



2n LABORATORI
D'ARXIVS MUNICIPALS

L'ús actual dels
**recursos
informàtics**
als arxius municipals



28 de febrer de 2002
Pati Manning
Montalegre, 7. 08001 Barcelona

Informació i inscripcions:

Associació d'Arxivers de Catalunya
Rocafort, 242 bis, 3r. 08029 Barcelona
Tel: 93 419 89 55. Fax: 93 322 21 87
a/e: arxivers@upcnet.es



La inscripció és gratuïta.
En el moment de formalitzar la inscripció caldrà triar
el taller en el qual es vulgui participar.

Termini d'inscripció: 15 de febrer.
Les places són limitades.

Organitzen:



**Diputació
Barcelona**
xarxa de municipis



**Associació
d'Arxivers de Catalunya**

Ajuntament  de Barcelona

Arxiu Municipal de Barcelona

L'ús actual dels recursos informàtics als arxius municipals

2n LABORATORI D'ARXIVS MUNICIPALS

L'Arxiu Municipal de Barcelona, l'Associació d'Arxivers de Catalunya i l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona organitzen el 2n Laboratori d'Arxius Municipals. Aquest segon laboratori vol continuar essent un espai de trobada on l'intercanvi d'experiències, el debat i la reflexió dels arxivers municipals contribueixin a l'avenç de l'acció dels propis arxius municipals.

La jornada s'iniciarà amb la ponència sobre *L'ús actual dels recursos informàtics als arxius municipals*. En aquests darrers vint anys els recursos informàtics dels arxius municipals han evolucionat substancialment. Tanmateix, l'explotació d'aquests recursos ha estat desigual i diversa en el tractament de la documentació dels mateixos arxius municipals. És per aquest fet que es pretén fer-ne un estat de la qüestió.

A continuació, es formaran tres tallers en els que els assistents treballaran en grup de forma simultània.

- El primer taller tractarà sobre *La viabilitat de la implantació de sistemes de gestió integral de la documentació als municipis*. Implantar un sistema integral de gestió documental i arxiu és a priori una opció plantejable i recomanable en qualsevol ajuntament. Cal però analitzar prèviament quines són les possibilitats reals i els factors que intervenen i/o condicionen aquest procés. En aquest sentit, quines haurien de ser les condicions i variables necessàries que facin viable la implantació d'un sistema de gestió integral de la documentació?

- El segon taller analitzarà *La implicació de l'arxiver municipal en el disseny i administració dels processos informàtics implementats als ajuntaments*. És una constatació que en els darrers anys l'arxiver municipal s'ha implicat progressivament en el disseny i administració dels diferents processos informàtics en els mateixos ajuntaments. Però també és una realitat que el seu paper encara no se situa en la posició més òptima per poder intervenir d'una forma efectiva en l'inici i regulació d'aquests processos informàtics. ¿En l'actualitat, en quins nivells es troba exactament aquesta implicació de l'arxiver, de quina manera caldria potenciar el seu paper i com s'hauria d'establir la col·laboració i la coordinació entre els diferents agents implicats que hi intervenen?

- El tercer taller se centrarà en *La perdurabilitat dels documents informàtics generats pels ajuntaments: problemàtica i perspectives de futur*. Els recursos electrònics i informàtics s'han introduït amb força des de fa anys en tots els àmbits de treball, i les administracions públiques en general i l'administració municipal en particular no han estat una excepció. En els darrers anys, aquests recursos han deixat de ser únicament una eina de suport al treball administratiu per convertir-se en l'únic suport en què es materialitza l'actuació de l'administració municipal en aspectes cabdals del seu funcionament: gestió de la comptabilitat, gestió del padró municipal d'habitants, gestió de determinats tipus de llicència, etc. Quins problemes o interrogants planteja aquest fet des de la perspectiva de la perdurabilitat i conservació de la documentació i la informació en suport informàtic?

A la tarda, una taula rodona tractarà de *La implantació i l'administració d'un sistema de gestió integral de la documentació: objectius i alternatives*. En un moment en que el mercat ofereix diverses aplicacions informàtiques destinades a la implantació de sistemes de gestió integral de la documentació i en el que diverses administracions municipals han desenvolupat les seves pròpies aplicacions a mida, és oportú plantejar els pros i els contres, els avantatges i inconvenients de les dues opcions, analitzades des de diferents perspectives: costos, idoneïtat i adequació a les necessitats, manteniment, etc.

La jornada finalitzarà amb la lectura de les conclusions.

Programa

9 h	Recollida de la documentació	11.30 - 13.30 h. Tallers	16 h	Taula rodona
9.30 h	Presentació de la Jornada a càrrec dels representants de l'Ajuntament de Barcelona, Diputació de Barcelona i l'Associació d'Arxivers de Catalunya.	<ul style="list-style-type: none">• <i>La viabilitat de la implantació de sistemes de gestió integral de la documentació als municipis</i>. Portaveu: Josep Maria Barris (Arxiu Municipal de Roses).• <i>La implicació de l'arxiver municipal en el disseny i administració dels processos informàtics implementats als ajuntaments</i>. Portaveu: Roser Latorre (Arxiu Municipal Administratiu de Sant Boi de Llobregat).• <i>La perdurabilitat dels documents informàtics generats pels ajuntaments: problemàtica i perspectives de futur</i>. Portaveu: Ferran Agelet (Arxiu Municipal de Barcelona).	18.30 h	Conclusions i cloenda.
10 h	Ponència principal <i>L'ús actual dels recursos informàtics als arxius municipals</i> , a càrrec del Grup de Treball "Informàtica i Arxius Municipals" (Associació d'Arxivers de Catalunya i Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona).			<i>La implantació i administració d'un sistema de gestió integral de la documentació: objectius i alternatives</i> . Moderadora: Remei Perpinyà Participants: Arxivers i representants d'empreses que han desenvolupat programaris de gestió documental i arxiu.
11 h	Pausa cafè			

