



DICTAMEN

Aprovació de la convocatòria 202220225120013753, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local dins de la província de Barcelona (2023-2024) (2022/0024723)

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada inicialment per acord del Ple de data 30 de març de 2017, acord que va esdevenir definitiu en no haver-se formulat reclamacions, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de data dia 9 de maig de 2017 (en endavant l'Ordenança).

Atès que aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que des de la Gerència de Serveis de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona es volen fomentar projectes i activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Projectes d'educació i sensibilització ambiental per a l'acció climàtica, que inclou projectes o activitats sobre temàtiques com les energies renovables, l'estalvi i eficiència energètica, la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic així com projectes que permetin donar a conèixer l'estat actual d'emergència climàtica i la urgència d'actuar. Sota aquest marc temàtic s'inclouen exclusivament projectes de sensibilització, educació, participació sobre eficiència i estalvi energètic, energies renovables, projectes que promouen la implicació de joves, accions d'adaptació al canvi climàtic, millora de la qualitat de l'aire a escala local i efectes del canvi climàtic sobre col·lectius vulnerables.
- Projectes d'educació i sensibilització sobre la prevenció de residus, especialment de plàstics i altres envasos d'un sol ús, tant a nivell domèstic com comercial. Sota aquesta temàtica s'inclouen accions de sensibilització per a la reducció del consum d'envasos i embalatges d'un sol ús així com sobre la problemàtica



generada pels residus en general, i els plàstics, en particular, tant en el medi ambient com en la salut per avançar cap a una comunitat que afavoreix el residu zero.

- Projectes d'educació i sensibilització que tinguin com a objectiu la realització d'accions de conscienciació, recerca o conservació dels ecosistemes aquàtics continentals del territori i/o municipi que no estiguin inclosos en la xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona. És a dir, projectes en rius, basses, rieres, etc. que busquin donar a conèixer el seu valor ecològic, social i patrimonial i la seva funcionalitat i importància com element d'adaptació al canvi climàtic. També s'inclouen projectes per conscienciar la població sobre els problemes que afecten a aquests ecosistemes, com per exemple la presència d'espècies exòtiques i invasores i com podem contribuir a la seva solució.

Atès que s'ha considerat oportú obrir una convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics a favor d'associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya, que desenvolupin projectes i activitats o serveis en matèria de medi ambient, en municipis de menys de 300.000 habitants dins l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 150.000 €, dels quals 75.000 € aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del pressupost 2023, i 75.000 € amb càrrec a l'aplicació anàloga del pressupost 2024, amb la condició suspensiva que existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost 2024, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Atès que l'import corresponent a l'exercici 2023 es destinarà a la realització d'un primer pagament avançat del 50% de l'import total de la subvenció concedida, que es tramitarà una vegada acceptada la subvenció per part de l'entitat beneficiària. El segon pagament, corresponent també al 50% del total de la subvenció concedida, es tramitarà l'any 2024 una vegada l'entitat justifiqui el compliment de la finalitat per a la qual se li va atorgar la subvenció i l'òrgan gestor accepti i validi la documentació justificativa del total de les despeses de les actuacions del projecte i la documentació que n'acrediti el pagament.

El període d'execució de les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria compren des de l'1 de gener de 2023 fins al 31 de juliol de 2024. Malgrat la imputació pressupostària és del 50% al 2023 i el 50% al 2024, el termini d'execució és major al 2023 que al 2024 i per tant no és proporcional a la distribució pressupostària prevista. Aquest fet es motiva perquè, tal com ha succeït en les anteriors convocatòries, la major part de les entitats beneficiàries no començaran l'execució de les activitats previstes fins que la convocatòria no estigui resolta i en aquest cas els períodes d'execució dels anys 2023 i 2024 ja seran equiparables.



Atès que s'ha considerat la necessitat d'avançar el primer pagament pels motius següents:

- Els beneficiaris d'aquests ajuts són entitats sense ànim de lucre, moltes de les quals són de mida reduïda, amb poca estructura i capacitat de finançament reduïda. L'avançament del 50% de l'import total de la subvenció concedida permetrà a aquestes entitats disposar de liquiditat per realitzar les activitats previstes l'any 2023.
- La simplificació administrativa és un principi d'actuació de totes les administracions públiques previst a l'article 3.1.b) de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic. L'avançament del 50% de l'ajut permet simplificar el procediment de justificació i realitzar un sol tràmit en finalitzar l'activitat l'any 2024 en lloc de dos períodes de justificació, un de parcial l'any 2023 i un de final l'any 2024. Amb aquesta acció se simplifica la càrrega administrativa tant per a les entitats beneficiàries com pels centres gestors de la Diputació de Barcelona.
- L'avançament del 50% de l'import concedit també permet garantir que el pressupost previst per al 2023 s'executarà dins de l'exercici pressupostari de l'any 2023.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com allò previst als articles 17, 18 i 19 de l'Ordenança General de Subvencions.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com als articles 4 i 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació a l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.3.b) de la Refosa núm. 1/2022, sobre nomenaments



i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer, publicat al BOPB de 16.2.2022 i modificada per Decret núm. 6212/2022, de 26 de maig, publicat al BOPB de 31.5.2022.

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la convocatòria 202220225120013753, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local dins de la província de Barcelona, (2023-2024), el text íntegre de la qual és el següent:

“

Convocatòria i bases específiques per concedir subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats ambientals sense ànim de lucre per al desenvolupament de projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local dins de la província de Barcelona (2023-2024)

Codi de la convocatòria: 202220225120013753

1. Indicació de l'aprovació de les bases reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança general de subvencions de la corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS).

2. Objecte i finalitat de les subvencions



1. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Medi Ambient, destinades a finançar projectes o activitats que tinguin com a objectiu qualsevol projecte o programa desenvolupat per les entitats ambientals sense ànim de lucre durant els anys 2023 i 2024, tant si és nou com si està en curs, que incideixi directament en les polítiques d'educació i sensibilització ambiental que duguin a terme els ens locals de menys de 300.000 habitants de la província de Barcelona, i que les facilitin, millorin o complementin en els àmbits temàtics definits al punt següent.

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'actuació de mandat i d'acord amb les previsions del Pla estratègic de subvencions per a l'any en curs, aquestes subvencions han de fomentar els projectes o les activitats d'interès públic o social següents:

a. Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental per a l'acció climàtica, que empoderin la ciutadania i la capacitin davant la transició energètica i l'adaptació al canvi climàtic a través de l'educació, la participació, la cocreació, etc. S'hi inclouen projectes o activitats sobre temàtiques com ara les energies renovables, l'estalvi i l'eficiència energètica; la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic; projectes o activitats que permetin donar a conèixer l'estat actual d'emergència climàtica i la urgència d'actuar; projectes o activitats de sensibilització, educació, participació sobre eficiència i estalvi energètic, energies renovables, i projectes o activitats que promouen la implicació de joves, accions d'adaptació al canvi climàtic, millora de la qualitat de l'aire a escala local i efectes del canvi climàtic sobre col·lectius vulnerables.

Exemples de projectes o activitats d'aquest àmbit:

- Campanyes de conscienciació sobre la crisi climàtica per donar a conèixer la urgència d'actuar.
- Campanyes i accions educatives i de sensibilització sobre eficiència i estalvi energètic.
- Promoció de la implicació i la participació dels joves i dels moviments juvenils en la lluita contra el canvi climàtic.
- Campanyes i accions orientades a promoure la mobilitat sostenible, a reduir l'ús del vehicle de motor privat i a promoure els desplaçaments amb bicicleta i a peu.
- Accions de sensibilització sobre la importància dels espais verds i del verd urbà com a estratègia d'adaptació als efectes del canvi climàtic.
- Activitats d'educació i conscienciació sobre l'impacte del canvi climàtic en la biodiversitat i en els ecosistemes, com per exemple sobre els boscos i el medi litorals, com a estratègies d'adaptació als efectes del canvi climàtic.

b. Projectes o activitats d'educació i sensibilització sobre la prevenció de residus, especialment de plàstics i altres envasos d'un sol ús, tant en l'àmbit domèstic com en el comercial. S'hi inclouen accions de sensibilització per **reduir el consum d'envasos i embalatges d'un sol ús** i sobre la problemàtica generada pels residus en general, i els plàstics, en particular, tant en el medi ambient com en la salut, amb l'objectiu d'avançar cap a una comunitat que afavoreixi el residu zero.

Exemples de projectes d'aquest àmbit:

- Accions comunitàries per reduir els envasos d'un sol ús en els àmbits domèstic,



educatiu o comercial del municipi.

- Campanyes de conscienciació i sensibilització sobre els efectes dels plàstics i envasos d'un sol ús en l'ecosistema marí i sobre la salut.
- Promoció d'accions de neteja de platges i altres espais públics per sensibilitzar la ciutadania sobre la problemàtica dels residus i prevenir-ne la generació.
- Promoció de l'ús de vaixelles reutilitzables i reducció dels residus en actes festius i esdeveniments públics.
- Creació d'iniciatives comunitàries per a la reutilització, intercanvi i préstec d'objectes per fomentar la reducció de la generació de residus i allargar la vida útil dels productes.

S'exclouen les accions que consisteixin únicament en la producció d'elements per prevenir residus com bosses de reixeta, ampolles reutilitzables, carmanyoles o embolcalls d'entrepans;

els projectes de reparació i de preparació per a la reutilització i reciclatge, i les activitats de sensibilització per a la recollida selectiva.

c. Projectes o activitats d'educació i sensibilització que tinguin com a objectiu la realització d'accions de conscienciació, recerca o conservació dels ecosistemes aquàtics continentals del territori o municipi que no estiguin inclosos en la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona (projectes en rius, basses, rieres, etc. per donar a conèixer el seu valor ecològic, social i patrimonial, i la seva funcionalitat i importància com a element d'adaptació al canvi climàtic). També s'inclouen projectes per conscienciar la població sobre els problemes que afecten aquests ecosistemes, com ara la presència d'espècies exòtiques i invasores, i com podem contribuir a solucionar-los.

Exemples de projectes o activitats d'aquest àmbit:

- Campanyes o accions puntuals de conscienciació sobre el valor ecològic, social i patrimonial dels ecosistemes aquàtics continentals, sobretot en les situacions de sobrefreqüentació que poden haver-hi arran de la COVID-19.
- Promoció de l'acció comunitària per sensibilitzar sobre els ecosistemes aquàtics continentals.
- Accions de sensibilització per donar a conèixer les funcions dels ecosistemes aquàtics continentals com a elements d'adaptació al canvi climàtic i promoure'n la preservació.
- Disseny d'activitats de descoberta i sensibilització dels ecosistemes aquàtics continentals.
- Activitats de conscienciació sobre la problemàtica de les espècies exòtiques invasores d'ambients fluvials.
- Campanyes de sensibilització per protegir la fauna o la vegetació associades als ecosistemes aquàtics continentals.

S'exclouen les accions que consisteixen únicament en projectes de conservació, adequació o restauració dels ecosistemes, les accions per a l'estalvi i l'ús eficient de l'aigua en l'àmbit domèstic i comercial, i les accions per donar a conèixer les instal·lacions de depuració i potabilització de l'aigua.

3. Per als projectes o activitats descrits en els apartats 2.2 a, 2.2 b i 2.2 c, no seran subvencionables accions la finalitat de les quals sigui únicament lúdica o festiva ni les colònies d'infants.



3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'han de destinar a finançar projectes o activitats desenvolupats entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de juliol de 2024.

4. Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Es podran beneficiar d'aquestes subvencions les associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats sense ànim de lucre que hagin de dur a terme l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la LGS, i que reuneixin les condicions següents:

- Estar domiciliades a Catalunya.
- Desenvolupar projectes i activitats o serveis sobre medi ambient en municipis de menys de 300.000 habitants dins la província de Barcelona.
- Estar registrades en els registres preceptius, la qual cosa s'ha d'acreditar mitjançant un certificat del registre corresponent o altra documentació acreditativa on consti que s'hi ha inscrit.
- Incloure en els estatuts de l'entitat que una de les seves finalitats és la protecció i millora del medi ambient i la cultura de la sostenibilitat, o similars. En queden excloses, doncs, les entitats que no tinguin en compte als seus estatuts la protecció i millora del medi ambient i la cultura de la sostenibilitat, o similars.
- Complementar la competència municipal en els àmbits temàtics objecte de la convocatòria mitjançant les activitats o projectes a subvencionar, la qual cosa s'ha d'acreditar amb cartes de suport dels ajuntaments o qualsevol altra documentació acreditativa que detalli la contribució del projecte o activitat presentat a les polítiques ambientals locals. En queden excloses les entitats que no presentin aquestes cartes o qualsevol altra documentació i que, per tant, no puguin acreditar que el projecte o activitat a subvencionar complementa la competència municipal.

2. La concurrència d'aquests requisits s'ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant perquè, en el cas de resultar-ne beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés. En aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 de la LGS.

5. Documentació a aportar



La sol·licitud de la subvenció segons el model normalitzat, que es pot trobar a <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>, i que inclou els annexos següents:

- 1) Memòria del projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 1 del model normalitzat.
- 2) Pressupost previst per al projecte o activitat per al qual es demana la subvenció, d'acord amb l'annex 2 del model normalitzat.
- 3) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.
- 4) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.
- 5) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'annex 3 del model normalitzat.
- 6) Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'annex 4 del model normalitzat.
- 7) Annex 5: s'ha d'emplenar únicament quan l'entitat ja hagi aportat a la Diputació de Barcelona la documentació acreditativa de la seva personalitat jurídica i de la seva representació legal.
- 8) Annex 6: ha d'incloure una carta o cartes de suport, o qualsevol altra documentació dels ens locals implicats, per acreditar la vinculació del projecte o activitat amb els programes de medi ambient municipals. També s'hi recullen, si escau, les cartes de suport d'altres entitats vinculades al projecte o activitat.
- 9) Annex 7: declaració en què s'autoritza la Diputació de Barcelona a difondre els resultats del projecte o activitat i dels materials elaborats a través dels seus mitjans (web, butlletí *e-ambient*, revista *Sostenible.cat*, xarxes socials) perquè es puguin reenviar a altres municipis sempre que se'n referencii la font i l'autoria.
- 10) Annex 8: model per acreditar la representació legal del sol·licitant, només en el cas que no es presenti el document de poders de representació.

D'acord amb l'article 21.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, la documentació que ja estigui en poder de la Diputació es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant, mitjançant l'annex 5 del model normalitzat.

El formulari de sol·licitud ha d'estar signat electrònicament pel representant legal o per l'apoderat de l'entitat, a totes les pàgines i annexos on es demana la signatura.

Cal adjuntar a la sol·licitud la documentació següent, si escau:

1. Fotocòpia del DNI del representant legal.
2. Escriptura de constitució o estatuts.



3. Poders de representació o certificat expedit pel secretari de l'entitat que acrediti la representació legal del sol·licitant (el model de certificat que acredita la representació legal es pot trobar a l'annex 7).
4. En el cas de presentar certificat expedit pel secretari de l'entitat, cal aportar el document acreditatiu vigent del nomenament del secretari i fotocòpia del seu DNI.
5. Fotocòpia del número d'identificació fiscal del sol·licitant.
6. Inscripció en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, en el Registre General de Cooperatives de la Generalitat de Catalunya, en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, o equivalent.
7. Carta de suport o altra documentació acreditativa —referenciada a l'annex 6— amb el logotip oficial de l'ajuntament i signada electrònicament, i altres cartes de suport d'ajuntaments o entitats —referenciades també a l'annex 6— amb logotip i signatura electrònica, si escau.

La documentació esmentada ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya. El model de sol·licitud s'ha de presentar signat electrònicament pel representant legal.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

- El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el 23 de març de 2023.
- Es preveu fer una convocatòria única.
- Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 5 de les bases, s'han de presentar electrònicament, en un formulari únic signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, a l'apartat «Subvencions - Medi Ambient» de la pàgina [«Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses»](#) de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
- Abans de finalitzar el termini de presentació electrònica de la documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació...) d'aquesta convocatòria, els interessats que tinguin dificultats en la presentació del tràmit poden dirigir-se a l'oficina d'assistència en matèria de registres de la Unitat de Registre de la Diputació de Barcelona (rambla de Catalunya, 126, Barcelona), de dilluns a divendres, de 10 h a 13 h. Prèviament, caldrà consultar al web els horaris i les condicions per presentar-se físicament al [Registre General](#). Igualment, la presentació es pot dur a terme en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer supòsit, abans de la finalització del termini establert de la convocatòria, l'interessat ha d'avisar a la Gerència de Serveis de Medi Ambient (ot.educaciopa@diba.cat) i al Registre General (registre.general@diba.cat) del tràmit efectuat.



- Només es pot presentar un projecte per entitat sol·licitant.
- La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa conèixer i acceptar les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, el beneficiari serà requerit perquè la rectifiqui o presenti les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, la seva sol·licitud es tindrà per desistida.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorguen als sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en aquestes bases.

Per valorar les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris objectius següents, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

1. Interès estratègic de l'activitat en funció de l'àmbit temàtic seleccionat (màxim 15 punts)

1.1 Acció climàtica (màxim 15 punts)

1.1.1 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre estalvi i eficiència energètica i energies renovables (15 punts).

1.1.2 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental per a la implicació i participació dels joves i dels moviments juvenils en la lluita contra el canvi climàtic (10 punts).

1.1.3 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre accions d'adaptació al canvi climàtic o millora de la qualitat de l'aire a escala local (5 punts).

1.1.4 Altres projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionats amb l'acció climàtica (2 punts).

1.2 Prevenció de residus (màxim 15 punts)

1.2.1 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la prevenció de residus plàstics d'un sol ús i els seus efectes sobre els ecosistemes (15 punts).



1.2.2 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la prevenció de residus plàstics d'un sol ús i els seus efectes sobre la salut (10 punts).

1.2.3 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la prevenció de residus (incloent-hi prevenció del malbaratament alimentari en equipaments o centres educatius o iniciatives per a la reutilització, intercanvi o préstec) (5 punts).

1.2.4 Altres projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionats amb la prevenció de residus (2 punts).

1.3 Ecosistemes aquàtics continentals (màxim 15 punts)

1.3.1 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental per a la prevenció de la sobrefreqüentació dels ecosistemes aquàtics continentals i per a donar-ne a conèixer el valor ecològic, social i patrimonial i la importància com a element d'adaptació al canvi climàtic (15 punts).

1.3.2 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre les espècies exòtiques invasores i la seva problemàtica (10 punts).

1.3.3 Projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental sobre la conservació de fauna o vegetació dels ecosistemes aquàtics (5 punts).

1.3.4 Altres projectes o activitats d'educació i sensibilització ambiental relacionats amb els ecosistemes aquàtics continentals (2 punts).

2. **Descripció tècnica** del projecte (màxim 45 punts)

2.1 Justificació de la **necessitat del projecte o activitat** (màxim 5 punts)

2.1.1 No s'argumenta ni es contextualitza la necessitat del projecte (0 punts).

2.1.2 S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte de forma molt general (fins a 2,5 punts).

2.1.3 S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte o activitat i es detalla la contribució a l'àmbit temàtic corresponent (fins a 5 punts).

2.2 **Objectius i resultats** detallats del projecte o activitat que es pretenen aconseguir (màxim 10 punts)

2.2.1 No es detallen ni els objectius ni els resultats (0 punts).

2.2.2 Es descriuen detalladament els objectius o els resultats (fins a 5 punts).

2.2.3 Es descriuen detalladament els objectius i els resultats (fins a 10 punts).

2.3 **Descripció detallada de les activitats** (màxim 25 punts)

2.3.1 No es fa una descripció de les activitats (0 punts).

2.3.2 Es fa una descripció molt genèrica i poc detallada de les activitats (fins a 5 punts).

2.3.3 Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució (fins a 15 punts).

2.3.4 Es descriuen clarament les diferents activitats que es duran a terme en la fase d'execució i s'inclouen també activitats d'avaluació i seguiment (fins a 20 punts).

2.3.5 Si es concreten aspectes logístics (recursos humans, recursos materials, lloc on es duran a terme les activitats, etc.), s'afegeixen fins a 5 punts a les puntuacions anteriors.

2.4 **Calendari** d'execució (màxim 5 punts)

2.4.1 No es detalla el calendari d'execució de les activitats (0 punts).

2.4.2 El calendari d'execució és molt general, poc detallat (fins a 2,5 punts).

2.4.3 Es detalla el calendari d'execució de les activitats (fins a 5 punts).

3. **Impacte social** del projecte (màxim 10 punts)

3.1 Hi ha diversitat de públic destinatari (no només públic escolar) (fins a 5 punts).

3.2 S'han previst mecanismes perquè el projecte o activitat a desenvolupar sigui inclusiu, pel que fa a diversitat funcional, gènere i altres (fins a 2,5 punts).

3.3 Es concreten els mitjans externs a la mateixa entitat que s'empraran per difondre el projecte o activitat i promoure'n la participació (fins a 2,5 punts).

4. **Tipologia, qualitat i caràcter innovador** de l'actuació (màxim 20 punts)

4.1 Interès estratègic en funció de la tipologia del projecte o activitat (màxim 10 punts)

4.1.1 Projectes o activitats d'aprenentatge servei o ciència ciutadana (10 punts).

4.1.2 Projectes o activitats d'educació ambiental i de voluntariat ambiental (es valorarà l'impacte educatiu més enllà d'activitats puntuals) (fins a 10 punts).

4.1.3 Campanyes de sensibilització, jornades, cicles de conferències, actes i esdeveniments ambientals i altres (fins a 5 punts).

4.2 Les activitats plantejades destaquen per la qualitat, originalitat i innovació (màxim 10 punts)

4.2.1 El projecte destaca per la qualitat: tot el projecte està molt ben plantejat i destaca perquè, a més de descriure bé cada apartat de la memòria, el projecte és molt adequat i té molt de sentit en el context i àmbit temàtic escollit (fins a 5 punts).

4.2.2 El projecte destaca per l'originalitat i el caràcter innovador de les actuacions proposades, ja que no es té coneixement d'activitats similars o se'n coneixen poques (fins a 5 punts).

5. Vinculació del projecte o activitat amb **programes municipals de medi ambient** (màxim 10 punts). Es valora que es concreti en quins aspectes el projecte contribueix als programes municipals de medi ambient. També es valora si el projecte involucra altres entitats. (Per acreditar la vinculació d'altres entitats en el projecte, cal presentar una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats.)



5.1 Es descriu la col·laboració amb programes municipals concrets de medi ambient, però no es detalla (fins a 2 punts).

5.2 Es descriu la col·laboració amb programes municipals concrets de medi ambient i es detalla en quins aspectes es col·labora (fins a 7 punts).

5.3 Si es compleixen els punts anteriors i, a més, el projecte involucra altres entitats i se n'acredita el suport per mitjà d'una carta de col·laboració o altra documentació acreditativa signada per les entitats que hi col·laboren, s'afegiran fins a 3 punts a les puntuacions anteriors.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim de la convocatòria és de 150.000 €, dels quals 75.000 € corresponen a l'exercici pressupostari 2023 i 75.000 € a l'exercici pressupostari 2024. Aquest pressupost està condicionat a l'existència de crèdit hàbil i suficient, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del 2023 i l'anàloga del 2024.

No es poden atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes o activitats subvencionats es determina de forma proporcional entre els sol·licitants, segons els punts assignats.

Cal tenir en compte que l'import màxim que s'atorgarà per entitat serà de 10.000 €, i que l'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, el 75 % del cost total del pressupost del projecte o activitat, i fins a esgotar la consignació pressupostària anteriorment fixada.

Es concedeix fins al 75 % del cost total del pressupost, amb un màxim de 10.000 €, atès que les subvencions van destinades a entitats sense ànim de lucre, les quals estan integrades majoritàriament per voluntariat, disposen en general d'una estructura i un finançament reduït, i, per tant, les aportacions externes són essencials per poder desenvolupar el projecte o activitat.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per atorgar les subvencions previstes en la present convocatòria és la Gerència de Serveis de Medi Ambient.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb el que preveu l'article 22.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona, i està format per les persones següents:

- Un representant de l'Àrea de Presidència de la corporació.
- El president delegat de l'Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en

qui delegui.

- El coordinador de l'Àrea d'Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per atorgar les subvencions serà el que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldran en un únic acte administratiu.

El termini de resolució serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, es notificarà als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes no estimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, contra la qual es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

L'entitat beneficiària està obligada a acceptar formalment la subvenció amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució, en el termini de 20 dies hàbils, a comptar de la recepció de la notificació de l'acord de concessió. El tràmit d'acceptació expressa s'ha de fer a través del portal de tramitació o de qualsevol altre mitjà acceptat.

Si l'entitat beneficiària no accepta expressament la subvenció en els terminis establerts, s'entén que renuncia a la subvenció concedida.

15. Obligacions dels beneficiaris

Les obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la LGS, s'indiquen tot seguit. L'incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Han d'executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat. Han de justificar-les d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases.
2. Han d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Han de sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona. Han d'aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
4. Han d'estar donats d'alta com a creditors de la Diputació de Barcelona.
5. Han de saber que el pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari, si bé s'admet que es puguin compensar desviacions entre les diverses partides que l'integren.
6. Han de conservar els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als 6 anys, a comptar de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. Han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, objectivitat i transparència recollits a l'article 6.2 de la LGS.
8. Han de vetllar perquè les activitats es facin seguint els protocols i les recomanacions de seguretat per prevenir la COVID-19.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideren subvencionables les despeses que tinguin una relació directa amb l'actuació subvencionada i s'executin dins el període d'execució previst en el punt tercer d'aquestes bases. Concretament, són subvencionables les despeses de personal i de desplaçament, sempre que siguin degudament justificades i estiguin directament relacionades amb el projecte o activitat objecte de la subvenció.

D'altra banda, es poden imputar en concepte de despeses indirectes les que corresponen a subministraments i serveis (com ara lloguers, material fungible, subministraments continus, assegurances, etc.). Aquestes despeses, fins a un import màxim del 5 % de l'import de les despeses directes imputades correctament justificades, són considerades com de funcionament propi, i no cal justificar-les documentalment.

Són despeses no subvencionables la manutenció, les dietes i les despeses financeres.

En el cas de l'adquisició de béns materials estrictament relacionats amb el projecte, només són subvencionables els que siguin no inventariables.

L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

17. Subcontractació

Pot subcontractar-se totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets de l'execució del projecte o activitat subvencionable sempre que el pressupost d'execució no superi el límit del 75 % de l'import de la subvenció atorgada.

18. Forma de pagament

El pagament de l'import de la subvenció a l'entitat beneficiària s'efectuarà en dos lliuraments: un primer pagament avançat del 50 % de l'import total de la subvenció concedida, que es tramitarà un cop l'entitat beneficiària accepti la subvenció. La data màxima d'aquest pagament avançat serà d'un mes des de l'acceptació expressa de l'entitat. El segon pagament, corresponent també al 50 % del total de la subvenció concedida, es tramitarà l'any 2024, un cop l'entitat hagi justificat el compliment de la finalitat per a la qual se li va atorgar la subvenció, i l'òrgan gestor accepti i validi la documentació justificativa de les despeses de les actuacions del projecte o activitat i la documentació que n'acrediti el pagament.

Així mateix, abans de cada pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

19. Termini i forma de justificació

1. Les subvencions atorgades s'han de justificar, com a màxim, el 30 de setembre de 2024.

Aquesta justificació s'ha de presentar a l'apartat «Subvencions - Medi Ambient» de la pàgina [«Tràmits de la ciutadania, entitats i empreses»](#) de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona mitjançant el model normalitzat signat pel representant legal o apoderat de l'entitat, que es pot trobar a <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>. Aquest compte justificatiu simplificat ha de contenir:

1. Memòria de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en la convocatòria, així com de les activitats executades, els resultats obtinguts, un resum dels aspectes del projecte repetibles en altres municipis, i les desviacions respecte del pressupost previst.
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.
3. Documentació gràfica o digital que acrediti que l'entitat beneficiària ha difós els resultats i l'impacte del projecte, on es fa constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona, tal com s'estableix a l'article 25 de les bases.



2. En la confecció de la memòria econòmica s'han de tenir en compte els aspectes següents:
 1. S'ha de justificar el cost total de l'activitat, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens que l'hagin concedit per a la mateixa finalitat.
 2. Per acceptar la justificació, cal que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.
 3. En cas que el cost total de l'activitat o projecte sigui menor que l'import que consta en el pressupost presentat amb la sol·licitud, cal considerar els aspectes següents:
 - a) Només s'accepten les desviacions de pressupost degudament argumentades a la justificació.
 - b) Cal garantir que es mantenen els objectius del projecte o activitat subvencionat.
 - c) En cap cas l'ajut concedit serà superior al 75 % del cost total del projecte o activitat.

En cas que l'import subvencionat sigui superior al 75 % del cost total del projecte o activitat es reduirà proporcionalment per respectar aquest percentatge.

3. Pel que fa a les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor li requerirà una mostra de justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'aplicació adequada de la subvenció.

La mostra seleccionada ha d'estar conformada per un percentatge de justificants de despesa a revisar superior al 10 %, que representi almenys el 20 % de la subvenció concedida.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació siguin incorrectes o incomplets, es comunicarà al beneficiari la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, si no ho fa, es revocarà o es reduirà la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas que se n'hagi avançat el pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'ha presentat, es requerirà al beneficiari que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, amb l'avertiment que, si no ho fa, es revocarà o es reduirà la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas que se n'hagi avançat el pagament.

21. Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de finalitzar el termini d'execució del projecte o activitat subvencionat, es pot modificar, d'ofici o amb sol·licitud prèvia del beneficiari, l'import de determinades accions que no suposin un canvi substancial en el projecte o activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que no es perjudiquin els interessos de tercers ni es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

23. Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada és compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no pot superar el cost total del projecte o activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris han de comunicar la petició o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris han de difondre els resultats i l'impacte del projecte o activitat fent constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en la seva execució, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la corporació i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts a <https://imatgecorporativa.diba.cat/>

26. Causes de reintegrament

1. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés.
2. Quan hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haguessin impedit la concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o

del projecte, per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts, per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer, i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligats al reintegrament

1. Han de respondre solidàriament les persones i els membres de les entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris.

2. En seran responsables subsidiaris els administradors de les persones jurídiques que no duguin a terme els actes necessaris que els incumbeixin per complir les obligacions incomplides, adoptar acords que fessin possibles els incompliments o consentir els que depenguin d'ells. Així mateix, seran responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions, s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLLGS i en el títol XIV de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, s'aplica la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament; l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona; les bases d'execució del pressupost general per al present exercici; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

30. Protecció de dades

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la Diputació de Barcelona tractarà les dades del sol·licitant i de les persones de les quals els sol·licitants aportin dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions de la present convocatòria, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de l'organisme responsable. Aquestes dades seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.



Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les vostres dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions. No s'ha previst cap altra cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les vostres dades personals, la Diputació de Barcelona posa a la vostra disposició la bústia dpd@diba.cat, des d'on el delegat de Protecció de Dades us atindrà. Encara que creiem que per aquesta via haurèm pogut resoldre qualsevol aspecte relacionat amb la vostra privacitat, si ho considereu oportú podeu presentar una reclamació davant de l'[Autoritat Catalana de Protecció de Dades \(APDCAT\)](#). Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició al tractament de les vostres dades, en els termes inclosos a la legislació vigent, a la [Seu electrònica](#) o presencialment o per correu al Registre General (rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona) —en aquest darrer cas, cal adjuntar una còpia del document que us identifiqui.“

Segon. APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i del seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst als articles 4 i 5 de la Resolució de 15 de juny de 2020 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i ajudes públiques (publicada al BOE núm. 175, de 24 de juny de 2020).

Tercer. AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de cent cinquanta mil euros (150.000,00 €), dels quals setanta-cinc mil euros (75.000,00 €) aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/90100/17221/48904 del pressupost 2023 de la Diputació de Barcelona, i setanta-cinc mil euros (75.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació anàloga del pressupost 2024, amb la condició suspensiva que per a la despesa de l'exercici 2024 existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Quart. DECLARAR la pluriennalitat de la despesa vinculada a la present convocatòria.

Cinquè. PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Sisè. APROVAR la incorporació dels tràmits relatius a aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2022/0024723
Codi XGL	
Promotor	Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental
Tramitador	Ger. Serveis de Medi Ambient
Codi classificació	X0202SE25 Suport als serveis i activitats concessió directa
Títol	Dictamen d'aprovació de la convocatòria 202220225120013753, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local 23-24
Objecte	Aprovació de la convocatòria 202220225120013753, que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions per entitats ambientals sense ànim de lucre, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per desenvolupar projectes i activitats destinades a l'educació i sensibilització ambiental i a la participació ciutadana en matèria d'acció climàtica, prevenció de residus plàstics i ecosistemes aquàtics continentals en l'àmbit local 23-24
Destinatari - CIF/DNI	
Op. Comptable -	2302000030 - 150.000,00€ Exempt d'IVA
Altres serveis	CIS Infra Esp Naturals i Acció climàtica Of. Tèc. d'Educació i Promoció Ambiental
Ref. Interna	APL/LR
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	Inmaculada Pruna González (SIG)	Proposa	30/01/2023, 11:05
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	Informat de conformitat (f.l.p.)	31/01/2023, 16:37
Coordinador/a	Martin Domenech Montagut (TCAT)	Proposa	31/01/2023, 17:46
President/a delegat/da d'Àrea	Francisco Javier Gomar Martin (SIG)	Proposa	31/01/2023, 18:02
Secretària General	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG) (accidental)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	09/02/2023, 12:40

Documents vinculats

Bases(d0e2797e40324a1aab15)

Perfil	Signatari	Data signatura
Responsable directiu Servei Promotor	Inmaculada Pruna González (SIG)	30/01/2023, 11:04



ANNEX I AL DICTAMEN, RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA, QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES, PER CONCEDIR SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ENTITATS AMBIENTALS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS DESTINADES A L'EDUCACIÓ I SENSIBILITZACIÓ AMBIENTAL I A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN MATÈRIA D'ACCIÓ CLIMÀTICA, PREVENCIÓ DE RESIDUS PLÀSTICS I ECOSISTEMES AQUÀTICS CONTINENTALS EN L'ÀMBIT LOCAL DINS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA (2023-2024).

CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA CONCEDER SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA ENTIDADES AMBIENTALES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES DESTINADAS A LA EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL Y A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN MATERIA DE ACCIÓN CLIMÁTICA, PREVENCIÓN DE RESIDUOS PLÁSTICOS Y ECOSISTEMAS ACUÁTICOS CONTINENTALES EN EL ÁMBITO LOCAL DENTRO DE LA PROVINCIA DE BARCELONA (2023-2024)

Código de la convocatoria: 202220225120013753

1. Indicación de la aprobación de las bases reguladoras y diario oficial en el que se han publicado

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de 30 de marzo de 2017, fue aprobada definitivamente la Ordenanza General de Subvenciones de la corporación.

La Ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del procedimiento de concesión de subvenciones, fue publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 9 de mayo de 2017.

La presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen las regulaciones particulares del procedimiento de concesión, de acuerdo con la posibilidad prevista en el artículo 23.2.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, LGS).

2. Objeto y finalidad de las subvenciones



1. El objeto de esta convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que otorgue la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Medio Ambiente, destinadas a financiar proyectos o actividades que tengan como objetivo cualquier proyecto o programa desarrollado por las entidades ambientales sin ánimo de lucro durante los años 2023 y 2024, tanto si es nuevo como si está en curso, que incida directamente en las políticas de educación y sensibilización ambiental que lleven a cabo los entes locales de menos de 300.000 habitantes de la provincia de Barcelona, y que las faciliten, mejoren o complementen en los ámbitos temáticos definidos en el siguiente punto.

2. Con el fin de dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de actuación de mandato y de acuerdo con las previsiones del Plan estratégico de subvenciones para el año en curso, estas subvenciones deben fomentar los proyectos o las actividades de interés público o social siguientes:

a. Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental para la acción climática, que empoderen a la ciudadanía y la capaciten ante la transición energética y la adaptación al cambio climático a través de la educación, la participación, la cocreación, etc. Se incluyen proyectos o actividades sobre temáticas como las energías renovables, el ahorro y la eficiencia energética; la mitigación y adaptación al cambio climático; proyectos o actividades que permitan dar a conocer el estado actual de emergencia climática y la urgencia de actuar; proyectos o actividades de sensibilización, educación, participación sobre eficiencia y ahorro energético, energías renovables, y proyectos o actividades que promuevan la implicación de jóvenes, acciones de adaptación al cambio climático, mejora de la calidad del aire a nivel local y efectos del cambio climático sobre colectivos vulnerables.

Ejemplos de proyectos o actividades de este ámbito:

- Campañas de concienciación sobre la crisis climática para dar a conocer la urgencia de actuar.
- Campañas y acciones educativas y de sensibilización sobre eficiencia y ahorro energético.
- Promoción de la implicación y participación de los jóvenes y de los movimientos juveniles en la lucha contra el cambio climático.
- Campañas y acciones orientadas a promover la movilidad sostenible, a reducir el uso del vehículo de motor privado y a promover los desplazamientos en bicicleta y a pie.
- Acciones de sensibilización sobre la importancia de los espacios verdes y del verde urbano como estrategia de adaptación a efectos del cambio climático.
- Actividades de educación y concienciación sobre el impacto del cambio climático en la biodiversidad y en los ecosistemas, como por ejemplo sobre los bosques y medios litorales, estrategias de adaptación a efectos del cambio



climático.

b. Proyectos o actividades de educación y sensibilización sobre la prevención de residuos, especialmente de plásticos y otros envases desechables, tanto en el ámbito doméstico como en el comercial. Se incluyen acciones de sensibilización para **reducir el consumo de envases y embalajes desechables** y sobre la problemática generada por los residuos en general y los plásticos, en particular, tanto en el medio ambiente como en la salud, con el objetivo de avanzar hacia una comunidad que favorezca el residuo cero.

Ejemplos de proyectos de este ámbito:

- Acciones comunitarias para reducir los envases desechables en los ámbitos doméstico, educativo o comercial del municipio.
- Campañas de concienciación y sensibilización sobre los efectos de los plásticos y envases desechables en el ecosistema marino y sobre la salud.
- Promoción de acciones de limpieza de playas y otros espacios públicos para sensibilizar a la ciudadanía sobre la problemática de los residuos y prevenir su generación.
- Promoción del uso de vajillas reutilizables y reducción de los residuos en actos festivos y eventos públicos.
- Creación de iniciativas comunitarias para la reutilización, intercambio y préstamo de objetos para fomentar la reducción de la generación de residuos y alargar la vida útil de los productos.

Se excluyen las acciones que consistan únicamente en la producción de elementos para prevenir residuos como bolsas de rejilla, botellas reutilizables, fiambreras o envoltorios de bocadillos; los proyectos de reparación y preparación para la reutilización y reciclaje, y las actividades de sensibilización para la recogida selectiva.

c. Proyectos o actividades de educación y sensibilización cuyo objetivo sea la realización de acciones de concienciación, investigación o conservación de los ecosistemas acuáticos continentales del territorio o municipio que no estén incluidos en la Red de Parques Naturales de la Diputación de Barcelona (proyectos en ríos, balsas, rieras, etc., para dar a conocer su valor ecológico, social y patrimonial, y su funcionalidad e importancia como elemento de adaptación al cambio climático). También se incluyen proyectos para concienciar a la población sobre los problemas que afectan a estos ecosistemas, como la presencia de especies exóticas e invasoras, y cómo podemos contribuir a solucionarlos.

Ejemplos de proyectos o actividades de este ámbito:

- Campañas o acciones puntuales de concienciación sobre el valor ecológico, social y patrimonial de los ecosistemas acuáticos continentales, sobre todo en las situaciones de sobrefrecuentación que pueden existir a raíz de la COVID-



19.

- Promoción de la acción comunitaria para sensibilizar sobre los ecosistemas acuáticos continentales.
- Acciones de sensibilización para dar a conocer las funciones de los ecosistemas acuáticos continentales como elementos de adaptación al cambio climático y promover su preservación.
- Diseño de actividades de descubrimiento y sensibilización de los ecosistemas acuáticos continentales.
- Actividades de concienciación sobre la problemática de las especies exóticas invasoras de ambientes fluviales.
- Campañas de sensibilización para proteger la fauna o vegetación asociadas a los ecosistemas acuáticos continentales.

Se excluyen las acciones que consisten únicamente en proyectos de conservación, adecuación o restauración de los ecosistemas, las acciones para el ahorro y el uso eficiente del agua en el ámbito doméstico y comercial, y las acciones para dar a conocer las instalaciones de depuración y potabilización del agua.

3. Para los proyectos o actividades descritos en los apartados 2.2 a, 2.2 y 2.2 c, no serán subvencionables acciones con una finalidad únicamente lúdica o festiva ni las colonias de niños.

3. Periodo de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deben destinarse a financiar proyectos o actividades desarrollados entre el 1 de enero de 2023 y el 31 de julio de 2024.

4. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

1. Se podrán beneficiar de estas subvenciones las asociaciones, fundaciones, cooperativas y otras entidades sin ánimo de lucro que deban llevar a cabo la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el artículo 13 de la LGS, y que reúnan las siguientes condiciones:

- Estar domiciliadas en Cataluña.
- Desarrollar proyectos y actividades o servicios sobre medio ambiente en municipios de menos de 300.000 habitantes en la provincia de Barcelona.
- Estar registradas en los registros preceptivos, lo que debe acreditarse mediante un certificado del registro correspondiente u otra documentación acreditativa donde conste que se ha inscrito.
- Incluir en los estatutos de la entidad que una de sus finalidades es la protección

y mejora del medio ambiente y la cultura de la sostenibilidad, o similares. Quedan excluidas, pues, las entidades que no tengan en cuenta en sus estatutos la protección y mejora del medio ambiente y la cultura de la sostenibilidad, o similares.

- Complementar la competencia municipal en los ámbitos temáticos objeto de la convocatoria mediante las actividades o proyectos a subvencionar, lo cual debe acreditarse con cartas de apoyo de los ayuntamientos o cualquier otra documentación acreditativa que detalle la contribución del proyecto o actividad presentado en las políticas ambientales locales. Quedan excluidas las entidades que no presenten estas cartas o cualquier otra documentación y que, por lo tanto, no puedan acreditar que el proyecto o actividad a subvencionar complementa la competencia municipal.

2. La concurrencia de estos requisitos debe acreditarse en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el siguiente artículo.

3. La presentación de la solicitud comporta la autorización del solicitante para que, en caso de resultar beneficiario, la Diputación de Barcelona obtenga de forma directa la acreditación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos. El solicitante podrá denegar este consentimiento mediante pronunciamiento expreso. En este caso, queda obligado a aportar las certificaciones previstas en el artículo 45 de la LGS.

5. Documentación a aportar

La solicitud de la subvención según el modelo normalizado, que se puede encontrar en <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>, y que incluye los siguientes anexos:

- 1) Memoria del proyecto o actividad para el que se solicita la subvención, de acuerdo con el anexo 1 del modelo normalizado.
- 2) Presupuesto previsto para el proyecto o actividad para el que se solicita la subvención, de acuerdo con el anexo 2 del modelo normalizado.
- 3) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con el anexo 3 del modelo normalizado.
- 4) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el anexo 3 del modelo normalizado.

5) Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar los que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el Anexo 3 del modelo normalizado.

6) Declaración en la que se manifieste disponer de las certificaciones legalmente establecidas para acreditar que las personas que se adscriban a la realización de las actividades subvencionadas no han sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con el anexo 4 del modelo normalizado.

7) Anexo 5: debe cumplimentarse únicamente cuando la entidad ya haya aportado a la Diputación de Barcelona la documentación acreditativa de su personalidad jurídica y de su representación legal.

8) Anexo 6: debe incluir una carta o cartas de apoyo, o cualquier otra documentación de los entes locales implicados, para acreditar la vinculación del proyecto o actividad con los programas de medio ambiente municipales. También se recogen, en su caso, las cartas de apoyo de otras entidades vinculadas al proyecto o actividad.

9) Anexo 7: declaración en la que se autoriza a la Diputación de Barcelona a difundir los resultados del proyecto o actividad y de los materiales elaborados a través de sus medios (web, boletín *e-ambient*, revista *Sostenible.cat*, redes sociales) para que se puedan reenviar a otros municipios siempre y cuando se referencie su fuente y autoría.

10) Anexo 8: modelo para acreditar la representación legal del solicitante, solo en caso de que no se presente el documento de poderes de representación.

De acuerdo con el artículo 21.2 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona, la documentación que ya esté en poder de la Diputación se considera presentada, siempre y cuando esté vigente y lo acredite el solicitante, mediante el anexo 5 del modelo normalizado.

El formulario de solicitud debe estar firmado electrónicamente por el representante legal o por el apoderado de la entidad, en todas las páginas y anexos donde se solicita la firma.

Se debe adjuntar a la solicitud la siguiente documentación, si procede:

1. Fotocopia del DNI del representante legal.
2. Escritura de constitución o estatutos.
3. Poderes de representación o certificado expedido por el secretario de la entidad que acredite la representación legal del solicitante (el modelo de certificado que acredita la representación legal puede encontrarse en el anexo 7).

4. En el caso de presentar certificado expedido por el secretario de la entidad, es necesario aportar el documento acreditativo vigente del nombramiento del secretario y fotocopia de su DNI.
5. Fotocopia del número de identificación fiscal del solicitante.
6. Inscripción en el Registro de Asociaciones de la Generalitat de Catalunya, en el Registro General de Cooperativas de la Generalitat de Catalunya, en el Registro de Fundaciones de la Generalitat de Catalunya, o equivalente.
7. Carta de apoyo u otra documentación acreditativa —referenciada en el anexo 6— con el logotipo oficial del ayuntamiento y firmada electrónicamente, y otras cartas de apoyo de ayuntamientos o entidades —referenciadas también en el anexo 6— con logotipo y firma electrónica, si procede.

Dicha documentación debe presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña. El modelo de solicitud debe presentarse firmado electrónicamente por el representante legal.

6. Plazo, forma y lugar de presentación de solicitudes

- El plazo de presentación de las solicitudes comenzará al día siguiente de la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y finalizará el 23 de marzo de 2023.
- Se prevé realizar una convocatoria única.
- Las solicitudes, junto con la documentación exigida en el artículo 5 de las bases, deben presentarse electrónicamente, en un formulario único firmado por el representante legal o apoderado de la entidad, en el apartado «Subvenciones - Medio Ambiente» de la página [«Trámites de la ciudadanía, entidades y empresas»](#) de la Sede electrónica de la Diputación de Barcelona.
- Antes de finalizar el plazo de presentación electrónica de la documentación requerida en las diferentes fases (solicitud, subsanación, justificación...) de esta convocatoria, los interesados que tengan dificultades en la presentación del trámite pueden dirigirse a la oficina de asistencia en materia de registros de la Unidad de Registro de la Diputación de Barcelona (rambla de Catalunya, 126, Barcelona), de lunes a viernes, de 10 h a 13 h. Previamente, se deberá consultar en la web los horarios y las condiciones para presentarse físicamente en el [Registro General](#). Igualmente, la presentación puede llevarse a cabo en cualquier otro registro electrónico de las administraciones públicas catalanas o del resto de sujetos a los que se refiere el artículo 2.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las



administraciones públicas. En este último supuesto, antes de la finalización del plazo establecido de la convocatoria, el interesado debe avisar a la Gerencia de Servicios de Medio Ambiente (ot.educaciopa@diba.cat) y al Registro General (registre.general@diba.cat) del trámite efectuado.

- Solo puede presentarse un proyecto por entidad solicitante.
- La presentación de la solicitud de subvención presupone conocer y aceptar las normas que la regulan.

7. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, en el plazo de 10 días hábiles a partir del día siguiente de la notificación, el beneficiario será requerido para que la rectifique o presente las enmiendas necesarias, con la indicación de que, de no hacerlo así, su solicitud se entenderá por desistida.

8. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

9. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgan a los solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en estas bases.

Para valorar las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

1. Interés estratégico de la actividad en función del ámbito temático seleccionado (máximo 15 puntos)

1.1 Acción climática (máximo 15 puntos)

1.1.1 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre ahorro y eficiencia energética y energías renovables (15 puntos).

1.1.2 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental para la implicación y participación de los jóvenes y de los



movimientos juveniles en la lucha contra el cambio climático (10 puntos).

1.1.3 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre acciones de adaptación al cambio climático o mejora de la calidad del aire a nivel local (5 puntos).

1.1.4 Otros proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental relacionados con la acción climática (2 puntos).

1.2 Prevención de residuos (máximo 15 puntos)

1.2.1 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre la prevención de residuos plásticos de un solo uso y sus efectos sobre los ecosistemas (15 puntos).

1.2.2 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre la prevención de residuos plásticos de un solo uso y sus efectos sobre la salud (10 puntos).

1.2.3 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre la prevención de residuos (incluyendo prevención del desperdicio alimentario en equipamientos o centros educativos o iniciativas para la reutilización, intercambio o préstamo) (5 puntos).

1.2.4 Otros proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental relacionados con la prevención de residuos (2 puntos).

1.3 Ecosistemas acuáticos continentales (máximo 15 puntos)

1.3.1 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental para la prevención de la sobrefrecuentación de los ecosistemas acuáticos continentales y para dar a conocer su valor ecológico, social y patrimonial y su importancia como elemento de adaptación al cambio climático (15 puntos).

1.3.2 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre las especies exóticas invasoras y su problemática (10 puntos).

1.3.3 Proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental sobre la conservación de fauna o vegetación de los ecosistemas acuáticos (5 puntos).

1.3.4 Otros proyectos o actividades de educación y sensibilización ambiental relacionados con los ecosistemas acuáticos continentales (2 puntos).

2. Descripción técnica del proyecto (máximo 45 puntos)

2.1 Justificación de la **necesidad del proyecto o actividad** (máximo 5 puntos)

2.1.1 No se argumenta ni contextualiza la necesidad del proyecto (0 puntos).

2.1.2 Se argumenta y contextualiza la necesidad del proyecto de forma muy general (hasta 2,5 puntos).

2.1.3 Se argumenta y contextualiza la necesidad del proyecto o actividad y se detalla la contribución al ámbito temático correspondiente (hasta 5 puntos).

2.2 Objetivos y resultados detallados del proyecto o actividad que se pretende conseguir (máximo 10 puntos)

2.2.1 No se detallan ni objetivos ni resultados (0 puntos).

2.2.2 Se describen detalladamente los objetivos o los resultados (hasta 5 puntos).

2.2.3 Se describen detalladamente los objetivos y los resultados (hasta 10 puntos).

2.3 Descripción detallada de las actividades (máximo 25 puntos)

2.3.1 No se realiza una descripción de las actividades (0 puntos).

2.3.2 Se realiza una descripción muy genérica y poco detallada de las actividades (hasta 5 puntos).

2.3.3 Se describen claramente las diferentes actividades que se llevarán a cabo en la fase de ejecución (hasta 15 puntos).

2.3.4 Se describen claramente las diferentes actividades que se llevarán a cabo en la fase de ejecución y se incluyen también actividades de evaluación y seguimiento (hasta 20 puntos).

2.3.5 Si se concretan aspectos logísticos (recursos humanos, recursos materiales, lugar en el que se llevarán a cabo las actividades, etc.), se añaden hasta 5 puntos a las puntuaciones anteriores.

2.4 Calendario de ejecución (máximo 5 puntos)

2.4.1 No se detalla el calendario de ejecución de las actividades (0 puntos).

2.4.2 El calendario de ejecución es muy general, poco detallado (hasta 2,5 puntos).

2.4.3 Se detalla el calendario de ejecución de las actividades (hasta 5 puntos).

3. Impacto social del proyecto (máximo 10 puntos)

3.1 Existe diversidad de público destinatario (no solo público escolar) (hasta 5 puntos).



3.2 Se han previsto mecanismos para que el proyecto o actividad a desarrollar sea inclusivo, en lo que se refiere a diversidad funcional, género y otros (hasta 2,5 puntos).

3.3 Se concretan los medios externos a la propia entidad que se utilizarán para difundir el proyecto o actividad y promover su participación (hasta 2,5 puntos).

4. Tipología, calidad y carácter innovador de la actuación (máximo 20 puntos)

4.1 Interés estratégico en función de la tipología del proyecto o actividad (máximo 10 puntos)

4.1.1 Proyectos o actividades de aprendizaje servicio o ciencia ciudadana (10 puntos).

4.1.2 Proyectos o actividades de educación ambiental y de voluntariado ambiental (se valorará el impacto educativo más allá de actividades puntuales) (hasta 10 puntos).

4.1.3 Campañas de sensibilización, jornadas, ciclos de conferencias, actos y eventos ambientales y otros (hasta 5 puntos).

4.2 Las actividades planteadas destacan por la calidad, originalidad e innovación (máximo 10 puntos)

4.2.1 El proyecto destaca por su calidad: todo el proyecto está muy bien planteado y destaca porque, además de describir bien cada apartado de la memoria, el proyecto es muy adecuado y tiene mucho sentido en el contexto y ámbito temático escogido (hasta 5 puntos).

4.2.2 El proyecto destaca por la originalidad y el carácter innovador de las actuaciones propuestas, ya que no se tiene conocimiento de actividades similares o se conocen pocas (hasta 5 puntos).

5. Vinculación del proyecto o actividad con programas municipales de medio ambiente (máximo 10 puntos). Se valora que se concrete en qué aspectos el proyecto contribuye a los programas municipales de medio ambiente. También se valora si el proyecto involucra a otras entidades. (Para acreditar la vinculación de otras entidades en el proyecto, es necesario presentar una carta de colaboración u otra documentación acreditativa firmada por las entidades.)

5.1 Se describe la colaboración con programas municipales concretos de medio ambiente, pero no se detalla (hasta 2 puntos).

5.2 Se describe la colaboración con programas municipales concretos de medio ambiente y se detalla en qué aspectos se colabora (hasta 7 puntos).

5.3 Si se cumplen los puntos anteriores y, además, el proyecto involucra a otras entidades y se acredita su apoyo mediante una carta de colaboración u otra documentación acreditativa firmada por las entidades que colaboran, se añadirán hasta 3 puntos en las puntuaciones anteriores.



10. Quantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo de la convocatoria es de 150.000 €, de los que 75.000 € corresponden al ejercicio presupuestario 2023 y 75.000 € al ejercicio presupuestario 2024. Este presupuesto está condicionado a la existencia de crédito hábil y suficiente, e irá a cargo de la aplicación presupuestaria G/90100/17221/48904 de 2023 y la análoga de 2024.

No pueden otorgarse subvenciones por importe superior al mencionado.

11. Importe individualizado de las subvenciones

El importe a conceder a cada uno de los proyectos o actividades subvencionados se determina de forma proporcional entre los solicitantes, según los puntos asignados.

Se debe tener en cuenta que el importe máximo que se otorgará por entidad será de 10.000 €, y que el importe y porcentaje de las subvenciones que se otorguen no excederá, en cualquier caso, el 75 % del coste total del presupuesto del proyecto o actividad, y hasta agotar la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

Se concede hasta el 75 % del coste total del presupuesto, con un máximo de 10.000 €, dado que las subvenciones van destinadas a entidades sin ánimo de lucro, las cuales están integradas mayoritariamente por voluntariado, disponen en general de una estructura y financiación reducidas, y, por lo tanto, las aportaciones externas son esenciales para poder desarrollar el proyecto o actividad.

12. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para la concesión de las subvenciones previstas en la presente convocatoria es la Gerencia de Servicios de Medio Ambiente.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de acuerdo con lo que prevé el artículo 22.3 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona, y está formado por las siguientes personas:

- Un representante del Área de Presidencia de la corporación.
- El presidente delegado del Área de Acción Climática de la Diputación de Barcelona

o persona en quien delegue.

- El coordinador del Àrea de Acció Climàtica de la Diputació de Barcelona o persona en quien delegue.

El òrgan responsable de la resolució del procediment per otorgar les subvencions serà el que se determine de acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions de òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Pleno.

13. Plazo de resolució, notificació i règim de recursos

Se examinarán en un únic procediment totes les sol·licituds presentades en el plaço establert i se resoldran en un únic acte administratiu.

El plaço de resolució serà, com a màxim, de tres mesos a contar desde la fecha de cierre del període de presentació de sol·licituds.

Una vez acordada la concessió de les subvencions, se notificará a los interesados en un plaço màxim de 10 días desde la fecha de aprobació de la resolució, de acord amb lo que prevé el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Púlicas.

La falta de resolució en el plaço indicat tindrà efectes no estimatorios.

La resolució del procediment pone fin a la vía administrativa, contra la que puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plaço de dos mesos a contar desde el día siguiente de su notificació.

Alternativamente, y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo òrgan que lo ha dictado en el plaço de un mes a contar desde el día siguiente de su notificació.

14. Aceptació de la subvenció

La entidad beneficiaria está obligada a aceptar formalmente la subvenció con todos los términos de la concessió y las condiciones de su ejecución, en el plaço de 20 días hábiles, a contar desde la recepció de la notificació del acuerdo de concessió. El trámite de aceptació expresa debe realizarse a través del portal de tramitació o de cualquier otro medio aceptado.

Si la entidad beneficiaria no acepta expresamente la subvenció en los plazos establecidos, se entiende que renuncia a la subvenció concedida.



15. Obligaciones de los beneficiarios

Las obligaciones de los beneficiarios de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la LGS, se indican a continuación. El incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Deben ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad. Deben justificarlas de acuerdo con lo que se establece en estas bases.
2. Deben estar al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social.
3. Deben someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero de la Intervención General de la Diputación de Barcelona. Debe aportarse toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación con la subvención concedida.
4. Deben estar dados de alta como acreedores de la Diputación de Barcelona.
5. Deben saber que el presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario, si bien se admite que se puedan compensar desviaciones entre las distintas partidas que lo integran.
6. Deben conservar los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos por un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.
7. Deben adecuar su actividad a los principios éticos y a las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad, objetividad y transparencia recogidos en el artículo 6.2 de la LGS.
8. Deben velar para que las actividades se realicen siguiendo los protocolos y las recomendaciones de seguridad para prevenir la COVID-19.

El incumplimiento de estas obligaciones originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y podrá suponer la revocación, reducción o reintegro de la subvención concedida.

16. Gastos subvencionables



Con carácter general, se consideran subvencionables los gastos que tengan una relación directa con la actuación subvencionada y se ejecuten dentro del período de ejecución previsto en el punto tercero de estas bases. Concretamente, son subvencionables los gastos de personal y de desplazamiento, siempre y cuando sean debidamente justificados y estén directamente relacionados con el proyecto o actividad objeto de la subvención.

Por otra parte, pueden imputarse en concepto de gastos indirectos los que corresponden a suministros y servicios (como alquileres, material fungible, suministros continuos, seguros, etc.). Estos gastos, hasta un importe máximo del 5 % del importe de los gastos directos imputados correctamente justificados, son considerados como de funcionamiento propio, y no es necesario justificarlos documentalmente.

Son gastos no subvencionables la manutención, dietas y gastos financieros.

En el caso de la adquisición de bienes materiales estrictamente relacionados con el proyecto, solo serán subvencionables los que sean no inventariables.

El IVA no será subvencionable cuando el beneficiario pueda repercutirlo.

17. Subcontratación

Puede subcontratarse total o parcialmente el desarrollo de aspectos concretos de la ejecución del proyecto o actividad subvencionable siempre que el presupuesto de ejecución no supere el límite del 75 % del importe de la subvención otorgada.

18. Forma de pago

El pago del importe de la subvención a la entidad beneficiaria se efectuará en dos entregas: un primer pago adelantado del 50 % del importe total de la subvención concedida, que se tramitará una vez que la entidad beneficiaria acepte la subvención. La fecha máxima de este pago adelantado será de un mes desde la aceptación expresa de la entidad. El segundo pago, correspondiente también al 50 % del total de la subvención concedida, se tramitará en 2024, una vez la entidad haya justificado el cumplimiento de la finalidad para la que se le otorgó la subvención, y el órgano gestor acepte y valide la documentación justificativa de los gastos de las actuaciones del proyecto o actividad y la documentación que acredite su pago.

Asimismo, antes de cada pago, el beneficiario deberá acreditar fehacientemente que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social.

19. Plazo y forma de justificación

1. Las subvenciones otorgadas deben justificarse, como máximo, el 30 de septiembre de 2024.

Esta justificación debe presentarse en el apartado «Subvenciones - Medio Ambiente» de la página [«Trámites de la ciudadanía, entidades y empresas»](#) de la Sede electrónica de la Diputación de Barcelona, mediante el modelo normalizado firmado por el representante legal o apoderado de la entidad, que se puede encontrar en <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>. Esta cuenta justificativa simplificada debe contener:

1. Memoria de la actuación que justifique el cumplimiento de las condiciones impuestas en la convocatoria, así como de las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos, un resumen de los aspectos del proyecto repetibles en otros municipios, y desviaciones respecto al presupuesto previsto.
 2. Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del RLGS.
 3. Documentación gráfica o digital que acredite que la entidad beneficiaria ha difundido los resultados y el impacto del proyecto, donde se hace constar la colaboración de la Diputación de Barcelona, tal y como se establece en el artículo 25 de las bases.
2. En la confección de la memoria económica se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:
1. Se debe justificar el coste total de la actividad, con indicación de si este ha sido financiado con cargo a la subvención concedida por la Diputación de Barcelona, con fondos propios del beneficiario o con cargo a subvenciones recibidas de otros entes que se hayan concedido para la misma finalidad.
 2. Para aceptar la justificación, es necesario que el gasto haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación.
 3. En caso de que el coste total de la actividad o proyecto sea menor que el importe que consta en el presupuesto presentado con la solicitud, se deben considerar los siguientes aspectos:
 - a) Solo se aceptan las desviaciones de presupuesto debidamente argumentadas en la justificación.



- b) Es necesario garantizar que se mantienen los objetivos del proyecto o actividad subvencionado.
- c) En ningún caso la ayuda concedida será superior al 75 % del coste total del proyecto o actividad.

En caso de que el importe subvencionado sea superior al 75 % del coste total del proyecto o actividad, se reducirá proporcionalmente para respetar ese porcentaje.

3. En cuanto a los gastos imputados por parte del beneficiario en la cuenta justificativa simplificada, una vez revisada la documentación presentada, el centro gestor le requerirá una muestra de justificantes de los gastos relacionados en la memoria económica, a fin de obtener una evidencia razonable de la adecuada aplicación de la subvención.

La muestra seleccionada debe estar conformada por un porcentaje de justificantes de gasto a revisar superior al 10 %, que represente al menos el 20 % de la subvención concedida.

20. Deficiencias en la justificación

1. En caso de que los documentos presentados como justificación sean incorrectos o incompletos, se comunicará al beneficiario la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente a que sea notificado, con la advertencia de que, si no lo hace, se revocará o reducirá la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se haya adelantado su pago.

2. Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa, esta no se ha presentado, se requerirá al beneficiario que la presente en un plazo máximo improrrogable de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente de la notificación del requerimiento, con la advertencia de que, si no lo hace, se revocará o reducirá la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se haya adelantado su pago.

21. Medidas de garantía

Los beneficiarios quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza, así como a la de sus beneficiarios.

22. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de finalizar el plazo de ejecución del proyecto o actividad subvencionado, se puede modificar, de oficio o previa



solicitud del beneficiario, el importe de determinadas acciones que no supongan un cambio sustancial en el proyecto o actividad, plazo de ejecución y otras obligaciones, siempre y cuando no se perjudiquen los intereses de terceros ni se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.

23. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada es compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no puede superar el coste total del proyecto o actividad a desarrollar.

Los beneficiarios deben comunicar la petición u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

24. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de esta convocatoria serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

25. Medidas de difusión de la financiación pública

Los beneficiarios deben difundir los resultados y el impacto del proyecto o actividad, haciendo constar la colaboración de la Diputación de Barcelona en su ejecución, en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales, mediante la inclusión del logotipo de la corporación y la imagen corporativa correspondiente, en los términos establecidos en <https://imatgecorporativa.diba.cat/>

26. Causas de reintegro

1. Cuando, a consecuencia de la anulación, revocación o revisión de la subvención, el importe definitivo sea inferior al importe pagado, el perceptor estará obligado a reintegrar su exceso.

2. Cuando haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo las que hubieran impedido su concesión, por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto, por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos, por resistencia u obstrucción a las

actuaciones de comprobación y control financiero, y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligados al reintegro

1. Deben responder solidariamente las personas y los miembros de las entidades que gocen de la condición de beneficiarios.
2. Serán responsables subsidiarios los administradores de las personas jurídicas que no lleven a cabo los actos necesarios que les incumban para cumplir las obligaciones incumplidas, adoptar acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consentir los que dependan de ellos. Asimismo, serán responsables, en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

28. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones, se aplicará lo dispuesto en el título IV de la LGS, en el título IV del RLGS y en el título XIV de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona.

29. Régimen jurídico supletorio

En todo lo que no prevé expresamente esta convocatoria, se aplica la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo; la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona; las bases de ejecución del presupuesto general para el presente ejercicio; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y el resto de legislación concordante, así como la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de Régimen Jurídico y de Procedimiento de las Administraciones Públicas de Cataluña.

30. Protección de datos

De acuerdo con el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos, y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, la Diputación de Barcelona tratará los datos del solicitante y de las personas de las que los solicitantes aporten datos con el fin de gestionar la solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones de la presente convocatoria, basándose en una misión de carácter público y en las



obligaciones legales del organismo responsable. Estos datos serán conservados de forma permanente con fines de gestión documental y de archivo.

Para las obligaciones de transparencia se ha previsto la cesión de sus datos para el registro y publicación de las convocatorias de subvenciones y ayudas en la web del Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones. No se ha previsto ninguna otra cesión.

Para cualquier consulta o queja relacionadas con el tratamiento de sus datos personales, la Diputación de Barcelona pone a su disposición la dirección de correo electrónico dpd@diba.cat, desde donde el delegado de Protección de Datos le atenderá. Aunque creemos que por esta vía habremos podido resolver cualquier aspecto relacionado con su privacidad, si lo considera oportuno puede presentar una reclamación ante la [Autoridad Catalana de Protección de Datos \(APDCAT\)](#). Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición al tratamiento de sus datos, en los términos incluidos en la legislación vigente, en la [Sede electrónica](#) o presencialmente o por correo, en el Registro General (rambla de Catalunya, 126. 08008 Barcelona) —en este último caso, es necesario adjuntar una copia del documento que le identifique.



ANNEX II AL DICTAMEN, RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA, QUE INCORPORA LES BASES ESPECÍFIQUES, PER CONCEDIR SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ENTITATS AMBIENTALS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES I ACTIVITATS DESTINADES A L'EDUCACIÓ I SENSIBILITZACIÓ AMBIENTAL I A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN MATÈRIA D'ACCIÓ CLIMÀTICA, PREVENCIÓ DE RESIDUS PLÀSTICS I ECOSISTEMES AQUÀTICS CONTINENTALS EN L'ÀMBIT LOCAL DINS DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA (2023-2024).

Extracto del Acuerdo de[fecha] de la Junta de Gobierno de la Diputació de Barcelona, por el cual se convocan subvenciones por la Gerència de Serveis de Medi Ambient para el desarrollo de proyectos y actividades destinadas a la educación y sensibilización ambiental y a la participación ciudadana en materia de acción climática, prevención de residuos plásticos y ecosistemas acuáticos continentales en el ámbito local dentro de la provincia de Barcelona (2023-2024).

BDNS (Identif.):

De acuerdo con lo previsto en los artículos 17.3.b i 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, el texto completo de la cual se puede consultar en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El texto íntegro de la convocatoria y los modelos normalizados de solicitud y justificación de las subvenciones se puede encontrar en <https://www.diba.cat/web/mediambient/subvencions-entitats>

Primero. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios/arias de estas subvenciones las asociaciones, fundaciones, cooperativas y otras entidades sin ánimo de lucro, que tengan que realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y que reúnan las siguientes condiciones:

- Estar domiciliadas en Cataluña.
- Desarrollar proyectos y actividades o servicios sobre medio ambiente en municipios de menos de 300.000 habitantes en la provincia de Barcelona.
- Estar registradas en los registros preceptivos, lo que debe acreditarse mediante un certificado del registro correspondiente u otra documentación acreditativa donde conste que se ha inscrito.



- Incluir en los estatutos de la entidad que una de sus finalidades es la protección y mejora del medio ambiente y la cultura de la sostenibilidad, o similares. Quedan excluidas, pues, las entidades que no tengan en cuenta en sus estatutos la protección y mejora del medio ambiente y la cultura de la sostenibilidad, o similares.
- Complementar la competencia municipal en los ámbitos temáticos objeto de la convocatoria mediante las actividades o proyectos a subvencionar, lo cual debe acreditarse con cartas de apoyo de los ayuntamientos o cualquier otra documentación acreditativa que detalle la contribución del proyecto o actividad presentado en las políticas ambientales locales. Quedan excluidas las entidades que no presenten estas cartas o cualquier otra documentación y que, por lo tanto, no puedan acreditar que el proyecto o actividad a subvencionar complementa la competencia municipal.

Segundo. Objeto

El objeto de esta convocatoria es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que otorgue la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Medio Ambiente, destinadas a financiar proyectos o actividades que tengan como objetivo:

- Cualquier proyecto o programa desarrollado por las entidades ambientales sin ánimo de lucro durante los años 2023 y 2024, tanto si es nuevo como si está en curso, que incida directamente en las políticas de educación y sensibilización ambiental que lleven a cabo los entes locales de menos de 300.000 habitantes de la provincia de Barcelona, y que las faciliten, mejoren o complementen en los ámbitos temáticos definidos en el apartado segundo de las bases.

Tercero. Bases reguladoras

Ordenanza General de Subvenciones de la Diputació de Barcelona (Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 9 de mayo de 2017).

Cuarto. Cuantía

El presupuesto máximo de la convocatoria es de 150.000 € de los que 75.000 € corresponden al ejercicio presupuestario 2023, y 75.000 € al ejercicio presupuestario 2024. Este presupuesto está condicionado a la existencia de crédito hábil y suficiente.

No pueden concederse subvenciones por importe superior al mencionado.

El importe a conceder a cada uno de los proyectos o actividades subvencionados se determina de forma proporcional entre los solicitantes, según los puntos asignados.



Se debe tener en cuenta que el importe máximo que se otorgará por entidad será de 10.000 €, y que el importe y porcentaje de las subvenciones que se otorguen no excederá, en cualquier caso, el 75 % del coste total del presupuesto del proyecto o actividad, y hasta agotar la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes comenzará al día siguiente de la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y finalizará el 23 de marzo de 2023.

Sexto. Otros datos

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria deben destinarse a financiar proyectos o actividades desarrollados entre el 1 de enero de 2023 y el 31 de julio de 2024.

Metadades del document

Núm. expedient	2022/0024723
Tipus documental	Bases
Títol	Annex I i II al dictamen
Codi classificació	X0202SE25 - Suport als serveis i activitats concessió directa

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Inmaculada Pruna González (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	30/01/2023 11:04

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
d0e2797e40324a1aab15	https://seuelectronica.diba.cat	

