



Agendes Urbanes Locals

Estudi i proposta metodològica de processos participatius vinculats a les Agendes Urbanes Locals

Informe Fase 1. Aproximació a l'estat de la participació

Diputació de Barcelona

Juliol, 2022



Índex

Presentació	3
Metodologia de l'estudi	4
Objectius	4
Enfocament metodològic	4
Agents participants	5
Accions, fases i cronograma de l'estudi	6
Marc d'anàlisi	8
Disseny del qüestionari	9
Disseny de l'entrevista	10
L'estat dels processos d'elaboració de les agendes urbanes locals a Barcelona	12
Resultats del qüestionari	12
Dades de participació	12
Tractament de resultats	12
Resultats per bloc	13
Fitxes per municipi	26
L'experiència en municipis de la XAUL	30
Experiències que han finalitzat la fase de diagnosi	30
Experiències que han finalitzat la fase de redacció del Pla d'Acció	38
Experiències que han aprovat el Pla d'Acció i estan en fase de seguiment	42
Experiència supramunicipal	48
Altres experiències inspiradores	50
Conclusions de l'estudi	59
Annex 1. Fitxes per territori/municipi sobre l'estat dels processos d'elaboració de les agendes urbanes locals a Barcelona	66



1. Presentació

La Diputació de Barcelona orienta l'acció pública urbana i territorial cap al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides per un Desenvolupament Sostenible.

En aquest context, la corporació ha posat en marxa els denominats Projectes Transformadors, integrats en el Pla d'Actuació de Mandat (PAM) 2021-2023, els quals expressen el seu compromís amb la localització i l'assoliment dels ODS.

La Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, en endavant GSHUA, desenvolupa el Projecte transformador "Impuls de les Agendes Urbanes Locals" creat amb la finalitat d'adaptar i desplegar la Nova Agenda Urbana en l'àmbit local, i assolir així ciutats i pobles més inclusius i sostenibles, generant entorns urbans de qualitat, saludables, segurs i resilients.

El Pla d'acció del Projecte "Impuls de les Agendes Urbanes Locals" ha estat subvencionat en el marc de la convocatòria d'ajuts per a l'elaboració de projectes pilot de plans d'acció local de l'Agenda Urbana Espanyola del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, que s'instrumenta amb la inversió número 6 del component número 2 (C2. 16) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). L'estudi està finançat per la Unió Europea a través dels fons Next Generation-EU.

En el seu desplegament, el Pla d'acció corporatiu incorpora el suport a la redacció de les Agendes Urbanes dels ens locals de la demarcació. Complementàriament, s'inclouen en el Pla d'acció una sèrie de treballs de temàtiques sectorials, enfocats a la millora de la prestació del suport de la Diputació de Barcelona a la redacció de les Agendes Urbanes Locals de la demarcació. Aquests treballs s'han de desenvolupar en el termini ajustat propi de la convocatòria.

Una d'aquestes temàtiques sectorials és la **Participació ciutadana**. Les Agendes Urbanes Locals, en tant que documents de planificació estratègica per a les corporacions locals han de comptar amb la **implicació de la ciutadania i dels agents del territori** (econòmics, socials, polítics,...) des de l'inici de la redacció del document. Per això es planteja la necessitat d'elaborar el present estudi per tal de **proporcionar als ens locals metodologia i eines adequades a les seves característiques socioeconòmiques i capacitat executiva, per abordar els processos participatius de les Agendes Urbanes Locals amb èxit**.

Aquest document recull els resultats i conclusions de la Fase 1. Estudi de processos participatius vinculats a les Agendes Urbanes Locals.



2. Metodologia de l'estudi

2.1. Objectius

- Fer una prospecció de l'estat de les agendes urbanes desenvolupades en els municipis de la província de Barcelona que formen part de la Xarxa d'Agendes Urbanes Locals, així com de les metodologies i eines participatives utilitzades o previstes, tant en la fase de **diagnosi** com en el pla d'acció de les agendes urbanes locals.
- Proporcionar als ens locals metodologia i eines adequades a les seves característiques socioeconòmiques i capacitat executiva, per abordar els processos participatius de les Agendes Urbanes Locals.

2.2. Enfocament metodològic

L'estudi s'ha plantejat des de **l'enfocament de la IAP-Investigació acció participativa**, basat en la codependència de la investigació/coneixement tècnic i la implicació i identificació dels agents del territori amb aquest coneixement. La informació produïda en el procés es genera amb els mateixos agents i incloent un treball per afavorir la seva relació amb el projecte.

El que busca aquest enfocament metodològic no és únicament, investigar i produir informació, sinó també, que el coneixement produït, sigui una eina que impliqui a les persones participants (ajuntaments i ens supramunicipals participants de la Xarxa d'Agendes Urbanes), amb la seva realitat i els impulsi a l'acció com agents de canvi. Per tant, és important generar espais d'intercanvi d'experiències i d'informació amb els mateixos municipis per recollir de primera mà i amb la reflexió crítica dels mateixos agents, les metodologies, eines i experiències de la participació en les agendes urbanes fetes.

Per altra banda, un dels punts claus perquè un procés participatiu tingui la capacitat d'adaptació a un territori específic, és la seva correspondència entre el plantejament metodològic (àmbit intern) amb el nivell participatiu de la comunitat a la qual es dirigeix (àmbit extern). Per tant, es planteja l'anàlisi comparativa entre les característiques de la població i participació d'una mostra dels municipis estudiats i els plantejaments metodològics implementats, així com els seus resultats. Algunes variables a comparar són: eines utilitzades, límits i expectatives, objectius de participació, teixit associatiu, intensitat d'activitats participatives, capacitat de mobilització, tipologia del participant, històric d'assistències a activitats participatives, representativitat i extensió, etc. Per tant, és necessari incorporar aquestes variables en l'anàlisi compartatiu per poder extreure informació rellevant que permeti extreure experiències flexibles i adaptables a les diferents realitats del territori.



2.3. Agents participants

A continuació adjuntem un quadre resum dels municipis que formen part de la Xarxa d'Agendes Urbanes Locals, agents participants del present estudi.

Membres de la Xarxa d'Agendes Urbanes Locals (XAUL)		
Ajuntament/Mancomunitat	Suport AUL DiBa	Suport AUL Ministeri
Canet de Mar	X (2021-2022)	
Cerdanyola del Vallès	X (2022-2023)	
El Prat de Llobregat	X (2022-2023)	
Esparraguera		Altres
Esplugues de Llobregat		Altres
Gavà		X
Granollers		X
L'Hospitalet de Llobregat	X (2022-2023)	
La Llagosta	X (2022-2023)	
Mancomunitat Conca d'Òdena (Òdena, Vilanova del C., Igualada, Jorba, Sta. Margarida de Montbui, La Pobla de Claramunt i Castellolí)	X (2021-2022)	
Martorell	X (2021-2022)	
Masquefa	X (2021-2022)	
Mataró		X
Sant Boi de Llobregat		X
Sant Cugat del Vallès	X (2021-2022)	
Sant Feliu de Llobregat		X
Santa Coloma de Gramenet		X
Santa Susanna	X (2022-2023)	
Terrassa		X
Torrelles de Llobregat	X (2022-2023)	
Vallirana	X (2022-2023)	
Viladecans		X



2.4. Accions, fases i cronograma de l'estudi

FASE 1. Aproximació a l'estat de la participació (objecte del present informe)

- Qüestionari a 21 ajuntaments que actualment formen part de la Xarxa d'Agendes Urbanes Locals de la Diputació de Barcelona, així com la mancomunitat de la Conca d'Òdena (forma per 7 municipis).
- Elaboració de les fitxes descriptives sobre l'estat de l'Agenda Urbana i l'anàlisi del procés d'elaboració i de la participació (implementada o prevista).
- Entrevistes en profunditat als ajuntaments que compten amb el suport de la Diputació de Barcelona en AUL durant l'edició 2021-2022 (5 municipis), així com una selecció d'ajuntaments que es detectin a través dels resultats del qüestionari com a experiències interessants des del punt de vista de l'estudi.
- Elaboració de fitxes de projectes anàlegs d'altres llocs de l'Estat per detectar experiències inspiradores de fora de la província de Barcelona.

L'objectiu és, a partir de la informació recollida i sistematitzada en aquesta primera fase, elaborar amb els mateixos agents una avaluació participada dels seus processos referits a les Agendes Urbanes per aprofundir en la prospecció i avaluació de les eines i metodologies utilitzades. Es pretén aprofundir en dos aspectes: un és la recopilació i millora de les eines i metodologies dels processos participatius de les Agendes Urbanes, i un altre, és fer l'anàlisi comparativa de la capacitat d'adaptació dels seus processos a la seva realitat del municipi i el seu teixit social. Amb aquests dos aspectes podem concretar una guia metodològica amb capacitat adaptativa a altres realitats i municipis.

FASE 2. Adequació als entorns locals: proposta de metodologia i eines *(a lliurar el 8 de setembre de 2022)*

- Mapeig de les experiències d'AUL a la província de Barcelona, com a eina de visualització i repositori de l'estudi.
- Proposta metodològica i eines per desenvolupar la participació en el procés de creació i seguiment de les Agendes Urbanes.

Nota: Degut a la coincidència en el temps de l'estudi amb la fase de lliurament dels Plans d'Acció dels municipis i amb la celebració del 1r Fòrum de les Agendes Urbanes Locals el 18 de juliol de 2022, es van modificar les accions de l'estudi per adaptar-lo a la capacitat de participació dels municipis.



Estudi i proposta metodològica de processos participatius vinculats a les Agendes Urbanes Locals	Juny				Juliol				Agost				Setembre			
	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16
FASE 1. Aproximació a l'estat de la participació																
1.1. Treballs previs																
Reunió inicial																
Anàlisi i revisió documentació																
Disseny del marc d'anàlisi i mapa d'actors																
Disseny del qüestionari inicial i fitxa tècnica																
Reunió seguiment (validació qüestionari)																
1.2. Recollida d'informació																
Qüestionari inicial																
Microentrevistes - Trucades resolució dubtes																
1.3. Informe fase 1																
Informe parcial fase 1																
FASE 2. Adequació als entorns locals																
2.1. Anàlisi participativa municipis pilot																
Disseny d'entrevistes en profunditat																
Reunió de seguiment (validació entrevistes)																
Entrevistes en profunditat (5)																
Reunió de seguiment (validació estudi)																
2.3. Proposta metodològica, eines i pràctiques inspiradores																
Anàlisi i identificació d'eines i pràctiques inspiradores																
Lliurable: proposta metodològica, eines i pràctiques inspiradores																
Reunió de seguiment (validació eines i pràctiques inspiradores)																
Fase 3: Tancament i avaluació																
Lliurable: informe final																
Reunió de tancament																



2.5. Marc d'anàlisi

Per tal de dissenyar les preguntes del qüestionari digital i de l'entrevista en profunditat, es va establir el següent marc d'anàlisi.

Bloc 1. Dades generals de municipi que pot influir en la adaptabilitat d'experiències participatives

Nombre d'habitants

Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)

Relació entre població resident i llocs de treball localitzats

Bloc 2. Estat del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana

Equips municipals implicats

Valor estratègic de l'agenda urbana en el municipi

Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Calendari previst per fases

Principals dificultats en la redacció de l'Agenda Urbana

Capacitat per mesurar els indicadors plantejats per a l'Agenda Urbana

Resistències i preocupacions detectades respecte al futur del procés de redacció

Necessitats

Bloc 3. La participació en el municipi i en el procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació

Espais de participació estables i actius al municipi

Reglament de participació i/o model de participació

Plataforma digital de participació Decidim

Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació

Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Oportunitats que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana



Quins perfils prioritaris a implicar en el procés d'elaboració de l'Agenda Urbana
Accions participatives
Nivells de participació
Àmbits temàtics susceptibles de participació (marc de contingut)
Espais de governança
Impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana i retorn
Experiències inspiradores

2.6. Disseny del qüestionari

El qüestionari es va dissenyar utilitzant una eina permet dissenyar qüestionaris més complexos, gestionar la recollida de propostes a través de diferents canals i analitzar les dades en temps real. A més en la previsualització de l'enquesta dissenyada, ens fa recomanacions per millorar les preguntes, realitza un índex estimat de finalització de l'enquesta, així com calcula el temps estimat per completar-la.

Es pot consultar el qüestionari en aquest enllaç: <https://es.surveymonkey.com/r/9LKSTLD>



**Agendes
Urbanes
Locals**



Estudi de processos participatius vinculats a les Agendes Urbanes Locals

Des de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (GSHUA) de la Diputació de Barcelona estem desenvolupant, amb el suport de la cooperativa Raons, una prospecció de l'estat de les agendes urbanes desenvolupades en els municipis de la província de Barcelona, així com de les metodologies i eines participatives utilitzades o previstes, tant en la fase de diagnòstic com en el pla d'acció de les agendes urbanes.

Necessitem la vostra col·laboració per detectar necessitats i plantejar a partir d'aquestes les eines que us poden ajudar a impulsar la participació en els projectes d'agenda urbana en els vostres municipis.

Respecte a la recopilació de respostes s'han de comentar algunes qüestions:

- Es van haver de fer diferents recordatoris i ampliar els terminis de resposta, ja que la majoria de municipis estan immersos en la recta final de la redacció del Pla d'Acció amb un deadline molt ajustat.



- Algunes de les persones que van contestar finalment el qüestionari no eren les persones de contacte inicial i es van fer gestions per aclarir qui havia de respondre.
- Hem detectat algunes preguntes que els ajuntaments no van respondre, per manca de temps, per falta d'informació o perquè es troben en fases inicials i encara no poden respondre determinades preguntes. Aquestes preguntes fonamentalment fan referència a les dificultats en el procés d'elaboració de las AULs, dificultats i oportunitats d'incorporar la participació, perfils prioritaris a implicar en el procés, i priorització dels àmbits temàtics.
- L'eina del qüestionari permet l'opció de respondre en diferents moments, conservant les respostes ja facilitades. Això es va valorar positivament ja que poden revisar o inclús consultar informació amb certa flexibilitat. Però, per altra banda, el fet de respondre des de diferents adreces IP no permet a la persona accedir al seu qüestionari en procés i es va haver de donar suport en alguns casos on s'estaven duplicant les respostes.

2.7. Disseny de l'entrevista

L'entrevista en profunditats es va dissenyar per acollir diverses realitats:

- Experiències que han finalitzat la fase de diagnosi
- Experiències que han finalitzat la fase de redacció del Pla d'Acció
- Experiències que han aprovat el Pla d'Acció i estan en fase de seguiment
- Experiències supramunicipals

Així mateix, hi ha molta diversitat pel que fa a la implementació d'un procés participatiu o d'accions participatives puntuals. Per això, amb una base comuna, es van adaptar les preguntes o es van ometre depenent de la situació del consistori en el moment de realitzar les entrevistes (juliol 2022).

Un altre aspecte clau és incorporar preguntes que ajudin a detectar necessitats de recursos i eines que puguin traslladar-se als ens supramunicipals i ens permetin dissenyar eines en la proposta metodològica adaptades a les realitats dels municipis. S'ha de tenir en compte que es disposava com a màxim d'1 hora per a la realització de l'entrevista per les dificultats de disponibilitat i d'agendes dels referents de les agendes urbanes als consistoris.

Aquesta és la guia de preguntes tipus que es van dissenyar.



Guia de preguntes per a l'entrevista en profunditat

1. En quin moment esteu del procés d'elaboració de l'AU?
2. Com heu incorporat la participació en el procés d'elaboració de l'AU?
3. Marc de continguts: sobre quins temes s'ha focalitzat la participació?
4. Mecanismes i canals de participació
5. Resultats obtinguts
6. Teniu algun document de memòria, presentació, informe, etc.
7. Què ha funcionat més en el vostre municipi? per què?
8. Quines dificultats us heu trobat?
9. Què milloràrieu ara?
10. Quins recursos considereu que serien necessaris per tal de fer efectius processos participatius d'Agendes Urbanes? (Recursos tècnics, humans, temps...)
11. A partir de la vostra experiència, quines eines podem desenvolupar que creieu que poden ser útils per als municipis que hagin d'elaborar l'AU?
12. Heu previst espais de seguiment/participació amb la implicació de la ciutadania i dels agents del territori (econòmics, socials, polítics,...)?

Agraïm la col·laboració dels equips tècnics referents de les agendes urbanes per compartir la seva experiència i contribuir a la generació de coneixement per enriquir les experiències d'altres municipis.



3. L'estat dels processos d'elaboració de les agendes urbanes locals a Barcelona

3.1. Resultats del qüestionari

3.1.1. Dades de participació

Han participat en l'enquesta en línia un total de **17 territoris/municipis**. Dels 17 territoris/municipis que hi han participat, **15 han contestat el qüestionari totalment o parcialment** (més de 15 preguntes). N'hi ha dues que només van contestar les preguntes relacionades amb dades generals d'identificació.

TERRITORI	PREGUNTES CONTESTADES		OBSERVACIONS
ESPARRAGUERA	20	65%	
TERRASSA	31	100%	
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	31	100%	
CONCA D'ÒDENÀ	31	100%	
SANT FELIU DE LLOBREGAT	31	100%	
SANTA SUSANNA	31	100%	
VILADECANS	31	100%	
SANT CUGAT DEL VALLÈS	31	100%	
MARTORELL	31	100%	
ESPLUGUES DE LLOBREGAT	30	97%	
EL PRAT DE LLOBREGAT	31	100%	
GRANOLLERS	31	100%	
SANT BOI	31	100%	
MASQUEFA	31	100%	
SANTA COLOMA DE GRAMENET	26	84%	
LA LLAGOSTA	2	6%	Només dades generals d'identificació del territori/municipi. Es deixa un contacte (Miriam Garcia Quintana. Tel. 661084060).
CERDANYOLA DEL VALLÈS	2	6%	Només dades generals d'identificació del territori/municipi. No es tenen dades de la persona de contacte/referència.

3.1.2. Tractament de resultats

En aquesta secció es mostren els **resultats globals** obtinguts del qüestionari realitzat segon els blocs en els quals es va dividir el formulari.



- Bloc 1. Una primera part de dades generals on es recullen informació bàsica del territori/municipi.
- Bloc 2. Una segona part que mostra l'estatus en què es troba l'elaboració de l'agenda urbana local en aquest territori/municipi.
- Bloc 3. I finalment una tercera part on s'aprofundeix en la participació i implicació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana local en aquest territori/municipi.

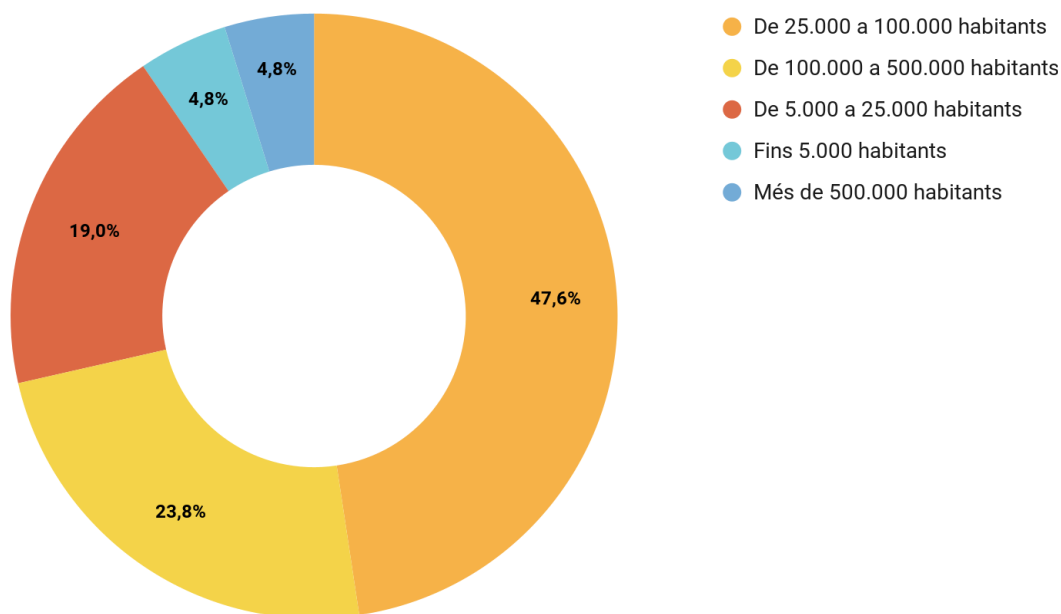
Per a cada bloc s'abordaran **els resultats de les preguntes tancades** (selecció única, selecció múltiple i priorització). Les preguntes obertes seran recollides a les fitxes per territori (veure annexos). L'única pregunta oberta que es recull com a resultat global és la relacionada amb casos inspiradors o referencials que identifiquen els territoris/municipis (per freqüència o repetició de casos).

3.1.3. Resultats per bloc

BLOC 1. Dades generals

Nombre d'habitants del municipi

Resposta de selecció única

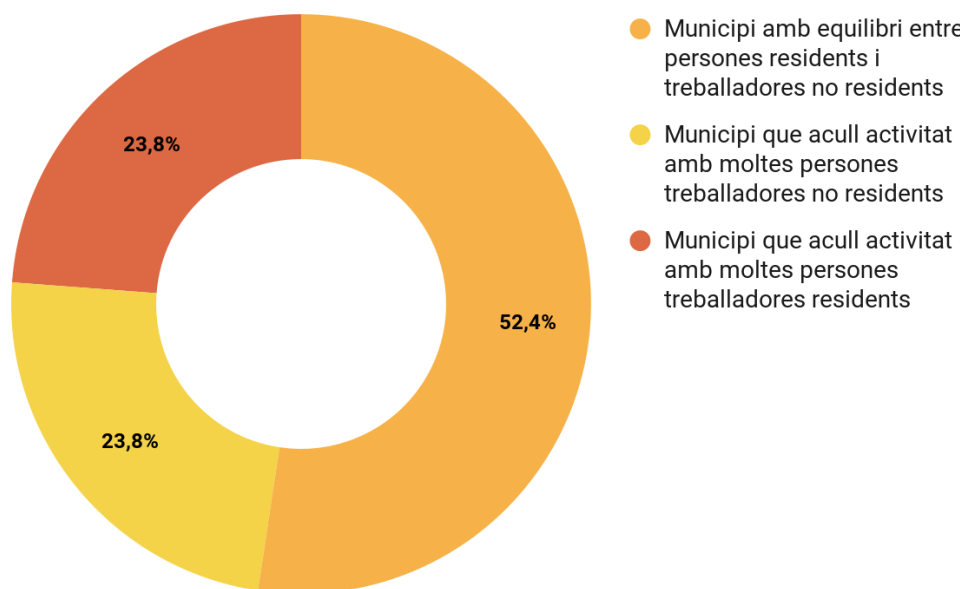


Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.



Relació entre població resident i llocs de treball localitzats

Resposta de selecció única

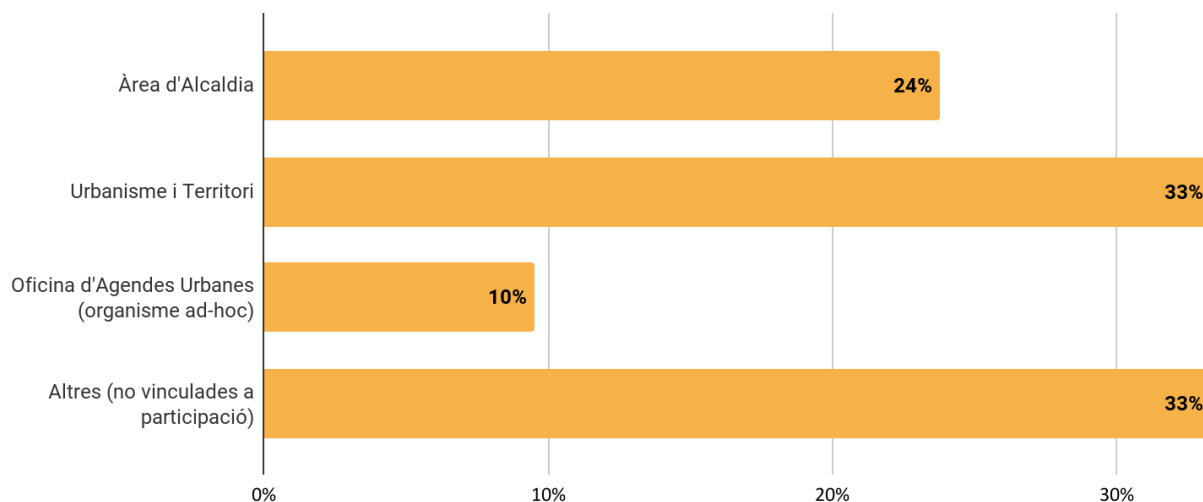


Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

Quin és el departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana?

Resposta oberta

Aquesta és l'única resposta oberta incorporada a aquesta secció. Per poder recollir algunes conclusions generals, es van agrupar les respostes dels diferents territoris/municipis en tres grans tipus de responsables: alcaldia o àrea de batlia, urbanisme i territori, oficina d'agenda urbana (organisme ad-hoc) i altres departaments o oficines que no estiguessin vinculats amb participació. La intenció és detectar quins són els responsables del procés i si tenen incidència en la seva efectivitat. Els noms dels departaments apareixen a cadascuna de les fitxes per municipi (Annex 1: Fitxes per territori/municipi sobre l'estat dels processos d'elaboració dels agendes urbanes locals a Barcelona).

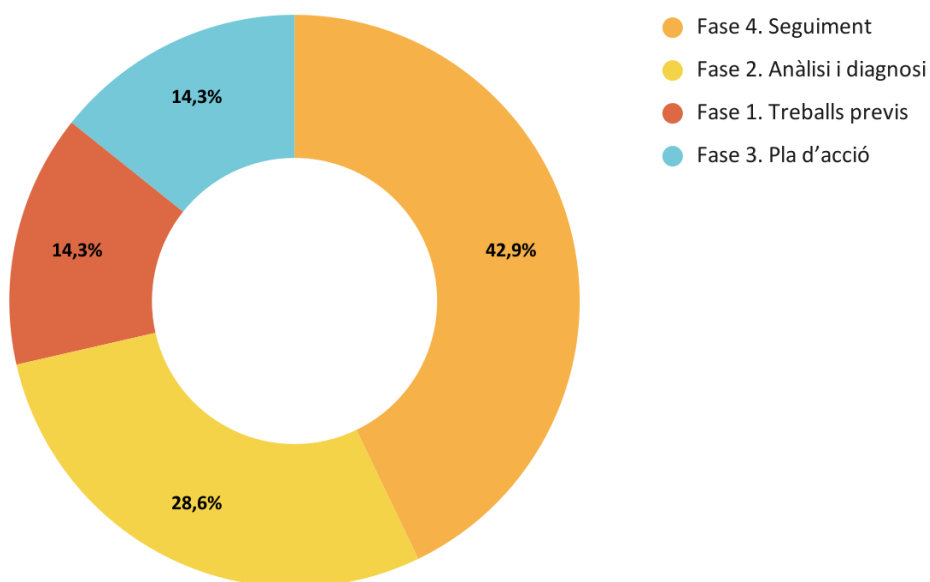


Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

BLOC 2. Estat del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

En quin moment us trobeu del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana?

Resposta de selecció múltiple. Per simplificar el processament de dades d'aquesta pregunta, es va identificar la fase en què es trobava cada territori/municipi en el procés d'elaboració de l'Agenda Urbana Local i quina ha estat la darrera acció desenvolupada. S'extreu el gràfic següent que reflecteix la distribució de territoris en funció de la fase del procés en què es troben.



Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

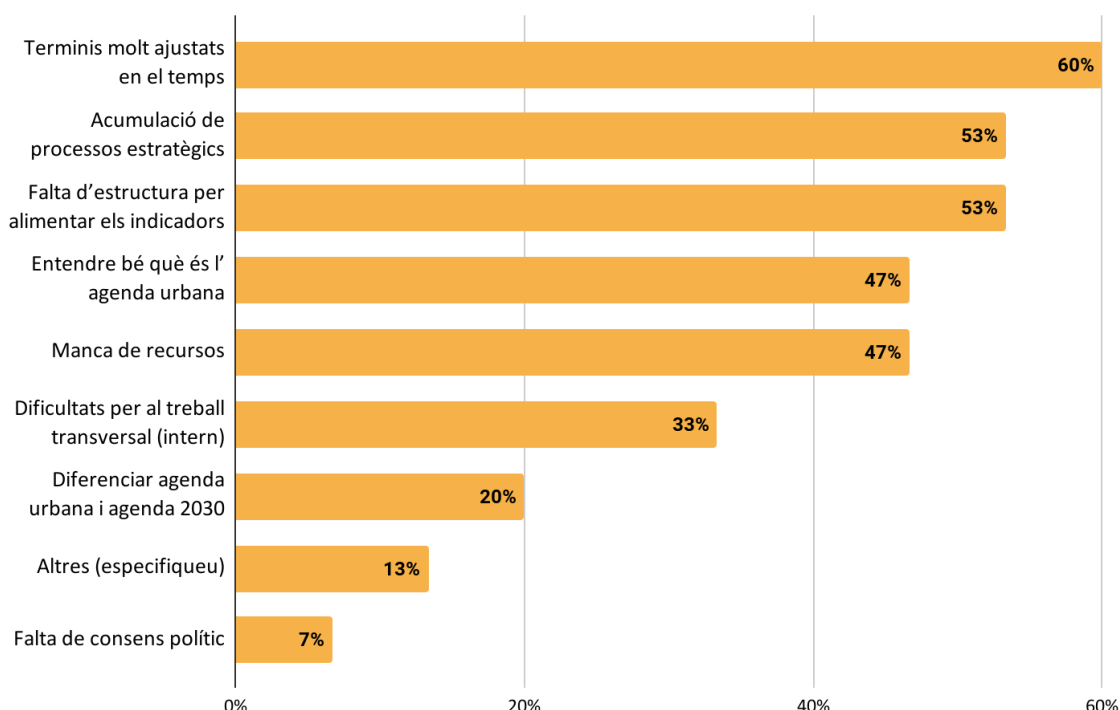


Quines són les principals dificultats que us esteu trobant en la redacció de l'Agenda Urbana?

Resposta de selecció múltiple

Dins la mateixa pregunta es deixa oberta la possibilitat que els participants al qüestionari afegissin alguna altra dificultat no esmentada dins de les opcions proposades. Tot seguit s'especifica el territori i la dificultat addicional que identifica.

- Per a la Conca d'Òdena: *Definir l'estratègia de la Conca.*
- Per a Santa Susanna: *Encara no s'ha iniciat la redacció.*

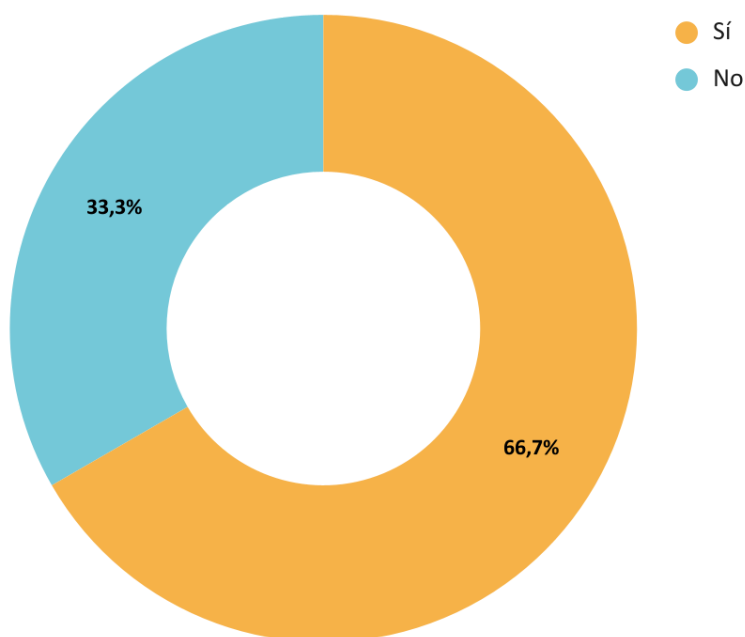


Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

Considereu que l'Ajuntament té actualment la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per a l'Agenda Urbana?

Resposta de selecció única i explicació de la resposta seleccionada

En aquesta pregunta, es va obrir l'espai perquè cada territori/municipi expliqués la raó de la resposta seleccionada. Les explicacions es recullen en una taula.



Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

Cada territori/ municipi explica el perquè de la seva resposta:

Territori	Explicació del perquè de la resposta
ESPARREGUERA	No. El mecanisme d'indicadors ha de configurar-se en el propi procés d'elaboració Fase V Seguiment
TERRASSA	Sí. L'Ajuntament disposa ja d'un sistema propi d'indicadors (Servei d'Estudis), que s'ampliarà i s'adaptarà per general un panell d'indicadors específics per a Agenda Urbana
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	Sí. El problema no és la definició ni la capacitat per a mesurar els indicadors sinó que hi ha una excés d'indicadors de context en molts processos similars com els ODS.
CONCA D'ÒDENA	No.
SANT FELIU DE LLOBREGAT	Sí. S'està elaborant l'observatori de l'Agenda Urbana, que ha de permetre complementar altres aplicatius de control i seguiment de la planificació estratègica i l'activitat municipal.
SANTA SUSANNA	Sí. Disposem de la diagnosi DTI (Destinació Turística Intel·ligent), un pla DTI i una estratègia de sostenibilitat de la zona turística del municipi. Està pendent d'aprovació el nou POUM.
VILADECANS	Sí. Hem d'aprofitar subvenció Mitma/Agenda Urbana per impulsar tema indicadors
SANT CUGAT DEL VALLÈS	No. Manca un canvi de sistema de treball en els departaments perquè assumeixin que mesurar i avaluar no és una feina afegida, sinó una part del procés del servei públic

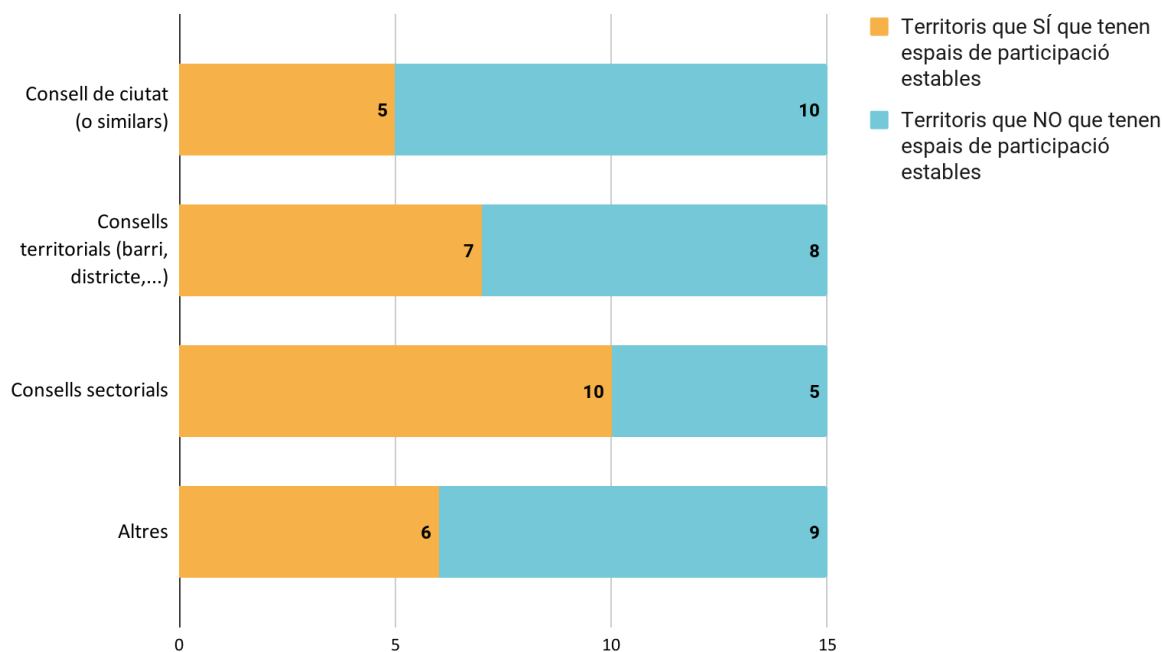


MARTORELL	No. No hi ha històric de molts dels indicadors i cal implementar el sistema de mesura i anàlisi d'aquests indicadors i com sistematitzar-los perquè estiguin a l'abast de tota l'estructura.
ESPLUGUES DE LLOBREGAT	No. No hi han bases de dades centralitzades on to
EL PRAT DE LLOBREGAT	Sí. Encara no hem definit els indicadors, però l'Ajuntament té experiència en la gestió de planificacions.
GRANOLLERS	Sí. Hem contractat una plataforma que els té automatitzats
SANT BOI	Sí. És una tasca inherent al Departament d'assistència a la planificació i avaluació que ha contribuït a la difusió de la cultura de l'avaluació dins de l'Ajuntament.
MASQUEFA	No. En alguns casos l'ajuntament ja recull indicadors que poden servir pel seguiment de l'Agenda Urbana. Ara bé, ara per ara trobo difícil que tingui capacitat per fer el seguiment de tots els indicadors que es plantegen.
SANTA COLOMA DE GRAMENET	Sí. L'Ajuntament ja fa un seguiment de diferents indicadors que enguany es sistematitzaran i es monitoritzaran amb la creació d'un Observatori de l'Agenda Urbana de Santa Coloma de Gramenet

BLOC 3. La participació en el municipi i en el procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Quins són els espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)

Resposta de selecció múltiple

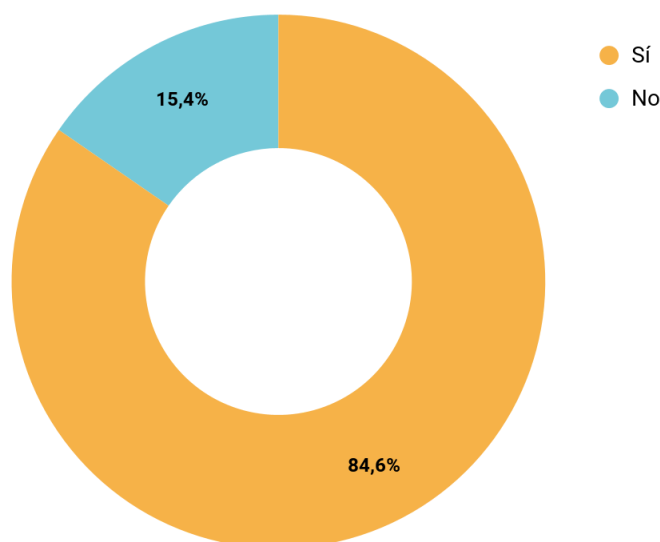


Nota: hi ha dos territoris/municipis que no contesten aquesta pregunta (Viladecans i Santa Coloma de Gramenet).



Teniu reglament de participació i/o model de participació?

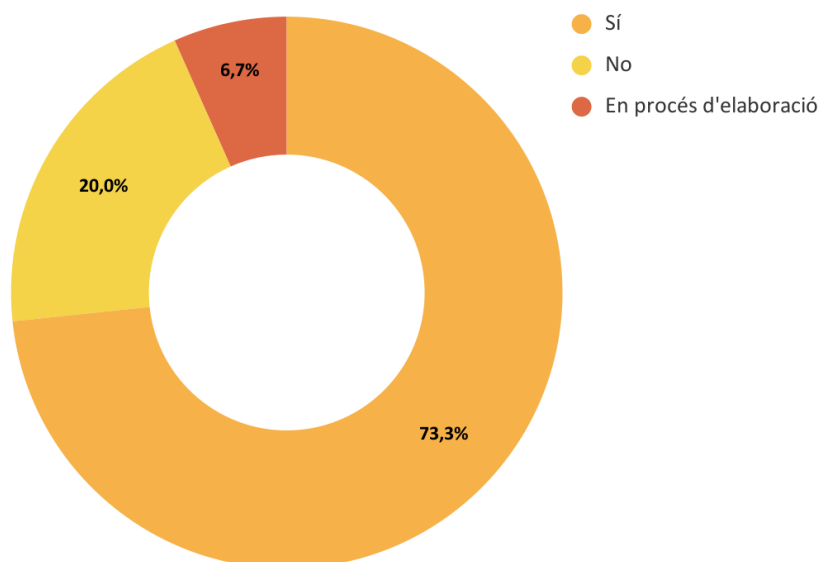
Resposta de selecció única



Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim?

Resposta de selecció única

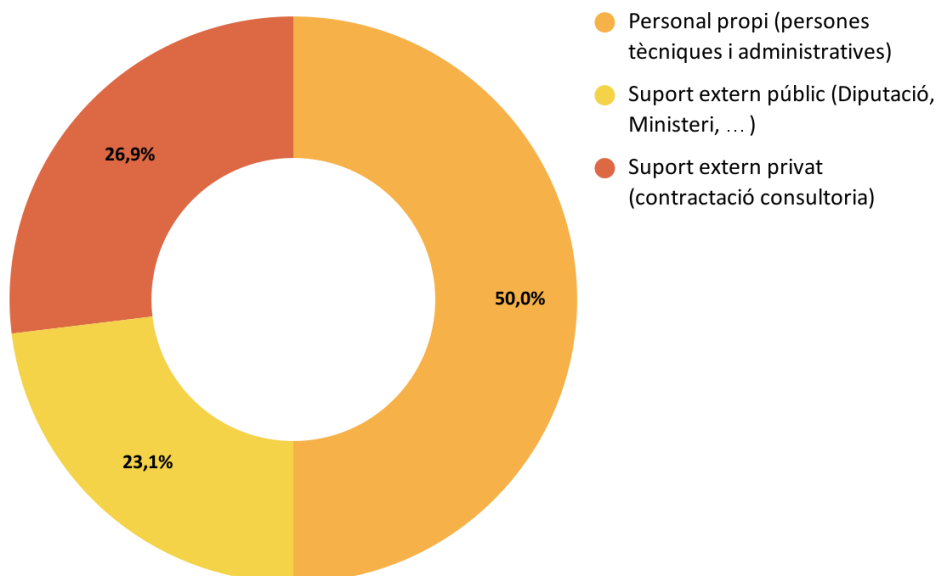


Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.



Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació

Resposta de selecció múltiple



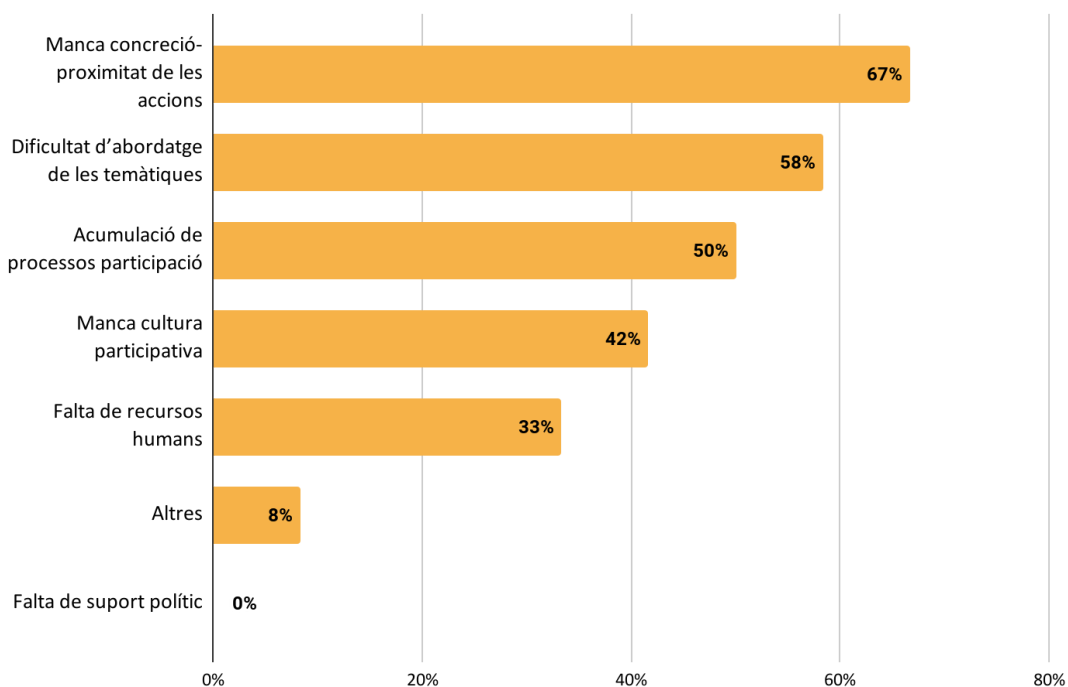
Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

Quines dificultats detecteu per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana?

Resposta de selecció múltiple

Dins la mateixa pregunta es deixa oberta la possibilitat que els participants al qüestionari afegissin alguna altra dificultat no esmentada dins de les opcions proposades. S'especifiquen com altres dificultats:

- Per a Sant Cugat del Vallès: *No hem iniciat la participació.*
- Per Santa Coloma de Gramenet: *Terminis curts.*



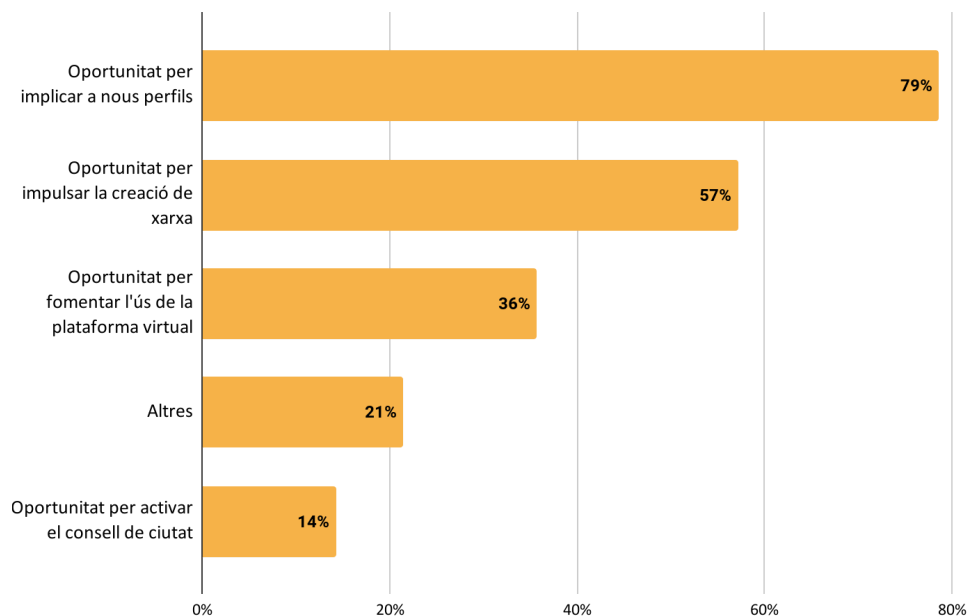
Nota: hi ha dos territoris/municipis que no contesten aquesta pregunta (Esparreguera i Viladecans).

Quines oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana?

Resposta de selecció múltiple

En aquesta pregunta es deixa oberta la possibilitat que els participants al qüestionari afegissin alguna altra oportunitat no esmentada dins de les opcions proposades. S'especifiquen com a altres oportunitats:

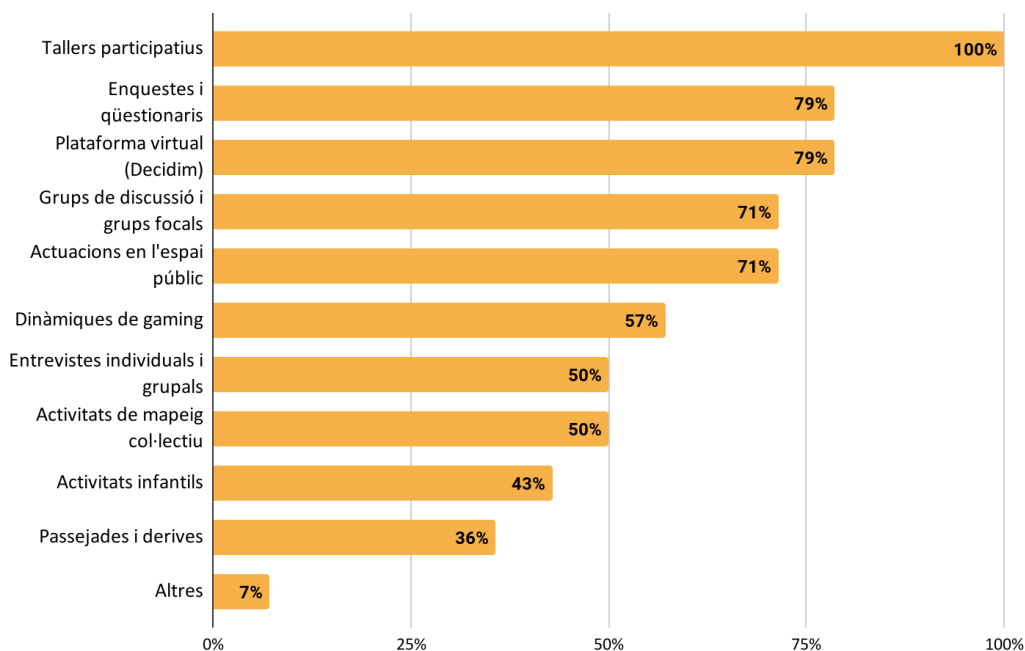
- Per a Esparreguera: *Oportunitat per poder canviar el model de governança.*
- Per a Sant Cugat del Vallès: *Donar a conèixer l'estratègia d'Agenda Urbana com a eina de planificació de la ciutat que volem.*
- Per a El Prat de Llobregat: *Oportunitat per impulsar xarxes interurbanes.*



Nota: Santa Coloma de Gramenet no contesta aquesta pregunta.

Quines accions participatives o canals podrien ser interessants en el teu municipi?

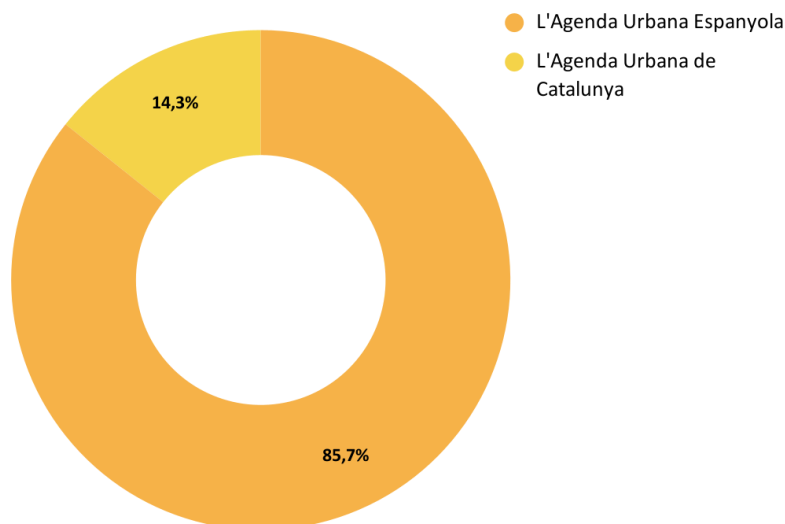
Resposta de selecció múltiple. Com altra acció participativa proposada per el municipi de Sant Cugat del Vallès està la creació d'una Oficina d'Agenda Urbana.



Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.

El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és:

Resposta de selecció única



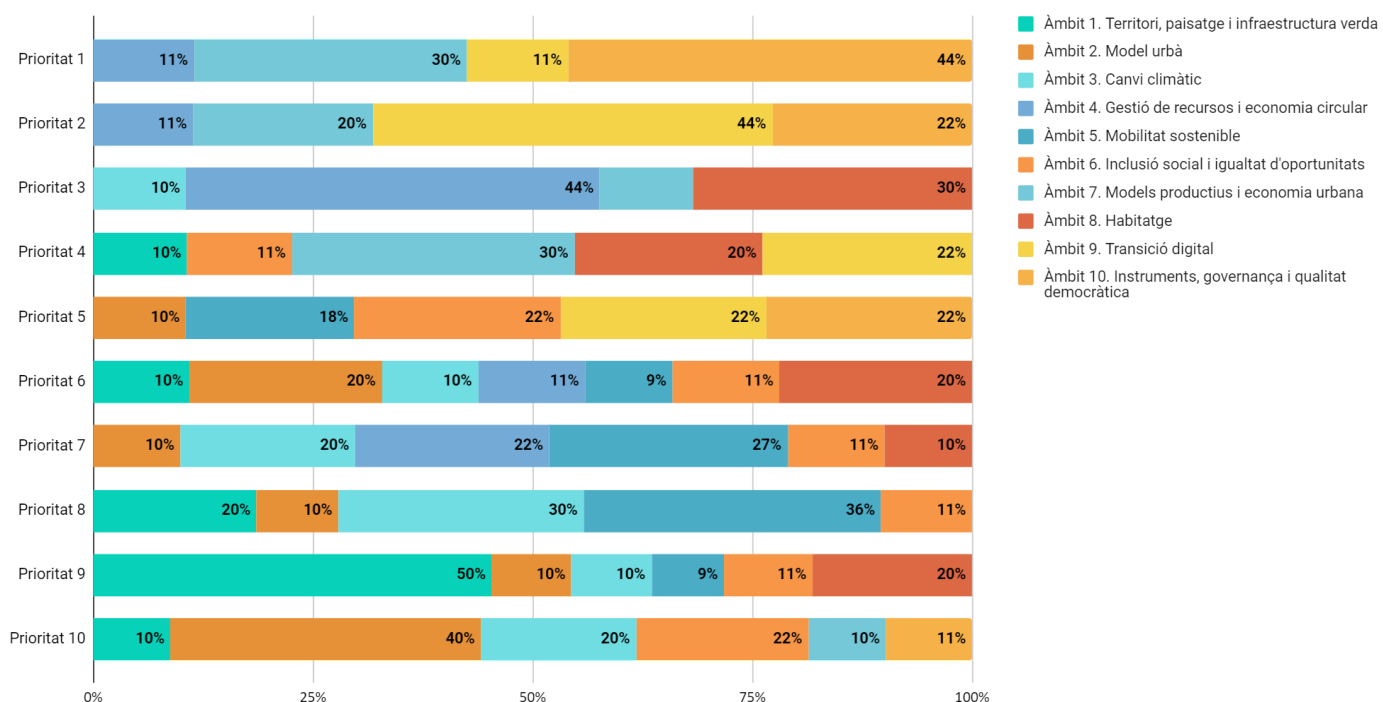
Nota: tots els territoris/municipis van contestar aquesta pregunta.



Prioritza els àmbits temàtics on consideres que pot contribuir més la participació si el teu marc de contingut és l'Agenda Urbana Espanyola (en el cas dels municipis/territoris que tenen com a marc l'Agenda Urbana Espanyola).

Resposta de priorització de l'1 al 10 (1 és menys important i 10 més important)

Per a la priorització, els participants que tinguessin com a marc l'Agenda Urbana Espanyola (pregunta anterior) havien de valorar de l'1 al 10 els àmbits temàtics de l'agenda. És així com es crea una matriu per prioritat i per àmbit en funció de les respostes dels participants.



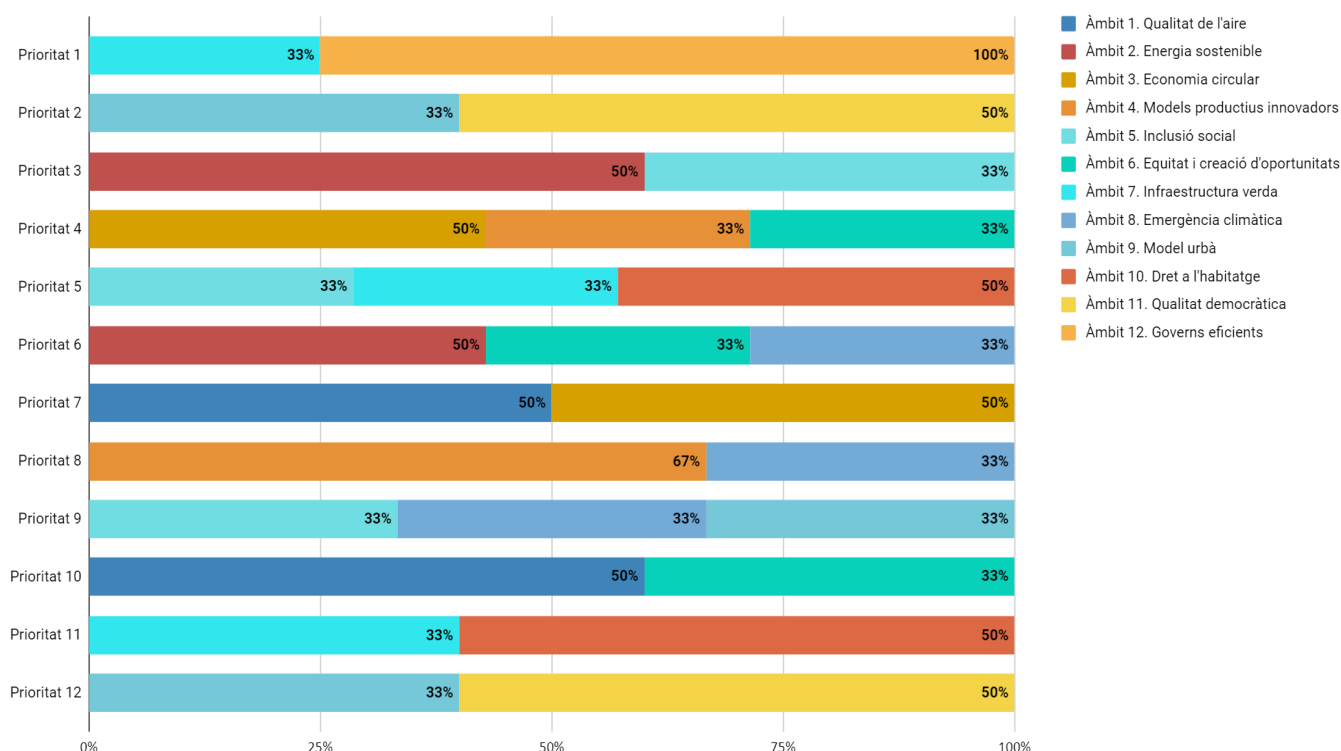
Nota: dels 12 territoris/municipis que tenen com a marc l'Agenda Urbana Espanyola, només un no va respondre la pregunta (Esparreguera).

Prioritza els àmbits temàtics on consideres que pot contribuir més la participació si el teu marc de contingut és l'Agenda Urbana de Catalunya (en el cas dels municipis/territoris que tenen com a marc l'Agenda Urbana de Catalunya).

Resposta de priorització de l'1 al 12 (1 és menys important i 12 més important)



Per a la priorització, com en el cas anterior, els participants que tinguessin com a marc l'Agenda Urbana de Catalunya (pregunta del marc de contingut) havien de valorar de l'1 al 12 (per ser 12 els àmbits de l'agenda a valorar) els àmbits temàtics de l'agenda. És així com es crea una matriu per prioritats i per àmbit en funció de les respostes dels participants.

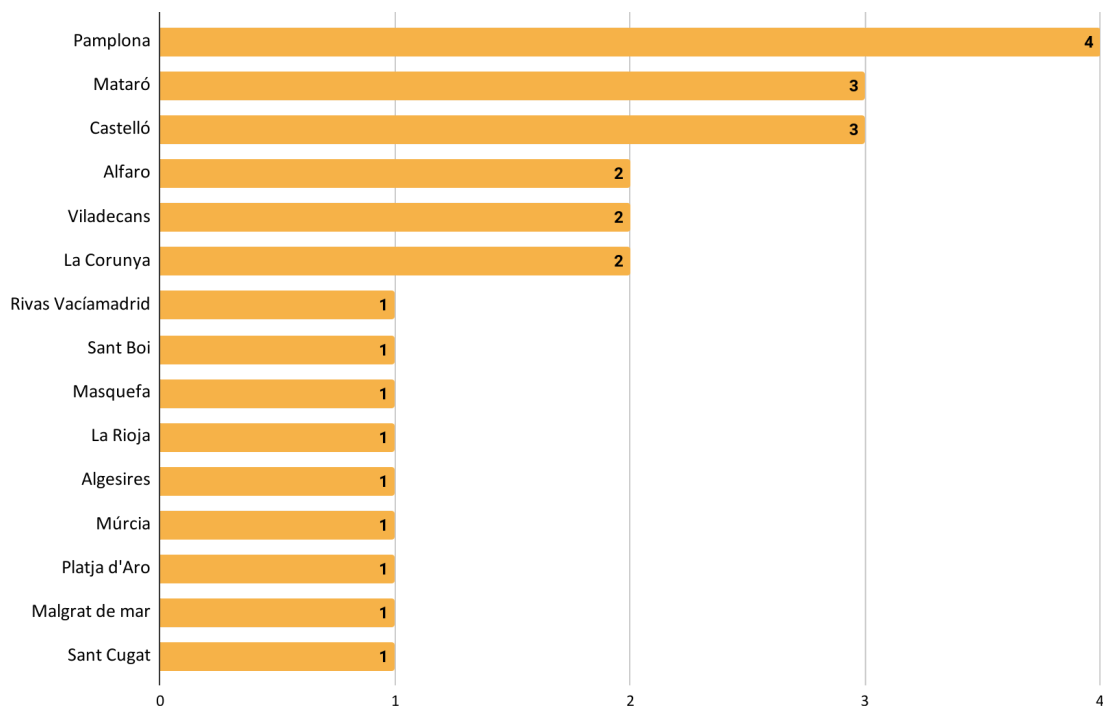


Nota: tots els territoris/municipis que tenen com a marc l'Agenda Urbana de Catalunya van respondre la pregunta (3 territoris).



Coneixeu algun municipi referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana?

Resposta oberta classificat per cas de referència



3.2. Fitxes per municipi

En aquesta secció s'extreuen les fitxes per municipi que recullen la informació de cada territori. Dins d'aquestes fitxes estan totes les respostes a cadascuna de les preguntes realitzades en el qüestionari dividides pels blocs definits. Aquí sí que s'inclou la informació de contacte, així com les preguntes obertes (les quals no estaven incorporades en la secció anterior).

En cada fitxa s'identifica el territori/municipi (nom), per a després passar a la informació general, la informació sobre l'estatus d'elaboració de les agendes urbanes i les impressions que tenen sobre la participació en el procés (Annex 1: Fitxes per territori/municipi sobre l'estat dels processos d'elaboració dels agendes urbanes locals a Barcelona).



**Agendes
Urbanes
Locals**

Estudi i proposta metodològica de processos participatius vinculats a les Agendes Urbanes Locals
Informe Fase 1. Aproximació a l'estat de la participació
Juliol, 2022

Model de fitxa per territori/municipi: Bloc 1. Dades Generals i Bloc 2. Estat del procés.



BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació

2. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)

Consell de ciutat

Consells territorials

Consells sectorials

Altres

16. Teniu reglament de participació i/o model de participació

17. Any d'aprovació

18. Compte amb la plataforma digital de participació Decidim

19. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació

Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)

Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)

Suport extern privat (contractació consultoria)

Quantitat

20. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Falta de recursos humans

Falta de suport polític

Dificultat d'abordatge de les temàtiques

Manca cultura participativa

Manca concreció-proximitat de les accions

Acumulació de processos participació

Altres

21. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Oportunitat per activar el consell de ciutat,

Oportunitat per implicar a nous perfils

Oportunitat per impulsar la creació de xarxa

Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual

Altres

22. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació				
Consells Comarcals				
Equip de govern				
Grups polítics				
Altres àrees i departaments municipals				
Empreses municipals				
Organismes autònoms				
Personal tècnic de les àrees responsables				
Assistència externa				
Teixit associatiu				
Actors econòmics				
Persones rellevants/expertes				
Ciutadania				
Infància i adolescència				

Model de fitxa per territori/municipi: Bloc 3. Participació en el procés (part a)



23. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.				
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.				
Tallers participatius.				
Grups de discussió i grups focals.				
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.				
Actuacions en l'espai públic.				
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.				
Plataforma virtual (Decidim)				
Altres (especificar)				
24. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnòstic	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)				
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)				
Deliberació - construcció col·lectiva				
Cocreació				
Cogestió				
25. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):				
Àmbit tècnic (ex. Oficina del Pla):				
Àmbit social (ex. Comissió de seguiment)				
Altres:				
26. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
27. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola		Agenda Urbana de Catalunya		
Territori, paisatge i infraestructura verda		Qualitat de l'aire		
Model urbà		Energia sostenible		
Canvi climàtic		Economia circular		
Gestió de recursos i economia circular		Models productius innovadors		
Mobilitat sostenible		Inclusió social		
Inclusió social i igualtat d'oportunitats		Equitat i creació d'oportunitats		
Models productius i economia urbana		Infraestructura verda		
Habitatge		Emergència climàtica		
Transició digital		Model urbà		
Instruments, governança i qualitat democràtica		Dret a l'habitatge		
		Qualitat democràtica		
		Goversns eficients		
28. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana				
29. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana				
30. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				

Model de fitxa per territori/municipi: Bloc 3. Participació en el procés (part b)



3.3. L'experiència en municipis de la XAUL

Per tal d'aprofundir en les experiències concretes de participació desenvolupades en els processos d'elaboració de les agendes urbanes es van seleccionar els municipis que formen part de la xarxa i que han tingut el suport de la Diputació de Barcelona a través del catàleg de serveis 2021-2022 (5 municipis). Així mateix, es va decidir incorporar a altres municipis que en el qüestionari a tots els ajuntaments es van destacar com a referents en el procés d'agenda urbana. Finalment, ha estat possible realitzar **nou entrevistes** amb els municipis **d'Esplugues de Llobregat, Granollers, L'Hospitalet de Llobregat, Martorell, Masquefa, Sant Boi, Sant Cugat i Viladecans, així com amb la Mancomunitat de la Conca d'Òdena**.

Les entrevistes en profunditat es van focalitzar en la participació i a continuació recollim les aportacions més destacades per municipi i posem èmfasi en algunes experiències que poden ser inspiradores per a altres municipis.

3.3.1. Experiències que han finalitzat la fase de diagnosi

AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT

Data: dimecres 20 de juliol de 2022 13.00h.

Assistents: Marcos Séneca García Rodríguez (Innovació) i Ruth González (Participació ciutadana)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

L'Ajuntament d'Esplugues no compta amb suport del Ministeri ni de la Diputació de Barcelona per a l'elaboració de l'agenda urbana. Per tant, el deadline del 13 de setembre no els afecta. Malgrat això han volgut començar amb el procés d'elaboració, que coincideix amb l'Agenda 2030.

Per això, el seu plantejament ha estat aprofitar la diagnosi que ja havien elaborat per l'Agenda 2030, així com altres diagnosi desenvolupades per a projectes actuals.

Amb tota la informació han fet un DAFO amb els eixos temàtics de l'agenda urbana i un anàlisi i indicadors per a cada objectiu.

A partir d'aquí es plantegen elaborar el pla d'acció trobant les sinergies amb el pla de l'Agenda 2030.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

El procés d'elaboració de l'Agenda 2030 no es va obrir a la participació per diversos motius: ja venien d'un procés també estratègic com ara el PAM, el municipi té en marxa altres processos participatius i



no es volia cremar la participació de la ciutadania, i les dificultats de treballar plans estratègics que no tenen un impacte tan immediat o tangible.

Ara mateix, estan treballant a nivell polític i de direccions tècniques com volen incorporar la participació ciutadana.

L'elaboració del Pla d'Acció suposa un treball transversal intens a nivell intern i es plantejaren sessions amb equips tècnics i direccions d'àrees.

Volien incorporar la ciutadania en la fase del Pla d'Acció, però volen fer-ho amb accions innovadores, properes i inclusives (arribar a diversitat de col·lectius). Encara no han definit si l'objectiu seria fer aportacions a les accions plantejades, recollir noves propostes o prioritzar. En el municipi funcionen més les activitats participatives al carrer.

DIFICULTATS DETECTADES

- La coincidència en el temps de l'elaboració de l'Agenda 2030 i l'Agenda Urbana. Dos projectes estratègics, amb dificultats per explicar bé les seves diferències i que no tenen un resultat immediat.
- Respecte al treball transversal, hi ha manca de recursos humans i això dificulta poder dedicar-hi temps. Alguns departaments clau com urbanisme estan tirant endavant ara diversos projectes urbanístics que es van aturar degut a la pandèmia. Faltaria treballar la implicació i la motivació per entendre bé l'Agenda Urbana i veure la seva utilitat i el seu potencial.
- Participació només està formada per una tècnica i es necessitaria suport per dinamitzar accions participatives.
- Explicar bé a la ciutadania què és l'Agenda Urbana i com impacta en les nostres vides, quins canvis suposa, què aporta i quina utilitat pot tenir. Si no es fa atractiu, només participaran aquelles persones més motivades però no arribarà a la diversitat de col·lectius.

GOVERNANÇA

Es va crear "Taula transversal Agenda 2030" amb personal tècnic (caps de departaments) i es considera que pot ser un espai de seguiment també de l'Agenda Urbana.



AJUNTAMENT DE MARTORELL

Data: Divendres 15 de juliol de 2022 9.30h.

Assistents: Silvia Companyó (Coordinadora de la Regidoria de Participació, Igualtat, Infància, Adolescència i Cooperació) i Ana Pagliuso (Cap de l'Oficina Local d'Habitatge Departament Territori i Sostenibilitat)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Estan finalitzant la redacció del Pla d'Acció per passar pel Ple de setembre per a la seva aprovació. L'experiència en l'elaboració del document ha estat molt complicada: no hi havia moltes experiències prèvies i tant els ajuntaments com els equips redactors no sabien per on tirar. Aquesta primera tongada ha hagut de patir per fer camí.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Van fer la prova pilot amb el recurs tècnic de suport amb la Diputació de Barcelona, però els terminis van ser impossibles per desenvolupar el pla de participació que havien dissenyat. Es considera que la participació és prioritària, però no va ser viable per tempos.

La participació requereix temps i engranatge amb l'equip redactor. La ciutadania també necessita un temps per assumir i entendre el tema, no es una qüestió que es pugui treballar només en un taller. La participació hauria de començar amb el dia 0 del projecte.

Actualment, s'ha tancat la participació i falta el retorn. Van comptar amb el suport d'una empresa externa de participació que havien treballat prèviament al municipi.

EL MARC DE CONTINGUTS

- Ordenar el territori i fer un ús racional del sòl, conservar-ho i protegir-ho
- Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent
- Prevenir i reduir els impactes del canvi climàtic i millorar la resiliència
- Fer una gestió sostenible dels recursos i afavorir l'economia circular
- Afavorir la proximitat i la mobilitat sostenible
- Fomentar la cohesió social i buscar l'equitat.
- Impulsar i afavorir l'economia urbana.
- Garantir l'accés a l'habitatge.
- Liderar i fomentar la innovació digital

MECANISMES I CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Enquesta: Martorell població molt diversa (creixements amb realitats molt diferents) i es va prioritzar que fos representativa (barris, sexe, edats, ...). Es va pensar per la fase de diagnosi i en format presencial i online.



- Taller amb ciutadania per prioritzar els objectius del pla d'acció per eixos de treball i recollida de propostes. Eren molt concretes, però va servir per veure prioritats i fer més comprensibles les temàtiques.
- 2 sessions amb el Consell d'Infants: tallers de prospectives, un escenari en positiu i negatiu, i propostes. Reflexió: valorar pros i contres,...
- 2 tallers tècnics departaments: diagnòstic i propostes per pla d'acció.

DIFICULTATS DETECTADES

- Entre innexperiència de l'equip redactor i temes de gestió interna no s'ha pogut arribar on s'havia previst.
- Parlem de projectes molts estratègics que estan fent en 4-5 mesos. Ni els terminis són els que toquen ni l'enfocament. S'està pervertint la metodologia de Nacions Unides. S'ha d'anar a metodologies de procés, també la participació, no pot ser puntual. Genera insatisfacció amb tothom (tècnics i ciutadania). Per exemple, a Pamplona van començar l'any 2017.
- Es va tenir un problema amb l'equip redactor, ja que van redactar un pla no adaptat a la realitat de Martorell per manca de coneixement del territori. És imprescindible que els tècnics de l'equip redactor es traslladin al municipi i copsin la lògica local.
- S'ha perdut la filosofia estratègica de Nacions Unides, es considera que tota la feina feta pels ODS amb infants, per exemple, pot enriquir l'agenda urbana, ja que s'estan desenvolupant des de tots els àmbits i eixos interseccionals.
- El fet de reduir a 10 eixos fa que costi més treballar-ho amb la ciutadania, ja que són més complicats d'entendre (una cosa es la lògica tècnica i una altra la ciutadania). S'està fent un document per a tècnics, quan, com agenda local, hauria de ser un document molt accessible.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

Consell dels Infants

- Sessió 1: taller de prospectiva, adaptant la metodologia EASW de la UE per a infants i a partir dels ODS com a eixos temàtics (ja que són més comprensibles que els 10 eixos de l'AUE). Per cada objectiu es recullen aportacions de l'escenari en positiu i en negatiu de Martorell 2030.
- Sessió 2: a partir de com volen que sigui Martorell es van recollir propostes d'accions i reflexions.

Veure: [El Consell d'Infants s'implica en l'elaboració de l'Agenda Urbana Martorell 2030 | Web de notícies de l'Ajuntament de Martorell \(martorelldigital.cat\)](#)

MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://agendaurbanamartorell.cat/>



AJUNTAMENT DE MASQUEFA

Data: Dilluns 11 de juliol de 2022 12.30h

Assistents: Daniel Gutiérrez (Regidor de Planejament urbanístic i Habitatge; Sostenibilitat i Transició Ecològica)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Es troben elaborant el Pla d'Acció per lliurar-ho el 13 de setembre. Es planteja fer alguna sessió de prioritització, però veuen la dificultat de coincidir amb el moment previ a les eleccions municipals. El més important és el consens polític en pla d'acció i que aquest sigui el full de ruta independentment del govern que surti de les eleccions.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Ha estat complicat incorporar la participació, ja que coincideix amb un canvi de govern fa any i mig i un procés general de planificació en termes agenda 2030 i sostenibilitat. Estan en procés de redacció de l'avanç del POUM i en un procés més ampli de pensament de futur del municipi. Concretament, s'ha desenvolupat un projecte de Marca Masquefa, i tots dos projectes compten amb processos participatius. Paral·lelament estan desenvolupant la mirada de gènere en l'urbanisme i han generat accions participatives. Aquests tres projectes amb espais de participació vinculats coincideix amb el procés d'elaboració de l'Agenda Urbana.

Es va decidir no obrir un nou procés i aprofitar els espais de participació ja generats en els altres projectes recollint les aportacions de les persones participants sobre les temàtiques d'Agenda Urbana. Per traslladar tota la informació recollida en els altres espais de participació es van realitzar dues sessions de coordinació dels equips tècnics implicats en aquests projectes amb els resultats dels processos de participació realitzats. Més de 700 persones van participar en aquests. A partir d'aquí es van dissenyar 2 sessions de participació i 2 qüestionaris previs: un per a grups polítics i un altre per a la ciutadania.

Enfocament: complementar la diagnosi (a partir de la diagnosi prèvia tècnica i totes les aportacions recollides als processos en marxa).

EL MARC DE CONTINGUTS

Per treballar amb la ciutadania es van seleccionar temàtiques que poguessin connectar amb el dia a dia i les necessitats al territori com són el canvi climàtic, la mobilitat, l'educació/formació, etc.

- Territori, paisatge i infraestructura verda
- Canvi climàtic i mobilitat sostenible
- Instruments, governança i qualitat democràtica
- Inclusió social i igualtat d'oportunitats
- Transició digital, digitalització i administració electrònica
- Gestió de recursos, economia circular, models productius i economia urbana

MECANISMES I CANALS DE PARTICIPACIÓ



- 2 sessions participació:
 - 1 polítics (tots els grups): enquesta prèvia i trobada en funció dels 10 temes seleccionats.
 - 2 de juliol: sessió ciutadania al carrer. Explicació de l'agenda urbana i reflexió sobre el futur de Masquefa. Es va utilitzar un globus captiu per atreure, i es va crear una àrea d'enquesta i una de joc creatiu pels infants (mapa col·laboratiu de Masquefa) amb la mirada cap al futur de Masquefa. 150 persones. Treball, formació, verd urbà...
- Enquesta:
 - priorització de les 10 estratègies:
 - Estratègia 1 - Ordenar el territori i fer un ús racional del sol, conservar-lo i protegir-lo
 - Estratègia 2 - Evitar la dispersió urbana i revitalitzar la ciutat existent
 - Estratègia 3 - Prevenir i reduir els impactes del canvi climàtic i millorar-ne la resiliència.
 - Estratègia 4 - Fer una gestió sostenible dels recursos i afavorir l'economia circular.
 - Estratègia 5 - Afavorir la proximitat i la mobilitat sostenible.
 - Estratègia 6 - Fomentar la cohesió social i cercar l'equitat.
 - Estratègia 7 - Impulsar i afavorir l'economia urbana.
 - Estratègia 8 - Garantir l'accés a l'habitatge.
 - Estratègia 9 - Liderar i fomentar la innovació digital.
 - Estratègia 10 - Millorar els instruments d'intervenció i la governança
 - tres punts FORTS de Masquefa
 - tres punts FEBLES de Masquefa
 - Com imagines que hauria de ser Masquefa en un futur?

RESULTATS OBTINGUTS

- Quantitatius: amb l'activitat del globus van arribar a unes 300 inscripcions, però finalment van participar 150 persones.
- Les aportacions recollides eren principalment referides a:
 - sanitat: atenció mèdica
 - educació: més oportunitats en formació en la comarca
 - abocador: tancar-ho /canvi paradigma alternatives i economia circular per poder tancar-ho (nova gestió dels residus)
 - mobilitat sostenible i segura (mirada gènere, inclusiva, accessibilitat)
 - verd urbà: manca de verd
 - model de municipi: cap a on estem creixent (aposten per nucli urbà densificat, aprofitar l'espai, completar trama urbana)

QUÈ HA FUNCIONAT MILLOR

Organitzar una activitat lúdica, un esdeveniment atractiu amb activitats per a adults i infants.



DIFICULTATS DETECTADES

- Els tempos, en municipis petits els tècnics treballen molts temes diferents, ha generat molt d'estrès, projecte motivador però estressant, per la data de tancament del 13 setembre.
- Fer comprensible l'Agenda Urbana a polítics i ciutadania. A la ciutadania li queda lluny (costa baixar al carrer).
- Vist ara millorarien: la preparació prèvia, tenir més temps per fer sessions informatives d'agenda urbana (connectar els eixos amb el dia a dia) i formació prèvia als equips
- Dificultats per al seguiment dels indicadors (sobrecàrrega tècnics i falta formació)

GOVERNANÇA

Ho definiran en el model de seguiment de pla d'acció. S'han generat diversos grups de treball (grup motor i grup polític), una vegada hi hagi la presentació pública i es poden definir diferent tipologies de grups (tècnics, amb agents del territori, etc.).

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

Activitat lúdica: “Puja en globus i dibuixa el futur de Masquefa”

Mitjançant un globus captiu la població s'enlaira sobre Masquefa i per observar part del territori. Una vegada a terra, els assistents desenvolupen dos tipus d'accions:

- Elaboració del mapa del futur de Masquefa, co-creat pels infants i joves participants que van reflectir els espais que més agraden o les coses que canviarien del municipi; edificis, equipaments, zones verdes...
- Resposta d'enquesta sobre el futur de Masquefa: després de veure Masquefa des de l'aire, les persones joves i adults van poder respondre a una enquesta sobre la seva visió del municipi dels 20 anys.

<https://masquefa.cat/noticies/agenda-urbana-de-masquefa-es-dissenya-amb-participacio-ciutadana/>

MÉS INFORMACIÓ

<https://masquefa.cat/serveis-territorials/agendaurbana2030/>



AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS

Data: divendres 15 de juliol de 2022 11.00h.

Assistents: Rosendo Dou (Coordinador de l'Oficina d'Agenda Urbana)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

L'ajuntament de Sant Cugat compta amb el suport de la consultora Paisaje Transversal i actualment han finalitzat la fase de diagnosi.

Preveuen que l'elaboració del Pla d'Acció es farà fins a finals d'any.

L'enfocament és projectar-ho a l'equip de govern, treballar el pla d'acció i calendaritzar-ho en tres mandats 2023-2035. Per això, s'hauria de treballar també amb l'oposició.

El procés d'elaboració ha comptat amb la recollida de tots els plans, del PAM i de l'Agenda 2030 (uns 40 documents estratègics en els últims 10 anys) per redactar la base del document inicial. Direccions i caps de departament han rebut el document i s'han fet reunions personalitzades per tenir el document de diagnosi.

S'ha treballat amb tempos molt justos pensant en que s'ha de tenir l'Agenda Urbana en finalitzar el mandat, ja que hauria de servir per redactar el pròxim PAM.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Al 2019 van fer un procés de participació per l'Agenda 2030 relacionat amb ODS i es considera que ha passat molt poc temps i que si s'obre de nou la participació podria donar la sensació que no s'ha aprofitat la feina feta. Es veu innecessari abordar lo mateix.

A més, ara es considera precipitada la participació i més per la coincidència amb el període electoral. L'objectiu és acabar el Pla d'Acció aquest any 2022 i que l'equip de govern resultat de les eleccions es pugui focalitzar en els projectes d'Agenda Urbana com a base per construir el PAM. Ha de ser una eina útil, estigui qui estigui al govern, i tenir un enfocament molt tècnic (neutral).

És possible que s'obri alguna participació al gener. Un espai on es pot obrir la participació és el Consell de Ciutat (30-40 persones) amb l'objectiu de traslladar agenda urbana per prioritzar polítiques o accions.

GOVERNANÇA

S'ha creat l'Oficina d'Agenda Urbana per analitzar polítiques transversals i impulsar la transversalitat, a través d'accions que vinculin les àrees d'una manera estratègica i treballin en projectes de forma transversal. També estan portant la gestió dels fons Next Generation (uns 4 milions subvencionats). S'encarreguen de definir les estratègies, marcar prioritats i parlar amb les àrees per impulsar nous projectes. La finalitat és lligar l'àmbit estratègic i el pressupostari.



3.3.2. Experiències que han finalitzat la fase de redacció del Pla d'Acció

AJUNTAMENT DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

Data: dijous 21 de juliol de 2022 11h.

Assistents: Néstor Cabañas (Tècnic de Projectes Estratègics)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

L'Ajuntament de L'Hospitalet ha elaborat diversos plans estratègics en els darrers anys. A més una d'aquests projectes L'HOn va comptar amb la participació de més de 6.000 persones. Hi ha diverses diagnòstics elaborades i ara des de Planificació s'està fent una feina d'ordenar i d'integrar tota la informació i els indicadors.

Es va fer una adaptació de l'estratègia de ciutat per incorporar els ODS, amb l'Agenda 2030. Es vol aprofitar tota aquesta feina i amb la convocatòria del Ministeri es van plantejar elaborar l'Agenda Urbana.

Actualment, tenen el document base amb tota la diagnòstic i de les actuacions i preveuen obrir la participació durant el segon semestre de 2022.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Encara no han definit el Pla de Participació, però volen enfocar-ho a treballar el Pla d'Acció i a fer divulgació i sensibilització de la població.

Es vol codefinir les accions més importants dins les que ja han identificat (priorització) i recollir aportacions a les actuacions.

La ciutat té uns espais formals de participació importants (el Consell de Ciutat, consells sectorials) així com un Servei de Participació potent, que fa que a escala formal ho poden assumir internament.

EL MARC DE CONTINGUTS

- Eix social
- Eix ambiental
- Eix econòmic i governança
- Eix urbà

DIFICULTATS DETECTADES

- Hi ha molts processos, molts queden en el nivell més tècnic.
- S'ha d'incentivar i divulgar l'agenda urbana per poder implicar.
- Que la gent no tingui la sensació de perdre el temps, ja que això fa que no es participi.

GOVERNANÇA



- Grup de seguiment polític on es podrien incorporar tots els partits.
- El grup motor d'Agenda 2030 serà el grup motor d'Agenda Urbana on estan Gerència, Planificació, Medi ambient i Urbanisme (encara que es plantegen obrir-ho). Validar, prioritzar o incorporar noves aportacions (sobre proposta tècnica)

AJUNTAMENT DE SANT BOI

Data: Dimarts 26 de juliol 2022 12h.

Assistents: Ferran Martos (Tècnic de planificació i avaluació) i Llorenç Fernández (Cap Departament d'assistència a la planificació i avaluació).

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

L'Agenda ha passat per diferents moments, la podrien haver aprovar el mes de desembre 2021. El Ministeri va contactar per formar part dels municipis pilot i van demanar incorporar alguna singularitat perquè altres municipis puguin emmirallar-se.

Tenien un diagnòstic molt participat amb tècnics i polítics, però calia adaptar-lo a la candidatura. Van començar a plantejar estratègies per aprofitar el treball fet i enfortir la redacció amb altres iniciatives de participació.

El 8 setembre de 2022 el Pla d'Acció va a ple extraordinari i es veurà el grau de unanimitat. L'objectiu és l'aprovació unànime i la implementació en els pròxims anys.

L'ajuntament s'ha plantejat fer Agendes Urbanes sectorials (salut, comerç,...)

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Tenien part ciutadana molt treballada per l'estratègia de ciutat i Agenda 2030 i ODS (2019), l'Agenda Urbana veu d'aquests processos participatius. L'estratègia de ciutat va ser aprovada per unanimitat (2020), i l'AU que surti en aprovació en properes setmanes i es preveu també aconseguir-ho. El compromís polític dona solvència i musculatura. L'AU s'actualitza, es complementa amb altres instruments de participació: ciutadania, industrial, comerç, etc. L'enfocament de la participació ha estat l'actualització de la diagnosi.

Estan ordenant el diagnòstic i les accions en un document didàctic (amb suport extern per al disseny d'un document pedagògic) per fer-ho comprensible per a tots els públics amb diferents nivells d'informació.

EL MARC DE CONTINGUTS

Tenen 41 accions estratègiques, una d'elles desenvolupa la responsabilització de la ciutadania en el desenvolupament de les polítiques públiques. Són el nucli en 3 grans dimensions que agrupen les 10 línies estratègiques. La voluntat és alinear-se amb agenda urbana espanyola i catalana, així com amb els ODS.



MECANISMES I CANALS DE PARTICIPACIÓ

- 1 sessió participació ciutadana (organitzada, individual, grups polítics)
- II Jornada Tech Cities 'El paper de les ciutats metropolitanes en el context de l'Agenda Urbana'. Una vintena d'ajuntaments i organismes públics van debatre i reflexionar sobre la rellevància de l'Agenda Urbana a l'hora de dissenyar les polítiques de les administracions locals i regionals.
- Seminari del vehicle elèctric. Mol important eix comercial i impacte del vehicles (amb concessionaris). Aprofitar també el Pacte de ciutat i els potencials temes per la ciutat, tenen grup de treball per abordar el vehicle elèctric (aprofitar sinergies).
- Fòrum Econòmic, amb el títol 'És necessari fer un reset en l'economia?'. L'acte ha reunit més de 200 representants del món de l'empresa i la societat local per reflexionar i debatre sobre una nova economia enfocada cap al repte de la sostenibilitat. Amb ponències sobre l'activitat econòmica al municipi i perspectiva mediambiental i social, de l'agenda urbana.
- Jornada tècnics i tècniques municipals: innovació pública, repensar què estem fent i com ho estem fent.

RESULTATS OBTINGUTS

- Aprofitar espais i persones que estan treballant i donar reconeixement a la reflexió que s'està fent. Si no hi ha continuïtat i es poden vincular en la implementació, l'impacte pot ser negatiu i desmotivador.
- Gràcies a alineament amb l'estratègia de ciutat s'implantarà.
- Experiència interessant i singular.

QUÈ HA FUNCIONAT MÉS

- Generar les sinergies per aprofitar els processos, projectes i espais que s'estan desenvolupant en el municipi.

DIFICULTATS

- Fer la participació més diversa.
- Des de la jornada inicial al 2020-2021 la pandèmia a ralentitzar la vinculació amb la ciutadania.
- Primeres accions derivades de la diagnosi i es troben amb l'impacte de la situació sociosanitària i econòmica i es van reconsiderar les accions. Surten iniciatives noves per adaptar-se a l'actualitat.
- Resistències tècniques habituals en les organitzacions.
- Municipi pilot per l'Agenda Urbana Escolar (Departament Ciutat Saludable) amb la xarxa d'escoles i la metodologia utilitzada amb baixat més al detall (accions concretes, rellevància més actual) i toca totes les línies d'actuació i pot generar una veu crítica.



- Ordenar, planificar, mapejar, aturar-se i repensar. Aprofitar el que surt d'un procés i aprofitar-lo. Necessitat de mapejar els projectes al municipi, repensar el que es fa i com incorporar la participació.

GOVERNANÇA

Estan dissenyant la governança, s'ha creat la Regidoria d'Agenda Urbana (amb infraestructura amb gabinet d'alcaldia i una comissió de seguiment), i fan proposta de cara a setembre.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

- Sant Boi té 20 anys d'experiència en seguiment de plans i poden ser inspiradors en la fase de seguiment i avaluació. Han desenvolupat un quadre de comandament per veure l'impacte de les accions i els ODS. Estan dissenyant un sistema d'avaluació pluralista per mesurar des de tots els agents com s'està implementat (veure evolució i si cal reconsiderar, modificar, reconduir, etc.). L'Agenda urbana espanyola va pactar fer avaluació sobre l'estratègia en 2023, 2027 i 2030.
- A més compten amb programaris per al seguiment i l'avaluació:
 - Programari per mesurar l'estratègia de ciutat amb els ODS (295 indicadors i mesuren la contribució de Sant Boi al global)
 - Programari amb els 270 indicadors de l'agenda urbana, per fer seguiment dels nivells d'execució amb agenda urbana espanyola i permet la comparativa amb altres municipis.
- Paral·lelament estan treballant dins la xarxa Kaleidos (<https://kaleidosred.org/>) com comunicar tot el que s'està fent i implicar a la ciutadania. Està en fase embrionària, elaborant unes fitxes de municipis per fer seguiment de línies d'acció.

MÉS INFORMACIÓ

Vídeo Jornada Agenda Urbana: <https://youtu.be/YVJIC0xMgGw>



3.3.3. Experiències que han aprovat el Pla d'Acció i estan en fase de seguiment

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

Data: dimarts 26 de juliol de 2022

Assistents: Gemma Roquet (Oficina Tècnica)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

El 26 de juliol de 2022 s'aprova el Pla d'Acció de l'Agenda Urbana de Granollers. Han vinculat agenda urbana amb el pla estratègic de la ciutat, un procés que va començar l'any 2020. Es va considerar que la ciutadania té més experiència en parlar de pla estratègic de ciutat i ho han aprofitat. Van fer una diagnosi prèvia i es van definir uns reptes.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Van obrir a la participació a com encarar els reptes de ciutat i van desenvolupar un procés participatiu entre octubre de 2021 i març de 2022.

Van plantejar diversitat d'accions participatives per adaptar-les a diferents públics i així arribar a més col·lectius.

Es va comptar amb el suport d'una empresa externa en participació i el Servei de Participació es va implicar des de l'inici.

EL MARC DE CONTINGUTS

A partir de la identificació prèvia de reptes van establir el marc de continguts sobre el qual focalitzar la participació:

- Eix ambiental
- Eix econòmic
- Eix social
- Eix enfortiment de les comunitats i de l'administració (transversal)

Cada repte deriva en una missió i aquesta amb 5 fites mesurables (amb indicadors). En el pla d'acció han recollit els projectes innovadors relacionats amb el pla estratègic i l'agenda urbana.

MECANISMES I CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Sessions inspiradores amb persones expertes
- Enquesta a la ciutadana
- Enquesta per a entitats
- Sessions de treball grupal per temàtiques (focus group amb economia social i 3er sector, formació professional, noves ciutadanes, sostenibilitat, associacions de veïns).
 - Formació professional, amb l'objectiu de reflexionar sobre el paper de la Formació professional a la ciutat i la necessitat de repensar l'estratègia de professionalització per retenir i cridar el talent a la ciutat. Hi van participar representants de centres educatius, d'empreses de sectors clau al territori, i personal de l'Ajuntament.



- Nova ciutadania, que va reunir un grup de persones nascudes a l'estranger i arribades fa un temps relativament curt a la ciutat per incorporar la seva perspectiva sobre com han viscut el seu procés d'acollida.
- Ambaixadors/es, ha permès incloure en un mateix espai a persones nascudes a l'estranger i que fa molt anys que viuen a la ciutat, i persones nascudes a Granollers que fa anys que viuen fora del país. L'objectiu era recollir propostes per afrontar els reptes de la ciutat incorporant perspectives molt diverses ja que totes aquestes persones han viscut i han establert vincles en ciutats molt diferents de Granollers i que poden aportar una mirada transformadora.
- Associacions de Veïns i Veïnes, ha reunit les diferents associacions de veïns i veïnes de la ciutat per recollir les seves propostes i incorporar el seu coneixement de la realitat del territori.
- Tercer sector i economia social i Noves economies, s'ha convidat a entitats d'aquests sectors de Granollers i l'entorn per facilitar la coneixença entre elles i poder facilitar futurs espais de col·laboració, a més de poder identificar necessitats.
- Hackatò amb infants i joves (desenvolupat més endavant):
- Sessions del Consell de Ciutat. El Consell de Ciutat ha tingut un paper destacat al llarg de tot el procés de definició del Pla estratègic. En primer lloc, i en sessió plenària, es van identificar problemàtiques de ciutat vinculades als quatre reptes recollits al document d'orientació i organització. D'aquesta en va sorgir la Comissió de treball.
- Sessions de contrast amb l'equip tècnic municipal

RESULTATS OBTINGUTS

- Valoració molt positiva del procés.
- Van participar unes 1.000 persones, un dels processos amb més participació del municipi.
- Es van rebre moltes propostes, encara que és més difícil treballar sobre objectius.
- Van garantir la traçabilitat de totes les propostes i es va fer retorn (responen en quins objectius s'havia traduït cada proposta concreta)
- Les propostes s'han traslladat a 3 grups motors (són grups de 31 persones amb vinculació amb la ciutat). D'aquesta manera s'ha aconseguit participació de persones que no són les habituals dels processos participatius. Cada grup està liderat per Comissari o Comissària (desenvolupat més endavant).

QUÈ HA FUNCIONAT MILLOR

- L'adaptació a cada públic, tan pel tipus d'activitat com per l'espai i els horaris. Això ha facilitat que la gent participés.
- Arribar a col·lectius diversos, i que no havien participat en altres processos
- Es van recollir propostes molt potents i d'altres que després de passar el filtre dels grups motors s'han enriquit.
- Es valora molt positivament la feina de la Direcció Col·legiada, on participen els Comissaris i la Universitat.



DIFICULTATS DETECTADES

- Que la gent participi és complicat i representa molt esforç.
- Respecte al treball transversal dins l'ajuntament, es van realitzar 2 sessions amb equip directiu i de gestió (unes 40-50 persones). En una es va posar a prova la dinàmica de treball amb els grups motors i en l'altra es van treballar els indicadors. Els equips estaven motivats amb el projecte.
- Respecte a les aportacions hi ha temàtiques on hi ha contradiccions i va ser una dificultat redactar el document de forma coherent.
- Pel termini tan ajustat, totes les sessions es van realitzar en 2 mesos. Con que les convocatòries anaven dirigides a persones diferents no es va cremar la participació, però va ser un risc.

GOVERNANÇA

El Consell de Ciutat serà l'òrgan que farà el seguiment del Pla d'Acció.

S'han creat uns grups de cocreació i deliberació (3 grups motors) formats per 31 persones amb coneixements de diferents àmbits, i vinculades a la ciutat, a més dels 3 comissaris. Algunes d'elles van ser proposades pels grups amb representació al Ple, d'altres es van proposar tècnicament, i d'altres es van oferir a formar-ne part en conèixer el projecte.

Cada grup motor estava liderat per un dels comissaris: Mireia Cammany Dorr (àmbit econòmic), Fina Jerez Bernat (àmbit social) i Arnau Queralt Bassa (àmbit ambiental).



EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

Hackató

Amb l'objectiu de promoure la participació de joves i infants, es va dur a terme la Hackató del Pla Estratègic 2030, el 2 d'abril del 2022. Hi van participar 200 persones i es van recollir un total de 150 idees.

Es trata d'un esdeveniment creatiu i d'aprenentatge on s'aborden els reptes per equips, generant solucions originals i tangibles, a través de la creació de projectes. Els reptes ja s'havien treballat prèviament en sessions del Consell dels Infants i l'Arrel i del Fòrum de les Adolescències.

L'activitat té una durada de 4 hores. En una primera part es treballa per equips per identificar idees i



es tria una que han desenvolupat i presentat a la resta d'equips. Hi ha un descans amb berenar i posteriorment es treballen els prototips o la maquetació del projecte triat per presentar a la resta. Es genera una dinàmica lúdica amb l'enfocament de viatge al futur i amb les Persones Viatgeres en el Temps (PVT) per construir reptes, compartir somnis i idear com fer-los realitat a partir d'una tarda plena de jocs, música, misteris, dinàmiques, etc.

Infografies:

https://decidim.diba.cat/uploads/decidim/attachment/file/4365/Infografia_Granollers_Adolescents_1.pdf

https://decidim.diba.cat/uploads/decidim/attachment/file/4364/Infografia_Granollers_1_V3.pdf

Vídeo: <https://twitter.com/i/status/1531898278304002048>

MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://www.plaestrategicgranollers.cat/>

Granollers Participa: <https://participa311-granollers.diba.cat/processes/granollers2030>

Metodologia:

https://www.plaestrategicgranollers.cat/wp-content/uploads/2022/03/Metodologia_Tercer-Pla-Estrategic-Granollers_280921.pdf

AJUNTAMENT DE VILADECANS

Data: dijous 21 de juliol de 2022 11.00h.

Assistents: Enric Serra (Director de l'Àrea de Planificació Territorial)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Van aprovar el Pla d'Acció de l'Agenda Urbana al setembre de 2021 i al setembre de 2022 hi haurà una primera actualització (fase seguiment).

Han diferenciat l'Estratègia 2030, que tracta de temes més de visió filosòfica, i l'Agenda Urbana, més enfocada a materialitzar les missions a través d'accions. Han coordinat els dos itineraris perquè cada instrument sigui complementari. Paral·lelament estan desenvolupant un model d'innovació pública (plantejant i executant de projectes concrets per a la ciutat).

Fases:

- Diagnòstic (2020): Anàlisi de plans locals i agendes internacionals. Resultat: 25 reptes i 102 propostes d'accions.
- Reflexió compartida (desembre 2020 - març 2021): Priorització dels 25 reptes i presentació de les 102 accions més recollida de noves propostes.
- Anàlisi aportacions (març 2021 - juny 2021): classificació de la informació recollida durant la fase de reflexió compartida (807 propostes).
- Formulació del Pla d'Acció i aprovació (juny 2021-setembre 2021): Marc estratègic 2030 i Agenda Urbana Local (segons la metodologia proposada per l'Agenda Urbana Espanyola).
- Implementació i cogovernança.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU



La participació es contempla en dos moments: durant la fase de “Reflexió compartida” i en la implementació i cogovernança del Pla.

Es va obrir un “Període de reflexió compartida” amb tots els membres del consistori (regidors i regidores) i des d’aquí els hi va ser més fàcil establir els objectius amb la metodologia d’AU. També ciutadania i entitats van aportar reflexions.

Aquest moment va coincidir amb pandèmia i s’havia de fer una transformació digital important i tothom estava més familiaritzat amb formats digitals.

Es van identificar públics objectius segons diversos criteris per veure quins canals i espais de participació eren els més adequats i a partir d’aquí es van dissenyar les accions.

Les accions del pla recullen les principals aportacions que la ciutadania i els agents locals van fer durant el procés participatiu que va tenir lloc durant l'hivern de 2020-2021. Aquestes propostes inicials han servit de base per a la definició posterior de les accions, que s’han analitzat tècnicament entre els responsables municipals per a valorar la seva viabilitat tècnica i econòmica, i la prioritització de la seva implementació.

EL MARC DE CONTINGUTS

Per tal d’apropar els continguts i adaptar el llenguatge als públics objectius es van organitzar Webinars amb persones especialistes per centrar les temàtiques i facilitar la participació. A més es va comptar amb equips tècnics referents dels diferents col·lectius per pensar conjuntament les dinàmiques (per exemple, Joventut).

Els eixos temàtics són:

- Transició ecològica
- Estil de vida saludable
- Dinamització econòmica
- Resiliència
- Innovació educativa
- Model de ciutat
- Mobilitat
- Habitatge

MECANISMES I CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Webinars amb persones expertes per 5 eixos temàtics diferents, amb dinàmica de grups per al debat.
- Quadern de treball familiar amb un canal a Internet per treballar a partir de les escoles i arribar a les famílies (infants de primària amb el suport de les seves famílies).
- Tallers amb joves (per a joves de 12 a 18 anys)
- Fotoveu a Instagram (per a joves de 14 a 18 anys)
- Plataforma Decidim
- Enquesta a través del Butlletí municipal que arriba a tota la població.
- Enquesta a peu de carrer



- Trucades telefòniques a gent gran, aprofitant el contacte des de Serveis Socials que feien seguiment de les persones per la situació de pandèmia.

RESULTATS OBTINGUTS

- Han participat unes 1.448 participants
- S'han recollit 817 propostes noves.

QUÈ HA FUNCIONAT MÉS

- Les sessions virtuals: es van donar debats molt interessants i ha permès arribar a noves persones. Es valora els ponents inspiradors i les dinàmiques.
- Millorar el coneixement de la població sobre aquests instruments que els hi son més aliens.

DIFICULTATS DETECTADES

- S'han definit 134 accions i ara s'ha de veure quines són missió, quines es poden treballar a través dels Comitès i altres que es són més tàctiques que estratègia.
- Fer convergir totes les dinàmiques, que tothom es senti implicat en l'agenda. Suposa un canvi profund en l'administració, ja que encara que es canvi l'equip de govern, l'Agenda hauria de inspirar els PAM.

GOVERNANÇA

A l'ajuntament i ha un procés de canvi intern, l'ecosistema d'innovació pública, en el cartipàs dels últims mandats s'ha introduït una altra manera de treballar els projectes estratègics. És la tercera dels Comitès de Direcció, formats per un tinent d'alcalde per impulsar-ho, amb secretaria tècnica de suport i alguna consultoria externa per desenvolupar metodologies àgils per aquest tipus de projectes. Hi ha plenaris per cada comitè de direcció i grups de treball per projectes (formats per membres de comitè i altres treballadors municipals). Això permet avançar i preparar projectes amb agilitat i pluridisciplinarietat.

Un d'aquests comitès de direcció és el de Transició Ecològica i concretament es va formar un grup de treball de l'Agenda Urbana. En aquest comitè també hi ha un grup "Observatori de dades" i s'ha aprofitat la feina feta d'aquest.

El seguiment s'ha encarregat a la fundació "Oficina del Futur" per ajudar a la resta d'agents municipals a la implementació dels instruments 2030.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

Quadern de treball familiar: <https://www.viladecans.cat/ca/quadernfamiliar>

MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://www.viladecans.cat/es/agendaurbana>



Document Agenda Urbana:

https://www.viladecans.cat/sites/default/files/agenda_urbana_cat_int_1.pdf

Vídeo: <https://youtu.be/lhLEcal9hbo>

3.3.4. Experiència supramunicipal

MANCOMUNITAT DE LA CONCA D'ÒDENÀ

Data: dimecres 13 de juliol de 2022 10h.

Assistents: Raquel Serra (Tècnica de la Mancomunitat de la Conca d'Òdenà) i Josep A. Báguena (Servei d'Urbanisme - Diputació de Barcelona)

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

La consultora Mcrit ha elaborat una proposta de Pla d'Acció i està pendent de la validació per part dels ajuntaments que formen part de la Mancomunitat (falten 3 ajuntaments de 7 per validar el document).

El document de Pla d'Acció es va treballar amb 4 dels 7 ajuntaments. Es destaca la dificultat de d'elaborar un document compartit entre tots els ens locals. S'ha de tenir en compte que la mancomunitat s'ha enfocat aquests anys en atendre l'impacte sociosanitari i socioeconòmic que la pandèmia ha tingut en aquesta zona. Tampoc ajuda que s'aproximin les eleccions municipals.

Paral·lelament estan desenvolupant el projecte de Vies Blaves (traçat riu Anoia i Llobregat) que es troba en fase d'obres. Aquest projecte és més madur i podria aterrar l'agenda urbana.

S'ha optat per centrar-se en projectes identificats i viables, ja que no es contava amb un punt de partida madur i consensuat pel que fa a la visió estratègica de la conca.

LA PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Van descartar realitzar el procés participatiu a causa del calendari tan apretat. S'han realitzat 7 entrevistes amb els alcaldes i sessions grupals amb equips tècnics dels municipis de la mancomunitat (encara que no han tingut assistència de tots els equips implicats). La part de retorn i validació del Pla d'Acció (amb prioritització de les actuacions), s'havia planificat, però només es va poder assistir-hi 3 municipis.

EL MARC DE CONTINGUTS

Es van plantejar les 10 temàtiques i cada ajuntament va identificar els projectes que estan desenvolupant en els seus municipis. S'està plantejant uns 10 projectes estratègics a falta de validació al voltant de:

- el desenvolupament del sòl
- la resiliència al canvi climàtic
- l'economia circular



- l'envelliment i l'economia silver
- la promoció econòmica
- la mobilitat intel·ligent, l'habitatge, la gestió del canvi climàtic i la governança (no tant viable)

DIFICULTATS DETECTADES

- No hi ha una estratègia o visió compartida de la Conca (idea col·lectiva), cada municipi té un projecte envers la Conca. Hi ha mancomunitats molt diferents, unes més instrumentals, altres amb més aspiracions estratègiques. Per alguns projectes la Conca d'Òdena estan sent molt interessant, com per exemple pel Parc Agrari.
- S'han d'identificar factors propis espai supramunicipal que permetrien o no desenvolupar una estratègia de participació. Requereix més treball previ per tenir un punt de partida més sòlid.
- No hi ha un equip tècnic a la mancomunitat que pugui treballar-ho.
- A més s'ha de tenir en compte que la Mancomunitat no va demanar els suport a la Diputació, sinó que l'Ajuntament de Margarida de Montbui ho va sol·licitar i des de la Diputació es va proposar treballar-ho des de l'ens supramunicipal.
- Es considera que pot ser molt interessant que l'agenda urbana pugui contribuir a cohesionar els 7 municipis al voltant de projectes estratègics.



4. Altres experiències inspiradores

A més de les experiències dels municipis de la XAUL, es van aconseguir identificar algunes altres que han estat inspiradores per als municipis que van participar en l'estudi. Es van seleccionar les experiències més esteses, és a dir, les més repetides al qüestionari: **Pamplona, Mataró, Castelló, Alfaro i La Corunya**. Per cada cas inspirador s'elabora una fitxa sintètica on es recullen aspectes vinculats amb el marc de contingut, el model de governança i les eines de participació.

PAMPLONA

Full de ruta: Agenda Urbana Espanyola

Projecte Pilot i bona pràctica de la Agenda Urbana Espanyola

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Fase 4. Seguiment
Seguiment

EL MARC DE CONTINGUTS

La visió para la Pamplona 2030 és aconseguir una ciutat on tota la ciutadania, homes i dones, pot desenvolupar el seu projecte vital amb un gran nivell de qualitat de vida, oferint les millors oportunitats possibles quant a inclusió social, igualtat, riquesa cultural, convivència, interculturalitat, sostenibilitat, economia, ocupació i emprenedoria, innovació i participació. L'Estratègia 2030 - Agenda Urbana de Pamplona inclou 29 objectius en cinc grans dimensions:

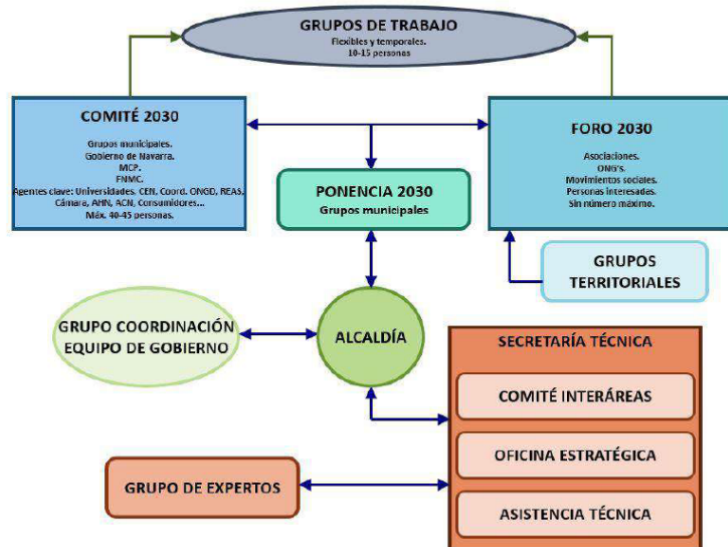
- Canvi climàtic i sostenibilitat
- Inclusió social i equilibri entre barris
- Gestió pública innovadora
- Cultura i turisme
- Economia de coneixement i innovació

GOVERNANÇA

Equip de govern i grup de coordinació: Alcalde

Secretaria tècnica: Comité Interàrees, Oficina Estratègica Ajuntament de Pamplona, Assistència tècnica (grup d'experts)

El model de governança es defineix de la següent manera:



ESPAIS DE PARTICIPACIÓN ESTABLES

- Consell Social de la ciutat (abans Comitè 2030)
- Ponència 2030 (grups municipals)
- Fòrum 2030 (espai obert, públic per a recollir opinions i aportacions de la ciutadania en general)
- Fòrums de Barri (espai obert territorialitzat, 14 fòrums)

EINES/ACCIONS/CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Plataforma digital de participació - Decide Pamplona
- Enquesta de percepció ciutadana
- Grups de treball en els barris de la ciutat (grups territorials)
- Grups d'experts ad-hoc per las fases de diagnosi, planificació i avaluació de projectes
- Tallers participatius
- Observatori Urbà de Pamplona (eina de seguiment global dels objectius)

INCORPORACIÓ DEL MAPEIG COM EINA

Geo Pamplona

Sistema d'informació geogràfica (SIG) que inclou un visor de ciutat i un visor del comerç de la ciutat. Centralitza la informació urbana a una plataforma d'accés lliure.

Aquesta eina no és una eina de mapeig d'experiències de les agendes urbanes locals, sinó que és un mitjà per centralitzar informació de caràcter territorial.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA



Tallers amb joves

Tallers realitzat en la fase de diagnosi amb persones joves del municipi. Es van a realitzar 3 tallers presencials en 3 equipaments de la ciutat (UPNA, UN, Casa de la Juventud).

MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://www.pamplona.es/estrategia-2030-agenda-urbana-de-pamplona>

Plataforma de participació: <https://decide.pamplona.es/>

Observatori urbà: <https://www.pamplona.es/la-ciudad/observatorio-urbano>

MATARÓ

Full de ruta: Agenda Urbana Espanyola

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Fase 2. Anàlisi i diagnosi

Anàlisi participativa



Fases de treball

Identificació de reptes, **prioritats i Pla d'acció** orientats a promoure les transformacions necessàries per al desenvolupament sostenible de la ciutat.



EL MARC DE CONTINGUTS

La visió de Mataró és convertir-la en una ciutat pròspera i generadora d'oportunitats. Es van definir com a dimensions de reflexió

- Ciutat Prospera
- Ciutat Intel·ligent
- Ciutat Ecològica
- Ciutat Resilient
- Ciutat Inclusiva
- Ciutat Connectada



ESPAIS DE PARTICIPACIÓN ESTABLES

- Consell de ciutat
- Consells territorials
- Consells sectorials

EINES/ACCIONS/CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Participació en línia - Decidim
- Sessió participativa oberta a la ciutadania
- 5 fòrums de treball inicial (1 sessió per dimensió: ciutat inclusiva, pròspera, resilient, intel·ligent i connectada, ecològica i saludable).
- Debats estratègics oberts (1 o 2 per dimensió).
- 5 fòrums de treball finals (1 sessió per dimensió)

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

Fòrums amb experts

Destaca per ser un espai per aterrar els temes i reptes de Mataró i per reflexionar al voltant de les dimensions definides pel procés. La iniciativa va ser generar un fòrum amb agents tècnics provinents de diferents sectors (acadèmic, tecnològic, consultoria, innovació). S'han definit coordinadors per tema i s'han fet les diferents sessions. D'aquests fòrums se'n té com a resultats les primeres conclusions sobre els punts crítics i els temes de debat.



MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://www.mataro.cat/sites/agendaurbana2030>

Plataforma de participació: <https://www.decidimmataro.cat/processes/Mat-Ag-2030>

Primeres conclusions publicades:

https://www.decidimmataro.cat/uploads/decidim/attachment/file/1122/01-resum-punts-critics-i-temes-debat-comissionats_290322_display.pdf



CASTELLÓ

Full de ruta: Agenda Urbana Espanyola

Projecte Pilot de referència a nivell Estatal.

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Fase 3. Pla d'Acció

Pla d'implementació

EL MARC DE CONTINGUTS

- 1. Model de ciutat i ordenació del territori
- 2. Canvi climàtic, resiliència i sostenibilitat
- 3. Cohesió social, igualtat i habitatge
- 4. Economia urbana sostenible
- 5. Innovació digital i instruments d'intervenció i governança

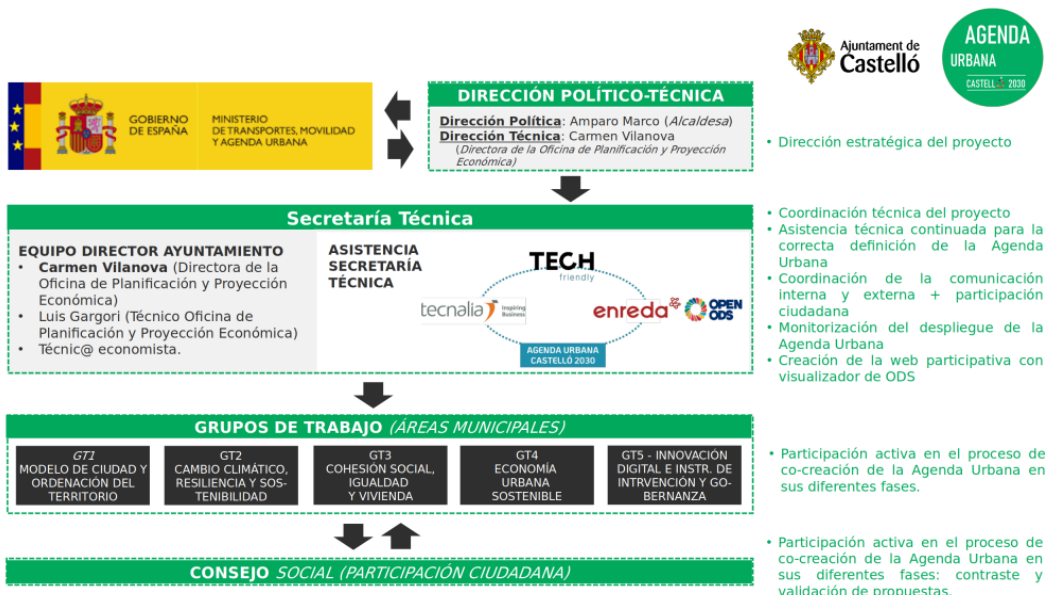
GOVERNANÇA

Direcció política: Alcaldesa i cap de l'Oficina de Planificació i Projecció Econòmica

Secretaria tècnica: Oficina de Planificació i Projecció Econòmica

Assistència tècnica: TECH, Friendly, Tecnalia i Embulla, OPEN ODS.

5 Grups de treball: àrees municipals.



ESPAIS DE PARTICIPACIÓN ESTABLES

- Consell social de la ciutat



EINES/ACCIONS/CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Reunions temàtiques de cocreació
 - Grup de treball 1: Model de ciutat i ordenació del territori
 - Grup de treball 2: Canvi climàtic, resiliència i sostenibilitat
 - Grup de treball 3: Cohesió social, igualtat i habitatge
 - Grup de treball 4: Economia urbana sostenible
 - Grup de treball 5: Innovació digital i instruments d'intervenció i governança

INCORPORACIÓ DEL MAPEIG COM EINA

Incorporen el mapeig a través d'un visor digital on es localitzen els projectes contemplats al Pla d'Acció. Aquests projectes localitzats al territori poden ser filtrats per objectiu estratègic i per ODS.

Mapa de projectes: <https://agendaurbana.castello.es/va/mapa-de-proyectos/>

MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://agendaurbana.castello.es/va/>

Documentació: <https://agendaurbana.castello.es/va/documentacion/>

ALFARO

Full de ruta: Agenda Urbana Espanyola

Projecte Pilot i bona pràctica de la Agenda Urbana Espanyola

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Fase 3. Pla d'Acció

Pla d'acció

EL MARC DE CONTINGUTS

- Territori, paisatge i biodiversitat
- Model de ciutat
- Canvi climàtic i resiliència
- Mobilitat i transport
- Cohesió social i igualtat d'oportunitats
- Era digital
- Instruments de governança

EINES/ACCIONS/CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Plataforma digital de participació
- Tallers participatius per temàtica



- Enquesta
- Jornades de participació

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

Agenda Escolar Alfaro

És una acció dins del Pla d'acció Alfaro, que és dins l'àmbit d'Instruments de Governança. Es proposa crear un canal de col·laboració entre l'ajuntament i els centres educatius per a la construcció de l'Agenda Urbana Escolar (AUES) del municipi. Els centres educatius i la comunitat educativa és un petit model de ciutat on assajar processos i solucions ambientals a petita escala. El propòsit final és poder desenvolupar projectes de recerca-acció-participació, valorar-ne l'efecte i retroalimentar el procés d'agendes urbanes locals.

Integrat als esforços del projecte Centres Educatius Cap a la Sostenibilitat (CEHS) de La Rioja, dins de la Xarxa Escoles per a la Sostenibilitat de l'Estat Espanyol (ESenRED).

Més informació sobre la iniciativa:

<https://aualfaro.es/plan/plan-de-accion/instrumentos-de-gobernanza/accion-19/>

MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://aualfaro.es/>

Memòria del procés participatiu:

LA CORUNYA

Full de ruta: Agenda Urbana Espanyola

MOMENT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AU

Fase 3. Pla d'Acció
Marc estratègic

EL MARC DE CONTINGUTS

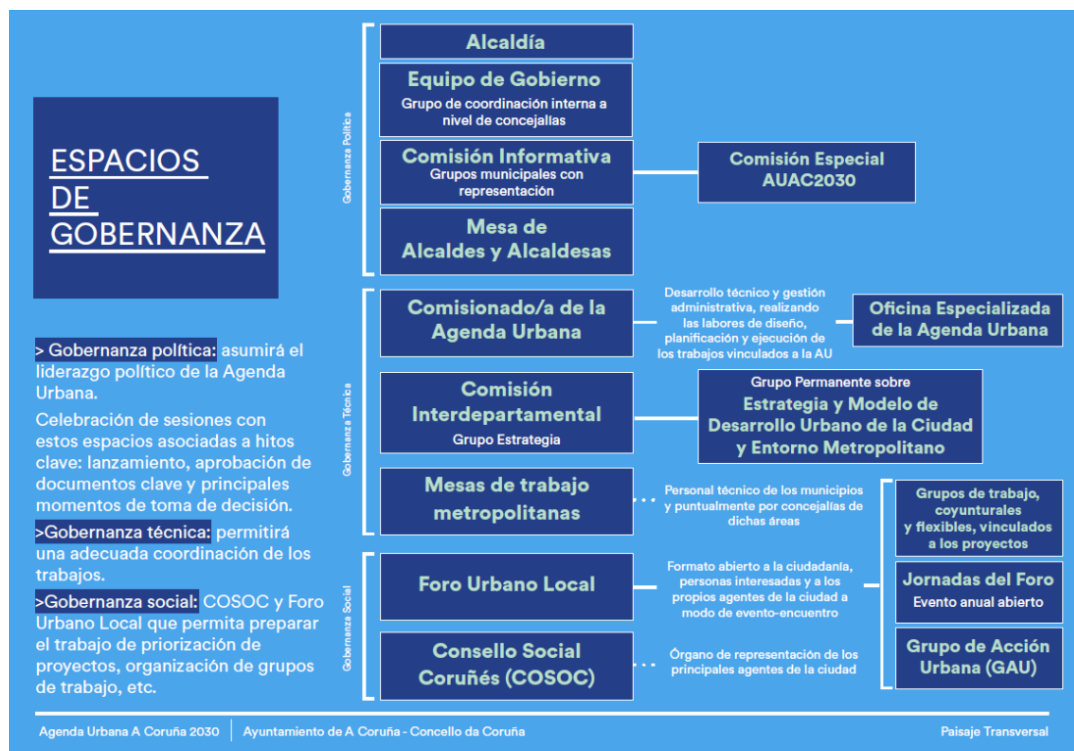
Els mateixos àmbits definits a l'Agenda Urbana Espanyola.

GOVERNANÇA

Governança política (lideratge polític): Alcaldia, equip de govern, comissió informativa.

Governança tècnica: Oficina Especialitzada de la Agenda Urbana, Comissió interdepartamental i tales de treball.

Governança social: fòrum local urbà (grups de treball, jornades del fòrum i grup d'acció urbana), consell social.



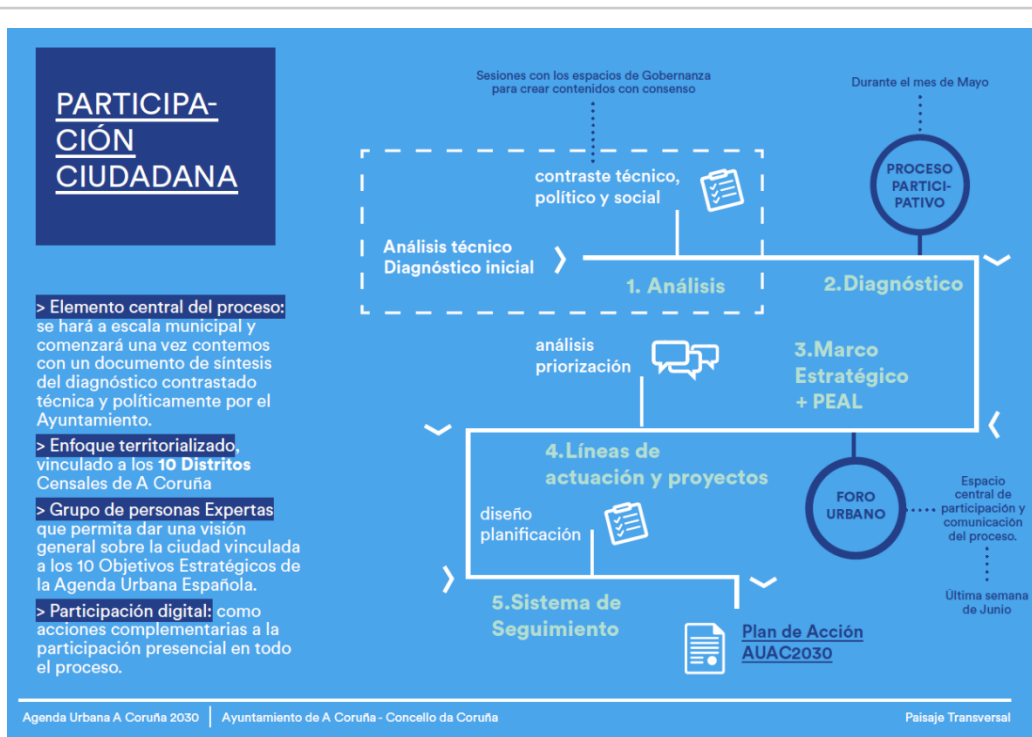
EINES/ACCIONS/CANALS DE PARTICIPACIÓ

- Mapa d'agents clau
- Entrevistes a experts
- Enquesta de percepció ciutadana
- Plataforma digital de participació - NACORUÑA CONTAS
- Tallers participatius per districte
- Fòrum urbà
- Espais divulgatius (punts d'informació)
- Observatori urbà

ESPAIS DE PARTICIPACIÓN ESTABLES

- Consell social de La Corunya (COSOC).
- Fòrum Urbà Local (grups de treball, jornades anuals i grup d'acció urbana).

El procés participatiu està inclòs en el procés com es mostra a l'esquema següent:



MÉS INFORMACIÓ

Més informació: <https://acoruna2030.com/>

Memòria del procés participatiu:

[https://acoruna2030.files.wordpress.com/2022/07/memoria-del-proceso-participativo-acoruna2030.p
df](https://acoruna2030.files.wordpress.com/2022/07/memoria-del-proceso-participativo-acoruna2030.pdf)



5. Conclusions de l'estudi

A continuació plantejarem algunes reflexions extretes dels resultats globals del qüestionari i de les entrevistes, per tal de destacar aquells aspectes que poden ajudar a enfocar la proposta metodològica a presentar en la 2a fase del present projecte.:

Per tipus de territoris participants en el qüestionari destaquem que:

- **Només un 28,6% són municipis de més de 100.000 habitants**, és a dir, amb una rellevant capacitat operativa i de recursos disponibles. Un 71,4% són municipis de menys de 100.000 habitants.
- **El municipis que han contestat el qüestionari presenten un equilibri entre la població resident i la població flotant** (persones treballadores no residents). Són municipis que compten amb activitat econòmica i productiva que poden tenir impacte en el recursos dels quals disposen.

Sobre l'estat del procés d'elaboració de l'agenda urbana:

- **Destacar els avenços en l'elaboració de les agendes urbanes locals en els municipis de la província de Barcelona.** Cal posar en valor la quantitat de territoris i municipis que ja han redactat les seves agendes urbanes locals i que es troben en la fase de seguiment. Dels participants en el qüestionari, sis ja estan en seguiment (43% del total): Terrassa, Sant Feliu, Viladecans, Martorell, Granollers i Sant Boi.
- **Atenció als territoris que es troben en una fase embrionària del procés.** Només un 14,3% estan en la fase dels treballs previs. Santa Susanna, Prat de Llobregat i Esparreguera són els municipis que encara no han iniciat el procés de redacció de les agendes urbanes, encara que tenen previst iniciar-lo abans que acabi l'any 2022.
- **Existència de dificultats en el procés d'elaboració de l'agenda urbana local sobre les quals cal reflexionar.** Tots els municipis i territoris, fins i tot aquells que ja han redactat la seva agenda i es troba en la fase de seguiment, detecten una sèrie de dificultats a tenir en compte:
 - Dificultat en l'enteniment de la AUL i falta de coneixement dels seus objectius.
 - Confusió i falta de diferenciació entre la AUL, l'agenda 2030, els ODS i l'estratègia urbana del municipi.
 - Coincidència temporal entre l'elaboració de la AUL i l'elaboració d'altres plans estratègics, la qual cosa té repercussions en la gestió del temps i en l'efectivitat dels equips tècnics.



- Temps molt ajustats per a l'elaboració de l'agenda urbana local.
 - Falta de recursos disponibles.
 - Falta de transversalitat en el treball interdepartamental.
 - Preocupacions entorn del mesurament d'indicadors.
- **El seguiment dels indicadors generen una certa preocupació.** Dels resultats del qüestionari, es recull que el tema indicadors genera preocupació en alguns dels municipis que encara es troben en les primeres tres fases del procés d'elaboració de la AUL, com en uns altres que ja es troben en la fase de seguiment. Les preocupacions i dificultats van en la línia de:
 - **Excés d'indicadors.** Alguns territoris destaquen que són molts els indicadors de seguiment, i que, si bé tenen informació o capacitat per a donar seguiment a alguns, hi ha uns altres que són més difícils de mesurar.
 - **Falta d'estructura per a alimentar als indicadors.** Bé perquè hi ha dificultats en el treball intern dels ajuntaments (poca cultura de treball transversal entre departaments) o bé perquè hi ha limitacions en la capacitat de mesurament (falta d'informació centralitzada i falta de recursos).

En aquest punt, es podria considerar l'experiència i les eines que ha desenvolupat l'ajuntament de Sant Boi de Llobregat per compartir en algun espai de la XAUL.

També, és important valorar les eines que poden facilitar el seguiment de l'agenda urbana als municipis de més de 5.000 habitants (només el 5% dels municipis que van participar en el qüestionari en tenen menys de 5.000). **Agenda Urbana: Visualitzador de dades descriptives**¹, és una eina posada a disposició pública pel Ministeri de Transport, Mobilitat i Agenda Urbana (tenint com a marc l'Agenda Urbana Espanyola) per facilitar la recollida d'informació i l'elaboració dels plans d'acció, ja que permeten conèixer la situació actual dels municipis (optimització de recursos i temps a la fase de diagnosi) i fer seguiment als indicadors.

Sobre la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana local:

- En termes generals, la majoria d'ajuntaments **no han pogut desenvolupar un procés de participació, sinó que han incorporat sessions participatives puntuals** en alguna de les fases de la redacció de l'agenda urbana. Per la coincidència de diversos processos estratègics als municipis, s'ha optat per reaprofitar les diagnòstics prèvies i

¹ Per saber més sobre aquesta eina: [Agenda Urbana Espanyola: Dades descriptives](#)



considerar que la participació podria generar desgast i desmotivació en la ciutadania. Entre les accions destaquen les dinàmiques de priorització (en diferents formats o canals) i el recull de propostes (que posteriorment s'ha de traduir en actuacions).

- **Respecte als espais de participació estables**, es reconeixen els Consell Sectorials com els espais de participació estable més estesos entre els territoris/municipis (10 municipis). Només 7 dels 17 apunten que compten amb Consells territorials i 5 amb Consells de Ciutat. Malgrat això, només algunes experiències han aprofitat aquests espais, on destaca l'experiència amb el Consell dels Infants (Granollers) o el plantejament de que sigui el Consell de Ciutat que faci seguiment del pla d'acció (Sant Cugat).
- **Existència de reglaments de participació en la major part dels territoris/municipis** (85% del total). La majoria dels reglaments vigents són relativament recents. Això haurà d'emmarcar el disseny del procés de participació vinculat a l'agenda urbana pel que fa als tempos, els diferents graus de participació, així com els espais i canals amb els quals compta el municipi.
- **Existència de plataformes digitals de participació** (decidim) en la major part dels casos (73%). Malgrat això, hi ha poques experiències inspiradores que hagin utilitzat la plataforma com un canal efectiu de participació i de retorn.
- **Existència de dificultats per a incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana.** La majoria d'aquestes dificultats amb les quals es troben els municipis, estan vinculades amb les preocupacions que, en general, genera el procés d'elaboració de les AULs.
 - Falta de concreció en les accions. Té a veure amb la falta de comprensió clara de la AUL i dels seus objectius.
 - Dificultat en l'abordatge de les temàtiques. Alguns àmbits temàtics definits en els marcs de contingut de les AUL (AUC i AUE) es consideren difícils d'abordar a través de la participació (sobretot les temàtiques menys tangibles).
 - Acumulació de processos de participació. Justament relacionada amb el solapament de diferents plans estratègics que tenen molts ajuntaments.

Es considera que una de les dificultats en implementació de processos participatius en el procés de redacció de les agendes urbanes ha estat la manca de temps i els terminis tan ajustats, encara que els propis ajuntaments destaquen amb un 42% la manca de cultura participativa al municipi.



A través de les entrevistes, també hem pogut detectar una dificultat en el treball intern amb els Serveis o persones referents de participació, que en molts casos no han estat implicades en l'agenda urbana. En aquest sentit, si veiem el departaments/serveis implicats, segons els propis ajuntaments, específicament es nombra "Participació" només en dos casos.

En aquells municipis sense equips de participació o amb perfils que porten diverses àrees, potser s'ha de reforçar el perfil i l'experiència de la figura de participació dins de l'equip redactor extern i plantejar possibilitats de suport amb recursos per implementar els plans de participació dissenyats.

- **Valorar les oportunitats que sorgeixen d'implicar la participació en el procés d'elaboració de la AUL.** S'identifiquen com a principals oportunitats:
 - Possibilitat d'implicar nous perfils i de crear xarxes.
 - Possibilitat de transformació del model de governança.

Encara que es destaquen com a oportunitats, en les experiències hem vist que davant uns recursos limitats (de temps, equips, ...), s'ha focalitzat en generar espais de treball amb els públics interns (àmbit polític i tècnic). En referència a aquests, cal destacar que per aquests espais (fer-los útils, motivadors i amb impacte) és necessari desenvolupar dinàmiques i canals de treball transversal, on es pot millorar molt encara dins les administracions.

Respecte a la participació de públics externs, es fa referència més a la ciutadania en general o inclús a les entitats, que no pas a altra tipologia d'agents (econòmics, acadèmica i recerca, etc.). Considerem que seria interessant en el desenvolupament d'eines dins la proposta metodològica, incorpora el treball del mapa d'actors amb una mirada estratègica, identificant els col·lectius/perfils clau i definint la forma d'implicar-los (canals, formats, espais... de participació).

- **Les accions o estratègies participatives que resulten de major interès per als municipis són els tallers participatius i les enquestes i qüestionaris.** Potser perquè són més conegudes i perquè han estat més implementades en altres processos (coneixement i experiència en l'ús de les mateixes).

Caldria reflexionar entorn de si aquestes accions/estratègies participatives són flexibles i adaptables per a l'abordatge dels àmbits temàtics de la AUL o si es poden incorporar accions més innovadores que siguin més atractives, més divulgatives, més diverses i que generin més vincle del projecte amb la ciutadania. Cal destacar el potencial de les activitats lúdiques, els espais de participació existents (i els seus grups de treball o comissions), així com les accions al carrer (en esdeveniments del



municipi o creats específicament). Per altra banda, tenen bona valoració els espais amb persones expertes (webinars) i foros amb el teixit econòmic i productiu (Sant Boi).

- **Els àmbits temàtics de l'agenda urbana local (de Catalunya i Espanyola) on es considera que la participació pot contribuir més,** segons els municipis són:
 - En un primer nivell, aquells temes vinculats directament amb participació i governança:
 - Àmbit 10. Instruments, governança i qualitat democràtica (AUE)
 - Àmbit 9. Transició digital (AUE).
 - Àmbit 12. Governos eficients (AUC).
 - Àmbit 11. Qualitat democràtica (AUC)
 - En un segon nivell, aquelles temàtiques que tenen a veure amb la gestió de recursos i el dret a l'habitatge (impacte directe en la vida dels ciutadans)
 - Àmbit 4. Gestió de recursos i economia circular (AUE)
 - Àmbit 7. Models productius i economia urbana (AUE)
 - Àmbit 2. Energia sostenible (AUC)
 - Àmbit 3. Economia circular (AUC)
 - Àmbit 10. Dret a l'habitatge (AUC)
- **Els àmbits temàtics de l'agenda urbana (de Catalunya i Espanyola) on, segons els municipis, la participació pot contribuir menys són:**
 - Àmbit 2. Model urbà (AUE)
 - Àmbit 1. Territori, paisatge i infraestructura verda (AUE)
 - Àmbit 5. Mobilitat sostenible (AUE)
 - Àmbit 9. Model urbà (AUC)
 - Àmbit 1. Qualitat de l'aire (AUC)

Aquest punt, ens fa pensar en la necessitat de treballar el marc de continguts dels processos participatius d'agenda urbana en la proposta metodològica per vincular els objectius i reptes dels diferents documents estratègics i fer-los comprensibles a diversitats des públics (amb possibilitat d'establir diferents nivells informatius segons aquesta diversitat).

- **Pel que fa al ens supramunicipals, posa de manifest els requeriments necessaris per poder obrir qualsevol procés de participació:** consens i lideratge polític, un equip tècnic (més assistència tècnica) en la mancomunitat i generar espais i dinàmiques de treball col·laboratiu entre els equips tècnics dels municipis implicats.

De les principals experiències inspiradores (Pamplona, Mataró, Castelló...), se'n rescaten alguns aspectes:



- **Treure'n profit d'aquests processos per definir marcs estratègics de ciutat.**
L'elaboració de les agendes urbanes locals no està desvinculada dels ODS, de les agendes 2030 o de la mateixa estratègia de ciutat a futur. Tots aquests marcs estratègics són complementaris i s'enriqueixen els uns als altres. Cal valorar que aquestes experiències treuen profit dels avenços en el diagnòstic i en la participació per elaborar les seves agendes, optimitzant així temps i recursos.
- **Valorar els beneficis d'incorporar un organisme ad hoc com a responsable del procés d'elaboració de l'agenda urbana local.** En aquestes experiències, ressalta l'existència d'oficines d'agenda urbana (els noms van canviant, però en essència són el mateix) conformades per un equip tècnic i per un equip social o de participació, i que acompanyades d'un lideratge polític (conformat per l'equip de govern) faciliten el procés i el seu seguiment posterior.
- **Pensar en els grups d'experts com a agents que poden facilitar l'entesa dels continguts durant diferents espais de discussió** (universitats, acadèmics, consultories, persones amb experiència a cada àrea). A més, poden ser actors interessants a l'hora de definir propostes o estratègies de participació amb altres grups i col·lectius.

Per finalitzar, respecte a les necessitats detectades de recursos i d'eines destaquem les següents:

RECURSOS NECESSARIS PER TAL DE FER EFECTIUS PROCESSOS PARTICIPATIUS D'AGENDES URBANES (RECURSOS TÈCNICS, HUMANS, TEMPS...)

Possibles recursos del catàleg de serveis de la Diputació

Suport en participació:

- Recursos per contractar dinamització externa que pugui sortir al carrer (per exemple, punts mòbils) i incorporar metodologies més innovadores per activar col·lectius més diversos.
- Recursos per contractar una consultoria externa en participació per al disseny del procés i suport a les activitats. En el cas dels municipis on no hi ha Servei de Participació o aquest està format per una persona o per varies amb regidories compartides, és més necessari.
- Recurs tècnic per definir mapa d'actors del municipi i entorn més proper

Suport d'equips redactors

- Suport per a la contractació de consultores que puguin donar acompanyament 2 anys, redactar una Agenda Urbana en un any és impensable en municipis grans amb una estructura àmplia.



- L'equip redactor ha de tenir tècnics molt potents i coneixedors en urbanisme i participació ciutadana, així com desplaçar-se al territori. En els plec de licitació s'ha de cuidar molt i en els criteris de selecció dels equips que arquitecte urbanista tingui experiència en projectes estratègics i el tècnic participació ciutadana experiència amb pobles d'aquesta dimensió.
- Acompanyament de consultoria en fase de retorn/seguiment.

Altres suports

- Formacions en temes d'Agenda Urbana.
- Projectes per millorar el treball transversal

Recursos econòmics

- Recursos econòmics per desenvolupar activitats o dinamitzar sessions.

Recursos comunicatius

- Es podria plantejar, en l'àmbit de la comunicació, crear uns recursos comunicatius o una campanya global (a escala de la província) amb materials adaptables. Això podria permetre donar a conèixer l'agenda urbana, interpel·lar a la ciutadania, donar unitat al relat i unificar els recursos per estalviar despeses.

Altres recursos

- Espais per compartir experiències i bones pràctiques, generació de coneixement i aprenentatge continu.

EINES QUE ES CONSIDEREN QUE PODEN AJUDAR A IMPULSAR LA PARTICIPACIÓ EN ELS PROCESSOS D'ELABORACIÓ DE LES AGENDES URBANES

Mapa d'actors

- Metodologia per elaborar el mapa d'actors

Dinàmiques per arribar a col·lectius diversos:

- Eines per potenciar la implicació dels infants, com per exemple activitats a les escoles, o de co-disseny.
- Accions innovadores o que hagin desenvolupat altres municipis i puguin ser inspiradores.
- Activitats autogestionades o amb suport per a grups ja organitzats: tallers predissenyats amb els materials.
- Activitats més informals que siguin inclusives i permetin arribar a persones diverses (les sessions formals no funcionen tant).
- Activitats per arribar a adolescents i joves (són el futur).



ANNEXOS

Annex 1. Fitxes per territori/municipi sobre l'estat dels processos d'elaboració de les agendes urbanes locals a Barcelona

1. ESPARRAGUERA

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Araceli Sedano
2. Nombre d'habitants	De 5.000 a 25.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Municipi on l'eix central és l'antiga nacional II, conformat per 3 urbanitzacions amb cert dèficits urbanístics
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi que acull activitat amb moltes persones treballadores residents

BLOC 2. ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Territori i Sostenibilitat
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Eduard Rives / Rogeli de la Cruz
Contacte referent polític	
Referent tècnic	Guillem Sanz, Núria Mayoral i Araceli Sedano
Contacte referent tècnic	
7. Equips municipals implicats	Estem en un moment molt embrionari del procés d'elaboració de l'AU, no obstant la voluntat és que s'impliquin els següents departaments: Àrea de les persones (gent gran, joventut, igualtat i diversitat, etc.), Àrea de Territori (urbanisme, mobilitat, transport, accessibilitat, protecció civil, etc.), Informàtica, Comunicació
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	La planificació estratègica i un Pla d'acció municipal
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 1. Treballs previs
Última acció desenvolupada	-
10. Calendari previst	
Fase 1	Agost 2022
Fase 2	Novembre 2022
Fase 3	Abril 2023



Fase 4	Juliol 2023
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	No. El mecanisme d'indicadors ha de configurar-se en el propi procés d'elaboració Fase V Seguiment
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Saber traslladat i materialitzar les finalitats i voluntats de l'agenda urbana
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	properament l'ajuntament té previst incorporar una persona per tal que porti a terme tasques de participació ciutadana
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	
Consells territorials	
Consells sectorials	
Altres	Pressupostos participatius Plataforma ESPARREGUERA DECIDEIX
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	No
18. Any d'aprovació	N/A
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	
Support extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	
Support extern privat (contractació consultoria)	X
Quantitat	



21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Falta de recursos humans

Falta de suport polític

Dificultat d'abordatge de les temàtiques

Manca cultura participativa

Manca concreció-proximitat de les accions

Acumulació de processos participació

Altres

22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Oportunitat per activar el consell de ciutat,

Oportunitat per implicar a nous perfils

Oportunitat per impulsar la creació de xarxa

Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual

Altres

Oportunitat per poder canviar el model de governança

23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació				
Consells Comarcals				
Equip de govern				
Grups polítics				
Altres àrees i departaments municipals				
Empreses municipals				
Organismes autònoms				
Personal tècnic de les àrees responsables				
Assistència externa				
Teixit associatiu				
Actors econòmics				
Persones rellevants/expertes				
Ciutadania				
Infància i adolescència				

24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi

Entrevistes individuals i grupals.

Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.

Tallers participatius.

X

Grups de discussió i grups focals.



Passejades i derives.	X
Activitats de mapeig col·lectiu.	
Actuacions en l'espai públic.	X
Activitats infantils.	X
Dinàmiques de gaming.	
Plataforma virtual (Decidim)	
Altres (especificar)	

25. Nivells de participació voleu desenvolupar	Fase 1. Treball prevís	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)				
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)				
Deliberació - construcció col·lectiva				
Cocreació				
Cogestió				

26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana

Àmbit polític (ex. Junta de Govern):

Àmbit tècnic (ex. Oficina del Pla):

Àmbit social (ex. Comissió de seguiment)

Altres:

27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és

L'Agenda Urbana Espanyola

28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació

Agenda Urbana Espanyola

Territori, paisatge i infraestructura verda

Model urbà

Canvi climàtic

Gestió de recursos i economia circular

Mobilitat sostenible

Inclusió social i igualtat d'oportunitats

Models productius i economia urbana

Habitatge

Transició digital

Instruments, governança i qualitat democràtica

Agenda Urbana de Catalunya

Qualitat de l'aire

Energia sostenible

Economia circular

Models productius innovadors



Inclusió social

Equitat i creació d'oportunitats

Infraestructura verda

Emergència climàtica

Model urbà

Dret a l'habitatge

Qualitat democràtica

Governos eficients

29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana

30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana

31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

2. TERRASSA

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Joan Rovira Miret 629723148
2. Nombre d'habitants	De 100.000 a 500.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Terrassa té 7 districtes, amb una trentena de barris i alguns nuclis disseminats. Territori molt marcat per la presència de rieres i torrents. Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i Anella Verda (circular al voltant de la ciutat, zona de protecció)
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Servei de Plans i Projectes de Ciutat / Servei de Relacions Europees i Internacionals (Àrea de Presidència)
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Jennifer Ramírez (Regidora de Presidència)
Contacte referent polític	Jennifer.Ramirez@terrassa.cat
Referent tècnic	Joan Rovira / Anna Farràs
Contacte referent tècnic	Joan.Rovira@terrassa.cat / Anna.Farràs@terrassa.cat
7. Equips municipals implicats	Plans i Projectes de Ciutat, Relacions Europees i Internacionals, Qualitat Democràtica, Comunicació



8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	L'Agenda Urbana pot aportar al municipi una metodologia integral, que permet donar coherència de fons a diverses línies d'actuació en "clau 2030" i fomentar una visió estratègica de futur.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 4. Seguiment
Última acció desenvolupada	Seguiment
10. Calendari previst	
Fase 1	Juliol 2022
Fase 2	Juliol 2022
Fase 3	Setembre 2022
Fase 4	A partir de setembre 2022
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. L'Ajuntament disposa ja d'un sistema propi d'indicadors (Servei d'Estudis), que s'ampliarà i s'adaptarà per general un panell d'indicadors específics per a Agenda Urbana
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Entendre l'Agenda Urbana com un procés, flexible i viu per als propers anys, i no tant com un document estàtic.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Ampliar recursos per al sistema d'indicadors, seguiment i actualització constant.
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Els processos participatius s'estructuren a través del servei de Qualitat Democràtica, depenent de la regidoria del mateix nom.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	
Consells territorials	Consells territorials a tots els districtes



Consells sectorials	Consells territorials a tots els districtes			
Altres				
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí			
18. Any d'aprovació	2016			
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí			
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació				
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X			
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)				
Suport extern privat (contractació consultoria)				
Quantitat				
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Falta de recursos humans				
Falta de suport polític				
Dificultat d'abordatge de les temàtiques				
Manca cultura participativa	X			
Manca concreció-proximitat de les accions	X			
Acumulació de processos participació				
Altres				
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Oportunitat per activar el consell de ciutat,				
Oportunitat per implicar a nous perfils	X			
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X			
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual				
Altres				
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació				
Consells Comarcals				
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics	X	X	X	X
Altres àrees i departaments municipals			X	X
Empreses municipals			X	X
Organismes autònoms		X	X	
Personal tècnic de les àrees responsables			X	X



Assistència externa			X	X
Teixit associatiu		X		X
Actors econòmics			X	X
Persones rellevants/expertes		X		X
Ciutadania		X		X
Infància i adolescència				X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.				
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.				
Actuacions en l'espai públic.				
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.				
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)		X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X		X	
Deliberació - construcció col·lectiva	X		X	
Cocreació		X	X	X
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Junta Govern + Ponència Grups Municipals			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Servei de Plans i Projectes de Ciutat			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Pendent de definir			
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
	L'Agenda Urbana Espanyola			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda				
Model urbà	1			
Canvi climàtic	3			



Gestió de recursos i economia circular	
Mobilitat sostenible	2
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	
Models productius i economia urbana	
Habitatge	
Transició digital	
Instruments, governança i qualitat democràtica	
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governos eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	Assolir una diagnosi representativa de les diferents visions sobre la ciutat, amb coherència, i determinar les línies prioritàries de futur
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	En preparació
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Pamplona, Castelló, Algesires, La Corunya, Múrcia, Viladecans, Mataró...

3. L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Néstor Cabañas López
2. Nombre d'habitants	De 100.000 a 500.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Nucli urbà d'1/4 de milió d'habitants de l'àmbit central de la primera Corona (Barcelona de les Rondes) configurat en 6 Districtes i 13 barris.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi que acull activitat amb moltes persones treballadores residents



BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Àrea de Planificació, Territori i Economia / Servei de Projectes Estratègics
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Francesc Josep Belver i Vallés
Contacte referent polític	belver@l-h.cat / 934029433
Referent tècnic	Néstor Cabañas López
Contacte referent tècnic	ncabanas@l-h.cat 934032533
7. Equips municipals implicats	Grup motor 2030 Alcaldia (Gerència), Planificació, Territori i Economia (Serveis de Projectes estratègics, Agència de Desenvolupament Urbà. Espai Públic, Habitatge, Urbanisme i Sostenibilitat).
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Connecta i actualitz la pròpia estratègia de ciutat amb les agendes globals
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 2. Anàlisi i diagnosi
Última acció desenvolupada	Diagnosi
10. Calendari previst	
Fase 1	Finalització al segon semestre de 2022
Fase 2	Finalitzada parcialment al primer trimestre de 2022 (Document de base)
Fase 3	Prevista pel primer semestre de 2023
Fase 4	Prevista a partir de 2023
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	X
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	
Falta de consens polític	



Manca de recursos	X
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. El problema no és la definició ni la capacitat per a mesurar els indicadors sinó que hi ha una excés d'indicadors de context en molts processos similars com els ODS.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Cal propiciar el lideratge polític al més al nivell perquè no sigui un altre document estratègic més i cercar el consens polític i d'altra banda cal implicar a la ciutadania.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Començar amb el procés participatiu per a definir el Pla d'acció, ampliar el grup motor tècnic 2030 a nivell polític, iniciar el procés de comunicació i divulgació de l'Agenda Urbana.
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	El Servei de Participació Ciutadana depèn de l'Àrea de Participació i Relacions Ciutadanes.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	Sí
Consells territorials	Hi han 6 Consells de Districte
Consells sectorials	Hi han 6 Consells de Districte
Altres	
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2013
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	
Suport extern privat (contractació consultoria)	



Quantitat

21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Falta de recursos humans

Falta de suport polític

Dificultat d'abordatge de les temàtiques X

Manca cultura participativa

Manca concreció-proximitat de les accions X

Acumulació de processos participació X

Altres

22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Oportunitat per activar el consell de ciutat,

Oportunitat per implicar a nous perfils X

Oportunitat per impulsar la creació de xarxa X

Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual

Altres

23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X	X	X	X
Consells Comarcals				
Equip de govern		X	X	X
Grups polítics			X	X
Altres àrees i departaments municipals		X	X	X
Empreses municipals				
Organismes autònoms				
Personal tècnic de les àrees responsables		X	X	X
Assistència externa			X	X



Teixit associatiu			X	X
Actors econòmics			X	X
Persones rellevants/expertes		X	X	X
Ciutadania			X	X
Infància i adolescència			X	X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.				
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.	X			
Actuacions en l'espai públic.				
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.				
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X			
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X			
Deliberació - construcció col·lectiva		X		
Cocreació			X	
Cogestió				X
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Comissió de seguiment política de govern i ampliada als tots els grups polítics			
Àmbit tècnic (ex. Oficina del Pla):	Grup motor 2030 ampliat			



Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Consell de ciutat
Altres:	
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és	L'Agenda Urbana Espanyola
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació	
Agenda Urbana Espanyola	
Territori, paisatge i infraestructura verda	2
Model urbà	1
Canvi climàtic	3
Gestió de recursos i economia circular	8
Mobilitat sostenible	4
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	6
Models productius i economia urbana	10
Habitatge	5
Transició digital	7
Instruments, governança i qualitat democràtica	9
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	



Qualitat democràtica	
Governos eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	L'adaptació de l'estratègia municipal (LH ON) de 2013 que ja es va fer durant llarg un procés participatiu on van participar més de 6000 persones, als nous reptes globals.
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	Sí
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Pamplona

4. CONCA D'ÒDNA

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Raquel Serra Martorell
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Agrupació de 7 municipis de la Conca d'Òdena de la Comarca de l'Anoia
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi que acull activitat amb moltes persones treballadores residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	La mateixa Entitat
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	7 alcaldes dels municipis de la MICOD
Contacte referent polític	
Referent tècnic	Raquel Serra Martorell
Contacte referent tècnic	
7. Equips municipals implicats	D'urbanisme, MA, Igualtat i Promoció econòmica dels 7 municipis
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Obtenir un document estratègic que faci de paraigua dels 7 municipis
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	



Fase	Fase 3. Pla d'acció
Última acció desenvolupada	Pla d'acció
10. Calendari previst	
Fase 1	-
Fase 2	-
Fase 3	juliol-agost
Fase 4	-
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	X
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	X
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	X
Manca de recursos	X
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	Definir l'estratègia de la Conca
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	No.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	El poc temps, la manca de concreció en les accions que ha de preveure i projectes, som molts municipis i manca d'un equip tècnic a MICOD.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	No sé si disposar de més temps podria ajudar una mica més
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	A nivell MICOD d'1 tècnica.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	



Consell de ciutat	
Consells territorials	
Consells sectorials	
Altres	A nivell MICOD no els sé identificar
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	No
18. Any d'aprovació	N/A
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	No
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	
Suport extern privat (contractació consultoria)	X
Quantitat	1
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Falta de recursos humans	X
Falta de suport polític	
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X
Manca cultura participativa	X
Manca concreció-proximitat de les accions	X
Acumulació de processos participació	
Altres	
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Oportunitat per activar el consell de ciutat,	
Oportunitat per implicar a nous perfils	X
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	



Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual

Altres

23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X	X	X	X
Consells Comarcals				
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics				
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals				
Organismes autònoms				X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa				
Teixit associatiu				
Actors econòmics				
Persones rellevants/expertes				
Ciutadania				
Infància i adolescència				

24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi

Entrevistes individuals i grupals.	X
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X
Tallers participatius.	X
Grups de discussió i grups focals.	
Passejades i derives.	
Activitats de mapeig col·lectiu.	
Actuacions en l'espai públic.	



Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.				
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)			X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)				
Deliberació - construcció col·lectiva				
Cocreació				
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Representants dels 7 municipis			
Àmbit tècnic (ex. Oficina del Pla):				
Àmbit social (ex. Comissió de seguiment)				
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és	L'Agenda Urbana Espanyola			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda	2			
Model urbà				
Canvi climàtic				
Gestió de recursos i economia circular				
Mobilitat sostenible	3			
Inclusió social i igualtat d'oportunitats				



Models productius i economia urbana	1
Habitatge	4
Transició digital	
Instruments, governança i qualitat democràtica	
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governos eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	No ho sé
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	No ho sé
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	No

5. SANT FELIU DE LLOBREGAT

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Ricard Valls
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants



3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Sant Feliu és una ciutat compacta, amb una superfície d'11,82 km ² , limitada per Collserola i pel riu Llobregat, i pels municipis de Sant Just, Sant Joan i Molins. Està organitzada en 8 barris i té una densitat de 3.846,3 habitants per km ² . Actualment la ciutat està en un procés de transformació degut al soterrament de les vies del tren que, des de l'any 1855, fractura territorialment la ciutat en dos.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents
BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Àrea de Govern Obert i Serveis Generals
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Oriol Bossa i Pradas
Contacte referent polític	alcaldia@santfeliu.cat
Referent tècnic	Mario Alguacil
Contacte referent tècnic	alguacilsm@santfeliu.cat
7. Equips municipals implicats	Participació ciutadana, Mobilitat, Medi Ambient, Educació, Habitatge, Urbanisme, Promoció Econòmica, Innovació, Cultura, Govern Obert, Feminismes
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Instrument que permet endreçar el conjunt d'accions en matèria de planificació urbana, amb una mirada integral, holística i continuada en el temps.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 4. Seguiment
Última acció desenvolupada	Seguiment
10. Calendari previst	
Fase 1	Novembre 2021 - gener 2022
Fase 2	Gener 2022 - març 2022
Fase 3	Març 2022 - juliol 2022
Fase 4	Juliol 2022 - juliol 2030



11. Principals dificultats

Entendre bé què és l'agenda urbana X

Diferenciar agenda urbana i agenda 2030

Acumulació de processos estratègics X

Falta d'estructura per alimentar els indicadors X

Terminis molt ajustats en el temps X

Falta de consens polític

Manca de recursos

Dificultats per al treball transversal (intern)

Altres:

12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana

Sí. S'està elaborant l'observatori de l'Agenda Urbana, que ha de permetre complementar altres aplicatius de control i seguiment de la planificació estratègica i l'activitat municipal.

13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció

Ja està redactat.

14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana

Ja està redactat.

BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació

2 persones dependents del Departament de Govern Obert.

16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)

Consell de ciutat

Pacte de Ciutat

Consells territorials

3 (en constitució)

Consells sectorials

3 (en constitució)

Altres

17. Teniu reglament de participació i/o model de participació

Sí

18. Any d'aprovació

2018



19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí				
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació					
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X				
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)					
Suport extern privat (contractació consultoria)	X				
Quantitat	2 tècniques				
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana					
Falta de recursos humans					
Falta de suport polític					
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X				
Manca cultura participativa					
Manca concreció-proximitat de les accions	X				
Acumulació de processos participació	X				
Altres					
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana					
Oportunitat per activar el consell de ciutat,	X				
Oportunitat per implicar a nous perfils	X				
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X				
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	X				
Altres					
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana					
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment	
Diputació				X	
Consells Comarcals				X	



Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics		X	X	X
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals				
Organismes autònoms				X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa	X	X	X	X
Teixit associatiu			X	X
Actors econòmics			X	X
Persones rellevants/expertes				X
Ciutadania			X	X
Infància i adolescència				X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.				
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.				
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.				
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.				
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.				
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)		X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)		X		



Deliberació - construcció col·lectiva		X		
Cocreació				X
Cogestió				X
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Ponència 2030			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Grup impulsor			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Ponència 2030			
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
L'Agenda Urbana Espanyola				
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda	2			
Model urbà	4			
Canvi climàtic	1			
Gestió de recursos i economia circular	8			
Mobilitat sostenible	3			
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	5			
Models productius i economia urbana	9			
Habitatge	7			
Transició digital	10			
Instruments, governança i qualitat democràtica	6			
Agenda Urbana de Catalunya				
Qualitat de l'aire				
Energia sostenible				
Economia circular				



Models productius innovadors

Inclusió social

Equitat i creació d'oportunitats

Infraestructura verda

Emergència climàtica

Model urbà

Dret a l'habitatge

Qualitat democràtica

Governos eficients

29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana

Donar a conèixer a la ciutadania les accions de futur en matèria de planificació urbana i incorporar la seva visió en la definició del Pla d'Acció de l'AU.

30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana

Les aportacions seran valorades una a una per decidir si s'incorporen o no al Pla d'Acció i, a través d'una campanya ad hoc i en el marc de la darrera fase del procés, es farà retorn un cop aprovat l'esmentat Pla i dels canals i espais de seguiment.

31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Mataró, Rivas Vaciamadrid

6. SANTA SUSANNA

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte

Marc Juanola (departament turisme)

2. Nombre d'habitants

Fins 5.000 habitants

3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)

Municipi dividit per zona turística, zona comercial, zona agrícola, centre urbà i urbanitzacions

4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats

Municipi que acull activitat amb moltes persones treballadores no residents

BLOC 2. ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana

Serveis tècnics

6. Persones referents d'Agenda Urbana:

Referent polític

Silvia Vives (Regidora Promoció Econòmica)



Contacte referent polític	vivesms@stasusanna.org / 937678441
Referent tècnic	Isabel Carrillo (arquitecte municipal)
Contacte referent tècnic	carrillogi@stasusanna.org / 937678441
7. Equips municipals implicats	Serveis tècnics, promoció econòmica, turisme, medi ambient, mobilitat i seguretat, alcaldia
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Millora del model urbà.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 1. Treballs previs
Última acció desenvolupada	Disseny del Pla de comunicació
10. Calendari previst	
Fase 1	Tercer quadrimestre 2022
Fase 2	Primer semestre 2023
Fase 3	Segon semestre 2023
Fase 4	Primer semestre 2024
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	Encara no s'ha iniciat la redacció
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. Disposem de la diagnosi DTI (Destinació Turística Intel·ligent), un pla DTI i una estratègia de sostenibilitat de la zona turística del municipi. Està pendent d'aprovació el nou POUM.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	De moment no n'hem trobat.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Suport tècnic.
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Depenen tots d'alcaldia. Seguidament Serveis Tècnics. A continuació DTI i després àrees implicades com medi ambient, turisme i promoció econòmica.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	



Consell de ciutat				
Consells territorials				
Consells sectorials				
Altres	Comité DTI (comité de seguiment dels projectes estratègics)			
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	No			
18. Any d'aprovació	N/A			
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí			
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació				
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X			
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	X			
Suport extern privat (contractació consultoria)				
Quantitat	1 + 1			
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Falta de recursos humans	X			
Falta de suport polític				
Dificultat d'abordatge de les temàtiques				
Manca cultura participativa				
Manca concreció-proximitat de les accions				
Acumulació de processos participació				
Altres				
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Oportunitat per activar el consell de ciutat,				
Oportunitat per implicar a nous perfils				
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa				
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	X			
Altres				
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X			
Consells Comarcals	X			
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics	X	X		
Altres àrees i departaments municipals	X	X		



Empreses municipals	X	X		
Organismes autònoms				X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa	X	X		
Teixit associatiu	X	X	X	
Actors econòmics	X	X	X	
Persones rellevants/expertes	X	X	X	
Ciutadania	X	X		
Infància i adolescència	X	X		
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.				
Actuacions en l'espai públic.				
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.				
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X	X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X	X		X
Deliberació - construcció col·lectiva	X			X
Cocreació	X	X		
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Alcaldia i equip de govern			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Serveis tècnics			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Consell Sectorial de Turisme			
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
	L'Agenda Urbana de Catalunya			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				



Territori, paisatge i infraestructura verda	
Model urbà	
Canvi climàtic	
Gestió de recursos i economia circular	
Mobilitat sostenible	
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	
Models productius i economia urbana	
Habitatge	
Transició digital	
Instruments, governança i qualitat democràtica	
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	7
Energia sostenible	3
Economia circular	4
Models productius innovadors	8
Inclusió social	9
Equitat i creació d'oportunitats	10
Infraestructura verda	5
Emergència climàtica	6
Model urbà	2
Dret a l'habitatge	11
Qualitat democràtica	12
Governos eficients	1
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	Molt positiu.
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	Una vegada recollides passar-les al comitè de valoració (públic-privat) i incorporar les contribucions al pla d'acció en la mesura del possible.
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Planificació: Platja d'Aro Mobilitat i gestió d'espais públics: Malgrat de mar Intel·ligència i digitalització: Sant Cugat

7. VILADECANS

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Enric Serra
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	3 Districtes. Nucli urbà molt compacte. Només 1 barri en ciutat jardí.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents



BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Àrea de Planificació Territorial / Oficina del Futur
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Ricard Calle
Contacte referent polític	rcallem@viladecans.cat
Referent tècnic	Enric Serra
Contacte referent tècnic	eserrac@viladecans.cat
7. Equips municipals implicats	Gerència Mpal. Àrea de Planificació Territorial. Oficina del Futur (Fundació Ciutat de Viladecans).
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 4. Seguiment
Última acció desenvolupada	Seguiment
10. Calendari previst	
Fase 1	-
Fase 2	-
Fase 3	Pla Acció, aprovat 09/2021
Fase 4	-
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	X
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	X
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. Hem d'aprofitar subvenció Mitma/Agenda Urbana per impulsar tema indicadors
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	

BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Vam fer un procés de participació multicanal segmentat per grups edat
--	---



16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)				
Consell de ciutat				
Consells territorials				
Consells sectorials				
Altres				
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí			
18. Any d'aprovació	Actualitzat al 2021			
19. Compte amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí			
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació				
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)				
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)				
Suport extern privat (contractació consultoria)	X			
Quantitat				
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Falta de recursos humans				
Falta de suport polític				
Dificultat d'abordatge de les temàtiques				
Manca cultura participativa				
Manca concreció-proximitat de les accions				
Acumulació de processos participació				
Altres				
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Oportunitat per activar el consell de ciutat,				
Oportunitat per implicar a nous perfils	X			
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X			
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	X			
Altres				
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació				
Consells Comarcals				
Equip de govern				



Grups polítics				
Altres àrees i departaments municipals				
Empreses municipals				
Organismes autònoms				
Personal tècnic de les àrees responsables				
Assistència externa				
Teixit associatiu				
Actors econòmics				
Persones rellevants/expertes				
Ciutadania				
Infància i adolescència				
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.				
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.	X			
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.	X			
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)				
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)				X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)			X	
Deliberació - construcció col·lectiva				
Cocreació				
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):				
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):				
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)				
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
L'Agenda Urbana Espanyola				



28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació

Agenda Urbana Espanyola

Territori, paisatge i infraestructura verda	2
Model urbà	6
Canvi climàtic	5
Gestió de recursos i economia circular	4
Mobilitat sostenible	3
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	1
Models productius i economia urbana	7
Habitatge	8
Transició digital	9
Instruments, governança i qualitat democràtica	10

Agenda Urbana de Catalunya

Qualitat de l'aire
Energia sostenible
Economia circular
Models productius innovadors
Inclusió social
Equitat i creació d'oportunitats
Infraestructura verda
Emergència climàtica
Model urbà
Dret a l'habitatge
Qualitat democràtica
Goversns eficients

29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana

30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana

31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

8. SANT CUGAT DEL VALLÈS

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Joana Miñarro Remohy
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants



3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Sant Cugat té un nucli, 3 barris molt definits (La Floresta, Mira-Sol i Les Planes) i una EMD (Valldoreix. Dins del nucli Sant Cugat, diferents barris interns: Centre Est, Centre Oest, Vullapalleres, Col Favà, Parc Central. La Floresta, Les Planes i Valldoreix estan dins de Collserola. junt amb Mira-Sol són barris de vivenda unifamiliar amb jardí bàsicament.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents
BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Oficina d'Agenda Urbana
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Pere Soler i Artalejo (Tinent d'alcaldia)
Contacte referent polític	peresoler@santcugat.cat / 935657000
Referent tècnic	Rosend Dou i Arevalo
Contacte referent tècnic	rosendodou@santcugat.cat 935657000
7. Equips municipals implicats	Oficina d'Agenda Urbana que inclou l'estratègia digital amb el Servei de tecnologia
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Ha de ser l'instrument que ajudi a gestionar l'estratègia global de l'ajuntament, introduint un canvi de cultura organitzativa interna que permeti obrir la planificació dels serveis i del model de ciutat a la cocreació, entre govern i ciutadania. Pot aportar un nou sistema de relació interna i externa en la implementació de polítiques públiques.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 2. Anàlisi i diagnosi
Última acció desenvolupada	Anàlisi tècnica
10. Calendari previst	
Fase 1	Tancat
Fase 2	Setembre 2022
Fase 3	Novembre 2022
Fase 4	-
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	X
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	X
Terminis molt ajustats en el temps	
Falta de consens polític	
Manca de recursos	X



Dificultats per al treball transversal (intern)	X
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	No. Manca un canvi de sistema de treball en els departaments perquè assumeixin que mesurar i avaluar no és una feina afegida, sinó una part del procés del servei públic
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Manca de coneixement de l'objectiu de l'agenda urbana
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Poder capacitar el personal en aquest nou entorn de treball. Gestionar la transversalitat
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Una sots-direcció, amb 1 sots-directora, 1 tècnic de comunicació, 2 tècnics de gestió i una administrativa
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	Consell de Ciutat
Consells territorials	Consells de barris
Consells sectorials	Consells de barris
Altres	
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2011
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	
Suport extern privat (contractació consultoria)	
Quantitat	5
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Falta de recursos humans	
Falta de suport polític	
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	
Manca cultura participativa	
Manca concreció-proximitat de les accions	
Acumulació de processos participació	
Altres	No hem iniciat la participació



22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana

Oportunitat per activar el consell de ciutat,

Oportunitat per implicar a nous perfils

Oportunitat per impulsar la creació de xarxa

Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual

Altres

Donar a conèixer l'estratègia d'Agenda Urbana com a eina de planificació de la ciutat que volem

23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X	X	X	X
Consells Comarcals				
Equip de govern		X	X	X
Grups polítics			X	X
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals	X	X	X	X
Organismes autònoms	X	X	X	X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa	X	X	X	
Teixit associatiu			X	
Actors econòmics			X	
Persones rellevants/expertes	X	X	X	X
Ciutadania			X	
Infància i adolescència			X	

24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi

Entrevistes individuals i grupals.

Enquestes i qüestionaris presencials o digitals. X

Tallers participatius. X

Grups de discussió i grups focals. X

Passejades i derives.

Activitats de mapeig col·lectiu.

Actuacions en l'espai públic. X

Activitats infantils.

Dinàmiques de gaming. X

Plataforma virtual (Decidim) X

Altres (especificar)

Espai propi d'Agenda Urbana

25. Nivells de participació voleu desenvolupar

Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
--------------------------	-------------------------------	------------------------	----------------------



Informació (nivell 0 de participació)			X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)		X		
Deliberació - construcció col·lectiva		X	X	
Cocreació			X	X
Cogestió				X
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Junta de govern			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Oficina d'Agenda Urbana com a motor de treball transversal			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)				
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
	L'Agenda Urbana Espanyola			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda	5			
Model urbà	1			
Canvi climàtic	2			
Gestió de recursos i economia circular	8			
Mobilitat sostenible	4			
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	3			
Models productius i economia urbana	10			
Habitatge	7			
Transició digital	6			
Instruments, governança i qualitat democràtica	9			
Agenda Urbana de Catalunya				
Qualitat de l'aire				
Energia sostenible				
Economia circular				
Models productius innovadors				
Inclusió social				
Equitat i creació d'oportunitats				
Infraestructura verda				
Emergència climàtica				
Model urbà				
Dret a l'habitatge				
Qualitat democràtica				



Governos eficients

29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana

Que la ciutadania reconegui l'Agenda Urbana com un instrument dissenyat a partir de les seves necessitats i permeti tenir una estratègia global que serveixi per elaborar els plans d'acció dels propers exercicis en el pressupost municipal.

30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana

Està previst gestionar les contribucions de la participació ciutadana amb anàlisi posterior de personal tècnic per adequar-les a les possibilitats i donar compte anualment del seguiment del pla d'acció amb indicadors de l'evolució.

31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Sant Boi Pamplona

9. MARTORELL

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte

Silvia Companyó Cots

2. Nombre d'habitants

De 25.000 a 100.000 habitants

3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)

La configuració de Martorell queda determinada per la seva orografia, amb la serra de l'Ataix en un extrem i dos rius que el travessen. Així, a diferència d'altres poblacions, el nucli antic de Martorell queda en un extrem (entre la muntanya i el riu Anoia) i els creixements de la població d'aniran fent a l'altra banda de riu Anoia, en el que havien estat terrenys de conreu. Els tres grans creixements de Martorell es produeixen els anys 70, amb la construcció dels barris de Buenos Aires i la Paz; i els anys 80-90, amb la urbanització del barri de Torrent de Llops (quan se sap que la producció de SEAT es trasllada de Zona Franca a Martorell); i els anys 2000 amb la creació del barri de les Bòbiles. Actualment hi ha en fase de construcció el nou barri de la Sínia.

4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats

Municipi que acull activitat amb moltes persones treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana

Departament de Territori i Sostenibilitat

6. Persones referents d'Agenda Urbana:

Referent polític

Albert Fernández Claramunt

Contacte referent polític

afernandez@martorell.cat

Referent tècnic

Ana Pagliuso de Andrade

Contacte referent tècnic

apagluiso@martorell.cat



7. Equips municipals implicats	En el procés participatiu, s'han previst tallers amb el personal tècnic per tal d'implicar en l'elaboració de l'Agenda Urbana de Martorell totes les àrees de l'Ajuntament
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	L'Agenda Urbana és un document estratègic que ha permès reflexionar sobre el Martorell que es vol per al 2030 i quines accions cal fer per arribar-hi. Aporta un document que ha de guiar les accions ens els propers anys i que s'ha treballat amb diferents agents del territori i que també incorpora la visió de la ciutadania.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 4. Seguiment
Última acció desenvolupada	Seguiment
10. Calendari previst	
Fase 1	Novembre 2021-Març 2022
Fase 2	Març 2022-Maig 2022
Fase 3	Maig 2022-Juny 2022
Fase 4	Setembre 2022-setembre 2030
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	X
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	X
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	X
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	No. No hi ha històric de molts dels indicadors i cal implementar el sistema de mesura i anàlisi d'aquests indicadors i com sistematitzar-los perquè estiguin a l'abast de tota l'estructura.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	La rapidesa amb la qual s'ha hagut de fer el procés ha generat força neguit i també el fet que coincideixin en el període d'elaboració diversos plans estratègics que tenen lògiques molt diferents. També hi ha poca cultura de treball transversal entre els dept de territori i sostenibilitat i l'àmbit d'atenció a les persones.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Més cultura de treball transversal intern entre els àmbits de territori i sostenibilitat i de serveis d'atenció a les persones

BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA



15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	El departament de Participació té una tècnica i una aux administrativa i està dins de la Regidoria de Participació, Igualtat, Infància, Adolescència i Cooperació; que forma part del Patronat Municipal de Serveis Atenció a les Persones. Però té una treball molt transversal, també amb dept de l'àmbit de Territori i Sostenibilitat
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	
Consells territorials	No hi ha consells, però tenim espais de treball amb els diferents barris
Consells sectorials	No hi ha consells, però tenim espais de treball amb els diferents barris
Altres	
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2005
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	No
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	X
Suport extern privat (contractació consultoria)	X
Quantitat	1 tècnic 1 administratiu
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Falta de recursos humans	
Falta de suport polític	
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X
Manca cultura participativa	X
Manca concreció-proximitat de les accions	X
Acumulació de processos participació	
Altres	
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Oportunitat per activar el consell de ciutat,	
Oportunitat per implicar a nous perfils	X
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	



Altres				
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X	X	X	X
Consells Comarcals				
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics	X			X
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals	X	X	X	X
Organismes autònoms	X	X	X	X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa	X	X	X	X
Teixit associatiu		X	X	X
Actors econòmics		X	X	X
Persones rellevants/expertes		X	X	X
Ciutadania		X	X	X
Infància i adolescència		X	X	X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.	X			
Activitats de mapeig col·lectiu.	X			
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.	X			
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)				
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X	X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X			
Deliberació - construcció col·lectiva	X	X		
Cocreació		X	X	
Cogestió				X
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Junta de Portaveus i Junta de Govern			



Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Espais tècnics de treball trasnversal, p.ex. jornades tècniques del Patronat de Serveis d'Atenció a les Persones
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Comissió de Seguiment, espais de governança de diferents àmbits (AV, Cultura, Taula Convivència...)
Altres:	
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és	L'Agenda Urbana Espanyola
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació	
Agenda Urbana Espanyola	
Territori, paisatge i infraestructura verda	1
Model urbà	5
Canvi climàtic	3
Gestió de recursos i economia circular	10
Mobilitat sostenible	4
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	2
Models productius i economia urbana	9
Habitatge	8
Transició digital	7
Instruments, governança i qualitat democràtica	6
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governos eficients	



29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	Hem intentat arribar a perfils molt diversos de població. Sovint, en els tallers oberts, només hi participen certs perfils de població, que ja són perfils que acostumen a donar a conèixer la seva visió perquè estan implicats en entitats, partits polítics... Per aquest motiu, vam plantejar una enquesta que fos representativa i de la diversitat de Martorell i un taller que també va tenir en compte diferents perfils amb variables com l'edat, el sex, el barri de residència, el lloc de naixement, l'ocupació, etc.
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	Amb el terminis que hi ha per elaborar l'Agenda ha estat complicat, ja que el treball tècnic avançava en paral·lel i no a partir del procés participatiu. El retorn a la ciutadania de les aportacions es farà a través de la comunicació (mitjans municipals) i de la Comissió de Seguiment
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Hem estat seguint altres poblacions que feien l'Agenda Urbana al mateix temps que nosaltres, però avançàvem tant en paral·lel que tampoc podien ser un model

10. ESPLUGUES DE LLOBREGAT

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Marcos Séneca García Rodríguez
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Barris amb diferents característiques socials, barris de classe treballadora, de classe mitjana i de classe alta.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Departament de Projectes Estratègics i Internacionals
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Pilar Díaz, Alcaldessa d'Esplugues
Contacte referent polític	
Referent tècnic	Ana Úbeda / Marcos Séneca García
Contacte referent tècnic	93 371 33 50 Ext. 1450 / 93 371 33 50 Ext. 1183
7. Equips municipals implicats	Coordinació Àmbit de Territori i Sostenibilitat, Projectes Estratègics i Internacionals
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Desenvolupament de projectes estratègics que responguin a les necessitats del municipi, alineament de les polítiques públiques al marc de



	l'agenda urbana, preparació per a l'arribada de fons europeus.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 2. Anàlisi i diagnosi
Última acció desenvolupada	Diagnosi
10. Calendari previst	
Fase 1	Ja està fet.
Fase 2	En procés, a punt de finalitzar.
Fase 3	A punt de començar
Fase 4	No planificat
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	X
Terminis molt ajustats en el temps	
Falta de consens polític	
Manca de recursos	X
Dificultats per al treball transversal (intern)	X
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	No. No hi han bases de dades centralitzades on to
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Més cultura de transversalitat a l'ajuntament, una regidoria específica per agenda 2030 i agenda urbana.
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Hi ha una persona tècnica de participació que depèn del servei de projectes estratègics i internacionals. Hi ha una regidoria pròpia de participatiu. De manera puntual s'impliquen plans d'ocupació de l'ajuntament. Per dur a terme processos específics s'acostuma a externalitzar.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	X
Consells territorials	
Consells sectorials	
Altres	Alcaldesa als barris



17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí				
18. Any d'aprovació	2010				
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí				
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació					
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X				
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	X				
Suport extern privat (contractació consultoria)	X				
Quantitat	1				
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana					
Falta de recursos humans	X				
Falta de suport polític					
Dificultat d'abordatge de les temàtiques					
Manca cultura participativa					
Manca concreció-proximitat de les accions	X				
Acumulació de processos participació	X				
Altres					
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana					
Oportunitat per activar el consell de ciutat,	X				
Oportunitat per implicar a nous perfils	X				
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa					
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual					
Altres					
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana					
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment	
Diputació	X	X	X	X	
Consells Comarcals			X		
Equip de govern	X	X	X	X	
Grups polítics			X	X	
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X	
Empreses municipals			X		
Organismes autònoms		X		X	
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X	
Assistència externa		X	X		
Teixit associatiu			X		



Actors econòmics			X	X
Persones rellevants/expertes			X	X
Ciutadania			X	X
Infància i adolescència			X	X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.				
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.				
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.				
Activitats de mapeig col·lectiu.				
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar		Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció
Informació (nivell 0 de participació)				X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)				
Deliberació - construcció col·lectiva			X	
Cocreació				
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Junta de Govern			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Mesa transversal			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)				
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és	L'Agenda Urbana Espanyola			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda	3			
Model urbà	1			
Canvi climàtic	4			
Gestió de recursos i economia circular	5			
Mobilitat sostenible	6			



Inclusió social i igualtat d'oportunitats	7
Models productius i economia urbana	8
Habitatge	2
Transició digital	9
Instruments, governança i qualitat democràtica	10
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governos eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	Incloure la visió de la ciutadania i que coneguin que s'està portant a terme.
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	A través de la Plataforma Esplugues Participa (Decidim)
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Alfaro

11. EL PRAT DE LLOBREGAT

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Cristina Gutiérrez Valverde
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	El Prat és una ciutat compacta que ha crescut de forma excèntrica des del seu nucli antic, a partir de diversos eixamples i zones de creixement en el darrer terç del s. XX. Es tracta d'una ciutat deltaica i, en conseqüència amb un relleu pla. Aquest fet i la proximitat als espais naturals, el riu i el litoral afavoreix la fàcil mobilitat a peu i en bicicleta.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA



5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Àrea d'Alcaldia, Innovació, Agenda 2030 i Next Generation
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Juan Pedro Pérez Castro
Contacte referent polític	perezjp@elprat.cat / 93 379 00 50 (ext. 5206)
Referent tècnic	Cristina Gutiérrez Valverde
Contacte referent tècnic	gutierrez@elprat.cat / 93 379 00 50 (ext. 5259)
7. Equips municipals implicats	Urbanisme, Medi Ambient, Benestar i Salut, Habitatge, Mobilitat, Promoció Econòmica, Acció Social i Comunicatària, Participació i Comunicació
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Eina de planificació estratègica a llarg termini i oportunitat per a millorar el treball i la gestió municipal.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 1. Treballs previs
Última acció desenvolupada	Disseny del Pla de comunicació
10. Calendari previst	
Fase 1	Octubre 2022
Fase 2	Febrer 2022
Fase 3	Maig 2023
Fase 4	Juliol 2023
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	X
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	X
Acumulació de processos estratègics	
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	X
Dificultats per al treball transversal (intern)	X
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. Encara no hem definit els indicadors, però l'Ajuntament té experiència en la gestió de planificacions.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Preocupació pel moment polític, a les baceroles d'una convocatòria electoral Resistències organitzatives a nous models de gestió i implementació de polítiques
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Recursos



BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	A l'Ajuntament del Prat, el programa de participació ciutadana es troba dins l'esfera de Govern Obert, situada a Sistemes i Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (SITIC) dins l'Àrea d'Economia, Governança i Qualitat Democràtica
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	
Consells territorials	
Consells sectorials	
Altres	Taula comunitària del barri de Sant Cosme
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2019
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	
Suport extern privat (contractació consultoria)	
Quantitat	1 tècnica municipal
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Falta de recursos humans	X
Falta de suport polític	
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	
Manca cultura participativa	X
Manca concreció-proximitat de les accions	
Acumulació de processos participació	
Altres	
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Oportunitat per activar el consell de ciutat,	
Oportunitat per implicar a nous perfils	X
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	X



Altres	Oportunitat per impulsar xarxes interurbanes			
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X	X	X	X
Consells Comarcals				
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics		X	X	X
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals	X	X	X	X
Organismes autònoms				X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa	X	X	X	
Teixit associatiu		X	X	X
Actors econòmics		X	X	X
Persones rellevants/expertes		X	X	
Ciutadania		X	X	X
Infància i adolescència		X	X	X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.	X			
Activitats de mapeig col·lectiu.	X			
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.	X			
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X			
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X	X		
Deliberació - construcció col·lectiva	X	X		
Cocreació		X	X	X
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Grup motor polític			
Àmbit tècnic (ex. Oficina del Pla):	Grup motor tècnic			



Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Grup motor ciutadà i comissió de seguiment
Altres:	
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és	L'Agenda Urbana de Catalunya
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació	
Agenda Urbana Espanyola	
Territori, paisatge i infraestructura verda	
Model urbà	
Canvi climàtic	
Gestió de recursos i economia circular	
Mobilitat sostenible	
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	
Models productius i economia urbana	
Habitatge	
Transició digital	
Instruments, governança i qualitat democràtica	
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	10
Energia sostenible	6
Economia circular	7
Models productius innovadors	8
Inclusió social	3
Equitat i creació d'oportunitats	4
Infraestructura verda	11
Emergència climàtica	9
Model urbà	12
Dret a l'habitatge	5
Qualitat democràtica	2
Governos eficients	1
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	Sensibilització, diagnosi i construcció col·lectiva de polítiques
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	A partir de la plataforma 311, amb la publicació transparent de la informació i el contingut de les diferents fases i sessions, de manera que hi hagi una traçabilitat entre les propostes i les actuacions i polítiques desenvolupades.
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Viladecans



GRANOLLERS

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Gemma Roquet
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Coordinació de govern
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Alba Barnusell i Pilar Pereira
Contacte referent polític	abarnusell@granollers.cat, @granollers.cat / 938426603
Referent tècnic	Carme Barbany / Gemma Roquet
Contacte referent tècnic	cbarbany@granollers.cat, 938426862 / groquet@granollers.cat, 938426780
7. Equips municipals implicats	Servei d'urbanisme i habitatge, i Servei de projectes estratègics
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	L'Agenda Urbana és el marc de referència del P
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 4. Seguiment
Última acció desenvolupada	Seguiment
10. Calendari previst	
Fase 1	Fet
Fase 2	Fet
Fase 3	Fins el 12 de setembre
Fase 4	A partir del 12 de setembre
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	



12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. Hem contractat una plataforma que els té automatitzats
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	La dificultat de vincular les diferents agendes i els objectius de ciutat
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Calendaris menys ajustats
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Hi ha un cap de servei i una tècnica. A més, segons el servei vinculat, els tècnics del servei corresponent també formen part de l'equip del procés.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	X
Consells territorials	X
Consells sectorials	X
Altres	
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2019
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	X
Suport extern privat (contractació consultoria)	
Quantitat	Depenent del projecte, al voltant de 4 persones de mitjana
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Falta de recursos humans	
Falta de suport polític	
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X
Manca cultura participativa	
Manca concreció-proximitat de les accions	
Acumulació de processos participació	X
Altres	
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	



Oportunitat per activar el consell de ciutat,				
Oportunitat per implicar a nous perfils	X			
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa				
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual				
Altres				
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació				X
Consells Comarcals				X
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics	X	X	X	X
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals	X	X	X	X
Organismes autònoms			X	
Personal tècnic de les àrees responsables			X	X
Assistència externa	X	X	X	X
Teixit associatiu		X	X	X
Actors econòmics			X	X
Persones rellevants/expertes			X	X
Ciutadania			X	X
Infància i adolescència			X	X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.	X			
Activitats de mapeig col·lectiu.	X			
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.	X			
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X			
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X	X		
Deliberació - construcció col·lectiva		X		
Cocreació			X	X



Cogestió			X	X
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Junta de Portaveus			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Oficina del Pla			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)				
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
	L'Agenda Urbana Espanyola			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda	7			
Model urbà	2			
Canvi climàtic	8			
Gestió de recursos i economia circular	9			
Mobilitat sostenible	3			
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	4			
Models productius i economia urbana	10			
Habitatge	5			
Transició digital	6			
Instruments, governança i qualitat democràtica	1			
Agenda Urbana de Catalunya				
Qualitat de l'aire				
Energia sostenible				
Economia circular				
Models productius innovadors				
Inclusió social				
Equitat i creació d'oportunitats				
Infraestructura verda				
Emergència climàtica				
Model urbà				
Dret a l'habitatge				
Qualitat democràtica				
Governos eficients				
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana				
	Defineix les fites de la ciutat en relació als objectius de l'Agenda.			
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana				
	Es farà un retorn de les aportacions, vinculant-les a les fites definides.			



31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Castelló

13. SANT BOI

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Ferran Martos Rodríguez
2. Nombre d'habitants	De 25.000 a 100.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Sant Boi es divideix en sis districtes, dels quals el més gran en termes de població és Marianao, que concentra gairebé el 40% del total de població de la ciutat, amb més de 32.000 habitants. Els altres dos districtes més centrals, Vinyets-Molí Vell i el Barri Centre apleguen unes 15.000 persones cadascun, mentre que els districtes més perifèrics són els més petits en termes poblacionals: a Ciutat Cooperativa-Molí Nou hi resideixen gairebé 12.000 persones, mentre que a Camps Blancs i a Casablanca, unes 5.500 a cadascun.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Departament d'Assistència a la Planificació i Avaluació
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	José Ángel Carcelén Lujan
Contacte referent polític	
Referent tècnic	Llorenç Fernández Matamoros / Ferran Martos Rodríguez
Contacte referent tècnic	
7. Equips municipals implicats	Totes les àrees municipals a través de Comitès executius i equips de govern
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	De màxim valor estratègic, liderat per la propia Alcaldessa i que vol ser la base de l'estratègia política de les properes legislatures en coherència amb l'Estratègia de Ciutat 2030
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 4. Seguiment
Última acció desenvolupada	Seguiment
10. Calendari previst	
Fase 1	Derivat de l'estratègia de Ciutat 2030 / 2on semestre 2019
Fase 2	1er semestre 2021 (actualment s'està actualitzant post-Covid19)



Fase 3	2on semestre 2021- Agost 2022
Fase 4	A partir de l'aprovació del setembre 2022
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	X
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	X
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	X
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. És una tasca inherent al Departament d'assistència a la planificació i avaluació que ha contribuït a la difusió de la cultura de l'avaluació dins de l'Ajuntament.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Nivell de desplegament de les accions derivades del nostre pla d'acció. Que no es centra tant en la programació sino que defineix estratègies i programes transformadors de diferent abast.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	La programació detallada i assignació pressupostària per dur a terme el propi pla.
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	Depenent directament del Gabinet d'Alcaldia, està format per Cap de Departament, tècnica de participació i quatre tècnics de districte
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	Actualment no operatiu
Consells territorials	4 Consells de districte renovats i actius
Consells sectorials	4 Consells de districte renovats i actius
Altres	Diferents espais: taula de salut mental, taula de salut comunitària, taula de transició energètica i hídrica, taula local per l'acollida. Espai participatiu de comerç
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2019
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	Sí
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	



Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X				
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	X				
Suport extern privat (contractació consultoria)	X				
Quantitat	Cap de departament i tècnica				
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana					
Falta de recursos humans					
Falta de suport polític					
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X				
Manca cultura participativa					
Manca concreció-proximitat de les accions	X				
Acumulació de processos participació	X				
Altres					
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana					
Oportunitat per activar el consell de ciutat,					
Oportunitat per implicar a nous perfils	X				
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X				
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	X				
Altres					
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana					
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment	
Diputació				X	
Consells Comarcals				X	
Equip de govern			X	X	
Grups polítics			X	X	
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X	
Empreses municipals					
Organismes autònoms				X	
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X	
Assistència externa		X	X	X	
Teixit associatiu	X		X		
Actors econòmics	X		X		
Persones rellevants/expertes			X	X	
Ciutadania	X	X	X	X	
Infància i adolescència	X		X		
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi					



Entrevistes individuals i grupals.

Enquestes i qüestionaris presencials o digitals. X

Tallers participatius. X

Grups de discussió i grups focals. X

Passejades i derives.

Activitats de mapeig col·lectiu. X

Actuacions en l'espai públic. X

Activitats infantils.

Dinàmiques de gaming. X

Plataforma virtual (Decidim) X

Altres (especificar)

25. Nivells de participació voleu desenvolupar

	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X	X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X		X	X
Deliberació - construcció col·lectiva	X	X	X	
Cocreació			X	
Cogestió				X

26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana

Àmbit polític (ex. Junta de Govern):

Equip de govern

Àmbit tècnic (ex. Oficina del Pla):

Departament d'assistència a la planificació i avaluació

Àmbit social (ex. Comissió de seguiment)

Comissió de seguiment pendent de constitució

Altres:

Grup motor de l'Agenda Urbana (polític-tècnic)

27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és

L'Agenda Urbana Espanyola

28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació

Agenda Urbana Espanyola

Territori, paisatge i infraestructura verda 3

Model urbà 5

Canvi climàtic 4

Gestió de recursos i economia circular 8

Mobilitat sostenible 6

Inclusió social i igualtat d'oportunitats 1

Models productius i economia urbana 7

Habitatge 2

Transició digital 9

Instruments, governança i qualitat democràtica 10

Agenda Urbana de Catalunya



Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governos eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	Participació efectiva de la ciutadania tant de forma individual i organitzada i la mobilització activa d'agents industrials i comercials a les diferents jornades organitzades (vehicle elèctric, Fòrum empresarial)
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	En tots els processos participatius s'ha fet retorn del conjunt de propostes plantejades
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Pamplona, A Coruña, Castelló, Mataró.....

14. MASQUEFA

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Daniel Gutiérrez
2. Nombre d'habitants	De 5.000 a 25.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Masquefa és un municipi de gairebé 9.800 habitants format pel nucli de Masquefa, 4 urbanitzacions (Can Parellada, El Maset, Can Valls i Can Quiseró), més un poble (La Beguda). Masquefa presenta característiques d'un municipi rural situat en una zona industrial. La seva proximitat a les ciutats intermèdies del Baix Llobregat com Martorell, Esparreguera, Abrera o Sant Andreu de la Barca i el seu teixit industrial fan que el municipi tingui una idiosincràsia social i econòmica molt enfocada a les zones industrials pròximes i fins i tot a l'Àrea Metropolitana de Barcelona. El creixement demogràfic del municipi és continu.
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi amb equilibri entre persones residents i treballadores no residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA



5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Serveis d'urbanisme / Centre Tecnològic Comunitari
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Daniel Gutiérrez
Contacte referent polític	gutierrezed@diba.cat / 626420510
Referent tècnic	Àngels Munné
Contacte referent tècnic	munnefa@diba.cat / 699283093
7. Equips municipals implicats	Estan treballant dos equips. Per una banda serveis territorials amb la coordinadora tècnica i l'arquitecte municipal. Per una altra banda l'espai del CTC (Centre Tecnològic Comunitari) a través de la seva coordinadora tècnica
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Masquefa es troba en un moment clau de projecció urbana, econòmica i social. Des de fa uns anys i en l'actualitat, s'estan desenvolupant accions de planificació estratègica que permeten avançar sobre el model de territori dels propers 30 anys. En aquest marc es desenvolupen les següents accions: - PAM: Document que posa les bases de la governança al municipi i enfocat vers l'Agenda 2030 i els ODS. - Localització dels ODS: La implementació de l'Agenda 2030 i els ODS és un objectiu de mandat. Es treballarà, amb el suport de DIBA, la localització dels ODS a Masquefa. - POUM: un dels objectius del mandat és la finalització del Planejament Urbanístic. El nou planejament ha de donar resposta a les necessitats del territori pels propers 30 anys. El planejament actual data de l'any 1986. Cal una profunda revisió i planificació que ha d'estar alineada amb l'Agenda Urbana Europea i Catalana i, l'ODS 11. L'objectiu és arribar a l'avanç de POUM durant el primer trimestre de l'any 2022. El disseny de l'Agenda Urbana Local és un projecte amb visió transversal que ha de recollir els fruits del programa 'Masquefa Mou-te', i desenvolupar-se en paral·lel a la redacció del POUM, el PAM i la localització dels ODS per tal que es retro alimentin, generant així una visió estratègica de futur coherent i planificada.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 3. Pla d'acció
Última acció desenvolupada	Pla d'acció
10. Calendari previst	
Fase 1	Any 2021
Fase 2	Juny 2022
Fase 3	Juliol 2022



Fase 4	A partir del 2on semestre de 2022
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	X
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	X
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	No. En alguns casos l'ajuntament ja recull indicadors que poden servir pel seguiment de l'Agenda Urbana. Ara bé, ara per ara trobo difícil que tingui capacitat per fer el seguiment de tots els indicadors que es plantegen.
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	Els terminis ajustats van en contra del disseny de l'Agenda Urbana. Poc temps per fer pedagogia, entre l'administració i la ciutadania
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Una vegada aprovat el Pla d'Acció, considerem necessari establir una governança interna per tal de desenvolupar i fer el seguiment. Des del punt de vista del Pla d'Acció, també serà necessària la priorització i el consens polític final.
BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA	
15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	L'Ajuntament de Masquefa té una regidoria de participació amb un tècnic assignat.
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	
Consells territorials	
Consells sectorials	
Altres	Els espais de participació són importants. És treballen en el marc dels projectes que l'Ajuntament va desenvolupant. En aquest moment: POUM, Pla d'Igualtat, Marca Masquefa
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Sí
18. Any d'aprovació	2008
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	En procés d'elaboració
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	



Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X			
Support extern públic (Diputació, Ministeri, ...)				
Support extern privat (contractació consultoria)				
Quantitat	1 tècnic / 1 administratiu			
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Falta de recursos humans				
Falta de suport polític				
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X			
Manca cultura participativa	X			
Manca concreció-proximitat de les accions	X			
Acumulació de processos participació	X			
Altres				
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana				
Oportunitat per activar el consell de ciutat,				
Oportunitat per implicar a nous perfils	X			
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	X			
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual				
Altres				
23. Perfils prioritaris voleu implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació	X	X	X	X
Consells Comarcals				
Equip de govern	X	X	X	X
Grups polítics	X	X	X	X
Altres àrees i departaments municipals	X	X	X	X
Empreses municipals				
Organismes autònoms				X
Personal tècnic de les àrees responsables	X	X	X	X
Assistència externa	X	X	X	X
Teixit associatiu	X	X	X	X
Actors econòmics	X	X	X	X
Persones rellevants/expertes			X	X
Ciutadania	X	X	X	X
Infància i adolescència		X	X	X
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				



Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.	X			
Passejades i derives.	X			
Activitats de mapeig col·lectiu.	X			
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.	X			
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)	X			
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació voleu desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)	X	X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X	X	X	
Deliberació - construcció col·lectiva		X	X	
Cocreació			X	X
Cogestió			X	X
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				
Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Grup motor polític			
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	Grup motor tècnic			
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Grup polític interdepartamental (govern + oposició)			
Altres:				
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és				
	L'Agenda Urbana Espanyola			
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació				
Agenda Urbana Espanyola				
Territori, paisatge i infraestructura verda	2			
Model urbà	3			
Canvi climàtic	1			
Gestió de recursos i economia circular	4			
Mobilitat sostenible	5			
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	6			
Models productius i economia urbana	7			
Habitatge	8			
Transició digital	9			
Instruments, governança i qualitat democràtica	10			
Agenda Urbana de Catalunya				



Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governos eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	L'impacte esperat és que a partir dels diferents processos de participació el pla d'acció es pugui definir i desenvolupar.
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	Presentació pública de l'Agenda Urbana Local
31. Referent que considereu inspirador per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	Pel tipus de municipi semblant a Masquefa, Alfaro, a la Rioja.

15. SANTA COLOMA DE GRAMENET

BLOC 1. DADES GENERALS

1. Persona que respon el qüestionari i telèfon de contacte	Xavier Valderrama Bertomeu
2. Nombre d'habitants	De 100.000 a 500.000 habitants
3. Estructura territorial del municipi (barris, nuclis poblats, característiques morfològiques)	Municipi, 6 districtes i 15 barris en continu urbà
4. Relació entre població resident i llocs de treball localitzats	Municipi que acull activitat amb moltes persones treballadores residents

BLOC 2 . ESTAT DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA

5. Departament/àrea/servei responsable del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Direcció de Serveis Territorials / Direcció d'Alcaldia
6. Persones referents d'Agenda Urbana:	
Referent polític	Esteve Serrano Ortín (Tinent d'Alcalde Executiu de l'Àrea de Serveis Territorials, Urbanisme, Comerç i Mobilitat)
Contacte referent polític	serranoee@gramenet.cat. / 934624037
Referent tècnic	Rosina Vinyes Ballbé. Directora de Serveis Territorials (actualment en ILT) / Xavier Valderrama Bertomeu. Coordinador de la Llei de Barris i Seguiment d'Inversions
Contacte referent tècnic	valderramabx@gramenet.cat / 934624000. Ext. 3637



7. Equips municipals implicats	Totes les àrees municipals estan implicades i es coordinen a través dels òrgans de governança.
8. Valor estratègic de l'agenda urbana. Aportes al municipi	Es dona la màxima prioritat a l'aprovació de l'Agenda Urbana per tal d'aliniar els diferents documents estratègics existents i la planificació dels propers que s'hagin de realitzar amb els 10 objectius. Aquesta visió estratègica ve a culminar de la tasca iniciada per l'Ajuntament amb l'alineació de les polítiques públiques municipals amb els ODS.
9. Moment del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana	
Fase	Fase 2. Anàlisi i diagnosi
Última acció desenvolupada	Diagnosi
10. Calendari previst	
Fase 1	Ja realitzat
Fase 2	Juliol 2022
Fase 3	Setembre 2022
Fase 4	2023-2030
11. Principals dificultats	
Entendre bé què és l'agenda urbana	
Diferenciar agenda urbana i agenda 2030	
Acumulació de processos estratègics	X
Falta d'estructura per alimentar els indicadors	
Terminis molt ajustats en el temps	X
Falta de consens polític	
Manca de recursos	X
Dificultats per al treball transversal (intern)	
Altres:	
12. Tenen la capacitat de mesurar els indicadors plantejats per l'Agenda Urbana	Sí. L'Ajuntament ja fa un seguiment de diferents indicadors que enguany es sistematitzaran i es monitoritzaran amb la creació d'un Observatori de l'Agenda Urbana de Santa Coloma de Gramenet
13. Resistències i preocupacions respecte al futur del procés de redacció	La manca de temps per encaixar les anàlisis i les propostes d'acció amb el calendari del pla pilot del Next generation EU que finalitza el proper 13 de setembre de 2022.
14. Necessitats per fer un pas més en el desenvolupament del procés de redacció de l'Agenda Urbana	Més temps i més recursos humans.

BLOC 3 . PARTICIPACIÓ EN EL MUNICIPI I EN EL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'AGENDA URBANA



15. Organigrama/funcionament de l'ajuntament relacionat amb la participació	El servei de Participació ciutadana depèn d'Alcaldia. Es compon d'una assessoria de direcció, una coordinació d'Òrgans de participació, dues dinamitzadores per regidories de districte i polítiques de proximitat, tres dinamitzadors del centre de participació PompeuLab i personal tècnic temporal segons campanyes (PAM per exemple).
16. Espais de participació estables i actius al municipi (consells, taules...)	
Consell de ciutat	
Consells territorials	
Consells sectorials	
Altres	
17. Teniu reglament de participació i/o model de participació	Si
18. Any d'aprovació	2018
19. Compteu amb la plataforma digital de participació Decidim	No
20. Recursos humans disponibles per al desplegament del pla de participació	
Personal propi (nombre persones tècniques i administratives)	X
Suport extern públic (Diputació, Ministeri, ...)	X
Suport extern privat (contractació consultoria)	
Quantitat	
21. Dificultats per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Falta de recursos humans	
Falta de suport polític	
Dificultat d'abordatge de les temàtiques	X
Manca cultura participativa	
Manca concreció-proximitat de les accions	
Acumulació de processos participació	X
Altres	Terminis curts
22. Oportunitats detecteu que pot implicar la participació en el procés d'elaboració de l'agenda urbana	
Oportunitat per activar el consell de ciutat,	
Oportunitat per implicar a nous perfils	
Oportunitat per impulsar la creació de xarxa	
Oportunitat per fomentar l'ús de la plataforma virtual	



Altres				
23. Perfils prioritaris volem implicar en cada fase del procés d'elaboració de l'Agenda Urbana				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Diputació				
Consells Comarcals				
Equip de govern				
Grups polítics				
Altres àrees i departaments municipals				
Empreses municipals				
Organismes autònoms				
Personal tècnic de les àrees responsables				
Assistència externa				
Teixit associatiu				
Actors econòmics				
Persones rellevants/expertes				
Ciutadania				
Infància i adolescència				
24. Accions participatives o canals creus que podrien ser interessants en el teu municipi				
Entrevistes individuals i grupals.	X			
Enquestes i qüestionaris presencials o digitals.	X			
Tallers participatius.	X			
Grups de discussió i grups focals.				
Passejades i derives.	X			
Activitats de mapeig col·lectiu.				
Actuacions en l'espai públic.	X			
Activitats infantils.				
Dinàmiques de gaming.	X			
Plataforma virtual (Decidim)				
Altres (especificar)				
25. Nivells de participació volem desenvolupar				
	Fase 1. Treball previ	Fase 2. Anàlisi i diagnosi	Fase 3. Pla d'acció	Fase 4. Seguiment
Informació (nivell 0 de participació)		X	X	X
Consulta (enquestes, ciutadania com a sensor)	X			
Deliberació - construcció col·lectiva	X		X	
Cocreació				
Cogestió				
26. Espais de governança que contempleu en l'Agenda Urbana				



Àmbit polític (ex. Junta de Govern):	Si
Àmbit tècnic (ex.Oficina del Pla):	
Àmbit social (ex.Comissió de seguiment)	Si
Altres:	
27. El marc de contingut per al desenvolupament de l'Agenda Urbana Local al municipi és	
28. Priorització dels àmbits temàtics de l'Agenda Urbana als quals considereu que pot contribuir més la participació	
Agenda Urbana Espanyola	
Territori, paisatge i infraestructura verda	7
Model urbà	6
Canvi climàtic	5
Gestió de recursos i economia circular	5
Mobilitat sostenible	7
Inclusió social i igualtat d'oportunitats	7
Models productius i economia urbana	4
Habitatge	8
Transició digital	6
Instruments, governança i qualitat democràtica	6
Agenda Urbana de Catalunya	
Qualitat de l'aire	
Energia sostenible	
Economia circular	
Models productius innovadors	
Inclusió social	
Equitat i creació d'oportunitats	
Infraestructura verda	
Emergència climàtica	
Model urbà	
Dret a l'habitatge	
Qualitat democràtica	
Governns eficients	
29. Quin és l'impacte esperat de la participació en la redacció de l'Agenda Urbana	S'ha tingut en compte la diagnosi DAFO sortint dels treballs amb la ciutadania. S'han estudiat propostes concretes provinents de la ciutadania que possiblement entren als plans d'acció derivats.
30. Com es preveu integrar les contribucions de la participació en l'agenda urbana	S'ha realitzat una Memòria i s'ha procedit a la seva publicació. Es constituirà una nova Comissió de Seguiment amb membres de la ciutadania.



31. Referent que considereu inspirador per al
procés d'elaboració de l'Agenda Urbana

Sant Boi de Llobregat



Agendes Urbanes Locals

Estudi i proposta metodològica de processos participatius vinculats a les Agendes Urbanes Locals

*Informe Fase 2. Adequació de les eines als entorns locals i a les fases de les agendes
urbanes locals*

Diputació de Barcelona

Setembre, 2022



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



Agendes
Urbanes
Locals



Diputació
Barcelona



Índex

Presentació	3
Necessitats de millora detectades a l'estudi previ	5
Mapa de les experiències d'AUL a la província de Barcelona	8
Instamaps	9
Google My Maps	10
ArcGIS Online	10
L'enfocament metodològic de la participació en el procés d'elaboració de les AUL	13
La participació com a metodologia	13
Treballs inicials per al disseny del Pla de participació	16
Eines metodològiques per impulsar la participació ciutadana en l'AUL	22
Recomanacions per dissenyar el marc de contingut i els eixos del debat	22
Vinculació del procés d'elaboració de l'AUL i el procés de participació	34
Elaboració del mapa d'agents amb mirada estratègica	39
Disseny de l'espai de governança del procés participatiu	44
Eines per al disseny d'accions participatives en l'elaboració de les AUL	46
Accions segons les fases del procés	46
Dinàmiques de participació adaptables a l'AUL	49
Aspectes clau en el disseny d'accions participatives	61



1. Presentació

La Diputació de Barcelona orienta l'acció pública urbana i territorial cap al compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides per a un Desenvolupament Sostenible. En aquest context, la corporació ha posat en marxa els denominats Projectes Transformadors, integrats en el Pla d'Actuació de Mandat (PAM) 2021-2023, els quals expressen el seu compromís amb la localització i l'assoliment dels ODS.

La Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats, en endavant GSHUA, desenvolupa el Projecte transformador "Impuls de les Agendes Urbanes Locals" creat amb la finalitat d'adaptar i desplegar la Nova Agenda Urbana en l'àmbit local, i assolir així ciutats i pobles més inclusius i sostenibles, generant entorns urbans de qualitat, saludables, segurs i resilients.

El Pla d'acció del Projecte "Impuls de les Agendes Urbanes Locals" ha estat subvencionat en el marc de la convocatòria d'ajuts per a l'elaboració de projectes pilot de plans d'acció local de l'Agenda Urbana Espanyola del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, que s'instrumenta amb la inversió número 6 del component número 2 (C2. I6) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). L'estudi està finançat per la Unió Europea a través dels fons Next Generation - EU.

En el seu desplegament, el Pla d'acció corporatiu incorpora el suport a la redacció de les Agendes Urbanes dels ens locals de la demarcació. Complementàriament, s'inclouen en el Pla d'acció, una sèrie de treballs de temàtiques sectorials, enfocats a la millora de la prestació del suport de la Diputació de Barcelona a la redacció de les Agendes Urbanes Locals de la demarcació. Aquests treballs s'han de desenvolupar en el termini ajustat propi de la convocatòria.

Una d'aquestes temàtiques sectorials és la Participació Ciutadana. **Les Agendes Urbanes Locals, en tant que documents de planificació estratègica per a les corporacions locals, han de comptar amb la implicació de la ciutadania i dels agents del territori (econòmics, socials, polítics...) des de l'inici de la redacció del document.** Per això es va plantejar la necessitat d'elaborar un estudi previ, per PROPORCIONAR als ens locals una metodologia i eines adequades a les seves característiques socioeconòmiques i capacitat executiva, per abordar amb èxit els processos participatius de les Agendes Urbanes Locals.

Partint d'aquesta diagnosi s'ha plantejat el present informe, on es **proposa l'enfocament metodològic i les eines per a l'abordatge dels processos de participació ciutadana** en vista a l'elaboració de les agendes urbanes locals que facilitin l'adaptabilitat a la diversitat local, tant pel que fa a geografia dels ens locals, com a la seva pròpia composició (municipal, supralocal, etc.)



A aquest efecte, des de la GSHUA es demana que el contingut d'aquesta fase:

- Ofereixi un marc d'aplicació oportú en funció de les tipologies d'ens locals que s'hagin identificat i sistematitzat en la fase 1.
- Incorpori una categorització de diferents casuístiques segons les variables estudiades: població, teixit social, mobilització, característiques, estructura interna de l'ens local, recursos disponibles, temps d'execució, encaix amb el reglament municipal de participació.
- Contempli les eines participatives necessàries, tant per a la redacció i elaboració de les agendes urbanes locals com per a la seva execució i rendiment de comptes.
- Incorpori les cartografies col·laboratives com a eina i metodologia que permeti d'una banda recollir les experiències de les agendes urbanes en un mapa comú, i d'altra, establir vincles entre agents i territori, establint activitats de mapatge col·lectiu en relació als eixos i temàtiques de les agendes urbanes locals.



2. Necessitats de millora detectades a l'estudi previ

A l'informe "Fase 1. Aproximació a l'estat de la participació i de les agendes urbanes dels ens locals i identificació de requeriments tècnics i recursos per als processos participatius" es van recollir els resultats de l'estudi previ on **es van detectar les següents necessitats de millora:**

Necessitats de millora en el procés d'elaboració de l'agenda urbana local
El coneixement sobre els objectius i continguts de l'agenda urbana local, i aclariment de la confusió existent entre la AUL, l'agenda 2030, els ODS i l'estratègia urbana del municipi.
Les sinergies de processos d'elaboració de l'AUL i d'altres plans estratègics coexistents o simultanis, ja que té repercussions en la planificació, la gestió del temps i la sobrecàrrega dels equips tècnics municipals (especialment en municipis mitjans i petits o amb recursos limitats).
La planificació i realisme en els tempos necessaris per al procés d'elaboració de l'AUL.
La generació o impuls dels espais i dinàmiques de treball transversal entre departaments, àrees o equips municipals.
L'abordatge dels mecanismes de mesura dels indicadors (els territoris destaquen que són molts els indicadors de seguiment, i que, si bé tenen informació o capacitat per a donar seguiment a alguns, hi ha d'altres que són més difícils de mesurar) i l'estructura per a alimentar els indicadors. En aquest punt, es podria considerar l'experiència i les eines que ha desenvolupat l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per compartir en algun espai de la XAUL.
Els recursos de suport per al disseny i la implementació de processos participatius; dels equips redactors externs (ampliar la durada dels acompanyaments; garantir el desplaçament al territori; tenir cura dels criteris de selecció dels equips i reforçar la puntuació de l'experiència i trajectòria en AUL); de l'oferta formativa en temes d'Agenda Urbana i de treball transversal. Així mateix, es pot millorar la divulgació i el grau de coneixement de les AULs -i de les temàtiques que aborda- i generar o potenciar espais col·laboratius per compartir experiències i generar coneixement i aprenentatge continu.

Necessitats de millora per incorporar la participació en el procés d'elaboració de l'AUL
El disseny del marc de contingut i dels eixos de debat del procés participatiu, per vincular els objectius i reptes dels diferents documents estratègics i fer-los comprensibles a diversitats dels públics.



La cultura participativa interna, per contribuir a l'eliminació dels prejudicis sobre la participació. En aquest sentit és fonamental la implicació dels Serveis o persones referents de participació al municipi.

Les sinergies entre processos de participació simultanis o complementaris, així com vincular el procés participatiu de l'Agenda Urbana Local amb el reglament de participació del municipi (emmarcar el disseny del procés pel què fa als tempos, als diferents graus de participació, i als espais i canals amb els quals compta el municipi).

La diversitat d'accions participatives, per implicar col·lectius diversos i extreure el major potencial en cada fase del procés d'elaboració de l'AUL. Dissenyar-les de forma estratègica pensant a qui s'adrecen, per tal de generar espais enriquidors i possibles xarxes de col·laboració, i evitar el desgast i la desmotivació en les persones participants. Que siguin flexibles, adaptables, atractives i divulgatives per generar més vincle del projecte amb els públics objectiu (per exemple: activitats lúdiques; espais de participació existents i els seus grups de treball o comissions; accions al carrer -en esdeveniments del municipi o creats específicament-; o els espais amb persones expertes -webinars- i fòrums amb el teixit econòmic i productiu).

Les potencialitats de les plataformes digitals de participació (Plataforma Decidim), ja que encara que molts ajuntaments disposen d'ella, hi ha poques experiències inspiradores en AUL que l'hagin utilitzat com a canal efectiu de participació i de retorn.

La implicació dels espais de participació estables dels municipis i dels seus grups de treball.

El treball del mapa de personatges amb una mirada estratègica, identificant els col·lectius/perfils clau i definint la forma d'implicar-los (canals, formats, espais... de participació). Pensar en els grups d'experts i expertes com a agents que poden facilitar l'entesa dels continguts durant els diferents espais de discussió (universitats, acadèmiques, consultories, persones amb experiència a cada àrea). A més, poden ser personatges interessants a l'hora de definir propostes o estratègies de participació amb altres grups i col·lectius.

La coordinació i el treball transversal intern. Valorar els beneficis d'incorporar un organisme *ad hoc* com a responsable del procés d'elaboració de l'agenda urbana local on ha d'estar present l'equip o persona referent de participació..

Pel què fa al ens supramunicipals, els requeriments necessaris per poder obrir qualsevol procés de participació són el consens i lideratge polític, la implicació d'un equip tècnic (més assistència tècnica) i generar espais i dinàmiques de treball col·laboratiu entre els equips tècnics dels municipis implicats.



A partir d'aquestes necessitats de millora detectades en l'estudi previ, s'ha elaborat la següent proposta que s'ha **focalitzat en aquelles qüestio de l'enfocament metodològic i les eines on hem detectar més dificultats per impulsar la participació en els processos d'elaboració de les AULs:**

- el disseny del marc de contingut
- la vinculació del procés d'elaboració de l'AUL i el procés de participació
- l'elaboració del mapa d'agents amb mirada estratègica
- el disseny de l'espai de governança del procés participatiu
- tipologia d'accions i dinàmiques adaptables a les agendes urbanes

És important destacar que durant l'estudi previ s'han de puntualitzar algunes qüestions sobre l'adequació de les eines als entorns locals:

- **No es pot concloure una tipologia d'ens locals que pugui determinar com abordarà el disseny i la implementació del procés participatiu.** És a dir, per exemple, trobem municipis grans que no han desenvolupat un procés de participació en l'elaboració de l'agenda, així com a municipis petits que han incorporat la participació i han desenvolupat experiències que poden ser inspiradores per a altres municipis.
- Un **element clau és la implicació del Servei o la persona referent en participació dins l'equip tècnic municipal referent de l'AUL** (es recomana que s'integri en l'equip des de l'inici), així com la cultura participativa de l'organització o inclús l'obertura cap a models de gestió innovadors o transversals.
- Dos elements també molt rellevants, segons l'estudi, són el **temps disponible** per poder desenvolupar el procés i els **recursos humans** disponibles (tant interns com externs).

Per això hem plantejat les eines incorporant un apartat específic a cada fitxa amb possibilitats d'adaptació segons diferents casuístiques a partir de les variables estudiades (recursos disponibles, temps d'execució, temàtiques clau al municipi, possibilitats de mobilització dels agents clau i de la ciutadania, etc.).



3. Mapa de les experiències d'AUL a la província de Barcelona

Com a eina de visualització i repositori d'algunes de les dades recollides durant l'estudi previ, s'ha elaborat un **mapa de l'estat de les Agendes Urbanes Locals** en els municipis membres de la XAUL. Aquest primer exercici recull les experiències, partint de la informació recopilada en el qüestionari i en les entrevistes realitzades durant l'estudi previ, i es fa una identificació del moment del procés d'elaboració de l'AUL en qual es troba cada municipi.

Es considera que aquesta eina pot ser útil per compartir les experiències al territori, ja sigui per començar a abordar l'elaboració de l'Agenda Urbana o per consultar en qualsevol fase del procés i donar a conèixer accions inspiradores o projectes innovadors.

Per això és fonamental que els mateixos ens locals actualitzin i comparteixin la informació (per exemple, a través d'espais de la Xarxa), esdevenint una cartografia col·laborativa. A més, es podria ampliar a futur, amb les experiències en altres territoris o amb vinculació amb indicadors de seguiment dels Plans d'acció implementats (desenvolupar un tauler interactiu en el qual es despleguin els principals indicadors de seguiment, alhora que es visualitzi l'estadi de consecució dels objectius establerts -municipis com Pamplona, per exemple, han desenvolupat aquesta eina de seguiment de la seva AUL-).

Per elaborar el Mapa d'Experiències d'Agendes Urbanes a la província de Barcelona s'han explorat tres plataformes: Instamaps, Google My Maps i ArcGIS Online.

En general, a cada plataforma de visualització estan identificats al mapa els 22 territoris que formen part de la XAUL i s'ha elaborat una base de dades vinculada a cada territori georeferenciat (Unitat de Delimitació Municipal de Catalunya, ICGC) en el Sistema d'Informació Geogràfica.

La informació per a cada municipi, sempre que es compti amb les dades, és:

- Nom del territori
- Nombre d'habitants
- Superfície
- Participa en el qüestionari
- Participa en l'entrevista
- Marc de contingut
- Fase del procés
- Última acció desenvolupada
- Existència de reglament de participació
- Existència de plataforma de participació
- Experiència inspiradora

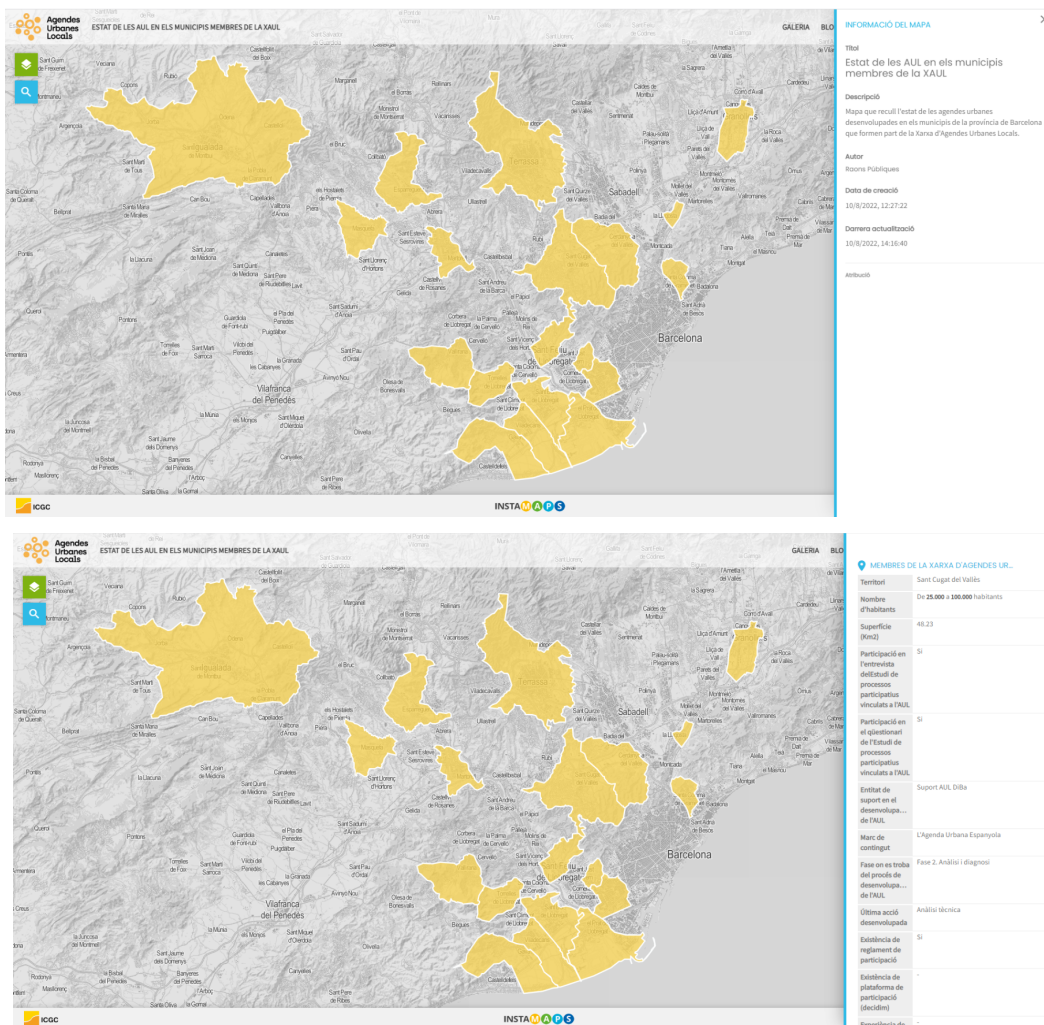


- Web d'experiència inspiradora
- Web de l'AUL
- Web plataforma de participació
- Enllaç al document publicat

3.1.1. Instamaps

Aquesta eina s'ha considerat la més convenient per ser d'ús obert i per haver estat creada per l'Institut Cartogràfic de Catalunya (ICGC). En aquest mapa web es poden visualitzar els 22 municipis i la informació dels 15 que van participar en l'estudi. Es disposa d'una capa base de localització dels municipis.

<https://www.instamaps.cat/visor.html?businessid=41f50642d3ffa0fe51314b7117462b41&3D=false>

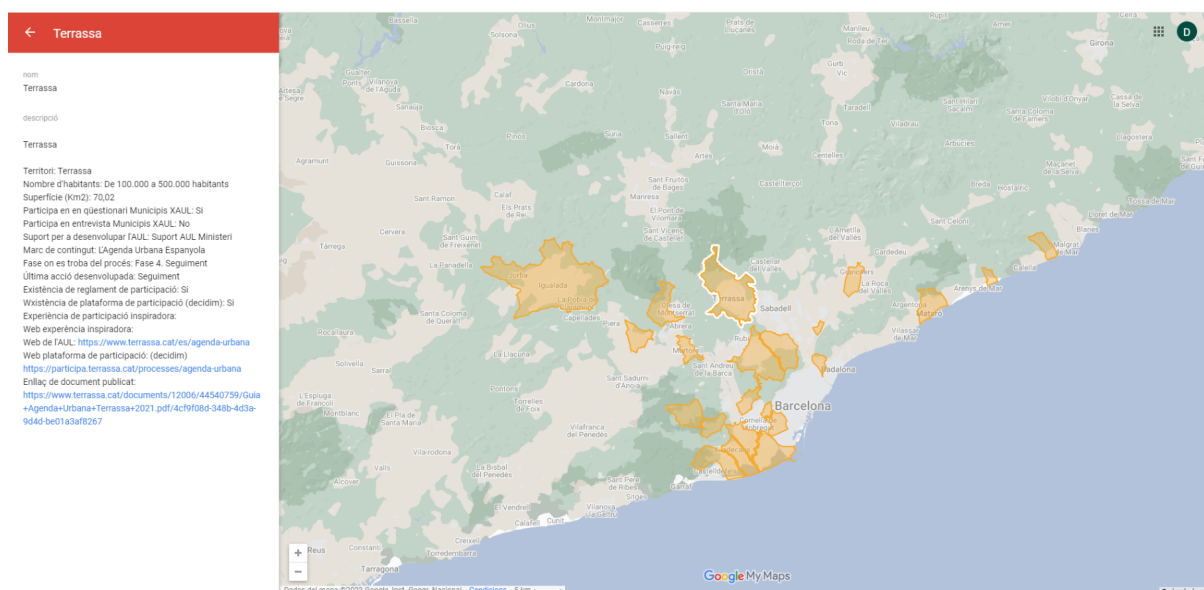




3.1.2. Google My Maps

Aquesta eina s'ha considerat interessant explorar per la seva accessibilitat. Es pot accedir al mapa a través del següent enllaç:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1hrB4TrFm6CxYwvKkPTC2yLuD6nNQWiM&usp=sharing>



Visualització dels membres de la XAUL i una de les fitxes d'informació.

3.1.3. ArcGIS Online

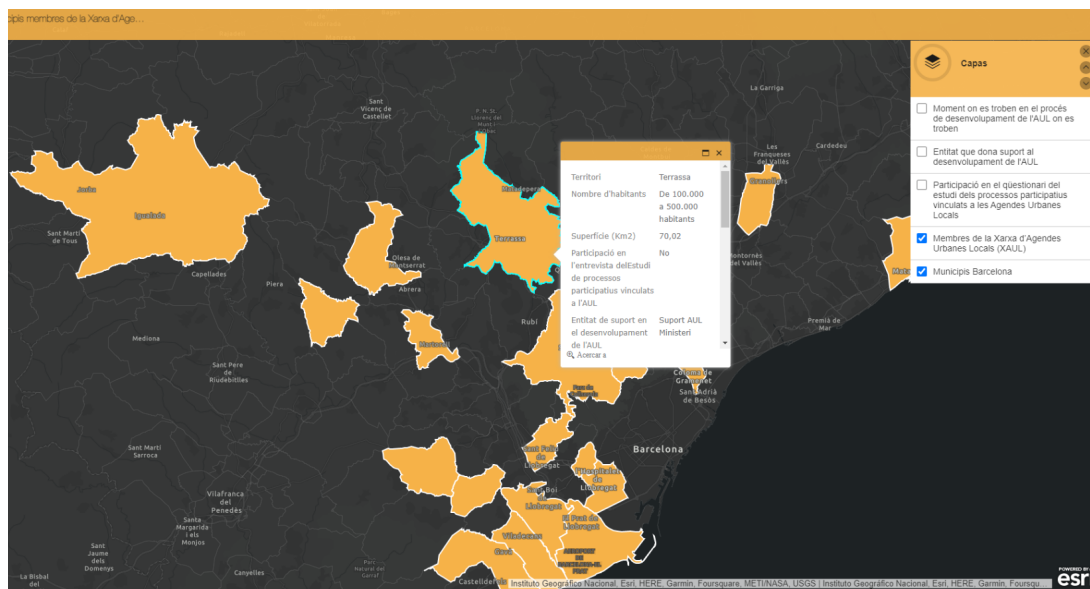
En aquest mapa web es poden visualitzar els 22 municipis i la informació dels 15 que van participar en l'estudi. Es disposa d'una capa base de localització i tres capes addicionals de visualització: a) els territoris que participen en el qüestionari de l'estudi (15 territoris); 2) els territoris segons la fase del procés on es troben; c) i els territoris segons l'entitat que brinda el suport per al desenvolupament de la AUL. Cadascuna es pot encendre/apagar en funció de la informació que desitgi consultar.

L'enllaç d'accés és:

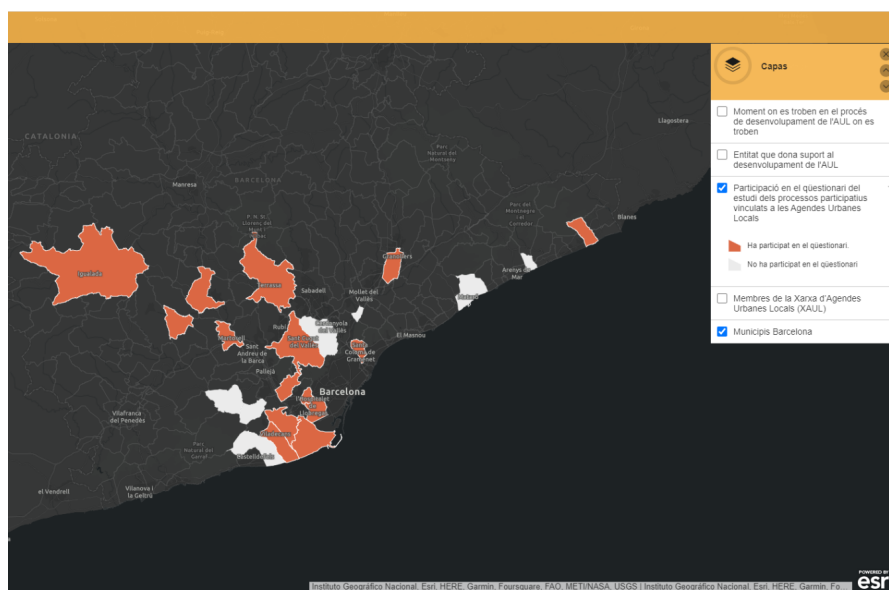
<https://learnqis2.maps.arcgis.com/apps/View/index.html?appid=6a782c0fb24a44ce822b4ce9b7d06703>



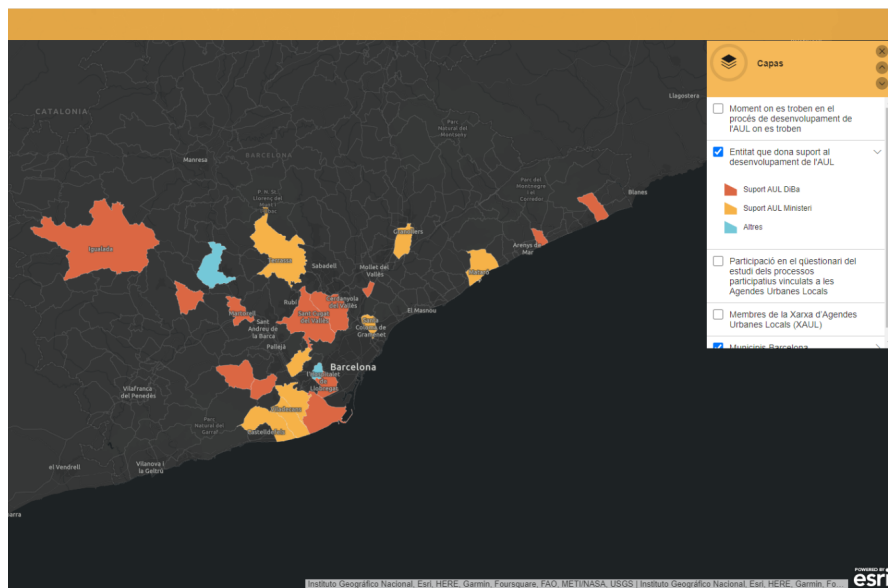
Aquesta eina, té com a limitació la necessitat de tenir la llicència ArcGIS Online que permet donar accés permanent al visualitzador web, encara que la DiBa compta amb aquesta eina.



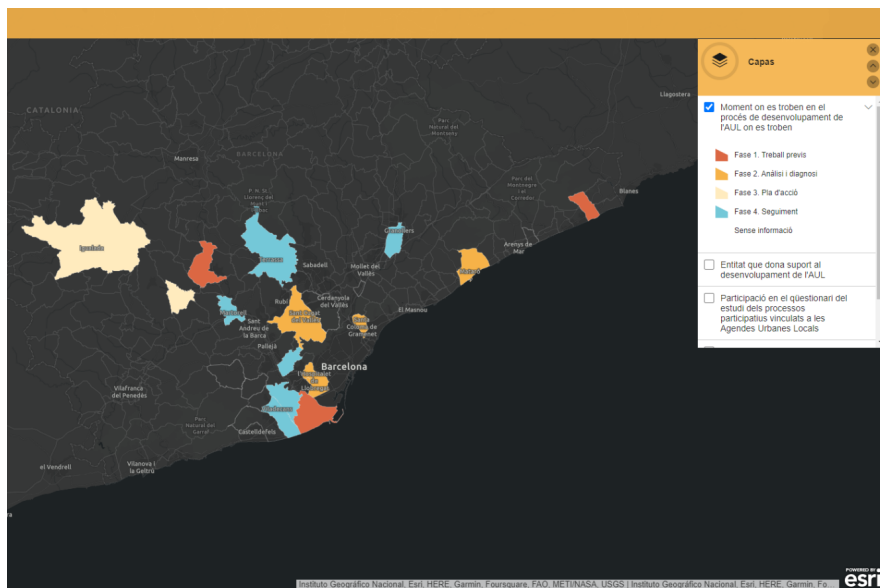
Visualització dels membres de la XAUL.



Visualització dels membres de la XAUL segons la participació en el qüestionari de l'estudi.



Visualització dels membres de la XAUL segons l'entitat que dona suport al desenvolupament de l'AUL.



Visualització dels membres de la XAUL segons el moment on es troben en el desenvolupament de l'AUL.



4. L'enfocament metodològic de la participació en el procés d'elaboració de les AUL

4.1.1. La participació com a metodologia

Les agendes urbanes locals són marcs estratègics a través dels quals es pretén construir una política urbana en l'àmbit local. Com a instrument de planificació estratègica s'ha d'entendre que més que un producte, **és un procés/una metodologia de caràcter sistemàtic, creatiu i participat que estableix les bases d'una actuació integrada a llarg termini.**

Les agendes urbanes locals no només tenen a veure amb l'urbanisme, sinó que tenen a veure amb la forma en com vivim i com volem viure, en context plagat de canvis i transformacions i de com abordem aquests reptes. L'elaboració de les agendes urbanes suposa als municipis i territoris portar a terme una reflexió, des dels seus **valors i reptes propis, sobre com poden convertir-se en entorns més habitables, inclusivament, saludables, sostenibles, segurs, ordenats, compactes i resilients.**

El **caràcter transversal de les agendes urbanes demanda d'una metodologia de participació** que permetin implicar els agents locals (públic i privats, interns i externs) com a subjectes capaços d'alimentar i enriquir cada fase del procés i que aportin viabilitat -tècnica, social i econòmica- a les estratègies i actuacions que siguin formulades.

La governança apareix com un pilar que s'interrelaciona amb els altres pilars de l'Agenda Urbana. Ens trobem, per tant, davant un marc de governança multinivell complex que atén els diferents àmbits d'intervenció sectorial al territori. Tal com queda recollit en un dels objectius específics de l'Agenda Urbana: "Objectiu 10.2. Assegurar la participació ciutadana, la transparència i afavorir la governança multinivell".

La metodologia de participació vinculada a les agendes urbanes, haurà de ser flexible i adaptable a les condicions i necessitats locals així com a la disponibilitat de recursos. A més, cal tenir en compte que la participació en les agendes urbanes té dues vessants:

1. **Participació ciutadana en l'elaboració de l'Agenda Urbana.** Aquest ha de ser considerat com un procés de participació ordinari al municipi, per tant, regit pel Reglament de Participació (si existeix un Pla Director de Participació i/o d'un Reglament de Participació, de Plans municipals de participació ciutadana que impulsin la ciutadania activa i l'apoderament en el municipi). Així mateix ha de comptar amb els òrgans de participació estables del municipi.
2. **Participació en el desplegament de l'Agenda Urbana.** Les agendes urbanes són processos que demanen d'una governança social, tècnica i política. És important



definir el paper de cada nivell en el desplegament dels projectes estratègics que acabin resultant.

Un dels aspectes expressats pels equips referents participants en l'estudi previ és la dificultat d'abordar certes temàtiques per part de la ciutadania, així com la dificultat d'accedir a la informació necessària per poder generar espais de participació de qualitat. Davant això, es pot apostar per l'empoderament ciutadà **tant en l'obtenció del coneixement i dades necessàries, com en l'elaboració de propostes i la presa de decisions informades, seguint la metodologia de la ciència ciutadana.**

Els projectes de ciència ciutadana són processos participatius de generació col·lectiva de coneixement -empíric, perceptiu, sensorial, subjectiu- a partir de les habilitats, capacitats i recursos amb els quals compten les persones involucrades. La ciutadania es reconeix com a subjecte amb capacitat no només per entendre/comprendre temes complexos, sinó amb capacitats i habilitats per abordar-los amb accions de recol·lecció, processament i anàlisi d'informació. En aquest sentit és fonamental dissenyar una estratègia de formació i sensibilització ciutadana que afavoreixi l'assoliment dels objectius establerts a l'Agenda Urbana.

Què pot aportar aquesta perspectiva?

- Permetria abordar els temes complexos de l'agenda, alguns d'ells amb una important càrrega científica.
- Es converteix en una manera de motivar la participació, ja que la ciutadania no es considera només com a participants puntuals, sinó que hi ha una implicació de col·laboració/voluntariat, amb major repercussió en el procés (capital humà).
- Possibilitat d'incorporar diferents perfils a partir dels quals es defineixin les estratègies i eines de participació en el procés:
 - Participants amb coneixements en àrees determinades (per la seva formació i la seva experiència professional).
 - Participants que poden aportar des de la seva sensibilitat (percepcions i vivències).
 - Participants amb coneixements del territori i de la realitat quotidiana.
 - El món acadèmic i de recerca que poden aportar sobretot en la metodologia i en els processos.
- Brinda flexibilitat, ja que cada fase del procés pot enfocar-se des de diferents nivells de participació, depenent dels involucrats i els resultats que s'esperen.



L'enfocament metodològic del pla de participació ciutadana per a l'AUL suposa l'activació dels següents eixos:



Activació d'agents i
dinamització



Co-Gestió, i
Avaluació
continua



Treball
col·laboratiu i
deliberació



Estratègia de
comunicació



Anàlisi i visualització
de dades

Activació d'agents i dinamització: És la presència de l'equip tècnic/dinamitzador amb els diversos actors del procés, abans i després de les reunions o espais de trobada. Requereix de la identificació dels agents del territori, definició estratègica del públic objectiu, d'una presència continuada per tal de teixir vincles amb les persones i alhora conèixer les seves circumstàncies, ritmes i calendaris i afavorir la participació. En últim termini aquest eix treballa els vincles i la CONFIANÇA dels participants amb el procés.

Co-Gestió i avaluació continua: Consisteix en un seguiment permanent del procés mitjançant una tasca d'acompanyament en la GESTIÓ compartida del projecte en conjunt amb els espais de governança de l'AUL. Treballa tres aspectes, la eficiència en l'execució del procés, seguiment del procés i l'avaluació.

Treball col·laboratiu i deliberació: Consisteix en les sessions participatives, tallers, activitats, des d'una lògica de corresponsabilitat mitjançant el diàleg, la generació de coneixement i la construcció col·lectiva de propostes. Promou la vinculació i col·laboració entre equips tècnics i els agents clau del territori i la ciutadania.

Estratègia de comunicació: Són els plantejaments i eines que busquen facilitar la trobada i l'enteniment en la diversitat, mitjançant llenguatges i narratives comuns. És important que els continguts dels documents estratègics siguin "traduïts" a un llenguatge inclusiu i comú a les persones participants. Amb aquestes condicions de manera progressiva es pot incloure a les mateixes persones en la construcció de les seves pròpies narratives a difondre.

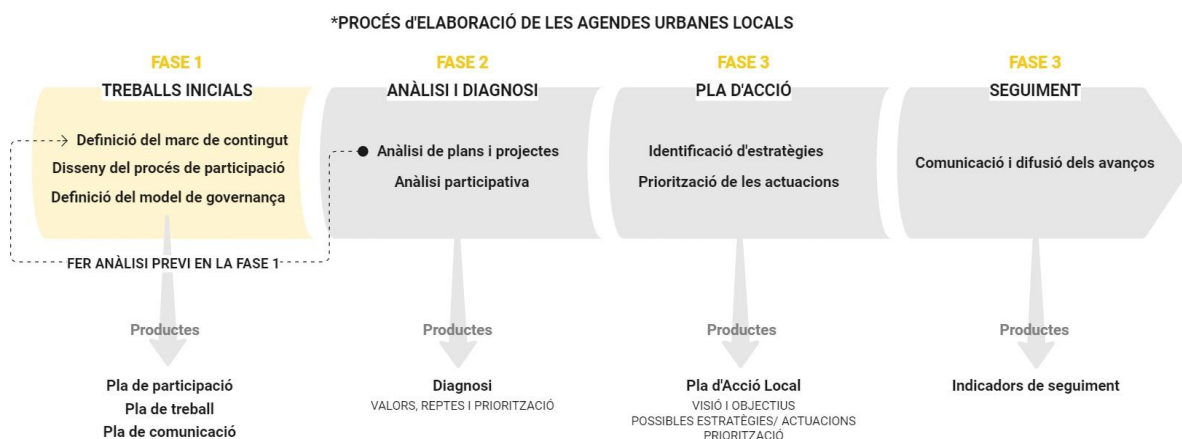
Anàlisi i visualització de dades: Permet dotar el projecte de dades i així garantir la transparència, traçabilitat i qualitat de la informació.



4.1.2. Treballs inicials per al disseny del Pla de participació

Si analitzem l'estructura original definida en la *Guia d'elaboració de les agendes urbanes de la Diputació de Barcelona*, es considera necessari valorar modificar un aspecte de l'estructura original per tal d'impulsar la participació en els processos d'elaboració de les agendes urbanes: **Traslladar l'anàlisi de plans i projectes a la Fase 1. Treballs inicials.**

Aquest canvi pot ajudar a conèixer l'estat de la qüestió per dissenyar el pla de treball per a la redacció de l'Agenda Urbana, així com dissenyar un Pla de participació útil, atractiu i amb impacte. D'aquesta manera, es podran definir els objectius de la participació i les temàtiques d'interès i els eixos de debat (marc de contingut), així com conèixer els límits del procés. Es tractaria d'afegir un pre-diagnòstic a la fase inicial.



A. Anàlisi dels plans i projectes sectorials estratègics previs o simultanis

Dins els processos d'elaboració de les agendes urbanes és necessari considerar les experiències prèvies, no només per no començar des de zero, sinó per posar en valor els esforços, els recursos i els mecanismes participatius desenvolupats, i optimitzar així els recursos i esforços. Per això, podem partir de l'anàlisi dels processos de planificació estratègica oberts, llur vigència, i la capacitat de generar sinergies amb l'AUL.

- **Existència de plans i projectes estratègics**

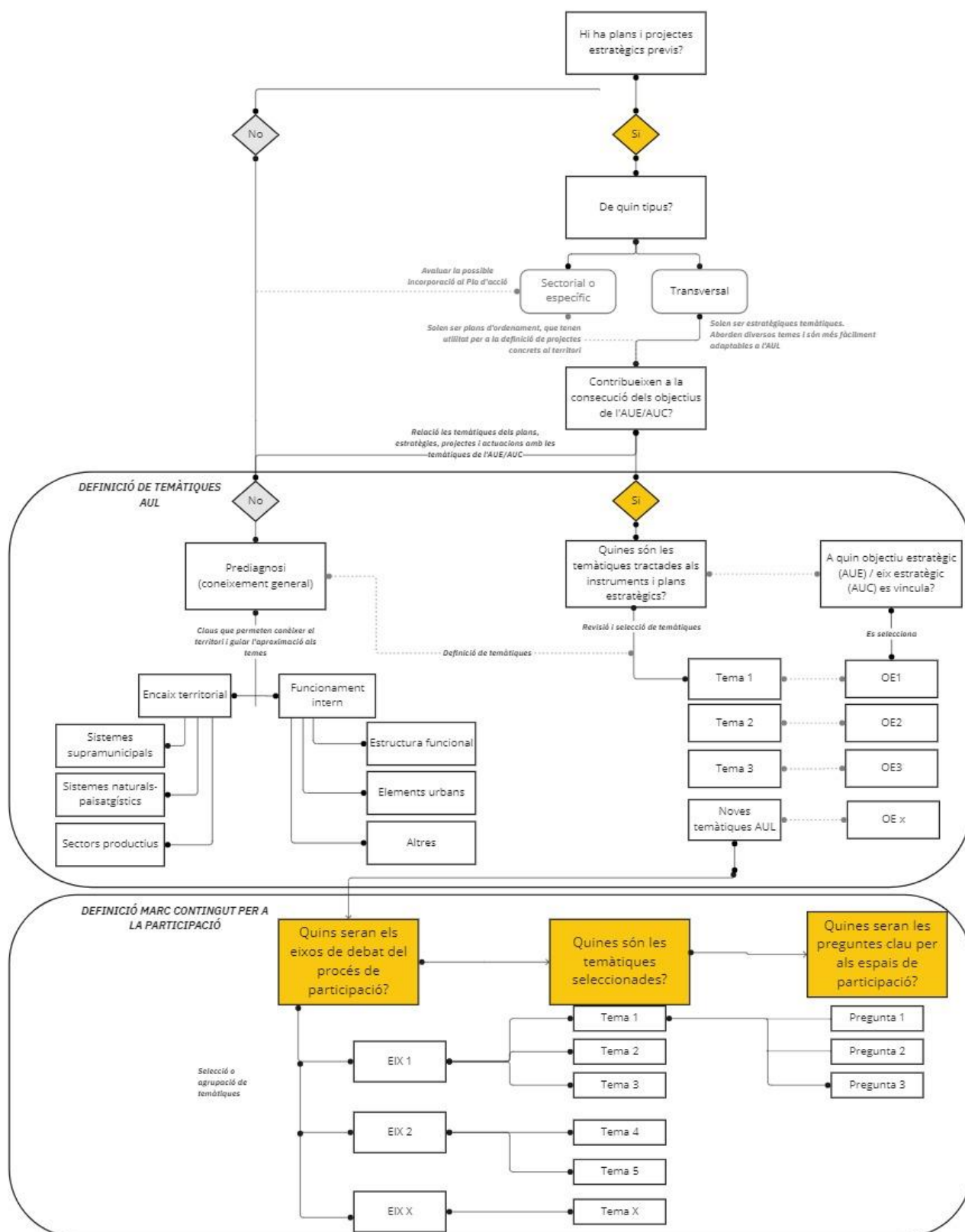
Fer una revisió dels plans i projectes estratègics elaborats anteriorment que puguin contribuir al procés d'elaboració de les agendes urbanes. Per fer-ho es recomana tenir en compte els aspectes principals següents:

- **Tipus de pla: sectorial o transversal.** Els transversals tenen més possibilitats d'adaptació a l'estratègia (diversos temes i diversos participants).



- **Relació entre els temes dels plans i projectes estratègics, i els eixos temàtics de l'Agenda Urbana Espanyola o l'Agenda Urbana de Catalunya.** És necessari fer una avaluació del nivell de vinculació entre aquests marcs de referència. La intenció és determinar l'objectiu de cada pla estratègic i com aquest pot enriquir l'AUL.
 - **Fase en la què es troba.** Els resultats que s'obtenen de les fases de diagnòstic i de pla d'acció poden aprofitar-se i incorporar per exemple la diagnosi o les propostes d'accions en un procés de validació (s'aprofiten els recursos i tota la informació generada en processos previs per no generar frustració en les persones participants). En cas d'haver-se completat el procés, s'hauria de fer un estudi de la vigència dels resultats (temps d'elaboració, agents implicats, resultats obtinguts) per saber si pot adaptar-se a l'AUL o si ha de corregir-se / actualitzar-se.
- **Analitzar els espais i estructures de participació oberts**
Determinar si existeixen processos i estructures de participació creats per a l'elaboració i implementació d'aquests plans i projectes estratègics previs o simultanis.
 - Existència d'espais, equips creats o coordinats per a aquests processos, que pugui incorporar-se al procés de les AUL: equips ja constituïts, mecanismes de participació ja dissenyats i implementats.
 - Avaluar quins són els òrgans de participació estables que estan funcionant en el municipi per dissenyar com formaran part del procés de participació i dels espais de governança.

A continuació s'adjunta un fluxograma com a proposta per a l'anàlisi de plans estratègics previs. En l'apartat 4.12. es desenvolupen unes recomanacions per definir el marc de contingut del procés.





B. Establir l'estratègia de participació

Les agendes urbanes locals han de ser participatives i això implica incorporar a agents interns i externs en les diferents fases del procés d'elaboració del Pla d'Acció per poder generar les sinergies i les dinàmiques que permetin posteriorment el desplegament de les actuacions, el seu seguiment i la seva avaluació.

En molts casos, la manca de recursos i de temps porta a decidir desenvolupar accions participatives sense tenir en compte quin impacte pot tenir el resultat de les aportacions recollides en l'AUL o en l'experiència de les persones participants. Això pot generar molta frustració i desmotivació en els agents participants i hem de cuidar, tant als públics interns com als externs.

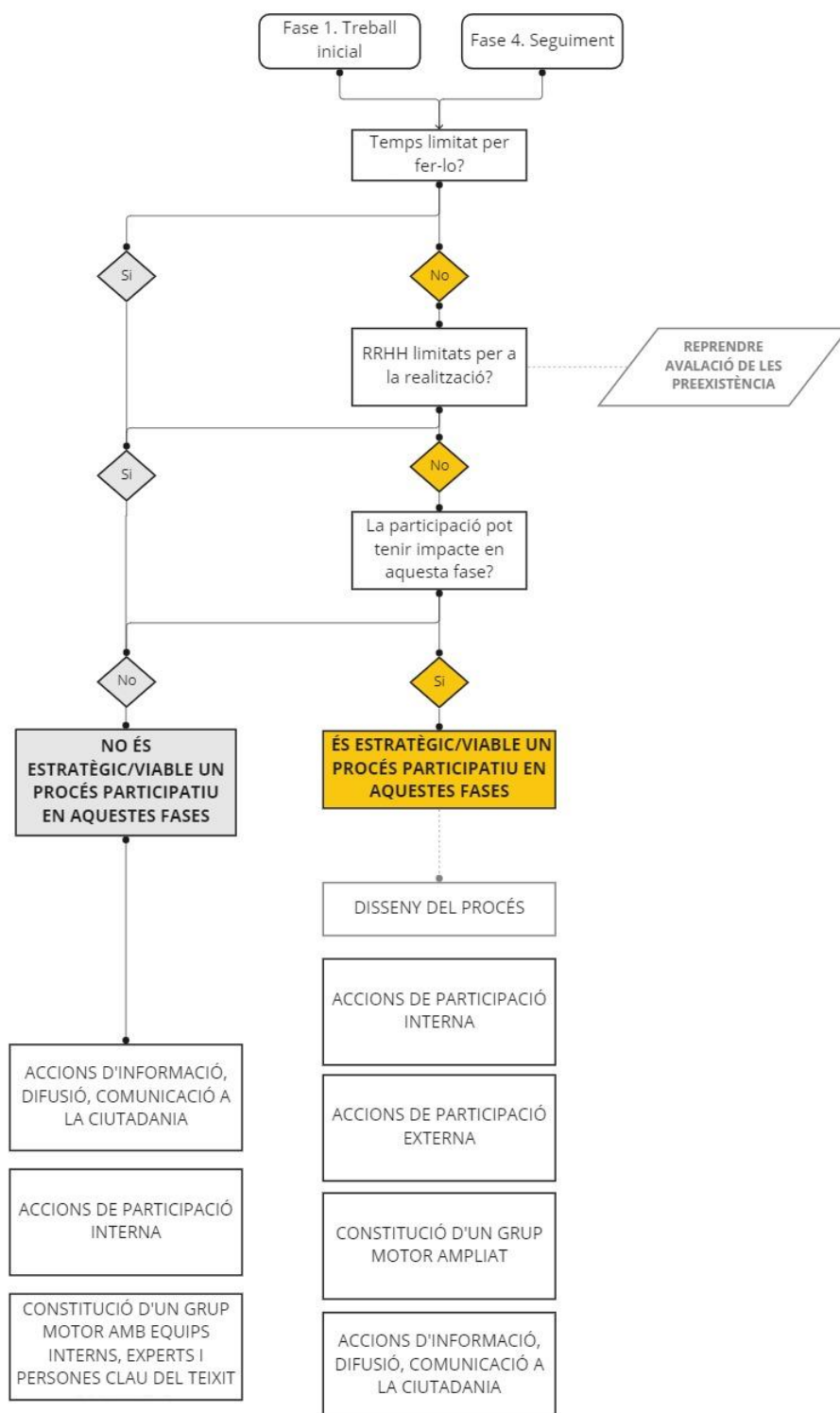
Aquí també hem de valorar, a partir de les experiències prèvies i segons els recursos de què es disposa, quins espais de participació interna i externa obrim en cada fases, així com quin seria el nivell de participació més escaient en cada cas. Això permetrà establir les estratègies i les eines o dinàmiques a implementar. Dos aspectes condicionen aquest moment:

- **Els recursos disponibles:** equips, espais, capacitat d'organització, temps, etc.
- **L'estat de la qüestió:** poden haver-hi fases amb més avenços que altres.
 - **Fases que requereixen un procés de validació.** Si els municipis i territoris han desenvolupat altres plans i projectes estratègics (Agenda 21, Agenda 2030 o EDUSI), el què convé és fer una revisió tècnica i una validació participada. En aquests casos el procés participatiu és més acotat, la qual cosa fa que s'optimitzin recursos.
 - **Fases que requereixen un procés de construcció col·lectiva.** Si hi ha municipis i territoris que no han tingut l'oportunitat o la capacitat de desenvolupar plans i projectes estratègics afins a les agendes urbanes locals, convindrà assolir els objectius de la fase des de zero: construir diagnòstic o construir propostes. En aquest escenari, el desplegament de recursos i temps serà major, i el procés de participació haurà de ser més ampli (segons el Reglament o Pla de Participació del Municipi).

A continuació es presenten dos fluxogrames per guiar la presa de decisions segons la fase sobre la que estem fent la reflexió: el primer fluxograma fa referència a la Fase 1 de treballs previs i a la Fase 4 de Seguiment; i el segon guia la reflexió per a la Fase 2 i Fase 3, de Diagnòstic i de Pla d'Acció, respectivament.

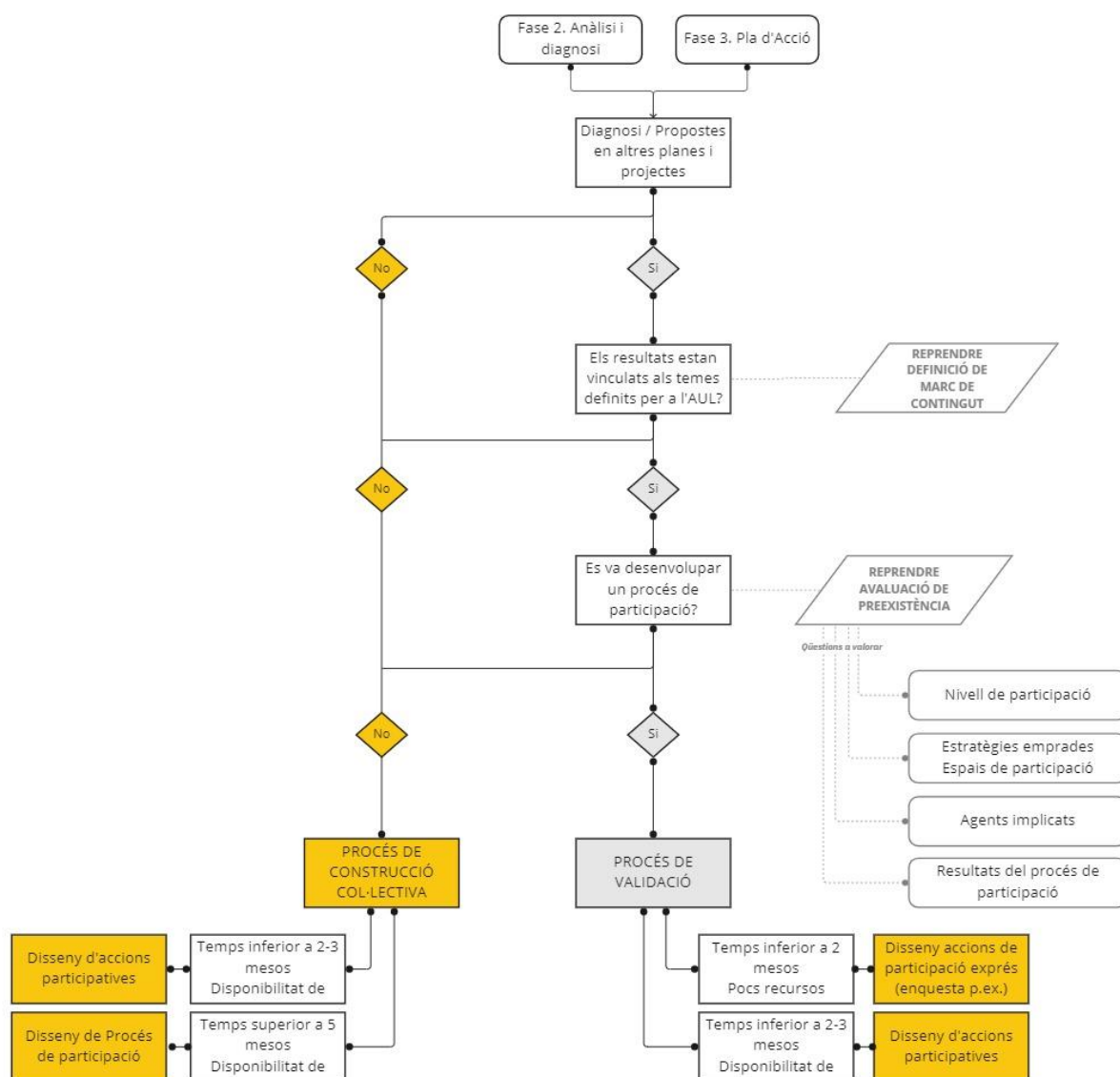


Fluxograma per a l'enfocament de la participació Fase 1 i Fase 4





Fluxograma per a l'enfocament de la participació Fase 2 i Fase 3





5. Eines metodològiques per impulsar la participació ciutadana en l'AUL

5.1. Recomanacions per dissenyar el marc de contingut i els eixos del debat

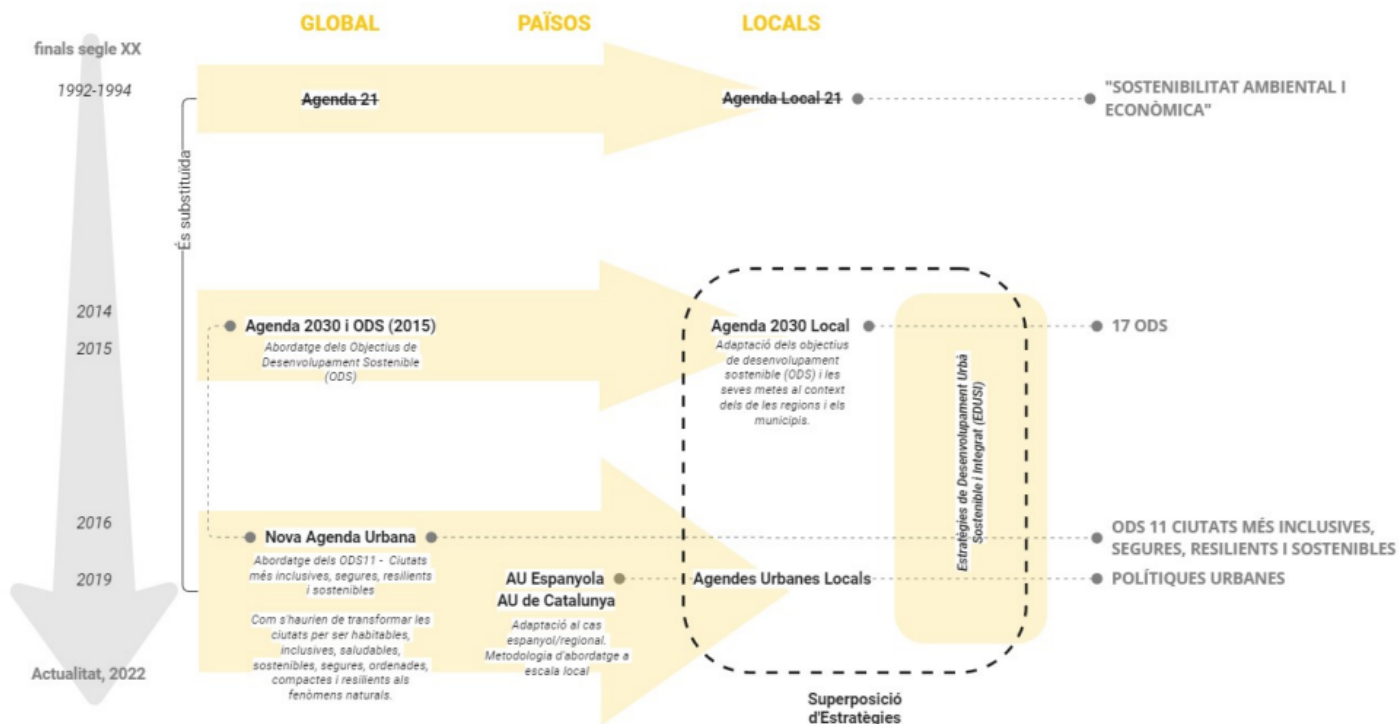
Durant la primera fase d'estudi, es van recollir, a través del qüestionari i de les entrevistes, dues de les preocupacions més recurrents entre els territoris membres de la XAUL: la falta de claredat en els temes que aborden les agendes urbanes locals i el solapament de marcs estratègics que s'estan desenvolupant a nivell local. Aquestes preocupacions, en la majoria de casos, implica que no s'obrin a la participació algunes de les temàtiques o bé que no es defineixin bé les preguntes que es plantegen en els espais de participació. Algunes de les preguntes que han sorgit són: què és una Agenda Urbana? Quina és la seva relació amb l'Agenda 2030?

És cabdal la definició d'un marc de contingut per aclarir els eixos, objectius, estratègies i actuacions que estructurin el contingut de la participació i l'estructura de la base de dades on recollirem totes les aportacions generades durant el procés. Aquest marc estarà en evolució durant el procés on s'enriquirà amb temes i subtemes que permeten la categorització per sistematitzar, gestionar i la visualitzar la informació de manera que obtinguem resultats tangibles, comprensibles i útils per a la presa de decisions.

Com a premisa general s'ha de considerar que **qualsevol temàtica pot ser oberta a la participació ciutadana**, això sí, s'ha de fer un esforç per fer la informació accessible i preguntar sobre qüestions on pot incidir la visió, el coneixement i les aportacions ciutadanes.

Els instruments de planificació estratègica i la seva vinculació amb les AUL

Davant un context de constant canvi i transformació, s'han desenvolupat nombroses iniciatives, en un curt període de temps, que conviden a la reflexió sobre les nostres condicions de vida i del plantejament de nous models des de la sostenibilitat social, econòmica, ambiental i política, com l'Agenda 21, l'Agenda 2030, la Nova Agenda Urbana i les agendes urbanes locals. Per això, i davant la necessitat de facilitar un marc de contingut clar a les entitats locals, es defineixen i caracteritzen de manera sintètica cadascun dels marcs estratègics, com a punt de partida en la construcció d'un marc de contingut.



Esquema de diferenciació entre marcs estratègics vinculats a les agendes urbanes locals.

A mode de síntesi, es pot considerar que s'han desplegat dos marcs estratègics que són claus en l'actualitat: Agenda 2030 Local i Agenda Urbana Local. **L'Agenda 2030 Local aborda els ODS a nivell local**, permetent així que els municipis siguin corresponsables clau en la consecució dels objectius del desenvolupament sostenible. En canvi, **l'Agenda Urbana Local, que és el resultat d'un compromís global per compliment del ODS 11, estimula la definició de polítiques urbanes a nivell local a fi de convertir les ciutats i pobles en entorns segurs, inclusius, resilients i sostenibles en un període definit de temps.**



Marc de contingut comú Agenda 2030 i Agenda Urbana

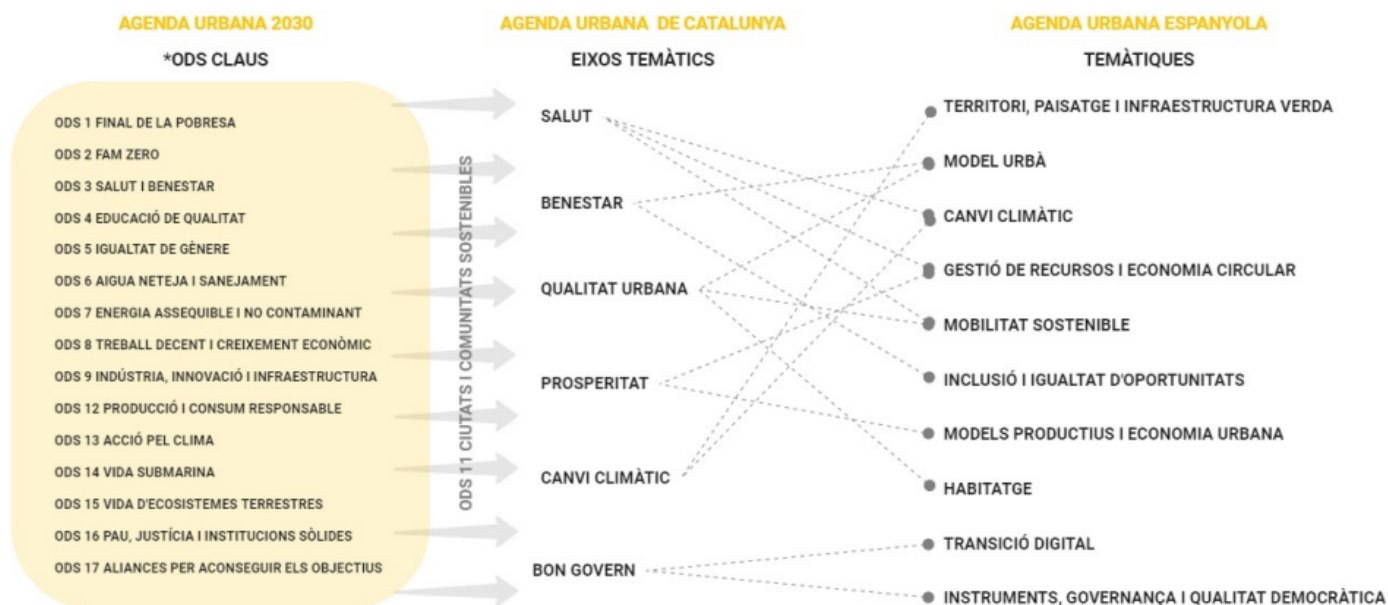
El solapament dels processos d'elaboració de l'Agenda 2030 i de les agendes urbanes locals és un dels reptes a què s'enfronten municipis i territoris. Havent diferenciat cadascuna de les estratègies, és rellevant vincular els temes que aborda cadascuna cap a la definició d'una metodologia de participació.

Per donar suport i recolzament a les entitats locals, es realitzen els dos exercicis que es presenten a continuació: primer, es relacionen de forma directa els temes i subtemes de l'Agenda Urbana Espanyola i l'Agenda Urbana de Catalunya, per mostrar que no només totes dues aborden les mateixes temàtiques, sinó que ambdues es relacionen amb els objectius i metes que es plantegen a l'Agenda 2030, i per a que no quedi dubte de que parlar d'Agenda 2030 no és contrari a parlar d'agenda urbana local; i segon, s'ofereix un recorregut possible des d'on els municipis i territoris poden traduir els temes i subtemes de l'agenda urbana als seus propis àmbits.

L'Agenda Urbana Espanyola (AUE) i l'Agenda Urbana de Catalunya (AUC) són instruments que volen oferir una base metodològica als territoris i municipis que emprenen el camí cap al desenvolupament de les seves pròpies agendes urbanes locals. Com es mostra en l'esquema i quadre de relació annex, tots dos documents estratègics desenvolupen temàtiques idèntiques, canviant només la forma en com aquestes s'exposen. Aquest és el primer dubte que es resol a municipis i territoris: es treballen les mateixes temàtiques, sense que tingui importància el marc estratègic de partida.

D'altra banda, cal destacar que les agendes urbanes locals són les estratègies que concreten els ODS en l'àmbit de les ciutats, pobles i comunitats. Aleshores, no hi ha diferències entre elles? No, ja que tots els ODS estan transversalment inclosos en moltes de les temàtiques que es desenvolupen des de l'agenda urbana local, però focalitzats en l'àmbit local. Tots els avenços, estructures, estratègies i equips desenvolupats i implicats en les entitats locals per abordar l'Agenda 2030, poden i han de ser aprofitats per elaborar les agendes urbanes locals.

A continuació es presenta l'esquema de relació de les agendes i la matriu de temes comuns.



Esquema de relació entre temàtiques abordades a les agendes urbanes.

A continuació es presenta una matriu on es vinculen les temàtiques dels marcs estratègics que troben solapats - Agenda 2030 i les agendes urbanes locals (AUE i AUC)- des d'on es desglossen els temes abordats des d'on els ens locals han de centrar les necessitats, els reptes i les estratègies per a l'elaboració de les agendes urbanes locals, que a la vegada serviran de guia per a definir les estratègies i les eines de participació.

AGENDA URBANA 2030		AGENDA URBANA ESPANYOLA		AGENDA URBANA DE CATALUNYA			ALTRES TEMES DE L'AUC
ODS	METAS	TEMES	SUBTEMES	EIX TEMÀTIC	TEMES	SUB-TEMES	
2	FAM ZERO	PRÀCTIQUES AGRÍCOLES					
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	VINCLE ENTRE L'URBÀ I EL RURAL	ÚS DEL SÒL			SÒL URBANITZACIÓ	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	PATRIMONI CULTURAL I NATURAL	TERRITORI, PAISATGE I INFRAESTRUCTURA VERDA	CANVI CLIMÀTIC	INFRAESTRUCTURA VERDA		
14	VIDA SUBMARINA	ECOSISTEMES MARINS	PAISATGE I PATRIMONI NATURAL			BIODIVERSITAT	
15	VIDA D'ECOSISTEMES TERRESTRES	ECOSISTEMES SOSTENIBLES					



		BIODIVERSITAT		INFRAESTRUCTURAS VERDES Y AZULES				
1	FINAL DE LA POBRESA	SERVEIS BÀSICS						
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES			CIUTAT COMPACTA			CIUTAT COMPACTA	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES			DIVERSITAT D'USOS				
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	ESPais URBANS SEGURS		ESPais PÚBLICS INCLUSIUS I DE QUALITAT		MODEL URBÀ	ESPais PÚBLICS	BIENESTAR > CIUTAT ENTORNS SEGURS
15	VIDA D'ECOSISTEME S TERRESTRES	BIODIVERSITAT	MODEL URBÀ	BIODIVERSITAT I MEDI AMBIENT URBÀ	QUALITAT URBANA		PAISATGE URBÀ I PERIURBÀ	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	DEIXALLES I CONTAMINACIÓ		MILLORA DE BARRIS I RECICLATGE URBÀ			BARRIS I RECICLATGE URBÀ	
12	PRODUCCIÓ I CONSUM RESPONSABLE	ÚS EFICIENT DE RECURSOS						
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	EDIFICIS SOSTENIBLES I RESILIENTS		EFICIÈNCIA ECOLÒGICA Y MILLORA DE L'EDIFICACIÓ		DRET HABITATGE	EFICIÈNCIA ECOLÒGICA	
13	ACCIÓ PEL CLIMA	EDUCACIÓ I SENSIBILITZACIÓ		PREVENCIÓ DELS EFECTES DEL CANVI CLIMÀTIC	CANVI CLIMÀTIC	EMERGÈNCIA CLIMÀTICA	RISC	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	RISCOS DE DESASTRES						
3	SALUT I BENESTAR	SALUT MEDIAMBIENTAL		CONTAMINACIÓ I EMISSIONS DE GEH	SALUT	QUALITAT DE L'AIRE	SALUD PERSONES	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	DEIXALLES I CONTAMINACIÓ	CANVI CLIMÀTIC				CONTAMINANTS I EMISSIONS GEH	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	DESASTRES I VULNERABILITAT		RESILIÈNCIA I ADAPTACIÓ	CANVI CLIMÀTIC	EMERGÈNCIA CLIMÀTICA	CAPACITAT D'ADAPTACIÓ	
13	ACCIÓ PEL CLIMA	RESILIÈNCIA I ADAPTACIÓ						
7	ENERGIA ASEQUIBLE I NO CONTAMINANT	ENERGIA	GESTIÓ DE RECURSOS I ECONOMIA CIRCULAR	ENERGIA RENOVABLE I CONSUM RACIONAL	SALUT	ENERGIA SOSTENIBLE	ENERGIES RENOVABLES, XARXES ENERGÈTIQUES INTEL·LIGENTS I CONSUM RACIONAL D'ENERGIA	



6	AIGUA NETEJA I SANEJAMENT	ACCÉS A RECURSOS		ÚS EFICIENT DELS RECURSOS			ÚS EFICIENT DE RECURSOS	
12	PRODUCCIÓ I CONSUM RESPONSABLE	ÚS EFICIENT DE RECURSOS						
12	PRODUCCIÓ I CONSUM RESPONSABLE	ÚS EFICIENT DE RECURSOS		ECONOMIA VERDA I CONSUM RESPONSABLE	PROSPERITAT	ECONOMIA CIRCULAR	ECONOMIA VERDA I CONSUM RESPONSABLE	
12	PRODUCCIÓ I CONSUM RESPONSABLE	ÚS EFICIENT DE RECURSOS		REDUCCIÓ I GESTIÓ DE RESIDUS			GESTIÓ DE RESIDUS	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	DEIXALLES I CONTAMINACIÓ						
3	SALUT I BENESTAR	ACCIDENTS DE TRÀNSIT		CIUTAT DE PROXIMITAT	QUALITAT URBANA	MODEL URBÀ	CIUTAT COMPACTA	
9	INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAESTRUCTURA	INFRAESTRUCTURA SOSTENIBLE	MOBILITAT SOSTENIBLE	MODES DE TRANSPORT SOSTENIBLE	SALUD	QUALITAT DE L'AIRE	MOBILITAT SOSTENIBLE	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	TRANSPORT PÚBLIC						
1	FINAL DE LA POBRESA	POBRESA		VULNERABILITAT URBANA I SOCIAL		INCLUSIÓ SOCIAL	VULNERABILITAT	SERVEIS BÀSICS
10	REDUCCIÓ DE LES DESIGUALTATS	DESIGUALTATS						SEGREGACIÓ RESIDENCIAL
4	EDUCACIÓ DE QUALITAT	EDUCACIÓ	INCLUSIÓ SOCIAL I IGUALTAT D'OPORTUNITATS		BIENESTAR			PERSONES MIGRADES
4	EDUCACIÓ DE QUALITAT	OCUPACIÓ		IGUALTAT I CREACIÓ D'OPORTUNITATS		EQUITAT I CREACIÓ D'OPORTUNITATS	INCORPORACIÓ LABORAL	
5	IGUALTAT DE GÈNERE	PERSPECTIVA DE GÈNERE						
8	TREBALL DECENT I CREIXEMENT ECONÒMIC	TREBALL I CREIXEMENT ECONÒMIC						
9	INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAESTRUCTURA	INDÚSTRIA		PRODUCTIVITAT LOCAL I DIVERSIFICACIÓ ECONÒMICA			INDÚSTRIA 4.0 I DIGITALITZACIÓ	
12	PRODUCCIÓ I CONSUM RESPONSABLE	PRODUCCIÓ RESPONSABLE	MODELS PRODUCTIUS I ECONOMIA URBANA		PROSPERITAT	MODELS PRODUCTIUS INNOVADORS	RESPONSABILITAT SOCIAL EMPRESARIAL	EDUCACIÓ I EMPRESES
8	TREBALL DECENT I CREIXEMENT ECONÒMIC	TURISME SOSTENIBLE		TURISME SOSTENIBLE			TURISME	



8	TREBALL DECENT I CREIXEMENT ECONÒMIC			ECONOMIA COL-LABORATIVA			ECONOMIA COLLABORATIVA	
11	CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	HABITATGE	HABITATGE	QUALITAT DE L'HABITATGE DRET A L'HABITATGE	QUALITAT URBANA	DRET A L'HABITATGE	QUALITAT DE L'HABITATGE DRET A L'HABITATGE	
9	INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAESTRUCTURA	INNOVACIÓ I TECNOLOGIA	TRANSICIÓ DIGITAL	DIGITALITZACIÓ	BON GOVERN	GOVERNS EFICIENTS	TRANSICIÓ DIGITAL I SIMPLIFICACIÓ ADMINISTRATIVA	
5	IGUALTAT DE GÈNERE	ÚS TECNOLOGIA		ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA				
16	PAU, JUSTÍCIA I INSTITUCIONS SÒLIDES	INSTITUCIONS SÒLIDES		MARC NORMATIU I GOVERNANÇA		GOVERNS EFICIENTS	MARC COMPETÈNCIES GOVERNS EN XARXA	
16	PAU, JUSTÍCIA I INSTITUCIONS SÒLIDES	INSTITUCIONS SÒLIDES		PARTICIPACIÓ, TRANSPARÈNCIA I GOVERN MULTINIVELL		QUALITAT DEMOCRÀTICA	PARTICIPACIÓ	
17	ALIANCES PER ACONSEGUIR ELS OBJECTIUS	ALIANCES	INSTRUMENTS, GOVERNANÇA I QUALITAT DEMOCRÀTICA		BON GOVERN		TRANSPARÈNCIA	
12	PRODUCCIÓ I CONSUM RESPONSABLE	ADQUISICIONS PÚBLIQUES SOSTENIBLES		FINANÇAMENT I DESPESA PÚBLICA		GOVERNS EFICIENTS	DESPESA EFICIENT ASSOCIACIONS PÚBLIC PRIVADES	
4	EDUCACIÓ DE QUALITAT	EDUCACIÓ GLOBAL		SENSIBILITZACIÓ, FORMACIÓ I COMUNICACIÓ		GOVERNS EFICIENTS		
16	PAU, JUSTÍCIA I INSTITUCIONS SÒLIDES	INSTITUCIONS SÒLIDES						CITY BRANDING

Els temes de l'AUL en municipis i territoris: el marc de contingut del procés

Els temes de l'agenda urbana local són els temes del municipi/territori, és a dir, que cal definir els temes que es desenvoluparan en l'agenda urbana en funció de les característiques pròpies del municipi. Els marcs com l'AUE o l'AUC serveixen de guia, són referències que han d'adaptar-se als temes que interessin al municipi.

I com defineix cada municipi o territori els temes a abordar que li són propis? com es tradueixen els temes de l'agenda urbana espanyola o l'AUC a la realitat de cada municipi o territori? Per traduir els temes de l'agenda urbana a la realitat individual de cada municipi o territori, és fonamental **conèixer el territori a partir de les seves característiques i els seus valors.**



És d'aquesta manera que es proposa que les entitats locals facin, com a fase prèvia, un primer apropament als temes des dels quals voldrà abordar-se l'agenda urbana que posteriorment, en la fase de diagnosi, caldrà validar i completar:

Pas 1. Revisar els plans estratègics existents o que ja s'estan redactant.

Pas 2. Avaluar quin és el vincle que té cada pla estratègic amb els objectius i eixos de l'Agenda Urbana Espanyola o l'Agenda Urbana de Catalunya (segons quin sigui el marc estratègic del municipi). La intenció és donar resposta a aquestes preguntes: a quin objectiu respon cada pla? quin objectiu dona més riquesa? A continuació es presenta l'exemple de ***l'Agenda Urbana Local de Viladecans*** (referent per alguns dels municipis que conformen la XAUL), on s'elabora com a part de la Fase 1: Treball previ, una matriu de relació entre els plans estratègics elaborats per l'administració i els objectius de l'AUE.

Instrument del planejament sectorial	OE1.	OE2.	OE3.	OE4.	OE5.	OE6.	OE7.	OE8.	OE9.	OE10.
Estratègia de Desenvolupament Urbà Sostenible Integrat (Estratègia DUSI (2016-2020))	X	X								
Pla Local d'Adaptació al Canvi Climàtic de Viladecans 2016-2020 (PLACC). AMB 2015	X		X	X						
Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima. PAESC (2017)			X	X	X					
Pla d'Acció per a la Millora de la Qualitat Acústica (2020)		X			X					
Diagnosi i Pla d'Acció de Millora de la Recollida Selectiva de Matèria Orgànica 2019-2022 (2019)					X					
Pla d'Actuació per a la Millora de la Qualitat de l'Aire. Horitzó 2020. Aire Net (2015)		X	X							
Pla Clima i Energia 2030. AMB (2018)			X	X						
Pla de Prevenció i Residus Municipals de Viladecans (2017)				X						
Pla de Mobilitat Urbana de Viladecans (2015)			X		X					
Pla Local de Seguretat Viària de Viladecans (2010)					X					

Exercici d'anàlisi dels plans locals impulsats per l'Ajuntament i coherència amb els objectius estratègics de l'AUE.
Font: Agenda Urbana de Viladecans.

En el cas dels ens supralocals es recomana que aquest exercici s'elabori prèviament per cada municipi integrant.

Pas 3. Definir les temàtiques que conformaran el marc de contingut adaptat al municipi o la mancomunitat.



- *Si hi ha plans previs.* Extreure els temes que s'han detectat previament con a prioritaris en aquests plans estratègics. Així mateix, aprofitar el resultats dels processos participatius que s'han desenvolupat dins els processos d'elaboració d'aquests plans. Això no significa que aquesta participació substitueixi el procés propi de l'agenda urbana, sinó que ens servirà com a base i a la vegada permetrà donar seguiment i continuïtat a tot allò que s'ha recollit prèviament dels agents participants (aquest exercici es valora molt positivament per les persones participants, ja que es visibilitza que les aportacions en processos anteriors no s'han perdut i poden ser el punt de partida per a moments de validació de la diagnosi o de deliberació i priorització d'actuacions.
- *Si no hi ha Pre-diagnòstic.* Realitzar un reconeixement previ del territori. En cas que no hi hagi plans estratègics previs, o que no siguin vigents, es recomana que els equips tècnics defineixin unes temàtiques inicials que posteriorment es poden revisar o validar. Per fer-ho cal el reconeixement de l'encaix territorial/estratègic del municipi:
 - i. Relació del municipi amb els sistemes supramunicipals i territorials: província, comarca, àrees metropolitanes, mancomunitats, ciutats estratègiques, etc.
 - ii. Existència de sistemes naturals i paisatgístics que suposin un valor natural: espais d'interès natural, parcs o espais naturals protegits, rius o aqüífers, etc.
 - iii. Rol dins del sistema productor del municipi/territori (sector d'importància agrícola, comercial, industrial, turística, etc.)Així com del funcionament intern:
 - iv. Estructura funcional
 - v. Elements urbans
 - vi. Altres que es considerin oportuns

Pas 4. Definir els eixos de debat en el procés de participació. Un cop identificats els temes que hauran d'explorar-se des de l'entitat local (resultats dels plans previs o del pre-diagnòstic) caldrà identificar els eixos de debat sobre els quals s'obrirà la participació, amb l'objectiu de fixar els límits del procés. A través d'aquests eixos s'establirà el tipus d'informació que es posarà a disposició de qui participarà en el procés i es formularan les preguntes clau. Per construir els eixos de debat es podran agrupar les temàtiques predefinides o se'n farà una selecció, en funció de:

- Els agents a qui es pretén implicar, posant el focus en aquells col·lectius amb els quals volem treballar cada temàtica. Això ens ajudarà a focalitzar, a vincular a les persones amb el procés i a aprofitar els recursos dels quals disposem.
- Els espais que es vulguin posar en valor (espais públics, espai verd, espai agrari...) o que es vulguin connectar als temes predefinits, i que des d'aquí puguin sorgir opinions/percepcions/idees. Per exemple, els rius dins del territori són elements naturals que tenen impacte en el funcionament del municipi (separa dos nuclis de



població, desvincula un sector d'un altre. etc). En aquest cas els temes vinculats al territori, al paisatge i al model urbà es poden plantejar des de la mirada del riu com a element sobre el qual generar un espai de reflexió.

A continuació es presenten alguns exemples d'eixos de debat definits per diversos ajuntaments amb característiques molt diferents i com es pot apreciar reflexen aquestes diferències en les temàtiques a abordar en les seves agendes urbanes:

Eixos de debat - Masquefa

Per treballar amb la ciutadania es van seleccionar temàtiques que poguessin connectar amb el dia a dia i les necessitats del territori:

- Territori, paisatge i infraestructura verda
- Canvi climàtic i mobilitat sostenible
- Instruments de governança i qualitat democràtica
- Inclusió social i igualtat d'oportunitats
- Transició digital, digitalització i administració electrònica
- Gestió de recursos, economia circular, models productius i economia urbana

Eixos de debat - Granollers

A partir de la identificació prèvia de reptes van establir el marc de continguts sobre el qual focalitzar la participació:

- Eix ambiental
- Eix econòmic
- Eix social
- Eix enfortiment de les comunitats i de l'administració (transversal)

Eixos de debat - Viladecans

Per tal d'apropar els continguts i adaptar el llenguatge als públics objectius es van organitzar Webinars amb persones especialistes per centrar les temàtiques i facilitar la participació. Els eixos temàtics són:

- Transició ecològica
- Estil de vida saludable
- Dinamització econòmica
- Resiliència
- Innovació educativa
- Model de ciutat
- Mobilitat
- Habitatge



Eixos de debat - Mataró

Es van definir com a dimensions de reflexió:

- Ciutat Prospera
- Ciutat Intel·ligent
- Ciutat Ecològica
- Ciutat Resilient
- Ciutat Inclusiva
- Ciutat Connectada

Eixos de debat - Pamplona

- Canvi climàtic i sostenibilitat
- Inclusió social i equilibri entre barris
- Gestió pública innovadora
- Cultura i turisme
- Economia de coneixement i innovació

Pas 5. Formulació de les preguntes clau que orientaran el procés de participació per l'assoliment dels objectius establerts i que donaran com a resultat les subtemàtiques aterrades al territori i als reptes del municipi. Per exemple, dins l'eix temàtic "Ciutat Ecològica" es podrien treballar algunes d'aquestes subtemàtiques: patrimoni natural, biodiversitat, medi ambient urbà, eficiència energètica, medi ambient urbà, economia verda, etc.

Pas 6. Disseny de l'estructura de la base de dades que ens permet recollir totes les aportacions durant el procés de participació, així com la gestió de la informació per extreure resultats rellevants i garantir la seva traçabilitat i accessibilitat.

A continuació es presenta a mode d'exemple l'estructura de la base de dades en excel on es poden recollir totes les aportacions recollides en les accions presencials o digitals:

- Codi de l'aportació
- Acció participativa on s'ha recollit
- Eix temàtic (assignat per poder organitzar posteriorment la informació)
- Aportació (recollir les aportacions dividint aquelles que incloguin més d'una proposta o comentari).
- Tema (assignat per poder organitzar posteriorment la informació)
- Subtema (assignat per poder organitzar posteriorment la informació)



- Tipus aportació: diagnosi o proposta d'actuació (assignat per poder organitzar posteriorment la informació)
- Necessitats a la qual respon (elaborar un llistat per poder anar agrupant les aportacions)
- Línia estratègica (elaborar un llistat per poder anar agrupant les aportacions)
- Resposta tècnica (aquesta columna ha de recollir el retorn a les propostes: acceptada, rebutjada o en estudi)
- Argumentació tècnica (aquesta columna recull l'explicació del retorn a cada proposta).

Aquesta categorització permet posteriorment agrupar les aportacions i poder extreure línies estratègiques per a cada eix.

Adequació als entorns locals d'aquesta eina

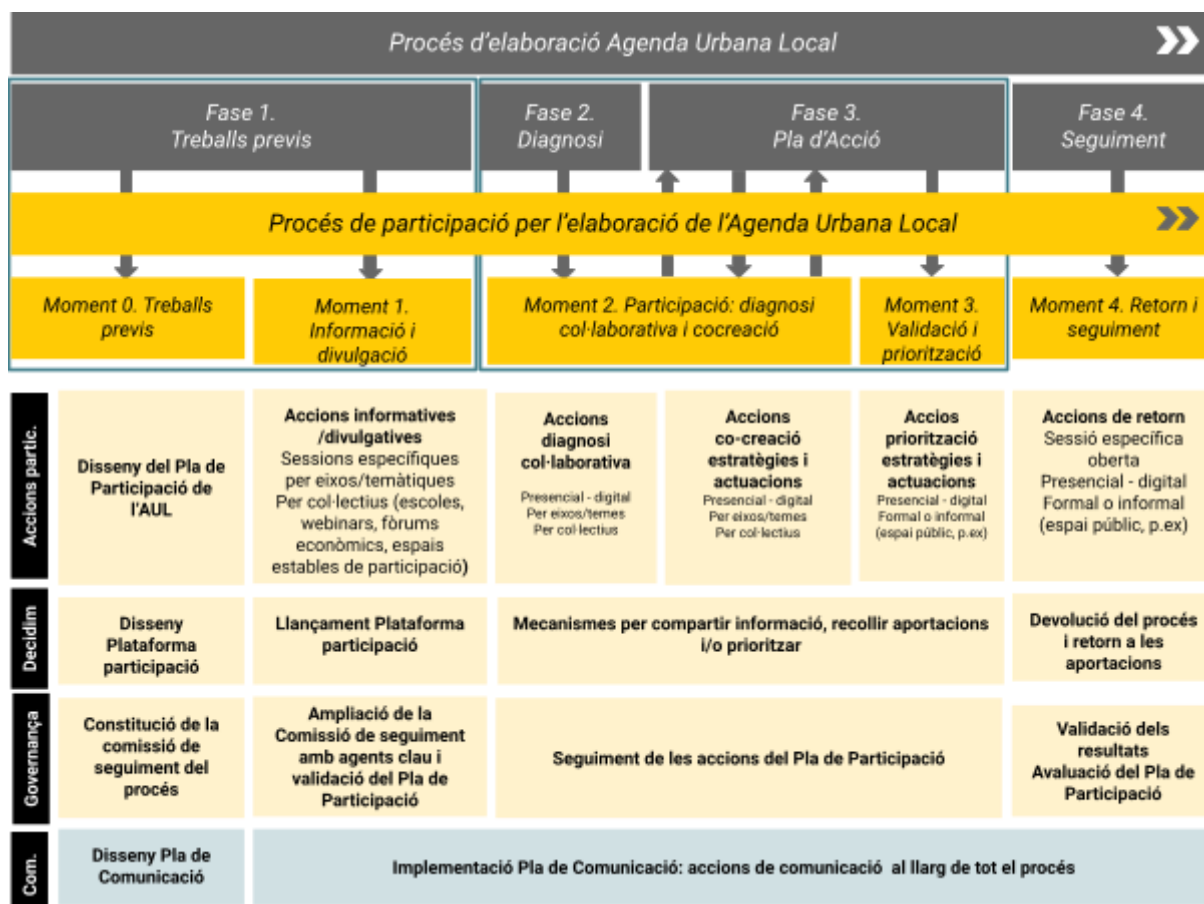
*Fer aquest exercici ens permet **adequar el marc de contingut i els eixos** sobre els quals es dissenyaran les preguntes per dinamitzar la participació a la realitat del municipi i de les temàtiques clau a abordar. Això ens ajuda en la implicació dels agents clau i la ciutadania en el procés d'Agenda Urbana, apropant els reptes i facilitant la focalització dels debats, la recollida d'aportacions i el seu impacte en l'AUL. Cada municipi tindrà el seu marc de contingut, com es pot observar en els exemples presentats en aquest apartat.*

*En el cas dels **ens supramunicipals**, aquesta eina és bàsica per identificar els reptes compartits al territori i els eixos temàtics on focalitzar la seva estratègia a través de l'Agenda Urbana, per tal de centra-se en la mirada col·lectiva i compartida posant especial interès en aquelles polítiques públiques que han motivat la creació de l'ens supramunicipal quan existeixi o la iniciativa d'impulsar un projecte col·lectiu.*



5.2. Vinculació del procés d'elaboració de l'AUL i el procés de participació

A continuació es presenta un esquema on es vinculen les fases del procés d'elaboració de l'AUL amb els moments del procés de participació. S'insisteix en la necessitat d'emmarcar qualsevol acció participativa dins el marc del Reglament de Participació del municipi. Aquí es recullen els 4 eixos transversals per visibilitzar les actuacions clau: Accions participatives, Plataforma Digital, Governança i Comunicació.



Si fem un repàs a cadascuna de les **fases del procés d'elaboració Agenda Urbana Local** podem identificar diversos motius i beneficis d'obrir la participació en cadascuna d'elles.

En la fase 2 de diagnosi hi ha aspectes intangibles que són difícils d'identificar des de l'administració o les consultores externes, com són els valors, el sentiment de pertinença, allò que fa únic aquell territori o allò que s'ha de tenir en compte o és rellevant per a un col·lectiu o per la ciutadania per abordar els reptes que es plantegen en l'AUL. Les polítiques de l'agenda tenen la missió de contribuir a la sostenibilitat per a un futur millor i per a la ciutadania, per

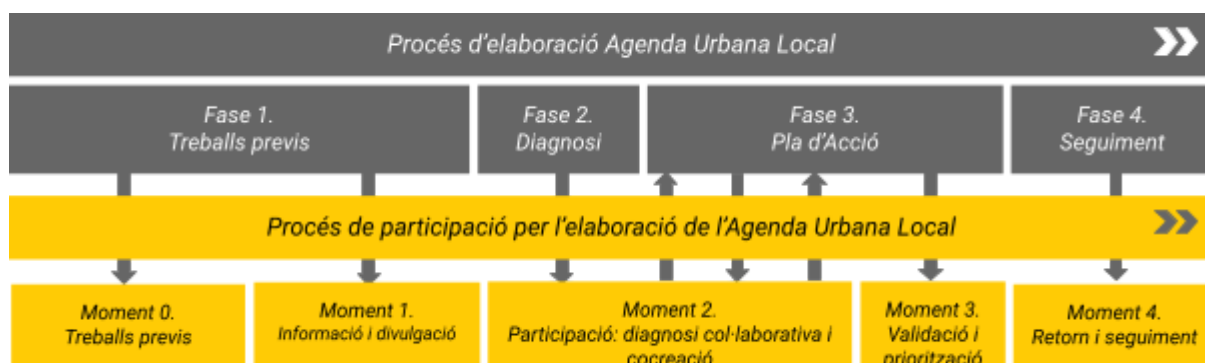


aconseguir-lo ha d'haver-hi un compromís per part de la societat civil. La seva participació en la definició dels reptes no només contribueix a enfortir el compromís, sinó que mesura que els reptes siguin realistes. A més el procés de participació formaria part d'un procés pedagògic i de sensibilització vers les transformacions que hem d'abordar.

En la fase 3 per l'elaboració del pla d'acció cal un ampli coneixement del territori, l'administració tot i coneixedora en profunditat de les realitats de municipi, pot enriquir els coneixements, les visions i les possibles estratègies incorporant la participació ciutadana. La visió de la ciutadania, el teixit comunitari i econòmic pot contribuir a la definició d'estratègies i accions i ajudar a identificar possibles sinergies i finestres d'oportunitat que s'escapin als ulls de l'administració.

Finalment, en **la fase 4 de seguiment**, per donar legitimitat a tot el procés, cal fer un retorn del procés de redacció i incloure als agents clau participants en la definició dels canals de seguiment del AUL.

Com es pot apreciar en l'esquema anterior, cadascuna de les fases del procés d'elaboració Agenda Urbana Local corresponen moments diferents en el procés de participació associat.



Moment 0: Treballs previs

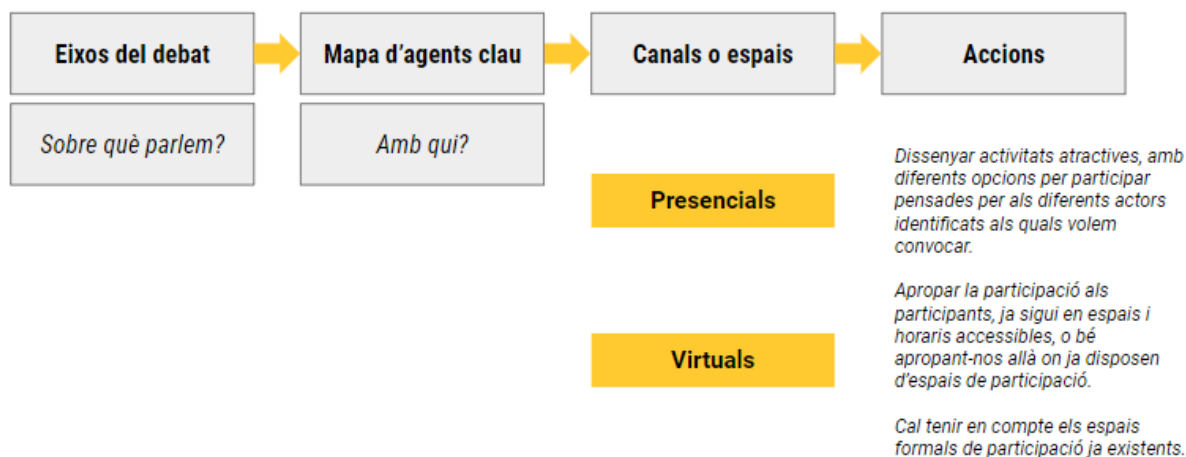
Durant aquesta etapa es imprescindible fer una reflexió i un treball intern amb l'ajuntament per tal de **dissenyar el Pla de participació del l'AUL**.

S'ha de valorar políticament quin serà el tipus de participació que es vol impulsar: "Cal obrir tot el procés a la participació, o en quines fases és més adient? Quins recursos s'assignen a desenvolupar la participació ciutadana? Quins són els límits del procés? Quina serà la participació dels polítics?"

Des del punt de vista tècnic, es recomana que el Servei/Àrea/Persona referent de Participació estigui implicada en el grup impulsor de l'AUL des de l'inici. És necessari



assignar a un equip intern o extern per al disseny i facilitació del procés participatiu i dotar-lo d'un pressupost i un calendari determinat. Serà aquest equip qui faci la proposta de Pla de Participació que s'ha de validar per l'equip de govern. La reflexió per decidir quines accions es portaran a terme segueix el següent recorregut:



A partir del Pla de Participació es dissenya la Plataforma digital de participació, en aquest cas es recomana destacar-ho en la planificació ja que intervenen altres equips interns o externs que s'han d'implicar en el projecte. En el cas dels municipis que no compten amb plataforma de participació, poden crear un espai propi a la pàgina web del municipi (inclús en alguns casos s'ha generat un espai web independent). Així mateix, s'ha de definir i constituir la Comissió de seguiment que pot revisar i validar el Pla de Participació (veure apartat 4.1.4).

Paral·lelament i en sinergia amb el Pla de Participació es defineix el Pla de Comunicació per part de l'equip assignat.

Moment 1. Informació i divulgació

L'objectiu d'aquesta etapa és, per una banda, donar a conèixer l'Agenda Urbana i les formes de participar en el seu procés d'elaboració, i per l'altre fer sensibilització i divulgació de les temàtiques que es tracten i sobre les quals s'està decidint les estratègies de futur del municipi. Es recomana en el moment de dissenyar la comunicació fer èmfasi en aquest punt per tal de motivar a la participació i adaptar els canals i els materials als diferents col·lectius que s'han definit com a d'interés (públics objectius).

Sense abordar aquí el pla de comunicació, en aquest moment es poden impulsar accions com a sessions informatives /divulgatives generals o específiques per eixos/temàtiques i dirigides a toda la ciutadania o a un col·lectiu (escoles, webinars, fòrums econòmics, espais estables de participació). També es poden fer presentacions en diferents espais estables, foros i equipaments (punts informatius, presentacions públiques, etc.).



Moment 2. Participació: diagnosi col·laborativa i cocreació

Després de haver donat a conèixer l'AUL i el procés de participació, així com presentar els temes sobre els quals es treballarà per definir els reptes de futur i les estratègies per assolir els objectius del municipi, arriba l'etapa d'obertura de la participació pròpiament dita, on es concentren les accions participatives que tenen com objectiu recollir la visió ciutadana per la redacció, tant de la diagnosi, com del Pla d'acció de la AUL.

Les accions que es poden impulsar dins l'Agenda Urbana són aquelles que ens permetin realitzar una **diagnosi col·laborativa** per identificar valors i definir reptes del municipi i prioritzar-los, així com, posteriorment, accions que generin espais per a la **co-creació estratègies i actuacions**. Aquestes últimes requereixen d'un treball tècnic previ per concretar la diagnosi compartida i una primera proposta d'estratègies per obrir-la a la participació.

Totes aquestes accions poden ser virtuals o presencial i es poden plantejar per eixos/temàtiques o per col·lectius. En l'apartat 5 del present document es desenvolupa com decidir quines accions desenvolupar i es presenten diferents dinàmiques que poden ajudar a assolir els objectius de participació.

Moment 3. Validació

Aquest moment fa referència a accions que permetin treballar sobre la devolució de les accions de co-creació d'estratègies i actuacions per tal de plantejar la prioritització. Segons el municipi i els seus recursos disponibles es pot plantejar unificar-les, però es recomana tècnicament deixar un temps i fer la prioritització sobre els resultats de la participació després de revisar-los i sistematitzar-los tècnicament amb la proposta de Pla d'Acció.

L'objectiu d'aquest moment es validar i prioritzar estratègies i accions redactades en el Pla d'Acció del AUL. Es poden plantejar accions digitals (priorització a través de la plataforma decidim) o presencials (aprofitant un esdeveniment del municipi i implementant una dinàmica en lúdica en l'espai públic, o a través de formats més formals com a sessions en els espais estables de participació municipal).

Moment 4. Retorn i seguiment

En participació un moment cabdal per al procés present i els processos futurs és el retorn. S'han de generar espais i canals on les persones participants rebin una devolució del procés, de les aportacions recollides i de com s'ha gestionat tota la informació, així com el retorn tècnic-polític a les propostes que s'han generat (si s'ha incorporat al Pla d'Acció, si s'està estudiant o si s'ha rebutjat -amb l'argumentació pertinent). Es recomana combinar el retorn a la plataforma de participació de l'ajuntament (o web si escau) amb accions presencials (ja siguin més formals com una sessió de retorn, o més lúdiques a l'espai públic).



En la fase de seguiment també podem comptar amb agents clau per definir plegats els **canals, mecanismes o indicadors de seguiment** d'aplicació i evolució del pla d'acció. En aquest punt es recomana que es faci des de la Comissió de seguiment del procés i que els membres de la societat civil es puguin integrar en l'espai de governança de l'AUL per continuar aquesta tasca.

Per finalitzar aquest apartat, es considera oportú compartir el següent esquema (pot tenir format de graella) per millorar el disseny i la comunicació interna del procés de participació amb els equips tècnics i polítics implicats en l'AUL. Es tracta de recollir un resum de les fases, el calendari, els equips, etc., pel que fa a l'anàlisi i la gestió de la informació, les accions participatives, la plataforma virtual de participació i la comunicació. A continuació es proposa una estructura tipus que es pot adaptar segons el procés dissenyat i el calendari previst:

	Fase 1. Treballs previs AUL		Fase 2. Diagnosi	Fase 3. Pla Acció		Fase 4. Seguiment
	<i>Moment 0. Treballs previs</i>	<i>Moment 1. Informació i divulgació</i>	<i>Moment 2. Participació: diagnosi col·laborativa i cocreació</i>	<i>Moment 3. Validació i priorització</i>	<i>Moment 4. Retorn i seguiment</i>	
Calendari	Del XX al XX	Del XX al XX	Del XX al XX	Del XX al XX	Del XX al XX	Del XX al XX
Persona/equip referent						
Accions participatives	Disseny del Pla de Participació	Accions informatives/divulgatives	Accions diagnosi col·laborativa	Accions co-creació	Accions validació i priorització	Accions retorn i avaluació
Eix 1		<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>
Eix 2		<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>
Eix...		<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>	<i>especificar activitat i col·lectiu</i>
Comissió de seguiment	Sessió inicial: aportar i validar el procés	Valorar si es fa sessió	Sessió de seguiment de les accions i els resultats		Valorar si es fa sessió	Sessió per preparar el retorn i seguiment
Plataforma digital de participació	Disseny de plataforma, continguts, estructura, components	Documents i materials base per obrir a participació	Recollida d'aportacions, difusió de documents i materials, actes, enquesta, fòrums de debat, votacions...			Retorn a les propostes, devolució i informe de participació



Anàlisi i gestió de la informació	Disseny de la bbdd	Contingut per temàtiques	Recollir i sistematitzar totes les aportacions recollides	Recollir en bbdd resposta a aportacions
Comunicació	Pla de Comunicació i Disseny de materials	Llançament campanya	Difusió de convocatòries, de resultat de les accions, ...	Difusió del retorn

Adequació als entorns locals d'aquesta eina

Siguin quines siguin les característiques del municipi o de l'ens supramunicipal tenir un esquema compartit pels equips referents i implicats en el procés participatiu ajuda a l'organització i la implementació del Pla de participació dissenyat. És una eina interna que facilita la comunicació i el seguiment del procés que facilita el treball transversal i la coordinació.

5.3. Elaboració del mapa d'agents amb mirada estratègica

Es tracta d'identificar i dissenyar una estratègia per arribar als perfils i agents clau relacionats amb les temàtiques del procés, més enllà que sigui obert a tota la ciutadania, per poder:

- Fer convocatòries i maximitzar els esforços en difusió
- Garantir la diversitat de veus a implicar en el procés participatiu
- Impulsar la participació interna i externa en el municipi
- Aprofitar al màxim els recursos amb els quals comptem

Per tal de definir els **agents clau** es tindrà en compte:

- **Als agents implicats en plans i projectes estratègics anteriors.** Avaluat si aquests i aquestes agents s'incorporen al procés (si resulten clau) o si cal implicar noves persones o grups emergents.
- **Les temàtiques i eixos de debat definits.** A partir de les temàtiques definir els públics objectiu per vinculació amb la temàtica (grau d'afectació), pel coneixement que pugui generar (grau d'expertesa o experiència quotidiana), per l'interès mostrat pel tema o per l'impacte que poden tenir les actuacions de l'AUL.

Així mateix, hem de garantir no només que tenim identificats els perfils, sinó que tenim localitzats (amb correus, mailings, adreces) els contactes per adreçar-nos-hi amb relativa precisió (Agents clau, empreses, especialistes interns, etc...), elaborant una base de dades.



Elaborar el mapa d'agents amb una mirada estratègica significa:

Pas 1. Recollir tots els agents vinculats al procés (stakeholders) en un mapa d'agents i en una base de dades. Es proposa la següent estructura per organitzar la informació.

AGENTS CLAU - PROCÉS PARTICIPATIU AUL	
AGENTS INTERNS	
Són els agents institucionals que estan darrere del procés participatiu, ja sigui com a referents del procés o com a vinculats a la presa de decisions o a la implementació de l'Agenda Urbana Local. Dins d'aquest grup podem identificar agents en els nivells operatiu, tècnic i polític, als quals també n'hem d'informar i tenir en compte durant el procés.	
Equip de Govern i grups polítics	Equip de govern Grups polítics representats al consistori
Equips tècnics municipals	<i>Referents AUL:</i> Àrea vinculada a Territori, Urbanisme, Sostenibilitat, Serveis Tècnics Àrea vinculada a Plans i Projectes de Ciutat o Estratègics i Internacionals Àrea de Govern Obert i Serveis Generals Oficina d'Agenda Urbana Àrea d'Alcaldia, Innovació, Agenda 2030 i Next Generation Implicats en procés participatiu: Participació Informàtica Comunicació <i>Vinculats AUL (totes les àrees):</i> Àrea de serveis a les persones (gent gran, joventut, igualtat i diversitat, etc.), Promoció econòmica Mobilitat Medi Ambient Educació Cultura etc.
AGENTS EXTERNS	
Persones o organitzacions que considerem essencial implicar en el procés participatiu perquè tinguí èxit. A més, poden participar en grups motors o de seguiment per col·laborar en el disseny, la difusió, el seguiment i l'avaluació del procés. • Tenen interessos directes en les temàtiques vinculades a l'AUL. • Tenen una posició d'influència o reconeixement dins del sector i/o la ciutadania.	



• Disposen d'un coneixement expert o quotidià sobre les temàtiques a treballar. • Tenen una visió que considerem rellevant incorporar en el procés (per exemple poden contribuir a incorporar la perspectiva de gènere, una mirada inclusiva, una perspectiva més innovadora, etc.) • Són clau per a la posterior implementació de l'AUL. • No hem d'oblidar als agents tradicionals però també incorporar als nous i als emergents, especialment en el cas concret de creació de l'Agenda Urbana.	
Entitats i teixit comunitari	Entitats de l'àmbit ambiental Entitats de l'àmbit social Entitats de l'àmbit cultural Entitats de l'àmbit productiu i econòmic Entitats de l'àmbit formatiu Entitats de l'àmbit de la salut Entitats de joves Fundacions i organitzacions sense ànim de lucre Associacions de veïns i veïnes ...
Espais de participació estables	Consell de ciutat (o similars) Consells territorials (barri, districte,...) Consells sectorials Altres
Equipaments (municipals i altres)	Centres educatius (primària, secundària, formació professional...) Centres culturals i centres cívics Casals i ateneus Biblioteques Centres de salut ...
Àmbit acadèmic i de recerca	Paisatge i patrimoni natural Sostenibilitat, canvi climàtic i eficiència energètica Biodiversitat i medi ambient urbà Economia circular, verda i consum responsable Inclusió social i vulnerabilitat urbana i social Resiliència Igualtat i creació d'oportunitats Productivitat local i diversificació econòmica Turisme sostenible Economia col·laborativa Digitalització etc...
Altres administracions implicades	Diputacions Consells Comarcals AMB Generalitat etc...
Mitjans de comunicació	Elaboració de Pla de comunicació



A continuació presentem una graella tipus de base de dades on recollir la següent informació:

Agents clau				Eix temàtic AUL	Objectiu	Canal de comunicació
		Organització /Departament/Entitat	Persona de referència	Especificar eix temàtic vinculat de l'AUL	Especificar quin és l'objectiu per a cada agent clau	Especificar canals de comunicació i contacte
Interns	Equips tècnics municipals					
	Equip de govern i grups polítics					
Externs	Entitats i teixit comunitari					
	Espais de participació estables					
	Equipaments (educatius, culturals, etc)					
	Experts, àmbit acadèmic					
	Altres administracions					
	Mitjans de comunicació					

Pas 2. Concretar quins perfils o col·lectius considerem **prioritaris** implicar. Això no implica limitar la participació, sinó determinar on es posen els esforços segons els recursos amb els quals comptem. Si fem accions genèriques de participació i de comunicació és més difícil aconseguir arribar i implicar als agents clau. Ens pot ajudar fer-nos les següents preguntes:

Qui saps sobre aquesta temàtica?

Qui es veurà més impactat?

A qui li interessa?

Quines visions diverses és important incorporar?

Pas 3. Establir l'objectiu per implicar a cada un d'aquests agents en el procés i a partir d'aquí pensar **quines accions són les més adequades** per aconseguir la seva participació i quins canals de comunicació utilitzarem per arribar-hi a ells.



COL·LECTIUS ESPECÍFICS D'INTERÉS			
	Descripció del perfil	On podem trobar-los? Tenen referents?	Accions participatives per arribar-hi i vincular-los a l'AUL
Perfil 1	Exemple: joves del municipi		
Perfil 2	Exemple: persones d'origen divers per treballar temes d'inclusió		
Perfil 3	Exemple: persones vinculades amb Digitalització (àmbit formatiu, expertes, àmbit empresarial, ...)		
Perfil 4	Exemple: teixit comercial i productiu		
Perfil 5	Exemple: entitats ambientalistes i persones expertes de l'àmbit de la recerca		

Adequació als entorns locals d'aquesta eina

El resultat d'aquest exercici ha de permetre: d'una banda, identificar els espais de participació més adients per al procés d'elaboració de l'Agenda Urbana, d'acord amb els mitjans de participació existents al municipi; i, de l'altra, crear els mecanismes participatius que vinculin d'una manera eficaç els agents amb capacitat real de transformació a qualsevol de les activitats relacionades amb l'Agenda Urbana.

Fer aquest exercici ens permet **adequar el disseny del pla de participació per arribar als objectius i als agents clau rentabilitzant al màxim els recursos** amb els quals comptem. A més si anem construïm una base de dades amb temàtiques vinculades, pot facilitar la feina en futurs processos de participació. S'ha de recordar que dirigir les accions a determinats col·lectius no implica que no siguin obertes a qualsevol persona que vulgui participar.

En el cas dels ens supramunicipals, aquesta eina és bàsica per identificar al territori els agents clau i garantir un equilibri entre els diferents municipis integrants. No es tractaria de sumar des dels diferents municipis, sinó pensar-lo amb la lògica del territori comú i des de la perspectiva de l'objecte de l'ens (allò que es comparteix a escala supramunicipal).



5.4. Disseny de l'espai de governança del procés participatiu

La governança multinivell és un dels pilars de l'Agenda Urbana que ha d'incorporar espais dels quals formi part la societat civil, ja sigui durant el procés d'elaboració de l'AUL com en el moment d'implementació de les actuacions del Pla d'Acció, el seu seguiment i la seva avaluació.

Si focalitzem específicament en participació ciutadana és fonamental generar un **grup o comissió de seguiment del procés de participació**, tal i com es recull en els reglaments de participació municipals, des del començament, per donar garanties al procés (normalment, aquesta comissió s'ha de reunir almenys una vegada per cada una de les fases). Aquesta comissió ha de ser diversa (gènere, edat, funcional i cultural) i representativa en clau territorial i sectorial.

La comissió de seguiment del procés participatiu serà l'espai on compartir, complementar i validar el disseny del Pla de participació, fer el seguiment del mateix, proposar canvis (si escau) i avaluar la participació una vegada finalitzat el procés. Aquest grup pot integrar-se posteriorment en l'espai de seguiment del Pla d'Acció de l'AUL per vetllar per la continuïtat de la feina tècnic-ciutadana desenvolupada durant el procés de participació.

Com dissenyem aquesta comissió?

- a) És interessant explorar els espais de governança del municipi on estigui implicada la ciutadania, entitats, agents econòmics, persones expertes, etc. i valorar si s'aprofita algun dels espais existents (per exemple, el Pacte de Ciutat, Comunitat d'Innovació, Consell de Ciutat, espais de participació estables, etc) per crear una Comissió de seguiment del Procés de participació.

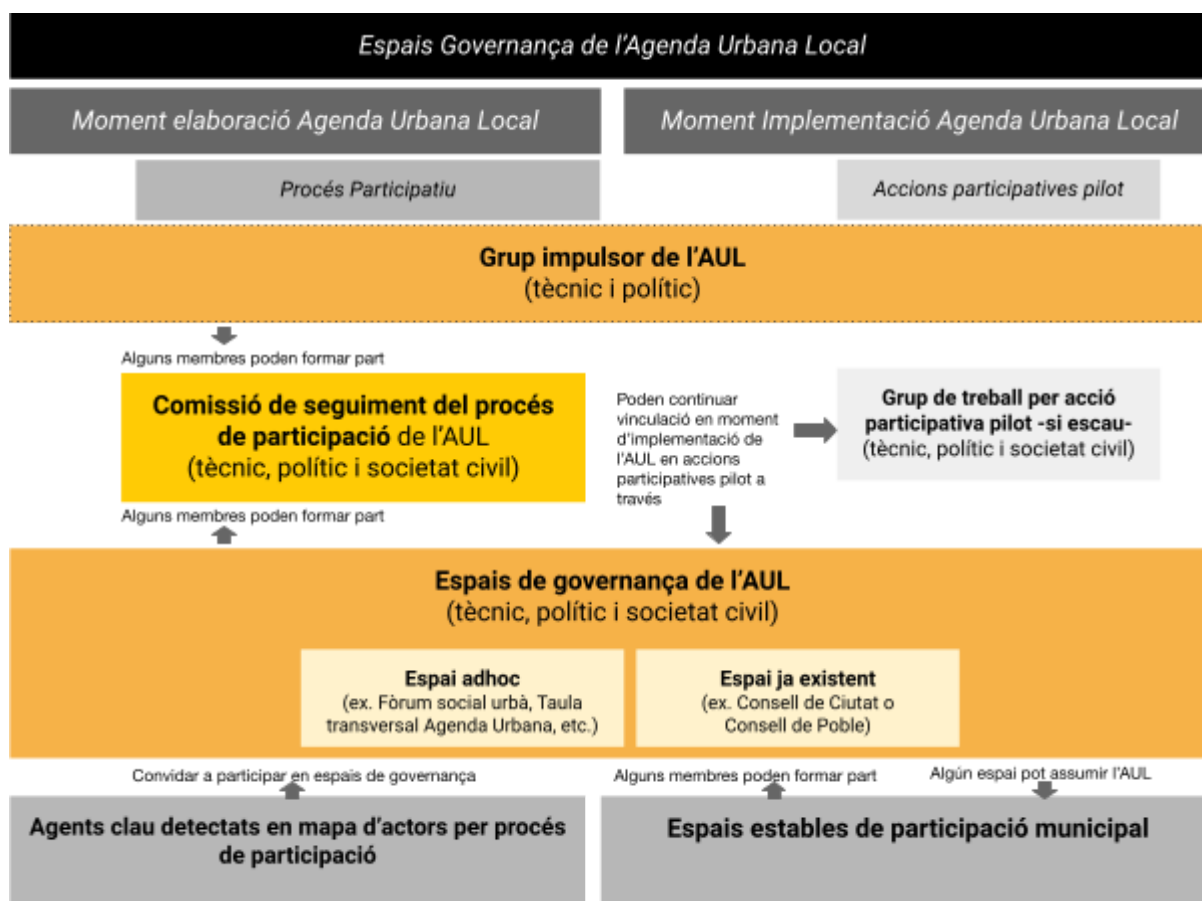
En aquest punt, es pot destacar l'experiència de l'Ajuntament de Granollers que ha definit que serà el Consell de Ciutat l'òrgan que farà el seguiment del Pla d'Acció. Dins aquest s'han creat 3 grups motors: àmbit econòmic, àmbit social i àmbit ambiental. Aquests estan liderats per 3 comissaris i estan formats per 31 persones amb coneixements de diferents àmbits i vinculades a la ciutat (algunes d'elles van ser proposades pels grups amb representació al Ple, d'altres es van proposar tècnicament, i d'altres es van oferir a formar-ne part en conèixer el projecte).



- b) Si s'ha creat específicament un espai de governança de l'AUL (per exemple, Taula transversal d'Agenda Urbana, etc.), alguns dels seus membres poden conformar una Comissió de seguiment del procés.

En qualsevol dels casos la clau és **integrar a agents clau** en els espais de governança de l'AUL i constituir una comissió de seguiment del procés de participació dins d'aquest espai. En aquest sentit es recomana constituir la comissió una vegada finalitzada la Fase 1. Treballs previs, quan ja tenim el disseny dels espais de governança de l'AUL, el Pla de Participació i el mapa d'agents clau. Durant tot el procés es poden identificar persones participants amb interès per formar part de l'espais de governança social.

A continuació es presenta com a proposta el següent esquema per mostrar la vinculació dels espais de governança de l'AUL i la comissió de seguiment del procés de participació:





6. Eines per al disseny d'accions participatives en l'elaboració de les AUL

6.1. Accions segons les fases del procés

Les accions participatives es concentren en el Moment 2 del procés de participació per l'elaboració de l'agenda Urbana Local, que correspon al moment de màxima obertura del procés. El mateix tipus d'acció i la seva dinàmica de treball poden tenir objectius diferents segon la fase de redacció de l'AUL o ser adaptada segons les temàtiques o els col·lectius diversos. En aquesta taula identifiquen els objectius de les dinàmiques participatives segon la fase del procés de redacció de l'AUL:

Fase del procés de redacció	Objectius de l'acció participativa
FASE 1: TREBALLS PREVIS	Informar sobre AUL i el seu procés de redacció
FASE 2: DIAGNOSI	Identificar valors i reptes del municipi Prioritzar reptes municipals
FASE 3: PLA D'ACCIÓ	Definir estratègies Definir actuacions Prioritzar estratègies i actuacions
FASE 4: SEGUIMENT	Informar sobre els resultats Definir canals de seguiment

Segons l'objectiu que volem assolir i els col·lectius que volem implicar en cada fase de la redacció de l'AUL en el Moment 0 de definició del procés de participació podem plantejar diferents accions participatives en cada fase.



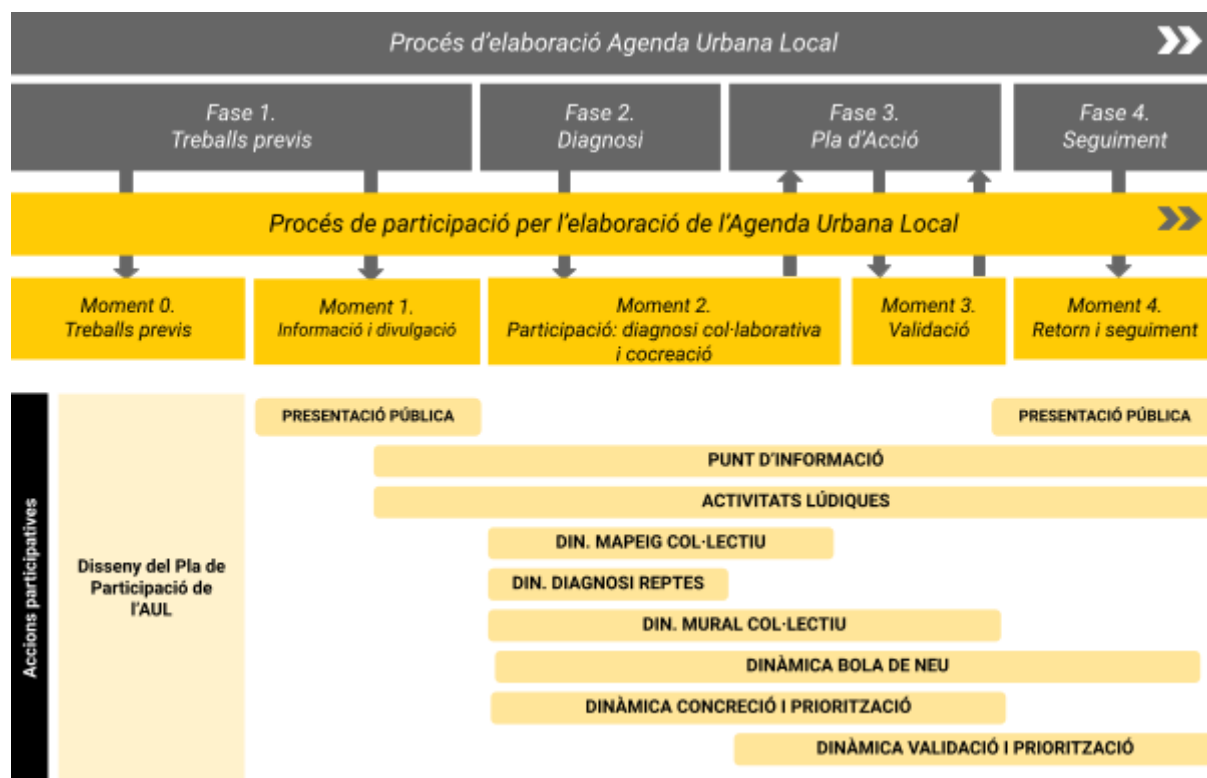
Per cada acció, en funció del seu objectiu, hem de definir el següents apartats:

MOMENT DEL PROCÉS DE PARTICIPACIÓ	Moment 0: treballs previs Moment 1: Informació i divulgació Moment 2: Participació: diagnosi col·laborativa i cocreació Moment 3: Validació Moment 4: Retorn i seguiment
OBJECTIUS	Informar sobre AUL i el seu procés de redacció Identificar valors i reptes del municipi Prioritzar reptes municipals Definir estratègies Definir actuacions Prioritzar estratègies i actuacions Informar sobre els resultats Definir canals de seguiment
CONTINGUT	Eix i temàtiques a treballar concretant les preguntes que es plantejaren en l'acció participativa.
PERFIL DE PARTICIPANTS	Ciutadania en general, joves, gent gran, experts en una temàtica, agents econòmics, àmbit educatiu, ...
CONVOCATÒRIA	Oberta/Tancada Amb un grup definit (alumnes de una classe, membres d'un espai de participació, equip tècnic de un departament, ..)
LLOC	Presencial/virtual Interior/ Espai públic Equipament públic / espai d'un col·lectiu específic
DINÀMICA	Presentació pública Activitat lúdica a l'espai públic: gincanas, jocs, exposicions, .. Punt d'informació Dinàmica mural col·lectiu Dinàmica mapatge col·lectiu Dinàmica diagnosi dels reptes del territori Dinàmica de concreció i priorització de reptes Dinàmica de validació i priorització Dinàmica bola de neu



Finalment, per ajudar a definir quan utilitzar una dinàmica o una altra, segons el moment del procés de participació, aportem un esquema que relaciona possibles dinàmiques de les accions participatives amb les fases del procés.

En l'apartat 6.2 s'explicaran en detall algunes d'elles i les seves possibles adaptacions al procés de l'AUL.



Aquest és un ventall d'opcions, però no significa que s'hagin de desenvolupar totes, serà segons la realitat de cada municipi i els treballs previs, que es dissenyarà el Pla de participació més adequat per assolir els objectius establerts.



6.2. Dinàmiques de participació adaptables a l'AUL

A continuació presentem una sèrie de fitxes, amb dinàmiques útils, per impulsar la participació segons les fases de l'Agenda Urbana Local. Cal posar de manifest que no són dinàmiques dirigides sinó més aviat idees inspiradores per adaptar-les a les necessitats de cada municipi.

1. Dinàmica per al mapatge col·lectiu
2. Dinàmica per a la diagnosi dels reptes del territori
3. Dinàmica per a la concreció i priorització de reptes
4. Activitat lúdica a l'espai públic: gimcana
5. Dinàmica per a la validació i priorització
6. Dinàmica per co-dissenyar el seguiment del Pla d'Acció



NOM DINÀMICA		FASE AUL
MAPATGE COL·LECTIU		FASE 2: DIAGNOSI FASE 3: PLA D'ACCIÓ
DESCRIPCIÓ		
Dinàmica que consisteix a ubicar en el plànol d'un territori determinat les aportacions dels participants. Les aportacions poden ser de diversa naturalesa en funció de l'eix de treball a treballar, per exemple: l'ús que fem de l'espai públic, idees i propostes de millora, queixes i problemàtiques, etc. Com que les aportacions s'ubiquen directament sobre el mapa, permet la seva visualització en els punts d'actuació concrets o les seves interrelacions.		
OBJECTIUS		
Crear una cartografia col·laborativa que ens permet: - Incentivar la identificació de temes i problemàtiques en el territori. - Visualitzar de forma clara i sintètica, els temes i àmbits de debat, reflexió i consens. - Vincular el subjecte amb el seu entorn, amb el medi on viu. - Elaborar relats col·lectius al voltant del què és comú.		
DURADA	FORMAT	DINAMITZADORS
120 min.	Presencial o digital	Dues persones
TEMPS	CONTINGUT	
10'	Presentació del procés i contextualització de l'AUL Presentació genèrica de la sessió: es presenta la dinàmica que es realitzarà i el programa de la jornada. Es planteja el tema del debat o preguntes clau i es reparteix el material per situar les aportacions dels participants sobre el plànol (post-its, gomets, icones, etc.).	
45'	Divisió dels participants en grups. Durant aquest treball per grups, es van recollint i col·locant al plànol els elements per a la diagnosi, les propostes, etc. Es pot variar l'activitat situant diversos mapes on representar aspectes diferents, per on cada grup va passant de forma rotativa. Per exemple, separant les aportacions entre matí-tarda-nit, entre problemàtiques-fortaleses-propostes, etc. Al costat de cada mapa també hi haurà un gran paper on poder apuntar reflexions una mica més desenvolupades o on recollir idees claus que vagin sorgint al llarg de desenvolupar el mapa.	
60'	Tornada a plenària. Exposició de les aportacions recollides als diferents grups. Qui dinamitza comenta els resultats per posar tots els elements en comú i formular les conclusions pertinents. En aquest moment es poden generar petits debats entorn de les idees o propostes expressades.	
5'	Agraïment i comiat: S'agraeix la participació i s'acomia els participants explicant quins seran els mecanismes de retorn de la cartografia col·laborativa generada.	
POSSIBILITATS D'ADAPTACIONS		
Segons fase del procés de redacció de l'AUL: La qüestió és: com enfocar l'ús d'una cartografia col·laborativa en el procés d'elaboració de les agendes urbanes locals? Es pot introduir com una eina més de participació i interacció, dins de cada una de les fases del procés, tenint en compte que en cada fase compleix una funció diferent i que se n'obté un resultat diferent. De forma general, es plantegen algunes possibilitats d'ús i implementació dels tallers de mapatge en funció de les diferents fases.		



- **Fase 2. Mapatge col·lectiu com a eina de debat i de posada en comú de problemàtiques i reptes.** Per a la identificació de necessitats i reptes es necessiten eines que promoguin la participació i la reflexió entre agents. Els recursos visuals, entre els quals els mapes, poden incentivar la rememoració, l'intercanvi i la senyalització de necessitats o temes d'interès comú. Els mapes, a més, en ser una eina visual i creativa, amplifiquen la comprensió d'aspectes de la realitat i la vida quotidiana.
- **Fase 3. Mapatge com a eina de definició i prioritització d'actuacions.** En aquest cas, les mateixes formes de mapatge que s'han descrit per a la fase 2 poden ser vàlides per a la fase 3. Es podria generar, com a possible producte dels processos de participació, un mapa d'actuacions estratègiques distribuïdes en el territori, i que tinguessin relació amb els temes definits a l'inici del procés.

Segons perfil DE participants:

- **Recollir la diversitat d'opinions sobre un mateix tema:** Possibilitat de treballar un mateix tema amb diferents grups o departaments en una mateixa jornada o en diferents sessions, amb l'objectiu d'obrir la mirada a la diversitat d'opinions. Caldrà un sistema de recollida d'informació (pot ser digital) on es puguin sumar el conjunt d'informació recollida per tenir la visió final global.

Segons característiques del territori o temàtiques a treballar:

- **Recollir la visió global del territori.** Possibilitat de treballar sobre un mateix territori diferents temàtiques o eixos AUL. Serà necessària la facilitació d'icones identificatives i colors que facilitin la lectura posterior del mapa amb claredat.
- Possibilitat de treballar sobre **un mapa imaginari per recollir idees abstractes.** Ex fer un mapatge sobre un cos per recollir problemàtiques sobre salut.
- Fer un mapa específic d'una temàtica concreta o d'un aspecte característic del territori. Si en un municipi té una gran importància l'entorn natural fer un mapatge exclusiu sobre aquest aspecte, si hi ha un riu concentrar les idees sobre aquest eix territorial, ..

Segons recursos disponibles:

- Possibilitat de realitzar una cartografia col·laborativa a través d'una **eina digital** durant en període temporal de dies. Es pot treballar durant una activitat o que estigui disponible per fer el mapatge de manera autònoma (això requereix una important campanya comunicativa i enfocar-ho des del punt de vista de la gamificació).
- **Marató de cartografia col·laborativa (mapató):** sessió de mapatge coordinat, de durada variable (hores o dies), en la qual es convida al públic a cartografiar diferents elements, en funció de l'objectiu definit. És una dinàmica col·laborativa on no només s'obté un resultat, sinó que s'aprèn durant el procés. Afavoreix l'intercanvi, l'aprenentatge i la motivació per un tema o temes determinats. Pot treballar-se de forma presencial o remota. Es poden establir sessions intensives de mapatge amb grups petits i que es tractin problemes i oportunitats per temàtica d'interès.
- **Mapatge en l'espai públic:** són activitats dirigides al públic transeünt, una manera de captar un públic més divers i que no participa en espais programats. Els punts d'informació poden estar distribuïts en funció dels espais amb reptes, problemàtiques o que resultin clau. D'aquesta forma es crea un vincle quasi immediat amb el tema i amb les persones principalment impactades.

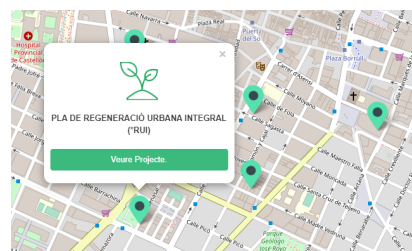
EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

L'Ajuntament de Castelló ha incorporat el mapatge a través d'un visor digital on es localitzen els projectes contemplats al Pla d'Acció. Aquests projectes localitzats al territori poden ser filtrats per objectiu estratègic i per ODS.

Mapa de projectes:

<https://agendaurbana.castello.es/va/mapa-de-proyectos/>

Més informació: <https://agendaurbana.castello.es/va/>





NOM DINÀMICA		FASE AUL
DIAGNOSI DELS REPTES DEL TERRITORI		FASE 2: DIAGNOSI Definir reptes del municipi
DESCRIPCIÓ		
Activitat d'interpretació d'informació obtinguda, per altres mitjans participatius, on a partir de l'agrupació dels resultats en diferents temàtiques, endreçades per als aspectes positius i de millora, (1) es valora i proposes quin son els reptes del municipi. Es treballarà de manera estratègica: adequació a l'objectiu, agrupacions d'accions, el seu pes per al municipi i la ciutadania. (1) Els dinamitzadors o tècnics de l'ajuntament tenen la responsabilitat prèvia, de fer un treball d'anàlisi i ordre de la informació recollida, en les activitats anteriors, per la seva categorització i agrupació per temàtiques i els aspectes positius i de millora de cadascuna.		
OBJECTIUS		
- Analitzar els reptes municipals sobre un tema específic - Comprendre quins son els aspectes de major interès per part de la ciutadania.		
DURADA	FORMAT	DINAMITZADORS
120 min.	Presencial	Dues persones per a 30 participants.
TEMPS	CONTINGUT	
10'	Presentació genèrica de la sessió: es presenta la dinàmica (1) que es realitzarà i el programa de la jornada. Es fa una explicació breu de la informació recollida i categoritzada, i es reparteix el material.. (1) En l'explicació d'aquesta dinàmica farem la hipòtesi que han sortit en total uns 10 temes.	
45'	Es divideixen a tots els participants en 5 grups. A cada grup se li dona un full d'una temàtica on es poden observar els aspectes positius i de millora d'aquella temàtica. Aquell grup (d'entre 3 i 6 persones aproximadament) haurà de pensar per cada una de les temàtiques a través d'analitzar els aspectes positius i negatius quin son els reptes que el municipi té respecte a aquella temàtica. Com que hi ha 10 temes i 5 grups cada grup haurà d'extreure reptes de 2 de les temàtiques. Mínim seria interessant extreure 3 reptes de cada una de les temàtiques.	
45'	Una vegada un grup ja ha extret els reptes, passarem els seus fulls al grup del costat i li arribaran a ells dos nous fulls amb els reptes ja redactats, consisteix a donar una segona mirada al tema, mirant si afegir algun repte més que al grup anterior no li ha sorgit. Es poden fer 2 o 3 rondes així per tal que vagin sortint més idees.	
20'	Finalment es fa una posada en plenari de tots els reptes de cada una de les temàtiques i es valora en consens si hi ha algun repte que realment no té sentit i s'ha d'eliminar.	
POSSIBILITATS D'ADAPTACIÓ		
Segons fase del procés de redacció de l'AUL: S'aconsella aplicar aquesta dinàmica en la fase de diagnosi i sobre el material treballat per part de l'equip tècnic de l'AUL		
Segons perfil de participants:		



- **Recollir la diversitat d'opinions sobre un mateix tema:** Possibilitat de treballar un mateix tema amb diferents grups o departaments en una mateixa jornada amb l'objectiu d'obrir la mirada a la diversitat d'opinions.

Segons característiques del territori o temàtiques a treballar:

- **Recollir la visió global del territori.** Possibilitat de treballar sobre un mateix territori diferents temàtiques ODS o eixos.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

L'Ajuntament de Mataró va generar un Fòrum d'experts com a espai on aterrar els temes i reptes de Mataró i per reflexionar al voltant de les dimensions definides per al procés d'elaboració de l'AUL. Es va convidar a agents tècnics provinents de diferents sectors (acadèmic, tecnològic, consultoria, innovació). Es van definir coordinadors per tema i es van realitzar diferents sessions. D'aquests fòrums se'n té com a resultats les primeres conclusions sobre els punts crítics i els temes de debat.



Més informació: <https://www.mataro.cat/sites/agendaurbana2030>

Plataforma de participació: <https://www.decidimmataro.cat/processes/Mat-Ag-2030>

Primeres conclusions publicades:

https://www.decidimmataro.cat/uploads/decidim/attachment/file/1122/01-resum-punts-critics-i-temes-debat-comissionats_290322_display.pdf



NOM DINÀMICA		FASE AUL
CONCRECIÓ I PRIORITZACIÓ DE REPTES		FASE 2: DIAGNOSI FASE 3: PLA D'ACCIÓ
DESCRIPCIÓ		
Activitat per a la priorització o reformulació dels reptes municipals definits fins al moment, com a punt final de la diagnosi. La persona facilitadora ha de ser experta tant en el procés, com en la facilitació de grups, per assegurar que les idees claus siguin cocreades de forma col·laborativa pel grup i no impulsades per perfils més empoderats. Ha d'estar present personal tècnic per saber els límits i validar el que s'està prioritzant.		
OBJECTIUS		
- Aconseguir acords conjunts entre els diversos participants, a través de consensuar les propostes més desitjades per a una comunitat. - Analitzar les propostes d'un tema en concret.		
DURADA	FORMAT	DINAMITZADORS
90 min.	Presencial o digital	Dues persones
TEMPS	CONTINGUT	
15'	Presentació genèrica de la sessió: el programa de la sessió, la dinàmica i es reparteix el material. Per tal de donar a conèixer el reptes, es suggereix la possibilitat de penjar un cartell explicatiu amb cada un, per tal de mantenir la informació de manera visual al llarg de tota l'activitat per si qualsevol participant les vol anar a consultar.	
30'	Se separaran els participants en grups de 4-5 persones i a cada grup se'ls hi donarà un paquet de targetes on a cada targeta hi ha el títol d'un dels reptes. El grup primer de tot haurà de llegir els reptes i decidir si hi ha alguna targeta que elimina perquè no el considera un repte important. Posteriorment amb les targetes que hagin quedat les hauran de classificar per ordre de més a menys prioritària.	
45'	Quan cada grup hagi fet la seva priorització, penjarà aquesta en una paret/pissarra visible per tots, una al costat d'altre per tal de poder veure les diferències entre les diverses prioritzacions. Finalment, en plenari intentarem fer una priorització conjunta que sigui el consens dels diversos grups, si no és factible la priorització de tots els reptes com a mínim classificar en plenari els 5 primers més prioritaris.	
ADAPTACIONS		
Segons fase del procés de redacció de l'AUL: • S'aconsella aplicar aquesta dinàmica en la fase de diagnosi i sobre un material ja treballat per als tècnics de l'AUL o que ha sortit d'una dinàmica participada de diagnosi i creació de reptes del territori.		
Segons perfil de participants: • Recollir la diversitat d'opinions sobre un mateix tema: Possibilitat de treballar un mateix tema amb diferents grups o departaments en una mateixa jornada amb l'objectiu d'obrir la mirada a la diversitat d'opinions.		
Segons característiques del territori o temàtiques a treballar: • Recollir la visió global sobre diferents temàtiques ODS o eixos.		



Segons recursos disponibles:

- Per un format digital s'ha de disposar d'una **eina digital** tipo panel virtual que permet prioritzar mitja sant expressió de preferències.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

L'Ajuntament de Martorell, dins el seu Pla de Participació, va realitzar dues sessions en format de tallers de futur amb el Consell dels Infants:

- Sessió 1: taller de prospectiva, adaptant la metodologia EASW de la UE per a infants i a partir dels ODS com a eixos temàtics (ja que són més comprensibles que els 10 eixos de l'AUE). Per cada objectiu es recullen aportacions de l'escenari en positiu i en negatiu de Martorell 2030.
- Sessió 2: a partir de com volen que sigui Martorell es van recollir propostes d'accions i reflexions.



Més informació: <https://agendaurbanamartorell.cat/>



NOM DINÀMICA		FASE
ACTIVITAT LÚDICA A L' ESPAI PÚBLIC: GIMCANA		FASE 2: DIAGNOSI FASE 3: PLA D'ACCIÓ FASE 4: SEGUIMENT
DESCRIPCIÓ		
Activitat lúdica, dirigida a un públic familiar i a la ciutadania en general, que es desenvolupa mitjançant diferents punts d'activitats participatives a l'espai públic, en cada punt de la gimcana es planteja als participants un repte o activitat que pot tenir diversos objectius (informar, recollir idees, prioritzar, fer un retorn, valorar, ...) en relació amb la fase del procés de redacció de l'AUL. Cal preparar els materials prèviament: seleccionar els punts de la gimcana s'ha de tenir en compte el temps de desplaçament entre un punt i un altre, per calcular la duració de l'activitat. S'aconsella la impressió d'un mapa amb els punts de la gimcana i indicar amb claredat el punt de partida i el punt final. Aquesta activitat es pot incorporar dintre de qualsevol festivitat del municipi, com per exemple la festa major.		
OBJECTIUS		
- Recollir propostes, prioritzar, fer retorn de manera dinàmica i divertida.		
DURADA	FORMAT	DINAMITZADORS
120- 180 min en funció dels punts.	Presencial	Segons punts gimcana
TEMPS	CONTINGUT	
10'	Els facilitadors esperaran als participants en el punt de partida (és convenient que sigui un punt prou conegut, amb ombra i amb alguns seients o mobiliari que pugui facilitar la gestió del material). El dinamitzador repartirà el material i els mapes i explica la dinàmica i el sistema de recollida d'informació.	
100'	En cada punt de la gimcana hi haurà un suport visual i explicatiu amb preguntes per tal de poder definir l'acció. Possibles suports de cada activitat i recollida d'informació: - Un cromó on per un cantó s'explica el repte del municipi en aquell punt i per l'altre cantó una pregunta per tal de definir una o diverses accions de millora relacionades. - Pot haver-hi un panell explicatiu en cada un dels punts, amb papers on tu has d'escriure l'acció i després retornar tots els papers al punt base de la gimcana. - En cada un dels punts pot haver-hi un codi QR que a l'entrar tens l'explicació del repte i espai per escriure les possibles accions de millora. - En cada punt pot haver-hi un segell diferent per demostrar que has passat per tots els punts.	
10'	És habitual que alguns participants marxin abans d'hora o sense acabar el recorregut o i no comparteixin les seves aportacions, per això és important: • Establir una ubicació per al tancament de l'activitat, on el dinamitzador recollirà el material amb les aportacions i tanca el taller. • Si l'activitat és autònoma, cal preparar una urna o un element on deixar les aportacions o fer les aportacions a través d'una eina virtual en cada punt.	



POSSIBILITATS D'ADAPTACIÓ

Segons fase del procés de redacció de l'AUL:

- Aquesta dinàmica es pot aplicar en les fases 2, 3 i 4 del procés de redacció de l'AUL, cada vegada que es necessiti visibilitzar el procés i en correspondència de festes i esdeveniments que garanteixin una àmplia participació.
- S'aconsella aplicar aquesta dinàmica en la fase 4 del procés de redacció per visibilitzar els resultats i fer retorn d'una forma més lúdica.

Segons perfil de participants:

- **Recollir la diversitat d'opinions sobre un mateix tema:** Possibilitat de treballar un mateix tema amb diferents grups en una mateixa jornada amb l'objectiu d'obrir la mirada a la diversitat d'opinions.
- És una activitat apta per infants

Segons característiques del territori o temàtiques a treballar:

- **Recollir la visió global** sobre diferents temàtiques

Segons recursos disponibles:

- L'activitat es pot fer amb dinamitzador guia o sense, si és sense. Si la realitzen els participants de forma autònoma s'haurà de garantir que en tots els punts estigui la informació correctament ubicada.
- Si passes per tots els punts i defineixes mínim una acció per cada municipi pots guanyar un petit obsequi o entrar en un concurs d'alguna cosa més gran.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

L'Ajuntament de Masquefa va organitzar una activitat lúdica familiar per donar a conèixer l'AUL i recollir aportacions de la ciutadania. L'activitat va ser "Puja en globus i dibuixa el futur de Masquefa", on mitjançant un globus captiu la població s'enlaira sobre Masquefa i observa part del territori. Una vegada a terra, les persones assistents desenvolupen dos tipus d'accions:

- Elaboració del mapa del futur de Masquefa, co-creat pels infants i joves participants que van reflectir els espais que més agraden o les coses que canviarien del municipi (edificis, equipaments, zones verdes...)
- Responen l'enquesta sobre el futur de Masquefa: joves i adults responen una enquesta sobre la seva visió del municipi d'aquí a 20 anys.

Més informació:

<https://masquefa.cat/noticies/legenda-urbana-de-masquefa-es-dissenya-amb-participacio-ciutadana/>





NOM DINÀMICA		FASE
VALIDACIÓ I PRIORITZACIÓ		FASE 2: DIAGNOSI FASE 3: PLA D'ACCIÓ Prioritzar estratègies i accions
DESCRIPCIÓ		
Activitat de valoració per la priorització estratègies i accions per formular el pla d'acció. És important fer una presentació acurada de la informació i no presentar més de 10 o 15 elements a prioritzar, si es presenten molts, es perd la capacitat de priorització.		
OBJECTIUS		
- Proporcionar als participants una contextualització objectiva de la temàtica. - Comprendre els interessos i prioritats de la ciutadania.		
DURADA	FORMAT	DINAMITZADORS
60 min.	Presencial o digital	Dues persones
TEMPS	CONTINGUT	
10'	Presentació genèrica de la sessió: es presenta la dinàmica i els reptes. S'utilitza com a material plafons amb els eixos que s'han formulat en la diagnosi, i un conjunt d'estratègies o accions per cada un d'ells, recollides en les diverses activitats del procés.	
35'	La dinàmica de priorització és una dinàmica individual o per grups. Si es realitza en grups cal que es produeixi una deliberació interna i requereix més temps. Una vegada explicats els panells es pot demanar prioritzar eixos o accions. A continuació posem uns exemples. - Prioritzar tres eixos estratègics (o accions). Hi ha un plafó amb tots els eixos escrits i cada persona amb 3 gomets ha de prioritzar els 3 eixos que consideri més prioritaris - S'exposen amb panells explicatius les accions sorgides. Cada acció disposarà d'un pot de vidre on en el seu interior s'haurà de posar una bola de color en funció del grau d'importància de l'acció. Cada participant podrà posar una bola a cada una de les accions. (Verd: molt important / Groc: bastant important / Vermell: poc important) - Es dibuixa un termòmetre en el terra de la sala i se'n van llegint els reptes, estratègies, accions que es volen prioritzar. Per cada ítem les persones s'hi hauran que situar en la sala en correspondència del valor que donen a la proposta (entre 1 i 10, per exemple). S'han de fer fotos de cada priorització.	
15'	Tancament de l'activitat, la persona dinamitzadora comparteix la informació recollida. Es fa un petit debat sobre els resultats i es recullen les aportacions en un panell.	
POSSIBILITATS D'ADAPTACIÓ		
Segons fase del procés de redacció de l'AUL: • S'aconsella aplicar aquesta dinàmica en la fase 3 del procés de redacció per concretar el Pla d'acció.		
Segons perfil de participants: • És una activitat apta per infants		
Segons característiques del territori o temàtiques a treballar:		



- **Recollir la visió global** sobre diferents temàtiques ODS o eixos.

Segons recursos disponibles:

- La prioritització també es pot fer a través d'un qüestionari en línia on la gent ha de votar
- Pots fer una activitat d'interès al municipi, com per exemple pujar amb globus i per tal de poder fer l'activitat els participants obligatòriament han de fer la prioritització o omplir el qüestionari.

EXPERIÈNCIA INSPIRADORA

L'Ajuntament de Granollers, amb l'objectiu de promoure la participació de joves i infants, es va dur a terme la Hackatò del Pla Estratègic 2030. Hi van participar 200 persones i es van recollir un total de 150 idees. Es trata d'un esdeveniment creatiu i d'aprenentatge on s'aborden els reptes per equips, generant solucions originals i tangibles, a través de la creació de projectes. Els reptes ja s'havien treballat prèviament en sessions del Consell dels Infants i l'Arrel i del Fòrum de les Adolescències.

L'activitat té una durada de 4 hores. En una primera part es treballa per equips per identificar idees i es tria una que han desenvolupat i presentat a la resta d'equips. Hi ha un descans amb berenar i posteriorment es treballen els prototips o la maquetatció del projecte triat per presentar a la resta. Es genera una dinàmica lúdica amb l'enfocament de viatge al futur i amb les Persones Viatgeres en el Temps (PVT) per construir reptes, compartir somnis i idear com fer-los realitat a partir d'una tarda plena de jocs, música, misteris, dinàmiques, etc.



Infografies:

https://decidim.diba.cat/uploads/decidim/attachment/file/4365/Infografia_Granollers_Adolescents_1.pdf

https://decidim.diba.cat/uploads/decidim/attachment/file/4364/Infografia_Granollers_1_V3.pdf

Vídeo: <https://twitter.com/i/status/1531898278304002048>

Més informació: <https://www.plaestrategicgranollers.cat/>

Granollers Participa: <https://participa311-granollers.diba.cat/processes/granollers2030>

Metodologia:

https://www.plaestrategicgranollers.cat/wp-content/uploads/2022/03/Metodologia_Tercer-Pla-Estrategic-Granollers_280921.pdf



NOM DINÀMICA		FASE	
CO-DISSENY DEL SEGUIMENT DEL PLA D'ACCIÓ		FASE 2: DIAGNOSI FASE 3: PLA D'ACCIÓ FASE 4: SEGUIMENT Definir canals de seguiment	
DESCRIPCIÓ			
Es pot desenvolupar una dinàmica tipus bola de neu que consisteix en l'intercanvi d'idees o solucions on es treballa en un primer moment per parelles on comparteixen les propostes individuals, després es fan grups de dues parelles i es tornen a explicar les solucions, i així possessivament es van ampliant els grups. A mesura que els grups es van fent més grans es selecciona a una persona portaveu del grup. A cada pas la qualitat de les propostes va millorant sumant coneixement. Al final quan s'ajunten tots els grups es tracta d'arribar a un consens per dissenyar el seguiment del Pla d'Acció de l'AUL. Aquesta és una dinàmica amb un grup concret de persones, poden ser persones que al llarg del procés de creació de l'AUL s'haguin vist implicades i motivades en el desenvolupament d'aquesta i grups d'experts.			
OBJECTIUS			
- Construir consens de manera esglaonada per a la generació d'intel·ligència col·lectiva. - Generar i prioritzar propostes per a definir el seguiment del Pla d'Acció.			
DURADA		FORMAT	DINAMITZADORS
60 ´		Presencial	Dos dinamitzadors
TEMPS	CONTINGUT		
10´	Presentació genèrica de la sessió on s'explica la dinàmica i el repte aconseguir. Per exemple: "Quins són els canals de seguiment del pla d'acció que volem impulsar? Com abordem la dificultat de seguiment dels indicadors del Pla d'Acció?		
30´	Es desenvolupen tres moments on cada vegada els grups es fan més grans: - De forma individual es apunten en 2 o 3 targetes idees relacionades amb la pregunta inicial - Per parelles es comparteixen les idees individuals i es prioritzen un màxim de 3 idees de seguiment, les targetes descartades es recullen, també es poden donar altres targetes per a millorar les idees inicials. - Després s'ajunten dues parelles i per grups de 4 han de posar en comú les idees i prioritzar un màxim de 5 idees clau per dissenyar el seguiment. - Per últim, s'uneixen i per grups de 8 posen en comú les idees i han de prioritzar un màxim de 7 idees clau per dissenyar el seguiment.		
20´	Finalment, en plenari exposen totes les idees i han de definir finalment un total de 7 idees clau per dissenyar el seguiment. Es tanca la sessió.		
POSSIBILITATS D'ADAPTACIÓ			
Segons fase del procés de redacció de l'AUL:			
• Aquesta dinàmica es pot aplicar en les fases 2, 3 i 4 del procés de redacció de l'AUL, cada vegada que es necessiti començar des d'una visió individual (pluja d'idees) i, mitjançant la construcció col·lectiva, anar destacant les idees clau i més importants per al grup.			
Segons perfil de participants:			
• És una activitat per a adults i grups diversos.			



6.3. Aspectes clau en el disseny d'accions participatives

Vocabulari clar i eines molt visuals: És important que el llenguatge sigui clar i directe per fer-ho accessible i que es pugui adaptar als diferents perfils de participants, de manera que tothom tingui un accés igualitari a l'informació i es puguin desplegar diferents nivells informatius per permetre avançar en complexitat i llenguatge tècnic. Es recomana no utilitzar terminologia massa tècnica en documents de lectura fàcil o la utilització de material gràfic que faciliti l'agilitat en la comprensió de les informacions presentades. Per altra banda, la claredat és un altre factor important, cal no barrejar conceptes i ser molt estricte amb la nomenclatura de: reptes, eixos, estratègies i actuacions, etc.

Presencial / online: Les dues opcions tenen avantatges i inconvenients, així que es recomana dissenyar el procés per tal d'aprofitar les sinergies entre els dos formats. Mentre que el treball presencial és més ric i facilita la relació entre les persones participants i la creació de vincles, el format digital facilita la conciliació i la possibilitat de participació de persones més diverses (encara que hem de preveure els efectes de la bretxa digital). Alguns aprenentatges dels últims anys apunten a la potencialitat de les sessions online per a sessions informatives (arribar a més persones i vincular-les a les activitats participatives), així com per a sessions amb entitats i recursos de la xarxa (a les sessions online s'incorporen persones/serveis que tenen més dificultats per participar en les presencials). Per altra banda, les accions presencials ens permeten arribar a més diversitat de col·lectius i són més recomanables per generar espais deliberatius més complexos amb presa de decisions.

Esdeveniments municipals (festa major, festa de la primavera, etc.): És important aprofitar l'afluència de gent als esdeveniments amb una gran capacitat d'atracció i difusió. Les activitats es poden adaptar per generar dinàmiques lúdiques que tinguin cabuda en espais festius. És una altra manera de fer difusió del treball que s'està realitzant i captar a persones que no participaran en altres circumstàncies.

Accions dirigides a infants. La participació infantil és un dret i és fonamental incorporar-la als processos participatius. Cal informar bé als infants i explicar per què demanem la seva participació, com s'incorporaran les seves propostes al conjunt del procés i com es farà la devolució dels resultats. La millor manera d'adaptar les activitats als infants és a través de la ludificació de les dinàmiques participatives i la utilització de material gràfic., además, cal adaptar el llenguatge a la diversitat d'edats. També cal tenir en compte on es desenvoluparan les dinàmiques, si seran en un àmbit lúdic familiar, en l'escola o en el Consell d'Infants.

Accions dirigides a joves. És fonamental identificar els seus espais i canals, així com les persones referents que poden fer de pont per arribar als joves i implicar-los en el procés.



Aprofitar els espais de participació estables més actius. Tenen la finalitat de promoure i canalitzar la participació de les entitats i de la ciutadania en els diferents sectors de la vida local en els quals l'Ajuntament té competència. És interessant la seva participació o la dels seus membres en qualsevol moment de la definició de l'Agenda Urbana, no només pel seu coneixement del territori i del funcionament de l'administració, sinó també com a referents per a la ciutadania i altaveus dels processos.