

MEMORIA

1992







# MEMÒRIA

1 9 9 2



Diputació de Barcelona



INDEX

# MEMÒRIA

## DE LA GESTIÓ CORPORATIVA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

# 1992



R. 10.612

MEMÒRIA  
DE LA GESTIÓ CORPORATIVA  
DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA  
1992



R. 10.015

© Diputació de Barcelona  
Impressió: F.P. Casa de Caritat. Impremta-Escola  
ISBN: 84-7794-259-5  
Dipòsit legal: B-33.160/1993

# ÍNDEX

	TERCERA PART	105
	ORGANITZACIÓ I ESTRUCTURA DE LA DIPUTACIÓ	105
	Membres de la Corporació i dels seus òrgans de govern	105
	Organismes aliens a la Corporació i representants que en formen part	105
	Organismes de gestió de la Diputació i representants que els integren	105
	Xarxa de comunicacions	105
	Moviment marítim	105
	Moviment a l'aeroport de Barcelona	105
	Mancomunitats intermunicipals voluntàries	105
	Població	105
	Territori	105
	PRIMERA PART	105
	<b>CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA</b>	105
CAPÍTOL I	<b>TERRITORI</b> .....	11
	Extensió .....	11
	Límits actuals de la província de Barcelona .....	11
CAPÍTOL II	<b>POBLACIÓ</b> .....	13
	Nombre d'habitants per comarques .....	13
	Nombre d'habitants per municipis i per partits judicials .....	13
CAPÍTOL III	<b>MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES</b> .....	23
CAPÍTOL IV	<b>XARXA DE COMUNICACIONS</b> .....	31
	Moviment marítim .....	31
	Moviment a l'aeroport de Barcelona .....	32
	SEGONA PART	
	<b>ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVES</b>	
	Membres de la Corporació i dels seus òrgans de govern .....	37
	Organismes aliens a la Corporació i representants que en formen part .....	41
	Organismes de gestió de la Diputació i representants que els integren .....	46

**SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ**

CAPÍTOL I	<b>ÀREA DE GOVERN</b> .....	51
	Gabinet de la Presidència .....	51
	Gabinet d'Estudis de la Presidència .....	51
	Gabinet de Comunicació .....	53
	Gabinet de Relacions Públiques i Protocol .....	54
	Servei de Promoció Econòmica .....	58
	Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial .....	62
	Servei de Joventut .....	65
	Cos de Seguretat .....	75
	Secretaria de la Corporació .....	77
	Secretaria d'Assumptes Generals .....	78
	Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals .....	79
	Negociat d'Actes .....	79
	Negociat del Registre General .....	81
	Negociat de l'Arxiu General .....	83
	Oficina de Madrid .....	86
	Servei d'Assessoria Jurídica .....	88
	Secretaria de Serveis Sectorials .....	92
	Secretaria de Serveis Empresariums .....	94
CAPÍTOL II	<b>ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ</b> .....	99
	Intervenció General .....	99
	Secció de Gestió Econòmico-financera Interna.....	100
	Intervenció Delegada als Organismes Autònoms	
	Administratius.....	101
	Intervenció Delegada a la Tresoreria.....	101
	Servei Comptable .....	102
	Secció de Comptabilitat Pressupostària.....	102
	Secció de Comptabilitat Financera .....	103
	Servei Fiscal .....	104
	Secció de Control Previ.....	104
	Secció de Control a Posteriori.....	106
	Servei de Control i Coordinació Financera .....	107
	Secció de Coordinació Financera .....	107
	Secció de Costos .....	108
	Secció d'Auditories i Assessorament Econòmico-financer .....	108
	Servei de Tresoreria .....	109
	Servei de Programació .....	113
	Servei de Serveis Generals .....	116
	Secció Central de Suport.....	117
	Secció Administrativa de Contractació .....	120
	Secció d'Organització.....	122
	Secció Tècnica de Contractació.....	125
	Servei de Personal .....	128
	Servei d'Informàtica .....	132
	L'acció municipal .....	133
	Serveis informàtics corporatius .....	135
CAPÍTOL III	<b>ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL</b> .....	143
	Servei de Cooperació Local .....	144

	Caixa de crèdit de cooperació local .....	145
	Programa de suport tècnic .....	147
	Programa de mobiliari urbà .....	149
	Programes diversos.....	150
	Servei d'Acció Local .....	153
	Gestió dels plans .....	154
	Inversió directa .....	157
	Programa d'assessorament municipal en gestió d'obres .....	157
	Contractes d'estudis i de suport a la gestió .....	160
	Servei del Patrimoni Arquitectònic .....	161
	Projectes i obres .....	163
	Maquetisme .....	165
	Investigació .....	165
	Documentació i difusió .....	167
	Publicacions.....	173
<b>CAPÍTOL IV</b>	<b>ÀREA D'ESPORTS</b> .....	175
	Servei d'Esports .....	178
	Direcció de la política esportiva.....	178
	Promoció de l'esport .....	182
	Instal·lacions esportives .....	185
<b>CAPÍTOL V</b>	<b>ÀREA DE SANITAT</b> .....	191
	Servei de Salut Pública i Consum .....	191
	Salut pública .....	192
	Consum .....	198
	Salut mental .....	199
	Institut de Bioquímica Clínica .....	201
	Hospital Casa de Maternitat .....	212
	Servei Clínica Mental .....	216
	Escola Emili Mira i López .....	221
<b>CAPÍTOL VI</b>	<b>ÀREA DE SERVEIS SOCIALS</b> .....	225
	Servei de Serveis Socials .....	226
	Secció de Suport Jurídico-administratiu .....	226
	Secció d'Adults i Gent Gran .....	232
	Secció d'Infància i Joventut .....	236
	Secció per a Persones amb Disminució .....	239
	Secció de Drogodependències .....	242
	Secció de Centre d'Estudis i Recursos Socials .....	245
<b>CAPÍTOL VII</b>	<b>ÀREA DE CULTURA</b> .....	251
	Servei de Cultura .....	251
	Secció de Patrimoni Cultural .....	251
	Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) .....	280
	Conjunt Monumental d'Empúries .....	287
	Xarxa de Biblioteques Populars .....	290
<b>CAPÍTOL VIII</b>	<b>ÀREA D'EDUCACIÓ</b> .....	297
	Servei d'Ensenyament .....	297
	Cooperació i assessorament local .....	301
	Escola Professional per a la Dona .....	303
	Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball .....	306
	Institut Politècnic de Formació Professional .....	
	Escola del Treball .....	308

	Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació Jordi Rubió i Balaguer.....	310
	Escola dels Pins de les Llars Mundet .....	313
	Centre d'Educació Especial Psicopedagògic de les Llars Mundet .	315
	Centre d'Ensenyament Secundari de les Llars Mundet.....	316
	Centre de Formació d'Adults Can Batlló .....	319
	Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar .....	320
<b>CAPÍTOL IX</b>	<b>ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES .....</b>	<b>325</b>
	Servei d'Obres Públiques .....	325
	Projectes de conservació .....	328
	Projectes d'inversió .....	328
	Permisos .....	329
	Laboratori .....	330
	Administració i planejament .....	330
	Contractació .....	331
	Expropiacions i denúncies .....	332
	Personal i serveis generals .....	334
	Servei de Construccions Civils .....	334
	Manteniment .....	337
	Projectes i obres .....	337
<b>CAPÍTOL X</b>	<b>ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL .....</b>	<b>339</b>
	Servei de Desenvolupament Rural .....	339
	Programa de suport a municipis .....	340
	Programa de camins rurals i veïnals .....	342
	Programa de formació i desenvolupament agrari .....	343
	Servei de Parcs Naturals .....	345
	Planejament .....	345
	Gestió dels parcs .....	348
	Assessorament i suport als municipis .....	360
	Prevenió municipal d'incendis forestals .....	362
	Servei del Medi Ambient .....	366
	Programa de millora de la gestió del medi aquàtic .....	367
	Programa de millora de la gestió dels recursos naturals .....	368
	Programa de protecció del medi atmosfèric .....	372
	Programa d'educació i divulgació ambiental .....	374
	Programa de gestió d'infraestructura general .....	380
<b>CAPÍTOL XI</b>	<b>ÒRGANS DE GESTIÓ AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA .....</b>	<b>383</b>
	Patronat Flor de Maig .....	384
	Escola d'Educadors Especialitzats .....	386
	Escola de Formació Professional (ensenyament adaptat) .....	386
	Centre d'Investigació, Formació i Assessorament .....	390
	Fundació Pública Casa de Caritat .....	395
	Butlletí Oficial de la Província .....	397
	Treballs d'impremta .....	397
	Patronat d'Apostes .....	399
	Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona .....	403
	Escola Superior d'Agricultura de Barcelona .....	406
	PAASIS .....	410
	Organisme Autònom Institut del Teatre .....	412
	Organisme Autònom Institut d'Edicions .....	419

Organisme Autònom Local de Gestió Tributària .....	422
CATRISA, Societat de Gestió Cadastral i Tributària, SA .....	426
PROELSA, Promoció Econòmiques Locals, Societat-Risc, SA .....	427
PROLHASA, Promoció Local d'Habitatge, SA .....	428

QUARTA PART

<b>ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ .....</b>	<b>431</b>
--------------------------------------------------------	------------

PRIMERA PART

CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

123	Organisme de gestió dels recursos humans	123
124	Organisme de gestió dels recursos econòmics	124
125	Organisme de gestió dels recursos materials	125
126	Organisme de gestió dels recursos tecnològics	126
127	Organisme de gestió dels recursos culturals	127
128	Organisme de gestió dels recursos socials	128
129	Organisme de gestió dels recursos mediambientals	129
130	Organisme de gestió dels recursos energètics	130
131	Organisme de gestió dels recursos informatius	131
132	Organisme de gestió dels recursos lingüístics	132
133	Organisme de gestió dels recursos històrics	133
134	Organisme de gestió dels recursos artístics	134
135	Organisme de gestió dels recursos científics	135
136	Organisme de gestió dels recursos filosòfics	136
137	Organisme de gestió dels recursos literaris	137
138	Organisme de gestió dels recursos musicals	138
139	Organisme de gestió dels recursos teatrals	139
140	Organisme de gestió dels recursos cinematogràfics	140
141	Organisme de gestió dels recursos audiovisuals	141
142	Organisme de gestió dels recursos interactius	142
143	Organisme de gestió dels recursos virtuals	143
144	Organisme de gestió dels recursos digitals	144
145	Organisme de gestió dels recursos multimèdia	145
146	Organisme de gestió dels recursos hipermedials	146
147	Organisme de gestió dels recursos xarxats	147
148	Organisme de gestió dels recursos en línia	148
149	Organisme de gestió dels recursos mòbils	149
150	Organisme de gestió dels recursos ubicats	150
151	Organisme de gestió dels recursos contextuats	151
152	Organisme de gestió dels recursos personalitzats	152
153	Organisme de gestió dels recursos adaptats	153
154	Organisme de gestió dels recursos accessibles	154
155	Organisme de gestió dels recursos inclusius	155
156	Organisme de gestió dels recursos sostenibles	156
157	Organisme de gestió dels recursos responsables	157
158	Organisme de gestió dels recursos ètics	158
159	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	159
160	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	160
161	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	161
162	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	162
163	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	163
164	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	164
165	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	165
166	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	166
167	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	167
168	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	168
169	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	169
170	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	170
171	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	171
172	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	172
173	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	173
174	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	174
175	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	175
176	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	176
177	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	177
178	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	178
179	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	179
180	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	180
181	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	181
182	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	182
183	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	183
184	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	184
185	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	185
186	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	186
187	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	187
188	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	188
189	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	189
190	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	190
191	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	191
192	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	192
193	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	193
194	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	194
195	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	195
196	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	196
197	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	197
198	Organisme de gestió dels recursos socialment responsables	198
199	Organisme de gestió dels recursos ambientalment responsables	199
200	Organisme de gestió dels recursos econòmicament responsables	200

QUARTA PART

201	ORGANIGRAMA DELS SERVEIS DE LA CORPORACIÓ	201
202	1. Presidència	202
203	2. Direcció General	203
204	3. Direcció d'Administració i Recursos Humans	204
205	4. Direcció d'Administració i Recursos Econòmics	205
206	5. Direcció d'Administració i Recursos Materials	206
207	6. Direcció d'Administració i Recursos Tecnològics	207
208	7. Direcció d'Administració i Recursos Culturals	208
209	8. Direcció d'Administració i Recursos Socials	209
210	9. Direcció d'Administració i Recursos Mediambientals	210
211	10. Direcció d'Administració i Recursos Energètics	211
212	11. Direcció d'Administració i Recursos Informatius	212
213	12. Direcció d'Administració i Recursos Lingüístics	213
214	13. Direcció d'Administració i Recursos Històrics	214
215	14. Direcció d'Administració i Recursos Artístics	215
216	15. Direcció d'Administració i Recursos Científics	216
217	16. Direcció d'Administració i Recursos Filosòfics	217
218	17. Direcció d'Administració i Recursos Literaris	218
219	18. Direcció d'Administració i Recursos Musicals	219
220	19. Direcció d'Administració i Recursos Teatrals	220
221	20. Direcció d'Administració i Recursos Cinematogràfics	221
222	21. Direcció d'Administració i Recursos Audiovisuals	222
223	22. Direcció d'Administració i Recursos Interactius	223
224	23. Direcció d'Administració i Recursos Virtuals	224
225	24. Direcció d'Administració i Recursos Digitals	225
226	25. Direcció d'Administració i Recursos Multimèdia	226
227	26. Direcció d'Administració i Recursos Hipermedials	227
228	27. Direcció d'Administració i Recursos Xarxats	228
229	28. Direcció d'Administració i Recursos en Línia	229
230	29. Direcció d'Administració i Recursos Mòbils	230
231	30. Direcció d'Administració i Recursos Ubicats	231
232	31. Direcció d'Administració i Recursos Contextuats	232
233	32. Direcció d'Administració i Recursos Personalitzats	233
234	33. Direcció d'Administració i Recursos Adaptats	234
235	34. Direcció d'Administració i Recursos Accessibles	235
236	35. Direcció d'Administració i Recursos Inclusius	236
237	36. Direcció d'Administració i Recursos Sostenibles	237
238	37. Direcció d'Administració i Recursos Responsables	238
239	38. Direcció d'Administració i Recursos Ètics	239
240	39. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	240
241	40. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	241
242	41. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	242
243	42. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	243
244	43. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	244
245	44. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	245
246	45. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	246
247	46. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	247
248	47. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	248
249	48. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	249
250	49. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	250
251	50. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	251
252	51. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	252
253	52. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	253
254	53. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	254
255	54. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	255
256	55. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	256
257	56. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	257
258	57. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	258
259	58. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	259
260	59. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	260
261	60. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	261
262	61. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	262
263	62. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	263
264	63. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	264
265	64. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	265
266	65. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	266
267	66. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	267
268	67. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	268
269	68. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	269
270	69. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	270
271	70. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	271
272	71. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	272
273	72. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	273
274	73. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	274
275	74. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	275
276	75. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	276
277	76. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	277
278	77. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	278
279	78. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	279
280	79. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	280
281	80. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	281
282	81. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	282
283	82. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	283
284	83. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	284
285	84. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	285
286	85. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	286
287	86. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	287
288	87. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	288
289	88. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	289
290	89. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	290
291	90. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	291
292	91. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	292
293	92. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	293
294	93. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	294
295	94. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	295
296	95. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	296
297	96. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	297
298	97. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	298
299	98. Direcció d'Administració i Recursos Econòmicament Responsables	299
300	99. Direcció d'Administració i Recursos Socialment Responsables	300
301	100. Direcció d'Administració i Recursos Ambientalment Responsables	301

# CAPÍTOL I TERRITORI

## PRIMERA PART

# CARACTERÍSTIQUES DE LA PROVÍNCIA

La província de Barcelona, estada a l'origen original de la Barcelona, té una extensió de 7.400,34 km<sup>2</sup>, que representa el 28,25 de la superfície total de Catalunya (26.192,28 de la d'Espanya). La superfície d'aquí de la província, per col·locar-la, és de 4.000,00 km<sup>2</sup>.

Municipi	Superfície (km <sup>2</sup> )
Alt Penedès	480,4
Andorra	468,4
Empordà	1.295,7
Costa del Garrotxa	494,5
Garrotxa	1.123,8
Barcelonès	1.127,04
Baix Llobregat	104,1
Moianès	100,9
Català	1.191,24
Selva	1.111,24
Valles Orientals	100,0
Valles Occidentals	820,0
Totals	7.400,34

En el 1981, des de la modificació de límits actuals, segons la Llei 1/1981, de 20 de gener, 1981, de 1981, de 17-1-1981.

La superfície total de la província de Barcelona, de la superfície actual, és de 7.400,34 km<sup>2</sup>.

La superfície total de la província de Barcelona, de la superfície actual, és de 7.400,34 km<sup>2</sup>.

La superfície total de la província de Barcelona, de la superfície actual, és de 7.400,34 km<sup>2</sup>.

La superfície total de la província de Barcelona, de la superfície actual, és de 7.400,34 km<sup>2</sup>.

### LÍMITS ACTUALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

A més dels límits actuals de la província de Barcelona, de la superfície actual, és de 7.400,34 km<sup>2</sup>.

La superfície total de la província de Barcelona, de la superfície actual, és de 7.400,34 km<sup>2</sup>.

PRIMERA PART  
CARACTERÍSTICAS DE LA PROVINCIA

# CAPÍTOL I

## TERRITORI

### EXTENSIÓ

La província de Barcelona, situada a l'extrem oriental de la Península, té una extensió de 7.683,58 km<sup>2</sup>, que representa el 24,2% de la superfície total de Catalunya i l'1,5% de la d'Espanya. La superfície (km<sup>2</sup>) de la província, per comarques,\* és la següent:

Alt Penedès . . . . .	592,4
Anoia . . . . .	866,6
Bages . . . . .	1.295,2
Baix Llobregat . . . . .	486,5
Barcelonès . . . . .	143,1
Berguedà . . . . .	1.127,0 <sup>1</sup>
Garraf . . . . .	184,1
Maresme . . . . .	396,9
Osona . . . . .	1.161,0 <sup>2</sup>
Selva . . . . .	33,2 <sup>3</sup>
Vallès Occidental . . . . .	580,6
Vallès Oriental . . . . .	851,9
Total	7.718,5

\* Recull les modificacions de divisió comarcal segons la Llei 3/1990, de 8 de gener (DOGC núm. 1243, de 17.1.90).

1. Se n'ha deduït la superfície del municipi de Gósol, de 55,5 km<sup>2</sup>, que pertany a la província de Lleida.
2. Se n'ha deduït la superfície dels municipis d'Espinelves, de 17,6 km<sup>2</sup>, de Viladrau, de 50,6 km<sup>2</sup>, i de Vidrà, 34,6 km<sup>2</sup>, que pertanyen a la província de Girona.
3. Només inclou el municipi de Fogars de Tordera. La resta de la comarca pertany a Girona.

### LÍMITS ACTUALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

A continuació s'enumeren els municipis que delimiten la província de Barcelona.  
Per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Tarragona són els següents: Cubelles i Castellet i la Gornal, de la comarca del Garraf, i Castellví de la Marca,

Sant Martí Sarroca i Torrelles de Foix, de l'Alt Penedès, limiten amb el Baix Penedès; Pontons, de l'Alt Penedès, i la Llacuna i Santa Maria de Miralles, de l'Anoia, limiten amb l'Alt Camp; Santa Maria de Miralles, Bellprat, Sant Martí de Tous i Argençola, de l'Anoia, limiten amb la Conca de Barberà.

També per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Lleida són els següents: el ja esmentat d'Argençola, Montmaneu, l'enclavament de Santa Maria del Camí (del terme de Veciana), Copons, Veciana, Pujalt i Castellfollit de Riubregós, de l'Anoia, limiten amb la Segarra; Castellfollit de Riubregós mateix i Calonge de Segarra limiten amb el Solsonès, i Calonge de Segarra i Sant Pere Sallavinera, amb el terme de la Molsosa. Sant Mateu de Bages i Cardona, del Bages, limiten amb el Solsonès (i el primer també amb la Molsosa). Montmajor i els seus enclavaments de Catllar i Comesposades, l'Espunyola i el seu de la Rebolleda, Capolat, Castellar del Riu i Fígols, del Berguedà, limiten amb el Solsonès, i el darrer d'aquests termes, juntament amb el de Saldes, també del Berguedà, limita amb Gósol, municipi de la mateixa comarca pertanyent a la província de Lleida. Saldes, d'altra banda, juntament amb l'enclavament dels Cortils, del terme berguedà de Bagà, limita amb l'Alt Urgell.

Pel nord, són limítrofs amb la província de Lleida, a més de l'enclavament ja esmentat dels Cortils, del terme de Bagà, els termes de Gisclareny i Bagà i l'agregat de Gréixer, del terme de Guardiola de Berguedà; tots pertanyen al Berguedà i limiten amb la Cerdanya. El mateix enclavament de Gréixer i els municipis berguedans de Bagà i Castellar de n'Hug completen el límit septentrional de la província de Barcelona amb el de Girona; tots limiten amb la Cerdanya, i Castellar de n'Hug, a més, amb el Ripollès.

Per l'est i el nord-est, la província de Barcelona confina amb la de Girona; els municipis limítrofs són els següents: Castellar de n'Hug, la Pobla de Lillet, Sant Jaume de Frontanyà, Castell de l'Areny i Borredà, de la comarca del Berguedà, que limiten amb el Ripollès; Alpens i Sora, d'Osona, Montesquiu, Santa Maria de Besora i Sant Pere de Torelló limiten amb el Ripollès. Sant Pere de Torelló mateix, Santa Maria de Corcó i Rupit i Pruit, d'Osona, limiten amb la Garrotxa. Rupit i Pruit, juntament amb Vilanova de Sau, terme també osonenc, confina així mateix amb la Selva. També Vilanova de Sau, juntament amb els municipis osonencs de Sant Sadurní d'Osormort, Sant Julià de Vilatorrada, Taradell, Seva i el Brull i Montseny, del Vallès Oriental, confinen amb els termes osonencs, pertanyents a la província de Girona, d'Espinelves i Viladrau. Montseny mateix, Fogars de Montclús, Gualba i Sant Celoni, del Vallès Oriental, i Fogars de Tordera, de la Selva, tot i pertànyer a la província de Barcelona, limiten amb aquesta darrera comarca, igual que Tordera, Palafolls, i Malgrat de Mar, del Maresme.

Pel sud-est, el límit provincial el conforma la mar Mediterrània, de la qual són riberencs els municipis de Malgrat de Mar, Santa Susanna, Pineda de Mar, Calella, Sant Pol de Mar, Canet de Mar, Arenys de Mar, Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres, Mataró, Cabrera de Mar, Vilassar de Mar, Premià de Mar, el Masnou i Montgat, del Maresme; Badalona, Sant Adrià de Besòs i Barcelona, del Barcelonès; el Prat de Llobregat, Viladecans, Gavà i Castelldefels, del Baix Llobregat; i Sitges, Sant Pere de Ribes, Vilanova i la Geltrú i Cubelles, del Garraf.

Finalment, quant als límits, cal remarcar quatre enclavaments: a la província de Lleida, entre els municipis de Guixers i Navès, hi ha el de Valielles, que pertany al municipi de Montmajor, de la província de Barcelona; a la província de Barcelona, en el terme municipal de Borredà, hi ha l'enclavament de la Boatella, que pertany al municipi de Palmerola, de la província de Girona. Entre el terme municipal de Cardona i el de Navàs, hi ha l'enclavament de Malagarriga, del municipi de Pinós, a la província de Lleida, i entre el terme de Castellví de la Marca, Santa Margarida i els Monjos i el de Castellet i la Gornal hi ha el de Cal Via, del municipi de l'Arboç, de Tarragona.

#### LÍMITS ACTUALS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA

A continuació s'enumeren els municipis que delimiten la província de Barcelona. Per l'oest, els municipis limítrofs amb la província de Tarragona són els següents: Cubelles i Castellet i la Gornal, de la comarca del Garraf; i Castellet i la Gornal, de la comarca del Baix Llobregat.

## CAPÍTOL II

# POBLACIÓ

### NOMBRE D'HABITANTS PER COMARQUES <sup>1</sup>

Comarques	Municipis	H. 1986	H. 1991
Alt Penedès	27	65.612	69.863
Anoia	33	79.594	82.450
Bages	35	150.421	152.177
Baix Llobregat	29	524.305	610.192
Barcelonès	5	2.435.649	2.302.137
Berguedà	29	40.490	38.764
Garraf	6	73.209	76.915
Maresme	30	269.795	293.103
Osona	48	114.039	116.197
Selva <sup>2</sup>	1	-	397
Vallès Occidental	22	631.193	649.699
Vallès Oriental	43	230.057	262.513
Total	308	4.614.364	4.654.407

1. Segons les modificacions de la delimitació comarcal de la Llei 3/1990, del 8 de gener (DOGC núm. 1243, de 17.1.92).

2. Inclou Fogars de Tordera.

### NOMBRE D'HABITANTS PER MUNICIPIS I PER PARTITS JUDICIALS

Partit d'Arenys de Mar		
Municipis	H. 1986	H. 1991
ARENYS DE MAR	10.269	11.039
ARENYS DE MUNT	4.654	4.733
CALELLA	11.320	11.324
CANET DE MAR	8.667	8.858
FOGARS DE TORDERA	293	397
MALGRAT DE MAR	10.799	11.565
PALAFOLLS	2.878	3.186

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipis	H. 1986	H. 1991
PINEDA DE MAR	13.951	16.317
SANT CEBRIÀ DE VALLALTA	706	876
SANT ISCLE DE VALLALTA	492	513
SANT POL DE MAR	2.401	2.406
SANTA SUSANNA	652	982
TORDERA	7.747	8.156
TOTAL	74.829	80.352

**Partit de Badalona**

Municipis	H. 1986	H. 1991
BADALONA	225.016	218.725
MONTGAT	7.276	7.286
SANT ADRIÀ DE BESÒS	34.735	34.154
TOTAL	267.027	260.165

**Partit de Barcelona**

Municipis	H. 1986	H. 1991
BARCELONA	1.701.812	1.643.542
TOTAL	1.701.812	1.643.542

**Partit de Berga**

Municipis	H. 1986	H. 1991
AVIÀ	1.803	1.778
BAGÀ	2.154	2.129
BERGA	13.766	13.905
BORREDÀ	445	446
CAPOLAT	107	59
CASSERRES	1.783	1.672
CASTELL DE L'ARENY	34	41
CASTELLAR DE N'HUG	176	162
CASTELLAR DEL RIU	54	63
CERCS	1.827	1.665
ESPUNYOLA, L'	300	270
FÍGOLS DE LES MINES	38	33
GIRONELLA	5.360	5.009
GISCLARENY	27	32
GUARDIOLA DE BERGUEDÀ	1.312	1.254
MONTCLAR	258	255
MONTMAJOR	690	494
NOU DE BERGUEDÀ, LA	139	140
OLVAN	1.100	983
POBLA DE LILLET, LA	1.915	1.772
PUIG-REIG	5.084	4.746
QUAR, LA	39	43
SAGÀS	255	194
SALDES	339	328
SANT JAUME DE FRONTANYÀ	23	28
SANTA MARIA DE MERLÈS	264	200
VALLCEBRE	357	308
VILADA	603	546
VIVER I SERRATEIX	238	209
TOTAL	40.490	40.349

**Partit de Cerdanyola del Vallès**

Municipis	H. 1986	H. 1991
BARBERÀ DEL VALLÈS	29.917	31.147
CERDANYOLA DEL VALLÈS	53.537	56.612
MONTCADA I REIXAC	25.499	26.356
RIPOLLET	25.833	26.782
TOTAL	134.786	140.897

**Partit de Cornellà de Llobregat**

Municipis	H. 1986	H. 1991
CORNELLÀ DE LLOBREGAT	86.928	84.927
TOTAL	86.928	84.927

**Partit d'Esplugues de Llobregat**

Municipis	H. 1986	H. 1991
ESPLUGUES DE LLOBREGAT	47.670	48.310
SANT JUST DESVERN	11.379	12.471
TOTAL	59.049	60.781

**Partit de Gavà**

Municipis	H. 1986	H. 1991
BEGUES	1.534	2.029
CASTELLDEFELS	27.932	33.017
GAVÀ	32.351	35.204
VILADECANS	45.071	48.294
TOTAL	106.888	118.544

**Partit de Granollers**

Municipis	H. 1986	H. 1991
AIGUAFREDA	2.019	2.063
AMETLLA DEL VALLÈS, L'	2.554	3.362
BIGUES I RIELLS	1.983	2.807
CALDES DE MONTBUI	10.407	11.293
CAMPINS	187	190
CANOVELLES	12.557	13.326
CÀNOVES	738	1.033
CARDEDEU	8.052	9.040
CASTELLTERÇOL	1.982	1.903
FOGARS DE MONTCLÚS	278	245
FRANQUESES DEL VALLÈS, LES	9.403	10.294
GARRIGA, LA	8.714	9.447
GRANERA	51	58
GRANOLLERS	47.967	51.873
GUALBA	587	629
LLIÇÀ D'AMUNT	3.775	5.417
LLIÇÀ DE VALL	2.041	3.496
LLINARS DEL VALLÈS	5.029	5.586
MONTMANY-EL FIGARÓ	632	631
MONTORNÈS DEL VALLÈS	10.427	10.844
MONTSENY	276	286
ROCA DEL VALLÈS, LA	5.144	5.791
SANT ANTONI DE VILAMAJOR	1.821	2.216

*(continua a la pàgina següent)*

(continuació)

Municipis	H. 1986	H. 1991
SANT CELONI	12.275	11.957
SANT ESTEVE DE PALAUTORDERA	1.047	1.179
SANT FELIU DE CODINES	3.360	3.698
SANT PERE DE VILAMAJOR	849	1.141
SANT QUIRZE SAFAJA	252	249
SANTA EULÀLIA DE RONÇANA	2.494	3.029
SANTA MARIA DE PALAUTORDERA	4.468	4.979
TAGAMANENT	135	151
VALLGORGUINA	647	755
VALLROMANES	439	657
VILALBA SASSERRA	292	297
VILANOVA DEL VALLÈS	1.211	1.468
TOTAL	164.093	181.390

**Partit de l'Hospitalet de Llobregat**

Municipis	H. 1986	H. 1991
HOSPITALET DE LLOBREGAT, L'	279.779	272.578
TOTAL	279.779	272.578

**Partit d'Igualada**

Municipis	H. 1986	H. 1991
ARGENÇOLA	192	195
BELLPRAT	93	89
BRUC, EL	707	753
CABRERA D'IGUALADA	251	216
CALAF	3.205	3.207
CALONGE DE SEGARRA	195	197
CAPELLADES	4.917	5.031
CARME	697	679
CASTELLFOLLIT DE RIUBREGÓS	275	250
CASTELLOLÍ	440	435
COPONS	309	262
IGUALADA	30.878	31.855
JORBA	498	513
LLACUNA, LA	740	792
MONTMANEU	282	236
ÒDENÀ	2.581	2.534
ORPÍ	151	154
PIERA	5.215	6.013
PIEROLA	838	921
POBLA DE CLARAMUNT, LA	1.685	1.635
PRATS DE REI, ELS	584	562
PUJALT	182	176
RUBIÓ	136	117
SANT MARTÍ DE TOUS	1.002	946
SANT MARTÍ SESGUEIOLES	399	363
SANT PERE SALLAVINERA	194	185
SANTA MARGARIDA DE MONTBUI	9.088	9.308
SANTA MARIA DE MIRALLES	98	108
TORRE DE CLARAMUNT, LA	1.424	1.545
VALLBONA D'ANOIA	1.054	1.040

(continua a la pàgina següent)

Relació d'enclavaments

- 1 Bagà
- 2 Guardiola de Berguedà
- 3 Montmajor
- 4 Palmerola (Girona)
- 5 Montmajor
- 6 Montmajor
- 7 l'Espunyola
- 8 Montclar
- 9 Perafita
- 10 Muntanyola
- 11 Prats de Lluçanès
- 12 Oristà
- 13 Muntanyola
- 14 Muntanyola
- 15 Pinós (Lleida)
- 16 Tona
- 17 Malla
- 18 Seva
- 19 Castellar
- 20 Monistrol de Montserrat
- 21 Veciana
- 22 Montcada i Reixac
- 23 Parets del Vallès
- 24 Barcelona
- 25 la Granada
- 26 la Granada
- 27 l'Arboç (Tarragona)



Diputació de Barcelona

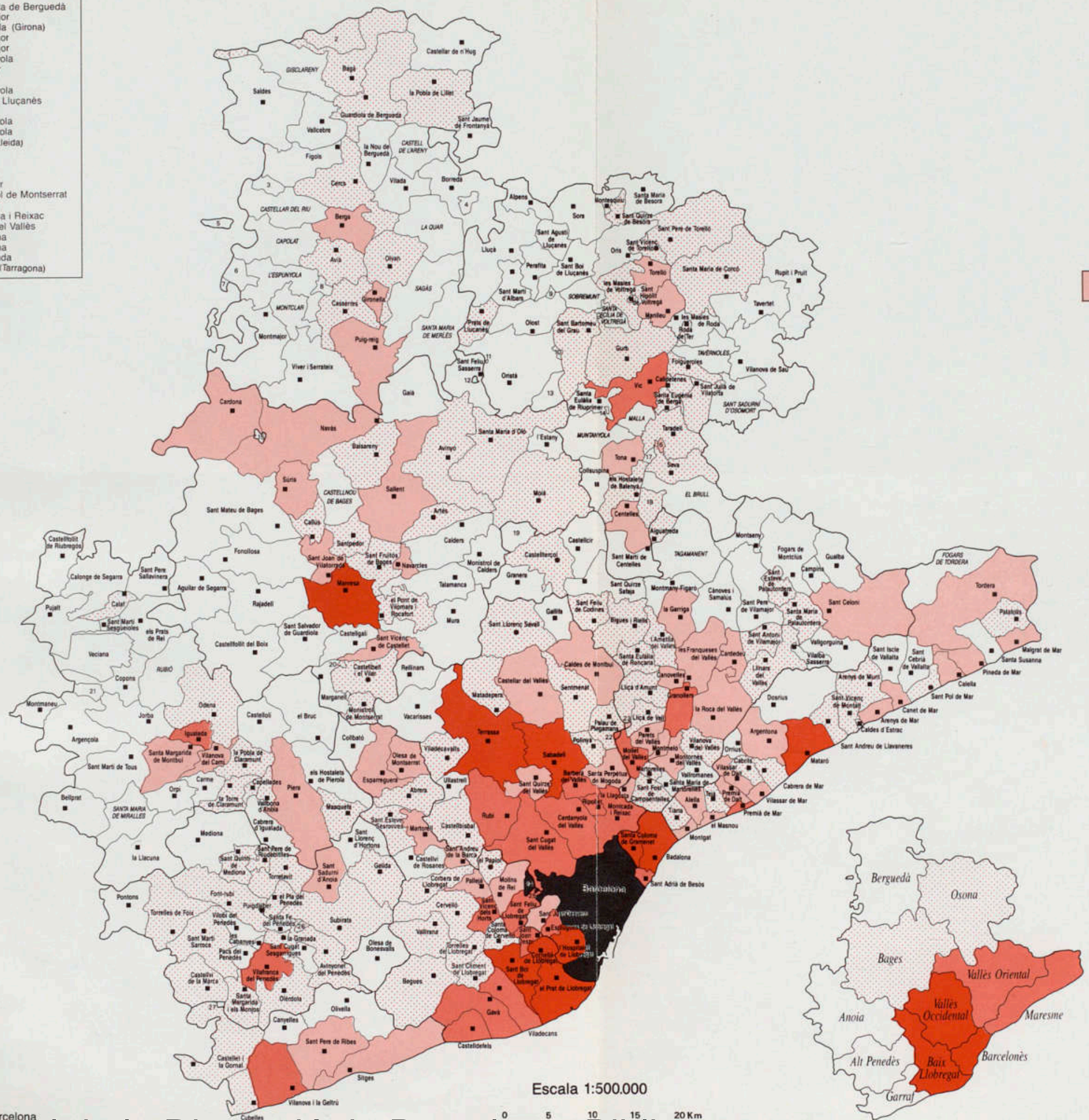
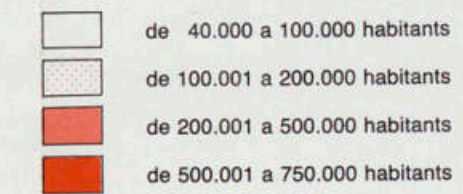
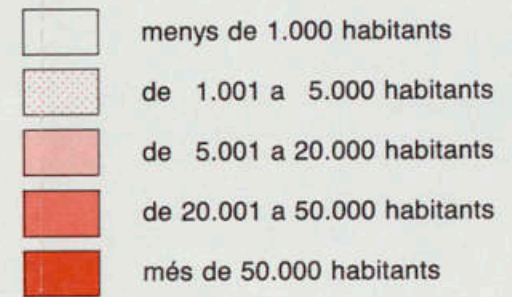
Àrea de Cooperació  
Servei de Cooperació Local

I.I.E.L. 1988

POBLACIÓ

Distribució de la població per municipis

Habitants de fet (1986)



Escala 1:500.000



Font: «INVENTARI DE LES INFRASTRUCTURES I ELS EQUIPAMENTS LOCALS» 1988



(continuació)

Municipis	H. 1986	H. 1991
VECIANA	192	163
VILANOVA DEL CAMÍ	8.609	9.317
TOTAL	77.111	79.797

**Partit de Manresa**

Municipis	H. 1986	H. 1991
AGUILAR DE SEGARRA	216	191
ARTÉS	4.037	4.086
AVINYÓ	2.000	2.049
BALSARENY	3.511	3.405
CALDERS	482	581
CALLÚS	1.499	1.396
CARDONA	6.723	6.445
CASTELLBELL I EL VILAR	3.316	2.807
CASTELLFOLLIT DEL BOIX	317	315
CASTELLGALÍ	705	702
CASTELLNOU DE BAGES	107	196
ESTANY, L'	386	370
FONOLLOSA	641	685
GAIÀ	149	133
MANRESA	65.274	66.320
MARGANELL	217	211
MOIÀ	3.164	3.280
MONISTROL DE CALDERS	617	621
MONISTROL DE MONTSERRAT	2.625	2.514
MURÀ	163	251
NAVARCLES	5.010	5.111
NAVÀS	5.244	5.538
PONT DE VILOMARA I ROCAFORT, EL	2.203	2.230
RAJADELL	286	288
SALLENT	7.856	7.686
SANT FELIU SASSERRA	633	654
SANT FRUITÓS DE BAGES	4.631	4.778
SANT JOAN DE VILATORRADA	7.620	7.974
SANT MATEU DE BAGES	581	545
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA	882	1.221
SANT VICENÇ DE CASTELLET	7.625	7.393
SANTA MARIA D'OLÓ	1.050	1.015
SANTPEDOR	3.909	4.570
SÚRIA	6.684	6.540
TALAMANCA	58	76
TOTAL	150.421	152.177

**Partit de Martorell**

Municipis	H. 1986	H. 1991
ABRERA	4.404	5.464
CASTELLVÍ DE ROSANES	442	661
COLLBATÓ	728	1.074
ESPARREGUERA	11.335	12.612
MARTORELL	16.170	16.653
MASQUEFA	2.483	2.653

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipis	H. 1986	H. 1991
OLESA DE MONTSERRAT	14.456	14.962
SANT ANDREU DE LA BARCA	14.298	14.475
SANT ESTEVE SESROVIRE	1.708	2.642
TOTAL	66.024	71.196

#### Partit de Mataró

Municipis	H. 1986	H. 1991
ALELLA	5.287	6.895
ARGENTONA	7.183	7.848
CABRERA DE MAR	1.985	2.812
CABRILS	2.100	2.966
CALDES D'ESTRAC	1.315	1.463
DOSRIUS	848	1.211
MASNOU, EL	15.169	18.393
MATARÓ	100.021	101.510
ÒRRIUS	319	366
PREMIÀ DE DALT	5.273	6.550
PREMIÀ DE MAR	20.068	22.699
SANT ANDREU DE LLAVANERES	3.432	4.183
SANT VICENÇ DE MONTALT	1.516	1.600
TEIÀ	2.873	3.773
TIANA	3.911	4.685
VILASSAR DE DALT	6.246	6.791
VILASSAR DE MAR	10.144	12.117
TOTAL	187.690	205.862

#### Partit de Mollet del Vallès

Municipis	H. 1986	H. 1991
LLAGOSTA, LA	12.189	11.276
MARTORELLES	4.523	4.888
MOLLET DEL VALLÈS	38.407	40.877
MONTMELÓ	6.965	7.454
PARETS DEL VALLÈS	9.869	10.960
SANT POST DE CAMPSENTELLES	3.820	4.938
SANTA MARIA DE MARTORELLES	387	483
TOTAL	76.160	80.876

#### Partit del Prat de Llobregat

Municipis	H. 1986	H. 1991
PRAT DE LLOBREGAT, EL	63.052	64.321
TOTAL	63.052	64.321

#### Partit de Rubí

Municipis	H. 1986	H. 1991
CASTELLBISBAL	4.057	4.983
RUBÍ	46.360	50.405
SANT CUGAT DEL VALLÈS	35.302	38.937
TOTAL	85.719	94.325

**Partit de Sabadell**

Municipis	H. 1986	H. 1991
CASTELLAR DEL VALLÈS	11.637	13.500
GALLIFA	80	88
PALAU DE PLEGAMANS	4.724	7.479
POLINYÀ	2.738	3.385
SABADELL	186.115	189.404
SANT LLORENÇ SAVALL	1.873	1.956
SANT QUIRZE DEL VALLÈS	6.470	9.046
SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	15.051	16.792
SENTMENAT	3.964	4.582
TOTAL	232.652	246.232

**Partit de Sant Boi de Llobregat**

Municipis	H. 1986	H. 1991
SANT BOI DE LLOBREGAT	75.789	77.932
SANT CLIMENT DE LLOBREGAT	2.111	2.289
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ	2.662	3.030
TORRELLES DE LLOBREGAT	1.827	2.352
TOTAL	82.389	85.603

**Partit de Sant Feliu de Llobregat**

Municipis	H. 1986	H. 1991
CERVELLÓ	4.072	5.389
CORBERA DE LLOBREGAT	3.593	5.327
MOLINS DE REI	18.160	17.840
PALLEJÀ	5.919	6.599
PAPIOL, EL	3.080	3.327
SANT FELIU DE LLOBREGAT	37.394	36.608
SANT JOAN DESPÍ	23.867	24.977
SANT VICENÇ DELS HORTS	20.397	20.836
VALLIRANA	5.025	6.570
TOTAL	121.507	127.473

**Partit de Santa Coloma de Gramenet**

Municipis	H. 1986	H. 1991
SANTA COLOMA DE GRAMENET	135.258	133.138
TOTAL	135.258	133.138

**Partit de Terrassa**

Municipis	H. 1986	H. 1991
MATADEPERA	3.495	4.746
RELLINARS	178	235
TERRASSA	160.105	158.063
ULLASTRELL	865	939
VACARISSES	594	863
VILADECAVALLS	2.392	3.399
TOTAL	167.629	168.245

**Partit de Vic**

Municipis	H. 1986	H. 1991
ALPENS	252	249
BRULL, EL	182	182

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipis	H. 1986	H. 1991
CALLDETENES	1.408	1.472
CASTELLCIR	211	247
CENTELLES	5.632	5.682
COLLSUSPINA	220	214
FOLGUEROLES	1.066	1.160
GURB	1.625	1.674
HOSTALET DE BALENYÀ, ELS	3.166	3.231
LLUÇÀ	299	282
MALLA	257	247
MANLLEU	16.190	16.148
MASIES DE RODA, LES	612	624
MASIES DE VOLTREGÀ, LES	2.455	2.479
MONTESQUIU	932	855
MUNTANYOLA	163	171
OLOST	948	960
ORÍS	229	226
ORISTÀ	912	922
PERAFITA	362	338
PRATS DE LLUÇANÈS	2.470	2.625
RODA DE TER	4.702	5.015
RUPIT I PRUIT	370	343
SANT AGUSTÍ DE LLUÇANÈS	130	123
SANT BARTOMEU DEL GRAU	1.081	1.121
SANT BOI DE LLUÇANÈS	522	530
SANT HIPÒLIT DE VOLTREGÀ	3.022	2.981
SANT JULIÀ DE VILATORTA	1.721	1.934
SANT MARTÍ D'ALBARS	139	125
SANT MARTÍ DE CENTELLES	715	642
SANT PERE DE TORELLÓ	2.089	1.996
SANT QUIRZE DE BESORA	2.017	2.028
SANT SADURNÍ D'OSORMORT	79	74
SANT VICENÇ DE TORELLÓ	1.783	1.702
SANTA CECÍLIA DE VOLTREGÀ	188	187
SANTA EUGÈNIA DE BERGA	1.313	1.590
SANTA EULÀLIA DE RIUPRIMER	809	844
SANTA MARIA DE BESORA	200	201
SANTA MARIA DE CORCÓ	1.961	1.997
SEVA	1.610	1.765
SOBREMUNT	77	91
SORA	228	211
TARADELL	4.259	4.593
TAVÈRNOLES	214	208
TAVERTET	114	132
TONA	5.289	5.522
TORELLÓ	11.132	11.460
VIC	28.583	28.736
VILANOVA DE SAU	312	305
TOTAL	114.250	116.444

**Partit de Vilafranca del Penedès**

Municipis	H. 1986	H. 1991
AVINYONET DEL PENEDÈS	1.187	1.194
CABANYES, LES	359	411
CASTELLVÍ DE LA MARCA	1.362	1.437
FONT-RUBÍ	1.134	1.138
GELIDA	3.810	3.908
GRANADA, LA	1.192	1.202
MEDIONA	993	1.035
OLÈRDOLA	1.578	1.607
OLESA DE BONESVALLS	329	447
PACS DEL PENEDÈS	397	436
PLA DEL PENEDÈS, EL	1.002	964
PONTONS	217	256
PUIGDÀLBER	307	298
SANT CUGAT SESGARRIGUES	744	716
SANT LLORENÇ D'HORTONS	962	1.085
SANT MARTÍ SARROCA	2.326	2.394
SANT PERE DE RIUDEBITLLES	2.184	2.108
SANT QUINTÍ DE MEDIONA	1.569	1.483
SANT SADURNÍ D'ANOIA	8.805	9.296
SANTA FE DEL PENEDÈS	192	200
SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS	3.605	3.917
SUBIRATS	2.164	2.083
TORRELAVIT	1.188	1.231
TORRELLES DE FOIX	1.137	1.277
VILAFRANCA DEL PENEDÈS	26.433	27.818
VILOBÍ DEL PENEDÈS	765	815
TOTAL	65.941	68.756

**Partit de Vilanova i la Geltrú**

Municipis	H. 1986	H. 1991
CANYELLES	597	730
CASTELLET I LA GORNAL	1.064	1.107
CUBELLES	2.458	3.149
OLIVELLA	200	401
SANT PERE DE RIBES	11.695	13.662
SITGES	11.889	13.109
VILANOVA I LA GELTRÚ	44.977	45.864
TOTAL	72.880	78.022

**TOTAL PROVÍNCIA**

Municipis	H. 1986	H. 1991
308 municipis	4.614.364	4.654.407



## CAPÍTOL III

# MANCOMUNITATS INTERMUNICIPALS VOLUNTÀRIES

### MIV CERDANYOLA-RIPOLLET

---

**Capitalitat:** alternativa.

**Municipis que agrupa:** Cerdanyola del Vallès i Ripollet.

**Constitució:** 25-11-1954.

**Finalitat:** serveis mancomunats.

### MIV DEL BERGUEDÀ

---

**Capitalitat:** Berga.

**Municipis que agrupa:** Berga, la Nou de Berguedà, Castellar de n'Hug, Guardiola de Berguedà, Bagà, Gisclareny, Fígols de les Mines, Cercs i Gósol.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 23/30, d'1 de desembre (BOE de 20.1.1961).

**Finalitat:** construcció i conservació de vies i mitjans de comunicació, foment del turisme, de la cultura i dels esports.

### MIV DE TERRASSA-SABADELL

---

**Capitalitat:** Sabadell-Terrassa (alternativament, cada dos anys).

**Municipis que agrupa:** els enunciats.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 2858/63, de 31 d'octubre (BOE núm. 269, de 9.12.1963).

**Finalitat:** urbanisme; transport i comunicacions; escorxadors i mercats; casa de salut; central lletera; ensenyament, cultura i esports; lleure i informàtica; proveïment d'aigües i escombraries (no presta aquest servei).

**Variacions posteriors:** modificació de l'article 9 dels Estatuts per Decret 152/83 de la Generalitat, de 28 de març (DOGC núm. 326, de 6.5.1983).

### MIV DE LA FONTSANTA

---

**Capitalitat:** Esplugues de Llobregat.

**Municipis que agrupa:** els enunciats. Adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, pel Decret 3352/65, d'11 de novembre.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 2876/62, de 26 d'octubre.

**Finalitat:** evacuació d'aigües residuals i, si escau, pluvials que discorren pels torrents de la Font Santa i de Pont Reixac. Atenció i seguiment per a drogodependents.

#### MIV D'ARENYS DE MAR I ARENYS DE MUNT

---

**Capitalitat:** Arenys de Mar.

**Municipis que agrupa:** els enunciats.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 605/70, de 26 de febrer.

**Finalitat:** servei de clavegueres.

**Observacions:** no funciona.

#### MIV DE CIUTAT BADIA

---

**Capitalitat:** Ciutat Badia.

**Municipis que agrupa:** Barberà del Vallès i Cerdanyola del Vallès.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 516/74, de 14 de febrer.  
Constitució: 25.2.1974 (BOE núm. 19, de 26.2.1974).

**Finalitat:** gestió urbanística, proveïment d'aigua, neteja viària, recollida i tractament d'escombraries, proveïments de mercat i escorxadors, transports i comunicacions, educació i cultura, beneficència, escoles bressol, policia urbana i de trànsit, clavegueres i altres serveis públics.

#### MIV DEL BAIX LLOBREGAT

---

**Capitalitat:** l'Hospitalet de Llobregat.

**Municipis que agrupa:** l'Hospitalet de Llobregat, Cornellà de Llobregat i Esplugues de Llobregat.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 976/74, de 28 de març.

**Finalitat:** clavegueres i altres serveis públics.

**Observacions:** no funciona.

#### MIV DE MARTORELLES

---

**Capitalitat:** Martorelles.

**Municipis que agrupa:** Martorelles i Santa Maria de Martorelles.

**Constitució:** aprovada pel consell de ministres. Reial Decret 2222/77, de 29 de juliol.  
BOE núm. 206, de 29.8.1977.

**Finalitat:** serveis funeraris i cementiri.

#### MIV DE LES COMARQUES DEL PENEDÈS I DEL GARRAF

---

**Capitalitat:** Masies Cabanyes (Vilanova i la Geltrú).

**Municipis que agrupa:** Vilafranca del Penedès, Sant Sadurní d'Anoia, Vilanova i la Geltrú i Sitges; i adhesió de Sant Martí Sarroca per ordre del Conseller de Governació, del 10.2.1986 (DOGC núm. 668, de 4.4.1986). Adhesió d'Avinyonet del Penedès, les Cabanyes, Castellet i la Gornal, Castellví de la Marca, Cubelles, la Granada, Gelida, Olèrdola, Olivella, Olesa de Bonesvalls, Pacs del Penedès, Pla del Penedès, Puigdàlber, Sant Cugat Sesgarrigues, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere de Ribes, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Santa Margarida i els Monjos, Subirats, Torrelavit, Viloví del Penedès i Canyelles.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 196/81, de 2 de juliol (DOGC núm. 145, de 24.7.1981). Modificació dels estatuts: 18.7.1986; i anunci de 22 de juliol de 1987 (DOGC núm. 873, de 5.8.1987).

**Finalitat:** aigües, residus urbans, escorxadors i mercat. Posteriorment s'amplià a: creació i manteniment dels serveis de recerca, potabilització i distribució d'aigües; recollida, tractament, eliminació i comercialització de residus sòlids urbans; creació de mercats comarcals de majoristes com a centres de distribució a l'engròs; creació de serveis d'informació i assessorament a la joventut; creació de serveis per a l'ordenació del territori, medi i tractament d'aigües residuals; assistència, protecció i educació de minusvàlids psíquics i físics i creació d'una xarxa d'informatització i assistència.

**Variacions posteriors:** la modificació dels estatuts, l'ampliació dels membres com-

ponents i l'ampliació de les finalitats esmentades amb creació de serveis d'assistència tècnica, jurídica, social i de manteniment. Coordinació i suport a les iniciatives de promoció econòmica. Coordinació i promoció d'activitats turístiques. Ensenyaments no reglats. Creació i coordinació de serveis esportius. Així com també d'altres que pugui crear la mancomunitat.

#### MIV DE MINUSVÀLIDS FÍSICS I PSÍQUICS DE LA COMARCA DEL GARRAF

**Capitalitat:** Vilanova i la Geltrú.

**Municipis que agrupa:** Vilanova i la Geltrú, Sant Pere de Ribes, Sitges, Castellet i la Gornal, Canyelles, Olesa de Bonesvalls, Cubelles i Olivella.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat pel Decret 400/81, de 26 d'octubre (DOGC núm. 117, de 20.11.1981).

**Finalitat:** assistència i educació a minusvàlids físics i psíquics.

#### MIV DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA DE L'ALT MARESME

**Capitalitat:** Santa Susanna.

**Municipis que agrupa:** Arenys de Mar, Arenys de Munt, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Palafolls, Pineda de Mar, Santa Susanna, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta i Sant Pol de Mar.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 94/82, de 15 d'abril (DOGC núm. 224, de 19.5.1982).

**Finalitat:** proveïment d'aigua.

#### MIV DE SERVEIS DE «LA PLANA»

**Capitalitat:** on en radiquí la presidència.

**Municipis que agrupa:** Santa Eulàlia de Riuprimer, Seva, Malla, Muntanyola, el Brull, i adhesió de Tona pel Decret 423/82, de 4 de novembre (DOGC núm. 284, de 15.2.1982). Adhesió d'Aiguafreda, Hostalet de Balenyà, Sant Martí de Centelles, Taradell i Viladrau.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 157/82, de 27 de maig (DOGC núm. 241, de 16.7.1982).

**Finalitat:** serveis funeraris, incineració i recollida d'escombraries, assistència social i mecanització de les oficines municipals.

#### MIV DE LA VALL DE TENES

**Capitalitat:** Lliçà de Munt.

**Municipis que agrupa:** Bigues i Riells, Lliçà de Munt, Lliçà de Vall i Santa Eulàlia de Ronçana.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 214/82, d'1 de juliol (DOGC núm. 243, de 23.7.1982).

**Finalitat:** escola d'ensenyament secundari.

#### MIV DE MATARÓ I ALTRES (SECTOR V)

**Capitalitat:** Mataró.

**Municipis que agrupa:** Mataró, Vilassar de Mar, Vilassar de Dalt, Cabrils, Cabrera de Mar i Argentona.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 471/82, de 2 de desembre (DOGC núm. 293, de 12.1.1983).

**Finalitat:** explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del sector cinquè de col·lectors i instal·lacions depuradores d'aigües cedides en ús pel Consorci d'Infraestructura Sanitària.

#### MIV D'OLESA DE MONTSERRAT I ALTRES

**Capitalitat:** Olesa de Montserrat.

**Municipis que agrupa:** Abrera, Esparreguera, Martorell, Olesa de Montserrat, Pallegjà, Sant Andreu de la Barca i Torrelles de Llobregat.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 474/82, de 10 de desembre (DOGC núm. 293, de 12.1.1983).

**Finalitat:** instal·lació i funcionament d'una planta de residus sòlids i urbans i eliminació dels abocadors actuals.

#### MIV D'USUARIS DE LA CONCA DE LA TORDERA

---

**Municipis que agrupa:** Arenys de Mar, Calella, Campins, Canet de Mar, Fogars de Tordera, Malgrat de Mar, Palafolls, Sant Celoni, Sant Pol de Mar, Santa Maria de Palautordera, Santa Susanna, Tordera, Vallgorguina, Arbúcies, Blanes, Hostalric, Lloret de Mar, Massanes, Maçanet de la Selva, Sils i Tossa.

#### MIV INFRASTRUCTURA SANITÀRIA ALT MARESME NORD

---

**Capitalitat:** Palafolls.

**Municipis que agrupa:** Calella, Malgrat, Palafolls, Pineda de Mar i Santa Susanna.

**Constitució:** 19-8-1983.

**Finalitat:** infraestructura sanitària.

#### MIV DE LA COMARCA D'OSONA

---

**Capitalitat:** Vic.

**Municipis que agrupa:** Vic, Folgueroles, Manlleu, les Masies de Voltregà, Sant Sadurní d'Osormort, Santa Eugènia de Berga; adhesió de Calldetenes per ordre del 12.3.1985 (DOGC núm. 528, de 12.4.1985); i de Sant Julià de Vilatorca, Sant Martí de Centelles i Tavèrnoles, per acord del ple de la mancomunitat, de 17.4.1986.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 39/83, de 31 de gener (DOGC núm. 308, de 2.3.83).

**Finalitat:** escorxador i altres serveis.

#### MIV DE TORREBLANCA

---

**Capitalitat:** Sant Just Desvern.

**Municipis que agrupa:** Sant Just Desvern, Sant Feliu de Llobregat i Sant Joan Despí.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 210/84, de 28 de juny (DOGC núm. 457, de 1.8.1984).

**Finalitat:** gestió, conservació, manteniment i regulació de l'ús del parc públic Torreblanca.

#### MIV de VOLTREGÀ

---

**Capitalitat:** Sant Hipòlit de Voltregà.

**Municipis que agrupa:** Sant Hipòlit de Voltregà i les Masies de Voltregà.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat per Decret 393/84, de 17 de desembre (DOGC núm. 510, de 6.2.1985).

**Finalitat:** construcció, administració, gestió i manteniment d'una residència de vells.

#### MIV DEL BAGES PER A L'ABOCADOR

---

**Capitalitat:** Manresa.

**Municipis que agrupa:** Manresa, Castellbell i el Vilar, Castellgalí, Navarces, el Pont de Vilomara i Rocafort, Rajadell, Sant Fruitós de Bages, Sant Joan de Vilatorrada, Sant Salvador de Guardiola, Sant Vicenç de Castellet, i adhesions de Callús, Santpedor i Monistrol de Montserrat, per ordre del conseller de Governació el 25.9.1985 (DOGC núm. 603, de 21.10.1985); adhesió de Súria per ordre del conseller el 25.5.1985; adhesió de Balsareny, Sallent i Artés per anunci del director general de 6.4.1987 (DOGC núm. 841, de 20.5.1987); adhesió de Mura, Avinyó, Talamanca i Calders, segons l'a-

nunci del director general de 17.6.1988 (DOGC núm. 1020, de 20.7.1988); adhesió de Monistrol de Calders, segons l'anunci del director general d'11.8.1988 (DOGC núm. 1042, de 12.9.1988), i adhesió de Castellnou de Bages, segons anunci del director general de 16.9.1988.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 23/85, de 14 de gener (DOGC núm. 511, de 8.2.1985).

**Finalitat:** prestació i gestió del servei de tractament de residus sòlids urbans en un abocador controlat.

#### MIV DE BOIXADORS

---

**Capitalitat:** on en radiqui la presidència.

**Municipis que agrupa:** Rajadell, Aguilar de Segarra i Sant Pere Sallavinera.

**Constitució:** 29 de juliol de 1985. Anunci del director general de 22.2.1989 (DOGC núm. 1114, del 3.3.1989).

**Finalitat:** construcció d'un equip reemissor de televisió.

**Observacions:** en procés de dissolució.

#### MIV DEL BAGES PER EXERCIR LES COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE SANEJAMENT

---

**Capitalitat:** Manresa.

**Municipis que agrupa:** Manresa i Sant Joan de Vilatorrada.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 48/86, de 13 de febrer, (DOGC núm. 667, de 2.4.1986).

**Finalitat:** explotació i gestió dels sistemes d'evacuació d'aigües residuals.

#### MIV DE LA CONCA D'ÒDENÀ

---

**Capitalitat:** Igualada.

**Municipis que agrupa:** Igualada, Capellades, Santa Margarida de Montbui, Òdena i Vilanova del Camí.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 100/86, de 20 de març (DOGC núm. 685, de 14.5.1986).

**Finalitat:** tractament i recollida d'escombraries urbanes i industrials, recollida de gossos, servei d'autobusos, depuració d'aigües residuals, captació i portada d'aigües, servei psicopedagògic i serveis socials, i planejament urbanístic.

#### MIV DELS MUNICIPIS D'OSONA NORD I DEL RIPOLLÈS SUD

---

**Capitalitat:** Manlleu.

**Municipis que agrupa:** Manlleu, les Masies de Roda, les Masies de Voltregà, Roda de Ter, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Quirze de Besora i Torelló.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 106/86, de 3 d'abril (DOGC núm. 688, de 21.5.1986).

**Finalitat:** abocador controlat de deixalles, recollida de deixalles, escorxadors, serveis d'ambulància, serveis personals d'assistència social, servei d'assessorament i informes tècnics a l'àrea urbanística, residència assistida de vells i repetidors de televisió.

#### MIV PER A L'ATENCIÓ ALS MINUSVÀLIDS PSÍQUICS DE LA COMARCA DE L'ANOIA

---

**Capitalitat:** Igualada

**Municipis que agrupa:** Igualada, Calaf, Capellades, Carme, Castellolí, Jorba, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Piera, els Prats de Rei, Sant Martí de Tous, Santa Margarida de Montbui i Vilanova del Camí.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 107/86, de 3 d'abril (DOGC núm. 688, de 21.5.1986).

**Finalitat:** atenció als minusvàlids psíquics de la comarca de l'Anoia.

MIV D'INFRASTRUCTURA SANITÀRIA DE L'ALT MARESME - SECTOR III - LITORAL NORD

---

**Capitalitat:** Arenys de Mar.

**Municipis que agrupa:** Arenys de Mar, Arenys de Munt i Canet de Mar.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat per Decret 146/86, de 9 de maig (DOGC núm. 717, de 23.7.1986).

**Finalitat:** explotació i conservació d'una xarxa de col·lectors principals d'una estació depuradora d'aigües residuals i d'un emissari submarí.

---

MIV DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA I LA LLAGOSTA

---

**Capitalitat:** Santa Perpètua de Mogoda.

**Municipis que agrupa:** els enunciats.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 148/86, de 9 de maig (DOGC núm. 717, de 23.7.1986).

**Finalitat:** establiment i gestió dels serveis funeraris i gestió del servei de cementiri.

---

MIV DE RODA DE TER. LES MASIES DE RODA

---

**Capitalitat:** Roda de Ter.

**Municipis que agrupa:** Roda de Ter, les Masies de Roda, Santa Maria de Corcó amb filial a Manlleu.

**Constitució:** aprovada per la Generalitat. Decret 193/86, de 5 de juny (DOGC núm. 739, de 12.9.1986).

**Finalitat:** transports interurbans entre els municipis de Vic, Roda de Ter, les Masies de Roda i Santa Maria de Corcó, amb filial a Manlleu.

---

MIV DE RIPOLL-RIU SEC

---

**Capitalitat:** Sabadell (on en radiqui la presidència).

**Municipis que agrupa:** Sabadell, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Sant Llorenç Savall i Sant Quirze del Vallès.

**Constitució:** 20.3.1987.

**Finalitat:** pla de sanejament del riu Sec, tractament i eliminació de residus sòlids urbans i servei d'escorxador públic.

---

MIV DE L'ALT PENEDÈS

---

**Capitalitat:** Sant Pere de Riudebitlles (on en radiqui la presidència).

**Municipis que agrupa:** Pla del Penedès, Puigdàlber, Sant Llorenç d'Hortons, Sant Pere de Riudebitlles, Sant Quintí de Mediona, Sant Sadurní d'Anoia, Subirats i Torrelavit. Amb adhesió de Gelida per l'escola intermunicipal.

**Constitució:** 17.3.1987, anunci del director general de 4 de novembre (DOGC núm. 919, de 25.11.1987).

**Finalitat:** recollida d'escombraries, neteja viària i escola intermunicipal.

---

MIV DE PROTECCIÓ CIVIL

---

**Capitalitat:** Corbera de Llobregat.

**Municipis que agrupa:** Castellví de Rosanes, Corbera de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts i Vallirana.

**Constitució:** 21-12-1987.

**Finalitat:** protecció civil.

---

MIV PER A L'EXPLOTACIÓ I EL FUNCIONAMENT DE LES CONDUCCIONS, TRACTAMENT I ELIMINACIÓ DE LES AIGÜES RESIDUALS

---

**Capitalitat:** on en radiqui la presidència.

**Municipis que agrupa:** Alella, el Masnou, Premià de Dalt, Premià de Mar i Teià.

---

**Constitució:** 10.12.1987, segons l'anunci de la Direcció General d'Administració Local, de 9 de febrer (DOGC núm. 965, de 14.3.1988).

**Finalitats:** explotació i funcionament de conduccions; tractament i eliminació de les aigües residuals.

---

MIV MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

---

**Capitalitat:** Barcelona.

**Municipis que agrupa:** Badalona, Barcelona, Castelldefels, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, l'Hospitalet de Llobregat, Molins de Rei, Montcada i Reixac, Mongat, Pallejà, el Papiol, el Prat de Llobregat, Ripollet, Sant Adrià de Besòs, Sant Andreu de la Barca, Sant Boi del Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Santa Coloma de Gramenet i Viladecans.

**Constitució:** 28.4.1988.

**Finalitat:** obres intermunicipals, coordinació d'activitats econòmiques, informació de base i urbanística per als programes d'actuació, mercats centrals i cooperació amb els municipis.

---

MIV DE PROVEÏMENT D'AIGÜES PROCEDENTS DEL RIU TER

---

**Capitalitat:** Granollers

**Municipis que agrupa:** Barcelona, Cabrils, Caldes d'Estrac, Canovelles, Cardedeu, les Franqueses del Vallès, la Garriga, Granollers, Sant Andreu de Llavaneres, la Llagosta, Lliçà d'Amunt, Martorelles, Mataró, Mollet del Vallès, Montcada i Reixac, Montgat, Montmeló, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Polinyà, Premià de Mar, Ripollet, la Roca del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Santa Maria de Martorelles, Vilassar de Dalt i Barberà del Vallès.

**Constitució:** 4-5-1988.

**Finalitat:** proveïment d'aigües.

---

MIV DE CAN SELLARÈS

---

**Capitalitat:** Viladecans.

**Municipis que agrupa:** Gavà i Viladecans.

**Constitució:** 20.7.1988; anunci director general de 16 de setembre (DOGC núm. 1052, de 5.10.1988).

**Finalitat:** gestió dels immobles de les instal·lacions i serveis de Can Sellarès, complex esportiu, cultural i social propietat, per meitat *pro indiviso*, dels ajuntaments mancomunats.

---

MIV DE L'ESCOLA COMARCAL D'ARTS APLICADES I OFICIS ARTÍSTICS DEL BERGUEDÀ

---

**Municipis que agrupa:** Gironella i Puig-reig.

**Constitució:** 28.1.1988. Aprovació dels estatuts: 30.6.1988; anunci del director general de 22 de febrer (DOGC núm. 1114, de 3.3.89).

**Finalitat:** desenvolupament i manteniment de les escoles d'arts aplicades i oficis artístics del Berguedà.

---

MIV TONA-TARADELL

---

**Capitalitat:** Rajadell.

**Municipis que agrupa:** Tona i Taradell.

**Constitució:** 2.5.1989.

**Finalitat:** proveïment d'aigua.

---

MIV CAN CALDERON

---

**Capitalitat:** Viladecans.

**Municipis que agrupa:** Sant Boi de Llobregat i Viladecans.  
**Constitució:** 23.10.1989.  
**Finalitat:** planejament urbanístic.

**MIV D'AIGÜES DE SANTA MARIA DE MERLÈS - GAIÀ**

**Capitalitat:** alternativa cada 5 anys.  
**Municipis que agrupa:** Gaià i Santa Maria de Merlès.  
**Constitució:** 12.1.1990.  
**Finalitat:** construcció d'infraestructura i proveïment d'aigua.

**MIV D'AGUILAR DE SEGARRA, FONOLLOSA I RAJADELL**

**Capitalitat:** Aguilar de Segarra.  
**Municipis que agrupa:** Aguilar de Segarra, Fonollosa i Rajadell.  
**Constitució:** 3.9.1990.  
**Finalitat:** recollida de residus sòlids urbans.

## CAPÍTOL IV

# XARXA DE COMUNICACIONS

### MOVIMENT MARÍTIM

#### Persones que han entrat pel port de Barcelona

	Cabotatge (Balears)		Estrangers		
	entrades	sortides	entrades	sortides	en trànsit (màx. 24 h)
Gener	8.621	11.925	25	-	1.332
Febrer	5.768	9.239	-	-	-
Març	9.515	15.992	1.093	1.085	1.175
Abril	16.778	23.905	2.498	2.486	2.812
Maig	29.339	30.247	3.530	2.878	909
Juny	14.841	37.540	7.369	6.729	16.168
Juliol	26.585	27.062	323	3.285	7.784
Agost	23.711	76.401	230	169	5.121
Setembre	91.677	29.960	3.295	3.829	17.809
Octubre	12.642	11.679	2.314	1.595	5.888
Novembre	5.811	8.586	2.218	1.456	232
Desembre	16.754	11.619	95	-	-
<b>Total</b>	<b>262.042</b>	<b>294.155</b>	<b>22.990</b>	<b>23.512</b>	<b>59.230</b>

Font: Secció d'Estadística del Port Autònom de Barcelona.

#### Vaixells que han fet escala al port de Barcelona

	Espanyols			Estrangers	Total
	cabotatge + exterior = total				
Gener	183	25	208	266	474
Febrer	168	30	198	238	436
Març	195	39	234	311	545
Abril	213	33	246	305	551
Maig	203	23	226	317	543
Juny	201	25	226	327	553
Juliol	237	35	272	319	591

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

	Espanyols			Estrangers	Total
	cabotatge + exterior = total				
Agost	223	22	245	268	513
Setembre	179	27	206	294	500
Octubre	178	28	206	313	519
Novembre	178	22	200	290	490
Desembre	176	29	205	271	476
Total	2.334	338	2.672	3.519	6.191

Font: Secció d'Estadística del Port Autònom de Barcelona.

## MOVIMENT A L'AEROPORT DE BARCELONA

### Avions

Entrades	Espanyols		Estrangers	Total
	cabotatge + exterior = total			
Gener	2.672	2.742	5.414	
Febrer	2.544	2.525	5.069	
Març	2.857	2.802	5.659	
Abril	2.929	3.078	6.007	
Maig	2.991	3.163	6.154	
Juny	3.107	2.970	6.077	
Juliol	3.363	3.393	6.756	
Agost	3.019	3.461	6.480	
Setembre	3.157	3.038	6.195	
Octubre	2.945	3.002	5.947	
Novembre	2.602	2.846	5.448	
Desembre	2.473	2.807	5.280	
Total	34.659	35.827	70.486	

Font: Aeroport de Barcelona.

Sortides	Espanyols		Estrangers	Totals
	cabotatge + exterior = total			
Gener	2.719	2.693	5.412	
Febrer	2.630	2.438	5.068	
Març	2.967	2.691	5.658	
Abril	3.016	2.996	6.012	
Maig	3.047	3.104	6.151	
Juny	3.171	2.908	6.079	
Juliol	3.430	3.337	6.767	
Agost	3.075	3.392	6.467	
Setembre	3.205	2.996	6.201	
Octubre	3.005	2.941	5.946	
Novembre	2.720	2.725	5.445	
Desembre	2.615	2.673	5.288	
Total	35.600	34.894	70.494	

Font: Aeroport de Barcelona.

## Passatgers transportats amb avió

Entrades			
	Nacional	Internacional	Total
Gener	221.236	108.760	329.996
Febrer	213.663	108.582	322.245
Març	254.887	139.108	393.995
Abril	259.126	181.046	440.172
Maig	265.608	171.892	437.500
Juny	284.100	152.917	437.017
Juliol	285.924	225.430	511.354
Agost	283.368	242.899	526.267
Setembre	309.074	187.315	496.389
Octubre	270.926	171.380	442.306
Novembre	222.573	125.874	348.447
Desembre	210.984	138.945	349.929
TOTAL	3.081.469	1.954.148	5.035.617

Font: Aeroport de Barcelona.

Sortides			
	Nacional	Internacional	Total
Gener	209.582	114.032	323.614
Febrer	213.266	106.159	319.425
Març	253.665	140.276	393.941
Abril	266.727	171.824	438.551
Maig	254.411	169.551	423.962
Juny	280.836	157.679	438.515
Juliol	294.010	187.194	481.204
Agost	276.854	273.164	550.018
Setembre	292.090	205.842	497.932
Octubre	259.364	180.903	440.267
Novembre	219.636	132.621	352.257
Desembre	223.287	127.170	350.457
TOTAL	3.043.728	1.966.415	5.010.143

Font: Aeroport de Barcelona.

Passatgers transportats amb auto

Països	1957	1958	1959
Andorra	100.000	100.000	100.000
Itàlia	100.000	100.000	100.000
Portugal	100.000	100.000	100.000
Països Baixos	100.000	100.000	100.000
Belgium	100.000	100.000	100.000
Spain	100.000	100.000	100.000
France	100.000	100.000	100.000
Germany	100.000	100.000	100.000
Switzerland	100.000	100.000	100.000
Austria	100.000	100.000	100.000
Poland	100.000	100.000	100.000
Czechoslovakia	100.000	100.000	100.000
Yugoslavia	100.000	100.000	100.000
Romania	100.000	100.000	100.000
Soviet Union	100.000	100.000	100.000
USA	100.000	100.000	100.000
Canada	100.000	100.000	100.000
Mexico	100.000	100.000	100.000
South America	100.000	100.000	100.000
Other	100.000	100.000	100.000
<b>TOTAL</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

Moviment a l'aeroport de Barcelona

Països	1957	1958	1959
Andorra	100.000	100.000	100.000
Itàlia	100.000	100.000	100.000
Portugal	100.000	100.000	100.000
Països Baixos	100.000	100.000	100.000
Belgium	100.000	100.000	100.000
Spain	100.000	100.000	100.000
France	100.000	100.000	100.000
Germany	100.000	100.000	100.000
Switzerland	100.000	100.000	100.000
Austria	100.000	100.000	100.000
Poland	100.000	100.000	100.000
Czechoslovakia	100.000	100.000	100.000
Yugoslavia	100.000	100.000	100.000
Romania	100.000	100.000	100.000
Soviet Union	100.000	100.000	100.000
USA	100.000	100.000	100.000
Canada	100.000	100.000	100.000
Mexico	100.000	100.000	100.000
South America	100.000	100.000	100.000
Other	100.000	100.000	100.000
<b>TOTAL</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

Moviment a l'aeroport de Girona

Països	1957	1958	1959
Andorra	100.000	100.000	100.000
Itàlia	100.000	100.000	100.000
Portugal	100.000	100.000	100.000
Països Baixos	100.000	100.000	100.000
Belgium	100.000	100.000	100.000
Spain	100.000	100.000	100.000
France	100.000	100.000	100.000
Germany	100.000	100.000	100.000
Switzerland	100.000	100.000	100.000
Austria	100.000	100.000	100.000
Poland	100.000	100.000	100.000
Czechoslovakia	100.000	100.000	100.000
Yugoslavia	100.000	100.000	100.000
Romania	100.000	100.000	100.000
Soviet Union	100.000	100.000	100.000
USA	100.000	100.000	100.000
Canada	100.000	100.000	100.000
Mexico	100.000	100.000	100.000
South America	100.000	100.000	100.000
Other	100.000	100.000	100.000
<b>TOTAL</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>

## MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació des de l'1 d'1 de  
agost fins al 17 de juliol de 1931

### Presidenc

110. Sr. Manuel Prats i Vila

### Vice-president primer

111. Sr. Agustí Sureda i Montaner

### Vice-president segon

112. Sr. Joan Martí i Aguilera

## SEGONA PART

# ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I COMPOSICIÓ CORPORATIVES

- 113. Sr. Ramon Arce i Ferrer
- 114. Sr. Francesc Soler i Gualter
- 115. Sr. Antoni Serra i Gualter
- 116. Sr. Tibor Bertrán i Santarriba
- 117. Sr. Ferran Belló i Belló
- 118. Sr. Jaume Sureda i Carbanelles
- 119. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 120. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 121. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 122. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 123. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 124. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 125. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 126. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 127. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 128. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 129. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 130. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 131. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 132. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 133. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 134. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 135. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 136. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 137. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 138. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 139. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 140. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 141. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 142. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 143. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 144. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 145. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 146. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 147. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 148. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 149. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 150. Sr. Joan Sureda i Carbanelles

- 110. Sr. Josep Serra i Carbanelles
- 111. Sr. Agustí Sureda i Carbanelles
- 112. Sr. Joan Martí i Aguilera
- 113. Sr. Ramon Arce i Ferrer
- 114. Sr. Francesc Soler i Gualter
- 115. Sr. Antoni Serra i Gualter
- 116. Sr. Tibor Bertrán i Santarriba
- 117. Sr. Ferran Belló i Belló
- 118. Sr. Jaume Sureda i Carbanelles
- 119. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 120. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 121. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 122. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 123. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 124. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 125. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 126. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 127. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 128. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 129. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 130. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 131. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 132. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 133. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 134. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 135. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 136. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 137. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 138. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 139. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 140. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 141. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 142. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 143. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 144. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 145. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 146. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 147. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 148. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 149. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 150. Sr. Joan Sureda i Carbanelles

### Relació de diputats per circumscripcions electorals

### GRUP D'ESQUERRES SOCIALISTES DE CATALUNYA

- 151. Sr. Ramon Arce i Ferrer
- 152. Sr. Francesc Soler i Gualter
- 153. Sr. Antoni Serra i Gualter
- 154. Sr. Tibor Bertrán i Santarriba
- 155. Sr. Ferran Belló i Belló
- 156. Sr. Jaume Sureda i Carbanelles
- 157. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 158. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 159. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 160. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 161. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 162. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 163. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 164. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 165. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 166. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 167. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 168. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 169. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 170. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 171. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 172. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 173. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 174. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 175. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 176. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 177. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 178. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 179. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 180. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 181. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 182. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 183. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 184. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 185. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 186. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 187. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 188. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 189. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 190. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 191. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 192. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 193. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 194. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 195. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 196. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 197. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 198. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 199. Sr. Joan Sureda i Carbanelles
- 200. Sr. Joan Sureda i Carbanelles

SEGONA PART  
I COMPOSICIÓ CORPORATIVES  
ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA

## MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I DELS SEUS ÒRGANS DE GOVERN

Integren la Diputació des de l'1 de gener fins al 17 de juliol de 1991:

### President

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila

### Vice-president primer:

Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres

### Vice-president segon:

Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera

### Vice-president tercer:

Ilm. Sr. Enric Truñó i Lagares

### Diputats

Ilm. Sr. Emilio Álvarez i Pérez-Bedia  
Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras  
Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer  
Ilm. Sr. Josep Azuara i González  
Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero  
Ilm. Sr. Albert Batlle i Bastardas  
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernáiz  
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell  
Ilm. Sr. Joan Blanch i Rodríguez  
Ilma. Sra. Sara M. Blasi i Gutiérrez  
Ilm. Sr. Josep Bober i Camprubí  
Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí  
Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez  
Ilm. Sr. Francesc Cantos i Rosa  
Ilm. Sr. Manuel Carrera i Labrado  
Ilm. Sr. Xavier Casas i Masjoan  
Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves  
Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobrepere  
Ilm. Sr. Vicenç Galvadà i Casat  
Ilma. Sra. Carolina Homar i Cruz  
Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal  
Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell  
Ilm. Sr. Antoni Magret i Bonells  
Ilm. Sr. Joan Maresma i Morera  
Ilm. Sr. Francesc Martos i Aguilera  
Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa  
Ilm. Sr. Artur Mas i Gavarró  
Ilm. Sr. Antonio Meseguer i Mateo  
Ilm. Sr. Ignasi Moreno i Marcos  
Ilm. Sr. Antoni Morral i Berenguer  
Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet  
Ilm. Sr. Salvador Obiols i Gras

Ilm. Sr. Josep Lluís Olmedo i López  
Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé  
Ilm. Sr. Jaume Rabeya i Casellas  
Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés  
Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou  
Ilm. Sr. Roberto Ruiz i Fernández  
Ilma. Sra. M. José Sáez i Casado  
Ilm. Sr. Josep M. Samaranch i Kirner  
Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González  
Ilm. Sr. José Sánchez i Pérez  
Ilm. Sr. Joan Serret i Boada  
Ilm. Sr. Jordi Turull i Negre  
Ilm. Sr. Joan Usart i Barreda

### Relació de diputats per coalicions electorals

#### PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA (PSC-PSOE)

Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer  
Ilm. Sr. Albert Batlle i Bastardas  
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernáiz  
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell  
Ilm. Sr. Joan Blanch i Rodríguez  
Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez  
Ilm. Sr. Francesc Cantos i Rosa  
Ilm. Sr. Xavier Casas i Masjoan  
Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves  
Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobrepere  
Ilma. Sra. Carolina Homar i Cruz  
Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell  
Ilm. Sr. Francesc Martos i Aguilera  
Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa  
Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga  
Ilm. Sr. Antonio Meseguer i Mateo  
Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera  
Ilm. Sr. Ignasi Moreno i Marcos  
Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet  
Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés  
Excm. Sr. Manuel Royes i Vila  
Ilm. Sr. Roberto Ruiz i Fernández  
Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González  
Ilm. Sr. Joan Serret i Boada

#### CONVERGÈNCIA I UNIÓ (CIU)

Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soteras  
Ilm. Sr. Josep Azuara i González  
Ilma. Sra. Sara M. Blasi i Gutiérrez  
Ilm. Sr. Josep Bober i Camprubí  
Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí  
Ilm. Sr. Manuel Carrera i Labrado  
Ilm. Sr. Vicenç Galvadà i Casat  
Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal  
Ilm. Sr. Antoni Magret i Bonells  
Ilm. Sr. Joan Maresma i Morera

Ilm. Sr. Artur Mas i Gavarró  
 Ilm. Sr. Salvador Obiols i Gras  
 Ilm. Sr. Josep Lluís Olmedo i López  
 Ilm. Sr. Jaume Rabeya i Casellas  
 Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou  
 Ilma. Sra. M. José Sáez i Casado  
 Ilm. Sr. Josep M. Samaranch i Kirner  
 Ilm. Sr. Jordi Turull i Negre  
 Ilm. Sr. Joan Usart i Barreda

#### INICIATIVA PER CATALUNYA (IC)

Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero  
 Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres  
 Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
 Ilm. Sr. Antoni Morral i Berenguer  
 Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé  
 Ilm. Sr. José Sánchez i Pérez

#### PARTIT POPULAR (PP)

Ilm. Sr. Emilio Álvarez i Pérez-Bedia  
 Excm. Sr. Enrique Lacalle i Coll

La Comissió de Govern i les Comissions Informatives de la Diputació, a 31 de desembre de 1992, estan integrades per les diputades i els diputats següents:

### COMISSIÓ DE GOVERN

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila  
 Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres  
 Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera  
 Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga  
 Excm. Sr. Enrique Lacalle i Coll  
 Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell  
 Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés  
 Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell  
 Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé  
 Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa  
 Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer  
 Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobreper  
 Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero  
 Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
 Ilm. Sr. Joan Serret i Boada  
 Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez  
 Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet  
 Ilm. Sr. Francisco Martos i Aguilera

### COMISSIONS INFORMATIVES

#### Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda i Planificació

##### President

Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés

##### Vocals

Ilm. Sr. Joan Serret i Boada  
 Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell  
 Ilm. Sr. Francesc Cantos i Rosa  
 Ilm. Sr. Artur Mas i Gavarró  
 Ilm. Sr. Joan Usart i Barreda  
 Ilm. Sr. Josep M. Samaranch i Kirner  
 Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres  
 Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### Comissió Informativa de Cooperació

##### President

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell

##### Vocals

Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet  
 Ilm. Sr. Ignasi Moreno i Marcos  
 Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González  
 Ilm. Sr. Josep Azuara i González  
 Ilm. Sr. Josep Bober i Camprubí  
 Ilm. Sr. Joan Usart i Barreda  
 Ilm. Sr. Antoni Morral i Berenguer  
 Excm. Sr. Enrique Lacalle i Coll

#### Comissió Informativa d'Esports

##### President

Ilm. Sr. Frederic Prieto i Caballé

##### Vocals

Ilm. Sr. Albert Batlle i Bastardas  
 Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves  
 Ilm. Sr. Francesc Cantos i Rosa  
 Ilm. Sr. Joan Blanch i Rodríguez  
 Ilm. Sr. Marcel Riera i Bou  
 Ilm. Sr. Joan Maresma i Morera  
 Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal  
 Excm. Sr. Enrique Lacalle i Coll

#### Comissió Informativa de Sanitat

##### President

Ilm. Sr. Joan Carles Mas i Bassa

#### Vocals

Ilm. Sr. Xavier Casas i Masjoan  
Ilm. Sr. Ignasi Moreno i Marcos  
Ilm. Sr. Celestí Sánchez i González  
Ilm. Sr. Jordi Turull i Negre  
Ilm. Sr. Jaume Armeteras i Soterias  
Ilma. Sra. M. José Sáez i Casado  
Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### Comissió Informativa de Serveis Socials

##### Presidenta

Ilma. Sra. M. Teresa Arqué i Ferrer

##### Vocals

Ilm. Sr. Xavier Casas i Masjoan  
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernáiz  
Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez  
Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soterias  
Ilm. Sr. Jordi Turull i Negre  
Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal  
Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### Comissió Informativa de Cultura

##### President

Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobrepere

##### Vocals

Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez  
Ilma. Sra. Carolina Homar i Cruz  
Ilm. Sr. Ferran Bello i Hernáiz  
Ilm. Sr. Josep M. Samaranch i Kirner  
Ilm. Sr. Salvador Obiols i Gras  
Ilm. Sr. Manuel Carrera i Labrado  
Ilm. Sr. Antoni Morral i Berenguer  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### Comissió Informativa d'Educació

##### Presidenta

Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobrepere

##### Vocals

Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet  
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell  
Ilma. Sra. Marta Mata i Garriga  
Ilma. Sra. Sara M. Blasi i Gutiérrez  
Ilm. Sr. Josep Bober i Camprubí  
Ilm. Sr. Francesc Jové i Pal

Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### Comissió Informativa d'Obres Públiques

##### President

Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero

##### Vocals

Ilm. Sr. Roberto Ruiz i Fernández  
Ilm. Sr. Antoni Meseguer i Mateo  
Ilm. Sr. Joan Serret i Boada  
Ilm. Sr. Francesc Martos i Aguilera  
Ilm. Sr. Joan Usart i Barreda  
Ilm. Sr. Jaume Rabeya i Casellas  
Ilm. Sr. Antoni Magret i Bonells  
Excm. Sr. Enrique Lacalle i Coll

#### Comissió Informativa d'Agricultura i Medi Natural

##### President

Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera

##### Vocals

Ilm. Sr. Francesc Martos i Aguilera  
Ilm. Sr. Antoni Meseguer i Mateo  
Ilm. Sr. Roberto Ruiz i Fernández  
Ilm. Sr. Jaume Rabeya i Casellas  
Ilm. Sr. Jaume Armenteras i Soterias  
Ilm. Sr. Josep Lluís Olmedo i López  
Ilm. Sr. José Sánchez i Pérez  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### Comissió Especial de Comptes

##### President

Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés

##### Vocals

Ilm. Sr. Joan Serret i Boada  
Ilm. Sr. Jaume Bertran i Carbonell  
Ilm. Sr. Francesc Cantos i Rosa  
Ilm. Sr. Artur Mas i Gavarró  
Ilm. Sr. Joan Usart i Barreda  
Ilm. Sr. Josep M. Samaranch i Kirner  
Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

## Comissió Executiva

### President

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila

### Vocals

Ilm. Sr. Jaume Bosch i Mestres  
Ilm. Sr. Josep Montilla i Aguilera  
Ilm. Sr. Joan Rangel i Tarrés  
Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell  
Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobreperere  
Ilm. Sr. Andreu Banús i Guerrero  
Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
Sr. Josep M. Carbonell i Abelló

## Junta de Portaveus

### President

Excm. Sr. Manuel Royes i Vila

### Vocals

Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell  
Ilm. Sr. Jordi Bonet i Agustí  
Ilm. Sr. Màrius Díaz i Bielsa  
Ilm. Sr. Emilio Álvarez Pérez-Bedia

Per renúncia al càrrec de diputat provincial de l'Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver es va produir una reestructuració en diverses àrees de la Corporació.

Per Decret de la Presidència de data 16 de gener de 1992 es va delegar la presidència de l'Àrea de Cooperació en el diputat Ilm. Sr. Jordi Labòria i Martorell i la presidència de l'Àrea de Cultura en el diputat Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobreperere. En el mateix Decret es varen nomenar President adjunt a l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació el diputat Ilm. Sr. Joan Serret i Boada, presi-

dent adjunt a l'Àrea de Cooperació el diputat Ilm. Sr. Bartomeu Muñoz i Calvet, i president adjunt a l'Àrea de Cultura el diputat Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez.

Per Decret de la Presidència de data 16 de gener de 1992 es va nomenar l'Ilm. Sr. Joan Fuster i Sobreperere vocal de la Comissió Executiva en substitució de l'Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver.

Per Decret de la Presidència de data 28 de gener de 1992, es va integrar l'Ilm. Sr. Joan Serret i Boada a la Comissió Especial de Comptes en substitució de l'Ilm. Sr. Casimir Boy i Núñez

En data 19 de febrer de 1992 va prendre possessió del càrrec de diputat provincial l'Ilm. Sr. Roberto Ruiz Fernández en substitució del diputat Ilm. Sr. Germà Pedra i Peñalver.

Per Decret de la Presidència de data 12 de març de 1992, es va integrar l'Ilm. Sr. Roberto Ruiz i Fernández a la Comissió Informativa d'Agricultura i Medi Natural, en substitució de l'Ilm. Sr. Albert Batlle i Bastardas.

Per acord plenari de data 30 de setembre de 1992 es va prendre coneixement de la renúncia al càrrec de diputat provincial de l'Ilm. Sr. Salvador Esteve i Figueras.

En data 2 de novembre de 1992, va prendre possessió del càrrec de diputat provincial l'Ilm. Sr. Salvador Obiols i Gras en substitució del diputat Ilm. Sr. Salvador Esteve i Figueras.

Per acord plenari de data 30 de novembre de 1992 es va integrar l'Ilm. Sr. Roberto Ruiz i Fernández a la Comissió Informativa d'Obres Públiques, en substitució de l'Ilm. Sr. Celestí Corbacho i Chaves.

## ORGANISMES ALIENS A LA CORPORACIÓ I REPRESENTANTS QUE EN FORMEN PART

### ENTITAT O ORGANISME

### NOM I COGNOMS

Càtedra Consulat del Mar  
(patronat)

Joan Fuster i Sobrepere  
Jordi Bonet i Agustí  
Màrius Díaz i Bielsa

Càtedra de Dret Duran i Bas  
(Patronat)

Joan Fuster i Sobrepere

Centre de Documentació i Estudi  
Salvador Espriu (Arenys de Mar)

Joan Rangel i Tarrés

Comissió Nacional de Coordinació  
de la Direcció General de  
Prevenció i Extinció d'Incendis  
i de Salvaments de Catalunya

Francesc Martos i Aguilera

Comissió de Brigada de Barcelona  
de la Direcció General de  
Prevenció i Extinció d'Incendis  
i de Salvaments de Catalunya

Francesc Martos i Aguilera

Comissions del Parc Principal

Berga: Josep Bober i Camprubí  
Manresa: Jaume Rabeya i Casellas  
Baix Llobregat: Francesc Cantos i Rosa  
Igualada: Jaume Armenteras i Soterias  
Vic: Joan Usart i Barreda  
Manresa: Jaume Rabeya i Casellas  
Sabadell: José Sánchez i Pérez  
Granollers: Francesc Martos i Aguilera

Comissió Provincial de Col·laboració  
de l'Estat amb les Corporacions Locals

Joan Rangel i Tarrés

Sots-comissions provincials de col·laboració  
de l'Estat amb les corporacions locals:

Sots-comissió del Medi Ambient

Josep Montilla i Aguilera

Sots-comissió de Monts

Josep Montilla i Aguilera

Sots-comissió d'Ordenació  
Sots-comissió de Sanejament

Andreu Banús i Guerrero  
Jordi Labòria i Martorell

Sots-comissió d'Habitatge i  
Patrimoni Arquitectònic

Jaume Bertran i Carbonell

Comissió de la Coordinació i Lluita  
contra les Dependències de Drogues

M. Teresa Arqué i Ferrer

Comissió per a la Planificació en el camp de la Salut Mental i Assistència Psiquiàtrica	Joan Carles Mas i Bassa
Comissió Permanent de la Comissió de Cultura de la Federació de Municipis de Catalunya	Jordi Labòria i Martorell
Comissió Provincial d'Assistència Social	M. Teresa Arqué i Ferrer
Comissió de Cooperació Local	Jordi Labòria i Martorell
Comitè Olímpic Organitzador de Barcelona (assemblea general)	Manuel Royes i Vila Frederic Prieto i Caballé Josep Montilla i Aguilera
Comitè Provincial de la Creu Roja Espanyola	Joan Carles Mas i Bassa M. Teresa Arqué i Ferrer
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona (província)	Joan Rangel i Tarrés
Consejo Territorial de la Propiedad Inmobiliaria de Barcelona (àmbit metropolità)	Joan Rangel i Tarrés
Consell Assessor sobre Assistència Psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Joan Carles Mas i Bassa
Comissió Permanent del Consell Assessor sobre Assistència Psiquiàtrica i Salut Mental a Catalunya	Joan Carles Mas i Bassa
Consell Català d'Estadística	Joan Rangel i Tarrés
Consell Català de la Salut	Joan Carles Mas i Bassa
Consell de Salut de la Regió Sanitària 5	Jaume Bertran i Carbonell
Consell de Salut de la Regió Sanitària 6	Màrius Díaz i Bielsa
Consell de Salut de la Regió Sanitària 7	Francesc Martos i Aguilera
Consell de Salut de la Regió Sanitària 8	Albert Batlle i Bastardas
Consell General de Serveis Socials de Catalunya	M. Teresa Arqué i Ferrer
Consell del Port Autònom de Barcelona Consell d'Administració de TABASA	Josep Montilla i Aguilera Andreu Banús i Guerrero
Consell d'Administració del Centre d'Estudis Urbanístics, Municipals i Territorials (CEUMT)	Joan Rangel i Tarrés Jordi Labòria i Martorell
Consell de Seguretat Urbana	Joan Rangel i Tarrés

Consell d'Administració de la Societat Privada Municipal Barcelona  
Promoció Instal·lacions Olímpiques, S.A.

Robert González i Molinés

Conservatori Superior de Música del Liceu (junta del patronat)

Joan Fuster i Sobrepere

Consorti Centre de Cultura Contemporània de la Casa de Caritat (consell general)

Joan Fuster i Sobrepere  
Andreu Banús i Guerrero  
Miquel Salazar i Canalda  
Jordi Font i Cardona  
Josep M. Carbonell i Abelló  
Eduard Delgado i Clavera  
Anna Ramon i Llopart

Consorti El Far, Centre dels Treballs del Mar

Jaume Bertran i Carbonell  
Xavier Menéndez i Pablo

Consorti de Formació i d'Iniciatives de Cercs CFI-CERCS (Berguedà) (junta general)

Consorti de Formació i d'Iniciatives de Cercs CFI-CERCS (Berguedà) (comissió executiva)

Xavier Menéndez i Pablo

Consorti Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport:  
Consell de Govern  
Consell Executiu

Frederic Prieto i Caballé  
Frederic Prieto i Caballé

Consorti Institut Ciències Polítiques i Socials:  
Consell de Govern

Manuel Royes i Vila  
Andreu Banús i Guerrero  
Manuel Jiménez de Parga  
J.A. González i Casanovas  
Luis-Ignacio Ramallo  
Jordi Porta i Ribalta  
Josep M. Carbonell i Abelló  
Manuel Ribas i Piera  
Josep M. Carbonell i Abelló

Consell Executiu

Consorti per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme (junta general)

Joan Rangel i Tarrés  
Josep Montilla i Aguilera  
Marcel Riera i Bou  
Jordi Labòria i Martorell  
Josep Azuara i González  
Roberto de Mas de los Bueis  
Salvador Milà i Solsona  
Jordi Bertran i Castellví

Consorti per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme (comissió permanent)

Joan Rangel i Tarrés  
Josep Montilla i Aguilera  
Josep Azuara i González

Cònsorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Penedès i del Garraf (consell general)	Josep Montilla i Aguilera Jordi Labòria i Martorell Francesc Martos i Aguilera Jordi Bertran i Castellví Joan Echániz i Sans
Cònsorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Penedès i del Garraf (comissió executiva)	Josep Montilla i Aguilera Jordi Labòria i Martorell
Cònsorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs (comissió de govern)	Anna Maria Palé i Llavina
Cònsorci per a la Defensa de la Conca del Riu Besòs (junta general)	Anna Maria Palé i Llavina
Cònsorci de la Fira de Terrassa (consell general)	Jordi Labòria i Martorell Jaume Bertran i Carbonell Vicenç Gavaldà i Casat
Cònsorci per al Tractament de Residus Sòlids de la Plana (junta general)	Josep Montilla i Aguilera Jordi Bertran i Castellví Joan Rieradevall i Pons
Cònsorci per al Tractament de Residus Sòlids de la Plana (comissió permanent)	Josep Montilla i Aguilera Jordi Bertran i Castellví
Cònsorci de la Biblioteca de Catalunya (patronat)	Manuel Royes i Vila Joan Fuster i Sobrepere Miquel Salazar i Canalda Núria Ventura i Bosch
Cònsorci de la Biblioteca de Catalunya (comissió executiva)	Joan Fuster i Sobrepere Miquel Salazar i Canalda Jordi Font i Cardona Núria Ventura i Bosch
Cònsorci del Liceu (patronat)	Manuel Royes i Vila Joan Fuster i Sobrepere
Cònsorci de l'Escorxador Comarcal del Bages (junta general)	Joan Rangel i Tarrés Jordi Labòria i Martorell Josep Montilla i Aguilera Jaume Rabeya i Casellas
Cònsorci de l'Escorxador Comarcal del Bages (comissió permanent)	Josep Montilla i Aguilera
Cònsorci del Foment Tecnològic del Vallès (consell de govern)	Jaume Bertran i Carbonell Antoni Morral i Berenguer
Cònsorci del Palau de la Música Catalana (patronat)	Manuel Royes i Vila Joan Fuster i Sobrepere

Consorci Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona	Jaume Bosch i Mestres
Consorci de Formació i d'Iniciatives Professionals de Medi Ambient i Patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (assemblea general)	Josep Montilla i Aguilera Jordi Labòria i Martorell José Sánchez i Pérez
Escola Superior de Relacions Públiques (consell rector)	Jordi Labòria i Martorell
Escola d'Administració d'Empreses de Barcelona (patronat)	Joan Rangel i Tarrés Emilio Álvarez i Pérez-Bedia
Escola Superior d'Enginyers Industrials Secció Tèxtil de Terrassa (patronat)	Jordi Labòria i Martorell
Fundació Teatre Lliure - Teatre Públic de Barcelona (patronat)	Joan Fuster i Sobreperere
Fundació Artur Martorell (patronat)	Joan Fuster i Sobreperere
Fundació CIDOB (Centre d'Informació i Documentació Internacional de Barcelona)	J.M. Carbonell i Abelló
Fundació Guasch Coranty	Jordi Labòria i Martorell
Fundació Internacional Olof Palme	
Fundació Josep Comaposada Consell Executiu:	Patró i copresident: Manuel Royes Joan Fuster i Sobreperere
Hospital Clínic (junta del patronat)	Manuel Royes i Vila
Hospital Clínic (junta administrativa)	Joan Carles Mas i Bassa
Institut Politècnic Nacional Escola del Treball (patronat)	Joan Fuster i Sobreperere
Institut d'Humanitats de Barcelona	J.M. Carbonell i Abelló Jordi Font i Cardona
Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries (IRTA) (consell d'administració)	Josep Montilla i Aguilera
Junta Pericial del Cadastre del Municipi de Tiana	Joan Rangel i Tarrés
Junta Provincial Distribuïdora d'Herències de l'Estat	Bartomeu Muñoz i Calvet
Junta General de la Societat Túnel del Cadí, Concessionaria del Estado, S.A.	Andreu Banús i Guerrero

Junta de Residus de Catalunya

Junta de Sanejament de Catalunya

Laboratori General d'Assaigs i Investigacions (consell)

Muntanya de Montserrat (patronat)

Muntanya de Montserrat (comissió executiva)

Museu d'Art Contemporani (fundació)

Òrgan consultiu mixt Diputació de Barcelona - Companyia Catalana de Gas i Electricitat, S.A.

Patronat Metropolità Parc de Collserola (consell d'administració)

Patronat Metropolità Parc de Collserola (Junta del Patronat)

Societat Privada Municipal Pla de Besòs S.A. (consell d'administració)

Promoció Ciutat Vella, S.A. (PROCIVESA)

Josep Montilla i Aguilera

Jordi Labòria i Martorell

Màrius Díaz i Bielsa

Manuel Royes i Vila

Casimir Boy i Núñez

Anna Ramon i Llopart

Andreu Banús i Guerrero

Jordi Bertran i Castellví

Joan Rieradevall i Pons

Joan Ignasi Castelló i Vida

Ferran Bello i Hernáiz

Jordi Labòria i Martorell

## ORGANISMES DE GESTIÓ DE LA DIPUTACIÓ I REPRESENTANTS QUE ELS INTEGREN

### ENTITAT O ORGANISME

Consordi de Gestió,  
Corporació Sanitària

Fundació Pública Casa de Caritat

Patronat d'Apòstes

### NOM I COGNOMS

#### Vice-president:

Manuel Royes i Vila  
Joan Carles Mas i Bassa  
Josep M. Carbonell i Abelló  
Lluís Alejandro i Sorolla

#### President:

**Manuel Royes i Vila**  
Vice-president:  
Joan Rangel i Tarrés  
Vocals:  
Jaume Bertran i Carbonell  
Antoni Morral i Berenguer  
Antoni Magret i Bonell  
Emilio Álvarez Pérez-Bedia

#### President:

**Manuel Royes i Vila**

Patronat d'Assistència Social  
Mèdico-farmacèutica (PAASIS)

Patronat del Museu Monjo

Patronat de l'Escola Superior  
d'Agricultura de Barcelona

Patronat de l'Escola  
Universitària d'Enginyeria  
Tècnica Industrial de Barcelona

Patronat d'Esports

Patronat de la Fundació Mas Manolo

Patronat Flor de Maig

Vice-president:  
Frederic Prieto i Caballé  
Vocals:  
Albert Batlle i Bastardas  
Joan Rangel i Tarrés  
Joan Maresma i Morera

**President delegat:**  
**Joan Rangel i Tarrés**  
Vice-president:  
Joan Carles Mas i Bassa  
Vocals:  
Emilio Álvarez Pérez-Bedia  
Jordi Turull i Negre

**President delegat:**  
**Casimir Boy i Núñez**  
Vocal:  
Ferran Bello i Hernáiz

**President delegat:**  
**Joan Fuster i Sobrepere**  
Vice-president:  
Francesc Martos i Aguilera  
Vocals:  
Jordi Carlas i Grau  
José Sánchez i Pérez  
M. Assumpta Baig i Torras

**President delegat:**  
**Joan Fuster i Sobrepere**  
Vocals:  
Joan Serret i Boada  
Sara M. Blasi i Gutiérrez  
Jordi Carlas i Grau  
Pilar Benejam i Argimbau  
M. Assumpta Baig i Torras

**President delegat:**  
**Frederic Prieto i Caballé**  
Vocals:  
Albert Batlle i Bastardas  
Joan Maresma i Morera  
Enrique Lacalle i Coll

**President delegat:**  
**Casimir Boy i Núñez**  
Vocals:  
Antoni Morral i Berenguer  
Jordi Turull i Negre

**President delegat:**  
**Màrius Díaz i Bielsa**  
Vocals:  
M. Teresa Arqué i Ferrer

Patronat de la Muntanya del Montseny

Societat de Gestió Cadastral i  
Tributària, S.A. (CATRISA)

Promoció Econòmiques Locals, S.A.  
(PROELSA)

Organisme Autònom Institut  
del Teatre (Junta de Govern)

Organisme Autònom Institut d'Edicions  
(Consell d'Administració)

Organisme Autònom Local  
de Gestió Tributària  
de la Diputació de Barcelona

PROLHASA «Promoció Local d'Habitatge, SA»

M. Assumpta Baig i Torras  
Francesc Jové i Pal

**President delegat:**

**Josep Montilla i Aguilera**

Vocals:

Francesc Martos i Aguilera  
Antoni Meseguer i Mateo  
Albert Batlle i Bastardas  
Jaume Rabeya i Casellas  
Jaume Armenteras i Soterias  
Josep Lluís Olmedo i López  
José Sánchez i Pérez  
Emilio Álvarez i Pérez-Bedia

Manuel Royes i Vila

Manuel Royes i Vila

Manuel Royes i Vila

Joan Fuster i Sobrepere

M. Assumpta Baig i Torras

Joan Rangel i Tarrés

Manuel Carrera i Labrado

Màrius Díaz i Bielsa

Josep Montanyès i Moliner

Francesc Vicenç i Giralt

Josep Ollé i Pous

Manuel Royes i Vila

Jaume Bosch i Mestres

Joan Rangel i Tarrés

Marcel Riera i Bou

Emilio Álvarez Pérez-Bedia

Isaïes Tàboas i Suarez

Josep M. Carbonell i Abelló

Jordi Mercader i Farrés

Joan Tudela i Pena

**President:**

**Manuel Royes i Vila**

Vice-president:

Joan Rangel i Tarrés

Vocals:

Jordi Labòria i Martorell

Francesc Martos i Aguilera

Jaume Bosch i Mestres

José Sánchez i Pérez

Joan Usart i Barreda

Artur Mas i Gavarro

Emilio Álvarez i Pérez-Bedia

Manuel Royes i Vila

DEPARTAMENT DE GOVERN

# TERCERA PART

## **SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ**

### CONTINGUT DE LA PRESIDÈNCIA

1. El Departament de Govern

2. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
3. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
4. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
5. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
6. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
7. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
8. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
9. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
10. El Departament de Govern i el Departament de Presidència

### CONTINGUT DE LA PRESIDÈNCIA

1. El Departament de Govern

2. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
3. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
4. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
5. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
6. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
7. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
8. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
9. El Departament de Govern i el Departament de Presidència  
10. El Departament de Govern i el Departament de Presidència

Comissió de la Diputació de Barcelona

Comissió de la Diputació de Barcelona

Comissió de la Diputació de Barcelona

Comissió de la Diputació de Barcelona

Comissió de la Diputació de Barcelona

Comissió de la Diputació de Barcelona

Comissió de la Diputació de Barcelona

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

### TERCERA PART

## SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

M. Ferrer i Guàrdia i Ferrer

## CAPÍTOL I ÀREA DE GOVERN

L'Àrea de Govern o de Presidència es compon de diferents serveis amb la característica comuna de garantir l'assessorament i el suport a les altres àrees i a les corresponents comissions informatives o bé, directament, al president.

Com a òrgan d'estudi i de preparació dels assumptes que són competència del Ple o del president, té un doble vessant: impulsar, coordinar i revisar, d'una banda, els assumptes propis de les altres comissions informatives i, de l'altra, les actuacions pròpies sorgides o promogudes per iniciativa de la Presidència. En l'àmbit administratiu, són les secretaries reservades a funcionaris amb habilitació nacional les que duen a terme aquestes funcions. Les oficines que presten servei directament a la Presidència s'aglutinen en el Gabinet de la Presidència.

El personal armat -Cos de Seguretat-, el Servei de Promoció Econòmica i el Servei de Joventut, subjectes com estan a la dependència directa de la Presidència, hi són igualment adscrits.

### GABINET DE LA PRESIDÈNCIA

#### Definició i objectius

El Gabinet de la Presidència de la Diputació de Barcelona és el departament encarregat de donar suport administratiu i assessorament tècnic al president de la Corporació, el qual hi troba un instrument executiu per a la seva funció d'alta direcció política i administrativa.

Dins l'organigrama funcional de la Corporació, correspon al Gabinet de la Presidència coordinar l'actuació dels gabinets de Comunicació, de Relacions Públiques i Protocol i d'Estudis de la Presidència.

### GABINET D'ESTUDIS DE LA PRESIDÈNCIA

#### Definició i objectius

El Gabinet d'Estudis és l'eina de què disposa el Gabinet de la Presidència per donar

l'assessorament adequat al president de la Corporació, especialment en afers jurídics, econòmico-pressupostaris i tècnics en general. El Gabinet d'Estudis es defineix, per tant, com un òrgan tècnic de caràcter pluridisciplinari, amb prou agilitat per donar resposta ràpida i adequada a les qüestions plantejades per la Presidència i, en general, pels òrgans de govern de la Corporació.

Les funcions específiques del Gabinet, tal com recull el mateix decret de creació, són:

- L'assessorament al president de la Corporació en tot allò que calgui per dur a bon terme les tasques que té encomanades.

- L'assessorament a les comissions informatives en tots els afers que tant elles com el diputat president corresponent considerin convenients.

- El suport tècnic a les comissions creades per la Diputació que ho sol·licitin, en particular a la Comissió de Transferències.

- El seguiment de la política general en tots els aspectes que, directament o indirecta, puguin afectar la Diputació i les seves activitats.

Aquesta tasca d'assessorament i suport tècnic es presta mitjançant la recerca d'informació, l'elaboració prèvia de la documentació i la sistematització i l'emmagatzematge posteriors en bases de dades.

### Tasca efectuada

Al llarg de 1992, el Gabinet d'Estudis ha elaborat nombrosos informes tècnics, estudis, propostes, assessoraments concrets i altres documents de gran diversitat temàtica.

Seguint la mateixa línia dels darrers anys, les demandes de suport tècnic han vingut en primer lloc de la Presidència i, en segon lloc, d'altres àrees de la Diputació que han demanat assessorament específic i seguiment en diversos temes puntuals. Així mateix, s'ha continuat en la línia de suports als ajuntaments i altres diputacions especialment en matèries que no tenen cabuda dins de les línies habituals de l'assessorament municipal de la Diputació.

S'han contractat treballs a equips externs per realitzar estudis que per la seva naturalesa necessitaven una especialització tècnica o un volum de material i d'hores de dedicació no assumibles per l'actual equip de tècnics del Gabinet.

D'aquests estudis encarregats a l'exterior, s'ha publicat *Les competències municipals en la legislació sectorial de l'Estat i de la comunitat autònoma de Catalunya*.

Així mateix, cal destacar la confecció i edició per part del Gabinet d'Estudis, del llibre *Xifres de Catalunya*. La Diputació de Barcelona reprèn, així, l'edició d'aquest útil llibre de consulta, la sèrie del qual s'havia suspès des de l'any 1987.

També s'ha continuat efectuant el seguiment de l'activitat de les altres administracions en tot allò que afecta la Diputació i s'ha constituït un important fons documental al respecte.

### Mitjans

#### Personal

Per dur a terme les tasques que li són pròpies, el Gabinet d'Estudis de la Presidència compta amb el següent equip humà:

- 1 cap de gabinet
- 4 assessors tècnics
- 1 tècnic de gestió
- 1 administratiu
- 1 auxiliar informàtic programador
- 2 auxiliars administratius
- Total: 10 persones

## GABINET DE COMUNICACIÓ

### Definició i objectius

Els objectius fonamentals del Gabinet de Comunicació, atesa la seva característica tècnica, es mantenen lògicament any rere any. Aquests són ja coneguts: distribuir la informació que diàriament genera la Corporació, atendre les demandes dels professionals de la informació i recollir la informació d'interès per a tots els seus responsables, polítics i administratius.

El Gabinet de Comunicació ha continuat la tasca iniciada ja en anys anteriors per adaptar els seus serveis i la seva infraestructura als objectius de futur de la Corporació. D'aquesta manera s'ha reduït durant l'any 1992 el nombre de persones que treballen al Gabinet, passant de 12 a 9.

El Gabinet de Comunicació té els objectius bàsics de proposar i executar la política de comunicació de la Diputació i de donar suport professional als requeriments dels representants de la institució. La peculiaritat d'aquest servei fa inaplicables els indicadors estadístics habituals. Els objectius generals que s'ha marcat el Gabinet de Premsa de la Diputació han estat els següents:

- Assegurar una comunicació àgil i transparent entre la Corporació i els mitjans de comunicació amb l'objectiu de facilitar l'accés dels ciutadans al coneixement detallat de la gestió de la Diputació.

- Col·laborar amb els ajuntaments que ho sol·licitin, facilitant-los la informació i l'assessorament que necessitin.

- Donar suport a la tasca de la premsa local, a les ràdios municipals i a les televisions locals.

- Elaborar els reculls de premsa diaris, setmanals (fins després de l'estiu), municipals i especials, i gravar programes de televisió i ràdio, per disposar de tota aquella informació d'interès per a la Corporació i els seus governants.

- Editar mensualment el butlletí de la Corporació DB.

Les activitats del Gabinet recauen, principalment, en l'equip de tècnics i auxiliars que el componen. Eventualment es demana també la col·laboració d'altres serveis de la Corporació i d'equips tècnics aliens, als quals s'encarreguen treballs concrets.

### Mitjans

#### Personal

- 1 cap de gabinet
- 1 assessor
- 4 periodistes
- 2 auxiliars administratius
- 1 documentalistas
- Total: 9 persones

#### Equipament

El Gabinet de Comunicació de la Diputació, a més dels recursos materials habituals, disposa de la dotació següent:

- telefax
- sistema informàtic connectat a les agències de notícies Efe i Europa Press
- 2 aparells de televisió
- 3 magnetoscòpis
- aparell de ràdio
- aparells d'enregistrament d'àudio

- pantalla de microfilms
- fotocopiadora
- contestador automàtic
- videotex

### Horari

El Gabinet presta servei des de les 6.30 hores fins a les 21.00 hores, de dilluns a divendres. Té establert un torn de guàrdia de periodistes durant el cap de setmana i es manté contínuament localitzable a través d'un contestador automàtic.

## GABINET DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL

### Definició i objectius

Són funcions del gabinet:

- L'assessorament al president, als diputats i a la Corporació en general en qüestions de relacions públiques i protocol.
- La preparació de tots els actes públics que organitza la Corporació.
- El seguiment de tots els actes públics que organitzen altres institucions públiques i privades.
- El suport i l'assessorament als ajuntaments en matèria d'inauguracions, festivitats i actes ciutadans en general.
- La interpretació correcta dels decrets vigents en matèria de relacions públiques, protocol i ordres de prelació.

### Tasca efectuada

#### Actes protocol·laris

##### Gener

- 08 Presentació del PCAL a l'Alt Penedès-Garraf.
- 09 Dinar dels directors dels mitjans informatius.
- 10 Presentació del PCAL a l'Anoia.
- 11 Presentació del PCAL a Osona.
- 13 Dinar amb el Consell de la Caixa de Catalunya.
- 15 Presentació del PCAL al Bages-Berguedà.
- 16 Presentació del PCAL al Vallès Oriental.
- 17 Cavalcada dels Tres Tombs.
- 20 Inauguració de la cra. BV 1401 a Santa Perpètua de Mogoda.
- 21 Reunió del Senat Olímpic a l'INEFC, Montjuïc.
- 22 Presentació del PCAL al Maresme.
- 23 Presentació del PCAL al Vallès Occidental.
- 24 Premis de la Diputació de Barcelona Ciència Cognitiva i Lògica.
- 26 Rehabilitació del nucli antic a Sant Pere de Torelló.
- 28 Presentació del PCAL al Baix Llobregat.
- 30-31 Visita de l'Excm. Sr. Abel Caballero.
- 31 Visita a l'Estadi Olímpic i al Palau Sant Jordi.  
Lliurament dels Premis de Comunicació Local de la Diputació.

##### Febrer

- 02 Assistència als actes IV Centenari Basílica de Montserrat.
- 04 Presentació del Programa Imatge'92 de l'Olimpíada Cultural.

- 08 Sopar de l'Associació d'Informadors de RTV.
- 8-11 Assistència als XVI Jocs d'Hivern a Albertville.
- 11 Visita a l'edifici del carrer Londres, 55.
- 12 Inauguració del Pavelló Polisportiu a Sant Pere de Ribes.
- 13 Inauguració de l'Exposició Expedició al Pol Nord.
- 14 Guardó Andaluz del Año 1991, lliurat a l'Excm. Sr. Felipe González, president del Govern.
- 15 Visita a les obres de Pujalt i Calaf.  
Inauguració del nou ajuntament a Sant Martí Sesgueioles i a Santa Margarida de Montbui.
- 19 Presa de possessió del nou diputat, Il.lm. Sr. Roberto Ruiz.
- 24 Dinar de la Federació Andalus de Municipis.
- 26 Inauguració de l'Aula Fabià Puigserver a l'Institut del Teatre.
- 27 Visita al Col·legi Major Ramon Llull.
- 29 Inauguració de la plaça Bisaura a Sant Quirze de Besora.

#### **Març**

- 02 Viatge del senyor president a Madrid.
- 07 Inauguració de la reforma d'alguns carrers a Òdena.
- 13 Visita de l'Estació del Nord, a Barcelona.
- 19 Ple Ordinari de la Diputació.
- 26 Cloenda de les Jornades de Gestió Municipal de Residus.  
Signatura del Conveni de la Diputació i els sindicats.
- 27 Dinar de l'Associació d'Informadors de l'Administració Local (ACIAL).
- 29 Inauguració del nou ajuntament a Sant Joan de Vilatorrada.

#### **Abril**

- 03 Recepció i àudio-visual «Andalucía 92».
- 04 Visita a Sant Joan de Vilatorrada.  
Restauració del pont vell al Pont de Vilomara i Rocafort.
- 08 Sopar de Millors Iniciatives Empresarials.
- 09 Ple extraordinari de la Diputació.
- 12 Inauguració de les obres d'urbanització a la plaça de la Vila, a Polinyà.
- 13 Signatura del Banc de Crèdit Local.
- 21-22 Inauguració del Pavelló de Catalunya a la Expo'92, a Sevilla.
- 23 Diada de Sant Jordi.  
Inauguració de la Biblioteca Can Casacuberta, a Badalona.
- 25 Inauguració de la Fira del Vehicle a Artés.  
Inauguració de la tribuna del Camp de Futbol a Calaf.
- 27 Inauguració de la biblioteca municipal a Balsareny.

#### **Maig**

- 3-5 Viatge oficial del senyor President i dels vice-presidents a Sevilla.
- 05 Presentació de l'estudi *Els recursos que destinen les administracions públiques catalanes a les àrees de Serveis Personals*.
- 6-11 Viatge oficial a l'Argentina.
- 07 Sopar de la Comissió Executiva de la FEMP a Cabrera de Mar.
- 13 Visita del cònsol general del Perú.
- 18 Signatura del conveni amb el COOB'92.
- 19 Reunió del Comitè Vela Adaptada, amb l'assistència de S.A.R. la Infanta Cristina de Borbó.  
Inauguració de la Torre de Telecomunicacions de Montjuic.
- 21 Ple de la Diputació.
- 27 Signatura amb la Caixa de Catalunya.  
Signatura del conveni PROLHASA-PROMOSOL a Mollet.
- 29 Reunió a l'Ajuntament de Montblanc (FEMP).

## **Juny**

- 03 Signatura amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona.
- 04 Viatge de la Delegació del COOB'92 a Grècia.
- 10 Signatura del conveni de col·laboració amb el COOB'92.
- 11-12 Jornades sobre Planificació Familiar.
- 13 Arribada de la torxa olímpica a les Ruïnes d'Empúries.
- 14 Inauguració del passeig del Terraplè a Molins de Rei.
- 15 Visita a la Universitat Pompeu Fabra.  
Inauguració de l'exposició L'Home del Talteüll i la Cova de l'Aragó i visita a les reformes del Museu Arqueològic.
- 16 Recepció al XXIX Congrés de Literatura Iberoamericana.
- 17 Signatura del conveni PROLHASA-UROHLM.
- 26 Inauguració d'una plaça a Santa Margarida i els Monjos.  
Inauguració del Centre de Comunicacions per Satèl·lit de Barcelona, a la Granada del Penedès.
- 27 Remodelatge de l'antiga església de Santa Eulàlia, a Gironella.
- 28 Visita a Muntanyola.
- 29 Presentació del llibre de l'Escola de Biblioteconomia i Documentació.

## **Juliol**

- 01 Signatura entre el Bisbat i la Diputació.
- 08 Inauguració del nou accés d'entrada a Sant Sadurní d'Anoia.
- 09 Visita de les obres de la Casa de Caritat, i presentació de «10 Plànols Històrics: 1714-1940».
- 10 Inauguració del Polisportiu Municipal a Esparreguera.  
Sopar Parc Mòbil i Tallers-Diputació.
- 13 Reunió del Consorci Casa de Caritat.
- 18 Inauguració d'una plaça a Castellbell i el Vilar.  
Presentació de la VII Monografia del Montseny, a Sant Celoni.
- 19 II Trobada Internacional de Gegants, a Matadepera.
- 22 Relleu i recorregut amb la torxa olímpica, al Perelló.  
Inauguració de les obres de remodelatge al Palau Güell.
- 23 Ple ordinari de la Diputació.
- 24 Inauguració de l'avinguda de les Bases de Manresa (Manresa).
- 25 Dinar amb motiu dels JJOO'92, a l'hotel Alexandra.  
Cerimònia inaugural dels Jocs de la XXV Olimpíada Barcelona'92.
- 27 Recepció oferta per S.M. el Rei, amb motiu dels Jocs Olímpics, als jardins del Palauet Albéniz.
- 28 Recepció als patrocinadors del COOB'92, a les Reials Drassanes.
- 29 Visita a Banyoles.  
Recepció amb motiu dels JJOO'92 al Palau Güell.

## **Agost**

- 06 Recepció oferta pel Conseil General du Departament Bouches du Rhône de Marsella.
- 07 Dinar en honor del president del Conseil General du Departament Bouches du Rhône, a la Diputació.
- 08 Dinar ofert en honor dels presidents de diputacions d'Espanya.
- 09 Cerimònia de cloenda dels Jocs de la XXV Olimpíada Barcelona'92.

## **Setembre**

- 01 Presentació de la 72a Volta Ciclista a Catalunya.
- 03 Cerimònia inaugural dels IX Jocs Paralímpics de Barcelona'92.
- 11 Diada nacional de Catalunya
- 13 Recepció amb motiu dels Jocs Paralímpics'92.
- 16 Viatge del senyor President a París.
- 20 Inauguració del complex Marina-Besòs, a Sant Adrià de Besòs.

- 21 Dinar en honor del Sr. Ramon Massaguer, amb motiu de la seva jubilació.
- 22 Visita de l'Illm. Sr. D. José Marco, president de la Diputació de Saragossa.
- 30 Ple ordinari de la Diputació.  
Lliurament de Medalles al Mèrit Olímpic, al Palau Nacional.  
Reunió del Conseil General d'Isère.

### **Octubre**

- 02 Acte d'Homenatge a M. Aurèlia Capmany, al Teatre Adrià Gual.
- 03 Visita a Talamanca.
- 4-10 Visita oficial a la Federació Russa.
- 08 Visita de centres aragonesos a l'Edifici del Rellotge.
- 14 Visita de presentació de l'Hble. Sr. Tetsuo Hanawa, cònsol general del Japó.  
Visita de comiat de l'Excm. Sr. Alejandro Yáñez, almirall cap del Sector Naval de Catalunya.
- 16 Visita de l'alcalde de Carcassona.
- 17 Inauguració del remodelatge de Can Negre a Sant Joan Despí.
- 18 Inauguració de les obres de remodelatge del Museu d'Empúries.
- 19 Jornades d'Estudi i Debat a l'Hotel FERIA.
- 22 Presentació de la primera pedra de Promoció d'Habitatges a Ripollet.
- 22 Presentació de nous materials informàtics. Premsa comarcal.
- 22 Dinar amb les Forces Armades.
- 22 Reunió de l'Associació de Premsa Comarcal a la Sala Presidents.
- 26 Visita de la Delegació del Japó, a la Diputació.
- 31 Inauguració del nou ajuntament a Olesa de Bonesvalls.

### **Novembre**

- 02 Presa de possessió del nou diputat, Illm. Sr. Salvador Obiols.
- 02 Viatge del senyor President a Madrid.
- 05 Diada de la Creu Roja.
- 11 Signatura del lliurament de catifes al Parlament de Catalunya.
- 11 Inauguració del Centre Cívic a Mura.
- 12 Simposi Internacional de la Consciència Lingüística en Textos Literaris, a la Reial Acadèmia de les Bones Lletres.
- 12 Roda de premsa: presentació del Pla d'objectius 1992-1995 de la Diputació de Barcelona.
- 16 Visita de l'Excm. Sr. José Garin, general cap de la IV Zona de la Guardia Civil.
- 18 Visita de l'Hble. Sr. Sandor Vérten, cònsol general d'Hongria.
- 19 Signatura del conveni PROLHASA a Caldes de Montbui.
- 20 Inauguració de les obres de remodelatge de la capella de l'Obac, a Terrassa.
- 23 Lliurament de medalles olímpiques al Palau de la Música.
- 25 Visita de l'Hble. Sr. Christin Monnoyer, cònsol general de Bèlgica.
- 27 Presentació del Pla d'objectius 1992-95 de la Diputació de Barcelona, a l'Edifici del Rellotge.  
Sopar del Cos Consular de Barcelona, a Sitges.
- 29 Visita a Castellcir.
- 30 Ple ordinari de la Diputació.

### **Desembre**

- 01 Signatura de la cessió de mobles a la Universitat de Barcelona.
- 03 Visita al Palau de les Heures.
- 10 Signatura del lloguer del Palau Olímpia al Departament de Sanitat i Seguretat Social de la Generalitat de Catalunya.
- 11 Visita de l'Excm. Sr. Joan Antoni Samaranch, president del COI.
- 12 Inauguració del dipòsit d'aigua a Gualba.
- 12 Congrés de la Unió de Dirigents Territorials d'Europa.
- 17 Ple extraordinari de la Diputació.
- 18 Inauguració del pont a Santa Coloma de Gramenet.

- 20 Inauguració de la Rambla a Mollet del Vallès.
- 24 Felicitació de les festes nadalenques als funcionaris.

#### **Altres tasques**

- Comunicat diari de les audiències i entrevistes del President.
- Recull de dades per a l'elaboració del Llibre de les Institucions, publicació anual que facilita la informació sobre les institucions públiques i la societat en general a les comarques barcelonines.
- Confecció mensual del santoral de les autoritats de Barcelona.

## **SERVEI DE PROMOCIÓ ECONÒMICA**

### **Definició i objectius**

El Servei de Promoció Econòmica, com a òrgan de la Ponència de Promoció Econòmica, dóna suport a les iniciatives destinades a la dinamització i el desenvolupament de l'economia local dels municipis de la província de Barcelona mitjançant tres programes, els objectius dels quals són els següents:

#### **Foment econòmic**

- Facilitar assessorament i assistència tècnica als municipis sobre iniciatives i accions de dinamització econòmica del territori.
- Promoure i realitzar estudis que contribueixin al coneixement de la realitat econòmica i social del territori i que permetin actuar en conseqüència.
- Coordinar accions que afectin diversos municipis i fomentar l'intercanvi d'experiències i l'establiment de serveis tècnics comuns.
- Cooperar econòmicament mitjançant les subvencions en accions individuals de foment que duguin a terme els municipis.

#### **Assessorament sobre programes europeus**

- Facilitar informació i assessorament sobre la normativa i els programes comunitaris a què es puguin acollir els municipis.
- Orientar i assistir els municipis en les seves relacions amb la CE i facilitar i fomentar les relacions intermunicipals a nivell comunitari.
- Donar suport a les diferents àrees de la Diputació en temes, programes i relacions comunitaris.

#### **Formació i ocupació**

- Donar suport econòmic, tècnic i financer als ajuntaments per a la realització de cursos de formació ocupacional i d'altres formacions específiques en municipis afectats pel declivi industrial amb la finalitat de combatre l'atur de llarga durada i facilitar, així, la inserció laboral.
- Donar suport a la gestió dels polítics i els tècnics de l'administració local a través de programes de formació sobre desenvolupament econòmic local.
- Promoure accions i programes d'inserció laboral mitjançant plans d'ocupació o d'altres accions específiques.

#### **Tasca efectuada**

En el decurs de 1992 les principals activitats dutes a terme pel Servei de Promoció Econòmica han estat les següents:

## Foment econòmic

### Estudis i treballs realitzats o encarregats:

- Viabilitat de la creació d'una empresa de capital risc per actuar en l'àmbit del sector cooperatiu.
- Estudi sobre la viabilitat econòmica d'un projecte de dinamització econòmica a Sant Quintí de Mediona.

### Fires i exposicions en què s'ha participat:

- «Lo local en acció», a Cornellà de Llobregat.
- «Expocoloma 92», a Santa Coloma de Gramenet.
- «EXPO 92», a Sevilla, conjuntament amb les altres tres diputacions catalanes i la Conselleria de Comerç, Consum i Turisme en el sector de promoció turística del Pavelló de Catalunya.

### Accions globals:

- Seguiment de les activitats del Consorci d'Iniciatives i Formació de Cercs, del qual la Diputació n'és membre.
- Seguiment i suport a la formació del Consorci d'Iniciatives del Bages Sud.

### Coordinació d'accions específiques:

- S'ha participat activament en diversos grups de treball en el context del conjunt d'ajuntaments de la província de Barcelona que participen en l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees (ACTE). Aquests grups són especialment Vivers d'Empreses, Capital-llavor i Centres de Noves Tecnologies.

### Convenis d'assistència tècnica:

- S'ha signat un conveni amb la Federació de Cooperatives de Treball Associat de Catalunya a fi que els ajuntaments, i especialment els seus departaments, organismes o societats de promoció econòmica, puguin rebre informació i assessorament sobre la formació i la gestió de cooperatives.

### Cooperació econòmica:

- S'han concedit 44 subvencions a ajuntaments, altres administracions locals i entitats sense afany de lucre per un valor de 61.775.000 pessetes, que correspon a un valor total de les accions realitzades de 594.000.000 de pessetes. Les subvencions es distribueixen com es detalla a continuació:

Ajuntaments: 20

Consells comarcals: 2

Mancomunitats: 2

Consorcis: 7

Altres entitats sense afany de lucre: 13

Trenta-dos municipis o entitats diferents han rebut aquestes 44 subvencions.

La destinació de les 44 subvencions és la següent:

Estudis: 13

Fires: 11

Publicacions: 7

Infraestructures: 5

Formació: 2

Jornades: 2

Publicitat: 1

Explotació i funcionament: 1

Assistència tècnica: 1

Concursos d'iniciatives empresarials: 1

## Assessorament sobre programes europeus

### Informació:

- S'han efectuat 54 trameses individuals a diversos municipis i serveis de la Diputació sobre programes i accions comunitàries i sobre legislació comunitària d'interès directe.

### Assessorament:

- S'han atès 15 consultes específiques, a part de les referents al seguiment de projectes concrets.

### Presentació, assessorament i seguiment de projectes:

- Seguiment de set projectes del Programa operatiu 1990-1991 (FEDER) liquidats el 1992 sobre medi ambient i corresponents a quatre ajuntaments i a la Diputació de Barcelona.

- Assessorament sobre cinc projectes del Programa operatiu 1992-1993 (FEDER) per un valor total de 380 milions de pessetes de subvenció referents a estudis i infraestructures, corresponents a dos ajuntaments.

- Presentació i obtenció d'una subvenció de 51 milions de pessetes per a dos projectes del Programa operatiu 1992-1993 (FEDER), corresponent al Servei del Medi Ambient de la Diputació sobre contaminació acústica i vigilància de la contaminació atmosfèrica.

- Seguiment de sis projectes ENVIREG (FEDER) sobre abocadors i millora del medi ambient a les zones costaneres, corresponents a cinc ajuntaments.

- Seguiment d'un projecte d'intercanvi d'experiències entre diverses zones tèxtils europees en el marc de l'article 10 del Reglament de la FEDER.

- Presentació d'un nou projecte d'intercanvi d'experiències entre diverses zones tèxtils europees.

- Presentació i seguiment de tres projectes conjunts entre set ajuntaments i la Diputació i coordinació de la presentació de set projectes individuals en el marc de la iniciativa RETEX (FEDER) per un valor total de subvenció a obtenir de 700 milions de pessetes.

- Assessorament a dos ajuntaments i al Servei de Medi Ambient de la Diputació sobre els programes HORIZON, EUROFORM i ENERGIA.

En total són 34 projectes corresponents a 21 ajuntaments i a dos serveis de la Diputació.

### Estudis realitzats:

- L'accés a la informació comunitària d'interès per a l'Administració local.

- La legislació comunitària d'interès per a l'Administració local.

### Jornades:

- Coorganització de les jornades Dels Ens Locals a l'Europa Unida, celebrades a Sant Boi de Llobregat.

- Patrocini de les jornades L'Autonomia Local, celebrades a Barcelona.

### Convenis de col·laboració:

- S'ha signat un conveni de col·laboració amb la Mancomunitat Penedès-Garraf sobre temes comunitaris.

### Relacions comunitàries:

- Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees (ACTE)

.Incorporació de la Diputació en l'associació.

.Preparació i tramitació de la incorporació de set ajuntaments de la província de Barcelona

.Participació en les assemblees i jornades a Lilla i Guimaras

.Participació en cinc reunions del Bureau

- Visites al departament francès de Les Bouches du Rhône

- Participació en les jornades Europa, Partenaire de les Col·lectivitats Territorials, a Montpellier

## Formació i ocupació

### Formació ocupacional

Nombre de cursos cofinançats pel Fons Social Europeu i la Diputació: 28  
Objectiu núm. 2 (zones de declivi industrial): 10  
Objectiu núm. 3 (per als aturats de llarga durada de més de 25 anys): 8  
Objectiu núm. 4 (per als joves aturats de menys de 25 anys): 10  
Hores de formació: 12.600  
Ajuntaments beneficiaris: 14  
Cost total dels cursos: 192 milions de pessetes  
Aportació del Fons Social Europeu: 86,6 milions de pessetes  
Aportació de la Diputació: 72,5 milions de pessetes

### Formació especial

Cursos realitzats: 5  
Programa HORIZON-INTEGRA (discapacitats): 2 edicions  
Programa NOW (tècniques per a la igualtat de la dona)  
Subvenció global (màrqueting comunitari): 2 edicions  
Hores de formació: 5.950  
Ajuntaments beneficiaris: 13  
Alumnes: 74  
Cost total dels cursos: 54,3 milions de pessetes  
Aportació dels fons comunitaris: 25,4 milions de pessetes  
Aportació de la Diputació: 12,4 milions de pessetes

### Formació de tècnics municipals

Cursos i seminaris realitzats: 4  
Curs d'agents de desenvolupament local  
Curs de gestors d'organismes de promoció  
Curs sobre planificació estratègica del territori  
Seminari «El treball socialment útil: metodologia per a la integració»  
Participants: 60  
Ajuntaments beneficiaris: 20  
Hores: 460  
Cost i aportació de la Diputació: 10,5 milions de pessetes

### Inserció i plans d'ocupació

Plans d'ocupació duts a terme: 3  
Promoció ocupacional patrimoni cultural i natural  
Programa comarcal d'informació i assessorament a la dona  
Integració laboral dels alumnes de l'Escola d'FP Flor de Maig  
Contractacions generades: 15, d'una durada de 6 mesos  
Cost 8.200.000 milions de pessetes aportats per l'INEM

### Convenis de col·laboració

S'ha signat un conveni amb l'INEM per a la creació d'un audiovisual d'informació, orientació i motivació dels diferents programes d'inserció d'aturats.

## Mitjans

El 31 de desembre el Servei de Promoció Econòmica estava constituït per un director de servei, economista, una cap de secció, advocadessa, una tècnica assessora, advocadessa, una tècnica mitjana, pedagoga, un tècnic mitjà, una tècnica auxiliar, una auxiliar administrativa qualificada i una auxiliar administrativa. També hi havia

contractat temporalment un auxiliar administratiu que substitueix una administrativa.

Durant l'exercici de 1992 les consignacions finals dels capítols II i IV foren, respectivament, les següents: 46,8 milions de pessetes i 95,6 milions de pessetes.

## **SECCIÓ DE GESTIÓ IMMOBILIÀRIA PATRIMONIAL**

### **Definició i objectius**

La Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial s'integra dins l'Àrea de Govern i depèn directament de la Ponència de Promoció Econòmica.

Els seus objectius bàsics són vetllar per la gestió, conservació, defensa, explotació econòmica, millora i administració del patrimoni de la Corporació, susceptible de generar ingressos. Els objectius es detallen a continuació:

- L'administració, i en general l'aprofitament i explotació patrimonial dels béns i drets esmentats, la seva adquisició, alienació, permuta, gravamen i l'arrendament, l'ús i la cessió.

- La conservació, el manteniment, la millora i la rehabilitació del patrimoni immobiliari (béns immobles rústics i urbans i drets reals).

- La gestió del manteniment funcional i tècnic de l'edifici del carrer Londres, 55, de Barcelona.

- La promoció de les actuacions i de les tècniques de rehabilitació i altres intervencions d'edificació encaminades a la millora, conservació i aprofitament dels béns immobles.

- La gestió integral, jurídica, econòmica i tècnica de l'esmentat patrimoni que comprèn, a títol enunciatiu i no limitatiu, l'exercici d'accions i recursos, la reivindicació, la defensa i l'atermenament, el règim registral, la qualificació jurídica, el planejament, la qualificació i urbanització, la construcció, el manteniment, la restauració i rehabilitació.

### **Organització i estructura**

D'acord amb aquests objectius, la Secció s'estructura segons dos principis fonamentals de gestió, íntimament relacionats.

- la gestió tècnica que porta a terme el Negociat Tècnic.
- la gestió administrativa, que assumeix el Negociat de l'Administració de Finques.

### **Funcions**

Elaboració d'estudis sobre la viabilitat de la gestió del patrimoni mitjançant plantejaments de subhasta pública de propietats indivises, quan no existeix la possibilitat de rendibilitzar econòmicament el patrimoni de béns propis; plantejaments de permutes en finques que disposen d'un potencial edificatori no esgotat i que permet obtenir una rendibilitat major que l'actual.

Elaboració d'informes tècnics sobre les ofertes d'adquisició de patrimoni, donacions, acceptació de llegats i posterior tramitació administrativa.

Elaboració dels ordres del dia de la Secció per a la Comissió de Govern i el Ple Corporatiu.

Control sobre les incidències en matèria de personal.

Confecció del pressupost anual i seguiment i control de l'execució d'aquest pressupost.

Redacció de la memòria de la Secció.

Coordinació de les tasques de manteniment tècnic i funcional de l'edifici del carrer Londres, 55.

### **Negociat d'Administració de Finques**

Aquest any va ser redactat i aprovat per la Comissió de Govern la normativa a aplicar en els concursos públics per procedir al lloguer d'habitatges propietat de la Diputació i de la Fundació Pública Casa de Caritat.

Elaboració de plecs de condicions que regulen les subhastes per procedir al lloguer de locals propietat de la Corporació o de la Fundació Pública Casa de Caritat.

Convocatòries de concurs públic o subhasta pública, si s'escau, del lloguer dels habitatges o locals de la Corporació.

Gestió administrativa del patrimoni de béns propis i de les finques no pròpies. En aquest apartat cal esmentar la tasca d'administració de finques amb l'expedició de rebuts, l'aplicació d'augments, els traspassos, els permisos, la formalització de contractes d'arrendament, les subrogacions, comprovacions al registre de la propietat, formalització d'escriptures, fiscalitat, etc.

### **Negociat Tècnic**

Redacció per mitjans propis o externs de projectes tècnics de conservació i rehabilitació del patrimoni i seguiment de les obres a fi d'obtenir la rehabilitació total del patrimoni.

La rehabilitació pretén una readequació tècnica i funcional del parc d'habitatges, que, tant per antiguitat com per configuració i estat de conservació, no assoleix els nivells d'habitabilitat i confort desitjables.

Tramitació i gestió tècnica de llicències municipals relatives al patrimoni i subvencions a la Generalitat per a obres de rehabilitació.

Manteniment i conservació ordinària del patrimoni: inspeccions tècniques d'ofici a les finques, elaboració de pressupostos, control de l'execució de les reparacions i programa anual de manteniment.

Estudis relatius a preus de mercat de lloguer i venda a Barcelona.

Recerca de dades urbanístiques, registrals i cadastrals.

Control dels aspectes tècnics i econòmics dels contractes signats amb els tècnics aliens a la Secció i elaboració d'un informe sobre les minuts que presenten.

Preparació i control d'actes de replanteig, certificacions, recepcions, liquidacions i documentació tècnica de tota mena en relació a les tasques desenvolupades pel Servei.

Control de qualitat dels projectes; la redacció d'alguns projectes s'encarrega a tècnics aliens al Servei.

Control sistemàtic de totes les obres en curs actuant com a direcció facultativa.

### **Tasca efectuada**

D'acord amb les activitats descrites anteriorment, la tasca efectuada durant l'any 1992 ha estat la següent:

- El seguiment tècnic de la redacció del Pla parcial del sector de l'antic escorxador del terme municipal de Martorelles de Baix.

- Confecció d'expedients per tal de procedir a l'alienació per subhasta pública de les finques situades al carrer Pi, 12, de Barcelona i a la plaça Bonsuccés, 5 i 6, de Barcelona.

- Alienació per venda directa d'un sobrant de vial a Vilanova i la Geltrú.

- Seguiment i finalització dels expedients d'expropiació iniciats per l'Ajuntament de Barcelona sobre les finques propietat de la Diputació situades al camí de Sant Cebrià i l'avinguda de la Diagonal, 278-280, de Barcelona, els imports dels quals han ascendit a 11.297.160 pessetes i 224.535 pessetes respectivament.

- Seguiment tècnic de la redacció del projecte d'interiorisme i instal·lacions de la primera planta de l'edifici del carrer Londres, 55, de Barcelona.

- Redacció del projecte d'acabats interiors d'elements comuns de l'edifici del carrer Londres, 55, de Barcelona.
- Encàrrec i seguiment del projecte de rehabilitació de l'edifici del carrer Mercaders, 16, de Barcelona, segona fase.
- Seguiment de les obres de rehabilitació del projecte de rehabilitació de l'edifici del carrer Mercaders, 16, de Barcelona, primera fase.
- Seguiment de les obres d'impermeabilització del vestíbul de l'edifici del carrer Nou de Sant Francesc, 15, de Barcelona.
- Liquidació de les obres del projecte d'acondiciament dels espais lliures sota el bloc número 3 de la Casa Bloc i l'estació transformadora.
- Liquidació de les obres del projecte de l'escala i nucli de comunicacions verticals al bloc número 2 de l'edifici de la Casa Bloc al Passeig Torras i Bages.
- Liquidació de les obres del projecte contra incendis dels elements comuns de l'edifici del carrer Londres, 55, de Barcelona.
- Liquidació corresponent a les obres del projecte reformat del d'obres d'adequació provisional del vestíbul de la planta baixa, enllumenat i complements d'elements comuns de l'immoble del carrer Londres, 55, de Barcelona.
- Liquidació corresponent a les obres del projecte de la segona i tercera fase de l'edifici de la plaça Emili Juncadella de Montesquiu.
- Liquidació corresponent a les obres del projecte de rehabilitació de l'edifici del carrer Diputació, 59, de Manlleu.
- Liquidació corresponent a les obres del projecte de rehabilitació de l'edifici del carrer Concòrdia, 33-35, de Barcelona.
- Actuacions de manteniment en 20 immobles propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat i de la Diputació.
- Confecció d'arxiu de plànols de la Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial.
- Elaboració d'informes tècnics per a l'acceptació de 3 llegats.
- Gestió administrativa del patrimoni de béns propis i de les finques no pròpies.

En aquest apartat cal esmentar:

Tasca d'administració de finques: expedició de rebuts, aplicació d'augments, subrogacions, autoritzacions d'obres, etc.

Dues convocatòries de concurs públic per a l'arrendament de 15 habitatges situats a Barcelona propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat i la Diputació.

Formalització de 14 contractes de lloguer dels habitatges abans esmentats.

Una convocatòria de subhasta pública d'un local propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat.

Formalització de traspàs del local de negoci del carrer Tànger, 24, per l'import de 600.000 pessetes propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat.

Interposició de 10 accions judicials a fi de resoldre certs contractes de lloguer per tal de portar a terme la tasca de racionalització i rendibilitat del patrimoni.

## Mitjans

### Personal

- 1 cap de secció, arquitecte tècnic
- 1 cap de negociat, arquitecte tècnic
- 1 cap de negociat d'administració de finques, administratiu
- 3 auxiliars administratius
- 1 arquitecte tècnic
- 1 auxiliar tècnic, delineant
- 4 subalterns
- 1 subaltern

Total: 11 persones presten el seu servei directe a la Secció i 1 persona indirectament (portera de la Casa Bloc).

### **Equipament**

Les oficines de la Secció són al carrer Londres, 55 4a. planta, i ocupen una superfície de 155,81 m<sup>2</sup>. A més del mobiliari i l'equipament habitual de tota oficina administrativa, la Secció s'ocupa del manteniment de 2 màquines fotocopiadores, 2 fax i 2 impressores que hi ha per a l'ús de tots els serveis de l'edifici.

L'equipament informàtic que utilitza la Secció per a la realització de les seves tasques, està format per 1 microordinador i 2 terminals Data General.

### **Recursos econòmics**

El pressupost gestionat per la Secció ha estat de 133.387.625 pessetes, dels quals 108.987.625 pessetes corresponen a la tramitació de despeses del capítol II i 24.400.000 pessetes és la despesa d'inversions del capítol VI.

## **SERVEI DE JOVENTUT**

### **Antecedents, definició i objectius**

El Servei de Joventut es va crear l'any 1984 (un any abans s'havia creat la Secció de Joventut dintre del Servei de Joventut i Esports) per donar resposta a les necessitats i expectatives que durant el primer mandat municipal s'havien generat en una gran majoria de municipis, on s'havien creat departaments i dissenyat polítiques específiques de joventut. El Servei, al llarg del segon i del tercer mandat municipal (1983-1991), i en el marc de les polítiques de suport financer i d'assessorament tècnic que, respecte als municipis del seu territori, competen a la Diputació de Barcelona, ha contribuït de forma decidida a impulsar i consolidar les actuacions municipals envers els joves. Aquesta política s'ha concretat donant suport als programes juvenils dels ajuntaments, prestant serveis i assessorament, finançant i publicant estudis i proporcionant recursos de formació i reflexió per a regidors i tècnics.

En els darrers anys, sobretot a partir de 1987 (en què el Servei es va ubicar en l'Àrea de Govern), en el camp de la col·laboració econòmica amb els municipis s'ha prioritzat l'establiment de convenis, fonamentalment en els àmbits de la informació juvenil i de la inserció professional dels joves. A més d'impulsar noves activitats i recursos (intercanvis, tallers de creació artística, dossiers de documentació, etc.), el Servei ha consolidat una línia important de suport financer i de seguiment tècnic de les activitats juvenils dels municipis de les comarques barcelonines.

Cal destacar, així mateix, la contribució del Servei, en el pla teòric i pràctic, en el procés de reflexió i d'elaboració de polítiques integrals de joventut per part dels ajuntaments. Aquest procés n'ha facilitat l'evolució: des de concepcions basades en l'estricta prestació de serveis a actuacions globalitzades, destinades a millorar les condicions de socialització dels joves (inserció social i professional, accés a la informació i a la formació, equipaments juvenils, integració europea, etc.), actuacions que cal encarar des d'una perspectiva municipal global. Per això, des de 1992, també hem establert convenis de col·laboració per als programes integrals de joventut dels ajuntaments.

Per tant, des de la seva creació, l'objectiu del Servei de Joventut ha estat i és la cooperació amb les polítiques de joventut dels municipis de les nostres comarques -mitjançant la prestació de serveis i recursos, el suport financer, l'assistència tècnica i la formació de regidors i tècnics-, en la perspectiva que els ajuntaments consolidin un espai propi i específic d'elaboració i d'impuls de polítiques juvenils municipals, dins un marc més ampli d'actuació política, que garanteixi la coordinació interdepartamental, proporcionï globalitat i coherència als programes i impulsi la cooperació supramunicipal, de manera que sigui possible avançar cap a un autèntic programa integral de joventut des de la totalitat del municipi.

## Organització i estructura

El Servei de Joventut continua adscrit orgànicament a l'Àrea de Govern de la Diputació, i la direcció política és exercida per la senyora Carolina Homar i Cruz, diputada delegada de joventut.

El Servei compta amb l'assessorament de la Taula de Regidors, que actua com a òrgan consultiu. Constitueixen la Taula els regidors de joventut dels ajuntaments caps de comarca i dels de més de 30.000 habitants i està presidida per la diputada delegada de Joventut. L'any 1992 ha mantingut dues reunions (gener i setembre).

El Servei de Joventut consta d'una Secció Tècnica (formada per dos negociats, el d'Assessorament i Promoció d'Activitats i el de Serveis Directes), que coordina la gestió de les activitats, i un negociat Administratiu, que s'encarrega de la tramitació administrativa i pressupostària dels seus programes.

Dins l'apartat d'organització cal esmentar que el Servei de Joventut ha canviat la seva ubicació física. El mes de febrer es va traslladar de l'edifici de Can Serra a unes dependències en el recinte de l'Escola Industrial.

## Personal

L'any 1992 la plantilla del Servei de Joventut ha estat composta per 19 persones:

- 1 cap del servei (tècnic superior)
- 1 cap de secció (tècnic superior)
- 1 cap de negociat (tècnic superior)
- 1 cap de negociat (administrativa)
- 1 cap de negociat (tècnic auxiliar especialista)
- 1 tècnic d'administració general
- 2 tècnics superiors
- 2 tècnics mitjans
- 1 tècnic mitjà en comeses especials
- 2 tècnics auxiliars
- 1 administratiu
- 1 auxiliar administratiu qualificat
- 3 auxiliars administratius
- 1 oficial d'instal·lacions (conductor)

## Programes i pressupost

Els programes econòmics del Servei de Joventut són els següents:

- 452.B0 Promoció i suport d'activitats juvenils
- 452.B1 Formació i documentació juvenil
- 452.B2 Gestió d'instal·lacions
- 452.B3 Informació juvenil
- 323.A0 Inserció social i professional dels joves

Els cinc programes del Servei de Joventut abasten una quarantena d'activitats agrupades en 11 subprogrames temàtics, les actuacions més importants dels quals descriurem més endavant.

### Distribució del pressupost per programes i capítols

	Prom.suport act.juvenil	Formació i documentac.	Gestió d'instal·l.	Informació juvenil	Ins.social i profes.	Total
Cap. II	8.420.000	7.275.000	6.125.000	2.155.000	450.000	24.425.000
Cap. IV	49.500.000	13.500.000	1.500.000	46.500.000	13.000.000	124.000.000
Cap. VI			20.024.608 <sup>1</sup>			20.024.608
Total	57.920.000	20.775.000	27.649.608	48.655.000	13.450.000	168.449.608

1. Cal esmentar l'existència de 15 milions més al pressupost del Servei de Patrimoni Arquitectònic.

## Tasca efectuada

### Subvencions i seguiment municipal

El suport econòmic als municipis es vehicula mitjançant subvencions per a activitats o convenis específics per a programes estables.

### Subvencions

Les activitats municipals se subvencionen a partir d'una convocatòria anual d'ajuts regulada per una *Normativa de subvencions per a activitats juvenils*. Els conceptes subvencionables previstos a la normativa de l'any 1992 van ser els següents: activitats d'animació socio-cultural, material inventariable per a equipaments juvenils, intercanvis juvenils, activitats de promoció de joves creadors i cursos de formació en el lleure.

Durant l'any 1992 s'han concedit subvencions per a finalitats juvenils, per un valor de 43.850.000 pessetes. El nombre de municipis que havien sol·licitat subvencions és de 146, amb un total de 214 projectes presentats. S'han atorgat ajuts a 179 projectes, vuit dels quals són d'àmbit supralocal, que han beneficiat 127 ajuntaments.

### Resum de subvencions concedides per comarques

Comarques	Municipis subvencionats	Projectes subvencionats	Total de subvencions concedides
Alt Penedès	9	12	2.550.000
Anoia	10	10	2.450.000
Bages	16	19	3.050.000
Baix Llobregat	20	30	9.100.000
Barcelonès	5	11	5.135.000
Berguedà	7	10	2.150.000
Garraf	4	8	1.650.000
Maresme	13	15	3.700.000
Osona	13	17	3.245.000
Selva	1	1	70.000
Vallès Occidental	15	20	3.950.000
Vallès Oriental	15	26	6.800.000
Total	127	179	43.850.000

### Convenis globals

Aquest any s'ha iniciat una línia de suport als plans integrals de joventut dels municipis. Per fer-ho s'han establert convenis per col·laborar en el desenvolupament de programes de joventut globals amb alguns ajuntaments que tenen una política de joventut consolidada i de caràcter interdepartamental.

S'han signat cinc convenis amb els ajuntaments de Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, Viladecans, Cerdanyola del Vallès i Pineda de Mar, amb una aportació total de 24.550.000 pessetes (que inclouen 10 milions en concepte d'informació juvenil).

També s'ha signat un conveni supramunicipal amb vuit ajuntaments del Baix Llobregat per donar suport al circuit de música rock per a joves Circuit Zero, i un altre conveni amb la Mancomunitat Intermunicipal la Plana (Osona) per donar suport al seu programa juvenil supramunicipal.

### Seguiment

El seguiment municipal s'han concretat en 111 visites a 69 ajuntaments diferents, que ens han permès conèixer de prop les actuacions locals, prestar assessorament tècnic a petició dels ajuntaments i fer una valoració de l'aplicació de les subvencions de la Diputació (a aquestes visites cal afegir-ne d'altres, efectuades per diversos tècnics, sobre diverses qüestions sectorials).

### Intercanvis juvenils

Mitjançant els intercanvis, grups de joves d'ajuntaments barcelonins visiten i també acullen durant unes setmanes grups de joves d'altres ciutats. L'activitat facilita als joves el coneixement d'altres països i cultures, alhora que afavoreix la interrelació d'institucions d'àmbit local.

El suport que es dóna des de la Diputació als intercanvis juvenils organitzats pels ajuntaments inclou:

- subvencions (segons la normativa)
- ajut tècnic per a la recerca d'interlocutors i per a l'organització de l'intercanvi
- seguiment i avaluació de les activitats amb els respectius tècnics municipals

En aquesta línia d'assessorament, s'ha visitat Narbona (desembre) per establir interlocutors i desenvolupar intercanvis amb ajuntaments.

S'ha produït un increment d'ajuntaments que organitzen intercanvis i que han rebut ajut de la Diputació: de 4 realitzats el 1990, als 12 de l'any 1991 i als 14 de l'any 1992. També constatem que alguns ajuntaments han consolidat intercanvis iniciats fa tres o quatre anys, sobretot amb les àrees del sud de França i el nord d'Itàlia, tot i que també han augmentat els intercanvis amb ciutats d'Espanya.

Intercanvi	Estranger	Barcelona	Participants	Subvenció
Cabrils-Sevilla	24-31 jul.	6-13 ag.	25	250.000
Cerdanyola V.-Collegno (IT)	14-19 set.	21-26 set	15	conveni
Cervelló-St. Mt.le Beau (FR)	13-19 abr.	26-29 jun	60	250.000
Manlleu-Guer (FR)	8-18 set.	27 jul-5 ag.	20	350.000
Mataró-Corsico (IT)	13-19 jul.	23 jul-2 ag.	12	300.000
Montesquiú-Maó (Balears)	estiu 93	23 -26 jun.	30	200.000
Olèrdola-Alcalá de Guadaira	6-16 jul.	3-13 ag.	50	300.000
Rubí-Banska Bystica (TXE)			32	300.000
Sant Boi de Ll.-Berlín (AL)	Nov. 92	20-30 set	10	200.000
Sta. Coloma-diverses ciutats	estiu 1992	Recepció joves ciutats agermanades		250.000
Santa Perpètua-Toulon (FR)	12-21 jul.	22-31 jul.	16	250.000
Torelló-Bedford (ANG)	9-12 oct.	26-27 feb.	4 (preparació)	100.000
Vic-Varsòvia (POL)	set. 92	març 93	6	150.000
Vilafranca-Salon Provence F	15-25 ag.	18 jul-1 ag.	40	250.000
Total				3.150.000

Nota: Aquestes subvencions estan incloses en el quadre anterior.

### Creació i difusió de produccions culturals juvenils

#### Quinzena d'Art de Montesquiú

La Quinzena d'Art de Montesquiú (QUAM) es defineix per un seguit de tallers d'arts plàstiques i de crítica d'art adreçats a artistes i crítics d'art joves que es troben en camí d'assolir la professionalitat. L'objecte de la QUAM és consolidar la seva formació.

Es va celebrar entre els dies 4 i 18 de juliol. Hi participaren 27 alumnes, 14 de Catalunya (2 d'ells d'Osona) i 13 de la resta de l'Estat. Els tallers van ser dirigits pels artistes Antoni Abad, José Aldonado, Albert Oehlen i el crític José Luis Brea. El cicle de conferències comptà amb Francisco Jarauta, José Vicente Selma, Luis Francisco Pérez i el mateix José Luis Brea.

D'acord amb el pla de la Diputació de Barcelona de cedir progressivament l'organització de la QUAM a entitats i institucions representatives d'Osona, aquesta edició ha estat organitzada en la major part per H. Associació per a les Arts Contemporànies.

La Fundació "la Caixa" s'ha incorporat aquest any a la QUAM com a soci col·laborador. La seva aportació financera ha estat d'un total de 5.175.000 pessetes.

### **Difusió. Exposició IRPF**

L'exposició IRPF (Idea, Reflexió, Procés, Final) és una mostra organitzada a partir de les obres i els materials generats durant la Quinzena d'Art de Montesquiú de 1990. Pensada per ser exposada en diversos municipis, ha acabat el 1992 l'itinerari a iniciat l'any anterior. Les poblacions que l'han acollida són Granollers, Cornellà de Llobregat, Santa Perpètua de Mogoda i Lleida. La durada mitjana de cada exhibició és de 30 dies. Una novetat d'aquesta edició és l'organització de sessions didàctiques per a escolars dels centres d'ensenyament dels municipis on s'exposa la mostra. L'any 1992 s'ha iniciat també l'activitat de difusió de la QUAM 1991, que finalitzarà l'any 1993, i que s'adreça a les escoles d'arts i oficis.

### **Visita als tallers d'Arteleku**

S'organitzà un viatge per conèixer Arteleku (Sant Sebastià, País Basc), un equipament de promoció de les arts plàstiques que ofereix als artistes joves tallers i seminaris de formació, cessió d'estudis i un centre de documentació.

El viatge es realitzà els dies 23, 24 i 25 de novembre; hi assistiren 15 persones, entre tècnics municipals de cultura i joventut i organitzadors de la Quinzena d'Art de Montesquiú (QUAM). A més d'Arteleku, es visitaren altres equipaments municipals i s'organitzà una taula rodona sobre la situació de la promoció de l'art jove a Espanya.

### **Dinamització de circuits supramunicipals de música jove**

El darrer trimestre s'ha contractat els serveis d'un expert en música pop-rock perquè analitzi les condicions musicals d'una sèrie de comarques barcelonines i elabori un informe sobre la situació de cadascuna. Els informes s'aniran fent públics mitjançant un cicle de seminaris comarcals que s'organitzaran sobre el mateix tema. Aquestes activitats formen part del pla del Servei de Joventut per estimular els municipis a establir circuits de música jove. Les comarques analitzades aquest final d'any han estat l'Alt Penedès i el Garraf. Al mateix temps, s'han visitat els bucs d'assaig musical dels municipis (en funcionament o en projecte) i se n'ha elaborat un primer cens.

### **Exposicions itinerants**

El Servei de Joventut ha posat a disposició dels municipis dues exposicions itinerants en règim de préstec, a més de la ja esmentada IRPF.

### **Tenir fills... quan?**

Es tracta d'una exposició sobre la sexualitat humana, muntada sobre 30 plafons mòbils. S'acompanya d'una petita biblioteca (14 volums) que completa i amplia la informació dels plafons i, opcionalment, de quadernets didàctics sobre la sexualitat humana.

L'exposició, adreçada a adolescents, s'ha presentat en centres culturals, centres de planificació familiar, ateneus, escoles, etc., de vuit municipis: Sitges, Pallegà, Cornellà de Llobregat, Canovelles, Martorell, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Vicenç de Castellet i Olesa de Montserrat. En total, aquesta exposició s'ha exhibit durant 170 dies.

### **El joc, els jocs**

És una exposició per jugar i aprendre a jugar. Consta de set expositors, 4 vitrines i 25 jocs diferents. S'adreça a infants i adolescents. El públic a qui va dirigida agraeix especialment la presència del monitor i la possibilitat de fer ús dels jocs de què consta.

L'exposició va acabar l'itinerari el mes de juny de 1992 perquè es va considerar que, després d'exhibir-la durant tres anys, s'havia exhaurit la demanda a la ponència. Fins llavors es va exposar en vuit municipis: Teià, Alella, Sant Pere de Ribes, Cabrils, Cabrera, Terrassa, l'Hospitalet de Llobregat i Sabadell, durant un total de 108 dies.

### **Gestió d'instal·lacions juvenils**

Des d'aquest programa es gestionen les instal·lacions per a joves que s'ofereixen a

tots els ajuntaments, escoles i esplais de la província, preferentment, i també al públic en general. La gestió es fa mitjançant una concessió administrativa a entitats sense ànim de lucre que s'encarreguen del funcionament de les cases.

El Servei de Joventut fa el seguiment preceptiu d'aquesta gestió i vetlla especialment per la qualitat dels serveis que s'ofereixen en cada instal·lació (allotjament, manutenció, activitats). També s'han gestionat les obres de millora i habilitació de les cases per tal de complir el que estableix la normativa vigent de la Generalitat de Catalunya. Les actuacions més destacades de l'any 1992 són les següents:

*Xalet de Coll de Pal* (Guardiola de Berguedà). S'ha reposat tot el mobiliari dels dormitoris i s'ha pintat la casa. Concessionari: Col·lectiu d'Educació Ambiental Pre-Pirineu.

Total de places ocupades: 3.650. Índex d'ocupació: 23,16%.

*Rectoria de Sant Joan de Fàbregues* (Rupit i Pruit). Instal·lació de la fossa sèptica i d'un espai d'infermeria amb serveis sanitaris independents; s'ha pintat la casa i s'ha instal·lat mobiliari de jardí a l'exterior.

Concessionari: Associació Roure Animació.

Total de places ocupades: 2.476. Índex d'ocupació: 17,71%.

*Rectoria de Castellar de n'Hug*. Realització del dormitori per a mestres i monitors, espai independent per a safarejos, serveis independents per als cuiners i insonorització de l'escala principal de la casa.

Concessionària: M. Eugènia Palma.

Total de places ocupades: 3.011. Índex d'ocupació: 16,36%.

*Priorat de Santa Maria* (Castellfollit de Riubregós). Tancament de l'accés des de l'entorn de la casa a la carretera. Instal·lació d'infermeria amb serveis sanitaris independents.

Concessionari: Federació Catalana d'Escoltisme i Guiatge.

Total de places ocupades: 1.948. Índex d'ocupació: 14,68%.

### **Cens d'instal·lacions juvenils**

Dins d'aquest mateix programa s'ha elaborat un Cens d'Instal·lacions Juvenils municipals per tal d'iniciar una nova línia de col·laboració i coordinació amb els ajuntaments de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona pel que fa a cases de colònies, albergs i terrenys d'acampada.

En el cens s'han recollit dades de les instal·lacions de lleure juvenil dels ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Navàs, Sant Feliu de Llobregat, Molins de Rei, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Terrassa, Cercs, Balsareny i Sallent.

### **Formació de regidors i tècnics**

#### **Viatge de regidors**

El IX Viatge de Regidors de Joventut es va realitzar del 10 al 17 de maig. La delegació, formada per 44 regidors i tècnics de 26 ajuntaments, era encapçalada per la diputada delegada de Joventut i el cap del Servei de Joventut.

Aquest any s'han volgut conèixer les polítiques de joventut de la comunitat autònoma d'Andalusia i s'han visitat els ajuntaments de Còrdova, Sevilla, Los Palacios, Palma del Río i Lebrija, a més de la Junta d'Andalusia. El programa incloïa visites a equipaments juvenils (cases de joventut, escoles taller, centres d'informació) i xerrades sobre temes de joves agricultors i del pla d'ocupació rural, plans globals de joventut, prevenció de drogodependències, empresa municipal d'habitatge, consells locals de joventut, etc.

### **Jornada de Regidors de Joventut**

L'any 1992 es va celebrar la X Jornada de Regidors de Joventut, que va tenir lloc el 25 de novembre al recinte de l'Escola Industrial de Barcelona. Sota el títol Associacionisme Juvenil i Municipi, el tema central de la jornada era la participació de les associacions juvenils en la vida municipal i en el disseny de les polítiques de joventut.

Les ponències generals van anar a càrrec de Josep Martí (sociòleg), Josep M. Llançà (professor de l'escola de Minyons Escoltes) i Josep Baliu (tinent d'alcalde de l'Hospitalet de Llobregat). Després es van organitzar sis comissions de treball en què es va debatre sobre experiències de col·laboració entre associacions juvenils i àrees municipals. La Jornada es va cloure amb una taula rodona, amb la presència de Xavier Bretones (president del CNJC), Montserrat Tura (alcaldessa de Mollet), Josep Coll (secretari general de Joventut de la Generalitat de Catalunya) i Carolina Homar (diputada delegada de Joventut de la Diputació).

Hi van assistir més de cent trenta persones, entre regidors i tècnics municipals, membres d'entitats juvenils i d'altres institucions públiques. En total hi eren representats uns 60 ajuntaments.

### **Seminaris de formació**

Als seminaris de formació -sessions monogràfiques sobre qüestions d'actualitat relacionades amb els joves i adreçades a regidors i tècnics-, es presenten una o diverses ponències introductòries a càrrec d'especialistes, i ponències curtes sobre experiències municipals. L'any 1992 s'han fet dos seminaris:

- «Joves i consum», realitzat a l'Hospitalet de Llobregat el 4 d'abril, en col·laboració amb el Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació. Hi van participar 20 persones.

- «Violència juvenil», realitzat a Badalona el 29 de setembre, en col·laboració amb l'Àrea de Serveis Socials. Hi van assistir 47 responsables municipals de joventut i serveis socials.

### **Itineraris de regidors**

Amb els itineraris, un grup reduït de regidors i tècnics fa una visita a un municipi de la província per conèixer de prop la seva política de joventut. Es visiten equipaments i es valoren, amb el regidor i els tècnics amfitrions, els programes de joventut i els problemes i èxits de la seva execució.

Els itineraris realitzats són els següents:

- Mataró: 11 d'abril. Participants: 14
- Vilafranca del Penedès: 25 de juny. Participants: 9
- Viladecans: 19 novembre. Participants: 17

### **Formació d'animadors**

#### **Convenis de formació**

S'han signat quatre convenis per col·laborar econòmicament en el funcionament de les escoles següents de formació en el temps lliure infantil i juvenil i d'animació sociocultural:

Escoles municipals: NEXES (Badalona), concertada entre els ajuntaments de Badalona, Santa Coloma de Gramenet i Sant Adrià de Besòs i que a la vegada té un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Mataró, i ABAST (l'Hospitalet de Llobregat), amb qui es va signar un conveni el novembre de 1991 amb vigència per tot l'any 1992.

També s'han signat dos convenis amb escoles d'entitats sense afany de lucre que ofereixen cursos als ajuntaments: Escola CAE (Manresa) i Escola del Baix (Baix Llobregat).

#### **Subvencions**

S'han atorgat subvencions (per un valor total d'1.500.000 pessetes) a ajuntaments que

han realitzat determinats cursos de formació de monitors o d'animadors socio-culturals, en relació amb la demanda de la localitat. Els cursos els organitza alguna de les escoles de formació reconegudes a petició de l'ajuntament.

## **Centres d'informació juvenil**

### **Convenis econòmics**

El nombre de convenis establerts per col·laborar en el funcionament de centres d'informació juvenil municipals i supramunicipals es manté en 15, 8 dels quals són d'abast supramunicipal. L'aportació econòmica global és de 46.500.000 pessetes. El nombre de poblacions beneficiades pels convenis és de 59 (11 de més de 50.000 habitants, 26 d'entre 10.000 i 50.000 habitants, i 22 de menys de 10.000 habitants), i pertanyen a les comarques del Barcelonès, el Baix Llobregat, el Vallès Occidental i Oriental, l'Alt Penedès, el Garraf, el Maresme i el Berguedà. Es fa un seguiment dels CIJ mitjançant visites als centres i reunions de les comissions mixtes de seguiment dels convenis.

### **Suport informàtic**

L'any 1992 s'han firmat cinc nous convenis de cessió d'equips informàtics consistents en un ordinador personal i una impressora als ajuntaments de Badalona, Cornellà de Llobregat, Gavà, l'Hospitalet de Llobregat i Sant Boi de Llobregat, amb els corresponents programes de tractament de textos. A més del programa de base de dades específic per aplicar en els serveis d'informació juvenil, que va ser elaborat pel Servei d'Informàtica de la Diputació de Barcelona, es va experimentar inicialment en dos centres i es va distribuir més tard a tots els CIJ en conveni.

### **Comissions d'informadors**

Les comissions d'informadors creades l'any 1990 i coordinades des del Servei de Joventut han continuat treballant. La comissió d'informàtica ha fet el seguiment del programa de base de dades i n'ha elaborat el manual d'ús. La comissió de formació plantejava les necessitats formatives i de reciclatge dels informadors. La comissió de cooperació ha preparat la publicació conjunta d'un fullet sobre el servei militar i l'objecció de consciència. I, per últim, la comissió del Premi Tiramilles de viatges i aventures en coordinava la convocatòria (en totes les comissions participa un membre del Servei de Joventut).

### **Formació**

S'han desenvolupat diverses activitats adreçades als informadors dels CIJ municipals:

- a) Jornades d'actualització informativa.
  - Habitatge per a Joves, abril 1992. Assistents: 40 persones
  - Recursos per a l'ocupació juvenil, desembre 1992. Assistents: 30 persones. Adreçat també a tècnics locals d'ocupació juvenil.
- b) Curs introductor de Wordperfect, de 30 hores de durada, amb la participació de vuit informadors (març-abril 1992).

### **Premi Tiramilles**

Una comissió d'informadors ha coordinat 38 CIJ municipals per a l'organització de la quarta convocatòria del Premi Tiramilles de viatges i aventures a la qual s'han presentat 38 treballs.

Els premis (primer premi i dos accèssits) als millors treballs literaris que descriuen experiències de viatges d'estiu per a joves, van ser lliurats a Esplugues de Llobregat el dia 30 d'octubre.

La convocatòria ha comptat amb la col·laboració de patrocinadors privats.

### **Publicacions conjuntes**

Aquest any s'ha iniciat la línia de col·laboració amb els CIJ per fer publicacions

conjuntes, amb l'objectiu de reduir les despeses d'edició d'aquelles publicacions generals que són útils per a tots els centres.

De comú acord s'ha decidit elaborar un fullet sobre el servei militar i l'objecció de consciència. El text ha estat elaborat pel CNJC (Consell Nacional de Joventut de Catalunya) i supervisat per la comissió de cooperació. S'ha fet un tiratge de 32.000 exemplars, que s'han distribuït en 13 dels 15 CIJ en conveni.

El Servei de Joventut ha subvencionat les despeses d'elaboració dels continguts i el disseny del fullet i una part del tiratge, i els ajuntaments han assumit el cost de l'altra part de la impressió.

#### **Punt Mòbil d'Informació**

El Punt Mòbil d'Informació, una oficina d'informació itinerant instal·lada en un vehicle, és un recurs que el Servei de Joventut cedeix als centres d'informació o als ajuntaments que ho sol·liciten per facilitar la descentralització i la difusió de la informació. La cessió del Punt Mòbil és regulada per una normativa aprovada per la Diputació el desembre de 1989.

L'any 1992 ha recorregut durant 138 dies 20 ajuntaments i ha fet 24 sortides: Molins de Rei, Sant Vicenç dels Horts, Barcelona, Barberà del Vallès, Martorell, Premià de Dalt, Rubí, Teià, Canet de Mar, Cornellà de Llobregat, Granollers, Mataró, Igualada, Sant Joan Despí, el Papiol, Santa Perpètua de Mogoda, Gavà, Cardona, Castelldefels i Pineda de Mar.

#### **Difusió**

Periòdicament es fan trameses d'informació i documentació que considerem d'interès per als serveis d'informació, com ara el *Dossier Mensual d'Informació* que elabora el Servei de Joventut, i diverses revistes de joventut amb les quals hem establert acords de subscripció.

### **Inserció social i professional dels joves**

#### **Convenis ELOJ (Equips locals d'ocupació juvenil)**

S'han signat convenis de col·laboració amb els ajuntaments per a la contractació dels ELOJ. L'aportació feta des de la Diputació ha anat disminuint cada any per tal que cada ajuntament consolidi la contractació d'aquests professionals. Aquests tècnics d'ocupació juvenil van iniciar els cursos de formació específica dins del programa ELOJ durant els anys 1988, 1989 i 1990.

Durant l'any 1992 s'han signat 10 convenis per als ELOJ de la tercera promoció (any 1990) amb els ajuntaments de Sitges, Santa Margarida de Montbui, Mollet del Vallès, Sant Joan Despí, Sant Adrià del Besòs, Pineda de Mar, Martorell, Torelló, Vic i Sant Joan de Vilatorrada.

Les aportacions fetes per la Diputació han estat de 500.000 pessetes en tots els convenis.

#### **Activitats de suport als ELOJ**

S'ha fet un seguiment de les activitats desenvolupades pels tècnics d'ocupació a cada ajuntament, i una jornada de treball (novembre de 1992) entre els ELOJ que tenen conveni amb la Diputació per tal d'establir els mecanismes d'interrelació i coordinació, i detectar els interessos d'aquest col·lectiu.

El darrer trimestre s'ha organitzat un programa de visites a diversos centres que desenvolupen programes d'ocupació adreçats als ELOJ. Hem visitat Barcelona Activa, el Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Barcelona, el programa SEFED de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, i el programa TOT DONA de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Quant a la formació dels tècnics, van participar en el seminari sobre «Recursos per a l'ocupació juvenil» (desembre de 1992) adreçat a informadors.

### **Informe-memòria sobre els Equips locals d'ocupació juvenil**

L'any 1991 es va presentar l'estudi *Equips locals d'ocupació juvenil. Estudi balanç del programa ELOJ*. Valoració d'una proposta, on es feia una anàlisi estadística i una valoració de la implantació dels ELOJ i del programa d'ocupació juvenil desenvolupat pel Servei de Joventut. Seguint aquesta línia, i tenint en compte que aquest any 1992 el programa ha conclòs, s'ha elaborat una breu memòria en què es fa una valoració, avaluació i reflexió de les tasques desenvolupades pels 12 tècnics d'ocupació juvenil que treballen en els 11 ajuntaments amb què hem establert conveni (inclou la Mancomunitat La Plana).

## **Publicacions**

### **Llibres**

S'ha editat el llibre *Propostes, processos i reflexions a l'entorn de la Quinzena d'Art de Montesquiú 1991* que, com indica el títol, relata el procés creatiu dels tallers de la Quinzena d'Art de l'any 1991 i inclou els resums del cicle de conferències.

S'ha fet una edició de 1.000 exemplars en català i 500 exemplars en castellà. L'edició ha comptat amb la col·laboració de la Fundació "la Caixa".

### **Materials de difusió**

S'han editat els materials següents:

- Postals i cartells de suport a l'exposició itinerant *El joc, els jocs*. Tiratge: 3.000 i 2.000 exemplars, respectivament.
- Programes de mà dels seminaris «Els joves i el consum» i «La violència juvenil». Tiratge: 850 exemplars per cada seminari.
- Programa de mà de les X Jornades de regidors de joventut. Tiratge: 1.000 exemplars.
- Fullet de divulgació i cartell de la Quinzena d'Art de Montesquiú. Tiratge: 10.000 exemplars del fullet.
- Targetes de divulgació de l'activitat de difusió de la Quinzena. Tiratge: 6.000 exemplars.
- Portades de les normatives de subvencions 1992 i 1993. Tiratge 700 i 800 exemplars.
- Fullet «Mili/objecció» per als centres d'informació juvenil. Tiratge: 32.000 exemplars.
- Portades i portadelles del dossier mensual per a l'any 1992 i portades dels dossiers per a l'any 1993. Tiratge: 5.500 exemplars (portades) i 27.500 exemplars (portadelles).
- Reedició del fullet de divulgació de la xarxa d'instal·lacions. Tiratge: 3.000 exemplars.

#### **Dossier informatiu**

S'ha continuat trametent als ajuntaments, centres d'informació i entitats juvenils el dossier d'informació i documentació, amb periodicitat mensual. És un recull reprografiats de documentació d'interès per als regidors i tècnics municipals (tiratge: 500 exemplars cada mes). Per altra banda, s'ha editat un dossier monogràfic sobre les VIII i les IX Jornades de regidors de joventut.

### **Suport a publicacions**

El Servei, mitjançant insercions publicitàries i subvencions, ha donat suport a revistes juvenils (*Entrejóvenes*, *Butlletí SIPAJ*, *Debat Juvenil*, *Barna Jove*) que d'aquesta manera són trameses gratuïtament als ajuntaments i als CIJ.

## **Altres activitats**

### **Seminaris, congressos i activitats de formació**

Els membres del Servei de Joventut han participat en diverses activitats de formació,

seminaris i jornades, d'àmbit nacional o internacional, organitzades per tercers, entre les quals destaquem les següents:

Los planes integrales de juventud en los municipios (Barcelona, 7-9 abril 1992)

Programas sociales para jóvenes en zonas rurales (Madrid, 15-17 juny 1992)

Las actuales tecnologías para la información (Cabueñes, juliol 1992)

Jornada sobre casals de joves a Barcelona (novembre 1992)

Seminari «Transició de l'escola al treball» (UAB Barcelona, desembre 1992)

Fòrum europeu «Formació i inserció professional dels joves»

(Badalona, desembre 1992)

La ciutat sòcio-cultural (IMAE. Barcelona, desembre 1992)

També hem participat en activitats de formació de la Diputació de Barcelona com ara cursos d'informàtica i de català.

### **Altres activitats**

Per altra banda, membres del Servei han participat en nombrosos actes juvenils organitzats pels municipis i les entitats juvenils, com les inauguracions d'equipaments juvenils (Can Olivé, l'Hospitalet de Llobregat, 16 de gener; «El Safareig», Sant Celoni, 23 maig; Equipament Juvenil, Pineda de Mar, 11 desembre; Punt d'informació de Sant Vicenç dels Horts, 26 de setembre; Casal de l'Estudiant, AJEC, Barcelona 23 d'octubre; ect.) o com les presentacions d'activitats juvenils municipals (Circuit Zero a l'Hospitalet, 7 de febrer; Conca Jove, Santa Margarida de Montbui, 26 juny; Setmana de la Joventut de Centelles, 5 d'octubre; Concurs del còmic a Cornellà de Llobregat (en el qual vam participar en el jurat), 8 d'octubre; IX Moguda del Berguedà, 20 de setembre; lliurament dels premis del concurs literari de Berga, 12 desembre, etc.).

S'ha participat regularment en les comissions de joventut de la FMC (on s'han elaborat les propostes d'Acord nacional en política de joventut) i de la FEMP (des d'on estem estudiant la coordinació de les diputacions en matèria de joventut).

El Servei de Joventut ha col·laborat en l'organització de les Jornades «Los Planes Integrales de Juventud en los municipios» (Barcelona, abril) en la qual vam presentar una ponència, i en l'organització del Camp Internacional de la Joventut, impulsat pel COOB'92 amb motiu dels Jocs Olímpics.

Igualment s'han produït nombroses visites i entrevistes amb regidors i tècnics de joventut, i s'han realitzat activitats d'assessorament a projectes municipals concrets. Finalment, hem rebut a Barcelona diverses representacions juvenils (regidor de joventut de València, el regidor de Montevideo, UCRIF francesa, ACPV Valenciana, etc.) i s'han mantingut nombrosos contactes i entrevistes amb administracions públiques (INJUVE, DGJ i SGJ Generalitat) i amb associacions juvenils i entitats diverses (CIREM, Ludocentre, Escola del Sol, AJEC, Creu Roja, CJB, CNJC, SIPAJ, Federació de Cooperatives, Fundació "la Caixa", etc.).

## **COS DE SEGURETAT**

### **Definició i objectius**

El Cos de Seguretat té com a finalitat l'exercici de les competències descrites a l'article 2n del seu reglament. És el cos armat, de caràcter civil, d'una corporació local, i s'estructura i s'organitza jeràrquicament. Actua sota la dependència directa i exclusiva del president de la Corporació. El comandament immediat i efectiu del Cos l'exerceix el seu inspector en cap.

El Cos de Seguretat, constituït per una escala tècnica i una altra d'executiva, es divideix en les seccions o blocs següents:

- Una Prefectura, sota la dependència directa de la qual actuen la secretaria, l'habilitació, l'acadèmia del cos i el personal d'escorta del president de la Corporació.

- Un càrrec de comandament, permanent, sota la responsabilitat directa d'un sergent, del qual depenen tots els serveis radicats dintre la ciutat i que, a més a més, té cura de la vigilància dels serveis a la resta de la província. També designa els serveis de caràcter extraordinari no programats que poden sorgir al llarg de l'any.

- Una patrulla mòbil que, a més de recórrer totes les institucions de la Corporació durant les 24 hores del dia, també protegeix i escolta els pagadors de la Corporació, quan hi és requerida.

- Un grup dedicat a la vigilància, guarda i custòdia permanents a les institucions.

- Un altre grup dedicat a funcions de vigilància, guarda i custòdia d'edificis.

## **Tasca efectuada**

### **Serveis ordinaris**

Durant l'any 1992 el Cos ha prestat els serveis de vigilància i protecció de caràcter ordinari següents, uns amb caràcter permanent i, d'altres, en horaris predeterminats:

- Edifici de la seu corporativa
- Llars Anna G. de Mundet
- ONLAE
- Escola Industrial
- Museu Arqueològic
- Museu Marítim
- Granja Escola de Caldes
- Castell d'Olèrdola
- Casa Provincial de Maternitat
- Clínica Mental de Santa Coloma
- Institut Flor de Maig
- Pati Manning
- Escorta de l'Excm. Sr. President
- Protecció als pagadors de la Corporació els dies de pagament i sempre que es demana.
- Escorta i protecció dels nens del Centre d'Acolliment de la Maternitat al Tribunal Tutelar de Menors.

### **Serveis extraordinaris**

A més a més, el Cos ha prestat serveis de vigilància, protecció i escorta a diverses autoritats, obres i institucions, i ha actuat en actes i esdeveniments públics de relleu.

## **Mitjans**

### **Personal**

- Escala tècnica o de comandament
- 1 inspector en cap
- 1 oficial
- Escala executiva
- 7 sergents
- 12 caporals
- 95 guàrdies
- Escala administrativa
- 1 auxiliar administratiu

### **Equip**

- 7 vehicles lleugers
- 1 camioneta lleugera
- 2 vehicles Nissan Patrol

Es disposa dels equips de ràdio necessaris per a la comunicació entre vehicles i personal, i també de l'equip personal i del material propi per al servei.

## SECRETARIA DE LA CORPORACIÓ

### Estructura orgànica

La Secretaria de la Corporació, en virtut de l'acord plenari del 26 de maig de 1989, va ser objecte d'una divisió funcional per la qual s'estructura en tres secretaries, al capdavant de les quals hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter nacional que, amb responsabilitat administrativa pròpia, exerceix les funcions que la legislació vigent atribueix als secretaris.

Aquestes tres secretaries són:

- La Secretaria d'Assumptes Generals
- La Secretaria de Serveis Sectorials
- La Secretaria de Serveis Empresarials

La ubicació dels edificis respectius és la següent:

- . L'edifici de la seu corporativa, a la rambla de Catalunya, 126.
- . L'Edifici del Rellotge, al carrer del Comte d'Urgell, 187.
- . L'edifici dels Serveis Empresarials, al carrer de Londres, 55.

La Secretaria d'Assumptes Generals fou autoritzada per Resolució del 27 de juliol de 1989 de la Direcció General de la Funció Pública, del Ministeri d'Administracions Públiques; la Secretaria de Serveis Empresarials va ser-ho per Resolució del 3 d'octubre de 1988, de la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri d'Administracions Públiques, modificada amb data 17 de novembre del mateix any; i la Secretaria de Serveis Sectorials, per Resolució de la Direcció General de la Funció Pública, també amb data 3 d'octubre de 1988.

### Definició i objectius

Com a funcions relatives a l'exercici de les tasques atribuïdes als secretaris s'han d'esmentar, en particular, els articles 161 i 162 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local i l'art. 92.3 de la Llei de bases 7/85, preceptes segons els quals són funcions públiques reservades als funcionaris amb habilitació de caràcter nacional les de fe pública dels actes i acords corporatius i les d'assessorament jurídic preceptiu a la Presidència i a les comissions informatives de la Corporació i, també, les de caràcter complementari que els siguin assignades.

Les funcions assignades amb caràcter general a aquestes secretaries són:

- Vetllar pels drets i els interessos de la Corporació.
- Assessorar la Corporació, el seu president, la Comissió de Govern i les comissions informatives i fer, sempre que calgui, advertiment d'il·legalitat respecte als actes o acords que es puguin proposar indegudament.
- Donar fe dels actes oficials, de les resolucions i dels acords corporatius.
- Racionalitzar i coordinar les línies generals d'actuació jurídic-administrativa en tots els serveis i totes les dependències de la Corporació.
- Vigilar que la publicació i l'execució dels actes i acords corporatius es duguin a terme correctament.
- Assumir el comandament dels serveis jurídics i administratius que té adscrits.
- Autoritzar totes les licitacions, sorteigs, contractes, etc., en què intervé la Corporació.
- Estudiar les disposicions de caràcter general que es publiquen, com també els pro-

jectes de llei, en tot allò que pugui ser d'interès per a la Corporació, els seus serveis i les seves dependències.

- Gestionar els afers d'interès corporatiu d'acord amb les instruccions de la Presidència.

- Concórrer als actes oficials, i a les juntes i comissions en què pertoqui de participar a la Corporació, o bé delegar-hi l'assistència.

- Informar de tota qüestió que requereixi la Presidència.

- Dirigir els actes per a la inscripció d'immobles al Registre de la Propietat i per a la compra, l'alienació i l'inventari dels béns patrimonials, a més de responsabilitzar-se de tot el que faci referència a la possessió i al règim jurídic dels béns esmentats.

- Supervisar l'actuació dels serveis corporatius en matèria de contractació d'obres i de gestió del patrimoni de la Corporació.

- Executar les tasques anteriors en els òrgans de gestió amb personalitat jurídica pròpia.

## SECRETARIA D'ASSUMPTES GENERALS

### Definició, organització i estructura

La Secretaria d'Assumptes Generals té encomanades les funcions que li són pròpies, en virtut de la legislació vigent anteriorment referida, en els àmbits de l'actuació corporativa següents:

- Govern

- Ple

- Règim Interior, Hisenda i Planificació

- Cooperació

- Cultura

També assumeix les funcions de fe pública i assessorament legal preceptiu respecte als organismes següents:

- PAASIS

- Patronat Gliptoteca Monjo

- Patronat Mas Manolo

- Patronat d'Apòstes

- Institut d'Edicions

A partir del dia 17 d'agost han estat assignades a aquesta Secretaria les funcions pròpies relatives a: l'Àrea d'Esports, l'Àrea d'Educació, l'Àrea d'Obres Públiques, l'organisme autònom Flor de Maig i l'organisme autònom Institut del Teatre.

Des del dia 10 de setembre li són assignades a aquesta Secretaria les funcions pròpies relatives als organismes autònoms Escola Superior d'Agricultura de Barcelona i Escola d'Enginyeria Tècnica Industrial.

Des del punt de vista orgànic, la Secretaria d'Assumptes Generals s'estructura en les tres unitats següents:

- Secretaria d'Assumptes Generals

- Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals

- Servei d'Assessoria Jurídica

En aquesta secretaria hi ha una plaça assimilada a cap de servei i una a cap de secció amb la finalitat de portar les tasques de coordinació administrativa, assumir les delegacions de secretaria a les comissions informatives i elaborar els estudis necessaris sobre allò que pugui ser d'interès per a la Corporació en relació amb els projectes de llei en curs i amb les disposicions de caràcter general que es publiquen.

## SERVEI DE LA SECRETARIA D'ASSUMPTES GENERALS

### Definició i objectius

El Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals coordina i supervisa el desenvolupament dels programes de gestió i d'execució dels pressupostos corresponents a les unitats que té adscrites, d'acord amb l'estructura orgànica següent:

- Secció Administrativa
- Negociat d'Actes
- Negociat del Registre General
- Negociat de l'Arxiu General
- Oficina de Madrid

Pel que fa a les funcions corresponents al primer objectiu esmentat -la col·laboració amb la Secretaria d'Assumptes Generals en les actuacions fefaents-, el cap del Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals assumeix les actuacions de coordinació i suport necessàries per a la preparació de les sessions de la Comissió de Govern i del Ple corporatiu, les convocatòries i els ordres del dia i les actes de les sessions, i també totes les que són necessàries per a l'execució de determinats acords i decrets i les adreçades a assegurar la deguda constància documental dels acords corporatius i de les resolucions de la Presidència de la Corporació i de les diferents comissions informatives: publicació dels anuncis corresponents al *Butlletí Oficial de la Província*, etc.

Finalment, el cap del servei de la Secretaria d'Assumptes Generals assumeix, d'acord amb el secretari i amb la col·laboració de la secció administrativa del Servei, el seguiment i la supervisió de les unitats que li són adscrites, l'actualització dels procediments de gestió adoptats i, així mateix, totes les tasques no assignades específicament a algun altre dels càrrecs amb comandament de les secretaries, com també les de coordinació i confecció de les memòries anuals de tota la gestió corporativa.

### NEGOCIAT D'ACTES

És funció fonamental d'aquest negociat donar suport al secretari d'Assumptes Generals en les funcions públiques necessàries a les corporacions locals pel que fa a la deguda formalització documental dels actes i acords corporatius, i en la formació i custòdia dels llibres oficials corresponents com a instruments públics solemnes. En aquest sentit, cal distingir dos vessants clarament diferenciats:

- les actes de les sessions plenàries, i
- les resolucions de la Presidència de la Corporació i dels presidents de les diverses comissions informatives.

S'analitzen tot seguit aquestes dues branques d'actuació.

#### Actes

Són el reflex documental dels acords presos i de les intervencions dels membres de la Corporació, i constitueixen els llibres corresponents a les sessions plenàries, ordinàries i extraordinàries, les quals, durant el 1992, han estat les següents.

Sis sessions ordinàries:

- dia 23 de gener
- dia 19 de març
- dia 21 de maig
- dia 23 de juliol
- dia 30 de setembre
- dia 30 de novembre

Cinc sessions extraordinàries:

- dia 9 d'abril (dues)
  - dia 16 de novembre
  - dia 17 de desembre (dues)
- Total: 11 sessions plenàries.

D'aquestes sessions, n'ha sortit un llibre d'actes de 789 pàgines. El nombre de documents que es va presentar en aquestes sessions, perquè el Ple de la Corporació en prengué coneixement, els ratificqués o els aprovés, es desglossa així:

Documents dels quals es prengué coneixement	227
Dictàmens aprovats	239
Decrets ratificats	67
Mocions	6
Acords diversos	20
Relacions de les 2.653 resolucions dictades per la Presidència, d'un ple a l'altre	6
<b>Total</b>	<b>565</b>

A proposta de la Presidència i dels presidents d'àrea, el Ple ratificà, durant el 1992, 67 decrets.

Considerant que la major part de les actuacions de les diferents àrees corporatives es canalitza per via de la seva aprovació per la Comissió de Govern, els dictàmens aprovats pel Ple corporatiu, registrats en els llibres oficials pel Negociat d'Actes durant 1992, es desglossen, segons la seva procedència, així:

Àrees	Dictàmens
Govern	99
Règim Interior, Hisenda i Planificació	115
Cooperació	5
Esports	4
Serveis Socials	2
Cultura	2
Educació	1
Obres Públiques	10
Agricultura i Medi Natural	1
<b>Total</b>	<b>239</b>

A més a més, el negociat ha confeccionat un total de 583 convocatòries, amb els ordres del dia corresponents, per a les sessions del Ple corporatiu.

En el sistema d'arxiu informatitzat DG Library, s'han consignat al llarg de l'any 1992, 3.174 assentaments.

### Resolucions

Al llarg de l'any, s'han transcrit als llibres oficials els decrets dictats per la Presidència i les comissions informatives, amb un total de 17.406 resolucions, les quals es desglossen de la manera següent:

Àrees	Resolucions
Govern	1.312
Règim Interior, Planificació i Hisenda	7.556
Cooperació	1.234
Esports	302
Cultura	894

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Àrees	Resolucions
Sanitat	1.392
Serveis Socials	1.649
Educació	151
Obres Públiques	1.909
Agricultura i Medi Natural	963
Institut d'Edicions	44
Total	17.406

Total de pàgines dels llibres de decrets: 4.116

Al llarg de l'any 1992 s'han enregistrat, de forma informatitzada, 4.200 assentaments corresponents a tres DTB.

## Mitjans

### Personal

L'equip del negociat es compon de cinc llocs de treball, tres administratives i dues auxiliars administratives.

### Equip

Amb màquines d'escriure electròniques es transcriuen les propostes corresponents als llibres oficials de resolucions, mentre que als llibres de les actes de les sessions plenàries es transcriuen els documents sotmesos al Ple, mitjançant tractament de textos, prèvia transcripció de les propostes i de les intervencions orals dels senyors diputats, oportunament recollides mitjançant el sistema magnetofònic instal·lat en el saló de sessions i els aparells reproductors del Negociat d'Actes.

## NEGOCIAT DEL REGISTRE GENERAL

### Definició i objectius

El Registre General assumeix la delegació de la funció fedatària que en aquesta matèria correspon al secretari d'Assumptes Generals, en virtut de l'article 92.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, i de l'article 1, a) del RD 1174/87, de 18 de setembre. D'acord amb això, s'enregistren tots els documents i les factures que arriben a la Diputació, segons disposa la legislació vigent en aquesta matèria.

Entre instàncies i factures, la mitjana diària de documents enregistrats ve a ser d'uns dos-cents, que posteriorment són tramesos pel Registre General als serveis corresponents. A més a més, com a dependència oberta al públic, el Registre General atén les consultes que se li formulen.

Des del mes de juny de 1991 el Registre General compta amb dues oficines: una, a l'edifici de la seu corporativa, i l'altra, a l'Edifici del Rellotge.

### Tasca efectuada

Simultàniament a l'enregistrament diari d'entrada dels documents i de les factures, el Registre General també fa una tasca de control econòmic de les factures. D'una banda, perquè en resti la deguda constància de les dades, segons exigeix la normativa legal

vigent sobre l'IVA i altres aspectes fiscals i, de l'altra, perquè se'n pugui fer el seguiment i deduir-ne, per a la Intervenció, les previsions de pagament corresponents.

Igualment el Registre General s'encarrega de retornar al lloc de procedència, amb els aclariments pertinents, les factures que per un motiu o un altre necessiten alguna esmena, sense la qual no poden seguir la tramitació habitual. Aleshores, el Registre practica els descàrrecs comptables corresponents a les factures retornades, anul·lades o que han estat objecte de reassignació a un altre servei.

També té cura de donar d'alta els nous creditors de la Casa, les dades dels quals (nom, raó i domicili social, codi d'identificació fiscal, etc.) són enregistrades per ordinador i, en cas de modificació, actualitzades.

Per avaluar els nivells d'activitat, es faciliten les dades següents:

Registre d'entrada	Assentaments
Documents	30.969
Factures	28.250
Factures anul·lades	1.145
Total	60.364

El desglossament dels documents i les factures registrats, per serveis, és el següent:

Documents			Factures		
Àrea o servei	nombre	%	Àrea o servei	nombre	%
Esc. Sup. Agricultura	1		Servei de		
Casa de Caritat	2		Serveis Generals	4.956	17,54
Cos de Seguretat	13	0,04	Maternitat	2.935	10,38
Programació	1		Serveis Socials	2.628	9,3
Informàtica	22	0,07	Cultura	2.356	8,33
Àrea de Govern	4	0,01	Construccions Civils	2.378	8,41
Personal	18.445	59,55	Obres Públiques	2.101	7,43
Obres Públiques	1.792	5,78	Clínica Mental	1.823	6,45
Cooperació	2.230	7,20	Ensenyament	1.643	5,81
Acció Local	868	2,80	Gabinet		
Intervenció	788	2,54	de la Presidència	1.220	4,31
Esports	805	2,59	Desenvolupament Rural	924	3,27
Serveis Socials	630	2,03	Servei d'Informàtica	533	1,88
Ensenyament	583	1,88	Parcs Naturals	927	3,28
Secretaria			Patrimoni		
d'Assumptes Generals	544	1,75	Arquitectònic	570	2,01
Cultura	394	1,27	Medi Ambient	399	1,41
Maternitat	60	0,19	Secretaria d'Assumptes		
Tresoreria	304	0,98	Generals	298	1,05
Parcs Naturals	488	1,57	Personal	246	0,87
Joventut	333	1,07	Cos de Seguretat	239	0,84
Servei de Serveis			Joventut	162	0,57
Generals	146	0,47	Cooperació	98	0,34
Gabinet			Esports	268	0,94
de la Presidència	233	0,75	Àrea de Règim Interior,		
Àrea d'Educació	33	0,10	Hisenda i Planificació	66	0,23
Desenvolupament Rural	329	1,6	Salut Pública i Consum	723	2,55
Medi Ambient	223	0,72	Acció Local	70	0,24
Comitè de Personal	14	0,4	Comitè de Personal	7	0,02
Àrea de Règim Interior,			Intervenció	55	0,19
Hisenda i Planificació	45	0,14	Promoció Econòmica	72	0,25

(continua a la pàgina següent)

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

**Documents**

Àrea o servei	nombre	%
Organisme Autònom		
de Gestió Tributària	756	2,44
Construccions Cívils	67	0,21
Clínica Mental	20	0,06
Patrimoni Arquitectònic	50	0,15
Salut Pública i Consum	372	1,20
Promoció Econòmica	147	0,46
Àrea de Cooperació	18	0,05
Àrea de Cultura	18	0,05
Àrea d'Esports	36	0,11
Àrea d'Agricultura i Medi Natural	29	0,09
Àrea de Serveis Socials	97	0,31
Àrea d'Obres Públiques	17	0,5
PAASIS	2	
Àrea de Sanitat	4	0,01
Àrea de Joventut	6	0,01
<b>Total</b>	<b>30.969</b>	<b>100</b>

(continuació)

**Factures**

Àrea o servei	nombre	%
Programació	11	0,03
Gabinet d'Estudis	2	0
Gabinet de Relacions Públiques	2	
Premsa	3	0,01
Àrea de Cultura	4	0,01
Àrea de Serveis Socials	2	
Àrea de Sanitat	1	
Àrea de Cooperació	25	0,08
Tresoreria	10	0,03
Àrea d'Agricultura	5	0,01
Àrea d'Obres Públiques	1	
Àrea d'Educació	1	
Altres	3	
<b>Total</b>	<b>28.250</b>	<b>100</b>

**Mitjans**

**Personal**

L'equip del Registre General consta del personal següent:

- 1 tècnic d'administració general, cap del negociat
- 1 tècnic de gestió
- 1 administratiu qualificat
- 1 administratiu
- 1 auxiliar administratiu qualificat
- 3 auxiliars administratius
- Total: 8 places

**Equipament**

- 6 pantalles amb les UCP corresponents
- 2 impressores làser
- 1 màquina d'escriure electrònica
- 1 màquina de calcular
- 3 màquines enregistradores

**NEGOCIAT DE L'ARXIU GENERAL**

**Definició i objectius**

L'Arxiu General assumeix les funcions de custodiar, conservar i organitzar la documentació generada pels serveis de la Corporació des de 1812 fins als darrers cinc anys. Els seus fons documentals abasten, per tant, els 180 anys de vida corporativa de la qual ofereixen el més fidel testimoniatge i constitueixen un valuós llegat i un extraordinari patrimoni documental del màxim interès des del punt de vista cultural i histò-

ric del nostre país i per això és objecte constant de l'estudi i la consulta d'estudiosos i investigadors.

L'objectiu dels arxius administratius consisteix a guardar i conservar la documentació per a l'ús de la mateixa administració. Aquest objectiu es materialitza en els tres centres de documentació de què es compon l'Arxiu General, separats geogràficament i amb instal·lacions independents. El primer i principal és l'Arxiu Històric, ubicat al recinte de la Maternitat; el segon és l'Arxiu Administratiu del soterrani de la seu corporativa, i el tercer és l'Administratiu de la planta baixa de l'Edifici del Relloige. Els tres arxius estan estretament interrelacionats i coordinats per l'arxivera a fi d'efectuar alhora les tasques d'informació i de tractament de la documentació.

L'objectiu prioritari de l'Arxiu Històric és guardar amb les degudes condicions d'ordre i amb la màxima seguretat tota la documentació produïda per la Diputació al llarg de la seva vida corporativa, perquè és part del seu patrimoni.

Un segon objectiu consisteix a inventariar els fons a fi de sistematitzar la informació i facilitar les consultes i la localització dels documents, i eliminar-ne tots els que no tenen valor administratiu, històric ni social.

La tasca que dia a dia es fa a l'Arxiu té dos vessants: l'un, d'àmbit intern i l'altre, d'àmbit extern. El primer consisteix a organitzar i catalogar la documentació per tal de garantir-ne la conservació i custòdia. El segon, a informar, buscar i facilitar tota mena de dades tant per al bon funcionament de la Corporació com per a l'assessorament del públic interessat.

## Tasca efectuada

### Arxiu Històric

En les tasques d'àmbit intern s'ha prosseguit l'automatització de l'inventari dels fons documentals. Mitjançant la creació d'una base de dades documental, que opera amb el sistema Knosys, es recupera la informació emmagatzemada amb gran rapidesa i fiabilitat. Alhora s'ha informatitzat el préstec de documents de l'arxiu als Serveis.

Enguany l'Arxiu Històric ha acondiciat l'inventariat dels fons de la manera següent:

---

Fulls de transferència registrats	109
Arxivadors entrats	210
Fitxes manuals d'inventari	1.340
Expedients inventariats	7.870
Llibres registrats i catalogats	339
Fitxes del catàleg bibliogràfic	1.495
Llibres enquadernats	92
Publicacions periòdiques	59
Fitxes automatitzades	1.348

---

De les tasques d'àmbit extern cal destacar que cada dia hi ha més investigadors procedents de les universitats catalanes que consulten els nostres fons per realitzar els seus treballs universitaris i de doctorat.

---

Lligalls consultats	580
Llibres consultats	888
Investigadors atesos	197
Consultes ateses	1.612
Certificacions i compulses	4
Oficis i cartes trameses	229
Fotocòpies	26.278
Pessetes ingressades a caixa per fotocòpies	61.500
Visites comentades a les instal·lacions	8

---

Aquest any hi han realitzat pràctiques d'arxivística dues alumnes de l'Escola de Bibliologia; al llarg de quatre mesos han classificat i inventariat un total de 493 llibres registre de la Casa de Caritat.

Com cada any, grups diversos han visitat les instal·lacions de l'arxiu particular i entitats. Cal destacar-ne els alumnes de l'Escola del Sagrat Cor, els de l'Escola de Bibliologia i els de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

#### Arxiu General a la seu corporativa

Al llarg de 1991 l'oficina del primer arxiu administratiu en què està dividit l'arxiu general ha realitzat les tasques següents:

Arxivadors entrats	1.439
Expedients revisats	4.359
Consultes ateses	1.327
Fotocòpies	5.617
Fitxes mecanitzades	1.107

#### Arxiu General a l'Edifici del Rellotge

El segon arxiu administratiu al llarg de 1992 ha realitzat la tasca següent:

Arxivadors entrats	315
Fitxes d'inventari fetes	815
Expedients inventariats	7.912
Consultes ateses	328
Fitxes mecanitzades	4.695

#### Préstec de documents

L'Arxiu manté contacte amb tots els serveis de la Corporació. Al quadre següent es reflecteix el préstec de documents i els principals usuaris de l'arxiu al llarg de tot l'any:

Servei	Expedients demanats	Expedients retornats
Acció Local	45	39
Cooperació	10	9
Cultura	4	4
Desenvolupament Rural	2	2
Ensenyament	30	10
Esports	38	17
Intervenció	418	264
Medi Ambient	16	4
Obres Públiques	90	55
Parcs Naturals	121	52
Personal	267	187
Relacions Públiques	13	6
Sanitat	47	45
Secretaria General	45	45
Serveis Socials	28	22
Tresoreria	17	17
Total	1.191	778

## Mitjans

### Personal

L'Arxiu té un total d'11 llocs de treball. Per jubilació d'un funcionari de l'Arxiu Històric s'ha reconvertit la plaça d'administratiu en una d'auxiliar de biblioteques, perfil del lloc de treball més adient a les tasques de l'arxiu. El personal està distribuït de la manera següent:

- Arxiu Històric (al recinte de la Maternitat)
  - 1 tècnic superior en lletres
  - 3 tècnics mitjans en bibliologia
  - 1 administratiu
  - 1 auxiliar administratiu
  - 1 ordenança
  
- Arxiu Administratiu de l'Edifici de la seu corporativa
  - 1 tècnic d'administració general
  - 1 auxiliar administratiu
  
- Arxiu Administratiu de l'Edifici del Relotge
  - 1 tècnic mitjà en bibliologia
  - 1 auxiliar administratiu

### Equip i instal·lacions

L'Arxiu Administratiu de la seu corporativa ocupa una superfície de 110 m<sup>2</sup>. La documentació i els llibres es disposen en un modern sistema d'armaris compactes amb una capacitat equivalent a 800 metres lineals de prestatgeria.

L'Arxiu Administratiu de l'Edifici del Relotge compta amb un dipòsit de 325,5 m<sup>2</sup> on la documentació es guarda en uns armaris compactes amb capacitat per a 3.672 metres lineals de prestatgeria.

L'Arxiu Històric ocupa unes modernes instal·lacions d'un edifici restaurat i rehabilitat el 1987, al recinte de la Casa de Maternitat, que tenen una superfície aproximada de 650 m<sup>2</sup>. També compta amb un sistema d'armaris compactes, d'una capacitat equivalent a la de 5.000 metres lineals de prestatgeries.

## OFICINA DE MADRID

### Antecedents

L'Oficina de la Diputació de Barcelona a Madrid es va crear l'any 1973 i ja té, per tant, dinou anys, al llarg dels quals s'han comprovat els avantatges funcionals i operatius que aquest centre de treball representa, no tan sols per a la Corporació, sinó també per a tots els ajuntaments de la província de Barcelona quan han de fer gestions prop de l'Administració central de l'Estat.

### Definició i objectius

Els objectius pels quals ha estat concebuda l'Oficina de la Diputació a Madrid són els de contribuir, amb la seva intervenció, al fet que la Diputació i els ajuntaments aconseguixin una gestió més àgil i eficaç en la tramitació dels seus assumptes, de la manera següent:

- Oferint una informació directa sobre les oportunitats, les circumstàncies i els

condicionaments que cal que tinguin en compte en cada cas els municipis, de manera que puguin tramitar els expedients racionalitzant millor els esforços humans i econòmics.

- Oferint al mateix temps la necessària base logística i els mitjans indispensables per facilitar als representants municipals l'estada a Madrid, els contactes telefònics, les reunions i els mitjans humans i materials que poden necessitar per a qualsevol diligència o imprevist.

### **Organització i estructura**

L'Oficina de la Diputació a Madrid constitueix un negociat de l'Àrea de Govern, adscrit orgànicament, pressupostàriament i administrativament al Servei de la Secretaria d'Assumptes Generals, tot i que presta servei directament des de Madrid, d'acord amb les sol·licituds que formulen els ajuntaments de la província de Barcelona i els serveis mateixos de la Diputació.

L'Oficina, situada al carrer de San Agustín, 15, baixos, esquerra, té una distribució interna racional i ofereix considerables avantatges per complir satisfactòriament les necessitats dels seus usuaris.

L'Oficina disposa de:

- Despatx de respecte, per a ús dels representants de la Diputació i dels municipis
- Sala de reunions
- Despatx del delegat
- Despatx de la secretària i substituta del delegat
- Oficina de gestió
- Recepció

### **Tasca efectuada**

Encara que l'Oficina a Madrid té una sèrie de funcions específiques, resulta difícil de quantificar tot el que demanen directament els usuaris, que són els qui podrien avaluar millor els serveis que els presta l'Oficina en tot allò que directament o indirectament té relació amb els assumptes que li encomanen. Es procura, en tot cas, estalviar als interessats qualsevol desplaçament a Madrid que no sigui del tot imprescindible; i bé pot dir-se que s'ha atès la totalitat dels requeriments de servei, que tendeixen a augmentar progressivament.

### **Registre d'entrada i sortida**

Al marge del fet que bona part de les peticions i consultes que fan els ajuntaments a l'oficina són per via telefònica, la resposta corresponent dóna lloc a l'obertura d'un expedient. Els assentaments fets al registre han estat:

	Any 1991	Any 1992
Documents entrats	952	827
Documents sortits	2.605	2.714

### **Anuncis al BOE**

L'Oficina assumeix la tramitació dels anuncis que han de publicar-se al BOE per compte dels ajuntaments de la província de Barcelona que ho sol·liciten. La presentació de les insercions d'acord amb els terminis fixats, el pagament previ de les taxes a càrrec dels dipòsits constituïts i el seguiment de la publicació dels anuncis, informant-ne immediatament als ajuntaments, representa un índex molt alt d'activitat diària de la Delegació.

### Tramitació d'anuncis

		Any 1991	Any 1992
Diputació	generals	62	27
	places	24	14
	Total	86	41
Ajuntaments	generals	238	198
	places	520	480
	Total	758	678
Total		844	719

Al marge de l'estricta tramitació d'anuncis, hi ha una relació constant amb els municipis respecte a la puntual recepció d'exemplars dels butlletins, l'abonament de subscripcions, les quantitats enviades a compte de futures despeses per taxes, la recepció, enquadernació i posterior tramesa dels butlletins, etc.

### Quantitats abonades al BOE per anuncis

Gestió de pagament per anuncis de la Diputació	2.603.632
Gestió de pagament per anuncis dels ajuntaments	7.827.621
Total	10.431.253

### Circulars i informació general

La informació del seguiment d'assumptes de la Diputació i dels ajuntaments és diària. El desglossament dels serveis d'informació que es proporcionen és el següent.

Tipus d'informació	Serveis
Puntual i directa als ens interessats	1.812
D'interès general	22
Recopilació mensual de disposicions	145
Total	1.979

### Mitjans

#### Personal

L'Oficina compta amb un total de 6 llocs de treball:

- 1 cap de la Delegació
- 1 tècnic
- 4 auxiliars administratius

## SERVEI D'ASSESSORIA JURÍDICA

### Antecedents

El Servei d'Assessoria Jurídica fou creat l'any 1983 per decret de la Presidència, i va quedar configurat en la seva estructura actual de resultes dels acords adoptats en la sessió plenària de desembre de 1987.

### Definició i objectius

Les funcions que, en virtut dels esmentats acords i de conformitat amb les disposi-

cions sorgides amb posterioritat a la seva creació, corresponen al Servei d'Assessoria Jurídica, poden resumir-se en les següents:

- La col·laboració en l'exercici de les funcions d'assessorament que l'article 92.3 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local atribueix a la Secretaria de la Corporació.

- Les que integren l'assistència jurídica a les entitats locals de la província prevista a l'article 36.1. b) del mateix text legal, a la qual fa referència el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica d'aquesta Diputació, de 30 de maig de 1986.

- La defensa i, si escau, la representació de la Corporació, segons el que preveu l'article 447 de la Llei orgànica del poder judicial, així com també la coordinació de les actuacions dels professionals aliens, quan es considera oportuna la seva intervenció.

Com a conseqüència de l'aprovació del Reglament orgànic de la Diputació, per Acord plenari de 29 de setembre de 1989, el Servei d'Assessoria Jurídica ha estat objecte d'adscripció orgànica a la Secretaria d'Assumptes Generals, sense perjudici que pugui col·laborar també amb les secretaries de Serveis Empresarials i de Serveis Sectorials.

Les tasques del Servei són, doncs, les derivades de les tres funcions bàsiques descrites.

En desenvolupament de les tasques esmentades, correspon al Servei l'assessorament jurídic en l'àmbit intern corporatiu, l'emissió d'informes que li demana la secretaria o serveis corresponents, com també la redacció de notes explicatives o informatives sol·licitades per la mateixa secretaria o pels diferents serveis de la Corporació, en circumstàncies que no fan oportuna una formulació oficial; la redacció de propostes de resolució i dictàmens; l'estudi i la preparació de les validacions de procura; la preparació i redacció de contractes, d'estatuts de persones jurídic-públiques o privades, de reglaments, de convenis, de normes urbanístiques i d'altres textos administratius; i, finalment, l'assistència, sempre que resulta adient, a reunions de treball, i la resposta, quan és procedent, a les consultes orals que es formulen al Servei.

Encara que no pertanyen ben bé a les comeses específiques d'una assessoria jurídica la incoació i la resolució dels expedients disciplinaris, ni les incidències que s'hi relacionen, distintes de l'activitat instructora, aquestes tasques van ser assignades al Servei d'ençà que es va crear. No obstant això, per Decret de 28 de febrer de 1991 es va acordar que el Servei de Personal es fes càrrec de les actuacions relatives als expedients disciplinaris per faltes que inicialment apareguin com a lleus o greus, deixant com a funció de l'Assessoria Jurídica la incoació, instrucció i resolució dels expedients disciplinaris per faltes molt greus, així com també l'informe sobre els recursos que es formulin.

Pel que fa a la defensa i, en el seu cas, representació judicial, això implica l'actuació davant les diferents jurisdiccions, assumint la direcció tècnica i/o la representació de la corporació i dels municipis als quals presta assistència jurídica, en tota mena de processos i actuacions judicials, si bé de vegades aquesta activitat es concreta a coordinar i donar suport a les actuacions dels professionals aliens, als quals se'ls encarreguen.

Entre les gestions i tasques administratives complementàries de les estrictament jurídiques destaquen les relatives a la tramitació de pagaments a professionals, previ estudi de les corresponents minutes, les gestions consegüents a algunes de les resolucions i els dictàmens, la signatura o diligenciament de convenis o d'altres documents que elabora l'Assessoria, i, finalment, tota l'actuació específica que faci referència a la tasca de coordinació, gestió i seguiment de l'assistència jurídica als municipis.

Com en anys anteriors, l'exercici d'aquesta darrera competència envers els municipis per part de la Corporació ha significat una doble activitat del Servei d'Assessoria Jurídica:

- La que consisteix en la recepció i canalització de les peticions realitzades en

forma, l'informe sobre aquestes sol·licituds amb proposta d'actuació i el seu seguiment i la quantificació del cost de la que cal realitzar. A més, lògicament, la que es deriva del fet d'haver de donar informació i orientació als ajuntaments sobre les característiques i el contingut d'un aspecte del Servei que no sempre coneixen suficientment, amb el consegüent contacte personal o telefònic sobre problemes concrets que l'assistència fa aflorar o que els ajuntaments van plantejant, i en alguns casos la realització de gestions per als ajuntaments en diversos organismes públics.

- I, com és lògic, la pròpia de l'assessorament i la defensa judicial quan s'estableix la prestació d'assistència amb mitjans propis, que comporta o bé l'emissió d'informes, notes o resposta a consultes orals, per part del funcionari de l'assessoria que en cada ocasió es considera més adequat, o bé l'assumpció per part d'aquest de la direcció tècnica i la defensa judicial de l'ajuntament, que en tal supòsit s'encarrega a funcionaris del Servei col·legiats i en exercici.

### **Tasca efectuada**

La valoració global de la tasca efectuada per aquest servei és difícil, ja que moltes de les seves intervencions -respostes a consultes telefòniques, reunions amb alcaldes i funcionaris de diferents ajuntaments, etc.- no queden documentalment reflectides. Malgrat això, de les funcions descrites en el punt anterior, en resulta quantitativament la següent valoració.

### **Funcions d'assessorament**

- *Assessorament als diferents serveis de la Corporació.* S'han emès un total de 77 informes que resolen qüestions que els diferents serveis de la Corporació o la Secretaria han sotmès al d'Assessoria Jurídica.

Verbalment s'han contestat nombroses consultes orals formulades per caps de servei i altres funcionaris.

D'altra banda, el personal adscrit a l'Assessoria ha assistit a diverses reunions de diferents serveis de la Corporació per donar opinió jurídica o assessorament quan el tema ho requeria o quan la Secretaria d'Assumptes Generals ha ordenat la referida assistència.

- *Validacions de procura.* S'han preparat, després d'estudiar les escriptures corresponents, 313 validacions de procura. En un considerable nombre de casos s'ha refusat la validació per deficiències en la documentació, dels quals, naturalment, no n'ha quedat constància, atès que la consulta consegüent per part de les empreses afectades per tal d'esmenar-ne les deficiències ha estat verbal.

- *Redacció de resolucions i contractes.* Aquest apartat inclou la preparació i redacció de 412 documents dels indicats, consistents en resolucions de la Presidència, dictàmens sotmesos al Ple de la Corporació o a la Comissió de Govern i convenis relatius a diverses matèries, algunes de les quals han quedat diferenciades en altres capítols d'aquesta memòria.

- *Gestions diverses.* S'han efectuat nombroses gestions en notaries, registres de la propietat i mercantils, i en altres organismes públics i privats.

### **Actuacions davant dels jutjats i tribunals**

- *Recursos contenciosos administratius.* S'han dut a terme les actuacions administratives, i en el seu cas judicials, derivades d'haver-se interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya 34 recursos contenciosos administratius contra la

Diputació, col·laborant contínuament amb els procuradors, i quan hi han intervingut, amb els lletrats aliens a la Corporació.

Igualment, i pel que fa als recursos contenciosos administratius, la Diputació ha comparegut com a apel·lada en un recurs d'apel·lació davant el Tribunal Suprem.

- *Actuacions davant la jurisdicció penal, civil i laboral.* S'ha assistit en nom de la Corporació a un total de 39 judicis de faltes i s'han dut a terme 58 diligències judicials. S'ha prestat assessorament a persones citades a declarar, i també assistència personal a les compareixences.

Respecte a la jurisdicció laboral, s'ha defensat i representat la Corporació en nou judicis davant els jutjats socials. En l'àmbit de la jurisdicció civil i penal s'ha comparegut en tretze i dos judicis, respectivament, en diverses matèries.

- *Examen i valoració de sentències.* El Servei estudia i recopila les diferents sentències dictades per les diferents seccions del Contenciós en els processos en què la Diputació és part, amb independència que n'hagi assumit o no la direcció tècnica. Aquest any han estat dictades 63 sentències per diferents seccions del Contenciós, de les quals 44 han estat favorables a la Diputació i 19 desfavorables.

També pren cura de la seva inclusió, a través del Servei de Secretaria, l'ordre del dia de la Comissió de Govern.

### **Expedients disciplinaris**

S'han redactat, instruit i resolt cinc expedients disciplinaris, per part dels funcionaris adscrits a aquest Servei.

### **Assistència jurídica als municipis**

Tal com s'ha dit, el Ple del 30 de maig de 1986 va aprovar el Reglament sobre l'assistència jurídica, econòmica i tècnica de la Diputació, que regula l'exercici de les competències d'assistència als ens locals en les matèries assenyalades, respecte a les quals el Servei d'Assessoria Jurídica s'encarrega de promoure l'assistència i de realitzar-ne l'execució o el seguiment.

La prestació d'assistència i de cooperació jurídica de la Diputació troba un excel·lent acolliment entre els ajuntaments de la província, i són nombroses les consultes telefòniques i personals formulades per alcaldes i secretaris de les corporacions municipals. Enguany s'han rebut 77 sol·licituds formals d'assistència jurídica, de les quals 71 han estat atorgades, cinc han renunciat i una ha estat denegada, previ informe d'aquest servei, en tots els casos consegüentment amb l'estudi de les peticions i dels expedients aportats sobre la procedència o no de concedir-les, en aquest darrer cas pel fet de no ajustar-se als requisits establerts a l'esmentat reglament.

De les 71 assistències concedides, 35 eren peticions d'informes jurídics sobre problemes directament relacionats amb competències municipals, i la resta demanaven defensa judicial en procediments en què són part els ajuntaments peticionaris, principalment en recursos contenciosos administratius.

Així mateix, el Servei ha donat resposta a nombroses consultes efectuades telefònicament pels ajuntaments o altres entitats locals de la província.

En aquest any s'han resolt, bé mitjançant l'emissió dels informes sol·licitats, bé amb la finalització de les tasques de direcció tècnica i lletrada en els assumptes judicials, diverses assistències d'anys anteriors.

El servei també s'ha encarregat del seguiment dels procediments i de formar un expedient sobre cadascun dels temes, a fi i efecte d'aplegar de manera sistemàtica, previ l'estudi corresponent, la jurisprudència dictada pels organismes jurisdiccionals en els litigis promoguts a favor o en contra de les corporacions locals que hagin sol·lici-

tat el servei d'assistència de la Diputació. També s'ha ocupat de la redacció de tres resums per a la Comissió de Govern.

## **SECRETARIA DE SERVEIS SECTORIALS**

### **Antecedents**

La Secretaria de Serveis Sectorials és un lloc de treball que ha estat objecte de classificació per Resolució de la Direcció General de la Funció Pública de 3 d'octubre de 1988 (BOE de 18.10.88).

El Ple de la Diputació, en sessió de 26 de maig de 1989, va aprovar la divisió funcional de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona en els llocs de treball següents: Secretaria de Serveis Generals, Secretaria de Serveis Empresarials de prestació privada, i Secretaria de Serveis Sectorials de prestació pública.

En data 17 d'agost de 1992 es va produir la jubilació forçosa del titular de la Secretaria. En virtut de la Resolució de la Presidència de 24 de juliol de 1992, les seves funcions han estat atribuïdes a la Secretaria d'Assumptes Generals i a la Secretaria de Serveis Empresarials. El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el 17 de desembre de 1992, va acordar proposar al Ministeri per a les Administracions Públiques, l'amortització del lloc de treball de la Secretaria de Serveis Sectorials.

### **Funcions**

Les funcions assignades a la Secretaria de Serveis Sectorials (fins al dia 17 d'agost) són les de fe pública i assessorament legal preceptiu que estableix l'art. 92.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i que desenvolupa el RD 1.174/1987, de 18 de setembre, amb relació a les resolucions i acords dels òrgans unipersonals i a les sessions de les comissions informatives de les àrees de la corporació següents:

- Serveis Socials
- Educació
- Salut Pública i Consum
- Esports
- Obres Públiques
- Agricultura i Medi Natural

L'assessorament legal esmentat també es refereix a les resolucions i als acords dels òrgans de govern dels organismes autònoms de caràcter administratiu següents:

- Organisme Autònom de l'Escola Superior d'Agricultura
- Organisme Autònom de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial
- Patronat Flor de Maig
- Institut del Teatre

I, igualment, de les comissions especials següents:

- Pla d'actuació i ordenació de la granja escola Torre Marimon
- Pla d'actuació i ordenació del sector urbà Mundet - les Heures
- Pla d'actuació i ordenació de la Universitat Industrial
- Pla d'actuació i ordenació de l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar
- Pla d'actuació i ordenació de la Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet
- Pla d'actuació i ordenació de la Casa de Maternitat

### **Organització i estructura**

La Secretaria de Serveis Sectorials és un lloc de treball reservat a funcionaris amb

habilitació de caràcter nacional. Està ocupada per un funcionari que pertany a aquesta escala, subescala de secretaria, amb categoria superior.

L'estructura es complementa amb dos tècnics superiors, llicenciats en Dret, assimilats a cap de servei i assessor, respectivament, un administratiu i dos auxiliars administratius.

### **Tasca efectuada**

#### **Funcions de fe pública**

S'han dut a terme les actuacions següents:

- Elaboració, d'acord amb els serveis i institucions corresponents, de les convocatòries, els ordres del dia, la tramesa als membres dels òrgans col·legiats, la redacció de les actes, l'emissió de certificats, la comunicació d'acords, les diligències, etc., en relació amb les sessions de les comissions informatives, comissions especials i els organismes autònoms abans esmentats.

- S'han celebrat 60 sessions de comissions informatives, 35 de juntes de patronats i tres de comissions especials.

- Coordinació de la inclusió en l'ordre del dia de les sessions del Ple o de la Comissió de Govern dels assumptes o acords que han d'ésser aprovats o ratificats per aquells, i tramesa a la Secretaria d'Assumptes Generals de la documentació corresponent.

#### **Funcions d'assessorament**

Les tasques efectuades en aquest àmbit, difícils de valorar quantitativament, ocupen una part molt significativa del temps de treball del personal adscrit a la Secretaria, i abracen, a més de l'assessorament legal preceptiu, altres actuacions:

- L'emissió d'informes jurídics que els serveis o patronats consideren convenient demanar.

- La redacció o supervisió de documents administratius, com ara resolucions, dictàmens, contractes, convenis, estatuts, ordenances i reglaments.

- La redacció d'informes o notes sobre projectes de llei, lleis o altres disposicions que afecten serveis de la Corporació adscrits a la Secretaria.

- La redacció de recursos administratius contra disposicions o actes d'altres administracions.

- La redacció, quant a organismes autònoms, de les resolucions per contestar reclamacions en via administrativa o prèvies a la via jurisdiccional social, i el seguiment de la tramitació en els procediments contenciosos administratius, o davant l'ordre jurisdiccional social, que se susciten.

- La defensa judicial d'organismes autònoms, quan no s'encomana a professionals externs.

- Participació en l'elaboració de convenis amb altres administracions o institucions.

- Assistència a reunions en relació amb les activitats anteriors.

- L'atenció a nombroses consultes verbals.

#### **Altres funcions**

- Validació de procures, per a licitacions, contractes, etc., efectuades per patronats o serveis amb seu a l'Edifici del Rellotge. Requereixen l'estudi previ de les escriptures.

- Reunions de treball i gestions diverses.

- Tramesa als serveis de còpies de les disposicions legals i reglamentàries que poden resultar del seu interès.

- Tasques de gestió administrativa i tramitació burocràtica de documents (registre d'AD i recollida de signatures) i expedients inherents a les funcions descrites.

## SECRETARIA DE SERVEIS EMPRESARIALS

### Definició i objectius

La Secretaria de Serveis Empresarials ocupa la cinquena planta de l'edifici del carrer de Londres, 55. Es preveu el trasllat a aquest edifici de l'Institut d'Edicions i de les empreses públiques de la corporació.

Al capdavant d'aquesta Secretaria hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter nacional que exerceix les funcions previstes a la legislació vigent pel que fa a l'actuació administrativa relativa a la promoció econòmica, la gestió dels béns del patrimoni privat de la Diputació, l'assessorament legal general, la defensa judicial de la Corporació i de les empreses públiques que ha constituït i l'assessorament jurídic en matèria de traspassos i de les relacions interadministratives que se'n derivin.

A partir del 17 d'agost han estat assignades a aquesta Secretaria les funcions pròpies relatives a l'Àrea de Sanitat, l'Àrea de Serveis Socials i l'Àrea d'Agricultura i Medi Natural.

Des del 10 de setembre, també li han estat assignades les funcions pròpies relatives a l'organisme autònom Institut d'Edicions i a la Ponència de Promoció Econòmica.

Igualment és responsabilitat d'aquesta Secretaria les funcions de fe pública, assessorament legal i defensa judicial en relació amb els organismes següents:

- Fundació Pública Casa de Caritat
- Organisme Autònom Local de Gestió Tributària
- Consorci de la Casa de Caritat
- Organisme Autònom Institut d'Edicions
- Secretaria dels consells d'administració de PROELSA, CATRISA i PROHASA.

### Organització i estructura

La Secretaria de Serveis Empresarials està organitzada segons el Decret de la Presidència de data 16.12.91, en el qual es descriuen les funcions assignades als tres llocs de treball següents.

a. *Lloc de treball assimilat a cap de servei*. A més de tenir la màxima responsabilitat de la Secretaria en absència del secretari -amb l'única excepció de les funcions reservades als funcionaris d'habilitació nacional-, i de realitzar les funcions pròpies de gestió, que com a cap de servei li corresponen, té atribuïdes les funcions següents:

- Assessorament jurídic, en el sentit més ampli del terme -emissió d'informes, redacció d'actes administratius, interposició de recursos, actuació davant d'altres administracions i instàncies alienes a la Corporació, etc.-, en totes les qüestions que afecten el patrimoni provincial. Així mateix, realització de les funcions d'assessorament descrites en matèria de contractació administrativa respecte a les dependències adscrites a la Secretaria.

- Seguiment de la legislació estatal i autonòmica, en el marc de la constitucionalitat, que serveixi de base per prendre ulteriors decisions.

- Elaboració d'estudis i informes per preparar possibles transferències de la Diputació a la Generalitat i altres administracions. En l'exercici d'aquesta funció, anàlisi dels aspectes patrimonials, funcionals, de recursos, etc., dels diferents serveis.

- Elaboració d'informes sobre projectes de llei i de reglaments en diferents matèries.

b. *Lloc de treball assimilat a cap de secció*, que assumeix les funcions següents:

- Elaboració d'estudis i informes sobre l'assessorament legal de les àrees d'ac-

tuació de la Diputació relatives a la promoció econòmica i a les empreses públiques el capital de les quals pertany, en tot o en part, a la Corporació.

- Assessorament legal i suport al secretari de Serveis Empresariais amb vista a les tasques pròpies de la secretaria dels consells d'administració de les empreses públiques dependents de la Corporació i, en particular, preparació de la seva constitució, assistència als seus òrgans rectors, elaboració d'actes, certificacions i informes, així com també preparació de les escriptures públiques corresponents i seguiment de la seva inscripció al Registre mercantil.

- Seguiment de la legislació estatal i autonòmica en aquells aspectes que poden incidir en l'àmbit competencial de la Corporació, i també elaboració d'estudis i informes en aquesta matèria.

- Elaboració i seguiment dels recursos de reposició en l'àmbit de les matèries esmentades al paràgraf anterior, així com també seguiment i coordinació dels recursos contenciosos administratius que se'n derivin.

c. *Lloc de treball assimilat a cap de secció, amb les funcions següents:*

- Presentació al secretari de les propostes d'estudis i informes relatius a l'assessorament legal dels organismes autònoms adscrits a la Secretaria (OALGTDB, FPCC) i del Consorci del Centre de Cultura de Barcelona, Casa de Caritat, preferentment quant a les matèries següents:

- . Gestió tributària i recaptatòria
- . Gestió del patrimoni
- . Gestió del personal
- . Contractació.

- Suport al secretari en les tasques pròpies de secretaria referents als organismes esmentats.

- Tramitació d'expedients i elaboració de propostes de resolució en relació amb les matèries assenyalades al primer epígraf.

- Realització d'estudis i informes en relació amb el desplegament de les diverses lleis i reglaments sectorials que es puguin dictar en els anteriors àmbits sectorials.

- Elaboració de recursos en via administrativa.

- Actuacions davant dels jutjats i altres instàncies.

Completen aquesta estructura quatre llocs de treball d'auxiliar administratiu, un dels quals fou creat el 6 de febrer de 1992.

### **Tasca efectuada**

Dins de les funcions encomanades, la Secretaria ha realitzat les actuacions següents:

- Elaboració de diferents informes en relació amb lleis i projectes de llei.

- Seguiment dels recursos de reposició i contenciosos administratius en relació amb actes de desenvolupament de presumptes inconstitucionalitats.

- Interposició dels següents recursos contenciosos administratius:

. Compareixença en el recurs interposat per la Generalitat de Catalunya contra l'acord de la Diputació de 19 de desembre de 1991, relatiu a la convocatòria del PCAL 1992-1993.

. Recurs contra el decret 302/91 relatiu a l'aprovació del PUOSC 1992.

. Compareixença en el recurs interposat per la Generalitat de Catalunya contra l'acord d'aprovació del PCAL, anys 1992-1993.

. Compareixença en el recurs interposat per la Generalitat de Catalunya contra l'aprovació del Pressupost de la Diputació de 1992.

. Compareixença en el recurs interposat per la Generalitat de Catalunya contra l'acord d'aprovació de la constitució del Consorci de les Drassanes de Barcelona.

. Recurs contra la resolució del Jurat Provincial d'Expropiació relatiu a la valoració d'una finca en el terme municipal de Santa Coloma de Gramenet.

- Interposició dels recursos de reposició següents:

. Recurs presentat contra l'Ajuntament de Barcelona relatiu a la reparació de les deficiències de la Casa Bloc.

. Recurs presentat contra la resolució del Jurat Provincial d'Expropiació, pel qual es fixa l'apreuament per a l'expropiació de la finca núm. 20 del terme municipal de Santa Coloma de Gramenet.

. Recurs contra l'acord del Jurat Provincial d'Expropiació de Barcelona pel qual es fixa l'apreuament per a l'expropiació d'una finca propietat de la Fundació Pública Casa de Caritat.

A hores d'ara, la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ha dictat les sentències següents:

. Núm. 346, de 4.7.91, estimatòria del recurs plantejat per la Diputació contra l'aprovació del PUOSC, any 1988. Actualment la Generalitat de Catalunya hi ha presentat un recurs d'apel·lació.

. Núm. 21, de 16.1.92, desestimària del recurs plantejat per la Generalitat de Catalunya contra l'aprovació del PCAL, anys 1990 i 1991. Actualment la Generalitat de Catalunya hi ha presentat un recurs d'apel·lació.

. Núm. 126, de 19.2.92, estimatòria del recurs plantejat per la Diputació contra l'aprovació del PUOSC, any 1990. Actualment la Generalitat de Catalunya hi ha presentat un recurs d'apel·lació.

. Núm. 403, de 29.5.92, estimatòria parcialment del recurs plantejat per la Diputació contra el traspàs de recursos de les diputacions a la Generalitat de Catalunya en matèria d'esports. Actualment la Diputació hi ha interposat un recurs de cassació.

D'altra banda, en el recurs plantejat per la Diputació contra els decrets de convocatòria del PUOSC, any 1988, la sala contenciosa-administrativa -secció 4a- del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ha acordat, en virtut d'acte, de data 3 de març de 1992, plantejar qüestió d'inconstitucionalitat de diversos preceptes de la Llei 5/87, de 4 d'abril, i de la llei 23/87, de 23 de desembre.

Així mateix, la sala contenciosa administrativa -secció 5a- del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ha acordat igualment el plantejament de qüestió d'inconstitucionalitat de les normes abans referides en el recurs plantejat per la Generalitat contra el PCAL de l'any 1989, en virtut d'acte de 15 de maig de 1992, i igualment ho ha fet amb relació al recurs presentat per la Diputació contra l'aprovació del PUOSC 1992, en virtut d'acta de 14 de setembre de 1992.

En aquests darrers casos, el Tribunal Constitucional ha admès a tràmit les qüestions d'inconstitucionalitat amb els números 1576/92 i 2567/92, respectivament.

- Secretaria i assessorament dels organismes següents:

. Consorci del Centre de Cultura Contemporània Casa de Caritat. S'ha assistit al consell general i a diferents reunions; s'ha col·laborat en l'elaboració de diferents informes i se li ha prestat suport jurídic.

. Patronat de la Fundació Pública Casa de Caritat. S'ha assistit a quatre juntes del Patronat, s'han redactat diferents informes i s'han fiscalitzat 387 decrets.

. Organisme Autònom Local de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona. S'ha assistit a tres juntes de govern i a un consell directiu. S'han fiscalitzat 108 decrets i s'ha intervingut en la formalització de diferents convenis amb els ajuntaments.

. Organisme autònom Institut d'Edicions. S'ha assistit a un consell d'administració i se li ha donat suport jurídic.

. S'ha assistit a quatre reunions de la comissió d'estudis creada per analitzar les vies de cooperació entre la Diputació i els consells comarcals.

S'ha assistit a nou consells d'administració i a setze juntes generals de les empreses públiques CATRISA, PROELSA i PROHASA, i també s'ha col·laborat en la preparació de les minuts d'escriptures públiques per formalitzar els diferents acords.

. S'han dut a terme diverses actuacions encaminades a la gestió patrimonial. En aquest sentit, cal assenyalar la concurrència en ampliacions de capital de les societats mercantils TABASA i Túnel del Cadí.

. S'han formalitzat diferents contractes de vendes, cessió, donació, arrendament, etc., i s'han preparat les minuts necessàries per a la formalització d'escriptures públiques.

. S'han efectuat diversos actes administratius davant de notaries, registres de la propietat, ajuntaments, etc.

## RESUMEN GENERAL

El present informe ha de servir de base per a la elaboració del projecte de llei que ha de regular el sistema de gestió dels recursos humans i materials de les administracions públiques, regulant els aspectes de organització i funcionament dels organismes que han de gestionar, i de les obligacions que s'han de complir en aquest sentit. El projecte de llei ha de tenir en compte les exigències de la normativa europea i de la qual se deriven les obligacions de les administracions públiques i estatals, així com les de les administracions locals i autonòmiques, així com les de les administracions de les Illes Balears i de les Illes Canàries.

### 1. Objectius i estructura

El projecte de llei ha de servir de base per a la elaboració del projecte de llei que ha de regular el sistema de gestió dels recursos humans i materials de les administracions públiques, regulant els aspectes de organització i funcionament dels organismes que han de gestionar, i de les obligacions que s'han de complir en aquest sentit. El projecte de llei ha de tenir en compte les exigències de la normativa europea i de la qual se deriven les obligacions de les administracions públiques i estatals, així com les de les administracions locals i autonòmiques, així com les de les administracions de les Illes Balears i de les Illes Canàries.

Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several paragraphs, but the characters are too light and blurry to transcribe accurately.

## CAPÍTOL II

# ÀREA DE RÈGIM INTERIOR, HISENDA I PLANIFICACIÓ

### INTERVENCIÓ GENERAL

Les funcions que ha de complir la Intervenció de la Corporació estan definides en la Llei 39/88, de 20 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, i les posteriors disposicions que l'han ampliat o complementat, com pot ser la implantació del nou sistema de comptabilitat, ja obligatori per a totes les corporacions locals durant l'exercici de 1992. Aquest fet i la normativa aprovada en sessió plenària de 19 de desembre de 1991, en la qual es desenvolupa l'exercici de la funció interventora en la seva modalitat de control limitat i efectuant una fiscalització plena a posteriori, ha obligat a efectuar una profunda modificació de l'organització i l'estructura de l'esmentada Intervenció.

#### Organització i estructura

Per acord plenari del 21 de maig de 1992, s'ha aprovat la nova estructura de la Intervenció, que s'organitza en tres serveis clarament delimitats: Servei Comptable, Servei Fiscal i Servei de Control i Coordinació Financera.

Del Servei Comptable depenen la Secció de Comptabilitat Pressupostària i la Secció de Comptabilitat Financera, i els Negociats de Despeses, el d'Ingressos i el de Comptabilitat General no Pressupostària.

Del Servei Fiscal en depenen la Secció de Control Previ i la Secció de Control a Posteriori, i els Negociats d'Operacions Corrents, el d'Operacions de Capital, el de Fiscalització a Posteriori, i el de Pagaments a Justificar.

Del Servei de Control i Coordinació Financera depenen la Secció de Coordinació de la Gestió Econòmico-financera, la Secció de Costos, i la Secció d'Auditoria i Assessorament Econòmico-financer, i el Negociat de Gestió Pressupostària, el d'Anàlisi de Resultats i Costos, el d'Auditoria i Assessorament Intern, i el d'Assessorament Municipal.

De l'interventor general depenen el Servei Comptable i el Fiscal, així com també la Intervenció Delegada a Organismes Autònoms Administratius i la Intervenció Delegada a la Tresoreria i, pel seu caràcter general, la Secció de Gestió Econòmico-Financera Interna, així com també els Negociats d'Arxiu i Registre, el d'Assumptes Generals, el de Suport Informàtic i el de Control i Suport.

De l'intendentor de control financer depèn directament el Servei de Control i Coordinació Financera. L'intendentor de Gestió Tributària presta funcions com a gerent de l'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària a més de col·laborar amb aspectes comptables i altres que fan referència a la Intervenció General.

Per decret de 26 de juny del mateix any, es va aprovar la descripció de les funcions de les diverses unitats de la Intervenció, d'acord amb l'organigrama aprovat amb data 21 de maig de 1992 i de les regles sobre el seu exercici.

### **Tasca efectuada**

Pel que fa a les tasques que la Intervenció exerceix en l'estricta àmbit de les assignades per la llei, tot seguit s'expliciten per mitjà de les estructures organitzatives que en depenen, destacant especialment en aquest exercici la implantació, juntament amb el Servei d'Informàtica, del SICDB (Sistema d'Informació Comptable de la Diputació de Barcelona).

Cal destacar les tasques que, per decisió de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, tenen com a destinataris els ajuntaments de la província de Barcelona i, molt especialment, en la parcel·la de formació del personal, que ha tingut com a tema prioritari l'adquisició d'un programa informàtic per part de la Diputació per facilitar-lo als ajuntaments de menys de 5.000 habitants que s'han acollit a aquest Pla d'assistència informàtico-comptable. Per altra part, també cal destacar la posada en marxa dins del Servei de Control i Coordinació Financera de l'assessorament municipal on, entre altres activitats, s'efectuen informes econòmics i financers per als ajuntaments que ho sol·liciten.

### **SECCIÓ DE GESTIÓ ECONÒMICO-FINANCERA INTERNA**

Ha portat a terme les tasques inherents a la tramitació dels pressupostos, modificacions pressupostàries, modificació d'ordenances fiscals, establiment, fixació i modificació de preus públics, reconeixements de crèdit, liquidacions i comptes generals dels pressupostos, contractació d'operacions de crèdit i de tresoreria i comptes de tresoreria, segons es concreta tot seguit.

Les modificacions de crèdit realitzades durant l'any 1992 han estat provocades per l'aplicació del superàvit del passat exercici, que es va elevar a 1.614.514.095 pessetes, i pels majors ingressos que van generar crèdits per un import de 2.775.356.868 pessetes. Així mateix, s'han tramitat diferents expedients de modificació de crèdits que els organismes autònoms administratius i comercials han sotmès a la tutela financera de la Corporació.

S'han tramitat els expedients referents a la modificació de quasi totes les ordenances fiscals, així com la fixació dels preus públics per a la prestació de diferents serveis o realització d'activitats per part de diversos òrgans de la Diputació.

S'han gestionat les operacions d'endeutament, com poden ser la concertació d'una operació de crèdit per import de 2.161.285.418 pessetes amb la Caixa d'Estalvis de Catalunya, per finançar la 2a. fase de les obres de remodelatge de l'edifici situat en el Pati de les Dones; Projecte del Centre de Cultura Contemporània de la Casa de Caritat. Així com també una de 1.100 milions de pessetes amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, amb destinació a finançar inversions incloses en el pressupost de la Corporació. S'han tramitat també tres operacions de tresoreria amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona per import de 3.500 milions. S'ha prestat aval per import de 75 milions de pessetes, al Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme, així com a l'empresa Societat de Gestió Cadastral i Tributària, SA (CATRISA), per un import de 50.780.000 pessetes.

## INTERVENCIÓ DELEGADA ALS ORGANISMES AUTÒNOMS ADMINISTRATIUS

Exerceix, per delegació de l'interventor general, les funcions interventora i comptable en els organismes autònoms administratius següents:

PAASIS

Institut del Teatre

Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona

Escola Superior d'Agricultura de Barcelona

Patronat Flor de Maig

Patronat Gliptoteca Monjo

Patronat Museu Mas Manolo

Durant l'exercici de 1992 s'han revisat els expedients corresponents als assentaments que s'enumeren per a cada organisme autònom, amb el detall següent:

Organismes autònoms administratius	Assentaments
PAASIS	2.148
Institut del Teatre	1.877
Escola d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona	1.288
Escola Superior d'Agricultura de Barcelona	1.660
Patronat Flor de Maig	1.700
Patronat Gliptoteca Monjo	158
Patronat Museu Mas Manolo	21

S'ha destacat en aquest exercici la implantació a tots els organismes autònoms administratius i comercials, del nou pla comptable, utilitzant el mateix sistema informàtico-comptable que s'ha emprat per als ajuntaments de menys de 5.000 habitants. L'inici de l'aplicació es va efectuar a l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, que ha funcionat com a centre pilot i, progressivament, s'ha anat implantant a la resta d'organismes autònoms.

## INTERVENCIÓ DELEGADA A LA TRESORERIA

Ha efectuat el control diari de la caixa provisional d'efectiu, amb 244 arqueigs, que representen 2.026 rebuts, l'import total dels quals ascendeix a 940.990.351 pessetes. Així mateix ha emès els informes i les notes referents a les comeses assignades, de conformitat amb el que estableix el manual de la Tresoreria i la Intervenció General.

## NEGOCIAT D'ARXIU I REGISTRE

D'acord amb les seves funcions, s'han registrat 45.443 documents d'entrada i 21.385 de sortida. Així mateix ha efectuat les comandes i el control de tot el material d'oficina de la Intervenció, així com també l'arxiu de la documentació tant administrativa com comptable.

## NEGOCIAT D'ASSUMPTES GENERALS

Efectua la coordinació administrativa de tots els serveis de la Intervenció en matèria de personal. Estableix les comunicacions tant escrites com telefòniques amb els ajuntaments referent a deutes amb la Diputació, formulant les propostes de convenis per regularitzar o compensar els deutes.

També s'efectuen, entre altres funcions, les propostes informatitzades corresponents a despeses que fan referència a la Corporació i que no estan atribuïdes a altres serveis.

## NEGOCIAT DE SUPORT INFORMÀTIC

Durant aquest exercici i com s'ha comentat anteriorment, la implantació de la nova comptabilitat ha suposat un gran esforç per part d'aquest Negociat, ja que ha estat encarregat de centralitzar tots els problemes sorgits amb motiu d'aquesta implantació, tot coordinant la seva tasca amb el Servei d'Informàtica de la Corporació.

Les principals tasques desenvolupades han estat:

- Implantació i assessorament del nou sistema de comptabilitat SICDB, (despeses, ingressos i no pressupostari).
- Creació, manteniment, control i assessorament (habilitats i serveis) del mòdul de bestretes de caixa fixa.
- Definició i manteniment del control d'accés dels usuaris a la comptabilitat.
- Manteniment de taules.
- Seguiment del funcionament dels programes de l'aplicació del SICDB, detecció dels problemes de funcionament i la seva solució.
- Elaboració i explotació de *software* auxiliar als programes de l'aplicació SICDB.

## NEGOCIAT DE CONTROL I SUPORT

Dóna suport a la Intervenció Delegada a Organismes Autònoms, la qual ha estat definida anteriorment.

## SERVEI COMPTABLE

Dirigeix i porta la comptabilitat general, patrimonial i extrapressupostària de la Corporació, amb l'objectiu de poder confeccionar els informes econòmics comptables legalment establerts, així com també els necessaris per a la gestió interna de la Corporació.

Registra tots els fets econòmics comptables que permetin liquidar el pressupost en els llibres principals i auxiliars, i confecciona el balanç de situació i el compte de resultats.

En sessió plenària de 21 de maig de 1992 es va aprovar un nou organigrama de la Intervenció General, pel qual el Servei Comptable s'estructura en dues seccions: Secció de Comptabilitat Pressupostària i Secció de Comptabilitat Financera, amb funcions clarament diferenciades.

## SECCIÓ DE COMPTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Aquesta Secció pren nova denominació a partir del nou organigrama de la Intervenció General (abans Comptabilitat Financera)

La implantació del nou sistema comptable per a les administracions locals ha representat un canvi radical en totes les tasques, com a conseqüència de nous programes informàtics i perquè cada operació de les d'execució del pressupost d'ingressos i despeses origina un document comptable.

D'aquesta Secció depenen dos negocis, que també han canviat de nom: Negociat d'Ingressos (abans de Drets i Cobraments) i Negociat de Despeses (abans Despeses i Pagaments).

## NEGOCIAT D'INGRESSOS

Té assignada la gestió, desenvolupament i comptabilització de totes les operacions d'execució del pressupost d'ingressos.

La principal novetat del canvi consisteix en el fet que l'aplicació definitiva dels ingressos es fa diferida, essent tres els canals d'ingressos existents: caixa de la Corporació, comptes operatius i comptes restringits.

El nombre d'operacions generades durant l'exercici ha estat el següent:

Aplicació provisional d'ingressos	9.000
Aplicació definitiva de l'exercici corrent	7.500
Aplicació definitiva d'exercicis tancats	3.190

Cal destacar la incorporació individualitzada i per anys de tots els deutors d'exercicis tancats del pressupost d'ingressos com drets reconeguts, dintre del programa del SICDB.

## NEGOCIAT DE DESPESES

Té assignada la comptabilització de totes les operacions d'execució del pressupost de despeses.

Aquesta comptabilització es fa mitjançant relacions o documents individuals; això ha representat en les diferents fases (RC, A, AD, ADO, DO i ADOPJ) un total de 30.100 operacions, la qual cosa ha originat 1.078 ordres de pagament.

També es pren nota dels endossaments al llibre destinat a l'efecte.

## SECCIÓ DE COMPTABILITAT FINANCERA

Aquesta Secció assumeix les funcions de la comptabilitat pública integral, portada pel mètode de la partida doble, i les que anteriorment corresponien a la suprimida Secció de Comptabilitats Auxiliars.

Les tasques realitzades han estat bàsicament: obertura de la comptabilitat i comptabilització d'operacions durant l'exercici.

Pel que fa a la primera s'ha realitzat, d'acord amb l'Ordre de 31 de maig de 1991, el traspàs dels saldos el 31 de desembre de 1991 del compte general del Pressupost (liquidació), del compte d'administració del patrimoni, del compte de valors independents i auxiliars del pressupost i de l'acta d'arqueig.

S'ha confeccionat el balanç de situació l'1 de gener de 1992, elaborant un estat de conciliació entre els saldos inicials i les fonts origen de l'obtenció de les dades, com també els informes per als possibles ajustaments que, en tot cas, cal efectuar.

S'ha procedit a determinar els conceptes no pressupostaris (antic VIAP) i a confeccionar les taules on figuren classificats per agrupacions, indicant-ne la descripció i el compte del Pla comptable a què estan associats.

També cal assenyalar la coordinació amb la Secció de Patrimoni per procedir a la comptabilització de l'immobilitzat.

D'aquesta Secció en depèn un negociat, el qual centra la seva activitat en els aspectes següents:

## NEGOCIAT DE COMPTABILITAT GENERAL I NO PRESSUPOSTÀRIA

Realitza les actuacions comptables conjuntament, i a la vegada el seguiment de deutors i creditors no pressupostaris.

S'han comptabilitzat, d'acord amb el nou marc comptable, les operacions següents:  
a) Tramitació dels documents, amb els informes pertinents:

---

Ingressos i pagaments no pressupostaris	8.463
-----------------------------------------	-------

---

b) Moviments de dipòsits i fiances:

S'ha efectuat des de l'inici el seguiment de les constitucions de fiances i dipòsits (metàl·lics i valors), l'adjudicació, l'ingrés i l'informe per a la devolució i expedició, per tal de procedir al seu abonament.

---

Dipòsits ingressats	Metàl·lic	103
	Valors	151
Dipòsits retornats	Metàl·lic	66
	Valors	349

---

S'han confeccionat les fitxes d'incidències de l'inventari de la Intervenció General (altes, baixes i modificacions).

## SERVEI FISCAL

Aquest Servei fou creat amb motiu de la modificació de l'organigrama de la Intervenció General aprovat en Sessió Plenària el 21 de maig de 1992.

Les seves actuacions s'efectuen sota la direcció i supervisió de l'interventor general, o de l'interventor de control financer en el cas que aquell li delegui funcions.

El Servei Fiscal, inclòs en el programa d'Intervenció 611.B0, té com a objectius principals les actuacions necessàries per a l'exercici de la funció interventora, definida en l'article 195 de la Llei 39/1988, LRHL, en les fases d'autorització i disposició de despeses i reconeixement i liquidació d'obligacions, amb càrrec al pressupost de despeses de la mateixa Diputació.

La fiscalització de les esmentades fases de despeses, en els dos vessants prèvia/limitada i posteriori/plena, s'efectua segons l'article 200 de la Llei 39/1988 RHL i d'acord amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991.

Durant l'exercici de 1992 s'ha posat en funcionament el sistema informàtic de la comptabilitat de la Diputació de Barcelona, SICDB. La complexitat d'aquest procés de canvi, ha requerit d'un període previ de prova fins a l'assumpció d'una descentralització total en favor de tots els serveis corporatius.

Durant aquest període de prova, el Servei Fiscal ha estat el responsable d'assessorar els diferents serveis respecte a les característiques i forma d'aplicació del SICDB, comprovar els resultats de l'aplicació del nou sistema, proposar els reajustaments necessaris i introduir informàticament les dades de les propostes de despeses formulades pels serveis no descentralitzats.

Les activitats per aconseguir aquests objectius es desenvolupen a través de dues seccions: de Control Previ i de Control a Posteriori, així com els negociats adscrits a aquestes seccions, tal com s'especifica tot seguit.

## SECCIÓ DE CONTROL PREVI

Corresponen a aquesta Secció les actuacions del Servei que comportin un control previ de les fases A, D i O de les despeses incloses en el pressupost de 1992, tant pel que fa a les operacions corrents com a les operacions de capital. En aquest sentit cal tenir en compte que el pressupost de despeses per a 1992 ascendí a 47.437.268.397 pessetes.

S'encarrega, així mateix, de la remissió dels documents, o llistes de documents intervinguts a secretaria, al servei corresponent, a l'efecte de la seva aprovació i segons l'òrgan que tingui atribuïda la competència (o al Servei Comptable en cas que no els calgui aprovació).

Pel que fa al nou sistema informàtic de comptabilitat SICDB, ha estat aquesta secció la que més directament ha hagut de suportar la complexitat de la seva aplicació, especialment en el període de prova, ja que a través dels seus negociats ha estat el responsable d'introduir informàticament les dades de les diferents propostes formulades pels serveis no descentralitzats, de detectar els defectes o problemes d'aplicació pràctica i de col·laborar en l'assessorament als serveis.

Aquesta Secció comprèn dos negociats: el d'Operacions Corrents i el d'Operacions de Capital.

## NEGOCIAT D'OPERACIONS CORRENTS

A aquest Negociat li correspon efectuar la fiscalització prèvia limitada, o plena si escau, de les propostes de despeses en fases A, D i O, dels capítols I, II, III i IV del Pressupost.

Amb caràcter general, les seves actuacions es concreten en la recepció física i electrònica de les propostes i examen dels expedients seguint els criteris establerts en la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, en la seva modalitat de control limitat, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991; en la introducció mecànica de l'informe aprovat per l'interventor, i en la remissió de propostes o llistes de propostes per a la seva aprovació (o comptabilització en el cas que no els calgui aprovació).

Correspon també a aquest Negociat, tot i no ser operacions corrents, la fiscalització de les bestretes de personal i el control de les amortitzacions de passius financers.

Durant l'any 1992, també ha tingut forta repercussió en aquest negociat la posada en marxa del sistema informàtic SICDB, en el sentit esmentat respecte a la Secció de Control Previ, de la qual depèn.

Durant l'exercici de 1992, aquest negociat ha fiscalitzat i informat 16.289 documents.

## NEGOCIAT D'OPERACIONS DE CAPITAL

El Negociat d'Operacions de Capital efectua la fiscalització prèvia de les propostes de despeses dels Capítols VI, VII i VIII. (Excepte bestretes del personal.)

Aquesta fiscalització es realitza de conformitat amb la normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona, aprovada pel Ple de 19 de desembre de 1991, i adaptada al nou sistema de comptabilitat SICDB. (Respecte a la posada en marxa del SICDB, cal tenir en compte tot el que s'ha dit per al Negociat d'Operacions Corrents i pel que fa al període de prova.)

La realització efectiva de la fiscalització comporta una sèrie d'actuacions que es concreten bàsicament en les mateixes expressades per al Negociat d'Operacions Corrents.

No obstant això, s'ha de tenir en compte que respecte a les despeses del capítol VI, Inversions Reals, la fiscalització comporta tenir cura de la normativa aplicable a cada tipus de contracte, a més de les Bases d'Execució del Pressupost.

Així mateix, cal remarcar que també correspon a aquest Negociat fiscalitzar les despeses derivades dels diferents plans de cooperació municipal.

També s'ha de tenir en compte que en el capítol VIII s'inclouen les despeses derivades de la Caixa de Crèdit de Cooperació Local, que es configura com un instrument de cooperació econòmica als ens locals, la qual cosa comporta la fiscalització tant de despeses com d'ingressos.

## SECCIÓ DE CONTROL A POSTERIORI

La normativa que desenvolupa l'exercici de la funció interventora de la Diputació de Barcelona estableix que la fiscalització plena a posteriori es realitzarà pel sistema de mostreig o auditoria.

La finalitat d'aquest sistema de control consisteix a verificar que la gestió dels crèdits s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar-ne el grau de compliment.

La fiscalització a posteriori comporta, bàsicament, les actuacions següents:

- Primer: sol·licitar l'expedient complet al servei responsable de la gestió i, si escau, recabar documentació complementària a fi d'emetre l'informe corresponent sobre els expedients que, per mostreig, per haver-s'hi formulat nota d'observacions en la fase de fiscalització prèvia, o en els casos on ha estat expressament ordenada la fiscalització plena per l'òrgan competent.

- Segon: un cop efectuat l'informe, s'ha de trametre al servei gestor a fi que pugui presentar les al·legacions que cregui convenients, abans de ser elevat al Ple per al seu coneixement.

Aquesta Secció comprèn dos negociats: el de Fiscalització a Posteriori i el de Pagaments a Justificar.

### NEGOCIAT DE FISCALITZACIÓ A POSTERIORI

Aquest negociat realitza la fiscalització plena a posteriori de tots aquells expedients i documents que hagin de ser objecte d'aquest sistema de fiscalització, d'acord amb la normativa específica.

Atès que aquest negociat fou creat com a conseqüència de l'organigrama aprovat pel Ple de 21 de maig de 1992, que es van establir posteriorment els criteris d'actuació, i atesa la complexitat dels documents a fiscalitzar durant l'exercici de 1992, solament s'han pogut fiscalitzar les operacions corresponents al primer trimestre.

El nombre d'operacions fiscalitzades ha estat de 1.763.

### NEGOCIAT DE PAGAMENTS A JUSTIFICAR

Corresponen a aquest negociat les actuacions de fiscalització a posteriori dels pagaments a justificar, bestretes de caixa fixa i subvencions satisfetes amb la condició d'una justificació posterior.

Durant l'exercici de 1992, la documentació fiscalitzada ha estat la següent:

Manaments de pagaments	
Arxivats	7.969
Censurats	783
Organismes autònoms adm.	215
Manaments d'ingrés	
Arxivats	2.258
Factures ADOPJ i bestreta de caixa fixa	
Canvi de situació (justificació)	14.300
Fiscalitzats	8.500
Situació de les factures de bestreta de caixa fixa	15.840

## SERVEI DE CONTROL I COORDINACIÓ FINANCERA

Aquest Servei realitza les actuacions necessàries per a l'exercici de les funcions de control financer i d'eficàcia establertes pels articles 201 i 202 de la LRHL, la qual cosa inclou, entre d'altres, l'anàlisi dels indicadors de cost i de gestió dels diferents serveis.

També realitza la tramitació i emet els informes sobre modificacions de crèdits, l'anàlisi econòmico-financera de la gestió pressupostària i l'emissió d'informes econòmico-financers.

Aquest any ha estat especialment rellevant la participació d'aquest Servei en l'assessorament als ajuntaments en matèria comptable atesa la posada en marxa de la nova Instrucció de comptabilitat.

Aquestes funcions s'han portat a terme d'acord amb l'organigrama aprovat en sessió plenària del 21 de maig de 1992, que preveu l'estructuració en tres seccions:

- Coordinació de la gestió econòmico-financera amb el Negociat de Gestió Pressupostària.
- Costos amb el Negociat d'Anàlisi de Resultats i Costos.
- Auditoria i assessorament econòmico-financer amb els negociats d'Auditoria i Assessorament Intern i d'Assessorament Municipal.

## SECCIÓ DE COORDINACIÓ FINANCERA

Les activitats d'aquesta Secció es poden classificar en tres apartats bàsics:

- a) Assessorament, estudis i anàlisi del grau d'execució i evolució del Pressupost General.
- b) Gestió i control pressupostari.
- c) Estudis i diagnòstics puntuals per a les administracions exteriors.

Dins de l'apartat a) cal destacar:

Memòries trimestrals de l'estat d'execució del pressupost de la Corporació i dels seus organismes autònoms.

Informe anual sobre la liquidació del Pressupost General.

Tramesa periòdica d'informació pressupostària als diferents serveis.

De les tasques realitzades a l'apartat b) cal destacar:

La tramitació de les modificacions de crèdit pressupostàries. Això inclou l'estudi, la proposta i la verificació de les alteracions i transferències de crèdit, així com la realització de funcions fiscalitzadores, comptables i de control de les propostes corresponents.

Control dels romanents.

Examen i estudi de les resultes d'exercicis tancats als efectes de la seva depuració.

Anàlisi de l'evolució dels capítols inversors en el període 1981-1992, amb estudi detallat dels diferents programes inclosos en el PCAL.

Elaboració i control de la relació de projectes inversors inclosos en els préstecs que la Diputació concerta amb entitats bancàries.

Anàlisi de la càrrega financera de la Corporació amb detall del nivell d'endeutament i dels avals atorgats. Confegir i actualitzar una base de dades de les operacions de crèdit concertades per la Corporació amb institucions financeres, que comporta el seguiment tant a nivell global de càrrega financera com individualitzadament per préstecs i avals atorgats.

Projecció de la càrrega financera de la Corporació, amb detall anualitzat, fins a l'any 2001. Inclou l'estudi de sensibilitat amb atenció a diverses opcions de tipus d'interès i condicions financeres.

Estudi del cost de capital de trams de la càrrega financera, a l'efecte d'avaluar opcions de refinançament, amb comparança de tipus calculatoris i cost del capital dels trams esmentats.

Implementació d'un disseny de pla de mostreig per a la revisió a posteriori de les autoritzacions de despesa, amb determinació de nivell de significació, error mostral admès i dimensions de la mostra i afixació proporcional segons la categoria econòmica dels documents. A partir d'aquí, basant-se en l'anàlisi dels errors de 1r i 2n tipus -i de la funció de potència estadística- determinació de criteris pràctics d'acceptació o rebuig de les hipòtesis de compliment derivades del disseny.

Durant aquest exercici, l'activitat c) s'ha concretat en:

Confecció dels qüestionaris sobre estadística pressupostària de la Corporació i els seus organismes autònoms, incloent-hi la consolidació dels Comptes respectius. Aquesta informació és sol·licitada per la Direcció General de Coordinació amb les Hisendes Territorials, que depèn del Ministeri d'Economia i Hisenda, i la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya. Ambdós organismes tenen signat un protocol a fi de recollir la informació de forma unitària i distribuir-la de la manera més adequada.

## **SECCIÓ DE COSTOS**

La Secció de Costos porta la comptabilitat analítica de la Corporació i té cura dels resultats de la seva explotació. Les tasques més significatives desenvolupades durant l'exercici de 1992 es detallen tot seguit:

Manteniment i millora de la sistemàtica d'imputació de la despesa amb una tasca de revisió dels assentaments, en col·laboració amb els diferents serveis que intervenen en el procés comptable.

Implantació de la nova comptabilitat, la qual ha comportat tot un seguit de modificacions de l'aplicació informàtica de la comptabilitat analítica així com la realització dels nous programes de traspàs de la informació de la comptabilitat general.

Realització dels repartiments de les despeses centralitzades efectuades durant l'exercici de 1991 i tramesa a tots els serveis del detall d'aquestes despeses a nivell de centre de cost i concepte econòmic.

Realització de l'estudi *Costos de les Unitats Orgàniques. Exercici de 1991* i tramesa a tots els serveis acompanyat del corresponent a l'exercici de 1990.

Realització de l'encreuament dels resultats de la comptabilitat analítica amb la repercussió dels serveis medials a nivell de centre de cost amb indicadors d'activitat i tramesa dels resultats a tots els serveis per al seu coneixement, i contrastar-ne la significació.

Emissió dels informes econòmics sobre les tarifes de les taxes i dels preus públics aprovats per la Corporació.

A nivell intern i de forma experimental, l'estudi de la repercussió dels costos dels serveis centrals sobre els serveis d'activitat finalista.

## **SECCIÓ D'AUDITORIES I ASSESSORAMENT ECONÒMICO-FINANCIER**

Durant l'exercici de 1992, les principals tasques realitzades per la Secció d'Auditories i Assessorament Econòmic-financer han estat les següents:

- a) Pel que fa a activitats relacionades amb el control financer intern:
  - Realització d'informes de control financer de les institucions següents:
    - Organisme Autònom Local Institut d'Edicions
    - Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes
    - Organisme Autònom Local Fundació Pública Casa de Caritat

- Participació en la realització de l'informe de control financer de la Diputació de 1991.

b) Pel que fa a les tasques d'assessorament econòmic-financer als ajuntaments:

- Realització de cursos de formació de comptabilitat per a ajuntaments de menys de 5.000 habitants, amb pràctiques amb ordinador de l'aplicació CGAP a Barcelona, Vic, Manresa i Berga, dirigits a secretaris-interventors i funcionaris de la intervenció municipal. Es van formar diversos grups de participants per comarques. Preparació dels corresponents exercicis pràctics i altre material didàctic.

- Realització del Manual de l'aplicació CGAP i distribució als ajuntaments adscrits al Pla d'assistència informàtico-comptable als ajuntaments.

- Assessorament a diversos municipis de la província en temes de comptabilitat, elaboració de pressupostos i gestió financera, amb la corresponent elaboració d'un informe sobre les finances municipals de l'ajuntament corresponent.

- Assessorament telefònic i assistència tècnica comptable sobre l'aplicació informàtica CGAP, mitjançant visites als ajuntaments. En aquests moments, aquesta aplicació està instal·lada a 133 ajuntaments de la província.

## **SERVEI DE TRESORERIA**

### **Definició i objectius**

Els articles 175 i següents de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals defineixen la tresoreria de les corporacions locals i les funcions que li són encomanades. Amb anterioritat, el Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, especificava aquestes funcions en el seu article 5è.: el maneig i la custòdia dels fons, els valors i els efectes de l'entitat i la seva custòdia, la realització de cobraments i pagaments, la formació de plans i programes de tresoreria i la direcció dels serveis de recaptació.

Independentment de la definició anterior, i per l'estructura organitzativa de la Diputació de Barcelona, són tasques igualment encomanades a la Tresoreria, a través dels negociats corresponents, l'habilitació de caràcter general per a l'atenció de despeses lliurades amb pagaments a justificar i/o en ferm, l'atenció de pensionistes, derivada de la gestió del pagament d'aquesta nòmina a càrrec de la MUNPAL i el control de retencions practicades a creditors externs, principalment de l'impost sobre la renda de les persones físiques, amb vista a la inclusió posterior en els suports magnètics i en la documentació a trametre a la Delegació d'Hisenda.

El detall de les tasques encomanades a la Tresoreria de la Diputació, d'acord amb la legalitat vigent (Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i Reial Decret 1174/87, de 18 de setembre) i l'organització actual de la Corporació, és el següent:

- Preparació, gestió i coordinació de cobraments i pagaments.
- Maneig, custòdia i comptabilitat de valors.
- Control de valors pel que fa a amortització de títols i cobrament de cupons.
- Revisió, documentació i gestió de dipòsits i fiances.
- Preparació i gestió de pagaments al personal actiu i passiu.
- Justificació dels pagaments al personal actiu i passiu i gestió dels reintegraments corresponents.
- Confecció d'ordres de transferència i xecs, i enregistrament posterior.
- Comptabilitat de la Tresoreria.
- Arqueig diari de la Caixa Provisional d'Efectiu; conciliació bancària diària dels comptes corrents oberts a les caixes d'estalvis i als bancs, i dels pagaments i cobraments per transferència, per xec i en efectiu.
- Control dels interessos reportats pels diferents comptes corrents.

- Tramitació de tota la correspondència derivada dels pagaments a efectuar (avisos de cobrament, oficis notificant la remissió de transferència, etc.).

### **Tasca efectuada**

El fet més destacable de l'any 1992 ha estat potser la necessitat de concertar operacions de crèdit a curt termini (un any), fins i tot tenint en compte la disponibilitat dels fons extrapressupostaris, permesa pel principi de caixa única. Aquesta necessitat ha estat motivada per la destinació d'una part del superàvit de 1991 -compost per crèdits de la Diputació-, en el finançament d'inversions de l'exercici 1992. També pel retard en el cobrament del recàrrec sobre les quotes de l'IAE, que depèn del calendari de cobrament establert pels ajuntaments titulars de l'Impost i que generalment s'efectua durant el 4t trimestre de l'any.

Per tant, ha estat necessària la petició d'ofertes a diverses entitats financeres per a la concertació d'aquestes operacions. Les millors condicions van ser les presentades per la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona i, així, se n'han signat les següents: 1.500 milions referenciada a MIBOR +0,25%, 500 milions, a MIBOR +0,25% i 1.500 milions a MIBOR +0,35%

El cost global d'aquestes operacions ha estat de 148.809.351 pessetes. Per la forma de pòlissa de crèdit, que ha permès la reposició parcial de les disposicions, s'ha produït un estalvi d'interessos de 36.639.537 pessetes.

Cal esmentar també la detecció de dificultats per obtenir finançament a llarg termini. A més de la pujada important dels tipus d'interès del mercat interbancari, hi ha una tendència a la puja dels marges i a escurçar els períodes d'amortització. Malgrat això, s'ha obtingut un crèdit de 1.000 milions de pessetes per finançar la resta d'inversions de 1992.

D'altra banda cal esmentar l'estabilització de la confecció dels plans mensuals de tresoreria que, sobre la base de les xifres del pressupost monetari redactat a principi d'any, ha servit d'orientació per a l'expedició d'ordres de pagament i per preveure amb prou temps quan s'hauria de disposar de finançament extern.

Amb motiu de la implantació del Pla general de comptabilitat s'han hagut de portar a terme altres tasques diferents d'anys anteriors, entre les quals cal destacar les següents:

- Obertura a la comptabilitat i control des de la Tresoreria dels comptes corrents restringits, els saldos dels quals s'han integrat comptablement en els fons de la Diputació. A fi i efecte de tenir actualitzats al màxim els ingressos produïts en aquests comptes, ha calgut connectar amb el terminal informàtic de la Caixa d'Estalvis de Catalunya, mitjançant INFOCAT.

- Supressió dels comptes trimestrals de cabals i de les Actes d'arqueig mensuals. De tota manera s'han realitzat comprovacions periòdiques dels saldos i es continua formulant diàriament el balanç dels comptes amb entitats financeres, i també la conciliació mensual dels saldos.

- Nou procediment de pagament: s'ha aconseguit que la tramitació dels pagaments per part de la Tresoreria sigui més àgil i més ràpida, ja que la nova aplicació informàtica ha permès la possibilitat de capturar tot el conjunt d'operacions que integren una mateixa ordenació.

- Nou enregistrament dels ingressos: l'entrada informàtica la porta a terme la Tresoreria, que prepara la comptabilització diària al compte de pendents d'aplicació.

- Gestió de la documentació comptable relativa a la càrrega financera amb motiu de la descentralització comptable.

- Incorporació mensual als balanços de moviments i saldos dels comptes corrents dels corresponents als fons lliurats a justificar o de bestretes de caixa fixa.

- Creació de noves eines informàtiques: per fer el seguiment que tota previsió comporta, i poder conèixer i analitzar les diferències produïdes, s'han posat en marxa

noves explotacions a base de llistats que informen del total de pagaments realitzats; i de la quantia i composició del pendent de pagament a una data determinada.

Altres tasques portades a terme per la Tresoreria són:

- Comprovació dels tipus d'interès aplicats tant a les operacions actives com passives.

- Instal·lació a tots els museus de la Diputació de màquines registradores, en substitució dels antics tiquets o entrades, i extensió de la seva funció a altres tipus de comprovants d'ingrés. El tancament i la recollida de la informació periòdica on hi ha instal·lades màquines registradores és a càrrec de la Tresoreria.

Cal destacar la creació de les habilitacions per atendre els pagaments a través del sistema de bestretes de caixa fixa.

Per desenvolupar aquest procediment es va aprovar per Decret de l'Illm. Sr. Diputat President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, del dia 31 de desembre de 1991, una circular conjunta de la Intervenció General i de la Tresoreria que regulava amb precisió aquest sistema de pagament.

Per part de la Tresoreria, es van crear sis habilitacions especials a proposta dels caps de servei respectius, segons criteris de volum i especialitat de les operacions.

La resta de despeses que es paguen a través de la bestreta de caixa fixa, produïdes pels altres serveis de la Diputació han estat ateses per les dues habilitacions de la Tresoreria, a Can Serra i a l'Edifici del Rellotge.

Malgrat les dificultats inicials de la implantació i la necessitat en els primers dies d'atendre els pagaments sense suport informàtic, es pot dir que la implantació del sistema ha aconseguit principalment descarregar els Serveis de les operacions de pagament i alleugerir el nombre de documents de gestió comptable que s'han de sotmetre al procés normal de tramitació.

S'han practicat arqueigs i comprovacions de les operacions efectuades per totes les habilitacions de bestreta de caixa fixa, sense que s'hagin apreciat anomalies destacables. De tot s'ha donat compte a la Intervenció General.

Per acord del Ple de 19 de març, es va fer una depuració de valors pendents de cobrament, la gestió dels quals resultava antieconòmica per la seva petita quantia.

Per Decret de la Presidència de 26 d'octubre, es va autoritzar la Tresoreria per procedir a la devolució dels dipòsits constituïts per aval bancari o valors, sense Ordre de Pagament, la qual cosa ha permès l'agilitació del procés.

## **Dades estadístiques**

### **Dades generals**

- Depuració de valors: 3.865 instruments de cobrament per valor de 15.542.689 pessetes

- Valors gestionats: 9.032

- Dipòsits: 231 de constituïts i 376 de retornats

- Apunts comptables per abonament de cupons: 1.688

- Títols amortitzats: 636

- Volum de pagaments a justificar, habilitació de Can Serra: 44.888.916 pessetes; nombre de transferències: 3.641; de xecs: 300

- Volum de pagaments en ferm, habilitació de Can Serra: 69.823.131 pessetes; transferències: 1.721; xecs: 33

- Volum de pagaments per bestreta de caixa fixa, habilitació de Can Serra: 64.782.967 pessetes; transferències: 1.125; xecs: 1.395; càrrecs en compte: 11

- Volum de pagaments per bestreta de caixa fixa, habilitació de l'Edifici del Rellotge: 110.859.991 pessetes; transferències: 3.459; xecs: 1.302

- Certificats de retencions de l'IRPF i altres: 9.670

- Expedients de retencions judicials i executius: 735, per un import de 12.925.103 pessetes

- Assentaments bancaris de pagament: 21.584; relacions d'ordres de pagament: 1.078; comptes corrents: 47; comptes restringits: 25.

### Anàlisi de previsions

Ingressos	Ingressos	Previsió	
	recaptats	PMA'92	Diferència
Inversions 1990 i 1991	5.702	5.702	
Aportacions de l'Estat	36.372	31.785	4.587
Interessos dels comptes corrents	207	200	7
Recàrrec llicència fiscal, taxes i preus públics	6.557	7.302	- 745
Sumes	48.838	44.989	3.849
Operacions de tresoreria	3.500		
Ingressos que condicionen pagaments (C.C.C. Casa Caritat)	1.324		
<b>Total</b>	<b>53.662</b>		

Pagaments	Pagat	Pendent de pagament	Total	Previst	Dife- rència
			ordenat	PMA'92	
<b>Operacions corrents</b>					
Obligacions reconegudes	5.167		5.167	5.306	139
Despeses de personal	13.566		13.566	13.679	113
Despeses de béns corrents	4.294	7	4.301	4.367	66
Càrrega financera	6.447		6.447	5.678	- 769
<b>Transferències corrents</b>					
Aportacions OOAA i CA	8.269		8.269	8.463	194
Entitats locals, famílies	1.499	6	1.505	2.828	1.323
<b>Operacions de capital</b>					
COOB'92	1.000		1.000	1.000	
Ajuntaments, consorcis	5.687	50	5.737	5.860	123
<b>Actius financers</b>					
PROLHASA, PROELSA, TABASA	309		309	279	- 30
Ajudes Caixa de Cooperació	959		959	1.257	298
<b>No pressupostari</b>					
Fiances, subvencions, IRPF	2.684		2.684	2.112	- 572
Sumes	49.881	63	49.944	50.829	885
Pagaments amb ingressos afec.	1.324				
Reposició operació tresoreria	3.500				
<b>Total</b>	<b>54.705</b>				

### Mitjans

#### Personal

Al capdavant de la Tresoreria hi ha un funcionari amb habilitació de caràcter nacional.

1 cap de servei  
2 caps de secció  
1 tècnic en informàtica  
6 caps de negociat  
1 tècnic a extingir  
4 administratius  
16 auxiliars administratius

## **SERVEI DE PROGRAMACIÓ**

### **Antecedents**

El Servei de Programació es va crear el 15 de setembre de 1983 i va assumir les funcions encomanades al Gabinet Tècnic de Programació i Coordinació i Mètodes, anomenat Gabinet Tècnic, el personal del qual restà adscrit al nou òrgan, que passà de dependre de l'Àrea de Govern a la de Planificació i Hisenda. En l'actualitat depèn de la de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

### **Definició i objectius**

El Servei de Programació té l'objectiu primordial de donar suport a la Corporació tot utilitzant les tècniques de la planificació, programació i pressupostació com a elements integrats segons uns criteris de racionalitat econòmica per optimitzar la gestió dels recursos disponibles.

El Servei de Programació s'encarrega de la definició d'objectius i d'activitats per programes en funció de les competències que li són assignades a la Corporació segons estableix la Llei d'hisendes locals. Actua en estreta relació amb els serveis de gestió de les diferents àrees corporatives i amb els serveis centrals de la mateixa àrea.

### **Organització i estructura**

Per dur a terme les seves funcions el Servei de Programació s'organitza en tres seccions: Planificació, Programació i Pressupost i Avaluació i Control de Gestió. També hi ha un Negociat d'Administració que depèn directament del cap del Servei.

La Secció de Planificació té com a missió la definició d'objectius i la preparació del Pla d'actuacions a mitjà termini de la Corporació.

En aquest sentit, la Secció ha d'interpretar la voluntat de la Corporació amb relació als objectius d'acció temporal i territorial que fixa la mateixa Corporació. Així mateix, ha d'interpretar l'entorn institucional que afecta la competència planificadora: en primer lloc, les iniciatives estructurals de la Comunitat Europea; seguidament, les iniciatives pluriregionals de l'Administració de l'Estat, i, finalment, les iniciatives coordinadores i planificadores de la Generalitat de Catalunya. La Secció de Planificació manté un contacte estret amb els elements de projecció macroeconòmica que desplega la Secció de Programació i Pressupost.

La Secció de Programació i Pressupost té assignades les funcions següents:

- Elaborar el quadre macroeconòmic de la Corporació tenint en compte l'evolució dels diferents indicadors i de les variables financeres.
- Elaborar i editar el pressupost per programes de la Corporació a partir de la informació que li donen les àrees i de la negociació amb el conjunt de les àrees.
- Controlar totes les modificacions pressupostàries, segons queda establert a les bases d'execució del Pressupost de la Diputació, i emetre'n informe.

La Secció d'Avaluació i Control de Gestió realitza el seguiment dels programes aprovats recollint i analitzant les dades subministrades per les diferents àrees. Aquesta Secció elabora amb periodicitat trimestral informes de seguiment d'objectius i activitats de cada programa. Aquests informes són sotmesos a la Comissió de Govern.

També la Secció d'Avaluació i Control redacta un informe anual d'activitats, així com també informes específics relacionats amb aspectes rellevants per a la Corporació i relatius a l'assignació de recursos als diferents programes.

Finalment cal destacar que el Servei realitza funcions d'assessorament a l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació i actua com a coordinador del programa SIEM.

## **Tasca efectuada**

### **Realització del pressupost per al 1993**

En primer lloc cal esmentar la realització i la projecció del quadre macroeconòmic per a 1993 per avaluar les decisions financeres i optimitzar les possibilitats d'actuació de la Corporació a partir d'un estat financer determinat.

Posteriorment cal esmentar la realització del pressupost per programes corresponent al 1993. Durant el mes de juliol es va procedir a la reelaboració de les fitxes constitutives dels materials per a l'elaboració del pressupost per programes 1993.

A la primera quinzena de setembre es van trametre els esmentats materials als diferents serveis i àrees de la Corporació a fi i efecte que emplenessin les fitxes corresponents. Des d'aquella data i fins a l'aprovació del pressupost, els responsables de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, juntament amb el Servei de Programació, convoquen les reunions pertinents amb tots els serveis i organismes autònoms de la Corporació a fi d'arribar al projecte definitiu, que ha estat aprovat en la sessió plenària del 17 de desembre. El pressupost aprovat consta de 109 programes, per un import de 49.442.407.717 pessetes, que significa un increment del 4,23% respecte al pressupost preventiu de 1992.

Les restants tasques dutes a terme pel Servei de Programació durant l'any 1992 poden classificar-se en els sis grups següents d'activitats.

### **Avaluació i anàlisi de l'estat de despeses**

Al llarg de l'exercici de 1992 s'ha continuat la tasca iniciada durant l'any anterior d'elaborar els informes de seguiment trimestrals de les diferents àrees.

Aquests informes pretenen millorar el grau d'eficàcia a llarg termini mitjançant l'anàlisi i l'avaluació de les activitats i dels programes. S'intenta un perfeccionament dels programes i uns objectius que s'acostin més a la satisfacció de les demandes socials a partir dels indicadors de seguiment.

Mitjançant aquests informes, i tenint en compte l'estructura dels programes, es pretén accedir a un grau d'informació rellevant per a la presa de decisions en l'elaboració i execució del pressupost, i a la vegada s'obté una relació dels mitjans emprats per a la consecució dels objectius proposats. Aquests informes contenen una anàlisi i un comentari gràfic i estadístic de l'evolució i del grau de compliment de les activitats i els objectius previstos en l'exercici.

És important remarcar que les inversions i les transferències de capital necessiten un tractament diferent del de la resta de capítols. Aquests capítols ens informen sobre la despesa real de la Corporació.

El circuit administratiu d'aquestes partides té una primera part llarga i difícil de controlar. Per aquesta raó és necessari fer el seguiment dels projectes d'inversió. Aquest seguiment s'inicia revisant l'expedient de contractació, incloent-hi els informes jurídics i la data d'aprovació dels projectes. Així mateix s'informa sobre el procediment d'adjudicació dels projectes, la seva data d'inici i l'evolució de les certificacions.

El Servei de Programació també efectua el seguiment de totes les partides pressu-

postàries en coordinació amb la Intervenció General pel que fa a la part comptable del circuit, amb la finalitat de posar de manifest com es va desenvolupant la gestió de pressupost i de mostrar-ne els resultats de l'execució.

Pel que fa al capítol I s'ha dut a terme un seguiment de les destinacions de plantilla i de la seva imputació als programes i activitats dels diferents serveis; així mateix s'ha analitzat el nivell de despesa de determinades partides. També inclou una relació detallada de llocs de treball adscrits a cada programa i la seva valoració corresponent.

#### **Memòria del pressupost per a 1993**

Aquesta memòria ens defineix els objectius i les activitats que es pretenen aconseguir per a cada programa. La definició dels objectius és un requisit fonamental per introduir criteris de racionalitat en la gestió dels recursos. Així mateix s'intenta millorar l'estructura dels programes de tal manera que responguin com més eficientment millor al procés decisorí.

Un dels avenços més clars de la documentació pressupostària respecte a exercicis anteriors ha estat aconseguir amb els indicadors de seguiment, els quals ens donen l'avaluació dels programes i el grau de consecució dels objectius. Tot això permet subministrar als òrgans responsables de la seva gestió una millor informació sobre la realització i l'execució de les despeses.

#### **Informe econòmic-financer**

És un document que ens dóna les pautes de l'activitat programàtica de la Corporació. L'objectiu que es pretén és avançar en el camí de la consolidació de l'esquema de programació i pressupostació com una fórmula per millorar el conjunt d'instruments de gestió disponibles en l'actualitat.

Aquest informe pretén fer una anàlisi i un comentari de l'evolució i variació de les xifres del pressupost de la Corporació, així com també de la seva composició. Igualment es fa una anàlisi de l'equilibri financer i econòmic de la Corporació.

#### **Annex d'inversions**

Aquest annex inclou per a cada inversió un codi d'identificació, la denominació del projecte, l'import total previst, la forma de finançament i la unitat administrativa encarregada de la seva gestió, així com també els nivells de vinculació jurídica de cada projecte.

#### **Control dels objectius i dels indicadors**

Es continua treballant en la tasca començada anteriorment de redefinició de les activitats, els objectius i els indicadors que puguin millorar la capacitat d'avaluació dels diferents programes de la Corporació.

#### **Servei d'Informació Econòmica Municipal**

Com en edicions anteriors, el Servei de Programació ha estat el responsable del procés d'elaboració del Servei d'Informació Econòmica Municipal (SIEM), en què participen 171 municipis, amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats d'assessorament i de col·laboració manifestades pels mateixos ajuntaments o derivades de les obligacions imposades per la nova Llei d'hisendes locals. Aquests serveis s'agrupen en dos apartats.

El primer apartat comprèn l'edició 1992 del SIEM, el contingut del qual està format per una sèrie d'activitats que tenen com a resultat final l'elaboració d'un informe anual.

Les fases que configuren el contingut del SIEM són:

Tramesa dels qüestionaris.

Recollida i preparació de la informació.

Tractament informàtic i verificació de dades.

Revisió dels resultats.

El segon apartat inclou un diagnòstic individualitzat per a cada municipi sobre el resultat de l'informe anual del SIEM, elaborat a partir de la informació més recent. Així mateix, s'assessora sobre determinades situacions econòmico-financeres els ajuntaments usuaris del SIEM.

Durant el quart trimestre de 1992 s'ha posat en marxa l'anàlisi per a la revisió dels resultats del SIEM, que ha de recollir nous indicadors, disponibles per a l'aplicació del nou Pla de comptabilitat pública per a l'Administració local, obligatori a partir de l'1 de gener de 1993.

### **Altres activitats**

El Servei de Programació ha tutelat un becari del programa EUS, en col·laboració amb la Universitat de Barcelona, amb l'objectiu d'aconseguir una formació integral de l'estudiant universitari mitjançant un període de pràctiques.

### **Mitjans**

El nombre de persones adscrites al Servei de Programació el 31 de desembre de 1992 és de 10: 5 economistes, 1 enginyer, 1 administrativa i 3 auxiliars administratives.

El Servei de Programació disposa d'una biblioteca especialitzada i està subscrit a revistes i publicacions periòdiques, a més dels butlletins i diaris oficials (Estat, Congrés dels Diputats, Senat, Generalitat de Catalunya, Parlament de Catalunya i província de Barcelona).

## **SERVEI DE SERVEIS GENERALS**

### **Definició i objectius**

El Servei de Serveis Generals depèn orgànicament de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació de la Diputació de Barcelona, com una unitat de gestió i prestació d'uns serveis amb característiques i nivells de qualitat en funció de les demandes de la resta de serveis de la Corporació.

Aquest Servei té el seu origen en l'organigrama aprovat pel Ple de la Diputació en sessió celebrada el dia 29 de desembre de 1989 i va començar el seu funcionament com a tal a partir del mes d'abril de 1990. La finalitat primordial és donar suport als altres serveis i àrees de la Diputació i assessorament als ajuntaments que ho sol·licitin.

La creació d'aquest Servei dona resposta a la necessitat, entre altres, de coordinar, aglutinar i millorar l'organització d'un conjunt de tasques de suport que es portaven a terme des de quatre seccions (la Central de Suport, la Tècnica de Contractació, l'Administrativa de Contractació i la d'Organització), les tres primeres ja existents anteriorment i que no estaven adscrites a cap servei i, la darrera, que inicià el seu funcionament al mateix temps que el Servei.

Durant l'any 1992, s'ha prosseguit en la línia d'actualització i modernització de les tasques i funcionament d'aquesta unitat administrativa. A tal efecte, després d'un estudi aprofundit de la situació del Servei, s'ha procedit a definir els objectius de cada una de les subunitats, a establir els procediments, a definir les millores i a determinar els recursos necessaris per a l'obtenció dels productes que com a tasca prioritària té encomanat el Servei.

La gestió assignada al Servei de Serveis Generals es concreta en els apartats següents:

- Gestió del parc patrimonial (inventari de béns immobles i mobles).
- Estudis i assessorament en temes d'organització del treball administratiu.
- Gestió de la política de riscos (assegurances).

- Gestió de compres.
- Gestió i seguiment dels contractes de subministrament continu.
- Formalització i seguiment de contractes administratius.
- Gestió dels serveis interns i del parc mòbil.
- Manteniment dels edificis de Can Serra i nova seu.

Com a punts més significatius de la gestió portada a terme pel Servei durant aquest exercici, cal destacar:

- L'estudi i disseny d'una guia de l'Inventari, realitzada conjuntament amb els Serveis d'Inspecció i Control Financer i el Servei d'Informàtica.
- La realització dels estudis pertinents tant a nivell intern com extern per a la formalització de dues pòlisses d'assegurances en matèria de responsabilitat civil i accidents personals, en aplicació de la política d'assegurances de la Corporació.
- S'han iniciat els programes d'assessorament als ajuntaments de les comarques barcelonines, en matèria de treball administratiu, procediments i circuits.
- S'ha introduït l'ús de paper reciclat per a tota la Corporació, seguint la política de respecte al medi ambient.
- A la primeria d'octubre es va portar a terme el tancament de l'Oficina de Cadastre com a conseqüència de la finalització del conveni subscrit amb el Ministeri d'Hisenda i es va lliurar la documentació al Centre de Gestió Cadastral i Tributària.
- Participació en l'elaboració i disseny del Pla d'evacuació, i en les accions portades a terme en els edificis de Can Serra i nova seu, com a conseqüència de la implantació d'aquest Pla.
- Programa extraordinari de col·laboració, amb motiu de la celebració a Barcelona dels Jocs Olímpics, per part dels negociats de Parc Mòbil i Tallers, Manteniment i Serveis Interns.

## **SECCIÓ CENTRAL DE SUPORT**

### **Objectius**

Té com a objectius l'organització i la gestió dels serveis interns i del parc mòbil, així com també el manteniment general de l'edifici i de les instal·lacions per aconseguir les millors condicions d'habitabilitat i confort i l'optimització dels recursos.

### **Organització i estructura**

De la Secció Central de Suport depenen els negociats de Serveis Interns, amb els grups de Telefonistes i Reprografia, el de Parc Mòbil i Tallers, amb els grups de Manteniment de Vehicles i Control de Vehicles, i el Negociat de Manteniment, amb els grups Sala de Control i Brigada d'Oficis.

### **Tasca efectuada**

Les activitats portades a terme són les que es detallen a continuació:

- Donar servei de trasllat a alts càrrecs en representació oficial i als funcionaris en comissió de servei. S'han realitzat un total de 467.467 km i 4.661 serveis.
- Conservació de la flota de vehicles adscrits als serveis del Parc Mòbil. La flota es compon de 30 cotxes, 6 furgonetes i 6 motos.
- Atendre la recepció de correspondència i franquejar i enviar la que generen els serveis de la Diputació ubicats a la nova seu. Les cartes franquejades han estat 175.683, i l'import total ha representat una despesa de 9.305.734 pessetes.

- Donar servei telefònic intern i extern a través de la centraleta de telèfons, incloent-hi els equips instal·lats a l'Edifici del Rellotge, que pertanyen al mateix sistema.

- Prestació de serveis de subaltern i de trasllats de paqueteria diversa dins l'àmbit de la nova seu i oficines del carrer de Còrsega núm. 300.

- Atendre els serveis urgents de tramesa de documentació o paqueteria de les diferents àrees de la Diputació. S'han realitzat 2.240 sortides, amb un total de 8.751 destinacions.

- Els serveis de reprografia, tant en el centre de producció central de l'edifici com el que es dona a les 10 plantes de l'edifici de la nova seu. Manipulació i enquadernació de documents. La producció centralitzada ha estat de 5.278.560 fotocòpies, i la sectorial a les diferents plantes de l'edifici de 2.276.281 fotocòpies.

- Els serveis de manteniment de les instal·lacions de l'edifici i conducció de les mateixes.

- Els treballs de remodelatge i modificació d'espais i les seves dotacions de recursos i mobiliari.

- El seguiment i control de les despeses energètiques i control tècnic del funcionament dels equips de l'edifici.

- Els serveis de megafonia interna i gravacions d'actes oficials en el Saló de Plens.

## Mitjans

### Recursos humans

El personal que compon la secció és el següent:

2 administratius

5 auxiliars administratius

37 subalterns

1 subaltern especial

2 tècnics mitjans d'arquitectura-enginyeria

4 tècnics auxiliars d'arquitectura-enginyeria

1 tècnic auxiliar de sanitat

2 tècnics auxiliars especials

1 cos de seguretat (sergent)

1 encarregat d'instal·lacions

1 encarregat

2 encarregats de serveis

15 oficials d'instal·lacions

1 oficial d'instal·lació (fuster)

45 oficials de servei (xofers)

1 oficial de servei

3 oficials de servei (telefonistes)

1 ajudant de servei

### Recursos materials

#### Negociat de Parc Mòbil i Tallers

##### Vehicles

Núm.	Model	Matrícula	Estat de conservació
01	Peugeot 605	B-6747-MV	Bo
02	Renault 25 GTX	B-5508-JU	Bo
03	Peugeot 505 Ti.	B-4655-GY	Regular
04	Ford Escort 1,6 Ghia	B-6299-HN	Bo

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Núm.	Model	Matrícula	Estat de conservació
05	Peugeot 405	B-0845-KP	Bo
06	Peugeot 405	B-0846-KP	Bo
07	Peugeot 405	B-0847-KP	Bo
08	Peugeot 405	B-0848-KP	Bo
09	Peugeot 405	B-7502-LC	Bo
10	Peugeot 405	B-6912-LB	Bo
11	Peugeot 405	B-6913-LB	Bo
12	Peugeot 405	B-6914-LB	Bo
13	Peugeot 405	B-6915-LB	Bo
14	Peugeot 405	B-6916-LB	Bo
15	Renault-9 T.S.E.	B-9832-HM	Regular
16	Renault-9 T.S.E.	B-9833-HM	Regular
17	Renault-9 T.S.E.	B-9834-HM	Regular
18	Renault-9 T.S.E.	B-9835-HM	Regular
19	Renault-9 T.S.E.	B-9836-HM	Regular
20	Renault-9 T.S.E.	B-1178-GM	Mal estat
21	Renault-9 T.S.E.	B-1179-GM	Regular
22	Renault-9 T.S.E.	B-1181-GM	Mal estat
23	Renault-9 T.S.E.	B-1182-GM	Regular
24	Renault-9 T.S.E.	B-1183-GM	Regular
25	Renault-9 T.S.E.	B-5009-GM	Regular
26	Renault-9 T.X.E.	B-2255-IV	Bo
27	Renault-9 T.X.E.	B-2256-IV	Bo
28	Renault-9 T.X.E.	B-2257-IV	Bo
29	Renault-9 T.X.E.	B-2258-IV	Bo
30	Renault-9 T.X.E.	B-2259-IV	Bo
31	Seat Poker 127	B-1013-FJ	Regular
32	Seat Poker 127	B-1014-FJ	Regular
33	Seat Poker 127	B-1015-FJ	Regular
34	Furgoneta Peugeot J-5	B-0561-HZ	Bo
35	Vespa 200	B-8354-IU	Bo
36	Vespa 200	B-8356-IU	Bo
37	Vespa 200	B-8357-IU	Bo
38	Vespa 200	B-8358-IU	Bo
39	Vespa 200	B-8359-IU	Bo
40	Vespa 200	B-8360-IU	Bo
41	Renault Express	B-6685-JM	Bo
42	Renault Express	B-6686-JM	Bo

- Màquina automàtica de rentar vehicles
- Sistema de seguretat
- Sistema de manteniment i reparació de l'aire condicionat dels vehicles

#### **Negociat de Serveis Interns**

##### **Carteria:**

- Una màquina de franquejar
- Una màquina de retractilar (adquirida a final d'exercici)

##### **Reprografia:**

- Una fotocopiadora de gran producció, model R.X. 5090
- Una fotocopiadora de tiratge mitjà, capacitat DIN-A3, model RX. 1065
- Una fotocopiadora de plànols, model R.X. 2510

- Una enquadernadora de cola calenta sistema americà, model Horizon
- Una perforadora-enquadernadora per a espirals, model Ibico
- Una plastificadora de documents, model Rucoplastic 230-E
- Una destructora de documents, model Ideal 4105
- Una talladora i classificadora paper continu, model Prausa
- Una guillotina, model Ideal
- Deu fotocopiadores Océ, model 1825 ADF/S20
- Una màquina plegadora-ensobradora

#### **Negociat de Manteniment**

- 1 microordinador Digital PDP-11, sistema GA 2000
- 1 sistema gràfic PAN 30
- 1 Streaming Digital TK 50
- 1 PC Siemens D-3T amb pantalla color i tauleta digitalitzadora DIN-A3
- 1 impressora HP Paint Jet XL
- 1 impressora Letter writer 100
- 1 impressora Epson FX-100+
- 1 impressora Facit
- 1 terminal independent amb taula digitalitzadora i pantalla
- 1 Hardcopy
- 1 Plotter
- 1 ordinador Olivetti M-300

#### **Recursos econòmics en pessetes**

##### **Programa Control Central de Suport**

Capítol I	200.017.462
Capítol II	186.542.006
Capítol VI	7.050.000

##### **Programa Parc Mòbil i Tallers**

Capítol I	157.032.730
Capítol II	31.893.090
Capítol VI	10.950.000

## **SECCIÓ ADMINISTRATIVA DE CONTRACTACIÓ**

### **Objectius**

- a) La contractació de subministraments superiors a 2.500.000 pessetes provinents de tots els serveis de la Corporació.
- b) La contractació d'obres referents a projectes redactats pels diferents serveis de la Corporació, amb excepció del d'Obres Públiques i Construccions Civils.
- c) La contractació dels serveis de manteniment (neteja, conservació d'ascensors, manteniment de màquines d'oficina inventariables, etc.) i tots els altres contractes d'assistència amb empreses consultores o de serveis.

### **Tasca efectuada**

Durant l'any 1992 la tasca realitzada per la Secció Administrativa de Contractació a través dels seus negociats ha estat la següent:

### Negociat de Contractació General

El nombre d'expedients tramitats ha estat de 125, dels quals 68 han estat iniciats l'any 1992. El desglossament per Serveis ha estat el següent:

Expedients	Servei	Pressupost (en ptes.)
7	Servei d'Acció Local	5.828.496
3	Servei de Construccions Civils	14.808.675
2	Secció Tècnica de Contractació	8.892.560
5	Servei de Cooperació Local	36.801.000
1	Cos de Seguretat	5.359.119
9	Servei de Cultura	38.330.364
1	Servei de Desenvolupament Rural	6.893.000
3	Hospital Clínica Mental	5.411.433
6	Hospital Casa Maternitat	6.672.200
3	Fundació Pública Casa Caritat	0
4	Servei d'Ensenyament	0
22	Servei d'Informàtica	176.035.580
7	Servei de Medi Ambient	99.878.000
28	Servei de Parcs Naturals	139.039.028
11	Secció de Gestió Immobiliària Patrimoni	22.457.005
4	Servei de Patrimoni Arquitectònic	45.000.535
2	Servei de Salut Pública i Consum	9.363.909
6	Secció Central de Suport	2.901.345
1	Servei de Serveis Socials	0
125	Import total	623.672.249

S'ha de fer constar que hi ha diferents expedients que ateses les seves característiques no s'han pogut comptabilitzar numèricament quant a import d'adjudicació.

### Negociat de Manteniment i Altres

El nombre d'expedients tramitats ha estat de 105. El desglossament per serveis ha estat el següent:

Expedients	Servei	Pressupost (en ptes.)
1	Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planific.	9.993.500
12	Servei de Construccions Civils	4.433.984
1	Servei de Cooperació Local	69.203.600
6	Cos de Seguretat	15.150.572
7	Servei de Cultura	3.104.110
5	Servei de Desenvolupament Rural	4.295.750
5	Servei d'Ensenyament	0
3	Gabinet de Premsa	4.850.952
1	Gabinet de Presidència	5.769.804
12	Servei d'Informàtica	27.643.849
1	Intervenció General	6.328.000
3	Servei de Medi Ambient	14.994.000
11	Hospital Clínica Mental	57.732.686
1	Servei de Parcs Naturals	343.728
3	Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial	90.696
2	Servei de Personal	23.287.000
2	Servei de Programació	10.644.600
1	Secretaria General	656.304
11	Hospital Casa Maternitat	44.753.931

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Expedients	Servei	Pressupost
5	Servei de Serveis Generals	20.396.292
11	Servei de Serveis Socials	783.852
1	Secció Central de Suport	0
105	Import total	324.457.210

Com al Negociat de Contractació General, hi ha diferents expedients que ateses les seves característiques no s'han pogut comptabilitzar numèricament quant a import d'adjudicació.

Total d'expedients tramitats:	230 expedients
Import total gestionat:	48.129.459 pessetes

### Mitjans

#### Recursos humans

- 3 tècnics d'administració general
- 2 administratius
- 5 auxiliars administratius

### SECCIÓ D'ORGANITZACIÓ

#### Objectius

Les accions de la Secció d'Organització durant 1992 han comportat la redefinició dels objectius establerts en la seva creació, ara fa tres anys.

Com a conseqüència, s'ha posat èmfasi, de manera sistemàtica, en les accions que tenen com a objectiu aconseguir un apropament efectiu entre la Corporació i els seus clients, que són les entitats locals, possibilitant en la mesura de les seves limitacions l'actuació envers aquestes.

Al mes de març de 1992, es produeix una redistribució d'unitats dins el servei, en què s'afegeixen dos negociats més a la Secció d'Organització: Negociat d'Inventari i Negociat de Béns Mobles. Desapareixen com a tals el Negociat de Mètodes i el Negociat d'Organització Administrativa.

Sobre la base dels objectius i principis de gestió, la Secció s'estructura des del mes de març de 1992 en Negociat d'Inventari, Negociat de Béns Mobles i Negociat d'Anàlisi Estructurals. Els seus objectius són:

#### Negociat d'Inventari

Alimentació, explotació i actualització permanent de la base de dades de l'inventari, referit dades jurídic-registrals, valoració de béns, informació urbanística de finques i edificació, la seva referenciació gràfica i el treball de camp necessari.

Coordinació de la realització de l'inventari de béns immobles i drets reals de la Corporació i la Casa de Caritat.

Rectificació anual i comprovació quadriennal de l'inventari.

Valoració de les finques, unitats constructives, pisos i drets reals inventariats.

Elaboració d'informes de gestió patrimonial en general (noves adquisicions, vendes, permutes, etc).

Gestió de la política de riscos de la Corporació i elaboració de propostes relatives a la gerència de riscos.

### **Negociat de Béns Mobles**

Alimentació, explotació i actualització permanent de la base de dades de béns mobles, incorporant les modificacions que s'escaigui: altes, baixes (extinció, alienació, cessió), i reassignacions.

Coordinar l'actualització permanent de l'inventari de béns mobles.

Controlar el seguiment de la correcta aplicació del circuit de tramitació de les fitxes d'alta, baixa i reassignació.

Controlar l'estoc de béns mobles ubicats al magatzem.

Inspeccionar els béns que es donen de baixa per tal de poder decidir la seva destinació final.

Elaborar el compte patrimonial de béns que s'aprova anualment en forma de memòria i de llistes.

Coordinar trasllats de béns donats de baixa al magatzem i satisfer les peticions de mobiliari dels Serveis.

Control i coordinació de la informació relativa a les diferents situacions en què es pot trobar un bé.

Assessorament en l'etiquetatge dels béns.

Coordinar amb els Serveis l'explotació de la informació.

Gestionar el pressupost del programa pressupostari encomanat.

### **Negociat d'Anàlisi Estructurals**

Tasques que es desenvolupen per a la mateixa Corporació o per als ajuntaments de la província:

Obtenció de la informació necessària per a la realització dels projectes d'organització, utilitzant les tècniques adequades en cada cas.

Analitzar i descriure els processos administratius, tot estudiant les funcions i tasques desenvolupades a cadascun dels documents que hi intervenen.

Estudi de les necessitats, anàlisi d'estructures orgàniques estudis-diagnosi i propostes d'actuació.

Reordenament dels circuits administratius, elaborant propostes de simplificació i normalització de documents i circuits.

Estudis de temps, càrregues de treball i propostes d'adequació d'efectius.

Establiment de paràmetres de control de qualitat en tasques i procediments administratius.

Anàlisi i viabilitat de les propostes organitzatives en termes d'impacte, ja sigui tècnic o sobre els empleats, la feina, les persones i l'àmbit polític.

Treballs sobre l'impacte dels canvis organitzatius (estructura, processos, etc.) sobre els destinataris finals del servei prestat (Ajuntament i ciutadans).

### **Estructura**

L'organigrama de la Secció d'Organització es desdobla així:

- Secció d'Organització
- Negociat d'Inventari
- Grup Administratiu
- Negociat de Béns Mobles
- Negociat d'Anàlisi Estructurals
- Grup Administratiu

### **Tasca efectuada**

Han estat les pròpies referides a les funcions encomanades als llocs de comandament que formen la Secció, tant a nivell intern com extern i que resumim en els següents apartats:

### **A nivell intern**

S'ha estructurat el funcionament intern propi de la Secció, establint la metodologia de treball més adient a les funcions referides als llocs de treball que li pertanyen.

S'ha dissenyat i desenvolupat en la seva totalitat el model de treball de suport a la metodologia de treball establerta, que permet fer amb rapidesa i facilitat les simulacions necessàries per als estudis que es desenvolupen.

### **A nivell extern**

S'han analitzat i formulat propostes referents a millorar l'estructura organitzativa dels Serveis de la Corporació. En especial, la línia d'actuació preferent s'ha centrat en els circuits referents a:

L'Inventari General de Béns.

La línia de riscos corporatius (assegurances).

A petició de diferents serveis i de forma coordinada amb ells s'han realitzat actuacions puntuals referents a auditar l'estructura organitzativa de les unitats tot respectant les normes de procediment administratiu legalment establertes i que són aplicables per cada cas.

A petició dels ajuntaments de diferents municipis i de forma coordinada amb ells s'han realitzat actuacions puntuals referents a auditar l'estructura organitzativa de determinades unitats dels mateixos respectant les normes de procediment administratiu legalment establertes.

### **Negociat d'Inventari**

- Preparació de la rectificació anual de l'inventari de béns immobles a 31-12-92.
- Manteniment de l'inventari de béns immobles:
  - 1 expedient d'alta d'inventari
  - 2 expedients de baixa d'inventari
  - 5 expedients de modificació per inversió, per obres produïdes en immobles de la Corporació
  - 3 convenis de cessió de l'ús de béns immobles propietat de la Corporació
  - 1 conveni de cessió en arrendament
  - 4 certificacions acreditatives de propietat
- Estudi previ a la contractació de les següents pòlisses d'assegurances:
  - . responsabilitat civil per danys causats a tercers
  - . accidents individuals
- Gestió de les pòlisses d'assegurança contractades per la Corporació:
  - 22 expedients d'alta d'assegurança de vehicles
  - 14 expedients de baixa d'assegurances de vehicles
  - 30 expedients oberts de sinistres de vehicles
  - 3 expedients oberts de sinistres d'immobles
  - 1 expedient obert d'accidents personals
  - 74 factures tramitades
- Elaboració del circuit administratiu a seguir en cas de sinistres de vehicles.
- Confecció de la guia d'inventari com a guia externa de procediment.

### **Negociat de Béns Mobles**

- Preparació de la rectificació anual a 31-12-92 i manteniment de l'inventari de béns mobles de la Corporació de dels Patronats. El total d'elements inventariats a 31-12-91 foren 126.474 béns, per un valor de 5.728.106.479 ptes.
  - Durant l'any 1992 hi ha hagut aproximadament 6.200 altes (570.355.988 pessetes) i 2.120 baixes (942.601.250 pessetes). Actualment hi ha 130.554 béns inventariats.
- S'han elaborat 42 expedients de baixa:
  - baixa per robatori: 2 expedients

baixa per alienació: 13 expedients

baixa per extinció: 7 expedients

baixa per cessió: 18 expedients

- Pel que fa al control del magatzem hi ha hagut 312 béns traslladats, tant per fer neteja del magatzem com per satisfer les peticions de mobiliari fetes per serveis, equivalents a unes 25 sortides al magatzem.

- Pel que fa al control dels béns donats de baixa per decidir la destinació (per alienació, cessió i extinció) s'han fet unes 15 sortides.

- Gestionar el programa pressupostari 121.F1.

- Confecció de la guia d'inventari, el seu funcionament, com a guia externa de procediment.

### **Negociat d'Anàlisi Estructurals**

- Assessorament a diferents serveis:

5 peticions de suport tècnic a unitats

4 reunions tècniques

7 assessoraments puntuals

- Assessorament a entitats locals:

1 ajuntament > 25.000 h.

1 ajuntament > 125.000 h.

1 ajuntament > 150.000 h.

- Trobades amb analistes dels ajuntaments esmentats:

6 jornades de treball conjunt

8 reunions tècniques

11 assessoraments puntuals

### **Mitjans**

#### **Recursos humans**

La plantilla de la Secció està constituïda per 9 persones, segons la relació de llocs de treball següent:

1 tècnic superior informàtica

1 tècnic superior enginyeria

1 tècnic mitjà arquitectura

1 tècnic mitjà gestió

2 tècnics auxiliars arquitectura

3 auxiliars administratius

#### **Recursos materials**

La maquinària i les instal·lacions que es destinen als objectius de la unitat són els habituals per a la funció administrativa ordinària.

#### **Recursos econòmics**

La tasca efectuada es quantifica a partir de les consignacions pressupostàries dels programes 121F1, en la seva totalitat, i parcialment a partir del 121D0.

## **SECCIÓ TÈCNICA DE CONTRACTACIÓ**

### **Objectius**

- Fer les prospeccions i estudis necessaris per iniciar un programa d'assessorament intern i extern en gestió de compres.

- Consolidació i millora de la gestió de compres.
- Creació d'un banc de dades que permeti conèixer la situació del mercat dels productes, proveïdors, preus, característiques i qualitat dels productes i articles d'ús més freqüent per la Corporació.
- Revisió dels contractes de subministraments continus per optimitzar la seva gestió.

El Decret Presidencial de 15 de setembre de 1992 disposà la contenció de la despesa en diversos conceptes, entre altres en el de material d'oficina, que afecta directament aquest servei, i es va tancar l'exercici amb superàvit i sense haver produït distorsió en el funcionament dels serveis.

S'han iniciat els estudis i prospeccions per a l'ús de paper reciclat o ecològic i en aquest sentit, i segons el disposat pel diputat president de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, s'ha subministrat, des del mes de juliol, paper reciclat a totes les oficines de la Diputació per tal d'avaluar-ne el rendiment i les prestacions.

Pel que fa al subministrament de vestuari, s'ha prorrogat la vigència de l'homologació de productes i proveïdors per a l'exercici 1992, fet que ha permès que els serveis puguin dirigir-se directament als adjudicataris a fi de cobrir les seves necessitats amb molta més rapidesa.

Amb relació al Negociat de Companyies, el seguiment introduït de manera informàtica de la facturació de les pòlisses de subministraments continus ha produït una millor agilitat en el temps d'abonament de les factures, amb molt pocs errors.

## **Organització**

La Secció Tècnica de Contractació està organitzada en dos negociats. El Negociat de Companyies té al seu càrrec la gestió dels subministraments continus als diferents serveis i institucions de la Diputació, -aigua, gas, electricitat- com també la gestió del subministrament telefònic i les subscripcions i adquisicions de llibres. El Negociat de Consums Comuns desenvolupa la seva tasca amb la gestió de totes les compres sol·licitades pels serveis -singularment les de mobiliari, equip d'oficina, vestuari, tèxtils i d'altres-, l'adquisició i el subministrament de tot el material d'oficina i impremta, la gestió administrativa i la tramitació documental.

Aquest Negociat de Consums Comuns presta suport en la gestió d'adquisicions que s'efectuen directament els serveis amb càrrec a les seves pròpies partides no centralitzades.

Així mateix es compta amb un magatzem central de mercaderies situat al carrer Mallorca, 244 baixos, i un altre a la planta 3a. de Can Serra, i per a la distribució de les comandes es disposa d'una furgoneta.

## **Tasca efectuada**

- Gestió de compres, que inclou material d'oficina; impresos; màquines d'escriure i de calcular; fotocopiadores, telefax i altres equipaments d'oficina; mobiliari i equipament escolar, sanitari, etc.; paraments de taula, de llit i quirúrgic; vestuari amb roba confeccionada i a mida; calçat; equipament de protecció laboral; electrodomèstics i estris; aparells gimnàstics i mèdics; subministraments esportius; cortinatges i complementos tèxtils; llibres; etc.
- Distribució i transport del material d'oficina a tots els serveis de la Corporació.
- Homogeneïtzació i aplicació de la normativa d'imatge gràfica i disseny dels impresos utilitzats pels diversos serveis de la Corporació.
- Gestió, control i pagament de reparacions d'equip d'oficina, com màquines fotocopiadores, d'escriure i de calcular, i petita maquinària d'oficina.
- Contractació, gestió i control de facturació dels subministraments continus com electricitat, aigua, gas, telèfon i combustibles de calefacció.

- Contractació, gestió, control i pagament de subscripcions a diaris oficials, col·leccions legislatives i de jurisprudència, premsa diària i periòdica no especialitzada.
- Adquisició de llibres no destinats a biblioteques especialitzades.
- Prospecció de mercat i assessorament tècnic als diversos serveis en matèria de compres.
- Redacció de plecs de condicions tècniques i altres tasques de suport tècnic a la Secció Administrativa de Contractació en adquisicions tramitades per concurs, contractes de neteja d'edificis, bugaderia i altres, i manteniment d'edificis i instal·lacions.

## Dades estadístiques

### Gestió de subministraments continus

Contractació i gestió de subministrament d'aigua amb les companyies SGAB, SAPAIGUA, Mina Pública Aigües de Terrassa, GMSSA, CASSA Aigües de Sabadell i PYRESA:

Contractes	51
Factures tramitades	191
Import de la facturació (en pessetes)	48.165.457

Contractació i gestió de subministrament de gas amb la Companyia Catalana de Gas i Gas Penedès:

Contractes	50
Factures tramitades	492
Import de la facturació (en pessetes)	62.722.797

Contractació i gestió de subministraments de llum amb les companyies FECSA, HECSA, ENHER, Electra Caldense i Hidroelèctrica del Segre:

Contractes	251
Factures tramitades	1236
Import de la facturació (en pessetes)	245.661.891

Contractació i gestió de subministrament telefònic, per contractes amb la companyia Telefònica

Factures tramitades	393
Import de la facturació (en pessetes)	164.851.136

### Gestió de subscripcions

Subscripcions	475
Publicacions	160
Import de la facturació (en pessetes)	14.350.695

### Adquisició de llibres

Comandes tramitades	113
Llibres adquirits	376
Import de la facturació (en pessetes)	2.236.855

### Material d'oficina, d'impremta i informàtic

Comandes ateses	2.206
Peticions ateses	8.714
Comandes a proveïdors	1.281
Factures tramitades	422
Import de la facturació (en ptes.)	79.289.806
Proveïdors	51
Unitats administratives a les quals s'ha subministrat material	131
Articles diferenciats en estoc	224
Lliuraments a justificar tramitats per sol·licitud dels serveis	17
Import dels lliuraments (en pessetes)	1.005.000

## Mobiliari

Expedients tramitats	216
Proveïdors	33
Import de la facturació (en pessetes)	28.459.686

## Equip d'oficina i adquisicions diverses

Expedients tramitats	134
Proveïdors	60
Empreses consultades	98
Total articles	160
Total unitats	2.850
Import de la facturació (en pessetes)	43.997.035
Import de les reparacions (en pessetes)	4.000.000

## Vestuari i tèxtils

Expedients tramitats	41
Proveïdors	15
Total unitats	2.300
Import de la facturació (en pessetes)	17.345.857

## Mitjans

### Recursos humans

- 1 tècnic d'administració general.
- 1 tècnic d'administració general a extingir
- 4 administratius
- 6 auxiliars administratius
- 1 subaltern
- 1 tècnic mitjà de gestió
- 1 oficial de serveis
- 1 oficial
- 1 ajudant de serveis

### Recursos materials

- 1 furgoneta

## SERVEI DE PERSONAL

### Definició i objectius

La nova Corporació nascuda en la segona meitat de l'any 1991 troba al llarg del 1992 les primeres concrecions dels seus objectius pel que fa a la planificació i la gestió dels recursos humans.

De vegades per pròpia voluntat, de vegades per imposició de les circumstàncies i de la mateixa conjuntura econòmica generalitzada arreu de l'Estat, el Servei de Personal ha vist marcada una línia d'actuació fonamentada principalment en l'imprescindible increment de la despesa i en l'estalvi del capítol I del Pressupost.

Per conjuminar aquesta fita amb la garantia de proporcionar el necessari suport humà en la prestació dels serveis propis de la Diputació ha calgut una hàbil estratègia, de vegades no gens pacífica.

La voluntat municipalista de la nova Corporació definida formalment en el Pla d'objectius de la Diputació de Barcelona 1992-1995, aprovat en la sessió de la Comissió de Govern del dia 12 de novembre de 1992, ha assenyalat per a aquest quadrienni quina ha de ser l'adaptació de l'organització dels recursos humans a la programació establerta. En aquest sentit el Pla d'objectius apunta cap a una profunda transformació de la plantilla actual, a través de dos instruments bàsics: la relació de llocs de treball i el pla de formació i reciclatge.

### **Tasca efectuada**

La contenció de la despesa s'ha vist materialitzada en molts dels aspectes de la gestió de personal: des de l'aprovació d'una de les ofertes públiques d'ocupació més reduïdes dels darrers anys fins a l'anàlisi detallada de l'oportunitat de provisió de les places vacants produïdes en el decurs de l'any. En aquest punt, potser caldria fer especial esment a la tasca de contenció de la despesa en matèria de suplències i contractes temporals, impulsada des d'aquest Servei durant tot aquest any. Els resultats a què s'ha arribat han estat molt positius, i s'han pogut assolir gràcies a la responsabilitat que alguns Serveis d'aquesta Corporació han assumit en aquesta matèria. L'estalvi generat és l'equivalent a l'increment retributiu de 1992, per la qual cosa la despesa per aquest concepte els anys 1991 i 1992 ha estat la mateixa.

A aquests fets cal afegir la tasca de redistribució d'efectius derivada del tancament d'alguns centres de treball com ara la Residència Zona Franca i la Granja-Escola de Caldes i la reubicació de personal procedent d'alguns dels organismes autònoms adscrits a la Diputació. Com també la redistribució i millora de l'aprofitament dels recursos humans fruit dels estudis organitzats de diverses unitats amb adequació dels horaris i franges a les tasques reals d'aquelles.

En la modificació de la plantilla de la Diputació ha influït també notablement l'obertura d'un nou procés de funcionarització i l'ús de la possibilitat prevista a la normativa del règim local que permet, des de la situació de servei actiu en la Corporació, passar a prestar servei en els organismes autònoms creats per la mateixa Corporació, causant baixa en la plantilla d'aquesta i alta en la d'aquells. Aquesta ha estat la fórmula iniciada l'any 1991 amb els funcionaris adscrits a l'Institut del Teatre i a l'Institut d'Edicions i la considerada també l'any 1992 per a futures descentralitzacions de serveis, fins ara propis de la Diputació. La pràctica d'aquesta modalitat de servei actiu ha suposat per al Servei de Personal una estreta col·laboració amb els òrgans gestors dels diferents organismes autònoms amb tasques de suport i assessorament importants.

Durant el 1992 s'han negociat els dos textos col·lectius propis de la Diputació: l'Acord sobre condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona 1992-1993 i el Conveni laboral, aprovats, ambdós, després de vuit mesos de negociació, en la sessió plenària del dia 23 de juliol de 1992.

Els nous pactes han incidit de manera especial en matèria de provisió de llocs de treball -la qual cosa ha comportat la derogació de la normativa específica vigent des de l'any 1988 i del Reglament de trasllats pactat en els anteriors textos col·lectius, en matèria de seguretat i higiene en el treball i en l'àmbit de la promoció i formació de funcionaris i treballadors; es preveu, en aquest darrer bloc de competències, l'elaboració d'un pla general de formació que, com a vehicle d'integració d'accions formatives per a tot el personal de la Diputació, es materialitzarà durant el bienni 1993-1994. D'entre aquestes accions formatives s'ha de fer especial esment de l'esforç dedicat a l'organització de cursos per a la promoció interna dels funcionaris i treballadors.

També com a conseqüència dels nous pactes s'han obert les negociacions sectorials de Biblioteques, Cos de Seguretat i Educadors, i a la vegada s'ha posat en marxa la primera fase del treball per al procés transitori de qualificacions.

En l'àmbit de la seguretat i higiene en el treball és de destacar la forta empena projectada en l'elaboració i la instauració dels plans d'evacuació de Can Serra i de les Llars Mundet, en la realització d'un simulacre d'incendi a la seu de la Diputació el dia 10 de juny i en la creació dels equips d'alarma i evacuació (EAE), equips de primera intervenció (EPI) i equips de segona intervenció (ESI) d'ambdues seus; es troben en fase de desenvolupament els plans d'evacuació d'altres centres de treball.

L'Acord i el Conveni aprovats aquest any, a diferència dels anteriors, no incorporen el Reglament de malalties, permisos i llicències. Aquesta reglamentació, però, conceptuada com a instrument clau per combatre l'absentisme a la Diputació, ha estat aprovada definitivament el dia 30 de novembre de 1992, després d'haver-se sotmès a consulta i negociació amb la representació sindical.

Una innovació important a destacar en aquesta matèria ha estat la d'apropar la gestió administrativa dels permisos al servei d'adscripció del treballador afectat, la qual cosa ha suposat articular un sistema més àgil d'autorització d'incidències i la descentralització informàtica del seu registre.

### Dades estadístiques

El 31 de desembre les xifres són:

Registres d'entrada	50.365
Registres de sortida	53.301
Préstec d'expedients	2.381
Arxiu d'expedients administratius	2.880
Jubilacions	113
Expedients de prestacions bàsiques a la MUNPAL	164
Expedients de prestacions complementàries a la MUNPAL	149
Padrons individualitzats d'afiliació a la MUNPAL	82
Bestretes a compte drets passius MUNPAL	75
Resolucions MUNPAL	985
Expedients d'afiliacions i altes a la Seguretat Social	
Corporació	2.291
Col·laboració amb l'INEM	35
Expedients de baixes de la Seguretat Social	
Corporació	2.377
Col·laboració amb l'INEM	18
Expedients de prestacions d'ILT	166
Expedients d'atur	259
Expedients de llicències sense sou	140
Expedients de llicències amb sou	71
Expedients de llicències per nupcialitat	71
Expedients de llicències per maternitat	73
Excedències	131
Ajuts concedits i incidències referides a disminuïts	12
Comissió de serveis	11
Promoció professional	143
Defunció	12
Subrogació actiu organismes autònoms de la Corporació	5
Expedients de bestretes	717
Jornades substituïdes	82.014
Nomenaments i contractes de personal fix	177
Nomenaments i contractes de personal en pràctiques	88
Convocatòries de trasllat	14
Trasllats	305
Llocs de comandament convocats	80

Resolució de recursos de reposició	42
Resolució de reclamacions prèvies	8
Recursos interposats per la Corporació	10
Resolucions sobre incompatibilitats	74
Informes i normatives	47
Decrets d'incoació d'expedients disciplinaris	12
Decrets de resolució d'expedients disciplinaris	29
Execució de sentències	9
Preparació d'expedients contenciosos	20
Reconeixement de grau personal	24
Resolucions de diferents reclamacions	24
Retencions judicials	54
Expedients personals de nova creació	361
Reunions amb els representants del personal	48
Reunions amb el Comitè Salut, Seguretat i Condicions Treball	8
Reunions amb el Comitè Autoprotecció de Can Serra Nova Seu	4
Anuncis en premsa oficial	48
Anuncis en premsa privada	18
Deducció proporcional d'havers (Llei 31/91, art. 36)	36
Baixes mèdiques	2.313
Altes mèdiques	2.146
Indisposicions	6.861
Revisions mèdiques	2.409
Visites d'infermeria i mèdiques	1.572
Vacunacions	979
Assistents a cursos de formació externa	1.034
Assistents a cursos de formació interna	968
Assistents a cursos de formació especialitzada	175
Elaboració de les bases de 34 convocatòries per proveir 131 places de funcionaris de carrera.	
Elaboració de les bases de 57 convocatòries per proveir 141 places amb caràcter temporal.	
Estudi de 5.148 instàncies de persones interessades a participar en les convocatòries.	

## Mitjans

### Personal

El personal adscrit al Servei el 31 de desembre de 1992 és el següent:

7 tècnics d'administració general
2 tècnics d'administració general a extingir
9 administratius
44 auxiliars administratius
1 tècnic superior en arquitectura-enginyeria
2 tècnics superiors en medicina
1 tècnic superior en psicologia
4 tècnics superiors en recursos humans
1 tècnic mitjà en sanitat
1 tècnic auxiliar en sanitat
1 tècnic auxiliar en educació
3 tècnics auxiliars en informàtica (programadors)
1 guarda forestal
Total: 78 empleats

### Recursos econòmics

En xifres globals, el capítol I del Pressupost de despeses totalitzà 16.287.800.000 pessetes (6,83% d'increment respecte a la consignació de 1991), i les despeses del capítol II del Servei de Personal, 75.256.700 pessetes (5,71% d'increment).

Les consignacions dedicades a les despeses d'ajuts a disminuïts, a activitats socioesportives, beques i al servei militar dels empleats de la Corporació han totalitzat 46.660.000 pessetes.

## SERVEI D'INFORMÀTICA

### Definició i objectius

El Servei d'Informàtica té assignada la doble missió de proposar, executar i dirigir el pla informàtic de la Diputació de Barcelona, i prestar el suport necessari als òrgans i dependències corporatius en totes les tasques en què sigui d'aplicació el recurs a aquest sistema de mecanització; d'altra banda, s'encarrega de l'assessorament en matèria informàtica als ajuntaments i de l'execució de programes de foment de noves tecnologies de la informació per a l'àmbit municipal.

Una característica essencial del Servei és el fet que es troba en constant expansió. Això és lògic si es té en compte que cada vegada hi ha més àmbits de la Corporació que incorporen les eines informàtiques.

De dia en dia es tracta d'aconseguir el desenvolupament d'una informàtica distribuïda en tres nivells d'actuació. El primer, de caràcter global, es refereix al conjunt de la Corporació. El segon correspon a la mecanització de les feines pròpies d'un entorn reduït. El tercer nivell de mecanització es refereix a allò que podem anomenar informàtica personal, amb què es dona la capacitat operativa a un lloc de treball mitjançant l'ús de la microinformàtica.

Aquests tres nivells, altament interrelacionats, prenen transparència en sentit ascendent, és a dir: el tercer nivell és part actuant en el segon i en el primer.

L'orientació informàtica adoptada segueix les directrius establertes per l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació, la qual té cura dels plantejaments a adoptar pel Servei sobre l'evolució de la informàtica a la Corporació.

Els objectius genèrics del Servei foren fixats en el decret pel qual fou creat. Durant l'exercici 1992 hi ha hagut un conjunt d'activitats específicament encaminades a assolir cada un dels objectius següents:

- Aplicar els criteris fixats per la Corporació en matèria d'informàtica i proposar els recursos necessaris a aquesta finalitat.
- Coordinar les tasques informàtiques de tots els serveis de la Diputació, particularment els que tenen relació mútua, i proposar mesures de caràcter estàndard en previsió de la màxima normalització.
- Efectuar el control i el seguiment de les tasques de mecanització efectuades per a la Corporació mitjançant recursos propis o externs.
- Elaborar i tramitar els projectes d'adquisició tecnològica o desenvolupament lògic a proposta dels serveis interessats, amb l'acord previ i favorable de les comissions informatives respectives.
- Donar suport tècnic en matèria d'informàtica als municipis de la província mitjançant recursos propis o aliens.
- Coordinar i gestionar la formació i el reciclatge del personal de la Corporació, tant l'administratiu com el tècnic, en matèria d'informàtica.

A més de tot el que s'ha descrit anteriorment, el Servei d'Informàtica, tenint en compte la importància creixent de la xarxa pròpia de comunicacions, dedica notables esforços a garantir-ne el manteniment i el desenvolupament. Això significa no sola-

ment vetllar per la integritat d'aquesta xarxa, sinó assegurar el funcionament dels serveis de valor afegit que en fan ús, com ara el processament de dades, el servei de tèlex, el servei de facsímil, el correu electrònic, etc.

## **Organització i estructura**

El Servei d'Informàtica s'organitza d'acord amb les tres línies d'actuació tradicionals:

- Desenvolupament i manteniment de *software*
- Sistemes i tractament de *hardware*
- Gestió administrativa

Aquests tres àmbits no tenen pas un funcionament independent; al contrari, la majoria de projectes assumits per aquest Servei són fruit d'una forta interrelació, tant humana com dels recursos, entre les distintes unitats administratives adscrites a cadascun dels àmbits esmentats.

L'estructura actual del Servei està composta per un total de dues seccions i vuit negociats.

- Negociat Administratiu
- Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
- Negociat de Formació i Atenció a l'Usuari
- Negociat d'Aplicacions Econòmiques
- Negociat d'Aplicacions de Règim Interior
- Secció de Tecnologia i Producció
- Negociat d'Explotació i Producció
- Negociat de Gestió de la Tecnologia
- Negociat de Manteniment i Instal·lacions
- Negociat de Sistemes de Programació de Base

## **Tasca efectuada**

Les activitats del Servei d'Informàtica es divideixen en dos blocs diferents:

1. Actuacions orientades a donar suport als municipis, és a dir l'acció municipal.
2. Actuacions orientades a donar suport als serveis informàtics corporatius interns.

## **L'ACCIÓ MUNICIPAL**

### **Introducció**

La Diputació de Barcelona, en exercici de les competències d'assistència i cooperació, tècniques que té atribuïdes d'acord amb l'art. 89 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, ha desenvolupat els darrers anys un Programa d'assistència tècnica en matèria d'informàtica i de foment en tecnologies de la informació destinat als ajuntaments de la província.

Cada vegada hi ha més ajuntaments que disposen d'equips per al tractament informàtic de la informació com a eina de suport per a les tasques municipals. L'objectiu, però, de donar un suport tècnic a la implantació i millora dels sistemes, a la mecanització de noves àrees i a la incorporació de noves tecnologies de la informació continua essent essencial.

Durant l'any 1992 aquest projecte s'ha configurat en tres grups d'actuació i ha estat desenvolupat amb la col·laboració, per cinquè any consecutiu, de l'Institut Català de Tecnologia (ICT).

## El programa de l'any 1992

Les competències pròpies de la Diputació, entre les quals figuren l'assistència i la cooperació tècniques en matèria d'informàtica, s'han desenvolupat en tres línies d'actuació:

- La cooperació tècnica amb els municipis
- L'assistència tècnica als municipis
- Serveis

### Cooperació tècnica amb els municipis

La cooperació tècnica en matèria d'informàtica s'ha dut a terme utilitzant la modalitat del concert públic, la idònia per a la prestació d'un servei públic a tercers.

La Comissió de Govern de data 2 d'abril de 1991 va acordar l'aprovació del Projecte per a la prestació de serveis de cooperació tècnica en matèria d'informàtica als municipis de la província de Barcelona, mitjançant la modalitat de concert, i posteriorment, un cop analitzades les ofertes presentades, es va adjudicar a l'ICT, per acord del 10 de juny de 1991, la prestació dels serveis públics esmentats. Per acord de la Comissió de Govern de data 19 de març de 1992, es va aprovar la pròrroga i el nou règim de concert establert mitjançant acta subscripta el dia 31 de gener de 1992.

Els objectius a assolir eren els mateixos que els dels programes anteriors; cal esmentar l'interès a continuar una iniciativa que havia tingut uns bons resultats. De fet, d'acord amb el seguiment que es va fer del grau de realització d'aquests programes, es constata el nivell de satisfacció i l'interès per part dels ajuntaments en la continuïtat de la mateixa línia de suport tècnic.

El Projecte de cooperació tècnica s'ha desenvolupat d'acord amb l'informe elaborat pel Servei d'Informàtica. Els eixos vertebrals d'aquest projecte han estat els següents:

#### a. Programa de cooperació

Aquest programa s'ha estructurat en els quatre subprogrames següents:

- Assessorament per a la informatització bàsica, que inclou aquelles tasques destinades a orientar els ajuntaments que desitgen mecanitzar els treballs de gestió administrativa.

- Millora de la informatització. En aquest camp s'han desenvolupat les tasques destinades a potenciar i millorar processos d'informatització ja iniciats.

- Diagnosi de la innovació tecnològica. En aquest sentit s'ha pretès ajudar alguns ajuntaments a desenvolupar projectes que permetin la incorporació de tecnologies avançades de la informació.

- Servei d'informació. S'ha pretès actuar com a centre difusor d'informació relacionada amb la informàtica local, transferint coneixements i experiències que es produeixen al si de l'Administració local, i com a centre de recursos informatius. S'ha inclòs en aquest apartat la recerca i l'anàlisi de l'estat i l'evolució del mercat amb vista a presentar als ajuntaments les novetats que es produeixen.

De fet la implantació de la nova comptabilitat ha constituït durant aquest any la preocupació primera de molts ajuntaments. Aquesta situació ha permès, en el marc del programa de cooperació, augmentar la dedicació a cada ajuntament i el grau de satisfacció dels responsables en una trentena d'ajuntaments que s'han acollit al programa.

La distribució de les actuacions és la següent:

	Ajuntaments de menys de 5.000 habitants	Ajuntaments de més de 5.000 habitants	Total
Assessorament general	7	11	18
Compra o canvi d'equip	5	1	6
Auditoria	4	2	6
Total	16	14	30

Igual que els altres anys, una comissió creada expressament i presidida per l'Illm. Sr. Diputat President de l'Àrea de Règim Interior, Hisenda i Planificació ha tingut cura del seguiment i el control de l'execució dels treballs requerits.

Trimestralment s'han rebut en aquest Servei d'Informàtica els informes corresponents a la part del programa realitzat i el 31 de desembre de 1992 l'informe final sobre l'execució de tots els treballs encomanats.

#### **b. Programa d'avaluació**

Aquest programa ha consistit en l'avaluació i l'anàlisi dels paquets informàtics per a la gestió municipal.

En concret, durant l'any 1992 s'ha procedit a actualitzar les avaluacions d'aplicacions informàtiques de comptabilitat adaptades a l'ICAL realitzades durant l'exercici de 1991, s'ha deixat constància de les modificacions i els complements que les empreses han aportat a uns productes que no tenien totalment acabats el primer semestre de 1991. Aquest treball ha estat l'objecte d'una publicació: *Llista de verificació de les prestacions d'aplicacions informàtiques de comptabilitat per l'Administració local-2. Revisió març 1992*, complementària de la primera edició del juliol de 1991.

També s'han avaluat aplicacions d'altres empreses no analitzades anteriorment. Les noves aplicacions figuren en una tercera publicació. *3. Avaluació juliol 1992*.

Tots aquests treballs han estat traduïts al castellà i han estat distribuïts entre altres diputacions i ajuntaments de l'Estat que els havien sol·licitat.

#### **Assistència tècnica als municipis**

Quant a l'assistència tècnica als ajuntaments, l'any 1992 ha estat el de la implantació efectiva del programa informàtic de comptabilitat amb les tasques previstes de manteniment, de formació i de suport als usuaris. Igualment, s'ha continuat la formació teòrica i els cursets pràctics iniciats l'any passat i s'ha incrementat l'assistència individualitzada als ajuntaments que l'han necessitat dels 136 que actualment disposen del programa de la Diputació.

#### **Serveis**

En aquest àmbit cal esmentar els serveis que la Diputació dona als ajuntaments des del seu Centre Servidor Ibertex.

Les corporacions disposen de la infraestructura, els programes i l'assistència necessàries per poder vehicular, a través d'aquest mitjà potent, la seva oferta de comunicació.

### **SERVEIS INFORMÀTICS CORPORATIUS**

La tasca d'un departament d'informàtica té quatre línies d'actuació:

- Desenvolupament de *software*
- Sistemes, comunicacions i instal·lacions
- Formació
- Administració

Cadascuna d'aquestes línies té una dinàmica i uns termes propis, si bé sovint s'interrelacionen.

#### **Desenvolupament de *software***

Les tasques necessàries per a la informatització dels projectes encarregats a aquest Servei són: anàlisi del sistema actual, proposta de solucions i costos, anàlisi-programació i implantació. Tanmateix hi ha un volum significatiu de recursos humans que cal destinar al manteniment de les aplicacions que ja en funcionen i que ho requereixen. Tot sovint el manteniment està motivat per canvis en la normativa legal i per millores proposades pels mateixos usuaris de la informàtica.

Les realitzacions més importants en què s'ha treballat l'any 1992 són les que s'esmenten tot seguit:

- Implantació de la nova Instrucció comptable a la Corporació.
- Procés de descentralització de la comptabilitat a tots els serveis de la Corporació.
- Desenvolupament, implantació i descentralització dels pagaments de despeses mitjançant bestretes de caixa fixa.
- Microinformàtica: procés d'estandardització del parc de PC de la Corporació (*hardware*, *software* i instal·lació de xarxes locals).
- Projecte per a la mecanització de l'enquesta d'infraestructures i equipaments dels municipis de la província.
- Desenvolupament d'un projecte per a la gestió de la documentació dels centres d'informació juvenil.
- Suport informàtic per a la gestió de les relacions protocol·làries amb motiu dels Jocs Olímpics.
- Desenvolupament d'un projecte per a la gestió i el càlcul del quadre d'amortitzacions dels crèdits concedits als municipis.
- Procés de descentralització del control i seguiment d'incidències de presència del personal a tots els serveis de la Corporació.
- Informatització del control d'ingressos i altes dels malalts de la Clínica Mental, així com també la generació de la informació necessària per presentar al Departament de Sanitat i Seguretat Social de la Generalitat de Catalunya.
- Adequació de la nòmina del personal de la Corporació per al Consorci de Gestió Corporació Sanitària.

L'aplicació de la nova Instrucció comptable a la Diputació de Barcelona ha exigint una dedicació molt intensa per part dels recursos humans d'aquest Servei. Això ha estat motivat, d'una banda, pel desenvolupament mateix del projecte informàtic, que calia adequar-lo a les necessitats d'aquesta Corporació, i, de l'altra, al procés d'implantació en la Intervenció General i en tots els serveis de la Corporació, seguint la política de descentralització de la gestió informatitzada dels serveis.

El procés d'implantació ha anat acompanyat de tot un seguit de reunions de formació teòrica i pràctica adreçades als funcionaris. Atès que alguns dels procediments emprats han estat nous per als funcionaris, hem hagut de fer un seguiment molt acurat en el procés d'implantació.

### **Sistemes, telecomunicacions i instal·lacions**

L'adequat servei informàtic ofert als usuaris es fonamenta en el correcte funcionament dels sistemes de *software* de base i dels sistemes de telecomunicacions.

Dins dels sistemes de *software* de base s'inclouen, essencialment, els sistemes operatius que donen suport lògic als diferents programes d'aplicació i el sistema ofimàtic CEO. Així mateix, és responsabilitat del personal de sistemes l'optimització del rendiment dels ordinadors, la distribució d'usuaris entre els diferents ordinadors i el manteniment i la instal·lació de noves revisions de *software* de base.

Els sistemes de telecomunicacions presenten característiques diferents segons si es tracta de connexions locals, dins dels edificis de Can Serra i la nova seu, o de connexions remotes entre Can Serra i la resta de dependències de la Diputació.

Les comunicacions locals es basen en la integració veu/dades proporcionada per la centraleta digital instal·lada a Can Serra i en el cablatge directe fonamentat en la infraestructura del sistema de distribució de què estan dotades les seues més característiques de la Corporació (Can Serra, Edifici del Rellotge i edifici del carrer Londres, 55). L'esmentada centraleta dóna servei telefònic a aquestes tres seus, encara que només integra les comunicacions de dades de Can Serra.

Actualment les comunicacions remotes de dades es configuren essencialment a l'entorn de l'equip multiplexor CASE, el qual, mitjançant línies punt a punt contractades a Telefònica, enllaça les diferents ubicacions amb els ordinadors centrals de Can Serra.

A partir d'aquí es desenvolupen tasques d'investigació de productes i de mercat, amb la finalitat de mantenir tant l'equipament físic com els productes lògics (programes) en un alt nivell d'operativitat i funcionalitat, sempre d'acord amb les necessitats reals.

Els punts fonamentals desenvolupats a la línia de sistemes es poden resumir en els següents:

- Instal·lació, després d'una acurada avaluació, de noves revisions de productes de software i sistemes operatius:

- Sistemes Eclipse de Data General

- AOS/VS II

- DUMP/LOAD 3

- PERFORMANCE MONITOR

- RIA

- TERM CONTROLER

- TCP/IP

- XODIAC

- XTS II

- LLENGUATGE C

- SGU

- CEO

- ADD. TO CEO SPANISH

- CEO PRINTER TOOLKIT

- SCP i microcodis

- Sistemes Hewlett-Packard HP3000

- VTLS

- LLENGUATGE COBOL

- GLANCE

- HP EDIT

- NET CONTROL

- NS CONTROL

- TURBOSTORE

- DB CHANGE

- NS 3000

- Instal·lació i acondicionament del software i l'operatòria necessaris per tal de donar servei de videotex als ajuntaments de Badalona, Igualada i Viladecans, que s'afegeixen als de Mataró i Sant Boi de Llobregat, que s'hi van incorporar l'any 1991.

- Modificació del programa de consulta de l'ordinador Eclipse MV/2500, que actua com a centre servidor de videotex per tal de millorar l'estructura i la resposta de la base de dades.

- Incorporació al centre servidor de videotex de la informació dels resums del BOP.

- Substitució de l'ordinador MICRO 3000 de la Biblioteca de Sant Boi per un HP 3000/927 i posada en servei d'un altre ordinador HP3000/927 a la Biblioteca de Cerdanyola.

- Reconfiguració del commutador X.25 amb la finalitat de permetre la sortida a la xarxa Iberpac i eliminar l'antic gateway de Hewlett Packard.

- Un altre aspecte dels sistemes és la gestió dels usuaris dels ordinadors. En aquest sentit, s'han efectuat un total de 109 canvis de nom d'usuari motivats per canvis del número orgànic; 69 usuaris han canviat d'ordinador; i hi ha hagut 35 canvis de CEO a causa del canvi de destinació dels usuaris i un total de 615 moviments, motivats per altes, baixes i modificacions d'accés a diferents aplicacions.

Enguany l'aspecte de les instal·lacions i de l'habilitació d'espais es va concretar en els punts següents:

- Cablatge informàtic i de veu de l'antic laboratori d'alta tensió, annex a l'Edifici del Relotge.

- Cablatge informàtic a les dependències del Pati Manning, per suportar la instal·lació d'una xarxa local que s'hi instal·larà l'any 1993.

- Cablatge complementari i remodelatge dels repartidors dels edificis de Can Serra i del Rellotge amb vista a la implantació de xarxes locals en ambdós edificis.

- Cablatge informàtic al Laboratori de Medi Ambient, al recinte de l'Escola Industrial.

D'altra banda, la demanda ordinària formalitzada, dins de la dotació informàtica d'ús general de la Corporació, ha consistit en la instal·lació de catorze pantalles, trenta-sis ordinadors personals i tretze impressores làser. Igualment, s'ha d'esmentar la substitució de 22 impressores làser Xerox 4045 per impressores model Xerox 4030. El motiu d'aquest canvi és per afrontar les noves necessitats d'impressió de diferents aplicacions, no suportades pel model antic.

En col·laboració amb altres serveis de la Corporació, i com a conseqüència de les seves necessitats, s'ha procedit a dotar d'elements informàtics escoles, hospitals, museus, centres d'informació juvenil i organismes de gestió de diferents parcs naturals.

Paral·lelament a les instal·lacions, i com a conseqüència directa, s'ha de destacar el manteniment de l'equipament en servei que, òbviament, manté una relació de creixement directament proporcional al creixement d'instal·lacions. Per avaluar-ne la magnitud, esmentarem que el nombre d'incidències relacionades amb l'equipament informàtic s'ha situat al voltant de les mil cinc-cents vint; les relacionades amb l'equipament de comunicacions, a l'entorn de les sis-cents cinquanta, i les de l'equipament de control horari, al voltant de les cent cinquanta. S'ha de fer constar que aquestes dades inclouen tant l'aspecte de manteniment correctiu (resolució d'avaries) com les de manteniment preventiu (actuacions programades destinades a la prevenció d'avaries).

Existeixen d'altres projectes que podem considerar globals, ja que, per les seves característiques, involucren aspectes d'estudi detallat i planificació del projecte, instal·lació física i manteniment de l'equipament i posada en servei dels elements *software* de base i d'aplicació necessaris.

Dins d'aquest aspecte cal destacar l'actualització de la potència de càlcul de l'ordinador Eclipse MV/40000 per disposar de triple processador (es converteix en un model MV/40000-HA3) i absorbir el servei als usuaris del mateix MV/40000 i del MV/15000 ubicat a la planta novena.

El projecte d'informatització del Laboratori de Medi Ambient s'ha executat en la seva primera fase, consistent en la connexió dels aparells a ordinadors personals dotats amb un *software* desenvolupat a l'efecte. Actualment s'està realitzant la connexió d'aquests ordinadors personals a la xarxa local i durant l'any 1993 s'efectuarà la segona fase, consistent en la implantació d'un servidor amb *software* específic per a la gestió integral de les dades.

El principal projecte d'àmbit global iniciat l'any 1992 és el d'implantació de xarxes locals als diferents edificis de la Corporació, amb la possibilitat d'interconnexió entre tots ells. Aquest projecte permetrà una optimització de l'ús dels ordinadors personals, i al mateix temps manté la possibilitat de connexió amb els ordinadors centrals. Les fases d'anàlisi, especificacions, proves i experiència pilot s'han resolt amb èxit durant l'any 1992 i han comportat la posada en servei d'un nou equipament informàtic i de telecomunicacions, com són els servidors de xarxa local, els concentradors de cablatge de xarxa, els routers de circuits, les plaques de xarxa per als ordinadors personals, i tot el *software* de comunicacions que això comporta. La implantació als diferents serveis s'efectuarà al llarg dels pròxims exercicis.

Un altre projecte considerat global és el d'informatització de la Xarxa de Biblioteques Populars que es troba en fase de consolidació. Actualment es presta servei informàtic a la Central Tècnica i a les biblioteques de Joan Miró, Ignasi Iglésias, Can Sabaté, Sant Pau, Santa Creu de Sant Boi de Llobregat, i Badalona Sant Anastasi.

Dins de l'àmbit de projectes especials, per les seves característiques o per la seva utilitat, cal destacar l'anàlisi, especificació i instal·lació de *hardware* i *software* de l'equipament d'arxiu basat en disc òptic per a l'àmbit de formació de l'Àrea de Règim Interior i per a l'Arxiu Històric.

## Explotació

A part de les tasques pròpies assignades al Negociat d'Explotació, com és l'assegurament del funcionament dels ordinadors dependents del Servei d'Informàtica, s'han realitzat altres tasques addicionals o bé la incorporació de nous sistemes al seu parc.

D'aquesta manera podem parlar de la consolidació dels ordinadors destinats a la informatització de la Xarxa de Biblioteques Populars i l'ordinador de videotex.

Cal afegir la incorporació de l'estructura de xarxa local, pel que fa a la incidència en l'operatòria, com ara els aspectes de gestió dels servidors, la gestió de les cues d'impressió i les còpies de seguretat, entre d'altres.

D'altra banda, l'increment constant del nombre d'usuaris connectats a la xarxa informàtica, tant de caràcter general com de la Xarxa de Biblioteques Populars, fa augmentar el grau d'incidències d'operatòria que s'han d'atendre.

A més d'aquests components d'equipament, cal indicar-ne d'altres de *software*, com són l'explotació de la nòmina, el mateix projecte d'informatització de les biblioteques, l'increment important a les explotacions del padró d'habitants i altres tasques accessòries. Això implica la reorganització periòdica de diverses bases de dades per tal de millorar-ne el rendiment: comptabilitat pressupostària, analítica, registre general, padró d'habitants, psiquiatria, maternitat, etc.

## Formació

La tasca en aquesta línia és prioritària si es vol mantenir la filosofia informàtica actual d'elevat el nivell de coneixements de l'usuari, cosa que beneficia el servei al qual està adscrit i, en definitiva, la Corporació. Podem definir diverses línies de formació segons el beneficiari:

### Formació d'usuaris

- Formació d'aplicacions
- Formació d'eines administratives
- Formació d'eines tècniques

### Formació del personal informàtic

- Formació de personal adscrit a altres serveis de la Corporació
  - Formació de personal propi del Servei d'Informàtica
- Enguany, l'activitat en formació informàtica ha estat la següent:

### Formació d'usuaris

Cursos de formació per al personal administratiu i tècnic en l'ús del sistema CEO, especialment pel que fa al processament de textos.

Cursos de formació per al personal tècnic en l'ús del *software* PRESENT.

Cursos de formació per al personal tècnic que utilitza les eines *software* integrades en el sistema CEO.

Cursos de formació per al personal usuari de microordinadors d'introducció a la informàtica del sistema operatiu MS-DOS.

Cursos de formació per al personal usuari de microordinadors del full electrònic Lotus 1-2-3.

Cursos de formació per al personal usuari de microordinadors del sistema de gestió de bases de dades dBASE III.

Cursos de formació per al personal usuari de microordinadors del tractament de textos Wordperfect.

Atenció, suport i formació dels usuaris de les aplicacions pròpies de Corporació assignades al Servei d'Informàtica.

A la taula següent s'exposa el nombre de cursos organitzats i d'assistents.

	Assistents	Cursos
CEO	77	10
Eines d'ajuda a la decisió integrades en el CEO	39	5
PRESENT	22	3
MS-DOS	114	12
Lotus 1-2-3	46	5
dBASE III	64	7
Wordperfect	45	5
Total	407	47

## Administració

### Contractes de subministrament i de prestació de serveis tramitats pel Servei

- Adquisicions a l'empresa DATA GENERAL, SA, com ara:
  - Unitat central de processament de l'ordinador MV/40000
  - Upgrade de 2 unitats de cinta a 2 subsistemes de cartutx 8 mm
  - Upgrade sistema de disc de 550 MB a 600 i disc
  - Lloguer per a ordinador MV/40000 del mes de juny al mes de desembre
  - Upgrade de 20 pantalles per a estacions de treball intel·ligents
  - 15 microordinadors 3865X
  - Hardware d'un servidor de xarxa local de microordinadors per a l'Edifici del Rellotge
- Adquisició de 16 impressores làser Rank Xerox 4030 per a diferents serveis de la Corporació.
- Contracte d'equipament informàtic per a centres d'informació juvenil amb l'empresa El Corte Inglés.
- Automatització del Laboratori de Medi Ambient (primera fase).
- Adquisició d'equipament per comunicar xarxes locals de Can Serra i l'Edifici del Rellotge (routers) a l'empresa Unitronics.
- Adquisició d'equipament informàtic per al Servei d'Ensenyament de la Diputació de Barcelona a l'empresa Olivetti, Systems and Networks.
- Contracte d'equipament gràfic informatitzat per al Servei d'Ensenyament amb l'empresa Hispano Olivetti.
- Contracte d'assistència en matèria de consultoria i desenvolupament d'aplicacions videotex tercera fase amb l'empresa Telecom Vallès.
- Adquisició d'equipament informàtic, equips i programes, per a la configuració d'un ajuntament tipus de menys de 5.000 habitants a l'empresa ABS informàtica.
- Subministrament i instal·lació de material i remodelatge del repartidor central d'un sistema de veu i dades per a l'Edifici de Can Serra.
- Contracte de 3 microordinadors i impressores làser per al Servei de Parcs Naturals amb l'empresa El Corte Inglés.
- Contracte del subministrament de material i la instal·lació del sistema de cablejat per a dades als annexos del Pati Manning, Casa de Caritat, amb l'empresa AMBAR, SA.
- Contracte d'equipament informàtic divers destinat a museus i patrimoni cultural amb l'empresa ICG.
- Actualització del Lotus a la versió 2.4, per l'empresa Olivetti, Systems and Networks.
- Adquisició d'un sistema personal de gestió de documents per a l'arxiu històric a l'empresa ADHOC.
- Adquisició de software i hardware per a la xarxa de biblioteques a l'empresa Hewlett Packard Española, SA.
- Conveni amb la Universitat Politècnica de Catalunya, de suport i impuls de la cultura i la ciència catalanes.
- Conveni amb Telefónica de España, SA, per a la realització del programa TELAL 1992-1994.

- Concert públic amb l'ICT per a la prestació de serveis d'assistència tècnica en matèria d'informàtica als ajuntaments de la província de Barcelona.

- Gestió i seguiment dels contractes de manteniment amb les empreses següents:

ELTEC, SA  
DATA GENERAL, SA  
OLIVETTI, SYSTEMS AND NETWORKS, SA  
DIGITEK MICROLOGIC, SA  
COALBA ENERGIA, SA  
TELEFONICA SISTEMAS, SA  
UNITRONICS, SA  
MICROBAN, SA  
RANK XEROX ESPAÑOLA, SA  
SIEMENS NIXDORF  
LIMIT QUATRO, SAL  
DAOLOGIC, SCP  
E. ANDERSEN Y CIA SRC

## Mitjans

### Personal

Les places de què disposa actualment el Servei d'Informàtica són les següents:

#### *De direcció*

1 cap del Servei  
1 cap de la Secció de Tecnologia i Producció  
1 cap de la Secció de Sistemes de Gestió de la Informació  
1 cap del Negociat Administratiu  
1 cap del Negociat de Formació i Atenció a l'Usuari  
1 cap del Negociat de Manteniment i Instal·lacions  
1 cap del Negociat de Sistemes de Programació de Base  
1 cap del Negociat d'Explotació i Producció  
1 cap del Negociat d'Aplicacions Econòmiques  
1 cap del Negociat d'Aplicacions de Règim Interior  
1 cap del Negociat de Gestió de la Tecnologia

#### *Sense funcions de comandament*

4 auxiliars administratius  
2 auxiliars d'ofimàtica  
9 tècnics auxiliars operadors informàtics  
8 tècnics auxiliars programadors informàtics  
10 tècnics mitjans d'informàtica  
8 tècnics superiors d'informàtica

---

Places de direcció	11
Places sense comandament	41
Total	52

---

### Equip

El Servei d'Informàtica gestiona la interconnexió entre l'equipament perifèric dels diferents centres i l'equipament central ubicat a Can Serra (per als serveis generals) o a l'Edifici del Rellotge (per a la Xarxa de Biblioteques Populars). Els centres interconnectats són:

- Seu de la Corporació. Can Serra
- Edifici del Rellotge i seus properes del recinte de l'Escola Industrial
- Oficines del carrer de Londres, 55

- Terrassa
- Casa de la Maternitat
- Oficines del carrer de Còrsega, 300
- Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet
- Parc Mòbil
- Casa de Caritat
- Carrer Mallorca (PAASIS)
- Biblioteca Joan Miró
- Biblioteques de Sant Pau i Santa Creu
- Biblioteca Ignasi Iglésias
- Biblioteca de Can Sabaté
- Biblioteca de Badalona Sant Anastasi
- Biblioteca de Sant Martí de Provençals
- Biblioteca Torras i Bages de Vilafranca del Penedès
- Biblioteca de Sant Boi de Llobregat i Cerdanyola del Vallès, mitjançant enllaços

X.25

El parc d'ordinadors, sense incloure-hi els microordinadors, és el següent:

Model	Utilització
MV/20000-2	de caràcter general
MV/30000-2	de caràcter general
MV/40000- HA3	de caràcter general
MV/15000	Servei d'Informàtica
MV/4000-DC	Clínica Mental de Santa Coloma
MV/4000-DC	Formació
MV/4000-DC	Frontal de comunicacions
MV/2500	Centre servidor de videotex
HP-3000/935	Xarxa de Biblioteques Populars
HP-3000/927	Xarxa de Biblioteques Populars
HP-3000/927	Xarxa de Biblioteques Populars

El nombre de terminals instal·lats és el següent:

	1989	1990	1991	1992
Pantalles	293	382	415	455
Microordinadors	160	165	258	287
Servidors de xarxa local	-	-	-	2
Impressores làser	36	51	70	84
Impressores d'alta producció	1	1	1	1

Per permetre la connexió integrada de tots els recursos, el Servei gestiona línies de transmissió de dades llogades a Telefònica, mòdems, multiplexors, convertidors de protocol, adaptadors, amplificadors de senyal, transductors, concentradors, itineradors, etc.

No s'han inclòs a la relació anterior els perifèrics connectats directament als ordinadors, com és ara cintes, discos, etc.

#### Dades econòmiques

El Servei d'Informàtica ha gestionat un crèdit total de 497.045.000 pessetes distribuït entre els programes propis i d'altres serveis, com ara Ensenyament, Secretaria, Medi Ambient i Cultura. La distribució per capítols de despesa corrent i d'inversions ha estat la següent:

Capítol II	302.395.000 pessetes	83%
Capítol VI	194.650.000 pessetes	95%

El pressupost del Servei ha estat executat en un 87%.

## CAPÍTOL III

# ÀREA DE COOPERACIÓ MUNICIPAL

Durant l'any 1992, podem assenyalar com a fets més característics de l'activitat de l'Àrea de Cooperació els següents:

- Des del punt de vista orgànic, l'adscripció del Servei del Patrimoni Arquitectònic a l'Àrea de Cooperació. Aquesta adscripció respon a criteris operatius relacionats amb les principals activitats i funcions que desenvolupa aquest Servei des del 1986, any en què es va modificar el reglament que regula la seva activitat, en el sentit d'orientar-lo cap a una actuació més municipalista, d'acord amb l'adequació institucional que es va produir en aquella època. Sense deixar de banda la necessària coordinació amb altres àrees de la Corporació i tenint en compte les implicacions que representa l'actuació sobre el patrimoni arquitectònic, es va creure oportú inserir el Servei del Patrimoni Arquitectònic en l'Àrea de Cooperació, tant pel tipus d'assistència que presta a les corporacions locals com per l'objecte de la seva activitat inversora.

- Disseny i aprovació del Pla de cooperació i assistència per al període 1992-1993, que l'Àrea considera de transició. Aquesta transitorietat està relacionada amb el procés que ha tingut lloc durant una gran part de l'any 1992, que ha desembocat en l'aprovació del Pla d'objectius de la Diputació de Barcelona. Una de les mesures concretes d'aquest Pla és la redacció del Programa integral d'assistència i cooperació de la Diputació de Barcelona, que ha d'orientar l'estratègia cooperadora de l'ens provincial.

Malgrat tot, el PCAL 1992-1993 ha anat aprofundint en aquelles direccions ja assumides pel Pla d'objectius. Els aspectes més significatius són els següents:

- En el programa general s'han prioritzat per trams de població aquelles obres relacionades amb els serveis obligatoris, en la línia de complir la nostra obligació de garantir l'equilibri intermunicipal en la prestació de serveis locals.

- El PCAL 1992-1993 ha significat la consolidació de determinats programes específics, les prioritats dels quals han estat determinades per l'estudi dels dèficits sectorials d'equipaments i infraestructures, així com també per les estratègies que en els diferents temes ha definit la mateixa Diputació.

El PCAL 1992-1993 va ser aprovat definitivament a final del mes de maig de 1992, amb una dotació total per part de la Diputació de Barcelona de 4.292 milions de pessetes.

- Reforçament del caràcter planificador de la cooperació que es vol atorgar al Servei de Cooperació Local. Aquest reforçament és conseqüència de l'aprofundiment en la necessària informació territorial de base per a l'oportuna avaluació de les necessitats, la programació de l'actuació inversora amb incidència territorial i el seguiment de les actuacions que la Diputació de Barcelona duu a terme sobre el territori. Al llarg d'aquest any, entre altres temes, s'ha preparat la renovació de l'Inventari d'infraestructures

i equipaments locals, eina bàsica d'informació per concretar la nostra política cooperadora.

- En relació directa amb el punt anterior, redacció per part del Servei de Cooperació Local d'un Programa d'acció especial (en col·laboració amb els serveis del Medi Ambient i de Desenvolupament Rural) per a una determinada zona del territori de la província de Barcelona. Aquesta zona és especialment deficitària en infraestructures i serveis locals. Amb el programa es pretén, d'una banda, aconseguir recursos externs a la Diputació (acció especial del Programa de cooperació econòmica local del Ministeri per a les Administracions Públiques) i, d'una altra, obrir una via que programi la inversió a partir d'objectivar els dèficits existents.

- Continuació del Programa d'assessorament en la gestió d'obres locals i del seu òrgan escrit: «Papers de Gestió». Durant l'any 1992 s'han establert les bases del que ha de ser el Programa en el futur: un suport a l'activitat diversa que realitzen els serveis tècnics locals i als reptes que tenen, és a dir, la qualitat de l'acció pública en les obres i els serveis, el manteniment del patrimoni local, la planificació estratègica, etc.

- D'acord amb les previsions del Pla d'objectius, s'ha obert una nova via de suport als electes i als tècnics locals. La creació de l'Institut de Gestió Urbanística Local oferirà un servei per ajudar els municipis a executar el planejament.

Com s'ha dit anteriorment, una part important de l'impuls polític de la direcció de l'Àrea ha estat dirigit a col·laborar en la concreció del Pla d'objectius de la Diputació de Barcelona, document que obre les línies que s'han de desenvolupar per definir les estratègies cooperadores de l'ens provincial durant els propers anys.

## **SERVEI DE COOPERACIÓ LOCAL**

### **Definició i objectius**

El Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona es defineix com una unitat orgànica que canalitza la col·laboració tècnica i financera de la Diputació envers els ens locals en matèria d'equipaments, obres i serveis de competència municipal, i també el suport i l'assessorament econòmic, tècnic i jurídic-administratiu, per mitjà de programes i actuacions destinades a potenciar la capacitat de gestió i la dotació de serveis dels ens locals del territori de la província de Barcelona.

L'objectiu del Servei de Cooperació Local s'inscriu dins del marc normatiu definit per les lleis que regulen el règim local.

Aquest marc normatiu estableix expressament la cooperació de les diputacions en matèria de serveis de competència municipal, en l'assistència i la cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió, i en la prestació de servei d'abast territorial supramunicipal o, si escau, supracomarcal. Igualment s'indica que la Diputació ha de garantir l'accés de la població de la província al conjunt de serveis mínims de competència municipal i la prestació d'aquests serveis de manera integral i adequada a la totalitat del territori.

L'heterogeneïtat que caracteritza la província de Barcelona constitueix una realitat sobre la qual és complex d'actuar. En aquest sentit, els objectius de l'Àrea consideren les actuacions mitjançant programes encreuats o d'intervenció que es fonamenten en la consideració racional i integrada dels dèficits o les necessitats i les vies de resolució.

### **Tasca efectuada**

Enguany l'actuació concreta del Servei de Cooperació Local ha girat sobre dos eixos fonamentals en matèria cooperadora.

En primer lloc, respecte als plans de cooperació local (PCAL) aprovats per aquesta Diputació, el Servei ha realitzat la tramitació administrativa necessària per a l'aprovació del PCAL 1992/1993 i per al tancament del PCAL 1989; ha dut a terme el desenvolupament dels programes de suport tècnic i de mobiliari urbà corresponents al PCAL 1990/1991 i ha acabat de liquidar els programes de suport tècnic del PCAL 1989/1988. També s'han realitzat treballs complementaris a la redacció de projectes sobre estudis geotècnics, aixecaments topogràfics i maquetes, i s'han concedit ajuts tècnics i econòmics com a complement del PCAL.

En segon lloc, el Servei, com a ens gestor, ha gestionat la Caixa de crèdit de cooperació local i s'han continuat les tasques en què es treballava des d'anys anteriors, com ara l'Inventari de les infraestructures i els equipaments locals, el Programa del padró municipal i el Programa d'extensió del servei telefònic en el medi rural. Així mateix, el Servei que ha gestionat el Programa d'acció especial aprovat per la sessió plenària de 30 de setembre de 1992.

### **Mitjans personals**

El Servei disposa de 6 places de comandament:

- 1 cap del Servei de Cooperació Local
- 1 cap del Secció d'Assistència Local
- 1 cap del Negociat Administratiu
- 1 cap del Negociat de Planificació i d'Assessorament Tècnic
- 1 cap del Negociat de la Caixa de Crèdit
- 1 cap del Negociat d'Estadística, Població i Territori

La resta del personal és el següent:

- 6 auxiliars administratius
- 3 administratius
- 1 tècnic auxiliar d'informàtica
- 1 tècnic mitjà
- 5 tècnics superiors

Total llocs de treball: 22

### **CAIXA DE CRÈDIT DE COOPERACIÓ LOCAL**

La Caixa de crèdit de cooperació local és l'instrument financer creat per la Diputació de Barcelona en compliment de la normativa vigent a què es refereixen el títol III, capítol III, article 30.6.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 88 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, sobre competències de les diputacions provincials, especialment pel que fa a la concessió de crèdits i creació de caixes de crèdit per a la prestació d'assistència econòmica amb què facilitar operacions de finançament als ajuntaments perquè l'efectivitat dels serveis municipals sigui una realitat assolible.

Aquest instrument financer de la Diputació de Barcelona té establerts fonamentalment dos tipus de crèdits:

- Crèdits sense interès, sempre que es destinin a finançar els serveis mínims que s'estableixen a l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, o a l'article 64 de la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, amb un import màxim de deu milions de pessetes i deu anys d'amortització que no ultrapassin el 90% del cost total de la inversió.

- Crèdits amb interès, per un import màxim absolut de cinquanta milions de pesse-

tes, quan no es tracti de serveis mínims o que, essent-ho, ultrapassin la quantitat de deu milions de pessetes.

L'interès aplicat als crèdits va ser del 4% anual fins que, per acord de la sessió plenària del 4 de maig de 1990 i d'acord amb el que disposava l'article desè del reglament vigent, va ser fixat en un 6% anual revisable reglamentàriament.

Excepcionalment podran concedir-se crèdits a fi d'atendre despeses produïdes per situacions d'emergència i catàstrofe en els termes previstos als articles 117 i 418 del RDL 781/86.

Durant aquest exercici pressupostari, la Caixa de crèdit de cooperació local ha rebut 113 sol·licituds de crèdit per a actuacions municipals, i se n'han concedit, previ estudi, després d'una curosa documentació, anàlisi, classificació, qualificació i informe, un total de 114.

Del total dels crèdits concedits, el 29,86% correspon a obres municipals incloses en el que podríem denominar «serveis mínims de prestació obligatòria» per als municipis, i el 70,14% corresponen a crèdits per finançar obres o adquisicions municipals que, malgrat no estar incloses en els serveis mínims obligatoris, s'ha considerat que, per urgència, necessitat, abast de població afectada i també per la necessitat financera de l'ens sol·licitant, eren prioritàries i de realització inexcusable.

La classificació d'acord amb la descripció anterior seria la següent:

Inversions	Total dels crèdits concedits
Inversions corresponents a serveis mínims. Sense interès	280.951.206
Inversions que no corresponen a serveis mínims o l'import del crèdit de les quals és superior a deu milions de pessetes.	
Interès: 6%	660.009.876
Total	940.961.082

La classificació per trams de població, que abraça la totalitat dels municipis que han rebut crèdits de la Caixa de crèdit de cooperació local, és la següent:

Trams de població	Import dels crèdits concedits
Municipis de menys de 1.000 h.	126.452.093
Municipis de 1.001 a 5.000 h.	430.907.491
Municipis de 5.001 a 20.000 h.	251.101.498
Municipis de més de 20.001 a 50.000 h.	40.000.000
Municipis de més de 50.000 h.	78.000.000
Altres entitats locals	14.500.000
Total	940.961.082

Cal remarcar que els recursos de la Caixa de crèdit pressupostats com a nova aportació han tingut un import de 225 milions de pessetes, essent l'import del muntant dels crèdits concedits de 940.961.082 pessetes, mitjançant els quals s'han finançat parcialment obres i adquisicions municipals per 3.621.024.306 pessetes, la qual cosa representa un percentatge de finançament del 25,99. Els recursos emprats en la concessió de crèdits s'han pogut assolir gràcies a les amortitzacions de les anualitats vençudes de crèdits de concessió anterior, ja que aquesta és una de les fonts que nodreixen els recursos de què disposa anyalment aquest instrument financer de la Diputació de Barcelona.

## PROGRAMA DE SUPORT TÈCNIC

### Definició i objectius

El Programa de suport tècnic, inserit en el Pla de cooperació i assistència local, s'elabora en el marc de les competències de la Diputació de Barcelona en matèria d'assistència i cooperació tècniques. L'objectiu del programa ha estat donar suport a les necessitats tècniques dels ens locals en infraestructures i equipaments, amb la finalitat de millorar la qualitat dels projectes i obres i optimitzar el rendiment de la inversió. Les actuacions de suport tècnic han estat l'assessorament i l'assistència tècniques.

A través de l'assessorament tècnic el Servei de Cooperació Local ha atès les necessitats, sol·licitades pels ajuntaments, de consell, orientació i informació prèvia a la presa de decisions sobre aspectes tècnics, elaborant informes puntuals, programes funcionals, estudis de viabilitat i alternatives per a la planificació i la programació de la inversió per a equipaments o infraestructures.

Enguany, en matèria d'assessorament s'ha incidit en l'etapa prèvia als projectes elaborant estudis programàtics d'equipaments. S'han tingut en compte de forma objectiva les necessitats del municipi; definit els espais, els usos i les superfícies de l'edifici, s'han considerat les alternatives i les fases d'implantació. En aquest sentit, s'han elaborat uns documents previs a l'encàrrec dels projectes, que són aprovats pels ajuntaments, centrats sobretot en cases consistorials i biblioteques.

L'assistència tècnica s'ha concretat en la redacció de projectes tècnics d'obres, infraestructures, equipaments i espais lliures d'ús públic, necessaris per a la licitació de les obres, així com també en la redacció de plans urbanístics que serveixin a la projecció d'una futura actuació de transcendència inversora dels ens locals.

### Actuacions del Programa de suport tècnic

#### Assessorament tècnic

En matèria d'assessorament s'han anat resolent les consultes puntuals sobre diferents temes que han efectuat els ajuntaments i s'han redactat els informes corresponents amb una visita prèvia al municipi.

S'han realitzat les tasques següents:

- Estudis de programació d'equipaments.
- Estudi de programació de la Casa Consistorial de la Llagosta.
- Estudi de programació de la Biblioteca de Viladecans.
- Estudi de programació i alternatives de la Biblioteca de Lliçà de Munt.
- S'han elaborat els plec de condicions tipus per a la contractació de projectes, els quals contenen unes normes o recomanacions tècniques sobre continguts dels documents tècnics d'avantprojectes, projectes bàsics, projectes d'execució, estudis de seguretat i higiene i podran servir de guia als ajuntaments a l'hora de contractar la redacció de projectes. Hi ha la intenció de divulgar-los a través d'una publicació.
- En matèria d'infraestructures tècniques, s'ha iniciat una tasca de suport als ajuntaments davant de les companyies de serveis i s'han negociat alternatives a determinats projectes d'urbanització.
- A nivell de formació i divulgació s'han celebrat les jornades Equipaments i Espais Públics a Petits i Mitjans Municipis de la Província de Barcelona en col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes, a les quals han assistit tècnics municipals. Els temes tractats van ser «La casa de la vila», «Ordenació de marges de rius i torrents», «Biblioteques populars» i «Instal·lacions esportives».
- S'han elaborat dos estudis per a la programació: *Recomanacions tècniques per al projecte i construcció de biblioteques*, que recull les exigències funcionals, cons-

tractives, ambientals, de seguretat i de manteniment que comporta aquest equipament, i *Estudi de cases consistorials d'ajuntaments de menys de 10.000 habitants*, que a través d'una enquesta i una posterior explotació de les dades podrà revelar els programes funcionals segons la grandària del municipi. Amb els resultats d'aquests estudis es podran definir les necessitats i els programes funcionals de forma comparativa i fixar unes directrius aplicables a futurs projectes tècnics.

- Enguany s'han estructurat dues tasques específiques iniciades en anys anteriors: el suport tècnic respecte a cases consistorials i el suport tècnic respecte a projectes de biblioteques, que es desenvolupen en els apartats específics.

- S'han enllestit dos estudis d'ampli abast. L'un, per al Consell Comarcal del Maresme, és sobre l'estat actual i les actuacions urgents a les rieres del Maresme, que estudia les 24 rieres més importants (239 km<sup>2</sup>) i les 92 conques. S'hi estableixen els criteris de tractament dels punts conflictius i s'hi plantegen solucions que respecten la morfologia del territori. L'altre és un estudi sobre els residus industrials a la comarca del Vallès Occidental, que quantifica la generació de contaminants industrials als municipis de Polinyà i Palau de Plegamans i proposa un conjunt de recomanacions per a la millora de la gestió i el control del sector industrial.

### **Assistència tècnica**

En matèria d'assistència tècnica, el Programa de suport tècnic ha comprès els tipus d'ajut següents: els ajuts tècnics ATSU, consistents en subvencions per a l'execució de treballs o actuacions tècniques que contractin els ens locals, i els ajuts tècnics ATEC, consistents en la realització íntegra de treballs o projectes tècnics per part dels serveis de la Diputació de Barcelona.

### **Modalitat ATEC**

- Preparació del contracte
- Disseny dels programes de necessitats dels projectes
- Seguiment dels projectes i estudis contractats
- Sessions de treball amb tècnics municipals
- Revisió dels projectes presentats
- Pagament de factures i minuts

### **Desenvolupament del Programa de suport tècnic PCAL 1992-1993**

En el període d'admissió de sol·licituds previst a la convocatòria del Programa de suport tècnic de 1992-1993, s'han rebut en total 236 peticions d'ajuts tècnics i ajuts de subvenció per un pressupost global de 723.350.000 pessetes.

El Servei ha revisat la documentació tècnica i administrativa presentada i ha codificat i puntuat d'acord amb la normativa les diferents sol·licituds. S'ha informatitzat tota la informació i s'han llistat les sol·licituds prioritzades.

### **ATSU**

Dintre del Programa de suport tècnic corresponent al Servei de Cooperació Local, s'han subvencionat 15 projectes per un import de 44.828.748 ptes, s'han revisat set expedients i s'han tramitat dues propostes de pagament per un valor de 7.311.116 pessetes.

### **ATEC**

S'han concedit un total de 16 ajuts tècnics per un import de 68.364.000 pessetes. S'han efectuat els estudis previs a aquests projectes a partir de les visites als municipis corresponents i de les reunions de treball amb regidors i tècnics municipals per preparar-ne els programes. S'han contractat tres projectes per un valor de 15.213.000 pessetes.

## **Desenvolupament del Programa de suport tècnic PCAL 1990-1991**

### **Modalitat ATSU**

Dins el Programa de suport tècnic, s'han tramitat 11 propostes de pagament per un valor total de 36.658.778 pessetes.

### **Modalitat ATEC**

S'han acabat 10 treballs per un valor de 17.076.898 pessetes i s'han lliurat a l'entitat local. S'han contractat quatre projectes per un import de 5.177.824 pessetes.

## **Desenvolupament del Programa de suport tècnic 1989**

En el transcurs de 1992 s'ha tancat el Pla de cooperació i assistència local de 1988, que ha estat aprovat pel Ple de la Diputació en data 19 de desembre de 1990.

### **Modalitat ATSU**

Dins el Programa de suport tècnic s'han tramitat 10 propostes de pagament per un valor total de 27.590.378 pessetes.

### **Modalitat ATEC**

S'han acabat cinc treballs per un valor de 14.493.036 pessetes i s'han lliurat a l'entitat local.

## **Treballs complementaris a la redacció de projectes**

### **Estudis geotècnics i aixecaments topogràfics**

S'han encarregat dos estudis geotècnics corresponents a projectes de la modalitat ATEC, que han representat un cost total de 534.207 pessetes, i s'han encarregat 2 aixecaments per un valor de 221.150 pessetes.

## **Ajuts tècnics i econòmics**

Tenint en compte la bianualitat de la convocatòria del PCAL i la urgència i la necessitat de diversos ens locals, s'han atorgat, amb posterioritat a la convocatòria, ajuts puntuals a diversos ens locals. En la modalitat d'ajut tècnic, s'han subvencionat dos projectes per un import de 4.873.139 pessetes; s'han tramès 20 propostes de pagament per un valor de 36.211.315 pessetes. En la modalitat d'inversió s'han tramitat dues propostes de pagament per un valor de 54.906.623 pessetes.

## **PROGRAMA DE MOBILIARI URBÀ**

### **Definició i objectius**

Per contribuir a la millora de l'espai públic, el Servei de Cooperació Local ha portat a terme aquest programa dotant de mobiliari urbà els espais lliures dels municipis, amb la finalitat d'aconseguir una major qualitat del medi urbà dels pobles i ciutats. Enguany el programa s'ha adreçat al subministrament de bancs de jardí.

### **Desenvolupament del programa**

S'ha convocat un concurs públic per a l'adjudicació de bancs de jardí. Un cop adquirit el mobiliari, se cedirà als ajuntaments mitjançant un conveni administratiu.

Aquest bienni 1992/1993, el mobiliari urbà, amb el qual era previst dotar els ajuntaments de la província, consisteix en bancs de jardí per un import de 36.814.380 pessetes. El nombre d'ajuntaments beneficiats en aquest programa són 184.

## **PROGRAMES DIVERSOS**

### **Programa d'electrificació rural**

Respecte als programes d'electrificació rural tancats, se n'han revisat els expedients, i se n'han recopilat les dades per tal de disposar d'un document on es reuneixi la informació sobre l'estat actual de l'electrificació rural a la província de Barcelona.

Aquest treball consta d'un banc de dades per municipis on s'indica el nombre de masies sense electricitat, un mapa de les actuacions realitzades i els inventaris efectuats.

### **Programa de reemissors**

S'ha procedit a la recepció definitiva de l'obra situada al municipi de Fogars de Monclús.

### **Programa de telefonia rural**

Durant l'any 1992 ha entrat en servei la instal·lació del municipi del Pont de Vilomara, amb un cost de 8.939.000 pessetes, el 25% del qual ha estat a càrrec de la CTNE i el 75% restant a càrrec de la Diputació de Barcelona. Per tancar aquest programa encara s'han d'acabar les obres als municipis del Brull i Montmajor.

### **Col·laboració amb la Xarxa de Biblioteques**

El Servei de Cooperació Local ha col·laborat amb el Servei de Cultura, a través del Programa de suport tècnic inclòs en el Pla d'assistència i cooperació local, en la redacció de projectes i en la direcció de les obres de les biblioteques de la Xarxa.

En aquest moment es troben en diferents fases d'elaboració les biblioteques següents:

Estudis de viabilitat i programació: Lliçà d'Amunt i Viladecans.

Avantprojectes: Manresa, Terrassa, Vilanova i la Geltrú i Mataró.

Projecte bàsic: Sant Celoni i Santa Margarida de Montbui.

Projecte executiu: Ripollet.

Direcció d'obres: Santa Coloma de Gramenet (ATSU).

Els treballs complementaris que s'han realitzat són:

Estudis geotècnics: Ripollet.

Aixecaments topogràfics: Santa Coloma de Gramenet i Ripollet.

Maquetes: Ripollet.

Puntualment, s'ha realitzat una tasca d'assistència tècnica relacionada amb les biblioteques dels municipis de Puig-reig i Montmeló.

### **Estudi de cases consistorials i projectes**

Enguany s'ha iniciat l'estudi de les cases consistorials de la província de Barcelona dels municipis de menys de 10.000 habitants per conèixer-ne l'estat constructiu i funcional. Els objectius són arribar a tenir un coneixement històric de l'arquitectura institucional, estudiar l'estructura organitzativa i elaborar un recull tipològic per tenir una llista dels edificis que estan en més mal estat i per proposar un futur programa d'actuacions.

S'ha dissenyat una enquesta que recull les característiques generals, superfícies, les tipologies constructives i les patologies dels edificis existents i la previsió de les actuacions que s'hi pretenen emprendre. Aquesta enquesta s'ha tramès a 251 municipis. Les dades que s'han recollit seran tractades informàticament.

També s'han contractat, en relació amb aquest tema, diversos projectes tècnics dins el Programa de suport tècnic.

### Programa Padró d'habitants

La mecanització informàtica del padró municipal d'habitants de diversos municipis de la província per part del Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona es fonamenta en el Reial Decret 1957/1985, de 24 de setembre, que permet la informatització del padró habitants per part de comunitats autònomes i diputacions.

Des de l'any 1986 aquesta mecanització ja es va plantejar com un servei continuat que permetés als ajuntaments, no tan sols l'obtenció de dades estadístiques en el moment de renovar el padró, sinó també la possibilitat de recollir les rectificacions i modificacions que periòdicament es donen en les dades que conté el padró d'habitants (altes, baixes, canvis de domicili, etc.).

D'aquesta manera, mantenint constantment al dia el padró d'habitants, i per tant també totes les llistes que se'n deriven (cens d'electors, reclutes, certificats d'emparonament, estadístiques municipals i per entitats, etc.), es garanteix un instrument de treball insubstituïble per als ajuntaments envers l'actualització i el manteniment de les seves dades demogràfiques i estadístiques.

Partint dels fulls d'inscripció padronal, s'obté el total de població de dret i de fet, xifres que se sotmeten a l'aprovació del Ple de l'ajuntament. D'aquestes xifres de població depenen les quantitats que els Pressupostos generals de l'Estat destinen a cada municipi, així com altres serveis municipals que s'obtenen segons la població, per exemple policia municipal, dispensari, farmàcia, seccions electorals, categoria del secretari, etc.

Des dels treballs preliminars a la renovació padronal de l'any 1986 el Servei de Cooperació Local de la Diputació de Barcelona col·labora amb els ajuntaments de la província en la mecanització i gestió del padró municipal d'habitants. L'any 1991, any de renovació padronal, acaba la primera fase d'aquest programa i comença la referent a la renovació padronal a 01-03-91 i les seves posteriors rectificacions.

El projecte de mecanització del padró es dirigeix als municipis de menys de vint mil habitants de la província de Barcelona (276), ja que els de més població disposen ja de prestacions informàtiques pròpies suficients per abordar ells mateixos la gestió de les seves dades. Un total de 181 ajuntaments han respost afirmativament, d'aquests un 63% tenen menys de 1.000 habitants, un 24% entre 1.000 i 5.000, un 11% entre 5.000 i 10.000, i un 2% més de 10.000.

#### Municipis inclosos en el Programa padró d'habitants (setembre de 1992)

Trams de població	Total municipis	Municipis inclosos en el Programa padró
De menys de 1.000 h.	120	114
De 1.001 a 5.000 h.	98	43
De 5.001 a 10.000 h.	33	20
De 10.001 a 20.000 h.	25	4
De més de 20.000 h.	32	0
Total	308	181

La Diputació ha gestionat el padró d'habitants per a tots els ajuntaments en alta amb les rectificacions oportunes i proporcionant en tot moment les relacions i explotacions que han sol·licitat.

Del total de llistats (1.492) lliurats en els tres primers trimestres de l'any 1992, 578 corresponen a la rectificació a 31 de desembre de 1991, 282 fan referència a la renovació a 1 de març de 1991 i 22 a la rectificació parcial a 31 de desembre de 1992. Els llistats sol·licitats han sumat un total de 610, i els disquets han estat demanats per 39 ajuntaments.

La demanda del padró en suport magnètic per part d'aquells ajuntaments que disposen d'equips i programes apropiats s'ha vist fortament incrementada.

### **Programes d'acció especial**

L'any 1992 el Servei de Cooperació Local ha promogut una iniciativa de sol·licitud de declaració de zona d'acció especial per a l'àrea de la Segarra Calafina, Serra de Queralt i Dreta del Cardener, que comprèn 24 municipis de les comarques de l'Anoia i el Bages. Així mateix, ha elaborat la corresponent proposta de Programa d'acció especial que inclou un pla d'inversions per al període 1993-1996.

Els Programes d'acció especial són el principal instrument territorial de la cooperació econòmica de l'Estat a les inversions de les entitats locals. La seva finalitat és contribuir a la correcció dels desequilibris intermunicipals en aquelles zones amb més gran dèficit d'infraestructures i equipaments locals i on concorren circumstàncies socio-econòmiques que determinen un baix nivell de qualitat de vida. La delimitació de la zona d'acció especial és el resultat d'un estudi d'aplicació dels criteris establerts pel Ministeri per a les Administracions Públiques: dèficits en serveis i equipaments locals, reduïda capacitat econòmica i financera dels municipis, i regressió socio-econòmica.

En el marc de l'objectiu global de contribuir a aturar la regressió socio-econòmica de la zona i de corregir els desequilibris intermunicipals, els objectius específics del Programa s'han concretat en la cooperació amb les entitats locals per a la creació i millora d'aquelles infraestructures i serveis de la seva competència que contribueixin a pal·liar els dèficits en serveis i equipaments locals per tal de garantir un nivell de dotació de serveis equivalent al de la resta del país, que afavoreixin el desenvolupament rural i que potenciïn les accions de protecció del medi ambient.

Així, les actuacions proposades dins del pla d'inversions s'han establert d'acord amb les mancances identificades en la diagnosi de les prestacions i dotacions en serveis municipals obligatoris. Aquestes intervencions s'han articulat al voltant de tres plans sectorials: de millora del proveïment d'aigua potable i del sanejament d'aigües residuals; d'infraestructures viàries rurals d'accés als nuclis de població, i un pla supramunicipal de recollida i tractament de residus sòlids urbans i de clausura d'abocadors.

El Programa d'acció especial per a la zona de la Segarra Calafina, Serra de Queralt i Dreta del Cardener ha estat promogut i coordinat pel Servei de Cooperació Local. En l'elaboració del seu pla d'inversions també hi han participat directament els ajuntaments afectats, el Consell Comarcal de l'Anoia, i els Serveis de Desenvolupament Rural i del Medi Ambient de la Diputació de Barcelona.

El Programa ha previst efectuar, en el període 1993-1996, volum total d'inversions de 895,6 milions de pessetes. La proposta de finançament preveu una participació de l'Estat del 60%, de la Diputació de Barcelona del 37%, i de les entitats locals destinatàries de les inversions del 3%.

La iniciativa de declaració de zona d'acció especial i la proposta de Programa foren aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona amb data de 30 de setembre de 1992, i trameses al Ministeri per a les Administracions Públiques per l'aprovació definitiva per part del Govern de l'Estat.

### **Inventari d'infraestructures i equipaments locals**

L'inventari de les infraestructures i els equipaments locals (IIEL) és un programa d'àmbit

estatal promogut pel Ministeri per a les Administracions Públiques. Les diputacions s'encarreguen d'aplicar-lo en el seu àmbit territorial. L'objectiu principal de l'IIEI és establir una base àmplia de dades sobre infraestructures i equipaments situats als municipis, per millorar els mecanismes de planificació i assignació de recursos.

En aquest sentit cal remarcar que el gener de 1992 ha estat publicat un volum doble sota el títol *Infraestructures dels serveis municipals a la província de Barcelona* que pretén oferir una visió global dels resultats de l'explotació de l'IIEI de 1988. Aquesta publicació es compon d'una banda d'una introducció a la població, el planejament urbanístic i les urbanitzacions residencials, i de l'altra d'una anàlisi a nivell provincial, comarcal i municipal de les infraestructures viàries urbanes, de proveïment d'aigua, de sanejament d'aigües residuals, i de recollida de residus sòlids urbans. El volum va acompanyat d'un annex cartogràfic.

Al llarg de l'any 1992 s'han dut a terme també les tasques prèvies a la contractació dels treballs d'actualització de l'IIEI, que inclouen una revisió exhaustiva dels seus continguts i el seu disseny. L'adjudicació dels treballs de renovació de l'IIEI es va formalitzar el mes de desembre i es preveu que aquests es perllonguin fins a final de l'any 1993.

### **Altres tasques desenvolupades**

Entre les tasques desenvolupades al llarg de l'any 1992 cal remarcar que, mitjançant el conveni amb l'Institut d'Estudis Metropolitans de Barcelona, s'ha procedit a l'elaboració d'un plànol de síntesi a escala 1:100.000 del planejament urbanístic dels municipis de la província de Barcelona vigent l'any 1991, que serà editat l'any 1993.

S'han iniciat també les tasques d'inventari i catalogació del fons cartogràfic del Servei. Cal notar que aquest fons s'està ampliant i actualitzant notablement amb l'adquisició dels fulls corresponents a la província de Barcelona de les col·leccions dels mapes topogràfics de Catalunya 1:5.000 (898 fulls publicats) i 1:10.000 (133 fulls), i l'Ortofotomapa de Catalunya 1:5.000 (1.515 fulls), i amb cartografia temàtica diversa.

D'altra banda, s'ha efectuat una prospecció de sistemes de cartografia assistida per ordinador de la qual ha resultat una proposta d'adquisició d'un equip específic (ordinador, perifèrics-gràfics i suport lògic), per tal de cobrir les necessitats de producció de cartografia temàtica del Servei.

Finalment, cal esmentar que el Servei ha emès informes sobre diversos expedients d'alteració de termes municipals, tasca que es porta a terme habitualment en aquest Servei.

## **SERVEI D'ACCIÓ LOCAL**

### **Funcions**

En el marc de l'Àrea de Cooperació les funcions del Servei d'Acció Local són l'elaboració, la gestió i el seguiment dels programes d'inversió de l'Àrea, tant els de caràcter municipal o supramunicipal, com els propis, així com també les actuacions que configuren l'acció inversora directa de l'Àrea.

Igualment es fa assessorament als municipis per posar en marxa la gestió integral del procés constructiu i de manteniment del patrimoni municipal.

La creació del Servei d'Acció Local a l'Àrea de Cooperació ha fet possible l'especialització i l'aprofundiment en la gestió i seguiment de les obres i de les subvencions dels programes inversors dels plans de cooperació de la Diputació i del Ministeri per a les Administracions Públiques, la qual cosa ha obert un nou vessant cooperador dirigit a l'assessorament municipal en la gestió d'obres, a la formació dels tècnics municipals i a la informació destinada també als tècnics municipals.

## **Objectius**

- Gestionar amb eficiència, per col·laborar en la programació, realització i finalització de les obres municipals, així com també en l'adequat pagament de les subvencions.

- Millorar el coneixement del territori i de la capacitat gestora municipal, i aportar als ajuntaments els instruments gestors necessaris per a l'execució de les obres.

- Desenvolupar iniciatives de formació per als serveis tècnics municipals en el marc del Programa d'assessorament municipal en gestió d'obres.

Conceptualment el canvi fonamental experimentat és la potenciació del vessant assessor de la Diputació, col·laborant amb els ajuntaments per a la millora i implantació d'una gestió més eficient i integral de les seves obres.

## **Instruments**

Per aconseguir els objectius anteriors, s'han posat en marxa els instruments següents:

- Informatitzar tots els programes de seguiment.
- Simplificar la normativa de gestió i adequar-la a les noves necessitats.
- Dissenyar fórmules d'assessorament i de formació per als municipis.

## **Personal**

L'organigrama del Servei és el següent:

- 1 cap de Servei d'Acció Local
- 1 cap de Secció de Programació i Seguiment de Plans d'Obres
- 1 cap de Negociat de Gestió de Programes
- 1 cap de Negociat Administratiu
- 1 cap de Negociat de Seguiment Tècnic
- 1 director de Programa d'assessorament municipal en gestió d'obres

La plantilla activa del Servei la componen 16 persones:

- 5 tècnics superiors: 1 economista, 1 advocat, 2 arquitectes, 1 enginyer de camins
- 3 tècnics mitjans, arquitectes tècnics
- 1 auxiliar informàtic
- 5 administratius i auxiliars administratius
- 2 tècnics de gestió

## **Tasca efectuada**

Distingirem els camps d'actuació següents:

- 1 Gestió dels plans
- 2 Inversió directa
- 3 Programa d'assessorament municipal en gestió d'obres
- 4 Contractes d'estudis i de suport a la gestió.

## **GESTIÓ DELS PLANS**

### **Balanç de la gestió del Servei del Pla de cooperació i assistència local. Anys 1989, 1990-1991 i 1992**

El Pla de cooperació i assistència local (PCAL) és un instrument de coordinació de l'activitat cooperadora de la Diputació de Barcelona.

El Servei d'Acció Local de la Diputació de Barcelona ha gestionat des de l'any 1988 un total de 603 unitats d'actuació, cosa que representa una subvenció de 10.000 milions de pessetes, que ha generat una inversió estimada en pràcticament el doble.

Durant aquest any s'ha liquidat totalment el PCAL 1988 i s'han anat acabant les obres del PCAL 1989 i 1990-1991. S'ha iniciat la gestió del PCAL 1992.

El nivell de gestió assolida dels Plans és la següent:

Pla: PCAL 1989  
 Programa: Execució d'obres  
 Obres: 147  
 Subvenció: 3.094.954.613 pessetes

	Febrer 1992		Desembre 1992	
	Obres	Subvenció	Obres	Subvenció
No diligenciades	0	0	0	-
No contractades	2	60.000.000	0	-
Contractades	27	708.802.430	6	161.987.709
Finalitzades	118	2.327.104.733	141	2.926.289.077
Quantitat certificada		2.825.712.560		3.025.436.441

	Variació				Execució mensual	
	Obres	%	Subvenció	%	Subvenció	%
Diligenciat	0					
Contractat	2	1,36	60.000.000	1,94	5.454.545	0,18
Finalitzat	23	15,64	599.184.344	19,36	54.471.304	1,76
Certificat			199.723.881	6,45	18.156.716	0,59

Pla: PCAL 1990-91  
 Programa: Execució d'obres  
 Obres: 156  
 Subvenció: 3.160.934.275 pessetes

	Febrer 1992		Desembre 1992	
	Obres	Subvenció	Obres	Subvenció
No diligenciades	2	12.486.000	0	0
No contractades	14	257.842.289	1	4.000.000
Contractades	57	1.516.095.653	24	669.921.222
Finalitzades	81	1.330.833.144	131	2.482.779.390
Quantitat certificada		2.005.394.863		2.912.747.761

	Variació				Execució mensual	
	Obres	%	Subvenció	%	Subvenció	%
Diligenciat	2	1,28	12.486.000	0,40	1.135.091	0,04
Contractat	15	9,62	271.842.289	8,60	24.712.935	0,78
Finalitzat	50	36,49	1.151.946.246	36,44	104.722.386	3,31
Certificat			907.352.898	28,71	82.486.627	2,61

Pla: PCAL 1992-93  
 Programa: Execució d'obres  
 Obres: 107  
 Subvenció: 1.560.901.029 pessetes

	Juny 1992		Desembre 1992	
	Obres	Subvenció	Obres	Subvenció
No diligenciades	107	1.560.901.029	11	153.000.000
No contractades			42	715.023.000
Contractades			41	584.978.449
Finalitzades			13	103.471.048
Quantitat certificada				141.521.074

	Variació				Execució mensual	
	Obres	%	Subvenció	%	Subvenció	%
Diligenciat	96	89,72	1.403.472.497	90,17	200.496.071	12,84
Contractat	54	50,47	688.449.497	44,23	98.349.928	6,30
Finalitzat	13	12,15	103.471.048	6,65	14.781.578	0,95
Certificat			141.521.074	9,09	20.217.296	1,30

El programa d'obres del PCAL 1989 està pràcticament finalitzat, i resten només 6 obres per import de 161 milions de pessetes de subvenció pendents de transferir.

Aquesta mateixa reflexió referida al Pla del 1990-91 significa que queden 15 obres per un import de 674 milions de subvenció pendents.

Respecte al pla d'aquest any, el PCAL 1992-93 aprovat definitivament el 28 de maig, es tenen els projectes tècnics de 96 obres, s'han contractat 54 i se n'han liquidat 13 d'un total de 107.

La variació total, és a dir, la gestió anual de cada pla, queda també recollida en els quadres adjunts que ens mostren també el percentatge de variació mensual.

### Subvencions del Ministeri per a les Administracions Públiques

#### Inversions culturals 1992

S'han gestionat les subvencions per a inversions culturals que, per a aquest any han estat:

Ajuntament	Obra	Subvenció
Vallbona d'Anoia	Centre cultural	3.620.564
Granollers	Auditori escola de música	22.984.478
Sant Feliu de Codines	Centre cívic Umbert Rosas	4.787.925
Sant Quintí de Mediona	Teatre i local social El Jardí	6.645.416
Sant Vicenç dels Horts	Rehabilitació de la torre Comamala	972.570
Santa Margarida de Montbui	Rehabilitació de la Vinícola	3.658.661
Vilafranca del Penedès	Reforma del Teatre Can Bolet	4.933.796
Sant Celoni	Reforma de l'Ateneu	11.149.239
Total		53.964.723

Això representa un total de:

6 actuacions

53.964.723 pessetes de subvenció (total)

215.858.893 pessetes d'inversió generada

## Altres inversions

Ajuntament	Obra	Subvenció
Sentmenat	Instal·lació d'un dipòsit aigua	150.000.000
Santa Margarida i els Monjos	Rehabilitació de la Masia Mas Catarro	5.000.000

## INVERSIÓ DIRECTA

### Caserna de Bagà

S'ha gestionat la rehabilitació de l'edifici municipal cedit per a caserna de la guàrdia civil.

L'obra comprèn un edifici aïllat de planta baixa i tres plantes.

En la planta baixa s'hi troben les dependències pròpies del comandament del quarter i l'habitatge dels solters. En les plantes s'ubiquen els habitatges, en nombre de dos per replà, que totalitzen en conjunt 6 habitatges de 79,55 m<sup>2</sup>.

- L'habitatge dels solters el formen tres dormitoris, un menjador, cuina i una cambra de bany.

- Els habitatges de les plantes inclouen un menjador, cuina, 3 dormitoris, una cambra de bany completa, el safareig i espais de serveis.

### Superfície

Planta baixa	
Cos de guàrdia i dependències pròpies de comandament, serveis i cel·la retintut	96,10 m <sup>2</sup>
L'habitatge de solters	63,00 m <sup>2</sup>
Plantes 1a 2a i 3a (habitatges) 3 x	159,10 m <sup>2</sup>
Superfície total de l'edifici	636,40 m <sup>2</sup>
Terreny urbanitzat	298,00 m <sup>2</sup>
Superfície total del solar	934,40 m <sup>2</sup>

### Costos

Edifici	
Cost total	63.589.890 ptes.
Superfície	636,40 m <sup>2</sup>
Preu unitari de l'edifici/m <sup>2</sup>	99.921,26 ptes.
Urbanització	
Cost total	4.008.447 ptes.
Superfície	298,00 m <sup>2</sup>
Preu unitari de la urbanització/m <sup>2</sup>	13.451,16 ptes.

### Altres

S'han continuat els tràmits de liquidació de les obres de construcció de les casernes de Sant Quintí de Mediona i Capellades.

## PROGRAMA D'ASSESSORAMENT MUNICIPAL EN GESTIÓ D'OBRES

El 15 de maig de 1991 es posa en marxa el Programa d'assessorament municipal en gestió d'obres.

## Objectiu

El Programa té com a objectiu la millora de la gestió de l'obra pública municipal.

Aquest objectiu general es concreta en les iniciatives següents:

a) Donar als ajuntaments instruments vàlids que els permetin una visió més integral de les seves obres, introduint el concepte de procés constructiu, programació i gestió del patrimoni municipal.

b) Assessorar els municipis en programació, contractació, manteniment i gestió d'obres.

c) Facilitar la comunicació i l'intercanvi d'experiències i d'informació entre els agents implicats en la gestió d'obres municipals, especialment entre els tècnics municipals.

d) Dissenyar el perfil formatiu necessari del promotor local.

## Realitzacions

### Formació

#### Els temes

L'organització de les oficines tècniques municipals

La programació de les obres

La qualitat dels projectes i processos constructius

La contractació de les obres a l'administració local

Els organismes diferenciats de gestió municipal.

La selecció d'aquests temes es basa en la idea, que volem introduir, de concebre l'obra com un procés constructiu integral, i per tant donar als tècnics municipals la formació per poder realitzar les tasques de promotors i gestors de les obres municipals.

Així mateix s'han desenvolupat sessions monogràfiques sobre temes d'interès i/o d'activitat tècnica o social.

#### Les jornades

- Les jornades realitzades han estat:

La promoció i la gestió d'obres municipals: noves perspectives. 26 de febrer de 1992, Barcelona.

Organismes i empreses municipals de gestió en l'àmbit de l'urbanisme, la promoció i els serveis municipals. 17 de setembre de 1992, Barcelona.

La resposta municipal als problemes derivats del ciment aluminós. 7 d'octubre de 1992, Barcelona.

Els espais verds urbans. 12 de novembre de 1992, Barcelona.

- S'ha continuat el Cicle de seminaris de convocatòria comarcal sota el títol: «Vers una nova gestió de l'obra pública municipal», realitzat a:

Vic el 26 de març de 1992

Vilafranca del Penedès, el 4 de juny de 1992

Manresa, el 22 de setembre de 1992

Aquest any el Cicle de seminaris comarcals ha cobert tot el territori de la província, objectiu que ens havíem proposat.

Les properes jornades programades són:

- El manteniment del patrimoni municipal. Gener de 1993.

- La qualitat integral a l'obra pública. Vers un nou concepte i definició. Febrer de 1993.

#### Publicacions

La creació de la col·lecció «Papers de Gestió» respon a la necessitat de difondre els temes i les idees desenvolupades des del Programa.

El tiratge d'aquesta col·lecció és de 1.600 exemplars. Es distribueixen a tots els alcaldes de la província, als caps de les oficines tècniques municipals i als tècnics municipals assistents a les nostres convocatòries o que ho demanin. Així mateix s'envien

als organismes diferenciats de gestió de la província, als col·legis professionals i a les escoles tècniques relacionades amb temes d'urbanisme i d'obres.

A nivell intern es distribueixen a tots els diputats, coordinadors i caps de servei de la Diputació.

S'han publicat els números següents:

Núm. 1 *Reflexió sobre l'Organització dels serveis tècnics municipals a la província de Barcelona, anàlisi per trams de població municipal* (desembre de 1991)

Núm. 2 *Guia per a la contractació d'obres en l'Administració local* (gener de 1992)

Núm. 3 *Introducció a la Programació* (març de 1992)

Núm. 4 *Reeixir en l'obra pública* (juliol de 1992)

Núm. 5 *Organisme i empreses municipals en la gestió de serveis a la província de Barcelona* (novembre de 1992)

Núm. 6 *La qualitat integral a l'obra pública. Una proposta de definició* (desembre de 1992)

### **Assessorament**

Hem consolidat el vessant assessor del Programa amb la realització de diversos estudis de programació sobre projectes i obres de municipis de la província.

La Mancomunitat de la Plana, Vallbona d'Anoia i els Hostalets de Balenyà ha estat la primera destinària d'aquest nou servei que hem posat en marxa.

Un dels objectius preferents del Programa amb vista a una nova etapa és desenvolupar i consolidar aquesta línia de servei.

### **Contactes amb altres administracions**

El Programa ha realitzat diversos intercanvis amb altres administracions:

a) Reunió de treball amb responsables de gestió de la Expo de Sevilla. Sevilla 6 i 7 de febrer de 1992, per tal de conèixer un dels exemples més importants de programació d'obres realitzades a Espanya en els darrers temps.

b) Reunió a la MIQP París, 17 i 18 de febrer de 1992. Realització d'una reunió de treball amb el President i tècnics de la Mission Interministerielle pour la Qualité de l'Oeuvre Publique. Aquest organisme té rang de Direcció general i la seva funció principal és la de donar pautes a seguir en la gestió de l'obra pública a França, i en la programació de les obres públiques.

c) Noves formes de gestió pública. Norwich, Gran Bretanya, del 22 al 31 de juliol de 1992. Assistència a un curs de formació sobre noves formes de gestió pública a la Gran Bretanya. El curs es realitzà a la universitat d'East Anglia.

Es van mantenir contactes amb autoritats i tècnics de l'Ajuntament de Norwich.

d) Visita a l'escola de programació francesa. París, 14 de desembre de 1992.

Entrevista amb el Sr. Pierre Alexandre, director de l'escola, i amb els senyors Philippe Mauduit i François Oliuret, professors fundadors de l'escola, amb l'objectiu d'obtenir informació sobre plans d'estudis, realitat administrativa, tipus d'alumnat, títol que s'obté, relació amb la universitat, etc. Valorar la seva experiència amb vista a la formalització de la nostra oferta de formació.

### **Directorí**

S'ha elaborat una eina inèdita i imprescindible: el directorí de tècnics municipals de la província de Barcelona i d'institucions relacionades amb l'urbanisme i l'obra pública.

En total consta de 1.000 registres de càrrecs i tècnics d'oficines tècniques municipals, d'organismes diferenciats de gestió, i d'altres institucions del sector.

### **Anàlisi dels assistents a les sessions formatives**

La resposta dels municipis ha estat positiva i homogènia sobre el territori de la província.

El nombre total de persones assistents ha estat de 561. D'aquestes, 485 pertanyen als serveis tècnics dels ajuntaments.

El nombre total d'hores de formació impartides ha estat de 52.

Hi han assistit tècnics de quasi tots els municipis de més de 5.000 habitants. Es constata la menor assistència dels tècnics dels municipis més petits.

Per comarques, és del Maresme, del Baix Llobregat, i del Vallès Occidental d'on han vingut més assistents, amb un 17% del total d'assistents cada una.

En un segon nivell hi ha el Vallès Oriental, el Bages, el Barcelonès, Osona i l'Anoia, amb un 10% d'assistents cada una.

Les comarques amb menys assistents han estat l'Alt Penedès, el Berguedà i el Garraf.

Pel que fa a la professió dels assistents, un 54,15% són arquitectes i un 30% aparelladors. La resta està molt repartida entre professions diverses.

El nombre de polítics que han participat és de 56, la qual cosa representa un 10% del total d'assistents.

Finalment, cal constatar que només un 13,5% eren dones.

En conseqüència el retrat robot de l'assistent és el d'un home, arquitecte o arquitecte tècnic, d'un ajuntament de 5.000 a 50.000 habitants i d'una comarca de l'àrea d'influència de la regió metropolitana de Barcelona.

L'anàlisi de l'enquesta de satisfacció dels participants reflecteix els següents resultats en una puntuació d'u a deu:

---

Interès dels temes tractats	7,7
Documentació subministrada	7,5
Emplaçament, documentació i confort	7,2
Suficiència de temps emprat	7,0
Contingut i desenvolupament dels temes	6,8

---

### **Resultats esperats**

Les iniciatives del Programa permetran:

a) Que la Diputació de Barcelona sigui un marc de referència i de debat per l'adequació dels serveis tècnics municipals a les noves necessitats de gestió per aconseguir un desenvolupament territorial òptim.

b) Potenciar un model d'Administració àgil i professionalitzat que faci possible la detecció, la definició i la satisfacció de les necessitats dels municipis de manera eficient. Introduir nous elements de reflexió, d'informació i nous instruments que portin a una gestió eficient dels serveis tècnics municipals i al desenvolupament de noves formes de gestió.

c) Iniciar un procés informatiu per afrontar adequadament el repte europeu dels propers anys.

d) Fomentar l'intercanvi d'experiències entre els municipis per millorar la resolució de problemàtiques similars.

e) Desenvolupar un servei d'assessorament i de formació en gestió d'obres, per als municipis.

f) Elaborar un pla de formació reglada i altres iniciatives que ajudin els tècnics municipals a assumir el nou paper de promotors d'obres, representants de la propietat i de gestors del patrimoni municipal.

### **CONTRACTES D'ESTUDIS I DE SUPORT A LA GESTIÓ**

S'han realitzat set contractes amb professionals aliens a la Corporació per reforçar dues línies d'actuació del Servei. La primera, de reforç a la gestió i anàlisi del PCAL; la segona, de suport al Programa d'assessorament municipal en gestió d'obres.

Respecte a la primera línia, s'ha fet un contracte per al manteniment, l'adequació i el suport del programa informàtic de seguiment del PCAL que gestionem, així com per informatitzar les iniciatives del Programa d'assessorament.

Respecte a la segona, s'han contractat sis línies d'assessorament i d'elaboració de la informació per a sessions de divulgació, seminaris i edició de materials del Programa d'assessorament municipal.

- Elaboració del *Manual de programació de les obres públiques*.
- Organització d'un seminari sobre manteniment del patrimoni municipal amb l'ITEC.
- Prospecció del mercat informàtic en l'àmbit de la gestió del manteniment del patrimoni municipal. Disseny de programa i manual d'ús.
- El manteniment de les obres. La seva previsió als projectes.
- La redacció del projecte de ciutat.
- Estudi de programació del Centre cívic municipal de Vallbona d'Anoia.

## **SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC**

### **Definició i objectius**

El Servei del Patrimoni Arquitectònic és el més antic de la Diputació de Barcelona. Va ser creat el 9 de juny de 1914, amb la denominació original de Servei de Catalogació i Conservació de Monuments, fet que expressa prou bé la importància que la Corporació ha donat sempre a la protecció del nostre patrimoni arquitectònic.

L'objectiu primigeni del Servei és vetllar perquè tota l'activitat de la Diputació relacionada amb el patrimoni arquitectònic obeeixi uns criteris culturals vàlids i tingui un propòsit protector i potenciador del gaudi col·lectiu d'aquest patrimoni.

Durant els darrers anys, paral·lelament a l'aprofundiment que la Diputació de Barcelona va fer de la seva vocació municipalista, el Servei va redefinir el seu camp d'actuació. Així, mentre continua vetllant per una part important del patrimoni monumental propi de la Corporació, d'altra banda gestiona i realitza el suport tècnic, científic i econòmic que, en funció del seu paper subsidiari, la Diputació dóna als municipis perquè puguin exercir l'obligació i la facultat de protegir el seu patrimoni.

Aquest caràcter del Servei, sancionat pel Ple corporatiu, es reflecteix en el reglament aprovat pel Ple de la Diputació el dia 31 d'octubre de 1986, el mateix dia que va ser aprovat el canvi de denominació del Servei anomenat, a partir de l'1 de gener de 1987, Servei del Patrimoni Arquitectònic.

Des del 16 de gener de 1992 pertany orgànicament a l'Àrea de Cooperació, fet que palesa que l'autèntic caràcter de l'actuació del Servei és la cooperació amb els municipis en la conservació i el manteniment del patrimoni arquitectònic local.

### **Organització i estructura**

Durant l'any 1992 el Servei ha funcionat amb un negociat administratiu i una secció tècnica, de la qual depenen tres negociats: el de Projectes i Obres, el d'Investigació i el de Documentació i Difusió.

#### **Negotiat Administratiu**

Coordina i executa totes les tasques pròpies de la gestió dels documents i del presupost, i controla els expedients d'obres, els contractes amb els tècnics i científics col·laboradors i, en general, tots els actes administratius que, d'acord amb la normativa vigent i el reglament orgànic de la Corporació, són necessaris per aconseguir els objectius del Servei.

#### **Secció Tècnica**

##### **Negotiat de Projectes i Obres**

S'encarrega, mitjançant els tècnics de la plantilla o els col·laboradors contractats,

de la redacció dels projectes i de la direcció de les obres promogudes pel Servei, i també fa, o coordina, l'aixecament de plànols dels edificis on s'actua, els treballs de diagnosi de les patologies que pateixen i la redacció d'informes tècnics de naturalesa diversa.

#### **Negociat d'Investigació**

Té a càrrec seu la realització de treballs de recerca previs a la redacció dels projectes de restauració. Aquesta recerca és imprescindible per conèixer l'evolució dels edificis, la cronologia de les modificacions que han sofert, els aspectes formals, etc. La investigació abraça quatre camps diferenciats: recerques arqueològiques, estudis d'història de l'art, investigació de fonts documentals i estudi dels materials de la construcció. Les conclusions d'aquests treballs són complementàries i donen una visió global dels edificis on s'ha d'intervenir.

#### **Negociat de Documentació i Difusió**

Té cura del fons documental -fotogràfic i planimètric-, dels expedients d'obra dipositats al Servei des del 1915 i de la biblioteca especialitzada. A més, s'ocupa de l'enregistrament, classificació, descripció i arxiu de tots els expedients de projectes i obres, mitjançant l'elaboració de fitxes historiogràfiques; s'encarrega de difondre la tasca del Servei per mitjà de publicacions i d'exposicions, i d'atendre el públic que sol·licita informació sobre temes de patrimoni artístic i arquitectònic. Redacta la crònica del Servei pel que fa a activitats culturals, visites a obres, assistència a congressos i reunions científiques i notes de premsa, i s'encarrega de realitzar reportatges fotogràfics i vídeos. També ha prosseguit les tasques relacionades amb l'inventari d'immobles d'interès arquitectònic de propietat municipal, del qual té cura, i s'ha ocupat d'ampliar-lo, de posar-lo al dia i d'extreure'n conclusions.

#### **Recursos humans**

	Plantilla	Col·laboradors
Arquitectes	3	8
Historiadors	2	2
Historiadors de l'art	2	-
Arqueòlegs	3	6
Enginyers	-	1
Arquitectes tècnics	4	2
Delineants	5	-
Maquetista	1	-
Documentalista gràfica	1	-
Fotògrafs	1	2
Bibliotecària (auxiliars)	1	-
Administratives	2	-
Administratius (auxiliars)	6	-
Ordenança	1	-
Topògraf	-	1
Estudiants	-	6
Total	32	28

#### **Tasca efectuada**

##### Gestió administrativa

- Enguany s'han expedit 63 certificacions d'obra, s'han gestionat 60 minuts d'honoraris de col·laboradors, s'han expedit 30 liquidacions d'obra i s'han decretat 35 devolucions de fiança.

- S'ha gestionat l'aprovació tècnica i definitiva de 16 projectes.
- S'ha gestionat l'adjudicació de 16 obres.

## PROJECTES I OBRES

### Projectes redactats

- Restauració del Palau Güell. Actuació a la planta baixa. Infraestructura i instal·lacions generals.
- Restauració del Palau Güell. Actuació a la planta baixa. Estructura i tancaments.
- Restauració del Palau Güell. Actuació a la planta baixa. Revestiments i acabats.
- Reparació i consolidació de la muralla del Turó del Montgròs. El Brull.
- Restauració i adaptació per a teatre de l'edifici «Els Catòlics» de Cardona. III fase.
- Església del Castell de Castelldefels. Prospecció arqueològica i arquitectònica. Campanya 1992.
- Obres d'adequació a l'interior i a l'entorn de la casa de colònies del Priorat de Santa Maria de Castellfollit de Riubregós.
- Restauració de l'església de Sant Quirze de Pedret. Exploració i recerca arqueològica.
- Restauració de Can Puget de Manlleu. IV fase.
- Restauració de l'edifici de la Casa de Cultura del Masnou. II fase.
- Adequació de l'interior i l'entorn de la casa de colònies de la rectoria de Sant Joan de Fàbregues. Rupit-Pruit.
- Actuació a l'entorn de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló. III fase.
- Projecte de reparacions diverses a les façanes de l'edifici Maricel de Mar. Sitges.
- Rehabilitació de l'antiga escola Catalina Figueras. II fase.
- Ordenació i restauració de l'establiment ibèric i la vil·la romana de Darró. Consolidació i tancament.
- Avantprojecte de restauració de l'església de Sant Llätzer. Barcelona.

### Informes tècnics preliminars i estudis constructius

- Anàlisi de l'estat actual de la Cripta de la Colònia Güell.
- Edifici de Sant Ignasi de Manresa. Anàlisi de la proposta d'ampliació i condicionament del museu Comarcal i arxiu històric.
- Estudi i aixecament de plànols del pont Vell de Roda de Ter.
- Ponts medievals. Bagà (Berguedà).
- Normes Subsidiàries. Castellfollit del Boix (Bages).
- Església Vella i cementiri annex. Cerdanyola del Vallès (Vallès Occidental).
- Campanar de l'església de Santa Maria. Cubelles (Garraf).
- Església parroquial. Folgueroles (Osona).
- El castell i el seu etorn. La Granada (Alt Penedès).
- Castell de Ciuró. Molins de Rei (Baix Llobregat).
- Església parroquial de Sant Martí. Mosqueroles. Fogars de Montclús (Vallès Oriental).
- Pont de la Cabreta. Gurb (Osona).
- Edifici de l'antic jutjat i presó. Malgrat de Mar (Maresme).
- Campanar de l'església parroquial. Manlleu (Osona).
- Can Matas. Torre Saüquer. Olesa de Montserrat (Baix Llobregat).
- Les Cases d'en Puig. El Prat del Llobregat (Baix Llobregat).
- El Castell de Rubí. Rubí (Vallès Occidental).
- Fàbrica Gallifa. Sant Joan de Vilatorrada (Bages).
- Església Vella de Sant Pere. Sant Pere de Ribes (Garraf).
- Edifici de la Cooperativa i edifici del Casal de Sant Lluís i Biblioteca Joaquim Folguera. Santa Coloma de Cervelló (Baix Llobregat).
- Pont de la Gorga. Santa Maria de Corcó, l'Esquirol (Osona).

- Església parroquial de Sant Martí Sescorts. Santa Maria de Corcó, l'Esquirol (Osona).
- Cal Pastor. Seva (Osona)
- Casa Torrecassana. Vilanova d'Espoia, la Torre de Claramunt (Anoia).
- Teatre «La Sala». Vilanova i la Geltrú (Garraf).

### Obres en curs

La major part de les obres que s'esmenten a continuació estan incloses en el PCAL (períodes 1990-1991 i 1992-1993); d'altres són obres realitzades en edificis que pertanyen a la Corporació, o bé en edificis les obres dels quals es van iniciar abans de 1988.

- Reparació i consolidació de la muralla del Turó del Montgròs. El Brull.
- Restauració i adaptació per a teatre de l'edifici dels Catòlics de Cardona. III fase.
- Església del Castell. Prospecció arqueològica i arquitectònica. Campanya 1992. Castelldefels.
- Obres d'adequació a l'interior i a l'entorn de la casa de colònies del priorat de Santa Maria de Castellfollit de Riubregós.
- Restauració de l'església de Sant Quirze de Pedret. Exploració i recerca arqueològica.
- Reforçament d'elements estructurals i coberta de la masia de Can Ganduxer. Les Franqueses del Vallès.
- Restauració de l'edifici de la Casa de Cultura del Masnou. II fase.
- Rehabilitació del castell de Rubí. II fase.
- Adequació de l'interior i l'entorn de la casa de colònies de la rectoria de Sant Joan de Fàbregues. Rupit-Pruit.
- Museu de Sant Boi. Exposició permanent de les termes romanes. I fase. Superestructura i accés. Sant Boi de Llobregat.
- Actuació al nucli antic de Sant Pere de Torelló. II fase. Sant Pere de Torelló.
- Actuació a l'entorn de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló. III fase.
- Projecte de reparacions diverses a les façanes de l'edifici Maricel de Mar. Sitges.
- Rehabilitació antiga escola Catalina Figueras. II fase. Tona.
- Rehabilitació de la fàbrica del Sucre. I Fase. Vic.
- Ordenació i restauració de l'establiment ibèric i la vil·la romana de Darró. Consolidació i tancament. Vilanova i la Geltrú.

### Obres finalitzades

- Restauració del Palau Güell de Barcelona. Pati interior de la façana sud, tribuna singular i terrassa de la planta noble. Infraestructures generals d'instal·lacions. Terrat i façana posterior.
- Restauració de l'església de Sant Quirze de Pedret, exploració i recerca arqueològica.
- Restauració i habilitació de Can Casas com a centre cultural. El Bruc. IV fase.
- Restauració i habilitació de l'edifici dels Catòlics de Cardona com a teatre. II fase.
- Restauració de la capella del Santíssim de l'església parroquial de Sant Miquel i Sant Vicenç de Cardona.
- Restauració de l'església del Castell de Castelldefels. Prospecció arqueològica i arquitectònica.
- Reparació del Palau de Can Mercader de Cornellà. II i III fases.
- Consolidació urgent del campanar de Sant Esteve de Granollers.
- Restauració i habilitació de la casa rectoral de Malla com a casa de cultura i habitatge. IV fase.
- Restauració de Can Puget de Manlleu. III fase.
- Restauració de l'edifici de la Casa de Cultura del Masnou. I fase.
- Monestir de Sant Llorenç del Munt. Reparació urgent de l'àrea dels serveis i de les patologies de les cobertes i la torre. Matadepera.

- Restauració de l'església de Sant Quirze de Muntanyola.
- Termes romanes de Sant Boi de Llobregat. Treballs d'exploració arquitectònica i enderrocs.
- Actuació en l'entorn de l'església parroquial de Sant Vicenç de Torelló. I i II fases.
- Projecte de rehabilitació de les escoles Catalina Figueras de Tona. I Fase.
- Restauració i habilitació del Molí de Can Batlle de Vallirana com a centre cultural. III i IV fases.
- Restauració i habilitació com a Casa de Cultura de la Torre del Baró de Viladecans. Instal·lacions i acabats interiors.
- Restauració i consolidació del claustre de l'antic Convent de la Trinitat, Vilafranca del Penedès. I fase.

## MAQUETISME

### Maquetes noves

	Escala
- Barcelona. Sant Llätzer	
Església i entorn, segle XII	1/100
- Roda de Ter. Pont Vell	
Fragment del pont i entorn	1/50
- Barcelona. Palau Güell	diverses
Escala servei d'accés al terrat	
Estudi d'il·luminació	
Estudi llum-pinça per a exterior	
Taulell de la consergeria	
Xemeneia del terrat, per a estudi de pintor	
Espai de la consergeria i W.C.	
- Muntanyola. Sant Quirze	
4 esglésies, segles X-XII-XVIII-XVIII	1/100
- Església de Sant Vicenç de Malla	
Fragment de l'absis i la sagristia amb nou baptisteri	1/10
- Sant Boi. Termes	
Estudi de la graderia	1/20

## INVESTIGACIÓ

### Recerca arqueològica

#### Excavacions realitzades

- Església de Sant Quirze de Pedret, Cercs, III i darrera campanya.
- Església i castell de Castelldefels, IV i darrera campanya.
- Establiment ibèric i vil·la romana de Darró. Vilanova i la Geltrú, VII campanya.
- Claustre del convent dels Trinitaris, Vilafranca del Penedès, sondatges preliminars.
- Termes romanes de Sant Boi de Llobregat, sondatges perifèrics complementaris.
- Excavació de les cotxeres de la planta baixa del Palau Güell de Barcelona.

#### Estudis monogràfics

- Els materials arqueològics trobats a l'excavació de l'església de Sant Valentí de les Cabanyes (1989).
- Els materials arqueològics descoberts a l'església de Sant Quirze de Pedret (1989, 1991-1992).
- Els materials arqueològics de l'excavació del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, Guardiola de Berguedà (1984-1988).
- Les ceràmiques trobades a l'excavació de la Casa del Baró, Viladecans (1985-1987).

- Les ceràmiques localitzades a l'excavació de dues cisternes ibèriques bessones, a Darró (1990).

- L'evolució arquitectònica del castell de Castelldefels i de les estructures precedents, segles III aC - XX.

- L'evolució arquitectònica de l'hospital i l'església de Sant Llätzer, Barcelona, i de les estructures precedents, segles I aC - XX.

#### **Informes preliminars de les excavacions**

- Església de Sant Quirze de Pedret, campanya 1992,

- Església i castell de Castelldefels, campanya de 1992.

Establiment ibèric i romà de Darró, campanya de 1991.

- Claustre de la Trinitat, Vilafranca del Penedès. Sondatges preliminars, 1992.

#### **Memòries reglamentàries d'excavacions**

- Església de Sant Llätzer, Barcelona, campanya de 1992.

- Campanar de Sant Esteve de Granollers, campanya (única) de 1991.

- Església de Sant Quirze de Pedret, campanyes de 1989, 1991-1992.

- Casa del Baró, Viladecans, campanya de 1990.

- Establiment ibèric i vil·la romana de Darró, campanyes 1989-1990.

#### **Estudis de ciències auxiliars de l'arqueologia**

- Les restes òssies humanes trobades a la sagrera medieval de Sant Quirze de Pedret (1989, 1991-1992).

- Les restes òssies humanes descobertes a l'excavació de l'església i el castell de Castelldefels (1989-1991).

- Les monedes procedents de les excavacions de Sant Quirze de Pedret (1989, 1991-1992), Santa Maria de Castelldefels (1992), Sant Llätzer (1992) i Sant Marçal de Terrassola (1986).

- La dinàmica estratigràfica geològica de l'establiment ibèric de Darró, Vilanova i la Geltrú.

#### **Investigacions sobre documentació escrita**

- Redacció del catàleg de l'arxiu parroquial de Sant Miquel de Cardona i de la col·legiata de Sant Vicenç de Cardona.

- Informe de l'escut de la façana de les escoles Catalina Figueras de Tona.

- Anàlisi històrica de l'església i terme de Sant Quirze de Pedret.

- Estudi històric del monestir de Sant Llorenç prop Bagà, èpoques moderna i contemporània.

- Noves investigacions sobre les obres de restauració de les esglésies de Sant Pere de Terrassa dutes a terme pel Servei de Catalogació i Conservació de Monuments.

- El claustre dels Trinitaris de Vilafranca del Penedès.

- Redacció de l'informe del Col·legi dels Jesuïtes de Manresa.

- Recerca i anàlisi de documentació sobre els hospitals de leprosos a l'edat mitjana, en relació a l'estudi sobre l'Hospital de leprosos de Sant Llätzer (Barcelona).

- Redacció de la comunicació «L'església de Sant Valentí de les Cabanyes» (Vilafranca del Penedès)

- Estudis preliminars sobre vies i ponts medievals al Berguedà.

- Recerca d'informació sobre places i mercats en relació a l'estudi de la plaça Vella de Torelló (Osona).

#### **Investigacions d'història de l'art**

- Recerca d'informació sobre els claustres de certs edificis de convents i col·legis construïts a Catalunya durant els segles XVII-XIX, en relació amb l'estudi arquitectònic i la decoració escultòrica del claustre del Col·legi dels Jesuïtes de Manresa.

- La coberta del campanar de l'església de Santa Maria de Castelldefels.

- Estudi artístic de la capella del Santíssim del temple de Sant Miquel de Cardona.

- Estudis artístics i estilístics sobre l'església de Sant Llätzer de Barcelona.
- Estudis sobre l'església de Sant Quirze de Muntanyola, referent a la iconografia dels retaules.
- Estudi de les cases pairals setcentistes catalanes, en relació amb el treball realitzat sobre la plaça vella de Torelló.
- Estudis previs sobre els edificis de la Biblioteca i la Cooperativa de la Colònia Güell (Santa Coloma de Cervelló), sobre l'edifici del carrer Argelins d'Olesa de Montserrat i sobre l'església de Santa Maria del Marquet (Mura).

#### **Estudis sobre materials i tècniques constructives**

- Les tècniques constructives de la zona exterior de l'absis central de Santa Maria de Castelldefels.
- El sistema constructiu de dues cambres de la planta baixa del castell de Castelldefels.
- Informe sobre el desmuntatge i el sistema constructiu dels retaules de sant Isidre i de la Verge del Roser de l'església de Sant Quirze de Muntanyola.
- Morfologia i funcionament de la roda del molí de l'època industrial de Can Batlle, Vallirana.
- Anàlisi dels morters de l'església de Sant Quirze de Pedret.

#### **Estudis sobre conservació**

- L'estat de conservació del grup escultòric funerari ibèric de Malla.
- Diagnosi de les patologies pètries de la portada romànica tardana de Sant Quirze de Pedret.

#### **Altres activitats**

- Arrencament dels graffiti del segle XVII de la sagristia de l'església de Santa Maria de Castelldefels.

#### **Beques**

Durant 1992 el Servei ha concedit mitjançant concurs públic sis beques de col·laboració per a estudiants universitaris.

Tres d'aquests becaris, procedents de les universitats de Barcelona i Autònoma de Barcelona, estudiants de segon cicle d'arqueologia, d'història de les societats pre-capitalistes i d'història medieval respectivament, han col·laborat amb el Negociat d'Investigació prenent part en les tasques següents: excavació del conjunt del castell de Castelldefels, excavació de l'establiment ibèric i la vil·la romana de Darró (Vilanova i la Geltrú), classificació, inventari i dibuix dels materials trobats en els jaciments esmentats i en la Casa del Baró de Viladecans, en la Casa Pedrals de Granollers i en l'església de Sant Miquel de Cardona; a més, han col·laborat en l'estudi de les restes òssies humanes procedents de la sagrera de Sant Quirze de Pedret.

Els altres dos, estudiants de biblioteconomia i documentació, han col·laborat, durant sis mesos, amb el Negociat de Documentació i Difusió en les tasques de buidatge i classificació de revistes periòdiques.

L'última beca va ser per a un estudiant de l'Escola d'Arquitectura, que va col·laborar durant sis mesos amb el Negociat de Projectes, en la realització de l'estudi preliminar i l'avantprojecte de la restauració de l'església de Sant Llätzer de Barcelona a més de participar puntualment en altres projectes del Servei.

## **DOCUMENTACIÓ I DIFUSIÓ**

### **Fons documental**

#### **Arxiu fotogràfic i d'expedients**

La tasca realitzada durant l'any 1991 es reflecteix en les dades següents:

- enregistrament i catalogació de 7.076 fotografies
- enregistrament i catalogació de 6.234 clixés
- enregistrament i catalogació de 5.768 diapositives
- classificació i arxiu dels expedients dels projectes de les obres iniciades o en curs durant el 1991 i de les memòries tècniques de les obres finalitzades (total: 35).

Aquest enregistrament de documents gràfics correspon a edificis i elements arquitectònics, arqueològics, escultòrics, pictòrics, i també a objectes ceràmics, numismàtics, etc., trobats en les excavacions arqueològiques en què ha intervingut directament o indirectament el Servei.

Al llarg de l'any s'han atès 93 consultes i 48 comandes d'investigadors i estudiosos interessats en la documentació recollida en el fons.

### **Fitxer historiogràfic**

Enguany s'ha continuat la tasca, iniciada el gener de 1988, del buidatge exhaustiu de tota la documentació escrita, dels plànols i de les fotografies que fan referència a les obres de restauració en què ha intervingut el Servei. Aquest any s'ha dedicat especialment a les obres realitzades durant l'època compresa entre 1954 i 1978, que forma part de l'Arxiu Camil Pallàs. Paral·lelament s'han fet les tasques de classificació i ordenació de la documentació.

Les fitxes historiogràfiques que s'han elaborat aquest any són les següents:

- Església de Sant Julià de Vilamirosa (Manlleu). Informe.
- Basílica de Santa Maria de l'Alba. La Seu (Manresa). Obra.
- El Casino (Manresa). Obra.
- Església parroquial de Santa Maria (Martorelles). Informe.
- El pont del Diable (Martorell). Obra.
- Museu Santacana. L'Enrajolada (Martorell). Obra.
- Capella de Santa Margarida (Martorell). Gestions.
- Pavelló Municipal d'Esports (Manresa). Informe.
- Memorial-Museu Vicenç Ros (Martorell). Projecte.
- Museu Provincial del Carruatge (Martorell). Projecte.
- Casa de Cultura (Martorell). Obra.
- Església parroquial de Santa Maria de Palau-Solitar (Palau de Plegamans). Obra.
- Cal Sona Vell (Pallejà). Informe i gestions.
- Castell de Pallejà (Pallejà). Informe.
- El Castell del Papiol (el Papiol). Informe.
- Ermita de la Mare de Déu de la Salut o de Santa Eulàlia de Madrona (El Papiol). Obra.
- La Torre de Cellers (Parets del Vallès). Informes.
- Església parroquial de Santa Maria (Piera). Obra.
- Església de Santa Maria i Santa Magdalena (el Pla del Penedès). Obra.

### **Biblioteca**

La biblioteca atén totes les comandes del personal adscrit al Servei i dels col·laboradors quant a informació i documentació sobre els estudis que comporta la restauració de monuments. S'ha continuat l'enregistrament i la catalogació del fons bibliogràfic, que actualment comprèn:

- 5.976 llibres
- 22 col·leccions de revistes d'arquitectura, arqueologia, història, art, disseny, construcció, etc.
- 81 llibres adquirits
- 260 llibres rebuts per donacions i intercanvis

S'han continuat, a més, les tasques que detallem a continuació.

- Buidatge de revistes antigues dipositades al Servei:

*Revista San Jorge*

*Butlletí del Centre Excursionista de Catalunya*

Revista ON Diseño

Revista Hogares Modernos

Reales Sitios

Quaderns d'Arquitectura i Urbanisme

Lotus Internacional.

- Arxiu de premsa.

S'ha continuat amb la tasca de buidatge i arxiu de la premsa diària comarcal i també s'ha reorganitzat l'arxiu de premsa antic dipositat al Servei.

Intercanvi de publicacions amb 31 institucions estrangeres i 113 institucions catalanes i espanyoles.

### Reportatges fotogràfics

Al llarg del procés de restauració de les obres en què intervé el Servei s'han realitzat nombrosos reportatges fotogràfics que abracen tant l'estat de l'edifici abans de la intervenció, com les diverses etapes de l'excavació arqueològica i del procés constructiu, fins al final de l'actuació. A més, s'han contractat fotògrafs perquè col·laborin amb el Servei en la realització dels reportatges següents:

- Rectoria de Cardona, 3 de gener.
- Esglésies de Sant Pere de Terrassa, març-abril.
- Pont d'en Periques. Puig-Reig, 1 d'octubre.
- Excavacions a l'església del castell de Castelldefels.
- Elements litúrgics de l'església de Sant Vicenç de Malla (Osona).

### Laboratori fotogràfic

Treballs efectuats durant l'any 1992:

Negatius b/n	5.934
Negatius color	900
Ampliacions color	504
Ampliacions 24 x 30 (contactes)	360
Transparències color 6 x 6	20
Transparències color 24 x 36	5.748
Reportatges fotogràfics realitzats	209

### Conferències i taules rodones

El personal tècnic del Servei del Patrimoni Arquitectònic va pronunciar les conferències següents:

- Granada, 24 de gener. Aula magna de la Facultat de Ciències. Conferència: «Ruinas y lágrimas»; taula rodona: «La problemática de la conservación de los yacimientos arqueológicos. Quintas Jornadas de arqueología andaluza», organitzades per la Junta d'Andalusia.

- Valladolid, 10 de febrer. Escola d'Arquitectura. Conferència: «Metodología y obras del Servicio de Monumentos de la Diputación de Barcelona», dins del VI Curso de posgrado «Restauración arquitectónica» de l'Escola Superior d'Arquitectura de Valladolid.

- Lleó, 11 de febrer. Salón cultural del Gran Café. Conferència: «La restauración del Palacio Güell», dins de «Coloquios sobre arquitectura contemporánea», organitzats per la delegación de León del Colegio de arquitectos de León.

- Palma de Mallorca, 29 de febrer. Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics. Conferència: «Metodología y obras del Servicio de Monumentos de la Diputación de Barcelona», dins del «Màster en patologia, diagnosi i tècniques de rehabilitació del patrimoni arquitectònic», organitzat per la Universitat Politècnica de Catalunya.

- Barcelona, 25-27 de març. Institut d'Estudis Catalans. Comunicacions: «La documentación escrita sobre l'hospital i l'església de Sant Llätzer»; «Resultats de les excavacions dutes a terme a l'església de Sant Llätzer i l'entorn immediat. Campanyes 1989-1992»; «La decoració escultòrica de l'església romànica de Sant Llätzer»; «L'evo-

lució dels sistemes constructius de l'església de Sant Llàtzer»; «Idees bàsiques per a la restauració de l'església de Sant Llàtzer», dins del IV col·loqui «Art Medieval de la ciutat de Barcelona» organitzat per Amics de l'Art Romànic (filial de l'Institut d'Estudis Catalans).

- Torí (Piemont, Itàlia), 31 de març. Teatre Piccolo Regio. Taula rodona: «Realtà urbane: istanze e vocazioni, Barcellona», dins el simposi «Uomo-Architettura-Città, Barcellona, Berlino, Parigi, Torino», organitzat per l'Ordine degli architetti della provincia di Torino.

- Urbino (Les Marques, Itàlia), 24 d'abril. Aula Magna della Facoltà di Magistero. Conferència: «El tratamiento de murallas en Cataluña», dins el congrés «La Città e le Mura», organitzat pel Ministero per i Beni Culturali e Ambientali.

- Roma (Laci, Itàlia), 14 de maig. Sala convegni Ministero per i Beni Culturali (Complesso S. Michele a Ripa). Conferència: «La restauración del Palazzo Güell de Barcelona, obra de Antoni Gaudí», dins el congrés Il Restauro dell'Architettura Moderna, organitzat per Aniasper.

- Roma (Laci, Itàlia), 16 de maig. Sala convegni Ministero per i Beni Culturali (Complesso S. Michele a Ripa). Taula rodona: «Il Restauro dell'Architettura Moderna», dins el congrés Il Restauro dell'Architettura Moderna, organitzat per Aniasper.

- Lleida, 22 de maig. Casino Principal. Conferència: «Criteris generals de restauració: totes les pedres són prehistòriques», dins el programa de la primera Jornada sobre Restauració i Manteniment de la Pedra Natural, organitzada pel Patronat Municipal per a la Gestió de la Formació Ocupacional de l'Ajuntament de Lleida.

- Saragossa, 27 de maig. Hotel Zaragoza Royal. Conferència: «La restauración como re-construcción», dins les II Jornades sobre Técnicas Tradicionales de Construcción y Patrimonio, organitzades per la Diputación General de Aragón.

- València, 29 de maig. Paraninf de la Universitat. Conferències: «¿Historia de la restauración o, simplemente, historia del monumento?»; «L'actuació de Jeroni Martorell al País Valencià com a arquitecte conservador de Monuments Nacionals de la Tercera Zona d'Espanya. Obres de restauració», dins el Primer Congrés d'Història de l'Art Valencià, organitzat per les universitats de Castelló, Alacant, València i Politècnica de València.

- Fuerteventura, Las Palmas de Gran Canaria, 1 al 6 de juny. Conferència: «La protección del patrimonio arquitectónico desde la disciplina urbanística», dins el «Màster de rehabilitación del patrimonio edificado».

- Vilanova i la Geltrú (Garraf), 5-7 de juny. Institut d'Estudis Penedesencs. Comunicacions: «Materials per a una tipologia de la ceràmica ibèrica al torn de la Cossetània septentrional»; «La ceràmica a mà reduïda trobada a la casa 3 de Darró»; «Les àmfores romanes imperials descobertes a la vil·la romana de Darró»; «Una sèrie de gerres de ceràmica comuna romana amb ofrenes rituals trobades a Darró»; «Les monedes descobertes a l'excavació del santuari de Nostra Senyora de Foix (Torrelles de Foix)»; «Un rellotge de sol de l'època baix-republicana descobert al poblat ibèric de Darró, dins les V Jornades d'Estudis Penedesencs, organitzades per l'Institut d'Estudis Penedesencs.

- Barcelona, 10 de juny. Sala d'actes del Col·legi d'Arquitectes. Taula rodona: «El present i el futur de l'eixample». Jornades sobre Façanes i Nous Usos a l'Eixample, organitzades per les Comissions d'Urbanisme, Tecnologia i Patrimoni Arquitectònic del COAC.

- Madrid, 11 de juny. Centro Superior de Arquitectura (Fundación Camuñas). Conferència: «Autenticidad del monumento. Metodología de la Restauración. Obras propias», dins del «Màster sobre intervención y restauración del patrimonio arquitectónico».

- Valls (Alt Camp, Tarragona), 20 de juny. Saló de sessions de la Casa Consistorial. Conferència: «Glossa de l'arquitecte Cèsar Martinell i Brunet», amb motiu de la concessió de la medalla d'or de la ciutat de Valls, a títol pòstum.

- Puerto de la Cruz (Tenerife, Canàries), Hotel Meliá Botánico, 13 de juliol. Comunicació: «La difusión popular y científica de la obra realizada»; 14 de juliol.

Xerrada: «Consideraciones sobre los objetivos y los medios de la restauración monumental». 15 de juliol. Comunicació: «Tratamiento de fachadas medianeras. Proyectos para la ciudad de las Palmas de Gran Canaria», dins el I Congreso Internacional «Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico y Edificación».

- La Laguna (Tenerife, Canarias), 15 de juliol. Palacio de Lercaro. Conferència: «Metodología de la restauración monumental. El palacio Güell de Barcelona», dins el I Congreso Internacional «Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico y Edificación».

- Ankara (Turquia), Hotel Merit Altinel (Sala R Floor). 1 d'octubre, Conferència: «The Restauration of Monuments in the Spain of the Expo'92 and the Olympic Games». 2 d'octubre, conferència: «The Restauration of the Güell Palace, a work of Antoni Gaudí». Dins del Seminari «Protection of Architectural heritage against Earthquakes», organitzat pel General Directorate of Technical Research and Implementation del Ministry of Public Works and Settlement de Turquia i l'AFEM.

- Barcelona, edifici annex a l'Edifici del Rellotge. 19 de novembre, Conferències: «Actuación en la iglesia de Sant Quirze de Muntanyola. Objetivos y medios de la restauración»; «Restauració de l'església de Sant Quirze i Santa Julita de Muntanyola. I. La recerca arqueològica prèvia. II. Objectius i mitjans de la restauració». 20 de novembre, conferències i ponències: «La restauració del palau Güell de Barcelona»; «El palau Güell de Barcelona. Notícia històrica»; «Anàlisi artística i constructiva. Les xemeneies del terrat del palau Güell»; «La restauració del palau Güell. Criteris i actituds», dins del III simposi sobre Restauració Monumental. Organitzat pel Servei del Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona.

- Las Palmas de Gran Canaria, Universidad de Las Palmas. Edificio de ingenierías. 3 de desembre. Conferència: «La gestión del patrimonio arquitectónico en Cataluña»; 4 de desembre, conferència: «Metodología, organigrama y criterios de actuación del Servei del Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona»; 5 de desembre, taula rodona: «Col·loqui final del Seminario Internacional sobre Gestión en el Patrimonio», dins el Seminario Internacional sobre Gestión en el Patrimonio. Organitzat per la Universidad de Las Palmas (Cursos d'Hivern).

- Barcelona, 10 de desembre. Col·legi d'Arquitectes. Conferència: «Cómo usar el World Heritage»; Taula rodona: «Arquitecturas restauradas. El límite del uso», dins el XV Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic. Organitzat per la Comissió de defensa del patrimoni de la demarcació de Barcelona, del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

### **Participació en congressos, cursets i reunions científiques amb presentació de ponències i/o comunicacions**

- Simposi: Quintas Jornadas de Arqueología Andaluza. Aula magna de la facultat de Ciències. Junta de Andalucía. Granada, 23-25 de gener.

- Curset: Principios fotogramétricos aplicados a la restauración arquitectónica. Escuela de Estudios Árabes CSIC, Granada, 17-21 de febrer.

- IV Col·loqui. Art medieval de la ciutat de Barcelona. Institut d'Estudis Catalans. Amics de l'Art Romànic. Barcelona, 25-27 de març.

- Simposi: «Uomo-Architettura-Città, Barcellona, Berlino, Parigi, Torino. Teatro Piccolo Regio. Ordine degli architetti della provincia di Torino. Torí (Piemont, Itàlia), 30 de març - 1 d'abril.

- I Jornada de Política d'intervenció en centres històrics a Catalunya. Agrupació d'Arquitectes Urbanistes de Catalunya en el marc del III Saló de la rehabilitació, equipaments i manteniment (Rehabitec). Barcelona 2 d'abril.

- Congrès: La Città e le Mura». Aula Magna della Facoltà di Magistero. Organitzat pel Ministero per i Beni Culturali e Ambientali. Urbino (Les Marques, Itàlia), 23-24 d'abril.

- Quarentesima settimanali di studio: Mercati e mercanti nell'alto medioevo: l'area

euroasiatica e l'area mediterranea. Centro Italiano di Studi sull'Alto Medioevo. Spoleto, 23-29 d'abril.

- Simposi: Il Restauro dell'Architettura Moderna. Sala convegni Ministero per i Beni Culturali (Complesso S. Michele a Ripa). Organitzat per Aniasper. Roma (Laci, Itàlia), 14-16 de maig.

- Congreso de Arquitectura Contemporánea en Andalucía. De la tradición al futuro. Sevilla, 11-15 de maig.

- Simposi: la Jornada sobre restauració i manteniment de la pedra natural. Casino Principal. Patronat Municipal per a la gestió de la formació ocupacional de l'Ajuntament de Lleida. Lleida, 22 de maig.

- Congrès: primer Congrès d'història de l'art valencià. Universitat d'Alacant, Universitat Jaume I, Castelló. Universitat de València. Universitat Politècnica de València. Alacant. Castelló. València, 25 al 29 de maig.

- Simposi: II Jornadas sobre técnicas tradicionales de construcción y patrimonio. Hotel Zaragoza Royal. Diputación General de Aragón. Saragossa (Aragó), 27 i 28 de maig.

- Jornada: Jornades sobre façanes i nous usos a l'Eixample. Comissions d'Urbanisme i de Defensa del Patrimoni Arquitectònic del Col·legi d'Arquitectes de Barcelona. Barcelona, juny.

- Màster: Master de Rehabilitación del Patrimonio Edificado. Fuerteventura - Las Palmas de Gran Canaria, 1-6 de juny.

- Jornades: V Jornades d'Estudis Penedesencs. Institut d'Estudis Penedesencs. Vilanova i la Geltrú, 5-7 de juny.

- Curs: La conservació preventiva del patrimoni. Centre d'Estudis i Recursos Culturals. Servei de Cultura. Diputació de Barcelona. Barcelona, 15-19 de juny.

- Congrès: I Congreso Internacional Rehabilitación del Patrimonio Arquitectónico y Edificación. Canarias'92. Hotel Meliá Botánico. Puerto de la Cruz (Tenerife, Canàries), 13-18 de juliol.

- Seminari-Simposi: Protection of Architectural Heritage against Earthquakes; organitzat pel General Directorate of Technical Research and Implementation del Ministry of Public Works and Settlement de Turquia, i l'AFEM (European Natural Disaster Training Center). Santa Sofia (Istanbul); Hotel Merit Altinel (Ankara). Istanbul-Ankara (Turquia), 28 de setembre - 2 d'octubre.

- Curs: Primera jornada sobre llengua i terminologia a la construcció. Generalitat de Catalunya. Departament de Política Territorial i Obres Públiques. Col·legi oficial d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics, Col·legi oficial d'Arquitectes de Catalunya, Barcelona, 8 d'octubre

- Simposi: III Simposi sobre Restauració Monumental. Edifici annex a l'Edifici del Rellotge. Servei del Patrimoni Arquitectònic de la Diputació de Barcelona. Barcelona, 18-21 de novembre.

- Seminari: Seminario Internacional sobre Gestión en el Patrimonio. Edificio de ingenierías. Universidad de Las Palmas (Cursos d'Hivern). Las Palmas de Gran Canaria, 3-5 desembre

- Curset: XV Curset sobre la intervenció en el patrimoni arquitectònic. Arquitectures restaurades. Els límits de l'ús. Organitzat per la Comissió de defensa del patrimoni de la demarcació de Barcelona del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Barcelona, 10-13 de desembre.

### **Celebració de simposis**

III Simposi sobre restauració monumental. Barcelona del 19 al 21 de novembre de 1992.

### **Exposicions**

- «Pedret: ahir, avui, demà. La nova restauració de l'església de Sant Quirze». Museu Municipal de Berga. Berga, maig-juny 1992.

- «Arquitectures restaurades: els límits de l'ús». Col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Barcelona, en el marc del XV Curset. Barcelona, desembre de 1992.

## PUBLICACIONS

Es continua editant la sèrie d'opuscles en color que fan referència a l'acabament d'obres de restauració dutes a terme pel Servei i que contenen dades històriques i descripcions de les actuacions realitzades. A més aquest any s'ha editat un pòster referent a l'església de Sant Quirze de Pedret.

### Opuscles editats

*Església de Sant Quirze de Pedret*

*Iglesia de Sant Quirze de Pedret*

*The church of Sant Quirze de Pedret*

*Église de Sant Quirze de Pedret*

*Restauració de l'església de Sant Quirze i Santa Julita. Muntanyola (Osona) 1984-1992*

### Llibres

- *La primera Vilanova. L'establiment ibèric i la vil·la romana d'Arró, Darró o Adarró de Vilanova i la Geltrú. Síntesi dels resultats de les darreres recerques arqueològiques i històriques.* En col·laboració amb l'Institut d'Estudis Penedesencs i l'Ajuntament de les Cabanyes (Sèrie grisa).

- *Arqueologia, història i art de l'església de Sant Valentí de les Cabanyes.* En col·laboració amb l'Institut d'Estudis Penedesencs (Sèrie grisa).

- II Simposi. Actuacions en el patrimoni edificat; la restauració de l'arquitectura dels segles IX i X (La investigació històrica i disseny arquitectònic). Barcelona-Berga, 10 i 11 de desembre de 1991. (Quaderns científics i tècnics; 4). Aportacions del Servei:

. «Actuació a l'església de Sant Quirze de Pedret (Cercs). El projecte de restauració».

. «El conocimiento de la arquitectura religiosa catalana de los siglos IX y X a través de la arqueología. Dificultades y perspectivas».

. «Vestigis pre-romànics localitzats en excavacions recents a les comarques de Barcelona».

. «Noves evidències per al coneixement de Sant Quirze de Pedret. Les campanyes d'excavació de 1991 i 1992».

. «Les restauracions de les esglésies de Sant Pere de Terrassa. Les actuacions del Servei de Catalogació i Conservació de Monuments (1915-1951)».

- *La capella del Santíssim de l'església de Sant Miquel de Cardona.* (Monografies; 2).

### Col·laboracions en altres publicacions

- «Nous treballs de recerca i restauració a Sant Quirze de Pedret». *L'Erol*. Berga.

- «Església de Sant Vicenç de Rus. Castellar de n'Hug». *L'Erol*. Berga.

- *Guia del Palau Güell.* Col·laboració amb l'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona. Versions en català, castellà, anglès, francès i japonès.

- «Vigència dels oficis d'art en el concepte actual de la restauració monumental», a *Impressions paral·leles*, núm. 2, (Ajuntament de Barcelona, Escola Massana), Barcelona, tardor de 1991 (distribuit el gener de 1992).

- «El monument a Francesc Macià», a *Notícies FAD*, núm. 37, Barcelona, febrer de 1992.

- «La restauración de la capilla del santísimo de la iglesia de Sant Miquel de Cardona (Barcelona, España)», a *Informes de la Construcción* (Instituto Torroja, CSIC), núm. 418, Madrid, març-abril de 1992 (aparegut, maig de 1992).

- «Un conjunt ceràmic de l'època baix-republicana trobat a l'establiment ibèric de Darró, Vilanova i la Geltrú», dins *Miscel·lània Penedesenca*, XV, 1991 (1992). Sant Sadurní d'Anoia, pàg. 138-182.

- «Formes inèdites en ceràmica africana procedents de la vil·la romana de Darró». *Miscel·lània Penedesenca*, XV, 1991 (1992). Sant Sadurní d'Anoia, pàg. 183-196.

- «Els materials numismàtics trobats a les excavacions de l'església de Sant Marçal de Terrassola», Torrelavit (Alt Penedès). *Miscel·lània Penedesenca*, XV, 1991 (1992). Sant Sadurní d'Anoia, pàg. 233-252.
- «La història local i la recerca del patrimoni arquitectònic». *L'Avenç*, 165, desembre de 1992. Barcelona, pàg. 38 (664)-41(647).
- «Estudi Històric, Analític i Documental del Santuari de la Verge Maria de Bellmunt». *Ausa*, XV. Vic, 1991, pàg. 293-314.
- «Les recerques arqueològiques a Sant Bartomeu de Navarcles, Santa Magdalena del Pla, Sant Pere de Castellfollit del Boix i el Pont Vell de Castellbell i el Vilar». *Arqueologia i patrimoni a la Catalunya Interior. Últimes investigacions (Miscel·lània d'Estudis Bagencs, 8)*. Manresa, 1992, pàg. 11-34.
- «El monumento funerario ibérico de Malla (Barcelona)». *Zephyrus (Salamanca)*, XLIII, 1990 (1992): 349-362.
- «Terrassola i Lavit. Sant Marçal de Terrassola. Jaciment arqueològic», *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 204-205.
- «Torrelles de Foix. Santa Maria de Foix. Jaciment arqueològic», *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 210-211.
- «La Llacuna. Sant Pere de Màger (o de Vilademàger). Història». *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 430-431.
- «Rubió. Santa Maria de Rubió. Jaciment arqueològic». *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 488-489.
- «Sant Pere del castell de Boixadors (Sant Pere Sallavinera)». *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 501-502.
- «Veciana. Sant Miquel del Castell de Veciana. Jaciment arqueològic», *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 518-519.
- «Santa Maria de Foix (Torrelles de Foix)». *Catalunya Romànica*. XIX. *El Penedès. L'Anoia*. Barcelona 1992, pàg. 209-210.
- «Barcelona. Sant Llätzer. Història. Arquitectura. Jaciment arqueològic», dins *Catalunya Romànica*. XX. *El Barcelonès. El Baix Llobregat. El Maresme*. Barcelona, 1992, pàg. 229-232.
- «L'Hospitalet de Llobregat. Santa Maria de Bellvitge. Arquitectura. Jaciment arqueològic», dins *Catalunya Romànica*. XX. *El Barcelonès. El Baix Llobregat. El Maresme*. Barcelona, 1992, pàg. 265-267.
- «Castells i edificacions militars del Baix Llobregat anteriors al 1300. Castelldefels», dins *Catalunya Romànica*. XX. *El Barcelonès. El Baix Llobregat. El Maresme*. Barcelona, 1992, pàg. 298.
- «Castelldefels. Santa Maria de Castelldefels. Jaciment arqueològic», dins *Catalunya Romànica*. XX. *El Barcelonès. El Baix Llobregat. El Maresme*. Barcelona, 1992, pàg. 324-325.
- «Viladecans. Torre del Baró. Història. Jaciment arqueològic», dins *Catalunya Romànica*. XX. *El Barcelonès. El Baix Llobregat. El Maresme*. Barcelona, 1992, pàg. 419-420.

#### **Revisió de l'Inventari d'immobles d'interès arquitectònic de propietat municipal**

Aquest any s'ha iniciat la revisió i actualització de l'inventari, per tal de completar-lo amb les noves adquisicions de patrimoni arquitectònic-històric que hagin fet els municipis en aquests darrers tres anys.

#### **Col·laboració amb altres entitats**

S'han iniciat contactes amb oficines de turisme d'àmbit comarcal i municipal per difondre les obres de restauració portades a terme pel Servei del Patrimoni Arquitectònic en els llocs corresponents. Se'ls ha fet arribar material editat (fullets, retallables, llibres). Enguany hem connectat amb l'Àrea Comarcal de Turisme del Berguedà i amb l'Oficina de Turisme de Vilafranca del Penedès.

## CAPÍTOL IV

### ÀREA D'ESPORTS

L'any 1992 ha estat, per raons òbvies, l'any de l'esport a casa nostra i això s'ha notat especialment en el desenvolupament de les activitats de la nostra Àrea.

Les vinculacions amb el COOB'92, que ja existien des d'anys anteriors, s'han intensificat l'any 1992 la qual cosa ha motivat la presència de l'Àrea d'Esports d'aquesta Diputació en diversitat d'actes celebrats pel COOB'92, inauguració i presentació d'instal·lacions, edificis, centres de premsa, telecomunicacions, actes culturals, etc. També ha participat en el recorregut de la torxa olímpica i en els esdeveniments esportius i protocolaris organitzats durant els dies dels Jocs.

Durant aquells dies, i per raó dels Jocs, les relacions amb personalitats i institucions, tant esportives com d'altres -ajuntaments de la nostra província, etc.- van ser múltiples.

El 29 de juliol, la Diputació de Barcelona va organitzar, també, al Palau Güell, una recepció adreçada a les personalitats del moviment Esport per a Tothom que es trobaven a Barcelona.

El Servei d'Esports va informar i va seguir els esdeveniments durant tots els dies de celebració dels Jocs, va recollir documentació que consta en el nostre Servei de Documentació i va atendre totes aquelles visites que se li encomanaren i les que es relacionaren directament amb la nostra Àrea. Es redactà un ampli informe, un resum del qual s'adjunta a aquesta memòria.

Quant als Jocs Paralímpics, la intervenció d'aquest Servei va ser més àmplia: va realitzar la campanya de sensibilització «Vine, l'espectacle està assegurat», distribuï 250.000 entrades, va ser presents en tots els esdeveniments (exposició dels Jocs Paralímpics en l'Edifici del Rellotge durant 10 dies, participació en recorregut de la torxa, etc.). La Diputació de Barcelona va oferir també una recepció oficial amb l'assistència de 400 convidats. En el Servei de Documentació hi ha una extensa memòria amb molta documentació de la qual s'adjunta també un resum. A més de totes aquestes activitats de caràcter més festiu, es va col·laborar en el primer Congrés Paralímpic que se celebrà a Barcelona els dies del 31 d'agost al 3 de setembre, i es va participar en la discussió de temes específics de l'esport per a minusvàlids aprofitant el marc dels Jocs Paralímpics.

El mes d'octubre, durant la celebració dels Jocs Special Olympics, va ser present també en diversos moments de les cerimònies i competicions.

Tot això sense oblidar la demanda, cada vegada més intensa, de col·laboració amb els nostres ajuntaments per a la dinamització de les seves polítiques esportives. Seguint en aquesta línia, el dia 15 de desembre es presentà el llibre de la col·lecció Temes

d'Esports núm. 4 titulat *El manteniment de les instal·lacions esportives* amb una gran participació de regidors i tècnics d'esports, els quals han fet una valoració positiva del llibre com una eina molt útil al servei dels ajuntaments.

Com a conseqüència de la potenciació que aquesta demanda ha sofert, l'Àrea d'Esports ha estudiat acuradament, en els darrers mesos de 1992, la implantació d'uns programes d'actuació per als exercicis vinents en concordància amb el Pla d'objectius aprovat per la Diputació de Barcelona el mes de novembre.

## **XXV Jocs Olímpics Barcelona'92**

Els dies del 25 de juliol al 9 d'agost de 1992 van tenir lloc a Barcelona els XXV Jocs Olímpics.

La Diputació de Barcelona des del seu Servei d'Esports ha col·laborat i participat activament en els diferents aspectes del desenvolupament d'aquests Jocs (finançament del Palau Sant Jordi i de diverses subseus olímpiques, membres dels comitès de subseus, proves test, etc.).

El diputat president de l'Àrea d'Esports, el senyor Frederic Prieto, va participar en el recorregut de la torxa olímpica fent un relleu a l'entrada de la ciutat de Mataró.

Durant els 15 dies dels Jocs, el Servei d'Esports va centrar la seva activitat en els temes olímpics, oferint informació general d'horaris, resultats, instal·lacions, etc. des de les 9 a les 21 hores, en torns de dues persones, dissabtes i diumenges inclosos.

La presència en les diferents modalitats esportives va ser coberta pel diputat, el coordinador i la cap del Servei d'Esports, presents en la majoria de les proves esportives.

Així mateix van assistir a les recepcions que amb motiu dels jocs van oferir les institucions, els comitès, els patrocinadors, etc.:

Recepció Reial el dia 27 de juliol de 1992 al Palauet Albéniz.

Recepció a la Subseu de Granollers el dia 28 de juliol de 1992.

Recepció Generalitat-Ajuntament el dia 30 de juliol de 1992 al Palau de Pedralbes.

La Diputació de Barcelona va organitzar també una recepció oficial el 29 de juliol de 1992 al Palau Güell, a la qual va convidar a les persones del moviment Esport per a Tothom dels diferents països presents a Barcelona aquells dies, i en el decurs de la qual, el senyor Prieto va lliurar obsequis protocol·laris al senyor Manuel González Guerra, membre de la Comissió d'Esports per a Tothom del COI, i al senyor André Van Lierde, president de la Federació Internacional d'Esports per a Tothom.

- Conveni de col·laboració per a la gestió de l'allotjament de 400 nens de la província de Ciudad Real durant els 15 dies dels jocs a les instal·lacions del Patronat Flor de Maig.

Durant els Jocs, el Servei d'Esports va atendre diferents convidats, va organitzar el programa diari de visites, va gestionar l'accés a diferents instal·lacions esportives, visites a la Vila Olímpica, etc.:

- President de la Federació Internacional Esports per a Tothom: senyor André Van Lierde.

- President de la Diputació de Sòria: Sr. Javier Gómez Gómez.

- Diputat d'Esports de la Diputació de València: senyor Josep Bali i cap del Servei d'Esports: senyor Miguel Àngel Noguera.

- Vicepresident 3r. de la Diputació de Ciudad Real: José M. Arcos i el diputat d'Esports de la Diputació de Ciudad Real: senyor Àngel Montealegre.

El Servei d'Esports va disposar d'una sèrie d'entrades per a diferents competicions, per atendre els compromisos que van sorgir durant els Jocs Olímpics de Barcelona'92.

## **IX Jocs Paralímpics Barcelona'92**

Els dies del 3 al 14 de setembre de 1992 van tenir lloc a Barcelona els IX Jocs Paralímpics.

La Diputació de Barcelona des del seu Servei d'Esports i en col·laboració amb la Divisió de Paralímpics del COOB'92, mitjançant la signatura d'un conveni, va dur a terme una campanya prèvia a la celebració dels jocs («Vine, l'espectacle està assegurat»), i de donar el seu suport a l'esdeveniment internacional dels Jocs Paralímpics per mitjà de diverses actuacions adreçades a la sensibilització de la societat amb l'objecte d'afavorir l'assistència de la població als Jocs, objectiu plenament aconseguit.

La Institució va participar molt activament en el recorregut de la torxa paralímpica amb la presència del diputat d'Esports, el coordinador de l'Àrea, la cap del Servei i tècnics del Servei d'Esports.

Així com en els Jocs Olímpics, durant els dies dels Jocs Paralímpics el Servei d'Esports també va donar informació general d'horaris, resultats, instal·lacions, etc., des de les 9 a les 18 hores, en torns de dues persones dissabtes i diumenges inclosos.

La presència en les diferents modalitats esportives va està coberta pel diputat, el coordinador i la cap del Servei d'Esports, presents en la majoria de les proves esportives.

Així mateix van assistir a les recepcions que amb motiu dels Jocs van oferir les institucions, els comitès, els patrocinadors, etc.:

Recepció de la Generalitat de Catalunya als esportistes catalans que participaven en els Jocs, el dia 30 d'agost de 1992 al Palau de la Generalitat.

Acte de presentació de la flama paralímpica el dia 30 d'agost de 1992 a la plaça de la Catedral.

Recepció Reial el dia 4 de setembre de 1992 al Palau de Pedralbes.

Recepció Generalitat-Ajuntament el dia 5 de setembre de 1992 al Palau Nacional.

La Diputació de Barcelona va organitzar també una recepció oficial el dia 13 de setembre de 1992 amb l'assistència de 400 convidats.

Durant els Jocs, el Servei d'Esports va atendre diferents convidats, organitzà el programa diari de visites, gestionà l'accés a diferents instal·lacions esportives, visites a la Vila Olímpica, etc.:

- . Diputació de Ciudad Real
- . Diputació de Còrdova
- . Ajuntament de Leganés
- . Diputació de Granada.

El Servei d'Esports va distribuir 250.000 entrades entre els ajuntaments de la província que les van sol·licitar, funcionaris de la Diputació, etc.; al mateix temps va disposar d'una sèrie d'entrades per a les cerimònies d'inauguració i cloenda per als compromisos que van sorgir.

### **Organització de diverses activitats i atenció protocol·lària a visitants**

Inauguració de l'Exposició patrocinada pel Servei d'Esports «Expedició al Pol Nord en solitari de Nil Bohigas» al Centre d'Estudis i Recursos Culturals Pati Manning, el dia 13 de febrer.

Visita a Barcelona del diputat d'Esports de la Diputació de Ciudad Real, durant la qual va visitar el Patronat Flor de Maig i assistí a un dinar de treball amb el diputat d'Esports de la Diputació de Barcelona, el dia 5 de febrer de 1992.

Exposició-estand a la Mostra de l'Esport a Sabadell els dies del 14 al 18 de febrer de 1992.

Visita d'un grup de 50 persones de la Federación Andaluza de Municipios i Provincias, a les instal·lacions olímpiques, subseus olímpiques, circuit de Catalunya i canal d'aigües tranquil·les de Castelldefels els dies del 24 al 26 març de 1992.

Exposició-estand a la Fira de l'Esport i trobada de regidors i tècnics a Montmeló, els dies 28 i 29 de febrer i 1 de març de 1992.

Visita d'un grup de 150 persones del Cercle Català de Madrid, el 15 de maig de 1992, durant la qual s'efectuà un recorregut per les instal·lacions olímpiques.

Visita del President de la Diputació de Ciudad Real amb motiu de la signatura d'un Conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona per facilitar l'allotjament de 400 nens de la seva província, durant el dies dels Jocs Olímpics.

Trobada de Regidors i Tècnics d'Esports de la província de Barcelona, celebrada a Sant Sadurní d'Anoia el dia 14 de novembre de 1992, amb la participació de representants de 40 ajuntaments.

Acte de presentació del llibre de la col·lecció Temes d'Esports, *Manteniment de les instal·lacions esportives*, el dia 15 de desembre de 1992 amb la presència de 90 assistents.

## **SERVEI D'ESPORTS**

### **Introducció**

La funció del Servei d'Esports és servir d'instrument a la Diputació de Barcelona en l'àmbit de l'esport per a la cooperació municipal i per a la realització dels objectius que la Corporació es fixa autònomament, d'acord amb la competència genèrica de foment de l'esport que la legislació vigent atribueix a aquesta institució.

El Servei s'adscriu a l'Àrea d'Esports i a la Comissió Informativa corresponent. Per acord plenari de 19 de desembre de 1991, es va dissoldre el Patronat d'Esports, organisme autònom de caràcter administratiu d'aquesta Corporació, i el Servei d'Esports assumí, a partir de l'1 de gener de 1992, la gestió de part de les seves instal·lacions, d'acord amb l'estructura orgànica establerta depenent directament del cap del Servei:

- Secció Tècnica d'Esports, que es compon de tres negociats:
  - Negotiat d'Assessorament i Estudis
  - Negotiat de Control d'Obres
  - Negotiat de Gestió d'Instal·lacions
- Negotiat Administratiu.

### **Tasca efectuada**

D'acord amb la distribució pressupostària dels recursos, la tasca efectuada pel Servei d'Esports es pot estructurar en tres grans programes:

- Direcció de la política esportiva
- Promoció de l'esport
- Instal·lacions esportives.

## **DIRECCIÓ DE LA POLÍTICA ESPORTIVA**

Les diverses activitats desenvolupades han estat les següents:

### **Préstec de material**

El Servei d'Esports disposa de material esportivo-recreatiu de difícil adquisició per part dels ajuntaments i el presta per a la seva utilització temporal en activitats com: programes educatius, manifestacions recreativo-populars, festes recreatives i esport a l'abast de tothom.

El servei de préstec de material ha anat ampliant el nombre de grups disponibles durant el present exercici, amb la incorporació de nous elements.

26 ajuntaments han utilitzat els 6 grups de material aquàtic  
 6 ajuntaments, el material de bàdminton  
 10 ajuntaments, el joc de l'oca sense barreres  
 5 ajuntaments, el joc de pilotes recreatives  
 3 ajuntaments, petit material recreatiu  
 6 ajuntaments, cadires de rodes

Comarca	Ajuntaments que han gaudit del servei	Dies d'ús
Alt Penedès	1	6
Anoia	1	24
Bages	2	37
Baix Llobregat	14	172
Barcelonès	6	106
Berguedà	-	-
Garraf	1	24
Maresme	2	16
Osona	1	25
Vallès Occidental	4	54
Vallès Oriental	2	22
Total	34	486

### Grups de treball

Amb l'objectiu de racionalitzar les iniciatives en matèria de formació que s'han de dur a terme dins del CIRE, es va creure oportú aprofundir la definició dels perfils òptims del personal tècnic municipal que s'ocupa de la gestió dels serveis i equipaments esportius i el manteniment de les instal·lacions esportives.

L'instrument triat per fer operatiu per raó dels Jocs aquest objectiu va ser la constitució de dos grups de treball formats per professionals experts que poguessin aportar els seus diferents punts de vista.

- 1r. grup de treball: per definir el perfil òptim del gestor esportiu municipal.
- 2n. grup de treball: per definir el perfil del tècnic operari de manteniment.

Un cop enllestides les conclusions d'ambdós grups de treball, aquestes seran utilitzades en la planificació de les activitats de formació a desenvolupar en el futur.

### Cursos de formació

Enguany s'ha col·laborat amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la realització d'un curs de gestió d'entitats i associacions esportives amb les següents característiques:

- Comarca: Baix Llobregat
- Seu: Cornellà de Llobregat
- Dates: 24 i 31 d'octubre i 7, 14 i 21 de novembre
- Nombre d'alumnes: 30
- Import de l'ajut: 382.000 pessetes.

### Servei de documentació

Aquest servei ofereix a totes aquelles persones vinculades a l'esport en l'àmbit local la màxima informació bibliogràfica esportiva. Actualment conté:

- 1.100 volums, entre llibres i literatura grisa (tota aquella informació no impresa pels mitjans habituals i no adquirible pels mateixos canals que els llibres, editor-impresor -congressos, jornades, conferències, etc.-)
- 61 títols de revistes nacionals i estrangeres.

El servei està totalment automatitzat, és a dir, tota la informació està processada per ordinador.

### **Temps de joc**

El CIRE del Servei d'Esports de la Diputació de Barcelona ha organitzat al llarg de l'any 1992 les activitats de Temps de joc següents:

- El finançament de l'esport a nivell estatal després de 1992

Data: 13 de gener de 1992

Assistents: 82

Ajuntaments participants: 30

Comarques: 8

Lloc: Sala d'actes de l'Edifici del Rellotge

Cost: 142.880 pessetes

Conferenciant: Sr. Rafael Cortés Elvira (director de Deportes del Consejo Superior de Deportes)

- El finançament de l'esport a Catalunya després de 1992

Data: 17 de febrer de 1992

Assistents: 45

Ajuntaments participants: 9

Comarques: 4

Lloc: Fira de l'esport a Sabadell

Cost: 166.825 pessetes

Conferenciant: Il·lm. Sr. Josep Lluís Vilaseca i Guasch (secretari general de l'Esport de la Generalitat de Catalunya)

- El patrocini de l'esport després de 1992

Data: 16 de març de 1992

Assistents: 32

Ajuntaments participants: 14

Comarques: 7

Lloc: Edifici del Rellotge

Cost: 127.782 pessetes

Conferenciant: Sr. Josep M. Casanovas (editor-director del *Diari Sport* i de l'empresa Sport Sponsoring)

- El finançament de l'esport a Catalunya després de 1992: l'opinió de federacions i clubs

Data: 25 de maig de 1992

Assistents: 48

Ajuntaments participants: 12

Comarques: 7

Lloc: Edifici del Rellotge

Cost: 104.833 pessetes

Conferenciants: Sr. Enric Piquet (president de l'UFEC), Ventura Mariné (president de la F.C. Atletisme) i Sr. David Moner (president de la F.C. Natació).

### **Jornades**

Jornada Tècnica de Debat sobre la Pràctica dels Esports als Espais Naturals:

Data: 25 de juny de 1992

Assistents: 48

Participants: representants de Federacions, de la Diputació de Barcelona i experts en el tema.

Cost: 20.000 pessetes

Els temes tractats en aquesta jornada van ser la regulació de les pràctiques espor-

tives dins dels espais naturals protegits, l'impacte sobre medi natural de les activitats esportives, la pràctica equilibrada de l'esport en el medi natural, etc.

### **Jornades de Recreació Esportiva**

Aquestes Jornades tenen com a objectiu l'oferta d'un programa d'una jornada completa d'activitats lúdico-esportives realitzades en el medi natural, fora dels espais convencionals, tant en l'àmbit aquàtic com de muntanya organitzades pels mateixos ajuntaments i obertes a la resta. L'oferta es dirigeix a nens, joves, adults i tercera edat.

Aquestes activitats s'han dut a terme a quatre municipis: Castelldefels, Manresa, Cercs i Sitges.

#### **Castelldefels**

Jornades: 14  
Nombre de participants: 1.210  
Participants: 11  
Comarques: 5  
Cost: 1.815.000 pessetes

#### **Manresa**

Jornades: 18  
Participants: 748  
Ajuntaments participants: 13  
Comarques: 4  
Cost: 1.410.728 pessetes

#### **Cercs**

Jornades: 17  
Participants: 787  
Ajuntaments participants: 14  
Comarques: 7  
Cost: 2.046.200 pessetes

#### **Sitges**

Nombre de jornades: 5  
Nombre de participants: 167  
Ajuntaments participants: 5  
Comarques: 3  
Cost: 414.100 pessetes.

L'inici del procés que va donar com a fruit aquesta jornada, és marcadament diferent del que és habitual i es justifica de la manera següent:

- Interès comú per part dels Serveis d'Esports i Parcs Naturals de la Diputació en el sentit d'impulsar una jornada, aprofitant els recursos naturals del Parc Natural del Garraf.

- Interès comú per part dels Serveis d'Esports i Medi Ambient per aprofitar la infraestructura i l'activitat del Centre d'Estudis del Mar de Sitges (propietat de la Diputació) per desenvolupar una Jornada.

- La proximitat de tots dos punts d'interès va donar com a resultat una sola Jornada, amb dues opcions ben diferents.

### **Jornades de Recreació en els Jocs Paralímpics**

Jornades: 8  
Participants: 763  
Ajuntaments participants: 7  
Comarques: 4  
Cost: 725.118 pessetes

La peculiaritat d'aquesta activitat va raure en l'organització directa des del Servei d'Esports de la Diputació de Barcelona.

Els objectius generals coincidien amb els de les altres jornades, i contribuïren, a més, a atraure grups de persones per assistir com a espectadors als Jocs Paralímpics.

#### **Butlletí informatiu de l'esport *Temps de Joc***

Durant l'any 1992 s'han publicat 3 butlletins: al març, juliol i desembre, amb els següents col·laboradors externs:

. Sr. Antoni Pérez, president de la Comissió d'Esports de la Federació de Municipis de Catalunya.

. Sr. Josep Baliu, tinent d'alcalde, ponent de l'Àrea de Joventut i Esport de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.

. Sr. Joan Montes, regidor d'Esports de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

. Sr. Emili Ramon Figueras i Masip, regidor de Salut i Esports de Vilanova i la Geltrú.

#### **Programa «L'Esport a l'abast de tothom»**

Aquest és un programa que es va iniciar l'any 1990 per la Federació Española de Deportes para Minusválidos (FDEM) amb un ajut del Ministeri d'Afers Socials i el suport de l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona. L'any 1991, el Ministeri va retirar la seva aportació i el programa el van assumir les àrees de Serveis Socials i d'Esports de la Diputació de Barcelona. L'any 1992 es va continuar una altra vegada amb ajut del Ministeri.

L'objectiu principal del programa és el de la promoció de l'esport com a mitjà d'integració i de normalització de persones amb disminució física, i s'ha desenvolupat en els mateixos 11 municipis (Badalona, Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Terrassa i Viladecans), als quals s'ha afegit Vilafranca del Penedès.

L'aportació econòmica per a aquest programa ha estat la següent:

- Àrea de Serveis Socials	5.000.000 pessetes
- Servei d'Esports	1.000.000 pessetes
- Federació Catalana d'Esports per a Minusvàlids	1.700.000 pessetes

#### **Altres activitats**

S'ha col·laborat en els estudis següents:

Patronat d'Esports Municipal de Gavà (Centre de Medicina de l'Esport): *Estudi dels efectes dels cicles i sessions d'entrenament sobre paràmetres sanguinis-urinaris i funcionals en marxadors i fondistes* per un import d'1.553.000 pessetes.

Ajuntament de Bagà: «Projecte de planificació i activitats esportivo-recreatives de l'àrea de Coll de Pal» per un import de 500.000 pessetes.

#### **PROMOCIÓ DE L'ESPORT**

D'acord amb les tasques de foment pròpies de la Diputació de Barcelona, s'han destinat recursos a la promoció de la pràctica de l'esport i de les activitats físiques de lleure, i s'ha donat preferència a les activitats d'iniciació i extensió esportives, amb l'objectiu fonamental d'incorporar nous practicants. Atès que no es disposa de dades fins a mitjan any, no podem facilitar les de 1992, però com a orientació, les de 1991 van ser les següents:

86.096 participants en activitats incloses en convenis amb ajuntaments

9.470 participants en activitats incloses en convenis amb federacions.

#### **Convenis de promoció esportiva amb ajuntaments i patronats d'esports**

Quant a ajuntaments i patronats, els convenis de promoció signats han estat els següents:

**Ajuntaments i patronats municipals d'esports**

Ajuntaments	subvenció
Badalona	2.000.000
Barberà del Vallès	500.000
Ciutat Badia	600.000
Cornellà de Llobregat	1.000.000
Granollers	800.000
L'Hospitalet de Llobregat	3.000.000
Manresa	1.000.000
Mataró	1.000.000
Montcada i Reixac	500.000
Prat de Llobregat	1.000.000
Rubí	500.000
Sabadell	2.000.000
Sant Boi de Llobregat	900.000
Santa Coloma de Gramenet	1.500.000
Terrassa	2.000.000
Vilanova i la Geltrú	800.000
<b>Total</b>	<b>19.100.000</b>

**Convenis de promoció esportiva amb federacions**

F.C. de Vela	2.250.000
F.C. d'Escacs	500.000
Escola de Futbol TARR	1.100.000
F.C. de Voleibol	575.000
F.C. d'Handbol	1.500.000
F.C. de Tennis	2.000.000
F.C. de Futbol	2.100.000
<b>Total</b>	<b>10.025.000</b>

Aquests convenis han permès organitzar cursos d'iniciació i extensió de diverses modalitats esportives, que han facilitat la pràctica esportiva a milers de nois i noies.

**Col·laboració en activitats i actes esportius**

S'ha subvencionat l'organització de 247 activitats i actes esportius, sigui per part d'ajuntaments i patronats d'esports com per entitats privades sense afany de lucre, amb una aportació de 82.501.210 pessetes, que inclouen múltiples modalitats esportives i que s'han realitzat en totes les comarques de la província.

**Distribució de les activitats esportives per comarques**

Alt Penedès	11	1.455.000
Anoia	10	2.080.000
Bages	21	2.855.000
Baix Llobregat	31	9.270.000
Barcelonès	77	44.371.210
Berguedà	13	1.080.000
Garraf	8	1.925.000
Maresme	13	2.500.000
Osona	19	3.540.000
Vallès Occidental	23	9.275.000
Vallès Oriental	21	4.150.000
<b>Total</b>	<b>247</b>	<b>82.501.210</b>

**Distribució de les subvencions per esports**

Diverses	61	14.524.210
Atletisme	29	9.730.000
Automobilisme	3	1.325.000
Bàsquetbol	7	925.000
Beisbol i softbol	1	100.000
Biatló	1	75.000
Billar	5	350.000
Ciclisme	15	7.965.000
Diverses activitats	24	6.442.000
Escacs	5	830.000
Espeleologia	1	200.000
Esport aquàtic	1	150.000
Esport i lleure	1	50.000
Esport per a disminuïts	4	2.375.000
Esports de muntanya	13	2.020.000
Esquaix	1	100.000
Frontennis	1	50.000
Futbol	10	1.800.000
Gimnàstica	3	600.000
Halterofília	1	100.000
Handbol	5	750.000
Hoquei	5	700.000
Hípica	2	1.000.000
Judo	1	500.000
Kendo	1	900.000
Korf ball	1	75.000
Motociclisme	1	150.000
Natació	6	1.475.000
Patinatge	1	150.000
Pesca	1	100.000
Petanca	5	850.000
Polo	1	200.000
Tennis	1	350.000
Tennis de taula	6	2.240.000
Tir amb arc	1	200.000
Tir olímpic	1	100.000
Vela	2	1.050.000
Voleibol	1	550.000
Convenis	18	21.450.000
<b>Total</b>	<b>247</b>	<b>82.501.210</b>

**Ajuts per a l'adquisició de material esportiu**

Enguany, aquest programa de subvencions s'ha fet amb la col·laboració el COOB'92, oferint als ajuntaments la possibilitat d'adquirir material esportiu en condicions òptimes utilitzat en el marc de l'organització dels Jocs Olímpics. En aquests moments, resta pendent d'aprovació el tancament d'aquest programa.

S'han atès 63 sol·licituds, amb un pressupost total de 50.681.580 pessetes, i s'han atorgat subvencions per un total de 25.340.790 pessetes, distribuïdes de la manera següent:

## Subvencions de material esportiu

Comarca	Ajuntaments	Subvenció
Alt Penedès	5	679.025
Anoia	6	1.066.626
Bages	7	1.036.494
Baix Llobregat	7	8.362.194
Barcelonès	3	4.341.683
Berguedà	6	971.113
Garraf	2	593.592
Maresme	5	1.833.000
Osona	9	1.956.235
Vallès Occidental	7	3.955.109
Vallès Oriental	6	545.719
Total	63	25.340.790

A més, s'ha adquirit altre material esportiu al COOB'92 per un import total de 8.000.000 pessetes per cedir-la als ajuntaments.

### Atorgament de trofeus

S'han concedit cinc-cents cinquanta-quatre trofeus; s'ha guardonat els guanyadors de 162 esdeveniments esportius, entre els quals es poden esmentar els següents:

- XXIX Setmana Catalana de Ciclisme, organitzada per l'Esport Ciclisme Barcelona
- Gran premi de Pasqua de Natació, organitzat pel Club Natació Barcelona
- 68 Edició Gran Premi Jean Bouin i 43 Ed. Trofeu Ciutat de Barcelona d'atletisme
- VI Mitja Marató Granollers - la Garriga, organitzat pel Col·lectiu Atletes de Fons de Granollers
- 72 Edició Volta Ciclista a Catalunya de la U.E. de Sants
- 65 Travessia Nedant al Port de Barcelona, organitzat pel Club Natació Atlètic
- XLIV Torneig Internacional Hoquei de Reis, organitzat pel Reial Club de Polo.

## INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Aquest programa té l'objectiu de construir i modernitzar instal·lacions esportives, tenint en compte les deficiències que presenta l'oferta d'equipaments per a la pràctica de l'esport en els municipis de la província.

### Sistema regional d'equipaments esportius

Durant el darrer any s'han iniciat els treballs per a l'elaboració del Sistema regional d'equipaments esportius amb l'objectiu d'analitzar l'estat actual i els dèficits dels equipaments esportius de la província.

Un grup de treball format per tècnics del Servei (arquitectes i llicenciats en educació física) s'ha encarregat d'aquesta tasca que durant l'any 1992 ha consistit en la recollida d'informació (dades demogràfiques, accessibilitat del territori, estudis sobre hàbits i pràctica esportiva, etc.).

A partir d'aquí, durant l'any 1993 es preveu la redacció del treball que ha de servir per marcar les directrius de la política d'inversions en equipaments esportius d'aquesta Diputació en el futur.

### Programa específic d'equipaments esportius (PCAL 92-93)

Aprovació definitiva el dia 21 de maig de 1992.

Subvencions: 35

Total import subvencions: 584.996.000 pessetes

Distribució per comarques:

Comarca	Obres	Import
Alt Penedès	3	30.000.000
Anoia	4	38.858.000
Bages	9	60.500.000
Baix Llobregat	7	148.000.000
Barcelonès	3	193.000.000
Garraf	1	15.000.000
Maresme	4	44.485.000
Osona	1	4.000.000
Vallès Occidental	3	44.153.000
Vallès Oriental	1	7.000.000
<b>Total</b>		<b>584.996.000</b>

#### Altres subvencions

Procedents de renúncies i revocacions del Programa de tancament de plans d'esports s'han atorgat els següents ajuts:

Ajuntament	Obres	Import
Bagà	Enllumenat del camp de futbol	2.100.000
Montesquiu	Reparació dels vestidors del camp futbol	1.900.000
Montmeló	Reparació del parquet del pavelló polisportiu	500.000
Olesa de Montserrat	Instal·lació de l'aigua calenta als vestidors	1.000.000
Santpedor	Reparació de les pistes de tennis municipals	1.500.000
<b>Total</b>		<b>7.000.000</b>

#### Programa suport tècnic del PCAL 1992-9193

Dintre del PCAL 1992-1993, i per la redacció de projectes d'obres esportives s'han atorgat 6 ajuts per un import total de 17.144.000 pessetes segons el detall següent:

ATEC	Castellcir	Projecte zona esportiva	2.000.000
ATSU	L'Estany	Projecte pista polisportiva	308.000
	Sant Feliu de Llobregat	Projecte del pavelló esportiu «Les grasses»	5.292.000
	Ullastrell	Projecte remodelatge zona esportiva	800.000
	Vilanova del Camí	Projecte camp futbol	4.079.000
	Mancomunitat de la Plana	Projecte piscina intermunicipal	4.665.000
	<b>Total suport tècnic (PCAL 1992-93)</b>		<b>17.144.000</b>

#### Programa complementari de suport tècnic d'esports

Durant l'any 1992 s'han atorgat sis ajuts per un import global de 17.800.000 pessetes per a la redacció de projectes d'equipaments esportius segons el detall següent:

ATEC	Roda de Ter	Remodelatge del pavelló	2.300.000
ATSU	Igualada	Remodelatge de l'estadi atletisme	3.500.000
	Molins de Rei	Pavelló polisportiu	4.000.000
	Monistrol de Montserrat	Pavelló polisportiu	4.000.000
	Vallbona d'Anoia	Tancament de pista polisportiva	900.000
	Vallirana	Remodelatge zona esportiva	3.100.000
	<b>Total programa complementari</b>		<b>17.800.000</b>

A més, els tècnics del Servei han assumit directament la redacció dels projectes següents:

Calaf	Tractament acústic del pavelló
Calaf	Ordenació de la zona esportiva
Carme	Ampliació de la zona esportiva
Mataró	Estudi de previ remodelatge del pavelló municipal
Santa Coloma de Cervelló	Projecte de vestidors al camp de futbol de la Colònia Güell
Sant Martí Sesgueioles	Projecte de d'adequació de les piscines municipals

La distribució per comarques dels ajuts per a la redacció de projectes de l'any 1992 que inclou el PCAL i el Programa complementari de suport tècnic d'esports és la següent:

Comarca	Actuacions	Ajuts
Anoia	3	8.479.000
Bages	2	4.308.000
Baix Llobregat	3	12.392.000
Osona	2	6.965.000
Vallès Occidental	1	800.000
Vallès Oriental	1	2.000.000

Redactats per tècnics del Servei:

Anoia	4	-
Baix Llobregat	1	-
Maresme	1	-
Total	18	34.944.000

#### Tramitació de pagaments de subvencions

Programa	Pagaments	Import total
Any 1987	1	47.801.802
Any 1988	1	98.000.000
PCAL 1989	8	70.250.000
PCAL 1990-91	34	320.133.000
PCAL 1992-93	5	34.717.570
Tancament Plans d'Esports 1991	5	10.300.000
Total	54	581.202.372

Pel que fa a aquests pagaments, cal destacar que s'han tancat definitivament els anys 1987 i 1988 amb l'única obra pendent que era el Complex de l'Hospitalet Nord, la construcció del qual, per diverses raons, no s'ha pogut finalitzar fins a l'estiu de 1992.

A més, el PCAL 1989 està pràcticament tancat; només queden pendents quatre últims pagaments que es preveuen efectuar el primer trimestre de 1993.

#### Altres activitats

- Inspeccions d'obres : 47
- Assessoraments: s'han realitzat 45 assessoraments sobre planificació i construcció d'equipaments esportius.
- Redacció d'informes i altres projectes:
  - Vilanova i la Geltrú: equipament recreativo-esportiu d'un espai de platja.
  - Santa Perètua de Mogoda: avantprojecte vestidors camp futbol.
  - Sant Julià de Vilatorrada: avantprojecte vestidors camp futbol.
  - Patronat d'Apostes: projecte nova seu.
  - Calaf: estudi acústic del pavelló.
  - Folgueroles: patologia piscines municipals.
  - Sant Salvador de Guardiola: Zona esportiva municipal.

- Col·laboració amb el departament de construcció de l'Escola d'Arquitectura de la UPC en un treball sobre tipologia de pavellons.

- Organització de jornades al Col·legi d'Arquitectes sobre «Arquitectura esportiva a petits i mitjans municipis de la província de Barcelona», els dies 4 i 25 de novembre.

#### **La col·laboració als Jocs Olímpics de Barcelona 1992**

El 18 de maig de 1992 es va signar un nou Conveni amb el COOB'92, S.A. per al cofinançament de l'escreix de les subseus per un total de 1.679 milions de pessetes.

#### **Instal·lacions esportives de l'Escola Industrial**

El Servei d'Esports va fer-se càrrec de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial (IEEI) en data 1 de gener de 1992. Aquest equipament prové de la dissolució de l'antic Patronat d'Esports de la Diputació que, a més, gestionava les instal·lacions de les Llars Mundet de Barcelona.

Els espais esportius que comprenen les IEEI són:

- camp de futbol de sauló;
- gimnàs amb paviment de parquet (23 x 12 m)
- pista polisportiva descoberta (44 x 26 m) (inaugurada el setembre de 1992)
- piscina Sant Jordi (olímpica 50 x 21 m)

La gestió de la Piscina Sant Jordi està cedida a la Federació Catalana de Natació, ja que l'ús de la instal·lació està condicionat per a l'esport d'alt nivell. La resta d'espais són de gestió directa des del Servei d'Esports per mitjà del Negociat d'Instal·lacions.

#### **Cessió de les IEEI al COOB'92**

Durant el període olímpic, les IEEI van ser cedides temporalment al COOB'92 amb diferents objectius:

. Piscina Sant Jordi: per a l'entrenament de la natació sincronitzada dels esportistes olímpics

. Camp futbol i gimnàs: com a carpool olímpic d'estacionament de vehicles olímpics i centre d'acolliment dels conductors i oficina de gestió. En aquesta darrera cessió, el Conveni va preveure el tancat del recinte de la zona esportiva de les IEEI a càrrec del COOB'92.

Les primeres actuacions del Servei d'Esports per aconseguir donar un millor servei a l'usuari ha estat la confecció dels següents documents:

- Reglament d'ús de les instal·lacions esportives de l'Escola Industrial
- Preus públics 1992
- Pla de manteniment de les IEEI.

#### **Dades de facturació**

Per l'ús de les IEEI (no inclou la Piscina Sant Jordi) s'han facturat els imports següents (en pessetes):

Gener	539.070	
Febrer	646.440	
Març	1.032.600	
Abril	982.858	
Maig	1.165.510	
Juny	578.258	
Juliol	-	tancat per cessió al COOB'92
Agost	-	tancat per cessió al COOB'92
Setembre	338.302	(inauguració de la pista polisportiva)
Octubre	1.025.062	(inici d'ús del gimnàs després de reformes en els vestidors)
Novembre	1.510.717	
Desembre	905.795	
Total facturat	8.724.602	

## Dades d'ús

Hores d'ús	Camp de futbol (cf)	2006
	Gimnàs (g)	1302
	Pista polisportiva (pp)	590
Total		3896
Usos per trimestres	1r trimestre	29.602
	2n trimestre	32.588
	3r trimestre	4.580
	4t trimestre	47.169
Total		113.939

## Entitats usuàries

Les IEEI tenen uns usuaris abonats que utilitzen les instal·lacions de forma regular per a les seves activitats:

Entitats	Instal·lacions	Activitat
7 entitats de futbol	cf	esports amateurs competició
2 escoles superiors	cf/pp/g	esport universitari
1 escola d'FP pública	pp/g	educació física
3 escoles privades	pp/cf	esport escolar
1 futbol americà	cf	esport amateur competició
1 residència universitària	pp/g	esport universitari
1 associació esportiva	pp	esport escolar
1 centre cultural	pp	esport lleure
altres usuaris abonats	pp/g	esport lleure

A més d'aquestes entitats o usuaris abonats, les IEEI estan a disposició d'altres possibles usuaris a títol individual o col·lectiu.

També s'han utilitzat les IEEI per a actes no esportius que han aportat un total d'ingressos de 443.850 pessetes.

## Usos de la Piscina Sant Jordi per trimestre

1r trimestre	41.444
2n trimestre	37.517
3r trimestre	11.558
4t trimestre	47.811
Total	138.330

## Mitjans

### Recursos humans

- Plantilla del Servei el 31 de desembre de 1992:
- 1 cap del servei (tècnic d'administració general)
- 1 cap de secció (tècnic superior en arquitectura)
- 1 cap de negociat (administratiu)
- 1 cap de negociat (tècnic mitjà en arquitectura)
- 2 caps de negociat (tècnics superiors en educació física)
- 1 tècnic superior en educació física (coberta interinament)
- 1 tècnic superior en arquitectura vacant per comissió de serveis (coberta interinament)
- 1 tècnic mitjà en arquitectura

- 1 tècnic mitjà en ensenyament-educació física
- 1 administratiu
- 1 auxiliar tècnic
- 6 auxiliars administratius
- 1 tècnic auxiliar d'administració especial (informàtica)
- 1 tècnic auxiliar especialista-esports
- 3 operaris de serveis
- Total: 23 llocs de treball
- Personal de l'Àrea
- 1 Coordinador
- 2 auxiliars administratius
- Altres
- Contractes de prestació de serveis:
- 1 tècnic superior en biblioteconomia.

**Recursos econòmics**

La consignació pressupostària del Servei d'Esports el 31 de desembre de 1992, incloent-hi el programa de Suport operatiu de l'Àrea d'Esports, ha estat la següent:

Cap. I	97.176.858
Cap. II	65.502.990
Cap. IV	178.229.799
Cap. VI	151.258.945
Cap. VII	2.139.205.705
Total pessetes	2.631.374.297

**Equipament**

El Servei d'Esports està situat a la planta baixa de l'Edifici del Relloctge, carrer Comte d'Urgell, 187, on ocupa una extensió aproximada d'uns tres-cents metres quadrats; disposa d'un equip informàtic format per sis terminals, sis microordinadors, tres impressores i una estació gràfica (CAD), a més del material tècnic i d'oficina indispensable.

## SERVEI DE SALUT PÚBLICA I CONSUM

Durant l'any 1992, el Servei de Salut Pública i Consum ha consolidat definitivament la seva línia de treball, dedicada a la cooperació municipal en el desenvolupament dels programes de la seva competència en els dos àmbits de salut pública i consum.

Aquests àmbits defineixen clarament dos equips de treball dins del personal adscrit al mateix servei i es manté, al mateix temps, la coordinació tècnica d'ambdues àrees d'actuació, derivada de la important relació que existeix entre elles a l'hora d'aplicar els programes en el territori municipal i provincial.

Durant aquest exercici s'ha de destacar l'impuls donat als programes de zoonosi, especialment pel que fa referència a l'atenció local dels animals domèstics de companyia, sobre el qual s'ha desenvolupat un seminari intensiu amb la participació de 34 ajuntaments convidats pel Servei, i els presidents i directores de totes les entitats públiques i privades implicades directament en el sector. Després d'aquest seminari, i com a cloenda, es va celebrar una jornada de conclusions i propostes d'actuació local, amb l'assistència de 170 persones, que reflecteix l'èxit de la convocatòria i demostra l'interès que sobre el tema existeix en els municipis.

Un altre aspecte a destacar durant l'any 1992, aquest en l'àmbit de consum, és la posada en marxa del programa d'informació i orientació als consumidors i usuaris dels municipis de menys de 5.000 habitants, amb la instal·lació del programa «La bústia del consumidor». Aquest programa, que funcionarà plenament durant el proper any, ha tingut molt bona acollida entre els municipis d'aquest tram de població, que són els més necessitats d'una actuació directa de la corporació provincial en l'oferta de programes conjunts amb d'altres municipis que justifiqui la seva posada en marxa sense trencar l'objectiu d'optimització de recursos.

A continuació resumim les activitats desenvolupades durant el present exercici, dins dels quatre grups de programes següents:

- Salut Pública
- Consum
- Salut Mental
- Institut de Bioquímica Clínica.

**Programes de prevenció i promoció de la salut**

- Campanya «Aprèn al sol». Programa desenvolupat amb la col·laboració de la Creu Roja del Mar, sobre la participació comunitària en la prevenció i promoció de la salut a les platges. Es va realitzar durant tot el mes d'agost als municipis de Mataró, Sitges i Caldes d'Estrac.

L'objectiu prioritari de la campanya és l'aportació de normes d'actuació a la població per als casos d'accidents a les platges i en general difondre conceptes d'higiene, salubritat i sanitat ambiental en el medi aquàtic. Els voluntaris de la Creu Roja local del mar van realitzar també un simulacre de salvament en aquests tres municipis.

- Campanya «Els homes també». Al mes de juny, i fruit de la campanya d'educació sanitària per a la presa de consciència sobre temes d'anticoncepció i sexualitat masculina, que es va desenvolupar al municipi de Terrassa durant l'any 1991, es van celebrar en el mateix municipi unes jornades per a l'avaluació i la presentació de conclusions que va realitzar un equip de la Universitat Autònoma de Barcelona sobre l'esmentada campanya.

- Campanya «Consells per a un estiu sa». Lliurament de cartells amb consells higiènic-sanitaris en matèria alimentària a tots els ajuntaments de la província de Barcelona.

- Campanya antitabac «Fem fora el fum». Suport municipal del programa antitabac, per educar i prevenir contra el tabaquisme als centres públics i a les dependències municipals, amb l'emissió del dossier informatiu sobre la metodologia i els protocols a seguir en la seva implantació.

**Programa de zoonosi**

- Programa «ALAD». L'Atenció Local als Animals Domèstics en cooperació amb els municipis s'ha continuat prestant durant tot l'any 1992. S'han mantingut els convenis amb els ajuntaments col·laboradors en la xarxa pública de recollida d'animals, de manteniment, i assistència veterinària següents:

Entitat gestora de la unitat	Zona	Manteniment, custòdia i eliminació sanitària
Diputació de Barcelona	Alt Penedès Anoia Garraf Baix Llobregat centre i sud	Centre de Zoonosi de l'Ajuntament de Barcelona
Ajuntament de Terrassa	Vallès Occidental Baix Llobregat nord	Centre de Zoonosi de l'Ajuntament de Barcelona
Ajuntament de Badalona	El Maresme Badalona	Gosseres municipals de Badalona
Ajuntament de Manresa	Bages Berguedà Osona	Centre de Zoonosi de l'Ajuntament de Barcelona
Ajuntament de Granollers	Vallès Oriental	Centre de Zoonosi de l'Ajuntament de Barcelona

## Activitats del programa ALAD

	1991	1992	Increment (%)
Serveis sol·licitats	607	610	0,5
Serveis programats	559	653	17
Serveis d'urgència	143	155	5
Serveis efectuats	702	808	15
Total d'animals capturats	3.133	3.293	5
Total d'animals eliminats	2.843	2.667	- 6
Total d'animals registrats	290	626	116
Municipis atesos	129	120	- 7

L'evolució seguida en el nombre de serveis prestats, del 15% l'any 1992, demostra l'existència d'una demanda fins ara no coberta. El nombre d'animals capturats només s'incrementa el 5%, mentre que el nombre d'animals reintegrats als seus propietaris s'incrementa un 116% respecte a l'any 1991.

El mes d'abril es va poder estrenar un vehicle nou per a la Unitat de Zoonosi del Servei, que ha millorat les condicions de treball del personal llacer.

Amb motiu de l'organització de les Jornades sobre gestió municipal en la tinença d'animals domèstics de companyia el mes de novembre a Sitges, es va realitzar el vídeo *Vol tenir un animal de companyia?* per tal de presentar-lo en el si de la jornada i oferir-lo a tots els ajuntaments interessats.

Aquest vídeo és part del material de difusió que dona suport a la campanya per a l'any 1993 de promoció del cens municipal i la identificació dels animals domèstics de companyia.

### **Seminari de gestió municipal sobre la tinença d'animals domèstics de companyia. Maig de 1992**

Amb dates 5, 12, 19 i 26 de maig, el Servei de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona va organitzar, juntament amb els ajuntaments de Badalona, Granollers, Manresa i Terrassa, el Seminari de gestió municipal sobre la tinença d'animals domèstics de companyia, celebrat a la seu del Servei.

L'objectiu del Seminari era estudiar les competències municipals sobre el control d'animals domèstics de companyia i ampliar el coneixement del marc legal sobre aquest tema. Es va elaborar un document que recollís tots els punts tractats en el Seminari, per presentar-lo en la Jornada que sobre aquest tema se celebraria el mes de novembre.

Van assistir-hi representants dels ajuntaments convidats, veterinaris, residències canines, de l'Associació Petits Animals, com també un representant de la Direcció General del Medi Natural de la Generalitat de Catalunya.

### **Jornada sobre la gestió municipal en la tinença d'animals domèstics de companyia. Novembre de 1992**

El 5 de novembre de 1992 es va celebrar a Sitges la jornada de cloenda amb 120 persones inscrites, entre les quals es trobaven representants d'ajuntaments, veterinaris de salut pública, membres dels consells comarcals, societats protectores d'animals i organitzacions de consumidors entre d'altres. En aquestes jornades vàrem tenir la col·laboració de Friskies, de l'empresa Nestlé SA, que va cedir part del material per a les jornades.

Per primera vegada es va tractar el tema objecte de la Jornada des de l'àmbit de l'Administració local d'acord amb les competències que tenen assignades els serveis de salut pública municipal.

### **I Reunió Europea del «Club des Villes»**

El mes de setembre vam assistir a París a la reunió que tractava el tema «Els animals

de companyia en el medi urbà: polítiques a les ciutats europees», organitzada per l'entitat AFIRAC (Associació Francesa d'Informació i Recerca sobre els Animals de Companyia).

En el decurs de les sessions es va fer una exposició sobre la relació de l'home amb l'animal a les ciutats, així com de la situació i tendències de l'animal de companyia a Europa. En aquest sentit es definia la necessitat de tenir en compte l'animal en la presa de decisions polítiques locals i s'havia de treballar per la integració de l'animal en el medi urbà i procurar la dotació d'espais senyalitzats que aquests necessiten.

- Programa de DDD. Programa d'informació adreçat a la població en matèria de desinfecció, desinsectació i desratització, així com l'assessorament tècnic que s'ofereix als ajuntaments.

- Programa de control higiènic-sanitari dels establiments de venda d'alimentació i beguda. Manteniment del suport tècnic al programa de control d'aquests establiments. Suport als programes d'informació i educació sanitària per a la correcta manipulació dels aliments.

### Programes de suport econòmic municipal

Els programes a subvencionar econòmicament per part del Servei de Salut Pública i Consum a l'any 1992, han estat els següents:

1. Administració pública sense Tabac. Programes d'informació, educació i prevenció, d'aplicació en els centres i llocs públics del municipi.
2. Campanyes de DDD de les dependències municipals i espais públics.
3. Programes específics de planificació familiar, que facin referència a educació, informació i divulgació en matèria de sexualitat, dirigits tant a homes com a dones.
4. Cens d'animals domèstics. Programes dirigits a promoure aquesta activitat de competència municipal.
5. Programes de control higiènic-sanitari dels establiments d'alimentació i begudes.
6. Campanyes d'informació i divulgació als consumidors i usuaris.
7. Programes de salut pública i consum específics per a l'estiu de 1992.

### Anàlisi dels programes sol·licitats

Sol·licituds	97
Ajuntaments que han sol·licitat subvenció	89
Mancomunitats que han sol·licitat subvenció	1
Patronats que han sol·licitat subvenció	1
Entitats a qui s'ha denegat la subvenció	6
Ajuntaments que demanen subvenció (%)	31,6
Ajuntaments amb una sol·licitud de subvenció	53
Subvencions concedides l'any 1992	91

### Desglossament per programes

	Ajuntaments sol·licitants	Percentatge
Tabac	6	6'25%
DDD	70	73'1%
Planificació familiar	23	24'5%
Cens	12	12'5%
Control higiènic-sanitari	20	21'3%
Informació i divulgació	27	28'1%
Estiu-92	2	2'1%

Aquest any el programa de les DDD continua essent el més sol·licitat.

Després el Programa d'informació i divulgació sanitària amb un 28'1%. També els Programes de planificació familiar amb un 24'5% i els de control higiènic-sanitaris amb un 21'3% són els més demanats.

### En funció de la població

Habitants	Municipis	Percentatge sobre els 307 municipis de la província
Menys de 1.000	9	2,6
1.001 - 5.000	28	8,1
5.001 - 20.000	32	10,1
20.001 - 50.000	13	4,2
50.001 - 100.000	6	2
Més de 100.000	6	2

Aquest any s'han distribuït un total de 31.000.000 de pessetes.

Per distribuir aquesta quantitat destinada a programes de salut pública i consum municipals, s'ha tingut en compte els següents criteris:

- Un 50% en funció de la població.
- Un 25% en funció de la puntuació obtinguda partint de:
  - . l'índex de fiscalitat municipal
  - . la densitat de la població dels municipis
  - . l'atur del municipi
  - . un punt als ajuntaments de menys de 5.000 habitants.
- Un 25% en funció del pressupost per càpita dels programes presentats pels ajuntaments.
- També es varen disposar d'uns màxims i uns mínims segons el nombre d'habitants de les poblacions.
- El romanent disponible, un cop aplicada aquesta distribució, es va repartir homogèniament entre tots els municipis que no excedien el límit establert.

### Distribució de la subvenció als municipis.

Relativa als programes de salut pública i consum. Any 1992.

Ajuntaments	Subvenció en pessetes
Abrera	219.492
Arenys de Mar	203.426
Badalona	1.810.613
Bagà	138.074
Balsareny	108.500
Barberà del Vallès (PAT MUN)	433.805
Berga	212.921
Calders	35.000
Caldes de Montbui	287.601
Calella	198.145
Calldetenes	40.680
Callús	124.386
Canet de Mar	306.134
Canovelles	248.720
Cànoves i Samalús	100.000
Capellades	200.000
Cardedeu	180.543
Casserres	168.525

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Ajuntaments	Subvenció en pessetes
Castellar del Vallès	196.984
Castelldefels	481.837
Castellgalí	45.000
Castellterçol	123.579
Cercs	177.532
Cornellà de Llobregat	799.819
Esplugues de Llobregat	549.176
Estany, l'	70.000
Gavà	477.183
Gironella	268.298
Granollers	485.660
Guardiola del Berguedà	84.750
Gurb	39.550
Hospitalet de Llobregat, l'	2.000.000
Hostalets de Balenyà, els	118.225
Igualada	333.042
Llagosta, la	498.374
Llinars del Vallès	146.109
Malgrat de Mar	317.212
Manlleu	229.836
Mancomunitat Cerdanyola-Ripollet	590.616
Manresa	759.239
Martorell	313.761
Martorelles	141.564
Mataró	1.000.000
Mollet del Vallès	442.253
Monistrol de Montserrat	142.366
Montcada i Reixac	369.482
Montgat	190.366
Montmeló	165.692
Montornés del Vallès	190.746
Navàs	75.635
Òdena	200.000
Olvan	135.000
Orís	100.000
Prat de Llobregat, el	683.181
Prats de Lluçanès	156.272
Ripollet	173.232
C. Salut Municipal Ripollet	153.702
Roda de Ter	200.000
Rubí	549.902
Sabadell	1.500.791
Sallent	159.175
Sant Adrià de Besòs	532.206
Sant Andreu de la Barca	390.580
Sant Boi de Llobregat	815.431
Sant Celoni	154.839
Sant Climent de Llobregat	200.00
Sant Just Desvern	343.124
Sant Pere de Riudebitlles	171.848
Sant Pere de Torelló	100.000

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Ajuntaments	Subvenció en pessetes
Sant Quirze de Besora	200.000
Sant Quirze del Vallès	309.590
Sant Vicenç de Castellet	245.273
Sant Vicenç de Torelló	200.125
Sant Vicenç dels Horts	342.826
Santa Coloma de Gramenet	1.209.275
Santa Eugènia de Berga	74.200
Santa Eulàlia de Ronçana	198.205
Santa Margarida de Montbui	218.793
Santa Perpètua de Mogoda	276.943
Sentmenat	164.994
Sitges	203.056
Terrassa	1.357.862
Torelló	261.513
Vacarisses	100.000
Vallirana	229.799
Vic	370.605
Vilada	100.000
Vilafranca del Penedès	538.988
Vilanova de Sau	57.000
Vilanova del Camí	236.449
Vilanova i la Geltrú	544.770
Total	31.000.000

### Subvencions a entitats privades

Aquest any s'han presentat 16 peticions de subvencions per a activitats de salut pública i consum. Les entitats subvencionades són les següents:

Entitat	Quantitat (pessetes)
Sida-Studi	350.000
Associació de Laringetomitzats	150.000
Associació d'Alcohòlics de Santa Coloma	150.000
Associació de Fibrosi Quística	200.000
Associació de Professionals de Planificació Familiar de Catalunya	250.000
OCUC	1.000.000
UCC	1.000.000
Joves Consumidors	343.000
Associació de Familiars de Malalts Mentals de Catalunya	150.000
Associació Catalana d'Infermeria Geriàtrica i Gerontològica	150.000
Societat Catalana de Medicina Familiar i Comunitària	100.000
Associació Ciutadana Anti-Sida de Catalunya	150.000
Institut Guttman	150.000
Associació de Pares d'Alumnes de Folgueroles	57.000
CATS	800.000
Total	5.000.000

### Programa de formació

- Seminari «Control municipal dels animals domèstics de companyia».

- Jornada «Conclusió del seminari sobre el control municipal dels animals domèstics de companyia».
- Jornada sobre el paper de l'home a la planificació familiar «Els homes també», sobre la campanya d'informació sobre la planificació familiar i la sexualitat dirigida a la població masculina. Es va realitzar a Terrassa.

## **CONSUM**

### **Programes de l'Oficina Provincial d'Informació al Consumidor**

- Programa «La bústia del consumidor». Programa dirigit als ajuntaments d'una població inferior a 5.000 habitants, consistent en la instal·lació d'una bústia del consumidor en el seu ajuntament, la qual pot ser utilitzada per la població per realitzar consultes sobre qualsevol matèria. Activitats informatives dirigides a la protecció dels consumidors i usuaris d'aquests petits municipis.

### **Programes de suport a les OMIC**

- Programa de «Coordinació i assessorament». Per primera vegada es reuniren els responsables de les Oficines Municipals d'Informació al Consumidor (OMIC) de la província de Barcelona, en una primera trobada de treball per tal d'estudiar la unificació de criteris d'actuació en matèria de defensa dels consumidors i usuaris, així com coordinar campanyes d'àmbit provincial.

- Creació de les comissions de treball de les OMIC.

A proposta dels responsables de les OMIC es crearen tres comissions de treball que serien les encarregades d'estudiar les propostes corresponents als temes següents:

- Comissions de campanyes d'informació als consumidors i usuaris.
- Comissió de formació i docència.
- Comissió de temes jurídic-administratius.

### **Programes d'informació i orientació als consumidors i usuaris**

- Concurs «Per Nadal, consum com cal». Al gener de 1992, es va resoldre el concurs que sobre aquest tema es va dirigir als alumnes de la primera etapa d'EGB de les escoles dels municipis de menys de 5.000 habitants. Varen resultar guanyadores l'escola pública del municipi d'Olost, pel que fa a dibuix, i l'escola pública de Castellbisbal pel que fa a la redacció.

- Jornades sobre «La defensa dels consumidors i usuaris. Sistemes d'accés a la justícia». Aquestes jornades celebrades amb la col·laboració del Instituto Nacional de Consumo del Ministerio de Sanidad y Consumo, com a alternativa a la justícia tradicional, per al consumidor i usuari.

### **Programa de formació**

- «Curs sobre l'habitatge». Aquest curs es va realitzar amb la col·laboració de l'Organització de Consumidors i Usuaris de Catalunya (OCUC). Va tenir una gran acceptació, i se'n va realitzar un durant el primer semestre de l'any, i es va tornar a repetir al segon semestre.

- Jornada sobre «Juntes arbitrals de consum» i els sistemes d'accés a la justícia dels consumidors i usuaris.

- Jornada «Els joves i el consum». Aquesta jornada es va realitzar amb la col·laboració del Servei de Joventut de la Diputació de Barcelona, i anava dirigida als regidors responsables de les àrees de joventut.

## **Publicacions**

- Campanya d'informació sanitària «Consells per a un estiu sa». Lliurament de cartells amb consells higiènic-sanitaris en matèria alimentària a tots els ajuntaments de la província de Barcelona.

- Lliurament del llibret «Manual dels problemes psico-socials dels usuaris dels serveis de planificació familiar» a centres de planificació familiar i als cinc ajuntaments que ho varen sol·licitar.

- Lliurament d'adhesius antitabac per a les campanyes d'informació sanitària i lluita contra el tabaquisme.

S'ha continuat les edicions dels butlletins periòdics que, sobre salut pública, consum i planificació familiar, elabora i edita aquest Servei, en concret els números següents:

### **Butlletins de salut pública**

Núm. 1. *Tabac i salut*. Tiratge 5.000 exemplars.

Núm. 2. *Les dones i el tabac*. Tiratge 5.000 exemplars.

Núm. 3. *DDD*. Tiratge 5.000 exemplars.

Núm. 4. *Manual de primers auxilis*. Tiratge 5.000 exemplars.

### **Butlletins de consum *Un cop d'ull al consum***

Núm. 2. *Les associacions de consumidors*. Aspectes jurídics de consum. Tiratge 5.000 exemplars.

Núm. 3. *Viatges organitzats*. Alimentació a l'estiu. Gelats. Ozó. Tiratge 5.000 exemplars.

Núm. 4. *Juntes arbitrals de Consum*. Tiratge 5.000 exemplars.

## **SALUT MENTAL**

En el marc del conveni signat amb la Generalitat de Catalunya de data 29 de juny de 1990, pel qual es van delegar funcions per a la gestió econòmica dels concerts en matèria psiquiàtrica, s'ha col·laborat amb la gerència del Programa de salut mental de l'Àrea Sanitària del Servei Català de la Salut, donant suport en la recollida de dades assistencials a nivell informàtic, així com també en el seguiment de la documentació assistencial que presenten els centres concertats per justificar la prestació del servei.

L'esmentat conveni de subrogació ha permès establir un sistema de cooperació per obtenir la màxima optimització en la utilització dels recursos de què disposen ambdues administracions per a la prestació dels serveis psiquiàtrics i de salut mental. Així, d'acord amb el que es disposa al referit conveni, per a l'any 1992 la Diputació de Barcelona ha aportat la quantitat de 3.680.364.124 pessetes, per al finançament dels serveis psiquiàtrics concertats.

Durant l'any 1992, la principal tasca que s'ha prestat ha estat la de continuar amb el programa d'informatització de les dades assistencials dels CAP en salut mental, millorant el sistema a fi d'adaptar-lo a les exigències dels convenis renovats per la Generalitat amb els respectius centres.

A més s'ha prestat el servei d'atenció i orientació en relació directa amb l'usuari per a la informació del funcionament de la xarxa o per a la recepció de demandes, reclamacions o suggeriments.

### Tasca realitzada

S'ha mantingut la mateixa relació de col·laboració i atenció amb altres organismes públics implicats en la prestació del servei psiquiàtric, principalment amb la Gerència de Salut Mental de l'Àrea Sanitària del Servei Català de la Salut.

### Registre de dades assistencials

- Informatització de les referents a l'assistència primària en els vessants ambulatori, domiciliari i comunitari.
- Seguiment del programa de reinserció i rehabilitació, centres de dia i pisos assistits que els componen.
- Estadístiques per a l'anàlisi i l'avaluació del funcionament dels serveis concertats.
- Seguiment de la facturació que presenten els centres per trametre-la a la Gerència de Salut Mental.

### Judicials

En aplicació del que disposa la Llei 13/1983, de 24 d'octubre, reforma del Codi Civil en matèria de tutela, el Servei ha tingut cura de la gestió administrativa i la coordinació tècnica assistencial dels ingressos de malalts mentals, per ordre o autorització judicial, produïts en els hospitals.

Tramitats a través del Servei	75
Ingressats directament als centres	285
Total	360

### Dades estadístiques

#### Dades assistencials dels hospitals de dia

Centre	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistits
CPB	10.280	57	31	101	145
Torre Creu	8.855	51	37	83	123
CTM	1.318	22	39	66	76
Total	20.453	130	107	250	344

#### Dades estadístiques de les unitats d'hospitalització psiquiàtrica

Centre	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistits
Frenopàtic	54.678	0	0	11	172
Montserrat	242.018	274	713	810	1.409
Dolors	233.666	397	672	1.090	1.817
Martorell	197.050	226	361	577	933
Pere Mata	149.767	135	196	364	719
Villablanca	44.209	0	15	14	133
CTM	10.397	74	70	136	163
Total	931.785	1.106	3.133	2.991	5.356

#### Dades estadístiques de les unitats de psiquiatria dels hospitals generals

Centre	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Assistits
Clínic	38	7	0	6	10
Mar	256	5	12	21	27
IMPU	29.441	896	502	890	896
Total	29.735	908	514	917	933

#### Pisos assistits. Resums totals per institucions

Entitat	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Malalts	Pisos
Sant Pau	17.455	3	11	20	52	18
N.S. Dolors	11.674	3	7	9	34	13
Total	29.129	6	18	29	86	31

#### Dades assistencials dels centres ocupacionals

Entitat	Estades	Ingrés	Reingrés	Sortides	Malalts	Places
Sant Pau	28.783	30	3	44	136	122
Joia	5.317	6	-	1	23	20
Els Tres Turons	8.965	22	-	32	40	25
Total	43.065	58	3	77	199	167

#### Altres activitats

S'ha col·laborat amb l'Ajuntament de Montcada i Reixac mitjançant conveni en les accions de desplegament dels programes interdepartamentals de l'Àrea de Sanitat en relació amb altres de Serveis Socials.

Convenis amb l'Ajuntament de Badalona i l'Institut Municipal per a la Salut i la Qualitat de Vida de Terrassa. La Diputació de Barcelona assumeix les despeses de la plantilla dels respectius CAP de salut mental, que corresponen al cost del personal que fins a l'any 1992 atendien aquests centres.

## INSTITUT DE BIOQUÍMICA CLÍNICA

### Antecedents

L'Institut de Bioquímica Clínica (IBC) va ésser fundat per la Diputació l'any 1969. Amb la constitució, l'1 de gener de 1993, del consorci de gestió Corporació Sanitària i amb l'adscripció de l'Institut al dit consorci, l'any 1992 haurà estat el 23è i darrer any de dependència de la Diputació de Barcelona. Cal, doncs, recordar la missió amb la qual es va fundar i, juntament amb les dades estadístiques d'activitat anyal, fer un balanç global encara que sigui succint, ja que el text ha de ser curt.

L'esperit que va impulsar la fundació de l'Institut va ser el de «contribuir a la prevenció de la subnormalitat mitjançant la recerca i l'establiment de tècniques d'aplicació diagnòstica en el camp de les cromosomopaties i malalties metabòliques congènites, a fi d'evitar-ne o pal·liar-ne les seves seqüeles amb un tractament quan s'escaigués, així com fer una prevenció de l'aparició de nous casos a través del consell genètic, l'estudi de portadors i el diagnòstic prenatal»

A través dels tres programes assistencials i un apartat de docència i recerca es donaran les corresponents dades d'activitat, i es farà, en cada cas, un petit resum d'evolució global.

### Programa de cribatge neonatal

Són programes preventius dirigits a evitar les severes seqüeles de determinades malalties congènites amb una prevalència suficientment important, i que tingui, a més a més, un tractament eficaç a condició que es diagnostiquin abans que apareguin els primers símptomes clínics, de manera que la relació entre costos i beneficis sanitaris sigui clarament positiva.

Als Estats Units i a Europa aquests programes es van establir a principi dels seixanta i a Espanya a final de 1968 al Departament de Bioquímica de la Universitat de

Granada, seguit a principi de 1969 per l'Institut de Bioquímica Clínica. L'any 1978 es va aprovar el Plan de prevención de la subnormalidad que preveia, entre d'altres accions, la seva implantació a tot l'Estat (actualment n'hi ha 19). A Catalunya, el programa va ésser adoptat oficialment pel Departament de Sanitat i Seguretat Social de la Generalitat l'any 1982, que en va assumir el finançament i el va fer extensiu a les altres províncies per a dues malalties, la fenilcetonúria i l'hipotiroidisme congènit. L'any 1985, la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social del Govern Balear va encomanar així mateix a l'Institut, també mitjançant un conveni, el seu Programa de prevenció, tant el de cribratge neonatal com el de diagnòstic prenatal de cromosomopaties que es comentarà més endavant.

L'any 1992 s'ha continuat donant compliment als convenis amb les dues conselleries esmentades, i les dades estadístiques comparatives amb 1991 es troben a la taula següent:

Centres maternals	1991	1992
Catalunya	98	98
Balears	8	8
Total	106	106

Nadons analitzats	1991	1992
Catalunya	55.779	58.619
Balears	8.262	8.104
Total	63.481	66.723

**Determinacions analítiques**

Detecció fenilalanina		
Determinacions inicials		
(cromatografia en paper)	63.481	66.723
Valors dubtosos, elevats o no vàlids	14.717	6.860
Controls de tractament (fluorimetria)	237	157
Detecció de les hormones tiroïdals		
Determinacions inicials		
	63.481	66.723
Valors dubtosos, elevats o no vàlids	6.191	4.974
Confirmacions positives (T-4 RIA)	223	184
Detecció 17-OH-Progesterona		
Determinacions inicials (17-P.RIA)		
	8.262	7.747
Valors dubtosos, elevats o no vàlids	255	180
Total	157.567	153.548

**Casos positius detectats**

Hiperfenilalaninèmia	Catalunya	9	7
	Illes Balears	1	2
Hipotiroidisme congènit	Catalunya	36	26
	Illes Balears	6	3
Hiperplàsia adrenal congènita	Illes Balears	2	2
Total		54	40

Com a dades més remarcables, es pot constatar un augment del nombre de nadons analitzats de Catalunya (5%), i una disminució del nombre de repeticions (53'3% per a la fenilalanina, i el 19'6% per a l'hormona tiroide). A l'augment de la primera hi pot haver contribuït una tendència moderada a augmentar la natalitat, però el factor més decisiu ha estat la implantació del nou sistema de gestió integral informatitzada que ha permès d'assignar correctament totes les dades al període de temps real, com també la campanya de formació i visites a les clíniques que, si bé no s'ha desenvolupat segons

tots els objectius previstos, ha contribuït possiblement a millorar la ja de per si elevada cobertura (no podem donar la dada exacta perquè ens manca l'estadística oficial del nombre de nens nascuts), i també a la millora de la qualitat de les mostres; aquest darrer factor ha estat decisiu per a la reducció del nombre de repeticions.

Durant el 1992 s'ha fet també el canvi de metodologia RIA a DELFIA per a hormones tiroïdes, la qual cosa farà que disminueixi el consum de radioisòtops.

El programa ha millorat considerablement des del punt de vista de gestió. Els sobres amb les mostres vénen en la modalitat de franqueig a destinació, i els sobres de resposta amb els resultats són impressos informàticament. El programa executa així mateix la facturació i el control d'estocs servits a les clíniques. Les dades de les fitxes són gravades i lliurades al Departament de Sanitat i Seguretat Social per a futurs estudis estadístics d'interès epidemiològic.

S'ha aconseguit que el circuit entre data de naixement i sortida de resultats no sobrepassi els 12 dies, punt molt important, perquè la recomanació internacional per al tractament dels hipotiroidismes congènits és que s'iniciï dins els 15 primers dies de vida.

Aquest circuit s'hauria pogut mantenir també durant els mesos d'estiu si s'haguessin assignat més recursos.

### Resum dels 23 anys de prevenció neonatal

Atès que l'objectiu final és prevenir les severes seqüeles neurològiques de les malalties implicades, cal remarcar el nombre de nens que, gràcies al programa, han estat adreçats als centres de seguiment per al seu tractament:

	Període 1969-1992	Mitjana anual 1990-1991-1992
Nadons que han passat pel programa	955.186	64.695
Hiperfenilalaninèmies	82	9
Casos d'hipotiroidisme congènit	325	44
Freqüència de les hiperfenilalaninèmies a Catalunya 1:	14.451	
Freqüència de l'hipotiroidisme congènit a Catalunya 1:	1.761	

Utilitzem el terme hiperfenilalaninèmia perquè és el que detecta el programa i correspon al centre de seguiment la tipificació final en fenilcetonúria clàssica o altres variants. Cal fer notar que les freqüències no s'han deduït de les dades anteriors, perquè fins a l'any 1982 el programa només anava adreçat a la província de Barcelona, i no incloïa l'hipotiroidisme.

Mancaria finalment esmentar el paper de l'Institut en la creació de la Comissió d'errors metabòlics congènits de la Societat Espanyola de Química Clínica (SEQC), que ha aconseguit aglutinar els centres de cribratge de tot l'Estat amb l'objectiu comú de millorar els dits programes, desenvolupar, entre d'altres accions, l'elaboració de documents de recomanacions, i l'organització del control de qualitat, i fomentar, així mateix, la interacció amb els centres de seguiment i tractament mèdic, i en un futur pròxim les relacions amb les associacions de pares.

### Errors congènits del metabolisme

#### Definició

Són trastorns bioquímics provocats per defectes específics genèticament determinats en l'estructura i/o la funció de les molècules proteïques. En la majoria de casos es tracta de proteïnes enzimàtiques vitals, i els seus dèficits donen lloc a desequilibris importants en l'organisme, incloent-hi el sistema nerviós, i causen un deteriorament gradual de les facultats físiques i mentals, o crisis sobtades que comporten

la mort del pacient. Només en una petita part de les malalties metabòliques el tractament pot alleugerir o establir i controlar els símptomes. Per la qual cosa són, majoritàriament, incurables i irreversibles. El diagnòstic bioquímic permet sempre accedir al consell genètic preventiu i, en molts casos, a l'estudi de portadors i al diagnòstic prenatal bioquímic.

Es coneixen al voltant d'unes 300 malalties per a les quals s'han definit les bases bioquímiques; però n'hi ha prop de 4.000 que es transmeten amb un tipus d'herència monogènica o mendeliana. Es tracta, per tant, d'un camp amplíssim en constant evolució.

### **Els laboratoris de diagnòstic d'errors congènits del metabolisme o laboratoris de genètica bioquímica**

El desenvolupament de noves tècniques analítiques i l'espectacular progrés de la bioquímica, especialment durant les dues darreres dècades, han repercutit en les possibilitats de diagnòstic i comprensió d'un elevat nombre de malalties abans desconegudes, i com a conseqüència d'això s'ha configurat una nova classe de laboratoris: els laboratoris d'errors congènits del metabolisme, que tenen la seva arrel en la bioquímica analítica i donen servei als clínics, especialment als pediatres que tenen al seu càrrec els pacients amb malalties genètiques.

Aquests laboratoris requereixen personal amb àmplia formació en el camp de la química analítica, enzimologia, bioquímica dels processos metabòlics, bioquímica genètica i biologia cel·lular, una infraestructura analítica d'alt nivell i organització que faciliti l'educació continuada, la investigació tecnològica i la cooperació amb organismes d'investigació bàsica. Aquests laboratoris empren com a protocol de sol·licitud diagnòstica la història clínica del pacient, i en funció d'aquesta n'estableixen l'estratègia bioquímica (vegeu el full informatiu de l'Institut).

El camp és tan ampli que pràcticament és impossible que un laboratori pugui abastar totes les vies metabòliques per a les quals s'han identificat alteracions. Per altra banda, si bé considerats en el seu conjunt, s'estima que afecten 1 de cada 2.000 nens, les freqüències individuals són molt baixes. Per tant, és necessari que els laboratoris estiguin centralitzats, s'especialitzin i estableixin col·laboracions fins i tot a nivell supranacional.

### **Programa assistencial de l'Institut**

L'Institut ha viscut al llarg d'aquests anys aquesta evolució de la tècnica i els resultats de la recerca bàsica i el desenvolupament tecnològic han cristal·litzat en la formació d'un laboratori de genètica bioquímica important que ha transcendit l'àmbit de Catalunya i ha convertit l'Institut en un centre de referència per a tot l'Estat que s'ha col·locat en un bon lloc en el context europeu.

Des de 1987, l'Institut està en els directoris de la Comunitat Europea de laboratoris de diagnòstic i de bancs de línies cel·lulars mutades. És més, si s'analitzen les dades de l'edició del directori de 1991, que inclou 150 laboratoris de 22 països, en el qual fa referència a pacients diagnosticats, només hi ha quatre laboratoris que tanquin anyalment més casos que l'Institut.

La població objecte d'aquest programa són pacients hospitalaris que han desenvolupat signes clínics que porten a establir com a hipòtesi diagnòstica algun error congènit del metabolisme. Els trameten els metges dels serveis de pediatria, pneumologia, genètica (i obstetrícia, en el cas dels diagnòstics prenatals) entre d'altres, d'uns 25 hospitals de Catalunya, i 75 de la resta de l'Estat. L'any 1991, es varen començar a rebre mostres de l'estranger.

A l'Institut es poden investigar dos grans grups de trastorns: les malalties d'acumulació degeneratives (malalties lisosòmiques i malalties peroxisòmiques) i els trastorns del metabolisme intermediari (acidúries orgàniques, trastorns del metabolisme d'aminoàcids, malalties mitocondrials, galactosèmies). En total unes 150 malalties diferents.

A les taules següents es donen les dades globals d'activitat, per a 1992:

**Diagnòstic d'errors congènits del metabolisme**

	Trastorns del metabolisme intermediari			Malalties liposòmiques i peroxisòmiques			Tots dos grups junts		
	1990	1991	1992	1990	1991	1992	1990	1991	1992
<b>Sol·licituds de diagnòstic de pacients</b>									
de Catalunya	439	419	454	159	196	173	598	615	627
de l'Estat	174	228	258	185	223	267	359	451	525
d'altres països	-	20	17	-	9	14	-	29	31
Subtotal	613	667	729	344	428	454	957	1095	1183
<b>Sol·licituds de diagnòstic d'heterozigots</b>									
	9	14	11	95	96	126	104	110	137
<b>Sol·licituds de diagnòstic prenatal</b>									
	2	5	5	14	14	9	16	19	14
<b>Total de sol·licituds</b>									
	624	686	745	453	497	589	1077	1183	1334
<b>Mostres rebudes<sup>1</sup></b>									
	629	1131	1228	839	890	1040 <sup>2</sup>	468	2021	2274
<b>Tècniques aplicades a dites mostres</b>									
	31	34	92	59	52	58	90	86	90
<b>Determinacions analítiques</b>									
	3136	4655	4990	7100	5823	6022	10263	10478	11012
<b>Casos diagnosticats</b>									
Homozigots	28	44	38	40	50	62	68	94	100
Heterozigots	9	14	10	35	43	55	44	57	65
<b>Total diagnòstics tancats</b>									
	37	58	48	75	93	117	112	151	165
<b>% respecte al nombre de sol·licituds</b>									
	5,9	8,4	6,4	16,5	18,7	19,8	10,3	12,7	12,3

1. El tipus de mostres han estat: sèrum, orina, leucòcits, eritròcits, fibroblasts de pell cultivats, amniòcits, teixit trofoblàstic i d'altres teixits procedents de biòpsies o necròpsies. Atès que el cultiu de fibroblasts representa un volum de treball i despeses important, les dades corresponents es representen a la taula següent.
2. El nombre de mostres analitzades a 31 de desembre de 1992 és de 962, és a dir, un 91% de les rebudes. S'ha arribat, per tant, a la sobresaturació.

**Cultius cel·lulars i banc de línies mutades**

	1990	1991	1992
<b>Sol·licituds de cultius cel·lulars de biòpsies de pell i soques del banc</b>			
Per al diagnòstic de trastorns del metabolisme intermediari	22	51	59
Per al diagnòstic de malalties lisosomals i peroxisomals	127	133	161
Total	149	184	220
<b>Cultius lliurats</b>			
Fallides de creixement		16	12
Controls d'infecció per micoplasma	120	142	589
Banc cel·lular. Línies cel·lulars incorporades	108	113	139

## Avaluació de l'activitat

La relació que tindria més valor seria sens dubte la dels 165 casos o diagnòstics tancats, ja que, atesa la raresa d'aquestes malalties, són dades extraordinàriament significatives, però seria massa extensa; per tant, en remarcarem d'altres.

En el cas del metabolisme intermediari, l'IBC és el centre de referència per a tot Catalunya, concretament per a les acidúries orgàniques, i ha mantingut la intensa activitat de l'any anterior; val a dir que el nombre de mostres procedents de la resta de l'Estat ha experimentat un augment del 48% respecte a fa dos anys. El percentatge de casos tancats es manté en el nivell d'altres anys, i és difícil que aquesta xifra augmenti. Si es compara amb el percentatge de casos tancats de l'altre grup, sempre és inferior. Això, però, no vol dir pas que l'eficiència sigui menor. Es tracta simplement que els símptomes clínics dels trastorns del metabolisme intermediari són, en molts casos, poc específics i coincidents amb altres patologies i, per tant, s'han d'estudiar molts casos que no es confirmaran.

El grup que es dedica a les malalties lisosòmiques i peroxisòmiques continua incrementant l'activitat un 12,7% respecte al 1991, però un 23,8% respecte al 1990. La saturació és total, i enguany, lamentablement, no s'han pogut analitzar totes les mostres, aproximadament un 10% han quedat per al 1993. El percentatge de casos tancats es manté al nivell dels darrers anys. Tots dos grups, en conjunt, han tancat un 12,3% dels casos, xifra molt bona per a aquest tipus de laboratoris.

Si es considera el paràmetre del nombre de diagnòstics, l'augment és d'un 9% respecte al 1991, però d'un 47% respecte al 1990.

El nombre d'espècimens rebuts ha augmentat encara més ràpidament que el nombre de pacients. Considerant els dos grups junts, un 12,5% respecte al 1991, però un 54% respecte al 1990, ha estat impossible analitzar-les totes. En els casos de les malalties lisosòmiques o peroxisòmiques, un 10% ha hagut de passar al 1993.

El cultiu de les biòpsies de pell i el manteniment del banc cel·lular representa un volum de treball i despeses molt importants, i s'indica en una taula a part. L'increment del nombre de cultius lliurats és del 19,5% respecte al 1991, i del 47,6% respecte al 1990. S'han hagut d'extremar les precaucions per evitar infeccions per micoplasma, i s'ha multiplicat per tres el nombre de controls.

El nombre global de determinacions analítiques és un paràmetre que té poc valor en aquest programa, perquè hi ha una diversitat molt gran quant a la complexitat, els costos, el temps, etc.; analitzar-lo en profunditat requeriria un extens espai, ja que són prop de 100 tècniques diferents.

Aquest programa està sobresaturat. L'Institut ha tingut la mateixa plantilla de facultatius durant els darrers 20 anys, llevat de 1992, en què s'ha deixat de cobrir una vacant. Amb la preparació dels professionals, el seu esperit de treball i la infraestructura que té el centre, no hi ha dubte que l'assignació d'un mínim de recursos addicionals haurien repercutit amb escreix en benefici de la tasca.

### Incrementos d'activitat (en %)

	Trastorns del metabolisme intermediari		Malalties liposòmiques i peroxisòmiques		Conjunta	
	1992-1991	1992-1990	1992-1991	1992-1990	1992-1991	1992-1990
Sol·licituds	8,6	19,3	20,3	30	12,7	23,8
Casos diagnosticats	17,2 <sup>1</sup>	29,7	25,8	56	9,2	47,3
Espècimens rebuts	8,5	95	17,5	24,6	12,5	54
Línies cel·lulars cultivades	15,6	168	21	26,7	19,5	47,6

1. Aquesta xifra és l'única que reflecteix disminució, ja que, efectivament, l'any 1991 va ésser molt prolífic quant a casos de trastorns del metabolisme intermediari (44), i aquest any només n'hem vist 38, xifra també elevada i que no treu de cap manera significació al conjunt.

## Evolució històrica del programa

A la taula es donen les dades globals més remarcables. Hi destaca la capacitat diagnòstica assolida, ja que s'ha passat de poder diagnosticar pràcticament només els trastorns del metabolisme dels aminoàcids (unes 20 malalties) als grups actuals, que n'abasten unes 150. Val a dir que moltes d'elles tampoc no es coneixien quan es va fundar l'Institut, i gràcies al gran esforç de desenvolupament tecnològic i actualització del centre, fins i tot hem tingut la satisfacció d'identificar una nova malaltia. El volum de casos diagnosticats per any ha experimentat un augment no menys espectacular; hem computat només homozigots (és a dir, els pacients afectats) perquè els primers anys no s'indicaven a les memòries les estadístiques d'heterozigots portadors. Si els hi afegíem, veuríem, per exemple, que en el cas de les malalties lisosòmiques i peroxisòmiques hem diagnosticat, en els darrers tres anys, 285 casos, és a dir, més que en els primers vint anys.

En qualsevol cas, el nombre total de casos (718) és una xifra extraordinàriament elevada atesa la baixa freqüència d'aquestes malalties (la xifra arribaria a 798 si hi suméssim les fenilcetonúries-hiperfenilalaninèmies detectades pel Programa de prevenció neonatal).

Mancaria fer esment de la producció científica (actualment tots els projectes de recerca incideixen en aquesta àrea), que s'ha considerat, però, conjuntament en un únic apartat de docència i recerca.

### Evolució de la tasca diagnòstica del programa d'errors congènits del metabolisme

	Nombre de casos (només homozigots)		
	1969-1990	1990-1992	1969-1992
Trastorns del metabolisme intermediari	214	110	324
Malalties lisosòmiques i peroxisòmiques	242	152	394
Total	456	262	718

	1969	1992
Capacitat diagnòstica aproximada en nombre de malalties	20	150

### Nova malaltia identificada a l'IBC: l'acidèmia beta hidroxidicarboxílica

## Programa assistencial: citogenètica i genètica mèdica

La citogenètica és la branca de la genètica que estudia els components cel·lulars implicats en l'herència, és a dir, els cromosomes i la relació entre alteracions cromosòmiques i patologia. El nombre i la morfologia dels cromosomes d'un individu, és a dir, el cariotipus, es pot establir a partir de cèl·lules corporals de fàcil accés, limfòcits de sang perifèrica, o fibroblasts de pell cultivats, fent-los créixer en un medi adequat fins a la fase de proliferació activa i, un cop es trobin en l'etapa dita de metafase, examinant-los per microscòpia després de l'aplicació de les tècniques adients.

En el cas que es vulgui obtenir prenatalment un cariotipus fetal, les cèl·lules s'obtenen per amniocentesi o bé mitjançant biòpsia de vellositats coriòniques. És de destacar la tendència progressiva a utilitzar els estudis citogenètics en els embarassos en edat avançada, ja que la possibilitat d'error cromosòmic augmenta amb relació a l'edat de reproducció (1 per cada 110 als 40 anys, i 1 per cada 30 als 45 anys).

Les alteracions cromosòmiques són molt corrents. S'estima que un de cada 200 nous nats vius en presenta, però s'ha de tenir en compte que a més a més es troben en un

50% dels avortaments espontanis produïts durant el primer trimestre d'embaràs. També s'observa una elevada freqüència d'anomalies cromosòmiques en pacients amb anomalies clíniques diverses, incloent-hi múltiples malformacions congènites, infertilitat i esterilitat, retard mental i certes formes de malignitat.

### **Consulta de genètica mèdica**

Aquesta consulta té com a objectiu avaluar el pacient des del punt de vista de la genètica. Poden ser motiu de la dita consulta poliformacions, retards mentals no catalogats, trastorns de conducta, infertilitat i ambigüitat sexual. Així mateix, és necessari que acudeixin a la dita consulta els pares de nens afectats d'una cromosomopatia, de cardiopaties congènites o de defectes del tub neural, i les famílies amb trastorns hereditaris mendelians, entre ells les malalties metabòliques congènites. En el cas de les gestants, ho és fonamentalment en els embarassos amb risc de malalties cromosòmiques, defectes del tub neural i trastorns monogenètics.

Una part de la tasca de consulta de genètica mèdica és el que es coneix amb el nom de «Consell genètic», és a dir, el procés d'informació als individus sobre la malaltia genètica i opcions d'actuació segons la situació. Segons del moment en què es realitza el consell genètic, és anomenat també «Consell reproductiu preconcepcional».

### **Diagnòstic prenatal de defectes del tub neural i digestiu**

Les embriopaties del tub neural tenen un tipus d'herència multifactorial amb una freqüència molt elevada: un 2'5% dels nadons vius. Es poden detectar determinant l'alfa-fetoproteïna en líquid amniòtic (o bé en programes especials de prevenció en sèrum d'embarassades). S'acostuma a fer sistemàticament en tots els líquids amniòtics que la quantitat de mostra permet. En aquelles amniocentesis en què la sol·licitud específica la presència de malformacions del sistema nerviós central en la família i en tots els casos en que la alfa-fetoproteïna es desvia dels marges de la normalitat establerts, es valora l'acetilcolinesterasa i la butirilcolinesterasa.

### **Activitat del programa assistencial de l'Institut**

Durant l'any 1992 s'ha continuat donant compliment al conveni amb la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social del Govern Balear per al diagnòstic prenatal, i atenent les consultes que provenen majoritàriament de l'Hospital Casa de Maternitat i de l'Hospital de Sant Joan de Déu. Les dades d'activitat més significatives es troben a la taula de la pàgina següent.

La consulta de genètica i el nombre i la procedència dels cariotipus en sang perifèrica es mantenen, mentre que el nombre de diagnòstics prenals ha baixat en un 22'9%; això és a causa del descens de les sol·licituds que provenen de les Balears (detriment del 66%), fet que es pot atribuir en part a l'absorció de casos per l'Hospital de Son Dureta que ja es va notar l'any anterior i també molt possiblement al fet que la Conselleria tenia previst regular la destinació de recursos de manera que només accedissin al finançament públic les embarassades de 38 anys en endavant, però no les de 35 anys, per a les quals el risc és menor.

Les sol·licituds de diagnòstic prenatal que provenen de l'Hospital Casa de Maternitat han augmentat, en canvi, en un 36,8%.

La detecció prenatal de malformacions obertes del tub neural es fa, com s'ha dit abans, en tots els líquids amniòtics que la quantitat permet, i en els pocs casos en què hi ha una indicació de risc específica. Les xifres són, per tant, paral·leles a les del diagnòstic prenatal, i han baixat en un 28%.

Val a dir que malgrat el descens d'activitat si se sumen els cariotipus (sang perifè-

rica + prenatales) la relació entre el cariotipus, el tècnic i l'any és de 216, i els mòduls internacionals més habituals són de 150, de manera que l'assignació de recursos no es pot considerar en absolut excessiva.

#### Diagnòstic de cromosomopaties. Consulta de genètica mèdica i consell genètic

	1991	1992
Consulta de genètica (Hospital Casa de Maternitat)	67	77
Cariotipus en sang perifèrica		
Hospital Casa de Maternitat	101	103
Altres centres	52	41
Total	153	144
Anomalies diagnosticades en sang perifèrica	19	16
Cariotipus prenatales		
Conveni amb la Conselleria de Sanitat i Seguretat Social del Govern Balear	367	139
Hospital Casa de Maternitat	141	193
Altres (majoritàriament l'Hospital de Sant Joan de Déu)	147	173
Total	655	505
Anomalies diagnosticades prenatalment	30	12
Cultius de teixits fetals	35	39
Detecció prenatal de malformacions obertes del tub neural		
Valoració alfa-fetoproteïna	654	497
Determinacions enzimàtiques (acetil i butiril colinesterasa)	70	24
Total determinacions	724	521
Malformacions diagnosticades	6	3

En conjunt es pot concloure que la tendència actual és la que ja es va apuntar l'any anterior, per tant la direcció a seguir ha de ser la de posar en marxa l'activitat en l'àmbit geogràfic de Catalunya i potenciar i desenvolupar altres activitats com podrien ser els estudis de mosaicismes cromosòmics mitjançant tècniques d'hibridació *in situ*, els estudis en teixits fetals relacionats amb problemes reproductius, la introducció d'activitats d'I+D, i la major col·laboració en l'entorn més proper.

#### Evolució històrica

Es tracta d'un grup molt petit i la citogenètica, si bé ha evolucionat i ha avançat, no ha experimentat els canvis espectaculars d'altres branques, per tant no es pot comparar amb els altres programes amb els mateixos criteris. En qualsevol cas, però, l'Institut va ser un dels primers centres que van fer citogenètica i dels primers centres que van fer diagnòstic prenatal quan es va aprovar la Llei Orgànica 9/1985, de reforma de l'article 417 bis del Codi Penal (delicte d'avortament), i s'ha guanyat al llarg dels anys un prestigi professional i acreditació molt sòlids en un terreny força delicat. Les dades de la taula palesen clarament l'experiència que ha anat acumulant. Mancaria només esmentar la col·laboració amb els altres departaments, especialment amb el de diagnòstic d'errors congènits del metabolisme, tant l'establiment de les tècniques de cultiu de teixits com del corresponent diagnòstic prenatal bioquímic i la seva participació en les tasques comunes de docència i recerca, així com també les repercussions que ha tingut per a l'Hospital Casa de Maternitat la col·laboració de tants anys.

## Evolució de l'activitat del Programa de citogenètica i genètica mèdica 1969-1992

1969-1992	1992	
Cariotipus en sang perifèrica	4360	144
Anomàlies trobades	484	16
Cariotipus prenatals	3600 <sup>1</sup>	505
Anomàlies diagnosticades prenatalment	85	12
Consultes de genètica (Hospital Casa de Maternitat)	1815	77
Detecció defectes tub neural	3543	497
Malformacions diagnosticades	21	3

1. Només des de 1985 a 1992.

### Docència, recerca i formació continuada

Són activitats íntimament lligades al desenvolupament de tots els camps de la medicina, i per tant, van ser clarament remarcades entre els objectius fundacionals de l'Institut. L'any 1971 es va signar un conveni d'adscripció a la Universitat Autònoma de Barcelona, i poc després es va acordar la creació d'un centre coordinat amb el CSIC amb el nom de Departamento de Bioquímica Clínica, al qual té destinat, el dit organisme, una plaça de la seva plantilla de funcionaris. Posteriorment, es va signar un conveni per a l'execució de tesis doctorals i altres col·laboracions científiques amb la Universitat de Barcelona.

### Docència

Atès que per desenvolupar les tasques que li són pròpies, el personal de l'Institut ha de mantenir una actualització constant de coneixements, és necessari que participi en activitats docents no tant sols perquè és un factor autoestimulador, sinó perquè garanteix la imprescindible transferència dels dits coneixements a fi que els avenços sobre les malalties genètiques i els mateixos mitjans de diagnòstic siguin coneguts i els recursos ben utilitzats en benefici dels pacients.

Per aquestes raons, i dins el marc de l'esmentat conveni amb la Universitat Autònoma de Barcelona, el cos facultatiu imparteix des de 1971 una assignatura de tercer cicle que actualment porta el nom «Errors congènits del metabolisme amb afectació del sistema nerviós central. Bases bioquímiques». Té una equivalència acadèmica de tres crèdits i forma part del programa de doctorat de bioquímica i biologia molecular.

Es participa, així mateix, en altres cursos de formació dirigits a professionals de la salut i sessions clíniques hospitalàries. El Programa de prevenció neonatal desenvolupa activitats de formació pròpia dirigides específicament als hospitals i als centres maternals.

Els directors de les tesis realitzen la corresponent activitat de formació dels doctorands en la recerca.

### Recerca

Les línies de recerca i desenvolupament tecnològic estan encaminades a millorar el coneixement de les malalties genètiques i aprofundir en les bases de la patologia cel·lular i la neuropatologia, així com a introduir la metodologia aplicable al seu diagnòstic, tractament i prevenció. A la taula següent es donen alguns indicadors.

### Docència, recerca i formació continuada

	1991	1992
Hores lectives <sup>1</sup>	60	20
Tesis doctorals en curs	3	3
Altres projectes de recerca	1 (FIS)	2 (FIS)
Publicacions	16	4
Comunicacions en congressos	30	14
Hores de formació continuada		
Facultatius	316	76
Tècnics laboratoris	272	134
Auxiliars administratius	80	-
Assistents socials	20	-

1. Incloent-hi conferències: ponències per invitació. L'any 1992 no s'ha impartit el curs de doctorat perquè és bianual. En l'activitat de recerca participen el cos facultatiu, el tècnic superior del Consell, tres becaris de la Caixa de Catalunya i un del FIS.

S'ha de destacar que el FIS ens ha concedit finançament per a un altre projecte a més del que tenim en curs, i tindrem també un becari de la Universitat de Mèxic finançat pel Programa de cooperació amb Iberoamèrica. Estem pendents de conèixer si rebran finançament un projecte de col·laboració amb la Indústria (CDTI), un altre presentat a la DIGYCIT, la participació en algun projecte de la CEE (concretament hem fet declaracions d'intencions per participar en cinc), i una beca per treballar en un projecte aconseguit a la Universitat d'Aarhus (Dinamarca).

Crida l'atenció la disminució del nombre de publicacions. La causa és, senzillament, un problema evident de sobresaturació, però no desistirem de trobar els mitjans per resoldre'l. D'altra banda, a mesura que s'avanci en l'execució dels projectes els reflectirem en publicacions.

### **Evolució de la recerca a l'Institut**

Durant els primers anys va ocupar una bona part de l'activitat i els recursos de l'Institut. La investigació de paràmetres bioquímics de maduració del sistema nerviós central i nexes que podien interferir-hi, va ser, entre d'altres temes, objecte de llargs projectes d'equip que van rebre finançament extern, i és molt probable que aquesta hagi estat la imatge o clixé que va quedar a l'Institut, fins i tot, a la mateixa Corporació.

A principi dels anys vuitanta, la recerca havia donat fruits que van contribuir al desenvolupament tecnològic i a donar a conèixer l'Institut. Va revertir marcadament en les aplicacions assistencials, i es va configurar i consolidar el Programa d'errors congènits del metabolisme al costat dels altres que ja eren clars i definits des del principi: el de cribratge neonatal i el de citogenètica i genètica mèdica. Actualment s'han invertit els termes, i la immensa majoria de recursos es dediquen a la tasca assistencial, i és una dura lluita mantenir la recerca necessària per garantir-ne la qualitat. Es va passar, fins i tot, per un període en què no es van presentar pràcticament projectes de recerca a cap convocatòria, des de 1980 fins a 1990. Actualment s'ha tornat a competir per obtenir finançament, val a dir que amb força èxit, i esperem poder mantenir aquesta política.

Analitzar l'impacte de la recerca seria un tema més complex i extens, però a la taula següent es donen, com a mínim, unes xifres indicadores de l'activitat global.

Producció científica. 1969-1992

	Coeficient/any		Coeficient/any	
	1969-1992	1969-1988	1989-1991	1992
Publicacions	204	8	13	4
Comunicacions en congressos	235	7'7	22	14
Tesis doctorals lligides	11			
Tesines de llicenciatura	7			
Projectes d'equip	5			

## HOSPITAL CASA DE MATERNITAT

L'any 1992 ha estat per a l'Hospital Casa de Maternitat un any clau en el procés de diversificació de les activitats assistencials que s'hi desenvolupen. Aquest canvi, iniciat a final del 1991, es concreta fonamentalment en el normal funcionament durant tot l'any d'una Unitat de Medicina Interna de 22 llits que actua en coordinació amb el Servei de Medicina Interna de l'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona.

La consolidació d'aquesta unitat ha permès un increment de l'activitat hospitalària del centre: s'ha passat de 4.305 altes el 1991 a 4.723 el 1992; és a dir, un 9,7% d'increment. Pel que fa a estades, l'augment ha estat del 18%, passant-se de 25.842 a 30.468.

Òbviamment, l'Hospital ha continuat prestant l'assistència tradicional en les especialitats d'obstetrícia, ginecologia, neonatologia i pediatria, i s'ha produït, doncs, un acompliment de l'objectiu d'incrementar la productivitat del centre (79,76 estades per empleat el 1991, 100,22 estades per empleat el 1992) atenent les demandes socials d'assistència sanitària pública.

En la línia d'aprofundir en les relacions de l'hospital amb els centres docents d'aquelles professions pròpies del sector, s'han formalitzat convenis de col·laboració amb tres escoles universitàries d'infermeria, una escola de formació professional i dues facultats universitàries (farmàcia i psicologia), en virtut dels quals, un total de setanta-nou alumnes han fet pràctiques docents al centre. Aquesta activitat s'afegiria a l'acreditació docent per a metges interns residents (MIR) en l'especialitat de ginecologia i obstetrícia, per a la qual, quatre d'aquests futurs professionals fan la seva formació a l'hospital.

Cal destacar com a activitat rellevant desenvolupada per la direcció d'infermeria, l'organització del curs d'actualització en perinatologia per a infermeres, el qual durant cinc dies reuní prop de 130 professionals de l'infermeria provinents d'arreu de l'Estat.

Característiques del concert amb l'Institut Català de la Salut:

Especificació	Conveni 1991	Conveni 1992
Estades	24.326	24.367
Ingressos	4.123	4.130
Estada mitjana	5,9	5,9
UBA*		
Hospitalització	24.326	24.367
CE	7.682	8.200
Total	32.008	32.567
Distribució de les UBA		
Hospitalització	76%	75%
CE	24%	25%
Nivell	I	I
Tarifa de la UBA	14.400	15.700
Ingressos (milions de ptes.)	460,9	525,8

\* UBA = unitats bàsiques d'assistència.

Proves de suport	750 UBA
Pròtesis	178 UBA
Proves especials	108 UBA

### Activitat assistencial 1992

Hospitalització	Llits	Altes	Estades	Estada mitjana	Índex d'ocupació
Obstetrícia	38	2.665	11.886	4,5	93
Ginecologia	10	690	2.387	3,5	50
Medicina interna (*)	22	718	5.988	8,3	81,4
Neonatologia	55	581	9.892	17	60
Pediatria	5	69	315	4,60	17
Adults	70	4.073	20.261	4,97	81,47
Neonatologia/Pediatria	60	650	10.207	15,70	46,6
General (Global)	130	4.723	30.468	6,50	65

Consulta externa	Primeres visites	Visites successives	Total visites
Obstetrícia	1.926	9.259	11.185
Obstetrícia-URE	11	3.055	3.066
Lluita contra el càncer	50	1.802	1.852
Ginecologia	1.156	7.093	8.249
Planificació familiar	462	3.097	3.559
Medicina interna	37	636	673
Psiquiatria	49	566	615
Cardiologia	19	220	239
Oto-rino-laringologia	2	20	22
Oftalmologia	12	299	311
Pediatria	130	2.414	2.544
Cirurgia pediàtrica	33	666	699
Pediatria - USAR - 1	25	967	992
Neuropediatria - USAR - 2	2	1.014	1.016
Neuropediatria	74	930	1.004
Total	3.988	32.038	36.026

Sessions d'habilitació	506
Sessions de tractament conductal	434
Examens psicomètrics	121
Urgències totals	6.964

Serveis centrals	
Actes quirúrgics	746
Parts	2.234
Anestèsies	2.309
Ecografies	8.511
Electrocardiogrames	370
Electroencefalogrames	407
Citologies	24.309
Biòpsies	1.125

Assistent social. Quantificació			
Per usuaris atesos			
Entrevistes	Primeres		305
	Successives		936
	Altres		168
Consultes telefòniques amb usuaris, familiars i professionals. Mitjana			14 diàries
Per documentació			
Maternologia	Històries socials		62
	Fitxes		98
Pediatría	Històries socials dels ingressats		34
	Fitxes		48
Medicina interna	Hist. socials ingressats		85
Seguiment ambulatori			48
	USAR (unitat de seguiment d'alt risc)		21
Total			396
Nens renunciats			13

### Règim econòmic de l'assistència prestada

Hospitalització				
Règim econòmic	Usuaris (altes)	%	Estades	%
Exempts de pagament	46	1	291	0,90
Tarifa completa	14	0,30	50	0,20
Concert amb l'ICS	3.886	82,20	23.519	77,20
Mútues(*)	763	16,20	6.384	21
Entitats col·laboradores	14	0,30	224	0,70
Total	4.723	100	30.468	100

(\*) L'Hospital Clínic i Provincial de Barcelona es considera en règim econòmic de mútua.

Consulta externa							
Règim econòmic	Primeres visites	Visites succes.	Total visites	Relació % suc./les visites	% primeres visites	% Visites succ.	% Total visites
Exempts de pagament	32	360	392	11,2	0,80	1,12	1,08
Tarifa completa	1.289	6.969	8.258	5,4	30,30	21,70	22,86
Concert amb l'ICS	2.634	24.442	27.076	9,2	66,04	76,14	75,02
Altres cobertures	33	329	362	9,9	0,86	1,04	1,04
Total	3.988	32.100	36.088	7,8	100	100	100

### Dades comparatives d'activitat

	1988	1989	1990	1991	1992
Llits	130	130	130	130	130
Índex ocupació (%)	56	52,4	54	54,4	65
Estades = UBA	26.660	24.859	25.671	25.844	30.468
Estada mitjana general	5,7	5,8	6,1	5,9	6,5
Ingressos totals	4.664	4.239	4.230	4.343	4.723
Ingressos en neonatologia	620	633	671	611	650
Ingressos en toco-ginecologia	3.957	3.606	3.559	3.732	3.355

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

	1988	1989	1990	1991	1992
Ingressos medicina interna	718				
Consultes externes	41.706	42.670	43.372	42.900	36.026
Parts	2.798	2.272	2.435	2.246	2.234
Actes quirúrgics	989	789	1.027	746	
Ecografies	5.130*	6.128	7.635	8.312	8.511
Biòpsies	1.522	1.388	1.244	1.482	
Citologies	20.402	35.119	30.091	31.179	24.309

\* No inclou les d'hospitalització.

## Mitjans

### Personal

3 tècnics superiors  
55 tècnics superiors de medicina  
1 tècnic superior de farmàcia  
2 tècnics superiors de ciències  
90 tècnics mitjans de sanitat  
1 tècnic mitjà de treball social  
1 tècnic auxiliar programador  
1 tècnic auxiliar arquitecte  
73 tècnics auxiliars de sanitat  
6 tècnics auxiliars de laboratori  
1 tècnic administratiu general a extingir  
16 auxiliars administratius  
4 administratius  
1 subaltern especial  
13 subalterns  
5 telefonistes  
13 operaris de serveis  
Total: 304 llocs de treball.

### Recursos econòmics

Despeses	Personal	1.022.067.000
	Despeses de béns comuns	295.503.000
	Inversions	36.133.000
	Total	1.353.703.000
Ingressos	Prestacions sanitàries	
	Conveni amb l'ICS	515.000.000
	Mútues i altres	13.843.315
	Hospital Clínic	100.215.100
	Particulars	16.764.254
	Tribunal Tutelar de Menors	3.628.800
	Citologies	7.384.000
	Total	656.835.469
	Altres serveis	
	Telèfon	1.661.455
	Menjador	3.163.000
	Bar	1.526.400
	Altres	1.512.013
	Total	7.862.868
Total		664.698.337

## SERVEI CLÍNICA MENTAL

### Antecedents

Durant l'exercici 1992, la Clínica Mental ha incrementat i consolidat les seves estructures organitzatives i ha continuat el procés de renovació i de recapitalització. S'està assolint, doncs, la major qualitat assistencial i organitzativa que li demanen, tant en l'àmbit socio-sanitari a què està dedicada, com en el seu caràcter de conjunt d'equipaments complexos, els quals són susceptibles de projeccions encara més ajustades al desenvolupament dels seus recursos humans i materials i a l'evolució de l'entorn.

### Definició i objectius

La Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet integra, dins d'un espai de 33 ha de terreny, un conjunt d'equipaments on s'efectuen les següents prestacions públiques i gratuïtes:

- Assistència psiquiàtrica a malalts aguts i crònics.
- Assistència a malalts crònics amb diagnòstics no psiquiàtrics (assistència socio-sanitària).
- Assistència d'hospitalització i consulta d'alcoholisme.
- Docència: MIR i pràctiques de psicòlegs, assistents socials i infermeres.

La zona geodemogràfica actualment assignada té una població d'1.150.000 persones.

La institució és l'únic equipament hospitalari psiquiàtric propi de la Diputació de Barcelona. Tot i que no hi ha cap concert en aquest sentit, atén els criteris de sectorització i coordinació de la xarxa psiquiàtrica que assenyala la Generalitat.

### Organització i estructura

L'estructura i l'organització interna de l'hospital són les habituals del món de la sanitat. Ja s'han consolidat les tres divisions: mèdica, d'infermeria i administrativa. També funcionen amb normalitat els diferents òrgans d'assessorament i de coordinació interna:

- Comitè de direcció: presidit pel director gerent i format pels caps de les divisions.
- Junta facultativa: presidida pel director mèdic i formada per tots els caps de departaments mèdics.
- Junta d'infermeria: presidida pel director d'infermeria i formada pels supervisors de la divisió.
- Junta assistencial: l'any 1992 aquest òrgan s'ha renovat per a un període de dos anys, segons estableix la normativa interna. Presidida pel director mèdic i formada pels caps i representants de tots els estaments assistencials, té les funcions de col·laborar i assessorar el comitè de direcció, per mitjà de les comissions següents:
  - Comissió de Docència i Recerca
  - Comissió d'Activitats Rehabilitadores i de Reinserció
  - Comissió d'Històries Clíniques
  - Comissió Farmacoterapèutica
  - Comissió d'Infeccions i de Mortalitat
  - Comissió d'Emergències
  - Comissió de Tractaments Psicològics
  - Comissió de Control de Qualitat

La institució s'estructura funcionalment en tres grans blocs:

- Les unitats d'aguts. Es tracta de quatre unitats per a malalts psiquiàtrics aguts (i tractament d'urgències), dues de les quals obeeixen un criteri territorial (DH-1 i DH-2 de 35 llits cadascuna) i dues, un criteri funcional (Departament d'Alcoholisme, de 22 llits que també efectua consulta externa, i Unitat de Trastorns Afectius, de 18 llits).

- El Departament de Reinserció i Rehabilitació (DRR) amb 100 llits. La seva missió principal és fomentar la reinserció d'aquells interns que es consideri possible, així com també la realització de programes i tasques de rehabilitació per als interns sense possibilitat de reinserció, objectius per als quals també compta amb els recursos i els tallers ocupacionals de l'hospital.

- El Departament de Psicogeriatria i Residència (DPR), amb cinc pavellons i 329 llits. Hi resideixen els malalts de llarga estada, molts dels quals són malalts crònics que no haurien de ser atesos en un hospital psiquiàtric, sinó que haurien de rebre una atenció socio-sanitària o de residència assistida, però que hi són atesos per raons històriques. Les activitats del Departament van dirigides bàsicament a evitar el deteriorament i millorar la qualitat de vida dels interns.

A més, la institució desenvolupa activitats diferenciades entre les quals podem destacar:

- Centre de Dia. Es tracta d'equipament terciari que té l'objectiu de mantenir l'usuari en el seu lloc habitual de vida i evitar la cronificació hospitalària. Té una capacitat de 40 places i el seu equip també supervisa el funcionament dels tres pisos protegits que depenen de la institució.

- Docència. Es confirma progressivament un bloc que és una de les bases sobre les quals recolzen els projectes de la institució. A l'ensenyament reglat MIR (vuit metges en formació de l'especialitat), cal afegir el conjunt de convenis de pràctiques amb escoles i facultats universitàries en els quals estan implicats tots els estaments assistencials.

### **Tasca efectuada**

En el camp de la prestació assistencial habitual, i tal com es pot observar a les estadístiques que s'adjunten, la variació més important és l'increment del nombre de visites (13,9%), d'ingressos (7,4%) i d'estades a les unitats d'aguts respecte a l'any anterior. La reducció percentual d'ingressos demostra un millor treball dels nostres professionals però no ha pogut evitar la sobreocupació de l'hospital.

Aquesta sobreocupació ha estat motivada per un increment quantitatiu i qualitatiu molt important dels sectors de Badalona, Osona i Terrassa, derivat bàsicament dels CAP i dels hospitals generals. Les unitats d'aguts han sobrepassat, doncs, amb escreix els índexs d'ocupació previstos.

Pel que fa al DRR s'ha baixat el nombre de llits fins a 100 i es continua assolint la reducció d'estades a l'hospital. No s'ha pogut, però, incrementar de forma notable l'externació, fonamentalment pel problema de la manca de recursos públics externs.

El DPR, tot i les seves dificultats pel caràcter crònic dels interns que atén, també ha iniciat una davallada en el nombre d'estades i ha incrementat el nombre total de permisos.

Com a conseqüència de la política de reducció de llits hospitalaris en aquest àmbit sanitari, i al treball efectuat sobretot en l'àmbit dels crònics, especialment al DRR, l'hospital ha passat de 573 llits el 1990 a 539 llits el 1992; tanmateix s'ha atès un nombre superior de persones.

S'ha elaborat un nou organigrama d'infermeria que ha permès un major grau de control jerarquitzat sobre les unitats, la qual cosa repercutirà en l'increment de qualitat. S'han cobert les vacants de director d'Administració, cap de Personal, cap de Serveis Generals, cap de la Unitat d'Admissions i sis supervisors d'infermeria. En el darrer any i mig, l'hospital ha renovat el seu organigrama de comandament en un 60%, amb tot el que això significa per al futur de la institució.

S'ha iniciat la implantació de plans d'atenció d'infermeria en vuit unitats amb un total de 125 plans en funcionament en diversos graus, cosa que representa un avanç qualitatiu de gran importància per a l'assistència que dona el centre.

Per primer cop s'han realitzat a l'hospital dues Jornades d'Infermeria, una per a diplomats i una altra per a auxiliars; l'èxit d'assistència ha estat important: 163 i 210 professionals, respectivament, procedents d'hospitals de característiques molt diverses.

Mitjançant un conveni amb la Creu Roja, s'ha incorporat a la institució el voluntariat social, que ajuda a activar el temps de lleure dels interns dintre de les directrius generals dels equips terapèutics corresponents.

Com a conseqüència de l'acord de la Diputació amb l'Arquebisbat, la institució ofereix des del mes de desembre assistència religiosa catòlica.

El Pla de formació continuada que s'implantarà els anys 1993 i 1994 ha tingut una primera fase d'oferta de cursos i de recollida de dades i de sol·licituds que ha donat com a resultat 209 professionals de l'hospital inscrits a un total de 392 cursos.

S'ha continuat amb l'ensenyament dels MIR (vuit metges residents) i el conjunt d'alumnes en pràctiques (psicologia, assistents socials, diplomats en infermeria, tècnics auxiliars en psiquiatria, etc.), al qual s'han d'afegir, el 1992, els resultants dels convenis establerts amb la Facultat de Farmàcia de la Universitat de Barcelona i amb l'Hospital Clínic per a pràctiques de màster.

S'ha establert amb l'Hospital de l'Esperit Sant de Santa Coloma de Gramenet, un conveni de col·laboració i d'interconsultes que ajuda a millorar l'atenció que dona aquell hospital i aporta elements de formació per a la nostra institució. S'incrementa així la col·laboració sanitària en el mateix municipi.

S'ha aprovat un important document marc en el qual es revisa la conceptualització que tenen les teràpies rehabilitadores a la Clínica Mental i s'ha començat a treballar en la reestructuració dels recursos materials que s'hi destinen, la qual cosa ha de repercutir notòriament en la millora de la qualitat assistencial.

S'està participant en el programa de reinserció Horizon, patrocinat per la Comunitat Europea, que representa un recurs afegit per ajudar en l'externació de pacients.

S'ha iniciat, aprovat per la Junta Assistencial, un programa de prevenció del tabaquisme amb l'objectiu de normalitzar l'hàbit en el centre.

S'han establert objectius globals per a totes les unitats, com un primer pas per a una concreció més detallada en l'exercici de 1993.

L'entorn del centre ha canviat notablement amb l'obertura de la «pota Nord» del Segon Cinturó, les obres del qual van afectar en diversos graus la institució durant tot l'any immediatament anterior a la seva inauguració. Fruit de les converses amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i de la seva receptivitat, el transport públic arriba fins a la porta de la institució.

En l'exercici de 1992 s'ha finalitzat la part més important del remodelatge del pavelló central per tal d'encabir-hi totes les unitats que configuren l'hospitalització d'aguts, i s'ha hagut de reubicar en aquest pavelló el DH-A, amb la qual cosa el pavelló docent ha quedat buit de llits.

S'han tornat a posar en marxa, després de gairebé deu anys, les hortes de la institució. A més de la possible utilització terapèutica i dels beneficis econòmics per a l'hospital que això comporta, s'ha recuperat una quantitat considerable de terreny fins ara abandonat i en condicions de perillositat.

S'han emès tres circulars de procediment intern i trenta-cinc circulars informatives sobre temes diversos: vacunacions del personal, divulgació de documentació, actes socials, organigrama, etc.

Les dotacions pressupostàries del capítol 2 han permès efectuar un nou contracte de neteja amb un important increment de les prestacions que milloren la higiene dels pavellons i unitats. Així mateix s'ha començat a efectuar de manera regular la neteja del recinte, millorant notablement la seva imatge. La divisió d'administració ha realitzat un gran esforç d'adaptació a les noves normatives comptables.

S'ha continuat amb la renovació i posada al dia dels recursos de material assistencial. Podem destacar l'adquisició d'un nou revelador per a l'aparell de RX, termo-segelladora, monitor cardíac, aspiradors per a secrecions, maletins d'urgència, llits hospitalaris, etc. En l'àmbit hotelier també s'ha continuat el procés de recapitalització i renovació qualitativa: utilatge de cuina, fonts d'aigua, safates isotèrmiques individuals, assecadores i planxes per a la bugaderia, etc.

En l'apartat d'obres i instal·lacions, s'ha continuat amb la millora de les condicions d'habitabilitat de les unitats i pavellons i del recinte en general: s'ha finalitzat la senyalització exterior del recinte i se n'ha iniciat la interior; la institució disposa ja d'un fax a la zona de les direccions assistencials i s'ha incrementat el nombre de línies telefòniques; s'ha realitzat la instal·lació contra incendis i antilliscants del pavelló del Sagrat Cor; s'han condicionat les façanes dels pavellons de Lourdes, Immaculada, Montserrat i consergeria, i s'ha procurat aigua calenta i calefacció durant tota la nit al Pavelló Central; s'ha establert a la bugaderia la divisió entre les zones neta i bruta; s'ha finalitzat el canvi de calderes de fuel-oil a gas, etc.

S'han expressat dues reclamacions d'usuaris en el llibre oficial disposat a l'efecte i s'han atès les diverses qüestions plantejades verbalment sobre diversos aspectes del funcionament habitual del servei.

### Dades estadístiques (a 31/12/92)

#### Unitats de malalts aguts

		1991	1992
(DH-1, DH-2 i Unitat de Trastorns Afectius)	Llits	88	88
	Malalts atesos	1118	1244
	Estades	27059	29901
	Índex d'ocupació	85%	93%
	Estada mitjana	25	27
(DH d'Alcoholisme)	Llits	25	22
	Malalts atesos	363	398
	Estades	5906	6950
	Índex d'ocupació	65%	86%
	Estada mitjana	17	19

#### Departament de Reinserció i Rehabilitació

		1991	1992
Llits		114	100
Malalts atesos		119	115
Estades		28639	24412
Índex d'ocupació		67%	67%
Dies de permís		8496	8008
Índex d'ocupació + reserva de llits		87%	89%

#### Departament de Psicogeriatria i Residència

		1991	1992
Llits		328	329
Malalts atesos		340	352
Estades		111155	107173
Índex d'ocupació		93%	89%
Dies de permís		5522	7263
Índex d'ocupació + reserva de llits		97%	95%

### Centre de Dia

	1991	1992
Pisos	3	3
Malalts en pisos	11	11
Pacients atesos	52	63

### Altres dades assistencials

	1991	1992
Visites	2920	3327
Ingressats	1427	1532
% ingressos/visites	49%	46%
Sortides	1382	1516

### Mitjans

#### Personal

La Clínica Mental disposa d'una dotació de gairebé 400 treballadors, entre els assignats directament a la institució i els dependents d'altres àrees de la Diputació (Manteniment, Seguretat). D'ells, un 65% correspon a les divisions assistencials (metges, psicòlegs, infermers i assistents socials).

#### Ràtios de personal assistencial/llit

	1991	1992
Unitats d'aguts	0,82	0,84
DRR	0,28	0,32
DPR	0,25	0,25

#### Equips

Cal fer esment del conjunt d'instal·lacions hoteleres bàsiques per al normal funcionament hospitalari: cuina, bugaderia, cosidor, vehicles de transport, etc. Pel que fa a l'equip tècnic, atesa la prestació específica de la institució, aquest se centra en la maquinària i els ordinadors del laboratori, farmàcia, radiologia, EEG, petit instrumental, etc.

El gran dèficit de l'hospital en aquest aspecte continua sent la informatització que permeti una gestió aprofundida de les dades hospitalàries i una millor assignació dels recursos.

#### Recursos econòmics

S'han mantingut de manera similar les dotacions del capítol d'inversions, així com també el conjunt de les assignacions pressupostàries de despesa corrent, i s'ha continuat el procés de recuperació de la institució, tal com es pot veure per les dades següents (en milions de pessetes), que incorporen les assignacions procedents de Construccions Civils:

	1991	1992
Capítol 2	310	344
Capítol 4	4	4
Capítol 6	151	136
Total	465	484

## Dades estadístiques

Superfície construïda (sense comptar golfes ni soterranis) (m <sup>2</sup> )	43.311
Expedients de sol·licitud de suplències	366
Incidències tractades	6.800
Factures	1.525
Pagaments per bestreta	1.471
Ordres de compra efectuades	1.895
Moviments de magatzem (sense farmàcia)	13.200
Anotacions d'inventari	1.138
Fotocòpies efectuades	247.394
Biblioteca	29.775
Kg de roba rentada	229.234
De color	62.006
Àpats totals servits	690.178
Dinars	211.633
Moviment de vehicles (aprox.) (sense incloure personal)	25.000
Visita a pacients	10.353
Ambulàncies	1.548
Comunicats de treball a manteniment (PT)	3.020

## Problemes en estudi i projectes en curs

El problema principal de la institució continua sent l'excessiva àrea geodemogràfica assignada: el 10% dels llits psiquiàtrics de Catalunya per al 20% de la població del país. L'any 1993 s'haurà d'avançar en l'estudi i la consolidació de l'oferta de salut que l'hospital pot fer efectivament a la comunitat, entesa aquesta de manera àmplia: la Regió Sanitària com a àmbit territorial de salut, però també els municipis de l'entorn com a àmbit d'influència dinamitzadora de recursos i expectatives.

Efectivament, l'evolució de la planificació sanitària, la ubicació de l'hospital, el nombre dels seus recursos i la tipologia dels seus professionals, dibuixen una tendència i una capacitat que pot convertir-lo en un gran equipament sòcio-sanitari, hospital psiquiàtric de referència per a aguts i crònics de la Regió Sanitària 6, i centre docent important (de nivell universitari a formació professional) per al conjunt de municipis de la zona i per al de Santa Coloma de Gramenet en concret.

A nivell intern, l'hospital veurà completar en un 80% el seu procés de recapitalització i renovació de recursos materials i assolirà finalment la informatització que li permetrà donar un salt qualitatiu d'importància també en l'àmbit de la investigació.

En aquest any 1993, després dels grans canvis i reformes dels darrers anys en els organigrames i recursos materials, la institució s'ha fixat un programa intensiu de consolidació de les seves estructures, amb la revisió, actualització i seguiment del compliment, mitjançant auditories internes, de totes les circulars de procediment i protocols d'infermeria vigents. Es realitzarà així mateix el Pla d'acollida de la institució, amb un tronc comú i les particularitats de cada divisió, estament o unitat.

S'avançarà també en l'adaptació i la posada al dia de l'hospital pel que fa a l'actual normativa d'acreditació, la qual ha estat ja analitzada; també s'han identificat els punts deficitaris, la major part dels quals corresponen a l'àmbit de l'organització i reestructuració de recursos humans.

## ESCOLA EMILI MIRA I LÓPEZ

### Antecedents

En finalitzar el curs 1991-1992, l'Escola Emili Mira i López s'ha traslladat al recin-

te Torribera, on es troba la Clínica Mental. Sense perdre l'autonomia que li correspon, aquest canvi d'ubicació permetrà a l'escola beneficiar-se del suport d'un gran hospital, a partir de la qual cosa es potenciaran mútuament les capacitats docents en benefici dels usuaris dels dos equipaments.

### **Definició i objectius**

L'escola és una entitat docent de formació professional de primer grau. Desenvolupa les programacions acadèmiques corresponents al primer i segon curs per a tècnics auxiliars psiquiàtrics (branca sanitària), d'acord amb el pla d'ordenació acadèmica aprovat. És un centre públic homologat i concertat amb la Generalitat de Catalunya.

L'escola és l'únic centre que imparteix aquest tipus d'ensenyament reglat.

### **Organització i estructura**

L'escola té set professors fixos i amb els càrrecs habituals en un centre docent. Quan es considera necessari (bàsicament per als seminaris), s'efectua una contractació específica per a matèries concretes. Enguany s'ha produït el canvi de director i de secretari de l'escola.

### **Tasca efectuada**

L'escola ha col·laborat directament en l'organització, juntament amb la divisió d'infermeria de l'hospital, d'una Jornada per a auxiliars psiquiàtrics sobre la tasca en el camp socio-sanitari i que va aplegar més de 200 professionals.

A la tardor, es va procedir a la inauguració oficial de les noves dependències en el pavelló docent del recinte.

#### **a) Ensenyament reglat**

L'ensenyament reglat, objectiu bàsic de l'escola, es duu a terme torns de matí i tarda a fi de facilitar l'assistència d'alumnes que tenen una activitat laboral. Es desenvolupa, tot seguint el pla acadèmic, sobre tres àrees: tecnològica, comuna i pràctiques.

Les activitats pràctiques es realitzen en els mateixos tallers de l'escola i als hospitals psiquiàtrics col·laboradors (160 hores). S'ha participat en l'assessorament d'activitats de tallers de plàstica i expressió corporal que fan alumnes i ex-alumnes que treballen en institucions assistencials.

Tot i els problemes que comporta un canvi d'ubicació, no solament no s'ha vist afectada la matriculació, sinó que ha augmentat tant en nombre (amb una llista d'espera de més de 50 persones) com en diversificació del nombre de municipis de procedència dels alumnes, amb una incidència molt important en el de Santa Coloma.

#### **b) Ensenyament no reglat**

Enguany s'han realitzat els següents cursos i seminaris:

- Tècniques en higiene postural
- Jocs de rol i relacions interpersonals
- Aportacions de la criminologia al tractament de pacients amb dificultats judicials
- Joc dramàtic
- Tècniques esquema corporal.

## Dades estadístiques

### Ensenyament reglat

Alumnes matriculats	Matí	Tarda	Total
1r curs	42	40	82
2n curs	42	21	63
Total	84	61	145

Evolució de la matriculació	89/90	90/91	91/92	92/93
1r curs	82	55	79	82
2n curs	60	57	40	63
Finalitzen els estudis	48	35		
Municipis procedència 1r curs	8	15		

### Ensenyament no reglat (seminaris)

Participants	
Tècniques en higiene postural	18
Jocs de rol i relacions interpersonals	15
Aportacions de la criminologia al tractament de pacients amb dificultats judicials	40
Joc dramàtic	15
Tècniques esquema corporal	15
Total	103

Assistents a seminaris	1990	1991	1992
	160 <sup>1</sup>	74	103

1. 112 corresponents a una important activitat específica de formació realitzada a la Clínica Mental.

### Problemes en estudi i projectes en curs

Finalitzada la seva ubicació en el recinte, l'escola haurà de començar a enfocar la seva activitat tant en funció de l'aprofitament dels recursos que ara són al seu abast, com de les orientacions generals de servei a l'entorn des del punt de vista general dels plans de salut i del de relació amb els municipis de l'àrea i les seves necessitats.

Els canvis que es preveuen en la formació professional determinen que s'hagin de concretar ja els estudis que s'han estat efectuant per a l'ofertament d'un nou mòdul, anomenat provisionalment d'auxiliar sòcio-sanitari, i que respon a un perfil de professional en bona part ja format pels actuals ensenyaments de l'escola, la falta del qual en les institucions hospitalàries i sòcio-sanitàries es fa cada cop més evident.

Pel que fa a l'ensenyament no reglat, s'ha d'iniciar una extensa programació d'activitats formatives especialitzades i de reciclatge, que vagi més enllà de l'estament auxiliar d'infermeria i el mateix àmbit psiquiàtric, d'acord amb les orientacions ja esmentades.

Elaborado por el Departamento de Estadística y Censos del Ayuntamiento de Barcelona, a partir de los datos de los censos de 1976 y 1981.

Alumnos matriculados	
Sexo	Total
Varones	100
Mujeres	100
<b>Total</b>	<b>200</b>

### Organización del curso

Desarrollo del curso (semanas)	
Actividad	Horas
Clases teóricas	120
Trabajos prácticos	40
Exámenes	40
<b>Total</b>	<b>200</b>

El curso se organiza en tres bloques de actividades: clases teóricas, trabajos prácticos y exámenes. El primer bloque de clases teóricas tiene una duración de 120 horas y se imparte en el aula magna del edificio de la Facultad de Medicina. El segundo bloque de trabajos prácticos tiene una duración de 40 horas y se imparte en el laboratorio de Anatomía. El tercer bloque de exámenes tiene una duración de 40 horas y se imparte en el aula magna del edificio de la Facultad de Medicina.

El curso se imparte en el edificio de la Facultad de Medicina, en el aula magna. El curso se organiza en tres bloques de actividades: clases teóricas, trabajos prácticos y exámenes. El primer bloque de clases teóricas tiene una duración de 120 horas y se imparte en el aula magna del edificio de la Facultad de Medicina. El segundo bloque de trabajos prácticos tiene una duración de 40 horas y se imparte en el laboratorio de Anatomía. El tercer bloque de exámenes tiene una duración de 40 horas y se imparte en el aula magna del edificio de la Facultad de Medicina.

## CAPÍTOL VI

### ÀREA DE SERVEIS SOCIALS

L'any 1992 ha estat un exercici de desenvolupament del Programa marc de serveis socials en la triple òrbita de suport tècnic, jurídic i econòmic-administratiu als serveis socials dels ajuntaments, dins del marc del Pla d'objectius de la Diputació de Barcelona 1992-1995; suplència en l'atenció social als municipis que no disposen dels recursos públics adients; coordinació dels serveis socials municipals, i enfortiment d'un model de xarxa en el qual els ajuntaments són el nucli operatiu bàsic des d'on operen els diferents sistemes de benestar social.

Com a administració intermèdia de suport als municipis, l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació de Barcelona ha treballat el 1992 d'acord amb els objectius següents:

- Enfortir el sistema públic de serveis socials en les administracions locals.
- Definir, conjuntament amb els ajuntaments, les línies polítiques i tècniques a l'efecte d'establir un model de serveis socials públics.
- Oferir instruments i recursos per tal que l'ajuntament pugui donar resposta als drets i les necessitats socials dels seus ciutadans.
- Promoure el disseny d'una xarxa única i articulada de recursos i serveis del municipi.
- Crear espais de coordinació que permetin actuacions coherents entre les diferents àrees de cada ajuntament.
- Així mateix, la creació d'espais de coordinació entre les diferents institucions públiques i privades del municipi.
- Promoure polítiques conjuntes de les diferents administracions públiques que enforteixin l'establiment de criteris comuns i garanteixin l'eficàcia en les actuacions.
- Potenciar la coordinació entre les diferents àrees de la Diputació i amb els propis serveis de l'Àrea.
- Promoure i donar suport a les agrupacions, mancomunitats, associacions i federacions de municipis, per desenvolupar programes socials.

En aquest sentit, el conjunt de l'actuació de la Diputació de Barcelona en matèria de serveis socials s'ha organitzat en els programes d'actuació següents: acció territorial per al desenvolupament dels serveis socials municipals, intervenció social per trams d'edat (infància, joventut, adults, vellesa), intervenció social per al sector de població amb problemàtiques específiques (disminució, drogodependències, immigració, dona) i recursos tècnics.

Enguany ha estat definitiu per definir, a partir de «L'atenció primària que volem» de la Federació de Municipis de Catalunya, la proposta de la Diputació de Barcelona

de desenvolupar el Sistema regional de serveis socials d'atenció primària, com a fórmula de realització de les competències locals en serveis socials.

## **SERVEI DE SERVEIS SOCIALS**

El Servei de Serveis Socials té com a objectiu general dirigir, gestionar i impulsar els recursos personals, econòmics i tècnics per tal d'assegurar als usuaris l'atenció especialitzada dels centres propis, d'acord amb els programes de vellesa, infància i joventut, disminució psíquica i drogodependències de l'Àrea de Serveis Socials i els programes funcionals dels centres.

El Servei s'estructura en sis seccions:

- Secció de suport jurídic-administratiu
- Secció d'adults i gent gran
- Secció d'infància i joventut
- Secció de disminució
- Secció de drogodependències
- Secció de centre d'estudis i recursos socials.

## **SECCIÓ DE SUPORT JURÍDICO-ADMINISTRATIU**

Aquesta Secció, davant el canvi d'organigrama aprovat en el Ple del mes de març de 1992, ha incorporat (a més dels que ja tenia anteriorment) el Negociat de Cooperació Econòmico-administrativa, l'equip d'advocats i un nou cap de grup per a la cuina de Serradell.

L'objectiu general d'aquesta secció és programar, dirigir i supervisar la tramitació dels expedients econòmics, administratius i jurídics, així com controlar i revisar la tramitació dels programes corresponents a les altres seccions, en compliment de la legislació vigent, per tal de facilitar la gestió dels serveis propis, l'assessorament als ajuntaments, el control de la despesa i la coordinació de sol·licituds del servei respecte a altres àrees de la Diputació.

### **Recursos humans**

El nombre de persones adscrites a la Secció de Suport Jurídic-administratiu és de 136, de les quals 5 estan adscrites a la mateixa secció, 6 al Negociat de Gestió Econòmico-Administrativa de les Llars Mundet, 5 al Negociat de Gestió Econòmico-Administrativa de Centres Autònoms, 4 al Negociat de Personal, 6 al Negociat de Cooperació Econòmico-Administrativa, 107 al Negociat de Serveis Generals i 3 advocats.

### **Equip d'advocats**

L'objectiu d'aquest equip és redactar tot tipus d'expedients de subvencions, contractes, convenis, i preparar els ordres del dia de les comissions Informativa, de Govern i el Ple de la Diputació.

Assistir en qualitat de secretaris de comissió específics del servei i assessorar jurídicament totes les consultes que els ajuntaments sol·licitin.

També tramiten retrocessions de títols funeraris, expedients d'herències *ab intestato* dels usuaris de les residències pròpies, i de llegats de testaments, donen resposta a les instàncies sobre investigació de la identitat dels pares biològics o d'altres familiars d'antics usuaris de la Maternitat i de les Llars Mundet, així com de diversos assumptes guardats a l'Arxiu Històric.

En el decurs de l'any aquest equip ha realitzat les tasques següents:

Subvencions	
a) Ajuntaments	52
b) Entitats privades	21
c) Denegades	9
Contractes	
a) Empreses consultores o de serveis	10
b) Treballs específics, concrets i no habituals	14
Convenis	
a) Nous	9
b) Pròrrogues	57
Ordres del dia	
Comissions de Govern	7
Ple	1
Comissions Informatives	6
Comissió d'Admissions	
Se'n celebra una al mes, per tal d'informar les altes, baixes i ajuts econòmics, i l'advocat fa funcions de secretari i redacta l'acta i el decret d'aprovació.	
Assessorament jurídic	
Pel fet que el Pla d'objectius es va aprovar en l'últim trimestre només s'ha rebut una sol·licitud de l'Ajuntament de Santa Coloma, i dos del mateix servei.	
Retrocessions de títols funeraris	4
Herències	2
Contestació a instàncies de l'Arxiu Històric	53

## NEGOCIAT DE PERSONAL

Aquest negociat té com a objectiu la tramitació de les incidències relatives a la gestió de les 725 persones que formen el Servei.

Els indicadors de la seva activitat són els següents:

Baixes del servei	46
Altes del servei	31
Permisos sense sou	10
Permisos de casament	9
Jubilacions	12
Tramitació de suplències (aproximadament)	525
Tramitació de suplències Nadal, Estiu, Setmana Santa (aproximadament)	255
Baixes maternals	6
Registre d'entrades al Negociat (aproximadament)	920 documents
Registre de sortides del Negociat (aproximadament)	1.752 documents
Documents ordre intern sense registre (aproximadament)	800
Reduccions de jornada	6
Excedències maternals	4
Expedients disciplinaris	4
Guàrdies mèdiques	
Hores extres	
Fulls d'incidències	
Sol·licituds per assistir a cursos o a congressos	
Llistes de signatures de persones contractades, funcionaris que no tenen en aquell moment la targeta, centres sense rellotge o suplències: 1 cop al final de mes	

Enguany, s'ha produït el tancament de la residència Zona Franca, que ha suposat la pertinent redistribució del seu personal entre altres seccions.

A partir de l'1 de novembre s'ha passat a mecanitzar totes les incidències des d'aquest Negociat.

Aquest Negociat està format per 1 cap de negociat, 2 caps de grup i 1 auxiliar administratiu.

## NEGOCIAT DE SERVEIS GENERALS

Aquest negociat té al seu càrrec el funcionament de tota l'estructura material i de suport dels serveis assistencials i no assistencials que es presten en el si de l'Àrea de Serveis Socials, i que comprèn els centres gestionats a les Llars Mundet.

Per facilitar degudament el funcionament, en la seva estructura material, integren aquest negociat i en depenen: ordenances, brigades de neteja i trasllat, personal de cuines i menjador dels empleats, rebost, bugaderia, planxa, xofers, telefonistes, vehicles, etc.

Durant l'any 1992, s'han realitzat trasllats, canvis d'ubicació de residents, instal·lacions, etc. per raó de les modificacions estructurals i de remodelatge d'edificis i instal·lacions.

Es va aprovar la creació d'un nou cap de grup de cuina per a la Residència Serradell per assumir les tasques de la cuina i el centre de preparació i rebost.

Així mateix, s'ha gestionat tot el que fa referència a hosteleria, adquisició, distribució, control i subministrament de queviures; adquisició, control, distribució i subministrament de productes de neteja; conservació de vehicles, ordenació dels circuits i adequació de les actuals exigències de les noves instal·lacions de la cuina de la Residència Serradell. Tot això ha comportat el següent:

- . S'han servit entre les dues cuines 523.371 menús durant aquest any
- . S'han rentat 278.039 quilos de roba de les tres residències.
- . S'ha netejat 48.444 m<sup>2</sup> de superfície.
- . S'han recorregut 4.778 km amb la dotació de furgonetes i el camió.

La dotació de personal és de 102 funcionaris, comandats per 1 cap de negociat i 4 caps de grup. Les despeses ocasionades pel negociat han estat de 116.094.706 pessetes.

## NEGOCIAT DE COOPERACIÓ ECONÒMICO-ADMINISTRATIVA

L'aprovació de la modificació de l'organigrama de l'Àrea de Serveis Socials per part del Ple de la Corporació ha originat variacions en els programes de l'Àrea.

El Negociat d'Administració i Promoció Social adscrit a la Secció de Promoció Social ha estat assimilat en la nova estructura organitzativa com a Negociat de Cooperació Econòmico-administrativa, dependent de la Secció de Suport Jurídico-administratiu.

El Negociat porta a terme la gestió administrativa i comptable que permet desenvolupar tota l'activitat de prestacions a diversos ajuntaments, patronats municipals i entitats privades en l'àmbit de la vellesa, infància, disminució psíquica i drogodependències, d'acord amb les aportacions econòmiques fixades en els convenis signats per la Corporació, així com també la concessió de subvencions a ajuntaments, patronats municipals i centres privats, ajuts individuals i a famílies, i la gestió econòmico-administrativa de la Tercera Escola d'Estiu de Serveis Socials i del programa d'activitats formatives de l'Àrea, dins del programa pressupostari 313 A0:

Programa 313 A0	Import
Direcció de Serveis Socials i Promoció Social - Cooperació amb els ajuntaments (pessetes)	1.319.379.900

Els recursos humans de l'oficina són els següents:  
 1 BB tècnic d'administració general, cap de negociat  
 1 BD auxiliar administratiu qualificat, cap de grup  
 2 BD auxiliars administratius qualificats  
 2 BD auxiliars administratius.

**Detall de les aportacions econòmiques mitjançant convenis**

Àmbit de les prestacions	Ajuntaments	Centres concertats	Total
Vellesa	43.701.078	35.882.792	79.583.870
Disminució psíquica	75.986.575	772.280.446	848.267.021
Infància	118.259.534	-	118.259.534
Drogodependències	10.995.000	-	10.995.000
Globals	148.096.538	-	148.096.538
Total	397.038.725	808.163.238	1.205.201.963
Convenis diversos			37.042.234
Complements dels convenis amb centres concertats			13.700.000
Total pessetes			1.255.944.197

**Detall de les aportacions econòmiques mitjançant conveni a centres concertats**

**Convenis de vellesa**

Centres	Total
Fundació Albà (Barcelona)	35.000.000
Llars Pere Relats (Barcelona)	882.792
Total (pessetes)	35.882.792

**Convenis diversos**

Conveni amb l'APPS	5.348.600
Conveni amb l'APPS	795.000
Conveni amb l'APTS	3.999.656
Conveni amb l'APTS	2.900.000
Conveni UGT	2.500.000
Conveni amb Comissions Obreres	2.500.000
Federació Catalana d'Esports per a Minusvàlids	5.000.000
Conveni amb Special Olímpics	1.000.000
Fundació Catalana Tutelar APPS	556.500
Conveni amb el Centre Salut Laboral	2.442.478
Conveni amb l'Institut Municipal de Disminuïts (Barcelona)	10.000.000
Total (pessetes)	37.042.234

**Complements dels convenis amb els centres concertats**

Colònia Agrícola d'Almacelles	12.500.000
Fundació Pere Mitjans	1.200.000
Total (pessetes)	13.700.000

### Convenis de disminució psíquica

Centres	Total
Associació Pro-Disminuïts Psíquics (Sabadell)	20.001.168
Centre Ginestà-Torrefarrera (Lleida)	3.185.664
Colònia Agrícola d'Almacelles	20.706.816
Cooperativa Mas Albornà	23.000.000
Fundació Catalònia - Institut M. Montero	187.046.496
Fundació Pere Mitjans (Barcelona)	5.336.000
Fundació Pere Mitjans (Barcelona)	12.740.112
Fundació Pere Mitjans (Barcelona)	4.348.080
Fundació Sant Francesc d'Assís (Alella)	108.837.432
Institució Psicopedagògica Nostra Senyora de Montserrat (Caldes)	76.581.820
Institució Psicopedagògica Nostra Senyora de Montserrat (Caldes)	3.661.172
Llar Sant Emili (Mataró)	11.667.740
Llar Santa Maria (Mataró)	14.217.270
Llar Santa Anna-ACUDAM (Mollerussa)	6.635.490
Patronat Sant Medir (Barcelona)	7.167.744
Residència El Pilar (Vencillón. Osca)	6.449.652
Sanatorio Villablanca (Vila-seca), sòcio-sanitari	118.584.000
Sanatorio Villablanca (Vila-seca), profunds	142.113.790
Total pessetes	772.280.446

Subvencions	Nombre	Quantitats acreditades
Ajuntaments	41	17.506.000
Entitats privades	21	10.001.900
Ajudes individuals i a famílies	87	8.824.287
Total pessetes		36.332.187

### NEGOCIAT DE GESTIÓ ECONÒMICO-ADMINISTRATIVA DELS CENTRES AUTÒNOMS

L'objectiu d'aquest negociat és gestionar i dur a terme el control pressupostari de les despeses que efectuïn les seccions d'Infància i Joventut i la de Drogodependències.

Aquestes seccions tenen adscrits els departaments i unitats següents:

#### **Infància i joventut**

- Unitat d'Acolliment
- Unitat de Llars Infantils
- Departament Residència Fàbregas
- Unitat de la Zona Franca (tancada el juliol del 1992)
- Unitat de Vilapicina
- Residència Serradell Trabal
- Departament Escola Bressol

#### **Drogodependències**

- Drogodependència
- SPOTT

#### **Recursos humans**

- 1 cap de negociat
- 2 auxiliars administratius qualificats
- 1 auxiliar administratiu

### Recursos econòmics

Per acord plenari es va modificar l'organigrama de l'Àrea de Serveis Socials, i a partir d'aquell moment la Secció de Drogodependències va tenir un programa propi. Per això, cal tenir en compte que els crèdits d'aquests programes no reflectiran les despeses pròpies de cada una de les seccions, perquè ja estan tramitades despeses en fase d'autorització, disposició o compromís de despesa del Departament de l'SPOTT a càrrec del Programa d'infància i joventut.

Programa 313 DO	115.156.626
Programa 313 FO	10.947.283
Total	126.103.909

### NEGOCIAT DE GESTIÓ ECONÒMICO-ADMINISTRATIVA DE LES LLARS MUNDET

El Negociat de Gestió Econòmico-administrativa de Mundet té com a objectius el desenvolupament de la gestió econòmica administrativa del pressupost de despeses de tres programes.

- Programa 313 B0: Secció de suport jurídic administratiu
- Programa 313 C0: Secció d'adults i gent gran
- Programa 313 E0: Secció de disminució,

La gestió econòmico-administrativa dels esmentats programes comporta el seguiment de les tasques següents:

- Ingressar les quantitats que es deriven del compliment de l'Ordenança general reguladora dels preus públics, dels usuaris de les residències de Serveis Socials i altres ingressos procedents de la venda de tiquets del menjador de les Llars Mundet i de les conferències telefòniques i les cabines públiques.
- Controlar l'inventari dels béns mobles de les seccions i unitats que es gestionen comptablement (mobiliari, estris i maquinària ubicats a les Llars Mundet).
- Registrar els documents d'entrada i sortida del Servei.

#### Gestió del pressupost de despeses per programes

		Consignació actual	Crèdits compromesos
Programa 313 B0	Capítol II	108.761.554	106.266.328
	Capítol VI	7.333.152	7.333.139
	Total programa	116.094.706	113.599.467
Programa 313 C0	Capítol II	57.931.653	54.418.682
	Capítol VI	8.545.726	8.495.449
	Total programa	66.477.379	62.914.131
Programa 313 E0	Capítol II	26.833.800	26.251.995
	Capítol IV	4.300.000	4.295.000
	Capítol VI	5.687.418	5.245.926
	Total programa	36.821.218	35.792.921
Total global		219.393.303	212.306.519

La gestió de les partides pressupostàries dels tres programes, les quals representen un total de 101, comporta els processos comptables següents:

	Nombre
Control i tramitació de les peticions de subministrament	1.317
Tramitació de factures, la qual cosa comporta el seu assentament comptable per ordinador (ADOS)	1.167
Pagaments per caixa fixa	204
Peticions d'autoritzacions de despeses (AD)	56

Control i confecció dels talons dels lliuraments a justificar:	
Nombre d'assentaments comptables	363
Nombre de partides	66
Import total (pessetes)	9.440.525

### Pressupost d'ingressos

a) Tramitació dels ingressos en compliment de l'Ordenança reguladora dels preus públics, dels usuaris de les residències de Serveis Socials.

Ingressos	Pessetes
Residències de vellesa	82.621.200
Llar Bressol Avet	6.564.796
Altres usuaris*	128.048.560
Import total	217.234.556

\* La tutela dels quals és exercida per la Generalitat de Catalunya.

b) Altres ingressos, els imports dels quals son ingressats per aquest negociat en un compte restringit:

Venda de tiquets de menjador de les Llars Mundet	2.534.500
Conferències telefòniques i cabines públiques	228.055

Control inventari dels béns mobles:

- Altes: 571
- Baixes: 109
- Modificacions: 32

Registre de documents:

- Entrades: 4.637
- Sortides: 10.668
- Modificacions: 215

### Recursos humans

- 1 cap de negociat
- 2 caps de grup
- 3 auxiliars administratius

### SECCIÓ D'ADULTS I GENT GRAN

Aquesta Secció inclou el conjunt d'accions que es duen a terme en els àmbits d'adults i gent gran, en forma de serveis d'atenció directa i d'activitats de suport tècnic o econòmic als municipis. S'estructura en quatre departaments, dels quals dos es refereixen als serveis d'atenció directa situats en el Centre residencial per a gent gran i els altres dos es refereixen a l'acció de suport i cooperació municipal.

Els quatre departaments són:

- Departament de Residències, del qual depenen les set unitats residencials, amb els corresponents caps d'unitat.
- Departament de Suport sòcio-sanitari, del qual depèn la unitat de suport sanitari i el conjunt d'activitats d'atenció especialitzada.
- Departament de Programes de gent gran, del qual depenen les activitats de suport municipal i la relació amb les entitats referides a aquest sector de població.
- Departament de Programes d'adults, del qual depenen les activitats de suport muni-

cial i la relació amb les entitats especialment referides a la promoció de la dona, i a l'actuació en relació amb els immigrants i les minories ètniques.

En el nivell organitzatiu, s'ha implementat el nou organigrama de l'àrea, incorporant els departaments de programes de gent gran i d'adults a la secció.

En aquest sentit, s'ha impulsat un nou procés de treball amb els departaments directament vinculats a la gestió i la direcció del Centre residencial per a gent gran de les Llars Mundet i, a la vegada, s'ha iniciat la direcció de les actuacions realitzades pels departaments de programació. Ambdues accions s'uneixen en la perspectiva dels sectors de població adulta i població vella i en les coordenades d'allò que és competència municipal.

En el conjunt d'activitat, ens sembla interessant subratllar tres aspectes:

- L'impuls, des del Centre Residencial, dels projectes de treball orientats a estructurar la cooperació en equips de treball.

- L'anàlisi de necessitats i la connexió estructurada en propostes formatives per a l'adequació dels professionals a les tasques.

- La connexió amb diferents nuclis (institucions, fòrums de debat nacionals, etc.), que ens faciliten una perspectiva global, actualitzada i, també, una perspectiva útil per ajustar les respostes institucionals que s'aporten.

En temes econòmics, la despesa gestionada per la Secció ha estat de 66.477.379 pesetes, en els capítols 2 i 6 del Programa econòmic.

### **Centre Residencial per a Gent Gran**

L'equipament situat al recinte de les Llars Mundet està destinat a atendre persones grans una vegada s'han exhaurit els mitjans per mantenir la persona en el seu domicili i entorn habituals. Les 305 places de què disposa estan distribuïdes en set unitats residencials de diferents dimensions. Fins i tot es disposa de 13 places d'infermeria per a aquelles persones la situació de les quals requereix temporalment una intensitat més gran d'intervencions d'infermeria.

En la tasca efectuada s'inclouen les activitats bàsiques d'atenció personal i hostatge (higiene, alimentació, vestit, esbarjo, desplaçaments, vinculació amb la família i/o amistats i les d'atenció socio-sanitària (consultes, tractament a la residència i a la infermeria, rehabilitació, gestió i acompanyaments a serveis sanitaris, activitats de participació i esbarjo i activitats ocupacionals).

Les activitats estan basades en un criteri d'atenció personalitzada, considerant la situació d'autonomia-dependència i l'estil de cada persona, i s'orienten a promoure el manteniment i/o la rehabilitació de l'autonomia i el confort.

Durant l'any 1992 l'índex d'ocupació ha estat del 96'23%.

De les 29 persones que han ingressat enguany, 20 són dones i nou són homes, el 44'91% procedeixen de la ciutat de Barcelona i estan distribuïdes per districtes de la manera següent: Ciutat Vella 13'79%, Horta-Guinardó 10'34%, Gràcia i Sants 6'89%, Nou Barris i Sant Gervasi 3'50%. El 5'59% restant provenen de diferents poblacions de la província. La mitjana d'edat és de 73 anys per a les dones i 71 anys per als homes. D'entre les dones, el 45% són solteres, el 20% són casades i el 35% són vídues; respecte als nou homes, el 33'3% són solters, el 33'3% són casats, 11'11% són vidus i el 22'2% són separats.

Pel que fa a les 50 defuncions esdevingudes, 19 van ser homes i 31 dones.

La tasca ha estat també caracteritzada pel fenomen d'increment del deteriorament i la consegüent minva d'autonomia en les diferents unitats residencials, que ha afectat extensament la població resident.

Enguany s'ha continuat la col·laboració de voluntaris de la Creu Roja, tant en el marc quotidià, com en les sortides d'esbarjo, especialment en grups petits emprant els serveis de locomoció facilitats per la Creu Roja.

Pel que fa a les activitats de suport psico-social, s'han dut a terme cinc sorti-

des de mitja jornada, tres d'elles per a residents autònoms, una mixta de residents autònoms i dependents i una exclusivament de persones dependents. Sortides d'una jornada ja n'han realitzades quatre, tres per a residents autònoms i una de mixta. Sortida de dos dies, una per a persones autònomes.

Sortides de tipus cultural (teatre, exposicions, cinema) se n'han realitzat quatre. Celebracions col·lectives de festes o diades, 11.

Les gestions externes motivades per l'atenció als residents han estat 173.

En l'esplai del Centre de Dia s'han iniciat programes d'activitats (jocs de taula, campionat de billar) destinats a animar la participació i la relació entre els residents.

El servei de rehabilitació ha atès 10.415 persones durant tot l'any amb 17.586 tractaments. Participen en la rehabilitació lúdica 1.404 persones.

S'ha continuat amb l'activitat dels tallers ocupacionals: les residències han iniciat una línia de producció (tapissos, ceràmiques, etc.) treballant i fomentant l'activitat de grup.

Quant al tema de formació, s'ha participat en 17 cursos relatius a les temàtiques següents:

- Gestió i recursos humans.
- Prevenció d'accidents laborals.
- Experiència de treball en grup i altres relacionats amb temes socio-sanitaris.

En les diferents unitats d'atenció s'ha iniciat un programa de suport a la funció assistencial i al treball en equip dels professionals integrats en cada unitat.

S'ha impulsat també un Programa d'avaluació de les persones amb dèficit cognitiu, i 2 professionals han participat en el Programa PIVOT.

S'ha col·laborat impartint docència a la Tercera escola d'estiu de Serveis Socials, i en els cursos de promoció interna efectuats per la Diputació.

Durant l'any 1992, pel que fa als equips assistencials del conjunt de residències del Pavelló Nord, s'ha portat a terme un programa de treball per a cada una de les set unitats.

Pel que fa als usuaris, s'han prioritzat els plans de treball individualitzats, amb un programa específic per als nous ingressats. També s'ha efectuat un seguiment en aquells residents que presenten una situació diferenciada, tant si és motivada per situacions de dependència, com per alteracions de conducta o altres.

Durant l'any 1992 s'ha realitzat un estudi de dependència de tota la població resident; a la vegada s'ha iniciat una anàlisi de protocols per poder efectuar l'estudi d'usuari. S'ha iniciat l'experiència de treball en equips interdisciplinaris per a cada una de les unitats residencials.

Enguany també s'ha iniciat el pla de treball d'autoprotecció del Centre, per a la qual cosa s'ha constituït el Comitè d'Autoprotecció i s'ha dut a terme el corresponent programa de sensibilització dels residents i el personal de formació per a aquests darrers.

Cal esmentar l'estada del Cos Nacional de Policia, des del mes de juny fins a mitjan agost, amb motiu de la celebració dels Jocs Olímpics a la ciutat de Barcelona.

Dels mitjans, en podem dir que els recursos humans adscrits als centres de vellesa inclouen, fonamentalment, els cuidadors de cada unitat residencial i els operaris de serveis de neteja, els professionals sanitaris aplicats a l'atenció sanitària bàsica i els destinataris a àrees específiques (rehabilitació, podologia, farmàcia i reforç) i els professionals vinculats a les activitats de suport psico-social (taller d'activitat ocupacional, atenció social, programes d'esbarjo i participació).

#### **Problemes en estudi i projectes en curs**

L'equipament continua afrontant una situació d'increment del deteriorament. Per tractar aquesta situació hom preveu diferents línies de treball relatives als recursos humans (organització formació i suport), a la implementació de projectes d'atenció individual, col·lectiva i comunitària i implementació d'un programa d'atenció específic per a persones amb dèficit cognitiu.

## **Departament de la gent gran**

Desenvolupar i consolidar el Programa de vellesa de l'Àrea de Serveis Socials com a instrument que permet incrementar el suport municipal que es vol aconseguir a través de l'assessorament, la promoció de recursos i l'establiment i/o reforç de les línies programàtiques bàsiques de les actuacions adreçades a la gent gran des dels municipis.

### **Organització i estructura**

A partir de setembre del 1992 s'incorporen tres noves persones al departament: dos assistents socials provinents de l'àmbit d'infància i una mestra provinent d'Ensenyament.

### **Tasques efectuades**

- Reelaboració del programa
- Assessoraments als ajuntaments de la província
- Elaboració d'informes i altres documents
- Programes de formació
- Recerca i explotació de dades
- Participació en reunions
- Elaboració d'estudis i dictàmens
- Sortides i contactes amb ajuntaments
- Encàrrec del projecte de preparació a la jubilació
- Encàrrec del Projecte de turisme social
- Formació impartida
- Organització de la Fira Expo-Gran
- Participació en el Consell Coordinació
- Atenció a visites i contactes exteriors
- Suport a centres

## **Departament d'adults**

L'objectiu del Departament és elaborar i desenvolupar el Programa d'adults de l'Àrea de Serveis Socials com a instrument que permeti incrementar la cooperació i el suport municipal, que es vol aconseguir a través de l'assessorament, la promoció d'iniciatives i el reforç dels projectes o programes d'actuació adreçats des dels municipis.

Dedicades a l'activitat del Departament hi ha dues educadores i dues assistents socials, una de les quals és la cap del departament des del mes d'agost, data a partir de la qual s'estructura organitzativament aquest departament. Hom disposa de la col·laboració complementària d'un professional, dedicat al pla de cooperació inter-institucional en els temes relatius a immigració.

### **Tasques efectuades**

Durant aquest període de constitució inicial les activitats han estat fonamentalment de tres tipus. En primer lloc, la captació d'informació sobre les iniciatives, els serveis i les entitats així com també sobre les propostes i plantejaments d'actuació existents amb relació especialment als temes d'immigració, minories ètniques i promoció de la dona. Aquesta activitat ha incorporat la posada en marxa d'un fitxer dels materials consultats.

El segon tipus ha estat l'acció d'elaboració a partir de l'anàlisi efectuada i de les coordenades generals de l'Àrea de Serveis Socials, la qual s'ha concretat en el document base per a la intervenció social amb adults.

El tercer tipus d'activitat està vinculat a la formació a través de la participació en activitats formatives en temàtiques relatives a la dona i a la metodologia per al treball social i la integració. En aquest apartat s'inclou també l'organització i

la coordinació del curs «Metodologia i col·laboració amb les ONG» dins el programa de formació dirigit als ajuntaments de la província.

## SECCIÓ D'INFÀNCIA I JOVENTUT

L'any 1992 es caracteritza pel canvi d'organigrama del Servei i per la definició dels objectius de la Corporació.

Respecte al canvi d'organigrama, hi ha una primera fase de l'any on la Secció sols abastava els centres d'infància i joventut i una segona fase en la qual, el Departament de Programes d'Infància i Joventut passa a dependre de la Secció, a més de tota l'estructura de centres.

Aquests fets significatius consoliden el canvi d'orientació en la definició dels serveis socials per a la infància i joventut, que ja s'havia iniciat els darrers anys dins la nostra àrea i que està caracteritzat per la superació de l'esquema de serveis d'atenció directa i l'assoliment del treball de suport als serveis socials municipals, en matèria d'infància.

La Secció d'Infància i Joventut disposa d'una estructura que permet desenvolupar el suport municipal, entès com el conjunt d'actuacions encaminades a garantir la prestació integral de les competències municipals en matèria de serveis socials d'atenció primària en l'àmbit d'infància i joventut.

Els objectius són els següents:

- El coneixement diagnòstic de la província, per desenvolupar el pla de suport als municipis.
- Oferir instruments i recursos per tal que l'ajuntament pugui desenvolupar les activitats d'atenció primària en l'àmbit d'infància i joventut.
- Promoure el desenvolupament de programes municipals d'atenció a la infància.
- Fomentar les relacions dels ajuntaments amb les ONG i amb altres entitats públiques, per a una intervenció social coordinada i integrada.
- Promoure polítiques conjuntes entre les diferents administracions públiques o entre diferents àrees de cada institució, per garantir l'establiment de criteris comuns i d'eficàcia en les actuacions adreçades a la infància.
- Prestar serveis especialitzats d'acolliment i residència temporal per als menors de la província, com un servei supramunicipal.

Els departaments dependents de la secció d'infància i joventut són els següents:

- Departament de programes d'infància i joventut.
- Centre d'acolliment per a infants.
- Centres residencials d'estada temporal:  
Residència Llars Infantils  
Residència Serradell  
Residència Vilapicina  
Residència Fàbregas  
Residència Zona Franca
- Escola Bressol «Avet»

### Atenció directa a menors

Usuaris atesos		
Vilapicina	Total usuaris atesos l'any 1992	16
	Usuaris el 31 desembre	14
	Ingressos anuals	7
	Sortides	0
Zona Franca	Total usuaris atesos l'any 1992	11

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Usuaris atesos		
	Usuaris el 31 desembre	0
	Ingressos anuals	0
	Sortides	11
Serradell	Total usuaris atesos l'any 1992	43
	Usuaris el 31 desembre	29
	Ingressos anuals	14
	Sortides	5
Fàbregas	Total usuaris atesos l'any 1992	20
	Usuaris el 31 desembre	11
	Ingressos anuals	0
	Sortides	9
Centre d'Acollida	Total d'usuaris atesos l'any 1992	78
	Usuaris el 31 desembre	36
	Ingressos anuals	42
	Sortides	33
Llars Infantils	Usuaris atesos l'any 1992	14
	Usuaris el 31 desembre	11
	Ingressos anuals	7
	Sortides	10
Total	Usuaris atesos durant l'any 1992	182
	Usuaris atesos el 31 de desembre	101
	Ingressos anuals	70
	Sortides	68

Dels treballs efectuats per la Secció cal destacar els dictàmens sobre les prestacions i les necessitats de la infància als municipis de Santa Coloma de Gramenet, Badalona, Sant Adrià de Besòs i Montgat.

### Projectes

Projecte pilot d'inserció sòcio-familiar. S'està realitzant amb relació al districte Nou Barris per a l'externació de tres usuaris de la Residència Serradell.

Projecte de prevenció de la problemàtica sòcio-familiar per a la petita infància, en el marc de l'Escola Bressol. S'està aplicant a l'Escola Bressol de Maternitat i a una escola de l'Ajuntament de Badalona. Aquest projecte es portarà a les Jornades de regidors que el Servei d'Ensenyament realitzarà el desembre sobre aquest tema.

Projecte preventiu per a adolescents: Els grups operatius en els Serveis Socials. S'està realitzant a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en tres escenaris: Aula-taller, amb la col·laboració del pedagog.

Pre-taller, amb la col·laboració del monitor.

Medi obert, amb la col·laboració de dos educadors.

Per a la realització d'aquest projecte, es compta també amb la col·laboració del grup de vídeo.

Una vegada realitzats aquests projectes, cal fer un document teòric de cadascun d'ells.

### Assessoraments

S'han realitzat 6 assessoraments de demandes canalitzades per l'equip territorial:

#### Cornellà

Assessorament per a la posada en marxa de diferents projectes d'atenció primària de suport a les escoles públiques del municipi.

#### Olesa de Montserrat

Reconversió del Centre obert municipal en centres descentralitzats de tipus integrador.

### **Sant Feliu de Llobregat**

Utilització d'una donació econòmica privada, per a actuacions preventives adreçades a la petita infància.

### **Pineda de Mar**

Elaboració del projecte d'un centre obert i assessorament del seu funcionament.

### **Vilafranca**

Reconversió d'un centre obert, que atén un col·lectiu ampli de nois i noies, en un equipament especialitzat en nens conflictius.

### **Vilanova i la Geltrú**

Assessorament al pre-taller de l'Ajuntament.

## **Mitjans materials i personals**

### **Secció d'Infància i Joventut**

- 1 psicòleg
- 1 assistent social
- 1 administratiu
- 1 auxiliar administrativa.

### **Departament de Programes d'Infància i Joventut**

A l'orgànic del Departament hi està adscrit el personal següent:

- 4 psicòlegs
- 1 metge (treballa per als centres residencials)
- 1 auxiliar administrativa.

### **Centres d'Infància i Joventut**

Centre d'acolliment (de 0 a 8 anys)

- Places: 36
- Direcció i equip tècnic:
  - 1 director CF
  - 1 pediatre
  - 1 psicòleg
  - 2 assistents socials
  - 3 ATS
- Auxiliars educadors:
  - 1 cap de grup EC
  - 1 EC administratiu
  - 32 EC
- Operaris de serveis 9 PA

Llars Infantils (de 0 a 5 anys)

- Ubicació: Llars Mundet (edifici Serradell)
- Places: 10
- Direcció i equip tècnic: 1 DC
- Auxiliars educadors: 1 cap de grup EC
- Operaris de serveis: 6 PA

Residència Serradell (de 5 a 12 anys)

- Places: 36
- Direcció i equip tècnic:
  - 1 director DM
  - 1 educador DD

1 mestre (vacant)

Auxiliars educadors:

3 filles de la Caritat

11 EC

Operaris de serveis: 10 PA

Residència Vilapicina (de 10 a 15 anys)

Ubicació: c/ Vilapicina, 91-93 (Horta)

Places: 14

Auxiliars educadors: 1 cap de grup DM

Operaris de serveis:

1 NC

1 PA

Residència Zona Franca (de 10 a 15 anys)

Ubicació: Av. Ntra. Sra. del Port, 389-395

Places: tancada el juliol de 1992

Residència Fàbregas (de 14 a 18 anys)

Ubicació: c/ Salvador Mundi, 6 (Sarrià)

Places: 20

Direcció i equip tècnic:

1 director DD

1 pedagoga CH

Auxiliars educadors: 9 EC

Operaris de serveis:

1 BE

2 MH

1 NC

2 PA

Escola bressol Avet (de 3 mesos a 4 anys):

Ubicació: Pavelló Guarderia (Maternitat)

Places: 100

Direcció i equip tècnic:

1 director DD

1 pedagoga CH

Auxiliars educadors: 15 EC

Operaris de serveis: 5 PA

## SECCIÓ PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ

Les actuacions de la Secció s'adrecen a tots els ajuntaments de la província i/o les diferents modalitats d'agrupació: associacions, mancomunitats, consells comarcals i a la mateixa Diputació, tant a l'Àrea de Serveis Socials com a les de Cooperació Local, Esports i Construccions Civils.

Són objectius específics de la Secció:

- La promoció de mesures adreçades a prevenir l'aparició de disminucions o atenuar-les quan s'han produït.

- La promoció de mesures eficaces per a la creació i la potenciació de recursos adreçats a les persones que de forma transitòria o permanent presenten algun tipus de minusvalia.

- Facilitar els processos adreçats a proporcionar a aquestes persones les mesures per modificar la seva vida i el seu entorn.

- Arribar a l'equiparació d'oportunitats, entesa com el procés mitjançant el qual el sistema general de la societat -el medi físic i cultural, l'habitatge, el transport, els serveis socials i sanitaris, les modalitats d'educació i treball, la vida

cultural i social les instal·lacions esportives i d'esbarjo- es faci accessible a tots.

Òbviament la conseqüència dels objectius assenyalats va més enllà d'actuacions únicament des dels Serveis Socials. Les respostes a les persones amb disminució han de provenir de les diverses àrees establertes en l'administració, per tant prenen el seu veritable sentit quan són assumides pel conjunt de les estructures administratives. Però l'àmbit dels serveis socials és l'espai idoni per promoure aquestes actuacions conjuntes.

La Secció per a persones amb disminució compta amb dos departaments clarament diferenciats: el de Centres Propis i el de Programa. El primer compta amb dos serveis: la residència i el centre de dia per a persones amb disminució psíquica, que d'acord amb el Pla d'objectius de la Diputació està en fase de reconversió. Durant l'any 1993, es reubicaran els usuaris de la residència en altres centres, per tal de reconvertir l'actual equipament en un centre de curta estada per a persones amb disminució psíquica. D'altra banda, es potencia el centre de dia ampliant-ne l'oferta de places.

L'altre departament de la Secció, el de Programa, és el que bàsicament té la finalitat de donar suport als Serveis Socials de les administracions locals per a l'establiment de programes i actuacions socials adreçades a les persones amb disminució.

Les activitats de la Secció específicament queden incorporades en els dos capítols que configuren aquesta memòria: el departament per a persones amb disminució i les residències psicopedagògiques.

## DEPARTAMENT PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ

- Assessorament a ajuntaments
- Visites a serveis
- Reunions amb altres entitats (Generalitat, Ministeri, Afers Socials)
- Assistència a actes oficials
- Assessorament i col·laboració amb entitats no-governamentals
- Jornades, congressos i activitats formatives
- Viatges de treball
- Comissions de participació
- Casuística
- Seguiment de convenis amb institucions concertades
- Orientació general i informació
- Elaboració de documents
- Participació en reunions internes de l'Àrea de Serveis Socials
- Activitats docents
- Altres activitats.

### Residències psicopedagògiques

Per a les residències psicopedagògiques l'any 1992 va ésser un període de transició vers la nova realitat del marc dels centres propis de la Corporació per diverses raons:

- Es van perfilar nous objectius
- Es van dissenyar plans funcionals per als equipaments
- Es van buscar nous destins per als usuaris
- Es van confeccionar programes d'atenció residencial i educativa.

### Moviment de població atesa

- Població inicial:
  - Residència: 62
  - Centre de dia: 9

- Població final del període:
- Residència: 44
- Centre de dia: 12
- Índex d'ocupació:
- Residencial: 44%
- Centre de dia: 75%
- Casos de desinternament:
- Al medi familiar: 1
- A altres destins: 13
- Demandes d'ingrés al centre de dia: 5.

#### **Activitats de relació professional externa**

- Gestions amb organismes oficials
- Treballs amb entitats no-governamentals
- Treballs amb equips de base i atenció primària
- Relació de periodicitat diversa amb altres organitzacions.

#### **Activitats de relació interna**

- Reunions de l'Àrea
- Reunions de secció
- Reunions de direcció
- Reunions d'equips educatius
- Altres.

#### **Activitats de gestió**

- Amb relació a la gestió econòmica
- Per concretar serveis per als usuaris
- Per a programació general: estada a Montesquiú.

#### **Activitats amb l'entorn socio-familiar**

- Entrevistes
- Gestions amb jutjats
- Gestions amb centres de valoració
- Gestions amb centres residencials
- Gestions amb serveis de base
- Gestions amb tallers
- Gestions amb la direcció general.

#### **Activitats de lleure i participació ciutadana**

- Sortides de participació en el medi ciutadà
- Participació en actes públics
- Integració en esplais i esportius
- Participació en projectes i centres d'estiu
- Estadades en colònies d'hivern
- Presència en actes olímpics i paralímpics.

#### **Activitats de programes específics**

- Integració socio-laboral
- Integració escolar
- Rehabilitació psicomotora.

#### **Activitats d'atenció sanitària**

- Consulta general
- Consulta psiquiàtrica: revisions terapèutiques i tractament
- Consulta pediàtrica

- Derivació a especialistes
- Programes d'odontologia
- Atenció diària d'infermeria.

#### Activitats de formació

- Escola d'estiu
- Informàtica
- De gestió
- A programes europeus.

#### Remodelatge i adequació de l'hàbitat

- A la residència:
  - Adequació arquitectònica de 2 offices
  - Instal·lació de extintors d'incendis
  - Instal·lació elèctrica a 5 offices
- Al centre de dia:
  - Adequació d'1 office-cuina
  - Renovació de la instal·lació elèctrica.

### SECCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

A l'hora de presentar les memòries de la tasca realitzada en els departaments de Drogodependències l'any 1992, cal fer esment, abans de tot, del canvi d'organigrama aprovat en el Ple de la Corporació el dia 19 de desembre. Entre d'altres, aquest canvi d'organigrama va possibilitar la creació de la Secció de Drogodependències, que va començar el seu funcionament l'1 de juliol de 1992 amb dos departaments, el de l'SPOTT i el de Drogodependències.

#### DEPARTAMENT DE L'SPOTT

Tal com està definit en el Pla funcional d'aquest Departament, l'any 1992 l'objectiu general del Centre és l'atenció directa als usuaris drogodependents i als seus familiars des d'un model biopsico-social, amb la finalitat que abandonin el consum de drogues o bé que disminuïxin els factors de risc derivats del seu consum, prioritzant-se en tots els casos la seva normalització social.

Per tant l'SPOTT és un centre comunitari d'atenció a les drogodependències, especialitzat en l'assistència de persones drogoaddictes consumidores de drogues il·legals.

#### Activitats assistencials

Les dades més significatives són:

Nombre d'històries obertes	464
Nombre de pacients en programa de tractament	834

#### Visites

Informacions verbals o telefòniques sobre pacients	27.077
Primeres visites (informació)	2.456
<i>(continua a la pàgina següent)</i>	

(continuació)

Orientació cap a un altre servei	182
Derivacions hospitalàries o ambulatòries	495
Desintoxicacions ambulatòries	320
Hospitalàries	35
Visites de seguiment	7.063
Programa de manteniment amb metadona (PMM)	164
Dies en PMM	27.039
Dies totals/nombre de pacients	63
Pacients en programa de manteniment amb naltrexona (PMN)	35
Dies en PMN	596
Dies nombre de pacients	68
Sessions amb grups de pares	22
Pares	50
Pares/sessió	10

#### **Programa ambulatori i alternatiu**

Acupuntura per a la desintoxicació	1.070
Acupuntura general	277
Digitopuntura	204
Massatge	77
Reflexoteràpia podal	68
Ioga	178
Katsugen	256
Teatre	56
Homeopatia	15
Perruqueria	25
Nombre total de pacients	192

#### **Deshabitució en règim d'ingrés (xarxa Generalitat)**

Persones derivades	44
Persones ingressades en comunitat terapèutica	26
Pis protegit	
Persones derivades	8
Persones ingressades	7
Taller protegit	
Persones derivades	3
Persones ingressades	3

#### **Ingressos al programa família d'acolliment SPOTT**

F.A. Martí Riera i Mas	Persones derivades	26
	Persones ingressades	26
	Mitjana dies estada/persona	245
F.A. Miquel Gallardo i Caparrós	Persones derivades	2
	Persones ingressades	2
	Mitjana dies estada/persona	250
F.A. Ricard Dasi i Aranda	Persones derivades	6
	Persones ingressades	6
	Mitjana dies estada/persona	250

#### **Activitat judicial**

Persones ateses	151
Informes realitzats	86
Desplaçaments (acompanyar, testimoniar, etc.)	11

### Informes assistencials a altres entitats

Hospital Clínic i Provincial de Barcelona	Determinacions de drogues a l'orina	5.099
	Nombre de mostres	4.142
	Beneficiaris	234

### Reunions internes

De tractament	130
De l'equip	57
Grups de pares	58
Altres tipus	165

### Reinserció

Ajudes individuals	16
Beques de reinserció	7
Becaris (toxicòmans rehabilitats)	9

### Assistència odontològica

Ajudes	1
--------	---

## SECCIÓ DE DROGODEPENDÈNCIES

### Activitats formatives

Pel que fa a les activitats formatives, s'ha continuat en l'assistència a cursos, seminaris i congressos dins l'àmbit de drogodependències. Així mateix, els professionals del Departament de l'SPOTT han participat com a ponents o conferenciants en diverses xerrades i sessions de treball al Col·legi de Metges o al de Psicòlegs, etc., així com també en actes organitzats per diversos ajuntaments, com el de Barcelona.

### Investigació i seguiment

De l'1 de gener al 31 de desembre de 1992 es varen contractar un metge, un farmacèutic i un acupuntor per tal d'engegar part de programes d'alt risc (aprovat el 16 de novembre de 1990 per la Comissió de Govern d'aquesta Corporació), que es van incorporar en el desenvolupament dels Programes de manteniment de metadona i d'educació per a la salut.

Durant l'any 1992 s'han realitzat tres treballs d'avaluació i investigació conjuntament amb el Laboratori d'Estadística Aplicada i Modelització de la Universitat Autònoma de Barcelona (per mitjà d'un contracte de prestació de serveis aprovat per a aquesta finalitat).

Els tres treballs realitzats tracten els temes següents:

- Eficàcia del programa d'intercanvi de xeringues.
- La metadona com a mitjà per estimular la demanda d'assistència.
- Influència del diagnòstic de seropositivitat al VIH en els comportaments preventius o de risc de drogoaddictes heroïnòmans (3a. fase).

### Coordinació i col·laboració amb les altres administracions

Cal fer referència a les diverses reunions que s'han mantingut amb l'Ajuntament de Barcelona (regidor Sr. Xavier Casas), en les quals, entre d'altres, s'ha acordat l'acceptació per part de l'SPOTT d'atendre des del Programa de manteniment amb metadona persones drogoaddictes del districte I (Ciutat Vella).

També cal esmentar les reunions mantingudes amb la Mancomunitat de la Fuensanta i la del Penedès-Garraf i amb l'Ajuntament de Terrassa, pel que fa a la implantació dels programes per a persones drogodependents d'alt risc (programa d'intercanvi de xeringues).

## DEPARTAMENT DE DROGODEPENDÈNCIES

L'objectiu general d'aquest departament és elaborar els programes de l'Àrea de Serveis Socials en matèria de drogodependència i la planificació, l'orientació programàtica i l'assessorament especialitzat.

Les tasques més destacades són les següents:

- Informacions a entitats públiques
- Informacions a entitats no públiques
- Reunions d'elaboració i treball
- Comissions de servei (ordre de treball) fora del servei, tasques d'organització i organització de jornades, actes informatius, etc.:
- Reunions externes de treball
  - . Participació CTT
  - . Participació de grups de treball sobre un tema concret, comissions, etc.
  - . Assessoraments col·lectius
- Reunions amb l'Àrea de Serveis Socials
  - . Altres àrees de la Diputació
  - . Altres programes de serveis socials
- Altres municipis
- Assistència a cursos, seminaris i jornades
- Cursos, seminaris i jornades impartides
- Investigacions:
  - . Dictàmens sobre drogodependències. Ajuntaments
- Seguiment de convenis:
  - . Fuensanta, Delta i Penedès-Garraf
- Reunions internes del Departament
  - . XII Curs d'iniciació a la problemàtica de les drogodependències

## SECCIÓ DE CENTRE D'ESTUDIS I RECURSOS SOCIALS

### Definició i objectius

Aquesta Secció és l'instrument tècnic i organitzatiu del programa de cooperació de l'Àrea de Serveis Socials de la Diputació amb els serveis socials de les administracions locals de la província i instrument de suport tècnic als serveis propis de l'Àrea.

Aquesta cooperació es concreta en les actuacions següents:

- Elaboració i orientació programàtica
- Assessoraments tècnics
- Suport amb recursos tècnics i logístics
- Convenis de col·laboració
- Subvencions per a programes socials

Dins de la Secció existeixen dos grans blocs de treball tècnics:

- El d'elaboració, planificació, orientació programàtica i organitzativa als ajuntaments facilitant el primer contacte, la informació i la comunicació, a través del Departament d'Unitats Territorials.

- El d'elaboració, organització i execució de l'assessorament tècnic i del suport amb recursos tècnics i logístics a través del Departament de Recursos Tècnics.

La Secció té com a objectius els següents:

- La coordinació interdepartamental de l'elaboració programàtica.
- La coordinació interna dels departaments per garantir la unitat de línia i actuació.
- La coordinació de la gestió administrativa, pressupostària i de personal de la Secció.

- La promoció de la coordinació amb altres àrees de la Diputació, amb els municipis i altres entitats externes.

Depenen d'aquesta secció:

- el Departament d'Unitats Territorials
- el Departament de Recursos Tècnics
- la Sots-secció de Suport

### **Resum de la tasca efectuada pel conjunt de departaments de la Secció**

Durant l'any 1992 s'han dut a terme les actuacions següents:

- El desenvolupament dels programes generals per àmbits, que defineixen la línia político-tècnica d'actuació de l'Àrea i els criteris operatius i metodològics en matèria de serveis socials.

A partir d'aquests programes s'estableix el Pla d'actuació quadriennal de l'Àrea de Serveis Socials, que s'emmarca en el Pla d'objectius de la Diputació de Barcelona.

- Assistència i participació de membres dels diferents departaments en jornades, congressos i viatges d'estudi per a la necessària actualització del seu treball.

- Intensificació de l'oferta de recursos tècnics i logístics de suport municipal, a través de la realització dels cursos de formació per al personal de l'Àrea i dels ajuntaments i de la realització de la III Escola d'Estiu, ambdues activitats amb una nombrosa resposta de participants de treballadors socials de la província. Així mateix s'ha ampliat i tecnificat l'oferta de documentació i investigació.

- La convocatòria periòdica, al llarg de l'any, del Consell de Coordinació, òrgan de consulta i de debat, integrat pels regidors i els responsables tècnics de serveis socials dels ajuntaments de la província de més de 20.000 habitants.

- La consolidació de la tasca d'assessorament tècnic, de primera interlocució i de promoció de programes globals de serveis socials municipals que l'equip tècnic del Departament d'Unitats Territorials desenvolupa en contacte permanent amb els municipis.

- El manteniment dels convenis de col·laboració amb els municipis en matèria de programes de serveis socials; i la signatura de nous convenis.

### **Mitjans personals**

Àrea de Serveis Socials: 3

Secció de Centre d'Estudis i Recursos Socials: 4

Departament d'Unitats Territorials: 12

Departament de Recursos Tècnics: 12

Sots-secció de Suport: 5

Total: 36 persones.

## **DEPARTAMENT DE RECURSOS TÈCNICS**

### **Centre de Documentació**

#### **Augment del fons documental**

Documents de literatura grisa	412
Monografies	490
Publicacions periòdiques	42
Documents en format CDROM, 60 cintes de vídeo	2

#### **Catalogació i classificació del fons**

Documents de literatura grisa	86
Monografies	780
Buidats de revistes	510

### **Manteniment de la base de dades bibliogràfica**

- Incorporació d'aproximadament 20 descriptors i identificadors nous, amb les relacions corresponents.
- Introducció de 1.680 registres nous.
- Creació de dos índexs de paraules clau.

### **Serveis a l'usuari**

Consultes del fons	122
Consultes exteriors per telèfon	549
Consultes des de la Diputació	110
Préstecs de llibres, revistes i vídeos	415
Trameses de llibres en intercanvi, donació	122
Trameses de dossiers de documentació	120

### **Intercanvis**

- Direcció General V de la CE (Brussel·les)
- Centre de Documentació de Lieja
- CEDEFOP (Berlín)

### **Programa d'activitats formatives**

Aquest ha estat el quart any que s'ha portat a terme el programa d'activitats formatives, com una forma més de donar suport a les administracions locals en l'àmbit dels serveis socials. En les activitats hi han participat responsables polítics i tècnics tant dels ajuntaments com de la mateixa Diputació.

Programa d'activitats formatives març-abril 1992

- Seminari:

· La recerca en el treball social: procedència, organització i utilització de les dades

· Aspectes que l'educador de medi obert ha de tenir en compte: el marc jurídic, la intervenció, l'avaluació

- Cursos:

- Metodologia de la programació de serveis socials general i per àmbits
- Metodologia de la intervenció comunitària
- Metodologia de la informació i la sensibilització respecte de la comunitat
- Metodologia de col·laboració amb les ONG
- Introducció a l'avaluació en serveis socials
- Anàlisi i desenvolupament institucional
- Direcció i coordinació d'equips. Primer mòdul
- Ètica i tècnica en l'entrevista
- Detecció a la petita infància.

### **Programa de difusió**

L'objectiu d'aquest programa és contribuir a aclarir i difondre el paper de les administracions locals en matèria de serveis socials.

Respecte a la difusió escrita, remarquem la confecció de 12 números del recull de premsa de serveis socials, que selecciona mensualment un centenar de notícies aparegudes en la premsa local i de l'Estat que tenen interès per a les persones que treballen en serveis socials.

Les notícies apareixen codificades per temàtiques i formen part de l'arxiu de premsa del fons documental del CERS (Centre d'Estudis i Recursos Socials).

El recull de premsa s'ha tramès mensualment als ajuntaments (de més de 1.000 habitants) així com també a responsables polítics i tècnics i a serveis propis amb una difusió de: 12 números x 370 exemplars = 4.440 reculls de premsa.

El recull legislatiu de serveis socials s'ha tramès mensualment a ajuntaments, institucions i serveis propis en el mateix nombre que el recull de premsa.

Publicació del tercer número de la revista *Quadern de serveis socials*.

Elaboració del material per al quart número de la revista *Quadern de serveis socials*.

Publicació de les ponències de les Jornades sobre polítiques socials d'habitatge en l'àmbit local.

Publicació de l'extracte de les ponències de la Tercera Escola d'Estiu de Serveis Socials.

Publicació del llibre *Informe sobre el treball social amb immigrants estrangers a la província de Barcelona*.

Catàleg de vídeos de realització pròpia i del fons documental CERS. Realització del tríptic informatiu del servei de vídeo.

Realització dels vídeos següents:

- . Segona Escola d'Estiu de Serveis Socials
- . Ajuda mútua i salut (versió anglesa)
- . Fem camí (versió castellana)
- . Quarta Mostra de Programes Culturals (versió catalana)
- . El viure quotidià amb la malaltia d'Alzheimer (versió catalana)
- . Quatre conferències de la 3a. Escola d'Estiu de Serveis Socials i la cloenda
- . Carnestoltes 92. Districte Sarrià - Sant Gervasi

Gravació del vídeo següent:

- . La Barceloneta

Repicat de 142 vídeos destinats a la nostra videoteca i als ajuntaments de la província.

### Programa de recerca

Llista de demandes d'assessorament entre el gener i el novembre de 1992

#### Demandes a l'Àrea de Serveis Socials

*	Mes	Instància	Tema
p	Febrer	Àrea	Indicadors
p	Març	Departament de Vellesa	Dictamen
c	Març-juliol	Secció de Vellesa	Estudi d'usuari
c	Abril-juliol	Departament de Drogodependències	Dictamen
p	Maig	Departament de Disminucions	Impacte Jocs Paralímpics
p	Maig	Departament d'Infància	Dictamen
p	Maig	Àrea	Estudi PIRMI
c	Juny, novembre	Secció d'Infància	Estudi d'usuari
p	Agost, octubre	Departament d'Adults	Informació sobre immigració
p	Octubre	Departament de Vellesa	Dictamen
p	Novembre	Àrea	Dades sobre la població de Barcelona

\* Aquesta columna classifica les demandes de recerca segons l'esquema del pla quadriennal. Enteneu: «e» per investigació estructural, «c» per investigació conjuntural i «p» per intervenció puntual.

#### Demandes municipals

c	Nov.-feb.	Cornellà de Llobregat	Joves
c	Oct.-jul.	Mataró	Vellesa

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

p	Gener	Terrassa	Dona
p	Gener-novembre	Roda de Ter	Vellella
p	Febrer	Olesa de Montserrat	Immigració
p	Febrer	Castellví de la Marca	Vellella
p	Març	Barcelona	Immigració
p	Març	Sant Adrià de Besòs	Vellella
p	Maig	Vallirana	Vellella
p	Juny	Vic	Vellella
p	Juliol	Roda de Ter	Estudi general
p	Juliol-novembre	Terrassa	Estudi sobre la comunitat
p	Setembre	Barcelona	Immigració
p	Octubre	Terrassa	Estudi sobre les necessitats
p	Novembre	Consell Comarcal Vallès Occ.	Vellella

### Estudis propis

- Publicació: *Informe sobre el treball social amb immigrants estrangers a la província de Barcelona*, dins Col·lecció Serveis Socials, 8, Diputació de Barcelona, Barcelona, maig de 1992.
- Realització de l'estudi «Anàlisi de models de recursos formals no residencials per a la gent gran».

### Col·laboració en cursos

Tercera Escola d'Estiu:

- coordinació del curs sobre la immigració
- col·laboració del curs sobre la vellesa

Setena Oferta Formativa: coordinació curs sobre recerca.

### Altres col·laboracions

Novembre:

Participació en el programa de Ràdio Municipal de Santa Coloma de Gramenet: difusió de l'estudi sobre la immigració.

Participació en el programa debat de Ràdio Municipal de Sant Just Desvern.

## SECCIÓ DE PATRIMONI CULTURAL

### Definició i objectius

El 1982 ha estat un any de gran activitat, amb el treball desenvolupat al llarg d'aquest període. La Secció de Patrimoni Cultural ha estat treballant al voltant de la recuperació del patrimoni cultural, amb la intenció de millorar les condicions de treball i de difusió de la cultura, així com de desenvolupar les activitats que s'organitzen en aquest àmbit. Les funcions de la Secció de Patrimoni Cultural són: difusió i promoció del patrimoni cultural, així com de desenvolupar les activitats que s'organitzen en aquest àmbit.

1. El treball és el fonament de la civilització humana i de la prosperitat dels països.  
 2. El treball és el camí més directe per aconseguir el benestar i la dignitat.  
 3. El treball és el mitjà més eficaç per a la formació i l'educació dels ciutadans.  
 4. El treball és el motor principal de l'economia i del desenvolupament social.  
 5. El treball és el punt de partida per a la realització dels projectes i les aspiracions.  
 6. El treball és el símbol de la responsabilitat i de la capacitat humana.  
 7. El treball és el camí més segur per a la independència i la llibertat.  
 8. El treball és el mitjà més efectiu per a la cooperació i la solidaritat.  
 9. El treball és el punt de partida per a la creació d'una societat més justa i més equitativa.  
 10. El treball és el camí més directe per a la realització dels ideals i dels principis.  
 11. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels drets i dels interessos.  
 12. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 13. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 14. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 15. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 16. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 17. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 18. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 19. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 20. El treball és el símbol de la força i de la valentia.

21. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 22. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 23. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 24. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 25. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 26. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 27. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 28. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 29. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 30. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 31. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 32. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 33. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 34. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 35. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 36. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 37. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 38. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 39. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 40. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.

41. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 42. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 43. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 44. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 45. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 46. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 47. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 48. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 49. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 50. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 51. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 52. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 53. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 54. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 55. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 56. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 57. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 58. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 59. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 60. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.

61. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 62. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 63. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 64. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 65. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 66. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 67. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 68. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 69. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 70. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 71. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 72. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 73. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.  
 74. El treball és el símbol de la força i de la valentia.  
 75. El treball és el camí més segur per a la construcció d'un futur més brillant.  
 76. El treball és el mitjà més efectiu per a la consecució dels objectius i dels propòsits.  
 77. El treball és el punt de partida per a la creació d'una cultura més rica i més diversa.  
 78. El treball és el camí més directe per a la realització dels somnis i dels desitjos.  
 79. El treball és el mitjà més eficaç per a la defensa dels valors i dels principis.  
 80. El treball és el motor principal de l'evolució i del progrés.

## CAPÍTOL VII

### ÀREA DE CULTURA

#### SERVEI DE CULTURA

##### Definició i objectius

Durant l'any 1992, el Servei de Cultura ha mantingut l'objectiu fonamental d'executar les línies de política cultural definides i aprovades per l'Àrea de Cultura de la Corporació, d'acord amb les quals s'han reforçat les unitats tècniques del Servei més febles des de l'òptica orgànica. S'ha reforçat l'estructura personal i tècnica del Centre d'Estudis i Recursos Culturals (CERC) amb la fusió de les antigues seccions de Patrimoni i d'Estudis i Recursos Culturals. Igualment, s'ha constituït el Consorci de les Drassanes (que englobarà en un futur la gestió de l'actual Museu Marítim) i del Conjunt Monumental d'Empúries amb el doble objectiu de reordenar serveis i instal·lacions que formen part de l'herència de la Corporació i millorar-ne la gestió. La Xarxa de Biblioteques Populars ha continuat la tasca d'actualitzar i millorar les biblioteques adscrites, amb els mitjans informàtics i audiovisuals escaients.

El departament administratiu ha controlat i tramitat l'important volum de procediments administratius iniciats pel Servei, que han sofert un notable augment respecte a anys anteriors, dels quals destaca la formalització de convenis amb municipis pel que fa a la gestió del capítol IV i als convenis formulats com a mètode d'execució del programa específic de biblioteques populars amb el Pla de cooperació i acció local 1991-1993.

#### SECCIÓ DE PATRIMONI CULTURAL

##### Definició i objectius

Aquest 1992 ha estat un any de grans esdeveniments, canvis i transformacions. El mes d'abril, l'antiga Secció Tècnica de Museus va canviar el seu nom pel de Secció de Patrimoni Cultural, per tal d'adaptar-se millor als nous requeriments i les funcions que ja estava desenvolupant. Més endavant, a partir de l'1 d'octubre, es van fusionar les antigues seccions de Patrimoni Cultural i el CERC, i va quedar com a denominació

interna Secció d'Estudis i Recursos Culturals, i com a imatge exterior es va mantenir CERC (Centre d'Estudis i Recursos Culturals). Aquesta unitat organitzativa s'ha reallitzat sobretot per la ferma voluntat d'oferir un millor servei de suport i cooperació des d'una integració de la cultura efímera i la patrimonial, amb vista als 308 municipis que componen la Diputació de Barcelona.

La Secció de Patrimoni Cultural és una secció tècnica dedicada a temes de patrimoni cultural on s'agrupen experts en història de l'art, arqueologia, museologia, arxivística, etc., que tenen per missió prioritària la gestió, la conservació, la difusió, l'afavoriment i el gaudiment del patrimoni des d'una perspectiva interdisciplinària.

Dins la Secció de Patrimoni Cultural cal remarcar dos eixos bàsics d'actuació: per una banda el suport, l'assessorament i la cooperació amb els ajuntaments, i per l'altra la coordinació, la direcció i el suport als museus i al patrimoni artístic de la Diputació de Barcelona.

### **Organització i estructura**

La Secció de Patrimoni Cultural s'estructura en sis negociats:

- Negociat del Museu Arqueològic
- Negociat del Museu Marítim
- Negociat del Museu Tèxtil de Terrassa
- Negociat de l'Institut de Paleontologia
- Negociat dels Museus de Sitges i Vilanova
- Negociat de Difusió i Suport.

Als cinc primers els correspon la gestió dels museus, instituts d'investigació i jaciments que tenen sota la seva custòdia, mentre que el Negociat de Difusió i Suport té encomanades les tasques de coordinació dels departaments de difusió dels diferents museus, com ara:

- Participació i coordinació dels programes de suport als ajuntaments en temes museístics i de patrimoni cultural.
- Organització de cursos, seminaris i jornades.
- Assessorament als ajuntaments en temes de patrimoni cultural i museus.
- Donar suport a les tasques internes de la Secció: informes, memòries anuals, estudis, etc.

Les institucions museístiques i de patrimoni cultural dependents de la Secció de Patrimoni Cultural del Servei de Cultura són les següents:

- Museu Arqueològic (Barcelona)
- Museu d'Olèrdola (Sant Miquel d'Olèrdola)
- Museu del Cau Ferrat (Sitges)
- Museu Maricel (Sitges)
- Museu Romàntic Can Llopis (Sitges)
- Museu Romàntic Can Papiol (Vilanova i la Geltrú)
- Museu Marítim (Barcelona)
- Museu Tèxtil (Terrassa)
- Museu de l'Institut de Paleontologia (Sabadell)
- Casa-museu Torres Amat (Sallent)
- Museu de l'Enrajolada (Martorell)
- Museu Enric Monjo (Vilassar de Mar)
- Museu Manolo Hugué (Caldes de Montbui).

### **Instituts d'investigació**

- Institut de Prehistòria i Arqueologia (Barcelona)
- Institut de Paleontologia Miquel Crusafont (Sabadell).

### **Jaciments arqueològics i paleontològics**

- Olèrdola (Sant Miquel d'Olèrdola)

- ✓ - El Turó de Montgròs (el Brull)
- Can Llobateres (Barberà del Vallès).

## Altres

### Col·lecció artística de la Diputació

Aquesta col·lecció es troba sota la tutela de diverses institucions museístiques gestionades pels negociats dels museus, excepte el del Museu Torres Amat i el que constitueix el patrimoni històrico-artístic de la Diputació, que són gestionats directament per la Secció de Patrimoni Cultural, la qual també exerceix el control tècnic dels museus Manolo Hugué i Enric Monjo, regits per sengles patronats.

## Tasca efectuada

Les tasques de la Secció de Patrimoni Cultural es divideixen en tres àmbits bàsics: cooperació i assessorament municipal pel que fa al patrimoni cultural, suport i cooperació amb els museus locals, i gestió dels museus de la Diputació de Barcelona.

### Cooperació i assessorament als ajuntaments

- Recepció del projecte museològic del Museu de Cerdanyola.
- Presentació de la revista *Limes* (Ajuntament de Cerdanyola) al Pati Manning.
- Recepció del projecte de dinamització del patrimoni cultural de Sant Boi de Llobregat.
- Desenvolupament del projecte de dinamització integral del patrimoni d'Oristà.
- Suport tècnic a les tasques d'organització de l'arxiu municipal de Caldes d'Estrac.
- Desenvolupament i suport tècnic del projecte de l'arxiver itinerant del Bages, consistent en l'ordenació, la classificació i el manteniment dels arxius municipals de Balsareny, Monistrol, Sant Joan de Vilatorrada i Sant Vicenç de Castellet.

### Comissió de Cooperació de Museus Locals

La Comissió de Cooperació va sorgir a partir de les I i les II Jornades de Museus i Administració Local (celebrades el 1988 i 1989 respectivament) com un fòrum on debatre de forma regular i permanent la problemàtica dels museus locals. Aquesta Comissió es reuneix aproximadament cada mes i hi participen la Secció de Patrimoni i els museus locals següents: Argentona, Badalona, Gavà, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Igualada, Manresa, Martorell, Mataró, Sabadell, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú, el Prat de Llobregat, Premià de Mar i, des d'aquest any, Cerdanyola del Vallès.

Entre els temes desenvolupats cal destacar els següents:

- Disseny de l'estructura general del programa informàtic Euromos.
- Instal·lació de la versió 2.0 del programa Euromos (informatització de museus), en els 15 museus municipals que participen en el projecte.
- Assessorament sobre el funcionament del programa Euromos.
- Campanya de difusió «El museu més gran de Catalunya». Aquesta campanya ha consistit en un seguit d'accions de promoció, publicitat i divulgació dels museus locals integrats en la Comissió de Cooperació. S'ha desenvolupat del 18 de maig de 1992 fins a final d'any i hi han participat els 18 museus de la Comissió, i la Secció de Patrimoni Cultural.

### Formació i jornades

Dins del Programa de Patrimoni Cultural, un eix bàsic és el relatiu a la formació i el reciclatge. Aquest any s'han realitzat tres jornades i dos seminaris, la relació dels quals és la següent:

- «La construcció del paisatge. Natura, cultura i patrimoni». 7 i 8 de maig. Museu de Gavà, en col·laboració amb el Servei de Parcs Naturals i el CERC.

- V Jornades de Museus i Administració Local. Els museus locals i el territori. 4 i 5 de juny de 1992, amb la Comissió de Cooperació de Museus Locals.

- «El patrimoni cultural a debat. Estat actual i perspectives». 15 i 16 d'octubre de 1992. En col·laboració amb l'Associació d'Arxivers de Catalunya, la Societat Catalana d'Arqueologia, la Comissió de Patrimoni del Col·legi de Llicenciats, la Comissió de Cooperació de Museus Locals, el Servei de Patrimoni Arquitectònic de la Diputació, el Centre Gestor de Museus i Patrimoni de l'Ajuntament de Barcelona, el Centre Europeu de Patrimoni i l'Àrea de Cultura de la Diputació.

- Seminari: «La conservació preventiva del patrimoni». Del 15 al 19 de juny de 1992. En col·laboració amb el CERC.

- Seminari: «Arxius locals i dinamització del patrimoni cultural». Del 16 al 20 de novembre. En col·laboració amb el CERC i l'AAC.

- Participació en el Curs de postgrau en gestió i polítiques culturals. Seminari sobre gestió del patrimoni. Universitat de Barcelona i CERC.

### Subvencions i ajuts

- Museu Comarcal de l'Anoia.

Instal·lació i mesures de seguretat.

- Ajuntament de Gelida.

Estudis de masies i genealogia pairal.

- Ajuntament d'Igualada. Museu del Traginer.

Inventari del fons.

- Ajuntament de Cercs.

Inventari del patrimoni.

- Ajuntament de Subirats.

Ordenació de l'arxiu municipal.

- Santa Coloma de Gramenet. Museu Torre Balldovina.

Conservació del fons i senyalització de l'edifici.

### Expo a l'Abast i gegants

A banda del segon monogràfic d'Exposicions Itinerants, que va aparèixer durant el mes d'abril, la Secció de Patrimoni Cultural ha continuat itinerant les seves exposicions. Durant el mes de gener es va donar de baixa l'exposició «Catalunya fa un milió d'anys» i les altres cinc exposicions han estat sol·licitades per vint municipis barcelonins.

### Expo a l'Abast

*Mercè Llimona*

Museu Comarcal del Maresme, gener

Barberà del Vallès, febrer

Moià, abril

*Gegants, dracs i altre bestiar*

Olesa de Montserrat, abril

Sant Llorenç del Munt, maig

Badalona, juny

Martorelles/Canovelles, juliol

Sant Iscle de Vallalta, agost

Argentona, setembre

*Lluís Companys i la Catalunya popular*

Pineda de Mar, gener

Els Hostalets de Pierola, setembre

### Maletes didàctiques

El Museu Arqueològic i l'Institut de Paleontologia han realitzat maletes didàctiques que difonen i apropen el museu a l'escola. En aquests moments hi ha deu maletes, dedicades al paleolític i a l'evolució de l'home (cinc per tema). El Negociat de Difusió s'encarrega de la seva itinerància comarcal, cedint-les en dipòsit a diferents museus.

La freqüència de peticions per part d'escoles va ser la següent:

	Evolució	Paleolític
Manlleu	15	14
Museu Arqueològic de Barcelona		
Museus de Martorell	5	3
Santa Coloma de Gramenet	5	4
El Prat de Llobregat	3	3

#### Beques i contractes professionals

- 10 beques per als museus de la Diputació:
- 3 Institut de Paleontologia
- 3 Museu Tèxtil
- 1 Museu Marítim
- 1 Museu Maricel (Sitges)
- 1 Museu Romàntic Can Llopis (Sitges)
- 1 Museu Arqueològic

#### Publicacions

- *Dossier de Patrimoni Cultural*. Informatiu mensual per als centres de patrimoni local i ajuntaments. 11 números. Gener de 1992, núm. 34. Desembre de 1992, núm. 44.
- *Exposicions itinerants*. Monogràfic del *Dossier de Patrimoni Cultural*. Núm. 7, gener de 1992.
- *Guia de Serveis del Patrimoni Local*. Monogràfic del *Dossier de Patrimoni Cultural*. Núm. 8, gener de 1992.
- *La Construcció de Paisatge*. Monogràfic del *Dossier de Patrimoni Cultural*. Núm. 9, setembre de 1992.
- Edició de díptics per als museus Marítim, Cau Ferrat, Maricel, i altres fulls de mà per a exposicions temporals.
- Edició de la unitat *La Galera Reial* i reedició d'unitats didàctiques per als museus.

#### Participació amb comunicacions i ponències en cursos i congressos

- Jornada sobre patrimoni i minusvalies. Escola Taller del Patrimoni, Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. Ponència: «Barreres arquitectòniques al patrimoni cultural». L'Hospitalet, 1 d'abril de 1992.
- Curs de postgrau en gestió i polítiques culturals. Ministeri de Cultura, Universitat de Barcelona i Diputació de Barcelona. Direcció del mòdul de gestió i difusió de patrimoni. Conferència: «Preservació versus difusió. Els perills del consumisme patrimonial». Barcelona, 2 d'abril de 1992.
- «La construcció del paisatge. Natura, cultura i patrimoni». Jornades de debat. Museu de Gavà, Diputació de Barcelona (Àrea d'Agricultura i Medi Natural, Servei de Cultura). Ponència: «La dinamització del patrimoni cultural i natural». Gavà, 7 i 8 de maig de 1992.

#### Assistència a cursos, congressos, i jornades

- Jornada sobre patrimoni i minusvalies. Escola Taller del Patrimoni, Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. L'Hospitalet, 1 d'abril de 1992.
- Seminari Internacional: Progrés i Conservació. Economia del patrimoni i desenvolupament cultural sostingut. Centre Europeu del Patrimoni. Barcelona, 7 i 8 d'abril de 1992.
- XVI conferència general del Consejo Internacional de Museos. Quebec. 19 al 27 de setembre de 1992.
- Sessions amb investigadors associats. «Art i comunicació. Per una didàctica de

l'obra artística». Montse L. Tolosana. CERC. Diputació de Barcelona, 17 de novembre de 1992.

- Conferència ECSITE (Europeana collaborative for science, industry & technology exhibitions). «Meeting the visitors: Who are they?». Museu de la Ciència, Barcelona 20 i 21 de novembre de 1992.

### Visitants als museus

	1r. trimestre	2n. trimestre	3r. trimestre	4t. trimestre	Total
Marítim	22.429	32.746	18.782	13.384	87.341
Monjo	1.665	2.312	3.418	2.697	10.092
Arqueològic	9.936	5.477	4.224	18.011	37.648
Olèrdola	5.371	5.876	4.136	5.785	21.168
Cau Ferrat	6.512	11.007	6.293	7.052	30.864
Maricel	5.331	6.685	3.318	3.474	18.808
Can Llopis	3.421	5.433	2.711	3.226	14.791
Can Papiol	2.338	4.712	1.476	2.567	11.093
Paleontològic	1.349	1.157	1.514	2.751	6.771
Tèxtil	2.578	1.966	1.390	2.146	8.080
Torres Amat	873	1.063	371	1.152	3.459
Total	61.803	78.434	47.633	62.245	250.115

	Escolars	Públic general	Totals
Marítim	34.951	52.390	87.341
Enric Monjo	-	10.092	10.092
Arqueològic	16.134	21.514	37.648
Olèrdola	6.977	14.191	21.168
Cau Ferrat	8.290	22.574	30.864
Maricel	6.299	12.509	18.808
Can Llopis	4.665	10.126	14.791
Can Papiol	5.616	5.477	11.093
Paleontològic	1.421	5.350	6.771
Tèxtil	3.193	4.887	8.080
Torres Amat	-	3.459	3.459
Totals	87.546	162.569	250.115

### Mitjans

#### Personal

- 4 tècnics superiors
- 2 tècnics mitjans en educació
- 3 auxiliars administratius
- 1 ordenança
- Total: 10 llocs de treball.

### PATRIMONI ARTÍSTIC

#### Definició i objectius

El patrimoni artístic de la Diputació de Barcelona el gestiona directament el Centre d'Estudis i Recursos Culturals.

Aquest patrimoni està format per les donacions, els llegats i les adquisicions d'obres artístiques o històriques que posseeix la Diputació de Barcelona, situades tant a la seva seu central com a altres dependències de gestió directa, patronats o instituts propis.

Entre el fons de patrimoni artístic, cal destacar el llegat Tolosa, la donació Màdico-Susany i el llegat Lola Anglada.

L'objectiu fonamental és la conservació i el control d'aquests objectes a través de la restauració i la documentació. Anualment es fa una llista amb les obres que té cada servei i un inventari general. També cal destacar el préstec d'objectes per a exposicions temporals i les autoritzacions fotogràfiques.

### **Tasca efectuada**

- S'ha continuat amb la documentació i gestió de fons, efectuant diferents trasllats entre els serveis de la Diputació.

- S'ha confirmat, *in situ*, l'estat de conservació de totes les obres, realitzant una detallada relació en la qual s'inclouen les altes d'aquest any.

- S'han dut a terme treballs d'inventari i documentació del fons patrimonial dipositat al Palau Güell, que fins ara no s'havia catalogat.

- S'han iniciat les obres, que està previst que finalitzin durant el primer trimestre de 1993, per al futur magatzem de Patrimoni Artístic que estarà ubicat a l'Escola Industrial.

- Durant el mes de desembre, i coincidint amb el centenari del naixement de Lola Anglada, va tenir lloc a la Casa Elizalde de Barcelona l'exposició «Entreveure Lola Anglada», que, organitzada per aquesta Secció, donava a conèixer la figura d'aquesta gran artista.

Paral·lelament, a la Biblioteca Popular Lola Anglada de la Diputació de Barcelona es va organitzar una petita mostra de dibuixos de l'artista englobada dins els actes de celebració del centenari del naixement organitzats per aquesta biblioteca.

- Des de la Secció s'ha continuat amb la informatització de l'inventari dels museus de la Diputació.

- Entrada de noves fitxes del Museu Arqueològic i valoració de les ja entrades.

- Entrada de fitxes del Museu Marítim.

- Valoració dels museus romàntics de Can Llopis, de Sitges, i Can Papiol, de Vilanova i la Geltrú.

- S'han efectuat tasques d'assessorament en diferents municipis pel que fa a documentació de les col·leccions; cal subratllar la tasca efectuada al Palau de Can Mercader (Cornellà): coordinació de la documentació de les diferents col·leccions i un estudi museològic i museogràfic del mateix.

### **Préstec d'obres per a exposicions**

Es van prestar, del 20 al 31 de novembre, dibuixos de l'artista Lola Anglada per a l'exposició que, organitzada per l'Ajuntament de Cardedeu, va tenir lloc al Casal de Cultura coincidint amb el centenari del naixement de l'artista.

## **MUSEU ARQUEOLÒGIC DE BARCELONA**

### **Definició i objectius**

El Museu Arqueològic es troba al parc de Montjuïc, a la confluència dels passeigs de Santa Madrona i de l'Exposició. Fou creat l'any 1932 a partir d'un patronat format per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, el qual va cedir a la Generalitat

el palau d'Arts Gràfiques de l'Exposició Internacional de 1929, obra dels arquitectes Raimon Durant i Pelai Martínez. Al mateix temps, s'iniciaren les obres per adaptar-lo a museu, a càrrec de l'arquitecte Josep Gudiol. L'any 1939 passà a dependre de la Diputació de Barcelona, però l'Ajuntament de Barcelona conservà la propietat de l'edifici.

Les col·leccions que integren el Museu Arqueològic estan formades per un extens recull de materials de procedència molt diversa, però bàsicament de Catalunya i les Balears, que van des del període paleolític fins a l'època visigòtica. El material que s'ingressa a les col·leccions prové, sobretot, d'excavacions realitzades pel Museu, donacions, compres i dipòsit, com les del Museu Provincial d'Antiguitats de la Capella de Santa Àgata (1879) i la col·lecció del Museu Martorell (1915). En total, el Museu conserva més de 40.000 objectes.

### **Serveis**

- Biblioteca especialitzada
- Laboratori de restauració
- Laboratori físico-químic
- Laboratori paleoecològic
- Laboratori de paleoantropologia i paleopatologia
- Laboratori fotogràfic i arxiu
- Gabinet artístic
- Reserva epigràfica
- Reserva de maquetes
- Servei d'investigacions arqueològiques
- Servei educatiu i pedagògic: taller experimental per a invidents i creació d'una aula taller
- Informació i visites comentades el diumenge
- Venda de publicacions, reproduccions, postals i objectes de record.

El Museu Arqueològic té com a objectiu potenciar la difusió de l'arqueologia en tots els seus àmbits d'actuació i divulgació de les tasques realitzades, tant des del punt de vista museològic-museogràfic com d'investigació científica dels seus serveis, mitjançant les publicacions, exposicions, cursos i conferències, etc.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjaments en l'edifici i les instal·lacions**

Obres realitzades:

- Pel que fa a la conservació de l'edifici i les sales del museu, esmentarem per la seva importància els treballs de fusteria realitzats a la planta superior del nucli central, per reparar les dilatacions existents en el terra de parquet; per això va ser necessari polir i envernissar de nou.
- A la planta baixa del mateix sector fou reparat un problema similar, a l'interior de la vitrina circular de 80 metres. Es van aplicar uns llistons envernissats a les junteres dels plafons.
- També es van realitzar treballs diversos de fusteria a la biblioteca, a la sala de reunions, a la secretaria, a les portes d'accés als laboratoris, i a la sala de conferències es van reparar les plaques abatibles de la part posterior de 19 butaques.
- Treballs de pintura a la sala de conferències, a la sala de reunions, als laboratoris de restauració, al vestíbul de l'auditori, a les sales IV, V, VI, VII i VIII, als serveis, a la planta baixa i repassos diversos.
- Es van arranjar les filtracions d'aigua de pluja en zones diverses de l'edifici i es van netejar alguns desaigües obstruïts.
- En el capítol d'electricitat esmentarem la renovació de la línia de la sala XVI, la instal·lació nova des del quadre general a la sala d'actes, per canviar la tensió de 240 a 380, i la rectificació de la maniobra d'alarma del quadre de caldera.

## Col·leccions

### Ubicació dels objectes

- peces exposades: 6.000
- peces emmagatzemades: 35.000.

### Restauració

- S'han restaurat i consolidat prop de 270 peces de diverses matèries: ceràmiques, vidres, metalls i mosaics, per ser exposades en les noves sales remodelades del Museu.
- S'han restaurat materials ceràmics, provinents de les excavacions de Solibernat (Lleida), realitzades entre els anys 1983 i 1986.
- Preparació i muntatge del mosaic del circ per ser exposat al pavelló del COI, a l'Expo 92 de Sevilla.
- També s'han restaurat els materials que s'han deixat en diferents exposicions en què el Museu ha col·laborat. El taller de restauració ha col·laborat amb altres institucions:
  - Museu de Granollers: restauració i consolidació de metalls de la tomba d'un guerrier ibèric provinents de Llinars del Vallès.
  - Delegació del Govern a Catalunya: restauració d'un mosaic.
  - Museu d'Empúries: restauració d'escultures, reparar i repassar pintura i desperfectes.
  - Laboratori antropològic del Museu: consolidació d'ossos de Can Trullàs (Granollers), consolidació d'ossos del Collao, València, i consolidació dels cranis núm. 3 i 7 del Collao, València, bòbila Madurell.
  - Institut Paleontològic M.C. de Sabadell: reproduccions i col·laboració en les tasques de neteja d'ossos.
  - Reial Acadèmia de Medicina de Barcelona: s'ha fet la reproducció en polièster a mida natural de l'Esculapi per a l'Acadèmia de Medicina de Mèxic DF.
  - Museu de Manresa: restauració d'un kàlatos ibèric.

## Serveis

### Biblioteca

Volums	30.611
Revistes	1.248
Volums ingressats	661
	Intercanvi 332
	Donació 252
	Compra 77
Revistes ingressades	607
	Intercanvi 607
	Donació 8
	Compra 35

### Arxiu documental i fotogràfic

Es treballa en la reorganització de l'antic arxiu fotogràfic.

Còpies	4.103
Clixés	2.429
Vídeos	3
Consultes a la biblioteca i a l'arxiu:	
Lectors	983
Llibres consultats	3.738
Fotografies consultades	15

## Taller de creació

Peces construïdes per personal del Museu del taller de restauració:

- Motlles i reproduccions de l'«Home de Talteüll».
- 10 reproduccions en polièster per a l'exposició «Roma a Catalunya».
- 10 reproduccions per a l'exposició «In vitro».
- 14 reproduccions (cap d'Afrodita, Venus, llànties, etc.).
- Reproducció en polièster d'un fragment del crani de l'«Home d'Orce».
- Reproducció en polièster a escala natural de l'Esculapi per a l'Acadèmia de Medicina de Mèxic DF.

Finalment, el taller de restauració ha col·laborat en el muntatge de l'exposició «L'Home de Talteüll i la cova de l'Aragó». També ha col·laborat en el muntatge i la presentació de materials de les sales de Mallorca i Empúries.

Documents i/o plànols de nova creació:

- El gabinet artístic, durant l'any 1992, ha realitzat diversos dibuixos d'objectes arqueològics, de materials ceràmics, metàl·lics, de vidre, os, marfil, etc. procedents de les excavacions de Solibernat, Olèrdola i fons del Museu.
- S'han realitzat diversos plànols de sales i dependències d'aquesta institució per a la senyalització i el càlcul d'actuacions de conservació.
- S'han actualitzat planimetries del Brull.
- Dissenys diversos per a l'interior de vitrines de la Sala VII.
- Disseny i muntatge del material gràfic de les sales X i XIV.
- Mapes tramats en color per a la sala d'Empúries.
- Estudi i planificació d'uns magatzems de material arqueològic a la planta baixa.
- Estudi i planificació de la reinstal·lació de vitrines de la sala d'Empúries.

Per a l'exposició «L'Home de Talteüll i la Cova de l'Aragó» es van realitzar diverses col·laboracions, com ara el disseny de dos pòsters, unes banderoles publicitàries i l'elaboració d'un dossier de l'exposició.

Per al Gabinet de Difusió Pedagògica es van realitzar els dissenys següents:

- Fullet informatiu de les sales del Museu.
- Esquemes i mapes didàctics.
- Muntatge del dossier informatiu.
- Retolació de les maletes didàctiques.
- Plantes del Museu en color.

Per al Congrés Internacional de Paleopatologia es van realitzar diverses col·laboracions:

- Disseny de la portada de la publicació de Congrés.
- Muntatge dels dossiers de Paleopatologia.
- Planificació de l'exposició gràfica del Congrés.
- Retolació general del Congrés.

Correcció de material gràfic i càlcul de reduccions d'uns articles de la revista *Empúries*.

Disseny de la portada per a la publicació d'unes conferències realitzades al Museu. Retolació de les vitrines del nucli central.

Muntatge d'informes i memòries.

Moviment intern:

Moviment de peces a l'interior del Museu durant el 1992: reestructuració de les sales X a la XIV i reestructuració de la XV a la XVII, que juntament amb la resta de la nova instal·lació van ser inaugurades oficialment el 15 de juny.

Préstec i dipòsits:

- Peces i/o documents cedits pel museu:

Cedit en dipòsit per un màxim de 20 anys el mosaic denominat *El circ de Bell-lloc* per ser exposat al museu de la ciutat de Girona (en compliment de l'acord de la Comissió de Govern). Cedida una reproducció en polièster a mida natural de l'Esculapi a l'Acadèmia de Medicina de Mèxic DF.

- Sales per a diferents actes:

A la sala d'actes es van celebrar les sessions de treball del «IXth European Meeting of the Paleopathology Association». També van tenir lloc tres reunions: reunió de la Junta de la Societat Catalana d'Arqueologia, reunió de l'Asociación Española de Arte Rupestre i reunió de l'Institut d'Estudis Ligurs.

## **Acció cultural**

### **Reunions**

- Reunió anual de la Junta de la Societat Catalana d'Arqueologia
- Reunió anual de l'Asociación Española de Arte Rupestre
- Reunió de l'Institut d'Estudis Ligurs.

### **Formació**

- Durant el mes de gener va tenir lloc a la sala d'actes del Museu un curs intensiu sobre «La antigüedad tardía».
- El mes de març es donà el curs universitari «Olímpia: esport i esperit», i un curs pràctic de dibuix arqueològic, aquest últim amb la col·laboració de la Societat Catalana d'Arqueologia.
- El mes d'abril van tenir lloc unes Jornades titulades «Discussió sobre la força de l'objecte».
- El mes de maig es donà una conferència sobre «L'Art rupestre llewantí: anàlisi i resultats de l'estudi dels processos tècnics pictòrics»
- El mes de juny va tenir lloc la inaguració de la reforma i obertura de les noves sales del Museu Arqueològic. L'acte va ser presidit pel president de la Diputació de Barcelona, Sr. Manuel Royes i Vila, i el diputat president de l'Àrea de Cultura, Sr. Joan Fuster i Sobrepere; en l'acte es presentà l'exposició «L'Home de Talteüll i la cova de l'Aragó».
- El mes d'octubre, amb la col·laboració de la Societat Catalana d'Arqueologia, es va donar un curs pràctic sobre antropologia biològica i arqueologia funerària.
- Finalment, el 30 de novembre i l'1, 2 i 3 de desembre va tenir lloc la «Setmana de cinema arqueològic». El dia 30, la conferència «La sierra de Atapuerca en el coneixement del Pleistocè Mitjà Europeu» i la presentació d'un vídeo sobre el mateix tema.

### **Exposicions pròpies**

Exposicions celebrades durant l'any 1992:

- De juny a setembre: «L'Home de Talteüll i la cova de l'Aragó».

### **Exposicions de tercers**

- «Joes a la Prehistòria». Gavà i Barcelona. S'hi han cedit 18 peces.
- «Joyería y bisutería española 1890-1990». La Coruña i Madrid. S'hi han cedit 16 peces.
- «Els jocs olímpics a l'antiguitat». Sevilla. S'hi ha cedit 1 peça.
- «El Patrimoni artístic municipal de Girona». S'hi ha cedit 1 peça.
- «L'Esport dans la Grèce Antique». Brussel·les i Barcelona. S'hi han cedit 13 peces.
- «In vitro». Barcelona. S'hi han cedit 10 peces.
- «Roma a Catalunya». Tarragona i Barcelona. S'hi han cedit 27 peces.
- «Catalunya Medieval». Barcelona. S'hi ha cedit 1 peça.
- «L.M. Vidal». Barcelona. S'hi han cedit 16 peces.
- «Les etrusques dans l'Europe». París. S'hi ha cedit 1 peça.

### **Publicacions**

- *L'Home de Talteüll* (El Rosselló). Tríptic destinat al públic en general.
- Recull de les conferències sobre art Paleolític i Postpaleolític fetes al Museu Arqueològic de Barcelona els anys 1988 i 1989.

## **Investigació**

### **Projectes i/o informes presentats**

#### **Laboratori físico-químic**

- Tècniques de control de clima per ordinador, determinació de sondes i transductors necessaris per obtenir dades climàtiques.
- Estudis de conservació en diferents museus i determinació de les causes que deterioren els diferents materials que formen les col·leccions.
- Restauració de materials de paper i fusta del Museu Marítim i «Mas Manolo». Intervenció en quadres (oli sobre tela) de la col·lecció d'obres del Museu Marítim.
- Cursos, conferències, simposis sobre temes de l'especialitat fets a la Universitat Complutense de Madrid, Màster de Conservació de Monuments, Museu Olímpic de Lausana, Societat d'Egiptologia i Museu Arqueològic de Barcelona entre d'altres.

#### **Laboratori paleoecològic**

- Estudi de sedimentació del delta del riu Guadalorce, jaciment Cerro del Villar (Màlaga).
- Col·lecció de referències d'oxalats en calcita.

#### **Laboratori de paleopatologia i paleoantropologia**

- Inici dels treballs en el programa d'investigació que organitza el Departament de Biologia de la Universitat de Barcelona, en col·laboració amb el Museu Arqueològic de Barcelona, i la Universitat Complutense i la Universitat de Granada, anomenat «Anàlisi molecular de ADN mitocondrial y nuclear a partir de restos óseos». Gener.
- Cours de doctorat de dos crèdits (20 hores), impartit pel Dr. Campillo per a alumnes de tercer cicle de la Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona, titulat Paleopatologia. Del 2 al 6 de març.
- «IXth European Meeting of the Paleopathology Association» al Museu Arqueològic de Barcelona, inaugurat per l'Excm. Sr. Diputat de Cultura, Joan Fuster. Presentació de 58 comunicacions, 23 pòsters i quatre ponències, de l'1 al 14 de setembre.

## **Programa de difusió pedagògica**

### **Assessorament i atenció a les visites de grups**

Per mitjà d'aquest servei:

- S'ha assessorat professors i caps de grup en la preparació de la visita i en els recursos didàctics que s'ofereixen: unitats didàctiques, maletes pedagògiques, aula taller, etc.
- S'han realitzat experiències innovadores amb l'Escola Universitària del professorat d'EGB de la Universitat Autònoma de Barcelona, sobre la didàctica al Museu amb els estudiants i els seus alumnes de pràctiques, i també amb el Departament d'Art de la Universitat Autònoma de Bellaterra, que complementa l'explicació històrica.

### **Aula taller**

Les activitats realitzades a l'aula taller han estat les següents:

- Passada de vídeo, prèviament seleccionat pel professor.
- Col·loquis i posada en comú de treball realitzat en la visita a les sales.
- Tallers estructurats metodològicament segons els trets diferencials del grup, sempre amb la col·laboració del professor o cap de grup.

Per l'aula taller han passat 338 grups amb 11.514 alumnes.

### **Maletes pedagògiques**

La tendència en la utilització de les maletes ha estat la mateixa que en cursos ante-

riors: molt sol·licitada en el 1r. trimestre escolar, principalment pels centres d'ensenyament secundari.

- La maleta «El paleolític: tècniques i recursos» ha estat sol·licitada per cinc instituts de BUP, un d'FP i dos d'EGB amb un total de 917 alumnes.

- La maleta «L'evolució de l'home» ha estat sol·licitada per instituts de BUP, d'FP i d'EGB, amb un total de 894 alumnes.

- La maleta «Els fenicis a la Mediterrània» ha estat sol·licitada per un institut d'FP i un total de 74 alumnes.

#### **Memòria del programa «El museu a l'escola». Estadística**

- S'ha dut a terme el control estadístic dels visitants individuals i escolars del Museu Arqueològic i del Conjunt Monumental d'Olèrdola.

- S'ha realitzat un estudi sobre el públic escolar relacionant el període de la visita amb el nivell d'estudis i el lloc de procedència.

- S'ha coordinat el treball dels monitors de l'Escola-taller del Patrimoni i de l'Escola-taller del Dipòsit de les Aigües.

- S'ha participat en la Jornada del patrimoni i les minusvalies organitzada per l'Escola-taller del Patrimoni de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

- S'ha col·laborat en el curs titulat «La didàctica dels museus» organitzat per l'Escola d'Estiu Blanquerna.

#### **Participació dels tècnics en jornades, conferències, cursos, etc.**

- Del 16 al 20 de novembre va tenir lloc al Pati Manning un seminari en col·laboració amb l'Associació d'Arxivers de Catalunya titulat «L'arxiu local en la dinamització del patrimoni cultural».

- Del 23 al 27 de novembre se celebrà el I Congrés Internacional de Gravats Rupestres i Murals. Lleida.

- Del 15 al 29 de juny al Pati Manning va tenir lloc un seminari titulat «Tècniques de conservació de patrimoni cultural 2».

#### **Participació dels tècnics en publicacions pròpies i de tercers**

- R. Batista i T. Carrerras: «El Museu Arqueològic», *Revista de Arqueologia*. Madrid, 1992.

- J. Mayas: «La restauració del vidre» a la revista *Museus*, núm. 3, 1992.

- J. Rovira, T. Llecha i A. Ferré: «La primera campanya d'excavacions d'urgència a la plaça Central de Monistrol d'Anoia (Alt Penedès). Resultats preliminars» a la revista *Olerdulae*, 1991.

#### **Mitjans personals**

7 tècnics superiors

1 tècnic mitjà

1 administratiu

1 auxiliar administratiu

7 auxiliars tècnics

7 oficials de serveis

11 subalterns

Total: 35 llocs de treball.

## **CONJUNT MONUMENTAL D'OLÈRDOLA**

### **Definició i objectius**

El Conjunt Monumental el forma un jaciment arqueològic que fou habitat des del neolític fins a l'època romana. Les restes més importants que es conserven són d'aquesta

última època; i també hi ha la capella mossàrab del segle XI, l'església romànica del segle XII, les ruïnes del castell i la capella romànica del pla dels Albats (segle XI). Dins aquest conjunt hi ha el Museu Monogràfic, de nova planta, en el qual s'exposen els materials i les peces trobades al conjunt i als jaciments arqueològics de la comarca, a més de tota mena de documentació relativa a la història d'Olèrdola.

Hi ha un servei de venda de publicacions, d'informació, i una guia sonora.

L'objectiu fonamental és donar a conèixer aquest conjunt arqueològic en tots els àmbits d'actuació, investigació i divulgació.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjament dels edificis i les instal·lacions**

S'ha netejat i desbrossat l'interior i l'entorn de la torre-talaia d'època romana. S'ha definit i senyalitzat un camí d'accés d'una amplada de 0,80 m, obrint un itinerari de visita pública que va des de l'església fins la torre-talaia. S'han construït uns graons per alleugerir el fort desnivell que hi ha des de la gran cisterna fins a l'església marcant a la vegada dues alternatives d'accés. S'ha arranjat l'enrajolat i la xemeneia de la cuina de l'habitatge dels guardes. S'ha desbrossat el camí de baixada a la font, tot l'entorn de l'església i s'ha utilitzat herbicida per mantenir net el nou camí d'accés a la talaia. S'ha procedit a pintar la llarga barana de ferro de 50 m instal·lada en el mirador de sobre la font. Així mateix s'ha pintat i envernissat tota la fusteria exterior de l'edifici del Museu i la casa del guarda.

#### **Mitjans personals**

- 1 oficial de serveis
- 2 guàrdies de seguretat
- Total: 3 llocs de treball.

## **INSTITUT DE PALEONTOLOGIA MIQUEL CRUSAFONT DE SABADELL**

### **Definició i objectius**

L'Institut de Paleontologia Miquel Crusafont fou creat per la Diputació de Barcelona l'any 1969 per acollir el fons de la col·lecció Crusafont, anteriorment integrada en la secció de bioestratigrafia del CSIC, amb seu a Sabadell. Com a continuació de la tasca desenvolupada pel seu creador, el professor Dr. Miquel Crusafont i Pairó. L'Institut de Paleontologia és un centre especialitzat en la recerca i la difusió dels vertebrats fòssils del terciari i el quaternari, i conté la col·lecció més important de mamífers fòssils de tot l'Estat. A més, l'Institut gaudeix d'una biblioteca especialitzada composta per més de 10.000 volums, i rep, ja sigui per subscripció o intercanvi, més de cinquanta revistes de tema geològic o paleontològic. L'Institut edita la revista *Paleontologia i Evolució*, fundada pel mateix Dr. M. Crusafont, i que actualment publica treballs de caire paleontològic en català, castellà, anglès i francès.

### **Tasca efectuada**

#### **Millora d'instal·lacions**

- Habilitació del despatx d'administració a la primera planta
- Finalització de les obres de rehabilitació del terrat
- Reparacions als lavabos de tot l'edifici

- Reparacions elèctriques a la primera i segona planta
- Restauració de la façana.

### **Col·leccions**

Dins les sales permanents de l'Institut hi ha exposades les peces següents: Sala Paleozoic, 91 peces; Sala Mesozoic, 95 peces; Sala Mamífers Fòssils de Catalunya, 303 peces.

### **Treballs de restauració**

Durant l'any 1992, s'han restaurat un total de cent vuit peces corresponents majoritàriament a les restes dels Cassots. Un total de sis peces corresponen a vertebrats i costelles de dinosaure de jaciments de València. Dues peces corresponen al crani i la mandíbula, ambdues gairebé senceres, del mastodont extret en el terme municipal de Sentmenat.

Pel que fa a les peces treballades en tallers externs al centre, aquestes corresponen a motlles efectuats durant l'estada del preparador del centre al Centre de les Ciències de la Terra de la Universitat de Lió.

S'han realitzat també un bon nombre de rèpliques, de motlles ja existents, per a estudi i intercanvi de material paleontològic. A més del treball de restauració, l'Institut disposa també d'un laboratori de rentatge-garbellatge de mostres micropaleontològiques que funciona a ple rendiment. En la seva especialitat, és l'únic que existeix a Catalunya.

### **Prospeccions i excavacions**

#### **Projecte Paleogen**

- Prospecció a la conca d'Isàvena
- Prospecció a la zona de Vic
- Prospecció a la zona de Girona
- Prospecció a Burgos (Conca de l'Ebre).

#### **Projecte Neogen**

- Excavacions a Can Llobateres
- Excavació als Cassots (Subirats), del miocè inferior.

#### **Projecte «Sucesiones de vertebrados y secuencias paleomagnéticas en el neogeno español. Cuencas del levante ibérico»**

- Prospeccions a la conca de l'Ebre (zona de Fraga i Mequinença)
- Prospeccions al Vallès-Penedès (Can Llobateres, els Cassots, Autopista Rubí-Terrassa, etc.)
- Prospeccions a la conca de Guadix-Baza (Zújar, Cortes de Baza).

#### **Projecte «Dinosaurios del cretácico continental de la zona oriental de la península Ibérica»**

- Excavacions a la conca de Tremp
- Excavacions a la Rioja (Sierra de Cameros)
- Excavació a la zona d'Aude (França)
- Excavació a l'Año (Burgos)
- Excavació a Aras de Alpuente i Almez
- Excavació a Yesa.

#### **Projecte «Estudio paleontológico tafonómico y paleontopológico de los yacimientos del pleistoceno inferior de la región de Orce y Cueva Victoria».**

- Excavació del jaciment de Cueva Victoria
- Excavació del jaciment de Cabezo Gordo
- Excavació del jaciment d'Orce.

### **Investigació**

- «Dinosaurios del cretácico continental de la zona oriental de la península Ibérica». Resultats corresponents a 1991.

- «Estudio de las cuencas continentales del neógeno y cuaternario en Andalucía». Resultats corresponents a 1991.

### **Consultes i col.laboracions**

- Dr. F. Colombo. Diverses datacions a l'àrea de Montblanc (Tarragona). Universitat de Barcelona.

- Dr. L. Cabrera. Diverses datacions a l'àrea de Puentes (Galícia).

- Universitat de Barcelona.

- Servei Geològic de la Generalitat de Catalunya. Diverses datacions a la conca de l'Empordà i Banyoles.

- Museu de la Ciència (Fundació Caixa de Pensions). Informe sobre peces provinents del paleozoic superior del Marroc.

### **Convenis amb altres institucions**

- Generalitat de Catalunya: programa de pràctiques d'empresa del Pla d'experimentació de l'ensenyament secundari.

### **Assistència a congressos i jornades**

- V Jornadas de arqueología andaluza. Granada, 21-23 de gener.

- Meeting of the Cordination Committee for Network on Quaternary Mammalian Faunas. Estrasburg, 24-27 de febrer.

- Reunió de coordinació de l'acció integrada amb el Laboratori de Paleontologia de la Universitat Cl. Bernard. Lió, 1-10 d'abril.

- XIV Congress International Society. Estrasburg, 16-21 d'agost.

- Second Georges Cuvier Symposium. Montbéliard, 6-12 setembre.

- VIII Jornades de paleontologia. Barcelona, 8-10 d'octubre.

### **Cursos i conferències**

- Curs «Techniques de moulages avec silicones et autres resines plastiques». Villeurbane (França), 14-27 de setembre.

### **Cursos de doctorat i postgrau**

- «Origen i evolució de l'home». Universitat Autònoma de Barcelona.

- «Primeras ocupaciones humanas en la península Ibérica». Universitat Autònoma de Barcelona.

### **Conferències**

- «El nom dels dinosaures». Escola d'Enginyers de Terrassa, 9 d'abril.

- «Dinosaures, saurisquis o ornitisquis». Isona, 16 d'abril.

- «Els dinosaures als Països Catalans». Isona, 17 d'abril.

- «Dinosaurios, saurópodos y prosaurópodos» Escola Industrial. Terrassa, 21 de maig.

- «Concepto de evolución». Caldes de Montbui, 3 de juliol.

- «Palentología y recolección de fósiles». Universitat del País Basc, 5 de juliol.

- «Novedades en el registro fósil de dinosaurios». Encisoso (Logroño), 30 de juliol.

- «La paleontologia i la recerca dels fòssils». Sentmenat, 5 de setembre.

- «Elefants, mamuts i mastodonts: 50 milions d'anys d'evolució». Sentmenat, 7 de setembre.

- «Els dinosaures de la conca de Tremp». Tremp, 11 d'octubre.

### **Exposicions**

- S'ha col.laborat en l'exposició «400 milions d'anys de viatge submarí». Museu de la Ciència. Fundació Caixa de Pensions.

- Inauguració de la sala permanent «Mamífers fòssils de Catalunya», a la planta baixa de l'Institut.

- Conjuntament amb l'Ajuntament de Sentmenat, organització de l'exposició «El Vallès fa 10 milions d'anys». Sentmenat.

#### **Altres**

- Concessió, a l'Institut, de la placa Narcís Monturiol al mèrit científic i tecnològic.

#### **Mitjans personals**

1 director

1 conservador

3 paleontòlegs

1 auxiliar administratiu

1 oficial de serveis

2 oficials d'excavacions

4 ordenances

Total: 13 llocs de treball

L'Institut de Paleontologia ha comptat amb 15 persones no adscrites:

12 col·laboradors

3 becaris

## **MUSEU TÈXTEL**

### **Definició i objectius**

Les directrius bàsiques d'aquest exercici han estat les següents:

- Continuar les obres de remodelatge físic del Museu.

- Avançar en el programa d'aplicació de la base de dades amb imatge.

- Consolidar el programa d'exposicions de llarga durada, de producció pròpia.

- Avançar en les tasques internes de documentació i consolidació de peces, en les activitats de difusió i en iniciatives de formació dins el camp de l'ensenyament no reglat.

Per al Museu Tèxtil el 1992 ha estat un any fonamentalment de treball intern.

Pel que fa a l'exterior, hem de dir que es mantenen els nivells adquirits quant a prestigi i relacions, però que ha disminuït el nombre de visites, menys atretes per una exposició de tema més local que el que va constituir el conjunt d'iniciatives de la «Seda» del període precedent.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjaments d'edificis i instal·lacions**

- Canvi de totes les teles asfàltiques de les cobertes.

- Substitució de tots els baixants, des de les cobertes de nivell intermedi fins a la planta baixa.

- Reparacions ordinàries a l'interior i al jardí, i també en les instal·lacions elèctriques, canonades, etc.

#### **Col·leccions**

Ubicació dels objectes:

- Peces exposades: 1.449

- Peces emmagatzemades: 13.091 (els mostraris no estan numerats).

### **Restauració**

- Durant aquest any s'han restaurat 15 objectes, nou dels quals els ha restaurat l'empresa Masdeu-Morata, contractada per aquest fi, i els altres sis s'han restaurat gratuïtament ja que són d'objectes destinats a exposicions exteriors.

### **Serveis**

**Biblioteca.** Contingut:

- Llibres i revistes especialitzats en teixit i indumentària, a més de les obres de referència generals obligades.

5.886 volums

337 revistes vives

- Ingressos al fons:

57 llibres (comprats)

38 llibres (intercanvi)

62 llibres (donació)

- Revistes ingressades:

107, per subscripció

42, per intercanvi

175, per donació

- Total de lectors: 336

- Llibres consultats: 720.

### **Arxiu documental i fotogràfic**

Inventariats solament els vídeos, dins la biblioteca:

- Total vídeos: 84 exemplars.

- Ingressos 1992: 7 exemplars.

Altres contingut ingressat:

- Fotos d'actes del Museu.

- Reportatge en diapositives d'exposicions del Museu.

- Reportatge en foto, diapositiva i vídeo sobre diferents empreses i tallers tèxtils.

### **Cessions de la sala d'actes**

- Cessions de la sala d'actes per a activitats culturals programades per l'Ajuntament de Terrassa.

- Activitats culturals de l'Institut Pau Picasso.

- Activitats culturals dels veïns de Vallparadis.

- Reunió de socis de l'empresa Habitatge entorn.

- Reunions de l'Assemblea Espiritual Local dels Baha'Is de Terrassa.

- Celebració de la festa de fi de curs de l'Escola de Música Joves Intèrprets de Terrassa.

### **Acció cultural**

#### **Formació**

- Curs de venedors i detallistes de teixit i confecció. Març-abril. En col·laboració amb l'Institut Industrial-CECOT.

- Taller de recursos tèxtils. Octubre-desembre. Organitzat pel Museu com a aula oberta d'identificació i classificació de teixits contemporanis, i de discussió de la metodologia a utilitzar.

#### **Exposicions**

#### **Pròpies**

- «La seda: llegenda, poder i realitat». Fins al 7 de gener.

- «Terrassa, cent anys a ritme de llançadora». Instal·lada a la primera planta del Museu en una superfície de 400 m<sup>2</sup>; guió i avantprojecte realitzat pel museu i muntatge de l'empresa Servisat.

- «La fibra sensible». Exposició itinerant pertanyent a aquest museu. Barberà del Vallès. Gener.

### **En col·laboració**

Amb peces:

- «Reyes y Mecenas». Ministeri de Cultura. Toledo. Març-maig.

- «Hispano-Austria». Innsbruck. Juliol-setembre.

- «Tissus anciens, beauté fragile». Fundació Abegg. Riggisbert, Berna. Maig-novembre.

Amb cessió de local:

- «Art contemporani, seda i fil». Organitzada per Intex Art de Lió.

### **Publicacions**

- «Terrassa, cent anys a ritme de llançadora», fullet de l'exposició, primer tiratge de 3.000 exemplars.

### **Investigació**

- Recerca conjunta amb la Winchester School of Art sobre la museografia de les col·leccions de teixit i indumentària al Regne Unit i Catalunya.

Projecte presentat el setembre de 1992 al Ministeri d'Educació i Ciència i al British Council dins del programa d'accions integrades.

- Estudi de la tecnologia tèxtil a al-Andalus. Projecte presentat a la Unesco perquè el duqués a terme un equip exterior amb seu al Museu Tèxtil.

### **Consultes**

- Manent Casanovas. Cronologia de les mitges de niló.

- Marin Winer. Teixits asteques, sarapes, etc.

- Museu EDO de Tòquio sobre teixits japonesos.

- Nederlands Textiel, museus de Tillburg. Museus i col·leccions tèxtils a Espanya.

- Museu de Vilanova de Famalico, Portugal. Consulta sobre l'organigrama, la filosofia i les directrius del museu.

- Musée du Textile et de la Peigne de Corne, Lavelanet. Consulta sobre l'organització i els criteris de funcionament del museu.

- Museo del Encaje de Camariñas. Consulta sobre sistemes de documentació.

- Museu d'Art Popular de Patres, Grècia. Consulta sobre el funcionament del museu i el seu origen.

### **Col·laboracions**

- Amb la Comisión Española de la Ruta de la Seda.

- Amb Eurosoie, tramesa d'informació en dos sentits.

- Amb l'European Textile Network, corresponsalia a Espanya.

- Amb l'IMCET, el Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Terrassa i el Centre Cultural de la Caixa de Terrassa, en el conjunt d'iniciatives «Terrassa, cent anys».

- Amb l'Institut Industrial, en la confecció del llibre *Terrassa, cent anys a ritme de llançadora*.

- Amb el Pla estratègic ciutat de Terrassa; el Museu Tèxtil forma part del Consell General del Pla.

- Amb la Unesco, a través de la presència en el consell consultiu per a l'Estudi Integral de les Rutes de la Seda.

### Participació en jornades

- «El Museu Tèxtil, su historia y sus posibilidades didàcticas». Col·legi Universitari d'Osca. Febrer.
- Curs per a venedors i detallistes de teixit i confecció. Museu Tèxtil de Terrassa. Febrer-març.
- III Congrés Internacional de Teixits Antics. Achen. Maig.
- Jornades de museus i administració local. Pati Manning. Juny.
- «El patrimoni cultural a debat». Pati Manning. Octubre.
- IV Simposio internacional de indústries de la confecció. Barcelona. Febrer.
- Reunió del Consell Consultiu de la Unesco. Estudi Integral de les Rutes de la Seda. Delhi. Abril.
- XXIV Settimana di Studi: la seta in Europa. Instituto Datini, Patro. Maig.
- VII Triennial de tapís de Lodz. Regne Unit. Polònia. Membre del jurat. Maig.
- Reunió del grup de treball dels Itineraris de la Seda del Consell d'Europa Macclesfield. Regne Unit. Maig.
- «El made in Spain», conferència dins de la Mostra de Teixits feta a Barcelona. Octubre.
- Conferència sobre el patrimoni cultural com a recurs de creació en disseny tèxtil i moda, feta a l'Escola de la Dona. Desembre.
- Conferència titulada «El teixit: un patrimoni útil?», feta al Museu de Vilassar de Mar. Desembre.

### Mitjans personals

- 1 director
- 1 tècnic superior (conservador)
- 1 pedagog
- 1 auxiliar administratiu
- 1 oficial de serveis
- 4 subalterns

El Museu Tèxtil compta, a més, amb vuit persones no adscrites:

- 4 col·laboradors
- 1 becari
- 1 bibliotecari
- 2 restauradors.

### CASA MUSEU TORRES AMAT, DE SALLENT

#### Definició i objectius

La Casa Museu Torres Amat, antiga residència de la família Torres Amat de Sallent, és propietat de la Diputació de Barcelona des de l'any 1981. El seu objectiu és promoure el coneixement de la família Torres Amat, molt vinculada a la comarca del Bages i concretament a la vila de Sallent.

#### Tasca efectuada

##### Exposicions

- Del 4 al 20 de juny va tenir lloc l'exposició «Flors d'alta muntanya» i audiovisual, obra de Dídac Méndez.
- Durant la segona quinzena de setembre es va celebrar l'exposició de l'obra pictòrica de Santiago Pallarés.

- Del 4 al 12 d'octubre va tenir lloc l'exposició «Catalunya per molts anys».
- A final d'octubre va tenir lloc l'exposició «Tibet».
- Del 15 al 30 de desembre es va celebrar la Mostra de manualitats.
- A partir del 19 de desembre el Cercle Cultural Sallentí va realitzar la Mostra col·lectiva de Nadal.

#### **Conferències, concerts i altres activitats**

- Concert a càrrec del duo Sirvent-Javaloy flauta travessera i guitarra. 31 de maig.
- Concert a càrrec de Caudron Quartet Latin Jazz. 5 de juny.
- Acte de presentació de les Festes de la primera invenció del cos de sant Esteve, a càrrec de mossèn Josep M. Ballarín.
- Lliurament dels premis Josep Fàbregas i Capell. 13 de setembre.
- Presentació del llibre de poemes *De sobte s'alça un mur ran de mirada* de Montserrat Altarriba. 16 d'octubre.
- Conferència «Sant Antoni Maria Claret, figura rellevant a la Catalunya del segle XIX» per Joan Bada. 20 d'octubre.
- Conferència titulada «L'arquebisbe Fèlix Amat» a càrrec de Ramon Cots i Blay. 14 de novembre.
- Presentació del llibre *El sentit històric de la comarca a Catalunya*, de Joan Vilà i Valentí i Josep Sarión i Gualda, per Joan Sala. 28 de novembre.
- Concert de Nadal per l'Escola de Música de Sallent. 20 de desembre.

#### **Mitjans personals**

Un tècnic no remunerat.

### **MUSEU MARÍTIM**

#### **Definició i objectius**

El Museu Marítim de Barcelona és una institució dedicada a la salvaguarda, l'estudi i la difusió del patrimoni marítim de la cultura mediterrània i dels processos de creació que la generen, amb especial atenció a l'àmbit català.

S'entén per patrimoni marítim totes les manifestacions intel·lectuals i materials fruit de l'activitat de l'home relacionada amb el mar i la navegació, com també el mitjà natural en el qual aquesta activitat es desenvolupa.

L'àmbit d'actuació del Museu és la costa catalana i en general la conca mediterrània, de forma prioritària, encara que també s'ha de parar esment en aquelles zones a les quals s'han desenvolupat processos culturals i socio-econòmics que han influït directament sobre la cultura marítima catalana o bé que han rebut influències d'aquesta.

Aquesta acció de salvaguarda del patrimoni marítim comporta una acció de recerca i conscienciació de la necessitat de conservació d'aquests béns, i té una repercussió directa en la política d'adquisicions que té fixada el Museu Marítim de Barcelona. A més, els eixos temàtics que també regeixen aquesta política, i les activitats a desenvolupar pels diferents departaments que componen el MMB són establerts seguint els criteris següents.

El MMB té fixats com a eixos temàtics prioritaris aquells períodes cronològics i/o aspectes temàtics en què la cultura marítima mediterrània, i especialment la catalana, ha contribuït amb aportacions fonamentals a l'evolució històrica de la navegació i/o al progrés en algun aspecte relacionat amb aquesta activitat.

Així doncs, el discurs museogràfic s'estableix tant en funció d'un fil conductor cronològic com d'un discurs temàtic que pot recollir aspectes tan diversos com ciència, tecnologia, art, cultura popular, etc.

## **Tasca efectuada**

### **Arranjaments en edificis i instal·lacions**

- Edifici de Pere IV
- Finalització de les obres de restauració i habilitació a l'edifici de Pere IV.
- Arranjament i posada en marxa de la calefacció.
- Trasllat de tots els serveis tècnics a la primera planta de l'edifici de Pere IV (conservació, difusió, secretaria, documentació, biblioteca, arxiu fotogràfic).
- Canvi d'accés al Museu a través del jardí del Rei i del nou vestíbul de l'edifici de Pere IV.
- Reinstal·lació de la consergeria i la botiga en el nou accés del Museu.
- Nova instal·lació d'il·luminació a la Sala Pere IV.
- Protecció amb filtres Sun-X contra les radiacions ultravioletes de les claraboies de l'esmentada sala.
- Naus centrals de les Drassanes
- Arranjament del terra de la segona nau amb la col·locació de part del paviment que hi mancava.
- Arranjament d'una fuga d'aigua en aquesta zona.
- Pati d'aigües de les naus
- Arranjament del jardí.
- Col·locació de les reixes a les boques d'aigües.
- Pintura dels marcs exteriors de les vidrieres.
- Jardí del Rei
- Arranjament de la porta d'accés de vehicles.
- Arranjament del jardí.
- Arranjament i neteja del llac.
- Taller de restauració
- Tancament en fusta a l'interior del taller, a fi d'instal·lar-hi les màquines de fusteria.
- Taller de manteniment
- Separació en fusta del taller de manteniment de la zona destinada a magatzem d'arxiu i biblioteca.
- Nau central de la Galera de Joan d'Àustria.
- Arranjament de les vidrieres de la façana principal de la nau de la Galera Reial.
- Arranjament de la zona anterior de la Grada de la Galera: despenjar cortines, despenjar estendard, netejar i emmagatzemar, retirar les peces situades en aquest àmbit, arranjament de la base de l'estàtua de Joan d'Àustria, i pintar les escales i els miradors d'accés de la Galera Reial.
- Arranjament de la zona de la proa de la Galera Reial i del passadís d'estribord.
- Serveis públics
- Arranjament dels antics serveis públics del museu, encara en funcionament.
- Cobertes
- Manteniment i neteja habitual de les canals del desguàs del terrat.
- Reparació de les goteres.
- Sala Marquès de Comillas
- Reparació de goteres.
- Magatzem de la Sala Campmany
- Reparació de la porta gran d'accés a la Llotja de Sant Cristòfol.
- Exterior de l'edifici
- Campanya de sanejament de les arcades exteriors de la Porta de la Pau.
- Neteja d'herbes entre les pedres dels murs de l'edifici.

### **Col·leccions**

- Objectes exposats: 400, aproximadament.
- Objectes emmagatzemats actualment en període de reordenació i classificació: 8.000, aproximadament.

- Objectes ingressats: 4

- Objectes cedits:

En dipòsit: 11 (Dipòsit a la Mestrança d'Artilleria de Barcelona).

En les exposicions temporals següents:

Pavelló de la Navegació. Expo'92: 37

«Modest Urgell», Fundació "La Caixa": 1

«El legado científico de Al Andalus», Ministeri de Cultura: 5

«L'emigració guixolenc a Amèrica», Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols: 11

«La Bretagne au temps des Ducs», Musée Thoma Dobrée, Nantes: 1

«Ex-vots mariners», Museu del Mar, Vilassar: 9

Pavelló d'Espanya, Exposició Internacional de Gènova, Ministeri d'Afers Estrangers: 2

«Museu marítim de Kobe», Japó: 1

Estand de la Companyia Transatlàntica al port de Barcelona durant els Jocs Olímpics: 1

«Les relacions comercials entre Calella i Veracruz els segles XVIII i XIX», Ajuntament de Calella: 4

«La imagen del mundo. 500 años de cartografía», Fundación Santillana: 10

«España, Colón y su época», IBM Nova York i Ministeri de Cultura: 1

«Catalunya a l'època de Colom», Generalitat de Catalunya: 2

Saló Nàutic Internacional de Barcelona, estand de l'Armada: 4

Taller didàctic «Seguiment de la volta al món en solitari», Barcelona, fes-te a la mar: 5

Total d'objectes cedits: 94.

#### Objectes restaurats

Al taller de restauració del Museu Marítim: 135

A càrrec d'altres restauradors: 25.

#### Moviment intern

- Trasllat de barques, cadenes i àncores a la Llotja de Sant Cristòfol.

- Trasllat de dues àncores al jardí del Rei.

- Trasllat de tots els objectes ubicats a la proa de la Galera Reial i al passadís d'estribord, a la Sala Campmany.

- Trasllat de quadres de la Sala Campmany a la Sala de Pere IV.

- Instal·lació dels mascarons de proa al vestíbul de la Sala de Pere IV.

- Trasllat de la maqueta del navili Santíssima Trinidad, per tal de poder instal·lar la rèplica de l'Ictíneu I.

- Col·locació de la rèplica de l'Ictíneu I a les naus.

- Trasllat de les col·leccions que configuren els àmbits «navegació antiga» i «navegació medieval» des de les naus a l'antiga Sala de Pesca, on han quedat instal·lades de forma permanent.

#### Serveis

##### Biblioteca

- Lectors: 481 (de gener a abril, a partir d'aquest mes la biblioteca ha estat tancada)

- Llibres consultats: 41.394

- Volums: 13.882

- Volums ingressats: 211

- Intercanvi: 0

- Donació: 211

- Revistes vives: 46; d'aquestes, 12 adquirides per subscripció i 34 per donació.

## **Arxiu documental i fotogràfic**

### **Arxiu fotogràfic**

A principi d'any es va iniciar la catalogació del fons fotogràfic, que va quedar interrompuda a causa d'una baixa temporal en el personal, que va obligar a destinar la persona que portava a terme aquesta tasca a altres funcions (catalogació de les col·leccions del Museu).

### **Arxiu documental**

S'ha procedit al trasllat dels fons de l'arxiu documental que han quedat instal·lats a l'edifici de Pere IV i al magatzem situat a l'antiga biblioteca del Museu.

### **Taller de creació**

- Finalització del bot i el carro Miquel de Boera.
- Inici de la construcció d'un diorama d'una drassana de platja, escala 1:100.
- Construcció d'un model de carro d'art Papet, escala 1:10.
- Construcció dels motlles i els accessoris dels models dels Ictíneus I i II, per tal de poder construir els models per filmar alguns plans de la pel·lícula realitzada per Francesc Bellmunt sobre la figura de Narcís Monturiol.

### **Investigació**

- Durant l'any 1992 s'han anat desenvolupant tasques de recerca per a la confecció d'un estudi sobre la construcció i el funcionament de les Drassanes Reials de Barcelona, a càrrec de la beca que ha anat convocant anualment el Museu Marítim en els darrers cinc anys.

### **Formació**

- Participació en congressos i jornades
- Assistència al Congrés Internacional de Museus Marítims, celebrat a Douarnenez durant el mes de juliol de 1992.
- Assistència al I Simposi d'història de l'economia marítima, celebrat a Barcelona del 19 al 21 de novembre d'enguany.
- Assistència al màster de gestió del patrimoni històric arqueològic.

### **Acció cultural**

#### **Cessió d'espais**

Sala Marquès de Comillas:

- Olimpíada Cultural. Exposició «Casa Barcelona»
- PSC. Acte d'inici de la campanya electoral.
- COOB'92. Presentació dels uniformes olímpics.
- Nissan. Convenció d'empresa.
- PSC. Acte polític.
- IADE. Final de curs de l'escola de disseny IADE.
- LES. Congrés d'enginyers.
- Diputació de Barcelona. Congrés de literatura iberoamericana.
- FAD. Lliurament dels premis FAD.
- Fòrum Samitier. Sopar homenatge.
- Olimpíada Cultural. Exposició «Disseny olímpic».
- OTAC. Congrés de biologia.
- Diputació de Barcelona. Presentació de la Volta ciclista a Catalunya.
- Congrés de cardiologia.
- Consolat a França. Recepció de la Federació francesa d'esports paralímpics.
- Ambaixada d'Àustria. Exposició de disseny austríac.
- Associació d'Antiquaris de les Reials Drassanes. I Saló d'antiquaris.

- Graphic Art. Saló de les Arts Gràfiques.
- Generalitat de Catalunya. Exposició «Les Bases de Manresa. 100 anys de catalanisme polític».

#### **Cessió de la sala d'actes**

- Barcelona, fes-te a la mar. Aula-taller Barcelona i el mar (cessió diària). Reunions de coordinació amb els mestres.
- Secció de Patrimoni Cultural. Curs de conservació preventiva.
- Associació d'Amics del Museu Marítim de Barcelona.

#### **Actes diversos**

- Fossar de la Galera Reial:  
Sector Naval de Catalunya. Celebració de la Mare de Déu del Carme.  
Consolat britànic. Recepció oferta pel Comitè Olímpic Britànic.

#### **Exposicions de tercers**

- «Miralls d'aigua, reflexos del port», organitzada pel Port Autònom de Barcelona, octubre, novembre i desembre de 1992.

#### **Publicacions**

- Reedició dels quadríptics informatius del Museu Marítim de Barcelona en català, castellà, francès i anglès.
- Edició dels *First Call* per convocar el Congrés Internacional de Museus Marítims, Barcelona 1993.

#### **Mitjans**

##### **Recursos humans**

- 1 director
- 2 conservadors
- 1 tècnic mitjà
- 1 auxiliar administratiu
- 1 bibliotecària
- 1 tècnic auxiliar (delineant)
- 3 tècnics auxiliars (restauració)
- 1 encarregat de serveis
- 4 oficials de serveis
- 2 oficials d'obres
- 2 oficials d'instal·lacions
- 3 operaris de serveis
- 15 subalterns
- Total: 37 llocs de treball.

#### **MUSEUS DE SITGES I VILANOVA I LA GELTRÚ**

##### **MUSEU CAU FERRAT**

##### **Definició i objectius**

El Cau Ferrat és la casa-taller que Santiago Rusiñol va construir a Sitges i on va col·locar les seves col·leccions de ferros forjats, vidres, mobles, etc. El va inaugurar l'any 1893.

L'artista quan morí, l'any 1931, va llegar el Cau Ferrat amb el seu contingut a la vila de Sitges. L'any 1933 s'obrí com a museu públic, gestionat tècnicament per la Junta de Museus de Barcelona. L'any 1966 es va subscriure un conveni entre l'Ajuntament de Sitges i la Diputació de Barcelona mitjançant el qual aquesta institució es feia càrrec de l'administració, la conservació i la direcció del Cau. El 1967 la Diputació el va reinaugurar amb el nom de Museu Cau Ferrat.

L'objectiu del Museu Cau Ferrat és conservar la casa-estudi-taller de Santiago Rusiñol amb una doble finalitat: mantenir-hi l'esperit del creador, que marcà una fita important en l'esdevenir cultural del país, i donar a conèixer les col·leccions que hi va aplegar; tant de pintura com d'escultura, ferros forjats i mobiliari, vidre i ceràmiques, etc.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjaments als edificis i instal·lacions**

S'han arranjat els desperfectes ocasionats per la caiguda d'una mènsula del Gran Saló, al primer pis. Ha estat substituïda per una altra mènsula feta amb elements plàstics i armadura de ferro. S'ha tapat el forat que, per efecte de la caiguda, afectà el parquet del sòl.

S'ha arranjat l'escala que dóna al primer pis i part de la barana de fusta.

S'ha pintat la façana que dóna al carrer (ferros inclosos) i part de la façana sobre el mar i el torreó.

### **Acció cultural**

#### **Exposicions en les quals s'ha col·laborat**

- «Retrat de Raimon Casellas», escultura de Josep Reynés, per a l'exposició celebrada al Museu Nacional d'Art de Catalunya.

#### **Convenis i col·laboracions**

- Col·laboració amb els cursos d'Erasmus de la Universitat de Barcelona.
- Concert per commemorar el centenari del mestre Enric Morera.
- Col·laboració amb l'Ajuntament de Sitges per commemorar el centenari de les Festes Modernistes.

### **Mitjans de personal**

El Museu Cau Ferrat, juntament amb els museus Maricel, Can Llopis de Sitges i Can Papiol de Vilanova, formen un únic negociat, l'aparell tècnic dels quals és comunitari i està format per:

- 1 tècnic superior
- 1 tècnic mitjà
- 1 auxiliar administratiu

A més, el Cau Ferrat disposa de 4 ordenances.

### **MUSEU MARICEL**

#### **Definició i objectius**

El Museu Maricel conté la col·lecció d'obres d'art donada pel Dr. Jesús Pérez Rosales. L'edifici era l'hospital -d'origen medieval- de la vila, que va estar en funcionament

fins al 1910, quan el va comprar el multimilionari nord-americà Mr. Charles Deering per fer-hi la seva residència.

Posteriorment, la Diputació de Barcelona el va comprar per instal·lar-hi la col·lecció del Dr. Pérez Rosales. L'any 1970 va ser inaugurat. Després, la Diputació de Barcelona va comprar la casa del costat, Can Xicarrons, per habilitar-la com a ampliació del Museu Maricel.

L'objectiu principal del Museu Maricel és oferir una mostra de les col·leccions recollides pel Dr. Jesús Pérez Rosales, i estudiar cada una de les peces per poder situar-la en el seu context adequat i difondre el seu coneixement i missatge històric i artístic. Les principals col·leccions són de pintura i escultura, i abasten un gran període, des de l'edat mitjana fins al segle XX. També n'hi ha de ceràmica (XVII-XX), mobiliari, instruments musicals, vidres, orfebreria, ferros forjats, etc.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjaments als edificis i instal·lacions**

- S'han arranjat les bigues de la façana sobre el mar de l'edifici de Can Xicarrons, annex al Museu Maricel.
- S'han pintat les façanes de l'esmentat edifici, tant la del carrer com la que dona al mar.
- S'ha pintat la façana del carrer (fusta i ferro inclosos) i s'ha restaurat la capelleta.
- S'ha arranjat i restaurat la façana.
- S'han arranjat algunes persianes del segon pis del Maricel.

#### **Exposicions en les quals s'ha col·laborat**

- Retrat del violinista Costa, Sant Francesc d'Assís, Maternitat, Cap de nen adormit de Josep Cañas per a l'exposició «Escultura de Josep Cañas».

#### **Cessió d'espais**

- Cessió a l'empresa PMP per a la filmació d'un vídeo.

### **Mitjans personals**

Com ja s'ha dit, aquest museu forma part d'un sol negociat, juntament amb el Cau Ferrat, Can Llopis i Can Papiol.

El Maricel, en concret, té 5 ordenances.

## **MUSEU ROMÀNTIC CAN LLOPIS**

### **Definició i objectius**

Can Llopis és la casa pairal d'una antiga família sitgetana. L'últim hereu, el diplomàtic Manuel Llopis i de Casades (1885-1935), la va deixar en testament a la Generalitat perquè fos convertida en Museu Romàntic.

L'any 1943, la Diputació de Barcelona es va fer càrrec de Can Llopis, com a hereva de la Generalitat. L'any 1961 va adquirir, mitjançant un vitalici, la col·lecció de nines antigues de Lola Anglada.

L'objectiu immediat es evocar l'època i l'ambient del segle passat. L'objectiu de més abast és informar i difondre els coneixements i els resultats de tota classe d'investigacions sobre el segle XIX, especialment els aspectes artístics i socials.

Can Llopis, a més, té l'objectiu particular d'estudiar i donar a conèixer el món de la nina i de la joguina.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjaments als edificis i instal·lacions**

- S'han desembussat les conduccions d'aigua dels serveis del segon pis, les quals s'havien obstruït per complet.
- S'han restaurat les persianes de pala mòbil del pati.

#### **Biblioteca**

Fons de llibres i publicacions periòdiques del segle XIX i primera meitat del segle XX, de temàtica diversa.

- S'ha revisat parcialment el fons.
- S'han atès les consultes de l'investigador que ha estat realitzant una tesi sobre el poeta local Manuel de Cabanyes.
- Nombre de volums:
  - llibres del fons antic: 2.130
  - llibres del fons modern i tècnics: 109
- Títols de publicacions periòdiques: 60
- Ingressos:
  - Llibres: 25
  - Publicacions periòdiques: 3.

### **Mitjans de personal**

Com s'ha indicat, aquest museu forma part d'un sol negociat, juntament amb el Cau Ferrat, Maricel i Can Papiol.

Can Llopis té 5 ordenances.

## **MUSEU ROMÀNTIC CAN PAPIOL**

### **Definició i objectius**

Can Papiol és la casa pairal d'una de les famílies més conegudes de Vilanova i la Geltrú. L'any 1959 la Diputació de Barcelona va comprar la casa amb el seu mobiliari a l'últim propietari, Ignasi de Torrents, i la convertí en Museu Romàntic. Posteriorment, l'any 1967 la Diputació de Barcelona va comprar a la vídua de Carles M. Baró i Escalants la seva col·lecció de ventalls antics per exhibir-la a Can Papiol.

L'objectiu immediat del Museu és evocar l'època i l'ambient del segle passat. L'objectiu de més abast és informar i difondre els coneixements i els resultats de tota classe d'investigacions sobre el segle XIX, especialment els aspectes artístics i socials.

### **Tasca efectuada**

#### **Arranjaments als edificis i instal·lacions**

- S'han pintat els desperfectes de la decoració mural i artística de la sala d'espera (integrant del Museu).
- S'ha arranjanat el brollador del jardí.
- S'ha arranjanat la bomba d'aigua.
- S'han arranjanat els llums del jardí.

## Acció cultural

### Biblioteca

- Comprèn llibres de temàtica religiosa, històrica i jurídica en la seva majoria.  
- S'ha continuat amb la gestió d'aquest fons, és a dir, amb el registre, la catalogació (segons les normes d'Antiquaria, adaptació dels ISBD per a fons antics) i la indexació, amb l'elaboració dels jocs de fitxes corresponents i la seva intercalació als respectius catàlegs.

- Es va realitzar un informe sobre llibres malmesos amb vista a la seva restauració. Prèvia aprovació i autorització, els llibres inclosos en l'informe, en total 92 volums, es van lliurar a l'empresa Cartaci, responsable d'aquest procés de restauració.

- Es van fer contactes amb el responsable de restauració de la Biblioteca de Catalunya, Sr. Domènec Palau, per poder passar aquests llibres per la cambra de desinfecció d'aquesta entitat. A causa d'una avaria de la cambra, aquest procés s'ha hagut d'ajornar, però es podrà portar a terme, gratuïtament, tant aviat com els llibres siguin retornats per Cartaci, un cop finalitzada la seva restauració.

- Nombre de volums:

llibres del fons antic: 5.516

llibres del fons modern i llibres tècnics: 273

títols de publicacions pròpies: 126

- Ingressos: 7 publicacions.

### Cessió d'espais

- Desfilada a càrrec del Departament de l'Escola Municipal d'Art i Disseny de Vilanova.

- Presentació del llibre *El president Tarradellas en els seus textos*, de Josep Benet.

- Rodatge de diverses escenes de la pel·lícula *Havanera*.

- Rodatge de diverses escenes de la pel·lícula *Narcís Monturiol*.

### Mitjans de personal

Can Papiol forma part d'un únic negociat juntament amb Can Llopis, Maricel i el Cau Ferrat.

Can Papiol té 5 ordenances.

### MUSEU MANOLO HUGUÉ

#### Definició i objectius

El Patronat del Museu Mas Manolo va ser constituït en règim de fundació pública de servei a fi de fomentar i de realitzar les activitats culturals inherents a un centre museístic.

Les col·leccions que actualment conté el Mas Manolo són mostres de l'escultura de Manolo Hugué i gran quantitat d'objectes artístics que li van regalar diferents artistes. Cal destacar la col·lecció d'objectes regalats per Picasso, tant al mateix Hugué com a la seva muller i a la seva filla.

Conté uns mil dos-cents objectes, la major part escultures i dibuixos fets per M. Hugué. En aquest moment el Mas no és visitable a causa de la manca d'espai per exposar dignament els objectes i les realitzacions museològiques pertinents. Per aquesta raó tan sols s'han atès les visites col·lectives i les sol·licitades pels professionals o especialistes que volen conèixer l'obra artística de Manolo Hugué.

## **Tasca efectuada**

### **Projectes**

Durant aquest any s'ha continuat treballant en el projecte de reorganització de les col·leccions del Museu Mas Manolo en el futur Museu Municipal de Caldes de Montbui, que acollirà les col·leccions municipals que actualment es troben en diferents Museus.

## **MUSEU ENRIC MONJO**

### **Definició i objectius**

El Museu Enric Monjo va ser creat l'any 1964, per acord de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vilassar, per exposar el conjunt d'escultures donades per l'artista. El 22 de juliol de 1980 es creà el Patronat Gliptoteca Monjo.

El centre treballa amb la missió de divulgar l'obra escultòrica de l'artista Enric Monjo mitjançant la potenciació de les sales del Museu i la participació d'escolars i públic en general, i d'impulsar, conjuntament amb l'Ajuntament de Vilassar de Mar, la sala polivalent Farrés i Puig del Museu amb activitats culturals de la vila.

### **Mitjans de personal**

- 1 tècnic auxiliar
- 1 auxiliar administratiu

## **CENTRE D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS (CERC)**

### **Introducció**

El Centre d'Estudis i Recursos Culturals de la Diputació de Barcelona, al llarg del seu sisè any de funcionament, ha continuat treballant en la doble perspectiva d'establir sistemes adequats de cooperació i suport econòmic i tècnic als programes de cultura dels municipis de la província i, d'altra banda, generar iniciatives pròpies adreçades a l'experimentació de nous models i nous projectes d'intervenció cultural territorial.

La realitat derivada de la fusió, des del mes d'octubre de 1992, amb l'antiga Secció de Patrimoni Cultural en un nou Centre d'Estudis i Recursos Culturals, s'haurà de fer evident en el disseny i l'execució dels nous programes d'actuació per a l'any 1993.

La concreció dels programes del CERC per a l'any 1992 s'estructura de la manera següent:

1. Gestió de les transferències als ajuntaments
2. Sistemes d'orientació i suport a l'acció cultural local
  - Centre de documentació
  - Formació i reciclatge
  - Estudis i recerques
  - Publicacions
  - Comunicació i audiovisuals
3. Programes especials
  - Programa «Viu el Parc»
  - Programa «Pues de Poeta»
  - Programa d'intervencions plàstiques al Pati Manning
4. Ús de les instal·lacions del CERC

## 1. Gestió de les transferències als ajuntaments

Aquestes transferències es complementen amb les que tenen com a receptors les grans institucions del país.

La majoria dels ajuts econòmics (98%) correspon a transferències destinades als ens locals, mentre que la resta són subvencions per a entitats d'àmbit supralocal.

De l'import total d'ajuts concedits als ens locals, el 36% pertany a convenis de concertació general. Aquest apartat inclou diversos programes i activitats culturals de signe ben divers, d'entre els quals cal destacar, especialment, els relacionats amb les arts plàstiques, la cultura popular i tradicional i alguns programes de cooperació entre diversos ens locals.

L'ajut a les arts escèniques i a la difusió d'espectacles es concentra bàsicament en els convenis de programació d'espectacles, els espectacles infantils i el Programa música i escena a l'abast, la suma dels quals arriba a un 33,5% de l'import total de les transferències.

Dins l'apartat de projectes especials (que correspon al 24,3% del total) cal remarcar la subvenció a diversos festivals i esdeveniments culturals d'abast nacional, com són el Festival de Pallassos de Cornellà, el Festival de Jazz de Terrassa, el Festival Blues & Ritmes de Badalona, l'Altaveu de Sant Boi de Llobregat, el Festival Internacional de Música Popular i Tradicional de Vilanova i la Geltrú, el Complot de Pineda de Mar o el Mercat de Música Viva de Vic.

Els treballs de tramitació d'aquestes transferències es concreten en la preparació de documentació tècnica i administrativa i, pel que fa als convenis, en un seguiment específic d'una tria d'activitats. La documentació relativa a les activitats objecte de monitoratge passa a formar part del fons del Centre de Documentació del CERC.

### Transferències gestionades pel CERC durant l'any 1991

Convenis/subvencions	Ajuntaments	Import en pesetes
Convenis de concertació general	71	72.900.000
Convenis per a projectes especials	19	49.200.000
Convenis de programació estable d'espectacles	52	43.850.000
Convenis de programació estable d'espectacles infantils	40	5.680.000
Música i Escena a l'Abast	141	18.314.541
Subvencions d'àmbit local	64	8.065.000
Subvencions a entitats d'àmbit supralocal	19	4.050.000
Import total		202.059.541

## 2. Sistemes d'orientació

### Centre de Documentació

L'objectiu bàsic del Centre de Documentació ha estat respondre a una demanda creixent d'informació a l'entorn de les polítiques culturals, la gestió cultural i la creació artística; atesa la inexistència d'altres centres especialitzats, dotats d'uns fons amb entitat i grau d'especialització satisfactoris i suficients per tal d'abastar aquesta demanda, la possibilitat de fornir informacions en aquests camps esdevé particularment valuosa. El fet que el Centre de Documentació estigui integrat, d'altra banda, dins d'una unitat d'estudis i recursos en matèria de cultura el converteix en un instrument de suport informatiu fonamental per a les diverses àrees de treball de què consta el CERC.

### Del fons documental

El fons del Centre de Documentació del CERC conté, d'una banda, documentació escrita

(monografies, literatura grisa, biblioteca de referències, publicacions periòdiques, dossiers, etc.) i d'altra banda, documentació audiovisual (vídeos, cassetts, discs, material fotogràfic, cartells, etc.). Pel que fa al fons audiovisual, es disposa, d'una banda, d'enregistraments corresponents a sessions de formació, conferències, jornades de debat i altres esdeveniments d'interès. El fons, a més, conté registres que serveixen com a complement per a la difusió de la creació artística en els sectors de la música, les arts escèniques i les arts plàstiques, entre d'altres.

La classificació del fons documental ha experimentat no poques dificultats, atesa la circumstància que les classificacions existents fins ara, tant la de Dewey com la CDU o la seva adaptació catalana, estan pensades per a col·leccions temàtiques molt generals i no funcionen gaire bé en casos de temàtiques molt més específiques. S'està elaborant, per tant, una classificació inspirada en les decimals, anàloga a la CDU, que pugui precisar la indexació de document.

Aquesta classificació, en els seus grans blocs temàtics, està estructurada de la manera següent:

- O. Obres de referència
- A. Aspectes circumdants de la política cultural
- B. Política cultural general
  - B0. Teoria de la cultura
  - B1. Política i desenvolupament cultural
  - B2. Economia de la cultura
  - B3. Finançament de la cultura
  - B4. Equipaments culturals
  - B5. Professionals de la cultura (estatus laboral)
  - B6. Públic i pràctiques culturals
  - B7. Comunicació i publicitat
  - B8. Formació i educació cultural
  - B9. Associacions i fundacions culturals

C/H. Política cultural sectorial

C. Arts Escèniques

- C00. Arts escèniques en general
- C01. Política de les arts escèniques
- C02. Economia de les arts escèniques
- C03. Finançament de les arts escèniques
- C04. Equipaments de les arts escèniques
- C05. Professionals de les arts escèniques
- C06. Públic i pràctiques de les arts escèniques
- C07. Comunicació i publicitat de les arts escèniques
- C08. Formació i educació de les arts escèniques
- C1. Música
- C2. Dansa
- C3. Art líric
- C4. Teatre

D. Arts plàstiques

E. Arts audiovisuals

F. Comunicació

G. Llibre edició

H. Patrimoni cultural

L'esquema general es repeteix sistemàticament en cada sector; el segon dígit general és el tercer en cada un dels sectors i així successivament.

Amb el propòsit de sistematitzar i caracteritzar el contingut intel·lectual de la documentació del Centre, es va creure convenient la utilització d'un llenguatge documental especialitzat en desenvolupament i política cultural. Es va acudir, per tant, al Tesaure internacional de desenvolupament cultural publicat per la Unesco, en les seves versions anglesa, francesa i castellana. Tanmateix, la manca de coherència en

critèris lingüístics i semàntics, i la manca de jerarquitzaçió a partir d'un segon nivell conceptual van propiciar la recerca d'altres vies de solució. Es va decidir partir d'aquesta obra per tal d'obtenir una visió global de la situació, per continuar el treball amb el suport de diverses obres especialitzades en matèries relacionades.

Les dades operatives bàsiques relatives al fons documental del Centre durant l'any 1992 són les següents:

Articles i documents de treball diversos	6.334
Llibres	4.921
de nova adquisició	283
producte d'intercanvis	78
Subscripcions a revistes i a publicacions periòdiques especialitzades (21 de les quals són producte d'intercanvis)	68

### Dels usuaris del Centre de Documentació

Són usuaris del Centre de Documentació del CERC:

- Professionals al servei del CERC i de la Diputació de Barcelona
- Responsables culturals territorials de les diverses administracions públiques (corporacions provincials i locals, administracions autonòmiques i Administració de l'Estat).
- Investigadors i professionals del sector públic i del sector privat vinculats a projectes relacionats amb la cultura i la comunicació:

  Especialistes en economia de la cultura

  Responsables de la gestió d'empreses culturals

  Professionals del màrqueting cultural i la publicitat

  Responsables de televisions i ràdios locals

  Creadors artístics

  Docents universitaris

  Analistes i investigadors de les polítiques culturals

  Empreses de *management*, producció i promoció artística

Territorialment, els usuaris provenen de diversos punts de Catalunya, l'Estat espanyol i, fins i tot, d'altres països europeus.

Les dades operatives bàsiques relatives al volum d'usuaris i consultes del Centre de Documentació durant l'any 1992 són les següents:

- Consultes internes: 694

- Consultes externes: 782

- Consultes referencials telefòniques: 312

Total: 1.788.

### Formació i reciclatge

#### Programes propis de formació permanent i reciclatge

Al llarg de l'any 1992 s'han celebrat els seminaris o accions formatives següents:

- Anàlisi i avaluació de polítiques culturals territorials
- Les noves empreses culturals
- L'impacte cultural de les noves migracions ètniques
- La propietat intel·lectual i els drets d'autor en la perspectiva del 93 (en col·laboració amb la Societat General d'Autors).
- Les noves mesures per al finançament de la cultura
- Les dotacions tècniques per a l'espectacle
- L'arxiu local en la dinamització del patrimoni cultural (en col·laboració amb l'Associació d'Arxivers de Catalunya).

- La gestió de recursos humans en les organitzacions culturals
- El tractament de la informació cultural en els mitjans de comunicació
- Imatge i difusió dels projectes culturals
- Tècniques de conservació del patrimoni cultural
- Estada de formació a l'àrea metropolitana de Londres
- Cultura i entorn metropolità

La participació ha estat així:

- Responsables tècnics i polítics al servei del municipis: 183
- Professionals al servei d'altres institucions: 75
- Professionals al servei d'empreses i associacions: 128
- Estudiants universitaris: 33
- Participants d'altres procedències (artistes, *free-lance*): 46
- Nombre total d'assistents als seminaris: 465.

#### **Programes en què el CERC participa en qualitat de membre associat**

- Segon Màster en gestió cultural, en col·laboració amb la Universitat de Barcelona.
- Primer i segon diploma de postgrau en «políticas y gestión cultural» en col·laboració amb el Ministeri de Cultura i la Universitat de Barcelona.
- Jornades titulades «La construcció del paisatge. Natura, cultura i patrimoni» en col·laboració amb la Secció de Patrimoni Cultural, el Servei de Parcs Naturals i el Museu de Gavà (maig 1992).

#### **Altres programes formatius en què el CERC participa com a col·laborador**

- Jornades «Els municipis i la Música en el marc del festival Altaveu'92», Sant Boi de Llobregat, setembre.
- Jornades «Cultura y municipio», organitzades per la Comissió de Cultura i Educació de la Federación Española de Municipios y Provincias, octubre.
- Encontre United Networks de xarxes culturals a la CEE, maig.
- Primer curs de «Gerencia de Proyectos Culturales» organitzat a Caracas pel Consejo Nacional de las Artes y la Cultura de la República de Venezuela, novembre.
- Diploma de postgrau en «Gestión Cultural y Territorio», organitzat per la Consejería de Cultura del Principado de Asturias y la Universidad de Oviedo.
- El CERC és membre del grup de pilotatge de programes de formació de responsables culturals del Consell de Cooperació Cultural del Consell d'Europa.
- El CERC és membre del secretariat de la Xarxa Europea de Centres de Formació d'Administradors Culturals.

#### **Estudis i recerques**

A més a més de la prestació de nombrosos serveis d'assessorament i cooperació amb petites i mitjanes recerques dutes a terme per ajuntaments de la província, el programa d'estudis i recerques del CERC durant l'any 1992 s'ha desenvolupat en tres línies fonamentals:

- La revisió i actualització de les dades relatives a infraestructures, producció i consum cultural contingudes en l'*Atles d'indicadors culturals* editat l'any 1991.
- La direcció i seguiment de vuit petites recerques a càrrec de diversos joves investigadors associats al programa d'estudis del CERC sobre els següents temes:
  - La formació del públic per a les arts plàstiques
  - Les sales municipals d'arts plàstiques a la província de Barcelona
  - El treball cultural amb immigrants magrebins a Barcelona
  - Els programes internacionals de cooperació en el sector de la cultura
  - La geografia de les dinàmiques de producció i consum cultural
  - El paper del gènere en la producció i el consum culturals
  - Les polítiques culturals de les institucions europees

Els públics de la música clàssica a Barcelona

- La convocatòria de diversos laboratoris operatius, reunions d'experts en diversos àmbits de la política i la gestió cultural amb l'objectiu de promoure la producció teòrica, a l'entorn dels temes següents:

L'impacte cultural dels Jocs Olímpics a les ciutats subseu

El paper dels barris en la identitat cultural metropolitana

L'acció cultural en municipis rurals

Cultura popular i tradicional i acció local

### **Publicacions**

Durant l'any 1992 s'han editat els materials següents:

*Catàleg de la Campanya Música i Escena a l'Abast* (1.350 exemplars).

Llibre *Cultura y regiones en Europa*, de Michel Bassand, en la col·lecció «Materiales de Política Cultural», coeditada amb l'editorial Oikos-Tau (1.500 exemplars).

Materials diversos per a la divulgació de la resta de programes i activitats del CERC:

18 fullets, tríptics o díptics

8 targetes i postals

5 cartells.

### **Comunicació i audiovisuals**

Entre els sistemes d'orientació i de suport a l'acció cultural local del CERC, els programes de comunicació i audiovisuals comprenen serveis audiovisuals i programes propis, i també la prestació de serveis de suport a projectes locals, en especial a aquells vinculats a les ràdios i les televisions locals. Cal tenir en compte també la relació amb la premsa i els grans mitjans de comunicació.

Ultra l'assistència i el suport tècnics i de comunicació a la resta de programes i activitats del CERC, cal destacar les intervencions següents:

#### **Programa multimèdia «L'apuntador»**

Coproducció (juntament amb la Societat General d'Autors i la productora BeNeCé) i documentació del programa de televisió «L'Apuntador», del qual han estat emesos per TVE de Catalunya 120 espais de cinc minuts entre els mesos de gener i juny de 1992.

Producció del programa de ràdio «L'Apuntador», del qual han estat emesos per RNE d'Espanya a Catalunya (Ràdio 4) 282 espais informatius de cinc minuts i 27 de dotze minuts.

Elaboració del material informatiu de «L'Apuntador» per als mitjans de comunicació locals i comarcals a través del servei en català de l'Agència EFE entre els mesos de gener i juny de 1992.

#### **Suport comunicatiu a iniciatives culturals municipals**

Durant l'any 1992 el CERC ha col·laborat en el disseny i l'organització de les estratègies de comunicació de premsa, relacions amb els mitjans, etc. de diversos esdeveniments culturals municipals. Cal destacar, entre d'altres, el Complot de Pineda de Mar, el Festival de Teatre al Carrer de Viladecans i l'Altaveu de Sant Boi de Llobregat.

#### **Serveis d'enregistrament i postproducció videogràfica**

Durant l'any 1992 des del CERC s'han prestat serveis videogràfics (enregistrament i/o muntatge, sonorització, postproducció) a més d'una dotzena de projectes d'ajuntaments, associacions i col·lectius culturals i artístics de la província de Barcelona.

### **3. Programes especials**

#### **Programa «Viu el Parc»**

El programa «Viu el Parc» neix de la col·laboració entre el Servei de Parcs Naturals i el CERC, i consisteix en la posada en marxa d'un seguit d'activitats culturals d'ampli

espectre que tenen lloc a l'interior dels cinc parcs naturals gestionats per la Diputació de Barcelona i en els municipis el terme municipal dels quals forma part del territori dels parcs naturals. Són objectius fonamentals del programa la requalificació de l'ús que els ciutadans fan en el seu temps de lleure dels recursos naturals dels parcs i la promoció d'una nova consciència ecològica que no distanciï l'ús respectuós del patrimoni natural d'altres manifestacions vinculades amb la difusió del patrimoni cultural.

Les activitats del programa «Viu el parc» al llarg de l'any 1992 s'han centrat en el disseny i l'execució d'un cicle d'activitats al parc natural de Sant Llorenç del Munt i la Serra de l'Obac durant el mes de maig. Més de 2.500 persones han participat en les 36 accions culturals programades. Cal destacar que bona part dels actes s'han dissenyat expressament per al programa i han anat a càrrec de creadors i col·lectius de municipis propers al parc.

En els darrers mesos s'ha treballat en el disseny del programa per a l'any 1993, que consistirà en un seguit d'intervencions en el parc natural del Montseny, i en una nova edició del programa al parc natural de Sant Llorenç del Munt.

#### **Programa «Pues de Poeta»**

La continuïtat d'aquest cicle de lectures poètiques, durant l'any 1992 ha consistit en les activitats següents:

- 11 lectures celebrades a set municipis durant els mesos de febrer i març, amb una assistència total de 430 espectadors i una mitjana de 35/40 espectadors per sessió. Onze poetes han pres part en aquesta edició del programa «Pues de Poeta».

- La celebració d'una jornada de treball durant el mes de setembre per tal d'avaluar el funcionament del programa i les perspectives de continuïtat, amb la participació de vint-i-cinc responsables culturals municipals i poetes. La sessió es va cloure amb un espectacle poètic amb la col·laboració de bona part dels poetes que han estat presents en el cicle.

#### **Programa d'intervencions plàstiques al Pati Manning**

El Pati Manning de la Casa de Caritat, seu física de les instal·lacions del CERC, durant l'any 1992 ha acollit les següents mostres i intervencions plàstiques.

- Exposició «Nil Bohigas al Pol Nord»

Mostra organitzada pel Servei d'Esports. Febrer-maig 1992.

- Instal·lació «Rellotge d'Ombra».

Jordi Pardo. De l'1 de juliol a l'11 de setembre de 1992.

- Instal·lació i mostra «Projecte Via».

David Cos i Jordi Junyent. Del 22 de setembre al 15 d'octubre de 1992.

- Instal·lació «Hipertext».

Cristoph Hafner, Rosario Plate i Miquel Valdasquín.

Del 20 d'octubre al 13 de novembre de 1992.

- Mostra d'art «Ardhara 1991».

Mostra itinerant dels municipis de les comarques del Penedès i el Garraf. Del 29 d'octubre al 27 de novembre de 1992.

- Instal·lació «Cloacam».

Jaume Giralt i Pep Camps. Del 19 de novembre al 19 de desembre de 1992.

#### **4. Ús de les instal·lacions del CERC**

Durant l'any 1992 els espais del CERC han estat utilitzats per allotjar el volum d'activitats següent:

- Activitats pròpies del CERC: 267

- Altres àrees i serveis de la Diputació: 81

- Entitats i institucions culturals o científiques: 174.

Cal destacar, a més, que 11 delegacions espanyoles i estrangeres han visitat les instal·lacions del CERC i s'han interessat pel coneixement en profunditat dels seus programes.

## **CONJUNT MONUMENTAL D'EMPÚRIES**

### **Definició i objectius**

Del conjunt arqueològic en formen part la ciutat grega o Neàpolis i la ciutat romana. L'any 1908 la Junta de Museus de Barcelona, amb fons de la Diputació de Barcelona, inicià l'adquisició de terrenys i les primeres excavacions sistemàtiques del jaciment arqueològic. A part de les ruïnes, hi ha un museu monogràfic situat a les antigues dependències del convent dels servites (1605). El Museu fou creat l'any 1961. Evidentment, les col·leccions són de tipus arqueològic i provenen totalment de les diferents campanyes d'excavacions a Empúries. Paral·lelament, l'octubre d'aquest mateix any s'ha inaugurat un audiovisual multivisió. Es tracta d'un espectacle multivisió sense paraules, a partir d'una complexa estructura on es combinen les imatges de 36 projectors sobre 3 pantalles amb música, olor i altres efectes especials.

### **Serveis**

- Taller de restauració.
- Biblioteca especialitzada.
- Servei d'investigacions arqueològiques.
- Servei educatiu i pedagògic.
- Activitats culturals.
- Botiga, llibreria i bar.

També s'ofereix informació en guies sonores, departament pedagògic, sala d'exposicions temporals, etc.

### **Tasca efectuada**

En el marc del conveni signat entre el Centre Europeu del Patrimoni Cultural i la Diputació de Barcelona, s'han posat en marxa diferents actuacions que s'emmarquen dins el projecte específic per al desenvolupament d'Empúries. En aquesta línia, cal remarcar el següent:

- El mes de maig se signa un conveni entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de l'Escala, la qual cosa ha permès desenvolupar un important paquet de noves iniciatives i realitzacions. Aquest és el cas de l'aprovació d'un Pla d'ocupació -el 15 d'agost- que va permetre incorporar vuit persones a les àrees de difusió, documentació i manteniment del Conjunt Monumental d'Empúries, durant quatre mesos. Alhora, també hi ha hagut una col·laboració en diverses activitats culturals que són especificades en l'apartat «Altres activitats culturals».
- El mes de juny es participa en el seguiment de la Comissió de la Cerimònia d'arribada de la Flama Olímpica a Empúries.
- El mes d'octubre s'inauguren a les ruïnes:
  - Un audiovisual multivisió
  - El remodelatge del museu monogràfic d'Empúries
- El mes de desembre s'aproven els estatuts d'un ens autònom per a Empúries.

### **Servei d'atenció a les escoles**

En el marc del conveni signat amb el Centre Europeu del Patrimoni Cultural, i des del mes de maig de 1991, l'oficina del projecte Empúries ha mantingut un servei d'atenció

a les escoles. Amb relació a aquest tema s'han analitzat les necessitats i les ofertes de serveis de difusió del Conjunt i s'han fet tota una sèrie de propostes tant des del punt de vista de materials com des del punt de vista de l'organització d'aquest servei d'atenció. Els nous serveis i materials proposats són els següents:

- Dossier didàctic «L'escola a Empúries»
- Proposta de visita per a alumnes de 10 a 12 anys
- Maleta didàctica «Missió Empúries»
- Àlbum Empúries
- Taller didàctic «Els enigmes d'Empúries»
- Disseny del circuit de servei a les escoles
- Visita comentada per a professors
- Visita comentada per a alumnes
- Tríptic de serveis a les escoles

S'han realitzat unes trobades de presentació d'aquests materials a les escoles. La primera s'ha fet a Girona, a la Facultat de Ciències de l'Educació el 15 de desembre de 1992. La segona s'ha fet a Barcelona, al Pati Manning, el dia 17 de desembre de 1992 en col·laboració amb la Universitat de Barcelona. Per aquest motiu també s'ha elaborat un dossier de presentació d'aquests nous materials.

Per poder analitzar i avaluar quins materials i serveis eren necessaris per a aquest sector de públic es va realitzar un estudi sobre el públic que va visitar el Conjunt Monumental d'Empúries des del setembre de 1991 fins al setembre de 1992.

#### **Excavacions arqueològiques**

- Del 7 de gener fins al 15 de maig. Actuacions d'excavació, consolidació i arranjament general en el fòrum romà, realitzats per un equip de l'empresa CODEX, sota la direcció del Dr. X. Aquilué i el Dr. Enric Sanmartí.

- Del 6 al 24 de juliol. Excavacions a l'amfiteatre (vegeu «Curs d'Empúries»).

- S'han realitzat set informes tècnics sobre actuacions arqueològiques a Empúries a càrrec del Dr. Aquilué.

#### **Millores i reparacions als edificis del museu**

Enguany s'han dut a terme els treballs següents de manteniment i millora:

- Ampliació de la potència elèctrica 120 kW.
- Finalització de les obres d'adequació de la sala d'exposicions per al muntatge del nou projecte museogràfic (segona fase).
- Obres d'adequació de la sala per al muntatge de l'audiovisual multivisió.
- Obres d'adequació del paviment i substitució de fusteria de les finestres i obertures de la sala de restauració.
- Instal·lació de la infraestructura per a l'aire condicionat i per al control d'humitat.
- Reparacions diverses de restauració i infraestructures.

#### **Millores al jaciment**

- Finalitza la instal·lació del sistema de senyalització i retolació de l'itinerari de visita al conjunt.
- Instal·lació de la rampa pont d'entrada a la Neàpolis.
- Ampliació de la zona de gespa i renovació de les espècies.

#### **Curs d'Empúries**

Com cada estiu, s'ha organitzat el Curs d'Arqueologia d'Empúries, aquest any en la seva 46a. edició. Es va realitzar entre el 6 i el 24 de juliol, amb la participació de 19 estudiants de diferents ciutats de l'Estat. El treball de camp, l'excavació i la classificació de material es va realitzar al sector occidental de la càmara de l'eix longitudinal de l'amfiteatre i al sector septentrional de la mateixa de l'eix transversal. D'altra banda, també es va classificar el material de l'època d'August recu-

## Mitjans

### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	6	5	5
Subalterns	7	6	7
Ajudants de cuina	1	1	1
Tècnics auxiliars de sanitat	1	1	1
Total personal no docent	16	14	15
Tècnics superiors d'educació	8	8	9+1
Tècnics mitjans d'educació	12	12	12
Tècnics auxiliars d'educació	23	23	23+1
Total personal docent	43	43	44+2
Total llocs de treball	59	57	59+2

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	179.951.951	-	179.951.951
II. Béns i serveis	218.758.494	5.227.750	23.986.244
VI. Maquinària	610.699	-	610.699
Total	399.321.144	5.227.750	204.548.894

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1990-1991)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	50.000.000
Cursets i seminaris	2.315.750
Diplomes i certificacions	290.000
Telèfon	50.000
Total ingrés	52.655.750

### Obres i equipaments

S'han fet obres i treballs per un import d'1.714.515 pessetes, per a la continuació del tractament antitermític, la pintada del sector de l'oficina, aules, passadissos, i secretaria, i petites reparacions diverses. A més s'ha fet reposició de mobiliari i adquisició d'elements diversos d'equipament (armari per a la televisió, vídeo, 14 cavallets de fusta i figures de guix, calefactor, ganiveta guillotina, premsa de boles, dos frigorífics, un trepant) i equipament d'informàtica (11 ordinadors, 11 coprocesadors, dos plotters, tres ampliacions de memòria, una impressora làser, una taula digitalitzadora, deu ratolins, set autocad versió 11 i una xarxa), per un import total de 7.389.369 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

Escola de la Dona, carrer de la Pietat, s/n. 08002 Barcelona. Tel. 315 43 11 i 315 4463.  
Total d'espai disponible: 2.13162 m<sup>2</sup>.

## ESCOLA D'ARTS I OFICIS ESCOLA DEL TREBALL

### Antecedents

L'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball es va inaugurar el primer d'octubre de 1915 amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis.

El 1918 es creà, paral·lelament i complementària a l'Escola Superior dels Bells Oficis, l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art.

El 1923 va desaparèixer l'Escola Superior, i l'Escola Tècnica s'integrava a l'Escola del Treball. Aquesta integració, perjudicial totalment per a la Secció d'Art atès que el seu nombre d'alumnes era molt inferior al de la Secció Professional de l'Escola del Treball, es va trencar per acord del Ple de la Diputació de Barcelona l'any 1983, quan tornà a donar vida independent a la Secció d'Art de l'Escola del Treball, amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball.

L'any 1984 amplià l'oferta educativa amb ensenyaments reglats de graduat en arts aplicades en les especialitats de ceràmica, joieria i tècniques de volum.

D'altra banda, l'any 1984 també s'inicien els ensenyaments d'adults, inicialment per a la formació del personal de la mateixa corporació, però també oberts a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de 1r. grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

L'any 1986 es va obrir la matrícula d'adults a l'exterior sense cap reserva.

El 1987, per Decret del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (Decret 102/1987, de 4 de març), l'Escola era reconeguda com a centre no oficial d'ensenyaments artístics.

L'any 1989 es posa en marxa un nou pla d'estudis basat en la idea d'uns mòduls artístico-artesanals que progressivament faciliten la formació en les diferents especialitats. Aquests ensenyaments són del tipus no reglat.

Els plans d'estudi anteriors entren en un període d'extinció.

L'any 1990 els ensenyaments d'adults es completen amb la modalitat anomenada aula oberta.

L'any 1991 s'inicia un procés de separació entre els ensenyaments artístics i els ensenyaments d'adults per tal de crear dos centres independents: l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults. A partir d'aquest propòsit, es fa la corresponent separació d'espais dins del mateix edifici, que entra en vigència a partir de l'1 d'octubre d'aquell any. També separen el professorat i l'equip directiu.

La separació s'aprova formalment amb data 28 de novembre de 1991, amb efectes d'1 d'octubre de 1991.

### Objectius

- Cobrir la demanda social en àmbits artístico-artesanals i culturals.
- Revalorar i fomentar els oficis artesans.
- Adaptar el centre per poder-hi aplicar la LOGSE i a la vegada compaginar-ho amb l'ensenyament no reglat.
- Concertar convenis per millorar el finançament del centre.

### Activitats

- Aplicació del pla d'estudis d'ensenyaments artístics..
- Realització d'activitats culturals.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.
- Participació en activitats del nostre context cultural i geogràfic (exposicions, participació en salons especialitzats, etc.).

### Objectius específics assolits

- Conclusió del procés de separació entre l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults.
- Realització d'eleccions per proveir membres del consell escolar del centre i la seva posada en funcionament.
- Revisió i actualització del pla d'estudis actual, confirmant la seva continuïtat i consolidació.
- Projecció exterior de l'Escola mitjançant seminaris, exposicions, participació en el Saló de l'Ensenyament i col·laboració en revistes.
- Implicació del professorat en els projectes i les activitats del centre.
- Participació de l'alumnat i el professorat en activitats extraescolars.
- Establiment i aprofundiment dels contactes amb diferents institucions com l'Escola Massana i el Ministeri d'Educació i Ciència a través del Servei d'Ensenyament.
- Optimització dels serveis prestats pel personal no docent del centre.

### Seminaris autofinançables

Tot seguit s'analitza la distribució d'alumnes matriculats.

Seminari	Alumnes
Marqueteria en metall	18
Restauració de paper	10
Fusió, unió i entremesclaments de metalls	15
Tècniques de restauració per a antiquariat	12
Restauració de pintura mural antiga	15
Restauració del moble	3
Seminari del Raku	12
Modelatge de guix	9
Teoria tèxtil	12
Conservació d'obres d'art sobre paper	15
Taula calenta	10
Total	131

### Mitjans

#### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Tècnics d'administració general a extingir	1	1	1
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	5	2	1
Subalterns	-	-	2
Ajudant de serveis	1	-	-
Operaris de serveis	6	4	4
Total personal no docent	14	8	9
Tècnics superiors d'educació	16	5	6+1
Tècnics mitjans d'educació	23	17	19
Tècnics auxiliars educació	14	15	14
Total personal docent	53	37	39+1
Total llocs de treball	67	45	48+1

## Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Pressupost inicial	Modificació crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	165.865.768	-	165.865.768
II. Béns i serveis	7.772.682	3.833.300	11.605.982
VI. Inversions	2.100.000	2.100.000	
Total	175.738.450	3.833.300	179.571.750

Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	14.000.000
Cursets i seminaris	3.833.300
Diplomes i certificacions	17.750
Total	17.851.050

### Obres i equipaments

S'han fet obres de reparació d'una coberta, supressió de barreres arquitectòniques i trasllat de tallers, per un import total de 21.972.000 pessetes. A més a més, s'ha fet reposició de mobiliari i adquisició d'elements diversos d'equipament, per un total de 2.792.864 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

L'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball és ubicada al recinte del carrer del Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona. Tel. 321 90 66.

Total d'espai disponible: 5.772,40 m<sup>2</sup>.

## INSTITUT POLITÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESCOLA DEL TREBALL

### Antecedents

L'actual Institut Politècnic de Formació Professional va iniciar la seva història l'any 1912 quan la Diputació de Barcelona va crear la denominada Escola Elemental del Treball, com a continuació de l'Escola Lliure i Provincial d'Arts i Oficis (1873).

L'any 1923, a partir del cop d'estat de Primo de Rivera, passà a denominar-se Escola del Treball, nom que quedà després de la guerra civil.

L'any 1958 fou reconeguda com a centre oficial de formació professional (oficialia i mestria).

L'any 1971 s'introdueix, com a conseqüència de l'aplicació de la Llei general d'educació, l'ensenyament de formació professional en substitució de l'oficialia i la mestria industrials.

L'any 1975 se signa un conveni entre la Diputació de Barcelona i el Ministeri d'Educació i Ciència pel qual l'Escola del Treball es converteix en un institut politècnic.

Atesa la publicació i la promulgació del Reial Decret 2809, de 3 d'octubre (BOE del 30.12.1980), sobre traspassos de serveis de l'Administració de l'Estat espanyol a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament, el 21 de febrer de 1984 se signa un conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat que actualitza el conveni signat el 1975 amb el MEC, adequant els aspectes autonòmics, administratius, de personal, i d'espais en tot allò que millori i faciliti el bon funcionament de l'Institut.

A partir de l'any 1986 comença un procés de reformes i obres del centre que consisteix en la reordenació i la reparació d'edificis. Les obres principals són: nous tallers d'electricitat i reconversió d'espais de l'EUT ETB, aules de dibuix, aules de classe, reconversió de l'antic espai de psicologia aplicada en aules, reordenació dels tallers d'automoció i mecànica, calefacció, nou laboratori de química, nou laboratori de ciències, etc.

L'any 1989 l'Escola celebra el seu 75è aniversari de forma brillant.

## Objectius

- Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya en la cobertura dels ensenyaments reglats de nivell no universitari.
- Donar compliment al contingut del conveni Generalitat-Diputació.

## Activitats

- Conservació i reparació dels immobles i de les instal·lacions.
- Seguiment del funcionament general de l'Institut mitjançant la intervenció en el Patronat.
- Gestió i administració dels recursos personals, materials i econòmics, d'acord amb les clàusules del conveni.

## Mitjans

### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Tècnics d'administració general	-	1	1
Tècnics d'administració general a extingir	1	1	2
Administratius	3	3	3
Auxiliars administratius	7	8	7
Subalterns	15	14	16
Oficial de serveis	1	-	-
Oficial telefonista-recepcionista	-	1	1
Tècnics mitjans de sanitat	1	-	-
Auxiliar de sanitat	-	1	-
Operaris de serveis	1	1	1
Total personal no docent	29	30	31
Tècnics superiors d'educació	18	18	16
Tècnics mitjans d'educació	9	8	9
Total personal docent	27	26	25
Total llocs de treball	56	56	56

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	188.000.681	-	188.000.681
II. Béns i serveis	26.414.113	-	226.414.113
Total	214.414.794	-	214.414.794

Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pesettes
Subvencions pel concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	128.639.000
Total ingressos	128.639.000

#### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió per un import total de 2.441.000 pesettes per a la connexió de les cabines i recuperació del paviment del laboratori de química, repintat de les ofícines de l'Institut i ventilació dels despatxos de la primera planta.

#### Ubicació i espais disponibles

L'Institut Politècnic de Formació Professional Escola del Treball és ubicat al recinte del carrer del Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona. Tel. 230 92 00. I al passeig de la Vall d'Hebron, s/n. Barcelona

Total d'espai disponible: 13.016,68 m<sup>2</sup>.

### ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE BIBLIOTECOMIA I DOCUMENTACIÓ JORDI RUBIÓ I BALAGUER

#### Antecedents

El Projecte de biblioteques populars, dissenyat pel Consell d'Investigació Pedagògica i amb la participació directa i decisiva d'Eugeni d'Ors, va ser aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat de Catalunya en sessió del 26 de maig de 1915. El projecte incloïa una sèrie d'apartats sobre el personal que havia de fer-se càrrec d'aquestes biblioteques i sobre la seva formació en una escola especial, la qual una vegada engegada, portà el nom d'Escola Superior de Bibliotecàries.

Entre 1915 i 1924, l'Escola va romandre a l'edifici del rellotge, però sempre visqué amenaçada per la provisionalitat: diversos trasllats interns i algunes tensions produïdes per la compartició de les seves instal·lacions amb altres escoles així ho demostren.

Arran del cop d'estat de Primo de Rivera, l'Escola inaugurà el curs acadèmic 1924-1925 amb un nou claustre de professors molt més proper al règim i en uns nous locals. L'espai que ocupava al recinte de la Universitat Industrial havia estat destinat a l'Escola d'Enginyers, i l'Escola va ser traslladada als baixos del Palau de la Mancomunitat, on se li adjudicà l'emplaçament que fins feia poc havia ocupat l'abolida Escola de Funcionaris de l'Administració Local. Aquell mateix any encara hi hagué canvis més profunds quan, coincidint amb la liquidació de la Mancomunitat, se suprimí l'Escola Superior de Bibliotecàries i es creà en el seu lloc i amb un abast més ampli, l'Escuela Superior para la Mujer.

A mesura que l'Escuela Superior para la Mujer ampliava el seu abast i donava cabuda a altres estudis, la necessitat d'espai es féu més peremptòria. Al final del curs 1927-1928, l'Escola va ser traslladada a un edifici veí, la Casa dels Canonges.

El mateix any de 1930, els fets polítics influïren, una vegada més, en l'esdevenir de l'Escola. Poc després de la caiguda de Primo de Rivera i arran dels canvis que es produïren a la Diputació de Barcelona, l'Escuela Superior de la Mujer fou suprimida i, en el seu lloc, es creà l'Escola de Bibliotecàries, que heretà la tradició i el professorat de l'Escola establerta, el 1915, per la Mancomunitat de Catalunya. Poc després, l'Escola passà a dependre de la Generalitat de Catalunya.

El 30 de març de 1931 l'Ajuntament cedia a la Diputació de Barcelona l'ús dels locals que, fins feia poc, havia ocupat l'antic Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. El projecte definitiu preveia l'emplaçament de la Biblioteca de Catalunya, de l'Escola de Bibliotecàries i de l'Oficina Central de Biblioteques Populars dins del clos de l'antic hospital. El 1937 s'inaugurà el nou local independent.

L'Escola passà per moltes incidències tot just acabada la guerra. Va ser castellanitzada i traspassada a la Diputació de Barcelona en suprimir-se la Generalitat de Catalunya.

El curs 1982-1983 l'Escola, que des de 1974 era mixta i portava el nom d'Escola de Bibliologia, s'inaugurà amb el nou rang d'escola universitària.

A l'inici del curs 1991-1992 l'Escola, que tenia problemes d'espai, va traslladar-se al pavelló Cambó de la Casa de la Maternitat.

## **Objectius**

Són objectius de l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació els següents:

- Col·laborar en la cobertura de la demanda social d'ensenyaments universitaris.
- Fomentar la investigació en l'àmbit de la biblioteconomia.
- Adequar l'organització del centre d'acord amb la normativa universitària vigent.

## **Activitats**

- Aplicació dels plans d'estudis
- Elaboració d'un nou pla d'estudis seguint les directrius específiques publicades al BOE del 10 d'octubre de 1991.
- Realització i/o publicació d'estudis de recerca i de cursos de perfeccionament.
- Col·laboració amb altres entitats.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Adquisició d'equipament informàtic i formació d'usuaris
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

### **Seminaris autofinançables 1992**

Durant 1992 ha tingut lloc un seminari d'avaluació de sistemes bibliotecaris automatitzats, en el qual es van matricular 38 alumnes.

### **Objectius específics assolits**

- S'ha elaborat el nou pla d'estudis de l'Escola. Els objectius ja han estat aprovats per la Comissió de pla d'estudis, mentre que resta pendent la unificació de les propostes elaborades des dels departaments.

- S'han mantingut contactes amb les escoles espanyoles de l'àrea per tal d'establir pautes coherents per a la llicenciatura en Ciències de la Documentació, i intercanviar informacions respecte als nous plans d'estudis de diplomatura.

- S'han fet gestions per tal que l'Escola participi en un programa Erasmus d'intercanvi d'alumnes i planificació de matèries comunes. Això es farà efectiu el curs 1993/1994.

- Les activitats de formació contínua s'han reforçat amb l'organització de la primera Escola d'Estiu per a bibliotecaris i un seminari sobre l'avaluació de sistemes bibliotecaris automatitzats.

- Ha quedat tancada la primera fase del programa de recerca de la CE portat a terme en col·laboració amb la University of Westminster (abans Politechnic of Central London) sobre aplicació de les noves tecnologies a biblioteques.

- S'ha iniciat la implementació del programa d'automatització de biblioteques VTLS,

en el doble vessant de suport docent i automatització de la biblioteca de l'Escola.

### Mitjans

#### Recursos humans

Categories	Inici	Final	Pressupost
	1.1.1992	31.12.1992	1993
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	3	4	3
Tècnics mitjans de bibliologia	3	3	2
Tècnics auxiliar de bibliologia	1	2	1
Tècnics auxiliar d'informàtica/programació	-	-	1+1
Tècnics mitjans de sanitat	1	-	1
Operaris de serveis	4	4	4
Total personal no docent	15	16	15+1
Tècnics superiors d'educació	23	24	24+1
Total personal docent	23	24	24+1
Total llocs de treball	38	40	39+1

#### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	145.272.273	-	145.272.273
II. Béns i serveis	10.111.286	1.702.929	11.814.215
VI. Inversions	1.386.100	-	1.386.100
Total	156.769.659	1.702.929	158.472.588

#### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1990-1991)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	15.000.000
Cursets i seminaris	330.000
Diplomes i certificacions	214.000
Telèfon	68.000
Total ingrés	15.612.000

#### Obres i equipaments

S'ha fet reposició de mobiliari i adquisició de dos retroprojectors de transparències, cinc taules d'ordinadors, dues taules de retroprojectors i una guillotina, per un import de 1.064.258 pessetes. A més a més, s'han renovat les finestres de la planta baixa i s'han climatitzat els despatxos de l'administració, per un import de 4.200.000 pessetes.

#### Ubicació i espais disponibles

L'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació Jordi Rubió i Balaguer és ubicada a la travessera de les Corts, 131-159. Pavelló Cambó. 08028 Barcelona. Tel. 491 37 15. Els espais disponibles ocupen una superfície de 1.770,19 m<sup>2</sup>.

## ESCOLA DELS PINS DE LES LLARS MUNDET

### Antecedents

Les actuals Llars Anna Gironella de Mundet són el resultat d'un procés històric d'assistència a la infància i a la joventut a càrrec de la Diputació. Fa uns trenta anys que s'inauguraren com a continuïtat de la Casa de Caritat, a partir de l'aportació econòmica del matrimoni Mundet per donar cabuda als nens que venien de la Maternitat Provincial. En un intent de millorar l'atenció als nens, s'escolaritzaren primerament els interns, fet que depassava de molt les obligacions d'assistència social de la corporació. Més tard, la mateixa dinàmica de les escoles i el moment social porten a obrir-les a un alumnat extern, que aviat marca tota la dinàmica escolar i deixa en segon terme la vida dels interns.

Com a resultat d'aquest procés, l'any 1983 el Ple de la Diputació adopta l'acord de passar les escoles ubicades a les Llars Mundet (entre les quals hi ha l'Escola dels Pins) de l'Àrea de Serveis Socials a l'actual Àrea d'Educació.

A partir del curs 1983-1984, l'Escola d'EGB dels Pins veu modificades de manera important les característiques de l'alumnat de nou ingrés. Cada vegada són menys els nens procedents dels Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i més els nens procedents del barri d'Horta-Guinardó, fet, aquest, accelerat pel tancament dels primers cursos de l'Escola l'Alzina.

El curs 1987-1988, el tancament definitiu de l'Escola l'Alzina provoca un transvasament de l'alumnat cap a l'Escola dels Pins, que, tot respectant els grups ja establerts i la continuïtat del professorat que hi feia classes, els integra en la seva estructura.

A partir d'aquest moment, l'Escola dels Pins es converteix, tret del Centre d'Educació Psicopedagògica, en l'única escola d'Educació General Bàsica dependent del Servei d'Ensenyament.

Seguint les pautes donades per l'Àrea d'Educació el curs 1987-1988 d'anar cap a una escola d'una sola línia, aquest curs es redueix en una unitat el sisè d'EGB.

L'aplicació de la reforma ha incrementat el nombre d'unitats de parvulari en una unitat a obrir una aula de pre-escolar de tres anys.

S'ha iniciat la immersió lingüística a les aules de parvulari de tres i quatre anys.

### Objectius

Són objectius de l'Escola dels Pins els següents:

- Cobrir la demanda social d'ensenyament reglat de nivell no universitari.
- Adaptar el centre per a l'aplicació de la LOGSE.

### Activitats

- Aplicació del pla d'estudis.
- Realització d'activitats extraescolars.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.
- Elaboració dels eixos bàsics del projecte curricular del centre.

### Objectius específics assolits

- Participació dels alumnes en l'escola.
- Sistematització del registre personal de l'alumne.
- Reorganització de la recuperació i la logopèdia.
- Participació dels pares en la dinàmica escolar.

- Traspàs a l'APA del servei de menjador escolar.
- Organització i gestió compartida amb l'APA de les activitats del migdia.

## Mitjans

### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	-	1	2
Encarregats de serveis	1	1	1
Oficial d'instal·lacions	1	-	-
Operaris de serveis	8	8	7
Total personal no docent	12	12	12
Tècnics mitjans d'educació	26	26	26
Total personal docent	26	26	26
Total llocs de treball	38	38	38

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	131.985.405	-	131.985.405
II. Béns i serveis	23.550.648	-	23.550.648
Total	155.536.053	-	155.536.053

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Subvencions pel concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	53.072.004
Menjador escolar	13.500.000
Total ingrés	66.572.004

### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió de 14.000.000 de pessetes en obres corresponents al projecte de canvi de panys per unificar les claus i al de reconversió tèrmica, per un import total de 14.000.000 pessetes. D'altra banda, i per un import total de 499.998 pessetes, s'ha fet adquisició i reposició de mobiliari consistent en set taules d'alumnes, 24 cadires d'alumnes, 20 gandules i dos mòduls d'armari.

### Ubicació i espais disponibles

L'Escola dels Pins, de les Llars Mundet, és ubicada al passeig de la Vall d'Hebron, s/n. 08035 Barcelona. Tel. 428 41 93.

Total d'espai disponible: 2.273,16 m<sup>2</sup>.

## **CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL PSICOPEDAGÒGIC DE LES LLARS MUNDET**

### **Antecedents**

El procés històric d'aquest centre és en el seu origen el mateix que el de la resta d'escoles ubicades a les Llars Anna Gironella de Mundet i que s'ha exposat en un altre punt d'aquesta Memòria.

El traspàs d'aquest centre a l'actual Àrea d'Educació s'ha realitzat en dues fases:

- L'any 1985 (curs 1985-1986) es produeix el traspàs del nivell d'EGB.

- L'any 1986 (curs 1986-1987) es completa el traspàs amb els tallers de manualitats.

Durant els anys posteriors a aquest traspàs (1987, 1988, 1989, 1990) s'han realitzat diferents obres d'adequació i renovació dels pavellons i dels espais externs.

L'any 1992 s'han fomentat les relacions amb els centres públics de la zona i per primera vegada s'han incorporat al Pla unitari de formació del professorat a través del Centre de Recursos Pedagògics Horta-Guinardó.

### **Objectius**

Són objectius del Centre d'Educació Especial Psicopedagògic:

- Cobrir la demanda social d'ensenyament reglat de nivell no universitari.

- Integrar els alumnes en altres medis escolars i/o en tallers.

- Equipar els tallers amb elements de tecnologia moderna i mesures de seguretat adequada als usuaris.

- Adaptar el centre per a l'aplicació de la LOGSE.

- Suprimir les barreres arquitectòniques.

### **Activitats**

Per assolir aquests objectius, el Centre desenvolupa les activitats següents:

- Formació sòcio-laboral adaptada de l'alumnat.

- Adquisició d'equipaments.

- Gestió i administració de recursos humans, econòmics i materials disponibles.

- Assessorament per a la programació.

- Relació amb escoles i altres organismes d'entitats públiques i privades per tal de fomentar la integració.

### **Objectius específics assolits**

- Renovació de la tanca dels patis d'esbarjo dels pavellons 1r, 2n, i 3r.

- Renovació del mobiliari escolar.

- Continuació de l'assessorament per tal d'elaborar el projecte curricular del centre iniciat durant el curs passat.

- Iniciació del procés d'integració, a temps parcial, d'un alumne en una escola ordinària.

- Incorporació en el Pla de formació permanent del professorat.

- Dotació de mitjans informàtics.

- Renovació de tota la instal·lació elèctrica del centre.

## Mitjans

### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	1	1	1
Tècnics mitjans de sanitat	1	1	1
Tècnics mitjans de sanitat	5	5	5
Operaris de serveis	5	5	5
Total personal no docent	14	14	14
Tècnics mitjans d'educació	24	22	24
Tècnics auxiliars d'educació	1	1	1
Total personal docent	25	23	25
Total llocs de treball	39	37	39

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	128.391.605	-	128.391.605
II. Béns i serveis	4.533.202	-	4.533.202
VI Inversions	333.152	-	333.152
Total	133.257.959	-	133.257.959

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Subvencions per al concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	131.900.432
Menjador escolar	3.246.400
Total ingrés	135.146.832

### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió per un total de 9.130.000 pessetes per al condicionament del Pati de l'Agulla, renovació d'una tanca i repintat del segon pavelló. D'altra banda, s'han adquirit equipaments (aspirador per al taller de fusteria, equip de música, 52 pupitres, 76 cadires per als alumnes, 28 taules per als alumnes, 12 taules per als alumnes, 12 cadires per als professors, 12 cadires per als professors i set armaris) per un import de 2.007.299 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

El Centre d'Educació Especial Psicopedagògic de les Llars Mundet és ubicat al carrer de Vayreda, s/n. 08035 Barcelona. Tel. 427 95 95.

Total d'espai disponible: 1.837,31 m<sup>2</sup>.

## CENTRE D'ENSENYAMENT SECUNDARI DE LES LLARS MUNDET

### Antecedents

L'Escola de Formació Professional Anna Gironella de Mundet s'inaugurà l'any 1957. Fins a l'any 1960 s'impartiren ensenyaments no reglats, i el centre era aleshores a càrrec de la comunitat salesiana.

A partir de 1960 es reconeix l'Escola d'Oficialia Industrial en les especialitats de metall, fusta i delineació, i entra en l'àmbit de l'ensenyament reglat segons els programes oficials.

El 1962 s'ampliaren les especialitats amb la branca d'electricitat, el 1967 amb confecció industrial, i el 1970 amb electrònica. Durant el curs 1972-1973 s'obtingué l'autorització per impartir la branca d'automoció.

Amb data 17 de desembre 1975 es reconeix el primer grau d'FP, i el segon és reconegut el 9 de novembre de 1976, tret de la confecció industrial, que fou aprovada el 27 de febrer de 1979.

A partir del curs 1982-1983 es fusionen les dues escoles d'FP existents dins de les Llars Mundet (nens i nenes) i s'amplia amb les especialitats sanitària i administrativa. Fins a l'any 1983 les escoles d'FP depenien dels Serveis Socials; a partir d'aquell any l'Escola passa a l'Àrea d'Ensenyament de la Diputació de Barcelona.

La Secció de BUP i COU va ser el resultat del procés d'escolarització encetat en el complex de les Llars Mundet que culmina l'any 1983 amb el traspàs de totes les escoles a l'actual Àrea d'Educació.

L'any 1990 es trasllada la Secció de BUP i COU a un nou edifici construït dins del mateix recinte de Mundet i contigu a l'edifici de formació professional.

El mateix any 1990 es realitzen importants obres d'infraestructura que condicionen tot l'edifici, especialment es renoven tots els tallers de pràctiques de les especialitats.

L'any 1991 continuen les obres per adaptar l'edifici a les noves necessitats educatives que planteja la reforma del sistema educatiu (a partir de la LOGSE) i, també, per modificar els espais del recinte de Mundet i donar pas a ensenyaments universitaris (Universitat de Barcelona).

D'aquesta manera a principi del curs 1991-1992 es crea, a partir de la fusió del centre d'FP de Mundet i del centre de BUP i COU de Mundet, una única Escola d'Ensenyament Secundari CES on inicialment s'imparteixen els mateixos ensenyaments, però comencen els primers passos cap al ple rendiment del nou Centre adaptat a la LOGSE.

En el curs 1992/1993, es continua en la línia del curs anterior potenciant el funcionament del centre i introduint l'estudi i la preparació dels mòduls professionals per a la seva aplicació en el marc de la LOGSE.

## **Objectius**

Són objectius de l'Escola de Formació Professional de Mundet:

- Cobrir la demanda social d'ensenyament reglat de nivell no universitari.
- Equipar i actualitzar el parc de material inventariable amb elements de tecnologia moderna.
- Adaptar el Centre d'Ensenyament Secundari per a l'aplicació de la LOGSE.

## **Activitats**

- Aplicació del pla d'estudis.
- Realització d'activitats extraescolars.
- Adquisició d'equipaments i formació d'usuaris.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.
- Reciclatge i formació del professorat en la línia de la reforma.

## **Objectius específics assolits**

- Màxima dedicació del professorat a la tutoria i l'orientació dels alumnes.
- Increment de les activitats complementàries i extraescolars, tant en la participació de l'alumnat com en la varietat de l'oferta.
- Increment del nombre de contractes en pràctiques.

- Augment de la participació del professorat en la discussió del tema CES/reforma.
- Àmplia participació del professorat en les activitats extraescolars.
- Interès del professorat per actualitzar els continguts i fer-los més adequats als canvis tecnològics del món laboral.
- Aprofundir en els intercanvis entre la nostra escola i centres de França i Anglaterra.
- Estudi del projecte de mòduls a impartir.
- Consolidació de la transformació de l'institut d'FP i de l'institut de BUP en un centre d'ensenyament secundari.
- Ubicació dels alumnes per nivells, de manera que formen el 1r nivell els alumnes de 1r i 2n d'FP i BUP, i el 2n nivell, els alumnes de 3r, 4t i 5è d'FP i 3r de BUP i COU.
- Interrelació del professorat d'FP i de BUP.
- Obtenció de resultats satisfactoris en la preparació i l'orientació dels alumnes cap al món laboral i consolidació del projecte iniciat el curs passat.

### Mitjans

#### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Auxiliars administratius	5	5	5
Subalterns	4	6	5
Tècnics mitjans de sanitat	1	1	1
Operaris de serveis	12	11	10
Total personal no docent	22	23	21
Tècnics superiors d'educació	54	53	55+6
Tècnics mitjans d'educació	31	31	31
Tècnics auxiliars d'educació	4	4	4
Total personal docent	89	88	90
Total llocs de treball	111	111	111+6

#### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	391.426.385	-	391.426.385
II. Béns i serveis	18.290.117	-	18.290.117
VI. Inversions	4.608.044	-	4.608.044
Total	414.324.546	-	414.324.546

#### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tiputs d'ingrés	Pessetes
Subvencions	144.599.797
Total ingrés	144.599.797

#### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió de 4.000.000 de pessetes en obres corresponents al projecte de ventilació de l'edifici de l'antiga fusteria i canvi de panys per unificar les claus. A més en adquisició reposició de mobiliari i d'elements diversos d'equipament, s'ha invertit un import total de 2.200.000 pessetes.

### **Ubicació i espais disponibles**

L'Escola de Formació Professional de les Llars Mundet és ubicada al passeig de la Vall d'Hebron, s/n. 08035 Barcelona. Tel. 428 22 46.

Total d'espai disponible: 8.996,14 m<sup>2</sup>.

## **CENTRE DE FORMACIÓ D'ADULTS CAN BATLLÓ**

### **Antecedents**

L'any 1984, organitzats com a secció dins de l'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball, s'inicien els ensenyaments d'adults, inicialment per a la formació del personal de la mateixa Corporació, però oberts també a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de primer grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

L'any 1986 es va obrir la matrícula d'adults a l'exterior sense cap reserva.

L'any 1990 els ensenyaments d'adults es completen amb la modalitat anomenada Aula Oberta.

L'any 1991 s'inicia un procés de separació entre els ensenyaments artístics i els ensenyaments d'adults per tal de crear dos centres independents: l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults.

A partir d'aquest propòsit es fa la corresponent separació d'espais dins del mateix edifici, que entra en vigència a partir de l'1 d'octubre d'aquest any. També se separa el professorat i l'equip directiu.

La separació s'aprova formalment amb data 28 de novembre de 1991, amb efectes d'1 d'octubre, i l'escola és reconeguda com a Centre de Formació d'Adults Can Batlló.

### **Objectius**

- Col·laborar en la cobertura de la demanda social en la formació d'adults.
- Adequar el centre d'acord amb la Llei d'ensenyament d'adults del Parlament de Catalunya.
- Concertar convenis per millorar el finançament del centre.

### **Activitats**

- Aplicació del pla d'estudis d'ensenyament d'adults.
- Realització d'activitats culturals.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

### **Objectius específics assolits**

- Amb l'ensenyament a impartir, es pretén abastar tota la problemàtica de l'adult pel que fa a la seva formació permanent en l'ordre humà, social i laboral.
- Es desenvolupen els aspectes formatius dels alumnes tot proporcionant-los una orientació escolar i professional en una tasca coordinada entre tots els professors.
- Es conclou el procés de separació entre l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults.

## Mitjans

### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1992
Auxiliars administratius	-	3	3
Operaris de serveis	-	1	1
Personal no docent	-	4	4
Tècnics superiors d'educació	-	11	11
Tècnics mitjants d'educació	-	4	4
Tècnics auxiliars d'educació	-	1	1
Personal docent	-	16	16
Total	-	20	20

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	84.787.034	-	84.787.034
II. Béns i serveis	3.607.739	-	3.607.739
VI. Inversions	314.227	-	314.227
Total	88.709.000	-	88.709.000

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	18.000.000
Diplomes i certificacions	10.000
Telèfon	25.000
Total ingrés	18.035.000

### Obres i equipaments

S'ha fet reposició de mobiliari i d'adquisició de televisió, vídeo, tres pissarres, sis ordinadors, sis coprocessadors, una impressora làser, cinc ratolins i una xarxa, per un import de 3.730.378 pessetes. A més, s'ha fet una inversió de 3.000.000 pessetes en obres d'adequació de les aules del soterrani de l'edifici D.

### Ubicació i espais disponibles

El Centre de Formació d'Adults Can Batlló és ubicat al Recinte Urgell, Carrer Urgell, 18. 08036 Barcelona. Tel. 322.68.55.

Total d'espai disponible: 1.734,24 m<sup>2</sup>.

## ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA EN TEIXITS DE PUNT DE CANET DE MAR

### Antecedents

La indústria del gènere de punt, tot just començat el segle, experimentà un interessant desenvolupament a la comarca del Maresme. L'Escola de Teixits de Punt, situada a Canet de Mar, va néixer de la necessitat que tenien les empreses de l'especialitat tèxtil de disposar de tècnics experts.

## Mitjans

### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici	Final	Pressupost
	1.1.1992	31.12.1992	1993
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	6	5	5
Subalterns	7	6	7
Ajudants de cuina	1	1	1
Tècnics auxiliars de sanitat	1	1	1
Total personal no docent	16	14	15
Tècnics superiors d'educació	8	8	9+1
Tècnics mitjans d'educació	12	12	12
Tècnics auxiliars d'educació	23	23	23+1
Total personal docent	43	43	44+2
Total llocs de treball	59	57	59+2

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	179.951.951	-	179.951.951
II. Béns i serveis	218.758.494	5.227.750	23.986.244
VI. Maquinària	610.699	-	610.699
Total	399.321.144	5.227.750	204.548.894

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1990-1991)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	50.000.000
Cursets i seminaris	2.315.750
Diplomes i certificacions	290.000
Telèfon	50.000
Total ingrés	52.655.750

### Obres i equipaments

S'han fet obres i treballs per un import d'1.714.515 pessetes, per a la continuació del tractament antitermític, la pintada del sector de l'oficina, aules, passadissos, i secretaria, i petites reparacions diverses. A més s'ha fet reposició de mobiliari i adquisició d'elements diversos d'equipament (armari per a la televisió, vídeo, 14 cavallets de fusta i figures de guix, calefactor, ganiveta guillotina, premsa de boles, dos frigorífics, un trepant) i equipament d'informàtica (11 ordinadors, 11 coprocesadors, dos *plotters*, tres ampliacions de memòria, una impressora làser, una taula digitalitzadora, deu ratolins, set autocad versió 11 i una xarxa), per un import total de 7.389.369 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

Escola de la Dona, carrer de la Pietat, s/n. 08002 Barcelona. Tel. 315 43 11 i 315 4463.  
Total d'espai disponible: 2.13162 m<sup>2</sup>.

## ESCOLA D'ARTS I OFICIS ESCOLA DEL TREBALL

### Antecedents

L'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball es va inaugurar el primer d'octubre de 1915 amb el nom d'Escola Superior dels Bells Oficis.

El 1918 es creà, paral·lelament i complementària a l'Escola Superior dels Bells Oficis, l'Escola Tècnica d'Oficis d'Art.

El 1923 va desaparèixer l'Escola Superior, i l'Escola Tècnica s'integrava a l'Escola del Treball. Aquesta integració, perjudicial totalment per a la Secció d'Art atès que el seu nombre d'alumnes era molt inferior al de la Secció Professional de l'Escola del Treball, es va trencar per acord del Ple de la Diputació de Barcelona l'any 1983, quan tornà a donar vida independent a la Secció d'Art de l'Escola del Treball, amb el nom d'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball.

L'any 1984 amplià l'oferta educativa amb ensenyaments reglats de graduat en arts aplicades en les especialitats de ceràmica, joieria i tècniques de volum.

D'altra banda, l'any 1984 també s'inicien els ensenyaments d'adults, inicialment per a la formació del personal de la mateixa corporació, però també oberts a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de 1r. grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

L'any 1986 es va obrir la matrícula d'adults a l'exterior sense cap reserva.

El 1987, per Decret del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (Decret 102/1987, de 4 de març), l'Escola era reconeguda com a centre no oficial d'ensenyaments artístics.

L'any 1989 es posa en marxa un nou pla d'estudis basat en la idea d'uns mòduls artístico-artesanals que progressivament faciliten la formació en les diferents especialitats. Aquests ensenyaments són del tipus no reglat.

Els plans d'estudi anteriors entren en un període d'extinció.

L'any 1990 els ensenyaments d'adults es completen amb la modalitat anomenada aula oberta.

L'any 1991 s'inicia un procés de separació entre els ensenyaments artístics i els ensenyaments d'adults per tal de crear dos centres independents: l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults. A partir d'aquest propòsit, es fa la corresponent separació d'espais dins del mateix edifici, que entra en vigència a partir de l'1 d'octubre d'aquell any. També separen el professorat i l'equip directiu.

La separació s'aprova formalment amb data 28 de novembre de 1991, amb efectes d'1 d'octubre de 1991.

### Objectius

- Cobrir la demanda social en àmbits artístico-artesanals i culturals.
- Revalorar i fomentar els oficis artesanals.
- Adaptar el centre per poder-hi aplicar la LOGSE i a la vegada compaginar-ho amb l'ensenyament no reglat.
- Concertar convenis per millorar el finançament del centre.

### Activitats

- Aplicació del pla d'estudis d'ensenyaments artístics.
- Realització d'activitats culturals.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.
- Participació en activitats del nostre context cultural i geogràfic (exposicions, participació en salons especialitzats, etc.).

### Objectius específics assolits

- Conclusió del procés de separació entre l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults.
- Realització d'eleccions per proveir membres del consell escolar del centre i la seva posada en funcionament.
- Revisió i actualització del pla d'estudis actual, confirmant la seva continuïtat i consolidació.
- Projecció exterior de l'Escola mitjançant seminaris, exposicions, participació en el Saló de l'Ensenyament i col·laboració en revistes.
- Implicació del professorat en els projectes i les activitats del centre.
- Participació de l'alumnat i el professorat en activitats extraescolars.
- Establiment i aprofundiment dels contactes amb diferents institucions com l'Escola Massana i el Ministeri d'Educació i Ciència a través del Servei d'Ensenyament.
- Optimització dels serveis prestats pel personal no docent del centre.

### Seminaris autofinançables

Tot seguit s'analitza la distribució d'alumnes matriculats.

Seminari	Alumnes
Marqueteria en metall	18
Restauració de paper	10
Fusió, unió i entremesclaments de metalls	15
Tècniques de restauració per a antiquariat	12
Restauració de pintura mural antiga	15
Restauració del moble	3
Seminari del Raku	12
Modelatge de guix	9
Teoria tèxtil	12
Conservació d'obres d'art sobre paper	15
Taula calenta	10
Total	131

### Mitjans

#### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Tècnics d'administració general a extingir	1	1	1
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	5	2	1
Subalterns	-	-	2
Ajudant de serveis	1	-	-
Operaris de serveis	6	4	4
Total personal no docent	14	8	9
Tècnics superiors d'educació	16	5	6+1
Tècnics mitjans d'educació	23	17	19
Tècnics auxiliars educació	14	15	14
Total personal docent	53	37	39+1
Total llocs de treball	67	45	48+1

## Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Pressupost inicial	Modificació crèdit	Pressupost definitiu
I. Personal	165.865.768	—	165.865.768
II. Béns i serveis	7.772.682	3.833.300	11.605.982
VI. Inversions	2.100.000	2.100.000	
Total	175.738.450	3.833.300	179.571.750

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	14.000.000
Cursets i seminaris	3.833.300
Diplomes i certificacions	17.750
Total	17.851.050

### Obres i equipaments

S'han fet obres de reparació d'una coberta, supressió de barreres arquitectòniques i trasllat de tallers, per un import total de 21.972.000 pessetes. A més a més, s'ha fet reposició de mobiliari i adquisició d'elements diversos d'equipament, per un total de 2.792.864 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

L'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball és ubicada al recinte del carrer del Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona. Tel. 321 90 66.

Total d'espai disponible: 5.772,40 m<sup>2</sup>.

## INSTITUT POLITÈCNIC DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESCOLA DEL TREBALL

### Antecedents

L'actual Institut Politècnic de Formació Professional va iniciar la seva història l'any 1912 quan la Diputació de Barcelona va crear la denominada Escola Elemental del Treball, com a continuació de l'Escola Lliure i Provincial d'Arts i Oficis (1873).

L'any 1923, a partir del cop d'estat de Primo de Rivera, passà a denominar-se Escola del Treball, nom que quedà després de la guerra civil.

L'any 1958 fou reconeguda com a centre oficial de formació professional (oficialia i mestria).

L'any 1971 s'introdueix, com a conseqüència de l'aplicació de la Llei general d'educació, l'ensenyament de formació professional en substitució de l'oficialia i la mestria industrials.

L'any 1975 se signa un conveni entre la Diputació de Barcelona i el Ministeri d'Educació i Ciència pel qual l'Escola del Treball es converteix en un institut politècnic.

Atesa la publicació i la promulgació del Reial Decret 2809, de 3 d'octubre (BOE del 30.12.1980), sobre traspasos de serveis de l'Administració de l'Estat espanyol a la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament, el 21 de febrer de 1984 se signa un conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat que actualitza el conveni signat el 1975 amb el MEC, adequant els aspectes autonòmics, administratius, de personal, i d'espais en tot allò que millori i faciliti el bon funcionament de l'Institut.

A partir de l'any 1986 comença un procés de reformes i obres del centre que consisteix en la reordenació i la reparació d'edificis. Les obres principals són: nous tallers d'electricitat i reconversió d'espais de l'EUT ETB, aules de dibuix, aules de classe, reconversió de l'antic espai de psicologia aplicada en aules, reordenació dels tallers d'automoció i mecànica, calefacció, nou laboratori de química, nou laboratori de ciències, etc.

L'any 1989 l'Escola celebra el seu 75è aniversari de forma brillant.

## Objectius

- Col·laborar amb la Generalitat de Catalunya en la cobertura dels ensenyaments reglats de nivell no universitari.
- Donar compliment al contingut del conveni Generalitat-Diputació.

## Activitats

- Conservació i reparació dels immobles i de les instal·lacions.
- Seguiment del funcionament general de l'Institut mitjançant la intervenció en el Patronat.
- Gestió i administració dels recursos personals, materials i econòmics, d'acord amb les clàusules del conveni.

## Mitjans

### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Tècnics d'administració general	-	1	1
Tècnics d'administració general a extingir	1	1	2
Administratius	3	3	3
Auxiliars administratius	7	8	7
Subalterns	15	14	16
Oficial de serveis	1	-	-
Oficial telefonista-recepcionista	-	1	1
Tècnics mitjans de sanitat	1	-	-
Auxiliar de sanitat	-	1	-
Operaris de serveis	1	1	1
Total personal no docent	29	30	31
Tècnics superiors d'educació	18	18	16
Tècnics mitjans d'educació	9	8	9
Total personal docent	27	26	25
Total llocs de treball	56	56	56

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	188.000.681	-	188.000.681
II. Béns i serveis	26.414.113	-	226.414.113
Total	214.414.794	-	214.414.794

Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Subvencions pel concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	128.639.000
Total ingressos	128.639.000

#### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió per un import total de 2.441.000 pessetes per a la connexió de les cabines i recuperació del paviment del laboratori de química, repintat de les oficines de l'Institut i ventilació dels despatxos de la primera planta.

#### Ubicació i espais disponibles

L'Institut Politècnic de Formació Professional Escola del Treball és ubicat al recinte del carrer del Comte d'Urgell, 187. 08036 Barcelona. Tel. 230 92 00. I al passeig de la Vall d'Hebron, s/n. Barcelona

Total d'espai disponible: 13.016,68 m<sup>2</sup>.

### ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE BIBLIOTECOMIA I DOCUMENTACIÓ JORDI RUBIÓ I BALAGUER

#### Antecedents

El Projecte de biblioteques populars, dissenyat pel Consell d'Investigació Pedagògica i amb la participació directa i decisiva d'Eugeni d'Ors, va ser aprovat per l'Assemblea de la Mancomunitat de Catalunya en sessió del 26 de maig de 1915. El projecte incloïa una sèrie d'apartats sobre el personal que havia de fer-se càrrec d'aquestes biblioteques i sobre la seva formació en una escola especial, la qual una vegada engegada, portà el nom d'Escola Superior de Bibliotecàries.

Entre 1915 i 1924, l'Escola va romandre a l'edifici del rellotge, però sempre visqué amenaçada per la provisionalitat: diversos trasllats interns i algunes tensions produïdes per la compartició de les seves instal·lacions amb altres escoles així ho demostren.

Arran del cop d'estat de Primo de Rivera, l'Escola inaugurà el curs acadèmic 1924-1925 amb un nou claustre de professors molt més proper al règim i en uns nous locals. L'espai que ocupava al recinte de la Universitat Industrial havia estat destinat a l'Escola d'Enginyers, i l'Escola va ser traslladada als baixos del Palau de la Mancomunitat, on se li adjudicà l'emplaçament que fins feia poc havia ocupat l'abolida Escola de Funcionaris de l'Administració Local. Aquell mateix any encara hi hagué canvis més profunds quan, coincidint amb la liquidació de la Mancomunitat, se suprimí l'Escola Superior de Bibliotecàries i es creà en el seu lloc i amb un abast més ampli, l'Escuela Superior para la Mujer.

A mesura que l'Escuela Superior para la Mujer ampliava el seu abast i donava cabuda a altres estudis, la necessitat d'espai es féu més peremptòria. Al final del curs 1927-1928, l'Escola va ser traslladada a un edifici veí, la Casa dels Canonges.

El mateix any de 1930, els fets polítics influïren, una vegada més, en l'esdevenir de l'Escola. Poc després de la caiguda de Primo de Rivera i arran dels canvis que es produïren a la Diputació de Barcelona, l'Escuela Superior de la Mujer fou suprimida i, en el seu lloc, es creà l'Escola de Bibliotecàries, que heretà la tradició i el professorat de l'Escola establerta, el 1915, per la Mancomunitat de Catalunya. Poc després, l'Escola passà a dependre de la Generalitat de Catalunya.

El 30 de març de 1931 l'Ajuntament cedia a la Diputació de Barcelona l'ús dels locals que, fins feia poc, havia ocupat l'antic Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. El projecte definitiu preveia l'emplaçament de la Biblioteca de Catalunya, de l'Escola de Bibliotecàries i de l'Oficina Central de Biblioteques Populars dins del clos de l'antic hospital. El 1937 s'inaugurà el nou local independent.

L'Escola passà per moltes incidències tot just acabada la guerra. Va ser castellanyada i traspassada a la Diputació de Barcelona en suprimir-se la Generalitat de Catalunya.

El curs 1982-1983 l'Escola, que des de 1974 era mixta i portava el nom d'Escola de Bibliologia, s'inaugurà amb el nou rang d'escola universitària.

A l'inici del curs 1991-1992 l'Escola, que tenia problemes d'espai, va traslladar-se al pavelló Cambó de la Casa de la Maternitat.

## **Objectius**

Són objectius de l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació els següents:

- Col·laborar en la cobertura de la demanda social d'ensenyaments universitaris.
- Fomentar la investigació en l'àmbit de la biblioteconomia.
- Adequar l'organització del centre d'acord amb la normativa universitària vigent.

## **Activitats**

- Aplicació dels plans d'estudis
- Elaboració d'un nou pla d'estudis seguint les directrius específiques publicades al BOE del 10 d'octubre de 1991.
- Realització i/o publicació d'estudis de recerca i de cursos de perfeccionament.
- Col·laboració amb altres entitats.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Adquisició d'equipament informàtic i formació d'usuaris
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

### **Seminaris autofinançables 1992**

Durant 1992 ha tingut lloc un seminari d'avaluació de sistemes bibliotecaris automatitzats, en el qual es van matricular 38 alumnes.

### **Objectius específics assolits**

- S'ha elaborat el nou pla d'estudis de l'Escola. Els objectius ja han estat aprovats per la Comissió de pla d'estudis, mentre que resta pendent la unificació de les propostes elaborades des dels departaments.
- S'han mantingut contactes amb les escoles espanyoles de l'àrea per tal d'establir pautes coherents per a la llicenciatura en Ciències de la Documentació, i intercanviar informacions respecte als nous plans d'estudis de diplomatura.
- S'han fet gestions per tal que l'Escola participi en un programa Erasmus d'intercanvi d'alumnes i planificació de matèries comunes. Això es farà efectiu el curs 1993/1994.
- Les activitats de formació contínua s'han reforçat amb l'organització de la primera Escola d'Estiu per a bibliotecaris i un seminari sobre l'avaluació de sistemes bibliotecaris automatitzats.
- Ha quedat tancada la primera fase del programa de recerca de la CE portat a terme en col·laboració amb la University of Westminster (abans Politechnic of Central London) sobre aplicació de les noves tecnologies a biblioteques.
- S'ha iniciat la implementació del programa d'automatització de biblioteques VTLIS,

en el doble vessant de suport docent i automatització de la biblioteca de l'Escola.

### Mitjans

#### Recursos humans

Categories	Inici	Final	Pressupost
	1.1.1992	31.12.1992	1993
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	3	4	3
Tècnics mitjans de bibliologia	3	3	2
Tècnics auxiliar de bibliologia	1	2	1
Tècnics auxiliar d'informàtica/programació	-	-	1+1
Tècnics mitjans de sanitat	1	-	1
Operaris de serveis	4	4	4
Total personal no docent	15	16	15+1
Tècnics superiors d'educació	23	24	24+1
Total personal docent	23	24	24+1
Total llocs de treball	38	40	39+1

#### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	145.272.273	-	145.272.273
II. Béns i serveis	10.111.286	1.702.929	11.814.215
VI. Inversions	1.386.100	-	1.386.100
Total	156.769.659	1.702.929	158.472.588

#### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1990-1991)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	15.000.000
Cursets i seminaris	330.000
Diplomes i certificacions	214.000
Telèfon	68.000
Total ingrés	15.612.000

#### Obres i equipaments

S'ha fet reposició de mobiliari i adquisició de dos retroprojectors de transparències, cinc taules d'ordinadors, dues taules de retroprojectors i una guillotina, per un import de 1.064.258 pessetes. A més a més, s'han renovat les finestres de la planta baixa i s'han climatitzat els despatxos de l'administració, per un import de 4.200.000 pessetes.

#### Ubicació i espais disponibles

L'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació Jordi Rubió i Balaguer és ubicada a la travessera de les Corts, 131-159. Pavelló Cambó. 08028 Barcelona. Tel. 491 37 15. Els espais disponibles ocupen una superfície de 1.770,19 m<sup>2</sup>.

## **ESCOLA DELS PINS DE LES LLARS MUNDET**

### **Antecedents**

Les actuals Llars Anna Gironella de Mundet són el resultat d'un procés històric d'assistència a la infància i a la joventut a càrrec de la Diputació. Fa uns trenta anys que s'inauguraren com a continuïtat de la Casa de Caritat, a partir de l'aportació econòmica del matrimoni Mundet per donar cabuda als nens que venien de la Maternitat Provincial. En un intent de millorar l'atenció als nens, s'escolaritzaren primerament els interns, fet que depassava de molt les obligacions d'assistència social de la corporació. Més tard, la mateixa dinàmica de les escoles i el moment social porten a obrir-les a un alumnat extern, que aviat marca tota la dinàmica escolar i deixa en segon terme la vida dels interns.

Com a resultat d'aquest procés, l'any 1983 el Ple de la Diputació adopta l'acord de passar les escoles ubicades a les Llars Mundet (entre les quals hi ha l'Escola dels Pins) de l'Àrea de Serveis Socials a l'actual Àrea d'Educació.

A partir del curs 1983-1984, l'Escola d'EGB dels Pins veu modificades de manera important les característiques de l'alumnat de nou ingrés. Cada vegada són menys els nens procedents dels Serveis Socials de la Diputació de Barcelona i més els nens procedents del barri d'Horta-Guinardó, fet, aquest, accelerat pel tancament dels primers cursos de l'Escola l'Alzina.

El curs 1987-1988, el tancament definitiu de l'Escola l'Alzina provoca un transvasament de l'alumnat cap a l'Escola dels Pins, que, tot respectant els grups ja establerts i la continuïtat del professorat que hi feia classes, els integra en la seva estructura.

A partir d'aquest moment, l'Escola dels Pins es converteix, tret del Centre d'Educació Psicopedagògica, en l'única escola d'Educació General Bàsica dependent del Servei d'Ensenyament.

Seguint les pautes donades per l'Àrea d'Educació el curs 1987-1988 d'anar cap a una escola d'una sola línia, aquest curs es redueix en una unitat el sisè d'EGB.

L'aplicació de la reforma ha incrementat el nombre d'unitats de parvulari en una unitat a obrir una aula de pre-escolar de tres anys.

S'ha iniciat la immersió lingüística a les aules de parvulari de tres i quatre anys.

### **Objectius**

Són objectius de l'Escola dels Pins els següents:

- Cobrir la demanda social d'ensenyament reglat de nivell no universitari.
- Adaptar el centre per a l'aplicació de la LOGSE.

### **Activitats**

- Aplicació del pla d'estudis.
- Realització d'activitats extraescolars.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.
- Elaboració dels eixos bàsics del projecte curricular del centre.

### **Objectius específics assolits**

- Participació dels alumnes en l'escola.
- Sistematització del registre personal de l'alumne.
- Reorganització de la recuperació i la logopèdia.
- Participació dels pares en la dinàmica escolar.

- Traspàs a l'APA del servei de menjador escolar.
- Organització i gestió compartida amb l'APA de les activitats del migdia.

## Mitjans

### Recursos humans

Categories	Inici	Final	Pressupost
	1.1.1992	31.12.1992	1993
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	-	1	2
Encarregats de serveis	1	1	1
Oficial d'instal·lacions	1	-	-
Operaris de serveis	8	8	7
Total personal no docent	12	12	12
Tècnics mitjans d'educació	26	26	26
Total personal docent	26	26	26
Total llocs de treball	38	38	38

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	131.985.405	-	131.985.405
II. Béns i serveis	23.550.648	-	23.550.648
Total	155.536.053	-	155.536.053

Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pesetes
Subvencions pel concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	53.072.004
Menjador escolar	13.500.000
Total ingrés	66.572.004

### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió de 14.000.000 de pessetes en obres corresponents al projecte de canvi de panys per unificar les claus i al de reconversió tèrmica, per un import total de 14.000.000 pessetes. D'altra banda, i per un import total de 499.998 pessetes, s'ha fet adquisició i reposició de mobiliari consistent en set taules d'alumnes, 24 cadires d'alumnes, 20 gandules i dos mòduls d'armari.

### Ubicació i espais disponibles

L'Escola dels Pins, de les Llars Mundet, és ubicada al passeig de la Vall d'Hebron, s/n. 08035 Barcelona. Tel. 428 41 93.

Total d'espai disponible: 2.273,16 m<sup>2</sup>.

## **CENTRE D'EDUCACIÓ ESPECIAL PSICOPEDAGÒGIC DE LES LLARS MUNDET**

### **Antecedents**

El procés històric d'aquest centre és en el seu origen el mateix que el de la resta d'escoles ubicades a les Llars Anna Gironella de Mundet i que s'ha exposat en un altre punt d'aquesta Memòria.

El traspàs d'aquest centre a l'actual Àrea d'Educació s'ha realitzat en dues fases:

- L'any 1985 (curs 1985-1986) es produeix el traspàs del nivell d'EGB.

- L'any 1986 (curs 1986-1987) es completa el traspàs amb els tallers de manualitats.

Durant els anys posteriors a aquest traspàs (1987, 1988, 1989, 1990) s'han realitzat diferents obres d'adequació i renovació dels pavellons i dels espais externs.

L'any 1992 s'han fomentat les relacions amb els centres públics de la zona i per primera vegada s'han incorporat al Pla unitari de formació del professorat a través del Centre de Recursos Pedagògics Horta-Guinardó.

### **Objectius**

Són objectius del Centre d'Educació Especial Psicopedagògic:

- Cobrir la demanda social d'ensenyament reglat de nivell no universitari.

- Integrar els alumnes en altres medis escolars i/o en tallers.

- Equipar els tallers amb elements de tecnologia moderna i mesures de seguretat adequada als usuaris.

- Adaptar el centre per a l'aplicació de la LOGSE.

- Suprimir les barreres arquitectòniques.

### **Activitats**

Per assolir aquests objectius, el Centre desenvolupa les activitats següents:

- Formació sòcio-laboral adaptada de l'alumnat.

- Adquisició d'equipaments.

- Gestió i administració de recursos humans, econòmics i materials disponibles.

- Assessorament per a la programació.

- Relació amb escoles i altres organismes d'entitats públiques i privades per tal de fomentar la integració.

### **Objectius específics assolits**

- Renovació de la tanca dels patis d'esbarjo dels pavellons 1r, 2n, i 3r.

- Renovació del mobiliari escolar.

- Continuació de l'assessorament per tal d'elaborar el projecte curricular del centre iniciat durant el curs passat.

- Iniciació del procés d'integració, a temps parcial, d'un alumne en una escola ordinària.

- Incorporació en el Pla de formació permanent del professorat.

- Dotació de mitjans informàtics.

- Renovació de tota la instal·lació elèctrica del centre.

## Mitjans

### Recursos humans

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	1	1	1
Tècnics mitjans de sanitat	1	1	1
Tècnics mitjans de sanitat	5	5	5
Operaris de serveis	5	5	5
Total personal no docent	14	14	14
Tècnics mitjans d'educació	24	22	24
Tècnics auxiliars d'educació	1	1	1
Total personal docent	25	23	25
Total llocs de treball	39	37	39

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	128.391.605	-	128.391.605
II. Béns i serveis	4.533.202	-	4.533.202
VI Inversions	333.152	-	333.152
Total	133.257.959	-	133.257.959

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Subvencions per al concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	131.900.432
Menjador escolar	3.246.400
Total ingrés	135.146.832

### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió per un total de 9.130.000 pessetes per al condicionament del Pati de l'Agulla, renovació d'una tanca i repintat del segon pavelló. D'altra banda, s'han adquirit equipaments (aspirador per al taller de fusteria, equip de música, 52 pupitres, 76 cadires per als alumnes, 28 taules per als alumnes, 12 taules per als alumnes, 12 cadires per als professors, 12 cadires per als professors i set armaris) per un import de 2.007.299 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

El Centre d'Educació Especial Psicopedagògic de les Llars Mundet és ubicat al carrer de Vayreda, s/n. 08035 Barcelona. Tel. 427 95 95.

Total d'espai disponible: 1.837,31 m<sup>2</sup>.

## CENTRE D'ENSENYAMENT SECUNDARI DE LES LLARS MUNDET

### Antecedents

L'Escola de Formació Professional Anna Gironella de Mundet s'inaugurà l'any 1957. Fins a l'any 1960 s'impartiren ensenyaments no reglats, i el centre era aleshores a càrrec de la comunitat salesiana.

A partir de 1960 es reconeix l'Escola d'Oficialia Industrial en les especialitats de metall, fusta i delineació, i entra en l'àmbit de l'ensenyament reglat segons els programes oficials.

El 1962 s'ampliaren les especialitats amb la branca d'electricitat, el 1967 amb confecció industrial, i el 1970 amb electrònica. Durant el curs 1972-1973 s'obtingué l'autorització per impartir la branca d'automoció.

Amb data 17 de desembre 1975 es reconeix el primer grau d'FP, i el segon és reconegut el 9 de novembre de 1976, tret de la confecció industrial, que fou aprovada el 27 de febrer de 1979.

A partir del curs 1982-1983 es fusionen les dues escoles d'FP existents dins de les Llars Mundet (nens i nenes) i s'amplia amb les especialitats sanitària i administrativa. Fins a l'any 1983 les escoles d'FP depenien dels Serveis Socials; a partir d'aquell any l'Escola passa a l'Àrea d'Ensenyament de la Diputació de Barcelona.

La Secció de BUP i COU va ser el resultat del procés d'escolarització encetat en el complex de les Llars Mundet que culmina l'any 1983 amb el traspàs de totes les escoles a l'actual Àrea d'Educació.

L'any 1990 es trasllada la Secció de BUP i COU a un nou edifici construït dins del mateix recinte de Mundet i contigu a l'edifici de formació professional.

El mateix any 1990 es realitzen importants obres d'infraestructura que condicionen tot l'edifici, especialment es renoven tots els tallers de pràctiques de les especialitats.

L'any 1991 continuen les obres per adaptar l'edifici a les noves necessitats educatives que planteja la reforma del sistema educatiu (a partir de la LOGSE) i, també, per modificar els espais del recinte de Mundet i donar pas a ensenyaments universitaris (Universitat de Barcelona).

D'aquesta manera a principi del curs 1991-1992 es crea, a partir de la fusió del centre d'FP de Mundet i del centre de BUP i COU de Mundet, una única Escola d'Ensenyament Secundari CES on inicialment s'imparteixen els mateixos ensenyaments, però comencen els primers passos cap al ple rendiment del nou Centre adaptat a la LOGSE.

En el curs 1992/1993, es continua en la línia del curs anterior potenciant el funcionament del centre i introduint l'estudi i la preparació dels mòduls professionals per a la seva aplicació en el marc de la LOGSE.

## **Objectius**

Són objectius de l'Escola de Formació Professional de Mundet:

- Cobrir la demanda social d'ensenyament reglat de nivell no universitari.
- Equipar i actualitzar el parc de material inventariable amb elements de tecnologia moderna.
- Adaptar el Centre d'Ensenyament Secundari per a l'aplicació de la LOGSE.

## **Activitats**

- Aplicació del pla d'estudis.
- Realització d'activitats extraescolars.
- Adquisició d'equipaments i formació d'usuaris.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.
- Reciclatge i formació del professorat en la línia de la reforma.

## **Objectius específics assolits**

- Màxima dedicació del professorat a la tutoria i l'orientació dels alumnes.
- Increment de les activitats complementàries i extraescolars, tant en la participació de l'alumnat com en la varietat de l'oferta.
- Increment del nombre de contractes en pràctiques.

- Augment de la participació del professorat en la discussió del tema CES/reforma.
- Àmplia participació del professorat en les activitats extraescolars.
- Interès del professorat per actualitzar els continguts i fer-los més adequats als canvis tecnològics del món laboral.
- Aprofundir en els intercanvis entre la nostra escola i centres de França i Anglaterra.
- Estudi del projecte de mòduls a impartir.
- Consolidació de la transformació de l'institut d'FP i de l'institut de BUP en un centre d'ensenyament secundari.
- Ubicació dels alumnes per nivells, de manera que formen el 1r nivell els alumnes de 1r i 2n d'FP i BUP, i el 2n nivell, els alumnes de 3r, 4t i 5è d'FP i 3r de BUP i COU.
- Interrelació del professorat d'FP i de BUP.
- Obtenció de resultats satisfactoris en la preparació i l'orientació dels alumnes cap al món laboral i consolidació del projecte iniciat el curs passat.

## Mitjans

### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Auxiliars administratius	5	5	5
Subalterns	4	6	5
Tècnics mitjans de sanitat	1	1	1
Operaris de serveis	12	11	10
Total personal no docent	22	23	21
Tècnics superiors d'educació	54	53	55+6
Tècnics mitjans d'educació	31	31	31
Tècnics auxiliars d'educació	4	4	4
Total personal docent	89	88	90
Total llocs de treball	111	111	111+6

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	391.426.385	-	391.426.385
II. Béns i serveis	18.290.117	-	18.290.117
VI. Inversions	4.608.044	-	4.608.044
Total	414.324.546	-	414.324.546

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tiputs d'ingrés	Pessetes
Subvencions	144.599.797
Total ingrés	144.599.797

### Obres i equipaments

S'ha fet una inversió de 4.000.000 de pessetes en obres corresponents al projecte de ventilació de l'edifici de l'antiga fusteria i canvi de panys per unificar les claus. A més en adquisició reposició de mobiliari i d'elements diversos d'equipament, s'ha invertit un import total de 2.200.000 pessetes.

### **Ubicació i espais disponibles**

L'Escola de Formació Professional de les Llars Mundet és ubicada al passeig de la Vall d'Hebron, s/n. 08035 Barcelona. Tel. 428 22 46.

Total d'espai disponible: 8.996,14 m<sup>2</sup>.

## **CENTRE DE FORMACIÓ D'ADULTS CAN BATLLÓ**

### **Antecedents**

L'any 1984, organitzats com a secció dins de l'Escola d'Arts i Oficis Escola del Treball, s'inicien els ensenyaments d'adults, inicialment per a la formació del personal de la mateixa Corporació, però oberts també a l'exterior en les especialitats de graduat escolar, proves de maduresa de formació professional de primer grau i accés a la universitat per a majors de 25 anys.

L'any 1986 es va obrir la matrícula d'adults a l'exterior sense cap reserva.

L'any 1990 els ensenyaments d'adults es completen amb la modalitat anomenada Aula Oberta.

L'any 1991 s'inicia un procés de separació entre els ensenyaments artístics i els ensenyaments d'adults per tal de crear dos centres independents: l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults.

A partir d'aquest propòsit es fa la corresponent separació d'espais dins del mateix edifici, que entra en vigència a partir de l'1 d'octubre d'aquest any. També se separa el professorat i l'equip directiu.

La separació s'aprova formalment amb data 28 de novembre de 1991, amb efectes d'1 d'octubre, i l'escola és reconeguda com a Centre de Formació d'Adults Can Batlló.

### **Objectius**

- Col·laborar en la cobertura de la demanda social en la formació d'adults.
- Adequar el centre d'acord amb la Llei d'ensenyament d'adults del Parlament de Catalunya.
- Concertar convenis per millorar el finançament del centre.

### **Activitats**

- Aplicació del pla d'estudis d'ensenyament d'adults.
- Realització d'activitats culturals.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

### **Objectius específics assolits**

- Amb l'ensenyament a impartir, es pretén abastar tota la problemàtica de l'adult pel que fa a la seva formació permanent en l'ordre humà, social i laboral.
- Es desenvolupen els aspectes formatius dels alumnes tot proporcionant-los una orientació escolar i professional en una tasca coordinada entre tots els professors.
- Es conclou el procés de separació entre l'Escola d'Arts i Oficis i el Centre de Formació d'Adults.

## Mitjans

### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1992
Auxiliars administratius	-	3	3
Operaris de serveis	-	1	1
Personal no docent	-	4	4
Tècnics superiors d'educació	-	11	11
Tècnics mitjants d'educació	-	4	4
Tècnics auxiliars d'educació	-	1	1
Personal docent	-	16	16
Total	-	20	20

### Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	84.787.034	-	84.787.034
II. Béns i serveis	3.607.739	-	3.607.739
VI. Inversions	314.227	-	314.227
Total	88.709.000	-	88.709.000

### Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	18.000.000
Diplomes i certificacions	10.000
Telèfon	25.000
Total ingrés	18.035.000

### Obres i equipaments

S'ha fet reposició de mobiliari i d'adquisició de televisió, vídeo, tres pissarres, sis ordinadors, sis coprocessadors, una impressora làser, cinc ratolins i una xarxa, per un import de 3.730.378 pessetes. A més, s'ha fet una inversió de 3.000.000 pessetes en obres d'adequació de les aules del soterrani de l'edifici D.

### Ubicació i espais disponibles

El Centre de Formació d'Adults Can Batlló és ubicat al Recinte Urgell, Carrer Urgell, 18. 08036 Barcelona. Tel. 322.68.55.

Total d'espai disponible: 1.734,24 m<sup>2</sup>.

## ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA EN TEIXITS DE PUNT DE CANET DE MAR

### Antecedents

La indústria del gènere de punt, tot just començat el segle, experimentà un interessant desenvolupament a la comarca del Maresme. L'Escola de Teixits de Punt, situada a Canet de Mar, va néixer de la necessitat que tenien les empreses de l'especialitat tèxtil de disposar de tècnics experts.

Des dels primers temps, l'Escola ha aportat a la indústria tèxtil personal capacitat, estímuls i col·laboració, la qual cosa ha permès d'aconseguir la gran expansió i la qualitat notable que avui tenen, al nostre país, els gèneres de punt.

A l'abril de l'any 1918 es va adjudicar a la vila de Canet de Mar una Escola d'Indústries, perquè havia presentat les millors condicions en un concurs convocat per la Mancomunitat de Catalunya. El seu alcalde, d'acord amb alguns industrials perspicaces, va demanar que entre les especialitats que es poguessin cursar a la nova Escola, hi figurés la del teixit de punt. La petició va ser atesa, i el dia 19 de novembre de 1922 el president de la Mancomunitat de Catalunya inaugura solemnement l'Escola d'Indústries de Teixits de Punt de Canet de Mar.

El seu funcionament, malauradament, va quedar interromput el mes de maig de 1924 amb motiu dels esdeveniments polítics d'aquell temps.

Anys després, el Patronat de Cultura de Canet de Mar, l'Ajuntament i alguns industrials de la comarca, intuïnt la importància que havia d'adquirir la fabricació de gèneres de punt, reclamaven la reobertura de l'Escola, fent palesa la necessitat d'un centre on es poguessin formar tècnics especialitzats. L'alcalde de Canet de Mar va dirigir a la Diputació de Barcelona una sol·licitud en aquest sentit, i l'any 1931 s'aconseguí que l'Escola de Canet de Mar reprengués les activitats -amb el nom explícit d'Escola de Teixits de Punt- i pogués organitzar inicialment un curs monogràfic sobre màquines tricotoses rectilínies.

Les ensenyances de tècnics en teixits de punt configurades en un pla d'estudis estructurat en quatre cursos, s'iniciaren el gener de l'any següent amb un solemne i multitudinari acte públic presidit pel president de la Generalitat de Catalunya.

Passada la guerra civil, el centre docent havia revifat la seva activitat. La indústria de teixits de punt demanava urgentment tècnics especialitzats i l'Escola se sentia compromesa a formar-los. L'any 1945 el Ministeri d'Educació Nacional reconegué la qualitat dels estudis que es cursaven a Canet i va concedir l'oficialitat a la carrera atorgant als graduats el títol de perit en teixits de punt. Més endavant, d'acord amb la Llei d'ordenació dels ensenyaments tècnics, el Ministeri va afegir a les especialitats d'enginyers tècnics industrials la de teixits de punt, i el centre docent es convertí en Escola d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt, única a Espanya on es cursa aquesta especialitat.

Més recentment, el Reial Decret de 25 d'agost de 1978 transformà la institució docent en Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt, la qual quedà adscrita a la Universitat Politècnica de Barcelona.

Recollint les peticions del sector industrial del teixit de punt del Maresme a través de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt de Canet de Mar, aquesta es va dirigir a la Diputació de Barcelona sol·licitant la creació dels ensenyaments de formació professional en l'especialitat del teixit de punt, confecció de punt i control de qualitat; elevada aquesta proposta a la sessió plenària de la Diputació en data 30 de març de 1983, es va acordar sol·licitar a la Direcció General d'Ensenyaments Professionals i Artístics l'autorització per començar a impartir durant el curs 1983-1984 els ensenyaments abans esmentats.

D'acord amb aquesta sol·licitud, el curs acadèmic 1983-1984 l'Escola va obrir la matrícula del primer curs de formació professional en l'especialitat del teixit de punt. Aquests estudis són vigents i s'han anat desenvolupant.

Durant els anys 1987, 1988 i 1989 s'han realitzat diverses obres de reforma i adequació d'acord amb uns plans directors que han abastat l'aulari, els tallers, la seguretat i l'entorn del centre.

## Objectius

Són objectius de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt:

- Col·laborar en la cobertura de la demanda d'ensenyaments universitaris.

- Col·laborar en la cobertura de la demanda social d'ensenyaments reglats no universitaris.
- Fomentar la investigació en el teixit de punt.
- Adaptar el centre per a l'aplicació de la LOGSE.

### Activitats

- Aplicació del pla d'estudis d'ensenyament universitari.
- Aplicació del pla d'estudis d'ensenyament secundari.
- Realització i/o publicació d'estudis de recerca i de cursos de perfeccionament.
- Col·laboració amb altres entitats.
- Realització de seminaris monogràfics autofinançables.
- Realització d'activitats extraescolars.
- Gestió i administració dels recursos humans, materials i econòmics disponibles.

### Objectius específics assolits

#### Escola universitària

- Continuació del Pla de modernització del parc de maquinària (modificació de la màquina circular TLJ-5, adquisició d'un fricciòmetre Zweigle H. Weler, dinamòmetre J.B.A. i equip de programació informatitzada per a màquina Cotton).
- Aconseguir 11 graduats ETPP.
- Participació en el programa Erasmus amb l'intercanvi amb el Politècnic de Leicester (Regne Unit) i amb la Universitat de Minho (Portugal).

#### Escola de Formació Professional

- Aprofundiment del reforçament a l'àrea de llengües (1r grau).
- Pujar el nivell tecnològic de 2n grau.
- Participació, conjuntament amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, en el Conveni d'elaboració dels dissenys curriculars i titulacions de formació professional dels sectors tèxtil, confecció, pell i cuir.

### Mitjans

#### Recursos humans. Plantilla

Categories	Inici 1.1.1992	Final 31.12.1992	Pressupost 1993
Tècnics d'administració general a extingir	1	-	1
Administratius	1	1	1
Auxiliars administratius	2	2	2
Subalterns	4	4	4
Tècnics mitjans de bibliologia	1	1	1
Tècnics superiors de lletres	1	1	1
Encarregat d'instal·lacions	-	1	1
Encarregats de serveis	1	-	-
Oficials de serveis	1	-	-
Oficial de manteniment general	-	1	1
Ajudants de serveis	1	1	1
Operaris de serveis	1	1	-
Total personal no docent	14	13	13
Tècnics superiors d'educació	13	13	13+1
Tècnics mitjans d'educació	13	14	13+1
Total personal docent	26	27	26+2
Total llocs de treball	39	40	39+2

## Recursos econòmics. Pressupost

Capítols	Ppost. inicial	Modif. crèdit	Ppost. definitiu
I. Personal	149.044.528	-	149.044.528
II. Béns i serveis	21.085.095	8.559.536	29.644.631
VI Inversions	3.504.368	-	3.504.368
Total	173.633.991	8.559.536	182.193.527

Ingressos obtinguts per conceptes (curs acadèmic 1991-1992)

Tipus d'ingrés	Pessetes
Matrícules	6.000.000
Subvencions per al concert amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat	24.592.711
Diplomes i certificacions	350.000
Telèfon	80.000
Altres	265.000
Total ingrés	31.287.711

### Obres i equipaments

S'ha fet la restauració de la façana dels tallers per un total de 2.500.000 pessetes. A més s'han adquirit equipaments (màquina d'anàlisi i assaig i diversos complements: fricciòmetre) per un import de 3.441.120 pessetes.

### Ubicació i espais disponibles

L'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica en Teixits de Punt és ubicada a la plaça de la Indústria, 08360 Canet de Mar. Tel. 794 0150.

Total d'espai disponible: 4.815,65 m<sup>2</sup>.

Recursos económicos, Presupuesto, 1984

Actividad	1983	1984	1985
Total	103.633.931	8.533.974	103.147.905
VI Inversión	2.504.388		2.504.388
II Rem. i. serv. i.	21.082.087	8.533.974	29.616.061
I Personal	142.074.816		142.074.816

El presente presupuesto de 1984 se ha elaborado en base a los datos de 1983, teniendo en cuenta las variaciones que se han producido en el curso de este ejercicio. El total de recursos económicos para 1984 asciende a 8.533.974 pesetas, lo que supone un aumento del 8,1% con respecto al presupuesto de 1983.

Los recursos económicos se clasifican en: Personal, Inversión y Rem. i. serv. i. El personal representa el 85,4% del total, la inversión el 2,5% y los rem. i. serv. i. el 12,1%.

El personal está formado por: Personal de planta, Personal de complemento, Personal de reserva y Personal de honorarios. El personal de planta representa el 75,2% del total, el personal de complemento el 10,2%, el personal de reserva el 10,0% y el personal de honorarios el 4,6%.

La inversión se destina a: Inversión en bienes de equipo, Inversión en obras de infraestructura, Inversión en estudios e investigación, Inversión en formación y Inversión en otros.

Miembros

Recursos Humanos, Fiancilla

Actividad	1983	1984	1985
Total	23	23	23
Personal de planta	15	15	15
Personal de complemento	8	8	8
Personal de reserva	0	0	0
Personal de honorarios	0	0	0

## CAPÍTOL IX

### ÀREA D'OBRES PÚBLIQUES

#### SERVEI D'OBRES PÚBLIQUES

##### Definició i objectius

El Servei d'Obres Públiques té al seu càrrec el manteniment, la millora i l'explotació dels quasi dos mil quilòmetres que constitueixen la xarxa provincial de carreteres. D'acord amb les possibilitats pressupostàries i per tal d'optimitzar els recursos disponibles i previstos, el Servei d'Obres Públiques, havent revisat els objectius fixats els anys anteriors, els ha redefinit de la forma següent:

- Intervenir, mitjançant obres de conservació, en tots els trams de la xarxa, a fi d'assolir un nivell òptim de manteniment.

Per tal de desenvolupar aquest programa amb els pressupostos actuals, cal iniciar una revisió de l'inventari de les vies provincials i del seu nivell d'ús, a fi d'obtenir una informació que permeti establir prioritats per tal d'actuar en els trams on les obres de manteniment siguin imprescindibles.

- Millorar qualitativament, incrementant la seguretat viària dels usuaris, el nivell d'accessibilitat i l'ús de la xarxa.

Per assolir aquest objectiu, s'han iniciat dos estudis diferents que permetin la concreció dels dos programes següents:

- Programa de seguretat vial, amb l'objectiu de localitzar, analitzar i estudiar, mitjançant petits projectes, els accessos i les interseccions perilloses existents a la xarxa provincial, el qual permetrà una programació d'actuacions puntuals al llarg dels anys vinents.

- Programa de senyalització horitzontal i vertical, que reforci l'existent i l'adeqüi en dimensions, forma i tipus a les noves determinacions del Codi de Circulació aprovat recentment.

- Incidir en el tractament de travesseres urbanes, a fi d'integrar la carretera en la zona urbana, dotant aquells trams de les condicions de seguretat i fluïdesa en la mobilitat, necessaris per als usuaris (vianants i conductors) mitjançant:

- Gestió dels recursos econòmics destinats a aquests trams de les vies provincials des de l'Àrea de Cooperació d'aquesta Corporació.

- Col·laboració amb inversions regulades a través de convenis amb ajuntaments, en l'execució d'obres en aquests trams.

- Actualitzar els següents documents que regulen l'explotació de la xarxa de carreteres provincial:

- Revisió i actualització del document regulador de les qualificacions del sòl a les zones d'influència de les carreteres.

- Revisió i simplificació de les ordenances d'ús i defensa de les carreteres.

- Revisió de l'ordenança fiscal per simplificar l'aplicació dels preus públics en la concessió de permisos.

- Actualització del patrimoni de la Diputació dependent del Servei d'Obres Públiques:

- Inventari i inscripció registral de les diferents parcel·les amb magatzems utilitzats per les Brigades de Conservació del Servei d'Obres Públiques.

- Inventari i inscripció registral de les diferents parcel·les, sobrants de vial, resultants de la modificació de la xarxa de carreteres.

Pel que fa al manteniment de la xarxa, durant l'any 1992 s'han destinat (excloent-ne les despeses de retribució del personal), les quantitats següents (en milions de pessetes):

Gestió directa (compra de materials i lloguer de maquinària)	400
Senyalització	86
Contractació (treballs executats per a tercers)	400
Total	886

Per sectors comarcals, el nombre de quilòmetres de xarxa en què s'han efectuat treballs de manteniment a càrrec de tercers es distribueix de la manera següent:

Vilafranca del Penedès	32,060
Igualada	18,640
Martorell-Terrassa	27,950
Manresa	23,550
Granollers	17,500
Sant Celoni	11,820
Vic	17,170
Berga	15,200
Total	163,890*

\* Incorpora la longitud dels trams executats amb càrrec a les baixes obtingudes en l'adjudicació.

Finalment, cal assenyalar que dins del capítol d'inversió el Servei s'ha beneficiat de la subvenció que aporta anualment el Ministeri d'Administracions Públiques mitjançant el Programa de cooperació econòmica local, per a la secció de la xarxa viària local, amb una assignació de 135.810.000 pessetes.

### Organització i estructura

El Servei d'Obres Públiques ha portat a terme les seves activitats mitjançant tres seccions operatives: la Secció de Suport Tècnic, la Secció de Conservació (totes dues de caràcter tècnic) i la Secció Administrativa.

Dins d'aquestes, per tal de donar coherència als seus àmbits d'actuació i poder assolir els objectius fixats, se n'ha modificat l'estructura interna de la forma següent:

- A la Secció de Conservació s'ha anul·lat el Negociat de Conservació, tasca que realitzen els dos Negociats de Demarcació I i II restants, i se li ha adscrit el Negociat d'Estudis i Estadística (abans a la Secció de Suport Tècnic) responsable dels estudis per optimitzar el manteniment de les actuacions de conservació.

Aquesta Secció està integrada per les brigades de conservació (aproximadament 170 persones) que es distribueixen entre els vuit sectors territorials i realitza els projec-

tes de conservació de la xarxa i fixa les directrius per als treballs de gestió directa.

- En la Secció de Suport Tècnic s'ha creat el Negociat d'Administració i Planejament, que coordina els diferents ordres del dia per a la Comissió Informativa d'Obres Públiques, de Govern i el Ple, i també s'encarrega de la redacció i la tramitació dels informes de Planejament arribats al Servei d'Obres Públiques que afecten la xarxa provincial.

Aquesta Secció de Suport Tècnic, amb els Negociats de Laboratori i de Projectes, i el Grup de Permisos, és la responsable dels projectes d'inversió i d'explotació de la xarxa.

- La Secció Administrativa, que no experimenta cap modificació, configurada com l'staff de suport del Servei, és l'encarregada de la tramitació dels expedients de les dues seccions tècniques. Els caps de les tres seccions constitueixen la línia intermèdia centralitzada verticalment en la prefectura del Servei.

En total treballen al Servei 222 persones. L'estructura per categories administratives és la que detallem a continuació:

#### Grup d'Administració general

Personal administratiu	tècnics d'administració general (1 cap de secció i 1 cap de negociat)	4
	tècnic d'administració general (plaça a extingir)	1
	administratius (3 són caps de negociat i 1 cap de grup)	9
	auxiliars administratius (3 són caps de grup)	21
<b>Total</b>		<b>35</b>

#### Grup d'Administració especial

Tècnics superiors	arquitecte (director del Servei)	1
	enginyers de camins (2 són caps de secció i 1 és cap de negociat)	3
Tècnics mitjans	enginyers tècnics d'obres públiques (4 són contractats)	7
	topògraf	1
Tècnics auxiliars	delineants	4
	programador	1
<b>Total</b>		<b>17</b>

#### Subgrup de serveis especials

Personal d'oficis	encarregats (5 són caps de grup)	7
	oficials (3 són caps de grup, 8 són encarregats de permisos i 3 de serveis oficina)	66
	ajudants d'obres (peons)	94
	conductors de turisme	2
	telefonista/emissora	1
<b>Total</b>		<b>170</b>

#### Resum

Personal administratiu	35
Personal tècnic	17
Personal d'oficis	170
<b>Total</b>	<b>222</b>

## Recursos econòmics. Pressupost

Capítol	Pessetes (previsió definitiva)
I. Remuneracions de personal	704.066.999
II. Compra de béns i serveis	589.114.288
VI. Inversions reals	969.865.644
<b>Total</b>	<b>2.263.046.931</b>

## PROJECTES DE CONSERVACIÓ (ptes.)

### Obres per gestió directa

Subministrament de materials, senyals i lloguer de maquinària (incloent-hi contracte de neteja de neu a la BV-4031)	400.000.000
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

### Obres per contracta

Projecte	Import d'adjudicació
Senyalització horitzontal	47.147.000
Senyalització vertical	25.500.000
<b>Total</b>	<b>72.647.000</b>

### Reparació de vies provincials

S.C. Vilafranca del Penedès	52.800.000
S.C. Igualada	25.200.000
S.C. Martorell-Terrassa	76.800.000
S.C. Manresa	51.600.000
S.C. Vic	47.200.000
S.C. Berga	35.200.000
S.C. Granollers	69.200.000
S.C. Sant Celoni	42.000.000
<b>Total</b>	<b>400.000.000</b>

### Total

Despesa	872.647.000
---------	-------------

## PROJECTES D'INVERSIÓ (ptes.)

Projecte	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
Travessera de Sant Martí de Sesgueioles	8.000.000	7.831.976
Travessera de Gelida	36.000.000	29.992.579
* Modificació i ampliació de la xarxa elèctrica existent a la BV-2005 a Sant Vicenç dels Horts	9.402.930	
Rectificació de revolts a Castellar de n'Hug	35.000.000	38.473.284
Reparació dels fonaments dels pilars del nou pont ubicat sobre el riu Ter a la C-153 a Roda de Ter	8.500.000	8.500.000
Tractament i protecció del tauler del nou pont a Roda de Ter	10.824.835	10.700.000
Reposició de la capa de rodadura a la BP-4654 entre els PK 8 i 15 (Alpens)	18.825.800	18.800.000
<i>(continua a la pàgina següent)</i>		

(continuació)

Projecte	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
Urbanització de l'av. de Matadepera al tram entre el c/ Balaguer i el c/ La Llanera (Sabadell) 3a. fase	70.000.000	63.787.000
Reforçament del ferm i sanejament de flonjalls de la BP-1503 Rubí-Terrassa	126.000.000	88.877.641
Terraplè a Gualba	7.000.000	6.945.000
Reparació de la BV-5159 el tram comprès entre l'autopista A-7 i la C-1415 (Valldoríolf)	22.859.900	22.400.000
Complementació de la seguretat viària de les carreteres de les subseus olímpiques	80.000.000	68.632.000
Adquisició d'un taquímetre	2.600.000	2.599.000
Adquisició d'una bàscula	2.752.461	2.725.500
Pla de renovació de vehicles	32.000.000	29.900.140
Obres de sanejament de talussos	33.023.680	33.023.680
Condicionament del local existent a la cra. de l'Arrabassada PK 4,900 per a laboratori	5.000.000	4.999.000
Total	669.884.289	534.842.254

\* Aquesta obra aprovada s'adjudicarà durant l'exercici de 1993.

#### Dades generals de l'activitat tècnica i administrativa del Servei d'Obres Públiques

Obra certificada en conservació	81.677.127 ptes.
Obra certificada en inversió	514.504.971 ptes.
Total	896.182.098 ptes.

#### PERMISOS

En la tramitació dels permisos intervenen la Secció de Conservació, la Secció de Suport Tècnic i la Secció Administrativa. El Grup de Permisos, integrat en la Secció de Suport Tècnic, centralitza la feina i coordina els informes.

Expedients incoats	953	
Expedients tramitats	571	
Expedients denegats	82	
Imports meritats	Taxes	9.857.390
	Preus públics	4.868.000
Total		14.725.390

#### Import total de permisos ingressats en via ordinària des de l'any 1990

Any	Import
1990 (taxes)	477.250
1990 (preus públics)	4.057.000
1991 (taxes)	3.051.595
1991 (preus públics)	3.637.000
1992 (taxes)	8.587.945
1992 (preus públics)	3.712.000
Total	23.522.790

**Import total de permisos ingressats en via executiva des de l'any 1986**

Any	Import
1986	49.808
1987	10.000
1988	5.000
1989	155.540
1990	539.520
1991	486.750
1992	133.000
<b>Total</b>	<b>1.379.618</b>
<b>Total import cobrat</b>	<b>24.902.408</b>

**LABORATORI**

Emmarcat en la Secció de Suport Tècnic, el Negociat de Laboratori ha desenvolupat la següent activitat.

Obres intervingudes	45
Informes tècnics emesos	310
Assaigs realitzats	2.141
Recorregut de vehicles per les obres (en km)	78.336

**Tipus d'assaig**

Sòls i àrids	Granulomètric	273
	Límits líquids	27
	Límits plàstics	27
	Equivalents de sorra	48
	Pròctor normal i modificat	18
	Densitat «in situ»	165
	Humitat «in situ»	165
	Coefficient de desgast	13
	Contingut de matèria orgànica	8
	C.B.R. (laboratori)	11
Aglomerats asfàltics	Contingut de betum	255
	Estudis complets Marshall	129
	Beurada bituminosa	
Beurada bituminosa	Granulomètric	46
	Contingut de betum	46
	Viscositat Saybolt	6
	Betum asfàltic residual	6
	Penetració residual destil·lació	6
Formigons	Consistència unitàries	280
	Resistència unitàries	406
Diverses	Deflexió puntual del paviment (biga Benkelman)	180
	Proveta testimoni asfàltica	26

**ADMINISTRACIÓ I PLANEJAMENT**

El Negociat d'Administració i Planejament s'encarrega de:

- Elaborar els ordres del dia del Servei per elevar-los a les comissions Informativa i de Govern, i al Ple.

- Realitzar les propostes i fer el seguiment de l'aprovació dels projectes i la informació pública corresponent fins que passin al Negociat de Contractació.

- Emetre els informes sobre el planejament urbanístic dels ajuntaments de la província. Durant aquest any se n'han tramitat els següents:

Plans generals	1
Modificació de plans generals	16
Normes subsidiàries	8
Modificació de normes subsidiàries	7
Plans parcials	18
Altres figures de planejament	16
Total	66

- S'han tramitat onze expedients de traspassos de vies provincials a la jurisdicció municipal, dels quals se n'han acabat dos.

## CONTRACTACIÓ

És competència del Negociat de Contractació, des del punt de vista jurídic-administratiu, la preparació, estudi, tramitació i proposta de resolució dels acords que han d'adoptar la Presidència, el Ple i la Comissió de Govern, dins del marc de les atribucions que té assignades sobre els projectes d'execució d'obres, les adquisicions i subministraments, i la redacció de projectes, mitjançant la forma de contractació que prèviament s'hagi acordat (subhasta, concurs, concert-directe). Això comporta la redacció dels documents que integren l'expedient de contractació, des de la iniciació i tramitació fins a la conclusió, així com també el seguiment de les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte: pròrrogues, actualitzacions de preus, ampliacions de contracte, recepcions provisionals, recepcions definitives, liquidacions i devolucions de fiances.

Des del punt de vista econòmic, és competència d'aquest Negociat el seguiment i la comprovació de les certificacions d'obres que impliquen el pagament al contractista i de les factures d'adquisicions i subministraments que completen l'expedient administratiu.

Es pot destacar la naturalesa jurídica de la gestió assumida per aquest Negociat, que ha de motivar els acords que es proposen a la Comissió de Govern, al Ple o al President perquè els aprovin, i els ha de notificar amb els requisits legals establerts, ja que, contra aquests acords poden ser interposats els recursos oportuns davant dels tribunals competents.

La gestió d'aquest Negociat durant l'any 1992 es pot resumir en les actuacions següents:

### Devolucions de fiances

Després de l'aprovació del nou plec de clàusules administratives generals, aplicables a la contractació d'obres i instal·lacions de la Corporació, la clàusula 44 permet prendre d'ofici l'acord de tornar les fiances quan, no havent estat sol·licitat pel contractista, la Corporació ho cregui oportú. Durant l'any en curs aquest negociat ha portat a terme un exhaustiu control dels expedients, que pel fet de no haver estat tornada la fiança, estaven pendents d'arxiu, i s'ha posat èmfasi en els més antics. Al mateix temps, ha fet un seguiment dels tràmits per detectar les mancances que poguessin existir.

Això ha permès tornar un total de 85 fiances (70 de definitives i 15 de complementàries) i durant l'any arxivar nombrosos expedients fins aleshores incomplets.

Aquesta tasca ha generat també un considerable volum de gestió amb les empreses adjudicatàries, a les quals s'ha procedit a indicar les fiances que tenien pendents de devolució.

## Realitzacions

Plecs de condicions	35
Adjudicacions	36
pel procediment de subhasta	11
pel procediment de concurs	2
pel procediment de concert-directe	22
pel procediment d'emergència	1
Acords de la Comissió de Govern	85
Complimentacions	1.700
Decrets	70
Complimentacions	700
Certificats d'obertura pliques	36
Diligències de lliurament de pliques	720
Actes d'obertura de pliques	6
Documents	6
Diligència de devolució, documents	720
Contractes (per triplicat)	36
Oficis	108
Decrets d'aprovació (compr. de replanteig)	35
Complimentacions	280
Actes de recepció provisional	40
Comunicacions	80
Actes de recepció definitiva:	41
Propostes de la Comissió de Govern o decrets d'aprovació	41
Oficis tramesa actes	164
Complimentacions	410
Liquidacions:	
Propostes de la Comissió de Govern o decrets d'aprovació	43
Complimentacions	430

Així mateix, s'han emès aproximadament 1.000 comunicacions com a conseqüència dels oficis, invitacions, comunicacions, i els anuncis al *BOE*, al *BOP* i a *La Vanguardia*.

Els pressupostos de contracte aprovats sumen un total de 990.071.463 pessetes i han estat adjudicats per 825.151.248 pessetes cosa que representa una disminució mitjana del 16,6%.

El pressupost de les obres executades mitjançant gestió directa és de 386.829.849 pessetes.

## EXPROPIACIONS I DENÚNCIES

El Negociat d'Expropiacions i Denúncies té atribuïda la gestió dels assumptes següents:

### Expedients d'expropiació forçosa

Inclou la tramitació dels expedients d'expropiació forçosa de terrenys de propietat particular afectats per l'execució de projectes d'obres provincials amb la finalitat de deixar-los jurídicament disponibles per ocupar-los directament i poder-hi executar les obres, i així mateix, la resolució de les reclamacions i recursos que es formulin amb aquest motiu.

### Expedients administratius de denúncies per obres il·legals

Tramitació dels expedients administratius sancionadors de denúncies incoats per aquesta Diputació per infracció de la vigent Ordenança provincial d'ús i defensa de les carreteres, de 5 de desembre de 1991, amb motiu de la realització d'obres i activi-

tats il·legals dintre de la zona de jurisdicció de les vies provincials, i formalització dels expedients paral·lels que incoa la Generalitat, a petició de la Diputació, a fi d'aconseguir la demolició o la supressió d'obres o d'activitats il·legals, o la legalització de les obres subjectes a autorització administrativa prèvia fetes sense permís.

#### Expedients per danys

a) Incoació i tramitació dels expedients de denúncies per a l'exacció, als particulars o a les companyies asseguradores, del pagament de les indemnitzacions per danys causats en elements integrants de les carreteres provincials amb motiu dels accidents de trànsit.

b) Incoació dels expedients motivats pels danys per accidents de trànsit soferts pels vehicles adscrits al Servei d'Obres Públiques.

#### Inventari de sobrants de vial

Indagació de les dades necessàries per elaborar un inventari de les parcel·les sobrants de vial existents en les carreteres de titularitat de la Diputació susceptibles d'aprofitament.

#### Quantificació de l'activitat

Expropiacions	
Finques objecte de valoració	31
Actes d'expropiació formalitzades	21
Actes d'expropiació inscrites al Registre de la Propietat	21
Total en pessetes contret amb càrrec al Pressupost	33.878.565
Total preus justos pagats als particulars	16.850.399
Total preus justos consignats a la Caixa General de Dipòsits	10.161.976
Total preus justos desemborsats	27.012.375
Honoraris satisfests per inscripcions registrals	186.336
Denúncies	
Expedients oberts	198
Obres legalitzables	37
Obres no legalitzables	54
Cartells il·legals	30
Accessos il·legals	6
Ajuntaments	36
Danys	20
Jutjats	5
Accidents de vehicles adscrits a Obres Públiques	10
Activitat realitzada	
Expedients de denúncia arxivats	82
Obres legalitzades	23
Obres suprimides	5
Ingressos generats	
Total indemnitzacions per danys recaptat en període voluntari	160.792
Total indemnitzacions liquidades per exacció en via de constrenyiment	37.600
Total ingressos	198.392

### Inventari sobrants de vial

Parcel·les urbanes investigades	48
Parcel·les incorporades a un vial	12
Parcel·les inventariades	5
Parcel·les propietat de la Diputació	3
Parcel·les propietat d'Ajuntaments	1
Parcel·les propietat de particulars	10
No consta propietari	8
No consta finca	1
Manca informe d'Ajuntament	8

## PERSONAL I SERVEIS GENERALS

Aquest Negociat té al seu càrrec la gestió de personal i el control de les incidències de les 222 persones del Servei, que aquest any han passat a mecanitzar-se directament en els negociats de personal de tots els Serveis.

En Obres Públiques, tanmateix, ja es procedia des de fa anys a un control informàtic de les incidències amb un programa propi, extrem que representava una duplicitat amb el sistema de control del Servei de Personal, però que per a Obres Públiques oferia una garantia immediata de control sense haver de consultar els Serveis Centrals.

Amb el sistema actual centralitzat tot el control de personal és mecanitzat en el programa general de tota de la Diputació.

En el Negociat s'han mecanitzat durant el 1992 aproximadament 10.000 incidències, i va ser el mes amb major nombre el de desembre, amb 1.083.

Aquest Negociat s'encarrega, a més, de la seguretat i la higiene en el treball, realitzant inspeccions periòdiques als magatzems dels diferents centres comarcals, gestiona el vestuari de tot el personal de conservació, s'encarrega de fer les comandes de material d'oficina, i en porta el control, és el responsable de l'Organització d'assumptes extraordinaris, com guàrdies amb motiu d'inundacions i altres tipus d'emergències, també té al seu càrrec l'inventari del Servei, tant de béns mobles com de vehicles i maquinària, i l'arxiu general del Servei, del qual ja s'ha finalitzat la catalogació de tots els expedients que van ser traslladats des de l'antic magatzem de la carretera de Gràcia, a Manresa, als arxius de la Maternitat i de l'Edifici del Rellotge.

Està al seu càrrec el registre d'entrada i sortida de tota la documentació del Servei, tant interna com externa, amb la tramitació directa d'informes de la Prefectura del Servei per a organismes, empreses i particulars, i s'han tramitat durant l'any un total de 14.915 documents: 5.894 d'entrada i 9.021 de sortida.

## EXPROPIACIONS I DENÚNCIES

## SERVEI DE CONSTRUCCIONS CIVILS

### Definició i objectius

El Servei de Construccions Civils s'encarrega de la conservació i del manteniment de quasi tot el patrimoni d'ús públic de la Diputació de Barcelona. Aquesta funció s'ha d'entendre en el sentit més ampli perquè comprèn des de les activitats menors -petites reparacions i arranjaments- fins a la gestió de qualsevol tipus d'obra -rehabilitacions, obra nova, etc.- de la majoria de serveis adscrits a la Diputació i d'alguns dels seus organismes autònoms.

Emmarcat orgànicament dins l'Àrea d'Obres Públiques, el Servei s'ha de considerar funcionalment com un servei central atesa la naturalesa de la seva tasca primordial: mantenir en les millors condicions el patrimoni i adaptar-lo a les necessitats i els objectius dels serveis i unitats orgàniques que l'utilitzen.

El Servei de Construccions Civils, en els últims anys, ha hagut de superar amb esforç una llarga etapa anterior de manteniment deficitari dels edificis, ja que no existia cap política seriosa d'intervenció en el patrimoni institucional. Això queda llargament demostrat per les escasses i moltes vegades nul·les assignacions pressupostàries que es destinaven a aquella finalitat.

Cal reconèixer l'esforç que va suposar en el seu moment l'aprovació dels plans directors que comportaven la implantació d'una estratègia d'actuació a llarg termini. Cal afegir també que les mesures i les actuacions contingudes en els plans eren ambicioses i depassaven en molts casos les possibilitats de la Diputació, però el fet de recuperar el patrimoni, racionalitzar la inversió i oferir aquells espais públics als municipis on es troben, eren objectius sensats que implicaven la configuració d'una nova política per al Servei de Construccions Civils.

Al llarg d'aquest període, però, les actuacions previstes en un inici en els plans directors s'han anat desfigurant, moltes vegades perquè les mateixes necessitats cíviques feien difícil executar-les. Els exemples més evidents els trobem als recintes de la Maternitat o de les Llars Mundet, on altres polítiques marcades per la Diputació s'han imposat, en profit de projectes socials, sobre les previsions dels plans directors (la cessió temporal dels edificis de la Maternitat al COOB'92, la futura creació d'un nou campus universitari a les Llars Mundet, etc.).

Però aquestes desviacions importants sobre les previsions dels plans i també la manca de recursos per complir amb un volum major d'obra no ens fan concloure que el balanç de l'experiència dels plans sigui negatiu, sinó al contrari. El resultat del procés de reflexió que han comportat els plans d'ordenació aplicat a la racionalització de les inversions i la metodologia del treball dels serveis tècnics, permet valorar molt positivament l'etapa d'aquests últims anys. El balanç, doncs, l'hem de considerar positiu perquè les obres previstes prioritàries de reparació dels edificis (cobertes, forjats, estructures, etc.) i d'adaptació de les instal·lacions a les normatives vigents s'han anat fent a un ritme força acceptable, i s'ha aconseguit transformar en profunditat l'estat de deteriorament d'alguns edificis.

En aquest sentit cal tenir present que la política marcada per l'Àrea d'Obres Públiques ha anat dirigida cap a un objectiu prioritari: transformar el patrimoni per fer-lo eficient i eficaç per a la prestació dels serveis.

Això ha suposat la posada en marxa de diferents programes per tal d'adaptar progressivament la totalitat del patrimoni a les normatives legals corresponents. Així, podem destacar els programes de reconversió tèrmica, protecció contra incendis, adequació d'instal·lacions elèctriques, supressió de barreres arquitectòniques i senyalització interior i exterior, que han encapçalat les prioritats del Servei.

## **Estructura**

El Servei està integrat per tres seccions, Administrativa, Tècnica i de Manteniment i una Sots-secció de Coordinació i Informació.

De la Secció Administrativa depenen el Negociat de Personal i Serveis Generals amb el seu Grup de Suport Administratiu, el Negociat de Gestió Econòmica, el Negociat de Contractació i el Negociat de Serveis Generals de Recintes amb el seu Grup de Subalterns.

De la Secció Tècnica depenen el Negociat de Suport Tècnic i el Grup de Delineació.

De la Secció de Manteniment depenen el Negociat de Manteniment d'Institucions i quatre negociats més de Manteniment amb els seus respectius Grups, que corresponen als recintes de la Maternitat, la Universitat Industrial, les Llars Mundet i la Clínica Mental.

## Mitjans

Els mitjans per portar a terme les tasques confiades al Servei són de tres classes:

### Personals

Personal administratiu	tècnics d'administració general	2
	administratius	7
	auxiliars administratius	20
	subalterns	30
	programador	1
	operaris	14
	Total	82
Personal tècnic	enginyers tècnics	7
	arquitectes tècnics	6
	delineants	13
	arquitectes	7
	enginyer industrial	1
Total	34	
Personal de brigades (oficis)	xofers	2
	telefonistes	5
	paletes	23
	electricistes-lampistes	43
	fusters	19
	pintors	11
	mecànics	12
	jardiners	13
	vidriers	3
	serveis	4
	calor, fred i aire condicionat	18
	magatzems	4
	reproducció gràfica	5
Total	162	
Resum	Personal administratiu	82
	Personal tècnic	34
	Personal de brigades (oficis)	162
Suma total del servei		278
Places vancants pendents de cobrir		17

### Equipaments

Les oficines centrals del Servei són al carrer Urgell, núm. 187, 4a. planta, Edifici del Relloige, i ocupen una superfície de 740 m<sup>2</sup>. Els negociats de manteniment de les diverses institucions utilitzen locals cedits pels serveis que tenen al seu càrrec els recintes.

A més del mobiliari i l'equip habitual de tota oficina administrativa, el Servei disposa d'equips específics com taules de dibuix, copiadora de plànols, fotocopiadores, guillotina i un equip d'enquadernació.

Com a equips mòbils, es disposa d'un automòbil Seat 131 per al desplaçament de visites d'inspeccions d'obres, una furgoneta Seat Poker adscrita al Servei de Carteria, dues furgonetes Renault i un Dumper adscrits a les brigades de Manteniment.

L'equipament informàtic que utilitza el Servei per a la realització de les seves tasques està format per onze microordinadors Data General ubicats al Servei, quatre impressores làser i tres de matricials, cinc microordinadors Tandom amb impressora per als negociats de Manteniment, dos microordinadors Data General i APD amb impressora per a tasques de manteniment del programa d'accés al recinte de la Universitat Industrial, tres equips complets per CAD amb plotter per a la realització de projectes.

## Recursos econòmics. Pressupost

El pressupost gestionat pel Servei durant l'any 1992 ha estat de 2.292.450.179 pessetes, de les quals 1.423.538.594 pessetes constitueixen el pressupost propi i la resta correspon a altres serveis.

## Tasca efectuada

La tasca desenvolupada pel Servei de Construccions Civils durant l'any 1992 cal dividir-la de la manera següent:

## MANTENIMENT

En l'exercici 1992, es destinaren 172.474.945 pessetes al capítol 2, i en concret a la partida 2.1.2 (Manteniment d'edificis i altres construccions) 150.936.367 pessetes. Pel que fa al capítol 6, la inversió prevista fou de 127.952.750 pessetes.

### Estat d'execució, per sectors, de la partida 2.1.2.

	Consignació	Contret	% contret
Sector 1	49.576.601	46.793.928	94,40
Sector 2	31.284.852	31.152.584	99,58
Sector 3	17.503.885	17.513.348	100,05
Sector 4	32.188.412	33.292.674	103,43
Sector 5	20.382.617	20.303.391	99,61
Total	150.936.367	149.055.925	98,75
Total capítol 2	172.474.945	172.462.186	99,99

### Estat d'execució, per sectors, dels treballs inclosos al capítol 6

	Consignació	Contret	% contret
Sector 1	26.126.903	25.330.529	96,94
Sector 2	31.283.362	30.070.553	96,12
Sector 3	17.631.652	19.357.025	109,79
Sector 4	37.482.501	31.550.444	84,17
Sector 5	15.428.332	20.506.182	132,91
Total	127.952.750	126.814.733	99,11

## PROJECTES I OBRES

L'any 1992 el Servei ha fet aprovar 28 projectes per un import de 741.716.989 pessetes i n'ha fet adjudicar 22 per un import de 346.509.108 pessetes. Aquests projectes i obres són els següents:

Projectes	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
Clínica Mental de Santa Coloma de Gramenet		
Senyalització i identificació exterior i senyals de prohibició de pas i de prohibició de fumar		11.355.290
Primera fase d'arranjaments exteriors	24.971.880	22.998.988
Rehabilitació de l'exedra semicircular que dona accés al recinte	15.000.000	12.450.000
Senyalització interior dels edificis	6.676.850	4.313.542
Reposició del despatx de medicina somàtica	7.000.000	6.304.646

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Projectes	Import d'aprovació	Import d'adjudicació
<b>Llars Mundet</b>		
Reconversions tèrmiques a la Residència Serradell-Trabal	32.270.539	32.184.866
Reconversions tèrmiques a l'Escola Els Pins	12.656.000	12.402.880
Reforma de l'edifici annex al Pavelló Psicopedagògic	27.000.000	
Reforma del centre de dia	8.000.000	
Projecte bàsic Reforma de l'edifici Serradell-Trabal	211.864.748	
Adequació de diverses instal·lacions	70.988.022	
Reformat del de centre de dia	16.186.522	15.268.633
Serveis exteriors i arranjaments diversos a l'Escola Els Pins	20.000.000	16.950.000
Impermeabilització i pintura de la pèrgola al Pavelló Nord	6.497.424	5.997.467
Il·luminació exterior del sector Serradell-Trabal	9.375.642	7.453.500
<b>Casa de Maternitat</b>		
Reformat del d'adaptació a normes elèctriques, Pavelló Blau (2a. fase)	2.737.882	2.737.882
<b>Universitat Industrial</b>		
Arranjament de l'edifici de Medi Ambient (2a. fase)	88.969.279	74.860.696
Urbanització sector entrada carrer París al recinte	13.275.000	11.032.985
Adequació de mobiliari i complements per als nous laboratoris dels serveis de Medi Ambient i Desenvolupament Rural, al recinte	13.988.825	13.429.397
Arranjament de la coberta a l'Escola d'Arts i Oficis	12.000.000	9.720.000
Reforma del de rehabilitació de l'antic laboratori d'alta tensió	28.192.144	28.192.144
Seguretat de l'Edifici del Relotge (2a. fase)	15.958.871	
Reforma del de Seguretat de l'Edifici del Relotge (2a. fase)	3.194.819	3.194.819
<b>Altres projectes</b>		
Reforma del d'arranjament del pati interior. Institut del Teatre	5.637.926	5.637.926
Adequació de la instal·lació elèctrica i contra incendis. Institut del Teatre	34.691.475	29.487.753
Instal·lacions elèctriques a l'Escola de Teixits de Punt de Canet de Mar	6.474.229	
Reforma i ampliació de la instal·lació elèctrica de l'edifici del Museu de l'Institut Paleontològic	5.105.326	
Substitució ascensor I, 1a. fase del nucli central de servei al Museu Tèxtil de Terrassa	41.518.896	
Reforma i ampliació de la instal·lació elèctrica de l'edifici del Museu Tèxtil de Terrassa	11.997.142	
Protecció contra incendis de la casa de colònies Rectoria de Rupit	5.446.419	4.576.823
Imports totals	741.716.989	346.509.108

D'altra banda s'han tramitat 30 recepcions provisionals, 22 liquidacions provisio-  
nals, 39 recepcions definitives, 26 liquidacions definitives, 30 devolucions de fiança  
i 113 certificacions per un import total de 593.401.840 pessetes.

## CAPÍTOL X

# ÀREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL

## SERVEI DE DESENVOLUPAMENT RURAL

### Antecedents

Dins la línia iniciada des de fa anys pel Servei de Desenvolupament Rural d'orientar el seu camp d'acció cap al marc territorial i competencial de les corporacions locals, aquest any el Servei ha donat un pas més en la seva redefinició, amb el procés de reassignació del recinte de la Granja-escola Torre Marimon, l'explotació agropecuària i l'Escola de Formació Professional.

Paral·lelament, s'han anat potenciant les activitats lligades al suport, tant econòmic com tècnic, dels municipis, especialment els rurals, bé mitjançant intervencions directes (programa de camins rurals, programa de turisme rural, redacció de projectes tècnics d'infraestructures rurals), bé mitjançant actuacions de suport en el marc del programa general per trams de població (trams I i II) del Pla de Cooperació i Assistència Local.

### Definició i objectius

El Servei té com a finalitat principal augmentar la qualitat de vida del món rural mitjançant tres accions fonamentals:

- Promoure la protecció dels sòls agraris i del medi físic mitjançant instruments d'ordenació urbanística, fonamentals en l'ús de sistemes de planejament integrat. En aquest sentit, s'efectuen les activitats següents:

- .Elaboració de mapes de sòls de municipis
- .Assessorament tècnic i suport econòmic als municipis

- Donar suport als municipis que volen millorar o crear serveis i infraestructures d'interès rural, mitjançant:

- .Assessorament tècnic i suport econòmic
- .Suport a fires i mercats agraris
- .Realització i millora de camins i vies rurals

- Promoure el desenvolupament rural local, tant en l'àmbit econòmic com social, a través de:

.Assessorament tècnic i suport econòmic als municipis  
 .Assessorament tècnic i suport econòmic a cooperatives agràries o de treball associat i associacions lligades al món rural.

Com a finalitats de segon ordre, derivades de la gestió de l'explotació de la Granja-escola Torre Marimon, s'efectuen accions per al foment de l'agricultura i la ramaderia, així com diverses tasques de divulgació i formació, reglada o no, en el marc de les escoles de formació professional Torre Marimon i Mercè Rossell i Domènech.

Per tal d'aconseguir els objectius esmentats, l'activitat del Servei s'estructura en tres grans programes:

1. Programa de suport a municipis
2. Programa de camins rurals i veïnals
3. Programa de formació i desenvolupament agrari.

## PROGRAMA DE SUPORT A MUNICIPIS

Dins de la realització de mapes d'avaluació de sòls s'ha finalitzat el mapa de sòls de Sant Feliu de Llobregat i s'han iniciat els de Vic i Manresa.

En la línia del foment del turisme verd, iniciada l'exercici anterior, s'han executat les inversions previstes en els municipis de Cercs (habilitació de la Pallissa Casanova. Centre de recursos turisme verd) i Tavertet (miradors i senyalització). D'altra banda, s'han redactat els projectes de senyalització de determinats itineraris dels municipis de Castellfollit del Boix, Vilanova de Sau, Calders i Vilanova del Camí i dos estudis referents a propostes per al desenvolupament turístic de Saldes i la creació de productes turístics del Berguedà (1a. fase); en aquest exercici s'ha encarregat la segona fase d'aquest estudi.

Quant al suport econòmic facilitat als ajuntaments, s'ha continuat la gestió dels projectes inclosos en el programa general per trams de població I i II del PCAL 1990-1991, i s'ha incrementat amb els projectes corresponents a la nova convocatòria del PCAL 1992-1993.

Així doncs, la gestió del Servei ha implicat el seguiment de 248 projectes.

	PCAL 1990-1991		PCAL 1992-1993	
	Municipis afectats	Import	Municipis afectats	Import
Urbanització i vials	97	733.374.805	94	552.783.571
Xarxa de distribució d'aigua	13	81.021.151	6	26.368.000
Dipòsits reguladors	5	242.855.000	7	35.609.000
Altres actuacions	1	18.000.000	13	45.544.064

Respecte al suport econòmic facilitat als ajuntaments, cal assenyalar que s'han gestionat dues línies de subvencions que ja són tradicionals:

- Les subvencions a fires i certàmens agrícoles organitzats per ajuntaments o patrons municipals.
- Les subvencions per a la millora dels serveis i la infraestructura agrària de propietat municipal.

### Fires, concursos i actes agraris

Ajuntaments	Actes	Pessetes
Alpens	Fira de maig	140.000
Berga	Fira de Santa Tecla	370.000
Caldes de Montbui	Fira agrícola i ramadera	410.000

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Ajuntaments	Actes	Pessetes
Canet de Mar	Fira de la maduixa	250.000
Cardona	Fira de Pentecosta	410.000
Castellar de n'Hug	XXX Concurs de gossos d'atura	410.000
Molins de Rei	Fira de la Candelera	410.000
Prat de Llobregat, el	XIX Fira avícola	410.000
Saldes	Fira Grasolet	200.000
Sant Agustí de Lluçanès	Fira de l'Hostal	200.000
Sant Boi de Llobregat	Fira de la Puríssima	300.000
Sant Climent Llobregat	XVI Exposició de cireres	300.000
Santa Coloma de Cervelló	VII Festa de la cirera	200.000
Santa Margarida i Montbui	XIX Festa del most	410.000
Tordera	Fira del ram	410.000
Torrelles de Llobregat	XII Festa de la cirera	200.000
Vic	Mercat del ram	410.000
Viladecans	XXII Fira de Sant Isidre	410.000
Vilafranca del Penedès	Festes de maig	250.000
	Fira del gall	250.000
Vilanova de Sau	Fira d'herbes remeieres	100.000
Consorti Com. B. Ll.	Premis inic. emp. agrària	150.000

**Prestació de serveis locals d'interès agrari i foment del desenvolupament rural**

Ajuntaments	Concepte	Pessetes
Alpens	Adquisició Dúmpfer	630.000
Les Cabanyes	Arranjament de camins	240.000
Callús	Arranjament de camí	358.039
	Cobriment del dipòsit de reg	271.961
Cardona	Adquisició de maquinària	240.000
Castellet i la Gornal	Acondiciament de camins	900.000
Castellfollit del Boix	Adquisició de maquinària	1.000.000
Castellví de la Marca	Estudi	300.000
Cercs	Adquisició d'un pala llevaneu	550.000
Copons	Arranjament de camí	240.000
Folgueroles	Arranjament de camí	240.000
MIV La Plana	Projecte de recollida de residus	1.350.000
Moià	Edició de fullets	280.000
Òdena	Adquisició de maquinària	1.110.000
Pont de Vilomara i Rocafort	Estudi de desenvolupament rural	1.050.000
Prat de Llobregat, el	Adquisició d'una motocicleta	240.000
Pujalt	Adquisició d'una mat. camins	240.000
Sabadell	Millora del rodal	310.000
Sant Martí de Sobremunt	Lloguer de maquinària	1.050.000
Sant Agustí de Lluçanès	Adquisició d'una desbrossadora	720.000
Sant Celoni	Prestació serveis de guarderia	900.000
Sant Esteve de Palautordera	Adquisició vehicle	1.000.000
Sant Pere de Ribes	Arranjament de camins	1.050.000
Sant Vicenç dels Horts	Projecte d'un col·lector	820.000
Santa Margarida i els Monjos	Equip de comunicacions	210.000
Tavertet	Arranjament de camí	580.000
Vilanova de Sau	Gual sobre la riera major	620.000

D'altra banda, aquest programa també comprèn el suport a cooperatives agràries i a

associacions, tant des del punt de vista tècnic com, i sobretot, de suport econòmic. La seva distribució ha estat la següent:

Entitats	Concepte	Pessetes
Forestal Sant Jordi	Adquisició d'una serradora	1.000.000
Ramadera de Muntanya del Berguedà	Creació de la cooperativa	1.000.000
Agrària de Borredà	Adquisició de maquinària	420.000
Agropecuària Comarcal		
Caldes de Montbui	Canvi d'emplaçament	680.000
Grup de famílies de la Barceloneta	Pavimentació de camí	800.000
Cooperativa Agrària Comarcal del Vallès	Instal·lació d'una bàscula	730.000
Cooperativa Agrícola Garbí	Adquisició de l'equip frigorífic	700.000
El Ressol Societat Cooperativa	Acabament de l'estabulació lliure de vaques lleteres	700.000
Miramberg Societat Cooperativa	Adquisició rotoempaquetadora	700.000
Coppal Societat Cooperativa	Adquisició cambra frigorífica	700.000
Rodabosc	Des. socio-econòmic zona Mura	700.000
Coop. Agrària Lluçanès Nord	Reforma del local	735.000
Soc. Coop. Agrícola Sant Joan Despi	Modificacions del magatzem	300.000
Cooperativa Vinícola del Penedès	Adquisició de caixes de plàstic	340.000

Quant a altres formes d'intervenció en el món local, i dins del marc de donar suport tècnic als municipis, s'han impulsat diversos estudis, d'entre els que destaquen: estudis de paisatgisme, propostes concretes: Tavertet, Cornellà, Igualada. A més els serveis tècnics del mateix Servei han redactat diversos projectes i avantprojectes com el de millora del parc de les Fonts de Sant Julià de Vilatorrada i estudis previs com els relatius a les àrees d'esplai de Vallverdina al municipi de Gelida.

D'altra banda i dins del marc de la discussió del Pla d'objectius de la nostra Corporació, el Servei de Desenvolupament Rural ha redactat un avantprojecte del Pla regional d'ordenació i gestió del sòl no urbanitzable, el qual té com a objectiu principal aportar un marc de referència en la presa de decisions i en la gestió de les inversions que la Corporació pugui realitzar en el territori dins del marc de sòl no urbanitzable.

## PROGRAMA DE CAMINS RURALS I VEÏNALS

Aquest programa consisteix en la redacció, contractació i execució de projectes de pavimentació i/o millora de camins i accessos a nuclis urbans. Aquesta gestió es realitza, d'una banda mitjançant intervencions directes del Servei des del seu pressupost i, de l'altra, dins del corresponent programa específic de camins rurals i veïnals del PCAL.

En aquest sentit les obres incloses amb càrrec a la partida específica del Servei han estat les següents:

Municipis	Pessetes
Avinyonet del Penedès	7.667.235
Centelles	3.065.380
Olivella	12.904.486
Sant Martí Sesgueioles	1.392.149
Sant Pere Sallavinera	10.470.750

Quant al Programa específic del PCAL, les obres que s'han inclòs són les següents:

Municipis	Concepte	Ptes.
Bellprat	Bellprat-Collblanc	2.000.000
Consell Comarcal AP	Camí de la Carrerada	10.000.000
Consell Comarcal d'Anoia	Maquinària d'arranjament de camins	30.000.000
Consell Comarcal del Bages	Camí rural a Talamanca	23.250.000
Consell Comarcal Baix Llobregat	Millora dels marges camí de Casanoves	7.153.000
Consell Comarcal Baix Llobregat	Nou traçat del camí d'accés cementiri	8.000.000
Consell Comarcal del Bages	Mura a Rocafort	49.000.000
El Brull	A les masies Can Cantina, etc.	2.500.000
Fogars de Montclús	Pav. accés nucli de la costa	6.765.000
Granollers	Programa específic de camins rurals	4.533.000
La Llacuna	Camí de Pontons a la Llacuna	3.000.000
Malla	Condicionament camí La Coma-Granja C.	16.000.000
Rupit-Pruit	Pav. camí de Falgars	9.000.000
Sant Martí de Tous	Camí de la Plantada	5.000.000
Santa Eulàlia de Ronçana	Camins rurals	560.000
Santa Maria de Merlès	Arranjament de diversos camins	3.000.000
Santa Maria de Miralles	Condicionament camins d'accés masies	3.000.000

Cal remarcar que dins el marc de discussió del Pla d'objectius que s'ha debatut en aquest exercici, el Servei ha redactat l'avantprojecte del Pla regional d'enllaços locals, el qual ha de servir de marc de referència per a possibles actuacions posteriors de la nostra Corporació en matèria de camins i vies locals.

## PROGRAMA DE FORMACIÓ I DESENVOLUPAMENT AGRARI

Aquest programa se subdivideix en quatre subprogrames principals:

- Escola d'FP Agrària Torre Marimon
- Escola de Viticultura i Enologia Mercè Rossell i Domènech
- Activitats de formació no reglada
- Desenvolupament agrari

### ESCOLA D'FP AGRÀRIA TORRE MARIMON

El quadre següent reflecteix el nombre d'alumnes de l'escola:

	Curs 1991-1992	Curs 1992-1993
2n. curs	6	-
FP 2n. grau		
Especialitat agropecuària:		
1r. curs	19	8
2n. curs	11	13
3r. curs	25	25
FP 2n. grau		
Especialitat agroalimentària:		
1r. curs	10	12
2n. curs	11	17
3r. curs	20	28
Total alumnes	102	103

Amb relació a les inversions previstes a les instal·lacions, aquest any s'ha realitzat la planta càrnica pilot per a l'especialitat d'indústries agroalimentàries prevista en l'exercici anterior.

## ESCOLA DE VITICULTURA I ENOLOGIA MERCÈ ROSSELL I DOMÈNECH

Aquest és el cinquè any de funcionament de l'Escola. El quadre següent en mostra el nombre d'alumnes:

	Curs 1991-1992	Curs 1992-1993
FP 2n. grau		
1r. curs	7	-
2n. curs	7	16
3r. curs	11	15
Convalidats	30	17
Tècnic comercial		8
Total alumnes	55	56

### Activitats de formació no reglada

Dins del marc de la Granja escola Torre Marimon s'han organitzat dos cursos, dirigits fonamentalment a ramaders, agricultors, estudiants i tècnics del sector:

- V Curs d'iniciació a l'apicultura, del 15 al 19 de juny.
- Curs bàsic d'elaboració de formatges, del 14 al 18 de setembre i del 28 de setembre al 2 d'octubre.

A més, el Servei ha participat en fires agrícoles i ramaderes on ha tingut un estand propi per exposar els treballs realitzats i els serveis que ofereix:

- Fira agrícola i ramadera de Caldes de Montbui.
- Fira avícola del Prat de Llobregat.

### Desenvolupament agrari

#### Explotació agropecuària i laboratori

Dins d'aquest subprograma es duen a terme activitats en els àmbits agrícola i ramader, les quals tendeixen a reduir-se a mesura que altres administracions en prenen la iniciativa.

#### Gestió de l'explotació

Aquesta activitat se centra en l'explotació agropecuària de la Granja Escola Torre Marimon. Fins ara les seves finalitats han estat exclusivament les productivistes i, a més, de donar suport docent a l'escola d'FP. Ara bé, dins el marc del Pla d'objectius, aquesta explotació no té sentit, per la qual cosa durant aquest exercici s'han establert negociacions a fi que aquesta explotació passi a mans de la gestió de l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona, pel que fa a la realització de les pràctiques docents, objectiu assolit a l'inici del nou exercici de 1993.

#### Laboratori d'anàlisis agrícoles

S'hi realitzen les anàlisis (de terres de conreu, d'aigües de reg, de fertilitzants, de productes fitosanitaris, d'aliments, de pinsos, de vins, etc.) que sol·licita el públic o que es deriven de les activitats del mateix Servei de Desenvolupament Rural.

## SERVEI DE PARCS NATURALS

### Definició i objectius

Dins la política de suport als municipis de la Diputació de Barcelona, el Servei de Parcs Naturals desenvolupa un conjunt de programes d'ajut a la gestió ordenada del territori i dels recursos, que té el seu nucli pilot en els espais supramunicipals de les àrees protegides.

Aquests programes persegueixen cinc objectius principals:

- Col·laborar, assessorar i donar suport econòmic als municipis per al planejament i la gestió del sòl no urbanitzable i de les activitats que s'hi desenvolupen.
- Prestar suport tècnic i econòmic als plans municipals de prevenció d'incendis forestals.
- Donar suport tècnic i econòmic als programes de jardineria i tractament d'espais públics dels municipis.
- Planificar i gestionar aquells espais naturals que, per la significació i la importància que tenen en una estratègia més àmplia d'ús dels recursos o per l'estat de degradació en què es troben, exigeixen un esforç públic més intens.
- Divulgar a tots els nivells les tecnologies i les estratègies idònies per a l'ús racional dels recursos i del territori.

A partir d'aquest plantejament general varen definir-se per a l'any 1992 les línies d'actuació següents:

- Categoritzar els sòls de les comarques de Barcelona amb la finalitat d'establir una base territorial coherent segons la qual s'articulin els espais protegits superant els tractaments singulars i desintegrats.
- Analitzar les variacions de les demandes i pressions en l'àmbit dels espais protegits per tal de dissenyar polítiques adequades a aquestes exigències.
- Donar suport i fomentar els òrgans de participació en la gestió dels Parcs.
- Mantenir la qualitat de l'oferta de serveis i equipaments.
- Garantir el rigor i professionalitat en l'ampliació de la normativa dels diferents espais protegits.
- Continuar l'execució dels programes de prevenció municipal d'incendis forestals i iniciar la revisió del planejament executat.

La superfície dels espais protegits gestionats durant l'any 1992 pel Servei de Parcs Naturals ha estat de 66.361 ha, de les quals 8.028 ha són propietat de la Diputació de Barcelona.

### Actuacions

Els objectius esmentats anteriorment s'han desenvolupat a través de diverses activitats i realitzacions, que agrupem en cinc blocs:

1. Planejament
2. Gestió dels parcs
3. Altres actuacions
4. Assessorament i suport als municipis
5. Prevenció municipal d'incendis forestals

### PLANEJAMENT

L'any 1992 ve marcat per l'elaboració d'un avantprojecte de categorització dels sòls no urbanitzables de les comarques de Barcelona. Aquest document ajuda a articular el

planejament municipal i d'espais protegits al conjunt del territori; facilita la superació de les visions singulars i tractaments singulars cap a peticions més àmplies, i finalment, aporta un determinat enfocament al debat sobre el Pla territorial de Catalunya.

També cal destacar l'elaboració d'una proposta d'ampliació del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac sol·licitada pels ajuntaments de l'àrea; la finalització dels treballs necessaris per preparar un avanç del Pla especial de la Serralada de Marina (sector Conreria-Sèllecs) i l'inici dels treballs de revisió del Pla especial del Parc Natural del Montseny.

## Redacció, modificació i seguiment dels plans especials

### Pla especial de la Serralada de Marina

- Aprovació dels estatuts del consorci amb la Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a la gestió futura del sector Sant Mateu.
- Recepció de la cartografia del sector metropolità.
- Finalització dels treballs tècnics (equip Mancomunitat) de preparació de l'avanç de planejament del sector Conreria-Sèllecs.

### Pla especial d'Olèrdola

- Elaborar i aprovar el text refós incorporant les prescripcions de la resolució de 25 de febrer de 1992 del Conseller de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya.
- Aprovació definitiva del Pla especial per part de la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 22 de juliol de 1992, (DOGC núm. 1672, de 20.11.1992).

### Pla especial del Parc Natural del Montseny

- Constitució de l'equip tècnic per a l'estudi de la revisió del Pla.
- Contractació de la digitalització de la cartografia del Montseny a escala 1/10.000.
- Revisió dels estudis i les dades prèvies a l'aprovació del Pla especial de 1977.

### Pla Especial del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt

- Estudi i presentació d'una proposta d'ampliació de l'àmbit del Pla especial, redactada a instàncies dels municipis de Mura, Talamanca, Granera, el Pont de Vilomara i Monistrol de Calders.

## Recepció d'obres dutes a terme l'any 1992 (inversions)

Parc i obres	Pessetes
Parc Comarcal de Montesquiu	
Asfaltat de l'accés al castell de Montesquiu, fase 1a. (2a. i darrera certificació)	6.607.627
Arranjament de la pista forestal La Solana Can Babi Gros (1a. 2a. 3a. i darrera certificació)	3.026.787
Suma parcial	9.634.414
Parc Natural del Montseny	
Condicionament dels exteriors i el cobert de Can Casades (3a. i darrera certificació)	4.796.802
Asfaltat de la pista forestal de la Costa a Santa Fe, fase 5a. (1a. i darrera certificació)	15.401.786
Ampliació dels sanitaris de la Traüna (1a. 2a. i darrera certificació)	2.500.000
<i>(continua a la pàgina següent)</i>	

(continuació)

Parc i obres	Pessetes
Acondiciament de la sala d'àudio-visuals del Centre d'Informació de la Costa del Montseny, fase 1a. (1a. 2a. 3a. i darrera certificació)	6.053.572
Creació d'aparcament a la peça Layret (1a. 2a. i darrera certificació)	2.500.000
Restauració i condicionament del turó dels Tres Bisbes (1a. 2a. i darrera certificació)	3.000.000
Creació d'àrea d'esplai a la peça Ros de Ramis a Santa Fe del Montseny (1a. certificació)	1.646.258
Depuradora del Montseny, fase 2a. (1a. 2a. i 3a. certificació)	5.939.991
Finalització d'àrees d'esplai a Santa Fe del Montseny (1a. i 2a. certificació)	8.182.708
Suma parcial	50.021.117
Suma total	59.655.531

### Projectes redactats i aprovats (Pressupost d'inversions 1992)

Parc Comarcal de Montesquiu	
Asfaltat de l'accés al castell de Montesquiu, fase 2a.	12.000.000
Instal·lacions i millores al conjunt del Castell de Montesquiu	25.000.000
Suma parcial	37.000.000
Parc Natural del Montseny	
Asfaltat de la pista forestal de la Costa a Santa Fe, fase 6a.	15.000.000
Zona d'acampada de la rectoria de Vallcàrquera, fase 2a.	10.000.000
Restauració de la rectoria de Vallcàrquera, fase 1a.	6.000.000
Accés per a minusvàlids a Can Casades del Montseny	6.000.000
Accés per a minusvàlids al càmping de Fontmartina	4.500.000
Finalització de les àrees d'esplai de Santa Fe del Montseny	10.000.000
Acondiciament de la sala d'audiovisuals del Centre d'Informació de la Costa del Montseny, fase 2a.	10.000.000
Elaboració d'un audiovisual sobre l'activitat humana al Parc Natural del Montseny	18.000.000
Suma parcial	79.500.000
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac	
Creació d'un càmping a Mura, fase 1a.	20.000.000
Construcció d'un punt d'aigua per a prevenció d'incendis a Mata-rodona	3.000.000
Rehabilitació l'Obac i la Pastora	15.000.000
Suma parcial	38.000.000
Parc Natural del Montnegre-Corredor	
Creació de l'oficina d'informació al Parc Natural del Montnegre-Corredor a Vallgorguina, fase 2a.	10.000.000
Suma parcial	10.000.000

### Adquisicions (Pressupost d'inversions 1992)

Senyals i rètols	3.000.000
Radiotelèfons	1.000.000
Material inventariable	1.000.000

Sòls en els parcs naturals:	
Font de Passavets (Montseny)	9.500.000
Hostal d'Hortsavinyà (Montnegre-Corredor)	15.000.000
Oferta pública d'adquisició de la urbanització il·legal	
«Serra de l'Esquirol» (Montnegre-Corredor)	30.000.000
Complement per a l'adquisició de la Muntada (Sant Llorenç del Munt)	3.000.000
Àrees d'aparcament a Santa Fe (Montseny)	12.500.000
Suma parcial	75.000.000

## GESTIÓ DELS PARCS

La gestió s'ha estès als parcs naturals del Montseny, Sant Llorenç del Munt i Serra de l'Obac, el Garraf, el Montnegre i el Corredor i el Parc Comarcal de Montesquiú.

El desenvolupament de les solucions que estableixen els Plans especials per resoldre les contradiccions entre els usos i interessos públics i els privats, han continuat ocupant els principals esforços tècnics i pressupostaris de gestió.

El programa cultural «Viu el Parc», experimentat amb èxit a Sant Llorenç; el programa de seguiment de paràmetres ambientals al Montseny i l'ampliació dels programes d'informació de caps de setmana als parcs del Garraf, Sant Llorenç i Montnegre-Corredor han estat algunes de les noves accions, dins de les estratègies d'ordenament de l'ús públic dels parcs.

Totes les activitats s'han desplegat a l'entorn de quatre programes centrals:

- Conservació i tractament físic del territori.
- Foment del desenvolupament sostingut i de la participació en la gestió dels parcs.
- Ús social.
- Educació ambiental.

A continuació s'exposen els trets més remarcables d'aquestes activitats:

### Plans de prevenció d'incendis

Mitjançant convenis amb diferents ajuntaments s'ha organitzat durant l'estiu un programa de vigilància, mòbil i fixa, per reforçar els dispositius del Servei d'Extinció d'Incendis de la Generalitat i el de Guarderia dels Parcs Naturals que gestiona directament la Diputació de Barcelona.

Parcs / ajuntaments	Pessetes
<b>Parc Natural del Montseny</b>	
Seva	871.560
El Brull	871.560
Montmany - el Figaró	871.560
La Garriga	2.327.776
Cànoves	871.560
Sant Pere de Vilamajor	871.560
Fogars de Montclús	1.703.142
Tagamanent	759.650
<b>Total</b>	<b>9.148.368</b>
<b>Parc Natural del Garraf</b>	
Olivella	871.560
Begues	871.560
Castelldefels	871.560
Sitges	2.327.776
Olesa de Bonesvalls	759.650

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Parcs / ajuntaments	Pessetes
Sant Pere de Ribes	759.650
Total	6.461.756
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	
Sant Llorenç Savall	871.560
Mura	1.631.210
Rellinars	871.560
Matadepera	2.415.082
Castellar del Vallès	1.631.210
El Pont de Vilomara i Rocafort	759.650
Terrassa	1.456.216
Vacarisses	871.560
Total	10.508.048
Parc Natural del Montnegre i el Corredor	
Vallgorguina	871.560
Arenys de Munt	871.560
Fogars de Tordera	871.560
Tordera	871.560
Sant Celoni	2.327.776
Llinars del Vallès	1.631.210
Sant Iscle de Vallalta	871.560
Total	8.316.786
Resum	
Parc Natural del Montseny	9.148.368
Parc Natural del Garraf	6.461.756
Parc Natural del Montnegre i el Corredor	8.316.786
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac	10.508.048
Total	34.434.958
Previsió d'hores extres per a tots els parcs	565.042
Total programa	35.000.000

El pla de vigilància s'ha completat amb el funcionament de tres autobombes pesants i una autobomba lleugera, propietat de la Corporació, de forma coordinada amb el Servei d'Incendis i Salvaments de Catalunya, i una autobomba lleugera utilitzada pels vigilants de Castelldefels amb un conveni amb ICONA.

### Consells coordinadors

Els consells coordinadors s'han reunit els dies i als llocs següents:

Parc	Data	Lloc
Montseny	28.04	Gualba
Montseny	01.12	El Brull
Sant Llorenç del Munt	13.03	Mura
Sant Llorenç del Munt	23.11	Coll d'Estenalles
Garraf	23.04	Museu de Gavà
Garraf	18.11	Begues
Montnegre i el Corredor	14.05	Arenys de Munt
Montnegre i el Corredor	02.12	Sant Cebrià de Vallalta
Montesquiu	22.04	Castell de Montesquiu
Montesquiu	20.11	Castell de Montesquiu

### Consells consultius

Les comissions consultives s'han reunit als llocs i els dies següents:

Parc	Data	Lloc
Montseny	08.04.	Museu La Gabella (Arbúcies)
Montseny	19.11	Sant Pere de Vilamajor
Sant Llorenç del Munt	01.04	Coll d'Estenalles
Sant Llorenç del Munt	17.11	Coll d'Estenalles
Garraf	25.03	Museu de Gavà
Garraf	12.11	Ajuntament de Sitges
Montnegre i el Corredor	09.04	Sant Celoni (Rectoria Vella)
Montnegre i el Corredor	24.11	Tordera (Sala Emili Vendrell)

### Subvencions a explotacions familiars agràries

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	25	13.135.962
Montnegre i el Corredor	8	3.256.798
Sant Llorenç del Munt	2	1.204.000
Garraf	2	1.204.000
Total	37	18.800.760

### Subvencions a explotacions forestals

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	8	3.405.072
Sant Llorenç del Munt	1	920.000
Montnegre i el Corredor	7	3.951.600
Total	16	8.276.672

### Subvencions a empreses turístiques

Parc	Projectes	Ajut concedit
Montseny	2	1.470.240
Montnegre i el Corredor	1	1.440.000
Total	3	2.910.240

### Resum dels ajuts

Subvencions a explotacions familiars agràries	18.800.760
Subvencions a explotacions forestals	8.276.672
Subvencions a empreses turístiques	2.910.240
Total	29.987.672

### Execució del pressupost als parcs naturals

El resum de les despeses realitzades als diferents parcs que gestiona la Diputació de Barcelona, durant l'any 1992, és el següent:

	Montseny	Sant Llorenç	Montnegre i Corredor	Garraf	Montesquiu	Total
Cap. 2	67.790.287	106.276.943	25.415.209	21.208.064	12.631.074	232.321.572
Cap. 4	34.023.706	9.978.172	10.402.646	11.460.985	4.228.385	70.093.894
Cap. 6	81.098.451	42.171.510	55.597.890	993.127	37.298.078	217.159.056
Cap. 1	60.622.231	24.642.533	22.980.939	19.632.461	12.385.577	140.263.741
% *	0,3T	0,2T	0,2T	0,2T	0,1T	
	49.873.860	33.249.240	33.249.240	33.249.240	16.624.620	166.246.200
Total	293.408.530	215.318.398	147.645.924	86.543.877	83.167.734	826.084.463

\* Percentatge sobre els serveis centrals. T = 166.246.200 ptes.

### Activitats pedagògiques i de lleure

Durant l'any 1992 s'ha prosseguit la campanya informativa al Parc Natural del Montseny i al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac, i s'ha iniciat al Parc Natural del Montnegre i el Corredor i al del Garraf.

La utilització d'instal·lacions i programes gestionats per la Diputació de Barcelona ha estat la següent:

Parc	Instal·lació	Visitants
Montseny	Càmping de Fontmartina (pernoctacions)	16.003
	Escola de Natura de Can Lleonart	13.076
	Escola de Camp de la Traüna	2.987
	Escola de Camp del Polell	2.967
	Centre d'informació de Can Casades	55.042
	Centre d'informació de Fontmartina	3.016
	Àrea d'esplai de les Feixes del Vilar	4.235
	Centre d'informació del poble de Montseny	2.312
	Campanya informativa	54.883
	Campanya «Coneguem els nostres parcs»	2.915
Sant Llorenç del Munt	Centre d'interpretació del Coll d'Estenalles	15.163
	Itinerari del Montcau	4.400
	Participació en el programa «Viu el Parc»	3.500
	Exposició al Casal de Cultura de Matadepera	2.010
	Àrea d'Esplai Torrent de l'Escaiola	3.100
	Àrea d'Esplai de Coll d'Estenalles	32.000
	Conjunt històric la Mola	21.300
	Campanya «Coneguem els nostres parcs»	1.384
	Itinerari de la Font Freda	2.076
	Campanya informativa	21.210
Montesquiu	Centre de Documentació Casa Baumann	4.020
	Escola de Camp de les Codines	5.936
	Escola de Camp de la Solana	6.782
	Centre de Recursos i Documentació	2.132
	Jardins del castell	2.324
Garraf	Àrea d'acampada de Planeses	1.908
	Castell	2.309
	Escola de Natura de Can Grau	3.627
	Centre d'Interpretació Vallgrassa	2.696
	Campanya «Coneguem els nostres parcs»	1.764
Campanya informativa	10.000	

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Parc	Instal·lació	Visitants
Montnegre i el Corredor	Àrea d'acampada Solell del Corredor	12.121
	Corredor. Àrea d'esplai	27.637
	Campanya «Coneguem els nostres parcs»	648
	Campanya informativa	6.013
Total visitants		340.778

#### Centre de Recursos i Documentació del Castell de Montesquiú

Durant l'any 1992 el centre ha estat ocupat durant 94 dies i l'han utilitzat 900 persones, amb 2.132 pernотacions. Cursos i seminaris realitzats:

20-24 de juny	El Ripollès
4-19 de juliol	Quinzena d'Art de Montesquiú
28-10 de juliol	Camp de treball: natura a la conca alta del Ter
1-10 d'agost	El Ripollès
11-24 d'agost	Camp de treball: recuperem el Ter
3-4 d'octubre	Curs pràctic de reconeixement de bolets al camp
17-18 d'octubre	Curs pràctic de reconeixement de bolets al camp
24-25 d'octubre	Curs pràctic de reconeixement de bolets al camp
14-15 de novembre	Disseny d'activitats d'educació ambiental per a nens de parvulari i per al cicle inicial d'EGB
12-13 de desembre	Curs pràctic de reconeixement d'ocells

#### Convenis de gestió

La Diputació de Barcelona col·labora en la gestió d'alguns equipaments i serveis dels parcs naturals amb d'altres entitats locals.

Objecte	Ajuntament	Import
Centre de Documentació del Museu La Tela	Granollers	850.000
Centre Documentació del Montseny. Museu La Gabella	Arbúcies	400.000
Centre de Documentació de Sant Llorenç (Casa Baumann)	Terrassa	1.350.000
Centre de Documentació del Garraf. Museu de Gavà	Gavà	500.000
Centre de Documentació del Montnegre Corredor La Rectoria Vella	Sant Celoni	800.000
Activitats pedagògiques del Centre Informació del Montseny	Montseny	200.000
Exposició permanent del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt	Matadepera	150.000
Gestió de les visites als jardins del castell de Montesquiú	Montesquiú	400.000
Oficina d'informació al Parc Natural del Montseny	Seva	100.000
Pla d'informació al Parc Natural de Sant Llorenç	Matadepera	390.000
	Castellar del Vallès	105.000
	Terrassa	105.000

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Objecte	Ajuntament	Import
Pla d'informació al Parc Natural del Montnegre i el Corredor	Llinars del Vallès	287.850
Pla d'informació al Parc Natural del Garraf	Sitges	300.000
Pla d'informació al Parc Natural del Montseny	Campins	103.680
	Fogars de Montclús	440.680
	Gualba	226.260
	Aiguafreda	
	El Brull	195.000
	Sant Esteve de Palautordera	196.000
	Fogars de Monclús (adquisició vehicles)	1.396.320
	Cànoves (adquisició vehicles)	1.396.320
Recollida de brossa al Parc Natural del Montseny	El Brull	290.000
Recollida de brossa al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt	Castellar del Vallès	113.422
	Sant Llorenç Savall	205.385
Total		10.500.917

### Altres convenis

A més dels convenis amb ajuntaments, s'han establert els següents compromisos relacionats amb la gestió dels parcs:

- Tractament de la mixomatosis en conills, amb la Federació de Caça de Catalunya.
- Gestió d'un vehicle d'auxili immediat per a la lluita contra incendis, amb ICONA.
- Estudi de micorrizació aplicada a la reforestació, amb la UAB.
- Col·laboració en l'adequació i millora del conjunt arquitectònic del Corredor amb el Bisbat de Barcelona.
- Realització d'activitats d'educació ambiental dins l'Escola de Natura del Corredor.
- Conveni de col·laboració amb l'Agència del Medio Ambiente de Andalucía per a la realització d'activitats en el marc d'agermanament entre els parcs naturals de Huètor i Sant Llorenç del Munt.

### Activitat jurídica

La gestió dels plans especials de protecció dels parcs naturals exigeix, com una de les activitats més significatives, el control del compliment dels textos normatius dels plans especials esmentats.

En l'exercici d'aquestes funcions, la Diputació de Barcelona desenvolupa un conjunt d'activitats jurídic-administratives que es poden agrupar en tres apartats:

- Informació preceptiva dels projectes i activitats que s'han de desenvolupar en l'àmbit dels parcs naturals.
- Actuacions contra les infraccions comeses dins l'àmbit dels parcs, que s'instrumenten bàsicament a través de la presentació de denúncies davant els organismes competents.
- Resolució de conflictes competencials o interpretatius a través de la via administrativa i del contenciós administratiu.

### Ponència tècnica

Els dos primers blocs d'activitats es canalitzen a través d'una ponència tècnica que durant l'any 1992 s'ha reunit en 32 ocasions i ha tractat 901 assumptes. Aquests assumptes es distribueixen de la forma següent:

	Sant			Montnegre	Total
	Montserrat	Llorenç	Garraf	Corredor	
Informes	176	25	21	162	384
Urbanístics	44	6	7	25	82
Aprofitaments forestals	40	5		84	129
Subvencions a explotacions forestals	34	1		26	61
Obertura i arranjamant de camins	21			6	27
Línies elèctriques	9	3	3	3	18
Pedreres	1	1	3	3	8
Proves esportives	6	6		6	18
Diversos	15	2	7	9	33
Al·legacions	6	1	1		8
Denúncies	50	39	58	90	237
Circulació motoritzada	13	26	10	23	72
Construccions il·legals	4	4	7	47	62
Fer foc	10	2	18	10	40
Caça			2		2
Prova esportiva	2				2
Obertura i arranjamant de camins	4		1	1	6
Aprofitaments forestals	2	1	2	2	7
Diversos	9	6	15	7	37
Escrits i respostes diverses	60	27	31	49	167

### Recursos contenciosos administratius

En la via contenciosa administrativa s'han produït els fets següents:

Contra l'acord d'aprovació definitiva del Pla especial del Parc Natural del Montnegre i el Corredor hi ha interposats set recursos, en els quals la Diputació pren el paper de coadjuvant en mantenir l'acte d'aprovació.

D'aquests set recursos i durant l'any 1992 el TSJC d'ofici ha declarat la caducitat d'un d'ells; la resta es troba en diferents fases processals.

Per infracció de normes urbanístiques, la Diputació és part coadjuvant en les resolucions administratives de denegació de diverses autoritzacions d'obres en sòl no urbanitzable, ja que ha interposat les corresponents denúncies davant d'Urbanisme o haver emès informes desfavorables. En aquest cas 5 són els processos oberts.

Com a part actora, recurrent principal, la Diputació de Barcelona ha aconseguit pronunciaments (sentències) favorables en quatre processos. Tres d'ells ordenen la demolició d'obres executades sense llicència o amb llicència il·legal i l'altre declara la caducitat de l'autorització administrativa de la línia elèctrica Sentmenat-Girona Sud.

Com a part demandada, s'ha produït sentència del TSJC declarant la caducitat d'un recurs contenciós administratiu en el qual la Corporació havia declarat la utilitat pública de la finca «La Pleta» i acordat la seva expropiació, per tal de construir-hi un equipament públic.

També s'han interposat contra la Corporació dos recursos per haver revocat subvencions.

En conclusió, l'activitat processal durant l'any 1992 s'ha centrat en 19 recursos contenciosos administratius, dels quals hi ha hagut sentència favorable en quatre, i en dos més el Tribunal ha declarat caducat el recurs, de manera que queden tretze recursos en actiu per a 1993.

## Altres actuacions

Campanya «Coneguem els nostre parcs».

Per desè curs consecutiu i amb la col·laboració dels municipis, s'ha dut a terme durant l'any 1992 una campanya pedagògica entre les escoles públiques, amb l'objectiu d'informar sobre la importància dels recursos naturals gestionats per la Diputació de Barcelona. En aquesta campanya han participat els municipis següents:

	Escoles	Aules	Nens 1a fase	Nens 2a fase	Font- martina	Santa Fe	Garraf	Sant Llorenç	Cor- redor
Abrera	1	3	71	75	-	-	-	75	
Arenys de Munt	1	2	42	42	-	42	-	-	
Barberà del Vallès	5	10	257	243	243	-	-	-	
Castelldefels	8	11	329	296	-	-	296	-	
Cerdanyola	5	9	210	198	-	-	-	198	
Ciutat Badia	4	8	170	143	-	143	-	-	
Cornellà de Llobregat*	20	36	725	724	724	-	-	-	
Esplugues de Llobregat	7	8	207	202	-	-	202	-	
Gavà	2	4	107	104	-	-	-	104	
La Llagosta	3	3	107	77	-	-	-	-	77
Masquefa	1	1	30	26	-	-	26	-	
Mataró	9	15	344	321	321	-	-	-	
Molins de Rei	3	4	92	83	-	83	-	-	
Mollet del Vallès	5	8	232	185	-	-	-	-	185
Montcada i Reixac	3	4	102	90	-	-	-	-	90
Pallejà	3	3	87	81	-	-	-	81	
El Papiol	1	2	39	37	-	37	-	-	
El Prat de Llobregat*	9	16	459	338	-	-	-	338	
Ripollet	3	5	99	88	-	-	-	-	88
Rubí	9	16	471	386	-	-	386	-	
Sant Andreu de la Barca	2	3	68	59	-	-	-	59	
Sant Adrià de Besòs	3	5	137	111	-	-	-	-	111
Sant Boi de Llobregat	16	27	684	620	-	-	620	-	
Santa Coloma de Gramenet	18	29	681	687	-	687	-	-	
Sant Climent de Llobregat	1	1	28	26	-	-	-	26	
Sant Cugat	4	6	152	114	-	114	-	-	
Sant Feliu de Llobregat	5	10	288	270	-	-	-	270	
Sant Joan Despí	6	8	191	184	-	-	-	184	
Sant Just Desvern	3	4	111	108	-	-	108	-	
Santa Margarida	1	2	-	37	-	-	-	-	37
Sant Quirze del Vallès	2	3	80	75	-	-	75	-	
Sant Vicenç	2	4	99	58	-	58	-	-	
Viladecans	4	8	208	198	-	198	-	-	
Vacarisses	1	1	23	21	-	-	-	21	
Vilanova de Sau	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	171	279	6.482	6.199	1.288	1.362	1.605	1356	588
Mestres			310	620	129	136	159	136	60
Total visitants			6.792	6.819	1.417	1.498	1.764	1.492	648

\* S'hi inclouen les escoles d'adults.

## Publicacions

Durant l'any 1992, el Servei de Parcs Naturals ha continuat la tasca d'edició dins les seves diverses col·leccions, i ha editat els exemplars que es relacionen seguidament:

- «Parc natural del Garraf» (reedició) (tríptic desplegable).
- «Parc comarcal de Montesquiu» (reedició) (tríptic desplegable).
- «Parque natural del Montseny, reserva de la biosfera» (reedició) (tríptic desplegable).
- *Espais naturals, espais a recórrer* (desplegable per als Jocs Olímpics).
- «Centre de Recursos i Documentació del castell de Montesquiu» (reedició) (tríptic desplegable).
- *Contrades 11* (full informatiu).
- *Contrades 12* (full informatiu).
- *Vivers forestals. Campanya 1992* (llibret).
- *Flora i fauna del Montseny*, núm. 3 (cartell) (reedició).
- *Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac* (cartell panoràmic) (reedició).
- *Flora i fauna del rocam de Sant Llorenç del Munt* (cartell) (reedició).
- *Flora i fauna del Montseny*, núm. 7 (cartell) (reedició).
- *I Trobada d'estudiosos del Garraf* (monografia).
- *Planejament i gestió del sòl no urbanitzable* (monografia).
- *Camins i fonts al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac* (llibre-guia).
- Centre de Recursos i Documentació del Castell de Montesquiu. Programa de cursos 1992 (tríptic).
- Parc Natural del Montseny. Cursets de cap de setmana. 1r. semestre 1992 (tríptic).
- Parc Natural del Montseny. Cursets de cap de setmana. 2n. semestre 1992 (tríptic).
- Centre de Recursos i Documentació del castell de Montesquiu. IV curs sobre l'impacte ambiental per a tècnics municipals (tríptic).
- Parc Natural del Garraf. Benvinguts al parc (tríptic).
- Parc Natural del Montnegre i el Corredor (tríptic).
- «Viu el Parc», programa d'activitats culturals (tríptic).
- «Viu el Parc», cartells.
- «Viu el Parc», enganxines.
- Excursió senyalitzada a la cova del Drac (tríptic).
- «Ecoterra», joc (reedició).
- Bases reguladores per a les subvencions (carpetes).

#### **Disseny de publicacions**

La tasca d'edició ha comportat, a més, durant l'any 1992, la realització de diferents treballs de disseny de noves publicacions.

- Disseny i fotocomposició del mapa excursionista del Montseny.
- Disseny del desplegable «Espais naturals, espais a recórrer», editat amb motiu dels Jocs Olímpics.
- Disseny del cartell Flora i fauna I del Garraf.

#### **Campanya d'anuncis sobre el verd nadalenc**

Com cada any, el Servei de Parcs Naturals ha promogut la inserció d'anuncis a la premsa comarcal de l'àmbit dels parcs, per a la prevenció de la recollida d'arbres, arbusts, herbes i molsa en el període nadalenc.

Aquests anuncis s'han publicat un dia durant dues setmanes als mitjans de comunicació següents:

- Diari de Terrassa
- Regió 7
- El 9 Nou (edició d'Osona)
- El 9 Nou (edició del Vallès Oriental)
- Crònica de Mataró.

#### **Estudis i recerca**

Amb l'objectiu de fonamentar el planejament i la gestió dels espais protegits sobre bases sòlides, el Servei de Parcs Naturals ha continuat impulsant els convenis amb les

universitats catalanes, afavorint la recerca dins l'àmbit dels parcs i cercant la seva aplicació a les necessitats pròpies.

- Amb la Universitat Politècnica de Catalunya: Conveni amb l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Agrònoms per al disseny curricular i recopilació de documentació d'un curs de gestió del medi natural (500.000 pessetes).

- Amb la Universitat Autònoma de Barcelona: Conveni amb el Departament d'Ecologia per a l'assessorament en el pla de seguiment de paràmetres físics, químics i biològics (250.000 pessetes); Conveni amb el Departament de Zoologia per a la continuació de l'estudi de la fauna entomològica i la revisió del catàleg de flora i fauna del Montseny (1.000.000 pessetes); Amb la Universitat de Barcelona: Conveni amb el Departament de Biologia Animal, secció de zoologia (vertebrats) per a l'assessorament en el pla de seguiment de paràmetres físics, químics i biològics (250.000 pessetes).

#### **Intercanvis internacionals** (agermanament amb el Parc Nacional de Cevennes, França)

Dins de la programació prevista per a l'any 1992 al pla de treball triennal del conveni d'agermanament entre la Reserva de la Biosfera del Montseny i la Reserva de la Biosfera de Les Cevennes, s'han dut a terme enguany les activitats que es recullen a continuació:

#### **Reunions del Comitè de seguiment del pla de treball**

En el transcurs d'aquest any s'han dut a terme sis reunions, amb una periodicitat pràcticament bimensual, del Comitè integrat per representants d'ambdues reserves de la biosfera a fi de fer el seguiment de l'execució del pla i concretar-ne les diferents actuacions.

#### **Projectes conjunts de recerca científica**

Al pla de treball triennal anterior es va desenvolupar un estudi comparat de les poblacions de porc senglar d'ambdues reserves. En el marc del pla de treball actual s'ha programat l'edició conjunta d'una publicació que reculli els resultats d'aquests estudis. Enguany s'ha realitzat la redacció i la posada en comú dels continguts de l'obra -es tractarà d'una publicació de caire divulgatiu.

Dins del pla de treball es preveu la realització d'inventaris comparats de les espècies més característiques comunes a ambdues reserves. En aquest sentit s'ha dut a terme una trobada entre els responsables de recerca d'ambdues reserves a fi de preparar una proposta de treball.

#### **Intercanvis d'escolars**

En el transcurs d'aquest any s'han dut a terme sengles visites dels escolars de Sant Celoni a Les Cevennes i dels escolars de Florac al Montseny.

A fi que aquestes visites resultin més profitoses s'ha fet arribar a les escoles un escrit amb les característiques i les condicions de l'intercanvi, on s'ofereix un recull de diapositives acompanyat d'un guió explicatiu a fi de preparar millor les estades.

#### **Exposicions conjuntes**

L'exposició «La Mediterrània: un medi a conservar» ha estat presentada a la població de Vic, durant la celebració dels Jocs Olímpics, entre els dies 24 de juliol i 17 d'agost. Un cop acabada aquesta presentació, aquesta exposició s'ha retirat de la circulació per causa del seu estat de deteriorament. S'ha estudiat una nova destinació permanent per a alguns dels plafons d'aquesta exposició.

S'ha continuat la preparació d'una exposició organitzada per l'ecomuseu de Mont Lozère a Les Cevennes i pels centres de documentació dels parcs naturals del Montseny i del Montnegre i el Corredor. Un cop definit el tema, les relacions entre l'home i els animals, s'ha elaborat el guió temàtic, a fi de començar les tasques de disseny. Es tractarà d'una exposició itinerant, senzilla i adaptable a espais diversos.

#### **Intercanvis de personal i trobades**

### **Intercanvis de personal i trobades**

En el marc dels intercanvis de personal, el senyor Gérard Collin, coordinador de la reserva de la biosfera, ha participat entre els dies 20 i 26 de maig al programa d'activitats «Viu el Parc», desenvolupat al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.

### **Intercanvi d'hotelers i restauradors**

Els dies 21, 22 i 23 d'octubre es va dur a terme una trobada a Florac d'un grup de 33 hotelers i restauradors de tretze establiments de l'àrea del Montseny, i restauradors i hotelers de l'àrea de les Cevennes, en la qual es va desenvolupar un programa d'activitats i una visita al parc nacional i reserva de la biosfera de Cevennes. Hom preveu la visita recíproca l'any 1993 al Montseny.

### **Participació en manifestacions internacionals**

S'ha definit la presentació de l'experiència de l'agermanament a la reunió de gestors de les reserves de la biosfera de la xarxa europea (EuroMAB), que tindrà lloc a Florac entre els dies 24 i 28 de maig de 1993.

### **Divulgació i informació**

S'ha editat un desplegable que dona a conèixer el fet de l'agermanament i inclou un mapa amb els espais naturals protegits de Catalunya i del Llenguadoc-Rosselló, així com un text breu recollint les idees cabdals sobre l'ordenació equilibrada del territori. Aquest desplegable va ser distribuït, dins del marc d'un conveni amb el COOB'92, als Jocs Olímpics de Barcelona i tornarà a ser distribuït als Jocs de la Mediterrània que se celebraran a Montpeller l'any 1993.

S'ha elaborat un joc infantil per divulgar entre els nens de l'àmbit geogràfic d'ambdues reserves el fet de l'agermanament i les característiques geogràfiques i culturals del Montseny i Catalunya i Les Cevennes i el Llenguadoc-Rosselló, així com alguns conceptes elementals d'ordenació del territori. Resta pendent el disseny gràfic definitiu.

### **Preparació del proper pla de treball**

S'ha començat a treballar, a les reunions de seguiment, en la preparació del pla de treball 1994-1996; cal destacar algunes iniciatives.

### **Jornades tècniques i seminaris**

L'any 1992 van tenir lloc les següents jornades tècniques i seminaris organitzats directament pel Servei de Parcs Naturals i, en algun cas, conjuntament amb d'altres serveis de la Corporació:

- Jornades de debat «La construcció del paisatge: natura, cultura i patrimoni», dutes a terme al museu de Gavà, els dies 7 i 8 de maig. Van comptar amb la presentació de tres ponències marc i nou comunicacions, i amb la participació de 46 assistents. Van ser organitzades conjuntament amb el Servei de Cultura i l'Ajuntament de Gavà.

- Jornada de debat sobre la pràctica dels esports als parcs naturals, organitzada conjuntament amb el Servei d'Esports, es va dur a terme el dia 25 de juny, amb dues comunicacions introductòries i la participació de dotze federacions i entitats esportives, així com de tècnics d'esports i dels parcs naturals de la Diputació de Barcelona.

- III Trobada d'estudiosos del Montseny, celebrada al local social «La Fàbrica» i al saló de plens de l'ajuntament de Sant Pere de Vilamajor el dia 11 de desembre. S'hi presentaren 40 comunicacions d'estudiosos de diferents branques i procedències diverses i comptà amb l'assistència de 125 persones.

### **Presentacions de publicacions**

Al llarg de l'any 1992, s'han celebrat actes específics de presentació de les publicacions següents:

- Presentació del desplegable «Espais naturals, espais a recórrer». Es va dur a terme a l'auditori del Centre d'Estudis i Recursos Culturals, el dia 15 de juliol, i comptà amb la presència del diputat president de l'Àrea i el director del Parc Nacional de les Cévennes.

- Presentació de la monografia sobre la I Trobada d'estudiosos de Garraf. Es va celebrar el dia 5 de novembre al saló de plens de l'Ajuntament de Castelldefels, i va comptar amb la presència de l'alcalde d'aquest municipi i del diputat president de l'Àrea, així com la intervenció del Dr. Joan Vilà i Valentí, catedràtic emèrit de Geografia i membre de l'Institut d'Estudis Catalans.

- Presentació del llibre *Camins i fonts del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac*. Es va dur a terme el dia 10 de desembre al Centre Excursionista de Terrassa i va comptar amb la presidència i intervenció de l'Il·lm. Sr. Manuel Royes i Vila, alcalde de Terrassa i president de la Diputació de Barcelona.

### **Participació en reunions científiques i tècniques**

En el transcurs de l'any 1992, tècnics i personal del Servei de Parcs Naturals assistiren als cursos, congressos i seminaris següents:

#### **Participació com a professors i/o ponents**

- Cicle de conferències sobre el Garraf, Institut d'Estudis Penedesencs, Vilanova i la Geltrú, 3 de febrer.

- EuroMAB Biosphere Reserve Workshop, reunió de seguiment del projecte BRIM (Biosphere Reserves Integrated Monitoring), celebrada a Rosslyn (Virgínia, EUA) els dies 5 al 7 de febrer (com a representants del Comitè Espanyol del Programa MAB de la Unesco).

- Sisè curs d'ordenació del territori sobre gestió i defensa de sistemes naturals, organitzat per l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària de Lleida, octubre de 1991 - maig de 1992 (participació com a professors).

- III Simposi de l'Ensenyament de les Ciències Naturals, Universitat de Girona, 23 al 26 de maig.

- Curs de postgrau sobre espais protegits, Escola Superior d'Arquitectura, Barcelona, 2 de juny.

- Taula rodona sobre el medi natural al municipi de Sant Celoni. Sant Celoni, 5 de juny.

- Jornadas técnicas sobre espacios protegidos, Sant Sebastià, 11 de juny.

- Reunión de Reservas de la Biosfera Españolas, Torla (Reserva de la Biosfera d'Ordesa-Viñamala), del 18 al 20 de juny.

- Eurofórum, Universitat Complutense, El Escorial, 22 d'agost.

- Curso de postgrado de la Facultad Latinoamericana de Ciencias Ambientales, celebrat a La Plata (Argentina) els dies 6 al 12 de novembre (amb el suport del Comitè Espanyol del Programa MAB de la UNESCO).

- Pla estratègic Terrassa 2000. Terrassa, 9 de novembre.

- Trobada de naturalistes, Girona, 21 de novembre.

#### **Participació com a assistents**

- IV Congreso Mundial de Parques Nacionales y Áreas Protegidas, UICN, Caracas, Venezuela, del 10 al 21 de febrer (amb el suport econòmic del Comitè Espanyol del Programa MAB de la Unesco).

- Simposio Mediterráneo sobre regeneración del Monte Alcornocal, Instituto de Promoción del Corcho (Iprocor), celebrat del 5 al 9 d'octubre a Mérida.

- I Jornadas naturalistes del Maresme, Argentona, 3 i 4 d'octubre.

- Congreso Internacional del Haya, celebrat a Pamplona els dies 19 a 21 d'octubre.

- Seminari sobre els espais verds urbans, Programa d'Assessorament Municipal en Gestió d'Obres de la Diputació de Barcelona, celebrat a Barcelona el 12 de novembre.

- Conferència per a la protecció de la Mediterrània, Associació per a les Nacions Unides a Espanya, 9 i 10 de desembre a Barcelona, 11 i 12 de desembre a Tarragona.

- Jornada tècnica sobre la situació actual dels geotèxtils i geomembranes. Madrid.
- Reunions ordinàries del Comitè Espanyol de la UICN.
- Reunions del Comitè Regional d'Educació Ambiental dels països del Sud d'Europa, de la UICN.

### **Programa d'activitats culturals: «Viu el Parc»**

Al llarg de tres caps de setmana del mes de maig, els dies 9, 10, 16, 17, 23 i 24 d'aquest mes, es va dur a terme al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac el programa d'activitats culturals «Viu el Parc». Aquest programa va ser concebut, planejat i executat de manera conjunta pel Servei de Cultura i pel Servei de Parcs Naturals. El seu objectiu primordial era cercar una nova forma de relació i comunicació entre el parc, el públic visitant i la població local propera i refermar alhora els vincles de col·laboració existents amb els ajuntaments de l'àrea del parc. Al mateix temps, ha significat una valuosa experiència de cooperació entre les dues àrees i serveis de la Diputació de Barcelona.

Aquest programa va constar bàsicament de tres tipus d'intervencions:

- Espectacles amb un contingut que feia referència als temes relacionats específicament amb el parc i el seu entorn: l'espectacle multimèdia «Mola de Drac» i les «Llegendes i trifulgues de Sant Llorenç del Munt».
- Espectacles escènics de caire lleuger i participatiu: «Subsòl» (infantil) i «Les auques de la família Taiona» (espectacle de carrer).
- Actuacions musicals de grups de música melòdica i amb instruments lleugers: Vox Populi, Solistes de la Costa i Swing Set.

Les activitats es van concentrar cada cap de setmana en cadascun dels tres eixos de poblacions prèviament definits: Matadepera - Mura - Talamanca; el Pont de Vilomara - Rocafort - Vacarisses - Rellinars; Castellar del Vallès - Sant Feliu del Racó - Sant Llorenç Savall. A l'interior del parc s'hi van programar activitats per als tres caps de setmana amb tres localitzacions: l'àrea d'esplai del Torrent de l'Escaiola, el coll d'Estenalles i la Mola.

Arran de la campanya de difusió es van distribuir tríptics i cartells per tots els municipis que acollien el programa, pel parc i, a més, pel municipi de Terrassa.

En general el públic va respondre favorablement a les diverses accions culturals. L'assistència va ser d'una mitjana de setanta persones per activitat i, en total, es van programar 39 activitats, de les quals tan sols es van haver de suspendre, per manca d'assistents, tres. 24 es van desenvolupar a les nou poblacions implicades i 12 al parc. Això permet estimar en unes 2.500 les persones que han gaudit d'aquest programa.

La resposta dels municipis també va ser molt favorable. La majoria d'alcaldes i regidors de cultura van seguir de prop el desenvolupament del programa i en van fer partícips els habitants dels seus municipis.

## **ASSESSORAMENT I SUPORT ALS MUNICIPIS**

### **Vivers de Caldes de Montbui i les Heures**

En el decurs de 1992 s'han subministrat plantes amb descompte del 70% als 53 ajuntaments i entitats públiques següents:

Súria  
 Sant Martí de Tous  
 Centro Asturiano  
 Sant Vicenç dels Horts  
 Torrelles de Llobregat  
 Masquefa

Sant Llorenç d'Hortons  
 Sant Pere de Riudebitlles  
 Sant Julià de Vilatorrada  
 Sant Llorenç Savall  
 El Bruc  
 Santa Maria d'Oló  
 Igualada  
 Sant Quirze del Vallès  
 Borredà  
 Patronat Ribas  
 Santa Eulàlia de Ronçana  
 Santa Coloma de Cervelló  
 Sant Andreu de la Barca  
 Premià de Mar  
 Sallent  
 AMPANS (Associació Manresana de Pares de Nens Subdotats)  
 La Torre de Claramunt  
 Canovelles  
 El Masnou  
 La Pobla de Claramunt  
 Santpedor  
 Sant Salvador de Guardiola  
 Puigdàlber  
 Torrelavit  
 Avià  
 Vallbona d'Anoia  
 Manlleu  
 Sant Esteve de Palautordera  
 Sobremunt  
 Pineda de Mar  
 Escola l'Espill de Manresa  
 Folgueroles  
 Santa Margarida de Montbui  
 Prats de Lluçanès  
 Vallirana  
 Moià  
 Granollers  
 Olost de Lluçanès  
 Sant Pere de Ribes  
 Campins  
 Sant Cugat del Vallès  
 Associació de Pares del Col·legi Mare de Déu del Carme, de Cardona  
 Rellinars  
 Seva  
 INEM  
 Creu Roja Espanyola: Àrea d'activitats i serveis  
 Ciutat Vella  
 Diputació de Barcelona

El nombre total d'unitats venudes ha estat de 17.408, la qual cosa ha representat un valor brut de 9.987.742 pessetes, de les quals han estat subvencionades 6.991.420 pessetes.

#### Assessorament

Independentment de les qüestions tècniques relacionades amb l'elecció d'espècies, presentades per la majoria dels ajuntaments i entitats de la relació anterior, s'han dut

a terme diferents assessoraments sobre temes de jardineria i arbrat viari als municipis de:

Sant Esteve de Palautordera  
 Canovelles  
 Manlleu  
 Callús  
 Sant Pere de Riudebitlles  
 Malla  
 Caldetes  
 Sant Llorenç d'Hortons  
 El Pont de Vilomara i Rocafort

## PREVENCIÓ MUNICIPAL D'INCENDIS FORESTALS

El Servei de Parcs Naturals la tardor de l'any 1986 inicià un programa suport als municipis per a la prevenció d'incendis forestals.

El primer objectiu del programa fou donar suport tècnic als ajuntaments per fer el planejament de prevenció d'incendis forestals (Pla de prevenció municipal). El segon objectiu del programa fou donar suport econòmic als ajuntaments per a l'execució de les mesures previstes als plans de prevenció municipals.

Cronològicament i dins l'esmentat programa de prevenció local d'incendis forestals, les actuacions que ha dut a terme enguany el Servei de Parcs Naturals han estat les següents:

- En el decurs del primer trimestre de l'any es finalitzaren els plans dels municipis següents:

Dosrius

Masquefa

- També es revisaren els plans dels municipis de:

Terrassa

Sant Llorenç Savall

Castellar del Vallès

Durant el 1992 s'han certificat obres d'aquest programa, corresponents a exercicis anteriors, de 76 municipis per un import de 45.872.945 pessetes.

- Els ajuts econòmics previstos pel programa per a l'any 1992 s'han destinat a l'execució dels plans de prevenció d'incendis dels municipis següents:

Municipi	Agrupació de defensa forestal (ADF)	Ajut econòmic
Aguilar de Segarra	Amics del Bosc	600.000
Aiguafreda	Montseny - Ponent	337.500
Alpens	Lluçanès	445.536
Argençola	Argençola	403.200
Avià	Montesmon	360.000
Avinyó	Quercus	289.280
Avinyonet del Penedès	Avinyonet del Penedès	1.305.000
Bagà	Alt Berguedà	466.464
Begues	Begues	1.305.000
Bellprat	Bellprat	1.034.938
Borredà	Sobrepuny	432.000
Brull, el	Montesmon-Ponent	545.250
Calders	Calders, Artés, Monistrol de Calders	350.000
Calella	Calella	471.000
Calonge de Segarra	Calonge de Segarra	480.000
Callús	Amics del Bosc	275.000

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipi	Agrupació de defensa forestal (ADF)	Ajut econòmic
Campins	Montesmon - Migjorn	225.000
Capolat	Montesmon	937.000
Cardona	Natura Viva	703.912
Casserres	Baix Berguedà - Puig-reig	162.500
Castell de l'Areny	Sobrepuny	288.000
Castellar de n'Hug	La Pobla Castellar	1.250.250
Castellar del Riu	Montesmon	547.500
Castellar del Vallès	Castellar del Vallès	907.725
Castelcir	Els Cingles	383.525
Castelldefels	Castelldefels	978.750
Castellfollit del Boix	Castellfollit del Boix	824.609
Castellfollit de Riubregós	Castellfollit de Riubregós	1.153.891
Castellgalí	Protectors del Bosc	150.000
Castellnou de Bages	Defensors del Bosc	320.000
Castellterçol	Els Cingles	325.000
Collbató	Collbató	320.000
Collsuspina	Els Cingles	210.000
Copons	Montesmon	394.768
Esparreguera	Olesa - Esparreguera	490.880
Espunyola, l'	Montesmon	989.250
Fígols	Alt Berguedà	408.000
Fogars de Montclús	Montseny-Migjorn	600.000
Fogars de Tordera	Fogars de Tordera	590.000
Fonollosa	Amics del bosc	25.000
Font-rubí	Font-rubí	369.750
Gaià	Tres branques	315.000
Gavà	Gavà	1.305.000
Gisclareny	Alt Berguedà	476.525
Gualba	Gualba	755.625
Guardiola de Berguedà	Alt Berguedà	655.000
Llacuna, la	La Llacuna	512.000
Matadepera	Matadepera	262.500
Mataró	Serra de Marina	470.363
Moià	Els Cingles	391.500
Montclar de Berga	Montesmon	337.500
Montesquiu	Bisaura	637.500
Montmajor	Montesmon	336.000
Montseny	Montseny - Migjorn	412.500
Mura	Mura	600.000
Navàs	Defensors del Bosc	505.250
Nou, la	Sobrepuny	288.000
Òdena	Òdena	512.000
Olèrdola	Olèrdola	336.000
Olesa de Bonesvalls	Olesa de Bonesvalls	637.500
Olivella	Natura del Garraf	757.258
Olvan	Baix Berguedà - Puig-reig	457.896
Oristà	Lluçanès	598.983
Pallejà	Pallejà	83.500
Pobla de Lillet, la	La Pobla - Castellar	750.000
Pontons	Pontons	460.800
Pont de Vilomara i Rocafort, el	Bages Oriental	600.000

(continua a la pàgina següent)

(continuació)

Municipi	Agrupació de defensa forestal (ADF)	Ajut econòmic
Puig-reig	Baix Berguedà - Puig-reig	254.250
Pujalt	Pujalt	356.920
Quar, la	Baix Berguedà - Puig-reig	532.273
Rajadell	Amics del Bosc	408.000
Sagàs	Baix Berguedà	645.250
Saldes	Alt Berguedà	600.000
Sant Agustí de Lluçanès	Lluçanès	268.320
Sant Boi de Lluçanès	Lluçanès	695.250
Sant Celoni	Forestec	192.450
Sant Esteve de Palautordera	Sant Esteve	825.000
Sant Jaume de Frontanyà	Sobrepuny	288.000
Sant Mateu de Bages	Amics del Bosc	528.000
Sant Pere de Ribes	Natura del Garraf	1.696.500
Sant Pere Sallavinera	Amics del Bosc	800.000
Sant Pere de Vilamajor	Sant Pere de Vilamajor	1.696.500
Sant Quirze de Besora	Bisaura	600.000
Sant Quirze Safaja	Els Cingles	336.000
Sant Salvador de Guardiola	Sant Salvador de Guardiola	1.044.000
Santa Margarida de Montbui	La Tossa	304.000
Santa Maria de Besora	Bisaura	787.500
Santa Maria de Merlès	Baix Berguedà - Puig-reig	351.563
Santpedor	Defensors del bosc	150.000
Seva	Montseny-Ponent	1.696.500
Sitges	Sitges	924.810
Sora	Bisaura	300.000
Tagamanent	Montseny - Congost	635.000
Talamanca	Bages Oriental	576.000
Tavertet	Tavertet	875.000
Terrassa	Terrassa	825.000
Torrelles de Foix	Alt Foix	150.000
Torrelles de Llobregat	Puig Vicenç	200.000
Vallcebre	Alt Berguedà	1.336.979
Vallgorguina	Vallgorguina	263.250
Veciana	Veciana	394.768
Vilalba Sasserra	Vallgorguina	583.750
Vilanova de Sau	Vilanova de Sau	276.000
Vilada	Sobrepuny	288.000
Viver i Serrateix	Viver i Serrateix	585.000

- Per millorar el rendiment i eficàcia dels plans de prevenció s'han celebrat reunions de coordinació i assessorament a:

Seva  
Navàs  
Santa Margarida de Montbui  
Sentmenat  
Castellterçol  
Òdena  
Claramunt

#### Equipaments

Els equipaments que han estat en funcionament i han canalitzat bona part dels serveis que ofereix la Corporació són els següents:

- Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles
- Centre d'Informació de Fontmartina
- Oficina del Parc del Montseny
- Càmping de Fontmartina
- Escola de la Natura de Can Lleonart de Santa Fe del Montseny
- Escola de la Natura de la Traüna
- Escola de Camp del Polell
- Àrea d'Esplai de les Feixes del Vilar
- Centre d'Informació i Multivisió de Can Casades a Santa Fe
- Càmping Solell del Corredor
- Castell de Montesquiu
- Escola de Natura de les Codines
- Escola de Natura de la Solana
- Viver de Les Heures
- Viver de Caldes de Montbui
- Escola de Natura de Can Grau
- Àrea d'acampada de Planeses de Montesquiu
- Àrea d'esplai del Torrent de l'Escaiola
- Centre d'Interpretació de Vallgrassa
- Casa Nova del Castell de Montesquiu
- Alberg El Puig
- Àrea d'esplai Can Arenes
- Centre d'Informació de Seva
- Centre d'Informació del poble del Montseny
- Exposició de la Casa de Cultura de Matadepera
- Centre de Documentació de la Casa Baumann (Terrassa)
- Centre de Recursos i Documentació del Castell de Montesquiu
- Centre de Documentació del Montseny (Museu La Tela de Granollers)
- Centre de Documentació del Montseny (Museu La Gabella d'Arbúcies)
- Centre de Documentació del Parc Natural del Garraf
- Centre de Documentació del Parc Natural del Montnegre i el Corredor (Rectoria Vella de Sant Celoni)

### Personal adscrit al Servei de Parcs Naturals

#### Grup administració general, escala d'administració general

Personal administratiu	Subgrup tècnic	3
	Subgrup tècnic a extingir	1
	Subgrup administratiu	3
	Subgrup auxiliar	9
	Subaltern	4

#### Grup administració especial, escala d'administració especial

Tècnics superiors	arquitectura-enginyeria	5
	ciències	2
	educació	1
	geografia	1
Tècnics mitjans	arquitectura-enginyeria (1 vacant)	8
	educació	1
	ciències	1
Tècnics auxiliars	arquitectura enginyeria	10
	informàtica	1
	especialista	1

### Subgrup serveis especials

Guardes forestals	guardes	21
	sobreguardes	3
Guardes jurats	caporal	1
Comeses especials	tècnic superior	1
Classe personal d'oficis	encarregats de serveis generals	5
	(vacant)	1
	oficial de serveis	1
	oficial d'agricultura	1
	oficial conductor de vehicles	1
	ajudants de serveis (4 vacants)	8
	ajudants agricultura-ramaderia	4

#### Centre d'Interpretació Coll d'Estenalles al Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Per tal d'atendre el Centre d'Informació durant el període d'estiu es realitzà la contractació eventual de durada determinada d'un oficial de serveis, durant sis mesos.

#### Centre d'Interpretació Vallgrassa al Parc Natural del Garraf

Per tal d'atendre el Centre d'Informació durant el període d'estiu es realitzà la contractació eventual de durada determinada d'un oficial de serveis, durant sis mesos.

### Contractes laborals

Campanya «Coneguem els nostres parcs»	Contractes laborals a temps parcial, de categoria tècnic mitjà en educació	9
Realització de la campanya de venda de plantes	Contracte laboral per servei determinat, de categoria ajudant	1
Viver de Caldes (Suport per a esporga, arrencada d'arbres, etc.)	Contracte laboral per circumstàncies de la producció de categoria ajudant	1
Parc Natural del Garraf (atendre el Centre d'Interpretació Vallgrassa)	Contracte laboral a temps parcial, de categoria oficial (6 mesos)	1
Parc Natural de Sant Llorenç del Munt (Atendre el Centre d'Interpretació del Coll d'Estenalles)	Contracte laboral de durada determinada, de categoria oficial (6 mesos)	1

## SERVEI DEL MEDI AMBIENT

### Definició i objectius

El Servei del Medi Ambient desenvolupa programes específics i actuacions puntuals per a la millora de la qualitat mediambiental dels municipis, dins del marc d'actuació global de la Diputació de Barcelona en el suport als ajuntaments.

Els objectius fonamentals són:

- Promoció d'infraestructures supramunicipals, a través d'impulsar la creació de consorcis i mancomunitats de gestió en els àmbits de medi ambient que ho requereixin (residus, aigües, etc.).

- Gestió d'infraestructures pròpies per al control i el seguiment del medi ambient,

com ara el laboratori d'anàlisis físico-químiques de paràmetres ambientals a les xarxes manual i automàtica i unitats mòbils de control de la contaminació atmosfèrica i els centres de difusió i educació ambiental, entre d'altres.

- Suport econòmic als ajuntaments en actuacions de protecció, millora i gestió del medi ambient, mitjançant programes d'estalvi d'energia i educació ambiental, entre d'altres.

- Assessorament tècnic als ajuntaments en l'àmbit de medi ambient, mitjançant la redacció de projectes, estudis, informes i dictàmens.

- Formació i divulgació dirigida a regidors i tècnics municipals, mitjançant l'organització de jornades específiques i la producció de publicacions, a la població en general, a través d'exposicions i campanyes de sensibilització, i a la participació ciutadana i als joves, a través de cursos dirigits per monitors i cursos de formació que es duen a terme al Centre d'Estudis del Mar.

- Suport al moviment associatiu ambiental.

- Gestió del PCAL i programes espanyols i europeus en els projectes, obres, equips i estudis del medi ambient.

### **Tasca efectuada**

El Servei ha efectuat la seva tasca en el marc dels programes d'actuació detallats a continuació.

## **PROGRAMA DE MILLORA DE LA GESTIÓ DEL MEDI AQUÀTIC**

El programa 445. Al Medi Aquàtic ha dedicat especial atenció a les activitats següents:

- Seguiment i control de la qualitat de les platges del litoral marítim.
- Suport analític al control de les aigües d'abastament dels municipis rurals.
- Informatització i automatització de la gestió analítica i d'equips de laboratori de control ambiental.
- Assistència tècnica i infraestructural als ajuntaments de la província i a d'altres serveis de la Corporació.
- Suport a consorcis.

### **Seguiment i control de la qualitat de les platges del litoral marítim**

S'ha continuat l'estudi de control de l'eficiència de la neteja de les sorres i la qualitat ambiental de les platges dels municipis del litoral de la província de Barcelona, prenent com a indicadors els recomptes de fongs totals, de llevats i de dermatòfils i fongs paràsits de la pell, en els plats de dutxa i a la sorra. A més s'han realitzat anàlisis granulomètriques de la sorra.

Els municipis estudiats han estat: Cubelles, Vilanova i la Geltrú, Sitges, Castelldefels, Gavà, Viladecans, el Prat de Llobregat, Sant Adrià del Besòs, Badalona, Montgat, el Masnou, Premià, Vilassar, Cabrera, Mataró, Llaveneres, Sant Vicenç de Montalt, Caldetes, Arenys de Mar, Canet, Sant Pol, Calella, Pineda, Santa Susanna i Malgrat.

S'han processat i analitzat mostres de sorra i plats de dutxa de les platges dels 25 municipis esmentats, mensualment i durant el període estival de 1992. El nombre d'anàlisis realitzades ha estat de 400. Els resultats indiquen una bona qualitat ambiental a la majoria de les platges estudiades.

### **Suport analític al control de les aigües de proveïment**

S'han realitzat les anàlisis completes de les aigües de proveïment en els municipis del Bruc (Anoia), el Pont de Vilomara i Rocafort, Sant Feliu Sasserra, Santa Maria d'Oló (Bages), Abrera, Castellví de Rosanes, el Papiol, Sant Esteve Sesrovires, Torrelles de Llobregat (Baix Llobregat), Castellar de n'Hug, Guardiola, Cercs (Berguedà),

(Berguedà), Alpens, Centelles, Malla, les Masies de Voltregà, Santa Eulàlia de Riuprimer (Osona) i altres anàlisis parcials a altres ajuntaments.

En total han estat 23 municipis, 193 mostres i la determinació de 3.860 paràmetres físics i químics. El nombre de municipis i mostres ha augmentat.

S'ha incrementat la base de dades sobre recursos hidràulics amb els controls desenvolupats durant aquest període.

#### **Informatització i automatització de la gestió analítica del laboratori**

Durant el 1992 s'ha realitzat el trasllat del laboratori a les noves dependències; s'ha iniciat la informatització d'acord amb el projecte presentat el 1991 i s'ha millorat l'automatització de les tasques analítiques rutinàries de control ambiental que es realitzen al laboratori. S'ha posat a punt la pràctica totalitat del *hardware* necessari per a la informatització del laboratori i una part del *software* d'adquisició de dades.

A l'oferta analítica que el laboratori presta als ajuntaments s'ha incorporat la determinació d'anions i cations en aigües per cromatografia líquida.

#### **Assistència tècnica i infraestructural als ajuntaments de la província i a altres serveis de la Corporació**

Increment de les determinacions analítiques per als ajuntaments.

S'han atès les peticions de control analític dels ajuntaments següents: el Bruc, Vallgrassa, Viladecans, Vallbona, Mollet del Vallès, Montmeló, el Pont de Vilomara i Rocafort, Sant Feliu Sasserra, Santa Maria d'Oló, Abrera, Castellví de Rosanes, el Papiol, Sant Esteve Sesrovires, Torrelles de Llobregat, Castellar de n'Hug, Guardiola de Berguedà, Cercs, Alpens, Centelles, Malla, les Masies de Voltregà, Santa Eulàlia de Riuprimer i la Pobla de Claramunt.

També s'han efectuat diverses anàlisis d'ordre intern de la Corporació a Can Serra i a les dependències de Parcs Naturals i Maternitat.

#### **Suport a consorcis**

Suport tècnic i econòmic al Consorci del Riu Besòs amb l'aportació d'1.100.000 pessetes i participació en activitats de difusió i educació a la protecció i millora del riu.

### **PROGRAMA DE MILLORA DE LA GESTIÓ DELS RECURSOS NATURALS**

El programa 445.A2 de millora dels recursos naturals s'ha desenvolupat en els àmbits següents:

- Suport tècnic i econòmic a l'estalvi d'energia dels ajuntaments.
- Seguiment i control de la campanya de recollida selectiva de vidre.
- Estudis i assessoraments sobre la minimització, el reciclatge i la reutilització.
- Control analític en plantes de compostatge.
- Estudis i projectes de millora de recursos naturals.
- Suport i assessorament sobre la gestió de residus sòlids urbans supramunicipals.
- Estudis topogràfics mediambientals.
- Protecció civil.

#### **Suport tècnic i econòmic a l'estalvi d'energia dels ajuntaments**

Es du a terme mitjançant:

- Suport tècnic als ajuntaments en temes de gestió d'estalvi d'energia 138 municipis assessorats
- Ajuts per a estudis o projectes.
- Ajuts per a l'adquisició de nous materials.
- Ajuts per a la realització d'auditories ambientals com a experiència innovadora.
- Les actuacions subvencionades pel Servei s'han destinat als 32 municipis següents:

Municipis	Pessetes
Borredà	300.000
La Pobla de Claramunt	400.000
Sant Pere de Torelló	1.000.000
Mancomunitat La Plana	1.000.000
Canovelles	1.900.000
Santa Margarida de Montbui	900.000
Montcada i Reixac	1.800.000
Malla	1.900.000
Sant Feliu de Codines	1.000.000
Castelldefels	500.000
Badalona	1.570.000
Sant Celoni	800.000
Viladecans	500.000
Castellví de la Marca	1.900.000
Vilanova del Camí	900.000
Alpens	500.000
Sant Agustí de Lluçanès	400.000
Santpedor	500.000
La Llacuna	75.000
Sant Julià de Villatorca	400.000
Guardiola de Berguedà	1.200.000
Avinyó	1.900.000
El Maresme	1.000.000
Tordera	600.000
Pineda de Mar	500.000
Capolat	1.000.000
Sitges	500.000
Òdena	670.000
Calaf	840.000
Mollet del Vallès	525.000
Cercs	170.000
Puig-reig	350.000
Total	27.500.000

- Estudis tècnics als ajuntaments de: Caldes d'Estrac, Cerdanyola del Vallès, Malla, Sant Pere de Torelló, Sentmenat, Badalona i a l'Escola Tècnica d'Enginyeria de Terrassa.

- Presentació pública i posada en marxa del programa de comptabilitat energètica (EBASE).

- Protecció dels recursos naturals.

- Seguiment a través de la gestió que realitza el servei del PCAL, de la millora de les infraestructures energètiques municipals.

#### Control de la campanya selectiva de vidre

- Control i seguiment tècnic dels municipis subvencionats amb infraestructures de recollida selectiva (vidre, paper, etc.).

- Avaluació del vidre recollit al llarg de l'any i de l'estalvi d'energia i matèries primeres produïdes.

- Estudis de seguiment de l'experiència de 160 municipis en la recollida selectiva de deixalles.

- Assessorament tècnic en la sensibilització ciutadana del reciclatge de vidre (278 assessoraments).

- Tràmits PCAL 1992-1993. Assignació per al 1992 - 83.448.000 pessetes als ajuntaments.

### **Resultats de la recollida selectiva de vidre**

- Àmbit territorial: 160 municipis (increment del 242%).
- Quilos de vidre recollit l'any: 13.886.000 (increment 30%).
- Estalvi energètic de 1.776 TEP (increment 30%).
- Estalvi de matèries primeres: 16.528 t (increment 30%).

### **Control analític a les plantes de reciclatge**

- Assessorament tècnic a les plantes de tractament de residus sòlids urbans en funcionament.
- Seguiment i control de la qualitat del compost elaborat en les plantes de compostatge de Vilafranca, Mataró i Gavà-Viladecans. El nombre d'anàlisis ha estat de 1.800.
- Estudi de les característiques del compost produït els últims anys a les plantes de compostatge (Vilafranca del Penedès i Mataró en funcionament des de 1985, Gavà-Viladecans en funcionament des de 1988).
- Estudis sobre la recollida selectiva de vidre, paper, plàstics, llaunes i altres residus.

### **Estudis i projectes de millora de recursos naturals**

- Estudi de les possibilitats de contaminació dels pous per al proveïment d'aigua a Avinyó.
  - Programa de treballs per la descentralització de dos pous per al proveïment d'aigua a Vilanova i la Geltrú.
  - Estudi d'impacte potencial per l'abocament de runes a dues pedreres al terme municipal de Mataró
  - Dictamen sobre l'estudi d'impacte ambiental a les aigües subterrànies per la construcció de l'autovia Granollers-Mataró.
  - Assessorament tècnic a l'Ajuntament de Palafolls per a la restauració del canal del reg.
  - Estudi hidrològic per completar el proveïment d'aigua a Avinyó.
  - Reconeixement tècnic per a la recuperació d'una pedrera al terme municipal d'Avinyó.
  - Reconeixement tècnic per a la recuperació d'una pedrera a Pineda de Mar.
  - Informe tècnic sobre l'impacte provocat per una pedrera a Òdena.
  - Estudi de les necessitats de camions i contenidors de la Mancomunitat d'Anoia.
  - Estudi sobre residus sòlids d'origen industrial i agropecuari a la comarca del Berguedà.
  - Projecte de clausura de l'abocador RSU Carme.
  - Estudi de la recollida, transport i eliminació de RSU de les comarques d'Osona, el Garraf, l'Alt Penedès i el Baix Llobregat.
- Durant l'any 1992 s'ha redactat l'avanç del Pla de gestió dels RSU de la província de Barcelona; aquest Pla ha estat una eina de treball per incloure el programa específic de residus dins del PCAL 1992-1993, i del Pla d'objectius d'aquesta Diputació de Barcelona.
- També durant el 1992 s'ha realitzat la primera fase del RIRA (Registre Informatiu Recursos de gestió Mediambiental Local) que ha estat la base per a l'obtenció de dades en l'elaboració de plans directoris.
- S'han assessorat en temes generals de recursos ambientals 211 peticions.

### **Suport i assessorament sobre la gestió supramunicipal de RSU**

Al llarg de l'any 1992 el Servei de Medi Ambient ha continuat prestant el seu suport tècnic als consorcis i mancomunitats en la gestió de residus; destaquem entre d'altres els següents:

- Consorci per al tractament de residus del Maresme.
- Consorci de la Plana (Osona Sud).
- Consorci per al tractament de residus sòlids urbans del Penedès i del Garraf.

- Mancomunitat del Bages.
- Mancomunitat Segarrenca.
- Mancomunitat Intermunicipal de l'Anoia.

#### **Grup de suport, estudis topogràfics mediambientals**

L'objectiu d'aquest grup és donar suport a tots els programes, bàsicament pel que fa a amidaments, reproducció de plànols, suport informàtic i cartogràfic, plànols geològics i de situació i disseny, i confecció de gràfiques, anagrames, dibuixos i transparències per a llibres i publicacions. Els projectes més significatius són els següents:

Confecció d'un cens de pedreres del Maresme. Recerca de dades a Navàs, Sant Joan de Vilatorrada, Callús, Calldetenes, Cabrera i Igualada.

Inventari de punts negres a Olesa de Montserrat.

Aixecament topogràfic de l'abocador de Carme.

Aixecament topogràfic en els terrenys propers a l'estació incineradora de Tona.

Originals per al Prat de Llobregat: «Avaluació de la intromissió marina al delta del Llobregat».

#### **Protecció civil**

Els objectius del programa de protecció civil es van concretar en els punts següents:

- Continuar i racionalitzar l'explotació de l'exposició «Protecció civil. Què és?» ampliant i aprofundint el sistema didàctic.

- Coordinar els plans de formació i assessorament tècnic.

#### **Exposició de protecció civil**

S'han efectuat les actuacions als següents ajuntaments: Cardedeu, Sant Pere de Torelló, Caldes d'Estrac, Cabrera de Mar, Santa Coloma de Gramenet, Vic, Sant Quirze de Besora, Alella, Cardona, Abrera, Vilanova del Camí, Lliçà d'Amunt, Sant Joan Despí i Igualada.

Els resultats obtinguts de l'exposició foren els següents:

Municipis	14
Dies d'exposició	270
Visitants escolars	3.250
Visitants adults	2.300
Total de visitants	5.550
Escoles	36

#### **Formació de tècnics i regidors municipals**

Els temes tractats en les diverses jornades foren els següents:

El Pla bàsic d'emergència municipal. Competències i responsabilitat del municipi en protecció civil. Pla d'emergència en centres escolars. Pla específic per a episodis de contaminació atmosfèrica.

La formació va ser impartida en alguns dels municipis que van explotar l'exposició «Protecció civil. Què és?».

#### **Assessorament tècnic**

S'ha subministrat assessorament a diversos municipis sobre aspectes tècnics organitzatius dels serveis de protecció civil i sobre com afrontar les necessitats i les aspiracions de seguretat dels habitants i de les seves activitats.

S'han seguit estudis sobre el Pla específic d'episodis de contaminació atmosfèrica, el Pla específic per a centres escolars i s'ha posat a disposició dels educadors material didàctic per a la formació i la sensibilització dels infants.

## PROGRAMA DE PROTECCIÓ DEL MEDI ATMOSFÈRIC

El programa 445.A3 s'ha desenvolupat en els àmbits següents:

- Gestió, seguiment i control de la xarxa de vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica manual i automàtica.
- Anàlisis químiques i físiques.
- Redacció i difusió del *Butlletí Atmosfèric* amb tractament de dades sobre contaminació atmosfèrica i meteorològica de les comarques de la província de Barcelona.
- Estudis de difusió de contaminants mitjançant globus sonda.
- Posada en marxa i gestió de la unitat mòbil.
- Suport tècnic i d'infraestructura als ajuntaments per al control i la reducció de la contaminació atmosfèrica i acústica.

### Gestió, seguiment i control de la xarxa de vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica

#### Xarxa manual

Durant aquest any s'han incorporat els municipis de Berga i Polinyà i s'ha posat en marxa la xarxa aprovada amb anterioritat a Sentmenat. Les xarxes municipals permanents de vigilància de la contaminació atmosfèrica han funcionat enguany amb un total de 131 sistemes captadors de mostres d'aire instal·lats per la Corporació en 25 xarxes locals.

S'ha realitzat un inventari de totes les estacions i s'han inspeccionat per comprovar i corregir el seu estat en aquells casos en què s'ha considerat oportú.

S'ha facilitat la intercomunicació entre el Servei i els ajuntaments en el traspàs de dades via mòdem. S'han instal·lat sis mòdems en aquesta fase pilot inicial.

Assessoraments als tècnics locals de la xarxa; el nombre ha estat de 300.

Coordinació de la recollida de mostres i lliurament d'aquestes al laboratori de control ambiental de la Diputació.

Informació periòdica als ajuntaments dels diagnòstics diaris, mensuals i anuals sobre l'estat de la contaminació atmosfèrica.

Redacció d'informes mensuals a cada ajuntament de la xarxa i tramesa diària de dades.

Col·laboració amb l'Institut Nacional de Meteorologia en la campanya de coneixement del comportament de les capes baixes de l'atmosfera al Barcelonès i al Vallès. Tramesa de dades de la xarxa a la Generalitat i el MOPT.

Elaboració de prediccions meteorològiques per preveure possibles episodis de contaminació.

Assessorament als tècnics locals de la xarxa número 320.

#### Anàlisis químiques i físiques

El nombre d'anàlisis de mostres de la xarxa efectuades pel laboratori del Servei de Medi Ambient, pel que fa a mesures de contaminants atmosfèrics, durant l'any 1991 ha estat el següent:

Contaminants	Anàlisis
Partícules-fums	8.869
Diòxid de sofre	10.314
Partícules sedimentables	134
Partícules en suspensió	403
Total	19.720

Assessorament als tècnics dels laboratoris municipals en l'anàlisi atmosfèrica, en un total de quatre centres.

S'han realitzat les oportunes adaptacions a la normativa actual de la CE.

S'ha desenvolupat un programa d'intercalibració entre els laboratoris i la xarxa. Preparació de la informació i elaboració dels mapes dels municipis amb la xarxa per poder donar informació continuada a través del videotex.

Redacció de plans per a episodis de contaminació atmosfèrica. Inici d'aquests plans a Terrassa. Seguiment, suport i assessorament de la redacció d'aquests plans elaborats conjuntament.

### **Butlletí El Medi Atmosfèric**

Realització del projecte i l'adaptació tecnològica per a la producció del nou butlletí amb suport informàtic.

Explotació i tractament informàtic de les dades de les xarxes municipals de la província de Barcelona, juntament amb la informació meteorològica dels observatoris comarcals de l'Institut Nacional de Meteorologia. Aquestes dades es publiquen al butlletí *El Medi Atmosfèric*.

S'han redactat els informes meteorològics trimestrals i anuals que ofereix el butlletí.

Coordinació del nou butlletí amb l'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona.

S'han publicat quatre números amb un tiratge de 3.200 exemplars.

### **Globus sonda**

En la gestió de la contaminació atmosfèrica i per tal de determinar els nivells meteorològics de 0 a 1.000 metres, s'han utilitzat globus sonda a Manlleu, a l'estació Agrometeorològica de Veciana (Alta Segarra) i a Sitges el dia de portes obertes.

### **Xarxa automàtica**

- S'ha realitzat un seguiment i control del funcionament integral en tots els equips que formen les estacions automàtiques i del centre de control. Increment de les hores de funcionament dels equips.

- Optimització de les comunicacions intraxarxa, duplicant la velocitat de transmissió, per la substitució del mòdem de comunicació.

- Instal·lació de nous sensors a la xarxa amb finançament econòmic del MOPT; s'han ampliat fins a 12 el nombre de paràmetres incorporats per estació. Els sensors integrats han estat de 22 equips en total, que representen un 50% de la dotació de 1991 i es distribueixen en: cinc sensors de monòxid de carboni, cinc d'ozó, sis d'hidrocarburs i sis estacions meteorològiques completes. Amb aquesta ampliació s'homogeneïtza la totalitat de les estacions.

- Informe diari als ajuntaments de la xarxa, amb un total de 354 assessoraments.

- Estudi i relació de futurs emplaçaments d'estacions automàtiques.

- S'han realitzat durant el període anual les anàlisis de contaminants següents:

Contaminants	Nombre d'anàlisis
Partícules, monòxid de carboni, òxids de nitrogen, diòxid de sofre	5.800.000

### **Unitat mòbil**

Durant l'any 1992 es va adquirir la unitat mòbil subvencionada pel FEDER, que forma part de la xarxa automàtica de prevenció i contaminació atmosfèrica. Durant el període de posada en marxa s'han realitzat un total de 500.000 determinacions.

### **Suport tècnic i d'infraestructures als ajuntaments per al control i reducció de la contaminació atmosfèrica**

S'han realitzat vuit campanyes de mesures d'emissions per tubs d'escapament a Granollers, Mataró, Badalona, Mollet del Vallès, Manresa, Igualada, Vilafranca del Penedès i Rubí.

S'han instal·lat vuit estacions mediambientals de mesura de contaminants.

S'han fet vuit sessions per a formació d'equips de control atmosfèric destinades a tècnics municipals.

El nombre de vehicles inspeccionats ha estat de 5.800, amb un resultat de 82% correctes i 18% incorrectes, esquematitzats en el quadre següent:

Campanyes de control de la contaminació ocasionada per cotxes

Municipi i dates	Material de difusió	
	Tríptics	Cartells
Granollers, 30 març-10 abril	20.000	1.500
Igualada, 27 abril-20 maig	12.000	1.000
Mollet del Vallès, 25 maig-7 juny	13.000	1.200
Manresa, 9 juny-24 juny	25.000	2.000
Vilafranca del Penedès, 29 setembre-11 octubre	10.000	800
Badalona, 13 octubre-23 octubre	60.000	4.000
Rubí, 26 octubre-6 novembre	20.000	1.500
Mataró, 9 novembre-22 novembre	40.000	3.000
Totals	200.000	15.000

- Preestudis per a noves campanyes als municipis de: Barberà del Vallès, Sant Andreu de la Barca, Santa Perpètua de Mogoda, Caldes de Montbui, Sant Just Desvern, Santa Margarida de Montbui, els Hostalets de Balenyà, Sabadell i Sant Feliu de Codines.

#### **Estudis atmosfèrics**

Estudis generals de control de contaminació atmosfèrica.

- Suport als ajuntaments, amb 32 estudis i 184 assessoraments.
- Estudis principals: Estudi d'impacte d'una fàbrica d'embalatge de polietilè a Vilafranca del Penedès. Estudi d'impacte de diversos fums a Avinyó. Dos estudis d'impacte d'una adoberia de pells a Caldes de Montbui. Estudi d'impacte d'una destil·leria a Avinyonet del Penedès. Estudi d'impacte de contaminació atmosfèrica a l'Ajuntament de Manresa.

#### **Vigilància i control de la contaminació acústica**

- Estudi de la incidència del trànsit a la N-II a Mataró i previsió del soroll que pot produir la futura xarxa viària i la N-34 de Vilafranca del Penedès. Estudi del soroll produït per la indústria metal·lúrgica a Molins de Rei. Estudi d'impacte a Martorell, Vilafranca del Penedès i a la xarxa viària principal a Mataró.
- Subministrament d'equips de control acústic (sonòmetres) a Molins de Rei, Vilafranca del Penedès i Mataró. S'han realitzat sessions amb la policia local per calibrar els sorolls produïts per motos a Manresa, Montornès del Vallès i Martorell.
- El nombre d'equips subministrats als ajuntaments ha estat de 13.

#### **PROGRAMA D'EDUCACIÓ I DIVULGACIÓ**

El programa 454.A4 s'ha desenvolupat amb aquests objectius:

- Programes d'educació ambiental, elaborats i gestionats per monitors.
- Suport tècnic i econòmic a les activitats d'educació i difusió ambiental dels municipis.
- Disseny, organització i seguiment de campanyes de sensibilització ciutadana.
- Gestió, producció i subministrament d'exposicions.
- Elaboració de materials de difusió i publicacions.
- Organització i realització de seminaris per a regidors i tècnics municipals.
- Gestió i informatització del fons bibliogràfic i videogràfic.

### Programes d'educació ambiental, elaborats i gestionats per monitors

El programa d'educació i difusió ambiental a les escoles s'ha realitzat durant tot l'any. Al Centre d'Estudis del Mar de Sitges, s'han ampliat a cinc dies a la setmana durant el curs escolar i amb activitats d'estiu, els vespres dels divendres amb conferències i cinema ecològic i als matins amb activitats de divulgació i difusió ambiental realitzades a la platja.

S'han dissenyat, produït i provat nous materials com els relacionats amb els residus i el medi ambient en el litoral, per interpolar-los amb el currículum escolar.

S'han dut a terme sessions per a mestres i educadors durant l'últim trimestre, com a preparació del nou curs, sobre la utilització de les exposicions i els temes de treball.

El nombre d'escolars que han visitat els Centres d'Estudis del Mar ha estat de 2.612 en 75 sessions.

El nombre de professors que han assistit als seminaris de formació ha estat de 138.

### Centre d'Estudis del Mar. Sitges (sessió monitors)

Ajuntament	Sessions	Alumnes	Professors
Barcelona	22	699	34
Caldes de Montbui	5	287	16
Sabadell	9	373	18
Castelldefels	2	52	3
El Vendrell	2	58	4
Esparraguera	4	55	2
Cornellà	1	50	3
Manresa	1	21	2
Sitges	10	343	26
Sant Climent de Llobregat	2	58	3
Sant Vicenç dels Horts	1	70	4
Centelles	1	56	2
Vilaseca - Salou	1	60	2
Terrassa	4	128	3
Granollers	1	8	1
Viladecans	1	37	2
Santa Coloma de Gramenet	4	123	7
L'Hospitalet de Llobregat	2	60	3
Bellaterra	1	25	1
Navàs	1	49	2
Total (20 ajuntaments)	75	2.612	138

### CEM temporada d'estiu

El Centre d'Estudis del Mar de Sitges va organitzar una sèrie d'activitats dirigides a públic no escolar, mitjançant la campanya «Vine al CEM», durant el període estival.

Aquestes activitats es realitzaren de la manera següent:

- Cicle de conferències per tal d'aprofundir el coneixement de l'entorn. Les ponències van ser «El fons marí de Sitges», «La pesca a Sitges», «L'entorn urbà», «Sitges i el turisme», «La gestió ambiental a Sitges», «Els estels a l'estiu de Sitges». Assistència: 300 persones.

- Cinema ecològic: amb la projecció de les pel·lícules *El gran azul*, *Bajo la auroa boreal*, *Viatge a Melònia* i *El gran viatge dels blaus*. Assistència: 125 persones.

- Dia de portes obertes. Activitat dissenyada amb l'objectiu d'apropar el Centre i les seves activitats més comunes al públic. Es realitzaren itineraris guiats per la platja, tallers, visita a la unitat mòbil de previsió i contaminació atmosfèrica. Globus sonda i observacions astronòmiques del sol. Participació: 580 persones.

### **Suport tècnic i econòmic als municipis i al moviment associatiu ambiental**

- Convenis amb 10 ajuntaments, gestió i seguiment dels convenis pendents.
- Assessorament als ajuntaments, centres de recursos, escoles públiques; tramesa sistemàtica de la informació d'activitats i publicacions.
- S'han subvencionat 10 actuacions municipals amb un import de 3.410.000 pessetes.

Municipi	Projecte	Ajut econòmic
Cornellà	Programa «Ambientalitza't»	410.000
Terrassa	Setmana MA	410.000
Sant Vicenç dels Horts	Campanya recollida selectiva i Juga net	160.000
Vacarisses	Campanya d'educació ambiental	170.000
Tona	Ambientalitza't	410.000
Pineda de Mar	Auditoria amb el municipi	360.000
Santa Perpètua de Mogoda	Programa de sensibilització MA	410.000
Sabadell	Guia «Viure de l'aire». Jornades RSU	260.000
Santa Margarida i els Monjos	Campanya de recollida selectiva	410.000
Viladecans	Campanya «Vilambiental»	410.000
Total		3.410.000

S'han realitzat 145 assessoraments a les associacions ambientals. S'han subvencionat 13 actuacions amb un import de 3.000.000 de pessetes.

Entitat	Proposta	Ajut econòmic
UB Facultat de Psicologia	Màster en intervenció i gestió ambiental	110.000
Est. Agrom. Alta Segarra	Jornades de Meteorologia	110.000
Fundació Pere Tarrés	Projecte Escola de la Natura la Sala	110.000
Museu Comarcal del Maresme	Programa CN 1992	390.000
Fundació Ecomediterrània	Debat gestió municipal i MA	390.000
Escola del Mar (Badalona)	Programa 1992	390.000
Nacions Unides Espanya	Jornades de Protecció Mediterrània	150.000
Besòs Viu	Programa 1992	140.000
Natura i Acció Viladecans	Itinerari Natura	290.000
Escola de Natura	Cada cosa al seu lloc	110.000
Renovació Pedagògica Catalunya	Fons de recursos EA Actiu Formació permanent	290.000
La Vola	Joc del bon comprador	390.000
Justícia i Pau	Fulls del Medi Ambient	130.000
Total		3.000.000

- Atenció de consultes: per carta (320), telèfon (6.500) i personals (470).
- Confecció del fitxer d'adreces de tècnics, institucions, equipaments, associacions, empreses relacionades amb el medi ambient, així com de serveis de premsa, ràdio, televisió, d'ens públics i privats i també de persones i institucions que han sol·licitat informació regular de les activitats del Servei.

### **Disseny, organització i seguiment de campanyes de sensibilització ciutadana**

- Ampliació i estudi sobre campanyes existents d'educació ambiental i medi ambient en general.
- Assessorament i preparació conjunta amb els ajuntaments de la campanya de difusió.
- Organització de campanyes per a la disminució de la contaminació produïda pels cotxes i les motos, amb el programa medi atmosfèric.

## Gestió, producció i subministrament d'exposicions

### Itinerari de les exposicions

Exposició	Ajuntaments	Nombre de visitants
Coneixes el Mar?	Badalona, Igualada, Arenys de Munt, Montcada i Reixac, Martorelles, Terrassa, Barcelona, Barberà del Vallès	10.600
L'evolució	Martorelles, Calldetenes, Berga, Badalona, Sant Boi de Llobregat, Cornellà, Olesa de Montserrat, Bassella	27.500
Acosta't	CEM, Sant Pere de Ribes i Sentmenat	6.874
Les escombraries serveixen	CEM Sitges	469

### Elaboració de material de difusió i publicacions

- Actualització i millora del fitxer d'adreces de tècnics, institucions, equipaments, associacions, empreses relacionades amb el medi ambient, així com també serveis de premsa, ràdio i televisió i totes aquelles persones i institucions que han sol·licitat informació regular fins a dues mil fitxes.

- Publicacions de caràcter general:
  - *Fulls de legislació ambiental*. Han estat publicats del núm. 013 al 017.
  - *Fulls d'informació general*. Ha estat publicat el de contaminació atmosfèrica.
  - *El Medi Atmosfèric*. Publicat fins al 103 (4 trimestres)
  - Edicions en col·laboració amb els ajuntaments:
    - *Estudis i Monografies, 14: El control de la contaminació atmosfèrica*.
    - Tríptics de les Jornades sobre gestió municipal dels residus sòlids urbans 8, 9 i 10.
    - Tríptics de les Jornades aigua i municipi de l'1 al 6.
    - Pòster de la Jornada aigua i municipi.
    - Cartell de «Vine al CEM» estiu 1992.
    - Cartell d'educació i divulgació del medi ambient.
    - Cartell de les activitats de divulgació i educació ambiental. Curs 1992-1993.
    - Reimpresió de pòsters de la Campanya per a la disminució de la contaminació produïda per vehicles.
    - Material àudio-visual.
    - *Estudis i monografies, 15: La gestió dels residus sòlids urbans*.
    - Disseny, programació i producció d'una nova col·lecció per als tècnics municipals. 001 Control de la qualitat ambiental de les sorres de les platges de la província de Barcelona (Medi Aquàtic). 002 Recollida selectiva de vidre any 1991 (Recursos Naturals). 003 Soroll i vibracions (Medi Atmosfèric).
    - Reimpresió de tríptics «Campanya per a la disminució de la contaminació de vehicles».

### Organització i realització de seminaris tècnics

S'ha seguit la línia de formació de tècnics i regidors municipals mitjançant la celebració de jornades.

### Jornades sobre la gestió municipal dels residus sòlids urbans

- Jornada 8. Legislació i impacte ambiental. Examinà les lleis sobre residus i problemes per a la seva aplicació. Nombre d'assistents: 120.
- Jornada 9. Estudis sobre noves tecnologies de tractament. Analitzà models informàtics i noves tècniques de gestió de residus. Nombre d'assistents: 125.
- Jornada 10. El futur de la gestió de residus sòlids urbans. Els plans directores. Estudià plans d'actuació en les diferents administracions. Nombre d'assistents: 130.

### **Jornades sobre l'aigua i el municipi**

- Jornada 1: Disponibilitat de recursos hídrics. Tractà sobre la recerca, l'exploració i la protecció d'aigües. Nombre d'assistents: 95.
- Jornada 2: Xarxes de distribució i proveïment. Examinà els sistemes de potabilització i distribució de l'aigua. Nombre d'assistents: 90.
- Jornada 3: L'aigua i l'usuari. Estudià les maneres d'aconseguir un ús racional de l'aigua. Nombre d'assistents: 100.
- Jornada 4: Xarxes de clavegueram. Es veieren els sistemes de gestió i disseny de clavagueres. Nombre d'assistents: 96.
- Jornada 5: Sanejament i tractament d'aigües residuals. S'examinaren les tècniques actuals i futures de tractament d'aigües residuals. Nombre d'assistents: 87.
- Jornada 6: Legislació d'aigües. Oferí elements per a complir i fer acomplir la legislació d'aigües. Nombre d'assistents: 94.
- Jornada de treball sobre la xarxa de control i vigilància de la contaminació atmosfèrica de la Diputació de Barcelona. Aplegà 25 tècnics de la xarxa.
- Jornada conjunta amb el CIRE del Servei d'Esports de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Sitges. Al matí, inici al surf de vela i al catamarà i a la tarda visita a l'exposició «Acosta't». Participació de 1.890 persones.
- Programa de l'Hospitalet de Llobregat d'educació i difusió als nens i joves amb instal·lació d'un estand, que va ser visitat per 5.000 persones.

### **Gestió del fons bibliogràfic i videogràfic**

- El fons bibliogràfic s'ha incrementat per la compra, les donacions d'institucions públiques i privades, fruit d'intercanvis. S'hi han registrat i catalogat unes 700 monografies i 300 articles de revistes.
- Recopilació de literatura procedent de congressos i d'altres.
- Classificació i regulació de temes de medi ambient apareguts a la premsa nacional i comarcal.
- Actualització i ordenació del fons de revistes i confecció periòdica d'un butlletí de sumaris.
- Posada en marxa d'informatització per al tractament i millor gestió del fons.
- Publicació bimensual del *Butlletí de Sumaris*.
- Posada en marxa d'un butlletí bimensual de buidat d'articles.

### **Conferències, articles i assistència a cursos**

#### **Conferències**

- Llorens, M.: «Contaminació atmosfèrica», a l'Ajuntament de Montmeló.
- Col·laboració amb la campanya de fums al programa de Medi Ambient de TV3.
- Mulet, J.: «Soroll motos». Montornès del Vallès (juny) i a Manresa (juliol).
- Mulet, J.: «Problemàtica acústica a la ciutat» a Vilafranca del Penedès (maig).
- Mulet, J.: «Mètodes de mesura» a Vilafranca del Penedès (setembre).
- Mulet, J.: Programa de TV3 sobre soroll i fums dels cotxes.
- Mulet, J.: «Soroll». Ponència en el curs de postgrau per a tècnics de medi ambient. Febrer 92.
- Mulet, J.: «Vibracions acústiques», ponència al curs de Vibracions i ordenances acústiques. Brøel an Kjaed. Maig de 1992.
- Codinach, E.: conferències d'educació ambiental i recollida selectiva en les jornades escolars de Medi Ambient 1992 organitzades per l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.
- Rieradevall, J.: «Minimització de l'impacte dels residus agropecuaris i agroalimentaris». Màster en intervenció i gestió ambiental. Contextor Psicologia Socials i de Gestió. Universitat de Barcelona. Desembre de 1992.

- Rieradevall, J.: «Reciclatge i minimització dels residus». Fundació Internacional Olof Palme. Àrea de desenvolupament i ecologia. Barcelona. Desembre de 1992.
- Rieradevall, J.: «Medi ambient». Fòrum de debat permanent per la igualtat. Federació de dones per la igualtat. Barcelona 1992.
- Rieradevall, J.: «Impacto medio ambiental de los residuos líquidos con carga orgánica». La Biomasa como fuente de energía y productos para la agricultura y la industria. Instituto de estudios de la energía. Sòria. Setembre de 1992.
- Rieradevall, J.: «Educació i difusió ambiental. Programa de la Diputació de Barcelona». 1a. conferència d'educació ambiental a Catalunya. Reus 1992.
- Rieradevall, J.: «Energies renovables». Aprofitament energètic de la biomassa. Curs de formació de l'estalvi energètic i les energies renovables. GPF Barcelona 1992.
- Ferrero, Ll.: «Ahorro de energía». Pla d'eficiència energètica municipal (PEEM). Madrid. I Congreso Nacional de Medio Ambiente. Novembre de 1992.
- Cucurull, D.: «Estat actual dels residus a Catalunya». Actuacions. Fundació Internacional Olof Palme. Àrea de desenvolupament i ecologia. Desembre de 1992.
- Cucurull, D.: «Els residus sòlids urbans». Màster d'enginyers industrials ICT. Febrer de 1992.
- Cucurull, D.: «Què en fem dels residus?». Curs d'enginyeria ambiental. Col·legi de Biòlegs.
- Cucurull, D.: «Els residus a Catalunya». Ponència per a la tercera edat. Centre Cívic Poble Sec. Febrer de 1992.
- Cucurull, D., Lumbreras, F., Soliva, M., i altres: «Estudi del Compost» Isma 92. Madrid. Juny de 1992.
- Cucurull, D.: «Què en fem dels residus?». Màster Economia i Medi Ambient. UPC. Maig de 1992.

#### Articles

- Rieradevall, J.: «Contaminació agrícola, ganadera i agroindustrial en els municipis rurals (II)», Residus 4.
- Rieradevall, J.: «Contaminació agrícola, ganadera i agroindustrial en els municipis rurals (III)», Residus 5.
- Rieradevall, J.: «El medi ambient», DB 4.
- Rieradevall, J.: «La Diputació i la vigilància i prevenció de la contaminació atmosfèrica». DB 8.
- Rieradevall, J.: «Digestión anaerobia de residuos ganaderos en zonas rurales. Estado actual i perspectivas», Tecnología del agua, 1992. 24 - 35. Febrer.
- Rieradevall, J., Gonzalvo, I., Palma, A., Font, C.; «Control de la calidad ambiental en las playas de la provincia de Barcelona. Campaña 1991», DB.
- Cucurull, D.: «Els residus a Catalunya. Actuacions futures», Revista dels mestres de Rosa Sensat. Barcelona 1992.

#### Assistència a cursos

- Llorens, Maria: Curs economia i medi ambient. De novembre a juny. Universitat de Barcelona.
- Pich, Manuel: Curs del programa DATA-TREK per al tractament i la catalogació del fons disponible.
- Pich, Manuel: Curs de postgrau. «Economia i gestió del medi ambient». Universitat de Barcelona.
- Pruna, Imma.: Curs «Auditoria ambiental». ICT Escola Superior de Tecnologia. Abril de 1992.
- Avaluació d'estudis d'impacte ambiental. ICT Escola Superior de Tecnologia. Juny 1992.
- Codinach, Eulàlia: Curs «Impacte ambiental». COB, AMB Escola d'enginyers de camins. Generalitat Catalunya. Febrer de 1992.
- Rieradevall, J., i Cucurull, D.: L'ús dels incentius econòmics per a la protec-

ció del medi ambient. Programa de desenvolupament rural i medi ambient. Fundació "la Caixa". 27 novembre i 11 desembre.

- Rieradevall, J.: «From the local authorities to the united Europe». Barcelona. Febrer de 1992.

- Pruna, Imma; «Conferència nacional d'educació ambiental». Direcció General de Promoció i Educació Ambiental. Generalitat de Catalunya. Barcelona. Gener de 1992.

- Torrón, J., Cabo, M., Roma, M.: «Curs Microstation». Abril a desembre de 1992.

- Torrón, J., Cabo, M., Roma, M.: «Curs topografia-informatitzat». Abril a desembre de 1992.

- Fuentes, S.: Màster en urgència i gestió ambiental. Escola Superior de Tecnologia. Octubre-juny 1991-1992.

- Cucurull, D.: Medi ambient i residus ISWA 92. Congrés Internacional. Madrid. Juny de 1992.

- Cucurull, D.: Tractament tèrmic dels residus amb aprofitament energètic. IDAE Congrés Internacional. Tarragona 1992.

- Palma, Anna: Gestió i avaluació dels laboratoris analítics.

- Palma, Anna: Control i vigilància de platges.

- Palma, Anna: Curs d'anàlisi mitjançant elèctrodes selectius.

- Palma, Anna: Curs de cromatografia iònica.

### **Jornades**

- Llorens, Maria: Jornades tècnico-pràctiques de meteorologia a l'estació agro-meteorològica de l'Alta Segarra. Veciana.

- Jornada de medi ambient i economia. Caixa de Pensions. Desembre 1992.

- Mulet, Jordi: Jornada de meteorologia General, classificació de núvols.

- Ferrero, Lluís: «IV Fòrum energètic. Barcelona. Associació d'Enginyers Industrials de Catalunya». Gener de 1992.

- Ferrero, Lluís: «Cogeneration applied to the non-residential building sector». Barcelona, ICAEN. Juny 1992.

- Ferrero, Lluís: «Jornada tècnica sobre gestió centralitzada als edificis, tecnologies d'integració de sistemes i eficiència energètica». Barcelona ICAEN. Octubre de 1992.

- Ferrero, Lluís: Tècniques d'il·luminació. Barcelona ADAE. Desembre de 1992.

- Fuentes, S.: «El reciclatge del vidre». Barcelona. Novembre de 1992.

- Fuentes, S.: Presentació de la borsa de subproductes. Març de 1992.

- Fuentes, S.: Presentació del programa PITMA. Març de 1992.

- Fuentes, S.: «Residus sòlids?». Sabadell. Abril de 1992.

- Roca, Marta: Seminari sobre política ambiental a Catalunya i el Lluenguadoc. Societat Catalana d'Economia. Juny de 1992.

- Roca, Marta; Jornada sobre cooperació científica i la mobilitat d'investigadors a Europa.

- Roca, Marta: Jornades sobre el Patronat Pro-Europa. Maastrich. Octubre de 1992.

- Palma, Anna: Jornada d'intercalibració d'anàlisi SO<sub>2</sub> per parasoralina.

- Palma, Anna: Homogeneïtzació de tècniques analítiques.

### **PROGRAMA DE GESTIÓ D'INFRASTRUCTURA GENERAL**

El programa 445.A0 se centra en la direcció, coordinació i suport administratiu dels programes tècnics del Servei.

Aquest programa té com objectius prioritaris els següents: la potenciació i millora dels serveis prestats als ajuntaments; la coordinació dels programes tècnics; el suport administratiu i la gestió de les subvencions de l'Estat Espanyol i la CE, encaminats a consolidar les infraestructures mediambientals.

S'han desenvolupat les actuacions següents:

### **Gestió administrativa i pressupostària**

- Suport administratiu i econòmic per a la realització dels programes del Servei.
- Registre, arxiu, inventari i extres.
- Contactes amb empreses i professionals per a la realització de projectes.
- El nombre de registre d'entrades i sortides ha estat de 1.825 i 3.086 respectivament, el qual ha representat un increment del 28% i el 46%.

### **Gestió pressupostària**

- Recopilació de la informació per a l'elaboració de l'avantprojecte del pressupost.
- Control i seguiment de l'evolució del pressupost.
- Controlar, comptabilitzar i pagar les despeses a justificar.

### **Gestió de convenis**

- Convenis amb institucions, administracions i particulars.
- Gestió i control de les subvencions via conveni.
- El nombre de convenis ha estat de 38.

### **Informàtica**

S'han desenvolupat diverses tasques de suport informàtic i confecció i ampliació de diferents programes en els aspectes següents:

Presentació del programa CENANA als ajuntaments de la xarxa manual, per a la transmissió diària d'informes. Instal·lació de mòdems i programes de la xarxa manual i automàtica a Manlleu, Vic, Terrassa, Sabadell, Barberà del Vallès, Granollers i Mataró. Programa GEMARSU, CREAMFIT. Tramesa i rebuda de programes i fitxers de dades a DEINSA, via mòdem. Preparació de les dades dels paràmetres de SO<sub>2</sub>, Fums, PS, temperatura mínima i màxima, pluviometria, de les estacions de la xarxa manual i d'observatoris, per a l'elaboració del *Butlletí del Medi Atmosfèric*. Realització del programa XM per als ajuntaments de la xarxa manual de la contaminació atmosfèrica.

### **Manteniment**

- Parc mòbil del Servei.
- Seguiment del nou laboratori de control ambiental: visites d'obres, projecte nou mobiliari i trasllats d'aparells del nou laboratori.
- CEM de Sitges: gestió de manteniment a través del pressupost del Servei amb cooperació del Servei de Construccions Cívils.
- Reportatges fotogràfics.
- Disseny del nous programes de videotex.

### **Assessorament jurídic**

- Redacció de convenis i altres documents.
- Estudis sobre ordenances municipals en matèria de medi ambient.
- Elaboració de dictàmens i decrets.
- Recollida de dades de les noves disposicions sobre medi ambient dels butlletins oficials.
- Confecció bimensual d'un full de legislació ambiental sobre les noves lleis, reglaments, decrets, directives, etc., publicats per butlletins de la CE, BOE, DOGC i BOP.
- El nombre d'assessoraments jurídics ha estat de 260.

### **Economia i medi ambient**

- Suport a la realització de l'avantprojecte de pressupost de 1993.
- Estudi i seguiment dels programes ambientals estatals i europeus.
- Reestructuració de l'estudi econòmic i financer del Pla de residus de la província de Barcelona.
- Suport en matèria econòmica a estudis tècnics del Servei.

- Suport en matèria econòmica al PCAL 1992-1993
- El nombre d'assessoraments econòmics ha estat de 85.

### Suport tècnic als ajuntaments en els ajuts ambientals de la CE i de l'Estat

- Finalització del Programa marc d'acció comunitària sobre la «protecció i millora del medi ambient en zones industrials en davallada».
- Activitats subvencionades a la Diputació de Barcelona:
- Ampliació infraestructura xarxa vigilància i previsió de la contaminació atmosfèrica. Prolongació del programa Objectiu 2 per a 1992-1993.
- Estudis sobre els residus del Maresme i el Berguedà.
- Obtenció de subvenció per 50.000.000 de pessetes per a l'ampliació de la xarxa atmosfèrica i de control acústic.
- Estudi de projectes per a nous programes de la CE.

### Mitjans

#### Recursos humans

El Servei té la plantilla següent:

- 14 tècnics superiors
- 6 tècnics mitjans
- 9 tècnics auxiliars
- 5 administratius
- 5 auxiliars administratius
- 1 subaltern
- Total: 40 llocs de treball
- A més s'ha comptat amb 4 col·laboradors.

#### Recursos econòmics

El pressupost gestionat pel Servei ha estat el següent:

Cap. I	Personal	155.433.557
Cap. II	Béns i serveis	96.124.728
Cap. IV	Transferències per convenis	78.588.000
Cap. VI	Inversions	232.587.937
Cap. VII	Transferències de capital	96.704.436
Total		659.438.658
Ingressos	Jornades	75.000
	Llibres	135.250
	Subvencions	50.000.000
	Total	50.210.250

## CAPÍTOL XI

### ÒRGANS DE GESTIÓ

### AMB PERSONALITAT JURÍDICA PRÒPIA

Mentre que els serveis descrits fins ara en aquesta Memòria són prestats i gestionats directament per la Diputació sota una personalitat jurídica única i amb uns mateixos òrgans de decisió (Ple, Comissió de Govern i President) i són atesos per funcionaris, n'hi ha d'altres que són atesos per òrgans dotats de personalitat jurídica pròpia.

Aquests serveis, que es gestionen quasi totalment en forma d'organismes autònoms, disposen d'òrgans decisoris propis, autònoms, independents dels ordinaris de la Corporació. L'autonomia i la descentralització hi permeten una gestió més àgil, que s'adapta millor al tipus d'activitat que efectuen o al servei que presten.

Els organismes autònoms, els òrgans col·legiats de govern dels quals solen anomenar-se patronats, que no deixen de dependre de la Diputació ni de ser considerats òrgans de gestió corporatius, constitueixen organismes instrumentals separats. Els membres dels òrgans de govern s'elegeixen d'entre els diputats provincials. Tanmateix, si l'activitat de l'organisme ho requereix, hi poden participar membres d'altres institucions o corporacions o personalitats significatives de l'àmbit de competència de l'organisme.

Tot seguit es presenten les memòries dels serveis organitzats sota la forma d'organismes autònoms i societats amb personalitat jurídica pròpia i òrgans de govern diferents dels ordinaris de la Diputació o altres formes amb l'òrgan especial de gestió.

Els òrgans de gestió que han estat dotats de personalitat jurídica pròpia per la Diputació són els següents:

- Patronat Flor de Maig
- Fundació Pública Casa de Caritat
- Patronat d'Apostes
- Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona
- Escola Superior d'Agricultura de Barcelona
- Fundació Pública Patronat d'Assistència Mèdico-farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona - PAASIS
- Organisme Autònom Institut del Teatre
- Organisme Autònom Institut d'Edicions
- Organisme Autònom Local de Gestió Tributària (OALGT)
- CATRISA, Societat de Gestió Cadastral i Tributària, S.A.
- PROELSA, Promocions Econòmiques Locals, Societat de Capital Risc, S.A.
- PROLHASA, Promoció Local d'Habitatge, S.A.

## PATRONAT FLOR DE MAIG

### Definició i objectius

El Patronat Flor de Maig està situat dins el terme municipal de Cerdanyola del Vallès. Gestiona una finca i disposa d'una superfície edificada d'aproximadament 15.000 m<sup>2</sup>.

El Patronat és una fundació pública, amb personalitat jurídica pròpia. Les finalitats específiques es determinen en els seus estatuts:

- Investigació, prevenció i atenció dels problemes psicopedagògics, psico-socials i de marginació.
- Investigació i orientació dels temes de salut relacionats amb la problemàtica social i psíquica.
- Investigació i promoció d'iniciatives socials d'ocupació dirigides als joves amb dificultats.
- Orientació tècnica a institucions públiques -especialment a ens locals- o privades respecte als temes propis del Patronat.
- Promoció d'escoles de formació professional i laboral, centres de treball protegits, anònimes laborals i cooperatives de treball dirigides principalment als joves amb dificultats.
- Formació de professorat especialitzat en l'àmbit psico-social i promoció de la formació permanent per a professionals.
- Promoció de la formació esportiva i de la terapèutica esportiva.
- Promoció d'activitats i equipaments vinculats al lleure, a l'esbarjo, a intercanvis culturals, socials i anàlegs, que comportin l'ús dels espais lliures i instal·lacions del Patronat, de manera que aquests espais s'obrin als ajuntaments, altres institucions i persones físiques i jurídiques, d'acord amb les normes d'ús i aprofitament que s'estableixin.
- Tots aquells encaminats a completar o perfeccionar les finalitats que són objecte del Patronat.

El Patronat Flor de Maig es configura com a òrgan de la Diputació d'assistència i suport als municipis en les matèries de benestar social, englobades en el seu àmbit específic d'actuació.

### Òrgan de govern

El seu govern es realitza mitjançant una junta presidida per un diputat per delegació del President de la Diputació de Barcelona.

### Recursos

#### Personal

L'any 1992 es van proveir temporalment, fins a la provisió reglamentària mitjançant l'oferta pública d'ocupació, cinc de les sis places vacants a la plantilla del Patronat.

En acabar l'any 1992 la plantilla del Patronat presenta la composició següent:

Gerència	1
Responsables administració i manteniment	5
Direcció CIFA i escola	2
Tècnics superiors	3
Tècnic superior (vacant)	1

Tècnic mitjà	2
Tècnic informàtic	1
Monitor d'esports	1
Administratius	5
Oficials de manteniment	5
Auxiliars de manteniment	2
Auxiliars de Serveis Generals	1
Tècnic superior EFPA	1
Tècnic mitjà EFPA	14
Tècnic auxiliar EFPA	1
Total plantilla	45
Personal amb contractes eventuais	3

### Econòmics

Pel que fa als recursos econòmics consignats durant l'any 1992, el Patronat ha disposat d'un pressupost inicial de 361.904.451 pessetes.

Els ingressos de què s'ha dotat el Patronat per fer front a l'exercici han provingut de diferents àmbits:

Superàvit propi resultant de l'any 1991	26.881.024
Romanents de crèdit de l'any 1991	13.734.784
Convenis amb diferents institucions	2.820.265
Conveni amb Sanitat	23.608.067
Altres ingressos (taxes, interessos de comptes corrents, etc.)	13.647.808
Ocupació de les residències i la piscina	8.983.485
Total	89.675.433
Conveni amb la Generalitat	80.911.951
Subvenció de la Diputació	174.221.500
Transferència de capital de la Diputació	34.122.900
Total	378.931.784

Els següents programes han estat gestionats per mitjà de convenis amb l'INEM i el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya:

Plans d'ocupació de l'INEM	2.058.140
Plans de oormació de l'INEM	6.157.091
Conveni amb Treball de la Generalitat	2.400.000

Les despeses efectuades en l'exercici de 1992 hauran estat aproximadament de 387.611.954 milions de pessetes.

El superàvit estimatiu d'enguany, un cop restats els romanents de crèdt, serà aproximadament d'1.975.321 pessetes amb el desglossament següent:

Ingressos. Un dèficit de	* -22.057.566
Despeses no realitzades del capítol I	17.676.897
Despeses no realitzades del capítol II	3.002.763
Despeses no realitzades del capítol VI	3.353.227
Total	1.975.321

\* Aquest dèficit en els ingressos ha estat motivat d'una banda perquè el conveni de 10 milions amb Serveis Socials de la Diputació de Barcelona no es va arribar a materialitzar, i d'una altra perquè el conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya finalment s'ha reduït en 6.194.619 pessetes. I també perquè en el conjunt de la resta de partides d'ingressos hi ha un dèficit de 5.862.947 pessetes.

## **Àmbit de gestió**

El Patronat gestiona:

- Les instal·lacions que li són pròpies.
- L'Escola d'FP (ensenyament adaptat).
- L'Escola d'Educadors Especialitzats.
- El Centre d'Investigació, Formació i Assessorament.
- La piscina pública d'ús col·lectiu.
- Les places de residència en procés de rehabilitació.

Fora de l'àmbit de gestió del Patronat i ubicats en la institució es troben:

- L'Institut de Bioquímica Clínica, adscrit al Servei de Sanitat de la Diputació de Barcelona.

- L'Escola de Medi Ambient del Consorci de Formació i d'Iniciatives Professionals de Medi Ambient i patrimoni de l'Àrea Metropolitana.

Serveis coberts mitjançant conveni:

- Amb el Servei de Sanitat de la Diputació de Barcelona per la infraestructura i serveis de l'Institut de Bioquímica Clínica.

- Amb el Consorci de Formació i d'Iniciatives Professionals de l'Escola de Medi Ambient de Collserola.

### **Programes de 1992**

L'any 1992 el Patronat s'ha estructurat en quatre programes. Un d'ells, l'EEE, finalitzà el juny del 92 amb el total traspàs a la Universitat de Barcelona. Dels altres tres, l'EFPP (EA) està consolidat; el CIFA realitza programes de suport als ajuntaments de la nostra província; a l'inici del nou mandat de la Corporació s'ha expressat la voluntat de potenciar-ne l'activitat i la presència en el conjunt d'ajuntaments de la província.

Finalment Administració, Serveis Generals i Manteniment és el programa que dona suport als altres tres i, a la vegada, assumeix totes les activitats noves (piscina, residències, trobades i congressos).

Per la seva activitat diferenciada, es detalla per separat l'activitat de cada programa.

## **ESCOLA D'EDUCADORS ESPECIALITZATS**

Durant l'any 1992 es va cloure el procés de l'Escola de Professors Especialitzats del Patronat Flor de Maig i s'inicià el conveni entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona. A partir del curs 1992-1993 s'ha iniciat una diplomatura d'Educador Social, impartida per la Facultat de Pedagogia d'aquesta Universitat.

El nombre d'alumnes amb la titulació de l'Escola (FP-2) és de 300.

Resta també aconseguir que aquells educadors que han seguit els estudis a l'Escola Flor de Maig, puguin convalidar el seu títol d'FP pel de diplomatura d'Educador Social a través del procés que la Universitat pugui assenyalar, com ha passat anteriorment en d'altres professions.

## **ESCOLA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL (ENSENYAMENT ADAPTAT)**

L'Escola de Formació Professional (Ensenyament Adaptat) es defineix com un servei obert als joves amb greus problemes d'aprenentatge i entén l'educació com un compromís que, partint de la realitat del noi/a, del respecte a la seva originalitat i del seu context social i familiar, intenta incidir en la formació d'una vida social apropiada.

## Objectiu general i consideracions bàsiques

La finalitat del nostre projecte és la preparació del jove per a la vida social i productiva, mitjançant un model educatiu integral que incideixi en tots els aspectes de la persona: intel·lectual, professional, social, lúdic, esportiu, etc., fent especial èmfasi en aquells valors i aprenentatges que ajuden a obtenir la màxima independència i supervivència social.

Per poder avançar en aquest objectiu, s'ha elaborat un disseny educatiu basat en les consideracions següents:

- Coneixement profund de l'alumne, de la seva realitat intel·lectual, social, acadèmica, emocional, etc., que ens permeti percebre capacitats, aptituds, interessos, somnis, il·lusions, fracassos, dèficits, mancances, etc.

- Coneixement de l'entorn o entorns on es desenvolupa la vida de l'alumne i la xarxa de recursos socials disponible.

Establir una estreta connexió amb els serveis d'atenció primària i oferir el suport que representa el treball especialitzat.

- Oferir una resposta educativa basada en el total respecte a l'originalitat de l'alumne, partint d'un ensenyament individualitzat que l'ajudi a superar o controlar millor els desequilibris funcionals derivats de la pròpia deficiència. Estimular i desvetllar el desenvolupament d'actituds i conductes imprescindibles per obtenir un bon grau d'autonomia i adaptació social.

- Desenvolupar una metodologia de treball, flexible i dinàmica, que faciliti l'avaluació continuada dels resultats i prioritzi els criteris de funcionalitat i adaptabilitat.

## Planificació i organització educativa

Per poder establir les bases organitzatives d'actuació, cal partir d'un enfocament ordenat i sistemàtic que faciliti l'avaluació continuada dels resultats i ofereixi la màxima informació sobre la realitat de cada alumne.

D'aquesta manera s'ha anat perfilant un model d'escola on es tenen presents els aspectes següents:

- Calia establir uns criteris de selecció d'alumnes, que ens permetés una millor identificació, selecció i documentació de les necessitats, i també l'optimització dels recursos al nostre abast.

Per aquest motiu es van prioritzar els aspectes següents:

- Joves d'edats compreses entre 15 i 18 anys, amb dèficits intel·lectuals de grau mig i lleu, dèficits d'aprenentatge greu o altres mancances importants provocades pels desavantatges socials o la marginalitat.

- Sectorització per raons de proximitat: Vallès Occidental i Nou Barris de Barcelona, de manera preferent.

- Entorn familiar, donant prioritat d'atenció a les famílies més desvalgudes econòmicament i socialment.

Aquests criteris són un punt de partida important per poder definir millor les necessitats de cada alumne en particular i poder actuar individualment i col·lectivament, amb més eficiència i eficàcia en els diferents entorns.

- Aplicació de tècniques estandarditzades i d'altres no estandarditzades però que són molt útils per conèixer millor les individualitats i els processos evolutius dels alumnes.

En aquest reconeixement s'intenta no únicament identificar dèficits, intuir o percebre les capacitats, aptituds, interessos, etc., sinó també iniciar una tasca d'auto-reconeixement, que s'ha de dur a terme durant tot el procés formatiu.

Creiem que es molt important que l'alumne es descobreixi a si mateix i agafi consciència dels seus dèficits i dels seus valors, i aprengui a reflexionar sobre la seva pròpia conducta.

Creiem que únicament així es pot crear el sentiment d'autoestima i seguretat personal que cal per vèncer les dificultats i avançar en la lluita personal.

Aquesta reciprocitat informativa, que s'ha d'anar elaborant al llarg de tot el procés educatiu, és la que ens permet mesurar l'abast de les conseqüències del nostre compromís educatiu i la varietat de les alternatives.

- Determinar els objectius globals i específics del programa formatiu i seleccionar les disciplines, matèries o competències que facilitin millor la seva consecució.

L'escola ha dissenyat un model operatiu que inclou l'activitat en cinc grans àrees formatives.

- Àrea de formació bàsica
- Àrea de formació tecnològico-professional-polivalent
- Àrea de desenvolupament personal
- Àrea esportiva i lúdica
- Àrea d'inserció laboral.

En cadascuna d'aquestes àrees la programació és global, però es dissenyen currículums individualitzats que s'ajustin a les peculiaritats personals de capacitat, aptitud i actitud, a fi que tots puguin obtenir el resultat més òptim encara que per camins diferents.

La determinació d'objectius operatius individualitzats obliga a la recerca i experimentació constant d'estratègies i tècniques alternatives; per tant, la flexibilitat i el dinamisme són una de les bases pedagògiques fonamentals del nostre model.

Cal remarcar que en totes les àrees formatives es prioritzen els currículums basats en la sociabilització, és a dir, que a les habilitats d'ordre social i personal se'ls confereix una importància rellevant, perquè creiem que un programa d'inserció laboral ha d'estar basat en l'obtenció de la màxima autonomia i independència personal.

#### **Recursos humans i materials**

La coordinació d'esforços creiem que és la base principal per poder racionalitzar al màxim el procés educatiu integral.

La pluridisciplinarietat d'equip ens permet accedir a quasi totes les dimensions de la persona i establir una programació global.

Aquesta intervenció globalitzadora ha obligat a posar en comú tots els recursos personals, basats en experiències, coneixements, etc., que ens permetin preparar un material pedagògic abundant i ric.

L'heterogeneïtat de l'equip, basat en una formació mixta -psicopedagògica i tècnico-professional polivalent- amb una equilibrada proporcionalitat, ajuda d'una banda a rendibilitzar esforços i, de l'altra, a enfortir la coordinació i també podríem dir que enriqueix la dotació i creació d'estratègies i eines d'ús en el treball diari.

Una de les tasques a què l'equip ha dedicat més esforços durant els quasi quinze anys de funcionament de l'escola ha estat la recerca i confecció del material pedagògic.

El que més ens ha interessat per anar enfortint el nostre treball ha estat, no tant una descripció quantitativa de problemes o carències del noi disminuït, sinó com arriba a cada alumne en particular la informació que li transmetem, com l'elabora, com la processa. D'aquesta manera hem pogut elaborar currículums individualitzats, esmicolant al màxim cadascun dels processos de treball i cercant les estratègies més adients o més ajustades a cada personalitat.

Podem dir que ens hem esmerçat més en el fet que cada jove trobi les pròpies eines que l'ajudin a funcionar amb comoditat, mitjançant el control de les peculiaritats patològiques de la seva conducta, que en el fet d'intentar que accedeixi a funcions d'abstracció, generalització, anàlisi-síntesi, etc.

Quant a recursos materials, l'escola compta amb grans tallers dotats de màquines, eines i material tècnic i pedagògic que al llarg dels cursos s'han anat millorant i augmentant d'acord amb les necessitats col·lectives i individuals dels alumnes i del mercat de treball.

### Programes d'orientació, col·locació i seguiment. Curs 1991-1992

Durant el curs 1991-1992 s'han dut a terme diverses accions i projectes a fi de poder aconseguir per a cada jove la integració que més s'adeqüi a les seves possibilitats i necessitats.

### Projecte Formatiu de l'INEM. Curs 1991-1992

En data 6.3.1991 l'INEM ens va aprovar dos cursos de formació ocupacional, en les especialitats de soldadura elèctrica i fusteria, i que es van impartir als alumnes de tercer curs amb beca salari per als alumnes.

Soldadura elèctrica	2.283.000
Fusteria	3.114.000
Total	5.397.000

### Projecte Formatiu de la Generalitat. Curs 1992-1993

Per al curs 1992-1993 la Generalitat ens ha concedit dos cursos de formació ocupacional en les especialitats de soldadura elèctrica i confecció de teixits, amb una dotació econòmica de:

Soldadura elèctrica	3.600.000
Confecció de teixits	2.800.000
Total	6.400.000

Aquests cursos, a diferència dels realitzats fins ara, no estan becats.

### Projecte Experimental de la Generalitat

L'aprovació d'aquest projecte experimental inclou un conveni de col·laboració amb el Departament de Treball de la Generalitat, que possibilita la contractació laboral d'un insertor laboral que faci el seguiment de les pràctiques a empreses de vuit joves, amb la finalitat de poder aconseguir una contractació posterior.

Aquest projecte s'ha iniciat el setembre d'enguany i fins al moment actual hi ha sis joves que complementen la seva formació en el marc de l'empresa i el febrer del 1992 començaran els altres dos.

### Col·locacions. Curs 1991-1992 fins a l'octubre del 1992

Alumnes que han finalitzat la seva formació l'any 1992	36
Alumnes col·locats en centres especials de treball	14
Alumnes pendents de col·locació en CET	2
Alumnes col·locats en el mercat ordinari	10
Alumnes pendents de col·locació	4
Baixes	1
Servei militar	1
Renúncia al treball ofert	1
Escoles taller	2
Curs de formació ocupacional Serveis Socials municipals	1

Nombre d'ex-alumnes que ha modificat la seva situació laboral

Mercat ordinari	7
Centres especials de treball	3
Escoles taller	3
Ofertes rebutjades	2

### **Col·laboracions amb empreses i institucions**

INEM: S'ha mantingut la col·laboració amb aquesta institució per facilitar la recerca de llocs de treball en el mercat ordinari, així com el seguiment i noves col·locacions en escoles taller.

Centre especials de treball: S'ha continuat la nostra col·laboració a fi de possibilitar la col·locació d'alumnes que tenen reconeguda la seva deficiència i és molt difícil la integració en el mercat ordinari.

Ajuntament de Cerdanyola: Col·laboració amb el servei de promoció econòmica.

Mercat ordinari: Contactes amb empreses, orientats a la col·locació directa, a l'establiment d'un sistema de pràctiques en alternança i iniciar els projectes següents: Programa experimental (Generalitat) i plans d'ocupació (INEM).

## **CENTRE D'INVESTIGACIÓ, FORMACIÓ I ASSESSORAMENT**

La Diputació de Barcelona, amb la voluntat de treballar amb els ajuntaments i de facilitar-los instruments tècnics que els permetin desenvolupar la tasca que tenen encomanada, va crear, mitjançant el Patronat Flor de Maig, el Centre d'Investigació, Formació i Assessorament en matèria de polítiques socials. El CIFA neix, doncs, de la voluntat política de l'equip de govern de la Diputació d'impulsar de manera decidida la nova Diputació municipalista i com a instrument per contribuir en el procés de renovació d'aquesta institució.

### **Objectius**

El CIFA planteja la seva tasca des d'una perspectiva integradora, pel que fa al suport i assistència tècnica a les polítiques socials municipals, com també des d'una contribució teòrica i tècnica, amb l'objectiu d'avançar en la superació dels desequilibris socials i propiciar un model de progrés solidari, participatiu i proper al ciutadà.

A fi de dur a terme el Pla d'objectius de la Diputació (1992-1995), i des de les diferents àrees en què s'estructura el centre -investigació, formació, assessorament i documentació- es proposa:

Aprofundir el cos teòric de les polítiques i actuacions socials municipals, tot cercant els instruments que permetin enriquir la seva base científica.

Avançar en el coneixement, mitjançant la investigació i l'estudi, de les realitats socials i dels nous fenòmens que s'albiren en el futur, per anar delimitant les noves necessitats i, consegüentment, planificar els mitjans d'intervenció per afrontar-les.

La formació permanent i el reciclatge dels diferents agents del treball social per adequar els coneixements i els instruments tècnics als canvis que es van produint.

Contribuir a la praxi de l'enfocament comunitari en el treball social, facilitant mitjans de col·laboració per a l'assessorament en camps o temes específics, a partir de demandes concretes.

Per això el CIFA vol propiciar l'intercanvi d'experiències entre els municipis per ajudar a donar elements a les pròpies iniciatives, oferint un fòrum de debat i reflexió, mitjançant jornades, conferències, seminaris, cursos, etc. Igualment, la creació d'un fons de documentació especialitzat en temes de política social i d'intervenció comunitària ajudarà a la realització d'aquestes tasques.

El CIFA es proposa també ser un punt de trobada en el món acadèmic i el món professional a fi d'aprofundir la relació entre les polítiques municipals (els programes, les voluntats) i les actuacions tècniques (mitjans d'intervenció, dificultats, enfocaments, criteris d'avaluació).

Creiem que només amb la interrelació d'aquests sectors entorn de propostes concretes d'investigació, formació i assessorament es podrà avançar en la consecució dels objectius assenyalats.

Així mateix, s'han de rendibilitzar al màxim els recursos humans existents, que esdevindran més eficaços en la mesura que es treballi d'una forma planificada, coordinada i degudament avaluada.

La tasca del CIFA està centrada en el fet d'afavorir instruments tècnics (recerques, cursos, banc de dades, etc.) amb l'objectiu de facilitar el màxim d'elements a aquells que tenen la missió de la planificació i gestió municipal, és a dir, els responsables polítics i tècnics dels ajuntaments.

## **Tasca efectuada**

### **Investigació**

*Recursos que destinen les administracions públiques catalanes a les àrees de serveis personals.* Anuari corresponent a l'any 1991.

S'ha elaborat un anuari (1991) que recull les dades més significatives de quina és la previsió dels recursos destinats a les àrees de serveis a la persona, i quina distribució se'n fa.

Aquest anuari es va finalitzar el mes de maig i la seva publicació i tramesa als ajuntaments es va fer el mes d'octubre.

*Joves que presenten una problemàtica vinculada a la inserció socio-laboral a partir d'una realitat concreta: L'Escola de Formació Professional Flor de Maig - Ensenyament Adaptat.*

Aquest estudi ha estat una aproximació a la realitat dels joves que presenten una problemàtica vinculada a la seva inserció socio-laboral. A partir de la trajectòria que han seguit aquests nois una vegada acabats els estudis i quina és la seva situació actual, s'ha pogut constatar fins a quin punt és necessari orientar la tasca en aquest sector des d'un model integrador que consideri les necessitats socials, educatives i laborals.

En un moment com aquest, en què la implantació de la LOGSE vol ser un fet, sembla pertinent afavorir una reflexió, a la qual aquest estudi pretén contribuir.

*Estudi sobre Moià i la subcomarca del Moianès. Perspectives per als joves.*

El mes de gener es confirmà la demanda de l'Ajuntament de Moià per a la realització d'un estudi que posés de manifest quines eren les perspectives que tenien els joves del municipi i la seva subcomarca per poder quedar-se a viure a les seves localitats d'origen, i alhora, tenir una descripció d'alguns indicadors que els permetés conèixer més a fons la realitat de la seva localitat.

Per a la realització d'aquest estudi s'ha signat un conveni que estableix els nivells de col·laboració, així com també les formes de pagament.

Projecte sobre la transformació de les guies de serveis, entitats i equipaments editades per "la Caixa", en un banc de dades al servei dels ajuntaments.

El CIFA ha elaborat un projecte per tal de rendibilitzar tota la informació que contenen aquestes guies publicades fins ara per la Fundació la Caixa tot convertint-les en un banc de dades al servei d'aquells a qui correspon la planificació municipal.

Es va preparar un projecte, presentat el mes de novembre, que va ser acceptat per la Fundació Caixa de Pensions, i que ha permès la concreció d'un conveni que se signarà el gener del 1993 i a través del qual el Patronat Flor de Maig percebrà 15 milions de pessetes distribuïts entre el 1993 i el 1994, anys de durada del conveni.

## **Formació**

### **Cursos/seminaris**

Formació de caps tècnics de les àrees de serveis a la persona.

- «Programa de desenvolupament de caps de serveis a la persona: una visió comprensiva i pràctica»

- 80 hores. 17 participants. Curs complet any 1992.
  - 40 hores. 14 participants. 3r i 4t mòdul curs 1991-1992.
- Adreçat a: tècnics amb càrrecs de comandament que, dins de les àrees de serveis a la persona de l'Administració local, exerceixen funcions de coordinació i gestió.
- Objectius: Es pretén aconseguir que els participants adquireixin habilitats i tècniques de direcció i que identifiquin la dinàmica organitzativa de l'entitat a la qual pertanyen, els diferents elements i la seva interrelació i la posició i la funció.
- «Coaching» (assessorament en grup):
- Són sessions d'aplicació dels coneixements i de les tècniques a les situacions professionals de cada participant. El treball en petit grup facilita l'anàlisi del que s'ha començat a fer a la pròpia unitat de treball i la pràctica d'habilitats de consultoria.
- Ajuntaments de procedència dels tècnics que han realitzat aquest programa de formació de caps: Barcelona, Badalona, Cerdanyola del Vallès, l'Hospitalet de Llobregat, Esplugues de Llobregat, la Llagosta, Martorelles, Ripollet, Sant Sadurní d'Anoia, Santa Coloma de Gramenet, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat i Viladecans.
- Àrees de procedència: Justícia, Sanitat, Serveis Personals, Serveis Socials.
- Altres institucions: consells comarcals, Diputació de Barcelona, Generalitat (Justícia), Tríptic (Empresa privada) i Creu Roja.
- Formació per a professionals de les àrees de serveis a la persona:
- «Com diagnosticar i intervenir en les organitzacions». (32 hores/13 participants)
- Adreçat a: professionals de les àrees de serveis a la persona de l'Administració local, principalment aquells que han d'intervenir en organitzacions o grups externs.
- Objectius: adquirir coneixements bàsics sobre l'organització amb les finalitats següents: iniciar-se en l'anàlisi de les organitzacions externes; identificar els trets de la pròpia organització, que condicionen la seva tasca i el seu paper; seleccionar les intervencions apropiades.
- Ajuntaments de procedència: Barcelona, l'Hospitalet de Llobregat, el Prat de Llobregat, Rubí.
- Àrees de procedència: Serveis Socials, Educació, Joventut.
- Altres institucions: Deinor SA, CERES (empreses privades), Diputació de Barcelona.
- «Dinàmiques interdisciplinàries i processos institucionals» (60 hores/11 participants).
- Adreçat a: professionals de les àrees de serveis a la persona de l'Administració local.
- Objectius: apropar-se al moment actual de la investigació i pràctica dels treballs interdisciplinaris. Analitzar la situació del treball interdisciplinari: dinàmiques dels equips i programes. Formular propostes que facilitin el desenvolupament de les tasques dels equips multiprofessionals.
- Ajuntaments de procedència: Barcelona, Badalona, Esplugues de Llobregat, Martorell, Sabadell.
- Àrees de procedència: Justícia, Sanitat, Joventut, Serveis Personals.
- Altres institucions: Diputació, Tríptic (empresa privada)
- «Dinàmiques interdisciplinàries i processos internacionals». Realitzat per CIFA a petició de la Fundació SER.GI (Servei Gironi de Pedagogia Social), sota la signatura d'un conveni de data 17.7.1992. - (32 hores/21 participants).
- Adreçat a: professionals de les àrees de serveis a la persona de les institucions a qui es dirigeix SER.GI (ajuntaments, consells comarcals, Diputació, etc.)
- Àrees de procedència: Serveis Socials, Salut i Educació.
- «Criteris i elements per a la planificació i la gestió del pressupost» (55 hores/19 participants).
- Adreçat a: caps de les les àrees de serveis a la persona que tenen la responsabilitat de la gestió pressupostària i interventors i tècnics de les àrees d'Hisenda, Planificació i Programació de l'Administració local.

Objectius: adquirir coneixements i tècniques d'anàlisi i gestió del pressupost adequats a les necessitats dels serveis personals i emmarcar-los en els principis normatius i els objectius generals que regeix. Utilitzar la informació pressupostària per al desenvolupament dels programes i serveis, com a element base per a noves programacions i per a la presa de decisions de responsables polítics i tècnics. Formular un model operatiu de desenvolupament de la classificació pressupostària que les àrees de serveis personals puguin utilitzar de manera homogènia i que tingui especialment en compte les seves característiques.

Ajuntaments de procedència: Barcelona, Esplugues de Llobregat, Mollet del Vallès, Sabadell, Sant Joan Despí, Sant Adrià de Besòs, Sant Boi de Llobregat, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Viladecans.

Àrees de procedència: Economia, Presidència, Educació, Cultura, Serveis Personals, Serveis Socials, Joventut, Sanitat.

- Grups de treball. Autoconsultoria.

Adreçat a: professionals tècnics i caps de les àrees de serveis a la persona de l'Administració local.

Objectius: estimular el treball de reflexió i teorització i propiciar el desenvolupament dels recursos propis de les administracions locals; complementar la tasca formativa iniciada en els cursos/seminaris realitzats per CIFA.

L'any 1992 hi han treballat quatre grups de treball

- Tres grups d'autoconsultoria formats per caps que han fet els programes de formació del CIFA (anys 1990-1991 i 1992).

- 1 Grup de directors de macroàrees de serveis personals.

Ajuntaments de procedència: Barcelona, Badalona, Barberà del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Girona, l'Hospitalet de Llobregat, Mataró, Molins de Rei, Rubí, Sabadell, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Gramenet, Viladecans.

### **Assessorament/consultoria**

Acolliment i orientació de demandes puntuals formulades per responsables polítics i/o tècnics de diferents ajuntaments i/o centres del camp de les polítiques socials.

- Ajuntament de Badalona (director de l'Àrea de Serveis Personals i la gerent de l'Institut Municipal de Serveis Personals).

- Ajuntament de Mataró. Coordinadora de Serveis Socials.

- ICESB. Responsable del curs de postgrau sobre atenció primària.

### **Documentació i publicacions**

#### **Recerca**

1. *Els recursos que destinen les administracions públiques a les àrees de serveis personals.*

Un cop publicat el passat mes de juny l'anuari 1991, elaborat per l'àrea d'investigació, l'àrea de documentació va començar a treballar sobre l'anuari 1992. Les tasques que s'han portat a terme referents a aquesta recerca són les següents:

- Gestió del procés de publicació de l'anuari 1991.

- Programació dels quadres en llenguatge Dbase per tal d'automatitzar la seva elaboració. Representa un total de 120 programes aproximadament.

- Treball amb els pressupostos de 1992.

- S'han recollit els pressupostos liquidats de quatre ajuntaments de la comarca del Vallès per tal d'iniciar una prova d'estudi dels pressupostos liquidats.

- Redacció d'un article per a la revista CIFA núm. 10.

2. *Base de dades de pressupostos*

Creació de la base de dades sobre els pressupostos que destinen les administracions públiques catalanes a les àrees de serveis a la persona:

A partir de l'estudi realitzat l'any passat sobre els recursos que destinaven les administracions públiques catalanes a les àrees de serveis a la persona, s'ha creat una base de dades que recull informació sobre els pressupostos de tots els municipis de més de 20.000 habitants de Catalunya, les quatre diputacions catalanes i la Generalitat de Catalunya.

Realitzada la publicació de l'anuari 1991, s'ha consolidat la base de dades dels pressupostos preventius de les administracions com a consultable a través de:

- Publicació d'un díptic informatiu enviat als ajuntaments, institucions i centres de recerca. Tiratge de 1.500 exemplars.

- Establiment dels criteris per a les demandes dels ajuntaments.

- Realització de la demanda de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:

- . els pressupostos preventius de l'any 1991 en comparació amb els de la Generalitat i les quatre diputacions.

- . els pressupostos preventius de l'any 1991 i 1992 de Sant Joan Despí, comparats amb els de la Generalitat de l'any 1991.

- . els pressupostos preventius dels anys 1991 i 1992 amb les modificacions fetes fins al juliol de l'any 1992 comparats amb els de la Generalitat de l'any 1991.

- . els pressupostos preventius de Cornellà de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat i Esplugues (grup I) i de Castelldefels, Sant Vicenç dels Horts i Viladecans (grup II) comparats amb els pressupostos preventius de Sant Joan Despí de 1991.

- elaboració de quadres per a la reunió de directors de macroàrees de serveis personals, respecte a la previsió pressupostària de les àrees que dirigeixen.

S'ha continuat treballant en la publicació dels butlletins informatius i s'han presentat tot un seguit de propostes i modificacions que es detallen a continuació:

- Publicació dels butlletins informatius núm. 8 i 9.

- Preparació del nou disseny i canvi d'impremta.

- Coordinació i publicació de la nova revista CIFA núm. 10.

- Inici de les subscripcions.

#### **Documentació**

Per tal de consolidar la biblioteca i el fons documental, i amb la idea que aquest sigui un servei més del CIFA per oferir als ajuntaments, durant l'any 1992 hem realitzat les accions següents:

- Primera ordenació dels volums de la biblioteca.

- Elaboració d'una taula de codis per a la catalogació definitiva.

- Subscripció a noves revistes.

- Proposta d'ordenació definitiva de la biblioteca amb la contractació dels serveis d'un documentalista a partir del gener.

#### **Altres**

- Document proposta de pràctiques per als alumnes de la diplomatura de Gestió i Administració pública de la Universitat Pompeu Fabra. Proposta de conveni.

#### **Participació i col·laboració en activitats externes del CIFA**

- Participació i realització en un mòdul del curs de postgrau, «El municipi: marc per al desenvolupament de l'atenció primària».

- II Test Social sobre «Pobresa e inmigración».

- Col·laboració amb APIP en les Jornades sobre «Pobresa e Inmigración».

- Organització i participació en les reunions de treball dels directors d'àrees de serveis personals dels ajuntaments de Rubí, Santa Coloma de Gramenet, Viladecans, Badalona i Sabadell.

- XV Seminari Autoritat, lideratge i innovació.

- Seminari sobre «L'impacte cultural de les migracions ètniques».

- IV Congrés espanyol de sociologia.

- Presentació de l'estudi «Els recursos que destinen les administracions públiques

catalanes a les àrees de serveis personals». Estimació descriptiva anys 1986-1989.

- Elaboració juntament amb l'«Asociación Española de Neuropsiquiatria» de la proposta de simposi sobre «Salut mental i serveis socials: l'espai comunitari» a realitzar l'any 1993.

### **Activitats diverses**

Amb la voluntat de donar el màxim ús possible als equipaments del Patronat, s'ha continuat treballant en l'oferta que podem fer directament al públic de les instal·lacions de Flor de Maig.

La piscina d'estiu ha estat oberta els mesos de juliol i agost funcionant a ple rendiment amb una afluència de públic de 8.480 persones segons el taquillatge a més del servei ofert a través de l'Ajuntament a grups com els casals d'estiu, escoles, grups d'avis, etc.

Les places de residència s'han utilitzat per donar allotjament a entitats i col·lectius participants en activitats de caràcter social ja fos per intercanvis culturals a través de l'ajuntament, com trobades d'entitats religioses, educatives, sindicals o polítiques. Han gaudit d'aquest servei un total de 2.326 persones.

Cal destacar la celebració del Multifestival David, que al llarg de cinc dies ha acollit unes 3.000 persones de les quals 1.500 han pernoctat al mateix Patronat.

La instal·lació de la ludoteca que anualment ofereix l'Ajuntament a les escoles del municipi ha comptat amb l'assistència de 2.400 infants en unes condicions d'espai, accés i seguretat difícils d'assolir en altres equipaments.

En tots els casos s'han intentat trobar les fórmules per tal que les despeses de funcionament ocasionades per aquestes activitats fossin satisfetes pels mateixos usuaris, ampliant així les possibilitats de servei cara al futur.

## **FUNDACIÓ PÚBLICA CASA DE CARITAT**

### **Definició i objectius**

La Fundació Pública Casa de Caritat és un servei de la Diputació de Barcelona organitzat en forma d'organisme autònom local de caràcter comercial.

La fundació, creada l'any 1983, té la finalitat d'assumir i conservar les finalitats fundacionals de l'antiga Casa de Caritat, institució benèfica particular creada el 1802 i incorporada el 1954 a la Diputació de Barcelona.

Les seves funcions s'estenen tant al patrimoni immobiliari de l'antiga Casa de Caritat com a la Impremta Escola.

Els objectius, per tant, se centren en la gestió i conservació del patrimoni i en la gestió de la Impremta Escola, que té encomanades l'edició, la distribució i l'administració del *Butlletí Oficial de la Província*, i en l'execució dels treballs d'impremta que necessiten la Diputació i les seves institucions, com també d'altres organismes públics.

La creació de la impremta a l'antiga Casa de Caritat tingué lloc l'any 1873. L'encàrrec de l'edició del *Butlletí Oficial de la Província* data de 1913.

El patrimoni de la Casa de Caritat prové fonamentalment de les herències i deixes fetes a favor d'aquella institució, i actualment es compon de 90 finques, entre urbanes i rústiques, les quals contenen 248 habitatges i locals comercials, amb un valor patrimonial de 5.980 milions de pessetes.

Els beneficis que s'obtenen de la gestió patrimonial i de l'explotació industrial de la impremta es destinen en un 25% a la dotació de reserves per a millores d'instal·lacions i en un 75% a finalitats benèfico-assistencials.

Actualment la Fundació porta la gestió directa de la Impremta Escola, mentre que la

gestió patrimonial és a càrrec de la Secció de Patrimoni de la Diputació, que administra les finques sota el control i les directrius del Patronat de la Fundació.

### **Forma de gestió i òrgans de govern**

La Fundació Pública Casa de Caritat s'estructura sota una de les formes de gestió directa previstes en la legislació de règim local. És un organisme autònom local de caràcter comercial i gaudeix, per tant, de personalitat jurídica pròpia en l'àmbit de les seves competències.

La norma per la qual es regeix la Fundació és el seu estatut, aprovat per la Diputació, i hi són d'aplicació supletòria la legislació i la reglamentació de règim local.

El Patronat és l'òrgan de govern col·legiat, amb funcions de direcció de la fundació. Està integrat pels membres següents:

- **President:** el de la Diputació de Barcelona, que ha delegat en el vice-president de la Fundació.

- **Vice-president:** el diputat president de la Comissió Informativa de Règim Interior, Hisenda i Planificació.

- **Vocals:** quatre diputats a designar pel Ple de la Diputació.

Corresponen al president les funcions de representació de la fundació, ordenació de pagaments i despeses, de contractació d'obres i serveis de durada inferior a un any, etc.

La direcció de la Impremta Escola és encomanada a un gerent, contractat pel Patronat.

### **Tasca efectuada**

L'avaluació de la tasca efectuada l'any 1992 per la Impremta Escola s'ha de considerar en el context de la continuació de la tasca de consolidació de la institució, des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

Atès el notable nombre de pàgines que publica el *Butlletí Oficial de la Província*, ha calgut continuar l'ampliació de la capacitat operativa de l'equip de fotocomposició. Així mateix, s'ha continuat el procés d'ampliació de l'equip disponible en el sentit de poder utilitzar els diversos tipus de suport informàtic que puguin facilitar el contacte amb els anunciants; això permetrà simplificar els treballs de confecció del *Butlletí*.

Cal destacar que l'any 1992, dins de l'interès constant que té la Fundació per millorar la qualitat i el servei dels productes que ofereix, la important tasca realitzada pel que fa al *Butlletí Oficial de la Província* en el sentit de millorar els sistemes d'informació pública d'acord amb les tècniques i les eines de treball més innovadores, amb l'objecte d'aconseguir el nivell més acurat possible en la prestació del servei d'edició i difusió. En aquest sentit cal destacar les següents actuacions:

- Publicació i distribució mensual de la *Recopilació detallada dels edictes de les entitats locals de la província publicats en el Butlletí Oficial de la Província*.

- Disseny, elaboració i posada en funcionament del Servei de Videotex del *Butlletí Oficial de la Província*. Aquest nou servei permet de forma gratuïta la consulta, mitjançant la xarxa Ibertex, del sumari municipal del *Butlletí Oficial de la Província* així com també la recopilació detallada dels edictes dels ajuntaments, mancomunitats i consells comarcals, i de la mateixa Diputació, els quals han estat publicats al llarg de l'any.

- Elaboració del projecte d'un tractament informàtic del *Butlletí* a fi d'obtenir nous mitjans d'informació al servei dels ajuntaments i d'altres organismes públics i dels ciutadans en general, per connexió *on-line* a bases de dades que es generin o d'altres suports informàtics com el CD-ROM.

Amb relació als sistemes de gestió, ha continuat el desenvolupament de mecanització del sistema de gestió integral del *Butlletí Oficial de la Província*, així com també el d'altres sistemes relacionats amb els procediments comptables i de control.

Enguany cal destacar la posada en marxa de la nova comptabilitat segons allò que es disposa en el Pla comptable per a les entitats locals, la qual cosa ha representat una important tasca tant des del punt de vista tècnic com organitzatiu. Aquesta implantació s'ha dut a terme d'acord amb el programa informàtic de comptabilitat per a l'Administració Pública -CGAP.

Des del punt de vista de la gestió ordinària de la Impremta, la tasca efectuada i la corresponent valoració són les que s'exposen tot seguit pel que fa, d'una banda, al *Butlletí Oficial de la Província* i, de l'altra, als treballs d'impremta.

## **BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA**

### **Anuncis**

L'any 1992 s'han rebut 75.633 anuncis per publicar, distribuïts de la manera següent:

	Anuncis
Ajuntaments	14.488
Jutjats	37.046
Magistratures	16.713
Diversos	7.386
Total	75.633

Això ha representat la publicació de 49.936 pàgines del *Butlletí*, de les quals 14.295 corresponen a notificacions de sancions de Circulació i unes 2.000 corresponen a ordenances fiscals publicades el mes de desembre. En relació amb l'any 1991, la quantitat d'anuncis rebuts s'ha incrementat en un 7,4%. La mitjana diària de pàgines publicades del *Butlletí* l'any 1992 ha estat de 159,1 (l'any 1991 van ser de 108,2 pàgines/dia).

Del total d'anuncis rebuts s'han practicat 23.888 liquidacions ordinàries i 416 de pagament ajornat, que representen un increment de 14% respecte a l'any 1991 (el preu s'ha mantingut amb relació al 1985).

### **Subscriptors**

Enguany el nombre de subscriptors ha estat de 2.708, quantitat pràcticament igual a la de 1991. El tiratge mitjà ha estat de 3.300 exemplars, quantitat equiparable a la de l'any 1991.

Els ingressos obtinguts de la liquidació de la taxa als subscriptors són de 35,3 milions pessetes.

## **TREBALLS D'IMPRESA**

S'han produït 1.895 ordres de treball; això ha representat emetre 774 factures per un import total de 143 milions de pessetes.

### **Mitjans**

En el cas de la Impremta Escola, quan es parla de mitjans cal fer esment del personal i de l'actiu immobilitzat o equipament.

### **Personal**

La Impremta Escola té una plantilla de 97 treballadors, amb la distribució següent:

Personal de direcció, administració, caps de taller i tècnics		
	gerent	1
	cap administratiu	1
	cap de producció	1
	cap de control de producció	1
	cap de comptabilitat	1
	cap de gestió administrativa	1
	cap de la Secció de Composició	1
	cap de la Secció de Correctors	1
	cap de la Secció de Reproducció	1
	cap de la Secció de Diaris	1
	cap de la Secció d'Impremta	1
	cap de la Secció d'Enquadernació	1
	cap de la Secció de Manteniment	1
	sots-cap de la Secció de Composició	1
	sots-cap de la Secció de Correctors	1
	sots-cap de la Secció de Diaris	1
	sots-cap de la Secció de reproducció	1
Administratius	oficials de 1a.	13
	oficial de 2a.	1
Tècnics informàtics	coordinador de composició	1
	cap d'operadors d'ordinadors d'administració	1
	operador administratiu	1
Tècnics	titulat de grau superior	1
	titulats de grau mitjà	1
	tècnic d'organització de 1a.	1
Personal de taller		
Composició	oficials 1a. A (teclistes codificadors)	16
Correctors	oficials 1a. A especial	2
	oficials 1a. B	2
Muntatge	oficials 1a. B	4
Reproducció	oficials 1a. B	5
Diaris	oficial 1a.	1
	oficials 2a.	3
Manipulació de diaris	oficial 1a.	2
	oficial 2a.	1
Impremta	oficials 1a. A (offset 2 colors)	3
	oficials 1a. A (offset 1 color)	4
	oficials 1a. B (offset 1 color)	3
	oficials 2a. (offset 1 color)	1
	guillotínistes oficials 1a. A (Elec.)	2
Enquadernació	enquadernador de luxe	1
	oficials 1a. A	2
Manteniment	oficial 1a.	1
	oficial 2a.	1
Distribució	oficial 1a. (xofer-mecànic)	1
	Oficial 2a. (xofer)	1
Subalterns	oficial 1a. xofer-cobrador	1
	ordenança-telefonista	3
Total llocs de treball		97

El considerable nombre d'empleats, atesa la seva incidència en el cost d'explotació, és explicable per dos fets que distingeixen la Impremta Escola d'una empresa clàssica del sector de les arts gràfiques.

Respecte a la tasca del personal administratiu, es porta com és comú en qualsevol empresa, com també l'administració del *Butlletí Oficial de la Província*, és a dir, subscripcions, registre d'anuncis, edictes, etc.; liquidació de taxes per cada anunci de pagament i tots els treballs administratius necessaris, d'acord amb la legislació vigent, per a la gestió d'aquesta fundació (comptabilitat del sector públic, contractació, etc.).

Pel que fa al treball de taller, la quantitat de personal és deguda, d'una banda, a la política de manteniment de llocs de treball i, de l'altra, al tipus i a la varietat dels treballs d'impremta encarregats, amb tiratges limitats, i a l'edició i distribució dels diaris oficials, amb la important càrrega de feines que aquesta mena de tasca requereix.

### **Equipament**

Amb relació als mitjans materials, s'ha continuat el procés de reconversió industrial de la Impremta Escola a fi de millorar-ne i potenciar-ne els sistemes de producció. Així mateix l'any 1992 s'ha consolidat el procés d'informatització. En aquest sentit, l'any 1992 es va procedir a la contractació i adquisició de maquinària i equipament per als tallers de la Impremta Escola, amb l'ampliació de l'equip de fotocomposició, la substitució de la unitat informàtica central per a l'administració i l'administració de producció; l'adquisició d'equipament divers i aparells de telefonia per a l'ampliació de la centraleta i per al sistema de tarifació. També s'ha fet adquisició de mobiliari per a l'administració.

## **PATRONAT D'APOSTES**

### **Antecedents**

El Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques fou creat per Decret Llei del 12 d'abril de 1946.

La Diputació de Barcelona va concórrer a la convocatòria que es va publicar amb aquest efecte al *BOE* del 14 de febrer de 1948, i li fou adjudicada la delegació a Barcelona del PAMDB per acord del consell d'administració de l'esmentat patronat amb data 5 de març de 1948. Aquesta concessió s'elevà a escriptura pública el dia 3 d'abril d'aquell mateix any.

Pel Reial Decret 904/1985 d'11 de juny de 1985, es constitueix l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, el qual havia estat creat per la Llei 50/84, de 30 de desembre de 1984, segons disposa el seu article 87, número 5.

En virtut de l'esmentat Reial Decret 904/1985, el nou organisme assumeix les atribucions i competències de l'extingit Patronat d'Apostes Mútues Esportives Benèfiques en matèria d'organització i de difusió en exclusiva de les travesses de futbol.

La disposició addicional 4a. del mateix Reial Decret també considera el fet que el nou organisme assumeixi els drets i les obligacions de l'extingit PAMDB, amb la qual cosa la delegació que té la Diputació de Barcelona continua com abans, amb els mateixos drets i obligacions envers el nou Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat.

El Reial Decret 1360/1985, d'1 d'agost, autoritza l'explotació de la Loteria Primitiva.

Per escrit del director general de l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, es confirma la delegació temporal a la Diputació de Barcelona de l'esmentat organisme, per a la Loteria Primitiva.

Per resolució de l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, de 20.1.1988, publicada al *BOE* núm. 20, de 23.1.1988, s'implanta la modalitat del joc denominat Bonoloto, que es tracta d'un abonament al joc de la Loteria Primitiva.

## **Òrgans de govern i gestió**

En sessió plenària de la Diputació de Barcelona celebrada el 28 de novembre de 1985, a l'empara de l'article 85, 3, a de la Llei 7/1985, es va crear l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes com a servei de gestió directa de la Diputació encarregat de les funcions encomanades per delegació de l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat, per a la província de Barcelona.

En la mateixa sessió plenària es van aprovar els estatuts pels quals es regeix l'esmentat organisme autònom, els quals entraren en vigor el dia 1 de gener de 1986.

L'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes de la Diputació de Barcelona té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar. Té, així mateix, autonomia administrativa i econòmica en la mesura que li ho reconeixen les lleis d'aplicació, particularment el Reglament de serveis de les corporacions locals, sense perjudici de la tutela que correspon a la Diputació.

El govern i l'administració del Patronat d'Apostes són a càrrec de la Junta de Govern, integrada pel president, el de la Diputació de Barcelona o el diputat en qui delegui, i en qualitat de vocals tres diputats designats pel Ple de la Diputació de Barcelona i dos de lliure designació de la Presidència.

## **Definició i objectius**

La finalitat específica de l'Organisme Autònom Local Patronat d'Apostes és el desenvolupament, mitjançant els seus òrgans de govern i administració, de les activitats de la gestió confiada per l'Organisme Nacional de Loteries i Apostes de l'Estat. Entre altres activitats, té les següents, tan pel que fa a les travesses de futbol com a la Loteria Primitiva i a la modalitat de Bonoloto.

- Organització i control del funcionament de la xarxa d'establiments venedors.
- Distribució de butlletes, impresos i altres materials.
- Recepció de butlletes validades mecànicament.
- Repàs i control de les butlletes validades mecànicament.
- Recaptació de l'import de les apostes jugades, i la seva facturació.
- Pagament de premis.
- Justificació a l'ONLAE, dels premis pagats.

Dins del context de les finalitats específiques exposades anteriorment, s'han de considerar els objectius bàsics del futur del Patronat, que no són altres que el de completar la informatització de la xarxa d'establiments venedors, ampliar aquesta xarxa on calgui i reduir la plantilla de personal adequant-la a les necessitats del treball, el qual s'haurà d'informatitzar i mecanitzar al màxim.

## **Organització i estructura**

Començada l'any 1991 i continuada l'any 1992, s'ha dut a terme una reestructuració total del Patronat per tal d'adequar-lo a les necessitats de les noves activitats, com a conseqüència de la instal·lació de terminals informàtics *on line*, a gran part dels establiments receptors.

## **Tasca efectuada**

El Patronat d'Apostes, com a delegació territorial de l'ONLAE a Barcelona, s'encarrega del control i la responsabilitat de totes les operacions administratives i econòmiques que deriven de la validació de butlletes a la província, tant pel que fa a les apostes esportives com a les de Loteria Primitiva i Bonoloto.

El volum de treball fet al Patronat està en funció del que genera la recaptació que s'obté a la província de Barcelona.

### **Apostes esportives**

El treball que es desenvolupa al llarg de la setmana es veu incrementat els dimecres i els divendres a la nit, ja que cal repassar les butlletes i quadrar les liquidacions dels 135 establiments que formalitzen apostes amb màquines validadores, ja que la resta dels 483 establiments de la província de Barcelona que validen apostes esportives estan equipats amb terminals informàtics *on line*, els quals tenen establerts altres sistemes de control.

Entre els 618 establiments (271 a Barcelona capital i 347 a Barcelona província) s'ha recaptat una mitjana per jornada de 131.979.653 pessetes, equivalent al 28,92% d'augment sobre la mitjana de recaptació de l'any 1991.

Aquesta recaptació de l'any 1992 representa al 15,09% sobre el total recaptat arreu d'Espanya.

### **Loteria Primitiva**

El treball que es fa a la delegació per aquest joc és molt més complex i laboriós que el d'apostes esportives, ja que, a part que es validen moltes més butlletes, s'ha de tenir en compte el treball que comporta el pagament de la gran quantitat de premis i la posterior justificació a Madrid.

Entre els 938 establiments (364 a Barcelona capital i 574 a Barcelona província), s'ha recaptat una mitjana setmanal de 475.165.550 pessetes, equivalent al 26,64% d'augment sobre la mitjana de recaptació de l'any 1991.

Aquesta recaptació de l'any 1992 representa el 13,46% sobre el total recaptat arreu d'Espanya.

### **Bonoloto**

El treball que es fa a la Delegació per a la Bonoloto és molt semblant al de la Loteria Primitiva, però amb un menor moviment a causa de la menor quantitat de butlletes jugades.

El treball d'aquest joc també es veu incrementat els dimecres i els divendres a la nit. En el mateix nombre d'establiments que per a la Loteria Primitiva s'ha recaptat una mitjana de 57.266.881 pessetes setmanals, equivalent al 14,88% menys sobre la mitjana de recaptació de l'any 1991.

Aquesta recaptació de l'any 1992 representa el 8,78% sobre el total recaptat arreu d'Espanya.

### **Mitjans**

#### **Equip**

El Patronat d'Apostes ocupa un edifici situat al carrer Ferlandina, núm. 2, construït l'any 1973 per la Diputació de Barcelona i finançat per aquesta delegació, amb una superfície total edificada de 3.840 m<sup>2</sup>.

El 23 de juny de 1992, es va signar el contracte de lloguer d'un nou local situat al carrer Comte Borrell, 193, de 720 m<sup>2</sup>, per tal de traslladar la seu del Patronat, ja que ens vam veure obligats per acord de la Superioritat a desallotjar el que ara ocupem. Aquest trasllat s'efectuarà tan aviat com s'hagin realitzat les obres d'adequació.

Hi ha un complet equip d'ordinadors, pantalles i impressores, adients a les actuals necessitats del Patronat.

#### **Personal**

El personal de l'actual plantilla del Patronat el 31 de desembre de 1992 era el següent:

- 1 gerent
- 1 cap administratiu
- 7 caps de departament
- 4 oficials de primera
- 16 oficials de segona
- 3 subalterns
- 1 netejadora
- Total: 33 llocs de treball

A l'inici de l'exercici de 1992 comptàvem amb una plantilla de 40 treballadors. Al llarg de l'any 1992 s'ha produït l'amortització d'un total de set llocs de treball.

Continuant amb la política de l'adequació de la plantilla de personal a les actuals necessitats del Patronat, durant aquest exercici s'han amortitzat vuit llocs de treball (1 oficial 1r; 3 oficials 2n.; 4 d'auxiliars): 3 en base d'indemnització i 5 en base a recol·locació a altres dependències o institucions de la Diputació de Barcelona.

La recollida i el lliurament de butlletes i materials als establiments situats fora de Barcelona es duu a terme mitjançant personal de l'empresa que té contractat aquest servei.

### Recursos econòmics

El pressupost ordinari del Patronat d'Apostes per a l'any 1992 fou d'un import anivellat de 328.272.000 pessetes, que representa un 33,97% de disminució sobre el de 1991. El dit pressupost es nodreix totalment dels ingressos que s'obtenen per les remuneracions de la gestió, essent els més importants i bàsics els següents:

2,90% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona per la venda pel sistema de validació mecànica de les apostes esportives, Loteria Primitiva i Bonoloto.

0,65% sobre la recaptació obtinguda a la província de Barcelona, per la venda pel sistema de validació informàtica, de les apostes esportives, Loteria Primitiva i Bonoloto.

6,00% de comissió sobre l'import de les butlletes d'apostes esportives validades en el local de la nostra Delegació.

4,80% de comissió sobre l'import de les butlletes de Loteria Primitiva i Bonoloto validades en el local de la nostra Delegació

Les recaptacions totals per vendes dels diferents jocs a la província de Barcelona, durant l'any 1992, han estat les següents:

Apostes esportives	5.147.206.470 ptes.
Representa un augment d'1.154.559.030 pessetes, equivalents al 28,92% del recaptat l'any 1991	
Loteria Primitiva	24.708.608.600 ptes.
Representa un augment de 5.196.968.400 pessetes, equivalents al 26,64% del recaptat l'any 1991	
Bonoloto	2.534.888.300 ptes.
Representa una disminució de 442.989.500 pessetes, equivalents al 14,88 menys del recaptat l'any 1991	
<b>Total recaptat l'any 1992</b>	<b>32.390.703.370 ptes.</b>

Aquesta xifra de recaptació durant l'any 1992, pels tres jocs que comercialitzem, representa un augment del 22,31% del recaptat l'any 1991.

La recaptació per vendes a la província de Barcelona representa un 13,139% del total de vendes recaptades arreu d'Espanya.

### Problemes en estudi i projectes en curs

El problema més peremptori que té plantejat el Patronat d'Apostes és el d'adjudicació i execució de les obres d'adequació del nou local situat al carrer Comte de Borrell,

193. Ens veiem obligats a aquest trasllat pel fet que el local que ocupem actualment al carrer de Ferlandina, 2, ho és en la condició d'usdefruit, motiu pel qual s'ha de desallotjar tan aviat com sigui possible.

Aprofitant aquest canvi de local s'ha projectat completar la xarxa informàtica de tot el Patronat.

## **ESCOLA UNIVERSITÀRIA D'ENGINYERIA TÈCNICA INDUSTRIAL DE BARCELONA**

### **Antecedents**

L'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona és una escola de la Diputació de Barcelona que té la qualificació de centre no estatal reconegut, atorgada per Ordre de 16 de març de 1966, i està adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya, en virtut del Decret 787/76, de 5 de març, ambdós del Ministeri d'Educació i Ciència. El conveni d'adscripció i col·laboració es va signar el dia 20 de novembre de 1989.

### **Definició i objectius**

Els objectius primordials de l'escola són: la investigació i el desenvolupament de les matèries pròpies per a la formació dels titulats respectius, l'organització de cursos monogràfics d'especialització i perfeccionament, seminaris i qualssevol altres que complementin la formació tècnica i humana de l'alumne i els titulats. Per a la consecució dels fins d'investigació, l'escola podrà establir instituts, laboratoris de recerca tècnica i nexos de cooperació industrial.

### **Òrgans de govern i gestió**

L'escola és un organisme autònom de la Diputació de Barcelona i el seu òrgan de govern és el patronat, que està integrat per un màxim de 10 membres designats per la Diputació. Dos són proposats per la Universitat Politècnica de Catalunya i el director de l'escola n'és vocal nat. També hi ha un representant del professorat, un del personal no docent i un de l'alumnat.

El govern intern de l'escola està confiat a un director, un sots-director, un cap d'estudis i un secretari.

D'altres òrgans de govern de l'escola, segons el reglament aprovat pel Ple de la Diputació en data 27 de juliol de 1979, són el Claustre General i la Junta d'Escola.

### **Organització i estructura**

L'escola està estructurada per departaments, que són les unitats fonamentals d'ensenyament i d'investigació d'assignatures anàlogues que tenen entre si relació científica i tècnica. El departament té la responsabilitat dels corresponents ensenyaments i investigacions dins del seu àmbit.

Actualment, els departaments existents a l'escola són els següents:

- Departament d'Electrònica
- Departament d'Electrotècnia
- Departament de Gestió Empresarial
- Departament de Matemàtiques

Departament de Mecànica Aplicada  
Departament de Mecànica de Fluids, Termotècnia i Física  
Departament de Projectes  
Departament d'Enginyeria Química  
Departament Tèxtil

La tasca que efectua l'escola és l'ensenyament, la investigació i el desenvolupament de les matèries pròpies per a la formació dels enginyers tècnics industrials de les especialitats següents:

Enginyer tècnic mecànic (Secció Construcció de Maquinària)  
Enginyer tècnic elèctric (Secció Màquines Elèctriques)  
Enginyer tècnic elèctric (Secció Electrònica Industrial)  
Enginyer tècnic químic (Secció Control de Processos i Instal·lacions Químiques)  
Enginyer tècnic tèxtil (Secció Filatura i Teixits)  
Enginyer tècnic tèxtil (Secció Tintoreria i Aprestos)

Actualment, l'escola disposa dels següents laboratoris i tallers:

**a) Departament d'Electrònica**

Laboratori d'Electrònica Bàsica  
Laboratori d'Instrumentació i Mesures Electròniques  
Laboratori de Microordinadors  
Laboratori d'Ordinadors i Centre de Càlcul  
Laboratori de Tecnologia i assaig de materials electrònics  
Laboratori de Robòtica  
Laboratori d'Electrònica i Automatismes Industrials

**b) Departament d'Electrotècnia**

Laboratori de Màquines Elèctriques  
Laboratori de Servosistemes  
Laboratori d'Electrometria  
Laboratori de Centrals i Xarxes  
Laboratori de Regulació i Control de Màquines Elèctriques

**c) Departament de Mecànica Aplicada**

Laboratori de Metal·lografia  
Laboratori d'Assaig de Materials  
Laboratori de Vibracions  
Taller Mecànic

**d) Departament de Mecànica de Fluids, Termotècnia i Física**

Laboratori de Mecànica de Fluids  
Laboratori de Calor i Fred  
Laboratori de Física General

**e) Departament d'Enginyeria Química**

Laboratori de Química General  
Laboratori d'Anàlisi Química General i Físico-Química  
Laboratori de Química Orgànica  
Laboratori de Química Industrial i Operacions Unitàries  
Laboratori de Control i Automatismes  
Laboratori d'Anàlisi Instrumental

**f) Departament Tèxtil**

Laboratori d'Anàlisi i Control Tèxtil  
Taller de Filatura  
Taller de Tissatge  
Taller de Tintoreria

## Dades estadístiques

El pressupost de l'escola per a l'any 1992 ha estat de 762,4 milions de pessetes i l'alumnat matriculat el curs 1991-1992 fou de 3.068 alumnes, segons el detall següent:

1r. curs	1.015
2n. curs	1.252
3r. curs	592
Total	2.859

Al llarg del curs 1991-1992 s'han dut a terme 209 projectes que classificarem per especialitats i departaments:

Mecànica	85
Electricitat (EI)	84
Electricitat (ME)	12
Química Industrial	19
Tèxtil	9
Total	209

Total d'alumnes matriculats a l'Escola: 3.068

## Convenis i col·laboracions amb la indústria

Durant el curs 1991-1992 s'han dut a terme els següents cursos, finançats per la Generalitat de Catalunya i el Fons Social Europeu:

### Departament d'Electrònica

- Curs d'automatització industrial i robòtica
- Curs de microprocessadors de 16 bits i les seves aplicacions
- Curs de convertidors estàtics i simulació i aplicacions.

### Departament de Projectes

- Curs de CAD.

### Departament de Mecànica de Fluids, Termodinàmica i Física

- Curs de condicionament d'aire.

El Departament de Mecànica de Fluids, Termodinàmica i Física va signar un Conveni de col·laboració acadèmica amb l'Escola Superior d'Agricultura sobre «Pràctiques operacions bàsiques i hidràulica aplicada».

## Mitjans

### Professorat

El nombre de professors a l'escola, durant el curs 1991-1992, ha estat de 77.

### Personal no docent

El nombre d'empleats, com a personal no docent durant el curs 1991-1992, ha estat de 43.

## ESCOLA SUPERIOR D'AGRICULTURA DE BARCELONA

### Definició i objectius

L'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona és una escola de la Diputació de Barcelona amb qualificació de centre universitari no estatal reconegut. Està adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya.

L'Escola té una doble funció. En primer lloc, preparar tècnics agrícoles perquè puguin efectuar les diverses tasques del món agrari en les àrees de la producció i de la transformació dels productes de l'economia agrària. En segon lloc, desenvolupar una recerca encaminada a resoldre alguns dels problemes que planteja la realitat del món agrari.

Per atendre aquests objectius, l'Escola ofereix una docència actualitzada dels coneixements tècnics i les bases científiques per a la preparació dels seus graduats; al mateix temps ofereix els elements necessaris perquè els futurs enginyers tècnics agrícoles tinguin la formació que els faci innovadors i, per tant, capaços d'adaptar-se als canvis ràpids que caracteritzen la nostra època.

L'Escola, amb la seva vocació de servei a l'agricultura catalana, té el compromís de formar uns tècnics competitius a nivell europeu i està oberta a l'Administració, als sectors productius i a diferents entitats i institucions amb la finalitat de cooperar-hi i col·laborar-hi en afers d'interès directe per al món agrari.

### Tasca efectuada

Com a activitat principal en matèria docent l'Escola imparteix:

- Tres titulacions de 1r. cicle d'enginyer tècnic en:
  - . Explotacions agropecuàries
  - . Hortofructicultura i jardineria
  - . Indústries agrícoles
- Ensenyament de 3r. cicle de l'UPC:
  - . Màster de Viticultura i Enologia (coorganitzat amb l'Institut Català de la Vinya i el Vi)
  - . Màster de Biotecnologia Alimentària (coorganitzat amb l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials de Barcelona)
- Programa de Postgrau d'Aqüicultura (coorganitzat amb el Departament de Biologia Cel·lular i Fisiologia de la UAB)

Durant l'any 1992 s'han desenvolupat amb normalitat les tasques docents i a la vegada es continuaven duent a terme les línies de recerca que als Departaments donen suport a aquesta tasca docent.

El nombre total d'alumnes matriculats durant el curs 1991-1992 a l'Escola ha estat de 781.

Van acabar la carrera, defensant el corresponent treball final, 134 alumnes: 41 han obtingut la titulació d'enginyer tècnic en Explotacions Agropecuàries, 56 en Hortofructicultura i Jardineria i 37 en Indústries Agrícoles. Com en anys anteriors, va lliurar-se el premi Claudi Oliveras al millor expedient acadèmic, que va correspondre a l'alumne Pere Alvarado Crosas.

Al llarg del curs han visitat l'Escola, i de vegades amb estades de llarga durada, professors i alumnes de diverses universitats estrangeres.

### Projectes de recerca finançats per la CICYT

- Optimització del producte de compostatge de RSU, fangs de depuradora i restes de poda, del qual és responsable la professora Montserrat Soliva.
- Aplicació dels fangs de depuradora en la rehabilitació de sòls de pedrera, en col·laboració amb l'IQS i la UAB; professor responsable: Manel Bonmatí.

- Introducció de germoplasma exòtic per a l'obtenció de blat de moro farratger, professor responsable: Lluís Bosch.
- Elaboració d'un pinso d'engreix per a cultiu intensiu del llenguado i l'avaluació de l'eficàcia de conversió dels nutrients; professora responsable: Rosa Flos.

### **Erasmus**

El projecte Erasmus, que ja vam esmentar a la memòria del curs anterior, del qual és responsable el professor Sancho, ha seguit el seu curs i aquest any ja podran gaudir-ne alumnes de l'Escola.

A finals de curs va tenir lloc a l'Escola el Seminari Agroecologia i Desenvolupament a Amèrica Llatina, organitzat per MÓN-3 Universitaris pel Tercer Món.

### **Congressos, jornades i simposis**

Els professors de l'Escola han assistit, i en alguns casos han col·laborat en la seva organització, a set congressos internacionals, quatre congressos nacionals, quatre jornades, dues conferències internacionals i dotze cursos, trobades i seminaris.

- VI Congreso Latinoamericano de Fitopatología i VI Congreso Nacional de Fitopatología. Málaga.

«Nemátodos fitoparásitos en la comarca del Bajo Llobregat, Barcelona».

- XVIII Jornades de Productes Fitosanitaris AIQS. Barcelona.

- Congreso de la Sociedad Española de Malherbología. Lleida.

- XXIV Jornadas de Estudio de l'AIDA (Asociación Interprofesional para el desarrollo agrario): Agricultura y medio ambiente, conflicto y convivencia. CIHEAM. Saragossa. 12-14 maig 1992.

- 6th International Meeting of the International Humic Substances Society. (IHSS - 6th). Monopoli (Itàlia).

- International Symposium on Substrates other than soil in situ. (International Society for Horticultural Science). Florència.

- I Jornades de Substratos. (Sociedad Española de Ciencias Hortícolas). Villaviciosa.

- Curso de actualización sobre los substratos en la producción de ornamentales. Centro de Investigación y Tecnología Agrarias. Tenerife.

- Seminario Teórico-Práctico de Métodos y Técnicas para el estudio de procesos de erosión. Madrid, Saragossa i Barcelona. Sociedad Española de Geomorfología. Centro Ciencias Medioambientales (CSIC).

- Curs de Cinètica de Fermentació, organitzat per l'INCAVI i impartit a l'Escola d'Enologia de Tarragona.

- Curs de Tecnologia d'Elaboració de Vins de Cava i altres Escumosos, organitzat per l'INCAVI i impartit a l'Estació Enològica de Vilafranca.

- Curs de Tensioactius, organitzat per l'Institut de Ciència dels Materials del CSIC a la UAB de Bellaterra.

- Jornades Catalanes d'Alimentació, Nutrició i Dietètica: La restauració col·lectiva. Organitzat per l'Institut Català de la Nutrició dins el marc de la HOSTELCO'91.

- Curs sobre Enologia, organitzat per la Secció Tècnica de Química dels Aliments de l'ANQUE i impartit a Madrid.

- Seminari sobre el Cava, organitzat pel Conselh Generau dera Val d'Aran i impartit a Vielha.

- Curs Superior d'Economia Agroalimentària, organitzat per la UB, AIABECCA i ICEX i impartit a Barcelona.

- Curs Vinya sobre producció de raïm de qualitat, organitzat pel Servei d'Extensió Agrària del DARP de la Generalitat i impartit a Vilafranca del Penedès.

- Seminario sobre Tecnología y Elaboración del Cava, organitzat per l'International Association of Agricultural Students i impartit a Vilafranca del Penedès per a estudiants estrangers.

- Curs sobre Arqueometria de Ceràmiques antigues, organitzat per la CIRIT i impartit a Barcelona.

- IX Congreso del Cava. Sant Sadurní d'Anoia.
- 8th World Congress of Food Science and Technology. Toronto (Canadà).
- Chemical Reactions in Foods II. Praga.
- La Indústria Alimentària en el Mercat Únic Europeu. Barcelona.
- IX Reunión Científica de Microbiología de los Alimentos de la SEM. Badajoz.
- Congrés del Grup dels Aliments de l'ANQUE. Burgos.
- 6th International Symposium on Microbial Ecology. Barcelona.
- X Congrés del Cava. Sant Sadurní d'Anoia.
- 2nd Meeting of the «Adhoc» Research Group on Mushrooms. Roma.
- European Simulation Multiconference. Copenhagen.
- 4th Interdisciplinary Conference on Natural Resource Modelling and Analysis. Barcelona.
- Convegno Europeo di Ricerche Archeometriche e Studi sulla Ceramica Antica. Universitat de Roma.
- Col·loqui Internacional d'Arqueologia de Puigcerdà, organitzat per l'Institut d'Estudis Ceretans.
- XXIV Conferència Internacional de Mecanització Agrària: FIMA 1992.
- «Estudio de la influencia del trabajo del suelo en el cultivo de cereales de invierno».
- 8th Prague Symposium on computer simulation in Biology, Ecology and Medicine. Praga, 1992.
- «Growth Simulation of *Saccharomyces cerevisiae*: Alcohol-Induced Inhibition Phenomena»
- Congrés Bordeaux Aquaculture 1992.
- «L'aquaculture continentale en Espagne: évolution pendant les années 1980 à 1990 et perspectives».
- I Jornadas en Ciencias y Tecnologías Marinas. Alicante, 1992
- «La Acuicultura como sector prioritario en la ciencias agrarias».

#### Publicacions

- J. Izquierdo, K. Sampol i X. Sorribas: «Comparación de cápsulas de feromona atrayente sexual de *Heliothis (Helicoverpa) armigera* (Hübner) (*Lepidoptera: Noctuidae*)», *Bol. San. Veg. Plagas*, 1992, 18: 427-434.
- F.J. Sorribas i J.I. Izquierdo: «Eficacia de fungicidas *in vitro* sobre *Septoria apicola* Speg., *Bol. San. Veg. Plagas*. 1992, 18:521-528.
- S. Verdejo, J. Sorribas i M. Barba: «Respos of resistant and susceptible tomato cultivars to six populations of *Meloidogyne arenaria*», *Abstracts 21st International Nematology Symposium* de càpsula y diseño de las trampas de feromonas para el monitoring del gusano del tomate (*Helicoverpa armigera* Hbn)», 18 jornadas de Productos Fitosanitarios. *Phytoma España*, 43, noviembre 1992: 42-46
- J. Trujillo, E. Castelló, F. Muñoz, E. Sánchez, M. Mas, A.M. Verdú, L. Bosch, F. Casañas i F. Nuez: «Comportament farratger d'híbrids comercials de blat de moro de cicle llarg: Producció de panotxa, producció de planta, producció de matèria seca digestible», *Full de divulgació 9/92*. Servei d'Extensió Agrària. DARP. Generalitat de Catalunya.
- E. Sánchez, F. Casañas, A.M. Verdú, L. Bosch i F. Nuez: «Integral tèrmica acumulada per al blat de moro a Catalunya», *Quaderns Agraris*, 14:33-47, 1991.
- P. Jiménez, M. Soliva, J. Marsal i R. Costa: «Estudio de la calidad de los tomates comercializados en el mercado de mayoristas de Barcelona», *Alimentaria*, núm. 238, desembre 1992.
- I. Serrasolsas, J.M. Alcañiz, X. Arias, R. Josa, A. Solé, V.R. Vallejo: «The effects of burning and clearcutting in forest floor layers of holm oak forest», *Responses of forest ecosystems to environmental changes*: 841-842. Elsevier Applied Science. A. Teller, P. Mathy & J.N.R. Jeffers Ed. England. 1992.
- A. Solé, R. Josa, G. Pardini, R. Aringhieri, F. Plana, F. Gallart: «How mudrock and soil physical properties influence badland formation at Vallcebre (Pre-Pyrenees, NE Spain)», *Catena* 19: 287-300, 1992.

- M. Laplana, R. Josa: «Estudi de la retenció d'aigua i de la seva variabilitat en els sòls de la parcel·la experimental de Torre Marimon (Caldes de Montbui)», *Revista Arxius*, ESAB 13-14: 51-63, 1992.
- S. Haro, J.F. Fernández, R. Josa, F. Gallart: «Papel hidrológico y geomorfológico de las propiedades del suelo en una zona Pirenaica de campos abandonados (Cal Parisa, Vallcebre)», *Estudios de geomorfología en España*, T.1: 243-280. Sociedad Española de Geomorfología. Murcia. 1992.
- R. Josa: «Estructura del suelo: erosionabilidad, degradación y regeneración», 2a. parte. *Resúmenes de las Conferencias del Seminario Teórico-Práctico de Métodos y Técnicas para el Estudio de Procesos de Erosión*: 32-37. 1992.
- A. Hereter: «Orgànic horizons in mediterranean forest soils: characteristics and influence of the parent material», *Responses of forest ecosystems to environmental changes*: 776-777. Elsevier Applied Science. Anglaterra. 1992.
- D. López et al.: «Simulation and Microcalorimetry of metabolic oscillations of E. Coli», *Modelling & Simulation*. Copenhagen. 1991.
- D. López et al.: «Simulació discreta de sistemes biològics, una potent eina per la recerca en ciència i tecnologia», *Revista Arxius*, ESAB.
- T. Pradell et al.: «On the difference of the black coatings of A-Campahian and proto campanian pottery», *Archaeometry*, 33(1) 109-117
- T. Pradell et al.: «Tècniques experimentals per a l'estudi de la ceràmica». *Limes*, 1: 45-54.
- T. Pradell et al.: «Primers Resultats sobre les anàlisis d'algunes ceràmiques medievals d'Andorra», *Actes del 1er. i 2on. Curs d'Arqueologia d'Andorra. Publicacions de la Conselleria de Govern d'Andorra*. pàg. 157-162.
- T. Pradell et al.: «Procés de producció de la ceràmica gisa: Resultats d'arqueologia experimental», *Ibid.*
- M. Raventós: «La medida de pequeños caudales», *Automat. & Instrument.* Octubre 91, 217:65-67.
- M. Raventós: «Cuantificación de las propiedades reológicas de cremas para montar y montadas», *Rev. Agroquím. Tecnol. Alim.* 31/2: 251-264.
- M. Badia i R. Clotet: «Heterogeneïtat enzimàtica del meló en funció de la insolació», *Revista Arxius*, ESAB 13/14: 65-79, 1991.
- M.A. Quílez i R. Clotet: «Influencia de la activación del almidón de maíz en la cinética de su hidrólisis enzimática y química», *Rev. Agroquím. Tecnol. Alim.* 31/4: 517-557, 1991.
- E. Gil Tabios: «Evolución de resultados en el recuento de hongos del cacao en polvo semidesgrasado», *Alim., Equip. Tecnol.* Sept.: 133-137, 1991.
- A. Benavent i J. Sancho «Validación Analítica de agua y leche de coco», *Horto-Fruticult.*, 1991.
- J.E. de la Torre, E.R. Moya, E. Bota i J. Sancho: «Estudio físico-químico y microbiológico de la fermentación de aceitunas verdes arbequinas», *Óleo*.
- L. Coll, E. Bota i J. Sancho: «Eficacia de los fungicidas empleados en la conservación del maíz», *Mundo ganadero*.
- J. Ibarz, E. Bota et al.: «Unterschiedliche nichtenzymatische braunungsprozesse während der lagerung von Apfelsafkonzentrat», *Flussiges obst.* Jg 59. Heft 1 9-11, 1992.
- J. de Castro et al.: «Aspectos físico-químicos relacionados con la capacidad espumante de distintas variedades de uva», *Semana Vitivinícola* 2.457 (12/19-10-91) pp. 4599-4618 i *Alim. Equip. Tecnol.* Dic: 87-95. 1991
- J. de Castro et al.: «Influencia de la composición en aminoácidos libres sobre la dinámica fermentativa de los mostos utilizados para la preparación del vino base para el cava», *Indus. Bevande* 113: 199-209.
- Ll. Costa i M. Font: «Nuevos instrumentos financieros en la estrategia empresarial». *ESIC. Cal. Universidad*.
- Ll. Costa Ran: «Connotaciones normativas entre Francia y España en la regula-

ció de los mercados de los nuevos instrumentos financieros», *Actualidad Financiera* núm. 2, 1992.

- Ll. Costa: «Les sinergies de l'enginyeria financera dins l'àmbit contractual mercantil», *Món Jurídic* núm. 96, 1992.

- G. Gorchs, E. Gil: «Estudy of the influence of three soil work systems in winter cereal crop», *AGENG 92 (Uppsala)* 122-123, 1992.

- E. Gil, G. Gorchs: «El cultivo de cereales de invierno. Influencia del trabajo del suelo», *Máquinas y tractores agrícolas* 9, 34-38.

- C. Bernat, E. Gil: «Maquinaria para tratamientos fitosanitarios en fruticultura», *Fruticultura Profesional*, 44 31-39, 1992.

- C. Bernat, E. Gil: «Mecanización del trasplante», *Máquinas y tractores agrícolas*, 9 47-54, 1992.

- P. Costa Batllori: «Applications of Neohesperidine DC», *Feed Compounder Printed by Creative Press Ltd.* juny/juliol 1992.

- P. Costa Batllori: «La alimentación y la patología digestiva del conejo», *Rev. Cunicultura*, agost 1992.

- P. Costa Batllori: «La cecotrofia», XVII Symposium de Cunicultura. Feria Universal Ganadera. Salamanca.

- P. Costa Batllori: «Ingesta y equilibrio energético en la alimentación del vacuno de leche», *Mundo Ganadero*, 1992.

- P. Costa Batllori: «La alimentación y el contenido proteico de la leche de vaca destinada a la industria», *Boletín Agropecuario*, 1992.

- M. Ginovart: «Probabilitat i Estadística. Problemes resoltos I», Col. Aula. U.P.C.

- M. Ginovart, D. López, J. Xifre: «Growth simulation of *Saccharomyces cerevisiae*: Alcohol-Induced inhibition phenomena», *Computer simulation in Biology, Ecology and Medicine*, 1992.

- A. Bosch: «El pollo campero un producto de calidad de la dehesa extremeña», *Feria Internacional Ganadera del Quinto Centenario. Zafra'92*.

- O. Alfranca: «La fi del període transitori i els imports compensatoris monetaris», *Rev. La Terra*, 1992.

## PAASIS

### Antecedents

El PAASIS fou creat per acord de la Diputació de Barcelona el 30 d'abril de 1954 amb l'objecte d'acomplir allò que disposava l'article 97 del Reglament de funcionaris de l'Administració local en matèria d'assistència sanitària, que obligava les corporacions locals a prestar l'assistència mèdico-farmacèutica als seus funcionaris i als familiars amb l'extensió objectiva del «Seguro de enfermedad».

Malgrat que la Llei 11/60, de 12 de maig, sobre creació de la MUNPAL, encomanava a aquesta mutualitat la prestació de l'assistència sanitària, no és sinó fins a la publicació del Reial Decret 3241/83, de 14 de desembre, que s'estableix la prestació sanitària amb càrrec a la MUNPAL.

Amb caràcter transitori, mentre no es procedeixi de forma definitiva a la utilització dels serveis sanitaris de la Seguretat Social, es permet a les corporacions locals que en el moment de l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret prestaven assistència per mitjans propis que continuïn prestant-la, sempre que sigui amb l'extensió i els nivells qualitatiu i quantitatiu de la Seguretat Social.

La Diputació de Barcelona és una de les poques corporacions locals que mantenen el sistema d'assistència sanitària als seus funcionaris per mitjans propis, ja que es considera que l'extensió i els nivells d'aquesta assistència són, si més no, homologables als de la Seguretat Social.

## Definició i objectius

La Fundació Pública Patronat d'Assistència Mèdico-farmacèutica per als funcionaris de l'Excma. Diputació de Barcelona -PAASIS- té l'objecte de prestar assistència sanitària als funcionaris de la Diputació i als seus familiars beneficiaris, en les condicions establertes a la legislació vigent, transitòriament i mentre no es faci efectiva la previsió d'integració en el sistema sanitari de la Seguretat Social de tots els funcionaris de l'Administració local.

## Òrgans de govern i gestió

La modificació dels estatuts de l'organisme, aprovada definitivament al començament de l'exercici, ha estat un esforç per adaptar l'estructura de gestió a les noves necessitats del Patronat, amb la creació de la Gerència, òrgan executiu del PASSIS.

Segons la nova redacció dels estatuts, el govern del Patronat, sota la tutela de la Diputació de Barcelona, correspon a la Junta Rectora, la composició de la qual és la següent:

- El president.
- El vice-president.
- Dos vocals designats pel president de la Diputació.
- Quatre vocals designats pel president de la Diputació a proposta de la Junta de Personal d'entre els funcionaris que en formin part.

## Organització i estructura

El PAASIS cobreix l'assistència sanitària dels seus beneficiaris mitjançant tres sistemes diferents, segons quin sigui l'àmbit territorial de residència dels afiliats.

- Barcelona ciutat. Inclou:
  - a) Quadre mèdic predeterminat de medicina general, especialitats i pediatria.
  - b) Centres clínics i hospitalaris per a la cobertura d'urgències, internaments quirúrgics, tractaments, etc.
  - c) Centres d'anàlisi, radiologia i la resta d'exploracions.
  - d) Cobertura dels costos de farmàcia, en el mateix percentatge que la Seguretat Social.
  - e) Prestacions complementàries d'ortopèdia, podologia, òptica, odontologia, psicologia, acupuntura, etc.
  - f) Sistema domiciliari d'assistència d'urgències nocturnes i festives.

La relació establerta amb els facultatius i els centres és d'arrendament de serveis i els facultatius atenen en el seu propi consultori.

- Província de Barcelona, excloent-ne els residents de l'antiga Àrea Metropolitana de Barcelona. L'assistència dels punts a), b), c) i f) de l'apartat anterior està concertada amb mútues privades (Assistència Sanitària Col·legial, S.A. i Mútua del Penedès) i la dels apartats d) i e) es presta directament pel PAASIS.

- Província de Barcelona, quan no s'ha optat pel sistema anterior. Els afiliats poden escollir el pediatre i el metge de capçalera que desitgin de la localitat de residència, que són retribuïts pel PAASIS amb pagaments periòdics fixos segons el nombre d'afiliats. Pel que fa a la resta de prestacions, tenen un sistema idèntic al dels residents a la ciutat de Barcelona.

## Col·lectiu PAASIS

El 31 de desembre de 1992, els titulars de l'assistència sanitària a càrrec del PAASIS eren 6.714 i els usuaris, és a dir, els titulars i els familiars beneficiaris, eren 12.477.

## Mitjans

La gestió del PAASIS és a càrrec de dues unitats:

- Unitat Administrativa, sota la direcció del cap administratiu, que realitza totes les funcions d'administració i control del funcionament del PAASIS (altes i baixes d'afiliats i beneficiaris, adscripció d'usuaris als facultatius, control i supervisió de factures -es tramiten més de 900 milions de pessetes corresponents a més de 10.000 factures i més de 150.000 assentaments comptables- comptabilitat, nòmines, etc.). Hi treballen sis administratives.

- Direcció mèdica, que coordina l'assistència sanitària, emet les autoritzacions per a les prestacions que són preceptives (més de 4.500 autoritzacions) i controla que la prestació dels facultatius i dels centres sigui correcta. Hi treballen, a més del director mèdic del Patronat, dues administratives.

Els principals ingressos provenen de les quotes per assistència sanitària que la MUNPAL transfereix a la Diputació de Barcelona.

Aquesta aportació és insuficient per a la cobertura de les despeses per assistència sanitària a càrrec del PAASIS. L'insuficiència té origen en les prestacions complementàries i diferenciades del règim públic de Seguretat Social d'una banda; d'altra, en l'admissió de les més modernes i costoses tècniques diagnòstiques i terapèutiques sense cap reserva i, per últim, en l'obtenció d'elevats nivells de qualitat assistencial, especialment pel que fa a la inexistència de llistes d'espera.

La transferència pressupostada per a l'exercici de 1993 de la Diputació de Barcelona al PAASIS és de 300.419.079 pessetes.

## Nous serveis concertats

Al llarg de l'any 1992, amb la finalitat de millorar els serveis sanitaris als usuaris de l'assistència a càrrec del PAASIS, la Junta Rectora acordà incloure nous centres, els més importants dels quals són els següents: Serveis de Ressonància Magnètica Nuclear de «Diagnósticos y Tratamientos Médicos, S. A», «Diagnosis Médica» y «Centro de Diagnóstico por la Imagen Forasté».

Ampliació dels centres per a la pràctica de proves ecogràfiques renals, vesico-prostàtiques, tiroides, obstètriques i ginecològiques, amb la incorporació de «Policlínica Barcelona».

Ampliació de l'assistència d'urgències generals amb «Clínica Sant Jordi de Sant Andreu».

Concertació amb «Institut Dexeus» de la cobertura de les urgències traumatològiques.

Igualment, la Junta acordà establir un nou servei d'urgències, el servei d'urgències odontològiques, amb cobertura nocturna i els caps de setmana, concertant-lo amb la «Clínica Sant Jordi de Sant Andreu».

## ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

### Antecedents

L'Institut del Teatre és un centre superior de formació, d'investigació i de difusió de les arts de l'espectacle, creat el 1913 per la Diputació de Barcelona amb el nom d'Escola Catalana d'Art Dramàtic. El fundador i primer director fou Adrià Gual.

El 1923 s'afegiren als estudis inicials de declamació els d'escenografia, que fins al 1927 no es desenvoluparen regularment. El 1934 Adrià Gual fou substituït en la direcció per Joan Alavedra, el qual impulsà un ambiciós pla de renovació dels ensenyaments. En els anys de la guerra s'hi integraren els estudis de declamació del Conservatori

del Liceu, es consolidaren l'arxiu i la biblioteca, s'hi integrà el Museu del Teatre, etc.

El 1944 l'Institut passà a formar part del Conservatori Superior de Música i Declamació de Barcelona, mantenint, però, la seva personalitat. S'iniciaren els estudis de dansa, els ensenyaments passaren a tenir caràcter oficial i, el 1947, es reconegueren els títols acadèmics corresponents. El 1952 un nou decret, que separava els estudis musicals dels d'art dramàtic i dansa, ratificava el caràcter d'Escola Superior de l'Institut del Teatre. El 1970, la Llei general d'educació disposava que els ensenyaments serien homologats als tres cicles de l'ensenyament universitari.

El 1970 fou nomenat director Hermann Bonnín, que renovà el professorat i els plantejaments, accentuà la catalanització, impulsà noves especialitats (audiovisuals, titelles, mim, ciències teatrals i dansa contemporània) i altres activitats. També inicià la descentralització, amb l'obertura de centres a Terrassa i a Vic.

El 1980 s'obrí un nou període de reestructuració. Després d'uns mesos regits per una junta gestora, fou nomenat director Josep Montanyès, a proposta del claustre general. Aquests anys es van traslladar les activitats escolars de Barcelona a unes noves instal·lacions; es va elaborar un reglament de règim interior que incloïa la participació del professorat, l'alumnat i el personal no docent en els òrgans de govern; es van estructurar o ampliar els estudis, afegint-hi la direcció escènica; es va modernitzar i es van dotar tècnicament dos espais teatrals (Sala Gran i La Cuina), oberts a la programació pública i a les activitats pedagògiques amb el nom de Teatres de l'Institut (actualment Teatre Adrià Gual) i La Cuina, i es reprengué la presència en organismes internacionals.

A partir del curs 1986-87, els ensenyaments de les cinc especialitats de l'Escola Superior d'Art Dramàtic van quedar adscrits a la Universitat Autònoma de Barcelona i s'acordà la concessió, per part d'aquesta Universitat, d'una titulació de diplomant en Art Dramàtic. També es va iniciar el curs de postgraduats de Teoria i Crítica comú per als alumnes que han acabat els seus estudis a l'Institut i a la Universitat Autònoma de Barcelona, impartit per professorat d'ambdós centres. Es van finalitzar les obres de les noves instal·lacions del Centre del Vallès en l'antiga fàbrica Vapor Amat, que van ser inaugurades l'any 1988.

L'octubre de 1988 Jordi Coca va ser nomenat director, a proposta del claustre general. Es va iniciar, aleshores, un procés de reforma pedagògica, que preveia la renovació dels plans d'estudi i de l'estructura acadèmica i funcional de l'Institut. Més enllà de l'estrictament acadèmic, es van intensificar la realització de cursos de *training* i reciclatge per a professors i professionals, i es va iniciar la programació dels Cursos Internacionals d'Estiu. En aquesta mateixa línia, l'Institut es va fer càrrec de l'organització del festival Sitges Teatre Internacional.

Des del 1992 i amb Pau Monterde com a director, l'Institut del Teatre ha assumit l'ordenació definitiva dels estudis superiors d'Art Dramàtic i de Dansa i Coreografia, així com també dels graus elemental i mitjà de Dansa, en aplicació de les disposicions que desenvolupa la LOGSE. Per primera vegada, durant el curs 1992-1993 s'imparteixen les noves especialitats d'art dramàtic conduents a una titulació equivalent a tots els efectes a una llicenciatura.

D'altra banda, des del febrer de 1990, l'Institut és un organisme autònom presidit per l'Excel·lentíssim Senyor Manuel Royes, president de la Diputació de Barcelona.

La Junta de Govern ha celebrat un total de sis sessions (quatre d'ordinàries i dues d'extraordinàries). El Consell de Direcció s'ha reunit en 19 sessions. El Claustre General ha celebrat tres sessions.

## **Definició i objectius**

L'Institut del Teatre comprèn sis grans àrees d'actuació:

- Docència

- Investigació i documentació
- Publicacions
- Difusió
- Teatres
- Postgraduats.

## DOCÈNCIA

L'Institut del Teatre és l'únic centre públic de Catalunya que cobreix la demanda de formació de les diverses especialitats de les arts de l'espectacle (art dramàtic i dansa).

Ofereix com a ensenyaments reglats els cursos comuns de dansa i els que s'imparteixen a les especialitats de dansa clàssica, dansa contemporània i dansa espanyola de l'Escola Superior de Dansa i Coreografia, i els cursos dels estudis superiors d'art dramàtic a l'Escola Superior d'Art Dramàtic.

Durant el curs 1992-1993 s'impartí, per primera vegada, el primer curs dels estudis superiors d'Art Dramàtic, que preveu la nova legislació educativa (LOGSE) en les seves especialitats de direcció d'escena i dramaturgia, d'escenografia i d'interpretació. La nova organització dels estudis condueix a una titulació homologada i equivalent a tots els efectes a una llicenciatura. A partir del segon curs, aquests estudis han continuat, com fins ara, com a estudis reconeguts per la UAB i amb títol de diplomant propi d'aquesta universitat. També s'han impartit totes les especialitats dels ensenyaments reglats de dansa, així com els dos cursos monogràfics de veu.

A més l'Institut té una àmplia oferta de cursos que abasta tres camps diferenciats: els programats com a complement de formació, adreçats principalment als alumnes però al qual poden assistir altres sectors interessats; els programats com a entrenament i formació continuada, adreçats principalment als professionals; i els programats com a reciclatge per al professorat. Una part d'aquests cursos són programats en col·laboració amb les universitats i els instituts de cultura.

Aquest any han tingut lloc els cursos oferts en les tres modalitats anteriorment ressenyades. Els de complement de formació, adreçats especialment als alumnes, s'han programat fora de l'horari escolar; entre altres, cal destacar el curs impartit per Donato Sartori sobre «La Mascara de Commedia dell'Arte»; i a l'apartat de formació continuada i entrenament, el curs d'Interpretació Musical impartit per Helen Gallagher i el de Pràctica del sistema a càrrec de Pàvel O. Khomski.

El curs de postgrau de Teoria i Crítica del Teatre s'ha impartit per quart any consecutiu en col·laboració amb la Universitat Autònoma de Barcelona.

Ha participat en els cursos de doctorat de l'Escola Superior d'Arquitectura de la Universitat Politècnica, amb el curs «El lloc de l'espectacle» i desenvolupant diverses conferències al voltant del tema.

També durant el 1992 s'ha treballat activament en la creació d'un Centre Europeu d'Escenografia conjuntament amb el Central Saint Martins College of Art and Design de Londres, l'École des Arts Décoratifs de París i la Hogeschool voor de Kunsten d'Utrecht. Aquesta iniciativa, inclosa en el programa Erasmus, té com a objectiu la formació de 20 postgraduats europeus durant 48 setmanes en les quatre escoles que coorganitzen el curs. Aquest projecte té previst el seu inici durant l'any 1993.

En l'àmbit d'itinerància dels tallers dels alumnes dels últims cursos s'ha de destacar el muntatge de «Post Tertium Diem», taller del Departament de Titelles a càrrec dels professors Alfred Casas i Josep Maria Carbonell. Aquest taller ha participat en el Festival Mundial de Titelles celebrat a Ljubljana coincidint amb el Congrés Internacional de la UNIMA; en el Festival Arrivano dal Mare de Cervia (Itàlia); en la Mostra Internacional de la Vall d'Albaida (València), on va ser guardonat amb el premi al millor espectacle; i en el Festival Internacional de Teatre de Titelles de Barcelona.

Dos tallers de l'Escola Superior de Dansa i Coreografia han participat en el VI Certamen Coreogràfic de Madrid, organitzat per un ampli ventall d'organitzacions culturals públiques i privades. El taller de sisè curs del Departament de Dansa Contemporània «No me dejes», amb coreografia i interpretació de l'alumne Roberto G. Alonso, ha guanyat el segon premi de coreografia. El de setè curs del mateix departament, «Patachoff !!!», dels alumnes Xevi Dorca i Esther Sánchez, va quedar finalista i els dos alumnes-ballarins van ser premiats per la seva qualitat interpretativa.

Per segon any, una alumna de l'Escola de Dansa de l'Institut del Teatre ha estat seleccionada per representar a Catalunya en la Trobada Europea de Joves Ballarins que se celebra a Edimburg.

En col·laboració amb entitats culturals, ajuntaments, instituts de batxillerat i altres centres d'ensenyament secundari, l'Institut organitza els Tallers de Teatre.

El 1992 s'ha signat un acord de col·laboració amb la Fundació La Caixa per a l'organització dels Tallers de Teatre per a centres d'ensenyament secundari del Centre d'Osona, i amb diversos ajuntaments per als organitzats pel Centre del Vallès. Amb la presentació pública d'aquests tallers es configura la Mostra de Teatre d'Instituts i Centres de Formació Professional.

L'Institut ha estat present a la tercera edició del Saló de l'Ensenyament, en el sector dedicat a l'ensenyament superior i la recerca. Paral·lelament a la informació facilitada a l'estand, s'han realitzat un seguit d'actuacions per alumnes de l'Institut a la plataforma polivalent d'activitats que ha aportat una millor i més pràctica informació dels ensenyaments que s'imparteixen al centre.

L'Institut del Teatre ha continuat mantenint un paper actiu i ha col·laborat estretament amb les administracions educatives en l'organització del currículum dels nous estudis d'Art Dramàtic i Dansa, i més específicament, per raó del calendari d'aplicació, dels estudis superiors d'art dramàtic -iniciats per primera vegada en aquest curs-, i del grau elemental de dansa. El claustre de professors va aprovar els nous plans d'estudi i la nova organització dels departaments acadèmics en sessió de 30 de juny.

L'Institut d'Edicions de la Diputació de Barcelona i l'Institut del Teatre han col·laborat en la confecció del llibre «Adrià Gual, mitja vida de modernisme». El llibre, que commemora el cinquantenari de la mort d'Adrià Gual, ha estat elaborat per professors de l'Institut, i la majoria de les il·lustracions provenen del fons documental del centre.

## INVESTIGACIÓ I DOCUMENTACIÓ

El Centre d'Investigació, Documentació i Difusió de l'Institut col·labora amb els centres d'estudi i les universitats en l'àmbit de la investigació i la documentació de les matèries que li són pròpies.

Gestiona les biblioteques pròpies i l'arxiu documental (amb material pla i corpori) i té cura de la conservació del patrimoni documental.

Participa en les reunions i les decisions dels òrgans d'entitats i institucions internacionals i estatals dels quals forma part (Société Internationale des Bibliothèques et des Musées des Arts du Spectacle, SIBMAS; Fédération Internationale pour la Recherche théâtral, FIRT; Union Internationale de la Marionnette, UNIMA; World Encyclopedia of Contemporary Theatre, WECT; International Theatre Institute, ITI; Informal European Theatre Meeting, IETM; Xarxa Europea de Centres de Documentació, i European League of Institutes of the Arts, ELIA).

Col·labora i assessora entitats i investigadors sobre el fons documental de l'Institut i sobre matèries de la seva competència.

Col·labora amb entitats en la cessió de material del fons documental per ser exhibit en exposicions o d'altres utilitzacions culturals.

La Facultat de Filologia de la Universitat de Barcelona ha iniciat els treballs de

catalogació i investigació del fons de l'Arxiu Tomàs com a continuació del conveni amb l'INAEM i l'Institut per a la catalogació del fons documental del centre.

S'ha continuat amb l'elaboració del projecte d'edició de la «Història del Teatre Català», pràcticament enllestit en acabar l'any.

## PUBLICACIONS

Estudia, prepara i té cura de l'edició del material que es considera de major interès per formar part d'alguna de les col·leccions de l'Institut.

S'han publicat quatre títols de la col·lecció «Biblioteca Teatral»: *No hi ha illes meravelloses*, de Lluís-Anton Baulenas amb pròleg de Santiago Sans; *L'orgia*, de Pier Paolo Pasolini amb traducció i pròleg de Pere Puértolas; *El pop o la visió hyrkanesa del món*, de Stanislaw Ignacy Witkiewicz; *Sobre la forma pura*, del mateix autor, i *El pop projecte de muntatge*, de Tadeusz Kantor, amb traducció i introducció de Josep M. de Sagarra, Premi Josep M. de Sagarra 1991; *Preguntes i respostes sobre la vida i la mort de Francesc Layret, advocat dels obrers de Catalunya*, de Maria Aurèlia Capmany i Xavier Romeu, i una presentació de l'edició de Guillem-Jordi Graells, editat com a homenatge a Maria Aurèlia Capmany.

Dins la col·lecció «Materials Pedagògics» s'ha publicat *Jean-Louis Barrault: Teatre i humanisme*, de Clara-Ubalina Lorda Mur.

També s'ha publicat el *Resum de la temporada teatral a Catalunya 1991-1992*, a cura d'Artur Garcia.

## DIFUSIÓ

Organitza exposicions, jornades, congressos, mostres, festivals i tota mena d'activitats encaminades a la promoció de la cultura teatral i del conjunt del món de l'espectacle.

Al llarg de tot l'any s'han organitzat, tant a Barcelona com a Terrassa i a Vic, un seguit d'activitats -conferències, col·loquis, presentacions de llibres, etc. A continuació destaquem, per la seva significació, algunes d'elles.

La celebració durant el mes de novembre del X Festival Internacional de Teatre de Titelles de Barcelona, organitzat amb la col·laboració del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, en el qual han participat 24 companyies, amb un total de 74 funcions. Les representacions s'han fet en cinc espais: Teatre Adrià Gual, La Cuina, Teatre Malic, Teatre Tantarantana i Fundació Miró. L'ocupació dels teatres de l'Institut ha estat del 70%, amb un total de 16 companyies amb 37 representacions.

S'han realitzat 22 funcions per a escolars en les quals han participat un total de 30 escoles, amb un percentatge d'ocupació del 83%. El Festival ha gaudit d'un ampli ressò en els mitjans de comunicació.

El VII Festival de Teatre de l'Ensenyament Secundari Públic de Catalunya ha estat organitzat durant el primer semestre pel Centre del Vallès de l'Institut per encàrrec del Departament d'Ensenyament de la Generalitat. Ha comptat amb la participació de 46 centres d'ensenyament i amb 53 obres inscrites, de les quals se'n van representar 43.

D'entre les exposicions exhibides l'any 1992 s'ha de destacar la que va ser presentada a la Quadriennal d'Escenografia de Praga sobre Escenografia i Figurinisme Teatral a Catalunya 1985-1990, que va rebre l'única menció honorífica atorgada.

L'Escola Superior de Dansa i Coreografia ha programat durant el mes de març unes sessions matinals adreçades principalment a les escoles. L'espectacle, d'una hora de durada, és ballat per alumnes dels últims cursos de les tres especialitats que imparteix l'Institut. En aquesta activitat han participat al voltant d'un miler d'escolars.

També s'han organitzat les sessions Joan Oliver, unes Jornades Pirandellianes, actes públics per a la presentació de les publicacions, i la inauguració de l'aula d'esce-

nografia Fabià Puigserver i de les obres de remodelatge del pati interior de l'Institut, entre altres activitats.

L'edició del Sitges Teatre Internacional ha quedat ajornada per decisió del Consell Rector del Patronat, fins al proper any, a causa de les dificultats econòmiques del festival.

La inauguració oficial del curs 1992-1993 la va fer l'escenògraf Ezio Frigerio.

L'Institut organitza i gestiona els Premis Nacionals de Teatre i Dansa, tant en la seva modalitat de concurs (cinc de diferents) com en els honorífics (dos), convocats i dotats conjuntament per la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya.

S'han convocat els corresponents a l'any 1992 que han comptat amb la següent participació: Ignasi Iglésias, textos teatrals, originals i inèdits, 38; Xavier Fàbregas, projectes d'investigació i d'assaig sobre les arts de l'espectacle, 16; Adrià Gual, projectes de muntatge, 13; i Ricard Moragas, coreografies de dansa, 16.

L'acte públic de lliurament de premis convocat per al mes de desembre es va haver d'ajornar fins a l'11 de gener de 1993. Els guardonats han estat: Jordi Teixidor i Martínez amb Magnus, Premi Nacional Ignasi Iglésias; Xavier Albertí i Gallart amb el muntatge de l'espectacle *Ritter, Dene, Voss (Un dinar a casa d'en Ludwig W.)*, de Thomas Bernhard, Premi Nacional Adrià Gual; Francisco Lloberas i Martínez amb *Tiempo tormentoso*, primer premi del Premi Nacional Ricard Moragas, i Maria del Mar Gómez-Calcerrada i Candel amb *A caballo regalado, más vale pájaro en mano*, segon premi; el Premi Nacional Xavier Fàbregas ha estat declarat desert. Premis honorífics: el Premi Nacional d'Arts Escèniques 1992 s'ha atorgat a Rafael Anglada; el Premi Nacional d'Interpretació Teatral i de Dansa 1992 s'ha atorgat a Rosa Maria Sardà.

## TEATRES

Programa i gestiona les dues sales d'espectacle -Teatre Adrià Gual i La Cuina- i coordina la programació pública i pedagògica de les escoles de l'Institut.

Durant el període que correspon a la programació d'espectacles externs en els teatres Adrià Gual i La Cuina, s'han representat 34 espectacles, dels quals 19 s'han representat al Teatre Adrià Gual -12 com a programació de temporada i 7 en el Festival de Titelles- i 15 a la Cuina -6 com a programació de temporada i 9 en el Festival-. El total de funcions ha estat de 176, de les quals 94 corresponen al Teatre Adrià Gual -77 com a programació de la temporada i 12 en el Festival- i 82 a la Cuina -62 com a programació de la temporada i 20 en el Festival.

S'ha produït l'espectacle *Preguntes i respostes sobre la vida i la mort de Francesc Layret, advocat dels obrers de Catalunya*, com a homenatge a Maria Aurèlia Capmany.

En col·laboració amb l'Ajuntament de Terrassa i el Centre Dramàtic del Vallès, l'Institut del Teatre programa el Teatre Alegria i la Sala Maria Plans, en la qual també es compaginen la programació pública amb la pedagògica.

Durant el temps que correspon a la programació d'espectacles externs a la Sala Maria Plans s'han presentat 14 espectacles, amb un total de 49 representacions.

## POSTGRUATS

Durant l'any 1992 s'ha preparat un projecte d'actuació per vehicular organitzadament l'accés al món professional dels alumnes d'art dramàtic i de dansa que han finalitzat els seus estudis a l'Institut. Aquesta actuació abastarà tres aspectes diferenciats. D'una banda, un programa de cursos d'entrenament i formació que els permeti mantenir-se actualitzats i en contacte amb els sectors més innovadors i experimentals; d'altra, una programació de muntatges específicament pensats per als postgraduats que podran derivar-se dels treballs realitzats als tallers dels últims cursos i, per últim, una línia de promoció mitjançant la confecció d'un arxiu de postgraduats i les actuacions necessàries encaminades a potenciar i afavorir contactes amb els sectors professionals.

## Dades estadístiques

### Participació total d'alumnes

Matrícula oficial	Art dramàtic	196
	Dansa i coreografia	209
Matrícula d'ensenyaments no reglats		30
Matrícula d'alumnes lliures (dansa)		73
Altres cursos	Cursos d'iniciació al teatre	56
	Complements pedagògics	278
	Cursos d'entrenament i formació	81
	Cursos específics de reciclatge del professorat	117
	Diploma de postgrau	21
	Tallers de teatre	282

### Mitjans

#### Personal

(Dades de la plantilla vigent el dia 1 de setembre)

Equip directiu i de suport	Direcció/Gerència	3
	Suport a Direcció/Gerència	5
	Administració	11
	Subalterns i personal d'oficis	17
	Total	36
Professorat		91
Centre d'Investigació, Documentació i Difusió		16
Teatres		2

#### Equip

S'ha iniciat el procés d'informatització del fons de documentació (biblioteques i arxiu) del Centre d'Informació, Documentació i Difusió, amb l'adquisició de l'equip bàsic.

S'ha dotat d'equips de so les aules de l'Escola de Dansa i algunes d'Art Dramàtic.

S'ha dotat d'equips d'aire condicionat els despatxos i oficines del Centre del Vallès.

S'ha incrementat la dotació de pianos amb tres de nous, un per al Centre del Vallès i dos per a Barcelona.

#### Econòmics

Les xifres globals del pressupost, després de les modificacions efectuades durant l'exercici, són les següents:

Pressupost d'ingressos	Taxes i altres ingressos	38.557.000
	Transferències corrents	784.555.000
	Ingressos patrimonials	5.500.000
	Variació d'actius financers	15.008.348
	Variació de passius financers	1.000
Pressupost de despeses	Remuneració del personal	667.253.305
	Compra de béns i serveis	142.608.695
	Interessos	200.000
	Transferències corrents	5.400.000
	Inversions reals	48.062.268
	Variació d'actius financers	5.096.080
	Variació de passius financers	1.000
	Total	868.621.348

## **Projectes d'obres**

S'han finalitzat els treballs de restauració i neteja del pati interior i s'han fet obres de consolidació d'alguns passadissos a l'edifici de Sant Pere més Baix.

També s'han fet obres de millora a la Sala Maria Plans de Terrassa.

## **ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT D'EDICIONS**

L'Institut d'Edicions, organisme autònom de caràcter comercial, va ser creat per la Diputació de Barcelona en sessió plenària celebrada el dia 4 de maig de 1990.

L'organisme autònom així constituït té personalitat jurídica pròpia, patrimoni independent, pressupost diferenciat i la capacitat d'actuació necessària per al compliment de les finalitats que es determinen en els seus estatuts.

### **Definició i objectius**

D'acord amb els seus estatuts, els objectius es poden resumir de la manera següent:

- Gestionar i dur a terme els encàrrecs que generen els serveis de la Diputació en relació amb les publicacions, material de difusió i programes d'imatge propiciats per les activitats de la mateixa Corporació.

- Donar suport i dur a terme els encàrrecs que generen les administracions locals en l'edició de les seves publicacions, garantint-los-en la distribució i la comercialització.

- Potenciar el desenvolupament de l'activitat editorial, especialment la relacionada amb temes de l'administració local.

### **Organització i estructura**

L'Institut d'Edicions, des de la seva creació, ha anat reduint la seva plantilla de 21 a 18 places.

El seu organigrama és el següent:

- Director
- Secció Administrativa i de Control Financer
- Secció de Producció
- Negociat de Publicitat
- Negociat de Suport a la Producció Editorial Local.

### **Tasca efectuada**

L'any 1992, i en aplicació del nou Pla comptable, l'Institut va diferenciar, entre les seves activitats, les de caràcter comercial pròpiament dites de les que no ho són.

### **Activitats comercials**

Vendes de publicacions (canals de distribució)

- A través de la distribuïdora Enlace, S.A.
- Botigues dels museus de la Diputació.
- Serveis de la Diputació (Parcs Naturals, Cultura, Medi Ambient, etc.)
- El mateix Institut.
- Altres editorials o distribuïdors mitjançant convenis de coedició.

### **Encàrrecs realitzats pels ajuntaments i altres organismes públics**

Suport i assessorament als ajuntaments i altres organismes per a l'edició de llibres, segons s'especifica a continuació:

- Edició del llibre de prestigi *Vells oficis, noves professions*, editat per l'Ajuntament de Terrassa.
- Disseny i realització d'un cartell i una coberta per a una publicació encarregada per l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs.
- Edició del llibre *25è Aniversari del Festival de Cinema Fantàstic de Sitges* encarregat pel Patronat de Turisme de Sitges.
- Material de difusió (fullets i tríptics), la revista *Informatiu*, el llibre *Els recursos que destinen les administracions públiques catalanes a les àrees dels Serveis de Personal* per al Patronat Flor de Maig.
- Quatre volums de la col·lecció «Workshop Barcelona» per a l'Institut de Ciències Polítiques i Socials.
- Cartells i programes de l'exposició itinerant IRPF per als ajuntaments de la província de Barcelona.
- Edició, d'una manera regular, de les publicacions de l'Institut del Teatre (col·leccions «Biblioteca Teatral», «Escrips Teòrics» i «Materials Pedagògics»).

### **Convenis de coedició**

Formalització de convenis amb les editorials que detallem seguidament per a l'edició de llibres importants:

- Oikos Tau, S.L.: edició conjunta del llibre *Cultura y regiones de Europa*, de Michel Bassand.
- Columna Edicions, Llibres i Comunicació, S.A.: publicació dels vuit volums que comprèn l'obra *Paremiologia Catalana Comparada*, de Sebastià Farnés i Badó.
- Lunweg Editors, S.A.: edició del llibre *El Montseny*.
- Editorial Àmbit, S.A.: edició del llibre *Adrià Gual, mitja vida de modernisme*.
- Editorial L'Avenç: col·lecció d'Història Local.
- Columna Edicions, Llibres i Comunicació, S.A.: edició dels dos volums de l'obra *Història il·lustrada de l'Esport a Catalunya*, de Xavier Pujades i Carles Santacana.
- Altres convenis (Triangle Postals: edició de postals relacionades amb els museus de la Diputació).

La formalització d'aquests convenis ha representat una optimització dels costos econòmics, un major rendiment del treball, un repartiment del risc, una inversió en projectes d'edició i l'obtenció de beneficis.

### **Activitat d'àmbit comercial en matèria de publicitat**

- Realització d'un vídeo institucional per al Servei de Salut Pública i Consum.
- Muntatge d'un estand a la fira EXPOCOLOMA 92 per al Servei de Promoció Econòmica.
- Realització de la campanya de neteja de residus urbans encarregada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.
- Muntatge d'un estand a la fira de Cornellà de Llobregat encarregat pel Servei de Promoció Econòmica.
- Anuncis de premsa i falques de ràdio per al Servei de Desenvolupament Rural.
- Rètols i pancartes per a jornades, realitzades per al Servei de Salut Pública i Consum.
- Material de difusió per a l'exposició «Protecció Civil, què és?», realitzada per al Servei de Medi Ambient.
- Plafons informatius per al Servei de Serveis Socials.

### **Ràpells**

La tramitació de la gran majoria de la publicitat que encarreguen els serveis de la Diputació genera un pressupost que, pel seu volum, permet uns descomptes en la con-

tractació de mitjans que repercuteix de manera positiva en els serveis i els permet rendibilitzar millor la seva inversió. L'Institut facilita el disseny dels anuncis, els tramita i aconsegueix els descomptes.

Per la seva gestió s'aconsegueix, per part de la central de compres, un ingrés per ràppel.

### **Comercialització i distribució**

L'Institut s'encarrega de la comercialització dels productes propis i dels externs, mitjançant convenis amb altres organismes (ajuntaments, patronats, etc.), i de l'aplicació d'estratègies de mercat segons la peculiaritat del producte.

També vetlla perquè qualsevol producte propi estigui present en tots els punts de venda sense interrupció d'estocs.

### **Activitats que no tenen caràcter comercial**

#### **En matèria de publicacions**

L'Institut aconsegueix un dels seus principals objectius, que és el d'editar totes les publicacions que li encarrega la Diputació, a través de la Presidència i dels Serveis, que es recullen dins el Pla de Publicacions que aprova cada any el Consell de Publicacions de la Diputació i que es comptabilitzen dins la partida 227.07, Publicacions, del pressupost de l'Institut.

Part d'aquestes publicacions es reparteixen gratuïtament a les institucions, organismes públics i autoritats.

L'Institut ha potenciat els butlletins dels serveis de la Diputació a través de publicacions com són *BIET*, *Temps de Joc* i la creació del *DB*, de periodicitat mensual, i *Quaderns de Dret Local*.

El cost d'aquestes publicacions s'ha reduït substancialment pel fet de ser elaborades a través de l'equip d'autoedició Macintosh de què disposa l'Institut i que aquest any vol ampliar.

#### **En matèria de publicitat**

Des de l'Institut d'Edicions se centralitza l'apartat d'imatge institucional. S'assoleixen des d'aquí els encàrrecs que en aquest sentit poden partir de la Presidència de la Diputació, així com de la resta de serveis.

Les actuacions més importants han estat les relacionades amb els Jocs Olímpics i Paralímpics, com la retolació de la façana de l'edifici nou de Can Serra, i la realització dels anuncis del Palau Sant Jordi i d'altres corresponents a la clausura dels Jocs.

També hi ha hagut actuacions com les corresponents a l'homenatge a Maria Aurèlia Capmany, i altres anuncis.

S'ha portat a terme la realització d'un globus aerostàtic.

Amb referència als encàrrecs dels serveis, destaquen, entre d'altres:

- Realització d'un estand i un vídeo institucionals per al Servei d'Ensenyament.
- Campanya sobre contaminació atmosfèrica (anuncis, material de difusió i falques de ràdio) encarregada pel Servei del Medi Ambient.
- Anunci institucional per al Servei de Joventut.

### **Moviments de magatzem**

El total de llibres que té en dipòsit l'Institut d'Edicions a 31 de desembre de 1992 ascendeix a la quantitat de 449.809.

### **Pressupost**

El pressupost de l'exercici ascendeix a la quantitat de 266.471.734 pessetes.

## **ORGANISME AUTÒNOM LOCAL DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA**

### **Antecedents**

L'Organisme Autònom Local de Gestió Tributària fou creat a mitjan 1988 i substituï l'antic Servei de Recaptació.

### **Definició i objectius**

L'objectiu comú de les actuacions que ha desenvolupat l'OALGT ha estat la col·laboració amb els municipis de la província per tal de realitzar més eficaçment les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tots o alguns dels ingressos municipals.

L'abast de les actuacions s'amplia progressivament com a conseqüència de la complexitat creixent que comporta l'aplicació de la Llei d'hisendes locals, i el contingut concret depèn en cada cas dels acords de delegació adoptats pels ajuntaments respectius.

### **Òrgans de govern i gestió**

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President. Com a òrgan consultiu, està previst el Consell Assessor.

La direcció, la gestió i la representació administratives de l'Organisme correspon al gerent.

### **Organització i estructura**

L'organisme està estructurat en Serveis centrals i Serveis perifèrics.

Els Serveis Centrals estan ubicats físicament a l'avinguda de la Catedral, núm. 6, de Barcelona, i inclouen la Gerència, els serveis d'Informàtica, de Gestió Tributària i d'Inspecció Tributària, així com també els departaments, a nivell administratiu de secció, de: Finances, Assessoria Jurídica, Assumptes Generals, Inspecció de Recaptació i Unitat Central de Recaptació.

Els Serveis Perifèrics responen a l'estructura d'unitats i oficines. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material, de la gestió en diferents municipis, als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més, segons el volum del càrrec de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats el 31 de desembre és de 14: Berga, Cerdanyola del Vallès, Cornellà de Llobregat, Granollers, Igualada, Manresa, Martorell, Mataró, Sant Feliu de Llobregat, Vic, Vilafranca del Penedès, Vilanova i la Geltrú i Barcelona (Unitat Central i Unitat de Multes); i el nombre d'oficines és de 53.

L'esquema organitzatiu és descentralitzat quant a les relacions amb els interessats, ja que es pretén que els ciutadans puguin resoldre totes les qüestions que els afectin en el lloc més proper al seu domicili.

Quant al control i circuits interns, el model és centralitzat en molts aspectes per tal de minorar el nombre de tasques burocràtiques a les oficines i facilitar el coneixement de les actuacions per part dels Serveis Centrals.

### **Tasca efectuada**

L'ampliació d'utilitats i prestacions informàtiques a les oficines perifèriques ha permès que es treballi més eficaçment i que es pugui prestar una atenció al ciutadà moderna i completa, ja que des de qualsevol de les nostres oficines es pot informar, introduir variacions a la base de dades, lliurar certificats, etc.

En el camp de la gestió tributària ha destacat la col·laboració en el procés de la implantació i la gestió de l'impost sobre activitats econòmiques. Dins del procés de gestió, es revisaren les errades dels censos i se'n proposà la correcció; les liquidacions corresponents s'han elaborat i recaptat en els terminis reglamentaris i dins de la complexitat evident del procés, s'avalua satisfactòriament el resultat final en la gestió del nou tribut.

Respecte a altres tributs, preus públics i sancions s'han portat a terme el conjunt de tasques pròpies de la seva gestió: l'elaboració de padrons, les matrícules i les llistes cobratòries, la seva aprovació i la seva exposició pública, i l'edició dels instruments cobratoris, la concessió de la denegació de beneficis fiscals, la recaptació voluntària i l'executiva, la resolució de recursos i la devolució dels ingressos indeguts.

La millora de relacions interadministratives ha possibilitat l'obtenció d'informació molt valuosa amb vista a l'actualització de les nostres bases de dades, com a fruit de les connexions amb la Direcció General de Trànsit, el Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària i l'Agència Estatal (a l'efecte de l'IAE) i també gràcies a la informació obtinguda de la Seguretat Social, dels registradors de la Propietat i dels ajuntaments.

L'any 1992, les funcions desenvolupades i el nombre de municipis en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària, en 213 ajuntaments
- Recaptació executiva, en 224 ajuntaments
- Gestió per delegació de l'impost sobre béns immobles, en 203 ajuntaments
- Gestió per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques, en 215 ajuntaments
- Gestió per delegació de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, en 148 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica en els supòsits d'altres, en 291 ajuntaments
- Gestió per delegació d'altres tributs i preus públics de cobrament periòdic, en 173 ajuntaments
- Gestió per delegació de l'impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, en 91 ajuntaments
- Inspecció per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques, en 201 ajuntaments
- Col·laboració en la inspecció de la llicència fiscal, en 129 ajuntaments
- Col·laboració en la inspecció de l'impost sobre activitats econòmiques, en 20 ajuntaments
- Recaptació voluntària i executiva de multes, en 75 ajuntaments.

Els càrrecs de tributs periòdics (padrons) són 1.439, que representen 1.416.700 rebuts, amb un total de quotes de 21.773.797.138 pessetes.

Les liquidacions realitzades, aprovades i en procés de recaptació s'agrupen en 2.565 càrrecs, que representen 43.285 rebuts per una quantia total de 2.369.388.642 pessetes.

La distribució per grans conceptes es quantifica així:

	Nombre de càrrecs	Nombre de valors	Import
IBI-Rebuts	216	507.317	10.229.829.698
IBI-Liquidacions	330	6.762	263.600.468
CTU-Liquidacions	138	4.742	106.357.498
IAE-Rebuts	321	68.411	6.479.902.533
IAE-Liquidacions	708	12.207	1.137.517.251
IVTM-Rebuts	190	359.898	2.604.172.642
IVTM-Liquidacions	630	5.737	45.442.308
IVTNU	329	7.688	348.204.051
Altres-Rebuts	712	481.074	2.459.892.265
Altres-Liquidacions	430	6.149	468.267.048
Total	4.004	1.459.985	24.143.185.762

Una altra actuació portada a terme per l'OALGT, amb resultats satisfactoris, ha estat la de liquidar i recaptar l'impost sobre vehicles de tracció mecànica en supòsits de noves adquisicions; es van realitzar 103.729 liquidacions i la quota total va ésser de 682.721.145 pessetes.

Pel que fa a la recaptació dels diferents tributs, durant 1992 els imports obtinguts per les diverses unitats han estat els següents:

Àrea territorial	Voluntària	Executiva	Total
Unitat Central	119.985.998	77.634.213	197.620.211
Berga	897.002.993	109.979.468	1.006.982.461
Cerdanyola del Vallès	991.598.741	519.502.068	1.511.091.809
Cornellà de Llobregat	1.402.877.016	741.811.242	2.144.688.258
Granollers	1.486.066.521	344.221.770	1.830.288.291
Igualada	1.679.461.962	233.754.932	1.913.216.894
Manresa	1.163.612.726	162.032.123	1.325.644.849
Martorell	972.967.711	200.138.267	1.173.105.978
Mataró	1.820.630.109	432.394.143	2.253.024.252
Sant Feliu de Llobregat	2.378.324.989	591.605.132	2.969.930.121
Vic	709.744.054	90.300.898	800.044.952
Vilafranca del Penedès	1.739.853.437	190.395.107	1.930.248.544
Vilanova la Geltrú	1.481.537.409	392.769.535	1.874.306.944
Total	16.843.654.666	4.086.538.898	20.930.193.564

Respecte a les oficines perifèriques, s'ha continuat en la línia del seu condicionament, i se n'han obert de noves quan s'ha considerat necessari.

Així, l'any 1992 s'han reformat les dependències de Vilafranca del Penedès, i s'han obert noves oficines a Sant Pere de Ribes, Castelldefels, Molins de Rei, Pineda de Mar i Pallejà.

L'organisme també ha col·laborat en tasques d'assessorament econòmic-tributari i comptable mitjançant l'organització de sessions de treball sobre comptabilitat, inventari i gestió de tributs que sempre han tingut un nombre elevat d'assistents.

Dins del camp financer, durant l'any 1992 s'han concedit bestretes de tresoreria, per un total de 5.757 milions de pessetes, a 149 ajuntaments en els quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques.

## Mitjans

### Personal

La plantilla de personal vigent el 31 de desembre de 1992 és de 327 persones, distribuïdes de la forma següent:

		Serveis Centrals	Serveis Perifèrics
Personal funcionari	Tècnics superiors	24	6
	Tècnics mitjans	6	1
	Tècnics auxiliars	-	1
Personal laboral	Tècnics superiors	9	-
	Tècnics mitjans	5	1
	Tècnics auxiliars	16	-
	Oficials	60	198
Total		120	207

## Equip

L'equip informàtic és constituït per un ordinador central al qual es connecten els Serveis Centrals i les oficines perifèriques, fins a un total de 225 punts de treball. Aquests punts són ordinadors personals amb una placa de connexió i una impressora, la qual cosa els possibilita dues funcionalitats: com a terminal de l'ordinador central i com a eina ofimàtica.

L'ordinador central és el model DPS-8000 de BULL, amb les següents característiques:

- Capacitat d'emmagatzemament: 18 gigabytes
- 3 unitats de cinta de 6200 bpi
- 2 impressores d'impacte de 1500 lpm
- 2 impressores magnetogràfiques de 150 pàgines DIN A4 per minut.

Quant a l'aplicació, l'any 1992 s'han desenvolupat els nous mòduls següents:

- Gestió integrada de l'IBI, que implica el manteniment del cens de valors cadastrals amb comunicació per cinta magnètica de tots els canvis de domini i modificacions simples, les quals poden efectuar-se descentralitzadament.

- Gestió de l'IAE, que comprèn les funcions de determinació del deute, emissió de valors i control d'incidències successives.

- Tractament del sistema centralitzat de notificació de tots els documents impresos a l'OALGT, diferenciant els processos segons si s'ha de notificar mitjançant el Servei de Correus o mitjançant altres notificadors.

El sistema permet tractar els resultats de la notificació continguts en suport magnètic aportat pel notificador i editar, si escau, l'anunci que es publicarà al BOP.

- Petició d'informació a les entitats bancàries amb vista a la realització d'embarcaments, per mitjà de suport magnètic i segons les instruccions del Consell Superior Bancari.

- Desenvolupament del mòdul de comptes i documents de gestió i que, entre d'altres utilitats, ha permès que tots els ajuntaments disposin dels comptes corresponents a l'exercici 1992 els primers dies de 1993.

## Econòmics

A fi de l'exercici 1992, els crèdits definitius de despeses i les previsions definitives d'ingressos ascendeixen a 2.495 milions de pessetes; el resultat pressupostari ajustat és positiu i d'una quantia de 1,6 milions de pessetes.

El capítol més important de despeses ha estat el de personal, i les obligacions reconegudes per aquest concepte representen el 61,5%. Quant als ingressos, el capítol més important és el de compensacions satisfetes pels ajuntaments en funció de la seva recaptació, que representen el 65,5% del total de drets reconeguts.

## Actuacions a realitzar

Millora de les relacions interadministratives amb vista a assolir un alt nivell de col·laboració que potenciï l'eficàcia de les actuacions de gestió i recaptació; amb aquesta finalitat, es desenvoluparan les eines informàtiques adients, que seran oferts als ajuntaments i a altres administracions.

Reducció de costos, mitjançant la minoració de treball burocràtic i l'optimització de gestió de personal, camp en el qual s'hauran de plantejar i definir les relacions més convenientes entre personal funcionari i laboral, ateses la naturalesa de les funcions a exercir i la situació actual de l'OALGT.

Control de circuits i procediments utilitzats en els Serveis Perifèrics, amb vista a la seva unificació i la seva racionalització.

Conclusió de l'aplicació informàtica quant al tractament de la recaptació executiva.

Desenvolupament del mòdul comptable de gestió de recursos d'altres ens, integrat amb l'aplicació que permeti traslladar als ajuntaments els comunicats de gestió i recaptació en disquet informàtic.

## **CATRISA**

### **Constitució**

El 1986, la Diputació de Barcelona, a fi de potenciar i agilitar els seus sistemes d'actuació cadastral, adoptà la decisió de crear una societat mercantil anomenada Societat de Gestió Cadastral i Tributària, S.A., CATRISA, constituïda en un 90% per capital de la Diputació, amb tres milions de pessetes. Actualment i després de successives ampliacions, el capital social és de 2.193.000.000 de pessetes, que pràcticament en la seva totalitat, excepte 200.000 pessetes que són propietat de PROELSA, pertanyen a la Diputació de Barcelona.

### **Definició i objectius**

La Diputació ha encomanat a CATRISA les funcions cadastrals que realitzava, perquè això l'obligava a intervenir en un lliure mercat molt competitiu amb les empreses privades, i perquè la major part de les revisions les contracten directament els centres de gestió i no els ajuntaments.

### **Organització i estructura**

Conseller delegat  
Direcció de producció  
Secció de comptabilitat i administrativa.

### **Tasca efectuada**

El 1992 CATRISA ha realitzat treballs en les àrees d'actuació següents:

- Revisió del cadastre urbà
- Revisió del cadastre rústic.

L'activitat desenvolupada per CATRISA ha consistit en la continuació i l'acabament de treballs contractats en exercicis anteriors.

### **Mitjans**

#### **Equipament**

##### **Equip informàtic**

- 13 ordinadors amb 640 KB de memòria central i 120 MB en disc dur.
- 1 ordinador amb 512 KB de memòria central i 20 MB en disc dur.
- 3 impressores matricials i una impressora de margarida.
- 1 ordinador IBM, model CO4. Unitat central 8MB memòria.

##### **Sistema gràfic**

- 4 taules de digitalització DIN A0.
- 1 plòter.
- 4 ordinadors amb 3 MB de memòria central i 200 MB en disc dur.
- 1 impressora de carro petit.
- 1 impressora de carro gran.

- 1 impressora làser.
- 2 pantalles models B10 i D10 d'IBM.
- Sistema operatiu OS/400.

### Pressupost per a l'exercici de 1993

L'empresa es troba en fase d'acabament de tots els treballs contractats que té pendents de lliurament i d'arribar a acords de valoració amb les diferents gerències territorials sobre aquells treballs dels quals no resulta viable ni aconsellable la finalització.

El pressupost de CATRISA per a l'exercici de 1993 preveu, d'una banda, despeses, indemnitzacions del personal i altres d'extraordinaris de liquidació d'activitat. No es preveu cap inversió. En relació amb els ingressos, s'ha estimat la facturació dels treballs pendents de lliurament per un import d'uns 70 milions de pessetes. Dins dels ingressos també s'inclou la participació corresponent al 8% en la UTE de l'Argentina, pels treballs de revisió cadastral de Buenos Aires. Per la banda de les despeses, no es troben incloses les despeses extraordinàries per indemnitzacions del personal.

#### Pressupost

Despeses	
Capítol 1, personal	25.000.000
Altres	20.000.000
<b>Total despeses</b>	<b>45.000.000</b>
Ingressos	
Facturació de treballs pendents	70.000.000
Contracte amb l'Argentina	100.000.000
<b>Total d'ingressos</b>	<b>170.000.000</b>

## PROELSA

### Definició i objectius

Per a PROELSA, l'any 1992 ha estat un any de sanejament, de reestructuració i d'ordenació de les seves activitats. Com a instrument de promoció econòmica de la Diputació, ha consolidat la seva presència en el terreny de la promoció econòmica local a través de la promoció d'equipaments, i com a promotor empresarial ha sabut, amb les limitacions que imposa la seva dimensió financera, detectar i apostar per projectes empresarials especialment innovadors i de serveis a les empreses, com són els casos de MZ4, S.A., empresa del sector de la indústria sanitària, o de l'Institut de Geografia Aplicada, S.A., per al desenvolupament de software de cartografia i altres sistemes de reproducció gràfica, per posar dos exemples representatius.

PROELSA ja va iniciar en exercicis anteriors, per mandat de la Diputació, la promoció d'habitatges assequibles a través de convenis amb els ajuntaments. L'èxit d'aquesta iniciativa i el gran nombre de projectes en estudi van aconsellar la constitució de la nova societat PROELSA, en la qual participa PROELSA, especialment dedicada a aquesta promoció. Aquesta circumstància ha reduït les activitats de PROELSA en aquest àmbit.

La reorientació esmentada també s'emmarca en la mateixa dinàmica de la societat en

detectar-se una demanda creixent per part dels ajuntaments, en el terreny de la promoció i de la dinamització econòmica local. Aquesta circumstància ha donat lloc a l'inici de noves línies d'activitat en serveis de suport a l'entorn de l'assessorament i la cooperació amb els ajuntaments per a la dinamització econòmica. En aquesta línia poden esmentar-se els casos de Sant Quintí de Mediona, projecte de dinamització cultural mitjançant un parc temàtic de l'aigua, o el de Caldes d'Estrac, per a la dinamització turística del municipi.

En el terreny de les infraestructures industrials, les activitats iniciades s'inscriuen en un marc de consolidació de les inversions realitzades, com és el cas del polígon industrial de les Fonts a Vilafranca del Penedès i naus industrials a Sant Feliu de Llobregat, i en la tramitació urbanística del polígon dels Domenys a Vilafranca del Penedès, que encara no ha entrat en la fase de comercialització.

Dit això, les activitats realitzades es poden esquematitzar a partir de les línies següents:

- Promoció d'infraestructures i altres equipaments industrials.
- Participacions i serveis d'assessorament empresarial.
- Serveis de suport i d'assessorament municipal.

## **Organització**

La política de sanejament empresarial va donar lloc a reestructuracions en l'organització, que tenien per objecte la racionalització i la millora de la gestió interna i l'ajustament dels seus costos. Així es va procedir a una reducció de llocs de treball, entre altres raons motivada pel traspàs de la divisió d'habitatges a PROLHASA, i una ordenació de les àrees de gestió financera i de direcció tècnica i administrativa de la societat. D'aquesta manera l'estructura organitzativa es configura a partir d'una direcció-gerència, una sots-direcció, una direcció financera, composta per dos tècnics, dues direccions tècniques i un equip administratiu configurat per tres persones.

## **Resultats econòmics**

El balanç de la societat a 31 de desembre de 1992 presenta una situació força solvent per mitjà del seu immobilitzat en equipaments i altres participacions empresarials. Així, a hores d'ara, PROELSA presenta un volum d'inversió de 1.400 milions de pessetes, situat en un 16% en participacions empresarials, un 22% en inversions en projectes d'equipaments i infraestructures econòmiques i un 45% en projectes d'habitatges; la resta es troba en inversions en infraestructura pròpia de funcionament i els actius líquids.

## **PROLHASA**

### **Constitució i objectius**

Sota el nom Promoció Local d'Habitatge, SA, la Diputació de Barcelona constituí al desembre de 1991 aquesta companyia amb l'objectiu de ser una entitat especialitzada en la promoció d'habitatges, bàsicament de protecció oficial, essent alhora un instrument de cooperació amb els municipis en aquest camp.

La seva tasca principal és, doncs, cooperar amb els municipis per promoure habitatges de protecció oficial a preus més reduïts que els existents en el mercat, i utilitzant les ajudes que es preveuen en el Pla d'habitatge dissenyat per l'Estat per als anys 1992 a 1995.

Com a regla general s'aprofiten per a les promocions els sòls de propietat municipal que provenen de l'aprofitament mitjà cedit pels promotors privats de plans parcials.

El capital social és actualment de 307.500.000 pessetes, distribuït entre la Diputació de Barcelona (96,03%), PROELSA (3,64%) i l'Institut Casa de Caritat (0,33%).

## **Organització**

L'estructura de gestió de la companyia està formada per set persones, i està organitzada de la manera següent:

- Conseller delegat-gerent
- Direcció general
- Direcció econòmico-financera
- Departament tècnic
- Departament comercial.

Els mitjans tècnics són els propis d'una estructura bàsicament administrativa, essent el nivell d'informatització molt elevat atesa la reduïda estructura de personal existent en l'empresa.

## **Activitats**

La companyia s'ha subrogat en diversos projectes immobiliaris iniciats per PROELSA, i n'ha dissenyat d'altres en el decurs de 1992.

Les promocions són de dimensions molt diferents, ja que actuem en tota mena de municipis, petits, mitjans o grans, i en la seva majoria són d'habitatges de protecció oficial de règim general.

Les promocions que s'estan estudiant i dissenyant per als propers dos anys suposen una inversió de 12.000 milions de pessetes i la construcció d'uns 1.300 habitatges, dels quals estan en execució en aquests moments 196, amb una inversió prevista de 1.979 milions de pessetes, i ben aviat s'iniciaran les obres de 261 habitatges més, amb una inversió prevista de 2.219 milions de pessetes.

En virtut d'un conveni de col·laboració signat amb la Unió Regional dels Organismes HLM del Lluçanès-Rosselló (entitat que agrupa els promotors socials de la regió), s'està començant a dissenyar una promoció que s'executarà a Terrassa, en la qual es preveu la construcció de 180 habitatges de protecció oficial, amb una inversió de 1.708 milions de pessetes. La finalitat d'aquesta col·laboració és la introducció i l'estudi de les tècniques franceses de disseny de projectes i de construcció.

Conjuntament amb PROELSA s'està executant un pla parcial a Sant Just Desvern, en el qual es preveu la construcció d'uns 200 habitatges, amb una inversió aproximada de 2.500 milions de pessetes.

El present informe és el resultat de l'activitat desenvolupada pel Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania durant el període de l'any 1991. El Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania té com a objectiu principal el desenvolupament d'activitats socials i de relacions amb la ciutadania que contribueixin a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i a la promoció de la participació ciutadana.

**Organització**

El Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania està organitzat de la següent manera:

- Direcció d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania
- Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania
- Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania
- Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania

El Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania està organitzat de la següent manera:

**Activitats**

El Departament d'Iniciatives Socials i de Relacions amb la Ciutadania ha desenvolupat diverses activitats durant el període de l'any 1991. Les activitats desenvolupades han estat:

- Desenvolupament d'activitats socials i de relacions amb la ciutadania que contribueixin a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i a la promoció de la participació ciutadana.
- Desenvolupament d'activitats socials i de relacions amb la ciutadania que contribueixin a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i a la promoció de la participació ciutadana.
- Desenvolupament d'activitats socials i de relacions amb la ciutadania que contribueixin a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i a la promoció de la participació ciutadana.
- Desenvolupament d'activitats socials i de relacions amb la ciutadania que contribueixin a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i a la promoció de la participació ciutadana.

## PROHESA

### Contingut i objectius

El present informe té com a objectiu principal el desenvolupament d'activitats socials i de relacions amb la ciutadania que contribueixin a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans i a la promoció de la participació ciutadana.

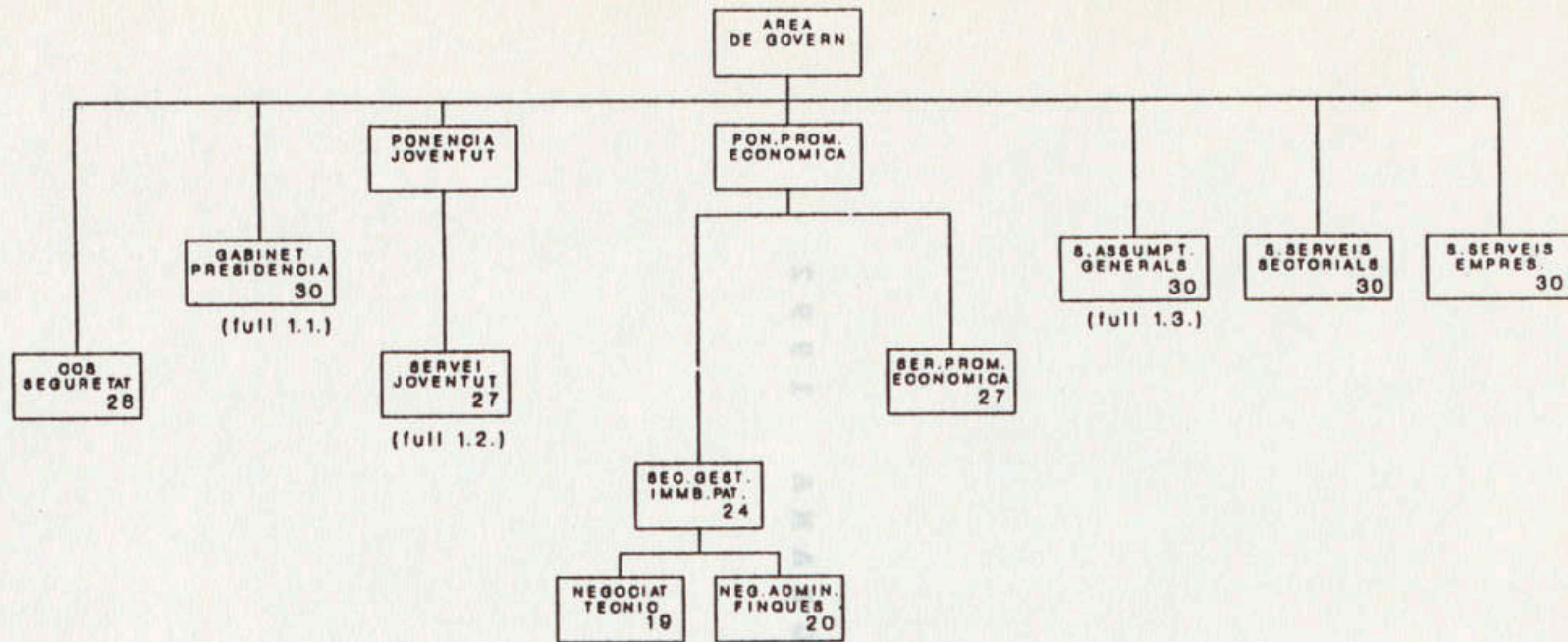
QUARTA PART

**ORGANIGRAMA DELS SERVEIS  
DE LA CORPORACIÓ**

QUARTA PART  
ORGANIGRAMA DELS SERVEIS  
DE LA CORPORACIÓ

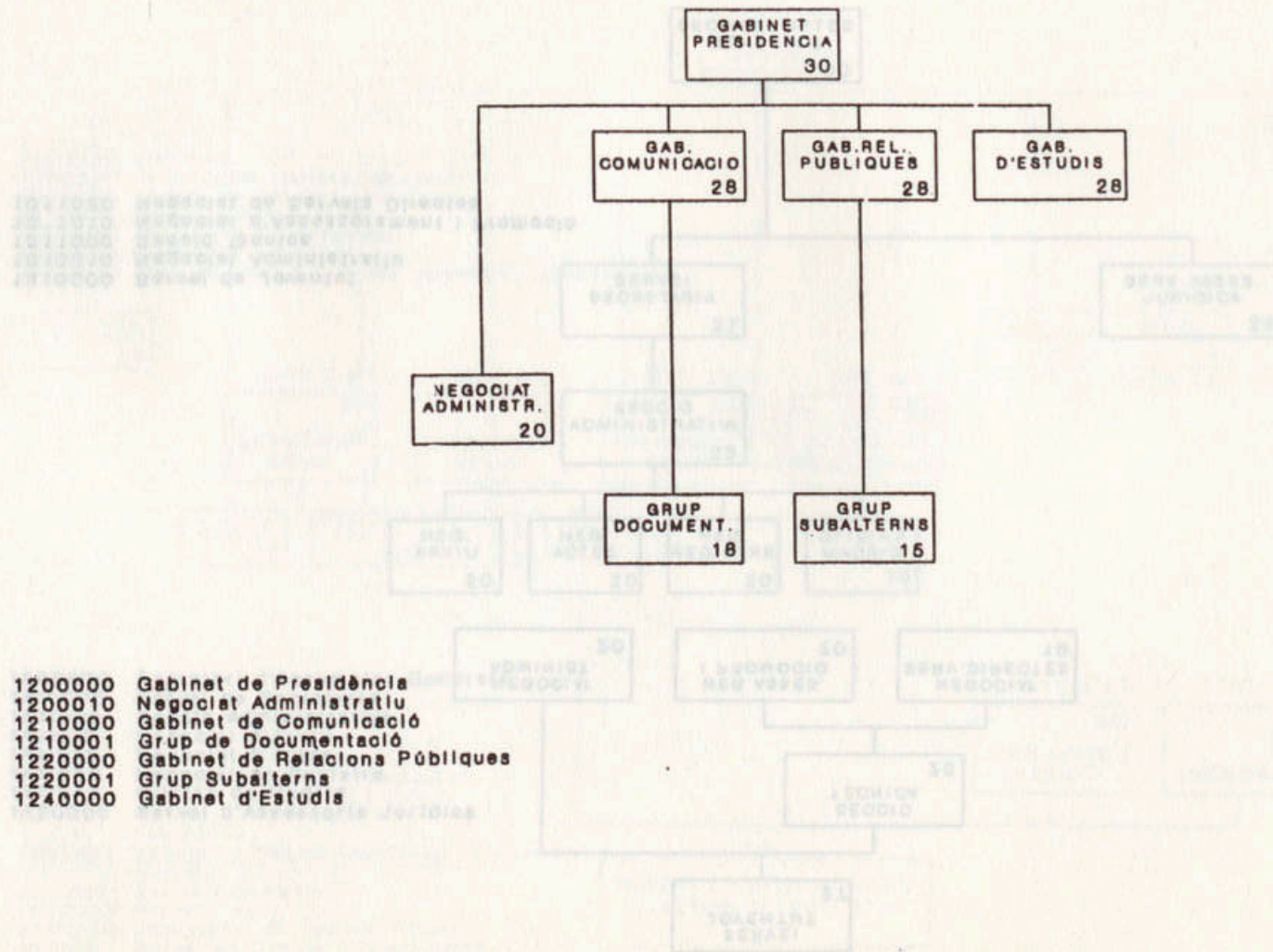


# 1. AREA DE GOVERN



1100000	Area de Govern
1110000	Cos de Seguretat
1200000	Gabinet de Presidència
1300000	Ponència de Joventut
1310000	Servei de Joventut
1400000	Ponència de Promoció Econòmica
1401000	Secció de Gestió Immobiliària Patrimonial
1401010	Negociat Tècnic
1401020	Negociat d'Administració de Finques
1410000	Servei de Promoció Econòmica
1A00000	Secretaria Assumptes Generals
1B00000	Secretaria de Serveis Sectorials
1C00000	Secretaria de Serveis Empresariais

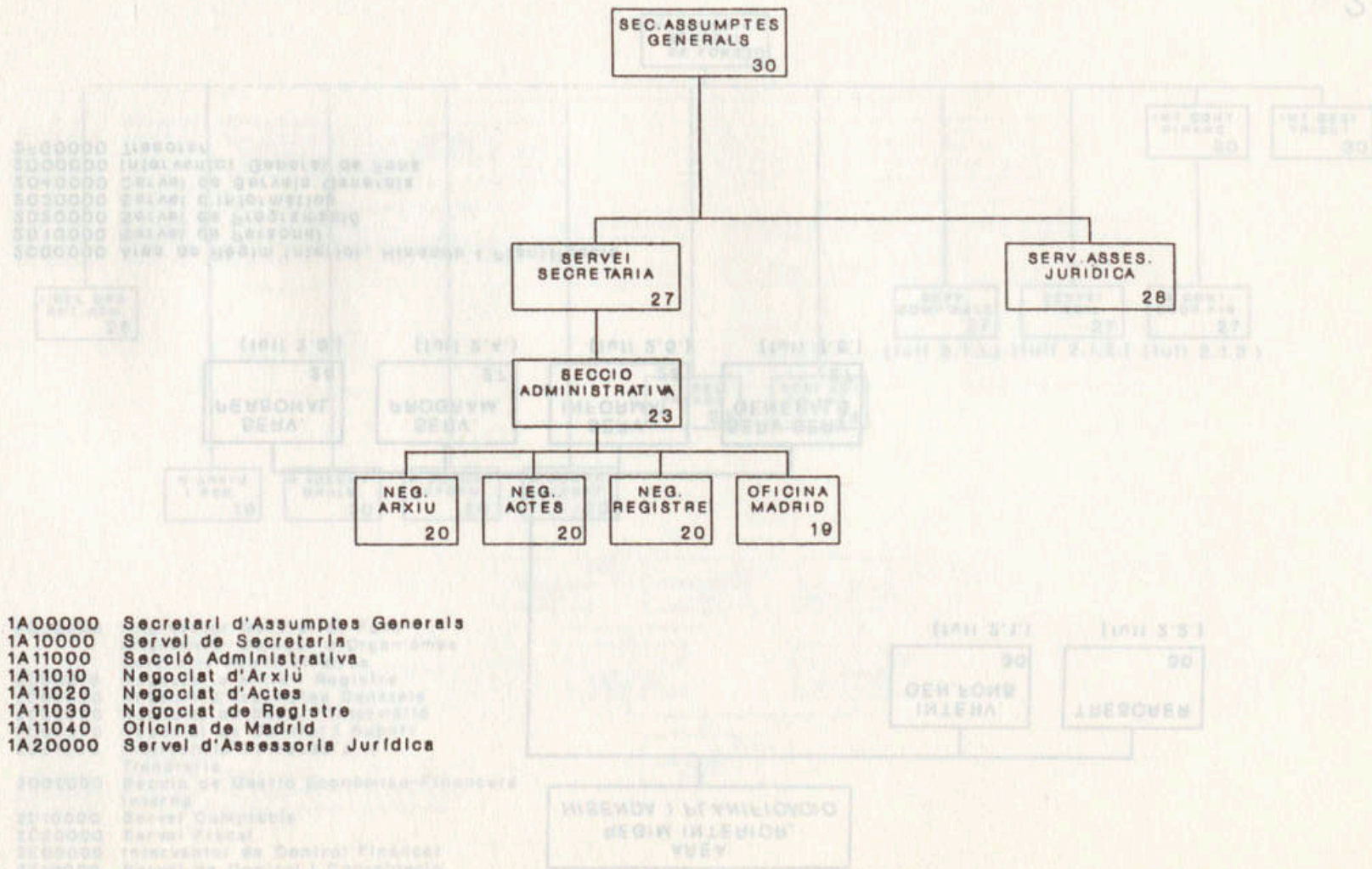
# SEC GABINET DE LA PRESIDENCIA ALS



1.1.

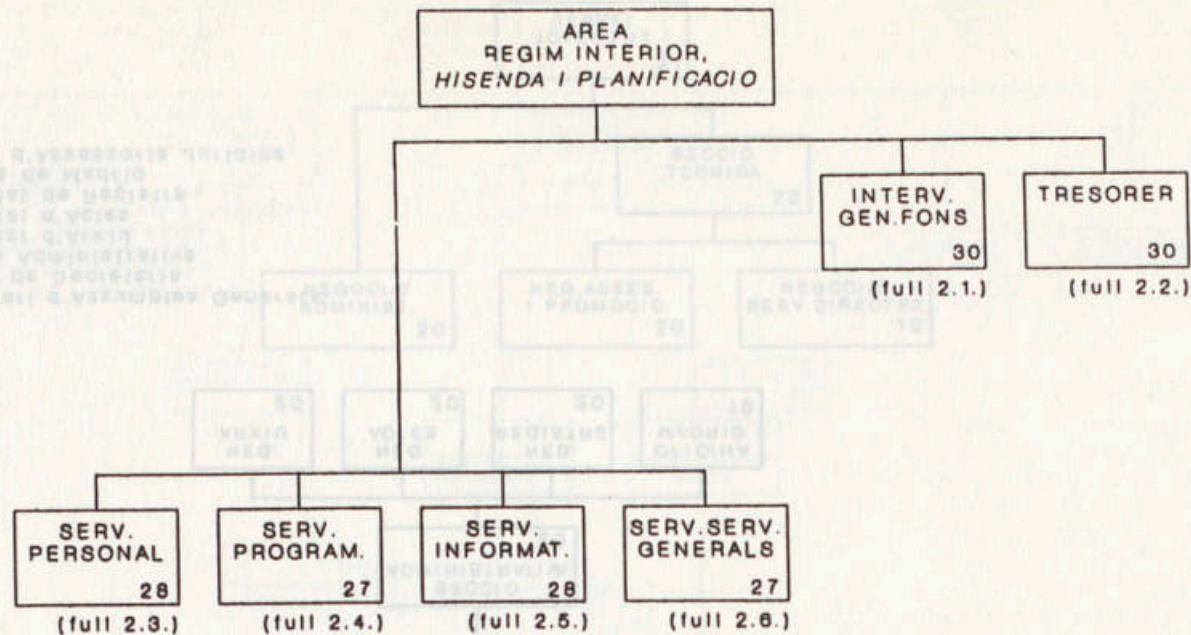


# SECRETARIA ASSUMPTES GENERALS



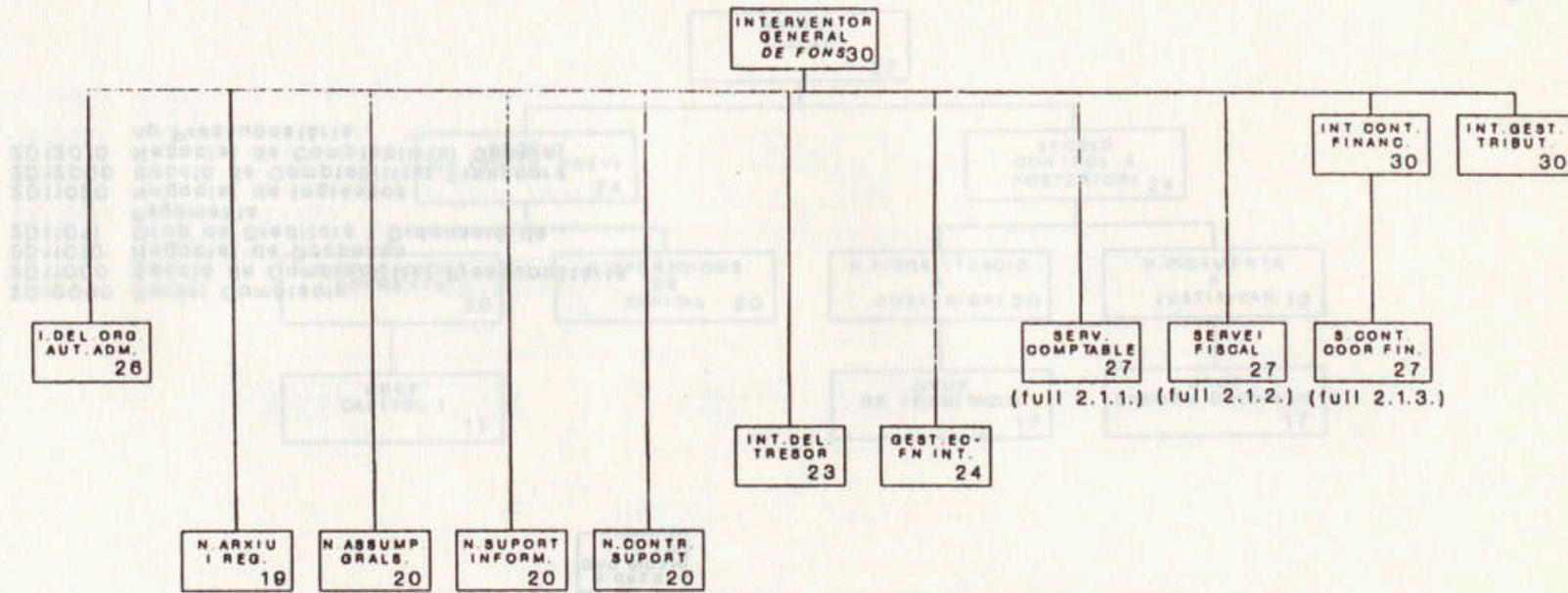
- 1A00000 Secretari d'Assumptes Generals
- 1A10000 Servei de Secretaria
- 1A11000 Secció Administrativa
- 1A11010 Negociat d'Arxiu
- 1A11020 Negociat d'Actes
- 1A11030 Negociat de Registre
- 1A11040 Oficina de Madrid
- 1A20000 Servei d'Assessoria Jurídica

## 2. AREA REGIM INTERIOR, HISENDA I PL.



2000000 Area de Règim Interior, Hisenda i Planificació  
 2010000 Servel de Personal  
 2020000 Servel de Programació  
 2030000 Servel d'informàtica  
 2040000 Servel de Servels Generals  
 2000000 Interventor General de Fons  
 2F000000 Tresorer

# INTERVENTOR GENERAL FONTS



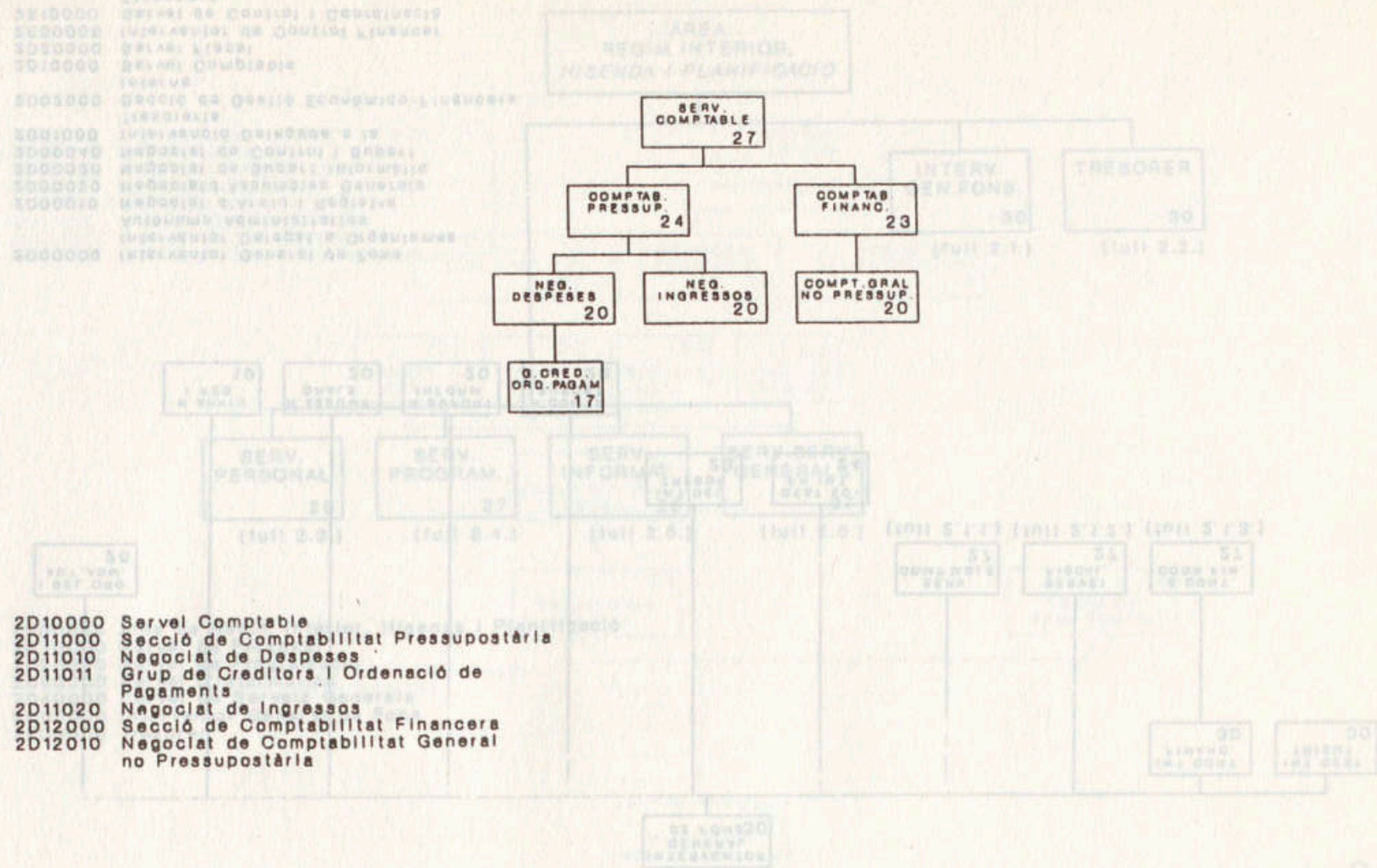
- 2D00000 Interventor General de Fons
- Interventor Delegat a Organismes Autònoms Administratius
- 2D00010 Negociat d'Arxius i Registre
- 2D00020 Negociat d'Assumptes Generals
- 2D00030 Negociat de Suport Informàtic
- 2D00040 Negociat de Control i Suport
- 2D01000 Intervenció Delegada a la Tresoreria
- 2D02000 Secció de Gestió Econòmico-Financera Interna
- 2D10000 Servei Comptable
- 2D20000 Servei Fiscal
- 2E00000 Interventor de Control Financer
- 2E10000 Servei de Control i Coordinació Financera
- 2G00000 Interventor de Gestió Tributària

2.1.

# 2. AREA R SERVEI COMPTABLE ENDA I PL.

51

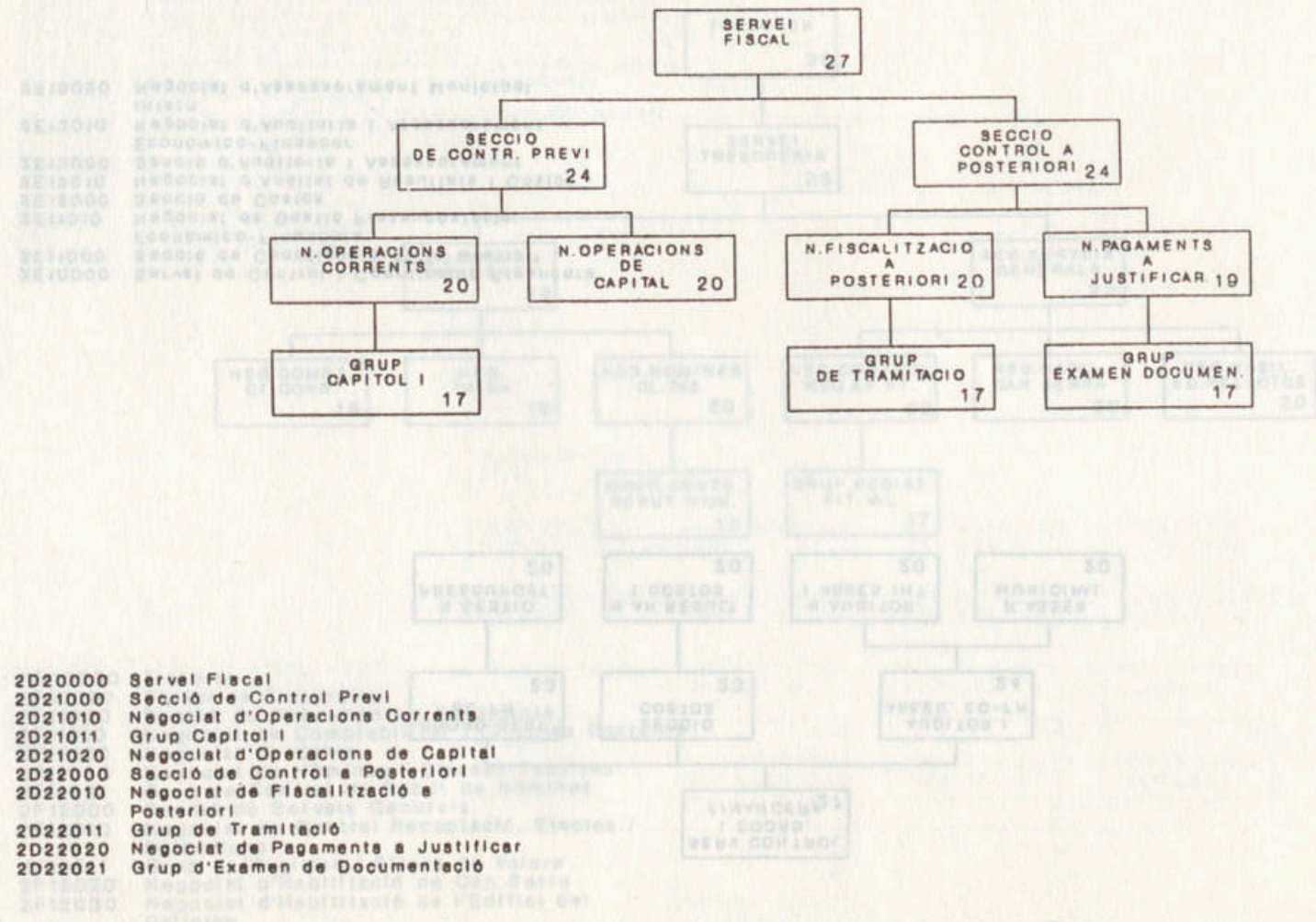
2000000 INICIAUERS DE GORNO 21421111  
 2100000 21000000  
 2200000 22000000  
 2300000 23000000  
 2400000 24000000  
 2500000 25000000  
 2600000 26000000  
 2700000 27000000  
 2800000 28000000  
 2900000 29000000  
 3000000 30000000  
 3100000 31000000  
 3200000 32000000  
 3300000 33000000  
 3400000 34000000  
 3500000 35000000  
 3600000 36000000  
 3700000 37000000  
 3800000 38000000  
 3900000 39000000  
 4000000 40000000



2.1.1.

# SERVEI FISCAL

513

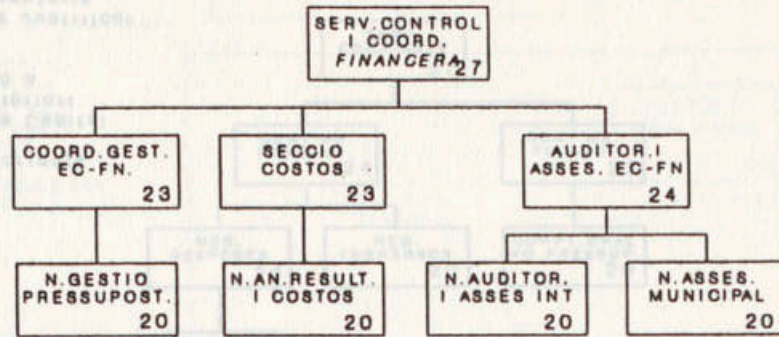


COORDINACIO FINANCERA  
SERVEI DE CONTROL

2.1.2.

# SERVEI DE CONTROL I COORDINACIO FINANCERA

513

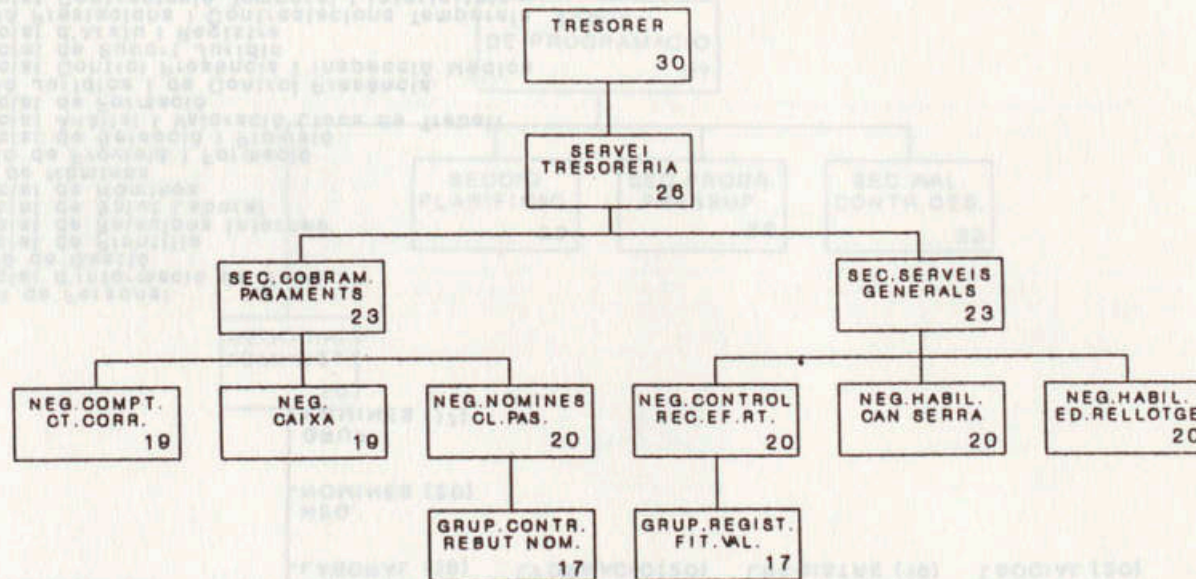


- 2E10000 Servei de Control i Coordinació Financera
- 2E11000 Secció de Coordinació de la Gestió Econòmico-Financera
- 2E11010 Negociat de Gestió Pressupostària
- 2E12000 Secció de Costos
- 2E12010 Negociat d'Anàlisi de Resultats i Costos
- 2E13000 Secció d'Auditoria i Assessorament Econòmico-Financer
- 2E13010 Negociat d'Auditoria i Assessorament Intern
- 2E13020 Negociat d'Assessorament Municipal

2.1.3.

# SERVEI TRESORERERIA

58



- 2F00000 Tresorer
- 2F10000 Servei de Tresoreria
- 2F11000 Secció de Cobraments i Pagaments
- 2F11010 Negociat de Comptabilitat i Comptes Corrents
- 2F11020 Negociat de Caixa
- 2F11030 Negociat de Nòmines i Classes Passives
- 2F11031 Grup de Control de Rebut de Nòmines
- 2F12000 Secció de Serveis Generals
- 2F12010 Negociat de Control Recaptació, Efectes i Retencions
- 2F12011 Grup de Registre i Fitxes de Valors
- 2F12020 Negociat d'Habilitació de Can Serra
- 2F12030 Negociat d'Habilitació de l'Edifici del Relloige

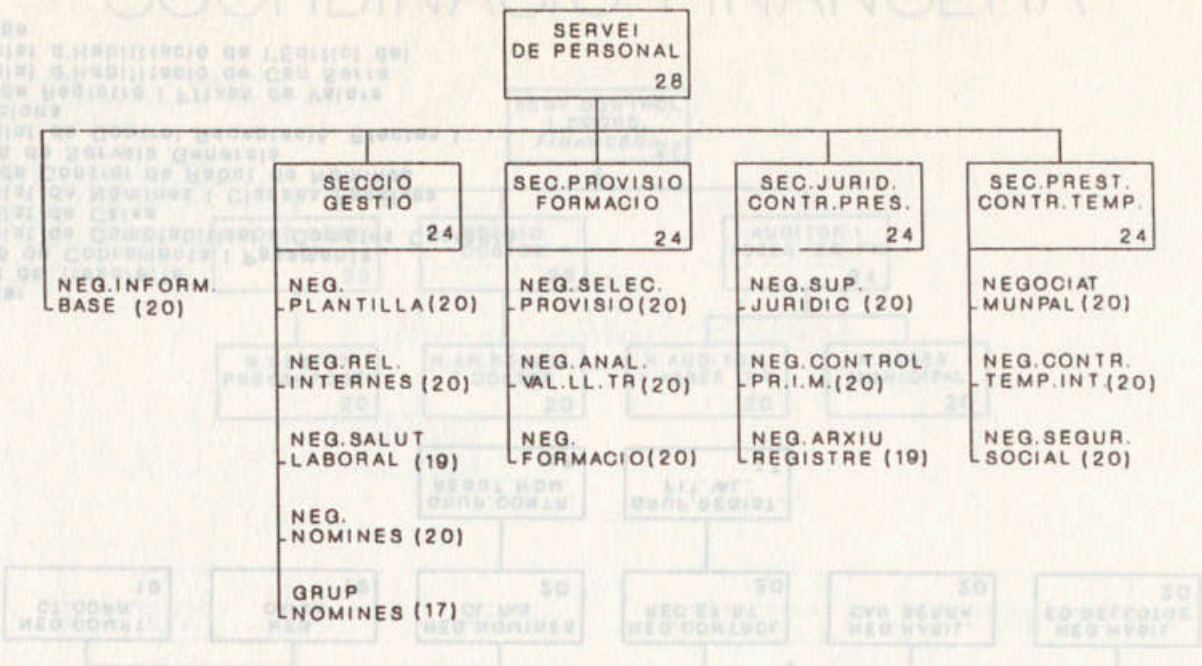
2.2.

# SERVEI DE PERSONAL

## COORDINACIÓ FINANCERA

55

2010000  
2010030  
2010070  
2010100  
2010130  
2010160  
2010190  
2010220  
2010250  
2010280  
2010310  
2010340  
2010370  
2010400  
2010430  
2010460  
2010490  
2010520  
2010550  
2010580  
2010610  
2010640  
2010670  
2010700  
2010730  
2010760  
2010790  
2010820  
2010850  
2010880  
2010910  
2010940  
2010970  
2011000

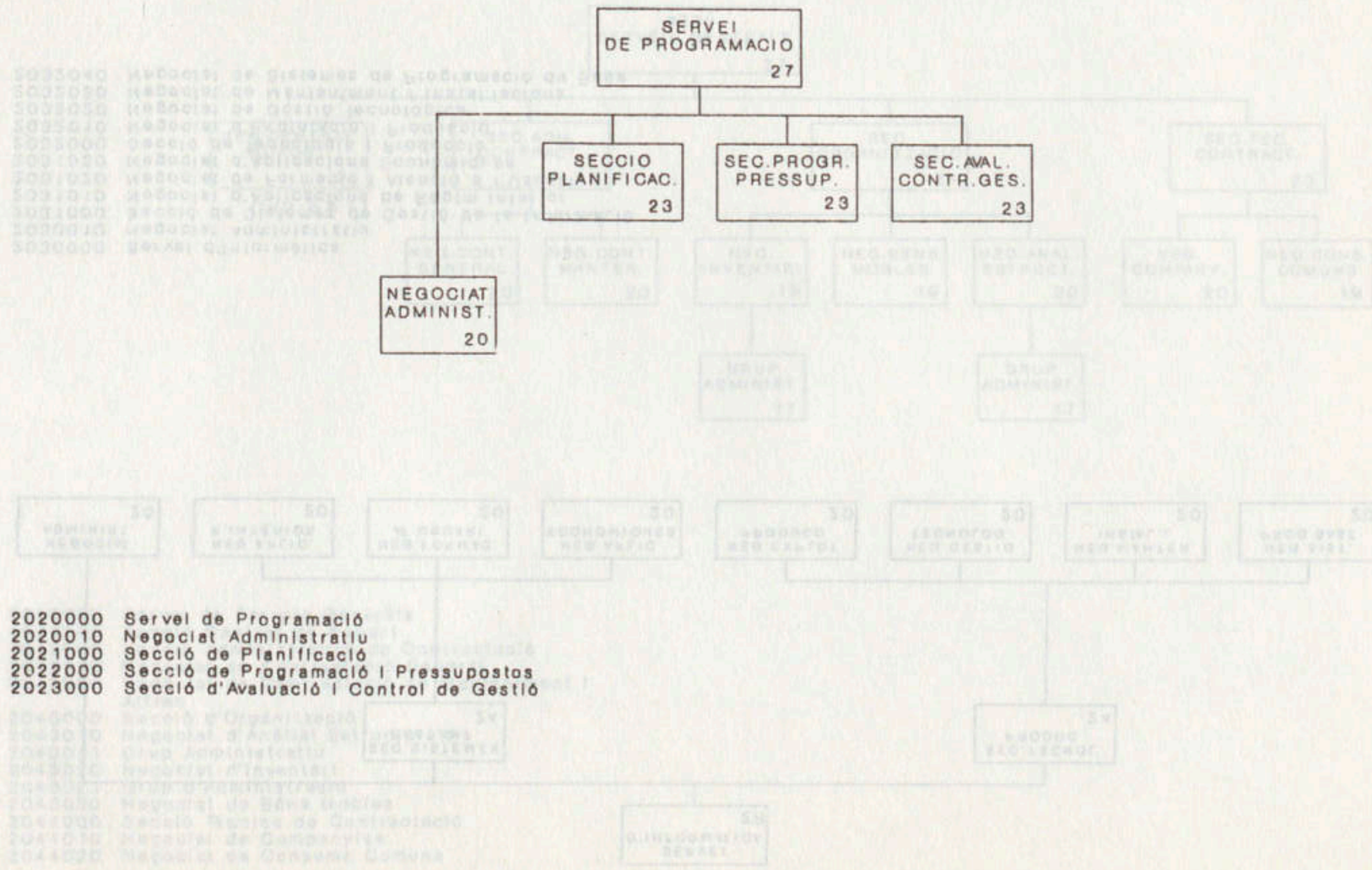


- 2010000 Servei de Personal
- 2010010 Negociat d'informació de Base
- 2011000 Secció de Gestió
- 2011010 Negociat de Plantilla
- 2011020 Negociat de Relacions Internes
- 2011030 Negociat de Salut Laboral
- 2011040 Negociat de Nòmines
- 2011041 Grup de Nòmines
- 2012000 Secció de Provisió i Formació
- 2012010 Negociat de Selecció i Provisió
- 2012020 Negociat Anàlisi i Valoració Llocs de Treball
- 2012030 Negociat de Formació
- 2013000 Secció Jurídica i de Control Presència
- 2013010 Negociat Control Presència i Inspecció Mèdica
- 2013020 Negociat de Suport Jurídic
- 2013030 Negociat d'Arxiu i Registre
- 2014000 Secció Prestacions i Contractacions Temporals
- 2014010 Negociat Contractació Temporal i Interinitats
- 2014020 Negociat de la MUNICIPAL
- 2014030 Negociat de Seguretat Social

233

# SERVEI DE PROGRAMACIÓ

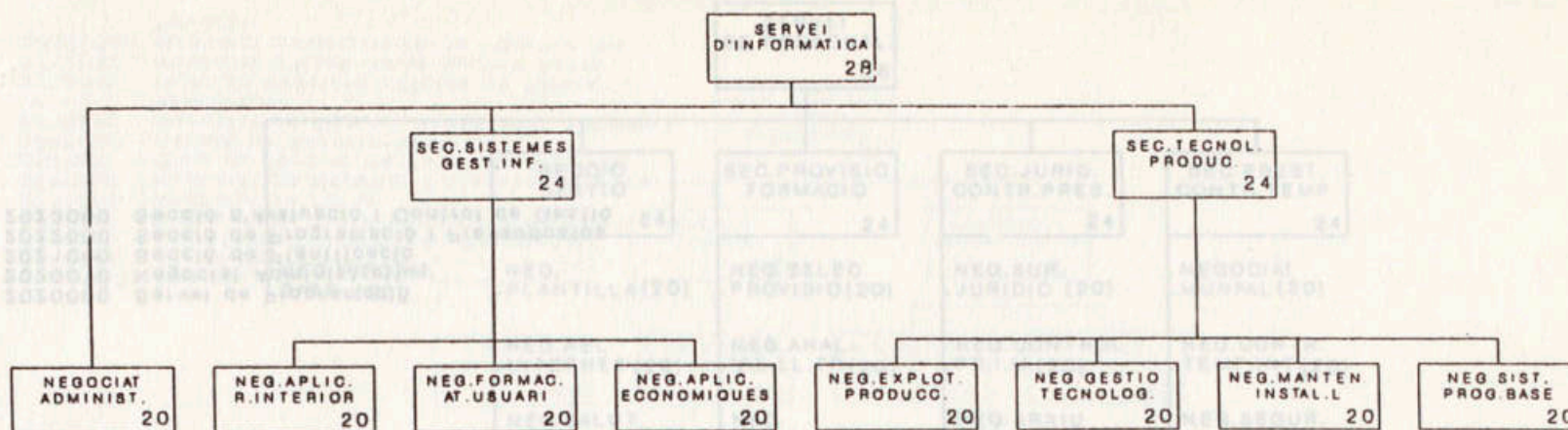
52



2.4.

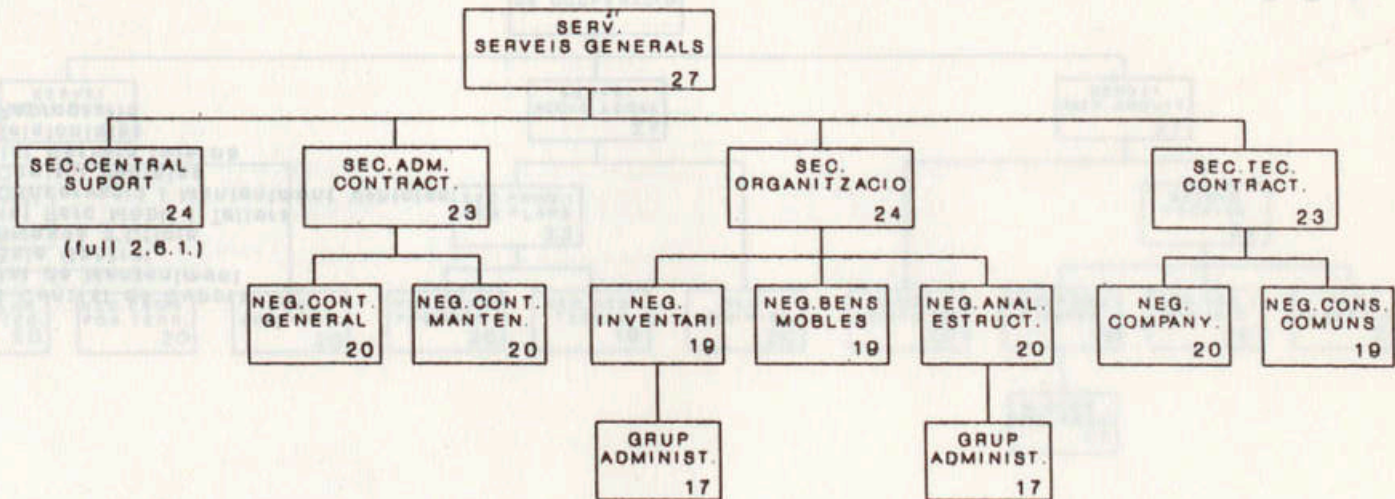
# SERVEI D'INFORMÀTICA

# SERVEI D'INFORMATICA



- 2030000 Servei d'Informàtica
- 2030010 Negociat Administratiu
- 2031000 Secció de Sistemes de Gestió de la Informació
- 2031010 Negociat d'Aplicacions de Règim Interior
- 2031020 Negociat de Formació i Atenció a l'Usuari
- 2031030 Negociat d'Aplicacions Econòmiques
- 2032000 Secció de Tecnologia i Producció
- 2032010 Negociat d'Explotació i Producció
- 2032020 Negociat de Gestió Tecnològica
- 2032030 Negociat de Manteniment i Instal·lacions
- 2032040 Negociat de Sistemes de Programació de Base

# SERVEI DE SERVEIS GENERALS

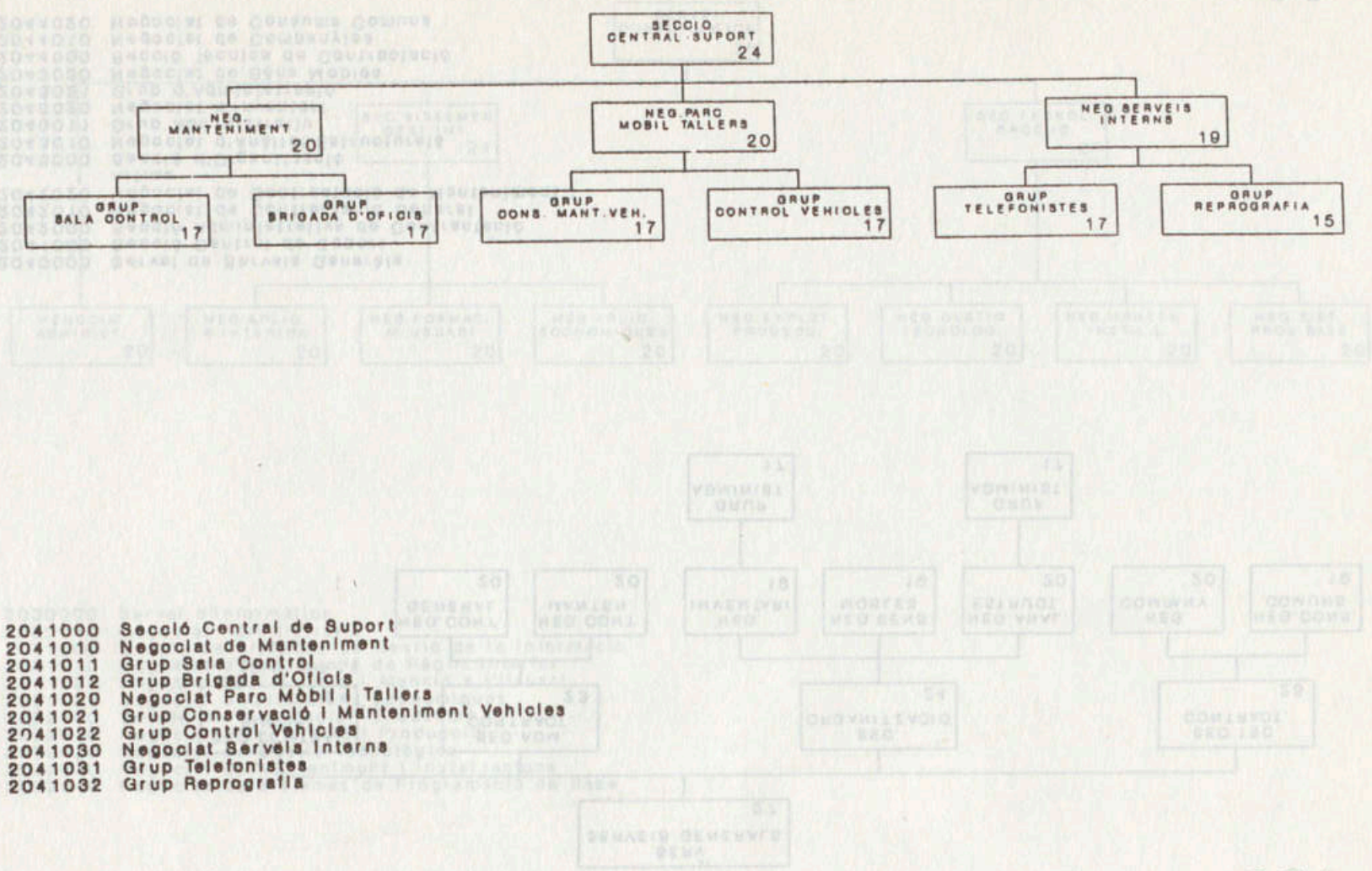


- 2040000 Servei de Serveis Generals
- 2041000 Secció Central de Suport
- 2042000 Secció Administrativa de Contractació
- 2042010 Negociat de Contractació General
- 2042020 Negociat de Contractació de Manteniment i Altres
- 2043000 Secció d'Organització
- 2043010 Negociat d'Anàlisi Estructural
- 2043011 Grup Administratiu
- 2043020 Negociat d'Inventari
- 2043021 Grup d'Administració
- 2043030 Negociat de Béns Mobles
- 2044000 Secció Tècnica de Contractació
- 2044010 Negociat de Companyies
- 2044020 Negociat de Consums Comuns

2.6.

# SECCIO CENTRAL DE SUPORT

58

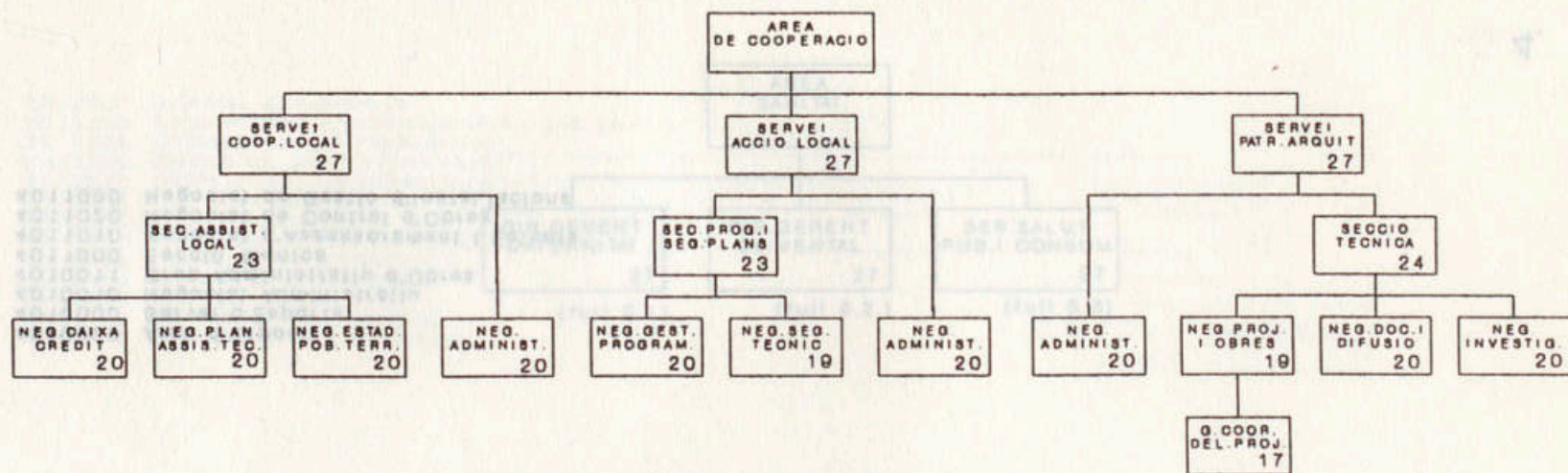


- 2041000 Secció Central de Suport
- 2041010 Negociat de Manteniment
- 2041011 Grup Sala Control
- 2041012 Grup Brigada d'Oficis
- 2041020 Negociat Parc Mòbil i Tallers
- 2041021 Grup Conservació i Manteniment Vehicles
- 2041022 Grup Control Vehicles
- 2041030 Negociat Serveis Interns
- 2041031 Grup Telefonistes
- 2041032 Grup Reprografia

2.6.1.

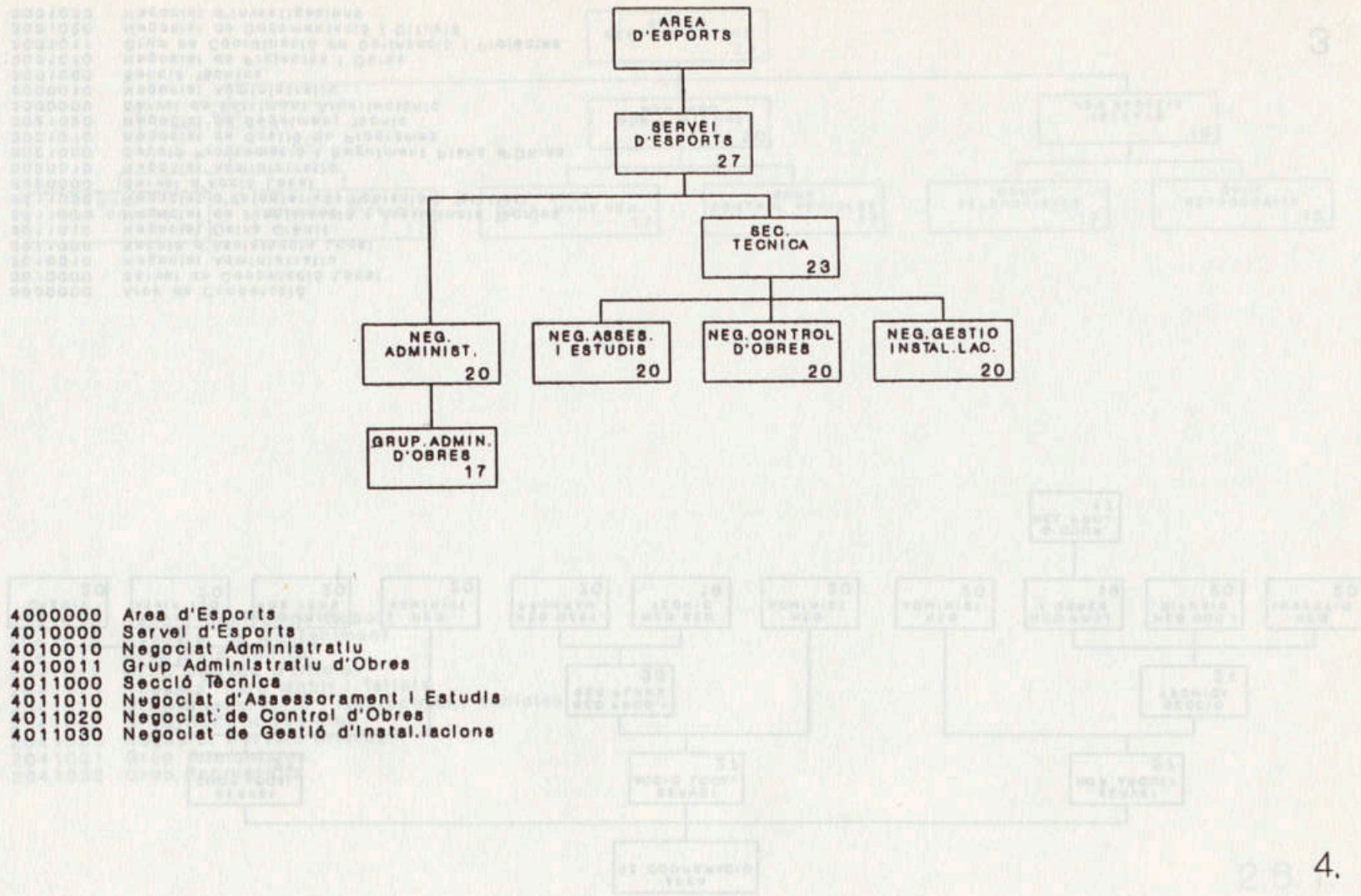
SEVLEI DE SEVLEIS GENEVAIS

# 3. AREA DE COOPERACIO

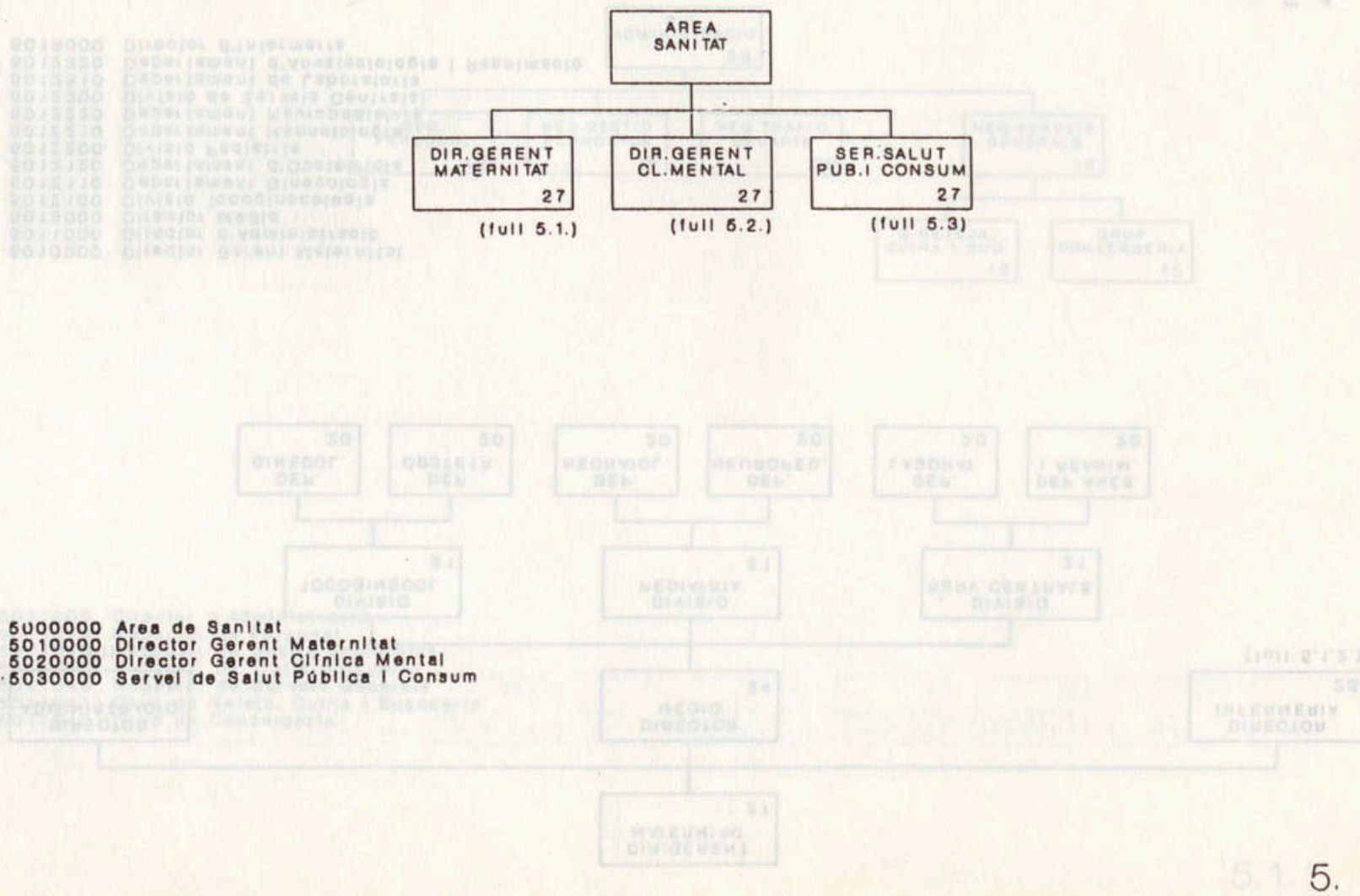


- 3000000 Area de Cooperació
- 3010000 Servei de Cooperació Local
- 3010010 Negociat Administratiu
- 3011000 Secció d'Assistència Local
- 3011010 Negociat Caixa Crèdit
- 3011020 Negociat de Planificació i Assistència Tècnica
- 3011030 Negociat d'Estadística, Població i Territori
- 3020000 Servei d'Acció Local
- 3020010 Negociat Administratiu
- 3021000 Secció Programació i Seguiment Plans d'Obres
- 3021010 Negociat de Gestió de Programes
- 3021020 Negociat de Seguiment Tècnic
- 3030000 Servei de Patrimoni Arquitectònic
- 3030010 Negociat Administratiu
- 3031000 Secció Tècnica
- 3031010 Negociat de Projectes i Obres
- 3031011 Grup de Coordinació de Delineació i Projectes
- 3031020 Negociat de Documentació i Difusió
- 3031030 Negociat d'Investigacions

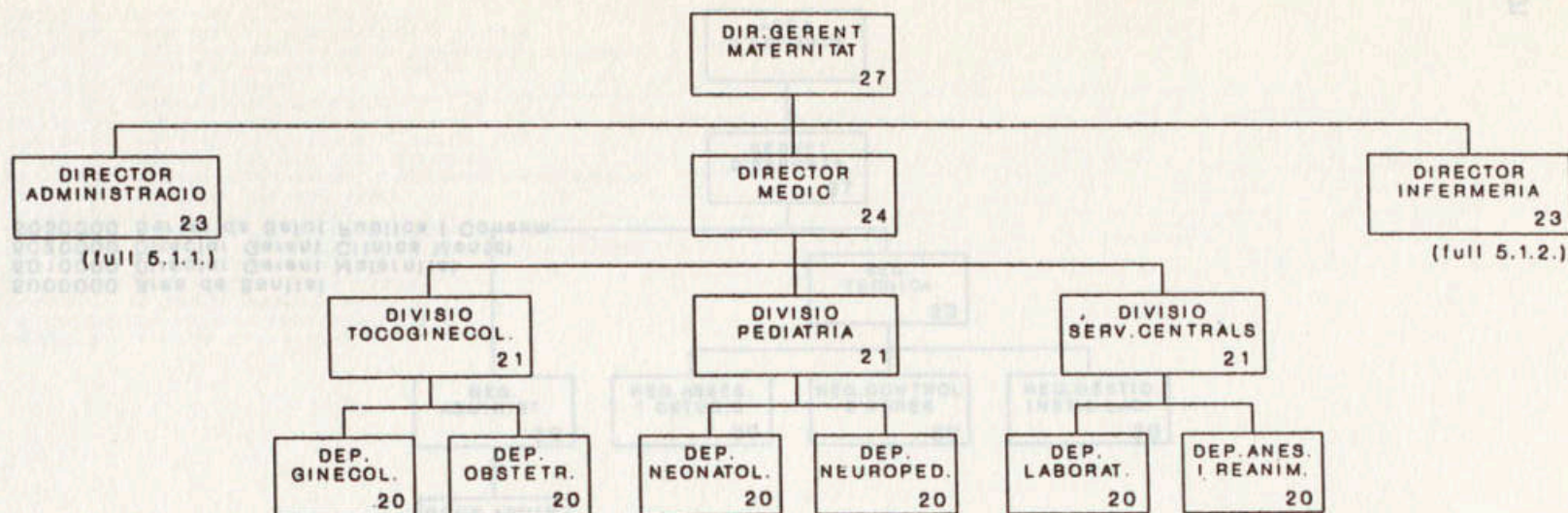
# 4. AREA D'ESPORTS



# 5. AREA DE SANITAT



# DR. GERENT MATERNITAT

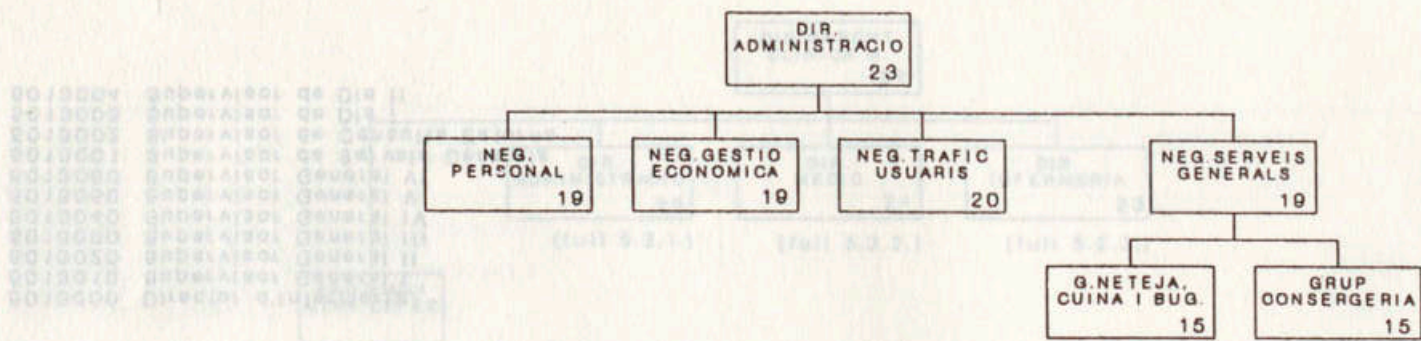


- 5010000 Director Gerent Maternitat
- 5011000 Director d'Administració
- 5012000 Director Mèdic
- 5012100 Divisió Tocoginecologia
- 5012110 Departament Ginecologia
- 5012120 Departament d'Obstetrícia
- 5012200 Divisió Pediatria
- 5012210 Departament Neonatologia
- 5012220 Departament Neuropediatria
- 5012300 Divisió de Serveis Centrals
- 5012310 Departament de Laboratoris
- 5012320 Departament d'Anestesiologia i Reanimació
- 5013000 Director d'Infermeria

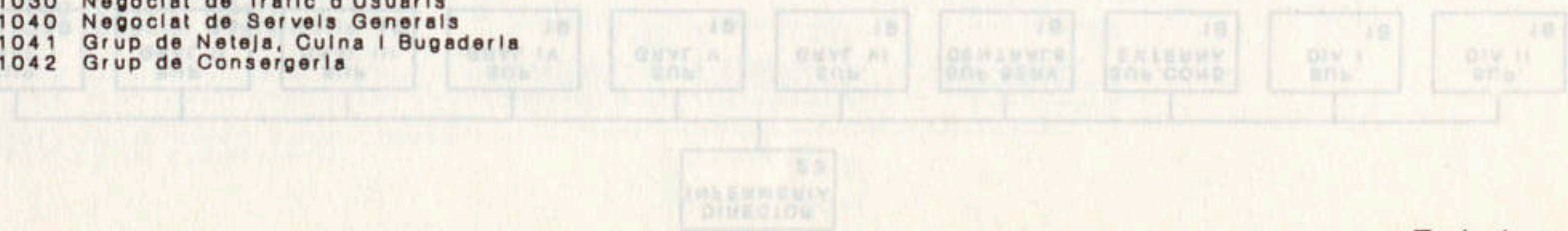
5.1.

# DIR. ADMINISTRACIO MATERNITAT

215



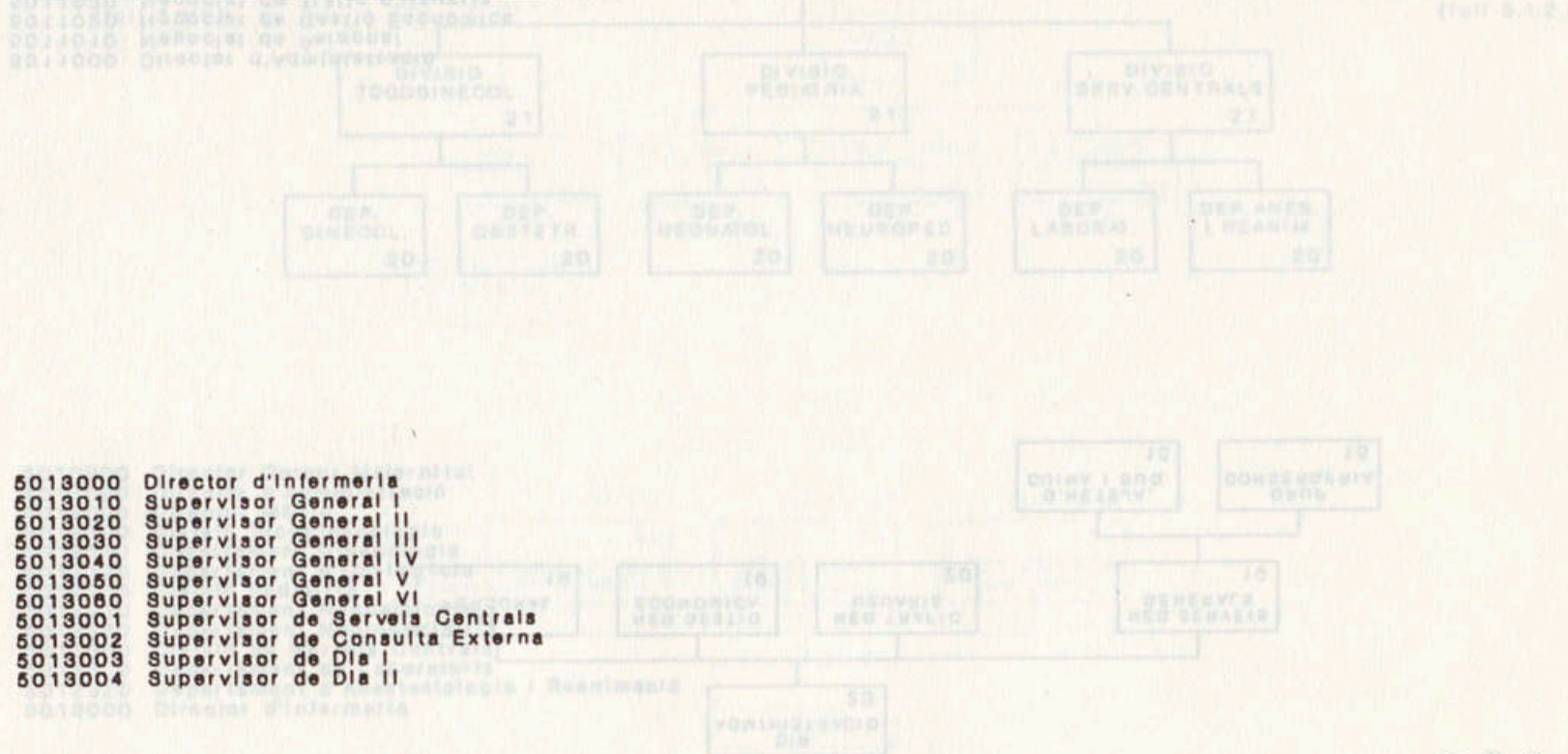
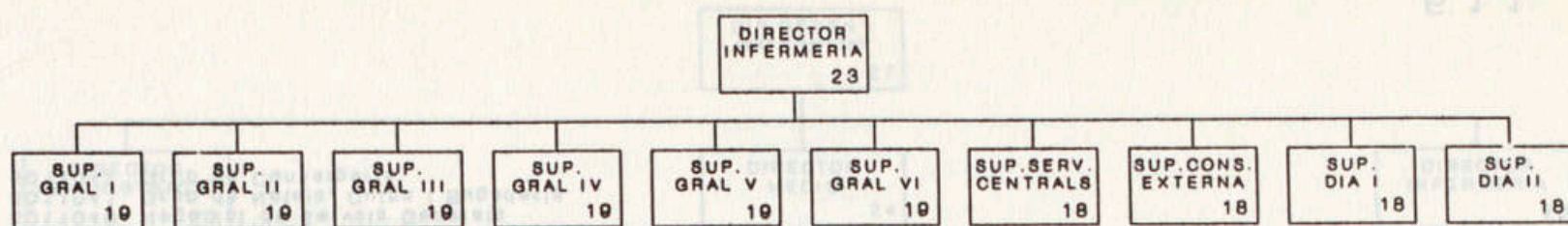
- 5011000 Director d'Administració
- 5011010 Negociat de Personal
- 5011020 Negociat de Gestió Econòmica
- 5011030 Negociat de Tràfic d'Usuaris
- 5011040 Negociat de Serveis Generals
- 5011041 Grup de Neteja, Cuina i Bugaderia
- 5011042 Grup de Consergeria



5.1.1.

DIRECTOR INFERNERIA MATERNITAT

# DIRECTOR INFERMERIA MATERNITAT



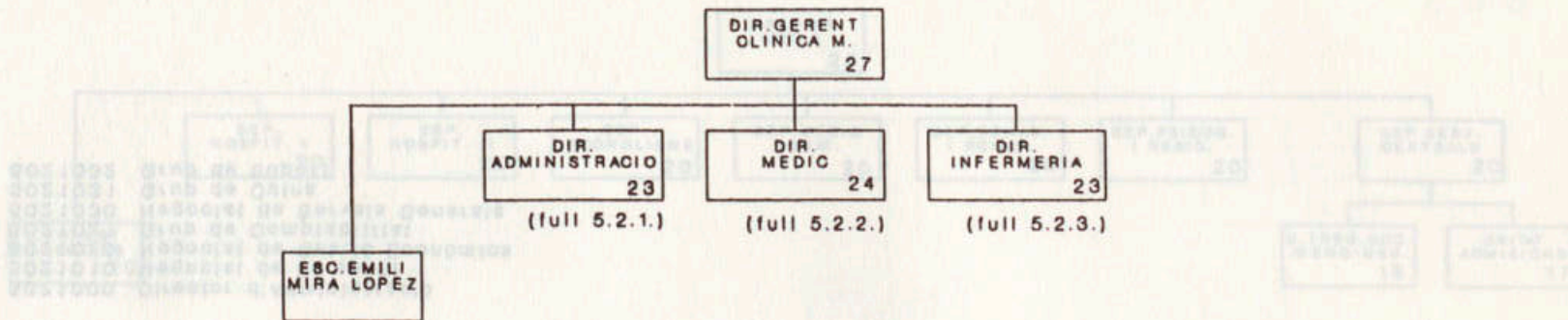
- 5013000 Director d'Infermeria
- 5013010 Supervisor General I
- 5013020 Supervisor General II
- 5013030 Supervisor General III
- 5013040 Supervisor General IV
- 5013050 Supervisor General V
- 5013060 Supervisor General VI
- 5013001 Supervisor de Serveis Centrals
- 5013002 Supervisor de Consulta Externa
- 5013003 Supervisor de Dia I
- 5013004 Supervisor de Dia II

5.1.2.

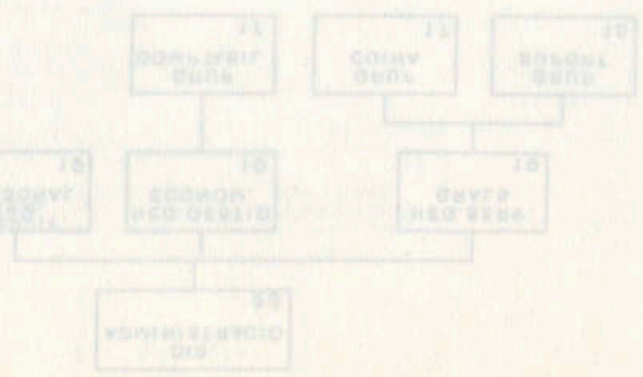
DIV. ADMINISTRACIO MATERNITAT

# DIR. GERENT CLINICA MENTAL

254



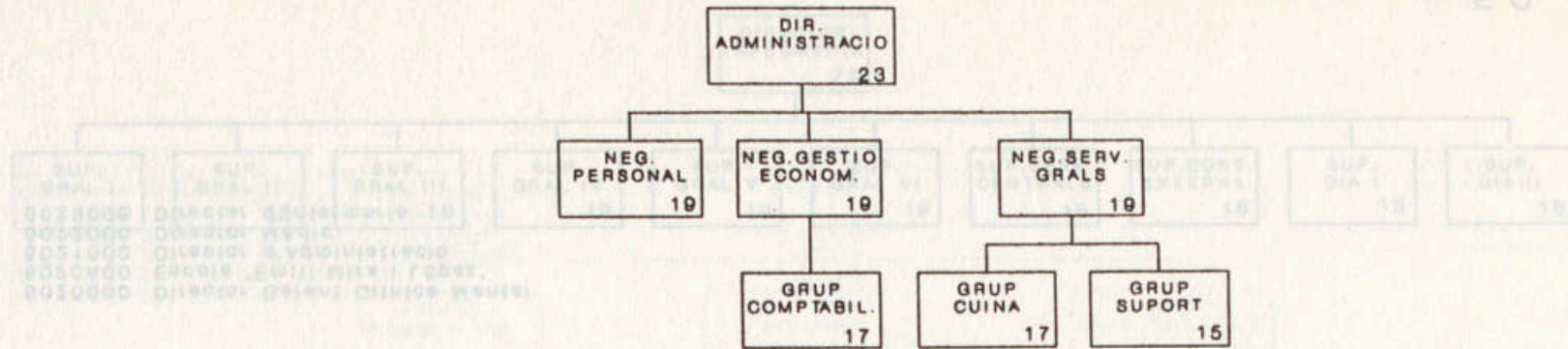
- 5020000 Director Gerent Clínica Mental
- 5020A00 Escola "Emili Mira i López"
- 5021000 Director d'Administració
- 5022000 Director Mèdic.
- 5023000 Director d'Infermeria
- 5023001 Departament de Medicina General
- 5023002 Departament de Neurologia i Psiquiatria
- 5023003 Departament de Psicologia i Psiquiatria
- 5023004 Departament de Serveis Clínics
- 5023005 Unitat de Serveis Socials i Atenció al Pacient
- 5023006 Unitat d'Admissions



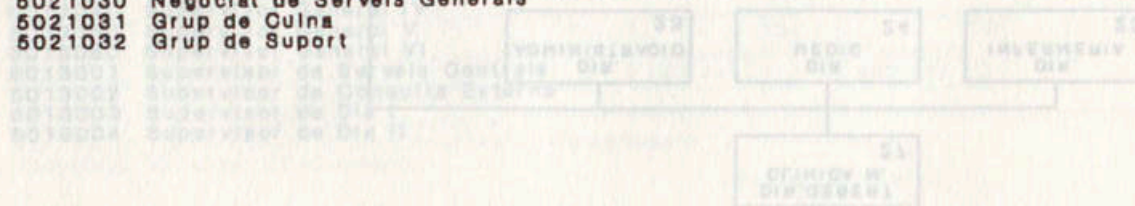
5.2.

# DIR. ADMINISTRACIO CLINICA MENTAL

# DIR. ADMINISTRACIO CLINICA MENTAL



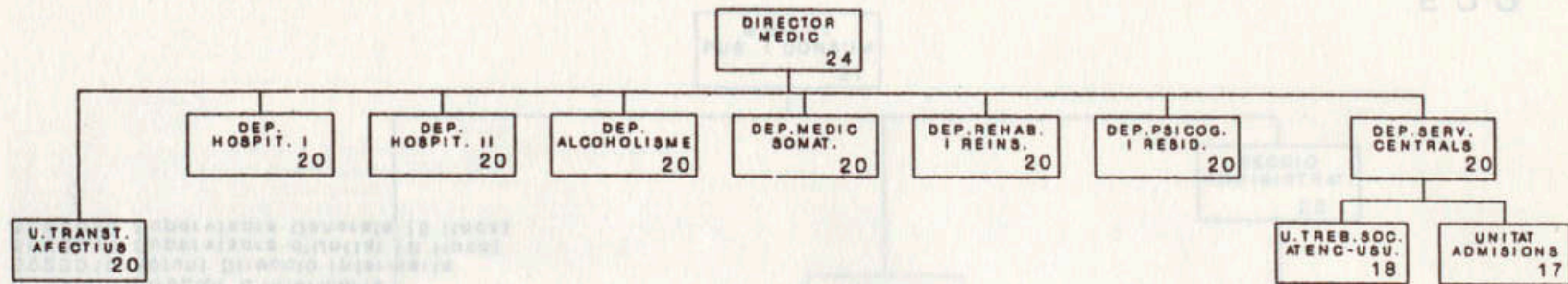
- 5021000 Director d'Administració
- 5021010 Negociat de Personal
- 5021020 Negociat de Gestió Econòmica
- 5021021 Grup de Comptabilitat
- 5021030 Negociat de Serveis Generals
- 5021031 Grup de Cuina
- 5021032 Grup de Suport



5.12  
5.2.1.

DIR. GESTIO CLINICA MENTAL

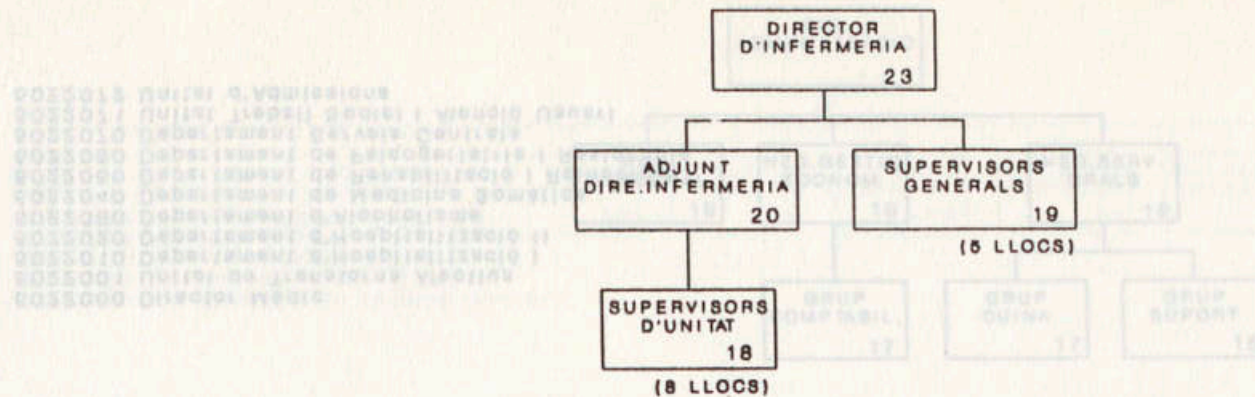
# DIRECTOR MEDIC CLINICA MENTAL



- 5022000 Director Mèdic
- 5022001 Unitat de Transtorns Afectius
- 5022010 Departament d'Hospitalització I
- 5022020 Departament d'Hospitalització II
- 5022030 Departament d'Alcoholisme
- 5022040 Departament de Medicina Somàtica
- 5022050 Departament de Rehabilitació i Reinserció
- 5022060 Departament de Psicogeriatria i Residència
- 5022070 Departament Servels Centrals
- 5022071 Unitat Treball Social i Atenció Usuari
- 5022072 Unitat d'Admissions

5.2.2.

# DIRECTOR INFERMERIA CLINICA MENTAL



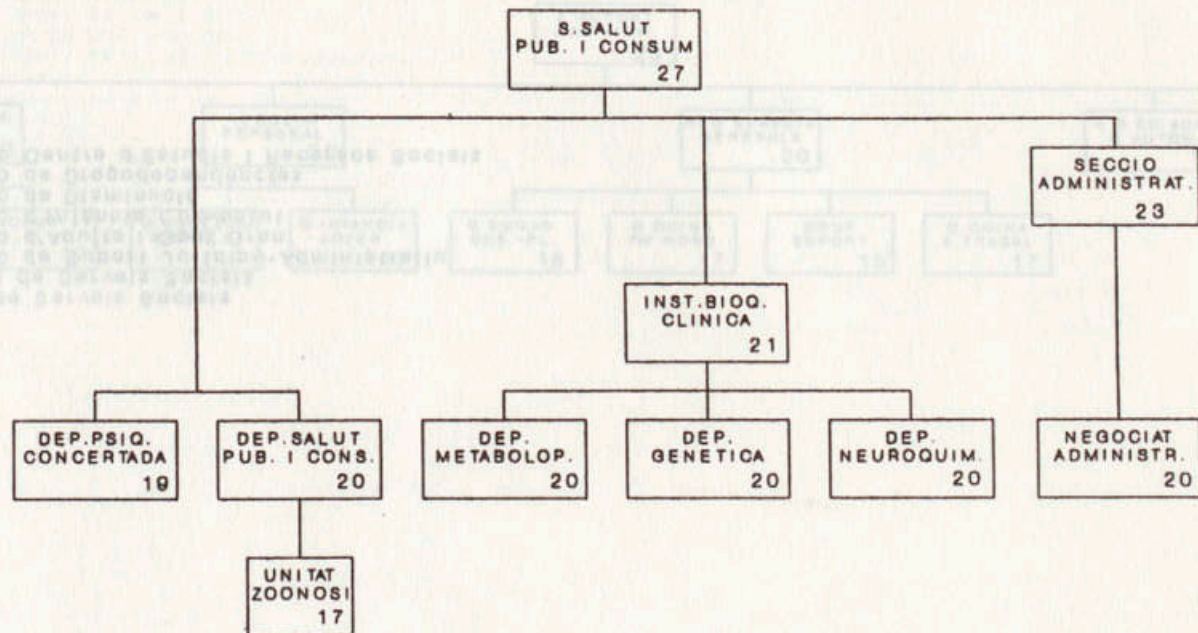
- 5023000 Director d'Infermeria
- 5023010 Adjunt Direcció Infermeria
- 5023011 Supervisors d'Unitat (8 llocs)
- 5023020 Supervisors Generals (5 llocs)



5.2.3.

DIRECTOR MEDIC CLINICA MENTAL

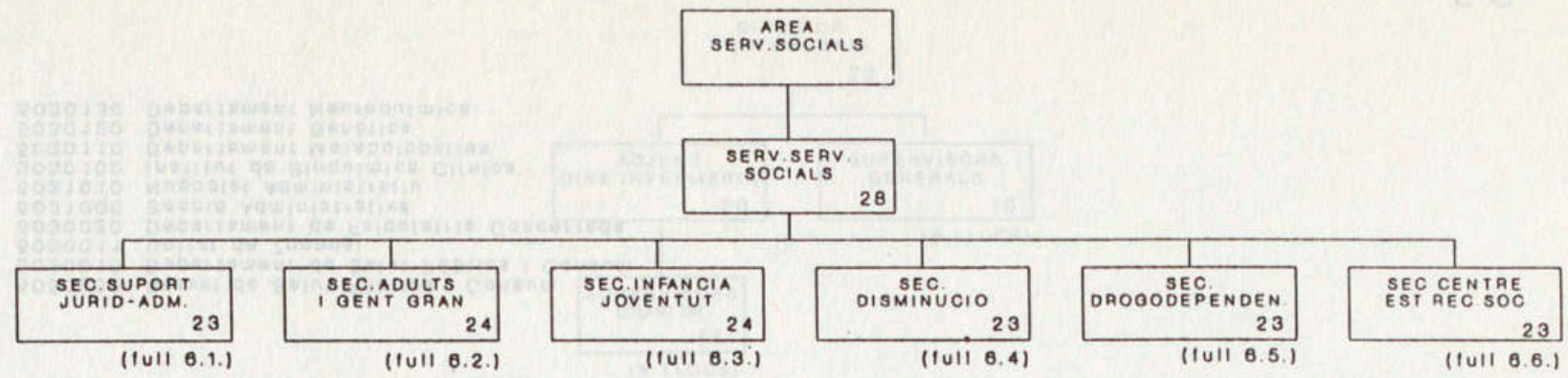
# SECCIO S. SALUT PUB. I CONSUM ADMINISTRATIU



- 5030000 Servei de Salut Pública i Consum
- 5030010 Departament de Salut Pública i Consum
- 5030011 Unitat de Zoonosi
- 5030020 Departament de Psiquiatria Concertada
- 5031000 Secció Administrativa
- 5031010 Negociat Administratiu
- 5030100 Institut de Bioquímica Clínica
- 5030110 Departament Metabolopaties
- 5030120 Departament Genètica
- 5030130 Departament Neuroquímica

# DIRECTORAT 6. AREA SERVEIS SOCIALS

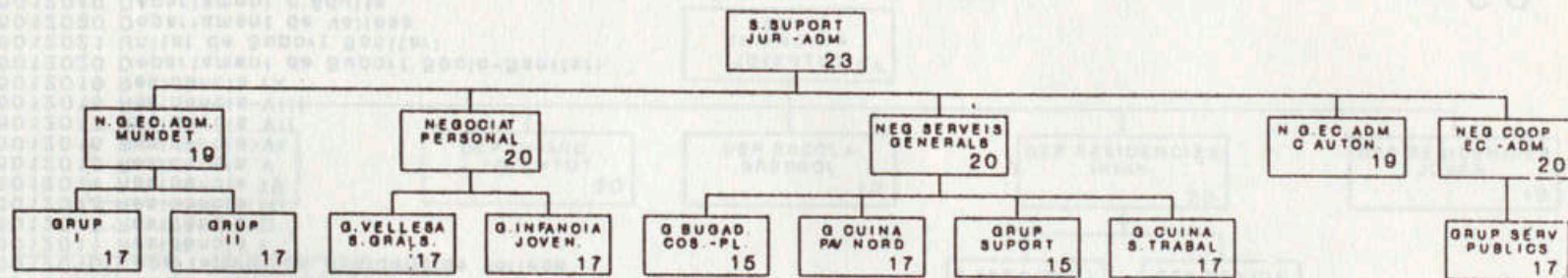
23



- 6000000 Area de Serveis Socials
- 6010000 Servei de Serveis Socials
- 6011000 Secció de Suport Jurídic-Administratiu
- 6012000 Secció d'Adults i Gent Gran
- 6013000 Secció d'Infància i Joventut
- 6014000 Secció de Disminució
- 6015000 Secció de Drogodependències
- 6016000 Secció Centre d'Estudis i Recursos Socials

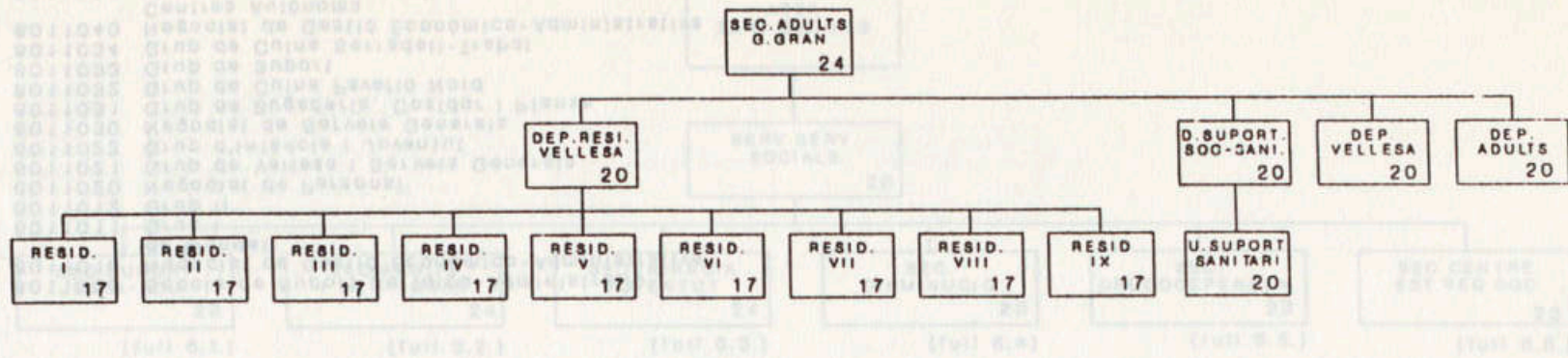
5.2.6.

# SECCIO SUPORT JURIDICO-ADMINISTRATIU



- 6011000 Secció de Suport Jurídic-Administratiu
- 6011010 Negociat de Gestió Econòmic-Administrativa de Mundet
- 6011011 Grup I
- 6011012 Grup II
- 6011020 Negociat de Personal
- 6011021 Grup de Vellesa i Serveis Generals
- 6011022 Grup d'Infància i Joventut
- 6011030 Negociat de Serveis Generals
- 6011031 Grup de Bugaderia, Cosidor i Planxa
- 6011032 Grup de Cuina Pavelló Nord
- 6011033 Grup de Suport
- 6011034 Grup de Cuina Serradell-Trabal
- 6011040 Negociat de Gestió Econòmic-Administrativa Centres Autònoms
- 6011050 Negociat de Cooperació Econòmic-Administrativa
- 6011051 Grup Serveis Públics

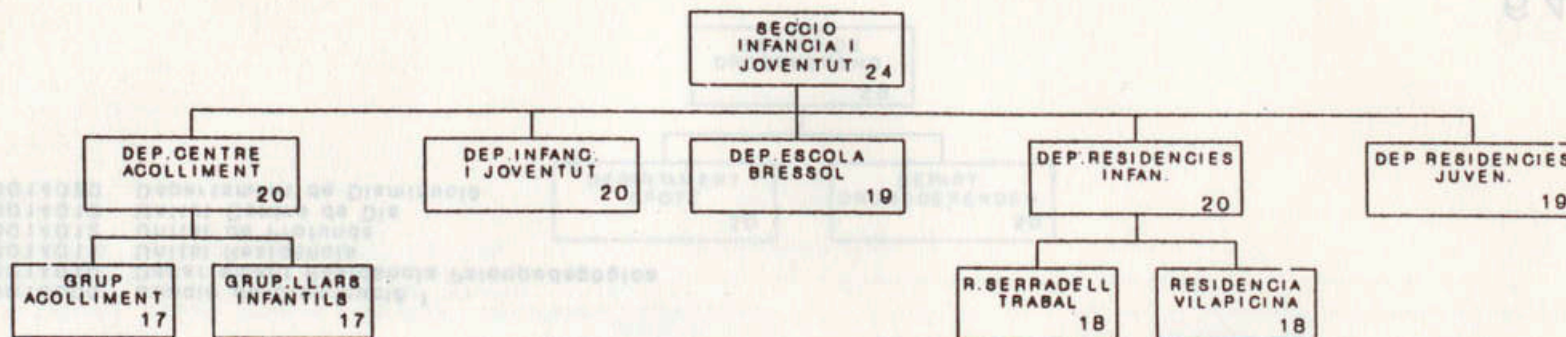
# SECCIO D'ADULTS I GENT GRAN



- 6012000 Secció d'Adults i Gent Gran
- 6012010 Departament de Residències Vellores
- 6012011 Residència I
- 6012012 Residència II
- 6012013 Residència III
- 6012014 Residència IV
- 6012015 Residència V
- 6012016 Residència VI
- 6012017 Residència VII
- 6012018 Residència VIII
- 6012019 Residència IX
- 6012020 Departament de Suport Socio-Sanitari
- 6012021 Unitat de Suport Sanitari
- 6012030 Departament de Vellores
- 6012040 Departament d'Adults

6.2.

# SECCIO D'INFANCIA I JOVENTUT

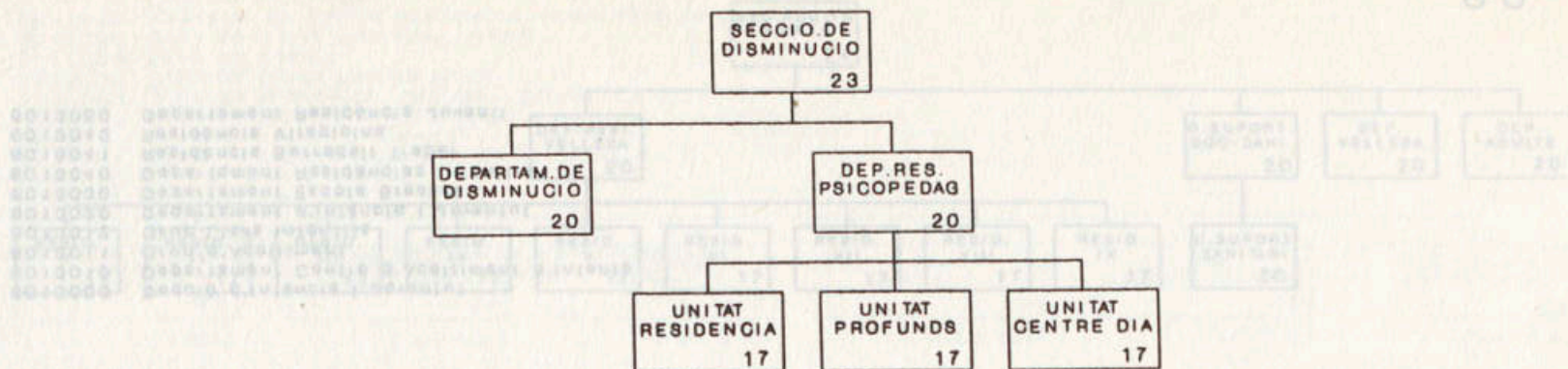


- 6013000 Secció d'Infància i Joventut
- 6013010 Departament Centre d'Acolliment d'Infants
- 6013011 Grup d'Acolliment
- 6013012 Grup Liers Infantils
- 6013020 Departament d'Infància i Joventut
- 6013030 Departament Escola Bressol
- 6013040 Departament Residències Infantils
- 6013041 Residència Serradell Trabal
- 6013043 Residència Vilapicina
- 6013050 Departament Residència Juvenil

6.3.

# SECCIO DE DISMINUCIO

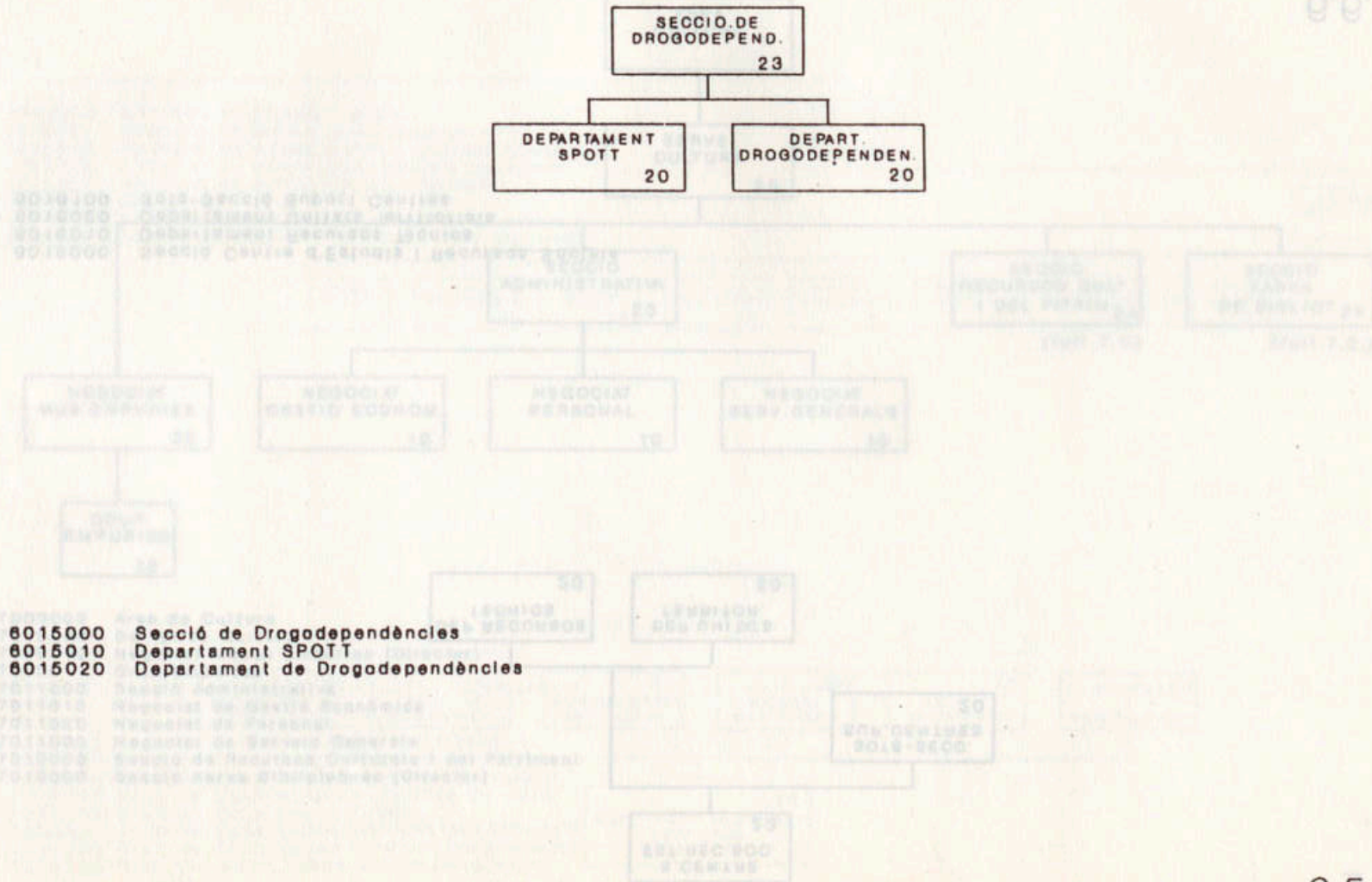
83



- 6014000 Secció de Disminució 1
- 6014010 Departament Residència Psicopedagògica
- 6014011 Unitat Residència
- 6014012 Unitat de Profunds
- 6014013 Unitat Centre de Dia
- 6014020 Departament de Disminució

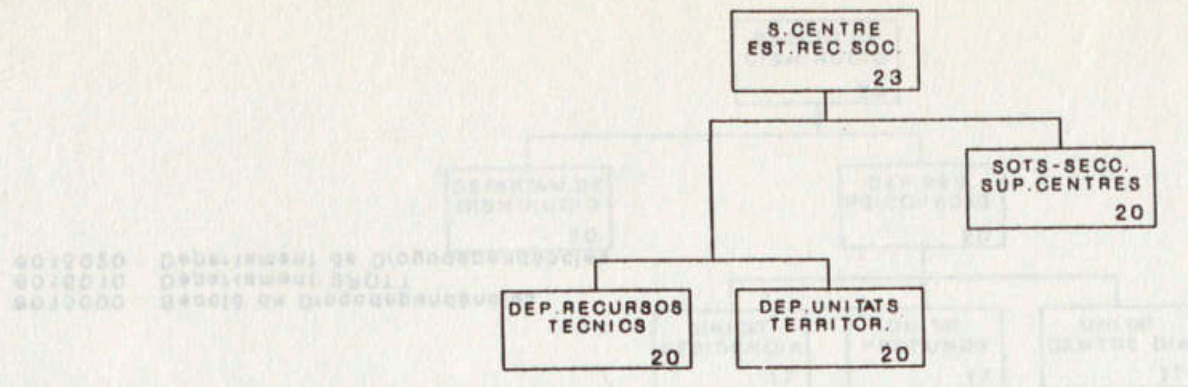
6.4.

# SECCIO DE DROGODEPENDENCIES



- 6015000 Secció de Drogodependències
- 6015010 Departament SPOTT
- 6015020 Departament de Drogodependències
- 7015000 Secció Administrativa
- 7015010 Registre de Serveis Socials
- 7015020 Registre de Patrimoni
- 7015030 Registre de Serveis Generals
- 7015040 Registre de Recursos Humans i del Patrimoni
- 7015050 Secció Tècnica d'Estudis i Recurs Socials

# SEC. CENTRE ESTUDIS I RECUR. SOCIALS



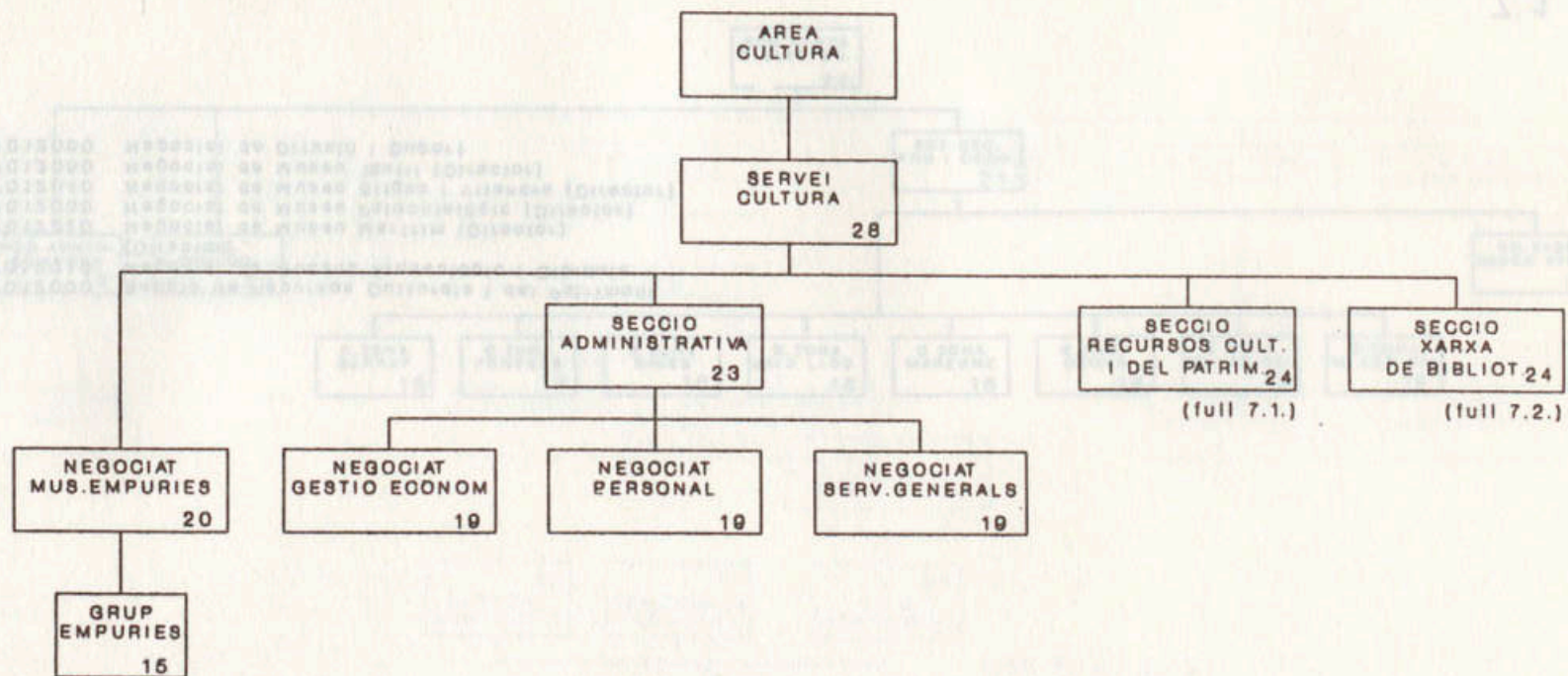
- 6016000 Secció Centre d'Estudis i Recursos Socials
- 6016010 Departament Recursos Tècnics
- 6016020 Departament Unitats Territorials
- 6016100 Sots-Secció Suport Centres



6.6.

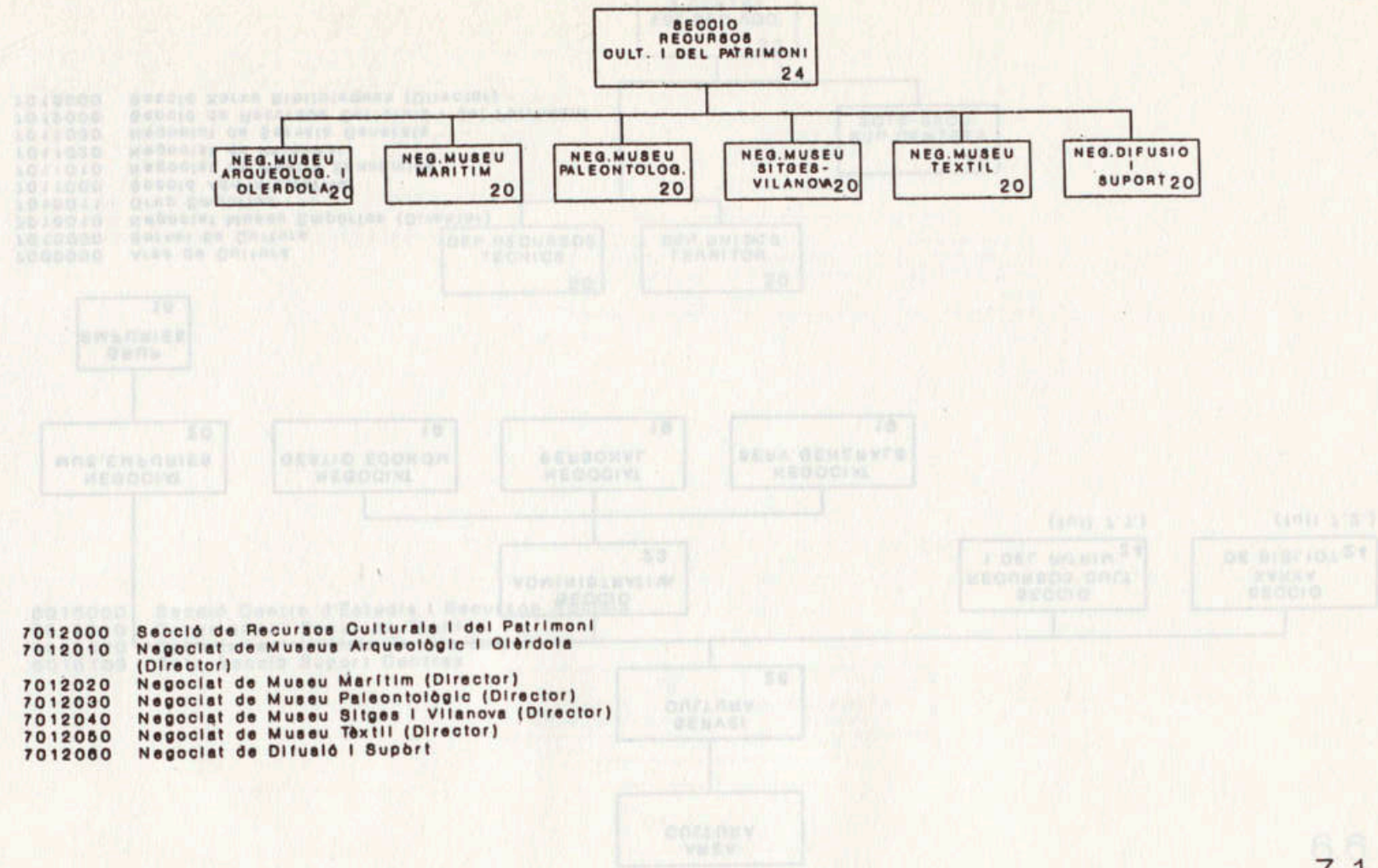
SECCIO DE DBOCODEPENDENCIES

# 7. AREA DE CULTURA

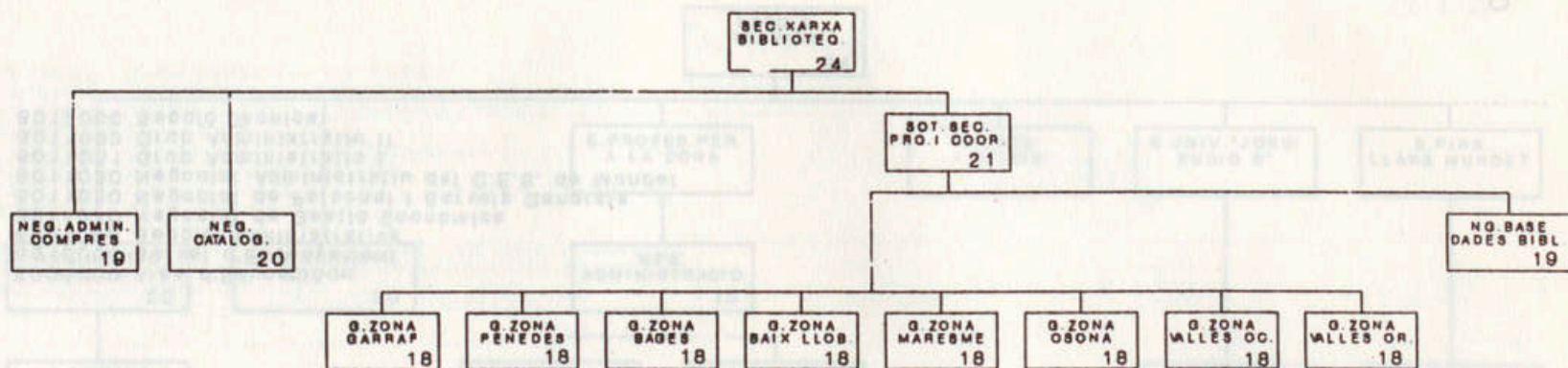


- 7000000 Area de Cultura
- 7010000 Servei de Cultura
- 7010010 Negociat Museu Empúries (Director)
- 7010011 Grup Empúries
- 7011000 Secció Administrativa
- 7011010 Negociat de Gestió Econòmica
- 7011020 Negociat de Personal
- 7011030 Negociat de Serveis Generals
- 7012000 Secció de Recursos Culturals i del Patrimoni
- 7013000 Secció Xarxa Biblioteques (Director)

# S.RECUR.CULTURALS I DEL PATRIMONI



# SECCIÓ XARXA BIBLIOTEQUES

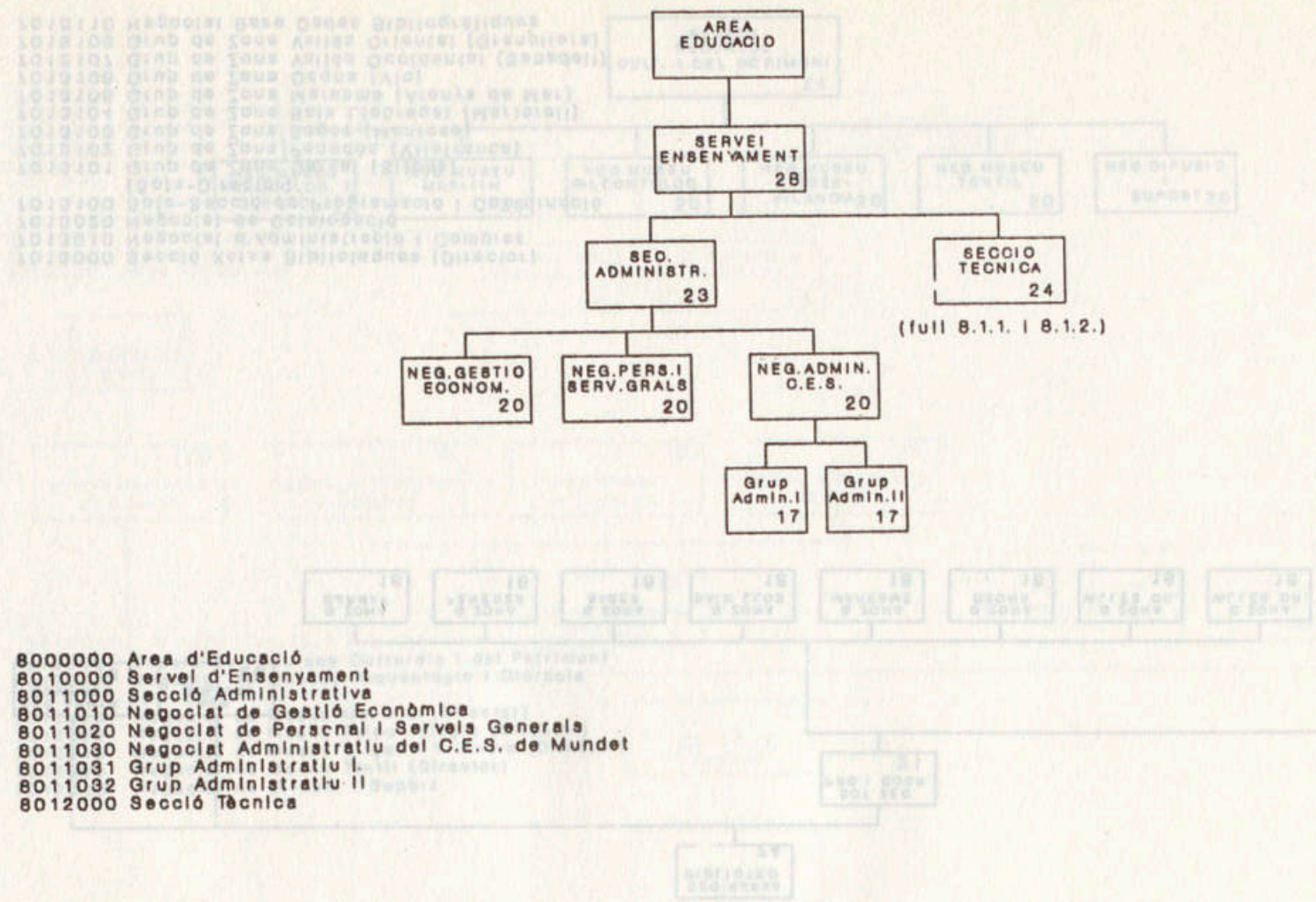


- 7013000 Secció Xarxa Biblioteques (Director)
- 7013010 Negociat d'Administració i Compres
- 7013020 Negociat de Catalogació
- 7013100 Sota-Secció de Programació i Coordinació (Sots-Director)
- 7013101 Grup de Zona Garral (Sitges)
- 7013102 Grup de Zona Penedés (Vilafranca)
- 7013103 Grup de Zona Bages (Manresa)
- 7013104 Grup de Zona Baix Llobregat (Martorell)
- 7013106 Grup de Zona Maresme (Arenys de Mar)
- 7013108 Grup de Zona Osona (Vic)
- 7013107 Grup de Zona Vallés Occidental (Sabadell)
- 7013108 Grup de Zona Vallés Oriental (Granollers)
- 7013110 Negociat Base Dades Bibliogràfiques

8172.

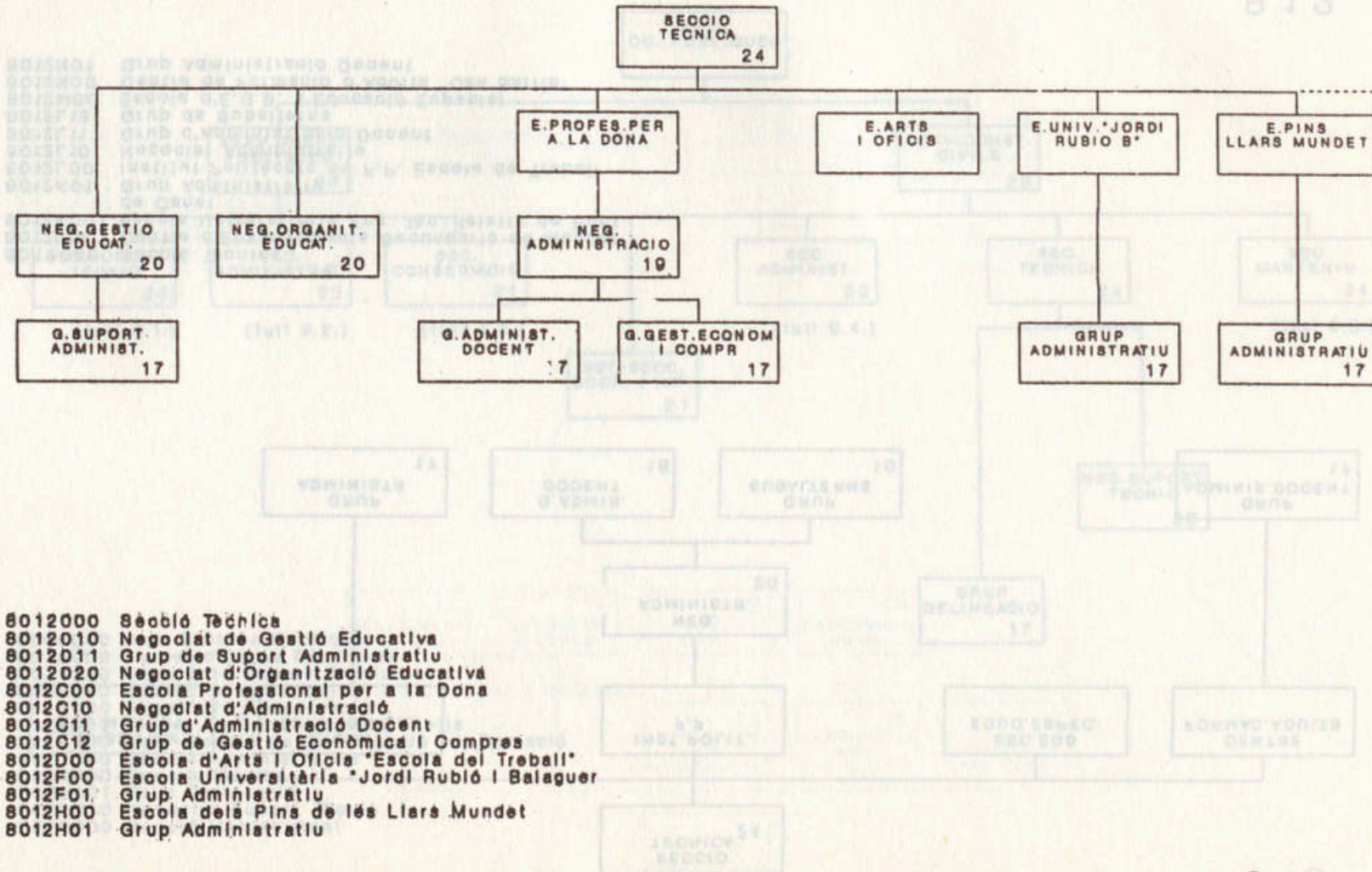
# S. RECURS 8. AREA EDUCACIO PATRIMONI

15



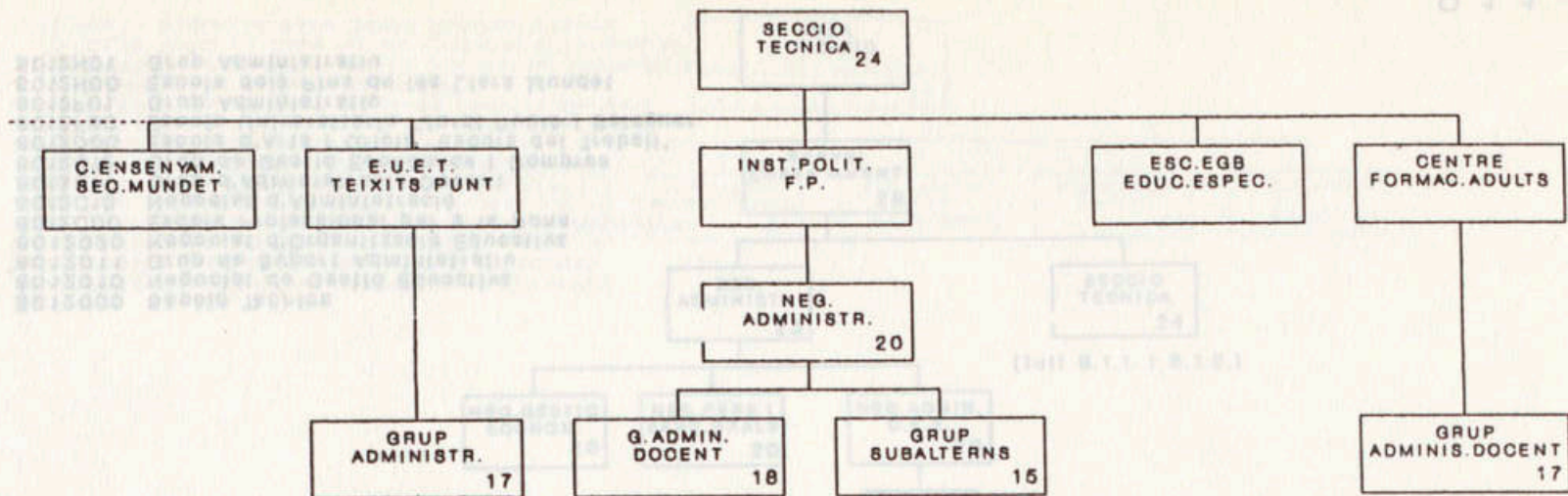
78.

# SECCIO TECNICA D'EDUCACIO (I)



8.1.1.

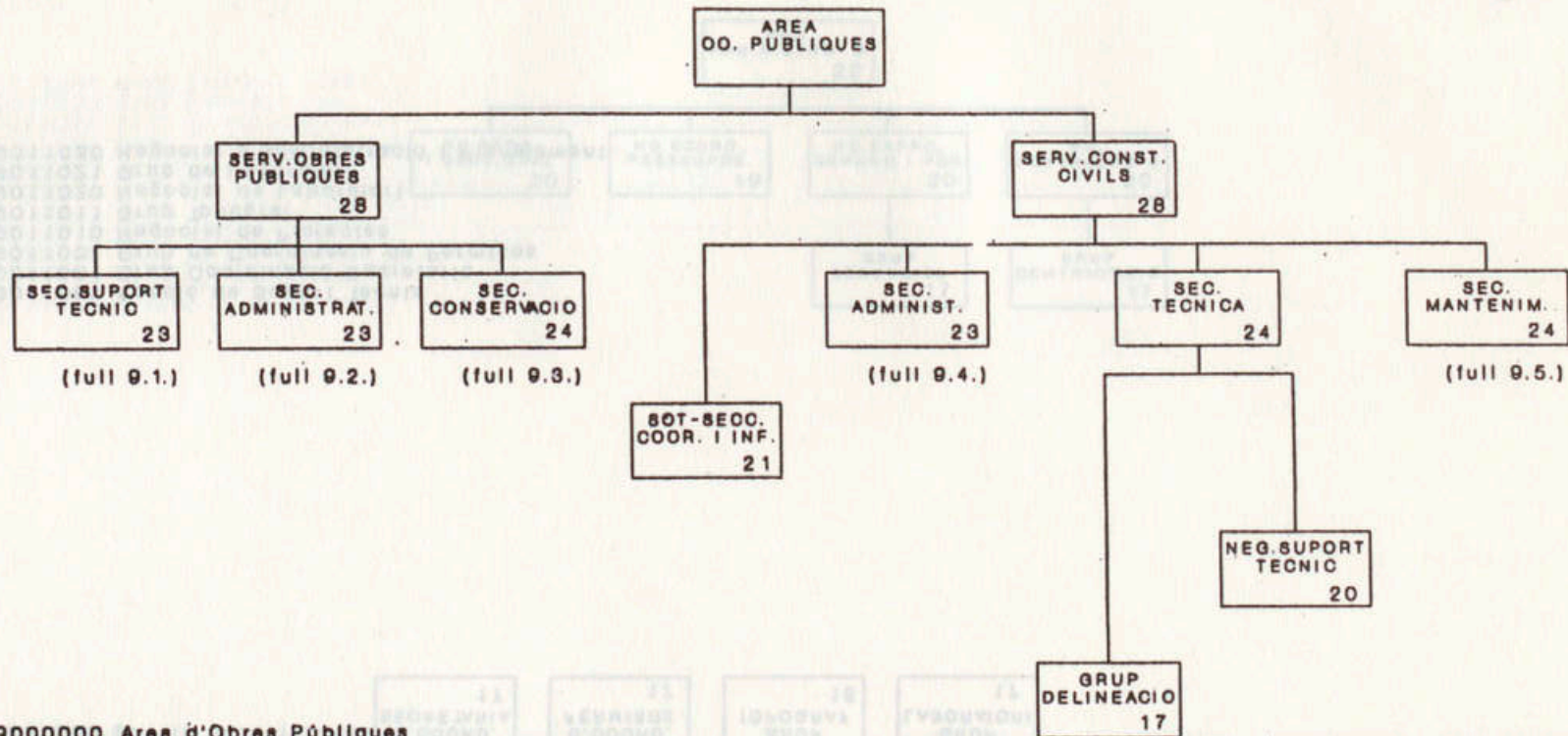
# SECCIO TECNICA D'EDUCACIO (II)



- 8012000 Secció Tècnica
- 8012100 Centre d'Ensenyaments Secundaris de Mundet
- 8012K00 Escola Universitària Eng. Tèc. Teixits de Punt de Canet
- 8012K01 Grup Administratiu
- 8012L00 Institut Politècnic de F.P. Escola de Treball
- 8012L10 Negociat Administratiu
- 8012L11 Grup d'Administració Docent
- 8012L13 Grup de Subalterns
- 8012M00 Escola d'E.G.B. d'Educació Especial
- 8012N00 Centre de Formació d'Adults "Can Batlló"
- 8012N01 Grup Administració Docent

8.1.2.

# 9. AREA OBRES PUBLICUES



- 9000000 Area d'Obres Públiques
- 9010000 Servel d'Obres Públiques
- 9011000 Secció de Suport Tècnic
- 9012000 Secció Administrativa
- 9013000 Secció de Conservació
- 9020000 Servel de Construccions Civils
- 9020100 Sota-Secció de Coordinació i Informació
- 9021000 Secció Administrativa
- 9022000 Secció Tècnica
- 9022001 Grup Delineació
- 9022010 Negociat Suport Tècnic
- 9023000 Secció Manteniment

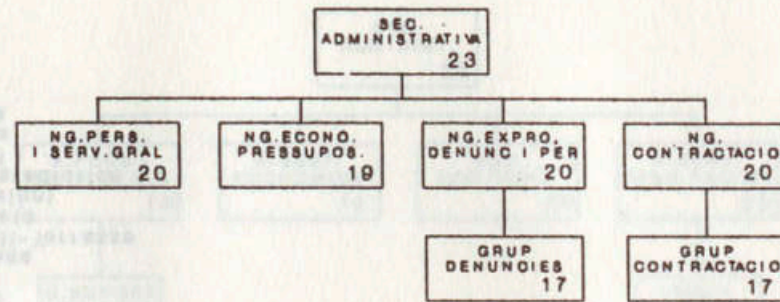
# SECCIO SUPORT TECNIC OO. PP.



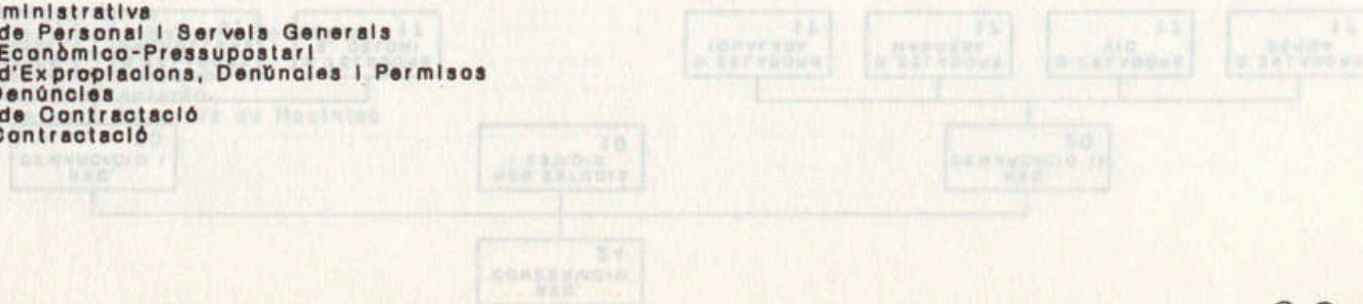
# SECCIO ADMINISTRATIVA OO. PP./ILS

83

0012000 Secció Administrativa  
 0012010 Negociat de Personal i Serveis Generals  
 0012020 Negociat Econòmic-Pressupostari  
 0012030 Negociat d'Expropiacions, Denuncies i Permisos  
 0012031 Grup de Denuncies  
 0012040 Negociat de Contractació  
 0012041 Grup de Contractació



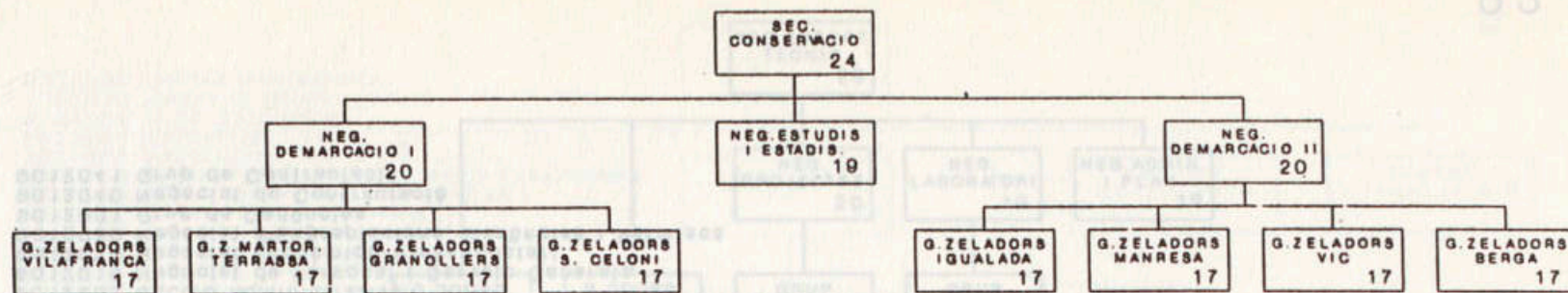
- 9012000 Secció Administrativa
- 9012010 Negociat de Personal i Serveis Generals
- 9012020 Negociat Econòmic-Pressupostari
- 9012030 Negociat d'Expropiacions, Denuncies i Permisos
- 9012031 Grup de Denuncies
- 9012040 Negociat de Contractació
- 9012041 Grup de Contractació



9.2.

# SECCIO DE CONSERVACIO OO. PP.

# SECCIO DE CONSERVACIO OO. PP.

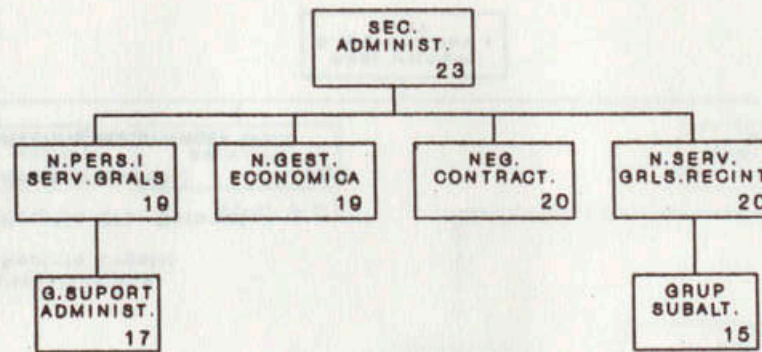


- 9013000 Secció de Conservació
- 9013010 Negociat Demarcació I
- 9013011 Grup Zeladors Vilafranca
- 9013012 Grup Zeladors Martorell-Terrassa
- 9013013 Grup Zeladors Granollers
- 9013014 Grup Zeladors Sant Celoni
- 9013020 Negociat d'Estudis i Estadística
- 9013030 Negociat Demarcació II
- 9013031 Grup Zeladors Igualada
- 9013032 Grup Zeladors Manresa
- 9013033 Grup Zeladors Vic
- 9013034 Grup Zeladors Berga

9.3.

# SECCIO ADMINISTRATIVA CONST. CIVILS

82

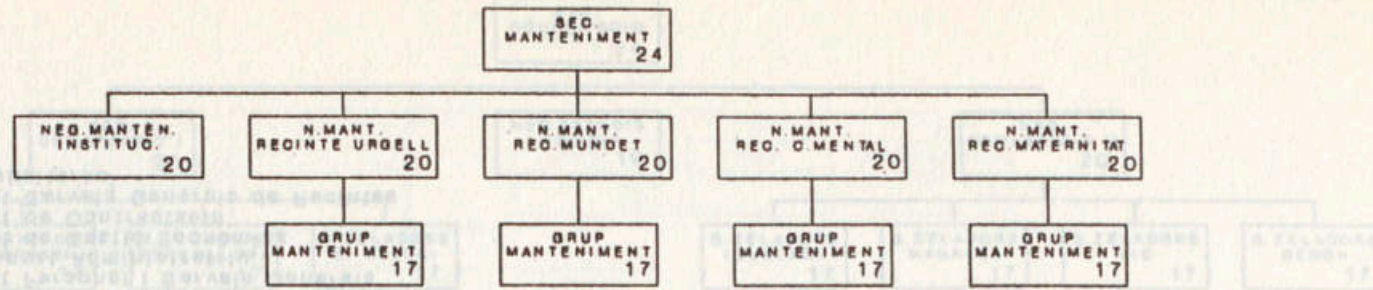


- 9021000 Secció Administrativa
- 9021010 Negociat Personal i Serveis Generals
- 9021011 Grup Suport Administratiu
- 9021020 Negociat de Gestió Econòmica
- 9021030 Negociat de Contractació
- 9021040 Negociat Serveis Generals de Recintes
- 9021041 Grup Subalterns

9.4.

# SECCIO MANTENIMENT CONST. CIVILS

84

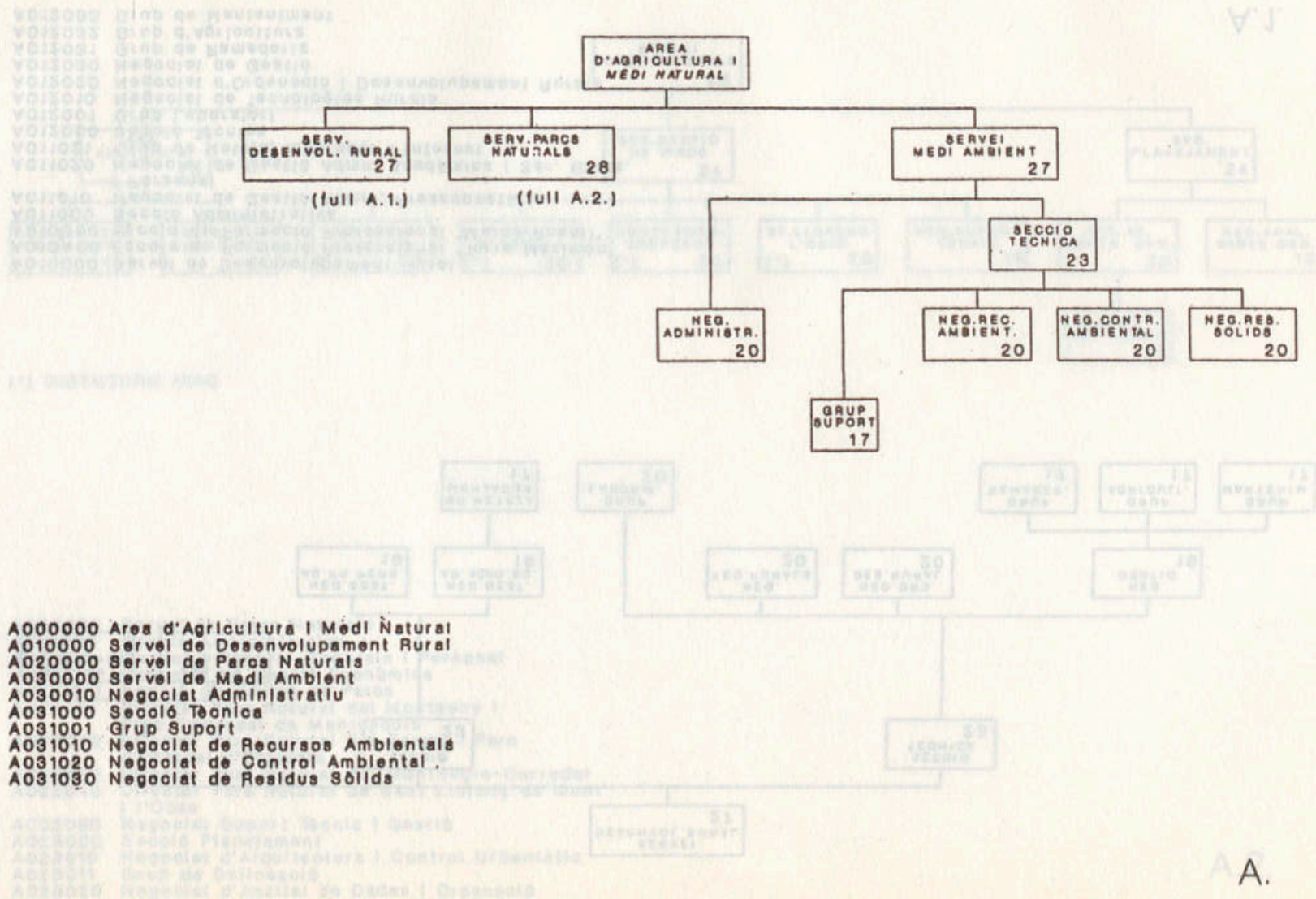


- 9023000 Secció de Manteniment
- 9023010 Negociat Manteniment d'Institucions
- 9023020 Negociat Manteniment (Recinte Urgell)
- 9023021 Grup Manteniment
- 9023030 Negociat Manteniment (Recinte Sta. Coloma)
- 9023031 Grup Manteniment
- 9023040 Negociat Manteniment (Recinte Mundet)
- 9023041 Grup Manteniment
- 9023050 Negociat Manteniment (Recinte Maternitat)
- 9023051 Grup Manteniment

9.5.

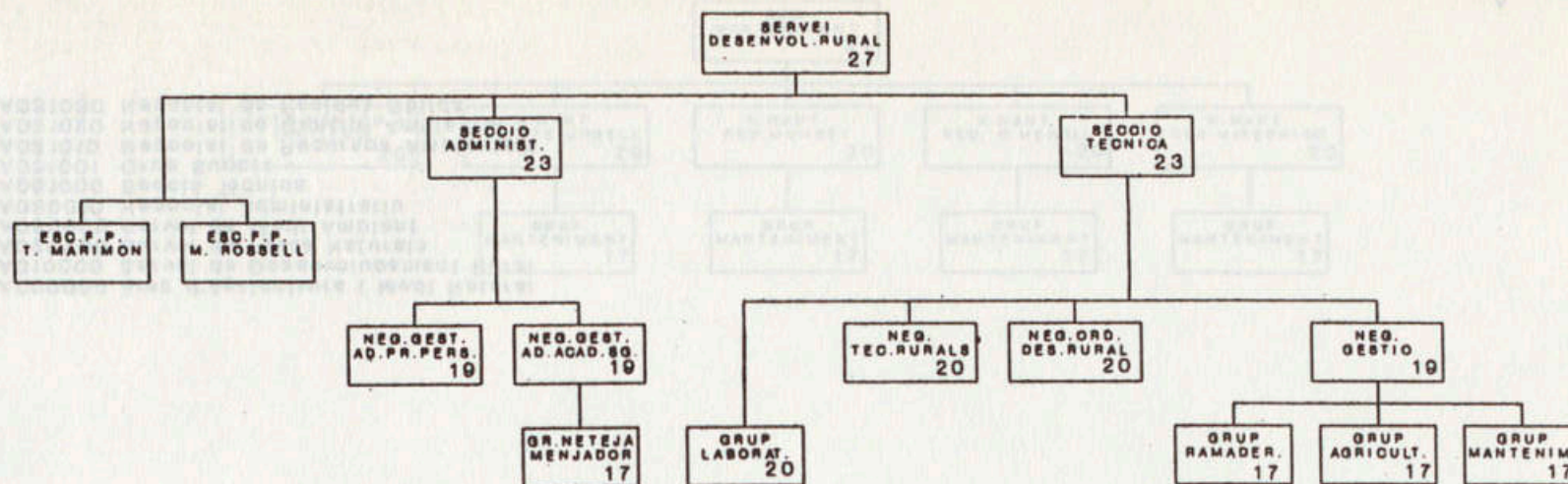
SECCIO ADMINISTRATIVA CONST. CIVILS

# A. AREA D'AGRICULTURA I MEDI NATURAL



A.

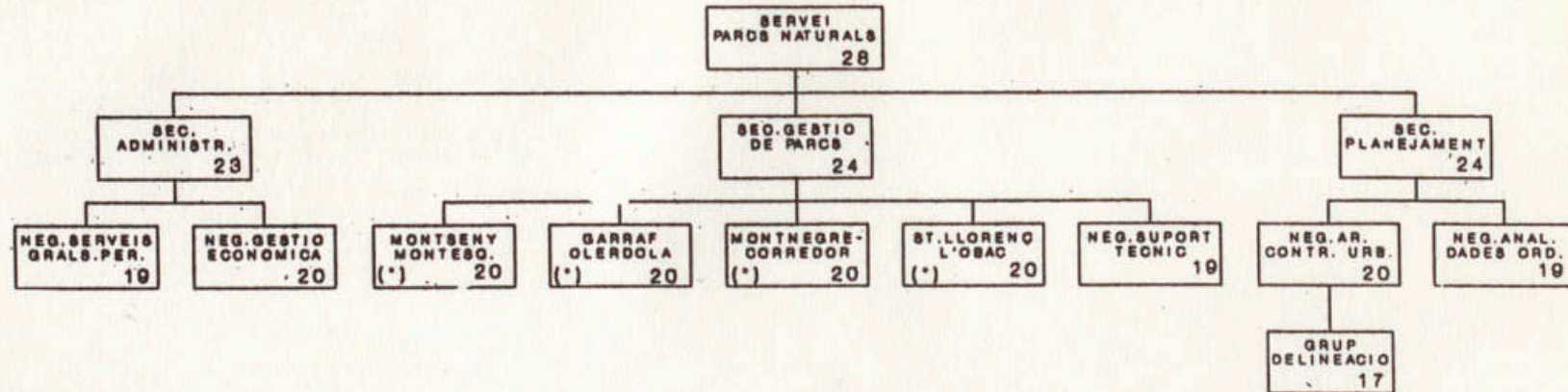
# SERVEI DE DESENVOLUPAMENT RURAL



- A010000 Servei de Desenvolupament Rural
- A010A00 Escola de Formació Professional "Torre Marimón"
- A010B00 Escola de Formació Professional "Mercè Rosell"
- A011000 Secció Administrativa
- A011010 Negociat de Gestió Admn., Pressupostària i Personal
- A011020 Negociat de Gestió Admn. Acadèmica i Ser. Grals.
- A011021 Grup de Neteja, Menjador i Internat
- A012000 Secció Tècnica
- A012001 Grup Laboratori
- A012010 Negociat de Tecnologies Rurals
- A012020 Negociat d'Ordenació i Desenvolupament Rurals
- A012030 Negociat de Gestió
- A012031 Grup de Ramaderia
- A012032 Grup d'Agricultura
- A012033 Grup de Manteniment

A.1.

# SERVEI DE PARCS NATURALS



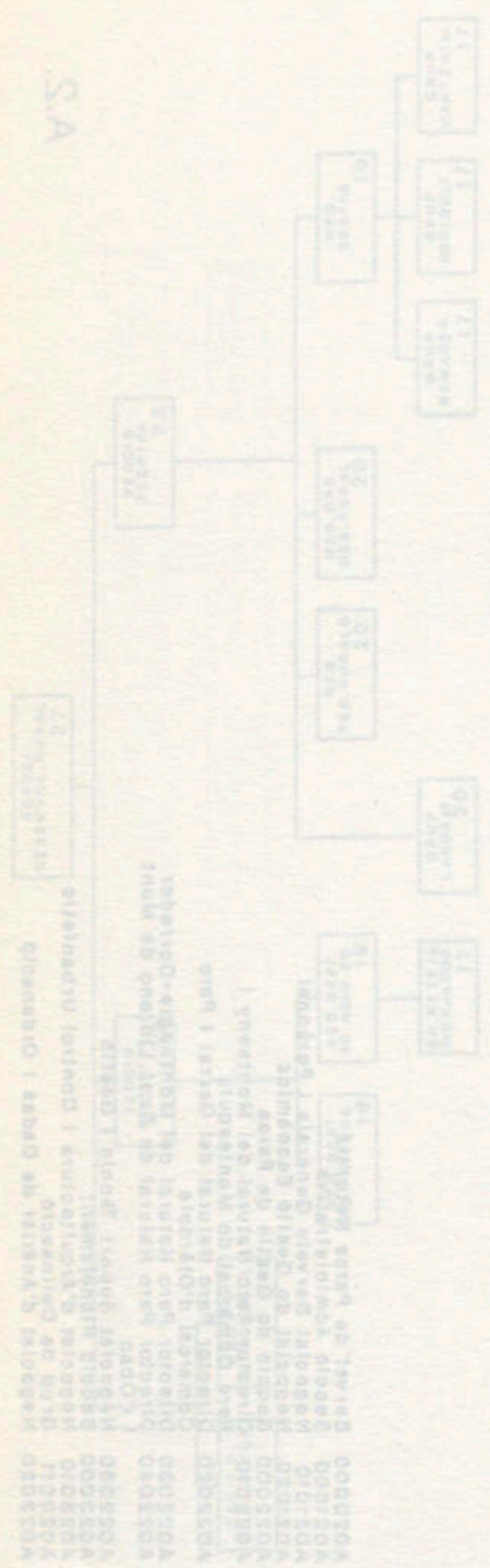
(\*) DIRECTORS PARC

A020000 Servei de Parcs Naturals  
 A021000 Secció Administrativa  
 A021010 Negociat Serveis Generals i Personal  
 A021020 Negociat de Gestió Econòmica  
 A022000 Secció de Gestió de Parcs  
 A022010 Director Parc Natural del Montseny i Parc Comarcal de Montesquiu  
 A022020 Director Parc Natural del Garraf i Parc Comarcal d'Olerdola  
 A022030 Director Parc Natural del Montnegre-Corredor  
 A022040 Director Parc Natural de Sant Llorenç de Munt i l'Obac  
 A022050 Negociat Suport Tècnic i Gestió  
 A023000 Secció Planejament  
 A023010 Negociat d'Arquitectura i Control Urbanístic  
 A023011 Grup de Delineació  
 A023020 Negociat d'Anàlisi de Dades i Ordenació

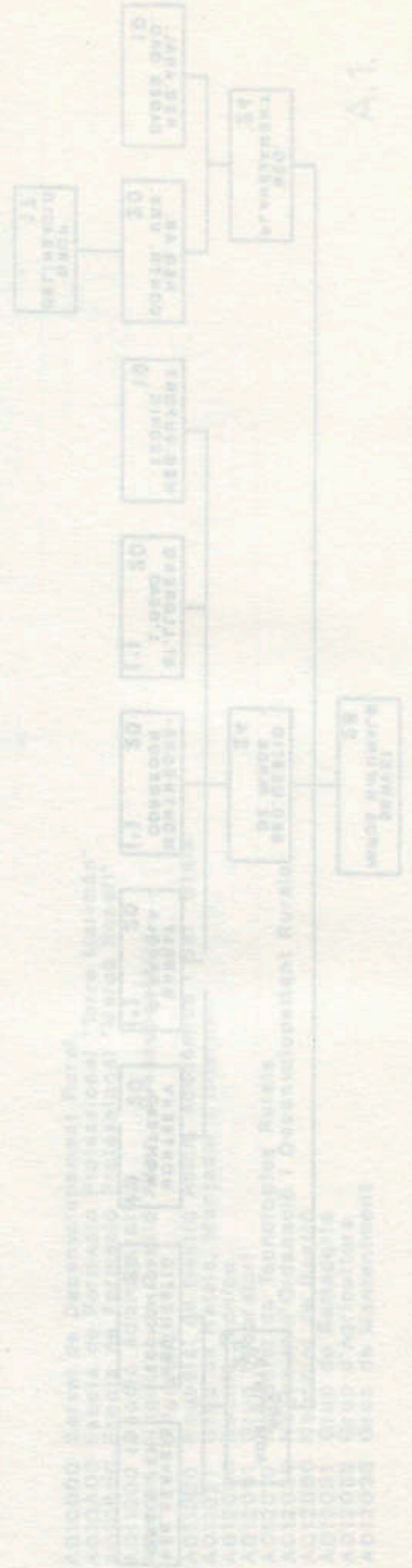
A.2.

# SERVEI DE DESENVOLUPAMENT RURAL

S.A.



DESENVOLUPAMENT RURAL



A.1.

# SERVEI DE DESENVOLUPAMENT RURAL







ISBN 84-7794-259-5



9 788477 942597







MEMORIA

1992