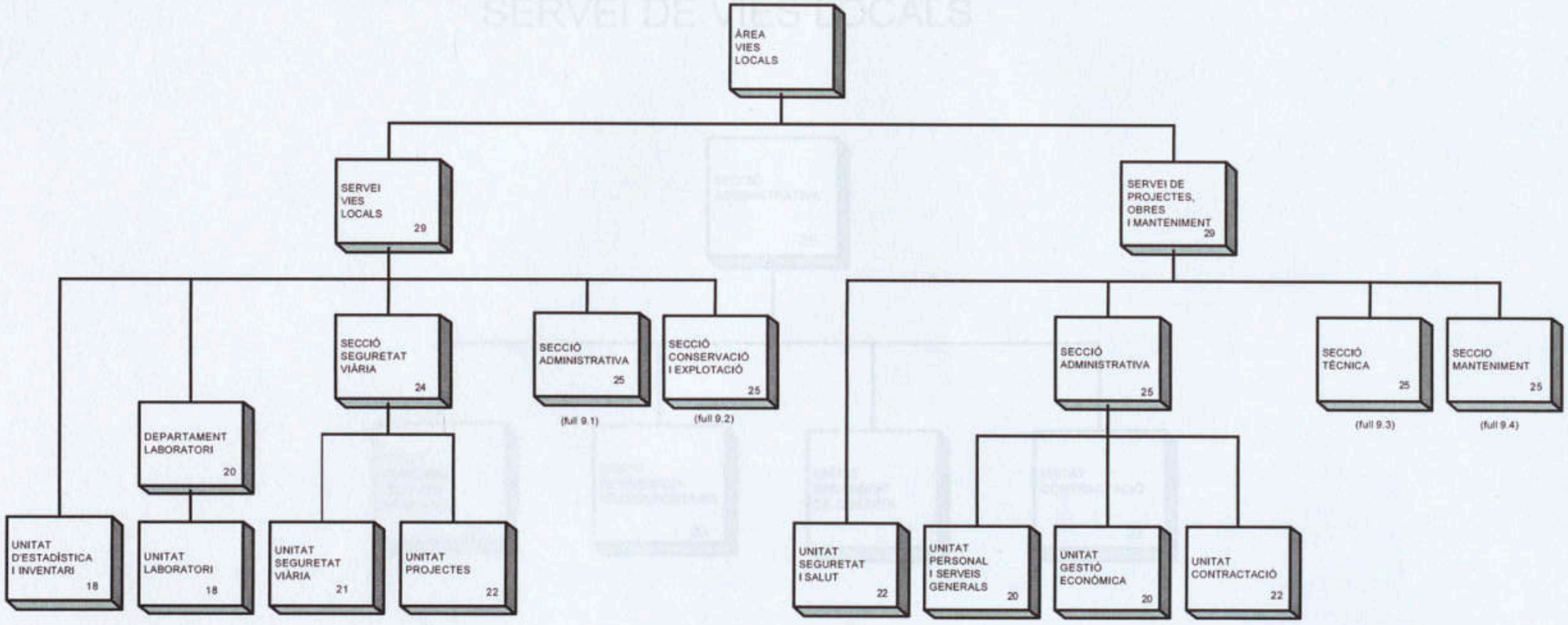


8012000	Secció d'Ordenació i Programació Educativa
8012010	Unitat de Gestió de Programes Educatius
8012100	Subsecció de Gestió de Centres
8012C00	Escola Professional de la Dona
8012D00	Escola d'Arts i Oficis
8012F00	Escola Universitària Biblioteconomia i Documentació Jordi Rubió i Balaguer
8012H00	Centre d'Educació Infantil i Primària Els Pins
8012I00	Institut d'Ensenyaments Secundaris de Llars Mundet
8012K00	Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar
8012L00	Institut d'Ensenyaments Secundaris Escola de Treball
8012M00	Centre d'Educació Especial Psicopedagògic de Llars Mundet
8012N00	Centre de Formació d'Adults Can Batlló
8012P00	Escola d'Enologia i Viticultura Mercè Rosell
8012R00	Escola Emili Mirà

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

9. ÀREA DE VIES LOCALS



9000000	Àrea de Vies Locals
9010000	Servei de Víes Locals
9010010	Unitat d'Estadística i Inventari
9010020	Departament de Laboratori
9010021	Unitat de Laboratori
9011000	Secció de Seguretat Viària
9011010	Unitat de Seguretat Viària
9011020	Unitat de Projectes
9012000	Secció Administrativa
9013000	Secció de Conservació i Explotació

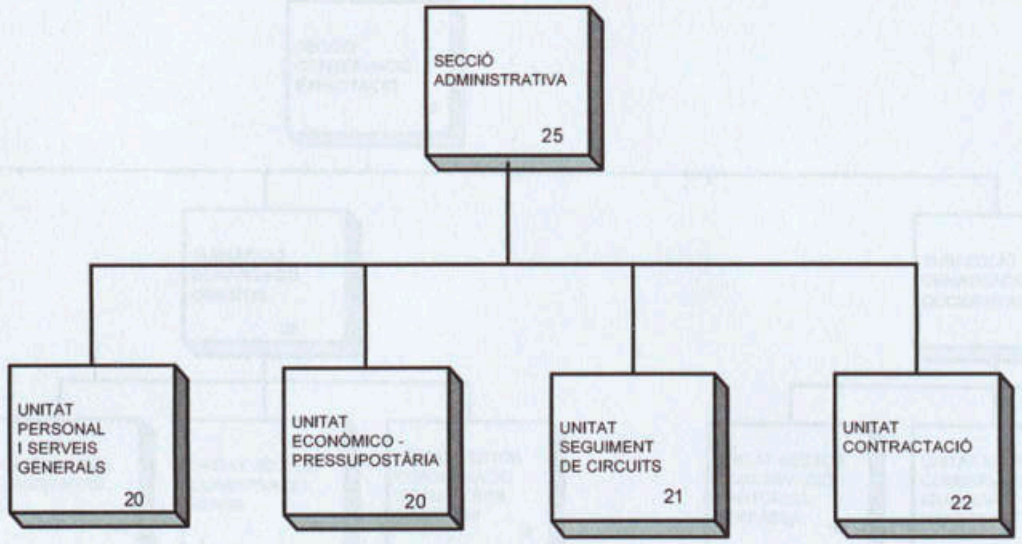
9020000	Servei de Projectes, Obres i Manteniment
9020010	Unitat de Seguretat i Salut
9021000	Secció Administrativa
9021010	Unitat de Personal i Serveis Generals
9021020	Unitat de Gestió Econòmica
9021030	Unitat de Contractació
9022000	Secció Tècnica
9023000	Secció de Manteniment

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ ADMINISTRATIVA

SERVEI DE VIES LOCALS



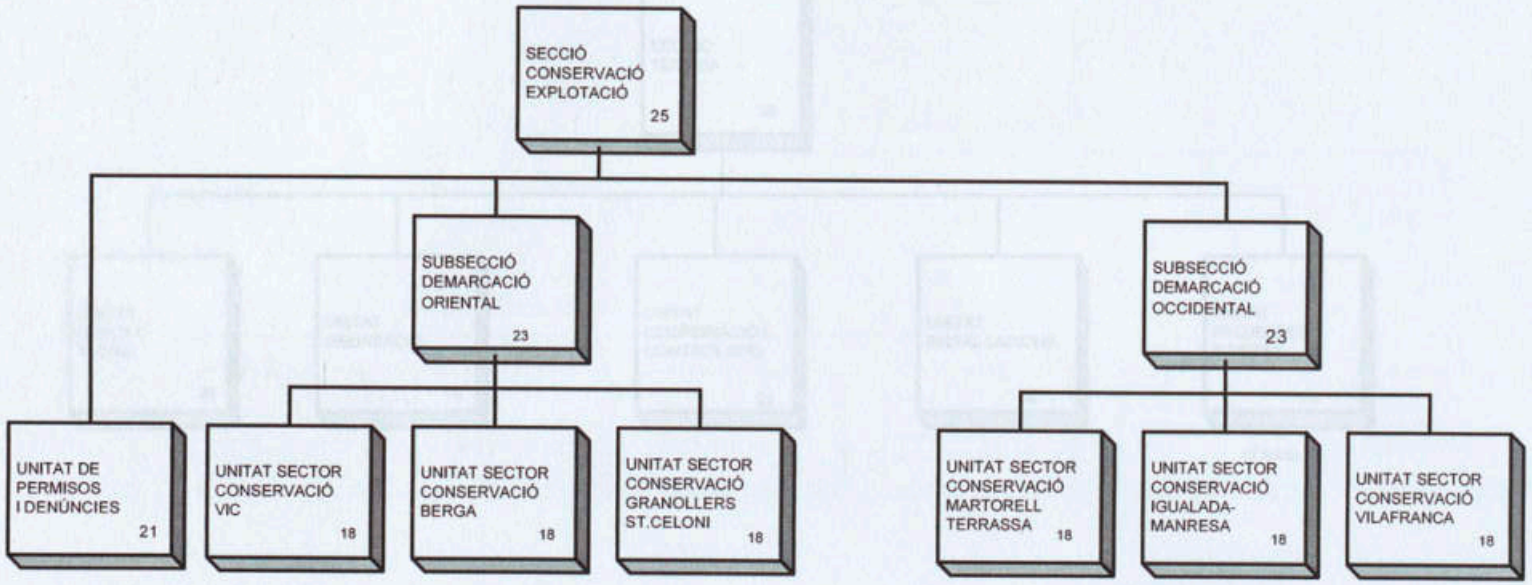
9012000	Secció Administrativa
9012010	Unitat de Personal i Serveis Generals
9012020	Unitat Econòmico-Pressupostaria
9012030	Unitat Seguiment de Circuits
9012040	Unitat de Contractació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ DE CONSERVACIÓ I EXPLOTACIÓ

SERVEI DE VIES LOCALS



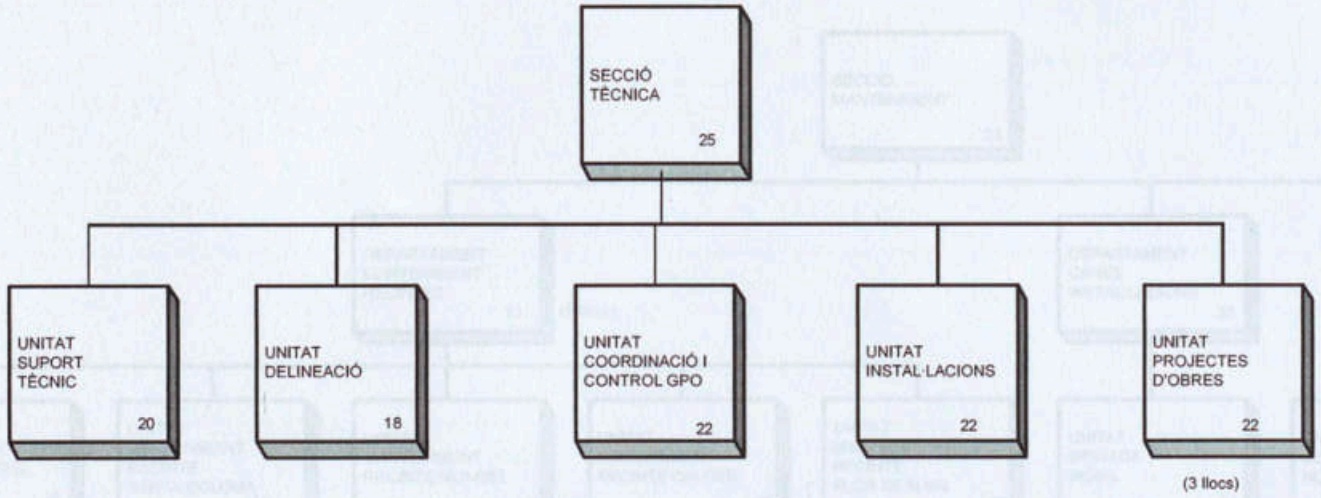
9013000	Secció de Conservació i Explotació
9013010	Unitat de Permisos i Denúncies
9013100	Subsecció Demarcació Oriental
9013110	Unitat Sector de Conservació Vic
9013120	Unitat Sector de Conservació Berga
9013130	Unitat Sector de Conservació Granollers-St. Celoni.
9013200	Subsecció Demarcació Occidental
9013210	Unitat Sector de Conservació Martorell-Terrassa
9013220	Unitat Sector de Conservació Igualada-Manresa
9013230	Unitat Sector de Conservació Vilafranca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ TÈCNICA

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT



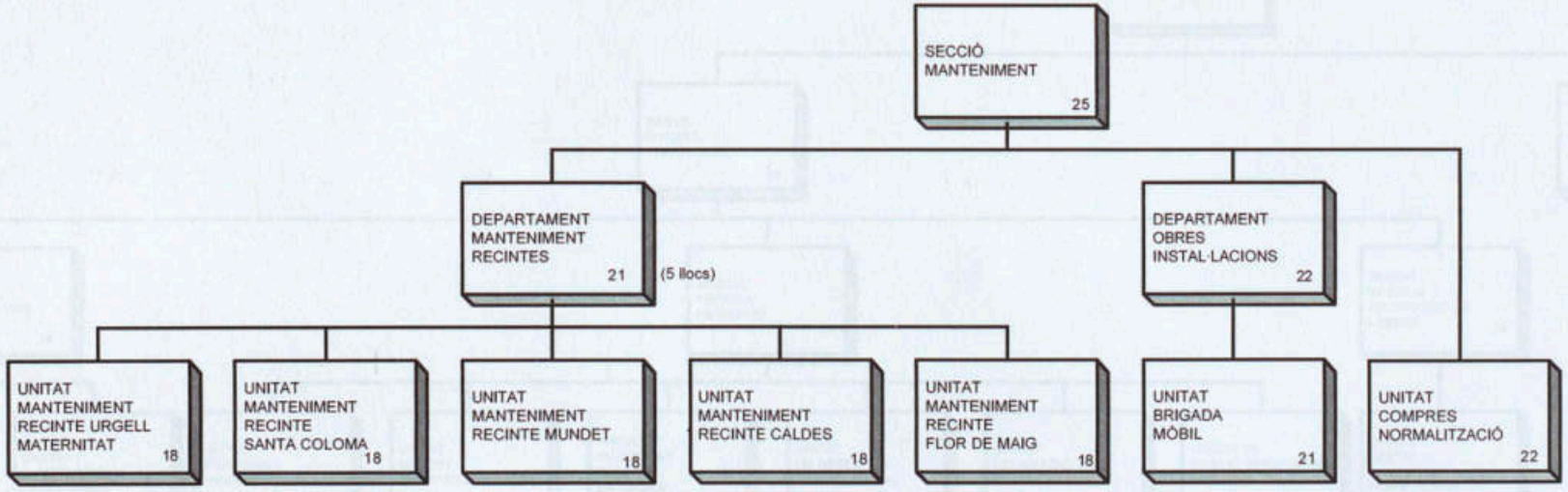
9022000	Secció Tècnica
9022010	Unitat Suport Tècnic
9022020	Unitat de Delineació
9022030	Unitat de Coordinació i Control del GPO
9022040	Unitat d'Instal·lacions
9022050	Unitat de Projectes d'Obres (3 llocs)

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SECCIÓ DE MANTENIMENT

SERVEI DE PROJECTES, OBRES I MANTENIMENT

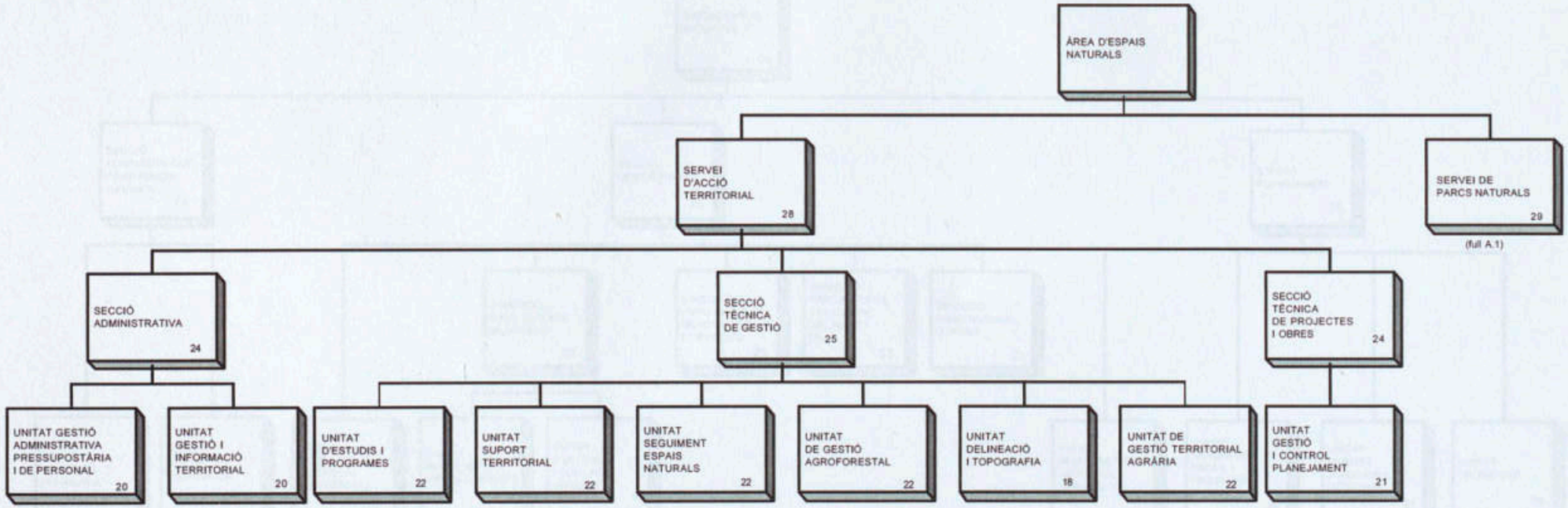


9023000	Secció de Manteniment
9023010	Departament de Manteniment de recintes (5 llocs)
9023012	Unitat de Manteniment Recintes Urgell-Maternitat
9023013	Unitat de Manteniment Recinte Santa Coloma de Gramenet
9023014	Unitat de Manteniment Recinte LLars Mundet
9023015	Unitat de Manteniment Recinte Caldes de Montbui
9023016	Unitat de Manteniment Recinte Flor de Maig
9023020	Departament d'Obres i Instal·lacions
9023021	Unitat Brigada Mòbil
9023030	Unitat de Compres i Normalització

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

A. ÀREA D'ESPAIS NATURALS

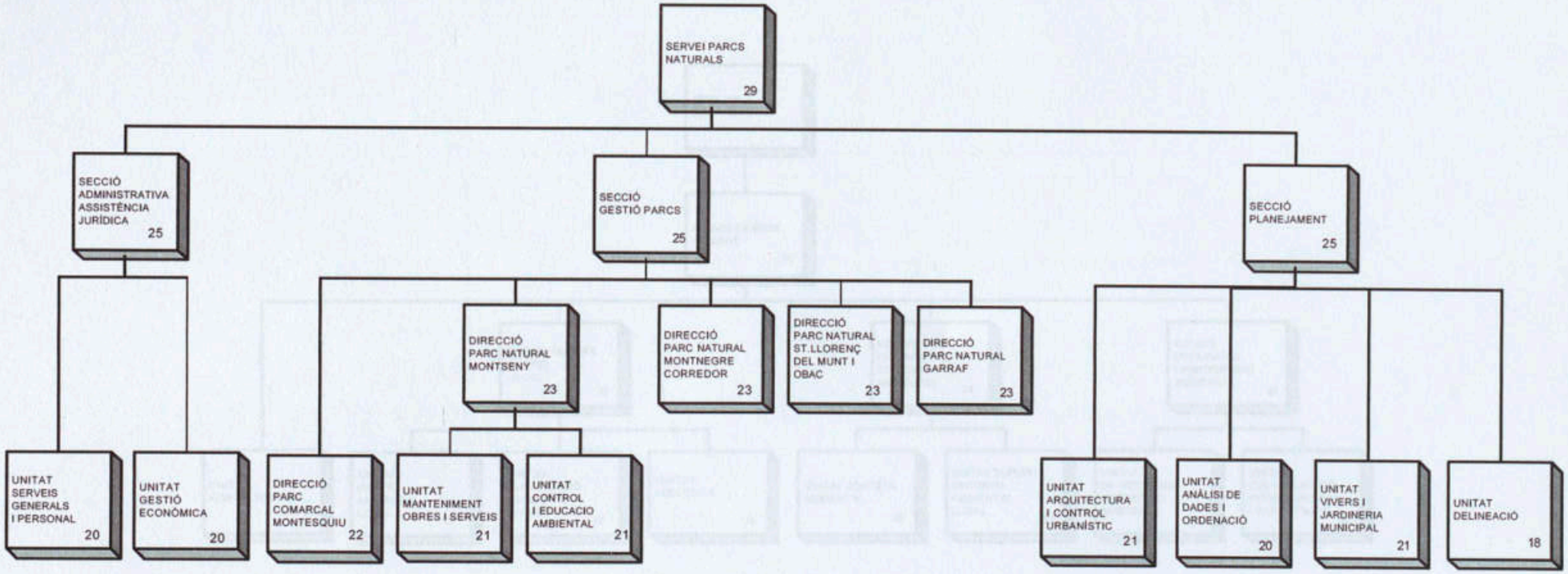


A000000	Àrea d'Espais Naturals
A010000	Servei d'Acció Territorial
A011000	Secció Administrativa
A011010	Unitat de Gestió Administrativa Pressupostària i de Personal
A011020	Unitat de Gestió i Informació Territorial
A012000	Secció Tècnica de Gestió
A012010	Unitat d'Estudis i Programes
A012020	Unitat de Suport Territorial
A012030	Unitat de Seguiment d'Espais Naturals
A012040	Unitat de Gestió Agroforestal
A012050	Unitat de Delineació i Topografia
A012060	Unitat de Gestió Territorial Agrària
A013000	Secció Tècnica de Projectes i Obres
A013020	Unitat de Gestió i Control de Planejament
A020000	Servei de Parcs Naturals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE PARCS NATURALS



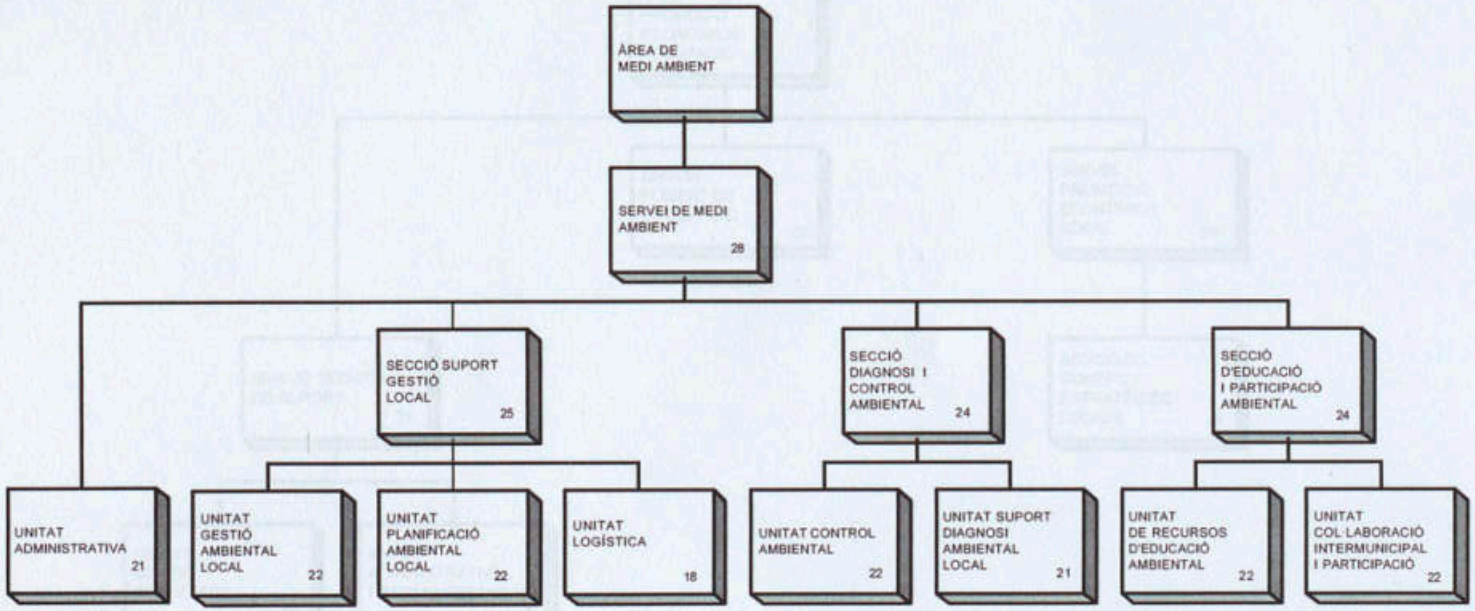
A020000	Servei de Parcs Naturals
A021000	Secció Administrativa i d'Assistència Jurídica
A021010	Unitat de Serveis Generals i Personal
A021020	Unitat de Gestió Econòmica
A022000	Secció de Gestió de Parcs
A022050	Direccio Parc Comarcal de Montesquiu
A022100	Direcció Parc Natural del Montseny
A022110	Unitat de Manteniment Obres i Serveis
A022120	Unitat de Control i Educació Ambiental
A022200	Direcció Parc Natural del Montnegre-Corredor
A022300	Direcció Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
A022400	Direcció Parc Natural del Garraf i Parc Comarcal d'Olèrdola
A023000	Secció de Planejament
A023010	Unitat d'Arquitectura i Control Urbanístic
A023020	Unitat d'Anàlisi de Dades i Ordenació
A023030	Unitat de Vivers i Jardineria Municipal
A023040	Unitat de Delineació

A.1.

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

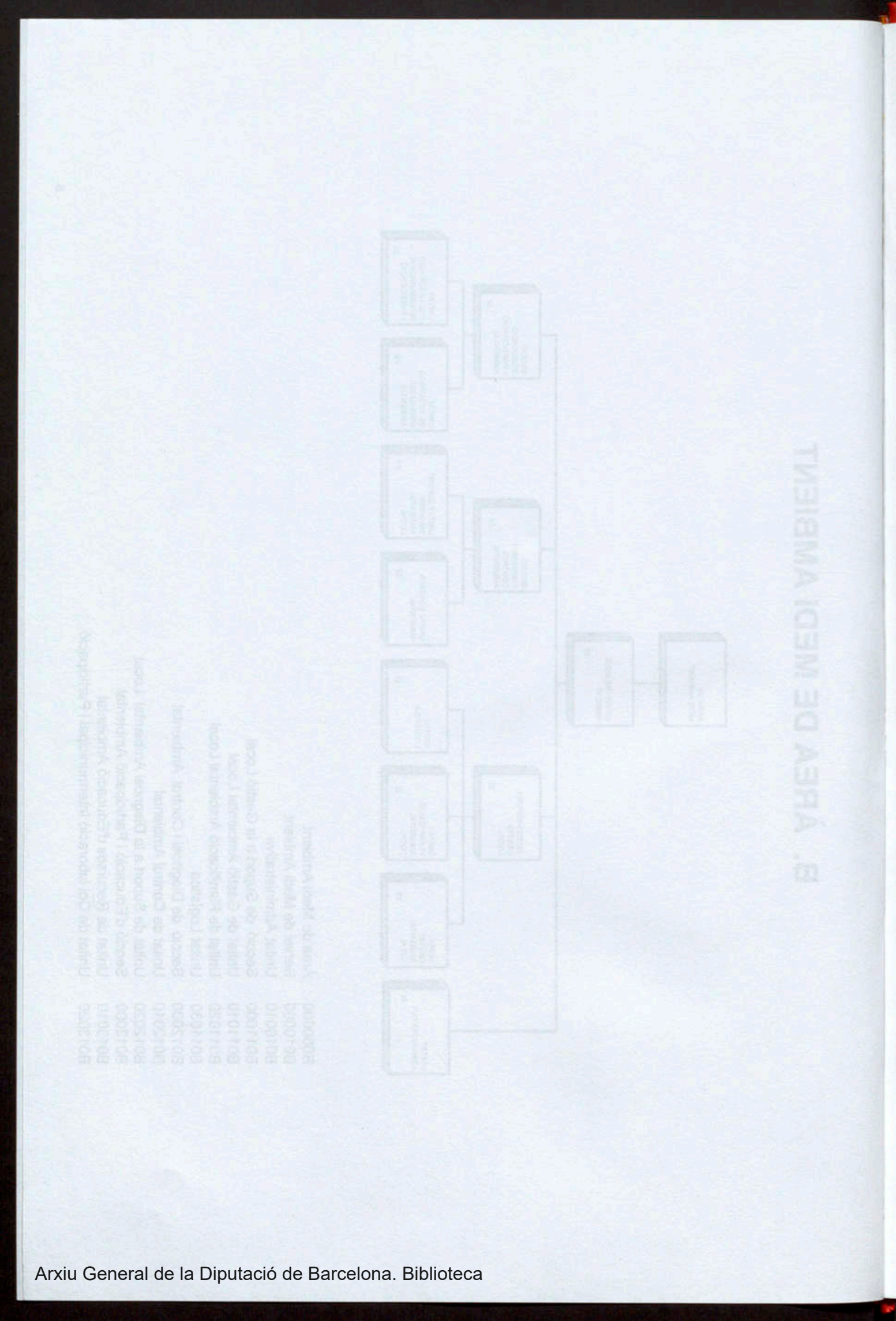
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

B. ÀREA DE MEDI AMBIENT



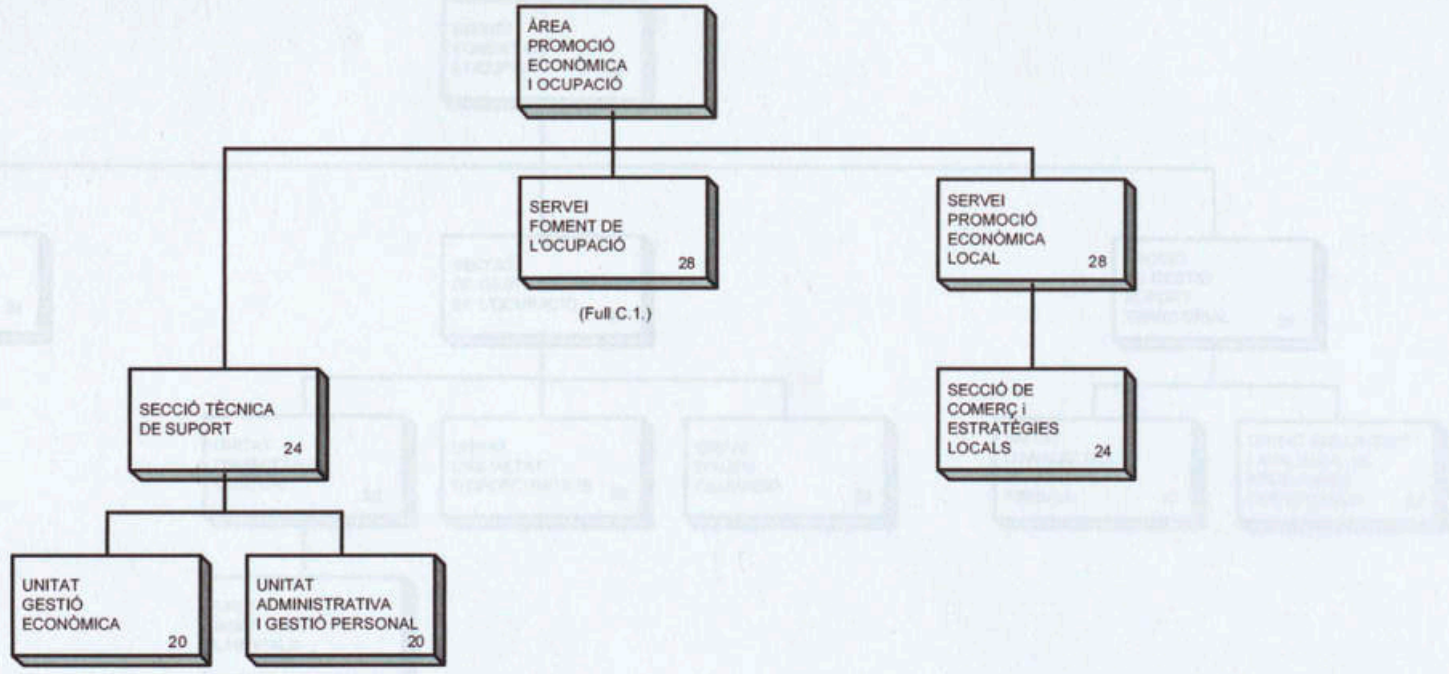
B000000	Àrea de Medi Ambient
B010000	Servei de Medi Ambient
B010010	Unitat Administrativa
B011000	Secció de Suport a la Gestió Local
B011010	Unitat de Gestió Ambiental Local
B011020	Unitat de Planificació Ambiental Local
B011030	Unitat Logística
B012000	Secció de Diagnosi i Control Ambiental
B012010	Unitat de Control Ambiental
B012020	Unitat de Suport a la Diagnosi Ambiental Local
B013000	Secció d'Educació i Participació Ambiental
B013010	Unitat de Recursos d'Educació Ambiental
B013020	Unitat de Col·laboració Intermunicipal i Participació

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

C. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

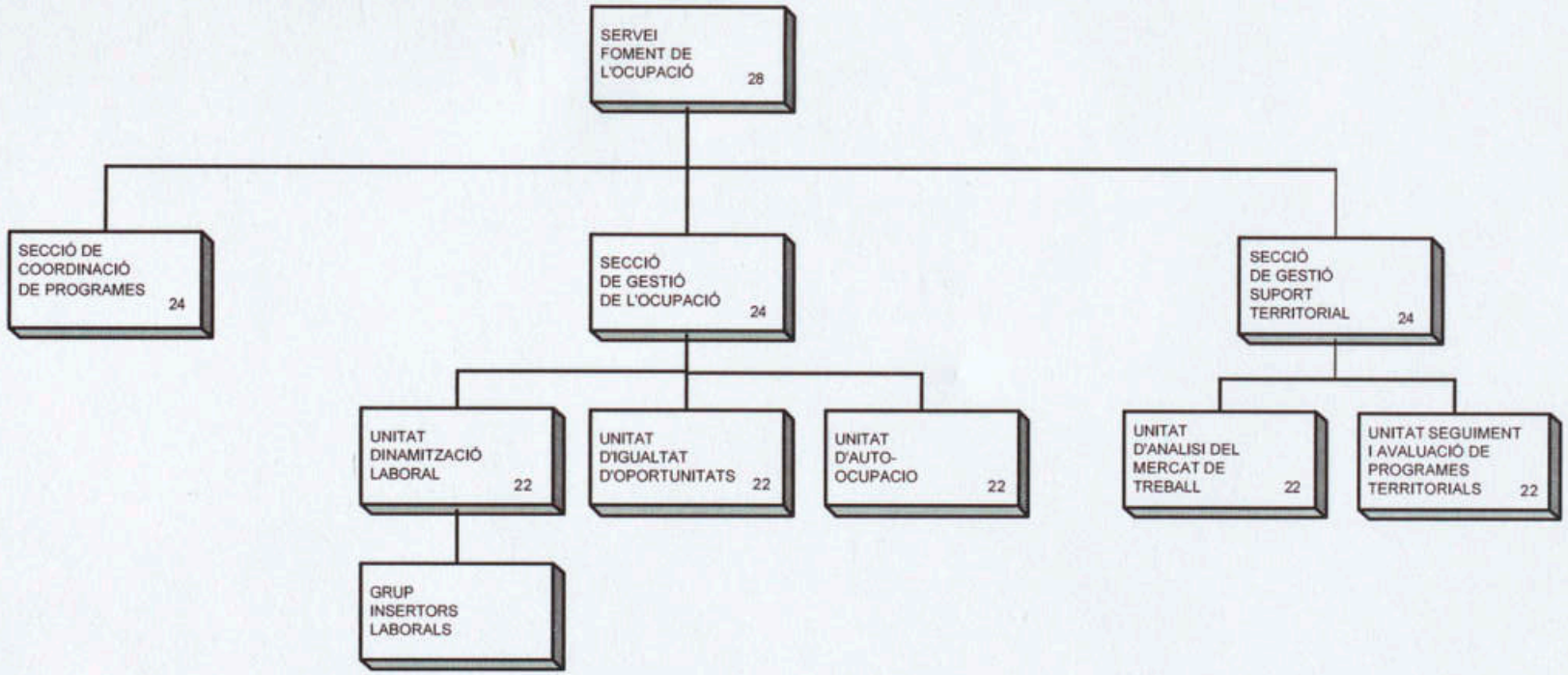


C000000	Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació
C001000	Secció Tècnica de Suport
C001010	Unitat Gestió Econòmica
C001020	Unitat Administrativa i de Gestió de Personal
C010000	Servei de Foment de l'Ocupació
C030000	Servei de Promoció Econòmica Local
C031000	Secció de Comerç i Estratègies Locals

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

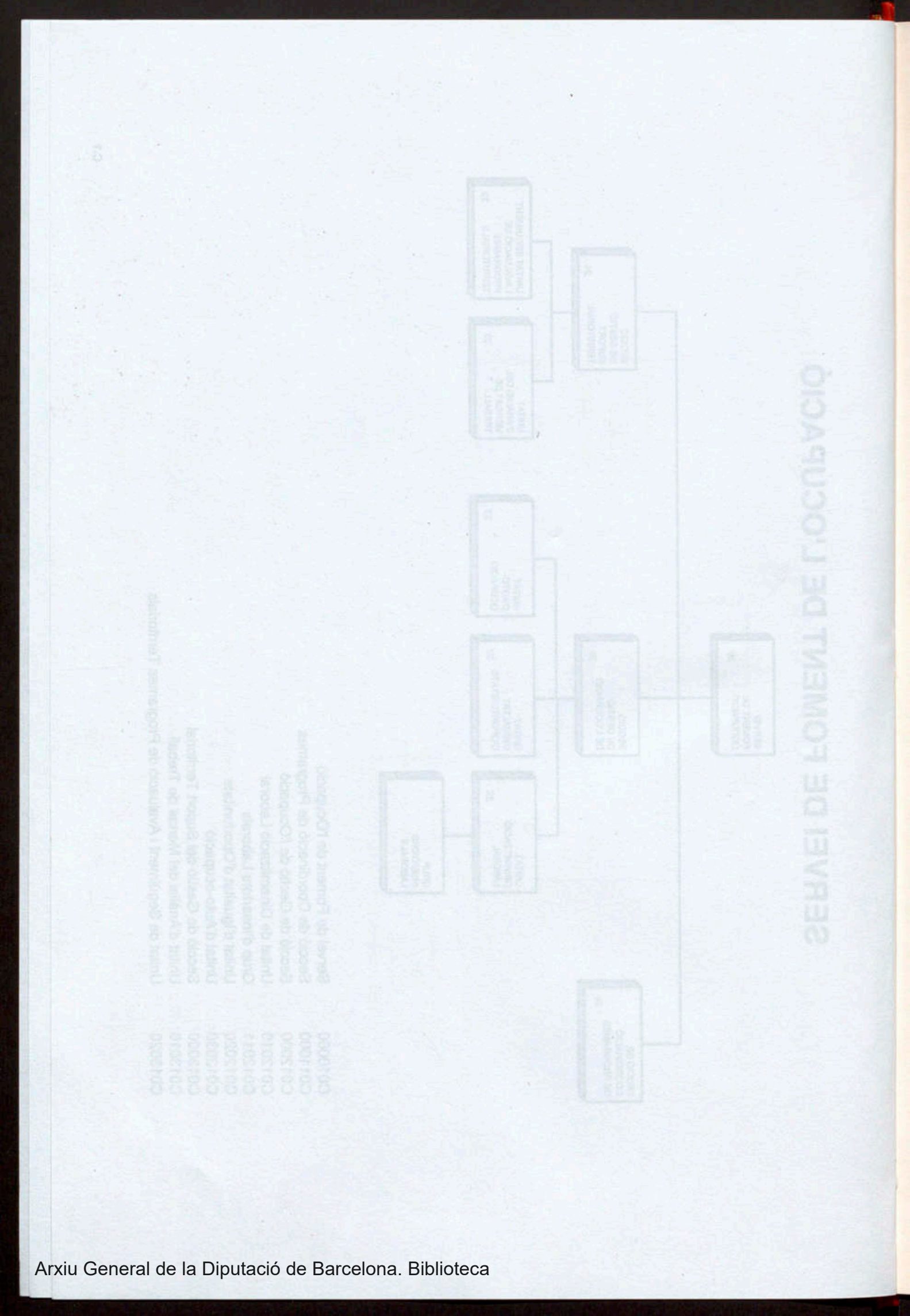
Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

SERVEI DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ



C010000	Servei de Foment de l'Ocupació
C011000	Secció de Coordinació de Programes
C012000	Secció de Gestió de l'Ocupació
C012010	Unitat de Dinamització Laboral
C012011	Grup d'Insertors Laborals
C012020	Unitat d'Igualtat d'Oportunitats
C012030	Unitat d'Auto-ocupació
C013000	Secció de Gestió del Suport Territorial
C013010	Unitat d'Anàlisi del Mercat de Treball
C013020	Unitat de Seguiment i Avaluació de Programes Territorials

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca



Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca

MEMORIA

2000

Arxiu General de la Diputació de Barcelona. Biblioteca